

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 83 — Godina XXXIII

Varaždin, 17. rujna 2025.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
43.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Pro-računa Općine Bednja za 2025. godinu	4417
44.	Odluka o visini naknade za rad Općin-skog vijeća Općine Bednja	4439
45.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće slu-ženika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja	4439
46.	Odluka o financiranju školovanja dje-latnika Općine Bednja	4440
47.	Odluka o izboru članova Savjeta mladih Općine Bednja	4440
48.	Odluka o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza Općine Bednja	4441
49.	Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Bednja	4441
50.	Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja	4442
	Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja	4443
51.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda	4456
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu	4457
52.	Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2026. godinu	4471
OPĆINA KLENOVNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
9.	Odluka o donošenju Provedbenog pro-grama Općine Klenovnik za razdoblje 2025. - 2029. godine	4492

OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

43.

Na temelju članka 76. i 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta

Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske župa-nije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 4. sjednici održanoj 16. rujna 2025. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Bednja za 2025. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Bednja u prvom polugodištu 2025. godine ostvaren je kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	993.416,27	8.739.364,00	1.493.003,65	150,29%	17,08%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.207,43	15.090,00	561,93	17,52%	3,72%
UKUPNI PRIHODI	996.623,70	8.754.454,00	1.493.565,58	149,86%	17,06%
3 Rashodi poslovanja	607.449,82	1.877.441,00	890.739,54	146,64%	47,44%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	302.003,80	6.640.013,00	471.875,30	156,25%	7,11%
UKUPNI RASHODI	909.453,62	8.517.454,00	1.362.614,84	149,83%	16,00%
VIŠAK / MANJAK	87.170,08	237.000,00	130.950,74	150,22%	55,25%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	45.495,48	137.000,00	45.495,48	100,00%	33,21%
NETO ZADUŽIVANJE	-45.495,48	-137.000,00	-45.495,48	100,00%	33,21%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	-100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	41.674,60	0,00	85.455,26	205,05%	0,00%

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna po ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđeni su u Računu financiranja za prvo polugodište 2025. godine kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

I. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 PRIHODI POSLOVANJA	993.416,27	8.739.364,00	1.493.003,65	150,29%	17,08%
61 Prihodi od poreza	475.187,91	1.197.310,00	786.257,62	165,46%	65,67%
611 Porez na dohodak	414.652,37		751.081,74	181,14%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	524.008,42		900.181,57	171,79%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	28.750,90		33.491,82	116,49%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	7.872,70		10.878,88	138,18%	

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
6114	Porez na dohodak od kapitala	7.175,97		16.483,29	229,70%	
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	15.714,15		18.869,94	120,08%	
6117	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-168.869,77		-228.823,76	135,50%	
613	Porezi na imovinu	52.991,43		23.348,57	44,06%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	21.032,00		1.586,98	7,55%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	31.959,43		21.761,59	68,09%	
614	Porezi na robu i usluge	7.544,11		11.827,31	156,78%	
6142	Porez na promet	7.541,62		11.827,31	156,83%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2,49			0,00%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	474.912,27	7.381.229,00	613.676,54	129,22%	8,31%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	48.786,00		184.879,29	378,96%	
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanprora. korisnicima iz drukih proračuna	48.786,00		77.220,17	158,28%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanprora. korisnicima iz drukih proračuna			107.659,12	0,00%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	19.849,23		13.992,05	70,49%	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	19.849,23		13.992,05	70,49%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	294.077,04		321.892,62	109,46%	
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	294.077,04		321.892,62	109,46%	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			108,00	0,00%	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			108,00	0,00%	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	112.200,00		92.804,58	82,71%	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	112.200,00		92.804,58	82,71%	
64	Prihodi od imovine	4.245,46	17.775,00	5.437,89	128,09%	30,59%
641	Prihodi od financijske imovine	64,75			0,00%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	64,75			0,00%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.180,71		5.437,89	130,07%	
6421	Naknade za koncesije	364,98		364,98	100,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	3.585,72		4.364,57	121,72%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	4,69		3,77	80,38%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	225,32		704,57	312,70%	

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	34.994,28	134.050,00	80.801,41	230,90%	60,28%
651	Upravne i administrativne pristojbe	2.976,50		3.971,55	133,43%	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	19,92		6,64	33,33%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	2.956,58		3.964,91	134,10%	
652	Prihodi po posebnim propisima	211,25		43.807,57	20737,31%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	150,32		1,54	1,02%	
6524	Doprinosi za šume	60,93		13.376,09	21953,21%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi			30.429,94	0,00%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	31.806,53		33.022,29	103,82%	
6531	Komunalni doprinosi	995,65		1.287,38	129,30%	
6532	Komunalne naknade	30.810,88		31.734,91	103,00%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	1.122,50	4.600,00	1.183,56	105,44%	25,73%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.122,50		1.183,56	105,44%	
6615	Prihodi od pruženih usluga	1.122,50		1.183,56	105,44%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.953,85	4.400,00	5.646,63	191,16%	128,33%
681	Kazne i upravne mjere	265,44		2.774,24	1045,15%	
6819	Ostale kazne	265,44		2.774,24	1045,15%	
683	Ostali prihodi	2.688,41		2.872,39	106,84%	
6831	Ostali prihodi	2.688,41		2.872,39	106,84%	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.207,43	15.090,00	561,93	17,52%	3,72%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.844,40		7.000,00	0,00%	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.844,40			0,00%	
7111	Zemljište	2.844,40			0,00%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	363,03	8.090,00	561,93	154,79%	6,95%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	60,03		561,93	936,08%	
7211	Stambeni objekti	60,03		78,93	131,48%	
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			483,00	0,00%	
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada	303,00			0,00%	
7251	Višegodišnji nasadi	303,00			0,00%	
Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
3	RASHODI POSLOVANJA	607.449,82	1.877.441,00	890.739,54	146,64%	47,44%
31	Rashodi za zaposlene	169.870,35	517.720,00	274.316,40	161,49%	52,99%

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
311	Plaće (Bruto)	143.169,97		232.734,10	162,56%	
3111	Plaće za redovan rad	141.011,41		229.934,10	163,06%	
3112	Plaće u naravi	2.158,56		2.800,00	129,72%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.060,00		14.212,66	156,87%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.060,00		14.212,66	156,87%	
313	Doprinosi na plaće	17.640,38		27.369,64	155,15%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.640,38		27.369,64	155,15%	
32	Materijalni rashodi	275.215,12	781.400,00	376.899,59	136,95%	48,23%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.058,48		14.095,63	232,66%	
3211	Službena putovanja	375,50		581,20	154,78%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.139,23		11.487,66	223,53%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	543,75		2.026,77	372,74%	
322	Rashodi za materijal i energiju	24.149,63		58.064,85	240,44%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.831,36		10.212,26	266,54%	
3222	Materijal i sirovine			14.158,01	0,00%	
3223	Energija	19.810,67		29.498,65	148,90%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	98,10		568,75	579,77%	
3225	Sitni inventar i autogume	409,50		3.205,00	782,66%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			422,18	0,00%	
323	Rashodi za usluge	182.739,87		198.201,00	108,46%	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	5.651,56		5.316,44	94,07%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	94.395,36		72.604,11	76,91%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.198,92		8.842,11	96,12%	
3234	Komunalne usluge	1.710,12		6.826,84	399,20%	
3235	Zakupnine i najamnine	27.806,82		28.198,11	101,41%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	929,60		4.585,30	493,26%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.452,94		43.136,66	210,91%	
3238	Računalne usluge	13.574,03		16.048,04	118,23%	
3239	Ostale usluge	9.020,52		12.643,39	140,16%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.267,14		106.538,11	171,10%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	10.707,13		52.918,19	494,23%	
3292	Premije osiguranja	170,93		1.058,14	619,05%	
3293	Reprezentacija	2.951,83		6.235,84	211,25%	
3294	Članarine i norme	1.377,78		1.377,78	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	3.989,87		4.016,88	100,68%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.069,60		40.931,28	95,04%	
34	Financijski rashodi	4.729,73	12.221,00	4.935,70	104,35%	40,39%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.871,66		2.084,87	72,60%	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.871,66		2.084,87	72,60%	

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
343	Ostali financijski rashodi	1.858,07		2.850,83	153,43%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.851,34		2.743,72	148,20%	
3433	Zatezne kamate	6,73		107,11	1591,53%	
35	Subvencije	18.133,48	41.000,00	19.639,73	108,31%	47,90%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima	18.133,48		19.639,73	108,31%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	18.133,48		19.639,73	108,31%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.022,40	40.000,00	16.468,32	814,30%	41,17%
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			13.832,00	0,00%	
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			13.832,00	0,00%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.022,40		2.636,32	130,36%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.022,40		2.636,32	130,36%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.032,25	76.000,00	36.772,48	99,30%	48,38%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	37.032,25		36.772,48	99,30%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	29.850,28		30.297,27	101,50%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.181,97		6.475,21	90,16%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.446,49	409.100,00	161.707,32	160,99%	39,53%
381	Tekuće donacije	76.721,30		76.258,93	99,40%	
3811	Tekuće donacije u novcu	76.721,30		76.258,93	99,40%	
382	Kapitalne donacije	17.864,03		57.792,14	323,51%	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	17.864,03		57.792,14	323,51%	
383	Kazne, penali i naknade štete	3.028,20			0,00%	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	3.028,20			0,00%	
386	Kapitalne pomoći	2.832,96		27.656,25	976,23%	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			27.656,25	0,00%	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadugama	2.832,96			0,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	302.003,80	6.640.013,00	471.875,30	156,25%	7,11%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		20.000,00		0,00%	

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	302.003,80	6.620.013,00	471.875,30	156,25%	7,13%
421	Građevinski objekti	279.928,78		423.559,67	151,31%	
4212	Poslovni objekti	69.935,42		99.774,77	142,67%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	196.091,95		217.220,42	110,77%	
4214	Ostali građevinski objekti	13.901,41		106.564,48	766,57%	
422	Postrojenja i oprema	2.047,00		32.792,71	1601,99%	
4221	Uredska oprema i namještaj	2.047,00		7.516,99	367,22%	
4222	Komunikacijska oprema			7.613,97	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			598,00	0,00%	
4226	Sportska i glazbena oprema			3.587,50	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			13.476,25	0,00%	
423	Prijevozna sredstva	9.000,00			0,00%	
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	9.000,00			0,00%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti			110,42	0,00%	
4241	Knjige			110,42	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.028,02		15.412,50	139,76%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	11.028,02		15.412,50	139,76%	

OPĆI DIO: PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI		996.623,70	8.754.454,00	1.493.565,58	149,86%	17,06%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	489.468,33	1.247.074,00	802.354,61	163,92%	64,34%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	489.449,49	1.246.974,00	802.354,61	163,93%	64,34%
Izvor 1.3.	Prihodi od nefinancijske imovine	18,84	100,00		0,00%	0,00%
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI		301,00		0,00%	0,00%
Izvor 3.9.	Prihodi od ostalih općinskih naknada		301,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	32.243,10	125.850,00	77.534,43	240,47%	61,61%
Izvor 4.1.	Naknada za legalizaciju	225,32	2.000,00	704,57	312,70%	35,23%
Izvor 4.2.	Komunalni doprinos	995,65	2.000,00	1.287,38	129,30%	64,37%
Izvor 4.3.	Vodni doprinos	150,32	61.400,00	30.431,48	20244,47%	49,56%
Izvor 4.5.	Komunalna naknada	30.629,49	60.000,00	31.576,95	103,09%	52,63%
Izvor 4.6.	Doprinos za šume	60,93	200,00	13.376,09	21953,21%	6688,05%
Izvor 4.7.	Grobna naknada	181,39	250,00	157,96	87,08%	63,18%
Izvor 5.	POMOĆI	474.912,27	7.381.229,00	613.676,54	129,22%	8,31%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	112.200,00	2.224.700,00	92.804,58	82,71%	4,17%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	362.712,27	5.156.529,00	520.871,96	143,60%	10,10%

Račun / opis PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
SVEUKUPNI RASHODI		909.453,62	8.517.454,00	1.362.614,84	149,83%	16,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		644.618,29	3.733.682,00	1.051.950,18	163,19%	28,17%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		644.618,29	3.733.582,00	1.051.950,18	163,19%	28,18%
Izvor 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine			100,00		0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI			301,00		0,00%	0,00%
Izvor 3.9. Prihodi od ostalih općinskih naknada			301,00		0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		19.447,02	125.850,00	36.822,90	189,35%	29,26%
Izvor 4.1. Naknada za legalizaciju			2.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos			2.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.3. Vodni doprinos	213,09		61.400,00	36.822,90	17280,44%	59,97%
Izvor 4.5. Komunalna naknada	19.233,93		60.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.6. Doprinos za šume			200,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.7. Grobna naknada			250,00		0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		245.388,31	4.657.621,00	273.841,76	111,60%	5,88%
Izvor 5.1. Pomoći od EU		495,00	2.440.920,00	120.743,13	24392,55%	4,95%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		244.893,31	2.216.701,00	153.098,63	62,52%	6,91%

OPĆI DIO: RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija	SVEUKUPNI RASHODI	909.453,62	8.517.454,00	1.362.614,84	149,83%	16,00%
Funkcijska klasifikacija 01	Opće javne usluge	190.989,58	518.350,00	331.251,18	173,44%	63,90%
Funkcijska klasifikacija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	15.105,77	81.480,00	32.685,13	216,38%	40,11%
Funkcijska klasifikacija 013	Opće usluge	175.883,81	436.870,00	298.566,05	169,75%	68,34%
Funkcijska klasifikacija 03	Javni red i sigurnost	28.992,96	247.100,00	74.725,26	257,74%	30,24%
Funkcijska klasifikacija 032	Usluge protupožarne zaštite	28.992,96	247.100,00	74.725,26	257,74%	30,24%
Funkcijska klasifikacija 04	Ekonomski poslovi	327.746,43	3.306.553,00	422.218,36	128,82%	12,77%
Funkcijska klasifikacija 043	Gorivo i energija	2.448,06	6.000,00	4.371,64	178,58%	72,86%
Funkcijska klasifikacija 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	13.179,71	51.000,00	91.547,62	694,61%	179,51%
Funkcijska klasifikacija 045	Promet	275.094,57	3.167.553,00	296.202,57	107,67%	9,35%
Funkcijska klasifikacija 046	Komunikacije	11.794,76	32.000,00	11.779,48	99,87%	36,81%

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija 047	Ostale industrije	11.028,02	20.000,00	6.750,00	61,21%	33,75%
Funkcijska klasifikacija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	14.201,31	30.000,00	11.567,05	81,45%	38,56%
Funkcijska klasifikacija 05	Zaštita okoliša	22.685,11	169.700,00	26.877,97	118,48%	15,84%
Funkcijska klasifikacija 052	Gospodarenje otpadnim vodama	1.803,75	10.600,00	1.170,49	64,89%	11,04%
Funkcijska klasifikacija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	20.881,36	159.100,00	25.707,48	123,11%	16,16%
Funkcijska klasifikacija 06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	83.068,11	2.257.200,00	164.985,22	198,61%	7,31%
Funkcijska klasifikacija 061	Razvoj stanovanja		7.000,00			
Funkcijska klasifikacija 062	Razvoj zajednice	26.950,36	2.086.000,00	39.784,35	147,62%	1,91%
Funkcijska klasifikacija 063	Opskrba vodom		25.000,00			
Funkcijska klasifikacija 064	Ulična rasvjeta	45.418,52	126.404,00	62.282,40	137,13%	49,27%
Funkcijska klasifikacija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.699,23	12.796,00	62.918,47	588,07%	491,70%
Funkcijska klasifikacija 07	Zdravstvo	1.627,26	4.000,00	1.524,46	93,68%	38,11%
Funkcijska klasifikacija 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.627,26	4.000,00	1.524,46	93,68%	38,11%
Funkcijska klasifikacija 08	Rekreacija, kultura i religija	84.273,21	1.235.000,00	31.336,23	37,18%	2,54%
Funkcijska klasifikacija 081	Službe rekreacije i sporta	15.095,00	737.000,00	16.980,10	112,49%	2,30%
Funkcijska klasifikacija 082	Službe kulture	55.168,21	400.000,00	1.352,15	2,45%	0,34%
Funkcijska klasifikacija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	14.010,00	98.000,00	13.003,98	92,82%	13,27%
Funkcijska klasifikacija 09	Obrazovanje	152.637,61	443.631,00	220.945,30	144,75%	49,80%
Funkcijska klasifikacija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	130.713,61	407.631,00	202.489,30	154,91%	49,67%
Funkcijska klasifikacija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	4.590,00	8.000,00	3.690,00	80,39%	46,13%
Funkcijska klasifikacija 094	Visoka naobrazba	17.334,00	28.000,00	14.766,00	85,19%	52,74%

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
Funkcijska						
klasifikacija 10	Socijalna zaštita	17.433,35	335.920,00	88.750,86	509,09%	26,42%
Funkcijska						
klasifikacija 102	Starost		170.000,00	6.875,00		4,04%
Funkcijska						
klasifikacija 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.325,10	125.920,00	63.559,38	2733,62%	50,48%
Funkcijska						
klasifikacija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	15.108,25	40.000,00	18.316,48	121,23%	45,79%

OPĆI DIO: RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA		1	2	3	4	5
5	IZDACI ZA FINACIJSKU					
	IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	45.495,48	137.000,00	45.495,48	100,00%	33,21%
54	Izdaci za otplatu glavnice					
	primljenih kredita i zajmova	45.495,48	137.000,00	45.495,48	100,00%	33,21%
544	Otplata glavnice primljenih kredita					
	i zajmova od kreditnih i ostalih					
	financijskih institucija izvan	45.495,48		45.495,48	100,00%	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita					
	od tuzemnih kreditnih institucija					
	izvan javnog sektora	45.495,48		45.495,48	100,00%	
	NETO FINANCIRANJE	-45.495,48	-237.000,00	-45.495,48	100,00%	19,20%
9	VLASTITI IZVORI		-100.000,00			
92	Rezultat poslovanja		-100.000,00			
	KORIŠTENJE SREDSTAVA					
	IZ PRETHODNIH GODINA		-100.000,00			

OPĆI DIO: RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Račun / opis		Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA		1	2	3	4	5
	UKUPNI IZDACI	45.495,48	137.000,00	45.495,48	100,00%	33,21%
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.495,48	137.000,00	45.495,48	100,00%	33,21%
1.1.	Opći prihodi i primici	45.495,48	137.000,00	45.495,48	100,00%	33,21%
	NETO FINANCIRANJE	-45.495,48	-137.000,00	-45.495,48		
	KORIŠTENJE SREDSTAVA					
	IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00			
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00			
1.1.	Opći prihodi i primici		100.000,00			

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna Općine Bednja za 2025. godinu iskazani po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji za prvo polugodište 2025. godine izvršeni su kako slijedi:

POSEBNI DIO: IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

RGP			O P I S	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
				1	2	3
			UKUPNO RASHODI I IZDACI	8.654.454,00	1.408.110,32	16,27%
Razdjel	100	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		30.580,00	14.849,34	48,56%
Glava	10001	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK		30.580,00	14.849,34	48,56%
Razdjel	200	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		8.623.874,00	1.393.260,98	16,16%
Glava	20001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		8.302.973,00	1.229.720,80	14,81%
Glava	20002	DJEČJI VRTIĆ »ZIBELJKO«		320.901,00	163.540,18	50,96%

POSEBNI DIO: IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ, PROGRAMSKOJ I IZVORIMA FINANCIRANJA

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDACI		8.654.454,00	1.408.110,32	16,27%
RAZDJEL 100	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	30.580,00	14.849,34	48,56%
GLAVA 10001	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	30.580,00	14.849,34	48,56%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.580,00	14.849,34	48,56%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.580,00	14.849,34	48,56%
1000	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	30.580,00	14.849,34	48,56%
A100001	Aktivnost: Rad predstavničkih i izvršnih tijela	30.580,00	14.849,34	48,56%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.580,00	14.849,34	48,56%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.580,00	14.849,34	48,56%
32	Materijalni rashodi	30.580,00	14.849,34	48,56%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		14.849,34	
RAZDJEL 200	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.623.874,00	1.393.260,98	16,16%
GLAVA 20001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.302.973,00	1.229.720,80	14,81%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.678.802,00	1.009.453,04	27,44%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.678.702,00	1.009.453,04	27,44%
Izvor 1.3.	Prihodi od nefinancijske imovine	100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	64.850,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	Naknada za legalizaciju	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2.	Komunalni doprinos	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3.	Vodni doprinos	400,00	0,00	0,00%
Izvor 4.5.	Komunalna naknada	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.6.	Doprinos za šume	200,00	0,00	0,00%
Izvor 4.7.	Grobna naknada	250,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	4.559.321,00	220.267,76	4,83%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	2.440.920,00	120.743,13	4,95%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	2.118.401,00	99.524,63	4,70%
2001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-U.O.	688.770,00	378.048,44	54,89%
A200101	Aktivnost: Financiranje programa političkih stranaka	6.300,00	1.811,81	28,76%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.300,00	1.811,81	28,76%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.300,00	1.811,81	28,76%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.300,00	1.811,81	28,76%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.811,81	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
A200102	Aktivnost: Redovna djelatnost	501.970,00	314.824,28	62,72%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	501.970,00	314.824,28	62,72%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	501.970,00	314.824,28	62,72%
31	Rashodi za zaposlene	170.400,00	100.511,30	58,99%
3111	Plaće za redovan rad		79.827,12	
3112	Plaće u naravi		2.800,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.712,66	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.171,52	
32	Materijalni rashodi	274.170,00	164.870,36	60,13%
3211	Službena putovanja		38,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.418,62	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		609,75	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.268,57	
3223	Energija		4.752,65	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		442,91	
3225	Sitni inventar i autogume		2.594,35	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.441,27	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		447,82	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		8.842,11	
3234	Komunalne usluge		6.218,28	
3235	Zakupnine i najamnine		1.227,12	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.299,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge		31.964,68	
3238	Računalne usluge		13.703,09	
3239	Ostale usluge		11.428,53	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		35.801,15	
3293	Reprezentacija		6.165,68	
3294	Članarine i norme		1.377,78	
3295	Pristojbe i naknade		4.016,88	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.811,72	
34	Financijski rashodi	4.700,00	2.469,91	52,55%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.362,80	
3433	Zatezne kamate		107,11	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	38.000,00	27.656,25	72,78%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društv. u javnom sek.		27.656,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.700,00	19.316,46	131,40%
4221	Uredska oprema i namještaj		7.516,99	
4222	Komunikacijska oprema		7.613,97	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		598,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		3.587,50	
A200103	Aktivnost: Fiskalni i financijski poslovi	180.500,00	61.412,35	34,02%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.500,00	61.412,35	34,02%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	180.500,00	61.412,35	34,02%
34	Financijski rashodi	6.800,00	2.084,87	30,66%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s.		2.084,87	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000,00	13.832,00	38,42%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		13.832,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	700,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	137.000,00	45.495,48	33,21%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		45.495,48	
2002	Program: ODRŽAVANJE I GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.749.603,00	504.295,01	7,47%
A200201	Aktivnost: Održavanje javne odvodnje oborinskih voda	10.600,00	1.170,49	11,04%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.200,00	1.170,49	11,48%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.200,00	1.170,49	11,48%
32	Materijalni rashodi	10.200,00	1.170,49	11,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.170,49	
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3.	Vodni doprinos	400,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00%
A200202	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	150.000,00	47.047,75	31,37%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	36.622,75	52,32%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	70.000,00	36.622,75	52,32%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	36.622,75	52,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		36.622,75	
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.5.	Komunalna naknada	60.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	20.000,00	10.425,00	52,13%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	20.000,00	10.425,00	52,13%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	10.425,00	52,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.425,00	
A200203	Aktivnost: Održavanje javnih površina	42.000,00	20.532,48	48,89%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	41.750,00	20.532,48	49,18%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	41.750,00	20.532,48	49,18%
32	Materijalni rashodi	41.750,00	20.532,48	49,18%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.532,48	
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250,00	0,00	0,00%
Izvor 4.7.	Grobna naknada	250,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	250,00	0,00	0,00%
A200204	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	45.904,00	24.900,46	54,24%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.904,00	24.900,46	54,24%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	45.904,00	24.900,46	54,24%
32	Materijalni rashodi	45.904,00	16.237,96	35,37%
3223	Energija		16.041,45	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		196,51	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.662,50	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		8.662,50	
A200205	Aktivnost: Održavanje građevinskih objekata	12.796,00	5.017,82	39,21%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.796,00	5.017,82	39,21%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	12.796,00	5.017,82	39,21%
32	Materijalni rashodi	12.796,00	5.017,82	39,21%
3223	Energija		5.017,82	
K100014	Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete	48.500,00	24.221,94	49,94%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	48.500,00	24.221,94	49,94%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	48.500,00	24.221,94	49,94%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
32	Materijalni rashodi	48.500,00	24.221,94	49,94%
3235	Zakupnine i najamnine		24.221,94	
K100015	Kapitalni projekt: Modernizacija nerazvrstanih cesta i sanacija klizišta	2.384.803,00	161.904,82	6,79%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.171.702,00	101.904,82	8,70%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.171.602,00	101.904,82	8,70%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	8.434,40	33,74%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		8.434,40	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.146.602,00	93.470,42	8,15%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		93.470,42	
Izvor 1.3.	Prihodi od nefinancijske imovine	100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.200,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	Naknada za legalizaciju	2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2.	Komunalni doprinos	2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.6.	Doprinos za šume	200,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	1.208.901,00	60.000,00	4,96%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	1.208.901,00	60.000,00	4,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.208.901,00	60.000,00	4,96%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		60.000,00	
K100017	Kapitalni projekt: Gradnja nove ulice, POS stanova, ostala zemljišta	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00%
K100022	Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg igrališta u Pleši	67.000,00	1.666,48	2,49%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.100,00	1.666,48	8,29%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.100,00	1.666,48	8,29%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.100,00	1.666,48	8,29%
4214	Ostali građevinski objekti		1.666,48	
Izvor 5.	POMOĆI	46.900,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	46.900,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.900,00	0,00	0,00%
K100053	Kapitalni projekt: Interpret. centar nematerijalne kulturne baštine bednjanskog govora-stara škola Pleš	1.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	1.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	1.000.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
K100089	Kapitalni projekt: Led lampe, oglasne ploče, klupe	32.000,00	13.160,00	41,13%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.000,00	13.160,00	41,13%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	32.000,00	13.160,00	41,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	13.160,00	41,13%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		13.160,00	
K100095	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i prenamjena postojeće kino dvorane u polivalentni kulturni centar bednjanskog govora	400.000,00	1.352,15	0,34%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	1.352,15	0,68%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	200.000,00	1.352,15	0,68%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	1.352,15	0,68%
4212	Poslovni objekti		1.352,15	
Izvor 5.	POMOĆI	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	200.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00%
K100097	Kapitalni projekt: Zgrada Općine-Upravnog odjela	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
K100099	Kapitalni projekt: Uređenje odmarališta Selce	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
K100101	Kapitalni projekt: Etno kuća Jamno	20.000,00	9.304,75	46,52%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	9.304,75	46,52%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	9.304,75	46,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	9.304,75	46,52%
4214	Ostali građevinski objekti		9.304,75	
K100103	Kapitalni projekt: Uređenje društvenih domova	50.000,00	86.922,62	173,85%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	86.922,62	434,61%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	86.922,62	434,61%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	86.922,62	434,61%
4212	Poslovni objekti		86.922,62	
Izvor 5.	POMOĆI	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
K100117	Kapitalni projekt: Izgradnja fontane u parku kod crkve u Bednji	0,00	1.350,00	
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.350,00	
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	1.350,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.350,00	
4214	Ostali građevinski objekti		1.350,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
K100119	Kapitalni projekt: Žičara na Ravnoj Gori	13.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00%
K100120	Kapitalni projekt: Sportski i rekreacijski tereni - nogometno igralište u Bednji	372.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	112.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	112.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	112.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	260.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	260.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	0,00%
K100122	Kapitalni projekt: Etno selo Trakošćan-Auto kamp	1.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	700.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	700.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	0,00%
K100127	Kapitalni projekt: Izgradnja autobusnih stanica	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	60.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00%
K100129	Kapitalni projekt: Izgradnja umirovljeničkog doma u Bednji	170.000,00	6.875,00	4,04%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.875,00	
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	6.875,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.875,00	
4212	Poslovni objekti		6.875,00	
Izvor 5.	POMOĆI	170.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	170.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	0,00	0,00%
K100131	Kapitalni projekt: Projekt Želimor	107.000,00	3.125,00	2,92%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.125,00	
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	3.125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.125,00	
4214	Ostali građevinski objekti		3.125,00	
Izvor 5.	POMOĆI	107.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	107.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	107.000,00	0,00	0,00%
K100132	Kapitalni projekt: Autobusni kolodvor u Bednji	213.000,00	23.500,00	11,03%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	63.000,00	23.500,00	37,30%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
Izvor 1.1. 42	Opći prihodi i primici	63.000,00	23.500,00	37,30%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000,00	23.500,00	37,30%
4214	Ostali građevinski objekti		23.500,00	
Izvor 5.	POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.1. 42	Pomoći od EU	150.000,00	0,00	0,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00%
K100133	Kapitalni projekt: Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. 38	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00%
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	0,00%
K100135	Kapitalni projekt: Izgradnja sportskog objekta u Cvetlinu	60.000,00	5.531,25	9,22%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	5.531,25	9,22%
Izvor 1.1. 42	Opći prihodi i primici	60.000,00	5.531,25	9,22%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	5.531,25	9,22%
4214	Ostali građevinski objekti		5.531,25	
K100136	Kapitalni projekt: Izgradnja igrališta u Ježovcu	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. 42	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
K100138	Kapitalni projekt: Uređenje pješačkih staza unutar mjesnih groblja-Bednja, Cvetlin, Vrbno	0,00	57.900,65	
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	36.401,02	
Izvor 1.1. 42	Opći prihodi i primici	0,00	36.401,02	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.401,02	
4214	Ostali građevinski objekti		36.401,02	
Izvor 5.	POMOĆI	0,00	21.499,63	
Izvor 5.2. 42	Ostale pomoći	0,00	21.499,63	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.499,63	
4214	Ostali građevinski objekti		21.499,63	
K100140	Kapitalni projekt: Sportski tereni-tenisko igralište u Bednji	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. 42	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. 42	Ostale pomoći	120.000,00	0,00	0,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00%
K100141	Kapitalni projekt: Uređenje parkinga kod mjesnih groblja	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. 42	Opći prihodi i primici	75.000,00	0,00	0,00%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
Izvor 5.	POMOĆI	75.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	75.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00%
K100142	Kapitalni projekt: Izgradnja vanjske teretane u Bednji	78.000,00	3.748,85	4,81%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	3.748,85	23,43%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	16.000,00	3.748,85	23,43%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	3.748,85	23,43%
4214	Ostali građevinski objekti		3.748,85	
Izvor 5.	POMOĆI	62.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	62.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.000,00	0,00	0,00%
K100143	Kapitalni projekt: Uređenje prakinga kod sportskog igrališta u Bednji	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
K100144	Kapitalni projekt: društveni dom Prebukovje	0,00	4.625,00	
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.625,00	
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	4.625,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.625,00	
4212	Poslovni objekti		4.625,00	
K100145	Kapitalni projekt: Malonogometno taravnato igralište u Pleši	0,00	437,50	
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	437,50	
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	437,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	437,50	
4214	Ostali građevinski objekti		437,50	
2003	Program: URBANIZAM I PROSTORNO UREĐENJE	20.000,00	6.750,00	33,75%
K100023	Kapitalni projekt: Izrada prostorno planske dokumentacije	20.000,00	6.750,00	33,75%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	6.750,00	33,75%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	6.750,00	33,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	6.750,00	33,75%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		6.750,00	
2004	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	10.100,00	700,00	6,93%
A200401	Aktivnost: Deratizacija i dezinsekcija i higijeničarska služba	10.100,00	700,00	6,93%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.100,00	700,00	6,93%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.100,00	700,00	6,93%
32	Materijalni rashodi	10.100,00	700,00	6,93%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		700,00	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
2005	Program: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA, POLJOPRIVREDE I STOČARSTVA	30.000,00	11.567,05	38,56%
A200501	Aktivnost: Subvencije malom i srednjem poduzetništvu	4.000,00	1.800,00	45,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	1.800,00	45,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	1.800,00	45,00%
35	Subvencije	4.000,00	1.800,00	45,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		1.800,00	
A200502	Aktivnost: Subvencije u stočarstvu i poljoprivredi	26.000,00	9.767,05	37,57%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	9.767,05	37,57%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	26.000,00	9.767,05	37,57%
35	Subvencije	26.000,00	9.767,05	37,57%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		9.767,05	
2006	Program: SOCIJALNA ZAŠTITA	165.920,00	81.875,86	49,35%
A200601	Aktivnost: Pomoći građanima i kućanstvima	40.000,00	18.316,48	45,79%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	18.316,48	45,79%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	18.316,48	45,79%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	18.316,48	45,79%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		15.531,27	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.785,21	
A200603	Aktivnost: Zaželi-prevencija institucionalizacije-SF.3.4.11.01.	125.920,00	63.559,38	50,48%
Izvor 5.	POMOĆI	125.920,00	63.559,38	50,48%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	125.920,00	63.559,38	50,48%
31	Rashodi za zaposlene	109.320,00	55.230,88	50,52%
3111	Plaće za redovan rad		43.545,82	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.500,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.185,06	
32	Materijalni rashodi	16.600,00	8.328,50	50,17%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.358,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.970,00	
2007	Program: PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ	102.730,00	57.405,12	55,88%
A200701	Aktivnost: Financiranje programa osnovnih škola	44.130,00	20.640,12	46,77%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.130,00	20.640,12	46,77%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	44.130,00	20.640,12	46,77%
32	Materijalni rashodi	44.130,00	20.640,12	46,77%
3235	Zakupnine i najamnine		2.342,95	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.297,17	
A200702	Aktivnost: Sufinanciranje u programima srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja	36.000,00	18.456,00	51,27%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.000,00	18.456,00	51,27%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	36.000,00	18.456,00	51,27%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	18.456,00	51,27%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		14.766,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		3.690,00	
A200703	Aktivnost: Sufinanciranje programa predškolskog odgoja	15.000,00	10.709,00	71,39%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	10.709,00	71,39%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	10.709,00	71,39%
35	Subvencije	11.000,00	8.072,68	73,39%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		8.072,68	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	2.636,32	65,91%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.636,32	
A200704	Aktivnost: Školske aktivnosti za djecu u sklopu pilot projekta	7.600,00	7.600,00	100,00%
Izvor 5.	POMOĆI	7.600,00	7.600,00	100,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	7.600,00	7.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.600,00	7.600,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.600,00	
2008	Program: PROMICANJE KULTURE	18.000,00	10.900,00	60,56%
A200801	Aktivnost: Financiranje rada kulturno umjetničkih društava	15.000,00	10.900,00	72,67%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	10.900,00	72,67%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	10.900,00	72,67%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	10.900,00	72,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.900,00	
T100052	Tekući projekt: Očuvanje bednjanskog govora	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.	POMOĆI	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
2009	Program: RAZVOJ SPORTA	221.750,00	71.450,00	32,22%
A200090	Aktivnost: Financiranje športskih aktivnosti	12.000,00	7.700,00	64,17%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	7.700,00	64,17%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	12.000,00	7.700,00	64,17%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	7.700,00	64,17%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.700,00	
K100128	Kapitalni projekt: Biciklistička infrastruktura na području Općine Bednja C2.1.R2.I1.01.209	209.750,00	63.750,00	30,39%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.750,00	6.566,25	30,19%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	21.750,00	6.566,25	30,19%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.750,00	6.566,25	30,19%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		6.566,25	
Izvor 5.	POMOĆI	188.000,00	57.183,75	30,42%
Izvor 5.1.	Pomoći od EU	188.000,00	57.183,75	30,42%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	188.000,00	57.183,75	30,42%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		57.183,75	
2010	Program: VATROGASNE UDRUGE I CIVILNA ZAŠTITA	247.100,00	74.725,26	30,24%
A201001	Aktivnost: Vatrogasna zajednica	245.000,00	74.725,26	30,50%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	245.000,00	74.725,26	30,50%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	245.000,00	74.725,26	30,50%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	245.000,00	74.725,26	30,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		25.367,52	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		49.357,74	
A201002	Aktivnost: Civilna zaštita i spašavanje	2.100,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.100,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.100,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.100,00	0,00	0,00%

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
2011	Program: ZAŠTITA I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	4.000,00	1.524,46	38,11%
A201101	Aktivnost: Aktivnosti vezane uz zdravstvenu zaštitu	4.000,00	1.524,46	38,11%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	1.524,46	38,11%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	1.524,46	38,11%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	1.524,46	38,11%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.524,46	
2012	Program: PROMICANJE CIVILNOG DRUŠTVA	45.000,00	30.479,60	67,73%
A201201	Aktivnost: Financiranje udruga građana	20.000,00	14.957,63	74,79%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	14.957,63	74,79%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	14.957,63	74,79%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	14.957,63	74,79%
3811	Tekuće donacije u novcu		14.957,63	
A201202	Aktivnost: Crveni križ Ivanec	7.000,00	3.333,06	47,62%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	3.333,06	47,62%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	3.333,06	47,62%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	3.333,06	47,62%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.333,06	
A201203	Aktivnost: Financiranje vjerskih zajednica	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
A201204	Aktivnost: Financiranje Turističke zajednice Općine Bednja	8.000,00	2.188,91	27,36%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	2.188,91	27,36%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	2.188,91	27,36%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	2.188,91	27,36%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.188,91	
GLAVA 20002	DJEČJI VRTIĆ »ZIBELJKO«	320.901,00	163.540,18	50,96%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	161.300,00	73.143,28	45,35%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	161.300,00	73.143,28	45,35%
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	301,00	0,00	0,00%
Izvor 3.9.	Prihodi od ostalih općinskih naknada	301,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	61.000,00	36.822,90	60,37%
Izvor 4.3.	Vodni doprinos	61.000,00	36.822,90	60,37%
Izvor 5.	POMOĆI	98.300,00	53.574,00	54,50%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	98.300,00	53.574,00	54,50%
2013	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA - VRTIĆ	320.901,00	163.540,18	50,96%
A201301	Aktivnost: Redovna djelatnost	222.141,00	109.647,51	49,36%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	161.300,00	73.143,28	45,35%
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	161.300,00	73.143,28	45,35%
31	Rashodi za zaposlene	140.000,00	65.108,22	46,51%
3111	Plaće za redovan rad		53.095,16	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.000,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.013,06	
32	Materijalni rashodi	21.300,00	8.035,06	37,72%
3211	Službena putovanja		190,20	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.710,54	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.866,62	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.267,70	

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 2/1
		1	2	3
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	1,00	0,00	0,00%
Izvor 3.9.	Prihodi od ostalih općinskih naknada	1,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	1,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.540,00	36.396,23	60,12%
Izvor 4.3.	Vodni doprinos	60.540,00	36.396,23	60,12%
32	Materijalni rashodi	59.820,00	36.015,31	60,21%
3211	Službena putovanja		353,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.417,02	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.865,69	
3222	Materijal i sirovine		14.158,01	
3223	Energija		3.686,73	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		125,84	
3225	Sitni inventar i autogume		610,65	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		422,18	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		875,17	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.209,06	
3234	Komunalne usluge		608,56	
3235	Zakupnine i najamnine		406,10	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		585,90	
3237	Intelektualne i osobne usluge		705,36	
3238	Računalne usluge		2.344,95	
3239	Ostale usluge		1.214,86	
3292	Premije osiguranja		1.058,14	
3293	Reprezentacija		70,16	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		297,93	
34	Financijski rashodi	720,00	380,92	52,91%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		380,92	
Izvor 5.	POMOĆI	300,00	108,00	36,00%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	300,00	108,00	36,00%
32	Materijalni rashodi	300,00	108,00	36,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		108,00	
A201302	Aktivnost: Tekuće pomoći - fiskalna održivost dječjih vrtića	98.000,00	53.466,00	54,56%
Izvor 5.	POMOĆI	98.000,00	53.466,00	54,56%
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	98.000,00	53.466,00	54,56%
31	Rashodi za zaposlene	98.000,00	53.466,00	54,56%
3111	Plaće za redovan rad		53.466,00	
K100041	Kapitalni projekt: Opremanje ustanove predškolskog odgoja	760,00	426,67	56,14%
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	300,00	0,00	0,00%
Izvor 3.9.	Prihodi od ostalih općinskih naknada	300,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	460,00	426,67	92,75%
Izvor 4.3.	Vodni doprinos	460,00	426,67	92,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	460,00	426,67	92,75%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		316,25	
4241	Knjige		110,42	

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bednja za 2025. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-10/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-5
Bednja, 16. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.

44.

Temeljem članka 31. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 4. sjednici održanoj 16. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o visini naknade za rad
Općinskog vijeća Općine Bednja****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se naknada za rad članovima Općinskog vijeća Općine Bednja (u daljnjem tekstu: Općinskog vijeća) i njegovih stalnih radnih tijela.

(2) Sredstva za naknade iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u Proračunu Općine Bednja.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. NAKNADA ZA RAD ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 3.**

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća, a određuje se u neto iznosu po članu Općinskog vijeća tako da ukupna godišnja neto naknada po članu Općinskog vijeća ne smije iznositi više od 796,34 EUR.

Članak 4.

(1) Članu Općinskog vijeća pripada naknada za rad u Općinskom vijeću u neto iznosu od 20,00 EUR, s pripadajućim porezima i doprinosima, po svakoj sjednici Općinskog vijeća na kojoj budu nazočni.

(2) Naknada iz stavka 1. ovoga članka pripada članu Općinskog vijeća koji bude nazočan na sjednici Općinskog vijeća, bez obzira da li je bio nazočan samo dio sjednice ili cijelu sjednicu.

(3) Naknadu iz stavka 1. ovoga članka obračunava Jedinствeni upravni odjel Općine Bednja nadležan za financije i isplaćuje na žiro-račun člana Općinskog vijeća tromjesečno, a na temelju izvotka iz zapisnika vijeća.

(4) Izvadak iz zapisnika iz stavka 3. ovoga članka ovjerava svojim potpisom predsjedavajući s odgovarajuće sjednice Općinskog vijeća i zapisničar.

III. NAKNADA ZA RAD PREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 5.**

(1) Predsjedniku Općinskog vijeća pripada naknada za obavljanje dužnosti u Općinskom vijeću i izvršavanje drugih obveza propisanih općim aktima.

(2) Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se predsjedniku Općinskog vijeća u neto iznosu od 99,54 EUR mjesečno, s pripadajućim porezima i doprinosima.

(3) Naknadu iz stavka 2. ovoga članka obračunava Jedinствeni upravni odjel Općine Bednja nadležan za financije i isplaćuje mjesečno na žiro-račun predsjednika Općinskog vijeća.

IV. NAKNADA ZA RAD ČLANOVA STALNIH RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 6.**

(1) Osobama iz članka 3. i 5. ove Odluke, kao i drugim članovima stalnih radnih tijela Općinskog vijeća, pripada pravo na naknadu za rad u stalnim radnim tijelima Općinskog vijeća određenim Statutom Općine Bednja.

(2) Naknada iz stavka 1. ovoga članka određuje se u neto iznosu od 20,00 EUR, s pripadajućim porezima i doprinosima, po svakoj sjednici stalnog radnog tijela na kojoj budu nazočni.

(3) Obračun i isplata naknade iz stavka 1. ovoga članka izvršit će se na odgovarajući način utvrđen člankom 4. ove Odluke za obračun i isplatu naknade za rad u Općinskom vijeću.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade članovima predstavničkog tijela Općine Bednja, predsjedniku Vijeća Općine Bednja i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 69/25).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-10/6

URBROJ: 2186-13-03/01-25-3

Bednja, 16. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.**

45.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 10. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10, 10/23), te članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 4. sjednici donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama
Odluke o koeficijentima za obračun plaće
službenika i namještenika u Jedinstvenom
upravnom odjelu Općine Bednja****Članak 1.**

U članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenicima i namještenicima u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 69/25) mijenja se koeficijent pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela i sada glasi: »3,10« te koeficijent Višeg savjetnika za financije i proračun koji sada glasi: »2,80«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-01/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-4
Bednja, 16. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.**

46.

Na temelju članka 54. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23), članka 82. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 4. sjednici održanoj dana 16. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o financiranju školovanja djelatnika
Općine Bednja****Članak 1.**

Općina Bednja sufinancirat će troškove školovanja djelatnice Snježane Jedvaj, zaposlene na radnom mjestu Referent - komunalni i prometni redar, radi stjecanja višeg stupnja obrazovanja odnosno stručnih znanja potrebnih za kvalitetnije obavljanje poslova u okviru nadležnosti Općine.

Članak 2.

Troškovi koje Općine Bednja preuzima su školarina i ostali troškovi koji se odnose na školovanje.

Članak 3.

Financiranje školovanja iz članka 2. ove Odluke vršiti će se na temelju dostavljenih računa i druge odgovarajuće dokumentacije.

Članak 4.

Djelatnica, polaznica školovanja se obvezuje:

- Redovito pohađati nastavu i polagati ispite
- Završiti školovanje u roku propisanom programom,
- Po završetku školovanja ostati u radnom odnosu u Općini Bednja najmanje tri (3) godine.

U slučaju neispunjavanja obaveza iz ovog članka, djelatnica je dužna vratiti sredstva koja su isplaćena za školovanje.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke ovlašćuje se načelnik Općine Bednja koji će s djelatnicom sklopiti Ugovor o financiranju školovanja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu drugi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-10/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-8
Bednja, 16. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.**

47.

Na temelju članka 10. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14 i 83/23) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 4. sjednici održanoj dana 16. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o izboru članova Savjeta mladih Općine Bednja****Članak 1.**

U Savjet mladih Općine Bednja izabrani su:

1. ANJA KOTARŠČAK, Purga Bednjanska 53, za članicu
MAJA JURENEC, Vranjelje 30, za zamjenika člana,
2. DARINKA HLEVNJAK, Vrbno 33a, za člana
IVANA VRHOVSKI, Osonjak 35, za zamjenika člana
3. ANA BUBNJAR, Jazbina Cvetlinska 57, za člana
MONIKA HRANJ, Rinkovec 69, za zamjenika člana
4. PATRIK VUČKOVIĆ, Ves Donja 18, za člana
PETAR PINTARIĆ, Rinkovec 69a, za zamjenika člana
5. MAJA TURIBAKA, K. D. Zvonimira 15, Bednja, za člana
MAJA ŽELIMORSKI, Josipa Jedvaja 3, za zamjenika člana.

Članak 2.

Članovi Savjeta mladih Općine Bednja i njihovi zamjenici navedeni u članku 1. ove Odluke biraju se na razdoblje od četiri godine odnosno na razdoblje trajanja mandata predstavničkog tijela Općine Bednja.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih Općine Bednja.

Članak 3.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općina Bednja biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Članak 4.

Članovi Savjeta mladih Općine Bednja nemaju pravo na naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-10/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-9
Bednja, 16. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.**

48.

Temeljem odredbe članka 41. stavka 4. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 4. sjednici održanoj dana 16. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza Općine Bednja

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Bednja prenosi u cijelosti na Ministarstvo financija, Poreznu upravu, poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate sljedećih poreza Općine Bednja:

- Porez na potrošnju,
- Porez na promet nekretnina.

Članak 2.

Za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke Porezna uprava ima pravo na naknadu u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 3.

Porezna uprava će obavljati utvrđivanje poreza na osnovi podataka kojima raspolaže, podataka koje su dužni dostaviti porezni obveznici prema zakonskim odredbama i podataka koje će porezna uprava dostaviti Općini Bednja.

Članak 4.

Porezna uprava će do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec Općini Bednja dostavljati zbirna izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-01/25-10/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-10
Bednja, 16. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.**

49.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja, na prijedlog Povjerenstva za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja, na 4. sjednici održanoj dana 16. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o prodaji nekretnina u vlasništvu
Općine Bednja**

Članak 1.

Predmet prodaje su nekretnine u vlasništvu Općine Bednja i to nekretnine pod rednim brojem:

- 1) **Zemljište** označeno kao **čk. br. 10997** - šuma Ledinka od 1.025 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec u **z.k. ul. 4158, k. o. Šaša, u 1/1 dijela nekretnina**, po početnoj cijeni koja iznosi **1.100,00 eura**.
- 2) **Zemljište** označeno kao **čk. br. 10998** - oranica Ledinka od 2.047 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemlji-

šnoknjižnom odjelu Ivanec u z.k. ul. 4158, k. o. Šaša, u 1/1 dijela nekretnina, po početnoj cijeni koja iznosi **2.150,00 eura**.

3) **Zemljište** označeno kao **čk. br. 10927- šuma Celina** od 17.583 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec u z.k. ul. 3922, k. o. Šaša, u 1/1 dijela nekretnina, po početnoj cijeni koja iznosi **19.300,00 eura**.

4) **Zemljišta** označena kao **čk.br. 6540** - oranica Kukelj od 356 m² i **čk.br. 6542** - oranica Kukelj od 1240 m², sveukupne površine od 1596 m², sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec u z.k.ul. 407, k.o. Trakošćan, u 1/1 dijela nekretnina, po početnoj cijeni koja iznosi **1.275,00 eura**.

5) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 9805** - Livada Raven, livada od 2122 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec, u z.k.ul. 2300, k. o. Bednja u 1/1 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **1.040,00 eura**.

6) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 4124** - Oranica Grede kod Podoreški od 568 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec, u z.k.ul. 166, k. o. Bednja u 2/4 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **2.350,00 eura**.

7) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 4066/2** - Pašnjak Celinka, pašnjak od 1470 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec, u z.k.ul. 2962, k. o. Bednja u 2/4 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **3065,00 eura**.

8) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 1555/3** - šuma Kukavičnjak od 8182 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec u z.k.ul. 2300, k. o. Bednja, u 1/1 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **7.770,00 eura**.

9) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 1564/1** - šuma Čret u Crnom Vrhcu od 9086 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec u z.k.ul. 2801, k. o. Bednja, u 1/1 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **8.630,00 eura**.

10) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 8428** - vinograd Na Bregu od 420 m², upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec, u z.k.ul. 4248, k. o. Šaša u 1/1 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **517,00 eura**.

11) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 5739** - Pašnjak Breg, gospodarska zgrada, Breg od 512 m² i **čk.br 5740** - vinograd Breg od 724 m² upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec, u z.k.ul. 4781, k. o. Trakošćan u 1/1 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **1.630,00 eura**.

12) **Zemljište** označeno kao **čk.br. 7981** - Meljan šuma od 3191 m² i **čk.br 7982** - Meljan Pašnjak od 727 m² upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, zemljišnoknjižnom odjelu Ivanec, u z.k.ul.4172, k. o. Bednja u 2/3 dijela nekretnine, po početnoj cijeni koja iznosi **2.266,00 eura**.

Članak 2.

Procijenjene vrijednosti nekretnina navedenih u čl. 1. točkama od 1) do 12) utvrđene su sukladno Procjembenim elaboratima o tržišnoj vrijednosti nekretnina izrađenim od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke Darka Gečeka, mag. ing. aedif. iz tvrtke TRI PROJEKT d.o.o. Ivanec, Kaniža 41.

Članak 3.

Sukladno Procjembenim elaboratima utvrđene su i početne cijene za nekretnine navedene u čl. 1. točkama od 1) do 12), te se daje ovlast općinskom načelniku da raspiše natječaj za prodaju nekretnina navedenih u članku 1. ove Odluke te izvrši sve pravne radnje vezane na sklapanje kupoprodajnih ugovora i sređivanja vlasničkog stanja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-10/6

URBROJ: 2186-13-03/01-25-15

Bednja, 16. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.

50.

Općinsko vijeće Općine Bednja, temeljem odredbe članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), na 4. sjednici održanoj 16. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Bednja donosi Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja.

Članak 2.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja sastavni je dio ove Odluke i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 8. dan od dana objave.

KLASA: 024-01/25-10/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-11
Bednja, 16. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.



PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

OPĆINA BEDNJA

UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite¹ (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Općinsko vijeće Općine Bednja, kao predstavničko tijelo, na prijedlog općinskog načelnika Općine Bednja, kao izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Bednja (u daljnjem tekstu: Procjena rizika). Procjena rizika je polazni dokument za donošenje planskih dokumenta na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Pravilnikom o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16) u članku 8. stavak 2 određeno je da se Procjene rizika pojedinih JL(R)S **izrađuju svake tri godine**.

Potreba izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja temelji se na društvenim, ekonomskim te praktičnim razlozima koji uključuju:²

- unaprjeđenje shvaćanja rizika za potrebe praktičnog korištenja u postupcima planiranja, investiranja, osiguranja te sličnim aktivnostima,
- standardiziranje procjenjivanja rizika na svim razinama i od strane svih sektora,
- pojednostavnjenje procesa u svrhu lakšeg nadzora i razumijevanja izlaznih rezultata,
- jačanje dosljednosti radi lakše usporedbe rezultata različitih područja i/ili prijetnji, te
- prikupljanja svih bitnih podataka u jednom cjelovitom dokumentu.

Načelnik Općine Bednja Odlukom³ je osnovao Radnu skupinu za izradu procjene rizika. Ista je sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije KLASA: 810-01/16-01/1 URBROJ: 2186/1-02/1-16-44 od 20. prosinca 2016., te Procjeni rizika za područje Općine Bednja, KLASA: 021-05/21-50/02, URBROJ: 2186/013-03/01-21-12 od 29. ožujka 2021. godine, odabrala rizike koji će se obrađivati u Procjeni, a koji su karakteristični za područje Općine Bednja.

¹ »Narodne novine«, broj 82/15, članak 17. stavak 1.

² Izvor podataka: Smjernice Varaždinske županije

³ Odluka o postupku izrade procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja i osnivanju radne skupine za izradu procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja KLASA: 245-01/24-10/2, URBROJ: 2186-13-02/01-24-1 od 09.12.2024. godine

Prilikom odabira članova radne skupine vodilo se računa o zadovoljavanju kriterija stručnosti i kompetentnosti kako bi se kvalitetno mogla provesti obrada identificiranih rizika.

Procjena rizika se ne provodi za antropogene prijetnje poput ratova i terorističkih djelovanja te ostalih zlonamjernih aktivnosti pojedinaca koje mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra i okoliš na području Općine Bednja.⁴

Smjernice za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije temelj su izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja. Svrha smjernica jest uređenje sveobuhvatnog, cjelovitog i objektivnog pristupa tijekom procesa procjenjivanja rizika kako bi se ublažile njihove posljedice po zdravlje i živote ljudi, materijalna i kulturna dobra i okoliš.

Procjena rizika označava metodologiju kojom se utvrđuju priroda i stupanj rizika, prilikom čega se analiziraju potencijalne prijetnje i procjenjuje postojeće stanje ranjivosti koji zajedno mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet i sl.

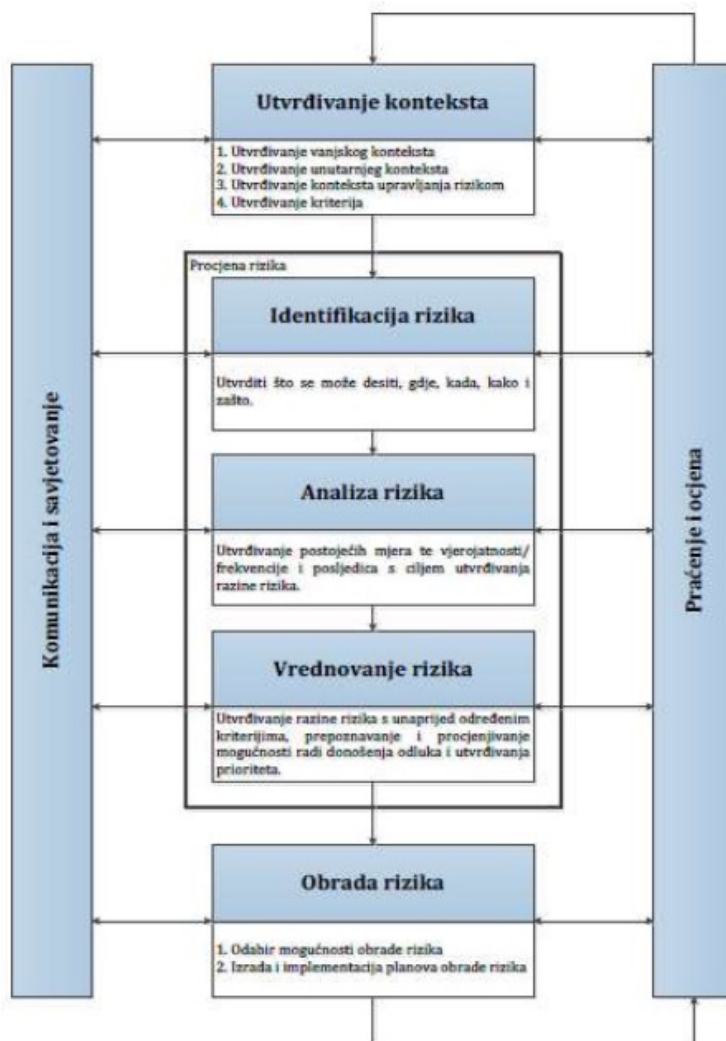
Rizik obuhvaća kombinaciju vjerojatnosti nekog događaja i njegovih negativnih posljedica.

Postupak izrade Procjene rizika je u skladu s HRN ISO 31000:2012 - Upravljanje rizicima - Načela i smjernice, što služi za potrebe unaprijeđenja razumijevanja rizika na svim razinama, osobito u smislu povećanja efikasnosti već uspostavljenih mjera za smanjenje rizika od velikih nesreća kao i definiranje novih.

Na taj će se način omogućiti i utvrđivanje polazišta za odabir mjera za potrebe obrade rizika.

Procjena rizika je složen proces koji uključuje:

- **Identifikaciju rizika** - proces pronalaženja, prepoznavanja i opisivanja rizika
- **Analizu rizika** - obuhvaća pregled tehničkih karakteristika prijetnji kao što su lokacija, intenzitet, učestalost i vjerojatnost; analizu izloženosti i ranjivosti te procjenu učinkovitosti prevladavajućih i alternativnih kapaciteta za suočavanja u pogledu vjerojatnih rizičnih scenarija
- **Vrednovanja rizika** - postupak usporedbe rezultata analize rizika s kriterijima prihvatljivosti rizika



⁴ Izvor podataka: Smjernice Varaždinske županije

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja izrađena je sukladno:

- Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22),
- Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16),
- Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16),
- Smjernica za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije KLASA: 810-01/16-01/1 URBROJ: 2186/1-02/1-16-44 od 20. prosinca 2016.
- Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku
- Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja, kolovoz 2017., KLASA: 021-05/21-50/02, URBROJ: 2186/013-03/01-21-12 od 29. ožujka 2021. godine.

1. OSNOVNE KARAKTERISTIKE PODRUČJA OPĆINE BEDNJA

Prilikom opisivanja područja Općine Bednja navode se osnovne karakteristike i podaci:

- broj stanovništva,
- gustoća naseljenosti,
- proračun i ostali financijski pokazatelji,
- vrste i starost građevina te svi ostali podaci koji će se koristiti u analizi rizika kao što je navedeno u Prilogu I Smjernica Varaždinske županije.

Svi navedeni podaci po pojedinim poglavljima proizlaze uglavnom iz popisa stanovništva 2021. godine te razni statistički podaci preuzeti iz Procjene rizika od velikih nesreća Općine Bednja.

- 1.1. GEOGRAFSKI POKAZATELJI
- 1.2. DRUŠTVENO-POLITIČKI POKAZATELJI
- 1.3. EKONOMSKO-POLITIČKI POKAZATELJI
- 1.4. PRIRODNO-KULTURNI POKAZATELJI
- 1.5. POVIJESNI POKAZATELJI
- 1.6. POKAZATELJI OPERATIVNE SPOSOBNOSTI

2. IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA

Identifikacija prijetnji jest početni korak u postupku izrade Procjene rizika. Prilikom identifikacije prijetnji određuje se:

- koje se sve prijetnje pojavljuju na području Općine Bednja
- prostor na kojem se pojavljuju i
- način na koji mogu štetno/negativno utjecati na okoliš.

2.1. POPIS IDENTIFICIRANIH PRIJETNJI I RIZIKA

Sukladno **Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku**, na području Varaždinske županije prepoznati su kao **visoki i vrlo visoki** sljedeći rizici:

1. **Potres**
2. **Poplava**
3. **Ekstremne temperature**
4. **Epidemije i pandemije**

Iz navedenog popisa identificiranih prijetnji-registra rizika, koje je u smjernicama navela Varaždinska županija, Općina Bednja će obrađivati rizike koji spadaju u red **visokih i vrlo visokih rizika** a to su:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne temperature
- Epidemije i pandemije

Od ostalih rizika (osim četiri - obavezna) za procjenu rizika Općine Bednja obrađivat će se i **degradacija tla**.

Ostali rizici koji su inače prepoznati kao značajni u području Županije neće se obrađivati obzirom da se procjenjuje da ti rizici nemaju izražene ugroze toga tipa.

2.2. ODABRANI RIZICI I RAZLOZI ODABIRA

Na području Općine Bednja identificirano je 5 rizika koji predstavljaju potencijalnu ugrozu za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet i dr.

- Potres
- Poplava
- Ekstremne temperature
- Epidemije i pandemije
- Degradacija tla

To su prije svega rizici identificirani u Procjeni rizika RH i Smjernicama Varaždinske županije. Rizike za područje Općine Bednja, temeljem Smjernica, odredila je radna skupina za izradu procjene rizika, kao prijetnju koja može uzrokovati štetu na materijalnim i kulturnim dobrima, okolišu i ugroziti život, zdravlje i sigurnost stanovnika Općine Bednja.

2.3. KARTE PRIJETNJI

Temeljem Smjernica Varaždinske županije, karte prijetnji za područje općina ili gradova se izrađuju u mjerilu 1 : 25 000.

Mjerilo mora biti izabrano na način da prijetnje budu jasno vidljive i prepoznatljive u prostoru.

Prikaz se odnosi na rizike za koje je potrebno imati kartografski prikaz poput poplava ili tehničko-tehnološke nesreće, dok je za rizike poput epidemija i potresa nepotrebno izrađivati kartografski prikaz prijetnji, ali se iskazuju u kartama rizika ili će se navesti područje gdje se najčešće pojavljuju ili gdje mogu izazvati najveće posljedice⁵.

Karta prijetnji za odabrane prijetnje/rizike (poplava, degradacija tla) za područje Općine Bednja nalazi se u Prilogu 1 ove Procjene rizika, dok se za druge prijetnje/rizike ne izrađuju.

3. KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA PRIJETNJI NA KATEGORIJE DRUŠTVENIH VRIJEDNOSTI

Kriteriji za procjenjivanje štetnih utjecaja prijetnji na kategorije društvenih vrijednosti:

- Život i zdravlje ljudi,
- Gospodarstvo i
- Društvena stabilnost i politika

Zajednički su za sve rizike i propisani su u postotnim vrijednostima udjela u proračunu Općine Bednja, te se isti ne mogu mijenjati. Jedinstveni su za sve županije i JLS na području Republike Hrvatske.

Posljedice po svaku od skupina društvenih vrijednosti procjenjuju se prema određenim, definiranim kriterijima na način prikazan u Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije.

3.1. ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI

3.2. GOSPODARSTVO

3.3. DRUŠTVENA STABILNOST I POLITIKA

4. VJEROJATNOST

Za svaki identificirani rizik vjerojatnost/frekvencija podijeljena je u **5 kategorija**. Vjerojatnost/frekvenciju potrebno je izračunati tijekom analize rizika kao i posljedice.

Tablica 1: Vjerojatnost/frekvencija

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/Frekvencija		
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija
1	Neznatne	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe
2	Malene	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina

⁵ Izvor podataka: Smjernice Varaždinske županije

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/Frekvencija		
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija
3	Umjerene	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina
4	Značajne	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godina
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće

Izvor podataka: Smjernice Varaždinske županije

Za vrijednosti vjerojatnosti/frekvencije uzimat će se samo oni događaji čije posljedice za kategorije društvenih vrijednosti mogu biti opisani kategorijom 1., konkretno štete u gospodarstvu minimalno moraju iznositi 0,5% proračuna Općine Bednja. Neće se uzimati u razmatranje vjerojatnost svakog potresa ili industrijskih nesreća bez ikakve materijalne štete već samo vjerojatnost onog događaja/prijetnje koja može uzrokovati štete sukladno propisanim kriterijima za svaku od kategorija društvenih vrijednosti.

5. OPIS SCENARIJA

5.1. POTRES

Scenarij je u kontekstu procjenjivanja rizika, način predstavljanja rizika. Svrha scenarija je prikaz slike događaja i posljedica kakve mogu uzrokovati sve prirodne i tehničko-tehnološke prijetnje na području Općine Bednja.

- Prvo se odredi **vjerojatnost nekog događaja** kako bi se ista mogla prikazati u Matrici rizika.
- Kada stavimo u međusobni omjer posljedice na život i zdravlje ljudi, posljedice na gospodarstvo te posljedice po društvenu stabilnost i politiku dobivamo **Matricu rizika** iz koje je vidljivo vrednovanje najgoreg mogućeg slučaja (🔵) i alternativnog slučaja (🟡)
- Pored toga, kada se odredi matrica rizika za pojedinu ugrozu vrši se i analiza ukupne spremnosti sustava civilne zaštite za područje Općine Bednja, odnosno **analiza spremnosti reagiranja operativnih snaga**.

Uvod u rizik s nazivom scenarija

Potresi se u klasifikaciji prirodnih katastrofa s obzirom na ljudske i materijalne gubitke nalaze pri samom vrhu. Oni su tipična katastrofa s brzim izbijanjem, događaju se u bilo koje doba i izbijaju bez upozorenja.

Temeljem podataka Seizmološke službe RH u razdoblju od 1879. pa do 2008. godine, na području Općine Bednja bilo je 18 potresa od čega 13 jačine I-V stupnja po MSK ljestvici i 4 potresa jačine VI stupnja po MSK ljestvici te 1 potres jačine VII stupnja po MSK ljestvici.

Prema seizmološkoj karti Varaždinske županije za povratni period od 500 godina (MSK⁶), **područje Općine Bednja nalazi se u VII° seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici⁷.**

Vjerojatnost pojave rizika

Za svaki identificirani rizik vjerojatnost/frekvencija podijeljena je u **5 kategorija**.

Tablica 2: Vjerojatnost/frekvencija

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/Frekvencija			Ocjena vjerojatnosti
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
1	Neznatne	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	X
2	Malene	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godina	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće	

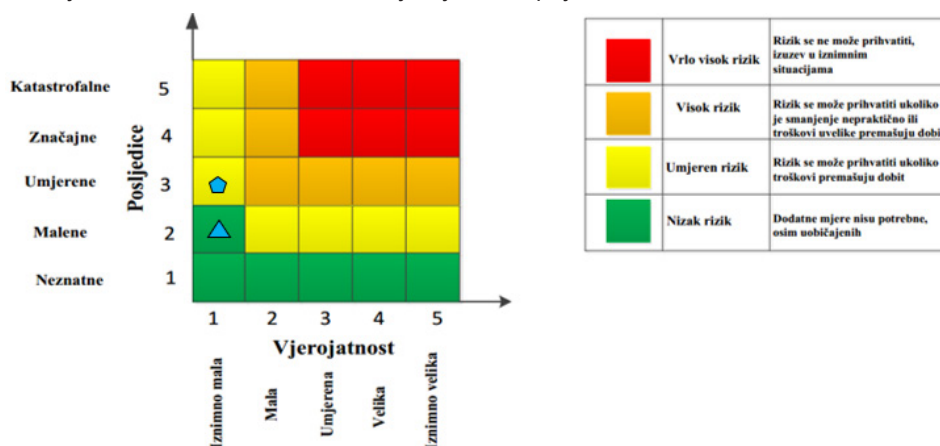
Iz navedenog vidljivo je da je vjerojatnost potresa od VII° po MSK ljestvici »Iznimno mala« obzirom da se u proteklih 138 godina nije desio niti jedan potres te jačine, a iz povratnog period od 500 godina Općina Bednja spada u VII°.

⁶ Medvedev-Sponheuer Karnik (MSK ili MSK-64) je ljestvica korištena za procjenu potres na temelju promatranih učinaka u području pojave potresa.

⁷ Izvor podataka Geofizički zavod-Seizmološka karta za povratni period od 500 godina.

Posljedice

Posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku se stavljaju u međusobni omjer te se rezultat prikazuje u Matrici rizika, ovisno o vjerojatnosti pojave.



Iz Matrice rizika je vidljivo da su posljedice **umjerene** (u najgorem slučaju) no obzirom da je učestalost iznimno mala ovaj rizik spada u **umjeren rizik** (žuto).

Analiza na području reagiranja - potres

Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite za područje Općine Bednja u području reagiranja i aktivnosti koje su usmjerene na zaštitu svih kategorija društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvena stabilnost i politika) koje su potencijalno izložene velikoj nesreći, ocjenjuje se sa visokom spremnošću.

Tablica 3: Zbirni pregled područja reagiranja operativnih snaga u potresu

		Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Spremnost operativnih kapaciteta	Stanje mobilnosti op. kapaciteta sustava CZ i stanje komunikacijskih kapaciteta	Sveukupno
Vrlo niska spremnost	4				
Niska spremnost	3				
Visoka spremnost	2	X	X	X	X
Vrlo visoka spremnost	1				

5.2. POPLAVA

Uvod u rizik s nazivom scenarija

Područje Općine Bednja karakterizira **rijeka Bednje** kao vodotok I. reda u dužini toka kroz područje Općine Bednja od 15,68 km. U svom gornjem slivu (u Općini Bednja) rijeka Bednja prima brojne vodotoke bujičnog karaktera. Od značajnijih to su vodotoci - bujice II. reda: **Čemernica, Vrbno, Šaša, Čret, Osonjak, Šinkovica i Želimor**.

Rijeka Bednja ne može ugroziti stanovništvo i materijalna dobra na navedenom području ali može uzrokovati plavljenje dijela državne ceste D 508 na relaciji Bednja - Lepoglava.

Vjerojatnost pojave rizika

Za svaki identificirani rizik vjerojatnost/frekvencija podijeljena je u **5 kategorija**.

Tablica 4: Vjerojatnost/frekvencija

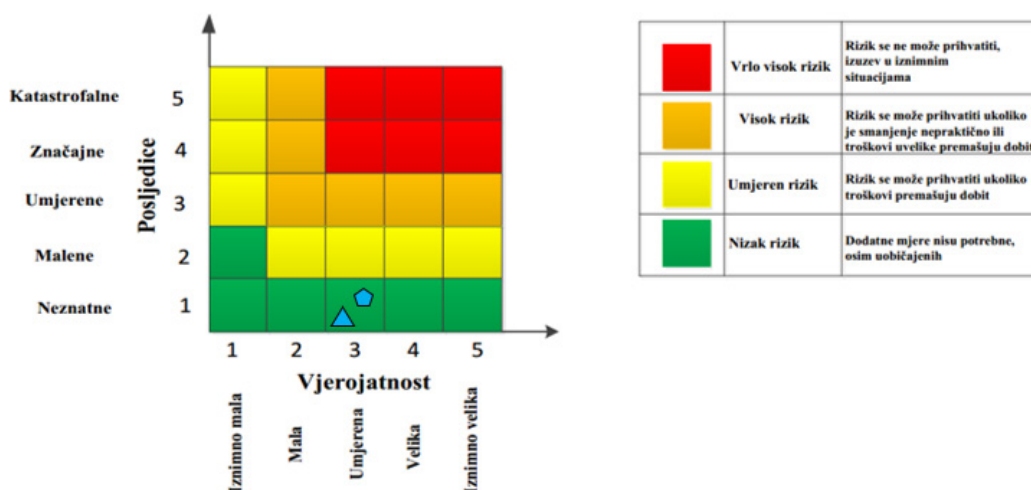
Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/Frekvencija			Ocjena vjerojatnosti
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
1	Neznatne	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina	X

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost/Frekvencija			Ocjena vjerojatnosti
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
4	Značajne	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godina	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće	

Iz navedenog vidljivo je da je vjerojatnost poplave »umjerena« iako se kontinuirano vrši uređenje korita navedenih vodotoka, pogotovo na mjestima gdje je utvrđena mogućnost izlaska iz korita. Također kontinuirano se provodi čišćenje odvodnih kanala u cilju protočnosti uslijed prihvata oborinskih voda.

Posljedice

Posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku se stavljaju u međusobni omjer te se rezultat prikazuje u Matrici rizika, ovisno o vjerojatnosti pojave



Iz Matrice rizika je vidljivo da je na području Općine Bednja vjerojatnost poplave »umjerena« sa **neznatnim** posljedicama u najgorem slučaju.

Analiza na području reagiranja - Poplava

Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite za područje Općine Bednja u području reagiranja i aktivnosti koje su usmjerene na zaštitu svih kategorija društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvena stabilnost i politika) koje su potencijalno izložene velikoj nesreći, ocjenjuje se sa vrlo visokom spremnošću.

Tablica 5: Zbirni prikaz područja reagiranja operativnih snaga u slučaju poplava

		Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Spremnost operativnih kapaciteta	Stanje mobilnosti op. kapaciteta sustava CZ i stanje komunikacijskih kapaciteta	Sveukupno
Vrlo niska spremnost	4				
Niska spremnost	3				
Visoka spremnost	2		X		
Vrlo visoka spremnost	1	X		X	X

5.3. EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE-EKSTREMNE TEMPERATURE

Uvod u rizik s nazivom scenarija

Toplinski valovi danas predstavljaju sve veću opasnost za stanovništvo, uzrokujući zdravstvene probleme i povećani broj smrtnih slučajeva te zbog toga predstavljaju javnozdravstveni problem. Globalno zatopljenje kao posljedica klimatskih promjena moglo bi povećati učestalost toplinskih valova na području Općine Bednja. Toplinski valovi glavni su uzročnici toplinskih udara, odnosno stanja organizma koje karakterizira povišena tjelesna temperatura koja nastaje radi povećane tjelesne aktivnosti u uvjetima visoke temperature i vlage zraka. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Vjerojatnost pojave rizika

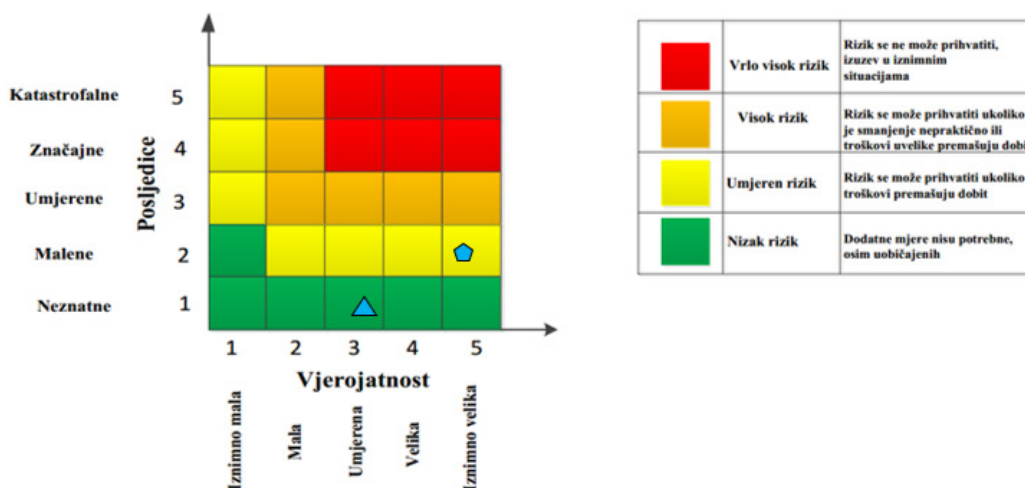
Tablica 6: Vjerojatnost/frekvencija

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost / Frekvencija			Ocjena vjerojatnosti
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
1	Neznatne	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godina	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće	X

Iz navedenog vidljivo je da je vjerojatnost ekstremne temperature »**iznimno velika**«.

Posljedice

Posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku se stavljaju u međusobni omjer te se rezultat prikazuje u **Matrici rizika, ovisno o vjerojatnosti pojave**.



Iz Matrice rizika je vidljivo da je vjerojatnost od ekstremno visokih temperatura na području Općine Bednja iznimno velika (u najgorem slučaju) sa **malenim** posljedicama.

Analiza na području reagiranja »ekstremno visokih temperatura«

Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite za područje Općine Bednja u području reagiranja i aktivnosti koje su usmjerene na zaštitu svih kategorija društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvena stabilnost i politika) koje su potencijalno izložene velikoj nesreći, ocjenjuje se sa **vrlo visokom spremnošću**.

Tablica 7: Zbirni pregled područja reagiranja operativnih snaga u ekstremno visokih temperatura

		Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Spremnost operativnih kapaciteta	Stanje mobilnosti op. kapaciteta sustava CZ i stanje komunikacijskih kapaciteta	Sveukupno
Vrlo niska spremnost	4				
Niska spremnost	3				
Visoka spremnost	2		X		
Vrlo visoka spremnost	1	X		X	X

5.4. EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Uvod u rizik s nazivom scenarija

Gripa ili influenza je zarazna bolest dišnog sustava uzrokovana virusom koji se prenosi kapljicama u zraku nastalim kašljanjem ili kihanjem zaražene osobe.

Virus gripe ili influence uzrokuje svake godine veći ili manji morbiditet uglavnom u zimskom periodu u obliku epidemije. Gripa se manifestira teškim općim simptomima: visoka temperatura (38 - 40 °C) u trajanju 3-4 dana, glavobolja, bol u mišićima, drhtavica, umor, slabost, iscrpljenost, kašalj, kihanje, začepljen nos, bolno grlo, s mogućim komplikacijama kao što su bronhitis, upala pluća i sl., a moguć je i smrtni ishod. Bolest traje 7 - 10 dana, a ponekad i duže.

Pandemija je širenje neke bolesti na veliko područje koja uzrokuje velik broj oboljelih i velik broj smrtnih slučajeva, prekid aktivnosti i ekonomske troškove. U današnje vrijeme širenje gripe je mnogo lakše i mnogo brže nego u prošlosti i sposobna je uzrokovati obolijevanje svih dobnih skupina. Na području cijele Hrvatske u tijeku pandemije 2009./2010. godine najveća opterećenost u pandemiji bila je ona na zdravstvene službe dok su druge javne službe uredno funkcionirale.

Jedini prirodni izvor infekcije je čovjek. Kao kapljična infekcija gripa se brzo prenosi i eksplozivno širi među ljudima. Suvremeni brzi ritam života u većim gradovima, putovanja te rad u velikim kolektivima i svakodnevni kontakt s mnogo ljudi idealni su uvjeti za brzo širenje gripe.

Virus se prenosi izravnim dodirima ili kapljičnim putem te uporabom inficiranih predmeta. Zaražena osoba govorom, kašljem ili kihanjem izbacuje infektivni sekret kroz nos i usta raspršen u kapljice različite veličine.

Manje ili veće epidemije gripe pojavljuju se svake godine tijekom zimskih mjeseci.

Pandemija koronavirusa 2019./20. ili pandemija COVID-19, pandemija je nove bolesti dišnih puteva COVID-19 (ili »Covid-19« za Koronavirus 2019).

Prvi slučaj zaraze virusom SARS-CoV-2 u Hrvatskoj potvrđen je 25. veljače 2020.

COVID-19 je znatno zarazniji od gripe, pa bi se moglo očekivati veći broj umrlih čak i ukoliko bi zaraznost bila jednaka kao i kod sezonske gripe.

Vjerojatnost pojave rizika

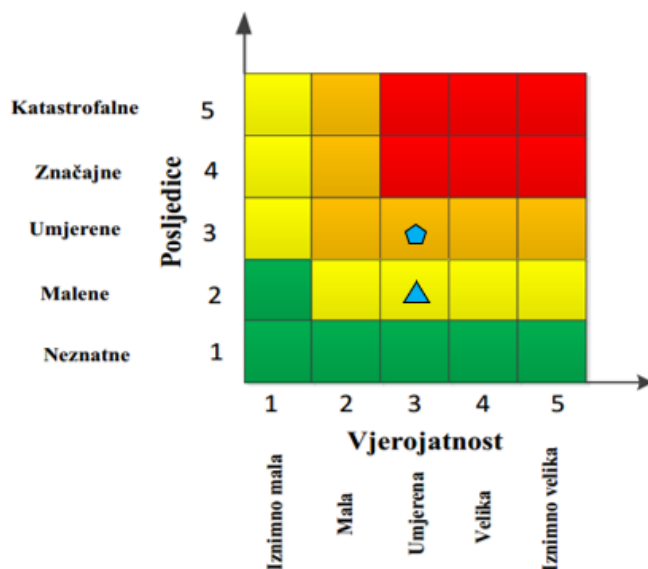
Tablica 8: Vjerojatnost/frekvencija

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost / Frekvencija			Ocjena vjerojatnosti
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
1	Neznatne	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina	X
4	Značajne	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godina	
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće	

Iz navedenog vidljivo je da je vjerojatnost epidemije i pandemije »umjerena«.

Posljedice

Posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku se stavljaju u međusobni omjer te se rezultat prikazuje u **Matrici rizika, ovisno o vjerojatnosti pojave**.



	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama
	Visok rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih

Iz Matrice rizika je vidljivo da su posljedice epidemija i pandemija na području Općine Bednja **umjerena** (u najgorem slučaju) ali sa **umjerenom** vjerojatnošću pojavljivanja.

Analiza područja reagiranja »epidemija i pandemija«

Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite za područje Općine Bednja u području reagiranja i aktivnosti koje su usmjerene na zaštitu svih kategorija društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvena stabilnost i politika) koje su potencijalno izložene velikoj nesreći, ocjenjuje se sa **vrlo visokom spremnošću**.

Tablica 9: Zbirni pregled područja reagiranja operativnih snaga u slučaju epidemija i pandemija

		Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Spremnost operativnih kapaciteta	Stanje mobilnosti op. kapaciteta sustava CZ i stanje komunikacijskih kapaciteta	Sveukupno
Vrlo niska spremnost	4				
Niska spremnost	3				
Visoka spremnost	2				
Vrlo visoka spremnost	1	X	X	X	X

5.5. DEGRADACIJA TLA

Uvod u rizik s nazivom scenarija

Na području Općine postoji određeni broj klizišta čije aktiviranje može ugroziti stanovništvo i imovinu, normalno odvijanje prometa po pojedinim cestovnim pravcima te ostalu infrastrukturu u ugroženim područjima.

Degradacija tla, odnosno klizišta i odroni zemlje predstavljaju ugrozu čija pojava je učestala na području Općine Bednja. Klizišta te odroni zemlje primarno su nastali kao rezultat iskrčivanja šumskih površina čime je tlo postalo podložno čestim erozivnim procesima. Pojavi klizišta doprinose i bujične vode te velike količine oborina. Klizišta su zastupljena diljem Općine Bednja.

Trenutno su aktivna klizišta u:

- Klizište Meljan - NC 1-047 Štefanci Brodari, k.č.br. 8546 i 8292 k.o. Bednja
- Klizište Cvetlin - NC 1-043 Brusari-Šveci, k.č.br. 8883 k.o. Trakošćan
- Klizište Ježovec - NC 1-007 Stemogorina- Raci, k.č.br. 11287 k.o. Šaš
- Klizište Jazbina Cvetlinska - NC 1-038 Montrići, k.č.br. 8847 k.o. Trakošćan
- Klizište Šinkovica Bednjanska - NC 1-121 Diguli-Hojsaki k.č.br. 6199 k.o. Bednja
- Klizište Ves Donja NC 2-028 Ulica Ves Donja/Ulica Brezje k.č.br. 1881 k.o. Bednja

Vjerojatnost pojave rizika

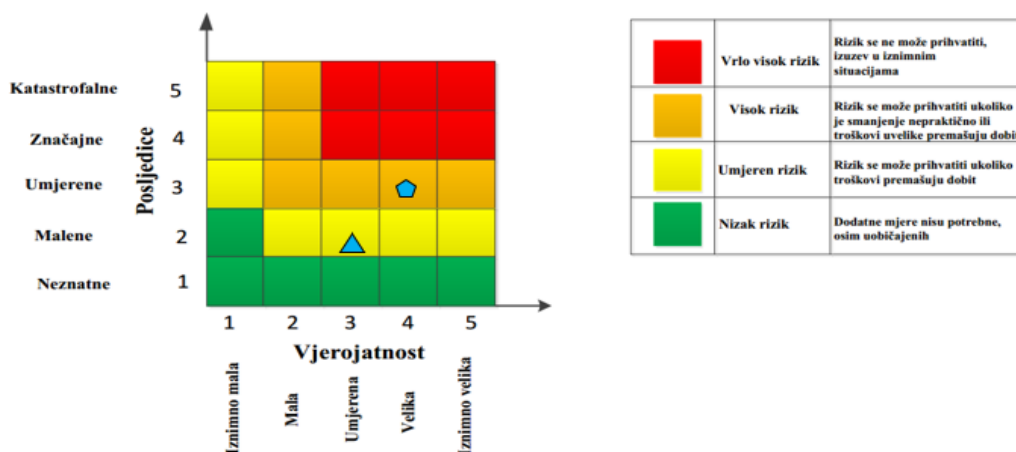
Tablica 10: Vjerojatnost/frekvencija

Kategorija	Posljedice	Vjerojatnost / Frekvencija			Ocjena vjerojatnosti
		Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
1	Neznatne	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Malene	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerene	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Značajne	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godina	X
5	Katastrofalne	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće	

Iz navedenog vidljivo je da je vjerojatnost degradacije tla **»velika«**.

Posljedice

Posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku se stavljaju u međusobni omjer te se rezultat prikazuje u **Matrici rizika, ovisno o vjerojatnosti pojave**.



Iz Matrice rizika je vidljivo da su posljedice degradacije tla na području Općine Bednja **umjerene** uz veliku vjerojatnost pojavljivanja (u najgorem slučaju).

Analiza područja reagiranja »degradacija tla«

Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite za područje Općine Bednja u području reagiranja i aktivnosti koje su usmjerene na zaštitu svih kategorija društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvena stabilnost i politika) koje su potencijalno izložene velikoj nesreći, ocjenjuje se sa **vrlo visokom spremnošću**.

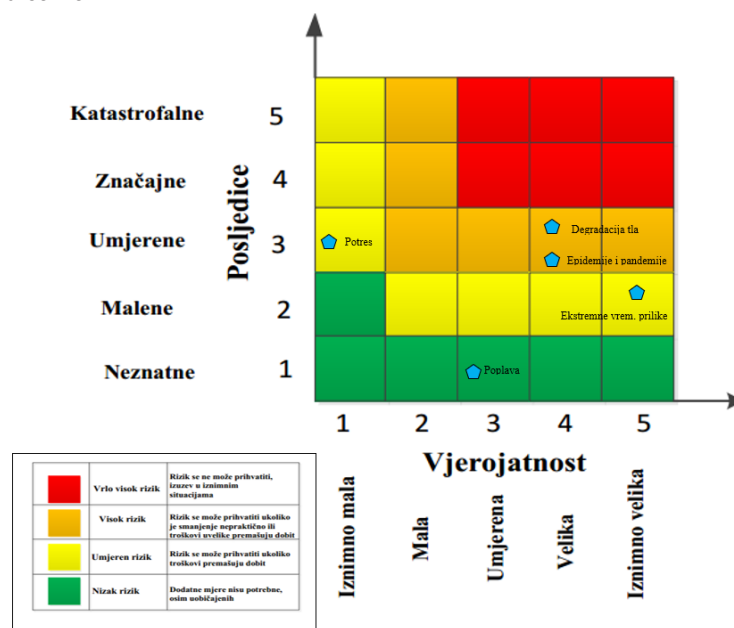
Tablica 11: Zbirni pregled područja reagiranja operativnih snaga u slučaju degradacije tla:

		Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Spremnost operativnih kapaciteta	Stanje mobilnosti op. kapaciteta sustava CZ i stanje komunikacijskih kapaciteta	Sveukupno
Vrlo niska spremnost	4				
Niska spremnost	3				
Visoka spremnost	2				
Vrlo visoka spremnost	1	X	X	X	X

6. MATRICE RIZIKA S USPOREĐENIM RIZICIMA

Završetkom procesa izrade procjena jednostavnih i složenog rizika te obrade svih scenarija i izražavanja rezultata dobivena je mogućnost usporedbe rezultata i njihovog iskazivanja u zajedničkim matricama.

Analizirani rizici (scenariji) za Općinu Bednja prikazani u odvojenim matricama uspoređuju se u zajedničkoj matrici koja se kasnije koristi tijekom vrednovanja i prioritizacije rizika. Međusobno se uspoređuju događaji s najgorim mogućim posljedicama.



7. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

7.1. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE PREVENTIVE

Tablica u nastavku prikazuje analizu sustava civilne zaštite u području preventive gdje se vizualno uočavaju pojedina problematična područja sustava preventive.

Tablica 12: Analiza sustava civilne zaštite - područje preventive

PODRUČJE PREVENTIVE	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite				X
Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave			X	
Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela		X		
Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta			X	
Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive			X	
Baze podataka		X		
Područje preventive-zbirno			X	

Izvor podataka: Općina Bednja

7.2. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA

Tablica u nastavku prikazuje analizu sustava civilne zaštite u području reagiranja gdje se vizualno uočavaju pojedina problematična područja sustava reagiranja.

Tablica 13: Analiza sustava civilne zaštite - područje reagiranja

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta			X	
Spremnost operativnih kapaciteta			X	
Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanje komunikacijskih kapaciteta			X	
Područje reagiranja-zbirno			X	

Izvor podataka: Općina Bednja

Tablica 14: Analiza sustava civilne zaštite

	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
PODRUČJE PREVENTIVE			X	
PODRUČJE REAGIRANJA			X	
SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE-zbirno			X	

Izvor podataka: Općina Bednja

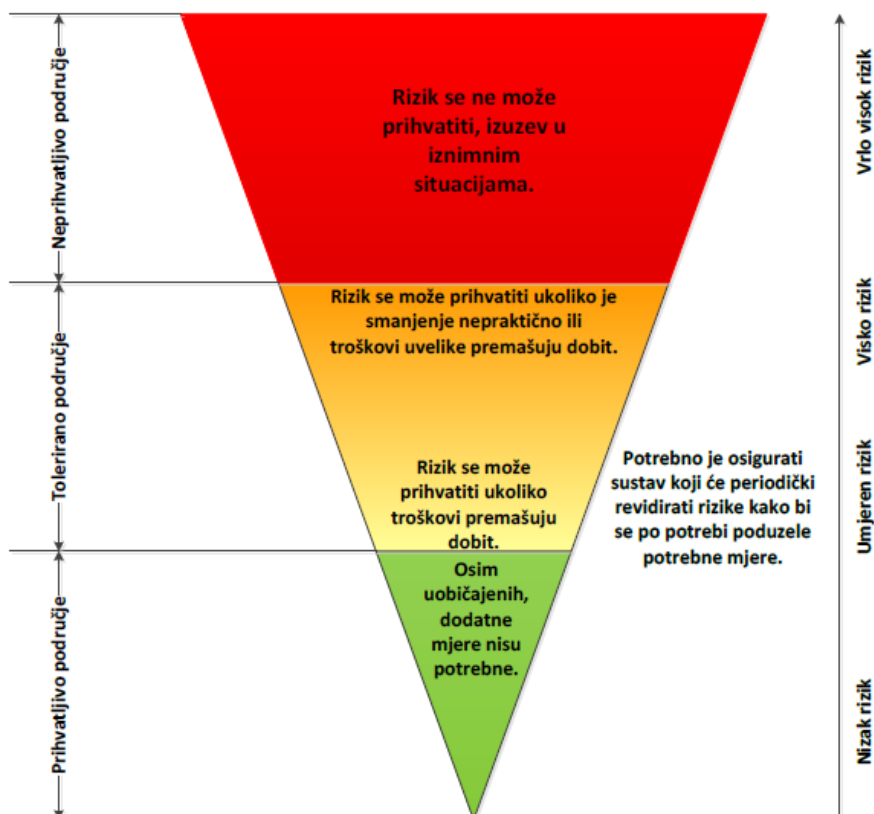
8. VREDNOVANJE RIZIKA

Vrednovanje rizika posljednji je od koraka u procesu procjene rizika te predstavlja osnovu za odabir mjera obrade rizika odnosno vodi prema izradi javnih politika za smanjenje rizika od velikih nesreća.

Vrednovanje rizika je proces uspoređivanja rezultata analize rizika s kriterijima i provodi se uz primjenu ALARP načela (As Low As Reasonably Practicable - što niže, a da je razumno moguće).

Rizici se razvrstavaju u tri razreda:

- **Prihvatljive:** Prihvatljivi su svi niski, za koje uz uobičajene nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera.
- **Tolerirane:** Tolerirani rizici su svi:
 - Umjereni koji se mogu prihvatiti iz razloga što troškovi smanjenja rizika premašuju korist/dobit,
 - Visoki koji se mogu prihvatiti iz razloga što je njihovo umanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist/dobit.
- **Neprihvatljive:** Neprihvatljivi rizici su svi vrlo visoki koji se ne mogu prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.



Slika 1: ALARP načela

Izvor podatka: Smjernice Varaždinske županije

Vrednovanje je izvršeno na način da su rezultati procjene rizika, dobiveni za svaki od obrađenih rizika, za svaki od scenarija (najvjerojatniji događaj i najgori mogući događaj) **zbrojeni**.⁸

Svrha vrednovanja rizika je priprema podloge za odlučivanje o važnosti pojedinih rizika, odnosno da li će se određeni rizik prihvatiti ili će se poduzimati određene mjere kako bi se rizik umanjio.

U procesu odlučivanja o važnosti pojedinih rizika koristila se analiza rizika i scenariji koji su sastavni dio Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Bednja.

Kod vrednovanja treba sukladno slici podijeliti rizike u tri područja i unijeti ih u tablicu rizika s tim da vrlo visok rizik spada sigurno u neprihvatljivo područje, a nizak rizik u prihvatljivo. Mogućnost smanjenja rizika očituje se iz opisa scenarija i same analize. Polje vrednovanja potrebno je označiti sljedećim bojama:

- crveno - neprihvatljivi rizici (zbroj 7, 8 i 9)
- narančasto i žuto - tolerantni rizici (zbroj 4, 5 i 6)
- zeleno - prihvatljivi rizici (zbroj 1, 2 i 3)

Vrednovanje provodi povjerenstvo za izradu Procjene rizika. Pri tome treba izraditi tablični pregled po različitim scenarijima prijetnji velikom nesrećom i unijeti brojčanu vrijednost izračunatih rizika za vjerojatne scenarije i s najgorim posljedicama u sljedeću tablicu:

⁸ Izvor podataka: Procjena rizika RH, str. 441

Scenarij	Vrednovanje rizika			Ocjena prihvatljivosti
	Najvjerojatniji	Najgori	Ocjena prihvatljivosti	
Potres	2	3	5	Tolerirani rizik
Poplava	1	1	2	Prihvatljivi rizik
Ekstremne vremenske pojave-visoke temperature	1	2	3	Prihvatljivi rizik
Epidemije i pandemije	2	3	5	Tolerirani rizik
Degradacija tla	2	3	5	Tolerirani rizik

Prema gornjoj tabeli za Općinu Bednja su:

Neprihvatljivi rizici:

- Nema

Tolerirani rizici:

- Potres
- Epidemije i pandemije
- Degradacija tla

Prihvatljivi rizici:

- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave-visoke temperature

ZAKLJUČAK:

Iz tablica u poglavlju 7. vidljivo je da je stanje sustava CZ iz područja preventive i područja reagiranja ocijenjena kao **»Visoka spremnost«**.

No analizirajući pojedine dijelove sustava CZ uočava se da su određene snage ocijenjene pretežno »nisko«. To se posebno odnosi na povjerenike CZ koji su tek u 2020. godini došli do punog izražaja i zauzeli svoje mjesto u sustavu CZ Općine Bednja.

S druge strane, gotove snage kao što su Vatrogasci, HGSS i Crveni križ kontinuirano se opremaju i osposobljavaju za izvršenje zahtjevnih i složenih zadaća u raznim oblicima ugroza koje prijete građanima u određenoj sredini pa tako i na području Općine Bednja.

Stoga je zaključak povjerenstva koji proizlazi iz činjeničnog stanja na terenu i mogućnosti korištenja određenih snaga na terenu, **da se nastavi sa daljnjim opremanjem i usavršavanjem gotovih snaga koje djeluju na području Općine Bednja (prije svega DVD Bednja, DVD Cvetlin, i DVD Vrbno, HGSS - Stanica Varaždin i GDCK Ivanec).**

Povjerenici CZ i koordinatori na terenu bit će ispomoć gotovim snagama na terenu i obavljat će zadaće predviđene zakonom o sustavu CZ.

Nužno je u narednom razdoblju pojačati aktivnosti uvježbavanja postojećih snaga kako bi iste usklađeno djelovale i postupale po svakoj ugrozi navedenoj u procjeni rizika Općine Bednja, te u potpunosti vladale dobivenim zadaćama.

51.

Na temelju članka 17. i članka 43. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 4. sjednici održanoj dana 16. rujna 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Bednja usvaja i donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Bednja za 2026. g. koju je izradilo Općinsko povjerenstvo za utvrđivanje šteta od elementarnih nepogoda u rujnu 2025. godine.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Bednja iz članka 1. sastavni je dio Odluke i kao takav nalazi se u privitku iste.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Bednja bit će dostupan na uvid u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja.

Članak 3.

Izvornik Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Bednja čuva Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službeni vjesnik Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-10/6

URBROJ: 2186-13-03/01-25-12

Bednja, 16. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća

Vladimir Kramarić, v.r.

**PLAN
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2026. GODINU**



Općina Bednja, rujna 2025.

Sadržaj

UVOD	4458
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE	4458
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM	4458
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE BEDNJA.....	4459
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA.....	4459
2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	4459
2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	4460
2.1.1. SUŠA	4460
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME.....	4461
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE	4463
2.1.4. POLEDICE	4465
2.1.5. TUČA	4466
2.1.6. MRAZ.....	4468
2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	4469
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	4469
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)	4470
ZAKLJUČAK	4470

UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19 - u daljnjem tekstu »Zakon«) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), Općinsko vijeće Općine Bednja donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavlja:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17., predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7. navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3. Zakona, Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE BEDNJA

Temeljem **Procjene Ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća** za područje Općine Bednja od veljača 2015. kao i **Procjene rizika** za područje Bednja od ožujka 2021. godine, na području Općine Bednja moguće su sljedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Klizišta
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave - toplinski val
- Epidemije i Pandemije.

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se sljedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave - toplinski val
- Epidemije i Pandemije
- Degradacija tla - klizišta.

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRADIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, **ugroze koje se obrađuju** dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju **Procjenom rizika i Planom CZ** za područje Općine (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature i epidemije i pandemije i degradacija tla-klizišta) **neće se obrađivati ovim Planom** jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom **Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara** obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija **te se ovim Planom neće obrađivati**.

Također, na području Općine u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju sljedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju

nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.¹

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada, zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Općine protječe nekoliko vodotoka, njihov vodni potencijal potrebno je iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe

¹ Izvor podataka: Procjena ugroženosti RH, ožujak 2013. godine

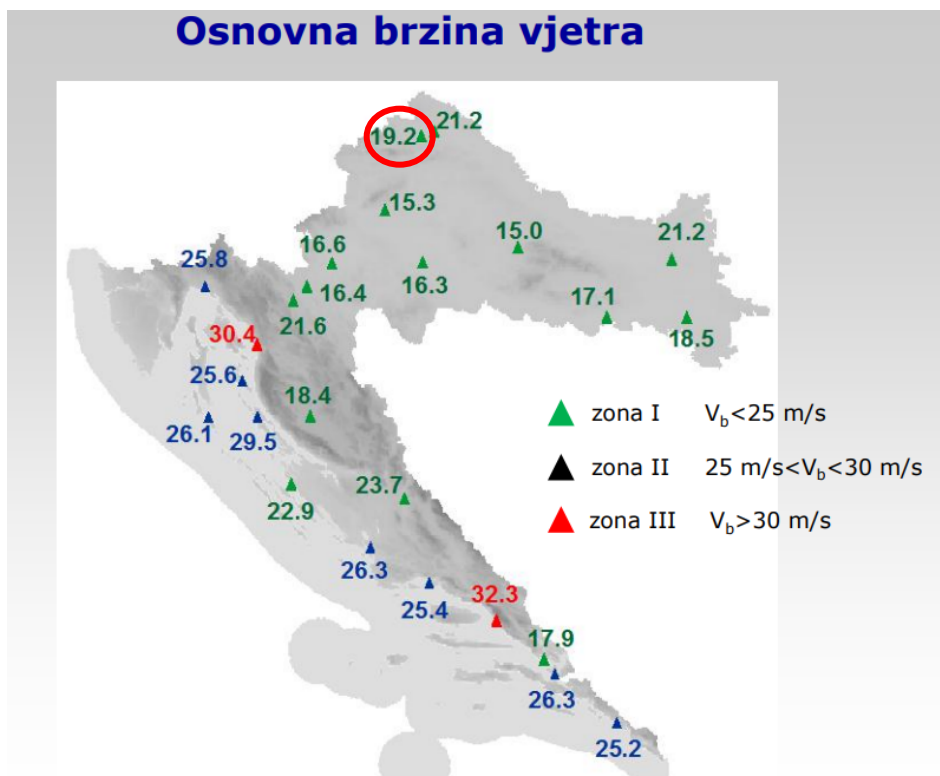
Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP Varaždin i DVD-a Općine i susjednih JLS na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva Varaždinskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoći farmi, veliki proizvođači i sl.)

2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beanfortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

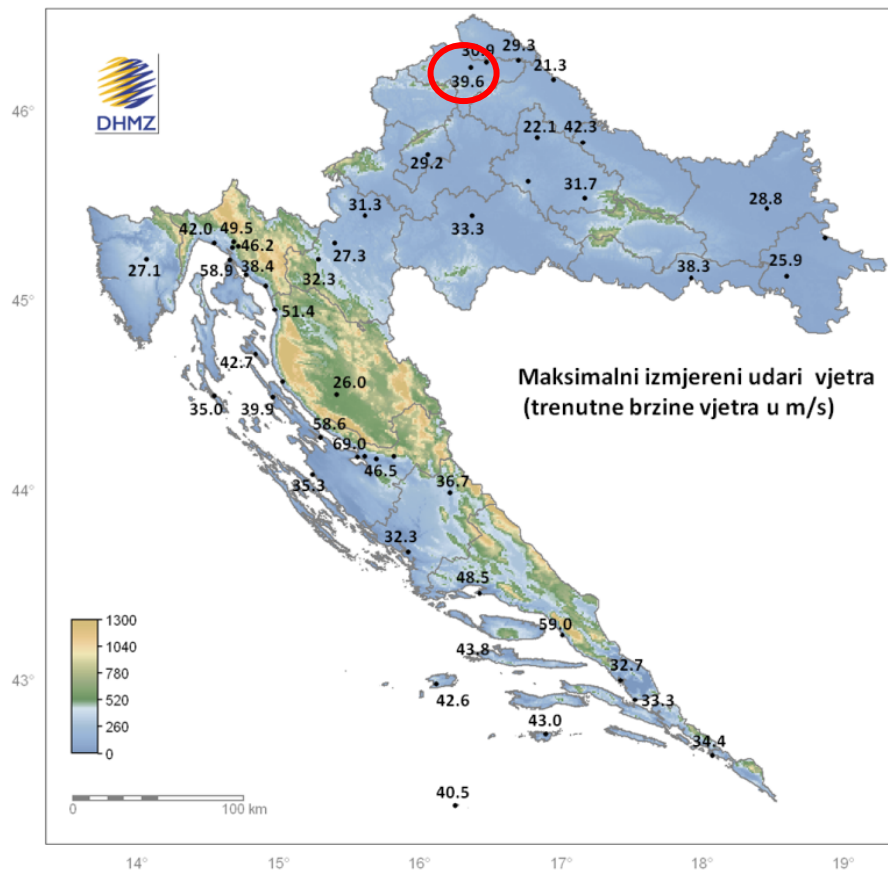
U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine. Tako se u kontinentalnoj Hrvatskoj najveće izmjerene trenutne brzine vjetra kreću od 21.3 m/s (76.7 km/h) u Gotalovu do 39.6 m/s (142.6 m/s) u Varaždinu.



Slika 1: Osnovne brzine vjetrova u Hrvatskoj

Izvor podataka: DHMZ



Slika 2: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj

Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tabela 1: Broj dana s olujnim vjetrom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	1.8	1.2	1.5	1.3	0.8	0.6	0.9	0.4	0.6	0.6	0.6	0.8	10.8
STD	1.9	1.4	1.5	1.4	0.9	0.5	0.8	0.6	0.8	0.8	0.9	1.3	6.0
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MAKS	7	4	4	4	3	1	2	2	3	3	3	5	20

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHMZ

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobriani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Općine 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: • DC • LC • Nerazvrstane ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: • zdravstvene ustanove • škole • zgrada Općine • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Varaždinske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Varaždin za raspoloživo razdoblje 1993-2000.

U prosjeku godišnje ima oko 23 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do travnja. Od studenog do ožujka snijeg pada gotovo svake godine i to prosječno 4 do 8 dana u pojedinom mjesecu. S pojavom snijega u travnju treba računati, iako snježna zima češće završi s ožujkom. Samo je jednom zabilježeno padanje snijega u listopadu i to 1997.

U tablici 3 prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u promatranom razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina.²

² Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Tablica 3: Pregled broja dana s padanjem snijega na području Varaždinske županije

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	2.7	4.9	5.4	5.5	4.0	1.1	0.1	0.0	23.5
STD	0.0	0.0	0.0	0.2	3.2	3.4	3.5	4.3	3.2	1.6	0.2	0.0	11.5
MIN	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
MAKS	0	0	0	1	11	12	12	16	9	5	1	0	50
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	33	31	22	32	9	7	0	0	33
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	60	52	42	49	36	10	0	0	60
MAKS-T₅₀													60

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Na području Općine Bednja snježni pokrivač pojavljuje se svake godine.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Općine Bednja te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. br.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: • DC • LC • Nerazvrstane ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Općine 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi - ostali korisnici

Red. br.	Radnje i postupci (Mjere)
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.³

Tablica 4: Broj dana s poledicom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ZIMA
BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1 \text{ mm}$ i $t_{\min 5 \text{ cm}} \leq 0.0^\circ \text{C}$)													
SRED	7.1	6.6	5.2	2.8	0.4	0.0	0.0	0.0	0.3	1.1	4.9	8.5	36.6
STD	3.5	4.0	3.3	2.3	0.7	0.0	0.0	0.0	0.4	1.1	3.2	4.3	10.7
MIN	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	18
MAKS	13	17	12	7	2	0	0	0	1	4	12	22	57

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHM

Ugroženi su svi prometni pravci:

- Državne ceste
- Lokalne ceste
- Nerazvrstane ceste

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak Hitne pomoći te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izvješćavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.

³ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: • DC • LC • Nerazvrstane ceste
8.	Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: • vodoopskrbni sustav • zgrada Općine • pošta • škole • zdravstvene ustanove • trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 °C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km². Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini.⁴

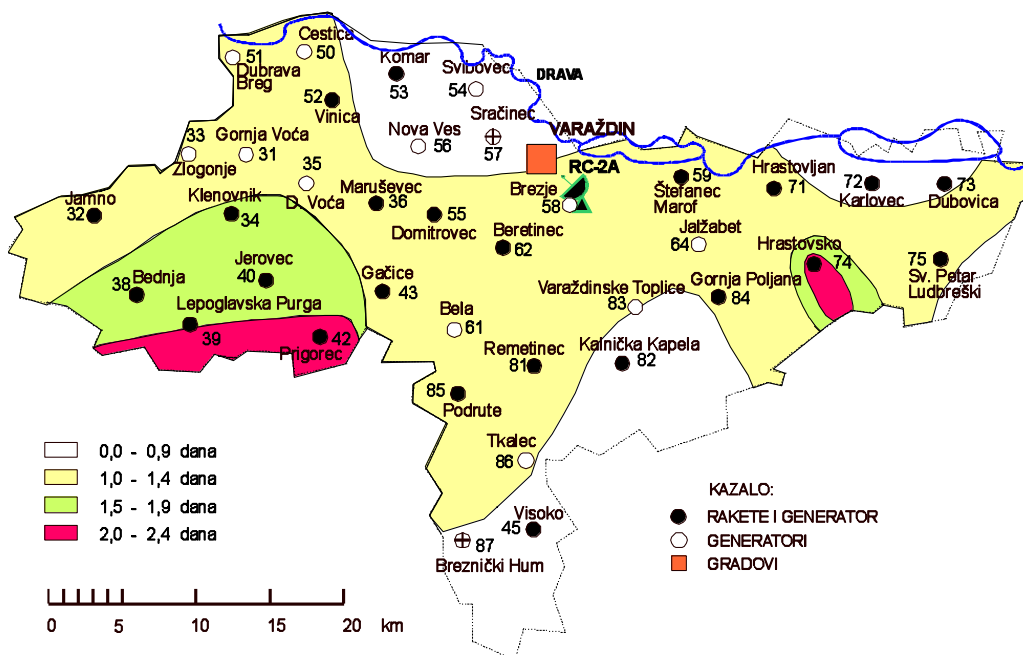
Tabela 5: Broj dana s tučom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.4	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1	0.3	0.0	0.1	0.1	0.0	0.2	1.5
STD	0.8	0.2	0.2	0.6	0.3	0.3	0.4	0.0	0.2	0.2	0.0	0.4	1.5
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	1	1	2	1	1	1	0	1	1	0	1	6

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHM

⁴ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Ova elementarna nepogoda uzrokuje smanjenje prinosa na poljoprivrednim usjevima i nasadima od 40 do 100%. Sezona operativnog provođenja djelovanja na tučonosne oblake na području Varaždinske županije provodi se od 1. svibnja do zaključno 30. rujna.



Slika 9. Prostorna raspodjela indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području Hrvatske. 1981- 2000.

Izvor podataka: DHMZ

U posljednje vrijeme sve češće su zabilježene tuče u različito doba godine, a njena pojava može nanijeti štete **do 70%** u gospodarstvu (poljoprivreda i gospodarskim građevinama) te stambenim građevinama.

Na području Općine tuča **se u prosjeku javlja jednom do dva puta godišnje** te ovisno o intenzitetu i jačini, uzrokuje veće ili manje ekonomske štete.

Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: • sustava za vodoopskrbu • sustava za elektroopskrbu • sustava telekomunikacija • prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica • prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: • vodoopskrbni sustav • zgrada Općine • škole • zdravstvene ustanove • pekare, trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • pošta • ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: • Državne ceste • Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: • zdravstvene ustanove • škole • zgrada Općine • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode.

U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 °C do -4 °C
- umjereni mraz: -4 °C do -10 °C
- jaki mraz: -10 °C do -15 °C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 °C

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama.

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izvršavanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne zaštite Općine Bednja koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22)

- Stožer civilne zaštite Općine Bednja
- Operativne snage vatrogastva - VZO Bednja sa sljedećim DVD-ima
 - DVD Bednja
 - DVD Cvetlin
 - DVD Vrbno
- Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa - GDCK Ivanec
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanica Varaždin
- Udruge
 - Lovačka udruga »Trakošćan« Bednja,
 - Lovačka udruga »Lane« Cvetlin,
 - Lovačka udruga »Vepar« Vrbno,
 - Udruga branitelji Hrvatske - Općina Bednja.
- Povjerenici CZ te koordinatori na terenu
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom načelnika
- Koordinator na lokaciji određeni u slučaju potrebe, za svaku ugrozu (Uputa Ravnateljstva CZ -Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024.)

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Hrvatski Zavod za socijalni rad - Područni ured Ivanec
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Veterinarska stanica
- Fitosanitarna inspekcija
- Hrvatske vode - VGI Varaždin
- HEP-interventne službe
- Hrvatske ceste

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl. 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Bednja ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolazu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolazu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- načelnik Općine Bednja,
- Općinsko povjerenstvo Općine Bednja za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja nadležan za pitanja u vezi prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo Općine Bednja ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

Pored navedenih mjera, a sukladno Uputi Ravnateljstva CZ -Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024., kada izvanredni (vremenski) događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću, Područni ured civilne zaštite Varaždin će predložiti izvršnom tijelu JLS da načelnik stožera civilne zaštite imenuje koordinатора na lokaciji te aktivira operativne snage i sudionike sustava civilne zaštite (Uputa u prilogu).

ZAKLJUČAK

Ovim Planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Bednja.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da općina Bednja ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je općina Bednja u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Ovaj Plan će se usvojiti na Općinskom vijeću i bit će važeći do donošenja novog, sukladno čl. 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, do 30. studenog sljedeće godine.

KLASA: 024-01/25-10/6

URBROJ: 2186-13-03/01-25-13

Bedna, 16. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.**

52.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BEDNJA



GODIŠNJI PLAN
upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2026. godinu

Bednja, rujan 2025.

Sadržaj

1. UVOD	4472
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	4473
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	4473
1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	4474
1.3.1. Nerazvrstane ceste	4474
1.4. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA	4474
1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA.....	4475
1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	4476
1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	4476
1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	4476
1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA.....	4477
1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE.....	4477
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	4477
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	4478
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	4479
5. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja«	4482
6. POSEBAN CILJ 1.2. - »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su)vlasnika trgovačkih društava«.....	4484

7. POSEBAN CILJ 1.3. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	4485
8. POSEBAN CILJ 1.4. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	4488
9. POSEBAN CILJ 1.5. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja«	4489
10. POSEBAN CILJ 1.6. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	4490
11. POSEBAN CILJ 1.7. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja«	4491

POPIS TABLICA

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Bednja	4473
Tablica 2. Podaci o prostorima u vlasništvu Općine Bednja	4473
Tablica 3. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Bednja namijenjeni prodaji tijekom 2026. godine	4475
Tablica 4. Razvojni projekti Općine Bednja	4476
Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera	4481

POPIS SLIKA

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Bednja	4479
---	------

1. UVOD

Općina Bednja izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2026. godinu (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2026. godinu). Plan se izrađuje za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23).

Navedenim Godišnjim planom obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Bednja u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugo-oročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Bednja i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za razdoblje od 2020. do 2027. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Bednja za 2026. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru

Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Bednja, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Bednja, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Općina Bednja u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Bednja

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u eur	Ukupni prihodi 2024	Dobit/ gubitak 2024.	Broj zaposlenih 2024.	% vlasništva
KEMAUČEK d.o.o.	Trg Sv. Marije 26, 42253 Bednja	35326885489	2.654,46	268.156,14	+15.768,47	8	100%
IVKOM d.d.	Vladimira Nazora 96/b, Ivanec	31407797858	2.605.694,00	3.722.738,93	+ 16.303,01	95	8,28%

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Bednja jesu sljedeći:

1. Općina Bednja mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Bednja budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 2. Podaci o prostorima u vlasništvu Općine Bednja

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Bednja	
Poslovni prostor općinske uprave	
Prostor	Namjena
Zgrada Općine Bednja, Trg Sv. Marije 26, Bednja Kč.br. 38/1, k.o. Bednja	Za potrebe rada općinske uprave
Ostali prostori	
Prostor	Namjena
Dječji vrtić »Zibeljko« Bednja, Trg Sv. Marije 24, Bednja Kč.br. 36, k.o. Bednja	Prostor za djelatnost Dječjeg vrtića »Zibeljko« Bednja
KEMAUČEK d.o.o., Trg Sv. Marije 26, Bednja Kč.br. 38/1, k.o. Bednja	Prostor za potrebe rada trgovačkog društva KEMAUČEK d.o.o.

Ostali prostori	
Prostor	Namjena
Poslovni prostor Izidora Poljaka 21, Bednja Kč. br. 3952, k.o. Bednja	Poslovni prostor u vlasništvu Općine Bednja
Poslovni prostor u Trakošćanu, Trakošćan 6, k.č.br. 8720/5 k.o. Trakošćan - suvlasnički dio u neodređenom omjeru	Prostor u vlasništvu Općine Bednja ugovor dodijeljen Turističkoj zajednici Trakošćan Općina Bednja za potrebe poslovanja

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Bednja koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Bednja podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Bednja, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Bednja, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poduzetničke i gospodarske zone Općine Bednja određene su Prostornim planom uređenja Općine Bednja, a čije posljednje izmjene su donesene u lipnju 2024. godine.

1.3.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze.

Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Bednja donijela je sljedeće akte iz oblasti upravljanja nerazvrstanim cestama:

- Odluka o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/18),
- Odluka o ustrojstvu i vođenju Evidencije komunalne infrastrukture, KLASA: 363-01/21-10/1, URBROJ: 2186/013-02/01-21-1 od 15. siječnja 2021. godine (objavljena na službenim stranicama Općine Bednja),
- Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Bednja.

Općina Bednja ima ustrojen Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Bednja, koji je objavljen na stranicama Općine.

1.4. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Jedan od ciljeva je kako Općina Bednja mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Bednja budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Bednja u 2026. godini ima namjeru prodavati nekretnine u svom vlasništvu, koje su navedene u tablici broj 3.

Tablica 3. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Bednja namijenjeni prodaji tijekom 2026. godine

Popis nekretnina namijenjene prodaji					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Udio	Broj ZK uložka	Kratki opis
6540	Trakošćan	356	1/1	407	Oranica Kukelj
6542	Trakošćan	1240	1/1	407	Oranica Kukelj
6969	Šaša	1535	1/1	469	Oranica Pusta njiva
6970	Šaša	2740	1/1	469	Šuma Pusta njiva
5203	Šaša	5388	1/1	126	Pašnjak Njiivice
5204	Šaša	469	1/1	126	Oranica Njivica
5205	Šaša	3273	1/1	126	Oranica Njivica
4019/7	Bednja	17098	6/12	165	Šuma Hruškovec
4119	Bednja	1079	1/1	7683	Pašnjak Zavrtna njiva
4124	Bednja	568	2/4	166	Oranica grede Podoreški
8428	Šaša	420	1/1	620	Vinograd na bregu
8425	Šaša	454	1/1	4248	Vinograd Jarčec
5739	Trakošćan	512	1/1	3104	Breg - gospodarska zgrada i pašnjak
5740	Trakošćan	724	1/1	3104	Breg vinograd
3956	Šaša	1071	3/9	4667	Pod kamenom kuća i dvorište
7982	Bednja	727	2/3	4172	Pašnjak Meljan
7981	Bednja	3191	2/3	4172	Šuma Meljan
10997	Šaša	1025	1/1	4158	Šuma Ledinka
10998	Šaša	2047	1/1	4158	Oranica Ledinka
10927	Šaša	17583	1/1	3922	Šuma Celina
9805	Bednja	2122	1/1	2300	Livada Raven
4066/2	Bednja	1470	2/4	2962	Pašnjak Celinka
1552/2	Bednja	2151	1/1	2300	Šuma Čret
1555/3	Bednja	8182	1/1	2300	Šuma Kukavičnjak
1564/1	Bednja	9086	1/1	2801	Šuma Čret u Crnom Vrh
1564/2	Bednja	280	1/1	2801	Šuma Kukuvačnjak

1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) ne spominje se Općina Bednja.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 4. navedeni su razvojni projekti Općine Bednja.

Tablica 4. Razvojni projekti Općine Bednja

Projekti
Interpretacijski centar bednjanskog govora - Pleš
Zgrade kulturnih institucija - rekonstrukcija i prenamjena postojeće kinodvorane u polivalentni kulturni centar
Izgradnja vatrogasnog doma u Vrbnu
Projekt Interreg HR - SLO
Izgradnja tržnice u Bednji
Dječje igralište u Benkovcu, Rinkovcu i Ježovcu
Teniski tereni
Izgradnja biciklističkih staza na području Općine Bednja
Društveni dom Rinkovec - zamjena krovišta
Izgradnja žičare Trakošćan - Ravna Gora
Izgradnja autokampa u Trakošćanu
Izgradnja sportskog objekta u Cvetlinu
Izgradnja rotora u Bednji
Izgradnja rotora u Trakošćanu
Vidikovac Želimor
Igralište za odbojku na pijesku
Nogometno igralište u Bednji i u Pleši
Uređenje etno kuće u Jamnu
Izgradnja staračkog doma u Bednji - projektiranje
Društveni dom Prebukovje
Društveni dom Ježovec

1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Bednja:

1. Procjena potencijala imovine Općine Bednja mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Bednja tijekom 2026. godine vršit će procjenu nekretnina sukladno iskazu interesa za kupnju nekretnina u vlasništvu Općine Bednja.

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Bednja nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Bednja ima u planu rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine u izvanknjižnom vlasništvu, a koje nekretnine naslijedi ošasnom imovinom tokom 2026. godine.

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cje-

lokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Bednja raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Bednja dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

Općina Bednja ima izrađen *Registar nekretnina (Evidencija imovine)* koji je javno objavljen na stranicama Općine te se redovito ažurira sukladno potrebama.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Bednja na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Bednja.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Bednja zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Bednja je 23.02.2021. godine poslala zahtjev za darovanje nekretnina za k.č.br. 8720/15, 8720/4 i 8724/1, k.o. Trakošćan. Tražene čestice potrebne su radi razvoja turističke infrastrukture te razvoja turizma na području Trakošćana to jest radi izgradnje polazišta žičare Trakošćan-Ravna Gora.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Bednja sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bednja.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Bednja je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Bednja s ciljem stvaranja novih vrijednosti i

VIZIJA Općine Bednja je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Bednja, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Bednja prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

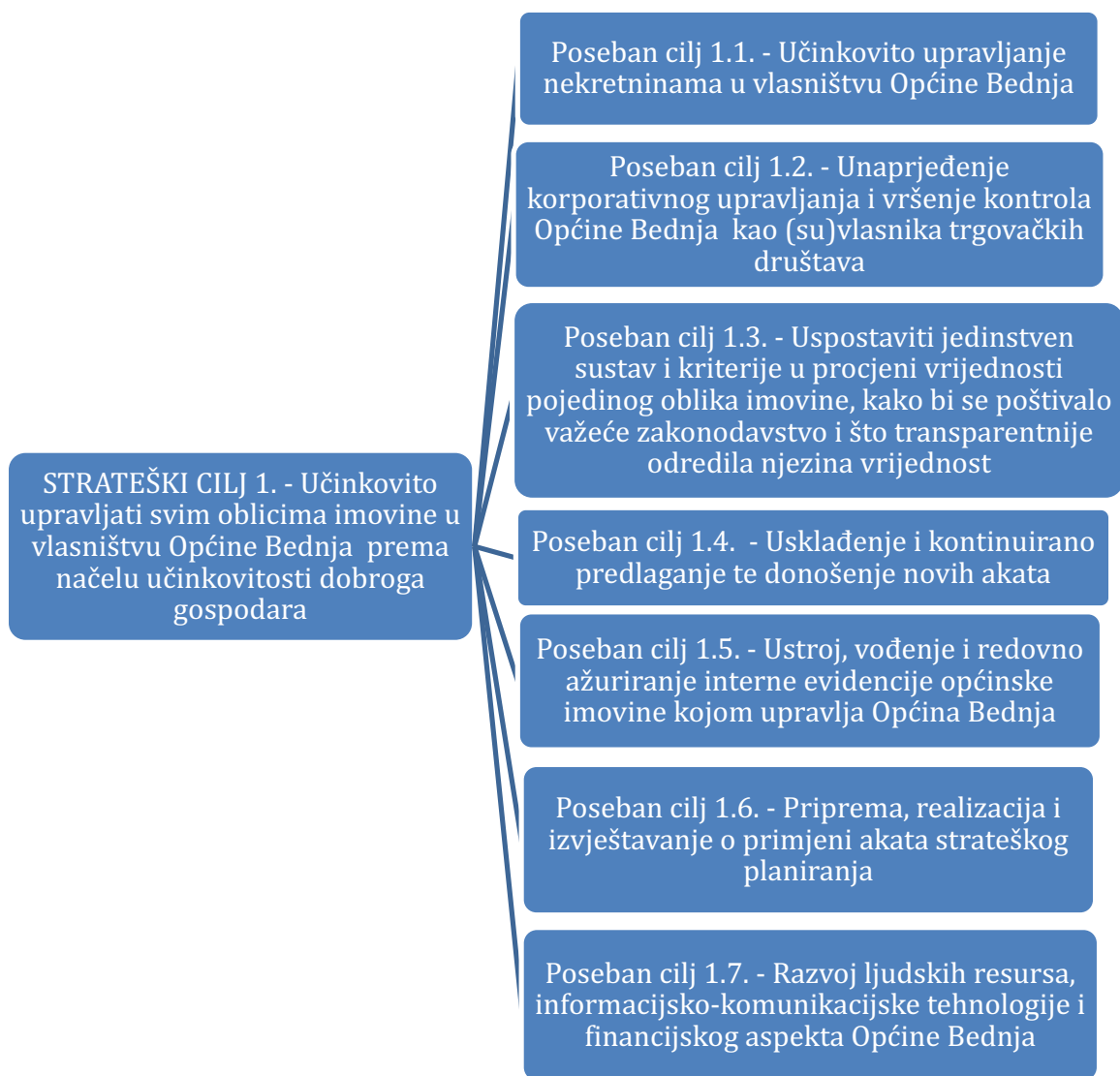
Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima kojima se provode elementi strateškog planiranja.

1 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Bednja



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

U nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

1. POSEBAN CILJ 1.1. »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja« kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Bednja mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Bednja najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i javni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora i stanova te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaze jedinica lokalne (regionalne) samouprave,

- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

2. POSEBAN CILJ 1.2. »UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE BEDNJA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Bednja,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Bednja te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- upravljanje dionicama i udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Bednja.

3. POSEBAN CILJ 1.3. »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Bednja namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Bednja,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

4. POSEBAN CILJ 1.4. »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Bednja te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

5. POSEBAN CILJ 1.5. »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA BEDNJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Bednja,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja« interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Bednja, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Bednja raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i

način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Bednja dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu.

• **POSEBAN CILJ 1.6. »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

• **POSEBAN CILJ 1.7. »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE BEDNJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja« važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva.

Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BEDNJA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja«	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su)vlasnika trgovačkih društava«	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Bednja Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja
Poseban cilj 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja«	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Bednja Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja«	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja«

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2026. POSLOVNI PROSTORI							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnim proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (1) Ciljana (3)	
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina («Narodne novine», broj 80/11, 144/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Općina nema u planu tijekom 2026. godine prodavati poslovne prostore
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje							

PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2026. GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Bednja	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	
	Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/ javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedbi javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (10)	Općina tijekom 2026. godine ima u planu prodaju zemljišta, podaci o nekretninama namijenjenim prodaji nalaze se u tablici broj 3.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Bednja putem prodaje							

6. POSEBAN CILJ 1.2. - »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Bednja kao (su)vlasnika trgovačkih društava« Razdoblje: siječanj - prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su) vlasništvu Općine Bednja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje finansijskih izvješćaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Uputnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvješćaja	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)	
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Bednja	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	3.990.895,07	Odnosi se na sva trgovačka društava za 2024. godinu
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Bednja	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su) vlasništvu Općine Bednja	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	

7. POSEBAN CILJ 1.3. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje (narudžbenice)	Broj	Polazna (0) Ciljana (10)	Općina sklapa narudžbenice prema potrebi	Sklapanje ugovora (narudžbenica) s ovlaštenim procjeniteljem u svrhu procjene nekretnina
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)							
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20)							
	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)							
	Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija							

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (10)	Općina prema potrebi vrši procjenu nekretnina za sve čestice namijenjene kupnji ili prodaji	

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
		3. Izrada procjembenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (10)	Procjembeni elaborat	Izrađen procjembeni elaborat za čestice namijenjene kupnji i prodaji

8. POSEBAN CILJ 1.4. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« Razdoblje: siječanj - prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Akti i Odluke	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2027. godinu Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bednja za 2025. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Bednja	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
			Usvajanje dokumenata od strane načelnika	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		

9. POSEBAN CILJ 1.5. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja«

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Bednja«								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine (Registra nekretnina) Općine Bednja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Redovito ažuriranje Registra nekretnina
				Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (2)		Pojavni oblici pokretnina (automobil) Polazna (1) Ciljana (1)		
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Bednja (Registar nekretnina)	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno kupnji i prodaji nekretnina)		
						Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (2) Ciljana (2)		

Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazna (0) Cijlana (12)
---	---	---	-----------------	------	-----------------------------

10. POSEBAN CILJ 1.6. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. »Priprema, realizacija i izvješćavanje o primjeni akata strateškog planiranja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2026.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025.	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025.	Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025.	Broj	Polazna (2)
		2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2027.	Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2027.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2027.		Ciljana (2)
		2. Revidiranje Strategije upravljanja raspolaganja imovinom 2020.-2027.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija		Polazna (1) Ciljana (1)
						Projekt Im-plementacija upravljanja imovinom Izrada Plana upravljanja imovinom za 2027. g.

11. POSEBAN CILJ 1.7. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja«

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Bednja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima		1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (6) Ciljana (6)		Tijekom 2026. godine u planu je da će službenici sudjelovati na seminarima o pravu na pristup informacijama, seminarima o javnoj nabavi, komunalnog gospodarstva te sastavljanja i predaje financijskih dokumenata.
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2026. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		Općina tijekom 2026. nema u planu zapošljavanje novih službenika.
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (0)		
		3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)		

KLASA: 024-01/25-10/6
URBROJ: 2186-13-03/01-25-14
Bednja 16. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Kramarić, v.r.

OPĆINA KLENOVNIK

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

9.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) te članka 44. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/21, 81/24), općinski načelnik Općine Klenovnik donosi

ODLUKU

o donošenju Provedbenog programa Općine Klenovnik za razdoblje 2025. - 2029. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Provedbeni program Općine Klenovnik za razdoblje 2025. - 2029. godine (dalje u tekstu: Provedbeni program) s prilogom Prilog 1. Tablični prikaz provedbenog programa JLP(R)S.

Članak 2.

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik, donosi

u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritete mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

O ovoj Odluci informirat će se javnost sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), objavom na službenoj mrežnoj stranici Općine Klenovnik.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-01/22
URBROJ: 2186-15-01-25-1
Klenovnik, 17. rujna 2025.

Općinski načelnik
Martin Pintarić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.