

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOČA,
GORNJI KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2006.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 8 — Godina XIV	Varaždin, 31. ožujka 2006.	List izlazi po potrebi
----------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI POGLAVARSTVA		11. Odluka o ukidanju statusa društvenog vlasništva u općoj upotrebi	530
36. Zaključak o sufinanciranju udruga iz podru- čja očuvanja prirode i zaštite okoliša čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju	478	OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
37. Zaključak o sufinanciranju udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju u 2006. godini	480	2. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Bre- znički Hum	530
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADSKOG VIJEĆA		OPĆINA DONJI MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
4. Godišnji obračun Proračuna Grada Va- raždinske Toplice za 2005. godinu	489	4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Donji Martijanec	542
5. Konsolidirani Godišnji obračun Proraču- na Grada Varaždinske Toplice za 2005. godinu	507	5. Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka i drugih kućnih ljubimaca, načinu postupanja s neregistriranim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama	545
6. Odluka o Godišnjem obračunu Proračuna Grada Varaždinske Toplice	528	OPĆINA KLENOVNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
7. Odluka o osnivanju Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Varaždinske Toplice	528	3. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Klenovnik za 2005. godinu	547
8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu na području Grada Varaždinske Toplice	529	4. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i izboru članova Odbora za izbor i imeno- vanja	558
9. Odluka o ukidanju značaja javnog do- bra	529	5. Zaključak o prihvaćanju izvršenja Pro- računa za 2005. godinu	558
10. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	530	6. Rješenje o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća	559

7.	Rješenje o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća	559	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA		
8.	Rješenje o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća	559	1.	Odluka o službenoj osobi mjerodavnoj za rješavanje prava na pristup informacijama	572
9.	Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik	559	2.	Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Petrijanec	572
10.	Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik	560		Katalog informacija Općine Petrijanec	573
11.	Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik	560	OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
12.	Rješenje o izboru općinskog načelnika	560	4.	Odluka o utvrđivanju naziva ulice u naselju Trnovec	573
13.	Rješenje o izboru članova Općinskog poglavarstva	560	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA		
14.	Rješenje o izboru zamjenika općinskog načelnika	561	13.	Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti Općine Trnovec Bartolovečki u 2006. godini	574
15.	Rješenje o izboru zamjenika općinskog načelnika	561	OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
	OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		8.	Rješenje o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica	574
1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec za 2005. godinu	561	9.	Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica	575
2.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2005. godinu	571			

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI POGLAVARSTVA

36.

Na temelju članka 3. stavka 2. i 3. i članka 5. Odluke o financijskoj potpori udrugama od interesa za Varaždinsku županiju (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/05), članka 7. i 8. Pravilnika o kriterijima prioriteta za ostvarivanje prava na financijsku potporu programa udruga od interesa za Varaždinsku županiju (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/02) i članka 42. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01 i 3/06), Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije na sjednici održanoj 28. ožujka 2006. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sufinanciranju udruga iz područja očuvanja prirode i zaštite okoliša čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju

I.

Prihvaćaju se prijedlozi programa udruga iz područja očuvanja prirode i zaštite okoliša čija je djelatnost od

interesa za Varaždinsku županiju i iznosi za njihovu financijsku potporu iz sredstava Proračuna Varaždinske županije za 2006. godinu, na poziciji **P 030202 Program zaštite okoliša, A 03020211 Ekološke udruge - Tekuće donacije u novcu.**

Popis programa udruga i iznosi za njihovu financijsku potporu su tabelarno iskazani i sastavni su dio ovog Zaključka.

II.

Iznosi financijske potpore do 5.000,00 kn će se isplatiti u dva jednaka obroka (travanj, listopad), a iznosi viši od 5.000,00 kn će se isplaćivati u 12 jednakih mjesečnih obroka.

Svi navedeni iznosi su planirani, a njihovo realno ostvarivanje ovisi o ostvarivanju Proračuna Varaždinske županije za 2006. godinu, odnosno realno mogući ukupni iznos ostvarenih sredstava namijenjenih za sufinanciranje udruga čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju biti će usklađen s postotkom ostvarivanja Proračuna Varaždinske županije.

III.

Za provedbu Zaključka zadužuje se Upravni odjel za proračun, gospodarski razvoj i europske integracije Varaždinske županije i Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo.

KLASA: 351-04/05-01/8

URBROJ: 2186/1-03/1-05-5

Varaždin, 28. ožujka 2006.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Poglavarstva

Radimir Čačić, v. r.

PREGLED UDRUGA I PROGRAMA KANDIDIRANIH ZA POTPORU U OKVIRU RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA ZA 2006. GODINU

Red. broj	NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAM (kratki opis)	SUFINANCIRANJE PROGRAMA		
			PRIJEDLOG UDRUGE	PRIJEDLOG ŽUPANIJE	SUFINANCIRANJE U 2006. g. OPĆINE/GRADOVI/ DRŽAVNI PRORAČUN
1.	<p>Pokret prijatelja prirode »Lijepa naša« - Varaždinska grana</p> <p>- Varaždin, Ludbreška 5 - broj članova: 250 - registrirana: 1991. g. - članstvo u istoimenoj državnoj organizaciji i u međunarodnoj organizaciji - nema nekretnina ni članske prostorijske</p>	<p>Inventarizacija ugroženih biljnih i životinjskih vrsta Varaždinske županije - priprema i izrada web stranice o ugroženim vrstama i staništima</p> <p>- cilj: stvoriti bazu podataka o rasprostranjenosti ugroženih vrsta i uspostave potrebnog monitoringa te zaštite vrsta i staništa, edukacija, - prikupljanje podataka o rasprostranjenosti i gustoći populacija najugroženijih vrsta Varaždinske županije u cilju edukacije i popularizacije prirodne baštine, te daljnjeg monitoringa i pokretanja zaštite vrsta - korisnici: stanovnici Varaždinske županije, Turistička zajednica, MZOPUG, Ministarstvo kulture, GMV Grada Varaždina - Entomološki odjel - područje provedbe: Varaždinska županija - samostalna provedba programa</p>	8.000,00	8.000,00	Vidovec: 3.000,00 Ivanec: 3.000,00 N. Marof: 2.000,00
2.	<p>Odred izviđača »Sirius« Varaždin</p> <p>- Franjevački trg 7/I - broj članova: 60 - registrirana: 1991. g. - odred je učlanjen u Savez izviđača Hrvatske, a putem njega u WOSM</p>	<p>Šume i izvori - naši prijatelji</p> <p>- ciljevi: uređenje pojedinih izvora pitke vode, evidentiranje divljih odlagališta po šumama, edukacija mladih o potrebi očuvanja šuma i izvora - područje provedbe: Varaždinska županija - provedba programa uz suradnju zainteresiranih udruga i građana</p>	16.000,00	16.000,00	Država: 20.000,00

Red. broj	NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAM (kratki opis)	SUFINANCIRANJE PROGRAMA		
			PRIJEDLOG UDRUGE	PRIJEDLOG ŽUPANIJE	SUFINANCIRANJE U 2006. g. OPĆINE/GRADOVI/ DRŽAVNI PRORAČUN
3.	Udruga »Priatelji životinja« Područnica Varaždin - registrirana: 1. 03. 2003. g. - br. članova: 58 - učlanjena u državnu i međunarodnu organizaciju European vegetarian union, Belgija - pravo korištenja prostorija IV mjesnog odbora Varaždin	Utjecaj ljudi i životinja na okoliš - cilj: omogućiti građanima pristup informacijama o utjecaju odnosa prema životinjama na okoliš putem letaka, brošura, knjiga, web stranica, prezentacija na štandovima i sl. - područje provedbe: Varaždinska županija - provedba programa u suradnji s matičnom udrugom iz Zagreba	- ukupno: 5.000,00	5.000,00	—
4.	Udruga za zaštitu životinja »Spas« - Varaždin, Trstenjakova 10 - broj članova: 60 - registrirana: 22. 11. 2000. g. - udruga posjeduje zidani objekt za boravak životinja, zemljište, namještaj i neophodnu opremu	Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja - cilj: udomljavanje životinja u stacionaru, sa svrhom smanjenja broja životinja lualica kao suzbijanje različitih oblika okrutnosti prema životinjama, prehrana, liječenje, sterilizacija, cijepljenje itd. - područje provedbe: Varaždinska županija - samostalna provedba programa uz nadzor svih ostalih udruga za zaštitu životinja, Britanskog kraljevskog društva - »RSPCA« i stručni nadzor veterinarske službe i predstavnika Veterinarskog fakulteta	- ukupno 21.790,00	21.000,00	Varaždin: 240.000,00
			Osigurano (u Proračunu) 50.000,00		
			Traženo (sveukupno): 50.790,00		
			ZA REALIZACIJU: 50.000,00		

37.

Na temelju članka 3. stavka 2. i 3. i članka 5. stavka 1. Odluke o financijskoj potpori udrugama od interesa za Varaždinsku županiju (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/05), članka 7. i 8. Pravilnika o kriterijima prioriteta za ostvarivanje prava na financijsku potporu programa udruga od interesa za Varaždinsku županiju (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/02) i članka 42. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01 i 3/06), Županijsko poglavarstvo Varaždinske županije na sjednici održanoj 28. ožujka 2006. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sufinanciranju udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju u 2006. godini

I.

Prihvaćaju se prijedlozi programa udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju i iznosi za njihovu financijsku potporu iz sredstava Proračuna Varaždinske županije za 2006. godinu, na poziciji P 070104 10090 humanitarna skrb i drugi interesi građana, A 07010410 - Udruge - programi iz područja zdravstva i socijalne skrbi.

Popis programa udruga i iznosi za njihovu financijsku potporu, sastavni su dio ovog Zaključka.

II.

Visina financijske potpore do 5.000,00 kuna isplatit će se dva puta tijekom godine (ožujak i rujan), potpore od 6.000,00 kuna isplaćivat će se kvartalno (siječanj, travanj, kolovoz i prosinac) u jednakim obrocima, a

potpore od 7.000,00 kuna i više, isplaćivat će se u 12 jednakih mjesečnih obroka.

Svi iznosi iz Popisa programa udruga su planirani, a njihovo realno ostvarivanje na način kako je regulirano stavkom prvim ove točke, ovisi o ostvarivanju Proračuna Varaždinske županije za 2006. godinu, odnosno realno mogući ukupni iznos ostvarenih sredstava namijenjenih za sufinanciranje udruga čija je djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju, bit će usklađen s postotkom ostvarivanja Proračuna Varaždinske županije.

III.

Međusobna prava i obveze glede korištenja dodijeljenih financijskih potpora regulirat će se ugovorom.

IV.

Na prijedlog Povjerenstva Varaždinske županije za udruge, o sufinanciranju pojedinih posebnih programa

udruga koji nisu obuhvaćeni točkom I. ovog Zaključka, odlučit će se u okviru raspoloživih sredstava.

V.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuju se Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb i Upravni odjel za proračun, gospodarski razvoj i europske integracije Varaždinske županije.

VI.

Ovaj Zaključak će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-09/05-01/4
URBROJ: 2186/1-03/1-06-7
Varaždin, 28. ožujka 2006.

Predsjednik Poglavarstva
Radimir Čačić, v. r.

PREGLED UDRUGA I PROGRAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI
OD INTERESA ZA VARAŽDINSKU ŽUPANIJU - 2006. GODINA

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
MAMMAE KLUB VARAŽDIN - UDRUGA ŽENA OPERIRANIH NA DOJ-KU, Varaždin, J. Križanića 33, broj članova: 120, registar: 1999. godine, predsjednica Marija Hrašćanec, telefon: 206 900	PREVENTIVNO-EDUKATIVNI PROGRAM - edukacija putem tematskih predavanja - edukacija uz demonstraciju samopregleda - edukacija putem brošurica, tipovima kliničkih pregleda - edukacija žena o potrebi samopregleda, redoviti ultrazvučni i mamografski pregledi	indirektni troškovi: 11.170,00 direktni troškovi: 26.604,00 troškovi putovanja: 5.000,00 Ukupno: 42.774,00	12.000,00	Varaždin: 12.000,00
UDRUGA DIJALIZIRANIH I TRANSPLANTIRANIH BOLESNIKA VŽD. ŽUPANIJE »DIJALIZA« Varaždin, I. Meštrovića bb, broj članova: 122, registar: 1988., predsjednik: Josip Sokol, telefon: 260 297	PROGRAM STVARANJA UVJETA ZA ŠTO KVALITETNIJI ŽIVOT UZ DIJALIZU - socijalno zaštitna skrb članova PROGRAM POVEĆANJA BROJA EKSPANTACIJA I TRANSPLANTACIJA BUBREGA	direktni troškovi: 12.000,00 Ukupno: 12.000,00	12.000,00	Varaždin: 6.000,00
SAVEZ ILCO KLUBOVA HRVATSKE STOMA KLUB VARAŽDIN, Varaždin, Šterova 24/I, broj članova: 116, registar: 2000. g., predsjednik: Ivan Kovačić, mob: 098 446 256 NAPOMENA: Sredstva su namijenjena Savezu	PROGRAM POBOLJŠANJA KVALITETE ŽIVOTA OSOBA SA STOMOM - socijalno-zdravstvena skrb članova, - upoznavanje lokalne zajednice s radom kluba	direktni troškovi: 31.000,00 Ukupno: 31.000,00	12.000,00	Varaždin: 6.000,00 Ivanec: 3.500,00 Beretinec: 500,00 N. Marof: 2.000,00 Sračinec: 1.000,00 Ludbreg: 1.000,00 D. Martij.: 500,00 Ukupno: 14.500,00

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
DRUŠTVO DISTROFIČARA, INVALIDA CEREBRALNE I DJEČJE PARALIZE I OSTALIH TJELESNIH INVALIDA GRADA VARAŽDINA Varaždin, Kralja P. Krešimira IV 6, broj članova: 904, registar: 1981. g. predsjednik: Ivan Vujec, telefon: 214 393 NAPOMENA: sredstva su namijenjena Savezu	1. INFORMATIVNO, KULTURNO, EDUKACIJSKI I ŠPORTSKI PROGRAM - socijalno-zdravstvena skrb, sekcije, radionice, sportske aktivnosti, Likovne radionice - informativno glasilo »Korak života« 2. PRIJEVOZ KOMBI VOZILOM OSOBA S INVALIDITETOM U GRADU VŽD I U VŽD ŽUPANIJI - omogućiti prijevoz inval. osoba u razne institucije neophodne za život, - edukacija volontera	indirektni troškovi: 2.500,00 direktni troškovi: 47.500,00 Ukupno: 50.000,00 Indirektni troškovi: 2.500,00 direktni troškovi: 37.500,00 Ukupno: 40.000,00	30.000,00	Varaždin: 110.000,00 Ivanec: 3.500,00 Sračinec: 1.000,00 Ludbreg: 1.000,00 Ukupno: 115.500,00
UDRUGA SLIJEPIH VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, Trg Slobode 10, broj članova: 197, registar: 1998. g. predsjednik: Ivan Benković, telefon: 213 185 NAPOMENA: Sredstva su namijenjena Savezu	PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA MLADIH ČLANOVA UDRUGE ZA RAD NA RAČUNALU I UČENJE BRAILLEOVOG PISMA	indirektni troškovi: 17.000,00 direktni troškovi: 30.000,00 troškovi prijevoza: 5.000,00 Ukupno: 52.000,00	12.000,00	Varaždin: 72.000,00 Ivanec: 3.500,00 N. Marof: 2.000,00 Sračinec: 2.000,00 Lepoglava: 1.000,00 Ludbreg: 8.000,00 Ukupno: 88.500,00
DRUŠTVO ZA ZAŠTITU OD DIJABETESA VARAŽDIN Varaždin, Meštrovićeva bb broj članova: 398, registar: 1967. g. predsjednica: Arijana Dvorščak-Člavač, telefon: 393 155	1. PROGRAM - SAJAM ZDRAVLJA 2. PROGRAM - DRUŠTVO DIJABETIČARA, EDUKACIJA, AKTIVNOSTI I AKTIVNO UČENJE OSOBA SA ŠEĆERNOM BOLESTI U RAD DRUŠT.	Ukupno: 50.000,00 Ukupno: 180.570,00 5.000,00 jnp	36.000,00	Varaždin: 24.000,00
UDRUGA MULTIPLE SKLEROZE VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, J. Križanića 33 broj članova: 48, registar: 2002. g. Predsjednica: Irena Vrdo ljak, telefon: 206 250	MALA PSIHOTERAPIJSKA GRUPA DRUŠTVA MULTIPLE SKLEROZE VŽD. ŽUPANIJE - pružanje psihoterapijske pomoći članovima - opremanje prostora - osnivanje grupe	indirektni troškovi: 2.100,00 direktni troškovi: 7.200,00 troškovi prijevoza: 650,00 Ukupno: 9.950,00	6.000,00	N. Marof: 2.000,00 Lepoglava: 1.000,00 Ukupno: 3.000,00
KONJIČKI KLUB »EQUUS CABALLUS« VARAŽDIN Varaždin, K. Hegedušića 54 broj članova: 50, registar: 1998. g. predsjednica: Dubravka Margeta Ostojić telefon: 091 737 34 49	TERAPIJSKO JAHANJE ZA DJECU I MLADEŽ S INVALIDITETOM - rad u grupama po 20 djece	indirektni troškovi: 4.600,00 direktni troškovi: 22.268,00 troškovi prijevoza: 3.132,00 Ukupno: 30.000,00	0	

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
UDRUGA »SUNCE« VŽD ŽUPANIJE ZA OSOBE S MENTALNOM RETAR- DACIJOM Varaždin, T. Ujevića 11 broj članova: 790, regi- star: 1996. g. predsjednica: Šemsa Mu- stačević, tel: 310 375 NAPOMENA: Sredstva op./gr. namijenjena su općinskim i gradskim savezima	AKTIVNO SUDJELOVANJE OSOBA S MENTALNOM RE- TARDACIJOM U DRUŠTVU - pravo na informaciju i kvali- tetno organiziranje integracije, poticanje građanske odgovor- nosti, - izdavanje biltena, športski susreti, razvoj	indirektni troškovi: 31.600,00 direktni troškovi: 64.000,00 troškovi prijevoza: 12.000,00 Ukupno: 107.600,00	12.000,00	Varaždin: 36.000,00 Udruzi Sunce Ivanec - Ivanec 6.500,00 Udruzi sunce N. Marof - N. Marof 10.000,00 Udr. Ivanec-Lepogla- va 1.000,00 Ukupno 53.500,00
UDRUGA »SUNCE« LUDBREG ZA OSOBE S MENTALNOM RE- TARDACIJOM »KUĆA SUNCA« Ludbreg, Globočec, Izvorska 6, broj članova: 150, regi- star: 1996. g. predsjednica: Ruža Zla- tar, telefon: 819 636	POMOĆ DJECI S POTEŠKO- ĆAMA U RAZVOJU PRED- ŠKOLSKOG I ŠKOLSKOG UZRASTA - obuhvaćena su djeca s te- škoćama koja nisu uključena u nikakve programe odgoja, skrbi i obrazovanja i djece školske dobi s teškoćama - igraonice, pomoć u učenju i svladavanju gradiva	indirektni troškovi: 54.028,00 direktni troškovi: 66.554,00 Ukupno: 120.582,00	30.000,00	Ludbreg 50.000,00 D. Martijanec 2.500,00 Ukupno 52.500,00
UDRUGA ZA POMOĆ OSOBAMA S MENTAL- NOM RETARDACIJOM U VŽD. ŽUPANIJI Varaždin, Graberje 33, broj članova: 158, regi- star: 1998. predsjednica: Petra Gal, telefon: 212 787	RAD KLUBA »ZAJEDNO SRE- TNI« - organizirano provođenje slobodnog vremena osoba s mentalnom retardacijom, razvoj samostalnosti, radionice	indirektni troškovi: 4.000,00 direktni troškovi: 6.000,00 Ukupno: 15.000,00	10.000,00	Varaždin 30.000,00
UDRUGA GLUHIH I NA- GLUHIH GRADA VARA- ŽDINA I VŽD. ŽUPANI- JE Varaždin, Slavenska 22 broj članova: 210, regi- star: 2005. g. predsjednik: Zlatko Fri- ščić, telefon: 320 314 NAPOMENA: Sredstva su namijenjena Savezu	ORGANIZACIJA SEMINARA I RADIONICA ZNAKOVNOG JEZIKA, PODUKA I RAD NARA- ČUNALU, TISKANJE GLASILA »VARAŽDINSKI ZNAK«	indirektni troškovi: 29.000,00 direktni troškovi: 60.000,00 Ukupno: 89.000,00	12.000,00	Varaždin 98.000,00 Ivanec 3.500,00 N. Marof 2.000,00 Sračinec 1.000,00 Lepoglava 1.000,00 Ludbreg 2.000,00 MZSS 88.000,00 Ukupno 193.500,00
CARITAS LJEKARNA VARAŽDINSKE BISKU- PIJE Varaždin, Franjevački trg 8, broj članova: 6 volontera, registar: 1997., predsjednica: mr. ph Mil- ka Metlikovec	HUMANITARNI I SOCIJALNI ASPEKT FARMACIJE U PRA- KSI - besplatna skrb lijekovima osobama koje se nalaze u socijalnoj-zaštitnoj potrebi	direktni troškovi: 20.000,00 Ukupno: 20.000,00	0,00	Varaždin 36.000,00

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
SAVEZ UDRUGA UMIROVLJENIKA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE Varaždin, Kolodvorska 18, broj članova: 17 udruga, registar: 2001. predsjednik: Ivan Županić, telefon: 214 517 NAPOMENA: Sredstva op./gr. namijenjena su općinskim i gradskim podružnicama	1. PROGRAM - ZA FIZIČKO I MENTALNO ZDRAVLJE STARIJIH REKREACIJOM, DRUŽENJEM, REHABILITACIJOM I NEPOSREDNOM MATERIJALNOM POMOĆI - pomoć udrugama, članicama Saveza, - organiziranjem sportskih susreta, - organiziranjem tematskih druženja 2. PROGRAM - STARIJI ZA STARIJE - međusobna pomoć starijih koji žive kod kuće, - servisne djelatnosti udrugama NAPOMENA: jnp 5.000,00 (09.03.2006.)	indirektni troškovi: 14.100,00 direktni troškovi: 55.200,00 troškovi prijevoza: 18.700,00 Ukupno: 88.000,00 indirektni troškovi: 5.750,00 direktni troškovi: 51.600,00 troškovi prijevoza: 67.985,00 Ukupno: 125.335,00	50.000,00	Varaždin red. djel. 36.000,00 Varaždin programi 750.000,00 Ivanec 26.400,00 radovan 9.600,00 Vinica 5.000,00 Lepoglava 15.000,00 Ludbreg 35.000,00 V. Toplice 9.600,00 Vidovec 30.000,00 N. Marof 11.000,00 Bednja 6.000,00 D. Voća 3.000,00 Klenovnik 5.000,00 Maruševac 6.000,00 Trnovec 200.000,00 D. Martij. 2.000,00 V. Bukovec 4.500,00 M. Bukovec 1.500,00 Ukupno 997.100,00
SINDIKAT UMIROVLJENIKA HRVATSKE - Podružnica Vzd. županije Varaždin, Franjevački trg 7/1 broj članova: 117, registar: 1996. g. predsjednik: Težački Gabrijel, telefon: 310 070	POMOĆ I SKRB O UMIROVLJENICIMA - pravna pomoć umirovljenicima, - obilazak umirovljenika, te pomoć u kupnji prehrambenih artikala, te troškova režije	direktni troškovi: 13.000,00 Ukupno: 13.000,00	Savez um. VŽ	
UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE VIDOVEC Vidovec, Trg Sv. Vida 9 broj članova: 460, registar: 1998. g. predsjednik: Ivan Kliček, telefon: 741 104	HUMANITARNO-SOCIJALNA SKRB - briga o bolesnim, nemoćnim i nepokretnim članovima, materijalna skrb, - razvijati dobrosusjedske odnose	Ukupno: 142.900,00	Savez um VŽ	
BEDEM LJUBAVI VARAŽDIN Varaždin, Križanićeva 33 broj članova: 456, registar: 1992. g. predsjednica: Zdenka Svetina Makšan, tel: 206 366	SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA U OBITELJI - unapređenje vrijednosti obiteljskog života, upoznavanje roditelja s posljedicama koje na djecu imaju obit. nasilje, - sprečavanje nasilja - seminari, radionice, edukacija	indirektni troškovi 4.900,00 direktni troškovi: 10.500,00 troškovi prijevoza: 2.000,00 Ukupno: 17.400,00	općine i gradovi gdje će se provoditi program	Beretinec 500,00 Sv. Ilija 1.000,00 N. Marof 2.000,00 Lepoglava 1.000,00 Ukupno 4.500,00
UDRUGA SAMACA VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, Kolodvorska 20, broj članova: 110, registar: 1995. g. predsjednik: Danjko Juraj, telefon: 398 579	PROGRAM DRUŽENJA S RAZNIM SADRŽAJIMA - druženje, posjete srodnim udrugama, pokloni za članove, sufinanciranje, izleti	indirektni troškovi: 7.500,00 direktni troškovi: 11.000,00 troškovi prijevoza: 3.500,00 Ukupno: 25.000,00	2.000,00	

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
NEW CENTURY LIONS CLUB »Varaždin MILLE- NIUM« Varaždin, Gospodarska 29c broj članova: 24, registar: 2004. predsjednica: Vesna Pa- scuttini- Juraga, mog: 098 551 408	PROGRAM - »Računalo za slije- pe i slabovidne osobe« (2. faza projekta - nadopuna osnovne konfiguracije specijaliziranom tipkovnicom i software-om) - projekt je namijenjen slijepim i slabovidnim osobama	direktni troškovi: 60.000,00 troškovi prijevoza: 1.000,00 Ukupno: 61.000,00	0	
UDRUGA ŽENA »ĐUR- ĐICA« TURČIN Turčin, Kolodvorska bb broj članova: 30, registar: 1999. g predsjednica: Dubravka Grđan, tel: 651 266	PROGRAM - izložbe, predava- nja, suradnja, izleti i dr. - suradnja s drugim udruga- ma	- nema fin. plana	općina	
UDRUGA RODITELJA »KORAK PO KORAK« ZAPROMICANJE KVALI- TETE ŽIVLJENJA DJECE I OBITELJI - ZAGREB, Ilica 73, Podružnica udruge u Va- raždinskoj županiji broj članova: -, registar: 1996. g. (Grad Zagreb) predsjednica: Gorana Hi- trec, tel: 01 4854 022	RODITELJI - ZASTUPNICI DJECE - osnaživanje roditelja kao za- stupnika djece i obitelji, informi- ranje i obrazovanje roditelja, - projekt bi se realizirao u 7 OŠ Vžd. županije i to edukacija ro- ditelja putem dvije radionice	indirektni troškovi: 4.500,00 direktni troškovi: 29.500,00 troškovi prijevoza: 100,00 Ukupno: 34.100,00	općine i gra- dovi gdje će se provoditi program	
UDRUGA SOCIJALNIH RADNIKA VŽD. ŽUPA- JE Varaždin, Nazorova 22 broj članova: 59, registar: 2002. g. predsjednica: Mirjana Čikojević, tel: 303 900	SAVJETOVALIŠTE ZA OSOBE I OBITELJI S PROBLEMIMA ALKOHOLIZMA - stručni grupni rad s liječenim alkoholičarima i članovima nji- hovah obitelji KLUB LIJEČENIH ALKOHO- LIČARA	indirektni troškovi: 500,00 direktni troškovi: 48.600,00 troškovi prijevoza: 1.200,00 Ukupno: 50.300,00	2.000,00	
KLUB ŽENA VARA- ŽDIN Varaždin, Križanićeva 33, broj članova: 30, registar: 1991. g. predsjednica: mr. sc. S. Majski Cesarec, tel: 206 030	OBITELJSKO SAVJETOVALI- ŠTE U VARAŽDINU - pružanje profesionalne, stru- čne pomoći pojedincu i obitelji, rješavanje partnerskih proble- ma, pravni savjeti, razvojni problemi djece, razvojni pro- blemi djece...	indirektni troškovi: 2.580,00 direktni troškovi: 17.420,00 Ukupno: 20.000,00	2.000,00	Varaždin 36.000,00
VARAŽDINSKA UDRUGA PRIJATELJA HOSPICIJA 1457 - 2000 Varaždin, Zr. i Franko- pana 4, broj članova: 105, regi- star: 2000. g. predsjednica: Karmen Kukolja, tel: 313 543	EDUKACIJA VOLONTERA ZA RAD U HOSPICIJSKOM TIMU - edukacija volontera u radioni- cama za hospicijsku/palijativnu skrb bolesnika, timski rad	Ukupno: 20.000,00	5.000,00	Varaždin 12.000,00
	UKUPNO I	1.447.511,00	235.000,00	1.678.600,00

UDRUGE PROIZAŠLE IZ II. SVJETSKOG RATA, DOMOVINSKOG RATA

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
ZAJEDNICA UDRUGA HRVATSKIH VOJNIH IN- VALIDA DOMOVINSKOG RATA VŽD. ŽUPANIJE - HVIDRA Varaždin, Zagrebačka 17, broj članova: 722, regi- star: 1995. predsjednik: Špac Dragu- tin, telefon: 211 433 NAPOMENA: Sredstva op./grad. namijenjena su općinskim i gradskim udrugama	PROGRAM - SOCIJALNA I PRAVNA ZAŠTITA ČLANOVA - soc. i pravna zaštita čla- nova - sjećanje na Dom. rat i nje- gove žrtve - humanitarne aktivnosti - sportske aktivnosti	Ukupno: 50.000,00	16.000,00	Varaždin 30.000,00 HVIDR-a Ivanec 6.500,00 N. Marof 15.000,00 Lepoglava 1.000,00 Ludbreg 3.000,00 Ukupno 55.500,00
UDRUGA DRAGOVO- LJACA I VETERANA DOM. RATA, PODRU- ŽNICA VŽD. ŽUPANIJE - UHVDR Varaždin, Franjevački trg 7, broj članova: 3600, re- gistar: 1995. predsjednik: Ivo Loborec, mob: 098 284 055 NAPOMENA: Sredstva op./grad. namijenjena su općinskim i gradskim udrugama	PROGRAMI: - obilježavanje godišnjeg sabora i sportskih susreta, - obilježavanje obljetnica i va- žnijih datuma, - sudjelovanje na 11. svehrvat- skim sportskim natjecanjima, suorganizacija 10. konjičkog maratona, - hodočašća, osnivanje poča- snog zdruga, osnivanje Kluba žena, izdavanje glasila, izleti djece	indirektni troškovi: 20.000,00 direktni troškovi: 60.000,00 troškovi prijevoza: 27.000,00 Ukupno: 107.000,00	16.000,00	Varaždin 30.000,00 Ivanec 10.000,00 Vinica, 3.000,00 Ludbreg 6.000,00 V. Toplice 3.000,00 Sračinec 2.100,00 Maruševec 7.000,00 G. Knežinec 12.000,00 Ukupno 73.100,00
UDRUGA RODITELJA I UDOVICA POGINULIH BRANITELJA DOM. RADA VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, Gundulićeva 4 broj članova: 240, regi- star: 1997. g. predsjednik: Petar Kova- ček, telefon: 215 115	PROGRAM SJEĆANJA NA POGINULE HRVATSKE BRA- NITELJE - trajno čuvanje spomena na poginule hrv. branitelje, po- laganje cvjetnih aranžmana, vijenaca...	Ukupno: 15.000,00 5.000,00 jnp (13.02)	15.000,00	Varaždin 30.000,00 Ivanec 1.800,00 Ukupno 31.800,00
UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA LIJEČE- NIH OD POSTTRAUMAT- SKOG STRESNOG PO- REM. VŽD ŽUPANIJE Varaždin, Harambašiće- va 34, broj članova: 132, regi- star 2003. g. predsjednik: Marijan Vuk, telefon: 231 888	PROGRAM PREVENCIJE SE- KUNDARNE TRAUMATIZACIJE U OBITELJIMA OBOLJELIH BRANITELJA OD PTPS-a	indirektni troškovi: 5.700,00 direktni troškovi: 18.500,00 troškovi prijevoza: 7.000,00 Ukupno 31.200,00	12.000,00	Varaždin, 24.000,00

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
UDRUGA SPECIJALNE JEDINICE POLICIJE »RODA« Varaždin, Franjevački trg 7, broj članova: 800, regi- star: 2001. g. predsjednik: Ivica Mindek, mob: 098 965 41 20	PROGRAMI: - obilježavanje godišnjeg Sa- bora i šport. susreta, - obilježavanje dana postrojbe i druženje, - obilježavanje obljetnica i va- žnijih datuma - posjet grobovima i obiteljima poginulih branitelja, - hodočašća, proslava 15-te godišnjice osnutka specijalne policije »Roda«, - planiranje izgradnje spomen obilježja poginulim pripadnicima »Roda«	indirektni troškovi: 13.000,00 direktni troškovi: 131.000,00 troškovi prijevoza: 10.000,00 ostali troškovi: 6.000,00 Ukupno: 160.000,00	8.000,00	Varaždin, 24.000,00
UDRUGA HOS VARA- ŽDINSKE ŽUPANIJE Varaždin, Franjevački trg 7/II broj članova: 73, registar: 1999. g. predsjednik: Ninoslav Meić	RJEŠAVANJE SOCIJALNIH I PTSP PROBLEMA - rješavanje soc. i materijalnih problema, - rješavanje PTSP problema i stručna pomoć - uključivanje članova u sva- kodnevni ritam	direktni troškovi: 18.000,00 troškovi prijevoza: 6.000,00 Ukupno: 24.000,00	6.000,00	
UDRUGA PRIPADNIKA 104. BRIGADE ZNG - HV Varaždin Varaždin, J. Križanića 33 broj članova: 120, regi- star: 2005. g. predsjednik: Ivan Ru- klijčić	PROGRAMI: - okupljanje što većeg broja pripadnika 104. brigade ZNG, provođenje Projekta prikupljanja podataka za nastavak izdavanja knjige i video kasete, - obilježavanje 15. obljetnice osnutka 104. brigade, odlazak predstavnik brigade na loka- ciju bojišta - pružanje pomoći i skrbi obi- teljima poginulih pripadnika 104. brigade, održavanje se- minara	indirektni troškovi: 10.000,00 direktni troškovi: 11.000,00 troškovi prijevoza: 4.000,00 Ukupno 25.000,00	8.000,00	Varaždin 24.000,00 Ivanec 2.000,00 Lepoglava 1.000,00 Ukupno 27.000,00
ZAJEDNICA UDRUGA ANTIFAŠISTIČKIH BO- RACA I ANTIFAŠISTA VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, Franjevački trg 7/1, broj članova: 480, regi- star: 1998. g. predsjednik: Tito Grah, telefon: 214 277 NAPOMENA: Sredstva op./grad. namijenjena su općinskim i gradskim udrugama	PROGRAM OBILJEŽAVANJA, OČUVANJA I NJEGOVANJA ANTIFAŠIZMA, ZAŠTITA PRA- VA I BRIGA ZA PREŽIVJELE SUDIONIKE NOB-e	indirektni troškovi: 3.500,00 direktni troškovi: 8.500,00 troškovi prijevoza: 3.000,00 Ukupno: 15.000,00	6.000,00	Varaždin 12.000,00 Ivanec 3.600,00 N. Marof 4.000,00 Lepoglava 3.000,00 Ludbreg 5.000,00 Ukupno 27.600,00
HRVATSKO DRUŠTVO LOGORAŠA SRPSKIH KONCENTRACIJSKIH LOGORA - Podružnica Varaždin Varaždin, Zagrebačka 17 broj članova: 60, registar: 1996. g. predsjednik: Ivan Piskač, tel: 749 334	1. OBILJEŽAVANJE »DANA LOGORAŠA« 2. POSTROJAVANJE 204. BRIGADE 3. STRADANJE VUKOVARA	indirektni troškovi: 5.000,00 direktni troškovi: 10.000,00 troškovi prijevoza: 5.000,00 Ukupno 20.000,00	6.000,00	

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
UDRUGA RATNIH I MIRONODOPSKIH VOJNIH INVALIDA VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, Franjevački trg 7/I broj članova: 276, registar: 1998. g. predsjednik: Težački Gabrijel, tel: 310 070	1. SAČUVATI PRAVA INVALIDA SUKLADNO ZAKONU O RATNIM INVALIDIMA 2. MATERIJALA POMOĆ INVALIDIMA 3. SOC. - ZDRAVSTVENASKRB ČLANOVA	indirektni troškovi: 10.700,00 direktni troškovi: 6.000,00 troškovi prijevoza: 2.000,00 Ukupno: 18.700,00	6.000,00	
DRUŠTVO ZA OBILJEŽAVANJE GROBIŠTA RATNIH I PORATNIH ŽRTAVA Varaždin, Franjevački trg 7/2 broj članova: 42, registar: 2000. g. predsjednik: Franjo talan, tel: 211 672	1. OBILJEŽAVANJE GROBIŠTA I UTVRĐIVANJE ŽRTAVA RATNOG I PORATNOG RAZDOBLJA II. SV. RATA I TOTALITARNIH POLIT. SUSTAVA 2. UREĐENJE GROBIŠTA DRVARIĆEVA ŠUMA TUŽNO - VIDOVEC 3. POKOP POSMRJNIH OSTATAKA GROBIŠTA »OČURA«	indirektni troškovi: 700,00 direktni troškovi: 31.800,00 troškovi prijevoza: 800,00 ostali troškovi: 5.500,00 Ukupno: 38.800,00	6.000,00	
HRVATSKO DRUŠTVO POLITIČKIH ZATVORENIKA - PODRUŽNICA VARAŽDIN Varaždin, Franjevački trg 7/II broj članova: 133, registar: 2002. g. predsjednik: Alfred Obranić, tel: 211 672	1. »DRVARIĆEVA ŠUMA« - uređenje mjesta, grobišta - odn. zida oko grobišta i postavljanje ploče 2. »TOPLA RIJEČ I ŠALICA MLIJEKA« - kvalitetniji život ljudi koji su robovali za Hrvatsku, posjete članovima, novčane pomoći	Ukupno: 6.000,00 Ukupno: 4.000,00	6.000,00	
UDRUGA BIVŠIH HRVATSKIH VOJNIKA VŽD. ŽUPANIJE Varaždin, Franjevački trg 7/II broj članova: 107, registar: 1998. g. predsjednik: Pavao Bogović, telefon: 240 739	PRAVNA, SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA - posjeta nepokretnim članovima - skrb o zdravstvenoj zaštiti članova, - troškovi prijevoza	Ukupno: 6.000,00	3.000,00	
UDRUGA RATNIH VETERANA »HRVATSKI DOMOBRAN« Varaždin, Franjevački trg 7 broj članova: 350, registar: 1998. g. predsjednik: Anđelko Zorković, tel: 311 156	1. BRIGA O SOCIJALNOJ ZAŠTITI I SKRBI 2. SUDJELOVANJE NA KOMEMORACIJAMA U ČAST POGINULIH I NESTALIH HRV. VOJNIKA 3. OBILAZAK POVIJESNIH MJESTA	Ukupno: 6.000,00	3.000,00	Ivanec 3.600,00 N. Marof 4.000,00 Lepoglava 1.000,00 Ukupno 8.600,00
UDRUGA RATNIH VETERANA »HRVATSKI DOMOBRAN« Ogranak Vžd. Toplice Varaždinske Toplice, J. Čabrijana 7 broj članova: 140, registar: 1998. g. predsjednik: Franjo Bešenić, tel: 634 091	SOCIJALNA I HUMANITARNA ZAŠTITA I BRIGA POVIJESNO OBILJEŽAVANJE RATNIH I PORATNIH ŽRTAVA	Ukupno: 14.200,00	Grad. V. Toplice	V. Toplice 3.000,00

NAZIV UDRUGE (osnovni podaci)	PROGRAMI (kratki opis)	Financijski plan udruge za 2006. g.	Županijski proračun - 2006. g.	Sufinanciranje u 2006.g. općine/gradovi, državni proračun
DRUŠTVO »JOSIP BROZ TITO« Varaždin, Franjevački trg 7 broj članova: 227, regi- star: 2002. g. predsjednica: Štefanija Novak, tel: 233 797	PROGRAM I PLAN RADA DRUŠTVA: - čuvanje i razvijanje poštova- nje prema djelu Josipa Broza Tita, - razvijanje humanizma, po- litičke i vjerske i nacionalne tolerancije, socijalne pravde, - poticanje proslave Dana ustan- ka, proslave naroda Hrvatske protiv okupatora, skrb za starije borce	indirektni troškovi: 1.050,00 direktni troškovi: 5.000,00 troškovi prijevoza: 1.950,00 Ukupno 8.000,00		
7. GARDIJSKA BRIGADA »PUMA« Varaždin, T. Masaryka 10 broj članova: 99, registar: 2005. g. predsjednik: Mirko Mar- tinjak, tel: 320 092	PLAN RADA ZA 2006. GO- DINU - sjećanje na postojanje briga- de, te pomoć pripadnicima u ostvarivanju prava koja imaju po ZOPHBDR-u, - obilježavanje Dana domovin- ske zahvalnosti	indirektni troškovi: 3.000,00 direktni troškovi: 2.000,00 troškovi prijevoza: 15.000,00 Ukupno: 20.000,00	1.000,00	
UKUPNO II		568.900,00	126.000,00	274.600,00
(RASPOREĐENA SREDSTVA)	SVEUKUPNO I i II	2.016.441,00	361.000,00	1.953.200,00
	PLANIRANO:		400.000,00	
	NERASPOREĐENA SRED- STVA		29.000,00	
	- Udruga pripadnika grupe »ORION« Vžd 5.000,00 (20.01.)		10.000,00	
	- Udruga hr. bran. liječenih od PTPS-a Vž. 5.000,00 (26.01.)		19.000,00	

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 124.i 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03.) i članka 21. stavka 4. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06) i članka 17. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

G O D I Š N J I O B R A Č U N

Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Varaždinske Toplice za 2005. godinu ostvareno je:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

Rbr.	O P I S	planirano	izvršeno	%
A. TEKUĆI DIO PRORAČUNA				
1.	PRIHODI POSLOVANJA	7.158.000,00	6.019.166,00	84,09
2.	RASHODI POSLOVANJA	5.789.266,00	5.277.524,00	91,16
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	1.368.734,00	741.642,00	54,18

Rbr.	O P I S	planirano	izvršeno	%
B. KAPITALNI DIO PRORAČUNA				
1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	44.372,00	40,34
2.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.006.000,00	1.637.347,00	81,62
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-1.896.000,00	-1.592.975,00	84,02
RAČUN FINANCIRANJA				
1.	VLASTITI IZVORI	957.266,00	957.266,00	100,00
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	430.000,00	419.069,00	97,46
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	527.266,00	538.197,00	102,07
PRORAČUN UKUPNO				
1.	PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO	8.225.266,00	7.020.804,00	85,36
2.	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	8.225.266,00	7.333.940,00	89,16
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	0,00	-313.136,00	

Članak 2.

Izvršenje bilančnog dijela prihoda i izdataka Proračuna za 2005. godinu ostvareno je:

A. PRIHODI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršeno	%
PRIHODI POSLOVANJA		7.158.000,00	6.019.166,00	84,09
61	PRIHODI OD POREZA	3.710.000,00	3.146.103,00	84,80
611	Porez i prirez na dohodak	3.000.000,00	2.660.219,00	88,67
611 11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.000.000,00	2.660.219,00	88,67
612	Porez na dobit	150.000,00	82.516,00	55,01
612 11	Porez na dobit od poduzetnika	150.000,00	82.516,00	55,01
613	Porezi na imovinu	300.000,00	220.356,00	73,45
613 14	Porez na kuće za odmor	150.000,00	123.704,00	82,47
613 15	Porez na korištenje javnih površina	50.000,00	38.272,00	76,54
613 41	Porez na promet nekretnina	100.000,00	58.380,00	58,38
614	Porezi na robu i usluge	260.000,00	183.012,00	70,39
614 24	Porez na potrošnju	160.000,00	128.799,00	80,50
614 53	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	100.000,00	53.946,00	53,95
616 32	Zaprimljeni neprepoznati nalozi		267,00	
63	POTPORE	450.000,00	274.142,00	60,92
633	Potpore iz proračuna	450.000,00	274.142,00	60,92
633	Potpore iz Županijskog proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00
	Potpore iz Državnog proračuna	350.000,00	174.142,00	49,75
64	PRIHODI OD IMOVINE	113.000,00	94.688,00	83,79
641	Prihodi od financijske imovine	25.000,00	22.151,00	88,60
641 32	Prihodi od kamata na depozite	5.000,00	2.429,00	48,58
641 43	Prihodi od zateznih kamata	20.000,00	19.722,00	98,61
642	Prihodi od nefinancijske imovine	88.000,00	72.537,00	82,43
642 13	Naknada za koncesije za termalne vode	12.000,00	11.040,00	92,00
642 19	Naknade za ostale koncesije	21.000,00	19.577,00	93,22

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršeno	%
642 29	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	50.000,00	37.839,00	75,68
642 36	Prihod od spomeničke rente	5.000,00	4.081,00	81,62
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.932.000,00	1.725.571,00	89,32
651	Administrativne (upravne) pristojbe	215.000,00	170.397,00	79,25
651 39	Ostale upravne pristojbe prodaja državnih biljega	80.000,00	70.181,00	87,73
651 41	Ostale pristojbe- boravišna pristojba	130.000,00	98.396,00	75,69
651 49	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	1.820,00	36,40
652	Prihodi po posebnim propisima	1.717.000,00	1.555.174,00	90,58
652 31	Komunalni doprinosi	110.000,00	111.907,00	101,73
652 3	Komunalni doprinos - Varkom	200.000,00	33.577,00	16,79
652 32	Komunalna naknada	1.100.000,00	1.137.388,00	103,40
652 3	Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu	35.000,00	37.005,00	105,73
652 41	Doprinosi za šume	140.000,00	110.324,00	78,80
652 6	Ostali nespomenuti prihodi	132.000,00	124.973,00	94,68
66	OSTALI PRIHODI	953.000,00	778.662,00	81,71
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljenjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	445.000,00	445.240,00	100,05
661 1	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti			
	grobne usluge i naknade groblje Var.Toplice	210.000,00	227.720,00	108,44
	grobne naknade - groblje Svibovec	12.000,00	10.267,00	85,56
	grobne naknade - groblje Rukljevina	8.000,00	6.875,00	85,94
	kanaliziranje otpadnih voda - Var. Toplice	210.000,00	195.613,00	93,15
	ostale komunalne usluge	5.000,00	4.765,00	95,30
662	Kazne	15.000,00	10.853,00	72,35
662 74	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	10.000,00	10.653,00	106,53
662 8	Ostale nespomenute kazne (komunalni redar)	5.000,00	200,00	4,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	493.000,00	322.569,00	65,43
663 1	Tekuće donacije- sufinanciranje građana mrtvačnica Svibovec	270.000,00	261.960,00	97,02
	Sufinanciranje Martinkovec Vukovec	17.000,00	24.075,00	141,62
	ostala sufinanciranja	50.000,00	30.710,00	61,42
	prihod mo Petkovec - donacije građana	6.000,00	5.824,00	97,07
663 1	Donacija Migros	150.000,00	0,00	0,00
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	44.372,00	40,34
71	PRIHOD OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	30.000,00	15.168,00	50,56
	Prihod od prodaje zemljišta	30.000,00	15.168,00	50,56
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00	29.204,00	36,51
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	80.000,00	29.204,00	36,51
721 19	Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	80.000,00	29.204,00	36,51
	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE			
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA	533.760,00	533.760,00	100,00
832 12	Primici od prodaje dionica Komunalca	533.760,00	533.760,00	100,00
9	VLASTITI IZVORI	423.506,00	423.506,00	100,00
922 1	Prenijeti višak prihoda	423.506,00	423.506,00	100,00
	PRIHODI UKUPNO	8.225.266,00	7.020.804,00	85,36

B . IZDACI

u kunama

Broj računa	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
	RASHODI TEKUĆI	5.789.266,00	5.277.524,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.060.500,00,00	2.023.205,00	98,19
311	Plaće	1.712.500,00,00	1.697.230,00	99,11
311 1	Bruto plaće	1.712.500,00,00	1.697.230,00	99,11
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	32.900,00	82,25
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	32.900,00	82,25
313	Doprinosi na plaće	308.000,00	293.075,00	95,15
313 1	Doprinosi za mirovinsko I invalidsko osiguranje	9.000,00	8.549,00	94,99
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	266.000,00	254.460,00	95,66
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	33.000,00	30.066,00	91,11
32	MATERIJALNI RASHODI	1.983.500,00,00	1.772.098,00	89,34
321	Naknade troškova zaposlenima	78.000,00	59.967,00	76,88
321 1	Službena putovanja	18.000,00	9.011,00	50,06
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenui odvojeni život	53.000,00	47.106,00	88,88
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	3.850,00	55,00
322	Rashodi za materijal I energiju	501.000,00	460.238,00	91,86
322 1	Uredski materijal I ostali materijalni rashodi	89.000,00	70.937,00	79,70
322 3	Energija	286.000,00	275.152,00	96,21
322 4	Materijal I dijelovi za tekuće I investicijsko održavanje	108.000,00	97.376,00	90,16
322 5	Sitni inventar I auto gume	18.000,00	16.773,00	93,18
323	Rashodi za usluge	932.500,00,00	839.166,00	89,99
323 1	Usluge telefona, pošte I prijevoza	92.000,00	90.376,00	98,23
323 2	Usluge tekućeg I investicijskog održavanja	480.500,00,00	425.857,00	88,63
323 3	Usluge promidžbe I informiranja	93.000,00	80.325,00	86,37
323 4	Komunalne usluge	41.000,00	34.236,00	83,50
323 5	Najamnine	4.000,00	2.424,00	60,60
323 7	Intelektualne I osobne usluge	164.000,00	158.286,00	96,52
323 8	Računalne usluge	35.000,00	30.659,00	87,60
323 9	Ostale usluge	23.000,00	17.003,00	73,93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	472.000,00	412.727,00	87,44
329 1	Naknade za rad predstavničkih I izvršnih tijela, povjerenstava I sl.	320.000,00	284.247,00	88,83
329 2	Premije osiguranja	18.000,00	17.359,00	96,44
329 3	Reprezentacija	51.000,00	41.484,00	81,34
329 4	Članarine	10.000,00	8.220,00	82,20
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00	61.417,00	84,13
34	FINANCIJSKI RASHODI	348.766,00	306.848,00	87,98
342	Kamate za primljene zajmove	110.000,00	77.857,00	70,78
342 3	Kamate za primljene zajmove od banaka	110.000,00	77.857,00	70,78
343	Ostali financijski rashodi	238.766,00	228.991,00	95,91
343 1	Bankarske usluge I usluge platnog prometa	16.766,00	14.030,00	83,68
343 3	Zatezne kamate	2.000,00	1.745,00	87,25
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	220.000,00	213.216,00	96,92
32	VETERINARSKÉ USLUGE - SUBVENCija UMJETNOG OSJEMENJIVANJA	40.000,00	40.701,00	101,75

u kunama

Broj računa	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
323	Veterinarske usluge	40.000,00	40.701,00	101,75
323 6	Veterinarske usluge	40.000,00	40.701,00	101,75
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	575.000,00	544.158,00	94,64
372	Naknade građanima I kućanstvima u novcu	575.000,00	544.158,00	94,64
372 1	Naknade građanima I kućanstvima u novcu	275.000,00	249.793,00	90,83
372 2	Sufinanciranje cijene prijevoza	300.000,00	294.365,00	98,12
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	781.500,00,00	590.514,00	75,56
381	Tekuće donacije	431.500,00,00	408.825,00	94,75
381 1	Tekuće donacije u novcu	431.500,00,00	408.825,00	94,75
382	Kapitalne donacije	70.000,00	69.671,00	99,53
382 1	Kapitalna donacija Turističkoj zajednici	53.000,00	52.816,00	99,65
382 1	Kapitalna donacija DVD Tuhovec	17.000,00	16.855,00	99,15
385	Izvanredni rashodi	130.000,00	112.018,00	86,17
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	130.000,00	112.018,00	86,17
386	Kapitalne pomoći	150.000,00	0,00	0,00
386 3	Kapitalna pomoć - Migros	150.000,00	0,00	0,00
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.006.000,00	1.637.347,00	81,62
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00
411 19	Arheološki kompleks - zemljište	10.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.996.000,00	1.637.347,00	82,03
421	Građevinski objekti	1.530.000,00	1.330.299,00	86,95
421 3	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	250.000,00	234.238,00	93,70
421 4	Ostali građevinski objekti	615.000,00	447.739,00	72,80
421 2	Poslovni objekti	665.000,00	648.322,00	97,49
422	Postrojenja I oprema	52.000,00	50.184,00	96,51
422 1	Uredska oprema I namještaj	21.000,00	20.419,00	97,23
422 7	Uređaji i strojevi	31.000,00	29.765,00	96,02
426	Nematerijalna proizvedena imovina	207.000,00	155.787,00	75,26
426 3	prostorno planiranje	104.000,00	103.235,00	99,26
426 4	Elaborat sanacije deponije	97.000,00	47.550,00	49,02
426 2	Računalni program za uredsko poslovanje	6.000,00	5.002,00	83,37
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	207.000,00	101.077,00	48,83
451 11	Dodatna ulaganja na spomenicima kulture	100.000,00	0,00	0,00
451 11	Dodatna ulaganja na građ. Objektima	107.000,00	101.077,00	94,46
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	430.000,00	419.069,00	97,46
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka I ostalih financijs.ist.	430.000,00	419.069,00	97,46
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka I ostalih financijs.ist.	430.000,00	419.069,00	97,46
	IZDACI UKUPNO	8.225.266,00	7.333.940,00	89,16

POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u posebnom dijelu izvršeni su kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE				
GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE				
32	Materijalni rashodi	99.000,00	62.539,00	63,17
321 11	Dnevnice za službena putovanja u zemlji	1.000,00	595,00	59,50
321 15	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	466,00	46,60
329 11	Naknade predsjedniku vijeća i vijećnicima	60.000,00	36.621,00	61,04
329 31	Reprezentacija	22.000,00	14.914,00	67,79
329 99	Ostali izdaci	15.000,00	9.943,00	66,29
38	Donacije i ostali rashodi	82.000,00	59.500,00,00	72,56
381 14	Tekuće donacije u novcu (političkim strankama)	82.000,00	59.500,00,00	72,56
	PROSLAVE	28.000,00	26.737,00	95,49
329 31	Reprezentacija	3.000,00	2.407,00	80,23
329 99	Ostali izdaci (cvijeće, koncerti i slično)	5.000,00	4.486,00	89,72
329 99	Nagrade	20.000,00	19.844,00	99,22
	IZBORI	237.000,00	234.426,00	98,91
322 11	Uredski materijal	4.000,00	3.843,00	96,08
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	7.000,00	6.132,00	87,60
329 12	Naknade članovima povjerenstva i biračkih odbora	225.000,00	224.294,00	99,69
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	1.000,00	157,00	15,70
UKUPNO GLAVA 1.		446.000,00	383.202,00	85,92
GLAVA 2. GRADSKO POGLAVARSTVO				
32	Materijalni rashodi	74.000,00	56.092,00	75,80
321 11	Dnevnice za službena put. u zemlji	1.000,00	85,00	8,50
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	1.000,00	64,00	6,40
329 11	Naknade članovima poglavarstva	35.000,00	23.332,00	66,66
329 31	Reprezentacija	25.000,00	23.634,00	94,54
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	8.977,00	74,81
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	130.000,00	112.018,00	86,17
UKUPNO GLAVA 2.		204.000,00	168.110,00	82,41
GLAVA 3. MJESNI ODBORI				
381 19	Prijenos sredstava MO Petkovec	6.000,00	5.825,00	97,08
UKUPNO GLAVA 3.		6.000,00	5.825,00	97,08
SVEUKUPNO RAZDJEL 1.		656.000,00	557.137,00	84,93
RAZDJEL 2. STRUČNE SLUŽBE GRADA				
31	Rashodi za zaposlene	1.148.000,00	1.115.211,00	97,14
311 11	Plaće u novcu	940.000,00	925.304,00	98,44
312 12	Nagrade (jubilarne)	4.000,00	3.500,00	87,50
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.400,00	88,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
313 32	Doprinosi za ozljede	5.000,00	4.627,00	92,54
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00	138.796,00	92,53
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00	16.584,00	87,28
32	Materijalni rashodi	574.000,00	521.906,00	90,92
321 11	Dnevnice za službena putovanja	1.000,00	170,00	17,00
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	10.000,00	7.631,00	76,31
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00
321 21	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	32.000,00	31.510,00	98,47
321 31	Seminari, savjetovanja	3.000,00	2.050,00	68,33
322 11	Uredski materijal	28.000,00	24.154,00	86,26
322 12	Literatura (publikacije, časopisi)	27.000,00	21.335,00	79,02
322 14	Materijal i sred. Za čišćenje i održavanje	4.000,00	4.325,00	108,13
322 15	Službena i radna odjeća	9.000,00	8.252,00	91,69
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
322 31	Električna energija	11.000,00	9.286,00	84,42
322 33	plin	15.000,00	15.614,00	104,09
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.građ. objekata	1.000,00	208,00	20,80
322 42	Materijal i dijelovi za tek. I inv. Održavanje opreme	1.000,00	629,00	62,90
322 51	Sitni inventar	2.000,00	1.391,00	69,55
323 11	Usluge telefona	66.000,00	64.989,00	98,47
323 13	Poštarina	22.000,00	21.967,00	99,85
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	3.000,00	2.306,00	76,87
323 22	Usluge tekućeg i inv. Održavanja opreme	11.000,00	9.238,00	83,98
323 32	Tisak (objava)	45.000,00	39.120,00	86,93
323 39	Ostale usluge promičbe i informiranja	48.000,00	41.205,00	85,84
323 41	Opskrba vodom	2.000,00	992,00	49,60
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	732,00	36,60
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	968,00	96,80
323 72	Ugovori o djelu	32.000,00	31.050,00	97,03
323 73	Usluge odvjetnika	97.000,00	97.512,00	100,53
323 79	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	16.023,00	80,12
323 89	Računalne usluge	33.000,00	29.539,00	89,51
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	7.751,00	77,51
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	722,00	72,20
329 22	Premije osiguranja imovine	16.000,00	16.085,00	100,53
329 99	Reprezentacija	1.000,00	529,00	52,90
329 41	Članarine	10.000,00	8.220,00	82,20
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	6.403,00	80,04
34	Financijski rashodi	348.766,00	306.848,00	87,98
342 31	Kamate za primljene zajmove od banaka	110.000,00	77.857,00	70,78
343 12	Usluge platnog prometa	16.766,00	14.030,00	83,68
343 33	Zatezne kamate	2.000,00	1.745,00	87,25
343 49	Ostali nesp. Financijski rashodi	220.000,00	213.216,00	96,92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	34.960,00	94,49
422 1	Uredska oprema	21.000,00	20.419,00	97,23
422 7	Ostala oprema	10.000,00	9.539,00	95,39
426 2	Računalni programi	6.000,00	5.002,00	83,37
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97,46
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97,46
UKUPNO RAZDJEL 2.		2.537.766,00	2.397.994,00	94,49

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 3. KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA				
GLAVA 1. KOMUNALNA DJELATNOST				
32	Materijalni rashodi	884.500,00,00	808.965,00	91,46
322 14	Materijal i sred. Za čišćenje i održavanje	2.000,00	438,00	21,90
322 31	Energija	251.000,00	243.894,00	97,17
322 34	Motorni benzin i disel gorivo	5.000,00	3.305,00	66,10
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	97.000,00	89.904,00	92,68
322 42	Materijal i dijelovi za tek. Održavanje opreme	7.000,00	5.559,00	79,41
323 21	Usluge tekućeg održavanja	424.000,00	360.030,00	84,91
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme i postrojenja	41.500,00,00	54.283,00	130,80
323 41	Opskrba vodom	6.000,00	3.972,00	66,20
323 42	Odvoz smeća	30.000,00	27.572,00	91,91
323 75	Geodetsko katastarske usluge za poslovnu zonu	5.000,00	4.626,00	92,52
322 51	Sitni inventar	16.000,00	15.382,00	96,14
38	Kapitalne donacije	70.000,00	69.671,00	99,53
38	Kapitalna donacija Turističkoj zajednici	53.000,00	52.816,00	99,65
38	Kapitalna donacija DVD Tuhovec	17.000,00	16.855,00	99,15
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.752.000,00	1.501.310,00	85,69
421 2	Poslovni objekti: mrtvačnica Svibovec, Dječji vrtić, vatrogasni dom	665.000,00	648.322,00	97,49
421 4	Kanalizacija, vodovod	335.000,00	168.107,00	50,18
421 3	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	250.000,00	234.238,00	93,70
422 7	Uređaji strojevi i oprema	21.000,00	20.226,00	96,31
426 3	prostorno planiranje	104.000,00	103.235,00	99,26
421 4	Elektroenergetski vodovi i javna rasvjeta	280.000,00	279.632,00	99,87
426 4	Elaborat sanacije deponije otpada	97.000,00	47.550,00	49,02
45	Dodatna ulaganja	107.000,00	101.077,00	94,46
451 11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	107.000,00	101.077,00	94,46
UKUPNO GLAVA 1.		2.813.500,00,00	2.481.023,00	88,18
GLAVA 2. POLJOPRIVREDA				
32	Veterinarske usluge	40.000,00	40.701,00	101,75
323 62	Veterinarske usluge - subvencija umjetne oplodnje	40.000,00	40.701,00	101,75
38	Kapitalne donacije poduzetnicima	150.000,00	0,00	0,00
386 32	Ostale donacije: Migros	150.000,00	0,00	0,00
UKUPNO GLAVA 2.		190.000,00	40.701,00	21,42
GLAVA 3. VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST				
1. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA				
38	Donacije i ostali rashodi	134.000,00	134.000,00	100,00
381 1	Tekuće donacije u novcu	134.000,00	134.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 3.		134.000,00	134.000,00	100,00
UKUPNO RAZDJEL 3.		3.137.500,00,00	2.655.724,00	84,64

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 4. KULTURA, ZNANOST I SPORT				
GLAVA 1. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI				
ZAVIČAJNI MUZEJ				
31	Rashodi za zaposlene	224.000,00	219.494,00	97,99
311 11	Plaće u novcu	185.000,00	184.426,00	99,69
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	3.000,00	50,00
313 32	Doprinosi za ozljede	1.000,00	922,00	92,20
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.000,00	27.664,00	98,80
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	3.482,00	87,05
32	Materijalni rashodi	75.000,00	49.826,00	66,43
321 11	Dnevnice za sl. putovanja	1.000,00	0,00	0,00
321 13	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	0,00	0,00
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	21.000,00	15.596,00	74,27
321 32	Tečajevi i stručni ispiti	4.000,00	1.800,00	45,00
322 11	Uredski materijal	7.000,00	3.855,00	55,07
322 12	Literatura	4.000,00	2.883,00	72,08
322 14	Materijal i sredstva i čišćenje	2.000,00	1.852,00	92,60
322 15	Službena i radna odjeća	1.000,00	0,00	0,00
322 31	Električna energija	1.000,00	893,00	89,30
322 33	Plin	3.000,00	2.160,00	72,00
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.076,00	53,80
323 11	Usluge telefona	4.000,00	3.420,00	85,50
323 22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00
323 59	Najamnina	4.000,00	2.424,00	60,60
323 73	Ugovori o djelu	10.000,00	9.075,00	90,75
323 89	Računalne usluge	2.000,00	1.120,00	56,00
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	2.398,00	47,96
329 22	Premije osiguranja imovine	2.000,00	1.274,00	63,70
41	Zemljište	10.000,00	0,00	0,00
411 19	Zemljište za arheološki kompleks	10.000,00	0,00	0,00
UKUPNO GLAVA 1.		309.000,00	269.320,00	87,16
GLAVA 2. KULTURA - OSTALI KORISNICI				
381 1	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	35.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 2.		35.000,00	35.000,00	100,00
GLAVA 3. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE				
451 11	Dodatna ulaganja: zgrada djevojačke i zgrada trivijalne škole	100.000,00	0,00	0,00
UKUPNO GLAVA 3.		100.000,00	0,00	0,00
GLAVA 4. SPORT I REKREACIJA				
381 1	Tekuće donacije u novcu	110.000,00	110.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 4.		110.000,00	110.000,00	100,00
UKUPNO RAZDJEL 4.		554.000,00	414.320,00	74,79

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 5. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO				
GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ - PRORAČUNSKI KORISNICI				
1. DJEČJI VRTIĆ »TRATINČICA«				
31	Rashodi za zaposlene	688.500,00	688.500,00	100,00
311 11	Bruto plaće	587.500,00	587.500,00	100,00
313 32	Doprinosi za ozljede	3.000,00	3.000,00	100,00
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	88.000,00	88.000,00	100,00
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	10.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 1.		688.500,00,00	688.500,00,00	100,00
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA				
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	575.000,00	544.158,00	94,64
372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	275.000,00	249.793,00	90,83
372 2	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	300.000,00	294.365,00	98,12
38	Donacije i ostali rashodi	41.500,00	41.500,00	100,00
381 1	Tekuće donacije u novcu	41.500,00	41.500,00	100,00
UKUPNO GLAVA 2.		616.500,00,00	585.658,00	95,00
GLAVA 3. OSNOVNO ŠKOLSTVO				
381 1	Tekuće donacije	23.000,00	23.000,00	100,00
329 9	Ostali izdaci - Trka ulicama V.Toplica	12.000,00	11.607,00	96,73
UKUPNO GLAVA 3.		35.000,00	34.607,00	98,88
UKUPNO RAZDJEL 5.		1.340.000,00	1.308.765,00	97,67
SVEUKUPNO IZDACI		8.225.266,00	7.333.940,00	89,16

Članak 4.

Izdaci iskazani u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka izvršeni su po nositeljima, korisnicima i po-drobnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna (Prošireni posebni dio) kako slijedi, sukladno ekonomskoj, organizacijskoj i funkcionalnoj klasifikaciji:

PRIJEDLOG GODIŠNJEG OBRAČUNA
PROGRAMSKOG DIJELA PRORAČUNA ZA 2005. GODINU
(PROŠIRENI POSEBNI DIO)

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE				
GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE				
32	Materijalni rashodi	99.000,00	62.539,00	63,17
321 11	Dnevnice za službena putovanja u zemlji	1.000,00	595,00	59,50

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršeno	%
321 15	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	466,00	46,60
329 11	Naknade predsjedniku vijeća i vijećnicima	60.000,00	36.621,00	61,04
329 19	Ostale slične naknade za rad	0,00	0,00	
329 31	Reprezentacija	22.000,00	14.914,00	67,79
329 99	Ostali izdaci	15.000,00	9.943,00	66,29
38	Donacije i ostali rashodi	82.000,00	59.500,00	72,56
381 14	Tekuće donacije u novcu (političkim strankama)	82.000,00	59.500,00	72,56
	PROSLAVE	28.000,00	26.737,00	95,49
329 31	Reprezentacija	3.000,00	2.407,00	80,23
329 19	Naknade za rad	0,00	0,00	
329 99	Ostali izdaci (cvijeće i slično)	5.000,00	4.486,00	89,72
329 99	Nagrade	20.000,00	19.844,00	99,22
	IZBORI	237.000,00	234.426,00	98,91
322 11	Uredski materijal	4.000,00	3.843,00	96,08
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	7.000,00	6.132,00	87,60
329 12	Naknade članovima povjerenstva i biračkih odbora	225.000,00	224.294,00	99,69
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	1.000,00	157,00	15,70
UKUPNO GLAVA 1.		446.000,00	383.202,00	85,92
GLAVA 2. GRADSKO POGLAVARSTVO				
32	Materijalni rashodi	74.000,00	56.092,00	75,80
321 11	Dnevnice za službena put.u zemlji	1.000,00	85,00	8,50
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	1.000,00	64,00	6,40
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	0,00	
329 11	Naknade članovima poglavarstva	35.000,00	23.332,00	66,66
329 19	Ostale naknade	0,00	0,00	
329 31	Reprezentacija	25.000,00	23.634,00	94,54
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	8.977,00	74,81
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	130.000,00	112.018,00	86,17
UKUPNO GLAVA 2.		204.000,00	168.110,00	82,41
GLAVA 3. MJESNI ODBORI				
38119	Ostale dotacije - prijenos sredstava MO Petkovec	6.000,00	5.825,00	97,08
UKUPNO GLAVA 3.		6.000,00	5.825,00	97,08
SVEUKUPNO RAZDJEL 1.		656.000,00	557.137,00	84,93
RAZDJEL 2. STRUČNE SLUŽBE GRADA				
31	Rashodi za zaposlene	1.148.000,00	1.115.211,00	97,14
311 11	Plaće u novcu	940.000,00	925.304,00	98,44
312 12	Nagrade (jubilarne)	4.000,00	3.500,00	87,50
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.400,00	88,00
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00	138.796,00	92,53
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00	16.584,00	87,28
313 32	Doprinos za ozljede	5.000,00	4.627,00	92,54
32	Materijalni rashodi	574.000,00	521.906,00	90,92
321 11	Dnevnice za službena putovanja	1.000,00	170,00	17,00
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	10.000,00	7.631,00	76,31
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00
321 21	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	32.000,00	31.510,00	98,47

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
321 31	Seminari, savjetovanja	3.000,00	2.050,00	68,33
322 11	Uredski materijal	28.000,00	24.154,00	86,26
322 12	Literatura (publikacije, časopisi)	27.000,00	21.335,00	79,02
322 14	Materijal i sred. Za čišćenje i održavanje	4.000,00	4.325,00	108,13
322 15	Službena i radna odjeća	9.000,00	8.252,00	91,69
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
322 31	Električna energija	11.000,00	9.286,00	84,42
322 33	plin	15.000,00	15.614,00	104,09
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.građ. objekata	1.000,00	208,00	20,80
322 42	Materijal i dijelovi za tek. I inv. Održavanje opreme	1.000,00	629,00	62,90
322 51	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	1.391,00	69,55
323 11	Usluge telefona	66.000,00	64.989,00	98,47
323 13	Poštarina	22.000,00	21.967,00	99,85
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	3.000,00	2.306,00	76,87
323 22	Usluge tekućeg i inv. Održavanja opreme	11.000,00	9.238,00	83,98
323 29	Ostale usluge	0,00	0,00	
323 32	Tisak (objava)	45.000,00	39.120,00	86,93
323 39	Ostale usluge promičbe i informiranja	48.000,00	41.205,00	85,84
323 41	Opskrba vodom	2.000,00	992,00	49,60
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	732,00	36,60
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	968,00	96,80
323 72	Ugovori o djelu	32.000,00	31.050,00	97,03
323 73	Usluge odvjetnika	97.000,00	97.512,00	100,53
323 79	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	16.023,00	80,12
323 89	Računalne usluge	33.000,00	29.539,00	89,51
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	7.751,00	77,51
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	722,00	72,20
329 22	Premije osiguranja imovine	16.000,00	16.085,00	100,53
329 31	Reprezentacija	1.000,00	529,00	52,90
329 41	Članarine	10.000,00	8.220,00	82,20
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	6.403,00	80,04
34	Financijski rashodi	348.766,00	306.848,00	87,98
342 31	Kamate za primljene zajmove od banaka	110.000,00	77.857,00	70,78
343 12	Usluge platnog prometa	16.766,00	14.030,00	83,68
343 33	Zatezne kamate	2.000,00	1.745,00	87,25
343 49	Ostali nesp. Financijski rashodi	220.000,00	213.216,00	96,92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	34.960,00	94,49
422 1	Uredska oprema	21.000,00	20.419,00	97,23
422 7	Oprema za ostale namjene	10.000,00	9.539,00	95,39
426 2	Račun. Programi za uredsko poslovanje	6.000,00	5.002,00	83,37
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97,46
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97,46
UKUPNO RAZDJEL 2.		2.537.766,00	2.397.994,00	94,49
RAZDJEL 3.				
GLAVA 1.				
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
PROJEKT 1: ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE ATM.I KAN.VODA				
322 41	Materijal za tek. I inv.održavanje građ.objekata	26.000,00	23.605,00	90,79
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja	10.000,00	4.789,00	47,89
UKUPNO PROJEKT 1.		36.000,00	28.394,00	78,87

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
PROJEKT 2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ZELENIH POVRŠINA U VARAŽDINSKIM TOPLICAMA				
323 41	Opskrba vodom	3.000,00	2.408,00	80,27
322 34	Motorni benzin i diesel gorivo	2.000,00	1.750,00	87,50
322 41	Materijal za tekuće održavanje javnih površina	25.000,00	24.331,00	97,32
322 42	Materijal za tekuće održavanje opreme	6.000,00	5.044,00	84,07
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja objekata	45.000,00	42.640,00	94,76
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme	7.000,00	21.279,00	303,99
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	13.000,00	10.492,00	80,71
322 51	Sitni inventar: košarice za smeće i klupe	13.000,00	13.015,00	100,12
UKUPNO PROJEKT 2.		114.000,00	120.959,00	106,10
PROJEKT 3. ODRŽAVANJE CESTA (ravnanje i navoz šljunka u svim mjesnim odborima)				
322 41	Materijal za tekuće I inv. Održavanje	40.000,00	37.038,00	92,60
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja	150.000,00	141.679,00	94,45
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja zimska služba	180.000,00	131.796,00	73,22
UKUPNO PROJEKT 3.		370.000,00	310.513,00	83,92
PROJEKT 4. ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE				
Groblje i mrtvačnica Varaždinske Toplice		53.000,00	47.463,00	89,55
322 41	Materijal za tekuće održavanje	6.000,00	4.930,00	82,17
323 21	Usluge tekućeg održavanja	18.000,00	18.279,00	101,55
322 31	Električna energija	5.000,00	3.508,00	70,16
323 41	Opskrba vodom	2.000,00	1.409,00	70,45
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	17.000,00	17.080,00	100,47
322 42	Materijal za tek. I inv.održavanje opreme	1.000,00	515,00	51,50
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	187,00	18,70
322 34	Motorni benzin i diesel gorivo	3.000,00	1.555,00	51,83
Mrtvačnica Svibovec		29.000,00	25.278,00	87,17
322 14	Materijal za čišćenje i održavanje	1.000,00	251,00	25,10
322 31	Električna energija	6.000,00	4.025,00	67,08
323 21	Usluge tek. Održavanja : prilaz do groblja	21.000,00	20.847,00	99,27
323 41	Opskrba vodom	1.000,00	155,00	15,50
UKUPNO PROJEKT 4.		82.000,00	72.741,00	88,71
PROJEKT 5. JAVNA RASVJETA U SVIM MJESNIM ODBORIMA				
322 31	Električna energija - javna rasvjeta	240.000,00	236.361,00	98,48
323 22	Usluge tekućeg održavanja - popravak	34.500,00	33.004,00	95,66
UKUPNO PROJEKT 5.		274.500,00	269.365,00	98,13
SVEUKUPNO PROGRAM		876.500,00	801.972,00	91,50
RAZDJEL 3.				
GLAVA 2.				
PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
PROJEKT 1. CESTE				
421 31	Modernizacija županijskih, nerazvrstanih i lokalnih cesta na području grada Varaždinskih Toplica Martinkovec-Vukovec	0,00	0,00	
		250.000,00	234.238,00	93,70
UKUPNO PROJEKT 1.		250.000,00	234.238,00	93,70

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
PROJEKT 2. ELEKTRIFIKACIJA				
421 49	Izgradnja javne rasvjete Var. Toplice	280.000,00	279.632,00	99,87
UKUPNO PROJEKT 2.		280.000,00	279.632,00	99,87
PROJEKT 3. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA				
421 41	Izgradnja kanalizacije na području grada Varaždinske Toplice: biljni pročištač	135.000,00	134.530,00	99,65
UKUPNO PROJEKT 3.		135.000,00	134.530,00	99,65
PROJEKT 4. PROSTORNO PLANIRANJE				
426 36	Izrada prostornog plana Varaždinske Toplice i Strateški plan	104.000,00	103.235,00	99,26
UKUPNO PROJEKT 4.		104.000,00	103.235,00	99,26
PROJEKT 5. NABAVA OPREME ZA KOMUNALNU DJELATNOST MRTVAČNICA V.TOPLICE				
322 5	Sitni inventar : stalaža, stalak za vijence	2.000,00	1.635,00	81,75
MRTVAČNICA SVIBOVEC				
422 7	Oprema : odar, stalak, svjećnjak	14.000,00	13.481,00	96,29
422 7	Oprema : razglas	7.000,00	6.745,00	96,36
322 5	Sitni inventar: stalak za vijence	1.000,00	732,00	73,20
UKUPNO PROJEKT 5.		24.000,00	22.593,00	94,14
PROJEKT 6. MRTVAČNICE				
421 19	Mrtvačnica Svibovec,	395.000,00	393.384,00	99,59
421 19	Mrtvačnica Rukljevina	0,00	0,00	
UKUPNO PROJEKT 6.		395.000,00	393.384,00	99,59
PROJEKT 7. DEPONIJE OTPADA				
322 3				
426 41	Elaborat sanacije deponije otpada	97.000,00	47.550,00	49,02
UKUPNO PROJEKT 7.		97.000,00	47.550,00	49,02
PROJEKT 9. POSLOVNE ZONE				
411 19	Zemljište: poslovne zone Melinišće i Petkovec	0,00	0,00	
323 75	Geodetsko-katarstarske usluge	5.000,00	4.626,00	92,52
UKUPNO PROJEKT 9.		5.000,00	4.626,00	92,52
PROJEKT 11. VATROGASNI DOM				
Izgradnja vatrogasnog doma: projektna dokumentacija		130.000,00	117.607,00	90,47
UKUPNO PROJEKT 11.		130.000,00	117.607,00	90,47
PROJEKT 12. SPORTSKA DVORANA SVIBOVEC				
Izgradnja sportske dvorane: projektna dokumentacija		140.000,00	137.331,00	98,09
UKUPNO PROJEKT 12.		140.000,00	137.331,00	98,09

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
PROJEKT 13. DODATNA ULAGANJA				
451 11	Dodatna ulaganja: mrtvačnica V.Toplice	20.000,00	16.982,00	84,91
451 11	Stara sportska dvorana	87.000,00	84.095,00	96,66
UKUPNO PROJEKT 13.		107.000,00	101.077,00	94,46
PROJEKT 14. VODOVODNE MREŽE				
421 41	Vodovodne mreže Valpovec , Cvjetna ulica	200.000,00	33.577,00	16,79
UKUPNO PROJEKT 14.		200.000,00	33.577,00	16,79
PROJEKT 15. KAPITALNE DONACIJE				
38	Kapitalna donacija Turističkoj zajednici za inf.ploče	53.000,00	52.816,00	99,65
38	Kapitalna donacija DVD Tuhovec za dod.ulaganje na vatrog.spremištu	17.000,00	16.855,00	99,15
UKUPNO PROJEKT 15.		70.000,00	69.671,00	99,53
UKUPNO GLAVA 2.		1.937.000,00	1.679.051,00	86,68
GLAVA 3. POLJOPRIVREDA				
32	Veterinarske usluge - Subvencija umjetnog osjemenjivanja	40.000,00	40.701,00	101,75
323 62	Veterinarske usluge - Subvencija umjetnog osjemenjivanja	40.000,00	40.701,00	101,75
38	Kapitalna donacija	150.000,00	0,00	0,00
386 32	Kapitalna donacija «Migros»	150.000,00	0,00	0,00
UKUPNO GLAVA 3.		190.000,00	40.701,00	21,42
GLAVA 4. VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST				
1. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA				
38	Donacije i ostali rashodi	134.000,00	134.000,00	100,00
381 1	Tekuće donacije u novcu	134.000,00	134.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 4.		134.000,00	134.000,00	100,00
UKUPNO RAZDJEL 3.		3.137.500,00	2.655.724,00	84,64
RAZDJEL 4.				
GLAVA 1. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI				
ZAVIČAJNI MUZEJ				
31	Rashodi za zaposlene	224.000,00	219.494,00	97,99
311 11	Plaće u novcu	185.000,00	184.426,00	99,69
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	3.000,00	50,00
313 32	Doprinosi za ozljede	1.000,00	922,00	92,20
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.000,00	27.664,00	98,80
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	3.482,00	87,05
32	Materijalni rashodi	75.000,00	49.826,00	66,43
321 11	Dnevnice za sl. putovanja	1.000,00	0,00	0,00
321 13	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	0,00	0,00
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	21.000,00	15.596,00	74,27

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
321 32	Tečajevi, stručni ispiti	4.000,00	1.800,00	45,00
322 11	Uredski materijal	7.000,00	3.855,00	55,07
322 12	Literatura	4.000,00	2.883,00	72,08
322 14	Materijal i sredstva i čišćenje	2.000,00	1.852,00	92,60
322 15	Službena i radna odjeća	1.000,00	0,00	0,00
322 31	Električna energija	1.000,00	893,00	89,30
322 33	Plin	3.000,00	2.160,00	72,00
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.076,00	53,80
322 51	Sitni inventar	0,00	0,00	
323 11	Usluge telefona	4.000,00	3.420,00	85,50
323 13	Poštarina	0,00	0,00	
323 22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00
323 39	Usluge promičbe i imformiranja	0,00	0,00	
323 59	Najamnina	4.000,00	2.424,00	60,60
323 73	Ugovori o djelu	10.000,00	9.075,00	90,75
323 89	Računalne usluge	2.000,00	1.120,00	56,00
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	2.398,00	47,96
323 92	Film i izrada fotografija	0,00	0,00	
329 22	Premije osiguranja imovine	2.000,00	1.274,00	63,70
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
41	Zemljište	10.000,00	0,00	0,00
411 19	Zemljište za arheološki kompleks	10.000,00	0,00	0,00
UKUPNO GLAVA 1.		309.000,00	269.320,00	87,16
GLAVA 2. OSTALI KORISNICI				
OGRANAK MATICE HRVATSKE				
381 1	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
KUD »TOPLICE«				
381 1	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00
MANIFESTACIJA »KUKULJEVIĆEVI DANI«				
381 1	tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 2.		35.000,00	35.000,00	100,00
GLAVA 3. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE				
45 111	Dodatna ulaganja: zgrada Trivijane i Djevojačke škole, uređenje Muzeja	100.000,00	0	0,00
UKUPNO GLAVA 3.		100.000,00	0	0,00
GLAVA 4. SPORT I REKREACIJA				
381 15	ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA - tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100,00
381 15	KOŠARKAŠKI KLUB - tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 4.		110.000,00	110.000,00	100,00
UKUPNO RAZDJEL 4.		554.000,00	414.320,00	74,79

RAZDJEL 5.**GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ - PRORAČUNSKI KORISNICI**

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
1. DJEČJI VRTIĆ »TRATINČICA«				
31	Rashodi za zaposlene	688.500,00	688.500,00	100,00
311 11	Bruto plaće	587.500,00	587.500,00	100,00
313 32	Doprinosi za ozljede	3.000,00	3.000,00	100,00
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	88.000,00	88.000,00	100,00
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	10.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 1.		688.500,00	688.500,00	100,00
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA				
SOCIJALNI PROGRAM				
372 1	Naknade građanima i kućanstvima	105.000,00	97.893,00	93,23
372 1	Naknada za opremu za novorođenčad	70.000,00	70.000,00	100,00
372 2	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjoškolaca	300.000,00	294.365,00	98,12
MOTO KLUB »AQUA BIKERS«				
381 14	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100,00
DRUŠTVO NAŠA DJECA				
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00
UDRUŽENJE UMIROVLJENIKA				
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00
UDRUGA HRVATSKIH VETERANA DOMOVINSKOG RATA				
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00
UDRUGA HRVATSKI DOMOBRAN				
381 14	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100,00
PLANINARSKO DRUŠTVO »TONIMIR«				
381 14	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100,00
UDRUGA VOĆARA I VINOGRADARA				
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00
UDRUGA SLIJEPIH VARAŽDINSKE ŽUPANIJE				
381 14	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00
STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA				
372 15	Stipendije učenicima i studentima	100.000,00	81.900,00	81,90
UKUPNO GLAVA 2.		616.500,00	585.658,00	95,00
GLAVA 3. OSNOVNO ŠKOLSTVO				
NATJECANJA UČENIKA (OŠ Var.Toplice i OŠ Svibovec)				
381 14	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00
ŠUK SVIBOVEC				
381 14	Tekuće donacije	0,00	0,00	
ŠUK TOPLICE				
381 14	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATKA	Planirano	Izvršeno	%
329 99	TRKA ULICAMA V.TOPLICA Ostali nespomenuti izdaci	12.000,00	11.607,00	96,73
381 14	TAMBURAŠKI ORKESTAR OŠ VAR. TOPLICE Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
UKUPNO GLAVA 3.		35.000,00	34.607,00	98,88
UKUPNO RAZDJEL 5.		1.340.000,00	1.308.765,00	97,67
SVEUKUPNO		8.225.266,00	7.333.940,00	89,16

Članak 5.

Iz sredstava tekuće pričuve isplaćeno je u 2005. godini 112.018,43 kn za hitne i nepredviđene izdatke i to:

datum	namjena	iznos
14.02.05.	Jeleni Štefanić, pomoć za školovanje	2.000,00
16.02.05.	Danijel Težački, pomoć za investiranje u farmu muznih krava	15.000,00
23.02.05.	Petkovečki tamburaši, pomoć za nabavu razglasa	5.000,00
25.02.05.	Robert Pokos, pomoć za školovanje	8.000,00
03.03.05.	Šp.savez osoba s invaliditetom, pomoć za stolnotenisko natjecanje	5.000,00
10.03.05.	Jeleni Štefanić, pomoć za školovanje	2.000,00
21.03.05.	Udruga vinogradara i voćara, pomoć za izložbu vina	5.000,00
21.03.05.	Lucijana Lucić, pomoć za školovanje	5.000,00
23.03.05.	Dražen Sakač, za nabavu sportske opreme	3.300,00
08.04.05.	Mirko Mičuda, za nabavu sportske opreme	1.995,00
08.04.05.	Shitoryu karate klub »Minerva« za organizaciju karate seminara	5.000,00
14.04.05.	Tomislav Filipan, pomoć za izdavanje nosača zvuka	1.000,00
14.04.05.	Jeleni Štefanić, pomoć za školovanje	2.000,00
15.04.05.	NK Polet Tuhovec, pomoć za otvorenje svlačionica na nog.igralištu	5.000,00
19.04.05.	Hrvački klub »Varteks«, pomoć za turnir	2.000,00
27.04.05.	Župa Sv. Martina, nabava stolica za vjeronaučnu dvoranu	9.508,68
02.05.05.	Društvo Naša djeca, oprema za plivačku sekciju	2.036,00
09.05.05.	Jeleni Štefanić, pomoć za školovanje	2.000,00
09.05.05.	OŠ Svibovec, PŠ Poljana Gornja- za maškare	550,00
09.05.05.	OŠ V.Toplice, za maškare	1.500,00
09.05.05.	Dječji vrtić Varaždinske Toplice, za maškare	1.500,00
09.05.05.	Petar Janjić, pomoć za mimohod Ovčara-Bleiburg	1.000,00
13.05.05.	Udruga uzgajivača holstein goveda, pomoć	5.000,00
01.06.05.	Društvo Naša djeca, oprema za plivačku sekciju	235,10
14.06.05.	Jeleni Štefanić, pomoć za školovanje	2.000,00
14.06.05.	Tamburaški orkestar OŠ V.Toplice- ručak na državnom natjecanju	2.250,00
17.08.05.	Jeleni Štefanić, pomoć za školovanje	2.000,00
06.10.05.	Đuro Petrić, Jalševec, za nabavku goriva za piljenje drva	150,00
12.10.05.	Sakač Vinko, nabava materijala, pomoć za sanaciju od požara	9.993,65
28.12.05.	Šaljiva opera »Služavka gospodarica« naknada za izvedbu	5.000,00
UKUPNO		112.018,43

Članak 6.

Obveze i potraživanja Grada Varaždinske Toplice na dan 31.12.2005. godine su sljedeća:

POTRAŽIVANJA:

Porez na kuće za odmor	214.050,95
Porez na javne površine	83.645,66
Porez na tvrtke	134.510,05

Porez na reklame	7.976,62
Porez na potrošnju	27.214,49
Prihod od koncesije	3.625,72
Najam poslovnog prostora	14.853,06
Komunalna naknada	350.183,95
Komunalni doprinos	83.958,56
Doprinos za komunalnu infrastrukturu - Varkom	210.139,88
Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu	1.850,00
Šumski doprinos	48.233,85
Posebni ugovori	33.361,20
Groblje i kanalizacija	79.012,69
Otplata stanova	58.973,06

UKUPNO**1.351.589,74****OBVEZE:**

Obveze za bruto plaće	165.018,28
Obveze za uredski materijal	7.073,93
Obveze za energiju	23.804,22
Obveze za materijal za tekuće i investicijsko održavanje	1.330,99
Obveze za PT i HT usluge	7.435,87
Obveze za usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.257,02
Obveze za promičbu i informiranje	3.328,89
Obveze za komunalne usluge	13.916,14
Obveze za intelektualne i osobne usluge	14.430,00
Obveze za računalne usluge	2.439,20
Obveze za premiju osiguranja	11.538,00
Obveze za reprezentaciju	1.754,00
Obveze za članarine	1.000,00
Obveze za ostale nespomenute rashode	1.586,23
Obveze za kamate po kreditu	17.349,69
Obveze za zatezne kamate	21.565,33
Obveze za ostale financijske rashode	86.240,04
Obveze za prijevoz srednjoškolaca	40.000,00
Obveze za uplatu u državni proračun- stanovi	35.693,50
Obveze za izgradnju cesta	63.899,44
Obveze za ostale građevinske objekte	82.027,80
Obveza za nematerijalu imovinu- Eko ina	47.549,50
Obveza za kredit Zagrebačka banka	1.063.756,44

UKUPNO OBVEZE**1.768.194,69****Članak 7.**

Manjak prihoda u iznosu 313.136,33 kn prenosi se u 2006. godinu i uključit će se u Izmjene i dopune Proračuna za 2006. godinu, a njegovo pokrivanje utvrđuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 8.

Godišnji obračun Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2005. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/06-01/1

URBROJ: 2186/026-02-06-7

Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.

5.

Na temelju članka 124. i 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 21. stavka 4. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06) i članka 17. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

KONSOLIDIRANI GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Grada Varaždinske Toplice
za 2005. godinu

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

U Konsolidiranom godišnjem obračunu Proračuna Grada Varaždinske Toplice Bilanca prihoda i izdataka glasi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

Red. broj	O P I S	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
A. TEKUĆI DIO PRORAČUNA				
1.	PRIHODI POSLOVANJA	7.988.205,00	6.560.284,00	82
2.	RASHODI POSLOVANJA	6.374.281,00	5.853.829,00	92
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	1.613.924,00	706.455,00	44
B. KAPITALNI DIO PRORAČUNA				
1.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	44.372,00	40
2.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.353.920,00	1.665.807,00	71
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-2.243.920,00	-1.621.435,00	72
RAČUN FINANCIRANJA				
1.	VLASTITI IZVORI	1.059.996,00	1.060.734,00	100
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	430.000,00	419.069,00	97
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	629.996,00	641.665,00	102
PRORAČUN UKUPNO				
1.	PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO	9.158.201,00	7.665.390,00	84
2.	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	9.158.201,00	7.938.705,00	87
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	0,00	-273.315,00	

Članak 2.		Višak prihoda Vatrogasne zajednice Grada	9.810,00
Manjak prihoda u iznosu 273.315 kn odnosi se na:		Višak prihoda MO Petkovec	1.420,00
Manjak prihoda Proračuna Grada	313.136,00	SVEUKUPNO MANJAK PRIHODA	273.315,00
Višak prihoda Dječjeg vrtića »Tratinčica«	26.818,00	Članak 3.	
Višak prihoda Zavičajnog muzeja	1.774,00	Prihodi i izdaci po grupama utvrđeni u bilanci prihoda i izdataka izvršeni su kako slijedi:	

A. PRIHODI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
PRIHODI POSLOVANJA		7.988.205,00	6.560.284,00	82
61	PRIHODI OD POREZA	3.710.000,00	3.146.103,00	85
611	Porez i prerez na dohodak	3.000.000,00	2.660.219,00	89
611 11	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	3.000.000,00	2.660.219,00	89
612	Porez na dobit	150.000,00	82.516,00	55
612 11	Porez na dobit od poduzetnika	150.000,00	82.516,00	55
613	Porezi na imovinu	300.000,00	220.356,00	73
613 14	Porez na kuće za odmor	150.000,00	123.704,00	82
613 15	Porez na korištenje javnih površina	50.000,00	38.272,00	77
613 41	Porez na promet nekretnina	100.000,00	58.380,00	58
614	Porezi na robu i usluge	260.000,00	183.012,00	70
614 24	Porez na potrošnju	160.000,00	128.799,00	80

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
614 53	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	100.000,00	53.946,00	54
616 32	Zaprimljeni neprepoznati nalozi		267,00	
63	POTPORE	761.000,00	338.542,00	44
633	Potpore iz proračuna	761.000,00	338.542,00	44
633	Potpore iz Županijskog proračuna	100.000,00	100.000,00	100
	Potpore iz Državnog proračuna	661.000,00	238.542,00	36
64	PRIHODI OD IMOVINE	116.000,00	95.903,00	83
641	Prihodi od financijske imovine	27.000,00	22.389,00	83
641 32	Prihodi od kamata na depozite	7.000,00	2.667,00	38
641 43	Prihodi od zateznih kamata	20.000,00	19.722,00	99
642	Prihodi od nefinancijske imovine	89.000,00	73.514,00	83
642 13	Naknada za koncesije za termalne vode	12.000,00	11.040,00	92
642 19	Naknade za ostale koncesije	21.000,00	19.577,00	93
642 29	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	51.000,00	38.816,00	76
642 36	Prihod od spomeničke rente	5.000,00	4.081,00	82
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	2.421.205,00	2.184.664,00	90
651	Administrativne (upravne) pristojbe	215.000,00	170.396,00	79
651 39	Ostale upravne pristojbe prodaja državnih biljega	80.000,00	70.181,00	88
651 41	Ostale pristojbe- boravišna pristojba	130.000,00	98.395,00	76
651 49	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	1.820,00	36
652	Prihodi po posebnim propisima	2.206.205,00	2.014.268,00	91
652 31	Komunalni doprinosi	110.000,00	111.907,00	102
652 3	Komunalni doprinos - Varkom	200.000,00	33.577,00	17
652 32	Komunalna naknada	1.100.000,00	1.137.388,00	103
652 3	Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu	35.000,00	37.005,00	106
652 41	Doprinosi za šume	140.000,00	110.324,00	79
652 6	Ostali nespomenuti prihodi	137.000,00	138.538,00	101
652 64	Sufinanciranje cijene usluge Dječjeg vrtića	481.205,00	442.251,00	92
652 63	Premija za osiguranje od požara	3.000,00	3.278,00	109
66	OSTALI PRIHODI	980.000,00	795.072,00	81
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljenjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	456.000,00	455.350,00	100
661 1	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti			
	grobne usluge i naknade groblje Var.Toplice	210.000,00	227.720,00	108
	grobne naknade - groblje Svibovec	12.000,00	10.267,00	86
	grobne naknade - groblje Rukljevina	8.000,00	6.875,00	86
	kanaliziranje otpadnih voda - Var. Toplice	210.000,00	195.613,00	93
	ostale komunalne usluge	5.000,00	4.765,00	95
661 1	Prihod od ulaznica Zavičajni muzej	11.000,00	10.110,00	92
662	Kazne	15.000,00	10.853,00	72
662 74	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	10.000,00	10.653,00	107
662 8	Ostale nespomenute kazne (komunalni redar)	5.000,00	200,00	4
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	509.000,00	328.869,00	65
663 1	Tekuće donacije- sufinanciranje građana mrtvačnica			
	Svibovec	270.000,00	261.960,00	97
	Sufinanciranje Martinkovec Vukovec	17.000,00	24.075,00	142
	Ostale donacije	222.000,00	42.834,00	19

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	44.372,00	40
71	PRIHOD OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	30.000,00	15.168,00	51
711 19	Prihod od prodaje zemljišta	30.000,00	15.168,00	51
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	80.000,00	29.204,00	37
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	80.000,00	29.204,00	37
721 19	Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	80.000,00	29.204,00	37
	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE			
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA	533.760,00	533.760,00	100
832 12	Primici od prodaje dionica Komunalca	533.760,00	533.760,00	100
	VLASTITI IZVORI			
922 1	Prenijeti višak prihoda	526.236,00	526.974,00	100
	PRIHODI UKUPNO	9.158.201,00	7.665.390,00	84

B . IZDACI

u kunama

Broj računa	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
	RASHODI TEKUĆI	6.374.281,00	5.853.829,00	92
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.237.000,00	2.185.412,00	98
311	Plaće	1.845.000,00	1.811.743,00	98
311 1	Bruto plaće	1.845.000,00	1.811.743,00	98
312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	60.100,00	100
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	60.100,00	100
313	Doprinosi na plaće	332.000,00	313.569,00	94
313 1	Doprinosi za mirovinsko I invalidsko osiguranje	10.000,00	9.044,00	90
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	286.000,00	271.298,00	95
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	36.000,00	33.227,00	92
32	MATERIJALNI RASHODI	2.419.000,00	2.213.115,00	91
321	Naknade troškova zaposlenima	131.000,00	110.699,00	85
321 1	Službena putovanja	22.000,00	12.223,00	56
321 2	Naknade za prijevoz, za rad na terenu odvojeni život	100.000,00	92.606,00	93
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.000,00	5.870,00	65
322	Rashodi za materijal I energiju	774.000,00	700.959,00	91
322 1	Uredski materijal I ostali materijalni rashodi	147.000,00	121.850,00	83
322 2	Materijal i sirovine	170.000,00	150.822,00	89
322 3	Energija	320.000,00	306.568,00	96
322 4	Materijal I dijelovi za tekuće I investicijsko održavanje	117.000,00	103.650,00	89
322 5	Sitni inventar I auto gume	20.000,00	18.069,00	90

u kunama

Broj računa	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
323	Rashodi za usluge	1.021.000,00	974.447,00	95
323 1	Usluge telefona, pošte I prijevoza	100.000,00	99.031,00	99
323 2	Usluge tekućeg I investicijskog održavanja građ.objekata	516.500,00	516.181,00	100
323 3	Usluge promidžbe I informiranja	103.000,00	89.861,00	87
323 4	Komunalne usluge	48.500,00	39.763,00	82
323 5	Najamnine	4.000,00	3.636,00	91
323 6	Zdravstvene usluge	5.000,00	5.288,00	106
323 7	Intelektualne I osobne usluge	176.000,00	167.436,00	95
323 8	Računalne usluge	38.000,00	32.105,00	84
323 9	Ostale usluge	30.000,00	21.146,00	70
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	493.000,00	427.010,00	87
329 1	Naknade za rad predstavničkih I izvršnih tijela, povjerenstava I sl.	322.000,00	285.830,00	89
329 2	Premije osiguranja	20.000,00	20.567,00	103
329 3	Reprezentacija	57.000,00	44.419,00	78
329 4	Članarine	12.000,00	8.420,00	70
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.000,00	67.774,00	83
34	FINANCIJSKI RASHODI	355.781,00	312.655,00	88
342	Kamate za primljene zajmove	110.000,00	77.857,00	71
342 3	Kamate za primljene zajmove od banaka	110.000,00	77.857,00	71
343	Ostali financijski rashodi	245.781,00	234.798,00	96
343 1	Bankarske usluge I usluge platnog prometa	23.781,00	19.837,00	83
343 3	Zatezne kamate	2.000,00	1.745,00	87
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	220.000,00	213.216,00	97
32	VETERINARSKE USLUGE - SUBVENCIJA UMJETNOG OSJEMENJIVANJA	40.000,00	40.701,00	102
323	Veterinarske usluge	40.000,00	40.701,00	102
323 6	Veterinarske usluge	40.000,00	40.701,00	102
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	575.000,00	544.158,00	95
372	Naknade građanima I kućanstvima u novcu	575.000,00	544.158,00	95
372 1	Naknade građanima I kućanstvima u novcu	275.000,00	249.793,00	91
372 2	Sufinanciranje cijene prijevoza	300.000,00	294.365,00	98
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	747.500,00	557.788,00	75
381	Tekuće donacije	397.500,00	377.598,00	95
381 1	Tekuće donacije u novcu	397.500,00	377.598,00	95
382	Kapitalne donacije	70.000,00	69.671,00	100
382 1	Kapitalne donacije u novcu	70.000,00	69.671,00	100
385	Izvanredni rashodi	130.000,00	110.519,00	85
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	130.000,00	110.519,00	85
386	Kapitalne pomoći	150.000,00	0,00	0
386 3	Kapitalne pomoći Migros	150.000,00	0,00	0
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.353.920	1.665.807,00	71
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	10.000,00	0,00	0
411 19	zemljište	10.000,00	0,00	0

u kunama

Broj računa	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.343.920,00	1.665.807,00	71
421	Građevinski objekti	1.530.000,00	1.330.299,00	87
421 3	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	250.000,00	234.238,00	94
421 4	Ostali građevinski objekti	615.000,00	447.739,00	73
421 2	Poslovni objekti	665.000,00	648.322,00	97
422	Postrojenja i oprema	99.920,00	83.346,00	83
422 1	Uredska oprema i namještaj	26.920,00	20.419,00	76
422 3	Oprema za protupožarnu zaštitu	34.000,00	26.210,00	77
422 7	Uređaji i strojevi	39.000,00	36.717,00	94
424 3	Predmeti etnografske zbirke		300,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	201.000,00	150.785,00	75
426 3	prostorno planiranje	104.000,00	103.235,00	99
426 4	Elaborat sanacije deponije	97.000,00	47.550,00	49
426 2	Računalni program za uredsko poslovanje			
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	513.000,00	101.077,00	20
451 11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	507.000,00	101.077,00	20
454 11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	6.000,00	0,00	0
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	430.000,00	419.069,00	97
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijs.ist.	430.000,00	419.069,00	97
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijs.ist.	430.000,00	419.069,00	97
	IZDACI UKUPNO	9.158.201,00	7.938.705,00	87

POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna izvršeni su po nositeljima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
	RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE			
	GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE			
32	Materijalni rashodi	99.000,00	62.539,00	63
321 11	Dnevnice za službena putovanja u zemlji	1.000,00	595,00	60
321 15	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	466,00	47
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	0,00	0
329 11	Naknade predsjedniku vijeća i vijećnicima	60.000,00	36.621,00	61
329 19	Ostale slične naknade za rad	0,00	0,00	
329 31	Reprezentacija	22.000,00	14.914,00	68
329 99	Ostali izdaci	15.000,00	9.943,00	66
38	Donacije i ostali rashodi	82.000,00	59.500,00	73
381 14	Tekuće donacije u novcu (političkim strankama)	82.000,00	59.500,00	73

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
	PROSLAVE	28.000,00	26.737,00	95
329 31	Reprezentacija	3.000,00	2.407,00	80
329 19	Naknade za rad	0,00	0,00	
329 99	Ostali izdaci (cvijeće, koncerti i slično)	5.000,00	4.486,00	90
329 99	Nagrade	20.000,00	19.844,00	99
	IZBORI	237.000,00	234.426,00	99
322 11	Uredski materijal	4.000,00	3.843,00	96
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	7.000,00	6.132,00	88
329 12	Naknade članovima povjerenstva i biračkih odbora	225.000,00	224.294,00	100
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	1.000,00	157,00	16
	UKUPNO GLAVA 1.	446.000,00	383.202,00	86
	GLAVA 2. GRADSKO POGLARSTVO			
32	Materijalni rashodi	74.000,00	56.092,00	76
321 11	Dnevnice za službena put.u zemlji	1.000,00	85,00	9
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	1.000,00	64,00	6
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	0,00	
329 11	Naknade članovima poglavarstva	35.000,00	23.332,00	67
329 19	Ostale naknade	0,00	0,00	
329 31	Reprezentacija	25.000,00	23.634,00	95
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	8.977,00	75
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	130.000,00	110.519,00	85
	UKUPNO GLAVA 2.	204.000,00	166.611,00	82
	GLAVA 3. MJESNI ODBORI			
381 19	Ostale dotacije- prijenos sredstava MO Petkovec	6.000,00	0,00	0
322 5	Sitni inventar - suđe		3.894,00	
329 9	Ostali nespomenuti izdaci		1.121,00	
343 1	Usluge platnog prometa		129,00	
	UKUPNO GLAVA 3.	6.000,00	5.144,00	86
	SVEUKUPNO RAZDJEL 1.	656.000,00	554.957,00	85
	RAZDJEL 2. STRUČNE SLUŽBE GRADA			
31	Rashodi za zaposlene	1.148.000,00	1.115.211,00	97
311 11	Plaće u novcu	940.000,00	925.304,00	98
312 12	Nagrade (jubilarne)	4.000,00	3.500,00	88
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.400,00	88
313 32	Doprinosi za ozljede	5.000,00	4.627,00	93
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00	138.796,00	93
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00	16.584,00	87
32	Materijalni rashodi	574.000,00	521.906,00	91
321 11	Dnevnice za službena putovanja	1.000,00	170,00	17
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	10.000,00	7.631,00	76
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	1.000,00	0,00	0
321 21	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	32.000,00	31.510,00	98
321 31	Seminari, savjetovanja	3.000,00	2.050,00	68
322 11	Uredski materijal	28.000,00	24.154,00	86
322 12	Literatura (publikacije, časopisi)	27.000,00	21.335,00	79
322 14	Materijal i sred. Za čišćenje i održavanje	4.000,00	4.325,00	108
322 15	Službena i radna odjeća	9.000,00	8.252,00	92

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	0,00	0
322 31	Električna energija	11.000,00	9.286,00	84
322 33	Plin	15.000,00	15.614,00	104
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.građ.obj.	1.000,00	208,00	21
322 42	Materijal i dijelovi za tek. I inv. Održavanje opreme	1.000,00	629,00	63
322 51	Sitni inventar	2.000,00	1.391,00	70
323 11	Usluge telefona	66.000,00	64.989,00	98
323 13	Poštarina	22.000,00	21.967,00	100
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. obj.	3.000,00	2.306,00	77
323 22	Usluge tekućeg i inv. Održavanja opreme	11.000,00	9.238,00	84
323 29	Ostale usluge	0,00	0,00	
323 32	Tisak (objava)	45.000,00	39.120,00	87
323 39	Ostale usluge promičbe i informiranja	48.000,00	41.205,00	86
323 41	Opskrba vodom	2.000,00	992,00	50
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	732,00	37
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	968,00	97
323 72	Ugovori o djelu	32.000,00	31.050,00	97
323 73	Usluge odvjetnika	97.000,00	97.512,00	101
323 79	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	16.023,00	80
323 89	Računalne usluge	33.000,00	29.539,00	90
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	7.751,00	78
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	722,00	72
329 22	Premije osiguranja imovine	16.000,00	16.085,00	101
329 31	Reprezentacija	1.000,00	529,00	53
329 41	Članarine	10.000,00	8.220,00	82
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	6.403,00	80
34	Financijski rashodi	348.766,00	306.848,00	88
342 31	Kamate za primljene zajmove od banaka	110.000,00	77.857,00	71
343 12	Usluge platnog prometa	16.766,00	14.030,00	84
343 33	Zatezne kamate	2.000,00	1.745,00	87
343 49	Ostali nesp. Financijski rashodi	220.000,00	213.216,00	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	34.960,00	94
422 1	Uredska oprema	21.000,00	20.419,00	97
422 7	Oprema za ostale namjene	10.000,00	9.539,00	95
426 2	Računalni program za uredsko poslovanje	6.000,00	5.002,00	83
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97
UKUPNO RAZDJEL 2.		2.537.766,00	2.397.994,00	94

RAZDJEL 3. KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA

GLAVA 1. KOMUNALNA DJELATNOST

32	Materijalni rashodi	884.500,00	808.965,00	91
322 14	Materijal i sred. Za čišćenje i održavanje	2.000,00	438,00	22
322 31	Energija	251.000,00	243.894,00	97
322 34	Motorni benzin i diesel gorivo	5.000,00	3.305,00	66
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	97.000,00	89.904,00	93
322 42	Materijal i dijelovi za tek. Održavanje opreme	7.000,00	5.559,00	79
323 21	Usluge tekućeg održavanja	458.500,00	393.034,00	86
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme	7.000,00	21.279,00	304
323 41	Opskrba vodom	6.000,00	3.972,00	66
323 42	Odvoz smeća	30.000,00	27.572,00	92
323 75	Geodetsko katastarske usluge za gospodarsku zonu	5.000,00	4.626,00	93
322 51	Sitni inventar	16.000,00	15.382,00	96

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
38	Kapitalne donacije	70.000,00	69.671,00	100
38	Kapitalna donacija Turističkoj zajednici	53.000,00	52.816,00	100
38	Kapitalna donacija DVD Tuhovec	17.000,00	16.855,00	99
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	
411 19	Poslovne zone : zemljište	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.752.000,00	1.501.310,00	86
421 2	Poslovni objekti: mrtvačnica Svibovec, Dječji vrtić, vatrogasni dom	665.000,00	648.322,00	97
421 4	Kanalizacija, vodovod	335.000,00	168.107,00	50
421 3	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	250.000,00	234.238,00	94
422 7	Uređaji strojevi i oprema	21.000,00	20.226,00	96
426 3	prostorno planiranje	104.000,00	103.235,00	99
421 4	Elektroenergetski vodovi i javna rasvjeta	280.000,00	279.632,00	100
426 4	Elaborat sanacije deponije otpada	97.000,00	47.550,00	49
45	Dodatna ulaganja	107.000,00	101.077,00	94
451 11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	107.000,00	101.077,00	94
UKUPNO GLAVA 1.		2.813.500	2.481.023,00	88
GLAVA 2. POLJOPRIVREDA				
32	Veterinarske usluge	40.000,00	40.701,00	102
323 62	Veterinarske usluge - subvencija umjetne oplodnje	40.000,00	40.701,00	102
38	Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0
386 32	Kapitalna donacija Migros	150.000,00	0,00	0
UKUPNO GLAVA 2.		190.000,00	40.701,00	21
GLAVA 3. VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST				
1. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA				
32	Materijalni rashodi	81.000,00	74.895,00	92
321 11	Dnevnice za službena putovanja	2.000,00	1.955,00	98
321 15	Naknada za prijevoz na sl. putu	1.000,00	164,00	16
321 32	Tečajevi i stručni ispiti		510,00	
322 11	Uredski materijal	3.000,00	2.136,00	71
322 15	Službena i radna odjeća	16.000,00	15.101,00	94
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	6.000,00	4.280,00	71
322 31	Električna energija	7.000,00	5.451,00	78
322 34	Motorni benzin	1.000,00	802,00	80
322 41	Materijal za tekuće održavanje građ. Objekata	1.000,00	1.240,00	124
322 42	Materijal za tekuće održavanje opreme	3.000,00	2.685,00	90
322 43	Materijal za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	3.000,00	2.307,00	77
322 51	Sitni inventar	6.000,00	5.741,00	96
323 13	Poštarina	1.000,00	1.057,00	106
323 23	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	12.514,00	250
323 73	Ugovori o djelu	7.000,00	5.750,00	82
323 99	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	1.990,00	66
329 12	Naknada članovima povjerenstva za tečaj	2.000,00	1.583,00	79
329 21	Premija osiguranja vozila	2.000,00	1.458,00	73
329 31	Reprezentacija	4.000,00	2.935,00	73
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	8.000,00	5.236,00	65

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
34	Financijski rashodi	1.515,00	865,00	57
343 12	Usluge platnog prometa	1.515,00	865,00	57
38	Ostali rashodi	100.000,00	108.598,00	109
381 14	Dotacije društvima	100.000,00	108.598,00	109
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	34.000,00	26.210,00	77
422 33	Oprema za protupožarnu zaštitu	34.000,00	26.210,00	77
45	Dodatna ulaganja	6.000,00	0,00	0
454 11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	6.000,00	0,00	0
UKUPNO GLAVA 3.		222.515,00	210.568,00	95
UKUPNO RAZDJEL 3.		3.226.015,00	2.732.292,00	85

RAZDJEL 4. KULTURA, ZNANOST I SPORT**GLAVA 1. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI***ZAVIČAJNI MUZEJ*

31	Rashodi za zaposlene	224.000,00	220.994,00	99
311 11	Plaće u novcu	185.000,00	184.426,00	100
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	4.500,00	75
313 32	Doprinosi za ozljede	1.000,00	922,00	92
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.000,00	27.664,00	99
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	3.482,00	87
32	Materijalni rashodi	94.000,00	120.900,00	129
321 11	Dnevnice za sl. putovanja	1.000,00	850,00	85
321 13	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	243,00	24
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	27.000,00	25.392,00	94
321 32	Tečajevi i stručni ispiti	4.000,00	1.800,00	45
322 11	Uredski materijal	7.000,00	5.401,00	77
322 12	Literatura	4.000,00	2.983,00	75
322 14	Materijal i sredstva i čišćenje	2.000,00	1.853,00	93
322 15	Službena i radna odjeća	1.000,00	477,00	48
322 19	Ostali materijal za potr. Red. Poslovanja	1.000,00	437,00	44
322 31	Električna energija	1.000,00	893,00	89
322 33	Plin	3.000,00	2.160,00	72
322 42	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.353,00	68
322 51	Sitni inventar	1.000,00	363,00	36
323 11	Usluge telefona	4.000,00	3.766,00	94
323 13	Poštarina	1.000,00	1.040,00	104
323 21	Usluge tekućeg i inv.održavanja građ. Objek.		47.519,00	
323 22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0
323 39	Usluge promičbe i informiranja	7.000,00	6.598,00	94
323 59	Najamnina	4.000,00	3.636,00	91
323 73	Ugovori o djelu	10.000,00	9.075,00	91
323 89	Računalne usluge	2.000,00	1.120,00	56
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	2.637,00	53
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	30,00	3
329 22	Premije osiguranja imovine	2.000,00	1.274,00	64
329 31	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0
329 41	Članarine	1.000,00	0,00	0
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.523,00	76
343 12	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.523,00	76

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	5.920,00	300,00	5
424 3	Predmeti etnografske zbirke		300,00	
422 1	Računalna oprema	5.920,00	0,00	0
41	Zemljište	10.000,00	0,00	0
411 19	Otkup zemljišta za arheološki kompleks	10.000,00	0,00	0
45	Dodatna ulaganja	300.000,00	0,00	0
451 11	Uređenje prostora zav.muzeja za smještaj Minerve	300.000,00	0,00	0
UKUPNO GLAVA 1.		635.920,00	343.717,00	54
GLAVA 2. KULTURA - OSTALI KORISNICI				
381 1	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	35.000,00	100
UKUPNO GLAVA 2.		35.000,00	35.000,00	100
GLAVA 3. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE				
451 11	Dodatna ulaganja: zgrada djevojačke i zgrada trivijalne škole	100.000,00	0,00	0
UKUPNO GLAVA 3.		100.000,00	0,00	0
GLAVA 4. SPORT I REKREACIJA				
381 1	Tekuće donacije u novcu	110.000,00	110.000,00	100
UKUPNO GLAVA 4.		110.000,00	110.000,00	100
UKUPNO RAZDJEL 4.		880.920,00	488.717,00	55
RAZDJEL 5. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO				
GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ - PRORAČUNSKI KORISNICI				
<i>1. DJEČJI VRTIĆ »TRATINČICA«</i>				
31	Rashodi za zaposlene	865.000,00	849.207,00	98
311 11	Bruto plaće	720.000,00	702.013,00	98
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	25.700,00	129
313 32	Doprinosi za ozljede	4.000,00	3.495,00	87
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	108.000,00	104.838,00	97
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	13.000,00	13.161,00	101
32	Materijalni rashodi	335.500,00	290.033,00	86
321 11	Dnevnice za služ. Putovanja	500,00	0,00	0
321 15	Naknada za prijevoz na sl. putu	500,00	0,00	0
321 21	Naknada za prijevoz na posao	41.000,00	35.704,00	87
321 31	Seminari, savjetovanja, stručni ispiti	2.000,00	1.510,00	76
322 11	Uredski materijal	8.000,00	6.704,00	84
322 12	Literatura	2.000,00	1.123,00	56
322 14	Materijal i sr. Za čišćenje i održavanje	18.000,00	16.913,00	94
322 16	Materijal za higijenske potrebe i njegu	3.000,00	2.035,00	68
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	60,00	6
322 21	Osnovni materijal za odgojno-naobrazbeni rad	10.000,00	12.925,00	129

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
322 24	Namirnice	160.000,00	137.897,00	86
322 31	Električna energija	8.000,00	8.467,00	106
322 33	Plin	18.000,00	16.696,00	93
322 41	Materijal za tekuće održavanje građ. Objekata	8.000,00	4.757,00	59
322 51	Sitni inventar	5.000,00	1.688,00	34
323 11	Usluge telefona	4.000,00	3.851,00	96
323 13	Poštarina	2.000,00	2.361,00	118
323 22	Usluge tekućeg i inves. Održavanja	10.000,00	10.283,00	103
323 39	Ostale usluge promičbe i informiranja	3.000,00	2.938,00	98
323 41	Opskrba vodom	3.500,00	3.037,00	87
323 42	Odvoz smeća	3.000,00	2.050,00	68
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	440,00	44
323 69	Zdravstvene usluge	5.000,00	5.288,00	106
323 72	Ugovori o djelu	10.000,00	8.026,00	80
323 89	Računalne usluge	3.000,00	1.446,00	48
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	0,00	0
323 99	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	1.884,00	94
329 31	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0
329 41	Članarine	1.000,00	200,00	20
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0
329 24	Premija osiguranja djece		1.750,00	
34	Financijski rashodi	3.500,00	3.290,00	94
343 12	Usluge platnog prometa	3.500,00	3.290,00	94
42	Rashodi za nabavu proizvedene materijalne imovine	2.000,00	1.950,00	98
422 7	Oprema	2.000,00	1.950,00	98
UKUPNO GLAVA 1.		1.206.000,00	1.144.480,00	95
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA				
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	575.000,00	544.158,00	95
372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	275.000,00	249.793,00	91
372 2	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	300.000,00	294.365,00	98
38	Donacije i ostali rashodi	41.500,00	41.500,00	100
381 1	Tekuće donacije u novcu	41.500,00	41.500,00	100
UKUPNO GLAVA 2.		616.500,00	585.658,00	95
GLAVA 3. OSNOVNO ŠKOLSTVO				
329 9	Ostali nespomenuti izdaci - trka	12.000,00	11.607,00	97
381 1	Tekuće donacije	23.000,00	23.000,00	100
UKUPNO GLAVA 3.		35.000,00	34.607,00	99
UKUPNO RAZDJEL 5.		1.857.500,00	1.764.745,00	95
SVEUKUPNO IZDACI		9.158.201,00	7.938.705,00	87

Članak 4.

Izdaci iskazani u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i podrobnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna (Prošireni posebni dio), a izvršeni su kako slijedi, sukladno ekonomskoj, organizacijskoj i funkcionalnoj klasifikaciji:

PROGRAMSKI DIO PRORAČUNA ZA 2005. GODINU
(PROŠIRENI POSEBNI DIO)

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
RAZDJEL 1. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE				
GLAVA 1. GRADSKO VIJEĆE				
32	Materijalni rashodi	99.000,00	62.539,00	63
321 11	Dnevnice za službena putovanja u zemlji	1.000,00	595,00	60
321 15	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	466,00	47
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	0,00	0
329 11	Naknade predsjedniku vijeća i vijećnicima	60.000,00	36.621,00	61
329 19	Ostale slične naknade za rad	0,00	0,00	
329 31	Reprezentacija	22.000,00	14.914,00	68
329 99	Ostali izdaci	15.000,00	9.943,00	66
38	Donacije i ostali rashodi	82.000,00	59.500,00	73
381 14	Tekuće donacije u novcu (političkim strankama)	82.000,00	59.500,00	73
	PROSLAVE	28.000,00	26.737,00	95
329 31	Reprezentacija	3.000,00	2.407,00	80
329 19	Naknade za rad	0,00	0,00	
329 99	Ostali izdaci (cvijeće i slično)	5.000,00	4.486,00	90
329 99	Nagrade	20.000,00	19.844,00	99
	IZBORI	237.000,00	234.426,00	99
322 11	Uredski materijal	4.000,00	3.843,00	96
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	7.000,00	6.132,00	88
329 12	Naknade članovima povjerenstva i biračkih odbora	225.000,00	224.294,00	100
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	1.000,00	157,00	16
UKUPNO GLAVA 1.		446.000,00	383.202,00	86
GLAVA 2. GRADSKO POGLARSTVO				
32	Materijalni rashodi	74.000,00	56.092,00	76
321 11	Dnevnice za službena put.u zemlji	1.000,00	85,00	9
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	1.000,00	64,00	6
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	0,00	
329 11	Naknade članovima poglavarstva	35.000,00	23.332,00	67
329 19	Ostale naknade	0,00	0,00	
329 31	Reprezentacija	25.000,00	23.634,00	95
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	8.977,00	75
385 1	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	130.000,00	110.519,00	85
UKUPNO GLAVA 2.		204.000,00	166.611,00	82
GLAVA 3. MJESNI ODBORI				
381 19	Ostale dotacije - prijenos sredstava MO Petkovec	6.000,00	0,00	0
322 5	Sitni inventar: suđe		3.894,00	
329 9	Ostali nespomenuti izdaci		1.121,00	
343 1	Usluge platnog prometa		129,00	
UKUPNO GLAVA 3.		6.000,00	5.144,00	86
SVEUKUPNO RAZDJEL 1.		656.000,00	554.957,00	85

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
RAZDJEL 2. STRUČNE SLUŽBE GRADA				
31	Rashodi za zaposlene	1.148.000,00	1.115.211,00	97
311 11	Plaće u novcu	940.000,00	925.304,00	98
312 12	Nagrade (jubilarne)	4.000,00	3.500,00	88
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.400,00	88
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.000,00	138.796,00	93
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00	16.584,00	87
313 32	Doprinos za ozljede	5.000,00	4.627,00	93
32	Materijalni rashodi	574.000,00	521.906,00	91
321 11	Dnevnice za službena putovanja	1.000,00	170,00	17
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putu	10.000,00	7.631,00	76
321 19	Ostali rashodi za službena putovanja	1.000,00	0,00	0
321 21	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	32.000,00	31.510,00	98
321 31	Seminari, savjetovanja	3.000,00	2.050,00	68
322 11	Uredski materijal	28.000,00	24.154,00	86
322 12	Literatura (publikacije, časopisi)	27.000,00	21.335,00	79
322 14	Materijal i sred. Za čišćenje i održavanje	4.000,00	4.325,00	108
322 15	Službena i radna odjeća	9.000,00	8.252,00	92
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	0,00	0
322 31	Električna energija	11.000,00	9.286,00	84
322 33	plin	15.000,00	15.614,00	104
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.građ. objekata	1.000,00	208,00	21
322 42	Materijal i dijelovi za tek. I inv. Održavanje opreme	1.000,00	629,00	63
322 51	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	1.391,00	70
323 11	Usluge telefona	66.000,00	64.989,00	98
323 13	Poštarina	22.000,00	21.967,00	100
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	3.000,00	2.306,00	77
323 22	Usluge tekućeg i inv. Održavanja opreme	11.000,00	9.238,00	84
323 29	Ostale usluge	0,00	0,00	
323 32	Tisak (objava)	45.000,00	39.120,00	87
323 39	Ostale usluge promičbe i informiranja	48.000,00	41.205,00	86
323 41	Opskrba vodom	2.000,00	992,00	50
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	732,00	37
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	968,00	97
323 72	Ugovori o djelu	32.000,00	31.050,00	97
323 73	Usluge odvjetnika	97.000,00	97.512,00	101
323 79	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	16.023,00	80
323 89	Računalne usluge	33.000,00	29.539,00	90
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	7.751,00	78
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	722,00	72
329 22	Premije osiguranja imovine	16.000,00	16.085,00	101
329 31	Reprezentacija	1.000,00	529,00	53
329 41	Članarine	10.000,00	8.220,00	82
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	6.403,00	80
34	Financijski rashodi	348.766,00	306.848,00	88
342 31	Kamate za primljene zajmove od banaka	110.000,00	77.857,00	71
343 12	Usluge platnog prometa	16.766,00	14.030,00	84
343 33	Zatezne kamate	2.000,00	1.745,00	87
343 49	Ostali nesp. Financijski rashodi	220.000,00	213.216,00	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	34.960,00	94
422 1	Uredska oprema	21.000,00	20.419,00	97
422 7	Oprema za ostale namjene	10.000,00	9.539,00	95
426 2	Računalni program za uredsko poslovanje	6.000,00	5.002,00	83

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97
544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	430.000,00	419.069,00	97
	UKUPNO RAZDJEL 2.	2.537.766,00	2.397.994,00	94
	RAZDJEL 3.			
	GLAVA 1.			
	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
	PROJEKT 1: ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE ATM.I KAN.VODA			
322 41	Materijal za tek. I inv.održavanje građ.objekata	26.000,00	23.605,00	91
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja	10.000,00	4.789,00	48
	UKUPNO PROJEKT 1.	36.000,00	28.394,00	79
	PROJEKT 2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ZELENIH POVRŠINA U VARAŽDINSKIM TOPLICAMA			
323 41	Opskrba vodom	3.000,00	2.408,00	80
322 34	Motorni benzin i disel gorivo	2.000,00	1.750,00	88
322 41	Materijal za tekuće održavanje javnih površina	25.000,00	24.331,00	97
322 42	Materijal za tekuće održavanje opreme	6.000,00	5.044,00	84
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja	45.000,00	42.640,00	95
323 22	Usluge tekućeg održavanja opreme	7.000,00	21.279,00	304
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	13.000,00	10.492,00	81
322 51	Sitni inventar: košarice, klupe	13.000,00	13.015,00	100
	UKUPNO PROJEKT 2.	114.000,00	120.959,00	106
	PROJEKT 3. ODRŽAVANJE CESTA (ravnanje i navoz šljunka u svim mjesnim odborima)			
322 41	Materijal za tekuće I inv. Održavanje	40.000,00	37.038,00	93
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja	150.000,00	141.679,00	94
323 21	Usluge tekućeg I investicijskog održanja zimska služba	180.000,00	131.796,00	73
	UKUPNO PROJEKT 3.	370.000,00	310.513,00	84
	PROJEKT 4. ODRŽAVANJE GROBLJA i MRTVAČNICE			
	Groblje i mrtvačnica Varaždinske Toplice	53.000,00	47.463,00	90
322 41	Materijal za tekuće održavanje	6.000,00	4.930,00	82
323 21	Usluge tekućeg održavanja	18.000,00	18.279,00	102
322 31	Električna energija	5.000,00	3.508,00	70
323 41	Opskrba vodom	2.000,00	1.409,00	70
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	17.000,00	17.080,00	100
322 42	Materijal za tek. I inv.održavanje opreme	1.000,00	515,00	52
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	187,00	19
322 34	Motorni benzin i disel gorivo	3.000,00	1.555,00	52
	Mrtvačnica Svibovec	29.000,00	25.278,00	87
322 14	Materijal za čišćenje i održavanje	1.000,00	251,00	25
322 31	Električna energija	6.000,00	4.025,00	67
323 21	Usluge tekućeg održavanja: prilaz do groblja	21.000,00	20.847,00	99
323 41	Opskrba vodom	1.000,00	155,00	16
	UKUPNO PROJEKT 4.	82.000,00	72.741,00	89

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
PROJEKT 5. JAVNA RASVJETA U SVIM MJESNIM ODBORIMA				
322 31	Električna energija - javna rasvjeta	240.000,00	236.361,00	98
323 21	Usluge tekućeg održavanja - popravak	34.500,00	33.004,00	96
UKUPNO PROJEKT 5.		274.500,00	269.365,00	98
SVEUKUPNO PROGRAM		876.500,00	801.972,00	91
RAZDJEL 3.				
GLAVA 2.				
PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
PROJEKT 1. CESTE				
421 31	Modernizacija županijskih, nerazvrstanih i lokalnih cesta na području grada Varaždinskih Toplica Martinkovec-Vukovec	0,00 250.000,00	0,00 234.238,00	94
UKUPNO PROJEKT 1.		250.000,00	234.238,00	94
PROJEKT 2. ELEKTRIFIKACIJA				
421 49	Izgradnja javne rasvjete Var. Toplice	280.000,00	279.632,00	100
UKUPNO PROJEKT 2.		280.000,00	279.632,00	100
PROJEKT 3. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA				
421 41	Izgradnja kanalizacije na području grada Varaždinske Toplice: biljni pročistač	135.000,00	134.530,00	100
UKUPNO PROJEKT 3.		135.000,00	134.530,00	100
PROJEKT 4. PROSTORNO PLANIRANJE				
426 36	Izrada prostornog plana Varaždinske Toplice i strateški plan	104.000,00	103.235,00	99
UKUPNO PROJEKT 4.		104.000,00	103.235,00	99
PROJEKT 5. NABAVA OPREME ZA KOMUNALNU DJELATNOST MRTVAČNICA V.TOPLICE				
322 5	Sitni inventar:stalaža, stalak za vijence	2.000,00	1.635,00	82
MRTVAČNICA SVIBOVEC				
422 7	Stalak, svjećnjak, odar	14.000,00	13.481,00	96
422 7	Oprema: razglas	7.000,00	6.745,00	96
322 5	Sitni inventar: stalak za vijence	1.000,00	732,00	73
UKUPNO PROJEKT 5.		24.000,00	22.593,00	94
PROJEKT 6. MRTVAČNICE				
421 19	Mrtvačnica Svibovec,	395.000,00	393.384,00	100
UKUPNO PROJEKT 6.		395.000,00	393.384,00	100
PROJEKT 7. DEPONIJE OTPADA				
426 41	Elaborat sanacije deponije otpada	97.000,00	47.550,00	49
UKUPNO PROJEKT 7.		97.000,00	47.550,00	49

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
PROJEKT 9. POSLOVNE ZONE				
323 75	Geodetsko-katastarske usluge	5.000,00	4.626,00	93
	UKUPNO PROJEKT 9.	5.000,00	4.626,00	93
PROJEKT 11. VATROGASNI DOM				
	Izgradnja vatrogasnog doma- projektna dokumentacija	130.000,00	117.607,00	90
	UKUPNO PROJEKT 11.	130.000,00	117.607,00	90
PROJEKT 12. SPORTSKA DVORANA SVIBOVEC				
	Izgradnja sportske dvorane: projektna dokumentacija	140.000,00	137.331,00	98
	UKUPNO PROJEKT 12.	140.000,00	137.331,00	98
PROJEKT 13. DODATNA ULAGANJA				
451 11	Dodatna ulaganja: mrtvačnica V.Toplice	20.000,00	16.982,00	85
451 11	Dodatna ulaganja: stara sportska dvorana	87.000,00	84.095,00	97
	UKUPNO PROJEKT 13.	107.000,00	101.077,00	94
PROJEKT 14. VODOVODNE MREŽE				
421 41	Vodovodne mreže Valpovec, Cvjetna ulica	200.000,00	33.577,00	17
	UKUPNO PROJEKT 14.	200.000,00	33.577,00	17
PROJEKT 15. KAPITALNE DONACIJE				
38	Kapitalna donacija turističkoj zajednici za inf.ploče	53.000,00	52.816,00	100
38	Kapitalna donacija DVD Tuhovec za dod.ulag. Na vatr. Spremiš.	17.000,00	16.855,00	99
	UKUPNO PROJEKT 15.	70.000,00	69.671,00	100
	UKUPNO GLAVA 2.	1.937.000,00	1.679.051,00	87
GLAVA 3. POLJOPRIVREDA				
32	Veterinarske usluge - Subvencija umjetnog osjemenjivanja	40.000,00	40.701,00	102
323 62	Veterinarske usluge - Subvencija umjetnog osjemenjivanja	40.000,00	40.701,00	102
38	Kapitalna donacija	150.000,00	0,00	0
386 32	Kapitalna donacija Migros	150.000,00	0,00	0
	UKUPNO GLAVA 3.	190.000,00	40.701,00	21
GLAVA 4. VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST				
1. VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA				
32	Materijalni rashodi	81.000,00	74.895,00	92
321 11	Dnevnice za službena putovanja	2.000,00	1.955,00	98
321 15	Naknada za prijevoz na sl. putu	1.000,00	164,00	16
321 32	Tečajevi, stručni ispiti		510,00	
322 11	Uredski materijal	3.000,00	2.136,00	71
322 15	Službena i radna odjeća	16.000,00	15.101,00	94
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	6.000,00	4.280,00	71
322 31	Električna energija	7.000,00	5.451,00	78
322 34	Motorni benzin	1.000,00	802,00	80

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
322 41	Materijal za tekuće održavanje građ. objekata	1.000,00	1.240,00	124
322 42	Materijal za tekuće održavanje opreme	3.000,00	2.685,00	90
322 43	Materijal za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	3.000,00	2.307,00	77
322 51	Sitni inventar	6.000,00	5.741,00	96
323 13	Poštarina	1.000,00	1.057,00	106
323 23	Usluga tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	12.514,00	250
323 73	Ugovori o djelu	7.000,00	5.750,00	82
323 99	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	1.990,00	66
329 12	Naknada članovima povjerenstva za tečaj	2.000,00	1.583,00	79
329 21	Premija osiguranja vozila	2.000,00	1.458,00	73
329 31	Repezentacija	4.000,00	2.935,00	73
329 99	Ostali nespomenuti izdaci	8.000,00	5.236,00	65
34	Financijski rashodi	1.515,00	865,00	57
343 12	Usluge platnog prometa	1.515,00	865,00	57
38	Ostali rashodi	100.000,00	108.598,00	109
381 14	Dotacije društvima	100.000,00	108.598,00	109
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	34.000,00	26.210,00	77
422 33	Oprema za protupožarnu zaštitu	34.000,00	26.210,00	77
45	Dodatna ulaganja	6.000,00	0,00	0
454 11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	6.000,00	0,00	0
UKUPNO GLAVA 4.		222.515,00	210.568,00	95
UKUPNO RAZDJEL 3.		3.226.015,00	2.732.292,00	85

RAZDJEL 4.**GLAVA 1. KULTURA - PRORAČUNSKI KORISNICI****ZAVIČAJNI MUZEJ**

31	Rashodi za zaposlene	224.000,00	220.994,00	99
311 11	Plaće u novcu	185.000,00	184.426,00	100
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	4.500,00	75
313 32	Doprinosi za ozljede	1.000,00	922,00	92
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	28.000,00	27.664,00	99
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	4.000,00	3.482,00	87
32	Materijalni rashodi	94.000,00	120.900,00	129
321 11	Dnevnice za sl. putovanja	1.000,00	850,00	85
321 13	Naknade za prijevoz na sl. putu	1.000,00	243,00	24
321 21	Naknade za prijevoz na posao i s posla	27.000,00	25.392,00	94
321 32	Tečajevi, stručni ispiti	4.000,00	1.800,00	45
322 11	Uredski materijal	7.000,00	5.401,00	77
322 12	Literatura	4.000,00	2.983,00	75
322 14	Materijal i sredstva i čišćenje	2.000,00	1.853,00	93
322 15	Službena i radna odjeća	1.000,00	477,00	48
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	437,00	44
322 31	Električna energija	1.000,00	893,00	89
322 33	Plin	3.000,00	2.160,00	72
322 42	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.353,00	68
322 51	Sitni inventar	1.000,00	363,00	36

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
323 11	Usluge telefona	4.000,00	3.766,00	94
323 13	Poštarina	1.000,00	1.040,00	104
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ.objekata		47.519,00	
323 22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0
323 39	Usluge promičbe i informiranja	7.000,00	6.598,00	94
323 59	Najamnina	4.000,00	3.636,00	91
323 73	Ugovori o djelu	10.000,00	9.075,00	91
323 89	Računalne usluge	2.000,00	1.120,00	56
323 91	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	2.637,00	53
323 99	Ostale nespomenute usluge	1.000,00	30,00	3
329 22	Premije osiguranja imovine	2.000,00	1.274,00	64
329 31	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0
329 41	Članarine	1.000,00	0,00	0
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.523,00	76
343 12	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.523,00	76
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	5.920,00	300,00	5
424 31	Predmeti etnografske zbirke		300,00	
422 1	Računalna oprema	5.920,00	0,00	0
41	Zemljište	10.000,00	0,00	0
411 19	Otkup zemljišta za arheološki kompleks	10.000,00	0,00	0
45	Dodatna ulaganja	300.000,00	0,00	0
451 11	Uređenje prostora zav.muzeja za smještaj Minerve	300.000,00	0,00	0
UKUPNO GLAVA 1.		635.920,00	343.717,00	54
GLAVA 2. OSTALI KORISNICI				
<i>OGRANAK MATICE HRVATSKE</i>				
381 1	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100
<i>KUD »TOPLICE«</i>				
381 1	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100
<i>MANIFESTACIJA »KUKULJEVIĆEVI DANI«</i>				
381 1	tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100
UKUPNO GLAVA 2.		35.000,00	35.000,00	100
GLAVA 3. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE				
45 111	Dodatna ulaganja: zgrada Trivijane i Djevojačke škole, uređenje Muzej	100.000,00	0	0
UKUPNO GLAVA 3.		100.000,00	0	0
GLAVA 4. SPORT I REKREACIJA				
381 15	ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA - tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100
381 15	KOŠARKAŠKI KLUB - tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
UKUPNO GLAVA 4.		110.000,00	110.000,00	100
UKUPNO RAZDJEL 4.		880.920,00	488.717,00	55

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
RAZDJEL 5.				
GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ - PRORAČUNSKI KORISNICI				
<i>1. DJEČJI VRTIĆ »TRATINČICA«</i>				
31	Rashodi za zaposlene	865.000,00	849.207,00	98
311 11	Bruto plaće	720.000,00	702.013,00	98
312 19	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	25.700,00	129
313 32	Doprinosi za ozljede	4.000,00	3.495,00	87
313 21	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	108.000,00	104.838,00	97
313 31	Doprinosi za zapošljavanje	13.000,00	13.161,00	101
32	Materijalni rashodi	335.500,00	290.033,00	86
321 11	Dnevnice za služ. Putovanja	500,00	0,00	0
321 15	Naknada za prijevoz na sl. putu	500,00	0,00	0
321 21	Naknada za prijevoz na posao	41.000,00	35.704,00	87
321 31	Seminari, savjetovanja, stručni ispiti	2.000,00	1.510,00	76
322 11	Uredski materijal	8.000,00	6.704,00	84
322 12	Literatura	2.000,00	1.123,00	56
322 14	Materijal i sr. Za čišćenje i održavanje	18.000,00	16.913,00	94
322 16	Materijal za higijenske potrebe i njegu	3.000,00	2.035,00	68
322 19	Ostali materijal za potrebe red. Poslovanja	1.000,00	60,00	6
322 21	Osnovni materijal za odgojno-naobrazbeni rad	10.000,00	12.925,00	129
322 24	Namirnice	160.000,00	137.897,00	86
322 31	Električna energija	8.000,00	8.467,00	106
322 33	Plin	18.000,00	16.696,00	93
322 41	Materijal za tekuće održavanje građ. Objekata	8.000,00	4.757,00	59
322 51	Sitni inventar	5.000,00	1.688,00	34
323 11	Usluge telefona	4.000,00	3.851,00	96
323 13	Poštarina	2.000,00	2.361,00	118
323 22	Usluge tekućeg i inves. Održavanja	10.000,00	10.283,00	103
323 39	Ostale usluge promičbe i informiranja	3.000,00	2.938,00	98
323 41	Opskrba vodom	3.500,00	3.037,00	87
323 42	Odvoz smeća	3.000,00	2.050,00	68
323 49	Ostale komunalne usluge	1.000,00	440,00	44
323 69	Zdravstvene usluge	5.000,00	5.288,00	106
323 72	Ugovori o djelu	10.000,00	8.026,00	80
323 89	Računalne usluge	3.000,00	1.446,00	48
323 92	Film i izrada fotografija	1.000,00	0,00	0
323 99	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	1.884,00	94
329 31	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0
329 41	Članarine	1.000,00	200,00	20
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0
329 24	Premija osiguranja djece	0,00	1.750,00	0
34	Financijski rashodi	3.500,00	3.290,00	94
343 12	Usluge platnog prometa	3.500,00	3.290,00	94
42	Rashodi za nabavu proizvedene materijalne imovine	2.000,00	1.950,00	98
422 7	Oprema	2.000,00	1.950,00	98
UKUPNO GLAVA 1.		1.206.000,00	1.144.480,00	95
GLAVA 2. SOCIJALNA ZAŠTITA				
<i>SOCIJALNI PROGRAM</i>				
372 1	Naknade građanima I kućanstvima	105.000,00	97.893,00	93

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano 2005.	Izvršeno 2005.	%
372 1	Naknada za opremu za novorođenčad	70.000,00	70.000,00	100
372 2	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	300.000,00	294.365,00	98
	<i>MOTO KLUB »AQUA BIKERS«</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100
	<i>DRUŠTVO NAŠA DJECA</i>			
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100
	<i>UDRUŽENJE UMIROVLJENIKA</i>			
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100
	<i>UDRUGA HRVATSKIH VETERANA DOMOVINSKOG RATA</i>			
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100
	<i>UDRUGA HRVATSKI DOMOBRAN</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100
	<i>PLANINARSKO DRUŠTVO »TONIMIR«</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	100
	<i>UDRUGA VOĆARA I VINOGRADARA</i>			
381 14	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100
	<i>UDRUGA SLIJEPIH VARAŽDINSKE ŽUPANIJE</i>			
381 14	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100
	<i>STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA</i>			
372 15	Stipendije učenicima i studentima	100.000,00	81.900,00	82
	UKUPNO GLAVA 2.	616.500,00	585.658,00	95
	GLAVA 3. OSNOVNO ŠKOLSTVO			
	<i>NATJECANJA UČENIKA (OŠ Var. Toplice i OŠ Svibovec)</i>			
381 14	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100
	<i>ŠUK TOPLICE</i>			
381 14	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100
	<i>TRKA ULICAMA V. TOPLICA</i>			
329 99	Ostali izdaci (pehari, majice)	12.000,00	11.607,00	97
	<i>TAMBURAŠKI ORKESTAR OŠ VAR. TOPLICE</i>			
381 14	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100
	UKUPNO GLAVA 3.	35.000,00	34.607,00	99
	UKUPNO RAZDJEL 5.	1.857.500,00	1.764.745,00	95
	SVEUKUPNO	9.158.201,00	7.938.705,00	87

Članak 5.

Konsolidirani Godišnji obračun Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2005. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/06-01/2
URBROJ: 2186/026-01-06-4
Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.

6.

Na temelju članka 124. i 128. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03), članka 21. stavka 4. Statuta Grada Varaždinske Toplice («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 4/06), i članka 17. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

O D L U K U**o Godišnjem obračunu Proračuna Grada
Varaždinske Toplice za 2005. godinu**

Članak 1.

Gradsko poglavarstvo Grada Varaždinske Toplice utvrđuje prijedlog Godišnjeg obračuna Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2005. godinu i utvrđuje da Bilanca o prihodima i rashodima i izdacima sadrži:

OPIS	OSTVARENJE I-XII/2005.
- prihodi i primici	6.597.298,00
- izdaci	7.333.940,00
- manjak	736.642,00
- višak prihoda preneseni	423.506,00
- manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju	313.136,00

Članak 2.

Manjak prihoda i primitaka prenosi se u narednu godinu i pokrit će se iz prihoda 2006. godine.

Manjak prihoda iz stavka 1. ovog članka uključit će se u Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2006. godinu.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Godišnji obračun Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2005. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/06-01/1

URBROJ: 2186/026-01-06-8

Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.**

7.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Varaždinske Toplice («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 4/06), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća

Grada Varaždinske Toplice («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 17/01/, Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

O D L U K U**o osnivanju Vijeća za komunalnu prevenciju
Grada Varaždinske Toplice**

Članak 1.

U cilju uključivanja svih društvenih čimbenika za postizanje većeg stupnja sigurnosti i kvalitete življenja u Gradu Varaždinske Toplice osniva se Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Sastav Vijeća čine:

- gradonačelnik Grada Varaždinske Toplice, predsjednik Vijeća;
- načelnik Policijske postaje Novi Marof u svojstvu zamjenika predsjednika Vijeća;

Članovi Vijeća su:

- predsjednik Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice;
- zamjenik ili zamjenici gradonačelnika;
- tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva ujedno rukovoditelj Stručne službe Grada;
- predstavnik Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice;
- predstavnik Turističke zajednice Grada Varaždinske Toplice;
- rukovoditelj Centra za socijalnu skrb Novi Marof;
- ravnatelj osnovnih škola u Varaždinskim Toplicama i Svibovcu;
- ravnatelj Dječjeg vrtića »Tratinčica« Varaždinske Toplice;
- liječnik - stručnjak za liječenje svih vrsta ovisnosti;
- predsjednik Zajednice športskih udruga Grada Varaždinske Toplice;
- predstavnik školskih učeničkih klubova Osnovnih škola;
- predstavnik Udruge umirovljenika Grada Varaždinske Toplice;
- predstavnik medija koji izvještavaju za područje Grada Varaždinske Toplice.

Članak 3.

Zadaci Vijeća su:

- pružanje podrške nositeljima prevencije kriminaliteta na lokalnoj razini,
- koordinacija aktivnosti različitih službi, ustanova, udruga i grupa građana,
- rano prepoznavanje kriminala i drugih oblika devijantnih ponašanja kao i problema koje ta ponašanja izazivaju,

- osposobljavanje za sudjelovanje u prevenciji kriminaliteta,
- promocija preventivnih programa za suzbijanje kriminaliteta i omogućavanje da sa tim programima budu upoznate osjetljive skupine gradskog stanovništva,
- davanje svekolike podrške koja omogućuje trajnost programa prevencije kriminaliteta kao i njihovu pouzdanost,
- informiranje svih društvenih čimbenika o nužnosti prevencije kriminaliteta,
- informiranje predstavničkog i izvršnog tijela Grada o stanju kriminaliteta na području Grada,
- kao i informiranje šire javnosti putem sredstava javnog priopćavanja o učincima provođenja prevencije kriminaliteta na području Grada.

Članak 4.

Vijeće može u svom radu zatražiti stručnu pomoć od specijalista za provođenje prevencije kriminaliteta i prevencije svih vrsta ovisnosti kao i za organiziranje raznih predavanja za ciljane skupine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/06-01/1
URBROJ: 2186/026-01-06-3
Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.**

8.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06.), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu na području Grada Varaždinske Toplice

Članak 1.

U glavi VIII. DRŽANJE STOKE, dosadašnji tekst članka 92. se briše.

Novi tekst članka 92. glasi:

»U svim naseljima Grada Varaždinske Toplice može se držati krupna stoka, svinje i perad sukladno propisanim veterinarskim i sanitarnim uvjetima, dok se u naselju Varaždinske Toplice zabranjuje držanje krupne stoke i svinja, osim peradi.

Primjena odredbe o zabrani držanja stoke u naselju Varaždinske Toplice započinje s 1. siječnjem 2008. godine.

Objekti za organiziranu stočarsku proizvodnju (farme za proizvodnju mlijeka i mesa) mogu se locirati samo sukladno važećem Prostornom planu Grada Varaždinske Toplice i prema uvjetima sanitarne i veterinarske inspekcije.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2008. godine.

KLASA: 363-01/05-01/12
URBROJ: 2186/026-01-06-5
Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.**

9.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06.), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

O D L U K U

o ukidanju značaja javnog dobra

Članak 1.

Ukida se značaj javnog dobra na dijelu puta čkbroj 2141/1 k.o. Hrastovec, upisanog u z.k.ul.broj Popis I. površine 80 m², pod novom oznakom 2141/3 i prelazi u vlasništvo Grada Varaždinske Toplice.

Članak 2.

Javno dobro put čkbroj 2141/1 k.o. Hrastovec ostaje s istom oznakom u ukupnoj površini od 4570 m².

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/04-01/1
URBROJ: 2186/026-01-06-14
Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.**

10.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06.), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke
o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

Članak 16. Odluke o komunalnoj naknadi - pročišćeni tekst (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/05), dopunjuje se stavkom 6. koji glasi:

»U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 11. i 12. Odluke o komunalnoj naknadi, sredstva potrebna za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture osigurati će se u Proračunu Grada iz sredstava poreznih prihoda.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/06-01/2

URBROJ: 2186/026-01-06-3

Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.**

11.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), i članka 46. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine, donosi

ODLUKU**o ukidanju statusa društvenog vlasništva
u općoj upotrebi****2.**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 9. ožujka 2006. godine, donosi

POSLOVNIK**Općinskog vijeća Općine Breznički Hum**

Članak 1.

Ukida se status društvenog vlasništva u općoj upotrebi, te se isključuju iz namjene opće uporabe sljedeće nekretnine:

- čkbroy 2792/1 mjesni prostor u Grešćevini s 3712 m²,

- čkbroy 2792/2 kuća i dvorište u Grešćevini s 136 m²,

obje upisane u z.k.ul.broj 2407, k.o. Tuhovec.

Članak 2.

Uspostavlja se pravo vlasništva na nekretninama iz članka 1. ove Odluke u korist Grada Varaždinske Toplice kao jedinice lokalne samouprave na području koje su iste ležeće.

Članak 3.

Grad Varaždinske Toplice dozvoljava ustanovljenje stvarne služnosti provoza i prolaza za korist predmetne čkbroy 2792/2 kao povlasnog dobra preko dijela (u naravi postojeći put i dvorište Dragutina Juraškovića iz Grešćevine 34.), čkbroy 2792/1 kao poslužnog dobra.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždinskih Toplica, da Marku Pliši iz Grešćevine 32. izda očitovanje o dozvoli uknjižbe prava vlasništva na nekretnini u njegovom izvanknjižnom vlasništvu čkbroy 2792/2, kuća i dvorište u Grešćevini sa 136 m², upis u z.k.ul. broj 2407, k.o. Tuhovec, a Dragutinu Juraškoviću iz Grešćevine 34, izda očitovanje o dozvoli uknjižbe prava vlasništva na nekretnini u njegovom izvanknjižnom vlasništvu - u naravi kuća, dvorište i gospodarske zgrade, izgrađeno na dijelu čkbroy 2792/1, upis u z.k.ul.broj 2407 k.o. Tuhovec, - a sve po izvršenoj parcelaciji kada će se točno utvrditi i u zemljišne knjige upisati i naprijed navedena stvarna služnost.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/06-01/1

URBROJ: 2186/026-01-06-5

Varaždinske Toplice, 27. ožujka 2006.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miroslav Prstec, v. r.**

OPĆINA BREZNIČKI HUM**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Breznički Hum (u daljnjem tekstu: Vijeće ili Općinsko vijeće) i to:

- konstituiranje Vijeća Općine,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,

- program rada Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- osnivanje radnih tijela Vijeća,
- odnos između Vijeća i izvršnih tijela Općine,
- akti Vijeća i postupak donošenja odluka i drugih akata,
- poslovni red na sjednicama Vijeća,
- javnost rada Vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA OPĆINE

Članak 2.

Prvo zasjedanje Vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Do izbora predsjednika Vijeća na konstituirajućoj sjednici Vijeća predsjedava dobno najstariji član.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća, a do imenovanja Mandatnog povjerenstva i Povjerenstva za izbor i imenovanja ovlaštenje predlagati donošenje odluka.

Članak 3.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

1. Tijek konstituirajuće sjednice

Članak 4.

Konstituirajuća sjednica započinje izvođenjem himne Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«.

U uvodnom dijelu konstituirajuće sjednice ovlašteni sazivatelj ili osoba koju on ovlasti:

- poziva nazočne vijećnike i goste, da se minutom šutnje oda počast svim poginulim za hrvatsku domovinu,
- prigodnim riječima obraća se vijećnicima i nazočnim gostima,
- poziva načelnika Općine (iz predhodnog mandata) da se prigodnim riječima obrati nazočnim na sjednici.

U radnom dijelu konstituirajuće sjednice ovlašteni sazivatelj ili osoba koju on ovlasti:

- predlaže zapisničara konstituirajuće sjednice,
- poziva nazočne vijećnike, da predaju potvrde o izboru vijećnika Općinskog vijeća i konstatira utvrđeno stanje,
- utvrđuje kvorum konstituirajuće sjednice na način, da zapisničar prozivkom utvrđuje nazočnost vijećnika u odnosu na broj izabranih,
- utvrđivanjem kvoruma za pravovaljano donošenje odluka otvara konstituirajuću sjednicu, utvrđuje dnevni red konstituirajuće sjednice,

- utvrđuje dobno najstarijeg člana Općinskog vijeća te poziva istog, da preuzme daljnje vođenje konstituirajuće sjednice.

Članak 5.

Vijeće ima Mandatno povjerenstvo.

Mandatno povjerenstvo se bira na prvoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Mandatno povjerenstvo raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 6.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika,
- izvješćuje Vijeće o stavljanju mandata u mirovanje, te podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost,
- izvješćuje Vijeće o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost.
- predlaže Vijeću odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- izvješćuje Vijeće, da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

2. Davanje prisega

Članak 7.

Nakon izvješća Mandatnog povjerenstva o provedenim izborima općinski vijećnici ustaju i pred predsjedateljem daju prisegu.

Tekst prisega glasi:

»Prisežem svojom čašću, da ću dužnost općinskog vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Općine i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske i zauzimati se za svekoliki probitak Općine, Varaždinske županije i Republike Hrvatske«.

Poslije izgovorene prisega općinski vijećnici izgovaraju »Prisežem«.

Predsjedatelj nakon izgovorene prisega proziva pojedinačno vijećnike da potpišu tekst svečane prisega.

Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik vijećnika kada počinje obnašati dužnost vijećnika polaže prisegu na prvoj idućoj sjednici Vijeća na kojoj je nazočan.

Članak 8.

Vijeće ima Povjerenstvo za izbor i imenovanje.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje se bira na prvoj sjednici Vijeća na prijedlog predsjedatelja.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća,

izbor načelnika, izbor članova radnih tijela i drugih osoba koje bira ili imenuje Vijeće prema odredbama Statuta Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Radna tijela Općinskog vijeća iz članka 5. i 8. ovog Poslovnika na konstituirajućoj sjednici vode zapisnik o svom radu.

3. Izbor predsjednika

Članak 10.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz reda svojih članova.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se javnim glasovanjem većinom glasova svih članova Vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednike Vijeća daje Povjerenstvo za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika.

Ukoliko je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor predsjednika ili potpredsjednike provede tajnim glasovanjem.

Odluku o provedbi tajnog glasovanja Vijeće donosi većinom glasova svih članova Vijeća, a glede postupka provedbe istog primjenjuju se odredbe u svezi načina odlučivanja na sjednici.

Članak 11.

Izborom predsjednika Vijeća, Općinsko vijeće Općine Breznički Hum je konstituirano, te isti preuzima daljnje vođenje konstituirajuće sjednice.

Nakon konstituiranja, Vijeće osniva i ostala stalna radna tijela iz članka 35. ovog Poslovnika.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 12.

Od dana konstituiranja Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom Općine i Poslovníkom Općinskog vijeća do prestanka mandata.

Članak 13.

Vijećnik ima zamjenika koji obnaša tu dužnost kada vijećniku miruje mandat ili prestaje mandat, prije isteka vremena na koje je izabran.

Vijećnika izabranog na stranačkoj odnosno nezavisnoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat sa stranačke liste s koje je izabran vijećnik, a kojeg odredi politička stranka odnosno nositelj nezavisne liste.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabran i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik.

Članak 14.

Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučaju:

- podnošenja ostavke, danom primanja k znanju ostavke na prvoj sjednici Općinskog vijeća, nakon podnošenja ostavke,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za vijećnika, danom donošenja odluke Ustavnog suda,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine, danom objave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama Zakona kojim se određuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

- smrću.

Članak 15.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovanje u radu sjednica Vijeća, raspravljati i glasovati,

- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,

- postavljati pitanja članovima Općinskog poglavarstva i pročelniku Jedinственog upravnog odjela koji se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,

- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu Vijeća ili drugom tijelu Općine u koje ga odlukom odredi Vijeće.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, Statuta Općine i odredbama ovog Poslovnika.

Članak 16.

Vijećnik ima pravo zatražiti od pročelnika Jedinственog upravnog odjela obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednica Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radna tijela Vijeća, te druge obavijesti koje su mu potrebne za vijećnički rad.

Jedinственi upravni odjel Općine dužan je vijećnicima staviti na raspolaganje tehnička i informatička pomagala potrebna za obnašanje njihove dužnosti i osigurati uvjete za rad.

Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno Zakonu.

Tijekom mandatnog razdoblja vijećnik preuzima i obavlja zadaće poštujući pravila etike, a u obavljanju gospodarske ili druge aktivnosti ne smije, ni za sebe ni za svog poslodavca koristiti službene podatke koje sazna u obavljanju dužnosti vijećnika niti smije isticati daje vijećnik.

Članak 17.

Vijećnik od dana konstituiranja Vijeća, odnosno stupanja na vijećničku dužnost, do dana prestanka mandata ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Vijeća.

Članak 18.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Vijeća.

1. Međustranačka vijeća i klubovi vijećnika

Članak 19.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, unapređivanje rada, te razvijanje drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Vijeća može se osnovati Međustranačko vijeće.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Uvjete za rad Međustranačkog vijeća osigurava pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 20.

Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, kao i Klub nezavisnih članova.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

Uvjete za rad klubova osigurava pročelnik Jedinog upravnog odjela.

2. Vijećnička pitanja

Članak 21.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Vijeća, načelnika, zamjenika načelnika Općinskog i drugih tijela Općine, te ustanova, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine.

U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja vijećnici su dužni pitanje postaviti jasno i sažeto, te naznačiti kome ga upućuju.

Na istoj sjednici vijećnik može postaviti samo dva pitanja.

Pitanja se postavljaju pismeno ili usmeno, na početku sjednice.

Pismena pitanja upućuju se poštom ili se predaju na sjednici Vijeća.

Prvo se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori.

Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

Odgovori se odmah daju usmeno na sjednici ukoliko je to moguće, a ako nije moguće, daju se pismeno uz materijal za narednu sjednicu svim vijećnicima.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga nije moguće dati odgovor na postavljeno pitanje na prvoj narednoj sjednici Vijeća, vijećnicima se obvezatno daju obrazloženi razlozi.

U slučaju da vijećnik nije zadovoljan dobivenim odgovorom na postavljeno pitanje može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

IV. PROGRAM RADA VIJEĆA

Članak 22.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove propisane Statutom i druge poslove koji su prema zakonu i drugim propisima iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće za svaku kalendarsku godinu donosi Program rada.

Program rada predlaže predsjednik Općinskog vijeća, a donosi se većinom glasova nazočnih vijećnika.

Program rada Općinskog vijeća sadrži:

- naziv akta odnosno pitanje o kojima će se raspravljati ili donositi odluke u Vijeću po pojedinim oblastima iz nadležnosti Vijeća,
- tijela nadležna za određene zadaće, a koja stručno obrađuju i iznose na sjednici Vijeća,
- financijska sredstva za realizaciju pojedinih programa,
- obrazloženje opravdanosti donošenja takvih akata.

Na posljednjoj sjednici Vijeća iste kalendarske godine predsjednik Općinskog vijeća razmatra i utvrđuje izvršene odnosno neizvršene poslove te podnosi izvješće glede razloga neizvršavanja pojedinih poslova i zadaća.

V. PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNIK VIJEĆA

Članak 23.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika. Predsjednik vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- obvezno je nazočan na sjednicama Općinskog poglavarstva
- saziva sjednice Vijeća te im predsjedava,
- predlaže dnevni red sjednice Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- usmjerava raspravu tijekom sjednice u skladu s utvrđenim dnevnim redom,
- održava red na sjednici i brine se o primjeni odredaba ovog Poslovnika,
- daje i oduzima riječ vijećniku,
- precizira i konkretizira probleme koje izlažu vijećnici,
- određuje red i objavljuje rezultate glasovanja,

- brine da se tijekom sjednice Vijeća provodi načelo javnosti rada Vijeća i da se ostvaruju prava vijećnika u skladu s ovim Poslovníkom,

- koordinira aktivnosti radnih tijela Vijeća,
- vodi računa o izboru članova Vijeća u radna tijela Vijeća na način da svaki vijećnik bude članom barem jednog radnog tijela Vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Vijeća s Općinskim poglavarstvom,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovníkom.

Članak 24.

Potpredsjednik Vijeća pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te i druge poslove koje mu povjeri Vijeće ili predsjednik Vijeća.

U slučaju da je potpredsjednik koji zamjenjuje predsjednika spriječen zamjenjuje ga drugi potpredsjednik ili dobnó najstariji vijećnik.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomaže pročelnik Jedinótenog upravnog odjela.

Izbor predsjednika i potpredsjednika vrši se na način i po postupku propisanom člankom 10. ovog Poslovníka.

VI. RADNA TIJELA VIJEĆA

Članak 25.

Za razmatranje pojedinih pitanja, te pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, proučavanje i raspravljanje drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća, te za izvršavanje određenih zadaća od interesa za rad Vijeća, ovim se Poslovníkom osnivaju radna tijela Vijeća.

Članak 26.

Vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Poslovníkom osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Radno tijelo Vijeća ima predsjednika i određen broj članova.

Predsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se tako da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članak 27.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 28.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Predsjednik radnog tijela surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, te pročelnikom Jedinótenog upravnog odjela o pitanjima iz djelokruga radnog tijela Vijeća.

Predsjednik se brine o provođenju zaključaka radnih tijela Vijeća i obavlja druge poslove određene ovim Poslovníkom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednicom radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ranije ovlasti predsjednik radnog tijela.

Članak 29.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan je sjednicu sazvati i na osnovi zaključaka Vijeća, ako to zatraži predsjednik Vijeća ili 2/3 članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kada je to obvezan učiniti, sjednicu radnog tijela Vijeća sazvat će predsjednik Vijeća.

Članak 30.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Članak 31.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje tema iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća.

Članak 32.

Radna tijela Vijeća surađuju međusobno, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 33.

Sjednici radnog tijela Vijeća prisustvuje i sudjeluje u raspravi predstavnik Općinskog poglavarstva kada se na sjednici razmatra prijedlog tog tijela, a predstavnik Jedinótenog upravnog odjela, kada se na sjednici razmatraju pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 34.

Radna tijela imaju pravo tražiti od Jedinótenog upravnog odjela i drugih tijela Općine odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojim ova tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obavezni prikupljati i evidentirati.

Članak 35.

Stalna radna tijela Vijeća su:

- Mandatno povjerenstvo,
- Povjerenstvo za izbor i imenovanje,
- Povjerenstvo za statutarno - pravna pitanja,
- Povjerenstvo za financije i proračun Općine,

Članak 36.

Odredbe u svezi osnivanja Mandatnog povjerenstva i Povjerenstva za izbor i imenovanje kao radnih tijela Vijeća, a koje se osnivaju prije konstituiranja Vijeća propisane su odredbama članka 5. i 8. ovog Poslovnika.

Članak 37.

Povjerenstvo za statutarno-pravna pitanja ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo za statutarno-pravna pitanja raspravlja i predlaže Statut Općine, Poslovnik Vijeća, predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, predlaže donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća, daje mišljenje o pravnoj osnovi donošenja ili izmjene Statuta Općine, Poslovnika Općinskog Vijeća i drugih odluka i općih akata u slučaju kada nije predlagatelj istih, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Vijeća te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovníkom.

Članak 38.

Povjerenstvo za financije i proračun Općine ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo za financije i proračun Općine raspravlja prijedlog Proračuna Općine, Godišnjeg obračuna Proračuna, raspravlja dinamiku prihoda i troškova Proračuna Općine, te sva ostala pitanja vezana za sustav financiranja Općine.

VII. ODNOS IZMEĐU VIJEĆA I IZVRŠNIH TIJELA OPĆINE

1. Izbor načelnika i članova Općinskog poglavarstva

Članak 39.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

Načelnik Općine bira se na način i po postupku propisanom za predsjednika Općinskog vijeće odredbom članka 10. ovog Poslovnika.

Načelnik ima zamjenika koji se bira na prijedlog načelnika po postupku propisanom za izbor predsjednika Općinskog vijeća odredbom članka 10. ovog Poslovnika.

Članak 40.

Članove Općinskog poglavarstva na prijedlog načelnika bira Vijeće u pravilu javnim glasovanjem, većinom glasova svih vijećnika.

Nakon izbora, načelnik, zamjenik načelnika i članovi Općinskog poglavarstva daju svečanu prisegu pred Vijećem:

Tekst prisega glasi:

»Prisežem da ću dužnost načelnika Općine Breznički Hum (zamjenika načelnika, člana Općinskog poglavarstva) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava i zakona, poštivati pravni poredak, te da ću se zalagati za svekoliки napredak Općine i Republike Hrvatske«.

Nakon što predsjednik Vijeća pročita tekst svečane prisega, izabrani općinski dužnosnici pojedinačno izgovaraju: »Prisežem«.

Predsjednik Vijeća nakon izgovorene prisega proziva pojedinačno izabrane općinske dužnosnike da potpišu tekst svečane prisega.

Izabrani općinski dužnosnik koji nije nazočan sjednici vijeća odnosno koji je naknadno izabran daje svečanu prisegu na prvoj idućoj sjednici Vijeća na kojoj je nazočan.

Članak 41.

Općinsko poglavarstvo može odrediti člana za svog predstavnika na sjednici Vijeća, povodom rasprave o prijedlogu odluka i drugih akata.

Predstavnik Općinskog poglavarstva nazočan na sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta Općinskog poglavarstva daje obavijesti i stručna objašnjenja te obavještava Općinsko poglavarstvo o stajalištima i mišljenjima Vijeća odnosno radnih tijela.

Ako tijekom rasprave o određenom pitanju na sjednici Vijeća, odnosno radnog tijela nije nazočan predstavnik Općinskog poglavarstva, Vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisustvo člana Općinskog poglavarstva neophodno, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Načelnik Općine obvezno je nazočan na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 42.

O sazvanim sjednicama predsjednik Vijeća i predsjednici radnih tijela Vijeća izvješćuju načelnika.

O zakazanim sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, na kojima će se razmatrati prijedlog odluke, akata ili drugi prijedlog, koji je podnijelo Općinsko poglavarstvo, obavješćuju se i ovlaštteni predstavnici Općinskog poglavarstva.

2. Odgovornost Općinskog poglavarstva

Članak 43.

Poglavarstvo je odgovorno Vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi.

Predsjednik Općinskog poglavarstva i članovi Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje Općinsko poglavarstvo donosi, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Članovi Općinskog poglavarstva dužni su prisustvovati sjednicama Vijeća, a osobito kada su na dnevnom redu točke iz područja za koja su izabrani.

Općinsko poglavarstvo je dužno izvješćivati Vijeće o svom radu na način da se vijećnicima uz poziv i materijale za sjednicu Vijeća dostavljaju i skraćeni zapisnici sa sjednica Općinskog poglavarstva održanih između dvije sjednice Vijeća.

Članak 44.

Na prijedlog najmanje trećine članova Vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja ili nepovjerenja načelniku i njegovom zamjeniku, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Članak 45.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Vijeća.

Kada Vijeće izglasa nepovjerenje načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja načelniku i Općinskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, načelnik i Općinsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješeni i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Općinskog poglavarstva Vijeće donosi odluku o datumu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Vijeće ne izglasa načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cjelini ili pojedinom članu, nepovjerenje, članovi Vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovo podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

VIII. AKTI VIJEĆA

Članak 46.

Vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovnikom donosi Statut, Poslovnik, odluke i druge akte Općine, Proračun Općine i Godišnji obračun proračuna, preporuke, naputke, zaključke i druge opće akte, te daje autentična tumačenja odluka.

Radna tijela Vijeća u svom radu donose zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge odluka i drugih općih akata te rješenja.

Članak 47.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od općeg značenja za građane,

pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu.

Članak 48.

Preporukom Vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata, što ih donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere, koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu s njegovim interesima.

Preporukom se ukazuje i na podnesene predstavke i pritužbe o nepravilnostima u radu tijela Općinskog vijeća i predočuju prijedlozi za njihovo rješavanje.

Članak 49.

Naputkom se propisuje način rada u tijelima Općinske uprave.

Članak 50.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, odnosno utvrđuje stajalište o određenim događajima i pojavama, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Općinskog poglavarstva i Jedinstvenog upravnog odjela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, prihvaćanju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Vijeća za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Članak 51.

Rješenjem Vijeće odlučuje kada u skladu sa pravnim propisima rješava o pojedinačnim stvarima iz nadležnosti Vijeća.

Članak 52.

Svi opći akti koje donosi Vijeće javno se objavljuju na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u službenom glasilu Općine »Službenom vjesniku Varaždinske županije« ili službenom glasilu koje je Općina osnovala posebnom odlukom.

Članak 53.

Akte Vijeća potpisuje predsjednik Vijeća.

Akte radnih tijela Vijeća potpisuje predsjednik tijela koje je akt donijelo.

Članak 54.

Na izvornike odluka i drugih akata Vijeća, stavlja se pečat Vijeća.

Pod izvornikom odluke ili drugog akta razumijeva se onaj tekst odluke, odnosno akta koji je usvojen na sjednici Vijeća.

Izvornici akata Općinskog vijeća čuvaju se u arhivi Općinskog vijeća pri Jedinostvenom upravnom odjelu Općine u sjedištu Općine.

1. Postupak za donošenje odluka i drugih akata

Članak 55.

Građani i mjesni odbori imaju pravo predstavničkom tijelu predlagati donošenje određenih akata ili rješavanje određenih pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati, ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin i pravne osobe imaju pravo Općinskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe i na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstavke odnosno pritužbe na način propisan Statutom Općine.

Članak 56.

Postupak donošenja odluka pokreće se na temelju prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik, radno tijelo, Općinsko poglavarstvo i načelnik, ako Statutom nije određeno, da prijedlog pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 57.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njezino donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjenu stanja i temeljna pitanja koja se trebaju urediti,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Članak 58.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke je dužan obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspravit će Vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja predsjedniku Vijeća.

Članak 59.

Prije rasprave o prijedlogu odluke odnosno akta na sjednici Vijeća, prijedlog istog razmatraju nadležna tijela i Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke koje prosljeđuju predsjedniku Vijeća i predlagatelju predmetne odluke odnosno akta.

Radno tijelo izjašnjava se o svim elementima prijedloga odluke, a Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja i o zakonskim i statutarним osnovama odluke.

Članak 60.

Postupak za donošenje novog Statuta, izmjenu ili dopunu Statuta pokreće se prijedlogom za donošenje ili izmjenu ili dopunu Statuta.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo i Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća, s time da on isti prosljeđuje Povjerenstvu za statutarно-pravna pitanja ukoliko ono nije predlagatelj.

Članak 61.

Na temelju mišljenja Povjerenstva za statutarно-pravna pitanja Općinsko vijeće odlučuje da li će se provesti rasprava o prijedlogu iz stavka 1. članka 64. ovog Poslovnika.

Ukoliko Općinsko vijeće donese odluku da se ne pristupa raspravi, isti prijedlog ne može se staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana donošenja predmetne odluke.

2. Prijedlozi za izmjenu prijedloga odluka ili drugih akata Vijeća (amandmani)

Članak 62.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana imaju ovlaštene predlagatelji iz članka 57. ovog Poslovnika.

Članak 63.

Amandman se pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije tri dana prije sjednice. Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke i Općinskom poglavarstvu ako ono nije predlagatelj, nadležnom radnom tijelu i Povjerenstvu za statutarно-pravna pitanja.

Članak 64.

Iznimno amandman može pismeno podnijeti vijećnik najkasnije na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, ako je većina prisutnih vijećnika s time suglasna.

Predlagatelj odluke i Općinsko poglavarstvo, ako nije predlagatelj mogu podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

Članak 65.

O amandmanu se izjašnjava predlagatelji i Općinsko poglavarstvo ako nije predlagatelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članka prijedloga odluke na koje se odnose.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke.

Amandman koji je podnesen u skladu s ovim Poslovníkom postaje sastavni dio konačnog prijedloga i o njemu se ne glasuje odvojeno ako ga je podnio ili se s njima suglasio predlagatelj odluke.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od prijedloga i po tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Članak 66.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prihvaćenog prijedloga odluke, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Općinsko poglavarstvo, neovisno da li je ono predlagatelj ili Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka.

3. Donošenje odluka ili akata po hitnom postupku

Članak 67.

Iznimno, odluka ili akt mogu se donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi. Uz prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku podnosi se i prijedlog odluke ili akta.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili akt donese po hitnom postupku vijećnicima te Općinskom poglavarstvu ako ono nije predlagatelj.

Članak 68.

O uvrštavanju prijedloga u dnevni red podnesenog na samoj sjednici bez rasprave odlučuje se na početku sjednice prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda i uvrštavanja prijedloga za donošenje odluke ili drugog akta po hitnom postupku pristupa se ocjeni opravdanosti razloga za hitno postupanje odnosno odlučivanje o prijedlogu za hitni postupak.

Ako većina nazočnih vijećnika ocijeni da nema opravdanosti za donošenje odluke po hitnom postupku, prijedlog se skida s dnevnog reda te se donosi na način propisan za redovno donošenje akata Vijeća.

Članak 69.

Na predloženu odluku ili akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

4. Autentično tumačenje odluka i drugih akata Vijeća

Članak 70.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluke i drugog akta Vijeća.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i rezloge za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Povjerenstvu za statutarно-pravna pitanja, nadležnom radnom tijelu i Općinskom poglavarstvu ako ono nije podnositelj prijedloga, radi ocjene osnovanosti.

Članak 71.

Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja nakon što pribavi mišljenje od nadležnih tijela Vijeća te Općinskog poglavarstva, ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog akta osnovan.

Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Vijeću.

Ako Povjerenstvo ocijeni da prijedlog nije osnovan on će o tome obavijestiti Vijeće koje povodom tog izvješća donosi odluku.

Članak 72.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće, ovisno o prirodi akta, primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovog Poslovníka koje određuju postupak donošenja odluke.

5. Javna rasprava

Članak 73.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata kada je to utvrđeno zakonom. U tim slučajevima javna rasprava provodi se u skladu sa zakonom.

Prije konačnog odlučivanja obvezno se iznosi na javnu raspravu Prostorni plan Općine.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje i održavanje sjednice Vijeća

Članak 74.

Predsjednik Vijeća saziva i predsjedava sjednicama Vijeća.

Za slučaj spriječenosti zamjenjuje ga potpresjednik Vijeća.

Redovite sjednice Vijeća održavaju se u pravilu prema predviđenom godišnjem planu koji za svaku godinu donosi Vijeće.

Izvanredne sjednice Vijeća održavaju se zbog potrebe rasprave i odlučivanja o hitnim predmetima od interesa za Općinu koji ne trpe odgodu.

Za redovite sjednice dostavlja se vijećnicima pisani poziv s prijedlogom dnevnog reda te materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o

radu s predhodne sjednice pet dana prije održavanja sjednice.

U izuzetno hitnim slučajevima sjednica Vijeća može se sazvati telefonskim putem ili na drugi način i s dostavom materijala u kraćem roku propisanom u predhodnom stavku ovog članka, a o čemu odlučuje predsjednik Vijeća.

Za pitanja o kojima se raspravlja u Vijeću bez nazočnosti javnosti, vijećnicima se ne dostavljaju materijali u pisanom obliku.

Članak 75.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazložen zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka sjednicu može, na zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne (regionalne) i područne samouprave.

Predsjednik Vijeća u postupku pripreme sjednice Vijeća, surađuje s predsjednikom i članovima Općinskog poglavarstva.

Članak 76.

Sjednica Vijeća održava se u zgradi sjedišta Općine, a kada razlozi posebne naravi to zahtjevaju i na drugom mjestu, o čemu predsjednik Vijeća odlučuje i izvješćuje vijećnike prilikom sazivanja sjednice vijeća.

2. Predsjedavanje na sjednicama Vijeća

Članak 77.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

Predsjednika Vijeća kad je odsutan ili spriječen zamjenjuje potpredsjednik Vijeća.

Ako je i potpredsjednik odsutan ili spriječen Vijećem predsjedava dobno najstariji vijećnik.

3. Otvaranje sjednice Vijeća

Članak 78.

Predsjednik Vijeća otvara i zaključuje sjednicu Vijeća.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se prozivanjem vijećnika.

Proziv vijećnika vrši zapisničar.

Ako predsjednik utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika odgađa sjednicu za određeni dan ili sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti ili odgoditi ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog

broja nazočnih vijećnika. O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni vijećnici.

O prekidu se odlučuje bez rasprave.

Sjednica se može odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

Članak 79.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se na početku sjednice, u tijeku sjednice kada predsjednik ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika te kada to zatraži pojedini vijećnik.

Kada predsjednik utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika otvara sjednicu.

4. Dnevni red sjednice Vijeća

Članak 80.

Prije nego se prijeđe na utvrđivanje dnevnog reda, Vijeće raspravlja i odlučuje o zapisniku s predhodne sjednice.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

Primjedbe na zapisnik prihvaćaju se bez rasprave.

Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmjenjen na temelju prihvaćenih primjedbi, smatra se usvojenim.

Nakon toga, prelazi se na utvrđivanje dnevnog reda sjednice Vijeća.

Članak 81.

Dnevni red se utvrđuje na početku sjednice.

Predsjednik Vijeća predlaže za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Vijeću od ovlaštenih predlagatelja, te koji su u skladu s ovim Poslovníkom.

Prijedlog može dati ovlaštenu predlagatelj i na samoj sjednici o čemu se odlučuje bez rasprave.

Ovlaštenu predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća može na sjednici predložiti da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu i dopunu, za svaki prijedlog posebno, pa tek onda o dnevnom redu u cijelosti.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen ako je većina prisutnih vijećnika glasovala za prijedlog.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed točaka dnevnog reda.

Nakon što je utvrđeni dnevni red prema odredbama ovog Poslovníka predsjednik Vijeća objavljuje usvojeni dnevni red.

5. Sudjelovanje u radu sjednice Vijeća

Članak 82.

Svaki vijećnik može sudjelovati u radu Vijeća i u odlučivanju.

Bez prava odlučivanja u radu sjednice mogu sudjelovati članovi Općinskog poglavarstva, načelnik i pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 83.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redosljedu kojem su se prijavili.

Vijećnik može govoriti o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.

Članak 84.

Predlagatelj može u tijeku sjednice davati dopunska obrazloženja.

Izvjestitelj radnog tijela također može, pored pismenog izvješća i usmeno dopuniti stav radnog tijela.

Članak 85.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, u tijeku rasprave pa sve do njenog zaključenja.

Sudionik u raspravi može govoriti najduže 5 minuta, a predsjednici klubova 7 minuta.

Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, predsjednik Vijeća može odlučiti da se rasprava skрати.

Predsjednik može dopustiti da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, odnosno izvjestitelj radnog tijela, ako oni nisu istovremeno i predlagatelji.

Članak 86.

O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dok ima prijavljenih govornika.

Članak 87.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući iako o njemu nije donijet zaključak.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

6. Odlučivanje i način glasovanja

Članak 88.

Vijeće valjano odlučuje kada je na sjednici nezložna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće odlučuje o:

- Statutu Općine,
- Proračunu i godišnjem obračunu Proračuna,

- Poslovniku Općinskog vijeća,
- izboru predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izboru, razrješenju i o iskazivanju povjerenja odnosno nepovjerenja načelnika, zamjenika načelnika i članova Općinskog poglavarstva.

Članak 89.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju u skladu s Poslovnikom ili drugim općim aktom glasuje tajno.

Odluku o provedbi tajnog glasovanja Vijeće donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 90.

O prijedlogu se glasuje poslije zaključenja rasprave.

Kod glasovanja uzima se broj prisutnih vijećnika utvrđen na početku sjednice odnosno zadnji utvrđeni broj prisutnih vijećnika.

Ponovno utvrđivanje broja prisutnih može se tražiti samo prije glasovanja, a nakon glasovanja ne može se tražiti utvrđivanje broja nazočnih koji bi izvršeno glasovanje.

O istom pitanju ne može se ponovno glasovati na istoj sjednici.

Članak 91.

Glasovanje se provodi dizanjem ruku na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je »ZA« prijedlog, tko je »PROTIV« prijedloga odnosno da li se tko »SUZDRŽAO« od glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 92.

Javno glasovanje može se provoditi i pojedinačno uz prozivku vijećnika ako tako odluči Vijeće većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 93.

Vijeće može odlučiti da se o nekom prijedlogu glasuje tajno.

Tajno glasovanje se provodi na glasačkim listićima.

Glasački listići moraju biti iste veličine, boje i oblika te ovjereni pečatom Vijeća.

Ako se glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti prezimena kandidata se navode abecednim redom.

Ukoliko se glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjeni listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili kako je vijećnik glasovao.

Članak 94.

Nakon što su svi prisutni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio završetak glasovanja, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Vijeća u prisutnosti još dva vijećnika i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela koji su mu pomagali u postupku pripreme i utvrđivanju rezultata glasovanja.

7. Održavanje reda i disciplinske mjere**Članak 95.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

- opomenu,
- opomena s unošenjem u zapisnik,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
- udaljavanje sa sjednice.

Disciplinske mjere konačne su nakon što ih je izrekao predsjednik Vijeća.

Članak 96.

Opomena ili opomena s unošenjem u zapisnik se izriče vijećniku koji na sjednici Vijeća svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori ako nije dobio odobrenje predsjednika Vijeća,
- svojim upadima, ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća ili druge vijećnike,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Vijeću,
- na drugi način remeti red sjednice.

Članak 97.

Disciplinska mjera oduzimanja riječi izriče se vijećniku koji u svom govoru i nakon opomene se ne drži predmeta o kojem se raspravlja ili koji svojim govorom i nadalje na neprimjeren način vrijeđa predsjednika i članove Vijeća.

Članak 98.

Disciplinska mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća izriče se vijećniku, ako je svojim vladanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika na

sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Vijećnik je dužan odmah po izricanju disciplinske mjere iz stavka 1. ovog članka Poslovnika napustiti sjednicu Vijeća, a u suprotnom predsjednik Vijeća može zatražiti intervenciju nadležnih redarstvenika.

Članak 99.

Predsjednik Vijeća ocjenjuje težinu povrede reda na sjednici te izriče tome adekvatnu disciplinsku mjeru iz članka 99. ovog Poslovnika.

Predsjednik može zatražiti i prekid sjednice ako ne može redovnim mjerama održati red na sjednici.

Osobe koje su nazočne na sjednici službeno ili kao slušatelji, obvezne su u svezi s održavanjem reda izvršavali naloge predsjednika Vijeća.

8. Zapisnik**Članak 100.**

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sa sjednice Vijeća sadrži:

- naziv akta,
- vrijeme i mjesto održavanja sjednice,
- redni broj održavanja sjednice u kalendarskoj godini,
- naznaku da li se radi o javnoj sjednici ili o sjednici na kojoj je javnost isključena,
- ime predsjednika odnosno predsjedatelja, zapisničara,
- imena prisutnih vijećnika,
- imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika,
- imena ostalih sudionika na sjednici,
- prijedlog dnevnog reda i utvrđeni dnevni red,
- primjedbe na zapisnik čija se verifikacija tražila,
- način glasovanja s obzirom na predmet rasprave,
- rasprava s naznakom imena govornika po pojedinoj točki dnevnog reda,
- zaključke, odluke, preporuke i druge akte po točkama dnevnog reda, te
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.

Osim navedenih zapisnik može sadržavati i druge elemente u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Članak 101.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća odnosno predsjedatelj i zapisničar.

Zapisnik se čuva u arhivi Općinskog vijeća pri Jedinstvenom upravnom odjelu u sjedištu Općine.

Tonska snimka s pojedine sjednice obilježava se i čuva pri Jedinstvenom upravnom odjelu Općine u sjedištu Općine i predstavlja sastavni dio zapisnika.

Članak 102.

Tijek javnih sjednica Vijeća u cijelosti se tonski snima adekvatnim uređajima i pismeno dokumentira.

Rasprave sa sjednica Vijeća unose se u zapisnik maksimalno sažeto, zajedno sa stajalištem onoga koji daje izjavu u svoje ime ili ime radnog tijela Vijeća ili drugog općinskog tijela.

Članak 103.

Zapisnik s predhodne sjednice Vijeća dostavlja se uz poziv i materijal za sljedeću sjednicu radi verifikacije na toj sjednici Vijeća.

Ako na zapisnik nema primjedaba, zapisnik se usvaja na način propisan ovim Poslovníkom.

Primjedbe na zapisnik vijećnici daju u točnoj formulaciji i naznaci termina čije brisanje ili modifikaciju odnosno uvrštavanje traže.

U izradi primjedaba vijećniku nije dopuštena nikakva modifikacija sadržaja o čemu je odlučeno.

Usvojene primjedbe unose se u zapisnik sjednice koja je u tijeku, a zatim se evidentiraju u izvorniku teksta zapisnika sa sjednice na koji se primjedba odnosi.

X. JAVNOST RADA

Članak 104.

Rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja nazočni su na sjednici Općinskog vijeća i imaju pravo pratiti rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se objavlivanjem odluka i drugih akata na oglasnim mjestima u Općini te u službenom glasilu Općine.

Članak 105.

Deset građana i najviše po tri prestavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Građani su dužni navesti svoj jedinstveni matični broj, a pravne su osobe dužne navesti imena i prezimena osoba koje će ih zastupati i prisustvovati sjednici te njihove jedinstvene matične brojeve.

Članak 106.

Ovlaštenim uredništvima sredstava javnog priopćavanja dostavljaju se pozivi za sjednicu, prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Općinsko vijeće.

Članak 107.

Poradi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o radu Općinskog vijeća i radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Općinskog vijeća daje predsjednik Vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik.

Konferencija za novinare održava se kad to odluče Općinsko vijeće ili predsjednik Vijeća.

Konferenciju za novinare održava predsjednik Vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu radnog tijela Vijeća daje predsjednik radnog tijela.

Članak 108.

Bez nazočnosti javnosti može se održati sjednica ili dio sjednice Općinskog vijeća odnosno radnog tijela u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine.

Općinski vijećnik ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici, a koji su povjerljivi.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 109.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovníka prestaje važiti Poslovník o radu Općinskog vijeća Općine Breznički Hum objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 20/01.

Članak 110.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,.

KLASA: 012-01/06-01/01
URBROJ: 2186-024-06-01
Breznički Hum, 9. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Hegedić, v. r.**

OPĆINA DONJI MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 84/04 i 178/04), te članka 23. Statuta Općine Donji Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 14/05), Općinsko

vijeće Općine Donji Martijanec na 7. sjednici održanoj 30. ožujka 2006. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Donji Martijanec

Članak 1.

U članku 5. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Donji Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/04) na kraju stavka 1. nastavno dolazi nova rečenica koja glasi:

»U slučaju prenamjene objekta za drugu namjenu, izgrađenih sa građevinskom dozvolom, komunalni doprinos obračunava se u iznosu od 50%, sukladno odredbama ove Odluke, ukoliko isti prvotno nije bio plaćen do stupanja na snagu ove Odluke, i to po tarifi određenoj za novu namjenu objekta. Za skladišne i slične prostore koji se koriste za potrebe osnovne

proizvodne djelatnosti, kao skladišta repromaterijala, gotovih proizvoda, opreme, mehanizacije i slično, komunalni doprinos se obračunava kao za osnovnu proizvodnu djelatnost.«

Članak 2.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

»Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za pojedine građevine po m³ građevine te po vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine, kako slijedi:

VRSTA OBJEKTA	Vrsta uređenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture			
	za nerazvrstane ceste - kn	za javne površine - kn	za groblja - kn	za javnu rasvjetu - kn

za I zonu

1. Poslovni objekti i građevine za obavljanje djelatnosti, uključujući i objekte infrastrukture, osim infrastrukture iz točke 5., te objekti apartmanskog tipa za turističke namjene	7,00	2,00	0,50	0,50
2. Stambeni objekti	12,00	4,00	1,00	1,00
3. Garaže, spremišta i sl. u vlasništvu ili posjedu fizičkih osoba	7,00	2,00	0,50	0,50
4. Sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl., osim proizvodnih objekata za uzgoj stoke, poduzetnički inkubatori i tehnološki parkovi	2,00	0,50	0,50	0,50
5. Vikend objekti, klijeti i slični objekti te objekti i građevine telekomunikacijske infrastrukture	30,00	8,00	1,00	1,00
6. Asfaltirane ceste, parkirališta, stovarišta te manipulativni prostor za poslovne namjene	2,00	0,50	0,25	0,25
7. Šljunčane ceste, parkirališta, stovarišta te manipulativni prostor za poslovne namjene	1,00	0,50	0,25	0,25
8. Građevine za šport, obrazovanje i kulturu	3,00	2,00	0,00	0,00
9. Postava panoa veličine do 6 m ²	480,00	320,00	0,00	0,00
10. Postava panoa veličine preko 6 m ²	240,00	160,00	0,00	0,00

za II. zonu

1. Poslovni objekti i građevine za obavljanje djelatnosti, uključujući i objekte infrastrukture, osim infrastrukture iz točke 5., te objekti apartmanskog tipa za turističku namjenu	3,50	1,00	0,25	0,25
--	------	------	------	------

VRSTA OBJEKTA	Vrsta uređenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture			
	za nerazvrstane ceste - kn	za javne površine - kn	za groblja - kn	za javnu rasvjetu - kn
2. Stambeni objekti te objekti apartmanske i turističke namjene	6,00	2,00	0,50	0,50
3. Garaže, spremišta i sl. u vlasništvu ili posjedu fizičkih osoba	3,50	1,00	0,25	0,25
4. Sjenici, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl., osim proizvodnih objekata za uzgoj stoke, poduzetnički inkubatori i tehnološki parkovi	1,00	0,25	0,25	0,25
5. Vikend objekti, klijeti i slični objekti te objekti i građevine telekomunikacijske infrastrukture	30,00	8,00	1,00	1,00
6. Asfaltirane ceste, parkirališta, stovarišta te manipulativni prostor za poslovne namjene	1,00	0,25	0,12	0,12
7. Šljunčane ceste, parkirališta, stovarišta te manipulativni prostor za poslovne namjene	0,50	0,25	0,12	0,12
8. Građevine za šport, obrazovanje i kulturu	1,50	1,00	0,00	0,00
9. Postava panoa veličine do 6 m ²	480,00	320,00	0,00	0,00
10. Postava panoa veličine preko 6 m ²	240,00	160,00	0,00	0,00

Za objekte izgrađene bez građevinske dozvole, koji se naknadno legaliziraju, utvrđeni iznosi komunalnog doprinosa iz članka 2. ove Odluke uvećavaju se za 20%.

Članak 3.

U članku 7. Odluke stavak 2. mijenja se i glasi:

»Za objekt, gdje visina pojedine etaže prelazi visinu od 3,50 metara, komunalni doprinos plaća se na volumen prostora samo do 3,50 metara visine pojedine etaže. Iznimno, prethodna odredba ne važi za objekte infrastrukture te objekte za eksploataciju mineralnih sirovina, te se za iste komunalni doprinos obračunava za ukupni volumen objekta.«

Članak 4.

U članku 8. Odluke dodaje se novi stavak koji glasi:

»Svi obveznici plaćanja komunalnog doprinosa prema prethodnim odlukama, koji su ishodili građevnu ili lokacijsku dozvolu, do momenta kada se ista mogla izdati bez prethodno izdanog rješenja o obračunatom komunalnom doprinosu, a dosada nisu dostavili Jedinственom upravnom odjelu pravomoćnu građevnu dozvolu te drugu dokumentaciju radi obračuna komunalnog doprinosa, isti će se obračunati po službeno

dužnosti na temelju podataka pribavljenim od Ureda državne uprave, a prema odredbama ove Odluke, ako je za obveznika to povoljnije.«

Članak 5.

U članku 11. Odluke stavak 2. mijenja se i glasi:

»Ukoliko se ne isplati pojedina rata komunalnog doprinosa, u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćenog iznosa dospijeva na naplatu odmah i u cijelosti.«

Članak 6.

U članku 12. točka 9. Odluke u predzadnjem retku iza riječi »sufinanciranja« postojeći tekst se briše te dodaje novi koji glasi:

»odnosno, prema odredbama posebne Odluke općinskog vijeća koje se odnose na tu problematiku.«

Članak 7.

Članak 18. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:

»Odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na izgradnju objekata u gospodarskim zonama, osim za poduzetničke inkubatore i tehnološke parkove, gdje Općina sudjeluje kao suinvestitor, građevina za eksploataciju mineralnih sirovina i drugih prirodnih

bogatstava, objekata i građevina infrastrukture, osim one od posebnog interesa za Općinu, manipulativnih površina, stovarišta, cesta i parkirališta za poslovne namjene većih od 400 m², objekata investitora, koji u trenutku podnošenja zahtjeva za izdavanje građevne dozvole, imaju nepodmirene dospelih obveza ili nisu sudjelovali u sufinanciranju izgradnje objekata i uređaja iz članka 3. ove Odluke ili prema odredbama drugih Odluka Općinskog vijeća, te se za iste ova Odluka počinje primjenjivati bez odgode. Isto tako stavak 1. ne primjenjuje se na investitore koji su počeli izgradnju objekata bez pravomoćne građevne ili lokacijske dozvole te koji se prilikom izgradnje, bilo gdje na području Općine, nisu pridržavali važećih odredbi Prostornog plana uređenja Općine, nisu odmaknuli svoje objekte na propisanu udaljenost od javnih površina, utvrđenu Prostornim planom, odnosno, koji su bespravno uzurpirali i koristili javne površine ili zemljište u vlasništvu, odnosno, posjedu Općine.«

Članak 8.

Ove izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/06-01/5
URBROJ: 2186/19-01-06-1
Martijanec, 30. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pahor, v. r.**

5.

Na temelju članka 17. stavak 9. Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine«, broj 70/97, 105/01 i 172/03), članka 26. Zakona o dobrobiti životinja (»Narodne novine«, broj 19/99), te članka 23. Statuta Općine Donji Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01 i 14/05) Općinsko vijeće Općine Donji Martijanec na 7. sjednici održanoj 30. ožujka 2006. godine donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka i drugih kućnih ljubimaca, načinu postupanja s neregistriranim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se obveze o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka i drugih kućnih ljubimaca, načinu postupanja s neregistriranim psima te napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Donji Martijanec.

Članak 2.

Posjednik životinja iz članka 1. ove Odluke je svaka pravna i fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA, MAČAKA I DRUGIH KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 3.

Psi, mačke i drugi kućni ljubimci drže se sukladno zakonu i drugim propisima s područja veterinarstva, dobrobiti životinja i komunalnog gospodarstva te odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Psi koji se drže izvan stambenih zgrada ili drugog prostora koji nije ograđen i posebno uređen za držanje psa, moraju danju biti vezani u dvorištu ili drugom prostoru držatelja psa, lancem s ogrlicom za čvrst i nepomičan predmet ili za žicu - šetalicu, ali bez mogućnosti izlaska psa na javnu površinu ili put. Noću pas može biti slobodan u dobro ograđenom i zatvorenom prostoru.

Psi dobroćudnih patuljastih pasmina i psi ostalih pasmina i namjena, osim izrazito opasnih, mogu danju i noću biti slobodni u ograđenom i zatvorenom prostoru.

Ako se pas drži slobodno u ograđenom dvorištu posjednik mora na ulaznim vratima dvorišta ili na nekom drugom vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na zloćudnog ili oštrog psa, npr. »Čuvaj se psa«, »Oštar pas« i slično s figurom glave psa.

Članak 5.

U stanu stambene zgrade može se držati samo jedan pas a iznimno najviše dva psa male pasmine.

Psi se smiju držati tako da ne ometaju utvrđeni kućni red te sigurnost građana.

U stambenoj zgradi pas se ne smije držati na balkonu, terasi ili lođi. Pas se ne smije stavljati niti držati u zajedničkim prostorijama što služe stambenoj zgradi s više stanova kao cjelini (stubišta, ulazi, prostorije za smeće i slično). U zajedničkom dvorištu ili vrtu posjednik psa može držati psa u ograđenom prostoru uz pismenu suglasnost vlasnika i svih korisnika dvorišta ili vrta.

Članak 6.

Posjednik psa ili drugih životinja dužan je odmah očistiti sve prostorije ili površine, što služe zgradi s više stanova u cjelini (stubišta, dvorišta i dr.) kada ih je onečistio njegov pas, mačka ili drugi kućni ljubimac.

Članak 7.

Posjednik psa dužan ga je hraniti, napajati, njegovati i osigurati zdravstvenu zaštitu.

Posjednik psa koji se o njemu ne može brinuti sukladno propisima o veterinarstvu, propisima o dobrobiti životinja i držati ga na način i uz uvjete propisane ovom Odlukom dužan je pronaći osobu koja će o njemu brinuti na propisan način ili ga predati u sklonište za životinje ili u veterinarsko - higijenski servis.

Članak 8.

Zabranjuje se provjeravati oštrinu psa na drugom psu ili životinji.

Zabranjuje se huškati psa na čovjeka i ometati kretanje i sigurnost ljudi na javnim površinama i zajedničkim prostorijama.

Zabranjuje se prodaja te trening pasa na mjestima koja za to nemaju dozvolu.

III. KRETANJE PASA**Članak 9.**

Na ulici, javnoj površini, parkovima, te u prostorijama koje služe zgradi kao cjelini (stubišta, ulaz, dvorište i slično) pas se mora voditi na uzici tako da ne ugrožava sigurnost i zdravlje ljudi, drugih životinja i njihovo kretanje.

Psi koji su zbog svojih urođenih svojstava i agresivnog instinkta ili izvježbanosti opasni za sigurnost ljudi moraju se na površinama iz stavka 1. ovog članka voditi na uzici, obavezno s brnjicom.

Članak 10.

Psi bolesni od zaraznih ili nametničkih bolesti i neregistrirani (neupisani) psi ne smiju se izvoditi na ulice i druge javne površine.

Članak 11.

Zabranjeno je dovoditi pse u prodavaonice živih namirnica, tržnice, dječje vrtiće, dječja igrališta, sportska igrališta, kupališta, pošte, muzeje, groblja, škole, skloništa, domove i zdravstvene ustanove (osim veterinarskih), na javne skupove i u druge objekte javne namjene.

Pas se ne smije uvoditi u hotele, restorane i druge ugostiteljske objekte, banke te zanatske i trgovačke radnje, ako je na njima vlasnik istaknuo znak o zabrani ulaska pasa.

Zabranjeno je pse dovoditi na zelene površine ako su one uređene kao cvjetnjaci, parkovi, šetališta ili dječja igrališta.

Odredbe iz ovog članka ne odnose se na pse vodiče slijepih osoba ili na pse koje drže tijela državne uprave u izvanrednim situacijama.

Članak 12.

Posjednik psa, mačke i drugih kućnih ljubimaca dužan je očistiti dio javne površine, kao i imovinu građana, što ih je onečistio njegov pas.

IV. OZNAČAVANJE I UPISIVANJE PASA U UPISNIK**Članak 13.**

Upisivanje pasa u upisnik je obavezno za sve posjednike pasa, sukladno zakonu, od ovlaštene veterinarske organizacije na području Općine Donji Martijanec.

Pas mora biti označen na propisan način a posjednik za psa mora imati propisanu ispravu o upisu i cijepljenju protiv bjesnoće.

Cijepljenje pasa, vođenje upisnika pasa te izdavanje službene isprave o tome, obveza je nadležne veterinarske organizacije.

Izdavanje isprave o obveznom upisu i provedbenim mjerama, kao i oblik obvezne oznake za pse vrši se u skladu sa zakonom i pravilnikom o označavanju pasa.

Članak 14.

Za troškove upisa, obaveznog označavanja pasa i izdavanja službenih isprava plaćaju se naknade u skladu sa zakonom.

Posjednik psa dužan je prijaviti nabavljenog, odnosno uginulog ili otuđenog psa u roku 15 dana nadležnoj osobi koja vodi upisnik psa.

Psi nad kojim nisu provedene mjere iz stavka 1. ovog članka zbrinjavaju se na trošak posjednika putem ovlaštenog veterinarsko - higijenskog servisa.

Članak 15.

U unutarnjem prometu posjednik pasa, mačaka te drugih kućnih ljubimaca dužan je na zahtjev ovlaštene osobe pokazati svjedodžbu o zdravstvenom stanju i mjestu podrijetla životinje, i to u slučaju ako ih prodaje, otprema na sajam, izložbe ili druge javne smotre.

Za životinje iz stavka 1. ovog članka posjednik može raspolagati ovjerenom Internacionalnom svjedodžbom o cijepljenju.

V. NAČIN POSTUPANJA S NEREGISTRIRANIM PSIMA, TE S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA**Članak 16.**

Hvatanju podliježu psi koji se zateknu izvan zatvorenog prostora bez nadzora ako se kreću protivno odredbama ove Odluke te psi i mačke lugalice.

Uhvaćeni pas ili mačka smješta se u posebne boksove kod veterinarsko - higijenskog servisa a vratiti će se držatelju koji podmiri sve troškove hvatanja, čuvanja, provedenih veterinarskih mjera i registracije, ako pas nije registriran. Ukoliko držatelj psa ne zatraži povratak psa u roku 30 dana, pas će se ponuditi drugoj osobi, odnosno nad njim će se provesti eutanazija.

Držatelj registriranog psa, odnosno osoba koja preuzme psa, obvezno snosi troškove iz stavka 2. ovog članka.

Članak 17.

Psi i druge životinje nad kojima nisu provedene propisane ili naređene mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih i nametničkih bolesti usmrtni će se na trošak posjednika psa ili druge životinje.

Provođenje mjera u smislu stavka 1. ovog članka provodi ovlaštena veterinarska institucija. Za životinju, koja je usmrćena u smislu stavka 1. ovog članka, vlasnik nema pravo na naknadu.

Neizlječivo bolesne, smrtno ranjene i zaražene životinje usmrćuju se u veterinarsko - higijenskom servisu, sukladno propisima o dobrobiti životinja.

Članak 18.

Psom i mačkom lualicom smatra se svaki pas i mačka koja bude zatečena izvan granica naseljenog mjesta na udaljenosti većoj od 200 metara, bez nadzora.

Eutanazija nad psima i mačkama te drugim kućnim ljubimcima, mora se obavljati stručno i na način da životinja što manje pati, a provodi je nadležni veterinarsko - higijenski servis, sukladno odredbama ove Odluke.

Zabranjeno je ubijanje pasa i mačaka od strane lovaca u lovištu, već je potrebno izvršiti njihovo hvatanje i zbrinjavanje putem ovlaštenog veterinarsko - higijenskog servisa, uz pokriće troškova od strane nadležne lovačke udruge.

Ubijene i uginule pse i mačke te divljač, koja se pronađe u lovištu, nadležna lovačka udruga dužna je ukloniti iz lovišta i zbrinuti na vlastiti trošak sukladno važećim propisima.

Članak 19.

Hvatanje pasa i mačaka lualica, kao mjeru zaštite zdravlja ljudi i životinja, provodi ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je ugovorom povjerenje obavljanje tih poslova na području Općine Donji Martijanec.

VI. DRŽANJE DIVLJIH ŽIVOTINJA I ZVIJERI TE DRUGIH OPASNIH I ZLOČUDNIH ŽIVOTINJA

Članak 20.

Divlje životinje i zvijeri te opasne i zločudne životinje mogu se držati samo u zoološkim vrtovima i cirkusima prema uvjetima i na način utvrđen propisima o veterinarstvu i propisima o dobrobiti životinja.

Članak 21.

Za hvatanje i čuvanje divljih životinja i zvijeri te opasnih i zločudnih životinja, koje se drže suprotno odredbi članka 20. ove Odluke, odnosno, za one koje zalutaju izvan lovišta ili prirodnog staništa nadležan je veterinarsko - higijenski servis a u iznimnim slučajevima i lovačko društvo.

S uhvaćenim i smještenim divljim životinjama i zvijerima te drugim opasnim i zločudnim životinjama, veterinarsko - higijenski servis postupa sukladno zakonu i drugim propisima o dobrobiti životinja.

VII. ZAVRŠNE I KAZNE ODREDBE

Članak 22.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke provodi komunalni redar Općine Donji Martijanec i nadležna veterinarska inspekcija, svaki iz svoje nadležnosti.

Članak 23.

Komunalni redar u provođenju nadzora iz ove Odluke ovlašten je:

- rješenjem narediti postupanje u skladu s odredbama ove Odluke,
- izricati globu,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 24.

Novčanom globom od 100,00 do 200,00 kuna kazniti će se za prekršaj građani a pravne osobe od 500,00 do 1.000,00 kuna ako krše odredbe iz članka 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16. i 18. ove Odluke.

Novčanom globom od 200,00 kuna kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Komunalni redar naplatiti će globu od 50,00 kuna od osobe koju zatekne u izvršenju prekršaja odmah na mjestu izvršenja prekršaja.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Protiv naplate kazne na mjestu izvršenja prekršaja nema se pravo podnošenja žalbe.

Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu globu, pokrenuti će se prekršajni postupak.

Članak 25.

Globom od 200,00 kuna kazniti će se za prekršaj osoba koja odbije postupiti prema rješenju Jedinственог управног одјела Опćине Donji Martijanec.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 322-01/06-01/1
URBROJ: 2186/19-01-06-1
Martijanec, 30. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pahor, v. r.**

OPĆINA KLENOVNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 9., 10., 11., 14. i 32. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 26. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/01), Općinsko vijeće

Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

**ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine Klenovnik
za 2005. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izvršenje Proračuna Općine Klenovnik za 2005. godinu sastoji se od bilance prihoda i izdataka i to kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA**1. TEKUĆI DIO PRORAČUNA**

1.1. TEKUĆI PRIHODI	1.117.349,62
1.2. TEKUĆI IZDACI	1.140.577,02
1.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-23.227,40

2. KAPITALNI DIO PRORAČUNA

2.1. KAPITALNI PRIHODI	1.555,65
2.2. KAPITALNI IZDACI	33.577,53
2.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-32.021,88

3. RAČUN FINANCIRANJA

1.1. PRIMICI FINANCIRANJA	—
1.2. IZDACI FINANCIRANJA	—
1.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	—

4. PRORAČUN UKUPNO

4.1. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	1.118.905,27
4.2. UKUPNI IZDACI	1.174.154,55
4.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-55.249,28

5. POKRIĆE MANJKA

5.1. VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ TEKUĆE GODINE (+/-)	-55.249,28
5.2. VIŠAK/MANJAK PRIHODA PRENESENI (+/-)	86.727,45
5.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	31.478,17

Članak 2.

Prihodi i izdaci utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka, raspoređuju se kako slijedi:

A. PRIHODI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršenje	%
	SVEUKUPNI PRIHODI	1.202.250,00	1.118.905,27	93,07
6	PRIHODI	1.200.750,00	1.117.349,62	93,05
61	PRIHODI OD POREZA	886.650,00	826.381,63	93,20
611	Porez i prerez na dohodak	780.150,00	756.716,52	97,00
611 1	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	741.000,00	685.850,87	92,56
611 11	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	740.000,00	685.850,87	92,68
611 12	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa i drugih samostalnih djelatnosti	1.000,00	—	—
611 2	Porez i prerez na dohodak od samostalne djelatnosti	62.000,00	84.664,43	136,56
611 21	Porez i prerez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti	33.000,00	47.350,83	143,49
611 22	Porez i prerez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti i od slobodnih zanimanja	1.000,00	616,31	61,63
611 23	Porez i prerez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	28.000,00	36.697,29	131,06
611 3	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000,00	9.849,36	123,12
611 4	Porez i prerez na dohodak od kapitala	20.000,00	30.009,40	150,05
611 41	Porez i prerez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	20.000,00	29.915,84	123,12
611 45	Porez i prerez od osig. života i dobrov. mirov. osiguranja	—	93,56	—
611 6	Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	150,00	129,93	86,62
611 7	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	-51.000,00	53.787,47	105,47
612	Porez na dobit	35.000,00	4.605,95	13,16
612 1	Porez na dobit od poduzetnika	35.000,00	4.605,95	13,16
613	Porezi na imovinu	13.500,00	13.258,47	98,21
613 1	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade,...)	4.500,00	4.210,00	93,56

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršenje	%
613 13	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	—	—	—
613 14	Porez na kuće za odmor	—	—	—
613 15	Porez na korištenje javnih površina	4.500,00	4.210,00	93,56
613 19	Ostali porezi na nepokretnu imovinu	—	—	—
613 3	Porez na financijske i kapitalne transakcije	—	—	—
613 4	Povremeni porezi na imovinu	9.000,00	9.048,47	100,54
613 41	Porez na promet nekretninama	9.000,00	9.048,47	100,54
614	Porezi na robu i usluge	58.000,00	51.800,69	89,31
614 2	Porez na promet	30.000,00	29.171,91	97,24
614 24	Porez na potrošnju alkohola i bezalkoholnih pića	30.000,00	29.171,91	97,24
614 5	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	28.000,00	22.628,78	80,82
614 53	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	28.000,00	22.628,78	80,82
616	Ostali prihodi od poreza	—	—	—
616 3	Ostali neraspoređeni prihodi	—	—	—
63	POTPORE	36.000,00	36.099,64	100,28
633	Potpore iz proračuna	36.000,00	36.099,64	100,28
633 1	Tekuće potpore iz proračuna	36.000,00	36.099,64	100,28
633 12	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	36.000,00	36.099,64	100,28
633 2	Kapitalne potpore iz proračuna	—	—	—
633 21	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	—	—	—
633 22	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	—	—	—
64	PRIHODI OD IMOVINE	6.400,00	6.267,53	97,93
641	Prihodi od financijske imovine	700,00	625,42	89,35
641 3	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	700,00	625,42	89,35
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.700,00	5.642,11	98,98
642 1	Naknade za koncesije	4.500,00	4.522,23	100,49
642 19	Naknade za ostale koncesije	4.500,00	4.522,23	100,49
642 2	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	800,00	800,00	100,00
642 3	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	400,00	319,88	79,97
642 36	Prihodi od spomeničke rente	400,00	319,88	79,97
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	271.700,00	248.600,82	91,50
651	Administrativne pristojbe	200,00	—	—
651 39	Prihod od prodaje državnih biljega	100,00	—	—
651 49	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	100,00	—	—
652	Prihodi po posebnim propisima	271.500,00	248.600,82	91,57
652 3	Komunalne naknade i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	121.500,00	127.983,69	105,34
652 31	Komunalni doprinosi	—	—	—
652 32	Komunalne naknade	121.500,00	127.983,69	105,34
652 32 1	Komunalna naknada (godišnja komunalna naknada)	55.000,00	53.780,71	97,78
652 32 2	Prihodi od groblja	61.000,00	68.816,48	112,39
652 32 21	Naknada za otkup grobnog mjesta	6.000,00	7.000,00	116,67
652 32 22	Godišnja grobna naknada	55.000,00	61.816,48	112,39
652 32 3	Naknada za priključak na vodovodnu mrežu	5.500,00	5.386,50	97,94
652 6	Ostali nespomenuti prihodi	150.000,00	120.617,13	80,41
652 69	Ostali nespomenuti prihodi (sufinanciranje građana)	150.000,00	120.617,13	80,41
66	OSTALI PRIHODI	—	—	—
662	Kazne	—	—	—
662 7	Ostale kazne	—	—	—

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Planirano	Izvršenje	%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	1.500,00	1.555,65	103,71
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	1.500,00	1.555,65	103,71
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.500,00	1.555,65	103,71
721 19	Ostali stambeni objekti	1.500,00	1.555,65	103,71
8	PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	—	—	—
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	—	—	—
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	—	—	—
845 1	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	—	—	—

B. RASHODI

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA	Planirano	Izvršenje	%
	SVEUKUPNI RASHODI	1.202.250,00	1.174.154,55	97,66
3	RASHODI	1.168.250,00	1.140.577,02	97,63
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	348.950,00	348.234,57	99,79
311	Plaće	291.400,00	291.020,34	99,87
311 11	Plaće za zaposlene	291.400,00	291.020,34	99,87
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.250,00	7.150,00	98,62
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	7.250,00	7.150,00	98,62
313	Doprinosi na plaće	50.300,00	50.064,23	99,53
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	45.300,00	45.117,84	99,60
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	4.946,39	98,93
32	MATERIJALNI RASHODI	406.500,00	387.303,96	95,28
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	7.614,96	95,19
321 1	Službena putovanja	8.000,00	7.614,96	95,19
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	—	—	—
322	Rashodi za materijal i energiju	158.800,00	149.985,55	94,45
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.500,00	21.394,19	87,32
322 2	Materijal i sirovine	1.000,00	835,40	83,54
322 3	Energija	73.500,00	71.994,32	97,95
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	58.800,00	55.179,40	93,84
322 5	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	582,24	58,22
323	Rashodi za usluge	94.300,00	87.927,66	93,24
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.300,00	9.087,09	97,71
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	34.000,00	32.580,65	95,83
323 3	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	17.852,39	89,26
323 4	Komunalne usluge	29.500,00	26.945,97	91,34
323 6	Zdravstvene i veterinarske usluge	—	—	—

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA	Planirano	Izvršenje	%
323 7	Intelektualne i osobne usluge	—	—	—
323 8	Računalne usluge	1.500,00	1.461,56	97,44
323 9	Ostale usluge	—	—	—
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.400,00	141.775,79	97,51
329 1	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i izvršnih tijela	128.000,00	125.132,33	97,76
329 2	Premije osiguranja	1.600,00	1.579,50	98,72
329 3	Reprezentacija	15.000,00	14.323,56	95,49
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800,00	740,40	92,55
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.800,00	12.676,40	91,86
342	Kamate za primljene zajmove	—	—	—
342 4	Kamate za primljene zajmove od ostalih trgov. društava	—	—	—
343	Ostali financijski rashodi	13.800,00	12.676,40	91,86
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.500,00	3.844,97	85,44
343 3	Zatezne kamate	50,00	0,06	0,12
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	9.250,00	8.831,37	95,47
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	179.000,00	180.392,65	100,78
363	Pomoći unutar općedržave	179.000,00	180.392,65	100,78
363 1	Tekuće pomoći unutar opće države	81.000,00	80.584,00	99,89
363 2	Kapitalne pomoći unutar opće države	98.000,00	99.808,65	101,85
37	NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	49.000,00	44.219,38	90,24
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	49.000,00	44.219,38	90,24
372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	49.000,00	44.219,38	90,24
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	171.000,00	167.750,06	98,10
381	Tekuće donacije	171.000,00	167.750,06	98,10
381 1	Tekuće donacije u novcu	171.000,00	167.750,04	98,10
381 9	Ostali izvanredni rashodi	—	0,02	—
4	RASHODI (za nabavu nefinanc. imovine)	34.000,00	33.577,53	98,76
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	—	—	—
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	—	—	—
411 1	Građevinsko zemljište	—	—	—
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOV.	34.000,00	33.577,53	98,76
421	Građevinski objekti	—	—	—
421 3	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	—	—	—
421 4	Ostali građevinski objekti	—	—	—
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	5.902,53	98,38
422 1	Uredska oprema i namještaj	6.000,00	5.902,53	98,38
422 3	Oprema za održavanje i zaštitu	—	—	—
422 7	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	—	—	—
426	Nematerijalna proizvedena imovina	28.000,00	17.000,00	60,71
426 2	Ulaganja u računalne programe	—	—	—
426 4	Ostala neproizvedena imovina	28.000,00	17.000,00	60,71

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA	Planirano	Izvršenje	%
428	Predujmovi za nab. proizv. dugotrajne imovine	—	10.675,00	—
428 1	Predujmovi za nab. proizv. dugotrajne imovine	—	10.675,00	—
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	—	—	—
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	—	—	—
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	—	—	—
545 1	Otplata glavnice primljenih zajmova	—	—	—

POSEBNI DIO PRORAČUNA

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	1.202.250,00	1.174.154,55	97,66
	RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	206.000,00	198.901,42	96,55
	GLAVA 1 OPĆINSKO VIJEĆE	206.000,00	198.901,42	96,55
3	RASHODI	206.000,00	198.901,42	96,55
32	MATERIJALNI RASHODI	171.000,00	164.923,24	96,45
321	Naknade troškova zaposlenicima	8.000,00	7.614,96	95,19
321 15	Naknade za prijevoz na službenom putovanju	8.000,00	7.614,96	95,19
321 31	Seminari, savjetovanja i simpoziji	—	—	—
323	Rashodi za usluge	20.000,00	17.852,39	89,26
323 3	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	17.852,39	89,26
323 31	Elektronski mediji	10.000,00	9.371,44	93,71
323 32	Tisak	10.000,00	9.371,44	93,71
323 7	Intelektualne i osobne usluge	—	—	—
323 73	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	—	—	—
323 79	Ostale intelektualne usluge	—	—	—
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	143.000,00	139.455,89	97,52
329 1	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	128.000,00	125.132,33	97,76
329 11	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	25.000,00	22.328,69	89,31
329 12	Naknade članovima povjerenstava	57.000,00	56.803,80	99,66
329 19	Ostale nespomenute usluge (Predsjednik vijeća)	46.000,00	45.999,84	100,00
329 31	Reprezentacija	15.000,00	14.323,56	95,49
34	FINACIJSKI RASHODI	7.500,00	6.478,18	86,38
342	Kamate za primljene zajmove	—	—	—
342 41	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih trgovačkih društava	—	—	—
343	Ostali financijski rashodi	7.500,00	6.478,18	86,38
343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.500,00	3.844,97	85,44
343 3	Zatezne kamate	—	—	—
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.000,00	2.633,21	87,77

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	27.500,00	27.500,00	100,00
381	Tekuće donacije	27.500,00	27.500,00	100,00
381 14 1	Tekuće donacije političkim strankama	27.500,00	27.500,00	100,00
	RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	159.850,00	155.003,68	96,97
	GLAVA 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	159.850,00	155.003,68	96,97
3	RASHODI	153.850,00	149.101,15	96,91
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	105.050,00	104.827,12	99,79
311	Plaće za zaposlene	86.800,00	86.670,00	99,85
311 1	Plaće za zaposlene	86.800,00	86.670,00	99,85
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.250,00	3.250,00	100,00
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	3.250,00	3.250,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	15.000,00	14.907,12	99,38
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.500,00	13.433,88	99,51
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00	1.473,24	98,22
32	MATERIJALNI RASHODI	48.600,00	44.173,91	90,89
321	Naknade troškovima zaposlenima	—	—	—
321 1	Službena putovanja	—	—	—
321 3	Stručno usavršavanje zaposlenika	—	—	—
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	29.194,80	88,47
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.500,00	20.988,28	89,31
322 11	Uredski materijal	14.000,00	12.205,93	87,19
322 12	Literatura	8.000,00	7.707,80	96,35
322 14	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.500,00	1.074,55	71,64
322 3	Energija	7.500,00	6.889,96	91,87
322 31	Električna energija	1.000,00	634,09	63,41
322 33	Plin	6.500,00	6.255,87	96,24
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	1.000,00	734,32	73,43
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	—	—	—
322 42	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	1.000,00	734,32	73,43
322 5	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	582,24	58,22
322 51	Sitni inventar	1.000,00	582,24	58,22
323	Rashodi za usluge	13.800,00	13.259,21	96,08
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.300,00	6.891,09	94,40
323 11	Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	3.958,70	98,97
323 12	Usluge interneta	300,00	—	—
323 13	Poštarina	3.000,00	2.932,39	97,75
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	—	—	—
323 4	Komunalne usluge	5.000,00	4.906,56	98,13
323 45	Usluge čišćenja pranja i sl.	5.000,00	4.906,56	98,13
323 6	Zdravstvene i veterinarske usluge	—	—	—
323 69	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge -	—	—	—
323 8	Računalne usluge	1.500,00	1.461,56	97,44
323 82	Usluge razvoja softwarea	1.500,00	1.461,56	97,44
323 9	Ostale usluge	—	—	—

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.800,00	1.719,90	95,55
329 2	Premije osiguranja	1.600,00	1.579,50	98,72
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200,00	140,40	14,04
34	FINANCIJSKI RASHODI	200,00	100,06	50,03
343	Ostali financijski rashodi	200,00	100,06	50,03
343 3	Zatezne kamate	50,00	0,06	0,12
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	150,00	100,00	66,67
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	—	0,06	—
381 1	Tekuće donacije župi	—	0,04	—
385 9	Ostali izvanredni rashodi	—	0,02	—
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	5.902,53	98,38
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE	6.000,00	5.902,53	98,38
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	5.902,53	98,38
422 1	Uredska oprema i namještaj	6.000,00	5.902,53	98,38
422 11	Računala i računalna oprema	6.000,00	5.902,53	98,38
422 12	Uredski namještaj	—	—	—
422 7	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	—	—	—
422 73	Oprema	—	—	—
426	Nematerijalna proizvedena imovina	—	—	—
426 2	Ulaganja u računalne programe	—	—	—
	RAZDJEL 03 KOMUNALNA DJELATNOST	422.900,00	415.196,07	98,18
	GLAVA 1 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA GROBLJA	97.800,00	93.261,04	95,36
3	RASHODI	97.800,00	93.261,04	95,36
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	63.900,00	63.407,45	99,23
311	Plaće	51.000,00	50.774,34	99,56
311 11	Plaće za zaposlene	51.000,00	50.774,34	99,56
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	3.900,00	97,50
312 1	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	3.900,00	97,50
313	Doprinosi na plaće	8.900,00	8.733,11	98,12
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	8.000,00	7.869,96	98,37
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	900,00	863,15	95,91
32	MATERIJALNI RASHODI	33.900,00	29.853,59	88,06
322	Rashodi za materijal i energiju	8.300,00	6.893,02	83,05
322 1	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	405,91	40,59
322 15	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	405,91	40,59
322 2	Materijal i sirovine	1.000,00	835,40	83,54
322 25	Roba	1.000,00	835,40	83,54
322 3	Energija	3.500,00	2.949,39	84,27
322 31	Električna energija	2.000,00	1.585,29	79,26
322 34	Motorni benzin i dizel gorivo	1.500,00	1.364,10	90,94

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.800,00	2.702,32	96,51
322 42	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	2.800,00	2.702,32	96,51
323	Rashodi za usluge	25.000,00	22.360,57	89,44
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	466,00	46,60
323 4	Komunalne usluge	24.000,00	21.894,57	91,23
323 41	Opskrba vodom	1.000,00	853,97	85,40
323 42	Iznošenje i odvoz smeća	22.500,00	21.040,60	93,51
323 49	Ostale komunalne usluge	500,00	—	—
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600,00	600,00	100,00
329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600,00	600,00	100,00
329 99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600,00	600,00	100,00
GLAVA 2 KOMUNALNA DJELATNOST TEKUĆE ODRŽAVANJE		159.100,00	154.451,38	97,08
3	RASHODI	159.100,00	154.451,38	97,08
32	MATERIJALNI RASHODI	153.000,00	148.353,22	96,96
322	Rashodi za materijal i energiju	117.500,00	113.897,73	96,93
322 3	Energija	62.500,00	62.154,97	99,45
322 31	Električna energija-javna rasvjeta	50.000,00	49.936,92	99,87
322 34	Motorni benzin i dizel gorivo	12.500,00	12.218,05	97,74
322 4	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	55.000,00	51.742,76	94,08
322 41	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	53.000,00	50.122,46	94,57
322 44	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.620,30	81,01
323	Rashodi za usluge	35.500,00	34.455,49	97,06
323 1	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	2.196,00	109,80
323 19	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.000,00	2.196,00	109,80
323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	33.000,00	32.114,65	97,32
323 21	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	25.000,00	24.550,65	98,20
323 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	7.564,00	94,55
323 4	Komunalne usluge (sanacija deponija smeća)	500,00	144,84	28,97
323 42	Iznošenje i odvoz smeća (sanacija deponija smeća)	—	—	—
323 49	Ostale komunalne usluge (komunalna naknada)	500,00	144,84	28,97
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.100,00	6.098,16	99,97
343	Ostali financijski rashodi	6.100,00	6.098,16	99,97
343 4	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.100,00	6.098,16	99,97
343 41	Vodoprivredna naknada	6.100,00	6.098,16	99,97
GLAVA 3 KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA		126.000,00	127.483,65	101,18
3	RASHODI	98.000,00	99.808,65	101,85
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	98.000,00	99.808,65	101,85
363	Pomoći unutar opće države	98.000,00	99.808,65	101,85
363 21	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim gradskim i općinskim proračunima	98.000,00	99.808,65	101,85

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
4	RASHODI	28.000,00	27.675,00	98,84
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	—	—	—
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	—	—	—
411 12	Građevinsko zemljište	—	—	—
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.000,00	27.675,00	98,84
421	Građevinski objekti	—	—	—
421 3	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	—	—	—
421 31	Ceste	—	—	—
421 34	Mostovi i tuneli	—	—	—
421 4	Ostali građevinski objekti	—	—	—
421 41	Vodovod	—	—	—
421 44	Energetski vodovi (niskonaponska el. mreža)	—	—	—
421 49	Ostali nespomenuti građevinski objekti (plin)	—	—	—
426	Nematerijalna proizvedena imovina	28.000,00	17.000,00	60,71
426 4	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	28.000,00	17.000,00	60,71
426 41	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	28.000,00	17.000,00	60,71
426 41 1	Prostorni plan općine	17.000,00	17.000,00	100,00
426 41 2	Elaborat - turistička zona	11.000,00	—	—
428	Predujmovi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	—	10.675,00	—
428 1	Predujmovi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	—	10.675,00	—
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	—	—	—
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	—	—	—
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	—	—	—
545 1	Otplata glavnice primljenih zajmova	—	—	—
	GLAVA 4 VATROGASNA SLUŽBA I SIGURNOST	40.000,00	40.000,00	100,00
3	RASHODI	40.000,00	40.000,00	100,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	40.000,00	40.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00
381 19	DVD Klenovnik	40.000,00	40.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	—	—	—
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOVINE	—	—	—
422	Postrojenja i oprema	—	—	—
422 3	Civilna zaštita	—	—	—
	RAZDJEL 04 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	413.500,00	405.053,38	97,96
	GLAVA 1 KULTURA	—	—	—
3	RASHODI	—	—	—
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	—	—	—

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
381	Tekuće donacije	—	—	—
381 19 5	Tekuće donacije potrebama u kulturi	—	—	—
	GLAVA 2 PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ	210.000,00	208.801,94	99,43
	1 Proračunski korisnik - Dječji vrtić	180.000,00	180.000,00	100,00
3	RASHODI	180.000,00	180.000,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	180.000,00	180.000,00	100,00
311	Plaće	153.600,00	153.576,00	99,98
311 11	Plaće za zaposlene	153.600,00	153.576,00	99,98
313	Doprinosi na plaće	26.400,00	26.424,00	100,09
313 2	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	23.800,00	23.814,00	100,06
313 3	Doprinosi za zapošljavanje	2.600,00	2.610,00	100,38
	2 Proračunski korisnik - Osnovna škola	30.000,00	28.801,94	96,01
3	RASHODI	30.000,00	28.801,94	96,01
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	30.000,00	28.801,94	96,01
381	Tekuće donacije	30.000,00	28.801,94	96,01
381 19 2	Tekuće donacije Osnovna škola	30.000,00	28.801,94	96,01
	GLAVA 3 SPORT I REKREACIJA	39.000,00	38.800,00	99,49
3	RASHODI	39.000,00	38.800,00	99,49
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	39.000,00	38.800,00	99,49
381	Tekuće donacije	39.000,00	38.800,00	99,49
381 15	Tekuća donacije sportskim društvima	34.000,00	33.800,00	99,41
381 15 1	Tekuće donacije - nogometni klub	30.000,00	33.800,00	99,41
381 15 2	Tekuće donacije - sportsko društvo	4.000,00	4.000,00	100,00
381 19	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
381 19 6	Tekuće donacije Lovačko društvo	5.000,00	5.000,00	100,00
□	GLAVA 4 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNA SKRB	164.500,00	157.451,44	95,72
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	81.000,00	80.584,00	99,89
363	Pomoći unutar opće države	81.000,00	80.584,00	99,89
363 11	Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	81.000,00	80.584,00	99,89
37	NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	49.000,00	44.219,38	90,24
372	Naknade građanima i kućanst. iz proračuna	49.000,00	44.219,38	90,24
372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	49.000,00	44.219,38	90,24
372 12	Pomoć obiteljima i kućanstvima	35.000,00	30.319,38	86,63
372 17	Porodijske naknade i oprema za novorođenčad	2.000,00	2.500,00	125,00
372 19	Ostale naknade - pomoć učenicima i studentima	12.000,00	11.400,00	95,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Planirano	Izvršenje	%
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	34.500,00	32.648,06	94,63
381	Tekuće donacije	34.500,00	32.648,06	94,63
381 1	Tekuće donacije u novcu	34.500,00	32.648,06	94,63
381 12	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	5.000,00	100,00
381 14	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	1.000,00	1.000,00	100,00
381 14 2	Tekuće donacije udrugama građana	1.000,00	1.000,00	100,00
381 19	Ostale tekuće donacije	28.500,00	26.648,06	93,50
381 19 3	Tekuće donacije - Crveni križ	7.500,00	6.000,00	80,00
381 19 4	Tekuće donacije - Udruga umirovljenika	7.000,00	6.648,06	94,97
381 19 5	Tekuće donacije - Udruga vinogradara	5.000,00	5.000,00	100,00
381 19 8	Tekuće donacije - KUD	4.000,00	4.000,00	100,00
381 19 9	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00

Članak 3.

Izvršenje Proračuna Općine Klenovnik za 2005. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Andrija Golub, dr. med., v. r.**

4.

Na temelju članka 25. stavka 1. alineje 7. i članka 36. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

O D L U K U

**o izmjeni Odluke o osnivanju i izboru članova
Odbora za izbor i imenovanja**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i izboru članova Odbora za izbor i imenovanja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/05), članak 2. mijenja se i glasi:

»U Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Klenovnik biraju se:

1. **Boris Rešetar** - vijećnik iz Dubravca 35, za predsjednika,
2. **Jurica Brglez** - vijećnik iz Klenovnik 150, za člana,
3. **Ivan Pitnarić** - vijećnik iz Klenovnika 1G, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/03

URBROJ: 2186/015-06-01

Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.**

5.

Na temelju članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju izvršenja Proračuna
za 2005. godinu**

I.

Prihvata se izvršenje Proračuna za 2005. godinu

II.

Manjak prihoda u 2005. godini u iznosu od 55.249,28 kuna pokriti će se iz viška prihoda iz prijašnjih godina, koji iznosi 86.727,45 kuna.

Sredstva viška prihoda u iznosu od 31.478,17 kuna iz prijašnjih godina utrošit će se za rashode budućih razdoblja.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/06-01/01

URBROJ: 2186/015-06-02

Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Andrija Golub, dr. med., v. r.**

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća**

I.

Andrija Golub, dr. med. iz Klenovnika 1G, razrješava se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/04
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća**

I.

Josip Španić iz Klenovnika 39, razrješava se dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/05
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća**

I.

Nedeljko Gladović iz Klenovnika 84, razrješava se dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/04
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. i 31. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik**

I.

Josip Španić iz Klenovnika 39, bira se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/06
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. i 31. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik**

I.

Mirjana Cerovčec, vijećnik iz Klenovnika 60, bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/07
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.**

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. i 31. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik**

I.

Sanja Kukec, vijećnik iz Klenovnika 288, bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/07
URBROJ: 2186/015-06-02
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.**

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. i 38. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru općinskog načelnika**

I.

Andrija Golub, dr. med. iz Klenovnika 1G, bira se za općinskog načelnika Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/08
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.**

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru članova Općinskog poglavarstva**

I.

Za članove Općinskog poglavarstva Općine Klenovnik biraju se:

- **Slavko Kišiček**, Lipovnik 139,
- **Josip Oštarjaš**, Klenovnik 90,
- **Josip Polančec**, Klenovnik 28,
- **Nedeljko Gladović**, Klenovnik 84.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/09
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.**

14.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru zamjenika općinskog načelnika**

I.

Josip Oštarjaš iz Klenovnika 90, bira se za zamjenika općinskog načelnika Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/11
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.

15.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 25. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 9. sjednici održanoj 29. ožujka 2006. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru zamjenika općinskog načelnika**

I.

Nedeljko Gladović iz Klenovnika 84, bira se za zamjenika općinskog načelnika Općine Klenovnik.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/06-02/08
URBROJ: 2186/015-06-01
Klenovnik, 29. ožujka 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Španić, v. r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 124. i 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 21. Statuta Općina Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 23. ožujka 2006. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN**Proračuna Općine Petrijanec za 2005. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Petrijanec sastoji se od bilance prihoda i primitaka, rashoda i izdataka s ostvarenjem kako slijedi:

	Plan 2005.	Ostvareno
A. TEKUĆI DIO PRORAČUNA		
1. TEKUĆI PRIHODI :	7.422.067,15	6.711.268,70
2. TEKUĆI RASHODI:	4.620.630,00	4.151.602,74
RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	2.801.437,15	2.559.665,96
B. KAPITALNI DIO PRORAČUNA		
1. KAPITALNI PRIMICI	131.736,75	6.162,10
2. KAPITALNI IZDACI	3.307.000,00	1.851.104,13
RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	-3.175.263,25	-1.844.942,03
C. RAČUN FINANCIRANJA		
1. PRIMICI FINANCIRANJA	45.800,00	44.120,68

	Plan 2005.	Ostvareno
2. IZDACI FINANCIRANJA	410.000,00	400.000,00
RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	-364.200,00	- 355.879,32
D. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA - VIŠAK	738.026,10	738.026,10
E. PRORAČUN UKUPNO:		
1. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI:	8.337.630,00	7.499.577,58
2. UKUPNO RASHODI I IZDACI:	8.337.630,00	6.402.706,87
RAZLIKA (1-2) VIŠAK		1.096.870,71

Članak 2.

Ostvarenje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka utvrđenih u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka raspoređuju se po skupinama i osnovnim računima kako slijedi:

PRIHODI

u kunama

Raz- rad	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje	Index
6					PRIHODI	7.422.067,15	6.711.268,70	90,42
61					PRIHODI OD POREZA	3.081.000,00	2.816.984,40	91,43
611					POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.350.000,00	1.227.238,13	90,91
	6111				Porez i prirez na doh.od nesamost.rada	1.350.000,00	1.227.238,13	90,91
612					POREZ NA DOBIT	1.350.000,00	1.252.581,37	92,78
	6121				Porez na dobit poduzetnika	1.350.000,00	1.252.581,37	92,78
		61211			Porez na dobit	1.350.000,00	1.252.581,37	92,78
613					POREZI NA IMOVINU	246.000,00	227.951,73	92,66
	6131				Stalni porezi na nepokretnu imovinu	10.000,00	8.240,00	82,40
		61311			Porez na neoprad.obrađ.zemljište	-	-	-
		61315			Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	8.240,00	82,40
	6134				Povremeni porez na imovinu	236.000,00	219.711,73	93,10
		61341			Porez na promet nekretnina	236.000,00	219.711,73	93,10
614						135.000,00	109.213,17	80,90
	6142				Porez na promet	60.000,00	48.292,11	80,49
		61424			Porez na potrošnju alkoholnih i bezalk.pića	60.000,00	48.292,11	80,49
	6145				Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktiv.	75.000,00	60.921,06	81,23
		61453			Porez na tvrtku,odnosno naziv tvrtke	70.000,00	60.541,24	86,49
		61454			Porez na reklamu -potraž.iz preth.razdoblja	5.000,00	379,82	7,60
63					POTPORE IZ PRORAČUNA	2.250.000,00	2.501.440,00	111,18
633					POTPORE IZ PRORAČUNA - UKUPNO	2.250.000,00	2.501.440,00	111,18
	6331				Tekuće pomoći iz proračuna	200.000,00	121.440,00	60,72
	6332				Kapitalne pomoći	2.050.000,00	2.380.000,00	116,10
64					PRIHODI OD IMOVINE	985.567,15	807.441,20	81,93
641					PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	10.000,00	5.740,47	57,40
	6413				Kamate na oroč.sredstava i dep.po viđenju	5.000,00	1.736,66	34,73
	6414				Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	4.003,81	80,08
642					PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	975.567,15	801.700,73	82,18
	6421				Naknade za koncesije	30.000,00	13.721,77	45,74

u kunama

Raz- rad	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje	Index
		64219			Naknade za ostale koncesije	30.000,00	13.721,77	45,74
	6422				Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	160.000,00	133.455,32	83,41
		64221			Prihodi od zakupa nekretnina	10.000,00	5.346,32	53,46
		64229			Prihodi od najma poslov. Prostora	150.000,00	128.109,00	85,41
	6423				Ostali prihodi od nefinancijske imovine	785.567,15	654.523,64	83,32
		64233			Naknada za korištenje prostora elektrana	773.567,15	643.489,00	83,18
		64234			Lovozakupnina	—	—	
		64236			Prihodi od spomen. Rente	10.000,00	10.400,84	104,01
		64239			Prihod od nakn. Za promjen. namjene zemljišta	2.000,00	633,80	31,69
65					PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGE	1.103.000,00	584.873,10	53,03
		65139			Prihodi od prodanih državnih biljega	27.000,00	23.343,54	86,46
	652				PRIHODI OD POSEBNIH PROPISA	1.017.000,00	561.529,56	55,21
		6522				92.000,00	64.123,43	69,70
		65223			naknada za zaštitu voda	53.000,00	27.401,84	51,70
		65229			Centralni dodatak na vodu	39.000,00	36.721,59	94,16
	6523				Komun.dopr.i dr.naknade utvr.posebn.zakon.	900.000,00	448.093,63	49,79
		65231			Komunalni doprinos	200.000,00	52.950,84	26,48
		65232			Komunalna naknada	300.000,00	174.443,27	58,15
		65233			Grobne naknade	40.000,00	23.931,24	59,83
		65234			Doprinos lokalna infrastr.- Varkom	200.000,00	141.686,81	70,84
		65235			Prihod od priklj.na komunalnu lokal.infrastr.	10.000,00	9.340,00	93,40
		65236			Prihodi od suf. građana- vodovodna mreža	5.000,00	1.652,00	33,04
		65237			Prihodi od varkoma -zbrinj.otpada	45.000,00	44.089,47	97,98
		65238			Prihodi od prodaje angažirane snage elektr. Energ-	100.000,00	—	—
	6524				Doprinos za šume	25.000,00	18.400,76	73,60
		65241			Doprinos za šume	25.000,00	18.400,76	73,60
65						59.000,00	30.911,74	52,39
	6526				Ostali nesp. Prihodi	59.000,00	30.911,74	52,39
		65269			Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00	19.333,14	96,67
		652691			Prihodi po ugovorima -sufinanciranja	25.000,00	—	—
		652692			Zaštitna najamnina	4.000,00	2.918,60	72,97
		652693			Prihodi od korištenja društvenih domova	10.000,00	8.660,00	86,60
66						2.500,00	530,00	21,20
	662				KAZNE	2.500,00	530,00	21,20
		6627			Ostale kazne	2.500,00	530,00	21,20
		66274			Naplaćeni trošak prisilne naplate	2.500,00	530,00	21,20
7					PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	131.736,75	6.162,10	4,68
	71				PRIH. OD PRODAJE NEFIN. IMOVIN.	129.186,75	4.326,10	3,35
		711			PRIH. OD PROD. NEMAT. IMOV.-PRIRODNA BOGATS.	129.186,75	4.326,10	3,35
		7111			Zemljište	129.186,75	4.326,10	3,35
	72 721 7211				Prih. Od prod.proizv.dugotr.imovine	2.550,00	1.836,00	72,00
8	834				PRIH. OD PROD. PROIZV. DUG. IMOV.	45.800,00	44.120,68	96,33
		8341			prihodi od prodaje dionica	45.800,00	44.120,68	96,33
					UKUPNO:	6.799.603,90	6.761.551,48	88,97

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRET.GODINA (VIŠAK)

u kunama

Raz- rad	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje	Index
					Raspoloživa sred. -preth. G.	738.026,10	738.026,10	100,00
					Raspoloživa sred. -preth. G.	738.026,10	738.026,10	100,00
UKUPNO						8.337.630,00	7.499.577,58	89,95

RASHODI

u kunama

Raz- rad	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA								
GLAVA 1. - OPĆINSKO VIJEĆE, POGLAVARSTVO I MJESNA SAMOUPRAVA								
FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI								
3					RASHODI	4.620.630,00	4.151.602,74	89,85
31					RASHODI ZA ZAPOSLENE	295.000,00	276.468,95	93,72
	311				PLAĆA ZAPOSLENIH	236.000,00	220.537,80	93,45
	3111				Plaće u novcu	236.000,00	220.537,80	93,45
	312				OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.000,00	17.998,77	99,99
	3121				Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.998,77	99,99
	313				DOPRINOSI-PLAĆE	41.000,00	37.932,38	92,52
	3132				Doprinosi zdravstveno osiguranje	36.800,00	34.183,28	92,89
	3133				Doprinosi za zapošljavanje	4.200,00	3.749,10	89,26
32					MATERIJALNI RASHODI	2.101.280,00	1.862.489,44	88,64
	321				NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	54.780,00	48.615,83	88,75
	3211				Korištenje vozila u službene svrhe	32.000,00	29.068,33	90,84
	3212				Naknada za prijevoz sa i na posao	21.280,00	18.847,50	88,57
	3213				Stručno usavršavanje zaposlenika	1.500,00	700,00	46,67
	322				RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	336.500,00	299.179,18	88,91
	3221				Uredski mater.literat, sred.za čišć. I ostalo	35.000,00	30.051,25	85,86
	3223				Energija	184.000,00	166.173,52	90,31
	3224				Materijal I dijelovi za tehn.I invest. Održav.	15.000,00	9.140,99	60,94
	3225				Sitni inventar za redovne potrebe	102.500,00	93.813,42	91,53
	323				RASHODI ZA USLUGE	1.323.000,00	1.168.749,45	88,34
	3231				Usluge telefona, pošte	44.000,00	42.173,75	95,85
	3232				Usluge inves. Održ. Javn. Povr. I odvodnja obor.v.	745.000,00	643.436,78	86,37
	3233				Usluge promidžbe I inform.	82.000,00	81.547,04	99,45
	3234				Komunalne usluge	290.000,00	247.993,91	85,52
	3237				Intelektualne I osobne usluge	100.000,00	95.843,17	95,84
	3238				Računalne usluge	4.000,00	671,00	16,78
	3239				Ostale usluge-graf. I tiskar. Usl.kopir.uvez	58.000,00	57.083,80	98,42
	329				OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	387.000,00	345.944,98	89,39
	3291				Troškovi funkcioniranja svih tijela opć.vlasti	110.000,00	100.504,52	91,37

u kunama

Raz- rad	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
	3292				Premija osiguranja	23.000,00	19.607,73	85,25
	3293				Reprezentacija	60.000,00	56.488,57	94,15
	3299				Ostali nespom.rashodi poslovanja	194.000,00	169.344,16	87,29
34					FINANCIJSKI RASHODI	50.000,00	28.037,94	56,08
	342				KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	18.000,00	15.144,00	84,13
	3422				Kamate za primljene zajmove od banaka	18.000,00	15.144,00	84,13
	343				OSTALI NEFINANCIJSKI RASHODI	32.000,00	12.893,94	40,29
	3431				Bankarske usluge I usluge platnog prometa	10.000,00	7.303,64	73,04
	3432				Tečajna razlika i valutna klauzula	15.000,00	5.235,82	34,91
	3433				Zatezne kamate	5.000,00	273,75	5,48
	3434				Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	80,73	4,04
36					POTPORE	180.000,00	170.370,50	94,65
	363				POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	180.000,00	170.370,50	94,65
	3631				Tekuće potpore župan.za zajedn.progr.	180.000,00	170.370,50	94,65
37					NAKN.GRAĐ.I KUĆAN. IZ ZAVODA I PROR	478.750,00	404.135,08	84,41
	372				NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN IZ PRORAČUNA	478.750,00	404.135,08	84,41
	3721				Pomoć soc.kategoriji stan. Sukladno soc.pr.	400.000,00	326.435,08	81,61
	37215				Stipendije I školarine učenicima I studentima	78.750,00	77.700,00	98,67
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.515.600,00	1.410.100,83	93,04
	381				TEKUĆE DONACIJE	785.600,00	713.577,40	90,83
	3811				Tekuće donacije u novcu			
					Tekuće donacije osnovnoj školi	37.000,00	36.370,00	98,30
					Tekuće donacije-predškolski odgoj	352.600,00	338.040,00	95,87
					Tekuće donacije- pol. Stranke	31.000,00	30.734,46	99,14
					Tekuće donacije-umirovljenici	10.000,00	10.000,00	100,00
					Tekuće donacije-kud	25.000,00	25.000,00	100,00
					Tekuće donacije -sredstva za red. dj. DVD, VZO	160.000,00	140.000,02	87,50
					Tekuće donacije-sportska društva	110.000,00	92.983,06	84,53
					Tekuće donacije-Hrvatske vode	27.000,00	25.351,86	93,90
					Ostale nespomenute tekuće donacije	33.000,00	15.098,00	45,75
	382				KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	100.000,00	100,00
	3821				Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	100.000,00	100,00
	385				IZVANREDNI RASHODI-OSTALI NESPO	30.000,00	—	—
	3851				Nepredv.rashodi-tekuća pror.pričuva	30.000,00	—	—
	386				KAPITALNE POMOĆI	600.000,00	596.523,43	99,42
	3861				Kapitalne pomoći u j. sektoru	600.000,00	596.523,43	99,42
4					RASHODI ZA NAB.NEFINANC.IMOVINE	3.307.000,00	1.851.104,13	55,98
41						541.000,00	319.456,81	59,05
41					ZEMLJIŠTE	61.000,00	52.586,00	86,21

u kunama

Raz- rad	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
412					NEMATERIJALNA IMOVINA	480.000,00	266.870,81	55,60
	4124				Ulaganja u objekte društvene infrastrukture	480.000,00	266.870,81	55,60
42					RASHODI ZA NAB.PROIZV.DUG.IMOVINE	2.766.000,00	931.670,95	33,68
421					KAPITALNA IZGRADNJA OBJEK I UREĐ. ZA J. POTRE-UKUPNO	1.850.000,00	911.443,19	49,27
					Infrastruktura, p. zona ceste			
421					KAPITALNA IZGRADNJA OBJEK I UREĐ. ZA J. POTRE	1.790.000,00	851.663,19	47,58
	4213				Ceste, željeznice i sl. građ. Objekti	—	—	—
	4214				Ostali nespom. Građev. Objekti	60.000,00	59.780,00	99,63
422					POSTROJENJA I OPREMA	21.000,00	20.227,76	96,32
	4221				Namještaj I oprema	21.000,00	20.227,76	96,32
426					NEMATERIJALNA PROIZV.IMOVINA	35.000,00	—	—
	4264	42641			Izrada prostornog plana Općine	30.000,00	—	—
		42642			Izrada projekta prenamjene prost.	5.000,00	—	—
451					DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEK	860.000,00	599.976,37	69,76
	4511				Dodatna ulaganja-građ. Objekti I inves.odr.obj.	860.000,00	599.976,37	69,76
5					IZD.ZA FINANC.IMOV.I OTPL.ZAJM.	410.000,00	400.000,00	97,56
54					IZD.ZA OTPL.GLAVN.PRIMLJ.ZAJM.	410.000,00	400.000,00	97,56
542					OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENOG ZAJMA	410.000,00	400.000,00	97,56
	5421				Otplata glavnice za primljeni zajam	410.000,00	400.000,00	97,56
					SVEUKUPNO	8.337.630,00	6.402.706,87	76,79

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 6.402.706,87 kn iskazani u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i podrobnim namjenama:

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA							
GLAVA 1. - OPĆINSKO VIJEĆE, POGLAVARSTVO I MJESNA SAMOUPRAVA							
FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI							
Program 001 - REDOVNI IZDACI POSLOVANJA							
3					1.912.500,00	1.713.504,05	89,59
32				MATERIJALNI RASHODI	1.021.500,00	887.837,72	86,92
322				Rashodi za materijal i energiju			
	3225			Sitni inventar			

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
		32251		Izdaci za sitni inventar red.potrebe	12.500,00	11.479,02	91,83
		322512		Izdaci za sitni inventar za d.d. i ost.	90.000,00	82.334,40	91,48
				ukupno:	102.500,00	93.813,42	91,53
323				Rashodi za usluge			
	3232			Usluge tekućeg i invest. Održavanja			
		32321		Usl. Tekuć. I inv. Održ. Općinske vijećnice	10.000,00	6.615,00	66,15
		32329		Usl. Inv. Održ.javn. Površ.i odvod. obor. vod,	45.000,00	39.842,88	88,54
		323291		Sanacija i uređenje poljskih puteva	300.000,00	221.011,54	73,67
		323292		Uslug. inv. odr-i uređenje Trgova	250.000,00	248.082,54	99,23
				ukupno:	605.000,00	515.551,96	85,22
329				Ostali nespom.rashodi poslovanja			
		3291		Nakn.za rad pred.i izvr.tjela i mj.sam.	110.000,00	100.504,52	91,37
		3293		Reprezentacija	60.000,00	56.488,57	94,15
		3299					
		3299910		Rashodi političkim organizacijama	6.000,00	4.598,96	76,65
		3299911		Civilna zaštita	10.000,00	—	—
		3299912		Rashodi za posebne manifestacije	55.000,00	46.657,36	84,83
		3299913		Rashodi za izbore 2005.	73.000,00	70.222,93	96,20
				ukupno:	314.000,00	278.472,34	88,69
34				FINANCIJSKI RASHODI			
342				Kamate za primljene zajmove			
		3422		Kam.za primljene zajmove od banaka I fin.inst.	18.000,00	15.144,00	84,13
343				Ostali financijski rashodi			
		3431		Bankarske usluge i usl.platnog prom.	10.000,00	7.303,64	73,04
		3432		Tečajne razlike I valutna klauzula	15.000,00	5.235,82	34,91
		3433		Zatezne kamate	5.000,00	273,75	5,48
		3434		Ostali nespomenuti financij. rashodi	2.000,00	80,73	4,04
				ukupno	50.000,00	28.037,94	56,08
36				POTPORE	180.000,00	170.370,50	94,65
363				Potpore-unutar opće države-ukupno			
		3631		Tekuće potpore-Žup za zajed. Prog.	180.000,00	170.370,50	94,65
				ukupno	180.000,00	170.370,50	94,65
38				OSTALI RASHODI	661.000,00	627.257,89	94,90
381				Tekuće donacije			
		3811		Donacije političkim organizacijama	31.000,00	30.734,46	99,14
		381141					
				ukupno :	31.000,00	30.734,46	99,14
385				Izvanredni rashodi			
		3851		Nepred.rash.-tekuća prorač.pričuva	30.000,00	—	—
				ukupno :	30.000,00	—	—

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
386				KAPITALNE POMOĆI			
	3861			kapitalne pomoći			
		38611		Kapitalne pomoći u j. Sektoru-	600.000,00	596.523,43	99,42
				ukupno	600.000,00	596.523,43	99,42
AKTIVNOST KAPITALNIH ULAGANJA							
4				RASH.ZA NABAVU NEFIN.IMOV.	3.307.000,00	1.851.104,13	55,98
41				RASH.ZA NABAVU NEFIN.IMOV.	541.000,00	319.456,81	59,05
411				Materijalna imovina			
		4111		Zemljište	61.000,00	52.586,00	86,21
				ukupno	61.000,00	52.586,00	86,21
				Materijalna imovina			
412				Nematerijalna imovina			
	4124			Ulag. U objek. Društ. Infast.			
		41241		Ulaganje u objekte društvene infrastrukture			
		412411		Ulaganja u dom u Petrijancu	280.000,00	266.870,81	95,31
		412412		Ulaganja u zgradu tzv.stara škola	200.000,00	—	—
				ukupno	480.000,00	266.870,81	55,60
42				RASH.ZA NAB.PROIZV.DUG.IMOV	1.906.000,00	931.670,95	48,88
421				Kapitalna izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe - ukupno	1.850.000,00	911.443,19	49,27
				Kapit. Izg. Obj. I uređ.. Za jav. Potrebe.			
				Infrastruktura (p. zona, nerazv. Ceste i ostalo.	1.790.000,00	851.663,19	47,58
				ukupno:	1.790.000,00	851.663,19	47,58
	4214			Ostali nespom. građ. Objekti			
		42149		Ostali nesp. Građ. Obj.-dječja igralište	60.000,00	59.780,00	99,63
				ukupno:	60.000,00	59.780,00	99,63
422				Postrojenja i oprema			
	4221			Oprema i namještaj	21.000,00	20.227,76	96,32
		422191		Ostali namještaj i oprema	21.000,00	20.227,76	96,32
				ukupno :	21.000,00	20.227,76	96,32
426				Nematerijalna proiz.imovina			
	4264			Izrada prostornog plana Općine	30.000,00	—	—
		42643		Projekti prenamjene prostora	5.000,00	—	—
				ukupno :	35.000,00	—	—

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
45				RASH.ZA DOD.ULAG.NA NEF.IMOV	860.000,00	599.976,37	69,76
	451			Dodatna ulag-građ.obj.-invest.održ.	860.000,00	599.976,37	69,76
		4511		Dodatna ulag-građ.obj.-invest.održ.	860.000,00	599.976,37	69,76
				ukupno:	860.000,00	599.976,37	69,76

AKTIVNOST PRIMLJENIH ZAJMOVA

5				IZD.ZA FINANC.IMOV.I OTPL.ZAJMOVA	410.000,00	400.000,00	97,56
54				IZD.ZA FINANC.IMOV.I OTPL.ZAJMOVA	410.000,00	400.000,00	97,56
	542			Otplata glavnice primljenog zajma	410.000,00	400.000,00	97,56
		5421		Otplata glavnice za primljeni zajam	410.000,00	400.000,00	97,56
				UKUPNO RAZDJEL 1.	5.629.500,00	3.964.608,18	70,43

RAZDJEL 2. - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 1. FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI

3				RASHODI POSLOVANJA	1.254.780,00	1.149.580,36	91,62
31				RASHODI ZA ZAPOSLENE	924.780,00	859.130,48	92,90
	311			Plaće za zaposlene-ukupno	295.000,00	276.468,95	93,72
		3111		Plaće za zaposlene -ukupno	236.000,00	220.537,80	93,45
			31111	Plaće za zaposlene	189.000,00	176.430,29	93,35
			31111	Doprinos MIO	47.000,00	44.107,51	93,85
	312			Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.998,77	99,99
		3121		Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.998,77	99,99
	313			Doprinosi - plaće	41.000,00	37.932,38	92,52
		3132		Doprinos-zdravstveno osiguranje	36.800,00	34.183,28	92,89
		3133		Doprinos-zapošljavanje	4.200,00	3.749,10	89,26
32					629.780,00	582.661,53	92,52
	321	3211		Naknade troškova ukupno	54.780,00	48.615,83	88,75
			32119	Korištenje vlast.vozila u služb.svrhe	32.000,00	29.068,33	90,84
		3212		Naknada za prijevoz sa i na posao	21.280,00	18.847,50	88,57
		3213		Stručno usavrš.zaposlenih-seminari	1.500,00	700,00	46,67
	322			Rashodi za materijal i energiju	234.000,00	205.365,76	87,76
		3221		Uredski materijal i ost.materij.rashod	35.000,00	30.051,25	85,86
		3223		Energija	184.000,00	166.173,52	90,31
			32231	Električna energija	153.000,00	144.278,74	94,30
			32233	Plin	23.000,00	16.307,02	70,90
			32234	Motorni benzin i dizel gorivo	8.000,00	5.587,76	69,85
		3224		Materijal i dijelovi za tek.i invest.održav.	15.000,00	9.140,99	60,94
	323			Rashodi za usluge	268.000,00	261.207,30	97,47
		3231		Usluge telefona, pošte - ukupno	44.000,00	42.173,75	95,85
		3233		Usluge promidžbe i informiranja	82.000,00	81.547,04	99,45
		3237		Intelektualne i osobne usluge	80.000,00	79.731,71	99,66
		3238		Računalne usluge	4.000,00	671,00	16,78
		3239		Ostale usluge-graf.i tisk.usl.,kopir,uvez	58.000,00	57.083,80	98,42

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
329				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00	67.472,64	92,43
	3292			Premije osiguranja imovine	23.000,00	19.607,73	85,25
	3299			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	47.864,91	95,73
		32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	47.864,91	95,73
38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	330.000,00	290.449,88	88,02
	3811			Tekuće donacije u novcu	170.000,00	150.000,02	88,24
		381141		Tekuće donacije-udruga umirovljenika	10.000,00	10.000,00	100,00
		381143		Tekuće donacije-sred.red.djelat.DVD,VZO	160.000,00	140.000,02	87,50
		38119		Ostale tekuće donacije	60.000,00	40.449,86	67,42
		381191		Tekuće donacije-Hrvatske vode	27.000,00	25.351,86	93,90
		381192		Ost.tekuće donacije udrugama, korisnicima	18.000,00	10.098,00	56,10
		381193		Tekuće donacije crveni križ	15.000,00	5.000,00	33,33
	3821			Kapitalne donacije	100.000,00	100.000,00	100,00
		38212		Kapitalna donacija-vjerska zajednica	50.000,00	50.000,00	100,00
		38219		Kapitalna donacija-lovačko društvo	50.000,00	50.000,00	100,00

GLAVA 2 KOMUNALNE STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA

				PROGR.ODRŽ.JAVNE RASVJ,KOM. UREĐ.I OSTALO TEK. ODRŽAV.	140.000,00	127.884,82	91,35
	3232			Usluge tekućeg održavanja	140.000,00	127.884,82	91,35
		32329		Ostale usluge tekućeg i invest. održavanja			
		323291		Usluge tek.održavanja javne rasvjete	70.000,00	65.113,70	93,02
		323292		Ostale usluge tekućeg održavanja	70.000,00	62.771,12	89,67
		323293		Održ. Jav. Rasvjete-investicijsko	—		

GLAVA 3 ZAŠTITA OKOLIŠA

	3234			Komunalne usluge - ukupno	290.000,00	247.993,91	85,52
		32341		Opskrba vodom	25.000,00	23.129,46	92,52
		32342		Iznošenje i odvoz smeća	155.000,00	115.529,09	74,53
				Iznošenje i odvoz smeća	65.000,00	51.484,14	79,21
		323421		Izd. Za zbrinjav. Kom. Otpada	90.000,00	64.044,95	71,16
		32349		Ostale komunalne usluge	110.000,00	109.335,36	99,40

UKUPNO RAZDJEL 2. 1.684.780,00 1.525.459,09 90,54

RAZDJEL 3. KULTURA ŠPORT

GLAVA 1. KULTURA

KULTURA - UKUPNO 45.000,00 41.111,46 91,36

32				MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	16.111,46	80,56
	323			Rashodi za usluge	20.000,00	16.111,46	80,56
		3237		Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	16.111,46	80,56
38				DONACIJE	25.000,00	25.000,00	100,00
		3811		Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00
			38114	Tekuće donacije KUD	25.000,00	25.000,00	100,00

GLAVA 2. ŠPORT

38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	110.000,00	92.983,06	84,53
		3811		Tekuće donacije			
			38114	Tek.donacije športskim društvima	110.000,00	92.983,06	84,53

UKUPNO RAZDJEL 3. 155.000,00 134.094,52 86,51

u kunama

Skupina	Podskup.	Odjeljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2005.	Izvršenje 1.1. - 31. 12. 2005.	Index
RAZDJEL 4. ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, ŠKOLSTVO							
GLAVA 1. ŠKOLSTVO							
FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI							
37				OSTALE NAKNADE GRAĐ.I KUĆ. IZ PRORAČ	78.750,000	77.700,00	98,67
	3721			Naknade građ.i kućanstvima u novcu	78.750,000	77.700,00	98,67
		37215		Stipendije i školarine učenicima i student.	78.750,000	77.700,00	98,67
38				OSTALI RASHODI	37.000,000	36.370,00	98,30
	3811			Tekuće donacije	37.000,000	36.370,00	98,30
		38119		Tekuće donacije -osnovna škola	37.000,000	36.370,00	98,30
Ukupno Glava 1. Školstvo					115.750,000	114.070,00	98,55
GLAVA 2. PREDŠKOLSKI ODGOJ							
FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI							
38				OSTALI RASHODI			
	381			Tekuće donacije			
	3811			Tekuće donacije u novcu			
		38119		Tekuće donacije za smještaj djece	327.600,00	313.040,00	95,56
		381191		Tekuća donacija za minimalni program	25.000,00	25.000,00	100,00
Ukupno Glava 2. Predškolski odgoj					352.600,00	338.040,00	95,87
GLAVA 3. SOCIJALNA SKRB							
37				OST.NAKN.GRAĐ.I KUĆAN.IZ PROR			
	372			Ost.nakn.građ.i kućan.iz proračuna			
	3721			Pomoć soc.kat.stan.sukl.soc.pr.u nov.i nar.	400.000,00	326.435,08	81,61
Ukupno Glava 3. Socijalna skrb					400.000,00	326.435,08	81,61
UKUPNO RAZDJEL 4.					868.350,00	778.545,08	89,66
SVEUKUPNO					8.337.630,00	6.402.706,87	76,79

Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Petrijanec stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/06-01/1
URBROJ: 2186-06-06-272A
Petrijanec, 23. ožujka 2006.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.

2.

Na temelju članka 124. i 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 21. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na sjednici održanoj 23. ožujka 2006. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2005. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec prihvaća Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2005. godinu.

II.

Utvrđeni višak prihoda u iznosu od 1.096.870,71 kn prenosi se u narednu godinu, a namjenu tih sredstava odredit će Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/06-01/1
URBROJ: 2186-06-06-
Petrijanec, 23. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Bačan, v. r.**

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03) i članka 46. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/02) Općinsko poglavarstvo Općine Petrijanec na sjednici održanoj 16. ožujka 2006. godine, donosi

ODLUKU**o službenoj osobi mjerodavnoj za rješavanje prava na pristup informacijama**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se službena osoba koja će biti mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Sukladno odredbama članka 22. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama poslove službenika za informiranje obavljat će općinski tajnik.

Članak 3.

Službenik za informiranje:

- obavlja poslove rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija,
- brine o načinu obrade, klasificiranju, čuvanju i objavljivanju informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela općinske vlasti,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva vezano na ostvarivanje prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 4.

Službenik za informiranje omogućava pristup informacijama utvrđenim Katalogom informacija Općine Petrijanec kao i pristup informacijama koje nisu navedene u katalogu a usmene su naravi.

Za svoj rad službenik za informiranje je neposredno odgovoran općinskom načelniku.

Članak 5.

Službenik za informiranje dužan je dati traženu informaciju u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 6.

Službenik za informiranje je dužan do 31. siječnja tekuće godine dostaviti izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama Središnjem državnom uredu za upravu Republike Hrvatske.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 011-02/06-01/1
URBROJ: 2186-06-06-287a
Petrijanec, 16. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva
Vladimir Kurečić, v. r.**

2.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 172/03) i članka 46. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/02) Općinsko poglavarstvo Općine Petrijanec na sjednici održanoj 16. ožujka 2006. godine, donosi

ODLUKU**o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Petrijanec**

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava katalog informacija koje posjeduje, nadzire ili njima raspolaže Općina Petrijanec.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji nosi naziv Katalog informacija Općine Petrijanec i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju koji je utvrđen člankom 3. stavkom 1. Zakona o pravu na pristup informacijama, a kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslike dokumenata, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 5,00 kn po svakoj stranici standardne veličine. Naknada se uplaćuje u korist proračuna Općine Petrijanec.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 011-02/06-01/2
URBROJ: 2186-06-06-287b
Petrijanec, 16. ožujka 2006.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva
Vladimir Kurečić, v. r.**

**KATALOG INFORMACIJA
OPĆINE PETRIJANEC**

1. Zapisnici sjednica Općinskog vijeća
2. Odluke Općinskog vijeća

3. Zapisnici sjednica Općinskog poglavarstva
4. Odluke i zaključci Općinskog poglavarstva
5. Proračuni Općine Petrijanec
6. Prostorno-planski dokumenti
7. Financijski planovi, programi rada i sl.
8. Izvješća o godišnjem obračunu proračuna
9. Knjiga ulaznih računa
10. Knjiga izlaznih računa
11. Projekti
12. Potvrde, rješenja, uvjerenja
13. Evidencija obveznika komunalne naknade
14. Evidencija izdanih rješenja o komunalnom doprinosu
15. Evidencija korisnika svih oblika socijalne skrbi financiranih iz općinskog proračuna
16. Natječaji koje provodi Općina temeljem Zakona o javnoj nabavi kao i cjelokupna natječajna dokumentacija
17. Informacije vezane uz imovinsko-pravne poslove
18. Inventurne liste, informacije o općinskoj imovini i raspolaganju tom imovinom
19. Ugovori koje je zaključila Općina
20. Svi ostali dokumenti za koje uvid nije u suptrotnosti s člankom 8. Zakona o pravu na pristup informacijama

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 73. a u svezi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01 i 60/01), te članka 27. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 31. sjednici održanoj 29. listopada 2004. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju naziva ulice u naselju Trnovec

Članak 1.

Utvrđuje se naziv ulice u naselju Trnovec, koje područje je označeno na Prostornom planu uređenja Općine Trnovec Bartolovečki kao područje rezervirano za gospodarsku zonu, sjeveroistočnog dijela naselja, a na kojem posluje »Slobodna zona Varaždin«.

Članak 2.

Pregled nekretnina odnosno zemljišta koje obuhvaća područje nove ulice u naselju Trnovec, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Za područje iz članka 1. i 2. ove Odluke određuje se naziv ulice GOSPODARSKA ULICA.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-01/04-01/1
URBROJ: 2186-09-01-04-1
Trnovec, 29. listopada 2006.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Važanić, v. r.**

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**13.**

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05) i točke IV. Plana nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti Općine Trnovec Bartolovečki u 2006. godini Klasa: 400-01/06-01/17 Urbroj: 2186-09-02-06-11 od 15. ožujka 2006. godine, te članka 48. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01), Općinsko poglavarstvo Općine Trnovec Bartolovečki na 12. sjednici održanoj 15. ožujka 2006. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti Općine Trnovec Bartolovečki u 2006. godini

Članak 1.

Naručitelj nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti (vrijednosti iznad 200.000,00 kuna) u proračunskoj 2006. godini je Općina Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općina) sa sjedištem u Trnovcu, Bartolovečka ulica 76, Matični broj: 00436089.

Članak 2.

Odgovorna osoba Naručitelja je:

- načelnik Općine Trnovec Bartolovečki - **Stjepan Hren**.

Članak 3.

Za pripremu i provedbu postupka javne nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti iz Plana nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti Općine Trnovec Bartolovečki u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Plan nabave) Klasa: 400-01/06-01/17, Urbroj: 2186-09-02-06-11 od 15. ožujka 2006. godine osniva se Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu nabave roba, radova i usluga velike vrijednosti u 2006. godini (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) u sastavu:

1. **Antun Ljubek** - predsjednik Stručnog povjerenstva,
2. **Vjekoslav Mišak** - član Stručnog povjerenstva,
3. **Drago Sitar** - član Stručnog povjerenstva,

4. **Ivan Mišak** - član Stručnog povjerenstva,

5. **Željko Funtek** - član Stručnog povjerenstva.

Imenovano Stručno povjerenstvo obvezno je pripremiti i provesti predmetni postupak nabave u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05).

Članak 4.

Predmet nabave su robe, radovi i usluge velike vrijednosti utvrđene u Tabelarnom prikazu Plana nabave, a koji sadrži podatke o evidencijskom broju nabave, broju proračunskog računa, predmetu odnosno vrsti nabave, načinu nabave, te planiranoj proračunskoj vrijednosti nabave za svaku pojedinu vrstu roba, radova i usluga velike vrijednosti prema proračunskim pozicijama Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2006. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/05), a iskazanoj u iznosu s uključenim porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) i u netto iznosu.

Članak 5.

Rok provedbe postupka nabave je 60 dana od dana javno objavljenog poziva.

Članak 6.

Uvjeti i način plaćanja roba, radova i usluga velike vrijednosti biti će određeni u dokumentaciji za javno nadmetanje za nabavu roba, radova i usluga velike vrijednosti u 2006. godini.

Članak 7.

Ponuditelj je obvezan ispunjavati opće i posebne uvjete nabave iz dokumentacije za nabavu.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/06-01/17
URBROJ: 2186-09-02-06-12
Trnovec, 15. ožujka 2006.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Stjepan Hren, v. r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****8.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05),

članka 27. stavka 1. točka 6. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. veljače 2006. godine, donosi

R J E Š E N J E**o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća
Općine Ljubešćica**

I.

SLAVKO GOTIĆ iz Ljubešćice, Kalnička 84 razrješuje se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 080-02/06-01/3
URBROJ: 2186/025-01-06-2
Ljubešćica, 18. veljače 2006.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Petrović, v. r.**

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05),

članka 27. stavka 1. točka 6. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 18. veljače 2006. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izboru predsjednika Općinskog vijeća
Općine Ljubešćica**

I.

DRAGUTIN GOTIĆ iz Ljubešćice, Zagrebačka 12 bira se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 080-02/06-01/4
URBROJ: 2186/025-01-06-3
Ljubešćica, 18. veljače 2006.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Petrović, v. r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, www.glasila.hr. Pretplata za 2006. godinu iznosi 150,00 kn + PDV. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.