

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 80 — Godina XXXIII	Varaždin, 10. rujna 2025.	List izlazi po potrebi
--------------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			Izvešće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za 2024. godinu	4280	
47.	Zaključak o usvajanju Izvešća trgovačkog društva Priroda d.o.o. i financijskog izvješća trgovačkog društva Priroda d.o.o.	4234	54.	Odluka o donošenju Strategije upravljanja imovinom Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031. godine	4284
48.	Zaključak o prihvaćanju Cjenika za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti na području Općine Petrijanec trgovačkog društva Priroda d.o.o.	4234		Strategija upravljanja imovinom Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031. godine	4285
	Cjenik za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti na području Općine Petrijanec	4234	55.	Odluka o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda	4308
49.	Zaključak o prihvaćanju Cjenika grobljanskih naknada i pogrebnih usluga trgovačkog društva Priroda d.o.o.	4236	56.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Petrijanec za 2025. godinu	4308
	Cjenik grobljanskih naknada i pogrebnih usluga	4236	57.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 1	4309
50.	Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine	4237	58.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 2	4310
51.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2025. godinu	4238	59.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 3	4310
52.	Odluka o visini naknade članovima Općinskog vijeća Općine Petrijanec	4279	60.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 4	4311
53.	Zaključak o usvajanju Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za 2024. godinu	4279	61.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Poslovna zgrada	4311

62. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u poslovnoj zgradi na adresi Petrijanec, Trg svetog Petra 3 4312
63. Odluka o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK« učenika Osnovne škole Petrijanec u školskoj godini 2025./2026. 4313
64. Odluka o financiranju asistenta za rad s djecom sa teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću Bambi 4314

65. Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Petrijanec u 2025. godini za međufinanciranje nacionalnih i EU projekata 4314

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

19. Odluka o usvajanju Provedbenog programa Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2029. godine 4315
- Provedbeni program Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2029. godine 4315

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

47.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća trgovačkog društva Priroda d.o.o. i financijskog izvješća trgovačkog društva Priroda d.o.o.

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec usvaja Izvješće trgovačkog društva Priroda d.o.o. i financijsko izvješće trgovačkog društva Priroda d.o.o. za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024.

II.

Izvješće trgovačkog društva Priroda d.o.o. i financijsko izvješće trgovačkog društva Priroda d.o.o. za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. objavit će se na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/25-01/3
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

48.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21),

Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Cjenika za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti na području Općine Petrijanec trgovačkog društva Priroda d.o.o.

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec prihvaća Cjenik za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti na području Općine Petrijanec trgovačkog društva Priroda d.o.o.

II.

Cjenik za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti na području Općine Petrijanec trgovačkog društva Priroda d.o.o. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/25-01/5
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

PRIRODA d.o.o.
Vladimira Nazora 157
42206 Petrijanec
OIB: 85277003515

Temeljem Izjave o osnivanju društva Priroda d.o.o., direktor Društva, donosi sljedeći

C J E N I K**za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti na području Općine Petrijanec**

RBR.	VRSTA RADOVA	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA RADA BEZ PDV-a
1.	Košnja javnih zelenih površina	m ²	0,08 €
2.	Košnja sportskih terena	m ²	0,08 €
3.	Održavanje općinskih poljoprivrednih i građevinskih parcela malčiranjem	m ²	0,10 €
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	m ²	7,00 €
5.	Održavanje dječjih igrališta	kom	250,00 €
6.	Planiranje površine	m ²	0,95 €
7.	Sijanje trave	m ²	0,95 €
8.	Uređivanje sportskih terena - prozračivanje travnjaka, sijanje trave, prihrana	m ²	0,70 €
9.	Sadnja stabala i uređenje otoka	kom	119,45 €
10.	Sadnja grmlja	kom	30,70 €
11.	Sadnja živice	m ²	13,50 €
12.	Čišćenje snijega traktorskom ralicom	h	60,00 €
13.	Čišćenje zapuštenih dvorišta i parcela - rušenje stabala motornom pilom	h	22,00 €
14.	Uklanjanje panjeva s javnih površina frezanjem	kom	160,00 €
15.	Čišćenje zapuštenih dvorišta i parcela - čišćenje korova i sl.	h	16,00 €
16.	Održavanje drveća i grmlja - obrezivanje motornim alatom	h	22,00 €
17.	Održavanje drveća i grmlja - rušenje i odvoz drveća	kom	200,00 €
18.	Održavanje drveća i grmlja - čišćenje korova i slično	h	16,00 €
19.	Odvoz traktorom ostataka od obrezivanja	h	45,00 €
20.	Sadnja drveća	kom	105,00 €
21.	Tenisit	t	220,00 €
22.	Razastiranje tenisita	m ²	0,95 €
23.	Paleta	kom	8,00 €
24.	Razastiranje mineralnog gnojiva	m ²	0,10 €
25.	Mineralno gnojivo NPK	kg	1,00 €
26.	Mineralno gnojivo UREA	kg	1,00 €
27.	Rad radnika na čišćenju snijega	h	16,00 €
28.	Kameni agregat	t	49,49 €
29.	Sol za posipavanje	t	245,00 €
30.	Rad radnika na soljenju	h	10,62 €
31.	Čišćenje staza i nogostupa	h	16,00 €
32.	Košnja javnih zelenih površina trimerom	h	19,00 €
33.	Zaštita bilja, uništavanje korova, prihrana travnjaka	h	18,00 €
34.	Uređenje okoliša, košnja trave	m ²	0,08 €
35.	Održavanje ograde	h	35,00 €
36.	Održavanje nerazvrstanih cesta malčiranjem	m ²	0,10 €
37.	Malčiranje	m ²	0,08 €
38.	Postavljanje dječjih igrališta	kom	550,00 €
39.	Čišćenje autobusnih stajališta	h	16,00 €
40.	Čišćenje prostora, priprema i posprema inventara na javnim površinama (manifestacije)	h	16,00 €
41.	Komunalno uređenje prostora	h	16,00 €
42.	Čišćenje autobusnih stajališta - pranje stakla, metenje itd.	h	16,00 €
43.	Komunalno uređenje javnih površina uz prigode i blagdane	h	16,00 €

RBR.	VRSTA RADOVA	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA RADA BEZ PDV-a
44.	Održavanje prometnih i drugih znakova i ploča	h	16,00 €
45.	Postavljanje prometnih i drugih znakova	h	18,50 €
46.	Održavanje javnih površina s oglasnim pločama i reklamnim panoima	h	16,00 €

U navedene cijene nije uračunat PDV.

Direktor
Vjeran Vitez, dipl.ing., v.r.

49.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Cjenika grobljanskih naknada i pogrebnih usluga trgovačkog društva Priroda d.o.o.

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec prihvaća Cjenik grobljanskih naknada i pogrebnih usluga trgovačkog društva Priroda d.o.o.

PRIRODA d.o.o.
Vladimira Nazora 157
42206 Petrijanec
OIB: 85277003515

Temeljem Izjave o osnivanju društva Priroda d.o.o., direktor Društva donosi sljedeći

II.

Cjenik grobljanskih naknada i pogrebnih usluga trgovačkog društva Priroda d.o.o. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/25-01/6
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

C J E N I K
GROBLJANSKIH NAKNADA I POGREBNIH USLUGA

GROBLJANSKA NAKNADA I GRAĐEVINSKI RADOVI		Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
1.	Izrada armirano betonskog okvira za pojedinačno grobno mjesto sa stazama 2,4x1,2 m	280,00 €	350,00 €
2.	Izrada armirano betonskog okvira za obiteljsko grobno mjesto sa stazama 2,4x2,0 m	470,00 €	587,50 €
3.	Suglasnost za građevinske i klesarske radove - izrada grobnice	100,00 €	125,00 €
4.	Suglasnost za građevinske i klesarske radove - radovi renoviranja na postojećim okvirima	65,00 €	81,25 €
5.	Suglasnost za izvođenje građevinskih radova - izrada armirano betonskog okvira	65,00 €	81,25 €
6.	Suglasnost za izvođenje klesarskih radova - izrada pokrovne ploče i spomenika	65,00 €	81,25 €
7.	Suglasnost za izvođenje građevinskih i klesarskih radova - izrada betonskog okvira, pokrovne ploče i spomenika	120,00 €	150,00 €
8.	Naknada za dodjelu na korištenje pojedinačnog grobnog mjesta	150,00 €	187,50 €
9.	Naknada za dodjelu na korištenje pojedinačnog grobnog mjesta - stari dio	100,00 €	125,00 €
10.	Naknada za dodjelu na korištenje obiteljskog grobnog mjesta	300,00 €	375,00 €

GROBLJANSKA NAKNADA I GRAĐEVINSKI RADOVI		Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
11.	Naknada za dodjelu na korištenje obiteljskog grobnog mjesta - stari dio	200,00 €	250,00 €
12.	Naknada za grobno mjesto za urne - 2 urne	800,00 €	1.000,00 €
13.	Godišnja grobna naknada	5,00 €	6,25 €
POGREBNE USLUGE		Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
1.	Vođenje zakonom propisanih podataka, unos u grobni očevidnik i registar umrlih osoba, režijski troškovi grobne kuće	20,00 €	25,00 €
2.	Iskop i zatrpavanje grobne jame	77,00 €	96,25 €
3.	Otvaranje i zatvaranje grobnice	67,00 €	83,75 €
4.	Uklanjanje i postavljanje pokrovne ploče	35,00 €	43,75 €
5.	Odvoz viška zemlje na deponij i čišćenje grobnog mjesta i okoliša nakon sahrane	25,00 €	31,25 €
6.	Prijevoz pokojnika od grobne kuće do grobnog mjesta i spuštanje u grobnu jamu ili grobnicu	95,00 €	118,75 €
7.	Iznošenje vijenaca iz grobne kuće, postava na kolica i odvoz do mjesta ukopa	20,00 €	25,00 €
8.	Odvoz suhih vijenaca na deponij groblja i čišćenje užeg pojasa grobnog mjesta	18,00 €	22,50 €
9.	Izrada grobnog humka nakon pogreba po zahtjevu	15,00 €	18,75 €
10.	Razbijanje cementnog estriha na grobu s zbrinjavanjem nastalog otpada	7,00 €	8,75 €
11.	Izdavanje potvrde o vlasništvu groba, izdavanje rješenja o novom vlasniku i upis u katastar groblja	5,00 €	6,25 €
12.	Evidencija prijenosa prava korištenja grobnog mjesta na drugu osobu po ovjerenom ostavinskoj raspravi ili drugim valjanim dokumentom	5,00 €	6,25 €
URNA		Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
1.	Vođenje zakonom propisanih podataka, unos u grobni očevidnik i registar umrlih osoba, režijski troškovi grobne kuće	20,00 €	25,00 €
2.	Pogrebna ceremonija sahrane	30,00 €	37,50 €
3.	Iznošenje vijenaca iz grobne kuće, postava na kolica i odvoz do mjesta ukopa	20,00 €	25,00 €
4.	Iskop i zatrpavanje grobne jame	40,00 €	50,00 €
5.	Uklanjanje i postavljanje pokrovne ploče	25,00 €	31,25 €
6.	Čišćenje grobnog mjesta i okoliša nakon sahrane	18,00 €	22,50 €

Usluga ukopa pokojnika van radnog vremena ili subotom uvećava se za 20%.

Direktor
Vjeran Vitez, dipl.ing., v.r.

50.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća
o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja
2025. godine**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec prihvaća Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine.

Članak 2.

Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine objavit će se na internetskim stranicama Općine Petrijanec www.petrijanec.hr.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-03/25-01/2
URBROJ: 2186-6-01/1-25-4
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

51.

Na temelju članka 88. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2025. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine sadrži:

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	1.631.903,72	12.038.546,37	3.146.971,38	192,84%	26,14%
6 Prihodi poslovanja	1.631.903,72	10.778.546,37	2.931.890,88	179,66%	27,20%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	1.260.000,00	215.080,50	0,00%	17,07%
RASHODI UKUPNO	1.403.783,84	12.370.000,00	3.324.704,26	236,84%	26,88%
3 Rashodi poslovanja	1.157.993,53	4.418.825,09	1.346.627,65	116,29%	30,47%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	245.790,31	7.951.174,91	1.978.076,61	804,78%	24,88%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	228.119,88	-331.453,63	-177.732,88	-77,91%	53,62%

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	339.961,40	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	130.000,00	0,00	0,00%	0,00%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0,00	209.961,40	0,00	0,00%	0,00%
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	208.192,23	121.492,23	-439.732,01	-211,21%	-361,94%
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	436.312,11	0,00	-617.464,89	-141,52%	0,00%

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine sastoji se od prihoda i rashoda, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.631.903,72	10.778.546,37	2.931.890,88	179,66%	27,20%
61 Prihodi od poreza	625.060,33	1.712.000,00	551.132,37	88,17%	32,19%
611 Porez na dohodak	600.745,82		497.841,61	82,87%	30,45%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	708.290,59		721.792,06	101,91%	
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	61.006,54		53.000,10	86,88%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-168.551,31		-276.950,55	164,31%	
613	Porezi na imovinu	12.591,35		41.577,90	330,21%	86,62%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	553,61		1.343,45	242,67%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	12.037,74		40.234,45	334,24%	
614	Porezi na robu i usluge	11.723,16		11.712,86	99,91%	40,39%
6142	Porez na promet	11.755,16		11.712,86	99,64%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	-32,00		0,00	0,00%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	863.042,95	7.864.594,86	2.232.731,66	258,70%	28,39%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00		0,00	-	0,00%
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	720.260,89		1.239.392,06	172,08%	31,99%
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	506.388,48		5.766,81	1,14%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	213.872,41		1.233.625,25	576,80%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	26.330,32		4.509,83	17,13%	0,26%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		4.509,83	-	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	26.330,32		0,00	0,00%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	0,00		510.750,06	-	42,56%
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00		510.750,06	-	
637	Pomoći iz drugih proračuna i od izvanproračunskih korisnika temeljem protestiranih jamstava	0,00		0,00	-	0,00%
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	116.451,74		478.079,71	410,54%	46,88%
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	81.600,00		30.694,71	37,62%	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	34.851,74		447.385,00	1.283,68%	
64	Prihodi od imovine	118.139,57	464.416,40	97.253,08	82,32%	20,94%
641	Prihodi od financijske imovine	0,00		0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
642	Prihodi od nefinancijske imovine	118.139,57		97.253,08	82,32%	21,41%
6421	Naknade za koncesije	5.704,00		15.110,00	264,90%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	13.423,17		3.079,15	22,94%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	99.012,40		79.063,93	79,85%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	25.660,87	605.588,60	50.773,77	197,86%	8,38%
651	Upravne i administrativne pristojbe	19,58		2,85	14,56%	0,71%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	19,58		2,85	14,56%	
652	Prihodi po posebnim propisima	18.838,77		26.256,97	139,38%	6,82%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	375,52		0,00	0,00%	
6524	Doprinosi za šume	1.260,06		3.231,30	256,44%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	17.203,19		23.025,67	133,85%	
653	Komunalni doprinosi i naknade i dr.	6.802,52		24.513,95	360,37%	11,12%
6531	Komunalni doprinosi	3.070,31		7.214,18	234,97%	
6532	Komunalne naknade	3.732,21		17.299,77	463,53%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	118.000,00	0,00	-	0,00%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00		0,00	-	0,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima	0,00		0,00	-	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	13.946,51	0,00	-	0,00%
681	Kazne i upravne mjere	0,00		0,00	-	0,00%
683	Ostali prihodi	0,00		0,00	-	0,00%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.260.000,00	215.080,50	-	17,07%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	537.000,00	215.080,50	-	40,05%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00		215.080,50	-	40,05%
7111	Zemljište	0,00		215.080,50	-	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	723.000,00	0,00	-	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00		0,00	-	0,00%
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00		0,00	-	0,00%
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIHODI		1.631.903,72	12.038.546,37	3.146.971,38	192,84%	26,14%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
3	RASHODI POSLOVANJA	1.157.993,53	4.418.825,09	1.346.627,65	116,29%	30,47%
31	Rashodi za zaposlene	69.832,04	405.400,00	176.895,58	253,32%	43,63%
311	Plaće (Bruto)	56.005,19		148.903,65	265,87%	50,82%
3111	Plaće za redovan rad - Redovan rad	56.005,19		148.903,65	265,87%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.360,73		6.778,76	106,57%	13,34%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.360,73		6.778,76	106,57%	
313	Doprinosi na plaće	7.466,12		21.213,17	284,13%	34,44%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.466,12		21.213,17	284,13%	
32	Materijalni rashodi	714.934,65	2.495.804,26	743.936,75	104,06%	29,81%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.076,68		12.587,41	606,13%	10,14%
3211	Službena putovanja - ostalo - službeni put. - zaposlenika	0,00		6.288,85	-	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.812,64		3.937,29	217,21%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	264,04		2.350,27	890,12%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		11,00	-	
322	Rashodi za materijal i energiju	50.860,76		43.644,94	85,81%	18,20%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.703,89		5.662,88	120,39%	
3223	Energija	41.194,61		37.899,87	92,00%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	562,60		39,69	7,05%	
3225	Sitni inventar i autogume	4.399,66		42,50	0,97%	
323	Rashodi za usluge	595.895,51		549.774,58	92,26%	29,56%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.677,60		3.876,05	144,76%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	351.205,59		275.818,43	78,53%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.513,45		33.629,36	163,94%	
3234	Komunalne usluge	24.061,98		55.027,73	228,69%	
3235	Zakupnine i najamnine	165,90		2.665,90	1.606,93%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	13.085,90		6.374,30	48,71%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	169.906,07		156.621,31	92,18%	
3238	Računalne usluge	1.551,93		3.583,54	230,91%	
3239	Ostale usluge	12.727,09		12.177,96	95,69%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.101,70		137.929,82	208,66%	50,71%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	15.757,60		964,45	6,12%	
3292	Premije osiguranja	12.148,72		15.278,71	125,76%	
3293	Reprezentacija	6.131,28		25.506,46	416,01%	
3294	Članarine	1.911,33		915,90	47,92%	
3295	Pristojbe i naknade	712,34		942,37	132,29%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00		73,05	-	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.440,43		94.248,88	320,13%	
34	Financijski rashodi	1.683,38	18.000,00	2.261,62	134,35%	12,56%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
343	Ostali finansijski rashodi	1.683,38		2.261,62	134,35%	13,46%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.113,25		1.260,57	113,23%	
3433	Zatezne kamate	54,49		269,09	493,83%	
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	515,64		731,96	141,95%	
35	Subvencije	137.115,45	470.500,00	175.837,73	128,24%	37,37%
351	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00	-	0,00%
352	Subvencije kreditnim i finansijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	137.115,45		175.837,73	128,24%	37,81%
3522	Subvencije TRGOV. društva, JAVNE ustanove, zadugama (izvan javnog sektora)	137.115,45		175.837,73	128,24%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.405,27	314.600,00	68.852,14	145,24%	21,89%
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00		9.200,14	-	5,46%
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00		9.200,14	-	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	47.405,27		59.652,00	125,83%	40,86%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - OŠ	47.405,27		59.652,00	125,83%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.481,12	250.830,65	70.226,95	101,07%	28,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	69.481,12		70.226,95	101,07%	28,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.819,10		49.375,00	97,16%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	18.662,02		20.851,95	111,73%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	117.541,62	463.690,18	108.616,88	92,41%	23,42%
381	Tekuće donacije	117.520,89		106.988,73	91,04%	41,68%
3811	Tekuće donacije u novcu	117.520,89		106.988,73	91,04%	
382	Kapitalne donacije	0,00		0,00	-	0,00%
385	Proračunska pričuva	0,00		0,00	-	0,00%
386	Kapitalne pomoći	20,73		1.628,15	7.854,08%	0,91%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	20,73		1.628,15	7.854,08%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	245.790,31	7.951.174,91	1.978.076,61	804,78%	24,88%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	53.295,88	522.602,25	18.580,00	34,86%	3,56%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	36.314,00		18.580,00	51,16%	4,92%
4111	Zemljište	36.314,00		18.580,00	51,16%	
412	Nematerijalna imovina	16.981,88		0,00	0,00%	0,00%
4124	Ostala prava	16.981,88		0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.930,63	5.789.322,66	404.879,61	494,17%	6,99%
421	Građevinski objekti	16.981,88		240.256,89	1.414,78%	5,39%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		56.194,91	-	
4214	Ostali građevinski objekti	16.981,88		184.061,98	1.083,87%	
422	Postrojenja i oprema	30.448,75		54.061,87	177,55%	7,14%
4221	Uredska oprema i namještaj	1.335,00		33.735,62	2.527,01%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		6.376,25	-	
4227	Strojevi, uređaji, oprema - ostale namjene - kom. djelatnost - (održ. i sl.)	29.113,75		13.950,00	47,92%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	34.500,00		110.560,85	320,47%	19,18%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		9.040,50	-	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	25.500,00		17.000,00	66,67%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti -	9.000,00		84.520,35	939,12%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.563,80	1.639.250,00	1.554.617,00	1.406,08%	94,84%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.563,80		1.554.617,00	1.406,08%	99,54%
4511	Dodatna ulaganja na građev. objektima i ostalim građ.	110.563,80		1.554.617,00	1.406,08%	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00		0,00	-	0,00%
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI		1.403.783,84	12.370.000,00	3.324.704,26	236,84%	26,88%

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1	Opći prihodi i primici	1.132.841,10	3.796.262,91	1.065.377,85	94,04%	28,06%
11	Opći prihodi i primici	1.132.841,10	3.796.262,91	1.065.377,85	94,04%	28,06%
4	Prihodi za posebne namjene	36.316,15	425.238,60	58.551,43	161,23%	13,77%
42	Prihodi od spomeničke rente	1,81	200,00	1,65	91,16%	0,83%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	36.314,34	425.038,60	58.549,78	161,23%	13,78%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5	Pomoći	462.746,47	6.439.594,86	1.807.961,60	390,70%	28,08%
51	Pomoći EU	0,00	15.000,00	0,00	-	0,00%
52	Ostale pomoći	346.294,73	5.426.678,51	1.329.881,89	384,03%	24,51%
56	Fondovi EU	116.451,74	997.916,35	478.079,71	410,54%	47,91%
6	Donacije	0,00	85.450,00	0,00	-	0,00%
61	Donacije	0,00	85.450,00	0,00	-	0,00%
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	1.292.000,00	215.080,50	-	16,65%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	1.292.000,00	215.080,50	-	16,65%
UKUPNO PRIHODI		1.631.903,72	12.038.546,37	3.146.971,38	192,84%	26,14%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1	Opći prihodi i primici	1.282.434,39	4.066.224,31	1.590.288,56	124,01%	39,11%
11	Opći prihodi i primici	1.282.434,39	4.066.224,31	1.590.288,56	124,01%	39,11%
4	Prihodi za posebne namjene	20.941,26	425.238,60	58.551,43	279,60%	13,77%
42	Prihodi od spomeničke rente	2,41	200,00	1,65	68,46%	0,83%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	20.938,85	425.038,60	58.549,78	279,62%	13,78%
5	Pomoći	100.408,19	6.500.895,09	1.462.600,54	1.456,65%	22,50%
51	Pomoći EU	0,00	15.000,00	0,00	-	0,00%
52	Ostale pomoći	91.779,08	5.479.978,51	1.329.765,56	1.448,88%	24,27%
56	Fondovi EU	8.629,11	1.005.916,58	132.834,98	1.539,38%	13,21%
6	Donacije	0,00	85.642,00	0,00	-	0,00%
61	Donacije	0,00	85.642,00	0,00	-	0,00%
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	1.292.000,00	213.263,73	-	16,51%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	1.292.000,00	213.263,73	-	16,51%
UKUPNO RASHODI		1.403.783,84	12.370.000,00	3.324.704,26	236,84%	26,88%

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
01	Opće javne usluge	83.996,15	598.416,76	175.689,36	209,16%	29,36%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	19.236,08	63.550,00	3.275,87	17,03%	5,15%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
013	Opće usluge	64.760,07	501.866,76	143.766,26	222,00%	28,65%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	33.000,00	28.647,23	-	86,81%
03	Javni red i sigurnost	40.366,31	78.500,00	14.000,00	34,68%	17,83%
032	Usluge protupožarne zaštite	40.366,31	78.500,00	14.000,00	34,68%	17,83%
04	Ekonomski poslovi	463.150,93	1.719.240,18	442.545,53	95,55%	25,74%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	25.837,93	89.800,00	34.878,61	134,99%	38,84%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	25.500,00	0,00	-	0,00%
043	Gorivo i energija	24.627,48	79.000,00	27.652,79	112,28%	35,00%
045	Promet	172.565,51	410.900,00	77.490,58	44,91%	18,86%
047	Ostale industrije	3.222,43	361.000,00	6.444,87	200,00%	1,79%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	236.897,58	753.040,18	296.078,68	124,98%	39,32%
05	Zaštita okoliša	285.262,83	1.856.536,00	253.645,27	88,92%	13,66%
051	Gospodarenje otpadom	57.418,31	201.250,00	12.212,58	21,27%	6,07%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	20,73	109.000,00	1.628,15	7.854,08%	1,49%
053	Smanjenje zagađivanja	11.550,00	883.486,00	0,00	0,00%	0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	216.273,79	662.800,00	239.804,54	110,88%	36,18%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	185.490,82	3.080.182,06	323.122,17	174,20%	10,49%
062	Razvoj zajednice	165.548,04	2.960.182,06	302.084,99	182,48%	10,20%
063	Opskrba vodom	1.520,19	10.000,00	1.310,97	86,24%	13,11%
064	Ulična rasvjeta	16.730,88	80.000,00	19.347,08	115,64%	24,18%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.691,71	30.000,00	379,13	22,41%	1,26%
08	Rekreacija, kultura i religija	65.273,88	894.200,00	425.966,99	652,58%	47,64%
081	Službe rekreacije i sporta	51.681,88	505.000,00	398.537,49	771,14%	78,92%
082	Službe kulture	10.000,00	320.000,00	8.000,00	80,00%	2,50%
083	Službe emitiranja i izdavanja	3.592,00	51.200,00	19.429,50	540,91%	37,95%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	18.000,00	0,00	-	0,00%
09	Obrazovanje	244.365,31	3.814.475,00	1.562.056,91	639,23%	40,95%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	169.810,04	3.588.975,00	1.478.239,01	870,53%	41,19%
097	Istraživanje i razvoj obrazovanja	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	74.555,27	205.500,00	83.817,90	112,42%	40,79%
10	Socijalna zaštita	35.877,61	328.450,00	127.678,03	355,87%	38,87%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	35.877,61	328.450,00	127.678,03	355,87%	38,87%
UKUPNO RASHODI		1.403.783,84	12.370.000,00	3.324.704,26	236,84%	26,88%

RAČUN FINANCIRANJA
IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	339.961,40	0,00	-	0,00%
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova	0,00	150.000,00	0,00	-	0,00%
818 Primici od povrata jamčevnih pologa	0,00		0,00	-	0,00%
82 Primici od izdanih financijskih instrumenata - vrijednosnih papira	0,00	1.500,00	0,00	-	0,00%
822 Obveznice	0,00		0,00	-	0,00%
83 Primici od prodaje financijskih instrumenata - dionica i udjela u glavnici	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
834 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00		0,00	-	0,00%
84 Primici od zaduživanja	0,00	183.461,40	0,00	-	0,00%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		0,00	-	0,00%
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI	0,00	339.961,40	0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	130.000,00	0,00	-	0,00%
51 Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	0,00	100.000,00	0,00	-	0,00%
518 Izdaci za jamčevne pologe	0,00		0,00	-	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	30.000,00	0,00	-	0,00%
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00		0,00	-	0,00%
UKUPNO IZDACI	0,00	130.000,00	0,00	-	0,00%

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	0,00	339.961,40	0,00	-	0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	339.961,40	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI	0,00	339.961,40	0,00	-	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1	Opći prihodi i primici	0,00	130.000,00	0,00	-	0,00%
11	Opći prihodi i primici	0,00	130.000,00	0,00	-	0,00%
	UKUPNO IZDACI	0,00	130.000,00	0,00	-	0,00%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji koje su iskazane u sljedećim tablicama:

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 4=3/2*100
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.821.068,06	706.269,59	12,13%
GLAVA 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.821.068,06	706.269,59	12,13%
RAZDJEL 002	UPRAVNI ODJEL	6.506.731,94	2.517.301,64	38,69%
GLAVA 002	UPRAVNI ODJEL	1.690.756,94	506.390,64	29,95%
GLAVA 00204	KULTURA I SPORT	845.000,00	422.474,99	50,00%
GLAVA 00205	ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	3.970.975,00	1.588.436,01	40,00%
RAZDJEL 005	PROGRAM - POMOĆI, POTPORE, PODRŠKE STARIJIM OSOBAMA I OSOBAMA U NEPOV. POLOŽ.	172.200,00	101.133,03	58,73%
GLAVA 005	PROGRAM - POMOĆI, POTPORE, PODRŠKE STARIJIM OSOBAMA I OSOBAMA U NEPOV. POLOŽ.	172.200,00	101.133,03	58,73%

IZVJEŠTAJ PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS 4=3/2*100
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.821.068,06	706.269,59	12,13%
GLAVA 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.821.068,06	706.269,59	12,13%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.823.611,39	518.768,58	28,45%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	404.038,60	58.549,78	14,49%
	51 Pomoći EU	13.700,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	2.178.800,33	30.687,50	1,41%
	56 Fondovi EU	555.206,94	0,00	0,00%
	61 Donacije	73.642,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	772.068,80	98.263,73	12,73%
001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.821.068,06	706.269,59	12,13%
PROGRAM 1001	RASHODI OPĆINE-Osnovno redovno poslovanje	2.545.486,00	381.954,22	15,01%
A100101	Financiranje - OSNOVNE REDOV. AKTIVNOST - iz djelokr. preds i izvršn. tijela	41.800,00	42,50	0,10%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	8.300,00	42,50	0,51%
	51 Pomoći EU	500,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	18.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	13.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	41.800,00	42,50	0,10%
32	Materijalni rashodi	41.800,00	42,50	0,10%
322	Rashodi za materijal i energiju		42,50	
3225	Sitni inventar i autogume		42,50	
A100102	Financiranje red. dj. poslovanja iz djelokruga preds. i izvrš. tijela	8.200,00	2.454,95	29,94%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.900,00	2.454,95	84,65%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.800,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	900,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	700,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	1.900,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.200,00	2.454,95	29,94%
32	Materijalni rashodi	8.200,00	2.454,95	29,94%
323	Rashodi za usluge		2.454,95	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.454,95	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100103	Financir. djel. komun. infras., odvodnja, uređ. jav. površ., trgova i sl.	606.000,00	232.633,87	38,39%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	330.755,94	192.425,39	58,18%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	236.738,60	40.208,48	16,98%
	52 Ostale pomoći	13.313,46	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	13.000,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	12.192,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	606.000,00	232.633,87	38,39%
32	Materijalni rashodi	606.000,00	232.633,87	38,39%
323	Rashodi za usluge		232.633,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		188.535,72	
3234	Komunalne usluge		44.098,15	
A100104	Financiranje redovne djelatn. predst. izvrš. tijela i mj. samoupr., radnih tijela i sl.	45.000,00	964,45	2,14%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	45.000,00	964,45	2,14%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	964,45	2,14%
32	Materijalni rashodi	28.000,00	964,45	3,44%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		964,45	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		964,45	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije		0,00	
A100105	Financiranje osnovne redovne djelatnosti - općeg društva značaja	86.000,00	69.179,72	80,44%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	64.300,00	69.179,72	107,59%
	52 Ostale pomoći	9.800,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	11.700,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	200,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	86.000,00	69.179,72	80,44%
32	Materijalni rashodi	86.000,00	69.179,72	80,44%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		69.179,72	
3293	Reprezentacija		25.506,46	
3294	Članarine		750,00	
3296	Troškovi sudskih postupaka		73,05	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		42.850,21	
A100106	Financiranje redovna djelatnost organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	8.500,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	6.397,19	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	2.102,81	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		0,00	
A100107	Financiranje financijskih rashoda	18.250,00	2.311,42	12,67%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	18.250,00	2.311,42	12,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	18.250,00	2.311,42	12,67%
32	Materijalni rashodi	250,00	49,80	19,92%
323	Rashodi za usluge		49,80	
3238	Računalne usluge		49,80	
34	Financijski rashodi	18.000,00	2.261,62	12,56%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		0,00	
343	Ostali financijski rashodi		2.261,62	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.260,57	
3433	Zatezne kamate		269,09	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		731,96	
A100108	Financ. pomoći - osnova prijen. EU sreds. (EU-projek. program. i sl. - Mjere odvojen. sakupljanja otpada)	62.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	23.000,00	0,00	0,00%
	51 Pomoći EU	300,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	18.100,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	19.700,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	900,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	37.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
A100109	Financi. razvoja i provedba sigurnosti prometa i kom. inf.	383.400,00	66.128,39	17,25%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	109.990,00	57.897,09	52,64%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	73.000,00	8.231,30	11,28%
	52 Ostale pomoći	150.003,68	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	50.406,32	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	352.600,00	52.178,39	14,80%
32	Materijalni rashodi	185.000,00	42.978,25	23,23%
323	Rashodi za usluge		42.978,25	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		42.978,25	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	167.600,00	9.200,14	5,49%
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		9.200,14	
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		9.200,14	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.800,00	13.950,00	45,29%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.800,00	13.950,00	45,29%
422	Postrojenja i oprema		13.950,00	
4227	Strojevi, uređaji, oprema - ostale namjene - kom. djelatnost - (održ. i sl.)		13.950,00	
A100110	Financiranje pomoći za razvoj obrazovanja	4.500,00	165,90	3,69%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.400,00	165,90	3,77%
	52 Ostale pomoći	50,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	50,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.500,00	165,90	3,69%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	165,90	5,53%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		165,90	
3294	Članarine		165,90	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije		0,00	
A100114	Nepredviđeni rash. - PRIČUVA	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
385	Proračunska pričuva		0,00	
A100115	Financiranje - Aktivnosti u zašt. okoliša- (H. vode, Varkom i ost.)	109.000,00	1.628,15	1,49%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	49.500,05	1.628,15	3,29%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	8.500,00	0,00	0,00%
	51 Pomoći EU	3.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	25.499,95	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	11.500,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	11.000,00	0,00	0,00%

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
	1	2	3	4=3/2*100
3	RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	1.628,15	1,49%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	109.000,00	1.628,15	1,49%
386	Kapitalne pomoći		1.628,15	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		1.628,15	
A100117	Financiranje - Aktivnost razvoja i potpora u poljoprivredi	10.500,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	5.500,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	4.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		0,00	
A100118	Financiranje otplate glavnice kredita	130.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	130.000,00	0,00	0,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	130.000,00	0,00	0,00%
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	100.000,00	0,00	0,00%
518	Izdaci za jamčevne pologe		0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	0,00	0,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		0,00	
A100120	Projekt - Izobrazno-inform. aktiv. o održivom gospod. otpadom	87.250,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	36.650,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	35.700,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	13.500,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.400,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	57.250,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	57.250,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
A100121	Promicanje i razvoj turizma	361.000,00	6.444,87	1,79%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	30.819,73	6.444,87	20,91%
	52 Ostale pomoći	248.964,28	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	30.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	51.215,99	0,00	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	6.444,87	80,56%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	6.444,87	80,56%
381	Tekuće donacije		6.444,87	
3811	Tekuće donacije u novcu		6.444,87	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	353.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	353.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
A100123	KLIMAatske Promjene i ZELENA tranzicija	33.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	18.250,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	14.750,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	14.000,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima		0,00	
323	Rashodi za usluge		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100101	Klimatske promjene jačanje otpornosti - OZELENJIVANJE	324.552,25	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	17.724,13	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	306.828,12	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	19.250,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	19.250,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	305.302,25	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	297.502,25	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.800,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
T100108	Projekt uklanjanje otpada odbačenog u okoliš	216.533,75	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	44.257,75	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	153.447,50	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	18.828,50	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	32.687,50	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	32.687,50	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	183.846,25	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	183.846,25	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
PROGRAM 1010	KAPITALNI PROGRAM K 1010	2.764.851,41	302.031,24	10,92%
K101001	Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA	80.000,00	18.580,00	23,23%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	8.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	2.000,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	3.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	35.000,00	18.580,00	53,09%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	18.580,00	23,23%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	18.580,00	23,23%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		18.580,00	
4111	Zemljište		18.580,00	
K101003	Kapitalni projekt: IZGRADNJA OBJEK. I UREĐAJ ZA J. POTREBE I KOMUNALNA INFR.	1.387.011,81	56.194,91	4,05%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	237.900,00	46.084,91	19,37%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	45.000,00	10.110,00	22,47%
	51 Pomoći EU	5.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	568.890,75	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	72.721,06	0,00	0,00%
	61 Donacije	11.500,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	446.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.352.011,81	56.194,91	4,16%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.343.511,81	56.194,91	4,18%
421	Građevinski objekti		56.194,91	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		56.194,91	
K101004	Kapitalni projekt: KAPIT. GRAĐ. OBJEK. ZA ZAŠT. OKOLIŠA, IZGR. OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNE POTREBE	162.639,60	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	83.689,60	0,00	0,00%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	11.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	30.550,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	29.650,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	250,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	7.500,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	162.639,60	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	162.639,60	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
K101006	Kapitalni projekt: NABAVA UREĐAJA, OPREME I NAMJEŠTAJA	366.000,00	40.111,87	10,96%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	118.700,00	14.111,87	11,89%
	51 Pomoći EU	4.150,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	117.050,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	36.100,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	31.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	59.000,00	26.000,00	44,07%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	366.000,00	40.111,87	10,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	366.000,00	40.111,87	10,96%
422	Postrojenja i oprema		40.111,87	
4221	Uredska oprema i namještaj		33.735,62	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		6.376,25	
K101008	Kapitalni projekt: KAPIT.PR.- ULAG U NEMAT. PROIZ. IMOV. (prost. pl. projekti, natječ. rač. prog.)	345.700,00	85.582,85	24,76%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	199.700,00	35.926,60	17,99%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	40.050,00	28.687,50	71,63%
	56 Fondovi EU	5.250,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	90.700,00	20.968,75	23,12%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	345.700,00	85.582,85	24,76%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	345.700,00	85.582,85	24,76%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		85.582,85	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		1.062,50	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti		84.520,35	
K101009	Kapitalni projekt: KAPITALNA DODATNA ULAGANJA U IMOVINU	423.500,00	101.561,61	23,98%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	111.800,00	68.846,63	61,58%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00%
	51 Pomoći EU	750,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	172.600,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	72.000,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	3.700,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	52.650,00	32.714,98	62,14%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	423.500,00	101.561,61	23,98%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	423.500,00	101.561,61	23,98%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		101.561,61	
4511	Dodatna ulaganja na građev. objektima i ostalim građ.		101.561,61	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		0,00	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
PROGRAM 1015	Program komun. uređenja i razvoja zajednice - nacionalne manjine	307.230,65	0,00	0,00%
A101501	Komunalno uređenje i razvoj zajednice	7.830,65	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	52 Ostale pomoći	5.176,19	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	2.654,46	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.830,65	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.830,65	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		0,00	
K101501	RADOVI - SMANJENJE EMISIJE STAKLENIČKIH PLINOVA U SEKTORU GOSPODARENJA OTPADOM	299.400,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	40.250,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	169.759,40	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	89.390,60	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	299.400,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	134.400,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema		0,00	
PROGRAM 1016	Program »Pametne općine i gradovi« - razvoj pametnih i održivih rješenja	75.500,00	22.284,13	29,52%
A101601	Digitalizacija i transparentnost opć. uprave - Digitalna javna uprava	31.500,00	9.040,50	28,70%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	17.227,00	7.040,50	40,87%
	52 Ostale pomoći	8.317,00	2.000,00	24,05%
	56 Fondovi EU	5.956,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.800,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.800,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima		0,00	
323	Rashodi za usluge		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.700,00	9.040,50	43,67%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.200,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.500,00	9.040,50	48,87%
422	Postrojenja i oprema		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		9.040,50	
4262	Ulaganja u računalne programe		9.040,50	
A101602	Razvoj pametnog okruženja u Općini	34.000,00	13.243,63	38,95%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	11.500,00	13.243,63	115,16%
	52 Ostale pomoći	14.900,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	4.600,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	3.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	13.243,63	132,44%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
32	Materijalni rashodi	10.000,00	13.243,63	132,44%
323	Rashodi za usluge		13.243,63	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		13.243,63	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
T101601	Zaštita okoliša - onečišćenje zraka	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.500,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	5.500,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
PROGRAM 1017	IoT sustav Općine Petrijanec - svjetlovodna distrib. mreža nove generacije	110.000,00	0,00	0,00%
K101701	IoT sustav općine Petrijanec na novoj svjetlovodnoj distrib mreži (NGA)	110.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	33.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	47.000,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	6.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	14.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
PROGRAM 1018	Program prilagodbe klimatskim promjenama	18.000,00	0,00	0,00%
T101801	Plan prilagodbe klimat.promjen.- zaštita ozonskog sloja - energ. održiv razvoja	18.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.350,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	10.650,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	5.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
RAZDJEL 002	UPRAVNI ODJEL	6.506.731,94	2.517.301,64	38,69%
GLAVA 002	UPRAVNI ODJEL	1.690.756,94	506.390,64	29,95%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.348.745,62	489.439,75	36,29%
	42 Prihodi od spomeničke rente	200,00	1,65	0,82%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	14.000,00	0,00	0,00%
	51 Pomoći EU	1.300,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	223.910,72	15.133,65	6,76%
	56 Fondovi EU	94.600,60	1.815,59	1,92%
	61 Donacije	8.000,00	0,00	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
002	UPRAVNI ODJEL	1.690.756,94	506.390,64	29,95%
PROGRAM 1002	UPRAVNI ODJEL- Redovno poslovanje - samoupravnog djelokruga - gosp.	1.508.256,94	450.638,45	29,88%
A100201	Aktivnost: Osnovni djelokrug redovne djelatnosti, radnih, izvršn. tijela, administ.	313.800,00	108.811,09	34,68%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	250.731,68	108.811,09	43,40%
	52 Ostale pomoći	25.767,72	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	37.300,60	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	313.800,00	108.811,09	34,68%
31	Rashodi za zaposlene	313.000,00	108.811,09	34,76%
311	Plaće (Bruto)		90.927,76	
3111	Plaće za redovan rad - Redovan rad		90.927,76	
312	Ostali rashodi za zaposlene		6.228,76	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.228,76	
313	Doprinosi na plaće		11.654,57	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.654,57	
32	Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
A100202	Aktivnost: Općih usluga - materijal. rash. - red. djelatn. - naknade trošk. zaposl. i radnih tijela	122.566,76	12.671,04	10,34%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	108.516,76	12.671,04	11,68%
	52 Ostale pomoći	5.650,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	8.400,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	122.566,76	12.671,04	10,34%
32	Materijalni rashodi	122.566,76	12.671,04	10,34%
321	Naknade troškova zaposlenima		10.841,12	
3211	Službena putovanja - ostalo - službeni put. - zaposlenika		6.288,85	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.191,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.350,27	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		11,00	
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.829,92	
3292	Premije osiguranja		1.829,92	
A100203	Aktivnost: Program ostale donacije za redovnu djelatnost civilnog društva	3.500,00	2.700,00	77,14%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	2.700,00	90,00%
	52 Ostale pomoći	500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.500,00	2.700,00	77,14%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.500,00	2.700,00	77,14%
381	Tekuće donacije		2.700,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		2.700,00	
A100204	Aktivnost: Organiz. provođ. zaštite i spašav. i provedba Vatrogasne djelatnosti	70.000,00	14.000,00	20,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	70.000,00	14.000,00	20,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	14.000,00	20,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.000,00	14.000,00	20,00%
381	Tekuće donacije		14.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		14.000,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
A100205	Aktivnost: Razvoj civilnog društva- Ostal. UDRUGE, humanit. org. - C.K.	61.690,18	37.427,56	60,67%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	60.390,18	37.427,56	61,98%
	52 Ostale pomoći	600,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	700,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	61.690,18	37.427,56	60,67%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	61.690,18	37.427,56	60,67%
381	Tekuće donacije		37.427,56	
3811	Tekuće donacije u novcu		37.427,56	
A100206	Aktivnost: KAPITALNE DONAC.- Neprof. udrugama, vjerskim i ostalo	18.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	18.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	18.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije		0,00	
T100202	Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi - uredski i ostali -	20.000,00	2.485,63	12,43%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	18.000,00	2.485,63	13,81%
	52 Ostale pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	1.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	2.485,63	12,43%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	2.485,63	12,43%
322	Rashodi za materijal i energiju		2.485,63	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.485,63	
T100203	Tekući projekt: Javna rasvjeta i energija	45.000,00	10.247,08	22,77%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	40.000,00	10.247,08	25,62%
	52 Ostale pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	3.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	10.247,08	22,77%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	10.247,08	22,77%
322	Rashodi za materijal i energiju		10.247,08	
3223	Energija		10.247,08	
T100204	Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi - energija, gorivo plin	79.000,00	27.652,79	35,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	73.350,00	26.615,61	36,29%
	52 Ostale pomoći	3.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	2.150,00	1.037,18	48,24%
3	RASHODI POSLOVANJA	79.000,00	27.652,79	35,00%
32	Materijalni rashodi	79.000,00	27.652,79	35,00%
322	Rashodi za materijal i energiju		27.652,79	
3223	Energija		27.652,79	
T100205	Tekući projekt: Financiranje materijala i dijelova za tek. i inv. održavanje	6.400,00	39,69	0,62%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	5.400,00	38,04	0,70%
	42 Prihodi od spomeničke rente	200,00	1,65	0,82%
	52 Ostale pomoći	500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	300,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.400,00	39,69	0,62%
32	Materijalni rashodi	6.400,00	39,69	0,62%
322	Rashodi za materijal i energiju		39,69	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		39,69	
323	Rashodi za usluge		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
T100206	Tekući projekt: Opremanje djelatnika zaštitnom odjećom	300,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	300,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
T100207	Tekući projekt: Rashodi za usluge - telef. računalno softw. usl. i usl. čišć.	31.500,00	7.599,75	24,13%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	28.300,00	7.599,75	26,85%
	52 Ostale pomoći	2.400,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	800,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	31.500,00	7.599,75	24,13%
32	Materijalni rashodi	31.500,00	7.599,75	24,13%
323	Rashodi za usluge		7.599,75	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		3.876,05	
3238	Računalne usluge		3.533,74	
3239	Ostale usluge		189,96	
T100208	Tekući projekt: Usluge inform. i intelektualne usluge	450.000,00	142.585,67	31,69%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	298.000,00	141.807,26	47,59%
	52 Ostale pomoći	133.400,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	18.600,00	778,41	4,18%
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	142.585,67	31,69%
32	Materijalni rashodi	450.000,00	142.585,67	31,69%
323	Rashodi za usluge		142.585,67	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		20.385,73	
3237	Intelektualne i osobne usluge		122.199,94	
T100209	Tekući projekt: Veterin. zdrav. usl. - deratiz. dezinsek. i zaštita životinja	38.800,00	7.170,67	18,48%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	35.000,00	7.170,67	20,49%
	51 Pomoći EU	1.300,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	1.600,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	900,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	38.800,00	7.170,67	18,48%
32	Materijalni rashodi	35.800,00	7.170,67	20,03%
323	Rashodi za usluge		7.170,67	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.374,30	
3237	Intelektualne i osobne usluge		796,37	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije		0,00	
T100210	Tekući projekt: Ostale graf.i tisk. usl.- kopiranje, uvez - bilteni, kal. fotog.- graf. oblik.	31.200,00	3.492,00	11,19%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	28.927,00	3.492,00	12,07%
	52 Ostale pomoći	1.273,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	1.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	31.200,00	3.492,00	11,19%
32	Materijalni rashodi	31.200,00	3.492,00	11,19%
323	Rashodi za usluge		3.492,00	
3239	Ostale usluge		3.492,00	
T100211	Tekući projekt: Ostale nesp. usluge - zakupn. uređ. pros., porez.obve., ostalo	23.500,00	8.661,90	36,86%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	21.630,00	8.661,90	40,05%
	52 Ostale pomoći	870,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	1.000,00	0,00	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
3	RASHODI POSLOVANJA	23.500,00	8.661,90	36,86%
32	Materijalni rashodi	23.500,00	8.661,90	36,86%
323	Rashodi za usluge		8.661,90	
3235	Zakupnine i najamnine		165,90	
3239	Ostale usluge		8.496,00	
T100212	Tekući projekt: Redovnih izdataka osiguranja	20.000,00	13.448,79	67,24%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	19.500,00	13.448,79	68,97%
	52 Ostale pomoći	200,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	300,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	13.448,79	67,24%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	13.448,79	67,24%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.448,79	
3292	Premije osiguranja		13.448,79	
T100213	Tekući projekt: Redovni izdaci - Ostali nespomenuti -	47.500,00	22.943,81	48,30%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	37.000,00	22.943,81	62,01%
	52 Ostale pomoći	1.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	3.500,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	5.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	47.500,00	22.943,81	48,30%
32	Materijalni rashodi	47.500,00	22.943,81	48,30%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		22.943,81	
3295	Pristojbe i naknade		942,37	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		22.001,44	
T100214	Tekući projekt: Subvencije poduzetništvo	77.500,00	53,75	0,07%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	77.200,00	53,75	0,07%
	52 Ostale pomoći	100,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	200,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	77.500,00	53,75	0,07%
35	Subvencije	42.500,00	53,75	0,13%
351	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		53,75	
3522	Subvencije TRGOV. društva, JAVNE ustanove, zadrugama (izvan javnog sektora)		53,75	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći		0,00	
T100215	Tekući projekt: Subvencije poljoprivreda	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	14.300,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	300,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	400,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	15.000,00	0,00	0,00%
351	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
T100218	Redovni izbori lokalne i regionalne samouprave	33.000,00	28.647,23	86,81%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	21.500,00	13.513,58	62,85%
	52 Ostale pomoći	11.500,00	15.133,65	131,60%
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	28.647,23	86,81%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	28.647,23	86,81%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		28.647,23	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		28.647,23	
PROGRAM 1013	Program: Održavanja, uređenja komun. stamb. djelatn i održ. infrast. i opreme	90.500,00	41.849,51	46,24%
T101301	Tekući projekt: Usluge održavanja javne rasvjete	35.000,00	9.100,00	26,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	24.400,00	9.100,00	37,30%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	6.250,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	350,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	9.100,00	26,00%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	9.100,00	26,00%
323	Rashodi za usluge		9.100,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.100,00	
T101302	Tekući projek: Ostale usl. tek. održavanja - nespom.	28.000,00	21.387,32	76,38%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	25.000,00	21.387,32	85,55%
	52 Ostale pomoći	2.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	21.387,32	76,38%
32	Materijalni rashodi	28.000,00	21.387,32	76,38%
323	Rashodi za usluge		21.387,32	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		21.387,32	
T101303	Tekući projekt: Tekuće održavanje nerazv. cesta	27.500,00	11.362,19	41,32%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	5.500,00	11.362,19	206,59%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	10.300,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	7.700,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00	11.362,19	41,32%
32	Materijalni rashodi	27.500,00	11.362,19	41,32%
323	Rashodi za usluge		11.362,19	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.362,19	
PROGRAM 1014	PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJE OKOLIŠA I KOMUNALNE USL.	92.000,00	13.902,68	15,11%
T101401	Tekući projekt: Opskrba vodom	10.000,00	1.310,97	13,11%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	1.310,97	13,11%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	1.310,97	13,11%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	1.310,97	13,11%
323	Rashodi za usluge		1.310,97	
3234	Komunalne usluge		1.310,97	
T101402	Tekući projekt: Ostale kom. usluge	30.000,00	379,13	1,26%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	11.500,00	379,13	3,30%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	8.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	5.000,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	1.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	379,13	1,26%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	379,13	1,26%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
323	Rashodi za usluge		379,13	
3234	Komunalne usluge		379,13	
T101403	Tekući projekt: Zaštita okoliša - gospod. otpadom - zbrinjavanje otpada	52.000,00	12.212,58	23,49%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	43.300,00	12.212,58	28,20%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	4.200,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	2.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	12.212,58	23,49%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	9.239,48	20,53%
323	Rashodi za usluge		9.239,48	
3234	Komunalne usluge		9.239,48	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	2.973,10	42,47%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		2.973,10	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.973,10	
GLAVA 00204	KULTURA I SPORT	845.000,00	422.474,99	50,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	337.500,00	307.474,99	91,10%
	52 Ostale pomoći	354.750,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	17.750,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	4.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	131.000,00	115.000,00	87,79%
00204	KULTURA I SPORT	845.000,00	422.474,99	50,00%
PROGRAM 1003	PROMICANJE I RAZVOJ KULTURE I ŠPORTA	845.000,00	422.474,99	50,00%
A100301	Aktivnost: Promicanje i razvoj kulture	19.000,00	8.000,00	42,11%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	17.000,00	8.000,00	47,06%
	52 Ostale pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	8.000,00	42,11%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	8.000,00	66,67%
381	Tekuće donacije		8.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		8.000,00	
A100302	Aktivnost: Financ. šport. udruga i ost. djelatn. športa	78.000,00	36.900,00	47,31%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	73.500,00	36.900,00	50,20%
	52 Ostale pomoći	2.250,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	1.250,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	1.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	36.900,00	49,86%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	73.000,00	36.900,00	50,55%
381	Tekuće donacije		36.900,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		36.900,00	

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
	1	2	3	4=3/2*100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		0,00	
K100301	Ulaganja u dugotrajnu imovinu - SPORT	175.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	45.500,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	47.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	5.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	77.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
K100302	Kulturni centar Zelendvor - dogradnja - građevine	301.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	80.500,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	179.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	11.500,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	59.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	59.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	242.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	138.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100303	Kapitalna ulaganja u audiovizualnu građu - dokumentarna kronologija Općine	20.000,00	15.937,50	79,69%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	14.000,00	15.937,50	113,84%
	52 Ostale pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	3.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	15.937,50	79,69%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	15.937,50	79,69%
426	Nematerijalna proizvedena imovina		15.937,50	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		15.937,50	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
T100302	Sportski centar MAJERJE - OBNOVA, REKONSTRUK, OPREMANJE	252.000,00	361.637,49	143,51%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	107.000,00	246.637,49	230,50%
	52 Ostale pomoći	122.000,00	0,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	23.000,00	115.000,00	500,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	252.000,00	361.637,49	143,51%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	138.000,00	184.061,98	133,38%
421	Građevinski objekti		184.061,98	
4214	Ostali građevinski objekti		184.061,98	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	114.000,00	177.575,51	155,77%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		177.575,51	
4511	Dodatna ulaganja na građev. objektima i ostalim građ.		177.575,51	
GLAVA 00205	ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	3.970.975,00	1.588.436,01	40,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	674.888,80	272.245,94	40,34%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	2.691.670,96	1.269.205,15	47,15%
	56 Fondovi EU	208.484,04	46.984,92	22,54%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	388.931,20	0,00	0,00%
00205	ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	851.500,00	312.956,13	36,75%
PROGRAM 1004	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	851.500,00	312.956,13	36,75%
A100401	Aktivnost: Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje	201.000,00	83.652,00	41,62%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	134.000,00	83.652,00	62,43%
	52 Ostale pomoći	65.500,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	1.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	201.000,00	83.652,00	41,62%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	146.000,00	59.652,00	40,86%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		59.652,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - OŠ		59.652,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	24.000,00	43,64%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		24.000,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		24.000,00	
A100402	Aktivnost: Financiranje predškolskog odgoja i provođ. predšk. prog.	429.500,00	194.759,13	45,35%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	190.500,00	108.779,13	57,10%
	52 Ostale pomoći	235.000,00	85.980,00	36,59%
	56 Fondovi EU	4.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	429.500,00	194.759,13	45,35%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	750,00	50,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		750,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		750,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
35	Subvencije	403.000,00	175.783,98	43,62%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		175.783,98	
3522	Subvencije TRGOV. društva, JAVNE ustanove, zadrugama (izvan javnog sektora)		175.783,98	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	16.708,85	83,54%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		16.708,85	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		16.708,85	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	1.516,30	30,33%
381	Tekuće donacije		1.516,30	
3811	Tekuće donacije u novcu		1.516,30	
A100403	Aktivnost: SOCIJALNE pomoći građan. i kućanstvima dr. sl. nakn.- u novcu i naravi	161.000,00	26.545,00	16,49%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	115.700,00	26.545,00	22,94%
	52 Ostale pomoći	41.800,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	3.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	161.000,00	26.545,00	16,49%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	161.000,00	26.545,00	16,49%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		26.545,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		25.375,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.170,00	
A100405	Program Provedba edukativnih kult. sport. aktivnosti - ROBOTIKA - Općine Petrijanec	40.000,00	8.000,00	20,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	13.500,00	8.000,00	59,26%
	52 Ostale pomoći	26.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	8.000,00	22,86%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	8.000,00	22,86%
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
323	Rashodi za usluge		8.000,00	
3235	Zakupnine i najamnine		2.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.500,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		0,00	
A100406	Izrada strategija - dobivanje statusa EU - TALENT CENTAR općine Petrijanec	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.500,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	9.000,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	6.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
0020502	PREDŠKOLSKI ODGOJ	3.119.475,00	1.275.479,88	40,89%
PROGRAM 1004	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	3.119.475,00	1.275.479,88	40,89%
A100404	VRTIČ - unapređenje u predškolskom obrazovanju	29.200,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	14.200,00	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	29.200,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	29.200,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
323	Rashodi za usluge		0,00	
K100401	KAPITALNA ULAGANJA u građevinu dječjeg vrtića i vanjskog prostora	3.090.275,00	1.275.479,88	41,27%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	211.688,80	45.269,81	21,39%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	2.299.670,96	1.183.225,15	51,45%
	56 Fondovi EU	182.984,04	46.984,92	25,68%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	388.931,20	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.090.275,00	1.275.479,88	41,27%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.126.525,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	963.750,00	1.275.479,88	132,35%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.275.479,88	
4511	Dodatna ulaganja na građev. objektima i ostalim građ.		1.275.479,88	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		0,00	
RAZDJEL 005	PROGRAM - POMOĆI, POTPORE, PODRŠKE STARIJIM OSOBAMA I OSOBAMA U NEPOV. POLOŽ.	172.200,00	101.133,03	58,73%
GLAVA 005	PROGRAM - POMOĆI, POTPORE, PODRŠKE STARIJIM OSOBAMA I OSOBAMA U NEPOV. POLOŽ.	172.200,00	101.133,03	58,73%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	11.478,50	2.359,30	20,55%
	52 Ostale pomoći	30.846,50	14.739,26	47,78%
	56 Fondovi EU	129.875,00	84.034,47	64,70%
005	Program - Pomoći, potpore, podrške starijim osobama i osobama u nepov. polož.	172.200,00	101.133,03	58,73%
PROGRAM 1005	Program - »Potpore i podrške starijim osobama«	172.200,00	101.133,03	58,73%
A100501	Aktivnost: Financiranje osnovnih djelatnost skrbi za starije osobe	134.700,00	97.955,78	72,72%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	7.968,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	22.102,00	14.693,32	66,48%
	56 Fondovi EU	104.630,00	83.262,46	79,58%
3	RASHODI POSLOVANJA	134.700,00	97.955,78	72,72%
31	Rashodi za zaposlene	92.400,00	68.084,49	73,68%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
311	Plaće (Bruto)		57.975,89	
3111	Plaće za redovan rad -Redovan rad		57.975,89	
312	Ostali rashodi za zaposlene		550,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		550,00	
313	Doprinosi na plaće		9.558,60	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		9.558,60	
32	Materijalni rashodi	42.300,00	29.871,29	70,62%
321	Naknade troškova zaposlenima		1.746,29	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.746,29	
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
323	Rashodi za usluge		28.125,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		28.125,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
T100503	Tekući projekt: provedba redovnih rashoda za usluge	4.750,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.898,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	944,50	0,00	0,00%
	56 Fondovi EU	1.907,50	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.750,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.750,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
T100505	Provedba osnovnih djelatnosti - materijalni rashodi	32.750,00	3.177,25	9,70%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.612,50	2.359,30	146,31%
	52 Ostale pomoći	7.800,00	45,94	0,59%
	56 Fondovi EU	23.337,50	772,01	3,31%
3	RASHODI POSLOVANJA	32.750,00	3.177,25	9,70%
32	Materijalni rashodi	32.750,00	3.177,25	9,70%
322	Rashodi za materijal i energiju		3.177,25	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.177,25	
323	Rashodi za usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		12.500.000,00	3.324.704,26	26,60%

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/25-01/2

URBROJ: 2186-6-01/1-25-2

Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

O B R A Z L O Ž E N J E
POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PETRIJANEC
ZA 2025. GODINU

Odredbom članka 88. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) utvrđena je obveza načelnika da podnese predstavničkom tijelu na donošenje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće godine.

Slijedom odredbi članka 79. i članka 80. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) ovo Obrazloženje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2025. godinu sastoji se od:

1. obrazloženja općeg dijela Izvještaja o izvršenju Proračuna
2. obrazloženja posebnog dijela Izvještaja o izvršenju Proračuna
3. posebnih izvještaja.

1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

U Proračunu Općine Petrijanec za 2025. godinu planirani su ukupni prihodi i primici od **12.378.507,77 eura**, te rashodi i izdaci od **12.500.000,00 eura**. Ujednačenje plana proračuna za 2025. godinu uključuje i uračunati planirani višak prihoda u iznosu od **121.492,23 eura**, navedeni prikaz služi kao usporedba u realizaciji istih u izvještajnom obračunskom razdoblju.

Ostvarenje ukupnih prihoda i primitaka u Planu proračuna za izvještajno razdoblje realizirano je **3.146.971,38 eura**, odnosno realizacija rashodovne strane ukupno iznosi **3.324.704,26 eura**.

U Polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna prikazani su prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, na razini odjeljka te se usporedno prati i uspoređuje Polugodišnje izvršenje 2024. godine. Realizirani prihodi poslovanja u iznosu od **2.931.890,88 eura** bilježe ostvarenje u odnosu na plan sa 27,20% ili 179,66% u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u izvještajnom razdoblju 2025. godine, ostvareni su u iznosu od **215.080,50 eura** odnosno 17,07% planiranih prihoda u 2025. godini.

U prethodnom izvještajnom razdoblju nisu realizirani prihodi od prodaje nefinancijske imovine, stoga nema realizacije i odnosa usporedbe.

Rashodi poslovanja bilježe ostvarenje u iznosu od **1.346.627,65 eura** ili 30,47% planiranih rashoda, te 116,29% u odnosu na rashode prethodnog izvještajnog razdoblja.

Izvršenje prihoda Proračuna u izvještajnom razdoblju od 01.01.2025. do 30.06.2025. za 2025. godinu realizirano je 26,14%, odnosno **3.146.971,38 eura**.

Prihodi poslovanja iznose **2.931.890,88 eura**, dok su prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni u iznosu od **215.080,50 eura** (prihodi ostvareni prodajom zemljišta).

Prihodi poslovanja ostvareni su u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje za 179,66%, iako je trenutna planska realizacija u ovom izvještajnom obračunskom razdoblju samo 27,20% godišnjeg plana proračuna.

Realizacija proračuna u manjem postotku proizlazi iz činjenice da su neki projektni zadaci i planovi preseljeni u realizaciju i provedbu u drugom dijelu 2025. godine.

PRIHODI OPĆINSKOG PRORAČUNA

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom izvještajnog razdoblja i to u obliku priljeva novca. Temeljno se klasificiraju na prihode poslovanja i prihode od prodaje nefinancijske imovine, koji su i realizirani u izvještajnom obračunskom razdoblju.

Prihodi poslovanja dalje se klasificiraju na prihode od poreza, doprinosa, potpora, imovine, prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi i prihode po posebnim propisima, te ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrsti prodane nefinancijske imovine.

Sveukupni prihodi i primici u izvještajnom razdoblju za 2025. godinu ostvareni su u iznosu od **3.146.971,38 eura** ili 26,14% godišnjeg Plana proračuna, a sastoje se od:

- Prihoda poslovanja od **2.931.890,88 eura** ili 27,20% realizacije Plana proračuna u 2025. godini
- Prihoda od prodaje nefinancijske imovine od **215.080,50 eura** ili 17,07% realiziranog godišnjeg Plana proračuna za 2025. godinu
- Prihodi i primici u usporedbi sa prethodnim usporednim izvršenjem u 2024. godini povećani su za 79,66% više, od ukupno realiziranih prihoda u 2024. godini.

Primici od financijske imovine i zaduživanja nisu realizirani u izvještajnom razdoblju.

Prihodi od poreza ukupno su realizirani u iznosu **551.132,37 eura** ili 32,19% plana ili 11,83% manje u odnosu na prethodno obračunsko razdoblje.

Prihodi od poreza na dohodak iznose **497.841,61 eura** ili 30,45% Plana proračuna za 2025. Važno je naglasiti da su to neto porezni prihodi. Povrati prihoda poreza na dohodak temeljem godišnje prijave u 2025. godini, za iste, koji su uplaćeni u 2024. godini bilježe povećanje za 64,31% više u odnosu na prethodno obračunsko razdoblje.

Prihodi povrata poreza na dohodak u iznosu od **276.950,55 eura**, direktno iskazuju umanjenoje ovogodišnjih prihoda poreza na dohodak za 17,13%.

Općinski proračun sa tog naslova bilježi povrat u državni proračun jer u trenutku naplate odnosno povrata prihoda po godišnjoj prijavi poreza na dohodak, nije bilo dostatnih sredstva, pa se isti namiruju iz državnog proračuna i iskazuju kao obveza prema Proračunu Republike Hrvatske.

Povrati poreza po godišnjim prijavama isplaćuju se korisnicima u punom iznosu, u prvom polugodištu 2025. godine. Povrati prihoda od poreza na dohodak namirivani su na način koji nije opterećivao redovno poslovanje proračuna. Sukladno Naputku o načinu naplaćivanja prihoda proračuna uz evidencije koje vodi Financijska agencija raspoređivala su se naplaćena sredstva, provodila knjiženja i povrati po godišnjim obračunima poreza na dohodak temeljem naloga Porezne uprave, te o svojim radnjama mjesečno izvještavali općinski proračun. Prihodi od poreza izvorni su prihodi općinskog proračuna, uplaćuju se na uplatne račune definirane Naputkom o načinu uplaćivanja prihoda. Porezni prihodi većinom se uplaćuju kao predujmovi te se po isteku obračunskog razdoblja obavlja konačni obračun koji iskazuje obvezu ili potraživanje, a koje se realizira u narednim razdobljima ili narednoj proračunskoj godini.

Prihodi od poreza na imovinu čine stalni porezi na nepokretnu imovinu (porez na javne površine i porez na promet nekretnina) sveukupno su realizirani u iznosu od **41.577,90 eura** i čine povećanu realizaciju planiranih prihoda u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje (indeksno ostvarenje 330,21). Trenutno izvještajno razdoblje bilježi ostvarenje indeksne realizacije 86,62%. Povećanje poreza na promet nekretnina proizlazi zbog povoljnih uvjeta otkupa zemljišta (objedinjavanja) kao i povoljnih komunalno društvenih uvjeta glede kupnje nekretnina, blizine gradske sredine te dostupnosti i brže fluktuacije između mjesta stanovanja, bivanja i mjesta rada, ali i povoljne tržišne vrijednosti i adekvatnog komunalnog standarda.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u visini od **2.232.731,660 eura** ili 158,70% više od realizacije usporednog prethodnog obračunskog razdoblja.

Povećanje pomoći povezuje se sa realizacijom planova i projektnih zadataka iskazanih na rashodovnoj strani proračuna. Realizacija u odnosu na plan u ovom izvještajnom razdoblju bilježi realizaciju od 28,39% u odnosu na godišnji Plan proračuna za 2025. godinu.

Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih pomoći bilježe realizaciju u iznosu od **1.239.392,06 eura** ili 31,99% Plana proračuna za 2025. godinu.

Sastoji se od tekućih i kapitalnih pomoći.

Evidentiranjem prihoda pomoći omogućeno je praćenje prihoda pomoći iz državnog proračuna prosljeđenih pomoći iz EU sredstava, pomoći izvanproračunskih i proračunskih korisnika kao i ostalih oblika pomoći koje su odraz rashodovne strane.

Tekuća pomoć iz drugih proračuna u obračunskom izvještajnom razdoblju realizirana je u iznosu od **5.766,81 eura**. Tijekom 2025. godine unutar prihoda pomoći, doznačena su sredstva već prije ugovorenih sredstava Programskog projekta »ZAŽELI - prevencija institucionalizacije u Općini Petrijanec« u iznosu od 5.416,71 eura (nacionalna sredstva) i tekuća pomoć iz županijskog proračuna u iznosu od **350,10 eura** (dio za provedbu lokalnih izbora).

Kapitalna pomoć proračunu iz drugih proračuna ukupno je realizirana u iznosu od **1.233.625,25 eura**, odnosi se na pomoć dogradnje dječjeg vrtića i pomoći za realizaciju zajedničke investicije uređenja parkirnog prilaza.

Pomoći od izvanproračunskog korisnika kao tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika (FZOEU) ukupno je doznačena u iznosu od **4.509,83 eura** (povrat već realiziranih rashoda obrazovno informativnih aktivnosti, kao dopuna u financiranju projekta realiziranog u prethodnom obračunskom razdoblju).

Pomoći za izravnjanje decentraliziranih funkcija i fiskalnog izravnjanja ukupno su realizirane u iznosu od **510.750,06 eura**.

Fiskalno izravnjanje za dječji vrtić u iznosu od **85.980,00 eura** realizirana je pomoć koja se utvrđuje kroz osiguranje sredstava za fiskalnu održivost vrtića, na temelju mjerila i kriterija definiranih Uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Odras pomoći fiskalnog izravnjanja povezuje se sa subvencijskim udjelom u plaćanju dijela ekonomske cijene vrtića tijekom prvog polugodišta 2025.

Pomoći iz sredstava fiskalnog izravnjanja definirana su kroz Poreznu reformu.

Takav model financiranja prati se kroz jedinstvenu razradu poreza na dohodak, referentne vrijednosti, od ukupno ostvarenih prihoda od poreza na dohodak i ukupnog broja stanovnika općine, te indeksa razvijenosti. Sredstva pomoći fiskalnog izravnjanja nenamjenski su prihod, sa ciljem pružanja standarda na razini provedbe javnih usluga.

Tekuća pomoć u fiskalnom izravnjanju u ovom izvještajnom razdoblju realizirana je u iznosu od **424.770,06 eura**.

Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ukupno su realizirane u iznosu od **478.079,71 eura**, te bilježe povećanje istih za 410,54% više u odnosu na prethodno obračunsko razdoblje. Sredstva pomoći iz državnog proračuna odnose se na tekuću pomoć EU socijalnog fonda u iznosu od **30.694,71 eura**, koja je namijenjena za financiranje projekta »Zaželi - prevencija institucionalizacije u Općini Petrijanec« - ESF učinkoviti ljudski potencijal broj: S.F.3.4.11.01.

Kapitalna pomoć iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ukupno je realizirana u iznosu od **447.385,00 eura**, namireno odobrenjem Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU kroz nacionalni Plan oporavka i otpornosti izvora 056. Ugovorno potraživanje odnosi se na dodatna ulaganja u građevinu dječjeg vrtića u Petrijancu (dodatna ulaganja izvora 056).

Prihodi od imovine evidentiraju se prihodi od financijske i nefinancijske imovine.

Ukupno realizirani prihodi od imovine iznose **97.253,08 eura** ili 82,32%.

Spomenuti prihodi dijele se na prihode od financijske imovine i prihode od nefinancijske imovine te iznose **97.253,08 eura**.

Prihodi od nefinancijske imovine sastoje se od prihoda od koncesija, ukupnog iznosa **15.110,00 eura**, odnose se na koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina, naknade zauzetosti prostora eksploatacijskog polja. Prihodi od najma poslovnih prostora u izvještajnom razdoblju iznose **3.079,15 eura**. Naknada za korištenje prostora elektrana najzastupljeniji je prihod ove grupe te iznosi **79.062,28 eura** dok je prihod od spomeničke rente direktno doznačeni prihod iz grupe javnih prihoda i realiziran je u iznosu od **1,65 eura**.

Najznačajniji prihod unutar prihoda od imovine odnosi se na naknade za korištenje prostora elektrana (uplate ovise o količini ostvarene proizvedene energije u iznosu od 39%). Naknada se uz obavijest o mjesečnoj proizvodnji te postotku izračuna doznačuje na račun proračuna, pojedinačno za svaki mjesec.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u visini od **50.773,77 eura** i imaju indeks ostvarenja od 8,38% u odnosu na plan proračuna. Sastoje se od upravnih i administrativnih pristojbi ostvarenih u iznosu **2,85 eura**. Prihodi po posebnim propisima realizirani su u iznosu od **26.256,97 eura**, odnose se na prihode od doprinosa za šume, ostalih nespomenutih prihoda, koji proizlaze iz povrata režijskih troškova, povrata više uplaćene električne energije te ostalih povezanih prihoda nastalih unutar općeg poslovanja.

Prihodi od komunalnih doprinosa i komunalnih naknada u izvještajnom razdoblju realizirani su u iznosu od **24.513,95 eura**.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija u izvještajnom razdoblju nisu realizirani.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine odnose se na prodaju zemljišta te su ukupno ostvareni u iznosu od **215.080,50 eura**, bilježe indeks ostvarenja 40,05% u odnosu na Plan prihoda od prodaje neproizvedene imovine.

Usporedna razdoblja izvještajnog razdoblja nemaju ostvarenje ove vrste prihoda.

Primici od financijske imovine i zaduživanja u ovom obračunskom razdoblju nisu realizirani.

Ukupno ostvareni prihodi u ovom obračunskom razdoblju bilježe povećanje u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje indeksne realizacije 192,84.

Manja realizacija prihoda u odnosu na plan proizlazi iz činjenice da će se dio ugovornih odnosa, radova, te sufinanciranja unutar projektnih zadataka, naplatiti do kraja obračunske godine.

RASHODI

Predstavljaju smanjenje ekonomske koristi tijekom izvještajnog razdoblja i to u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza. Izvršavaju se sukladno ostvarenim prihodima, odobrenim projektima i tijekom provedbe istih, od kojih se očekuje ekonomska korist i povećanje standarda te gospodarski rast unutar zajednice odnosno lokalne sredine. Rashodovna strana općinskog proračuna razvrstava se prema programima, projektnim zadacima i očekivanim ciljevima, stoga se rashodi poslovanja prvenstveno klasificiraju na osnovne elemente u ekonomskoj klasifikaciji, odnosno na rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine, ali i izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Rashodi poslovanja se nadalje klasificiraju na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima, te donacije i ostale rashode. Sveopći rashodi i njihova realizacija nastaju kao rezultat osnovnih ekonomskih utvrđenih pokazatelja, kao gospodarskih odnosa proizašlih iz uvjeta u djelovanju zajednice.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine klasificiraju se po vrstama nabavljene nefinancijske imovine i utječu na povećanje imovine, uvjetuju i prikazuju opće uvjete ekonomskog rasta. Rashodi prate odnos stanja u gospodarskim uvjetima, kao i odnos unutar jedinice lokalne zajednice, prateći i povećavajući, ali i definirajući sveopći napredak u gospodarskim odnosima regionalne i lokalne sredine.

Sveukupni rashodi i izdaci za izvještajno obračunsko razdoblje iznose **3.324.704,26 eura** indeksnog ostvarenja od 26,88% u odnosu na Plan i 236,84% u odnosu na usporedno razdoblje. Sveukupni rashodi sastoje se od **Rashoda poslovanja** koji su realizirani u iznosu od **1.346.627,65 eura** što čini 30,47% od Plana proračuna za 2025. godinu, te 116,29% u odnosu na ostvareni iznos u prethodnom razdoblju.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine bilježe ostvarenje u iznosu od **1.978.076,61 eura** ili 24,88% u odnosu na Plan, odnosno 804,78% u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

Rezultat poslovanja usporedivši ukupne prihode i ukupne rashode na razini obračunskog izvještajnog razdoblja iskazuje manjak u iznosu od **177.732,88 eura**. Utvrđeni višak prihoda poslovanja u iznosu od **1.585.263,23 eura** preusmjerava se na pokriće manjka nefinancijske imovine u iznosu od **1.762.996,11 eura**.

2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Plan proračuna za 2025. godinu sastoji se od razdjela predstavničkog tijela, razdjela upravnog odjela i posebnog razdjela koji prati programski zadatak Pomoći i potpora podrške starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju, koji se u cijelosti financira iz pomoći Socijalnog fonda.

Programska razdjela Plana proračuna na ovaj način prilagođena je da istovremeno može kroz ekonomsku klasifikaciju pratiti prethodno obračunsko usporedivo razdoblje. Programska razdjela definira rashode sa realizacijom Programa aktivnosti projekata. Unutar razdjela i glava proračuna definirani su programi koji se prate kroz rashodovne prikaze potrošnje i ostvarenja pojedinog programa, njegov tijek realizacije, te u konačnici realizaciju Plana programa i aktivnosti.

Rashodi i izdaci detaljno su iskazani u Posebnom dijelu Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna gdje su razvrstani po programskoj klasifikaciji i tu se prate po razdjelima, glavama, programima i aktivnostima.

Razdjel 001 - Glava 001 - Predstavničko i izvršno tijelo

Planiran razdjel iznosi **5.821.068,06 eura**, te je ostvaren je u iznosu od **706.269,59 eura**.

Ovaj razdjel prati rashode ekonomske klasifikacije povezane sa predstavničkim i izvršnim tijelom, prema dugogodišnjim pokazateljima, ali i zbog poveznice odgovornosti istih, odnosno odluka koje nadležno tijelo provodi i prati unutar projektnih zadataka, projekata ali i definiranih planiranih programa.

Razdjel 002 - GLAVA 002 Upravni odjel sastoji se od općih rashoda, planiranog iznosa **1.690.756,94 eura**, odnosno ostvarenja od 29,95% na polugodišnjoj razini ili **506.390,64 eura**.

Glava rashoda povezanih sa kulturom, sportom, brojčane oznake 00204, planirana je u iznosu **845.000,00 eura**, te ostvarena u iznosu od **422.474,89 eura** ili 50,00%.

Kultura i sport kao dio Razdjela 002, već je u prethodnim izvještajnim razdobljima započet u razvojnoj infrastrukturi, te je isto nastavljeno i u ovom obračunskom razdoblju.

Zbog neophodnih dopuna i sažetosti unutar ovog Programa, te dobivanja kvalitetnog rješenja u investicijskom kontekstu uz potrebu objedinjenja i dopune projektnog zadatka, nastavljeno je sa realizacijom investicijskih rješenja sa ciljem i svrhom razvoja i poboljšanja gospodarskih kretanja ali i pristupačnijeg, kvalitetnijeg i povoljnijeg pristupa u razvoju sportskih investicijskih sadržaja.

Glava 00205 Školstvo, Predškolski odjel i Socijalna skrb najizraženiji je razdjel u 2025. godini.

Planirano je **3.970.975,00 eura**, realizacija bilježi indeksno ostvarenje 40% ili **1.588.436,01 eura**.

Glava Razdjela 002 provedena je i planirana poboljšanjem kroz Programe državnih planova sa jednim od najučinkovitijih Nacionalnih planova oporavka i otpornosti (NPOO), koji svoj odraz prati u razvoju predškolskog programa, njegovih povezanih investicija. Rezultat ulaganja u predškolsko obrazovanje, u vrlo kratkom vremenskom razmaku pokazati će napredak i kvalitetno obrazovanje najmlađih skupina što će utjecati na pozitivan iskorak u razvoju sveukupnog obrazovnog standarda.

Dodatni pokazatelji planirani unutar Plana razvoja školstva i općeg obrazovanja dopuna su u provedbi nacionalnih obveznih sadržaja. Poboljšanja kroz razvoj u obrazovnim segmentima, uvjetuje i postizanja sveopćeg razvoja unutar zajednice.

Veliki udio u razvoju u samoj lokalnoj sredini je sudjelovanje u programima obrazovanja koje nije obuhvaćeno unutar sustava obrazovanja na nacionalnoj razini.

Socijalna skrb kao dio plana unutar ovog razdjela povezuje se i sa socijalnom brigom iskazanom prvenstveno u lokalnoj zajednici, koja je vidljiva unutar samih potreba u strukturi stanovništva koje iskazuje potrebu za određenim realizacijama sredstava. Konačni rezultat ukazuje bolju prilagodbu navedene populacije u mogućnosti praćenja ekonomskog kretanja i napretka u kvaliteti njihova razvoja, te primjerene još bolje skrbi, unutar najosjetljivijih dijelova društva, koji također doprinose sveopćem razvoju i međusobnim usklađenjima relevantnih ciljeva i mjera zajedničkog gospodarskog rasta.

Glava 005 Programa - pomoći, potpora i podrške starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju planirano je u iznosu od **172.200,00 eura** sa ostvarenjem 58,73% odnosno **101.133,03 eura**.

Program je točno definiran i odobren, te se financira iz EU Socijalnog i Nacionalnog fonda.

Socijalnog je karaktera te obuhvaća pomoći dvjema najugroženijim populacijama.

Takvim programom podupire se razvoj i obavlja usklađenje međusobnih ciljeva i mjera u provedbi sveopćeg razvoja zajednice i usklađenje sa standardima i općim strategijama na državnoj razini.

Bilančna rekapitulacija rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji iskazuje sljedeće:

Rashodi za zaposlene sa izvršenjem od **176.895,58 eura** čine 43,63% od Plana, a sastoje se od bruto plaća, doprinosa na plaće i ostalih materijalnih prava za zaposlene.

Rashodi plaća uračunati su sa svim uračunatim obvezama, sukladno zakonskim odredbama (doprinos, porez).

Izvorna proračunska sredstva koriste se za zaposlenike i dužnosnika Općine Petrijanec.

Analitički prikaz ovih troškova iskazan je:

1. Plaće za zaposlene - »31« (GLAVA 002 Upravni odjel Program 1002)

108.811,09 eura što čini 34,68% planiranih sredstava sa udjelom plaća u Jedinstvenom upravnom odjelu te se financiraju iz izvornih proračunskih sredstava.

2. Plaće za zaposlene - »31« - program »ZAŽELI - prevencija institucionalizacije u Općini Petrijanec« (GLAVA 005 - Program 005) realiziranog je iznosa od **68.084,49 eura** odnosno 73,68% Plana proračuna.

Rashodi su financirani kroz projekt nacionalno-socijalnog programa u provedbi projekta zapošljavanja žena (deset) kao oblik pomoći određenoj skupini mještana. Projekt sa priznatim rashodima financira se iz izvora pomoći nacionalnih pomoći (15%) i EU sredstava (85%).

Materijalni rashodi izvršeni su u visini od **743.936,75 eura** što je 29,81% Plana proračuna.

Tu su prikazani svi rashodi za naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja Općine i programa »ZAŽELI - prevencija institucionalizacije u Općini Petrijanec«. Rashodi su detaljno razrađeni kroz Posebni dio te su razvrstani po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji razine 4 u opisnom izvještavanju.

Materijalni rashodi prate i tijek financiranja osnovnih i redovnih djelatnosti, kroz programske aktivnosti. Također se i prati financiranje djelatnosti infrastrukturnog uređenja u sklopu Programa koje većinom provodi komunalna tvrtka u nadležnosti predstavničkog tijela.

Povećanje cijena u robi i usluzi također je i jedan od faktora povećanja iznosa materijalnih rashoda i tekućeg održavanja.

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu od **2.261,62 eura** ili 13,46% od Plana Proračuna za 2025. godinu. Spomenuti rashodi odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Subvencije sa izvršenjem od **175.837,73 eura** imaju indeks izvršenja 37,37% Plana Proračuna za 2025. godinu i odnose se na subvencioniranje u predškolskom obrazovanju ukupno sa svim Programima, te dijelu gospodarskih olakšica.

Subvencije su analitički iskazane unutar **GLAVE 02 - Program T100214** - subvencije za trgovačko društvo - mikro kreditiranja u iznosu **253,75 eura** ili 0,13% Plana proračuna. Subvencija ima za cilj unapređenje gospodarstva.

GLAVA 002 - Program T100215 - subvencija poljoprivrede koja u ovom obračunskom razdoblju nije realizirana.

GLAVA 00205 - Program A100402 subvencija ustanovi predškolskog obrazovanja sveukupno iznosi **175.783,98 eura** ili 43,62% Plana proračuna za 2025. godinu.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Izvršene su u iznosu od **68.852,14 eura** što čini 21,89% Plana proračuna za 2025. godinu.

Pomoći se odnose na kapitalne i tekuće pomoći. Kapitalne pomoći zajedničkih realizacija projekata u razvoju komunalne cestovne infrastrukture ukupno iznose **9.200,14 eura**, te čine 5,46% Plana proračunske stavke. Plan pomoći unutar kapitalnih pomoći odnosi se na ulaganja u cestovnu infrastrukturu.

Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna kao tekuće pomoći realizirane su u iznosu od **59.652,00 eura** ili 40,86% Plana proračuna za 2025. godinu. Ova vrsta pomoći odnosi se na pomoć drugom proračunskom korisniku odnosno Osnovnoj školi Petrijanec. Tekuće pomoći usmjerene su drugom proračunskom korisniku sa ciljem unapređenja i razvoja obrazovanja i zasebno se prate unutar razdjela 002, Glava 00205, Programa 1004.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade izvršene su u iznosu od **70.226,95 eura** ili 28,00% Plana proračuna za 2025. godinu.

Iste su iskazane u Posebnom dijelu Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna razdjel Glava 002 i Glava 00205 - Program A100402 i A100403.

Iste se sastoje od danih naknada u novcu i naravi kao oblici pomoći definirani u Programu socijalnih davanja. U Planu proračuna u ekonomskoj klasifikaciji računskog plana 37215 iskazane su potpore nadarenim učenicima i studentima (24.000,00 eura).

Ostali rashodi - su rashodi za donacije (tekuće donacije) te je njihovo izvršenje od **106.988,73 eura** ili 41,68% od Plana proračuna za 2025. godinu. Detaljan prikaz danih donacija vidljiv je u Posebnom dijelu i to uglavnom unutar **GLAVE 00204 - Program kultura i sport** (44.900,00 eura) i **GLAVE 002 - Programi ostalih donacija** u iznosu od **54.127,56 eura**. Odnose se na donacije redovne djelatnosti, programa provođenja zaštite i spašavanja, programa razvoja i unapređenja unutar civilnog sektora, kao i djelovanja neprofitnih udruga, društvenog i humanitarnog značaja.

Unutar **GLAVE 001 - za Program promicanja i razvoj turizma** donirana sredstva usmjerena su na djelovanje turističke zajednice te su realizirana u iznosu od **6.444,87 eura**.

U predškolskom obrazovanju GLAVE 00205 - realizirana je donacija u iznosu od **1.516,30 eura**.

Ostale kapitalne pomoći iznose **1.628,15 eura** ili 0,916% Plana proračuna za 2025. godinu i odnose se na razvoj sustava aglomeracije i proširenja kanalizacijske mreže.

Realizacija pomoći proizlazi iz izvedivosti kanalizacijske mreže na području općine u izvještajnom razdoblju u 2025. godini. Investicijski dio uplate pomoći odnosi se na gradnju zajedničke investicije razvoj sustava aglomeracije.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose **1.978.076,61 eura** ili 24,88% proračunskog Plana odnosno 804,78% više, od istovrsnih rashoda za nabavu nefinancijske imovine prethodnog obračunskog razdoblja.

Prema izvršenju podijeljeni su kao **rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine** sa izvršenjem od **18.580,00 eura** ili 3,56% Plana proračuna za 2025. godinu, te se odnose na **materijalnu imovinu** (zemljišta).

Ostala prava nematerijalne imovine u izvještajnom razdoblju nisu realizirana.

Rashodi za **nabavu proizvedene dugotrajne imovine** realizirani su u iznosu od **404.879,61 eura** ili 6,99% Plana proračuna za 2025. godinu, ali 494,17% Plana u odnosu na prethodno obračunsko razdoblje. Rashodi ove skupine sastoje se od podskupina:

- **Građevinski objekti** koji obuhvaćaju rashode cesta, ostalih prometnih objekata kao i ostalih građevinskih objekata realizirani u iznosu od **240.256,89 eura**, odnosno 5,39% Plana proračuna.
- **Postrojenja i oprema** čine rashodi opremanja koji su u obračunskom razdoblju realizirani 7,14% Plana proračuna, odnosno **54.061,87 eura**.
- **Nematerijalna proizvedena imovina** bilježi realizaciju od **110.560,85 eura** ili 19,18% Plana te se odnosi na ulaganja u računalne baze, aplikacije, programe i projektno tehničku dokumentaciju.

Građevinski objekti sastoje se od rashoda za modernizaciju nerazvrstanih cesta i realizirani su u iznosu od **56.194,91 eura**.

Navedeni rashod čine rashodi provedbe nadzora na već izgrađenoj NC u naselju Majerje, te su izdvojena sredstva za uređenje prilaza Bombellesovoj ulici kao i namirenje 1. privremene situacije za izgradnju biciklističkih staza.

Rashodi za ostale građevinske objekte realizirani su u iznosu od **184.061,98 eura**, te se odnose na nastavak u izgradnji Ostalih građevinskih objekata sportskog sadržaja.

Rashodi programa **1003** - promicanje i razvoj sporta realizirani su kroz nastavak izgradnje građevina na Sportskom centru u Majerju sa uključenim sportskim građevinama.

Nastavak ulaganja je zbog poboljšanja i privođenja sveukupnog sadržaja adekvatnom korištenju, funkcionalnosti te prilagodbe prostora za korištenje u rekreativno natjecateljske svrhe, kao i održavanja samih natjecateljskih sadržaja.

Sportsko sadržajni prostor u jednom dijelu namijenjen je za provedbu gospodarske djelatnosti i evidentiran je zasebno u programu kapitalnih izgradnji dodatnih ulaganja u fazi II ulaganja i opremanja građevine.

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme realizirani su u iznosu od **54.061,87 eura** ili 7,14% Plana proračuna za 2025. godinu.

Oprema i namještaj u iznosu od **31.498,12 eura** odnose se na opremanje dijela prostora namijenjenog za rad Jedinog upravnog odjela.

Dio opreme u iznosu od **2.237,50 eura** odnosi se na opremanje dijela gospodarskog objekta u sklopu Sportskog centra. Oprema za zaštitu i kontrolu prostora sportskog sadržaja realiziranog je rashoda u iznosu od **6.376,25 eura**.

Rashod postrojenja i opreme čine i nabava opreme za postavljanje radara kao i njihova montaža ukupnog iznosa **13.950,00 eura**.

U **nematerijalnu proizvedenu imovinu** odnosno za projektnu i plansku dokumentaciju ostvaren je rashod od **110.560,85 eura** ili 19,18% Plana proračuna za 2025. godinu.

Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od ulaganja u računalne aplikacije u sklopu projekta razvoja pametnih i održivih rješenja, ali i nadogradnju i instalaciju mreže koja omogućuje provedbu videonadzora sveukupnog iznosa **9.040,50 eura**.

Umjetničko djelo audio zapisa, produkcije i post produkcija odnosi se na dokumentarni film o razvoju lokalne sredine za koje je u dijelu faze II realiziran iznos od **15.937,50 eura**.

Odjeljku ovog rashoda pridodaje se i dio rashoda realiziranog za uređenje i provođenje prostornog plana u iznosu od **1.062,50 eura**.

Ostala nematerijalna proizvedena imovina - projekti - pojedinačno su iskazani unutar GLAVA 001 u iznosu od **84.520,35 eura** ili 30,64% Plana proračuna. Odnose se na izradu projekata, projektno tehničke dokumentacije, rekonstrukcije i obnove građevinskog objekta, modernizacije NC i propusta preko vodotoka Butina te izradu projektnu dokumentaciju FTTH mreže.

U projektnim zadacima realiziran je projekt nadstrešnice i uređenja jezera i trga u Družbincu. Dopunjeni je projektni zadatak sa uključenim izmjenama i dopunama na građevini dječjeg vrtića u Petrijancu, te glavni projekti i projektno tehnička dokumentacija sa statikom, hidroizolacijom, grijanje i hlađenje za građevine u k.o. Nova Ves Petrijanečka.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od **1.639.250,00 eura** odnosno realizirani su sa 94,84% ili **1.554.617,00 eura**. Dodatna ulaganja odnose se na dogradnju dječjeg vrtića u Petrijancu u iznosu od **1.275.479,88 eura**, ulaganja u Sportski centar u Majerju u iznosu od **274.613,12 eura**, te dodatna ulaganja u građevinu u Strmcu Podravskom u iznosu od **4.524,00 eura**. Dograđeni prostor građevine dječjeg vrtića osigurava se iz izvora pomoći te manjim dijelom iz općinskih sredstava.

Rekapitulacija polugodišnjeg rezultata 2025. godine:

- UKUPNI PRIHODI I PRIMICI ZA RAZDOBLJE I-VI/25	= 3.146.971,38 eura
- UKUPNI RASHODI I IZDACI ZA RAZDOBLJE I-VI/25	= 3.324.704,26 eura
- MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA	177.732,88 eura
- VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA - preneseni	439.732,01 eura
- MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (raspoloživ u sljedećem razdoblju)	617.464,89 eura

3. POSEBNI IZVJEŠTAJI

U 2025. godini u Općini Petrijanec nisu korištena sredstva proračunske zalihe - račun 385. Novac u banci i blagajni u tuzemnoj valuti iznosi **117.976,43 eura**.

Sredstva blagajne iznose 0,00 eura. Općina Petrijanec nije se kreditno zaduživala.

Financiranje proračuna prema izvorima financiranja

Izvori financiranja - prihodi i primici grupirani su u skupine te se iz njih podmiruju rashodi i izdaci prema određenim vrstama, također se prati i namjensko korištenje proračunskih sredstava.

Izvori financiranja - 11 opći prihodi i primici povezani su sa prihodima poreza na dohodak 611 realiziranog iznosa od **497.841,61 eura**.

Porez na imovinu 613 ostvaruje iznos od **41.577,90 eura**.

Porez na robu i usluge 614 raspoređeni je iznos od **11.712,86 eura**.

Porezni prihodi ukupno su ostvareni u iznosu od **553.132,32 eura**.

Tekuće pomoći fiskalnog izravnjanja 635 ukupno iskazuje **424.770,06 eura**.

Prihod od nefinancijske imovine 642 ostvaruje rezultat u iznosu od **81.264,27 eura**.

Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi 651 i prihodi po posebnim propisima 652 ukupno su razvrstani u iznosu od **8.211,15 eura**.

Ukupni opći prihodi i primici iznose **1.065.377,85 eura**.

Realizirani rashodi iz izvora općih prihoda i primitaka **011** iznose **1.590.288,56 eura**.

Odnose se na rashode poslovanja u iznosu od 1.096.483,25 eura te rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od **493.805,31 eura**.

Izvori financiranja - 4 Prihodi za posebne namjene sastoje se od 42 - Prihodi od spomeničke rente, realizirani u iznosu od **1,65 eura**, koji su i utrošeni u iznosu od **1,65 eura** u rashodovnom planu rashoda za materijal i energiju računskog plana 3224.

43 - Ostali prihodi za posebne namjene čine prihodi od nefinancijske imovine 642 u iznosu od **15.987,16 eura**, prihodi po posebnim propisima 652 u iznosu od **18.048,67 eura**, te prihodi od komunalnog doprinosa i komunalne naknade u iznosu od **24.513,95 eura**.

Ukupno realizirani **prihodi izvora 43** iznose **58.549,78 eura** te su u potpunosti utrošeni u sveukupnom iznosu od **58.549,78 eura**, u rashodima poslovanja 323 u iznosu od **48.439,78 eura** te 421 **rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** u iznosu od **10.110,00 eura**.

Prihodi prema izvorima financiranja **Pomoći 5** ukupno su ostvareni od **1.807.961,60 eura** odnosno **52** ostale pomoći koje iznose **1.329.881,89 eura** i Pomoći **56 Fondovi EU** ukupnog iznosa **478.079,71 eura**.

EU pomoći odnose se na sredstva utrošena u rekonstrukciju odnosno dodatna ulaganja u građevinu Dječjeg vrtića u Petrijancu, koja su bila potraživana iz sredstava utrošenih u 2024. godini u iznosu od **402.365,08 eura**. Također je doznačeni iznos prema zahtjevu za ulaganja u Dječji vrtić Petrijanec za rashode u 2025. godini u iznosu od **45.019,92 eura**.

Projektni zadatak programa »Zaželi« prihodovan je iz izvora Pomoći EU Socijalnog fonda u iznosu od **30.694,71 eura**.

Rashodovna strana ostalih pomoći **52** iznosi **1.329.765,56 eura**, odnosi se na rashode poslovanja u iznosu od **115.852,91 eura** i rashode za nabavu nefinancijske imovine - 4 u iznosu od **1.213.912,65 eura**, koje se sastoje od posebno namjenskih sredstava za nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od **30.687,50 eura** i rashoda za dodatna ulaganja u građevinu dječjeg vrtića u Petrijancu u iznosu od **1.183.225,15 eura**.

Prihodi izvora financiranja 56 Fondovi EU odnose se na tekuće pomoći sa namjenom realizacije pomoći za starije osobe prema Programu »Zaželi« u iznosu od **85.850,06 eura** te dodatna ulaganja u rashode za nabavu nefinancijske imovine ukupnog iznosa **46.984,92 eura**.

Razlika u iznosu rashoda pomoći odnosi se na potraživani dio za pomoć u dogradnji dječjeg vrtića, iskazanog u rashodima za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (45) u prethodnoj 2024. godini te se iskazuje unutar pokrića manjka prihoda nad rashodima.

Izvor financiranja 71 prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine u izvještajnom razdoblju iznosi **215.080,50 eura**, te se odnosi na prihode od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine. Isti je utrošen u rashode za nabavu nefinancijske imovine ukupnog iznosa **213.263,73 eura**. Razlika neutrošenih sredstava prihoda od prodaje nefinancijske imovine zadržana je u stanju novčanih sredstava te će se realizirati u narednom izvještaju.

Obrazloženje programa proračunske klasifikacije za razdoblje 01.01.- 30.06.2025.

RAZDJEL 001 - PROGRAM 1001 - Osnovno redovno poslovanje - Predstavničko i izvršno tijelo unutar svoga poslovanja planiralo je obavljanje osnovnih djelatnosti koja su neophodna za normalno funkcioniranje

izvršnog i predstavničkog tijela, odnosno programa i poslova unutar redovne djelatnosti, održavanja i brige o lokalnoj sredini. Naveden planirani programi u razdjelu Predstavničkog i izvršnog tijela predlagatelji nesmetano mogu provoditi i kontrolirati.

U sklopu razdjela planirani su projektni zadaci održavanja i uređenja javnih površina koje provodi komunalna tvrtka sukladno postavljenim standardima sa ciljem razvoja zajednice i lokalne sredine.

Ukupno iznos Plana razdjela iznosi **2.545.486,00 eura**, ostvareno je 15,01% ili **381.954,22 eura**.

Plan spomenutog programa prati zasebno djelovanje vlastite komunalne tvrtke, koja je u nadležnosti osnivača koji prati rad tvrtke.

Ovaj plan aktivnosti najzastupljeniji je u okviru program, planiran u iznosu od **606.000,00 eura**, te realiziran u izvještajnom razdoblju sa 38,39% ili **233.633,87 eura**.

Ostale aktivnosti usko su povezane sa odobrenjima i planovima predstavničkog tijela, pa ih je ujedno i adekvatnije uspoređivati i pratiti, kroz razdoblja u njihovom izvršenju i djelovanju.

Program 1002 Redovno poslovanje u djelokrugu upravnog odjela, administracije te ostalih radnih tijela planirano je u iznosu od **1.508.256,94 eura**, dok realizacija iznosi **450.638,45 eura** ili 29,88%.

Aktivnost u navedenom programu prate Osnovni djelokrug redovne djelatnosti, radnih tijela i administracije. Realizacija aktivnosti navedenog programa prati se za spomenuti segment u dvije aktivnosti ukupnog plana **436.366,76 eura** ili **121.482,13 eura** odnosno 27,84% izvršenja. Tekući projekt koji je najzastupljeniji u financijskim pokazateljima su usluge informiranja i intelektualne usluge. Plan u iznosu od **450.000,00 eura**, ostvaren je u iznosu od **142.585,67 eura** ili 31,69%. Ostali tekući projekti navedenog programa odnose se na redovne usluge poslovanja materijalnih obilježja, koje se provode unutar programa već određeno razdoblje.

Program 1003 Promicanje i razvoj kulture i športa

Plan iznosi **845.000,00 eura**, sa ostvarenjem u iznosu od **422.474,99 eura**.

Unutar prezentiranog programa veća je realizacija u dijelu razvoja i unapređenja djelatnosti vezane uz sport ali i u dijelu kapitalnih gradnji opremanja i dogradnje, odnosi se na praćenje rashoda u izvještajnom razdoblju kroz gradnju, dogradnju i opremanje sportskog centra u Majerju. Tekući plan odnosno nastavak zatvaranja financijske konstrukcije u opremanju i dogradnji sportskih građevina i sportskih terena, planiran kao nastavak projekta tekućih aktivnosti, realiziran je u iznosu od **361.637,49 eura**.

Realizacija je bila neophodna zbog zatvaranja investicije proizašle iz naknadnih elemenata neophodnih za dobivanje statusa uređenosti i prilagodljivosti centra za redovnu upotrebu.

Program 1004 Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb

Plan programa iznosi **3.970.975,00 eura** te je realiziran u iznosu od **1.588.436,01 eura**.

Udio u programu koji se odnosi na školstvo realiziran je u iznosu od **83.652,00 eura**.

Socijalna kategorija planirana je u iznosu od **161.000,00 eura**, realizirana u iznosu **26.545,00 eura**, odnosno 16,49%. U izvještajnom razdoblju najveći udio u programu odnosi se na predškolski odgoj, koji osim redovnih aktivnosti (subvencija u cijeni vrtića, socijalna izdvajanja za vrtić, te ostale aktivnosti kroz različite projekte) prati i izdvajanja u sklopu kapitalnih ulaganja u građevinu dječjeg vrtića u Petrijancu u iznosu od **1.275.479,88 eura**.

Program 1005 »Potpore i podrške starijim osobama«

Aktivnost financiranja navedenog programa planirana je u iznosu od **172.200,00 eura** i ostvarena u iznosu od **101.133,03 eura**. Program je planiran i namirivan iz sredstava EU socijalnog fonda i nacionalnih sredstava koji automatski uključuje pomoć dvjema skupinama mještana. Naime, zapošljavanjem desetero zaposlenica, osiguravaju se mjesečna primanja istima, a koja su u rangu težeg zapošljavanja, te se istovremeno njihovim radom realizira pomoć socijalnoj skupini kojoj je ovakav vid pomoći potreban.

Program 1010 Kapitalni program razvoja, izgradnje objekata i uređaja za javne potrebe

Plan programa iznosi **2.764.851,41 eura**, ostvaren je u iznosu od **302.031,24 eura**, odnosno 1,92%. Plan programa kapitalni je projekt koji definira kapitalno opremanje izgradnju i dodatna ulaganja na imovini, sve zbog povećanja kapaciteta iskoristivosti objekata i uređenosti komunalno gospodarske infrastrukture.

Program 1013 Program održavanja, uređenja komunalno stambene djelatnosti i održavanje komunalne infrastrukture i opreme

Planirani tekući projekti iznose **90.500,00 eura**, te su ostvareni u iznosu od **41.849,51 eura**. Tekući projekti odnose se na ostale tekuće usluge održavanja infrastrukture.

Program 1014 Program zaštite i očuvanja okoliša i komunalne usluge

Tekući projekti ovog programa planirani su u iznosu od **92.000,00 eura**, sa ostvarenjem u iznosu od **13.902,68 eura**. Program objedinjuje tekuće projekte ostalih komunalnih usluga, kao što je gospodarenje otpadom i zbrinjavanje otpada.

Program 1015 Komunalno uređenje i razvoj zajednice nacionalnih manjina

Aktivnost ovog programa temelji se na realizaciji i potrebi komunalnih uređenja i provedbe uređenosti na područjima kojima su neophodni radovi uređenja i opremanja javnih zelenih površina. Kapitalne investicije planiraju realizaciju sa ciljem smanjenja zagađenosti, kroz smanjenje stakleničkih plinova i adekvatnog zbrinjavanja otpada. Komunalno uređenje i razvoj zajednice u višegodišnjim planovima temelji se na realizaciji namirenja kroz oblike pomoći, kako bi se uredila komunalna izgrađenost komunalne infrastrukture unutar navedene zajednice.

Program 1016 Pametne općine i gradovi - razvoj pametnih i održivih rješenja i usluga

Planirane aktivnosti ukupno iznose **75.500,00 eura** sa realizacijom od **22.284,13 eura** ili 29,52%.

Realizacijski plan odnosi se na kapitalni rashod izrade aplikacija, web stranica, te instaliranjem pametnog sustava nadogradnje mreže uz videonadzor.

Aktivnost razvoja pametnog okruženja u Općini realiziranog izdatka u iznosu od **13.243,63 eura** odnosi se na usluge promidžbe i informiranja, odnosno izradom i prezentacijom putem tiska kao što su novinski članci, slike i ostale slične usluge.

Program 1017 IoT sustav - svjetlovodna distribucijska mreža nove generacije

Planira se u realizaciji od **110.000,00 eura**, ali izvršenje nije trenutno provedeno.

Aktivnost navedenog programa temelji se na početnoj fazi izrade projektno tehničke dokumentacije, digitalne transformacije i zelene tranzicije, odnosno izradom sustava svjetlovodne distribucijske mreže.

Program 1018 Prilagodba klimatskim promjenama

Program prilagodbe klimatskim promjenama uz zaštitu ozonskog sloja planiran je u iznosu od **18.000,00 eura** sa ciljem izrade programa ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja. Navedeni program početna je faza u nastavku izrade cjelokupne strategije prilagođavanja klimatskim promjenama.

OBVEZE

Obveze Općine na dan 30. lipnja 2025. godine u dospelosti ukupno iznose **379.971,13 eura**. Ukupno stanje obveze iznosi **767.917,02 eura**, što znači da je stanje nedospjelih obveza **387.945,89 eura**. Dospjelost obveza i njezina nepodmirenost nastala je zbog ispostavljanja računa u kratkom vremenu između dospelosti odnosno primitka obveze, ali i međusobnog usklađenja i kontrole računa za koje se čeka donošenje zajedničkih odluka o postupanju.

Za dio obveza odnosno rashoda po projektnim izdacima koji su u dospjeću plaćanja ažurira se i pribavlja odobrenje, koje se financira iz sredstava pomoći prema već prije odobrenim zahtjevima i projektnim zadacima.

Nepodmirenost obveza nastala je dijelom zbog kratkoće vremena između dospjeća i primitka obveze te međusobnog dogovora oko preuzimanja ali i kontrole nekih obveza.

Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

Izvršenje proračuna prema funkcijskoj klasifikaciji definira rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine, sukladno propisanim funkcijama te sveukupno iznose **3.324.704,26 eura** i identični su ukupnim rashodima. Svaki poslovni događaj, transakcija povezuje određene aktivnosti i projekte. Na taj način definira se plan rashoda odnosno izvršenje za izvještajno razdoblje. Planovi proračuna zasebne su cjeline za svaku godinu pa postoje odstupanja u izvršavanju rashoda prema definiranim klasifikacijama odnosno posebnom prilikom komparativne analize realizacije rashoda između dva usporedna razdoblja.

Opće javne usluge iznose **175.689,36 eura** te čine 29,36% plana Proračuna.

Plan proračuna za 2025. godinu iskazuje rashod za financijsku imovinu i otplatu zajma u iznosu od **130.000,00 eura**. Prema planu funkcijske klasifikacije isti se prikazuje unutar općih javnih usluga kao dio transakcije vezano u Plan razdjela 0170 ekonomske klasifikacije izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova. Opće javne usluge

objedinjuju 0111 izvršna i zakonodavna tijela i 0112 financijske i fiskalne poslove ukupnog plana **63.550,00 eura** sa izvršenjem u iznosu od **3.275,87 eura**.

Plan proračuna razrađen je prema funkcijskim klasifikacijama kroz Plan razdjela, glava i ekonomske klasifikacije.

Funkcijska klasifikacija **03 Javni red i sigurnost** ostvarena je u iznosu od **14.000,00 eura** ili 17,83% Plana proračunske funkcijske klasifikacije. U razradi ekonomske klasifikacije isti se odnosi na tekuće donacije za redovno djelovanje vatrogasne djelatnosti.

Ekonomske poslovi **04** realizirani su u iznosu od **442.545,53 eura** i bilježe indeksno ostvarenje 95,55% u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje ili 25,74% trenutnog Plana proračuna u iznosu od **1.719.240,18 eura**. Ekonomske poslovi objedinjuju klasifikaciju 0412 općih poslova vezanih uz rad. Poslovi 0421 Poljoprivrede povezani sa ekonomskom klasifikacijom 329 i 352. Ostale vrste energije 0436 odnosi se na ekonomsku klasifikaciju Računskog plana 322 rashoda za materijal i energiju iskazano unutar plana proračuna u iznosu od **79.000,00 eura** i izvršenja **27.652,79 eura**. Funkcija 0451 Cestovni promet planiran je u iznosu od **410.900,00 eura** i realiziran u iznosu od **77.490,58 eura**.

Spomenuta funkcijska klasifikacija prati rashode KORISNIKA 001, za rashode usluga 323 (42.978,25 eura), rashoda kapitalne pomoći 363 (9.200,00 eura) te rashoda postrojenja i opreme 422 u iznosu od 13.950,00 eura. Rashodi razdjela 002 ubrajaju rashode za usluge 323 u iznosu izvršenja **11.362,19 eura**.

Funkcijska klasifikacija 0473 - turizam planiran je u iznosu od **361.000,00 eura** i realiziran u iznosu od **6.444,87 eura** i odnosi se na donaciju turističkoj zajednici. Plan proračuna u ekonomskoj klasifikaciji temelji se na rashodima uređenosti rekreacijsko sportskih obilježja javne površine namijenjene rekreaciji (353.000,00 eura).

Funkcijska klasifikacija 0490 ekonomske poslovi koji nisu drugdje svrstani planirani su u iznosu od **753.040,18 eura** te ostvaruju iznos od **296.078,68 eura**. Navedeni rashodi prate razdjel 001 i razdjel 002 i razdjel 005 ekonomskih podskupina rashoda za materijal i energiju, rashoda za usluge, tekućih donacija i osiguranog plana proračunske pričuve.

Zaštita okoliša - funkcija zaštite okoliša bilježi ostvarenje u iznosu od **253.645,27 eura** ili 13,66% Plana koji iznosi **1.856.536,00 eura**. Funkcija zaštite okoliša sastoji se od rashoda gospodarenje otpadom, zbrinjavanje azbesta i otpadnih pelena u sveukupnom iznosu od **12.212,58 eura**. Gospodarenje otpadnim vodama 052 - realizirano je u iznosu od **1.628,15 eura** koje se odnose na namirenje u sustavu aglomeracije. 0530 smanjenje zagađivanja nije realizirano u izvještajnom razdoblju iako je planirano u iznosu od **883.486,00 eura**, što uključuje rashode usluga razdjela 001, te rashoda za nabavu nefinancijske imovine planiranog iznosa **817.548,50 eura**.

Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani planirani su u iznosu od **662.800,00 eura**, te realizirani u iznosu od **239.804,54 eura**. Planirani i realizirani rashodi evidentirani su kroz razdjel 001 ekonomske klasifikacije realiziranog rashoda za usluge u iznosu od **232.633,87 eura** i razdjel 002 rashode za usluge **7.170,67 eura**.

Usluge unapređenja stanovanja i zajednice 06 - bilježi ostvarenje **323.122,17 eura** ili 10,49% plana funkcijske klasifikacije koji iznosi **3.080.182,06 eura**. Razvoj zajednice 0620 ukupno je realiziran u iznosu od **302.084,99 eura** i prati se kroz ekonomsku klasifikaciju rashoda za nabavu neproizvedene imovine u iznosu od **302.031,24 eura** i razdjela 002 subvencije u iznosu **53,75 eura**. Funkcijska klasifikacija od opskrbe vodom, ulične rasvjete te ostalih rashoda vezanih za stanovanje i komunalne pogodnosti.

Rekreacija, kultura i religija realizirana je u iznosu od **425.966,99 eura** ili 47,64% ukupnog plana **894.200,00 eura**.

Funkcija obrazovanje odnosno unapređenje u sustavu obrazovanja i predškolskog odgoja značajno uvećava funkcijsku klasifikaciju koja iznosi **1.562.056,91 eura** i bilježi povećanje indeksnog prikaza od 639,23% u odnosu na prethodnu godinu. Plan navedene funkcije iznosi **3.814.475,00 eura**.

Socijalna zaštita unutar funkcijske klasifikacije ukupno je realizirana u iznosu od **127.678,03 eura**. Povećanje u ovom razdoblju proizlazi iz činjenice da je ovogodišnje razdoblje u potpunosti realizirano u odnosu na prethodnu godinu jer je program pomoći djelomično realiziran odnosno mjesečno nepokriven jer je započeo tijekom godine.

Općina Petrijanec nije se zaduživala, financijski izvještaji predavani su sukladno vremenskim rokovima. Općina Petrijanec nema proračunskih korisnika.

52.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o visini naknade članovima Općinskog vijeća
Općine Petrijanec****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad na sjednicama Općinskog vijeća Općine Petrijanec članovima Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje član Općinskog vijeća ne prima plaću već ostvaruje pravo na naknadu.

Članak 2.

Visina naknade za rad članova Općinskog vijeća Općine Petrijanec utvrđuje se u iznosu od **35,00 eura neto**.

Članak 3.

Naknada za predsjednika Općinskog vijeća Općine Petrijanec uvećava se za 50%, a za potpredsjednike Općinskog vijeća u iznosu uvećanom za 30% pripadajuće naknade utvrđene u članku 2. ove Odluke.

Članak 4.

Pravo na naknadu iz članka 2. ove Odluke ostvaruju članovi Općinskog vijeća ukoliko prisustvuju sjednici.

Članovi Općinskog vijeća koji neopravdano izostanu sa sjednice Općinskog vijeća, na idućoj sjednici kojoj prisustvuju nemaju pravo na naknadu zbog neopravdanog izostanka sa prethodne sjednice.

Članak 5.

Prilikom isplate naknade, Općina Petrijanec dužna je obračunati i uplatiti poreze i doprinose sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 6.

Naknada iz članka 2. ove Odluke isplaćuje se na žiro račun korisnika, a prema evidenciji nazočnosti na sjednicama.

Članak 7.

Članovi Općinskog vijeća kada se odriču naknade troškova za prisustvovanje na sjednicama Općinskog vijeća podnose potpisanu pismenu izjavu o odricanju. Izjava o odricanju može se naknadno pismeno opozvati kada članovi Općinskog vijeća ponovno žele steći pravo

na daljnju naknadu troškova. U vremenu od podnošenja izjave o odricanju pa do opoziva izjave o odricanju naknade troškova članovi Općinskog vijeća nemaju pravo na isplatu naknade troškova za sudjelovanje na sjednicama Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade članovima Općinskog vijeća Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/21 i 22/23).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a počinje se primjenjivati od 2. sjednice Općinskog vijeća Općine Petrijanec (11. lipnja 2025. godine).

KLASA: 081-01/25-01/2

URBROJ: 2186-6-01/1-25-1

Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Martin Evačić, v.r.

53.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o provedbi
Plana upravljanja imovinom u vlasništvu
Općine Petrijanec za 2024. godinu****I.**

Općinsko vijeće Općine Petrijanec usvaja Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za 2024. godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za 2024. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-05/25-01/2

URBROJ: 2186-6-01/1-25-3

Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća

mr. sc. Martin Evačić, v.r.



IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PETRIJANEC ZA 2024. GODINU

Petrijanec, 2025. godine

1. UVOD

Strategijom upravljanja imovinom Općine Petrijanec 2020. - 2025. (u daljnjem tekstu: Strategija) određuju se srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Petrijanec (dalje u tekstu: Općina), uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine. Na temelju Strategije donesen je Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) u kojem su određeni kratkoročni ciljevi, smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom Općine te provedbene mjere.

Na temelju Strategije, općinski načelnik donosi Godišnji plan upravljanja imovinom Općine do 31. prosinca tekuće godine za narednu godinu. Plan se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na mrežnim stranicama Općine.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Petrijanec, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu. Izrađuje se i objavljuje na isti način kao i Plan.

Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Petrijanec za 2024. godinu predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji i Godišnjem planu.

Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine.

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa.

2. PRAVNI OKVIR UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM OPĆINE PETRIJANEC

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i posebni propisi za pojedine vrste ustanova,
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),

- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24),
- Statut Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21),
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 122/23, 19/24, 83/24 i 50/25),
- drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Petrijanec vezani uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama.

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE PETRIJANEC

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općina Petrijanec u 2024. godini definirani su kratkoročni ciljevi, smjernice upravljanja i provedbene mjere.

Kratkoročni ciljevi upravljanja imovinom obuhvaćaju:

- učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec
- učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima
- vođenje, razvoj i unapređenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Petrijanec
- nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno - tržišne sposobnosti
- normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina

Smjernice upravljanja imovinom Općine Petrijanec:

- Učinkovitost - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine, nadzorom nad upravljanjem imovinom Općine, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom Općine te poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.
- Transparentnost upravljanja imovinom Općine osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom Općine u aktima koji se donose u vezi s upravljanjem imovinom Općine te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom Općine u Strategiji upravljanja imovinom Općine Petrijanec i Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Petrijanec, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima Općine vezanim uz upravljanje imovinom Općine te javnom objavom odluka o upravljanju imovinom Općine.
- Ekonomičnost - imovinom Općine upravlja se sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Općine.
- Predvidivost - upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se tako da se načelno jednako postupa u istim ili sličnim slučajevima.

Provedbene mjere ovog Plana su:

- detektiranje svih nekretnina u vlasništvu Općine,
- normativno uređenje raspolaganja svim pojavnim oblicima nekretnina,
- težiti da što veći dio nekretnina bude aktiviran te tako povećati prihode Proračuna i ostvariti veću djelatnost,
- uspostaviti jedinstvenu digitalnu bazu podataka o imovini,
- ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja po svakoj jedinici nekretnine,
- rješavati imovinsko pravne odnose na nekretninama kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata, a posebno pokušati unaprijediti suradnju sa Ministarstvom prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, sudom i katastrom
- stjecati vlasništvo nekretnina namijenjenih za gradnju komunalne infrastrukture

- redovito objavljivati sve dokumente koji se tiču upravljanja i raspolaganja nekretninama na općinskoj web stranici,
- evidentiranje imovine - evidentiranje svakih promjena na imovini, te utvrđivanje prijedloga za optimalno korištenje imovine - nekretnina,
- oglašavanje - putem internetske stranice Općine, u medijima, na oglasnoj ploči,
- prikupljanje i obrada zahtjeva,
- kontrola izvršavanja ugovornih obveza.

Pojam »imovina Općine« u smislu Godišnjeg plana i Strategije, podrazumijeva osobito sljedeću imovinu:

3a. Poslovne udjele u trgovačkim društvima čiji je vlasnik Općina Petrijanec

3b. Osnivačka prava u pravnim osobama kojima je Općina osnivač

3c. Nekretnine i prava na nekretninama

3d. Novčana sredstva, prava i pokretnine

3.a. Poslovni udjeli u trgovačkim društvima čiji je vlasnik Općina Petrijanec

Općina je imala poslovnih udjela u trgovačkom društvu

1. Priroda d.o.o. (100,00%)
2. Čistoća d.o.o. Varaždin (1,55%)
3. Varkom d.o.o. Varaždin (1,55%)
4. Varaždinske vijesti d.d. Varaždin (2,59%)

Priroda d.o.o.

Trgovačko društvo Priroda d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, poljoprivrednu proizvodnju, trgovinu i usluge, sa sjedištem u Petrijancu, Vladimira Nazora 157. Osnivački akt društva je Izjava o osnivanju od 22.12.2016.

Čistoća d.o.o. Varaždin

Čistoća d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge, sa sjedištem u Varaždinu, Ognjena Price 13.

Varkom d.o.o. Varaždin

Varkom d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda sa sjedištem u Varaždinu, Trg Bana Jelačića 15. Varkom d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću od 01. srpnja 2022. godine.

Varaždinske vijesti d.d. Varaždin

Varaždinske vijesti d.d. su dioničko društvo nastalo temeljem Odluke Skupštine o organiziranju NP Varaždinske vijesti u dioničko društvo od 25.09.2001. g. Sjedište društva je u Varaždinu, Supilova 7/b.

3.b. Nekretnine i prava na nekretninama

Nekretnine u vlasništvu Općine Petrijanec su upisane u Registar nekretnina u vlasništvu Općine Petrijanec. Predmetni registar sadrži podatke o nekretninama u vlasništvu Općine, brojevima katastarskih čestica, kulturi, površini, katastarskoj općini, zemljišnoknjižnom ulošku, vrijednosti, vlasniku, korisniku i kontu.

Općina u Registru ima sljedeće pojavne oblike nekretnina: poslovni prostori, nerazvrstane ceste, groblja, javne zelene površine.

Poslovni prostori

Kako bi se ostvario jedan od ciljeva racionalnog i učinkovitog upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine, poslovni prostori koji su potrebni Općini Petrijanec stavljeni su u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju.

Tablica 1. Popis poslovnih prostora danih u zakup u vlasništvu Općine Petrijanec

Rb.	Naziv/Opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Površina (m ²)	Iznos godišnje zakupnine (eur)
1.	»MCI TRADE« d.o.o.	50 m ²	1.681,92 eura
2.	Specijalistička ordinacija obiteljske medicine D. J.	43,41 m ² , 40,65 m ² *	2.229,72 eura
3.	Ordinacija obiteljske medicine T. S. B.	44,9 m ² , 40,65 m ² *	2.070,48 eura
4.	Ordinacija dentalne medicine N. G.	29,62 m ² , 30,99 m ² *	2.229,72 eura
5.	Dječji vrtić »BAMBI«	4.541 m ²	16.800,00 eura
6.	ZAGREBAČKA BANKA d.d. (Bankomat)	110x80 cm	1.274,16 eura

**zakupnik koristi poslovni prostor zajedno s drugim korisnicima*

Izvor: Općina Petrijanec

Nerazvrstane ceste

Općina Petrijanec definirala je uređenje, korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukciju, zaštitu i financiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijanec sve putem donošenja Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 122/23, 19/24, 83/24 i 50/25).

Evidencija komunalne infrastrukture - Nerazvrstane ceste

Groblja

Općina Petrijanec je vlasnik groblja - komunalnog objekta, sukladno članku 2. Zakona o grobljima, prema dolje navedenoj tablici.

Tablica 2. Evidencija komunalne infrastrukture - Groblja i krematoriji na grobljima

Rb.	Naziv KI	Vrsta KI	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje KI
1.	Groblja i krematoriji	Groblje	Petrijanec	1204	OPĆINA PETRIJANEC	PRIRODA d.o.o.
2.	Groblja i krematoriji	Grobna kuća	Petrijanec	1204	OPĆINA PETRIJANEC	PRIRODA d.o.o.
3.	Groblja i krematoriji	Groblje	Nova Ves Petrijanečka	395	OPĆINA PETRIJANEC	PRIRODA d.o.o.
4.	Groblja i krematoriji	Grobna kuća	Nova Ves Petrijanečka	395	OPĆINA PETRIJANEC	PRIRODA d.o.o.

Izvor: Općina Petrijanec

Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Evidencija komunalne infrastrukture - Javne zelene površine

O uređenju javnih zelenih površina brine se trgovačko društvo Priroda d.o.o.

3.d. Novčana sredstva, prava i pokretnine

Ovim oblicima imovine upravlja se i raspolaze temeljem odredbi Zakona o proračunu, ostalih propisa donesenih temeljem njega te u skladu s posebnim propisima u određenom području te stoga nisu predmetom daljnje razrade u ovom Izvješću.

3.e. Mjere poduzete u 2024. godini koje pridonose ostvarivanju ciljeva iz Godišnjeg plana:**Rješavanje imovinskopravnih odnosa:**

- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- usklađivanje vanknjižnih stanja sa stanjem upisa u zemljišne knjige,
- usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisivanje svih nekretnina na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamjena suvlasničkih omjera na pojedinim nekretninama ili provođenje razvrgnuća suvlasničke zajednice,
- u poslovnim knjigama evidentiranje, te u financijskim izvještajima iskazivanje imovine (nekretnina) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka.

- Općina Petrijanec je uspostavila bazu podataka te kontinuirano popisuje imovinu, što je prvi i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom.
- Općina Petrijanec ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurirao/nadopunjavao.
- Održavanje postojećih portfelja nekretnina kojima upravlja Općina.
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine.
- Vršenje kontrole nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljanje i pregledavanje izvješća o poslovanju trgovačkih društava.
- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine.
- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa.
- Procjenjivanje potencijala imovine Općine Petrijanec - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine.
- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom.
- Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom.

Za sve Ugovore kojim Općina Petrijanec raspolaže svojom imovinom (prodaja, zakup) poštivane su odredbe Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Zakona o prostornom uređenju koje se tiču obveze provođenja javnog natječaja i utvrđivanje tržišne cijene.

Digitalizacija i uvođenje novog informacijskog rješenja u području upravljanja imovinom, novog aplikativnog rješenja pod nazivom Registar nekretnina u koji se unose podaci o svim pojavnim oblicima nekretnina na koji će se način ostvariti prikaz nekretnina Općine na jedinstvenom mjestu. Uspostava sveobuhvatnog popisa bitno je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra nekretnina ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije.

Sukladno načelu javnosti, na internetskim stranicama Općine Petrijanec (www.petrijanec.hr) objavljuju se svi dokumenti koji su bitni za raspolaganje i upravljanje imovinom Općine Petrijanec.

4. ZAKLJUČNO

Općina svojom imovinom postupa pažnjom dobrog gospodara. Ovim Izvješćem su popisane mjere koje poduzima u svojem nastojanju da Općina učinkovito, racionalno i transparentno upravlja svojom imovinom u svrhu održavanja postojećih i stvaranja novih vrijednosti i ekonomskih koristi na dobrobit svih stanovnika Općine.

54.

Na temelju članka 15. i članka 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o donošenju Strategije upravljanja imovinom
Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031.
godine**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec donosi Strategiju upravljanja imovinom Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031. godine (u daljnjem tekstu: Strategija).

Članak 2.

Strategijom iz članka 1. ove Odluke određuju se dugoročni ciljevi i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za razdoblje 2025.- 2031. godine.

Strategijom se želi osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje imovinom Općine Petrijanec, uz očuvanje i pronalaženje optimalnih rješenja za Općinu pri upravljanju i raspolaganju imovinom.

Članak 3.

Strategija upravljanja imovinom Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031. godine čini sastavni dio ove Odluke.

Strategija upravljanja imovinom Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031. godine objavit će se na internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-04/25-01/9

URBROJ: 2186-6-01/1-25-1

Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PETRIJANEC



STRATEGIJA
UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE PETRIJANEC ZA RAZDOBLJE 2025. - 2031. GODINE

SADRŽAJ

1. UVOD	4286
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	4287
2.1. Zakoni i drugi propisi	4287
2.2. Akti Općine Petrijanec	4288
3. OPĆENITO O OPĆINI	4288
4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PETRIJANEC	4290
4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina	4290
4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela	4290
4.3. Analiza upravljanja nekretninama	4290
4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima	4290
4.3.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem	4293
4.3.3. Analiza upravljanja sportskim građevinama	4294
4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina	4295
4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom	4295
4.4.1. Nerazvrstane ceste	4296
4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	4296
4.4.3. Javne zelene površine	4297
4.4.4. Građevine i uređaji javne namjene	4298
4.4.5. Javna rasvjeta	4299

4.4.6. Groblja i krematoriji na grobljima	4300
4.5. Ostali oblici imovine	4300
4.6. Vođenje evidencija o imovini	4301
4.7. Povrat imovine	4301
4.8. Klasifikacija imovine	4301
4.9. Izvješćivanje o imovini	4302
5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2025. DO 2031. GODINE	4302
5.1. Vizija	4302
5.2. Strateški cilj	4303
5.3. Posebni ciljevi	4303
5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva	4305
6. PREPORUKE PRAĆENJA, AŽURIRANJA I REVIDIRANJA STRATEGIJE	4306
7. ZAKLJUČAK	4307

1. UVOD

Strategija upravljanja imovinom Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2031. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi se radi planiranja i usmjeravanja djelovanja Općine Petrijanec u području upravljanja imovinom.

Strategija definira dugoročne ciljeve te postavlja smjernice za učinkovito, svrhovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Strategija se temelji na relevantnim zakonodavnim i strateškim dokumentima, uključujući Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23), kao i Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19), s ciljem primjene odgovarajućih načela i praksi i na lokalnoj razini.

Prilikom izrade i donošenja ove Strategije, primjenjuju se odgovarajuća pravila upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Strategija se temelji na relevantnim zakonodavnim i strateškim dokumentima, uključujući Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23), kao i Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19), s ciljem primjene odgovarajućih načela i praksi i na lokalnoj razini.

Upravljanje imovinom predstavlja proces donošenja odluka i provedbe mjera vezanih uz stjecanje, korištenje i raspolaganje imovinom, pri čemu se teži ostvarivanju optimalnih kratkoročnih i dugoročnih učinaka, uključujući generiranje prihoda i očuvanje odnosno povećanje vrijednosti imovine.

Ključne aktivnosti upravljanja imovinom obuhvaćaju:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama te ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s važećim propisima,
- financijsko praćenje prihoda i rashoda povezanih s imovinom,
- utvrđivanje vlasničkog pravnog statusa nekretnina i poslovnih udjela, njihovo popisivanje, procjena te evidentiranje u odgovarajuće registre i javne evidencije,
- tekuće i kapitalno održavanje nekretnina te provedbu investicijskih zahvata,
- obavljanje svih drugih poslova koji proizlaze iz procesa upravljanja imovinom.

Učinkovito upravljanje imovinom treba doprinijeti boljoj iskoristivosti i funkcionalnosti imovine, kao i poboljšanju kvalitete upravljanja. Ključni preduvjet za to je provedba sveobuhvatne analize i tržišne procjene nekretnina u vlasništvu Općine Petrijanec, kako bi se dobio jasan uvid u njihovo stvarno stanje i vrijednost.

Raspolaganje imovinom, u zakonskom smislu, podrazumijeva sklapanje pravnih poslova kojima dolazi do prijenosa, otuđenja ili ograničenja prava vlasništva u korist druge fizičke ili pravne osobe. To uključuje, ali nije ograničeno na: prodaju, darovanje, osnivanje prava građenja i služnosti, davanje u zakup ili najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjenu, koncesiju, osnivanje založnog prava te druge oblike davanja imovine na korištenje.

Upravljanje i raspolaganje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, ekonomičnosti i odgovornosti:

1. Načelo javnosti - osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u aktima Općine Petrijanec te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom

2. Načelo predvidljivosti - osigurava jednak i predvidljiv način raspolaganja imovinom u istim ili sličnim slučajevima

3. Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva

4. Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima

U procesu upravljanja imovinom, Općina Petrijanec dužna je postupati u skladu s načelima dobrog gospodara. To podrazumijeva izradu sveobuhvatnog i ažuriranog popisa svih nekretnina u vlasništvu Općine Petrijanec, uz evidentiranje njihova stvarnog stanja, tržišne vrijednosti te značaja koji imaju za lokalnu zajednicu. Također je potrebno analizirati troškove i prihode povezane s pojedinim nekretninama, s ciljem njihova učinkovitog korištenja i donošenja utemeljenih odluka.

Sve odluke u vezi s upravljanjem nekretninama trebaju se temeljiti na postizanju najveće moguće ekonomske koristi za Općinu Petrijanec. Pritom je ključno klasificirati nekretnine na **aktivne** - one koje se koriste za potrebe Općine Petrijanec ili se daju na korištenje drugim subjektima - te **neaktivne**, odnosno one koje nisu od neposrednog interesa za lokalne funkcije te se njima može raspolagati u skladu sa strateškim smjernicama.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

U vezi s nekretninama u primjeni je više zakonskih i podzakonskih propisa. Općina Petrijanec je u poziciji imatelja vlastite imovine kojom se upravlja u skladu sa sustavom državne imovine pa je bitno pri upravljanju nekretninama uzeti u obzir i propise koji se odnose na državnu imovinu. Najznačajniji propisi koji uređuju stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretnina su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak pročišćenog teksta, 52/25)
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22, 155/23, 127/24)
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20 - izmjena)
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02)
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24)
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22, 152/24)
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24)
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22)

- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23)
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18)
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20)
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19)
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 - izmjene, 136/24 - izmjene)
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine«, broj 111/18, 83/23)
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)
- Pravilnik o održavanju građevina (»Narodne novine«, broj 122/14, 98/19)
- Pravilnik o povezivanju zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine (etažnog vlasništva) (»Narodne novine«, broj 121/13, 61/18)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (»Narodne novine«, broj 37/22, 52/25)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (»Narodne novine«, broj 158/23, 154/24)

2.2. Akti Općine Petrijanec

Radi uspješnog provođenja postupka upravljanja imovinom, Općina Petrijanec posjeduje niz važnih dokumenata (Pravilnika, Odluka) koji služe kao podloga/dokaz o raspolaganju imovinom, a to su sljedeći:

- Statut Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21),
- Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19),
- Odluka o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/23),
- Odluka o postupku za osnivanje prava služnosti na javnim površinama kojima upravlja Općina Petrijanec i na nekretninama koje su u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19),
- Odluka o davanju u zakup i korištenje javnih površina u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19),
- Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/20),
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 122/23, 19/24, 83/24 i 50/25),
- drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Petrijanec vezani uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama.

3. OPĆENITO O OPĆINI

Općina Petrijanec je jedinica lokalne samouprave, područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Sjedište Općine Petrijanec je u Petrijancu, Trg svetog Petra 9.

Općina Petrijanec nalazi se na sjeverozapadu Varaždinske županije i proteže se na 47,98 km². Općina leži na 184 metra asolutne visine, u blago brdovitom dijelu i odlikuje se prostranim obradivim površinama okruženim šumom, u dolini rijeke Drave. Vegetaciju čine livade u nizinskom dijelu i oranice u blago brežuljkastom dijelu te voćnjaci i vinogradi. Općina Petrijanec graniči s općinama Cestica, Vinica, Sračinec, Maruševac i Vidovec. Sjevernim dijelom Općina Petrijanec graniči s Republikom Slovenijom, ali duž te granice se ne nalazi niti jedan granični prijelaz s obzirom da se granični prijelaz nalazi u susjednoj Općini Cestica. Općina je smještena sjeverozapadno od županijskog središta, Grada Varaždina s kojim je spojena državnom cestom D2 uz koju su smještena naselja Petrijanec, Majerje i Družbinec.

Po posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine, Općina Petrijanec imala je 4.553 stanovnika, raspoređenih u sedam naselja Petrijanec - 1.349, Majerje - 687, Nova Ves Petrijanečka - 826, Družbinec - 508, Strmec Podravski - 563, Zelendvor - 124, Donje Vratno - Dio - 496.

Prema indeksu razvijenosti Općina Petrijanec pripada 5. razvojnoj skupini jedinica lokalne samouprave s indeksom razvijenosti 100,226 što Općinu Petrijanec svrstava u zadnju četvrtinu iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave¹.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Petrijanec

OPĆINA PETRIJANEC	
Županija	Varaždinska županija
Broj stanovnika	4.553
Površina	47,98 km ²
Sjedište Općine	Petrijanec
Adresa	Trg svetog Petra 9
Web stranica	https://petrijanec.hr/
E - mail	opcina@petrijanec.hr
Tel.	042 714 220
Matični broj:	02653168
OIB:	59042118698
Općinska naselja	Petrijanec, Nova Ves Petrijanečka, Strmec Podravski, Majerje, Družbinec, Donje Vratno-dio, Zelendvor

Izvor: www.dzs.hr; <https://petrijanec.hr/>

Općina Petrijanec je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga.

Općina Petrijanec u svojem samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci predškolskog uzrasta,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svojem području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti članka odredit će se poslovi čije je obavljanje Općina Petrijanec dužna organizirati te poslovi koje može obavljati. Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa Statutom Općine Petrijanec i Statutom Varaždinske županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Varaždinsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu. Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Petrijanec čine imovinu Općine Petrijanec.

Općina Petrijanec u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastitom imovinom mora postupati pažnjom dobrog gospodara.

¹ Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije - Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti na lokalnoj razini (razdoblje 2020.-2022).

4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PETRIJANEC

4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina

Službena vozila

Službena vozila u vlasništvu Općine Petrijanec koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Općine Petrijanec. Općina Petrijanec ima u svom vlasništvu dva službena vozila.

4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela

Trgovačka društva imaju važnu ulogu u stvaranju bruto društvenog proizvoda, a njihov doprinos pozitivno utječe na povećanje zaposlenosti. Njihovo poslovanje od značaja je kako za stanovnike Općine Petrijanec, tako i za lokalni poslovni sektor.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima obuhvaća njihovo posjedovanje, stjecanje i raspolaganje, kao i ostvarivanje prava i obveza koje proizlaze iz statusa člana društva, sve u skladu s važećim zakonskim propisima.

Općina Petrijanec ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Petrijanec ima poslovni udio

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Naziv	Adresa	OIB	%
1.	Priroda d.o.o.	Trg svetog Petra 9, Petrijanec	85277003515	100%
2.	Čistoća d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin	02371889218	1,55%
3.	Varkom d.d. Varaždin	Trg bana Jelačića 15, Varaždin	39048902955	1,55%
4.	Varaždinske vijesti d.d. Varaždin	Frana Supila 7b, Varaždin	89407840770	2,59%

Izvor: Općina Petrijanec; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

4.3. Analiza upravljanja nekretninama

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% općinski načelnik.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) uređuje se način, uvjeti i postupak upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec te nadležnost i postupanje tijela Općine vezano za stjecanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec.

Uvjeti i pravila provedbe postupka natječaja za davanje u zakup i prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Petrijanec propisana su posebnim općim aktom.

4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19), uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec sadašnjem zakupniku.

Odredbe ove Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec ne odnose se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od šest mjeseci ako se prostor koristi u svrhe skladištenja i čuvanja robe.

Odredbe Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec odnose se i na prostore koji su još uvijek u zemljišnim knjigama upisani kao društveno vlasništvo na kojima Općina Petrijanec kao vlasnik ili suvlasnik ima pravo raspolaganja ili korištenja.

Poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke upravlja općinski načelnik Općine Petrijanec. U obavljanju poslova upravljanja poslovnim prostorom Općinski načelnik:

- odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
- odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
- odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
- odlučuje o zamjeni poslovnog prostora, ovisno od vrijednosti poslovnog prostora,
- raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora i provodi postupak javnog natječaja,
- određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na javni natječaj,
- odobrava uređenje poslovnog prostora,
- odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
- odlučuje o povratu uložених sredstava zakupnika,
- odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
- odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,
- odlučuje o kupoprodaji poslovnog prostora, ovisno od vrijednosti poslovnog prostora,
- odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnoga prostora.

Općina Petrijanec trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu, a isti se navode u nastavku.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec danih u zakup

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m ²)	Iznos godišnje zakupnine (eur)
1.	PRIRODA d.o.o	Trg svetog Petra 9, Petrijanec	29,67	1.680,00
2.	»MCI TRADE« d.o.o.	Vladimira Nazora 157, Petrijanec	48	2.640,00
3.	Specijalistička ordinacija obiteljske medicine D. J.	Trg svetog Petra 3, Petrijanec	43,41	2.229,72
			40,65*	
4.	Ordinacija obiteljske medicine T. S. B.	Trg svetog Petra 3, Petrijanec	44,9	2.070,48
			40,65*	
5.	Ordinacija dentalne medicine M. R.	Trg svetog Petra 3, Petrijanec	29,62	3.852,00
			30,99*	
6.	Dječji vrtić »BAMBI«	Vladimira Nazora 40A, Petrijanec	4.541	16.800,00
7.	ZAGREBAČKA BANKA d.d. (Bankomat)	Vladimira Nazora 157, Petrijanec	110x80 cm	1.274,16
8.	M-DESIGN, obrt za izradu rukotvorina i ukrasa, vl. M. Đ.	Vladimira Nazora 157, Petrijanec	37	1.998,00
9.	NARODNI TRGOVAČKI LANAC d.o.o.	Ulica Braće Radića 92, Strmec Podravski	99,70	5.563,80
10.	NADALINA CONSULTING GROUP j.d.o.o.	Ulica grofova Bombelles 32, Majerje	29,67	3.480,00

* zakupnik koristi poslovni prostor zajedno s drugim korisnicima

Izvor: Općina Petrijanec

Za sve poslovne prostore potrebno je kontinuirano praćenje postojećeg stanja, te kontinuirano voditi brigu o njihovom tekućem održavanju.

Što se tiče održavanja poslovnog prostora, pod tekućim održavanjem smatra se:

- održavanje čistoće prostora,
- ličenje zidova, stropova, stolarije i bravarije,

- održavanje elektroinstalacija (zamjena rasvjetnih tijela, sijalica, osigurača, sklopki),
- redovni servis centralnog grijanja,
- redovni servis klima uređaja,
- zamjena brava, okova, lokota i stakla,
- održavanje protupožarnih aparata.

Odlukom o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/23), uređuju se uvjeti i način davanja na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Petrijanec koji se ne koriste za obavljanje poslovne djelatnosti.

Poslovni prostori koji se daju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog su:

- Društveni dom u Petrijancu, Trg svetog Petra 8, Petrijanec
- Društveni dom u Majerju, Ulica Stjepana Radića 113, Majerje
- Društveni dom u Družbincu, Dravska ulica 8, Družbinec
- Društveni dom u Strmcu Podravskom, Ulica braće Radić 92, Strmec Podravski
- Društveni dom u Novoj Vesi, Ulica Ljudevita Gaja 1, Nova Ves Petrijanečka

Poslovni prostor daje se na privremeno ili povremeno korištenje uz naknadu. Iznimno, poslovni prostor daje se na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade za:

- aktivnosti mjesnih odbora,
- aktivnosti udruga koje skrbe za osobe s invaliditetom i humanitarnih udruga,
- aktivnosti kulturno-umjetničkih, socijalnih, sportskih, udruga mladih i drugih udruga koje neposredno sudjeluju u realizaciji programskih aktivnosti Općine Petrijanec,
- kulturne manifestacije čiji organizator su osnovne škole ili udruge s područja Općine Petrijanec,
- aktivnosti kojima se informiraju pojedine grupe građana Općine Petrijanec, a koje su od značaja za život i napredak stanovništva (predavanja, savjetovanja, prezentacija i godišnjih skupština i slično za koja se ne naplaćuju ulaznice ili neki drugi oblik naknade),
- za sastanke, prezentacije i ostale priredbe i manifestacije gdje je Općina Petrijanec organizator ili suorganizator,
- udruge, društva i klubovi s područja općine ili koje djeluju u interesu Općine Petrijanec.

Općinski načelnik može na temelju pismenog zahtjeva odobriti oslobođenja od plaćanja naknade za korištenje poslovnih prostora i za druge aktivnosti za koje utvrdi da su od interesa za Općinu Petrijanec ili njeno stanovništvo. U slučaju oslobođenja od plaćanja naknade za korištenje poslovnog prostora korisnik koji je potpisao Ugovor o privremenom korištenju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Petrijanec, obavezan je podmiriti troškove režija (električna energija, voda, plin za grijanje u zimskoj sezoni), a prema stvarnoj potrošnji i jediničnoj cijeni energenta.

Iznos naknade za korištenje prostorija društvenih doma ovisi o namjeni za koju će se poslovni prostor koristiti.

1. Korištenje prostorija za svadbene svečanosti - naknada za korištenje dvorane društvenih domova s kuhinjom radi organiziranja svadbenih svečanosti utvrđuje se u iznosu:

- a. Društveni dom Petrijanec - Velika dvorana:
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 100,00 eura,
 - ii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 200,00 eura.
- b. Društveni dom Nova Ves
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 200,00 eura,
 - ii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 330,00 eura.

Prostorije i oprema društvenih domova radi organiziranja svadbenih svečanosti izdaju se na korištenje po zahtjevu korisnika 2 dana prije održavanja svečanosti, a korisnik je iste dužan predati Općini Petrijanec dan nakon održane svečanosti.

2. Korištenje prostorija za jednodnevne aktivnosti - naknada za korištenje dvorane društvenih domova radi organiziranja jednodневnih aktivnosti, npr. krštenja, svete potvrde, zabava i obljetnica utvrđuje se u iznosu:

- a. Društveni dom Petrijanec - Velika dvorana:
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 55,00 eura (ljetno korištenje 01.04.- 30.09.),
 - ii. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 70,00 eura (zimsko korištenje 01.10.- 31.03.),
 - iii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 100,00 eura (ljetno i zimsko korištenje).

- b. Društveni dom Petrijanec - Mala dvorana:
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 30,00 eura (ljetno korištenje 01.04.- 30.09.),
 - ii. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 40,00 eura (zimsko korištenje 01.10.- 31.03.),
 - iii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 70,00 eura (ljetno i zimsko korištenje).
- c. Društveni dom Majerje
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 40,00 eura,
 - ii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 70,00 eura.
- d. Društveni dom Družbinac
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 40,00 eura,
 - ii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 70,00 eura.
- e. Društveni dom Strmec Podravski
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 40,00 eura,
 - ii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 70,00 eura.
- f. Društveni dom Nova Ves
 - i. za pravne ili fizičke osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Petrijanec u iznosu od 40 eura,
 - ii. za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Petrijanec u iznosu od 70,00 eura.

Prostorije i oprema društvenih domova radi organiziranja jednodnevnih proslava izdaju se na korištenje po zahtjevu korisnika 1 dan prije održavanja proslave, a korisnik je iste dužan predati Općini Petrijanec dan nakon održane proslave.

3. Korištenje prostorija za ostale manifestacije, programe, predstave, prezentacije i prodajne sajmove

Naknada za korištenje dvorane društvenih domova bez kuhinje i prateće opreme i ostalih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec radi organiziranja ostalih raznih manifestacija, programa, predstava, prezentacija i prodajnih sajmove za koje ne postoji osnova za oslobođenje plaćanja naknade, naknada se utvrđuje u iznosu naknade za korištenje dvorane društvenih domova radi organiziranja jednodnevnih aktivnosti.

Prostorije društvenih domova i ostalih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec radi raznih manifestacija, programa, predstava, prezentacija i prodajnih sajmove izdaju se na korištenje. Korisniku dan prije održavanja manifestacije, programa, predstave, prezentacije ili prodajnog sajma, a korisnik je iste dužan predati Općini Petrijanec isti dan po završetku manifestacije, programa, predstave, prezentacije ili prodajnog sajma.

4. Korištenje prostorija za potrebe političkih stranaka

Naknada za korištenje poslovnih prostora političkim strankama koje imaju svoju podružnicu u Općini Petrijanec radi održavanja predizbornih skupova i sastanaka utvrđuje se u iznosu od 15,00 eura godišnje.

4.3.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem

Građevinsko zemljište, sukladno Zakonu o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), obuhvaća zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja, kao i zemljište izvan građevinskog područja koje čini građevnu česticu na kojoj je izgrađena građevina.

Riječ je o izgrađenom ili neizgrađenom zemljištu koje je prostorno planskom dokumentacijom predviđeno za izgradnju građevina ili za druge načine korištenja i uređenja te se nalazi unutar građevinskog područja Općine Petrijanec.

Poljoprivredno zemljište, prema Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), obuhvaća površine koje su u katastru evidentirane kao oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i druge površine koje se mogu privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište potrebno je održavati pogodnim za poljoprivrednu djelatnost, što uključuje sprječavanje zakorovljenosti, obrastanja višegodišnjim raslinjem te očuvanje njegove plodnosti.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Petrijanec važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Radi učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja zemljištem u vlasništvu Općine Petrijanec, nužno je njegovo aktiviranje kroz odgovarajuće postupke. To uključuje prodaju zemljišta, osnivanje prava građenja i prava služnosti, rješavanje zahtjeva za razvrgnuće suvlasničkih zajednica na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, Općine Petrijanec ili drugih osoba, kao i pokretanje postupaka osnivanja založnog prava. Također, obuhvaća davanje zemljišta u zakup, u slučajevima kada upravljanje i raspolaganje nisu u nadležnosti drugog tijela.

Nekretnine u vlasništvu Općine Petrijanec prodaju se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama, usmenim nadmetanjem, a iznimno neposrednom pogodbom i to isključivo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19).

Općina Petrijanec može iznimno prodati nekretnine u svome vlasništvu bez provedbe javnog natječaja ili javnog nadmetanja, odnosno neposrednom pogodbom po tržišnoj cijeni:

- nekretninu na kojoj se realizira investicijski projekt koji je proglašen od važnosti za Općinu Petrijanec,
- dio neizgrađenog ili izgrađenog građevinskog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili prostornim planom uređenja, odnosno uređenja građevinske čestice,
- građevinsko zemljište ili dio građevinskog zemljišta u slučaju postojanja izgrađene građevine od strane privatnog vlasnika na dijelu nekretnine koja je u vlasništvu Općine Petrijanec (u slučaju prekoračenja međe građnjom stambene ili pomoćne građevine ili/i postavljanjem ograde),
- građevinsko zemljište ili dio građevinskog zemljišta u slučaju držanja istog zemljišta u posjedu od strane pravne ili fizičke osobe,
- građevinsko zemljište ili dio građevinskog zemljišta u slučaju nemogućnosti pristupa na javnu prometnu površinu sa vlastite građevinske čestice na kojoj se gradi ili je izgrađena privatna građevina, te
- u slučajevima propisanim posebnim propisima.

Osnivanje prava služnosti provodi se izravnim pregovorima i neposrednom pogodbom. Odluku o osnivanju služnosti donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine. Općinski načelnik u ime Općine Petrijanec sklapa ugovor o osnivanju prava služnosti.

Odlukom o postupku za osnivanje prava služnosti na javnim površinama kojima upravlja Općina Petrijanec i na nekretninama koje su u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) se utvrđuje način i postupak osnivanja prava služnosti na javnim površinama kojima upravlja Općina Petrijanec i nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec te o visini naknade za osnivanje prava služnosti, a u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima, elektroničkih telekomunikacijskih uređaja, prilaza, staza, javnih cesta i slično, u skladu s dokumentima prostornog uređenja.

Na zemljištu u vlasništvu Općine Petrijanec se može osnovati pravo građenja na temelju pravnoga posla, u korist druge osobe, radi gradnje komercijalnih, smještajnih, infrastrukturnih i drugih građevina. Odluku o osnivanju prava građenja, donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj će se osnovati pravo građenja.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine Petrijanec. Odluku o zasnivanju založnog prava donosi općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu, Statutu Općine te Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec.

4.3.3. Analiza upravljanja sportskim građevinama

Odlukom o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/20) utvrđuju se sportske građevine u Općini Petrijanec, uređuje se način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Općine Petrijanec.

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Općine Petrijanec, te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22).

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se osobito sljedeći poslovi:

- redovito održavanje, tekuće i investicijsko sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Općine Petrijanec,
- davanje u zakup ili podzakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
- davanje u zakup ili podzakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine, sukladno posebnim propisima,
- primjerena zaštita sportske građevine,

- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
- primjereno osiguranje sportske građevine,
- obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu,
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom,
- drugi poslovi koji prema posebnim propisima spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Način i uvjeti upravljanja sportskim građevinama uređuju se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine koji u ime Općine Petrijanec sklapa općinski načelnik i upravitelj sportskog objekta.

Sportsko-rekreacijski centri, sportski objekti, dječja igrališta, i ostali objekti i površine za rekreaciju, kao i uređaji i oprema na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju i koristiti u skladu s namjenom.

Ovisno o značenju za sport Općine Petrijanec i načinu upravljanja, javne sportske građevine i druge sportske građevine u vlasništvu Općine Petrijanec su:

1. sportske građevine I. kategorije - predstavljaju građevine - nogometna igrališta s pratećim objektima - stadionom, svlačionicama, uredskim - klupskim prostorijama, i to:
 - 1.1. sportska građevina u Petrijancu (nogometno igralište s pratećim objektima - stadion, svlačionice, uredsko - klupske prostorije), k.č.br. 945/3 k.o. Petrijanec,
 - 1.2. sportska građevina u Majerju (nogometno igralište s pratećim objektima - nogometno igralište s pratećim objektima - svlačionice, uredsko - klupske prostorije), k.č.br. 101/1, k.č.br. 101/2 i k.č.br. 101/5 k.o. Majerje,
 - 1.3. sportska građevina u Družbincu (nogometno igralište s pratećim objektima - nogometno igralište s pratećim objektima - svlačionice, uredsko - klupske prostorije), k.č.br. 113/1 k.o. Družbinac,
 - 1.4. sportska građevina u Strmcu Podravskom (nogometno igralište s pratećim objektima - nogometno igralište s pratećim objektima - svlačionice, uredsko - klupske prostorije), k.č.br. 1169 k.o. Družbinac,
 - 1.5. sportska građevina u Novoj Vesi Petrijanečkoj (nogometno igralište s pratećim objektima - nogometno igralište s pratećim objektima - svlačionice, uredsko - klupske prostorije), k.č.br. 365/1 i k.č.br. 365/119 k.o. Nova Ves Petrijanečka.

4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Općina Petrijanec će vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama. Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka. Sudski vještak tržišnu vrijednost nekretnina utvrđuje sukladno odredbama Uredbe kojom se uređuje utvrđivanje tržišne vrijednosti, naknade za osnivanje prava građenja i naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. U početni iznos kupoprodajne cijene su uključeni svi troškovi sudskog vještaka, troškovi formiranja građevinske čestice, ako je radi prodaje bilo potrebno formirati česticu.

4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom

Prema članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) komunalna infrastruktura jesu:

1. nerazvrstane ceste,
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
3. javna parkirališta,
4. javne garaže,
5. javne zelene površine,
6. građevine i uređaji javne namjene,

7. javna rasvjeta,
8. groblja i krematoriji na grobljima i
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Osim gore navedenih građevina, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Programima održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se radovi na održavanju i izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

4.4.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama, a to su:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina i
- druge ceste na području naselja.

Nerazvrstana cesta Općine Petrijanec je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Petrijanec. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine Petrijanec niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine Petrijanec, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine Petrijanec, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 122/23, 19/24, 83/24 i 50/25), uređuje se pravni status, upis, upravljanje, građenje, održavanje, rekonstrukcija, vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita te nadzor i prekršajne odredbe.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine Petrijanec čine: ulice, seoski i poljski putovi te druge nerazvrstane prometne površine na kojima se odvija promet.

Ulicom se smatra izgrađena cestovna površina u naselju koja nije razvrstana u javnu cestu. Seoskim ili poljskim putom smatra se površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačna je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi. Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata koji se koriste i za javni promet i slično.

O korištenju, održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i građenju nerazvrstanih cesta na svom području brine Općina Petrijanec, osim o nerazvrstanim cestama kojima upravljaju šumarske ili vodoprivredne javne ustanove u skladu s posebnim propisima. Poslovi se obavljaju na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova ili putem vlastite komunalne službe.

Upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo i odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Petrijanec, osim ako je drugačije propisano zakonom.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec koji donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova definirano člankom 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Općina Petrijanec vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u svom vlasništvu, a ista je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 122/23, 19/24, 83/24 i 50/25).

4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Tablica 4. Komunalna infrastruktura - javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje
1.	Trg svetog Nikole dvor 1138/2	Trg	Družbinec	1138/2	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
2.	Trg svetog Petra javna zgrada 1	Trg	Petrijanec	1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
3.	Trg svetog Petra dvorište 84	Trg	Petrijanec	84	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
4.	Trg svetog Petra javna zgrada 84	Trg	Petrijanec	84	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture Općine Petrijanec

4.4.3. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Tablica 5. Komunalna infrastruktura- javne zelene površine

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje
1.	Dječje igralište u parku dio k.č. 365/25	Dječje igralište	Nova Ves Petrijanečka	365/25	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
2.	Javni sportski i rekreacijski prostori - Nova Ves Petrijanečka dio k.č. 365/1	Javni sportski i rekreacijski prostori	Nova Ves Petrijanečka	365/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
3.	Javni sportski i rekreacijski prostori - Majerje dio k.č. 101/1	Javni sportski i rekreacijski prostori	Majerje	101/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
4.	Javni sportski i rekreacijski prostori - Orač dio k.č. 945/3	Javni sportski i rekreacijski prostori	Petrijanec	945/3	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
5.	Javni sportski i rekreacijski prostori - Mladost Družbinec dio k.č. 113/1	Javni sportski i rekreacijski prostori	Družbinec	113/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
6.	Javni sportski i rekreacijski prostori - Drava Strmec dio k.č. 1169	Javni sportski i rekreacijski prostori	Strmec Podravski	1169	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
7.	Dječje igralište u Vidovićevoj ulici dio k.č. 1065	Dječje igralište	Strmec Podravski	1065	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje
8.	Dječje igralište kod nogometnog kluba Drava Strmec dio k.č. 1169	Dječje igralište	Strmec Podravski	1169	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
9.	Dječje igralište kod nogometnog kluba Majerje dio k.č. 101/1	Dječje igralište	Majerje	101/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
10.	Dječje igralište u Majerju dio k.č. 291/1	Dječje igralište	Majerje	291/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
11.	Dječje igralište kod dućana Metts dio k.č. 106	Dječje igralište	Petrijanec	106	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
12.	Dječje igralište kod groblja Petrijanec dio k.č. 1272/1	Dječje igralište	Petrijanec	1272/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
13.	Dječje igralište kod nogometnog kluba Mladost Družbinec dio k.č. 113/1	Dječje igralište	Družbinec	113/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
14.	Dječje igralište kod dućana u Družbincu dio k.č. 115/5	Dječje igralište	Družbinec	115/5	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
15.	Dječje igralište u Komaru dio k.č. 519/10	Dječje igralište	Družbinec	519/10	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
16.	Park preko zgrade Općine dio k.č. 56	Park	Petrijanec	56	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture Općine Petrijanec

4.4.4. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Tablica 6. Komunalna infrastruktura-građevine i uređaji javne namjene

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje
1.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu dio k.č. 1139	Nadstrešnica	Strmec Podravski	1139	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
2.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu dio k.č. 567	Nadstrešnica	Strmec Podravski	567	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
3.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu dio k.č. 768/3	Nadstrešnica	Zelendvor	768/3	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje
4.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu dio k.č. 730/2	Nadstrešnica	Nova Ves Petrijanečka	730/2	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
5.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu dio k.č. 39	Nadstrešnica	Majerje	39	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
6.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu dio k.č. 239	Nadstrešnica	Petrijanec	239	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
7.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu kod društvenog doma dio k.č. 89/2	Nadstrešnica	Družbinec	89/2	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
8.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu kod dućana dio k.č. 89/2	Nadstrešnica	Družbinec	89/2	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
9.	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu kod dječjeg igrališta dio k.č. 520	Nadstrešnica	Družbinec	520	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
10.	Spomen obilježje dio k.č. 770/1	Spomen obilježje	Zelendvor	770/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
11.	Spomen obilježje dio k.č. 394/1	Spomen obilježje	Nova Ves Petrijanečka	394/1	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture Općine Petrijanec

4.4.5. Javna rasvjeta

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Oprema i uređaji javne rasvjete moraju se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti. Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Tablica 7. Komunalna infrastruktura - javna rasvjeta

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Vlasništvo
1.	Javna rasvjeta (OPĆINA PETRIJANEC-JR TS 4063 NASELJE ROMA)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
2.	Javna rasvjeta (JR-TS 1080 FAZANERIJA)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
3.	Javna rasvjeta (JR-TS 4083 MAJERJE 2)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
4.	Javna rasvjeta (JR-TS 4079 DRUŽBINEC II)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
5.	Javna rasvjeta (JR-TS 4068 PETRIJANEC 2-ŠKOLA)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Vlasništvo
6.	Javna rasvjeta (JR-TS 4043 PETRIJANEC)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
7.	Javna rasvjeta (JR-TS 4040 PETRIJANEC)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
8.	Javna rasvjeta (JR-TS 4039 PETRIJANEC)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
9.	Javna rasvjeta (JR-TS 4009 ZELENDVOR)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
10.	Javna rasvjeta (JR-TS 1309 NOVA VES 1)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
11.	Javna rasvjeta (JR-TS 1308 MAJERJE)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
12.	Javna rasvjeta (JR-TS 4024 KOD VETER. STANICE)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
13.	Javna rasvjeta (JR-TS 4072 STRMEC)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
14.	Javna rasvjeta (JR-TS 1063 NOVA VES 2)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
15.	Javna rasvjeta (JR-TS 4047 DRUŽBINEC KOD DUČANA)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
16.	Javna rasvjeta (JR-TS 1257 MAJERJE)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
17.	Javna rasvjeta (JR-TS 4036 STRMEC 2)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec
18.	Javna rasvjeta (JR-TS 1042 NOVA VES 3)	Javna rasvjeta	Općina Petrijanec

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture Općine Petrijanec

4.4.6. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje i održavanje, rekonstrukciju groblja i poslove pokopa umrlih.

Tablica 8. Komunalna infrastruktura - groblja i krematoriji na grobljima

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Katastarska čestica	Vlasništvo	Upravljanje
1.	Grobna kuća dio k.č. 395	Grobna kuća	Nova Ves Petrijanečka	395	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
2.	Grobna kuća dio k.č. 1204	Grobna kuća	Petrijanec	1204	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
3.	Groblje dio k.č. 395	Groblje	Nova Ves Petrijanečka	395	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.
4.	Groblje dio k.č. 1204	Groblje	Petrijanec	1204	Općina Petrijanec	PRIRODA d.o.o.

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture Općine Petrijanec

4.5. Ostali oblici imovine

Ostale oblike imovine čine:

- nematerijalna imovina (projekti i elaborati),
- materijalna imovina (IT oprema, namještaj, uredska oprema i sl.),
- sitan inventar,
- nefinancijska imovina u pripremi,
- novac u blagajni i banci,
- potraživanja,
- zajmovi,

- udjeli u glavnici,
- obveze.

Sva se imovina upisuje u odgovarajuće knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara po kontima i amortizacijskim grupama sa naznačenom nabavnom i knjižnom vrijednosti. Jednom godišnje radi se inventura imovine i usklađuje se vrijednost.

4.6. Vođenje evidencija o imovini

Uspostavljanje ispravne baze podataka i popisa imovine lokalne samouprave iznimno je važan prvi korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućit će lokalnoj samoupravi nadzor i analizu nekretnina i portfelja, kao i razvoj i primjenu strateškog plana za upravljanje različitim vrstama imovine.

Općina Petrijanec vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec. Evidentirane nekretnine knjigovodstveno se iskazuju u analitičkoj evidenciji dugotrajne imovine.

Popis imovine i obveza mora se sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Općina Petrijanec izvršila je popis imovine sa stanjem na dan 31.12. 2024. godine.

Općina Petrijanec je sukladno kategorizaciji prema članku 59., a na temelju članka 63. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) ustrojila i vodi evidenciju komunalne infrastrukture u vlasništvu Općine Petrijanec.

Jedna od pretpostavki učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava registra imovine kojim će se ostvariti transparentnost u upravljanju imovinom. Općina Petrijanec ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

4.7. Povrat imovine

Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine uređuju se uvjeti i postupak naknade za imovinu koja je prijašnjim vlasnicima oduzeta od strane jugoslavenske komunističke vlasti, a koja je prenesena u općenarodnu imovinu, državno, društveno ili zadružno vlasništvo konfiskacijom, nacionalizacijom, agrarnom reformom i drugim propisima i načinima navedenim u Zakonu.

Naknada za imovinu oduzetu prijašnjim vlasnicima u načelu je isplata u novcu ili vrijednosnim papirima (dionice ili udjeli i obveznice), a iznimno u naravi.

Općina Petrijanec nema imovine za koju bi se podnosio zahtjev za povrat/naknadu oduzete imovine, temeljem odredbi Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

4.8. Klasifikacija imovine

Koncept funkcionalne klasifikacije nekretnina, temeljen na pozitivnim međunarodnim i domaćim iskustvima u procesima unapređenja modela upravljanja imovinom JLS-ova², predstavlja bitnu smjernicu za definiranje politike ulaganja, korištenja, te ubiranja plodova od imovine.

Važnost klasifikacije ogleda se u činjenici što se za svaku grupu, odnosno klasifikacijsku skupinu nekretnina, posebno definiraju principi koji pojednostavljaju proces upravljanja, korištenja i raspolaganja nekretninama, te ga čine lako primjenjivim i konačno transparentnim za javnost.

Za svaku pojedinu jedinicu imovine unutar Registra imovine potrebno je odrediti njenu trenutnu funkciju (što ona zapravo trenutno je i za što se koristi te koje rezultate unutar te funkcije ona pokazuje), a nakon toga određuje se njena optimalna funkcija (pripada li zaista jedinica imovine funkciji u kojoj se nalazi i analiza realnog stanja gdje bi trebala pripadati).

Imovinu možemo podijeliti na tri skupine:

- A. obvezna imovina** (za izravne potrebe JLS, odgovornost JLS određena Zakonom),
- B. diskrecijska imovina** (imovina s kojom JLS pruža podršku izvan svojeg obvezujućeg djelokruga),
- C. imovina za ostvarenje prihoda** (višak imovine).

Gledano iz perspektive financijskih ciljeva odnosno učinaka, svaka klasifikacijska skupina ima principe upravljanja:

- A-obvezna imovina (maksimiziranje efekata korištenja, minimiziranje troškova)
- B-diskrecijska imovina (minimiziranje subvencija)
- C-prihodovna imovina (maksimiziranje financijskog povrata)

² Kaganova O., Underland C.: Implementing Municipal Asset Management Reform in Countries with Emerging Markets: Lessons Learned, Kaganova, O., McKellar J. (edit): Managing Government Property Assets - International Experiences, The Urban Institute Press, Washington, D.C., 2006. str. 300

U Registru imovine Općine Petrijanec prikazana je ABC klasifikacija imovine. Podaci unutar Registra imovine su uneseni na temelju izvadaka iz katastra i zemljišne knjige. Općina Petrijanec planira uskladiti Registar imovine sa stvarnim stanjem na terenu, provjeriti i, po potrebi, izmijeniti i uskladiti portfelje i potportfelje unutar Registra imovine, što će, u slučaju promjena, utjecati na promjenu trenutne funkcije i/ili optimalne funkcije pojedinih jedinica imovine, odnosno na ABC klasifikaciju imovine.

Tablica 9. Klasifikacija imovine Općine Petrijanec

Red. br.	Osnovni podaci o jedinici imovine			Klasifikacija imovine					
				Funkcija			Optimalna funkcija		
	Portfelj	Potportfelj	Jedinica imovine (JI)	A	B	C	A	B	C
1.	Zemljišta	Izgrađena građevinska zemljišta	25		+				+
		Neizgrađena građevinska zemljišta	15		+				+
		Poljoprivredna zemljišta	131		+				+
		Ostala zemljišta	22		+				+
		Šume	12		+				+
2.	Obrazovni objekti	Vrtići	1	+			+		
3.	Poslovni prostori	Ostali poslovni prostori	1		+			+	
		Poslovni prostori za najam	4			+			+
4.	Sportski objekti	Otvoreni tereni	5	+			+		
5.	Zdravstveni objekti	Ambulante	1	+			+		
6.	Komunalna infrastruktura	Javna rasvjeta	18	+			+		
		Građevine i uređaji javne namjene	11	+			+		
		Groblja i krematoriji na grobljima	2	+			+		
		Javna parkirališta	8	+			+		
		Javne zelene površine	16	+			+		
		Nerazvrstane ceste	316	+			+		
		Javno prometne površine bez prometa motornih vozila	4	+			+		

Izvor: Registar imovine Općine Petrijanec

4.9. Izvještavanje o imovini

Preporuka za primjenu postupka izvještavanja o imovini je sljedeća:

- uvesti oblik godišnjeg izvještaja o imovini lokalne samouprave.

Kao jedan od dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom, uz Strategiju upravljanja imovinom je i Godišnji plan upravljanja imovinom kojim se određuju kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

Godišnji plan upravljanja imovinom treba biti usklađen sa Strategijom kojom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne prioritete, a obzirom na to da godišnji plan operacionalizira elemente strateškog planiranja definiranih u Strategiji te isti treba sadržavati razrađene planirane mjere, projekte i aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Petrijanec.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Petrijanec sadržava će detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Petrijanec. Godišnji plan upravljanja imovinom donosi se do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu. Općina Petrijanec izradila je Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec za 2025. godinu.

5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2025. DO 2031. GODINE

5.1. Vizija

Vizija Općine Petrijanec jest uspostava sustavnog, transparentnog, optimalnog i dugoročno održivog upravljanja imovinom u njezinom vlasništvu. Takvo upravljanje temelji se na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti, s ciljem ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva te zaštite

interesa Općine Petrijanec. U konačnici, svrha je očuvanje imovine i njezine vrijednosti za kvalitetan život i rad sadašnjih i budućih generacija.

5.2. Strateški cilj

Strateški cilj, sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), predstavlja dugoročno ili srednjoročno usmjerenje koje izravno doprinosi ostvarenju razvojne vizije. On služi kao most između opće vizije i konkretnih aktivnosti, odnosno omogućuje njezinu provedbu unutar jasno definiranih okvira djelovanja. Strateški cilj usmjerava djelovanje prema postavljenim prioritetima, uz učinkovito i racionalno korištenje dostupnih resursa.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec kroz jedan ključni, dugoročni strateški cilj:

Održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Petrijanec

5.3. Posebni ciljevi

U razdoblju od 2025. do 2031. godine određuju sljedeći posebni ciljevi:

- učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec,
- učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima,
- vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Petrijanec,
- nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti i
- normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec

Nekretnine u vlasništvu Općine Petrijanec su kapital kojim treba raspolagati u svrhu ostvarivanja socijalnog, kulturnog i obrazovnog napretka i očuvanja za buduće generacije. Nekretnine u vlasništvu Općine Petrijanec jedan su od važnih resursa gospodarskog razvoja i moraju se odgovorno stavljati u uporabu od strane svih imatelja, upravitelja i korisnika nekretnina i ovlaštenih tijela za rješavanje prostorne problematike.

Mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Petrijanec	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Petrijanec putem prodaje	Optimalno i održivo upravljanje imovinom s ciljem smanjenja troškova te povećanja prihoda	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Petrijanec
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima

Trgovačka društva u kojima Općina Petrijanec ima vlasničke udjele predstavljaju važan čimbenik zapošljavanja te značajno doprinose ukupnoj gospodarskoj aktivnosti, osobito jer pružaju usluge od javnog interesa koje imaju obilježja javnog dobra.

Unaprjeđenje kvalitete upravljanja tim društvima od presudne je važnosti za osiguranje njihovog pozitivnog utjecaja na ekonomsku učinkovitost i konkurentnost Općine Petrijanec. Stoga je nužno kontinuirano provoditi nadzor nad njihovim poslovanjem kako bi se osiguralo da posluju sukladno zakonskim propisima i na ekonomski održiv način.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima	Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Petrijanec ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Petrijanec Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Petrijanec

Sveobuhvatna interna evidencija pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Petrijanec infrastrukturna je pretpostavka učinkovitog upravljanja imovinom, budući da se donošenje odluka o uporabi imovine treba zasnivati na prikupljenim i obrađenim pravodobnim i vjerodostojnim podacima o cjelokupnoj imovini i s njome povezanim obvezama.

Ustrojavanje registra imovine Općine Petrijanec, važan je iskorak u uspostavljanju učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja imovinom. Važna je smjernica Strategije je konstantno ažuriranje postojećeg registra imovine, kako bi se pružio vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Petrijanec.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Petrijanec	Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Učinkovitost i transparentnost u upravljanju imovinom te bolji nadzor nad stanjem imovine	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Petrijanec Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti

Temelj učinkovitog upravljanja nekretninama jesu uređeni imovinskopравни odnosi. Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Potrebno je nastaviti s aktivnostima sređivanja zemljišnoknjižnog stanja, voditi brigu o interesima Općine Petrijanec kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije te procjenu potencijala imovine Općine Petrijanec zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja te uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti	Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopравnih odnosa	Učinkovito upravljanje nekretninama na temelju uređenih imovinskopравnih odnosa	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Petrijanec
	Procjena potencijala imovine Općine Petrijanec- Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Uspostavljen jedinstven sustav i kriteriji u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina

Kako bi nekretnine bile u funkciji gospodarskog razvoja lokalne jedinice i koristile se za ostvarivanje ciljeva iz samoupravnog djelokruga, poželjno je uvjete i način upravljanja i raspolaganja nekretninama urediti planskim dokumentima.

To se može postići donošenjem Strategije upravljanja imovinom, kojom se definiraju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom, uvažavajući gospodarske i razvojne interese lokalne jedinice i donošenjem godišnjih planova upravljanja imovinom koji sadrže kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom i mjere u vezi s provedbom Strategije.

Na temelju navedenih dokumenata, i uz pridržavanje zakona i drugih propisa, unutarnjim aktima mogu se urediti načini, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje pojedinim vrstama nekretnina. S tim u svezi, potrebno je donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina	Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Unaprijeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Petrijanec
	Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva

Prikaz smjernica za ostvarenje posebnih ciljeva u razdoblju od 2025. do 2031. godine:

1. Evidencija i pravno uređenje imovine

- Kontinuirano ažurirati postojeći Registar imovine.
- Sustavno identificirati i uknjižavati sve nekretnine koje do sada nisu bile evidentirane kao imovina Općine Petrijanec.
- Usklađivati podatke iz zemljišnih knjiga i katastra radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu.
- Povezivati evidentirane nekretnine s prostornim planovima radi utvrđivanja statusa, namjene i mogućnosti korištenja.
- Voditi računa o interesima Općine Petrijanec prilikom izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije.
- Popisati sve nekretnine u suvlasništvu te, gdje je to moguće, provoditi razvrgnuće suvlasničkih zajednica ili zamjenu suvlasničkih udjela.
- Upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Petrijanec.
- Čuvati urednu i ažuriranu dokumentaciju te zapise o nekretninama.

2. Aktiviranje i korištenje imovine

- Težiti aktivaciji što većeg dijela imovine kako bi se povećali prihodi Proračuna i postigla veća djelotvornost.
- Poduzeti aktivnosti za stavljanje neaktivnih nekretnina u funkciju sukladno njihovoj namjeni.
- Pripremati zemljište predviđeno za gradnju u skladu s prostornim planovima i financijskim mogućnostima Proračuna.
- Stjecati vlasništvo nad nekretninama potrebnim za izgradnju komunalne infrastrukture.

3. Imovinsko-pravni odnosi i investicije

- Rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama kao preduvjet za realizaciju investicijskih i razvojnih projekata.

- Donositi odluke o upravljanju nekretninama temeljene na najvećem mogućem ekonomskom učinku i načelima održivog razvoja.
- Zabrana otuđenja osobito vrijednih i povijesno značajnih nekretnina.

4. Financijsko upravljanje i vrednovanje imovine

- Redovito procjenjivati imovinu i voditi je u knjigovodstvu u skladu s njezinom tržišnom vrijednošću.
- Temeljiti procjenu imovine na stvarnom stanju, popisu i analizi njezinog potencijala.
- Uspostaviti jedinstveni sustav i kriterije za procjenu vrijednosti različitih oblika imovine radi veće transparentnosti.
- Utvrditi namjenu svih nekretnina te voditi evidenciju o prihodima i rashodima po svakoj jedinici imovine, radi praćenja učinkovitosti upravljanja.

5. Upravljanje nekretninama i poslovnim prostorima

- Osigurati sredstva u Proračunu za režijske troškove i investicijsko održavanje objekata, kako bi bili prikladni za korištenje.
- Poslovne i stambene prostore koji su potrebni Općini Petrijanec staviti u funkciju za potrebe njezinog rada, dok ostale prostore ponuditi na tržištu putem najma, zakupa ili prodaje putem javnog natječaja.
- Aktivno upravljati poslovnim prostorima, uključujući naplatu zakupnina, praćenje rokova ugovora i pravodobno postupanje u vezi s njihovim produljenjem ili natječajima.

6. Upravljanje trgovačkim društvima

- Provoditi nadzor nad trgovačkim društvima u kojima Općina Petrijanec ima poslovne udjele kako bi poslovala u skladu sa zakonom i ekonomski opravdano.

7. Upravljanje i organizacija

- Propisati jasne procedure za upravljanje i raspolaganje imovinom te definirati nadležnosti i ovlasti zaposlenika.
- Unaprijediti sustav unutarnjih kontrola.
- Donositi opće i pojedinačne akte vezane uz upravljanje imovinom.
- Redovito pregledavati imovinu radi planiranja održavanja.
- Sustavno pratiti koristi i učinke od upravljanja imovinom.
- Na službenoj internetskoj stranici omogućiti javnosti pristup dokumentima vezanima za upravljanje i raspolaganje imovinom.
- Kontinuirano pratiti zakonske i podzakonske propise koji reguliraju upravljanje i raspolaganje imovinom.
- Redovito procjenjivati učinke važećih propisa na upravljanje različitim oblicima imovine.

6. PREPORUKE PRAĆENJA, AŽURIRANJA I REVIDIRANJA STRATEGIJE

Za uspješnu provedbu Strategije nužno je istu kontinuirano pratiti i ažurirati sve nastale promjene, a po potrebi i revidirati uvažavajući novonastale uvjete, koji se mogu odnositi na promjenu zakonskog okvira, nepredviđene situacije, mogućnosti korištenja sredstava iz EU fondova i slično.

Preporuka je nakon tri godine izraditi reviziju provedbe Strategije i podnijeti izvještaj o provedbi iste Općinskom načelniku i Općinskom vijeću. Općinski načelnik određuje nositelje izvještajnog dijela poslova te izvršenja ciljeva i mjera utvrđenih u ovoj Strategiji.

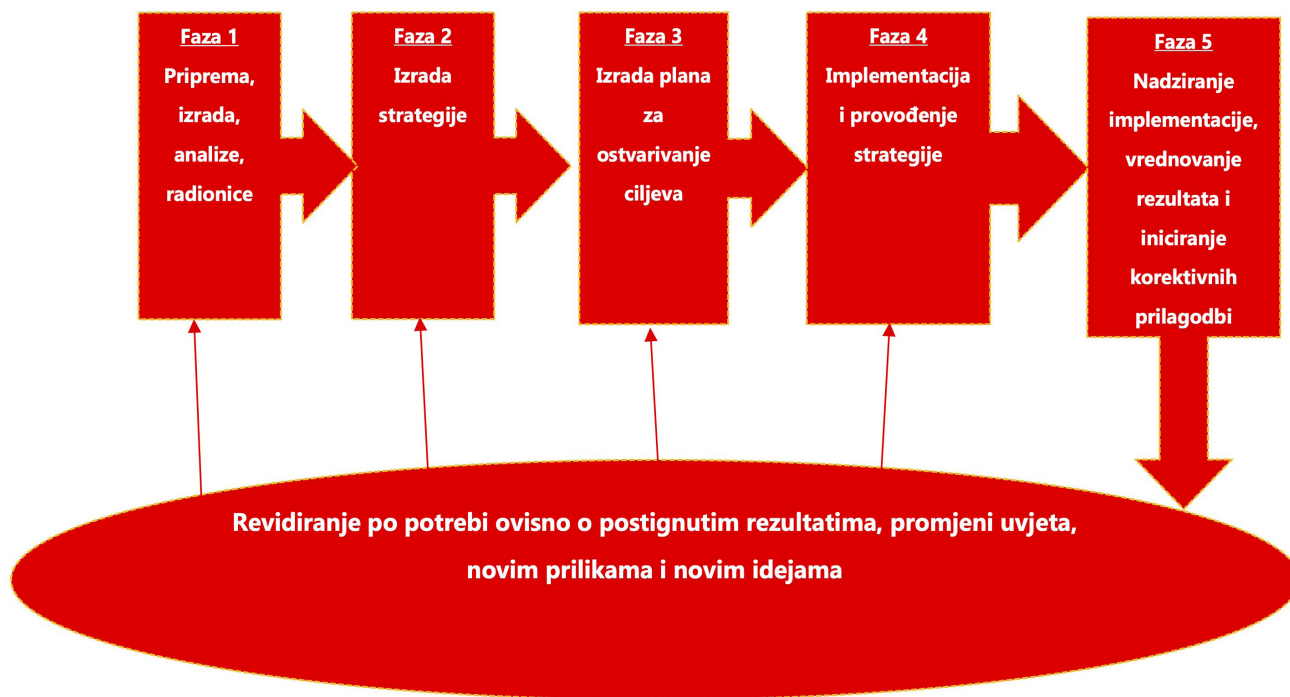
Na temelju godišnjeg plana potrebno je podnijeti godišnje izvješće o provedbi godišnjeg plana općinskom vijeću, do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu, kao jedan od oblika izvještavanja o imovini.

Osnovne preporuke za praćenje, koje u sebi uključuju elemente nadzora i ocjenjivanja, odnose se na praćenje:

- ostvaruje li se vizija Strategije (kroz analizu učinka po pojedinim ciljevima, prikazom i usporedbom pokazatelja, s naglaskom na rezultate mjera i aktivnosti iz godišnjih planova),
- primjenjuju li se načela Strategije kao osnovne komponente učinkovitog upravljanja imovinom Općine Petrijanec,

- ostvaruje li se godišnji plan (analiza kako, kada i tko provodi aktivnosti definirane u godišnjem planu),
- je li došlo do promjene normativnog okvira u vezi upravljanja imovinom i
- prilagoditi opće akte i samu provedbu Strategije novonastalim normativnim promjenama.

Gore navedeno treba biti usklađeno s procesima stvaranja i implementacije Strategije, kako je prikazano na sljedećoj slici:



Rizici implementacije Strategije upravljanja imovinom

7. ZAKLJUČAK

Strategija upravljanja imovinom predstavlja dugoročni planski dokument čiji je cilj podupirati ostvarenje gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva te zaštititi interese Općine Petrijanec. Njezin krajnji cilj je očuvanje imovine i njezine vrijednosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija.

Imovina u vlasništvu Općine Petrijanec odlikuje se raznolikošću i značajnim razvojnim potencijalom. Upravo taj potencijal treba usmjeriti prema ostvarivanju strateških prioriteta lokalne zajednice.

Upravljanje općinskom imovinom uključuje donošenje odluka o njezinu racionalnom korištenju te usmjeravanje koristi koje iz toga proizlaze u svrhu općeg dobra. Pritom je nužno primjenjivati načela odgovornog gospodarenja, uz oslanjanje na dobre prakse i standarde upravljanja.

Uspješna provedba posebnih ciljeva i smjernica definiranih ovom Strategijom doprinijet će ostvarenju strateškog cilja, čiji su ključni pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti te ostvarenje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih interesa Općine Petrijanec.

Zaključno, važno je naglasiti da vlasništvo Općine Petrijanec omogućuje aktivnu kontrolu nad prirodnim resursima, kulturnom i drugom baštinom, trgovačkim društvima od posebnog interesa, nekretninama od strateške važnosti za razvoj te ostalim oblicima imovine. Strategija upravljanja imovinom za razdoblje 2025. - 2031. usmjerena je na uspostavu sustavnog, transparentnog, učinkovitog i dugoročno održivog upravljanja imovinom, utemeljenog na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

55.

Na temelju članka 14. stavka 1. i 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda****Članak 1.**

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo) imenuju se:

1. **Ivan Dombaj**, Strmec Podravski, Ulica braće Radić 54 - za predsjednika,
2. **Rudolf Potočnjak**, Majerje, Ulica Stjepana Radića 60 - za člana,
3. **Hrvoje Šincek**, Zelendvor, Ulica grofova Bombelles 35 - za člana,
4. **Tomislav Droždek**, Družbinec, Komarska ulica 8 - za člana,
5. **Darko Šipek**, Nova Ves Petrijanečka, Ulica Florijana Bobića 171 - za člana.

Članak 2.

Općinsko povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Petrijanec,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

Članak 3.

Članovi Općinskog povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 78/19).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-05/25-01/3

URBROJ: 2186-6-01/1-25-1

Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

56.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Petrijanec za 2025. godinu****Članak 1.**

Odlukom o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Petrijanec za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 3.6.2025. - 31.12.2025. (u daljnjem tekstu: Proračun) za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, za razdoblje iz članka 1. ove Odluke iznose ukupno 2.055,17 eura.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Petrijanec za razdoblje od 3.6.2025. - 31.12.2025. godine raspoređuju se sredstva u iznosima kako slijedi:

Stranka	Vijećnik	Vijećnica	Iznos/ Vijećnik	Iznos/ Vijećnica	Ukupno
SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP	6	3	920,22	506,13	1.426,35
HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ	2	0	306,74	-	306,74
HRVATSKA NARODNA STRANKA - LIBERALNI DEMOKRATI - HNS	1	0	153,37	-	153,37
HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - HSS	0	1	-	168,71	168,71
UKUPNO:					2.055,17 eura

Članak 4.

Sredstva utvrđena člankom 3. ove Odluke doznačit će se tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Petrijanec za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/25).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-02/25-01/2
URBROJ: 2186-6-01/1-25-2
Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

57.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 1

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 1. Poslovni prostor nalazi

se na adresi Vladimira Nazora 157 na k.č.br. 220, k.o. Petrijanec, sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin u z.k.ul. 2362 k.o. Petrijanec. Poslovni prostor Ured 1 sastoji se od ureda površine 23,90 m² i zajedničkih prostorija površine 10,27 m² (čajna kuhinja, komunikacije, stubište, wc 1, wc 2).

Poslovni prostor se daje u zakup po početnoj cijeni iznosa mjesečne zakupnine od 170,85 eura.

Zakupnik je dužan plaćati dio zajedničkih režijskih troškova.

Zakup poslovnog prostora Ured 1 daje se u zakup isključivo za namjenu poslovnog prostora.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvima javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec te na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje imenuje općinski načelnik, za davanje u zakup poslovnih prostora na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 5.

Sukladno utvrđenjima navedenim u članku 1. ove Odluke, daje se ovlast općinskom načelniku da raspiše javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 1, te izvrši sve pravne radnje vezane za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/8
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

58.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o raspisivanju javnog natječaja za davanje
u zakup poslovnog prostora Ured 2**

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 2. Poslovni prostor nalazi se na adresi Vladimira Nazora 157 na k.č.br. 220, k.o. Petrijanec, sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin u z.k.ul. 2362 k.o. Petrijanec. Poslovni prostor Ured 2 sastoji se od ureda površine 23,70 m² i zajedničkih prostorija površine 10,27 m² (čajna kuhinja, komunikacije, stubište, wc 1, wc 2).

Poslovni prostor se daje u zakup po početnoj cijeni iznosa mjesečne zakupnine od 169,85 eura.

Zakupnik je dužan plaćati dio zajedničkih režijskih troškova.

Zakup poslovnog prostora Ured 2 daje se u zakup isključivo za namjenu poslovnog prostora.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvima javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec te na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje imenuje općinski načelnik, za davanje u zakup poslovnih prostora na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 5.

Sukladno utvrđenjima navedenim u članku 1. ove Odluke, daje se ovlast općinskom načelniku da raspiše javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 2, te izvrši sve pravne radnje vezane za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/8
URBROJ: 2186-6-01/1-25-2
Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

59.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU**o raspisivanju javnog natječaja za davanje
u zakup poslovnog prostora Ured 3**

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 3. Poslovni prostor nalazi se na adresi Vladimira Nazora 157 na k.č.br. 220, k.o. Petrijanec, sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin u z.k.ul. 2362 k.o. Petrijanec. Poslovni prostor Ured 3 sastoji se od ureda površine 14,95 m² i zajedničkih prostorija površine 10,27 m² (čajna kuhinja, komunikacije, stubište, wc 1, wc 2).

Poslovni prostor se daje u zakup po početnoj cijeni iznosa mjesečne zakupnine od 126,10 eura.

Zakupnik je dužan plaćati dio zajedničkih režijskih troškova.

Zakup poslovnog prostora Ured 3 daje se u zakup isključivo za namjenu poslovnog prostora.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvi-

ma javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec te na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje imenuje općinski načelnik, za davanje u zakup poslovnih prostora na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 5.

Sukladno utvrđenjima navedenim u članku 1. ove Odluke, daje se ovlast općinskom načelniku da raspiše javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 3, te izvrši sve pravne radnje vezane za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/8
URBROJ: 2186-6-01/1-25-3
Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

60.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 4

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 4. Poslovni prostor nalazi se na adresi Vladimira Nazora 157 na k.č.br. 220, k.o. Petrijanec, sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin u z.k.ul. 2362 k.o. Petrijanec. Poslovni prostor Ured 4 sastoji se od ureda površine 19,75 m² i zajedničkih prostorija površine 10,27 m² (čajna kuhinja, komunikacije, stubište, wc 1, wc 2).

Poslovni prostor se daje u zakup po početnoj cijeni iznosa mjesečne zakupnine od 150,10 eura.

Zakupnik je dužan plaćati dio zajedničkih režijskih troškova.

Zakup poslovnog prostora Ured 4 daje se u zakup isključivo za namjenu poslovnog prostora.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvi-ma javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec te na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje imenuje općinski načelnik, za davanje u zakup poslovnih prostora na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 5.

Sukladno utvrđenjima navedenim u članku 1. ove Odluke, daje se ovlast općinskom načelniku da raspiše javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Ured 4, te izvrši sve pravne radnje vezane za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/8
URBROJ: 2186-6-01/1-25-4
Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

61.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora Poslovna zgrada

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Poslovna zgrada. Poslovni prostor nalazi se na adresi Vladimira Nazora 157/1 na k.č.br. 220, k.o. Petrijanec, sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin u z.k.ul. 2362 k.o. Petrijanec. Poslovni prostor Poslovna zgrada površine 129,60 m² sastoji se od spremišta repromaterijala, spremišta otrova, trgovine, garderobe i wc-a.

Poslovni prostor se daje u zakup po početnoj cijeni iznosa mjesečne zakupnine od 648,00 eura.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvima javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec te na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje imenuje općinski načelnik, za davanje u zakup poslovnih prostora na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 5.

Sukladno utvrđenjima navedenim u članku 1. ove Odluke, daje se ovlast općinskom načelniku da raspiše javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora Poslovna zgrada, te izvrši sve pravne radnje vezane za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/8
URBROJ: 2186-6-01/1-25-5
Petrijanec, 10. rujna 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

62.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

6/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o raspisivanju javnog natječaja za davanje
u zakup poslovnog prostora u poslovnoj zgradi
na adresi Petrijanec, Trg svetog Petra 3**

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u poslovnoj zgradi na adresi Petrijanec, Trg svetog Petra 3, a koji se sastoji od hodnika sa 6,35 m², ordinacije sa 14,35 m², wc za djelatnike sa 5,05 m², te zajedničkih prostorija hodnika sa 4,80 m², čekaonice sa 29,45 m², čajne kuhinje sa 9,60 m² i wc za pacijente sa 5,80 m², a koje zajedničke prostorije se koriste sa još dva zakupnika u poslovnom prostoru. Poslovni prostor se nalazi na k.č.br. 3/5 sve upisano u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin u z.k.ul. 4089 k.o. Petrijanec te se kao početna cijena iznosa mjesečne zakupnine određuje 190,35 eura.

Poslovni prostor u poslovnoj zgradi na adresi Petrijanec, Trg svetog Petra 3 daje se u zakup isključivo za namjenu obavljanja stomatološke djelatnosti.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvima javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine Petrijanec te na službenim internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provest će Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje imenuje općinski načelnik, za davanje u zakup poslovnih prostora na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 5.

Sukladno utvrđenjima navedenim u članku 1. ove Odluke, daje se ovlast općinskom načelniku da raspiše javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u poslovnoj zgradi na adresi Petrijanec, Trg svetog Petra 3, te izvrši sve pravne radnje vezane za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-02/25-01/8
URBROJ: 2186-6-01/1-25-6
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

63.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK«
učenika Osnovne škole Petrijanec u školskoj
godini 2025./2026.**

Članak 1.

U Osnovnoj školi Petrijanec u Petrijancu organizira se provedba programa Produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave, a u cilju organiziranog provođenja vremena učenika nakon redovne nastave.

Program produženog boravka organizira se u četiri odgojno-obrazovne skupine u Osnovnoj školi Petrijanec sukladno prostornim i organizacijskim sposobnostima škole.

Program produženog boravka provode zaposlenici škole koji sa školom sklapaju ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze kao i drugi zaposlenici u školama.

Članak 2.

U program produženog boravka učenici se uključuju temeljem odluke roditelja ili skrbnika.

Program produženog boravka provodi se pod uvjetima:

- da se provodi u dane koji su službeno određeni kao nastavni radni dani tijekom školske godine
- da se broj polaznika produženog boravka odredi sukladno važećim propisima
- da ga provode stručne osobe sukladno zakonskim propisima
- da vrijeme provođenja Programa iznosi pet (5) punih sati dnevno (sat po 60 minuta), a u vremenu od 11:30 do 16:30 sati.

Članak 3.

Troškovi provedbe Programa produženog boravka uključuju:

- trošak za rad učitelja koji izvodi Program produženog boravka
- trošak prehrane učenika (mliječni i topli obrok)

- troškove obrazovnog materijala i pribora potrebnog za izvođenje Programa produženog boravka
- režijske troškove.

Članak 4.

Troškove provedbe Programa produženog boravka u razdoblju školske 2025./2026. godine u Osnovnoj školi Petrijanec snose:

- roditelji odnosno skrbnici djeteta u iznosu od 46,45 eura mjesečno po učeniku
- Varaždinska županija u iznosu od 13,27 eura mjesečno po učeniku
- Varaždinska županija se obvezuje u proračunu osigurati sredstva za bruto plaće učitelja za mjesec srpanj i kolovoz te sredstva za plaću učitelja koji mijenja odsutnog učitelja zbog bolovanja kraćeg od 42 dana,
- Općina Petrijanec u preostalom iznosu do pune mjesečne cijene.

Troškove prehrane (ručka) u produženom boravku snose roditelji odnosno skrbnici djeteta, a prema cjeniku Osnovne škole Petrijanec, ovisno o utvrđenom broju nastavnih dana osnovnoškolske ustanove u tekućem mjesecu i uključeni su u mjesečni iznos od 46,45 eura koji podmiruju roditelji.

Članak 5.

Program produženog boravka financirat će Općina Petrijanec u 2025. i 2026. godini iz proračunskih sredstava za 2025. i 2026. godinu, RAZDJEL 00205 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, PROGRAM 1004 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, 1004A100401 Aktivnost: Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje, Broj računa 3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

Članak 6.

Mjesečna isplata sredstava za realizaciju javne potrebe iz članka 3. ove Odluke izvršit će se temeljem Odluke općinskog načelnika o isplati, a temeljem sklopljenog Sporazuma o načinu zapošljavanja učitelja u produženom boravku te sufinanciranju plaća i ostalih materijalnih prava sa Osnovnom školom Petrijanec, a na osnovi ispostavljenog ukupnog mjesečnog potraživanja Osnovne škole Petrijanec za financiranje troškova rada stručnih osoba s obvezom dostave mjesečne evidencije rada stručne osobe zaposlene na provedbi programa s obračunom plaće i materijalnih prava koja ostvaruje po osnovi rada u osnovnoškolskoj ustanovi.

Članak 7.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/25-01/1
URBROJ: 2186-6-01/1-25-3
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

64.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o financiranju asistenta za rad s djecom
sa teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću
Bambi**

Članak 1.

Općina Petrijanec će osigurati sredstva za bruto plaću asistenta za rad s djecom sa teškoćama u razvoju (nepuno radno vrijeme, četiri sata dnevno) u Dječjem vrtiću Bambi, područni objekt Petrijanec, Vladimira Nazora 40a.

Dječji vrtić Bambi se obvezuje raspisati i provesti natječaj za zapošljavanje na nepuno radno vrijeme (četiri sata dnevno) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, te o rezultatima izvijestiti Općinu Petrijanec.

Članak 2.

Daje se ovlaštenje općinskom načelniku Općine Petrijanec da sa Dječjim vrtićem Bambi potpiše sporazum o provođenju programa pomoćnika djeci s teškoćama u razvoju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/25-01/2
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

65.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 3. sjednici održanoj dana 10. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o kratkoročnom zaduživanju Općine Petrijanec
u 2025. godini za međufinanciranje nacionalnih
i EU projekata**

Članak 1.

Općina Petrijanec ima otvoren račun za redovno poslovanje kod Zagrebačka banka d.d. te će se u 2025. godini kratkoročno zadužiti kod Zagrebačka banka d.d. uzimanjem kratkoročnog zaduživanja za međufinanciranje nacionalnih i EU projekata.

Članak 2.

Općina Petrijanec će se kratkoročno zadužiti po sljedećim uvjetima:

- Namjena: premošćenje likvidnosti - međufinanciranje nacionalnih i EU projekata
- Vrsta zaduženja: kratkoročno zaduženje
- Kamatna stopa: 3m euribor + 2% (Referentnoj stopi uvećanoj za 1,5 p.p. godišnje zaokružena na 2 decimale. Redovna kamatna stopa je promjenjiva, ovisno o promjeni vrijednosti Referentne stope). Referentnu stopu predstavlja vrijednost 3M EURIBOR-a, koja je važeća na prvi dan kalendarskog kvartala i primjenjuje se u tom kvartalu. U slučaju da je Referentna stopa negativna, vrijednost Referentne stope izjednačava se s nulom.
- Obračun i naplata kamate: mjesečna
- Periodična naknada: 0,20% kvartalno
- Način otplate: sukcesivno
- Korištenje zaduženja: 12 mjeseci od potpisivanja Ugovora
- Instrumenti osiguranja naplate: zadužnica korisnika zaduženja na odobreni iznos zaduženja.

Članak 3.

Kratkoročno zaduženje će se koristiti za održavanje tekuće likvidnosti Proračuna Općine Petrijanec - međufinanciranje nacionalnih i EU projekata.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik za korištenje Ugovora o kratkoročnom zaduživanju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 450-01/25-01/2
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

19.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17 i 151/22), članka 11. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), općinski načelnik Općine Petrijanec dana 10. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Provedbenog programa Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2029. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Provedbeni program Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2029. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program). Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg donosi načelnik, a odnosi se na

mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 2.

Provedbeni program Općine Petrijanec za razdoblje 2025. - 2029. godine čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske.

KLASA: 972-04/25-01/1
URBROJ: 2186-6-02/1-25-3
Petrijanec, 10. rujna 2025.

Općinski načelnik

Željko Posavec, mag.ing.mech., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PETRIJANEC

PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE PETRIJANEC ZA RAZDOBLJE 2025. - 2029. GODINE

Sadržaj

1. PREDGOVOR	4315
2. UVOD	4316
2.1. Djelokrug	4316
2.2. Vizija	4317
2.3. Misija	4317
2.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti	4317
2.5. Organizacijska struktura Općine Petrijanec	4318
3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU JLP(R)S	4318
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	4319
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA	4320
6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	4326
PRILOG 1. Tablični predložak za izradu provedbenih programa	4328

1. PREDGOVOR

Poštovani stanovnici Općine Petrijanec,

Provedbeni program Općine Petrijanec predstavlja naš operativni plan djelovanja za mandatno razdoblje, usmjeren na daljnji razvoj naše općine i podizanje kvalitete života svih naših mještana. Dokument je izrađen u skladu s *Planom razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.* i *Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030.*, čime osiguravamo da se svaki naš projekt uklapa u širu viziju regionalnog i nacionalnog razvoja.

U nadolazećim godinama nastavljamo ulagati u komunalnu i prometnu infrastrukturu, unapređivati društvene sadržaje, jačati socijalne programe te provoditi projekte zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Posebnu pažnju posvećujemo digitalizaciji javnih usluga i transparentnom upravljanju, kako bismo bili još bliže našim građanima.

Provedbeni program sadrži jasne ciljeve, prioritetne projekte i financijske okvire koji omogućuju ostvarenje mjerljivih rezultata, ali i fleksibilnost potrebnu za prilagodbu nepredviđenim okolnostima. Kroz suradnju s Varaždinskom županijom, državnim institucijama, poduzetnicima, udrugama i našim sumještanima gradimo zajednicu koja je gospodarski konkurentna, društveno uključiva i okolišno održiva.

Pozivam sve građane da prate provedbu naših planova, aktivno se uključuju u rasprave i predlažu ideje koje će doprinijeti daljnjem razvoju Općine Petrijanec. Naš zajednički cilj je jasan - stvarati uvjete za bolji, sigurniji i kvalitetniji život u svakom naselju naše općine.

S poštovanjem,

Vaš općinski načelnik
Željko Posavec

Provedbeni programi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: provedbeni programi) su kratkoročni akti strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji se izrađuju na temelju planova razvoja jedinica područne (regionalne) samouprave, odnosno planova razvoja jedinica lokalne samouprave (ako jedinica lokalne samouprave ima usvojen plan razvoja).

U skladu s odredbama Zakona, provedbeni programi donose se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela JLP(R)S, povezani su s proračunom JLP(R)S i njima se osigurava provedba ciljeva u planovima razvoja JLP(R)S. U skladu s Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23; dalje u tekstu: Uredba), provedbeni programi obavezno sadrže:

Provedbeni program Općine Petrijanec povezan je s višegodišnjim proračunom i donosi ga općinski načelnik u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost. Njime se detaljno opisuju mjere i aktivnosti kojima se osigurava ostvarenje ciljeva utvrđenih, ako je primjenjivo, srednjoročnim strateškim aktima te se uspostavlja jasna povezanost s proračunom jedinice lokalne samouprave.

Program se donosi za cijelo razdoblje trajanja mandata načelnika i vrijedi do kraja tog mandata.

S obzirom da su provedbeni programi izravno povezani s proračunskim postupkom, tijekom njihove izrade nužno je raščlaniti svaku mjeru na prateće aktivnosti i konkretne projekte, kako bi se omogućila procjena troškova i organizacija proračunskih programa Općine Petrijanec.

Prilikom izrade proračuna, Općina Petrijanec vrši odabir mjera za financiranje te donosi odluke o načinima financiranja pratećih aktivnosti i projekata. U tom smislu, izrada provedbenog programa mora biti usko povezana s proračunom i raspoloživim financijskim sredstvima.

Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom, sredstva moraju biti planirana u odobrenom proračunu Općine Petrijanec i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja, uključujući sredstva fondova Europske unije i nacionalnih potpora.

Provedbenim programom opisuju se prioritetne mjere i aktivnosti za postizanje posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave te osigurava poveznica mjera s odgovarajućim stavkama u proračunu Općine Petrijanec (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu.

Mjere definirane u provedbenim programima usklađene su s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, kao hijerarhijski najvišim aktom strateškog planiranja sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske te Planom razvoja Varaždinske županije 2021.-2027. čija provedba se podupire provedbom razrađenih mjera.

2. UVOD

2.1. Djelokrug

Općina Petrijanec je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine. Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,

- brigu o djeci predškolskog uzrasta,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa Statutom Općine i Statutom Varaždinske županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Varaždinsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu. Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Petrijanec uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnost za njezino razvijanje.

2.2. Vizija

Vizija je inspirativno viđenje odnosno deklaracija koja definira ono što se želi postići u dugoročnom razdoblju te služi kao jasan vodič za odabir ciljeva i postupaka djelovanja.

Vizija Općine Petrijanec glasi:

Otvorena i konkurentna Općina, koja svoj održivi razvoj ostvaruje sinergijom rada, okoline i sveukupnog gospodarstva temeljenog na razvoju turizma, poljoprivrede i industrije, uvažavajući prepoznatljivu i očuvanu kulturnu i prirodnu baštinu u službi visoke kvalitete života.

U skladu s time, misija Općine definira način na koji će se ta vizija ostvariti - kroz strateška ulaganja i konkretne aktivnosti koje će rezultirati pozitivnim razvojnim ishodima za cijelu zajednicu.

2.3. Misija

Misija Općine Petrijanec je:

Osigurati preduvjete za razvoj poljoprivrede, poticati razvoj kulture i društvenogospodarsku suradnju, te uspostavom poslovno-tehnološke infrastrukture u cilju razvoja gospodarstva koristiti društvene razvojne kapacitete građanskog sektora poticanjem na cjeloživotno učenje i povezivanje, kako bi zajedničkim snagama učinili područje Općine poželjnom sredinom za življenje

2.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti

Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđuju se proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te način vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jesu državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

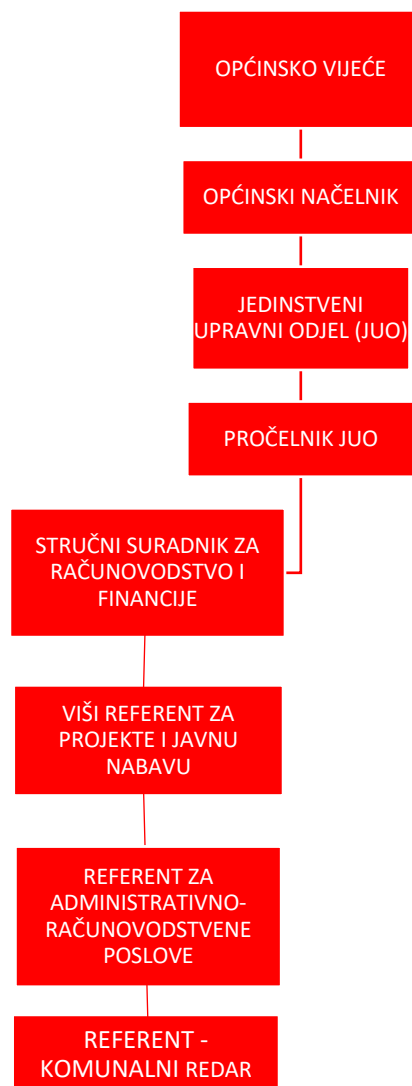
Općina nema proračunskih korisnika.

Trgovačka društva u kojima Općina Petrijanec ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Petrijanec su:

- Priroda d.o.o. (100%)
- Čistoća d.o.o. Varaždin (1,55%)
- Varkom d.o.o. Varaždin (1,55%)
- Varaždinske vijesti d.d. Varaždin (2,59%)

2.5. Organizacijska struktura Općine Petrijanec



3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU JLP(R)S

U ovom dijelu potrebno je sažeto opisati najvažnije razvojne izazove i potrebe iz djelokruga samoupravne jedinice na koje je potrebno odgovoriti u mandatnom razdoblju izvršnog tijela JLP(R)S, uvažavajući utvrđene razvojne potencijale samoupravne jedinice.

GEOGRAFSKA OBILJEŽJA		
Razvojni potencijali	Razvojni izazovi	Razvojne potrebe
Općina Petrijanec smještena je zapadno od Varaždina, uz granicu sa Slovenijom. Povoljan ravničarski teren pogodan za poljoprivredu. Blizina važnih prometnica za povezivanje s gradom i susjednim općinama.	Prometno opterećenje državne ceste D2 koja prolazi kroz naselje Petrijanec. Dijelovi naselja izloženi su riziku od poplava (sliv Bednje). Nedovoljno iskorišten geografski položaj za razvoj gospodarstva i turizma.	Realizacija projekta izmještanja državne ceste D2 iz središta naselja. Ulaganja u prometnice unutar svih naselja. Uređenje sustava odvodnje i zaštite od poplava.
DEMOGRAFSKA OBILJEŽJA		
Razvojni potencijali	Razvojni izazovi	Razvojne potrebe
Aktivna lokalna zajednica i više naselja s izraženim društvenim životom. Postojanje udruga koje okupljaju stanovnike. Relativno mlada populacija u dijelu naselja.	Iseljavanje mladih radi zapošljavanja u većim gradovima i inozemstvu. Smanjenje broja stanovnika u pojedinim naseljima. Nedostatak novih stambenih objekata.	Poticanje stambene izgradnje kroz komunalne olakšice. Subvencije i potpore mladim obiteljima. Ulaganje u sadržaje za mlade (igrališta, kulturni programi).
DRUŠTVENE DJELATNOSTI		
Razvojni potencijali	Razvojni izazovi	Razvojne potrebe
Postoje društveni domovi, sportski objekti i dječja igrališta u više naselja. Aktivne kulturne, sportske i vatrogasne udruge. Socijalne potpore i pomoći koje financira Općina.	Dio društvenih objekata zahtijeva obnovu i modernizaciju. Ograničena ponuda kulturnih i sportskih sadržaja tijekom cijele godine. Nedovoljna ponuda programa za starije osobe.	Obnova i opremanje društvenih domova i igrališta. Financijska podrška kulturnim i sportskim udrugama. Proširenje socijalnih programa i usluga pomoći u kući.
GOSPODARSTVO		
Razvojni potencijali	Razvojni izazovi	Razvojne potrebe
Razvijena poljoprivreda i OPG-ovi. Mogućnost razvoja manjih proizvodnih i uslužnih djelatnosti. Blizina tržišta grada Varaždina.	Nedostatak razvijenih poslovnih zona s infrastrukturom. Ovisnost gospodarstva o poljoprivredi i maloprodaji. Slaba poduzetnička infrastruktura.	Ulaganje u komunalnu infrastrukturu poslovnih zona. Potpore poduzetnicima i OPG-ovima. Povezivanje lokalnih proizvođača s potrošačima kroz manifestacije i sajmove.
INFRASTRUKTURA		
Razvojni potencijali	Razvojni izazovi	Razvojne potrebe
Postojeća mreža nerazvrstanih cesta koja povezuje sva naselja. Javna rasvjeta u svim naseljima. Osnovna komunalna opremljenost.	Dio prometnica u lošem stanju. Zastarjela javna rasvjeta u pojedinim dijelovima. Nedostatak sustava odvodnje u svim naseljima.	Rekonstrukcija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta. Zamjena javne rasvjete LED tehnologijom. Izgradnja i rekonstrukcija sustava odvodnje. Ulaganja u komunalna vozila i opremu.

4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

U ovom dijelu potrebno je:

- navesti i sažeto opisati doprinos provedbi posebnih ciljeva i prioriteta iz hijerarhijski nadređenih akata strateškog planiranja (plan razvoja JP(R)S / plan razvoja JLS), koje će samoupravna jedinica provoditi tijekom mandatnog razdoblja izvršnog tijela JLP(R)S.

Općina Petrijanec, kroz provedbu planiranih aktivnosti u mandatnom razdoblju, izravno doprinosi ostvarenju razvojnih prioriteta i posebnih ciljeva definiranih u Planu razvoja Varaždinske županije 2021.-2027., usklađenom s Nacionalnom razvojnom strategijom RH do 2030. godine.

- 1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva** - planirana ulaganja u komunalnu infrastrukturu, uređenje javnih površina, modernizaciju prometnica te poticanje poduzetništva doprinose jačanju gospodarske konkurentnosti i stvaranju povoljnog okruženja za razvoj malog i srednjeg poduzetništva, u skladu s ciljem županije o razvoju tehnološki naprednog i izvozno orijentiranog gospodarstva.
- 2. Jačanje prometne povezanosti i infrastrukture** - aktivnosti modernizacije i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta, ulaganja u javnu rasvjetu i sustave odvodnje te sudjelovanje u projektima poput izmještanja državne ceste D2 iz naseljenog područja, doprinose prioritetu županije o učinkovitom, sigurnom i održivom prometnom sustavu.
- 3. Zaštita okoliša i prilagodba klimatskim promjenama** - ulaganja u sustave odvodnje, gospodarenje otpadom i javne zelene površine podupiru županijske ciljeve očuvanja prirodnih resursa, zaštite voda te smanjenja rizika od poplava, posebice u sklopu projekata vezanih uz sliv Bednje.
- 4. Unaprjeđenje kvalitete života stanovnika** - kroz ulaganja u društvenu infrastrukturu (dječja igrališta, sportski objekti, kulturne ustanove), potpore udruga te socijalne programe, Općina doprinosi posebnom cilju županije o stvaranju uključivog društva, osiguravanju dostupnih javnih usluga i poboljšanju socijalne kohezije.
- 5. Digitalna i zelena tranzicija** - primjenom energetski učinkovitih rješenja u javnoj rasvjeti i objektima u vlasništvu Općine te razvojem e-usluga za građane, Petrijanec doprinosi tranziciji prema održivom i digitalno povezanom lokalnom razvoju, u skladu s prioritetima Županije.

Provedbom ovih aktivnosti, Općina Petrijanec osigurava operativnu provedbu strateških smjernica Varaždinske županije, istovremeno adresirajući lokalne razvojne potrebe i stvarajući sinergiju s nacionalnim i europskim razvojnim dokumentima.

5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA

Naziv cilja: SC 3. Učinkovita i djelotvorna javna uprava i upravljanje imovinom	
Naziv posebnog cilja: PC 5. Učinkovito upravljanje razvojem	
Naziv mjere: Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave	
Opis mjere: Povećanje učinkovitosti rada javne uprave putem digitalizacije procesa, obuke kadra i modernizacije rada.	
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine	
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.
Ključne aktivnosti	Vrijeme provedbe
Financiranje osnovne redovne aktivnosti iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela	prosinac tekuće godine
Financiranje redovne djelatnosti poslovanja iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela	prosinac tekuće godine
Financiranje redovne djelatnosti predstavničkih izvršnih tijela i mjesnih samoupravnih, radnih tijela i sl.	prosinac tekuće godine
Financiranje osnovne redovne djelatnosti - općeg društvenog značaja	prosinac tekuće godine
Otkup zemljišta	prosinac tekuće godine
Nabava uređaja, opreme i namještaja	prosinac tekuće godine
Ulaganje u nematerijalnu proizvedenu imovinu	prosinac tekuće godine
Kapitalna dodatna ulaganja u imovinu	prosinac tekuće godine
Osnovni djelokrug redovne djelatnosti, radnih, izvršnih tijela, administracije	prosinac tekuće godine
Redovni izbori lokalne i regionalne samouprave	prosinac tekuće godine

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
broj održanih sjednica Općinskog vijeća	8	9	9	9	9
Broj uređenih/opremljenih općinskih prostorija	5	5	5	5	5
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:					
Proračunski program: 1001, 1010, 1002					
A100101 - 41.800,00 €					
A100102 - 8.200,00 €					
A100104 - 45.000,00 €					
A100105 - 86.000,00 €					
K101001 - 80.000,00 €					
K101006 - 366.000,00 €					
K101008 - 345.700,00 €					
K101009 - 423.500,00 €					
A100201 - 313.800,00 €					
T100218 - 33.000,00 €					

Naziv cilja: SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo					
Naziv posebnog cilja: Razvoj i povećanje dostupnosti kulture i kulturno-umjetničkih sadržaja - kultura dostupna svima					
Naziv mjere: Razvoj kulturnih djelatnosti i prostora za kulturu					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na očuvanje, unaprjeđenje i promociju kulturnih sadržaja te stvaranje novih prostora za kulturu u Općini Petrijanec. Kultura se promatra i kao važan element turističke ponude, stoga se aktivnosti temelje na razvoju kulturnih programa, manifestacija i događanja koja doprinose identitetu zajednice te istodobno jačaju turističku prepoznatljivost destinacije. Razvijanjem kulturne infrastrukture i poticanjem kreativnih inicijativa osigurava se veća dostupnost kulturnih sadržaja lokalnom stanovništvu i posjetiteljima.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja		Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.			
Ključne aktivnosti		Vrijeme provedbe			
Promicanje i razvoj kulture		prosinac tekuće godine			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
broj aktivnih udruga kulture	4	4	4	4	4
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:					
A100301 - 19.000,00€					

Naziv cilja: SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi					
Naziv posebnog cilja: Unaprjeđenje i modernizacija sustava odgoja i obrazovanja					
Naziv mjere: Unaprjeđenje i modernizacija infrastrukture odgojno-obrazovnih ustanova te povećanje razine digitalne zrelosti					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na kontinuirano podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog sustava u Općini Petrijanec kroz modernizaciju infrastrukture, ulaganje u predškolski i školski odgoj, poticanje izvrsnosti te razvoj digitalnih kompetencija djece i mladih. Poseban naglasak stavlja se na stvaranje kvalitetnih uvjeta za predškolski i školski odgoj, uključujući kapitalna ulaganja u infrastrukturu, stipendiranje učenika i studenata, razvoj inovativnih programa poput robotike. Na ovaj način osigurava se cjelovit i moderan obrazovni sustav koji prati suvremene obrazovne trendove, podržava digitalnu tranziciju te pridonosi razvoju potencijala djece i mladih.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja		Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.			
Ključne aktivnosti		Vrijeme provedbe			
Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje		prosinac tekuće godine			

Financiranje predškolskog odgoja i provođenje predškolskog programa	prosinac tekuće godine				
Program provedba edukativnih kulturno sportskih aktivnosti - ROBOTIKA	prosinac tekuće godine				
Izrada strategija - dobivanje statusa EU-TALENT CENTAR	prosinac tekuće godine				
VRTIĆ - unapređenje u predškolskom obrazovanju	prosinac tekuće godine				
KAPITALNA ULAGANJA u građevinu dječjeg vrtića i vanjskog prostora	prosinac tekuće godine				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
broj korisnika stipendija	68	70	70	70	70
ukupan broj djece korisnika vrtića	170	180	180	180	180
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:					
A100401 - 201.000,00€					
A100402 - 429.500,00€					
A100405 - 40.000,00€					
A100406 - 20.000,00€					
A100404 - 29.200,00€					
K100401 - 3.090.275,00€					

Naziv cilja: SC 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva					
Naziv posebnog cilja: Razvoj i povećanje poljoprivredne proizvodnje					
Naziv mjere: Unaprjeđenje udruživanja poljoprivrednika i tržišta poljoprivrednih proizvoda					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na jačanje konkurentnosti poljoprivrednog sektora u Općini Petrijanec kroz financijsku potporu, poticanje udruživanja poljoprivrednika i razvoj tržišta lokalnih proizvoda. Aktivnosti uključuju subvencioniranje poljoprivredne proizvodnje, razvoj novih modela suradnje među poljoprivrednicima te stvaranje uvjeta za kvalitetniju promociju i plasman domaćih poljoprivrednih proizvoda. Na ovaj način podupire se održiv i konkurentan razvoj poljoprivrede, jača lokalna prehrambena sigurnost te stvara prepoznatljiv identitet lokalnih proizvoda.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.				
Ključne aktivnosti	Vrijeme provedbe				
Aktivnost razvoja i potpora u poljoprivredi	prosinac tekuće godine				
Subvencije poljoprivrede	prosinac tekuće godine				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj korisnika subvencija u poljoprivredi	9	50	50	50	50
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:					
A100117 - 10.500,00€					
T100215 - 15.000,00€					

Naziv cilja: SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost					
Naziv posebnog cilja: Zaštita prirode i okoliša te smanjenje utjecaja klimatskih promjena					
Naziv mjere: Održivo upravljanje okolišem					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na očuvanje i poboljšanje kvalitete okoliša kroz sustavno ulaganje u zaštitu prirodnih resursa, smanjenje negativnih utjecaja otpada i onečišćenja te jačanje infrastrukture za održivo upravljanje okolišem. Aktivnosti obuhvaćaju uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, unapređenje sustava gospodarenja otpadom, kapitalna ulaganja u građevinske objekte i uređaje za zaštitu okoliša i komunalne potrebe, projekte smanjenja onečišćenja zraka, osiguranje opskrbe pitkom vodom te provedbu programa zaštite i očuvanja okoliša. Na ovaj se način doprinosi podizanju kvalitete života stanovnika, očuvanju prirodnih resursa i usklađivanju sa standardima Europske unije u području zaštite okoliša i održivog razvoja.					

Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.				
Ključne aktivnosti	Vrijeme provedbe				
Zaštita okoliša - (Hrvatske vode, Varkom i ostalo)	prosinač tekuće godine				
Projekt uklanjanje otpada odbačenog u okoliš	prosinač tekuće godine				
Kapitalni projekt: Kapitalno građenje objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i uređaja za javne potrebe	prosinač tekuće godine				
Zaštita okoliša - gospodarenje otpadom - zbrinjavanje otpada	prosinač tekuće godine				
Opskrba vodom	prosinač tekuće godine				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
broj saniranih lokaliteta ilegalnih odlagališta otpada	4	4	4	4	4
količina odvojeno sakupljenog komunalnog otpada	532,3 t	532,3 t	532,3 t	532,3 t	532,3 t
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:					
A100115 - 109.000,00€					
T100108 - 216.533,75€					
K101004 - 162.639,60€					
T101601 - 10.000,00€					
PROGRAM 1014 - 92.000,00€					
T101403 - 52.000,00€					
T101401 - 10.000,00€					

Naziv cilja: SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj					
Naziv posebnog cilja: Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i povećanje sigurnosti stanovništva					
Naziv mjere: Unapređenje sustava civilne zaštite i sustava vatrogastva					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na jačanje kapaciteta civilne zaštite i vatrogastva radi pravovremenog i učinkovitog odgovora na krizne situacije, prirodne nepogode i druge izvanredne događaje. Aktivnosti uključuju organizaciju i provedbu mjera zaštite i spašavanja, kontinuirano jačanje operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi te ulaganje u ljudske i materijalne resurse. Provedbom ove mjere povećava se sigurnost stanovništva, smanjuju se rizici od šteta te jača otpornost zajednice na ugroze.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.				
Ključne aktivnosti	Vrijeme provedbe				
Organizacija provođenja zaštite i spašavanja i provedba Vatrogasne djelatnosti	prosinač tekuće godine				
Financiranje redovne djelatnosti organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	prosinač tekuće godine				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLS	59	59	59	59	59
broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava	60	60	60	60	60

Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:

A100204 - 70.000,00€

A100106- 8.500,00€

Naziv cilja: SC 10. Održiva mobilnost**Naziv posebnog cilja: Unaprjeđenje osnovne regionalne i lokalne infrastrukture te organizacije prometnih sustava****Naziv mjere: Razvoj moderne prometne infrastrukture**

Opis mjere: Mjera je usmjerena na razvoj, modernizaciju i održavanje prometne i komunalne infrastrukture radi povećanja sigurnosti, funkcionalnosti i kvalitete života stanovnika Općine Petrijanec. Aktivnosti obuhvaćaju financiranje i provedbu projekata komunalne infrastrukture, izgradnju i uređenje prometnica, odvodnje, trgova i javnih površina te ulaganje u mjere za poboljšanje sigurnosti prometa. Poseban naglasak stavlja se na stvaranje sigurnog, održivog i estetski uređenog javnog prostora koji pridonosi gospodarskom i društvenom razvoju lokalne zajednice.

Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine**Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja**

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.

Ključne aktivnosti**Vrijeme provedbe**

Financiranje razvoja i provedba sigurnosti prometa i komunalne infrastrukture

prosinac tekuće godine

Pokazatelj rezultata**Početna vrijednost****Ciljana vrijednost****2026.****2027.****2028.****2029.**

broj projekata koji za cilj imaju povećanu sigurnost i razvoj prometa i komunalne infrastrukture

1

1

1

1

1

Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:

A100109 - 383.400,00€

Naziv cilja: SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život**Naziv posebnog cilja: Razvoj modernog zdravstvenog sustava i promicanje zdravog života****Naziv mjere: Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti sustava sporta i sportskih djelatnosti**

Opis mjere: Mjera je usmjerena na jačanje sportske infrastrukture i poticanje razvoja sportskih udruga i programa na području Općine Petrijanec. Aktivnosti obuhvaćaju financiranje sportskih udruga, ulaganja u sportsku imovinu i opremu te obnovu, rekonstrukciju i opremanje sportskog centra Majerje. Provedbom mjere osigurava se bolja dostupnost sportskih sadržaja svim dobnim skupinama, stvaraju se kvalitetni uvjeti za treniranje i rekreaciju te se promiče zdrav način života.

Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine**Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja**

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.

Ključne aktivnosti**Vrijeme provedbe**

Financiranje športskih udruga i ostalih djelatnosti športa

prosinac tekuće godine

Ulaganja u imovinu - razvoj sporta - školstvo

prosinac tekuće godine

Ulaganja u dugotrajnu imovinu - SPORT

prosinac tekuće godine

Sportski centar MAJERJE - obnova, rekonstrukcija, opremanje

prosinac tekuće godine

Pokazatelj rezultata**Početna vrijednost****Ciljana vrijednost****2026.****2027.****2028.****2029.**

broj aktivnih sportskih udruga

5

5

5

5

5

Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:

A100302 - 78.000,00€

A100303 - 5.000,00€

K100301 - 175.000,00€

T100302 - 252.000,00€

Naziv cilja: SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život					
Naziv posebnog cilja: Promicanje socijalnog blagostanja i dostojanstvenog starenja					
Naziv mjere: Integracija i potpora ranjivim skupinama te marginaliziranim zajednicama					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na unapređenje kvalitete života ranjivih skupina, posebno starijih osoba i marginaliziranih zajednica, kroz razvoj i financiranje socijalnih usluga, poticanje integracije u društvenu zajednicu te osiguravanje pristupa osnovnoj skrbi. Aktivnosti uključuju financiranje osnovnih djelatnosti skrbi za starije osobe, pružanje podrške socijalno osjetljivim skupinama te razvoj modela koji doprinose društvenoj uključenosti i smanjenju socijalne isključenosti. Na ovaj se način jača socijalna kohezija i solidarnost te se doprinosi stvaranju uključivog i otpornog društva.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja		Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.			
Ključne aktivnosti		Vrijeme provedbe			
Financiranje osnovnih djelatnosti skrbi za starije osobe		prosinac tekuće godine			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
broj zaposlenih žena/broj korisnika	90	90	90	90	90
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna: A100501 - 134.700,00€					

Naziv cilja: SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život					
Naziv posebnog cilja: Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva, mladih i obitelji					
Naziv mjere: Jačanje organizacija civilnog društva i promicanje volonterstva					
Opis mjere: Mjera je usmjerena na poticanje razvoja organizacija civilnog društva i humanitarnih organizacija te jačanje kulture volontiranja na području Općine Petrijanec. Aktivnosti obuhvaćaju financiranje redovnih djelatnosti udruga, pružanje podrške humanitarnim organizacijama (npr. Crveni križ) te razvoj programa koji uključuju građane u volonterske akcije. Provedbom ove mjere doprinosi se većoj društvenoj uključenosti, jačanju socijalne kohezije te aktivnom sudjelovanju građana u životu lokalne zajednice.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja		Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.			
Ključne aktivnosti		Vrijeme provedbe			
Aktivnost: Program ostale donacije za redovnu djelatnost civilnog društva		prosinac tekuće godine			
Aktivnost: Razvoj civilnog društva - ostale udruge, humanitarne organizacije		prosinac tekuće godine			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
broj korisnika pomoći iz socijalnog programa	1.913	1.913	1.913	1.913	1.913
broj aktivnih udruga civilnog društva	24	24	24	24	24
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna: A100203 - 3.500,00€ A100205 - 61.690,18€					

Naziv cilja: SC 10. Održiva mobilnost					
Naziv posebnog cilja: Unaprjeđenje osnovne regionalne i lokalne infrastrukture te organizacije prometnih sustava					
Naziv mjere: Razvoj moderne prometne infrastrukture					

Opis mjere: Mjera obuhvaća održavanje, rekonstrukciju, modernizaciju i izgradnju cestovne infrastrukture na području županije, uključujući lokalne i nerazvrstane ceste. Cilj je osigurati sigurnu, protočnu i kvalitetnu prometnu povezanost naselja i funkcionalne regije, smanjiti prometne gužve, povećati sigurnost u prometu i pridonijeti ravnomjernom razvoju svih područja.					
Vrijeme provedbe mjere: prosinac tekuće godine					
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.				
Ključne aktivnosti	Vrijeme provedbe				
Izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalna infrastruktura	prosinac tekuće godine				
Javna rasvjeta i energija	prosinac tekuće godine				
Usluge održavanja javne rasvjete	prosinac tekuće godine				
Ostale usluge tekućeg održavanja	prosinac tekuće godine				
Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	prosinac tekuće godine				
Komunalno uređenje i razvoj zajednice	prosinac tekuće godine				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost			
		2026.	2027.	2028.	2029.
km novoizgrađene komunalne infrastrukture	130	130	130	130	130
održavane javne površine u m ²	282.042,00	282.042,00	282.042,00	282.042,00	282.042,00
Procjena troška i poveznica sa programskom klasifikacijom proračuna:					
K101003 - 1.387.011,81€					
T100203 - 45.000,00€					
T101301 - 35.000,00€					
T101302 - 28.000,00€					
T101303 - 27.500,00€					
A101501 - 7.830,65€					

6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE

Praćenje i izvještavanje sastavni su dijelovi procesa strateškog planiranja. Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/23) propisuju se rokovi i postupci praćenja i izvješćivanja o provedbi Nacionalne razvojne strategije, sektorskih i višesektorskih strategija, nacionalnih planova, planova razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te provedbenih programa tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa jedinice lokalne samouprave dostavlja regionalnom koordinatoru usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu do 15. veljače tekuće godine.

U slučaju da se odnosi na različita područja ista mjera može imati više navedenih oznaka. Tada je potrebno definirati pokazatelje rezultata za svako povezano područje.

PRILOG 1. Tablični predložak za izradu provedbenih programa

Tablični prikaz provedbenog programa predstavlja osnovu za digitalizaciju postupaka u procesu strateškog planiranja te su nositelji izrade obvezni, uz tekstualni dio provedbenog programa (word dokument), priložiti i popunjeni Prilog 1. Tablični prikaz provedbenog programa JLP(R)S (.xlsx datoteka programa Microsoft Excel).

U Prilogu 1. je, u skladu sa sadržajem utvrđenim u tekstualnom dijelu, potrebno unijeti podatke u sljedeće stupce (broj stupca):

- (1) Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja
 - Navesti puni naziv hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja (plan razvoja JP(R)S ili plan razvoja JLS).
- (2) Naziv cilja hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja
 - Unijeti naziv posebnog cilja iz hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja čijem se ostvarenju doprinosi provedbom mjere (preuzima se iz važećeg plana razvoja JLP(R)S).
- (3) Program u proračunu JLP(R)S
 - Navesti šifru i naziv programa u proračunu JLP(R)S na kojima će biti planirana sredstva za provedbu navedenog posebnog cilja (preuzima se iz Plana razvoja JLP(R)S, odnosno Akcijskog plana za provedbu plana razvoja JLP(R)S).
- (4) Naziv mjere
 - Unijeti naziv mjere (obavezno unijeti mjere iz nadležnosti JLP(R)S utvrđene u Akcijskom planu za provedbu plana razvoja JLP(R)S).
- (5) Svrha provedbe mjere
 - Ukratko opisati svrhu provedbe mjere, odnosno način na koji će provedba mjere doprinijeti ostvarenju povezanog posebnog cilja.
- (6) Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)
 - Unijeti podatak o ukupno procijenjenom trošku za cjelokupno razdoblje provedbe mjere.
- (7) Aktivnost/ projekt u proračunu JLP(R)S
 - Navesti šifru i naziv stavke (aktivnosti ili projekta) u proračunu JLP(R)S na kojima će biti planirana sredstva za provedbu mjere.
- (8) Nadležnost za provedbu mjere
 - Unijeti naziv upravnog odjela, ustanove/ pravne osobe JLP(R)S odgovorne za provedbu navedene mjere.
- (9) Oznaka mjere (R/I/O)
 - Unijeti odgovarajuću oznaku vrste mjere: R - reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).
- (10) SDG (Cilj održivog razvoja)
 - Navesti broj i naziv cilja održivog razvoja UN Agende 2030 kojem doprinosi provedba mjere (unesite oznaku - n/p ukoliko mjera ne doprinosi provedbi ciljeva održivog razvoja).
- (11) Ključne aktivnosti za provedbu mjere
 - Navesti ključne aktivnosti s najvećim procijenjenim doprinosom provedbi mjere (preporuka je utvrditi najviše 5 ključnih aktivnosti za provedbu jedne mjere).
- (12) Planirani rok postignuća ključnih aktivnosti za provedbu mjere
 - Unijeti planirani rok postignuća svake pojedine ključne aktivnosti za provedbu mjere.
- (13) Rok provedbe mjere
 - Navesti rok (mjesec i godinu) do kojeg se planira završiti provedba mjere.
- (14) Pokazatelji rezultata
 - Navesti naziv pokazatelja rezultata definiranog u svrhu praćenja napretka u provedbi pojedine mjere (preporuka je definirati najviše 3 pokazatelja rezultata za praćenje napretka u provedbi jedne mjere).
- (15) Početna vrijednost pokazatelja rezultata
 - Unijeti početnu vrijednost pokazatelja rezultata.
- (16-19) Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata (2026. - 2029.)
 - Unijeti ciljnu vrijednost za svaku pojedinu godinu provedbe mjere.

Prilog 1. Predložak za Izradu Provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave																					
NOSITELJ IZRADE AKTA:				OPĆINA PETRIJANEC				RAZDOBLJE VAŽENJA AKTA				2025.-2029.			DATUM IZRADE / IZMJENE AKTA		OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE		10. rujna 2025.		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)			
Doprinos provedbe akta nadređenog strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLP(R)	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procjenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Aktivnost / projekt / aktivnost u proračunu JLP(R)	Načelnost za provedbu mjere	Oznaka mjere (R/O)	SDG	Ključne aktivnosti za provedbu mjere	Planirani rok postignuća ključnih aktivnosti za provedbu mjere	Rok provedbe mjere	Pokazatelji rezultata	Počtna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.			
1	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.	Učinkovito upravljanje razvojem	Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave	Povećanje učinkovitosti rada javne uprave putem digitalizacije procesa, obuke kadra i modernizacije rada.	1.743.000,00 €	Aktivnosti, Kapitalni projekti i tekući projekti: A100101 A100102 A100104 A100105 K101001 K101006 K101008 K101009 A100201 T100218	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	R	SDG 16, SDG 9	Financiranje osnovne redovne djelatnosti iz područja predstavnosti i izvršnih tijela i mjernih samoupravnih, radnih tijela i sl.	prosinac tekuće godine		broj održanih sjednica općinskog vijeća	8	9	9	9	9			
2	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.	Razvoj i povećanje dostupnosti kulture i umjetničkih sadržaja – kultura dostupna svima	Razvoj kulturnih djelatnosti i prostora za kulturu	1003	19.000,00 €	A100301	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	O	SDG 11	Promicanje i razvoj kulture	prosinac tekuće godine	prosinac tekuće godine	broj aktivnih udruga kulture	4	4	4	4	4			
3	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varaždinske županije 2021.-2027.	Unaprjeđenje i modernizacija sustava odgoja i obrazovanja	Unaprjeđenje i modernizacija infrastrukture odgojno-obrazovnih ustanova te povećanje razine digitalne zrelosti	1004	3.805.975,00 €	A100401 A100402 A100405 A100406 A100404 K100401	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	I	SDG 4	Financiranje predškolskog odgoja / provođenje predškolskog programa	prosinac tekuće godine	prosinac tekuće godine	broj korisnika stipendija	68	70	70	70	70			
					UKUPNO																

4	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinskih županije 2021.-2027.	Razvoj i povećanje poljoprivredne proizvodnje	1001, 1002	Unaprjeđenje udruživanja poljoprivrednika i tržišta poljoprivrednih proizvoda	Mjera je usmjerena na jačanje konkurentnosti poljoprivrednog sektora u Općini Petrijanec kroz financijsku potporu, poticanje udruživanja poljoprivrednika i razvoj tržišta lokalnih proizvoda. Aktivnosti uključuju subvencioniranje poljoprivredne proizvodnje, razvoj novih modela suradnje među poljoprivrednicima te stvaranje uvjeta za kvalitetniju promociju i plasman domaćih poljoprivrednih proizvoda. Na ovaj način podupire se održiv i konkurentan razvoj poljoprivrede, jača lokalna preliambena sigurnost te stvara prepoznatljiv identitet lokalnih proizvoda.	25.500,00 €	A1.00117 T1.00215	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	O	SDG 2	Aktivnost razvoja i potpora u poljoprivredi	prosinac tekuće godine	prosinac tekuće godine	9	50	50	50	50
5	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinskih županije 2021.-2027.	Zaštita prirode i okoliša te smanjenje utjecaja klimatskih promjena	1001, 1010, 1014	Održivo upravljanje obiljem	Mjera je usmjerena na očuvanje i poboljšanje kvalitete okoliša kroz sustavno ulaganje u zaštitu prirodnih resursa, smanjenje negativnih utjecaja otpada i onečišćenja te jačanje infrastrukture za održivo upravljanje okolišem. Aktivnosti obuhvaćaju uklanjanje nepropisno odbačenog otpada, unapređenje sustava gospodarenja otpadom, kapitalna ulaganja u građevinske objekte i uređenje za zaštitu okoliša i komunalne potrebe, projekte smanjenja onečišćenja zraka, osiguranje opskrbe pitkom vodom te provedbu programa zaštite i očuvanja okoliša. Na ovaj se način doprinosi podizanju kvalitete života stanovnika, očuvanju prirodnih resursa i usklađivanju sa standardima Europske unije u području zaštite okoliša i održivog razvoja.	560.173,35 €	A1.00115 K1.00108 K1.00104 T1.00160 T1.00161 PROG1.001014 T1.001403 T1.001401	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	I	SDG 11, SDG 13	Zaštita okoliša - Hrvatske vode, Varkom i ostalo	prosinac tekuće godine	prosinac tekuće godine	4	4	4	4	4
6	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinskih županije 2021.-2027.	Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i povećanje sigurnosti stanovništva	1002, 1001	Unapređenje sustava civilne zaštite i sustava vatrogastva	Mjera je usmjerena na jačanje kapaciteta civilne zaštite i vatrogastva radi pravovremenog i učinkovitog odgovora na krizne situacije, prirodne nepogode i druge izvanredne događaje. Aktivnosti uključuju organizaciju i provedbu mjera zaštite i spašavanja, kontinuirano jačanje operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi te ulaganje u ljudske i materijalne resurse. Provedbom ove mjere povećava se sigurnost stanovništva, smanjuju se rizici od šteta te jača otpornost zajednice na ugroze.	78.500,00 €	A1.00204 A1.00106	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	O	SDG 11	Organizacija provođenja zaštite i spašavanja i provedba Vatrogasne djelatnosti	prosinac tekuće godine	prosinac tekuće godine	59	59	59	59	59
7	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinskih županije 2021.-2027.	Unaprjeđenje osnovne regionalne i lokalne infrastrukture te organizacije prometnih sustava	1001	Razvoj moderne prometne infrastrukture	Mjera je usmjerena na razvoj, modernizaciju i održavanje prometne i komunalne infrastrukture radi povećanja sigurnosti, funkcionalnosti i kvalitete života stanovnika Općine Petrijanec. Aktivnosti obuhvaćaju financiranje i provedbu projekata komunalne infrastrukture, izgradnju prometne prometnice, odvodnje, travnja i jvnih površina te ulaganje u mjere za poboljšanje sigurnosti prometa. Poseban naglasak stavlja se na stvaranje sigurnog, održivog i estetski uređenog javnog prostora koji pridonosi gospodarskom i društvenom razvoju lokalne zajednice.	383.400,00 €	A1.00109	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	I	SDG 9, SDG 11	Financiranje razvoja i provedba sigurnosti prometa i komunalne infrastrukture	prosinac tekuće godine	prosinac tekuće godine	1	1	1	1	1

8	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinske Źupanije 2021.-2027.	Razvoj modernog društvenog sustava i promicanje zdravog Źivota	1003	Unaprijeđenje kvalitete i dostupnosti sustava sporta i sportskih djelatnosti	Mjera je usmjerena na jaćanje sportske infrastrukture i poticanje razvoja sportskih udruga i programa na području Općine Petrijanec. Aktivnosti obuhvaćaju financiranje sportskih udruga, ulaganja u sportu imovinu i opremu te obnovu, rekonstrukciju i opremanje sportskog centra u Maierje. Povećanjem mjere osigurava se bolja dostupnost sportskih sadržaja svim dobrim skupinama, stvaraju se kvalitetni uvjeti za treniranje i rekreaciju te se promicte zdrav naćni Źivot.	510.000,00 €	A.100302 A.100303 K100301 T100302	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	I	SDG 3	Financiranje sportskih udruga i ostalih djelatnosti sporta Ulaganja u imovinu – razvoj sporta – ŹiŹiŹtvo Ulaganja u dostupnost imovinu – SPORT Sportski centar MAIERJE – obnova, rekonstrukcija, opremanje	prosinac tekuće godine	broj aktivnih sportskih udruga	5	5	5	5	5	5
9	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinske Źupanije 2021.-2027.	Promicanje socijalnog blagostanja i dostojanstvenog starenja	1005	Integracija i potpora ranjivim skupinama te marginaliziranim Źajednicama	Mjera je usmjerena na unapređenje kvalitete Źivota ranjivih skupina i marginaliziranih osoba. Aktivnosti obuhvaćaju socijalnih usluga, poticanje integracije u društvenu Źajednicu te osiguravanje pristupa osnovnoj skrbi. Aktivnosti ukljućuju financiranje osnovnih djelatnosti skrbi za starije osobe, pruŹanje podrške socijalno osjetljivim skupinama te razvoj modela koji doprinose druŹtvenoj ukljućenosti i smanjenju socijalne iskljućenosti. Na ovaj se naćin jaća socijalna kohezija i solidarnost te se doprinosi stvaranju ukljućivog i otpornog druŹtva.	134.700,00 €	A.100501	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	O	SDG 3, SDG 10	Financiranje osnovnih djelatnosti skrbi za starije osobe	prosinac tekuće godine	broj zaposlenih Źena/broj korisnika	90	90	90	90	90	90
10	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinske Źupanije 2021.-2027.	Svaranje poticajnog okruŹenja za razvoj civilnog druŹtva, mladih i obitelji	1002	Jaćanje organizacija civilnog druŹtva i promicanje volonterstva	Mjera je usmjerena na poticanje razvoja organizacija civilnog druŹtva i humanitarnih organizacija te jaćanje kulture volontriranja na području Općine Petrijanec. Aktivnosti obuhvaćaju financiranje redovnih djelatnosti udruga, prćanje podrške humanitarnim organizacijama (npr. Crveni kriŹ) te razvoj programa koji ukljućuju graćane u volonterске akcije. Povećanjem ove mjere doprinosi se većoj druŹtvenoj ukljućenosti, jaćanju socijalne kohezije te aktivnom sudjelovanju graćana u Źivotu lokalne Źajednice.	65.190,18 €	A.100203 A.100205	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	O	SDG 16, SDG 11	Aktivnost: Program ostale donacije za redovnu djelatnost civilnog druŹtva Aktivnost: Razvoj civilnog druŹtva – ostale udruge, humanitarne organizacije	prosinac tekuće godine	broj aktivnih udruga civilnog druŹtva	24	24	24	24	24	24
11	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine, Plan razvoja Varždinske Źupanije 2021.-2027.	Unaprijeđenje razvoja osnovne regionalne i lokalne infrastrukture te organizacije prometnih sustava	1010, 1002, 1013, 1015	Razvoj moderne prometne infrastrukture	Mjera obuhvaća odgraćanje, rekonstrukciju, modernizaciju i izgraćbu cestovne infrastrukture na području Źupanije, ukljućujući lokalna i nerazvarena cesta. Cilj je osigurati sigurnu, pristupaću i kvalitetnu prometnu povezanost naselja i funkcionalne regije, smanjiti prometne ŹuŹve, povećaći sigurnost u prometu i pridonijeti ravnomjernom razvoju svih područja.	1.530.342,46 €	K101003 T100203 T101301 T101302 T101303 A101501	Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec	I	SDG 9, SDG 11	Izgraćba objekata i urećaja za javne potrebe i komunalna infrastruktura Javna rasvjeta i energija Usluge odgraćanja javne rasviete Ostale usluge tekućeg odgraćanja Tekuće odgraćanje nerazvijenih cesta Komunalno urećenje i razvoj Źajednice	prosinac tekuće godine	km novotgraćene komunalne infrastrukture odgraćane javne potrebe u m2	130	130	130	282.042,00	282.042,00	282.042,00

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.