

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2016.
VINICA I VISOKO

BROJ: 75 — Godina XXIV	Varaždin, 24. prosinca 2016.	List izlazi po potrebi
-------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

GRAD LEPOGLAVA **AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

35.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Lepoglave za 2016. godinu	4798	45.	Izmjene Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i turizmu Grada Lepoglave za 2016. godinu	4852
36.	Proračun Grada Lepoglave za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu	4812	46.	Izmjene Programa raspodjele sredstava za potreba socijalne skrbi za 2016. godinu	4852
37.	Plan razvojnih programa za razdoblje 2017. do 2019. godine	4828	47.	Izmjene Programa potreba u obrazovanju za 2016. godinu iznad školskog standarda	4853
38.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Lepoglave za 2017. godinu	4831	48.	Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Lepoglave za 2016. godinu	4853
39.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	4833	49.	Izmjene Programa u vatrogastvu, civilnoj zaštiti, udruga građana i političkih stranaka za 2016. godinu	4853
40.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	4833	50.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu	4854
41.	Odluka o stavljanju van snage Programa Poduzetnik 2	4834	51.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu	4857
42.	Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na dodjelu stipendija studentima Grada Lepoglave	4835	52.	Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju za razdoblje od 2017. do 2020. godine	4863
43.	Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu	4845	53.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i turizmu Grada Lepoglave za 2017. godinu	4865
44.	Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu	4847	54.	Program raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi za 2017. godinu	4866
			55.	Program potreba u obrazovanju za 2017. godinu iznad školskog standarda	4866

56.	Program javnih potreba u sportu Grada Lepoglave za 2017. godinu	4867	61.	Zaključak o prihvaćanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu	4875
57.	Program u vatrogastvu, civilnoj zaštiti, udruga građana i političkih stranaka za 2017. godinu	4868	62.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu	4875
58.	Program suradnje na zajedničkim projektima za 2017. godinu	4868	AKTI GRADONAČELNIKA		
59.	Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu	4870	16.	Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Lepoglave za 2017. godinu	4882
60.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu	4870	17.	Dopuna Plana nabave (3) Grada Lepoglave za 2016. godinu	4893

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

35.

Temeljem odredbe članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. i 43. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Grada Lepoglave za 2016. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Grada Lepoglave za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15) mijenja se i glasi:

	Plan za 2016.	promjena	novi plan za 2016.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	14.937.235,00	- 2.308.732,00	12.628.503,00
PRIHODI OD PRODAJE			
NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.515.000,00	0,00	1.515.000,00
UKUPNI PRIHODI	16.452.235,00	- 2.308.732,00	14.143.503,00
RASHODI POSLOVANJA	13.182.235,00	- 1.132.876,51	12.049.358,49
RASHODI ZA NABAVU			
NEFINANC. IMOVINE	3.915.000,00	- 2.673.376,00	1.241.624,00
UKUPNI RASHODI	17.097.235,00	- 3.806.252,51	13.290.982,49
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	- 645.000,00	1.497.520,51	862.520,51
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA			
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	645.000,00	-645.000,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK)	0,00	- 852.520,51	- 852.520,51

	Plan za 2016.	promjena	novi plan za 2016.
PRORAČUN UKUPNO			
PRIHODI I PRIMICI	17.097.235,00	- 2.953.732,00	14.143.503,00
RASHODI I IZDACI	17.097.235,00	- 2.953,732,00	14.143.503,00

Članak 2.

U Proračunsku pričuvu izdvaja se 20.000,00 kuna.

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi Proračuna Grada Lepoglave za 2016. godinu, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda, povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

I. OPĆI DIO - IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA LEPOGLAVE

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto 6. PRIHODI POSLOVANJA		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	14.937.235,00	-2.308.732,00	12.628.503,00	84,54
61	PRIHODI OD POREZA	6.595.000,00	955.000,00	7.550.000,00	114,48
611	Porez i prirez na dohodak	6.170.000,00	1.010.000,00	7.180.000,00	116,37
613	POREZ NA IMOVINU	245.000,00	-91.000,00	154.000,00	62,86
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	180.000,00	36.000,00	216.000,00	120,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.889.120,00	-3.361.517,00	2.527.603,00	42,92
633	Pomoći iz proračuna	4.925.000,00	-2.722.784,00	2.202.216,00	44,72
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	231.487,00	231.487,00	0,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	64.120,00	29.780,00	93.900,00	146,44
638	Pomoći iz drž.proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	900.000,00	-900.000,00	0,00	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	314.000,00	-76.100,00	237.900,00	75,76
641	Prihodi od financijske imovine	15.000,00	5.800,00	20.800,00	138,67
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	299.000,00	-81.900,00	217.100,00	72,61
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	2.064.715,00	194.285,00	2.259.000,00	109,41
651	ADMINISTRATIVNE(UPRAVNE) PRISTOJBE	31.000,00	21.000,00	52.000,00	167,74
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	932.715,00	24.285,00	957.000,00	102,60
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.101.000,00	149.000,00	1.250.000,00	113,53
66	OSTALI PRIHODI	53.900,00	-11.900,00	42.000,00	77,92
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	53.900,00	-11.900,00	42.000,00	77,92
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	20.500,00	-8.500,00	12.000,00	58,54
681	Kazne i upravne mjere	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
683	Ostali prihodi	11.500,00	-8.500,00	3.000,00	26,09
Konto 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.515.000,00	0,00	1.515.000,00	100,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00

u kunama

Konto 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
SVEUKUPNO PRIHODI (6 + 7)		16.452.235,00	-2.308.732,00	14.143.503,00	

u kunama

Konto 3. RASHODI POSLOVANJA		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	13.182.235,00	-1.132.876,51	12.049.358,49	91,41
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.309.500,00	73.577,00	3.383.077,00	102,22
311	Plaće	2.645.000,00	44.904,00	2.689.904,00	101,70
312	Ostali rashodi za zaposlene	237.000,00	-34.500,00	202.500,00	85,44
313	Doprinosi na plaće	427.500,00	63.173,00	490.673,00	114,78
32	MATERIJALNI RASHODI	5.930.735,00	-779.800,51	5.150.934,49	86,85
321	Naknade troškova zaposlenima	160.000,00	-33.600,00	126.400,00	79,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.333.535,00	31.459,49	1.364.994,49	102,36
323	Rashodi za usluge	3.612.200,00	-823.200,00	2.789.000,00	77,21
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	-14.000,00	16.000,00	53,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	795.000,00	59.540,00	854.540,00	107,49
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.000,00	2.500,00	36.500,00	107,35
343	Ostali financijski rashodi	34.000,00	2.500,00	36.500,00	107,35
35	SUBVENCije	150.000,00	-49.500,00	100.500,00	67,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	150.000,00	-49.500,00	100.500,00	67,00
36	POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	47.100,00	47.100,00	0,00
366	Pomoći prorač.korisnicima drugih proračuna	0,00	47.100,00	47.100,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	980.000,00	-159.850,00	820.150,00	83,69
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	980.000,00	-159.850,00	820.150,00	83,69
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	2.778.000,00	-266.903,00	2.511.097,00	90,39
381	Tekuće donacije	2.536.800,00	-123.703,00	2.413.097,00	95,12
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-30.000,00	70.000,00	70,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	-19.000,00	1.000,00	5,00
385	Izvanredni rashodi	21.200,00	-1.200,00	20.000,00	94,34
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	-93.000,00	7.000,00	7,00
Konto 4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.915.000,00	-2.673.376,00	1.241.624,00	31,71
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.270.000,00	-1.237.000,00	33.000,00	2,60
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	1.200.000,00	-1.167.000,00	33.000,00	2,75

u kunama

Konto 4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.605.000,00	-1.396.376,00	1.208.624,00	46,40
421	Građevinski objekti	2.335.000,00	-1.498.300,00	836.700,00	35,83
422	Postrojenja i oprema	140.000,00	55.924,00	195.924,00	139,95
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb.	110.000,00	35.000,00	145.000,00	131,82
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	11.000,00	31.000,00	155,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI (3 + 4)		17.097.235,00	-3.806.252,51	13.290.982,49	

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

u kunama

Konto 8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	645.000,00	-645.000,00	0,00	0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	645.000,00	-645.000,00	0,00	0,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom	645.000,00	-645.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO PRIMICI		645.000,00	-645.000,00	0,00	

u kunama

Konto 9. VLASTITI IZVORI		Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
9	VLASTITI IZVORI	0,00	-852.520,51	-852.520,51	0,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	-852.520,51	-852.520,51	0,00
922	Višak / manjak prihoda	0,00	-852.520,51	-852.520,51	0,00
SVEUKUPNO IZDACI		0,00	-852.520,51	-852.520,51	

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA LEPOGLAVE ZA 2015. GODINU
PO PROGRAMIMA, PROJEKTIMA I AKTIVNOSTIMA**

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		17.097.235,00	-3.806.252,51	13.290.982,49	77,74
1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		1.724.000,00	283.890,00	2.007.890,00	116,47
Glava: 1 GRADSKO VIJEĆE		379.800,00	-1.510,00	378.290,00	99,60
01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI		258.000,00	-7.000,00	251.000,00	97,29
3	RASHODI POSLOVANJA	258.000,00	-7.000,00	251.000,00	97,29
32	Materijalni rashodi	258.000,00	-7.000,00	251.000,00	97,29
323	Rashodi za usluge	8.000,00	-2.000,00	6.000,00	75,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	-5.000,00	245.000,00	98,00
10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU		121.800,00	5.490,00	127.290,00	104,51
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	1001 Financiranje političkih stranaka	91.800,00	0,00	91.800,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	91.800,00	0,00	91.800,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	91.800,00	0,00	91.800,00	100,00
381	Tekuće donacije	91.800,00	0,00	91.800,00	100,00
	1003 Opće i zajedničke aktivnosti	5.000,00	5.490,00	10.490,00	209,80
	100331 Savjet mladih	5.000,00	5.490,00	10.490,00	209,80
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.490,00	10.490,00	209,80
32	Materijalni rashodi	0,00	10.490,00	10.490,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.490,00	10.490,00	0,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
	Glava: 2 URED GRADONAČELNIKA	1.222.200,00	328.400,00	1.550.600,00	126,87
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	815.200,00	144.000,00	959.200,00	117,66
3	RASHODI POSLOVANJA	794.000,00	145.200,00	939.200,00	118,29
31	Rashodi za zaposlene	406.000,00	-2.800,00	403.200,00	99,31
311	Plaće	345.000,00	-1.000,00	344.000,00	99,71
313	Doprinosi na plaće	61.000,00	-1.800,00	59.200,00	97,05
32	Materijalni rashodi	360.000,00	145.000,00	505.000,00	140,28
323	Rashodi za usluge	200.000,00	100.000,00	300.000,00	150,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	45.000,00	205.000,00	128,13
34	Financijski rashodi	28.000,00	3.000,00	31.000,00	110,71
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	3.000,00	31.000,00	110,71
	0101 Proračunska pričuva	21.200,00	-1.200,00	20.000,00	94,34
3	RASHODI POSLOVANJA	21.200,00	-1.200,00	20.000,00	94,34
38	Donacije i ostali rashodi	21.200,00	-1.200,00	20.000,00	94,34
385	Izvanredni rashodi	21.200,00	-1.200,00	20.000,00	94,34
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	407.000,00	184.400,00	591.400,00	145,31
	1002 Informiranje i razvoj digitalnih medija	160.000,00	8.900,00	168.900,00	105,56
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	8.900,00	168.900,00	105,56
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	8.900,00	68.900,00	114,83
381	Tekuće donacije	60.000,00	8.900,00	68.900,00	114,83
	1007 Javni radovi	197.000,00	145.500,00	342.500,00	173,86
3	RASHODI POSLOVANJA	197.000,00	145.500,00	342.500,00	173,86
31	Rashodi za zaposlene	172.000,00	152.100,00	324.100,00	188,43
311	Plaće	146.000,00	130.000,00	276.000,00	189,04
313	Doprinosi na plaće	26.000,00	22.100,00	48.100,00	185,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-6.600,00	18.400,00	73,60
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-6.600,00	8.400,00	56,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	1008 Obilježavanje Dana Grada	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
	Glava: 3 MJESNI ODBORI	122.000,00	-43.000,00	79.000,00	64,75
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE	30.000,00	-29.000,00	1.000,00	3,33
	3101 Otkup nekretnina za uređenje građ. zemlj	30.000,00	-29.000,00	1.000,00	3,33
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-19.000,00	1.000,00	5,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	-19.000,00	1.000,00	5,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	-19.000,00	1.000,00	5,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	40.000,00	-14.000,00	26.000,00	65,00
	3302 Investicijsko održavanje poslovnih prost	40.000,00	-14.000,00	26.000,00	65,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-14.000,00	26.000,00	65,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-14.000,00	26.000,00	65,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	6.000,00	16.000,00	160,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
	2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.004.000,00	-124.005,51	1.879.994,49	93,81
	Glava: 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.004.000,00	-124.005,51	1.879.994,49	93,81
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.944.000,00	-94.005,51	1.849.994,49	95,16
3	RASHODI POSLOVANJA	1.944.000,00	-94.005,51	1.849.994,49	95,16
31	Rashodi za zaposlene	1.251.000,00	-103.500,00	1.147.500,00	91,73
311	Plaće	870.000,00	-70.000,00	800.000,00	91,95
312	Ostali rashodi za zaposlene	225.000,00	-42.500,00	182.500,00	81,11
313	Doprinosi na plaće	156.000,00	9.000,00	165.000,00	105,77
32	Materijalni rashodi	693.000,00	9.494,49	702.494,49	101,37
321	Naknade troškova zaposlenima	89.000,00	-24.500,00	64.500,00	72,47
322	Rashodi za materijal i energiju	213.000,00	-12.005,51	200.994,49	94,36
323	Rashodi za usluge	304.000,00	46.000,00	350.000,00	115,13
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	-14.000,00	16.000,00	53,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	14.000,00	71.000,00	124,56
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	60.000,00	-30.000,00	30.000,00	50,00
	0201 Informatizacija	40.000,00	-10.000,00	30.000,00	75,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	-10.000,00	30.000,00	75,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-10.000,00	30.000,00	75,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	-15.000,00	5.000,00	25,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	5.000,00	25.000,00	125,00
	0202 Opremanje radnih prostora	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	3 KOMUNALNA DJELATNOST	5.933.000,00	-2.604.750,00	3.328.250,00	56,10
	Glava: 1 KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.033.000,00	-650.350,00	2.382.650,00	78,56

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	30 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE	2.525.000,00	-400.500,00	2.124.500,00	84,14
	3001 Održavanje cesta i nogostupa	450.000,00	-170.000,00	280.000,00	62,22
	30011 Tekuće održavanje po mjesnim odborima	450.000,00	-170.000,00	280.000,00	62,22
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	-170.000,00	280.000,00	62,22
32	Materijalni rashodi	450.000,00	-170.000,00	280.000,00	62,22
323	Rashodi za usluge	450.000,00	-170.000,00	280.000,00	62,22
	3002 Održavanje javne rasvjete	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
	3003 Dekoracija i iluminacija	780.000,00	141.500,00	921.500,00	118,14
	30031 Javna rasvjeta	700.000,00	150.000,00	850.000,00	121,43
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	150.000,00	850.000,00	121,43
32	Materijalni rashodi	700.000,00	150.000,00	850.000,00	121,43
322	Rashodi za materijal i energiju	700.000,00	150.000,00	850.000,00	121,43
	30032 Uređenje grada povodom novog. praznika	80.000,00	-8.500,00	71.500,00	89,38
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-8.500,00	71.500,00	89,38
32	Materijalni rashodi	80.000,00	-8.500,00	71.500,00	89,38
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	-8.500,00	71.500,00	89,38
	3004 Održavanje javnih površina	650.000,00	-141.000,00	509.000,00	78,31
	30041 Održavanje čistoće javnih i zelenih povr.	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	85,71
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	85,71
32	Materijalni rashodi	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	85,71
323	Rashodi za usluge	350.000,00	-50.000,00	300.000,00	85,71
	30042 Čišćenje snijega	200.000,00	-50.000,00	150.000,00	75,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-50.000,00	150.000,00	75,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	-50.000,00	150.000,00	75,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-50.000,00	150.000,00	75,00
	30044 Sanacija divljih deponija	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
	30045 Zbrinjavanje pasa i mačaka lutalica	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	30046 Deratizacija	70.000,00	-38.000,00	32.000,00	45,71
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	-38.000,00	32.000,00	45,71
32	Materijalni rashodi	70.000,00	-38.000,00	32.000,00	45,71
323	Rashodi za usluge	70.000,00	-38.000,00	32.000,00	45,71
	3006 Održavanje groblja	25.000,00	108.000,00	133.000,00	532,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	2.000,00	22.000,00	110,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	2.000,00	22.000,00	110,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	2.000,00	22.000,00	110,00
	30065 Spomen groblja	5.000,00	106.000,00	111.000,00	2.220,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	106.000,00	111.000,00	2.220,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	106.000,00	111.000,00	2.220,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	106.000,00	111.000,00	2.220,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	3007 Održavanje sustava odvodnje	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
	3008 Sanacija klizišta	500.000,00	-310.000,00	190.000,00	38,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	-310.000,00	190.000,00	38,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	-310.000,00	190.000,00	38,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	-310.000,00	190.000,00	38,00
	3010 Uređenje vodotoka	50.000,00	-49.000,00	1.000,00	2,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-49.000,00	1.000,00	2,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-49.000,00	1.000,00	2,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-49.000,00	1.000,00	2,00
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	433.000,00	-205.000,00	228.000,00	52,66
	3301 Redovno održavanje poslovnih prostora	250.000,00	-205.000,00	45.000,00	18,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	-205.000,00	45.000,00	18,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	-205.000,00	45.000,00	18,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	-205.000,00	45.000,00	18,00
	3303 Održavanje ostale gradske imovine	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00
	39 SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA I KATASTRA	75.000,00	-44.850,00	30.150,00	40,20
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	-40.000,00	30.000,00	42,86
32	Materijalni rashodi	70.000,00	-40.000,00	30.000,00	42,86
323	Rashodi za usluge	70.000,00	-40.000,00	30.000,00	42,86
	3901 Projekt dodjele kućnih brojeva	5.000,00	-4.850,00	150,00	3,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-4.850,00	150,00	3,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-4.850,00	150,00	3,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-4.850,00	150,00	3,00
	Glava: 2 KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	2.900.000,00	-1.954.400,00	945.600,00	32,61
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE	1.585.000,00	-772.000,00	813.000,00	51,29
	3102 Izgradnja i rekonstr. nerazvstanih cesta	1.075.000,00	-389.000,00	686.000,00	63,81
	31021 Modernizacija cesta-program	700.000,00	-214.000,00	486.000,00	69,43
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	-214.000,00	486.000,00	69,43
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-214.000,00	486.000,00	69,43
421	Građevinski objekti	700.000,00	-214.000,00	486.000,00	69,43
	31022 Izgradnja nogostupa	375.000,00	-175.000,00	200.000,00	53,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	375.000,00	-175.000,00	200.000,00	53,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	375.000,00	-175.000,00	200.000,00	53,33
421	Građevinski objekti	375.000,00	-175.000,00	200.000,00	53,33
	3103 Izgradnja elektroenergetskih objekata	400.000,00	-280.000,00	120.000,00	30,00
	31032 Javna rasvjeta - mjesni odbori	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	90,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	90,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	90,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	90,00
	31034 Projekt energetske učinkovitosti	350.000,00	-275.000,00	75.000,00	21,43
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-190.000,00	10.000,00	5,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	-190.000,00	10.000,00	5,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-190.000,00	10.000,00	5,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	-85.000,00	65.000,00	43,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-85.000,00	65.000,00	43,33
421	Građevinski objekti	150.000,00	-85.000,00	65.000,00	43,33
	3104 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	100.000,00	-93.000,00	7.000,00	7,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-93.000,00	7.000,00	7,00
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	-93.000,00	7.000,00	7,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	-93.000,00	7.000,00	7,00
	3105 Opskrba pitkom vodom	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	32 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	55.000,00	-42.000,00	13.000,00	23,64
	3205 Zeleni otoci	55.000,00	-42.000,00	13.000,00	23,64
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	8.000,00	13.000,00	260,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	8.000,00	13.000,00	260,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	60,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	35 KOMUNALNO OPREMANJE GOSPODARSKE ZONE	120.000,00	-115.600,00	4.400,00	3,67
	3501 Otkup zemljišta	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
	3502 Projektiranje i izgradnja cesta	80.000,00	-75.600,00	4.400,00	5,50
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-15.600,00	4.400,00	22,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-15.600,00	4.400,00	22,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-15.600,00	4.400,00	22,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	36 STAMBENO POSLOVNA ZONA CENTAR	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	3601 Otkup zemljišta	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	37 PROGRAM IZGRADNJE I ODRŽ. SPORTSKIH OBJE.	80.000,00	-3.800,00	76.200,00	95,25
	3702 Uređenje sportskih igrališta	80.000,00	-3.800,00	76.200,00	95,25
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	-21.500,00	8.500,00	28,33
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-21.500,00	8.500,00	28,33
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-21.500,00	8.500,00	28,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	17.700,00	67.700,00	135,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	17.700,00	67.700,00	135,40
421	Građevinski objekti	0,00	34.700,00	34.700,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00
	38 IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00
	3804 Prostorni plan	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,00
		1.000.000,00	-994.000,00	6.000,00	0,60
	4310 Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Lepoglava	1.000.000,00	-994.000,00	6.000,00	0,60
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	-994.000,00	6.000,00	0,60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-994.000,00	6.000,00	0,60
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	-994.000,00	6.000,00	0,60
	4 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	7.436.235,00	-1.361.387,00	6.074.848,00	81,69
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	230.000,00	3.000,00	233.000,00	101,30
	1003 Opće i zajedničke aktivnosti	230.000,00	3.000,00	233.000,00	101,30
	10035 Programi podizanja kvalitete života	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	10036 Programi vjerskih zajednica	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
	10037 Program suradnje i projekata EU	200.000,00	8.000,00	208.000,00	104,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	8.000,00	208.000,00	104,00
38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	8.000,00	208.000,00	104,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	8.000,00	208.000,00	104,00
	20 PROGRAMI RAZVOJA GOSPODARSTVA	377.000,00	-98.500,00	278.500,00	73,87
	2001 Program razvoja malog i sred. poduzetniš.	117.000,00	-49.500,00	67.500,00	57,69

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	117.000,00	-49.500,00	67.500,00	57,69
35	Subvencije	50.000,00	-49.500,00	500,00	1,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	50.000,00	-49.500,00	500,00	1,00
38	Donacije i ostali rashodi	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00
	2006 Strategija razvoja - projekti	260.000,00	-49.000,00	211.000,00	81,15
	20062 Tehnološki centar drvne industrije	260.000,00	-49.000,00	211.000,00	81,15
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	-49.000,00	211.000,00	81,15
32	Materijalni rashodi	260.000,00	-49.000,00	211.000,00	81,15
323	Rashodi za usluge	260.000,00	-49.000,00	211.000,00	81,15
	21 PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
	2101 Subvencije u stočarstvu	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	22 PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00
	2201 Turistička zajednica	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
	2202 Razvoj turizma i tur.ponude	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
	22021 Lepoglavski dani	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	22029 Ostali programi turist.ponude	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
38	Donacije i ostali rashodi	180.000,00	-10.000,00	170.000,00	94,44
381	Tekuće donacije	180.000,00	-10.000,00	170.000,00	94,44
	Glava: 1 KULTURA	2.216.000,00	-1.107.400,00	1.108.600,00	50,03
	01 GRADSKA KNJIŽNICA LEPOGLAVA	502.000,00	104.500,00	606.500,00	120,82
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	392.000,00	35.500,00	427.500,00	109,06
3	RASHODI POSLOVANJA	392.000,00	35.500,00	427.500,00	109,06
31	Rashodi za zaposlene	246.500,00	19.000,00	265.500,00	107,71
311	Plaće	200.000,00	8.500,00	208.500,00	104,25
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	8.000,00	20.000,00	166,67
313	Doprinosi na plaće	34.500,00	2.500,00	37.000,00	107,25
32	Materijalni rashodi	143.500,00	17.000,00	160.500,00	111,85
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	2.500,00	28.500,00	109,62
322	Rashodi za materijal i energiju	61.000,00	-4.000,00	57.000,00	93,44
323	Rashodi za usluge	47.500,00	24.500,00	72.000,00	151,58
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	-6.000,00	3.000,00	33,33
34	Financijski rashodi	2.000,00	-500,00	1.500,00	75,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	-500,00	1.500,00	75,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	110.000,00	69.000,00	179.000,00	162,73
	4006 Nabava knjiga za knjižnicu	110.000,00	69.000,00	179.000,00	162,73
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	69.000,00	179.000,00	162,73
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	69.000,00	179.000,00	162,73
422	Postrojenja i oprema	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb.	110.000,00	35.000,00	145.000,00	131,82
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00
	1 PROGRAMI U KULTURI	1.714.000,00	-1.211.900,00	502.100,00	29,29
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	1.714.000,00	-1.211.900,00	502.100,00	29,29
	4007 Centar za posjetitelje	1.350.000,00	-1.150.500,00	199.500,00	14,78
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-500,00	199.500,00	99,75
32	Materijalni rashodi	200.000,00	-500,00	199.500,00	99,75
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-500,00	199.500,00	99,75
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.150.000,00	-1.150.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.150.000,00	-1.150.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	1.150.000,00	-1.150.000,00	0,00	0,00
	4008 Program očuvanja kulturne baštine	354.000,00	-56.400,00	297.600,00	84,07
	40081 Čipkarski festival	250.000,00	-14.400,00	235.600,00	94,24
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	-14.400,00	235.600,00	94,24
32	Materijalni rashodi	0,00	61.600,00	61.600,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	61.600,00	61.600,00	0,00
38	Donacije i ostali rashodi	250.000,00	-76.000,00	174.000,00	69,60
381	Tekuće donacije	250.000,00	-76.000,00	174.000,00	69,60
	40082 Promocija kulturne baštine	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
	40083 Suf.programa lepoglavske čipke	54.000,00	-22.000,00	32.000,00	59,26
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	-22.000,00	32.000,00	59,26
32	Materijalni rashodi	24.000,00	8.000,00	32.000,00	133,33
323	Rashodi za usluge	24.000,00	8.000,00	32.000,00	133,33
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
	4010 Ostali programi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
	40103 Potpore za izdavačke aktivnosti	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
	Glava: 2 SPORT I REKREACIJA	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
	19 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA				
	GRADA LEPOGLAVA	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
	42 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
	4201 Sufinanciranje zajednice sportskih udruga	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
38	Donacije i ostali rashodi	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
381	Tekuće donacije	450.000,00	3.000,00	453.000,00	100,67
	Glava: 3 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA ZAŠTITA	3.683.235,00	-161.487,00	3.521.748,00	95,62
	1 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.918.235,00	5.866,00	1.924.101,00	100,31

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	54 PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALI KORISNICI	200.000,00	15.000,00	215.000,00	107,50
	5401 Sufinanciranje participacije	200.000,00	15.000,00	215.000,00	107,50
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	15.000,00	215.000,00	107,50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	15.000,00	215.000,00	107,50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	15.000,00	215.000,00	107,50
	05 DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	1.718.235,00	-9.134,00	1.709.101,00	99,47
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.678.235,00	30.866,00	1.709.101,00	101,84
3	RASHODI POSLOVANJA	1.678.235,00	-99.058,00	1.579.177,00	94,10
31	Rashodi za zaposlene	1.234.000,00	8.777,00	1.242.777,00	100,71
311	Plaće	1.084.000,00	-22.596,00	1.061.404,00	97,92
313	Doprinosi na plaće	150.000,00	31.373,00	181.373,00	120,92
32	Materijalni rashodi	440.235,00	-107.835,00	332.400,00	75,51
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	-5.000,00	25.000,00	83,33
322	Rashodi za materijal i energiju	349.535,00	-108.535,00	241.000,00	68,95
323	Rashodi za usluge	58.700,00	5.700,00	64.400,00	109,71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	129.924,00	129.924,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	129.924,00	129.924,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	129.924,00	129.924,00	0,00
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
	0204 Dodatna ulaganja i izgradnja objekata	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
	2 OSNOVNO ŠKOLSTVO	150.000,00	-12.900,00	137.100,00	91,40
	55 OSNOVNE ŠKOLE - PROGRAM POTREBA IZNAD STA.	65.000,00	-7.900,00	57.100,00	87,85
	5501 Natjecanja, zadruga, škola u prirodi i dr	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
366	Pomoći prorač.korisnicima drugih proračuna	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
38	Donacije i ostali rashodi	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
	5508 Nagrade učenicima, mentorima, studentima	20.000,00	-7.900,00	12.100,00	60,50
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-7.900,00	12.100,00	60,50
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	0,00	12.100,00	12.100,00	0,00
366	Pomoći prorač.korisnicima drugih proračuna	0,00	12.100,00	12.100,00	0,00
	5509 Ostali programi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	08 OSNOVNA ŠKOLA VIŠNJICA	85.000,00	-5.000,00	80.000,00	94,12
	55 OSNOVNE ŠKOLE - PROGRAM POTREBA IZNAD STA.	85.000,00	-5.000,00	80.000,00	94,12
	5510 Dogradnja i adaptacija	85.000,00	-5.000,00	80.000,00	94,12
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	-5.000,00	80.000,00	94,12
32	Materijalni rashodi	85.000,00	-5.000,00	80.000,00	94,12
323	Rashodi za usluge	85.000,00	-5.000,00	80.000,00	94,12
	3 SOCIJALNA ZAŠTITA	590.000,00	-165.850,00	424.150,00	71,89
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	590.000,00	-165.850,00	424.150,00	71,89
	6001 Nabava ogrjeva - decentralizacija	65.000,00	-10.850,00	54.150,00	83,31
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	-10.850,00	54.150,00	83,31
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	-10.850,00	54.150,00	83,31
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	-10.850,00	54.150,00	83,31
	6002 Podmirenje troškova stanovanja	150.000,00	-95.000,00	55.000,00	36,67
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	-95.000,00	55.000,00	36,67
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	-95.000,00	55.000,00	36,67
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	-95.000,00	55.000,00	36,67
	6003 Ostale naknade i pomoći građanima	325.000,00	-60.000,00	265.000,00	81,54
3	RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	-60.000,00	265.000,00	81,54
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	325.000,00	-60.000,00	265.000,00	81,54
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	325.000,00	-60.000,00	265.000,00	81,54
	6004 Prehrana učenika	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	4 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	180.000,00	-9.000,00	171.000,00	95,00
	56 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	180.000,00	-9.000,00	171.000,00	95,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	-9.000,00	171.000,00	95,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	-9.000,00	171.000,00	95,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	-9.000,00	171.000,00	95,00
	5 ZDRAVSTVO	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	70 OSTALI PROGRAMI U ZDRAVSTVU	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	7001 Sektorske ambulante	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	6 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	515.000,00	10.397,00	525.397,00	102,02
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	20.000,00	-2.000,00	18.000,00	90,00
	0102 Financiranje Civilne zaštite i GSS	20.000,00	-2.000,00	18.000,00	90,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2016.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-2.000,00	18.000,00	90,00
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
	17 CRVENI KRIŽ	45.000,00	42.397,00	87.397,00	194,22
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	45.000,00	42.397,00	87.397,00	194,22
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	45.000,00	42.397,00	87.397,00	194,22
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	42.397,00	87.397,00	194,22
38	Donacije i ostali rashodi	45.000,00	42.397,00	87.397,00	194,22
381	Tekuće donacije	45.000,00	42.397,00	87.397,00	194,22
	20 VATROGASNA ZAJEDNICA				
	GRADA LEPOGLAVE	450.000,00	-30.000,00	420.000,00	93,33
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	450.000,00	-30.000,00	420.000,00	93,33
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	-30.000,00	420.000,00	93,33
38	Donacije i ostali rashodi	450.000,00	-30.000,00	420.000,00	93,33
381	Tekuće donacije	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	-30.000,00	70.000,00	70,00
	7 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	300.000,00	10.000,00	310.000,00	103,33
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	300.000,00	10.000,00	310.000,00	103,33
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	300.000,00	10.000,00	310.000,00	103,33
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	10.000,00	310.000,00	103,33
38	Donacije i ostali rashodi	300.000,00	10.000,00	310.000,00	103,33
381	Tekuće donacije	300.000,00	10.000,00	310.000,00	103,33

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Lepoglave za 2016. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/2

URBROJ: 2186/016-03-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

109/07, 125/08, 36/09, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. i 43. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave po provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

P R O R A Č U N

Grada Lepoglave za 2017. i projekcije
za 2018. i 2019. godinu

36.

Temeljem odredbe članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05,

Članak 1.

Proračun Grada Lepoglave za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda kako slijedi:

OPIS	Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	16.508.615,00	45.769.500,00	43.091.500,00
7 PRIH. OD PROD. NEFIN.IMOV.	1.498.000,00	1.512.000,00	1.012.000,00
UKUPNI PRIHODI	18.006.615,00	47.281.500,00	44.103.500,00

OPIS	Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
3 RASHODI POSLOVANJA	13.636.215,00	13.331.500,00	15.853.500,00
4 RASHODI ZA NAB.NEF.IMOV.	8.406.000,00	37.450.000,00	62.450.000,00
UKUPNI RASHODI	22.042.215,00	50.781.500,00	78.303.500,00
B. RAČUN FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	4.450.000,00	4.000.000,00	34.500.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA)			
9 VLASTITI IZVORI	-414.400,00	-500.000,00	- 300.000,00
PRORAČUN UKUPNO			
PRIHODI I PRIMICI – UKUPNO	22.456.615,00	51.281.500,00	78.603.500,00
RASHODI I IZDACI – UKUPNO	22.456.615,00	51.281.500,00	78.603.500,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani su po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna za 2017. godinu i projekcijama za 2018. i 2019. godinu, kako slijedi:

I. OPĆI DIO - Projekcije
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto 6. PRIHODI POSLOVANJA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
6 PRIHODI POSLOVANJA	14.937.235,00	16.508.615,00	45.769.500,00	43.091.500,00
61 PRIHODI OD POREZA	6.595.000,00	8.428.000,00	8.447.500,00	8.447.500,00
611 Porez i prirez na dohodak	6.170.000,00	8.108.000,00		
613 Porezi na imovinu	245.000,00	140.000,00		
614 Porezi na robu i usluge	180.000,00	180.000,00		
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.889.120,00	5.672.400,00	34.880.000,00	32.192.000,00
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.925.000,00	5.608.000,00		
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	64.120,00	64.400,00		
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	900.000,00			
64 PRIHODI OD IMOVINE	314.000,00	257.000,00	185.000,00	185.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	15.000,00	15.000,00		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	299.000,00	242.000,00		
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	2.064.715,00	2.038.000,00	2.145.000,00	2.155.000,00
651 Upravne i administrativne pristojbe	31.000,00	30.000,00		
652 Prihodi po posebnim propisima	932.715,00	908.000,00		
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.101.000,00	1.100.000,00		
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	53.900,00	104.215,00	103.000,00	103.000,00
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	53.900,00	104.215,00		
68 KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	20.500,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
681 Kazne i upravne mjere	9.000,00	9.000,00		
683 Ostali prihodi	11.500,00			

u kunama

Konto 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.515.000,00	1.498.000,00	1.512.000,00	1.012.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.500.000,00	1.486.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine prirodnih bogatstava	1.500.000,00	1.486.000,00		
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	12.000,00		
SVEUKUPNO PRIHODI (6 + 7)		16.452.235,00	18.006.615,00	47.281.500,00	44.103.500,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

u kunama

Konto 8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	645.000,00	4.450.000,00	4.000.000,00	34.500.000,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	645.000,00	4.450.000,00	4.000.000,00	34.500.000,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih institucija u javnom sektoru	645.000,00	4.450.000,00		
		645.000,00	4.450.000,00	4.000.000,00	34.500.000,00

u kunama

Konto 3. RASHODI POSLOVANJA		Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
3	RASHODI POSLOVANJA	13.182.235,00	13.636.215,00	13.331.500,00	15.853.500,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.309.500,00	3.501.500,00	3.523.500,00	3.545.500,00
311	Plaće (Bruto)	2.645.000,00	2.771.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	237.000,00	247.000,00		
313	Doprinosi na plaće	427.500,00	483.500,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	5.930.735,00	6.070.615,00	5.763.000,00	5.463.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	160.000,00	134.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.333.535,00	1.269.100,00		
323	Rashodi za usluge	3.612.200,00	3.576.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	26.515,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	795.000,00	1.065.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
343	Ostali financijski rashodi	34.000,00	34.000,00		
35	SUBVENCije	150.000,00	113.000,00	113.000,00	113.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	113.000,00		
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		35.000,00	35.000,00	35.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		35.000,00		

Konto 3. RASHODI POSLOVANJA		Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	980.000,00	969.000,00	969.000,00	969.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	980.000,00	969.000,00		
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	2.778.000,00	2.913.100,00	2.894.000,00	5.694.000,00
381	Tekuće donacije	2.536.800,00	2.593.100,00		
382	Kapitalne donacije	100.000,00	200.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00			
385	Izvanredni rashodi	21.200,00	20.000,00		
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	100.000,00		
Konto 4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.915.000,00	8.406.000,00	37.450.000,00	62.450.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.270.000,00	703.000,00	670.000,00	70.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	70.000,00		
412	Nematerijalna imovina	1.200.000,00	633.000,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.605.000,00	7.703.000,00	36.780.000,00	62.380.000,00
421	Građevinski objekti	2.335.000,00	7.428.000,00		
422	Postrojenja i oprema	140.000,00	135.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	110.000,00	120.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	20.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	40.000,00			
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	40.000,00			
SVEUKUPNO RASHODI (3 + 4)		17.097.235,00	22.042.215,00	50.781.500,00	78.303.500,00

**PRORAČUN GRADA LEPOGLAVE PO PROGRAMIMA, AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA
ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU**

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		17.097.235,00	22.042.215,00	50.781.500,00	78.303.500,00
1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		1.724.000,00	1.992.000,00	1.794.000,00	1.796.000,00
Glava: 11 GRADSKO VIJEĆE		379.800,00	580.000,00	380.000,00	380.000,00
01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI		258.000,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	258.000,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00
32	Materijalni rashodi	258.000,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00		
10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU		121.800,00	322.000,00	122.000,00	122.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00		
	1001 Financiranje političkih stranaka	91.800,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	91.800,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	91.800,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00
381	Tekuće donacije	91.800,00	92.000,00		
	1003 Opće i zajedničke aktivnosti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	100331 Savjet mladih	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00		
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00			
381	Tekuće donacije	5.000,00			
	1005 Financiranje izbora		200.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA		200.000,00		
32	Materijalni rashodi		200.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		200.000,00		
	Glava: 12 URED GRADONAČELNIKA	1.222.200,00	1.320.000,00	1.322.000,00	1.324.000,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	815.200,00	884.000,00	886.000,00	888.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	794.000,00	864.000,00	866.000,00	868.000,00
31	Rashodi za zaposlene	406.000,00	406.000,00	408.000,00	410.000,00
311	Plaće	345.000,00	345.000,00		
313	Doprinosi na plaće	61.000,00	61.000,00		
32	Materijalni rashodi	360.000,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	250.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	180.000,00		
34	Financijski rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	28.000,00		
	0101 Proračunska pričuva	21.200,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.200,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	21.200,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	21.200,00	20.000,00		
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	407.000,00	436.000,00	436.000,00	436.000,00
	1002 Informiranje i razvoj digitalnih medija	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00		
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00		
	1007 Javni radovi	197.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	197.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00
31	Rashodi za zaposlene	172.000,00	211.000,00	211.000,00	211.000,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
311	Plaće	146.000,00	180.000,00		
313	Doprinosi na plaće	26.000,00	31.000,00		
32	Materijalni rashodi	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00		
	1008 Obilježavanje Dana Grada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00		
	Glava: 13 MJESNI ODBORI	122.000,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
32	Materijalni rashodi	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	52.000,00		
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3101 Otkup nekretnina za uređenje građevinskog zemljišta	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije		10.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	10.000,00		
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3302 Investicijsko održavanje poslovnih prost	40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	30.000,00	10.000,00		
	2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.004.000,00	2.049.500,00	2.059.500,00	2.069.500,00
	Glava: 21 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.004.000,00	2.049.500,00	2.059.500,00	2.069.500,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.944.000,00	1.999.500,00	2.009.500,00	2.019.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.944.000,00	1.999.500,00	2.009.500,00	2.019.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.251.000,00	1.309.000,00	1.319.000,00	1.329.000,00
311	Plaće	870.000,00	900.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	225.000,00	235.000,00		
313	Doprinosi na plaće	156.000,00	174.000,00		
32	Materijalni rashodi	693.000,00	690.500,00	690.500,00	690.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	89.000,00	71.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	213.000,00	206.000,00		

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
323	Rashodi za usluge	304.000,00	296.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	20.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	97.000,00		
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	60.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	0201 Informatizacija	40.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	10.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	20.000,00		
	0202 Opremanje radnih prostora	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00		
	3 KOMUNALNA DJELATNOST	5.933.000,00	10.917.000,00	10.170.000,00	5.470.000,00
	Glava: 31 KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.033.000,00	3.851.000,00	3.450.000,00	3.150.000,00
	30 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.525.000,00	2.616.000,00	2.525.000,00	2.225.000,00
	3001 Održavanje cesta i nogostupa	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	30011 Tekuće održavanje po mjesnim odborima	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
323	Rashodi za usluge	450.000,00	450.000,00		
	3002 Održavanje javne rasvjete	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00		
	3003 Dekoracija i iluminacija	780.000,00	780.000,00	780.000,00	780.000,00
	30031 Javna rasvjeta	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	700.000,00	700.000,00		
	30032 Uređenje grada povodom novogodišnjih praznika	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00		
	3004 Održavanje javnih površina	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	30041 Održavanje čistoće javnih i zelenih površina	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	350.000,00		
	30042 Čišćenje snijega	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00		
	30044 Sanacija divljih deponija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00		
	30045 Zbrinjavanje pasa i mačaka litalica	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00		
	30046 Deratizacija	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00		
	3006 Održavanje groblja	25.000,00	275.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	70.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	70.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	70.000,00		
	30065 Spomen groblja	5.000,00	205.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		200.000,00		
421	Građevinski objekti		200.000,00		
	3007 Održavanje sustava odvodnje	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00		
	3008 Sanacija klizišta	500.000,00	341.000,00	500.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	341.000,00	500.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	341.000,00	500.000,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	341.000,00		
	3010 Uređenje vodotoka	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00		
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	433.000,00	1.160.000,00	850.000,00	850.000,00
	3301 Redovno održavanje poslovnih prostora	250.000,00	250.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	150.000,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	250.000,00		

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	3303 Održavanje ostale gradske imovine	183.000,00	910.000,00	700.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	183.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	183.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	183.000,00	200.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		710.000,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		710.000,00	500.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti		710.000,00		
	39 SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA I KATASTRA	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00		
	3901 Projekt dodjele kućnih brojeva	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00		
	Glava: 32 KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	2.900.000,00	7.066.000,00	6.720.000,00	2.320.000,00
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.585.000,00	2.646.000,00	1.790.000,00	1.790.000,00
	3102 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvstanih cesta	1.075.000,00	2.051.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	31021 Modernizacija cesta - program	700.000,00	700.000,00	500.000,00	500.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	700.000,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	700.000,00	500.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	700.000,00	700.000,00		
	31022 Izgradnja nogostupa	375.000,00	1.351.000,00	700.000,00	700.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	375.000,00	1.351.000,00	700.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	375.000,00	1.351.000,00	700.000,00	700.000,00
421	Građevinski objekti	375.000,00	1.351.000,00		
	3103 Izgradnja elektroenergetskih objekata	400.000,00	485.000,00	480.000,00	480.000,00
	31032 Javna rasvjeta - mjesni odbori	50.000,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	85.000,00		
	31034 Projekt energetske učinkovitosti	350.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00		

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	200.000,00		
421	Građevinski objekti	150.000,00	200.000,00		
	3104 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	100.000,00		
	3105 Opskrba pitkom vodom	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	10.000,00		
	32 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00
	3205 Zeleni otoci	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00		
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00		
	35 KOMUNALNO OPREMANJE GOSPODARSKE ZONE	120.000,00	242.000,00	120.000,00	120.000,00
	3501 Otkup zemljišta	40.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	40.000,00		
	3502 Projektiranje i izgradnja cesta	80.000,00	202.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	182.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	182.000,00	80.000,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	60.000,00	182.000,00		
	36 STAMBENO POSLOVNA ZONA CENTAR	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3601 Otkup zemljišta	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	10.000,00		
	37 PROGRAM IZGRADNJE I ODRŽAVANJA SPORTSKIH OBJEKATA	80.000,00	80.000,00	330.000,00	330.000,00
	3702 Uređenje sportskih igrališta	80.000,00	80.000,00	330.000,00	330.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	300.000,00	300.000,00
421	Građevinski objekti				
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00		
	38 IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE	50.000,00	33.000,00	20.000,00	20.000,00
	3804 Prostorni plan	50.000,00	33.000,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	33.000,00	20.000,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	33.000,00	20.000,00	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	33.000,00		
	43 REKONSTRUKCIJA DJEČJEG VRTIČA	1.000.000,00	4.000.000,00	4.400.000,00	
	4310 Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Lepoglava	1.000.000,00	4.000.000,00	4.400.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	4.000.000,00	4.400.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	4.000.000,00	4.400.000,00	
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	4.000.000,00		
	4 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	7.436.235,00	7.083.715,00	36.758.000,00	68.968.000,00
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	230.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00
	1003 Opće i zajedničke aktivnosti	230.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00
	10035 Programi podizanja kvalitete života	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00		
	10036 Programi vjerskih zajednica	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	20.000,00		
	10037 Program suradnje i projekata EU	200.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	225.000,00	225.000,00	225.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	225.000,00		

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	20 PROGRAMI RAZVOJA GOSPODARSTVA	377.000,00	390.000,00	30.080.000,00	60.080.000,00
	2001 Program razvoja malog i srednjeg poduzetništva	117.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	117.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
35	Subvencije	50.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	13.000,00		
38	Donacije i ostali rashodi	67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
381	Tekuće donacije	67.000,00	67.000,00		
	2006 Strategija razvoja - projekti	260.000,00	310.000,00	30.000.000,00	60.000.000,00
	20062 Tehnološki centar drvne industrije	260.000,00	310.000,00	30.000.000,00	60.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	310.000,00		
32	Materijalni rashodi	260.000,00	310.000,00		
323	Rashodi za usluge	260.000,00	310.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			30.000.000,00	60.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			30.000.000,00	60.000.000,00
421	Građevinski objekti				
	21 PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	2101 Subvencije u stočarstvu	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00		
35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	100.000,00		
	22 PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	360.000,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00
	2201 Turistička zajednica	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
381	Tekuće donacije	130.000,00	130.000,00		
	2202 Razvoj turizma i turističke ponude	230.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	22021 Lepoglavski dani	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00		
	22029 Ostali programi turističke ponude	180.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	180.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	250.000,00		
	Glava: 41 KULTURA	2.216.000,00	1.622.000,00	1.622.000,00	1.022.000,00
	01 - GRADSKA KNJIŽNICA				
	LEPOGLAVA	502.000,00	512.000,00	512.000,00	512.000,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	392.000,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
3	RASHODI POSLOVANJA	392.000,00	392.000,00	392.000,00	392.000,00
31	Rashodi za zaposlene	246.500,00	246.500,00	246.500,00	246.500,00
311	Plaće	200.000,00	200.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	12.000,00		
313	Doprinosi na plaće	34.500,00	34.500,00		
32	Materijalni rashodi	143.500,00	143.500,00	143.500,00	143.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	26.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	61.000,00	61.000,00		
323	Rashodi za usluge	47.500,00	47.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00		
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	2.000,00		
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	4006 Nabava knjiga za knjižnicu	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	110.000,00	120.000,00		
	<i>411 PROGRAMI U KULTURI</i>	<i>1.714.000,00</i>	<i>1.110.000,00</i>	<i>1.110.000,00</i>	<i>510.000,00</i>
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	1.714.000,00	1.110.000,00	1.110.000,00	510.000,00
	4007 Centar za posjetitelje	1.350.000,00	800.000,00	800.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.150.000,00	600.000,00	600.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.150.000,00	600.000,00	600.000,00	
412	Nematerijalna imovina	1.150.000,00	600.000,00		
	4008 Program očuvanja kulturne baštine	354.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	40081 Čipkarski festival	250.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	250.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	200.000,00		
	40082 Promocija kulturne baštine	50.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	70.000,00		
	40083 Sufinanciranje programa lepoglavske čipke	54.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	30.000,00		
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00			
381	Tekuće donacije	30.000,00			

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	4010 Ostali programi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	40103 Potpore za izdavačke aktivnosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00		
	Glava: 42 SPORT I REKREACIJA	450.000,00	470.000,00	450.000,00	450.000,00
	19 - ZAJEDNICA SPORTSKIH				
	UDRUGA GRADA LEPOGLAVE	450.000,00	470.000,00	450.000,00	450.000,00
	42 PROGRAM JAVNIH POTREBA				
	U SPORTU	450.000,00	470.000,00	450.000,00	450.000,00
	4201 Sufinanciranje zajednice				
	sportskih udruga	450.000,00	470.000,00	450.000,00	450.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	470.000,00	450.000,00	450.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	450.000,00	470.000,00	450.000,00	450.000,00
381	Tekuće donacije	450.000,00	470.000,00		
	Glava: 43 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI				
	ODGOJ I SOCIJALNA ZAŠTITA	3.683.235,00	3.786.715,00	3.791.000,00	6.601.000,00
	431 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.918.235,00	1.928.615,00	1.932.000,00	1.942.000,00
	05 - DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	1.718.235,00	1.728.615,00	1.732.000,00	1.742.000,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH				
	AKTIVNOSTI	1.678.235,00	1.728.615,00	1.732.000,00	1.742.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.678.235,00	1.728.615,00	1.732.000,00	1.742.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.234.000,00	1.329.000,00	1.339.000,00	1.349.000,00
311	Plaće	1.084.000,00	1.146.000,00		
313	Doprinosi na plaće	150.000,00	183.000,00		
32	Materijalni rashodi	440.235,00	395.615,00	389.000,00	389.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	32.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	349.535,00	292.100,00		
323	Rashodi za usluge	58.700,00	58.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan				
	radnog odnosa		6.515,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi				
	poslovanja	2.000,00	7.000,00		
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00		
	02 PROGRAMI KAPITALNIH				
	ULAGANJA	40.000,00			
	0204 Dodatna ulaganja i izgradnja				
	objekata	40.000,00			
4	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja				
	na nefinancijskoj imovini	40.000,00			
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima				
	i opremi	40.000,00			
	54 PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALI				
	KORISNICI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	5401 Sufinanciranje participacije	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na				
	temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima				
	i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	200.000,00		

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	432 OSNOVNO ŠKOLSTVO	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	08 - OSNOVNA ŠKOLA VIŠNJICA	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	55 OSNOVNE ŠKOLE - PROGRAM POTREBA IZNAD STANDARDA	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	5510 Dogradnja i adaptacija	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00		
	55 OSNOVNE ŠKOLE - PROGRAM POTREBA IZNAD STANDARDA	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	5501 Natjecanja, zadruge, škola u prirodi i dr.	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		35.000,00	35.000,00	35.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		35.000,00		
38	Donacije i ostali rashodi	35.000,00			
381	Tekuće donacije	35.000,00			
	5508 Nagrade učenicima, mentorima, studentima	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00		
	5509 Ostali programi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00		
	433 SOCIJALNA ZAŠTITA	590.000,00	579.000,00	579.000,00	579.000,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	590.000,00	579.000,00	579.000,00	579.000,00
	6001 Nabava ogrjeva - decentralizacija	65.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	54.000,00		
	6002 Podmirenje troškova stanovanja	150.000,00	125.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	125.000,00	150.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	125.000,00	150.000,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	125.000,00		
	6003 Ostale naknade i pomoći građanima	325.000,00	350.000,00	325.000,00	325.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	350.000,00	325.000,00	325.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	325.000,00	350.000,00	325.000,00	325.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	325.000,00	350.000,00		

u kunama

Konto	VRSTA IZDATKA	Plan 2016.	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	6004 Prehrana učenika	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00		
	434 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
	56 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	180.000,00		
	435 ZDRAVSTVO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	70 OSTALI PROGRAMI U ZDRAVSTVU	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	7001 Sektorske ambulante	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00		
	436 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	515.000,00	619.100,00	620.000,00	3.420.000,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	0102 Financiranje Civilne zaštite i GSS	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	25.000,00		
	17 - CRVENI KRIŽ	45.000,00	44.100,00	45.000,00	45.000,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	45.000,00	44.100,00	45.000,00	45.000,00
	6090 Potpore humanitarnim udrugama i organizacijama	45.000,00	44.100,00	45.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	44.100,00	45.000,00	45.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	45.000,00	44.100,00	45.000,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	44.100,00		
	20 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LEPOGLAVE	450.000,00	550.000,00	550.000,00	3.350.000,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	450.000,00	550.000,00	550.000,00	3.350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	550.000,00	550.000,00	3.350.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	450.000,00	550.000,00	550.000,00	3.350.000,00
381	Tekuće donacije	350.000,00	350.000,00		
382	Kapitalne donacije	100.000,00	200.000,00		
	437 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	6090 Potpore humanitarnim udrugama i organizacijama	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00		

Članak 3.

Proračun Grada Lepoglave za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu stupaju na snagu 1. siječnja 2017. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/1

URBROJ: 2186/016-03-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

snik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2016. godine, donosi

P L A N

**razvojnih programa za razdoblje
2017. do 2019. godine**

I.

U Planu razvojnih programa za razdoblje 2017. do 2019. godine, iskazani su planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine (investicije), kapitalne pomoći i kapitalne donacije te izvori financiranja za sljedeće programe:

37.

Temeljem odredbe članka 16. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vje-

Plan razvojnih programa za razdoblje 2017.-2019. godine

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA						
Mjera 1.1.: Jačanje komunalne infrastrukture						
	30011	Tekuće održavanje po mjesnim odborima		450.000,00	450.000,00	450.000,00
	3002	Održavanje javne rasvjete		50.000,00	50.000,00	50.000,00
	30031	Javna rasvjeta		700.000,00	700.000,00	700.000,00
	30032	Uređenje grada povodom novogodišnjih praznika		80.000,00	80.000,00	80.000,00
	30041	Održavanje čistoće javnih i zelenih površina		350.000,00	350.000,00	350.000,00
	30042	Čišćenje snijega		200.000,00	200.000,00	200.000,00
	30044	Sanacija divljih deponija		5.000,00	5.000,00	5.000,00
	30045	Zbrinjavanje pasa i mačaka lualica		25.000,00	25.000,00	25.000,00
	30046	Deratizacija		70.000,00	70.000,00	70.000,00
	3006	Održavanje groblja		275.000,00	25.000,00	25.000,00
	3007	Održavanje sustava odvodnje		20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3008	Sanacija klizišta		341.000,00	500.000,00	200.000,00
	3010	Uređenje vodotoka		50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3301	Redovno održavanje poslovnih prostora		250.000,00	150.000,00	150.000,00
	3303	Održavanje ostale gradske imovine		910.000,00	700.000,00	700.000,00
	39	Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra		75.000,00	75.000,00	75.000,00
	31021	Modernizacija cesta - program		700.000,00	500.000,00	500.000,00
	31022	Izgradnja nogostupa		1.351.000,00	700.000,00	700.000,00

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		31032	Javna rasvjeta - mjesni odbori	85.000,00	80.000,00	80.000,00
		31034	Projekt energetske učinkovitosti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		3104	Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		3105	Opskrba pitkom vodom	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		3205	Zeleni otoci	55.000,00	50.000,00	50.000,00
		3501	Otkup zemljišta	40.000,00	20.000,00	20.000,00
		3502	Projektiranje i izgradnja cesta	202.000,00	100.000,00	100.000,00
		3601	Otkup zemljišta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		3804	Prostorni plan	33.000,00	20.000,00	20.000,00
		0102	Financiranje Civilne zaštite i GSS	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		20	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave	550.000,00	550.000,00	3.350.000,00
		2001	Program razvoja malog i srednjeg poduzetništva	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		20062	Tehnološki centar drvne industrije	310.000,00	30.000.000,00	60.000.000,00
		2101	Subvencije u stočarstvu	120.000,00	120.000,00	120.000,00

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA**Mjera 2.1.: Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađivanje s tržišnim potrebama Grada**

	5401	Sufinanciranje participacije	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	5501	Natjecanja, zadruge, škola u prirodi i dr.	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	5508	Nagrade učenicima, mentorima, studentima	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	5509	Ostali programi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	5510	Dogradnja i adaptacija	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	56	Stipendiranje učenika i studenata	180.000,00	180.000,00	180.000,00
	4310	Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Lepoglava	4.000.000,00	4.400.000,00	0,00
	01	Financiranje osnovnih aktivnosti - dječji vrtić Lepoglava	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA**Mjera 3.1.: Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite**

	7001	Sektorske ambulante	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3702	Uređenje sportskih igrališta	80.000,00	330.000,00	330.000,00
	4201	Sufinanciranje zajednice sportskih udruga	470.000,00	450.000,00	450.000,00

Mjera 3.2.: Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine

	2201	Turistička zajednica	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	22021	Lepoglavski dani	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		22029	Ostali programi turističke ponude	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		01	Financiranje osnovnih aktivnosti - gradska knjižnica Lepoglava	370.000,00	370.000,00	370.000,00
		4006	Nabava knjiga za knjižnicu	120.000,00	120.000,00	120.000,00
		4007	Centar za posjetitelje	800.000,00	800.000,00	200.000,00
		40081	Čipkarski festival	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		40082	Promocija kulturne baštine	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		40083	Sufinanciranje programa lepoglavske čipke	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Mjera 3.3.: Poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina - mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, starih i nemoćnih						
		6001	Nabava ogrjeva - decentralizacija	54.000,00	54.000,00	54.000,00
		6002	Podmirenje troškova stanovanja	125.000,00	150.000,00	150.000,00
		6003	Ostale naknade i pomoći građanima	350.000,00	325.000,00	325.000,00
		6004	Prehrana učenika	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		6090	Potpore humanitarnim udrugama i organizacijama - Crveni križ	44.100,00	45.000,00	45.000,00
CILJ 4: STVARANJE PARTNERSKIH ODNOSA NA LOKALNOJ I GLOBALNOJ RAZINI						
Mjera 4.1.: Povećanje stupnja uključenosti, motiviranosti i svijesti lokalne zajednice						
		1001	Financiranje političkih stranaka	92.000,00	92.000,00	92.000,00
		100331	Savjet mladih	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		1005	Financiranje izbora	200.000,00	0,00	0,00
		10035	Programi podizanja kvalitete života	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		10036	Programi vjerskih zajednica	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		10037	Program suradnje i projekata EU	225.000,00	225.000,00	225.000,00
		40103	Potpore za izdavačke aktivnosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		6090	Potpore humanitarnim udrugama i organizacijama - razvoj civilnog društva	300.000,00	300.000,00	300.000,00
SVEUKUPNO				17.647.100,00	46.371.000,00	73.871.000,00

II.

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Grada Lepoglave za 2017. godinu i Projekcije Proračuna Grada Lepoglave za razdoblje 2018. - 2019. godinu.

KLASA: 400-08/16-01/3
 URBROJ: 2186/016-03-16-1
 Lepoglava, 22. prosinca 2016.

III.

Ovaj Plan razvojnih programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

38.

Temeljem odredbe članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 22. Statuta Grada Lepoglave («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave, nakon provedenog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Grada Lepoglave
za 2017. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuje struktura prihoda i primika te rashoda i izdataka Proračuna Grada Lepoglave za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i davanja jamstva, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna, u skladu sa Zakonom o proračunu i drugim propisima.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa prikazuju se ciljevi i prioritete razvoja Grada Lepoglave povezani sa programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna, koji su razrađeni po pojedinim programima, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina te po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi, prihodi po posebnim propisima, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine su: prihodi od prodaje neproizvedene imovine i prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine.

Rashodi poslovanja su: materijalni rashodi, rashodi za zaposlene, financijski rashodi, subvencije, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, donacije i ostali rashodi u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su: rashodi za nabavu neproizvedene imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim glavama unutar proračunskih razdjela.

Na temelju sredstava osiguranih u Proračunu, korisnici izrađuju financijske planove po mjesecima, za cijelu godinu.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, i u skladu sa svojim godišnjim financijskim planovima i programima, a prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 5.

Vlastite prihode koje korisnici ostvare obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti na tržištu i u tržišnim uvjetima ili temeljem posebnih propisa, iste koriste za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna i financijskim planovima, bez obveze uplate tih sredstava u Proračun.

Korisnici su obvezni Odsjeku za proračun i financije Grada Lepoglave dostavljati godišnje izvještaje o ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Proračunski korisnici dužni su do 15. u mjesecu po proteku svakog tromjesečja Odsjeku za proračun i financije Grada Lepoglave dostavljati financijske izvještaje za razdoblje 01.01. - 31.03., od 01.01. do 30.06. i od 01.01. do 30.09.

Proračunski korisnici u obvezi su izraditi godišnji obračun za tekuću godinu i dostaviti ga Odsjeku za proračun i financije Grada Lepoglave do 15. veljače naredne godine.

Članak 7.

Odsjek za proračun i financije Grada Lepoglave izrađuje financijske tromjesečne planove izvršenja po korisnicima i izdacima.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršavanje Proračuna, u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

Iznimno, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun s tromjesečnim planovima rashoda, gradonačelnik može izmijeniti dinamiku izvršavanja Proračuna.

Izdaci koji nisu predviđeni tromjesečnim planom za izvršavanje Proračuna ili izdaci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavki u tromjesečnom planu za izvršavanje Proračuna, mogu se podmiriti uz suglasnost gradonačelnika.

Članak 8.

Ukoliko u tijeku proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i /ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje u skladu sa Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama ili između proračunskih korisnika, utvrditi će Gradsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 9.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjeње pojedine pozicije ne može biti veće od 5% rashoda i izdataka utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

O izvršenoj preraspodjeli sredstava iz prethodnog stavka ovog članka, gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od tri mjeseca.

Članak 10.

Za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna odgovoran je gradonačelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna gradonačelnika jest odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima u Proračunu raspoređenim za tog korisnika.

Članak 11.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, i to na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.

Iznimno, bez suglasnosti iz prethodnog stavka ovog članka predujmom se mogu podmiriti obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Članak 12.

Postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna provode se u skladu sa propisima o javnoj nabavi, a pitanja nabave do navedenih vrijednosti provode se u skladu sa Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/14).

Članak 13.

Rashodi i izdaci Proračuna mogu se izvršavati do iznosa planiranih, odnosno ostvarenih u prihodovnoj strani Proračuna.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva i naloga gradonačelnika, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 15.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihi.

U proračunsku zalihi izdvaja se najviše 0,50 % planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a koristi se za namjene utvrđene zakonom.

U Proračunu za 2017. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu od 20.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik i o tome mjesečno izvješćuje Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće će mjesečna izvješća o korištenju proračunske zalihe razmatrati na svojim sjednicama.

Članak 16.

Financijski dijelovi posebnih programa javnih potreba koji se donose uz Proračun, izvršavat će se na način i u iznosima utvrđenim tim programima.

Zbog izuzetnih okolnosti i opravdanih razloga programi javnih potreba mogu se izvršavati i u iznosima drugačijim od planiranih, sukladno izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 17.

Sredstva namijenjena financiranju dobrovoljnog vatrogastva realizirati će se putem gradske Vatrogasne zajednice, kroz jednake mjesečne donacije.

Raspored sredstava vatrogastva donosi Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave uz suglasnost gradonačelnika, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Članak 18.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priliva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Gradskog vijeća, prilikom donošenja Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja Godišnjeg izvještaja iz prethodnog stavka, odlukom Gradskog vijeća utvrditi će se način njegovog pokrića.

Članak 19.

Grad se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

U 2017. godini Grad Lepoglava planira zaduženja u iznosu od 4.450.000,00 kuna, i to 4.000.000,00 kuna za projekt rekonstrukcije zgrade Dječjeg vrtića i izgradnju pomoćne zgrade, a 450.000,00 kuna za izgradnju Društvenog doma u Kameničkom Podgorju.

Odluku o zaduživanju i davanju jamstva donosi Gradsko vijeće, uz suglasnost i po postupku propisanom Zakonom.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanova kojoj je Grad osnivač može se

dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost većinskog vlasnika odnosno osnivača.

Članak 20.

Gradonačelnik može na zahtjev dužnika odobriti otpis ili obročnu otplatu duga u skladu sa zakonom i odredbama drugih propisa koji reguliraju odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja.

Članak 21.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se gradonačelniku i Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/4
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

39.

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, a po provedenom postupku savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama **Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/01, 21/02 - ispravak, 17/10) u članku 2. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Sredstva komunalne naknade namijenjena su također i financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.«

Članak 2.

Članak 17.a mijenja se i glasi:

»Obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u cijelosti obveznici komunalne naknade za poslovni prostor u prvoj godini nastanka obveze plaćanja.

Sredstva u slučaju oslobođenja od plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka namirit će se iz drugih prihoda Proračuna Grada.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/16-01/1
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

40.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 3/95, 109/95 - Uredba, 21/96 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 47/14 i 36/15) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14 - pročišćeni tekst), nakon provedenog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama **Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/09, 58/12, 6/13 i 51/13), članak 9. briše se.

Članak 2.

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Komunalni doprinos plaća se u korist Proračuna Grada Lepoglave u roku od 30 dana od dana izvršnosti rješenja iz članka 8. ove Odluke.«

Članak 3.

Članak 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se, u svojstvu investitora:

1. Grad Lepoglava kao investitor ili suinvestitor gradnje objekata različitih od objekata iz članka 2. stavak 3. ove Odluke
2. javne ustanove kojih je osnivač Grad Lepoglava i trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada Lepoglave
3. mjesni odbori na području Grada Lepoglave
4. osobe koje to pravo ostvaruju na temelju i u smislu odredbi Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji
5. osobe koje na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.«

U stavku 2. iza brojke 4. dodaju se riječi »i 5.«

Članak 4.

Članak 13. mijenja se i glasi:

»Na zahtjev obveznika plaćanja komunalnog doprinosa, Gradsko vijeće može djelomično ili u potpunosti osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa:

- investitore gradnje sakralnih građevina, građevina namijenjenih zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, športu, predškolskom, osnovnoškolskom i srednjem obrazovanju
- investitore koji grade javnu infrastrukturu državne i regionalne razine (građevine i uređaji kojima neposredno upravljaju pravne osobe s javnim ovlastima u području prometa, energetike, upravljanja vodama i gospodarenja s drugim vrstama prirodnih dobara ili zaštite okoliša).

O djelomičnom ili potpunom oslobođenju plaćanja komunalnog doprinosa, Gradsko vijeće donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.«

Članak 5.

Članak 14. mijenja se i glasi:

»Iznimno od odredbe članka 11. stavak 2. -5. ove Odluke, u cilju poticanja gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti te privlačenja ulaganja i otvaranja novih radnih mjesta na području Grada Lepoglave, na zahtjev investitora gradnje građevina obujma većeg od 10 000 m³, pretežito proizvodne namjene, i to kad se na građevnoj čestici gradi nova građevina, uklanja postojeća građevina radi izgradnje nove ili rekonstruira postojeća u smislu dogradnje i nadogradnje, odobrava se popust kod jednokratnog plaćanja komunalnog doprinosa ili beskamatna odgoda plaćanja komunalnog doprinosa, u visini i na način određen rješenjem o komunalnom doprinusu.

Kod jednokratnog plaćanja komunalnog doprinosa izvršenog u roku iz članka 11. stavak 1. ove Odluke, obvezniku se odobrava popust na visinu komunalnog doprinosa utvrđenu izračunom u skladu s odredbama ove Odluke i to:

- od 50 % ukoliko investitor ima registrirano sjedište na području grada Lepoglave
- od 25% ukoliko investitor nema registrirano sjedište na području grada Lepoglave.

Visina komunalnog doprinosa bez popusta i iznos komunalnog doprinosa s obračunatim popustom utvrđuje se u svakom rješenju s jednokratnim plaćanjem komunalnog doprinosa.

Propuštanjem plaćanja cjelokupnog iznosa naknade s popustom u roku iz stavka 2. ovoga članka, neovisno o tome da li plaćanje nije izvršeno u dijelu ili u cijelosti te neovisno o razlozima neplaćanja, obveznik nema pravo na popust i obvezan je platiti visinu komunalnog doprinosa utvrđenu izračunom bez popusta, sa zateznom kamatom koja se obračunava na dospelji neplaćeni dio tog iznosa bez popusta.

Beskamatna odgoda plaćanja komunalnog doprinosa odobrava se rješenjem o komunalnom doprinusu, na zahtjev obveznika odnosno investitora pod slijedećim uvjetima:

- za izgradnju nove, uklanjanje stare građevine radi izgradnje nove, rekonstrukciju (dogradnju i nadogradnju) postojećih građevina obujma do 10 000 m³, pretežito proizvodne namjene, može se odobriti odgoda plaćanja komunalnog

doprinosa i to 50% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa za godinu dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinusu, a preostalih 50% za dvije godine od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinusu

- za izgradnju nove, uklanjanje stare građevine radi izgradnje nove, rekonstrukciju (dogradnju i nadogradnju) postojećih građevina obujma većeg od 10 000 m³, pretežito proizvodne namjene, može se odobriti odgoda plaćanja komunalnog doprinosa i to 50% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa za dvije godine od dana izvršnosti rješenja, a preostalih 50% za tri godine od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinusu

U smislu ovog članka, pod građevinom proizvodne namjene podrazumijevaju se zatvoreni prostori (prostorije), proizvodne i servisne hale i skladišta, namijenjeni za proizvodne, industrijske i servisne svrhe (doručak, popravak, remont, održavanje i slično) te gospodarske građevine namijenjene obavljanju djelatnosti poljoprivrede i šumarstva.

Podaci o obujmu i pretežitosti (proizvodnoj) namjene građevine utvrđuju se na temelju iskaza mjera za obračun komunalnog doprinosa iz projektne dokumentacije na temelju koje je izdan akt o gradnji.«

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/16-01/1

URBROJ: 2186/016-0-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

41.

Temeljem članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

I.

Stavlja se van snage Program Poduzetnik 2 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/12 i 11/14).

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-02/16-01/11

URBROJ: 2186/016-03-16-2

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

42.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave nakon provedenog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU**o uvjetima i načinu ostvarivanja prava
na dodjelu stipendija studentima
Grada Lepoglave****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se opći uvjeti, način, postupak i kriteriji dodjele stipendija, način ostvarivanja prava na dodjelu stipendija redovnim studentima s prebivalištem na području Grada Lepoglave, zaključivanje ugovora, isplata, prestanak i nastavljavanje prava na stipendiju, obveza vraćanja te ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendije.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

Pravo na dodjelu stipendije iz stavka 1. ovog članka imaju redoviti studenti s prebivalištem na području Grada Lepoglave koji su upisani na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu na preddiplomskim sveučilišnim studijima, diplomskim sveučilišnim studijima, integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima, kratkim stručnim studijima, preddiplomskim stručnim studijima i specijalističkim diplomskim stručnim studijima (u daljnjem tekstu: studenti).

Pravo na dodjelu stipendije Grada Lepoglave ne ostvaruju redovni studenti za akademsku godinu upisanu nakon odslušanosti svih predavanja, odnosno takozvanu apsolventsku godinu.

Članak 3.

Studenti iz članka 2. ove Odluke mogu se natjecati za dodjelu stipendija temeljem kriterija:

1. socijalno-ekonomskog statusa (E);
2. deficitarna zanimanja odnosno zanimanja od bitnog značaja za razvoj Grada Lepoglave (D);
3. uspjeha i postignuća tijekom studiranja (I).

Članak 4.

Sredstva za dodjelu stipendija osiguravaju se u Proračunu Grada Lepoglave.

Broj i mjesečnu visinu stipendija po osnovi socijalno-ekonomskog statusa, uspjeha i postignuća tijekom studiranja te po osnovi deficitarnih zanimanja za svaku godinu određuje gradonačelnik Grada Lepoglave posebnim zaključkom.

Listu deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj donosi Gradsko vijeće Grada Lepoglave za svaku godinu.

Ukoliko nakon provedenog natječaja i dodjele stipendije nisu dodijeljene sve stipendije, odnosno dođe do pomicanja liste po pojedinom kriteriju na način da više nema kandidata ispod crte za dodjelu stipendija po određenom kriteriju, preostale stipendije mogu se dodijeliti i studentima koji se nalaze na listi ispod crte prema drugim kriterijima i to prema sljedećim prioritetima: prvo studentima koji se nalaze ispod crte prema socijalno ekonomskom kriteriju, potom prema kriteriju uspjeha i postignuća tijekom studiranja te na kraju prema kriteriju deficitarnih zanimanja.

Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju za svaku pojedinu akademsku godinu, nakon provedenog natječajnog postupka.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje gradonačelnik.

Gradonačelnik može u jednoj akademskoj godini raspisati i više natječaja za dodjelu stipendija ukoliko ima sredstava u Proračunu Grada Lepoglave.

Natječaj se objavljuje u jednom tjedniku na regionalnoj razini, na oglasnoj ploči i službenim internetskim stranicama Grada Lepoglave.

Članak 6.

Natječaj sadrži:

- broj i visinu stipendija po osnovi socijalno-ekonomskog statusa, uspjeha i postignuća tijekom studiranja i deficitarnih zanimanja,
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- prava i obveze davatelja i korisnika stipendija,
- rok za podnošenje prijave,
- popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu, uz napomenu da je uz dokumentaciju koja nije na hrvatskom jeziku potrebno dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik,
- naznaku da se nepravovremene ili nepotpune prijave neće razmatrati,
- naziv tijela kojem se prijava podnosi.

Članak 7.

Pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendije imaju redovni studenti koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske,
- da imaju prebivalište na području Grada Lepoglave najmanje 1 godinu prije raspisivanja natječaja,
- da su redovni studenti upisani u redovnu nastavnu godinu,
- da ne primaju stipendije po nekoj drugoj osnovi odnosno od strane drugih davatelja stipendija,
- da su podnijeli pravodobnu prijavu na propisanim obrascima po pojedinom kriteriju dodjele stipendija (E, D ili I) s pripadajućom propisanom dokumentacijom,
- da su u prethodnoj akademskoj godini ostvarili minimalno 50 ECTS bodova, odnosno manje

ukoliko učilište omogućava redovan upis naredne nastavne godine s manje od 50 ECTS bodova, o čemu je potrebno dostaviti dokaz,

- da kućanstvo prijavitelja nema dugovanja prema Gradu Lepoglavi s bilo koje osnove, što se utvrđuje uvidom u službenu evidenciju Grada Lepoglave.

Posebni uvjeti za ostvarivanje prava na dodjelu stipendije prema kriteriju:

- socijalno ekonomski kriterij:
 - da zajedničko kućanstvo studenta prijavitelja nema prihod po članu kućanstva veći od 2.500,00 kuna,
- deficitarnih zanimanja odnosno zanimanja od bitnog značaja za razvoj Grada Lepoglave:
 - da se školuju na visokim učilištima za deficitarna zanimanja od bitnog značaja za razvoj Grada Lepoglave,
 - da su studenti II. i viših godina preddiplomskog i diplomskog studija u prethodnoj akademskoj godini ostvarili prosjek veći od 3,50, a studenti I. godine diplomskog studija prosjek veći od 3,50 tijekom preddiplomskog studija, a za studente I. godine preddiplomskog studija imaju prosjek državne mature veći od 4,00 (ako student nije imao obvezu polaganja državne mature u obzir se uzima prosjek srednjoškolskog obrazovanja),
- uspjeha i postignuća tijekom studiranja:
 - da su upisani u drugu ili višu godinu preddiplomskog studija ili diplomski studij (studenti prve nastavne godine preddiplomskog studija ne ostvaruju pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija prema kriteriju uspjeha i postignuća tijekom studiranja),
 - da su u prethodnoj akademskoj godini stekli minimalno 60 ECTS bodova, odnosno da su u prethodnoj redovnoj akademskoj godini položili sve ispite,
 - da su studenti u prethodnoj redovnoj akademskoj godini ostvarili prosjek veći od 4,00.

Studenti koji su završili srednju školu u inozemstvu ili koji studiraju na inozemnim visokoškolskim ustanovama dokumente na stranom jeziku moraju dostaviti prevedene od ovlaštenog sudskog tumača.

Pravo na ostvarivanje prava na korištenje stipendije nemaju studenti koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom, kao i studenti:

- nisu upisani u statusu redovnog studenta,
- koji upisuju godinu nakon odslušanosti svih predavanja tzv. apsolventska godina,
- koji ponovno upisuju istu nastavnu godinu kao i prethodne akademske godine,
- koji su stekli manje od 45 ECTS bodova u prethodnoj akademskoj godini, osim ako je student upisan u prvu godinu preddiplomskog ili integriranog preddiplomskog studija,
- koji su na tom studijskom programu ukupno stekli broj ECTS bodova koji podijeljen s brojem upisanih prethodnih akademskih godina iznosi manje od 45, ne uključujući tekuću akademsku godinu,

time da se u navedene uvjete ne računaju godine studija u kojima je student imao upisano mirovanje obveza na studiju.

Članak 8.

Listu kandidata koji ispunjavaju uvjete iz članka 7. ove Odluke utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje ima pet članova, i to:

1. Zamjenik/ca gradonačelnika,
2. Predsjednik/ca Gradskog vijeća,
3. Pročelnik/ca Jedinstvenog upravnog odjela,
4. Predstavnik/ca Jedinstvenog upravnog odjela Grada Lepoglave,
5. Predstavnik/ca Savjeta mladih Grada Lepoglave.

Savjet mladih Grada Lepoglave je dužan dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Lepoglave odluku o određivanju svog predstavnika u Povjerenstvo za dodjelu stipendija.

Članak 9.

Student može podnijeti prijavu za dodjelu stipendije samo prema jednom odabranom kriteriju, što znači da ne može prelaziti na liste drugih kriterija.

Nepotpune ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Članak 10.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendija na osnovi socijalno-ekonomskog statusa:

- socijalni status (ostvareni prihodi po članu kućanstva u posljednja tri mjeseca koja prethode raspisivanju natječaja, studenti koji žive sa samohranim roditeljem ili studenti koji su roditelji),
- uspjeh na državnoj maturi odnosno prethodnim godinama studija,

Ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat s nižim prihodom po članu zajedničkog kućanstva.

U prihode domaćinstva ne računavaju se prihodi s osnova obveze uzdržavanja djece, dječjeg doplatka i socijalnih pomoći. Prihod po članu kućanstva ne smije prelaziti iznos od 2.500,00 kuna.

Prilog 1 - detaljno razrađeni kriteriji za dodjelu stipendija studentima slabijeg socijalno-ekonomskog statusa čine prilog i sastavni dio ove Odluke.

Članak 11.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendija na osnovi deficitarnih zanimanja su:

- uspjeh na državnoj maturi odnosno prethodnim godinama studija
- postignuti izvannastavni rezultati sa županijskih i državnih natjecanja za studente prve godine preddiplomskog i integriranog preddiplomskog i diplomskog studija, odnosno rektorova i dekanova nagrada za studente više godine te drugi značajniji rezultati i nagrade tijekom studija, time da se u obzir uzimaju nagrade i ostvareni značajniji rezultati iz akademske godine koja

prethodi akademskoj godini u kojoj je raspisan natječaj,

- socijalno - ekonomski status,
- projektne aktivnosti tijekom akademske godine koja prethodi akademskoj godini u kojoj je raspisan natječaj.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, primijenit će se kriterij socijalnog statusa, koji se određuje u skladu sa Kriterijima za dodjelu stipendija studentima slabijeg socijalno ekonomskog statusa, time da prednost ima kandidat sa nižim prihodom po članu zajedničkog kućanstva.

Prilog 2 - detaljno razrađeni kriteriji za dodjelu stipendija studentima koji studiraju zanimanja od posebnog interesa za Grad Lepoglave - deficitarna zanimanja, čine prilog i sastavni dio ove Odluke.

Članak 12.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendija na osnovi uspjeha i postignuća tijekom studiranja:

- da su studenti II i viših godina preddiplomskog i integriranog preddiplomskog studija ili diplomskog studija
- uspjeh na prethodnoj akademskoj godini studija
- rektorova i dekanova nagrada iz prethodne akademske godine
- projektne aktivnosti iz prethodne akademske godine
- razmjene tijekom prethodne akademske godine
- objavljeni radovi u prethodnoj akademskoj godini.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost imaju studenti sa višim prosjekom.

Prilog 3 - detaljno razrađeni kriteriji za dodjelu stipendija na osnovi uspjeha i postignuća tijekom studiranja čine prilog i sastavni dio ove Odluke

Članak 13.

Studenti sa područja Grada Lepoglave koji imaju utvrđeni invaliditet imaju pravo na dodatni broj bodova, neovisno za koju stipendiju se prijavljuju.

Studenti koji imaju utvrđeni invaliditet od 0-50% imaju pravo na dodatnih 10 bodova, a studenti koji imaju utvrđeni invaliditet od 51-100% imaju pravo na dodatnih 15 bodova, koji se pribraja bodovima ostvarenim temeljem ostalih kriterija propisanih ovom Odlukom.

Studenti sa područja Grada Lepoglave koji imaju utvrđeni invaliditet dužni su uz prijavu na natječaj za dodjelu stipendija priložiti potvrdu liječnika iz koje je vidljivo koji postotak invalidnosti je utvrđen studentu.

Članak 14.

Studenti s područja Grada Lepoglave koji su volontirali u akademskoj, odnosno školskoj godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj za dodjelu stipendija, na manifestacijama održanim na području Grada Lepoglave, a kojima je organizator, suorganizator ili pokrovitelj Grad Lepoglava ostvaruju pravo na dodatne bodove neovisno za koju stipendiju se prijavljuju i to:

- od 20 do 29 sati volontiranja (uključujući 20 i 29) - 2 boda,
- od 30 do 39 sati volontiranja - 3 boda,
- od 40 do 49 sati volontiranja - 4 boda,
- 50 i više sati volontiranja - 5 bodova.

Prilikom prijave na natječaj za dodjelu stipendija studenti koji ispunjavaju uvjet iz prethodnog stavka ovog članka dužni su priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta iz prethodnog stavka i to presliku ovjerene volonterske knjižice od strane organizatora volontiranja ili potvrdu o volontiranju od strane organizatora volontiranja s brojem ostvarenih sati te potvrdu organizatora volontiranja o prijavljenim volonterskim satima nadležnom ministarstvu.

Članak 15.

Ukupni prihod članova domaćinstva utvrđuje se potvrdom o prihodima članova domaćinstva u protekla tri mjeseca koja prethode mjesecu raspisivanja natječaja.

Potvrde o prihodima članova domaćinstva kojima student dokazuje socijalni status je:

- za zaposlene ovjerena PK 1 kartica izdana od poslodavca ili obračunska lista ovjerena od poslodavca za tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je raspisan natječaj za dodjelu stipendija,
- za umirovljenike preslika odreska o isplati mirovine,
- za nezaposlene koji primaju naknadu potvrda o isplaćenju naknadi sa Zavoda za zapošljavanje,
- za obrtnike rješenje o utvrđivanju paušala ili izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o prosječnom iznosu primanja u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je raspisan natječaj za dodjelu stipendija ovjerenu kod javnog bilježnika,
- za osobe koje u domaćinstvu studenta ne ostvaruju nikakva primanja isto se dokazuje davanjem izjave pod materijalnom i kaznenom odgovornošću Jedinственom upravnom odjelu Grada Lepoglave.

Članak 16.

Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata za dodjelu stipendija u roku od 15 (petnaest) dana od isteka roka za podnošenje prijave na raspisani natječaj.

Lista kandidata za dodjelu stipendija Grada Lepoglave objavit će se na Oglasnoj ploči i službenim internetskim stranicama Grada Lepoglave.

Svaki kandidat može podnijeti pismeni prigovor na listu kandidata u roku od osam dana od dana objavljivanja liste, a o istome odlučuje gradonačelnik Grada Lepoglave.

Odluka gradonačelnika je konačna te protiv nje nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 17.

Na temelju konačne odluke studenti kojima je dodijeljena stipendija s Gradom Lepoglava zaključuju ugovor o korištenju stipendije za studentsku godinu za koju se provodi natječaj, a koji sadrži naročito:

- ime odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv visokoškolske ustanove odnosno druge ustanove na kojoj se student školuje,
- nastavnu godinu za koju je student ostvario pravo na korištenje stipendije,
- iznos stipendije,
- vrijeme za koje se dodjeljuje stipendija,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnu isplatu,
- način isplaćivanja dodijeljene stipendije,
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja uvjeta iz ugovora,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 18.

Korisnik stipendije gubi pravo na daljnu isplatu ako samovoljno prekine studij ili do prekida studija dođe krivnjom ili nesavjesnim postupanjem korisnika stipendije.

Korisnik stipendije u prethodnoj akademskoj godini ne ostvaruje pravo prvenstva u natječajnom postupku za dodjelu stipendije za tekuću akademsku godinu.

Članak 19.

Stipendija Grada Lepoglave dodjeljuje se za tekuću akademsku godinu i to za razdoblje od 1. listopada do 30. lipnja (ukupno devet mjeseci).

Korisnik stipendije dužan je najkasnije do 30. listopada tekuće kalendarske godine dostaviti potvrdu o završetku stipendirane nastavne godine, odnosno redovnom upisu u sljedeću nastavnu godinu ili semestar.

Korisnik stipendije koji je ostvario pravo na korištenje stipendije završne nastavne godine mora dostaviti potvrdu o završetku nastavne godine (potvrda, uvjerenje ili diploma), odnosno studija najkasnije do zadnjeg dana veljače sljedeće kalendarske godine.

Ukoliko korisnici stipendije ne dostave potvrde o završetku stipendirane nastavne godine odnosno studija u cijelosti u navedenom roku, utvrdit će se obveza povrata primljene stipendije.

Članak 20.

Korisnik stipendije dužan je vratiti primljeni iznos stipendije ukoliko bez opravdanog razloga ne završi godinu za koju se stipendira ili se utvrdi da je pravo na stipendiju ostvario na temelju neistinitih ili nepotpunih podataka, o čemu odluku donosi gradonačelnik Grada Lepoglave, na prijedlog Povjerenstva.

Opravdanim razlogom se naročito smatra bolest u dužem trajanju, reguliranje vojne obveze i drugih opravdanih razloga čije se djelovanje nije moglo predvidjeti, izbjeći ili otkloniti radi čega je spriječen redovan upis u narednu nastavnu godinu ili semestar studija, a koji nisu bili poznati u trenutku prijave na natječaj odnosno potpisivanja ugovora o korištenju stipendije. Potvrdu o bolesti u trajanju dužem od tri mjeseca zbog koje student nije mogao izvršavati nastavne obaveze dokazuje se potvrdom liječnika nadležnog za visoko učilište (tzv. liječnik fakulteta).

Stipendija se vraća u punom iznosu u kojem je primljena, odjednom u cijelosti ili u mjesečnim obrocima s obračunatom pripadajućom kamatom u visini

eskontne stope Narodne banke Hrvatske počevši od dana donošenja odluke o povratu stipendije. Mjesečna rata povrata stipendije ne može biti niža od mjesečnog iznosa odobrene stipendije.

S korisnikom stipendije kojem je utvrđena obveza povrata stipendije u mjesečnim obrocima sklopiti će se poseban sporazum kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze.

Članak 21.

Korisnik stipendije koji je dužan vratiti primljeni iznos stipendije može podnijeti pisani prigovor na odluku o vraćanju stipendije, u roku od 15 dana od dana primitka odluke o vraćanju stipendije.

Povjerenstvo će u roku 30 dana od podnošenja, prigovor razmotriti. O utemeljenosti prigovora obavijestiti će gradonačelnika koji donosi konačnu odluku.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Administrativne poslove vezane uz provođenje ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave.

Članak 23.

Odobrene stipendije i pravni odnosi nastali na temelju odobrenih stipendija, rješavati će se prema odredbama po kojima su odobreni i to Odluke o stipendijama studentima Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/09) ili Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na dodjelu stipendija studentima Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 50/14) i odredbama zaključenog ugovora.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na dodjelu stipendija studentima Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 50/14).

Članak 25.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Prilozi:

- (1) Kriteriji za dodjelu stipendija studentima prema socijalno-ekonomskom statusu,
- (2) Kriteriji za dodjelu stipendija studentima deficitarnih zanimanja,
- (3) Kriteriji za dodjelu stipendija studentima temeljem uspjeha i postignuća tijekom studiranja.

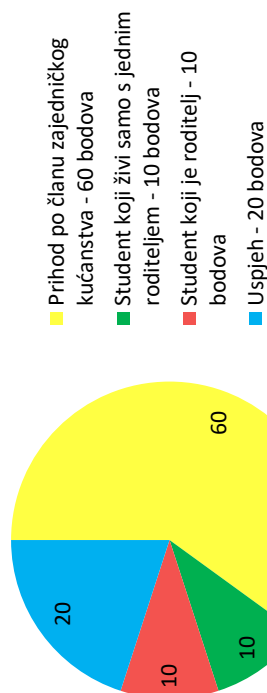
KLASA: 604-02/16-01/2

URBROJ: 2186/016-03-16-7

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

Kriteriji za dodjelu stipendija studentima prema socijalno – ekonomskom statusu



MOGU SE PRIJAVITI REDOVNI STUDENTI KOJI

- Su podnijeli potpunu i pravodobnu prijavu sa pripadajućom dokumentacijom i na propisanim obrascima
- Su u prethodnoj akademskoj godini stekli minimalno 50 ECTS bodova, odnosno manje ukoliko učilište omogućava redovan upis s manje od 50 ECTS bodova*
- Su državljani Republike Hrvatske, da imaju prebivalište u Lepoglavi najmanje jednu godinu i redovni su studenti na upisanom učilištu (ne tzv. apsolventska godina ili ponovni upis iste nastavne godine)
- Ne primaju stipendiju od drugog davatelja i da kućanstvo prijavitelja nema dugovanja prema gradu Lepoglavi
- Zajedničko kućanstvo nema prihod po članu kućanstva veći od 2.500 kuna

*Ne odnosi se na studente prve akademske godine preddiplomskog studija i integriranog preddiplomskog i diplomskog studija

PREDNOST PRI JEDNAKOM BROJU BODOVA

- Studenti sa manjim prihodom po članu zajedničkog kućanstva

Prilog 1

PRIHOD PO ČLANU ZAJEDNIČKOG KUĆANSTVA

- dio kućanstva su roditelji, braća, sestre te bake i djedovi, odnosno svaka osoba koja živi sa studentom neovisno o srodstvu
 - prihod manji od 750,00 kn po članu nosi maksimalni broj bodova (60 bodova)
 - prihod veći od 2.000,00 kn po članu nosi minimalni broj bodova (0 bodova)
 - bodovi za prihod između 750,00 i 2.000,00 kn računa se po formuli
$$bodovi = \frac{(2000 - prihod) \cdot 60}{1250}$$

STUDENT KOJI ŽIVI SAMO S JEDNIM RODITELJEM

- studenti kojima je jedan roditelj umro, nestao ili nepoznat te studenti razvedenih roditelja (10 bodova)

STUDENT KOJI JE RODITELJ

- student koji je roditelj (10 bodova)
- bodovi su neovisni o broju djece

USPJEH

- Maksimalno je moguće sakupiti 20 bodova za studente viših godina i 14 (18.2) bodova za studente prve godine preddiplomskih i integriranih preddiplomskih i diplomskih studija
- Prosjeck manji i jednak 3,00 nosi 0 bodova
- Bodovi se računaju po formuli

$$\text{Studenti viših godina } bodovi = \frac{\text{prosjeck} \cdot ECTS}{6} - 30$$

$$bodovi = 7 \cdot (\text{prosjeck} - 3) \cdot \text{razina}$$

Studenti prve godine pri čemu

je razina = 1.3 za položenu višu razinu mature, odnosno

razina = 1 za položenu nižu razinu mature

Za definiranje o kojoj razini mature se radi uzima se u obzir kojom razinom je položeno više od tri obvezna predmeta.

Ukoliko student nije bio u obvezi polaganja državne mature uzima se u obzir prosjeck srednjoškolskog obrazovanja.

Prilog 1

STUDENTI SA INVALIDITETOM

- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 0 – 50 % (10 bodova)
- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 51 – 100 % (15 bodova)
- Bodovi se zbrajaju ostalim bodovima ostvarenim u gore navedenim kriterijima

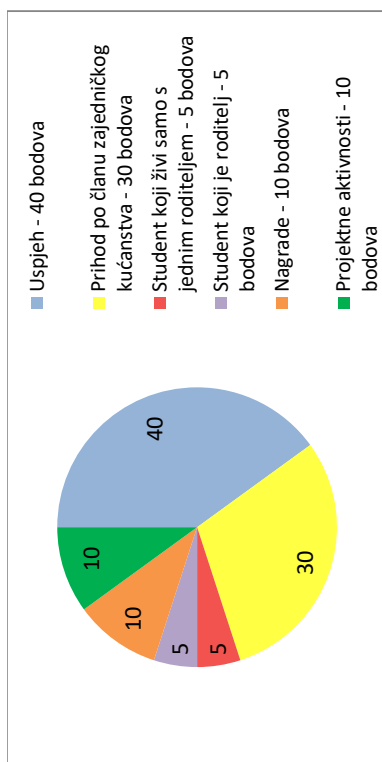
VOLONTIRANJE

Studenti s područja grada Lepoglave koji su volontirali u akademskoj, odnosno školskoj godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj za dodjelu stipendija, na manifestacijama održanim na području grada Lepoglave, a kojima je organizator, suorganizator ili pokrovitelj grad Lepoglava ostvaruju pravo na dodatne bodove neovisno za koju stipendiju se prijavljuju i to:

- od 20 do 29 sati volontiranja (uključujući 20 i 29) – 2 boda,
- od 30 do 39 sati volontiranja – 3 boda,
- od 40 do 49 sati volontiranja – 4 boda,
- 50 i više sati volontiranja – 5 bodova.

koji se zbrajaju s ostalim bodovima ostvarenim temeljem naprijed navedenih kriterija.

Kriteriji za dodjelu stipendija studentima deficitarnih zanimanja odnosno zanimanja od bitnog značaja za razvoj grada Lepoglave



MOGU SE PRIJAVITI REDOVNI STUDENTI KOJI

- Su podnijeli potpunu i pravodobnu prijavu sa pripadajućom dokumentacijom i na propisanim obrascima
- Su u prethodnoj akademskoj godini stekli minimalno 50 ECTS bodova, odnosno manje ukoliko učilište omogućava redovan upis s manje od 50 ECTS bodova*
- Su državljani Republike Hrvatske, da imaju prebivalište u Lepoglavi najmanje jednu godinu i redovni su studenti na upisanom učilištu (ne tzv. apsolventska godina ili ponovni upis iste nastavne godine)
- Ne primaju stipendiju od drugog davatelja i da kućanstvo prijavitelja nema dugovanja prema gradu Lepoglavi
- Studenti II i viših godina studija imaju prosjek veći od 3,50, a studenti prve godine studija imaju prosjek državne mature veći od 4,0, (ako nema državne mature u obzir se uzima prosjeksrednjoškolskog obrazovanja)
- Da studiraju na sveučilišta deficitarnih zanimanja,

*Ne odnosi se na studente prve akademske godine preddiplomskog studija i integriranog preddiplomskog i diplomskog studija

PREDNOST PRI JEDNAKOM BROJU BODOVA

- Studenti sa slabijim socijalno-ekonomskim statusom

USPJEH

- Maksimalno je moguće sakupiti 40 bodova za studente i 30 (39) za srednjoškolce
- Prosjek manji ili jednak 3,00 nosi 0 bodova
- Bodovi se računaju po formuli

$$\text{Studenti viših godina} \quad \text{bodovi} = \frac{\text{prosjeck. ECTS}}{3} - 60$$

$$\text{Studenti prve godine} \quad \text{bodovi} = 15 \cdot (\text{prosjeck.} - 3) \cdot \text{razina}$$

- Studenti prve godine za položenu višu razinu (Razina A) mature, odnosno razina = 1 za položenu nižu razinu (Razina B) mature

Za definiranje o kojoj razini mature se radi uzima se u obzir kojom razinom je položeno više od tri obvezna predmeta.

Ukoliko student nije bio u obvezi polaganja državne mature uzima se u obzir prosjek srednjoškolskog obrazovanja.

PRIHOD PO ČLANU ZAJEDNIČKOG KUĆANSTVA

- dio kućanstva su roditelji, braća, sestre te bake i djedovi i ostale osobe koji žive sa studentom neovisno o rodstvu
 - prihod manji od 750,00 kn po članu nosi maksimalni broj bodova (30 bodova)
 - prihod veći od 2.000,00 kn po članu nosi minimalni broj bodova (0 bodova)
 - bodovi za prihod između 750,00 i 2.000,00 kn računa se po formuli

$$\text{bodovi} = \frac{(2000 - \text{prihod}) \cdot 30}{1250}$$

STUDENT KOJI ŽIVI SAMO S JEDNIM RODITELJEM

- studenti kojima je jedan roditelj umro, nestao ili nepoznat te studenti razvedenih roditelja (5 bodova)

STUDENT KOJI JE RODITELJ

- student koji je roditelj (5 bodova)
- bodovi su neovisni o broju djece

PROJEKTNE AKTIVNOSTI TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće s kupiti 10 bodova, boduje se sudjelovanje u projektu u organizaciji fakulteta, udruga ili drugih inicijativa mladih.
 - Član projektnog tima – 1 bod
 - Vođa projektnog tima – 2 boda (podrazumijeva ulaganje više vremena, koordinacije i organizacije)

NAGRADE TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Moguće je sakupiti ukupno 10 bodova
- Za studente prve godine preddiplomskih i integriranih preddiplomskih i diplomskih studija:
 - Županijsko natjecanje (1., 2. ili 3. mjesto): 2 boda
 - Državno natjecanje (1., 2. ili 3. mjesto): 4 boda
 - U obzir se uzima samo najbolji uspjeh u pojedinom predmetu u istoj godini (npr. ukoliko učenik osvoji 2. mjesto na državnom natjecanju iz matematike, priznaju mu se 3 boda te se uspjeh na županijskome natjecanju ne boduje.)
- Za studente više godine boduju se
 - Rektorova nagrada: 6 bodova
 - Dekanova nagrada: 4 boda

STUDENTI SA INVALIDITETOM

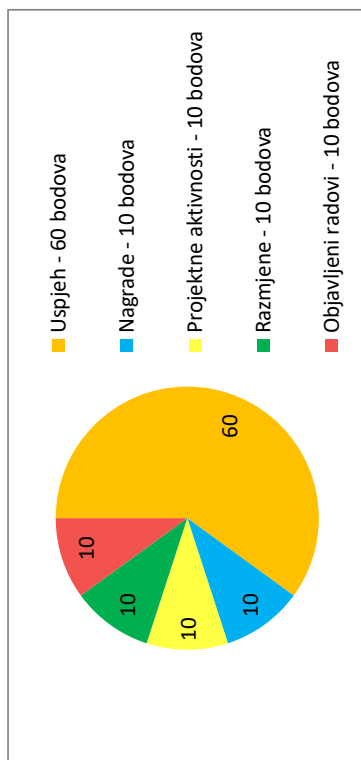
- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 0 – 50 % (10 bodova)
- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 51 – 100 % (15 bodova)
- Bodovi se zbrajaju ostalim bodovima ostvarenim u gore navedenim kriterij

VOLONTIRANJE

Studenti s područja grada Lepoglave koji su volontirali u akademskoj, odnosno školskoj godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj za dodjelu stipendija, na manifestacijama održanim na području grada Lepoglave, a kojima je organizator, suorganizator ili pokrovitelj grad Lepoglava ostvaruju pravo na dodatne bodove neovisno za koju stipendiju se prijavljuju i to:

- od 20 do 29 sati volontiranja (uključujući 20 i 29) – 2 boda,
 - od 30 do 39 sati volontiranja – 3 boda,
 - od 40 do 49 sati volontiranja – 4 boda,
 - 50 i više sati volontiranja – 5 bodova.
- koji se zbrajaju s ostalim bodovima ostvarenim temeljem naprijed navedenih kriterija.

Kriteriji za dodjelu stipendija temeljem uspjeha i postignuća tijekom studiranja



MOGU SE PRIJAVITI REDOVNI STUDENTI KOJI

- Su podnijeli potpunu i pravodobnu prijavu sa pripadajućom dokumentacijom i na propisanim obrascima
- Su državljani Republike Hrvatske, da imaju prebivalište u Lepoglavi najmanje jednu godinu i redovni su studenti na upisanom učilištu (ne tzv. apsolventska godina ili ponovni upis iste nastavne godine)
- Ne primaju stipendiju od drugog davatelja i da kućanstvo prijavitelja nema dugovanja prema gradu Lepoglavi
- Su u prethodnoj akademskoj godini stekli minimalno 60 ECTS bodova, odnosno da su u prethodnoj akademskoj godini položili sve ispite
- Imaju prosjekprethodne akademske godineveći od 4,00
- Da su redovni studenti:
 - druge ili više godine na preddiplomskom studiju
 - druge ili više godine na integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju
 - bilo koje godine diplomskog studija

PREDNOST PRI JEDNAKOM BROJU BODOVA

- Studenti sa višimprosjeckom

USPJEH

- Maksimalno je moguće skupiti 60 bodova
- Bodovi se računaju po formuli:

$$\text{bodovi} = 60 \cdot (\text{prosjeck} - 4)$$

NAGRADE TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Moguće je skupiti ukupno 10 bodova
 - Rektorova nagrada: 6 bodova
 - Dekanova nagrada: 4 boda

PROJEKTNE AKTIVNOSTI TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće s kupiti 10 bodova, buduće se sudjelovanje u projektu u organizaciji fakulteta, udruga ili drugih inicijativa mladih.
 - Član projektnog tima – 1 bod
 - Voda projektnog tima – 2 boda (podrazumijeva ulaganje više vremena, koordinacije i organizacije)

RAZMJENE TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće skupiti 10 bodova, buduće se sudjelovanje na razmjeni prema semestrima provedenim na razmjeni ili kraće razmjene.
 - Razmjenjena u trajanju jednog semestra (Erasmus+): 10 bodova
 - Razmjenjena u trajanju minimalno 2 mjeseca: 5 boda
 - Razmjenjene u trajanju manje od 2 mjeseca: 2 boda

OBJAVLJENI RADOVI TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće skupiti 10 bodova, sa 10 bodova buduće se samo radovi objavljeni u literaturi koju prepoznaje sveučilište ili literaturi koju priznaje posebnom odlukom tijelo županije ili tijelo jedinice lokalne samouprave.

STUDENTI SA INVALIDITETOM

- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 0 – 50 % (10 bodova)
- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 51 – 100 % (15 bodova)
- Bodovi se zbrajaju ostalim bodovima ostvarenim u gore navedenim kriterijima

VOLONTIRANJE

Studenti s područja grada Lepoglave koji su volontirali u akademskoj, odnosno školskoj godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj za dodjelu stipendija, na manifestacijama održanim na području grada Lepoglave, a kojima je organizator, suorganizator ili pokrovitelj grad Lepoglava ostvaruju pravo na dodatne bodove neovisno za koju stipendiju se prijavljuju i to:

- od 20 do 29 sati volontiranja (uključujući 20 i 29) – 2 boda,
- od 30 do 39 sati volontiranja – 3 boda,
- od 40 do 49 sati volontiranja – 4 boda,
- 50 i više sati volontiranja – 5 bodova.

koji se zbrajaju s ostalim bodovima ostvarenim temeljem naprijed navedenih kriterija.

43.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), točka I. mijenja se i glasi:

Red. br.	Opis poslova:	Procjena troškova: 1.600.250,00 kn	Izvori financiranja	
			- Proračun: 363.684,00 - Potpore: 776.466,00 - Komunalni doprinos: 350.000,00 - Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada: 60.000,00 - sufinanciranje građana: 50.000,00 - Spomenička renta 100,00	
1.	NERAZVRSTANE CESTE - modernizacija i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta prema Programu modernizacije i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta za 2015. godinu M.O. LEPOGLAVA Dionica: Patačićeve ul.-Šumec-Kameni Vrh NC 2-018 M.O. LEPOGLAVSKA VES Dionica: Žunari-Pošnjaki, NC 2-007 M.O. GORNJA VIŠNJICA Dionica: Kujevci-Cvirki, NC 2-071	486.000,00	420.000,00 16.000,00 50.000,00	Potpore: MRRFEU (Fond za razvoj BPP-a) Komunalni doprinos Sufinanciranje građana
2.	JAVNE POVRŠINE: Žarovnica - izgradnja nogostupa, cestovne odvodnje i sanitarne kanalizacije na dionici uz ŽC 2057 dionici Mačeki - Sutinska; (po sporazumu o sufinanciranju i u suradnji sa ŽUC-om, investitor je ŽUC) - tehničko rješenje - nogostup Žarovnica (Mačeki-Sutinska) Donja Višnjica - projekt uređenja trga kod crkve i vatrogasnog doma u Donjoj Višnjici (geodetski projekt, glavni i izvedbeni projekt)	200.000,00 150.000,00 10.000,00 40.000,00	80.534,00 119.466,00	Komunalni doprinos Potpore: MRRFEU (Fond za razvoj BPP-a)
3.	GROBLJA - investicijsko održavanje - troškovnik adaptacije mrtvačnice u Kamenici - spomen groblja	133.000,00 20.000,00 2.000,00 111.000,00	52.900,00 80.000,00 100,00	komunalni doprinos potpore: Min. branitelja spomenička renta
4.	IZGRADNJA ELEKTROENERGETSKIH OBJEKATA - proširenje javne rasvjete po M. O. - projektno-tehnička dokumentacija za cestovnu rasvjetu - konfliktne zone na D35	120.000,00 45.000,00 75.000,00	120.000,00	komunalni doprinos

Red. br.	Opis poslova:	Procjena troškova: 1.600.250,00 kn	Izvori financiranja	
			- Proračun: 363.684,00 - Potpore: 776.466,00 - Komunalni doprinos: 350.000,00 - Naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada: 60.000,00 - sufinanciranje građana: 50.000,00 - Spomenička renta 100,00	
5.	ODVODNJA Lepoglava: - izgradnja separatnog sustava odvodnje u naselju Lepoglava prema projektnoj dokumentaciji - faza III (nositelj projekta je Varkom d.d. Varaždin; Grad sudjeluje u sufinanciranju projekta izgradnje s 10% vrijednosti radova)	7.000,00 7.000,00	7.000,00	proračun
6.	PODUZETNIČKA ZONA LEPOGLAVA	4.400,00	4.400,00	Proračun
7.	ZAŠTITA OKOLIŠA - ZELENİ OTOCI	13.000,00	13.000,00	Proračun
8.	UREĐENJE SPORTSKIH IGRALIŠTA - dječja igrališta i oprema - servisiranje postojeće opreme	76.200,00 67.700,00 8.500,00	54.200,00 22.000,00	Proračun Komunalni doprinos
9.	DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA - vodni doprinos	6.000,00	6.000,00	Proračun
10.	SANACIJA DIVLJIH DEPONIIJA	2.000,00	2.000,00	proračun
11.	SANACIJA KLIZIŠTA - glavni i izvedbeni projekt sanacije cestovnog klizišta: Lepoglava - Ul.A. i K. Patačić - sanacija klizišta: Lepoglava - Ul. A. i K. Patačić (radovi, stručni i geotehnički nadzor) - glavni i izvedbeni projekt sanacije cestovnog klizišta: Kam.Podgorje (Smontari)	190.000,00 30.000,00 116.000,00 44.000,00	80.000,00 44.000,00 6.000,00 60.000,00	potpore: Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja potpore: MRRFEU- Fond za razvoj BPP-a proračun naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
12.	PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM - redovno održavanje poslovnih prostora - komunalne usluge - održavanje ostale gradske imovine	228.000,00 30.000,00 15.000,00 183.000,00	228.000,00	proračun
13.	SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA - geodetsko-katastarske usluge, sređenje z.k. - projekt dodjele kućnih brojeva	30.150,00 30.000,00 150,00	30.150,00	proračun
14.	IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE - III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave	33.000,00 33.000,00	33.000,00	Pomoći (donacije) - Plinacro d.o.o.
15.	DEKORACIJA POVODOM NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA	71.500,00	12.934,00 58.566,00	Proračun Komunalni doprinos
U K U P N O:			1.600.250,00 kuna	

II.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/18

URBROJ: 2186/016-03-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

44.

Na temelju odredbe članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 21/96 - Odluka, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 - pročišćeni tekst, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E**Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu****I.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), točka 2. mijenja se i glasi:

»2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini, planirana

su u iznosu od **1.671.000,00 kuna**, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	900.000,00 kuna
- ostali prihodi Proračuna Grada Lepoglave	656.000,00 kuna
- šumski doprinos	25.000,00 kuna
- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	90.000,00 kuna«

II.

Točka 3. mijenja se i glasi:

»3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3.1. Na temelju predviđenih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA (u HRK)		Planirana vrijednost (u HRK)
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 25.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 90.000,00 kn	Proračun 656.000,00 kn	Ukupno 1.671.000,00 kn
1. Čišćenje i održavanje javnih površina	205.000,00	95.000,00	300.000,00
I. Izgrabljivanje i košnja zelenih površina:			
a) izgrabljivanje lišća i smeća s travnjaka i staza, utovar i odvoz istog na deponiju. Izgrabljivanje se obavlja na proljeće i jesen te prema potrebi i jednom između tih termina = 25.000,00 m ²			
b) košnja zelenih površina, prikupljanje odkosa i odvoz istog na deponij. Radovi se izvode devet puta godišnje = 67.000,00 m ²			
c) košnja korovišta (malčanjem). Radovi se izvode dva puta godišnje = 100.000,00 m ²			
II. Priprema cvjetnih gredica i sadnja cvijeća:			
a) prekopavanje i usitnjavanje zemlje, uklanjanje otpada i potpuna priprema gredica za sadnju cvijeća. Radovi se izvode u proljeće = 450,00 m ²			
b) dobava i sadnja sezonskog cvijeća na uređenim gredicama. Sadnja se obavlja dva puta godišnje = 14.500,00 kom			

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA (u HRK)		Planirana vrijednost (u HRK)
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 25.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 90.000,00 kn	Proračun 656.000,00 kn	Ukupno 1.671.000,00 kn
c) zalijevanje cvjetnih gredica i visećih aranžmana. Radovi se obavljaju prema potrebi a najmanje šezdeset puta godišnje. Vodu za zalijevanje osigurava izvoditelj radova na održavanju zelenih površina = 22.500,00 m ² = 2.700,00 kom d) priprema terena, dobava i sadnja ukrasnih grmova i drveća grmovi = 10,00 kom drveća = 6,00 kom ruže stablašice = 25,00 kom e) plijevljenje i okopavanje cvijetnih gredica. Radovi se obavljaju osam puta godišnje = 450,00 m ² f) plijevljenje, okopavanje i oblikovanje ukrasnog grmlja, skupljanje otpada i odvoz istog na deponij. Radovi se izvode tri puta godišnje = 600,00 kom III. Ostali radovi: a) Skidanje korova sa staza i suhozida, sasjecanje rubova staza i odvoz otpada na deponiju. Radovi se izvode tri puta godišnje = 1.200,00 m ² b) Obrezivanje ukrasne živice sa odstranjivanjem otpada utovarom i odvozom istog na deponij. Radovi se izvode četiri puta godišnje = 2.000,00 m ² c) Čišćenje drveća od posušenih grana i izbojka imele, skupljanje i odvoz istog na deponij = 35,00 h d) odstranjivanje suvišnog drveća sa strojnim vađenjem panjeva te odvoz istih na deponij. Radovi se izvode po potrebi a najviše 10 kom. godišnje = 50,00 kom e) čišćenje grmova i ukrasnog zimzelenog raslinja od napadanog mokrog snijega. Radovi se izvode po potrebi = 50,00 h f) dobava i postava parkovnih klupa i koševa za smeće klupe = 2,00 kom koševi = 4,00 kom popravak postojećih klupa = 5,00 kom g) obnova uništenih dijelova travnjaka sa poravnavanjem i sjetvom travne smjese = 800,00 m ² IV. Čišćenje: a) čišćenje travnjaka i parkovnih staza od papira i drugog otpada, te pražnjenje koševa za smeće. Radovi se izvode dnevno, a obračun prema satima mjesečno = 360,00 h			

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA (u HRK)		Planirana vrijednost (u HRK)
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 25.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 90.000,00 kn	Proračun 656.000,00 kn	Ukupno 1.671.000,00 kn
b) proljetno čišćenje ulica, pločnika, parkirališta i raskrižja. Metenje (ručno ili strojno), skupljanje otpada (otpad od zimskog posipanja ulica) te odvoz istog na deponij = 28.700,00 m ² c) tjedno i mjesečno čišćenje ulica i pločnika tijekom cijele godine ulice i rigole = 8.000,00 m ² pločnici = 14.000,00 m ² parkirališta = 2.500,00 m ² raskrižja = 4.200,00 m ² V. Ostalo: a) Hortikularno planiranje uređenja zelenih površina			
2. Javna rasvjeta	40.000,00	40.000,00	80.000,00
2.1. Održavanje javne rasvjete			
I. Popravak kandelaberske javne rasvjete i rasvjete na stupovima			
a) Dobava i postava svjetiljki (tip kao AVANGARDE PRO) dobava i zamjena svjetiljki »GAMALUX« 150 W NaV LVC - 06E b) Dobava i zamjena žarulja NaVT 150 W »PHILIPS« c) Dobava i zamjena zaštitnog stakla za svjetiljku »Gamalux« LVC-06 i žarulju NaVT 150W d) Dobava i zamjena prigušnice za NaVT 150W e) Dobava i zamjena propaljivača za NaVT 150W f) Dobava i zamjena MTU prijemnika g) Dobava i zamjena uloška osigurača tip NVO do 35A h) Dobava i montaža nepropusne izolirane stezaljke P2x-95 i) Dobava i ugradnja pocinčanog stupa tip »CORS« visine 4,5-6,0 m j) Betoniranje temeljnih stopa sa ugradnjom sidrenih vijaka za stupove javne rasvjete tip »CORS« k) Dobava i zamjena svjetiljke KN-163-1150 »TI-VOLI« zatvoreni tip l) Dobava i zamjena žarulje 150W NaV-E m) Dobava i zamjena prigušnice za 150W NaV-E n) Dobava i zamjena propaljivača za 150W NaV-E o) Dobava i zamjena žarulje 70W NaV-E p) Dobava i zamjena prigušnice za 70W NaV-E q) Dobava i zamjena propaljivača 70W NaV-E r) Dobava i zamjena žarulje 70W NaV-T s) Dobava i zamjena prigušnice za 70W NaV-T t) Dobava i zamjena propaljivača 70W NaV-T			

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA (u HRK)		Planirana vrijednost (u HRK)
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 25.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 90.000,00 kn	Proračun 656.000,00 kn	Ukupno 1.671.000,00 kn
u) Dobava i zamjena pocinčanog stupa »CRS« 1 B - 400 v) Okvirna cijena sitnog potrošnog materijala w) Dobava i zamjena svjetiljke tip LVC-19 »DUBROVNIK« proizvođača »TEP« x) Dobava i zamjena natrijeve žarulje tip NaV-T 250W y) Dobava i zamjena prigušnice za NaV-T 250W z) Dobava i zamjena propaljivača za NaV-T 250W aa) Dobava i montaža pocinčanog stupa tip »CRS« 2B-1000-1 vis. 10m II. Popravlak rasvjete na drvenim i betonskim stupovima a) Dobava i zamjena zaštitnog stakla na stupnom kraku b) Dobava i zamjena žarulje VTF 125W c) Dobava i zamjena prigušnice za VTF 125W (vanjska montaža) sa skidanjem stare i postavom nove d) Dobava i zamjena propaljivača za NaVT 150W (unutarnja montaža) u svjetiljki e) Dobava i zamjena grla E-27 f) Dobava i zamjena grla E-40			
2.2. Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	540.000,00	310.000,00	850.000,00
3. Zimsko održavanje ulica i cesta (PO PLANU ZIMSKE SLUŽBE ZA 2015/2016.g.)	100.000,00	50.000,00	150.000,00
4. Održavanje nerazvrstanih cesta;	130.000,00	150.000,00	280.000,00
Prema višegodišnjem ugovoru: RADOVI PO STAVKAMA OD I DO VIII)			236.000,00
I. Radovi ophodnje: a) ophodnja nerazvrstanih cesta od strane djelatnika izvođača radova te utvrđivanje potrebnih zahvata			
II. Održavanje kolnika: a) otklanjanje posljedica izvanrednih događaja na kolnicima			
III. Popravci asfaltnih kolnika: a) zatvaranje udarnih jama na kolniku asfaltnom masom b) detaljna sanacija udarnih rupa na kolniku sa strojnim rezanjem rubova i zatvaranjem asfaltom, rupe do 2 m ² c) sanacija velikih oštećenja kolnika sa rezanjem asfalta, zamjenom posteljice i nosivog sloja te izrada završnog sloja asfalta, oštećenja preko 2 m ² d) popravci oštećenih bankina			

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA (u HRK)		Planirana vrijednost (u HRK)
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 25.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 90.000,00 kn	Proračun 656.000,00 kn	Ukupno 1.671.000,00 kn
IV. Popravci makadamskih kolnika a) strojno porezivanje cesta b) strojno proširenje cesta sa zemljanim iskopom, škarpiranjem i odvozom viška zemlje na deponij c) dovoz i ugradnja kamenog materijala raznih frakcija V. Održavanje objekata za cestovnu odvodnju: a) čišćenje postojećih cestovnih jaraka ručno i strojno b) strojni iskop cestovnih jaraka profila do 0,30 m ³ /m ¹ c) čišćenje cestovnih rigola d) čišćenje slivnika e) čišćenje cestovnih rešetki f) čišćenje cestovnih propusta i taložnika g) zamjena oštećenih poklopca šahtova i slivničkih rešetki h) podizanje poklopaca revizionih okna i slivničkih rešetki na potrebnu visinu i) izrada novih propusta j) zamjena betonskih rubnika k) dobava i postava drenažnih cijevi l) dobava i ugradnja linijski rešetki VI. Održavanje cestovne opreme: a) učvršćivanje prometnih i turističkih znakova b) doprema i postava novih prometnih znakova c) čišćenje znakova VII. Košnja trave i sječa raslinja uz prometnice: a) ručna košnja trave uz prometnice b) strojna košnja trave uz prometnice c) strojno obrezivanje raslinja d) ručno obrezivanje raslinja e) čišćenje pojasa uz cestu VIII. Ostali radovi: a) strojno planiranje deponija građevinskog otpada b) čišćenje i profiliranje korita vodotoka c) strojno oblaganje obala vodotoka kamenom d) rad radnika e) rad stroja f) dobava i ugradnja betona g) izrada oplata - nabava drobljenog kamena raznih frakcija za nasipavanje nerazvrstanih cesta - nabava prometne signalizacije			
5. Održavanje vodnih građevina za javnu odvodnju oborinskih otpadnih voda - prema ugovoru s Varkom d.d. Varaždin	0,00	10.000,00	10.000,00
6. Uređenje vodotoka - radovi na uređenju vodotoka na području Grada Lepoglave	0,00	1.000,00	1.000,00
UKUPNO PROGRAM:	1.671.000,00 kuna		

III.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/14
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

45.

Na temelju odredbe članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članak 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 29. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 05/98, 104/00, 69/09) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E

**Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima i turizmu Grada Lepoglave
za 2016. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima i turizmu Grada Lepoglave za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), **točka II. mijenja se i glasi:**

»Grad Lepoglava je u Proračunu Grada Lepoglave za 2016. godinu osigurao sredstva za realizaciju javnih potreba u društvenim djelatnostima i turizmu kako slijedi:

- program predškolskog odgoja i naobrazbe - Dječji vrtić Lepoglava: 1.100.000,00 kuna
- ustanova u kulturi - Gradska knjižnica Ivana Belostenca Lepoglava: 430.000,00 kuna
- donacije vjerskim zajednicama: 5.000,00 kuna
- akcije i manifestacije - obilježavanje značajnih događaja na području Grada Lepoglave:

1. Fašnik u Lepoglavi: 10.000,00 kuna
- nositelj: Turistička zajednica Grada Lepoglave
2. Lepoglavski dani: 50.000,00 kuna
- nositelj: TKIC d.o.o. i Turistička zajednica Grada Lepoglave
3. Jailhouse festival: 30.000,00 kuna
- nositelj: TKIC d.o.o.
4. Dani sporta, zabave i kulture Višnjica: 15.000,00 kuna

- nositelj: TKIC d.o.o. i Turistička zajednica Grada Lepoglave

5. Čipkarski festival: 235.600,00 kuna
- nositelj manifestacije: TKIC d.o.o. i Turistička zajednica Grada Lepoglave
6. Festival zabavne glazbe: 15.000,00 kuna
- nositelj: Grad Lepoglava
7. Cvijet za ljepši Grad (u sklopu obilježavanja Dana Grada): 7.000,00 kuna
- nositelj: Turistička zajednica Grada Lepoglave
8. Božićni koncert: 15.000,00 kuna
- nositelj: Turistička zajednica Grada Lepoglave
9. ostali programi turističke ponude: 78.000,00 kuna«

II.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/12
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

46.

Na temelju članka 117. stavak 1. i 5. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E

**Programa raspodjele sredstava za potrebe
socijalne skrbi za 2016. godinu**

I.

U Programu raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), točka II. mijenja se i glasi:

»U Proračunu Grada Lepoglave za 2016. godinu, za potrebe socijalne skrbi osigurana su sredstva u iznosu od **424.150,00 kuna**, koja će se izvršavati i raspoređivati tijekom 2016. godine prema slijedećem:

1. Podmirenje troškova stanovanja (za podmirenje troškova stanovanja koristiti će se sredstva Proračuna ostvarena prodajom stanova na kojima postoji stanarsko pravo) 55.000,00 kn

- | | |
|--|---------------|
| 2. Sufinanciranje prehrane
učenika u osnovnim školama | 50.000,00 kn |
| 3. Jednokratne novčane pomoći | 90.000,00 kn |
| 4. Božićni pokloni za djecu
do 12 godina starosti | 30.000,00 kn |
| 5. Podmirenje troškova
ogrijeva | 54.150,00 kn |
| 6. Potpora za novorođeno dijete | 120.000,00 kn |
| 7. sufinanciranje troškova usluge pomoć u kući
(u suradnji s Društvom
Crvenog križa
Varaždinske županije) | 25.000,00 kn« |

II.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/13
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

47.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E

**Programa potreba u obrazovanju za 2016.
godinu iznad školskog standarda**

I.

U Programu potreba u obrazovanju za 2016. godinu iznad školskog standarda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), točka II. mijenja se i glasi:

»U Proračunu Grada Lepoglave za 2016. godinu osiguravaju se sredstva za sufinanciranje troškova izgradnje Osnovne škole IZIDORA POLJAKA Donja Višnjica kroz projekt javno- privatnog partnerstva u iznosu od **80.000,00 kuna.**

Sredstva iz prethodnog stavka isplaćuju se temeljem Ugovora Grada Lepoglave i Varaždinske županije.«

II.

Točka III. mijenja se i glasi:

»Nagrade učenicima i mentorima prema kriterijima i odluci koju donosi gradonačelnik **12.100,00 kuna** (sredstva se doznaju na žiro-račune osnovnih škola)«

III.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/15
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

48.

Na temelju članka 74. stavak 2. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E

**Programa javnih potreba u sportu
Grada Lepoglave za 2016. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Lepoglave za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), u točki I. stavak 1. brojka »450.000,00« zamjenjuje se brojkom »453.000,00«.

II.

U točki III. stavak 1. brojka »2015.« zamjenjuje se brojkom »2016.«, a brojka »430.000,00« zamjenjuje se brojkom »433.000,00«.

III.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/17
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

49.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

I Z M J E N E

**Programa u vatrogastvu, civilnoj zaštiti, udruga
građana i političkih stranaka za 2016. godinu**

I.

U Programu u vatrogastvu, civilnoj zaštiti, udruga građana i političkih stranaka za 2016. godinu (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), **točka I. mijenja se** i glasi:

»U Proračunu Grada Lepoglave osiguravaju se sredstva za potrebe funkcioniranja Vatrogasne zajednice Grada Lepoglave i tri dobrovoljna vatrogasna društva /Lepoglava, Kamenica, Višnjica/, a u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i Zakonom o zaštiti od požara, i to:

- za materijalno poslovanje Vatrogasne zajednice, za troškove poslovanja DVD-a 350.000,00 kn
- kapitalne investicije 70.000,00 kn
- Ukupno: 420.000,00 kn«**

II.

Točka II. mijenja se i glasi:

»za financiranje aktivnosti civilne zaštite 8.000,00 kn«

III.

Točka IV. mijenja se i glasi:

»Za Crveni križ 87.397,00 kn

- za rad i djelovanje Službe traženja 0,2 %
- za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa 0,5 %

Izdavanje iz prihoda ostvarenog u prethodnoj godini umanjeno za dodatni dio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode - Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10).«

IV.

Točka VI. mijenja se i glasi:

»Sufinanciranje programa/projekata organizacija civilnog društva 296.250,00 kn«.

V.

Točka VII. mijenja se i glasi:

»Akcija Grad prijatelj djece 3.750,00 kn«.

VI.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/16-01/16

URBROJ: 2186/016-03-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

50.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M

**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2017. godinu**

I.

Red. br.	Opis poslova:	Procjena troškova: 9.002.000,00	Izvori financiranja
			- proračun: 814.000,00 kn - potpore: 1.954.000,00 kn - komunalni doprinos: 200.000,00 kn - suf. građana za izgradnju kom. infrastrukture: 25.000,00 kn - naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada: 72.000,00 kn - spomenička renta: 1.000,00 kn - zaduženje: 4.450.000,00 kn - prihod od prodaje zemljišta: 1.486.000,00 kn
1.	NERAZVRSTANE CESTE - modernizacija i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta prema Programu modernizacije i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta za 2016. godinu	700.000,00	50.000,00 komunalni doprinos 25.000,00 sufinanciranje građana 47.000,00 naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada 100.000,00 potpore Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja 478.000,00 prihod od prodaje zemljišta

[illegible]

Red. br.	Opis poslova:	Procjena troškova: 9.002.000,00	Izvori financiranja	
			- proračun: 814.000,00 kn - potpore: 1.954.000,00 kn - komunalni doprinos: 200.000,00 kn - suf. građana za izgradnju kom. infrastrukture: 25.000,00 kn - naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada: 72.000,00 kn - spomenička renta: 1.000,00 kn - zaduženje: 4.450.000,00 kn - prihod od prodaje zemljišta: 1.486.000,00 kn	
5.	OPSKRBA PITKOM VODOM - otkup zemljišta	10.000,00 10.000,00	10.000,00	proračun
6.	ODVODNJA Lepoglava: - izgradnja separatnog sustava odvodnje u naselju Lepoglava prema projektnoj dokumentaciji - faza III (nositelj projekta je Varkom d.d. Varaždin; Grad sudjeluje u sufinanciranju projekta izgradnje s 10% vrijednosti radova)	100.000,00 100.000,00	14.000,00 86.000,00	proračun prihod od prodaje zemljišta
7.	PODUZETNIČKA ZONA - Idejno rješenje i glavni projekt rekonstrukcije raskrižja na DC-35 kod ulaza u Poduzetničku zonu u Lepoglavi (Tehnološki centar drvne industrije) - Idejno rješenje i glavni projekt prometnice, te pripadne komunalne infrastrukture (sa geodetskim projektom) u Poduzetničkoj zoni Lepoglava - otkup zemljišta - reklamne ploče, marketing - vodni doprinos - Tehnološki centar 2017.	242.000,00 62.000,00 70.000,00 40.000,00 20.000,00 50.000,00	100.000,00 142.000,00	potpore: Ministarstvo gospodarstva prihod od prodaje zemljišta
8.	STAMBENO POSLOVNA ZONA-CENTAR	10.000,00	10.000,00	proračun
9.	PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM - zeleni otoci - provođenje izobrazno-informativne aktivnosti	55.000,00 50.000,00 5.000,00	55.000,00	Proračun
10.	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA - sportska oprema - nabava - servisiranje postojeće opreme	80.000,00 50.000,00 30.000,00	80.000,00	proračun
11.	DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	4.000.000,00	4.000.000,00	zaduženje
12.	SANACIJA DIVLJIH DEPONIIJA	5.000,00	5.000,00	proračun
13.	SANACIJA KLIZIŠTA - sanacija klizišta Kam. Podgorje - Smontari 1 (nadzor i gradnja) - sanacija klizišta Kam. Podgorje - Smontari 2 (nadzor i gradnja) - projektna dokumentacija sanacije klizišta na NC Galovići - Žarovnica - projektna dokumentacija sanacije klizišta na NC Ves - Gornja Višnjica - sanacija ostalo	341.000,00 130.000,00 130.000,00 31.000,00 30.000,00 20.000,00	136.000,00 205.000,00	potpore: Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja prihod od prodaje zemljišta

Red. br.	Opis poslova:	Procjena troškova: 9.002.000,00	Izvori financiranja	
			- proračun: 814.000,00 kn - potpore: 1.954.000,00 kn - komunalni doprinos: 200.000,00 kn - suf. građana za izgradnju kom. infrastrukture: 25.000,00 kn - naknada za zadržavanje nezakonito izg. zgrada: 72.000,00 kn - spomenička renta: 1.000,00 kn - zaduženje: 4.450.000,00 kn - prihod od prodaje zemljišta: 1.486.000,00 kn	
14.	PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM - redovno održavanje poslovnih prostora - arhiva - komunalne usluge - održavanje ostale gradske imovine - Društveni dom s malonogometnim igralištem i pristupnim putem Gečkovec - vodni doprinos - Društveni dom s malonogometnim igralištem i pristupnim putem Zlogonje - vodni doprinos - Društveni dom Kam. Podgorje	1.160.000,00 100.000,00 100.000,00 50.000,00 200.000,00 5.000,00 5.000,00 700.000,00	450.000,00 225.000,00 460.000,00 25.000,00	zaduženje potpore: Fond za ruralni razvoj proračun naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
15.	SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA - geodetsko-katastarske usluge - projekt dodjele kućnih brojeva	75.000,00 70.000,00 5.000,00	75.000,00	proračun
16.	IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE - III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave	33.000,00 33.000,00	33.000,00	potpore: Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja
17.	DEKORACIJA POVODOM NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA	80.000,00	80.000,00	proračun
18.	SPOMEN GROBLJA - spomen park 12 branitelja - radovi - spomen groblje Lepoglava	205.000,00 200.000,00 5.000,00	200.000,00 5.000,00	potpore: Ministarstvo branitelja proračun
U K U P N O:			9.002.000,00 kuna	

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/2

URBROJ: 2186/016-03-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

i 36/15) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M

**održavanja komunalne infrastrukture
za 2017. godinu**

1. UVODNE ODREDBE**51.**

Na temelju odredbe članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 21/96 - Odluka, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11, 144/12, 94/13 - pročišćeni tekst, 153/13, 147/14

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje

javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete uključujući podmirivanje troškova električne energije te zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

- šumski doprinos	30.000,00 kuna,
- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	100.000,00 kuna,
- refundacija štete	5.000,00 kuna.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini, planirana su u iznosu od **1.820.000,00 kuna**, a osigurat će se iz slijedećih izvora:

- komunalna naknada	900.000,00 kuna,
- ostali prihodi Proračuna Grada Lepoglave	785.000,00 kuna,

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3.1. Na temelju predviđenih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA		Planirana vrijednost
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 30.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 100.000,00 kn - refundacija štete 5.000,00 kn	Proračun 785.000,00 kn	Ukupno (u kunama) 1.820.000,00 kn
1. Čišćenje i održavanje javnih površina	235.000,00	115.000,00	350.000,00
I. Izgrabljivanje i košnja zelenih površina:			
a) izgrabljivanje lišća i smeća s travnjaka i staza, utovar i odvoz istog na deponiju. Izgrabljivanje se obavlja na proljeće i jesen te prema potrebi i jednom između tih termina = 25.000,00 m ²			2.000,00
b) košnja zelenih površina, prikupljanje odkosa i odvoz istog na deponij. Radovi se izvode devet puta godišnje = 67.000,00 m ²			121.875,00
c) košnja korovišta (malčanjem). Radovi se izvode dva puta godišnje = 100.000,00 m ²			27.500,00
II. Priprema cvjetnih gredica i sadnja cvijeća:			
a) prekopavanje i usitnjavanje zemlje, uklanjanje otpada i potpuna priprema gredica za sadnju cvijeća. Radovi se izvode u proljeće = 450,00 m ²			3.718,75
b) dobava i sadnja sezonskog cvijeća na uređenim gredicama. Sadržaj se obavlja dva puta godišnje = 14.500,00 kom			47.250,00
c) zalijevanje cvjetnih gredica i visećih aranžmana. Radovi se obavljaju prema potrebi, a najmanje šezdeset puta godišnje. Vodu za zalijevanje osigurava izvođač radova na održavanju zelenih površina = 22.500,00 m ² = 2.700,00 kom			700,00 0,00 0,00
d) priprema terena, dobava i sadnja ukrasnih grmova i drveća			0,00
grmovi = 10,00 kom			
drveća = 6,00 kom			
ružiče stablašice = 25,00 kom			3.750,00

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA		Planirana vrijednost
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 30.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 100.000,00 kn - refundacija štete 5.000,00 kn	Proračun 785.000,00 kn	Ukupno (u kunama) 1.820.000,00 kn
e) plijevljenje i okopavanje cvjetnih gredica. Radovi se obavljaju osam puta godišnje = 450,00 m ²			8.937,50
f) plijevljenje, okopavanje i oblikovanje ukrasnog grmlja, skupljanje otpada i odvoz istog na deponij. Radovi se izvode tri puta godišnje = 600,00 kom			1.250,00
III. Ostali radovi:			
a) Skidanje korova sa staza i suhozida, sasjecanje rubova staza i odvoz otpada na deponiju. Radovi se izvode tri puta godišnje = 1.200,00 m ²			2.062,50
b) Obrezivanje ukrasne živice sa odstranjivanjem otpada utovarom i odvozom istog na deponij. Radovi se izvode četiri puta godišnje = 2.000,00 m ²			16.000,00
c) Čišćenje drveća od posušenih grana i izbojka imele, skupljanje i odvoz istog na deponij = 35,00 h			2.187,50
d) odstranjivanje suvišnog drveća sa strojnim vađenjem panjeva te odvoz istih na deponij. Radovi se izvode po potrebi a najviše 10 kom. godišnje = 50,00 kom			0,00
e) čišćenje grmova i ukrasnog zimzelenog raslinja od napadanog mokrog snijega. Radovi se izvode po potrebi = 50,00 h			1.000,00
f) dobava i postava parkovnih klupa i koševa za smeće klupe = 2,00 kom koševi = 4,00 kom popravak postojećih klupa = 5,00 kom			0,00 750,00 0,00
g) obnova uništenih dijelova travnjaka sa poravnavanjem i sjetvom travne smjese = 800,00 m ²			10.000,00
IV. Čišćenje:			
a) čišćenje travnjaka i parkovnih staza od papira i drugog otpada, te pražnjenje koševa za smeće. Radovi se izvode dnevno, a obračun prema satima mjesečno = 360,00 h			11.375,00
b) proljetno čišćenje ulica, pločnika, parkirališta i raskrižja. Metenje (ručno ili strojno), skupljanje otpada (otpad od zimskog posipanja ulica) te odvoz istog na deponij = 28.700,00 m ²			56.387,50
c) tjedno i mjesečno čišćenje ulica i pločnika tijekom cijele godine			

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA		Planirana vrijednost
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 30.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 100.000,00 kn - refundacija štete 5.000,00 kn	Proračun 785.000,00 kn	Ukupno (u kunama) 1.820.000,00 kn
ulice i rigole = 8.000,00 m ² pločnici = 14.000,00 m ² parkirališta = 2.500,00 m ² raskrižja = 4.200,00 m ²			14.062,50 8.750,00 5.000,00 1.068,75
V. Ostalo:			
a) Hortikularno planiranje uređenja zelenih površina			4.375,00
2. Javna rasvjeta	10.000,00	40.000,00	50.000,00
2.1. Održavanje javne rasvjete			
I. Popravlak kandelaberske javne rasvjete i rasvjete na stupovima			
a) Dobava i postava svjetiljki (tip kao AVANGARDE PRO) dobava i zamjena svjetiljki »GAMALUX« 150 W NaV LVC - 06E b) Dobava i zamjena žarulja NaVT 150 W »PHILIPS« c) Dobava i zamjena zaštitnog stakla za svjetiljku »Gamalux« LVC-06 i žarulju NaVT 150W d) Dobava i zamjena prigušnice za NaVT 150W e) Dobava i zamjena propaljivača za NaVT 150W f) Dobava i zamjena MTU prijemnika g) Dobava i zamjena uloška osigurača tip NVO do 35A h) Dobava i montaža nepropusne izolirane stezaljke P2x-95 i) Dobava i ugradnja pocinčanog stupa tip »CORS« visine 4,5-6,0m j) Betoniranje temeljnih stopa sa ugradnjom sidrenih vijaka za stupove javne rasvjete tip »CORS« k) Dobava i zamjena svjetiljke KN-163-1150 »TI-VOLI« zatvoreni tip l) Dobava i zamjena žarulje 150W NaV-E m) Dobava i zamjena prigušnice za 150W NaV-E n) Dobava i zamjena propaljivača za 150W NaV-E o) Dobava i zamjena žarulje 70W NaV-E p) Dobava i zamjena prigušnice za 70W NaV-E q) Dobava i zamjena propaljivača 70W NaV-E r) Dobava i zamjena žarulje 70W NaV-T s) Dobava i zamjena prigušnice za 70W NaV-T t) Dobava i zamjena propaljivača 70W NaV-T u) Dobava i zamjena pocinčanog stupa »CRS« 1 B - 400 v) Okvirna cijena sitnog potrošnog materijala w) Dobava i zamjena svjetiljke tip LVC-19 »DUBROVNIK« proizvođača »TEP« x) Dobava i zamjena natrijeve žarulje tip NaV-T 250W y) Dobava i zamjena prigušnice za NaV-T 250W z) Dobava i zamjena propaljivača za NaV-T 250W aa) Dobava i montaža pocinčanog stupa tip »CRS« 2B-1000-1 vis. 10m			

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA		Planirana vrijednost
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 30.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 100.000,00 kn - refundacija štete 5.000,00 kn	Proračun 785.000,00 kn	Ukupno (u kunama) 1.820.000,00 kn
II. Popravak rasvjete na drvenim i betonskim stupovima a) Dobava i zamjena zaštitnog stakla na stupnom kraku b) Dobava i zamjena žarulje VTF 125W c) Dobava i zamjena prigušnice za VTF 125W (vanjska montaža) sa skidanjem stare i postavom nove d) Dobava i zamjena propaljivača za NaVT 150W (unutarnja montaža) u svjetiljki e) Dobava i zamjena grla E-27 f) Dobava i zamjena grla E-40			
2.2. Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	290.000,00	410.000,00	700.000,00
3. Zimsko održavanje ulica i cesta (PO PLANU ZIMSKE SLUŽBE ZA 2016/2017.g.)	100.000,00	100.000,00	200.000,00
4. Održavanje nerazvrstanih cesta; Prema višegodišnjem ugovoru: (RADOVI PO STAVKAMA OD I DO VIII) I. Radovi ophodnje: a) ophodnja nerazvrstanih cesta od strane djelatnika izvođača radova te utvrđivanje potrebnih zahvata II. Održavanje kolnika: a) otklanjanje posljedica izvanrednih događaja na kolnicima III. Popravci asfaltnih kolnika: a) zatvaranje udarnih jama na kolniku asfaltnom masom b) detaljna sanacija udarnih rupa na kolniku sa strojnim rezanjem rubova i zatvaranjem asfaltom, rupe do 2 m ² c) sanacija velikih oštećenja kolnika sa rezanjem asfalta, zamijenom posteljice i nosivog sloja te izrada završnog sloja asfalta, oštećenja preko 2 m ² d) popravci oštećenih bankina IV. Popravci makadamskih kolnika a) strojno porezivanje cesta b) strojno proširenje cesta sa zemljanim iskopom, škarpiranjem i odvozom viška zemlje na deponij c) dovoz i ugradnja kamenog materijala raznih frakcija V. Održavanje objekata za cestovnu odvodnju: a) čišćenje postojećih cestovnih jaraka ručno i strojno b) strojni iskop cestovnih jaraka profila do 0,30 m ³ /m ¹ c) čišćenje cestovnih rigola d) čišćenje slivnika	400.000,00	50.000,00	450.000,00 370.000,00 3.402,00 12.630,00 52.404,94 144.042,94 69.964,25

OPIS POSLOVA	IZVORI FINANCIRANJA		Planirana vrijednost
	- komunalna naknada 900.000,00 kn - šumski doprinos 30.000,00 kn - nakn. za eksp. min. sirovi. 100.000,00 kn - refundacija štete 5.000,00 kn	Proračun 785.000,00 kn	Ukupno (u kunama) 1.820.000,00 kn
e) čišćenje cestovnih rešetki f) čišćenje cestovnih propusta i taložnika g) zamjena oštećenih poklopca šahtova i slivničkih rešetki h) podizanje poklopaca revizionih okna i slivničkih rešetki na potrebnu visinu i) izrada novih propusta j) zamjena betonskih rubnika k) dobava i postava drenažnih cijevi l) dobava i ugradnja linijski rešetki VI. Održavanje cestovne opreme: a) učvršćivanje prometnih i turističkih znakova b) doprema i postava novih prometnih znakova c) čišćenje znakova			10.449,95
VII. Košnja trave i sječa raslinja uz prometnice: a) ručna košnja trave uz prometnice b) strojna košnja trave uz prometnice c) strojno obrezivanje raslinja d) ručno obrezivanje raslinja e) čišćenje pojasa uz cestu			30.496,98
VIII. Ostali radovi: a) strojno planiranje deponija građevinskog otpada b) čišćenje i profiliranje korita vodotoka c) strojno oblaganje obala vodotoka kamenom d) rad radnika e) rad stroja f) dobava i ugradnja betona g) izrada oplate - nabava drobljenog kamena raznih frakcija za nasipavanje nerazvrstanih cesta - nabava prometne signalizacije			46.608,95
6. Održavanje vodnih građevina za javnu odvodnju oborinskih otpadnih voda Varkom d.d. Varaždin	0,00	20.000,00	20.000,00
7. Uređenje vodotoka - radovi na uređenju vodotoka na području Grada Lepoglave	0,00	50.000,00	50.000,00
UKUPNO PROGRAM:	1.820.000,00		

4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Gradonačelnik na prijedlog Odsjeka za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša, utvrđuje Terminski plan radova na održavanju nerazvrstanih cesta kojim se obliže definiraju lokacije i količine

radova. Interventni radovi, radovi van Terminskog plana izvodit će se na temelju prijavljenih i od Odsjeka za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša odobrenih ukazanih potreba, a na teret sredstava neraspoređenih Terminskim planom.

4.2. Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/3
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

52.

Na temelju odredbe članka 66. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 30/15), odredbe članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM

potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju za razdoblje od 2017. do 2020. godine

I. OPĆENITO

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju aktivnosti za koja će Grad Lepoglava u razdoblju od 2017. do 2020. godine dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Članak 2.

Potporama male vrijednosti (u daljnjem tekstu: potpore), u smislu ovog Programa, podrazumijevaju se bespovratna novčana sredstva koja se iz Proračuna Grada Lepoglave (u daljnjem tekstu: Proračun) sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore i br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*), dodjeljuju korisnicima poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom i/ili preradom/prodajom poljoprivrednih proizvoda, osim

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezen količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznju djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

II. KORISNICI

Članak 3.

Korisnik potpore, u smislu ovog Programa je »jedan poduzetnik« - poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koje ima sjedište, odnosno prebivalište na području Grada Lepoglave.

Poljoprivrednim gospodarstvom podrazumijevaju se obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pojmom »jedan poduzetnik«, sukladno članku 2. točki 2. Uredbe *de minimis*, obuhvaćeni su svi poduzetnici ukoliko su izravno ili preko jednog ili više drugih poduzetnika, međusobno povezani tako da jedan poduzetnik:

- a) ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova drugog poduzetnika,
- b) ima pravo imenovati ili razriješiti većinu članova upravnog ili nadzornog tijela drugog poduzetnika,
- c) ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugog poduzetnika po međusobnom ugovoru sklopljenom sukladno statutu ili društvenom ugovoru tog poduzetnika,
- d) koji je dioničar ili član drugog poduzetnika, po dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzetnika, sam kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili članova tog poduzetnika.

Poduzetnici koji su u bilo kojem od odnosa navedenih u prethodnom stavku smatraju se »jednim poduzetnikom«.

Članak 4.

Za korisnike potpore koji su u sustavu PDV-a troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

Članak 5.

Sredstva za dodjelu potpora osiguravaju se u iznosu koji se utvrđuje Proračunom Grada Lepoglave za svaku godinu.

III. CILJEVI

Članak 6.

Najvažniji ciljevi koji se žele postići ovim Programom su:

- poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja na području Grada Lepoglave
- povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje na području Grada Lepoglave

IV. KUMULATIVNI IZNOS POTPORA DE MINIMIS

Članak 7.

Sukladno članku 3. Uredbe *de minimis*, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe *de minimis*, (i sukladno prethodnom stavku ovog članka) bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Sukladno članku 6. Uredbe *de minimis*, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi *de minimis*.

V. AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI

Članak 8.

Grad Lepoglava će u razdoblju od 2017. do 2020. godine dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti:

Mjera 1. Povećanje konkurentnosti gospodarskih aktivnosti

Mjera 2. Očuvanje tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga

Mjera 3. Umjetno osjemenjivanje plotkinja

Mjera 1. Povećanje konkurentnosti gospodarskih aktivnosti

Ova mjera je usmjerena na povećanje konkurentnosti gospodarskih aktivnosti na području Grada Lepoglave.

Ovom mjerom su predviđene potpore za:

- Sufinanciranje nabave rasplodnog stada u govedarstvu
(do 2.000,00 kuna/grlo/ maksimalno 4.000,00 kuna/po korisniku godišnje)
- Sufinanciranje nabave rasplodnog stada u svinjogojstvu
(do 500,00 kuna/grlo/ maksimalno 1.500,00 kuna/po korisniku godišnje)
- Sufinanciranje nabave rasplodnog stada u ovčarstvu i kozarstvu
(do 200,00 kuna/grlo/ maksimalno 1.000,00 kuna/po korisniku godišnje)
- Sufinanciranje aktivnosti u svrhu modernizacije i postizanja što veće konkurentnosti
(do 25% vrijednosti opravdanih troškova ili maksimalno 10.000,00 kuna/korisnik/godišnje)

Mjera 2. Očuvanje tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga

Ova mjera je usmjerena na razvoj i zaštitu tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga kako bi se očuvala vrijedna baština te običaji ruralnih sredina.

Ovom mjerom su predviđene potpore za:

- Poticanje tradicionalne proizvodnje i usluga
- Poticanje razvoja turističke ponude temeljene na tradicionalnim vrijednostima

Potpora se odobrava u visini do 50% dokumentiranih troškova (nastup na sajmovima i izložbama, lokalno-tradicijske manifestacije, troškovi izrade specifikacije, istraživanja, godišnjeg nadzora, marketinga...), a maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi najviše 10.000,00 kn godišnje.

Mjera 3. Umjetno osjemenjivanje plotkinja

Pravo na potporu za umjetno osjemenjivanje odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu koja za svoje krave i krmače koristi uslugu ovlaštene veterinarske organizacije. Subvencija će se isplaćivati u 100% iznosu za prvo umjetno osjemenjivanje plotkinje.

Isplata subvencija će se provesti na temelju zaključenog ugovora sa ovlaštenom veterinarskom organizacijom odnosno na temelju ispostavljenih faktura i evidencije o izvršenoj umjetnoj oplodnji na području grada Lepoglave u iznosu od 100% cijene navedene usluge.

Vlasnici koji su završili tečaj za umjetno osjemenjivanje životinja i sami vrše umjetno osjemenjivanje životinje, ostvaruju subvenciju u iznosu od 100% za dvije doze po plotkinji godišnje.

Vlasnici koji sami osjemenjuju svoje plotkinje trebaju u Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave donijeti potvrdu da su završili tečaj za umjetno osjemenjivanje, potvrdu nadležne ustanove o broju plotkinja, a na kraju mjeseca fotokopiju reproduksijske kartice osjemenjene životinje i račun za sjeme.

VI. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 9.

Grad Lepoglava na svojoj web stranici (www.lepoglava.hr) objavljuje javni poziv za podnošenje prijave za odobravanje potpora po Mjerama iz ovog Programa.

Prijave za dodjelu potpora podnose se Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Lepoglave do kraja studenog tekuće godine, odnosno do utroška sredstava planiranih za proračunsku godinu.

Pravo na dodjelu potpora iz ovog programa ne mogu ostvariti oni koji imaju dugovanja prema Gradu Lepoglavi.

Članak 10.

Prijava za dodjelu potpore sadrži: ispunjeni prijavni obrazac; presliku osobne iskaznice, dokaz o upisu prijavitelja u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava; izvadak iz odgovarajućeg registra u koji je prijavitelj upisan; preslike računa ili druge vjerodostojne dokumentacije ovisno o uvjetima za svaku pojedinu mjeru.

Prijavitelj prijavi za dodjelu potpore prilaže i izjavu s podacima o svim prijavitelju dodijeljenim potporama male vrijednosti u području poljoprivrede, dodijeljenih mu iz drugih izvora, u tekućoj i prethodne dvije proračunske godine, eventualnim statusnim promjenama kao i svojstvu »jednog poduzetnika« u smislu odredbe članka 3. ovog Programa, sukladno Uredbi *de minimis*.

U postupku ocjene prijave, Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave utvrđuje da li su za dodjelu potpore ispunjeni uvjeti propisani Uredbom de minimis, a odluka gradonačelnika s ugovorom o dodjeli potpore dostavlja se korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

VII. PRAĆENJE I NADZOR

Članak 11.

Jedinostveni upravni odjel će u suradnji s korisnikom potpore, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih mjera, sukladno propisima o fiskalnoj odgovornosti, financijskom poslovanju i računovodstvu, ovom Programu i drugim pozitivnim propisima.

Članak 13.

Korisnici potpora dužni su dodijeljena sredstva koristiti isključivo za odobrenu namjenu.

Korisnici koji nenamjenski utroše sredstva potpore ili ne dostave izvješća o korištenju istih, dužni su odobrena sredstva vratiti i sljedećih pet godina gube pravo na poticajna sredstva Grada Lepoglave.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ovog Programa prestaje važiti Program pomoći i osnaživanja organizacija za poticanje razvoja gospodarstva na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/12 i 11/14).

Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/9
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

53.

Na temelju odredbe članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 1. i 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 29. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 05/98, 104/00, 69/09) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima i turizmu Grada Lepoglave za 2017. godinu

I.

Javne potrebe u društvenim djelatnostima i turizmu Grada Lepoglave za 2017. godinu su djelatnosti, poslovi, programi, akcije i manifestacije od interesa za Grad Lepoglavu u području predškolskog odgoja i obrazovanja, kulture, turizma i ostalih društvenih djelatnosti, koje Grad Lepoglava ovim Programom utvrđuje kao svoje javne potrebe, kao i one koje su utvrđene posebnim zakonom.

II.

Grad Lepoglava je u Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu osigurao sredstva za realizaciju javnih potreba u društvenim djelatnostima i turizmu kako slijedi:

- program predškolskog odgoja i naobrazbe - Dječji vrtić Lepoglava: 1.100.000,00 kuna
- ustanova u kulturi - Gradska knjižnica Ivana Belostenca Lepoglava: 430.000,00 kuna
- donacije vjerskim zajednicama: 20.000,00 kuna
- akcije i manifestacije - obilježavanje značajnih događaja na području Grada Lepoglave:
- 1. Fašnik u Lepoglavi: 10.000,00 kuna
- nositelj: Turistička zajednica Grada Lepoglave
- 2. Lepoglavski dani: 50.000,00 kuna
- nositelj: TKIC d.o.o. i Turistička zajednica Grada Lepoglave
- 3. Jailhouse festival: 30.000,00 kuna
- nositelj: TKIC d.o.o.
- 4. Dani sporta, zabave i kulture Višnjica: 15.000,00 kuna
- nositelj: TKIC d.o.o. i Turistička zajednica Grada Lepoglave
- 5. Čipkarski festival: 200.000,00 kuna
- nositelj manifestacije: TKIC d.o.o. i Turistička zajednica Grada Lepoglave
- 6. Cvijet za ljepši Grad (u sklopu obilježavanja Dana Grada): 5.000,00 kuna
- nositelj: Turistička zajednica Grada Lepoglave
- 7. Božićni koncert: 15.000,00 kuna
- nositelj: Turistička zajednica Grada Lepoglave
- 8. ostali programi turističke ponude: 175.000,00 kuna

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/6
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

54.

Na temelju članka 117. stavak 1. i 5. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13 i 33/13 - ispravak), a vezano uz Odluku o socijalnoj skrbi Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M**raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi za 2017. godinu**

I.

Ovim Programom donosi se plan izvršavanja i raspodjele sredstava Proračuna Grada Lepoglave za 2017. godinu iz područja socijalne skrbi.

Djelatnosti socijalne skrbi na području Grada Lepoglave, korisnici socijalne skrbi, prava i socijalne usluge koje iznad standarda pruža i osigurava Grad Lepoglava, te uvjeti, način i postupak za njihovo ostvarivanje propisani su Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Lepoglave.

II.

U Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu, za potrebe socijalne skrbi osigurana su sredstva u iznosu od **579.000,00 kuna**, koja će se izvršavati i raspoređivati prema slijedećem:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Podmirenje troškova stanovanja
(za podmirenje troškova stanovanja koristiti će se sredstva Proračuna ostvarena prodajom stanova na kojima postoji stanarsko pravo) | 125.000,00 kn |
| 2. Sufinanciranje prehrane učenika u osnovnim školama | 50.000,00 kn |
| 3. Jednokratne novčane pomoći | 130.000,00 kn |
| 4. Božićni pokloni za djecu do 12 godina starosti | 20.000,00 kn |

- | | |
|--|---------------|
| 5. Podmirenje troškova ogrijeva | 54.000,00 kn |
| 6. Potpora za novorođeno dijete | 140.000,00 kn |
| 7. Pomoć osobama starije životne dobi | 25.000,00 kn |
| 8. Podmirenje troškova pogreba | 10.000,00 kn |
| 9. Sufinanciranje troškova usluge pomoć u kući
(u suradnji s Društvom Crvenog križa Varaždinske županije) | 25.000,00 kn |

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/7
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

55.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine donosi

P R O G R A M**potreba u obrazovanju za 2017. godinu iznad školskog standarda**

I.

U Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu osiguravaju se sredstva za provedbu programa potreba u obrazovanju iznad školskog standarda u osnovnim školama na području Grada Lepoglave u sljedećim iznosima:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. OSNOVNA ŠKOLA ANTE STARČEVIĆ LEPOGLAVA: | 5.000,00 kuna |
| 2. OSNOVNA ŠKOLA IZIDOR POLJAK DONJA VIŠNJICA: | 15.000,00 kuna |
| 3. OSNOVNA ŠKOLA IVANA RANGERA KAMENICA: | 15.000,00 kuna |
| UKUPNO: | 35.000,00 kuna |

Temeljem zahtjeva osnovnih škola, sredstva za provedbu programa osnovnih škola iz prethodnog stavka biti će isplaćena na žiro-račun osnivača škole

(Varaždinskoj županiji) najkasnije do 30. 06. 2017. godine, uz obvezu da škole dostave izvješće o provedenim programima s iskazanim troškovima istih najkasnije do 31. 12. 2017. godine.

Osnovna škola Ante Starčevića Lepoglava će koristiti sredstva za potrebe u obrazovanju iznad školskog standarda i od prodaje električne energije temeljem provedbe projekta »Solarna elektrana« iz 2012. godine.

II.

U Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu osiguravaju se sredstva za sufinanciranje troškova izgradnje Osnovne škole IZIDORA POLJAKA Donja Višnjica kroz projekt javno-privatnog partnerstva u iznosu od **85.000,00 kuna**

Sredstva iz prethodnog stavka isplaćuju se temeljem Ugovora Grada Lepoglave i Varaždinske županije.

III.

Nagrade učenicima i mentorima prema kriterijima i odluci koju donosi gradonačelnik (sredstva se doznaju na žiro-račune osnovnih škola) **20.000,00 kuna**.

IV.

Osnovne škole - prijevoz učenika **10.000,00 kuna**.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/4

URBROJ: 2186/016-03-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

56.

Na temelju članka 74. stavak 2. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u sportu Grada Lepoglave za 2017. godinu

I.

Programom javnih potreba u sportu (u daljnjem tekstu: Program) Grad Lepoglava iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti te se za financiranje javnih potreba u sportu sukladno članku 76. stavak 1. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16),

u Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu osiguravaju financijska sredstva u ukupnom iznosu od **470.000,00 kuna**.

Sportska djelatnost temelji se na dobrovoljnosti, sklonosti i sposobnosti, gospodarskim postignućima, etičkim i moralnim načelima, znanstvenim i stručnim spoznajama te načelima olimpijskog pokreta i pravilima sporta. Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju i gospodarskom promicanju društva, te je činitelj humanih odnosa među ljudima, što su uz promidžbu kroz sportske aktivnosti osnovni motivi za svaku modernu sredinu.

II.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Gradu Lepoglavi.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Grada Lepoglave za 2017. godinu, koje javne potrebe čine poglavito slijedeći poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži
- djelovanje sportskih udruga
- poticanje uključivanja u sport i sportsku rekreaciju većeg broja građana
- sportska priprema, natjecanja te zdravstvena zaštita sportaša
- skrb o sportskim objektima.

Ostvarenjem cilja iz stavka 2. ove točke, omogućiti će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj sporta, a zadržati će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece, mladeži i građana.

III.

Od ukupno predviđenih financijskih sredstava u Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu za javne potrebe u sportu iz točke I. stavak 1. ovog Programa, iznosom od **430.000,00 kuna** raspolaže Zajednica sportskih udruga Grada Lepoglave za slijedeće namjene:

- za redovnu djelatnost /natjecateljske aktivnosti/ sportskih udruga i klubova, održavanje sportskih objekata, stručnu službu i materijalne troškove
- prema kriterijima i rasporedu ZSUGL

Obzirom da je Grad Lepoglava sve sportske objekte prenio na upravljanje i održavanje Zajednici sportskih udruga, Zajednica je u obvezi u okviru raspoloživih sredstava maksimalno brinuti o objektima kako bi se isti zaštitili od propadanja i održavati ih u stalnom uporabnom i funkcionalnom stanju za potrebe svojih korisnika.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa prenijet će se na žiro-račun Zajednice sportskih udruga Grada Lepoglave tijekom 2017. godine u jednakim mjesečnim iznosima, temeljem ugovora kojega će Grad Lepoglava sklopiti sa Zajednicom sportskih udruga Grada Lepoglave.

Zajednica sportskih udruga Grada Lepoglave objedinjava politiku sportskih aktivnosti svih sportskih klubova i sportskih udruga koje djeluju na području

Grada Lepoglave te se zadužuje za daljnji prijenos proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima u skladu s kriterijima za rangiranje sportskih udruga članica Zajednice sportskih udruga te u skladu s ocjenom pojedinih programa unutar pojedine skupine.

Zajednica sportskih udruga Grada Lepoglave obavezuje se podnositi gradonačelniku putem Jedinственог управног одјела Grada Lepoglave, polugodišnja izvješća o realizaciji i prijenosu proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima, kriterije za raspodjelu odnosno ocjenu pojedinih programa po skupinama, te izvješće o utrošku sredstava sukladno Zakonu o proračunu.

V.

Za održavanje sportskog programa Malonogometnog turnira u Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu osigurava se iznos od **20.000,00 kuna**, a sredstva se doznaju Zajednici sportskih udruga Grada Lepoglave u trenutku početka programa i prema dostavljenom zahtjevu.

VI.

Za nagrađivanje sportskih rezultata sportskih klubova osigurava se iznos od **20.000,00 kuna**, a odnosi se na iznimne rezultate sportskih klubova ostvarene u tekućoj godini.

Zajednica sportskih udruga Grada Lepoglave tijekom godine dostavlja gradonačelniku obrazloženi prijedlog za nagrađivanje na temelju praćenja rezultata sportskih klubova.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/8
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

57.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM

u vatrogastvu, civilnoj zaštiti, udruga građana i političkih stranaka za 2017. godinu

I.

U Proračunu Grada Lepoglave osiguravaju se sredstva za potrebe funkcioniranja **Vatrogasne zajednice Grada Lepoglave** i tri dobrovoljna vatrogasna društva

/Lepoglava, Kamenica, Višnjica/, a u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i Zakonom o zaštiti od požara, i to:

- za materijalno poslovanje
Vatrogasne zajednice, za
troškove poslovanja DVD-a 350.000,00 kn,
- kapitalne investicije
(DVD Lepoglava -
projektna dokumentacija) 200.000,00 kn,
- Ukupno: 550.000,00 kn.**

II.

- **Za financiranje aktivnosti
civilne zaštite 15.000,00 kn .**

III.

- **Za financiranje Gorske
službe spašavanja 10.000,00 kn.**

IV.

- **Za Crveni križ 44.100,00 kn**
- za rad i djelovanje Službe traženja 0,2%,
- za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa 0,5%.

Izdvajanje iz prihoda ostvarenog u prethodnoj godini umanjeno za dodatni dio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode - Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10).

V.

- Za rad političkih stranaka 92.000,00 kn.**

VI.

- Sufinanciranje programa/
projekata organizacija
civilnog društva 280.000,00 kn.**

VII.

- Akcija Grad prijatelj djece 20.000,00 kn.**

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

KLASA: 400-02/16-01/5
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

58.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 22. Statuta

Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M
suradnje na zajedničkim projektima
za 2017. godinu

I.

Ovim Programom određuje se suradnja Grada Lepoglave s županijama, ustanovama, jedinicama

lokalne samouprave i ostalim pravnim subjektima u svrhu razvoja projekata i programa koji su u skladu s Gradskom razvojnom strategijom Grada Lepoglave, a mogu se financirati iz EU, nacionalnih te ostalih fondova pomoći.

Ovaj Program sadrži popis prioriteta razvoja Grada Lepoglave s naznakom izvora financiranja.

II.

Grad Lepoglava će dati prioritet razvoju pojedinih projekata i programa te će poticati razvoj istih kroz ulaganje u njihov razvoj. Projekti i programi moraju biti u skladu s sljedećim ciljevima, prioritetima i mjerama razvoja Grada Lepoglave:

CILJ	PRIORITET	MJERA
ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA I OČUVANJE OKOLIŠA	Razvoj gospodarstva i infrastrukture	Stvaranje infrastrukturnih preduvjeta za razvoj gospodarstva
		Poticanje poduzetničke aktivnosti privatnog sektora
	Razvoj poljoprivrede	Poticanje uzgoja i prerade poljoprivrednih proizvoda
		Poticanje razvoja malih poljoprivrednih gospodarstava
		Udruživanje i zajednički marketing poljoprivrednika
		Poticanje ekološki prihvatljivih tehnologija
	Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i očuvanje okoliša	Očuvanje krajobraza i bioraznolikosti
		Poticanje povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije
	Unapređenje javne infrastrukture	Modernizacija prometnica i izgradnja nogostupa
		Unapređenje sustava javnog prijevoza
		Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda i vodoopskrbe
		Izgradnja društvene infrastrukture
RAZVOJ KULTURE, TURIZMA I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	Razvoj turističke i kulturne infrastrukture	Poticanje izgradnje i modernizacije ugostiteljskih i smještajnih kapaciteta
		Unapređenje i promocija turističke ponude
	Održivo korištenje prirodnih i kulturnih resursa u turističke svrhe	Poticanje zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti
		Očuvanje i revitalizacija kulturne i povijesne baštine
	Poticanje umrežavanja i suradnje organizacija	Edukacija, razmjena iskustva i aktiviranje dionika razvoja
		Povezivanje dionika razvoja u Hrvatskoj i inozemstvu
	Unapređenje društvenog razvoja	Poboljšanje uvjeta za obrazovanje i sport
		Modernizacija javne uprave
		Poboljšanje usluga socijalne skrbi

III.

Sredstva namijenjena razvoju projekata i programa iz točke II. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 225.000,00 kuna u Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu.

IV.

Projekti i programi koji se razvijaju tijekom 2017. godine bit će pripremani u svrhu javljanja na sljedeće natječajne:

1. Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR)

- a. MJERA 7 - TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA i

7.4. ULAGANJA U USPOSTAVU, POBOLJŠANJE ILI ŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO, UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI TE POVEZANU INFRASTRUKTURU

2. Program prekogranične suradnje Slovenija - Hrvatska 2014.-2020.
3. Europski fond za regionalni razvoj (EFRR)
4. Europski socijalni fond (ESF)

Izvori financiranja:

EU fondovi	Alokacija (milijuna kuna)
Europski fond za regionalni razvoj (EFRR)	33.275,5
Kohezijski fond	19.708,5
Europski socijalni fond (ESF)	11.673,7
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR)	15.601,9
UKUPNO	80,259,6

V.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 900-03/16-01/1
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

59.

Temeljem odredbe članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 19. stavak 1. alineja 11. i članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 38/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15), te članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13-ispravak i 31/14), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu

I.

Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu.

II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/9
URBROJ: 2186/016-03-16-3
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

60.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), te članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, na prijedlog gradonačelnika Grada Lepoglave, donosi

ANALIZU STANJA

sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Lepoglava dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Odredbom članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Grad Lepoglava ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja procjene rizika od velikih nesreća i plana djelovanja civilne zaštite u skladu sa člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave na svojoj 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. godine i Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2016. godinu, a koji dokumenti su objavljeni u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 60/15).

Temeljem navedenih Smjernica i Plana u 2016. godini doneseni su slijedeći akti:

- Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/16),
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/16)
- Plan vježbi civilne zaštite za 2016. godinu,

- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/16),
- izvodi pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

Na području Grada Lepoglave mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave,
- dobrovoljna vatrogasna društva,
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin,
- postrojba civilne zaštite opće namjene,
- povjerenici civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 21. sjednici održanoj 21.12.2015. godine donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/15).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Lepoglave su:

1. Holcim - mineralni agregati, Očura bb, 42250 Lepoglava
2. Lomi d.o.o., Donja Višnjica 89
3. OŠ Ante Starčevića, Hrvatskih pavlina 42, 42250 Lepoglava
4. OŠ Ivana Rangera, Kamenica bb, 42250 Lepoglava
5. OŠ Izidora Poljaka, Donja Višnjica, 42250 Lepoglava
6. Lovačko društvo »Srnljak« Ravna Gora, Optujska 99, 42000 Varaždin
7. Lovačko društvo Višnjica, Donja Višnjica 61e, 42250 Donja Višnjica

VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom gradonačelnika Grada Lepoglave KLASA: 810-09/16-01/5, URBROJ: 2186/016-01-16-1 od 15. srpnja 2016. godine osnovan je i imenovan Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave.

Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 6 članova.

Imenovani Stožer civilne zaštite zamjenjuje Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite u skladu s Pravilnikom o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Lepoglave rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Lepoglave.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Stožer civilne zaštite surađuje sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin, zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim udrugama i poduzećima te pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite.

- Značajnije aktivnosti provedene u 2016. godini

Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave održao je 3 sjednice na kojima je raspravljano o stanju sustava civilne zaštite Grada.

Stožer civilne zaštite pripremio je i održao vježbu civilne zaštite u Osnovnoj školi Ante Starčević u Lepoglavi. Vježba civilne zaštite pod radnim nazivom »Vježba evakuacije i spašavanja u OŠ Ante Starčević Lepoglava« - »Vatra« održana je dana 20. listopada 2016. godine.

Vježba je održana u suradnji s Osnovnom školom Ante Starčević u Lepoglavi, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje, Policijskom postajom Ivanec, Gradskim društvom Crvenog križa Ivanec i Vatrogasnom zajednicom Grada Lepoglave - DVD Lepoglava.

2. VATROGASTVO

2.1. Dobrovoljna vatrogasna društva

Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave je dobrovoljna, stručna i humanitarna udruga od posebnog značaja za Grad Lepoglavu sa osnovnom zadaćom ostvarivanja zajedničkih ciljeva dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih temeljem odredaba Zakona o vatrogastvu u udruhu.

Temeljem statuta Zajednice u istu su udružena 4 dobrovoljna vatrogasna društva (3 teritorijalna i 1 u gospodarstvu): DVD Lepoglava, DVD Višnjica, DVD Kamenica i DVD »Kaznionica u Lepoglavi«. Središnje vatrogasno društvo je Lepoglava čija je postrojba privremenom kategorizacijom razvrstana u 1. kategoriju, »A« vrste sukladno njenoj intervencijskoj i operativnoj spremnosti.

2.1.1. DVD LEPOGLAVA**- Kadrovska popunjenost**

DVD Lepoglava raspolaže sa 28 operativnih članova.

- Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa DVD Lepoglava posjeduje: 4 vozila, 4 motorne pumpe, 2 električne pumpe, termovizijska kamera, komplet hidrauličnog alata za spašavanje u tehničkim intervencijama.

- Značajnije aktivnosti provedene u 2016. godini

- održane 4 pokazne vatrogasne vježbe na području Grada Lepoglave,
- vježba evakuacije i spašavanja u OŠ Ante Starčević Lepoglava - »Vatra« na dan 20. listopada 2016. godine.
- svake nedjelje održava se teorijska i praktična nastava u prostorijama DVD-a,
- posjet Dječjem vrtiću Lepoglava,
- pregled hidranata na području Grada Lepoglave,
- podjela kalendara i pregled 1200 domaćinstava.

2.1.2. DVD VIŠNJICA**- Kadrovska popunjenost**

DVD Višnjica raspolaže sa: 51 vatrogasac, 7 vatrogasaca I. klase, 4 vatrogasna dočasnika, 4 vatrogasna dočasnika I. klase, 1 vatrogasni časnik, 1 vatrogasni časnik I. klase, jedan viši počasni vatrogasni časnik.

- Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa DVD Višnjica posjeduje: vozilo-cisterna TAM (4 900 l vode), malo vozilo Ford transit 400 litara vode, vozilo TAM (600 l vode), ručni alat (kramp, sjekira...), vatrogasni alat i oprema (motorna pila, vatrogasna sjekira, ljestve kukače...), 4 para ribičkih čizama, 4 kabanice, prijenosna crpka za vodu, zaštitna vatrogasna odijela, čizme i kacige (12 kompleta), 18 vatrogasnih kombinezona.

- Značajnije aktivnosti provedene u 2016. godini

- školovanje vatrogasaca,
- vježbe vatrogasaca,
- nabava vozila.

2.1.3. DVD KAMENICA**- Kadrovska popunjenost**

DVD Kamenica raspolaže sa: 20 operativnih članova (1 časnik I. klase, 1 časnik, 1 dočasnik I. klase, 7 dočasnika, 2 vatrogasca I. klase, 8 ispitanih vatrogasaca, 3 speleologa)

- Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa DVD Kamenica posjeduje: autocisterna Mercedes (5 000 l vode sa visokotlačnom pumpom pogon 4x4), Toyota Hilux (230 l vode sa modulom), kombi Mercedes Sprinter (9 sjedala), pumpa Ziegler, pumpa Tomos, električna potopna pumpa, 12 zaštitnih kompleta za vatrogasce (Bristol hlače i bluza, čizme, kaciga, potkapa, rukavice, pojas, bakterijske svjetiljke, 12 kombinezona sa čizmama, 10 kaciga za šumske požare, dva kompleta opreme za speleo spašavanje, 20 C cijevi, 10B cijevi, dva visokotlačna vitla sa po 50 m crijeva.

- Značajnije aktivnosti provedene u 2016. godini

- odrađene 3 intervencije (do 01.11.2016. godine); 2 tehničke intervencije (uklanjanje srušenih stabala, spašavanje vozila iz provalije, pranje ceste nakon prometne nesreće), 1 intervencija požara (plinska boca),
- osposobljen 1 dočasnik I. klase, 1 vatrogasac, 1 voditelj vatrogasne mladeži
- provjereni hidranti na području djelovanja,
- odrađene 4 vježbe provjere opreme i ljudstva (pokazna vježba, pokretna vježba, intervencijska vježba Voća 2016.)

3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA IVANEC

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 7/10) i Statutu GDCK Ivanec, u dijelu koji se odnosi na zaštitu i spašavanje, Hrvatski Crveni križ nadležan je za obavljanje sljedećih poslova:

- organizira i vodi Službu traženja, provodi aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd. Radi se o ekipama za poslove: procjene situacije, prve pomoći, službe traženja, pripreme i organizacije izmještajnih centara.

Društvo Crvenog križa Varaždinske županije (čiji ustrojstveni oblik je GDCK Ivanec) ima tzv. »Županijski interventni tim« u cilju jačanja kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u učinkovitom odgovoru na katastrofe. Županijski interventni tim okuplja 20 osoba. Tim je opremljen i redovito sudjeluje u aktivnostima koje su vezane uz zaštitu i spašavanje.

- Značajnije aktivnosti GDCK Ivanec u 2016. godini

- a) edukacije iz prve pomoći: Edukacija odgojno - obrazovnih djelatnika prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih djelatnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika = osposobljeno 69 osoba (Ivanec=24; Lepoglava=15; ostale općine=30 osoba),

- b) edukacija iz prve pomoći - osnovne mjere održavanja života uz upotrebu AVD uređaja = osposobljene 22 osobe (Ivanec),
- c) organizirano natjecanje ekipa prve pomoći mladeži Hrvatskog Crvenog križa za 12 ekipa: 72 djece i mladih,
- d) jedna osoba/volonter završila edukaciju/trening za trenere: Psihosocijalna podrška u kriznim situacijama (osoba će provoditi osnovne i napredne edukacije iz psihosocijalne podrške u kriznim situacijama za volontere i djelatnike HCK).

Tabela 1. Materijalno-tehnička sredstva GDCK

RED. BROJ	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA	KOLIČINA
1.	sanitetski materijal - torbica prve pomoći	8
2.	deka	10
3.	jakna - osobna oprema za volontere	14
4.	prsluk- osobna oprema za volontere	15
5.	službeno vozilo - Škoda Roomster	1

Izvor: GDCK Ivanec, studeni 2016.

- **Kadrovska opremljenost u 2016. godini**
 - 2 zaposlene osobe na neodređeno vrijeme,
 - 1 osoba=koordinator volonterskih programa (javni radovi do 15.12.2016.).
- 4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Grad Lepoglava izdvaja iz Proračuna za HGSS - Stanicu Varaždin određena financijska sredstva temeljem sklopljenog ugovora o suradnji.

- **Kadrovska popunjenost**
HGSS-Stanica Varaždin djeluje sa 18 članova (11 članova, 6 pripravnika te 1 suradnik).

Tabela 2. Materijalno-tehnička sredstva HGSS - Stanica Varaždin

RED. BROJ	MATERIJALNO - TEHNIČKA SREDSTVA
1.	Gorska nosiljka-transport
2.	Speleološka nosiljka-transport
3.	Tehničke sprave za rad sa užeima u sistemima za spašavanje

RED. BROJ	MATERIJALNO - TEHNIČKA SREDSTVA
4.	Statička užeta
5.	Dinamička užeta
6.	Pomoćna užeta
7.	Pomoćna tehnička oprema
8.	Medicinski interventni ruksaci
9.	Radioveze
10.	GPS uređaji
11.	Imobilizacijske udlage
12.	Sanitetski pribor za medicinu
13.	Službena vozila
14.	Čamac za potrage i spašavanja sa vodom

Izvor: HGSS - Stanica Varaždin, studeni 2016. godine

- **Značajnije aktivnosti HGSS Stanice Varaždin u 2016. godini**
- 5 samostalnih akcija potrage i spašavanja,
- 1 akcija u suradnji s drugim stanicama HGSS-a,
- 1 akcija u suradnji s drugim organizacijama,
- predavanja i vježbe na alpinističkom tečaju,
- predavanja i vježbe na speleološkoj školi,
- 3 vježbe za održavanje spremnosti,
- 2 tečaja za obuku HGSS-a - pripravnici,
- 2 tečaja za obuku HGSS-a - instruktori,
- obučavanje i priprema kandidata stanice za tečajevu tehniku spašavanja,
- razne preventivne edukacije na planinarskim, alpinističkim i speleološkim školama,
- 3 dežurstva na organiziranim sportskim događajima u prirodi,
- obuka-tečaj digitalne kartografije - pripravnici,
- obuka-tečaj spašavanja na divljim vodama - pripravnici,
- relicenciranje prve pomoći članova stanice,
- osposobljavanje članova stanice za zimske tehnike spašavanja - skijanje na uređenim stazama i izvan uređenih staza,
- stručno osposobljavanje članova za rukovanje eksplozivnim tvarima,
- dežurstva i osiguravanje sigurnosti kod operacija razminiravanja sa MUP-om, razminiravanje u jamskim sustavima.

5. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

5.1. Postrojba civilne zaštite

Na temelju Procjene ugroženosti, a odlukom Gradskog vijeća Grada Lepoglave donesena je Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite veličine 1 Tim civilne zaštite opće namjene Grada Lepoglave. Tim civilne zaštite Grada Lepoglave služi kao potpora za

provođenje mjera zaštite i spašavanja snagama, kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja, koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite. Tim civilne zaštite broji 51 pripadnika.

Tim se sastoji od zapovjednika, zamjenika zapovjednika, bolničara i 3 skupine obveznika. Svaka skupina se sastoji od zapovjednika skupine i 3 ekipe. Svaka ekipa broji 5 obveznika.

Za potreba pozivanja Tima civilne zaštite izrađeni su mobilizacijski pozivi koji su potpisani od strane ovlaštene osobe - gradonačelnika Grada Lepoglave.

Mobilizacijski pozivi složeni su prema pravcima i skupinama kako bi se mobilizacija Tima mogla provesti u što kraćem roku. Za pozivanje pripadnika Tima civilne zaštite određeni su teklići - raznosaci poziva za koje su napravljene upute za postupanje prilikom uručivanja mobilizacijskih poziva. Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

5.2. Povjerenici civilne zaštite

Za područje Grada Lepoglave imenovano je 10 povjerenika civilne zaštite i njihovi zamjenici.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

6. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Nastavno, navedene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Lepoglave sa svojim ljudskim potencijalima, materijalnim sredstvima i provedenim značajnijim aktivnostima vezano uz sustav civilne zaštite.

6.1. Holcim - mineralni agregati, Očura bb, 42250 Lepoglava

- Kadrovska popunjenost

Holcim - mineralni agregati Očura raspolaže sa 20 djelatnika.

- Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa Holcim - mineralni agregati posjeduju: 2 dampere, 4 utovarivača i 3 bagera.

- Značajnije aktivnosti u 2016. godini

- Obavljena vježba evakuacije i spašavanja,
- Obavljena vježba gašenja požara u suradnji s DVD-om Lepoglava,
- Obavljena vježba pružanja prve pomoći u suradnji s Crvenim križem Ivanec.

Na svim vježbama sudjelovali su svi djelatnici tvrtke Holcim minerali agregati d.o.o.

6.2. Lomi d.o.o., Donja Višnjica 89

- Kadrovska popunjenost

Tvrtka Lomi d.o.o. zapošljava 20 djelatnika.

- Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa tvrtka Lomi d.o.o. posjeduje: 2 kamiona, 2 utovarivača, 2 bagera, 2 agregata, 2 pumpe, 4 kombi vozila te 1 greder.

6.3. OŠ Ante Starčevića, Hrvatskih pavlina 42, 42250 Lepoglava

6.4. OŠ Ivana Rangera, Kamenica bb, 42250 Lepoglava

6.5. OŠ Izidora Poljaka, Donja Višnjica, 42250 Lepoglava

Pravne osobe navedene u točkama 6.3., 6.4., i 6.5. osiguravaju svojim kapacitetima uvjete za smještaj i zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

Na području Grada djeluju udruge koje se mogu uključiti u akcije zaštite i spašavanja:

6.6. Lovačko društvo »Sršnjak« Ravna Gora

6.7. Lovačko društvo »Graničar« Višnjica

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Za pravne osobe koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Lepoglave dobiti zadaću izrađeni su i dostavljeni Izvodi iz Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite kako bi isti bili upoznati sa zadaćama koje proizlaze iz navedenih planskih dokumenata.

Podaci o pravnim osobama i materijalno tehničkim sredstvima kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

7. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Na području Grada Lepoglave djeluju službe i pravne osobe koje predstavljaju okosnicu zaštite i

spašavanja, a u slučaju velikih nesreća i katastrofa postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

Posebno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja imaju sljedeće pravne osobe:

- Ivkom-vode d.o.o. Ivanec,
- Ivkom d.d. Ivanec,
- Ivkom - plin d.o.o. Ivanec,
- Varkom d.d. Varaždin,
- JVP Grada Varaždina,
- »Termoplin« d.d. Varaždin,
- HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, Pogon Ivanec,
- Centar za socijalnu skrb Ivanec,
- Zavod za hitnu medicinsku pomoć Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije, Ispostava Lepoglava,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu sa sjedištem u Varaždinu,
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Koprivnica, Šumarija Ivanec,
- Veterinarska stanica d.o.o. Ivanec.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja snaga zaštite i spašavanja.

8. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite.

Navedenim Zakonom dana je velika autonomnost gradovima u izvršavanju poslova i zadaća iz područja sustava civilne zaštite iz kojeg proizlaze i sve veće obveze.

Grad Lepoglava kontinuirano ulaže u organiziranje, opremanje i razvoj sustava civilne zaštite. Ulaganje u operativne snage sustava civilne zaštite provodi se kontinuirano kako u kvalitativnom tako i u kvantitativnom smislu što rezultira i većom spremnošću snaga sustava civilne zaštite.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-09/16-01/9
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

61.

Temeljem odredbe članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka

19. stavak 1. alineja 11. i članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 38/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15) te članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak i 31/14), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu

I.

Prihvaća se Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu.

II.

Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/10
URBROJ: 2186/016-03-16-3
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.**

62.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), te članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 27. sjednici održanoj 22. prosinca 2016. godine, na prijedlog gradonačelnika Grada Lepoglave, donosi

P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu

UVOD

Odredbom članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) propisano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan

razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite

na području Grada Lepoglave za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite). Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1.1. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su planski dokumenti koje je potrebno izraditi i donijeti u 2017. godini.

Tabela 1. Pregled planskih dokumenta koje treba izraditi i donijeti u 2017. godini

Red. broj	NAZIV DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE	IZRAĐIVAČ	ROK IZRADE	DONOSI
1.	Procjena rizika	Gradonačelnik	Gradonačelnik	Prosinac 2017.	Gradsko vijeće
2.	Plan djelovanja civilne zaštite	Gradonačelnik	Grad Lepoglava	Prosinac 2017	Gradonačelnik
3.	Plan vježbi civilne zaštite	Gradonačelnik	Grad Lepoglava	Siječanj 2017.	Gradonačelnik
4.	Izrada elaborata za vježbu	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe	Gradonačelnik

1.2. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Lepoglava osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite - Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Za operativne snage sustava civilne zaštite potrebno je izraditi planske dokumente sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16).

Grad Lepoglava dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno, dostaviti Varaždinskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Grad Lepoglava

Rok dostave podataka: Prema roku određenom od strane Varaždinske županije.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

1.3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1.3.1. Stožer civilne zaštite

Odlukom gradonačelnika Grada Lepoglave KLASA: 810-09/16-01/5, URBROJ: 2186/016-01-16-1 od 15. srpnja 2016. godine osnovan je i imenovan Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave. Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 6 članova.

Stožer civilne zaštite Grada Lepoglave potrebno je:

- upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- upoznati s podzakonskim aktima iz područja civilne zaštite,
- upoznati s načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, operativnim snagama sustava civilne zaštite, pravima i obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i dr.

Nositelj: Grad Lepoglava

Izvršitelj: Načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok izvršenja: ožujak 2017. godine

Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite (sukladno donesenom Planu vježbi za 2017. godinu.)

Nositelj: Grad Lepoglava

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

Rok izvršenja: listopad 2017. godine

1.3.2. Vatrogastvo

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih društva za 2017. godinu u planu su sljedeće aktivnosti:

Tabela 2. Plan značajnijih aktivnosti za 2017. godinu DVD-a Lepoglava

Red. broj	Plan aktivnosti za 2017. godinu	Vrijeme planiranih aktivnosti
1.	Održati pokazne vatrogasne vježbe zajedno sa ostalim društvima iz zajednice	kontinuirano tijekom 2017.
2.	Osposobljavati operativne vatrogasce za različite vrste intervencija	kontinuirano tijekom 2017.
3.	Provoditi pregled hidranata na području Grada	kontinuirano tijekom 2017.
4.	Osposobljavati nove vatrogasne operative	kontinuirano tijekom 2017.

Izvor: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave, studeni 2016. godine

Predviđena sredstva za planirane aktivnosti odrediti će se prema mogućnosti DVD-a.

Nositelj: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave**Izvršitelj:** Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave sa pripadajućim DVD-ima**Tabela 3. Potrebna materijalno-tehnička sredstva koja nedostaju u DVD-u Lepoglava**

Red. broj	Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja
1.	Navalno vozilo
2.	Tehnička oprema
3.	Nadogradnja hidrauličnog alata
4.	Komplet prve pomoći
5.	Sitna oprema (Električni alat, detektor plinova, detektor opasnih tvari...

Izvor: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave, studeni 2016. godine**Tabela 4. Plan značajnijih aktivnosti za 2017. godinu DVD-a Višnjica**

Red. broj	Plan aktivnosti za 2017. godinu	Vrijeme planiranih aktivnosti
1.	Školovanje vatrogasaca	kontinuirano tijekom 2017.
2.	Izvođenje vježbi	kontinuirano tijekom 2017.

Izvor: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave, studeni 2016. godine

Predviđena sredstva za planirane aktivnosti DVD-a Višnjica u 2017. godini iznose 3.000,00 kuna.

Nositelj: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave**Izvršitelj:** Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave sa pripadajućim DVD-ima**Tabela 5. Potrebna materijalno-tehnička sredstva koja nedostaju u DVD-u Višnjica**

R.B.	Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja
1.	Zaštitna odijela, zaštitne kacige, zaštitne čizme, ribičke čizme, kabanice, gumene čizme
2.	Lopate, krampovi, klinovi
3.	Dizalice, motorna pila
4.	Kompleti prve pomoći
5.	Reflektori za rasvjetu
6.	Prijenosna crpka za vodu

Izvor: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave, studeni 2016. godine**Tabela 6. Plan značajnijih aktivnosti za 2017. godinu DVD-a Kamenica**

R.B.	Plan aktivnosti za 2017. godinu	Vrijeme planiranih aktivnosti	Predviđena sredstva -KN-
1.	Osposobljavanje vatrogasnih kadrova (vatrogasna mladež, dočasnik I. klase, strojar, helikopterski desant, gašenje šumskih požara, voditelj vatrogasne mladeži)	siječanj-travanj 2017.	5.000,00

R.B.	Plan aktivnosti za 2017. godinu	Vrijeme planiranih aktivnosti	Predviđena sredstva -KN-
2.	Provjera kompletne opreme, ispravnost hidrantske mreže	svibanj 2017.	2.000,00
3.	Intervencijske vježbe	kolovoz-studenj 2017.	3.000,00

Izvor: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave, studeni 2016. godine

Nositelj: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave sa pripadajućim DVD-ima

- Potrebna materijalno-tehnička sredstva koja nedostaju u DVD-u Kamenica

Prema Planu zaštite i spašavanja Grada Lepoglave, odnosno prema vatrogasnom minimumu zadovoljene se potrebe opreme u DVD-u Kamenica.

1.3.3. Hrvatski crveni križ - Hradsko društvo Crvenog križa Ivanec

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja u 2017. godini planira:

Tabela 7. Plan aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Ivanec za 2017. godinu

Red. broj	Plan aktivnosti za 2017. godinu	Vrijeme planiranih aktivnosti
1.	Edukacije dijela Tima civilne zaštite opće namjene u Gradu Ivancu i Gradu Lepoglavi iz osnovnog programa tečaja prve pomoći	kontinuirano tijekom 2017.
2.	Edukacija građana i zaposlenika javnih službi i ustanova iz osnovnih mjera održavanja života uz upotrebu AVD uređaja	kontinuirano tijekom 2017.
3.	Edukacija građana i zaposlenika javnih službi iz osnovnog tečaja prve pomoći za građane	kontinuirano tijekom 2017.
4.	Edukacija volontera GDCK Ivanec: prema programu HCK za volontere; temeljna obuka iz prve pomoći; sigurnost i samo zaštita u intervenciji; psihološka pomoć i podrška; veze i komunikacija	kontinuirano tijekom 2017.

Izvor: HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec, studeni 2016. g.

Ukupno planirana sredstva iznose 5.000,00 kuna za 2017. godinu

Tabela 8. Potrebna materijalno-tehnička sredstva koja nedostaju u Gradskom društvu Crvenog križa Ivanec

Red. broj	Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja
1.	Ostala potrebna oprema: šator, nosila, daska za imobilizaciju
2.	Nabavka nužne osobne opreme za volontere (oprema za volontere HCK)

Izvor: HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec, studeni 2016.g.

- Plan za mandat 2013. - 2017. godine

- osigurati sve potrebne uvjete (ljudski resursi - članovi/volonteri, edukacije, skladišni prostor, osobna oprema i oprema za djelovanje u situacijama nesreća i katastrofa) za formiranje Gradskog Interventnog tima (Ivanec i Lepoglava): ukupno 20 osoba

Nositelj: Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec

Izvršitelj: Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec

1.3.4. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja u 2017. godini planira provesti:

Tabela 9. Plan i vrijeme izvršenja značajnijih aktivnosti HGSS-a Stanica Varaždin za 2017. g.

Red. broj	Plan aktivnosti za 2017. godinu	Vrijeme planiranih aktivnosti	Predviđena sredstva -KN-
1.	Vježbe ljetnih tehnika spašavanja	kontinuirano tijekom 2017.	12.000,00
2.	Vježbe speleo spašavanja	kontinuirano tijekom 2017.	12.000,00
3.	Kontinuirane vježbe kondicijsko orijentacijskog karaktera i prirodi	kontinuirano tijekom 2017.	6.000,00
4.	Vježbe potražnog tipa	kontinuirano tijekom 2017.	6.000,00
5.	Priprema članova stanice - pripravnika za ispit za titulu gorskog spašavatelja	ožujak, travanj, svibanj 2017. godine	12.000,00
6.	Preventivni rad i edukacija kroz planinarske, alpinstičke i speleo škole	ožujak, travanj, svibanj, lipanj, srpanj 2017. godine	6.000,00
7.	Redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi	kontinuirano tijekom 2017	6.000,00
8.	Demonstrativne pokazne vježbe spremnosti	kontinuirano tijekom 2017	6.000,00
9.	Tečajevi tehnika spašavanja za pripravnike	kontinuirano tijekom 2017	18.000,00
10.	Tečaj za voditelja brodice	kontinuirano tijekom 2017	8.000,00
11.	Vježbe spašavanja sa divljih voda i relicenciranje članova	kontinuirano tijekom 2017	12.000,00
12.	Kadroviranje i obuka novih članova	kontinuirano tijekom 2017	6.000,00
13.	Osiguranje FIS natjecanje Snow queen Trophy	siječanj 2017.	12.000,00
14.	Vođenje dežurstava u NP Paklenica	srpanj, kolovoz, rujan 2017.	6.000,00
15.	Obuke za voditelje pustolovnog turizma	svibanj 2017.	12.000,00
16.	Osposobljavanje članova stanice za zimske tehnike spašavanja - skijanje na uređenim stazama i izvan uređenih staza	siječanj - travanj 2017.	45.000,00
Ukupno predviđena sredstva			185.000,00

Izvor: HGSS-Stanica Varaždin, studeni 2016. godine

Tabela 10. Potrebna materijalno-tehnička sredstva koja nedostaju za potrebe rada HGSS-a Stanica Varaždin sa predviđenim troškovima

Red. broj	Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja	Predviđeni troškovi opreme -KN-
1.	Gorska nosiljka UT2000	15.000,00
2.	Terensko vozilo (terenac)	150.000,00
3.	Oprema za ledenjački tečaj (cepin, dereze...)	30.000,00
4.	Lavinski primopredajnik sa sondama i lavinskim lopatama	30.000,00
5.	AED prijenosni defibrilator	15.000,00
6.	Komplet opreme za Rescue 3 - divlje vode	30.000,00
7.	Čizme neopren, visoke	12.000,00
8.	Udlage za imobilizaciju - sanitetska oprema	12.000,00
9.	Radio veza ICom (motorola)	12.000,00
10.	GPS za potrage	9.000,00
11.	Visinski šatori	12.000,00
12.	Razna tehnička oprema, zamjena zbog sigurnosnog roka uporabe prema tehničkom listu	30.000,00
13.	Prijenosno računalo	8.000,00
14.	Prijenosni disk	2.000,00
15.	Pisač	1.500,00
Ukupno predviđen trošak opreme		368.500,00

Izvor: HGSS-Stanica Varaždin, studeni 2016. godine

Ukupno predviđeni troškovi HGSS-a Stanice Varaždina (troškovi opreme i troškovi planiranih aktivnosti) za 2017. godinu iznose 553.500,00 kuna.

Nositelj: Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Izvršitelj: Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

1.3.5. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

- kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima Postrojbe civilne zaštite u mobilizacijskim dokumentima u svrhu osiguranja mobilizacijske spremnosti.

Izvršitelj: Grad Lepoglava

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2017. godine

1.3.6. Povjerenici civilne zaštite

Upoznavanje Povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a prije svega o:

- djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Nositelj: Grad Lepoglava

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite u suradnji s Područni uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin

Rok izvršenja: lipanj 2017. godine

1.3.7. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 26. stavka. 2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

1.3.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Na području Grada Lepoglave djeluju pravne osobe s materijalno tehničkim sredstvima koje se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje:

»Holcim«- mineralni agregati, Očura bb, 42250 Lepoglava,

- **Plan aktivnosti u 2017. godini**
- Vježba evakuacije i spašavanja (5 sati),
- Provjera znanja iz gašenja požara.

Predviđena sredstva za provođenje aktivnosti tvrtke Holcim mineralni agregati za 2017. godinu iznose 10.000,00 kuna.

Lomi d.o.o., Donja Višnjica 89

- **Plan aktivnosti u 2017. godini**

Plan značajnijih aktivnosti za 2017. godinu, a vezano uz zaštitu i spašavanje odnosi se na sudjelovanje u vježbama zaštite i spašavanja na poziv Grada Lepoglave.

OŠ Ante Starčevića, Hrvatskih pavlina 42, 42255 Lepoglava,

OŠ Ivana Rangera, Kamenica bb, 42255 Lepoglava,
OŠ Izidora Poljaka, Donja Višnjica, 42255 Lepoglava

Podatke o odgovornim osobama u pravnim osobama navedenim u točkama 3.3.,3.4.,i 3.5. u 2017. potrebno je kontinuirano ažurirati.

Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Lovačko društvo »Srtnjak« Ravna Gora, Optujska 99, 42000 Varaždin,

Lovačko društvo Višnjica, Donja Višnjica 61e, 42255 Donja Višnjica,

- **Plan aktivnosti u 2017. godini**
- održati sastanak s udrugama vezan uz njihove mogućnosti uključivanja u sustav civilne zaštite
- upoznavanje članova sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite i svim obvezama koje iz njega proizlaze

Rok izvršenja: 2017. godina

Kontakt podatke navedenih pravnih osoba potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

1.3.9. Ostale pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada Lepoglave.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja imaju sljedeće pravne osobe:

- Ivkom-vode d.o.o. Ivanec,
- Ivkom d.d. Ivanec,
- Ivkom - plin d.o.o. Ivanec,
- Varkom d.d. Varaždin,
- JVP Grada Varaždina,
- »Termoplin« d.d. Varaždin,
- HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, Pogon Ivanec,
- Centar za socijalnu skrb Ivanec,
- Zavod za hitnu medicinsku pomoć Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije, Ispostava Lepoglava,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu sa sjedištem u Varaždinu,
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Koprivnica, Šumarija Ivanec,
- Veterinarska stanica d.o.o. Ivanec.

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog Centra 112.

Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

1.4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Gradu, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u

kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Grada Lepoglave,
- posvetiti posebnu pažnju instaliranja sustava uzbunjivanja stanovništva na lokacijama s opasnim tvarima (Željeznička stanica Lepoglava).

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), Područni ured za zaštitu i spašavanje Grada Varaždina, Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave.

Rok izvršenja: Kontinuirano tijekom 2017. godine

1.5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Stoga se, u Proračunu Grada Lepoglave za 2017. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, planiraju sljedeće aktivnosti i sredstva za njihovu realizaciju:

Tabela 11. Prijedlog pozicija za izradu Financijskog plana za provođenje zadaća sustava civilne zaštite za 2017. godinu

R.B.	OPIS POZICIJE	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (-KN-)		
		2017.	2018.	2019.
1.	1. STOŽERI CIVILNE ZAŠTITE 1.1 MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI - obuka i osposobljavanje - osobna i skupna oprema - ostali troškovi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2.	1. VATROGASTVO 1.1 DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA (DVD) - PLAĆE - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, troškovi osobne i skupne opreme, troškovi osiguranja, troškovi liječničkih pregleda, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.) 1.2 VATROGASNE ZAJEDNICE - PLAĆE - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI 1.4 Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku - troškovi angažiranja (plaća, obuka) sezonskih vatrogasaca, troškovi intervencija i dr., sukladno Planu provedbe Programa aktivnosti za 2015. godinu	550.000,00	550.000,00	3.350.000,00

R.B.	OPIS POZICIJE	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (-KN-)		
		2017.	2018.	2019.
3.	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE			
	1.1 Gorska služba spašavanja			
	- PLAĆE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	- MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, osobna i skupna oprema, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)			
	1.2 Crveni križ			
	- PLAĆE	44.100,00	45.000,00	45.000,00
	- MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (osobna i skupna oprema, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)			
UKUPNO IZDVAJANJE ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE:		546.665,00	620.000,00	4.040.000,00

1.6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Lepoglave.

Navedenim zakonskim i podzakonskim aktima došlo je do redefiniranja postojećih snaga u još uvijek važećim planskim dokumentima iz područja zaštite i spašavanja odnosno civilne zaštite.

Izradom i donošenjem Procjene rizika definirat će se sastav i brojčana veličina operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Izradom baze podataka o vođenju evidencije operativnih snaga sustava civilne zaštite, načinom popune operativnih snaga civilne zaštite, rukovođenja operativnim snagama sustava civilne zaštite, opremanjem i drugim zadaćama, Grad Lepoglava dobiva

veliku autonomiju u provođenju zadaća i poslova iz područja civilne zaštite.

Preuzimanjem obaveza nameću se i sve veća ulaganja u sustav civilne zaštite kako u materijalnim sredstvima tako i u ljudskim potencijalima u cilju spremnog djelovanja u ostvarivanju zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Lepoglave za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-09/16-01/10
URBROJ: 2186/016-03-16-1
Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

16.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88), gradonačelnik Grada Lepoglave donosi

PLAN

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Lepoglave za 2017. godinu

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske

oznake sadržaja akata gradonačelnika, Gradskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela Grada Lepoglave te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, brojčane oznake, kao i brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine kako slijedi:

0	DRUŠTVO
000	DRUŠTVENO-EKONOMSKI ODNOSI
000-01	Općenito

000-02	Društveno vlasništvo	012-03	Statuti
000-06	Ostalo	012-04	Ostalo
001	DRUŠTVENO PLANIRANJE	013	IZBORNI SISTEM
001-01	Općenito	013-01	Općenito
001-02	Proizvodni odnosi	013-02	Birački spiskovi
002	PRAVNI SISTEM	013-03	Izbori i opoziv
002-01	Općenito	013-05	Ostalo
003	SAMOUPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE	014	REFERENDUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVANJA
003-01	Općenito	014-01	Općenito
004	SLOBODE, PRAVA I DUŽNOSTI ČOVJEKA I GRAĐANINA	014-02	Referendum
004-01	Općenito	014-03	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja
004-02	Pojedinačno	014-04	Ostalo
004-04	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	015	TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
005	DRUŠTVENI NADZOR I ZAŠTITA	015-01	Općenito
005-01	Općenito	015-04	Područja županija
006	POLITIČKE STRANKE	015-05	Područja gradova i općina
006-01	Općenito	015-06	Područja mjesnih odbora
006-02	Stranke	015-07	Gradovi i naselja
007	UDRUGE	015-08	Ulice i trgovi
007-01	Općenito	015-09	Ostalo
007-02	Udruge	016	NACIONALNE MANJINE
007-03	Savezi, zajednice i drugi oblici udru-živanja	016-01	Općenito
007-04	Ostalo	016-02	Prava nacionalnih manjina
008	INFORMIRANJE	016-03	Ostalo
008-01	Općenito	017	GRBOVI, AMBLEM, ZASTAVE I HI-MNE
008-02	Javno informiranje	017-01	Općenito
008-03	Informiranje o radu predstavničkih tijela	017-02	Grbovi i amblemi
008-04	Ostalo	017-03	Zastave
010	ORGANIZACIJA DRŽAVE	017-04	Himne
010-01	Općenito	018	POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
010-04	Republika Hrvatska	018-01	Općenito
010-05	Županije	018-02	Odnosi s drugim državama
010-06	Gradovi i općine	018-04	Odnosi s međunarodnim organizaci-jama i savezima
010-07	Ostalo	018-05	Međunarodni sporazumi
011	DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE AKATA (Općenito)	018-06	Diplomatsko-konzularna predstavništva
011-01	Općenito	018-07	Ostalo
011-02	Postupak donošenja propisa	019	MIGRACIJE, ISELJENICI I IZBJEGLI-CE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA
011-03	Objavljivanje propisa	019-01	Općenito
011-04	Ostalo	019-02	Migracije
012	USTAVNI PROPISI I STATUTI	019-03	Iseljenici
012-01	Općenito	019-04	Prognanici
012-02	Ustavni propisi	019-05	Osobe bez državljanstva
		021	ORGANIZACIJA I RAD SKUPŠTINA
		021-03	Hrvatski Sabor
		021-04	Županijske skupštine
		021-05	Gradska i općinska vijeća - pozivi za sjednice

021-06	Zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća	033-03	Štampanje, umnožavanje i reprodukcija
021-07	Ostalo	033-05	Ostalo
022	ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH ORGANA	034	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
022-01	Općenito	034-01	Općenito
022-05	Gradonačelnik	034-02	Opći upravni postupak
022-06	Ostalo	034-03	Posebni upravni postupak
023	ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE	034-04	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda
023-01	Općenito	034-06	Izvješća o rješavanju predmeta
023-03	Državna uprava	034-07	Upravni i upravno-računski spor
023-04	Županijski uredi	034-08	Ostalo
023-05	Upravna tijela grada i općine	035	UREDSKO POSLOVANJE
023-06	Ostalo	035-01	Općenito
026	ORGANIZACIJA I RAD MJESNIH ODBORA	035-02	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
026-01	Općenito	035-03	Postupak s aktima
026-02	Zborovi građana	035-04	Evidencije i obrasci
026-03	Vijeća mjesnih odbora	035-05	Oblik, sadržaj i način izrade akata
026-04	Ostalo	035-07	Ostalo
030	ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA	036	ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA
030-01	Općenito	036-01	Općenito
030-02	Organizacija rada i radni postupci	036-02	Postupak arhiviranja predmeta i akata
030-03	Informatička djelatnost, računalna oprema, računalni sustavi	036-03	Čuvanje registraturne građe
030-04	Telekomunikacijska oprema	036-04	Izlučivanje arhivske građe
030-06	Uredska pomagala i strojevi	036-05	Ostalo
030-07	Organizacija i oprema radnih prostorija	037	OVJERE
030-08	Ostalo	037-02	Ovjera rukopis, potpisa i prijepisa
031	OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO	037-02	Ostalo
031-01	Općenito	038	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
031-02	Oglasne ploče	038-01	Općenito
031-03	Prijemne službe, pisarnice	038-02	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
031-05	Služba otpreme	038-03	Upotreba, čuvanje i uništavanje
031-06	Poštanske usluge	038-04	Ostalo
031-07	Fizičko-tehnička zaštita	040	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
031-08	Služba održavanja	040-01	Općenito
031-10	Usluge čišćenja	040-02	Pojedinačni predmeti
031-11	Auto servis	040-03	Ostalo
031-12	Ostalo	041	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
032	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA	041-01	Općenito
032-01	Općenito	041-02	Pojedinačni predmeti
032-05	Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura	042	INSPEKCIJSKI NADZOR
032-06	Ostalo	042-01	Općenito
033	ŠTAMPANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA	043	UPRAVNA INSPEKCIJA
033-01	Općenito	043-01	Općenito
		043-02	Pojedinačni predmeti

050	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA UPRAVE	112-07	Izjava - obnašanje dužnosti gradonačelnika
050-01	Općenito	112-08	Autorski ugovor
		112-09	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
052	OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE	112-10	Program javnih radova
052-01	Općenito	112-11	Ostalo
052-02	Pojedinačni predmeti		
053	MOLBE I PRIJEDLOZI	113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
053-01	Općenito	113-01	Općenito
053-02	Pojedinačni prijedlozi	113-02	Radno vrijeme
060	ODLIKOVANJA	113-03	Odmori
060-01	Općenito	113-04	Dopusti
060-02	Postupak dodjele	113-05	Bolovanja
		113-07	Ostalo
061	JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	114	RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
061-01	Općenito	114-01	Općenito
		114-02	Radni sporovi
070	VJERSKA PITANJA - ODNOS DRŽAVE I CRKVE		
070-01	Općenito		
080	FUNKCIONARI, RUKOVODEĆI I DRUGI RADNICI	115	ZAŠTITA NA RADU
080-01	Općenito	115-01	Općenito
080-02	Dužnosnici	115-02	Nesreće na radu
080-03	Rukovodeći radnici		
080-04	Plaće i druga primanja službenika u Jedinostvenom upravnom odjelu	117	RADNI STAŽ
080-05	Stručni radnici	117-01	Općenito
080-06	Evidencija kadrova u tijelima uprave	117-02	Utvrdjivanje radnog staža
080-07	Ocjenjivanje službenika i namještenika		
080-08	Ovlaštenja u potpisivanju i zamjenjivanju	119	KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE
100	POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA	119-01	Općenito
100-01	Općenito	119-02	Kadrovska politika
100-03	Zapošļavanje osoba sa invaliditetom	119-03	Ostalo
102	NEZAPOSLENOST	12	OSOBNİ DOHOCI
102-01	Općenito	120	STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA
102-04	Evidencija nezaposlenih	120-01	Općenito
		120-02	Utvrdjivanje, raspoređivanje, raspodjela
		120-03	Po osnovi tekućeg rada
		120-03	Ostalo
11	RADNI ODNOSI	121	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
110	RADNI ODNOSI RADNIKA	121-01	Općenito
100-01	Općenito	121-02	Dnevnica
		121-05	Naknada za prijevoz na posao i s posla
112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD	121-07	Regres za godišnji odmor
112-01	Plan prijma u Jedinostveni upravni odjel	121-09	Pomoć u slučaju smrti
112-02	Općenito	121-10	Jubilarne nagrade
112-03	Rad na određeno vrijeme	121-11	Otpremnina
112-04	Ugovor o djelu	121-15	Dodatak na uspješnost na radu
112-05	Rad na neodređeno vrijeme	121-16	Ostalo
112-06	Pripravnici		

13	STRUČNO USAVRŠAVANJE	22	GRAĐANSKA STANJA
130	TEČAJEVI, SVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	220	PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA
130-01	Općenito	220-01	Općenito
130-03	Savjetovanja (seminari)		
130-05	Kongresi i simpoziji	223	MATIČARSTVO
		223-01	Općenito
132	STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI I DRUGI)	224	DRŽAVLJANSTVO
132-01	Općenito	224-01	Općenito
133	STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI	23	OSTALI UNUTRAŠNJI POSLOVI
133-01	Općenito	230	UDRUŽENJE GRAĐANA
133-02	Stručni ispit	230-01	Općenito
133-03	Pravosudni ispit	230-02	Program djelovanja za mlade
133-04	Ostalo		
14	MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE	3	PRIVREDA
140	MIROVINSKO OSIGURANJE	30	PRIVREDNI SISSTEM I EKONOMSKA POLITIKA
140-01	Općenito	300	PRIVREDNO PLANIRANJE
140-02	Starosno	300-01	Općenito
		300-02	Privredni planovi
141	INVALIDSKO OSIGURANJE	301	PRIVREDNA KRETANJA
141-02	Invalidska mirovina	301-01	Općenito
2	UNUTRAŠNJI POSLOVI	302	PRIVREDNI RAZVOJ
21	JAVNA SIGURNOST	302-01	Općenito
210	JAVNI RED I MIR	302-02	Programi razvoja
210-01	Općenito	302-03	Gospodarski razvoj
211	POSLOVI SAOBRAĆAJA	303	PRIVREDNA SURADNJA
211-01	Općenito	303-01	Općenito
211-04	Kontrola i regulacija prometa	303-03	Suradnja s inozemstvom
212	PRELAŽENJE DRŽAVNE GRANICE I KRETANJE U GRANIČNOM PRIJE-LAZU	304	PRIVREDNO NEDOVOLJNO RAZVI-JENI
212-01	Granični prijelazi	304-01	Krajevi i općine
212-03	Granični pojas		
212-05	Ostalo	306	EKONOMSKA POLITIKA I STABILI-ZACIJA
213	ORUŽJE, MUNICIJA I EKSPLOZIVNE TVARI	306-02	Programi i mjere
213-01	Općenito	307	CIJENE
		307-01	Politika cijena
214	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	31	INDUSTRIJA, RUDARSTVO, ZANAT-STVO I MALA PRIVREDA
214-01	Općenito	310	INDUSTRIJA I RUDARSTVO
214-02	Mjere zaštite od požara i eksplozija	310-01	Općenito
214-03	Protupožarna inspekcija	310-02	Elektroprivreda
214-04	Požari i eksplozije	310-03	Elektroenergetska suglasnost
214-05	Ostalo	310-05	Plinifikacija
215	KRIMINALITET	310-17	Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska
215-01	Općenito	310-19	Proizvodnja rezane građe i ploča
218	OSTALI POSLOVI JAVNE SIGUR-NOSTI	310-20	Proizvodnja finalnih proizvoda od drveta
218-02	Pojedinačni predmeti	310-22	Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda

310-26	Proizvodnja prehrambenih proizvoda	33	TRGOVINA, OTKUPI I OPSKRBA,
310-31	Grafička djelatnost		UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
310-33	Otpadne tvari	330	UNUTARNJA TRGOVINA
310-34	Ostalo	330-01	Odluka o radnom vremenu prodava-
			onica
311	ZANATSTVO I MALA PRIVREDA	330-03	Trgovina na malo
311-01	Općenito	330-04	Trgovačke radnje
311-02	Koncesije	330-05	Radno vrijeme trgovina
311-04	Izvođenje radova u građevinarstvu	330-06	Pokretne trgovine
311-06	Kućna radinost		
311-08	Ostalo	334	TURIZAM
		334-01	Općenito
32	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO,	334-02	Financiranje turističkih djelatnosti
	VETERINARSTVO, VODOPRIVREDA	334-03	Međunarodni turizam
	I ZADRUGARSTVO	334-05	Razvoj turizma
320	POLJOPRIVREDA	334-08	Turistička djelatnost
320-01	Općenito	334-10	Ostalo
320-02	Poljoprivredno zemljište		
320-03	Zemljoradnja	335	UGOSTITELJSTVO
320-04	Voćarstvo	335-01	Općenito
320-08	Stočarstvo	335-02	Ugostiteljska djelatnost
320-09	Poticaji u poljoprivredi	335-05	Ostalo
320-12	Štete u poljoprivredi		
320-14	Vinogradarstvo i vinarstvo	34	PROMET I VEZE
320-18	Poljoprivredna inspekcija	340	CESTOVNI PROMET
320-19	Poljoprivreda na brdsko-planinskim	340-01	Općenito
	područjima	340-02	Dozvole za međunarodni prijevoz u
320-20	Zaštita bilja - zdravstveni pregled		cestovnom prometu
	drveća i grmlja	340-03	Izgradnja i održavanje cestovne in-
320-21	Ostalo		frastrukture
		340-04	Autobusna stajališta
321	ŠUMARSTVO	340-05	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom
321-01	Općenito		prijevozu
321-02	Šume i šumsko zemljište	340-07	Inspekcija cesta
321-03	Ostalo	340-08	Sigurnost u cestovnom prometu
		340-09	Ostalo
322	VETERINARSTVO	341	ŽELJEZNIČKI PROMET
322-01	Općenito	341-01	Općenito
322-02	Zarazne i nametničke bolesti (dera-	341-02	Željeznička infrastruktura
	tizacija)	341-04	Željeznički prijelazi
322-03	Higijeničarska služba		
322-04	Umjetno osjemenjivanje životinja	344	VEZE
322-08	Ostalo	344-01	Općenito
		344-02	Poštanski promet
325	VODOPRIVREDA	344-03	Telefonski i telegrafski promet
325-01	Općenito		
325-02	Štetno djelovanje voda	35	PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA
325-03	Vodoprivredna suglasnost		OKOLIŠA
325-04	Zaštita voda od zagađivanja	350	PROSTORNO PLANIRANJE
325-08	Vodoprivredni doprinosi i naknade	350-01	Općenito
325-10	Vodoprivredna dokumentacija	350-02	Prostorni planovi
325-11	Naknada za priključak na vodovod	350-03	Posebni uvjeti građenja
325-12	Varkom d.d. Varaždin	350-05	Uvjeti uređenja prostora
325-13	Ivkom d.o.o. Ivanec	350-06	Uređenje građevinskog zemljišta
325-14	Ostalo	350-07	Ostalo
326	ZADRUGARSTVO	351	ZAŠTITA OKOLIŠA
326-01	Općenito	351-01	Općenito
326-02	Zadruga lepoglavske čipke		

351-02	Mjere zaštite okoliša	38	PRIVREDNE MANIFESTACIJE, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, PROPAGANDA I MARKETING, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI
351-03	Studije utjecaja na okoliš		
351-04	Ostalo		
36	GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	380	PRIVREDNE MANIFESTACIJE
360	GRAĐEVINSKI POSLOVI	380-01	Općenito
360-01	Općenito	381	TEHNOLOŠKI RAZVOJ
360-02	Pojedinačni predmeti	381-01	Privredno planiranje i razvoj
361	IZGRADNJA OBJEKATA	4	FINANCIJE
361-01	Općenito	40	OPĆENITO
361-02	Izgradnja objekata	400	FINANCIJSKO - PLANSKI DOKUMENTI
361-03	Građevinska dozvola	400-01	Općenito
361-04	Tehnički pregled objekta	400-02	Financijski planovi
361-07	Lokacijska dozvola	400-03	Predračuni
361-08	Ostalo	400-04	Periodični obračuni
362	GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKA INSPEKCIJA	400-05	Završni računi
362-01	Općenito	400-06	Budžet
362-02	Pojedinačni predmeti	400-07	Bilance
362-03	Komunalne djelatnosti	400-08	Proračun
363	KOMUNALNI POSLOVI	400-09	Ostalo
363-01	Općenito	401	KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
363-02	Komunalne djelatnosti	401-01	Općenito
363-03	Komunalna naknada	401-02	Knjigovodstvene evidencije
363-04	Komunalna inspekcija (komunalni redar)	401-03	Računi
363-05	Komunalni doprinos	401-04	Ostalo
363-06	Održavanje groblja	402	FINANCIRANJE
363-07	Kućni brojevi	402-01	Općenito
363-08	Ostalo	402-02	Financiranje privrednih djelatnosti
37	STAMBENA PRIVREDA I STAMBENI ODNOSI	402-03	Financiranje društvenih djelatnosti
370	STAMBENA POLITIKA	402-04	Financiranje javnih potreba
370-01	Općenito	402-06	Refundacije (regresni zahtjevi)
370-03	Stanovi i stanovanje	402-07	Sufinanciranje
370-05	Ostalo	402-08	Financiranje iz proračuna - zamolbe
371	STAMBENI ODNOSI	402-10	Financiranje iz fondova EU
371-01	Općenito	403	KREDITIRANJE
371-02	Korištenje stanova u društvenom vlasništvu	403-01	Općenito
371-04	Stanarina	403-02	Zajmovi
371-05	Upisi prava vlasništva	403-03	Jamstva
371-06	Ostalo	403-04	Anuiteti
372	POSLOVNI PROSTOR	403-05	Potraživanja
372-01	Općenito	403-06	Fondovi
372-03	Najam odnosno zakup	403-07	Ostalo
373	REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM	404	INVESTICIJE
373-01	Općenito	404-01	Javna nabava
373-02	Čuvanje i održavanje	404-03	Općenito
373-03	Restauriranje	405	DEPOZITNO POSLOVANJE
		405-01	Općenito

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

- 406-01 Općenito
- 406-03 Osnovna sredstva
- 406-05 Sredstva opreme
- 406-06 Inventar
- 406-08 Inventure
- 406-09 Ostalo

41 JAVNI (DRUŠTVENI) PRIHODI**410 POREZI**

- 410-01 Općenito
- 410-09 Porez iz dohotka od samostalnog obavljanja djelatnosti sredstvima u vlasništvu građana po stvarnom dohotku
- 410-12 Porez iz dohotka od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja
- 410-15 Porez na kuću za odmor
- 410-20 Porez na promet nekretnina i prava
- 410-23 Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine
- 410-26 ostalo

411 DOPRINOSI

- 411-01 Općenito

412 TAKSE

- 412-01 Općenito

413 CARINE

- 413-01 Općenito

414 JAVNI ZAJMOVI

- 414-01 Općenito

415 NAPLATA POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA

- 415-01 Općenito
- 415-02 Naplata poreza
- 415-03 Naplata doprinosa
- 415-07 Ostalo

416 POREZNO KNJIGOVODSTVO

- 416-01 Porezi

42 JAVNI RASHODI**420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE**

- 420-01 Općenito
- 420-02 Regresi
- 420-03 Premije
- 420-04 Kompenzacije
- 420-05 Ostalo

421 DOTACIJE I SUBVENCije

- 421-01 Općenito
- 421-03 Subvencije

422 SREDSTVA SOLIDARNOSTI

- 422-01 Općenito

423 GUBICI, SANACIJE, STEČAJI I LIKVIDACIJE

- 423-01 Općenito
- 423-05 Stečajevi

43 DOHOCI KORISNIKA DRUŠTVENIH SREDSTAVA**430 RASPOLAGANJE DRUŠTVENIM SREDSTVIMA**

- 430-01 Općenito
- 430-02 Ugovorne obveze

431 DOHODAK

- 431-01 Općenito
- 431-03 Materijalni troškovi
- 431-07 Ostalo

44 FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM**441 KREDITNI ODNOSI S INOZEMSTVOM**

- 441-01 Program »Integralni razvoj lokalne zajednice - EIB III«
- 441-02 Financiranje iz fondova Europske unije

45 NOVČANI I KREDITNI SISTEM BANKARSTVO

- 450-01 Općenito
- 450-05 Zajmovi i krediti
- 450-10 Blagajnički zapisi
- 450-11 Blagajničko poslovanje
- 450-12 Blokiranje žiro računa
- 450-14 Kamate
- 450-15 Ostalo

451 PLASMANI I NOVČANA KRETANJA

- 451-01 Općenito
- 451-03 Plasmani državnih i drugih tijela

453 POSLOVI OSIGURANJA

- 453-01 Općenito
- 453-02 Sklapanje polica osiguranja

47 KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA**470 DRUŠTVENA KONTROLA**

- 470-01 Općenito
- 470-04 Državna revizija
- 470-06 Ostalo

5 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA
50 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE - Općenito

500-01	Sektorske ambulante	551-03	Usluge socijalnog i drugog stručnog rada
500-02	Povelja o pristupačnosti javnih poslova osobama s invaliditetom	551-06	Pomoć za uzdržavanje
500-06	Zdravstvene evidencije	551-07	Jednokratne financijske pomoći
500-09	Ostalo	551-08	Ostale pomoći
		551-09	Pomoć i njega u kući
		551-10	Ostalo
501	MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE		
501-01	Općenito	552	OBLICI (MJERE) OBITELJSKO-PRAVNE ZAŠTITE
501-02	Primarna zdravstvena zaštita	552-01	Općenito
501-04	Specifična zdravstvena zaštita školske djece i mladeži	552-02	Oblici (mjere) porodično-pravne zaštite
501-05	Zaštita od zaraznih bolesti	552-08	Ostalo
501-09	Ostalo		
		555	KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE
502	PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	555-01	Općenito
502-01	Općenito		
502-03	Korištenje zdravstvene zaštite u slučaju nesreće na poslu i oboljenja od profesionalnih bolesti	560	ZAŠTITA BORACA NOR-a, VOJNIH INVALIDA, ŽRTAVA FAŠISTIČKOG TERORA I GRAĐANSKIH ŽRTAVA RATA - evidencije korisnika
502-04	Naknada osobnog dohotka za vrijeme privremene nesposobnosti za rad	560-01	Općenito
502-05	Naknada osobnog dohotka za vrijeme spriječenosti za rad zbog njege člana obitelji	562	INVALIDSKA ZAŠTITA
502-06	Naknada osobnog dohotka za vrijeme porodiljskog dopusta i produženog porodiljskog dopusta	562-01	Općenito
502-10	Ostalo	562-04	Ostvarivanje prava
		563	ZAŠTITA ŽRTAVA FAŠISTIČKOG TERORA I GRAĐANSKIH ŽRTAVA RATA
51	RADNE ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA	563-01	Općenito
510	RADNE ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA		
510-01	Općenito	564	SPOMEN OBILJEŽJA PALIM BORCIMA
510-02	Zdravstvene stanice	564-01	Općenito
510-11	Ljekarne	564-02	Grobovi i spomenici
510-14	Ostalo		
		6	PROSVJETA, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA
530	LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA OPĆENITO	60	PROSVJETA
530-01	Općenito	600	PROSVJETA I PROSVJETNE SLUŽBE
		600-01	Općenito
540	SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR	601	PREDŠKOLSKI ODGOJ
540-01	Sanitarna inspekcija	601-01	Općenito
540-02	Pojedinačni predmeti	601-02	Ustanove predškolskog odgoja
		602	ŠKOLSTVO
55	SOCIJALNA ZAŠTITA	602-01	Općenito
550	OPĆENITO	602-02	Osnovno obrazovanje
550-01	Općenito	602-03	Srednje obrazovanje
550-02	Planiranje potreba u oblasti socijalne zaštite	602-04	Visokoškolsko obrazovanje
550-03	Korisnici socijalne pomoći	602-07	Obrazovanje odraslih
550-05	Crveni križ Hrvatske	602-11	Učeničke zadruge
550-06	Centar za socijalnu skrb Ivanec		
550-06	Ostalo	603	JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE
		603-01	Općenito
551	OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE		
551-01	Općenito		

603-02	Pozivi na sastanke	702	NAKNADA ŠTETE
603-03	Ostalo	702-01	Općenito
604	STIPENDIRANJE	71	ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH ORGANA
604-01	Općenito		
604-02	Stipendije studentima	711	ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA
604-03	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	711-01	Općenito
61	KULTURA	713	ORGANIZACIJA I RAD JAVNIH PRAVOBRANILAŠTAVA
610	MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE I ŽALOSTI	713-01	Općenito
610-01	Općenito		
610-02	Kulturne manifestacije	74	OSTALO
610-04	Ostalo	740	OPĆENITO
		740-01	Općenito
612	KULTURNE DJELATNOSTI	740-08	Parnički postupak
612-01	Općenito	740-09	Nasljeđivanje
612-02	Likovna djelatnost	740-10	Vanparnični postupak
612-03	Glazbeno-scenska djelatnost	740-11	Ovršni postupak
612-04	Bibliotечna djelatnost	740-12	Uknjižba nekretnina
612-05	Muzejsko-galerijska djelatnost	740-13	Upis u sudski registar
612-06	Arhivska djelatnost		
612-07	Spomenici prirode	8	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
612-08	Zaštita spomenika kulture	80	VOJNA OBVEZA
612-10	Izdavačko-novinska djelatnost	800-01	Općenito
612-11	Kinematografija	800-02	Vojna evidencija
612-12	Radio i televizija		
612-13	Ostalo	81	CIVILNA ZAŠTITA
620	SPORT	810	CIVILNA ZAŠTITA
620-01	Općenito	810-01	Općenito
620-02	Sportske organizacije	810-03	Mjere zaštite i spašavanja
620-03	Zajednica sportskih udruga	810-05	Tim civilne zaštite opće namjene Grada Lepoglave
620-04	Sportski klubovi	810-07	Popuna
620-05	Sportska natjecanja i priredbe	810-09	Ostalo
621	REKREACIJA	816	RADNA OBVEZA
621-01	Općenito	816-01	Općenito
621-02	Odmor djece i mladeži		
64	ZNANOST	831	OSNOVNA PRAVA I DUŽNOSTI ORGANIZACIJA I ZAJEDNICA
641	ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA		
641-01	Općenito	831-05	Fizička i tehnička zaštita
65	INFORMATIKA	9	PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8
650-01	Wireless sustav	90	DOMAĆA SURADNJA
650-02	Informatička oprema	900	OPĆENITO
650-03	Informatički programi	900-01	Općenito
650-04	Ostalo	900-03	Suradnja između županija, gradova i općina u RH
7	PRAVOSUĐE	900-05	Počasni nazivi i priznanja
70	POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE		
700	OPĆI POSLOVI	91	SURADNJA S INOZEMSTVOM
700-01	Općenito	910	PRIJATELJSKA SURADNJA S INOZEMSTVOM
701	ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ		
701-02	Odvjetničke usluge	910-01	Općenito

910-02 Suradnja sa stranim državama
 910-03 Suradnja sa Republikom Slovenijom
 910-04 Ostalo

911 TEHNIČKA SURADNJA S INOZEMSTVOM

911-01 Općenito

92 GEOFIZIKA

920 HIDROMETEOROLOŠKI POSLOVI

920-01 Općenito
 920-07 Obrana od tuče
 920-11 Elementarne nepogode
 920-12 Procjena šteta od elementarne nepogodne
 920-13 Ostalo

93 GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI

930 OPĆI POSLOVI

930-01 Općenito
 930-02 Parcelacijski elaborati

931 GEODETSKA IZMJERA

931-01 Općenito
 931-04 Katastarski i topografsko-katastarski poslovi
 931-05 Ostalo

932 KATASTAR ZEMLJIŠTA

932-01 Geodetsko-katastarski sustav
 932-06 Geodetski poslovi
 932-07 Praćenje i utvrđivanje promjena na zemljištu

935 ČUVANJE I KORIŠTENJE DOKUMENTACIJE

935-01 Općenito
 935-05 Uporaba orto-foto karata
 935-06 Kopije katastarskih planova
 935-07 Izvodi iz posjedovnih listova
 935-08 Izdavanje uvjerenja i potvrda
 935-12 Ostalo

936 OSTALI GEODETSKI POSLOVI

936-01 Općenito
 936-02 Geodetski elaborati
 936-03 Izrada karata buke i akcijskih planova
 936-05 Topografske karte

94 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940 EVIDENCIJA NEKRETNINA U DRUŠTVENOM VLASNIŠTVU

940-01 Općenito
 940-02 Građevinskog zemljišta
 940-03 Stambenih zgrada
 940-04 Poljoprivrednog zemljišta

940-05 Šumskog zemljišta
 940-06 Ostalo

942 NACIONALIZACIJA

942-01 Općenito

943 PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA

943-01 Općenito
 943-05 Naknada za depozirano građevinsko zemljište
 943-06 Rješenja - otpis nekretnina

944 GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE

944-01 Općenito
 944-02 Prijenos u društveno vlasništvo
 944-03 Pravo prvokupa
 944-07 Naknada za oduzeto zemljište
 944-09 Priprema građevinskog zemljišta
 944-15 Zakup građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu

945 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U SVEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

945-01 Općenito
 945-02 Prijenos u društveno vlasništvo
 945-05 Ostalo

946 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM

946-01 Općenito
 946-02 Izdvajanje šuma i šumskog zemljišta iz šumsko-gospodarskog područja

95 STATISTIKA

950 ORGANIZACIJA I METODE

950-01 Općenito

953 DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01 Općenito
 953-02 Popis stanovništva
 953-03 Statistika rada

954 PRIVREDNA STATISTIKA

954-01 Statistika investiranja u informacijske i komunikacijske tehnologije

955 POLITIČKA STATISTIKA

955-01 Općenito

957 EKONOMSKA STATISTIKA

957-01 Općenito
 957-03 Statistika financija i investicija

958 STATISTIČKI PODACI

958-01 Općenito

96 OSTALO

960-03 Ostalo

BROJČANE OZNAKE STVARATELJA AKATA GRADA LEPOGLAVE

Redni broj	Naziv službe	Brojčana oznaka	Brojčana oznaka
1.	Gradonačelnik	01	-
2.	Zamjenik gradonačelnika	02	-
3.	Gradsko vijeće	03	
4.	Jedinstveni upravni odjel	04	-
	- Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela		04/1
	- Savjetnica za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća		04/2
	- Voditelj Odsjeka za opće poslove i društvene djelatnosti		04/3
	- Administrativna tajnica gradonačelnika		04/4
5.	Odsjek za Urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša	05	
	- Voditelj Odsjeka za Urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša		05/1
	- Savjetnik za komunalne poslove i graditeljstvo		05/2
	- Voditelj Odsjeka za komunalno redarstvo		05/3
	- Komunalni redar		05/4
6.	Odsjek za proračun i financije	06	
	- Voditelj Odsjeka za proračun i financije		06/1
	- Savjetnik za proračun i financije		06/2
	- Voditelj Pododsjeka za računovodstvene poslove		06/3
7.	Odsjek za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju	07	
	- Voditelj Odsjeka za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju		07/1
	- Stručni suradnik za turizam i međunarodnu suradnju		07/2
	- Voditelj Pododsjeka za gospodarstvo		07/3

Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 01.01.2017. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 035-02/16-01/1

URBROJ: 2186/016-01-16-1

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Gradonačelnik

Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

17.

Na temelju članka 20. stavak 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - odluka USRH), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Lepoglave, donosi

D O P U N U

Plana nabave (3)
Grada Lepoglave za 2016. godinu

I.

Tablica A. Nabava usluga i robe iznad 200.000,00 kuna i radova iznad 500.000,00 kuna (sve bez PDV-a) - JAVNA NABA

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Planirana sredstva (s PDV-om)	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi/ okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma
1/MV	Modernizacija i re-konstrukcija nerazvrstanih cesta	700.000,00	560.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	svibanj 2016.	12 mjeseci

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Planirana sredstva (s PDV-om)	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi/ okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma
2/MV	Rekonstrukcija (sanacija, adaptacija i nadogradnja) zgrade Dječjeg vrtića Lepoglava	1.000.000,00	800.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	listopad 2016.	6 mjeseci
3/MV Izmjene Plana nabave	Glavni i izvedbeni projekt za novu zgradu Centar za posjetitelje »Centar pavlina« Lepoglava	600.000,00	480.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi	rujan 2016.	6 mjeseci
4/MV dopuna Plana nabave (3)	Opskrba električnom energijom	600.000,00	480.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi	prosinac 2016.	12 mjeseci

Tablica B. Nabava usluga i robe od 20.000,00 kuna do 200.000,00 kuna i radova od 20.000,00 do 500.000,00 kuna (sve bez PDV-a) - BAGATELNA NABAVA

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Planirana sredstva (s PDV-om)	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka	Ugovor/ narudžbenica	Roba/ radovi/ usluge
3/BN	Uredski materijal	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica/ ugovor	roba
4/BN	Literatura	25.000,00	20.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	roba
5/BN	Opskrba prirodnim plinom	35.000,00	28.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor o opskrbi	roba
6/BN	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	32.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	-	roba
7/BN	Računala i računalna oprema	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	roba
8/BN	Sportska oprema	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	roba
9/BN	Cvjetni aranžmani	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	roba
10/BN	Razna roba za ured	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica/ ugovor	roba
11/BN	Drobljeni kamen	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	ugovor	roba
12/BN	Modernizacija energetski učinkovite i ekološke javne i vanjske rasvjete - FAZA III	200.000,00	160.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti - poziv na prikupljanje ponuda	Ugovor	roba
13/BN	Usluge mobilne telefonije	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
14/BN	Usluge elektroničke pošte	45.000,00	36.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	-	usluga

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Planirana sredstva (s PDV-om)	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka	Ugovor/ narudžbenica	Roba/ radovi/ usluge
15/BN	Poštanske usluge u vezi s pismima	61.000,00	48.800,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	-	usluga
16/BN	Usluge deratizacije i dezinfekcije	70.000,00	56.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
17/BN	Računalne usluge	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
18/BN	Geodetske i katastarske usluge	70.000,00	56.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
19/BN	Usluga tiskanja novina	42.000,00	33.600,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
20/BN	Usluga izrade projektne dokumentacije - javna rasvjeta Varaždinska ulica	150.000,00	120.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti - poziv na prikupljanje ponuda	Ugovor	usluga
21/BN	Usluga izrade projektne dokumentacije uređenja prometnice u Poduzetničkoj zoni - Faza I	60.000,00	48.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
22/BN	Usluga servisiranja sportske opreme	30.000,00	24.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
23/BN	Usluga izrade projektne dokumentacije sanacije klizišta na nerazvrstanoj cesti - Ulica A. i K. Patačić u Lepoglavi	40.000,00	32.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
24/BN	Izrada III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lepoglave	50.000,00	40.000,00	-	Sporazum - Varaždinska županija	usluga
25/BN	Uređenje Grada povodom novogodišnjih praznika	80.000,00	64.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
26/BN	Usluga izrade projektne dokumentacije Kameničko Podgorje (Smontari)	40.000,00	32.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	ugovor	usluga
27/BN	Usluga tiskanja mapa, košuljica, fascikala	40.000,00	32.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
28/BN	Restoranske usluge i usluge posluživanja hrane	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
29/BN	Održavanje postrojenja i opreme	30.000,00	24.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
30/BN	Održavanje prijevoznih sredstava	30.000,00	24.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
31/BN	Usluge higijeničarske službe	25.000,00	20.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
32/BN	Usluga emitiranja televizijskog programa	28.000,00	22.400,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga

Evidencijski broj nabave	Naziv predmeta nabave	Planirana sredstva (s PDV-om)	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka	Ugovor/ narudžbenica	Roba/ radovi/ usluge
33/BN	Usluga emitiranja radio emisija	30.000,00	24.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
34/BN	Objava oglasa i natječaja	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
35/BN	Usluge iz područja zaštite od požara i održavanja kotlovnice	30.000,00	24.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga
36/BN	Računalne usluge	30.000,00	24.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Narudžbenica	usluga
37/BN	Radovi na uređenju zelenih otoka	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	radovi
38/BN	Radovi na rekonstrukciji prometnice i uređenje trga kod crkve i vatrogasnog doma u Donjoj Višnjici	150.000,00	120.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti - poziv na prikupljanje ponuda	Ugovor	radovi
39/BN	Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti - Ulica A.i K. Patačić u Lepoglavi	200.000,00	160.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti - poziv na prikupljanje ponuda	Ugovor	radovi
40/BN	Sanacija klizišta u naselju Kameničko Podgorje - Smontari	200.000,00	160.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti - poziv na prikupljanje ponuda	Ugovor	radovi
41/BN	Radovi na uređenju arhive u prostorijama upravne zgrade grada Lepoglave	80.000,00	64.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	radovi
42/BN	Radovi na uređenju vodotoka	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	radovi
43/BN	Javni urbanističko-arhitektonsko-krajobrazni natječaj za izradu idejnog rješenja: Park branitelja sa spomen obilježjem u Lepoglavi	50.000,00	40.000,00	Uređen Odlukom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti	Ugovor	usluga

II.

Ove Dopune Plana nabave Grada Lepoglave za 2016. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, te službenim internetskim stranicama Grada Lepoglave.

KLASA: 400-02/16-01/1

URBROJ: 2186/016-01-16-4

Lepoglava, 22. prosinca 2016.

Gradonačelnik

Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.