

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC,
SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC,
VINICA I VISOKO

2024.

BROJ: 72 — Godina XXXII	Varaždin, 25. srpnja 2024.	List izlazi po potrebi
-------------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE		29.	Odluka o uvođenju Riznice Grada Ivanca	4528
48.	Odluka o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Varaždinske županije	4523		
49.	Odluka o promjeni i proširenju djelatnosti Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice	4524		
GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA		30.	Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec	4528
28.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o stipendijama Grada Ivanca	4525		
		GRAD LUDBREG AKTI GRADONAČELNIKA		
		24.	IV. izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike gradske uprave Grada Ludbrega	4529

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

48.

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 157/22), članka 72. i 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23), članka 33. točke 10. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 29. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU

**o proširenju djelatnosti
Doma zdravlja Varaždinske županije**

Članak 1.

Mijenjaju se i proširuju djelatnosti Doma zdravlja Varaždinske županije tako da sada glase:

- djelatnost obiteljske (opće) medicine
- djelatnost dentalne zdravstvene zaštite
- djelatnost dentalnog laboratorija
- djelatnost zdravstvene zaštite žena
- djelatnost zdravstvene zaštite predškolske djece

- djelatnost medicine rada i sporta
- djelatnost logopedije
- djelatnost laboratorijske dijagnostike
- djelatnost radiološke dijagnostike
- djelatnost fizikalne terapije
- djelatnost patronažne zdravstvene zaštite
- sestrinska savjetovaništa
- psihološka djelatnost
- djelatnost radne terapije
- djelatnost palijativne skrbi bolesnika
- djelatnost zdravstvene njege u kući
- djelatnost fizikalne terapije u kući
- specijalističko - konzilijarne djelatnosti: fizikalna medicina i rehabilitacija, klinička radiologija, ortodontija.

Proširenje djelatnosti odnosi se na sljedeće djelatnosti:

- djelatnost dentalnog laboratorija
- djelatnost medicine rada i sporta
- djelatnost logopedije
- djelatnost fizikalne terapije
- sestrinska savjetovaništa
- psihološka djelatnost
- djelatnost radne terapije
- djelatnost zdravstvene njege u kući
- djelatnost fizikalne terapije u kući
- ortodontija.

Članak 2.

Ovlašćuje se Dom zdravlja Varaždinske županije za poduzimanje svih radnji potrebnih radi provedbe članka 1. ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a bit će objavljena nakon što Ministarstvo zdravstva rješenjem utvrdi da je Odluka sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

KLASA: 510-03/23-01/9
URBROJ: 2186-01/1-23-11
Varaždin, 29. studenoga 2023.

Predsjednik Županijske skupštine
dr.sc. Josip Križanić, v.r.

49.

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 157/22), članka 72. i 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23), članka 33. točke 10. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 7/20,

65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 6. ožujka 2024. godine, donosi

O D L U K U

o promjeni i proširenju djelatnosti Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice

Članak 1.

Po prijedlogu sadržanom u Odluci Broj: 01-343/1-2024 Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice od 21. veljače 2024. godine, izdaje se suglasnost Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. Bolničko liječenje iz djelatnosti:
 - Fizikalna medicina i rehabilitacija
 - Palijativna skrb
 - Neurologija
2. Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita iz djelatnosti:
 - Fizikalna medicina i rehabilitacija
 - Opća interna medicina
 - Ortopedija i traumatologija
 - Reumatologija
 - Radiologija
 - Neurologija
 - Dermatologija i venerologija
 - Medicina rada i sporta
3. Dnevna bolnica:
 - Djelatnost fizikalne medicine i rehabilitacije u dnevnoj bolnici
 - Djelatnost neurologije u dnevnoj bolnici
4. Fizikalna terapija
5. Specijalistički medicinsko - biokemijski laboratorij
6. Opskrba lijekovima i medicinskim proizvodima - bolnička ljekarna
7. Logopedija
8. Radna terapija
9. Zdravstveni turizam, pružanje zdravstvenih usluga, dijagnostičkih i terapijskih postupaka, zdravstvene njege te postupaka medicinske rehabilitacije uz mogućnost korištenja prirodnih ljekovitih činitelja, uz pružanje ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu
10. Znanstveno - nastavna djelatnost, sukladno propisima kojima se uređuje ta djelatnost
11. Djelatnost ugostiteljstva i marketinga sukladno propisima kojima se uređuje obavljanje tih djelatnosti i sukladno posebnim propisima kojima je regulirana zdravstvena zaštita
12. Djelatnost trgovine, sukladno propisima kojima se uređuje obavljanje te djelatnosti
13. Djelatnost mjenjačnice odnosno mjenjačke poslove, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje ta djelatnost.

14. Sporedna djelatnost: Specijalna bolnica Varaždinske Toplice pored navedenih djelatnosti obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovnih djelatnosti, ako se iste u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz osnovnu djelatnost.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,

a bit će objavljena nakon što Ministarstvo zdravstva rješenjem utvrdi da je Odluka sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

KLASA: 510-02/23-01/6
URBROJ: 2186-01/1-24-22
Varaždin, 6. ožujka 2024.

Predsjednik Županijske skupštine
dr.sc. Josip Križanić, v.r.

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

28.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13 i 23/13 - pročišćeni tekst i 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 24. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama **Odluke o stipendijama Grada Ivanca**

Članak 1.

U Odluci o stipendijama Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 44/15), u članku 1. iza riječi Grada Ivanca dodaje se riječ »redovnim«.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Grada Ivanca, u okviru programskih aktivnosti Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i imovinu Grada Ivanca.

Broj stipendija po vrstama, visinu mjesečnog iznosa stipendija i kriterij deficitarnosti za svaku akademsku godinu, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Ivanca, utvrđuje gradonačelnik Grada Ivanca zaključkom.«

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Pravo sudjelovanja na natječaju imaju studenti koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske,
- da su imaju prebivalište na području Grada Ivanca,
- da imaju status redovnog studenta,

- da nisu navršili 27 godina života,
- da su postigli opći uspjeh kako slijedi:
 - studenti 1. godine studija - završili posljednje dvije godine srednjoškolskog obrazovanja s najmanjom srednjom ocjenom 4,00;
 - studenti II. i viših godina studija - položili ispite iz prethodne godine studija s najmanjom srednjom ocjenom 2,5 te ostvarili propisani broj ECTS bodova za redovan upis u narednu godinu studija,
- da nisu korisnici drugih stipendija.«

Članak 4.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendija su sljedeći:

1. socijalno-ekonomski status kandidata,
2. uspjeh u školovanju, odnosno studiju i postignuti rezultati na natjecanjima, odnosno znanstveno-stručni i drugi odgovarajući radovi i uspjesi u struci studenata,
3. deficitarna zanimanja.
4. invaliditet«.

Članak 5.

U članku 6. naziv kriterija »Socijalni status i druge socijalne prilike u obitelji kandidata boduju se na sljedeći način« zamjenjuje se nazivom: »Socijalno-ekonomski status kandidata boduje se na sljedeći način«.

Iza točke 3. dodaje se nova točka 4. te glasi: »djeca samohranih roditelja: 1 bod«

Članak 6.

U članku 7. nakon stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Prosjeck ocjena položenih ispita iz stavka 2. ovoga članka podrazumijeva izračun težinskoga prosjeka ocjena položenih ispita iz prethodne godine studija.«

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 7.

Članak 10. mijenja se i glasi:

»Volonterski angažman studenata II. i viših godina studija te angažman studenata I. godine studija tijekom zadnje godine srednjoškolskog obrazovanja buduće se na sljedeći način:

- | | |
|---|-----------|
| 1. za odrađenih 50 do 100 volonterskih sati: | 0,5 bod, |
| 2. za odrađenih 101 do 150 volonterskih sati: | 1 bod, |
| 3. za odrađenih 151 i više volonterskih sati: | 1,5 boda. |

Bodove je moguće ostvariti temeljem volonterskog angažmana u sklopu aktivnosti humanitarnih organizacija, organizacija civilnog društva (izuzev isključivo sportskih klubova), Gradske knjižnice Gustav Krklec Ivanec, Muzeja planinarstva te Turističke zajednice grada Ivanca.

Boduju se isključivo volonterski sati ostvareni u zadnjih godinu dana od dana raspisivanja natječaja za dodjelu stipendija za tekuću akademsku godinu, stečeni kroz rad na projektnim/programskim aktivnostima. Volonterski sati odrađeni za potrebe redovitog funkcioniranja udruga (vođenje administracije, prisustvo na skupštinama, redovnim sastancima i slično) neće se razmatrati.«

Članak 8.

Članak 11. mijenja se i glasi:

»Kod raspisivanja natječaja gradonačelnik Grada Ivanca može, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Ivanca, Zaključkom odrediti:

1. da se određeni broj stipendija dodjeljuje samo za studente slabijeg imovnog stanja primjenom kriterija iz članka 5., točke 1. ove Odluke;
 - u tom slučaju ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat s nižim prihodom po članu kućanstva,
2. da se određeni broj stipendija dodjeljuje samo za nadarene studente primjenom kriterija iz članka 5., točke 2. ove Odluke;
 - u tom slučaju ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat s boljim uspjehom u školovanju odnosno studiju
3. da se određeni broj stipendija dodjeljuje samo za studente s invaliditetom primjenom kriterija iz članka 5., točke 4. ove Odluke;
 - u tom slučaju ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat s utvrđenim višim stupnjem invaliditeta
4. da se određeni broj stipendija dodjeljuje samo za studente deficitarnih studija i struka primjenom kriterija iz članka 5., točke 3. ove Odluke;
 - u tom slučaju ako se dva ili više kandidata prijave na natječaj za isto deficitarno zanimanje ili za istu skupinu deficitarnih zanimanja, prednost ima kandidat s boljim uspjehom u školovanju odnosno studiju,
 - pravo na ostvarenu stipendiju za deficitarna zanimanja studenti zadržavaju do završetka studija, pod uvjetom ostvarenih

ECTS bodova za redovan upis svake naredne godine studija,

- uvjeti korištenja i povrata stipendije regulirati će se ugovorom koji potpisuju korisnik stipendije i Grad Ivanec.
5. da se volonterski angažman buduće kod svih podnesenih prijava bez obzira na traženu vrstu stipendija.
 6. da se po donošenju Konačne odluke o dodjeli stipendija neutrošena proračunska sredstva planirana za dodjelu stipendija Grada Ivanca, a u slučaju odustajanja studenata od dodijeljenih stipendija, dodjeljuju studentima koji su sljedeći na rang listi po ostvarenom broju bodova, a prema sljedećem rangu kriterija:
 - uspjeh u školovanju kandidata
 - socioekonomske prilike kandidata
 - invaliditet kandidata.

Članak 9.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje se za svaku akademsku godinu na temelju zaključka gradonačelnika Grada Ivanca.

Natječaj iz prethodnog stavka ovog članka raspisuje Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu u tijeku akademske godine.

Odluku o dodjeli stipendija donosi Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Ivanca.

Provedbu postupka natječaja, bodovanje i rangiranje kandidata za dodjelu stipendije te druge poslove u svezi dodjele stipendije za Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Ivanca obavlja Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu Grada Ivanca.«

Članak 10.

Članak 13. mijenja se i glasi:

»Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Ivanca ima pet članova, i to:

- zamjenik gradonačelnika Grada Ivanca,
- pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i imovinu
- predsjednik Savjeta mladih Grada Ivanca,
- stručni suradnik Grada Ivanca za društvene djelatnosti
- redoviti student sveučilišnog studija koji nije korisnik stipendije Grada Ivanca i ne sudjeluje u natječajnoj postupku, kojeg predlaže Savjet mladih Grada Ivanca.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Ivanca radi na sjednicama koje saziva, a odlučuje većinom glasova.

Sjednica Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Ivanca može se održati ako joj prisustvuje najmanje četiri člana.

O radu Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Ivanca vodi se zapisnik.«

Članak 11.

U članku 14. stavku 2. briše se riječ »službenom«.

Članak 12.

U članku 15. alineja 3. mijenja se i glasi:

- »- broj, visinu i vrstu stipendije te vrijeme na koje se dodjeljuje«

Iza alineje 7., dodaju se nove alineje 8. i 9. te glase:

- »- nepravovremene i nepotpune prijave neće razmatrati«
- »- od kandidata se može zatražiti dopuna dokumentacije«.

Članak 13.

Članak 16. mijenja se i glasi:

»Prijava za dodjelu stipendije podnosi se na propisanom obrascu koji se objavljuje kao sastavni dio natječaja.

Prijavi iz prethodnog stavka ovog članka, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju, a ovisno za koju se vrstu stipendije prijavljuje:

- preslika osobne iskaznice i OIB-a, te presliku kartice otvorenog žiro-računa poslovne banke na ime podnositelja,
- potvrda fakulteta o redovnom upisu u tekuću akademsku godinu (ostvareni ECTS bodovi za redovan upis),
- preslika svjedodžbi posljednja dva završena razreda srednjoškolskog obrazovanja (za studente I. godine studija),
- službeni prijepis ocjena položenih ispita prethodne godine studija s težinskim prosjekom ocjena prethodne godine studija, (za studente II. godine i viših godina studija),
- preslike diploma za sudjelovanje na državnom ili međunarodnom natjecanju, te za osvojeno 1., 2. ili 3. mjesto na državnom ili međunarodnom natjecanju u programima koje donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske, u posljednjoj godini srednjoškolskog obrazovanja (za studente I. godine studija),
- dokumentacija o postignutim rezultatima u znanstveno-stručnim i drugim odgovarajućim radovima i uspjesima u struci (sudjelovanje na državnom i međunarodnom natjecanju, osvajanje jedne od prve tri nagrade na državnom i međunarodnom natjecanju, nagrada rektora ili dekana, rad objavljen u recenziranoj znanstvenoj ili stručnoj publikaciji, sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom, umjetničkom i sličnom projektu ili samostalan znanstveno-istraživački, umjetnički ili sličan projekt - za studente II. godine i viših godina studija)
- preslika službene volonterske knjižice, ovjerene od strane organizacija u kojima je volonterski angažman ostvaren
- prosjek neto plaće/mirovine za prethodna tri mjeseca tekuće kalendarske godine za svakog zaposlenog člana kućanstva, računajući od dana objave natječaja u glasilu Varaždinske županije, isto se dokazuje potvrdom Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka

- za obrtnike - izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o prosječnom iznosu primanja u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je raspisan natječaj za dodjelu stipendija ovjerenu kod javnog bilježnika ili PO - SD Obrazac ovjeren od strane nadležne ispostave Porezne uprave
 - izjava o broju članova kućanstva.
 - potvrda o bratu i/ili sestri na redovnom studiju
 - potvrda liječnika iz koje je vidljivo postojanje invalidnosti
 - dokaz da je kandidat dijete samohranog roditelja
- Dokumentacija potrebna za pojedinu vrstu stipendija razgraničit će se u Natječaju za dodjelu stipendija.«

Članak 14.

Članak 17. mijenja se i glasi:

»Prijava na natječaj podnesena izvan roka za prijavu smatrat će se nepravodobnom, a prijava na natječaj kojoj nije priložena sva potrebna dokumentacija smatrat će se nepotpunom.

Povjerenstvo će nepravodobne i nepotpune prijave odbaciti ukoliko se ne donese odluku o dopuni istih, a što se odnosi na dokumentaciju navedenu u članku 16. ove Odluke.

Dopuna nepotpunih prijava iz stavka 2. ovog članka mora se izvršiti u roku osam (8) dana od dana prijema zahtjeva za dopunu, u suprotnom se gubi pravo na stipendiranje.

Članak 15.

Članak 18. mijenja se i glasi:

»Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu Grada Ivanca prikuplja prijave na natječaj, provodi njihovu stručnu obradu te utvrđuje prijedlog jedinstvene liste prvenstva za dodjelu stipendija.

Prijedlog jedinstvene liste prvenstva iz prethodnog stavka ovog članka, Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu Grada Ivanca dostavlja u roku od 30 dana Povjerenstvu za dodjelu stipendija Grada Ivanca.

Temeljem prijedloga jedinstvene liste iz prethodnog stavka ovog članka, Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Ivanca donosi Odluku o dodjeli stipendija Grada Ivanca za tekuću akademsku godinu, koja se objavljuje na oglasnoj Grada Ivanca, Ivanec, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, i na službenim internetskim stranicama Grada.«

Članak 16.

U članku 19. riječ »Komisija« zamjenjuje se riječju »Povjerenstvo«.

Članak 17.

U članku 22. stavku 1. iza riječi mjeseci briše se »i«.

Članak 18.

Članak 23. mijenja se i glasi:

»Korisnici stipendije su dužni do 01. studenog tekuće godine dostaviti Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i imovinu Grada Ivanca sljedeće:

- potvrdu o redovnom upisu u sljedeću akademsku godinu (ostvareni ECTS bodovi za redovan upis u narednu godinu studija), a ista obveza se ne odnosi na studente završne godine studija.
- Vlastoručno potpisana izjava o ostvarenom broju ECTS bodova, ali i s navedenim podatkom o ECTS bodovima koji su potrebni za upis u sljedeću akademsku godinu.

Studenti završne godine studija dužni su nadležnom upravnom tijelu Grada Ivanca dostaviti dokaz o završetku studija.

Daljnja isplata stipendija za deficitarna zanimanja nastavit će se nakon dostave dokumentacije iz stavka 1. ovog članka.

Korisnik stipendije gubi pravo na daljnje stipendiranje i mora vratiti primljenu stipendiju, ako ne završi akademsku godinu za koju se stipendira (ne ostvari dovoljan broj ECTS bodova za redovan upis u narednu godinu studija).«

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana do dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/22-01/49
URBROJ: 2186-12-05/43-24-7
Ivanec, 24. srpnja 2024.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

29.

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 24. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU o uvođenju Riznice Grada Ivanca

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Grada Ivanca (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici), koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanje poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Grada Ivanca (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Proračunski korisnici Grada Ivanca su:

- a) Dječji vrtić »Ivančice« Ivanec
- b) Gradska knjižnica i čitaonica »Gustav Krklec« Ivanec
- c) Muzej planinarstva.

Članak 3.

Uspostava sustava Riznice provodit će se u skladu s dinamikom integracije poslovanja proračunskih korisnika u jedinstveni računovodstveno-informacijski sustav Grada Ivanca.

Članak 4.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju na jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju s tog računa, a računi proračunskih korisnika se zatvaraju.

U proračunu Grada iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Svi proračunski korisnici bit će integrirani u jedinstveni računovodstveno-informacijski sustav Riznice koji omogućava jednostavnu konsolidaciju proračuna Grada i proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 1. siječnja 2025. godine.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Ivanca za donošenje Odluke o sustavu glavne knjige Riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa Riznice, kojom se uređuje sustav glavne knjige Riznice, prikupljanje i naplata javnih prihoda, kontrola i upravljanje javnim rashodima, funkcioniranje jedinstvenog računa Riznice i službeni dokumenti koji prate uspostavu cijelog sustava, kao i ostalih provedbenih akata u svrhu potpunog uvođenja sustava Riznice.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 401-01/24-01/15
URBROJ: 2186-12-04/45-24-3
Ivanec, 24. srpnja 2024.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

30.

Temeljem članka 17. stavka 1. točka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici, održanoj 24. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom Gradonačelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec i osnivanju radne skupine, KLASA: 920-01/24-01/02, URBROJ: 2186-12-05/03-24-4 od 31. siječnja 2024. godine.

Članak 2.

Temeljem članka 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16), za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec iz članka 1. ove Odluke, ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta - Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u

službenom glasilu, već se izvornik dokumenta čuva u nadležnoj službi i objavljuje na službenim stranicama Grada Ivanca.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Ivanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/21).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-01/24-01/02
URBROJ: 2186-12-05/03-24-12
Ivanec, 24. srpnja 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADONAČELNIKA

24.

GRAD LUDBREG, Trg Svetog Trojstva 14, Ludbreg, zastupan po gradonačelniku Dubravku Biliću

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. br. 2., zastupan po predsjednici Ivi Šušković - za SINDIKALNU PODRUŽNICU GRADSKE UPRAVE GRADA LUDBREGA - povjerenica Tina Novak

sklopili su dana 19. srpnja 2024. godine, sljedeće

IV. IZMJENE I DOPUNE

Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike gradske uprave Grada Ludbrega

Članak 1.

U Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike gradske uprave Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 84/22, 35/23, 50/23, 18/24) u članku 34. mijenja se stavak 2. tako da glasi:

»Osnovica za obračun plaće iznosi = **722,68 eura bruto** s mogućnošću povećanja ukoliko, sukladno propisima, financijske mogućnosti Proračuna budu to dopuštale«.

Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora na odgovarajući se način primjenjuju i na članove Sin-

dikalne podružnice gradske uprave Grada Ludbrega zaposlene u gradskim ustanovama - Gradskoj knjižnici i čitaonici Mladen Kerstner Ludbreg, u Centru za kulturu i informiranje »Dragutin Novak«, Turističkoj zajednici područja Centar svijeta te Regionalnom znanstvenom centru za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području.

Članak 3.

Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora stupaju na snagu s 1. kolovoza 2024. godine i primjenjuju se na obračun plaće za srpanj 2024. g. i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 152-02/24-01/01
URBROJ: 2186-16-01/01-24-3
Ludbreg, 19. srpnja 2024.

ZA GRAD LUDBREG
Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA RH
Predsjednica
Iva Šušković, v.r.

ZA SINDIKALNU PODRUŽNICU
GRADSKE UPRAVE GRADA LUDBREGA
Povjerenica
Tina Novak, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.