

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 70 — Godina XXXIII

Varaždin, 30. srpnja 2025.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

41. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za dodjelu subvencija kamata po odobrenim kreditima po programima »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora« 3912

GRAD LUDBREG AKTI GRADONAČELNIKA

16. Odluka o imenovanju privremenog zamjenika gradonačelnika 3913
17. Odluka o cijeni parkirališnih karata Grada Ludbrega 3913
18. Rješenje o imenovanju predsjednika i 1 članice Upravnog vijeća Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg 3914

GRAD NOVI MAROF AKTI GRADONAČELNIKA

16. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, javne nabave i programe fondova Europske unije 3914

OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

37. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Ljubešćica u 2025. godini 3916
38. Odluka o sufinanciranju troškova produženog boravka i davanju suglasnosti za organizaciju produženog boravka u osnovnoj školi na području Općine Ljubešćica za školsku godinu 2025./2026. 3916

39. Odluka o izmjeni Odluke o naknadama za rad članova Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća te predsjednika vijeća mjesnih odbora 3917

40. Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2024. godinu 3917

- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2024. godinu 3918

OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Maruševac i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera 3943

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Sračinec 3944

OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

42. Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ 3945
43. Odluka o određivanju potpisnika financijske dokumentacije Općine Sveti Đurđ 3946

44.	Odluka o darovanju nekretnine čk.br. 87/8 k.o. Sveti Đurđ, radi izgradnje višestambene zrade	3946	49.	Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« za 2025. godinu	3948
45.	Odluka o zaduživanju temeljem okvirnog kredita po transakcijskom računu	3947	50.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Suncokret Sveti Đurđ	3949
46.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt »Vrtić po mjeri svakog djeteta - prenamjena i uređenje prostorija u Dječjem vrtiću »Suncokret Sveti Đurđ«	3947	51.	Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Sveti Đurđ	3949
			OPĆINE VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
47.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu vatrogasnog zapovjedništva na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini	3948	40.	Odluka o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Veliki Bukovec	3951
48.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Suncokret Sveti Đurđ	3948	41.	Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliki Bukovec i Plana zaštite od požara Općine Veliki Bukovec	3952

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

41.

Na temelju odredbe članka 60. stavka 1. točka 11. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 i 11/21), članka 3. Ugovora o poslovnoj suradnji u provedbi programa kreditiranja »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora« između Varaždinske županije i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (KLASA: 450-03/22-01/1, URBROJ: 2186-02/1-22-3) i Dodatka I. Ugovoru o poslovnoj suradnji u provedbi programa kreditiranja »Poduzetništvo mladih, žena, početnika i ostalih posebnih segmenata« i »Investicije privatnog sektora« između Varaždinske županije i Hrvatske banke za obnovu i razvitak (KLASA: 403-01/25-01/2, URBROJ: 2186-02/1-25-19), župan Varaždinske županije donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za dodjelu subvencija kamata po odobrenim kreditima po programima »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora«

I.

Župan Varaždinske županije donio je Odluku o osnivanju Povjerenstva za dodjelu subvencija kamata po odobrenim kreditima po programima »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora« (KLASA: 450-03/22-01/1; URBROJ: 2186-02/1-22-11, od dana 13. listopada 2022.), (nadalje: Odluka o osnivanju Povjerenstva), te se ovom Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za dodjelu subvencija kamata po odobrenim kreditima po programima »Poduzetništvo mladih, žena i početnika« i »Investicije privatnog sektora« (nadalje: Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva), dosadašnjem članu Dragutinu Gložiniću prestaje mandat u

navedenom Povjerenstvu s datumom donošenja ove Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva.

Obzirom na navedeno, mijenja se član Povjerenstva te se mijenja točka I. koja sada glasi:

»2. **Marina Kezić Mekota** - predstavnik HGK-Županijska komora Varaždin, član Povjerenstva.«

Također, u točki II. mijenja se naziv programa i sada ista glasi:

»Povjerenstvo iz točke I. razmatra prijedloge za koje je HBOR donio odluku o odobrenju kredita, odabire projekte koji su u skladu strateškim ciljevima Županije i donosi odluku o subvenciji kamata i to:

- po programu »Poduzetništvo mladih, žena, početnika« i ostalih posebnih segmenata u visini od 1,5 postotnih poena,
- po programu »Investicije privatnog sektora« u visini od 1,0 postotnih poena godišnje.«

II.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju Povjerenstva se ne mijenjaju i ostaju na snazi.

III.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim web stranicama Varaždinske županije te u »Služenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 403-01/25-01/2
URBROJ: 2186-02/1-22-23
Varaždin, 24. srpnja 2025.

ŽUPAN
Andelko Stričak, v.r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADONAČELNIKA

16.

Temeljem članka 43.a stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 50/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega donosi

ODLUKU

o imenovanju privremenog zamjenika gradonačelnika

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se **Darko Jagić**, Ulica Vladimira Nazora 10, Ludbreg, OIB 91757390573, iz reda vijećnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega za privremenog zamjenika gradonačelnika Grada Ludbrega.

Članak 2.

Privremeni zamjenik gradonačelnika počinje obavljati svoju dužnost u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti gradonačelnika, kada je on onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik gradonačelnika ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Grada Ludbrega.

Članak 3.

Privremeni zamjenik gradonačelnika za vrijeme zamjenjivanja gradonačelnika ostvaruje prava gradonačelnika.

Članak 4.

Ovlast privremenog zamjenika gradonačelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti gradonačelnika po prestanku razloga zbog kojih je gradonačelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskim stranicama Grada Ludbrega.

KLASA: 081-02/25-01/02

URBROJ: 2186-16-01/1-25-1

Ludbreg, 29. srpnja 2025.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

17.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni Vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), članka 7. i 18. Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/10 i 25/11), gradonačelnik Grada Ludbrega donosi

ODLUKU

o cijeni parkirališnih karata Grada Ludbrega

Članak 1.

(1) Za vrijeme održavanja zabavnih, vjerskih, sportskih, sajmenih, političkih i drugih sličnih manifestacija od interesa za Grad Ludbreg što se utvrđuje posebnom odlukom gradonačelnika, na postojećim parkirališnim mjestima i na mjestima koja nisu označena kao parkirališna mjesta, ali su privremeno određena za parkiranje od strane ovlaštenih osoba Grada Ludbrega, **cijena dnevne parkirališne karte** utvrđuje se za sve zone u jednakom iznosu od **30,00 € za autobuse, dok se za osobne automobile neće naplaćivati parkiranja na području Grada Ludbrega.**

(2) Izvan vremena održavanja zabavnih, vjerskih, sportskih, sajmenih, političkih i drugih sličnih manifestacija iz stavka 1. ovog članka, neće se obavljati naplata parkiranja na području Grada Ludbrega.

Članak 2.

(1) **Prihod od naplate parkiranja**, prema cijenama iz članka 1. ove Odluke, **pripada komunalnom trgovačkom društvu Lukom d.o.o.**, Ludbreg, Koprivnička 17, OIB: 29732862130, kojemu je osnivač i većinski imatelj udjela Grad Ludbreg, a kojemu je temeljem članka 9. stavka 1. točke 10. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 133/22) povjereno obavljanje komunalne djelatnosti usluge parkiranja.

(2) Nakon podmirenja rashoda povezanih s obavljanjem komunalne djelatnosti usluge parkiranja, iznos od **60% preostalih prihoda od naplate parkiranja, prihod je Proračuna Grada Ludbrega** i društvo Lukom d.o.o. ga je obvezan uplatiti Gradu Ludbregu u roku od 30 dana od dana isteka naplate parkiranja iz članka 1. ove Odluke, **a preostalih 40% prihoda zadržava društvo Lukom d.o.o.**

(3) U pogledu prihoda od prodaje parkirališnih karata koji pripadaju Gradu Ludbregu, društvo Lukom

d.o.o. obvezan je Gradu Ludbregu dostaviti izvješće s podacima o ukupnom broju izdanih parkirališnih karata za autobuse, te s podacima o ukupno ostvarenim prihodima, rashodima i prihodima koji pripadaju Gradu Ludbregu, u roku od 30 dana od dana završetka pojedine manifestacije za vrijeme koje se naplaćuje parkiranje pod uvjetima određenih u ovoj Odluci.

(4) Prihod od prodaje parkirališnih karata koji pripada Gradu Ludbregu koristit će se namjenski za financiranje programa Turističke zajednice područja Centar svijeta.

Članak 3.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni parkirališnih karata Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/24).

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/25-01/04

URBROJ: 2186-16-01/1-25-1

Ludbreg, 30. srpnja 2025.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

18.

Na temelju članka 37. st. 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 83/22), članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21) te članka 6. Odluke o ustrojstvu Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/16, 40/19, 104/20, 133/22), gradonačelnik Grada Ludbrega 30. srpnja 2025. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika i 1 članice
Upravnog vijeća Centra za kulturu
i informiranje Dragutin Novak Ludbreg**

I.

U Upravno vijeće Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg imenuju se:

- **MARIO BONTEK**, mag. primarnog obrazovanja iz Poljanca, Vinogradska 6
za predsjednika Upravnog vijeća
- **dr.sc. IVANČICA JEŽ**, prof. povijesti i filozofije iz Globočeca Ludbreškog, Ludbreška ulica 125
za članicu Upravnog vijeća.

II.

Mandat predsjednika i članice Upravnog vijeća traje 4 godine.

III.

Donošenjem ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju predsjednice i 1 člana Upravnog vijeća Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/23).

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 007-03/25-01/01

URBROJ: 2186-16-01/1-25-2

Ludbreg, 30. srpnja 2025.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

GRAD NOVI MAROF

AKTI GRADONAČELNIKA

16.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10, 125/14 i 48/23), članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/19 i 76/21) i članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst, 10/21), na prijedlog privremenog pročelnika

Upravnog odjela za gospodarstvo, javnu nabavu i programe i fondove Europske unije, gradonačelnik Grada Novog Marofa donio je

PRAVILNIK

**o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela
za gospodarstvo, javnu nabavu i programe
i fondove Europske unije**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, javnu nabavu i programe i fondove

Europske unije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/25 - dalje: Pravilnik) mijenja se URBROJ na način da isti glasi: »URBROJ: 2186-22-02-25-5«.

Članak 2.

U Pravilniku u Sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za gospodarstvo, javnu nabavu i programe i fondove Europske unije u tabličnom dijelu

- kod radnog mjesta pod rednim brojem 1. (pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, javnu nabavu i programe i fondove Europske unije),
- kod radnog mjesta pod rednim brojem 2. (samostalni upravni referent za gospodarstvo i javnu nabavu),
- kod radnog mjesta pod rednim brojem 3. (samostalni upravni referent za javnu nabavu),

u dijelu Stručno znanje, riječi »završen program specijalističke izobrazbe u području javne nabave« zamjenjuju riječima »posjedovanje važećeg certifikata u području javne nabave izdanog od nadležnog ministarstva Republike Hrvatske«, dok se iza riječi »znanje rada na računalu«, a ispred točke dodaju riječi »i poznavanje rada u EOJN RH (Elektronički oglasnik javne nabave RH)«.

Članak 3.

U Pravilniku u Sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za gospodarstvo, javnu nabavu i programe i fondove Europske unije u tabličnom dijelu kod radnog mjesta pod rednim brojem 5. (domar) tekst ispod naslova »Stručno znanje« i tekst ispod naslova »Opis poslova i postotak utrošenog vremena« zamjenjuje se sljedećim tekstom:

»Stručno znanje:

- srednja stručna sprema tehničkog, građevinskog ili srodnog smjera,
- sposobnost samostalnog obavljanja poslova održavanja objekata, instalacija i opreme,
- spretnost i praktično znanje u radu s alatom, električnim uređajima i manjim popravcima,
- vozačka dozvola za upravljanje vozilom B kategorije,
- položen odgovarajući stručni ispit prema propisima koji reguliraju upravljanje i rukovanje energetskim postrojenjima i uređajima.

Opis poslova i postotak utrošenog vremena

- održavanje prostora, inventara multifunkcionalnog kulturnog centra (dvorane, hodnici, sanitarni čvorovi) i okoliša, svakodnevni nadzor zgrade, opreme i tehničkih sustava, briga o korištenju prostorija, opreme i inventara uz vođenje evidencije, priprema prostorija, opreme i inventara za događanja i manifestacije, suradnja s izvođačima i korisnicima prije i tijekom događanja i manifestacija, postavljanje i uklanjanje tehničke opreme (rasvjeta, ozvučenje - prema uputama), pomoć u organizaciji događanja i manifestacija, briga o korištenju i zaštiti opreme i inventara, 50%
- nadzor grijanja, hlađenja, rasvjete i drugih instalacija, koordinacija s vanjskim izvođačima servisiranja opreme, manji popravci i otklanjanje tehničkih kvarova, vođenje podataka o tekućem održavanju, korištenju i stanju istih, obavljanje drugih odgovarajućih poslova u vezi s tim (kontrola i održavanje strojeva, uređaja i aparata, košnja trave, čišćenje snijega i sl.), 15%
- obavljanje sitnih popravaka na imovini Grada, 10%
- sudjelovanje u godišnjem popisu inventara i opreme Grada, obavljanje jednostavnih poslova zaštite na radu, sudjelovanje u organizaciji javnih manifestacija 5%
- obavljanje i drugih, osobito pomoćno - tehničkih poslova i zadaća koje mu povjeri pročelnik. 20%«

Članak 4.

U preostalom dijelu Pravilnik ostaje neizmijenjen.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/25-01/08
URBROJ: 2186-22-02-25-3
Novi Marof, 24. srpnja 2025.

Gradonačelnik
Siniša Jenkač, v.r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

37.

Na temelju članka 8. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 9. stavak 1. i članka 11. stavka 3. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/10 i 62/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 25. srpnja 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Ljubešćica u 2025. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Ljubešćica dodjeljuje javna priznanja Općine Ljubešćica u 2025. godini fizičkim i pravnim osobama za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvoj i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti i obrazovanja, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticaj aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 2.

Plaketa Općine Ljubešćica dodjeljuje se fizičkim osobama (pojedincima), ustanovama i drugim pravnim osobama za njihovo djelovanje na promociji Općine u zemlji i u svijetu u godini koja prethodi godini u kojoj se nagrada dodjeljuje ili duljem vremenskom razdoblju.

Plaketa Općine Ljubešćica izrađuje se od legure zlatne boje na kojoj je otisnut grb Općine Ljubešćica, ispod kojeg se nalazi naziv priznanja i godina dodjele.

Plaketa Općine Ljubešćica dodjeljuje se:

HRVATSKIM VODAMA

- za višegodišnju financijsku podršku i provedbu ključnih infrastrukturnih projekata na području Općine Ljubešćica

Članak 3.

Zahvalnica Općine Ljubešćica dodjeljuje se donatorima i drugim fizičkim i pravnim osobama koje su svojim djelovanjem na osobit način zadužile Općinu.

Zahvalnica Općine Ljubešćica dodjeljuje se u obliku pisanog priznanja na kojem se nalazi tekst odluke o dodjeli Zahvalnice.

Zahvalnica Općine Ljubešćica dodjeljuje se:

BAJS BEND-u - za dugogodišnju podršku kulturnim manifestacijama i očuvanju tradicije tamburaške glazbe

Članak 4.

Javno će se priznanje uručiti na svečanoj sjednici Općinskog vijeća 1. kolovoza 2025. godine, a u povodu Dana Općine koji se obilježava 5. kolovoza, na blagdan Majke Božje Snježne.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i objavit će se na web-stanici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr.

KLASA: 061-01/25-01/1

URBROJ: 2186-25-01-25-5

Ljubešćica, 25. srpnja 2025.

Predsjednica Općinskog vijeća
Maja Bahunek, v.r.

38.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 7. Odluke o sufinanciranju Programa produžnog boravka učenika u osnovnim školama kojih je osnivač Varaždinska županija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/18 i 69/22), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 25. srpnja 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o sufinanciranju troškova produženog boravka i davanju suglasnosti za organizaciju produženog boravka u osnovnoj školi na području Općine Ljubešćica za školsku godinu 2025./2026.

Članak 1.

Daje se suglasnost za organizaciju produženog boravka u Osnovnoj školi Ljubešćica, Zagrebačka 22, Ljubešćica u školskoj godini 2025./2026.

Utvrđuje se da će se produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjenog učenicima razredne nastave od 1. do 4. razreda organizirati u dvije odgojno-obrazovne skupine u jednoj osnovnoj školi u nastavnoj godini 2025./2026., a na način propisan Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i drugim mjerodavnim propisima.

Članak 2.

Općina Ljubeščica će sufinancirati troškove programa produženog boravka sukladno Odluci o financiranju programa produženog boravka učenika u osnovnim školama kojih je osnivač Varaždinska županija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/18 i 69/22), koji odgovara trošku plaće s doprinosima i drugim propisanim naknadama radnika koji radi u produženom boravku do iznosa od 35.000,00 eura.

Isplata iznosa pomoći iz prethodnog stavka vršit će se mjesečno i to u tekućem mjesecu zatroskove učinjene u prethodnom mjesecu, odobrenjem općinskog načelnika na temelju obrazloženog zahtjeva osnovne škole sa prezentiranim ugovorom o radu, izračunom troškova plaća i naknade plaće s doprinosima i drugim propisanim naknadama i preslike mjesečne evidencije rada jednog radnika koji radi u produženom boravku.

Članak 3.

Troškove prehrane snose roditelji učenika koji su uključeni u program produženog boravka prema cjeniku Osnovne škole Ljubeščica.

Članak 4.

Općina Ljubeščica je ovlaštena obavljati nadzor namjenskog utroška sredstava iz članka 2. ove Odluke te u tu svrhu tražiti dostavu knjigovodstvene i druge dokumentacije, vršiti uvid u stanje propisanih evidencija i obavljati druge potrebne radnje.

Članak 5.

Program produženog boravka financirat će Općina Ljubeščica u 2025. i 2026. godini iz proračunskih sredstava za 2025. i 2026. godinu, Razdjel 005 Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo, Glava 00501- Školstvo, Program: 1009 Osnovno školstvo; Aktivnost: A100901 Financiranje osnovnog školstva, Broj računa 3661 - Tekuće pomoći osnovnoj školi.

Članak 6.

Provedba ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ljubeščica.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/25-01/1

URBROJ: 2186-25-01-25-3

Ljubeščica, 25. srpnja 2025.

Predsjednica Općinskog vijeća
Maja Bahunek, v.r.

39.

Temeljem odredbe članka 31. stavka 2. i 31. a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09,

150/11, 19/13, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubeščica na sjednici održanoj 25. srpnja 2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o naknadama za rad članova Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća te predsjednika vijeća mjesnih odbora

Članak 1.

U Odluci o naknadama za rad članova Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća te predsjednika vijeća mjesnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/25) članak 12. briše se.

Članak 2.

Dosadašnji članak 13. postaje članak 12.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-12/25-01/3

URBROJ: 2186-25-01-25-6

Ljubeščica, 25. srpnja 2025.

Predsjednica Općinskog vijeća
Maja Bahunek, v.r.

40.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 15. Odluke o uspostavi Registra imovine Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/19), Općinsko vijeće Općine Ljubeščica na sjednici održanoj 25. srpnja 2025. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubeščica prihvaća u cijelosti Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubeščica za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubeščica za 2024. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-06/25-01/1

URBROJ: 2186-25-01-25-3

Ljubeščica, 25. srpnja 2025.

Predsjednica Općinskog vijeća
Maja Bahunek, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LJUBEŠĆICA



**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU
OPĆINE LJUBEŠĆICA ZA 2024. GODINU**

Ljubešćica, lipanj 2025.

SADRŽAJ

1. UVOD

- 1.1. ZAKONSKE OSNOVE-NAJVAŽNIJI PROPISI U UPRAVLJANJU IMOVINOM
- 1.2. OSNOVE ZA RAD

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

- 2.1. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA
- 2.2. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA
- 2.3. MJERE UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA
- 2.4. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2024. GODINE VEZANE UZ SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODNOSU NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA
- 2.5. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNOSTI U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE

1. UVOD

1.1. ZAKONSKE OSNOVE-NAJVAŽNIJI PROPISI U UPRAVLJANJU IMOVINOM

Općina Ljubešćica prvi put izrađuje Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2020. godinu. Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Ljubešćica. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica. Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica, utvrđenih Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Ljubešćica, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom - načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine. Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Ljubešćica raspolaže i na kakav način upravlja s njom. Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Ljubešćica je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za razdoblje od 2019. do 2026. godine (dalje u tekstu Strategija) koja je donesena 30. srpnja 2019. godine i Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2024. godinu (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/23).

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Ljubešćica uspostavljen je Registar imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Ljubešćica raspolaže.

Imovina koja je u vlasništvu Republike Hrvatske, a nalazi se na području Općine Ljubešćica može imati pokretačku snagu gospodarskog rasta Općine Ljubešćica dajući priliku inovatorima, poduzetnicima i investitorima za ostvarenje prioriteta a u cilju napretka cjelokupne zajednice. Stoga je Općina Ljubešćica prethodnih godina slala Ministarstvu državne imovine zahtjev za darovanje nekretnina.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Ljubešćica imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Ljubešćica da pomogne trgovačkim društvima u svom vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjim ciljem razvoja područja Općine Ljubešćica i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Općina Ljubešćica na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanja članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom vlasništvu. U navedenom Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Zakoni i podzakonski propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),

- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23)
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekta od interesa za opće dobro (Povjerenstvo Vlade Republike Hrvatske, 30/06/15),
- Uredba o središnjem Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14).

1.2. OSNOVE ZA RAD

Krajem 2024. godine Općina Ljubešćica je imala 6 zaposlenika. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom se najvećim dijelom obavljaju u okviru upravnog odjela odnosno Odjela za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinu, a kontrolu navedenih poslova obavljaju odgovorne osobe. Internim aktima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja i upravljanja nekretninama.

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Trgovačka društva kojima je osnivač i vlasnik Općina Ljubešćica veoma su važni za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja. Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u vlasništvu Općine Ljubešćica je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Ljubešćica kao suvlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Ljubešćica uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica:

Trgovačko društvo
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.
ČISTOĆA d.o.o.
VARKOM d.o.o.
NOVOKOM d.o.o.

2.1. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Općina Ljubešćica je na svojoj Internet stranici objavila Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava prikazuje članove nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava, i pravnih osoba u vlasništvu Općine Ljubešćica. Registar je temeljen na postojećim podacima iz sudskog registra. Podaci su prikazani temeljem provedenih upisa u Sudski registar.

Tablica: Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.	<i>Nema nadzorni odbor</i>	<i>Ivana Španić, direktor</i>

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
NOVOKOM d.o.o.	<i>Mladen Benjak, predsjednik Miro Sabolić, zamjenik Dragutin Đakmanec, član Zvonimir Puškadija, član Josip Pofuk, član</i>	<i>Matija Ipša, direktor</i>
ČISTOĆA d.o.o.	<i>Aleksandra Anić Vučinić, predsjednik Vitomir Premur, zamjenik predsjednika Srećko Skrbnik, član Juraj Rožić, član Damir Đopar, član Vladimir Vuger, član Ivan Novak, član Vladimir Kolarić, član Igor Klopota, član</i>	<i>Spomenka Škafec, direktor</i>
VARKOM d.d.	<i>Leonard Sekovanić, predsjednik Robert Vugrin, zamjenik predsjednika Zdravko Maltar, član Ivan Kovač, član Renata Potočnik, član Milan Pavleković, član Mario Milak, član Josip Garić, član Sandro Sokol, član</i>	<i>Bruno Ister, direktor</i>
Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	<i>Nema nadzorni odbor</i>	<i>Kristina Ivanušec, ravnateljica</i>

Općina Ljubešćica ažurira objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.2. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Tijekom 2024. godine Općina Ljubešćica će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica: Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Ljubešćica

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelj
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje

Redni broj	Naziv dokumenta
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva
13.	Izvješće o poslovanju za razdoblje od I.-VI. mjeseca

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Ljubešćica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnivače, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.
3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljivati na Internet stranici.

2.3. MJERE UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Ljubešćica kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.4. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2024. GODINE VEZANE UZ SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Provedbene mjere tijekom 2024. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;

- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

Tablica: Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica u 2024. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 5.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za podružja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Na web stranici Općine Ljubešćica u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava TD bit će postavljene poveznice na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koja sadržavaju podatke o poslovanju.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Ljubešćica.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

2.5. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Navedene financijske podatke o pregledu poslovanja dostavila su trgovačka društva u kojem Općina Ljubešćica ima udio u (su)vlasništvu.

PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.**Adresa:** Ljubeški trg 1, Ljubešćica (Općina Ljubešćica)**OIB:** 74135482245**URL:** <http://pc-ljubescica.eu/>**Osnovne djelatnosti društva su:**

- * Upravljanje i gospodarenje poslovnom zonom
- * Kupnja i prodaja robe
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * Zastupanje inozemnih tvrtki
- * Stručni poslovi prostornog uređenja
- * Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- * Nadzor nad gradnjom
- * Izrada poslovnih, razvojnih, investicijskih i ostalih planova
- * Djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- * Prijevoz za vlastite potrebe
- * Promidžba (reklama i propaganda)
- * Ispitivanje tržišta i javnoga mnijenja
- * Opskrba pitkom vodom
- * Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- * Prijevoz putnika u javnom prometu
- * Održavanje čistoće
- * Odlaganje komunalnog otpada
- * Održavanje javnih površina
- * Održavanje nerazvrstanih cesta
- * Tržnice na malo
- * Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova
- * Javna rasvjeta
- * Računovodstveni poslovi
- * Poslovanje nekretninama
- * Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * Poljoprivredna djelatnost
- * Integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- * Poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- * Gospodarenje lovištem i divljači
- * Gospodarenje ribama slatkih (kopnenih) voda
- * Gospodarenje šumama
- * Prekrcaj tereta i skladištenje robe
- * Djelatnost pakiranja
- * Športska priprema
- * Športska rekreacija
- * Športska poduka
- * Upravljanje i održavanje športskom građevinom
- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- * Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * Pružanje usluga smještaja
- * Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznim sredstvima, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)

- * Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- * Ostale turističke usluge
- * Turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti

Ukratko o trgovačkom društvu:

Poduzetnički centar Ljubešćica osnovan je početkom 2012. godine kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću u 100% vlasništvu Općine Ljubešćica s raznim djelatnostima poput: razvoj u poduzetništvu, unapređenje investicijskog okruženja, ulaganje i zapošljavanje mještana.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 88.924,28 EUR.

Vlasnička struktura u %: Općina Ljubešćica 100%

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/ Osoba za zastupanje	Spol
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.	<i>Nema nadzorni odbor</i>		<i>Ivana Španić, direktorica</i>	ž

Registar imenovanih članova Skupštine odbora i Uprave trgovačkog društva

Skupština	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<i>Nenad Horvatić</i>	<i>m</i>	<i>Ivana Španić, direktor</i>	ž

Broj zaposlenih:

2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
3	3	5	5	5	5	8

Podaci o poslovanju:

	2018. (HRK)	2019. (HRK)	2020. (HRK)	2021. (HRK)	2022. (HRK)	2023. (€)	2024. (€)
Prihodi	1.161.046	1.646.835	1.341.440	1.976.914	1.499.935	491.705,46	168.420,15
Rashodi	901.923	1.436.715	1.239.969	1.459.446	1.353.948	307.408,79	251.508,12
Dobit	259.123	210.120	101.471	459.571	100.148	178.157,02	-83.087,97

ČISTOĆA d.o.o.

Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB: 02371889218

www.cistoca-vz.hr

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- * skupljanje otpada za potrebe drugih
- * prijevoz otpada za potrebe drugih
- * prijevoz opasnog otpada
- * posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- * skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- * uvoz otpada
- * izvoz otpada
- * održavanje čistoće
- * održavanje javnih i drugih otvorenih površina
- * stručni poslovi u zaštiti okoliša

- * iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- * kupnja i prodaja robe
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * usluge informacijskog društva
- * djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz za vlastite potrebe
- * tehničko ispitivanje i analiza
- * poslovanje nekretninama
- * stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina
- * iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- * davanje u zakup vlastitih nekretnina
- * kupnja i prodaja vlastitih nekretnina
- * upravljanje nekretninama uz naplatu ili po ugovoru
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * računovodstveni poslovi
- * održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- * upravljanje grobljem
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost sakupljanja otpada (neopasnog i opasnog)
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada (neopasnog i opasnog)
- * gospodarenje otpadom
- * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * djelatnost sanacije okoliša te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom
- * proizvodnja komposta
- * djelatnosti čišćenja
- * osnovno čišćenje zgrada
- * ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- * ostale djelatnosti čišćenja
- * uslužne djelatnosti uređenja i održavanje krajolika
- * uzgoj jednogodišnjih usjeva
- * uzgoj višegodišnjih usjeva
- * uzgoj i proizvodnja sadnog materijala i ukrasnog bilja
- * mješovita proizvodnja
- * pomoćne djelatnosti u poljoprivredi
- * integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- * poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- * obavljanje poslova stručne kontrole u ekološkoj proizvodnji
- * ekološka proizvodnja, prerada, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda
- * uzgoj stoke peradi i ostalih životinja
- * proizvodnja hrane
- * proizvodnja hrane za životinje
- * poslovi suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama
- * proizvodnja i stavljanje u promet uređaja za primjenu sredstava za zaštitu bilja

- * zdravstvena zaštita bilja
- * poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanja bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koja sunaređene mjere uništenja
- * proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
- * proizvodnja sjemena
- * dorada sjemena
- * pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- * stavljanje na tržište sjemena
- * ispitivanje u istraživačke ili razvojne svrhe
- * promet sredstava za zaštitu bilja
- * pakiranje plombiranje i označavanje sadnog materijala
- * stavljanje na tržište sadnog materijala
- * uvoz sadnog materijala
- * djelatnost ovlaštenog skladištara za žitarice i industrijsko bilje
- * djelatnost skladištenja
- * djelatnost pakiranja robe
- * proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- * promet gnojivima i poboljšivačima tla
- * uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu povezane s njime
- * sječa drva
- * gospodarenje šumama
- * proizvodnja stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijskog materijala
- * proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- * dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
- * poslovanje s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima
- * djelatnost privremenog smještaja kućnih ljubimaca
- * djelatnost skloništa za životinje
- * djelatnost prijevoza životinja
- * proizvodnja pića
- * proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima
- * proizvodnja sintetičkog etilnog alkohola
- * proizvodnja etilnog alkohola iz fermentiranih materijala
- * proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino
- * proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- * destilacija, promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- * proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- * flaširanje i etiketiranje
- * proizvodnja eteričnih ulja
- * proizvodnja električne energije
- * prijenos odnosno transport električne energije
- * distribucija električne energije
- * trgovina električnom energijom
- * organiziranje tržišta električnom energijom
- * opskrba električnom energijom
- * opskrba toplinskom energijom
- * proizvodnja toplinske energije
- * distribucija toplinske energije

- * djelatnost kupca toplinske energije
- * proizvodnja plina
- * proizvodnja prirodnog plina
- * transport plina
- * skladištenje plina
- * distribucija plina
- * organiziranje tržišta plina
- * trgovina plinom
- * opskrba plinom
- * upravljanje energetske objekta
- * skladištenje energije
- * transport nafte, naftnih derivata i biogoriva cestovnim vozilom
- * skladištenje nafte i naftnih derivata
- * skladištenje ukapljenog naftnog plina
- * proizvodnja i distribucija rashlađenog zraka
- * proizvodnja i distribucija rashladne vode za potrebe hlađenja
- * proizvodnja leda za potrebe hlađenja hrane i ostale potrebe istraživanje i eksploatacije mineralnih sirovina
- * trgovina na veliko i malo
- * cestovni prijevoz robe i usluge preseljenja
- * skladištenje robe
- * prateće djelatnosti u prijevozu
- * poštanske i kurirske djelatnosti
- * računalne djelatnosti
- * tajničke djelatnosti
- * pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- * pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * pružanje usluga smještaja
- * pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- * proizvodnja predmeta opće uporabe
- * organizacija izvedbe projekata za zgrade
- * gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- * gradnja ostalih građevina niskogradnje
- * uklanjanje građevina i pripremni radovi na gradilištu
- * elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i ostali građevinski instalacijski radovi
- * završni građevinski radovi
- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- * energetske certificiranje, energetske pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * iznajmljivanje i davanje u zakup predmeta osobne uporabe i predmeta za kućanstvo
- * poduka korisnika o načinu korištenja proizvoda i usluga
- * organiziranje seminara, sajmova izložaba i smotri
- * usluge uredskog poslovanja
- * djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup
- * uredske administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti
- * usluge očitavanja tahografa

- * iznajmljivanje opremljenog prostora u mrtvačnici
- * iznajmljivanje grobnih mjesta
- * prodaja grobnica
- * iznajmljivanje grobnica
- * održavanje grobova i mauzoleja
- * pokapanje i spaljivanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca)
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * davanje u najam ili zakup oglasnog prostora i prostora za reklame
- * veterinarska djelatnost
- * sakupljanje i prijevoz uginulih i pregaženih životinja
- * sakupljanje i odvoz nusproizvoda životinjskog porijekla
- * pružanje usluga tretiranjem pesticidima

Ukratko o trgovačkom društvu: ČISTOČA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, upisano je u sudski registar Trgovačkog društva u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070118118, OIB 02371889218. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Ognjena Price 13. Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva ČISTOČA d.o.o. Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 1. siječnja 2014. godine

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 1.746.393,26 EUR.

Ovlaštena osoba za zastupanje: Spomenka Škafec

Nadzorni odbor		Uprava /Osoba za zastupanje	Spol
Srečko Skrbnik	Član	Spomenka Škafec, direktor	ž
Aleksandra Anić Vučinić	Predsjednik		
Vitomir Premur	Zamjenik predsjednika		
Damir Đopar	Član		
Vladimir Vuger	Član		
Ivan Novak	Član		
Juraj Rožić	Član		
Vladimir Kolarić	Član		
Igor Klopota	Član		

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Članovi društva	Broj glasova	Udio %
Grad Varaždin	33.552	51,03
Grad Ivanec	3.049	4,64
Grad Lepoglava	1.602	2,44
Grad Ludbreg	6.200	9,43
Grad Novi Marof	4.792	7,29
Grad Varaždinske Toplice	2.470	3,76
Općina Beretince	733	1,11
Općina Breznica	444	0,68
Općina Breznički Hum	444	0,68
Općina Cestica	444	0,68
Općina Donja Voća	733	1,11
Općina Gornji Kneginec	733	1,11
Općina Jalžabet	1.023	1,56

Članovi društva	Broj glasova	Udio %
Općina Klenovnik	444	0,68
Općina Ljubešćica	444	0,68
Općina Mali Bukovec	733	1,11
Općina Martijanec	773	1,11
Općina Maruševac	733	1,11
Općina Petrijanec	1.023	1,56
Općina Sračinec	733	1,11
Općina Sveti Đurđ	444	0,68
Općina Sveti Ilija	444	0,68
Općina Trnovec Bartolovečki	1.891	2,88
Općina Veliki Bukovec	733	1,11
Općina Vidovec	444	0,68
Općina Vinica	733	1,11
Grad Ivanec	65.791	10,00

Broj zaposlenih:

2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
86	92	107	117	128	142	145	150

Podaci o poslovanju:

	2018. (HRK)	2019. (HRK)	2020. (HRK)	2021. (HRK)	2022. (HRK)	2023. (€)	2024. (€)
Prihodi	31.127.624	35.436.191	36.846.736	42.516.373	49.300.063	7.583.812,37	9.643.219,32
Rashodi	30.978.724	35.388.801	38.931.474	46.290.294	47.302.719	7.917.976,63	10.476.521,93
Dobit	148.900	47.390	-2.084.738	-3.773.921	1.997.344	- 334.164,26	- 833.302,61

VARKOM d.o.o.

Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB: 39048902955

URL: www.varkom.hr

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- * Javna odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- * Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
- * Izvođenje priključaka
- * Uzorkovanje i ispitivanje vlastitih otpadnih voda
- * Prijevoz u cestovnom prometu za vlastite potrebe u svrhu pružanja vodnih usluga
- * upravljanje u djelatnosti urbane oborinske odvodnje
- * upravljanje u djelatnosti navodnjavanja
- * djelatnost ovjeravanja i pripreme vodomjera za ovjeravanje za korisnike vodnih usluga na svom uslužnom području
- * javna vodoopskrba drugim isporučiteljima
- * javna vodoopskrba autocisternom
- * javna vodoopskrba vodonoscem
- * prekogranična isporuka vode
- * prihvrat komunalnih otpadnih voda i otpadnog mulja od drugog isporučitelja vodnih usluga

- * prihvata komunalnih otpadnih voda i otpadnog mulja na uređaj za pročišćavanje industrijskih otpadnih voda
- * proizvodnja i prodaja energije
- * djelatnost isporuke vode pročišćene na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u svrhu ponovnog korištenja, uključujući i prodaju
- * djelatnost gospodarenja otpadnim muljem nastalim u procesu pročišćavanja otpadnih voda
- * djelatnost gospodarenja građevnim i drugim neopasnim otpadom koji nastaje u pogonu i održavanju komunalnih vodnih građevina
- * djelatnost upravljanja projektom gradnje kada je javni isporučitelj vodnih usluga investitor projekta

Ukratko o trgovačkom društvu:

Dioničko društvo nastalo temeljem Odluke Skupštine o organiziranju JKP VARKOM u dioničko društvo od 15.06.1999. godine.

Odlukom skupštine društva održane 26.04.2022. dioničko društvo preoblikovano je u društvo s ograničenom odgovornošću.

Temeljni kapital: 31.045.789,37 EUR

Ovlaštena osoba za zastupanje: Bruno Ister, OIB: 89355482758

Varaždin, TRG BANA JELAČIĆA 13

Nadzorni odbor

ROBERT VUGRIN, OIB: 05275866313
Jalkovec, Ulica Florijana Bobića 18
- zamjenik predsjednika nadzornog odbora

IVAN KOVAČ, OIB: 89266862141
Varaždin, DRAVSKA ULICA 15
- član nadzornog odbora

ZDRAVKO MALTAR, OIB: 39296448535
Novi Marof, Ulica Ivana Kukuljevića 2
- član nadzornog odbora

LEONARD SEKOVANIĆ, OIB: 44247274147
Varaždin, ULICA KNEZA TRPIMIRA 49E
- predsjednik nadzornog odbora

RENATA POTOČNIK, OIB: 22596439450
Globočec Ludbreški, Ludbreška ulica 58C
- član nadzornog odbora

MILAN PAVLEKOVIĆ, OIB: 56252857176
Lepoglava, ULICA BRAĆE RADIĆ 9
- član nadzornog odbora

MARIO MILAK, OIB: 00937341274
Žabnik, Nova ulica 11
- član nadzornog odbora

Josip Garić, OIB: 72119745682
Varaždin, Trogirska ulica 6
- član nadzornog odbora

Sandro Sokol, OIB: 56291829732
Krušljevec, Sveti Ilija, Kalnička ulica 18
- član nadzornog odbora
- imenovan kao predstavnik radnika

Osnivači/članovi društva

Grad Varaždin, OIB: 13269011531
Varaždin, TRG KRALJA TOMISLAVA 1
- član društva

Grad Ivanec, OIB: 84121580205
Ivanec, TRG HRVATSKIH IVANOVACA 9B
- član društva

Grad Lepoglava, OIB: 79368224789
Lepoglava, Ulica Antuna Mihanovića 12
- član društva

Grad Ludbreg, OIB: 84947290034
Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14
- član društva

Grad Novi Marof, OIB: 71070402969
Novi Marof, TRG HRVATSKE DRŽAVNOSTI 1
- član društva

Grad Varaždinske Toplice, OIB: 54177232254
Varaždinske Toplice, Ulica dr. Franje Tuđmana 4
- član društva

Općina Beretinec, OIB: 43667904961
Beretinec, TRG HRVATSKIH BRANITELJA 1
- član društva

Općina Breznica, OIB: 59573646857
Bisag, Bisag 23
- član društva

Općina Breznički Hum, OIB: 35774913576
Breznički Hum, Breznički Hum 4
- član društva

Općina Cestica, OIB: 92031563169
Cestica, Dravska 1
- član društva

Općina Donja Voća, OIB: 07707519145
Donja Voća, Donja Voća 26c
- član društva

Općina Martijanec, OIB: 67582103920
Martijanec, Varaždinska ulica 64
- član društva

Općina Gornji Kneginec, OIB: 60823665184
Turčin, Trg dr. Franje Tuđmana 2/C
- član društva

Općina Jalžabet, OIB: 59790184195
Jalžabet, Trg braće Radić 16
- član društva

Općina Klenovnik, OIB: 80034270503
Klenovnik, Klenovnik 9a
- član društva

Općina Ljubešćica, OIB: 42311210067

Ljubešćica, Ljubeški trg 1

- član društva

Općina Mali Bukovec, OIB: 26328529354

Mali Bukovec, Ulica Mihovila Pavleka Miškine 14

- član društva

Općina Maruševec, OIB: 26670454549

Maruševec, Maruševec 6

- član društva

Općina Petrijanec, OIB: 59042118698

Petrijanec, Trg Sv. Petra 1

- član društva

Općina Sračinec, OIB: 01126367431

Sračinec, Varaždinska 188

- član društva

Općina Sveti Đurđ, OIB: 43894275599

Sveti Đurđ, B. Radića 1

- član društva

Općina Sveti Ilija, OIB: 10443118219

Sveti Ilija, Trg Josipa Godrijana 2

- član društva

Općina Trnovec Bartolovečki, OIB: 06955881275

Trnovec, Bartolovečka 76

- član društva

Općina Veliki Bukovec, OIB: 09571757651

Veliki Bukovec, Dravska 7

- član društva

Općina Vidovec, OIB: 73261610446

Vidovec, Trg Svetog Vida 9

- član društva

Općina Vinica, OIB: 19913793314

Marčan, Vinička 5

- član društva

Broj zaposlenih:

2021.	2022.	2023.	2024.
	278	280	291

Podaci o poslovanju:

	2021. (€)	2022. (€)	2023. (€)	2024. (€)
Prihodi	16.075.428	16.474.905	17.492.181	19.524.177
Rashodi	15.455.247	16.084.682	17.443.983	19.346.030
Dobit	544.421	345.428	47.238	175.925

NOVOKOM d.o.o.**Adresa:** Zagorska 31, 42220 Novi Marof**OIB:** 51899768388www.novokom.hr**Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:**

- * Održavanje nerazvrstanih cesta
- * Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- * Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- * Održavanje javnih zelenih površina
- * Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- * Održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- * Održavanje čistoće javnih površina
- * Održavanje javne rasvjete
- * Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- * Usluge javnih tržnica na malo
- * Usluge ukopa i kremiranje pokojnika u krematoriju unutar groblja
- * Komunalni linijski prijevoz putnika
- * Obavljanje dimnjačarskih usluga
- * Upravljanje grobljem
- * Pogrebnička djelatnost
- * Djelatnost oporabe otpada
- * Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * Djelatnost prijevoza otpada
- * Djelatnost sakupljanja otpada
- * Djelatnost trgovanja otpadom
- * Djelatnost zbrinjavanja otpada
- * Gospodarenje otpadom
- * Djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * Kupnja i prodaja robe
- * Pružanje usluga u trgovini
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * Zastupanje inozemnih tvrtki
- * Prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- * Premještanje vozila
- * Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * Posredovanje u prometu nekretnina
- * Poslovanje nekretninama
- * Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * Stručni poslovi prostornog uređenja
- * Pripremni i završni građevinski radovi
- * Instalacijski radovi
- * Čišćenje svih vrsta objekata
- * Proizvodnja proizvoda od metala, osim strojeva i opreme
- * Održavanje i popravak motornih vozila
- * Rezanje, oblikovanje i obrada kamena

Ukratko o trgovačkom društvu:

Tvrtka **Novokom d.o.o.** za komunalne djelatnosti je društvo koje se bavi pružanjem komunalnih usluga na području Grada Novog Marofa. Tvrtka Novokom d.o.o. je osnovana odlukom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa dana 15.11.2005. godine. Tvrtka je s radom započela 01.01.2006. godine te je u vlasništvu Grada Novog Marofa i Općine Ljubešćica.

Temeljni kapital: 214.506,60 EUR

Ovlaštena osoba za zastupanje:

Matija Ipša, OIB: 06732456892 Novi Marof, Gornje Makojišće 90B

Nadzorni odbor

Mladen Benjak, OIB: 11337886672
Strmec Remetinečki, Strmec Remetinečki 100
- predsjednik nadzornog odbora

Miro Sabolić, OIB: 46458158417
Ključ, Vrtna ulica 52
- zamjenik predsjednika nadzornog odbora
- imenovan odlukom o izboru člana nadzornog odbora od 3. kolovoza 2021.

Dragutin Đakmanec, OIB: 14491301931
Krč, Krč 84
- član nadzornog odbora
- imenovan odlukom od 18. kolovoza 2022.

Zvonimir Puškadija, OIB: 91393819720
Gornje Makojišće, Gornje Makojišće 77
- član nadzornog odbora
- imenovan odlukom od 18. kolovoza 2022.

Josip (POFUK) Pofuk, OIB: 00771122083
Remetinec, Remetinec 176C
- član nadzornog odbora
- imenovan odlukom od 26. ožujka 2024. s danom 1. travnja 2024.

Osnivači/članovi društva

GRAD NOVI MAROF, OIB: 71070402969
Novi Marof, Trg Hrvatske Državnosti 1
- član društva

OPĆINA LJUBEŠĆICA, OIB: 42311210067
Ljubešćica, Ljubeški trg 1
- član društva

Broj zaposlenih:

2021.	2022.	2023.	2024.
45	47	47	49

Podaci o poslovanju:

	2020. (HRK)	2021. (HRK)	2022. (€)	2023. (€)	2024. (€)
Prihodi	12.288.534	13.110.035	1.884.060,52	2.059.997,53	2.436.329,58
Rashodi	11.747.234	12.241.698	1.852.729,18	2.034.490,62	2.422.853,20
Dobit	541.300	868.337	31.331,34	25.506,91	13.476,38

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za razdoblje od 2019. do 2026. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Ljubešćica.

1. Općina Ljubešćica mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Ljubešćica budu stavljani u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22, 152/24)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17),
- Odluka o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17),
- Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17).

Općina Ljubešćica osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaze pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Ljubešćica.

Tablica: Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Ljubešćica

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Ljubešćica		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Poslovne prostorije za potrebe Općine Ljubešćica	231,60	Uredi, arhiva, općinska vijećnica
Poslovni prostor za potrebe Poduzetničkog centra Ljubešćica d.o.o.	12,00	Ured

Poslovne prostorije za potrebe Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubeščica	389,00	Obavljanje programa predškolskog odgoja
Stočna vaga	64,41	Prostor za odlaganje alata, strojeva i drugog inventara
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m²	Namjena
ORDINACIJA OPĆE MEDICINE - dr.med. Davorka Kraljevski	56,88	Obavljanje zdravstvene zaštite
ZUBNA ORDINACIJA - Dom zdravlja Varaždinske županije	37,63	Zubna ordinacija
Društveni dom Kapela Kalnička	155	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Društveni dom Ljubelj Kalnički	271,03	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Kućica u Rakovcu	40,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Kućica u Ljublju	40,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Društveni dom	104,00	Koristi udruga umirovljenika za obavljanje registrirane djelatnosti
Poslovni prostori za povremeno korištenje		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Školsko-sportska dvorana	2.428,14	Održavanje nastave tjelesnog odgoja, za sportske i rekreativne klubove, održavanje raznih manifestacija
Udruge		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Stara Općina	50,00	Koristi udruga branitelja za obavljanje registrirane djelatnosti

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Ljubeščica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Ljubeščica, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubešćica moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/191, 27/19, 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22, 152/24)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24).

5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Ljubešćica mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Ljubešćica budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Tijekom 2024. godine nije bilo prodanih nekretnina.

6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske - članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21, 83/23, 78/25),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21, 40/25),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),

- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 84/24),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12, 116/18),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 44/24),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 44/24, 55/24),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu (»Narodne novine«, broj 25/20).

Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin).

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) na području Općine Ljubešćica postoje odobrena eksploatacijska polja tehničko-građevnog kamena; Špica (46,01 ha), Hruškovac (57,09 ha) i Hruškovac IV (9,90 ha). Nadalje, prema istom izvješću, vidljivo je da na području Općine Ljubešćica postoji i istražni prostor mineralnih sirovina za proizvodnju građevnog materijala; Ljubelj (20,50 ha).

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopравnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku navedeni su razvojni projekti Općine Ljubešćica koji su se provodili ili započeli tijekom 2024.:

- završeni su radovi Izgradnje fotonaponske elektrane snage 3,6 kW na zgradi Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica u sklopu projekta »One Sun Connecting North and South« vrijednost projekta je 6.696,78 €
- Općini Ljubešćica je dodijeljen Ugovor o financiranju iz Mehanizma za oporavak i otpornost za projekt »Izgradnja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda dijela naselja Ljubešćica, te uređaja za pročišćavanje otpadnih voda UPOV Ljubešćica«. Vrijednost projekta iznosi 4.210.791,96 eura. Projekt je financiran sredstvima Nacionalnog programa otpornosti i oporavka sa 80%, što iznosi 3.789.712,76 eura, sredstvima Hrvatskih voda sa 10% što iznosi 421.079,20 eura, te Općine Ljubešćica sa 10% u istom iznosu
- Izvedeni ličilački radovi na natkrivenoj pozornici na Ljubeškom trgu, na drvenim kućicama u Rakovcu i Ljublju, na drvenoj kućici na tenis terenima i nadstrešnici na igralištu u Kapeli Kalničkoj ukupne vrijednosti 20.000,00 eura
- započeli radovi na projektu Modernizacije nerazvrstanih cesta koji obuhvaćaju asfaltiranje 1985 mt nerazvrstanih cesta i sanaciju 300 m² oštećenih dijelova asfaltnih kolnika ukupne vrijednosti 181.299,88 eura
- završen projekt Modernizacije javne rasvjete kojim je zamijenjeno još preostalih 95 starih svjetiljki novim LED učinkovitima prema kategoriji prometnice, vrijednost radova iznosi 32.125 eura
- potpisan je Sporazum o zajedničkoj provedbi projekta »DOM ZDRAVLJA I LJEKARNA U LJUBEŠĆICI« između Općine Ljubešćica, Varaždinske županije, Doma zdravlja Varaždinske županije i Ljekarne Varaždinske županije
- sa PODUZETNIČKIM CENTROM LJUBEŠĆICA d.o.o. sklopljen Ugovor o izvođenju radova na postavljanju ograde na groblju Ljubešćica i Kapela Kalnička

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica:

1. Procjena potencijala imovine Općine Ljubešćica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnoga doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predložile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno-privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obveze i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Ljubešćica raspolaže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica,

3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,

4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicima Općine Ljubešćica bit će postavljen widget Imovina gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalaziti Registar imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolazu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje.

Općina Ljubešćica nije dostavila podatke te će postupiti sukladno ovom Zakonu.

Tablica: Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2024. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljenog Registra imovine	Ažurirati Registar imovine koji će biti postavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Ljubešćica poduzela je aktivnosti ustroja i vođenja Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Registra imovine propisan je u Zakonu o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) i Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Ljubešćica biti će postavljen widget <i>Imovina</i> gdje će se sukladno obvezama javne objave nalaziti Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Ljubešćica raspolaže.
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Pravovremeno dostavljanje traženih podataka i promjena u Središnji registar državne imovine	Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje. Podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz ovoga Zakona, kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode, a najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.

11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica:

1. Potrebno je, u skorije vrijeme, na internet stranici Općine Ljubešćica, na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Ljubešćica,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- Opći propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22, 36/24),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/22),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriteriji za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

- Propisi EU:

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector informationText with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Ljubešćica na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u službenom glasilu
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,

- pozive za javne natječajne davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Ljubeščica.

Na Internet stranici Općine Ljubeščica postavljen je widget Imovina gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupi u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Ljubeščica dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica: Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubeščica.

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Ljubeščica	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Ljubeščica na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog Zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

OPĆINA MARUŠEVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5., stavka 1. i stavka 2., te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19, 17/20), te članka 48. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), općinski načelnik Općine Maruševac donosi

ODLUKU

**o osnivanju Stožera civilne zaštite
Općine Maruševac i imenovanju načelnika,
zamjenika načelnika i članova Stožera**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Maruševac te se imenuju načelnik, zamjenika načelnika i članovi Stožera.

Članak 2.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

U Stožer civilne zaštite Općine Maruševac imenuju se:

1. **Zdravko Kukec**, direktor komunalnog poduzeća »MARKOM« d.o.o. - za načelnika Stožera civilne zaštite,
2. **Filip Vrbanc**, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Maruševac - za zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite,

3. **Saša Vitez**, zamjenik načelnika Policijske postaje Ivanec - za člana,
4. **Kristina Kresonja**, predstavnica Područnog ureda civilne zaštite Varaždin - za članicu,
5. **Tomica Kelemen**, član Općinskog vijeća Općine Maruševac - za člana,
6. **Sanja Pajtak**, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Ivanec - za članicu,
7. **Tomislav Vincek**, ravnatelj Osnovne škole »Gustav Krklec« Maruševac - za člana
8. **Zoran Ivanušić**, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, HGSS Stanica Varaždin - za člana
9. **Dragica Korpar**, pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Maruševac - za članicu
10. **Damir Varga**, predstavnik zdravstva - za člana.

Članak 4.

Način rada Stožera civilne zaštite uređuje se poslovnikom koji donosi općinski načelnik Općine Maruševac.

Članak 5.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite nalaže načelnik Stožera, a provodi se prema usvojenom Planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Članak 6.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera koju donosi općinski načelnik

Općine Maruševac i dio je Plana djelovanja civilne zaštite.

Članak 7.

Sjednice Stožera civilne zaštite saziva i vodi načelnik Stožera. Iznimno, u slučaju spriječenosti načelnika Stožera, sjednicu Stožera saziva i vodi zamjenik načelnika Stožera.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad Stožera civilne zaštite.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Maruševac i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 65/21, 84/22, 10/23, 65/24).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/25-01/1

URBROJ: 2186-17-02-25-12

Maruševac, 28. srpnja 2025.

Općinski načelnik
Mario Klapša, v.r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19, 17/20) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik Općine Sračinec dana 25. lipnja 2025. godine donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Sračinec

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Sračinec te se imenuju načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Članak 2.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

U Stožer civilne zaštite Općine Sračinec imenuju se:

1. **Božidar Novoselec** za načelnika Stožera civilne zaštite,
2. **Melani Kranjčić** za zamjenicu načelnika Stožera civilne zaštite,
3. **Mario Mihin** za člana,

4. **Ana Rožić** za člana,
5. **Velimir Hirš** za člana,
6. **Zvonimir Milec** za člana,
7. **Sandra Mintas** za člana.

Članak 4.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom, kojeg donosi općinski načelnik Općine Sračinec.

Članak 5.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite nalaže načelnik Stožera, a provodi se prema usvojenom Planu djelovanja civilne zaštite Općine Sračinec.

Članak 6.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Sračinec koju donosi općinski načelnik Općine Sračinec i dio je Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sračinec.

Članak 7.

Sjednice Stožera civilne zaštite saziva i vodi načelnik Stožera civilne zaštite. Iznimno, u slučaju spriječenosti

načelnika Stožera, sjednicu Stožera saziva i vodi zamjenika načelnika Stožera.

Članak 8.

Općina Sračinec obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava rad Stožera civilne zaštite.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Sračinec (KLASA: 240-02/23-01/1, URBROJ: 2186-7-01/1-23-1, od dana 08. svibnja 2023. godine).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/25-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-25-1
Sračinec, 25. lipnja 2025.

Općinski načelnik

Božidar Novoselec, v.r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

42.

Na temelju članka 14. stavaka 1. i 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (dalje u tekstu: Povjerenstvo), imenuju se:

1. **Zlatko Gizdavec, dr.med.vet.**, za predsjednika Povjerenstva,
2. **Damir Grgec**, za člana
3. **Davor Kraljić**, za člana
4. **Filip Haramija, mag.ing.agr.**, za člana.

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Sveti Đurđ,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/22) i Odluka o razrješenju i imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Sveti Đurđ KLASA: 920-11/23-02/1, URBROJ: 2186-21-02-23-1, od 30.6.2023.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 029-02/25-01/1
URBROJ: 2186-21-04-25-1
Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

43.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju potpisnika financijske dokumentacije Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se potpisnici financijske dokumentacije Općine Sveti Đurđ kako slijedi:

1. **Josip Jany** - općinski načelnik
2. **Davor Kraljić** - predsjednik Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ.

Članak 2.

(1) Ovlašteni potpisnici financijske dokumentacije iz članka 1. ove Odluke samostalno, vlastoručnim pot-

pisom, ovjeravaju financijsku dokumentaciju Općine Sveti Đurđ, s time da predsjednik Općinskog vijeća istu ovjerava isključivo u slučaju spriječenosti općinskog načelnika.

(2) Nalozi za plaćanje ovjeravaju se samostalno potpisom općinskog načelnika, odnosno, u slučaju njegove spriječenosti, potpisom predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 110-05/25-01/1
URBROJ: 2186-21-02-25-1
Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

44.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

**o darovanju nekretnine čk.br. 87/8,
k.o. Sveti Đurđ, radi izgradnje
višestambene zgrade**

Članak 1.

Općina Sveti Đurđ kao vlasnik, daruje Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (dalje u tekstu: Ministarstvo), odnosno, Republici Hrvatskoj, nekretninu označenu kao čk.br. 87/8, upisanu u zemljišnoknjižnom ulošku Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Ludbreg, broj ZK uloška: 900, ukupne površine 1944 m², u svrhu izgradnje višestambene zgrade, kao projekta od zajedničkog interesa za stambeno zbrinjavanje mladih osoba i mladih obitelji na području Općine, sukladno Sporazumu o međusobnim pravima i obvezama u provedbi programa međuresorne suradnje od 26.6.2025. godine KLASA: 371-01/25-01/1, URBROJ: 2186-21-04-25-1 (dalje u tekstu: Sporazum), koji je Općina Sveti Đurđ sklopila s Ministarstvom.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke se daruje Ministarstvu, odnosno Republici Hrvatskoj, pod uvjetima propisanim u Sporazumu.

Članak 3.

S Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, odnosno, s Republikom Hrvatskom, sklopit će se ugovor o darovanju nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

Za sklapanje ugovora o darovanju nekretnine ovlašćuje se općinski načelnik, Josip Jany.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-07/25-01/6

URBROJ: 2186-21-02-25-1

Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

45.

Na temelju odredbe članka 118. i 119. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

**o zaduživanju temeljem okvirnog kredita
po transakcijskom računu**

Članak 1.

(1) Općina Sveti Đurđ zadužit će se uzimanjem kratkoročnog kredita putem odobrenog prekoračenja po transakcijskom računu IBAN HR5023600001843700004, koji se vodi kod Zagrebačke banke d.d., u maksimalnom iznosu do 600.000,00 eura, s rokom otplate do 12 mjeseci.

(2) Namjena kredita je premoštenje likvidnosti, zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza.

Članak 2.

Uvjeti okvirnog kredita iz članka 1. ove Odluke su:

Korisnik kredita:	Općina Sveti Đurđ
Vrsta kredita:	Okvirni kredit po transakcijskom računu (»minus po računu«)
Iznos i valuta kredita:	EUR 600.000,00
Namjena kredita:	Premoštenje likvidnosti

Način i rok otplate kredita:	po revolving principu
Redovna kamatna stopa:	Referentna stopa: 3M EURIBOR, zaokružen za 2 decimale, važeći na prvi dan svakog kvartala i primjenjuje se u tom kvartalu, uvećana za maržu. Marža: 1,50 p.p. (u ovom kvartalu kamatna stopa iznosi 3,44% godišnje) Kamata se plaća na iskorišteni dio kredita.
Obračun i plaćanje kamata:	Kamata se obračunava primjenom proporcionalne metode obračuna kamate i kalendarskog broja dana u mjesecu i godini, a dospijeva i naplaćuje se 10. dan po isteku kvartala.
Zatezna kamata:	U visini važeće zakonske zatezne kamate. Zatezna kamata obračunava se kvartalno, primjenom proporcionalne metode obračuna kamate i kalendarskog broja dana u mjesecu i godini, a dospijeva i naplaćuje se 10. dana po isteku kvartala.
Naknada:	0,25% kvartalno na iznos kredita
Ostale naknade:	Bez ostalih naknada
Instrumenti osiguranja kredita:	Zadužnica Korisnika kredita na iznos kredita, uvećano za ugovorene kamate, naknade i ostale troškove, solemnizirana od strane javnog bilježnika.

Članak 3.

Daje se suglasnost općinskom načelniku Općine Sveti Đurđ za sklapanje ugovora o okvirom kreditu po transakcijskom računu s Zagrebačkom bankom d.d., pod uvjetima navedenim u članku 1. i 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 422-03/25-01/2

URBROJ: 2186-21-02-25-1

Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

46.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine donosi sljedeću

ODLUKU**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt »Vrtić po mjeri svakog djeteta - prenamjena i uređenje prostorija u Dječjem vrtiću »Suncokret Sveti Đurđ«****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt »Vrtić po mjeri svakog djeteta - prenamjena i uređenje prostorija u Dječjem vrtiću »Suncokret Sveti Đurđ«.

Članak 2.

Opis projekta nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 23.233,51 eura. Sredstva za realizaciju projekta osigurat će se u Proračunu Općine Sveti Đurđ za 2025. godinu, te sufinanciranjem od strane Ministarstva demografije i useljništva u iznosu od 19.748,18 eura koja su Općini Sveti Đurđ odobrena prijavom projekta na Javni poziv za poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-02/25-01/4
URBROJ: 2186-21-04-25-1
Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

47.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), a u vezi s odredbom članka 26. stavak 5. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu vatrogasnog zapovjedništva na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini****Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o radu vatrogasnog zapovjedništva na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini broj 7/2025. od 3.6.2025. godine.

Članak 2.

Izvješće iz prethodnog stavka nalazi se u privitku ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 250-01/25-01/1
URBROJ: 2186-21-02-25-2
Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

48.

Na temelju odredbe članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Suncokret Sveti Đurđ****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Suncokret Sveti Đurđ KLASA: 601-13/25-01-1, URBROJ: 2186-21-02-25-3, u sadržaju koje je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića na 9. sjednici održanoj 4.7.2025.

Članak 2.

Odluka iz članka 1. nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-02/25-01/2
URBROJ: 2186-21-02-25-1
Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

49.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

30/21 i 18/23), a u vezi s odredbom članka 13. stavak 1. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/20 i 40/20), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća
o ostvarivanju plana i programa odgojno-
obrazovnog rada Dječjeg vrtića »Suncokret
Sveti Đurđ« za 2025. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« za 2025. godinu.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/25-01/3

URBROJ: 2186-21-02-25-2

Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

50.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem
ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića
Suncokret Sveti Đurđ**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Suncokret Sveti Đurđ KLASA: 601-06/25-01/1, URBROJ: 2186-21-02-25-3, čiji sadržaj je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Suncokret Sveti Đurđ na 9. sjednici održanoj 4.7.2025.

Članak 2.

Pravilnik iz članka 1. nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-02/25-01/3

URBROJ: 2186-21-02-25-2

Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.**

51.

Na temelju odredbe članka 11. Zakona o poticanju mjera malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) te članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 2. sjednici održanoj 29. srpnja 2025. godine, donosi sljedeći

PROGRAM

**mjera poticanja razvoja poduzetništva
na području Općine Sveti Đurđ**

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Program), uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti. Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Sveti Đurđ.

(2) Provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti obavlja se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske Unije L 352/1).

Članak 2.

Svrha ovoga Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Općina).

II. KORISNICI POTPORE IZ PROGRAMA

Članak 3.

Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti mikro, mali i srednji subjekti, trgovačka društva i obrti, neovisni u svom poslovanju sukladno Zakonu o poticanju

razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji:

- imaju registrirano sjedište na području Općine Sveti Đurđ, a obrti tj. vlasnici obrta i samostalne djelatnosti sjedište i prebivalište na području Općine Sveti Đurđ,
- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu,
- koji imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući i vlasnika,
- koji nemaju evidentirano dugovanje prema Općini Sveti Đurđ.

III. OPIS MJERA I KRITERIJI DODJELE POTPORA

Članak 4.

Sredstava za provedbu mjera iz ovoga Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Đurđ.

Mjera 1. Potpore poduzetnicima početnicima za osnivanje poduzeća i obrta

Članak 5.

(1) Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva - početnici koji prvi put osnivaju subjekt malog gospodarstva koji je osnovan u godini u kojoj je Javni poziv objavljen te posluju i imaju sjedište na području Općine Sveti Đurđ.

(2) Cilj potpore je motiviranje ciljne skupine poduzetnika početnika za uključivanje u poduzetništvo radi stvaranja novih poduzetničkih generacija te poticanje poduzetničkih aktivnosti i ulazak u svijet poduzetništva u cilju samozapošljavanja i rasta.

(3) Za ostvarivanje prava na potporu, uz zahtjev za potporu korisnik mora priložiti izvod iz odgovarajućeg registra (obrti registrirani, trgovački registrirani i slično). Iznos potpore: 1.000,00 eura.

(4) Pojedinom korisniku može se dodijeliti samo jedna potpora po ovoj mjeri.

(5) Korisnici koji ostvare pravo na potporu temeljem ove Mjere moraju poslovati i zadržati sjedište na području Općine Sveti Đurđ najmanje 2 (dvije) godine od dana odobrenja potpore u protivnom cjelokupan iznos potpore mora biti vraćen u proračun Općine Sveti Đurđ.

(6) Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Općini Sveti Đurđ, a uz njega se prilaže sva potrebna dokumentacija propisana Javnim pozivom za dodjelu potpore za razvoj poduzetništva na području Općine Sveti Đurđ.

Mjera 2. Potpore za izgradnju/rekonstrukciju/opremanje poslovnih objekata ili nabavu opreme/alata za rad/proizvodnju

Članak 6.

(1) Korisnici potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva koji imaju sjedište na području Općine Sveti Đurđ koji prvi put osnivaju subjekt malog gospodarstva

koji je osnovan u godini u kojoj je Javni poziv objavljen te koji su u godini za koju je raspisan javni poziv provodili izgradnju/rekonstrukciju/opremanje poslovnih objekata i nabavu opreme/alata za rad/proizvodnju, dodjeljuje se nakon izvršenih radova odnosno nabave/instalacije opreme/alata.

(2) Cilj potpore za izgradnju/rekonstrukciju/opremanje poslovnih objekata ili nabavu opreme/alata za rad/proizvodnju namijenjenih za obavljanje gospodarske djelatnosti je povećanje kvalitete i vrijednosti te unaprijeđenje, proširenje i adaptaciju poslovnog prostora.

(3) Za ostvarivanje prava na potporu uz zahtjev korisnik mora priložiti:

- preslike računa za izvršene radove, nabavljenu opremu, izvršenu instalaciju opreme i dokaz o plaćanju istih
- dokaz o vlasništvu ili korištenju poslovnog objekta ukoliko je isti u najmu.

(4) Iznos potpore: 70% troškova, a najviše do 500,00 eura.

(5) Pojedinom korisniku može se dodijeliti samo jedna potpora po ovoj mjeri, a nabavljena oprema mora ostati u vlasništvu korisnika potpore najmanje dvije (2) godine.

(6) Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove nastale nakon 1. siječnja godine u kojoj je objavljen javni poziv, što se dokazuje datumom na računu.

(7) Korisnici koji ostvare pravo na potporu temeljem ove Mjere moraju poslovati i zadržati sjedište na području Općine Sveti Đurđ najmanje 2 (dvije) godine od dana odobrenja potpore u protivnom iznos dodijeljene potpore mora biti vraćen u proračun Općine Sveti Đurđ.

(8) Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Općini Sveti Đurđ, a uz njega se prilaže sva potrebna dokumentacija propisana Javnim pozivom za dodjelu potpore za razvoj poduzetništva na području Općine Sveti Đurđ.

IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 7.

(1) Za provedbu mjera iz ovoga Programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, općinski načelnik raspisuje javni poziv.

(2) Javni poziv se objavljuje na web stranici Općine: www.sveti-djurdj.hr

(3) Zahtjevi za dobivanje potpore iz ovog Programa sa popratnom dokumentacijom (ovisno o mjeri) dostavljaju se Jedinstvenom upravnom odjelu zaključno do datuma propisanog Javnim pozivom.

(4) Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja i do iskorištenja sredstava.

(5) Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

(6) Postupak zaprimanja i provjere zahtjeva provodi Jedinstveni upravni odjel. Jedinstveni upravni odjel može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpore utvrđenih ovim Programom.

(6) Nakon pregleda zahtjeva, općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli potpore pojedinom korisniku.

(7) Prijava na javni poziv podnosi se u Općini Sveti Đurđ, Jedinstvenom upravnom odjelu, u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Jedinstveni upravni odjel. Uz prijavu, podnositelj prijave prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. popunjeni obrazac Zahtjeva za potporu,
2. presliku osobne iskaznice - za fizičke osobe,
3. presliku dokaza o upisu u odgovarajući registar - za trgovačka društva i obrte,
4. potvrdu porezne uprave o podmirenim obvezama s osnove javnih davanja,
5. potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela o podmirenim obvezama prema Općini Sveti Đurđ,
6. presliku IBAN računa,
7. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti,
8. druge dokumente propisane za određene Mjere potpore.

Članak 8.

(1) Korisnik je obavezan dodijeljena sredstva koristiti isključivo za realizaciju Mjere za koju su sredstva dodijeljena.

(2) U tijeku godine u kojoj je raspisan javni poziv, korisnik ima pravo podnijeti zahtjev za samo jednu potporu.

(3) Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava.

(4) Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Jedinstveni upravni odjel.

(5) Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, korisnik potpore isplaćena sredstva mora vratiti u proračun Općine Sveti Đurđ u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja pisane obavijesti Općine Sveti Đurđ o obvezi povrata isplaćenih sredstava potpore.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 311-01/25-01/1
URBROJ: 2186-21-02-25-1
Sveti Đurđ, 29. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Davor Kraljić, v.r.

OPĆINA VELIKI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

40.

Na temelju članka 14. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21 i 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 3. sjednici održanoj dana 28. srpnja 2025. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Veliki Bukovec

Članak 1.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) ima pet članova koji se imenuju na razdoblje od četiri godine.

Članak 2.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec imenuju se:

1. **Dino Smontara** - za predsjednika
2. **Marinela Hrupec** - za članicu
3. **Petra Vručina** - za članicu

4. **Marko Požgaj** - za člana

5. **Kristijan Matas** - za člana.

Članak 3.

Zadaci Povjerenstva utvrđene su člankom 14. stavkom 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Članak 4.

Članovi Povjerenstva za prisustvo na sjednici Povjerenstva ili obavljenom očevidu radi utvrđivanja štete imaju pravo na naknadu u iznosu koji pripada članovima Općinskog vijeća za prisustvo na sjednici.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 029-01/25-01/02
URBROJ: 2186-28-01-25-1
Veliki Bukovec, 28. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Franjo Vrbanić, v.r.

41.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21, 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 3. sjednici održanoj 28. srpnja 2025. godine, donijelo je

O D L U K U**o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliki Bukovec i Plana zaštite od požara Općine Veliki Bukovec****Članak 1.**

Ovom Odlukom usvajaju se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliki Bukovec te Plan zaštite od požara Općine Veliki Bukovec.

Članak 2.

Tekstovi akata iz članka 1. ove Odluke izrađeni su od strane tvrtke »i-KSO d.o.o.« iz Zagreba, zakonom ovlaštene pravne osobe za izradu akata i dokumenata iz područja civilne zaštite i zaštite od požara, uz stručnu potporu radne skupine imenovane odlukom općinskog načelnika.

U pogledu korektnosti sadržaja akata iz članka 1. ove Odluke ishođeno je pozitivno prethodno mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, Službe inspekcijskih poslova Varaždin.

Članak 3.

Tekstovi akata iz članka 1. ove Odluke njezin su sastavni dio, ali nisu predmet objave.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, stavljaju se van snage Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliki Bukovec te Odluka o donošenju Plana zaštite od požara Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 106/20).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-01/25-01/01

URBROJ: 2186-28-01-25-5

Veliki Bukovec, 28. srpnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Franjo Vrbanić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.