

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 68 — Godina XXIX	Varaždin, 3. rujna 2021.	List izlazi po potrebi
------------------------	--------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD NOVI MAROF AKTI GRADONAČELNIKA		28.	Odluka o donošenju Revizije I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Breznica	4555
13.	Odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka	4535		
14.	Odluka o određivanju službenice za informiranje	4536		
OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
24.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznica za 2021. godinu	4537		
25.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznica	4554		
26.	Odluka o prihvaćanju komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana za postupak izrade i provedbe Plana razvoja Općine Breznica za razdoblje od 2020. - 2030. godine	4554		
27.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Breznica za 2021. godinu	4555		
			OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		40.	Odluka o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2021. godine	4556
		41.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021.	4556
		42.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju razvojnih programa Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021.	4578
		43.	Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Petrijanec	4580
		44.	Odluka o davanju pozitivnog mišljenja o ulasku u obuhvat većeg urbanog područja grada Varaždin	4590
		45.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra	4590

GRAD NOVI MAROF

AKTI GRADONAČELNIKA

13.

Na temelju članka 37. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, članka 48. Zakona o lokalnoj

i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,

150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21) te u svezi sa člankom 12. stavkom 3. Pravilnika o unutarnjem redu Službe za rad gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novog Marofa i pravne poslove od 30. travnja 2019. godine (objavljenim na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa 9. svibnja 2019. godine, stupio na snagu 17. svibnja 2019. godine), gradonačelnik Grada Novog Marofa donio je

ODLUKU

o imenovanju službenika za zaštitu podataka

I.

Službenikom za zaštitu podataka Grada Novog Marofa imenuje se **Valentina Žugec**, privremena pročelnica Službe za rad gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novog Marofa i pravne poslove.

II.

Službenik za zaštitu osobnih podataka:

- informira i savjetuje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenike koji obavljaju obradu o njihovim obvezama u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 te drugim odredbama Unije i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka
- prati poštivanje Uredbe (EU) 2016/679 te drugih odredaba Unije i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i politiku voditelja podataka, kao i politiku voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje službenika koji sudjeluju u postupcima obrade te povezane revizije,
- pruža savjete, kad je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka
- surađuje s Agencijom za zaštitu osobnih podataka,
- djeluje kao kontakt točka za Agenciju za zaštitu osobnih podataka o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Uredbe (EU) 2016/679 te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

III.

Službenik za zaštitu osobnih podataka je dužan čuvati povjerljivost svih podataka i informacija koje sazna u obavljanju dužnosti službenika za zaštitu podataka, a sve u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 te drugih odredaba Unije i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, a ta obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

IV.

O imenovanju službenika za zaštitu podataka Grad Novi Marof obavijestit će Agenciju za zaštitu osobnih podataka, i to najkasnije u roku od mjesec dana od dana donošenja ove Odluke.

V.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka su:

- e-mail: valentina.zugec@novi-marof.hr
- službeni telefon broj: 042/611-023
- službeni telefaks broj: 042/611-446

Službene kontakt-podatke službenika za zaštitu podataka iz točke I. ove Odluke Grad Novi Marof će učiniti javno dostupnima na službenoj internetskoj stranici Grada Novog Marofa.

VI.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o određivanju službenika za zaštitu osobnih podataka KLASA: 023-01/21-01/03, URBROJ: 2186-022-02-21-2 od 11. veljače 2021. godine.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/21-01/22
URBROJ: 2186-022-02-21-2
Novi Marof, 2. rujna 2021.

Gradonačelnik
Siniša Jenkač, v.r.

14.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21) te u svezi sa člankom 12. stavkom 3. Pravilnika o unutarnjem redu Službe za rad gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novog Marofa i pravne poslove od 30. travnja 2019. godine (objavljenim na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa 9. svibnja 2019. godine, stupio na snagu 17. svibnja 2019. godine), gradonačelnik Grada Novog Marofa donio je

ODLUKU

o određivanju službenice za informiranje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se posebna službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama u upravnim tijelima Grada Novog Marofa (u daljnjem tekstu: službenica za informiranje), te se određuju njene zadaće i odgovornosti.

Članak 2.

Za službenicu za informiranje određuje se **Valentina Žugec**, privremena pročelnica Službe za rad gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novog Marofa i pravne poslove.

Članak 3.

Službenica za informiranje:

- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustrojstvu tijela i upravnih tijela Grada, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela i upravnih tijela Grada,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- vodi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u skladu s odredbama Zakona.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka, službenica za informiranje dužna je postupati sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 4.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Gradu Novom Marofu.

Pisani zahtjev kojim se traži ostvarivanje prava na pristup informaciji treba sadržavati podatke propisane Zakonom, a može se podnijeti putem pošte ili neposredno na adresu: Grad Novi Marof, Trg hrvatske državnosti br. 1, 42220 Novi Marof, kao i putem telefaksa broj: 042/611-446 te putem elektroničke pošte: pristupinformacijama@novi-marof.hr

Usmeni zahtjev može se podnijeti osobno u službenim prostorijama Grada Novog Marofa kod službenice za informiranje ili putem telefona broj: 042/611-023, u uredovno vrijeme upravnih tijela Grada Novog Marofa.

Članak 5.

Upravna tijela Grada Novog Marofa dužna su službenici za informiranje pružiti svu potrebnu pomoć i osigurati pristup informacijama koje se nalaze kod tih upravnih tijela, a radi pravodobnog i učinkovitog ostvarivanja prava korisnika na pristup informacijama.

Kada u smislu odredbe stavka 1. ovog članka službenici za informiranje daju podatke odnosno informacije iz svog djelokruga, upravna tijela Grada Novog Marofa dužna su upozoriti službenicu za informiranje ukoliko kod pojedine informacije postoji neki od razloga za ograničenje pristupa informacijama sukladno zakonu.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o određivanju službenice za informiranje (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/21).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 008-02/21-01/06
URBROJ: 2186-022-02-21-2
Novi Marof, 2. rujna 2021.

Gradonačelnik
Siniša Jenkač, v.r.

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

24.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 2. rujna 2021. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Breznica za 2021. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznica za 2021. godinu sadrži:

NAZIV	u kunama					
	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.984.220,25	7.610.000,00	7.610.000,00	3.268.262,99	109,52	42,95
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00		
UKUPNI PRIHODI	2.984.220,25	7.660.000,00	7.660.000,00	3.268.262,99	109,52	42,95
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000.588,62	4.735.000,00	4.735.000,00	2.799.335,77	139,93	59,12
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.045.332,78	3.625.000,00	3.625.000,00	1.116.499,06	106,81	30,80
UKUPNI RASHODI	3.045.921,40	8.360.000,00	8.360.000,00	3.915.834,83	128,56	46,84
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-61.701,15	-700.000,00	-700.000,00	-647.571,84	1.049,53	92,51
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 VIŠAK-MANJAK IZ PRETHODNE/IH GODINA	1.636.998,74	700.000,00	700.000,00	1.197.789,87	73,17	171,11
VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.575.297,59	0,00	0,00	550.218,03	34,93	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	u kunama					
	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
NAZIV	1	2	3	4	5	6
UKUPNI PRIHODI	2.984.220,25	7.660.000,00	7.660.000,00	3.268.262,99	109,52	42,67
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.984.220,25	7.610.000,00	7.610.000,00	3.268.262,99	109,52	42,95
61 PRIHODI OD POREZA	1.892.575,45	3.601.500,00	3.601.500,00	1.245.655,27	65,82	34,59
611 Porez i prirrez na dohodak	1.834.759,78	3.500.000,00	3.500.000,00	1.202.389,36	65,53	34,35
6111 Porez i prirrez na dohodak	1.834.759,78	3.500.000,00	3.500.000,00	1.202.389,36	65,53	34,35
613 Porezi na imovinu	48.380,77	76.000,00	76.000,00	38.167,37	78,89	50,22
6131 Porez na kuće za odmor	10.612,52	25.000,00	25.000,00	8.263,20	77,86	33,05

Broj konta	NAZIV	u kunama											
		Izvršenje 1-6/2020.		Izvorni plan 2021.		Tekući plan 2021.		Izvršenje 1-6/2021.		Indeks (%) 4/1		Indeks (%) 4/3	
		1	2	3	4	5	6	5	6	5	6	5	6
6131	Porez na korištenje javnih površina	3.500,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6134	Porez na promet nekretnina	34.268,25	50.000,00	50.000,00	29.904,17	87,26	59,81						
614	Porezi na robu i usluge	9.434,90	25.500,00	25.500,00	5.098,54	54,04	19,99						
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	9.434,90	25.000,00	25.000,00	4.462,40	47,30	17,85						
61453	Porez na tvrtku	0,00	500,00	500,00	636,14	0,00	127,23						
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	701.534,36	2.520.000,00	2.520.000,00	1.312.206,55	187,05	52,07						
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	701.534,36	1.520.000,00	1.520.000,00	912.221,18	130,03	60,01						
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	638.534,36	800.000,00	800.000,00	846.987,84	132,65	105,87						
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	45.000,00	120.000,00	120.000,00	65.233,34	144,96	54,36						
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00						
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	18.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00						
638	Pomoći iz proračuna temeljem prijennosa EU sredstava	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	399.985,37	0,00	40,00						
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	399.985,37	0,00	40,00						
64	PRIHODI OD IMOVINE	56.457,48	168.150,00	168.150,00	56.079,26	99,33	33,35						
641	Prihodi od financijske imovine	153,61	150,00	150,00	168,25	109,53	112,17						
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	153,61	150,00	150,00	168,25	109,53	112,17						
642	Prihodi od nefinancijske imovine	56.303,87	168.000,00	168.000,00	55.911,01	99,30	33,28						
6421	Naknade za koncesije	9.196,33	20.000,00	20.000,00	11.463,24	124,65	57,32						
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	46.745,11	100.000,00	100.000,00	43.547,77	93,16	43,55						
6423	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00						
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-legalizacija	362,43	5.000,00	5.000,00	900,00	248,32	18,00						
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	333.202,96	1.316.950,00	1.316.950,00	643.037,89	192,99	48,83						
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	1.000,00	1.000,00	64,42	0,00	6,44						
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00	1.000,00	1.000,00	64,42	0,00	6,44						
652	Prihodi po posebnim propisima	287.743,53	1.014.950,00	1.014.950,00	505.372,35	175,63	49,79						
6521	Prihodi državne uprave	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00						
6522	Vodni doprinos	2.551,03	10.000,00	10.000,00	562,71	22,06	5,63						
6524	Doprinos za šume	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00						

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
6526	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl.	265.442,50	899.950,00	899.950,00	428.867,64	161,57	47,65
6526	Sufinanciranje asfalta	800,00	3.000,00	3.000,00	3.680,00	460,00	122,67
6526	Prihodi od grobnih naknada	12.750,00	90.000,00	90.000,00	64.362,00	504,80	71,51
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6.200,00	10.000,00	10.000,00	7.900,00	127,42	79,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	45.459,43	301.000,00	301.000,00	137.601,12	302,69	45,71
6531	Komunalni doprinosi	29.613,59	100.000,00	100.000,00	722,54	2,44	0,72
6532	Komunalne naknade	15.845,84	200.000,00	200.000,00	136.278,58	860,03	68,14
6533	Naknade za priključak vode	0,00	1.000,00	1.000,00	600,00	0,00	60,00
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	467.240,00	750.000,00	750.000,00	403.000,00	86,25	0,01
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	467.240,00	750.000,00	750.000,00	403.000,00	86,25	53,73
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	467.240,00	750.000,00	750.000,00	403.000,00	86,25	53,73
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	450,00	3.400,00	3.400,00	11.284,02	2.507,56	331,88
683	Ostali prihodi	450,00	3.400,00	3.400,00	11.284,02	2.507,56	331,88
6831	Ostali prihodi	450,00	3.400,00	3.400,00	11.284,02	2.507,56	331,88
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemjište	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	UKUPNI RASHODI	3.045.921,40	8.360.000,00	8.360.000,00	3.915.834,83	128,56	46,84
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000.588,62	4.735.000,00	4.735.000,00	2.799.335,77	139,93	59,12
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	552.059,60	1.475.000,00	1.475.000,00	598.572,36	108,43	40,58

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
311	Plaće (Bruto)	466.669,57	1.240.000,00	1.240.000,00	507.217,08	108,69	40,90
3111	Plaće za zaposlene	466.669,57	1.240.000,00	1.240.000,00	507.217,08	108,69	40,90
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.600,00	110.000,00	110.000,00	36.700,00	132,97	33,36
3121	Ostali rashodi za zaposlene	27.600,00	110.000,00	110.000,00	36.700,00	132,97	33,36
313	Doprinosi na plaće	57.790,03	125.000,00	125.000,00	54.655,28	94,58	43,72
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	57.790,03	125.000,00	125.000,00	54.655,28	94,58	43,72
32	MATERIJALNI RASHODI	1.098.506,31	2.469.000,00	2.469.000,00	1.522.202,07	138,57	61,65
321	Naknade troškova zaposlenima	27.618,00	87.500,00	87.500,00	30.274,00	109,62	34,60
3211	Službena putovanja	10,00	1.500,00	1.500,00	1,00	10,00	0,07
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	17.948,00	55.000,00	55.000,00	21.873,00	121,87	39,77
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	9.660,00	23.000,00	23.000,00	8.400,00	86,96	36,52
322	Rashodi za materijal i energiju	240.219,23	568.000,00	568.000,00	294.828,29	122,73	51,91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.136,20	80.000,00	80.000,00	44.691,09	134,87	55,86
3222	Materijal i sirovine	44.527,83	170.000,00	170.000,00	81.132,09	182,21	47,72
3223	Energija	98.509,09	201.000,00	201.000,00	93.816,28	95,24	46,67
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	42.343,72	86.000,00	86.000,00	62.737,26	148,16	72,95
3225	Sitni inventar i autogume	21.527,40	30.000,00	30.000,00	10.311,02	47,90	34,37
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	174,99	1.000,00	1.000,00	2.140,55	1.223,24	214,06
323	Rashodi za usluge	787.209,79	1.527.200,00	1.527.200,00	1.040.978,31	132,24	68,16
3231	Usluge telefona i pošte	9.778,22	28.000,00	28.000,00	13.877,04	141,92	49,56
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	358.763,55	448.000,00	448.000,00	609.908,19	170,00	136,14
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.135,29	30.000,00	30.000,00	15.959,88	143,33	53,20
3234	Komunalne usluge	146.099,99	241.500,00	241.500,00	101.286,02	69,33	41,94
3235	Zakupnine i najamnine	543,98	28.500,00	28.500,00	1.693,12	311,25	5,94
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	11.017,20	30.000,00	30.000,00	11.656,70	105,80	38,86
3237	Intelektualne i osobne usluge	206.607,23	591.000,00	591.000,00	254.183,29	123,03	43,01
3238	Računalne usluge	6.851,25	15.200,00	15.200,00	5.945,83	86,78	39,12
3239	Ostale usluge	36.413,08	115.000,00	115.000,00	26.468,24	72,69	23,02
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3241	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.459,29	286.300,00	286.300,00	156.121,47	385,87	54,53
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	7.302,80	155.000,00	155.000,00	113.868,03	1.559,24	73,46
3292	Premije osiguranja	884,52	5.000,00	5.000,00	11.609,36	1.312,50	232,19
3293	Reprezentacija	20.978,40	75.000,00	75.000,00	10.998,17	52,43	14,66
3294	Članarine	2.102,57	15.300,00	15.300,00	2.422,26	115,20	15,83
3295	Pristojbe i naknade	0,00	2.000,00	2.000,00	8.360,68	0,00	0,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	0,00	0,00	807,20	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.191,00	34.000,00	34.000,00	8.055,77	87,65	23,69
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.341,89	10.000,00	10.000,00	3.744,73	112,05	37,45
343	Ostali financijski rashodi	3.341,89	10.000,00	10.000,00	3.744,73	112,05	37,45
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.341,89	9.000,00	9.000,00	3.744,73	112,05	41,61
3433	Zatezne kamate	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	160.000,00	160.000,00	144.550,72	0,00	90,34
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	60.000,00	60.000,00	144.550,72	0,00	240,92
3631	Tekuće pomoći općinskim proračunima	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	144.550,72	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	98.657,32	230.000,00	230.000,00	106.649,22	108,10	46,37
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	98.657,32	230.000,00	230.000,00	106.649,22	108,10	46,37
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	95.200,00	210.000,00	210.000,00	97.319,55	102,23	46,34
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.457,32	20.000,00	20.000,00	9.329,67	269,85	46,65
38	OSTALI RASHODI	248.023,50	391.000,00	391.000,00	423.616,67	170,80	108,34
381	Tekuće donacije	248.023,50	381.000,00	381.000,00	285.544,00	115,13	74,95
3811	Tekuće donacije u novcu	248.023,50	381.000,00	381.000,00	285.544,00	115,13	74,95
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	10.000,00	138.072,67	0,00	1.380,73
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	10.000,00	10.000,00	138.072,67	0,00	1.380,73

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	1.045.332,78	3.625.000,00	3.625.000,00	1.116.499,06	106,81	30,80
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.045.332,78	3.575.000,00	3.575.000,00	1.116.499,06	106,81	31,23
421	Građevinski objekti	915.430,89	3.400.000,00	3.400.000,00	1.098.112,08	119,96	32,30
4212	Poslovni objekti	172.325,45	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste i ostali prometni objekti	587.470,19	2.000.000,00	2.000.000,00	814.819,70	138,70	40,74
4214	Ostali građevinski objekti	155.635,25	1.200.000,00	1.200.000,00	283.292,38	182,02	23,61
422	Postrojenja i oprema	60.325,89	175.000,00	175.000,00	18.386,98	30,48	10,51
4221	Uredska oprema i namještaj	13.178,15	30.000,00	30.000,00	3.223,00	24,46	10,74
4222	Komunikacijska oprema	2.139,00	15.000,00	15.000,00	9.239,02	431,93	61,59
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uredjaji, strojeva i oprema za ostale namjene	45.008,74	120.000,00	120.000,00	5.924,96	13,16	4,94
426	Nematerijalna proizvedena imovina	69.576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4263	Izrada prostornog plana	69.576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
9	VLASTITI IZVORI	1.636.998,74	700.000,00	700.000,00	1.197.789,87	73,17	171,11
92	REZULTAT POSLOVANJA	1.636.998,74	700.000,00	700.000,00	1.197.789,87	73,17	171,11
922	Višak/manjak prihoda	1.636.998,74	700.000,00	700.000,00	1.197.789,87	73,17	171,11
9221	Višak prihoda	1.636.998,74	700.000,00	700.000,00	1.197.789,87	73,17	171,11

II. POSEBNI DIO

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	UKUPNI RASHODI	3.045.921,40	8.360.000,00	8.360.000,00	3.915.834,83	128,56	46,84
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA						
	GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	7.302,80	155.000,00	155.000,00	113.868,03	1.559,24	73,46
	Program: 1001 financiranje osnovnih aktivnosti	7.302,80	155.000,00	155.000,00	113.868,03	1.559,24	73,46
	Aktivnost: A100101 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	7.302,80	155.000,00	155.000,00	113.868,03	1.559,24	73,46
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
32	MATERIJALNI RASHODI	7.302,80	155.000,00	155.000,00	113.868,03	1.559,24	73,46
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.302,80	155.000,00	155.000,00	113.868,03	1.559,24	73,46
3291	Naknade za prisustvovanje sjednicama	7.302,80	25.000,00	25.000,00	6.064,08	83,04	24,26
3291	Izbori	0,00	130.000,00	130.000,00	107.803,95	0,00	82,93
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL						
	GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	600.683,17	1.464.000,00	1.464.000,00	626.891,90	104,36	42,82
	Program: 1002 financiranje osnovnih aktivnosti	600.683,17	1.464.000,00	1.464.000,00	626.891,90	104,36	42,82
	Aktivnost: A100201 Rashodi za zaposlene	226.909,25	475.000,00	475.000,00	217.903,64	96,03	45,87
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	226.909,25	475.000,00	475.000,00	217.903,64	96,03	45,87
311	Plaće (Bruto)	186.369,34	390.000,00	390.000,00	182.921,57	98,15	46,90
3111	Plaće za zaposlene	186.369,34	390.000,00	390.000,00	182.921,57	98,15	46,90
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.800,00	20.000,00	20.000,00	4.800,00	100,00	24,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.800,00	20.000,00	20.000,00	4.800,00	100,00	24,00
313	Doprinosi na plaće	35.739,91	65.000,00	65.000,00	30.182,07	84,45	46,43
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	35.739,91	65.000,00	65.000,00	30.182,07	84,45	46,43
	Aktivnost: A100202 Materijalni i financijski rashodi	298.822,92	909.000,00	909.000,00	408.988,26	136,87	44,99
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
32	MATERIJALNI RASHODI	296.717,42	832.500,00	832.500,00	268.450,33	90,47	32,25
321	Naknade troškova zaposlenima	13.856,00	35.500,00	35.500,00	12.159,00	87,75	34,25
3211	Službena putovanja	10,00	500,00	500,00	1,00	10,00	0,20

Broj konta	NAZIV	u kunama											
		Izvršenje 1-6/2020.		Izvorni plan 2021.		Tekući plan 2021.		Izvršenje 1-6/2021.		Indeks (%) 4/1		Indeks (%) 4/3	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3212	0111	Naknada za prijevoz na posao i s posla	7.398,00	15.000,00	15.000,00	7.398,00	100,00	49,32					
3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00					
3214	0111	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.448,00	15.000,00	15.000,00	4.760,00	73,82	31,73					
322		Rashodi za materijal i energiju	39.072,48	103.000,00	103.000,00	49.588,30	126,91	48,14					
3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.810,53	20.000,00	20.000,00	11.496,38	168,80	57,48					
3223	0435	Energija	29.194,65	70.000,00	70.000,00	37.053,68	126,92	52,93					
3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	594,00	3.000,00	3.000,00	1.038,24	174,79	34,61					
3225	0111	Sitni inventar	2.473,30	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00					
323		Rashodi za usluge	210.872,44	590.500,00	590.500,00	181.485,58	86,06	30,73					
3231	0111	Usluge telefona i pošte	8.679,54	25.000,00	25.000,00	11.750,01	135,38	47,00					
3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00					
3233	0111	Usluge promidžbe i informiranja	11.135,29	30.000,00	30.000,00	15.959,88	143,33	53,20					
3234	0510	Iznošenje i odvoz smeća	555,96	1.500,00	1.500,00	555,96	100,00	37,06					
3235	0111	Zakupnine i najamnine	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00					
3237	0111	Intelektualne i osobne usluge	147.574,82	391.000,00	391.000,00	124.305,66	84,23	31,79					
3237	0111	Autorski honorari	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00					
3237	0111	Ugovori o djelu	5.842,32	12.000,00	12.000,00	12.728,41	217,87	106,07					
3237	0111	Usluge odvjetnika	12.577,50	30.000,00	30.000,00	7.245,00	57,60	24,15					
3237	0620	Geodetsko-katastarske usluge	18.000,00	30.000,00	30.000,00	26.000,00	144,44	86,67					
3237	0620	Izrada projekata	46.250,00	200.000,00	200.000,00	25.000,00	54,05	12,50					
3237	0111	Knjigovodstvene usluge	30.000,00	64.000,00	64.000,00	34.000,00	113,33	53,13					
3237	0111	Ostale intelektualne usluge	34.905,00	50.000,00	50.000,00	19.332,25	55,39	38,66					
3238	0111	Računalne usluge	6.788,75	15.000,00	15.000,00	5.883,33	86,66	39,22					
3239	0111	Ostale usluge	35.738,08	100.000,00	100.000,00	23.030,74	64,44	23,03					
324		Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
3241	0111	Naknada ostalih troškova	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.916,50	103.500,00	103.500,00	25.217,45	84,29	24,36					
3293	0111	Reprezentacija	19.869,72	70.000,00	70.000,00	8.922,31	44,90	12,75					
3294	0111	Članarine	2.102,57	15.000,00	15.000,00	2.422,26	115,20	16,15					
3295	0111	Pristojbe i naknade	0,00	2.000,00	2.000,00	8.360,68	0,00	418,03					
3296	0111	Troškovi sudskih postupaka	0,00	0,00	0,00	807,20	0,00	0,00					
3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.944,21	16.500,00	16.500,00	4.705,00	59,23	28,52					

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.105,50	6.500,00	6.500,00	2.465,26	117,09	37,93
343	Ostali financijski rashodi	2.105,50	6.500,00	6.500,00	2.465,26	117,09	37,93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.105,50	6.000,00	6.000,00	2.465,26	117,09	41,09
3433	Zatezne kamate	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći općinskim proračunima	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	138.072,67	0,00	1.380,73
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	10.000,00	138.072,67	0,00	1.380,73
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	10.000,00	10.000,00	138.072,67	0,00	1.380,73
42	Kapitalni projekt: K100203 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	74.951,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
422	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	74.951,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
4221	Postrojenja i oprema	5.375,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
4222	Uredska oprema i namještaj	5.375,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4227	Komunikacijska oprema	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4263	Nematerijalna proizvedena imovina	69.576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izrada prostornog plana	69.576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELETNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	1.563.041,40	4.360.000,00	4.360.000,00	2.042.817,81	130,70	46,85
	GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELETNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	1.563.041,40	4.360.000,00	4.360.000,00	2.042.817,81	130,70	46,85
	Program: 1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata	607.521,76	860.000,00	860.000,00	800.155,01	131,71	93,04
	Aktivnost: A100301 Održavanje građevinskih objekata	12.210,50	70.000,00	70.000,00	25.098,50	205,55	35,86

Broj konta	NAZIV	u kunama									
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3				
		1	2	3	4	5	6				
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene										
32	MATERIJALNI RASHODI	12.210,50	70.000,00	70.000,00	25.098,50	205,55	35,86				
322	Rashodi za materijal i energiju	110,50	20.000,00	20.000,00	186,00	168,33	0,93				
3224	Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih objekata	110,50	20.000,00	20.000,00	186,00	168,33	0,93				
323	Rashodi za usluge	12.100,00	50.000,00	50.000,00	24.912,50	205,89	49,83				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	12.100,00	50.000,00	50.000,00	24.912,50	205,89	49,83				
	Aktivnost: A100302 Održavanje cesta										
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene										
32	MATERIJALNI RASHODI	362.162,71	370.000,00	370.000,00	569.722,92	157,31	153,98				
322	Rashodi za materijal i energiju	40.899,16	50.000,00	50.000,00	60.876,20	148,84	121,75				
3224	Materijal i dijelovi za održavanje cesta	40.899,16	50.000,00	50.000,00	60.876,20	148,84	121,75				
323	Rashodi za usluge	321.263,55	320.000,00	320.000,00	508.846,72	158,39	159,01				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	321.263,55	320.000,00	320.000,00	508.846,72	158,39	159,01				
	Aktivnost: A100303 Održavanje javne rasvjete										
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene										
32	MATERIJALNI RASHODI	77.177,74	180.000,00	180.000,00	63.400,10	82,15	35,22				
322	Rashodi za materijal i energiju	69.177,74	130.000,00	130.000,00	56.762,60	82,05	43,66				
3223	Električna energija-javna rasvjeta	69.177,74	130.000,00	130.000,00	56.762,60	82,05	43,66				
323	Rashodi za usluge	8.000,00	50.000,00	50.000,00	6.637,50	82,97	13,28				
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	8.000,00	50.000,00	50.000,00	6.637,50	82,97	13,28				
	Aktivnost: A100304 Održavanje javnih površina										
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene										
32	MATERIJALNI RASHODI	73.182,50	70.000,00	70.000,00	38.282,99	52,31	54,69				
323	Rashodi za usluge	73.182,50	70.000,00	70.000,00	38.282,99	52,31	54,69				
32349	Usluge održavanja zelenih površina	73.182,50	70.000,00	70.000,00	38.282,99	52,31	54,69				

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	Aktivnost: A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	82.788,31	170.000,00	170.000,00	103.650,50	125,20	60,97
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene						
32	MATERIJALNI RASHODI	82.788,31	170.000,00	170.000,00	103.650,50	125,20	60,97
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3224	Ostali materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	82.788,31	160.000,00	160.000,00	103.650,50	125,20	64,78
3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.000,00	10.000,00	10.000,00	45.325,00	266,62	453,25
32341	Opskrba vodom	1.664,94	5.000,00	5.000,00	2.399,69	144,13	47,99
32342	Iznošenje i odvoz smeća s groblja	7.864,80	20.000,00	20.000,00	9.175,60	116,67	45,88
32343	Deratizacija	19.303,36	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
32349	Održavanje groblja	26.250,00	60.000,00	60.000,00	33.750,00	128,57	56,25
32349	Pogrebne usluge	6.500,00	20.000,00	20.000,00	10.377,00	159,65	51,89
32349	Ostale komunalne usluge	4.205,21	5.000,00	5.000,00	2.623,21	62,38	52,46
	Program: 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	172.325,45	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	172.325,45	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici 5. Pomoći						
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	172.325,45	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	172.325,45	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4212	Uređenje dječjeg vrtića	71.330,45	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4212	Uređenje društvenih domova	100.995,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	Program: 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastruk.	783.194,19	3.300.000,00	3.300.000,00	1.242.662,80	158,67	37,66
	Kapitalni projekt: K100501 Otkup zemljišta	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 7. Prihodi od prodaje imovine						
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Otkup zemljišta	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	Kapitalni projekt: K100502 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	587.470,19	2.000.000,00	2.000.000,00	959.370,42	163,31	47,97
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici, 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	144.550,72	0,00	0,00
36	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	144.550,72	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	144.550,72	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	587.470,19	2.000.000,00	2.000.000,00	814.819,70	138,70	40,74
421	Građevinski objekti	587.470,19	2.000.000,00	2.000.000,00	814.819,70	138,70	40,74
4213	Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	587.470,19	2.000.000,00	2.000.000,00	814.819,70	138,70	40,74
	Kapitalni projekt: K100503 Izgradnja kanalizacije	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći						
	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4214	Kanalizacija	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100504 Izgradnja vodovoda	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4214	Izgradnja vodovodne mreže	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100505 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	42.500,00	400.000,00	400.000,00	2.500,00	5,88	0,63
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.500,00	400.000,00	400.000,00	2.500,00	5,88	0,63
42	Građevinski objekti	42.500,00	400.000,00	400.000,00	2.500,00	5,88	0,63
4214	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	42.500,00	400.000,00	400.000,00	2.500,00	5,88	0,63

Broj konta	NAZIV	u kunama									
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3				
		1	2	3	4	5	6				
	Kapitalni projekt: K100506 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata										
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći										
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	113.135,25	500.000,00	500.000,00	280.792,38	248,19	56,16				
421	Građevinski objekti	113.135,25	500.000,00	500.000,00	280.792,38	248,19	56,16				
4214	Uređenje groblja	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00				
4214	Uređenje trga i parka	113.135,25	250.000,00	250.000,00	229.592,38	202,94	91,84				
4214	Izgradnja dječjih igrališta i sportskih terena	0,00	100.000,00	100.000,00	51.200,00	0,00	51,20				
	Kapitalni projekt: K100507 Nabava uređaja i opreme										
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici										
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.088,75	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00				
422	Postrojenja i oprema	40.088,75	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00				
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.088,75	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00				
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI										
	GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI										
	Program: 1006 Razvoj kulture i znanosti										
	Aktivnost: A100601 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga										
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici										
38	OSTALI RASHODI	248.023,50	381.000,00	381.000,00	285.544,00	115,13	74,95				
381	Tekuće donacije	248.023,50	381.000,00	381.000,00	285.544,00	115,13	74,95				
3811	Orkestar imene glazbe	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00				
	Program: 1007 Razvoj sporta										
	Aktivnost: A100701 Financiranje aktivnosti sportskih udruga										
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici										
38	OSTALI RASHODI	14.000,00	40.000,00	40.000,00	33.000,00	235,71	82,50				
381	Tekuće donacije	14.000,00	40.000,00	40.000,00	33.000,00	235,71	82,50				
3811	Tekuće donacije sportskim udrugama	14.000,00	40.000,00	40.000,00	33.000,00	235,71	82,50				

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	Program: 1008 Razvoj udruga						
	Aktivnost: A100801 Financiranje aktivnosti						
	udruga						
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
38	OSTALI RASHODI	234.023,50	336.000,00	336.000,00	247.544,00	105,78	73,67
381	Tekuće donacije	234.023,50	336.000,00	336.000,00	247.544,00	105,78	73,67
3811	Političke stranke	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Vjerske zajednice	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	166,67	100,00
3811	Vatrogastvo	166.479,50	200.000,00	200.000,00	112.000,00	67,28	56,00
3811	Crveni križ	9.000,00	20.000,00	20.000,00	12.000,00	133,33	60,00
3811	Civilna zaštita	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Lovačko društvo	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	100,00
3811	Ostale tekuće donacije	8.544,00	20.000,00	20.000,00	43.544,00	509,64	217,72
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB						
	I ZDRAVSTVO						
	GLAVA 00501 ŠKOLSTVO						
	Program: 1009 Školstvo						
	Aktivnost: A100901 Financiranje osnovnog						
	školstva						
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	626.870,53	2.000.000,00	2.000.000,00	846.713,09	135,07	42,34
		0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna						
3661	Pomoći osnovnom školstvu	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	GLAVA 00502 PREDŠKOLSKI ODGOJ						
	Proračunski korisnik 50694 Dječji vrtić						
	»Pčelica« Bisag						
	Program: 1010 Redovna djelatnost dječjeg vrtića						
	Aktivnost: A101001 Rashodi za zaposlene						
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene						
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	521.338,21	1.650.000,00	1.650.000,00	732.291,87	140,46	44,38
311	Plaće (Bruto)	521.338,21	1.650.000,00	1.650.000,00	732.291,87	140,46	44,38
3111	Plaće za zaposlene	325.150,35	1.000.000,00	1.000.000,00	380.668,72	117,07	38,07
		325.150,35	1.000.000,00	1.000.000,00	380.668,72	117,07	38,07
		280.300,23	850.000,00	850.000,00	324.295,51	115,70	38,15
		280.300,23	850.000,00	850.000,00	324.295,51	115,70	38,15

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.800,00	90.000,00	90.000,00	31.900,00	139,91	35,44
3121	Ostali rashodi za zaposlene	22.800,00	90.000,00	90.000,00	31.900,00	139,91	35,44
313	Doprinosi na plaće	22.050,12	60.000,00	60.000,00	24.473,21	110,99	40,79
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	22.050,12	60.000,00	60.000,00	24.473,21	110,99	40,79
32	Aktivnost: A101002 Materijalni i financijski rashodi	196.187,86	650.000,00	650.000,00	351.623,15	179,23	54,10
32	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene	180.089,33	601.500,00	601.500,00	331.956,70	184,33	55,19
321	MATERIJALNI RASHODI	13.762,00	52.000,00	52.000,00	18.115,00	131,63	34,84
3211	Naknade troškova zaposlenima	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3212	Službena putovanja	10.550,00	40.000,00	40.000,00	14.475,00	137,20	36,19
3213	Naknade za prijevoz na posao i posla	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3214	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.212,00	8.000,00	8.000,00	3.640,00	113,33	45,50
322	Ostale naknade troškova zaposlenima	90.959,35	255.000,00	255.000,00	127.415,19	140,08	49,97
3221	Rashodi za materijal i energiju	26.325,67	60.000,00	60.000,00	33.194,71	126,09	55,32
3222	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	44.527,83	170.000,00	170.000,00	81.132,09	182,21	47,72
3223	Materijal i sirovine	136,70	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3224	Energija	740,06	3.000,00	3.000,00	636,82	86,05	21,23
3225	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	19.054,10	20.000,00	20.000,00	10.311,02	54,11	51,56
3227	Sitni inventar	174,99	1.000,00	1.000,00	2.140,55	1.223,24	214,06
323	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	72.127,99	266.700,00	266.700,00	169.390,52	234,85	63,51
3231	Rashodi za usluge	1.098,68	3.000,00	3.000,00	2.127,03	193,60	70,90
3232	Usluge telefona i pošte	0,00	15.000,00	15.000,00	24.186,47	0,00	161,24
3234	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.573,22	20.000,00	20.000,00	4.121,57	62,70	20,61
3235	Komunalne usluge	543,98	3.500,00	3.500,00	1.693,12	311,25	48,37
3236	Zakupnine i najamnine za opremu	4.142,20	10.000,00	10.000,00	3.884,70	93,78	38,85
3237	Zdravstvene usluge	59.032,41	200.000,00	200.000,00	129.877,63	220,01	64,94
3238	Intelektualne i osobne usluge	62,50	200,00	200,00	62,50	100,00	31,25
3239	Računalne usluge	675,00	15.000,00	15.000,00	3.437,50	509,26	22,92
329	Ostale usluge	3.239,99	27.800,00	27.800,00	17.035,99	525,80	61,28
3292	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	884,52	5.000,00	5.000,00	11.609,36	1.312,50	232,19
3293	Premije osiguranja	1.108,68	5.000,00	5.000,00	2.075,86	187,24	41,52
	Reprezentacija						

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznica za 2021. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/21-01/05
URBROJ: 2186/023-01-21-1
Bisag, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.**

25.

Temeljem odredbe članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

ODLUKU**o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznica**

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Breznica su:

1. VIS SOLIS d.o.o. za građenje, prijevoz, trgovinu i usluge, Breznica 168, 42225 Breznički Hum;
2. Lovačko društvo »Srndač« Bisag, Borenc 35, 42226 Bisag;
3. Lovačko društvo »Vidra« Breznica, Breznica 66, 42225 Breznički Hum;
4. Osnovna škola Bisag, Bisag 24/1, 42226 Bisag;
5. GDCK Novi Marof, Ul. kralja Tomislava 16, 42220 Novi Marof;
6. DVD Bisag, Bisag 22/1, 42226 Bisag;
7. DVD Drašković, Drašković 56A, 42226 Bisag;
8. DVD Breznica, Breznica 66, 42225 Breznički Hum;
9. DVD Brstec, Breznica 233, 42225 Breznički Hum.

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Breznica.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju sa ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke dostavit će se izvodi iz Plana zaštite i spašavanja koji

sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirati će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Općina Breznica podmirit će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati ugovorom.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznica, KLASA: 021-05/16-01/06, URBROJ: 2186/023-01/16-11 od 20.12.2016. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/06
URBROJ: 2186/023-01-21-1
Bisag, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.**

26.

Na temelju članka 15. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

ODLUKU**o prihvaćanju komunikacijske strategije i komunikacijskog akcijskog plana za postupak izrade i provedbe Plana razvoja Općine Breznica za razdoblje od 2020. - 2030. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Breznica prihvaća Komunikacijsku strategiju i Komunikacijski akcijski plan za postupak izrade i provedbe plana razvoja Općine Breznica za razdoblje od 2020. - 2030. godine.

Članak 2.

Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) Komunikacijska strategija je definirana kao dokument kojim se određuju komunikacijski ciljevi koje nositelj izrade akta strateškog planiranja želi postići komunikacijom s javnošću i definiraju ključne komunikacijske poruke, ciljne skupine i komunikacijski kanali.

Članak 3.

Komunikacijski akcijski plan je dokument kojim se definira okvir za postizanje komunikacijskih ciljeva određenih komunikacijskom strategijom te detaljno razrađuju mjere i aktivnosti informiranja i vidljivosti na operativnoj razini u svrhu provedbe komunikacijskih ciljeva.

Članak 4.

Komunikacijska strategija donosi se u svrhu kontinuiranog i cjelovitog informiranja javnosti o svim fazama postupka izrade i provedbe Plana razvoja Općine Breznica te ostvarivanja vidljivosti postupka planiranja javnih politika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenoj web stranici Općine Breznica i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

KLASA: 302-01/20-01/01
URBROJ: 2186/023-01-21-18
Bisag, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.**

27.

Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 2. rujna 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za redovito
godišnje financiranje političkih stranaka
iz Proračuna Općine Breznica
za 2021. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti financiranja političkih stranaka sa područja Općine Breznica za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Breznica imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću i nezavisni vijećnici izabrani u Općinsko vijeće Općine Breznica.

Članak 3.

U 2021. godini za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Breznica utvrđuje se iznos od 1.000,00 kuna po jednom vijećniku.

Članak 4.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Breznica raspoređuju se tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću prema konačnim rezultatima izbora.

Po članku 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma, sredstva za vijećnika koji je izabran s zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, a koji nije član niti jedne od tih stranaka, raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovom sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih mjesta članova predstavničkog tijela jedinice samouprave.

Članak 5.

S obzirom na broj članova u Općinskom vijeću Općine Breznica prema konačnim rezultatima izbora, političkim strankama pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Iznos u kunama
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1.250,00 kn
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	2.500,00 kn
Hrvatska stranka umirovljenika - HSU	1.250,00 kn
Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	4.000,00 kn

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/21-01/01
URBROJ: 2186/023-01-21-1
Bisag, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.**

28.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15,

118/18, 31/20 i 20/21), Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16), Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/16) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Revizije I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Breznica

Članak 1.

Donosi se Revizija I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Breznica, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog

načelnika o načinu izrade Revizije Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Breznica (KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2186/023-03-21-2 od 24.06.2021. godine).

Članak 2.

Revizija I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Breznica čini prilog i sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/03
URBROJ: 2186/023-01-21-3
Bisag, 2. rujna 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

40.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 4. sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

KLASA: 022-05/21-01/1
URBROJ: 2186-06-01/1-21-4
Petrijanec, 2. rujna 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v. r.

ODLUKU

o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2021. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec prihvaća Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2021. godine.

Članak 2.

Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Petrijanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2021. godine objavit će se na internetskim stranicama Općine Petrijanec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

41.

Na temelju članka 108. i 109. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 4. i članka 15. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 4. sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. godine sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6 Prihodi poslovanja	6.565.082,64	18.641.300,00	6.491.520,77
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	560.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.435.344,68	12.727.300,00	3.459.110,28
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.518.230,13	8.484.000,00	1.697.208,06
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	611.507,83	-2.010.000,00	1.335.202,43
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	-1.259.594,73	50.000,00	25.375,92

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.030.000,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	70.000,00	0,00
Neto financiranje (8 - 5)	0,00	1.960.000,00	0,00
Ukupno prihodi i primici	6.565.082,64	21.231.300,00	6.491.520,77
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	-1.259.594,73	50.000,00	25.375,92
Ukupno rashodi i izdaci	5.953.574,81	21.281.300,00	5.156.318,34
Višak/Manjak + Neto financiranje	-648.086,90	0,00	1.360.578,35

Članak 2.

Poluodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. godine sastoji se od prihoda i rashoda, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.565.082,64	18.641.300,00	6.491.520,77	98,88%	34,82%
61 PRIHODI OD POREZA	4.340.785,67	7.141.000,00	2.783.012,83	64,11%	38,97%
611 Porez i prirrez na dohodak	4.208.521,64	6.500.000,00	2.711.018,34	64,42%	41,71%
6111 Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	4.208.521,64		2.711.018,34	64,42%	
613 Porezi na imovinu	96.166,17	431.000,00	53.170,49	55,29%	12,34%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	4.970,00		7.330,00	147,48%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	91.196,17		45.840,49	50,27%	
614 Porezi na robu i usluge	36.097,86	210.000,00	18.824,00	52,15%	8,96%
6142 Porez na promet	36.090,86		18.824,00	52,16%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	7,00		0,00	0,00%	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.252.883,43	7.525.800,00	2.649.991,55	211,51%	35,21%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	282.905,82	3.300.000,00	2.256.728,06	797,70%	68,39%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	282.905,82		2.131.528,06	753,44%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		125.200,00	-	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	150.000,00	13.522,74	-	9,02%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		13.522,74	-	
637 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	969.977,61	4.025.800,00	379.740,75	39,15%	9,43%
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	309.350,91		152.940,75	49,44%	
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	660.626,70		226.800,00	34,33%	
64 PRIHODI OD IMOVINE	824.187,93	2.091.000,00	902.005,41	109,44%	43,14%
641 Prihodi od financijske imovine	178,72	46.000,00	142,11	79,52%	0,31%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	178,72		104,95	58,72%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	0,00		37,16	-	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	824.009,21	2.045.000,00	901.863,30	109,45%	44,10%
6421 Naknade za koncesije	12.460,00		18.264,00	146,58%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	111.423,00		102.786,00	92,25%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	694.923,62		776.251,71	111,70%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.202,59		4.561,59	87,68%	
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	122.240,32	1.453.000,00	140.904,50	115,27%	9,70%
651 Upravne i administrativne pristojbe	518,32	13.000,00	282,22	54,45%	2,17%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	518,32		282,22	54,45%	
652 Prihodi po posebnim propisima	87.270,16	471.995,00	84.821,92	97,19%	17,97%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	2.774,93		1.418,65	51,12%	
6524 Doprinosi za šume	14.848,47		11.295,95	76,07%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	69.646,76		72.107,32	103,53%	
653 Komunalni doprinosi i naknade i dr.	34.451,84	968.005,00	55.800,36	161,97%	5,76%
6531 Komunalni doprinosi	19.726,96		32.285,99	163,66%	
6532 Komunalne naknade	14.724,88		23.514,37	159,69%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	24.985,29	350.000,00	15.606,48	62,46%	4,46%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	24.985,29	100.000,00	15.606,48	62,46%	15,61%
6615 Prihodi od pruženih usluga	24.985,29		15.606,48	62,46%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	250.000,00	0,00	-	0,00%
68 KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	80.500,00	0,00	-	0,00%
681 Kazne i upravne mjere	0,00	15.000,00	0,00	-	0,00%
683 Ostali prihodi	0,00	65.500,00	0,00	-	0,00%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	560.000,00	0,00	-	0,00%
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	500.000,00	0,00	-	0,00%
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	60.000,00	0,00	-	0,00%
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIHODI	6.565.082,64	19.201.300,00	6.491.520,77	98,88%	33,81%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
3 RASHODI POSLOVANJA	3.435.344,68	12.727.300,00	3.459.110,28	100,69%	27,18%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	651.645,68	1.395.300,00	313.345,11	48,09%	22,46%
311 Plaće (Bruto)	555.275,71	1.071.000,00	263.208,94	47,40%	24,58%
3111 Plaće za redovan rad	555.275,71		263.208,94	47,40%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	145.000,00	10.866,83	90,56%	7,49%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00		10.866,83	90,56%	
313 Doprinosi na plaće	84.369,97	179.300,00	39.269,34	46,54%	21,90%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	84.369,97		39.269,34	46,54%	
32 MATERIJALNI RASHODI	1.064.018,60	5.498.984,57	1.497.589,27	140,75%	27,23%
321 Naknade troškova zaposlenima	35.790,14	118.000,00	12.758,29	35,65%	10,81%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	31.040,14		12.758,29	41,10%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	4.750,00		0,00	0,00%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
322 Rashodi za materijal i energiju	281.450,75	671.000,00	276.640,50	98,29%	41,23%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	67.286,71		22.808,86	33,90%	
3223 Energija	209.430,70		250.677,82	119,69%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.701,34		2.403,82	141,29%	
3225 Sitni inventar i auto gume	3.032,00		750,00	24,74%	
323 Rashodi za usluge	542.064,31	3.493.984,57	852.074,26	157,19%	24,39%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.388,13		19.479,12	118,86%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	267.821,02		458.802,55	171,31%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	59.725,37		75.174,11	125,87%	
3234 Komunalne usluge	38.614,56		82.537,23	213,75%	
3235 Zakupnine i najamnine	9.250,00		1.500,00	16,22%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	43.270,53		58.633,83	135,51%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	53.750,00		72.912,50	135,65%	
3238 Računalne usluge	6.992,41		22.537,41	322,31%	
3239 Ostale usluge	46.252,29		60.497,51	130,80%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	27.000,00	0,00	-	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	204.713,40	1.189.000,00	356.116,22	173,96%	29,95%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	65.347,27		60.127,78	92,01%	
3292 Premije osiguranja	33.422,31		50.623,61	151,47%	
3293 Reprezentacija	14.940,72		7.966,88	53,32%	
3294 Članarine	5.591,36		14.000,00	250,39%	
3295 Pristojbe i naknade	533,75		1.095,50	205,25%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84.877,99		222.302,45	261,91%	
34 FINANCIJSKI RASHODI	4.911,80	110.000,00	6.391,37	130,12%	5,81%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	40.000,00	0,00	-	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	4.911,80	70.000,00	6.391,37	130,12%	9,13%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.659,25		6.353,99	136,37%	
3433 Zatezne kamate	252,55		37,38	14,80%	
35 SUBVENCije	3.222,10	250.000,00	2.706,79	84,01%	1,08%
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	90.000,00	0,00	-	0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	3.222,10	160.000,00	2.706,79	84,01%	1,69%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	3.222,10		2.706,79	84,01%	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	292.101,01	1.130.454,43	249.249,04	85,33%	22,05%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	221.851,01	840.454,43	143.249,04	64,57%	17,04%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	221.851,01		143.249,04	64,57%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	70.250,00	240.000,00	106.000,00	150,89%	44,17%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	70.250,00		106.000,00	150,89%	
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	165.565,00	989.000,00	224.020,66	135,31%	22,65%
371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	165.565,00	969.000,00	224.020,66	135,31%	23,12%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	165.565,00		224.020,66	135,31%	
38 OSTALI RASHODI	1.253.880,49	3.353.561,00	1.165.808,04	92,98%	34,76%
381 Tekuće donacije	838.365,20	2.033.561,00	960.056,59	114,52%	47,21%
3811 Tekuće donacije u novcu	838.365,20		960.056,59	114,52%	
382 Kapitalne donacije	107.831,38	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	107.831,38		0,00	0,00%	
385 Proračunska pričuva	0,00	30.000,00	0,00	-	0,00%
386 Kapitalne pomoći	307.683,91	1.220.000,00	205.751,45	66,87%	16,86%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	307.683,91		205.751,45	66,87%	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.518.230,13	8.484.000,00	1.697.208,06	67,40%	20,00%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	220.000,00	55.000,00		- 25,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	140.000,00	55.000,00	-	- 39,29%
4111 Zemljište	0,00		55.000,00		-
412 Nematerijalna imovina	0,00	80.000,00	0,00	-	0,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.514.280,13	4.379.000,00	1.478.057,26	58,79%	33,75%
421 Građevinski objekti	2.479.905,13	3.556.000,00	1.161.682,26	46,84%	32,67%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.014.288,47		1.161.682,26	57,67%	
4214 Ostali građevinski objekti	465.616,66		0,00	0,00%	
422 Postrojenja i oprema	0,00	378.000,00	75.500,00	-	- 19,97%
4222 Komunikacijska oprema- Komunik.oprema i instalacije i sl.	0,00		75.500,00		-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
426 Nematerijalna proizvedena imovina	34.375,00	445.000,00	240.875,00	700,73%	54,13%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		67.375,00		-
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina - projekti	34.375,00		173.500,00	504,73%	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.950,00	3.885.000,00	164.150,80	4.155,72%	4,23%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.950,00	3.855.000,00	164.150,80	4.155,72%	4,26%
4511 Dodatna ulaganja na građev. objektima i ostalim građ.	3.950,00		164.150,80	4.155,72%	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	15.000,00	0,00	-	0,00%
453 Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	15.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI	5.953.574,81	21.211.300,00	5.156.318,34	86,61%	24,31%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	5.282.316,14	9.905.500,00	5.639.524,40	106,76%	56,93%
11 Opći prihodi i primici	5.282.316,14	9.905.500,00	5.639.524,40	106,76%	56,93%
4 Prihodi za posebne namjene	233.149,91	1.730.000,00	240.419,50	103,12%	13,90%
42 Prihodi od spomeničke rente	4,91	5.000,00	11,22	228,51%	0,22%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	233.145,00	1.725.000,00	240.408,28	103,12%	13,94%
5 Pomoći	1.049.616,59	6.735.800,00	611.576,87	58,27%	9,08%
52 Ostale pomoći	740.265,68	2.785.000,00	231.836,12	31,32%	8,32%
56 Fondovi EU	309.350,91	3.950.800,00	379.740,75	122,75%	9,61%
6 Donacije	0,00	270.000,00	0,00	-	0,00%
61 Donacije	0,00	270.000,00	0,00	-	0,00%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	560.000,00	0,00	-	0,00%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	560.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIHODI	6.565.082,64	19.201.300,00	6.491.520,77	98,88%	33,81%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	5.287.832,64	11.915.500,00	4.445.302,02	84,07%	37,31%
11 Opći prihodi i primici	5.287.832,64	11.915.500,00	4.445.302,02	84,07%	37,31%
4 Prihodi za posebne namjene	233.149,91	1.730.000,00	327.498,37	140,47%	18,93%
42 Prihodi od spomeničke rente	4,91	5.000,00	11,22	228,51%	0,22%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	233.145,00	1.725.000,00	327.487,15	140,47%	18,98%
5 Pomoći	432.592,26	6.675.788,15	383.517,95	88,66%	5,74%
51 Pomoći EU	0,00	0,00	75.500,00	-	-
52 Ostale pomoći	0,00	2.772.604,64	258.875,67	-	9,34%
56 Fondovi EU	432.592,26	3.903.183,51	49.142,28	11,36%	1,26%
6 Donacije	0,00	270.000,00	0,00	-	0,00%
61 Donacije	0,00	270.000,00	0,00	-	0,00%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	620.011,85	0,00	-	0,00%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	620.011,85	0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI	5.953.574,81	21.211.300,00	5.156.318,34	86,61%	24,31%

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	373.715,62	2.247.000,00	551.515,77	147,58%	24,54%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	373.715,62	1.967.000,00	391.133,73	104,66%	19,88%
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	280.000,00	160.382,04	-	57,28%
03 Javni red i sigurnost	121.744,38	380.000,00	125.161,92	102,81%	32,94%
032 Usluge protupožarne zaštite	121.744,38	380.000,00	125.161,92	102,81%	32,94%
04 Ekonomski poslovi	728.346,17	2.968.061,00	697.103,95	95,71%	23,49%
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	71.661,51	280.000,00	65.421,28	91,29%	23,36%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	185.000,00	0,00	-	0,00%
043 Gorivo i energija	109.400,95	290.000,00	145.648,39	133,13%	50,22%
045 Promet	185.851,01	605.000,00	27.770,68	14,94%	4,59%
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	361.432,70	1.608.061,00	458.263,60	126,79%	28,50%
05 Zaštita okoliša	647.263,82	2.807.439,00	728.619,29	112,57%	25,95%
051 Gospodarenje otpadom	59.409,32	271.439,00	34.174,42	57,52%	12,59%
052 Gospodarenje otpadnim vodama	307.683,91	1.135.000,00	205.751,45	66,87%	18,13%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	280.170,59	1.401.000,00	488.693,42	174,43%	34,88%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.650.400,98	9.303.000,00	1.894.700,33	71,49%	20,37%
062 Razvoj zajednice	2.521.452,23	8.723.000,00	1.699.914,85	67,42%	19,49%
063 Opskrba vodom	7.001,31	40.000,00	10.353,86	147,88%	25,88%
064 Ulična rasvjeta	101.743,51	290.000,00	125.008,24	122,87%	43,11%
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.203,93	250.000,00	59.423,38	294,12%	23,77%
08 Rekreacija, kultura i religija	242.831,38	445.000,00	144.300,00	59,42%	32,43%
081 Službe rekreacije i sporta	115.000,00	245.000,00	120.000,00	104,35%	48,98%
082 Službe kulture	20.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
083 Službe emitiranja i izdavanja	0,00	80.000,00	24.300,00	-	30,38%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	107.831,38	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%
09 Obrazovanje	739.915,20	2.371.500,00	956.476,69	129,27%	40,33%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	520.865,20	1.296.500,00	576.364,19	110,66%	44,46%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	219.050,00	1.075.000,00	380.112,50	173,53%	35,36%
10 Socijalna zaštita	449.357,26	689.300,00	58.440,39	13,01%	8,48%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	449.357,26	689.300,00	58.440,39	13,01%	8,48%
UKUPNO RASHODI	5.953.574,81	21.211.300,00	5.156.318,34	86,61%	24,31%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	2.030.000,00	0,00	-	0,00%
82 Primici od izdanih vrijednosnih papira	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
822 Obveznice	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
83 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnicu	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
834 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnicu trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
84 Primici od zaduživanja	0,00	2.000.000,00	0,00	-	0,00%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	2.000.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI	0,00	2.030.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO IZDACI	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	0,00	2.030.000,00	0,00	-	0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	2.030.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI	0,00	2.030.000,00	0,00	-	0,00%
1 Opći prihodi i primici	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO IZDACI	0,00	70.000,00	0,00	-	0,00%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sadrži izvršavanje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji koje su iskazane u sljedećim tablicama:

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.778.454,43	2.588.174,67	20,25%
GLAVA 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.778.454,43	2.588.174,67	20,25%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL	5.682.045,57	1.530.689,09	26,94%
GLAVA 002 UPRAVNI ODJEL	5.682.045,57	1.530.689,09	26,94%
RAZDJEL 003 KULTURA I SPORT	295.000,00	120.000,00	40,68%
GLAVA 003 KULTURA I SPORT	295.000,00	120.000,00	40,68%
RAZDJEL 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	2.466.500,00	906.384,85	36,75%
GLAVA 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	2.466.500,00	906.384,85	36,75%
RAZDJEL 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	59.300,00	11.069,73	18,67%
GLAVA 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	59.300,00	11.069,73	18,67%

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.778.454,43	2.588.174,67	20,25%
GLAVA 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.778.454,43	2.588.174,67	20,25%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
<i>51 Pomoći EU</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
<i>56 Fondovi EU</i>			
<i>61 Donacije</i>			
<i>71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>			
001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.778.454,43	2.588.174,67	20,25%
PROGRAM 1001 RASHODI OPĆINE-			
Osnovno redovno poslovanje	4.285.454,43	890.966,61	20,79%
A100101 Financiranje - OSNOVNE REDOV. AKTIVNOST - iz djelokr. preds i izvršn. tijela	70.000,00	750,00	1,07%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
<i>56 Fondovi EU</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	750,00	1,07%
32 Materijalni rashodi	70.000,00	750,00	1,07%
322 Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	750,00	1,07%
3225 Sitni inventar i auto gume		750,00	
A100102 Financiranje red. dj. poslovanja iz djelokruga preds. i izvrš. tijela	75.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
A100103 Financir. djel. komun. infras.,odvodnja, uređ. jav. površ., trgova i sl.	1.059.000,00	420.059,59	39,67%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
<i>61 Donacije</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.059.000,00	420.059,59	39,67%
32 Materijalni rashodi	1.059.000,00	420.059,59	39,67%
323 Rashodi za usluge	1.059.000,00	420.059,59	39,67%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		420.059,59	
A100104 Financiranje redovne djelatn. predst. izvrš. tijela i mj. samoupr., radnih tijela i sl.	386.000,00	68.390,78	17,72%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
<i>56 Fondovi EU</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	386.000,00	68.390,78	17,72%
32 Materijalni rashodi	386.000,00	68.390,78	17,72%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	27.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	359.000,00	68.390,78	19,05%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		60.127,78	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.263,00	
	A100105 Financiranje osnovne redovne djelatnosti - općeg društva značaja	235.000,00	46.374,38	19,73%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	52 Ostale pomoći			
	56 Fondovi EU			
	61 Donacije			
3	RASHODI POSLOVANJA	235.000,00	46.374,38	19,73%
32	Materijalni rashodi	235.000,00	46.374,38	19,73%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	235.000,00	46.374,38	19,73%
3293	Reprezentacija		7.966,88	
3294	Članarine		14.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.407,50	
	A100106 Financiranje redovna djelatnost. organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	100.000,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	61 Donacije			
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
	A100107 Financiranje financijskih rashoda	110.000,00	6.391,37	5,81%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	6.391,37	5,81%
34	Financijski rashodi	110.000,00	6.391,37	5,81%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	0,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	6.391,37	9,13%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.353,99	
3433	Zatezne kamate		37,38	
	A100108 Financ. pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (EU projekti, programi i sl.)	100.454,43	21.414,43	21,32%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	43 Ostali prihodi za posebne namjene			
	52 Ostale pomoći			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	100.454,43	21.414,43	21,32%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.454,43	21.414,43	21,32%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.454,43	21.414,43	42,44%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		21.414,43	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	A100109 Financiranje razvoja i provedba sigurnosti prometa i kom. inf.	280.000,00	24.372,11	8,70%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	52 Ostale pomoći			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	24.372,11	8,70%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	280.000,00	24.372,11	8,70%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	280.000,00	24.372,11	8,70%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		24.372,11	
	A100110 Financiranje pomoći za razvoj obrazovanja	535.000,00	97.462,50	18,22%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	52 Ostale pomoći			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	535.000,00	97.462,50	18,22%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	510.000,00	97.462,50	19,11%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	510.000,00	97.462,50	19,11%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		97.462,50	
	A100114 Nepredviđeni rash. -PRIČUVA	30.000,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
385	Proračunska pričuva	30.000,00	0,00	0,00%
	A100115 Financiranje - aktivnost zašt. okoliša - (H.vode, Varkom)	1.070.000,00	205.751,45	19,23%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	43 Ostali prihodi za posebne namjene			
	52 Ostale pomoći			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	1.070.000,00	205.751,45	19,23%
38	Ostali rashodi	1.070.000,00	205.751,45	19,23%
386	Kapitalne pomoći	1.070.000,00	205.751,45	19,23%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		205.751,45	
	A100116 Financiranje - aktivnost - Ulaganje u gospodarstvo	100.000,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A100117 Financiranje - Aktivnost razvoja i potpora u poljoprivredi	65.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
61 Donacije			
3 RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
386 Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00%
A100118 Financiranje otplate glavnice kredita	70.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	70.000,00	0,00	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	70.000,00	0,00	0,00%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	70.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1010 KAPITALNI PROGRAM K 1010	8.434.000,00	1.697.208,06	20,12%
K101001 Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA	140.000,00	55.000,00	39,29%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
56 Fondovi EU			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	140.000,00	55.000,00	39,29%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	55.000,00	39,29%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	140.000,00	55.000,00	39,29%
4111 Zemljište		55.000,00	
K101003 Kapitalni projekt: IZGRADNJA OBJEK. I UREĐAJ ZA J. POTREBE I KOMUNALNA INFR.	2.906.000,00	1.161.682,26	39,98%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
43 Ostali prihodi za posebne namjene			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
61 Donacije			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	2.906.000,00	1.161.682,26	39,98%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00%
412 Nematerijalna imovina	80.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.826.000,00	1.161.682,26	41,11%
421 Građevinski objekti	2.826.000,00	1.161.682,26	41,11%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.161.682,26	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
K101004 Kapitalni projekt: KAPIT.GRAĐ. OBJEK. ZA ZAŠT. OKOLIŠA, IZGR. OBJEKATA I UREĐAJA ZA	730.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
61 Donacije			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	730.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730.000,00	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	730.000,00	0,00	0,00%
K101006 Kapitalni projekt: NABAVA UREĐAJA, OPREME I NAMJEŠTAJA	328.000,00	75.500,00	23,02%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
51 Pomoći EU			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	328.000,00	75.500,00	23,02%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	328.000,00	75.500,00	23,02%
422 Postrojenja i oprema	328.000,00	75.500,00	23,02%
4222 Komunikacijska oprema - Komunik. oprema i instalacije i sl.		75.500,00	
K101008 Kapitalni projekt: KAPIT.PR.- ULAG U NEMAT. PROIZ. IMOV. (prost. pl. projekti, natječ. rač.)	445.000,00	240.875,00	54,13%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
43 Ostali prihodi za posebne namjene			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	445.000,00	240.875,00	54,13%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	445.000,00	240.875,00	54,13%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	445.000,00	240.875,00	54,13%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		67.375,00	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti		173.500,00	
K101009 Kapitalni projekt: KAPITALNA DODATNA ULAGANJA U IMOVINU	3.885.000,00	164.150,80	4,23%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 Opći prihodi i primici			
43 Ostali prihodi za posebne namjene			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.885.000,00	164.150,80	4,23%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.885.000,00	164.150,80	4,23%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.855.000,00	164.150,80	4,26%
4511 Dodatna ulaganja na građevi. objektima i ostalim građ.		164.150,80	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	15.000,00	0,00	0,00%
453 Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	15.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
PROGRAM 1015 Program komun. uređenja i razvoja zajednice-nacionalne manjine	59.000,00	0,00	0,00%
A101501 Komunalno uređenje i razvoj zajednice	59.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>			
52 <i>Ostale pomoći</i>			
56 <i>Fondovi EU</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	59.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	59.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL	5.682.045,57	1.530.689,09	26,94%
GLAVA 002 UPRAVNI ODJEL	5.682.045,57	1.530.689,09	26,94%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 <i>Opći prihodi i primici</i>			
42 <i>Prihodi od spomeničke rente</i>			
43 <i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
52 <i>Ostale pomoći</i>			
56 <i>Fondovi EU</i>			
61 <i>Donacije</i>			
002 UPRAVNI ODJEL	5.682.045,57	1.530.689,09	26,94%
PROGRAM 1002 UPRAVNI ODJEL- Redovno poslovanje - samoupravnog djelokruga - gosp. kom. i društve. djelatn.	4.581.061,00	1.409.408,90	30,77%
A100201 Aktivnost: Osnovni djelokrug redovne djelatnosti, radnih, izvršn. tijela, administ.	1.344.000,00	302.275,38	22,49%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 <i>Opći prihodi i primici</i>			
52 <i>Ostale pomoći</i>			
56 <i>Fondovi EU</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.344.000,00	302.275,38	22,49%
31 Rashodi za zaposlene	1.344.000,00	302.275,38	22,49%
311 Plaće (Bruto)	1.029.000,00	253.707,03	24,66%
3111 Plaće za redovan rad		253.707,03	
312 Ostali rashodi za zaposlene	145.000,00	10.866,83	7,49%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		10.866,83	
313 Doprinosi na plaće	170.000,00	37.701,52	22,18%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		37.701,52	
A100202 Aktivnost: Općih usluga - materijal. rash. - red.djelatn.-naknade trošk. zaposl. i radnih tijela	120.000,00	14.076,20	11,73%
<i>Izvor financiranja:</i>			
11 <i>Opći prihodi i primici</i>			
52 <i>Ostale pomoći</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	14.076,20	11,73%
32 Materijalni rashodi	120.000,00	14.076,20	11,73%
321 Naknade troškova zaposlenima	110.000,00	12.758,29	11,60%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		12.758,29	
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.317,91	26,36%
3292 Premije osiguranja		1.317,91	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4	
A100203 Aktivnost: Program ostale donacije za redovnu djelatnost civilnog društva		20.000,00	20.000,00	100,00%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.000,00	
A100204 Aktivnost: Organiz.provođ. zaštite i spašav.i provedba Vatrogasne djelatnosti		280.000,00	125.161,92	44,70%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	125.161,92	44,70%
38	Ostali rashodi	280.000,00	125.161,92	44,70%
381	Tekuće donacije	280.000,00	125.161,92	44,70%
3811	Tekuće donacije u novcu		125.161,92	
A100205 Aktivnost: Razvoj civilnog društva-OSTALE UDRUGE, humanit. org. - C.K.		147.061,00	108.530,48	73,80%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	147.061,00	108.530,48	73,80%
38	Ostali rashodi	147.061,00	108.530,48	73,80%
381	Tekuće donacije	147.061,00	108.530,48	73,80%
3811	Tekuće donacije u novcu		108.530,48	
A100206 Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE Neprofitnim udrugama, vjerskim i ostalim,		70.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	0,00%
T100202 Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi - uredski i ostali		74.000,00	22.808,86	30,82%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
<i>52 Ostale pomoći</i>				
<i>56 Fondovi EU</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	22.808,86	30,82%
32	Materijalni rashodi	74.000,00	22.808,86	30,82%
322	Rashodi za materijal i energiju	74.000,00	22.808,86	30,82%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		22.808,86	
T100203 Tekući projekt: Javna rasvjeta i energija		190.000,00	105.029,43	55,28%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	105.029,43	55,28%
32	Materijalni rashodi	190.000,00	105.029,43	55,28%
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	105.029,43	55,28%
3223	Energija		105.029,43	
T100204 Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi - energija, gorivo plin		290.000,00	145.648,39	50,22%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
<i>52 Ostale pomoći</i>				

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4	
3	RASHODI POSLOVANJA	290.000,00	145.648,39	50,22%
32	Materijalni rashodi	290.000,00	145.648,39	50,22%
322	Rashodi za materijal i energiju	290.000,00	145.648,39	50,22%
3223	Energija		145.648,39	
T100205 Tekući projekt: Financiranje materijala i dijelova za tek. i inv. održavanje		25.000,00	2.403,82	9,62%
<i>Izvor financiranja:</i>				
11 Opći prihodi i primici				
42 Prihodi od spomeničke rente				
52 Ostale pomoći				
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	2.403,82	9,62%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	2.403,82	9,62%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	2.403,82	9,62%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.403,82	
T100206 Tekući projekt: Opremanje djelatnika zaštitnom odjećom		7.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>				
11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	0,00%
T100207 Tekući projekt: Rashodi za usluge - telef. računalno softw. usl. i usl. čišć.		175.000,00	48.101,99	27,49%
<i>Izvor financiranja:</i>				
11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
56 Fondovi EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	175.000,00	48.101,99	27,49%
32	Materijalni rashodi	175.000,00	48.101,99	27,49%
323	Rashodi za usluge	175.000,00	48.101,99	27,49%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.479,12	
3238	Računalne usluge		22.537,41	
3239	Ostale usluge		6.085,46	
T100208 Tekući projekt: Usluge inform. i intelektualne usluge		529.000,00	148.086,61	27,99%
<i>Izvor financiranja:</i>				
11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
56 Fondovi EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	529.000,00	148.086,61	27,99%
32	Materijalni rashodi	529.000,00	148.086,61	27,99%
323	Rashodi za usluge	529.000,00	148.086,61	27,99%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		75.174,11	
3237	Intelektualne i osobne usluge		72.912,50	
T100209 Tekući projekt: Veterin. zdrav. usl. - deratiz.dezinsek. zaštita životinja		342.000,00	68.633,83	20,07%
<i>Izvor financiranja:</i>				
11 Opći prihodi i primici				
52 Ostale pomoći				
56 Fondovi EU				
3	RASHODI POSLOVANJA	342.000,00	68.633,83	20,07%
32	Materijalni rashodi	332.000,00	58.633,83	17,66%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4	
323	Rashodi za usluge	332.000,00	58.633,83	17,66%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		58.633,83	
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
	T100210 Tekući projekt: Ostale graf. i tisk. usl.- kopiranje, uvez - bilteni, kal. fotograf. - graf. oblik.	80.000,00	24.300,00	30,38%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
	<i>61 Donacije</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	24.300,00	30,38%
32	Materijalni rashodi	80.000,00	24.300,00	30,38%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	24.300,00	30,38%
3239	Ostale usluge		24.300,00	
	T100211 Tekući projekt: Ostale nesp. usluge- zakupn. uređ. pros., porez.obve., ostalo	138.000,00	31.612,05	22,91%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	138.000,00	31.612,05	22,91%
32	Materijalni rashodi	138.000,00	31.612,05	22,91%
323	Rashodi za usluge	138.000,00	31.612,05	22,91%
3235	Zakupnine i najamnine		1.500,00	
3239	Ostale usluge		30.112,05	
	T100212 Tekući projekt: Redovnih izdataka osiguranja	60.000,00	49.305,70	82,18%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	49.305,70	82,18%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	49.305,70	82,18%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	49.305,70	82,18%
3292	Premije osiguranja		49.305,70	
	T100213 Tekući projekt: Redovni izdaci - Ostali nespomenuti -	160.000,00	30.345,41	18,97%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
	<i>56 Fondovi EU</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	30.345,41	18,97%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	30.345,41	18,97%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	30.345,41	18,97%
3295	Pristojbe i naknade		1.095,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		29.249,91	
	T100214 Tekući projekt: Subvencije poduzetništvo	130.000,00	2.706,79	2,08%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
	<i>56 Fondovi EU</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	2.706,79	2,08%
35	Subvencije	130.000,00	2.706,79	2,08%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	80.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	2.706,79	5,41%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		2.706,79	
	T100215 Tekući projekt: Subvencije poljoprivreda	120.000,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	120.000,00	0,00	0,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	110.000,00	0,00	0,00%
	T100218 Redovni izbori lokalne i regionalne samouprave	280.000,00	160.382,04	57,28%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	52 Ostale pomoći			
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	160.382,04	57,28%
32	Materijalni rashodi	280.000,00	160.382,04	57,28%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	265.000,00	160.382,04	60,52%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		160.382,04	
	PROGRAM 1013 Program: Održavanja, uređenja komun. stamb. djelatn i održ. infrast. i opreme	575.000,00	38.742,96	6,74%
	T101301 Tekući projekt: Usluge održavanja javne rasvjete	100.000,00	19.978,81	19,98%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	43 Ostali prihodi za posebne namjene			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	19.978,81	19,98%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	19.978,81	19,98%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	19.978,81	19,98%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.978,81	
	T101302 Tekući projek: Ostale usl. tek. održavanja - nespom.	150.000,00	15.365,58	10,24%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	15.365,58	10,24%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	15.365,58	10,24%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	15.365,58	10,24%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.365,58	
	T101303 Tekući projekt: Tekuće održavanje nerazv. cesta	325.000,00	3.398,57	1,05%
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	56 Fondovi EU			
3	RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	3.398,57	1,05%
32	Materijalni rashodi	325.000,00	3.398,57	1,05%
323	Rashodi za usluge	325.000,00	3.398,57	1,05%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.398,57	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
PROGRAM 1014 PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJE OKOLIŠA I KOMUNALNE USL.		525.984,57	82.537,23	15,69%
A101402 Kanalizacijski sustav odvodnja		65.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
<i>56 Fondovi EU</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	65.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,00%
T101401 Tekući projekt: Opskrba vodom		40.000,00	10.353,86	25,88%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	10.353,86	25,88%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	10.353,86	25,88%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	10.353,86	25,88%
3234	Komunalne usluge		10.353,86	
T101402 Tekući projekt: Ostale kom. usluge		250.000,00	59.423,38	23,77%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>				
<i>52 Ostale pomoći</i>				
<i>56 Fondovi EU</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	59.423,38	23,77%
32	Materijalni rashodi	250.000,00	59.423,38	23,77%
323	Rashodi za usluge	250.000,00	59.423,38	23,77%
3234	Komunalne usluge		59.423,38	
T101403 Tekući projekt: Zaštita okoliša- gospod. otpadom - zbrinjavanje otpada		170.984,57	12.759,99	7,46%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>				
<i>52 Ostale pomoći</i>				
<i>56 Fondovi EU</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	170.984,57	12.759,99	7,46%
32	Materijalni rashodi	170.984,57	12.759,99	7,46%
323	Rashodi za usluge	145.984,57	12.759,99	8,74%
3234	Komunalne usluge		12.759,99	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 003 KULTURA I SPORT		295.000,00	120.000,00	40,68%
GLAVA 003 KULTURA I SPORT		295.000,00	120.000,00	40,68%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
<i>61 Donacije</i>				
003 KULTURA I SPORT		295.000,00	120.000,00	40,68%
PROGRAM 1003 PROMICANJE I RAZVOJ KULTURE I ŠPORTA		295.000,00	120.000,00	40,68%
A100301 Aktivnost: Promicanje i razvoj kulture		50.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor financiranja:</i>				
<i>11 Opći prihodi i primici</i>				
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
A100302 Aktivnost: Financ. šport. udruga i ost. djelatn. športa	245.000,00	120.000,00	48,98%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>61 Donacije</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	245.000,00	120.000,00	48,98%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	230.000,00	120.000,00	52,17%
381 Tekuće donacije	230.000,00	120.000,00	52,17%
3811 Tekuće donacije u novcu		120.000,00	
RAZDJEL 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC.SKRB	2.466.500,00	906.384,85	36,75%
GLAVA 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	2.466.500,00	906.384,85	36,75%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
<i>56 Fondovi EU</i>			
004 ŠKOLSTVO, PREDŠK.ODGOJ, SOC. SKRB	2.466.500,00	906.384,85	36,75%
PROGRAM 1004 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	2.466.500,00	906.384,85	36,75%
A100401 Aktivnost: Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje	540.000,00	282.650,00	52,34%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>56 Fondovi EU</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	540.000,00	282.650,00	52,34%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	240.000,00	106.000,00	44,17%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	240.000,00	106.000,00	44,17%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		106.000,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	176.650,00	58,88%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	176.650,00	58,88%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		176.650,00	
A100402 Aktivnost: Financiranje predškolskog odgoja i provođ. predšk. prog.	1.296.500,00	576.364,19	44,46%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>56 Fondovi EU</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.296.500,00	576.364,19	44,46%
38 Ostali rashodi	1.296.500,00	576.364,19	44,46%
381 Tekuće donacije	1.296.500,00	576.364,19	44,46%
3811 Tekuće donacije u novcu		576.364,19	
A100403 Aktivnost: Soc. pomoć građanima i kuć.i dr. naknade u novcu i naravi	630.000,00	47.370,66	7,52%
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>11 Opći prihodi i primici</i>			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	630.000,00	47.370,66	7,52%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	630.000,00	47.370,66	7,52%
371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	20.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	610.000,00	47.370,66	7,77%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		47.370,66	
RAZDJEL 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	59.300,00	11.069,73	18,67%
GLAVA 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	59.300,00	11.069,73	18,67%
Izvor financiranja:			
11 Opći prihodi i primici			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	59.300,00	11.069,73	18,67%
PROGRAM 1005 PROGRAM - »ZAŽELI«	59.300,00	11.069,73	18,67%
A100501 Aktivnost: Financiranje osnovnih djelatnost skrbi za starije osobe	59.300,00	11.069,73	18,67%
Izvor financiranja:			
11 Opći prihodi i primici			
52 Ostale pomoći			
56 Fondovi EU			
3 RASHODI POSLOVANJA	59.300,00	11.069,73	18,67%
31 Rashodi za zaposlene	51.300,00	11.069,73	21,58%
311 Plaće (Bruto)	42.000,00	9.501,91	22,62%
3111 Plaće za redovan rad		9.501,91	
313 Doprinosi na plaće	9.300,00	1.567,82	16,86%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.567,82	
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO RASHODI I IZDACI	21.281.300,00	5.156.318,34	24,23%

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/21-01/1
URBROJ: 2186-06-01/1-21-1
Petrijanec, 2. rujna 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

42.

Na temelju članka 108. stavka 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 4. sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Razvojnih programa
Općine Petrijanec za razdoblje
od 01.01.2021. do 30.06.2021.

Članak 1.

Razvojni programi Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. izvršeni su kako slijedi:

KNT	NAZIV KAPITALNOG PROJEKTA	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2021.	IZVRŠENJE RAZVOJNIH PROGRAMA OD 01.01.2021. DO 30.06.2021.	IZVORI FINANCIRANJA
41	Kapitalni projekt-otkup zemljišta	220.000,00	55.000,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva - zemljišta	140.000,00	55.000,00	11.56.71
412	Nematerijalna imovina - ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenja	80.000,00	0,00	11.56.
42	Kapitalni projekt rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.379.000,00	1.478.057,26	
42	Kapitalni projekt izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalnu infrastrukturu	2.826.000,00	1.161.682,26	
421	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - poslovni objekti			
		100.000,00	0,00	11.56.
421	Kapitalna izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalna infrastruktura - nerazvrstane ceste	1.470.000,00	267.161,13	11.43.52.56
421	Kapitalna izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalnu infrastrukturu - ostali slični prometni objek.	1.256.000,00	894.521,13	11.43.52.56.
42	Kapitalni projekt izgradnje objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i uređaja za javne potrebe	730.000,00	0,00	
421	Kapitalna izgradnja objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i komunalnih uređaja za javne potrebe - građevinski objekti - ostali - energetska javna rasvjeta	300.000,00	0,00	11.52.56.
421	Kapitalna izgradnja objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i komunalnih uređaja za javne potrebe - ostali nespomenuti građevinski objekti	430.000,00	0,00	11.52.56.
42	Kapitalni projekt nabave uređaja, postrojenja opreme, namještaja	378.000,00	75.500,00	
422	Kapitalni projekt nabave uređaja, opreme i namještaja - postrojenja i oprema	378.000,00	75.500,00	11.51.52.56.61.
42	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu (prostorni planovi, projekti, programi)	445.000,00	240.875,00	
426	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu - ulaganja u računalne programe	50.000,00	0,00	11.52
426	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu - dokumenti prostornog uređenja	95.000,00	67.375,00	11.52.56.
426	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu - ostala nematerijalna proizvedena imovina - projekti	300.000,00	173.500,00	11.43.52.56.71
45	Kapitalni projekt-kapitalna dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu	3.885.000,00	164.150,80	
451	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u imovinu - dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.855.000,00	164.150,80	11.43.52.56.71
452	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u imovinu - dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	15.000,00	0,00	11.
453	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u imovinu - dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	15.000,00	0,00	11.
	UKUPNO	8.484.000,00	1.697.208,06	

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Razvojnih programa Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/21-01/5
URBROJ: 2186-06-01/1-21-5
Petrijanec, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

43.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 4. sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

POSLOVNIK

o radu Općinskog vijeća Općine Petrijanec

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Općinskog vijeća Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se način rada Općinskog vijeća Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Vijeće) i to:

- konstituiranje Općinskog vijeća, početak obnašanja dužnosti članova Općinskog vijeća, mirovanje i prestanak mandata članova Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća i njihova prava i dužnosti,
- prava i dužnosti članova Općinskog vijeća,
- izbor, sastav i nadležnost radnih tijela Općinskog vijeća,
- akti Općinskog vijeća,
- sazivanje sjednica i poslovni red na sjednicama Općinskog vijeća,
- zapisnik,
- ostvarivanje javnosti rada Općinskog vijeća,
- obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za potrebe Općinskog vijeća.

Članak 2.

Ako pojedino pitanje od važnosti za rad Vijeća nije uređeno ovim Poslovnikom, to će pitanje urediti Vijeće posebnim aktom.

2. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBNAŠANJA DUŽNOSTI ČLANA VIJEĆA, MIROVANJE I PRESTANAK MANDATA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik Jedinственог управног одјела или службеник којег о овласти.

Ako u Općini nije imenovan pročelnik ili službenik ovlašten za obavljanje poslova pročelnika, konstituirajuću sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležan za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu (u daljnjem tekstu: tijelo državne uprave) ili osoba koju on ovlasti.

Ako se Općinsko vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 1. ovoga članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana.

Ako se Općinsko vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Ako se Općinsko vijeće ne konstituira u navedenim rokovima, raspisat će se novi izbori.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedat prvih izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvih izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća mora biti nazočna većina svih članova Općinskog vijeća.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća utvrđuje se na početku sjednice, a može se promijeniti tijekom sjednice na prijedlog predsjedatelja ili najmanje trećine članova Općinskog vijeća.

Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Općinskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Nakon izbora predsjednika Općinskog vijeća izabrani predsjednik preuzima predsjedanje sjednicom.

Članak 4.

Na početku prve konstituirajuće sjednice, Vijeće na prijedlog predsjedatelja ili najmanje trećine članova bira iz reda svojih članova Odbor za statutarно-pravna pitanja i mandatne poslove.

Broj članova odbora, djelokrug i način rada utvrđeni su Statutom.

Članak 5.

Nakon izvješća Odbora za statutarно-pravna pitanja i mandatne poslove o vjerodostojnosti mandata članova vijeća, isti polažu prisegu.

Tekst prisega glasi:

»Prisežem da ću prava i obveze člana Općinskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava, zakona i Statuta Općine i da ću štitići ustavni poredak Republike Hrvatske.«

Predsjedatelj izgovara tekst prisega i nakon toga proziva pojedinačno članove Vijeća, a član Vijeća daje prisegu tako što ustaje i izgovara: »Prisežem!«.

Nakon davanja prisega svaki član Vijeća potpisuje tekst prisega i predaje ga predsjedatelju.

Članak 6.

Član Vijeća koji nije bio nazočan konstituirajućoj sjednici odnosno zamjenik člana Vijeća kada počinje obnašati dužnost člana Vijeća polaže prisegu na prvoj sjednici kojoj je nazočan.

Članak 7.

Na konstituirajućoj sjednici Vijeće bira i članove stalnih radnih tijela sukladno odredbama Statuta.

Članak 8.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Članak 9.

Danom konstituiranja Vijeća članovima Vijeća započinju prava i dužnosti određeni zakonom, Statutom Općine Petrijanec, ovim Poslovníkom i aktima što ih donosi Vijeće do prestanka mandata.

Članak 10.

Članu Vijeća prestaje mandat prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima određenim zakonom.

Mirovanje mandata člana Vijeća i prestanak mirovanja mandata člana Vijeća nastupa u slučajevima određenim zakonom.

O nastupu mirovanja odnosno prestanku mandata člana Vijeća te početku mandata njegovom zamjeniku Vijeće ne odlučuje, već te činjenice prima k znanju bez glasovanja.

3. IZBOR I RAZRJEŠENJE PREDsjedNIKA I POTPREDsjedNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA I NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI

Članak 11.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju iz reda članova Općinskog vijeća, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća može sudjelovati u podnošenju prijedloga za samo jednog kandidata za predsjednika odnosno potpredsjednika.

Izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća obavlja se javnim glasovanjem za svakog od kandidata pojedinačno.

Za predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća dužnost obavljaju počasnó.

Članak 12.

3.1. Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,

- predlaže dnevni red za sjednicu Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela Općinskog vijeća,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava članova Općinskog vijeća,
- objavljuje rezultate glasovanja na sjednici,
- određuje predstavnike Općinskog vijeća u svečanim i drugim prigodama,
- surađuje s predstavnicima predstavničkih tijela drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- izvješćuje Općinsko vijeće o nastupu mirovanja mandata i prestanku mirovanja mandata člana Općinskog vijeća, prestanku mandata člana Općinskog vijeća prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata te o početku mandata zamjenika člana Općinskog vijeća,
- brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
- brine o provedbi odredaba ovog Poslovníka,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Općine Petrijanec, Statutom Općine Petrijanec i drugim aktima Vijeća.

Članak 13.

Potpredsjednici Vijeća:

Potpredsjednici Općinskog vijeća zamjenjuju predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Predsjednik Općinskog vijeća određuje koji će ga od zamjenika zamijeniti u slučaju iz stavka 1. ovog članka.

Potpredsjednik Općinskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Članak 14.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata.

Prijedlog za razrješenje predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća može podnijeti Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina članova Vijeća.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Vijeća, a o tome prijedlogu ne može se raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Članak 15.

Prijedlog za razrješenje može se podnijeti:

- ako predsjednik odnosno jedan od potpredsjednika Vijeća ne sazove sjednicu ukoliko to zatraži

- općinski načelnik ili jedna trećina članova Vijeća u roku do 15 dana od dana dostave zahtjeva,
- ako predlagatelj smatra da predsjednik odnosno potpredsjednik Vijeća svojim ponašanjem šteti ugledu Vijeća ili da je zloupotrebjavao položaj ili prekoračio ovlasti.

Članak 16.

Predsjednik odnosno potpredsjednik Vijeća može podnijeti ostavku. Ostavka se podnosi u pisanom obliku i predaje nadležnoj službi u Jedinственном upravnom odjelu.

Predsjedniku ili potpredsjedniku Vijeća dužnost prestaje danom kada Vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka Vijeće će odrediti potpredsjednika Vijeća koji će do izbora predsjednika imati sva njegova prava i dužnosti, a Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća u roku od idućih 30 dana.

Članak 17.

Ako predsjedniku odnosno potpredsjedniku Vijeća prestane mandat člana Vijeća prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata, Vijeće je dužno izabrati predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća u roku od 30 dana od dana saznanja o prestanku mandata.

Članak 18.

Ako Vijeće razriješi dužnosti predsjednika Vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog predsjednika odredit će potpredsjednika Vijeća koji će do izbora predsjednika Vijeća imati sva njegova prava i dužnosti.

Članak 19.

Uz predsjednika Vijeća, za pripremanje i vođenje sjednice Vijeća te u obavljanju ostalih njegovih poslova sudjeluje pročelnik i odgovarajući službenik Jedinственного upravnog odjela.

4. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 20.

Član Općinskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela kojih je član,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća kojih je član i na njima glasovati,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti člana Općinskog vijeća od upravnih tijela Općine.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća.

Članak 21.

Članu Općinskog vijeća su dostupni svi službeni materijali, dokumenti i podaci koji se pripremaju ili prikupljaju u upravnom tijelu Općine Petrijanec, a koji se odnose na pitanja o kojima se raspravlja na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 22.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu za rad u Općinskom vijeću u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 23.

Član Općinskog vijeća ne smije u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih djelatnosti bilo za sebe bilo za svojeg poslodavca koristiti položaj člana Općinskog vijeća i naglašavati taj položaj.

Članak 24.

Član Općinskog vijeća dužan je čuvati podatke koje sazna u obnašanju dužnosti, a koji prema zakonskim propisima nose oznaku tajnosti.

Članak 25.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 26.

O nazočnosti članova Općinskog vijeća sjednicama Općinskog vijeća vodi se evidencija.

U slučaju da član Općinskog vijeća ne može biti nazočan sjednici Općinskog vijeća, dužan je o tome pravovremeno izvijestiti predsjednika Vijeća ili Jedinственный upravni odjel.

Članak 27.

Član Općinskog vijeća ima pravo na sjednici Općinskog vijeća postavljati pitanja koja se odnose na djelokrug rada Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine.

Član Općinskog vijeća može postaviti najviše dva pitanja.

Pitanja se postavljaju usmeno ili u pisanom obliku.

Na postavljena pitanja se ne mora na istoj sjednici Općinskog vijeća dobiti traženi odgovor.

Pitanje mora biti precizno i jezgrovito, isključivo u obliku pitanja, a ne komentara ili rasprave.

Članak 28.

Na usmena i pisana pitanja članova Vijeća upućena općinskom načelniku ili Jedinštvnom upravnom odjelu odgovara općinski načelnik ili pročelnik Jedinštvnenog upravnog odjela.

Članak 29.

Odgovor na postavljeno pisano pitanje, član Općinskog vijeća dobit će u pravilu, uz poziv za narednu sjednicu.

Ako je odgovor na postavljeno pitanje povjerljive naravi, općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela može predložiti da se članu Općinskog vijeća odgovori neposredno ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čijem je djelokrugu to pitanje.

Član Općinskog vijeća koji je postavio pitanje, može na sjednici Općinskog vijeća iznijeti mišljenje o dobivenom odgovoru i postaviti dopunsko pitanje koje se može odnositi isključivo na pojašnjenje dobivenog odgovora.

Članak 30.

U Općinskom vijeću se mogu osnovati klubovi vijećnika.

Klub vijećnika mogu osnovati najmanje tri vijećnika.

Član Općinskog vijeća može biti član samo jednog kluba vijećnika.

Klubovi vijećnika dužni su o svojem osnivanju izvijestiti predsjednika Vijeća, priložiti svoja pravila rada te popis članova kluba.

5. IZBOR, SASTAV I NADLEŽNOST RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 31.**

Vijeće ima sljedeća stalna radna tijela:

- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statutarano-pravna pitanja i mandatne poslove,
- Odbor za financije i proračun.

Posebnom odlukom Vijeće može osnovati i druga stalna te povremena radna tijela.

Članak 32.

Radno tijelo ima predsjednika i odgovarajući broj članova koje imenuje Vijeće.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do isteka redovitog četverogodišnjeg mandata člana Vijeća, ako Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 33.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje na Vijeću.

U radnim tijelima razmatraju se i mišljenja, primjedbe, prijedlozi i inicijative u svezi s donošenjem odluka i drugih akata te druga odgovarajuća pitanja od značenja za Općinu i građane.

Ako predsjednik odnosno član radnog tijela ne prisustvuje redovito sjednicama radnog tijela, odnosno ne sudjeluje u njegovom radu, Vijeće ga može razriješiti.

Prijedlog za razrješenje osoba iz stavka 3. ovog članka može podnijeti: predsjednik Vijeća, predsjednik radnog tijela, član radnog tijela ili 1/3 članova Vijeća.

Članak 34.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednice samoinicijativno, a u roku od deset dana dužan ih je sazvati na temelju zaključka Vijeća, na zahtjev predsjednika Vijeća ili dva člana radnog tijela.

U slučaju da predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu radnog tijela na zahtjev iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Vijeća, po proteku roka od 10 dana od podnošenja zahtjeva.

Predsjednika radnog tijela, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 35.

Radno tijelo može zauzimati stajališta o pitanjima iz svojeg djelokruga samo ako je na sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

Radno tijelo odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 36.

Djelokrug rada stalnih radnih tijela Vijeća utvrđen je Statutom.

Djelokrug rada povremenih radnih tijela utvrđuje se posebnom odlukom o njihovom osnivanju.

Članak 37.

Radno tijelo može zauzimati stajališta o pitanjima iz svojeg djelokruga samo ako je na sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

Radno tijelo odluke donosi većinom glasova nazočnih članova radnog tijela.

Članak 38.**Odbor za izbor i imenovanje**

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Odbora za izbor i imenovanje Općinsko vijeće bira iz reda članova Općinskog vijeća, na prijedlog predsjednika Općinskog vijeća ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, s time da njegov sastav u pravilu bude približno razmjern stranakačkom sastavu Općinskog vijeća.

Odbor za izbor i imenovanje, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Poslovnikom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 39.

Odbor za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove

Odbor za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Odbora Općinsko vijeće bira iz reda članova Općinskog vijeća, na prijedlog predsjednika Općinskog vijeća ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, s time da njegov sastav bude u pravilu približno razmjern stranačkom sastavu Općinskog vijeća.

Odbor za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Poslovnikom.

Članak 40.

Odbor za financije i proračun

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana. Predsjednika i članove Odbora Općinsko vijeće bira iz reda članova Općinskog vijeća, na prijedlog predsjednika Općinskog vijeća ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, s time da njegov sastav bude u pravilu približno razmjern stranačkom sastavu Općinskog vijeća.

Odbor za financije i proračun:

- razmatra prijedlog proračuna, izmjene i dopune proračuna i prijedloge ostalih financijskih dokumenata,
- razmatra i daje mišljenje o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna,
- razmatra i daje mišljenje o ostalim aktima Općinskog vijeća koji se tiču financijskog poslovanja.

6. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**Opće odredbe**

Članak 41.

Vijeće na osnovi prava i obveza utvrđenih zakonom, Statutom Općine i ovim Poslovnikom donosi Statut, Poslovnik, odluke i druge opće akte, proračun Općine, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, izmjene i dopune proračuna, zaključke te daje vjerodostojna tumačenja općih akata Vijeća.

Vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte u slučajevima određenim poslovima.

Članak 42.

Odlukom se uređuju odnosi iz djelokruga Općine Petrijanec koji su od općeg značenja za građane,

pravne osobe i druge pravne subjekte te propisuje njihova prava i dužnosti odnosno utvrđuju pitanja od interesa za Općinu Petrijanec.

Članak 43.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo Vijeća i Upravnog odjela Općine te način rada i odnosi u Vijeću donose se u obliku odluke, pravilnika i poslovnika.

Članak 44.

Zaključcima Vijeće zauzima stajalište o temama koje razmatra.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vijeća.

Članak 45.

Akte Vijeća potpisuje predsjednik Vijeća.

Zaključke koje donose radna tijela Vijeća potpisuje predsjednik radnoga tijela.

Pokretanje postupka donošenja akta

Članak 46.

Postupak donošenja akta pokreće se podnošenjem prijedloga akta.

Prijedlog akta upućuje se predsjedniku Vijeća u pisanoj formi.

Pravo podnošenja prijedloga akta ima član Vijeća, radno tijelo Vijeća, općinski načelnik ili drugi predlagatelj ako je to određeno zakonom ili ovim Poslovnikom.

Član Vijeća ima pravo podnošenja prijedloga akta, ako ga je svojim potpisom podržala jedna trećina članova Vijeća, uključujući i člana Vijeća koji podnosi prijedlog.

Ostali subjekti koji nisu navedeni u stavku 3. ovog članka, mogu podnijeti inicijativu za donošenje akta putem Jedininstvenog upravnog odjela Općine Petrijanec.

O podnesenoj inicijativi, Jedininstveni upravni odjel u roku od 30 dana izvijestit će općinskog načelnika, a ako općinski načelnik podrži inicijativu poduzet će odgovarajuće mjere radi pripreme podnošenja prijedloga akta u smislu dane inicijative.

Ako općinski načelnik nije predlagatelj akta na podneseni prijedlog daje svoje mišljenje.

Ako radno tijelo nije predlagatelj akta može po potrebi na podneseni prijedlog dati mišljenje.

Članak 47.

Prijedlog akta mora biti odgovarajuće obrazložen, posebno glede zakonskog, odnosno drugog pravnog temelja i svrhe donošenja akta, te mora sadržavati tekst prijedloga općeg akta s obrazloženjem.

Članak 48.

Predstavnik predlagatelja ima pravo, sve do donošenja akta u ime predlagatelja davati odgovarajuća objašnjenja, izjašnjavati se o amandmanima, te privremeno ili trajno povući prijedlog akta iz daljnje procedure.

Članak 49.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga općeg akta podnosi se u pisanom obliku uz obrazloženje (u daljnjem tekstu: amandman).

Pravo podnošenja amandmana ima predsjednik i član Vijeća, radno tijelo Vijeća i općinski načelnik.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik Vijeća podneseni amandman upućuje općinskom načelniku ako nije predlagatelj na očitovanje.

Članak 50.

Iznimno od odredbe iz članka 49. ovog Poslovnika, amandman se može podnijeti usmeno, sve do zaključenja rasprave o prijedlogu akta, o čemu će se predlagatelj očitovati na samoj sjednici.

Članak 51.

O svakom amandmanu na prijedlog akta Vijeće se izjašnjava posebno.

U slučaju više amandmana na prijedlog istog akta, o amandmanima se Vijeće izjašnjava prema redosljedu odredaba akta na koje se amandmani odnose, a u okviru toga, redosljedom podnošenja amandmana.

Nakon izjašnjavanja o amandmanima, pri čemu prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga akta, Vijeće se izjašnjava o prijedlogu akta u cjelini.

Odlučivanje i glasovanje

Članak 52.

Odluke i druge akte Općinsko vijeće donosi većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Statut Općine Petrijanec, Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Petrijanec, proračun, izmjene i dopune proračuna, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća Općine Petrijanec, odluke o izborima radnih tijela Vijeća i odluku o lokalnom referendumu, Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 53.

Kada se bira odnosno imenuje samo jedan kandidat, a predloženo je više kandidata od kojih niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja u drugom krugu na način da se u ponovljenom glasovanju ne glasuje o kandidatu koji je u prethodnom glasovanju dobio najmanji broj glasova. Postupak se ponavlja do izbora jednog kandidata.

Članak 54.

Prilikom izjašnjavanja o aktima i drugim pitanjima članovi Vijeća se izjašnjavaju na pitanja predsjednika Vijeća, prema sljedećem redosljedu: tko je »za«, tko je »protiv«, ima li »suzdržanih«.

Predsjednik Vijeća utvrđuje koliko se članova Vijeća izjasnilo »za«, koliko »protiv« i koliko ima »suzdržanih«.

Članak 55.

Općinsko vijeće odlučuje o svakom prijedlogu na dnevnom redu nakon rasprave, ukoliko ovim Poslovnikom nije određeno da se odluke donose bez rasprave.

Po završetku rasprave i odlučivanja o svakoj točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje koji akt u odnosu na podneseni prijedlog je Općinsko vijeće donijelo.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtijeva donošenje akta ili ako Općinsko vijeće ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi na sljedeću točku dnevnog reda.

Općinsko vijeće može odlučiti da pojedini prijedlog vrati predlagatelju radi dopune sukladno raspravi.

Članak 56.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće ne odluči većinom glasova nazočnih članova Vijeća da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Vijeća poziva članove Vijeća da se izjasne tko je »za« prijedlog, tko je »protiv« prijedloga, odnosno da li se tko »suzdržao« od glasovanja za prijedlog.

Poimenično se glasuje ako to odluči Vijeće na prijedlog predsjednika Vijeća.

Poimenično glasovanje provodi se tako da predsjednik Vijeća proziva člana Vijeća koji se izjašnjava »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Kada je prozivanje završeno, ponovno se prozivaju članovi za koje u popisu članova Vijeća nije zabilježeno da su glasovali.

Glasove prebrojava predsjednik Vijeća.

Članak 57.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja, koji se upisuju u zapisnik.

Na zahtjev člana Vijeća koji zatraži provjeru glasovanja predsjednik Vijeća ponoviti će glasovanje i ponovno objaviti rezultat glasovanja.

Članak 58.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima.

Glasački listići su iste veličine, boje i oblika i ovjereni su pečatom Vijeća.

Ako se glasuje o prijedlogu kandidata, na glasačkom listiću se prezimena kandidata navode abecednim redom, a ispisuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred imena pojedinog kandidata.

Ako se glasuje o pojedinom prijedlogu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv« i »suzdržan« odnosno prema uputi na listiću.

Tajno glasovanje provodi predsjednik Vijeća. Predsjednik može odrediti dva ili više članova Vijeća da mu pomažu kod tajnog glasovanja.

Članak 59.

Član Vijeća može glasovati samo osobno, jednim glasačkim listićem.

Listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je popunjen tako da se ne može za sigurnošću utvrditi za koga je ili za što član Vijeća glasovao, nevažeći je.

Članak 60.

Nakon što svi nazočni članovi Vijeća predaju glasačke listiće i nakon što predsjednik Vijeća objavi da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća u nazočnosti članova Vijeća koji su mu pomagali kod glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je tajno glasovanje provedeno.

Članak 61.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se po istom postupku.

Donošenje akata po hitnom postupku

Članak 62.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku ako je to nužno radi sprječavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi ne donošenje takovog akta u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

Predlagatelj akta dužan je obrazložiti hitnost postupka.

Ako prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi član Vijeća, prijedlog mora svojim potpisom podržati još najmanje trećina članova Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluka po hitnom postupku može podnijeti i općinski načelnik.

Članak 63.

Kada se Vijeću podnosi prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku, najprije se glasuje o opravdanosti prijedloga za hitnim postupkom, a potom se raspravlja i odlučuje o samom aktu.

Članak 64.

Uz prijedlog da se akt donese po hitnom postupku podnosi se i prijedlog akta.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja prijedlog iz stavka 1. ovog članka upućuje članovima Vijeća i općinskom načelniku ako on nije predlagatelj.

Članak 65.

O prijedlogu iz članka 62. ovog Poslovnika odlučuje se na početku sjednice Vijeća prilikom utvrđivanja dnevnog reda.

Članak 66.

Na prijedlog akta koji se donosi po hitnom postupku amandmani se mogu podnositi do zaključenja rasprave.

Vjerodostojno tumačenje akta

Članak 67.

Prijedlog za vjerodostojno tumačenje akta mogu tražiti ovlašteni predlagatelji iz članka 46. stavka 3. ovog Poslovnika.

Prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća, a mora sadržavati naziv akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja akta Odboru za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove i općinskom načelniku ako on nije podnositelj prijedloga radi ocjene njegove osnovanosti.

Odbor za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove nakon što primi mišljenje općinskog načelnika, utvrdit će ima li osnove za davanje vjerodostojnog tumačenja.

Ako Odbor za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove ocijeni da ima osnove za davanje vjerodostojnog tumačenja, utvrdit će prijedlog teksta vjerodostojnog tumačenja akta i sa svojim izvješćem podnijeti ga Vijeću.

Ako Odbor za statutarno-pravna pitanja i mandatne poslove utvrdi da nema osnove za davanje vjerodostojnog tumačenja akta, podnosi o tome izvješće Vijeću.

7. SAZIVANJE SJEDNICA I POSLOVNI RED NA SJEDNICAMA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 68.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Vijeće može i izvanredno zasjedati na zahtjev predsjednika Vijeća, općinskog načelnika ili trećine članova Vijeća.

Predsjednik Vijeća dužan je sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Članak 69.

Ako Vijeće ne odluči drugačije, sjednice Vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red, a redni broj sjednice određuje se u nizu za sjednice koje se održavaju u redovitom i izvanrednom zasjedanju, tijekom jednog saziva Vijeća.

Članak 70.

Predsjednik Vijeća može odgoditi sazvanu sjednicu Vijeća, ako ocijeni da za to postoje opravdani razlozi.

Sjednica će se odgoditi pisanom obavijesti ili na drugi odgovarajući način, u pravilu jedan dan prije zakazane sjednice, a iznimno i u vrijeme kada je sjednica sazvana.

Ako predsjednik Vijeća ne odgodi sjednicu, ali je odbije voditi ili ne dođe na sjednicu niti ovlasti pot-

predsjednika Vijeća da predsjedava sjednici, sjednica Vijeća ne može se održati.

U tom slučaju predsjednik Vijeća ju je dužan kazati u drugom roku.

Članak 71.

Za redovite sjednice se članovima Vijeća pet dana prije održavanja sjednice dostavlja poziv za sjednicu, prijedlog dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici, te odgovori na vijećnička pitanja, ukoliko su pitanja postavljena u pisanom obliku.

Iznimno, ako za to postoje opravdani razlozi, članovima Vijeća se materijal uz pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i naknadno, a može se uručiti i na samoj sjednici.

U pozivu za sjednicu Vijeća mora biti navedeno mjesto i vrijeme održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, te potpis sazivača sjednice.

Za izvanredne sjednice pozivi se mogu dostaviti i u kraćem roku nego što je to navedeno u stavku 1. ovog članka zbog hitnosti, a mogu se sazvati i telefonskim putem, a dnevni red može predložiti na samoj sjednici.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem. U slučaju sazivanja sjednice elektroničkim putem, vijećnicima se i materijali za tako sazvanu sjednicu mogu dostaviti u elektroničkom obliku.

Članak 71.a

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Vijeća u slučaju iz stavka 1. ovog članka održava izjašnjavanjem elektroničkom poštom, predsjednik u pozivu za sjednicu određuje dan i vrijeme održavanja sjednice, dan i vrijeme u kojem se dostavljaju amandmani i u kojem se ovlašten predlagatelj izjašnjava o amandmanima te vrijeme u kojem se glasuje po predloženim točkama dnevnog reda.

Glasuje se izjašnjavanjem u poruci elektroničke pošte ili na obrascu za glasovanje koji se dostavlja službeniku Jedinog upravnog odjela koji sastavlja zapisnik sa sjednice Vijeća.

Glasovanje se može provesti i putem programskog rješenja (aplikacije).

Na sjednicu sazvanu i održanu na način propisan u stavku 2. ovog članka primjenjuje se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice i dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, dostavu amandmana i glasovanju.

Elektroničke sjednice Vijeća mogu se održavati korištenjem specijaliziranih aplikacija za videokonferenciju putem interneta, putem elektroničke pošte ili na drugi prikladan način koji omogućava evidentiranje, sudjelovanje i glasovanje putem interneta.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Vijeća održava putem video konferencije, na sjednicu sazvanu i održanu putem video konferencije primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje

sjednice, dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, postavljanju pitanja članova Vijeća, dostavi amandmana, održavanju reda na sjednici i glasovanju.

Prisustvovanjem elektroničkoj sjednici Vijeća smatra se uspješna uspostava te provjera audio i video veze s predsjednikom Vijeća putem odabrane aplikacije ili slanje elektroničke poruke u zadanom vremenu.

Svaki izostanak audio i video veze pojedinog člana Vijeća te neodazivanje na provjeru istih smatra se privremenim napuštanjem sjednice. Ako član Vijeća ni nakon određenog vremena (najduže 20 minuta) ne uspostavi audio ili video vezu sa predsjednikom Vijeća, smatra se da je član Vijeća napustio sjednicu.

Glasovanje na elektroničkim sjednicama organizirati će se na način koji će svakom pojedinom članu Vijeća omogućiti jasno identificiranje i izjašnjavanje o svakoj točki dnevnog reda, svakoj odluci, zaključku ili drugom pitanju.

Glasovati će se na način da se u poruci elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući način putem aplikacije za video konferenciju ili elektroničko glasovanje navede broj i naziv točke dnevnog reda, ili se jasno naznači pitanje o kojem se traži izjašnjavanje uz navođenje »za« ili »protiv« ili »suzdržan«, bez potrebe dodatnog obrazlaganja glasovanja.

Članovi Vijeća koji se ne očituju na dogovoreni način, smatraju se suzdržanim.

Na elektroničkoj sjednici Vijeća može se odlučivati o svim pitanjima iz nadležnosti Vijeća propisanim zakonom i Statutom Općine.

Na elektroničkoj sjednici nije moguće tajno glasovanje, osim u slučajevima određenim zakonom.

O elektroničkoj sjednici sastavlja se skraćeni zapisnik čiji su sastavni dio ispisi poruka elektroničke pošte odnosno elektroničkog glasovanja članova Vijeća te elektronički zapis održavanja sjednice na odgovarajućim medijima za pohranu podataka na kojima su podaci pohranjeni na način da je onemogućeno naknadno mijenjanje istih.

Tijek elektroničke sjednice putem video konferencije se snima, a snimak odnosno elektronički zapis održavanja sjednice pohranjuje se na službenom poslužitelju Općine.

Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice

Članak 72.

Kada predsjednik Vijeća utvrdi da je nazočna većina članova Vijeća, otvara sjednicu.

Ako predsjednik Vijeća utvrdi na početku sjednice da nije nazočan potreban broj članova Vijeća, odgađa sjednicu za drugi određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik Vijeća prekinuti ako za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Vijeća, te zakazati nastavak sjednice za određeno vrijeme istoga dana ili za određeni drugi dan i sat.

O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice zakazanom za drugi dan i sat pisanim se putem obaveštavaju samo nenazočni članovi Vijeća.

U slučaju odgode sjednice na početku sjednice, odnosno prekida sjednice za njezina trajanja zbog utvrđivanja nedostatka potrebnog broja članova Vijeća,

predsjednik će zakazati sjednicu, odnosno nastavak sjednice najkasnije u roku od 10 dana od dana odgode, odnosno prekida sjednice.

Predsjednik Vijeća može odgoditi sazvanu sjednicu ako za to postoje opravdani razlozi. Sjednica se u tom slučaju može odgoditi najviše za 10 dana.

Dnevni red

Članak 73.

Dnevni red predlaže predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća može na samoj sjednici predložiti da se dnevni red dopuni pojedinom točkom ili da se pojedina točka ne uvrsti u dnevni red.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Vijeća se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

Članak 74.

Prelazeći na postupak utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća, uz eventualno iznošenje prispjelih primjedbi i prijedloga na predloženi dnevni red, otvara raspravu o predloženom dnevnom redu.

Članovi Vijeća, općinski načelnik i članovi odgovarajućih radnih tijela imaju pravo dati primjedbe na predloženi dnevni red, tj. predložiti da se pojedine točke uvrste u dnevni red, vodeći računa o odredbama ovog Poslovnika.

Prijedlozi u smislu stavka 2. ovog članka moraju biti jasno i kratko obrazloženi i ne smiju imati karakter rasprave o temi na koju se odnose.

Članak 75.

O prijedlogu dnevnog reda Vijeće se izjašnjava kao o jednom prijedlogu, ako posebno ne odluči da se o uvrštenju u dnevni red svake pojedine točke izjašnjava posebno.

Po završetku rasprave o dnevnom redu predsjednik Vijeća utvrđuje kako je usvojen dnevni red većinom glasova budući da je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Članak 76.

Nakon što je utvrđen dnevni red sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća objavljuje usvojeni dnevni red, s time da tijekom sjednice može promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predsjedavanje i sudjelovanje

Članak 77.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sjednici predsjedava potpredsjednik Vijeća kojeg on ovlasti.

Članak 78.

Predsjednik Vijeća vodi sjednicu, vodeći stalno računa o pravima i dužnostima članova i drugih sudionika sjednice, te proceduri utvrđenoj ovim Poslovnikom.

Predsjednik Vijeća otvara raspravu, daje riječ, upozorava sudionike u raspravi i ostale sudionike sjednice za slučaj da izlaze iz okvira utvrđenog dnevnog reda, odnosno ometaju tijek sjednice.

Red na sjednici i stegovne mjere

Članak 79.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

Članak 80.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može članu Vijeća izreći stegovne mjere:

1. opomenu,
2. opomenu s oduzimanjem riječi,
3. udaljavanje sa sjednice.

Stegovne mjere iz stavka 1. ovog članka su izvršne i o njima se ne vodi rasprava.

Članak 81.

Članu Vijeća se izriče opomena ako svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe Poslovnika, a osobito ako:

- ne govori o predmetu o kojem se raspravlja,
- govori, a nije dobio riječ,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- svojim govorom omalovažava ili vrijeđa članove Vijeća ili osobe nazočne na sjednici,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 82.

Članu Vijeća se izriče opomena s oduzimanjem riječi:

- ako i nakon izricanja opomene svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je već izrečena opomena,
- kada svojim govorom na grubi način vrijeđa ili narušava ugled predsjednika Vijeća, člana Vijeća ili općinskog načelnika,
- narušava ugled Vijeća.

Članak 83.

Članu/članici Vijeća izriče se stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća kada je svojim ponašanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovoga Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Stegovna mjera udaljavanja izriče se na sjednici Vijeća.

Članak 84.

Kada je članu Vijeća izrečena stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća, član Vijeća je dužan odmah napustiti sjednicu.

Članak 85.

Ako druge osobe koje su nazočne sjednici narušavaju red, predsjednik Vijeća će ih opomenuti.

Predsjednik Vijeća može narediti da se iz dvorane udalje osobe iz stavka 1. ovog članka koje i nakon opomene narušavaju red na sjednici.

Članak 86.

Ako predsjednik Vijeća ne može održati red na sjednici mjerama navedenim u ovom Poslovniku odredit će prekid sjednice.

Tijek sjednice**Članak 87.**

Nakon otvaranja sjednice predsjednik Vijeća daje potrebna objašnjenja u vezi s radom na sjednici i objašnjenja o drugim prethodnim pitanjima.

Nakon što je usvojen dnevni red prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda i redom koji je utvrđen u dnevnom redu.

Članak 88.

Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Članak 89.

Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju na način i po postupku utvrđenom ovim Poslovnikom.

Članak 90.

Općinski načelnik ima pravo i obvezu sudjelovati u radu sjednice Vijeća, radi davanja odgovarajućih odgovora i objašnjenja.

Članak 91.

Rasprava i odlučivanje o svim točkama dnevnog reda vodi se na jednoj sjednici.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, na prijedlog predsjednika Vijeća, Vijeće može odlučiti da se rasprava o nekoj točki dnevnog reda vodi na dvije sjednice.

8. ZAPISNIK**Članak 92.**

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik i to u skraćenom obliku. Skraćeni zapisnik s prethodne sjednice dostavlja se svim članovima Vijeća uz poziv za sljedeću sjednicu.

Zapisnik sjednice Vijeća sadrži podatke o danu i mjestu održavanja sjednice, početku i završetku

sjednice, predsjedatelju sjednice, nazočnim članovima Vijeća i ostalim nazočnima, utvrđenom dnevnom redu, imenima sudionika u raspravi, usvojenim odlukama, zaključcima i drugim pitanjima, te druge podatke značajne za rad odnosne sjednice.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinoj točki.

Članak 93.

Svaki član Vijeća ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe odnosno zapisnik u kojem su temeljem prihvaćenih primjedbi izvršene odgovarajuće izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar.

Članak 94.

Sadržaj rasprave sa sjednice Vijeća neće se evidentirati u zapisniku.

Ukoliko član Vijeća želi da njegov stav iznesen tijekom rasprave bude zabilježen u zapisniku, taj član Vijeća ima pravo tijekom sjednice ili naknadno dostaviti svoj stav u pisanoj formi koji će se priložiti uz zapisnik.

Sjednice Vijeća obavezno se tonski snimaju i pohranjuju u arhivu.

Vijećnička pitanja evidentirat će se u odgovarajućem dijelu zapisnika.

9. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 95.**

Vijeće osigurava javnost svoga rada.

Radi osiguranja javnosti rada Vijeća, predsjednik Vijeća brine se da se sredstvima javnog priopćavanja dostave pozivi i odgovarajući materijali u svezi s održavanjem sjednice Vijeća, te poduzimaju i druge mjere radi ostvarivanja javnosti rada Vijeća.

Iznimno od odredbe stavka 1. i 2. ovog članka, Vijeće može većinom glasova ukupnog broja svih članova odlučiti da se sa sjednice ili dijela sjednice isključi javnost, ako ocijeni da za to postoje posebni sigurnosni razlozi.

Članak 96.

Građani i najviše dva predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo biti nazočni sjednici Vijeća.

Građani i pravne osobe dužni su predsjedniku Vijeća pismeno najaviti svoju nazočnost najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik Vijeća može ograničiti broj građana koji žele biti nazočni sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 97.**

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/13).

Članak 98.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/21-01/2
URBROJ: 2186-06-01/1-21-1
Petrijanec, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

44.

Na temelju članka 14. stavka 7. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14, 123/17 i 118/18) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 4. sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju pozitivnog mišljenja
o ulasku u obuhvat većeg urbanog područja
grada Varaždin**

I.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec daje pozitivno mišljenje o ulasku Općine Petrijanec u obuhvat većeg urbanog područja grada Varaždin, kao središta urbanog područja.

II.

Veće urbano područje grada Varaždin formira se zbog mogućnosti korištenja sredstava namijenjenih održivom urbanom razvoju putem integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam) u financijskom razdoblju 2021. - 2027.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-01/21-01/1
URBROJ: 2186-06-01/1-21-5
Petrijanec, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

45.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 103. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 4. sjednici održanoj dana 2. rujna 2021. godine, donosi

**ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra**

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra - cesta k.č.br. 1272/5 površine 112 m², upisana u z.k.ul. 1/A, k.o. Petrijanec, obzirom da je trajno prestala potreba korištenja tog dijela ceste.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Varaždin, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke izvršit će brisanje statusa javnog dobra - cesta uz istovremeni upis uknjižbe prava vlasništva na ime i u korist Općine Petrijanec, Petrijanec, Vladimira Nazora 157, OIB: 59042118698.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/21-01/3
URBROJ: 2186-06-01/1-21-1
Petrijanec, 2. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.