

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2016.
VINICA I VISOKO

BROJ: 68 — Godina XXIV	Varaždin, 21. prosinca 2016.	List izlazi po potrebi
-------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA BREZNICA **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

14. I. izmjene i dopune Proračuna Općine Breznica za 2016. godinu 4066
15. Proračun Općine Breznica za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu 4072
16. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Breznica za 2017. godinu 4078
17. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznica 4078
18. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2017. godinu 4079
19. Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2017. godinu 4080
20. Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica za 2017. godinu 4081
21. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Breznica za 2016. godinu 4081
22. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Breznica za period od 2017. do 2020. godine 4084

23. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Breznica za 2017. godinu 4086

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite 4088

OPĆINA LJUBEŠĆICA **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

27. II. izmjene i dopune Proračuna Općine Ljubešćica za 2016. godinu 4089
28. II. izmjene Plana razvojnih programa za 2016. godinu 4097
29. Proračun Općine Ljubešćica za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu 4098
30. Plan razvojnih programa za razdoblje od 2017. do 2019. godine 4104
31. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu 4105
32. Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica u 2017. godini 4108
33. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta obiteljima s području Općine Ljubešćica 4109
34. Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica 4109

35.	II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2016. godinu	4110	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu	4120
36.	I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu	4112	42. Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2017.-2020. godina na području Općine Ljubešćica	4125
37.	II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2016. godinu	4113	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2017.-2020.	4125
38.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2017. godinu	4114	43. Zaključak o usvajanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2017. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	4127
39.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu	4117	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	4128
40.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2017. godinu	4119	44. Pravilnik o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Ljubešćica	4130
41.	Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica	4120		

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Breznica za 2016. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Breznica za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60A/15), članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Breznica za 2016. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, kako slijedi:

u kunama

O P I S	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.130.000,00	-416.000,00	5.714.000,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	6.180.000,00	-466.000,00	5.714.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.913.000,00	775.970,00	2.688.970,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.267.000,00	1.210.000,00	5.477.000,00
UKUPNI RASHODI	6.180.000,00	1.985.970,00	8.165.970,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	0,00	-2.451.970,00	-2.451.970,00
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
9 VLASTITI IZVORI	0,00	2.451.970,00	2.451.970,00
VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi u Računu prihoda i rashoda za 2016. raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI		6.180.000,00	-466.000,00	5.714.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.130.000,00	-416.000,00	5.714.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	2.386.000,00	152.000,00	2.538.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.250.000,00	200.000,00	2.450.000,00
613	Porezi na imovinu	71.000,00	-38.000,00	33.000,00
614	Porezi na robu i usluge	65.000,00	-10.000,00	55.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.240.000,00	-770.000,00	2.470.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.240.000,00	-770.000,00	2.470.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	139.100,00	92.600,00	231.700,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	-2.690,00	2.310,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	134.100,00	95.290,00	229.390,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	354.900,00	114.100,00	469.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	132.900,00	-23.900,00	109.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	215.000,00	140.000,00	355.000,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	10.000,00	-4.700,00	5.300,00
683	Ostali prihodi	10.000,00	-4.700,00	5.300,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	50.000,00	-50.000,00	0,00

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		6.180.000,00	1.985.970,00	8.165.970,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.913.000,00	775.970,00	2.688.970,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	346.900,00	-12.600,00	334.300,00
311	Plaće (Bruto)	290.000,00	-7.000,00	283.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	-4.500,00	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	49.900,00	-1.100,00	48.800,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.153.100,00	424.670,00	1.577.770,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	4.400,00	26.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	305.000,00	48.000,00	353.000,00
323	Rashodi za usluge	734.000,00	329.500,00	1.063.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	91.600,00	42.770,00	134.370,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	0,00	6.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	65.000,00	70.000,00	135.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	70.000,00	100.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	125.000,00	78.400,00	203.400,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.000,00	78.400,00	203.400,00
38	OSTALI RASHODI	217.000,00	215.500,00	432.500,00
381	Tekuće donacije	212.000,00	165.500,00	377.500,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	50.000,00	55.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.267.000,00	1.210.000,00	5.477.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina	50.000,00	0,00	50.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.217.000,00	310.000,00	4.527.000,00
421	Građevinski objekti	4.200.000,00	255.000,00	4.455.000,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	20.000,00	37.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	35.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	900.000,00	900.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	900.000,00	900.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
9	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	2.451.970,00	2.451.700,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	2.451.970,00	2.451.700,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	2.451.970,00	2.451.700,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Rashodi Proračuna u iznosu od 8.165.970,00 raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja, kako slijedi:

u kunama					
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
		SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	6.180.000,00	1.985.970,00	8.165.970,00
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	20.000,00	0,00	20.000,00
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	20.000,00	0,00	20.000,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	20.000,00	0,00	20.000,00
		Aktivnost: A100001 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
			872.000,00	310.570,00	1.182.570,00
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
			872.000,00	310.570,00	1.182.570,00
Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti					
			872.000,00	310.570,00	1.182.570,00
Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene					
			346.900,00	-12.600,00	334.300,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	346.900,00	-12.600,00	334.300,00
311	0111	Plaće (Bruto)	290.000,00	-7.000,00	283.000,00
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	-4.500,00	2.500,00
313	0111	Doprinosi na plaće	49.900,00	-1.100,00	48.800,00
Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi					
			513.100,00	268.170,00	781.270,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	472.100,00	268.170,00	740.270,00
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	4.400,00	26.900,00
322	0111	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	26.000,00	66.000,00
323	0111	Rashodi za usluge	338.000,00	195.000,00	533.000,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.600,00	42.770,00	114.370,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	0,00	6.000,00
343	0111	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.000,00	0,00	35.000,00
363	0111	Pomoći unutar općeg proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu					
			12.000,00	55.000,00	67.000,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	12.000,00	55.000,00	67.000,00
422	0111	Postrojenja i oprema	12.000,00	20.000,00	32.000,00
426	0111	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	35.000,00
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA					
			4.906.000,00	1.311.500,00	6.217.500,00
GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA					
			4.906.000,00	1.311.500,00	6.217.500,00
Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata					
			651.000,00	156.500,00	807.500,00
Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata					
			40.000,00	20.000,00	60.000,00
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	20.000,00	60.000,00
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
323	0660	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	40.000,00
Aktivnost: A100002 Održavanje cesta					
			300.000,00	60.000,00	360.000,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	60.000,00	360.000,00
322	0451	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	100.000,00
323	0451	Rashodi za usluge	200.000,00	60.000,00	260.000,00

					u kunama	
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.	
32		Aktivnost: A100003 Održavanje javne rasvjete	160.000,00	40.000,00	200.000,00	
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici				
		MATERIJALNI RASHODI	160.000,00	40.000,00	200.000,00	
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	30.000,00	160.000,00	
323	0640	Rashodi za usluge	30.000,00	10.000,00	40.000,00	
32		Aktivnost: A1004 Održavanje javnih površina	30.000,00	10.000,00	40.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	10.000,00	40.000,00	
323	0540	Rashodi za usluge	30.000,00	10.000,00	40.000,00	
32		Aktivnost: A100005 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	121.000,00	26.500,00	147.500,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
		MATERIJALNI RASHODI	121.000,00	26.500,00	147.500,00	
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	
323	0660	Rashodi za usluge	106.000,00	34.500,00	140.500,00	
42		Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2.000.000,00	1.050.000,00	3.050.000,00	
		Kapitalni projekt: K100002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2.000.000,00	1.050.000,00	3.050.000,00	
		Izvor: 5. Pomoći				
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000.000,00	150.000,00	2.150.000,00	
	421	0660	Građevinski objekti	2.000.000,00	150.000,00	2.150.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	900.000,00	900.000,00	
	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	900.000,00	900.000,00
41		Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	2.255.000,00	105.000,00	2.360.000,00	
		Kapitalni projekt: K100003 Otkup zemljišta	50.000,00	0,00	50.000,00	
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici				
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	
	411	0660	Materijalna imovina	50.000,00	0,00	50.000,00
42		Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći				
		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	
421	0451	Građevinski objekti	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	
42		Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja kanalizacije	500.000,00	0,00	500.000,00	
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici				
		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	
421	0520	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00	
		Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja vodovoda	50.000,00	0,00	50.000,00	
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici				

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
421	0630	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
		Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	50.000,00	100.000,00	150.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	100.000,00	150.000,00
421	0640	Građevinski objekti	50.000,00	100.000,00	150.000,00
		Kapitalni projekt: K100008 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	100.000,00	5.000,00	105.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	5.000,00	105.000,00
421	0660	Građevinski objekti	100.000,00	5.000,00	105.000,00
		Kapitalni projekt: K100009 Nabava uređaja i opreme	5.000,00	0,00	5.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
422	0660	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
		RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	212.000,00	165.500,00	377.500,00
		GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	212.000,00	165.500,00	377.500,00
		Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti	4.000,00	0,00	4.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	4.000,00	0,00	4.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	4.000,00	0,00	4.000,00
381	0820	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
		Program: 0002 Razvoj sporta	10.000,00	13.500,00	23.500,00
		Aktivnost: A100002 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	10.000,00	13.500,00	23.500,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	13.500,00	23.500,00
381	0810	Tekuće donacije	10.000,00	13.500,00	23.500,00
		Program: 0003 Razvoj udruga	198.000,00	152.000,00	350.000,00
		Aktivnost: A100003 Financiranje aktivnosti udruga	198.000,00	152.000,00	350.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	198.000,00	152.000,00	350.000,00
381	0860	Tekuće donacije	198.000,00	152.000,00	350.000,00
		RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	170.000,00	198.400,00	368.400,00
		GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	170.000,00	198.400,00	368.400,00
		Program: 0005 Školstvo	30.000,00	70.000,00	100.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje osnovnog školstva	30.000,00	70.000,00	100.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	30.000,00	70.000,00	100.000,00
366	0912	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	70.000,00	100.000,00

u kunama					
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
37		Program: 0006 Socijalna skrb	130.000,00	128.400,00	258.400,00
		Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima	130.000,00	128.400,00	258.400,00
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	125.000,00	78.400,00	203.400,00
	372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.000,00	78.400,00
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	50.000,00	55.000,00
383	1090	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	50.000,00	55.000,00
32		Program: 0007 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	10.000,00	0,00	10.000,00
		Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita	10.000,00	0,00	10.000,00
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
	323	0760	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Breznica za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

ka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-2
Bisag, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

P R O R A Č U N

**Općine Breznica za 2017. i projekcije
za 2018. i 2019. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

15.
Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i član-

Proračun Općine Breznica za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i to kako slijedi:

u kunama			
O P I S	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	9.800.000,00	6.330.000,00	5.020.000,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
UKUPNI PRIHODI	9.850.000,00	6.380.000,00	5.070.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.762.000,00	2.361.000,00	2.381.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.088.000,00	4.019.000,00	2.689.000,00
UKUPNI RASHODI	9.850.000,00	6.380.000,00	5.070.000,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2017. i projekcijama za 2018. i 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	9.850.000,00	6.380.000,00	5.070.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	9.800.000,00	6.330.000,00	5.020.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	1.811.000,00	1.950.000,00	2.000.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.700.000,00		
613	Porezi na imovinu	71.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	40.000,00		
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.420.000,00	3.800.000,00	2.400.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.020.000,00		
638	Pomoći iz proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.400.000,00		
64	PRIHODI OD IMOVINE	154.100,00	160.000,00	170.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	149.100,00		
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	404.900,00	410.000,00	430.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	7.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	142.900,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	255.000,00		
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	20.000,00
683	Ostali prihodi	10.000,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	50.000,00		

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	9.850.000,00	6.380.000,00	5.070.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.762.000,00	2.361.000,00	2.381.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	295.800,00	300.000,00	310.000,00
311	Plaće (Bruto)	250.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
313	Doprinosi na plaće	43.300,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	1.445.200,00	1.475.000,00	1.465.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	27.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	335.000,00		
323	Rashodi za usluge	872.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.700,00		

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	85.000,00	85.000,00	90.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	35.000,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00		
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	215.000,00	220.000,00	230.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	215.000,00		
38	OSTALI RASHODI	1.715.000,00	275.000,00	280.000,00
381	Tekuće donacije	1.705.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.088.000,00	4.019.000,00	2.689.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
411	Materijalna imovina	50.000,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.038.000,00	3.969.000,00	2.639.000,00
421	Građevinski objekti	5.850.000,00		
422	Postrojenja i oprema	38.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00		

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi Proračuna za 2017. i projekcija za 2018. i 2019. godinu raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja, kako slijedi:

u kunama					
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	9.850.000,00	6.380.000,00	5.070.000,00
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	70.000,00	50.000,00	25.000,00
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	70.000,00	50.000,00	25.000,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	70.000,00	50.000,00	25.000,00
		Aktivnost: A100001 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	70.000,00	50.000,00	25.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	50.000,00	25.000,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00		
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.179.000,00	1.061.000,00	1.081.000,00
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.179.000,00	1.061.000,00	1.081.000,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	1.179.000,00	1.061.000,00	1.081.000,00
		Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene	295.800,00	300.000,00	310.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	295.800,00	300.000,00	310.000,00
311	0111	Plaće (Bruto)	250.000,00		
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
313	0111	Doprinosi na plaće	43.300,00		
<i>Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi</i>					
			700.200,00	711.000,00	721.000,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	659.200,00	670.000,00	680.000,00
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	27.500,00		
322	0111	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00		
323	0111	Rashodi za usluge	441.000,00		
324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00		
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.700,00		
34		FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
343	0111	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.000,00	35.000,00	35.000,00
363	0111	Pomoći unutar općeg proračuna	35.000,00		
<i>Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu</i>					
			183.000,00	50.000,00	50.000,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	183.000,00	50.000,00	50.000,00
422	0111	Postrojenja i oprema	33.000,00		
426	0111	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00		
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA					
GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA					
Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata					
			706.000,00	745.000,00	750.000,00
<i>Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata</i>					
			40.000,00	45.000,00	45.000,00
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	45.000,00	45.000,00
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	0660	Rashodi za usluge	20.000,00		
<i>Aktivnost: A100002 Održavanje cesta</i>					
			300.000,00	320.000,00	320.000,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	320.000,00	320.000,00
322	0451	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00		
323	0451	Rashodi za usluge	200.000,00		
<i>Aktivnost: A100003 Održavanje javne rasvjete</i>					
			190.000,00	200.000,00	200.000,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	190.000,00	200.000,00	200.000,00
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00		
323	0640	Rashodi za usluge	40.000,00		
<i>Aktivnost: A1004 Održavanje javnih površina</i>					
			30.000,00	30.000,00	35.000,00
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>					

u kunama					
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	35.000,00
323	0540	Rashodi za usluge	30.000,00		
		<i>Aktivnost: A100005 Održavanje ostale komunalne infrastrukture</i>	146.000,00	150.000,00	150.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	146.000,00	150.000,00	150.000,00
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	0660	Rashodi za usluge	131.000,00		
		Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	3.000.000,00	2.300.000,00	700.000,00
		Kapitalni projekt: K100002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	3.000.000,00	2.300.000,00	700.000,00
		<i>Izvor: 5 Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000.000,00	2.300.000,00	700.000,00
421	0660	Građevinski objekti	3.000.000,00		
		Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	2.905.000,00	1.669.000,00	1.939.000,00
		Kapitalni projekt: K100003 Otkup zemljišta	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
411	0660	Materijalna imovina	50.000,00		
		Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	2.000.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00
421	0451	Građevinski objekti	2.000.000,00		
		Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja kanalizacije	500.000,00	400.000,00	400.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	400.000,00	400.000,00
421	0520	Građevinski objekti	500.000,00		
		Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja vodovoda	100.000,00	50.000,00	50.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	50.000,00
421	0630	Građevinski objekti	100.000,00		
		Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	100.000,00	50.000,00	20.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	20.000,00
421	0640	Građevinski objekti	100.000,00		
		Kapitalni projekt: K100008 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	150.000,00	100.000,00	100.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	100.000,00	100.000,00
421	0660	Građevinski objekti	150.000,00		
		Kapitalni projekt: K100009 Nabava uređaja i opreme	5.000,00	19.000,00	19.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	19.000,00	19.000,00
422	0660	Postrojenja i oprema	5.000,00		
		RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	1.705.000,00	270.000,00	270.000,00
		GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	1.705.000,00	270.000,00	270.000,00
		Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti	4.000,00	5.000,00	5.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	4.000,00	5.000,00	5.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	4.000,00	5.000,00	5.000,00
381	0820	Tekuće donacije	4.000,00		
		Program: 0002 Razvoj sporta	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Aktivnost: A100002 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381	0810	Tekuće donacije	15.000,00		
		Program: 0003 Razvoj udruga	1.686.000,00	250.000,00	250.000,00
		Aktivnost: A100003 Financiranje aktivnosti udruga	1.686.000,00	250.000,00	250.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici 5. Pomoći</i>			
38		OSTALI RASHODI	1.686.000,00	250.000,00	250.000,00
381	0840	Tekuće donacije	1.686.000,00		
		RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	285.000,00	285.000,00	305.000,00
		GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	285.000,00	285.000,00	305.000,00
		Program: 0005 Školstvo	50.000,00	50.000,00	55.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje osnovnog školstva	50.000,00	50.000,00	55.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	50.000,00	50.000,00	55.000,00
366	0912	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00		
		Program: 0006 Socijalna skrb	225.000,00	225.000,00	240.000,00
		Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima	225.000,00	225.000,00	240.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	215.000,00	220.000,00	230.000,00
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	215.000,00	125.000,00	125.000,00
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	5.000,00	10.000,00
383	1090	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		Program: 0007 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	0760	Rashodi za usluge	10.000,00		

Članak 4.

Proračun Općine Breznice za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 1. siječnja 2016. godine

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-4
Bisag, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

16.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Općine Breznica
za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Breznica za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Načelnik Općine Breznica je naredbodavatelj i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna Općine Breznica za 2017. godinu.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi, te izdaci utvrđeni

za financiranje javnih troškova na razini Općine kao jedinice lokalne samouprave na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 5.

Proračunski korisnici koriste sredstva Proračuna za namjene i u visini koje su određene Proračunom.

Članak 6.

Uravnoteženje Proračuna u toku godine provodi se putem izmjena i dopuna po postupku za donošenje proračuna.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-6
Bisag, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

17.

Temeljem odredbe članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o određivanju pravnih osoba od interesa
za sustav civilne zaštite Općine Breznica**

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Breznica su:

1. VIS SOLIS d.o.o. za građenje, prijevoz, trgovinu i usluge iz Breznice 168, 42225 Breznički Hum
2. Lovačko društvo »Srndač« Bisag iz Borenc 35, 42226 Bisag

3. Lovačko društvo »Vidra« Breznica iz Breznica 66, 42225 Breznički Hum
4. Osnovna škola Bisag, Bisag bb, 42226 Bisag
5. GDCK Novi Marof, ul. kralja Tomislava 16, 42220 Novi Marof
6. DVD Bisag, Bisag 22/1, 42226 Bisag
7. DVD Drašković, Drašković 56A, 42226 Bisag
8. DVD Breznica, Breznica 66, 42225 Breznički Hum
9. DVD Brstec, Breznica 233, 42225 Breznički Hum

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Breznica.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju sa ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostavit će se izvodi iz Plana zaštite i spašavanja koji sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirati će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Općina Breznica podmiriti će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati ugovorom.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznica od 04.03.2016. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-11
Bisag, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

18.

Na temelju članka 30. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na svojoj sjednici od 20. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M **gradnje objekata i uređaja komunalne** **infrastrukture u Općini Breznica** **za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Breznica za 2017. godinu i to za:

- nerazvrstane ceste
- kanalizaciju
- vodovod
- javnu rasvjetu
- groblje
- javne površine.

Članak 2.

Ovime Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz članka 1., te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje stavki programa:

1. Nerazvrstane ceste: - 2.000.000,00 kn:

- Drašković-2.000 m	1.160.000,00 kn
- Breznica-600 m	180.000,00 kn
- Jarek Bisaški-200 m	60.000,00 kn
- Jales Breznički-100 m	30.000,00 kn
- Podvorec-500 m	150.000,00 kn
- Čret-500 m	150.000,00 kn
- Borenec-500 m	150.000,00 kn
- Tkalec-200 m	60.000,00 kn
- Bisag-200 m	60.000,00 kn

2. Izgradnja kanalizacije

- izgradnja kanalizacijske mreže 500.000,00 kn

3. Izgradnja vodovodne mreže

- vodovodna mreža za korisnike 100.000,00 kn

4. Javna rasvjeta

- izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete 100.000,00 kn

5. Groblje

- Bisag 50.000,00 kn

6. Javne površine

- Breznica i Bisag 100.000,00 kn

Članak 3.

Realizacija dijela ovog Programa ovisit će o Proračunskim mogućnostima Općine Breznica, te ostvarenju sredstava iz vanjskih izvora.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne realiziraju prema planu, Općinsko vijeće može tijekom godine mijenjati ovaj Program.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-15
Bisag, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

19.

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 144/12) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

G O D I Š N J I P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
za komunalne djelatnosti koje se financiraju
iz sredstava komunalne naknade
za 2017. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljište na području Općine Breznica za 2017. godinu.

II.

Sredstva komunalne naknade u visini od 150.000,00 kn koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti, kako slijedi:

	u kunama
1. Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00,
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	10.000,00,
3. Održavanje javnih površina	10.000,00,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00,
5. Javna rasvjeta	40.000,00.

III.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvatit će slijedeći opseg radova:

- iskop i održavanje odvodnih kanala,
- zacjevljenje odvodnih kanala,
- održavanje i čišćenje zacjevljenih kanala.

IV.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- čišćenje javnih prometnih i zelenih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- uklanjanje snijega i leda s javno prometnih površina,
- održavanje nasada i živica na općinskom zemljištu.

V.

Održavanje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje javnih prometnih površina (ulice, ceste, putevi, trgovi, pješačke staze i sl.).

VI.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća slijedeći opseg radova:

- proširenje cesta,
- ublažavanje zavoja i nagiba,
- pojačanje ili izgradnja podloge kolnika,
- pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
- postava i održavanje prometne signalizacije,
- održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
- izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.

VII.

Javna rasvjeta:

- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta,
- utrošak javne rasvjete.

VIII.

Nadzor nad izvršenjem Programa provodi Općinsko vijeće Općine Breznica.

IX.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Breznica za 2017. godinu, primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-7
Bisag, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

20.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M

održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica za 2017. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava Proračuna Općine Breznica u visini od 2.300.000,00 kn koja se namjenjuju za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Općine Breznica za 2017. godinu, kao i izvori financiranja, a sastoje se od:

1. održavanje, zaštita i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u iznosu od 300.000,00 kn:

- 80.000,00 kn sredstava iz komunalne naknade,
- 30.000,00 kn sredstava iz komunalnog doprinosa,
- 190.000,00 kn sredstava iz Proračuna za 2017. godinu.

Osigurana sredstva koristiti će se za tekuće održavanje, zaštitu i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u naseljima:

- Bisag,
- Borenc,
- Breznica,
- Čret Bisaški,
- Drašković,
- Jales Breznički,
- Jarek Bisaški,
- Mirkovec Breznički,
- Podvorec,
- Tkalec.

2. izgradnja - modernizacija nerazvrstanih cesta u iznosu od 2.000.000,00 kn:

- 2.000.000,00 kn sredstva iz Državnog proračuna,

Osigurana sredstva koristiti će se za izgradnju (modernizaciju) nerazvrstanih cesta u naseljima:

- Breznica,
- Bisag,
- Borenc,
- Čret Bisaški,

- Drašković,
- Jales Breznički,
- Jarek Bisaški,
- Mirkovec Breznički
- Podvorec,
- Tkalec.

II.

Nadzor nad Programom i njegovo izvršenje provodi Općinsko vijeće Općine Breznica.

III.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Breznica za 2017. godinu, primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-8
Bisag, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

21.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

A N A L I Z U

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Breznica za 2016. godinu

I UVODNI DIO

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama, te otklanjanje posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Breznica dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatrati stanje sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općina Breznica posjeduje slijedeće dokumente vezane za sustav civilne zaštite:

1. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, na-

stanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa, te ratnih razaranja i terorizma

2. Plan zaštite i spašavanja
3. Operativni plan civilne zaštite
4. Procjenu ugroženosti od požara
5. Plan zaštite od požara

Općinsko vijeće Općine Breznica kao predstavničko tijelo izvršava slijedeće obveze:

- Donosi Procjenu rizika od velikih nesreća
- Donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći prema načelu solidarnosti.

II STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE PO BITNIM SASTAVNICAMA

1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Breznica imenovan je Odlukom načelnika Općine od 10.11.2016. godine.

Stožer ima osam (8) članova i predvođen je načelnikom Stožera.

Članovi Stožera osposobljeni su svojom osobnom izobrazbom i kroz odgovorne dužnosti i poslove koje obnašaju, a imenovani su iz redova službi koje se civilnom zaštitom bave kao svojom redovitom djelatnošću.

Kao stručno, operativno i koordinativno tijelo Stožer će usklađivati djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja te tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite.

2. Operativne snage vatrogastva

Na području Općine Breznica osnovana je Vatrogasna zajednica koja u svom sastavu ima četiri dobrovoljna vatrogasna društva:

- DVD Bisag
- DVD Breznica
- DVD Brstec
- DVD Drašković

Središnje vatrogasno društvo koje djeluje kao Javna vatrogasna postrojba je DVD Bisag koje raspolaže sa operativno osposobljenim i uvježbanim vatrogascima te navalnim vozilom za djelovanje u slučaju požara na bilo kojoj lokaciji na području Općine.

Sva vatrogasna društva redovito upućuju svoje članove na obavezne liječničke preglede, obavljaju pregled stanja opreme, vrše nabavu nove opreme umjesto dotrajale, redovito vježbaju svoje članove za izvanredne situacije, opremaju pojedina društva sa novijim vozilima umjesto starih neupotrebljivih, sudjeluju na raznim vatrogasnim takmičenjima (općinskim,

županijskim i državnim), osposobljavaju kadrove u zvanja za područje vatrogastva te pomlađuju kadar sa novim mlađim članovima.

Resursi, postupanja i obveze operativnih snaga vatrogastva razrađeni su Procjenom ugroženosti od požara te Planom zaštite od požara Općine Breznica. Sva vatrogasna društva su relativno dobro opremljena i osposobljena za svoje djelovanje, tako da nije bilo potrebe za angažiranjem JVP Varaždin.

3. Postrojbe civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite Općine Breznica organizirana je i ustrojena kao postrojba civilne zaštite opće namjene (jedan tim civilne zaštite sa ukupno 23 pripadnika) sukladno ranijoj Procjeni ugroženosti te suglasnosti PUZS Varaždin, sa izvršenim rasporedom pripadnika-vojnih obveznika u istu.

Planira se njezino osposobljavanje i dovođenje u stanje operativne uporabljivosti za potporu operativnim snagama.

Pripadnici postrojbe mogu vršiti potporu DVD-ima u djelovanju, mogu obavljati logističke zadaće i provoditi mjere sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja. Postrojba do sada nije bila angažirana na prije navedenim aktivnostima.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima općine (10 naselja) potrebno je odlukom načelnika Općine izvršiti imenovanje minimalno 10 povjerenika civilne zaštite i njihovih 10 zamjenika. Također potrebno je izvršiti njihovo osposobljavanje za povjerenike kao bi mogli narednu obvezu kvalitetno obavljati.

4. Ostali

a) HGSS - Stanica Varaždin

Općina Breznica nije stvorila ugovorni odnos sa HGSS-Stanicom Varaždin u dosadašnjem periodu, pa je potrebno u narednom razdoblju uspostaviti taj ugovorni odnos radi eventualne potrebe uključenosti HGSS-a u djelovanje operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Breznica. HGSS-Stanica Varaždin je dobro opremljena i kadrovski dobro ekipirana za djelovanje u izvanrednim okolnostima i nesrećama.

b) Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof sa svojim radnim skupinama i sekcijama obavlja slijedeće aktivnosti:

- pružanje prve pomoći, zaštite zdravlja i dobrovoljno davanje krvi
- organiziranom službom traženja osoba u katastrofama
- posebnim pripremama radi odgovora na velike nesreće i katastrofe
- humanitarno-socijalnim programima sa mladima mogu pomoći u slučaju ugroza

- c) Pravne osobe, udruge građana i radno sposobno stanovništvo

Pravne osobe - postojećim dokumentima u dijelu zaštite i spašavanja utvrđene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, te se očekuje od njih aktiviranje u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

Udruge građana - Općina ima veći broj udruga građana (sportskih, kulturnih i dr.) koje dijelom i financira, pa opravdano očekuje njihovu aktivnost u slučaju potrebe za sustav civilne zaštite. Do sada nisu vršena osposobljavanja članova udruga za potrebe civilne zaštite iako sa radno sposobnim građanima čine velik potencijal u zaštiti i spašavanju.

Radno sposobno stanovništvo - najznačajniji je resurs Općine Breznica za potrebe sustava civilne zaštite, posebno za uvjete najvećih katastrofa.

III UGROZE, AKTIVNOSTI I STANJE TIJEKOM 2015. I 2016. GODINE

Analiza stanja ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra.

U proteklom periodu nije bilo većih ugroza i opasnosti za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, osim manjih elementarnih nepogoda (lokalne poplave i mraz).

Zbog velikih kišnih oborina dogodile su se dvije poplave lokalnih razmjera 2015. godine koje su dobile karakter elementarnih nepogoda. Poplavljena su bila naselja u mjestu Breznica i Mirkovec uslijed izlivanja rijeke Lonje koja nije na svom cijelom toku tada bila očišćena od drveća i proširena na potrebne protočne dimenzije. Za vrijeme navedenih nepogoda intervenirala su Dobrovoljna vatrogasna društva u cilju pomoći spašavanja materijalnih sredstava stanovništva na poplavljenim područjima.

Uređenje vodotoka rijeke Lonje u dijelu prolaza kroz Općinu Breznica izvršeno je od strane Hrvatskih voda - Ispostave Dugo Selo tijekom 2016. godine, čime su eliminirane eventualne moguće daljnje poplave. Ostali vodotoci koji su u nadležnosti Hrvatskih voda redovito se kose i uređuju. Tijekom 2016. godine uređen je vodotok potoka Brstec u cijeloj duljini do mjesta Jales Breznički od strane Hrvatskih voda.

Kao prateći dio poplava, zbog velikih kišnih oborina, na nekoliko brdovitih mjesta na području Općine pojavila su se klizišta koja su uzrokovala materijalne štete na gospodarskim objektima građana. Sanacija nastale štete ostaje na osobni teret građana. Sanirano je klizište na teret općinskog Proračuna kod naselja Pali u mjestu Breznica. Krajem 2016. godine sanirano je veliko klizište na županijskoj cesti u mjestu Drašković koje je obavljeno na teret Hrvatskih cesta, budući da cesta spada pod njihovu nadležnost.

Pojava mraza u proljeće 2016. godine prouzročila je velike štete u voćnjacima, vrtovima i poljoprivrednim proljetnim kulturama, tako da je zbog toga proglašena elementarna nepogoda za područje Varaždinske županije. Povjerenstva za procjenu šteta su evidentirala svu prijavljeno štetu od strane nositelja domaćinstava,

evidencija je proslijeđena u Ministarstvo poljoprivrede, te se očekuje isplata naknade za nastalu štetu. Suše kao elementarne nepogode nije bilo u proteklom razdoblju.

Tokom 2015. i 2016. godine nisu zabilježeni potresi na području Općine iako sam lokalitet obuhvaća dio koji spada u grupu veće izloženosti potresima. Zbog toga postoje stalna mala podrhtavanja tla u širem području susjednih županija koje zabilježi Državna seizmološka služba, ali koja ne predstavljaju nikakvu ugrozu za stanovništvo.

Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama koje na području Općine obuhvaćaju velik dio prostora. Takvi požari nisu zabilježeni u proteklom razdoblju na području Općine. Prema evidenciji Vatrogasne zajednice Općine Breznica tijekom protekle dvije godine nisu izbili požari na stambenim ili gospodarskim objektima privatnih osoba.

Veće vremenske nepogode kao što su olujno nevrijeme, tuče, pijavice, suše, snježno nevrijeme, nisu zabilježene tokom zadnjih dviju godina. Na prometnoj infrastrukturi nije bilo tehničko-tehnoloških nesreća iako područjem Općine prolazi državna cesta D3 kao i autocesta A4 koje u svojem prometu imaju niz opasnih tvari koje se transportiraju i predstavljaju veliku ugrozu u slučaju prometnih nesreća. Opskrba strujom i vodom bila je kontinuirana, bez prekida, kao i telekomunikacijske usluge.

IV ZAKLJUČAK

Općina Breznica ukupno gledajući poduzima pojedine aktivnosti te ulaže određena sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području zbog čega se može istaknuti da je sustav civilne zaštite na području Općine na približno zadovoljavajućoj razini.

Potrebno je izvršiti određena usklađivanja sa zahtjevima iz zakonske regulative kao napr. donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća, Odluku o povjerenicima Civilne zaštite po naseljima, izvršiti smotru Tima civilne zaštite opće namjene i izvršiti njegovo opremanje, provesti osposobljavanje pripadnika operativnih snaga i dr.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave civilnom zaštitom ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili velike nesreće, na zahtjev načelnika Općine može se aktivirati Stožer civilne zaštite, Tim civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite i ostali sudionici Operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ukoliko dolazi do nepogoda većih razmjera, kada navedene snage sa područja općine nebi bile dostatne, Općina Breznica može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih općina, postrojbe civilne zaštite Varaždinske županije, snaga DUZS te Hrvatske vojske.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju sustava treba povesti računa o ravnomjernom razvoju svih komponenti sustava.

Nužno je u narednom razdoblju izvršiti zadatke planirane Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite kako bi sustav bio funkcionalan i primjenjiv u svojoj suštini.

Sredstva za civilnu zaštitu sukladno članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite osiguravaju jedinice lokalne samouprave u okviru svog proračuna prema zakonskim parametrima i prema svojim mogućnostima.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-12
Bisag, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.**

22.

Temeljem odredbe članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2016. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Breznica za period od 2017. do 2020. godine

I UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), u daljnjem tekstu Zakon, određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske), kojima se utvrđuju prava i obaveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini, te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite uz dobro provedeno rukovođenje, upravljanje i zapovijedanje u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno-ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona, općinski načelnik je odgovoran za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite, te donosi:

1. Plan vježbi, odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga civilne zaštite
2. Plan djelovanja civilne zaštite

Općinsko vijeće Općine Breznica donosi:

1. Procjenu rizika od katastrofa
2. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
3. Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite

Općina Breznica ima izrađene slijedeće planske dokumente od važnosti za sustav civilne zaštite:

1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Breznica koju je Općinsko vijeće usvojilo na sjednici održanoj 31.03.2011. godine
2. Plan zaštite i spašavanja i Operativni plan civilne zaštite Općine Breznica usvojeni na sjednici Općinskog vijeća od 15.05.2014. godine.
3. Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Općine Breznica usvojeni na sjednici Općinskog vijeća od 04.03.2016. godine

II OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite
2. Operativne snage vatrogastva
3. Operativne snage Crvenog križa
4. Operativne snage HGSS-a
5. Udruge građana
6. Postrojbe i Povjerenici civilne zaštite
7. Koordinator na lokaciji
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Prije donošenja ovih Smjernica načelnik Općine Breznica donio je Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite sukladno članku 8. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16).

Članovi Stožera civilne zaštite obvezni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Breznica potrebno je upoznati sa novim Zakonom, odnosno sa mjerama, ustrojavanjem, djelovanjem i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obavezama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih zakonom.

2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Breznica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Breznica koju čine četiri vatrogasna društva:

1. DVD Bisag
2. DVD Breznica
3. DVD Brstec
4. DVD Drašković

Radi pripravnosti vatrogasnih postrojbi za sudjelovanje u tehničkim intervencijama svih oblika u razdoblju od 2017. do 2020. godine potrebno je:

- a) Kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara
- b) Opremati vatrogasne postrojbe u skladu sa Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme
- c) Provoditi različite oblike osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca, te redovito obavljati preventivne, redovne i izvanredne liječničke preglede, provoditi vježbe natjecanja i druge aktivnosti radi osiguranja pripravnosti vatrogasnih postrojbi
- d) Posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, a raznim korisnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti i smanjenja opasnosti i rizika od nastanka požara

3. OPERATIVNE SNAGE CRVENOG KRIŽA

Operativna snaga Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof koja je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim zakonskim propisima

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof odrađuje:

- a) Osposobljava interventni tim za djelovanje u katastrofama
- b) Vršiti procjenu situacije te u slučaju potrebe vrši podizanje naselja i organizaciju smještaja
- c) Provodi edukaciju pružanja prve pomoći u školama
- d) Provodi edukaciju pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite
- e) Prima i raspoređuje humanitarnu pomoć
- f) Osposobljava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća sa posljedicama masovnih stradanja i epidemija

g) Vodi posebnu skrb o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija

h) Pruža psihosocijalnu potporu stanovništvu

i) Osigurava tehničku pomoć i drugo

Općina Breznica u periodu od 2017. do 2020. godine nastaviti će sa financiranjem Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof sukladno važećim zakonskim propisima.

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Operativne snage HGSS-a temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima.

Općina Breznica će u proračunu za svaku godinu osigurati financijska sredstva za rad HGSS-a sukladno sklopljenim ugovorima sa HGSS-Stanica Varaždin.

5. UDRUGE GRAĐANA

Sukladno članku 32. stavak 1. Zakona o udrugama, udruge koje su nositelj pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite odrađuju se i navode u planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Sukladno stavku 4. i 5. istog članka Općina Breznica će sa udrugama regulirati međusobne odnose sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjete pod kojima se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će provesti osposobljavanje članova za sudjelovanje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Općina Breznica organizirat će po potrebi sudjelovanje i volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

6. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

6.1. Postrojbe civilne zaštite

Na području Općine Breznica osnovan je Tim civilne zaštite opće namjene Odlukom o osnivanju Tima civilne zaštite koju je Općinsko vijeće usvojilo 31.03.2011. godine.

Tim civilne zaštite broji ukupno 23 člana, a sastoji se od zapovjednika, zamjenika zapovjednika, bolničara i po dvije skupine od 10 članova.

Vezano na postojeći Tim civilne zaštite potrebno je izvršiti smotru članova, kontinuirano vršiti osposobljavanje članova, te opremiti materijalno-tehničkim sredstvima potrebnim za provođenje akcija zaštite i spašavanja.

6.2. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici civilne zaštite i zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijest građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite

U nadležnosti je općinskog načelnika da imenuje povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike za cijelo područje Općine u svim naseljima.

7. KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa mjerodavnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

8. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određuju se odlukom predstavničkog tijela, a na prijedlog izvršnog tijela sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona.

Pravne osobe određene gore navedenom odlukom dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

III SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. PROCJENA MOGUĆIH RIZIKA

- potres
- poplave
- klizišta
- opasnost od ostalih prirodnih uzroka
- opasnost od tehničko-tehnoloških nesreća
- epidemije i sanitarne opasnosti
- nuklearne i radiološke nesreće

2. PREVENTIVNO DJELOVANJE

Preventivno djelovanje obuhvaća poduzimanje sljedećih aktivnosti:

- edukacija o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofa i postupanje u slučaju nastanka iste
- korištenje sredstava EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture
- razvoj sustava za uzbunjivanje
- obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od prijetnji
- provođenje osposobljavanja i vježbi

3. NORMATIVNO DJELOVANJE

Normativne aktivnosti odnose se na izradu akata radi usklađenja sa Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- pripreme za izradu i izrada Procjene rizika
- prezentacija mogućih rizika
- razmatranje mogućnosti suradnje sa operativnim snagama susjednih JLS
- povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnje
- kontinuirano osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Breznica za period od 2017. do 2020. godine stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-14
Bisag, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

23.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 29. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Breznica za 2017. godinu

I UVOD

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), Općinsko vijeće dužno je razmotriti i usvojiti godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite sa financijskim učincima, te usvojiti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od četiri godine.

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Breznica donosi se na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2016. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite sadrži ciljeve utvrđene Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite, te mjere i aktivnosti koje će se poduzimati u 2017. godini.

Sve poduzete aktivnosti moraju biti usmjerene na maksimalnu zaštitu stanovništva i materijalnih dobara, odnosno na minimiziranje nastalih šteta na materijalnoj i nematerijalnoj imovini.

II PLANSKI DOKUMENTI

Općina Breznica ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Breznica koju je Općinsko vijeće usvojilo na sjednici održanoj 31.03.2011. godine, Plan zaštite i spašavanja i Operativni plan civilne zaštite usvojenih na sjednici održanoj 15.05.2014. godine, Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara usvojenih na sjednici Općinskog vijeća održanoj 04.03.2016. godine.

Planirane aktivnosti:

Općinsko vijeće donosi:

1. Analizu stanja sustava civilne zaštite
2. Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima
3. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Općinski načelnik donosi:

1. Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite
2. Plan vježbi civilne zaštite
3. Plan djelovanja civilne zaštite.

III OPERATIVNE SNAGE

1. Stožer civilne zaštite - potrebno je provesti edukaciju članova o temama:

- mjere sustava civilne zaštite
- ustrojavanje sustava civilne zaštite
- djelovanje sustava civilne zaštite i načela sustava
- obveze Općine u provođenju zakonskih obveza vezanih uz civilnu zaštitu

Nositelj aktivnosti: Općina Breznica

Izvršitelj aktivnosti: Stožer civilne zaštite u suradnji sa Područ. uredom DUZS

2. Postrojba civilne zaštite - s ciljem povećanja spremnosti potrebno je:

- obaviti smotru Postrojbe (Tima) civilne zaštite opće namjene

- imenovati zapovjednika, zamjenika zapovjednika i bolničara
 - opremiti članove sa odjećom i obućom
- Nositelj aktivnosti: Općina Breznica

3. Povjerenici civilne zaštite - mogućnost djelovanja u provođenju akcija zaštite i spašavanja planira se:

- donijeti Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite
- educiranje povjerenika o njihovim obavezama u sustavu civilne zaštite

4. Operativne snage vatrogastva - čini Vatrogasna zajednica sa četiri DVD-a:

- DVD Bisag
- DVD Breznica
- DVD Brstec
- DVD Drašković

Planirane aktivnosti:

- osposobljavanje članova
- održavanje opreme i vozila u stanju pune spremnosti
- intervencije prema ukazanoj potrebi
- liječnički pregledi članova
- redovite vježbe svih DVD-a
- pripreme za natjecanja i sama natjecanja

Nositelj aktivnosti: Vatrogasna zajednica Općine Breznica i DVD-i.

5. Operativne snage Crvenog križa - to je Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obaveza sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu i drugim važećim propisima

Planirane aktivnosti:

- provođenje edukacije pružanja prve pomoći građanima uz pomoć mladeži i udruga sa područja Općine

Nositelj aktivnosti: Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

6. Operativne snage HGSS-a - to su članovi HGSS-a Stanice Varaždin

Potrebno je u Proračunu Općine Breznica osigurati financijska sredstva za rad HGSS-a sukladno ponuđenom Ugovoru, te sklopiti Ugovor o suradnji sa HGSS-om-Stanicom Varaždin.

Planirane aktivnosti:

- sustavno provođenje aktivnosti na povećanju spremnosti za traganje i spašavanje ljudskih života prema programu

Nositelj aktivnosti: HGSS-Stanica Varaždin

7. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Općinsko vijeće odlukom utvrđuje pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite temeljem vlastite procjene i temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite.

Planirane aktivnosti:

- donijeti Odluku o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
- proslijediti određenim pravnim osobama izvode iz Procjene ugroženosti
- održati sastanak sa pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

Nositelj aktivnosti: Općina Breznica

8. Udruge građana

Na području Općine Breznica djeluju udruge od značaja za civilnu zaštitu kao što su Lovačke udruge »Vidra« iz Breznice i LU »Srndač« iz Bisaga

Planirane aktivnosti: održati sastanak sa udrugama vezan uz njihove obaveze po pitanju sudjelovanja u sustavu civilne zaštite.

Nositelj aktivnosti: Općina Breznica

9. Stanovništvo

Katastrofe, nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću mogu izazvati kod stanovništva specifična krizna stanja i djelovati na ljude na način da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i nositi se sa gubicima i štetama koje su posljedica takvih djelovanja. Posljedice kriznih stanja mogu se ublažiti pravovremenim planiranjem pružanja prve pomoći

unesrećenima i stanjem pripravnosti stanovništva za određenu kriznu situaciju.

Planirane aktivnosti: upoznavanje građana sa sadržajem Planova civilne zaštite putem radionica i putem web-stranica.

Nositelj aktivnosti: Stožer civilne zaštite

IV FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, općinski načelnik je kao nositelj izvršne vlasti, odgovoran za osnivanje, razvoj, organizaciju, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje i financiranje svih sastavnica operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

U Proračunu Općine Breznica za 2017. godinu osigurana su financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Osigurana su sredstva za Civilnu zaštitu, vatrogastvo, udruge građana, Hrvatski Crveni križ i Hrvatsku gorsku službu spašavanja prema stavkama u Proračunu.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Breznica za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/06
URBROJ: 2186/023-01/16-13
Bisag, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v. r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Temeljem odredbe članka 23. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 6. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/16 - ispravak), te članka 46. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/13), općinski načelnik Općine Breznica, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Breznica te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

a) Za načelnika Stožera:

1. Božo Majcen dipl.ing.stroj. - zamjenik načelnika Općine Breznica

b) Za zamjenika načelnika Stožera:

2. Stjepan Šafran ing.građ. - pročelnik Jedin-stvenog upravnog odjela

c) Za članove Stožera:

3. Goran Bruči-predsjednik Općinskog vijeća

4. Davor Plantić - zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Breznica
5. Ivanka Sedlar - medicinska sestra-predstavnik Doma zdravlja Varaždin
6. Vjekoslav Kožić dipl.veter. - predstavnik Veterinarske stanice Novi Marof
7. Zdravko Vrbanić - predstavnik DUZS-Područni ured Varaždin
8. Dragutin Trglačnik - predstavnik Policijske postaje Novi Marof.

Članak 3.

Stožer civilne zaštite Općine Breznica obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kad se proglasi velika nesreća ili kata-

strofa, rukovođenje preuzima načelnik Općine Breznica.

Članak 5.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine, te osigurava uvjete za rad Stožera.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Breznica od 04.09.2013. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/16-01/28
URBROJ: 2186/023-01/16-1
Bisag, 10. studenoga 2016.

Općinski načelnik
Stjepan Krobot, v. r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 39. st. 2. i članka 43. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Ljubešćica za 2016. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Ljubešćica za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/15 i 35/16) članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Ljubešćica za 2016. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

u kunama

O P I S	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.000.000,00	175.000,00	6.175.000,00
UKUPNI PRIHODI:	6.000.000,00	175.000,00	6.175.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.666.361,00	303.000,00	3.969.361,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.960.000,00	-378.000,00	2.582.000,00
UKUPNI RASHODI:	6.626.361,00	-75.000,00	6.551.361,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-626.361,00	250.000,00	-376.361,00

u kunama

O P I S	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
B. RAČUN FINANCIRANJA			
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	600.000,00	250.000,00	850.000,00
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
NETO FINANCIRANJE	-300.000,00	-250.000,00	-550.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
9 VLASTITI IZVORI	926.361,00	0,00	926.361,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi u Računu prihoda i rashoda, te primici i izdaci u Računu financiranja za 2016. raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.000.000,00	152.500,00	6.175.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	2.430.000,00	-337.000,00	2.093.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.275.000,00	-375.000,00	1.900.000,00
613	Porezi na imovinu	85.000,00	18.000,00	103.000,00
614	Porezi na robu i usluge	70.000,00	20.000,00	90.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.085.000,00	285.450,00	2.370.450,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.035.000,00	335.450,00	2.370.450,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	50.000,00	-50.000,00	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	356.500,00	17.415,00	373.915,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.500,00	-20,00	2.480,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	349.400,00	14.820,00	364.220,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	4.600,00	2.615,00	7.215,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.122.000,00	187.000,00	1.331.500,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	92.000,00	69.000,00	161.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.025.000,00	120.000,00	1.167.500,00
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	1.000,00	-900,00	100,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.000,00	-900,00	100,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	5.500,00	535,00	6.035,00
683	Ostali prihodi	5.500,00	535,00	6.035,00

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		6.626.361,00	-75.000,00	6.551.361,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.666.361,00	303.000,00	3.969.361,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	697.611,00	6.789,00	704.400,00
311	Plaće (Bruto)	585.000,00	-2.800,00	582.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	10.000,00	22.000,00
313	Doprinosi na plaće	100.611,00	-411,00	100.200,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.842.050,00	252.411,00	2.094.461,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00	1.000,00	30.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	223.700,00	37.800,00	261.500,00
323	Rashodi za usluge	1.338.250,00	123.900,00	1.462.150,00
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	5.250,00	8.550,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	247.300,00	84.461,00	331.761,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	7.700,00	-600,00	7.100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000,00	-1.000,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	6.700,00	400,00	7.100,00
35	SUBVENCije	30.000,00	-13.000,00	17.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljopriv.	30.000,00	-13.000,00	17.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	0,00	10.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	659.000,00	43.000,00	702.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	659.000,00	43.000,00	702.000,00
38	OSTALI RASHODI	420.000,00	14.400,00	434.400,00
381	Tekuće donacije	360.000,00	24.400,00	384.400,00
383	Kazne, penali i naknade štete	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.960.000,00	-378.000,00	2.582.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
411	Materijalna imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.570.000,00	-262.000,00	2.308.000,00
421	Građevinski objekti	2.422.000,00	-265.000,00	2.157.000,00
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	3.000,00	26.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	0,00	125.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	380.000,00	-116.000,00	264.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	380.000,00	-116.000,00	264.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	600.000,00	250.000,00	850.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	600.000,00	-100.000,00	500.000,00
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	-100.000,00	500.000,00

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	350.000,00	350.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	350.000,00	350.000,00
8	PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
81	PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	300.000,00	0,00	300.000,00
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	300.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
9	VLASTITI IZVORI	926.361,00	0,00	926.361,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	926.361,00	0,00	926.361,00
922	Višak/manjak prihoda	926.361,00	0,00	926.361,00

II. POSEBNI DIO**Članak 3.**

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 7.401.361,00 raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja, kako slijedi:

u kunama					
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
		SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	7.226.361,00	175.000,00	7.401.361,00
		RAZDJELOVI PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	705.300,00	245.000,00	950.300,00
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	705.300,00	-5.000,00	100.300,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	105.300,00	-5.000,00	100.300,00
		Aktivnost: A100001 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	105.300,00	-5.000,00	100.300,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	105.300,00	-5.000,00	100.300,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.300,00	-5.000,00	100.300,00
		Program: 0002 Financiranje povezanog društva	600.000,00	250.000,00	850.000,00
		Aktivnost: A100002 Otplate zajmova i drugi financijski izdaci	600.000,00	250.000,00	850.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	600.000,00	-100.000,00	500.000,00
514	0111	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	-100.000,00	500.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	350.000,00	350.000,00
532	0111	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	350.000,00	350.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI					
		ODJEL	1.486.211,00	155.600,00	1.641.811,00
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI			
		ODJEL	1.486.211,00	155.600,00	1.641.811,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	1.486.211,00	155.600,00	1.641.811,00
		Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene	697.611,00	6.789,00	704.400,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	697.611,00	6.789,00	704.400,00
311	0111	Plaće (Bruto)	585.000,00	-2.800,00	582.200,00
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	10.000,00	22.000,00
313	0111	Doprinosi na plaće	100.611,00	-411,00	100.200,00
		Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi	650.600,00	145.811,00	796.411,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	642.900,00	146.411,00	789.311,00
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00	1.000,00	30.500,00
322	0111	Rashodi za materijal i energiju	76.700,00	8.800,00	85.500,00
323	0111	Rashodi za usluge	391.400,00	41.900,00	433.300,00
324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.300,00	5.250,00	8.550,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	142.000,00	89.461,00	231.461,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	7.700,00	-600,00	7.100,00
342	0111	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.000,00	-1.000,00	0,00
343	0111	Ostali financijski rashodi	6.700,00	400,00	7.100,00
		Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu	138.000,00	3.000,00	141.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	138.000,00	3.000,00	141.000,00
422	0111	Postrojenja i oprema	13.000,00	3.000,00	16.000,00
426	0111	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	0,00	125.000,00
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA					
		GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	3.885.850,00	-257.500,00	3.628.350,00
		Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata	1.063.850,00	123.500,00	1.187.350,00
		Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata	55.000,00	-10.000,00	45.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	55.000,00	-10.000,00	45.000,00
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	10.000,00
323	0660	Rashodi za usluge	50.000,00	-15.000,00	35.000,00
		Aktivnost: A100002 Održavanje cesta	325.000,00	25.000,00	350.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	325.000,00	25.000,00	350.000,00
322	0451	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.000,00	50.000,00
323	0451	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
		Aktivnost: A100003 Održavanje vodovoda	175.000,00	105.000,00	280.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	175.000,00	105.000,00	280.000,00
322	0630	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	5.000,00	30.000,00
323	0630	Rashodi za usluge	150.000,00	100.000,00	250.000,00

					u kunama	
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.	
		Aktivnost: A100004 Održavanje javne rasvjete				
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
32		MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	-5.000,00	125.000,00	
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	-5.000,00	85.000,00	
323	0640	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	
		Aktivnost: A100005 Održavanje javnih površina				
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
32		MATERIJALNI RASHODI	325.000,00	-5.000,00	320.000,00	
323	0540	Rashodi za usluge	325.000,00	-5.000,00	320.000,00	
		Aktivnost: A100006 Održavanje ostale komunalne infrastrukture				
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
32		MATERIJALNI RASHODI	53.850,00	13.500,00	67.350,00	
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	
323	0540	Rashodi za usluge	51.850,00	14.500,00	66.350,00	
		Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	42.000,00	40.000,00	82.000,00	
		Kapitalni projekt: K100001 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	42.000,00	40.000,00	82.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.000,00	40.000,00	82.000,00	
421	0810	Građevinski objekti	42.000,00	40.000,00	82.000,00	
		Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	2.780.000,00	-421.000,00	2.359.000,00	
		Kapitalni projekt: K100002 Otkup zemljišta	10.000,00	0,00	10.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	
411	0660	Materijalna imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	
		Kapitalni projekt: K100003 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	780.000,00	170.000,00	950.000,00	
		Izvor: 5. Pomoći				
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	450.000,00	340.000,00	790.000,00	
421	0450	Građevinski objekti	450.000,00	340.000,00	790.000,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	330.000,00	-170.000,00	160.000,00	
451	0450	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	330.000,00	-170.000,00	160.000,00	
		Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja kanalizacije i nogostupa	455.000,00	-105.000,00	350.000,00	
		Izvor: 5. Pomoći				
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	455.000,00	-105.000,00	350.000,00	
421	0520	Građevinski objekti	455.000,00	-105.000,00	350.000,00	
		Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja vodovoda	250.000,00	50.000,00	300.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	50.000,00	300.000,00
421	0630	Građevinski objekti	250.000,00	50.000,00	300.000,00
		Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	250.000,00	0,00	250.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	0,00	250.000,00
421	0640	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
		Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	1.025.000,00	-536.000,00	489.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	975.000,00	-590.000,00	385.000,00
421	0450	Građevinski objekti	975.000,00	-590.000,00	385.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	50.000,00	54.000,00	104.000,00
451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	54.000,00	104.000,00
		Kapitalni projekt: K100008 Nabava uređaja i opreme	10.000,00	0,00	10.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
422	0660	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
		RAZDJELOVI 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	350.000,00	24.400,00	374.400,00
		GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	350.000,00	24.400,00	374.400,00
		Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti	36.000,00	4.000,00	40.000,00
		<i>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga</i>	<i>36.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	36.000,00	4.000,00	40.000,00
381	820	Tekuće donacije	36.000,00	4.000,00	40.000,00
		Program: 0002 Razvoj sporta	60.000,00	5.000,00	65.000,00
		<i>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti sportskih udruga</i>	<i>60.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>65.000,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	60.000,00	5.000,00	65.000,00
381	0810	Tekuće donacije	60.000,00	5.000,00	65.000,00
		Program: 0003 Razvoj udruga	254.000,00	15.400,00	269.400,00
		<i>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti udruga</i>	<i>254.000,00</i>	<i>15.400,00</i>	<i>269.400,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	254.000,00	15.400,00	269.400,00
381	0860	Tekuće donacije	254.000,00	15.400,00	269.400,00
		RAZDJELOVI 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	769.000,00	20.500,00	789.500,00
		GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	769.000,00	20.500,00	789.500,00

					u kunama	
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.	
38	381	0911	Program: 0001 Predškolski odgoj	10.000,00	0,00	10.000,00
			Aktivnost: A10001 Financiranje predškolskog odgoja	10.000,00	0,00	10.000,00
			Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
			OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
			Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
36	366	0912	Program: 0002 Osnovno školstvo	10.000,00	0,00	10.000,00
			Aktivnost: A10001 Financiranje osnovnog školstva	10.000,00	0,00	10.000,00
			Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
			POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	0,00	10.000,00
			Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
37	372	1070	Program: 0003 Socijalna skrb	719.000,00	33.000,00	752.000,00
			Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima	719.000,00	33.000,00	752.000,00
			Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	659.000,00	43.000,00	702.000,00
			Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	659.000,00	43.000,00	702.000,00
38	383	1090	OSTALI RASHODI	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
			Kazne, penali i naknade štete	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
32	323	0760	Program: 0004 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	30.000,00	-12.500,00	17.500,00
			Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita	30.000,00	-12.500,00	17.500,00
			Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
			MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	-12.500,00	17.500,00
			Rashodi za usluge	30.000,00	-12.500,00	17.500,00
35	352	0420	RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	30.000,00	-13.000,00	17.000,00
			GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	30.000,00	-13.000,00	17.000,00
			Program: 0001 Razvoj poljoprivrede	10.000,00	0,00	10.000,00
			Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poljoprivrede	10.000,00	0,00	10.000,00
			Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
			SUBVENCIJE	10.000,00	0,00	10.000,00
			Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	10.000,00	0,00	10.000,00
35	352	0442	Program: 0001 Razvoj poduzetništva	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
			Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poduzetnika	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
			Izvor: 1. Opći prihodi i primici			
			SUBVENCIJE	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
			Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	20.000,00	-13.000,00	7.000,00

Članak 4.

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Ljubešćica za 2016. godinu stupaju na snagu prvi dan po danu objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/15-01/4
URBROJ:2186/025-01-16-6
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

II. I Z M J E N E

Plana razvojnih programa za 2016. godinu

Članak 1.

28.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2016. do 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/15 i 35/16), u dijelu Plana razvojnih programa za 2016. godinu povećavaju se ili smanjuju planirane vrijednosti programa kako slijedi:

Račun	Naziv	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.	Izvor financiranja	
					Račun	Naziv
	PROGRAM: Kapitalni objekti					
421	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	42.000,00	40.000,00	82.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
	Ukupno:	42.000,00	40.000,00	82.000,00		
	PROGRAM: Komunalna infrastruktura					
411	Otkup zemljišta	10.000,00	0,00	10.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	780.000,00	170.000,00	950.000,00	633	Pomoći
421	Izgradnja kanalizacije i nogostupa	455.000,00	-105.000,00	350.000,00	633	Kapitalne pomoći
421	Izgradnja vodovodne mreže	250.000,00	50.000,00	300.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja javne rasvjete	250.000,00	0,00	250.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja ostalih građevinskih objekata (dječje igralište u Kapeli Kal., Ljubeški trg)	1.025.000,00	-536.000,00	489.000,00	653 633	Prihodi od posebne namjene i pomoći
	Ukupno:	2.770.000,00	-421.000,00	2.349.000,00		
	PROGRAM: Oprema i ostala imovina					
422	Nabava opreme	23.000,00	3.000,00	26.000,00	611	Opći prihodi i primici
426	Nematerijalna imovina	125.000,00	0,00	125.000,00	611	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	148.000,00	3.000,00	151.000,00		
	Sveukupno:	2.960.000,00	-378.000,00	2.582.000,00		

Članak 2.

Ove II. izmjene Plana razvojnih programa sastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Ljubešćica za 2016. godinu.

KLASA: 400-06/15-01/5
URBROJ: 2186/025-01-16-6
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20.
prosina 2016. godine, donijelo je

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

PRORAČUN
Općine Ljubešćica za 2017.
i projekcije za 2018. i 2019. godinu

29.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ljubešćica za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu sastoje se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

u kunama

O P I S	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	5.800.000,00	4.500.000,00	4.200.000,00
UKUPNI PRIHODI:	5.800.000,00	4.500.000,00	4.200.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.167.000,00	3.100.000,00	3.095.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.133.000,00	1.400.000,00	1.105.000,00
UKUPNI RASHODI:	6.300.000,00	4.500.000,00	4.200.000,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-500.000,00	0,00	0,00
B. RAČUN FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	500.000,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	500.000,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2017. i projekcijama za 2018. i 2019. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
6	PRIHODI POSLOVANJA	5.800.000,00	4.500.000,00	4.200.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	2.000.000,00	2.090.000,00	2.100.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.870.000,00		
613	Porezi na imovinu	85.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	45.000,00		
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.285.000,00	1.300.000,00	900.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.235.000,00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	50.000,00		
64	PRIHODI OD IMOVINE	361.500,00	400.000,00	440.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	349.500,00		
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00		

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.148.000,00	700.000,00	750.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	45.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.098.000,00		
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	1.000,00	5.000,00	5.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.000,00		
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	4.500,00	5.000,00	5.000,00
683	Ostali prihodi	4.500,00		

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	6.300.000,00	4.500.000,00	4.200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.167.000,00	3.100.000,00	3.095.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	592.100,00	600.000,00	610.000,00
311	Plaće (Bruto)	495.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00		
313	Doprinosi na plaće	85.100,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	1.616.900,00	1.465.000,00	1.470.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	199.400,00		
323	Rashodi za usluge	1.119.000,00		
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	6.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	269.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00		
35	SUBVENCije	50.000,00	50.000,00	60.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	50.000,00		
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	20.000,00	20.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00		
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	565.000,00	600.000,00	590.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	565.000,00		
38	OSTALI RASHODI	323.000,00	355.000,00	335.000,00
381	Tekuće donacije	318.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.133.000,00	1.400.000,00	1.105.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	10.000,00	10.000,00
411	Materijalna imovina	30.000,00		

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.943.000,00	1.190.000,00	895.000,00
421	Građevinski objekti	2.885.000,00		
422	Postrojenja i oprema	23.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	160.000,00	200.000,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00		

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama				
Broj konta	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	500.000,00	0,00	0,00
81	PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	500.000,00	0,00	0,00
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima	500.000,00		

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi Proračuna za 2017. i projekcijama za 2018. i 2019. godinu raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja, kako slijedi:

					u kunama	
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	
		SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	6.300.000,00	4.500.000,00	4.200.000,00	
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	130.000,00	75.000,00	75.000,00	
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	130.000,00	75.000,00	75.000,00	
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	130.000,00	75.000,00	75.000,00	
		Aktivnost: A100001 Rad općinskog vijeća i radnih tijela	130.000,00	75.000,00	75.000,00	
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	75.000,00	75.000,00	
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00			
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.233.000,00	1.230.000,00	1.255.000,00	
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.233.000,00	1.230.000,00	1.255.000,00	
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	1.233.000,00	1.230.000,00	1.255.000,00	
		Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene	592.100,00	600.000,00	610.000,00	
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	592.100,00	600.000,00	610.000,00	
311	0111	Plaće (Bruto)	495.000,00			
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00			
313	0111	Doprinosi na plaće	85.100,00			

					u kunama	
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	
		Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi	592.900,00	610.000,00	620.000,00	
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	582.900,00	600.000,00	610.000,00	
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00			
322	0111	Rashodi za materijal i energiju	62.400,00			
323	0111	Rashodi za usluge	352.000,00			
324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.500,00			
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.000,00			
34		FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
342	0111	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.000,00			
343	0111	Ostali financijski rashodi	8.000,00			
		Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu	48.000,00	20.000,00	25.000,00	
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	48.000,00	20.000,00	25.000,00	
422	0111	Postrojenja i oprema	13.000,00			
426	0111	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00			
		RAZDJEL 3 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	3.949.000,00	2.140.000,00	1.835.000,00	
		GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	3.949.000,00	2.140.000,00	1.835.000,00	
		Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata	864.000,00	760.000,00	755.000,00	
		Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata	35.000,00	30.000,00	30.000,00	
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	30.000,00	30.000,00	
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00			
323	0660	Rashodi za usluge	30.000,00			
		Aktivnost: A100002 Održavanje cesta	250.000,00	260.000,00	270.000,00	
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	260.000,00	270.000,00	
322	0451	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00			
323	0451	Rashodi za usluge	225.000,00			
		Aktivnost: A100003 Održavanje vodovoda	155.000,00	20.000,00	20.000,00	
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	155.000,00	20.000,00	20.000,00	
322	0630	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00			
323	0630	Rashodi za usluge	130.000,00			
		Aktivnost: A100004 Održavanje javne rasvjete	110.000,00	100.000,00	80.000,00	
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	100.000,00	80.000,00	
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00			
323	0640	Rashodi za usluge	30.000,00			
		Aktivnost: A100005 Održavanje javnih površina	275.000,00	310.000,00	310.000,00	
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>				
32		MATERIJALNI RASHODI	275.000,00	310.000,00	310.000,00	
323	0540	Rashodi za usluge	275.000,00			

					u kunama	
Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	
32		Aktivnost: A100006 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	39.000,00	40.000,00	45.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
		MATERIJALNI RASHODI	39.000,00	40.000,00	45.000,00	
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00			
323	0660	Rashodi za usluge	37.000,00			
45		Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	30.000,00	50.000,00	50.000,00	
		Kapitalni projekt: K100001 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	30.000,00	50.000,00	50.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.000,00	50.000,00	50.000,00	
	451 0810	Građevinski objekti	30.000,00			
41		Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	3.055.000,00	1.330.000,00	1.030.000,00	
		Kapitalni projekt: K100002 Otkup zemljišta	30.000,00	10.000,00	10.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	10.000,00	10.000,00	
	411 0660	Materijalna imovina	30.000,00			
42		Kapitalni projekt: K100003 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	680.000,00	500.000,00	400.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći				
		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	580.000,00	400.000,00	300.000,00	
	421 0450	Građevinski objekti	580.000,00			
		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
451	0450	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00			
42		Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja kanalizacije i nogostupa	375.000,00	200.000,00	150.000,00	
		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći				
		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	375.000,00	200.000,00	150.000,00	
	421 0520	Građevinski objekti	375.000,00			
		Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja vodovoda	275.000,00	10.000,00	10.000,00	
42		Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene				
		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	275.000,00	10.000,00	10.000,00	
	421 0630	Građevinski objekti	275.000,00			
		Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	300.000,00	150.000,00	100.000,00	
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći				
421	0640	Građevinski objekti	300.000,00	150.000,00	100.000,00	

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	1.385.000,00	450.000,00	350.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.355.000,00	400.000,00	300.000,00
421	0660	Građevinski objekti	1.355.000,00		
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	30.000,00	50.000,00	50.000,00
451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00		
		Kapitalni projekt: K100008 Nabava uređaja i opreme	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	0660	Postrojenja i oprema	10.000,00		
		RAZDJELOVI 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	318.000,00	340.000,00	320.000,00
		GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT I OSTALI KORISNICI KULTURA, ZNANOST; SPORT I OSTALI KORISNICI	318.000,00	340.000,00	320.000,00
		Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		<i>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	0820	Tekuće donacije	30.000,00		
		Program: 0002 Razvoj sporta	60.000,00	72.000,00	72.000,00
		<i>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti sportskih udruga</i>	<i>60.000,00</i>	<i>72.000,00</i>	<i>72.000,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	60.000,00	72.000,00	72.000,00
381	0810	Tekuće donacije	60.000,00		
		Program: 0003 Razvoj udruga	228.000,00	238.000,00	218.000,00
		<i>Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti udruga</i>	<i>228.000,00</i>	<i>238.000,00</i>	<i>218.000,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	228.000,00	238.000,00	218.000,00
381	0860	Tekuće donacije	228.000,00		
		RAZDJELOVI 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	620.000,00	665.000,00	655.000,00
		GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	620.000,00	665.000,00	655.000,00
		Program: 0001 Predškolski odgoj	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		<i>Aktivnost: A10001 Financiranje predškolskog odgoja</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	0911	Tekuće donacije	10.000,00		
		Program: 0002 Osnovno školstvo	10.000,00	20.000,00	20.000,00
		<i>Aktivnost: A10001 Financiranje osnovnog školstva</i>	<i>10.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>

u kunama

Broj konta	Funkcija	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
36		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	20.000,00	20.000,00
366	0912	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00		
		Program: 0003 Socijalna skrb	570.000,00	605.000,00	595.000,00
		Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima	570.000,00	605.000,00	595.000,00
37		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i> NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	565.000,00	600.000,00	590.000,00
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	565.000,00		
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
383	1090	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00		
		Program: 0004 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i> MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323	0760	Rashodi za usluge	30.000,00		
		RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	50.000,00	50.000,00	60.000,00
		GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	50.000,00	50.000,00	60.000,00
		Program: 0001 Razvoj poljoprivrede	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poljoprivrede	10.000,00	10.000,00	10.000,00
35		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i> SUBVENCIJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
352	0421	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	10.000,00		
		Program: 0001 Razvoj poduzetništva	40.000,00	40.000,00	50.000,00
		Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poduzetnika	40.000,00	40.000,00	50.000,00
35		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i> SUBVENCIJE	40.000,00	40.000,00	50.000,00
352	0490	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	40.000,00		

Članak 4.

Proračun Općine Ljubešćica za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-06/16-01/4

URBROJ: 2186/025-01-16-5

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

30.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

P L A N

razvojnih programa za razdoblje
od 2017. do 2019. godine

Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2017. do 2019. godine iskazani su planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine (investicije), te izvori financiranja kako slijedi:

Račun	Naziv	Ukupno	Plan 2017.	Plan 2018.	Plan 2019.	Izvor financiranja	
						Račun	Naziv
	PROGRAM: Kapitalni objekti						
451	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	130.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
	Ukupno:	130.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00		
	PROGRAM: Komunalna infrastruktura						
411	Otkup zemljišta	50.000,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	1.580.000,00	680.000,00	500.000,00	400.000,00	633	Pomoći
421	Izgradnja kanalizacije i nogostupa	725.000,00	375.000,00	200.000,00	150.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja vodovodne mreže	295.000,00	275.000,00	10.000,00	10.000,00	633	Pomoći
421	Izgradnja javne rasvjete	550.000,00	300.000,00	150.000,00	100.000,00	633	Pomoći
421	Izgradnja ostalih građevinskih objekata	2.185.000,00	1.385.000,00	450.000,00	350.000,00	653 633	Prihodi za posebne namjene i pomoći
	Ukupno:	5.385.000,00	3.045.000,00	1.320.000,00	1.020.000,00		
	PROGRAM: Oprema						
422	Nabava opreme	123.000,00	58.000,00	30.000,00	35.000,00	653	Prihodi za posebne namjene
	Ukupno:	123.000,00	58.000,00	30.000,00	35.000,00		
	Sveukupno:	5.638.000,00	3.133.000,00	1.400.000,00	1.105.000,00		

Članak 2.

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu i projekcija za 2018. i 2019. godinu.

KLASA: 400-06/16-01/5

URBROJ: 2186/025-01-16-3

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

31.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. stavak 1. točka 4. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje dugom te imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti općinskog načelnika te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15 - u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi, kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa u tri godine čine planovi razvojnih programa proračunskih korisnika utvrđeni dokumentima o srednjoročnim odnosno dugoročnim planovima razvitka Općine, posebnim zakonima, drugim propisima i općim aktima.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su iskazane u Proračunu i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Postupak i način preuzimanja obveza na teret Proračuna, svojim aktom uređuje općinski načelnik.

Članak 4.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna općinskom načelniku jest odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima u Proračunu raspoređenim za tog korisnika.

Članak 5.

Sredstva za rashode i izdatke proračunskih korisnika osiguravaju se upravnim tijelima koja su u Posebnom dijelu Proračuna određena za nositelje sredstava.

Proračunski korisnici dužni su izraditi svoje financijske planove po mjesecima, za cijelu godinu, u skladu s planiranim dospijecem obveza i usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu te ih do 15. siječnja 2016. godine, dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ljubešćica.

Proračunski korisnici smiju sredstva koristiti u skladu sa svojim financijskim planovima, u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 6.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveza koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti poziciju Proračuna na teret koje se vrši plaćanje.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik.

Članak 7.

Prihodi što ih Općina ostvari obavljanjem djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem vlastite i ostalih djelatnosti (vlastiti prihodi) ustupaju se tim proračunskim korisnicima.

Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva i naloga općinskog načelnika, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 9.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se izvršavati po aktivnostima i/ili projektima za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Članak 10.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom općinskog načelnika, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Općinskog vijeća.

Članak 11.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe, javnim radovima i uslugama obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Sklapanje ugovora iz prethodnog stavka, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga te 500.000,00 kuna za nabavu radova, uređeno je aktom naručitelja, Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti (KLASA: 406-01/14-01/1; 2186/025-03-14-1) od 23. siječnja 2014. i Izmjena Pravilnika KLASA: 406-01/14-01/1; URBROJ: 2186/025-03-14-2) od 4. ožujka 2014. godine.

III. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 12.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između upravnih tijela odnosno proračunskih korisnika, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 13.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjenje pojedine pozicije ne može biti veće od 5 % sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

O izvršenoj raspodjeli sredstava iz prethodnog stavka, općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od tri mjeseca.

Članak 14.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priliva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Općinskog vijeća, prilikom donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja iz prethodnog stavka, odlukom Općinskog vijeća, utvrdit će se način njegovog pokrića.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 15.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Članak 16.

Općinsko vijeće, može odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine.

U slučaju da prestane interes Općine za vlasništvom dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Općinsko vijeće može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, u skladu sa Zakonom.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Općine.

V. ZADUŽIVANJE

Članak 17.

Općina se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom i ostalim propisima.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, uz suglasnosti i po postupku propisanom Zakonom.

Članak 18.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik Općina, može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost općinskog načelnika, a iznos tog zaduženja uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Općina može ustanovi i trgovačkom društvu čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik, dati jamstvo za ispunjenje obveza, uz prethodnu suglasnost ministra financija, a iznos zaduženja za koje jamči uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Zahtjeve za davanje suglasnosti iz prethodnih stavaka, podnosi odgovorna osoba trgovačkog društva ili ustanove.

Zahtjevu iz prethodnog stavka, prilaže se dokumentacija propisana posebnim pravilnikom ministra financija.

VI. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 19.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

Proračunski korisnici dostavljaju godišnje financijske izvještaje Jedinственom upravnom odjelu Općine Ljubešćica.

Trgovačko društvo u kojem Općina ima najmanje 25 % udjela u kapitalu, dužno je dostaviti godišnje izvješće o poslovanju Općinskom vijeću, najkasnije u roku od 5 mjeseci nakon isteka poslovne godine.

Godišnje izvješće o poslovanju mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-06/16-01/6

URBROJ: 2186/025-01-16-3

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

32.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14 i 96/16), članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica, na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

**o raspodjeli sredstava za redovito financiranje
političkih stranaka iz Proračuna
Općine Ljubešćica u 2017. godini**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti financiranja političkih stranaka sa područja Općine Ljubešćica za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Proračunom Općine Ljubešćica za 2017. godinu za djelatnost političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću osiguran iznos od 22.000,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica, prema ovoj Odluci, imaju one političke stranke, odnosno nezavisni vijećnici, koji djeluju na području Općine Ljubešćica, čiji je najmanje jedan kandidat izabran za vijećnika Općinskog vijeća Općine Ljubešćica.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Ljubešćica, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakoga izabranog člana predstavničkog tijela Općine Ljubešćica podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela Općine Ljubešćica, a određenog u članku 5. ove Odluke.

Ukoliko vijećnik nakon konstituiranja Općinskog vijeća promijeni političku stranku ili postane nezavisni vijećnik, financijska sredstva raspoređena sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju stranci kojoj je vijećnik pripadao u vrijeme konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 5.

U 2017. godini sukladno osiguranim sredstvima iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se iznos od 2.000,00 kuna po jednom vijećniku.

Članak 6.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Općinskom vijeću Općine Ljubešćica, u trenutku konstituiranja, političkim strankama pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatske demokratska zajednica - HDZ	9 (7+2)	18.400,00 (14.000,00+4.400,00)
Hrvatska narodna stranka-Liberalni demokrati - HNS	1	2.000,00
Socijaldemokratska partija - SDP	1	2.000,00

Članak 7.

Raspoređena sredstva iz članka 6. ove Odluke doznaju se na žiroračun političkih stranaka tromjesečno u jednakim iznosima iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu, Razdjel 004, Glava 00401-Kultura, znanost, šport i ostali korisnici, Program: 0003 Razvoj udruga, Aktivnost: A10001 Financiranje aktivnosti udruga, 381-Tekuće donacije, Broj računa 3811-Političke stranke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/16-01/7

URBROJ: 2186/025-01-16-3

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

33.

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 30. točke Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU**o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta obiteljima s područja Općine Ljubešćica****Članak 1.**

Ovom se odlukom utvrđuju uvjeti, visina novčane pomoći, način ostvarivanja i korištenja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć), koju u okviru Programa javnih potreba Općine Ljubešćica.

Članak 2.

Pravo na novčanu pomoć može ostvariti i koristiti roditelj:

- koji je državljanin Republike Hrvatske s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području općine Ljubešćica od najmanje tri godine neposredno prije rođenja toga djeteta i dalje neprekidno sve do isplate novčane pomoći u cijelosti;
- ako drugi roditelj ima prijavljeno prebivalište na području Općine Ljubešćice ili ako je drugi roditelj stranac s privremenim ili stalnim boravkom na području Općine Ljubešćice, u vrijeme podnošenja zahtjeva i dalje neprekidno do isplate novčane pomoći u cijelosti.

Članak 3.

Sredstva novčane pomoći osigurat će se u Proračunu Općine Ljubešćica.

Visina novčane pomoći iznosi:

- | | |
|---|----------------|
| - za prvo dijete roditelja podnositelja zahtjeva | 3.000,00 kuna; |
| - za drugo dijete roditelja podnositelja zahtjeva | 4.000,00 kuna; |
| - za treće i svako daljnje dijete roditelja podnositelja zahtjeva | 5.000,00 kuna. |

Članak 4.

Novčana pomoć iz članka 3. stavka 2. isplatit će se u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o pravu na novčanu pomoć.

Članak 5.

Zahtjev za ostvarivanje novčane pomoći podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ljubešćica u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

Posvojitelj malodobnog djeteta koji ispunjava uvjete iz ove Odluke može podnijeti zahtjev iz stavka 1. ovog članka u roku od 6 mjeseci od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje novčane pomoći, roditelj podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- dokaz o državljanstvu;
- izvod iz matice rođenih;
- dokaze o prijavljenom prebivalištu oba roditelja na području Općine Ljubešćice, odnosno privremenom ili stalnom boravku za roditelja stranca na području Općine Ljubešćice;

Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica, prema potrebi, može zahtijevati i druge dokaze.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica rješenjem odlučuje o pravu na novčanu pomoć i o njezinu iznosu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva s potpunom dokumentacijom.

Članak 6.

Ako je roditelj podnositelj zahtjeva ili korisnik novčane pomoći preminuo ili odjavio prebivalište sa zajedničke adrese stanovanja, neisplaćen iznos, bit će isplaćen drugom roditelju, odnosno skrbniku djeteta, uz uvjet da s djetetom za koje je podnesen zahtjev, živi u zajedničkom kućanstvu.

Članak 7.

Prigovor na rješenje podnosi se općinskom načelniku Općine Ljubešćica u roku od 8 dana od dostave rješenja podnositelju zahtjeva ili korisniku prava putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ljubešćica.

Odluka općinskog načelnika je konačna.

Članak 8.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/16-01/7
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

34.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 1. i 2. i članka 31. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU**o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja
miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog
komunalnog otpada na području
Općine Ljubešćica****Članak 1.**

Trgovačkom društvu NOVOKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti, Novi Marof, Zagorska 31, OIB: 51899768388, dodjeljuje se obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti obavljat će odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, tekstila, metala i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Članak 2.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na području Općine Ljubešćica putem spremnika od pojedinih korisnika na mjestu nastanka i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za trajno zbrinjavanje otpada.

Članak 3.

Na mjestu nastanka odvojeno će se prikupljati otpadni papir, plastika i metali, staklo, tekstil dok će se krupni (glomazni) komunalni otpad odvoziti na zahtjev korisnika usluge (po pozivu).

Članak 4.

Područje pružanja usluge je područje Općine Ljubešćica.

Članak 5.

Odluku o načinu pružanja javnih usluga koje su predmet ove Odluke, Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donijet će u zakonskom roku, sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 6.

Ova Odluka dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/16-01/9

URBROJ: 2186/025-01-16-3

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

35.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03

- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Ljubešćica
za 2016. godinu****Članak 1.**

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/15 i 36/16), članak 2. mijenja se i glasi:

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

U smislu ovog Programa, pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje **javnih prometnih površina** (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), **javnih zelenih površina** (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), te **javnih objekata i uređaja** (oglasni stupovi, groblje i drugi slični objekti i uređaji).

Troškovi predložene gradnje i uređenja javnih površina u 2016. godini procjenjuju se u iznosu od **360.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

- Izgradnja »Ljubeškog trga«

Vrijednost investicije: 250.000,00 kn

Izvori financiranja: komunalni doprinos - Proračun Općine Ljubešćica

Rok izgradnje: 30.11.2016.

- Opremanje dječjih igrališta

Vrijednost investicije: 28.000,00 kn

Izvori financiranja: komunalni doprinos - Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica

Rok izgradnje: 30.06.2016.

- Uređenje nadstrešnice u Ljublju

Vrijednost investicije: 52.000,00 kn

Izvori financiranja: komunalni doprinos - Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica

Rok izgradnje: 30.06.2016.

- Uređenje nadstrešnice u Rakovcu

Vrijednost investicije: 30.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica - Odluka o raspodjeli sredstava viška prihoda iz 2015. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/16)

Rok izgradnje: 30.08.2016.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

III. GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA

Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Troškovi planirane gradnje i uređenja prometnica i prometnih površina u 2016. godini procjenjuju se u iznosu od **771.628,90** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

- **Proširenje i uređenje dijela nerazvrstane ceste (NC-049) Ivanovo polje u Ljubešćici L=173,5 m i Ša=3,5 m**

Vrijednost investicije: 154.711,25 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
Rok realizacije: 17.06.2016.

- **Asfaltiranje - uređenje, proširenje nerazvrstanih cesta:**

- (NC- 073) LJUBELJ KALNIČKI - prema »Vuku«
L= 425 m, Ša= 3 m (132.782,82 kn)

- NC LJUBELJ KALNIČKI - prema »Bukovčanu«
L= 300 m, Ša= 3 m (76.860,74 kn)

- (NC-046) LJUBEŠĆICA - odvojak Ljuba voda
L= 300 m, Ša= 2,7 m (74.407,54 kn)

- (NC-066) LJUBELJ - prema »Futaču« L= 130 m, Ša= 2,7 m (37.811,69 kn)

- (NC-066) LJUBELJ - prema »Kumeru« L= 75 m, Ša= 3,0 m (19.979,06 kn)

- (NC-034) RAKOVEC
L= 200 m, (150.771,22 kn)

- (NC-046) LJUBEŠĆICA - Ljuba voda L= 140 m, Ša= 3,0 m;
odvojak L= 90 m, Ša= 3,0 m (124.304,57 kn)

- Vrijednost investicije: 616.917,65 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica i MRRFEU (500.000,00 kn)

Rok realizacije: 31.10.2016.

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

IV. GRAĐENJE GROBLJA

Pod grobljima podrazumijevaju se prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine

mrtvačnica, pješačke staze i šetališta s objektima odvodnje atmosferskih voda, uređaji i oprema na javnim površinama groblja).

Troškovi planirane gradnje groblja u 2016. godini procjenjuju se u iznosu od **133.998,75** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja groblja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Izgradnja -uređenje staza na groblju u Kapeli Kalničkoj**

Vrijednost investicije: 133.998,75,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica

Rok realizacije: 30.11.2016.

Članak 4.

Članak 5. mijenja se i glasi:

IV. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2016. godini procjenjuju se u iznosu od **250.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Izgradnja javne rasvjete na području Općine Ljubešćica - LED rasvjeta**

Vrijednost investicije: 250.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica.

Rok realizacije: 30.12.2016.

Članak 5.

Članak 6. mijenja se i glasi:

V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom podrazumijeva se gradnja uređaja za upravljanje glavnim precrpnim postajama, crpnih postaja, vodovodne mreže s rezervoarima, razvodnim vodovima, hidrantima i javnim izljevima, te priključaka od glavnog voda do zapornog uređaja iza glavnog vodomjera.

Troškovi predložene gradnje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom u 2016. godini procjenjuju se u iznosu od **308.157,13** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Izgradnja vodovodne mreže Križevačka ulica, L=1500 m**

Vrijednost investicije: 232.154,00 kn

Izvori financiranja: MRRFEU u cijelosti

Rok realizacije: 26.09.2016.

- **Izgradnja voda vodovodne mreže Križevačka ulica - odvojak Višak, L=200 m**

Vrijednost investicije: 15.000,00 kn

Izvori financiranja: druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)

Rok realizacije: 26.09.2016.

- **Rekonstrukcija vodospreme Stiper**

Vrijednost investicije: 41.000,00 kn

Izvori financiranja: druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)

Rok realizacije: 30.12.2016.

- **Sanacija voda vodovodne mreže Ulica Ivanovo polje, L=190 m**

Vrijednost investicije: 20.003,13 kn

Izvori financiranja: druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)

Rok realizacije: 30.06.2016.

Članak 6.

Članak 7. mijenja se i glasi:

VI. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Pod gradnjom objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda podrazumijeva se gradnja uličnih odvodnih kanala s odvodnim cjevovodom i revizijskim oknima, sabirnih kanala, kolektora, crpnih stanica, retencija i preljeva.

Troškovi planirane gradnje objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u 2015. godini procjenjuje se u iznosu od **306.698,64** kuna, a nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja odvodnje otpadnih voda, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **izgradnja oborinske odvodnje dijela nerazvrstane ceste (NC-039) Vinogradska ulica**

Vrijednost investicije: 202.048,64 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica, MGPU (150.000,00 kn)

Rok izgradnje: 24.10.2016.

- **izgradnja oborinske odvodnje dijela nerazvrstane ceste (NC-048) Rudnička ulica**

Vrijednost investicije: 70.000,00 kn

Izvori financiranja: proračun Općine Ljubešćica, Rok izgradnje: 30.11.2016.

- **izgradnja oborinske odvodnje u Kapeli Kalničkoj »Šantek-Jelušić«, L=31 m**

Vrijednost investicije: 34.650,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica Rok izgradnje: 25.10.2016.

REKAPITULACIJA

II.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	360.000,00 kn
III.	GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA	771.628,90 kn
IV.	GRAĐENJE GROBLJA	133.998,75 kn
V.	GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	250.000,00 kn
VI.	GRAĐ.OBJEK. I UREĐAJA ZA OPSK. PITK. VODOM	308.157,13 kn
VII.	GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA-OTPADNE VODE	306.698,64 kn
SVEUKUPNO (II.-VII.)		2.130.483,42 kn

Članak 6.

Ove II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/12

URBROJ: 2186/025-01-16-6

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

36.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04,110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

I. Ovim I. izmjenama i dopunama Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2016.godinu mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016.godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/15) na način da glasi:

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti:

- održavanja javnih površina,
- održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanja nerazvrstanih cesta,
- odvodnje atmosferskih voda,
- održavanje javne rasvjete
- čišćenje snijega
- održavanje groblja.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini određena su u iznosu od **697.981,46 kuna**, a osigurati će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada 330.000,00 kuna
- ostali prihodi Proračuna 367.981,46 kuna

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3.1. Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost
1.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (zelenih i prometnih površina)	210.415,70 kn
2.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	21.735,00 kn
3.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	253.547,52 kn
4.	ODRŽAVANJE ATMOSFERSKIH VODA	25.000,00 kn
5.	JAVNA RASVJETA	107.303,24 kn
6.	ČIŠĆENJE SNIJEGA	74.980,00 kn
7.	ODRŽAVANJE GROBLJA	5.000,00 kn
S V E U K U P N O:		697.981,46 kn

4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, općinski načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.

4.2. Plan zimske službe za razdoblje 2015./2016. godine, Troškovnik redovitog čišćenja i održavanja javnih zelenih i prometnih površina Općine Ljubešćica za 2016. godinu i Cjenik za radove na održavanju nerazvrstanih cesta Općine Ljubešćica za 2016. godinu sastavni su dijelovi ovog Programa.

II. Ove I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/15-01/23
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

37.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2016. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/15 i 35/16) članak 2. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba Općine Ljubešćica u području športa.

Za djelatnost športa na području Općine Ljubešćica u 2016. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Ljubešćica u iznosu od **65.000,00 kuna** koja se raspoređuju na sljedeći način:

- Zajednica sportskih udruga Ljubešćica 65.000,00 kuna«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba Općine Ljubešćica u području odgoja i naobrazbe.

Na području Općine Ljubešćica djeluje 1 (jedna) osnovna škola za čiji rad je predviđeno ukupno **20.000,00 kuna**, a sredstva se raspoređuju:

- tekuće pomoći osnovnoj školi 10.000,00 kuna
- darovi povodom Sv. Nikole 5.000,00 kuna
- nagrade učenicima i mentorima 5.000,00 kuna

Za područje predškolskog odgoja raspoređuje se **435.000,00 kuna** na sljedeći način:

- sufinanciranje cijene dječjeg vrtića »ZEKO« u Ljubešćici 420.000,00 kuna
- darovi povodom Sv. Nikole 5.000,00 kuna
- minimalni predškolski odgoj (mala škola) 10.000,00 kuna«

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba u kulturi u iznosu od 46.000,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije KUD-u
»Ljuba voda« Ljubeščica 40.000,00 kuna
- tekuće donacije vjerskim zajednicama - župa
»Majke Božje Snježne« 6.000,00 kuna«

Članak 4.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba za socijalnu skrb« u iznosu od 267.450,00 kuna raspoređuje se na:

- pomoć obiteljima novorođenčadi 44.000,00 kuna
- pomoć građanima i kućanstvima 81.000,00 kuna
- božićnice umirovljenicima 45.000,00 kuna
- stipendije studentima 87.000,00 kuna
- troškovi ogrjeva korisnicima 10.450,00 kuna

Humanitarnim udrugama raspoređuje se iznos od **32.000,00 kuna** na sljedeći način:

- Crveni križ Novi Marof 12.000,00 kuna
- Ostale humanitarne udruge 20.000,00 kuna«

Članak 5.

Članak 6. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba u oblasti informiranja u iznosu od 85.000,00 kuna raspoređuje se na:

- usluge promidžbe i informiranja (Radio Novi Marof, VTV) - elektronski 30.000,00 kuna
- izdaci za javna glasila 30.000,00 kuna
- (7 Plus Regionalni tjednik, Varaždinske vijesti, Večernji list) 25.000,00 kuna«

Članak 6.

Članak 7. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba u oblasti vatrogastva u iznosu od 125.000,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije DVD-u Ljubeščica 120.000,00 kuna
- Civilna zaštita 5.000,00 kuna«

Članak 7.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Program javnih potreba za udruge građana, društva i političke stranke u iznosu od 104.400,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije Udruzi vinogradara i voćara
»MEJAŠI« Ljubeščica 15.000,00 kuna
- tekuće donacije Udruzi umirovljenika i starijih osoba »Ljubeščica« 20.000,00 kuna

- tekuće donacije LD-u
»VEPAR« Ljubeščica 30.000,00 kuna
- tekuće donacije političke stranke 22.400,00 kuna
- tekuće donacije
»Ljubeška mladež« 17.000,00 kuna«

Članak 8.

Ove II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima objavit će se u »Služenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/15-01/2

URBROJ: 2186/025-01-16-6

Ljubeščica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

38.

Na temelju članka 30. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubeščica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

**P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Ljubeščica
za 2017. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Ljubeščica u 2017. godini za:

- javne površine
- prometnice i prometne površine
- groblja
- javnu rasvjetu
- opskrbu pitkom vodom
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje **javnih**

prometnih površina (trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, pješačke staze, šetališta i sl.), **javnih zelenih površina** (parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine stabala ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, obale rijeka i potoka, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste) te **javnih objekata i uređaja** (javna parkirališta, javni zdenči, javni satovi, oglasni stupovi, spomenici, skulpture i drugi slični objekti i uređaji). Troškovi predložene gradnje i uređenja javnih površina u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od **1.335.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

- **Izgradnja »ljubeškog trga«**
Vrijednost investicije: 1.200.000,00 kn
Izvori financiranja: komunalni doprinos - Proračun Općine Ljubeščica, Ministarstvo poljoprivrede
Rok izgradnje: 30.12.2017.
- **Asfaltiranje parkirališta ispred društvenog doma Ljubelj Kalnički**
Vrijednost investicije: 50.000,00 kn
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica
Rok izgradnje: 30.09.2017.
- **Izrada ograde oko dječjeg igrališta u Rakovcu i opremanje dječjih igrališta**
Vrijednost investicije: 30.000,00 kn
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica
Rok izgradnje: 30.06.2017.
- **Izrada ograde bazena »Magdin zdenac« Ljubelj**
Vrijednost investicije: 25.000,00 kn
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica
Rok izgradnje: 30.06.2017.
- **Uređenje nadstrešnice u Rakovcu**
Vrijednost investicije: 30.000,00 kn
Izvori financiranja: komunalni doprinos- Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica
Rok izgradnje: 30.06.2017.

III. GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA

Članak 3.

Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji

prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Troškovi planirane gradnje i uređenja prometnica i prometnih površina u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od **630.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

- **Modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta:**
 - prema Stipru (NC - 053) L= 1400 m, Ša= 3,0 m
 - »Cerova jama« (NC- 076) L= 200 m, Ša= 3,0 m
 - odvojak Radan (NC- 039) L= 90 m, Ša= 3,0 m
 - prema »Jarku« (NC - 027) L= 400 m, Ša= 3,0 m
 - prema bazenu Ljubelj (NC- 066) L= 130 m, Ša= 3,0 m
 - Rakovec (fini sloj) (NC- 034) L= 320 m, Ša= 3,0 m
- Vrijednost investicije: 630.000,00 kn
Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica, MRRFEU
Rok realizacije: 30.11.2017.

IV. GRAĐENJE GROBLJA

Članak 4.

Pod grobljima podrazumijevaju se prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica, pješačke staze i šetališta s objektima odvodnje atmosferskih voda, uređaji i oprema na javnim površinama groblja).

Troškovi planirane gradnje groblja u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od **205.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja groblja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Uređenje staza na groblju u Kapeli Kalničkoj**
Vrijednost investicije: 80.000,00 kn
Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica
Rok realizacije: 30.10.2017.
- **Izrada ograde na groblju u Ljubeščici**
Vrijednost investicije: 75.000,00 kn
Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubeščica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubeščica
Rok realizacije: 30.10.2017.
- **Proširenje groblja u Ljubeščici -otkup zemljišta (dokumentacija)**
Vrijednost investicije: 50.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica
i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica
Rok realizacije: 30.09.2017.

V. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 5.

Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje.

Troškovi planirane gradnje objekata i uređaja javne rasvjete u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od **300.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Izgradnja javne rasvjete na području Općine Ljubešćica -LED rasvjeta**

Vrijednost investicije: 300.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica i druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica, Fond za zaštitu i energetske učinkovitost, Ministarstvo graditeljstva i prostorno uređenja
Rok realizacije: 30.11.2017.

VI. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 6.

Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom podrazumijeva se gradnja uređaja za upravljanje glavnim precrpnim postajama, crpnih postaja, vodovodne mreže s rezervoarima, razvodnim vodovima, hidrantima i javnim izljevima, te priključaka od glavnog voda do zapornog uređaja iza glavnog vodomjera.

Troškovi predložene gradnje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom u 2017. godini procjenjuju se u iznosu od **250.000,00** kuna, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Nastavak na izgradnji vodovodne mreže Križevačka ulica, L=1500 m**

Vrijednost investicije: 220.000,00 kn

Izvori financiranja: druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode) i MRRFEU
Rok realizacije: 30.11.2017.

- **Izgradnja voda »Osranec« Kalnička ulica vodovodne mreže, L=300 m**

Vrijednost investicije: 30.000,00 kn

Izvori financiranja: druga sredstva Proračuna Općine Ljubešćica (iz cijene vode)
Rok realizacije: 30.09.2017.

VII. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE - OTPADNIH VODA

Članak 7.

Pod gradnjom objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda podrazumijeva se gradnja uličnih odvodnih kanala s odvodnim cjevovodom i revizijskim oknima, sabirnih kanala, kolektora, crpnih stanica, retencija i preljeva.

Troškovi planirane gradnje objekata za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u 2017. godini procjenjuje se u iznosu od **375.000,00** kuna, a nastavku daje se opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja odvodnje otpadnih voda, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

- **Nastavak izgradnje oborinske odvodnje dijela nerazvrstane ceste (NC-050) Javorni vrh, L= 170 m**

Vrijednost investicije: 150.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica,
Rok izgradnje: 30.10.2017.

- **Nastavak na izgradnji oborinske odvodnje dijela Vinogradske ulice, L= 100 m**

Vrijednost investicije: 100.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica,
Rok izgradnje: 30.09.2017.

- **Izgradnja oborinske odvodnje dijela naselja Kapela Kalnička uz DC 24, L=80 m**

Vrijednost investicije: 100.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica,
Rok izgradnje: 30.09.2017.

- **Izgradnja oborinske odvodnje s nogostupom dijela Kalničke ulice, L= 200 m**

Vrijednost investicije: 25.000,00 kn

Izvori financiranja: Proračun Općine Ljubešćica, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja i ŽUC

Rok izgradnje: 30.09.2017.

REKAPITULACIJA

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	1.335.000,00 kn
III. GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA	630.000,00 kn
IV. GRAĐENJE GROBLJA	205.000,00 kn
V. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	300.000,00 kn
VI. GRAĐ.OBJEK. I UREĐAJA ZA OPSK. PITK. VODOM	250.000,00 kn
VII. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA-OTPADNE VODE	375.000,00 kn
SVEUKUPNO (II.-VII.)	3.095.000,00 kn

Članak 8.

Realizacija ovog Programa ovisit će o učešću građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture, proračunskih mogućnosti Općine Ljubešćica te učešću vanjskih izvora.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 363-01/16-01/14

URBROJ: 2186/025-01-16-3

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

39.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

P R O G R A M

**održavanja komunalne infrastrukture
za 2017. godinu**

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ljubešćica za 2017. godinu, u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti:

- održavanja javnih površina,
- održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanja nerazvrstanih cesta,
- odvodnje atmosferskih voda,
- održavanje javne rasvjete
- čišćenje snijega
- održavanje groblja.

2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

2.1. Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini određena su u iznosu od **703.000,00** kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada 325.000,00 kuna,
- ostali prihodi Proračuna 378.000,00 kuna.

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3.1. Na temelju predviđenih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost
1.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (zelenih i prometnih površina)	
1.	Čišćenje i održavanje travnatih površina	100.000,00
2.	Održavanje ukrasnog i ostalog grmlja	5.000,00
3.	Održavanje živih ograda	5.000,00
4.	Uređivanje drveća	5.000,00
5.	Održavanje cvjetnih gredica i visećih žardinjera	2.000,00
6.	Sadnja trajnog raslinja	3.000,00
7.	Održavanje javnih zelenih površina malčanjem	25.000,00
8.	Održavanje zelenih površina dječjih igrališta na području općine	20.000,00
9.	Održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije	10.000,00
	U K U P N O:	175.000,00
2.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	
1.	Sistemska deratizacija	20.000,00
2.	Svakodnevno pražnjenje košarica za smeće, odvoz smeća	2.000,00
	U K U P N O:	22.000,00

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost
3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
1.	Iskop materijala sa utovarom i odvozom na deponiju na području općine Ljubešćica	30.000,00
2.	Dovoz kamenog materijala iz Kaming d.d.	15.000,00
3.	Proširenje, poravnanje i profiliranje puteva i bankina ulica grejderom ili rovokopačem	75.000,00
4.	Strojna ugradnja kamenih materijala: razastiranje i profiliranje ceste i bankina grejderom ili utovarivačem	71.500,00
5.	Održavanje usjeka i zasjeka strojno: uklanjanje osulina i nanosa te proširenje klanaca iskopom i utovarom materijala te odvoz na deponiju	6.000,00
6.	Popravak bankina	10.000,00
7.	Iskop ili produbljivanje jaraka strojno	13.000,00
8.	Čišćenje jaraka strojno	23.000,00
9.	Čišćenje i popravak glave propusta	2.500,00
10.	Popravak rubnjaka	4.000,00
U K U P N O:		250.000,00
4. ODRŽAVANJE ATMOSFERSKIH VODA		
1.	Popravak šahtova, revizionih okana, tijela slivnika i spoja slivnika na kanalizaciju	10.000,00
2.	Čišćenje i ispiranje kanalizacije	2.000,00
3.	Čišćenje slivnika, taložnice i spoja slivnika na kanalizaciju	2.500,00
4.	Zamjena dotrajalih lijevano-željeznih poklopaca ili rešetki na revizionim oknima	2.000,00
5.	Iskop i održavanje otvorenih odvodnih kanala	5.000,00
6.	Zamjena i popravak cijevnih propusta	4.500,00
U K U P N O:		26.000,00
5. JAVNA RASVJETA		
1.	Održavanje javne rasvjete	30.000,00
2.	Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	80.000,00
3.	Božićno i novogodišnje uređenje Općine	15.000,00
U K U P N O:		125.000,00
6. ČIŠĆENJE SNIJEGA		
1.	Zimska služba: uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina, posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu	100.000,00
U K U P N O:		100.000,00
7. ODRŽAVANJE GROBLJA		
1.	Održavanje groblja u Ljubešćici i Kapeli Kalničkoj	5.000,00
U K U P N O:		5.000,00
S V E U K U P N O:		703.000,00

4. ZAVRŠNE ODREDBE

- 4.1.** Radi efikasnije i racionalnije realizacije Programa, općinski načelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom.
- 4.2.** Plan zimske službe za razdoblje 2016./2017. godine, Troškovnik redovitog čišćenja i održavanja javnih zelenih i prometnih površina Općine Ljubešćica za 2017. godinu i Cjenik za radove na održavanju nerazvrstanih cesta Općine Ljubešćica za 2017. godinu sastavni su dijelovi ovog Programa.

Općinski načelnik na prijedlog Jedinog upravnog odjela utvrđuje Terminski plan radova na održavanju nerazvrstanih cesta kojim se pobliže definiraju lokacije i količine radova. Interventni radovi, radovi izvan Terminskog plana izvodit će se na temelju prijavljenih i od Jedinog upravnog odjela odobrenih nastalih potreba, a na teret sredstava neraspoređenih terminskim planom.

- 4.3.** Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 01. siječnja 2017.godine.

KLASA: 363-02/16-01/8
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

40.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Ljubešćica za 2017. godinu

Članak 1.

Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Ljubešćica, a financira se iz Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu.

Članak 2.

Program javnih potreba Općine Ljubešćica u području športa.

Za djelatnost športa na području Općine Ljubešćica u 2017. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Ljubešćica u iznosu od 60.000,00 kuna koja se raspoređuju na sljedeći način:

- Zajednica sportskih udruga Ljubešćica 60.000,00 kuna

Objedinjava politiku sportskih aktivnosti svih klubova i udruga koje djeluju na području općine Ljubešćica, te utvrđuje kriterije za raspodjelu sredstava za njihovu redovnu djelatnost, ovisno o sportskim aktivnostima, natjecateljskim rezultatima, masovnosti članstva, i to:

1. MNK Ljubešćica
2. STK Ljubešćica
3. TK Ljubešćica
4. ŠRD »DIVER«

Zajednica sportskih udruga, sukladno članku 48. Zakona o sportu, predlaže je programa javnih potreba u sportu, koji se upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.

Zadužuje se Zajednica sportskih udruga Općine Ljubešćica za daljnji prijenos proračunskih sredstava sportskim klubovima i društvima u skladu s kriterijima za rangiranje sportskih udruga članica Zajednice sportskih udruga te u skladu s ocjenom pojedinih programa unutar pojedine skupine. Posebne i pojedinačne zahtjeve sportskih udruga koji budu iskazani i podneseni tijekom godine rješavat će Zajednica sportskih udruga Općine Ljubešćica na teret ukupno odobrenih sredstava. Zajednica sportskih udruga Općine Ljubešćica obavezuje se podnositi općinskom načelniku putem Jedinственog upravnog odjela polugodišnja izvješća o realizaciji i prijenosu proračunskih sredstava sportskim udrugama i klubovima, kriterije

za raspodjelu odnosno ocjenu pojedinih programa po skupinama, te izvješća o utrošku sredstava sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 3.

Program javnih potreba Općine Ljubešćica u području odgoja i naobrazbe.

Na području Općine Ljubešćica djeluje 1 (jedna) osnovna škola za čiji rad je predviđeno ukupno 20.000,00 kuna, a sredstva se raspoređuju:

- tekuće pomoći osnovnoj školi 10.000,00 kuna
- darovi povodom Sv.Nikole 5.000,00 kuna
- nagrade učenicima i mentorima 5.000,00 kuna

Za područje predškolskog odgoja raspoređuje se 415.000,00 kuna na sljedeći način:

- sufinanciranje cijene dječjeg vrtića »ZEKO« u Ljubešćici 400.000,00 kuna
- darovi povodom Sv.Nikole 5.000,00 kuna
- minimalni predškolski odgoj (mala škola) 10.000,00 kuna

Članak 4.

Program javnih potreba u kulturi u iznosu od 30.000,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije KUD-u »Ljuba voda« Ljubešćica 24.000,00 kuna
- tekuće donacije vjerskim zajednicama-župa »Majke Božje Snježne« 6.000,00 kuna

Članak 5.

Program javnih potreba za socijalnu skrb u iznosu od 150.000,00 kuna raspoređuje se na:

- pomoć obiteljima novorođenčadi 30.000,00 kuna
- pomoć građanima i kućanstvima 15.000,00 kuna
- božićnice umirovljenicima 45.000,00 kuna
- stipendije studentima 50.000,00 kuna
- troškovi ogrjeva korisnicima 10.000,00 kuna

Humanitarnim udrugama raspoređuje se iznos od 27.000,00 kuna na sljedeći način:

- Crveni križ Novi Marof 12.000,00 kuna
- Ostale humanitarne udruge 15.000,00 kuna

Članak 6.

Program javnih potreba u oblasti informiranja u iznosu od 70.000,00 kuna raspoređuje se na:

- usluge promidžbe i informiranja (Radio Novi Marof, VTV)-elektronski 30.000,00 kuna

- izdaci za javna glasila 20.000,00 kuna
- (7 Plus Regionalni tjednik, Varaždinske vijesti, Večernji list) 20.000,00 kuna

Članak 7.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva u iznosu od 105.000,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije DVD-u Ljubešćica 100.000,00 kuna
- Civilna zaštita 5.000,00 kuna

Članak 8.

Program javnih potreba za udruge građana, društva u iznosu od 54.000,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije Udruzi vinogradara i voćara »MEJAŠI« Ljubešćica 12.000,00 kuna
- tekuće donacije Udruzi umirovljenika i starijih osoba »Ljubešćica« 12.000,00 kuna
- tekuće donacije LD-u »VEPAR« Ljubešćica 18.000,00 kuna
- tekuće donacije »Ljubeška mladež« 12.000,00 kuna

Članak 9.

Program javnih potreba za političke stranke u iznosu od 22.000,00 kuna raspoređuje se na:

- tekuće donacije političkim strankama 22.000,00 kuna

Članak 10.

Program javnih potreba u 2017. godini financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Ljubešćica za 2017. godinu, a sve ostale potrebe za koje se naknadno utvrdi da su od interesa za Općinu Ljubešćica rješavale bi se u danom trenutku iz eventualnih drugih izvora financiranja.

Članak 11.

Ovaj Program javnih potreba u društvenim djelatnostima primjenjuje se u 2017. godini, a njegova realizacija ovisit će o raspoloživim sredstvima Općine Ljubešćica.

Članak 12.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 612-01/16-01/2
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

41.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica usvaja Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu.

II.

Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/6
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

ANALIZA

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu

Uvod

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu donosi se temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13).

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Ljubešćica dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

1. Stanje sustava civilne zaštite stanje sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica - planski dokumenti

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donijelo je Odluku o donošenju revizije Procjene ugroženosti

materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine Ljubešćica, KLASA: 810-01/13-01/2, URBROJ: 2186/025-01-15-5, od dana 15. lipnja 2015. godine (Službeni vjesnik Varaždinske županije broj 27/15). Općina je prethodno dobila suglasnost na Procjenu od strane Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, KLASA: 801-03/15-03/11, URBROJ: 543-17-01-15-2 od 27. travnja 2015. godine. Procjena je u skladu s odredbama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine broj 30/14 i 67/14).

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donijelo je Odluku o donošenju Plana zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica, čiji je sastavni dio i Plan civilne zaštite KLASA: 810-01/15-01/1, URBROJ: 2186/025-01-15-3, od dana 15. lipnja 2015. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/15). Plan zaštite i spašavanja usklađen je s Pravilnikom o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja te je dostavljen u elektronskom obliku nadležnom PUZS Varaždin.

Procjenu i Planove izradila je ovlaštena tvrtka Planovi i procjene j.d.o.o. iz Varaždina.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja procjene rizika i od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

2. Stanje sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica - operativne snage

U 2016. godini na području Općine Ljubešćica nije došlo do izvanrednih događaja u kojima su bile angažirane operativne snage zaštite i spašavanja.

Sukladno Procjeni ugroženosti, operativne snage za zaštitu i spašavanje na području Općine Ljubešćica su:

- 1) Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica
- 2) Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica
- 3) Povjerenici CZ
- 4) Zapovjedništvo i postrojba DVD-a Ljubešćica
- 5) Snage redovnih službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti (općinske)
- 6) Specijalistička ordinacija obiteljske medicine Ljubešćica, dr. Davorka Kraljevski
- 7) Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Varaždin
- 8) Druge organizirane snage koje se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje
- 9) Komunalni redar
- 10) Športsko-ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica KLASA: 810-09/16-01/1, URBROJ: 2186/025-01-16-3, od dana 27. srpnja 2016. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/16).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica su:

- 1) Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o., Zagrebačka 22/b, Ljubešćica;
- 2) Kaming d.d., Zagorska 1, Ljubešćica;
- 3) Lovačko društvo »VEPAR« Ljubešćica, Rudnička 30, Ljubešćica;
- 4) GDCK Novi Marof, Kralja Tomislava 16, Novi Marof
- 5) DVD Ljubešćica, Zagrebačka 20, Ljubešćica;
- 6) HGSS, stanica Varaždin, Stanka Vraza 15, Varaždin;
- 7) Veterinarska stanica d.d., Trg Ivana Perkovca 24, Varaždin;
- 8) Babić d.o.o., Ljudevita Gaja 44, Cestica
- 9) Ordinacija obiteljske medicine dr. Davorka Kraljevski, Zagrebačka 17, Ljubešćica

2.1. Stožer civilne zaštite

Do donošenja Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica, operativna snaga Općine Ljubešćica bio je Stožer zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica ima ukupno 9 članova, a imenovan je »Rješenjem o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica« od strane Općinskog vijeća Općine Ljubešćica dana 29. srpnja 2013. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/13).

Po Rješenju Državne uprave za zaštitu i spašavanje, KLASA: UP/I 822-02/16-02/5, URBROJ: 543-01-09-01/16-16/1 od 15. lipnja 2016., a u skladu s člankom 24. Zakona o sustavu civilne zaštite osnovan je Stožer civilne zaštite. U Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica, KLASA: 810-01/16-01/4, URBROJ: 2186/025-03-16-13 od 20. prosinca 2016. godine, imenovan je načelnik Stožera i 8 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upoznavanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže načelnik.

2.2. Postrojba civilne zaštite

Na području Općine Ljubešćica osnovana je Postrojba civilne zaštite opće namjene koja broji ukupno 23 pripadnika (Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica, KLASA: 810-01/11-01/1, URBROJ: 2186/025-01-11-4 od 08. lipnja 2011.) a sukladno članku 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbuñjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07).

Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

Sukladno Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite na području Općine Ljubešćica, usvojenima na sjednici Općinskog vijeća 14. prosinca 2015. godine, a u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin, Stožer zaštite i spašavanja organizirao je 28. siječnja 2016. u Protupožarnom centru osposobljavanje članova postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica i operativnih snaga zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica.

Članovima postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica i operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica (predsjednicima udruga Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica, Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica te Lovačkom društvu »Vepar«) upućeni su pisani pozivi.

Prisutni članovi:

Postrojba Civilne zaštite: Dejan Ivanušec, Nikola Gotić, Velimir Mikulčić, Ivana Španić, Matija Jertec, Tomislav Štriga, Damir Sakač, Silvija Sakač, Dario Ivanušec, Željko Petrić, Danijel Sakač, Marijan Sakač, Marko Golubić, Nenad Repnjak

Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica: Zdravko Tuk, Vlado Mikulčić, Mihael Španić, Kristijan Sakač, Robert Mikulčić, Mario Španić, Martin Gotić, Marijan Tuk, Valentino Zvonar, Danijel Vrhovec, Tomislav Horvatić, Krunoslav Mikulčić, Maja Bahunek

Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica: Rudolf Ivanušec, Robert Ivanušec, Mirko Bartolec, Mateo Španić

Lovačko društvo »Vepar« Ljubešćica: Mikulčić Stjepan, Vusilović Vjekoslav.

Članovi koji su opravdali izostanak: Danijel Gotić, Krunoslav Horvatić, Alen Horvat, Danijela Gotić, Darko Kanešić, Marko Rešetar, Damir Horvatić, Danijel Štriga, Ivica Sakač, Dario Horvatić, Mladen Španić, Ivan Jenkač, Dejan Mikulčić.

Članovi koji nisu opravdali izostanak: Miroslav Tomiek, Renato Sakač, Krunoslav Sakač, Tanja Sakač, Miroslav Sakač, Ivan Horvatić, Ivica Mikulčić, Danijel Španić.

Napomene: Tanja Sakač sudjelovala je kao predavač Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof na posljednjem dijelu osposobljavanja. Iz Lovačkog društva »Vepar« Ljubešćica odazvala su se samo dva predstavnika (prema pozivu minimalno tri). Članovi koji su opravdali svoj izostanak kao razlog su naveli posao (teren, popodnevna smjena i slično).

Osim operativnih snaga Općine Ljubešćica osposobljavanju su prisustvovali i djelatnici Hrvatskih voda, Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof te Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin koji su kroz teorijski i praktični dio obradili nekoliko nastavnih cjelina. Djelatnici Hrvatskih voda su kroz teorijski dio upoznali prisutne sa sustavom i načinima obrane od poplava,

a u praktičnom dijelu podučili su pripadnike postrojbi te operativne vatrogasce kako pravilno graditi zečje nasipe.

Dio osposobljavanja koji su održali djelatnici Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, sadržavao je prava i dužnosti obveznika, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite te ostale odredbe koje se odnose na njih. Članovi Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof pokazali su osnove pružanja prve pomoći, a polaznici osposobljavanja uvježbavali su oživljavanje unesrećenih na lutci.

2.3. Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika civilne zaštite

Općinski načelnik Općine Ljubešćica imenovao je »Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika Civilne zaštite Općine Ljubešćica« KLASA: 810-05/12-01/1; URBROJ: 2186/025-03-12-01, dana 3. prosinca 2012. godine 5 (pet) povjerenika CZ i 5 (pet) zamjenika povjerenika CZ za područje Općine Ljubešćica.

Dužnosti Povjerenika CZ su:

- Sudjeluje u pripremanju i osposobljavanju građana za uzajamnu i osobnu zaštitu
- Obavješćuju stanovništvo o poduzimanju mjera zaštite i spašavanja
- U slučaju evakuacije obavješćuju građane o mjestu prikupljanja, načinu evakuacije, mjestu razmještaja, prihvaćanja i sl.

Sukladno Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite na području Općine Ljubešćica, usvojenima na sjednici Općinskog vijeća 14. prosinca 2015. godine, a u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin, Stožer Civilne zaštite organizirao je 4. veljače 2016. u Protupožarnom centru osposobljavanje i upoznavanje s planovima i procjenama članove Stožera zaštite i spašavanja, povjerenika i zamjenika povjerenika Civilne zaštite Općine Ljubešćica.

Članovima Stožera zaštite i spašavanja, povjerenicima i zamjenicima povjerenika Civilne zaštite Općine Ljubešćica upućeni su pisani pozivi.

Prisutni članovi: Danijel Vrhovec, Krunoslav Sakač, Dražen Vuk, Marina Sakač, Stjepan Ivanušec, Branka Španić, Stjepan Šeliga, Dejan Ivanušec.

Izostanak su opravdali: Josip Višak

Napomena: Iz Doma zdravlja su nas uputili na suradnju s Ordinacijom opće prakse dr. Davorke Kraljevske.

Oposobljavanje su proveli djelatnici Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin te predstavnik poduzeća Planovi i Procjene j.d.o.o..

Djelatnici Područnog ureda za zaštitu i spašavanje upoznali su povjerenike s civilnom zaštitom te mjerama civilne zaštite, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite.

Predstavnik tvrtke Planovi i Procjene upoznao je povjerenike s usvojenom procjenom i planom zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica.

2.4. Zapovjedništvo i postrojba DVD-a Ljubešćica

Na području Općine Ljubešćica djeluje samo jedno dobrovoljno vatrogasno društvo - Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica i kao takvo ima svojstvo središnjeg društva s interventnom vatrogasnom postrojbom. Društvo broji 21 stručno osposobljenog vatrogasca s liječničkom svjedodžbom i u sustavu SMS poruka za uzbunjivanje operativnog centra 193, opremljenog s potrebnom osobnom zaštitnom opremom. Od značajnije opreme DVD Ljubešćica posjeduje navalno vozilo Magirus-Deutz, cisterna Mercedes, kombi vozilo Volkswagen Caravelle, motornu pumpu Rosenbauer te ostalu vatrogasnu opremu koju propisuje zakon. Sva oprema propisno se skladišti u protupožarnom centru.

Dobrovoljno vatrogasno društvo tijekom godine izvršilo je jednu taktičko-pokaznu vježbu.

Za DVD-a Ljubešćica je u 2016. godini izdvojeno ukupno 120.000,00 kuna.

2.5. Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

U Općini Ljubešćica aktivnosti Crvenog križa provode aktivisti i volonteri koji će biti i nositelji poslova za slučaj potrebe te će isto biti u mogućnostima organizacije raznih oblika pomoći.

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof u sklopu provedbe programa osposobljavanja odgojno-obrazovnih djelatnika za pružanje prve pomoći učenicima i djeci vrtićke dobi sa zdravstvenim teškoćama održalo je 1. listopada 2016. edukaciju za djelatnice Dječjeg vrtića Zeko Ljubešćica. Sukladno programu edukacije kroz predavanje imale su prilike usvojiti u teoriji i praksi znanja i vještine u pružanju prve pomoći kod zdravstvenih stanja kao što su: astma, konvulzije, hiperventilacija, šećerna bolest (hipoglikemija i hiperglikemija), alergija i anafilaktički šok, krvarenje i otvorene ozljede, ozljede kostiju i zglobova, dijete bez svijesti koje normalno diše, osnovno održavanje života.

Za Crveni križ je u 2016. godini izdvojeno ukupno 12.000,00 kuna.

2.6. Ordinacija opće medicine

Specijalistička ordinacija obiteljske medicine na području Općine Ljubešćica je ordinacija Davorke Kraljevski dr.med.

2.7. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin uz redovne aktivnosti intenzivira aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca sukladno Programu aktivnosti HGSS Stanice Varaždin. Općina Ljubešćica je s Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Varaždin potpisala 1. prosinca 2011. godine Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice Varaždin na prostoru koji pokriva Općina Ljubešćica, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan gradova i javnih prometnica.

Za Hrvatsku gorsku službu spašavanja - Stanica Varaždin je u 2016. godini izdvojeno ukupno 3.000,00 kuna.

2.8. Lovačko društvo »VEPAR« Ljubešćica

Lovačko društvo »Vepar« Ljubešćica udruga je građana koja djeluje po Lovnogospodarskoj osnovi. Lovnogospodarska osnova je planski akt kojim se detaljno uređuje gospodarenje s lovištem, u skladu s mogućnostima staništa te brojnosti i stanjem populacije divljači koja se u lovištu uzgaja ili se njezino uzgajanje propisuje.

Za Lovačko društvo »VEPAR« Ljubešćica je u 2016. godini izdvojeno ukupno 30.000,00 kuna.

2.9. Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica

Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica udruga je građana koja djeluje s ciljem promicanja, razvitka i unapređenja sportskog ribolova, zaštite voda i čovjekova okoliša.

ŠRD »Diver« proveo je tri eko akcije čišćenja uz rijeku Bednju i zaštitu prirode.

Za Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica je u 2016. godini izdvojeno ukupno 9.000,00 kuna.

2.10. Poduzetnički centar Ljubešćica

Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o. je trgovačko društvo u vlasništvu Općine. Posjeduje razne vrste alata, motorne pile, trimere, gospodarsko vozilo (traktor) i Caddy Furfon vozilo.

2.11. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica

S pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica preporučuje se, zaključiti ugovor o međusobnoj suradnji kojim će se definirati potrebni ljudski resursi i materijalna oprema te u kojem roku se uključuju u sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica.

Pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica dostavljeni su izvodi kojima im se utvrđuju određene zadaće u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica tijekom 2015. godine nisu bile aktivirane na poslovima zaštite i spašavanja.

2.12. Operativne snage koje djeluju na području općine Ljubešćica, a nisu u nadležnosti općine te postupaju prema vlastitim operativnim planovima

Pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje Općine Ljubešćica. Pozivaju se,

mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća. To su:

- 1) Centar za socijalnu skrb Novi Marof
- 2) JVP Varaždin
- 3) MUP PP Novi Marof
- 4) HMP Novi Marof
- 5) Veterinarska stanica Novi Marof d.o.o.
- 6) HEP Elektra Varaždin, pogon Novi Marof
- 7) HV Zagreb VGI Varaždin
- 8) Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- 9) Dom zdravlja Varaždinske županije
- 10) Varkom d.d. Varaždin
- 11) Hrvatske autoceste
- 12) PZC Varaždin
- 13) ŽUC Varaždinske županije
- 14) Hrvatske ceste d.o.o. Ispostava Varaždin
- 15) HŠ Uprava šuma Koprivnica - Šumarija Varaždin, Križevci i Ludbreg
- 16) Autobusni promet Varaždin
- 17) specijalističke postrojbe CZ-e Varaždinske županije
- 18) ostale operativne snage s područja županije koje imaju zadaće u zaštiti i spašavanju

3. Uspostava sustava uzbunjivanja

Na području Općine Ljubešćica postojeće sirene djelomično su uvezane na upravljački ormarić u DUZS PUZS Varaždin, Županijskom centru 112 dok se djelomično aktiviraju neposredno putem DVD-a odnosno na objektu na kojem se i nalaze (Protupožarni centar Ljubešćica).

Tijekom godine svakog mjeseca (prva subota) vrši se testiranje sustava uzbunjivanja.

4. Ostalo

U Općini Ljubešćica sustavno se provode mjere deratizacije. Sustavna deratizacija na području općine Ljubešćica provedena je u ožujku 2016. Pomoću zaštitne kutije u kojoj je izložena meka. Deratizaciju je provodila Veterinarska stanica Varaždin d.d.

5. Zaključak

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica predlaže se sljedeći zaključak:

- 1) U 2016. godini u Općini Ljubešćica nisu zabilježene ugroze, veće katastrofe i nesreće, te nije bilo potrebe za angažiranjem snaga zaštite i spašavanja.
- 2) 28. siječnja 2016. provedeno je osposobljavanje postrojbe Civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica i operativnih snaga.
- 3) 4. veljače 2016. provedeno je osposobljavanje i upoznavanje s planovima i procjenama članove Stožera zaštite i spašavanja (Stožer civilne zaštite), povjerenika i zamjenika povjerenika Civilne zaštite Općine Ljubešćica.
- 4) Proveden je inspekcijski nadzor od strane DUZS Samostalne službe za inspekcijske poslove, područna jedinica Varaždin, inspektora Tomislava Dorića, dipl.iur. (KLASA: 822-02/16-02/06, UR-BROJ: 543-01-09-01/16-16-2) 31. svibnja 2016. Godine. Inspekcijskim, nadzorom utvrđeno je da Općina Ljubešćica mora donijeti odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i osnovati stožer civilne zaštite. Postojeća odluka i Stožer zaštite i spašavanja nisu bili u skladu sa Zakonom o sustavu civilne zaštite. Tijekom godine postupljeno je po nalogu inspektora te je Općinsko vijeće donijelo Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, a načelnik je donio Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica te pripadajući Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite i Plan pozivanja Stožera civilne zaštite.
- 5) Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće i izvršeno je ažuriranje dokumenata na snazi.
- 6) Potrebno je pristupiti potpisivanju ugovora s pravnim osobama navedenim u Odluci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica.
- 7) Većina zadaća iz Smjernica donesenih u 2015. godini se realizirala, što znači da su zadaci u istima konkretno postavljeni te se postupalo u skladu ostvarivanja istih.
- 8) Analizirajući utvrđene organizacijske snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguranje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

Utrošena sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite

Redni broj	opis	Planirano za 2016.	Realizirano u 2016.
1.	Civilna zaštita	2.000,00 kn	0,00 kn
2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica	100.000,00 kn	120.000,00 kn
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof	12.000,00 kn	12.000,00 kn

Redni broj	opis	Planirano za 2016.	Realizirano u 2016.
4.	Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin	3.000,00 kn	3.000,00 kn
5.	Lovačko društvo »Vepar« Ljubešćica	24.000,00 kn	30.000,00 kn
6.	Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica	*	9.000,00 kn
	UKUPNO	141.000,00 kn	174.000,00 kn

* Športsko ribolovno društvo je član Zajednice sportskih udruga i sredstva se dodjeljuju prema određenom ključu (broj članova; rang natjecanja (lokalna, županijska, državna ili međunarodna razina); ostvareni rezultati na natjecanjima i slično).

42.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2017.-2020. godine na području Općine Ljubešćica.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2017.-2020. godine na području općine Ljubešćica sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/8
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2017.-2020.

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja

institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje plana civilne zaštite, procjene rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i sustav zaštite i spašavanja kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

SMJERNICE

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- 1) Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica
- 2) Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica
- 3) Povjerenici CZ
- 4) Zapovjedništvo i postrojba DVD-a Ljubešćica
- 5) Snage redovnih službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti (općinske)

- 6) Specijalistička ordinacija obiteljske medicine Ljubešćica, dr. Davorka Kraljevski
- 7) Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Varaždin
- 8) Druge organizirane snage koje se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje
- 9) Komunalni redar
- 10) Športsko-ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica

Temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona o civilnoj zaštiti načelnik je odgovoran za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite te sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 2. navedenog Zakona donosi plan odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Ljubešćica će sukladno članku 20. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite zajedno s operativnim snagama civilne zaštite voditi i ažurirati bazu podataka o pripadnicima i resursima operativnih snaga, te o promjenama dostavljati podatke Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje putem Područnog ureda Varaždin.

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi stožera civilne zaštite obvezni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite.

1.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva (temeljni zakoni Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i Zakon o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 139/04, 174/04, 38/09, 80/10).

Planom zaštite od požara Općine Ljubešćica prikazan je stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasnih postrojbi odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava te njihova područja djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu ZOP (»Narodne novine«, broj 51/12).

Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme propisan je minimum tehničke opreme i sredstava potreban da bi vatrogasne postrojbe mogle obavljati vatrogasnu djelatnost sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Procjenom ugroženosti od požara utvrđuju se razine ugroženosti od požara i/ili tehnološke eksplozije i zaštitnih mjera, a kojim se između ostalog daje stručno mišljenje o postojećem stanju, ustroju službe za zaštitu od **požara** te profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojba, radi numerička analiza požarne ugroženosti te predlažu mjere - dakle procjenom se određuje potreban broj vatrogasaca za pojedino ugroženo područje, a onda se prema tome po prije navedenom pravilniku oprema postrojba i određuje vrsta i veličina postrojbi.

U razdoblju od 2017. do 2020. godine potrebno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca,

kako profesionalnih tako i dobrovoljnih sve prema Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova (»Narodne novine«, broj 61/94), prema Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova (»Narodne novine«, broj 61/94) kao i prema članku 28., st. 2 Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 139/04, 174/04, 38/09, 80/10).

Vatrogasnom djelatnošću razumijeva se i osposobljavanje vatrogasaca te njihovo sudjelovanje u vježbama, natjecanjima i sl. kao i redovito obavljanje liječničkih pregleda sukladno posebnim propisima.

Posebnu pažnju treba posvetiti radu s vatrogasnom mladeži kao mogućim budućim vatrogascima, ali se ne smije zanemariti ni edukacija građana posebno poljoprivrednika u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog mogućnosti izbijanja požara na otvorenim prostorima, ali i štetnosti na okoliš. Potrebno je osvijestiti, upoznati javnost i provoditi preventivne aktivnosti u svrhu povećanja sigurnosti i smanjiti opasnost (ili rizike) od nastanka požara.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) u razmatranom periodu potrebno je:

- Donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara
- izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara
- Plan zaštite od požara jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave usklađivati najmanje jednom godišnje s novonastalim uvjetima.

1.3. OPERATIVNE SNAGE CRVENOG KRIŽA

Operativna snaga Hrvatskog Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Općina Ljubešćica nastavit će s financiranjem Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof sukladno važećim propisima.

1.4. UDRUGE

Na području Općine Ljubešćica djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera zaštite i spašavanja u sustavu civilne zaštite.

Udruge od značaja za sustav civilne zaštite potrebno je dodatno financirati kako bi svojim aktivnostima što kvalitetnije osposobljavali svoje članove i nabavljali opremu koja će se koristiti za njihovu redovnu aktivnost ali će biti važna i u slučaju izvanrednih situacija.

Udruge koje su od interesa za sustav civilne zaštite (LD »Vepar« Ljubeščica, ŠRD »Diver« Ljubeščica), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite i svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnost temeljnih operativnih snaga.

1.5. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Općina Ljubeščica će po donošenju procjene rizika osnovati postrojbe civilne zaštite i to postrojbu opće namjene i specijalističke postrojbe civilne zaštite, propisati materijalni i osobni ustroj postrojbi civilne zaštite te popuniti postrojbe civilne zaštite sukladno članku 33. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Do donošenja navedenog dokumenta ostaju na snazi Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Ljubeščica (KLASA: 810-01/11-01/1, URBROJ: 2186/025-01-11-4 od 8. lipnja 2011.)

Povjerenik civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje načelnik za pojedine mjesne odbore sukladno članku 33. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Povjerenici i zamjenici

- Sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- Daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- Sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- Organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- Provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

1.6. KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

1.7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba

od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubeščica, KLASA: 810-09/16-01/1, URBROJ: 2186/025-01-16-3, od dana 27. srpnja 2016. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/16).

Pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubeščica dostavljeni su izvodi kojima im se utvrđuju određene zadaće u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja.

2. PROCJENA RIZIKA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Ljubeščica će, ako se utvrdi potreba, donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa, pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Procjene ugroženosti i planovi zaštite i spašavanja doneseni temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju ostaju na snazi do donošenja procjena rizika.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

43.

Na temelju članka 17. stavka 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Ljubeščica na sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubeščica usvaja Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubeščica za 2017. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubeščica za 2017. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/7
URBROJ: 2186/025-01-16-3
Ljubeščica, 20. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.**

G O D I Š N J I P L A N

razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Uvod

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) (u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Ljubešćica za 2017. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije odnosno kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije s konačnim ciljevima.

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava u Općini Ljubešćica koji će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite, a za promatrano razdoblje.

1. Operativne snage sustava civilne zaštite

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica za 2016. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica od 2017. do 2020. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se godišnji plan aktivnosti za 2017. godinu:

1.1. Stožer civilne zaštite

- utvrditi potrebu za izradu Procjene rizika
Rok izvršenja: u prvoj polovici 2017. godine
Nositelj: Općina Ljubešćica
Izvršitelj: Općina Ljubešćica
- ažuriranje kontakt podataka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima
Rok izvršenja: tijekom 2017. godine
Nositelj: Općina Ljubešćica
Izvršitelj: Općina Ljubešćica

1.2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

- pokazna vježba sposobnosti interventne vatrogasne postrojbe
Rok izvršenja: kolovoz 2017. godine
Nositelj: DVD Ljubešćica
Izvršitelj: DVD Ljubešćica

- provjera sustava uzbunjivanja
Rok izvršenja: svaka prva subota u mjesecu u 12 sati
Nositelj: DVD Ljubešćica
Izvršitelj: DUZS PUZS Varaždin, Županijski centar 112
- nabavka opreme i odora
Rok izvršenja: tijekom 2017. godine
Nositelj: DVD Ljubešćica
Izvršitelj: DVD Ljubešćica
- liječnički pregledi vatrogasaca
Rok izvršenja: tijekom 2017. godine (ovisno o isteku važećih liječničkih uvjerenja)
Nositelj: DVD Ljubešćica
Izvršitelj: DVD Ljubešćica

1.3. Postrojba civilne zaštite i Povjerenici civilne zaštite

Planiranje

Izvršiti reviziju Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Ljubešćica - prema potrebi;

- Izvršiti reviziju povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika civilne zaštite - prema potrebi;
- Opremanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika reflektirajućim prslucima.

Planiranim financijskim sredstvima unutar civilne zaštite financirat će se:

- nabavka osobne opreme za povjerenike civilne zaštite;
- sufinanciranje rada Gorskog službe spašavanja (sukladno sporazumu KLASA: 402-01/11-01/47; URBROJ: 2186/025-03-11-3);
- sredstva za održavanje i ažuriranje procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja.

1.4. Hrvatska gorska služba spašavanja

Općina Ljubešćica je s Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Varaždin potpisala 1. prosinca 2011. godine Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice Varaždin na prostoru koji pokriva Općina Ljubešćica, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan gradova i javnih prometnica.

1.5. Lovačko društvo »Vepar«, Ljubešćica

Lovačko društvo »Vepar« će redovito pratiti stanje u lovištu, evidentirati pojavu većih ugroza biljnog i životinjskog svijeta, te pojavu zaraznih bolesti među lovnom i ne lovnom divljači. Lovište će se redovito obilaziti i nadzirati u svrhu kontrole stanja, izvođenja radova, čišćenja putova, staza i prosjeka, a sve radi omogućavanja bolje prohodnosti, te sprječavanja pojave i širenja požara.

Lovačko društvo je obvezno poduzimati mjere za sprječavanje šteta od divljači. Zbog svojih posebnih vještina članovi društva važni su za sustav civilne zaštite, a što naročito može doći do izražaja kod organizacija potražnih akcija, prevencije i djelovanja kod pojave određenih zoonoza, naročito bjesnoće.

1.6. Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubeščica

ŠRD »Diver« provest će dvije eko akcije čišćenja uz rijeku Bednju i zaštitu prirode.

1.7. Općina Ljubeščica će tijekom godina, u suradnji s ovlaštenom tvrtkom:

- Vršiti prikupljanje dostavljenih podataka od Snaga CIVILNE ZAŠTITE te istima stalno ažurirati dokumentaciju;
- Izvršiti reviziju Postrojbe CIVILNE ZAŠTITE opće namjene Općine Ljubeščica;
- Opremati povjerenike CIVILNE ZAŠTITE i njihove zamjenike reflektirajućim prslucima;
- Vršiti stalno praćenje zakonskih okvira i sukladno njima kontinuirano postupiti u izvršavanju obveza.

2. Suradnja u sustavu civilne zaštite

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste

razine potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva.

Suradnja svih sudionika civilne zaštite na području Općine Ljubeščice je iznimno dobra te je potrebno suradnju nastaviti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika civilne zaštite te osobito civilnog stanovništva.

Općina Ljubeščica će surađivati sa Područnim uredom Državne uprave za zaštitu i spašavanje u svim aktivnostima predviđenima Zakonom i podzakonskim propisima, sa Vatrogasnom zajednicom Varaždinske županije te sa svim operativnim snagama civilne zaštite i drugim pravnim subjektima kojima je civilna zaštita redovna djelatnost.

3. Financiranje sustava civilne zaštite

Sukladno članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u Proračunu Općine Ljubeščice osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Ljubeščice, sukladno zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Ljubeščica za 2017. godinu i projekcijama za 2018. i 2019. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.br.	Opis	Planirano za 2017.	Planirano za 2018.*	Planirano za 2019.*
1.	CIVILNA ZAŠTITA - opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju	2.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn
2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubeščica	100.000,00 kn	100.000,00 kn	100.000,00 kn
3.	Crveni križ	12.000,00 kn	12.000,00 kn	12.000,00 kn
4.	Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin	3.000,00 kn	3.000,00 kn	3.000,00 kn
5.	Lovačko društvo »Vepar« Ljubeščica	18.000,00 kn	18.000,00 kn	18.000,00 kn
6.	Športsko ribolovno društvo »Diver« Ljubeščica	**	**	**
7.	Veterinarska stanica Varaždin d.d.	15.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn
	UKUPNO	150.000,00 kn	150.000,00 kn	150.000,00 kn

* U dokumentu Proračun Općine Ljubeščica za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. Planirana sredstva za 2018. i 2019. godinu donose se na drugoj razini pa su planovi u ovom dokumentu za te godine bazirani na istoj proračunskoj razini kao i za 2017. godinu.

** Športsko ribolovno društvo je član Zajednice sportskih udruga i sredstva se dodjeljuju prema određenom ključu (broj članova; rang natjecanja (lokalna, županijska, državna ili međunarodna razina); ostvareni rezultati na natjecanjima i slično).

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

44.

Temeljem odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te odredbe članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), sukladno relevantnim odredbama Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, dalje u tekstu: Zakon o udrugama), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (»Narodne novine«, broj 121/14, dalje u tekstu: Zakon o financijskom poslovanju) te Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15, dalje u tekstu: Uredba), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na 21. sjednici održanoj 20. prosinca 2016. godine, donosi

P R A V I L N I K

**o financiranju javnih potreba od interesa
za opće dobro koje provode udruge na području
Općine Ljubešćica**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci koje Općina Ljubešćica (dalje u tekstu: Općina), raspoložujući sredstvima iz javnih izvora, primjenjuje prilikom financiranja i ugovaranja programa / projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge koje svojim aktivnostima doprinose ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Ljubešćica i ovim Pravilnikom.

(2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva (u nastavku teksta: natječaj) za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

(3) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Općina. Iznosi financiranja tih programa i projekata bit će definirani od strane Općinskog vijeća Općine kroz donošenje proračuna Općine i programa javnih potreba.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima, te ovim Pravilnikom
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa

- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Općine
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine
- programe ili projekte zapošljavanja
- donacije i sponzorstva i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz Proračuna Općine.

Članak 3.

(1) Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

(2) Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilni. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Općina će natječajima i javnim pozivima poticati organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u Općini.

(3) Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Općine i razvoja Općine općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge.

(4) Građanske inicijative predstavljaju skup aktivnosti koje s ciljem rješavanja uočenog problema na dijelu ili cijelom području Općine osmisli i provodi dio građana Općine okupljenih u mjesni odbor, udruhu, školu i sl, u pravilu su komunalnog ili humanitarnog karaktera, a cilj im je podizanje razine kvalitete življenja u zajednici kroz poticanje aktivnog građanstva i korištenje lokalnih potencijala.

**II. PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE KOJE
OSIGURAVA OPĆINA**

Definiranje prioritetnih područja financiranja

Članak 4.

(1) Okvirno navedena prioritetna područja aktivnosti projekata / programa za sufinanciranje iz Proračuna Općine su:

- 1) Zaštita i promicanje tradicijske baštine Ljubeškog kraja**
 - a. Promicanje vrednota, predmeta, aktivnosti i drugih običaja tradicijske baštine Ljubeškog kraja
 - b. Obrazovanje djece i mladih o važnosti očuvanja tradicijske baštine Ljubeškog kraja
 - c. Izrada promotivnih materijala Ljubeške tradicijske baštine

2) Poticanje i afirmacija kulturnog, glazbenog i inog stvaralaštva djece i mladih

- a. Odgojno - obrazovni rad s djecom i mladima s posebnim potrebama (djeca i mladi s teškoćama u razvoju, djeca i mladi s invaliditetom, djeca i mladi sa zdravstvenim teškoćama, darovita djeca i mladi)
- b. Međunarodne manifestacije stvaralaštva djece i mladih
- c. Organizacija kulturno - umjetničkih manifestacija djece i mladih
- d. Sigurnost djece i mladih, prevencija nasilja među djecom i mladima
- e. Prevencija svih oblika ovisnosti djece i mladih

3) Poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma

- a. Glazbeno - scenske aktivnosti
- b. Organizacija redovnih programa
- c. Sudjelovanje na općinskim manifestacijama
- d. Promocija izvan Općine Ljubešćica

4) Poticanje i afirmacija tehničke kulture

- a. Organizacija provedbe programa u području sporta
- b. Organizacija redovnih programa
- c. Sudjelovanje na općinskim manifestacijama
- d. Promocija izvan Općine Ljubešćica

5) Zaštita i promicanje tekovina Domovinskog rata

- a. Organizacija redovinskih programa udruga proisteklih iz Domovinskog rata
- b. Obilježavanje državnih blagdana i značajnih datuma
- c. Sudjelovanje na općinskim manifestacijama

6) Unaprjeđivanje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana

- a. Obrazovni programi (radionice, predavanja, tribine) za unaprjeđenje kvalitete života životnih vještina i drugih sposobnosti
- b. Osposobljavanje građana za informacijske i komunikacijske tehnologije
- c. Poduzetnička kultura i usvajanje novih strukovnih tehnologija
- d. Zaštita i promicanje kulturnih i povijesnih dobara te zaštita i očuvanje prirode
- e. Zaštita biljaka i životinja
- f. Promicanje obrazovanja za održivi razvoj

(2) U okviru svojih mogućnosti Općina će planirati u proračunu financijska sredstva za financiranje, a sve u skladu s odredbama Zakona o udrugama, Zakona o financijskom poslovanju, Uredbe i ovog Pravilnika.

(3) Na temelju prioriteta područja navedenih u točki 1. ovog članka općinski načelnik donijeti će na prijedlog Jedinственог управног одјела i konkretna

prioritetna i programska područja za sufinanciranje na području Općine na godišnjoj razini.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja

Članak 5.

(1) Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u skladu sa prioriteta područjima nadležan je Jedinственог управног одјела Općine.

(2) Zadaća Jedinственог управног одјела Općine iz prethodnog stavka, u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja ili javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti konkretna prioriteta i programska područja na godišnjoj razini
- predložiti natječajnu dokumentaciju
- pratiti tijek javnog objavljivanja i provedbe natječaja
- utvrditi prijedlog sastava povjerenstva odnosno stručnih radnih skupina za procjenu projekata i programa
- razmotriti ocjene programa i projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga, sukladno prijedlozima nadležnih Povjerenstava
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu natječaja

Članak 6.

Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u proračunu Općine, namijenjen za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem natječaja udrugama, Općina će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava
- iznose predviđene za pojedina programska područja (djelatnosti) ako će se natječaji raspisivati za više programskih područja
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i
- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

Članak 7.

Općina će pri financiranju programa i projekata primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe

financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 8.

Općina će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući Registar
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom
- program/projekt/inicijativa, koji prijave na javni natječaj/poziv Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Općine i drugih javnih izvora
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način)
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga
- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

Članak 9.

Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Općina može natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama
- uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne

za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu

- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 10.

(1) Općina neće financirati programe i projekte organizacija koji se financiraju po posebnim propisima, vjerskih i političkih organizacija te organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim pozivom i natječajem.

(2) Općina neće iz Proračuna Općine financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja

Članak 11.

(1) Jedinstveni upravni odjel Općine će, u roku od 30 dana od donošenja proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Općine objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan natječaja), kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine.

(2) Godišnji plan natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Javni natječaj

Članak 12.

Financiranje svih programa i projekata u području: odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture, sporta, socijalne skrbi, zdravstva, razvoja i demokratizacije društva, razvoja mjesne samouprave, gospodarstva, poljoprivrede, te povećanja turističke ponude povezanog s nekom od prethodnih područja, provodi se putem natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Članak 13.

Financijska sredstva Proračuna Općine dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (Crveni križ i dr.),
- kada se prema mišljenju Povjerenstva, u čijem radu sudjeluju predstavnici Jedinственог управног одјела Опćине, једнократно dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruge.

Članak 14.

(1) U slučajevima kada se financijska sredstva dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva, Općina i Korisnik sredstava dužni su sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva Proračuna Općine utrošiti te poštovati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

(2) Sve odredbe ovog Pravilnika, Uredbe i drugih pozitivnih propisa se na odgovarajući način primjenjuju i u slučajevima kada se financijska sredstva Proračuna Općine dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja.

Dokumentacija za provedbu natječaja

Članak 15.

(1) Dokumentaciju za provedbu natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), na prijedlog Jedinственог управног одјела Опćине, utvrđuje općinski načelnik.

(2) Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja
2. upute za prijavitelje
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta

4. popis priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. obrazac ugovora o o financiranju programa ili projekta
8. obrasce za izvještavanje:
 - 8.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - 8.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

(3) Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

Članak 16.

Ovisno o vrsti natječaja, Jedinственог управног одјела Опćине može predložiti, a općinski načelnik utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora
4. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Članak 17.

(1) Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama Uredbe i ovoga Pravilnika.

(2) Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se isključivo putem računala te dostavljaju u papirnatom i elektroničkom obliku.

(3) Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

(4) Dokumentacija za prijavu u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom, dostavljačem ili osobno (predaja u pisarnici Općine), uz napomenu vezanu uz definiranje natječaja, dok se dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja na CD-u, DVD-u ili USB sticku, u prilogu dokumentacije u papirnatom obliku.

Objava natječaja

Članak 18.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem tiskovne konferencije koju organizira Općina koji raspisuje natječaj kao i slanjem elektroničke pošte na odgovarajuće adrese.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 19.

(1) Rok podnošenja prijedloga programa ili projekata na natječaj će biti najmanje 30 dana od datuma objave.

(2) Ocjenjivanje prijavljenih projekata ili programa, donošenja odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 45 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijedloga programa ili projekta.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 20.

(1) Po isteku roka za podnošenje prijava na natječaj, Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih (formalnih) uvjeta natječaja (dalje u tekstu: Povjerenstvo za provjeru propisanih uvjeta) pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(2) Povjerenstvo imenuje općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине.

Članak 21.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj ili javni poziv i u zadanome roku
- je li zatražen iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju ili javnom pozivu
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Članak 22.

(1) Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na natječaj, nakon čega Povjerenstvo za provjeru propisanih uvjeta donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

(2) Propisane (formalne) uvjete natječaja ne ispunjavaju prijave koje su u suprotnosti s prethodnim člankom ovog Pravilnika.

Članak 23.

(1) Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam radnih dana

od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor općinskom načelniku koji će u roku od tri dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

(2) U slučaju prihvaćanja prigovora od strane općinskog načelnika, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, odnosno na stručno ocjenjivanje, a u slučaju ne prihvaćanja prigovora, donosi se odluka o odbacivanju ili odbijanju prigovora.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 24.

Povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega mogu sačinjavati predstavnici Općine, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva.

Članak 25.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte kao i prijedlog visine odobrenih sredstava, o kojem, uzimajući u obzir sve činjenice, odluku donosi općinski načelnik.

Članak 26.

(1) Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Općina će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

(2) Općina će, u roku od osam radnih dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima ne prihvaćanja prijave, odnosno ne financiranja njihova projekta ili programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 27.

(1) Odluka o dodjeli sredstava će se objaviti na web stranici Općine Ljubeščica www.ljubescica.hr, u roku od 8 dana od dana donošenja te se navedena Odluka smatra dostavljenom sudionicima Javnog natječaja danom objave na službenim stranicama Općine Ljubeščica i od dana objave počinje teći rok za prigovor.

(2) Prijavitelji na natječaj koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli financijskih sredstava imaju pravo podnošenja prigovora u roku od osam radnih dana od dana primitka pisane obavijesti, a podnijeti prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

(3) Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

(4) Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo i obvezu Općine da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata

Članak 28.

(1) Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

(2) U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, Jedinstveni upravni odjel Općine je obavezan prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisanom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, u kojem slučaju je rok za ugovaranje moguće dodatno produljiti za najviše 30 dana. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

(3) Prilikom pregovaranja Općina će prioritet financiranja staviti na aktivnostima koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Općine.

Članak 29.

(1) Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji su isti za sve korisnike u okviru jednog javnog natječaja, i posebnog dijela.

(2) Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske i Općine.

(3) Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

(4) Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 30.

(1) Općina će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

(2) Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekata, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Općina će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 31.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom »na licu mjesta« od strane službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Članak 32.

Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 33.

(1) Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima.

(2) Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječki iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

(3) U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Općine (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Članak 34.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 35.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Općina neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 36.

(1) Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta/manifestacije/inicijative utvrđenog Proračunom i ugovorom.

(2) Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

(3) Svako odstupanje od proračuna smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 37.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 38.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima

za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe

- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama
- troškovi potrošne robe
- troškovi podugovaranja
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 39.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Općine.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

Članak 40.

(1) Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

(2) Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 41.

(1) Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

(2) Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu od (33) kune/sat (Taj iznos dobiven je dijeljenjem iznosa prosječne mjesečne neto plaće (prema podacima DZS-a za 2013. godinu što iznosi 5.515 kn s prosječnim brojem radnih sati u mjesecu - 166.).

(3) Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost

volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 42.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova
- dospjele kamate
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa
- gubitci na tečajnim razlikama
- zajmovi trećim stranama
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinstvenim upravnim odjelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak)
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Modeli plaćanja

Članak 43.

(1) Općina će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(2) U slučaju da Općini niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili natječaju.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 44.

(1) Sva financijska sredstva koje Općina dodjeljuje putem natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju, osim višegodišnjeg financiranja koje se odobrava na rok do četiri (4) godine, što će se definirati samim natječajem.

(2) Višegodišnje financiranje iz stavka 1. ovog članka ugovara se na godišnjoj razini, s propisanim programskim i financijskim vrednovanjem korištenja financijske potpore Općine u prethodnom vremenskom razdoblju.

(3) Korisnici kojima Općina odobri višegodišnja financijska sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu tu istu vrstu potpore zatražiti i ostvariti tek kad istekne prethodna višegodišnja potpora Općini.

(4) Nastavak financiranja višegodišnjih programa i iznos potpore u narednoj godini ovisi o rezultatima praćenja i vrednovanja aktivnosti realiziranih u okviru tog programa u tekućoj godini, o čemu odluku donosi općinski načelnik, sukladno podnesenim izvješćima, a u skladu s odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(5) Općina će poticati korisnike višegodišnjeg financiranja na izradu programa samofinanciranja koji će omogućiti njihovu održivost i razvoj.

Članak 45.

Korisnici višegodišnjeg financiranja Općine mogu se u razdoblju trajanja financiranja javiti na druge natječaje i pozive Općine isključivo kroz predlaganje drugih projekata, inicijativa i manifestacija u tom i ostalim programskim područjima.

VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINACIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 46.

Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz Proračuna Općine bit će definirana kroz proceduru propisanu ovim Pravilnikom, u skladu s Kriterijima za svako pojedino područje raspisano Javnim pozivom.

VIII. OBEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINACIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 47.

(1) Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno o propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

(2) Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 48.

Korisnik financiranja je obavezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše

reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 49.

Korisnik financiranja je obavezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima davatelja financijskih sredstava, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 50.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka
- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde) itd.
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvatanju ili primopredajnih zapisnika
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača
- za troškove goriva sažeti prikaz prijeđene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja od strane Općine

Članak 51.

(1) Konačan iznos sredstava koji Općina treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

(2) Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 52.

Općina će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom
- nije utrošio sva odobrena sredstva
- sredstva nije koristio namjenski
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 53.

(1) Korisnik financiranja će Općini, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

(2) Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina, Općina će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

(3) Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Općini. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 54.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, Općina će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

(2) Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se se korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

Članak 55.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstava Općini, Općina će donijeti odluku da prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme u razmatranje.

(2) U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 57.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima Proračuna Općine koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s odredbama snažnijih akata (Uredba i Zakon), primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 58.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/16-01/8
URBROJ: 2186/025-01-16-7
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Gotić, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.