

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOČA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 58 — Godina XXXI	Varaždin, 23. lipnja 2023.	List izlazi po potrebi
------------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		18.	I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica u 2023. godini	3681	
12.	Odluka o nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama	3650	19.	I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini	3682
13.	Odluka o sufinanciranju troškova boravka djece u dječjim vrtićima s područja Općine Breznički Hum	3657	20.	Program potpora u poljoprivredi na području Općine Vinica za razdoblje 2023. do 2025. godine	3684
14.	Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Breznički Hum za 2022. godinu	3658	21.	Odluku o davanju mišljenja na konačni Nacrt Strategije razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje 2021. - 2027. godine i konačni Nacrt Akcijskog plana Strategije razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje 2021. - 2027. godine	3688
15.	Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2022. godinu	3659	22.	Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica	3688
16.	Izvešće o stanju zaštite od požara i provedbi Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Breznički Hum za 2022. godinu	3660	23.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Vinica	3691
<b>OPĆINA VINICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		24.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Vinica	3692	
15.	I. izmjene i dopune Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu	3662	25.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave	3692
16.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu	3677	<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>		
17.	I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini	3677	1.	Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica	3696

# OPĆINA BREZNIČKI HUM

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 12.

Na temelju članka 107. stavka 3. i 109. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21 i 114/22) i članka 29. Statuta Općina Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum, na sjednici održanoj 20. lipnja 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje i održavanje nerazvrstanih cesta, mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina (u daljnjem tekstu: Nerazvrstane ceste), nadzor, prekršajne te prijelazne i završne odredbe na području Općine Breznički Hum (u daljnjem tekstu: Općina).

##### Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste ili javno prometne površine.

Nekretninu koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine, a predviđena je za građenje nerazvrstane ceste, Općina ne može otuđiti.

##### Članak 3.

Kad je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste na području Općine ili njezinog dijela ili zbog drugih opravdanih razloga može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi Općinsko vijeće Općine Breznički Hum.

##### Članak 4.

Pojedini izrazi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

- »nerazvrstana cesta« je cesta na području Općine koja se koristi za promet vozilima, koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, drugim propisima i ovom Odlukom, a koja nije razvrstana kao javna cesta,
- »raskrižje« je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili na različitim razinama križaju dvije ili više cesta ili na kojoj se više cesta spaja u širu prometnu površinu,

- »križanje« je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili na različitim razinama križaju cesta i druga prometna infrastruktura,
- »redovito održavanje nerazvrstane ceste« čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine ili cijele godine uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti ceste i sigurnosti prometa na njoj,
- »izvanredno održavanje nerazvrstane ceste« su povremeni radovi koji se obavljaju radi mjestimičnog poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa,
- »prekomjerna uporaba nerazvrstane ceste« je privremeno ili trajno povećanje prometa teških i srednje teških vozila na cesti ili njezinom dijelu koje nastaje kao posljedica eksploatacije mineralnih sirovina, sječe šuma, industrijske proizvodnje, izvođenja građevinskih radova i sličnih djelatnosti,
- »izvanredni prijevoz« je prijevoz vozilima koja sama ili s teretom premašuje propisane dimenzije ili ukupnu masu, odnosno propisana osovinska opterećenja,
- »drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama« smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koristi za javni promet i slično.

##### Članak 5.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ulične ceste, ceste u naselju unutar granica građevinskog područja i poljski putevi, koje nisu razvrstane po posebnim propisima u javne ceste, biciklističke staze te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, korištenje, uporaba, sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuju cestu.

##### Članak 6.

Uličnom cestom smatra se izgrađena cestovna površina u ulici naselja, a koja nije razvrstana u javnu cestu.

Cestom u naselju smatra se cestovna površina što prolazi kroz neizgrađeni dio naselja i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Biciklistička staza je prometna površina namijenjena za promet bicikala, izgrađena odvojeno od kolnika, označena odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Biciklistička traka je dio kolnika namijenjen za promet bicikala, označen prometnom signalizacijom.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koristi za javni promet i slično.

#### Članak 7.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, propust, galerija, potporni i obložni zid), nogostup, biciklističke staze te sve druge prometne površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste;
- priključci i sve prometne i druge površine na pripadajućem cestovnom zemljištu;
- prometna signalizacija (vertikalna, horizontalna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa;
- oprema (zaštitne ograde, odbojnici, uređaji za zaštitu buke i sl.);
- javna rasvjeta u funkciji prometa.

#### Članak 8.

Nerazvrstane ceste iz članka 5. ove Odluke dijele se na kategorije koje su od veće važnosti za stanovništvo Općine, prema kategoriji razvrstavanja ili po odluci Općinskog vijeća grade se, rekonstruiraju, redovito i izvanredno održavaju.

Poljski putovi druge kategorije - svi ostali poljski putovi koji se nalaze izvan granica građevinskog područja naselja Breznički Hum.

## II. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

#### Članak 9.

Obavljanje radova na održavanju, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta na području Općine uređuju se u skladu s Zakonom o komunalnom gospodarstvu i odlukama o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti i drugih odgovarajućih zakona.

Komunalni redar Jedinственog upravnog odjela Općine Breznički Hum kontinuirano prati stanje na nerazvrstanim cestama, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture te vodi odgovarajuću evidenciju nerazvrstanih cesta.

#### Članak 10.

Nerazvrstanim cestama upravlja Općina.

Jedinственi upravni odjel (u daljnjem tekstu: Odjel) vodi analitičku evidenciju podataka o nerazvrstanim cestama unutar evidencije o komunalnoj infrastrukturi.

#### Članak 11.

Poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, razumijevaju naročito:

- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- zimska služba,
- evidentiranje nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige,
- stjecanje i dodjela stvarnih prava i
- vlasničko raspolaganje.

### 1. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina

#### Članak 12.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
- ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno propisima,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju nerazvrstane ceste te dijelova nerazvrstane ceste i objekata na korištenje i održavanje,
- investitorski nadzor nad provođenjem projekata,
- ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima nerazvrstana cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

#### Članak 13.

Gradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređenja komunalne

infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Prije izdavanja odgovarajućeg akta na temelju kojeg je dopušteno građenje i rekonstrukcija nerazvrstane ceste te za građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređenja unutar građevine nerazvrstane ceste, posebne prometne uvjete i prometnu suglasnost izdaje Odjel uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnih službi prometa.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz ovog članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

## 2. Održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina

### Članak 14.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina obavlja pravna odnosno fizička osoba odnosno trgovačko društvo Općine kojoj je to povjereno ugovorom u suglasju s propisima prema godišnjem programu kojim se uređuje održavanje komunalne infrastrukture.

Iznimno od ove odredbe stavka 1. ovog članka, radove na održavanju:

- zelenih površina,
- zatvorenog sustava za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste koji je dio mjesne kanalizacijske ili kanalske mreže,
- javne rasvjete, obavljaju pravne osobe odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno ugovorom trgovačko društvo Općine.

Revizijska okna i poklopce revizijskih okana svih komunalnih ili drugih instalacija i uređaja ugrađenih u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja.

### Članak 15.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina razumijevaju naročito:

- planiranje održavanja i mjera za zaštitu nerazvrstanih cesta i prometa na njima,
- redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta,
- ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta,
- stručni nadzor i kontrolu kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova na održavanju nerazvrstanih cesta,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova na održavanju nerazvrstanih cesta,

- drugi poslovi neophodni za ispravno i funkcionalno stanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina.

### Članak 16.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina razumijevaju naročito:

- ophodnju,
- redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- stručni pregled stanja cestovnih objekata,
- obnavljanje, zamjenu i pojačanje donjeg soja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- obnavljanje i zamjenu završnog slova kolničke konstrukcije većeg opsega,
- mjestimične popravke završnog soja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog soja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimične popravke dijelova cestovne građevine (most, podvožnjak, nadvožnjak, propust, pothodnik, nathodnik, galerija, pasaž, potporni i obložni zid i slično),
- čišćenje i uklanjanje materijala s nerazvrstane ceste,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uklanjanje nepoželjne vegetacije,
- uređenje bankina i bermi,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- održavanja svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- održavanje zelenih površina,
- javnu rasvjetu,
- zatvoreni sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste koji je dio mjesne kanalizacije ili kanalske mreže,
- osiguranje prohodnosti u zimskih uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba).

### Članak 17.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti i javno prometnoj površini moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Ukoliko popravak nerazvrstane ceste i javno prometne površine nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovog članka, mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovog članka.

## Članak 18.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina razumijevaju naročito:

- sanaciju nanosa, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjenu i veći popravak dijelova cestovnih građevina,
- poboljšanje sustava za odvodnju atmosferske vode,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostale radove na zaštiti kosina od erozije,
- korekciju prometno-tehničkih elemenata većeg opsega sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa i povećanja propusne moći,
- dopunu prometne signalizacije, uređaja i opreme kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina se izvode sukladno pozitivnim propisima.

## Članak 19.

Kanalsku mrežu III. i IV. reda uz poljske putove prve kategorije održava Općina odnosno pravna osoba kojoj je dodijeljeno upravljanje.

Kanalsku mrežu III. i IV. reda koja se nalazi u drugoj kategoriji poljskih putova (osim produbljenja i odmuljivanja) dužni su održavati vlasnici, zakupoprimalci i koncesionari poljoprivrednog zemljišta.

Poslove produbljenja i odmuljivanja iz stavka 2. ovoga članka obavlja Općina.

### 3. Zimska služba

## Članak 20.

Zimska služba obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstane ceste i javno prometne površine te sigurnosti odvijanja prometa.

U smislu ove Odluke cesta se smatra prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

## Članak 21.

Radi provedbe zimske službe, komunalni redar donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina u zimskom razdoblju od 15. studenog tekuće godine do 15. ožujka naredne godine (u daljnjem tekstu: Operativni program).

## Članak 22.

Operativni program iz članka 21. ove Odluke naročito sadrži:

- izvršitelje zimske službe,
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipanje i njihov razmještaj,
- redoslijed i prioritet izvođenja radova,
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,

- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- procjenu troškova zimske službe.

## Članak 23.

Pod radovima održavanja nerazvrstane ceste i javno prometnih površina u zimskim uvjetima razumijevaju se naročito:

- organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje,
- čišćenje snijega s kolnika, nogostupa i prometne signalizacije,
- uklanjanje posutog pijeska,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranje dijela nerazvrstane ceste ili javno prometnih površina.

### III. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

## Članak 24.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, zakonom kojim se uređuje sigurnost promet na cestama i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti je zabranjeno naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
- dovoditi atmosfersku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanje vode s nerazvrstane ceste,
- vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
- odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještavanja odnosno oglašavanja bez odobrenja Odjela,
- rasipati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanje nerazvrstane ceste mora bez odgode, nakon saznanja, s ceste ukloniti sve zapreke ili druge

posljedice zabranjenih radnji, koje bi mogle oštetiti nerazvrstanu cestu, ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanja nerazvrstane ceste ne može zapreku ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ukloniti odmah, do njezinog uklanjanja mora je osigurati propisanom prometnom signalizacijom te o zapreci i ostalim posljedicama zabranjenih radnji bez odgode obavijestiti komunalnog redara.

#### Članak 25.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje ukoliko za to ne postoji prethodno pisano odobrenje Odjela. Odobrenje Odjela izdaje se naročito za:

- prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste,
- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenje građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
- prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje te ostale slične radnje i aktivnosti,
- održavanje gospodarskih, sportskih i sličnih manifestacija i priredbi uz uvjete propisane ovom Odlukom i odredbama Odluke o tehničkim pravilima izvođenja radova i sanacija javnih površina Općine Breznički Hum.

#### Članak 26.

Pravna ili fizička osoba u obavljanju čije gospodarske djelatnosti dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužna je platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim vozilima smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona. Djelatnost i mjera za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuje se u suglasju sa Zakonom o cestama.

Podnositelj zahtjeva za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste dužan je platiti naknadu za prekomjernu uporabu ceste u iznosu od 2,00 EUR/m<sup>3</sup> tereta koji se prevozi, a uvećanu za težinu praznog vozila 2,00 EUR/t.

Radove na dovođenju nerazvrstane ceste u stanje u koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste obavlja pravna ili fizička osoba koja je povremeno obavljanje održavanju nerazvrstane ceste, o trošku pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 27.

Odjel može rješenjem odobriti zauzimanje dijela nerazvrstane ceste ili javno-prometne površine radi uređenja gradilišta, izvođenja radova, odlaganja materijala radi gradnje i sl. (u daljnjem tekstu: privremeno zauzimanje) uz uvjet da se ostatak površine može

koristiti za promet vozila i pješaka ili da je odvijanje prometa omogućeno primjerenim alternativnim pravcem, da zauzeta površina bude ograđena ili na drugi vidljivi način odijeljena od dijela površine koji se i dalje koristi za promet.

Nerazvrstana cesta može se privremeno zauzeti i za parkiranje reportažnih, mjernih i sličnih specijalnih vozila.

Za zauzimanje nerazvrstane ceste iz stavka 1. i 2. ovoga članka plaća se naknada u iznosu Od 100,00 EUR po danu zatvaranja.

Za privremeno zauzimanje dijela nerazvrstane ceste u vremenu do četiri sata, pravna ili fizička osoba nije dužna ishoditi Pisano odobrenje Odjela.

Osoba koja je privremeno zauzela nerazvrstanu cestu iz stavka 4. ovoga članka obvezna je o tome obavijestiti Odjel i nadležne prometne službe.

#### Članak 28.

Nerazvrstana cesta može se prekopavati radi izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili ugradnji komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređuje.

Pod prekopavanjem, u smislu stavka 1. ovoga članka, razumijeva se izvođenje radova na nerazvrstanoj cesti koji se sastoji od razbijanja i uklanjanja kolničke konstrukcije, iskopa materijala iz temelja tla ili iz nasipa, uklanjanja odnosno postavljanja vodova, nasipavanja i zbijanja nasutog materijala te obnovi kolničke konstrukcije nakon prekopavanja.

Za prekopavanje iz stavka 1. i 2. ovoga članka investitori radova dužni su pridržavati se odredbi Odluke o tehničkim pravilima izvođenja radova i sanacija javnih površina Općine Breznički Hum uz uvjet provedbe saniranja radova u roku od 30 dana od dana izdanog odobrenja Odjela.

U slučaju neizvršavanja sanacije radova iz stavka 3. ovog članka, investitor je dužan platiti naknadu u iznosu od 100,00 EUR/m<sup>2</sup>, a dovođenje u prvobitno stanje provesti će Općina putem treće osobe.

#### Članak 29.

Investitori radova iz članka 28. ove Odluke dužni su dostaviti Odjelu pisani zahtjev u roku od 7 dana prije početka radova.

Sva prekopavanja nerazvrstanih cesta moraju biti usklađena s planovima gradnje i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta na području Općine.

Prekopavanje nerazvrstanih cesta nije dozvoljeno na području odvijanja većih manifestacija u Općini za vrijeme tih manifestacija.

#### Članak 30.

Radove na obnovi kolničke konstrukcije na mjestu prekopavanja nerazvrstane ceste za koje nije potreban akt na temelju kojeg je dopuštena gradnja sukladno zakonu kojim se utvrđuje prostorno uređenje i gradnja, izvodi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanje nerazvrstane ceste, o trošku

investitora, a može i pravna ili fizička osoba po izboru investitora.

Pod radovima iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva se izvođenje radova asfaltnog zastora, betonskog pokrovnog sloja te popravaka nosivo-pokrovnog sloja i veznog nosivog sloja na mjestu prekopavanja.

Ostale radove na obnovi kolničke konstrukcije do visine veznog nosivog sloja tampona odnosno završno s PVC folijom i pokrovom od mršavog betona odgovarajuće debljine izvodi investitor, po ovlaštenom izvoditelju radova.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, međusobna prava i obveze Općine, izvođača i investitora uređuju se ugovorom.

#### Članak 31.

Odobrenje Odjela koje se izdaje za prekopavanje nerazvrstane ceste, u smislu članka 25. ove Odluke, sadržava naročito:

- mjesto i vrijeme izvođenja radova na prekopavanju,
- privremenu regulaciju prometa,
- uvjete izvođenja radova i sanaciju u skladu s pravilima struke,
- mjere zaštite sudionika u prometu,
- druge bitne elemente koji utječu na uređenu zelenu površinu zahvaćenu prekopavanjem nerazvrstane ceste, na sigurnosti prometa i stabilnost građevina u blizini mjera prekopavanja.

Vrijeme prekopavanja utvrđuje se u vrijeme u kojem će izvođenje radova na prekopavanju u što manjoj mjeri otežati odvijanje i protočnosti prometa te odvijanje lokalnih manifestacija (dani koje Općina svečano obilježava).

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka izvođenja radova na prekopavanju izvijestiti Odjel i druge subjekte određene u odobrenju iz stavka 1. ovoga članka, o danu početku izvođenja radova.

Prometnu signalizaciju za privremenu regulaciju prometa, kao i prateće osiguranje otvornih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor, na temelju odobrenja.

#### Članak 32.

Investitor je dužan po završetku radova na prekopavanju nerazvrstane ceste bez odgode o tome izvijestiti Odjel i nerazvrstanu cestu dovesti u prvobitno stanje.

Odjel vodi brigu da radovi u svezi dovođenja nerazvrstane ceste u prvobitno stanje budu izvedeno sukladno pravilima struke.

Investitor jamči za kvalitetu izvršenih radova na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje za razdoblje od najmanje dvije godine od dovršetka tih radova.

Odjel vodi očevidnik o danim odobrenjima za prekopavanje nerazvrstane ceste.

Odjel prati stanje kvalitete izvršenih radova na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 2. ovog članka.

Ako Odjel utvrdi da radovi na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje nisu izvršeni kvalitetno i u skladu sa pravilima struke, zahtijevati će od investitora da ih ponovno izvrše te da nadoknadi time nastalu štetu.

#### Članak 33.

Iznimno od odredbe članka 25. ove Odluke, investitor radova nije dužan ishoditi od Odjela prethodno pisano odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste, ako je uslijed oštećenja na uređajima i instalacijama ugrađenim u nerazvrstanu cestu, neposredno ugrožena sigurnost prometa odnosno život i zdravlje građana ili bi mogla nastati veća gospodarska šteta (hitne intervencije).

Investitor radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je, bez odgode, o potrebi obavljanja radova obavijestiti Odjel u roku od jednog dana od početka izvođenja radova te podnijeti pisano izvješće o izvršenim radovima prekopavanja nerazvrstane ceste.

#### Članak 34.

U vremenskom razdoblju od 15. lipnja do 20. srpnja svake kalendarske godine, u pravilu, nije dozvoljeno zauzimanje ili prekopavanje nerazvrstane ceste, osim u naročito opravdanim slučajevima na temelju prethodne pisane suglasnosti Odjela.

Odredba iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na hitne slučajeve radi otklanjanja kvarova, većih šteta i opasnosti po život ljudi i imovine.

#### Članak 35.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode ili izvedeni radovi ili radnje koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurnost prometa na njoj, pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanja nerazvrstane ceste dužna je po nalogu komunalnog redara poduzeti sve mjere za otklanjanje opasnosti od oštećenja nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar je ovlašten obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova nastalih poduzimanjem mjera iz stavka 1. ovoga članka.

Troškove poduzimanja mjera iz stavka 1. ovoga članka snosi investitor radova na nerazvrstanoj cesti.

#### Članak 36.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti investitor je dužan osigurati pješački promet, promet vozila, uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm i slično) u suglasju s propisima.

Investitor je odgovoran za svaku štetu koja nastane trećim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i/ili njihovog zauzimanja.

#### Članak 37.

Uvjete za gradnju priključaka i prilaza na nerazvrstanu cestu utvrđuje Odjel, u postupku izdavanja lokačijske dozvole odnosno drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno propisima.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smije se izvesti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Odjela.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu sa uređenom kolničkom konstrukcijom (asfalt, beton i slično) mora se izgraditi s istom ili sličnom kolničkom konstrukcijom u duljini od najmanje 10 metara.

Atmosferske vode sa priključaka i prilaza ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu.

Troškove građenja priključaka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

#### Članak 38.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, križanja nerazvrstane ceste s javnom cestom ili u unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće i grmlje, postavljati naprave, reklame, ograde i drugi predmeti koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanih cestima.

Vlasnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužan je na zahtjev komunalnog redara otkloniti drveće, grmlje, naprave, reklame, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i slobodnog profila nerazvrstane ceste.

Ukoliko nerazvrstana cesta nema zemljišni pojas, zaštitni pojas se mjeri od vanjskog ruba kolnika odnosno nogostupa nerazvrstane ceste, tako daje u pravilu sa svake strane širok 0,5 m.

#### Članak 39.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojim se utvrđuju uvjeti i način njegovoj obavljanja te iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz mora udovoljavati zahtjevima tehničke ispravnosti u suglasju s zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti u smislu stavka 2. ovoga članka izdaje Odjel.

Ukoliko se izvanredni prijevoz treba obaviti na javnoj cesti i na nerazvrstanoj cesti, dozvolu izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

O izdanim dozvolama za izvanredni prijevoz, komunalni redar je dužan obavijestiti Ministarstvo unutarnjih poslova i inspekciju za ceste nadležnost ministarstva.

Uvjet i način obavljanja izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti te uvjete i postupak za izdavanje dozvole za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti utvrđuje na temelju pisane suglasnosti Odjela.

#### Članak 40.

Troškove izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti koji se odnosi na troškove postupka izdavanja

dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanrednog prijevoza (podupiranje i ojačanje mostova i drugih objekata, pratnja i drugo) i naknadu za izvanredni prijevoz plaća prijevoznik.

Visinu i način plaćanja troškova iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se temeljem odredbi Pravilnika o izvanrednom prijevozu.

Sredstva naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti uplaćuju se u korist proračuna Općine.

#### Članak 41.

Ako se kontrolom utvrdi da se izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti obavlja bez dozvole odnosno ako se utvrdi da osovinsko opterećenje, ukupna masa i dimenzije vozila premašuju dozvolom utvrđene iznose, izvanredni prijevoz može se nastaviti tek nakon pribavljanja odgovarajuće dozvole i plaćanja naknade za izvanredni prijevoz odnosno nakon odgovarajućeg usklađenja s propisanim osovinskim opterećenjem, ukupnom masom i dimenzijom vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, prijevoznik je dužan uz troškove kontrole platiti i naknadu za izvanredni prijevoz za prijeđeni put do mjesta kontrole odnosno do mjesta usklađenja osovinskog opterećenja, ukupnom masom i dimenzijom vozila, kao i nadoknaditi svu tim prouzročenu štetu na nerazvrstanoj cesti.

### IV. NADZOR

#### Članak 42.

Poslove korištenja, održavanja, zaštite, rekonstrukcije, izgradnje i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja komunalni redar Jedinog upravnog odjela Općine Breznički Hum.

Nadzor nad nerazvrstanim cestama iz ove Odluke obavlja komunalni redar u suglasju s zakonom kojim se uređuju ceste i zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo. U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u suglasju s zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo te odlukom kojom se uređuje komunalni red.

#### Članak 43.

Pravne i fizičke osobe kolje su podvrgnute nadzoru dužne su na zahtjev komunalnog redara u zadanom roku dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

#### Članak 44.

Komunalni redar može usmenim putem narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi i imovine.

### V. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 45.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 EUR kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba kojoj je



povjereno obavljanje održavanja nerazvrstanih cesta ako:

- ne osigurava redovito održavanje nerazvrstanih cesta,
- pravovremeno ne obavlja popravak udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanim cestama (članak 17. stavak 1.),
- se ne pridržava odredbe članka 18.,
- ne osigurava održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (članak 21.)
- ne poduzima mjere za otklanjanje opasnosti za oštećenje nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njima (članak 34.).

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj i fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje održavanja nerazvrstane ceste novčanom kaznom u iznosu od 100,00 EUR.

#### Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 EUR kaznit će se za prekršaje pravna osoba ako se:

- ne pridržava odredbe članka 14. stavka 3.,
- ne pridržava odredbe članka 19. stavka 2.,
- ne pridržava odredbe članka 24.,
- ne pridržava odredbe članka 29.,
- ne pridržava odredbe članka 30.,
- ne pridržava odredbe članka 31. stavka 3.,
- ne pridržava odredbe članka 35.,
- ne pridržava odredbe članka 36., 37., 38., 39., 41.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 100,00 EUR.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 EUR.

#### Članak 47.

Za prekršaje propisane odredbom članka 44. stavak 1. ove Odluke komunalni redar će izdati prekršajni nalog i naplatiti kaznu u visini od 25,00 EUR s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana primitka prekršajnog naloga.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 48.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 72/13).

#### Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/23-01/3  
URBROJ: 2186-24-01-23-1  
Breznički Hum, 20. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Darko Žugčić, v.r.**

### 13.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici dana 20. lipnja 2023. godine, donosi

## ODLUKU

### **o sufinanciranju troškova boravka djece u dječjim vrtićima s područja Općine Breznički Hum**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način sufinanciranja troškova boravka djece u dječjim vrtićima, za korisnike-roditelje s prebivalištem na području Općine Breznički Hum.

#### Članak 2.

Općina Breznički Hum sufinancirat će program boravka djeteta u vrtiću koji će dijete pohađati s iznosom od 50% ekonomske cijene vrtića mjesečno za prvo dijete, 75% za drugo dijete, te 100% za treće i svako sljedeće dijete.

#### Članak 3.

Roditelji - korisnici navedenog programa dužni su dostaviti pismeni zahtjev za sufinanciranje Općini Breznički Hum, a koji mora sadržavati podatke o roditeljima, djetetu i podatke o vrtiću u koji će se dijete upisati.

#### Članak 4.

Pravo na sufinanciranje od strane Općine Breznički Hum ostvaruju roditelji - korisnici programa koji imaju podmirene sve utvrđene obveze prema Općini Breznički Hum.

#### Članak 5.

Program boravka djece u dječjim vrtićima sufinancirat će se iz proračuna Općine Breznički Hum.

#### Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju predškolskog odgoja u dječjim vrtićima i sufinanciranju usluge čuvanja, brige i skrbi o djeci predškolske dobi koju pružaju obrti za obavljanje djelatnosti dadilja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/18 i 89/22).

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se za od 01.07.2023. godine.

KLASA: 601-01/23-01/6  
URBROJ: 2186-24-01-23-1  
Breznički Hum, 20. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Darko Žugčić, v.r.**

**14.**

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20 ) i na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 20. lipnja 2023 godine, usvojilo je sljedeće

**I Z V J E Š Ć E****o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Breznički Hum za 2022. godinu**

## I.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu, podnosi se za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. Održavanje javnih površina
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Odvodnja atmosferskih voda
5. Održavanje javne rasvjete
6. Čišćenje snijega
7. Održavanje groblja.

## II.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/21 i 127/22), izvršen je kako slijedi:

Red. broj	Opis poslova	Planirano 2022. kn	Izvršeno 2022. kn
1.	Održavanje javne rasvjete	20.000,00 kn	17.761,33 kn
2.	Električna energija za javnu rasvjetu	90.000,00 kn	94.652,10 kn
3.	Uređenje i održavanje groblja	100.000,00 kn	104.468,54 kn
4.	Čišćenje snijega i javnih površina	17.000,00 kn	13.152,16 kn
5.	Održavanje nerazvrstanih cesta	130.000,00 kn	72.536,60 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>357.000,00</b>	<b>302.570,73 kn</b>

**1. Javna rasvjeta**

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanju javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela) i podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/21 i 127/22) planirana su sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 17.761,33 kuna, koji se odnose na podmirenje troškova električne energije u iznosu od 60.000,00 kuna, na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete iznos od 56.912,16 kuna.

**2. Održavanje groblja**

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/21 i 127/22) planirana su sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 104.468,54 kuna koji se odnose na održavanje čistoće na groblju i uređenje groblja, te zbrinjavanja smeća s groblja.

**3. Održavanje javnih površina i čišćenja snijega**

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanje javnih zelenih površina (dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, živica, drveća i sl.) i održavanje javnih prometnih površina (nogostupa, pješačkih

staza i sl.). Čišćenje snijega su radovi čišćenja nerazvrstanih cesta i parkirališta - uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina; posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/21 i 127/22) planirana su sredstva u iznosu od 17.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 13.152,16 kuna, koje se odnosi na održavanje prometnih površina, nogostupa i pješačkih staza, te čišćenje snijega s javnih prometnih površina.

**4. Održavanje nerazvrstanih cesta i građevinskih objekata:**

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na proširenju cesta, ublažavanju zavoja i nagiba, pojačanju ili izgradnji podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku-periodično održavanje te radovi na profiliranju, ravnanju i nasipavanju cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, postavi i održavanju prometne signalizacije, održavanju ili uklanjanju drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/21 i 127/22) planirana su sredstva za održavanje

nerazvrstanih cesta u iznosu od 130.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 72.536,60 kuna.

KLASA: 402-01/23-01/2  
URBROJ: 2186-24-01-23-1  
Breznički Hum, 20. lipnja 2023.

### III.

U Proračunu Općine Breznički Hum za 2022. godinu za realizaciju cjelokupnog Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u iznosu od 357.000,00 kuna s naslova komunalne naknade, ostalih prihoda Proračuna, a tijekom godine za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 302.570,73 kuna koja su prikupljena s naslova gore spomenutih naknada i ostalih naknada utvrđenih općinskim odlukama, te s naslova ostalih nespomenutih prihoda.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Darko Žugčić, v.r.**

### 15.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 20. lipnja 2023. godine, donosi

## IZVRŠENJE

### Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2022. godinu

### IV.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### I.

Program javnih potreba Općine Breznički Hum u području kulture, sporta, odgoja i naobrazbe:

	PLANIRANO	IZVRŠENO
- Osnovna škola Breznički Hum	5.000,00 kn	0,00 kn
- darovi povodom sv. Nikole	5.000,00 kn	5.420,32 kn
- minimalni predškolski odgoj	8.000,00 kn	6.125,35 kn
- nabava školskih knjiga i bilježnica	50.000,00 kn	49.502,10 kn
- Limena glazba »Sv. Martin«	15.000,00 kn	5.000,00 kn
- LD Lisac	5.000,00 kn	5.000,00 kn
- ostali korisnici	15.000,00 kn	0,00 kn

#### III.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite:

	PLANIRANO	IZVRŠENO
- sufinanciranje Vatrogasne zajednice i DVD-a	150.000,00 kn	147.641,07 kn
- civilna zaštita	2.000,00 kn	0,00 kn
- HGSS	3.000,00 kn	3.000,00 kn

#### IV.

Program javnih potreba za socijalnu skrb:

	PLANIRANO	IZVRŠENO
- sufinanciranje dječjih vrtića	200.000,00 kn	218.749,99 kn
- studentske stipendije	25.000,00 kn	26.400,00 kn
- naknade za novorođenčad	8.000,00 kn	19.000,00 kn
- nabava ogrjeva korisnicima socijalne pomoći	10.000,00 kn	7.350,00 kn
- podmirenje troškova socijalno ugroženim	5.000,00 kn	3.700,00 kn

#### V.

Program javnih potreba za udruge građana, društva i političke stranke:

	PLANIRANO	IZVRŠENO
- Crveni križ	12.000,00 kn	14.000,00 kn
- Župa sv. Martina Biskupa	20.000,00 kn	20.000,00 kn
- ostale udruge građana	10.000,00 kn	20.271,88 kn
- političke stranke	9.300,00 kn	9.300,00 kn

## VI.

Ovo Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/23-01/3  
URBROJ: 2186-024-01-23-1  
Breznički Hum, 20. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Darko Žugčić, v.r.**

**16.**

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici održanoj 20. lipnja 2023. godine, donosi

**IZVJEŠĆE****o stanju zaštite od požara i provedbi  
Godišnjeg provedbenog plana unapređenja  
zaštite od požara na području Općine Breznički  
Hum za 2022. godinu****1. UVOD**

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. *Zakona*, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. *Zakona*, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

**2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU  
OPĆINE BREZNIČKI HUM**

Na području Općine Breznički Hum djeluje Vatrogasna zajednica Općine Breznički Hum te sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: Breznički Hum, Rađešić i Ščepanje.

Broj operativnih vatrogasaca potpuno zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22), Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

Pregled aktivnosti provedenih u 2022. god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krjesova«,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje Dana sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

**3. PREVENTIVNA DJELATNOST**

Općina Breznički Hum, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Breznički Hum obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Breznički Hum i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Breznički Hum,

- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Breznički Hum, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Varaždinske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije,
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19).
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

#### 4. FINANCIRANJE

Za vatrogastvo u 2022. godini izdvojeno je 147.641,07 kn za Vatrogasnu zajednicu Općine Breznički Hum, DVD Breznički Hum, DVD Šćepanje i DVD Radešić. Sredstva su namijenjena za financiranja nabave vatrogasne opreme i vozila, te edukacije vatrogasaca.

#### 5. ZAKLJUČAK

Zakonska je obveza čelništva jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenta protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje su stručno osposobljenje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Temeljni zaključci Izvješća za 2022. godinu su:

- vatrogasna djelatnost na području Općine Breznički Hum je organizirana na način da dobrovoljna vatrogasna društva udovoljavaju odredbama čl. 19. *Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske* (»Narodne novine«, broj 61/94), tj., u mogućnosti su intervenirati u pravovremenom roku,
- dobrovoljna vatrogasna društva opremljena su sukladno propisima,

- po dobrovoljnim vatrogasnim društvima Općine Breznički Hum osiguran je dovoljan broj operativnih vatrogasaca sukladno propisima.

U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i zamjeni dotrajale opreme ili nabavi nove opreme.

Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se žitelje upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

#### PROVEDBA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE BREZNIČKI HUM ZA 2022. GODINU

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/16) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2022. godinu (KLASA: 214-05/21-01/1, URBROJ: 2186-01/1-22-25, od 21. veljače 2022. god.), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 15. ožujka 2022. godine donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Breznički Hum za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/22).

#### ORGANIZACIJSKE MJERE

- Općina Breznički Hum u tijeku je usklađivanja Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22). Novi nacrti dokumenata su izrađeni te se prikupljaju preostali podaci koji su potrebni kako bi se nacrti mogli završiti.
- Općinsko vijeće Općine Breznički Hum usvojilo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/15).
- U postupku donošenja te ažuriranja Prostornog plana uređenja Općine Breznički Hum, kao i ostale prostorno-planske dokumentacije, Općina Breznički Hum primjenjuje mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

#### TEHNIČKE MJERE

- Općina Breznički Hum u 2022. godini u proračunu za 2022. godinu osigurala je financijska sredstva za vatrogasnu djelatnost i zaštitu od požara, a samim time i izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba ukoliko bi se za istima iskazala potreba. Na području Općine Breznički Hum tijekom 2022. godine nisu zabilježeni šumski

požari koji bi zahtijevali angažman teške mehanizacije i izradu protupožarnih presjeka.

- Općina Breznički Hum u 2022. godini provodila je redovan nadzor područja Općine u svrhu čuvanja okoliša i zabrane nepropisnog odlaganja otpada u okoliš i nastanka nekontroliranih (divljih) odlagališta.

#### ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

- Vatrogasne postrojbe s područja Općine Breznički Hum opremljene su sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11).
- Vatrogasnim postrojbama osigurani je odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, boravak vatrogasaca, spremanje obuće, odjeće, prostor za osposobljavanje i vozila.

- Vodoopskrbu na području Općine vrši Varkom d.d. Varaždin. Općina se opskrbljuje vodom putem regionalnog vodovoda »Varaždin« (u daljnjem tekstu: RV »Varaždin«). Vodoopskrba Općine djelomično je riješena putem RV »Varaždin«, odnosno sustav je još uvijek u fazi građenja. Vanjska hidrantska mreža za gašenje požara je hidrantska mreža za gašenje požara izvedena izvan građevine koja se štiti, a završava nadzemnim ili podzemnim hidrantom. Za snabdijevanje vodom vatrogasnih vozila mnogo je značajnija vanjska hidrantska mreža. Ispravnost hidrantske mreže provjerava se prvim ispitivanjem i periodičnim ispitivanjima, a u skladu s Pravilnikom o uvjetima za obavljanje ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara (»Narodne novine«, broj 67/96). Na području Općine Breznički Hum nalazi se ukupno 75 nadzemnih hidranata i 47 podzemnih.

KLASA: 245-01/23-01/4  
URBROJ: 2186-24-01-23-1  
Breznički Hum, 20. lipnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Darko Žugčić, v.r.

## OPĆINA VINICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 15.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na svojoj sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

#### I. IZMJENE I DOPUNE

##### Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu

#### Članak 1.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Proračuna) sastoje se od: Općeg i Posebnog dijela te Obrazloženja Proračuna.

#### I. OPĆI DIO

##### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	2.522.363,00	-384.969,01	2.137.393,99	84,74
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.581,00	0,00	18.581,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.022.246,00	703,41	2.022.949,41	100,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.042.954,00	-385.672,42	657.281,58	63,02
	<b>Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))</b>	<b>-524.256,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-524.256,00</b>	<b>100,00</b>
	Ukupno prihodi i primici	2.540.944,00	-384.969,01	2.155.974,99	84,85
	Višak prihoda iz prethodnih godina	524.256,00	0,00	524.256,00	100,00
	Sveukupno prihodi i primici	3.065.200,00	-384.969,01	2.680.230,99	87,44
	Ukupno rashodi i izdaci	3.065.200,00	-384.969,01	2.680.230,99	87,44
	<b>Višak/Manjak + Neto financiranje</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.522.363,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.137.393,99</b>	<b>84,74</b>
11	Opći prihodi i primici	960.028,00	0,00	960.028,00	100,00
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>960.028,00</b>	<b>0,00</b>	<b>960.028,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	0,00	10.500,00	10.500,00	0,00
52	Ostale pomoći	1.108.653,00	-395.469,01	713.183,99	64,33
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva</b>	<b>1.108.653,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>723.683,99</b>	<b>65,28</b>
11	Opći prihodi i primici	810,00	0,00	810,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	46.811,00	0,00	46.811,00	100,00
42	Prihodi od spomeničke rente	13,00	0,00	13,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.623,00	0,00	3.623,00	100,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>51.257,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.257,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	5.309,00	0,00	5.309,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	144.866,00	0,00	144.866,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	54.614,00	0,00	54.614,00	100,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>204.789,00</b>	<b>0,00</b>	<b>204.789,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	664,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	11.945,00	0,00	11.945,00	100,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>12.609,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.609,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	183.700,00	0,00	183.700,00	100,00
<b>67</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>183.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>183.700,00</b>	<b>100,00</b>
31	Vlastiti prihodi	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>1.327,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,00</b>	<b>100,00</b>
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>18.581,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.581,00</b>	<b>100,00</b>
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	18.581,00	0,00	18.581,00	100,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>18.581,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.581,00</b>	<b>100,00</b>
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>2.540.944,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.155.974,99</b>	<b>84,85</b>

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.022.246,00</b>	<b>703,41</b>	<b>2.022.949,41</b>	<b>100,03</b>
11	Opći prihodi i primici	257.365,00	2.974,79	260.339,79	101,16
31	Vlastiti prihodi	121.635,00	0,00	121.635,00	100,00
52	Ostale pomoći	62.303,00	-11.695,32	50.607,68	81,23
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>441.303,00</b>	<b>-8.720,53</b>	<b>432.582,47</b>	<b>98,02</b>

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	359.221,00	75.985,27	435.206,27	121,15
31	Vlastiti prihodi	78.472,00	470,00	78.942,00	100,60
42	Prihodi od spomeničke rente	13,00	-13,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	52.730,00	0,00	52.730,00	100,00
52	Ostale pomoći	381.967,00	-85.786,33	296.180,67	77,54
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	9.988,00	1.018,00	11.006,00	110,19
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>882.391,00</b>	<b>-8.326,06</b>	<b>874.064,94</b>	<b>99,06</b>
11	Opći prihodi i primici	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	860,00	0,00	860,00	100,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.496,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	47.381,00	0,00	47.381,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	199,00	0,00	199,00	100,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>47.580,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.580,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	238.955,00	0,00	238.955,00	100,00
52	Ostale pomoći	29.199,00	0,00	29.199,00	100,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>268.154,00</b>	<b>0,00</b>	<b>268.154,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	106.310,00	0,00	106.310,00	100,00
52	Ostale pomoći	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>119.582,00</b>	<b>0,00</b>	<b>119.582,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	252.422,00	17.750,00	270.172,00	107,03
52	Ostale pomoći	3.318,00	0,00	3.318,00	100,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>255.740,00</b>	<b>17.750,00</b>	<b>273.490,00</b>	<b>106,94</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.042.954,00</b>	<b>-385.672,42</b>	<b>657.281,58</b>	<b>63,02</b>
11	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>
11	Opći prihodi i primici	133.315,00	267.652,97	400.967,97	300,77
31	Vlastiti prihodi	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
52	Ostale pomoći	127.520,00	-3.435,39	124.084,61	97,31
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	8.593,00	0,00	8.593,00	100,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>276.064,00</b>	<b>264.217,58</b>	<b>540.281,58</b>	<b>195,71</b>
11	Opći prihodi i primici	273.162,00	-239.912,00	33.250,00	12,17
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.654,00	-2.654,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	491.074,00	-427.324,00	63.750,00	12,98
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>766.890,00</b>	<b>-669.890,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>12,65</b>
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>3.065.200,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.680.230,99</b>	<b>87,44</b>



## RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>763.676,00</b>	<b>18.029,47</b>	<b>781.705,47</b>	<b>102,36</b>
013	Opće usluge	226.693,00	-8.720,53	217.972,47	96,15
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	536.983,00	26.750,00	563.733,00	104,98
<b>06</b>	<b>Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>1.056.625,00</b>	<b>-385.672,42</b>	<b>670.952,58</b>	<b>63,50</b>
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.056.625,00	-385.672,42	670.952,58	63,50
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>937.539,00</b>	<b>-17.326,06</b>	<b>920.212,94</b>	<b>98,15</b>
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	937.539,00	-17.326,06	920.212,94	98,15
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>307.360,00</b>	<b>0,00</b>	<b>307.360,00</b>	<b>100,00</b>
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	307.360,00	0,00	307.360,00	100,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>3.065.200,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.680.230,99</b>	<b>87,44</b>

## RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.674.767,00</b>	<b>144.451,03</b>	<b>1.819.218,03</b>	<b>0,00</b>
11	Opći prihodi i primici	1.674.767,00	144.451,03	1.819.218,03	108,63
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>204.949,00</b>	<b>470,00</b>	<b>205.419,00</b>	<b>100,23</b>
31	Vlastiti prihodi	204.949,00	470,00	205.419,00	100,23
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>58.250,00</b>	<b>-2.667,00</b>	<b>55.583,00</b>	<b>95,42</b>
42	Prihodi od spomeničke rente	13,00	-13,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	58.237,00	-2.654,00	55.583,00	95,44
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.108.653,00</b>	<b>-528.241,04</b>	<b>580.411,96</b>	<b>52,35</b>
52	Ostale pomoći	1.108.653,00	-528.241,04	580.411,96	52,35
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</b>	<b>18.581,00</b>	<b>1.018,00</b>	<b>19.599,00</b>	<b>105,48</b>
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	18.581,00	1.018,00	19.599,00	105,48
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>3.065.200,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.680.230,99</b>	<b>87,44</b>

## Članak 3.

Posebni dio Izmjena i dopuna Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata:

## II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	<b>RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE</b>	<b>1.094.255,00</b>	<b>-261.498,11</b>	<b>832.756,89</b>	<b>76,10</b>
	<b>001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE</b>	<b>1.094.255,00</b>	<b>-261.498,11</b>	<b>832.756,89</b>	<b>76,10</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>714.916,00</b>	<b>25.390,46</b>	<b>740.306,46</b>	<b>103,55</b>
	<b>A100101 PLAĆE I NAKNADE</b>	<b>226.693,00</b>	<b>-8.720,53</b>	<b>217.972,47</b>	<b>96,15</b>
	0131 Opće usluge vezane za službenike				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>226.693,00</b>	<b>-8.720,53</b>	<b>217.972,47</b>	<b>96,15</b>
11	Opći prihodi i primici	147.800,00	2.974,79	150.774,79	102,01
52	Ostale pomoći	62.303,00	-11.695,32	50.607,68	81,23
31	Rashodi za zaposlene	210.103,00	-8.720,53	201.382,47	95,85
11	Opći prihodi i primici	16.590,00	0,00	16.590,00	100,00
32	Materijalni rashodi	16.590,00	0,00	16.590,00	100,00
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>488.223,00</b>	<b>34.110,99</b>	<b>522.333,99</b>	<b>106,99</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>488.223,00</b>	<b>34.110,99</b>	<b>522.333,99</b>	<b>106,99</b>
11	Opći prihodi i primici	104.324,00	77.961,32	182.285,32	174,73
31	Vlastiti prihodi	2.255,00	470,00	2.725,00	120,84
42	Prihodi od spomeničke rente	13,00	-13,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	248.280,00	-45.325,33	202.954,67	81,74
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	6.006,00	1.018,00	7.024,00	116,95
32	Materijalni rashodi	360.878,00	34.110,99	394.988,99	109,45
11	Opći prihodi i primici	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00
34	Financijski rashodi	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	47.381,00	0,00	47.381,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	199,00	0,00	199,00	100,00
35	Subvencije	47.580,00	0,00	47.580,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.787,00	0,00	2.787,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.787,00	0,00	2.787,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	39.153,00	0,00	39.153,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	39.153,00	0,00	39.153,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	31.189,00	0,00	31.189,00	100,00
38	Ostali rashodi	31.189,00	0,00	31.189,00	100,00
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>379.339,00</b>	<b>-286.888,57</b>	<b>92.450,43</b>	<b>24,37</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>379.339,00</b>	<b>-286.888,57</b>	<b>92.450,43</b>	<b>24,37</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>379.339,00</b>	<b>-286.888,57</b>	<b>92.450,43</b>	<b>24,37</b>
11	Opći prihodi i primici	10.545,00	44.787,43	55.332,43	524,73
31	Vlastiti prihodi	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
52	Ostale pomoći	17.315,00	10.500,00	27.815,00	160,64
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	5.321,00	0,00	5.321,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.163,00	55.287,43	92.450,43	248,77
11	Opći prihodi i primici	182.909,00	-182.909,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	159.267,00	-159.267,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na	342.176,00	-342.176,00	0,00	0,00
<b>RAZDJEL 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE</b>					
		<b>16.629,00</b>	<b>6.034,12</b>	<b>22.663,12</b>	<b>136,29</b>
<b>002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE</b>					
		<b>16.629,00</b>	<b>6.034,12</b>	<b>22.663,12</b>	<b>136,29</b>
<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>					
		<b>16.629,00</b>	<b>6.034,12</b>	<b>22.663,12</b>	<b>136,29</b>
<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>					
		<b>16.629,00</b>	<b>6.034,12</b>	<b>22.663,12</b>	<b>136,29</b>
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	16.629,00	6.034,12	22.663,12	136,29
11	Opći prihodi i primici	16.629,00	6.034,12	22.663,12	136,29
32	Materijalni rashodi	16.629,00	6.034,12	22.663,12	136,29
<b>RAZDJEL 003 KOMUNALNE STAMBENE I DJELATNOSTI</b>					
<b>UREĐENJA PROSTORA</b>					
		<b>1.143.108,00</b>	<b>-154.505,02</b>	<b>988.602,98</b>	<b>86,48</b>
<b>00301 KOMUNALNA DJELATNOST</b>					
		<b>415.206,00</b>	<b>119.389,83</b>	<b>534.595,83</b>	<b>128,75</b>
<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>					
		<b>228.995,00</b>	<b>8.890,83</b>	<b>237.885,83</b>	<b>103,88</b>
<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>					
		<b>228.995,00</b>	<b>8.890,83</b>	<b>237.885,83</b>	<b>103,88</b>
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	215.723,00	8.890,83	224.613,83	104,12
11	Opći prihodi i primici	57.434,00	-7.109,17	50.324,83	87,62
31	Vlastiti prihodi	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	52.730,00	0,00	52.730,00	100,00
52	Ostale pomoći	29.908,00	0,00	29.908,00	100,00
32	Materijalni rashodi	142.726,00	-7.109,17	135.616,83	95,02
11	Opći prihodi i primici	72.997,00	16.000,00	88.997,00	121,92
38	Ostali rashodi	72.997,00	16.000,00	88.997,00	121,92
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.272,00	0,00	3.272,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>					
		<b>186.211,00</b>	<b>110.499,00</b>	<b>296.710,00</b>	<b>159,34</b>
<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>					
		<b>186.211,00</b>	<b>110.499,00</b>	<b>296.710,00</b>	<b>159,34</b>
0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	26.943,00	0,00	26.943,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	26.943,00	0,00	26.943,00	100,00
32	Materijalni rashodi	26.943,00	0,00	26.943,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>159.268,00</b>	<b>110.499,00</b>	<b>269.767,00</b>	<b>169,38</b>
11	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	101.534,00	129.652,00	231.186,00	227,69
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.654,00	0,00	2.654,00	100,00
52	Ostale pomoći	55.080,00	-39.153,00	15.927,00	28,92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.268,00	90.499,00	249.767,00	156,82
	<b>00302 STAMBENA DJELATNOST PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>79.502,00</b>	<b>-66.362,00</b>	<b>13.140,00</b>	<b>16,53</b>
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>79.502,00</b>	<b>-66.362,00</b>	<b>13.140,00</b>	<b>16,53</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>79.502,00</b>	<b>-66.362,00</b>	<b>13.140,00</b>	<b>16,53</b>
11	Opći prihodi i primici	35.059,00	-25.901,00	9.158,00	26,12
52	Ostale pomoći	40.461,00	-40.461,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
32	Materijalni rashodi	79.502,00	-66.362,00	13.140,00	16,53
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>291.991,00</b>	<b>-206.991,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>29,11</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>291.991,00</b>	<b>-206.991,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>29,11</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>291.991,00</b>	<b>-206.991,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>29,11</b>
11	Opći prihodi i primici	90.253,00	-69.003,00	21.250,00	23,54
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.654,00	-2.654,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	199.084,00	-135.334,00	63.750,00	32,02
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	291.991,00	-206.991,00	85.000,00	29,11
	<b>00303 PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I KULTURNIH SPOMENIKA</b>	<b>323.274,00</b>	<b>-2.291,85</b>	<b>320.982,15</b>	<b>99,29</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>124.190,00</b>	<b>0,00</b>	<b>124.190,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>124.190,00</b>	<b>0,00</b>	<b>124.190,00</b>	<b>100,00</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>124.190,00</b>	<b>0,00</b>	<b>124.190,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	35.570,00	0,00	35.570,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	1.593,00	0,00	1.593,00	100,00
52	Ostale pomoći	61.318,00	0,00	61.318,00	100,00
32	Materijalni rashodi	98.481,00	0,00	98.481,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	18.343,00	0,00	18.343,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.343,00	0,00	18.343,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	7.366,00	0,00	7.366,00	100,00
38	Ostali rashodi	7.366,00	0,00	7.366,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>199.084,00</b>	<b>-2.291,85</b>	<b>196.792,15</b>	<b>98,85</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>199.084,00</b>	<b>-2.291,85</b>	<b>196.792,15</b>	<b>98,85</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>199.084,00</b>	<b>-2.291,85</b>	<b>196.792,15</b>	<b>98,85</b>
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	21.236,00	93.213,54	114.449,54	538,94
52	<i>Ostale pomoći</i>	45.125,00	25.217,61	70.342,61	155,88
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.361,00	118.431,15	184.792,15	278,46
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	132.723,00	-132.723,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	132.723,00	-120.723,00	12.000,00	9,04
	<b>00304 VATROGASTVO I SIGURNOST</b>	<b>33.135,00</b>	<b>1.750,00</b>	<b>34.885,00</b>	<b>105,28</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>33.135,00</b>	<b>1.750,00</b>	<b>34.885,00</b>	<b>105,28</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>33.135,00</b>	<b>1.750,00</b>	<b>34.885,00</b>	<b>105,28</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>33.135,00</b>	<b>1.750,00</b>	<b>34.885,00</b>	<b>105,28</b>
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	33.135,00	1.750,00	34.885,00	105,28
38	Ostali rashodi	33.135,00	1.750,00	34.885,00	105,28
	<b>RAZDJEL 004 KULTURA, Znanost, Šport</b>	<b>120.431,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>145.431,00</b>	<b>120,76</b>
	<b>00401 KULTURA</b>	<b>45.434,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>65.434,00</b>	<b>144,02</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>45.434,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>65.434,00</b>	<b>144,02</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>45.434,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>65.434,00</b>	<b>144,02</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>45.434,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>65.434,00</b>	<b>144,02</b>
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	45.434,00	20.000,00	65.434,00	144,02
32	Materijalni rashodi	45.434,00	20.000,00	65.434,00	144,02
	<b>00403 ŠPORT</b>	<b>74.997,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>79.997,00</b>	<b>106,67</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>74.997,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>79.997,00</b>	<b>106,67</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>74.997,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>79.997,00</b>	<b>106,67</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>74.997,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>79.997,00</b>	<b>106,67</b>
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	19.908,00	5.000,00	24.908,00	125,12
32	Materijalni rashodi	19.908,00	5.000,00	24.908,00	125,12
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	55.089,00	0,00	55.089,00	100,00
38	Ostali rashodi	55.089,00	0,00	55.089,00	100,00
	<b>RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO</b>	<b>308.844,00</b>	<b>0,00</b>	<b>308.844,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>00501 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>191.385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>191.385,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>191.385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>191.385,00</b>	<b>100,00</b>

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>191.385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>191.385,00</b>	<b>100,00</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>191.385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>191.385,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	152.126,00	0,00	152.126,00	100,00
52	Ostale pomoći	29.199,00	0,00	29.199,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	181.325,00	0,00	181.325,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.060,00	0,00	10.060,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.060,00	0,00	10.060,00	100,00
	<b>00502 OSNOVNO OBRAZOVANJE PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>59.063,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.063,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>59.063,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.063,00</b>	<b>100,00</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>59.063,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.063,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	59.063,00	0,00	59.063,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	59.063,00	0,00	59.063,00	100,00
	<b>00503 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>17.917,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.917,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100105 TEKUĆE POTPORE</b>	<b>17.917,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.917,00</b>	<b>100,00</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.917,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.917,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	11.281,00	0,00	11.281,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.281,00	0,00	11.281,00	100,00
	<b>00504 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>40.479,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.479,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>40.479,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.479,00</b>	<b>100,00</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.479,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.479,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	40.479,00	0,00	40.479,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.479,00	0,00	40.479,00	100,00
	<b>RAZDJEL 006 SOCIJALNA SKRB 006 SOCIJALNA SKRB PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>35.969,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.969,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>35.969,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.969,00</b>	<b>100,00</b>

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.969,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.969,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	15.397,00	0,00	15.397,00	100,00
52	Ostale pomoći	13.272,00	0,00	13.272,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.669,00	0,00	28.669,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00
52	Ostale pomoći	3.318,00	0,00	3.318,00	100,00
38	Ostali rashodi	7.300,00	0,00	7.300,00	100,00
	<b>RAZDJEL 007 OSTALI KORISNICI</b>	<b>38.604,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.604,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>007 OSTALI KORISNICI</b>	<b>38.604,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.604,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>38.604,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.604,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>38.604,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.604,00</b>	<b>100,00</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>38.604,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.604,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	38.604,00	0,00	38.604,00	100,00
38	Ostali rashodi	38.604,00	0,00	38.604,00	100,00
	<b>RAZDJEL 008 DJEČJI VRTIĆ VINICA</b>	<b>307.360,00</b>	<b>0,00</b>	<b>307.360,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>008 DJEČJI VRTIĆ VINICA</b>	<b>307.360,00</b>	<b>0,00</b>	<b>307.360,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>PROGRAM 1003 RASHODI DJEČJEG VRTIĆA VINICA</b>	<b>307.360,00</b>	<b>0,00</b>	<b>307.360,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100301 Rashodi za zaposlene</b>	<b>231.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>231.200,00</b>	<b>100,00</b>
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>231.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>231.200,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	109.565,00	0,00	109.565,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	121.635,00	0,00	121.635,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	231.200,00	0,00	231.200,00	100,00
	<b>A100302 Rashodi poslovanja</b>	<b>76.160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.160,00</b>	<b>100,00</b>
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>76.160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.160,00</b>	<b>100,00</b>
11	Opći prihodi i primici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	71.970,00	0,00	71.970,00	100,00
52	Ostale pomoći	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	75.300,00	0,00	75.300,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	860,00	0,00	860,00	100,00
34	Financijski rashodi	860,00	0,00	860,00	100,00
	<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>3.065.200,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.680.230,99</b>	<b>87,44</b>

## Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/23-01/15  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.

**O B R A Z L O Ž E N J E**  
**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VINICA ZA 2023. GODINU**

**I. UVOD**

Na osnovu članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) predstavničko tijelo donosi izmjene i dopune proračuna za tekuću godinu na razini skupine ekonomske klasifikacije. U skladu s dosadašnjim ostvarenjem prihoda i rashoda proračuna, planiranim realizacijama započetih projekata te iskazanih novih potreba predlažu se I. izmjene i dopune Proračuna kojima će se izvršiti usklađenje na prihodovnoj i rashodovnoj strani Proračuna. Ovim dokumentom se mijenja samo Proračun za 2023. godinu, projekcije proračuna za 2024. i 2025. godinu se ne mijenjaju. Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Iz Zakona o proračunu proizlazi obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja. Dječji vrtića Vinica u navedenom razdoblju nema izmjene i dopune financijskog plana koje bi se uvrstile u ovaj prijedlog.

Ovim I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu predlaže se smanjenje prihoda i primitaka za 384.969,01 € te smanjenje rashoda i izdataka za 384.969,01 € odnosno 12,56% u odnosu na tekući plan. Nakon ovih izmjena prihodi i primici iznose 2.155.974,99 €, a rashodi i izdaci 2.680.230,99 €. Razlika iznosi 524.256,99 € i odnosi se na preneseni višak prihoda.

U nastavku se daje obrazloženje izmjena u općem dijelu proračuna, odnosno struktura prihoda i rashoda te primitaka i izdataka koje se predlažu I. izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu, te obrazloženje izmjena u posebnom dijelu Proračuna.

Tablica 1. Struktura I. izmjena i dopuna Proračuna prema osnovnoj klasifikaciji

Kto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	2.522.363,00	-384.969,01	2.137.393,99	84,74
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	18.581,00	0,00	18.581,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.022.246,00	703,41	2.022.949,41	100,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.042.954,00	-385.672,42	657.281,58	63,02
<b>Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))</b>		<b>-524.256,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-524.256,00</b>	<b>100,00</b>
Ukupno prihodi i primici		2.540.944,00	-384.969,01	2.155.974,99	84,85
Višak prihoda iz prethodnih godina		524.256,00	0,00	524.256,00	100,00
Sveukupno prihodi i primici		3.065.200,00	-384.969,01	2.680.230,99	87,44
Ukupno rashodi i izdaci		3.065.200,00	-384.969,01	2.680.230,99	87,44
<b>Višak/Manjak + Neto financiranje</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

U tablici 2. su prikazane promjene na osnovnim skupinama prihoda u odnosu na tekući plan.

Tablica 2. Planirani prihodi i primici Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu i prijedlog povećanja/smanjenja.

Kto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.522.363,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.137.393,99</b>	<b>84,74</b>
61	Prihodi od poreza	960.028,00	0,00	960.028,00	100,00
63	Pomoći iz inozemstva	1.108.653,00	-384.969,01	723.683,99	65,28
64	Prihodi od imovine	51.257,00	0,00	51.257,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	204.789,00	0,00	204.789,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i 0 robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	12.609,00	0,00	12.609,00	100,00
67	Prihodi iz proračuna	183.700,00	0,00	183.700,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.327,00	0,00	1.327,00	100,00



Kto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>18.581,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.581,00</b>	<b>100,00</b>
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	18.581,00	0,00	18.581,00	100,00

Predlaže se smanjenje prihoda poslovanja za 384.969,01 € na iznos od 2.137.393,99 €.

### 63 Pomoći

Ukupan iznos pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planira se u iznosu od 2.137.393,99 € što je u odnosu na tekući plan smanjenje za 384.969,01 € ili 15,26%.

Izmjene se odnose na:

- povećanje kompenzacijskih mjera za 24.042,00 €
- smanjenje planiranih prihoda iz općinskih proračuna - Projekt prevencija zdravlja u općinama Vinica i Bednja za 100,01 €
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Ministarstvo kulture, Kurija Patačić - nisu odobrena bespovratna sredstva za program održavanja nepokretnih kulturnih dobara, a koja su bila planirana u iznosu od 39.817,00 €
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Ministarstvo kulture, Burg Vinica - nisu odobrena bespovratna sredstva za program održavanja nepokretnih kulturnih dobara, a koja su bila planirana u iznosu od 39.817,00 €
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU - nisu odobrena sredstva za prijavljeni projekt uređenja kino dvorane Općine Vinica u iznosu od 13.272,00 €
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Središnji ured za demografiju i mlade - smanjeni su planirani prihodi u iznosu od 29.267,00 € jer ovise o planiranoj dinamici izvođenja radova
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Min. prostornog uređenja - povećanje od 10.500,00 € za odobrena bespovratna sredstva za prijavljeni projekt za nabavku komunalne opreme i uređenja zelenih površina
- kapitalne pomoći iz gradskih proračuna - Grad Varaždin ITU - smanjenje prihoda od 185.812,00 € jer prijavljeni projekt dodatna ulaganja na općinskim objektima (društveni domovi) nije uvršten u Program ITU za 2023. te se očekuje uvrštenje u idućem razdoblju
- kapitalne pomoći iz gradskih proračuna - Grad Varaždin ITU - smanjenje prihoda od 27.872,00 € jer prijavljeni projekt Projektna dokumentacija za uređenje eko prostora uz Arboretum Opeka nije uvršten u Program ITU za 2023. te se očekuje uvrštenje u idućem razdoblju
- kapitalne pomoći iz gradskih proračuna - Grad Varaždin ITU - smanjenje prihoda od 21.880,00 € jer prijavljeni projekt Projektna dokumentacija za dodatna ulaganja na općinskim objektima (društveni domovi) nije uvršten u Program ITU za 2023. te se očekuje uvrštenje u idućem razdoblju
- kapitalne pomoći iz gradskih proračuna - Grad Varaždin ITU - smanjenje prihoda od 18.581,00 € jer prijavljeni projekt Usluge nadzora nad izvršenim radovima za dodatna ulaganja na općinskim objektima (društveni domovi) nije uvršten u Program ITU za 2023. te se očekuje uvrštenje u idućem razdoblju
- kapitalne pomoći iz gradskih proračuna - Grad Varaždin ITU - smanjenje prihoda od 92.906,00 € jer prijavljeni projekt Kurija Patačić nije uvršten u Program ITU za 2023. te se očekuje uvrštenje u idućem razdoblju
- kapitalne pomoći iz gradskih proračuna - Grad Varaždin ITU - povećanje prihoda od 63.750,00 € za prijavljeni i odobreni projekt Kinodvorana Općine Vinica

Na ostalim prihodovnim skupinama nije bilo promjene.

## II. RASHODI I IZDACI

Prijedlogom I. izmjena i dopuna Proračuna za 2023. godinu ukupni rashodi i izdaci Proračuna se smanjuju za 384.969,01 € te nakon Izmjene i dopune iznose 2.680.230,99 €.

U strukturi ukupnih rashoda i izdataka Proračuna predlaže se povećanje rashoda poslovanja za 703,41 € te smanjenje rashoda za nabavu nefinancijske imovine za 385.672,42 €.

Tablica 3. Planirani rashodi i izdaci Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu i prijedlog povećanja/smanjenja

Kto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.022.246,00</b>	<b>703,41</b>	<b>2.022.949,41</b>	<b>100,03</b>
31	Rashodi za zaposlene	441.303,00	-8.720,53	432.582,47	98,02

Kto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
32	Materijalni rashodi	882.391,00	-8.326,06	874.064,94	99,06
34	Financijski rashodi	7.496,00	0,00	7.496,00	100,00
35	Subvencije	47.580,00	0,00	47.580,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	268.154,00	0,00	268.154,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	119.582,00	0,00	119.582,00	100,00
38	Ostali rashodi	255.740,00	17.750,00	273.490,00	106,94
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.042.954,00</b>	<b>-385.672,42</b>	<b>657.281,58</b>	<b>63,02</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.064,00	264.217,58	540.281,58	195,71
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	766.890,00	-669.890,00	97.000,00	12,65
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>3.065.200,00</b>	<b>-384.969,01</b>	<b>2.680.230,99</b>	<b>87,44</b>

U nastavku se daje prikaz promjena na osnovnim skupinama rashoda i izdataka u odnosu na tekući plan Proračuna.

### 31 Rashodi za zaposlene

Smanjuju se za 8.720,53 €, a smanjenje je proizašlo iz završenog projekta Zaželi i isteka Ugovora o radu tri gerontodomaćice.

### 32 Materijalni rashodi

Ukupni materijalni rashodi se planiraju u iznosu 874.064,94 €, odnosno smanjuju se za 8.326,06 € ili 1 p.p. Unutar skupine Materijalni rashodi došlo je i do povećanja i smanjenja u sljedećem:

- povećanje planiranih rashoda za naknade troškova zaposlenima u iznosu od 2.255,68 €,
- povećanje rashoda za materijal i sirovine u iznosu od 8.682,00 € što se najvećim dijelom odnosi na materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- smanjenje Rashoda za usluge za 45.353,18 €, a smanjenje je rezultat planiranih programa koji se neće realizirati jer nisu odobrena tražena bespovratna sredstva za prijavljene Projekte te se time smanjuju rashodi koji su vezani za iste, a to su program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara - Burg Vinica, rashodi za usluge nadzora i izrade projekte dokumentacija za dodatna ulaganja na općinskim objektima, a povećali su se rashodi koji se odnose na projekte koji su u tijeku ili se planiraju realizirati: vođenje projekta rekonstrukcije Dječjeg vrtića, izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije Dječjeg vrtića, usluge nadzora za izgradnju ograde na mjesnom groblju, projektne dokumentacije za geoterm. izvore, usluge izrade i dopune projektne dokumentacije za Kuriju Patačić
- povećanje Ostalih nespomenutih rashoda u iznosu od 26.089,44 €, a koje se uglavnom odnosi na povećanje rashoda za kulturna događanja (manifestacija Janino u Vinici)

### 38 Ostali rashodi

Ostali rashodi povećavaju se za 17.750,00 € i to 16.000,00 € za kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru - izgradnja kanalizacijske mreže (Aglomeracija) i 1.750,00 € za tekuće donacije udrugama građana - DVD Donje Vratno kupnja aparata.

Na ostalim Rashodima poslovanja nije bilo promjene.

### 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

Povećavaju se za 20.000,00 €, a odnose se na kupnju poljop. zemljišta koje graniči s mjesnim grobljem i sportskim centrom.

### 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Ovi se rashodi povećavaju za 264.217,58 €, a što je rezultat i povećanja i smanjenja rashoda unutar skupine radi planiranih i prijavljenih projekata, a koji se neće realizirati jer nisu odobrena tražena bespovratna sredstva,

te se time smanjuju i rashodi koji su vezani za iste, a povećali su se rashodi koji se odnose na projekte koji se planiraju realizirati ili je u tijeku njihova realizacija, a najznačajnije promjene su sljedeće:

- ostali građevinski objekti - FIKSMODULI ZA DJEČJA IGRALIŠTA smanjenje 13.272,00 €
- ostali građevinski objekti - OGRADA UZ ŠPORTSKO IGRALIŠTE NA MJESNOM GROBLJU povećanje 119.203,15 €
- ostali građevinski objekti - SPORTSKI CENTAR FAZA I i FAZA II povećanje 74.549,00 €
- ostali građevinski objekti - RASVJETA UZ SPORTSKI CENTAR povećanje 15.950,00 €

Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene

- oprema - KOMUNALNA OPREMA ZA UREĐENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA povećanje 29.337,50€
- oprema - RAČUNALNA OPREMA povećanje 12.000,00 €
- dokumenti prostornog uređenja III IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA povećanje 12.500,00 €

#### 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

Ovi se rashodi smanjuju za 669.890,00 €, a što je rezultat i povećanja i smanjenja rashoda unutar skupine radi planiranih i prijavljenih Projekata, a koji se neće realizirati jer nisu odobrena tražena bespovratna sredstva, te se time smanjuju i rashodi koji su vezani za iste, a povećali su se rashodi koji se odnose na projekte koji se planiraju realizirati ili je u tijeku njihova realizacija, a promjene se odnose na:

- smanjenje rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima KURIJA PATAČIĆ u iznosu od 132.723,00 €, DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA FAZA II 2 DIO za 342.176,00 €, DODATNA ULAGANJA NA OPĆINSKIM OBJEKTIMA (DRUŠTVENI DOMOVI) u iznosu od 265.446,00 €
- povećanje rashoda za dodatna ulaganja na građevinskim objektima-PJEŠAČKA STAZA UZ NK VINICA u iznosu od 12.000,00 € i dodatna ulaganja na građevinskim objektima ZGRADA OPĆINE (uređenje, nabava i postava opreme u kino dvorani)
- povećanje rashoda za civilnu zaštitu za 11.018,00 €

### III. POSEBNI DIO

Planirani rashodi prema programima i aktivnostima:

#### 001 Jedinstveni upravni odjel Općine Vinica

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, koji obuhvaćaju A100101 aktivnosti plaće i naknade i materijalne rashode koji su neophodni za rad i funkcioniranje Jedinstvenog upravnog odjela i ovim izmjenama planira se povećanje od 25.390,46 € koje je rezultat povećanja i smanjenja unutar aktivnosti
- Program 1002 kapitalna ulaganja, A100201 - odnose se na planiranu nabavu uredske opreme, računalne opreme i računalne programe i dodatna ulaganja na građevinskim objektima, a izmjenama je planirano smanjenje u iznosu od 286.888,57 € uglavnom radi planiranih, a neodobrenih bespovratnih sredstava od prijavljenih projekata, ranije navedenih u obrazloženju Općeg dijela

#### 002 Predstavnička i izvršna tijela Općine

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, A100102 materijalni rashodi - podrazumijevaju rashode za funkcioniranje i rad predstavničkih i izvršnih tijela Općine Vinica i povećavaju se za 6.034,12 (tekuća pričuva)

#### 003 Komunalne stambene i djelatnosti uređenja prostora

##### 00301 Komunalna djelatnost

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, obuhvaća aktivnosti materijalni rashodi A100102 i odnosi se na rashode za javnu rasvjetu, tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete, rashode za tekuće i investicijsko održavanje kanala i graba, nerazvrstanih cesta, poljskih puteva i dr. Planirano je povećanje aktivnosti za 8.890,93 €.
- Program 1002 kapitalna ulaganja, aktivnost A100201 nabava kapitalne imovine, materijalni rashodi, kojim su planirani rashodi za inv. održavanje led rasvjete, modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta i izgradnja Sportskog centra, nabava poljop. zemljišta, rasvjeta uz sportski centar. Ovim izmjenama i dopunama povećava se za 110.499,00 €.

##### 00302 Stambena djelatnost

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100102 materijalni rashodi koji se odnose na rashode za energiju općinskih objekata, tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata, nadzor i projekti za dodatna ulaganja na općinskim objektima. Planirano je smanjenje ovih rashoda za 66.362,00 € te sada iznosi 13.140,00€.

- Program 1002 kapitalna ulaganja, aktivnost A100201 nabava kapitalne imovine kojom su planirani rashodi za nabavu razgleda i projektora u kino dvorani i uređenje društvenih domova Općine Vinica. Planirani rashodi za ovaj Program smanjuju se za 206.991,00 €

#### 00303 Prostorno planiranje, zaštita okoliša i kulturnih spomenika

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100102 materijalni rashodi uključuju planirane rashode za uređenje zelenih površina i pješačko-biciklističkih staza i rashodi za intelektualne usluge izrade projekta i programa, iznose 124.190,00 € i ovim Izmjenama i dopunama se ne mijenja
- Program 1002 kapitalna ulaganja, aktivnost A100201 nabava kapitalne imovine uključuje rashode za planirano dodatno ulaganje na Kuriji Patačić, uređenje sportskih objekta, oprema za održavanje i zaštitu na groblju, uređenje dječjih igrališta

Unutar ovog Programa planirano je i povećanje i smanjenje, ovisno o realizaciji prijavljenih projekata, te je ukupno planirano smanjenje u iznosu od 2.291,85 €

#### 00304 Vatrogastvo i sigurnost

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100103 donacije i ostali rashodi odnosi se na rashode za tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine Vinica i ostale rashode za vatrogastvo te je ovim Izmjenama povećano za 1.750,00 €

### 004 Kultura, znanost, šport

#### 00401 Kultura

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100103 donacije i ostali rashodi povećava se za 20.000,00 €, a odnosi se na obilježavanje kulturnih događaja i manifestacija

#### 00403 Šport

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100103 donacije i ostali rashodi, osim planiranih rashoda za tekuće donacije sportskim društvima, uključuju i rashode za nabavu sportske opreme i donacije sportskim društvima za provedbu sportsko edukativnih i rekreativnih programa i organizaciju događaja i ovim se Izmjenama i dopunama povećava za 5.000,00 €

### 005 Školstvo

- 00501 predškolski odgoj, program 1001 - redovni izdaci poslovanja, aktivnost A 100103 donacije i ostali rashodi koji se odnose na sufinanciranje tr. polaznika dječjih vrtića i ostale rashode za predškolski odgoj iznose 191.385,00 € i ne mijenjaju se u odnosu na izvorni plan
- 00502 osnovno obrazovanje, program 1001- redovni izdaci poslovanja, aktivnost A 100103 donacije i ostali rashodi odnosi se na rashode vezano za osnovnoškolsstvo u iznosu od 59.063,00 € i ne mijenjaju se
- 00503 srednjoškolsko obrazovanje, program 1001 - redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100105 tekuće potpore, uključuju rashode vezane za potpore srednjoškolcima i ulaganja u srednjoškolsstvo, planirani iznos rashoda 17.917,00 € i ne mijenja se u odnosu na izvorni plan
- 00504 visokoškolsko obrazovanje, program 1001 - redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100103 donacije i ostali rashodi, uključuje mjesečne potpore studentima i druge naknade za visokoškolsko obrazovanje iznosi 40.479,00 € te se ovim Izmjenama i dopunama ne mijenja

### 006 Socijalna skrb

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100103 donacije i ostali rashodi iznosi 35.969,00 € odnosi se na naknade građanima i kućanstvima u novcu, darovi Sv. Nikola i ostale tekuće donacije, socijalni program te ostaje nepromijenjen

### 007 Ostali korisnici

- Program 1001 redovni izdaci poslovanja, aktivnost A100103 donacije i ostali rashodi, planirano je 38.604,00 € sastoji se od tekućih donacija udrugama i političkim strankama te vjerskim i humanitarnim organizacijama i ne mijenja se

### Proračunski korisnik Dječji vrtić Vinica

Dječji vrtić Vinica je javna ustanova čiji je osnivač Općina Vinica. Ostvaruje programe predškolskog odgoja na temelju godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

U 2023. godini Dječji vrtić planira ostvariti rashode u iznosu od 307.360,00 €, a koji uključuju ukupne rashode za zaposlene 231.200,00 € i Rashode poslovanja 76.160,00 € te ovim Izmjenama i dopunama nema promjena.

Svojom djelatnošću Dječji vrtić Vinica ima cilj osigurati veći standard predškolskog odgoja na području Općine Vinica i ostvariti kvalitetu smještaja djece u predškolskoj ustanovi u skladu s normativima utvrđenog standarda u svrhu očuvanja tjelesnog i mentalnog razvoja djece.

**16.**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na 16. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Vinica za 2023. godinu****Članak 1.**

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Vinica za 2023. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 129/22) u članku 10. iznos: »6011 EUR-a« zamjenjuje se iznosom »12.045,12 EUR-a«.

**Članak 2.**

U članku 12. iznos: »1.000.000,00 kn« zamjenjuje se iznosom »132.722,81 EUR-a«.

**Članak 3.**

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu osmog dana od objave.

KLASA: 024-04/23-01/19

URBROJ: 2186-11-23-1

Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**17.**

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20, 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE****Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini****I.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 129/22) mijenja se tako da sada glasi:

»Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava proračuna Općine Vinica za 2023. godinu u iznosu od **690.145,15 €** planiranih za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FIN. (proračunska stavka)	Kto	PLAN 2023.	POVEĆANJE SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
I.	<b>GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA</b> • <i>Modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta</i> <i>CILJ: Povećanje prometne sigurnosti te učinkovitije i uređenije prometnice. Učinkovitost i sigurnost te zaštita građana.</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: Sprečavanje mogućih budućih prometnih nezgoda.</i>	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052) - prihodi za pos. namjene (043)	421311	39.817,00	0,00	39.817,00
II.	<b>OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - SPORTSKI OBJEKTI</b> • <i>»Kontenjeri« za sportsku opremu</i> <i>CILJ: obogaćivanje sportskih objekata predmetima koji omogućuju adekvatnu iskoristivost postojećih objekata</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: adekvatna iskoristivost sportskih objekata doprinosi većoj aktivnosti sportskih udruga i klubova</i>	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052)	4214911	39.817,00	0,00	39.817,00

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FIN. (proračunska stavka)	Kto	PLAN 2023.	POVEĆANJE SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
III.	<p><b>OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - OGRADA UZ SPORTSKO IGRALIŠTE NA MJESNOM GROBLJU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ograda na mjesnom groblju</li> </ul> <p><i>CILJ: izgradnja ograda cijelom dužinom uz mjesno groblje i sportsko igralište</i></p> <p><i>MJERLJIVOST CILJA: odvojeno područje za sport i rekreaciju (mjesto za zabavu) i područje za sahranu preminulih osoba (mjesto tugovanja)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>proračunska sredstva (011)</li> <li>kapitalne pomoći (052)</li> </ul>	4214942	0,00	119.203,15	119.203,15
IV.	<p><b>OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI DJEČJA IGRALIŠTA</b></p> <p><i>CILJ: Postavljanje dodatnih fiksmo- dula za dječja igrališta</i></p> <p><i>MJERLJIVOST CILJA: Ulaganje u dječju razonodu i igranje te poticanje vanjskih aktivnosti djece, poticanje boravka u prirodi.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kapitalne pomoći (052)</li> </ul>	421494	13.272,00	-13.272,00	0,00
V.	<p><b>OSTALI NESPOMENUTI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - RASVJETA UZ SPORTSKI CENTAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SUSTAV RASVJETE UZ SPORTSKI CENTAR</li> </ul> <p><i>CILJ: postavljanje reflektora uz sportske terene sportskog centra</i></p> <p><i>MJERLJIVOST CILJA: poboljšanje uvjeta sportašima, rekreativcima i svim sportašima na području Općine Vinica</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kapitalne pomoći (052)</li> <li>proračunska sredstva (011)</li> </ul>	421497	0,00	15.950,00	15.950,00
VI.	<p><b>OSTALI NESPOMENUTI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - SPORTSKI CENTAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SPORTSKI CENTAR, FAZA I i II</li> </ul> <p><i>CILJ: ulaganje u sportsku infrastrukturu - izgradnja novih sportskih terena</i></p> <p><i>MJERLJIVOST CILJA: poboljšanje uvjeta sportašima, rekreativcima i svim sportašima na području Općine Vinica.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kapitalne pomoći (052)</li> <li>proračunska sredstva (011)</li> </ul>	4214943	119.451,00	74.549,00	194.000,00
VII.	<p><b>OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - TURISTIČKA INFRASTRUKTURA</b></p> <p><i>CILJ: izgradnja i uređenje turističke infrastrukture</i></p> <p><i>MJERLJIVOST CILJA: stvaranje uvjeta za razvoj turizma, povećanje broja turista</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>proračunska sredstva (011)</li> </ul>	4214921	13.272,00	0,00	13.272,00

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FIN. (proračunska stavka)	Kto	PLAN 2023.	POVEĆANJE SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
VIII.	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA, FAZA II, 2.dio</b> <i>CILJ: osiguranje boljeg standarda za predškolsku dob i obrazovanje</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: osiguravanje kvalitetne usluge, zadovoljenje potreba za većim brojem korisnika</i>	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052)	451116	342.176,00	-342.176,00	0,00
IX.	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - PJEŠAČKA STAZA UZ NK VINICA</b> <i>CILJ: izgradnja pješačke staze uz NK Vinica</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređeni pristup nogometnom igralištu i prostorima NK Vinica</i>	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052)	451115	0,00	12.000,00	12.000,00
X.	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b> <b>Kurija Patačić - Program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara</b> <i>CILJ: obnova viničke kulturne baštine - kurije Patačić koja se odvija u fazama kroz godine</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: obnova zgrade - rekonstrukcija kurije Patačić te mogućnost korištenja njezinog prostora u više namjena - nastavne faze</i>	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći državnih proračuna (052)	451112	132.723,00	-132.723,00	0,00
XI.	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - OPĆINSKI OBJEKTI</b> <i>CILJ: dogradnja, dodatno uređenje, sanacija, popravci i sl. općinskih objekata prema potrebi</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređeni općinski prostori te objekti koji služe u poslovne i javne svrhe</i>	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052)	451117	265.446,00	-265.446,00	0,00
XII.	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - ZGRADA OPĆINE</b> • predmeti i oprema za kompletno ozvučenje kino dvorane <i>CILJ: kvalitetno i trajno rješenje za ozvučenje kino dvorane</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređeni prostor kino dvorane, svrhovitost prostora</i>	- proračunska sredstva (011)	451118	26.545,00	58.455,00	85.000,00

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FIN. (proračunska stavka)	Kto	PLAN 2023.	POVEĆANJE SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
XIII.	<b>KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU -</b>					
	• Izgradnja vodovodne mreže Varkom d.d.	- proračunska sredstva (011)	386121	19.908,00	0,00	19.908,00
	• Zbrinjavanje smeća Piškornica	- proračunska sredstva (011)	386127	7.366,00	0,00	7.366,00
	• Sufinanciranje rekonstrukcije županijskih cesta	- proračunska sredstva (011)	386123	53.089,00	0,00	53.089,00
	• izgradnja kanalizacijske mreže- aglomeracija	- proračunska sredstva (011)	386122	0,00	16.000,00	16.000,00
	<i>CILJ: jačanje komunalne infrastrukture te zbrinjavanje smeća</i>					
	<i>MJERLJIVOST CILJA: izgradnja odvodnje otpadnih voda te izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže, manji troškovi održavanja komunalne infrastrukture te zbrinjavanje smeća drugačijim kanalom nego do sada</i>					
XIV.	<b>OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - UREĐENJE BICIKLISTIČKIH STAZA</b>					
	• Šumski dom	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052)	3232993	47.780,00	0,00	47.780,00
	<i>CILJ: uređene staze</i>					
	<i>MJERLJIVOST CILJA: poticiranje svih dobrih skupina na aktivan boravak u prirodi, pridonosi turističkom razvoju</i>					
XV.	<b>OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - NAJAM LED RASVJETE</b>					
	<i>CILJ: povećanje energetske učinkovitosti te uštede i očuvanje okoliša</i>	- proračunska sredstva (011)	3232911	26.943,00	0,00	26.943,00
	<i>MJERLJIVOST CILJA: zamjena postojeće javne rasvjete novom LED RASVJETOM na lokacijama duž Općine</i>					
XVI.	<b>OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - BURG VINICA</b>					
	• Program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara	- proračunska sredstva (011) - kapitalne pomoći (052)	32329621	46.453,00	-46.453,00	0,00
	<i>CILJ: očuvanje i obnova viničke kulturne baštine</i>					
	<i>MJERLJIVOST CILJA: očuvanje kulturne baštine, ostavštine budućim generacijama, turistička svrha</i>					
<b>UKUPNO:</b>				<b>1.194.058,00</b>	<b>-503.912,85</b>	<b>690.145,15</b>



## III.

Ove I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/23-01/17  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

## 18.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30720 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE

## Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica u 2023. godini

## Članak 1.

Ovim 1. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica za 2023. godinu mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 129/22) i glasi:

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima na području Općine Vinica u 2023. godini te izvor financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture financira se iz sljedećih sredstava:

• Komunalna naknada fizičke osobe	35.835,00 €
• Komunalna naknada pravne osobe	10.618,00 €
• Komunalni doprinos	5.308,00
• Naknada za koncesiju	969,00 €

## za komunalne djelatnosti:

- ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
- ZIMSKA SLUŽBA - ČIŠĆENJE SNIJEGA
- ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA
- UTROŠAK EL. ENERGIJE JAVNE RASVJETE
- ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA (održavanje kanala i graba i propusta uz nerazvrstane ceste)
- ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
- ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

## Članak 2.

Na području Općine Vinica u 2023. godini planirane su aktivnosti na obavljanju poslova održavanja komunalne infrastrukture, kao i izvori sredstava sveukupnog iznosa vrijednosti i to:

RB.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	KTO	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2023.	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta (održavanje kolnika, održavanje bankina, uklanjanje raslinja u poja-su nerazvrstanih cesta, održavanje prometne signalizacije, ostali radovi)	323293	(011) proračunska sredstva (043) posebne namjene	6.995,00 6.277,00	-6.000,00	995,00 6.227,00
2.	Zimska služba - čišćenje snijega (uklanjanje snijeg sa nogostupa i kolnika nerazvrstanih cesta, posipavanje kolnika solju i agregatom)	323294	(043) posebne namj.	2.654,00	0,00	2.654,00
3.	Održavanje poljskih puteva (porezivanje, šljunčanje)	323295	(043) poseb. namj. (011) prorač. sred.	10.618,00 29.382,00	0,00	10.618,00 29.382,00
4.	Utrošak el. energije - javna rasvjeta	322312	(043) posebne namj.	22.563,00	0,00	22.563,00
5.	Odvodnja atmosferskih voda komunalno održavanje kanala i graba i uz propusta uz nerazvrstane ceste (održavanje propusta, održavanje otvorenih kanala)	323292	(043) posebne namj.	10.618,00	0,00	10.618,00
6.	Održavanje javne rasvjete (nabava i zamjena rasvjetnih tijela)	323291	(011) prorač. sreds	5.973,00	0,00	5.973,00

RB.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	KTO	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2023.	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
7.	Održavanje zelenih površina orezivanje drvoreda, košnja, sadnja cvijeća, čišćenje od smeća)	323297	(011) prorač. sreds	3.318,00	0,00	3.318,00
	<b>UKUPNO</b>			<b>84.943,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>78.943,00</b>

## Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica u 2023. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024/04/23-01/18

URBROJ: 2186-11-23-1

Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

**19.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20, 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE**  
**Programa javnih potreba Općine Vinica**  
**u 2023. godini**

## I.

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba Općine Vinica mijenja se Program javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 129/22) na način da glasi:

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama koje proizlaze iz zakonskih propisa i odluka Općinskog vijeća i općinskog

načelnika. Sredstva koja su potrebna za realizaciju programa, osigurana su u općinskom proračunu u ukupnom iznosu od **679.851,00 Eur**, a program se odnosi na sljedeća područja:

1. Javne potrebe u području **KULTURE**
2. Javne potrebe u području **PREDŠKOLSKOG ODGOJA**
3. Javne potrebe u području **OSNOVNOG OBRAZOVANJA**
4. Javne potrebe u području **SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA**
5. Javne potrebe u području **VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA**
6. Javne potrebe u području **ŠPORTA**
7. Javne potrebe u području **SOCIJALNE SKRBI**
8. Javne potrebe za **MLADE OBITELJI**
9. Javne potrebe u području **VATROGASTVA**
10. Javne potrebe u području **UDRUGA**
11. Javne potrebe u području **CIVILNE ZAŠTITE**
12. Javne potrebe u području **CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA**
13. Javne potrebe u području **ZAŠTITE ZDRAVLJA LJUDI, ŽIVOTINJA I OKOLIŠA**
14. Javne potrebe u području **VJERSKIH ZAJEDNICA**
15. Javne potrebe u području **POLJOPRIVREDE**
16. Javne potrebe u području **PODUZETNIŠTVA**
17. Javne potrebe u području **INFORMIRANJA**
18. Javne potrebe u području **potpora GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST KUĆA.**

## II.

**JAVNE POTREBE U PODRUČJU KULTURE**

Proračunom su za potrebe u području kulture i zaštite spomenika kulture planirana sredstva od **68.934,00 €**. Sredstva se raspoređuju na sljedeći način:

NAZIV	KONTO	PLAN 2023.	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
- tekuće donacije udrugama - KUD Vinica	38114	2.666,00	-866,00	1.800,00
- tekuća donacija - KUD Vinica Vinička večer kumedijašuv	38114		200,00	200,00
- tekuće donacije udrugama - Udruga za njegovanje puhačke glazbe	38114		1.500,00	1.500,00
- obilježavanje kulturnih događaja i manifestacija	32999	45.434,00	20.000,00	65.434,00
<b>UKUPNO</b>		<b>48.100,00</b>	<b>20.834,00</b>	<b>68.934,00</b>

## III.

Točka X. Programa javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini mijenja se i glasi:

#### JAVNE POTREBE U PODRUČJU VATROGASTVA

Na području Općine Vinica djeluju tri vatrogasna društva i općinska Vatrogasna zajednica. Za potrebe vatrogastva proračunom su planirana sredstva u iznosu od **34.885,00 €**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS U EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
- Vatrogasna zajednica Općine Vinica	381142	33.135,00	0,00	33.135,00
- tekuće donacije udrugama - DVD D. Vratno-kupnja aparata	3811422	0,00	1.750,00	1.750,00
<b>UKUPNO</b>		<b>33.135,00</b>	<b>1.750,00</b>	<b>34.885,00</b>

## IV.

Točka XI. Programa javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini mijenja se i glasi:

#### JAVNE POTREBE U PODRUČJU UDRUGA

Na području Općine Vinica djeluje veći broj ostalih nespomenutih udruga Vinogradarska udruga »VINEA«, UDVDR Vinica, Opć. organizacija umirovljenika, Lovačka udruga »Opeka«, ŠRK Vinica, Udruga privatnih šumovlasnika, Moto klub BOMBELLES, Udruga mladih UMAMI Vinica. Za njihove aktivnosti planirana su sredstva u Proračunu Općine u iznosu od **9.772,00 €**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS U EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
- tekuće donacije udrugama i političkim strankama	38114	9.939,00	-167,00	9.772,00
<b>UKUPNO</b>		<b>9.939,00</b>	<b>-167,00</b>	<b>9.772,00</b>

## V.

Točka XII. Programa javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini mijenja se i glasi:

#### JAVNE POTREBE U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Proračunom Općine Vinica planirana su za potrebe opreme za civilnu zaštitu sredstva u iznosu od **15.000,00 €**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS U EUR	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
- Oprema za civilnu zaštitu	42234	3.982,00	11.018,00	15.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>3.982,00</b>	<b>11.018,00</b>	<b>15.000,00</b>

## VI.

Točka XIV. Programa javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini mijenja se i glasi:

#### JAVNE POTREBE ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA LJUDI, ŽIVOTINJA I OKOLIŠA

Proračunom Općine Vinica za 2023. godinu, planirana su sredstva za potrebe zaštite zdravlja ljudi, životinja i očuvanja okoliša u iznosu od **16.187,00 €**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	PLAN 2023.	POVEĆANJE/SMANJENJE	I. IZMJENE I DOPUNE
- deratizacija i dezinsekcija	32343	6.473,00	0,00	6.473,00
- Udruga za zaštitu životinja Spas	3299928	2.654,00	0,00	2.654,00
- veterinarske usluge	32362	1.327,00	2.673,00	4.000,00
- zdravstvene i vet. usluge	3236	3.060,00	0,00	3.060,00
<b>UKUPNO</b>		<b>13.514,00</b>	<b>2.673,00</b>	<b>16.187,00</b>

## VII.

Ove I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Vinica u 2023. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/23-01/16  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 52/21 i 152/22) Pravilniku o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 7/21) članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20, 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

**PROGRAM****potpora u poljoprivredi na području  
Općine Vinica za razdoblje 2023. do 2025. godine****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere potpora u poljoprivredi, opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti Općine Vinica za razdoblje 2023.- 2025. godine.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Vinica za proračunsku godinu.

## Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine (SL L 51/1, od 22.02.2019.) o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013, 2019/316).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene

poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, 2019/316, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, Uredba Komisije (EU) 2020/972 od srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 147/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.) - u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

## Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajućí utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

**II. KORISNICI PROGRAMA**

## Članak 4.

Korisnici ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, nasadi, stoka, gospodarski objekti i sl.) na području Općine Vinica, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pravo na potpore poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem Ugovora koje Općina Vinica zaključi sa određenim sudionicima u provođenju Programa, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Vinica.

### III. MJERE U POLJOPRIVREDI, AKTIVNOSTI TE PLANIRANA SREDSTVA

#### Članak 5.

Općina Vinica će u razdoblju od 2023.-2025. godine financirati sljedeće mjere u poljoprivredi:

Mjera 1: Potpore za nabavu loznih cijepova

Mjera 2: Potpore za nabavu voćnih sadnica i dugogodišnjih nasada

Mjera 3: Potpore za sufinanciranje troškova osiguranja usjeva, nasada i stoke

Mjera 4: Potpore za umjetno osjemenjivanje stoke (krava, junica, krmača)

Mjera 5: Potpore za edukaciju poljoprivrednika

Mjera 6: Potpore za okrupnjavanje zemljišta

Mjera 7. Jednokratna potpora za nabavu opreme u objektima za preradu u poljoprivredi ili za nabavu stoke

Mjera 8. Potpora pčelarima za prehranu pčela

#### **MJERA 1. Potpore za nabavu loznih sadnica**

##### Članak 6.

Potpore za nabavu loznih cijepova će se odobriti u iznosu od 0,30 EUR po sadnici za bijele i crne sorte grožđa, za minimalno 50 kom sadnica, a maksimalno 1.000 kom u jednoj kalendarskoj godini.

##### Članak 7.

Potpore za nabavu loznih sadnica mogu se ostvariti se pod sljedećim uvjetima:

- korisnici su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva te poljoprivredna površina za koju se traži potpora nalazi se na području Općine Vinica,
- ulaganje je izvršeno u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- potpora se isplaćuje po ispostavljenom originalnom računu za kupnju sadnica te dostavi podatka o katastarskoj čestici na kojoj je izvršena sadnja, a nakon izvršene kontrole od strane Općine Vinica.

#### **MJERA 2. Potpore za nabavu voćnih sadnica te višegodišnjih nasada**

##### Članak 8.

Općina Vinica će dodjeljivati potpore za nabavu voćnih sadnica te višegodišnjih nasada:

Redni broj	Vrsta dugogodišnjih nasada i/ili voćnih sadnica	Minimalna količina	Maksimalna količina	Cijena po sadnici
1.	jabuke	50	900	0,30 EUR
2.	kruške konzumne	50	100	0,60 EUR
3.	kruške viljamovke	50	100	0,80 EUR
4.	šljive, višnje, trešnje i ostale voćkarice	50	150	0,60 EUR
5.	jagode	1000	3000	0,10 EUR
6.	lješnjak, orah	50	1000	0,30 EUR
7.	aronija, brusnica, borovnica	50	1000	0,70 EUR
8.	maline, kupine, ribizl, šipak	50	1000	0,50 EUR
9.	aromatično bilje (lavanda i sl.)	50	1500	0,15 EUR

#### Članak 9.

Potpore za voćne sadnice mogu se ostvariti pod sljedećim uvjetima:

- korisnici su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva te poljoprivredna površina za koju se traži potpora nalazi se na području Općine Vinica,

- ulaganje je biti izvršeno u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- potpora se isplaćuje po ispostavljenom originalnom računu kupnje sadnica te dostavi podatka o katastarskoj čestici na kojoj je izvršena sadnja, a nakon izvršene kontrole od strane Općine Vinica,
- potpore se odobravaju u najvišem iznosu od 664,00 EURA po poljoprivrednom gospodarstvu u jednoj kalendarskoj godini.

**MJERA 3. Potpore za sufinanciranje troškova osiguranja usjeva, nasada i stoke**

## Članak 10.

Potpore će se odobriti korisniku s područja Općine Vinica za sufinanciranje premije osiguranja usjeva, nasada i stoke, uz uvjet da korisnik potpore ima zaključenu policu osiguranja od rizika mogućih elementarnih nepogoda za tekuću godinu.

Svaki osiguranik sam odabire osiguravatelja, odnosno osiguravajuće društvo kod kojeg će zaključiti policu osiguranja, a s kojim Općina Vinica ima sklopljen ugovor.

Iznos potpore po korisniku je 50% premije osiguranja po jednoj polici za poljoprivredno gospodarstvo, a u najvišem iznosu od 664,00 EUR po jednom poljoprivrednom gospodarstvu tijekom jedne kalendarske godine.

## Članak 11.

Potpore sufinanciranje osiguranja mogu se ostvariti pod slijedećim uvjetima:

- korisnici su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva te poljoprivredna površina, stoka ili poljoprivredna proizvodnja za koju se traži potpora nalazi se na području Općine Vinica,
- potpore se isplaćuju po ispostavljenom originalnom računu od strane osiguravajućeg društva koje ima sklopljen ugovor sa Općinom Vinica, sa priloženim policama za svakog osiguranika.

**MJERA 4. Potpora za umjetno osjemenjivanje stoke**

## Članak 12.

Potpore će se odobriti korisniku za subvenciju umjetnog osjemenjivanja stoke u iznosu od 50% troškova po grlu, a maksimalni iznos potpore po poljoprivrednom gospodarstvu iznosi 664,00 EUR tijekom jedne kalendarske godine.

## Članak 13.

Potpore se mogu ostvariti pod slijedećim uvjetima:

- korisnici mogu biti poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva te stoka za koju se traži potpora treba biti na području Općine Vinica, osjemenjivanje treba biti izvršeno u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu.

Potpore će se isplaćivati po ispostavljenom originalnom računu od strane veterinarske stanice koja ima sklopljen ugovor sa Općinom Vinica ili po dostavljenom računu od strane korisnika.

**MJERA 5. Potpore za edukaciju poljoprivrednika**

## Članak 14.

Potpore će se odobriti korisniku za subvencioniranje obrazovanja i usavršavanje korisnika potpore temeljem kratkih verificiranih obrazovnih programa. Prednost će imati programi na području korištenja sredstava iz različitih nacionalnih programa i programa Europske unije potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu.

Općina Vinica subvencionira maksimalno 13,28 EUR za izvođenja programa osnovne izobrazbe te 7,00 EUR za dopunsku izobrazbu po polazniku.

## Članak 15.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- korisnici mogu biti poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava sa prebivalištem na području Općine Vinica,
- potpore će se isplaćivati po dostavljenom izvješću o završetku programa obrazovanja te preslike uvjerenja/certifikata o završenom programu,
- zahtjev za potporu podnosi pojedinačno svaki polaznik uz dokaz o uplati troškova programa edukacije.

**MJERA 6. Potpore za okrupnjavanje zemljišta**

## Članak 16.

Potpore će se odobriti korisniku za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 266,00 EUR. Potpora će se isplaćivati najviše do 664,00 EUR po jednom poljoprivrednom gospodarstvu tijekom jedne kalendarske godine.

## Članak 17.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- korisnici su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, koji nemaju više od 50 ha zemljišta u svom vlasništvu
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području Općine Vinica,
- ulaganje treba biti izvršeno u tekućoj godini, a prije podnošenja zahtjeva za isplatu,
- potpora će se isplaćivati po dostavljenom kupoprodajnom ugovoru te dokazu o uplati poreza na promet nekretnina.

**MJERA 7. Jednokratna potpora za nabavu opreme u objektima za preradu u poljoprivredi ili za nabavu stoke**

## Članak 18.

Potpore korisniku za nabavu opreme u poljoprivrednoj proizvodnji ili za nabavu stoke vrijednosti do

13.273,00 EUR odobrava se jednokratno u razdoblju za koje se program donosi i iznosi najviše 1.991,00 EUR (15%).

#### Članak 19.

Uvjeti za korištenje ove vrste potpore su:

- korisnici su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva je na području Općine Vinica,
- potpora se isplaćuje nakon dostavljenog računa za nabavu opreme ili kupnju stoke i dokaza o izvršenom plaćanju sa poslovnog računa OPG-a
- oprema sufinancirana kroz ovu mjeru ne smije se otuđiti u roku od 5 godina što se dokazuje popisom dugotrajne imovine ili na drugi odgovarajući način,
- korisnik mjere prilikom sklapanja ugovora dužan je predati instrument osiguranja u obliku ovjere zadužnice na iznos odobrene financijske pomoći/subvencije koja se aktivira u slučaju zlouporabe.

#### **Mjera 8. Potpora pčelarima za prehranu pčela (šećer, šećerno medne pogače)**

#### Članak 20.

Potpore za nabavu šećera i šećerno medenih pogača odobrit će se u iznosu od 13,27 EURA ukupno za tekuću godinu po jednoj pčelinjoj zajednici (ukupno za nabavu šećera i nabavu šećerno mednih pogača).

#### Članak 21.

Uvjeti za korištenje ove vrste potpora su:

- korisnici su poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te Evidenciju pčelara i pčelinjaka; fizičke osobe koje se bave pčelarstvom na području Općine Vinica, imaju prebivalište u Općini Vinica te su njihove pčelinje zajednice smještene na području Općine Vinica,
- potpora se isplaćuje na temelju podnesenog Zahtjeva uz priloge - preslika osobne iskaznice, preslike kartice žiro računa za OPG gospodarstva ili kartice žiro računa za fizičke osobe, originalni račun za kupnju šećera ili šećerno mednih pogača te Upisnik u registar pčelinjaka za tekuću godinu.

#### **IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**

#### Članak 22.

Korisnici potpora uz obrazac zahtjeva prilažu sljedeću dokumentaciju:

1. Presliku osobne iskaznice - za fizičku osobu nositelja OPG-a,

2. Presliku rješenja o Upis u sudski registar - za pravne osobe,
3. Presliku rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
4. Račun za nabavljene sadnice, sjemenja, materijal/opremu ili obavljenu uslugu ne stariji od 12 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva,
5. Presliku izvotka sa poslovnog računa OPG-a kao dokaz izvršene uplate po računu,
- 6. Potvrdu da korisnik nema nepodmirenih obaveza prema Općini Vinica,**
7. Izjavu da korisnik mjera nije korisnik potpora za istu mjeru iz drugih izvora (Varaždinska županija, APPRRR - Fond za ruralni razvoj),
8. Drugu dokumentaciju propisanu za određene vrste potpora odnosno po potrebi.

Ukupan iznos svih potpora po jednom poljoprivrednom gospodarstvu iz ovog Programa ne smije iznositi više od 2.655,00 EUR tijekom jedne kalendarske godine.

Za svaku vrstu potpore sa korisnikom potpore zaključuje se posebni ugovor kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.

#### Članak 23.

Ukupan iznos potpora po mjerama: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. i 8. na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, a koje su dodijeljene jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000.00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

#### **V. IZVORI FINANCIRANJA**

#### Članak 24.

Za provođenje ovog Programa u razdoblju od 2023.-2025. godine, sredstva će biti osigurana u proračunu Općine Vinica za svaku proračunsku godinu.

Potpore će se isplaćivati korisnicima temeljem ovog Programa do utroška planiranih sredstava u proračunu Općine Vinica za proračunsku godinu.

#### **VI. KONTROLA**

#### Članak 25.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel, koji je ovlašten procijeniti vjerodostojnost

podnijete dokumentacije i dokaza te u slučaju sumnje u vjerodostojnost ovlašten je odbaciti zahtjev.

## VII. POVRAT SREDSTAVA

### Članak 24.

Ukoliko nakon izvršene kontrole na terenu te podnesene dokumentacije od strane korisnika, Jedinstveni upravni odjel utvrdi nepravilnosti dostavit će zaključak o povratu sredstava dobivene subvencije korisniku.

## VIII. STUPANJE NA SNAGU

### Članak 25.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/23-01/22  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

### 21.

Na temelju Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021. - 2027., verzija 2.0 (KLASA: 910-08/21-07/1, URBROJ: 538-06-3-1-1/280-21-7 Zagreb, 12. srpnja 2021. godine), članka 15. stavka 5. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14, 123/17 i 118/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na 16. sjednici, održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

## ODLUKU

**o davanju mišljenja na konačni Nacrt Strategije razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje 2021. - 2027. godine i konačni Nacrt Akcijskog plana Strategije razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje 2021. - 2027. godine**

### Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Vinica daje pozitivno mišljenje na konačni Nacrt Strategije razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje 2021. - 2027. godine i konačni Nacrt Akcijskog plana Strategije razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje 2021. - 2027. godine.

### Članak 2.

Ova Odluka dostavlja se Koordinacijskom vijeću urbanog područja Varaždin i Gradu Varaždinu na daljnje postupanje kao središtu Urbanog područja Varaždin.

### Članak 3.

Ova Odluka bit će objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 024-04/23-01/20  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

### 22.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

## ODLUKU

**o izradi III. izmjena i dopuna  
Prostornog plana uređenja Općine Vinica**

### 1. PRAVNA OSNOVA

#### Članak 1.

Temeljem članka 198. stavak 3. i članka 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19); (u daljnjem tekstu: Zakon), pristupa se izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/06, 16/11 i 93/20); (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana).

Izmjene i dopune provode se kao ciljane, odnosno odnose se samo na sadržaj utvrđen ovom Odlukom.

Sukladno članku 86. stavku 3. Zakona i propisa iz područja zaštite okoliša, prirode i ekološke mreže prije izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana provodi se postupak ispitivanja potrebe provedbe ocjene, odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš za predmetne Izmjene i dopune Prostornog plana.

### 2. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 2.

Izmjene i dopune Prostornog plana pokreću se temeljem usvojenog Zaključka Općinskog vijeća o prihvaćanju Izvještaja o analizi zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja opravdanosti inicijativa za korekciju granice građevinskog područja odnosno uključivanja čestica u zonu gradnje putem izrade III. izmjena i dopuna PPUO Vinica, KLASA: 024-04/22-01/63, URBROJ: 2186-11-22-1, od 19. prosinca 2022. godine.



Izmjene i dopune Prostornog plana odnose se na:

- utvrđivanje k.č. br. 1089/21 k.o. Vinica Breg kao građevinsko područje namijenjeno stanovanju
- prenamjena dijela k.č.br. 385 k.o. Gornje Ladanje, utvrđenog kao IGPIN iz namjene sport i rekreacija u javnu i društvenu namjenu radi prenamjene postojećeg ugostiteljskog objekta u dječji vrtić
- utvrđivanje k.č.br. 533/8, 533/9, 533/10, 533/11, 533/12, 533/13 i 533/14, sve k.o. Vinica u građevinsko područje naselja radi gradnje turističkog sadržaja - bungalovi sa pratećim sadržajima
- utvrđivanje k.č.br. 2413, 2412 i 2410, k.o. Vinica Breg u građevinsko područje naselja radi gradnje turističkog sadržaja - robinzonski turizam
- utvrđivanje k.č.br. 1227/2 k.o. Vinica Breg kao građevinsko područje naselja za povremeno stanovanje
- utvrđivanje k.č.br. 2058, 2061, 2066, 2068, 2075 i 2085/2, sve k.o. Vinica Breg kao građevinsko područje naselja za stambenu namjenu
- revizija uvjeta gradnje ugostiteljsko - turističkih djelatnosti na području cijele Općine, sukladno posebnim sektorskim propisima.

U slučaju da realizacija sadržaja iz prethodnog stavka iziskuje reviziju utvrđenih područja UPZ (uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za UPU), ukinut će se pojedini u II. ID PPUO Vinica utvrđeni UPZ.

Osim gore navedenog, sukladno očitovanju Javne ustanove - Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, KLASA: 351-02/23-01/1, URBROJ: 2186-1-16/5-232-2, od 25.04.2023. potrebno je u istom postupku izvršiti i usklađenje s Prostornog plana uređenja Općine Vinica s važećim Izmjenama i dopunama Prostornog plana Varaždinske županije.

Drugi sadržaj Izmjene i dopune Prostornog plana se ne predviđa.

### 3. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

#### Članak 3.

Po obimu se radi o ciljanim Izmjenama i dopunama Prostornog plana.

Predviđa se izmjena i dopuna tekstualnih dijelova Prostornog plana koji se odnose na sadržaj iz članka 2. ove Odluke i izrada novih kartografskih prikaza Prostornog plana.

Grafičke izmjene i dopune predviđene su na digitalnim katastarskim podlogama DGU, koje će pribaviti Naručitelj.

Opseg i sadržaj dokumentacije Izmjena i dopuna Prostornog plana propisan je odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obaveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04, 9/11).

### 4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

#### Članak 4.

Posljednje sveobuhvatne izmjene i dopune Prostornog plana izvršene su 2020. godine.

Ovim III. izmjenama i dopunama Prostorni plan predviđa mijenjati samo ciljano, te izvršiti usklađenje s prostornim planom više razine - PP Varaždinske županije.

Ne očekuje se uvođenje novih niti drugačijih gospodarskih djelatnosti ni namjena, koje bi bile suprotne već obrađenim u važećem dokumentu.

### 5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 5.

Cilj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je prilagoditi Prostorni plan Općine Vinica prema opravdanim zahtjevima građana za provedbu zahvata u prostoru.

Programska polazišta za Izmjene i dopune Prostornog plana zasnovana su na važećim nacionalnim propisima, Strategiji razvoja Republike Hrvatske, Varaždinske županije i Općine.

Ukoliko se za pojedini sadržaj iz članka 2. stavka 2. ove Odluke tijekom izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana utvrdi da je protivan pojedinom zakonu, sektorskom propisu ili Prostornom planu Varaždinske županije, u odnosu na taj predmetni sadržaj se Prostorni plan neće izmijeniti.

### 6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 6.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana će se koristiti:

- sektorski dokumenti za općinsko područje: Strategija razvoja Općine, Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu, Plan gospodarenja otpadom, Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za općinsko područje i drugi
- javno dostupni podaci prema posebnim zahtjevima i podacima javnopravnih tijela
- odredbe za provedbu PP Varaždinske županije.

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19) i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana provedeni su postupci:

- Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš sukladno Zakonu o zaštiti okoliša

(»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17)

- Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19).

Izdanim Mišljenjem Varaždinske županije, Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša, KLASA: 351-06/23-01/19, URBROJ: 2186-05/9-23-7 od 25.05.2023. godine, u pogledu izrade Izmjene i dopune Prostornog plana, utvrđeno je da je postupak ocjene o potrebi strateške procjene proveden sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 78/15 i 12/18) i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17), te da za planirane Izmjene i dopune Prostornog plana ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Temeljem provedenih postupaka i izdanih mišljenja nadležnog Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, načelnik Općine Vinica donio je Odluku kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica, KLASA: 350-02/23-01/6, URBROJ: 2186-11-23-15, od dana 29. svibnja 2023.

## 7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana, koristit će se podaci i stručne podloge koje su obvezna dostaviti javnopravna tijela u postupcima izdavanja zahtjeva prema članku 90. Zakona.

S obzirom na razloge Izmjena i dopuna Prostornog plana navedene u članku 2. ove Odluke, ocjenjuje se da za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana neće biti potrebna dodatna stručna rješenja, osim navedenih u prethodnom članku, a koja su već sadržana u arhivi Općine.

Ukoliko se u postupku izrade nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana pokaže potreba za posebnim tehničkim rješenjima izvan ovlasti koje po zakonu ima prostorni planer, navedena rješenja će se pribaviti u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana, u vidu posebne stručne podloge.

## 8. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA, TE DRUGIH KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

### Članak 8.

Javnopravna tijela i osobe kojima se upućuju pozivi za izdavanje zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana, prema članku 90. Zakona su:

1. Ministarstvo poljoprivrede, Ul. Grada Vukovara 78, Zagreb
2. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za industriju, poduzetništvo i obrt, Sektor za rudarstvo, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb

3. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, Zagreb
4. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, Varaždin
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Kratka 1, Varaždin
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba inspekcijskih poslova, Kratka 1, Varaždin
7. AZU - Agencija za ugljikovodike, Miramarska 24, Zagreb
8. HAKOM - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica R. F. Mihanovića 9, Zagreb
9. Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Stanka Vraza 4/7, Varaždin
10. Varaždinska županija, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport, Stanka Vraza 4/7, Varaždin
11. Varaždinska županija, Zavod za prostorno uređenje Županije, Mali plac 1, Varaždin
12. Varaždinska županija, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, Kratka 1, Varaždin
13. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin
14. Hrvatske šume d.o.o, Uprava šuma Koprivnica, Ivana Meštrovića 28, Koprivnica
15. Hrvatske ceste d.o.o, Sektor za studije i projektiranje, Vončinina 3, Zagreb
16. HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o, Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupska 4, Zagreb
17. HEP d.d, Sektor za strategiju i razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb
18. HEP Proizvodnja d.o.o, Proizvodno područje »Sjever«, Međimurska 26c, Varaždin
19. HEP ODS d.o.o, Elektra Varaždin, Kratka 3, Varaždin
20. Odašiljači i veze d.o.o, Ulica grada Vukovara 269d, Zagreb
21. Plinacro d.o.o, Sektor transporta plina, Savska cesta 88a, Zagreb
22. INA - industrija nafte d.d, SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Avenija Većeslava Holjevca 10, Zagreb
23. Termoplin d.d, V. Spinčića 80, Varaždin
24. Varkom d.d, Trg bana Jelačića 15, Varaždin: Cestica, Donja Voća, Maruševec, Petrijanec
25. Susjedne općine u Varaždinskoj županiji
26. Općinsko vijeće

U slučaju promjene namjene ili nadležnosti o pojedinim pitanjima u svezi sadržaja Izmjena i dopuna Prostornog plana upiti za izdavanje zahtjeva uputit će se odgovarajućem drugim javnopravnom tijelu.

## Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane javnopravnih tijela i osoba nositelju izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je 30 dana od dana primitka poziva za njihovo izdavanje.

Način postupanja javnopravnih tijela i osoba iz čl. 9. ove Odluke u postupku izdavanja zahtjeva za izradu prostornog plana propisan je člancima 90. i 91. Zakona.

Način postupanja javnopravnih tijela u postupku izdavanja suglasnosti, mišljenja i odobrenja prema posebnim zakonima i drugim propisima, utvrđen je u članku 101. Zakona.

## Članak 10.

Građani se o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana obavještavaju preko službenih mrežnih stranica Općine i mrežne stranice Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

**9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA**

## Članak 11.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana se dijeli više faza i to:

- I. faza Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela i provedba prethodnih postupaka prema posebnim propisima
- II. faza Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana
- III. faza Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu, izrada elaborata prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu i objava javne rasprave
- IV. faza Javna rasprava, izrada i objava izvješća o javnoj raspravi
- V. faza Izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana
- VI. faza Ishođenje mišljenja na Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana sukladno Zakonu
- VII. faza Utvrđivanje konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane općinskog načelnika
- VIII. faza Usvajanje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana na Općinskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu
- IX. faza Dostava izvornika Izmjena i dopuna Prostornog plana javnopravnim tijelima sukladno Zakonu
- X. faza Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana, objava u službenom glasilu
- XI. faza Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana javnopravnim tijelima nadležnom za koordinaciju u vezi Informacijskog sustava prostornog uređenja

## Članak 12.

Planirani rok završetka izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je najviše 9 mjeseci nakon stupanja na snagu ove Odluke.

Rok se može produžiti u slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave ili iz nekog drugog opravdanog razloga.

**10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA**

## Članak 13.

Izvor financiranja izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je proračun Općine i drugi odgovarajući izvori.

**11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Općine i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, kao i na mrežnim stranicama nadležnoga ministarstva.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izradi III. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica, KLASA: 024-04/23-01/09 URBROJ: 2186-11-23-1, od 17. ožujka 2023. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/23).

## Članak 15.

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se dostavlja odgovarajućem javnopravnom tijelu nadležnom za Informacijski sustav prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima i osobama navedenim u članku 8. zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana.

KLASA: 024-04/23-01/21  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**23.**

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na 16. sjednici, održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

**ODLUKU  
o davanju prethodne suglasnosti  
na Statut Dječjeg vrtića Vinica**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Vinica u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće

Dječjeg vrtića Vinica na sjednici održanoj 23. 05.2023. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/23-01/24

URBROJ: 2186-11-23-1

Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**24.**

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na 16. sjednici, održanoj dana 21. lipnja 2023. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o davanju prethodne suglasnosti  
na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu  
rada Dječjeg vrtića Vinica**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Vinica u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vinica na sjednici održanoj 23. svibnja 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/23-01/25

URBROJ: 2186-11-23-1

Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**25.**

Na temelju odredbe članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 i 114/22) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj 21. lipnja 2023. godine, donijelo je

## **PRAVILNIK**

**o provedbi postupaka jednostavne nabave**

## **OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju pravila, uvjeti i postupci Općine Vinica (u daljnjem tekstu: Naručitelj) u provedbi postupaka nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez PDV-a i radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez PDV-a (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje se sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 i 114/22) ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 i 114/22).

U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, opće i posebne akte Naručitelja koji se odnose na pojedini predmet nabave, te voditi računa o načelima javne nabave i mogućnosti primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

### **Članak 2.**

Odredbe ovog Pravilnika moraju se primjenjivati na način kako bi se osiguralo zakonito, namjensko, ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava Općine Vinica.

## **PREDMET NABAVE**

### **Članak 3.**

Naručitelj određuje predmet nabave na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno određivu cjelinu.

Predmet nabave se mora opisati na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva Naručitelja.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

## **POSTUPCI JEDNOSTAVNIH NABAVA**

### **Članak 4.**

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika, dijele se na:

1. postupke nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 9.290,00 eura, za nabavu robe, radova i/ili usluga
2. postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 9.290,00 eura te manja od 15.926,00 eura, za nabavu roba, radova i/ili usluga
3. postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.926,00 eura i manja od 26.540,00 eura za nabavu roba i usluga, odnosno manja od 26.540,00 eura za nabavu radova, odnosno do vrijednosti pragova iz članka 12. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 i 114/22).

Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

## Članak 5.

Prije početka postupka jednostavne nabave iz članka 4. ovog Pravilnika općinski načelnik donosi odluku o početku postupka jednostavne nabave, koja se sastoji od:

1. naziva predmeta nabave,
2. rednog broja predmeta nabave u planu nabave,
3. procijenjene vrijednosti nabave,
4. iznosa planiranih sredstava (s PDV-om) i izvora planiranih sredstava,
5. podataka o osobama koje provode postupak,
6. podataka o gospodarskim subjektima kojima će se uputiti poziv za dostavu ponude (u slučajevima kada se dostavlja poziv za dostavu ponude) te ostalih podataka.

## Članak 6.

U planu nabave i registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma Naručitelja, navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura.

Plan nabave i registar ugovora, kao i sve njegove kasnije promjene, Naručitelj objavljuje na svojim internetskim stranicama.

**PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 9.290,00 EURA**

## Članak 7.

Postupak jednostavne nabave robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti **manje od 9.290,00 eura** provodi se, u pravilu putem narudžbenice, zaključka ili sklapanjem ugovora o nabavi, s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Narudžbenicu, zaključak i ugovor potpisuje općinski načelnik, odnosno osoba po njegovom ovlaštenju.

Iznimno u slučaju nabave robe, usluga, radova, te provedbu projektnih natječaja malih iznosa vrijednosti za koje nije izdana pisana narudžbenica, zaključak ili ugovor s predmetom nabave, ovlaštena osoba koja je izvršila narudžbu na drugi uobičajeni način ovjerit će ispostavljeni predračun ili račun za predmetnu narudžbu.

**PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 9.290,00 EURA, A MANJA OD 15.926,00 EURA**

## Članak 8.

Nabava roba, radova i/ili usluga procijenjene vrijednosti **jednake ili veće od 9.290,00 eura, a manje od 15.926,00 eura** (članak 4. stavak 1. točka 2. ovog Pravilnika) provodi se upućivanjem poziva za dostavu ponuda na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom i slično) na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ovisno o prirodi predmeta nabave, i razini tržišnog natjecanja, poziv na

dostavu ponuda može se uputiti i samo jednom gospodarskom subjektu, osobito u sljedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;
- kod nabave koja zahtijeva žurnost, uzrokovane događajima koji se nisu mogli predvidjeti,
- kada nije dostavljena niti jedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja.

Rok za dostavu ponude mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od 5 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponude, osim u slučajevima žurnosti.

**PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 15.926,00 EURA I MANJA OD 26.540,00 EURA ZA NABAVU ROBE I USLUGA, ODNOSNO MANJA OD 66.360,00 EURA ZA NABAVU RADOVA**

## Članak 9.

Nabava robe, radova i/ili usluga procijenjene vrijednosti **jednake ili veće od 15.926,00 eura i manje od 26.540,00 eura** za nabavu robe i usluga, **odnosno manja 26.540,00 eura** za nabavu radova (članak 4. stavak 1. točka 3. ovog Pravilnika), provodi se objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja.

Istodobno s objavom poziva na dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama Naručitelj može poslati i poziv na dostavu ponuda gospodarskim subjektima po vlastitom izboru na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom i slično), vodeći računa o specifičnosti predmeta nabave.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ovisno o prirodi predmeta nabave, i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti i samo jednom gospodarskom subjektu, u slučajevima iz članka 8. stavak 2. ovog Pravilnika.

Rok za dostavu ponude mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od 5 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponude, osim u slučajevima žurnosti.

**KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

## Članak 10.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda, a odabir kriterija odnosno metode za primjenu ekonomski najpovoljnije ponude mora se naznačiti u svakom pozivu za dostavu ponuda uvažavajući specifičnost predmeta nabave.

**DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

## Članak 11.

Poziv na dostavu ponude mora biti jasan, razumljiv i nedvojben, te izrađen na način da sadrži sve

potrebne podatke koji ponuditelju omogućuju izradu i dostavu ponude i ne smije pogodovati niti jednom gospodarskom subjektu.

Poziv na dostavu ponuda treba sadržavati najmanje:

1. naziv Naručitelja,
2. opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
3. kriterij za odabir ponude,
4. procijenjenu vrijednost nabave,
5. uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti,
6. rok za dostavu ponuda,
7. način dostavljanja ponuda,
8. internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno,
9. kontakt osobu, broj telefona i adresu e-pošte,
10. druge potrebne elemente po ocjeni Naručitelja.

#### Članak 12.

Sve dokumente radi dokazivanja nepostojanja osnovna za isključenje te ispunjavanja kriterija za odabir ponude (uvjeta sposobnosti) izuzev jamstava (ukoliko se isto traži), ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj u pozivu na dostavu ponude može odrediti uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, uvjete ekonomske i financijske sposobnosti, te uvjete tehničke i stručne sposobnosti.

#### Članak 13.

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

- 1) jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,
- 2) jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

#### Članak 14.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuču robu, pruži uslugu i/ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponude.

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te mora biti u skladu s uvjetima i zahtjevima Naručitelja.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

#### Članak 15.

Ponude se dostavljaju poštom ili se predaju u pisarnici Općine Vinica u zatvorenoj omotnici s naznakom naziva Naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i napomene: »ne otvaraj«. U provedbi postupaka jednostavne nabave koristi se mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenу i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

#### Članak 16.

Ponude se upisuju u upisnik o zaprimanju ponuda te dobivaju redni broj prema redosljedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redosljedu zaprimanja. Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, već se evidentira kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgovora.

#### Članak 17.

U slučaju provođenja jednostavne nabave iz članka 4. stavak 1. točke 2. i 3. ovog Pravilnika, po isteku roka određenog u pozivu za dostavu ponuda, ovlaštene predstavnici Naručitelja u sastavu od najmanje tri (3) ovlaštena predstavnika Naručitelja (u daljnjem tekstu: stručno povjerenstvo), otvaraju pristigle ponude prema redosljedu zaprimanja ponuda.

Stručno povjerenstvo imenuje općinski načelnik Odlukom o početku provedbe postupka jednostavne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja.

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno.

#### Članak 18.

Postupak pregleda i ocjena ponuda obavlja stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta utvrđenih u pozivu za dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, ovlaštene predstavnici naručitelja provjeravaju valjanost ponude zavisno od obveznog sadržaja ponude utvrđenog u pozivu za dostavu ponude sljedećim redosljedom:

- razloge isključenja,
- ispunjenje uvjeta sposobnosti,
- računsku ispravnost ponude,
- ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
- ispunjenje ostalih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja obavijesti naručitelja.

#### Članak 19.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Ako se utvrdi računska pogreška, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan potvrditi prihvaćanje ispravka

računske pogreške u roku od 3 dana od dana primitka obavijesti. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

Nepravilna ponuda je ponuda koja nije sukladna pozivu na dostavu ponude ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za ugovor o nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve naručitelja propisane dokumentacijom o nabavi.

#### Članak 20.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

#### Članak 21.

Stručno povjerenstvo može, ukoliko smatra potrebnim, nakon rangiranja ponuda od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.), koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

#### Članak 22.

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, odbiti ponudu za koju utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

#### Članak 23.

Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. nije pristigla nijedna ponuda,
2. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
3. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave ako:

4. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave, da su bile poznate prije pokretanja postupka jednostavne nabave,
5. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije pokretanja postupka jednostavne nabave.

#### Članak 24.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi Obavijest

o odabiru najpovoljnije ponude, a ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka nabave.

Obavijest o odabiru odnosno Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave donosi općinski načelnik.

Za odabir ponude je dovoljna 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima i zahtjevima Naručitelja.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Obavijest o odabiru s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda ili Obavijest o poništenju postupka naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju u postupku na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom, objavom na internetskim stranicama naručitelja i slično).

#### Članak 25.

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru ponude ili Obavijesti o poništenju postupka je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Dostavom obavijesti o odabiru ili poništenju stječu se uvjeti za sklapanje ugovora ili za pokretanje novog postupka jednostavne nabave.

Protiv Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave nije dopuštena žalba.

### SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI

#### Članak 26.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te odabranom ponudom.

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 003-05/17-01/16, URBROJ: 2186/011-01 -17-1 od 29. lipnja 2017.

Sukladno odredbi članka 15. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, i 114/22) ovaj Pravilnik objavit će se i na internetskim stranicama Općine Vinica.

KLASA: 024-04/23-01/23  
URBROJ: 2186-11-23-1  
Vinica, 21. lipnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 1.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 33. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i članka 46. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/06, 16/11 i 93/20); načelnik Općine Vinica 29. svibnja 2023. godine, donosi

### ODLUKU

**kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica**

#### Članak 1.

Načelnik Općine Vinica donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica, KLASA: 350-02/23-01/06, URBROJ: 2186-11-23-1 od 27. ožujka 2023. (u daljnjem tekstu: Odluka).

Prema Odluci, Općina Vinica (u daljnjem tekstu: Općina) je za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana) provela prethodne postupke:

- Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17)
- Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19).

Temeljem provedenog postupka Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu utvrđuje se da su Izmjene i dopune Prostornog plana prihvatljive za ekološku mrežu, te da **nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite prirode.**

Temeljem provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Prostornog plana utvrđuje se da Izmjene i dopune Prostornog plana neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da **nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.**

#### Članak 2.

Razlozi pokretanja Izmjena i dopuna Prostornog plana:

1. utvrđivanje k.č. br. 1089/21 k.o. Vinica Breg kao građevinsko područje namijenjeno stanovanju
2. prenamjena dijela k.č.br. 385 k.o. Gornje Ladanje, utvrđenog kao IGPIN iz namjene sport i rekreacija u javnu i društvenu namjenu radi prenamjene postojećeg ugostiteljskog objekta u dječji vrtić
3. utvrđivanje k.č.br. 533/8, 533/9, 533/10, 533/11, 533/12, 533/13 i 533/14, sve k.o. Vinica u građevinsko područje naselja radi gradnje turističkog sadržaja - bungalovi sa pratećim sadržajima
4. utvrđivanje k.č.br. 2413, 2412 i 2410, k.o. Vinica Breg u građevinsko područje naselja radi gradnje turističkog sadržaja - robinzonski turizam
5. utvrđivanje k.č.br. 1227/2 k.o. Vinica Breg kao građevinsko područje naselja za povremeno stanovanje
6. utvrđivanje k.č.br. 2058, 2061, 2066, 2068, 2075 i 2085/2, sve k.o. Vinica Breg kao građevinsko područje naselja za stambenu namjenu
7. revizija uvjeta gradnje ugostiteljsko - turističkih djelatnosti na području cijele Općine, sukladno posebnim sektorskim propisima.

U slučaju da realizacija sadržaja iz prethodnog stavka iziskuje reviziju utvrđenih područja UPZ (uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za UPU), ukinut će se pojedini u II. ID PPUO Vinica utvrđeni UPZ.

Osim navedenog u stavku 1. ovog članka, sukladno očitovanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, KLASA: 351-02/23-01/1, URBROJ: 2186-1-16/5-232-2, od 25.04.2023. potrebno je u istom postupku izvršiti i usklađenje Prostornog plana uređenja Općine Vinica s važećim Izmjenama i dopunama Prostornog plana Varaždinske županije.

Drugi sadržaj Izmjene i dopune Prostornog plana se ne predviđa.

Po obimu se radi o ciljanim izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine.

Grafičke izmjene i dopune predviđene su na digitalnim katastarskim podlogama Državne geodetske uprave, koje će pribaviti Nositelj izrade Prostornog plana - Jedinostveni upravni odjel Općine.

Programska polazišta za Izmjene i dopune Prostornog plana zasnovana su na važećim nacionalnim propisima, Strategiji razvoja Republike Hrvatske, Varaždinske županije i Općine.

#### Članak 3.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana Općina je zatražila mišljenja relevantnih javnopravnih tijela.

U tabeli 1, koja slijedi navedena su javnopravna tijela od kojih je traženo mišljenje i njihova očitovanja:



**TABELA 1****Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš**

R.BR.	JAVNOPRAVNO TIJELO	KLASA / URBROJ / DATUM ZAPRIMANJA	MIŠLJENJE
1.	Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, i graditeljstvo, Stanka Vraza 4/7, Varaždin		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
2.	Varaždinska županija, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport, Stanka Vraza 4/7, Varaždin		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
3.	Varaždinska županija, Zavod za prostorno uređenje Županije, Mali plac 1, Varaždin	KLASA: 350-02/23-01/06 URBROJ: 2186-11-23-11 Datum: 25.04.2023.	Javnopravno tijelo se u svom mišljenju izjašnjava da sa stanovišta njegove nadležnosti za Izmjene i dopune Prostornog plana nije nužno potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš. Traži se da se PPUO uskladi s važećim PP Varaždinske županije. Traži da se iz naziva nacрта Odluke o izradi izmjena i dopuna PPUO izbriše naziv »ciljana«.
4.	Varaždinska županija, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, Kratka 1, Varaždin		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
5.	Varaždinska županija, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, Gajeva 4, Varaždin		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
6.	Hrvatske vode, Direkcija, Ulica grada Vukovara 220, Zagreb		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
7.	Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Varaždin, Međimurska 26b		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
8.	Hrvatske šume d.o.o, Uprava šuma Koprivnica, Ivana Meštrovića 28, Koprivnica	KLASA: 350-02/23-01/06 URBROJ: 06-00-06/02-23-6 11. 04.2023.	Javnopravno tijelo se u svom mišljenju izjašnjava da sa stanovišta njegove nadležnosti za Izmjene i dopune Prostornog plana nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.
9.	HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o, Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupska 4, Zagreb	KLASA: 350-02/23-01/06 URBROJ: 3-200-004-23-8 18. 04.2023.	Javnopravno tijelo se u svom mišljenju izjašnjava da sa stanovišta njegove nadležnosti za Izmjene i dopune Prostornog plana nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.
10.	HEP d.d., Sektor za strategiju i razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
11.	HEP ODS d.o.o., Elektra Varaždin, Kratka 3, Varaždin		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
12.	Hrvatski Telekom d.d, Radnička cesta 21, Zagreb		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
13.	Plinacro d.o.o., Sektor transporta plina, Savska cesta 88a, Zagreb		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
14.	INA - industrija nafte d.d., SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Avenija Većeslava Holjevca 10, Zagreb	KLASA: 350-02/23-01/06 URBROJ: 2186-11-23-10 Datum: 25.04.2023.	Javnopravno tijelo se u svom mišljenju izjašnjava da sa stanovišta njegove nadležnosti za Izmjene i dopune Prostornog plana nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

R.BR.	JAVNOPRAVNO TIJELO	KLASA / URBROJ / DATUM ZAPRIMANJA	MIŠLJENJE
15.	Termoplin d.d., V. Špinčića 80, Varaždin	KLASA: 350-02/23-01/06 URBROJ: 2186-11-23-7 Datum: 13.04.2023.	Javnopravno tijelo se u svom mišljenju nije izjasnilo o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš. Međutim navodi da u važećem PPUO nije ispravno ucrtana mreža plinoopskrbe, što bi u izmjenama i dopunama trebalo ispraviti, te u tom smislu i dopuniti Odluku o izradi ID PPUO.
16.	Varkom d.d., Trg bana Jelačića 15, Varaždin		Javnopravno tijelo se nije očitovalo u zakonskom roku.
17.	Susjedne jedinice lokalne samouprave Cestica, Donja Voća, Maruševac, Petrijanec		Javnopravna tijela se nisu očitovala u zakonskom roku.

TABELA 2

Mišljenje tijela nadležnog za postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš			
1.	Varaždinska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša	KLASA: 351-06/23-01/19 URBROJ: 2186-05/7-23-2 od 13.03.2023.	Javnopravno tijelo je utvrdilo da prije donošenja Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinca treba provesti postupak ocjene u kojem se odlučuje o potrebi provedbe strateške procjene predmetnog dokumenta na okoliš.
Mišljenje tijela nadležnog za postupak prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu			
2.	Varaždinska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša	KLASA: 351-06/23-01/19 URBROJ: 2186-05/6-23-5 od 31.03.2023.	Javnopravno tijelo je provelo Prethodnu ocjenu o prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu i utvrdilo da su Izmjene i dopune Prostornog plana prihvatljive za ekološku mrežu te da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite prirode.

## Članak 4.

U tabeli 1. iz prethodnog članka vidljivo je da su javnopravna tijela, dala mišljenje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Za javnopravna tijela koja se nisu očitovala u utvrđenom roku u odnosu na ocjenu o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš utvrđuje se zakonska osnova za zaključak da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

## Članak 5.

Izdanim **Mišljenjem Varaždinske županije, Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša**, KLASA: 351-06/23-01/19, URBROJ: 2186-05/9-23-7 od 25.05.2023. godine, u pogledu izrade Izmjene i dopune Prostornog plana, **utvrđeno je da je postupak ocjene o potrebi strateške procjene proveden sukladno Zakonu o zaštiti okoliša** (»Narodne novine«, broj 80/13, 78/15 i 12/18) i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17), te da za planirane Izmjene i dopune Prostornog plana ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

## Članak 6.

Jedinica lokalne samouprave provela je informiranje javnost, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Informiranje javnosti je provedeno objavom na službenoj mrežnoj stranici Općine u roku od najmanje 30 dana, s početkom 29.03.2023. i završetkom s 10.05.2023.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Općine Vinica.

KLASA: 350-02/23-01/6  
URBROJ: 2186-11-23-15  
Marčan, 29. svibnja 2023.

**Općinski načelnik**  
**dr. sc. Branimir Štimec, prof., v.r.**



**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **[www.glasila.hr](http://www.glasila.hr)**.