

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2018.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 58 — Godina XXVI	Varaždin, 23. kolovoza 2018.	List izlazi po potrebi
------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

46. Odluka o razrješenju dosadašnjeg i imenovanju novog predsjednika Nadzornog odbora AZRA d.o.o. 3794
47. Ispravak Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša 3794
48. Rješenje o razrješenju dosadašnjeg i imenovanju novog predsjednika Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Varaždinske županije 3795

OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

28. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Beretinec za 2018. godinu 3795
29. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Beretinec za 2017. godinu 3812
30. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Beretinec za 2018. godinu 3815
31. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Beretinec 3818
32. Odluka o dodjeli javnih priznanja 3818

33. Odluka o izmjenama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama 3819
34. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama 3819
35. Odluka o izmjenama Odluke o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova na području Općine Beretinec 3828
36. Odluka o prestanku važenja Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Beretinec 3828
37. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt »DOGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA« 3829
38. Odluka o korištenju i zakupu javnih površina 3837

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14. Odluka o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća 3841

OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec 3842

- | | |
|---|---|
| <p>17. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu korisnicima usluga Dječjeg vrtića »Krijesnica« i kriterija za ostvarenje prava prednosti pri upisu 3842</p> <p>18. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o radu načelnika 3842</p> <p>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</p> <p>4. Suglasnost na primjenu cjenika za obavljanje javnih usluga prikupljanja mješovitog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec 3843</p> <p>Cjenik javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada 3844</p> <p>OPĆINA PETRIJANEC
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</p> <p>15. 2. izmjena Plana prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec u 2018. godini 3847</p> <p>OPĆINA SRAČINEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</p> <p>30. 2. izmjene i dopune Proračuna Općine Sračinec za 2018. godinu 3847</p> | <p>31. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2018. godinu 3859</p> <p>32. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2018. godinu 3860</p> <p>33. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec u 2018. godini 3862</p> <p>34. Izmjene i dopune Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2018. godinu 3864</p> <p>35. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt PARK VELIKA GRABA - SRAČINEC 3865</p> <p>OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</p> <p>14. Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Cjenika javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki 3866</p> <p>Cjenik javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada 3867</p> |
|---|---|

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

46.

Na temelju članka 60. stavka 1. točke 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) i članka 23. Izjave o osnivanju trgovačkog društva AZRA d.o.o. od 16. lipnja 2014. i 7. svibnja 2015. godine, župan u funkciji Skupštine AZRA d.o.o. donosi sljedeću

O D L U K U

o razrješenju dosadašnjeg i imenovanju novog predsjednika Nadzornog odbora AZRA d.o.o.

I.

Razrješuje se dosadašnji predsjednik Nadzornog odbora AZRA d.o.o. **KREŠIMIR HORVAT**, a novim predsjednikom se imenuje **NENAD KOŠČAK**.

II.

Mandat novoimenovanom predsjedniku Nadzornog odbora počinje danom donošenja ove Odluke i traje do isteka mandata članovima Nadzornog odbora imenovanih Odlukom o razrješenju i izboru članova Nadzornog odbora AZRA d.o.o. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/17).

III.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/15-01/1
URBROJ: 2186/1-02/1-18-7
Varaždin, 14. kolovoza 2018.

ŽUPAN

Radimir Čačić, v.r.

47.

Nakon usporedbe s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša koji je objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 57/18 od 14. kolovoza 2018. godine, te se daje sljedeći

I S P R A V A K

Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša

U glavi VII. OPISI RADNIH MJESTA, kod radnog mjesta VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE PRO-

STORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA (16, 17) treba stajati redni broj (16) te broj izvršitelja 1, a kod radnog mjesta STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE PROSTORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA treba stajati (17 i 18) te broj izvršitelja 2.

KLASA: 023-03/18-01/3
URBROJ: 2186/1-02/1-18-5
Varaždin, 16. kolovoza 2018.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

48.

Na temelju članka 14. stavka 1. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/05 i 64/13) i članka 60. stavka 1. točke 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), župan donosi sljedeće

RJEŠENJE

o razrješenju dosadašnjeg i imenovanju novog predsjednika Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Varaždinske županije

I.

Razrješuje se predsjednik Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Varaždinske županije

(u daljnjem tekstu: Županijska uprava za ceste), zbog podnijete ostavke, i to:

- **NENAD KOŠČAK.**

II.

Za predsjednika Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste imenuje se:

- **KREŠIMIR HORVAT.**

III.

Mandat novoimenovanom predsjedniku Upravnog vijeća počinje danom donošenja ovog Rješenja i traje do isteka mandata članovima Upravnog vijeća imenovanih Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/17).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/16-01/12
URBROJ: 2186/1-02/1-18-12
Varaždin, 14. kolovoza 2018.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

OPĆINA BERETINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

28.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 4. i 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13 i 102/17) i članka 28. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretince na svojoj sjednici održanoj 21. kolovoza 2018. godine, donosi:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Beretince za 2018. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Beretince za 2018. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6	Prihodi poslovanja	1.347.125,70	7.534.600,00	2.071.017,94
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	218.541,80	67.000,00	78.719,16

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
3	Rashodi poslovanja	1.298.543,24	3.682.600,00	1.433.976,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	509.305,49	4.504.000,00	982.978,21
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-242.181,23	-585.000,00	-267.217,61
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-437.176,38	-815.000,00	-816.076,78

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.400.000,00	0,00
	Neto financiranje (8 - 5)	0,00	1.400.000,00	0,00
	Ukupno prihodi i primici	1.565.667,50	9.001.600,00	2.149.737,10
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-437.176,38	-815.000,00	-816.076,78
	Ukupno rashodi i izdaci	1.807.848,73	8.186.600,00	2.416.954,71
	Višak/Manjak + Neto financiranje	-679.357,61	0,00	-1.083.294,39

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.347.125,70	7.534.600,00	2.071.017,94	153,74%	27,49%
61	PRIHODI OD POREZA	859.926,59	3.366.000,00	1.856.347,73	215,87%	55,15%
611	Porez i prirez na dohodak	817.530,36	3.000.000,00	1.785.311,83	218,38%	59,51%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	817.530,36		1.785.311,83	218,38%	
613	Porezi na imovinu	31.001,72	340.000,00	58.467,01	188,59%	17,20%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	8.158,34		26.171,42	320,79%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	22.843,38		32.295,59	141,38%	
614	Porezi na robu i usluge	11.394,51	26.000,00	12.568,89	110,31%	48,34%
6142	Porez na promet	8.767,17		10.993,06	125,39%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.627,34		1.575,83	59,98%	
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	227.643,60	3.492.000,00	5.467,12	2,40%	0,16%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	227.643,60	2.022.000,00	5.467,12	2,40%	0,27%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	227.643,60		5.467,12	2,40%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.420.000,00	0,00	-	0,00%
64	PRIHODI OD IMOVINE	60.800,74	183.200,00	85.322,89	140,33%	46,57%
641	Prihodi od financijske imovine	2.352,42	8.000,00	570,83	24,27%	7,14%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	828,93		456,17	55,03%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	1.523,49		114,66	7,53%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	58.448,32	175.200,00	84.752,06	145,00%	48,37%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	35.204,68		42.717,90	121,34%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	14.768,49		39.579,15	268,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	8.475,15		2.455,01	28,97%	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJB I, PRISTOJB I PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	192.714,78	471.400,00	112.241,33	58,24%	23,81%
651	Upravne i administrativne pristojbe	10.671,38	45.400,00	9.141,34	85,66%	20,14%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	9.920,00		9.080,00	91,53%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	751,38		61,34	8,16%	
652	Prihodi po posebnim propisima	10.556,57	26.000,00	3.294,72	31,21%	12,67%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	10.094,37		2.994,72	29,67%	
6524	Doprinosi za šume	12,20		0,00	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	450,00		300,00	66,67%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	171.486,83	400.000,00	99.805,27	58,20%	24,95%
6531	Komunalni doprinosi	102.133,20		18.222,33	17,84%	
6532	Komunalne naknade	69.353,63		81.582,94	117,63%	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	4.365,12	10.000,00	11.080,46	253,84%	110,80%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	4.365,12	10.000,00	11.080,46	253,84%	110,80%
6615	Prihodi od pruženih usluga	4.365,12		11.080,46	253,84%	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	1.674,87	12.000,00	558,41	33,34%	4,65%
683	Ostali prihodi	1.674,87	12.000,00	558,41	33,34%	4,65%
6831	Ostali prihodi	1.674,87		558,41	33,34%	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	218.541,80	67.000,00	78.719,16	36,02%	117,49%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	218.541,80	60.000,00	78.719,16	36,02%	131,20%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	218.541,80	60.000,00	78.719,16	36,02%	131,20%
7111	Zemljište	218.541,80		78.719,16	36,02%	

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	7.000,00	0,00	-	0,00%
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	7.000,00	0,00	-	0,00%
	UKUPNO PRIHODI	1.565.667,50	7.601.600,00	2.149.737,10	137,30%	28,28%

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	1.298.543,24	3.682.600,00	1.433.976,50	110,43%	38,94%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.096,63	422.500,00	187.457,49	120,86%	44,37%
311	Plaće (Bruto)	132.847,22	357.400,00	158.240,20	119,11%	44,28%
3111	Plaće za redovan rad	132.847,22		158.240,20	119,11%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.500,00	2.000,00	-	80,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		2.000,00	-	
313	Doprinosi na plaće	22.249,41	62.600,00	27.217,29	122,33%	43,48%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	20.050,31		24.527,22	122,33%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.199,10		2.690,07	122,33%	
32	MATERIJALNI RASHODI	747.834,97	1.377.400,00	806.484,01	107,84%	58,55%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.355,00	34.000,00	15.481,00	100,82%	45,53%
3211	Službena putovanja	0,00		85,00	-	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.530,00		14.796,00	140,51%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.825,00		600,00	12,44%	
322	Rashodi za materijal i energiju	90.167,02	198.000,00	85.768,16	95,12%	43,32%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.405,48		4.428,66	69,14%	
3223	Energija	75.263,11		77.195,80	102,57%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.126,33		2.735,00	38,38%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.372,10		1.188,70	86,63%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		220,00	-	
323	Rashodi za usluge	447.759,90	902.000,00	616.197,76	137,62%	68,31%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.326,86		8.083,09	127,76%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	395.669,13		491.431,14	124,20%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.700,00		13.675,00	290,96%	
3234	Komunalne usluge	21.257,50		21.197,86	99,72%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.500,00		7.175,80	287,03%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		38.510,03	-	
3238	Računalne usluge	2.925,00		3.675,00	125,64%	
3239	Ostale usluge	14.381,41		32.449,84	225,64%	

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.681,11	0,00	0,00	0,00%	-
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.681,11		0,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	189.871,94	243.400,00	89.037,09	46,89%	36,58%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	177.219,81		78.022,20	44,03%	
3292	Premije osiguranja	2.829,12		5.345,21	188,94%	
3293	Reprezentacija	0,00		284,00	-	
3295	Pristojbe i naknade	4.455,75		1.022,50	22,95%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.367,26		4.363,18	81,29%	
34	FINANCIJSKI RASHODI	8.522,43	27.500,00	7.671,07	90,01%	27,89%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	5.500,00	142,40	-	2,59%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih institucija financijskih izvan javnog sektora	0,00		142,40	-	
343	Ostali financijski rashodi	8.522,43	22.000,00	7.528,67	88,34%	34,22%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.914,92		4.846,78	81,94%	
3433	Zatezne kamate	0,00		45,59	-	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.607,51		2.636,30	101,10%	
35	SUBVENCije	1.800,00	5.000,00	2.250,00	125,00%	45,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.800,00	5.000,00	2.250,00	125,00%	45,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.800,00		2.250,00	125,00%	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	8.418,78	10.000,00	4.320,00	51,31%	43,20%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	8.418,78	10.000,00	4.320,00	51,31%	43,20%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	8.418,78		4.320,00	51,31%	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	101.580,73	323.000,00	102.686,37	101,09%	31,79%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	101.580,73	323.000,00	102.686,37	101,09%	31,79%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	82.980,40		49.050,00	59,11%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	18.600,33		53.636,37	288,36%	
38	OSTALI RASHODI	275.289,70	1.517.200,00	323.107,56	117,37%	21,30%
381	Tekuće donacije	275.289,70	635.200,00	323.107,56	117,37%	50,87%
3811	Tekuće donacije u novcu	261.339,70		323.107,56	123,64%	
3812	Tekuće donacije u naravi	13.950,00		0,00	0,00%	

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
382	Kapitalne donacije	0,00	7.000,00	0,00	-	0,00%
385	Kapitalne donacije	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
386	Kapitalne pomoći	0,00	870.000,00	0,00	-	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	509.305,49	4.504.000,00	982.978,21	193,00%	21,82%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.820,00	376.000,00	375.019,05	2.104,48%	99,74%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	17.820,00	376.000,00	375.019,05	2.104,48%	99,74%
4111	Zemljište	17.820,00		375.019,05	2.104,48%	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	472.735,49	1.908.000,00	567.334,16	120,01%	29,73%
421	Građevinski objekti	459.791,49	1.630.000,00	525.427,91	114,28%	32,23%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	31.300,00		437.472,95	1.397,68%	
4214	Ostali građevinski objekti	428.491,49		87.954,96	20,53%	
422	Postrojenja i oprema	12.944,00	12.000,00	8.906,25	68,81%	74,22%
4221	Uredska oprema i namještaj	1.500,00		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	11.444,00		8.906,25	77,82%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	266.000,00	33.000,00	-	12,41%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		33.000,00	-	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	18.750,00	2.220.000,00	40.625,00	216,67%	1,83%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	18.750,00	2.220.000,00	40.625,00	216,67%	1,83%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	18.750,00		40.625,00	216,67%	
UKUPNO RASHODI		1.807.848,73	8.186.600,00	2.416.954,71	133,69%	29,52%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV IZVORA FINANCIRANJA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
1	Opći prihodi i primici	933.260,15	3.584.200,00	1.945.285,09	208,44%	54,27%
11	Opći prihodi i primici	933.260,15	3.584.200,00	1.945.285,09	208,44%	54,27%
3	Vlastiti prihodi	4.365,12	10.000,00	11.080,46	253,84%	110,80%
31	Vlastiti prihodi	4.365,12	10.000,00	11.080,46	253,84%	110,80%

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV IZVORA FINANCIRANJA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
4	Prihodi za posebne namjene	181.856,83	448.400,00	109.185,27	60,04%	24,35%
42	Prihodi od spomeničke rente	0,00	1.000,00	0,00	-	0,00%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	181.856,83	447.400,00	109.185,27	60,04%	24,40%
5	Pomoći	227.643,60	3.492.000,00	5.467,12	2,40%	0,16%
51	Pomoći EU	0,00	1.420.000,00	0,00	-	0,00%
52	Ostale pomoći	227.643,60	2.072.000,00	5.467,12	2,40%	0,26%
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	218.541,80	67.000,00	78.719,16	36,02%	117,49%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	218.541,80	67.000,00	78.719,16	36,02%	117,49%
UKUPNO PRIHODI		1.565.667,50	7.601.600,00	2.149.737,10	137,30%	28,28%

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV IZVORA FINANCIRANJA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
1	Opći prihodi i primici	1.290.959,92	4.170.600,00	2.387.485,89	184,94%	57,25%
11	Opći prihodi i primici	1.290.959,92	4.170.600,00	2.387.485,89	184,94%	57,25%
3	Vlastiti prihodi	3.661,28	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
31	Vlastiti prihodi	3.661,28	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4	Prihodi za posebne namjene	279.806,94	456.000,00	0,00	0,00%	0,00%
42	Prihodi od spomeničke rente	0,00	1.000,00	0,00	-	0,00%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	279.806,94	455.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5	Pomoći	180.437,39	2.083.000,00	29.468,82	16,33%	1,41%
51	Pomoći EU	0,00	1.015.000,00	0,00	-	0,00%
52	Ostale pomoći	180.437,39	1.068.000,00	29.468,82	16,33%	2,76%
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	52.983,20	67.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	52.983,20	67.000,00	0,00	0,00%	0,00%
8	Namjenski primici	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI		1.807.848,73	8.186.600,00	2.416.954,71	133,69%	29,52%

RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV FUNKCIJSKE KLASIFIKACIJE	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
01	Opće javne usluge	433.694,38	824.700,00	383.085,40	88,33%	46,45%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	430.694,38	812.700,00	377.085,40	87,55%	46,40%
013	Opće usluge	3.000,00	12.000,00	6.000,00	200,00%	50,00%
03	Javni red i sigurnost	50.000,00	103.000,00	69.500,00	139,00%	67,48%
032	Usluge protupožarne zaštite	50.000,00	100.000,00	60.000,00	120,00%	60,00%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	3.000,00	9.500,00	-	316,67%
04	Ekonomski poslovi	25.720,92	271.000,00	28.907,10	112,39%	10,67%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	23.920,92	76.000,00	26.657,10	111,44%	35,08%
046	Komunikacije	0,00	190.000,00	0,00	-	0,00%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.800,00	5.000,00	2.250,00	125,00%	45,00%
05	Zaštita okoliša	0,00	680.000,00	0,00	-	0,00%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	680.000,00	0,00	-	0,00%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	970.727,92	5.444.900,00	1.571.348,28	161,87%	28,86%
062	Razvoj zajednice	831.838,57	4.852.500,00	1.468.436,95	176,53%	30,26%
064	Ulična rasvjeta	138.889,35	592.400,00	102.911,33	74,10%	17,37%
08	Rekreacija, kultura i religija	92.130,00	140.500,00	86.100,00	93,45%	61,28%
081	Službe rekreacije i sporta	58.450,00	74.000,00	46.200,00	79,04%	62,43%
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	3.000,00	0,00	-	0,00%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	33.680,00	63.500,00	39.900,00	118,47%	62,83%
09	Obrazovanje	197.444,78	589.500,00	250.252,13	126,75%	42,45%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	143.994,78	499.500,00	219.002,13	152,09%	43,84%
094	Visoka naobrazba	53.450,00	90.000,00	31.250,00	58,47%	34,72%
10	Socijalna zaštita	38.130,73	133.000,00	27.761,80	72,81%	20,87%
104	Obitelj i djeca	25.200,00	45.000,00	17.200,00	68,25%	38,22%
106	Stanovanje	3.640,33	29.000,00	1.217,87	33,45%	4,20%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	9.290,40	49.000,00	600,00	6,46%	1,22%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	10.000,00	8.743,93	-	87,44%
UKUPNO RASHODI		1.807.848,73	8.186.600,00	2.416.954,71	133,69%	29,52%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV RAČUNA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%
	UKUPNO PRIMICI	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka	NAZIV IZVORA FINANCIRANJA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1		2	3	4	5	6
8	NAMJENSKI PRIMICI	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%
81	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%
	UKUPNO PRIMICI	0,00	1.400.000,00	0,00	-	0,00%

II. POSEBNI DIO**IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001	104.700,00	22.142,40	21,15%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE OPĆINSKO VIJEĆE	104.700,00	22.142,40	21,15%
RAZDJEL 002	159.000,00	79.305,61	49,88%
GLAVA 00201 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	159.000,00	79.305,61	49,88%
RAZDJEL 003	7.922.900,00	2.315.506,70	29,23%
GLAVA 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.922.900,00	2.315.506,70	29,23%

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	104.700,00	22.142,40	21,15%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	104.700,00	22.142,40	21,15%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici 52 Ostale pomoći			
00101 OPĆINSKO VIJEĆE	104.700,00	22.142,40	21,15%
PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	104.700,00	22.142,40	21,15%
A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	53.500,00	21.164,18	39,56%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3	RASHODI POSLOVANJA	53.500,00	21.164,18	39,56%
32	MATERIJALNI RASHODI	53.500,00	21.164,18	39,56%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	8.628,20	57,52%
3239	Ostale usluge		8.628,20	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.500,00	12.535,98	32,56%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		12.535,98	
	A100002 Financiranje političkih stranaka	11.200,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	11.200,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	11.200,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	11.200,00	0,00	0,00%
	A100003 Manifestacije i obilježavanja prigodnih blagdana	40.000,00	978,22	2,45%
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	978,22	2,45%
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	978,22	2,45%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	978,22	2,45%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		978,22	
	RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	159.000,00	79.305,61	49,88%
	GLAVA 00201 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	159.000,00	79.305,61	49,88%
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
	00201 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	159.000,00	79.305,61	49,88%
	PROGRAM 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	159.000,00	79.305,61	49,88%
	A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	147.000,00	79.305,61	53,95%
3	RASHODI POSLOVANJA	147.000,00	79.305,61	53,95%
32	MATERIJALNI RASHODI	147.000,00	79.305,61	53,95%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	12.675,00	140,83%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		8.875,00	
3239	Ostale usluge		3.800,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	138.000,00	66.630,61	48,28%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		65.486,22	
3293	Reprezentacija		284,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		860,39	
	A100002 Proračunska pričuva	5.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
385	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
	A100003 Općinski list	7.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.922.900,00	2.315.506,70	29,23%
	GLAVA 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.922.900,00	2.315.506,70	29,23%
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici			
	31 Vlastiti prihodi			
	42 Prihodi od spomeničke rente			
	43 Ostali prihodi za posebne namjene			
	51 Pomoći EU			
	52 Ostale pomoći			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
81 Namjenski primici od zaduživanja				
	00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.922.900,00	2.315.506,70	29,23%
	PROGRAM 1003 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	563.000,00	281.037,39	49,92%
	A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	412.500,00	205.375,28	49,79%
3	RASHODI POSLOVANJA	412.500,00	205.375,28	49,79%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	372.500,00	186.113,67	49,96%
311	Plaće (Bruto)	315.400,00	157.093,60	49,81%
3111	Plaće za redovan rad		157.093,60	
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.000,00	80,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.000,00	
313	Doprinosi na plaće	54.600,00	27.020,07	49,49%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		24.349,49	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.670,58	
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	19.261,61	48,15%
321	Naknade troškova zaposlenima	34.000,00	15.481,00	45,53%
3211	Službena putovanja		85,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.796,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		600,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	3.780,61	63,01%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.780,61	
	A100002 ostale opće usluge	126.500,00	70.262,11	55,54%
3	RASHODI POSLOVANJA	126.500,00	70.262,11	55,54%
32	MATERIJALNI RASHODI	109.000,00	62.591,04	57,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	18.530,27	56,15%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		648,05	
3223	Energija		16.473,52	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.188,70	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		220,00	
323	Rashodi za usluge	66.000,00	39.722,35	60,19%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.083,09	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		350,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.800,00	
3234	Komunalne usluge		2.107,59	
3237	Intelektualne i osobne usluge		685,03	
3238	Računalne usluge		3.675,00	
3239	Ostale usluge		20.021,64	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.338,42	43,38%
3292	Premije osiguranja		791,35	
3295	Pristojbe i naknade		1.022,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.524,57	
34	FINANCIJSKI RASHODI	17.500,00	7.671,07	43,83%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	500,00	142,40	28,48%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		142,40	
343	Ostali financijski rashodi	17.000,00	7.528,67	44,29%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.846,78	
3433	Zatezne kamate		45,59	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		2.636,30	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
4	A100003 Nabavka opreme	14.000,00	5.400,00	38,57%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.000,00	5.400,00	38,57%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.000,00	5.400,00	38,57%
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	5.400,00	45,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.400,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0,00%
3	A100004 Otplata kredita	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	5.000,00	0,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1004 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	900.400,00	566.551,25	62,92%
	A100001 Financiranje osnovnih komunalnih aktivnosti	76.000,00	26.657,10	35,08%
3	RASHODI POSLOVANJA	76.000,00	26.657,10	35,08%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	50.000,00	1.343,82	2,69%
311	Plaće (Bruto)	42.000,00	1.146,60	2,73%
3111	Plaće za redovan rad		1.146,60	
313	Doprinosi na plaće	8.000,00	197,22	2,47%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		177,73	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		19,49	
32	MATERIJALNI RASHODI	26.000,00	25.313,28	97,36%
323	Rashodi za usluge	26.000,00	25.313,28	97,36%
3234	Komunalne usluge		18.137,48	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		7.175,80	
	A100002 Održavanje cesta, odvodnih kanala i javnih površina	365.000,00	427.327,93	117,08%
3	RASHODI POSLOVANJA	365.000,00	427.327,93	117,08%
32	MATERIJALNI RASHODI	365.000,00	427.327,93	117,08%
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	5.503,89	34,40%
3223	Energija		4.517,95	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		985,94	
323	Rashodi za usluge	349.000,00	421.824,04	120,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		421.713,64	
3234	Komunalne usluge		110,40	
	A100003 Održavanje javne rasvjete	152.400,00	102.911,33	67,53%
3	RASHODI POSLOVANJA	152.400,00	102.911,33	67,53%
32	MATERIJALNI RASHODI	152.400,00	102.911,33	67,53%
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	56.204,33	43,23%
3223	Energija		56.204,33	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	44.388,75	221,94%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		44.388,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.400,00	2.318,25	96,59%
3292	Premije osiguranja		2.318,25	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3	A100004 Održavanje groblja	7.000,00	2.154,89	30,78%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	2.154,89	30,78%
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	2.154,89	30,78%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	1.312,50	65,63%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.312,50	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	842,39	16,85%
3234	Komunalne usluge		842,39	
	K100001 Sanacija klizišta - Beretinec (Vinogradska ulica)	150.000,00	3.750,00	2,50%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	3.750,00	2,50%
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	3.750,00	2,50%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	3.750,00	2,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.750,00	
	K100002 Sanacija klizišta - Ledinec Gornji (Briška ulica)	150.000,00	3.750,00	2,50%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	3.750,00	2,50%
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	3.750,00	2,50%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	3.750,00	2,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.750,00	
	PROGRAM 1005 UPRAVLJANJE IMOVINOM	3.921.500,00	598.777,00	15,27%
	A100001 Održavanje zgrada	56.500,00	31.157,17	55,15%
3	RASHODI POSLOVANJA	56.500,00	27.650,92	48,94%
32	MATERIJALNI RASHODI	56.500,00	27.650,92	48,94%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	436,56	5,46%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		436,56	
323	Rashodi za usluge	45.000,00	24.978,75	55,51%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.978,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	2.235,61	63,87%
3292	Premije osiguranja		2.235,61	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.506,25	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.506,25	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	3.506,25	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.506,25	
	A100002 Upravljanje nerazvrstanim cestama	60.000,00	20.825,00	34,71%
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	20.825,00	34,71%
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	20.825,00	34,71%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	20.825,00	34,71%
3237	Intelektualne i osobne usluge		20.825,00	
	K100001 Dječji vrtić - dodatna ulaganja	1.600.000,00	12.500,00	0,78%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.600.000,00	12.500,00	0,78%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.600.000,00	12.500,00	0,78%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.600.000,00	12.500,00	0,78%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		12.500,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	K100002 Izgradnja energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete	440.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	440.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	440.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	440.000,00	0,00	0,00%
	K100003 Izgradnja autobusnih stajališta	50.000,00	35.696,88	71,39%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	35.696,88	71,39%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	35.696,88	71,39%
421	Građevinski objekti	50.000,00	35.696,88	71,39%
4214	Ostali građevinski objekti		35.696,88	
	K100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata - NC 2-001 Šaulovec	430.000,00	412.597,95	95,95%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	430.000,00	412.597,95	95,95%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	430.000,00	412.597,95	95,95%
421	Građevinski objekti	430.000,00	412.597,95	95,95%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		412.597,95	
	K100005 Izgradnja cesta - NC 3-005 - Prigorska ulica	475.000,00	24.875,00	5,24%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	475.000,00	24.875,00	5,24%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	475.000,00	24.875,00	5,24%
421	Građevinski objekti	475.000,00	24.875,00	5,24%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		24.875,00	
	K100007 Dodatna ulaganja - DD Ledinec	320.000,00	28.125,00	8,79%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00	28.125,00	8,79%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	320.000,00	28.125,00	8,79%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	320.000,00	28.125,00	8,79%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		28.125,00	
	K100008 Izgradnja komun. infrastrukture za internet	190.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	190.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	190.000,00	0,00	0,00%
	K100009 Dodatna ulaganja - Vatrogasni dom Beretinec	300.000,00	33.000,00	11,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	33.000,00	11,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	33.000,00	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	33.000,00	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		33.000,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA	875.000,00	427.277,13	48,83%
	K100001 Poslovna zona	235.000,00	52.258,08	22,24%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	235.000,00	52.258,08	22,24%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	235.000,00	52.258,08	22,24%
421	Građevinski objekti	235.000,00	52.258,08	22,24%
4214	Ostali građevinski objekti		52.258,08	
	K100002 Zona centra	640.000,00	375.019,05	58,60%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	640.000,00	375.019,05	58,60%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	376.000,00	375.019,05	99,74%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	376.000,00	375.019,05	99,74%
4111	Zemljište		375.019,05	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	264.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	264.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1007 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	680.000,00	0,00	0,00%
	K100001 Izgradnja kanalizacijske mreže	680.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	680.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	680.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	680.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1009 PREDŠKOLSKI ODGOJ	367.500,00	164.263,63	44,70%
	A100001 Sufinanciranje privatnih vrtića	360.000,00	164.263,63	45,63%
3	RASHODI POSLOVANJA	360.000,00	164.263,63	45,63%
38	OSTALI RASHODI	360.000,00	164.263,63	45,63%
381	Tekuće donacije	360.000,00	164.263,63	45,63%
3811	Tekuće donacije u novcu		164.263,63	
	A100002 Financiranje predškole	7.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	7.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	7.500,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1010 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	137.000,00	56.738,50	41,41%
	A100001 Sufinanciranje aktivnosti u školama	10.000,00	4.320,00	43,20%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	4.320,00	43,20%
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	4.320,00	43,20%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	4.320,00	43,20%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		4.320,00	
	A100002 Prijevoz učenika	15.000,00	7.500,00	50,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	7.500,00	50,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	7.500,00	50,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	7.500,00	50,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.500,00	
	A100003 Nagrade učenicima	7.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	7.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3	A100004 Škola stolnog tenisa	5.000,00	2.000,00	40,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	2.000,00	40,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	2.000,00	40,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	2.000,00	40,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.000,00	
3	A100005 Prigodne manifestacije za djecu	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3	A100006 Prehrana učenika	90.000,00	42.918,50	47,69%
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	42.918,50	47,69%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	90.000,00	42.918,50	47,69%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	42.918,50	47,69%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		42.918,50	
	PROGRAM 1011 VISOKO OBRAZOVANJE	90.000,00	31.250,00	34,72%
	A100001 Stipendije	90.000,00	31.250,00	34,72%
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	31.250,00	34,72%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	90.000,00	31.250,00	34,72%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	31.250,00	34,72%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		31.250,00	
	PROGRAM 1012 SOCIJALNA SKRB	123.000,00	19.017,87	15,46%
	A100001 Nabava ogrijeva	22.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	0,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	22.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	0,00	0,00%
3	A100002 Podmirenje troškova stanovanja	7.000,00	1.217,87	17,40%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	1.217,87	17,40%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.000,00	1.217,87	17,40%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	1.217,87	17,40%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.217,87	
3	A100003 Pomoć učenicima i studentima	4.000,00	600,00	15,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	600,00	15,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.000,00	600,00	15,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	600,00	15,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		600,00	
3	A100004 Ostale naknade i pomoći građanima i kućanstvima	45.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	0,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	45.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3	A100005 Financijska pomoć roditeljima	45.000,00	17.200,00	38,22%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	17.200,00	38,22%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
	NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	45.000,00	17.200,00	38,22%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	17.200,00	38,22%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.200,00	
	PROGRAM 1013 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	69.000,00	44.200,00	64,06%
	A100001 Sufinanciranje športskih udruga - redovna djelatnost	69.000,00	44.200,00	64,06%
3	RASHODI POSLOVANJA	69.000,00	44.200,00	64,06%
38	OSTALI RASHODI	69.000,00	44.200,00	64,06%
381	Tekuće donacije	69.000,00	44.200,00	64,06%
3811	Tekuće donacije u novcu		44.200,00	
	PROGRAM 1014 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	45.500,00	30.643,93	67,35%
	A100001 Sufinanciranje aktivnosti Udruge VIV-BER	7.000,00	4.200,00	60,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	4.200,00	60,00%
38	OSTALI RASHODI	7.000,00	4.200,00	60,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	4.200,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.200,00	
	A100002 Sufinanciranje aktivnosti LD Trčka Šaulovec	7.000,00	4.200,00	60,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	4.200,00	60,00%
38	OSTALI RASHODI	7.000,00	4.200,00	60,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	4.200,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.200,00	
	A100003 Sufinanciranje aktivnosti Udruge mladih BUM	2.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
	A100004 Sufinanciranje aktivnosti Udruge LAG	12.000,00	6.000,00	50,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	6.000,00	50,00%
38	OSTALI RASHODI	12.000,00	6.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	12.000,00	6.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
	A100005 Sufinanciranje aktivnosti Crvenog križa	10.000,00	8.743,93	87,44%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	8.743,93	87,44%
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	8.743,93	87,44%
381	Tekuće donacije	10.000,00	8.743,93	87,44%
3811	Tekuće donacije u novcu		8.743,93	
	A100007 Ostale Udruge	2.500,00	1.500,00	60,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	1.500,00	60,00%
38	OSTALI RASHODI	2.500,00	1.500,00	60,00%
381	Tekuće donacije	2.500,00	1.500,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.500,00	
	A100009 Udruga za zaštitu životinja - SPAS	5.000,00	6.000,00	120,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	6.000,00	120,00%
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	6.000,00	120,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	6.000,00	120,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	PROGRAM 1015 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	103.000,00	69.500,00	67,48%
	A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti DVD-a Beretincec	100.000,00	60.000,00	60,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	60.000,00	60,00%
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	60.000,00	60,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	60.000,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		60.000,00	
	A100005 Provođenje mjera civilne zaštite i zaštite i spašavanja	3.000,00	9.500,00	316,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	9.500,00	316,67%
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	9.500,00	950,00%
323	Rashodi za usluge	0,00	9.500,00	-
3237	Intelektualne i osobne usluge		9.500,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1016 PROMICANJE KULTURE	43.000,00	24.000,00	55,81%
	A100001 Sufinanciranje aktivnosti KUD-a JEŽEK	40.000,00	24.000,00	60,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	24.000,00	60,00%
38	OSTALI RASHODI	40.000,00	24.000,00	60,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	24.000,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		24.000,00	
	A100004 Sakralni objekti	3.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1017 POTPORA U POLJOPRIVREDI	5.000,00	2.250,00	45,00%
	A100001 Subvencije u poljoprivredi	5.000,00	2.250,00	45,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	2.250,00	45,00%
35	SUBVENCIJE	5.000,00	2.250,00	45,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	2.250,00	45,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		2.250,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		8.186.600,00	2.416.954,71	29,52%

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Beretincec za 2018. godinu, stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/18-02/1

URBROJ: 2186/02-18-01-01

Beretincec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, v.r.

29.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 28. Statuta Općine Beretincec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretincec na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

GODIŠNJU ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području
Općine Beretincec za 2017. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Beretinec dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave razmatra i usvaja **godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja** sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Beretinec ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i Plan zaštite i spašavanja (s Planom civilne zaštite kao sastavnim dijelom, ali posebno uvezanim). Navedeni dokumenti izrađeni su prema propisima važećeg Zakona o zaštiti i spašavanju, imaju suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje i usvojena su Odlukama Općinskog vijeća.

Navedeni planski dokumenti ažurirat će se u 2018. g. sukladno novim zakonskim odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Uz to predstavničko tijelo - Općinsko vijeće Općine Beretinec izvršava i sljedeće zadaće:

- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća,
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE PO BITNIM SASTAVNICAMA

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Stožer civilne zaštite Općine Beretinec (do sada imena Stožer zaštite i spašavanja) imenovan je Odlukom načelnika Općine Beretinec, od 21. prosinca 2017. godine.

Stožer ima 9 članova, a predvođen je načelnikom stožera - zamjenikom načelnika Općine Beretinec, Matijom Kefelja.

U toku 2018. g. organizirat će se dodatno osposobljavanje članova uz pomoć PUZS Varaždin. Članovi Stožera imenovani su iz svih ključnih cjelina za funkcioniranje Općine.

Procjenjuje se da je Stožer civilne zaštite Općine osposobljen i uvježban za kvalitetno i dostatno pružanje svekolike stručne pomoći načelniku Općine Beretinec u uvjetima velikih nesreća, a uz pomoć PUZS Varaždin i DUZS i za katastrofe.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

2. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO

Općina Beretinec ima vlastiti DVD, koji je u sastavu VZ Varaždinske županije.

Ukupno se raspolaže s oko 35 operativnih i ukupno do 61 osposobljeni vatrogasac po svim kategorijama. DVD je osnovna operativna snaga zaštite i spašavanja Općine i solidno su opremljeni.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava zaštite i spašavanja Općine. VZ i DVD Općine opremaju se i osposobljavaju koordinirano s postrojbom CZ Općine opće namjene.

JVP Varaždin je značajna za područje obzirom na sposobnosti kod ugroze opasnim tvarima i nedostatak takve kod DVD-a.

3. POSTROJBA CZ OPĆINE, POVJERENICI CZ ZA NASELJA OPĆINE I VODITELJI SKLONIŠTA

Do donošenja novih podzakonskih propisa **postrojba CZ Općine Beretinec** organizirana je i ustrojena kao postrojba CZ opće namjene (1 tim opće namjene sa ukupno 25 pripadnika) sukladno ranijoj Procjeni ugroženosti te suglasnosti PU ZS Varaždin.

Pripadnici CZ mogu vršiti potporu DVD-u u djelovanju, te osim logističkih zadaća i provođenja mjera zaklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja (ograničeno) u ovom periodu razvoja nisu sposobni za samostalno izvršenje zadaća.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine (4 naselja) odlukom načelnika **imenovana su 4 povjerenika i 4 zamjenika povjerenika CZ** u Općini. Radi usuglašavanja s potrebnim zakonskim promjenama u narednom periodu očekuje se ažuriranje popisa povjerenika i povećanje njihovog broja s 4 na 14. S obzirom da Općina Beretinec ima prema posljednjem popisu iz 2011. g. 2.176 stanovnika potrebno je povećati broj povjerenika tako da svaki povjerenik pokriva max 300 stanovnika.

Voditelji skloništa nisu određivani jer na području Općine nema izgrađenih skloništa kolektivne zaštite, a za korištenje podruma kuća za individualno zaklanjanje usmjereni su građani i Povjerenici CZ.

4. OSTALI

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Strukturirano je i razvijeno Društvo Crvenog križa, sa sekcijama i radnim skupinama u brojnim oblastima:

- pružanje prve pomoći, zaštiti zdravlja i dobrovoljnom davanju krvi,
- organiziranom službom traženja osoba u katastrofama,

- posebnim pripremama radi odgovora na velike nesreće i katastrofe,
- službom spašavanja života na vodi,
- humanitarno-socijalnim programima, s mladima i međunarodno i drugim sadržajima.

Društvo ima vlastitu i materijalnu osnovu Županijskog društva HCK, te Hrvatskog crvenog križa (od opreme za evakuaciju do opreme za zbrinjavanje).

Pravne osobe, udruge građana i radno sposobno stanovništvo

Pravne osobe - Općinsko vijeće Općine Beretince, na svojoj 24. sjednici, održanoj 23. 12. 2016. godine, donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Beretince. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Beretince su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Beretince.

Udruge građana - Općina ima veći broj udruga građana (sportskih, kulturnih i drugih) koje jednim dijelom i financira. Do sada su posebne pripreme i angažiranje vršene samo sa lovačkom udrugom, ali se proširuju sadržaji i na druge. Procjenjuje se da su udruge građana, uz ukupno stanovništvo, najveći potencijal u zaštiti i spašavanju. U sklopu prije navedene Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Beretince definirane su i najvažnije udruge te će s njima biti održan sastanak na temu upoznavanja sa sustavom civilne zaštite.

Radno sposobno stanovništvo - suštinski je resurs Općine Beretince, posebno za uvjete najvećih katastrofa. Pri tome se za informiranje i aktiviranje istih koriste lokalne radio-postaje, na slušanje kojih su za izvanredna događanja stanovnici Općine upućeni.

UGROZE, AKTIVNOSTI I STANJE TIJEKOM 2017. GODINE

Tehnoloških incidenata u području Općine nije bilo.

Cestama na području Općine ne prevoze se značajnije količine opasnih tvari.

Nije bilo nuklearnih ili radioloških incidenata, a prema državnoj bazi podataka radioloških postrojenja u području Općine nema.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim

vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine s vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatske vode VGI za mali sliv Plitvica - Bednja,
- Policija, PU Varaždin,
- Zdravstvene ustanove (Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Dom zdravlja Varaždin, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), ambulanta u Općini Beretince,
- HGSS-stanica Varaždin,
- Veterinarske službe: Veterinarska stanica Varaždin,
- Hrvatske ceste d.o.o i ŽUC Varaždinske županije s vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Varaždin,
- Hrvatske šume, Uprava šuma Koprivnica, Šumarija Varaždin,
- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Varaždin,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu (NN 92/01) koje ekipe su ustrojene temeljem čl. 9. točka 12.),
- Specijalizirane udruge građana (lovačka društva).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave civilnom zaštitom ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza bi prijetila nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika aktivirat će se Stožer CZ Općine Beretince te Zapovjedništvo CZ, tim CZ opće namjene i povjerenici CZ te njihovi zamjenici.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage sa područja Općine ne bi bile dostatne, Općina Beretince može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih gradova i općina, te specijalističke postrojbe CZ Varaždinske županije, a potom i snaga DUZS RH.

Tijekom 2017. godine najvažnije aktivnosti u sustavu CZ su bile:

- imenovanje novog Stožera civilne zaštite Općine Beretince.

FINANCIJSKI POKAZATELJI SUSTAVA CZ OPĆINE ZA 2017. GODINU

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2017. godinu	Utrošeno u 2017. godini
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, izrada dokumenata CZ i druge aktivnosti i mjere u CZ)	3.000,00	0,00

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2017. godinu	Utrošeno u 2017. godini
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	100.000,00	100.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS)	5.000,00	5.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		108.000,00	108.000,00

Na temelju iznesenog i analizom utvrđenog stanja možemo dati sljedeći zaključak:

Općina Beretince je ukupno gledajući poduzela planirane i potrebne aktivnosti, te uložila dostatna sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području, zbog čega se može zaključiti da je sustav zaštite i spašavanja na području Općine bio na zadovoljavajućoj razini.

Tijekom 2017. godine nije bilo katastrofa niti velikih nesreća na području Općine.

Stručna osposobljavanja vatrogasnih snaga (DVD) kao osnovne snage Općine u zaštiti i spašavanju redovno su obavljana.

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Vrše se organizirane pripreme za implementaciju donesenog Zakona o sustavu CZ i očekuju usmjeravajuće smjernice PU ZS Varaždin po istome.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Beretince za 2018. godinu.

KLASA: 810-01/18-02/12
URBROJ: 2186/02-18-02-01
Beretince, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

30.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), i članka 28. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretince na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

PLAN RAZVOJA **sustava civilne zaštite na području** **Općine Beretince za 2018. godinu**

UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela

jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite** s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Beretince, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i procijenjenim posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Beretince, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera civilne zaštite, pravnih osoba i udruga građana od značaja za civilnu zaštitu) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Beretince za 2018. godinu. (u daljnjem tekstu: *Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine*).

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine odnosi se na sljedeće:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BERETINEC

Stožeri civilne zaštite osnivaju se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave - području Općine Beretince.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera jedinice lokalne samouprave su imenovani članovi iz stavka 1. ovoga članka, po prijedlogu tih službi, od kojih se dio članova imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik područnog ureda Državne uprave, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi čelnik Državne uprave, u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Općinski načelnik donio je Odluku osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Beretince, dana 21. 12. 2017. godine. Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Ključne aktivnosti u 2018. godini:

- nastaviti sa skupnim osposobljavanjem pripadnika Stožera CZ Općine po Planu DUZS (PUZS Varaždin)
- Procjenu ugroženosti Općine Beretince od velikih nesreća i katastrofa te Plan zaštite i spašavanja (sa Planom CZ kao sastavnim dijelom) izraditi po novom Zakonu o sustavu civilne zaštite
- ustrojavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno novom Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA OPĆINE

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Općina Beretince ima vlastito Dobrovoljno vatrogasno društvo koje je u sastavu Vatrogasne zajednice Varaždinske županije.

Ukupno se raspolaže sa 35 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca po kategorijama zvanja i osposobljenosti te nekoliko desetina mladeži i drugih kategorija. DVD je osnovna operativna snaga zaštite i spašavanja Općine (ukupno 120 članova) i solidno su opremljeni, a dio opreme mogu ustupiti CZ Općine Beretince kod sudjelovanja.

Općina ima razrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite i spašavanja Općine, i isti se ažuriraju. DVD Beretince oprema se, osposobljava i uvježbava koordinirano, a JVP Varaždin je značajna za područje obzirom na sposobnosti kod ugroze opasnim tvarima i nedostatak takve kod DVD-a.

Ključne aktivnosti za 2018. godinu:

- surađivati sa vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu CZ na području Općine i okolnog područja,
- materijalno opremanje Vatrogasne zajednice prilagoditi i potrebama djelovanja VZ po mjerama civilne zaštite.

3. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CZ OPĆINE

Trenutno je postrojba CZ Općine Beretince organizirana i ustrojena kao postrojba CZ opće namjene (1 tim opće namjene sa ukupno 25 pripadnika) sukladno važećoj Procjeni ugroženosti te suglasnosti PU ZS Varaždin.

Sukladno novom Zakonu o sustavu civilne zaštite popuna postrojbi CZ obveznicima CZ ukinuta je i ubuduće će se zasnivati na popuni dobrovoljcima (volonterima). Do tada postrojbu CZ Općine čine prethodno raspoređeni obveznici CZ (25). Budućom Procjenom rizika Općine utvrdit će se potreba osnivanja postrojbe CZ opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama CZ), i način popune iste. Nakon toga podnijet će se prijedlog PUZS Varaždin i Uredu za obranu Varaždin radi ukidanja dosadašnje postrojbe i rasporeda imenovanih.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine (4 naselja) odlukom načelnika **imenovana su 4 Povjerenika i 4 zamjenika Povjerenika CZ** u Općini.

Radi usuglašavanja s potrebnim zakonskim promjenama u narednom periodu očekuje se ažuriranje popisa povjerenika i povećanje njihovog broja s 4 na 14. S obzirom da Općina Beretince ima prema posljednjem popisu iz 2011. godine 2.176 stanovnika potrebno je povećati broj povjerenika tako da svaki povjerenik pokriva max 300 stanovnika.

4. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine Beretince iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ovo je nova odrednica Zakona o sustavu civilne zaštite i Stožer CZ Općine će iste odrediti po razgovoru s kandidatima, a sukladno očekivanjem izvanrednim događanjima u području Općine.

5. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu CZ i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu CZ, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji koju donosi čelnik Državne uprave.

Pravna osoba dužna je Državnoj upravi i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

7. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CZ OPĆINE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Beretince pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Državna uprava i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Financijski učinci Plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Beretince za naredno trogodišnje razdoblje / 2018. - 2020. godina/

Nositelj korištenja financijskih sredstava iz proračuna Općine Beretince	Visina planiranih sredstava u naredne 3 godine		
	2018. g	2019. g	2020. g
Vatrogastvo	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Gradsko društvo HCK Varaždin	10.000,00	10.000,00	10.000,00
HGSS - Stanica Varaždin	0,00	0,00	0,00

Nositelj korištenja financijskih sredstava iz proračuna Općine Beretinec	Visina planiranih sredstava u naredne 3 godine		
	2018. g	2019. g	2020. g
Udruge građana sa zadacima u sustavu CZ Općine	0,00	0,00	0,00
Sredstva na razini Općine (vježbe, obuka, opremanje, planovi i sl)	0,00	0,00	0,00
UKUPNO ZA SUSTAV CZ OPĆINE BERETINEC	110.000,00	110.000,00	110.000,00

Osnovne zadaće Općine Beretinec glede sustava CZ su:

- ažurirati periodično postojeće dokumente Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja Općine, izrađene po dosadašnjoj Metodologiji,
- jačati spremnost svih operativnih snaga CZ u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja DVD-a Općine za isto,
- imenovanje novih povjerenika civilne zaštite,
- donošenje Poslovnika o radu Stožera civilne zaštite Općine Beretinec.

KLASA: 810-01/18-02/13
URBROJ: 2186/02-18-02-01
Beretinec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

31.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Beretinec

Članak 1.

U Odluci o ustanovljenju javnih priznanja Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/00 i 23/05), (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

»1. Za životno djelo:

- pojedincima u obliku diplome, kovanice od zlata na kojoj je utisnut s jedne strane grb Općine Beretinec, a s druge strane utisnut je naziv priznanja i godina dodjele i novčanog iznosa od 2.500,00 kn neto.«

Članak 2.

Članak 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

»2. Za iznimna dostignuća u proteklom razdoblju:

- pojedincima, ustanovama i drugim pravnim osobama u obliku diplome i kovanice od srebra na kojoj je utisnut s jedne strane grb Općine Beretinec, a s druge strane utisnut je naziv priznanja i godina dodjele.
- pojedincima se dodjeljuje i novčani iznos od 2.000,00 kn neto.«

Članak 3.

Članak 5. stavak 3. mijenja se i glasi:

»3. Za doprinos ugledu i promociji Općine Beretinec u zemlji i svijetu:

- ustanovama, drugim pravnim osobama i pojedincima za njihovo djelovanje u proteklom razdoblju u obliku Plakete Općine Beretinec.
- pojedincima se dodjeljuje i novčani iznos od 2.000,00 kn neto.«

Članak 4.

Članak 7. Odluke mijenja se i glasi:

»Svake godine može se dodijeliti najviše do deset (10) nagrada Općine Beretinec iz članka 5. ove Odluke i to:

- za životno djelo dvije (2) nagrade Općine Beretinec
- za iznimna dostignuća u proteklom razdoblju četiri (4) nagrade
- za doprinos ugledu i promociji Općine Beretinec četiri (4) nagrade.«

Članak 5.

U članku 9. st. 2. riječi »Općinsko poglavarstvo« zamjenjuju se riječima »Općinsko vijeće«.

Članak 6.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/18-02/2
URBROJ: 2186/02-18-02-01
Beretinec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

32.

Na temelju članka 9. i 10. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18) i članka 5. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/00, 23/05 i 58/18), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o dodjeli javnih priznanja

Članak 1.

1. Priznanje za iznimna dostignuća u proteklom razdoblju dodjeljuje se:

NK Beretinec

DVD-u Beretinec

Timoteju Šredl iz Krešimira Kapeša 162, Beretinec

Heleni Lacković iz Školska ulica 21, Črešnjevo.

2. Priznanje za doprinos ugledu i promociji Općine Beretinec u zemlji i svijetu dodjeljuje se:

Jurici Kosu iz Bana Jelačića 52, Beretinec

Alanu Borščak iz Zagorska 20, Črešnjevo.

3. Priznanje za životno djelo dodjeljuje se:

Stjepanu Šinko iz Rade Končara 2, Beretinec.

Članak 2.

Priznanja iz članka 1. ove Odluke dodijelit će se za Dan Općine Beretinec 14. rujna 2018. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/18-02/3

URBROJ: 2186/02-18-02-01

Beretinec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

33.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 102/17) i članka 28. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 9. sjednici održanoj 21. kolovoza 2018. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18) (u daljnjem tekstu: Odluka) mijenja se članak 32. stavak 4. i glasi:

»(4) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta učini prekršaj iz stavka 3. ovog članka.«

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/18-02/24

URBROJ: 2186/02-18-02-02

Beretinec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

34.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/14, 27/14, 60/14 i 51/16) (u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 5. stavku 4. iza riječi »dužinom cesta,« dodaju se riječi:

»površinom u m²,«.

Članak 2.

Dodatak I. - ažurirani popis nerazvrstanih cesta mijenja se i glasi kao prilog ove Odluke.

Članak 3.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/18-02/1

URBROJ: 2186/02-18-02-01

Beretinec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

KATASTARSKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE									
Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/e
NC 1-001	1*	Ulica Augusta Šenoe	ŽC 2050 - Ulica Augusta Šenoe - NC 1-008 Sveti Ilija	Beretinec	Beretinec		3588	Beretinec	15/3, 19/1
NC 1-003	1	Ulica bana Jelačića - odvojak 1	ŽC 2050 - Ulica bana Jelačića - odvojak 1 - NC P-002	Beretinec	Beretinec		887	Beretinec	1549/2
NC 1-004	1	Ulica bana Jelačića - odvojak 2	ŽC 2063 - Ulica bana Jelačića - odvojak 2	Beretinec	Beretinec	234,24		Beretinec	910/4
NC 1-005	1	Ulica bana Jelačića - odvojak 3	ŽC 2063 - Ulica bana Jelačića - odvojak 3	Beretinec	Beretinec	351,02		Beretinec	1556
NC 1-006	1	Trg Stjepana Lazara Šokca	ŽC 2050 - Trg Stjepana Lazara Šokca - NC 1-007 - NC 1-010	Beretinec	Beretinec		1898	Beretinec	1538/1
NC 1-007	1	Ulica Rude Šanjeka	NC 1-010 - Ulica Rude Šanjeka - NC 1-010	Beretinec	Beretinec		5692	Beretinec	1538/2
NC 1-008	1	Ulica Rude Šanjeka - odvojak 1	NC 1-007 - Ulica Rude Šanjeka - odvojak 1	Beretinec	Beretinec	54,31		Beretinec	37/2, 38/1, 38/4, 38/3
NC 1-009	1	Ulica Rude Šanjeka - odvojak 2	NC 1-007 - Ulica Rude Šanjeka - odvojak 2	Beretinec	Beretinec	57,87		Beretinec	1537, 26, 27
NC 1-010	1	Ulica Krešimira Kapeša	NC 1-007 - Ulica Krešimira Kapeša	Beretinec	Beretinec		10172	Beretinec	1538/3
NC 1-011	1	Ulica Krešimira Kapeša - odvojak 1	NC 1-010 - Ulica Krešimira Kapeša - odvojak 1	Beretinec	Beretinec	209,23		Beretinec	1540
NC 1-012	1	Ulica Krešimira Kapeša - odvojak 2	NC 1-010 - Ulica Krešimira Kapeša - odvojak 2	Beretinec	Beretinec	126,27		Beretinec	1407, 1389, 1392/1, 1392/2
									1392/3, 1393/1, 1408/1, 1408/2
NC 1-013	1	Ulica Ljudevita Gaja	ŽC 2050 - Ulica Ljudevita Gaja	Beretinec	Beretinec		2082	Beretinec	110/5
NC 1-014	1	Ulica Vladimira Nazora	ŽC 2050 - Ulica Vladimira Nazora	Beretinec	Beretinec		2451	Beretinec	398/17
NC 1-015	1	Ulica Vladimira Nazora - odvojak 1	ŽC 2050 - Ulica Vladimira Nazora - odvojak 1	Beretinec	Beretinec		782	Beretinec	397/2
NC 1-016	1	Vrtna ulica	ŽC 2050 - Vrtna ulica - NC 1-018	Beretinec	Beretinec		1534	Beretinec	113/4
NC 1-017	1	Trg Hrvatskih branitelja	ŽC 2050 - ŽC 2063 - NC 1-018 - Trg Hrvatskih branitelja	Beretinec	Beretinec	100,39		Beretinec	123/3
NC 1-018	1	Ulica braće Radić	ŽC 2050 - ŽC 2063 - Ulica braće Radić	Beretinec	Beretinec		6485	Beretinec	1542/2, 1542/1, 1312/4,
									1312/3, 1312/2, 1312/1, 1313/1
									1313/1, 1313/2, 1399/2
NC 1-019	1	Ulica braće Radić - odvojak 1	NC 1-018 - Ulica braće Radića - odvojak 1	Beretinec	Beretinec		2739	Beretinec	1169/2

KATASTRASKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE									
Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/le
NC 1-020	1	Ulica braće Radić - odvojak 2	NC 1-018 - Ulica braće Radića - odvojak 2	Beretinec	Beretinec	352,35		Beretinec	1200/2, 1200/1, 1200/3
									1205/4, 1205/2, 1207/2
									1207/5, 1207/6, 1208/7
									1208/8, 1213, 1214,
									1215, 1228, 1226, 1230,
									1241/2, 1241/1, 1245,
									1251, 1250, 1252, 1253/1,
									1253/2, 1253/3, 1288/1
									1258, 1260/1, 1260/2,
									1260/3, 1263/1, 1263/2
									1262, 1268/2, 1268/1,
									1271/1, 1271/2, 1271/3
									1286, 1285/2, 1284/4
NC 1-021	1	Ulica braće Radić - odvojak 3	NC 1-018 - Ulica braće Radića - odvojak 3	Beretinec	Beretinec	128,35		Beretinec	1311/12, 1311/7, 1311/6, 1311/9
NC 1-022	1	Ulica braće Radić - odvojak 4	NC 1-018 - Ulica braće Radića - odvojak 4	Beretinec	Beretinec	183,12		Beretinec	1311/2, 1316/14
NC 1-023	1	Ulica Augusta Lisičkaka	ŽC 2063 - Ulica Augusta Lisičkaka - NC 1-018	Beretinec	Beretinec		10252	Beretinec	1575
NC 1-024	1	Ulica Augusta Lisičkaka - odvojak 1	NC 1-023 - Ulica Augusta Lisičkaka - odvojak 1	Beretinec	Beretinec		2393	Beretinec	1292
NC 1-025	1	Vinogradska ulica	ŽC 2063 - Vinogradska ulica - LC 25074	Beretinec	Beretinec		9960	Beretinec	1544
NC 1-026	1	Vinogradska ulica - odvojak 1	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 1	Beretinec	Beretinec		493	Beretinec	156/4
NC 1-027	1	Vinogradska ulica - odvojak 2	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 2	Beretinec	Beretinec	40,72		Beretinec	1116/3

KATASTRARSKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE									
Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/le
NC 1-028	1	Vinogradska ulica - odvojak 3	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 3 - NC 1-036	Beretinec	Beretinec	116,62		Beretinec	1567/2
NC 1-029	1	Vinogradska ulica - odvojak 4	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 4	Beretinec	Beretinec	230,82		Beretinec	1568
NC 1-030	1	Vinogradska ulica - odvojak 5	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 5	Beretinec	Beretinec	27,86		Beretinec	1567
NC 1-031	1	Vinogradska ulica - odvojak 6	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 6	Beretinec	Beretinec	114,45		Beretinec	983/13, 994/4/ 983/3, 994/3
NC 1-032	1	Ulica Rade Končara	ŽC 2063 - Ulica Rade Končara	Beretinec	Beretinec		4902	Beretinec	1545/2
NC 1-033	1	Ulica Ljudevita Gaja - odvojak 1	NC 1-013-UI. Ljudevita Gaja - odvojak 1	Beretinec	Beretinec	34,03		Beretinec	109/2
NC 1-034	1	Belska ulica - odvojak 1	LC 25074 - Belska ulica - odvojak 1	Beretinec - Ledinec	Beretinec - Črešnjevo	260,00		Črešnjevo	528/6
								Črešnjevo	1263
								Beretinec	1557
NC 1-035	1	Belska ulica - odvojak 2	LC 25074 - Belska ulica - odvojak 2	Beretinec	Beretinec	163,57		Beretinec	907/13, 903/1
NC 1-036	1	Ulica Augusta Lisiča- ka - odvojak 2	NC 1-023 - Ulica Augusta Lisičaka - odvojak 2 - NC 1-028	Beretinec	Beretinec	162,98		Beretinec	1569
NC 1-037	1	Vinogradska ulica - odvojak 7	NC 1-025 - Vinogradska ulica - odvojak 7 - NC 1-028	Beretinec	Beretinec	125,84		Beretinec	1567/2, 1097/4, 1097/1, 1097/2
									1098/3, 1098/1, 1098/4, 1098/5,
									1099/2, 1099/1, 1104/2, 1104/1,
									1103, 1105, 1106/2, 1106/1,
									1107
NC 1-038	1	Ulica Krešimira Kape- ša - odvojak 3	NC 1-010 - Ulica Krešimira Kapeša - odvojak 3	Beretinec	Beretinec	180,00		Beretinec	1577
NC 2-001	2*	Varaždinska ulica - odvojak 1	ŽC 2063 - Varaždinska ulica - odvojak 1	Črešnjevo	Črešnjevo	361,82		Črešnjevo	1261
NC 2-002	2	Varaždinska ulica - odvojak 2	ŽC 2063 - Varaždinska ulica - odvojak 2	Črešnjevo	Črešnjevo		282	Črešnjevo	306/5
NC 2-003	2	Varaždinska ulica - odvojak 3	ŽC 2063 - Varaždinska ulica - odvojak 3	Črešnjevo	Črešnjevo	86,79		Črešnjevo	309/2
NC 2-004	2	Varaždinska ulica - odvojak 4	ŽC 2063 - Varaždinska ulica - odvojak 4	Črešnjevo	Črešnjevo		244	Črešnjevo	309/3

KATASTRARKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE									
Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/le
NC 2-005	2	Poljska ulica	ŽC 2063 - Poljska ulica	Črešnjevo	Črešnjevo		1324	Črešnjevo	1256/2
NC 2-006	2	Trg Korzo	ŽC 2063 - ŽC 2066 - NC 2-007 - Trg Korzo	Črešnjevo	Črešnjevo	223,52		Črešnjevo	111/2, 111/3, 42
NC 2-007	2	Vinogradska ulica	ŽC 2066 - Vinogradska ulica - NC 2-303 Ivanec	Črešnjevo	Črešnjevo		7168	Črešnjevo	1269
NC 2-008	2	Vinogradska ulica - odvojak 1	NC 2-007 - Vinogradska ulica - odvojak 1	Črešnjevo	Črešnjevo		539	Črešnjevo	70
NC 2-009	2	Vinogradska ulica - odvojak 2	NC 2-007 - Vinogradska ulica - odvojak 2	Črešnjevo	Črešnjevo	120,00		Črešnjevo	1209/4, 1209/2/ 1209/3, 1209/5,
									1209/12, 1209/13, 1209/14,
									1209/15, 1209/7, 1209/8
NC 2-010	2	Ulica Ljudevita Gaja	NC 2-007 - Ulica Ljudevita Gaja	Črešnjevo	Črešnjevo		3573	Črešnjevo	1267
NC 2-011	2	Ulica Augusta Šenoe	ŽC 2066 - Ulica Augusta Šenoe	Črešnjevo	Črešnjevo		952	Črešnjevo	8/2
NC 2-012	2	Ulica Matije Gupca	ŽC 2066 - Ulica Matije Gupca - NC 2-013 - NC 2-014	Črešnjevo	Črešnjevo		1227	Črešnjevo	20/8, 488/7
NC 2-013	2	Ulica Matije Gupca - odvojak 1	NC 2-012 - NC 2-014 - Ulica Matije Gupca - odvojak 1	Črešnjevo	Črešnjevo		270	Črešnjevo	20/8
NC 2-014	2	Ulica Matije Gupca - odvojak 2	NC 2-012 - NC 2-013 - Ulica Matije Gupca - odvojak 2	Črešnjevo	Črešnjevo		1503	Črešnjevo	491/2
NC 2-015	2	Žedni Vrh	ŽC 2066 - Žedni Vrh - NC 2-303 Ivanec	Črešnjevo	Črešnjevo	959,10		Črešnjevo	1278
NC 2-016	2	Podvine	ŽC 2066 - Podvine	Črešnjevo	Črešnjevo	653,53		Črešnjevo	1271, 988/1, 988/2, 988/3
									1034/2, 1058/4, 1057/1,
									1058/3, 1058/2, 1058/1
									1056, 1055, 1054, 1053
									1052/1, 1052/2, 1052/3
									1051/1, 1034/1
NC 2-017	2	Radnička ulica	ŽC 2063 - Radnička ulica	Črešnjevo	Črešnjevo		1146	Črešnjevo	299/3
NC 2-018	2	Zagorska ulica - odvojak 1	ŽC 2063 - Zagorska ulica - odvojak 1	Črešnjevo	Črešnjevo		541	Črešnjevo	1246
NC 2-019	2	Zagorska ulica - odvojak 2	ŽC 2063 - Zagorska ulica - odvojak 2	Črešnjevo	Črešnjevo	80,27		Črešnjevo	298/4, 298/1, 298/3, 298/2
NC 2-020	2	Zagorska ulica - odvojak 3	ŽC 2063 - Zagorska ulica - odvojak 3	Črešnjevo	Črešnjevo	45,29		Črešnjevo	295/2

Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m ²)	KATASTRARSKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE	
								Katastarska općina	Katastarska čestice/ale
NC 2-029	2	Školska ulica - odvo- jak 1	ŽC 2066 - Školska ulica - odvojak 1	Črešnjevo	Črešnjevo	48,53		Črešnjevo	1206/1, 1206/2, 1206/3 1278, 1080/1, 1079/4
NC 3-001	3*	Grabrovec	ŽC 2066 - Grabrovec - NC 1-033 Ivanec - NC 2-303 Ivanec	Ledinec - Led- nec Gornji	Črešnjevo	1,409,08		Črešnjevo	1079/5, 1100/18 1279, 1283, 937/1, 973/5, 973/2, 973/4, 974, 976/4, 976/5, 976/5, 976/6, 986/1, 986/2, 986/3, 986/4, 978, 992/1, 992/2, 992/3, 985/1, 993/1, 993/2, 985/2, 995/1, 999, 922/1, 922/2, 920, 919/1, 919/2, 918/1, 1000, 918/2, 913/2, 1001, 915, 913/1, 912/2, 909, 1004, 1024/11, 1024/10, 1024/9, 908/3, 908/1, 1024/1, 1024/22, 906, 1024/21, 905, 1024/47, 1024/16 938/2, 938/1, 939/6, 939/2, 939/3, 939/1, 942/12
NC 3-002	3	Grabrovec - odvojak 1	NC 3-001 - Grabrovec - odvojak 1 - NC 3-003	Ledinec	Črešnjevo	394,70		Črešnjevo	
NC 3-003	3	Grabrovec - odvojak 2	ŽC 2066 - Grabrovec - odvojak 2 - NC 3-001	Ledinec	Črešnjevo	482,25		Črešnjevo	

KATASTRARSKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE									
Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/le
NC 3-004	3	Prigorska ulica	ŽC 2066 - Prigorska ulica - NC 2-001	Ledinec - Črešnjevo	Črešnjevo	1,259,75		Črešnjevo	509/11, 522/3, 510/6, 522/2
NC 3-005	3	Prigorska ulica - odvojak 1	NC 1-034 - Prigorska ulica - odvojak 1 - NC 3-004	Ledinec	Črešnjevo i Beretinec	630,00		Črešnjevo	1263
								Črešnjevo	1262
								Črešnjevo	522/1
								Črešnjevo	528/6
								Črešnjevo	523/5
								Črešnjevo	523/21
								Črešnjevo	523/25
								Beretinec	1557
NC 3-006	3	Školska ulica - odvojak 1	ŽC 2066 - Školska ulica - odvojak 1	Ledinec	Črešnjevo	200,82		Črešnjevo	558/9, 558/2, 558/4, 558/10, 558/1, 557/8
NC 3-007	3	Školska ulica - odvojak 2	ŽC 2066 - Školska ulica - odvojak 2	Ledinec	Beretinec	80,40		Beretinec	1564
NC 3-008	3	Školska ulica - odvojak 3	ŽC 2066 - Školska ulica - odvojak 3 - NC 4-004 - NC P-020	Ledinec Gornji - Ledinec	Črešnjevo	702,78		Črešnjevo	623/6, 1274
NC 3-009	3	Ulica Vladimira Nazora - odvojak 1	LC 25074 - Ulica Vladimira Nazora - odvojak 1	Ledinec	Beretinec i Črešnjevo	90,33		Beretinec	1561, 1040/3, 1040/4, 1049, 1562,
								Beretinec	1264
NC 3-010	3	Prigorska ulica - odvojak 2	NC 3-004 - Prigorska ulica - odvojak 2	Ledinec	Črešnjevo	192,06		Črešnjevo	509/11, 506/5
NC 4-001	4*	Vinogradska ulica	ŽC 2066 - Vinogradska ulica - NC 3-001	Ledinec Gornji	Črešnjevo	776,96		Črešnjevo	1284
								Črešnjevo	1286
								Črešnjevo	1285
NC 4-002	4	Vinogradska ulica - odvojak 1	NC 4-001 - Vinogradska ulica - odvojak 1	Ledinec Gornji	Črešnjevo	74,38		Črešnjevo	1288, 827/2, 1286
NC 4-003	4	Vinogradska ulica - odvojak 2	NC 4-001 - Vinogradska ulica - odvojak 2 - NC 3-008 - NC P-020	Ledinec Gornji	Črešnjevo	276,18		Črešnjevo	1286
NC 4-004	4	Briška ulica - odvojak 1	LC 25125 - Briška ulica - odvojak 1 - NC P-017	Ledinec Gornji	Črešnjevo	140,39		Črešnjevo	763/4, 762/4, 762/1, 1292
NC 4-005	4	Briška ulica - odvojak 2	NC 4-005 - Briška ulica - odvojak 2	Ledinec Gornji	Črešnjevo	43,59		Črešnjevo	764/2, 764/6, 767/2
NC 4-006	4	Briška ulica - odvojak 3	LC 25125 - Briška ulica - odvojak 3	Ledinec Gornji	Črešnjevo	68,58		Črešnjevo	783/3, 782/4, 783/3

KATASTRARSKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE									
Cesta	Kategorija	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina (u m)	Površina (m ²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/e
NC 4-007	4	Školska ulica - odvojak 1	ŽC 2066 - Školska ulica - odvojak 1	Ledinec Gornji	Črešnjevo	120,89		Črešnjevo	816/5, 815/2, 776/6,
NC -4-008	4	Belska ulica	LC 25124 - Belska ulica	Ledinec Gornji	Črešnjevo	316,18		Črešnjevo	814/2, 776/7
NC P-001	p*	Beretinec	ŽC 2050 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	695,84		Beretinec	1275, 869
NC P-002	p	Beretinec	NC 1-003 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	174,71		Beretinec	1550
NC P-003	p	Beretinec	ŽC 2050 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	390,38		Beretinec	1549
NC P-004	p	Beretinec	ŽC 2050 - Beretinec - NC P-005	Beretinec	Beretinec	454,64		Beretinec	412
								Beretinec	456
								Beretinec	455/25
								Beretinec	455/24
NC P-005	p	Beretinec	ŽC 2050 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	762,83		Beretinec	462/83
NC P-006	p	Beretinec	ŽC 2050 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	412,49		Beretinec	728/825, 728/797, 728/795,
									728/776, 728/792, 728/796
									728/791, 728/788, 728/774
									728/824, 728/790, 728/785,
									728/404, 728/786, 728/787,
									728/794, 728/784, 728/744,
									728/823, 728/826
NC P-007	p	Beretinec	ŽC 2063 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	150,42		Beretinec	1547
NC P-008	p	Beretinec	ŽC 2063 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	816,14		Beretinec	1554/1
NC P-009	p	Beretinec	NC P-008 - Beretinec	Beretinec	Beretinec	326,51		Beretinec	1555
NC P-010	p	Črešnjevo	NC 2-005 - Črešnjevo	Črešnjevo	Črešnjevo	1,578,08		Črešnjevo	1256, 341/27, 1257, 342/22
NC P-011	p	Črešnjevo	NC P-010 - Črešnjevo - NC 2-068 Vidovec	Črešnjevo	Črešnjevo	772,53		Črešnjevo	1255
NC P-012	p	Črešnjevo	NC P-011 - Črešnjevo	Črešnjevo	Črešnjevo	213,58		Črešnjevo	1250

KATASTRARKE ČESTICE PREKO KOJIH PRELAZE CESTE		Naziv naselja	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv ceste	Kategorija	Dužina (u m)	Površina (m ²)	Katastarska općina	Katastarska čestica/e
Cesta										
NC P-013	p	Črešnjevo		NC 2-021 - Črešnjevo			235,06		Črešnjevo	1247
NC P-014	p	Črešnjevo		NC 2-021 - Črešnjevo			405,68		Črešnjevo	278
NC P-015	p	Črešnjevo		ŽC 2063 - Črešnjevo - NC 1-028 Vidovec - NC 2-300 Ivanec			472,94		Črešnjevo	260/5
NC P-016	p	Črešnjevo		NC 2-015 - Črešnjevo			111,40		Črešnjevo	1251
NC P-017	p	Ledinec Gornji		NC 4-005 - Ledinec Gornji			412,19		Črešnjevo	1066
NC P-018	p	Ledinec Gornji		LC 25125 - Ledinec Gornji - NC 3-017 Sveti Ilija			202,01		Beretinec	1571
NC P-019	p	Ledinec Gornji		LC 25125 - Ledinec Gornji - NC 2-008 Sveti Ilija			131,91		Črešnjevo	1295
NC P-020	p	Ledinec Gornji		NC 3-001 - Ledinec Gornji - NC 3-008 - NC 4-004			436,14		Črešnjevo	1279

*:
 1- nc u naselju Beretincec
 2- nc u naselju Črešnjevo
 3- nc u naselju Ledinec
 4- nc u naselju Ledinec Gornji
 p - nc poljski put

35.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Beretincec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretincec na 9. sjednici održanoj 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova na području Općine Beretincec

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova na području Općine Beretincec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/16) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 7. st. 1., podstavak a) i b) mijenjaju se i glase:

- »a) Društveni dom u Beretincu
u iznosu od 400,00 kn
- b) Društveni dom u Črešnjevu
u iznosu od 200,00 kn.«

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove izmjene Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-01/18-02/26
 URBROJ: 2186/02-18-02-01
 Beretincec, 21. kolovoza 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
 Nikola Žganec, prof., v.r.**

36.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 13. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Procjeni rizika od velikih nesreća na području Općine Beretincec (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Beretincec objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 35/18) i članka 28. Statuta Općine Beretincec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretincec na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o prestanku važenja Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Beretincec

Članak 1.

Ovom Odlukom prestaje važiti Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Beretincec

KLASA: 810-01/10-02/1, URBROJ: 2186/02-10-8/7 od 30. 8. 2010. godine, osnovana kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja operativnim snagama sustava zaštite i spašavanja.

Članak 2.

Mjere i aktivnosti civilne zaštite provodit će ostale operativne snage sustava civilne zaštite Općine Beretince koje su određene temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/18-02/14
URBROJ: 2186/02-18-02-01
Beretince, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

37.

Na temelju članka 30. stavak 5. Pravilnika o provedbi Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine (»Narodne novine«, broj 48/18) i članka 28. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretince na 9. sjednici održanoj dana 21. kolovoza 2018. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt
»DOGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA«

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Beretince donosi Odluku o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Beretince u naselju Beretince, na čkbr. 123/3 k.o. Beretince, unutar Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine za projekt »DOGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA«.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je obrazac Opisa projekta/operacije: »DOGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/18-02/8
URBROJ: 2186/02-18-02-01
Beretince, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

P R I L O G

UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA
PROVEDBU ULAGANJA (KLASA: 361-01/
18-02/8, URBROJ: 2186/02-18-02-01) UNUTAR
MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA
SELA U RURALNIM PODRUČJIMA«
IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE
2014. - 2020.

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/gradevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

DOGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA

2. KORISNIK PROJEKTA

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Beretince

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg hrvatskih branitelja 1, 42201 Beretince

2.4. OSOBA OVLAŠTENNA ZA ZASTUPANJE

Igor Kos, načelnik Općine

2.5. KONTAKT

Ivana Koščak dipl. oec., pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Beretince

Telefon: 042 731 880

Fax: 042 731 881

Email: opcina-beretince@vz.t-com.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« za koju korisnik traži javnu potporu)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. iz Priloga 10 Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)

Planirano trajanje projekta je 18 mjeseci od datuma potpisivanja ugovora.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti su:

- Izgradnja vatrogasnog spremišta s pripadajućim tornjem

Izgradit će se vatrogasno spremište ukupne površine 93,83 m² te vatrogasni toranj površine 27,86 m². Spremište će služiti DVD-u Beretincec za čuvanje opreme te kao mjesto za osposobljavanje i uvježbavanje pripadnika DVD-a. Izgradnja spremišta podrazumijeva izvođenje svih potrebnih radova i ishođenje svih potrebnih dozvola kako bi građevina dobila uporabnu dozvolu.

- Promidžba i vidljivost

Aktivnosti će se provesti u skladu s pravilnikom.

- Upravljanje projektom i administracija

Podrazumijeva provođenje aktivnosti potrebnih za izradu projektne dokumentacije, prijavu te uspješno provođenje projekta. U svrhu što kvalitetnije izrade projektnog prijedloga angažirana je konzultantska tvrtka s odgovarajućim iskustvom u izradi i referencama.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi,

izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Vatrogasno spremište će se graditi na čestici u vlasništvu Općine, a naslanjat će se na postojeći objekt. Zbog toga su poduzete određene pripremne aktivnosti zbog kojih je projekt u visokom stupnju pripreme, a što jamči nesmetanu provedbu projekta.

Pripremne aktivnosti koje su provedene u svrhu izrade ovog projektnog prijedloga su:

- izrađen glavni projekt izgradnje vatrogasnog spremišta
- ishođena je pravomoćna građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta
- ishođeno mišljenje o potrebi provođenja postupka ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«)

Ukupna vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji i sukladno procijenjenim troškovima iznosi 704.250,00 kn s PDV-om. Svi iznosi izraženi su s PDV-om jer Općina nije obveznik PDV-a odnosno nema pravo odbitka pretporeza.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: »Aktivnosti građenja nisu započele«)

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljnu skupinu predstavljaju svi članovi dobrovoljnog vatrogasnog društva Beretincec.

Krajnji korisnici/interesne skupine su:

- stanovnici Općine Beretincec - oni će imati najviše koristi od ovog projekta jer se izgradnjom spremišta povećava komunalna opremljenost dobrovoljnog vatrogasnog društva te se podižu njeni kapaciteti u osposobljavanju članova društva te pružanju usluga zaštite od požara i drugih prirodnih nepogoda
- djeca i mladež - izgradnjom spremišta dobit će se dodatni prostor u kojem će se djeca i mladi moći educirati i osposobljavati kako bi kasnije mogli postati aktivni operativni članovi DVD-a, a također potaknut će se i jače uključivanje djece i mladeži u vatrogasnu djelatnost
- članovi ostalih organizacija civilnog društva - u suradnji s Općinom i DVD-om moći će koristiti prostore spremišta za provođenje vlastitih aktivnosti a koje će uključivati širu lokalnu zajednicu
- zaposlenici komunalnog redarstva Općine Beretincec - u suradnji s Općinom i DVD-om moći će povremeno koristiti novi objekt u svrhu obavljanja svojih poslova.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Opravidanost projekta ogleda se u tome što će se povećati kvaliteta temeljnih usluga na području Općine Beretincec. Izgradnjom vatrogasnog spremišta omogućit će se adekvatno čuvanje opreme DVD-a i provođenje stručnih osposobljavanja aktivnih članova društva, djece i mladeži. To će povećati spremnost DVD-a za sudjelovanje u provedbi

mjera zaštite od požara te mjera gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine.

Povećat će se osjećaj sigurnosti lokalnog stanovništva i zainteresiranost stanovništva, prvenstveno djece i mladeži, za vatrogasnu djelatnost čime će doći do rasta broja članova DVD-a i povećanja svjesnosti o značaju vatrogasne djelatnosti.

Prostor će povremeno koristiti ostale udruge što će doprinijeti suradnji, povezivanju, razvijanju novih projekata i povećanju društvene aktivnosti.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

U tablici je prikazana dinamika financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta. Prikazani su ukupni troškovi projekta i utrošak vlastitih sredstava i bespovratne potpore te njihov raspored po godinama.

Trajanje projekta procijenjeno je na 18 mjeseci, s datuma početka provedbe 1. 1. 2019. te datumom završetka provedbe projekta 30. 6. 2020.

Ukupni troškovi projekta procijenjeni su u iznosu od 704.250,00 kn. Bespovratna potpora iznosi 599.737,50 kn, dok će se uložiti i vlastita sredstva prijavitelja u iznosu od 104.512,50 kn. Svi iznosi izraženi su s PDV-om.

Dinamika financiranja projekta:

Opis troška	Ukupna sredstva	2019.	2020.
1. Građevinski radovi		546.250,00	60.000,00
2. Konzultantske usluge		24.000,00	12.000,00
3. Provođenje postupka nabave		12.000,00	
3. Troškovi glavnog projekta		33.000,00	
4. Stručni nadzor		15.000,00	
5. Promidžba i vidljivost		1.000,00	1.000,00
Ukupno po godinama		631.250,00	73.000,00
Ukupni troškovi	704.250,00		
Iznos potpore	599.737,50		
Vlastita sredstva	104.512,50		
Ukupno	704.250,00		
Vlastita sredstva po godinama		94.512,50	10.000,00
Bespovratna sredstva - Predujam (50% potpore)		299.868,00	
Bespovratna sredstva - I. Zahtjev za nadoknadom sredstava		118.434,00	
Bespovratna sredstva - II. Zahtjev za nadoknadom sredstava		118.435,50	
Bespovratna sredstva - III. Zahtjev za nadoknadom sredstava			63.000,00

U svrhu uspješne provedbe projekta, Općina će iz poslovnih prihoda osigurati ukupna financijska sredstva u iznosu od 104.512,50 kn. Poslovni prihodi Općine kontinuirano rastu, pa je tako u 2016. godini imala poslovne prihode, odnosno prihode od poreza i prireza u iznosu od 2.978.898,00 kn, u 2017. godini u iznosu od 3.041.806,00 kn, a prema projekcijama proračuna za 2018. godinu predviđeni su prihodi u iznosu od 4.755.200,00 kn. Prema ovim pokazateljima, Općina ima dostatne poslovne prihode za osiguranje 104.512,50 kn vlastitih sredstava za sufinanciranje projekta.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)

Prijavitelj, Općina Beretinec ima bogato iskustvo u provedbi različitih projekata ministarstava RH, ali i projekata financiranih iz fondova EU. U nastavku su prikazani neki od projekata ulaganja u poboljšanje komunalne infrastrukture i temeljne usluge Općine, a koji su provedeni ili se provode u razdoblju od 2014. do danas.

Redni broj	Projekt	Godina	Završen/u provedbi	Uloga JLS	Vrijednost projekta, u KN	Sufinanciranje
1.	Toplinska izolacija općinske zgrade i sanacija krovništva	2014.	završen	Nositelj projekta	251.784,25	31% Ministarstvo gospodarstva; 69% vlastita sredstva
2.	Izgradnja toplinske izolacije na poslovnoj zgradi u vlasništvu Općine	2014.	završen	Nositelj projekta	171.937,50	57% Ministarstvo gospodarstva; 43% vlastita sredstva
3.	Zamjena stolarije na poslovnoj zgradi u vlasništvu Općine	2015.	završen	Nositelj projekta	95.956,56	55% Ministarstvo gospodarstva; 45% vlastita sredstva
4.	Sanacija krovništva i izgradnja toplinske izolacije na društvenom domu	2015.	završen	Nositelj projekta	160.620,90	34% Ministarstvo gospodarstva; 66% vlastita sredstva
5.	Komunalno opremanje PZ Beretinec	2017.	završen	Nositelj projekta	510.047,95	50% Ministarstvo reg. razvoja i fondova EU, 50% vlastita sredstva
6.	Zamjena ekološki neprihvatljive javne rasvjete s ekološki prihvatljivom rasvjetom	2017.	završen	Nositelj projekta	170.875,00	60% Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja; 40% vlastita sredstva

Redni broj	Projekt	Godina	Završen/u provedbi	Uloga JLS	Vrijednost projekta, u KN	Sufinanciranje
7.	Ulaganje u građenje i opremanje dječjeg vrtića	2017.	U provedbi	Nositelj projekta	1.635.963,45	74% EPFRR; 26% vlastita sredstva
8.	Izmjena i dopuna strategije razvoja	2017.	U provedbi	Nositelj projekta	50.000,00	100% financiranje EPFRR
9.	Energetska obnova zgrade D.D. Ledinec	2017.	U provedbi	Nositelj projekta	323.391,81	57% EFRR; 43% vlastita sredstva
10.	Rekonstrukcija javne rasvjete	2018.	U provedbi	Nositelj projekta	450.000,00	35% Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja; 65% vlastita sredstva
11.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste	2018.	U provedbi	Nositelj projekta	510.047,95	86% EPFRR; 14% vlastita sredstva - projekt u provedbi

Ljudski kapaciteti prijavitelja i osobe uključene u provedbu projekta:

U upravnom odjelu Općine Beretinec zaposlena su 4 djelatnika od kojih će 2 djelatnika izravno sudjelovati u provedbi projekta. To su:

Ivana Koščak - VSS - diplomirani ekonomist, Ekonomski fakultet u Zagrebu. Uz to, 2018. godine je završila edukaciju za samostalnog stručnjaka za pripremu i provedbu EU projekata. Posjeduje desetogodišnje iskustvo u radu na računovodstveno-financijskim poslovima u realnom sektoru. Od 2016. godine radi kao pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Beretinec. Njezina zaduženja kao pročelnice su rukovođenje JUO, briga o zakonitom i učinkovitom radu JUO, izrada proračuna u suradnji s načelnikom i voditeljem financija, zastupanje po punomoći načelnika pred pravosudnim i upravnim tijelima, praćenje propisa s područja koja su nadležnosti JUO te predlaganje donošenja akata u svezi s njegovim radom, izrada općih akata i rješenja koja donosi načelnik, općinsko vijeće, radna tijela OV, sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata financiranih od strane nacionalnog proračuna i EU fondova.

Njezina zaduženja kod provedbe projekta će biti: koordinacija projektnih aktivnosti, izrada izvješća i obrazloženja o utrošenim sredstvima u suradnji s vanjskom konzultantskom tvrtkom, komunikacija sa svim dionicima uključenim u provedbu, uključenost u održavanje i upravljanje projektom kroz narednih 5 godina od dana konačne isplate po projektu.

Gordana Tkalcic - SSS - ekonomist za računovodstveno-financijske poslove, Srednjoškolski centar Čakovec. Posjeduje certifikat za obavljanje i provođenje poslova javne nabave te dugogodišnje iskustvo rada na računovodstveno-financijskim poslovima, najprije kao računovodstveni referent u realnom sektoru, a od 1997. godine kao voditelj poslova financija i računovodstva u Općini Beretinec. Njezina zaduženja kao voditelja poslova financija i računovodstva su kontiranje i knjiženje poslovnih događaja, izrada prijedloga proračuna i izmjena i dopuna u suradnji s načelnikom i pročelnikom, poslovi vođenja platnog i blagajničkog poslovanja, nadziranje izvršenja financijskih obveza po ugovorima, izrada godišnjih i periodičkih financijskih i statističkih izvještaja, obračun plaća, evidencija zaposlenih, arhiviranje financijsko-knjigovodstvene dokumentacije sukladno zakonskim propisima,

zaprimanje i otprema pošte, nabava uredskog materijala.

Njezina zaduženja kod provedbe projekta će biti: knjiženje računa dobavljača, plaćanje dobavljača, izrada financijskih izvještaja o utrošenim sredstvima.

Prema svemu navedenom, Općina Beretinec posjeduje dovoljno iskustva u provedbi različitih projekata sufinanciranih od strane različitih ministarstava i fondova EU. Također, Općina posjeduje kvalitetne ljudske resurse za uspješno provođenje ovog projekta. Iako Općina posjeduje dovoljne resurse za izradu i provedbu projekta, kako bi sve bilo sukladno procedurama angažirat će se i dodatni vanjski kapaciteti u vidu angažiranja specijalizirane konzultantske kuće. Angažiranje konzultantske kuće osigurat će kvalitetu izrade. Zahtjeva za potporu te osigurati nesmetano izvještavanje tijekom razdoblja provedbe projekta. Angažirat će se konzultantska kuća sa iskustvom i referencama u izradi i provedbi sličnih projekata financiranih iz fondova EU.

Održavanje i upravljanje realiziranim projektom pet godina od dana konačne isplate sredstava obavljat će Općina Beretinec, odnosno dva zaposlenika Općine. Osobe zadužene za upravljanje i održavanje projektom bit će Ivana Koščak, pročelnica jedinog upravnog odjela sa gore navedenim kvalifikacijama, te Nenad Ožinger, komunalni redar Općine Beretinec. Nenad Ožinger - SSS, strojarski tehničar, posljednjih godinu dana radi kao komunalni redar s ugovorom o radu na neodređeno razdoblje. Posjeduje iskustvo u upravljanju i održavanju komunalne infrastrukture u vlasništvu Općine s obzirom da sudjeluje u pripremi natječajne dokumentacije projekata komunalne infrastrukture te u izradi troškovnika pojedinih zahvata komunalne infrastrukture, u ime Općine nadzire radove na izgradnji i sanaciji komunalne infrastrukture, predlaže, provodi i nadzire neposredne zahvate na održavanju javnih površina, cesta u nadležnosti Općine, neposredno primjenjuje i kontrolira primjenu važećih propisa iz domene komunalnog uređenja prostora i zaštite okoliša, kontrolira primjenu općinskih akata iz domene zaštite komunalnog reda, standarda i zaštite okoliša, kontrolira primjenu propisa i akata iz domene gospodarstva (trgovina, ugostiteljstvo i sl.) koji su mu izričito stavljeni u nadležnost, sistematizira uočenu problematiku i predlaže regulativu u nadležnosti općine, sastavlja zapisnik te predlaže donošenje rješenja i prekršajnih i drugih prijava

izrađujući ih uz pomoć pročelnika odjela, izvještava o uočenim problemima funkcioniranja komunalne infrastrukture i predlaže popravke i poboljšanja, te sam pomaže u realizaciji istih, vodi brigu o zaštiti čovjekovog okoliša, osigurava podatke i sastavlja izvješća za odjel.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE (navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Financijska sredstva potrebna za upravljanje i održavanje realiziranim projektom osigurat će se iz proračuna Općine Beretince, odnosno iz prihoda poslovanja Općine (prihodi od poreza i prireza). Općina je u 2016. godini imala prihode od poreza i prireza u iznosu od 2.978.898,00 kn, u 2017. godini u iznosu od 3.041.806,00 kn, a prema projekcijama proračuna za 2018. godinu predviđeni su prihodi u iznosu od 4.755.200,00 kn. Prema tome, rast prihoda poslovanja jamstvo je da će Općina imati dostatna financijska sredstva za upravljanje i održavanje projektom.

Rashodi za upravljanje i održavanje projektom uključuju troškove režija (struja, plin, voda) i troškove održavanja izgrađene građevine (soboslikarski radovi, eventualni popravci i slično). Procijenjeni režijski troškovi na godišnjoj razini iznose 1.000,00 kn, dok troškovi održavanja građevine iznose 2.000,00 kn. Prema tome, u razdoblju od pet godina od završne isplate sredstava Općina će osigurati ukupna financijska sredstva u iznosu od 15.000,00 kn za upravljanje i održavanje projektom.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Održavanje i upravljanje projektom najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava bavit će se Općina Beretince. Ukupno će dvije osobe, zaposlenici Općine, biti zaduženi za poslove održavanja i upravljanja projektom su Ivana Koščak i Nenad Ožinger.

Kvalifikacije osoba zaduženih za održavanje i upravljanje projektom:

Nenad Ožinger: Srednja stručna sprema, komunalni redar Općine Beretince, sa iskustvom u upravljanju i održavanju komunalne infrastrukture. Njegova zaduženja kao komunalnog redara su: sudjelovanje u pripremi natječajne dokumentacije projekata komunalne infrastrukture te u izradi troškovnika pojedinih zahvata komunalne infrastrukture, u ime Općine nadzire radove na izgradnji i sanaciji komunalne infrastrukture, predlaže, provodi i nadzire neposredne zahvate na održavanju javnih površina, cesta u nadležnosti Općine, neposredno

primjenjuje i kontrolira primjenu važećih propisa iz domene komunalnog uređenja prostora i zaštite okoliša, kontrolira primjenu općinskih akata iz domene zaštite komunalnog reda, standarda i zaštite okoliša, kontrolira primjenu propisa i akata iz domene gospodarstva (trgovina, ugostiteljstvo i sl.) koji su mu izričito stavljeni u nadležnost, sistematizira uočenu problematiku i predlaže regulativu u nadležnosti Općine, sastavlja zapisnik te predlaže donošenje rješenja i prekršajnih i drugih prijava izrađujući ih uz pomoć pročelnika odjela, izvještava o uočenim problemima funkcioniranja komunalne infrastrukture i predlaže popravke i poboljšanja, te sam pomaže u realizaciji istih, vodi brigu o zaštiti čovjekovog okoliša, osigurava podatke i sastavlja izvješća za odjel.

Ivana Koščak - Visoka stručna sprema, diplomirani ekonomist, Ekonomski fakultet u Zagrebu, radi kao pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Beretince. Posjeduje certifikat o završenoj edukaciji za samostalnog stručnjaka za pripremu i provedbu EU projekata. Radeći kao financijski knjigovođa u jednoj od najvećih prehrambenih kompanija u Hrvatskoj stekla je vrijedno iskustvo u obavljanju knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova, ali i dodatne vještine i kompetencije koje su omogućile da postane pročelnica JUO te stekne iskustvo u obavljanju poslova pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela. Valja naglasiti da Ivana Koščak, uz poslove koji su u nadležnosti pročelnice JUO radi i na provedbi projekata financiranih iz različitih nacionalnih i fondova EU gdje je također stekla vrijedno iskustvo.

Općina Beretince posjeduje dovoljne ljudske resurse kako bi se očuvali izlazni rezultati projekta, odnosno kako bi se projektom uspješno upravljalo i održavalo i nakon isteka pet godina od dana konačne isplate sredstava.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa stranice www.aprrr.hr - kartica »Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. - 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1« te se popunjen uljepljuje u ovom poglavlju)



Predložak za
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

Izračun diskontiranog neto prihoda											
Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA											
Svrha	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Prihodi od nadnada i članarina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Prihodi od najamnine		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Prihodi poslovanja (I+II)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
4. Trošak energije		1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
5. Trošak varijabilnih usluga		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Trošak plaća		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Trošak amortizacije		30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313
B. Rashodi poslovanja (3+4+5+6+7+8)	0	33.313	33.313	33.313	33.313	33.313	33.313	33.313	33.313	33.313	33.313
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313
D. Ulaganje u materijalni imovinu	606.250										
E. Ulaganje u obrtna sredstva	0										
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D+E]	606.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK											
Svrha	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313	-33.313
II. Trošak amortizacije	0	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313	30.313
III. Ukupna kapitalna ulaganja	606.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I+II-III]	-606.250	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
V. Ostatak vrijednosti projekta											
VI. Diskontni faktor	1	0.9615	0.9246	0.8890	0.8546	0.8219	0.7903	0.7599	0.7307	0.7026	0.6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV+V) x VI]	-606.250,0	-2884,6	-2773,7	-2667,0	-2564,4	-2465,8	-2370,9	-2279,8	-2192,1	-2107,8	-2026,7
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-4440,73
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,09
X. Ukupan iznos umanjjenja potpore										0,00	

diskontna stopa 4,00%

UPUTE:

- * zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja
 - ** unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stvarnim cijenama, a sukladno ostvarenim godišnjim kapacitetima
 - *** nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja
 - **** nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja
- Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Ovaj projekt usklađeni je sa strateškim razvojnim dokumentom jedinice lokalne samouprave, odnosno usklađen je sa Strategijom razvoja Općine Beretincec 2014. - 2020. godina - Strateški cilj 2. Unapređenje komunalne infrastrukture i energetski održivog razvika Općine; Prioritet 2.3. Osigurati ravnomjerno poboljšanje i održivo korištenje ostale komunalne infrastrukture u svim općinskim naseljima; broj poglavlja: 5.1. Prioriteti, stranica 43.

Strategija razvoja usvojena je na sjednici Općinskog vijeća Općine Beretincec dana 23. listopada 2014. g. donošenjem Zaključka o prihvatanju Strategije razvoja Općine Beretincec 2014. - 2020. Zaključak o prihvatanju Strategije razvoja Općine Beretincec 2014.-2020. objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 47/14. Strategija razvoja Općine Beretincec 2014.-2020. objavljena je na mrežnoj stranici Općine Beretincec na linku: http://www.beretincec.hr/pdf/STRATEGIJA_razvoja_Beretincec_2014-2020.pdf

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjernu 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

IZJAVA

o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama

Kao odgovorna osoba Općine Beretincec, Trg hrvatskih branitelja 1, 42201 Beretincec, OIB: 43667904961, koja je podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru

7.4., Tip operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« iz »Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.« obvezujem se da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim ciljnim i interesnim skupinama. Ciljnu skupinu čine svi članovi dobrovoljnog vatrogasnog društva Beretincec. Krajnji korisnici/interesne skupine su stanovnici Općine Beretincec kojima će biti moguće pružiti veći stupanj zaštite od požara, djeca i mladež koja će se moći jače uključiti u vatrogasnu djelatnost, članovi ostalih organizacija civilnog društva koje djeluju na području Općine Beretincec i zaposlenici komunalnog redarstva Općine Beretincec koji će moći povremeno koristiti novi objekt.

Datum:

21. 8. 2018.

Potpis i pečat:

38.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Beretincec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/18), Općinsko vijeće Općine Beretincec na 9. sjednici održanoj 21. kolovoza 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o korištenju i zakupu javnih površina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se: komisija za zakup javnih površina Općine Beretincec uvjeti i način davanja u zakup odnosno korištenje javnih površina u vlasništvu Općine Beretincec visina i naplata zakupnine odnosno poreza na korištenje javnih površina uvjeti prestanka i otkaza zakupa odnosno korištenja javne površine održavanje javnih površina nadzor i upravne mjere kaznene odredbe.

Javnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se zemljišta unutar građevinskoga područja u vlasništvu Općine Beretincec koje se koristi za javnu uporabu (javne zelene površine, trgovi, parkovi, igrališta i javno-prometne površine).

Članak 2.

Zakup i korištenje javne površine ostvaruje se postavljanjem privremenog objekta na javnu površinu odnosno zakupom dijela javne površine te plaćanjem zakupnine ili poreza na korištenje javne površine Općini Beretincec.

Članak 3.

Javne površine mogu se dati u zakup i drugo korištenje, i to za:

- postavljanje kioska u kojem se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju jednostavne ugostiteljske usluge

- postavljanje štandova, stolova i klupa za uličnu prodaju, prezentaciju proizvoda i pružanje usluga
- postavljanje uslužne naprave za pripremu i prodaju jednostavnih slastica (palačinke, fritule, kokice, kukuruz, sladoled iz automata i sl.)
- postavljanje naprava za zabavu predviđenih za zabavu djece i odraslih (vrtuljak, gumeni tobogani, automobili na baterije i sl.)
- postavljanje ugostiteljskih terasa
- obavljanje prodaje putem pokretne trgovine.

II. KOMISIJA ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA OPĆINE BERETINEC

Članak 4.

Komisija za zakup javnih površina Općine Beretinec (u daljnjem tekstu: Komisija) ima predsjednika i dva (2) člana koje imenuje načelnik Općine Beretinec.

Zadaci komisije: provođenje natječaja za zakup javne površine donošenje zapisnika o provedenom natječaju.

III. UVJETI I NAČIN DAVANJA U ZAKUP I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BERETINEC

Članak 5.

Javne površine daju se u zakup ili na korištenje na temelju javnog natječaja ili neposrednom pogodbom putem zahtjeva. Javnim natječajem ponude se prikupljaju pismenim putem.

Javni natječaj obavezno se raspisuje radi davanja u zakup javnih površina za postavljanje kioska za razdoblje od najmanje 1 godine do najviše 5 godina.

Za ostale namjene javna površina se daje na korištenje putem neposredne pogodbe putem zahtjeva za razdoblje do najviše 1 godine.

Načelnik Općine Beretinec može sadašnjem zakupcu javne površine iz stavka 2. ovog članka, a koji u potpunosti i na vrijeme izvršava sve financijske obveze prema Općini Beretinec, prije isteka roka na koji je ugovor o zakupu sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog članka u roku od 30 dana, načelnik može raspisati javni natječaj za davanje u zakup javne površine.

Članak 6.

Javni natječaj za davanje javnih površina u zakup raspisuje načelnik. Tekst javnog natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Beretinec, web stranici Općine Beretinec, a može se objaviti i u dnevnom tisku i u »Narodnim novinama«.

Članak 7.

Tekst javnog natječaja sadrži:

1. Oznaku lokacije
2. Namjenu i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje

3. Odredbu da pravo sudjelovanja u natječaju imaju pravne i fizičke osobe s registriranom gospodarskom djelatnošću na području Republike Hrvatske
4. Početni iznos zakupnine
5. Iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje
6. Vrijeme i mjesto otvaranja pismenih ponuda
7. Rok do kojeg se može podnijeti pisana ponuda za učešće u javnom natječaju
8. Odredbu da je punomoćnik natjecatelja dužan najkasnije do održavanja javnog otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za zastupanje (za fizičke osobe punomoć ovjerenu od javnog bilježnika, a za pravne osobe punomoć potpisano od zakonskog zastupnika), ako natjecatelj nije u mogućnosti osobno prisustvovati javnom otvaranju ponuda
9. Mjerilo za izbor najpovoljnije ponude
10. Dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu sukladno članku 8. ove Odluke
11. Naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose
12. Odredbu da se ponuda ponuditelja za kojeg je utvrđeno da ima dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini neće razmatrati
13. Odredbu da je najpovoljniji ponuđač dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o zakupu sklopiti ugovor o zakupu i preuzeti na korištenje javnu površinu
14. Druge posebne uvjete za sudjelovanje u javnom natječaju.

Članak 8.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. Osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi s registriranom djelatnošću koja se natječe
2. Oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj
3. Izvornik ili ovjereni preslik rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, izvornik ili ovjereni preslik obrtnice, izvadak iz obrtnog registra za fizičku osobu te izvornik ili ovjereni preslik rješenja o registraciji za udruge građana, registrirane poljoprivrednike ili samostalne umjetnike
4. Potvrdu o nepostojanju duga prema Općini Beretinec kao i obveze prema pravnoj osobi u vlasništvu Općine Beretinec
5. Iznos ponuđene zakupnine
6. Izjavu da prihvaća sve uvjete natječaja.

Članak 9.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se na adresu: Općina Beretinec, Trg hrvatskih branitelja 1, 42201 Beretinec, u zatvorenoj omotnici s naznakom »za natječaj - ne otvaraj« preporučenom pošiljkom ili izravnom dostavom u JUO Općine Beretinec.

Rok za podnošenje ponuda za javni natječaj je 8 (osam) dana od dana njegova objavljivanja.

Članak 10.

Otvaranje ponuda i odabir najpovoljnijih ponuđača provodi Komisija. Otvaranju ponuda mogu prisustvovati natjecatelji koji su podnijeli pismene ponude.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovrijane i neprecizne ponude niti ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje financijske obaveze prema Općini Beretincec.

Prije početka otvaranja pismenih ponuda, predsjednik Komisije upoznaje prisutne o uvjetima i postupku otvaranja ponuda. Potrebno je za svaku pojedinu ponudu utvrditi da li je potpuna, jasna i dana od osobe koja može sudjelovati u natječaju.

Članak 11.

Komisija razmatra valjane ponude, utvrđuje pravo prvenstva i predlaže načelniku donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 12.

Ponuditeljima koji nisu izabrani za najpovoljnijeg ponuditelja jamčevina će se vratiti uplatom na račun ponuditelja najkasnije u roku od 45 dana od dana odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

Ponuditelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, odnosno koji ponudi najveći iznos, uplaćena jamčevina uračunava se u zakupninu za lokaciju.

Ako ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija ne sklopi ugovor o zakupu u roku od 15 (petnaest) dana od dana postavljene obavijesti na oglasnoj ploči Općine te web stranici Općine Beretincec da je izabran za najpovoljnijeg ponuditelja, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a Komisija može izabrati drugu po redu najpovoljniju ponudu, a načelnik može poništiti natječaj za tu lokaciju i/ili raspisati novi natječaj.

Članak 13.

Radi davanja javne površine na korištenje neposrednom pogodbom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev koji sadržava:

- Podatke o podnositelju zahtjeva
- Namjena - djelatnost i dokaz o pravu obavljanja djelatnosti
- Oznaka javne površine za koju se upućuje zahtjev
- Vrijeme korištenja javnom površinom.

Članak 14.

Odluku o davanju javne površine neposrednom pogodbom donosi načelnik.

Načelnik će odbiti zahtjev za zakup javne površine fizičkim i pravnim osobama koje nisu podmirile sve dospjele financijske obveze prema Općini.

Članak 15.

Za korištenje javne površine u smislu stavka 2. članka 5. načelnik sklapa Ugovor o zakupu na rok od 1 do najviše 5 godina.

Za korištenje javne površine u smislu stavka 3. članka 5. JUO Općine Beretincec donosi Rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine na rok do najviše 1 godine.

Članak 16.

Ugovor o zakupu sklapa u ime Općine načelnik, u pisanom obliku i osobito sadrži:

1. Podatke o ugovornim stranama
2. Podatke o javnoj površini (lokacija, površina i namjena)
3. Naziv ili opis objekta koji se postavlja
4. Djelatnost koja će se obavljati
5. Rok na koji se ugovor zaključuje
6. Iznos zakupnine, način plaćanja, rok plaćanja
7. Odredbu da se Ugovor sklapa kao ovršna isprava u smislu Ovršnog zakona koji mora biti solemniziran kod javnog bilježnika
8. Rok predaje javne površine
9. Zabrana davanja javne površine u podzakup
10. Odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvobitno stanje
11. Odredbe o otkazu i otkaznim rokovima
12. Mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

IV. VISINA I NAPLATA ZAKUPNINE ODNOSNO POREZA NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 17.

Početna visina zakupa javne površine za postavljanje kioska iznosi 40,00 kn po m² mjesečno, dok se visina godišnje naknade utvrđuje na temelju najpovoljnije ponude (najveći ponuđeni iznos) postignute u javnom natječaju.

Zakupnik je za korištenje javnom površinom obavezan zakupodavcu plaćati zakupninu sukladno sklopljenom Ugovoru o zakupu.

Za korištenje javnih površina iz čl. 5. stavak 3. plaća se porez na korištenje javnih površina sukladno Odluci o općinskim porezima.

V. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 18.

Ugovor o zakupu prestaje:

1. Istekom vremena za koji je sklopljen
2. Otkazom ili raskidom ugovora, kao posljedica nepridržavanja odredbi ugovora ili sporazumno

3. Smrću zakupnika, odnosno prestankom pravne osobe ako nasljednici, odnosno pravni slijednici ne zatraže pravodobno potvrdu zakupa.

Odredbe članka 18. st. 1. vrijede i na odgovarajući način se primjenjuju i na izdano Rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine.

Članak 19.

Općina Beretinec može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa ako zakupnik:

1. krši odredbe općinskih odluka koje se odnose na javnu površinu
2. ne koristi zakup javne površine ili ga koristi za svrhe za koje mu nije dana
3. bez odobrenja izvrši na javnoj površini radnje koje nisu predviđene u ugovoru o zakupu
4. neuredno plaća zakupninu
5. ne održava javnu površinu s obzirom na način predviđen u ugovoru o zakupu
6. ugovorenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi
7. izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora o zakupu.

Odredbe iz članka 19. stavak 1. vrijede i na odgovarajući način se primjenjuju i na izdano Rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine.

Članak 20.

Ako Općina Beretinec otkáže ugovor o zakupu ili poništi Rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine, iz razloga navedenih u čl. 19., zakupnik nema pravo tražiti zamjensku lokaciju niti naknadu štete.

VI. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 21.

Javne površine koje nisu dane u zakup ili na korištenje održava Općina Beretinec sukladno posebno odluci Općinskog vijeća.

Javne površine koje su dane u zakup ili na korištenje održava zakupnik, odnosno korisnik.

Javne površine i objekte koje se na njoj nalaze zakupnik, odnosno korisnik obvezan je održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu.

Možebitno građevinsko i drugo uređenje javne površine obavlja zakupnik odnosno korisnik uz prethodnu pismenu suglasnost zakupodavca.

Zakupnik nema pravo na povrat sredstava uložениh u uređenje javne površine.

Javna površina uređena na način opisan u stavku 4. ovog članka, ostaje u takvom obliku vlasništvo zakupodavca i nakon prestanka ugovora o zakupu ili rješenja o plaćanju poreza na korištenje javne površine.

VII. NADZOR I UPRAVNE MJERE

Članak 22.

Nadzor provedbe ove Odluke obavlja komunalno redarstvo (u daljnjem tekstu: komunalni redar).

Komunalni redar će rješenjem naložiti zakupniku odnosno korisniku javne površine bezuvjetan prestanak korištenja javnom površinom kad:

1. korisnik nema zaključen ugovor o zakupu ili mu nije izdano rješenje o plaćanju poreza na korištenje javne površine ili kad je vrijeme na koje je sklopljen ugovor odnosno izdano rješenje isteklo
2. se zakupnik odnosno korisnik koristi javnom površinom protivno zaključenom ugovoru odnosno izdanom rješenju.

Članak 23.

U slučajevima iz članka 22. zakupnik odnosno korisnik dužan je u roku od 8 dana ukloniti pokretni objekt ili prestati s korištenjem javne površine, a javnu površinu predati u posjed Općini Beretinec slobodne od osoba i stvari, u stanju u kakvu je bila prije početka korištenja, ako ugovorom ili rješenjem, nije drukčije određeno.

Ako vlasnik sam ne ukloni pokretni objekt o njegovu će ih trošku nakon donesenog rješenja ukloniti Općina, putem treće osobe.

Članak 24.

Žalba protiv rješenja iz članka 23. ove Odluke ne odgađa izvršenje rješenja.

VIII. KAZNE NE ODREDBE

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba kad:

1. se koristi javnom površinom bez zaključenog ugovora o zakupu ili protivno njegovim odredbama odnosno bez rješenja
2. prekrši odredbe članka 23. ove Odluke.

Za prekršaje iz prethodnog stavka kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 5.000,00 kn, a fizička osoba novčanom kaznom od 100,00 kn do 1.000,00 kn.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/18-02/4
URBROJ: 2186/02-18-02-01
Beretinec, 21. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Žganec, prof., v.r.

OPĆINA DONJA VOĆA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 8. sjednici održanoj 8. lipnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, visina novčane potpore, način ostvarivanja i korištenja prava na jednokratnu novčanu potporu za novorođeno dijete (u daljnjem tekstu: novčana potpora), kao jedne od mjera pronatalitetne politike Općine Donja Voća.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu potporu za novorođeno dijete ostvaruju roditelji koji u trenutku rođenja djeteta za koje podnose zahtjev za priznavanjem prava na novčanu potporu imaju prijavljeno prebivalište na istoj adresi na području Općine Donja Voća.

Roditelji trebaju biti vjenčani u trenutku podnošenja zahtjeva, iznimka je samohrani roditelj koji je ujedno i skrbnik djeteta o čemu daje Izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Roditelji i ostali članovi domaćinstva prijavljeni na istoj adresi ne smiju imati nepodmirenih obaveza prema Općini Donja Voća na dan podnošenja zahtjeva.

Roditelji, primatelji potpore ne smiju pet godina od primitka potpore odseliti sa područja Općine Donja Voće, u suprotnom dužni su Općini Donja Voća vratiti primljenu novčanu potporu.

Članak 3.

Visina novčane potpore iz članka 2. ove Odluke iznosi:

- | | |
|---|--------------|
| - za prvo dijete | 3.000,00 kn, |
| - za drugo dijete | 6.000,00 kn, |
| - za treće dijete | 9.000,00 kn, |
| - za četvrto i svako sljedeće dijete potpora se povećava za | 3.000,00 kn. |

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje novčane potpore podnosi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donja

Voća u roku od 2 mjeseca od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

Zahtjevi podneseni nakon roka iz stavka 1. ovog članka neće se uvažiti.

Uz zahtjev za ostvarivanje novčane potpore roditelj, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- presliku izvataka iz matice rođenih za novorođenče,
- presliku vjenčanog lista ili izjavu samohranog roditelja,
- dokaz o prijavljenom prebivalištu oba roditelja na istoj adresi na području Općine Donja Voća,
- presliku potvrde o prijavljenom prebivalištu za novorođeno dijete na adresi roditelja,
- presliku osobnih iskaznica roditelja novorođenog djeteta,
- izjavu da roditelji neće u roku od pet godina od primitka potpore odseliti sa područja Općine Donja Voća, izjava mora biti ovjerena kod javnog bilježnika,
- potvrdu Općine o plaćenim svim dospjelim obvezama prema Općini Donja Voća od strane svih članova domaćinstva u kojem roditelji i novorođeno dijete živi.

Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Voća prema potrebi može zahtijevati i druge dokaze.

Općinski načelnik Općine Donja Voća odlučuje o pravu na novčanu potporu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva s potpunom dokumentacijom.

Članak 5.

Sredstva potrebna za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Donja Voća.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/10).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2018. godine.

KLASA: 402-08/18-01/07
URBROJ: 2186-014-18-01
Donja Voća, 8. lipnja 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v.r.**

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17), članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 11. sjednici u mandatnom razdoblju 2017. - 2021. održanoj 27. srpnja 2018. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: »Odluka«) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/18) u članku 8. u tablici iz stavka 1. mijenja se učestalost odvoza za otpadnu plastiku, otpadne metale i otpadno staklo na način da iznosi:

otpadna plastika	12	12
otpadni metali	3	3
otpadno staklo	3	3

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/18-01/02

URBROJ: 2186/020-01-18-5

Mali Bukovec, 27. srpnja 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.**

17.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 11. sjednici u mandatnom razdoblju 2017. - 2021., održanoj 27. srpnja 2018. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu korisnicima usluga Dječjeg vrtića »Krijesnica« i kriterija za ostvarenje prava prednosti pri upisu

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju mjerila za naplatu korisnicima usluga Dječjeg vrtića »Krijesnica« i kriterija za ostvarenje prava prednosti pri upisu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/16 i 7/18) u članku 3. stavku 8. tekst », a pričuva mjesta se naplaćuje u iznosu od 50,00 kuna mjesečno« se briše te se dodaje novi stavak 9. koji glasi: »Planirani izostanak djeteta u toku pedagoške godine koje traje cijeli jedan mjesec, potrebno je najaviti najmanje 7 dana unaprijed i tada mjesečna akontacija za taj mjesec iznosi 50,00 kn (tzv. Pričuva mjesta).«

Članak 2.

U članku 4. iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi: »Ukoliko se dijete upiše u Vrtić tokom mjeseca, iznos sudjelovanja u mjesečnoj cijeni programa za taj mjesec računa se na način da se puna uplata dijeli s brojem radnih dana u mjesecu, a dobiveni iznos množi se s brojem dana provedenih u Vrtiću za taj mjesec. Korisnik usluge za taj mjesec uplatu je dužan izvršiti do kraja tekućeg mjeseca.«

Članak 3.

U članku 8. stavku 2. točka 1. mijenja se i glasi: »djeca s prebivalištem na području Općine Mali Bukovec i Općine Veliki Bukovec«.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja i objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-04/18-01/01

URBROJ: 2186/020-01-18-4

Mali Bukovec, 27. srpnja 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.**

18.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 11. sjednici u mandatnom razdoblju 2017. - 2021., održanoj 27. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja
o radu načelnika****I.**

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o radu načelnika Općine Mali Bukovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2018. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-05/18-01/01
URBROJ: 2186/020-01-18-2
Mali Bukovec, 27. srpnja 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**4.**

Na temelju članka 33. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), članka 19. stavka 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17) i članka 47. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13 i 7/18), općinski načelnik Općine Mali Bukovec daje

SUGLASNOST**na primjenu cjenika za obavljanje javnih
usluga prikupljanja mješovitog komunalnog
i biorazgradivog komunalnog otpada
na području Općine Mali Bukovec****Članak 1.**

Tvrtki Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, po prethodno ishodenom mišljenju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Mali Bukovec od 3. 4. 2018. godine, daje se suglasnost za primjenu cjenika za obavljanje javnih usluga prikupljanja mješovitog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec, koji je Općini dostavljen zajedno sa Zahtjevom za izdavanje suglasnosti br. 162-568/18 od 20. 8. 2018. godine.

Cjenik za javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec, koji je prilog ovoj suglasnosti, odobrava se u primjenu od dana 1. rujna 2018. godine.

Članak 2.

U slučaju nastupa izmjena zakonske i podzakonske regulative koja regulira gospodarenje komunalnim otpadom ili novih okolnosti u smislu naknade troškova za reciklabilni komunalni otpad od strane državnih institucija, obvezuje se davatelj javne usluge da ponovno pribavi suglasnost Općine na cjenik za javnu uslugu koja se pruža na području Općine Mali Bukovec.

Članak 3.

Ova Suglasnost stupa na snagu s danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te će se dostaviti davatelju javne usluge iz članka 1. ove Suglasnosti.

KLASA: 363-05/18-01/01
URBROJ: 2186/020-02-18-9
Mali Bukovec, 21. kolovoza 2018.

**Općinski načelnik
Darko Marković mag.ing.el., v.r.**

CJENIK JAVNIH USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

prijedlog s obrazloženjem

OPĆINA MALI BUKOVEC



Iskazane cijene su u kunama bez PDV-a. Na navedene cijene obračunava se PDV i to:

1. u iznosu od 13% na cijenu obvezne minimalne javne usluge (OMJU);
2. u iznosu od 25% na cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (KPMKO);
3. u iznosu od 25% na sve ostale cijene usluga iz cjenika

A KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

- kriterij za obračun količine otpada za cijenu javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada je **volumen spremnika i broj pražnjenja tog spremnika** na obračunskom mjestu.
- udio korisnika u spremniku za količinu predanog MKO je 1,00 kada ga korisnik samostalno koristi
- zbroj udjela korisnika u zajedničkom spremniku za količinu predanog MKO mora biti 1,00 kada ga koriste 2 ili više korisnika
- davatelj javne usluge dokazuje obavljenju primopredaju na obračunskom mjestu kod korisnika usluge putem elektronskog očitavanja RFID transpondera (čip) koji se nalazi na tijelu posude, video nadzorom na vozilima i GPS praćenjem vozila

B UGOVORNA KAZNA

- ugovorna kazna je novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno Ugovoru
- iznos ugovorne kazne određuje se za svako pojedinačno postupanje i mora biti razmjern troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja
- kad više korisnika usluge koriste zajednički spremnik nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, a u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika, snose svi korisnici usluge koji koriste taj zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju

C JEDINIČNE CIJENE

C1 - primopredaja za miješani komunalni otpad za 1 litru otpada (kn/lit)	0,053
C2 - obvezna minimalna javna usluga za korisnike sa vlastitim kompostištem (kn/mj)	36,66
C3 - obvezna minimalna javna usluga za korisnike bez kompostišta (kn/mj)	62,75
C4 - obvezna minimalna javna usluga za pravne osobe i obrtnike sa vlastitim komposištem (kn/mj)	36,66
C5 - obvezna minimalna javna usluga za pravne osobe i obrtnike bez kompostišta (kn/mj)	62,75
C6 - vozilo za odvoz po pozivu za spremnike od 120 do 7.000 litara (kn/sat) - bez vozača/radnika	309,96
C7 - usluga vozača/radnika (kn/sat)	50,24
C8 - usluga stručnog radnika (kn/sat)	80,46
C9 - administrativni troškovi evidentiranja prekršaja (kn - paušal)	75,00
C10 - potrošni materijal: rukavice, maska, vreće, cerada, obavjesti... (kn - paušal)	25,00
C11 - troškovi obrade nepropisno odloženog otpada - neopasni i inertni (kn/kg)	0,50
C12 - troškovi obrade nepropisno odloženog otpada - opasni (kn/kg)	5,00
C13 - spremnik 120 lit (kn/kom)	150,00
C14 - spremnik 240 lit (kn/kom)	250,00
C15 - spremnik 360 lit (kn/kom)	600,00
C16 - spremnik 1.100 lit (kn/kom)	2.250,00
C17 - spremnik 5.000 i 7.000 lit (kn/kom)	6.500,00

D PROCJENA IZNOSA PROSJEČNOG RAČUNA SUKLADNO PRIJEDLOGU CIJENIKA**D1 GRUPA - A korisnici usluge iz kategorije kućanstva u objektima individualne stambene izgradnje**

vrsta usluge	volumen spremnika (lit)	sa vlastitim kompostištem			
		120,00		240,00	
		1,00	2,00	1,00	2,00
1. cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)	broj primopredaja	36,66	36,66	36,66	36,66
2. cijena za količinu predanog MKO (kn)		6,36	12,72	12,72	25,44
ukupno bez PDV-a (kn/mj)		43,02	49,38	49,38	62,10
PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)		4,77	4,77	4,77	4,77
PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)		1,59	3,18	3,18	6,36
SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)		49,38	57,33	57,33	73,23

D2 GRUPA - A korisnici usluge iz kategorije kućanstva u objektima individualne stambene izgradnje

vrsta usluge	volumen spremnika (lit)	bez kompostišta			
		120,00		240,00	
		1,00	2,00	1,00	2,00
1. cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)	broj primopredaja	62,75	62,75	62,75	62,75
2. cijena za količinu predanog MKO (kn)		6,36	12,72	12,72	25,44
ukupno bez PDV-a (kn/mj)		69,11	75,47	75,47	88,19
PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)		8,16	8,16	8,16	8,16
PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)		1,59	3,18	3,18	6,36
SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)		78,86	86,81	86,81	102,71

D3 GRUPA - B korisnici usluge iz kategorije kućanstva u objektima kolektivne stambene izgradnje

Udio jednog korisnika u zajedničkom spremniku za količinu predanog MKO određuje se temeljem sporazuma o njihovim udjelima. Zbroj udjela u zajedničkom spremniku mora biti 1,00.

		bez kompostišta				udio 1 korisnika u zajedničkom spremniku	
		240,00		1.100,00			
vrsta usluge	volumen spremnika (lit)	broj primopredaja					
		1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00
1.	cijena OMJU (kn/mj) - po jednom korisniku	62,75	62,75	62,75	62,75	62,75	62,75
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)	12,72	25,44	58,30	116,60	6,48	12,96
	ukupno bez PDV-a (kn/mj)	75,47	88,19	121,05	179,35	69,23	75,71
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)	3,18	6,36	14,58	29,15	1,62	3,24
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)	86,81	102,71	143,78	216,66	79,00	87,10

D4 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici)

vrsta usluge		bez usluge primopredaje biootpada					
		volumen spremnika (lit)		120,00		240,00	
		broj primopredaja		1,00	2,00	1,00	2,00
1.	cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)			36,66	36,66	36,66	36,66
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)			6,36	12,72	12,72	25,44
	ukupno bez PDV-a (kn/mj)			43,02	49,38	49,38	62,10
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)			4,77	4,77	4,77	4,77
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)			1,59	3,18	3,18	6,36
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)			49,38	57,33	57,33	73,23

D5 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici)

vrsta usluge		sa uslugom primopredaje biootpada					
		volumen spremnika (lit)		120,00		240,00	
		broj primopredaja		1,00	2,00	1,00	2,00
1.	cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)			62,75	62,75	62,75	62,75
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)			6,36	12,72	12,72	25,44
	ukupno bez PDV-a (kn/mj)			69,11	75,47	75,47	88,19
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)			8,16	8,16	8,16	8,16
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)			1,59	3,18	3,18	6,36
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)			78,86	86,81	86,81	102,71

D6 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici) - po pozivu

vrsta usluge		po pozivu		
		volumen spremnika (lit)		press kontejner (faktor sabijenosti 1:5)
		broj primopredaja		10.000,00
		1,00	1,00	1,00
1.	cijena po pozivu (kn/odvoz/sat)			360,20
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)			265,00
	ukupno bez PDV-a (kn/odvozu)			625,20
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)			46,83
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)			66,25
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/odvozu)			738,28

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

15.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18) i članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), općinski načelnik Općine Petrijanec dana 21. kolovoza 2018. godine, donosi

2. I Z M J E N U

Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijanec u 2018. godini

I.

U točki II. Plana prijma u tabelarnom prikazu potrebnog broja službenika u 2018. godini na neodređeno vrijeme mijenja se tako da isti glasi:

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		
Potreban broj službenika u 2018. godini na neodređeno vrijeme		
mag./struč. spec. -VSS	univ.bacc./bacc - VŠS	SSS
2	-	-

Ostale stavke u tablici ostaju neizmijenjene.

II.

Sve ostalo navedeno u Planu prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel, KLASA: 100-01/18-01/1, URBROJ: 2186-06-18-24 od 15. siječnja 2018. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/18) ostaje neizmijenjeno.

III.

2. izmjena Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijanec za 2018. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 100-01/18-01/3

URBROJ: 2186-06-02/18-24

Petrijanec, 21. kolovoza 2018.

Općinski načelnik

Željko Posavec, mag.ing.mech., v.r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj dana 6. kolovoza 2018. godine, donosi

2. I Z M J E N E I D O P U N E Proračuna Općine Sračinec za 2018. godinu

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Općine Sračinec za 2018. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, kako slijedi:

u kunama

	PLAN 2018.	Povećanje /smanjenje	NOVI PLAN 2018.
	1	2	3
A) TEKUĆI DIO PRORAČUNA			
1. TEKUĆI PRIHODI	13.150.000,00	+8.550.000,00	21.700.000,00
2. TEKUĆI RASHODI	9.445.000,00	+680.000,00	10.125.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	+3.705.000,00	+7.870.000,00	+11.575.000,00
B) KAPITALNI DIO PRORAČUNA			
1. KAPITALNI PRIMICI	900.000,00	+950.000,00	1.850.000,00
2. KAPITALNI IZDACI	6.295.000,00	+8.820.000,00	15.115.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	-5.395.000,00	-7.870.000,00	-13.265.000,00
C) RAČUN FINANCIRANJA			
1. PRIMICI FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
2. IZDACI FINANCIRANJA	260.000,00	0,00	260.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	-260.000,00	0,00	-260.000,00
D) VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA			
1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00
2. MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	+1.950.000,00	0,00	+1.950.000,00
E) UKUPNO PRORAČUN OPĆINE			
1. UKUPNO PRIHODI	16.000.000,00	+9.500.000,00	25.500.000,00
2. UKUPNO RASHODI	16.000.000,00	+9.500.000,00	25.500.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	13.150.000,00	8.550.000,00	21.700.000,00
61		Prihodi od poreza	6.480.000,00	785.000,00	7.265.000,00
611	11	Porez i prirez na dohodak	6.160.000,00	750.000,00	6.910.000,00
613	11	Porezi na imovinu	220.000,00	50.000,00	270.000,00
614	11 43	Porezi na robu i usluge	100.000,00	-15.000,00	85.000,00
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.650.000,00	7.585.000,00	12.235.000,00
633	11 52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.325.000,00	-75.000,00	2.250.000,00
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.325.000,00	7.660.000,00	9.985.000,00
64		Prihodi od imovine	1.195.000,00	190.000,00	1.385.000,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
642	11 42 43	Prihodi od nefinancijske imovine	1.190.000,00	190.000,00	1.380.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	825.000,00	-10.000,00	815.000,00
651	11 43	Upravne i administrativne pristojbe	135.000,00	20.000,00	155.000,00
652	11 43	Prihodi po posebnim propisima	390.000,00	-10.000,00	380.000,00
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	300.000,00	-20.000,00	280.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.000,00	950.000,00	1.850.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	900.000,00	950.000,00	1.850.000,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	900.000,00	950.000,00	1.850.000,00
UKUPNO PRIHODI			14.050.000,00	9.500.000,00	23.550.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	9.445.000,00	680.000,00	10.125.000,00
31		Rashodi za zaposlene	982.000,00	168.000,00	1.150.000,00
311	11	Plaće (Bruto)	815.000,00	135.000,00	950.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	11	Doprinosi na plaće	152.000,00	33.000,00	185.000,00
32		Materijalni rashodi	4.205.000,00	422.000,00	4.627.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	7.000,00	60.000,00
322	11 43	Rashodi za materijal i energiju	440.000,00	15.000,00	455.000,00
323	11 43	Rashodi za usluge	2.648.000,00	405.000,00	3.053.000,00
	52 71				
329	11 52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.064.000,00	-5.000,00	1.059.000,00
34		Financijski rashodi	135.000,00	0,00	135.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	0,00	120.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
35		Subvencije	80.000,00	0,00	80.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	80.000,00	0,00	80.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	610.000,00	50.000,00	660.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	610.000,00	50.000,00	660.000,00
38		Ostali rashodi	3.428.000,00	40.000,00	3.468.000,00
381	11	Tekuće donacije	1.868.000,00	40.000,00	1.908.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	1.560.000,00	0,00	1.560.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.295.000,00	8.820.000,00	15.115.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	100.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	50.000,00	100.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.050.000,00	7.540.000,00	12.590.000,00
421	11 52 71	Građevinski objekti	4.875.000,00	7.275.000,00	12.150.000,00
422	11 43 52	Postrojenja i oprema	175.000,00	265.000,00	440.000,00
44		Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
441		Rashodi za nabavu zaliha	20.000,00	-20.000,00	0,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.175.000,00	1.250.000,00	2.425.000,00
451	11 52 71	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.175.000,00	1.250.000,00	2.425.000,00
UKUPNO RASHODI			15.740.000,00	9.500.000,00	25.240.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	260.000,00	0,00	260.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00	0,00	260.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	260.000,00	0,00	260.000,00
UKUPNO IZDACI			260.000,00	0,00	260.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.050.000,00	10.000,00	1.060.000,00
		00101 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	1.010.000,00	10.000,00	1.020.000,00
		PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.010.000,00	10.000,00	1.020.000,00
		1001A100001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I MJESNA SAMOUPRAVA	1.010.000,00	10.000,00	1.020.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	10.000,00	760.000,00
32		Materijalni rashodi	630.000,00	10.000,00	640.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	246.000,00	10.000,00	256.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	384.000,00	0,00	384.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
34		Financijski rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
	11				
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	0,00	120.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	260.000,00	0,00	260.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00	0,00	260.000,00
	11				
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	260.000,00	0,00	260.000,00
		00102 POLITIČKE STRANKE	40.000,00	0,00	40.000,00
		PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	40.000,00	0,00	40.000,00
		1001A100002 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	40.000,00	0,00	40.000,00
		0133 Ostale opće usluge			
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.345.000,00	330.000,00	1.675.000,00
		00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.265.000,00	330.000,00	1.595.000,00
		PROGRAM 1002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.265.000,00	330.000,00	1.595.000,00
		1002A100001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.265.000,00	330.000,00	1.595.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.240.000,00	320.000,00	1.560.000,00
31		Rashodi za zaposlene	982.000,00	168.000,00	1.150.000,00
	11				
311		Plaće (Bruto)	815.000,00	135.000,00	950.000,00
	11				
312		Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
	11				
313		Doprinosi na plaće	152.000,00	33.000,00	185.000,00
32		Materijalni rashodi	243.000,00	152.000,00	395.000,00
	11				
321		Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	7.000,00	60.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	35.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	135.000,00	145.000,00	280.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
34		Financijski rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
	11				
343		Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	10.000,00	35.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	10.000,00	35.000,00
	11				
422		Postrojenja i oprema	25.000,00	10.000,00	35.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
		00202 GOSPODARSTVO	80.000,00	0,00	80.000,00
		PROGRAM 1002 JEDINSTVENI			
		UPRAVNI ODJEL	80.000,00	0,00	80.000,00
		1002A100002 POTICANJE			
		RAZVOJA GOSPODARSTVA	80.000,00	0,00	80.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu			
		drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00
35		Subvencije	80.000,00	0,00	80.000,00
	11				
352		Subvencije trgovačkim društvima,			
		zadugama, poljoprivrednicima			
		i obrtnicima izvan javnog sektora	80.000,00	0,00	80.000,00
		RAZDJEL 003 KOMUNALNE, STAMBENE			
		I DJELAT. URED. PROSTORA	10.432.000,00	9.080.000,00	19.512.000,00
		00301 POSTROJENJA I OPREMA	90.000,00	235.000,00	325.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE,			
		STAMBENE I DJELATNOSTI			
		UREĐENJA PROSTORA	90.000,00	235.000,00	325.000,00
		1003A100001 NABAVA			
		DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	255.000,00	325.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	255.000,00	325.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene			
		dugotrajne imovine	70.000,00	255.000,00	325.000,00
	11 52				
422		Postrojenja i oprema	70.000,00	255.000,00	325.000,00
		1003A100003 NABAVA SITNOG			
		INVENTARA ZA DRUŠTVENE DOMOVE	20.000,00	-20.000,00	0,00
4		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00
44		Rashodi za nabavu proizvedene			
		kratkotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
441		Rashodi za nabavu zaliha	20.000,00	-20.000,00	0,00
		00302 ODRŽAVANJE ZGRADA OPĆINE	1.672.000,00	435.000,00	2.107.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE,			
		STAMBENE I DJELATNOSTI			
		UREĐENJA PROSTORA	1.672.000,00	435.000,00	2.107.000,00
		1003A100002 ODRŽAVANJE			
		ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	497.000,00	85.000,00	582.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	497.000,00	85.000,00	582.000,00
32		Materijalni rashodi	497.000,00	85.000,00	582.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	220.000,00	15.000,00	235.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	217.000,00	70.000,00	287.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
		1003A100005 DODATNA ULAGANJA			
		NA IMOVINU	1.175.000,00	-750.000,00	425.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje			
		i kom. pogodnosti koji nisu			
		drugdje svrstani			

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.175.000,00	-750.000,00	425.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja			
		na nefinancijskoj imovini	1.175.000,00	-750.000,00	425.000,00
	11 52				
451		Dodatna ulaganja	1.175.000,00	-750.000,00	425.000,00
		na građevinskim objektima			
		1003K100003 DODATNA			
		ULAGANJA ZGRADA OPĆINE	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje			
		i kom. pogodnosti koji nisu			
		drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja			
		na nefinancijskoj imovini	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00
	11 52				
451		Dodatna ulaganja	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00
		na građevinskim objektima			
		00303 IZGRADNJA OBJEKATA	2.100.000,00	8.150.000,00	10.250.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE,			
		STAMBENE I DJELATNOSTI			
		UREĐENJA PROSTORA	2.100.000,00	8.150.000,00	10.250.000,00
		1003A100004 IZGRADNJA OBJEKATA	850.000,00	0,00	850.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje			
		i kom. pogodnosti koji nisu			
		drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	850.000,00	0,00	850.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene			
		dugotrajne imovine	850.000,00	0,00	850.000,00
	52 71				
421		Građevinski objekti	850.000,00	0,00	850.000,00
		1003K100001 IZGRADNJA			
		DJEČJEG VRTIČA	1.250.000,00	-350.000,00	900.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje			
		i kom. pogodnosti koji nisu			
		drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.250.000,00	-350.000,00	900.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene			
		dugotrajne imovine	1.250.000,00	-1.250.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	1.250.000,00	-1.250.000,00	0,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja			
		na nefinancijskoj imovini	0,00	900.000,00	900.000,00
	52 71				
451		Dodatna ulaganja	0,00	900.000,00	900.000,00
		na građevinskim objektima			
		1003K100004 PARK VELIKA GRABA			
		I TEMATSKE STAZE	0,00	8.500.000,00	8.500.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje			
		i kom. pogodnosti koji nisu			
		drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.500.000,00	8.500.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene			
		dugotrajne imovine	0,00	8.500.000,00	8.500.000,00
	52				
421		Građevinski objekti	0,00	8.500.000,00	8.500.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
		00304 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.840.000,00	-335.000,00	1.505.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	1.840.000,00	-335.000,00	1.505.000,00
		1003A100006 ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	750.000,00	-380.000,00	370.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	-380.000,00	370.000,00
32		Materijalni rashodi	750.000,00	-380.000,00	370.000,00
	11 43 71				
323		Rashodi za usluge	750.000,00	-380.000,00	370.000,00
		1003A100007 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	115.000,00	20.000,00	135.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	20.000,00	135.000,00
32		Materijalni rashodi	115.000,00	20.000,00	135.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	35.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	80.000,00	20.000,00	100.000,00
		1003A100008 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	315.000,00	0,00	315.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	315.000,00	0,00	315.000,00
32		Materijalni rashodi	315.000,00	0,00	315.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	315.000,00	0,00	315.000,00
		1003A100009 ODRŽAVANJE GROBLJA	100.000,00	25.000,00	125.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	25.000,00	55.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	25.000,00	55.000,00
	43				
323		Rashodi za usluge	30.000,00	25.000,00	55.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
	43				
422		Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	70.000,00
		1003A100010 JAVNA RASVJETA	560.000,00	0,00	560.000,00
		0640 Ulična rasvjeta			
3		RASHODI POSLOVANJA	560.000,00	0,00	560.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
	43				
322		Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	150.000,00
	11 43				
323		Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
38		Ostali rashodi	260.000,00	0,00	260.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	260.000,00	0,00	260.000,00
		00305 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.680.000,00	-35.000,00	4.645.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	4.680.000,00	-35.000,00	4.645.000,00
		1003A100012 NERAZVRSTANE CESTE	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
38		Ostali rashodi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
421	52 71	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00
		1003A100013 DJEČJA IGRALIŠTA	100.000,00	0,00	100.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	11	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
		1003A100014 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	605.000,00	-60.000,00	545.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	605.000,00	-60.000,00	545.000,00
32		Materijalni rashodi	605.000,00	-60.000,00	545.000,00
323	11 52 71	Rashodi za usluge	605.000,00	-60.000,00	545.000,00
		1003K100002 CESTE NERAZVRSTANE	2.275.000,00	25.000,00	2.300.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.275.000,00	25.000,00	2.300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.275.000,00	25.000,00	2.300.000,00
421	11 52 71	Građevinski objekti	2.275.000,00	25.000,00	2.300.000,00
		00306 OTKUP ZEMLJIŠTA PROGRAM 1003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	50.000,00	50.000,00	100.000,00
		1003A100015 OTKUP ZEMLJIŠTA	50.000,00	50.000,00	100.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	100.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	100.000,00
	11				
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	50.000,00	100.000,00
		00309 ČOKSA	0,00	580.000,00	580.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	0,00	580.000,00	580.000,00
		1003A100022 ČOKSA	0,00	580.000,00	580.000,00
		0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti			
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	580.000,00	580.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	580.000,00	580.000,00
	11 52				
323		Rashodi za usluge	0,00	575.000,00	575.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00
		RAZDJEL 004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	1.840.000,00	60.000,00	1.900.000,00
		00401 SOCIJALNA SKRB	385.000,00	50.000,00	435.000,00
		PROGRAM 1004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	385.000,00	50.000,00	435.000,00
		1004A100001 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	385.000,00	50.000,00	435.000,00
		1040 Obitelj i djeca			
3		RASHODI POSLOVANJA	385.000,00	50.000,00	435.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	385.000,00	50.000,00	435.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	385.000,00	50.000,00	435.000,00
		00402 PREDŠKOLSKI ODGOJ	785.000,00	0,00	785.000,00
		PROGRAM 1004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	785.000,00	0,00	785.000,00
		1004A100002 PREDŠKOLSKI ODGOJ	785.000,00	0,00	785.000,00
		0911 Predškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	785.000,00	0,00	785.000,00
38		Ostali rashodi	785.000,00	0,00	785.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	785.000,00	0,00	785.000,00
		00403 ŠKOLSTVO	670.000,00	10.000,00	680.000,00
		PROGRAM 1004 SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO	670.000,00	10.000,00	680.000,00
		1004A100003 STIPENDIJE, ŠKOLARINE I PRIJEVOZ UČENIKA	225.000,00	0,00	225.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	225.000,00	0,00	225.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	225.000,00	0,00	225.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00	0,00	225.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
		1004A100004 OSTALE DONACIJE ZA ŠKOLSTVO	325.000,00	10.000,00	335.000,00
3		0912 Osnovno obrazovanje			
36		RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	10.000,00	335.000,00
		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
	11				
363		Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	320.000,00	10.000,00	330.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	320.000,00	10.000,00	330.000,00
		1004A100005 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	120.000,00	0,00	120.000,00
3		0912 Osnovno obrazovanje			
32		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
		Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00
		RAZDJEL 005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	1.333.000,00	20.000,00	1.353.000,00
		00501 KULTURA	688.000,00	-5.000,00	683.000,00
		PROGRAM 1005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	688.000,00	-5.000,00	683.000,00
		1005A100001 KULTURNE MANIFESTACIJE	585.000,00	-10.000,00	575.000,00
3		0820 Službe kulture			
32		RASHODI POSLOVANJA	585.000,00	-10.000,00	575.000,00
		Materijalni rashodi	585.000,00	-10.000,00	575.000,00
	11 52				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	585.000,00	-10.000,00	575.000,00
		1005A100002 DJELATNOST KULTURNO - UMJETNIČKIH DRUŠTAVA	103.000,00	5.000,00	108.000,00
3		0820 Službe kulture			
38		RASHODI POSLOVANJA	103.000,00	5.000,00	108.000,00
		Ostali rashodi	103.000,00	5.000,00	108.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	103.000,00	5.000,00	108.000,00
		00502 CRKVA	100.000,00	10.000,00	110.000,00
		PROGRAM 1005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	100.000,00	10.000,00	110.000,00
		1005A100003 DONACIJE CRKVI	100.000,00	10.000,00	110.000,00
		0840 Religijske i druge službe zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	10.000,00	110.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	10.000,00	110.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	100.000,00	10.000,00	110.000,00
		00503 ŠPORT	213.000,00	5.000,00	218.000,00
		PROGRAM 1005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	213.000,00	5.000,00	218.000,00
		1005A100004 DONACIJE ZA RAZVOJ SPORTA	213.000,00	5.000,00	218.000,00
		0810 Službe rekreacije i sporta			

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	213.000,00	5.000,00	218.000,00
38		Ostali rashodi	213.000,00	5.000,00	218.000,00
381	11	Tekuće donacije	213.000,00	5.000,00	218.000,00
		00504 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	262.000,00	0,00	262.000,00
		PROGRAM 1005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	262.000,00	0,00	262.000,00
		1005A100005 VATROGASTVO	230.000,00	0,00	230.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00
38		Ostali rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00
381	11	Tekuće donacije	230.000,00	0,00	230.000,00
		1005A100006 CIVILNA ZAŠTITA	32.000,00	0,00	32.000,00
		0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
381	11	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	7.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
		00505 CRVENI KRIŽ	30.000,00	10.000,00	40.000,00
		PROGRAM 1005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	30.000,00	10.000,00	40.000,00
		1005A100007 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	30.000,00	10.000,00	40.000,00
		0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	10.000,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00	10.000,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	30.000,00	10.000,00	40.000,00
		00506 UDRUŽENJA GRAĐANA	40.000,00	0,00	40.000,00
		PROGRAM 1005 KULTURA, CRKVA, ŠPORT I DRUGO	40.000,00	0,00	40.000,00
		1005A100008 TEKUĆE DONACIJE UDRUŽENJIMA GRAĐANA	40.000,00	0,00	40.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			16.000.000,00	9.500.000,00	25.500.000,00

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Sračinec za 2018. godinu stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/18-01/04

URBROJ: 2186/07-01-02-18-1

Sračinec, 6. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.

31.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14 i 36/15) i članka 20. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj dana 6. kolovoza 2018. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Sračinec
za 2018. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2018. godinu, te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

**II. GRADNJA UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE**

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

1. Nerazvrstane ceste,
2. Dječja igrališta,
3. Izrada projektne dokumentacije,
4. Ceste nerazvrstane - EU projekt.

**1. Nerazvrstane ceste i lokalne ulice - aktivnost
1003A100012**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 1.700,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Kapitale pomoći trgovačkom društvu Varkom d.d. radi sufinanciranja projekta aglomeracije Varaždin (izgradnja kanalizacije u naselju Sračinec i Svibovec Podravski) u iznosu od 700.000,00 kuna,
- Kapitalne pomoći trgovačkom društvu Termoplina d.d. radi sufinanciranja produženja plinske mreže u poslovnoj zoni Sračinec u iznosu od 100.000,00 kuna,
- Kapitalne pomoći Županijskoj upravi za ceste radi sufinanciranja rekonstrukcije produžetka Zelendvorske ulice u naselju Sračinec te pješačkih i biciklističkih staza uz Dravsku ulicu prema Svibovcu Podravskom u iznosu od 500.000,00 kuna,
- Nastavak radova na izgradnji prometnice u sklopu Zone proizvodne namjene -I- Sračinec u iznosu od 400.000,00 kuna.

2. Dječja igrališta - aktivnost 1003A100013

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 100.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na uređenje dječjih igrališta u naseljima Sračinec i Svibovec Podravski (postavljanje novih sprava, klupa za odmor i koševa za smeće).

**3. Izrada projektne dokumentacije - aktivnost
1003A100014**

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 545.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Geodetsko-katastarske usluge za potrebe izrade projektne dokumentacije radi ishođenja građevinskih dozvola za rekonstrukciju lokalnih ulica u Općini Sračinec u iznosu od 200.000,00 kuna,
- Izradu ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Sračinec u iznosu od 60.000,00 kuna,
- Ostale intelektualne usluge (parcelacije, program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem) u iznosu od 100.000,00 kuna
- Izradu glavnog projekta uređenja javne površine uz Vrtnu ulicu (Velika graba) u naselju Sračinec u iznosu od 160.000,00 kuna,
- Uvođenje geoinformacijskog rješenja za područje naselja Sračinec i Svibovec Podravski u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Realizaciju postupaka legalizacije objekata u vlasništvu Općine Sračinec u iznosu od 10.000,00 kuna.

**4. Ceste nerazvrstane - EU projekti - aktivnost
1003K100002**

Za realizaciju ove kapitalne aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 2.300.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u naselju Sračinec po završetku izgradnje sustava odvodnje i kanalizacije.

Članak 3.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

a) Kapitalne pomoći	2.125.000,00 kuna
b) Pomoći od izvanproračunskih fondova - EU fondovi	650.000,00 kuna
c) Ostalih prihoda proračuna	1.170.000,00 kuna
d) Viška prihoda iz prethodnih godina	700.000,00 kuna
UKUPNO:	4.645.000,00 kuna

Članak 4.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Općinskog načelnika Općine Sračinec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2019. godine.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/18).

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/18-01/06
URBROJ: 2186/07-01-02-18-1
Sračinec, 6. kolovoza 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

32.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14 i 36/15) i članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj dana 6. kolovoza 2018. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2018. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i

opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Sračinec.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U smislu ovog Programa, pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. čišćenje javnih površina,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja,
5. javna rasvjeta.

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

**1. Čišćenje javnih površina - aktivnost
1003A100006**

Čišćenje javnih površina odnosi se na obavljanje poslova sistemske deratizacije po domaćinstvima na području Općine Sračinec te deratizaciju javnih zelenih površina i divljih odlagališta. U sklopu ove aktivnosti planira se i nabava kanti za odvojeno prikupljanje otpada te provođenje usluge veterinarske službe koje se odnosi na uklanjanje lešina na području Općine Sračinec te zbrinjavanje napuštenih životinja.

Procjena troškova:

- | | |
|--|------------------|
| a) Sistemska deratizacija i dezinfekcija u iznosu od | 50.000,00 kuna, |
| b) Komunalne usluge - kante za otpad u iznosu od | 250.000,00 kuna, |
| c) Ostale komunalne usluge (veterinarka služba i Spas) u iznosu od | 70.000,00 kuna. |

**2. Održavanje javnih površina - aktivnost
1003A100007**

Održavanje javnih površina posebno se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, trgova i dječjih igrališta na području Općine Sračinec. Osnovno održavanje osobito obuhvaća košnju trave na javnim površinama Općine Sračinec, orezivanje i čišćenje nasada, sezonsku sadnju cvijeća te sadnju ukrasnog drveća i grmlja. Također, u okviru aktivnosti planira se izvršiti rekonstrukcija i uređenje bunara uz Varaždinsku ulicu u naselju Sračinec.

Procjena troškova:

- | | |
|--|-----------------|
| a) Motorni benzin i gorivo u iznosu od | 35.000,00 kuna, |
|--|-----------------|

- b) Uređenje i održavanje zelenih površina u iznosu od 75.000,00 kuna,
- c) Uređenje naselja - bunar Varaždinska ulica u iznosu od 25.000,00 kuna.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta - aktivnost 1003A100008

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Sračinec, uređenje bankina i cestovnih jaraka, postavljanje prometne signalizacije, uređenje i održavanje poljskih puteva te postavljanje natpisnih tabli uz nerazvrstane ulice na području Općine Sračinec.

Procjena troškova:

- a) Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba u iznosu od 150.000,00 kuna,
- b) Održavanje nerazvrstanih cesta - uređenje bankina u iznosu od 50.000,00 kuna,
- c) Uređenje naselja - signalizacija pješački prijelazi u iznosu od 20.000,00 kuna,
- d) Uređenje naselja - prometna signalizacija u iznosu od 60.000,00 kuna,
- e) Uređenje i održavanje poljskih puteva u iznosu od 15.000,00 kuna,
- f) Uređenje naselja - natpisne table u iznosu od 20.000,00 kuna.

4. Održavanje groblja - aktivnost 1003A100009

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje i održavanje staza na groblju i zelenih površina, orezivanje i održavanje ukrasnog grmlja na groblju, postavljanje klupica i koševa za smeće te čišćenje, održavanje zgrada koje služe za obavljanje ispraćaja pokojnika te postavljanje razglasa na mjesnim grobljima.

Procjena troškova:

- a) Uređenje i održavanje groblja u iznosu od 55.000,00 kuna,
- b) Ostala oprema za održavanje i zaštitu u iznosu od 40.000,00 kuna,
- c) Ostali instrumenti, uređaji i strojevi u iznosu od 30.000,00 kuna.

5. Javna rasvjeta - aktivnost 1003A100010

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, zamjena dotrajalih

rasvjetnih tijela, postavljanje dekoracija i iluminacije za Božićne i Novogodišnje praznike te postavljanje novih rasvjetnih tijela uz nerazvrstane ceste u naselju Sračinec i Svibovec Podravski. Također, planirana su sredstva za sufinanciranje izgradnje nove trafostanice u sklopu poslovne zone Sračinec, a ovisno o iskazanom interesu potencijalnih investitora.

Procjena troškova:

- a) Električna energija - javna rasvjeta u iznosu od 150.000,00 kuna,
- b) Tekuće održavanje javne rasvjete u iznosu od 40.000,00 kuna,
- c) Održavanje javne rasvjete - LED rasvjeta u iznosu od 100.000,00 kuna,
- d) Održavanje javne rasvjete - božićna dekoracija u iznosu od 10.000,00 kuna,
- e) Kapitalne pomoći trgovačkim društvima (trafostanica) u iznosu od 260.000,00 kuna.

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

a) Tekuće pomoći državnog proračuna	400.000,00 kuna
b) Komunalnih prihoda	300.000,00 kuna
c) Ostalih prihoda proračuna	805.000,00 kuna
UKUPNO:	1.505.000,00 kuna

Članak 5.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je općinskog načelnika Općine Sračinec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2019. godine.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Programa prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/18).

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/18-01/07

URBROJ: 2186/07-01-02-18-1

Sračinec, 6. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.

33.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj dana 6. kolovoza 2018. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec u 2018. godini****I.**

Program javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec za 2018. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Sračinec, a financira se iz Proračuna Općine Sračinec za 2018. godinu.

II.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2018. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Predškolski odgoj - aktivnost 1004A100002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 785.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije za smještaj djece u dječji vrtić u iznosu od 750.000,00 kuna,
- Ostale donacije za predškolski odgoj (mala škola) u iznosu od 25.000,00 kuna,
- Tekuće donacije asistent za djecu s posebnim potrebama u iznosu od 10.000,00 kuna.

III.

Program javnih potreba u osnovnoškolskom obrazovanju utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o osnovnom školstvu, a u 2018. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Stipendije, školarine i prijevoz učenika - 1004A100003

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 225.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Stipendije i školarine u iznosu od 200.000,00 kuna,
- Prigodne godišnje nagrade studentima u iznosu od 25.000,00 kuna.

2. Ostale donacije za školstvo - aktivnost 1004A100004

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 335.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Kapitalne pomoći županijskom proračunu za provođenje projekata na objektima Osnovne škole Sračinec u iznosu od 5.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (litrano i sportska natjecanja) u iznosu od 30.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (škola plivanja) u iznosu od 20.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (ostale potrebe škole) u iznosu 170.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (sufinanciranje logopeda) u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (cjelodnevni boravak) u iznosu od 100.000,00 kuna.

3. Sufinanciranje najma Osnovne škole Sračinec - aktivnost 1004A100005

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 120.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje najma objekta osnovne škole Sračinec prema potpisanom ugovoru sa Varaždinskom županijom.

IV.

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi, a u 2018. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Kulturne manifestacije - aktivnost 0005A100001

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 575.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Obilježavanje Dana Općine Sračinec u iznosu od 120.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana Sv. Nikole u iznosu od 40.000,00 kuna,
- Obilježavanje Fašnika u Sračincu u iznosu od 50.000,00 kuna,
- Održavanje kazališne predstave u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Provođenje aktivnosti »Općina prijatelj djece« u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Provođenje aktivnosti Savjeta mladih Općine Sračinec u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Obilježavanje Sv. Benedikta u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Izdavanje lista »Glas Općine Sračinec« u iznosu od 20.000,00 kuna,
- Održavanje vatrometa u iznosu od 10.000,00 kuna,

- Održavanje biciklijade povodom Dana obitelji u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Provođenje projekta »Europa za građane« u iznosu od 100.000,00 kuna,
- Rekonstrukcija spomenika sv. Florijanu u iznosu od 20.000,00 kuna,
- Izgradnja spomenika braniteljima u iznosu od 100.000,00 kuna,
- Posjet mjestu pogibije Miroslava Koščaka u iznosu od 40.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana državnosti u iznosu od 10.000,00 kuna.

2. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava - aktivnost 1005A100002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 108.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije KUD-u »Zavičaj« u iznosu od 28.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi žena »Preslica« u iznosu od 25.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi »Črepičar« u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije KUD-u »Benedikt« u iznosu od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi »Črna sraka« u iznosu od 25.000,00 kuna.

V.

Program javnih potreba u sportu temelji se na odredbama Zakona o športu, a u 2018. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Donacije za razvoj sporta - aktivnost 1005A100004

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 218.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije NK Sračinec u iznosu od 85.000,00 kuna,
- Tekuće donacije NK Podravac u iznosu od 60.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Stolnoteniskom klubu Sračinec u iznosu od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Teniskom klubu Sračinec u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Hrvачkom klubu »Sokol« u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Kickboxing klubu Sračinec u iznosu od 3.000,00 kuna,
- Tekuće donacije školi nogometa Sračinec u iznosu od 20.000,00 kuna,

- Tekuće donacije športsko - ribolovnom društvu Sračinec u iznosu od 10.000,00 kuna.

VI.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite temelji se na odredbama Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju, a u 2018. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Vatrogastvo - aktivnost 1005A100005

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 230.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije vatrogasnim društvima u visini od 230.000,00 kuna.

2. Civilna zaštita - aktivnost 1005A100006

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 32.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Realizaciju projekata Odbora za prevenciju u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Tekuće donacije gorskoj službi spašavanja u iznosu od 7.000,00 kuna,
- Nabavu opreme za potrebe civilne zaštite Općine Sračinec u iznosu od 10.000,00 kuna.

VII.

Program javnih potreba u oblasti Crvenog križa temelji se na odredbama Zakona o Crvenom križu, a u 2018. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Djelatnosti Crvenog križa - aktivnost 1005A100007

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 40.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Donacija Crvenog križu za službu traženja u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Donacija Crvenom križu za javne ovlasti u iznosu od 25.000,00 kuna,
- Donacije Crvenom križu za pomoć starim osobama u iznosu od 5.000,00 kuna.

VIII.

Ostale javne potrebe na području Općine Sračinec za 2018. godinu planiraju se realizirati kako slijedi:

1. Donacije crkvi - aktivnost 1005A100003

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 110.000,00 kuna, a navedena

sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije vjerskim organizacijama radi postavljanja novih zvona u crkvi sv. Mihaela u Sračincu i kapeli sv. Benedikta u Svibovcu Podravskom.

2. Tekuće donacije udruženjima građana - aktivnost 1005A100008

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 40.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije Udruzi umirovljenika u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije UDVDR - Klub Sračinec u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi Kap dobrote u iznosu od 15.000,00 kuna.

IX.

Stupanjem na snagu ovih izmjena i dopuna Programa prestaje važiti Program javnih potreba u službenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec u 2018. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/18).

X.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-09/18-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-18-1
Sračinec, 6. kolovoza 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

34.

Na temelju članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/14), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj dana 6. kolovoza 2018. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2018. godinu

I.

Ovim Socijalnim planom u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2018. godinu utvrđuju se oblici pomoći koje se mogu odobriti korisnicima sa područja Općine Sračinec te prikaz potrebnih sredstava za realizaciju socijalnog plana za 2018. godinu.

II.

Pravo na ostvarivanje socijalne pomoći i zaštite na području Općine Sračinec ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjete propisane Odlukom o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec.

U kojoj mjeri pojedini korisnik ispunjava osnovne kriterije za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec, odlučuje socijalno vijeće Općine Sračinec.

III.

Korisnicima koji ispunjavaju osnovne kriterije za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec, sukladno odluci socijalnog vijeća, mogu se odobriti sljedeći oblici pomoći:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- pomoć za podmirenje troškova grijanja,
- subvencije toplog obroka učenika u osnovnoj školi,
- jednokratna novčana pomoć,
- podmirenje pogrebnih troškova za nezbrinute osobe,
- novčane potpore obiteljima sa četvero i više djece,
- novčana pomoć obiteljima sa novorođenim djetetom,
- novčana potpora umirovljenicima.

IV.

Za realizaciju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2018. godinu potrebno je osigurati sredstva za realizaciju koji se temelji na smjernicama prijedloga i procjeni kretanja u 2018. godini, s time da se ne predviđaju novi oblici zaštite životnog standarda najugroženijih kategorija stanovništva Općine Sračinec, a pri predlaganju određenih oblika pomoći treba voditi računa da ne dolazi do preklapanja u davanjima s ostalim nositeljima socijalne skrbi.

V.

U toku 2018. godine planira se realizacija sljedećih oblika pomoći:

a) Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Ovim oblikom pomoći predviđa se obuhvatiti sve korisnike pomoći za uzdržavanje, korisnike doplatka za tuđu pomoć i njegu te nezaposlene osobe, a sukladno odredbama zakona, pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se na podmirenje troškova najamnine, pričuve, komunalne naknade, električne energije, plina, drva i drugih energenata, grijanja, vode, odvodnje te druge troškove stanovanja, sukladno posebnim propisima. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 75.000,00 kuna.**

b) Pomoć za podmirenje troškova grijanja

Sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, jedinica područne (regionalne) samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za podmirenje troškova grijanja osobama koje se griju na drva, pod uvjetima i na način propisan zakonom. Korisniku pomoći za stanovanje koji se grije na drva, osigurava se jednom godišnje 3m³ drva plaćanjem troškova ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je uslugu izvršila

ili mu se može odobriti novčani iznos za podmirenje troška ogrijeva u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna.**

c) Subvencije toplog obroka učenika u osnovnoj školi

Prema dostupnim podacima, u školskoj godini 2017/18, Osnovnu školu Sračinec pohađa oko 500 učenika. S obzirom na socijalni status obitelji sa područja Općine Sračinec, za pretpostaviti je, da postoji potreba subvencioniranja prehrane za 55 učenika koji su lošijeg socioekonomskog statusa. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 55.000,00 kuna.**

d) Jednokratna novčana pomoć

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji su evidentirani pri Centru za socijalnu skrb Varaždin, a koji zbog trenutačnih okolnosti (školovanje djeteta, bolesti, troškova liječenja, smrti člana obitelji, elementarne nepogode), prema ocjeni Socijalnog vijeća nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe. Jednokratna novčana pomoć može se odobriti u novcu ili u naravi, u iznosu od 1.000,00 kn po osobi. Ako podmirenje potrebe iziskuje veći iznos, potrebna je suglasnost Centra za socijalnu skrb. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.**

e) Podmirenje pogrebnih troškova za nezbrinute osobe

Naputkom Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi određeno je da za korisnike pomoći za uzdržavanje te za umrle osobe za koje nitko ne može snositi troškove pogreba, iste mora podmiriti općina i to kao sanitarnu mjeru. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.**

f) Novčane potpore obiteljima sa četvero i više djece

Predlaže se, da se u Proračunu Općine Sračinec osiguraju sredstva za jednokratnu isplatu novčane potpore obiteljima sa četvero i više djece, u iznosu od minimalno 800,00 kuna po obitelji, a koja žive u lošim i za život neadekvatnim stambenim prilikama. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.**

g) Novčana pomoć obiteljima sa novorođenim djetetom

Predlaže se, da se u Proračunu Općine Sračinec osiguraju sredstva za isplatu jednokratne novčane

pomoći obiteljima sa novorođenim djetetom, u iznosu od 1.000,00 kuna za prvo dijete čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Sračinec, u iznosu od 1.500,00 kuna za drugo dijete te u iznosu od 2.000,00 kuna za svako sljedeće dijete. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 80.000,00 kuna.**

h) Novčana potpora umirovljenicima - Božićnica

Ovim oblikom pomoći predviđa se obuhvatiti kategorije umirovljenika koji se nalaze na «rubu egzistencije». Predlaže se isplata novčana potpora umirovljenicima u izuzetno teškim prilikama (čija mirovina ne prelazi 1.600,00 kn za samca), povodom Božića, u iznosu od 100,00 kuna po osobi. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 55.000,00 kuna.**

i) Novčana potpora umirovljenicima - Uskrsnica

Ovim oblikom pomoći predviđa se obuhvatiti kategorije umirovljenika koji se nalaze na «rubu egzistencije». Predlaže se isplata novčana potpora umirovljenicima u izuzetno teškim prilikama (čija mirovina ne prelazi 2.000,00 kn za samca), povodom Uskrsa, u iznosu od 100,00 kuna po osobi. **Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je u Proračunu Općine Sračinec osigurati sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna.**

VI.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Socijalnog plana prestaje važiti Socijalni plan u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/18).

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/18-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-18-1
Sračinec, 6. kolovoza 2018.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

35.

Na temelju članka 30. stavak 5. Pravilnika o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« (»Narodne novine«, broj 48/18) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 9. sjednici održanoj dana 6. kolovoza 2018. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
za projekt PARK VELIKA GRABA - SRAČINEC**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sračinec donosi Odluku o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Sračinec unutar mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine za projekt »Park velika graba - Sračinec«.

Članak 2.

Prilog ovoj Odluci je dokument Opis projekta koji čini sastavni dio ove Odluke, a dokument sadrži podatke o:

- nazivu projekta,
- korisniku projekta,
- opisu projekta,
- društvenoj opravdanosti projekta,
- povezanosti djelatnosti udruge/vjerske zajednice s projektom i dokaz da je humanitarna/društvena djelatnost udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo,
- financijskim kapacitetima korisnika,

- ljudskim kapacitetima korisnika,
- načinu održavanja i upravljanja projektom,
- ostvarivanju neto prihoda,
- usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim dokumentom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a i
- izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

Članak 3.

Odluka o suglasnosti Općinskog vijeća Općine Sračinec za provedbu ulaganja za projekt »Park velika graba - Sračinec«, stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 404-01/18-01/03
URBROJ: 2186/07-01-02-18-1
Sračinec, 6. kolovoza 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

14.

Na temelju članka 33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), a vezano za članak 19. Uredbe o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17) te članka 52. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13, 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18) uz prethodno mišljenje Savjeta potrošača javnih usluga Općine Trnovec Bartolovečki ZAKLJUČKOM KLASA: 330-01/18-01/02 URBROJ: 2186-09-04-18-3 od 11. travnja 2018. godine načelnik Općine Trnovec Bartolovečki dana 22. kolovoza 2018. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na prijedlog Cjenika
javnih usluga prikupljanja miješanog
komunalnog otpada i biorazgradivog
komunalnog otpada na području
Općine Trnovec Bartolovečki**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da općinski načelnik u svojstvu izvršnog tijela Općine Trnovec Bartolovečki daje suglasnost na prijedlog Cjenika javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki davatelja javne usluge Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13, OIB 02371889218.

Članak 2.

Utvrđuje se da je prijedlog Cjenika iz članka 1. ove Odluke u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) i odredbama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/18 i 51/18) te da sadrži sve elemente i priložene dokumente propisane stavkom 1. članka 19. Uredbe o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17).

Članak 3.

Cjenik javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki sastavni je ove Odluke, a primjenjuje se od 1. rujna 2018. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/18-01/32
URBROJ: 2186-09-03-18-3
Trnovec, 22. kolovoza 2018.

Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.

CJENIK JAVNIH USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

prijedlog s obrazloženjem

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI



Iskazane cijene su u kunama bez PDV-a. Na navedene cijene obračunava se PDV i to:

1. u iznosu od 13% na cijenu obvezne minimalne javne usluge (OMJU);
2. u iznosu od 25% na cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (KPMKO);
3. u iznosu od 25% na sve ostale cijene usluga iz cjenika

A KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

- kriterij za obračun količine otpada za cijenu javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada je **volumen spremnika i broj pražnjenja tog spremnika** na obračunskom mjestu.
- udio korisnika u spremniku za količinu predanog MKO je 1,00 kada ga korisnik samostalno koristi
- zbroj udjela korisnika u zajedničkom spremniku za količinu predanog MKO mora biti 1,00 kada ga koriste 2 ili više korisnika
- davatelj javne usluge dokazuje obavljanu primopredaju na obračunskom mjestu kod korisnika usluge putem elektronskog očitavanja RFID transpondera (čip) koji se nalazi na tijelu posude, video nadzorom na vozilima i GPS praćenjem vozila

B UGOVORNA KAZNA

- ugovorna kazna je novčani iznos kojeg je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno Ugovoru
- iznos ugovorne kazne određuje se za svako pojedinačno postupanje i mora biti razmjern troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja
- kad više korisnika usluge koriste zajednički spremnik nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, a u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika, snose svi korisnici usluge koji koriste taj zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju

C JEDINIČNE CIJENE

C1 - primopredaja za miješani komunalni otpad za 1 litru otpada (kn/lit)	0,053
C2 - obvezna minimalna javna usluga za korisnike sa vlastitim kompostištem (kn/mj)	39,29
C3 - obvezna minimalna javna usluga za korisnike bez kompostišta (kn/mj)	65,37
C4 - obvezna minimalna javna usluga za pravne osobe i obrtnike sa vlastitim kompostištem, (kn/mj)	30,55
C5 - obvezna minimalna javna usluga za pravne osobe i obrtnike bez kompostišta, (kn/mj)	56,64
C6 - vozilo za odvoz po pozivu za spremnike od 120 do 7.000 litara (kn/sat) - bez vozača/radnika	309,96
C7 - usluga vozača/radnika (kn/sat)	50,24
C8 - usluga stručnog radnika (kn/sat)	80,46
C9 - administrativni troškovi evidentiranja prekršaja (kn - paušal)	75,00
C10 - potrošni materijal: rukavice, maska, vreće, cerada, obavjesti... (kn - paušal)	25,00
C11 - troškovi obrade nepropisno odloženog otpada - neopasni i inertni (kn/kg)	0,50
C12 - troškovi obrade nepropisno odloženog otpada - opasni (kn/kg)	5,00
C13 - spremnik 120 lit (kn/kom)	150,00
C14 - spremnik 240 lit (kn/kom)	250,00
C15 - spremnik 360 lit (kn/kom)	600,00
C16 - spremnik 1.100 lit (kn/kom)	2.250,00
C17 - spremnik 5.000 i 7.000 lit (kn/kom)	6.500,00

D PROCJENA IZNOSA PROSJEČNOG RAČUNA SUKLADNO PRIJEDLOGU CJENIKA**D1 GRUPA - A** korisnici usluge iz kategorije kućanstva u objektima **individualne stambene izgradnje**

		sa vlastitim kompostištem					
		volumen spremnika (lit)		120,00		240,00	
		broj primopredaja		1,00	2,00	1,00	2,00
vrsta usluge							
1.	cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)			39,29	39,29	39,29	39,29
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)			6,36	12,72	12,72	25,44
ukupno bez PDV-a (kn/mj)				45,65	52,01	52,01	64,73
PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)				5,11	5,11	5,11	5,11
PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)				1,59	3,18	3,18	6,36
SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)				52,35	60,30	60,30	76,20

D2 GRUPA - A korisnici usluge iz kategorije kućanstva u objektima **individualne stambene izgradnje**

		bez kompostišta			
		volumen spremnika (lit)			
		120,00		240,00	
vrsta usluge		broj primopredaja		1,00	2,00
1.	cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)	65,37	65,37	65,37	65,37
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)	6,36	12,72	12,72	25,44
ukupno bez PDV-a (kn/mj)		71,73	78,09	78,09	90,81
PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)		8,50	8,50	8,50	8,50
PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)		1,59	3,18	3,18	6,36
SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)		81,82	89,77	89,77	105,67

D3 GRUPA - B korisnici usluge iz kategorije kućanstva u objektima **kolektivne stambene izgradnje**

Udio jednog korisnika u zajedničkom spremniku za količinu predanog MKO određuje se temeljem sporazuma o njihovim udjelima. Zbroj udjela u zajedničkom spremniku mora biti 1,00.

		bez kompostišta				udio 1 korisnika u zajedničkom spremniku	
		volumen spremnika (lit)		240,00		1.100,00	
		broj primopredaja		1,00	2,00	1,00	2,00
vrsta usluge							
1.	cijena OMJU (kn/mj) - po jednom korisniku			65,37	65,37	65,37	65,37
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)			12,72	25,44	58,30	116,60
	ukupno bez PDV-a (kn/mj)			78,09	90,81	123,67	181,97
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)			8,50	8,50	8,50	8,50
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)			3,18	6,36	14,58	29,15
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)			89,77	105,67	146,74	219,62
						81,97	90,06

D4 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije **pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici)**

		bez usluge primopredaje biootpada							
		volumen spremnika (lit)		120,00		240,00		1.100,00	
		broj primopredaja		1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00
vrsta usluge									
1.	cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)			30,55	30,55	30,55	30,55	30,55	30,55
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)			6,36	12,72	12,72	25,44	58,30	116,60
	ukupno bez PDV-a (kn/mj)			36,91	43,27	43,27	55,99	88,85	147,15
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)			3,97	3,97	3,97	3,97	3,97	3,97
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)			1,59	3,18	3,18	6,36	14,58	29,15
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)			42,47	50,42	50,42	66,32	107,40	180,27

D5 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije **pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici)**

vrsta usluge		volumen spremnika (lit)	sa uslugom primopredaje biootpada					
			120,00		240,00		1.100,00	
			1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00
broj primopredaja								
1.	cijena obvezne minimalne javne usluge (kn/mj)		56,64	56,64	56,64	56,64	56,64	56,64
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)		6,36	12,72	12,72	25,44	58,30	116,60
	ukupno bez PDV-a (kn/mj)		63,00	69,36	69,36	82,08	114,94	173,24
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)		7,36	7,36	7,36	7,36	7,36	7,36
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)		1,59	3,18	3,18	6,36	14,58	29,15
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/mj)		71,95	79,90	79,90	95,80	136,88	209,75

D6 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije **pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici) - po pozivu**

		po pozivu			
		5.000,00	7.000,00	press kontejner (faktor sabijenosti 1:5)	
volumen spremnika (lit)				10.000,00	
		1,00	1,00	1,00	
↓ vrsta usluge	broj primopredaja				
1.	cijena po pozivu (kn/odvoz/sat)		360,20	360,20	360,20
2.	cijena za količinu predanog MKO (kn)		265,00	371,00	2.650,00
	ukupno bez PDV-a (kn/odvozu)		625,20	731,20	3.010,20
	PDV - 13% na cijenu iz točke 1. (kn)		46,83	46,83	46,83
	PDV - 25% na cijenu iz točke 2. (kn)		66,25	92,75	662,50
	SVEUKUPNO s PDV-om (kn/odvozu)		738,28	870,78	3.719,53

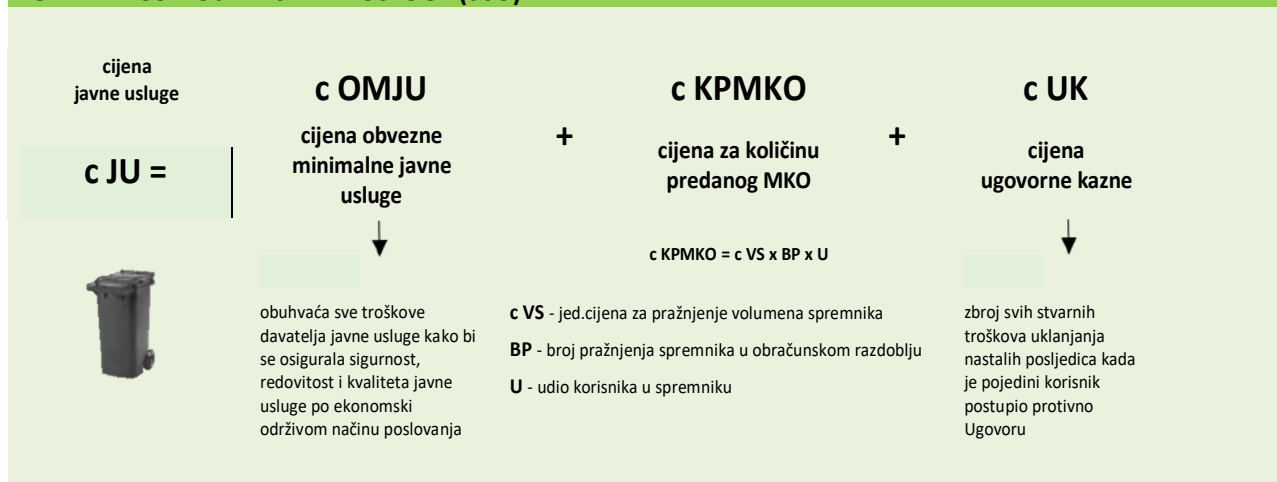
E5 GRUPA - C korisnici usluge iz kategorije **pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici) - po pozivu**

rb	volumen posude (lit)	važeća cijena (kn/mj)	nova cijena broj odvoza	% promjene cijene broj odvoza
			1,00	1,00
1.	5.000	625,20	625,20	0,00
2.	7.000	731,20	731,20	0,00
3.	press 10.000	3.010,20	3.010,20	0,00

F OBIM JAVNE USLUGE I PRIMJENA

Cjenik javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada temelji se na odredbama **Odluke izmjeni Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki** (KLASA: 363-01/18-01/31; URBROJ: 2186-09-01-18-11, od 19.07.2018.). Obim usluga za korisnike utvrđen je navedenom izmjenom Odluke.

Primjena ovog cjenika: **od 01. rujna 2018. godine**

G IZRAČUN CIJENE JAVNE USLUGE (c JU)

TD ČISTOĆA d.o.o.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2018. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.