

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2020.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 56 — Godina XXVIII	Varaždin, 8. rujna 2020.	List izlazi po potrebi
--------------------------	--------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|------|
| 14. | Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donja Voća za 2020. godinu | 3701 |
| 15. | Odluka o porezima Općine Donja Voća | 3719 |
| 16. | Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donja Voća | 3720 |
| 17. | Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Voća | 3724 |

OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|------|
| 2. | Plan prijma u službu Jedinственного upravnog odjela Općine Martijanec za 2020. godinu | 3724 |
|----|---|------|

OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|-----|--|------|
| 10. | Odluka o izmjenama i dopunama Plana djelovanja civilne zaštite Općine Petrijanec | 3725 |
|-----|--|------|

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|------|
| 32. | Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01. - 30.06.2020. godine | 3734 |
| 33. | Polugodišnji izvještaj o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine | 3753 |
| 34. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju predškolske ustanove | 3756 |
| 35. | Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Vidovec | 3757 |
| 36. | Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića »Škrinjica« | 3762 |

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 108.-111. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/18) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Donja Voća na 26. sjednici održanoj 2. rujna 2020. godine, donijelo je

P O L U G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J
o izvršenju Proračuna Općine Donja Voća za 2020. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Donja Voća, u razdoblju od 01.01. do 30.06.2020. godine, ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tabela 1.
u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan za 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja 4/2	Indeks izvršenja 4/3
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	3.712.068,00	25.499.800,00	5.089.574,00	137,11	19,96
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.414,00	4.000,00	575,00	0,13	14,38
UKUPNI PRIHODI:	3.716.482,00	25.503.800,00	5.090.149,00	1,37	19,96
3 Rashodi poslovanja	2.189.976,00	5.973.800,00	2.941.915,00	1,34	49,25
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.122.601,00	18.230.000,00	1.443.660,00	1,29	7,92
UKUPNI RASHODI:	3.312.577,00	24.203.800,00	4.385.575,00	1,32	18,12
Razlika - višak/manjak			+704.575,00	-	-

B. RAČUN FINANCIRANJA

Tabela 2.
u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan za 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja 4/2	Indeks izvršenja 4/3
1	2	3	4	5	6
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	-	-
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	-	-
Neto financiranje: (8-5)	0,00	0,00	0,00	-	-

Članak 2.

Prihodi i rashodi za razdoblje 1.1. do 30.06.2020. godine ostvareni su, u A. Računu prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, u A. Računu prihoda i rashoda po izvorima i u A. Računu rashoda po funkcijskoj klasifikaciji, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Tabela 3.
u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.712.068,00	25.499.800,00	5.089.574,00	137,11	19,96
61 PRIHODI OD POREZA	2.737.356,00	5.161.500,00	2.370.125,00	86,58	45,92
611 Porez i prirez na dohodak	2.685.762,00	5.040.000,00	2.341.299,00	87,17	46,45
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.685.762,00	5.040.000,00	2.341.299,00	87,17	46,45
613 Porezi na imovinu	27.765,00	81.500,00	14.913,00	53,71	18,30
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00	1.500,00	0,00	-	-
6134 Povremeni porezi na imovinu	27.765,00	80.000,00	14.913,00	53,71	18,64

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
614 Porezi na robu i usluge	23.829,00	40.000,00	13.913,00	58,39	34,78
6142 Porez na promet	21.195,00	40.000,00	13.913,00	65,64	34,78
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.634,00			-	-
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	721.095,00	20.049.800,00	2.642.191,00	366,41	13,18
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	721.095,00	17.249.800,00	0,00	-	-
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	721.095,00	439.800,00	0,00	-	-
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	16.810.000,00	0,00	-	-
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	500.064,00	-	-
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	500.064,00	-	-
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	2.800.000,00	2.142.127,00	-	76,50
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	2.800.000,00	2.142.127,00	-	76,50
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.992,00	5.000,00	372,00	18,67	7,44
641 Prihodi od financijske imovine	0,00	0,00	2,00	-	-
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	0,00	0,00	-	-
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	0,00	0,00	2,00	-	-
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.992,00	5.000,00	370,00	18,57	7,40
6421 Naknade za koncesije	0,00	5.000,00	0,00	-	-
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	6,00	0,00	1,00	16,67	-
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.986,00	0,00	369,00	18,58	-
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMIN. PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBN. PROPISIMA I NAKNADA	250.025,00	280.500,00	76.886,00	30,75	27,41
652 Prihodi po posebnim propisima	241.142,00	93.500,00	37.599,00	15,59	40,21
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	1.250,00	3.000,00	140,00	11,20	4,67
6524 Doprinosi za šume	179,00	500,00	0,00	-	-
6526 Ostali nespomenuti prihodi	239.713,00	90.000,00	37.459,00	15,63	41,62
653 Komunalni doprinosi i naknade	8.883,00	187.000,00	39.287,00	442,27	21,01
6531 Komunalni doprinosi	518,00	6.000,00	0,00	-	-
6532 Komunalne naknade	8.365,00	180.000,00	39.287,00	469,66	21,83
6533 Naknade za priključak	0,00	1.000,00	0,00	-	-
68 KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	1.600,00	3.000,00	0,00	-	-
681 Kazne i upravne mjere	1.600,00	3.000,00	0,00	-	-
6819 Ostale kazne	1.600,00	3.000,00	0,00	-	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.414,00	4.000,00	575,00	13,03	14,38
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.414,00	4.000,00	575,00	13,03	14,38
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.414,00	4.000,00	575,00	13,03	14,38
7111 Zemljište	3.272,00	0,00	0,00		
7211 Stambeni objekti	1.142,00	4.000,00	575,00	50,35	14,38
UKUPNO PRIHODI	3.716.482,00	25.503.800,00	5.090.149,00	136,96	19,96

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
3 RASHODI POSLOVANJA	2.189.976,00	5.973.800,00	2.941.915,00	134,34	49,25
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	363.884,00	650.900,00	364.786,00	100,25	56,04
311 Plaće (Bruto)	314.408,00	553.000,00	313.121,00	99,59	56,62
3111 Plaće za redovan rad	314.408,00	553.000,00	313.121,00	0,00	56,62
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	6.800,00	0,00	-	0,00
313 Doprinosi na plaće	49.476,00	91.100,00	51.665,00	104,42	56,71
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	48.878,00	91.100,00	51.665,00	0,00	56,71
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	598,00				
32 MATERIJALNI RASHODI	1.667.126,00	3.985.400,00	1.259.435,00	75,55	31,60
321 Naknade troškova zaposlenima	44.115,00	75.000,00	33.608,00	76,18	44,81
3211 Službena putovanja	0,00	10.000,00	56,00	-	0,56
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	41.590,00	57.000,00	32.252,00	77,55	56,58
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.875,00	6.000,00	1.300,00	69,33	21,67
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	650,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	178.647,00	774.400,00	228.124,00	127,70	29,46
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.216,00	30.000,00	9.751,00	48,23	32,50
3223 Energija	116.289,00	237.400,00	92.807,00	79,81	39,09
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	42.142,00	497.000,00	122.106,00	289,75	24,57
3225 Sitni inventar i auto gume	0,00	10.000,00	3.460,00	-	34,60
323 Rashodi za usluge	1.272.887,00	2.566.000,00	966.858,00	75,96	37,68
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.185,00	70.000,00	17.678,00	145,08	25,25
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	360.173,00	935.500,00	490.891,00	136,29	52,47
3233 Usluge promidžbe i informiranja	515.211,00	180.000,00	28.089,00	5,45	15,61
3234 Komunalne usluge	6.373,00	90.000,00	7.893,00	123,85	8,77
3235 Zakupnine i najamnine	1.002,00	12.000,00	7.837,00	782,14	65,31
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.863,00	8.000,00	3.242,00	83,92	40,53
3237 Intelektualne i osobne usluge	321.255,00	1.161.000,00	393.401,00	122,46	33,88
3238 Računalne usluge	17.675,00	60.000,00	11.309,00	63,98	18,85
3239 Ostale usluge	35.150,00	49.500,00	6.518,00	18,54	13,17

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	4.605,00	-	-
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	4.605,00	-	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	171.477,00	570.000,00	26.240,00	15,30	4,60
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.947,00	105.000,00	4.500,00	231,12	4,29
3292 Premije osiguranja	2.145,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3293 Reprezentacija	48.768,00	100.000,00	12.961,00	26,58	12,96
3294 Članarine i norme	15.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3295 Pristojbe i naknade	1.895,00	5.000,00	7.717,00	407,23	154,34
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.722,00	300.000,00	1.062,00	1,04	0,35
34 FINANCIJSKI RASHODI	50.521,00	155.000,00	45.155,00	89,38	29,13
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	4.519,00	-	-
3423 Kamate za primljene kredite i zajm.od kred.i ostalih fin. inst. izvan jav. sektora	0,00	0,00	4.519,00	-	-
343 Ostali financijski rashodi	50.521,00	155.000,00	40.636,00	80,43	26,22
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.381,00	25.000,00	661,00	7,05	2,64
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	59,00	10.000,00	615,00	1042,37	6,15
3433 Zatezne kamate	41,00	10.000,00	2.788,00	6800,00	27,88
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	41.040,00	110.000,00	36.572,00	89,11	33,25
35 SUBVENCije	6.400,00	105.000,00	10.050,00	157,03	9,57
352 Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora	6.400,00	105.000,00	10.050,00	157,03	9,57
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	6.400,00	105.000,00	10.050,00	157,03	9,57
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	1.105.660,00	-	-
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	1.105.660,00	-	-
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	1.105.660,00	-	-
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	473.000,00	15.000,00	-	3,17
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	473.000,00	15.000,00	-	3,17
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	473.000,00	15.000,00	-	3,17
38 OSTALI RASHODI	103.545,00	604.500,00	141.829,00	136,97	23,46
381 Tekuće donacije	102.045,00	604.500,00	141.829,00	138,99	23,46
3811 Tekuće donacije u novcu	99.100,00	602.500,00	133.343,00	134,55	0,22
3812 Tekuće donacije u naravi	1.445,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3813 Tekuće donacije iz EU sredstava	0,00	0,00	8.486,00	-	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
382 Kapitalne donacije	1.500,00	0,00	0,00	-	-
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.500,00	0,00	0,00	-	-
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.122.601,00	18.230.000,00	1.443.660,00	128,60	7,92
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	0,00	308.250,00	-	-
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	17.000,00	-	-
4111 Zemljište	0,00	0,00	17.000,00	-	-
412 Nematerijalna imovina	0,00	0,00	291.250,00	-	-
4124 Ostala prava	0,00	0,00	60.000,00	-	-
4126 Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	231.250,00	-	-
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.122.601,00	18.230.000,00	1.071.580,00	95,46	5,88
421 Građevinski objekti	705.582,00	18.100.000,00	706.072,00	100,07	3,90
4211 Stambeni objekti	3.750,00	150.000,00	0,00	-	-
4212 Poslovni objekti	412.250,00	10.350.000,00	611.836,00	148,41	5,91
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	6.400.000,00	0,00	-	-
4214 Ostali građevinski objekti	289.582,00	1.200.000,00	94.236,00	32,54	7,85
422 Postrojenja i oprema	188.819,00	100.000,00	304.758,00	161,40	304,76
4221 Uredska oprema i namještaj	129.232,00	20.000,00	0,00	-	-
4222 Komunikacijska oprema	0,00	0,00	3.163,00	-	-
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	30.000,00	0,00	-	-
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	68.200,00	-	-
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	59.587,00	50.000,00	233.395,00	0,00	466,79
423 Prijevozna sredstva	228.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	228.200,00	0,00	0,00	-	-
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	23.000,00	-	-
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00	0,00	23.000,00	-	-
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	37.750,00	-	125,83
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	18.750,00	-	-
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	19.000,00	-	63,33
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	63.830,00	-	-
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	63.830,00	-	-
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	63.830,00	-	-
UKUPNO RASHODI:	3.312.577,00	24.203.800,00	4.385.575,00	132,39	18,12

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Tabela 4.
u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
11 Opći prihodi i primici	2.737.356,00	5.161.500,00	2.408.096,00	0,88	0,47
18 Namjenski primici iz drž. prorač.(ministarstva)	721.095,00	17.249.800,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	258.031,00	292.500,00	39.287,00	0,15	0,13
51 Pomoći EU			500.064,00		
52 Ostale pomoći i darovnice			2.142.127,00		
56 Fondovi EU		2.800.000,00			
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine			575,00		
UKUPNO PRIHODI	3.716.482,00	25.503.800,00	5.090.149,00	136,96	19,96

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
11 Opći prihodi i primici	2.504.078,00	5.771.300,00	1.986.528,00	79,33	34,42
18 Namjenski primici iz drž. prorač.(ministarstva)	88.872,00	16.785.000,00	944.115,00	1062,33	5,62
43 Ostali prihodi za posebne namjene	12.298,00	280.500,00	0,00	0,00	0,00
51 Pomoći EU	0,00	1.000.000,00	70.233,00	0,00	7,02
52 Ostale pomoći i darovnice			1.384.699,00		
56 Fondovi EU	707.329,00	367.000,00		195,76	377,30
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine					
UKUPNO RASHODI:	3.312.577,00	24.203.800,00	4.385.575,00	132,39	18,12

A. RAČUN RASHODA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Tabela 5.
u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
	3.312.577,00	24.203.800,00	4.385.575,00	132,39	18,12
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	28.947,00	105.000,00	4.500,00	15,55	4,29
0131 Opće usluge vezane za službenike	1.129.277,00	1.891.200,00	919.678,00	81,44	48,63
0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	5.334,00	236.600,00	11.187,00	209,73	4,73
0320 Usluge protupožarne zaštite	40.000,00	258.000,00	50.000,00	125,00	19,38
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	5.937,00	10.000,00	5.000,00	84,22	50,00
0421 Subvencije	3.000,00	90.000,00	150,00	5,00	0,17
0423 Ribarstvo i lov	1.000,00	25.000,00	1.000,00	100,00	4,00
0451 Cestovni promet	102.689,00	7.027.000,00	179.759,00	175,05	2,56
0560 Poslovi I usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	412.779,00	39.000,00	21.622,00	5,24	55,44

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje I.-VI.2019.	Izvorni plan 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvršenje prethodne godine	Indeks izvršenja/ izvorni plan
1	2	3	4	5	6
0620 Razvoj zajednice	150.000,00	100.000,00	129.188,00	86,13	129,19
0630 Opskrba vodom	1.087,00	125.000,00	46.985,00	4322,45	37,59
0640 Ulična rasvjeta	92.547,00	305.000,00	64.467,00	69,66	21,14
0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	150.000,00	1.100.000,00	90.000,00	60,00	8,18
0760 Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	3.400,00	45.000,00	295.507,00	8691,38	656,68
0810 Službe rekreacije i sporta	295.582,00	3.845.000,00	666.154,00	225,37	17,33
0820 Služba kulture	187.311,00	4.880.000,00	450.458,00	240,49	9,23
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	292.585,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00
0911 Predškolsko obrazovanje	24.600,00	3.084.000,00	41.571,00	168,99	1,35
0912 Osnovno obrazovanje	28.800,00	106.000,00	3.650,00	12,67	3,44
0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	0,00	15.000,00	0,00	-	0,00
1020 Starost	357.100,00	400.500,00	1.384.699,00	387,76	345,74
1040 Obitelj i djeca	0,00	300.000,00	15.000,00	-	5,00
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	200,00	71.000,00	0,00	0,00	0,00
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	402,00	10.500,00	5.000,00	1243,78	47,62
UKUPNO RASHODI:	3.312.577,00	24.203.800,00	4.385.575,00	132,39	18,12

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci po organizacijskoj klasifikaciji, po programima projektima/aktivnostima ostvareni su kako slijedi:

RASHODI PRORAČUNA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Tabela 6.
u kunama

Razdjel	Glava	Naziv Glava	Izvorni plan 2020	Izvršenje 2020.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
001	Razdjel - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNJA TIJELA		121.500,00	4.500,00	3,70
	00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		121.500,00	4.500,00	***
002	Razdjel - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		24.082.300,00	4.381.075,00	18,19
	00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		24.082.300,00	4.381.075,00	***
	SVEUKUPNO:		24.203.800,00	4.385.575,00	18,12

A. RAČUN RASHODA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Tabela 7
u kunama.

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan	
001	Razdjel - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	121.500,00	4.500,00	3,70%
00101	Glava - Predstavnička i izvršna tijela	121.500,00	4.500,00	3,70%
<i>11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>121.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>3,70%</i>
1001	PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI	121.500,00	4.500,00	3,70%
0111	izvršna i zakonodavna tijela	105.000,00	4.500,00	4,29%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenja/ izvorni plan
A100101	RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I RADNIH TIJELA	105.000,00	4.500,00	4,29%
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	4.500,00	4,29%
32	Materijalni rashodi	105.000,00	4.500,00	4,29%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	4.500,00	4,29%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	105.000,00	4.500,00	4,29%
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	16.500,00	0,00	0,00%
A100102	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	16.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	16.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	16.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	16.500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	16.500,00	0,00	0,00%
002	Razdjel - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	24.082.300,00	4.381.074,99	18,19%
00201	Glava - Jedinstveni upravni odjel	24.082.300,00	4.381.074,99	18,19%
11	Opći prihodi i primici	5.649.800,00	1.982.028,21	35,08%
18	Namjenski primici iz drž.prorač.(ministarstva)	16.785.000,00	944.114,45	5,62%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	280.500,00	0,00	0,00%
51	Pomoći EU	1.000.000,00	70.233,19	7,02%
56	Fondovi EU	367.000,00	1.384.699,14	377,30%
1001	PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.191.200,00	1.048.867,43	47,87%
0131	Opće usluge vezane za službenike	1.891.200,00	919.679,93	48,63%
A100201	RASHODI ZA ZAPOSLENE	320.800,00	113.678,75	35,44%
3	RASHODI POSLOVANJA	320.800,00	113.678,75	35,44%
31	Rashodi za zaposlene	320.800,00	109.542,23	34,15%
311	Plaće (Bruto)	270.000,00	94.027,67	34,83%
3111	Plaće za redovan rad	270.000,00	94.027,67	34,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	44.000,00	15.514,56	35,26%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	44.000,00	15.514,56	35,26%
32	Materijalni rashodi	0,00	4.136,52	-
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	4.136,52	-
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	4.136,52	-
A100202	MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	1.340.400,00	465.638,68	34,74%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.340.400,00	465.638,68	34,74%
32	Materijalni rashodi	1.185.400,00	403.483,61	34,04%
321	Naknade troškova zaposlenima	43.000,00	2.975,10	6,92%
3211	Službena putovanja	10.000,00	55,78	0,56%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	1.619,32	6,48%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	1.300,00	21,67%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	107.400,00	71.489,29	66,56%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000,00	9.750,78	32,50%
3223	Energija	47.400,00	28.340,56	59,79%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	29.937,56	149,69%
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	3.460,39	34,60%
323	Rashodi za usluge	820.000,00	302.674,56	36,91%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	70.000,00	17.677,54	25,25%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	27.695,25	27,70%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	80.000,00	23.588,75	29,49%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
3234	Komunalne usluge	15.000,00	6.325,79	42,17%
3235	Zakupnine i najamnine	12.000,00	7.838,60	65,32%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.000,00	3.241,90	40,52%
3237	Intelektualne i osobne usluge	450.000,00	198.480,23	44,11%
3238	Računalne usluge	60.000,00	11.308,75	18,85%
3239	Ostale usluge	25.000,00	6.517,75	26,07%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	4.604,63	-
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	4.604,63	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	215.000,00	21.740,03	10,11%
3292	Premije osiguranja	30.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	100.000,00	12.960,78	12,96%
3294	Članarine i norme	30.000,00	0,00	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	5.000,00	7.716,75	154,34%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	1.062,50	2,13%
34	Financijski rashodi	155.000,00	45.155,07	29,13%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	4.519,35	-
3423	Kamate za primljene kredite i zajm.od kred. i ostalih fin.inst.izvan jav.sektora	0,00	4.519,35	-
343	Ostali financijski rashodi	155.000,00	40.635,72	26,22%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	660,60	2,64%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	10.000,00	614,75	6,15%
3433	Zatezne kamate	10.000,00	2.787,98	27,88%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	110.000,00	36.572,39	33,25%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.000,00	-
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.000,00	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	17.000,00	-
4111	Zemljište	0,00	17.000,00	-
K100201	ULAGANJA U OPREMU	130.000,00	340.362,50	261,82%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	340.362,50	261,82%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	231.250,00	-
412	Nematerijalna imovina	0,00	231.250,00	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	231.250,00	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	109.112,50	83,93%
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	71.362,50	71,36%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema	0,00	3.162,50	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	30.000,00	0,00	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	68.200,00	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	37.750,00	125,83%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	18.750,00	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	19.000,00	63,33%
K1002011	ULAGANJA U OPĆINSKE OBJEKTE	100.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	100.000,00	0,00	0,00%
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	170.000,00	0,00	0,00%
A100204	OSNIVANJE TZ VOĆA, JU VINDIJA I TD ZA KOM. DJELAT.	170.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00%
0620	Razvoj zajednice	100.000,00	129.187,50	129,19%
A100203	ŠIROKOPOJASNI INTERNET	100.000,00	129.187,50	129,19%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	129.187,50	129,19%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	129.187,50	129,19%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	129.187,50	129,19%
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	129.187,50	129,19%
0760	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	0,00	0,00%
A1003011	ODRŽAVANJE SEKTORSKE AMBULANTE	30.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	0,00	0,00%
1002	PROGRAM: JAVNI RADOVI	50.100,00	11.186,67	22,33%
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	50.100,00	11.186,67	22,33%
A1002012	JAVNI RADOVI	50.100,00	11.186,67	22,33%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.100,00	11.186,67	22,33%
31	Rashodi za zaposlene	50.100,00	11.186,67	22,33%
311	Plaće (Bruto)	43.000,00	9.602,30	22,33%
3111	Plaće za redovan rad	43.000,00	9.602,30	22,33%
313	Doprinosi na plaće	7.100,00	1.584,37	22,32%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.100,00	1.584,37	22,32%
1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.407.000,00	621.398,19	44,16%
0451	Cestovni promet	627.000,00	179.758,87	28,67%
A100302	ODRŽ. CESTA, PJEŠAKIH STAZA I JAVNIH POVRŠINA	627.000,00	179.758,87	28,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	627.000,00	179.758,87	28,67%
32	Materijalni rashodi	627.000,00	179.758,87	28,67%
322	Rashodi za materijal i energiju	447.000,00	92.168,85	20,62%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	447.000,00	92.168,85	20,62%
323	Rashodi za usluge	180.000,00	87.590,02	48,66%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	180.000,00	87.590,02	48,66%
0630	Opskrba vodom	75.000,00	1.566,93	2,09%
A1003052	OPSKRBA VODOM, ODVOZ SMEĆA I OS.KOM.USL.	75.000,00	1.566,93	2,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	1.566,93	2,09%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	1.566,93	2,09%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
323	Rashodi za usluge	75.000,00	1.566,93	2,09%
3234	Komunalne usluge	75.000,00	1.566,93	2,09%
0640	Ulična rasvjeta	305.000,00	64.466,78	21,14%
A100303	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	305.000,00	64.466,78	21,14%
3	RASHODI POSLOVANJA	305.000,00	64.466,78	21,14%
32	Materijalni rashodi	305.000,00	64.466,78	21,14%
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	64.466,78	35,81%
3223	Energija	180.000,00	64.466,78	35,81%
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.500,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge	24.500,00	0,00	0,00%
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	400.000,00	90.000,00	22,50%
A1003051	ODRŽAVANJE KANALA ZA OBORINSKE VODE	400.000,00	90.000,00	22,50%
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	90.000,00	22,50%
32	Materijalni rashodi	400.000,00	90.000,00	22,50%
323	Rashodi za usluge	400.000,00	90.000,00	22,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400.000,00	90.000,00	22,50%
0760	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	0,00	285.605,61	-
A100301	ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	0,00	285.605,61	-
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	285.605,61	-
32	Materijalni rashodi	0,00	285.605,61	-
323	Rashodi za usluge	0,00	285.605,61	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	285.605,61	-
1004	PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.150.000,00	45.417,63	0,64%
0451	Cestovni promet	6.400.000,00	0,00	0,00%
K1005061	NERAZVRSTANE CESTE	400.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	400.000,00	0,00	0,00%
K1005062	IZGRAD.I REKONS. CESTA DONJA VOĆA - BELŠČAKI (NC299)	6.000.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	6.000.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	6.000.000,00	0,00	0,00%
0630	Opskrba vodom	50.000,00	45.417,63	90,84%
K1005064	IZGRAD. I REKONS. OST. GRAĐ. OBJEK. - IZGR. VODOVODA	50.000,00	45.417,63	90,84%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	45.417,63	90,84%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	45.417,63	90,84%
421	Građevinski objekti	50.000,00	45.417,63	90,84%
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	45.417,63	90,84%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	700.000,00	0,00	0,00%
K1005065	RENOVACIJA I PROŠIRENJE GROBNE KUĆE U DONJOJ VOĆI	700.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	700.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	700.000,00	0,00	0,00%
1005	IZGRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA	3.800.000,00	660.654,30	17,39%
0810	Službe rekreacije i sporta	3.800.000,00	660.654,30	17,39%
K1005066	IZGRADNJA SPORTSKE DVORANJE	3.000.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	3.000.000,00	0,00	0,00%
K1005067	ADAPTACIJA ZGRADE NK VINDIJA	700.000,00	611.836,28	87,41%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	611.836,28	87,41%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	611.836,28	87,41%
421	Građevinski objekti	700.000,00	611.836,28	87,41%
4212	Poslovni objekti	700.000,00	611.836,28	87,41%
K1005073	IZGRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH IGRALIŠTA	100.000,00	48.818,02	48,82%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	48.818,02	48,82%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	48.818,02	48,82%
421	Građevinski objekti	100.000,00	48.818,02	48,82%
4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	48.818,02	48,82%
10051	PROGRAM: ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	4.860.000,00	450.458,19	9,27%
0820	Služba kulture	4.860.000,00	450.458,19	9,27%
K1005063	SPILJA VINDIJA - EU INTERREG SLO-HR474	1.000.000,00	70.233,19	7,02%
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	70.233,19	10,81%
32	Materijalni rashodi	650.000,00	70.233,19	10,81%
323	Rashodi za usluge	620.000,00	70.233,19	11,33%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	4.500,00	4,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge	520.000,00	65.733,19	12,64%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00%
K1005069	VIRTUALNA ZAGORSKA ETNO HIŽA MUZEJ	310.000,00	297.225,00	95,88%
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
3223	Energija	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	297.225,00	198,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	233.395,00	155,60%
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
4211	Stambeni objekti	150.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	0,00	233.395,00	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	233.395,00	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	63.830,00	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	63.830,00	-
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	63.830,00	-
K1005070	GALERIJA SLAVKA STOLNIKA	3.000.000,00	23.000,00	0,77%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	23.000,00	0,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	23.000,00	0,77%
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	3.000.000,00	0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	23.000,00	-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00	23.000,00	-
K1005071	TRADICIJSKA ZAGORSKA HIŽA	550.000,00	60.000,00	10,91%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	550.000,00	60.000,00	10,91%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.000,00	-
412	Nematerijalna imovina	0,00	60.000,00	-
4124	Ostala prava	0,00	60.000,00	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	550.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	550.000,00	0,00	0,00%
10052	ZAŠTITA CRKVENIH OBJEKATA	135.000,00	0,00	0,00%
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	135.000,00	0,00	0,00%
A100801	FINANCIRANJE AKTIVNOSTI VJERSKIH ZAJEDNICA	135.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	135.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	85.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
1006	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	152.000,00	33.122,04	21,79%
0423	Ribarstvo i lov	25.000,00	1.000,00	4,00%
A1008019	POTPORA UDRUGAMA ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA I PRIRODE	25.000,00	1.000,00	4,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	1.000,00	4,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00	1.000,00	4,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	1.000,00	4,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	1.000,00	4,00%
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	39.000,00	21.622,04	55,44%
A1008021	PROGRAMI UDRUGA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	7.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,00%
A1008022	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	32.000,00	21.622,04	67,57%
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	21.622,04	67,57%
38	Ostali rashodi	32.000,00	21.622,04	67,57%
381	Tekuće donacije	32.000,00	21.622,04	67,57%
3811	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	21.622,04	67,57%
0810	Službe rekreacije i sporta	45.000,00	5.500,00	12,22%
A100701	FINANCIRANJE AKTIVNOSTI SPORTSKIH UDRUGA	45.000,00	5.500,00	12,22%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	5.500,00	12,22%
38	Ostali rashodi	45.000,00	5.500,00	12,22%
381	Tekuće donacije	45.000,00	5.500,00	12,22%
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	5.500,00	12,22%
0820	Služba kulture	20.000,00	0,00	0,00%
A100601	FINANCIRANJE KULTURNO-UMJETNIČKIH DRUŠTAVA	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00%
A1008015	OČUVANJE STARIH OBIČAJA I TRADIC. KULTURE	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00%
1020	Starost	8.500,00	0,00	0,00%
A1008018	POTPORA PROG. UDRUGA ZA TREĆU ŽIVOTNU DOB	8.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	8.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	8.500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi	1.500,00	0,00	0,00%
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	4.000,00	0,00	0,00%
A1008011	HUMANITARNI PROGRAMI CRVENOG KRIŽA	4.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.500,00	5.000,00	47,62%
A1008016	UDRUGA BRANITELJA	3.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,00%
A1008017	UDR. POVEZANE ZA EU PR. U SOC. SKRBI - Udr.Mentor	5.500,00	5.000,00	90,91%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.500,00	5.000,00	90,91%
38	Ostali rashodi	5.500,00	5.000,00	90,91%
381	Tekuće donacije	5.500,00	5.000,00	90,91%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00%
3812	Tekuće donacije u naravi	500,00	0,00	0,00%
A1008020	UDRUGA SLIJEPIH	2.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00%
10061	CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	268.000,00	55.000,00	20,52%
0320	Usluge protupožarne zaštite	258.000,00	50.000,00	19,38%
A1008013	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VOĆA	258.000,00	50.000,00	19,38%
3	RASHODI POSLOVANJA	258.000,00	50.000,00	19,38%
38	Ostali rashodi	258.000,00	50.000,00	19,38%
381	Tekuće donacije	258.000,00	50.000,00	19,38%
3811	Tekuće donacije u novcu	258.000,00	50.000,00	19,38%
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	5.000,00	50,00%
A1008014	PROGRAMI CIVILNE ZAŠTITE I GSS-a	10.000,00	5.000,00	50,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	5.000,00	50,00%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	6.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	4.000,00	5.000,00	125,00%
381	Tekuće donacije	4.000,00	5.000,00	125,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	5.000,00	125,00%
1009	PREDŠKOLSKI ODGOJ	3.114.000,00	41.571,40	1,33%
0911	Predškolsko obrazovanje	3.084.000,00	41.571,40	1,35%
A1009012	SUFINANCIR. DJECE U DJEČJIM VRTIĆIMA	84.000,00	41.571,40	49,49%
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	41.571,40	49,49%
38	Ostali rashodi	84.000,00	41.571,40	49,49%
381	Tekuće donacije	84.000,00	41.571,40	49,49%
3811	Tekuće donacije u novcu	84.000,00	41.571,40	49,49%
K100901	IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	3.000.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	3.000.000,00	0,00	0,00%
0912	Osnovno obrazovanje	30.000,00	0,00	0,00%
A1009011	SUFINANCIRANJE - MALE ŠKOLE	30.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00%
1010	PROGRAMI ZA ŠKOLSKU DJECU I STUDENTE	91.000,00	3.650,00	4,01%
0912	Osnovno obrazovanje	76.000,00	3.650,00	4,80%
A100901	SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA	8.000,00	3.650,00	45,63%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	3.650,00	45,63%
38	Ostali rashodi	8.000,00	3.650,00	45,63%
381	Tekuće donacije	8.000,00	3.650,00	45,63%
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00	3.650,00	45,63%
A1009013	PREHRANA SOCIJ. UGROŽ. UČEN. I BOŽ. DAROVI DJECI	28.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	28.000,00	0,00	0,00%
A1009015	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH KNJIGA	40.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000,00	0,00	0,00%
0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	15.000,00	0,00	0,00%
A1009014	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	15.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	0,00	0,00%
1011	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	759.000,00	1.399.699,14	184,41%
1020	Starost	392.000,00	1.384.699,14	353,24%
A1002011	EU PROJEKT ZAŽELI	367.000,00	1.350.802,45	368,07%
3	RASHODI POSLOVANJA	367.000,00	1.350.802,45	368,07%
31	Rashodi za zaposlene	280.000,00	244.056,83	87,16%
311	Plaće (Bruto)	240.000,00	209.490,97	87,29%
3111	Plaće za redovan rad	240.000,00	209.490,97	87,29%
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	34.565,86	86,41%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	40.000,00	34.565,86	86,41%
32	Materijalni rashodi	87.000,00	26.496,22	30,46%
321	Naknade troškova zaposlenima	32.000,00	26.496,22	82,80%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	32.000,00	26.496,22	82,80%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	-

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.071.763,00	-
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.071.763,00	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.071.763,00	-
38	Ostali rashodi	0,00	8.486,40	-
381	Tekuće donacije	0,00	8.486,40	-
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	0,00	8.486,40	-
A101105	OST. PROGRAMI ZA UMIROVLJENIKE I SOC. SKRB	25.000,00	33.896,69	135,59%
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	33.896,69	135,59%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	33.896,69	-
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	33.896,69	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	33.896,69	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	0,00	0,00%
1040	Obitelj i djeca	300.000,00	15.000,00	5,00%
A101102	DONACIJA ZA NOVOROĐENU DJECU	50.000,00	15.000,00	30,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	15.000,00	30,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	15.000,00	30,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	15.000,00	30,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	15.000,00	30,00%
A101103	POMOĆ MLADIM OBITELJIMA KOD GRAD. ILI ADAPT. KUĆE	250.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	0,00	0,00%
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	67.000,00	0,00	0,00%
A101104	OSTALI PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI	67.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	65.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00%
1012	PROGRAM ZA ZDRAVSTVENO- VETERINARSKU DJELATNOST	15.000,00	9.900,00	66,00%
0760	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	9.900,00	66,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Izvršenje I.-VI.2020.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
A101201	ZDRAVSTVENO-VETERINARSKA DJELATNOST	15.000,00	9.900,00	66,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	9.900,00	66,00%
35	Subvencije	15.000,00	9.900,00	66,00%
352	Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora	15.000,00	9.900,00	66,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	15.000,00	9.900,00	66,00%
1013	PROGRAMI ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	90.000,00	150,00	0,17%
0421	Subvencije	90.000,00	150,00	0,17%
A101301	SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	90.000,00	150,00	0,17%
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	150,00	0,17%
35	Subvencije	90.000,00	150,00	0,17%
352	Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora	90.000,00	150,00	0,17%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	90.000,00	150,00	0,17%
UKUPNO RASHODI:		24.203.800,00	4.385.574,99	18,12%

Članak 4.

Polugodišnji obračun Proračuna za 2020. god. objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na Internet stranici Općine Donja Voća.

KLASA: 400-08/20-01/03
URBROJ: 2186-014-20-01
Donja Voća, 2. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v.r**

15.

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) te članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13 i 31/20), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 26. sjednici održanoj dana 2. rujna 2020. godine, donosi

ODLUKU**o porezima Općine Donja Voća****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza Općine Donja Voća te stopa i visina poreza koji pripadaju Općini Donja Voća (u daljnjem tekstu: Općina).

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini pripadaju sljedeći porezi:

1. prirez porezu na dohodak
2. porez na potrošnju
3. porez na kuće za odmor
4. porez na korištenje javnih površina.

1. Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se na području Općine sukladno zakonu i podzakonskom aktu kojim se uređuje porez na dohodak te ovoj Odluci.

Članak 4.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10%.

2. Porez na potrošnju

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

3. Porez na kuće za odmor

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje u iznosu 8,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine.

4. Porez na korištenje javnih površina

Članak 6.

Javnom površinom, u smislu ove Odluke, smatraju se ulice, nogostupi, ceste, trgovci, javni prolazi, stube, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prometa i slično, zelene površine, parkovi, travnjaci, zelene površine uz

ceste u naselju i izvan naselja čiji je vlasnik Općina Donja Voća ili su joj te površine date na korištenje i održavanje.

Članak 7.

Za korištenje javnih površina plaća se porez na svaki m² po danu kako slijedi:

1. - prodajni štandovi, klupe, zamrzivači - 20 kn,
- zabavišta, natkrite i nenatkrite zelene površine radi pružanja ugostiteljskih i drugih usluga, odnosno obavljanja drugih djelatnosti - 30 kn,
2. - Dan mrtvih: za korištenu površinu do 5 m² - 500,00 kn, za svaki daljnji m² - 150,00 kn.

Porez na korištenje javnih površina za prodaju putem pokretnih trgovina utvrđuje se u iznosu od 500,00 kn mjesečno po svakom vozilu kojim se obavlja djelatnost pokretne trgovine.

Članak 8.

Za korištenje javne površine podnosi se zahtjev Jedinственом upravnom odjelu Općine Donja Voća, koji rješenjem odobrava privremeno korištenje javne površine.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ima dospjelog dugovanja prema Općini Donja Voća s bilo koje osnove, ne može se odobriti korištenje javne površine.

Poslove u vezi s naplatom poreza na korištenje javne površine obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Donja Voća.

Članak 9.

Iznimno, općinski načelnik može odobriti privremenu uporabu javne površine i osloboditi obveznika plaćanja poreza na korištenje javne površine, u svrhu održavanja akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne, sportske i druge akcije, te obilježavanje određenih datuma koji su od interesa za Općinu kao i manifestacije kojima je Općina organizator ili pokrovitelj.

III. NADLEŽNOST

Članak 10.

Poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza Općine propisanih člankom 2. točkom 1., točkom 2. i točkom 3. ove Odluke uz prethodnu suglasnost ministra financija prenose se na obavljanje nadležnoj ispostavi Porezne uprave.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza Općine propisanih člankom 2. točkom 4. ove Odluke obavlja Jedinствени upravni odjel Općine.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/17, 10/18 i 31/20).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/20-01/04
URBROJ: 2186-014-20-01
Donja Voća, 2. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v.r.**

16.

Na temelju članka 86., a u svezi s člankom 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 26. sjednici održanoj dana 2. rujna 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donja Voća

Predmet Odluke i polazne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom započinje izrada II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/03, 22/18 i 46/18), u daljnjem tekstu: Plan.

Članak 2.

Nositelj izrade Plana je Jedinствени upravni odjel Općine Donja Voća (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

Stručni izrađivač će se izabrati po donesenoj Odluci o izradi Plana.

Odlukom o izradi Plana određuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje izmjena i dopuna Plana,
- razlozi za izradu i donošenje izmjena i dopuna Plana,
- obuhvat izmjena i dopuna Plana,
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna Plana,
- ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjena i dopuna Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja izmjena i dopuna Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana,

- rok za izradu izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu Plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od 30 dana,
- izvore financiranja izrade Plana,
- odluku o drugim pitanjima značajnim za izradu nacrta prostornog plana.

Članak 3.

U skladu s člankom 86. Zakona o prostornom uređenju prije donošenja ove Odluke pribavlja se mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Prema mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije vezano uz propise kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (KLASA: 350-02/20-01/5, URBROJ: 2186/1-08/3-20-3 od 10. travnja 2020. godine) provodi se postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja ove Odluke na okoliš.

Po provedenom postupku načelnik Općine Donja Voća uz prethodno pribavljeno mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/20-01/5, URBROJ: 2186/1-08/3-20-5 od 10. lipnja 2020.) donosi Odluku (KLASA: 350-02/20-01/01, URBROJ: 2186-014-20-12) kojom utvrđuje da Nacrt prijedloga Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana nema značajan utjecaj na okoliš temeljem čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 4.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana su odredbe Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19 - u daljnjem tekstu: Zakon), poglavito one odredbe sadržane u člancima br. 86., 88., 89., 109., 113. i 198. istog, Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04 i 45/04 - ispravak) te Prostornog plana Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06 i 16/09).

Razlozi za izradu Plana

Članak 5.

Izrada II. izmjena i dopuna Plana je dio procesa kontinuiranog planiranja koji se temelji na praćenju i ocjenjivanju stanja u prostoru na području Općine Donja Voća te reagiranju na prostorne pojave i procese koji nisu u skladu s razvojnim ciljevima Prostornog plana uređenja Općine Donja Voća, kao i na planska rješenja koja se ne potvrđuju u postupku provedbe Plana.

Redefiniranje granica građevinskog područja na mjestima gdje za to postoje opravdani razlozi ili interesi građana; te drugi manji zahvati i korekcije Plana prema pojedinačnim zahtjevima građana.

Obuhvat plana

Članak 6.

Obuhvat Prostornog plana uređenja Općine Donja Voća jednak je administrativnom teritoriju pripadajućem Općini Donja Voća.

Izmjene i dopune se izrađuju za cijelo područje naselja Donja Voća i u skladu s ovom Odlukom.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 7.

Koncepcija Prostornog plana uređenja Općine Donja Voća od dana donošenja do danas nije mijenjana.

Ovim izmjenama i dopunama ne ulazi se u bitne izmjene Plana, već u njegove manje korekcije i nadopune.

Ciljevi i programska polazišta Plana

Članak 8.

Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna Plana utvrđeni su dijelom u članku 5. ove Odluke, a uglavnom se odnose na proširenja, prenamjene ili uređenje građevinskog prostora radi ostvarivanja prava gradnje što podrazumijeva analizu i reviziju planiranog stanja.

II. izmjenama i dopunama PPUO-a želi se unaprijediti organizacija, korištenje i namjena prostora te osigurati mjere i smjernice za uređenje i zaštitu prostora usklađene s novim propisima, važećim dokumentima kao i stanjem na terenu.

Ostali ciljevi i programska polazišta odnose se na:

- usklađenje plan s Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća.

Članak 9.

Polazište za izradu Plana je plan šireg područja, Prostorni plan Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06 i 16/09) i Prostorni plan uređenja Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/03, 22/18 i 46/18), tj. one izmjene i dopune prostorno - planskih određenja koja se odnose na novu zakonsku regulativu koja neposredno ili posredno utječe na prostorni razvoj Općine, kao i Strategija razvoja Općine, rezultati ozakonjenja nezakonito izgrađenih građevina i usklađenje sa zahtjevima, podacima, planskim smjernicama i propisanim dokumentima iz područja djelovanja javnopravnih tijela koja sudjeluju prema posebnim propisima.

Popis potrebnih stručnih podloga

Članak 10.

Za potrebe izrade Plana ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga, nego će se Plan raditi na postojećim podlogama. Stručne analize će se provesti kroz rad odabranog izrađivača, a u suradnji s nadležnom općinskom službom.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 11.

Ne predviđa se pribavljanje posebnih stručnih rješenja kao podloge za izradu izmjena i dopuna Plana. Izrada izmjena i dopuna Plana povjerit će se pravnoj osobi registriranoj za izradu dokumenata prostornog uređenja s odgovarajućim iskustvom.

Vrste i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 12.

Plan će se izraditi na važećoj topografskoj karti u M 1:25.000 i digitalnim katastarskim planovima prevedenih u mjerilo 1:5.000.

Za izradu Plana koristiti će se nove kartografske digitalne podloge koje će Nositelj pribaviti od Državne geodetske uprave.

Popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana

Članak 13.

U postupku izrade II. izmjena i dopuna PPUO tražite će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti) od sljedećih javnopravnih tijela koja daju zahtjeve temeljem posebnih propisa, odnosno drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi:

Javnopravna tijela koja temeljem posebnih propisa daju zahtjeve za izradu PPUO Donja Voća iz područja svog djelokruga:

- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, Varaždin
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, Zagreb
- Hrvatska regionalna agencija za mrežne djelatnosti, R. F. Mihanovića 9, Zagreb
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Kratka 1, Varaždin
- Hrvatske vode, VGO za Muru i Gornju Dravu, Međimurska 26 b, Varaždin
- Ministarstvo državne imovine, Dežmanova 10, Zagreb.

Ostali sudionici od kojih će se tražiti zahtjev (za koje posebnim propisima nije propisana obaveza davanja mišljenja ili suglasnosti u postupku donošenja PPUO, već davanja mišljenja u javnoj raspravi temeljem čl. 101. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju)

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Varaždinska, Ivana Milčetića 10, Varaždin
- Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, sektor za strateško planiranje, razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina 3, Zagreb
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, Gajeva 4, Varaždin

- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za izgradnju i investicije, Kupska 4, Zagreb
- HEP d.d. Sektor za strategiju i razvoj, Ul. Grada Vukovara 37, Zagreb
- HEP - ODS »Elektra« Varaždin, Kratka 3, Varaždin
- HEP d.d. Sektor za kapitalne investicije, Zagreb, Ulica grada Vukovara 37
- Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma, Podružnica Koprivnica, I. Meštrovića 28, Koprivnica
- Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Plitvica - Bednja« Varaždin, Međimurska 26 b,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Koprivnica - Šumarija Ivanec, V. Nazora 48, Ivanec
- Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Ivanec, Ak. M. Maleza 3, Ivanec
- Varkom d.d., Trg bana Jelačića 15, Varaždin
- Varaždinska županija - Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, Franjevački trg 7, Varaždin
- Varaždinska županija - Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstva i zaštitu okoliša, Franjevački trg 7, Varaždin
- Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1 a, Varaždin
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, Kratka 1, Varaždin
- susjedne jedinice lokalne samouprave.

Ako se tijekom izrade II. izmjena i dopuna PPUO ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

Članak 14.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna PPUO je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

Način postupanja javnopravnih tijela i osoba iz članka 12. ove Odluke u postupku izdavanja zahtjeva za izradu prostornog plana propisan je člancima 90. i 91. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 15.

Sukladno članku 88. st. 1. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade će o izradi izmjena i dopuna Plana obavijestiti javnost na mrežnoj stranici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i kroz informacijski sustav putem Zavoda.

Temeljem čl. 86. st. 5. Zakona Odluka o izradi Plana dostavlja se Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj, Republike Austrije 20, 10000 Zagreb.

Rok za izradu Plana

Članak 16.

Ovom Odlukom u donjoj tabeli određeni su rokovi pojedinih aktivnosti na izradi i donošenju Plana sa naznakom nadležnih subjekata za njihovo izvršenje.

BR. AKT.	FAZA IZRADE I DONOŠENJA (AKTIVNOSTI)	NADLEŽNOST	POTREBNO VRIJEME (DANI)
1.	Utvrđivanje Prijedloga Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Plana	Načelnik Općine	8
2.	Ishođenje mišljenja sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (čl. 86. st. 3. Zakona)	Nositelj izrade	15
3.	Donošenje Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana (čl. 86. Zakona)	Općinsko vijeće	10
4.	Objava Odluke o izradi Plana u službenom glasilu i dostava Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj (čl. 86. st. 4. i čl. 86. st. 5. Zakona)	Nositelj izrade	15
4.	Obavijest o izradi Plana (čl. 88.)	Nositelj izrade	8
5.	Dostava Odluke javnopravnim tijelima iz čl. 12. Odluke sa pozivom da dostave svoje zahtjeve (čl. 90. st.1. Zakona)	Nositelj izrade	
6.	Dostava zahtjeva od strane javnopravnih tijela iz čl. 12. ove Odluke (čl. 90. st. 2., 3. i 4. Zakona)	Nositelj izrade/Javno-pravna tijela iz čl. 12. ove Odluke	30
7.	Izrada Nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu	Stručni izrađivač Nacrta prijedloga	60 dana od proteka roka za dostavu zahtjeva od strane javnopravnih tijela iz članka 12. Odluke
8.	Utvrđivanje Prijedloga Plana i upućivanje u postupak javne rasprave (čl. 95. Zakona)	Načelnik Općine	8
9.	Objava javne rasprave (i javnog izlaganja) o Prijedlogu Plana objavljuje se u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva i JLS te posebne pisane obavijesti (čl. 96. i čl. 97. Zakona)	Nositelj izrade	min. 8 dana prije početka javne rasprave
10.	Trajanje javnog uvida (čl. 98. Zakona)	Nositelj izrade	15
11.	Izrada Izvješća o javnoj raspravi (čl. 102. Zakona)	Nositelj izrade i stručni izrađivač	
12.	Izrada Nacrta Konačnog prijedloga Plana (čl. 105. Zakona)	Nositelj izrade i stručni izrađivač	30
13.	Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana (čl. 105. st. 3. Zakona)	Načelnik Općine	8
14.	Obavijest sudionicima javne rasprave (čl.106. Zakona)	Nositelj izrade	8
15.	Ishođenje mišljenja JU Zavoda za prostorno uređenje PSŽ (čl. 107. Zakona)	Nositelj izrade	15
17.	Donošenje Izmjena i dopuna Plana (čl. 109. st. 4. Zakona)	Općinsko vijeće	15
18.	Objava Plana u službenom vjesniku (čl. 110. st. 3. Zakona)	Nositelj izrade	15
19.	Dostava Plana (čl.112. st. 1. i 3. Zakona)	Nositelj izrade	15 dana od dana objave Odluke o donošenju

Članak 17.

U slučaju ponavljanja javne rasprave temeljem članka 104. Zakona o prostornom uređenju, rok za izradu Plana se produžuje za najmanje 60 dana.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 18.

Izrada Plana financirat će se iz Proračuna Općine Donja Voća

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru tijekom izrade i donošenja Plana

Članak 19.

Ovom se Odlukom tijekom izrade Plana ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

Završne odredbe

Članak 20.

Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke, tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 13. ove Odluke. Uz Odluku, sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju, uputit će se i poziv za dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana.

Rok dostave zahtjeva je 30 dana od dostave ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određene posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge, u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju izmjena i dopuna Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

KLASA: 350-02/20-01/04
URBROJ: 2186-014-20-01
Donja Voća, 2. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v.r.**

17.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama i lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Na-

rodne novine«, broj 28/10) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13 i 31/20), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 26. sjednici održanoj 2. rujna 2020. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Voća**

Članak 1.

U članku 4. Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/19), mijenjaju se koeficijenti kako slijedi:

- administrativni tajnik - 1,50
- komunalno - poljoprivredni redar - 1,50.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/20-01/02
URBROJ: 2186-014-20-01
Donja Voća, 2. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v.r.**

OPĆINA MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), članka 47. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13, 24/13, 18/18 i 9/20), općinski načelnik Općine Martijanec donosi

**PLAN PRIJMA
u službu Jedinственного upravnog odjela
Općine Martijanec za 2020. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinственный upravni odjel Općine Martijanec za 2020. godinu.

Članak 2.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Martijanec sistematizacijom radnih mjesta predviđeno je 5 službeničkih i 2 namještenička mjesta, zaposlena

su 4 službenika (2 VSS, 1 VSS i 1 SSS) te 2 namještenika (NSS).

Članak 3.

U 2020. godini planira se prijam 1 osobe stečene više stručne spreme tehničke, društvene ili prirodne struke na neodređeno vrijeme na radno mjesto višeg referenta za komunalno, poljoprivredno, prometno i građevinsko redarstvo.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/18-01/1
URBROJ: 2186/19-02-18-2
Martijanec, 7. rujna 2020.

**Općinski načelnik
Dražen Levak, dipl.iur., v.r.**

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

10.

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), općinski načelnik Općine Petrijanec dana 7. rujna 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Plana djelovanja civilne zaštite Općine Petrijanec

Članak 1.

U Planu djelovanja civilne zaštite Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 78/18), u poglavlju 3.1. UPOZORAVANJE:

- odlomak 1., redak 7., na str. 7., riječi: »Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »MUP - Ravnateljstvu civilne zaštite«,
- odlomak 1., redak 9., na str. 7., riječi: »Državna uprava za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite«,
- odlomak 3., redak 3., na str. 7., riječi: »Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin«, zamjenjuju se riječima: »Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 8, stupac 2. redni broj stupca 1., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 8, stupac 2. redni broj stupca 2., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 8, stupac 2. redni broj stupca 3., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 9, stupac 2. redni broj stupca 1., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 9, stupac 2. redni broj stupca 2., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 9, stupac 4. redni broj stupca 2., natuknica 6., riječi: »Područnog ureda za

zaštitu i spašavanje, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »Područnog ureda civilne zaštite«,

- tablica na str. 9, stupac 2. redni broj stupca 3., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- tablica na str. 9, stupac 2. redni broj stupca 4., natuknica 1., riječi: »DUZS, Područni ured Varaždin, Centar 112«, zamjenjuje se riječima: »MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin«.

Članak 2.

U poglavlju 3.2. UZBUNJIVANJE:

- odlomak 1., redak 6., na str. 10. riječi: »ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje i pročelnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin«, zamjenjuju se riječima: »minister unutarnjih poslova i pročelnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin«,
- odlomak 10., redak 1., na str. 11., riječi: »Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama DUZS-a - <http://www.duzs.hr/>«, zamjenjuju se riječima: »Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama Ravnateljstva civilne zaštite.«.

Članak 3.

U poglavlju 3.4.3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PETRIJANEC, odlomak 4. redak 3., na str. 16., riječi: »PUZS Varaždin«, zamjenjuju se riječima: »Područni ured civilne zaštite Varaždin«.

Članak 4.

U poglavlju 3.4.3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI, odlomak 2., redak 3., na str. 17., riječi: »Područnog ureda za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »Područnog ureda civilne zaštite Varaždin«.

Članak 5.

U poglavlju 3.4.5. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE OPERATIVNIH SNAGA:

- tablica 1., stupac 4. redni broj stupca 9., na str. 19., riječi: »Područnog ureda za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »Područnog ureda civilne zaštite Varaždin«,
- tablica 3., stupac 4. redni broj stupca 7., na str. 20., riječi: »Područnog ureda za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »Područnog ureda civilne zaštite Varaždin«,
- tablica 3., stupac 4. redni broj stupca 7., na str. 20., riječi: »Područnog ureda za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »Područnog ureda civilne zaštite Varaždin«.

Članak 6.

U poglavlju 5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA - TOPLINSKI VAL, TUČA I SUŠA, u tablici na str. 58, stupac 2. redni broj stupca 1., redak 3., riječi: »Područnog ureda za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuju se riječima: »Područnog ureda civilne zaštite Varaždin«.

Članak 7.

U poglavlju 5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA, u fusnoti na str. 66., riječi: »Državna uprava za zaštitu i spašavanje«, zamjenjuje se riječima: »Ministarstvo unutarnjih poslova, ravnateljstvo civilne zaštite«.

Članak 8.

U poglavlju 5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA u tablici:

- str. 62., stupac 3., redni broj stupca 5., redak 6., riječi: »Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin«, zamjenjuje se riječima: »Područni ured civilne zaštite Varaždin«,
- str. 65., stupac 2., redni broj stupca 10., redak 3., riječi: »PUZS Varaždin«, zamjenjuje se riječima: »Područni ured civilne zaštite Varaždin«.

Članak 9.

U poglavlju 5.7. OSIGURANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM, dodaje se sljedeći tekst:

»Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

5.7.1. Informiranje

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e-dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),
- aplikaciji »Policija - sigurnost i povjerenje« za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate - lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao »poziv u pomoć« ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhih i nagluhih osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.7.2. Uzbunjivanje

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

5.7.2.1. Standardni način uzbunjivanja

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16).

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen u Poglavlju 3.2.

5.7.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.7.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

5.7.3.1. Evakuacija

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć. Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost.

Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute - nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe, sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o registru osoba s invaliditetom (»Narodne novine«, broj 64/01).

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka civilne zaštite, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirođenim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

5.7.3.2. Hitan prijevoz

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

5.7.3.3. Utočište

JLP(R)S mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom sukladno *Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti* (»Narodne novine«, broj 78/13).

5.7.3.4. Rehabilitacija

JLS u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrima za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, mora osigurati osobama s invaliditetom svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
1.	<p>Osobe ograničene pokretljivosti</p> <p>Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju 	<ul style="list-style-type: none"> - MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (Prilog 5.3.) - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.a) - Mediji javnog priopćavanja DVD-i s područja Općine Petrijanec (Prilog 1.2.) - Njegovatelj
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni - upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone - ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije - korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica - ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača - potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.3.) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog 1.4.) - DVD-i s područja Općine Petrijanec (Prilog 1.2.) - Njegovatelj - Susjedi
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> - Općina Petrijanec (Prilog 5.1.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (Prilog 4.12.) - kapaciteti za privremeni smještaj (Prilog 4.12.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Ordinacije opće medicine (Prilog 4.2.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.) - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog 1.6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Ordinacije opće medicine (Prilog 4.2.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.)

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
2.	<p>Slijepi i slabovidne osobe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mnoge slijepi osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu. - Prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati 	<p>Uzbunjivanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - slijepi i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnim sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba 	
		<p>Evakuacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni - osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom - oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerala - pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost - preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja - planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima - osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima - koristiti tehnologiju »zvukovi usmjerenja« koja je dizajnirana da navodi ljude - kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje - potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem - osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška - prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći - potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje - u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu 	

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	
3.	<p>Osobe s teškoćama govora</p> <p>Zakašnjeli razvoj govora</p> <p>Nedovoljno razvijeni govor</p> <p>Alalija - negovorenje</p> <p>Dislalija - neispravan izgovor glasova</p> <p>Mucanje - poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika</p> <p>Brzopletost - kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu</p> <p>Bradilalija - patološki usporan govor</p> <p>Afazija - nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara</p> <p>Posebne jezične teškoće - jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta</p> <p>Govorni negativizam - prekid govora s okolinom</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba 	
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije - potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta - nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz - pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz - kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju 	

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	
4.	<p>Gluhe i nagluhe osobe</p> <p>Unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe</p> <p>Starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha</p> <p>Blaga naglušnost (od 26 do 40 dB)</p> <p>Umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB)</p> <p>Umjereno teška naglušnost (od 56 do 70 dB)</p> <p>Teška naglušnost (od 71 do 90 dB)</p> <p>Gluhoća (91 dB i više)</p> <p>Jednostrano oštećenje sluha</p> <p>Prelingvalna gluhoća</p> <p>Najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće</p> <p>- gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s tom populacijom</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> - gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije - vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu - poželjan je svaki dodatan način obavještanja: e-mail, vibracijski dojavljiivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.) - potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobilni telefon putem poruke - ako osobe ne reaguju na logičan način ili nisu svjesne alarma - potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom - gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 - upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik 	

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća - u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti - kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji - komunikacija gluhih i nagluhih osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori - u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama - potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute - može se koristiti pisana komunikacija - papir i olovka ili poruke na mobitelu 	
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	
5.	<p>Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama</p> <p>Mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi</p> <p>Ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuiraju i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti - mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika - iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti - potrebno je učiniti što jednostavnijima - potrebno je koristiti jednostavan jezik - moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje 	

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima - prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorientirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa - potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta - potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje - evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite 	
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	

Članak 10.

Ostale odredbe Plana djelovanja civilne zaštite Općine Petrijanec ostaju neizmijenjene.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/20-01/1
 URBROJ: 2186-06-02/1-20-6
 Petrijanec, 7. rujna 2020.

Općinski načelnik
Željko Posavec, mag.ing.mech., v. r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

32.

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 24. sjednici održanoj dana 4. rujna 2020. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01. - 30.06.2020. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine, sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6 Prihodi poslovanja	6.294.414,58	14.826.420,00	5.727.683,33
3 Rashodi poslovanja	4.470.994,27	12.005.329,14	5.964.792,32
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.534.869,34	9.416.783,00	5.122.026,09
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	288.550,97	-6.595.692,14	-5.359.135,08
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-130.974,33	-404.307,86	-391.262,07

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	8.264.000,00	4.174.333,14
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14
Neto financiranje (8 - 5)	-133.247,48	7.000.000,00	3.584.072,00
Ukupno prihodi i primici	6.294.414,58	23.090.420,00	9.902.016,47
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-130.974,33	-404.307,86	-391.262,07
Ukupno rashodi i izdaci	6.139.111,09	22.686.112,14	11.677.079,55
Višak/Manjak + Neto financiranje	24.329,16	0,00	-2.166.325,15

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.294.414,58	14.826.420,00	5.727.683,33	91,00%	38,63%
61 PRIHODI OD POREZA	5.504.699,80	10.372.000,00	4.527.400,70	82,25%	43,65%
611 Porez i prirez na dohodak	5.338.978,63	10.000.000,00	4.390.528,21	82,24%	43,91%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.338.978,63		5.023.726,35	94,10%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		-633.198,14	-	
613 Porezi na imovinu	108.374,19	246.000,00	87.196,70	80,46%	35,45%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	6.780,00		3.308,55	48,80%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	101.594,19		83.888,15	82,57%	
614 Porezi na robu i usluge	57.346,98	126.000,00	49.675,79	86,62%	39,43%
6142 Porez na promet	56.120,93		49.368,91	87,97%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.226,05		306,88	25,03%	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	301.201,35	3.001.720,00	703.107,72	233,43%	23,42%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	338.000,00	0,00	-	0,00%
633 Pomoći iz proračuna	300.432,93	2.307.750,00	436.937,72	145,44%	18,93%
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	7.800,00		241.346,44	3.094,19%	
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	292.632,93		195.591,28	66,84%	
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	768,42	345.970,00	264.970,00	34.482,44%	76,59%
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	768,42		0,00	0,00%	
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00		264.970,00	-	
636 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	10.000,00	1.200,00	-	12,00%
6361	0,00		1.200,00	-	
64 PRIHODI OD IMOVINE	67.559,22	291.400,00	248.067,86	367,19%	85,13%
641 Prihodi od financijske imovine	1.724,26	550,00	35,96	2,09%	6,54%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.724,26		35,96	2,09%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	65.834,96	290.850,00	248.031,90	376,75%	85,28%
6421 Naknade za koncesije	0,00		9.851,89	-	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	58.403,44		233.997,11	400,66%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	79,48		13,59	17,10%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	7.352,04		4.169,31	56,71%	
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	382.631,02	1.067.300,00	230.265,54	60,18%	21,57%
651 Upravne i administrativne pristojbe	827,46	2.000,00	205,54	24,84%	10,28%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	827,46		205,54	24,84%	
652 Prihodi po posebnim propisima	174.345,84	545.300,00	152.823,64	87,66%	28,03%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	174.345,84		152.823,64	87,66%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
653 Komunalni doprinosi i naknade	207.457,72	520.000,00	77.236,36	37,23%	14,85%
6531 Komunalni doprinosi	50.640,87		14.724,20	29,08%	
6532 Komunalne naknade	156.816,85		62.512,16	39,86%	
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	26.866,50	50.000,00	15.613,96	58,12%	31,23%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	26.866,50	50.000,00	15.613,96	58,12%	31,23%
6615 Prihodi od pruženih usluga	26.866,50		15.613,96	58,12%	
68 KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	11.456,69	44.000,00	3.227,55	28,17%	7,34%
681 Kazne i upravne mjere	0,00	1.000,00	0,00	-	0,00%
683 Ostali prihodi	11.456,69	43.000,00	3.227,55	28,17%	7,51%
6831 Ostali prihodi	11.456,69		3.227,55	28,17%	
UKUPNO PRIHODI	6.294.414,58	14.826.420,00	5.727.683,33	91,00%	38,63%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
3 RASHODI POSLOVANJA	4.470.994,27	12.005.329,14	5.964.792,32	133,41%	49,68%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	688.598,77	2.026.700,00	894.220,62	129,86%	44,12%
311 Plaće (Bruto)	592.795,15	1.687.800,00	765.770,70	129,18%	45,37%
3111 Plaće za redovan rad	592.795,15		765.770,70	129,18%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	15.390,00	119.200,00	26.800,00	174,14%	22,48%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	15.390,00		26.800,00	174,14%	
313 Doprinosi na plaće	80.413,62	219.700,00	101.649,92	126,41%	46,27%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	79.485,33		101.649,92	127,89%	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	928,29		0,00	0,00%	
32 MATERIJALNI RASHODI	2.057.806,69	4.491.968,14	2.737.602,37	133,03%	60,94%
321 Naknade troškova zaposlenima	77.140,25	195.376,00	82.822,78	107,37%	42,39%
3211 Službena putovanja	22.931,25		19.285,28	84,10%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.184,00		48.927,00	121,76%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	9.249,00		4.972,50	53,76%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	4.776,00		9.638,00	201,80%	
322 Rashodi za materijal i energiju	255.683,66	563.557,14	217.474,10	85,06%	38,59%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.275,86		20.790,28	102,54%	
3222 Materijal i sirovine	45.812,25		20.804,59	45,41%	
3223 Energija	182.227,35		170.156,04	93,38%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.671,12		5.681,34	121,63%	
3225 Sitni inventar i auto gume	1.371,95		0,00	0,00%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.325,13		41,85	3,16%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
323 Rashodi za usluge	1.417.821,66	3.371.135,00	2.283.452,11	161,05%	67,74%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.287,04		21.945,35	94,24%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	211.590,53		686.393,15	324,40%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	50.643,97		71.648,66	141,48%	
3234 Komunalne usluge	842.594,98		943.323,13	111,95%	
3235 Zakupnine i najamnine	80.405,46		76.941,68	95,69%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	46.827,90		23.473,06	50,13%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	87.569,49		356.102,78	406,65%	
3238 Računalne usluge	0,00		19.750,00	-	
3239 Ostale usluge	74.902,29		83.874,30	111,98%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.165,23	0,00	0,00	0,00%	-
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.165,23		0,00	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	299.995,89	361.900,00	153.853,38	51,29%	42,51%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	50.629,34		33.756,13	66,67%	
3292 Premije osiguranja	24.706,61		41.811,52	169,23%	
3293 Reprerentacija	41.102,66		25.047,42	60,94%	
3294 Članarine	4.690,62		6.190,62	131,98%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	178.866,66		47.047,69	26,30%	
34 FINANCIJSKI RASHODI	26.845,42	252.200,00	52.818,20	196,75%	20,94%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	96,45	215.000,00	34.366,05	35.630,95%	15,98%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog	96,45		34.366,05	35.630,95%	
343 Ostali financijski rashodi	26.748,97	37.200,00	18.452,15	68,98%	49,60%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.551,99		8.000,22	144,10%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	21.196,98		10.451,93	49,31%	
35 SUBVENCIJE	10.946,21	184.000,00	103.831,08	948,56%	56,43%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.946,21	184.000,00	103.831,08	948,56%	56,43%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	2.846,21		1.631,08	57,31%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	8.100,00		102.200,00	1.261,73%	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	200.130,95	930.725,00	397.827,86	198,78%	42,74%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	95.725,00	50.324,69	-	52,57%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		50.324,69	-	
366 Pomoći unutar općeg proračuna	200.130,95	835.000,00	347.503,17	173,64%	41,62%
3661 Tekuće pomoći proračunskom korisniku iz drugih proračuna	127.438,15		347.503,17	272,68%	
3662 Kapitalne pomoći proračunskom korisniku iz drugih proračuna	72.692,80		0,00	0,00%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	646.915,58	1.520.500,00	764.955,16	118,25%	50,31%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	646.915,58	1.520.500,00	764.955,16	118,25%	50,31%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	232.950,82		269.671,66	115,76%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	413.964,76		495.283,50	119,64%	
38 OSTALI RASHODI	839.750,65	2.599.236,00	1.013.537,03	120,69%	38,99%
381 Tekuće donacije	778.845,10	1.389.236,00	614.188,86	78,86%	44,21%
3811 Tekuće donacije u novcu	778.845,10		614.188,86	78,86%	
385 Izvanredni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
386 Kapitalne pomoći	60.905,55	1.200.000,00	399.348,17	655,68%	33,28%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.	60.905,55		399.348,17	655,68%	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.534.869,34	9.416.783,00	5.122.026,09	333,71%	54,39%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	147.000,00	146.745,93	-	99,83%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	147.000,00	146.745,93	-	99,83%
4111 Zemljište	0,00		146.745,93	-	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.534.869,34	8.781.783,00	4.975.280,16	324,15%	56,65%
421 Građevinski objekti	1.085.072,79	6.138.103,00	4.463.400,70	411,35%	72,72%
4212 Poslovni objekti	708.887,37		4.174.333,14	588,86%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	307.140,42		260.502,81	84,82%	
4214 Ostali građevinski objekti	69.045,00		28.564,75	41,37%	
422 Postrojenja i oprema	388.132,81	2.311.430,00	416.661,46	107,35%	18,03%
4221 Uredska oprema i namještaj	5.031,79		30.081,71	597,83%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		32.958,00	-	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	383.101,02		353.621,75	92,31%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	61.663,74	332.250,00	95.218,00	154,41%	28,66%
4262 Ulaganja u računalne programe	3.288,74		613,00	18,64%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	58.375,00		94.605,00	162,06%	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	488.000,00	0,00	-	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	150.000,00	0,00	-	0,00%
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	338.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO RASHODI	6.005.863,61	21.422.112,14	11.086.818,41	184,60%	51,75%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	5.908.070,42	13.214.350,00	5.255.327,91	88,95%	39,77%
11 Opći prihodi i primici	5.908.070,42	13.214.350,00	5.255.327,91	88,95%	39,77%
3 Vlastiti prihodi	175.238,54	397.850,00	128.935,47	73,58%	32,41%
31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	175.238,54	397.850,00	128.935,47	73,58%	32,41%
4 Prihodi za posebne namjene	207.537,20	520.250,00	77.249,95	37,22%	14,85%
42 Prihodi od spomeničke rente	79,48	250,00	13,59	17,10%	5,44%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	207.457,72	520.000,00	77.236,36	37,23%	14,85%
5 Pomoći	3.568,42	693.970,00	266.170,00	7.459,04%	38,35%
51 Pomoći	2.800,00	348.000,00	1.200,00	42,86%	0,34%
52 Ostale pomoći	768,42	345.970,00	264.970,00	34.482,44%	76,59%
UKUPNO PRIHODI	6.294.414,58	14.826.420,00	5.727.683,33	91,00%	38,63%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	5.032.944,97	12.810.042,14	6.223.250,06	123,65%	48,58%
11 Opći prihodi i primici	5.032.944,97	12.810.042,14	6.223.250,06	123,65%	48,58%
3 Vlastiti prihodi	175.754,32	397.850,00	122.015,26	69,42%	30,67%
31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	175.754,32	397.850,00	122.015,26	69,42%	30,67%
4 Prihodi za posebne namjene	190.490,48	520.250,00	77.249,95	40,55%	14,85%
42 Prihodi od spomeničke rente	107,74	250,00	13,59	12,61%	5,44%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	190.382,74	520.000,00	77.236,36	40,57%	14,85%
5 Pomoći	2.086,96	693.970,00	489.970,00	23.477,69%	70,60%
51 Pomoći	0,00	348.000,00	225.000,00	-	64,66%
52 Ostale pomoći	2.086,96	345.970,00	264.970,00	12.696,46%	76,59%
8 Namjenski primici	604.586,88	7.000.000,00	4.174.333,14	690,44%	59,63%
81 Namjenski primici od zaduživanja	604.586,88	7.000.000,00	4.174.333,14	690,44%	59,63%
UKUPNO RASHODI	6.005.863,61	21.422.112,14	11.086.818,41	184,60%	51,75%

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	1.238.729,28	3.562.638,14	1.507.017,38	121,66%	42,30%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	891.534,67	2.432.781,00	1.026.798,84	115,17%	42,21%
013 Opće usluge	226.367,80	579.032,14	270.848,31	119,65%	46,78%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	120.730,36	335.825,00	175.004,18	144,95%	52,11%
017 Transakcije vezane za javni dug	96,45	215.000,00	34.366,05	35.630,95%	15,98%
03 Javni red i sigurnost	247.340,95	524.236,00	269.799,15	109,08%	51,47%
032 Usluge protupožarne zaštite	231.042,01	459.736,00	237.549,15	102,82%	51,67%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	16.298,94	64.500,00	32.250,00	197,87%	50,00%
04 Ekonomski poslovi	10.946,21	204.000,00	103.831,08	948,56%	50,90%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.946,21	204.000,00	103.831,08	948,56%	50,90%
05 Zaštita okoliša	427.124,02	1.814.200,00	719.613,68	168,48%	39,67%
052 Gospodarenje otpadnim vodama	60.905,55	1.200.000,00	399.348,17	655,68%	33,28%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	366.218,47	614.200,00	320.265,51	87,45%	52,14%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.339.621,03	2.994.988,00	1.823.482,87	136,12%	60,88%
064 Ulična rasvjeta	113.577,93	618.000,00	100.609,70	88,58%	16,28%
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.226.043,10	2.376.988,00	1.722.873,17	140,52%	72,48%
08 Rekreacija, kultura i religija	783.917,72	1.545.345,00	536.887,61	68,49%	34,74%
081 Službe rekreacije i sporta	231.620,20	819.345,00	359.660,99	155,28%	43,90%
082 Službe kulture	308.413,57	391.000,00	64.626,62	20,95%	16,53%
084 Religijske i druge službe zajednice	132.875,00	113.000,00	30.000,00	22,58%	26,55%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	111.008,95	222.000,00	82.600,00	74,41%	37,21%
09 Obrazovanje	1.670.873,58	10.051.205,00	5.817.198,98	348,15%	57,88%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.670.873,58	10.051.205,00	5.817.198,98	348,15%	57,88%
10 Socijalna zaštita	287.310,82	725.500,00	308.987,66	107,54%	42,59%
104 Obitelj i djeca	287.310,82	725.500,00	308.987,66	107,54%	42,59%
UKUPNO RASHODI	6.005.863,61	21.422.112,14	11.086.818,41	184,60%	51,75%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	8.264.000,00	4.174.333,14	-	50,51%
84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	8.264.000,00	4.174.333,14	-	50,51%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	8.000.000,00	4.174.333,14	-	52,18%
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	4.174.333,14	-	-	-
847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	264.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIMICI	0,00	8.264.000,00	4.174.333,14	-	50,51%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14	442,98%	46,70%
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14	442,98%	46,70%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	133.247,48	1.000.000,00	590.261,14	442,98%	59,03%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	133.247,48		590.261,14	442,98%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	264.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO IZDACI	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14	442,98%	46,70%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	0,00	1.264.000,00	0,00	-	0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	1.264.000,00	0,00	-	0,00%
8 Namjenski primici	0,00	7.000.000,00	4.174.333,14	-	59,63%
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.000.000,00	4.174.333,14	-	59,63%
UKUPNO PRIMICI	0,00	8.264.000,00	4.174.333,14	-	50,51%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14	442,98%	46,70%
11 Opći prihodi i primici	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14	442,98%	46,70%
UKUPNO IZDACI	133.247,48	1.264.000,00	590.261,14	442,98%	46,70%

II. POSEBNI DIO**IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.537.230,00	1.140.581,47	44,95%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	2.088.405,00	931.795,42	44,62%
GLAVA 00102 MJESNI ODBORI	66.275,00	22.404,97	33,81%
GLAVA 00103 ODRŽAVANJE GROBLJA	147.550,00	67.550,00	45,78%
GLAVA 00104 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	30.000,00	15.000,00	50,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
GLAVA 00105	GOSPODARSTVO	204.000,00	103.831,08	50,90%
GLAVA 00106	SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC	1.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.493.408,14	1.060.528,13	42,53%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.493.408,14	1.060.528,13	42,53%
RAZDJEL 003	KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.UREĐ. PROSTORA	4.809.188,00	2.543.096,55	52,88%
GLAVA 00301	KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.526.988,00	2.103.534,33	59,64%
GLAVA 00304	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
GLAVA 00309	OSTALI KOMUNALNI POSLOVI	82.200,00	40.214,05	48,92%
RAZDJEL 004	PROSVJETA	10.051.205,00	5.817.198,98	57,88%
GLAVA 00401	PREDŠKOLSKI ODGOJ	9.091.505,00	5.384.004,13	59,22%
GLAVA 00402	ŠKOLSTVO	959.700,00	433.194,85	45,14%
RAZDJEL 005	OSTALI KORISNICI	2.795.081,00	1.115.674,42	39,92%
GLAVA 00501	KULTURA	391.000,00	64.626,62	16,53%
GLAVA 00502	CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	459.736,00	237.549,15	51,67%
GLAVA 00503	SOCIJALNA SKRB	725.500,00	308.987,66	42,59%
GLAVA 00504	UDRUŽENJE GRAĐANA	222.000,00	82.600,00	37,21%
GLAVA 00505	SPORT	819.345,00	359.660,99	43,90%
GLAVA 00506	CRKVA	113.000,00	30.000,00	26,55%
GLAVA 00507	CRVENI KRIŽ	64.500,00	32.250,00	50,00%

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.537.230,00	1.140.581,47	44,95%
	GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	2.088.405,00	931.795,42	44,62%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	2.088.405,00	931.795,42	44,62%
	PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.088.405,00	931.795,42	44,62%
	A100101 RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA	609.405,00	307.168,23	50,40%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	609.405,00	307.168,23	50,40%
32	Materijalni rashodi	599.405,00	307.168,23	51,25%
321	Naknade troškova zaposlenima	69.000,00	28.490,28	41,29%
3211	Službena putovanja		18.852,28	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		9.638,00	
323	Rashodi za usluge	237.205,00	149.593,66	63,07%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		71.648,66	
3237	Intelektualne i osobne usluge		77.945,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	293.200,00	129.084,29	44,03%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		33.756,13	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3292	Premije osiguranja		31.616,84	
3293	Reprezentacija		18.613,32	
3294	Članarine		6.190,62	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		38.907,38	
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
	A100102 KAMATE ZA ZAJAM	215.000,00	34.366,05	15,98%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	34.366,05	15,98%
34	Financijski rashodi	215.000,00	34.366,05	15,98%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	215.000,00	34.366,05	15,98%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog		34.366,05	
	A100103 OTPLATA ZAJMOVA	1.264.000,00	590.261,14	46,70%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.264.000,00	590.261,14	46,70%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.264.000,00	590.261,14	46,70%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.000.000,00	590.261,14	59,03%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		590.261,14	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	264.000,00	0,00	0,00%
	GLAVA 00102 MJESNI ODBORI	66.275,00	22.404,97	33,81%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00102 MJESNI ODBORI	66.275,00	22.404,97	33,81%
	PROGRAM 1006 MJESNI ODBORI	66.275,00	22.404,97	33,81%
	A100601 MJESNI ODBORI	66.275,00	22.404,97	33,81%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	66.275,00	22.404,97	33,81%
32	Materijalni rashodi	66.275,00	22.404,97	33,81%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00	10.260,69	39,77%
3223	Energija		10.260,69	
323	Rashodi za usluge	35.475,00	10.072,25	28,39%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.456,25	
3234	Komunalne usluge		616,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	2.072,03	41,44%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.072,03	
	GLAVA 00103 ODRŽAVANJE GROBLJA	147.550,00	67.550,00	45,78%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00103 ODRŽAVANJE GROBLJA	147.550,00	67.550,00	45,78%
	PROGRAM 1007 ODRŽAVANJE GROBLJA	147.550,00	67.550,00	45,78%
	A100701 ODRŽAVANJE GROBLJA	147.550,00	67.550,00	45,78%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	131.250,00	51.250,00	39,05%
32	Materijalni rashodi	51.250,00	51.250,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	51.250,00	51.250,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		51.250,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	0,00%
366	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.300,00	16.300,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.300,00	16.300,00	100,00%
421	Građevinski objekti	16.300,00	16.300,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		16.300,00	
	GLAVA 00104 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	30.000,00	15.000,00	50,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00104 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	30.000,00	15.000,00	50,00%
	PROGRAM 1008 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	30.000,00	15.000,00	50,00%
	A100801 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI	30.000,00	15.000,00	50,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.000,00	50,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	15.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	15.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
	GLAVA 00105 GOSPODARSTVO	204.000,00	103.831,08	50,90%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00105 GOSPODARSTVO	204.000,00	103.831,08	50,90%
	PROGRAM 1009 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	204.000,00	103.831,08	50,90%
	A100901 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	204.000,00	103.831,08	50,90%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	204.000,00	103.831,08	50,90%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	184.000,00	103.831,08	56,43%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	184.000,00	103.831,08	56,43%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		1.631,08	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		102.200,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
	GLAVA 00106 SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC	1.000,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00106 SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC	1.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.000,00	0,00	0,00%
	A100107 TROŠKOVI SAVJETA MLADIH	1.000,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.493.408,14	1.060.528,13	42,53%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.493.408,14	1.060.528,13	42,53%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.493.408,14	1.060.528,13	42,53%
PROGRAM 1002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.493.408,14	1.060.528,13	42,53%
A100201 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.486.876,00	648.524,81	43,62%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	1.486.876,00	648.524,81	43,62%
31 Rashodi za zaposlene	1.384.200,00	602.193,04	43,50%
311 Plaće (Bruto)	1.137.300,00	508.985,73	44,75%
3111 Plaće za redovan rad		508.985,73	
312 Ostali rashodi za zaposlene	103.200,00	26.800,00	25,97%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		26.800,00	
313 Doprinosi na plaće	143.700,00	66.407,31	46,21%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		66.407,31	
32 Materijalni rashodi	102.676,00	46.331,77	45,12%
321 Naknade troškova zaposlenima	81.376,00	29.715,50	36,52%
3211 Službena putovanja		433,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		24.510,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		4.772,50	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	41,85	1,40%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		41,85	
323 Rashodi za usluge	13.300,00	13.300,00	100,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		13.300,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.274,42	65,49%
3292 Premije osiguranja		3.274,42	
A100202 MATERIJALNI RASHODI	436.407,14	178.743,31	40,96%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	436.407,14	178.743,31	40,96%
32 Materijalni rashodi	436.407,14	178.743,31	40,96%
322 Rashodi za materijal i energiju	85.407,14	30.285,68	35,46%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.602,05	
3223 Energija		12.002,29	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.681,34	
323 Rashodi za usluge	333.000,00	139.941,90	42,02%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.762,95	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		51.325,43	
3234 Komunalne usluge		1.410,72	
3237 Intelektualne i osobne usluge		47.755,30	
3238 Računalne usluge		19.687,50	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	8.515,73	47,31%
3293 Reprezentacija		6.434,10	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.081,63	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	A100203 FINANCIJSKI RASHODI	150.000,00	71.105,80	47,40%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	71.105,80	47,40%
32	Materijalni rashodi	115.000,00	53.898,75	46,87%
323	Rashodi za usluge	110.000,00	53.898,75	49,00%
3238	Računalne usluge		62,50	
3239	Ostale usluge		53.836,25	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
34	FINANCIJSKI RASHODI	35.000,00	17.207,05	49,16%
343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	17.207,05	49,16%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.755,12	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		10.451,93	
	A100204 RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE	91.000,00	70.049,21	76,98%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	91.000,00	70.049,21	76,98%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.000,00	70.049,21	76,98%
422	Postrojenja i oprema	87.000,00	69.436,21	79,81%
4221	Uredska oprema i namještaj		30.081,71	
4222	Komunikacijska oprema		32.958,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.396,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	613,00	15,32%
4262	Ulaganja u računalne programe		613,00	
	A100208 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	142.625,00	92.105,00	64,58%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	142.625,00	92.105,00	64,58%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	142.625,00	92.105,00	64,58%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	142.625,00	92.105,00	64,58%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		92.105,00	
	A100209 ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE	186.500,00	0,00	0,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	132.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.500,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	106.500,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	26.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 003 KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.UREĐ. PROSTORA	4.809.188,00	2.543.096,55	52,88%
	GLAVA 00301 KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.526.988,00	2.103.534,33	59,64%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
	<i>51 Pomoći</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
	00301 KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.526.988,00	2.103.534,33	59,64%
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	3.526.988,00	2.103.534,33	59,64%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	A100301 JAVNA RASVJETA	618.000,00	100.609,70	16,28%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	100.609,70	35,93%
32	Materijalni rashodi	280.000,00	100.609,70	35,93%
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	100.609,70	40,24%
3223	Energija		100.609,70	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	338.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	338.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	338.000,00	0,00	0,00%
	A100303 KOMUNALNE USLUGE	444.400,00	195.359,29	43,96%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>51 Pomoći</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	331.400,00	195.359,29	58,95%
32	Materijalni rashodi	286.000,00	195.359,29	68,31%
323	Rashodi za usluge	286.000,00	195.359,29	68,31%
3234	Komunalne usluge		52.671,69	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.570,10	
3237	Intelektualne i osobne usluge		122.117,50	
3239	Ostale usluge		12.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	45.400,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	45.400,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	113.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	113.000,00	0,00	0,00%
	A100306 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2.294.788,00	1.682.659,12	73,33%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	1.487.285,00	1.275.410,38	85,75%
32	Materijalni rashodi	1.436.960,00	1.225.085,69	85,26%
323	Rashodi za usluge	1.436.960,00	1.225.085,69	85,26%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		369.011,94	
3234	Komunalne usluge		856.073,75	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.325,00	50.324,69	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.325,00	50.324,69	100,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		50.324,69	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	807.503,00	407.248,74	50,43%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	147.000,00	146.745,93	99,83%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	147.000,00	146.745,93	99,83%
4111	Zemljište		146.745,93	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	660.503,00	260.502,81	39,44%
421	Građevinski objekti	660.503,00	260.502,81	39,44%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		260.502,81	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	A100311 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	169.800,00	124.906,22	73,56%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	45.500,00	35.407,22	77,82%
32	Materijalni rashodi	45.500,00	35.407,22	77,82%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	5.098,20	50,98%
3223	Energija		5.098,20	
323	Rashodi za usluge	35.000,00	30.309,02	86,60%
3234	Komunalne usluge		30.309,02	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	124.300,00	89.499,00	72,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.300,00	89.499,00	72,00%
421	Građevinski objekti	12.300,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	112.000,00	89.499,00	79,91%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		89.499,00	
	GLAVA 00304 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00304 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
	A100304 KANALIZACIJA	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
38	Ostali rashodi	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
386	Kapitalne pomoći	1.200.000,00	399.348,17	33,28%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.		399.348,17	
	GLAVA 00309 OSTALI KOMUNALNI POSLOVI	82.200,00	40.214,05	48,92%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00309 OSTALI KOMUNALNI POSLOVI	82.200,00	40.214,05	48,92%
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	82.200,00	40.214,05	48,92%
	A100302 KOMUNALNO ODRŽAVANJE	82.200,00	40.214,05	48,92%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	82.200,00	40.214,05	48,92%
32	Materijalni rashodi	82.200,00	40.214,05	48,92%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	5.913,91	29,57%
3223	Energija		5.913,91	
323	Rashodi za usluge	55.000,00	27.379,88	49,78%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.196,83	
3239	Ostale usluge		2.183,05	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.200,00	6.920,26	96,11%
3292	Premije osiguranja		6.920,26	
	RAZDJEL 004 PROSVJETA	10.051.205,00	5.817.198,98	57,88%
	GLAVA 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	9.091.505,00	5.384.004,13	59,22%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>			
	<i>51 Pomoći</i>			
	<i>81 Namjenski primici od zaduživanja</i>			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	8.209.655,00	4.989.026,62	60,77%
PROGRAM 1004 PROSVJETA	8.209.655,00	4.989.026,62	60,77%
A100404 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI-SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA	1.046.930,00	717.658,50	68,55%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>51 Pomoći</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	785.000,00	455.967,50	58,09%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	785.000,00	455.967,50	58,09%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	785.000,00	455.967,50	58,09%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		455.967,50	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	261.930,00	261.691,00	99,91%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	261.930,00	261.691,00	99,91%
421 Građevinski objekti	12.500,00	12.264,75	98,12%
4214 Ostali građevinski objekti		12.264,75	
422 Postrojenja i oprema	249.430,00	249.426,25	100,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		249.426,25	
A100413 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU	7.162.725,00	4.271.368,12	59,63%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>81 Namjenski primici od zaduživanja</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	118.100,00	94.534,98	80,05%
32 Materijalni rashodi	118.100,00	94.534,98	80,05%
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	108.100,00	94.534,98	87,45%
3237 Intelektualne i osobne usluge		94.534,98	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.044.625,00	4.176.833,14	59,29%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.044.625,00	4.176.833,14	59,29%
421 Građevinski objekti	5.330.000,00	4.174.333,14	78,32%
4212 Poslovni objekti		4.174.333,14	
422 Postrojenja i oprema	1.700.000,00	0,00	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	14.625,00	2.500,00	17,09%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		2.500,00	
KORISNIK 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	881.850,00	394.977,51	44,79%
0040131309 DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC	881.850,00	394.977,51	44,79%
PROGRAM 1004 PROSVJETA	881.850,00	394.977,51	44,79%
A100409 RASHODI ZA ZAPOSLENE-DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	687.500,00	316.644,58	46,06%
<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
<i>31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>			
3 RASHODI POSLOVANJA	687.500,00	316.644,58	46,06%
31 Rashodi za zaposlene	642.500,00	292.027,58	45,45%
311 Plaće (Bruto)	550.500,00	256.784,97	46,65%
3111 Plaće za redovan rad		256.784,97	
312 Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
313	Doprinosi na plaće	76.000,00	35.242,61	46,37%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		35.242,61	
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	24.617,00	54,70%
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	24.617,00	54,70%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		24.417,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		200,00	
	A100411 ENERGIJA - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	43.000,00	28.005,35	65,13%
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	28.005,35	65,13%
32	Materijalni rashodi	43.000,00	28.005,35	65,13%
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	28.005,35	65,13%
3223	Energija		28.005,35	
	A100416 MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	151.350,00	50.327,58	33,25%
	<i>Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>			
	<i>51 Pomoći</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	151.350,00	50.327,58	33,25%
32	Materijalni rashodi	149.150,00	49.082,48	32,91%
322	Rashodi za materijal i energiju	98.350,00	28.992,82	29,48%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.188,23	
3222	Materijal i sirovine		20.804,59	
323	Rashodi za usluge	45.800,00	19.853,01	43,35%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.182,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		200,00	
3234	Komunalne usluge		2.117,65	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.602,96	
3237	Intelektualne i osobne usluge		13.750,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	236,65	4,73%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		236,65	
34	Financijski rashodi	2.200,00	1.245,10	56,60%
343	Ostali financijski rashodi	2.200,00	1.245,10	56,60%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.245,10	
	GLAVA 00402 ŠKOLSTVO	959.700,00	433.194,85	45,14%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00402 ŠKOLSTVO	959.700,00	433.194,85	45,14%
	PROGRAM 1004 PROSVJETA	959.700,00	433.194,85	45,14%
	A100405 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	166.700,00	76.941,68	46,16%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	166.700,00	76.941,68	46,16%
32	Materijalni rashodi	166.700,00	76.941,68	46,16%
323	Rashodi za usluge	166.700,00	76.941,68	46,16%
3235	Zakupnine i najamnine		76.941,68	
	A100406 OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU	255.000,00	115.177,93	45,17%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	255.000,00	115.177,93	45,17%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	3.750,00	37,50%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	3.750,00	37,50%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.750,00	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	217.000,00	106.427,93	49,05%
366	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	217.000,00	106.427,93	49,05%
3661	Tekuće pomoći proračunskom korisniku iz drugih proračuna		106.427,93	
38	Ostali rashodi	28.000,00	5.000,00	17,86%
381	Tekuće donacije	28.000,00	5.000,00	17,86%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
	A100417 FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA NA PODRUČJU	538.000,00	241.075,24	44,81%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	538.000,00	241.075,24	44,81%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	538.000,00	241.075,24	44,81%
366	Tekuće donacije	538.000,00	241.075,24	44,81%
3661	Tekuće pomoći proračunskom korisniku iz drugih proračuna		241.075,24	
	RAZDJEL 005 OSTALI KORISNICI	2.795.081,00	1.115.674,42	39,92%
	GLAVA 00501 KULTURA	391.000,00	64.626,62	16,53%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00501 KULTURA	391.000,00	64.626,62	16,53%
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	391.000,00	64.626,62	16,53%
	A100501 KULTURA	391.000,00	64.626,62	16,53%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	191.000,00	56.326,62	29,49%
32	Materijalni rashodi	91.000,00	51.326,62	56,40%
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	8.265,90	45,92%
3223	Energija		8.265,90	
323	Rashodi za usluge	61.000,00	43.060,72	70,59%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		27.081,42	
3234	Komunalne usluge		124,30	
3239	Ostale usluge		15.855,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	5.000,00	5,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	5.000,00	5,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	8.300,00	4,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	8.300,00	16,60%
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	8.300,00	16,60%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.300,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00%
	GLAVA 00502 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	459.736,00	237.549,15	51,67%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00502 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	459.736,00	237.549,15	51,67%
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	459.736,00	237.549,15	51,67%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	A100503 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	459.736,00	237.549,15	51,67%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	459.736,00	237.549,15	51,67%
38	Ostali rashodi	459.736,00	237.549,15	51,67%
381	Tekuće donacije	459.736,00	237.549,15	51,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		237.549,15	
	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	725.500,00	308.987,66	42,59%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00503 SOCIJALNA SKRB	725.500,00	308.987,66	42,59%
	PROGRAM 1011 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	725.500,00	308.987,66	42,59%
	A101101 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	725.500,00	308.987,66	42,59%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	725.500,00	308.987,66	42,59%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	725.500,00	308.987,66	42,59%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	725.500,00	308.987,66	42,59%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		269.671,66	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.316,00	
	GLAVA 00504 UDRUŽENJE GRAĐANA	222.000,00	82.600,00	37,21%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00504 UDRUŽENJE GRAĐANA	222.000,00	82.600,00	37,21%
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	222.000,00	82.600,00	37,21%
	A100505 OSTALI KORISNICI	222.000,00	82.600,00	37,21%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	222.000,00	82.600,00	37,21%
38	Ostali rashodi	222.000,00	82.600,00	37,21%
381	Tekuće donacije	222.000,00	82.600,00	37,21%
3811	Tekuće donacije u novcu		82.600,00	
	GLAVA 00505 SPORT	819.345,00	359.660,99	43,90%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00505 SPORT	819.345,00	359.660,99	43,90%
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	819.345,00	359.660,99	43,90%
	A100502 SPORT	819.345,00	359.660,99	43,90%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	674.345,00	359.660,99	53,33%
32	Materijalni rashodi	302.345,00	152.871,28	50,56%
323	Rashodi za usluge	302.345,00	152.871,28	50,56%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		152.871,28	
38	Ostali rashodi	372.000,00	206.789,71	55,59%
381	Tekuće donacije	372.000,00	206.789,71	55,59%
3811	Tekuće donacije u novcu		206.789,71	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	145.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	145.000,00	0,00	0,00%
	GLAVA 00506 CRKVA			
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>42 Prihodi od spomeničke rente</i>			
	00506 CRKVA	113.000,00	30.000,00	26,55%
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	113.000,00	30.000,00	26,55%
	A100510 DONACIJE CRKVI	113.000,00	30.000,00	26,55%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>42 Prihodi od spomeničke rente</i>			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
3	RASHODI POSLOVANJA	113.000,00	30.000,00	26,55%
38	Ostali rashodi	113.000,00	30.000,00	26,55%
381	Tekuće donacije	113.000,00	30.000,00	26,55%
3811	Tekuće donacije u novcu		30.000,00	
	GLAVA 00507 CRVENI KRIŽ	64.500,00	32.250,00	50,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
	00507 CRVENI KRIŽ	64.500,00	32.250,00	50,00%
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	64.500,00	32.250,00	50,00%
	A100508 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	64.500,00	32.250,00	50,00%
	<i>Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici</i>			
3	RASHODI POSLOVANJA	64.500,00	32.250,00	50,00%
38	Ostali rashodi	64.500,00	32.250,00	50,00%
381	Tekuće donacije	64.500,00	32.250,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		32.250,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		22.686.112,14	11.677.079,55	51,47%

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-20-23
Vidovec, 4. rujna 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.

33.

Temeljem članka 33. i 34. te članka 108. točka 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08,

136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 24. sjednici održanoj dana 4. rujna 2020. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Plana razvojnih programa
Općine Vidovec za razdoblje od
1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine

Članak 1.

Plan razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 77/19 i 39/20) izvršen je kako slijedi:

OPIS	PLAN ZA 2020.	IZVRŠENJE 30.06.2020.	IZVOR FINANCIRANJA	
01.03. ODRŽAVANJE GROBLJA				
PROGRAM 1007 ODRŽAVANJE GROBLJA				
Aktivnost 100701 Održavanje groblja				
421	Građevinski objekti	16.300,00	16.300,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
02.01. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 1002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Aktivnost 100204 Rashodi za nabavu dugotrajne imovine				
422	Postrojenja i oprema	87.000,00	69.436,21	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	613,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

Aktivnost 100208 Izrada projektne dokumentacije

426	Nematerijalna proizvedena imovina	142.625,00	92.105,00	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011)
-----	-----------------------------------	------------	-----------	---

Aktivnost 100209 Održavanje zgrade Općine

421	Građevinski objekti	106.500,00	0,00	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	26.000,00	0,00	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

03.01. KOMUNALNE DJELATNOSTI**PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST****Aktivnost 100301 Javna rasvjeta**

454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	338.000,00	0,00	653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (043) 611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011)
-----	--	------------	------	---

Aktivnost 100303 Komunalne usluge

422	Postrojenja i oprema	113.000,00	0,00	632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (051)
-----	----------------------	------------	------	---

Aktivnost 100306 Održavanje nerazvrstanih cesta

411	Zemljište'	147.000,00	146.745,93	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 652 Ostali prihodi za posebne namjene Opći prihodi i primici (011)
421	Građevinski objekti	660.503,00	260.502,81	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011) 634 pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna (011) 653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (043) 642 Prihodi od nefinancijske imovine Opći prihodi i primici (011)

Aktivnost 100311 Održavanje javnih površina

421	Građevinski objekti	12.300,00	0,00	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
422	Postrojenja i oprema	112.000,00	89.499,00	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

Aktivnost 100318 Komunalno opremanje ulica

454	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	611 Porez i prizrez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
-----	---	------	------	--

04.01. PREDŠKOLSKI ODGOJ
PROGRAM 1004 PROSVJETA

Aktivnost 100404 Naknade građanima i kućanstvima u naravi - sufinanciranje dječjih vrtića

421	Građevinski objekti	12.500,00	12.264,75	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
422	Postrojenja i oprema	249.430,00	249.426,25	632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (051) 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

Aktivnost 100413 Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu

421	Građevinski objekti	5.330.000,00	4.174.333,14	844 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora- dugoročni- namjenski primici od zaduživanja (081) 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011)
422	Postrojenja i oprema	1.700.000,00	0,00	844 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora- dugoročni- namjenski primici od zaduživanja (081) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (011)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	14.625,00	2.500,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

Aktivnost 100415 Rashodi za nabavu dugotrajne imovine - Dječji vrtić Škrinjica

422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	652 Vlastiti prihodi vrtića (031)
-----	----------------------	------	------	-----------------------------------

05.01. KULTURA
PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI

Aktivnost 100501 Kultura

422	Postrojenja i oprema	50.000,00	8.300,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

05.05. SPORT
PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI

Aktivnost 100502 Sport

426	Nematerijalna proizvedena imovina	145.000,00	0,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
-----	-----------------------------------	------------	------	--

UKUPNO **9.416.783,00 kn** **5.122.026,09 kn**

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/04
URBROJ: 2186/10-01/1-20-05
Vidovec, 4. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

34.

Temeljem odredbe članka 12. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 7. stavak 1. točka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 24. sjednici održanoj dana 4. rujna 2020. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju predškolske ustanove**

Članak 1.

Naziv Odluke o osnivanju predškolske ustanove, KLASA: 601-01/99-01/03, URBROJ: 2186-10-99-04 od 02.11.1999. godine, mijenja se i glasi: »Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića Škrinjica«.

Članak 2.

Članak 1. Odluke mijenja se i glasi:

»Općina Vidovec, Vidovec, Trg svetog Vida 9, OIB: 73261610446 (u daljnjem tekstu: Osnivač) osnivač je javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje te skrbi o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić Škrinjica.«

Članak 3.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Sjedište Dječjeg vrtića Škrinjica (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) je u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11.«

Članak 4.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrbi o djeci rane i predškolske dobi od navršene 1. godine života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.«

Članak 5.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Osnivač osigurava prostor, opremu i financijska sredstva za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim zakonom koji regulira predškolski odgoj i obrazovanje i državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe.«

Članak 6.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića osiguravat će se u skladu sa utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi iz proračuna Osnivača, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.«

Članak 7.

Članak 6. mijenja se i glasi:

»Ako Dječji vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ista se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Dječjeg vrtića, u skladu sa ovom Odlukom i Statutom Dječjeg vrtića.«

Članak 8.

Članak 7. mijenja se i glasi:

»Dječji vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića te je dužan pokriti manjak prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača, odnosno tijela kojeg on odredi, steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu i drugu imovinu, čija je vrijednost veća od 30.000,00 kn.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača uzimati i dati u zakup objekte i prostore ili mijenjati namjenu objekta.«

Članak 9.

Članak 9. mijenja se i glasi:

»Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje 5 godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje upravno vijeće Dječjeg vrtića u skladu sa zakonom i Statutom Dječjeg vrtića.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Ravnatelja se imenuje na vrijeme od 4 godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Uz poslove utvrđene zakonom o ustanovama, ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine o provođenju odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Dječjeg vrtića.«

Članak 10.

Članak 10. briše se.

Članak 11.

Članak 11. mijenja se i glasi:

»Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programu rada Dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom koji regulira predškolski odgoj i obrazovanje i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća uređuje se Statutom Dječjeg vrtića.«

Članak 12.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»U Dječjem vrtiću ostvaruju se:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- program za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- program predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja i
- drugi programi u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, u skladu s odredbama državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.«

Članak 13.

Članak 13. mijenja se i glasi:

»Dječji vrtić obavlja svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

U Dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u Dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen

ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 2. ovog članka.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 2. ovog članka, u Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove, čiju razinu i vrstu obrazovanja pravilnikom propisuje ministar nadležan za obrazovanje.«

Članak 14.

Članak 14. mijenja se i glasi:

»U ostvarivanju programa rada Dječji vrtić je dužan:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,
- dopunjavati obiteljski odgoj i otvorenošću uspostaviti djelatnu suradnju sa roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

Dječji vrtić se obvezuje obavljati djelatnost za koju je osnovan, najmanje jedanput godišnje podnijeti Osnivaču izvještaj o svom radu i financijskom poslovanju te pravovremeno izvršavati svoje obveze koje proizlaze iz zakona, ove Odluke, Statuta Dječjeg vrtića te općih i ostalih akata Dječjeg vrtića.

Osnivač se obvezuje Dječjem vrtiću pružati stručnu, financijsku i drugu potrebnu pomoć.«

Članak 15.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića dužno je u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti Statut i sve ostale akte Dječjeg vrtića s odredbama ove Odluke.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/99-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-20-16
Vidovec, 4. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

35.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 24. sjednici održanoj dana 4. rujna 2020. godine, donosi

ODLUKU

**o obavljanju dimnjačarskih poslova
na području Općine Vidovec**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, uvjeti i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: Općina).

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i kvalitetno te u skladu sa odredbama važećih pravnih propisa koji se na njih odnose.

Područje Općine Vidovec predstavlja jedinstveno dimnjačarsko područje

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba ili fizička osoba - obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1. ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji i (u daljnjem tekstu: koncesionar).

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina.

II. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje davatelj koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Općine Vidovec s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa, adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
- vrstu i predmet koncesije,
- prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
- mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
- rok trajanja koncesije,
- procijenjenu vrijednost koncesije,
- naznaku postupka davanja koncesije,
- rok za dostavu ponuda,
- adresu na koju se moraju poslati ponude,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponude,
- razloge isključenja gospodarskog subjekta,
- uvjete, pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta
- vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
- kriterij za odabir ponude,
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe na odluku ili izmjenju odluke o davanju koncesije odnosno odluku ili izmjenju odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i posebnih zakona.

Članak 5.

Ponudu za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Vidovec može podnijeti pravna osoba, odnosno fizička osoba obrtnik koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
2. da nema dospjelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Općini Vidovec po bilo kojoj osnovi;
3. da nije kažnjavana za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava;

4. da dostavi izjavu o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi kojom raspolaže u svrhu izvršenja ugovora;
5. da dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude;
6. da dostavi referentnu listu izvršenih radova u zadnjih pet godina;
7. kod koje ne postoje obvezatni razlozi za isključenje sukladno važećim odredbama propisa koji regulira materiju koncesija.

Članak 6.

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlaštteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštteni predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Članak 7.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude jesu:

- a) u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude: kvaliteta, što uključuje tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke, datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova, cijena usluge za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju ili
- b) najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti, a može utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Kriteriji za odabir ponude utvrđuju se odlukom o objavi obavijesti o davanju koncesije i sastavni su dio dokumentacije za nadmetanje.

Članak 8.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Vidovec, a ista sadrži podatke koji su propisani Zakonom o koncesijama te obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

Članak 9.

Općinski načelnik sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke o davanju koncesije iz članka 8. ove Odluke.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o koncesijama.

Koncesionar se obvezuje obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je priložio uz ponudu.

Koncesionar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

III. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 10.

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Plan iz stavka 1. ovoga članka koncesionar dostavlja Jedinственном upravnom odjelu Općine Vidovec radi usklađenja i suglasnosti, najkasnije do 31. kolovoza za predstojeću sezonu loženja.

Sezona za loženje u smislu ove Odluke određuje se u vremenu od 1. listopada do 30. travnja.

Članak 11.

Dimnjačarske poslove koncesionar obavlja u skladu s odredbama zakona, podzakonskih propisa i ove Odluke.

Članak 12.

Koncesionar dimnjačarske poslove iz ove Odluke u pravilu obavlja radnim danom u okviru njegovog radnog vremena.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnosti koja se obavlja u tim objektima.

Koncesionar je obvezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja.

Koncesionar obavijest iz stavka 3. ovog članka postavlja na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi, te na oglasnim pločama Općine Vidovec.

Članak 13.

Korisnik usluge ne smije koncesionaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravne kontrole i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Koncesionar dimnjačarske poslove obavlja na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čađu nastali uslijed čišćenja dimovodnih objekata koncesionar je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način.

Članak 14.

Korisnici dimnjačarskih usluga dužni su koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,

- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 15.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta ili zbog promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 16.

Ako koncesionar utvrdi da na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone utvrđene nedostatke u roku koji ne može biti duži od tri mjeseca.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta koncesionar će o tome obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec.

Ako koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo koncesionar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 17.

Koncesionar za područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove ustrojava i vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se prema namjeni objekta za svako naselje na području Općine, a sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kućni broj),
2. ime, prezime vlasnika građevina, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Članak 18.

Uz Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata koncesionar je dužan voditi Evidenciju dimovodnih objekata koji se obvezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kućni broj),
2. ime, prezime vlasnika građevine, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta,
4. rokove čišćenja,
5. vrstu energenta,
6. snaga uređaja.

Članak 19.

Cijenu za obavljanje dimnjačarsku uslugu plaća korisnik dimovodnog objekta, odnosno vlasnik zgrade ili stana (upravitelj zgrade).

Na računu kojeg je koncesionar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu mora se obvezno navesti vrsta usluge koju je koncesionar naplatio prema ugovorenom cjeniku.

Cijena dimnjačarskih usluga određenih ovom Odlukom utvrđuju se ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti općinskog načelnika.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE

Članak 20.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju i kontroli ne podliježu oni dimovodni objekti i uređaji za loženje koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili koncesionaru.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti koncesionara o početku upotrebe dimovodnog objekta koji do tada nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

Članak 21.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje koncesionar obavezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 22.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 25. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Članak 23.

Prigodom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čiste na način koji je primjeren vrsti dimo-

vodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Ako dimovodni objekt uređaja za loženje na kruta goriva zbog prekomjerne naslage smole i čađe nije moguće očistiti na način da zadovoljava potrebe i tehničke karakteristike uređaja, koncesionar će o tome izvijestiti korisnika usluge i predložiti spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe i smole u dimovodnom objektu koncesionar će izvršiti na zahtjev korisnika, uz obavezno poduzimanje svih mjera zaštite od požara.

Ako korisnik odbija spaljivanje čađe i smole u dimovodnom objektu, koncesionar će odbijanje zabilježiti u svojim evidencijama, a korisnika upozoriti na moguće posljedice i njegovu odgovornost.

Članak 24.

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata provodi se u slučajevima navedenim u članku 15. ove Odluke, kao i kod svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost te po inspeksijskom nadzoru.

Članak 25.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva - jednom godišnje prije sezone loženja,
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica - jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama - jednom godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.

2. višestambeni objekti - više uređaja na dimovodnom objektu:

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva - jednom godišnje prije sezone loženja,
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica - jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama - jednom godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.

3. u poslovnim zgradama i prostorijama:

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva - jednom godišnje u sezoni loženja,

b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B - dva puta godišnje,

c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje.

Iznimno od stavka 1. i 4. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama, obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane koncesionara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

V. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 26.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Vidovec, osim ako se ne radi o nadzoru iz nadležnosti državnih tijela i inspekcija.

Članak 27.

Komunalni redar u nadzoru provođenja odredaba ove Odluke ovlašten je:

- narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje propisane ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan komunalnom redaru na njegov zahtjev dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 28.

Koncesionar je dužan općinskom načelniku dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Vidovec, sukladno ovoj Odluci.

Na zahtjev općinskog načelnika koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata uređaja na plinsko gorivo kao i

popis vlasnika ili korisnika istih dimovodnih objekata koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 6.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova:

- ako na području Općine obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 2. Odluke).
- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka Jedinostvenom upravnom odjelu (članak 10. stavak 2.),
- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 12. stavak 3. i 4.),
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 13. stavak 4.),
- ne postupi po odredbama članka 16. stavka 2., 3. i 4.,
- ne vodi evidenciju i registar iz članaka 17. i 18.,
- naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih usluga iz članka 19.,
- ne postupa po odredbama članka 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba obrtnika.

Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba korisnik dimnjačarskih usluga ako:

- odbije koristiti se uslugama koncesionara prema godišnjem planu i rokovima utvrđenim odredbama ove Odluke,
- onemogućiti redoviti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje (članak 14. ove Odluke),
- u ostavljenom roku ne ukloni uočene nedostatke na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje (članak 16. stavak 1. ove Odluke),
- ne obavijesti koncesionara o upotrebi dimovodnog objekta koji nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje (članak 20. stavak 3. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna kazniti će se i korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/14).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/20-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-20-01
Vidovec, 4. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

36.

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 24. sjednici održanoj dana 4. rujna 2020. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića »Škrinjica«

I.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića »Škrinjica«, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Škrinjica« na sjednici održanoj 2. rujna 2020. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-01/20-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-20-02
Vidovec, 4. rujna 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.