

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,  
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**  
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 55 — Godina XXXIV	Varaždin, 10. lipnja 2026.	List izlazi po potrebi
-------------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA</b>			
<b>AKTI ŽUPANA</b>			
29.	Odluka o prijedlogu za izbor predstavnika Varaždinske županije u Nadzorni odbor Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o.	2758	
<b>OPĆINA SRAČINEC</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
25.	II. izmjene i dopune Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu	2758	
26.	II. izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2026. godinu	2781	
27.	II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2026. godinu	2784	
28.	II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2026. godinu	2786	
29.	II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2026. godinu	2790	
30.	II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2026. godinu		2792
31.	II. izmjene i dopune Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2026. godinu		2794
32.	Odluka o grobljima na području Općine Sračinec		2797
33.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja u Sračincu i Svibovcu Podravskom		2812
34.	Odluka o kupnji dijela nekretnine č.k.br. 1444/7 k.o. Sračinec		2812
<b>OPĆINA SVETI ĐURĐ</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>			
6.	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ		2813
<b>OPĆINA VISOKO</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>			
4.	Odluka o sufinanciranju programa produženog boravka u Osnovnoj školi Visoko u nastavnoj godini 2026./2027.		2815

## VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

#### 29.

Na temelju članka 48. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20), članka 60. stavka 1. točke 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 7. Izjave o osnivanju društva Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o, župan Varaždinske županije donosi

#### ODLUKU

**o prijedlogu za izbor predstavnika Varaždinske županije u Nadzorni odbor Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o.**

#### I.

U Nadzorni odbor Piškornica-sanacijsko odlagalište d.o.o. za sanaciju odlagališta otpada, za predstavnika Varaždinske županije u narednom mandatnom razdoblju od 4 godine predlaže se izabrati ZLATAN AVAR.

#### II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 029-02/26-01/5  
URBROJ: 2186-02/1-26-2  
Varaždin, 2. lipnja 2026.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

## OPĆINA SRAČINEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 25.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 7. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

#### II. IZMJENE I DOPUNE

##### Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu

#### Članak 1.

U Proračunu Općine Sračinec za 2026. godinu (dalje u tekstu: Proračun) mijenja se članak 1. u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu, dok projekcije za 2027. i 2028. godinu ostaju nepromijenjene. II. izmjene i dopune Proračuna sastoje se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

*Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti*

#### A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Proračun za 2026. godinu - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun za 2026. godinu - II. izmjene i dopune
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>5.268.000,00</b>	<b>62.200,00</b>	<b>5.330.200,00</b>
PRIHODI POSLOVANJA	5.168.000,00	62.200,00	5.230.200,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>5.636.500,00</b>	<b>-52.800,00</b>	<b>5.583.700,00</b>
RASHODI POSLOVANJA	3.443.100,00	4.200,00	3.447.300,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.193.400,00	-57.000,00	2.136.400,00
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-368.500,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>-253.500,00</b>

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

	Proračun za 2026. godinu - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun za 2026. godinu - II. izmjene i dopune
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	211.500,00	0,00	211.500,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-211.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>211.500,00</b>

**C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA**

	Proračun za 2026. godinu - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun za 2026. godinu - II. izmjene i dopune
<b>UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IIH) GODINE</b>	<b>580.000,00</b>	<b>-115.000,00</b>	<b>465.000,00</b>
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IIH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI</b>	<b>580.000,00</b>	<b>-115.000,00</b>	<b>465.000,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazani prema proračunskim klasifikacijama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, kako slijedi:

**Proračun 2026. - II. izmjene i dopune****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI**

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>5.168.000,00</b>	<b>62.200,00</b>	<b>5.230.200,00</b>
61	Prihodi od poreza	2.766.000,00	53.000,00	2.819.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.864.000,00	-3.000,00	1.861.000,00
64	Prihodi od imovine	201.100,00	0,00	201.100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	331.100,00	10.000,00	341.100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	5.000,00	2.200,00	7.200,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	800,00	0,00	800,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.268.000,00</b>	<b>62.200,00</b>	<b>5.330.200,00</b>

**A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI**

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.443.100,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>3.447.300,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	414.000,00	2.000,00	416.000,00
32	Materijalni rashodi	1.213.500,00	-36.800,00	1.176.700,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
34	Financijski rashodi	82.300,00	0,00	82.300,00
35	Subvencije	44.300,00	0,00	44.300,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	130.000,00	0,00	130.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.020.300,00	39.000,00	1.059.300,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	538.700,00	0,00	538.700,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.193.400,00</b>	<b>-57.000,00</b>	<b>2.136.400,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.873.400,00	228.000,00	2.101.400,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	290.000,00	-285.000,00	5.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.636.500,00</b>	<b>-52.800,00</b>	<b>5.583.700,00</b>

## A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.722.500,00</b>	<b>69.200,00</b>	<b>3.791.700,00</b>
11	Porez i prirez	3.722.500,00	69.200,00	3.791.700,00
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>281.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>281.500,00</b>
40	Prihodi za posebne namjene	260.000,00	0,00	260.000,00
43	Prihodi za posebne namjene	21.500,00	0,00	21.500,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.164.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>	<b>1.157.000,00</b>
50	Pomoći	567.000,00	0,00	567.000,00
51	Programi unije	16.000,00	0,00	16.000,00
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
56	Fondovi EU	361.000,00	-7.000,00	354.000,00
58	Instrumenti EU nove generacije	210.000,00	0,00	210.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig.</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
71	Prodaja zemljišta	100.000,00	0,00	100.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.268.000,00</b>	<b>62.200,00</b>	<b>5.330.200,00</b>

## A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.161.000,00</b>	<b>-47.800,00</b>	<b>4.113.200,00</b>
11	Porez i prirez	4.161.000,00	-47.800,00	4.113.200,00
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>281.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>281.500,00</b>
40	Prihodi za posebne namjene	260.000,00	0,00	260.000,00
43	Prihodi za posebne namjene	21.500,00	0,00	21.500,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.094.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>1.089.000,00</b>
50	Pomoći	567.000,00	0,00	567.000,00
51	Programi unije	16.000,00	0,00	16.000,00
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
56	Fondovi EU	291.000,00	0,00	291.000,00
58	Instrumenti EU nove generacije	210.000,00	-5.000,00	205.000,00

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade</b>			
	<b>Šteta od osig.</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
71	Prodaja zemljišta	100.000,00	0,00	100.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.636.500,00</b>	<b>-52.800,00</b>	<b>5.583.700,00</b>

## A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	Opis funkcije	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>692.200,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>707.200,00</b>
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	677.200,00	15.000,00	692.200,00
013	Opće usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>03</b>	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>89.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89.050,00</b>
032	Usluge protupožarne zaštite	62.000,00	0,00	62.000,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	27.050,00	0,00	27.050,00
<b>04</b>	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>709.600,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>696.600,00</b>
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	131.300,00	11.000,00	142.300,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	14.300,00	0,00	14.300,00
045	Promet	400.000,00	-30.000,00	370.000,00
047	Ostale industrije	131.000,00	6.000,00	137.000,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	33.000,00	0,00	33.000,00
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>
050	Zaštita okoliša	27.000,00	0,00	27.000,00
051	Gospodarenje otpadom	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>06</b>	<b>Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>2.179.900,00</b>	<b>-45.800,00</b>	<b>2.134.100,00</b>
061	Razvoj stanovanja	261.300,00	83.000,00	344.300,00
064	Ulična rasvjeta	37.000,00	0,00	37.000,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.881.600,00	-128.800,00	1.752.800,00
<b>07</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>47.250,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>56.250,00</b>
070	Zdravstvo	1.000,00	0,00	1.000,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	46.250,00	9.000,00	55.250,00
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>674.500,00</b>	<b>-72.000,00</b>	<b>602.500,00</b>
081	Službe rekreacije i sporta	285.000,00	-36.000,00	249.000,00
082	Službe kulture	349.500,00	-36.000,00	313.500,00
084	Religijske i druge službe zajednice	20.000,00	0,00	20.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>1.041.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>1.095.000,00</b>
090	Obrazovanje	10.000,00	0,00	10.000,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	961.000,00	54.000,00	1.015.000,00
094	Visoka naobrazba	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>156.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>156.000,00</b>
101	Bolest i invaliditet	10.000,00	0,00	10.000,00
102	Starost	80.000,00	0,00	80.000,00
104	Obitelj i djeca	55.000,00	0,00	55.000,00
106	Stanovanje	6.000,00	0,00	6.000,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5.000,00	0,00	5.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.636.500,00</b>	<b>-52.800,00</b>	<b>5.583.700,00</b>

**B. RAČUN FINANCIRANJA****B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>211.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>211.500,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	211.500,00	0,00	211.500,00

**B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
	<b>IZDACI UKUPNO</b>	<b>211.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>211.500,00</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>211.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>211.500,00</b>
11	Porez i prirez	211.500,00	0,00	211.500,00

**II. POSEBNI DIO**

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>RAZDJEL: 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>473.500,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>479.500,00</b>
<b>GLAVA: 00101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>294.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>294.300,00</b>
<b>Program: 1001</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA</b>	<b>294.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>294.300,00</b>
<b>Akt/projekt: A100001</b>	<b>SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.500,00	0,00	15.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	15.500,00	0,00	15.500,00
<b>Akt/projekt: A100002</b>	<b>FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: A100039</b>	<b>OTPLATA KREDITA DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>40.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.800,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	40.800,00	0,00	40.800,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.300,00</b>
34	Financijski rashodi	6.300,00	0,00	6.300,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>34.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.500,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	34.500,00	0,00	34.500,00
<b>Akt/projekt: A100154</b>	<b>OTPLATA KREDITA MODERNIZACIJA CESTA</b>	<b>218.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>218.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	218.000,00	0,00	218.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
34	Financijski rashodi	41.000,00	0,00	41.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	177.000,00	0,00	177.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	177.000,00	0,00	177.000,00
<b>Akt/projekt: A100159</b>	<b>KRATKOROČNI KREDIT</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
34	Financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>GLAVA: 00102</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>179.200,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>185.200,00</b>
<b>Program: 1002</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>179.200,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>185.200,00</b>
<b>Akt/projekt: A100004</b>	<b>POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA</b>	<b>87.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.100,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	87.100,00	0,00	87.100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>87.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.100,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	78.500,00	0,00	78.500,00
32	Materijalni rashodi	8.600,00	0,00	8.600,00
<b>Akt/projekt: A100059</b>	<b>MEĐUOPĆINSKA, MEĐUNARODNA I MEĐUREGIONALNA SURADNJA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: A100061</b>	<b>PRORAČUNSKA ZALIHA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Akt/projekt: A100062</b>	<b>PROTOKOL I OSTALE AKTIVNOSTI UREDA NAČELNIKA</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	13.500,00	0,00	13.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	13.500,00	0,00	13.500,00
<b>Akt/projekt: A100063</b>	<b>PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE</b>	<b>53.600,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>61.600,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	53.600,00	8.000,00	61.600,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>53.600,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>61.600,00</b>
32	Materijalni rashodi	53.600,00	8.000,00	61.600,00
<b>Akt/projekt: A100097</b>	<b>PROVEDBA NATJEČAJA I OSTALIH AKTIVNOSTI</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>Akt/projekt: A100226</b>	<b>IZRADA KNJIGE MONOGRAFIJA OPĆINE SRAČINEC</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: A100235</b>	<b>IZRADA KNJIGE MONOGRAFIJA SELA SVIBOVEC PODRAVSKI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.000,00	-2.000,00	13.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-2.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-2.000,00	13.000,00
<b>RAZDJEL: 002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>5.374.500,00</b>	<b>-58.800,00</b>	<b>5.315.700,00</b>
<b>GLAVA: 00103</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>5.374.500,00</b>	<b>-58.800,00</b>	<b>5.315.700,00</b>
<b>Program: 1003</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>420.200,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>429.200,00</b>
<b>Akt/projekt: A100003</b>	<b>ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>319.400,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>321.400,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	319.400,00	2.000,00	321.400,00
3	Rashodi poslovanja	319.400,00	2.000,00	321.400,00
31	Rashodi za zaposlene	296.000,00	2.000,00	298.000,00
32	Materijalni rashodi	23.400,00	0,00	23.400,00
<b>Akt/projekt: A100038</b>	<b>TROŠKOVI SUDSKIH I UPRAVNIH POSTUPAKA</b>	<b>36.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.200,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	36.200,00	0,00	36.200,00
3	Rashodi poslovanja	36.200,00	0,00	36.200,00
32	Materijalni rashodi	34.200,00	0,00	34.200,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: A100065</b>	<b>REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>	<b>34.100,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>41.100,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	34.100,00	7.000,00	41.100,00
3	Rashodi poslovanja	34.100,00	7.000,00	41.100,00
32	Materijalni rashodi	34.100,00	7.000,00	41.100,00
<b>Akt/projekt: A100066</b>	<b>FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.500,00	0,00	30.500,00
3	Rashodi poslovanja	30.500,00	0,00	30.500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
34	Financijski rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Program: 1004</b>	<b>AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Akt/projekt: A100042</b>	<b>PROGRAM JAVNIH RADOVA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
31	Rashodi za zaposlene	9.500,00	0,00	9.500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
<b>Program: 1005</b>	<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE</b>	<b>14.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.300,00</b>
<b>Akt/projekt: A100067</b>	<b>SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA</b>	<b>11.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.300,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	11.300,00	0,00	11.300,00
3	Rashodi poslovanja	11.300,00	0,00	11.300,00
35	Subvencije	11.300,00	0,00	11.300,00
<b>Akt/projekt: A100227</b>	<b>EDUKACIJE ZA ODRŽIVU UPORABU PESTICIDA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	1.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt: A100243</b>	<b>ZBRINJAVANJE POLJOPRIVREDNE AMBALAŽE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Program: 1006</b>	<b>RAZVOJ GOSPODARSTVA</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Akt/projekt: A100068</b>	<b>POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	33.000,00	0,00	33.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	33.000,00
35	Subvencije	33.000,00	0,00	33.000,00
<b>Program: 1007</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE</b>	<b>416.300,00</b>	<b>-274.000,00</b>	<b>142.300,00</b>
<b>Akt/projekt: A100008</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI</b>	<b>81.600,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>102.600,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	81.600,00	21.000,00	102.600,00
3	Rashodi poslovanja	81.600,00	21.000,00	102.600,00
32	Materijalni rashodi	81.600,00	21.000,00	102.600,00
<b>Akt/projekt: A100069</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE - TEKUĆA ODRŽAVANJA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	12.000,00	-2.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	-2.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	-2.000,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: A100070</b>	<b>ODRŽAVANJE UREDSKIH POSTROJENJA I OPREME</b>	<b>7.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.200,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	7.200,00	0,00	7.200,00
3	Rashodi poslovanja	7.200,00	0,00	7.200,00
32	Materijalni rashodi	7.200,00	0,00	7.200,00
<b>Akt/projekt: A100071</b>	<b>OPREMANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>26.500,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>16.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	26.500,00	-10.000,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	-10.000,00	14.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	-10.000,00	14.000,00
<b>Akt/projekt: A100127</b>	<b>PROVEDBENI PLANOV I UPRAVLJANJA IMOVINOM</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	2.000,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	2.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	2.000,00	6.000,00
<b>Akt/projekt: K100010</b>	<b>DODATNA ULAGANJA ZGRADA OPĆINE</b>	<b>285.000,00</b>	<b>-285.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	285.000,00	-285.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	285.000,00	-285.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	285.000,00	-285.000,00	0,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1008 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA</b>				
<b>KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>456.800,00</b>	<b>-2.800,00</b>	<b>454.000,00</b>
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100015 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>				
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	56.000,00	0,00	56.000,00
3	Rashodi poslovanja	56.000,00	0,00	56.000,00
32	Materijalni rashodi	56.000,00	0,00	56.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100016 REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	43.500,00	0,00	43.500,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	3.500,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100017 ODRŽAVANJE GROBLJA</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	26.000,00	0,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100018 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>				
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	37.000,00	0,00	37.000,00
3	Rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	37.000,00
32	Materijalni rashodi	37.000,00	0,00	37.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100040 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>				
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	32.000,00	0,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100073 ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100074 ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	40.000,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: A100075</b>	<b>ODRŽAVANJE UREĐAJA I STROJEVA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>22.300,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>23.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	22.300,00	1.200,00	23.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.300,00	1.200,00	23.500,00
32	Materijalni rashodi	22.300,00	1.200,00	23.500,00
<b>Akt/projekt: A100092</b>	<b>NABAVA UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI</b>	<b>105.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>111.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	55.000,00	6.000,00	61.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	6.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	6.000,00	60.000,00
Izvor: 50	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt/projekt: A100123</b>	<b>UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	13.000,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	17.000,00	0,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	17.000,00
<b>Akt/projekt: A100132</b>	<b>EVIDENTIRANJE IZVEDENIH STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: A100213</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA NA MJESNIM GROBLJIMA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100077</b>	<b>OPREMANJE MJESNIH GROBLJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1009</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>437.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>407.000,00</b>
<b>Akt/projekt: K100171</b>	<b>IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: K100194</b>	<b>REKONSTRUKCIJA PUTA U SVIBOVCU PODRAVSKOM - KČBR. 3053/59</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100210</b>	<b>UREĐENJE STAZA NA MJESNOM GROBLJU SRAČINEC</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor: 50	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt/projekt: K100232</b>	<b>JAVNE SLAVINE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100236</b>	<b>IZGRADNJA PRODUŽETKA ULICE VLADIMIRA NAZORA</b>	<b>165.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
Izvor: 50	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor: 71	Prodaja zemljišta	70.000,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Akt/projekt: K100237</b>	<b>IZGRADNJA PRODUŽETKA ODVOJKA ULICE ĐURE KUHARA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	0,00	40.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor: 50	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt/projekt: K100238</b>	<b>IZGRADNJA PRODUŽETKA DRAVSKE ULICE - ZLATNI KUTIĆ</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 40	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 50	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Program: 1010 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>		<b>71.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>71.000,00</b>
<b>Akt/projekt: A100049</b>	<b>MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: A100079</b>	<b>VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: A100080</b>	<b>DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: A100082</b>	<b>NAKNADA ZA SMANJENJE OTPADA - FZZO</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: A100133</b>	<b>SUFINANCIRANJE ZBRINJAVANJA GRAĐEVINSKOG OTPADA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt: A100134</b>	<b>SUFINANCIRANJE ČIPIRANJA, STERILIZACIJE ILI KASTRACIJE PASA I MAČAKA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: A100187</b>	<b>KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Program: 1011 ZDRAVSTVENA SKRB</b>		<b>22.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>31.500,00</b>
<b>Akt/projekt: A100088</b>	<b>FINANCIRANJE PREVENTIVNIH PREGLEDA ZA MJEŠTANE</b>	<b>21.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>30.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	21.500,00	9.000,00	30.500,00
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	9.000,00	30.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.500,00	9.000,00	30.500,00
<b>Akt/projekt: A100100</b>	<b>ODRŽAVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Program: 1012 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>		<b>285.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>249.000,00</b>
<b>Akt/projekt: A100033</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	65.000,00	0,00	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00
38	Ostali rashodi	65.000,00	0,00	65.000,00
<b>Akt/projekt: A100101</b>	<b>ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: A100189</b>	<b>KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100044</b>	<b>OPREMANJE IGRALIŠTA NK SRAČINEC</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt: K100090</b>	<b>OPREMANJE IGRALIŠTA NK PODRAVAC</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: K100190</b>	<b>IZGRADNJA POMOĆNOG IGRALIŠTA NK PODRAVAC</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
Izvor: 50	Pomoći	80.000,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor: 71	Prodaja zemljišta	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: K100203</b>	<b>OPREMANJE RIBIČKE KUĆE SRAČINEC</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: K100240</b>	<b>IZGRADNJA RASVJETE NA NOGOMETNOM IGRALIŠTU NK SRAČINEC</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	50.000,00	-36.000,00	14.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-36.000,00	14.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-36.000,00	14.000,00
<b>Akt/projekt: K100241</b>	<b>IZGRADNJA POMOĆNOG OBJEKTA UZ RIBIČKU KUĆU SRAČINEC</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Program: 1013</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI</b>	<b>369.500,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>333.500,00</b>
<b>Akt/projekt: A100030</b>	<b>ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	23.000,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00	0,00	23.000,00
<b>Akt/projekt: A100031</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	35.000,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
<b>Akt/projekt: A100032</b>	<b>SUFINANCIRANJE PROGRAMA VJERSKIH ZAJEDNICA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt/projekt: A100109</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENIH DOMOVA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
<b>Akt/projekt: A100175</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE SRAČINEC</b>	<b>69.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	69.000,00	0,00	69.000,00
3	Rashodi poslovanja	69.000,00	0,00	69.000,00
32	Materijalni rashodi	67.000,00	0,00	67.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt: A100176</b>	<b>OBILJEŽAVANJE FAŠNIKA U SRAČINCU</b>	<b>46.500,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>40.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	46.500,00	-6.000,00	40.500,00
3	Rashodi poslovanja	46.500,00	-6.000,00	40.500,00
32	Materijalni rashodi	46.500,00	-6.000,00	40.500,00
<b>Akt/projekt: A100177</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA SVETOG BENEDIKTA</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	24.500,00	0,00	24.500,00
3	Rashodi poslovanja	24.500,00	0,00	24.500,00
32	Materijalni rashodi	24.500,00	0,00	24.500,00
<b>Akt/projekt: A100178</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OBITELJI - BICIKLIJADA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Akt/projekt: A100233</b>	<b>KESTENIJADA</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	13.000,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	12.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	12.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00
<b>Akt/projekt: K100110</b>	<b>DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DOMA KULTURE SRAČINEC</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	25.000,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Akt/projekt: K100111</b>	<b>DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA SVIBOVEC</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100112</b>	<b>DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE TKIC-a SVIBOVEC PODRAVSKI</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	18.000,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100231</b>	<b>OPREMA ZA ODRŽAVANJE MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	18.000,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: T100120</b>	<b>PROVEDBA PROJEKTA EUROPA ZA GRAĐANE - BRATIMLJENJE GRADOVA I OPĆINA</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor: 51	Programi unije	16.000,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>Program: 1014</b>	<b>ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>79.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.850,00</b>
<b>Akt/projekt: A100034</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA</b>	<b>62.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	62.000,00	0,00	62.000,00
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	0,00	62.000,00
38	Ostali rashodi	62.000,00	0,00	62.000,00
<b>Akt/projekt: A100035</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>7.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.350,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	7.350,00	0,00	7.350,00
3	Rashodi poslovanja	6.350,00	0,00	6.350,00
32	Materijalni rashodi	1.350,00	0,00	1.350,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100124</b>	<b>PROVEDBA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.500,00	0,00	10.500,00
3	Rashodi poslovanja	10.500,00	0,00	10.500,00
32	Materijalni rashodi	10.500,00	0,00	10.500,00
<b>Program: 1015 PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI</b>		<b>801.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>855.000,00</b>
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100173</b>	<b>SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100204</b>	<b>SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100218</b>	<b>SUFINANCIRANJE EKONOMSKE CIJENE VRTIĆA</b>	<b>670.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	520.000,00	30.000,00	550.000,00
3	Rashodi poslovanja	520.000,00	30.000,00	550.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	520.000,00	30.000,00	550.000,00
Izvor: 50	Pomoći	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100219</b>	<b>SUFINANCIRANJE PREDŠKOLE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100220</b>	<b>SUFINANCIRANJE ASISTENATA ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>K100047</b>	<b>IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA UZ DJEČJI VRTIĆ SRAČINEC</b>	<b>70.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>94.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	24.000,00	44.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	24.000,00	44.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	24.000,00	44.000,00
Izvor: 50	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt: K100205</b>	<b>TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Program: 1016</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>240.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>240.000,00</b>
<b>Akt/projekt: A100027</b>	<b>STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt/projekt: A100029</b>	<b>SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: A100113</b>	<b>SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE SRAČINEC</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: A100114</b>	<b>SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: A100115</b>	<b>JEDNOKRATNE NAGRADE STUDENTIMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt/projekt: A100221</b>	<b>SUFINANCIRANJE CJELODNEVNOG BORAVKA UČENIKA OŠ SRAČINEC</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	115.000,00	0,00	115.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	115.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	115.000,00	0,00	115.000,00
<b>Akt/projekt: A100244</b>	<b>NAGRADE ZA IZVRSNOST I PROMICANJE OPĆINE SRAČINEC</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1017 PROSTORNO UREĐENJE</b>				
<b>I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>		<b>1.159.800,00</b>	<b>157.000,00</b>	<b>1.316.800,00</b>
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100021 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	-3.000,00	27.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100041 SUFINANCIRANJE PRIKLJUČAKA NA OPTIČKU MREŽU</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	13.300,00	0,00	13.300,00
3	Rashodi poslovanja	13.300,00	0,00	13.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.300,00	0,00	13.300,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100093 ODRŽAVANJE BOŽIĆNE DEKORACIJE</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	16.000,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100095 ODRŽAVANJE KULTURNIH I VJERSKIH SPOMENIKA</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100207 OPREMANJE I ODRŽAVANJE NADSTREŠNICA NA AUTOBUSNIM STAJALIŠTIMA</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	3.500,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>K100023 OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	80.000,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>K100094 NABAVA BOŽIĆNE DEKORACIJE</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>K100201 POSTAVLJANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE</b>				
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: K100211</b>	<b>IZRADA URBANISTIČKIH PLANOVA UREĐENJA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>192.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	0,00	12.000,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.000,00	12.000,00
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	180.000,00	0,00	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	180.000,00
<b>Akt/projekt: K100223</b>	<b>PROVEDBA PROJEKTA DRAVA - EUROPSKA AMAZONA</b>	<b>352.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>352.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	69.000,00	0,00	69.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	69.000,00	0,00	69.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.000,00	0,00	69.000,00
Izvor: 50	Pomoći	37.000,00	0,00	37.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.000,00	0,00	37.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	0,00	37.000,00
Izvor: 56	Fondovi EU	246.000,00	0,00	246.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	246.000,00	0,00	246.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	246.000,00	0,00	246.000,00
<b>Akt/projekt: K100239</b>	<b>IZGRADNJA PARKA PRODNICA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	120.000,00	160.000,00	280.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	160.000,00	280.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	160.000,00	280.000,00
<b>Akt/projekt: K100242</b>	<b>POSTAVLJANJE VIDEONADZORA U PARKU POTOK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	-10.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: K100246</b>	<b>POSTAVLJANJE VIDEONADZORA U PARKU PRODNICA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: T100052</b>	<b>SUFINANCIRANJE IZGRADNJE KANALIZACIJE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	180.000,00	0,00	180.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	180.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	180.000,00
<b>Akt/projekt: T100053</b>	<b>SUFINANCIRANJE IZGRADNJE PLINSKE MREŽE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: T100107</b>	<b>SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOVODA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: T100206</b>	<b>SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJA ŽUPANIJSKIH CESTA ZELENDVORSKA ULICA - STAMBENA ZONA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: T100214</b>	<b>IZGRADNJA KRUŽNOG TOKA PROMETA (ROTORA) U NASELJU SRAČINEC</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	45.000,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt/projekt: T100222</b>	<b>SUFINANCIRANJE POSTAVLJANJA USPORIVAČA PROMETA NA ŽUPANIJSKIM CESTAMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Program: 1018 RAZVOJ TURIZMA</b>		<b>372.300,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>463.300,00</b>
<b>Akt/projekt: A100168</b>	<b>ODRŽAVANJE PARKA VELIKA GRABA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>49.800,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>19.800,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	49.800,00	-30.000,00	19.800,00
3	Rashodi poslovanja	48.400,00	-30.000,00	18.400,00
32	Materijalni rashodi	48.400,00	-30.000,00	18.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400,00	0,00	1.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400,00	0,00	1.400,00
<b>Akt/projekt: A100202</b>	<b>MANIFESTACIJE U PARKU VELIKA GRABA</b>	<b>41.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>47.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	41.000,00	6.000,00	47.000,00
3	Rashodi poslovanja	41.000,00	6.000,00	47.000,00
32	Materijalni rashodi	41.000,00	6.000,00	47.000,00
<b>Akt/projekt: K100126</b>	<b>POSTAVLJANJE VIDEONADZORA U PARKU VELIKA GRABA</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	0,00	10.000,00	10.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: K100169</b>	<b>OPREMANJE PARKA VELIKA GRABA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt/projekt: K100224</b>	<b>IZGRADNJA BAZENA U NASELJU SRAČINEC</b>	<b>171.500,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>246.500,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	171.500,00	75.000,00	246.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	171.500,00	75.000,00	246.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	171.500,00	75.000,00	246.500,00
<b>Akt/projekt: K100247</b>	<b>DOGRADNJA PARKA VELIKA GRABA</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	0,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: T100225</b>	<b>HOSTED BY TRADITION - INTERREG</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	45.000,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
31	Rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	34.000,00	0,00	34.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 56	Fondovi EU	45.000,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
31	Rashodi za zaposlene	24.000,00	0,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Program: 1019 SOCIJALNA SKRB</b>		<b>185.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.950,00</b>
<b>Akt/projekt: A100025</b>	<b>POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt: A100036</b>	<b>DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b>	<b>9.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.200,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	9.200,00	0,00	9.200,00
3	Rashodi poslovanja	9.200,00	0,00	9.200,00
38	Ostali rashodi	9.200,00	0,00	9.200,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100084</b>	<b>NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100087</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA SOCIJALNOG ZNAČAJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100098</b>	<b>POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100099</b>	<b>NOVČANE POMOĆI UMIROVLJENICIMA ZA BOŽIĆ I USKRS</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100160</b>	<b>SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIKUPLJANJA I PRIMOPREDAJE PELENA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100166</b>	<b>PODJELA DAROVA POVODOM BLAGDANA SVETOG NIKOLE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100186</b>	<b>PRIJEVOZ POKOJNIKA</b>	<b>750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	750,00	0,00	750,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>
32	Materijalni rashodi	750,00	0,00	750,00
<b>Akt/projekt:</b>				
<b>A100228</b>	<b>OSTVARIVANJE PRAVA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00

Račun	Naziv računa	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt/projekt: A100245</b>	<b>POMOĆ OSOBAMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I INVALIDITETOM</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>5.848.000,00</b>	<b>-52.800,00</b>	<b>5.795.200,00</b>

## Članak 3.

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu stupaju na dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/26-01/2  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Lukačić, v.r.**

- Evidentiranje izvedenih stanja komunalne infrastrukture
- Održavanje objekata na mjesnim grobljima za redovno korištenje
- Opremanje mjesnih groblja

**Za održavanje javnih zelenih površina** planirana su sredstva u iznosu od 56.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu goriva za radne strojeve, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge za uređenje i održavanje zelenih površina te nabavu sadnica za uređenje zelenih površina.

**26.**

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/10 i 145/24) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE  
Programa održavanja objekata i uređaja  
komunalne infrastrukture na području Općine  
Sračinec za 2026. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom određuje se opis i opseg poslova i izvori financijskih sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec i to za komunalne djelatnosti kako slijedi:

- Održavanje javnih zelenih površina
- Redovito održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Održavanje javne rasvjete
- Održavanje dječjih igrališta
- Održavanje prometne signalizacije
- Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje uređaja i strojeva za održavanje zelenih površina
- Nabava uređaja i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti
- Uređenje i održavanje zemljišta u vlasništvu države

**Za redovito održavanje nerazvrstanih cesta** planirana su sredstva u iznosu od 43.500,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu materijala za održavanje nerazvrstanih cesta, usluge održavanja bankina i cestovnih jaraka te usluge uređenja i održavanja poljskih puteva.

**Za održavanje groblja** planirana su sredstva u iznosu od 26.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabavu materijala za održavanje groblja te usluge za uređenje i održavanje groblja.

**Za održavanje javne rasvjete** planirana su sredstva u iznosu od 37.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu materijala za održavanje javne rasvjete, usluge održavanja javne rasvjete te podmirjenje troškova električne energije za potrebe javne rasvjete.

**Za održavanje dječjih igrališta** planirana su sredstva u iznosu od 32.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu materijala za održavanje dječjih igrališta, usluge održavanja dječjih igrališta te nabavu potrebne opreme za dječja igrališta.

**Za održavanje prometne signalizacije** planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na usluge za izradu i postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije na nerazvrstanim cestama.

**Za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta** planirana su sredstva u iznosu od 40.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na usluge čišćenja snijega i leda sa nerazvrstanih cesta.

**Za održavanje uređaja i strojeva za održavanje zelenih površina** planirana su sredstva u iznosu od 23.500,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na usluge tekućeg održavanja strojeva te troškove registracije i osiguranja strojeva za održavanje zelenih površina.

**Za nabavu uređaja i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti** planirana su sredstva u iznosu od 111.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu sitnog inventara, nabavu ostalih uređaja te nabavu novih strojeva za obavljanje komunalnih djelatnosti.

**Za uređenje i održavanje zemljišta u vlasništvu države** planirana su sredstva u iznosu od 30.000,00 eura, a navedena sredstva namjeravaju se utrošiti na

usluge održavanja državnog zemljišta na području Općine Sračinec.

**Za evidentiranje izvedenih stanja komunalne infrastrukture** planirana su sredstva u iznosu od 15.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti na izradu geodetskih elaborata dječjih igrališta i javnih površina, nerazvrstanih cesta i poljskih putova te ostalih zemljišta, a radi uređenja podataka u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama.

**Za održavanje objekata na mjesnim grobljima za redovno korištenje** planirana su sredstva u iznosu od 25.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja te nabavu opreme za uređenje spremišta na mjesnom groblju Sračinec.

**Za opremanje mjesnih groblja** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu potrebne opreme na mjesnim grobljima u Sračincu i Svibovcu Podravskom.

#### Članak 2.

Planirana sredstva za provedbu Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2026. godinu iznose kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1008</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>456.800,00</b>	<b>-2.800,00</b>	<b>454.000,00</b>
<b>Akt. A100015</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>56.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.000,00</b>
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	56.000,00	0,00	56.000,00
3223	Energija	10.000,00	0,00	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	Komunalne usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt. A100016</b>	<b>REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>43.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.500,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.500,00	0,00	1.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
3234	Komunalne usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
Izvor: 432	Naknada za promjenu namjene poljop. zemljišta	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 433	Legalizacija	2.000,00	0,00	2.000,00
3234	Komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 434	Šumski doprinos	500,00	0,00	500,00
3234	Komunalne usluge	500,00	0,00	500,00

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt. A100017</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	0,00	2.000,00
3234	Komunalne usluge	18.000,00	0,00	18.000,00
Izvor: 435	Grobna naknada	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt. A100018</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>37.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	37.000,00	0,00	37.000,00
3223	Energija	25.000,00	0,00	25.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.000,00	0,00	7.000,00
<b>Akt. A100040</b>	<b>ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	32.000,00	0,00	32.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	12.000,00	0,00	12.000,00
<b>Akt. A100073</b>	<b>ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
<b>Akt. A100074</b>	<b>ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt. A100075</b>	<b>ODRŽAVANJE UREĐAJA I STROJEVA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>22.300,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>23.500,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	22.300,00	1.200,00	23.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3239	Ostale usluge	300,00	200,00	500,00
3292	Premije osiguranja	1.000,00	1.000,00	2.000,00
<b>Akt. A100092</b>	<b>NABAVA UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI</b>	<b>105.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>111.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	55.000,00	6.000,00	61.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	1.000,00	0,00	1.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.000,00	0,00	2.000,00
4225	Instrumenti i uređaji	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000,00	6.000,00	56.000,00
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00	0,00	50.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000,00	0,00	50.000,00

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt. A100123</b>	<b>UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	13.000,00	0,00	13.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	13.000,00	0,00	13.000,00
Izvor: 431	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta RH	17.000,00	0,00	17.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.000,00	0,00	17.000,00
<b>Akt. A100132</b>	<b>EVIDENTIRANJE IZVEDENIH STANJA KOMU- NALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt. A100213</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA NA MJESNIM GROBLJIMA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 401	Prihodi od komunalne naknade	25.000,00	0,00	25.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. K100077</b>	<b>OPREMANJE MJESNIH GROBLJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>456.800,00</b>	<b>-2.800,00</b>	<b>454.000,00</b>

### Članak 3.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

a) Poreza i prireza	182.500,00 eura
b) Prihoda od komunalne naknade	200.000,00 eura
c) Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	1.000,00 eura
d) legalizacije	2.000,00 eura
e) Šumskog doprinosa	500,00 eura
f) Grobne naknade	1.000,00 eura
g) Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00 eura
h) Prihodi od poljoprivrednog zemljišta RH	17.000,00 eura
<b>UKUPNO:</b>	<b>454.000,00 eura</b>

### Članak 4.

Ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda u 2026. godini Općinsko vijeće može smanjiti ili povećati opseg radova utvrđenih ovim Programom radi usklađenja opsega radova sa mogućnostima financiranja istih.

### Članak 5.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je općinskog načelnika Općine Sračinec. Općinski načelnik

dužan je Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2027. godine.

### Članak 6.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/26).

### Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/26-01/5  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Lukačić, v.r.**

### 27.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE****Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2026. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom određuje se projektiranje i gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine i to:

- Izgradnja dječjih igrališta
- Rekonstrukcija puta u Svibovcu Podravskom - kčbr. 3053/59
- Uređenje staza na mjesnom groblju Sračinec
- Javne slavine
- Izgradnja produžetka Ulice Vladimira Nazora
- Izgradnja produžetka odvojka Ulice Đure Kuhara
- Izgradnja produžetka Dravske ulice - zlatni kutić

**Za izgradnju dječjih igrališta** planirana su sredstva u iznosu od 2.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti za izgradnju novih dječjih igrališta u naseljima Sračinec i Svibovec Podravski.

**Za rekonstrukciju puta u Svibovcu Podravskom - kčbr. 3053/59** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura. Navedenim se sredstvima planiraju se podmiriti ostali troškovi rekonstrukcije puta.

**Za uređenje staza na mjesnom groblju Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 80.000,00 eura.

Navedenim se sredstvima planiraju podmiriti troškovi izrade projektne dokumentacije, izvođenja radova te stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

**Za javne slavine** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura. Navedenim se sredstvima planiraju podmiriti troškovi postavljanja javnih slavina na javnim površinama na području Općine Sračinec.

**Za izgradnju produžetka Ulice Vladimira Nazora** planirana su sredstva u iznosu od 135.000,00 eura. Navedenim se sredstvima planiraju podmiriti troškovi izrade projektne dokumentacije, izvođenja radova te stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

**Za izgradnju produžetka odvojka Ulice Đure Kuhara** planirana su sredstva u iznosu od 90.000,00 eura. Navedenim se sredstvima planiraju podmiriti troškovi izrade projektne dokumentacije, izvođenja radova te stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

**Za izgradnju produžetka Dravske ulice - zlatni kutić** planirana su sredstva u iznosu od 90.000,00 eura. Navedenim se sredstvima planiraju podmiriti troškovi izrade projektne dokumentacije, izvođenja radova te stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

## Članak 2.

Planirana sredstva za provedbu Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu utvrđena su kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1009</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>437.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>407.000,00</b>
<b>Akt. K100171</b>	<b>IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt. K100194</b>	<b>REKONSTRUKCIJA PUTA U SVIBOVCU PODRAVSKOM - KČBR. 3053/59</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. K100210</b>	<b>UREĐENJE STAZA NA MJESNOM GROBLJU SRAČINEC</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00	0,00	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt. K100232</b>	<b>JAVNE SLAVINE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	5.000,00

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Akt. K100236</b>	<b>IZGRADNJA PRODUŽETKA ULICE VLADIMIRA NAZORA</b>	<b>165.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00	0,00	50.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor: 710	Prodaja zemljišta	70.000,00	0,00	70.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Akt. K100237</b>	<b>IZGRADNJA PRODUŽETKA ODVOJKA ULICE ĐURE KUHARA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izvor: 402	Prihodi od komunalnog doprinosa	40.000,00	0,00	40.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00	0,00	50.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt. K100238</b>	<b>IZGRADNJA PRODUŽETKA DRAVSKE ULICE - ZLATNI KUTIĆ</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 402	Prihodi od komunalnog doprinosa	20.000,00	0,00	20.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00	0,00	50.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>437.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>407.000,00</b>

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- |   |                        |
|---|------------------------|
| a) Poreza i prireza   | 77.000,00 eura         |
| b) Prihoda iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke | 200.000,00 eura        |
| c) Prodaja zemljišta  | 70.000,00 eura         |
| d) Prihoda od komunalnog doprinosa                            | 60.000,00 eura         |
| <b>UKUPNO:</b>  | <b>407.000,00 eura</b> |

#### Članak 4.

Ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda u 2026. godini, Općinsko vijeće može smanjiti ili povećati opseg radova utvrđenih ovim Programom radi usklađenja opsega radova sa mogućnostima financiranja istih.

#### Članak 5.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je općinskog načelnika Općine Sračinec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2027. godine.

#### Članak 6.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/26).

#### Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/26-01/6  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Krunoslav Lukačić, v.r.**

#### 28.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21),

Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 7. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

## II. IZMJENE I DOPUNE

### Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2026. godinu

#### Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i religiji na području Općine Sračinec, a koje će se financirati iz Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu, kako slijedi:

- Organizacija manifestacija na području Općine Sračinec
- Sufinanciranje rada udruga iz područja kulture
- Sufinanciranje programa vjerskih zajednica
- Održavanje objekata društvenih domova za redovno korištenje
- Obilježavanje Dana Općine Sračinec
- Obilježavanje fašnika u Sračincu
- Obilježavanje Dana svetog Benedikta
- Obilježavanje Dana obitelji - biciklijada
- Kestenijada
- Dodatna ulaganja i opremanje Doma kulture Sračinec
- Dodatna ulaganja i opremanje Društvenog doma Svibovec
- Dodatna ulaganja i opremanje TKIC-a Svibovec Podravski
- Oprema za održavanje manifestacija na području Općine
- Provedba projekta »Europa za građane« - braćimljenje gradova i općina

**Za organizaciju manifestacija na području Općine Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 23.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na organizaciju kazališnih predstava za mještane, realizaciju projekata u sklopu programa »Općina Sračinec - prijatelj djece«, financiranje rada Savjeta mladih, obilježavanje Dana državnosti te rada Savjeta mladih.

**Za sufinanciranje rada udruga iz područja kulture** planirana su sredstva u iznosu od 35.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje rada udruga sa područja Općine Sračinec temeljem provedenog natječaja za dodjelu potpora udrugama iz područja kulture.

**Za sufinanciranje programa vjerskih zajednica** planirana su sredstva u iznosu od 20.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije župi sv. Mihaela Sračinec.

**Za održavanje objekata društvenih domova za redovno korištenje** planirana su sredstva u iznosu od 20.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu materijala za održavanje objekata te

usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata društvenih domova.

**Za obilježavanje Dana Općine Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 69.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova pojedinih aktivnosti vezanih uz realizaciju programa proslave Dana Općine Sračinec, a koje se odnose na trošak reprezentacije, zakupnine i najamnine za opremu, izradu filma i fotografija, usluge promidžbe i informiranja, intelektualne usluge, grafičke i tiskarske usluge i slične troškove.

**Za obilježavanje fašnika u Sračincu** planirana su sredstva u iznosu od 40.500,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova pojedinih aktivnosti vezanih uz realizaciju programa obilježavanja fašnika u Svibovcu Podravskom, a koje se odnose na trošak reprezentacije, izradu filma i fotografija, zakupnine i najamnine za opremu i slične troškove.

**Za obilježavanje Dana svetog Benedikta** planirana su sredstva u iznosu od 24.500,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova pojedinih aktivnosti vezanih uz realizaciju programa obilježavanja Dana svetog Benedikta u Svibovcu Podravskom, a koje se odnose na trošak reprezentacije, izradu filma i fotografija, usluge promidžbe i informiranja i slične troškove.

**Za obilježavanje Dana obitelji - biciklijada** planirana su sredstva u iznosu od 4.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova pojedinih aktivnosti vezanih uz realizaciju programa obilježavanja Dana obitelji - biciklijade, a koje se odnose na troška reprezentacije, kupnju i podjelu majica za mještane i ostale usluge.

**Za kestenijadu** planirana su sredstva u iznosu od 13.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na troškove održavanja kestenijade u Općini Sračinec.

**Za dodatna ulaganja i opremanje Doma kulture Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 25.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za nabavu potrebne oprema za opremanje Doma kulture Sračinec.

**Za dodatna ulaganja i opremanje Društvenog doma Svibovec** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu klima uređaja za potrebe opremanja Društvenog doma u Svibovcu Podravskom.

**Za dodatna ulaganja i opremanje objekta TKIC-a Svibovec Podravski** planirana su sredstva u iznosu od 18.000,00 eura koja se planiraju utrošiti na nabavu klima uređaja te potrebna dodatna ulaganja na objektu TKIC-a u Svibovcu Podravskom.

**Za opremu za održavanje manifestacija na području Općine** planirana su sredstva u iznosu od 18.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu potrebne opreme za održavanje manifestacija na području Općine.

**Za provedbu projekta »Europa za građane« - bratimljenje gradova i općina** planirana su sredstva

u iznosu od 18.500,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na realizaciju projekta, sukladno odobrenim sredstvima i prihvatljivim aktivnostima.

Članak 2.

Planirana sredstva za provedbu Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2026. godinu iznose kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1013</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI</b>	<b>369.500,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>333.500,00</b>
<b>Akt. A100030</b>	<b>ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	23.000,00	0,00	23.000,00
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	5.000,00	0,00	5.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	1.000,00	0,00	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00
<b>Akt. A100031</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	35.000,00	0,00	35.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	0,00	35.000,00
<b>Akt. A100032</b>	<b>SUFINANCIRANJE PROGRAMA VJERSKIH ZAJEDNICA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt. A100109</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENIH DOMOVA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
<b>Akt. A100175</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE SRAČINEC</b>	<b>69.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	69.000,00	0,00	69.000,00
3222	Materijal i sirovine	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	500,00	0,00	500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	6.000,00	0,00	6.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
3239	Ostale usluge	11.500,00	0,00	11.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i slično	500,00	0,00	500,00
3293	Reprezentacija	40.000,00	0,00	40.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt. A100176</b>	<b>OBILJEŽAVANJE FAŠNIKA U SRAČINCU</b>	<b>46.500,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>40.500,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	46.500,00	-6.000,00	40.500,00
3222	Materijal i sirovine	500,00	0,00	500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.500,00	0,00	1.500,00
3235	Zakupnine i najamnine	5.300,00	-2.000,00	3.300,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200,00	0,00	200,00

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
3239	Ostale usluge	10.500,00	-4.000,00	6.500,00
3293	Reprezentacija	28.500,00	0,00	28.500,00
<b>Akt. A100177</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA SVETOG BENEDIKTA</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.500,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	24.500,00	0,00	24.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	500,00	0,00	500,00
3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	0,00	2.000,00
3239	Ostale usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
3293	Reprezentacija	18.000,00	0,00	18.000,00
<b>Akt. A100178</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OBITELJI - BICIKLIJADA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
3239	Ostale usluge	500,00	0,00	500,00
3293	Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Akt. A100233</b>	<b>KESTENIJADA</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	13.000,00	0,00	13.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3239	Ostale usluge	500,00	0,00	500,00
3293	Reprezentacija	10.000,00	0,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	500,00	0,00	500,00
<b>Akt. K100110</b>	<b>DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DOMA KULTURE SRAČINEC</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	25.000,00	0,00	25.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Akt. K100111</b>	<b>DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA SVIBOVEC</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. K100112</b>	<b>DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE TKIC-a SVIBOVEC PODRAVSKI</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	18.000,00	0,00	18.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	3.000,00	0,00	3.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00	10.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. K100231</b>	<b>OPREMA ZA ODRŽAVANJE MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	18.000,00	0,00	18.000,00
3225	Sitni inventar i autogume	3.000,00	0,00	3.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt. T100120</b>	<b>PROVEDBA PROJEKTA EUROPA ZA GRAĐANE - BRATIMLJENJE GRADOVA I OPĆINA</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.500,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	2.500,00	0,00	2.500,00
3239	Ostale usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor: 51011	Programi unije - predf. 11	16.000,00	0,00	16.000,00
3239	Ostale usluge	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>349.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>333.500,00</b>

## Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarenje ovog Programa planiraju se osigurati u Proračunu Općine Sračinec za 2026. godinu iz sljedećih izvora financiranja:

a) Poreza i prireza	317.500,00 eura
b) Tekuće pomoći iz EU fondova	16.000,00 eura
<b>UKUPNO:</b>	<b>333.500,00 eura</b>

## Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/26).

## Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-02/26-01/3  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Krunoslav Lukačić, v.r.**

**29.**

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE****Programa javnih potreba u sportu na području  
Općine Sračinec za 2026. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe sportu na području Općine Sračinec, a koje će se financirati iz Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu, kako slijedi:

- Sufinanciranje rada sportskih udruga
- Održavanje sportskih objekata za redovno korištenje
- Kapitalne donacije sportskim udrugama
- Opremanje igrališta NK Sračinec
- Opremanje igrališta NK Podravec
- Izgradnja pomoćnog terena NK Podravec
- Opremanje ribičke kuće Sračinec
- Izgradnja rasvjete na nogometnom igralištu NK Sračinec
- Izgradnja pomoćnog objekta uz ribičku kuću Sračinec

**Za sufinanciranje rada sportskih udruga** planirana su sredstva u iznosu od 65.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje rada sportskih udruga sa područja Općine Sračinec temeljem provedenog natječaja za dodjelu potpora udrugama iz područja sporta.

**Za održavanje sportskih objekata za redovno korištenje** planirana su sredstva u iznosu od 30.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu materijala za redovno održavanje sportskih objekata te na usluge redovnog održavanja sportskih objekata.

**Za kapitalne donacije sportskim udrugama planirana** su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje kapitalnih investicija ili nabavu opreme za sportske udruge.

**Za opremanje igrališta NK »Sračinec«** planirana su sredstva u iznosu od 4.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na opremanje sportskih terena te nabavu opreme za sportske terene NK »Sračinec«.

**Za opremanje igrališta NK »Podravec«** planirana su sredstva u iznosu od 4.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na opremanje sportskih terena te nabavu opreme za sportske terene NK »Podravec«.

**Za izgradnju pomoćnog igrališta NK »Podravec«** planirana su sredstva u iznosu od 110.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na izradu projektne dokumentacije, izvođenje radova te uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji pomoćnog igrališta NK »Podravec«.

**Za opremanje ribičke kuće Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 2.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na opremanje ribičke kuće potrebnom opremom, a ovisno u ukazanim potrebama.

**Za izgradnju rasvjete na nogometnom igralištu NK Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 14.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nabavu opreme i materijala te izvođenje radova na postavljanju rasvjete nogometnog igrališta.

**Za izgradnju pomoćnog objekta uz ribičku kuću Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 15.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na izradu projektne dokumentacije za izgradnju pomoćnog objekta.

## Članak 2.

Planirana sredstva za provedbu Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2026. godinu iznose kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1012</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>285.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>249.000,00</b>
<b>Akt. A100033</b>	<b>SUFINANCIRANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	65.000,00	0,00	65.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	65.000,00	0,00	65.000,00
<b>Akt. A100101</b>	<b>ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Akt. A100189</b>	<b>KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. K100044</b>	<b>OPREMANJE IGRALIŠTA NK SRAČINEC</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt. K100090</b>	<b>OPREMANJE IGRALIŠTA NK PODRAVAC</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt. K100190</b>	<b>IZGRADNJA POMOĆNOG IGRALIŠTA NK PODRAVAC</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
Izvor: 5011	Pomoći iz drž. prorač. kroz opće prihode i primit.	80.000,00	0,00	80.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor: 710	Prodaja zemljišta	30.000,00	0,00	30.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt. K100203</b>	<b>OPREMANJE RIBIČKE KUĆE SRAČINEC</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt. K100240</b>	<b>IZGRADNJA RASVJETE NA NOGOMETNOM IGRALIŠTU NK SRAČINEC</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	-36.000,00	14.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	-36.000,00	14.000,00
<b>Akt. K100241</b>	<b>IZGRADNJA POMOĆNOG OBJEKTA UZ RIBIČKU KUĆU SRAČINEC</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>285.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>249.000,00</b>

## Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarenje ovog Programa planiraju se osigurati u Proračunu Općine Sračinec za 2026. godinu iz sljedećih izvora financiranja:

a) Poreza i prireza 139.000,00 eura

b) Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke 80.000,00 eura  
c) Prodaja zemljišta 30.000,00 eura

**UKUPNO: 249.000,00 eura**

## Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestale važiti Program javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/26).

## Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/26-01/3  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Krunoslav Lukačić, v.r.**

**30.**

Na temelju članka 2. i članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE****Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2026. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec, a koje će se financirati iz Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu, kako slijedi:

- Sufinanciranje kapitalnih projekata dječjeg vrtića
- Sufinanciranje tekućih projekata dječjeg vrtića
- Sufinanciranje ekonomske cijene vrtića
- Sufinanciranje predškole
- Sufinanciranje asistenta za djecu s posebnim potrebama
- Izgradnja dječjeg igrališta uz dječji vrtić
- Tekuće i investicijsko održavanje dječjeg vrtića
- Stipendije učenicima i studentima
- Sufinanciranje najma škole
- Sufinanciranje tekućih projekata Osnovne škole Sračinec
- Sufinanciranje kapitalnih projekata Osnovne škole Sračinec
- Jednokratne nagrade studentima

- Sufinanciranje cjelodnevnog boravka učenika OŠ Sračinec
- Nagrade za izvrsnost i promicanje Općine Sračinec

**Za sufinanciranje kapitalnih projekata dječjeg vrtića** planirana su sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje kapitalnih projekata dječjeg vrtića.

**Za sufinanciranje tekućih projekata dječjeg vrtića** planirana su sredstva u iznosu od 3.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje edukacija djelatnika dječjeg vrtića Bambi, podružnice Sračinec.

**Za sufinanciranje ekonomske cijene vrtića** planirana su sredstva u iznosu od 700.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje ekonomske cijene vrtića sukladno odlukama Općinskog vijeća Općine Sračinec i potpisanim ugovorima.

**Za sufinanciranje predškole** planirana su sredstva u iznosu od 2.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje predškole sukladno zakonskim obvezama.

**Za sufinanciranje asistenata za djecu s posebnim potrebama** planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na troškove bruto plaća asistenata, sukladno odlukama Općinskog vijeća Općine Sračinec i potpisanim ugovorima.

**Za izgradnju dječjeg igrališta uz dječji vrtić** planirana su sredstva u iznosu od 94.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na projektnu dokumentaciju, izvođenje radova i stručni nadzor nad izvođenjem radova.

**Za tekuće i investicijsko održavanje dječjeg vrtića** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće i investicijsko održavanje objekta dječjeg vrtića u Sračincu.

**Za stipendije učenicima i studentima** planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na stipendiranje nadarenih učenika i studenata, sukladno posebnim odlukama vijeća i provedenom javnom natječaju za dodjelu stipendija.

**Za sufinanciranje najma škole** planirana su sredstva u iznosu od 30.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za podmirenje troškova dogradnje škole prema modelu JPP-a.

**Za sufinanciranje tekućih projekata Osnovne škole Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti

na sufinanciranje nagrada mentorima, sufinanciranje školskih natjecanja i sufinanciranje škole plivanja.

**Za sufinanciranja kapitalnih projekata osnovne škole Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje kapitalnih projekata škole.

**Za jednokratne nagrade studentima** planirana su sredstva u iznosu od 20.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na isplatu jednokratnih nagrada studentima krajem godine.

**Za sufinanciranje cjelodnevnog boravka učenika OŠ Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 115.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju

se utrošiti na sufinanciranje troškova cjelodnevnog boravka učenika sukladno odlukama Varaždinske županije i Općine Sračinec te podnesenim zahtjevima za sufinanciranje troškova od strane OŠ Sračinec.

**Za nagrade za izvrsnost i promicanje Općine Sračinec** planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na isplatu novčanih nagrada fizičkim osobama za ostvarene rezultate.

#### Članak 2.

Planirana sredstva za provedbu Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2026. godinu iznose kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1015</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI</b>	<b>801.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>855.000,00</b>
<b>Akt. A100173</b>	<b>SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	1.000,00	0,00	1.000,00
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt. A100204</b>	<b>SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>Akt. A100218</b>	<b>SUFINANCIRANJE EKONOMSKE CIJENE VRTIĆA</b>	<b>670.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	520.000,00	30.000,00	550.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	520.000,00	30.000,00	550.000,00
Izvor: 5043	Pomoći iz državnog proračuna za posebne namjene	150.000,00	0,00	150.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>Akt. A100219</b>	<b>SUFINANCIRANJE PREDŠKOLE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	2.000,00	-500,00	2.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.000,00	-500,00	2.000,00
<b>Akt. A100220</b>	<b>SUFINANCIRANJE ASISTENATA ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	0,00	50.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt. K100047</b>	<b>IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA UZ DJEČJI VRTIĆ SRAČINEC</b>	<b>70.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>94.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	24.000,00	44.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	24.000,00	44.000,00
Izvor: 5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00	0,00	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt. K100205</b>	<b>TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Program: 1016</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>240.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>240.000,00</b>
<b>Akt. A100027</b>	<b>STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	0,00	50.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Akt. A100029</b>	<b>SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	30.000,00	0,00	30.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Akt. A100113</b>	<b>SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE SRAČINEC</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. A100114</b>	<b>SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt. A100115</b>	<b>JEDNOKRATNE NAGRADE STUDENTIMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt. A100221</b>	<b>SUFINANCIRANJE CJELODNEVNOG BORAVKA UČENIKA OŠ SRAČINEC</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	115.000,00	0,00	115.000,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	115.000,00	0,00	115.000,00
<b>Akt. A100244</b>	<b>NAGRADE ZA IZVRSNOST I PROMICANJE OPĆINE SRAČINEC</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.041.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>1.095.000,00</b>

## Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarenje ovog Programa planiraju se osigurati u Proračunu Općine Sračinec za 2026. godinu iz sljedećih izvora financiranja:

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| a) Poreza i prireza  | 895.000,00 eura          |
| b) Pomoći iz državnog proračuna za posebne namjene           | 150.000,00 eura          |
| c) Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke | 50.000,00 eura           |
| <b>UKUPNO:</b>   | <b>1.095.000,00 eura</b> |

## Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/26).

## Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-04/26-01/3  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Krunoslav Lukačić, v.r.**

## 31.

Na temelju članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 114/22) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 7. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

## II. IZMJENE I DOPUNE

### Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2026. godinu

#### Članak 1.

Ovim Socijalnim planom u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2026. godinu utvrđuju se oblici pomoći koje se mogu odobriti korisnicima sa područja Općine Sračinec te prikaz potrebnih sredstava za realizaciju Socijalnog plana za 2026. godinu.

Pravo na ostvarivanje socijalne pomoći i zaštite na području Općine Sračinec ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjete propisane Odlukom o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec.

U kojoj mjeri pojedini korisnik ispunjava osnovne kriterije za ostvarivanje prava i oblika socijalne zaštite na području Općine Sračinec, odlučuje Socijalno vijeće Općine Sračinec.

#### Članak 2.

Ovim Socijalnim planom u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2026. godinu planirana je realizacija aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu, kako slijedi:

- Pomoć pojedincima i obiteljima
- Djelatnost Crvenog križa
- Naknade za novorođenčad
- Donacije udrugama socijalnog značaja
- Pomoć obiteljima i kućanstvima za stanovanje
- Novčane pomoći umirovljenicima za Božić i Uskrs
- Sufinanciranje troškova prikupljanja i primopredaje pelena
- Podjela darova povodom sv. Nikole
- Prijevoz pokojnika
- Ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
- Pomoć osobama s teškoćama u razvoju i invaliditetom

**Za pomoć pojedincima i obiteljima** planirana su sredstva u iznosu od 15.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti na isplatu jednokratnih novčanih pomoći, podmirenje pogrebnih troškova za nezbrinute osobe te isplatu jednokratnih novčanih pomoći obiteljima sa četvero i više djece, a sukladno odlukama Socijalnog vijeća ili općinskog načelnika.

**Za djelatnost Crvenog križa** planirana su sredstva u iznosu od 9.200,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje zakonskih obaveza prema Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa i to za troškove službe traženja, troškova javnih ovlasti i troškove pomoći starijim osobama.

**Na naknade za novorođenčad** planirana su sredstva u iznosu od 25.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti za isplatu jednokratne novčane pomoći obiteljima sa novorođenim djetetom čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Sračinec.

**Za donacije udrugama socijalnog značaja** planirana su sredstva u iznosu od 20.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na financiranje rada udruga socijalnog značaja sa područja Općine Sračinec temeljem provedenog natječaja za dodjelu potpora udrugama iz područja socijalne skrbi.

**Za pomoć obiteljima i kućanstvima za stanovanje** planirana su sredstva u iznosu od 4.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova stanovanja za sve korisnike pomoći za uzdržavanje, korisnike doplatka za tuđu pomoć i njegu te nezaposlene osobe. Sukladno odredbama zakona, pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se prvenstveno na podmirenje troškova električne energije, plina, grijanja, vode, odvodnje te druge troškove stanovanja poput najamnina, pričuve, komunalne naknade i naknade za uređenje voda, sukladno posebnim propisima.

**Za novčane pomoći umirovljenicima za Božić i Uskrs** planirana su sredstva u iznosu od 80.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se isplatiti povodom Božića i Uskrsa, sukladno posebnim odlukama.

**Za sufinanciranje troškova prikupljanja i primopredaje pelena** planirana su sredstva u iznosu od 2.000,00 eura. Navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova prikupljanja i primopredaje pelena za osobe s inkontinencijom, a kojima je to pravo na temelju podnesenog zahtjeva odobrio Jedinствeni upravni odjel Općine Sračinec.

**Za podjelu darova povodom sv. Nikole** planirana su sredstva u iznosu od 15.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na kupnju darova za djecu s prebivalištem na području Općine Sračinec.

**Za prijevoz pokojnika** planirana su sredstva u iznosu od 750,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na podmirenje troškova prijevoza pokojnika sukladno odredbama članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 36/15).

**Za ostvarivanje prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata** planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti komunalno opremanje građevinskog zemljišta hrvatskim braniteljima sa područja Općine Sračinec.

**Za pomoć osobama s teškoćama u razvoju i invaliditetom** planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na isplatu jednokratnih novčanih pomoći osobama s teškoćama u razvoju i invaliditetom temelje raspisanog javnog poziva.

## Članak 3.

Planirana sredstva za provedbu Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2026. godinu iznose kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2026. - I. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2026. - II. izmjene i dopune
<b>Program: 1019</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>185.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.950,00</b>
<b>Akt. A100025</b>	<b>POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt. A100036</b>	<b>DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b>	<b>9.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.200,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	9.200,00	0,00	9.200,00
3811	Tekuće donacije u novcu	9.200,00	0,00	9.200,00
<b>Akt. A100084</b>	<b>NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	25.000,00	0,00	25.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Akt. A100087</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA SOCIJALNOG ZNAČAJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Akt. A100098</b>	<b>POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	4.000,00	0,00	4.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt. A100099</b>	<b>NOVČANE POMOĆI UMIROVLJENICIMA ZA BOŽIĆ I USKRS</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	80.000,00	0,00	80.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Akt. A100160</b>	<b>SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIKUPLJANJA I PRIMOPREDAJE PELENA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	2.000,00	0,00	2.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt. A100166</b>	<b>PODJELA DAROVA POVODOM BLAGDANA SVETOG NIKOLE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00	15.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Akt. A100186</b>	<b>PRIJEVOZ POKOJNIKA</b>	<b>750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	750,00	0,00	750,00
3234	Komunalne usluge	750,00	0,00	750,00
<b>Akt. A100228</b>	<b>OSTVARIVANJE PRAVA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00	5.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt. A100245</b>	<b>POMOĆ OSOBAMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I INVALIDITETOM</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00	10.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>185.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.950,00</b>

## Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarenje Socijalnog plana osigurat će se iz Proračuna Općine Sračinec za 2026. godinu, sukladno pritijecanju sredstva u Proračun.

## Članak 5.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Socijalni plan u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/26).

## Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-06/26-01/3  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Lukačić, v.r.**

**32.**

Na temelju članka 9. stavka 10. i članka 10. stavka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 78/25, 80/25) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 7. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

**ODLUKU****o grobljima na području Općine Sračinec****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o grobljima na području Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Odluka) se propisuju:

- način i uvjeti upravljanja grobljem,
- održavanje i uređivanje groblja te uklanjanje otpada,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta te način ukopa nepoznatih osoba,
- odredbe o korištenju i dodjeli grobnih mjesta,
- grobna naknada i plaćanja,
- evidencija grobnih mjesta,
- pogrebni poslovi i ukop,
- postupak, uvjeti, vrijeme izvođenja i evidencija ekshumacija,
- postupak kod nastanka štete prilikom ukopa,
- izgradnja i održavanje spomen-obilježja,
- pravila ponašanja na groblju, prekršajne odredbe i nadzor,
- obavljanje drugih poslova propisanih zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

## Članak 2.

(1) Na području Općine Sračinec nalaze se mjesno groblje Sračinec i mjesno groblje Svibovec Podravski.

(2) Mjesno groblje Sračinec je komunalni objekt u vlasništvu Općine Sračinec i nalazi se na katastarskoj čestici br. 185, upisanoj u z.k.ul.br. 8626 k.o. Sračinec, ukupne bruto površine 11.917 m<sup>2</sup>, a koje se sastoji od groblja površine 11.635 m<sup>2</sup>, grobne kuće s nadstrešnicom površine 206m<sup>2</sup> i garaže sa spremištem površine 76 m<sup>2</sup>.

(3) Mjesno groblje Svibovec Podravski je komunalni objekt u vlasništvu Općine Sračinec i nalazi se na katastarskoj čestici br. 12439, upisanoj u z.k.ul.br. 8667 k.o. Sračinec, ukupne bruto površine 6.825 m<sup>2</sup>, a koje se sastoji od groblja površine 6.694 m<sup>2</sup>, javne zgrade površine 94 m<sup>2</sup> i nadstrešnice površine 37 m<sup>2</sup>.

## Članak 3.

(1) **Groblje** je u smislu ove Odluke i Zakona o grobljima ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine.

(2) **Grobnim mjestom** u smislu ove Odluke smatraju se grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

(3) **Grobovi** su mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo.

(4) **Grobnice** su vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase.

(5) **Korisnik grobnog mjesta** u smislu ove Odluke je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto.

(6) **Komunalna infrastruktura groblja** obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja.

(7) **Oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja** su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično (pokrovne ploče, betonski okviri, žardinjere, vaze, kovani ukrasni elementi, i slično).

(8) **Produbljenje groba** je poseban postupak preslaganja posmrtnih ostataka unutar groba kako bi se oslobodilo novo ukopno mjesto.

(9) **Spomen-obilježje** je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka koja služi za poticanje sjećanja na preminulu osobu ili osobe.

## Članak 4.

(1) Groblje iz članka 2. ove Odluke uređuje se i održava u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja, projektnom dokumentacijom, sanitarnim propisima, ovom Odlukom, zakonima i drugim propisima.

(2) Unutarnje uređenje i održavanje groblja mora se obavljati na temelju projekta i programa uređenja groblja.

(3) Projekt uređenja groblja obavezno mora sadržavati raspored grobnih polja, redova, mjesta, glavnih i sorednih putova, građevina (mrtvačnice, sanitarni

čvor i sl.), te komunalnih vodova i uređaja (vodovodne mreže, rasvjete i sl.).

(4) Hortikulturni plan kojim se detaljno razrađuje sadnja ukrasnog drveća, bilja i sl., sastavni je dio projekta uređenja groblja.

(5) Programom uređenja i održavanja groblja detaljnije se razrađuju pojedine faze uređenja i održavanja, opseg i vrsta radova, potrebna financijska sredstva i dr..

(6) Godišnji program redovnog uređenja i održavanja groblja donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog upravitelja groblja, uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 5.

(1) Radi čuvanja groblja u slučajevima povećanog rizika od nastanka požara organizirat će se zaštita od požara (blagdan Svih svetih i velike suše).

## II. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

### Upravitelj groblja

#### Članak 6.

(1) Grobljem iz članka 2. ove Odluke upravlja društvo ČISTOĆA d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB: 02371889218 (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

(2) Temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti usluge ukopa pokojnika i održavanja groblja Sračinec i Svibovec s javnim ovlastima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/19), trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o. iz Varaždina isporučitelj je komunalnih usluga i to komunalne djelatnosti održavanja groblja i uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika.

#### Članak 7.

(1) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop umrlih osoba, a osobito:

- uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja (promjena površina, razmještaj putova i sl.) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, uz posebno uvažavanje brige o zaštiti okoliša, a osobito krajobraznim i estetskim vrijednostima,
- dodjela grobnih mjesta,
- naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja,
- vođenje grobnih očevidnika i registra umrlih osoba sukladno odredbama zakona i važećih pravilnika i
- drugi poslovi propisani zakonom, podzakonskim propisima i ovom Odlukom.

(2) Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurala grobna mjesta, a osobito predložiti nadležnoj jedinici

lokalne samouprave rekonstrukciju odnosno proširenje postojećega ili gradnju novoga groblja.

(3) Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja te predstavlja komunalnu djelatnost u nadležnosti jedinica lokalne samouprave.

(4) Upravitelj groblja dužan je poslovnu dokumentaciju u vezi s upravljanjem grobljima voditi odvojeno od ostalog svog poslovanja, a posebno financijske prihode i rashode vezane uz upravljanje grobljima.

(5) Upravitelj groblja dužan je najmanje jednom godišnje izvršnom tijelu jedinice lokalne samouprave ili predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti izvješće o svom radu i financijskom poslovanju.

(6) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik, čiji je sastavni dio položajni plan grobnih mjesta, te registar umrlih.

(7) Upravitelj groblja dužan je objaviti godišnji program upravljanja grobljem.

## III. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA

### Redovno održavanje groblja

#### Članak 8.

(1) Redovno održavanje groblja obavlja se u skladu s godišnjim programom i obuhvaća:

- održavanje građevina - mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora,
- održavanje glavnog križa, spomen groblja i spomen križeva,
- orezivanje stabala, tuja i drugog ukrasnog grmlja, kao i dosađivanje novim nasadima,
- održavanje cvjetnjaka i košnja travnatih površina,
- košnja i uređenje zakorovljenih površina,
- održavanje putova, staza i prostora ispred mrtvačnice,
- čišćenje staza, putova i prostora ispred mrtvačnice od snijega i otrezanje snijega sa stabala,
- održavanje električnih instalacija, vodovodne i hidrantne mreže i drugih uređaja,
- prikupljanje i odvoz otpada,
- uklanjanje uvelih vijenaca i cvijeća sa grobova i grobnica nakon pogreba,
- po potrebi zaštita od požara.

(2) Godišnji program redovnog održavanja, koji sadrži financijski plan prihoda i rashoda, na prijedlog upravitelja groblja donosi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave.

(3) Redovno održavanje iz stavka 1. ovog članka financira se prvenstveno iz sredstava godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta. Redovno održavanje može se financirati i iz proračuna jedinice lokalne samouprave.

## Održavanje grobnih mjesta

### Članak 9.

(1) O uređenju i održavanju grobnih mjesta (grobova i grobnica) dužni su se brinuti korisnici o svom trošku na način da ne oštete susjedna grobna mjesta. Otpad nastao prilikom uređenja i održavanja korisnici su dužni odložiti na za to predviđeno mjesto.

(2) Korisnik grobnog mjesta je osoba kojoj je izdano rješenje o dodjeli grobnog mjesta, koja se u grobnim očevidnicima vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade i dužna je voditi brigu o grobnom mjestu.

(3) Korisnici grobnih mjesta mogu na osnovi ugovora, uređenje i održavanje grobnih mjesta povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje tih poslova.

(4) Upravitelj groblja dužan je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

(5) Ako korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, upravitelj groblja može izvršiti čišćenje grobnog mjesta na trošak korisnika.

(6) Na cijelom groblju zabranjuju se intervencije, betoniranje obruba grobova i grobnica, čime se povećavaju dimenzije i smanjuje zelena površina između grobova, a koja nisu predviđena projektom.

(7) Korisnicima za koje je očigledno da ne uređuju svoja grobna mjesta, može se odrediti uvećana godišnja grobna naknada.

(8) Redovno održavanje zaštićenih grobnica, grobnih kapela, nadgrobnih ploča i grobnih mjesta od posebnog povijesnog i društvenog značaja dužan je provoditi upravitelj groblja.

## Investicijsko održavanje i proširenje groblja

### Članak 10.

(1) Pod investicijskim održavanjem groblja podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije i izgradnja komunalne infrastrukture na groblju (putovi, staze, vodovod, hidrantna mreža, rasvjeta, uređenje hortikulture, ograde, objekti i ostalo).

(2) Pod proširenjem groblja podrazumijeva se pribavljanje potrebne dokumentacije, otkup potrebnog zemljišta i izgradnja komunalne infrastrukture i ostalog.

### Članak 11.

(1) Program investicijskog održavanja sastavni je dio godišnjeg programa izgradnje komunalne infrastrukture koje donosi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave.

(2) Sredstva za investicijsko održavanje osiguravaju se iz sredstava proračuna jedinice lokalne samouprave.

## Grobovi i grobnice

### Članak 12.

(1) Za ukop umrlih na groblju predviđena su grobna mjesta koja se uređuju kao grobovi i grobnice, kazete za urne i grobnice za privremeni ukop.

(2) Na groblju se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz napuštenih grobnih mjesta (kosturnica).

### Članak 13.

(1) Grobovi mogu biti pojedinačni ili obiteljski za pokop dvaju ili više pokojnika.

(2) U jedno grobno mjesto uređeno kao grob može se pokopati najviše dva pokojnika pri čemu se moraju poštovati odredbe Pravilnika o grobljima.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, u grobno mjesto može se pokopati i treći pokojnik, pod sljedećim uvjetima:

- da je grob produbljen sukladno tehničkim uvjetima propisanim Pravilnikom o grobljima,
- da je pribavljena pisana suglasnost korisnika grobnog mjesta, odnosno njegova nasljednika ako je korisnik preminuo.

(4) Upravitelj groblja dužan je prije odobravanja ukopa iz stavka 3. ovoga članka utvrditi ispunjenje tehničkih uvjeta produbljenja groba te postojanje valjane suglasnosti.

(5) Ukop protivno odredbama ovoga članka nije dopušten.

(6) U kazete za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

### Članak 14.

(1) Dimenzije grobnog mjesta i grobnice, kao i razmak između grobnih mjesta, propisani su Pravilnikom o grobljima.

(2) Razmak između grobnih mjesta mora iznositi najmanje 0,30 m.

(3) Iznimno, razmak između grobnih mjesta može iznositi i manje za već postojeće grobne uređaje.

(4) Navedene dimenzije iz stavka 2. ovog članka primjenjuju se ukoliko projektom uređenja groblja nije drugačije određeno.

### Članak 15.

(1) Grobnice za privremeni pokop služe za pokop na određeno vrijeme, do preseljenja na drugo grobno mjesto.

(2) Grobnice za privremeni pokop vlasništvo su upravitelja groblja koja naplaćuje naknadu za privremeni smještaj pokojnika, a daju se na korištenje temeljem ugovora o zakupu.

### Članak 16.

(1) Položaj grobnica, grobova i nadgrobnih spomenika i ploča radi izgradnje određuje upravitelj groblja, u skladu s prihvaćenim projektom uređenja groblja.

(2) Iskop grobova obavlja upravitelj groblja, a iskop grobnica te izgradnju osnovnih građevinskih radova betoniranja grobnica, betonskih okvira i temeljnih traka zelenih grobova obavljaju fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

(3) Cjenik radova iz prethodnog stavka sastavni je dio Cjenika pogrebnih usluga.

(4) Upravitelj groblja dužan je na cjenik pogrebnih usluga pribaviti prethodnu suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 17.

(1) Radove na izgradnji grobnica, nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu, pored upravitelja groblja, izvoditi i druge fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

(2) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost upravitelja groblja.

(3) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 2. ovoga članka korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

- zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta
- ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima i
- dva nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacрте gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom izrađena od strane fizičke ili pravne osobe registrirane za obavljanje predmetne djelatnosti.

(4) Upravitelj groblja izdaje suglasnost iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva.

(5) Ako upravitelj groblja ne izda suglasnost u roku iz prethodnog stavka ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana, osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja.

(6) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 2. ovoga članka upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu čiju visinu određuje upravitelj groblja cjenikom.

(7) Za radove na grobljima ili grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

#### Članak 18.

(1) Upravitelj groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

(2) Upravitelj groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započelih bez prethodne suglasnosti iz članka 17. stavka 2. ove Odluke.

(3) Ako se radovi na grobnom mjestu izvode protivno suglasnosti iz članka 17. stavka 2. ove Odluke, upravitelj groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti.

(4) Ako naručitelj radova i izvođač ne postupe sukladno stavku 3. ovoga članka, upravitelj groblja rješenjem će zabraniti daljnje radove i obustaviti ukope u grobno mjesto.

(5) Zabrana izvođenja radova može se izreći do dobivanja potrebnih suglasnosti ili do usklađivanja radova s izdanom suglasnosti.

(6) Ako se zabrana izvođenja radova izrekne više od tri puta istom izvođaču radova, upravitelj groblja može mu rješenjem trajno zabraniti izvođenje radova na grobljima u njegovoj nadležnosti.

(7) Upravitelj groblja pozvat će korisnika grobnog mjesta uređenog bez suglasnosti da ishodi suglasnost i prema njoj uredi grobno mjesto.

(8) Upravitelj groblja može, do uređenja grobnog mjesta sukladno stavku 3. ovoga članka, u tom grobnom mjestu rješenjem zabraniti ukope.

(9) Protiv rješenja iz stavaka 2., 4., 6. i 8. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 19.

(1) Radovi se mogu izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju.

(2) Svi građevinski, klesarski i ostali radovi započeti u mjesecu listopada neodgodivo se moraju završiti do 20. listopada tekuće godine, zbog blagdana Svih svetih i Dušnog dana.

(3) Građevni materijal (kamen, opeka, šljunak i drugo) može se na groblju držati samo na mjestu koje odredi upravitelj groblja i kroz vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova.

(4) Nakon završetka radova izvođač radova dužan je odmah očistiti prostor određen za držanje građevinskog materijala, kao i prostor oko objekta izgradnje te otkloniti eventualno učinjenu štetu, a o završetku radova obavijestiti upravitelja groblja.

(5) Upravitelj groblja dužan je nakon obavijesti o završetku radova izvršiti pregled izvršenih radova i okoliša te upozoriti izvođača da ukloni sve nedostatke ili eventualno učinjenu štetu.

(6) Ukoliko izvođač radova ne obavijesti upravitelja groblja o završetku radova, upravitelj groblja će o istom pismeno izvijestiti Jedinствени upravni odjel Općine.

(7) Upravitelj groblja dužan je odmah obustaviti sve radove koji se obavljaju bez odobrenja ili protivno odobrenju, kao i sve radove koji se obavljaju izvan unaprijed utvrđene lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

(8) Upravitelj groblja ima pravo uskratiti davanje odobrenja za obavljanje radova na groblju pravnoj ili fizičkoj osobi koja učestalo krši odredbe ovog članka.

### IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA TE NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

#### Vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta

#### Članak 20.

(1) Grobno mjesto smatra se »popunjenim« kada su iskorišteni svi tehnički kapaciteti (dubina, broj ukopa) predviđeni planom groblja.

(2) Posmrtni ostaci ukopanih osoba mogu se premjestiti u produbljeni grob najranije nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa, ako nije drukčije određeno odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(3) Za grobnice (višedubinska grobna mjesta) premještanje i reorganizacija posmrtnih ostataka može se izvesti najranije nakon 20 godina, ako nije drukčije određeno odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

### Način ukopa nepoznatih osoba

#### Članak 21.

(1) Nepoznate osobe pokopat će se na groblju naselja koje odredi istražni sudac ili nadležno tijelo unutarnjih poslova.

(2) Ukopi nepoznatih osoba obavljaju se na zasebno predviđenom dijelu groblja, sukladno Položajnom planu grobnih mjesta.

(3) Prilikom ukopa nepoznate osobe upravitelj groblja evidentira dostupne podatke: spol, procijenjena dob, datum smrti (ako je poznat), druge relevantne činjenice.

(4) Ukopi se mogu vršiti u zajedničku grobnicu za nepoznate osobe, ako je takva predviđena planom.

(5) Troškove sahrane nepoznate osobe snosi jedinica lokalne samouprave u čijem je vlasništvu groblje.

(6) Upravitelj groblja osigurava dostojanstven ukop nepoznatih osoba te upis u grobni očevidnik.

#### Članak 22.

(1) U grobnom očevidniku vodi se zasebna evidencija ukopa nepoznatih osoba, s podacima prikupljenima prilikom ukopa.

(2) Također se evidentiraju premještanja i reorganizacije posmrtnih ostataka (npr. produbljenja nakon 10 ili 20 godina) s označenim položajima na grafičkom planu groblja.

(3) Evidencija mora osiguravati transparentnost i mogućnost buduće identifikacije, uz poštivanje zakonskih i etičkih okvira.

## V. ODREDBE O KORIŠTENJU I DODJELI GROBNIH MJESTA

### Opće odredbe o korištenju grobnih mjesta

#### Članak 23.

(1) Grobna mjesta predstavljaju dobra od javnog interesa i koriste se pod uvjetima utvrđenima Zakonom o grobljima te ovom Odlukom.

(2) Grobno mjesto daje se na korištenje fizičkim i pravnim osobama pod jednakim uvjetima.

(3) Korištenje grobnog mjesta ne predstavlja pravo vlasništva, već pravo korištenja, koje se stječe ugovorom i upisuje u grobni očevidnik.

### Zahtjev za dodjelu grobnog mjesta

#### Članak 24.

(1) Zahtjev za dodjelu grobnog mjesta podnosi se upravitelju groblja u pisanom obliku.

(2) Zahtjev sadrži:

1. osobne podatke podnositelja (ime i prezime, osobni identifikacijski broj (OIB), adresu prebivališta ili boravišta te kontakt podatke),
2. vrstu grobnog mjesta,
3. svrhu dodjele,
4. oznaku grobnog mjesta prema položajnom planu grobnih mjesta.

### Postupak dodjele grobnog mjesta

#### Članak 25.

(1) Upravitelj groblja provodi sljedeći postupak:

1. pregled raspoloživih grobnih mjesta,
2. utvrđivanje mogućnosti dodjele prema redosljedu zaprimanja zahtjeva,
3. obavještanje podnositelja o dostupnim opcijama i troškovima,
4. izdavanje rješenja o dodjeli.

#### Članak 26.

(1) Upravitelj groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

(2) Upravitelj groblja dodjeljuje grobna mjesta na korištenje prema Položajnom planu grobnih mjesta, redosljedom prema brojevima grobnih mjesta označenim u Položajnom planu.

(3) Položajni plan grobnih mjesta mora sadržavati: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta, grafički prikaz rasporeda, a može sadržavati i druge podatke vezane za raspored i korištenje grobnih mjesta.

#### Članak 27.

(1) Pravo na dodjelu grobnog mjesta u pravilu imaju osobe čije je stalno prebivalište na području jedinice lokalne samouprave koja je vlasnik groblja.

(2) Osobe koje nemaju prebivalište na području jedinice lokalne samouprave iz stavka 1. ovoga članka mogu ostvariti pravo na dodjelu grobnog mjesta uz prethodnu suglasnost te jedinice lokalne samouprave.

(3) Suglasnost iz stavka 2. ovoga članka izdaje upravno tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za komunalne poslove, odnosno Jedinostveni upravni odjel.

#### Članak 28.

(1) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta mora naročito sadržavati:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB, prebivalište i adresu stanovanja),
- podatke o grobnom mjestu (grobno polje i broj grobnog mjesta, površinu grobnog mjesta te

naznaku da li se isto daje u svrhu izgradnje grobnice odnosno groba ili kazete za urnu),

- iznos i obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto,
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade,
- uvjete gubitka grobnog mjesta odnosno prava korištenja grobnog mjesta,
- te po potrebi druge podatke.

(2) Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja unose se u grobni očevidnik, a rješenje o korištenju čuva se u arhivi Upravitelja groblja.

### **Prodaja prava korištenja grobnog mjesta**

#### **Članak 29.**

(1) Prodaja grobnih mjesta u smislu prijenosa prava korištenja dopuštena je isključivo uz pisanu suglasnost upravitelja groblja.

(2) Korisnik može uz naknadu ustupiti svoje pravo korištenja drugoj osobi, uz uvjet:

- da su podmirene sve grobne naknade,
- da druga osoba preuzima sve buduće obveze.

(3) Ugovor o prijenosu prava korištenja valjan je tek nakon ovjere kod javnog bilježnika i upisa u grobni očevidnik.

### **Zamjena grobnih mjesta**

#### **Članak 30.**

(1) Zamjena grobnih mjesta dopuštena je između korisnika grobnih mjesta, uz prethodnu suglasnost upravitelja groblja.

(2) Zamjena mora biti evidentirana ugovorom o zamjeni, koji sadrži:

- podatke o oba grobna mjesta,
- dokaz o podmirenim obvezama,
- izjave stranaka da pristaju na zamjenu.

(3) Upravitelj groblja izdaje potvrdu o izvršenoj zamjeni i provodi upis u grobni očevidnik.

### **Ustupanje grobnog mjesta**

#### **Članak 31.**

(1) Korisnik grobnog mjesta može bez naknade ustupiti pravo korištenja grobnog mjesta članu svoje obitelji ili drugoj osobi.

(2) O ustupanju iz stavka 1. ovoga članka sklapa se pisani ugovor koji mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

(3) Ustupanje grobnog mjesta ne utječe na postojeće obveze plaćanja grobne naknade i drugih davanja dospjelih do dana ustupanja. Ako ustupitelj nije podmirio dospjele obveze, iste ostaju evidentirane uz grobno mjesto.

(4) Novi korisnik grobnog mjesta dužan je upravitelju groblja dostaviti ovjereni ugovor o ustupanju radi upisa

promjene korisnika u grobni očevidnik te preuzimanja obveze plaćanja grobne naknade.

(5) Ustupanje se smatra pravomoćnim tek po upisu u očevidnik.

(6) Danom upisa iz stavka 5. ovoga članka stjecatelj preuzima i sve nepodmirene obveze vezane uz predmetno grobno mjesto.

### **Odricanje od prava korištenja grobnog mjesta**

#### **Članak 32.**

(1) Korisnik grobnog mjesta može se odreći prava korištenja grobnog mjesta pisanom izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika.

(2) Odricanje ima učinak prestanka prava korištenja danom potpisivanja izjave, a upravitelj groblja može grobno mjesto dati u daljnju dodjelu.

(3) Eventualni ukopi ostaju trajna činjenica grobnog mjesta i ne brišu se iz očevidnika.

(4) Odricanje od prava korištenja grobnog mjesta dopušteno je ako je od dana posljednjeg evidentiranog ukopa proteklo najmanje pet godina.

(5) Ako je od dana posljednjeg evidentiranog ukopa proteklo najmanje pet, a manje od deset godina, odricanje se može provesti uz obveznu prethodnu ekshumaciju posmrtnih ostataka. Troškove ekshumacije snosi korisnik grobnog mjesta, sukladno važećem cjeniku upravitelja groblja.

(6) Ako je od dana posljednjeg evidentiranog ukopa proteklo deset ili više godina, odricanje se može provesti bez obveze ekshumacije.

#### **Članak 33.**

(1) Upravitelj groblja će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz napuštenog grobnog mjesta u zajedničko grobno mjesto izrađeno za tu namjenu. Troškove premještanja snosi jedinica lokalne samouprave koja je vlasnik groblja.

### **Nasljeđivanje grobnog mjesta**

#### **Članak 34.**

(1) Pravo korištenja grobnog mjesta se nasljeđuje prema odredbama Zakona o nasljeđivanju.

(2) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja upravitelju groblja.

(3) Na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju nasljednik je dužan kod upravitelja groblja zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u grobnim knjigama.

(4) U slučaju spora upravitelj groblja upućuje osobe između kojih je došlo do spora da pokrenu odgovarajući sudski postupak te će do pravomoćnosti odluke zabraniti ukop.

(5) Svi korisnici grobnog mjesta su solidarni dužnici, što znači da svaki od njih odgovara za cijelu obvezu

plaćanja, a ukoliko korisnici sporazumno izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika ne odrede jednog od korisnika grobnog mjesta za plaćanje grobne naknade, izbor od koga će se to naplatiti prepušten je upravitelju groblja.

#### Članak 35.

(1) Ako u rješenju o nasljeđivanju nije navedeno pravo korištenja grobnog mjesta, korisnicima grobnog mjesta smatraju se svi zakonski ili oporučni nasljednici pokojnika, prema njihovim nasljednim udjelima.

(2) Nasljednici su dužni međusobno urediti pitanje koji od njih će biti evidentiran kao nositelj prava korištenja, odnosno tko će izvršavati obveze prema upravitelju groblja.

(3) Nasljednici podnose upravitelju groblja zahtjev za evidentiranje nasljednika kao novih korisnika grobnog mjesta.

(4) Nasljednici uz takav zahtjev prilažu:

- rješenje o nasljeđivanju,
- dokaz o smrti dosadašnjeg korisnika, ako ga upravitelj već nema,
- sporazumnu izjavu nasljednika o tome tko će biti evidentiran kao nositelj prava korištenja (ako postoji dogovor).

(5) Ako nasljednici ne mogu postići dogovor, upravitelj groblja evidentira sve nasljednike kao zajedničke korisnike grobnog mjesta, do dostave drugačije sudske ili međusobne odluke.

### Rješenje o korištenju grobnog mjesta

#### Članak 36.

(1) Rješenje o korištenju grobnog mjesta obvezno sadrži:

1. podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB, prebivalište i adresu stanovanja),
2. podatke o grobnom mjestu (grobno polje i broj grobnog mjesta, površinu grobnog mjesta te naznaku da li se isto daje u svrhu izgradnje grobnice odnosno groba ili kazete za urnu),
3. obvezu plaćanja godišnje grobne naknade,
4. uvjete gubitka grobnog mjesta odnosno prava korištenja grobnog mjesta,
5. obveze korisnika u pogledu održavanja i čuvanja grobnog mjesta,
6. način rješavanja sporova,
7. datum stupanja na snagu i potpis stranaka,
8. te po potrebi druge podatke.

## VI. GROBNA NAKNADA I PLAĆANJA

### Grobna naknada i prava korisnika

#### Članak 37.

(1) Grobno mjesto se daje na korištenje na neodređeno vrijeme, uz plaćanje odgovarajuće naknade za dodjelu grobnog mjesta.

(2) Godišnja grobna naknada plaća se jednom godišnje kao naknada za održavanje i upravljanje grobljem.

(3) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta nije oslobođen obveze samostalnog održavanja grobnog mjesta (čišćenje, uređivanje, sadnja, eventualna oprema) sukladno Zakonu o grobljima i odlukama upravitelja.

### Određivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto

#### Članak 38.

(1) Osnova za obračun naknade za dodjelu grobnog mjesta je parcela grobnog mjesta iskazana u m<sup>2</sup> bruto površine.

(2) Cijenu 1,00 m<sup>2</sup> površine dodijeljenog grobnog mjesta godišnje određuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave, uzimajući u obzir radove na investicijskom održavanju i/ili proširenju groblja.

(3) Naknada za dodjelu grobnog mjesta prihod je proračuna jedinice lokalne samouprave.

### Određivanje godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta

#### Članak 39.

(1) Svi korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

(2) Iznimno, korisnik grobnog mjesta može na vlastiti zahtjev zatražiti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed, ali samo za jednu kalendarsku godinu.

(3) Ukoliko se iznos godišnje grobne naknade koju korisnik plaća unaprijed razlikuje od iznosa godišnje grobne naknade utvrđene člankom 41. ove Odluke, upravitelj groblja će takvom korisniku izdati rješenje u kojem će utvrditi postupanje po nastaloj razlici.

#### Članak 40.

(1) Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na temelju godišnjeg programa redovnog održavanja, na način da se ukupni godišnji iznos bez poreza na dodanu vrijednost dijeli na sve korisnike grobnih mjesta, razmjerno ukupnoj pripadajućoj površini zemljišta odnosno grobnog mjesta, u odnosu na površinu cijelog groblja.

(2) Ukupna pripadajuća površina grobnog mjesta ili kasete za urnu koja se koristi za obračun godišnje grobne naknade ne može biti manja od 1,00 m<sup>2</sup>.

#### Članak 41.

(1) Odluku o visini godišnje grobne naknade donosi upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave.

(2) Kod svake promjene iznosa godišnje grobne naknade upravitelj groblja donosi rješenje za korisnika grobnog mjesta.

(3) Odluka o visini godišnje grobne naknade objavljuje se na mrežnoj stranici upravitelja groblja,

tjednoj tiskovini i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### Članak 42.

(1) Korisnici grobnih mjesta dužni su godišnju grobnu naknadu, ako ista premašuje iznos od 15,00 €, plaćati u dvije rate, prvu do 30. lipnja, a drugu do 31. prosinca tekuće godine.

(2) Upravitelj groblja dužan je uplatnice za naplatu naknade dostaviti korisnicima najkasnije 15 dana prije dospijeca obveze plaćanja.

(3) Korisnicima grobnih mjesta koji nisu platili godišnju grobnu naknadu u propisanim rokovima, upravitelj groblja dužan je dostaviti uplatnice i opomene, a protiv korisnika koji ni nakon toga nisu izvršili plaćanje poduzeti zakonom propisane mjere.

(4) Upravitelj groblja dužan je evidentirati svaku izvršenu uplatu u zasebnim grobnim evidencijama.

(5) Ako korisnik grobnog mjesta ne plati cijeli iznos godišnje grobne naknade do roka dospijeca, upravitelj groblja ima pravo obračunavati zatezne kamate od dana dospijeca do dana stvarne uplate.

(6) Ako korisnik ne zaprimi račun, obavezan je sam zatražiti izdavanje duplikata.

(7) Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta prihod je upravitelja groblja, a koristi se za namjene propisane ovom Odlukom.

#### Neplaćanje, poziv na plaćanje i gubitak prava

#### Članak 43.

(1) Ukoliko dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja je dužan:

- uputiti poziv korisniku grobnog mjesta da podmiri sve neplaćene naknade i zatezne kamate u roku od 30 dana od dana obavijesti;
- objaviti poziv u službenom glasilu lokalne samouprave, na oglasnim pločama groblja, na mrežnim stranicama upravitelja groblja, dostaviti poziv na adresu korisnika, ako je poznata.

(2) Obavijest mora sadržavati jasno upozorenje da će u slučaju neplaćanja unutar roka iz poziva, korisnik izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

(3) Ako korisnik ne postupi po pozivu i rok istekne, upravitelj groblja donosi rješenje kojim proglašava grobno mjesto grobnim mjestom bez korisnika.

(4) Korisnik ima pravo žalbe na rješenje upravitelja groblja u roku propisanom zakonom.

#### Ponovna dodjela oduzetog grobnog mjesta

#### Članak 44.

(1) Nakon pravomoćnog rješenja o prestanku prava korištenja, grobno mjesto koje je dobilo status grobnog mjesta bez korisnika može se ponovno dodijeliti novom korisniku u skladu s uvjetima i postupkom propisanim ovom Odlukom.

(2) Dodjela se provodi putem:

- podnošenja zahtjeva novog korisnika,
- donošenja rješenja upravitelja groblja o dodjeli grobnog mjesta.

(3) Prilikom dodjele upravitelj groblja dužan je voditi evidenciju o ranijem korisniku i razlozima prestanka korištenja.

(4) Novi korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja pod uvjetima propisanim zakonom i ovom Odlukom, uz obvezu plaćanja naknade za dodjelu te redovitog plaćanja godišnje grobne naknade.

#### Uvjerenje o pravu korištenja i potvrda plaćanja

#### Članak 45.

(1) Upravitelj groblja izdaje korisniku potvrdu o plaćanju godišnje grobne naknade, na zahtjev korisnika, koja može služiti kao dokaz urednog plaćanja.

(2) Na zahtjev korisnika, upravitelj isto izdaje i uvjerenje o pravu korištenja grobnog mjesta (npr. za potrebe nasljeđivanja ili ustupanja prava), pod uvjetom da su sve naknade podmirene.

### VII. EVIDENCIJA GROBNIH MJESTA

#### Obveza vođenja evidencija

#### Članak 46.

(1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik i registar umrlih, kao službene evidencije o groblju i ukopanim osobama, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

(2) Evidencije iz prethodnog stavka ovog članka vode se u elektroničkom obliku, ili u obliku knjige.

#### Grobni očevidnik

#### Članak 47.

(1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave.

(2) Grobni očevidnik sadrži sljedeće podatke:

1. nazivu groblja,
2. vrsti i položaju grobnih mjesta,
3. ograničenju prava korištenja grobnog mjesta,
4. korisnicima grobnih mjesta,
5. osnovi stjecanja prava korištenja,
6. osobama koje imaju pravo ukopa,
7. lokaciji grobnog mjesta ako se ono nalazi izvan groblja,
8. imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, vjeroispovijesti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije,
9. pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje,

10. svim promjenama podataka,
11. uzroku smrti.

(3) Sve promjene u grobnom očevidniku unose se bez odgode, a najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

(4) Upisom u očevidnik pravna radnja postaje važeća.

(5) Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

### Registar umrlih

#### Članak 48.

(1) Upravitelj groblja vodi registar umrlih za sve osobe koje su pokopane ili pohranjene na groblju.

(2) Registar umrlih sadrži podatke o imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije.

(3) Registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

### Način vođenja evidencija

#### Članak 49.

(1) Grobni očevidnik i registar umrlih vode se u digitalnom obliku u informacijskom sustavu koji omogućava:

- trajno čuvanje podataka,
- dostupan uvid ovlaštenim osobama,
- praćenje promjena i revizijski trag unosa,
- usklađenost s propisima o zaštiti osobnih podataka.

(2) Evidencije moraju biti usklađene s obrascima i standardima propisanim Zakonom o grobljima i Pravilnikom o grobljima.

#### Članak 50.

(1) Pored obveze o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih, upravitelj groblja donosi i:

- a) Opće uvjete isporuke grobljanskih usluga,
- b) Odluku o ponašanju na grobljima,
- c) Cjenik pogrebnih usluga,
- d) ostale akte u vezi s radom groblja.

(2) Akte iz stavka 1. ovog članka upravitelj groblja objavljuje na svojim mrežnim stranicama, a Odluku o ponašanju na grobljima i na oglasnoj ploči na groblju.

### Javno dostupni podaci

#### Članak 51.

(1) Radi transparentnog upravljanja grobljem i omogućavanja prava javnosti na informaciju, dio podataka iz grobnog očevidnika i registra umrlih čini javno dostupnu evidenciju.

(2) Javnim podacima smatraju se:

1. podaci o grobnom mjestu,
2. ime i prezime korisnika grobnog mjesta,

3. ime i prezime, godina rođenja i godina smrti umrle osobe.

(3) Upravitelj groblja čini javno dostupnim i cjenik.

(4) Javna evidencija objavljuje se putem mrežne stranice upravitelja groblja ili službene stranice jedinice lokalne samouprave sukladno tehničkim mogućnostima.

(5) Podaci koji nisu navedeni kao javni smatraju se nejavnim i mogu se dati na uvid samo osobama s pravnim interesom, uz primjenu propisa o zaštiti osobnih podataka, posebice Opće uredbe o zaštiti podataka, kao i drugih relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa.

### Čuvanje i zaštita podataka

#### Članak 52.

(1) Upravitelj groblja dužan je osigurati čuvanje, zaštitu i sigurnosnu pohranu evidencija.

(2) Pristup evidencijama imaju samo ovlaštene osobe koje upravitelj odredi internim aktom.

(3) U slučaju tehničkog kvara, evidencije se obvezno obnavljaju iz sigurnosnih kopija.

## VIII. POGREBNI POSLOVI I UKOP

### Pogrebne djelatnosti

#### Članak 53.

(1) Pogrebne djelatnosti obuhvaćaju:

- organizaciju pogreba,
- prijevoz umrle osobe od mrtvačnice do grobnog mjesta,
- iskop i zatrpavanje grobnog mjesta,
- ukop tijela i pohranu urne,
- uređenje grobnog mjesta prilikom ukopa,
- druge radnje propisane Zakonom o grobljima i Pravilnikom o grobljima.

(2) Pogrebne djelatnosti na groblju obavljaju se u koordinaciji s upraviteljem groblja.

#### Članak 54.

(1) Upravitelj groblja osigurava tehničke uvjete za obavljanje pogrebnih poslova na području groblja.

(2) Upravitelj je dužan voditi brigu o sigurnosti i pravilnom obavljanju radova na groblju, te nadzirati rad svih pružatelja pogrebnih usluga.

(3) Radi obavljanja pogrebnih poslova ispraćaja i ukopa upravitelj groblja dužan je organizirati i osigurati najmanje:

- dovoljan broj radnika za ukop i spuštanje pokojnika u grobno mjesto,
- specijalna kolica za prijevoz pokojnika i cvijeća od mrtvačnice do grobnog mjesta,
- razglasni uređaj,
- ostalu opremu koja je u skladu s mjesnim običajima i tradicijom.

**Ukop**

## Članak 55.

(1) Ukop je polaganje tijela umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto ili pohrana urne u urnište, sukladno Zakonu o grobljima.

(2) Ukop se obavlja isključivo na groblju kojim upravlja upravitelj, osim ako poseban propis dopušta drukčije.

**Naručitelj ukopa**

## Članak 56.

(1) Naručitelj ukopa je svaka fizička ili pravna osoba koja je, uz predodženu i predaju dozvole za ukop, a po potrebi i drugih isprava, i preuzimanje obveze podmirjenja grobnih naknada i podmirjenja troškova pogrebnih poslova, zatražila obavljanje ukopa.

(2) Nalog za ukop može dati:

1. član obitelji umrle osobe,
2. osoba koju je umrla osoba za života ovlasila,
3. osoba koja se brinula o umrloj osobi,
4. nadležna institucija kod socijalnih ili napuštenih slučajeva,
5. nadležno tijelo državne vlasti u zakonom propisanim slučajevima.

(3) Ako nema osobe iz stavka 2., ukop se obavlja na temelju naloga nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave.

## Članak 57.

(1) Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa posebnom pismenom prijavom, u kojoj mora naznačiti sljedeće podatke:

- o podnositelju prijave - naručitelju ukopa,
- o korisniku grobnog mjesta,
- o pokojniku,
- o grobnom mjestu na kojem se obavlja ukop,
- o ukopu i dokumentaciji za ukop (dozvola za ukop, smrtni list, suglasnost, itd.),
- o nasljednicima, ukoliko je pokojnik bio korisnik grobnog mjesta,
- podatke o pogrebniku koji je obavio pogrebne poslove preuzimanja i opremanja pokojnika.

(2) Ako pokojnik ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta, prijava sadrži i zahtjev naručitelja za dodjelu grobnog mjesta.

(3) Ako grobno mjesto ima više korisnika prijava sadrži i pisanu suglasnost svakog korisnika.

## Članak 58.

(1) Nakon podnošenja prijave, upravitelj groblja dužan je provjeriti podatke navedene u prijavi te ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani zakonom ili ovom Odlukom, Radnim nalogom odobrava se ukop na određenom grobnom mjestu.

(2) Ako pokojnik nije bio korisnik grobnog mjesta, upravitelj groblja naručitelju daje rješenje o korištenju grobnog mjesta sukladno odredbama ove Odluke.

## Članak 59.

(1) Upravitelj groblja nema pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu, ukoliko u postupku odobravanja ukopa utvrdi da pokojnik kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta nisu platili godišnje grobne naknade.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka upravitelj groblja izvršit će obračun zaostalih grobnih naknada i predložiti naručitelju da ih odmah plati, a ako to naručitelj nije u mogućnosti odmah platiti, dužan je dati posebnu izjavu kojom se obvezuje izvršiti plaćanje zaostalih grobnih naknada.

(3) Zaostale godišnje grobne naknade obračunavaju se u iznosu godišnje grobne naknade prema datumu stvarnog zaduženja po rješenju.

## Članak 60.

(1) Ukoliko nitko ne preuzme obvezu plaćanja zaostalih grobnih naknada, odnosno na sebe ne prenese pravo korištenja grobnog mjesta kao nasljednik pokojnika ili se ne obveže na podmirivanje troškova ukopa pokojnika, ukop će se izvršiti na zasebnom grobnom mjestu koje se neće dodjeljivati na korištenje na trošak jedinice lokalne samouprave koja je vlasnik groblja.

**Troškovi pogrebnih poslova**

## Članak 61.

(1) Troškovi pogrebnih poslova naplaćuju se od naručitelja ukopa isključivo prema cjeniku Upravitelja groblja.

(2) Cjenik pogrebnih poslova donosi upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave

(3) Cjenik pogrebnih poslova mora biti istaknut na oglasnoj ploči grobne kuće i objavljen na mrežnim stranicama upravitelja groblja.

**Vrijeme obavljanja ukopa**

## Članak 62.

(1) Ukop umrle osobe ne obavlja se prije proteka 24 sata od smrti umrle osobe.

(2) Iznimno, ukop se može obaviti i prije isteka roka od 24 sata uz posebne dozvole sukladno važećim propisima Republike Hrvatske.

## Članak 63.

(1) Ukop pokojnika mora se izvršiti u zatvorenom mrtvačkom sanduku (lijesu) koji može biti načinjen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala, tako da bude čvrst i nepropustan.

(2) Lijes u kojem se pokojnika ukapa u grobnicu, odnosno prenosi radi ukopa u drugo mjesto mora biti dvostruk.

(3) Unutarnji mrtvački lijes mora biti hermetički zatvoren kovinski lijes ili hermetički zatvorena vodonepropusna i plinonepropusna pokojnička vreća/folija, koji se stavljaju u drveni (vanjski) lijes.

(4) Upravitelj groblja vrši i uslugu polaganja urne u grobno mjesto ili u kazetu za urnu.

#### Članak 64.

(1) Aktom Upravitelja groblja kojim se određuju pravila ponašanja na groblju uređeno je radno vrijeme groblja, vrijeme ukopa, način i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju i pružanje određenih usluga na groblju od strane drugih pravnih osoba, pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike i posjetitelje te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima.

### Uvjeti za obavljanje ukopa

#### Članak 65.

(1) Ukop se može obaviti samo na temelju:

- dozvole za ukop,
- dokaza o pravu korištenja grobnog mjesta,
- naloga za ukop osobe iz članka 56. ove Odluke,
- potvrde o uplati naknada, ako su propisane.

(2) Bez dozvole za ukop upravitelj groblja ne smije dopustiti niti organizirati ukop.

(3) U slučaju sumnje u identitet umrle osobe, ukop se može obaviti samo uz nalog nadležnog tijela.

### Priprema grobnog mjesta za ukop

#### Članak 66.

(1) Iskop, priprema i uređenje grobnog mjesta obavlja se isključivo od strane upravitelja groblja.

(2) Prije ukopa upravitelj groblja je dužan pregledati grobno mjesto i osigurati da su ispunjeni svi tehnički i sigurnosni uvjeti za obavljanje ukopa.

(3) Dubina ukopa određuje se prema odredbama Pravilnika o grobljima.

### Tijek obavljanja ukopa

#### Članak 67.

(1) Upravitelj groblja ili njegova stručna služba prisutni su tijekom cijelog postupka ukopa radi osiguranja pravilnog i sigurnog izvođenja radova.

(2) Ukop se obavlja na način propisan Pravilnikom o grobljima, vodeći računa o dostojanstvu pokojnika i pijetetu prema obitelji.

(3) Nakon obavljenog ukopa, upravitelj groblja obavezan je odmah unijeti podatke o pokojniku i grobnom mjestu u grobni očevidnik i registar umrlih.

### Ukop urne

#### Članak 68.

(1) Pohrana urne obavlja se u kazetu za urnu, grobnicu ili drugo prikladno grobno mjesto namijenjeno urnama.

(2) Za ukop urne primjenjuju se odredbe o ukopu iz ove Odluke, ako nije drugačije propisano.

### Ukop po nalogu tijela vlasti

#### Članak 69.

(1) U slučaju ukopa nepoznate ili napuštene osobe, ukop se obavlja po nalogu nadležnog tijela, koje snosi troškove ukopa.

(2) U takvim slučajevima upravitelj groblja dužan je voditi posebnu evidenciju i osigurati privremeno obilježavanje grobnog mjesta.

## IX. POSTUPAK, UVJETI, VRIJEME IZVOĐENJA I EVIDENCIJA EKSHUMACIJA

### Pokretanje postupka ekshumacije

#### Članak 70.

(1) Ekshumacija posmrtnih ostataka radi prijenosa i ponovnog ukopa na drugom grobnom mjestu ili drugom groblju provodi se sukladno važećim propisima Republike Hrvatske, kao i odredbama ove Odluke.

(2) Ekshumacija podrazumijeva iskop posmrtnih ostataka ili urne radi njihova prijenosa i ponovnog ukopa ili polaganja na drugom grobnom mjestu ili drugom groblju.

(3) Postupak ekshumacije pokreće se na temelju pisanog zahtjeva.

(4) Zahtjev iz stavka 3. ovoga članka može podnijeti:

- član obitelji umrle osobe, ili
- korisnik grobnog mjesta na kojem se posmrtni ostaci nalaze.

(5) Ako zahtjev podnosi član obitelji koji nije ujedno i korisnik grobnog mjesta, dužan je priložiti pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta.

(6) Pogrebnik ili treća osoba koja organizira i financira prijenos i ponovni ukop može pokrenuti postupak ekshumacije isključivo uz prethodno pribavljenu:

- pisanu suglasnost člana obitelji umrle osobe, i
- pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta.

(7) Suglasnosti iz stavka 6. ovoga članka prilažu se uz zahtjev kao obvezna dokumentacija.

(8) Ekshumacija se može provesti i na temelju odluke nadležnog tijela (suda, državnog odvjetništva, policije ili drugog zakonom ovlaštenog tijela), neovisno o proteku vremena od ukopa.

(9) Ekshumacija se može obaviti samo uz pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta, osim u slučaju iz stavka 8. ove Odluke.

(10) Upravitelj groblja obvezan je zaprimiti zahtjev, pregledati dokumentaciju i obavijestiti podnositelja o ispunjenosti uvjeta za provedbu ekshumacije.

#### Članak 71.

(1) Zahtjev za ekshumaciju mora sadržavati i imati u prilogu sljedeće dokumente:

1. podatke o podnositelju zahtjeva (ime i prezime, OIB, adresa, kontakt, srodstvo),
2. podatke umrle osobe (ime i prezime, OIB ako je poznat, datum smrti, datum rođenja),
3. podatke o grobnom mjestu,
4. obrazloženje razloga ekshumacije,
5. dokaz o osiguranom novom grobnom mjestu na drugom ili istom groblju,
6. pisanu izjavu podnositelja zahtjeva,
7. datum i vrijeme izvođenja ekshumacije,
8. ovjereni radni nalog s troškovima prema važećem cjeniku,
9. suglasnost obitelji, odnosno korisnika grobnog mjesta ako je ekshumaciju zatražila treća osoba koja nije član obitelji (osim u slučajevima predviđenima posebnim propisima),
10. ostalu dokumentaciju koju zatraži upravitelj groblja radi provjere identiteta i zakonitosti postupka.

#### Članak 72.

(1) Ekshumacija se može provesti najranije 30 dana od dana potpisivanja radnog naloga.

(2) U opravdanim slučajevima (hitni zdravstveni razlozi, zaštita sigurnosti, naredba nadležnog tijela) upravitelj groblja može dopustiti kraći rok, uz obvezno navođenje razloga u zapisniku.

(3) Podnositelju zahtjeva dostavlja se pisana obavijest o terminu najmanje 7 dana prije izvođenja ekshumacije.

#### Vrijeme i uvjeti izvođenja ekshumacije

#### Članak 73.

(1) Ekshumacije se izvode isključivo radnim danima, u vremenu koje odredi upravitelj groblja, vodeći računa o radnom vremenu i posjećenosti groblja.

(2) Ekshumacije se zabranjuju na blagdane, blagdanske vikende i na dan Svih svetih.

(3) Tijekom izvođenja radova upravitelj groblja mora osigurati:

- prisutnost ovlaštene osobe upravitelja groblja,
- tehničke i higijenske standarde,
- zaštitu dostojanstva umrle osobe i privatnosti obitelji.

(4) Podnositelj zahtjeva mora omogućiti ulazak i rad pogrebnika ili druge osobe koja preuzima posmrtnu ostatku.

#### Članak 74.

(1) Ekshumacije se provode na način koji osigurava dostojanstvo osobe čiji se posmrtni ostaci ekshumiraju i poštovanje prema obitelji.

(2) Upravitelj groblja mora omogućiti, kada to podnositelj zahtjeva zatraži, prisustvo svećenika ili vjerskog službenika u skladu s religijskim običajima umrle osobe, pod uvjetom da to ne ometa tijek radova i ne ugrožava sigurnost.

(3) Ako obitelj izrazi želju za vjerskim obredom tijekom ili nakon ekshumacije, upravitelj groblja dužan je omogućiti provedbu obreda u mjeri u kojoj je to organizacijski moguće.

(4) Zabranjeno je fotografiranje, snimanje ili javno prikazivanje postupka ekshumacije, osim uz izričitu pisanu suglasnost obitelji i upravitelja groblja.

#### Zapisnik o ekshumaciji

#### Članak 75.

(1) O svakoj ekshumaciji vodi se zapisnik, koji sadrži:

- datum i vrijeme početka i završetka postupka,
- podatke o umrloj osobi,
- podatke o grobnom mjestu s kojeg se ekshumira,
- podatke o osobama koje su bile prisutne,
- podatke o osobi ili pogrebniku koji preuzima posmrtnu ostatku,
- stanje grobnog mjesta prije i poslije radova,
- sve posebnosti ili nepravilnosti tijekom postupka.

(2) Zapisnik potpisuje odgovorna osoba upravitelja groblja i osoba koja je predala zahtjev za ekshumaciju.

#### Članak 76.

(1) Nakon provedene ekshumacije upravitelj groblja dužan je unijeti sljedeće podatke u grobni očevidnik:

- datum ekshumacije,
- razloge ekshumacije,
- podatke o novom mjestu ukopa (ako je poznato),
- oznaku groba i promjenu statusa grobnog mjesta.

(2) U registar umrlih osoba unosi se podatak o ekshumaciji sukladno Zakonu.

(3) Položajni plan groblja mora se ažurirati bez odgode.

(4) Dokumentacija se čuva trajno u arhivi upravitelja groblja.

#### Odgovornosti i troškovi

#### Članak 77.

(1) Troškove ekshumacije, prijevoza i ponovnog ukopa snosi podnositelj zahtjeva.

(2) Upravitelj groblja odgovoran je za organizaciju i nadzor postupka te za evidentiranje podataka u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

(3) Podnositelj zahtjeva dužan je osigurati sve preduvjete za nesmetan rad - pristup grobu, plaćanje usluga, davanje točnih podataka i preuzimanje posmrtnih ostataka.

## X. NASTANAK ŠTETE PRILIKOM UKOPA

### Obveza prijave

#### Članak 78.

(1) Korisnik grobnog mjesta (ili osoba koju je on ovlastio) ima pravo i obvezu prijaviti upravitelju groblja svaku štetu na grobnom mjestu, koja je uočena prilikom ukopa ili neposredno nakon ukopa.

(2) Prijava mora obuhvatiti štetu na samom grobnom mjestu (npr. pomicanje vrijedne opreme, oštećenje nadgrobnih ploča, natpisa, ukrasnih elemenata) te, ako je primjenjivo, štetu na susjednim grobnim mjestima uzrokovanu radovima prilikom ukopa.

### Rokovi za prijavu štete

#### Članak 79.

(1) Rokovi za prijavu štete uredit će se aktom Upravitelja groblja kojim se određuju pravila ponašanja na groblju.

### Način prijave štete

#### Članak 80.

(1) Prijava štete podnosi se pisanim putem upravitelju groblja, putem obrasca o prijavi štete.

(2) Prijavi treba priložiti:

- točan opis štete (vrsta, opseg, lokacija na grobnom mjestu),
- fotografije oštećenja,
- dokumentaciju o ukopu (datum ukopa, oznaka groba, ime umrle osobe) - radi povezivanja prijave sa konkretnim ukopom,
- potpisano ovlaštenje korisnika grobnog mjesta brokeru u osiguranju i reosiguranju.

### Postupanje upravitelja groblja po prijavi

#### Članak 81.

(1) Upravitelj groblja je dužan, najkasnije u roku od **15 dana** od primitka uredne prijave, izvršiti pregled grobnog mjesta i okolice kako bi ocijenio opseg štete i moguće uzroke.

(2) Ako šteta može utjecati na sigurnost, upravitelj mora odmah poduzeti mjere osiguranja - privremeno označiti opasno područje, ograničiti pristup, osigurati da izvođači prestanu s radom dok se ne ustanove daljnji koraci.

### Procjena štete i naknada

#### Članak 82.

(1) Nakon pregleda, upravitelj groblja može zatražiti izradu stručne procjene štete kako bi se utvrdio opseg i visina potrebne sanacije.

(2) Ako je upravitelj groblja osiguran, osiguravajuće društvo upravitelja može sudjelovati u procjeni štete. Upravitelj je ovlašten pokrenuti postupak prijave štete kod osiguravajućeg društva radi naknade.

(3) Naknada štete isplaćuje se na temelju procjene osiguravajućeg društva, odnosno prema dogovorenim uvjetima u polici osiguranja upravitelja. Upravitelj i korisnik grobnog mjesta surađuju u tom postupku, daju potrebne dokumente i informacije.

(4) Ako korisnik grobnog mjesta sudjeluje u sanaciji sukladno procjeni, upravitelj može tražiti da korisnik sufinancira dijelove popravka koji nisu pokriveni osiguranjem, sukladno procjeni.

### Odgovornost djelatnika upravitelja

#### Članak 83.

(1) Ako je šteta prouzročena djelovanjem radnika upravitelja, upravitelj je primarno odgovoran prema korisniku grobnog mjesta, te mu mora naknaditi nastalu štetu kroz prethodno opisan postupak.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, ako je šteta učinjena namjerno, radnik upravitelja dužan je naknaditi upravitelju iznos naknade koji je ovaj isplatio korisniku grobnog mjesta, sukladno pravilima regresne odgovornosti iz Zakona o radu kao i Zakona o obveznim odnosima.

### Evidencija prijavljenih šteta prilikom ukopa

#### Članak 84.

(1) Upravitelj groblja vodi evidenciju prijavljenih šteta prilikom ukopa.

(2) Evidencija mora sadržavati minimalno

- datum prijave,
- podatke o podnositelju,
- opis štete s fotografijama,
- mjere poduzete,
- status rješavanja.

(3) U godišnjem izvješću jedinici lokalne samouprave, upravitelj može izvjestiti o broju prijavljenih šteta, broju saniranih, visini naknada isplaćenih putem osiguranja ili direktno korisnicima.

## XI. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPOMEN-OBILJEŽJA

#### Članak 85.

(1) Za izvođenje bilo kakvih radova na grobnom mjestu, uključujući izgradnju, postavljanje, preuređenje, popravak ili uklanjanje spomen-obilježja, potrebno je pribaviti pisanu suglasnost upravitelja groblja.

(2) Zahtjev za suglasnost predaje korisnik grobnog mjesta (ili osoba koju ovlasti), te mora sadržavati:

- točan opis planiranih radova (vrsta radova, materijali, dimenzije),
- nacрте (plan, skicu) spomen-obilježja sa svim dimenzijama i položajem,

- nacрте gravure (natpisa) s navedenim dimenzijama ploča i položajem teksta, sukladno estetskom okviru groblja.

(3) Ako se radi o zajedničkom grobnom mjestu i/ili postoji više korisnika, potrebno je priložiti suglasnosti svih korisnika mjesta, osim ako korisnik koji podnosi zahtjev priloži javnobilježnički ovjerenu izjavu da prihvaća odgovornost prema ostalim korisnicima za izvedene radove.

(4) Upravitelj groblja donosi odluku o suglasnosti u roku od 60 dana od dostave urednog zahtjeva.

(5) Ako upravitelj ne izda suglasnost u tom roku, smatra se da je suglasnost dana, osim u slučajevima kada je grobno mjesto ili spomen-obilježje zaštićeno kao kulturno dobro ili ima status dobra lokalnog značaja.

(6) Upravitelj ima pravo naplatiti naknadu za izdavanje suglasnosti, prema važećem cjeniku.

(7) Kada se radi o radovima na grobnim mjestima ili spomen-obilježjima koja su kulturna dobra ili imaju lokalni kulturni značaj, potrebno je pribaviti i odobrenje prema posebnim propisima zaštite kulturnih dobara.

### Obveza prijave i vođenje radova

#### Članak 86.

(1) Osobe koje izvode radove na spomen-obilježjima dužne su prijaviti početak i završetak radova upravitelju groblja.

(2) Radovi moraju biti izvedeni u skladu s pravilima ponašanja na groblju, kako je definirano Odlukom o ponašanju na groblju, te samo u radne dane koje upravitelj označi.

(3) Upravitelj može, posebnim rješenjem, zabraniti izvođenje radova na određenim dijelovima groblja ili u određenim danima, odnosno satima, ako to smatra nužnim za sigurnost, dostojanstvo mjesta ili rad groblja.

(4) Ako radovi započnu bez prethodne suglasnosti, upravitelj groblja može donijeti rješenje o zabrani daljnjeg izvođenja radova.

(5) U slučaju da su radovi izvedeni bez prethodne suglasnosti, upravitelj može zahtijevati da naručitelj i izvođač usklade izvedbu s zahtjevom za suglasnost ili prilagode radove.

(6) Ako naručitelj i izvođač radova ne postupe sukladno zahtjevu upravitelja iz prethodnog stavka ovoga članka, upravitelj može zabraniti izvođenje radova dok se ne pribave potrebne suglasnosti ili dok se radovi ne usklade.

(7) Upravitelj može trajno zabraniti određenom izvođaču izvođenje radova u slučaju višestrukog kršenja odredbi.

### Održavanje spomen-obilježja

#### Članak 87.

(1) Korisnik grobnog mjesta je dužan redovito održavati spomen-obilježje te ga čuvati u stanju koje je sigurno i primjereno dostojanstvu groblja.

(2) Ako upravitelj groblja utvrdi da spomen-obilježje nije adekvatno održavano ili predstavlja opasnost od urušavanja, upravitelj može donijeti rješenje kojim nalaze korisniku da izvrši sanaciju u određenom roku.

(3) Rok za sanaciju može biti razmjerno težini oštećenja, ali ne može biti kraći od 15 dana od dana dostave rješenja, osim u slučaju opasnosti za javnu sigurnost.

(4) Ako je spomen-obilježje u stanju koje ugrožava sigurnost, upravitelj groblja ima pravo odmah zabraniti pristup grobnom mjestu, osigurati područje te, ako je potrebno, privremeno ukloniti dijelove spomen-obilježja radi sprječavanja opasnosti, nakon čega zatražiti sanaciju od korisnika.

(5) Ako korisnik ne provede sanaciju u zadanom roku, upravitelj groblja može samostalno provesti radove sanacije, ili ukloniti opasne dijelove, te zaračunati troškove korisniku grobnog mjesta. Korisnik je dužan nadoknaditi upravitelju sve opravdane troškove koje je upravitelj imao.

(6) Nakon sanacije, upravitelj groblja može od korisnika tražiti prijavu dovršetka radova i provjeriti je li sanacija izvedena sukladno rješenju.

### Uklanjanje spomen-obilježja

#### Članak 88.

(1) Uklanjanje spomen-obilježja može se provesti samo uz prethodnu suglasnost upravitelja, sukladno odredbama iz članka 85. ove Odluke.

(2) Ako spomen-obilježje treba ukloniti zbog neusklađenosti s estetskim ili kulturnim zahtjevima, propisanim odlukama ili rješenjima, upravitelj može donijeti rješenje kojim nalaže uklanjanje u razumnom roku.

(3) Korisnik grobnog mjesta dužan je ukloniti spomen-obilježje prema rješenju upravitelja. Ukoliko ne postupi po navedenom rješenju, upravitelj groblja može sam pristupiti uklanjanju spomen-obilježja, te za nastale troškove teretiti korisnika.

(4) Po uklanjanju spomen-obilježja, upravitelj može zadržati uklonjene dijelove ili ih odložiti na način predviđen za zbrinjavanje otpada, sukladno pravilima groblja.

### Nadležnost i postupci

#### Članak 89.

(1) Upravitelj groblja nadzire provedbu ovih odredbi te je ovlašten redovito kontrolirati stanje spomen-obilježja.

(2) U slučaju nesigurnosti, oštećenja ili prijave od strane posjetitelja, upravitelj provodi pregled spomen-obilježja i, po potrebi, pokreće postupak za izdavanje rješenja za sanaciju ili uklanjanje.

(3) Troškovi provođenja radova po rješenju koje je izdao upravitelj padaju na teret korisnika grobnog mjesta, ako je on odgovoran za stanje spomen-obilježja.

(4) Upravitelj groblja dužan je voditi evidenciju o korisnicima kojima je izdao suglasnost, rješenja o sanaciji i uklanjanju, te zabilježiti dovršene radove.

## Suglasnost trećih tijela

### Članak 90.

(1) Ako je spomen-obilježje u zoni kulturno zaštićenoga dobra ili je označeno kao lokalni kulturni spomenik, prije izdavanja suglasnosti upravitelja potrebno je pribaviti i suglasnost nadležnog tijela za zaštitu kulturnih dobara, sukladno propisima o kulturnoj baštini.

(2) Suglasnosti iz stavka 1. moraju biti priložene zahtjevu kod upravitelja kao dio dokumentacije.

## XII. PRAVILA PONAŠANJA, PREKRŠAJNE ODREDBE I NADZOR

### Članak 91.

(1) Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje počivaju na groblju, u skladu sa Zakonom o grobljima.

(2) Ponašanje na groblju treba odgovarati tehničkim i sanitarnim uvjetima groblja, pri čemu se vodi računa o zaštiti okoliša, krajobraznim i estetskim vrijednostima.

(3) Upravitelj groblja dužan je održavati red i mir na groblju sukladno odredbama Odluke o ponašanju na grobljima, u kojoj se definiraju pravila posjeta, uređenje grobnih mjesta, pravila za radove, uvjeti ponašanja i drugi relevantni aspekti.

## Radno vrijeme i aktivnosti

### Članak 92.

(1) U odluci o ponašanju na grobljima upravitelj groblja definira radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, te pravila za izvođenje radova.

(2) Radove na groblju (npr. uređenje spomenika, popravci) smiju izvoditi samo osobe koje su prijavile početak i završetak radova upravitelju groblja.

(3) Izvođenje radova mora biti u skladu s odlukom o ponašanju na groblju, te se smije odvijati isključivo u radne dane koje odredi upravitelj.

(4) Upravitelj može odrediti dane ili dijelove groblja u kojima je izvođenje radova zabranjeno.

## Ponašanje posjetitelja i korisnika grobnih mjesta

### Članak 93.

(1) Posjetitelji i korisnici grobnih mjesta dužni su poštovati odluku o ponašanju na groblju.

(2) Posjetitelji i korisnici grobnih mjesta dužni su čuvati mir i dostojanstvo umrlih osoba.

(3) Posjetitelji i korisnici grobnih mjesta dužni su se suzdržati od nedoličnog i neprimjerenog ponašanja, prouzročenja buke, konzumacije alkohola, paljenja vatre, odlaganja otpada izvan predviđenih mjesta, kršenja zabrane kretanja motornim vozilom unutar groblja, fotografiranja bez odobrenja, kao i ostalog neprimjerenog ponašanja.

(4) Korisnici grobnih mjesta dužni su na svojim grobnim mjestima primjereno označiti imena osoba koje su ukopane, te godine rođenja i smrti.

(5) Korisnik grobnog mjesta mora voditi računa da natpisi na grobu nisu u suprotnosti s vrijednostima propisanim Zakonom.

## Prekršajne odredbe

### Članak 94.

(1) Novčanom kaznom od 50,00 do 500,00 eura kaznit će se fizička osoba koja:

- izvodi radove na groblju bez odobrenja upravitelja ili protivno uvjetima izdanog odobrenja,
- oštećuje grobno mjesto, spomen-obilježje, opremu, infrastrukturu ili zelenilo groblja,
- ne poštuje pravila ponašanja na groblju određena ovom Odlukom,
- obavlja radnje koje su ovom Odlukom izričito zabranjene,
- kreće se motornim vozilom unutar groblja protivno zabrani ili bez prethodnog odobrenja upravitelja,
- fotografira, snima ili koristi uređaje za video-snimanje unutar groblja bez odobrenja upravitelja, kada je odobrenje propisano,
- ne održava grobno mjesto sukladno odredbama ove Odluke, nakon što je o tome prethodno uredno upozorena od upravitelja,
- narušava dostojanstvo pokojnika ili vrijeđa osjećaje drugih osoba primjenom neprimjerenih simbola, natpisa ili ponašanja.

### Članak 95.

(1) Novčanom kaznom od 200,00 do 2.000,00 eura kaznit će se pravna osoba, odnosno od 100,00 do 1.000,00 eura obrtnik koji:

- izvodi radove na groblju bez odobrenja upravitelja groblja,
- izvodi radove na način kojim se oštećuje grobno mjesto, oprema ili infrastruktura groblja,
- na groblju obavlja radnje zabranjene ovom Odlukom,
- obavlja gospodarsku ili trgovačku djelatnost na prostoru groblja bez odobrenja upravitelja.

(2) Novčanom kaznom od 50,00 do 500,00 eura za prekršaje pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

### Članak 96.

(1) Upravitelj groblja ovlašten je:

- naložiti prekid zabranjenih radova ili aktivnosti,
- prijaviti službenoj osobi osobe koje krše pravila ponašanja ili narušavaju dostojanstva groblja,
- naložiti sanaciju štete uzrokovane prekršajem članaka ove Odluke ili drugih važećih propisa Republike Hrvatske kojim se uređuju pitanja groblja.

**Nadležnost za postupanje****Članak 97.**

(1) Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi upravitelj groblja i komunalno redarstvo, a prekršajne naloge izdaje nadležni komunalni redar ili drugo ovlašteno tijelo sukladno posebnom propisu.

**Članak 98.**

(1) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

**XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 99.**

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/19).

**Članak 100.**

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/1

URBROJ: 2186-7-02/1-26-1

Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Lukačić, v.r.**

**33.**

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 7. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o davanju prethodne suglasnosti  
na Opće uvjete isporuke komunalne usluge  
ukopa pokojnika unutar groblja u Sračincu  
i Svibovcu Podravskom**

**Članak 1.**

Isporučitelju komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja u Sračincu i Svibovcu Podravskom - trgovačkom društvu ČISTOČA d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, daje se prethodna Suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja u Sračincu i Svibovcu Podravskom (u nastavku: Opći uvjeti) u dostavljenom tekstu.

**Članak 2.**

Društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, kao Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja u Sračincu i Svibovcu Podravskom će nakon stupanja na snagu ove Odluke donijeti Opće uvjete u tekstu na koji je ovom Odlukom dana prethodna suglasnost.

**Članak 3.**

Opći uvjeti iz prethodnog članka ove Odluke objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na mrežnim stranicama Općine Sračinec i na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama društva Čistoća d.o.o. iz Varaždina.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/2

URBROJ: 2186-7-02/1-26-1

Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Lukačić, v.r.**

**34.**

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 7. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2026. godine, donosi

**ODLUKU**

**o kupnji dijela nekretnine č.k.br. 1444/7  
k.o. Sračinec**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju način i uvjeti kupnje suvlasničkog dijela nekretnine koja se vodi kao č.k.br. 1444/7, kuća i dvorište Varaždinska, upisana u z.k.ul. br. 6652 k.o. Sračinec.

Općina Sračinec kupuje suvlasnički dio od 1/2 nekretnine od suvlasnika Darka Letonje, OIB: 81068129290, Gornji Kučan, Staromlinska 76.

Općina Sračinec će kupiti navedeni suvlasnički dio nekretnine u svrhu uređenja nekretnine za potrebe Općine Sračinec.

**Članak 2.**

Tržišna vrijednost cijele nekretnine koja se vodi kao č.k.br. 1444/7 k.o. Sračinec prema Procjemenom elaboratu nekretnine iznosi 70.200,00 eura, tako da vrijednost suvlasničkog dijela do 1/2 nekretnine koji je predmet ove Odluke iznosi 35.100,00 eura.

**Članak 3.**

Na temelju ove Odluke, ovlašćuje se načelnik Općine Sračinec, da sklopi u ime Općine Sračinec kao kupca, ugovor o kupoprodaji suvlasničkog dijela nekretnine iz članka 1. ove Odluke do iznosa od 35.100,00 eura.

Sredstva za kupnju suvlasničkog dijela nekretnine osigurana su u Proračunu Općine Sračinec za 2026. godinu u sklopu Programa 1017 - prostorno uređenje i unapređenje stanovanja, Kapitalni projekt K100023 - Otkup zemljišta i objekata.

**Članak 4.**

Sastavni dio ove Odluke je Procjembeni elaborat nekretnine, broj elaborata: E-15-03/2026 iz ožujka 2026. godine, izrađen od »VIP« d.o.o., iz Varaždina,

Vladislava Vežića 10, od stalnog sudskog vještaka za građevinarstvo i procjeniteljstvo, Vladimira Zadravca, s.s.i.a., a na koji je dobiveno i mišljenje procijeniteljstva povjerenstva Varaždinske županije.

**Članak 5.**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/26-01/3  
URBROJ: 2186-7-02/1-26-1  
Sračinec, 9. lipnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Krunoslav Lukačić, v.r.**

## OPĆINA SVETI ĐURĐ

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

**6.**

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21, 18/23), općinski načelnik Općine Sveti Đurđ donosi

**POSLOVNIK****o radu Stožera civilne zaštite  
Općine Sveti Đurđ****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Poslovnikom utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ (dalje u tekstu: Stožer), pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja od značaja za rad Stožera.

**Članak 2.**

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19, 17/20) i drugim zakonima, propisima i općim aktima kojima su uređena pitanja civilne zaštite.

**Članak 3.**

U obavljanju poslova iz svojeg djelokruga Stožer surađuje s Ravnateljstvom civilne zaštite - Područnim uredom Varaždin, zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim ustanovama i

trgovačkim društvima te pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite.

**Članak 4.**

Tijekom planiranja i provođenja aktivnosti operativnih snaga te ukupnih ljudskih i materijalnih resursa Općine Sveti Đurđ, Stožer surađuje i koordinira sa stožerima civilne zaštite ugroženih općina i gradova Varaždinske županije.

**II. PRIPREMANJE, SAZIVANJE I NAČIN RADA  
SJEDNICA STOŽERA****Članak 5.**

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednica se može održati i mogu se donositi valjane odluke, ako je prisutna većina od ukupnog broja članova Stožera.

Prvu konstituirajuću sjednicu Stožera saziva načelnik Općine Sveti Đurđ.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice.

U izvanrednim situacijama koje zahtijevaju hitno djelovanje, Stožer može održavati sjednice i donositi valjane odluke i kada nije prisutna većina članova iz stavka 2. ovoga članka.

**Članak 6.**

Sjednice Stožera saziva, predlaže dnevni red i vodi sjednice načelnik Stožera, odnosno, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik načelnika.

Redovne sjednice Stožera održavaju se sukladno utvrđenoj dinamici u Programu rada Stožera.

**Članak 7.**

Stručni materijali i druga dokumentacija za Stožer pripremaju se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ, operativnim tijelima u sustavu civilne zaštite osnovanima na razini Općine i drugim tijelima kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost.

Zamjenik načelnika Stožera ili član Stožera kojeg ovlasti načelnik, osim o tehničkoj pripremi sjednica, brine o stručnoj obradi materijala za sjednice i izradi odluka i zaključaka te pomaže načelniku u vođenju sjednica.

**Članak 8.**

Redovne sjednice Stožera sazivaju se dostavljanjem pisanog poziva s dnevnim redom i materijalima koji se dostavljaju najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

U hitnim slučajevima sjednice Stožera sazivaju se telefonom, elektronskom poštom.

Pozivanje Stožera provest će se na način predviđen Shemom mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16).

**Članak 9.**

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika ili pojedinog člana Stožera.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti i materijale za predloženu dopunu.

Dnevni red je usvojen kada ga prihvati većina prisutnih članova Stožera.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik ili izvjestitelj određen u pripremi sjednica.

**III. ODLUČIVANJE****Članak 10.**

Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik daje na glasanje utvrđeni prijedlog odluke odnosno zaključka.

Na sjednicama Stožera odlučuje se javnim glasanjem većinom glasova nazočnih članova Stožera.

**Članak 11.**

Stožer u svom radu donosi odluke, zaključke te druge akte iz svoje nadležnosti.

**Članak 12.**

U izvanrednim okolnostima, ako je Stožer angažiran u procjenjivanju opasnosti ili u koordiniranju zaštitom i spašavanjem, odluke i zaključke donosi načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

**Članak 13.**

Na sjednicama Stožera vodi se zapisnik.

Zapisnik se vodi u skraćenom obliku, a u njega se osobito unose donijete odluke, tj. zaključci po pojedinim pitanjima.

Zapisnik vodi osoba koju zaduži načelnik Stožera, a potpisuju ga načelnik ili zamjenik načelnika Stožera i zapisničar.

**Članak 14.**

Ovisno o potrebi i situaciji Stožer obavješćuje javnost preko načelnika Stožera.

**Članak 15.**

Na zahtjev načelnika Stožera, u radu Stožera mogu sudjelovati predstavnici tijela i ustanova iz djelatnosti koje mogu doprinijeti uspješnijem otklanjanju posljedica katastrofa i većih nesreća, kao i čelnici upravnih tijela, a koji nisu članovi Stožera.

**Članak 16.**

Stožer osigurava javnost svoga rada.

Načelnik Stožera će odlučiti, kada će sjednica Stožera biti zatvorena za javnost.

**Članak 17.**

Radi učinkovitijeg ostvarivanja svoje uloge, Stožer donosi svoj godišnji Program rada.

Godišnjim programom rada određuju se aktivnosti i utvrđuju osnovni zadaci Stožera.

**IV. TROŠKOVI RADA STOŽERA****Članak 18.**

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Đurđ.

**Članak 19.**

Za vrijeme službenih putovanja radi stručnog usavršavanja i osposobljavanja iz područja sustava civilne zaštite, članovi Stožera imaju pravo na dnevnicu te naknadu troškova smještaja i prijevoza, ako za to vrijeme isto pravo ne koriste po drugoj osnovi.

Dnevnice iz stavka 1. ovog članka isplaćuju se u iznosu koji pripada djelatnicima Općine.

**V. DODJELJIVANJE PRIZNANJA****Članak 20.**

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ može Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ predložiti dodjelu priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe i veće nesreće na području Općine Sveti Đurđ.

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 21.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te na službenim internetskim stranicama Općine Sveti Đurđ.

## Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine

Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/16).

KLASA: 240-04/26-01/1  
URBROJ: 2186-21-04-26-1  
Sveti Đurđ, 9. lipnja 2026.

**Općinski načelnik**  
**Josip Jany, v.r.**

## OPĆINA VISOKO

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

**4.**

Temeljem članka 46. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), općinski načelnik donosi

**ODLUKU****o sufinanciranju programa produženog boravka u Osnovnoj školi Visoko u nastavnoj godini 2026./2027.**

## Članak 1.

Ovom Odlukom definiraju se način, uvjeti i visina financijskih sredstava za sufinanciranje programa produženog boravka u Osnovnoj školi Visoko u nastavnoj godini 2026./2027.

## Članak 2.

Općina Visoko sufinancirat će program produženog boravka u Osnovnoj školi Visoko u iznosu od 21.117,60 €, na način da sufinancira materijalne troškove, plaću učitelja/ice za jednu odgojno-obrazovnu skupinu koja uključuje i sva materijalna prava (božićnica, regres, dar djeci, putni troškovi), a koja provodi program produženog boravka.

## Članak 3.

Osnovna škola Visoko mjesečno podnosi općinskom načelniku Općine Visoko, zahtjev za sufinanciranje programa produženog boravka. Uz zahtjev obavezno prilaže i obračun stvarnih troškova i JOPPD obrazac.

## Članak 4.

Sredstva za sufinanciranje programa produženog boravka planirana su u Proračunu Općine Visoko za 2026. godinu, Program 1010 - Osnovno školstvo, Aktivnost A101001 - Financiranje osnovnog školstva.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-06/26-01/1  
URBROJ: 2186-27-01-26-2  
Visoko, 9. lipnja 2026.

**Općinski načelnik**  
**Dragutin Mateković, v.r.**

**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).