

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2016.
VINICA I VISOKO

BROJ: 54 — Godina XXIV	Varaždin, 24. studenoga 2016.	List izlazi po potrebi
-------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA **AKTI ŽUPANA**

34. Izmjene i dopune Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola u 2016. godini 3018

GRAD LEPOGLAVA **AKTI ODSJEKA ZA URBANIZAM,** **KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU** **OKOLIŠA**

1. Ažurirani Dodatak I. Odluke o nerazvrstanim cestama - Popis nerazvrstanih cesta 3019

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE **AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

23. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o mreži nerazvrstanih cesta u Varaždinskim Toplicama 3020
24. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Varaždinskih Toplica za projekt »Rekonstrukcija nerazvrstane ceste na čkbr. 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097 k.o. Hrastovec Toplički« 3020

OPĆINA CESTICA **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

39. Proračun Općine Cestica za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu 3030

40. Plan razvojnih programa Općine Cestica za razdoblje 2017. - 2019. godina 3040
41. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Cestica za 2017. godinu 3042
42. Odluka o poslovima utvrđivanja, evidenciranja, nadzora, naplate i ovrhe naplate općinskih poreza u 2017. godini 3044
43. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja poslovne i ugostiteljsko turističke zone na lokaciji značajnog kompleksa Križovljan grad 3044
44. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec (pročišćeni tekst) 3046
45. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Cestica 3055
46. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta Općine Cestica 3055
47. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2017. godinu 3056
48. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu 3059

49.	Program razvoja gospodarstva za 2017. godinu	3061	57.	Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Cestica	3065
50.	Program razvoja poljoprivrede za 2017. godinu	3061	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
51.	Program socijalne skrbi za 2017. godinu	3062	3.	Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Cestica	3066
52.	Program zaštite od požara i civilne zaštite za 2017. godinu	3062	4.	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Cestica	3067
53.	Program za kulturu, informiranje i udruge građana za 2017. godinu	3063	OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
54.	Program za sport i rekreaciju za 2017. godinu	3064	6.	Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine	3069
55.	Program za odgojno obrazovni sustav za 2017. godinu	3064			
56.	Program za razvoj turizma za 2017. godinu	3065			

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

34.

Na temelju članka 50. stavak 1. točka 10. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 7. i 14. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/16), župan Varaždinske županije, donosi

I Z M J E N E I D O P U N E

Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola u 2016. godini

I.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana mijenja se točka II i glasi: »Financijska sredstva za nabavu proizvodne dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini prema članku 7. i članku 14. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu Varaždinske županije u 2016. godini raspoređuju se za slijedeće rashode:

I.	OSNOVNE ŠKOLE			
rbr.	Škola	Opis	Iznos	Novi Iznos
1.	Osnovna škola Vladimir Nazor Sveti Ilija	izrada projektne dokumentacije	75.000,00	75.000,00
2.	Osnovna škola Ivana Kukuljevića	izrada projektne dokumentacije	225.000,00	223.500,00
2.	Sakcinskog Ivanec	izrada projektne dokumentacije	225.000,00	223.500,00
3.	Osnovna škola Tužno	izrada projektne dokumentacije	97.500,00	97.500,00
4.	Osnovna škola Novi Marof	rekonstrukcija i dogradnja škole	1.256.210,00	1.257.710,00
UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE			1.653.710,00	1.653.710,00
II.	SREDNJE ŠKOLE			
1.	Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin	uređenje praktikuma	150.000,00	150.000,00
UKUPNO SREDNJE ŠKOLE			150.000,00	150.000,00
SVEUKUPNO			1.803.710,00	

II.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-09/16-01/1
URBROJ: 2186/1-02/1-16-9
Varaždin, 9. studenoga 2016.

ŽUPAN

Predrag Štromar, v.r.

GRAD LEPOGLAVA**AKTI ODSJEKA ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA****1.**

Temeljem odredbe članka 6. stavka 3. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/12, 63/14 i 10/16), Odsjek za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša objavljuje

čini sastavni dio Dodatka I. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/12, 63/14 i 10/16) - Popis nerazvrstanih cesta.

AŽURIRANI DODATAK I.
Odluke o nerazvrstanim cestama
POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

KLASA: 340-03/16-01/1
URBROJ: 2186/016-05/1-16-9
Lepoglava, 23. studenoga 2016.

Ažurirani podaci popisa nerazvrstanih cesta na području Grada Lepoglave sadržani su u Tablici koja

Voditelj
Petar Županić, ing., v.r.

POPIS CESTA**GRAFIKA****DODATAK I. POPIS CESTA**

Cesta	Naziv ceste	Opis ceste	Naziv naselja	Naziv ko	Dužina u m
NC 1-137	Trg I. Hrv. Sveučilišta - odvojak	NC 1-031 - Trg I. Hrv. Sveučilišta 2/A	Lepoglava	Lepoglava	99,00
NC 1-138	Donja Višnjica - centar - odvojak	LC 25204 - Donja Višnjica 4 - odvojak	Donja Višnjica	Donja Višnjica	81,00
NC 1-139	Donja Višnjica - Osnovna škola - odvojak	ŽC 2056 - Osnovna škola - odvojak	Donja Višnjica	Donja Višnjica	114,00
NC 1-140	Kameničko Podgorje - Bakšaji 2	LC 25182 - Kameničko Podgorje 132 - Bakšaji 2	Kamenica Ivanečka	Kamenica Ivanečka	58,00
NC 1-141	Žarovnica	ŽC 2101 - Žarovnica 1	Žarovnica	Kamenica Ivanečka	120,00
NC 2-079	Vulišinec - odvojak	LC 25202 - Vulišinec 44 - odvojak	Vulišinec	Očura Lepoglavska	50,00
NC 2-080	Kamenički Vrhovec - odvojak 1	ŽC 2101 - Kamenički Vrhovec 41 - odvojak	Kamenički Vrhovec	Kamenica Ivanečka	64,00
NC 2-081	Kamenički Vrhovec - odvojak 2	ŽC 2101 - Kamenički Vrhovec 54 - odvojak	Kamenički Vrhovec	Kamenica Ivanečka	64,00
NC 2-082	Kamenica - odvojak	LC 2101 - Kamenica 10 - odvojak	Kamenica	Kamenica Ivanečka	37,00
NC 2-083	Zlogonje - odvojak	LC 25181 - Zlogonje 19 - odvojak	Zlogonje	Donja Višnjica	129,00
NC 2-084	Bednjica - odvojak 2	ŽC 2056 - Bednjica 62/B - odvojak	Gornja Višnjica	Gornja Višnjica	72,00
NC 2-085	Gornja Višnjica - odvojak 1	NC 2-055 - Gornja Višnjica 1 - odvojak	Gornja Višnjica	Gornja Višnjica	124,00
NC 2-086	Gornja Višnjica - odvojak 2	ŽC 2056 - Gornja Višnjica 59/J - odvojak	Gornja Višnjica	Gornja Višnjica	43,00
NC 2-087	Bednjica - Petari	ŽC 2056 - Bednjica 65 - odvojak	Gornja Višnjica	Gornja Višnjica	130,00

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju odredaba čl. 31. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13 i 38/13), čl. 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13 i 26/13), te čl. 3. i 4. Odluke Gradskog vijeća o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/12), Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice, na sjednici održanoj 22. studenoga 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o mreži nerazvrstanih cesta u Varaždinskim Toplicama

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o mreži nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/11, 24/16) u čl. 2. tako da se mijenja i dopunjuje točka 93 Mreže nerazvrstanih cesta koja sada glasi:

Broj ceste	Naziv ceste	Duljina (m)	Vrsta kolnika	
			Asfalt	Makadam
	HRASTOVEC			
93	Odvojak od LC 25145, s izlazom kod stočarske farme u Petkovcu, izgrađen na katastarskim česticama brojčane oznake 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097, sve k.o. Hrastovec Toplički.	910		M

Članak 4.

U preostalim odredbama, Odluka o mreži nerazvrstanih cesta na području Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/11, 24/16), ostaje nepromijenjena.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/16-01/4

URBROJ: 2186/026-01-16-1

Varaždinske Toplice, 22. studenoga 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Franjo Prstec, v.r.**

24.

Na temelju odredaba članka 16. stavka 13. Pravilnika o provedbi mjere 07 (»Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 71/16), članka 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 38/13) i članka 26. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/13, 26/13), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2016. godine, donosi

O D L U K U

o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Varaždinskih Toplica za projekt »Rekonstrukcija nerazvrstane ceste na čkbr. 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097 k.o. Hrastovec Toplički«

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt korisnika Grada Varaždinskih Toplica, Ulica maršala Tita 4, 42223 Varaždinske Toplice, OIB: 54177232254, pod nazivom: »Rekonstrukcija nerazvrstane ceste na čkbr. 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097 k.o. Hrastovec Toplički«, a koji se ima provesti na području Grada Varaždinskih Toplica kao jedinice lokalne samouprave, i to naselja Hrastovca Topličkog.

Suglasnost se daje u svrhu prijave na natječaj koji je Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objavila u »Narodnim novinama«, broj 100/16 za provedbu Podmjere 7.2. »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije« – provedba tipa operacije 7.2.2. »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta«, a sve to unutar mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020..

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini Prilog sa stavkama propisanim odredbom članka 16. stavka 13. Pravilnika o provedbi mjere 07 (»Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«) iz Programa ruralnog razvoja

Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. - 2020.
(»Narodne novine«, broj 71/16).

Članak 3.

Ovom Odlukom ovlašćuje se gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica na potpisivanje i ovjeravanje svih izjava i drugih jednostranih očitovanja te sklapanje pravnih poslova potrebnih kako za prijavu na natječaj naveden u čl. 1. st. 2. ove Odluke; tako i za provedbu samog projekta.

Obavljanje svih stručnih i administrativno – tehničkih poslova vezanih uz prijavu na natječaj naveden u čl. 1. st. 2. ove Odluke i provedbu projekta nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Grada, time da će se, za izvršavanje pojedinih poslova koji zahtijevaju posebno stručno znanje i kompetencije, angažirati vanjski suradnici.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog sljedećeg dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-03/16-01/13
URBROJ: 2186/026-01-16-1
Varaždinske Toplice, 22. studenoga 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Franjo Prstec, v.r.

PRIOLOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG
TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O
SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 340-03/15-01/7, URBROJ: 2186/026-01-16-46)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I
OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA«
IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA
RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE NA
ČKBROJ: 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097;
K.O. HRASTOVEC TOPLIČKI, U HRASTOVCU
TOPLIČKOM

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA
Grad Varaždinske Toplice

2.2. ADRESA KORISNIKA
Maršala Tita 4, 42223 Varaždinske Toplice

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Goranka Štefanić, gradonačelnica
goranka.stefanic@varazdinske-toplice.hr

2.4. KONTAKT

Mihalić Nedjeljko
nedeljko.mihalic@varazdinske-toplice.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07
»Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« za koju korisnik traži javnu potporu)*

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.2. »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije«

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.2.2. »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta«

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA
Varaždinska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Grad Varaždinske Toplice

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Hrastovec Toplički, Petkovac

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Ciljevi koji će se ostvariti asfaltiranjem nerazvrstane ceste na čkbroj 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097; k.o. Hrastovec Toplički, u Hrastovcu Topličkom:

- poboljšanje cestovne infrastrukture i povećanje sigurnosti u prometu, te olakšan promet i povećanje zaštite od požara
- poticanje rasta i društveno - ekonomske održivosti kroz poboljšanje životnih uvjeta, doprinos atraktivnosti naselja Hrastovec Toplički i naselja Petkovac i njihovim razvojnim potencijalima za gospodarske aktivnosti te razvoj novih radnih mjesta, prvenstveno kroz razvoj turizma i poljoprivrede
- poboljšanje gospodarskih, zemljopisnih i demografskih uvjeta koji se odnose na udaljenost, smanjenje stanovništva, starenje, društvenu izolaciju koje nepovoljno utječu na živote ljudi
- rekonstrukcijom predmetne ceste poboljšati će se promet za stočarsko poduzeće Stočar d.o.o.

koje na etapi ceste ima zemljište ali za druge poljoprivrednike koji na tom području imaju vlastite vinograde

- smanjenje poteškoća ruralnog stanovništva u naseljima Hrastovec Toplički i Petkovac zbog udaljenosti od gospodarskih središta i usluga kao što su obrazovne i kulturne usluge i sportski sadržaji i sadržaji za slobodno vrijeme ali i javne i gospodarske usluge koje pružaju okolna mjesta
- gospodarsko oživljavanje područja naselja Hrastovec Toplički i naselja Petkovac i promicanje društvene uključenosti, smanjenje siromaštva, te poboljšanje uvjeta života i razvoj privlačnosti naselja
- u rekonstrukciju ceste ide se s ciljem da se poboljša stanje cesta na području cijele Varaždinske županije
- rekonstrukcijom ceste riješiti će se problem oborinske odvodnje na području zahvata

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rezultati su kvalitativno mjerljivi prvenstveno u smislu poboljšanog prometa te bržeg i lakšeg prometovanja predmetnom cestom za sve korisnike bili oni svakodnevni korisnici koji prolaze rutom koja se misli rekonstruirati ili turisti koji će zbog boljeg prometnog rješenja posjećivati područje Grada Varaždinske Toplice.

Osim što cesta povezuje naselja Hrastovec Toplički i Petkovec, u Petkovcu se nalazi područna osnovna škola koju koriste djeca iz Hrastovca. Također cesta vodi do važnog gospodarskog objekta a to je Stočarska farma poduzeća Stočar d.o.o. u Hrastovcu i povezuje se sa lokalnom cestom LC25145. Nerazvrstana cesta u Hrastovcu vodi i do planirane buduće vodospreme u naselju Hrastovec. Oko Hrastovca nalaze se površine pod vinogradima koje intenzivno obrađuju poljoprivrednici iz Hrastovca pa će nerazvrstana cesta omogućiti bolje prometovanje poljoprivrednika sa poljoprivrednim kulturama koje intenzivno obrađuju.

Rezultati su kvantitativno mjerljivi jer se predmetnom investicijom planira rekonstruirati cesta u duljini od 906,67 m, kolnika širine 3,50 m, s uređenjem bankina i bermi širine 0,50 m, te rješenjem odvodnje ceste, što je za Grad Varaždinske Toplice od posebne važnosti želi li konkurirati više razvijenim općinama i gradovima u okolici.

Predmetnom će investicijom biti riješen i problem oborinskih vode na cijeloj etapi rekonstruirane ceste U Petkovcu su aktivni sljedeći poslovni subjekti koji koriste predmetnu cestu u svakodnevnom poslovanju:

- JO-ŽICA, OBRT ZA METALNU GALANTERIJU, NADA REMENAR, PETKOVEC TOPLIČKI 20
- MEGALDO, OBRT ZA PROIZVODNJU METALNE GALANTERIJE, JOSIP DVORSKI, PETKOVEC TOPLIČKI 68

- SILMA d.o.o. za proizvodnju i usluge, PETKOVEC TOPLIČKI 46
- ZAKOVICA d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, PETKOVEC TOPLIČKI 78
- OPRUGARNA DVORSKI, OBRT ZA PROIZVODNJU OPRUGA, STJEPAN DVORSKI, PETKOVEC TOPLIČKI 37 A

Poboljšati će se gospodarski, zemljopisni i demografski uvjeti jer će se ostvariti kvalitetna prometna veza između Hrastovec Toplički i naselja Petkovac.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)

Provedba ulaganja planira se u trajanju od 18 mjeseci (6 mjeseci javna nabava i 12 mjeseci provedba i dovršenje ulaganja).

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Nerazvrstana cesta na čkbroy 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097; K.O. HRASTOVEC TOPLIČKI, U HRASTOVCU TOPLIČKOM

Aktivnosti prije donošenja Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	
a	Glavni projekt - izrađen je
b	Građevinska dozvola - dobivena je
c	Priprema dokumentacije za natječaj - u tijeku
d	Dobivanje suglasnosti vijeća - u pripremi
e	Prijava projekta na natječaj - u pripremi
Aktivnosti provedbe ulaganja	
1	Priprema i provedba javne nabave
2	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste
3	Nadzor nad izgradnjom
4	Dobivanje uporabne dozvole i stavljanje ulaganja u funkciju
5	Podnošenje zahtijeva za isplatu - dovršenje ulaganja
6	Promidžba i vidljivost - informiranje javnosti da se projekt financira EU sredstvima
7	Upravljanje projektom

3.7. AKT ZA GRAĐENJE I GLAVNI PROJEKT

3.7.1. AKT ZA GRAĐENJE

(navesti naziv, broj i ovlašteno tijelo koje je izdalo pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje; navedeno se ne odnosi na ulaganje u građenje građevine za koju se ne izdaje akt za građenje)

Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno odjeljenje i graditeljstvo, Ispostava Novi Marof izdala je građevinsku dozvolu KLASA: UP/I-361-03/18-01/000017; URBROJ: 2186/1-06-2/1-16-0011 koja dozvoljava investitoru Gradu Varaždinske Toplice rekonstrukciju građevine infrastrukturne namjene, prometnog cestovnog prometa na području naselja Hrastovec Toplički.

Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno odjeljenje i graditeljstvo, Ispostava Novi Marof izdala je RJEŠENJE O ISPRAVKU POGREŠKE; KLASA: UP/I-361-03/16-05/04; URBROJ: 2186/1-06-2/1-16-02 s kojom se ispravlja pogreška u navedenim katastarskim česticama u građevinskoj dozvoli tako da umjesto k.č. 2091, 2095, 2097, 2106 i 2107 budu upisane sljedeće čestice: 2091, 2095, 2097, 2106, 2107 i 1427 k.o. Hrastovec Toplički.

3.7.2. GLAVNI PROJEKT

(navesti naziv, oznaku i datum Glavnog projekta te ime i prezime glavnog projektanta)

Naziv glavnog projekta je REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE NA ČKBR. 1427, 2106, 2107, 2091, 2095, 2097, K.O. HRASTOVEC TOPLIČKI, U HRASTOVCU TOPLIČKOM, oznaka projekta GL-73/15; datum: prosinac 2015; glavni projektant BLAŽENKO PREMUŽIĆ, dipl.inž.građ.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom »Procjena troškova projekta« iz točke 5.2.)

Nerazvrstana cesta Grad Varaždinske Toplice

EUR - EU tečaj za 11 mj 2016.	7,5068
----------------------------------	--------

Stavke projekta	Bez PDV-a	Sa PDV-om
Troškovi projektanata	18.680,00	23.350,00
Troškovi izrade poslovnog plana/elaborata za suglasnost vijeća 2%	10.769,46	13.461,83
Troškovi pripreme dokumentacije 2%	10.769,46	13.461,83
Izvođenje radova rekonstrukcije	538.473,00	673.091,25
Usluge nadzora	9.900,00	12.375,00
UKUPNO	588.591,92	735.739,90

Opći troškovi sa PDV-om	62.648,65
Izrada glavnog projekta	23.350,00
Troškovi izrade poslovnog plana/elaborata za suglasnost vijeća 2%	13.461,83
Troškovi pripreme dokumentacije 2%	13.461,83
Usuge nadzora	12.375,00
Prihvatljivi opći troškovi po pravilniku 20.000 EUR	150.136,00
Neprihvatljivi opći troškovi po pravilniku	13.461,83
Sveukupno projekt	735.739,90
Neprihvatljivi dio općih troškova po Pravilniku o Mjeri 7	13.461,83
Prihvatljivi dio projekta sa PDV-om	722.278,08
Ukupno u EUR	96.216,51

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1. Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici »Procjena troškova projekta« iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja

Zahtjeva za potporu navesti: »Aktivnosti građenja nisu započele«)

Aktivnosti građenja nisu započele

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/ OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije)

Ciljne skupine su:

- Svi stanovnici naselja Hrastovec Toplički i naselja Petkovac - Lokalno stanovništvo koje prometuje svakodnevno na posao

- Gospodarski subjekti koji će novom cestom dobiti bolje uvjete komunikacije i prijevoza
- Poljoprivrednici i poduzetnici koji će koristiti predmetnu cestu i koji prometuju traktorima i prikolicama do svojih obradivih površina
- Stanovnici koji se bave turizmom ili su zaposleni u turizmu pa im cesta omogućava lakše prometovanje
- Druge zainteresirane skupine građana koje budu po bilo kojem osnovu iskazivale interes prvenstveno za poboljšanje usluga koje nude okolna mjesta
- Svi prolaznici i korisnici predmetne nerazvrstane ceste

Krajnji korisnici su svi građani, a posebno poljoprivrednici te posjetitelji (turisti i drugi) cijelog područja Grada Varaždinske Toplice i okolnih općina i gradova, Grad Varaždinske Toplice, Varaždinska županija i Republika Hrvatska.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projektom asfaltiranja predmetne nerazvrstane ceste ostvaruje se društvenu opravdanost ulaganja jer će ciljevi projekta rekonstrukcije iste i očekivani rezultati projekta doprinijeti naselju Hrastovec Toplički, naselju Petkovac, Gradu Varaždinske Toplice i šire značajne društvene koristi i doprinijeti će sa pozitivnim efektima za ciljane skupine i krajnje korisnike kako slijedi:

Sve ciljane skupine, svi stanovnici naselja Hrastovec Toplički i naselja Petkovac - Lokalno stanovništvo - koje prometuje svakodnevno na posao i gospodarski subjekti koji će novom cestom dobiti bolje uvjete komunikacije i prijevoza, poljoprivrednici koji će koristiti predmetnu cestu i koji prometuju traktorima i prikolicama do svojih obradivih površina, stanovnici koji se bave turizmom ili su zaposleni u turizmu pa im cesta omogućava lakše prometovanje, investitori zainteresirani za ulaganje u turizam i poljoprivredu, svi prolaznici i korisnici predmetne nerazvrstane ceste.

Društvena korist projekta za ciljane skupine ogleda se i u tome što će se novom cestom postići:

- Bolja povezanost naselja na području Grada Varaždinske Toplice
- Sigurniji promet predmetnom cestom
- Poboljšanje uvjeta rada Obiteljskih poljoprivrednim gospodarstvima i drugih
- Smanjeni odlazak mladih sa sela
- Pojačan razvoj ostalih gospodarskih grana koje su vezane uz poljoprivredu i gospodarskih grana nevezanih za poljoprivredu tipa trgovina, ugostiteljskih objekata i višenamjenskih trgovina, turizam (ruralni i aktivni turizam)

- Porast javnih prihoda i bolje punjenje proračuna Grada Varaždinske Toplice i šire koje dovodi do razvoja mnogih drugih društvenih djelatnosti jer će Grad biti u mogućnosti više ulagati u školu, vrtić, kulturno umjetnička društva, sport i sl.
- Veći obujam bavljenja poljoprivredom zbog boljih uvjeta rada

Šire društvene koristi od projekta imati će i krajnji korisnici uređenja predmetne nerazvrstane ceste, uz Grad Varaždinske Toplice, tj. svi građani, a posebno poljoprivrednici te posjetitelji (turisti i drugi) Grada Varaždinske Toplice i šire Varaždinske županije. Šire društvene koristi imati će i subjekti javnoga sektora i to sam Grad Varaždinske Toplice, Varaždinska županija i Republika Hrvatska jer će povećanjem gospodarskih aktivnosti ostvarivati veće javne prihode, a time i biti u mogućnosti kvalitetnije zadovoljavati javne potrebe svih stanovnika. Društvene i ekonomske koristi od projekta imati će i svi gospodarstvenici Grada Varaždinske Toplice i šire jer će samim poboljšanjem ceste na području naselja Hrastovec Toplički i Petkovac, a tako i cijelog Grada Varaždinske Toplice i šire rekonstrukcijom ceste moći razvijati svoje gospodarske aktivnosti i to ili postojeće zbog boljih prometnih veza i ušteda vremena i financijskih ušteda ili nove aktivnosti gospodarstvenika kojima će nova cesta dati mogućnosti investiranja u nove poduzetničke aktivnosti, posebno u turizmu zbog novih mogućnosti razvoja ruralnog turizma.

Rekonstrukcija nerazvrstane ceste doprinijet će općem blagostanju na području lokacije ulaganja iz razloga što će se lakše prometovati te cijelo područje profitirati od nove rekonstruirane ceste. Prvenstveno će doprinijeti razvoju područja u smislu bolje povezanosti i bržeg prometa na relaciji predmetne ceste. Projekt će doprinijeti sigurnosti u prometovanju predmetnom cestom koja će, za razliku od sadašnje, zadovoljavati suvremene standarde sigurnosti u prometu. Gore navedeno odnosi se i na ciljane i na krajnje korisnike.

5. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

5.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 5.2.)

Ukupno su planirana sredstva sa PDV-om za provedbu ulaganja u iznosu od 735.739.90.

Nakon provedenog ulaganja planirano je da će iz bespovratnih sredstava biti ukupno isfinancirano 722.278.08 kn a da će iznos od 13.461,82 kn biti isfinanciran iz vlastitih sredstava. Do isplate bespovratnih sredstava koja se vrše metodom nadoknade u mogućim isplatama u tri rate biti će potrebno isfinancirati projekt, a za to će biti osigurana sredstva u Proračunu Grada Varaždinske Toplice, i to iz stavke Opći prihodi i primici kao što je prikazano u donjem isječku Proračuna. Osim iz vlastitih izvora Grad Varaždinske Toplice planira tražiti predujam od 50% prilikom dostave zahtjeva za isplatu kako je to prema pravilniku određeno.

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.130.000
61	Prihodi od poreza	8.130.000
611	Porez i prirez na dohodak	7.400.000
613	Porezi na imovinu	500.000
614	Porezi na robu i usluge	230.000
Izvor	POMOĆI	5.436.000

Iz drugog isječka Proračuna – stavka 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - vidi se da su investicije za ceste na području Grada Varaždinske Toplice planirane u Proračunu za 2017. godinu.

	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.415.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.265.000
421	Građevinski objekti	14.040.000
422	Postrojenja i oprema	981.000
426	Nematerijalna imovina	244.000

Isplatu bespovratnih sredstava zatražiti će se u tri rate i to će omogućiti povoljnije financiranje projekta, odnosno neće trebati isfinancirati cijeli iznos odjednom nego će se kroz podnošenje zahtjeva za isplatu u tijeku provedbe projekta dobiti dio bespovratnih sredstva (tri rate) kojima će se djelomično isfinancirati projekt. U donjoj shemi je prikaza na dinamika ulaganja u projekt nerazvrstane ceste na području naselja Hrastovec Toplički

Rekonstrukcija nerazvrstane ceste "Varaždinske toplice"																						
				1. GODINA										2. GODINA								
				MJESECI																		
	Iznos u kn bez PDV	PDV	Iznos u kn sa PDV	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	UKUPNO
PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA	18.680,00	4.670,00	23.350,00	23.350,00																		23.350,00
Izrada glavnog projekta	18.680,00	4.670,00	23.350,00	23.350,00																		23.350,00
Izrada dokumentacije za natječaj	10.769,46	2.692,37	13.461,83	13.461,83																		13.461,83
Izrada elaborata za suglasnost vijeća	10.769,46	2.692,37	13.461,83	13.461,83																		13.461,83
Radovi na rekonstrukciji nerazvrstane ceste	538.473,00	134.618,25	673.091,25							56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	673.091,25
Nadzor	9.900,00	2.475,00	12.375,00											4.125,00			4.125,00					12.375,00
UKUPNO	588.591,92	147.147,98	735.739,90	50.273,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.090,94	56.090,94	56.090,94	60.215,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	60.215,94	56.090,94	56.090,94	56.090,94	60.215,94	735.739,90
Procjena potrebnih kreditnih sredstava HBOR-a za provedbu investicije	218.546,46	172.397,81	390.944,28									218.546,46	1. Zahtjev za isplatu				288.704,69	1. Zahtjev za isplatu			228.488,75	1. Zahtjev za isplatu
Ukupno prihvatljiva ulaganja		722.278,08																				Umanjenje za neprihvatljive opće troškove iznad 20.000 EUR po Pravilniku
																						13.461,83
																						215.026,93

5.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu »PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA«)

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-akn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...			673.091,25
A.1.	Izvođenje radova	538.473,00	134.618,25	673.091,25

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-akn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
A.2.				
A.3.				
B	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			0,00
B.1.				
B.2.				
B.3.				
C	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B</i>			673.091,25
D	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova D.1. + D.2. + ...</i>			13.461,83
D.1.	Priprema dokumentacije	10.769,46	2.692,37	13.461,83
D.2.				
D.3.				
E	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm; usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda D (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			75.068,00
F	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova F.1. + F.2. + ...</i>			49.186,83
F.1.	Posl. Plan/Elaborat za suglasnost	10.769,46	2.692,37	13.461,83
F.2.	Troškovi projektanta	18.680,00	4.670,00	23.350,00
F.3.	Nadzor	9.900,00	2.475,00	12.375,00
G	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C i troškova navedenih u redu E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F te upišite manji iznos.</i>			35.725,00

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-akn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupcu 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
H	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Zbrojite iznose iz redova E i G; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			49.186,83
I	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Zbrojiti iznose iz redova C + H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			722.278,08
J	Iznos primljene/dodijeljene javne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik primio/ostvario javnu potporu za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos primljene/dodijeljene javne potpore.</i>			0,00
K	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Pomnožiti iznos iz reda I s intenzitetom potpore (100 %); od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos primljene/dodijeljene javne potpore za iste troškove iz reda J.</i>			722.278,08
L	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda K sa 0,85</i>			613.936,36
M	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda K sa 0,15</i>			108.341,71
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
N	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova N.1. + N.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, troškove građenja ostalih nerazvrstanih cesta kada se projekt/operacija odnosi na građenje više nerazvrstanih cesta, a prihvatljivo je za financiranje - građenje samo jedne nerazvrstane ceste, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>			0,00
N.1.				
N.2.				
N.3.				

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-akn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA				
O	Ukupni iznos projekta Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm . Zbrojiti iznose iz redova C + D + F + N; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.			735.739,90
P	Iznos vlastitih sredstava Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda O oduzeti iznos potpore iz reda K.			13.461,82

6. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom ili pravnu osobu koja će održavati/upravljati realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)

Dosadašnja iskustva Grada Varaždinske Toplice navedena su u nastavku:

OPIS PROJEKTA	POSLOVNI PARTNER	IZNOS POTPORE
1. Sanacija klizišta	Ministarstvo gospodarstva (EU fond solidarnosti)	149.941,73 eura
2. Uređenje Ulice kralja Tomislava i Perivoja M. Ružičke Strozzi	Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja	90.000,00 kuna
3. Uređenje i obnova prališća u V.Toplicama	Ministarstvo kulture	780.000,00 kuna
4. Uređenje društvenog Doma u Lovrentovcu	Ministarstvo gospodarstva	62.923,00 kuna
5. Izgradnja rasvjete u Ludbreškoj ulici	Ministarstvo gospodarstva	400.000,00 kuna
6. Reciklažno dvorište (projektna dokumentacija)	Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	83.000,00 kuna

Ljudski kapaciteti za provedbu i održavanje projekta pet godina nakon konačne isplate sredstava projekta su slijedeći:

Voditelj projekta: **Goranka Štefanić**, diplomirani učitelj razredne nastave s pojačanim programom iz nastavnog predmeta matematike, od 2013., godine radi na poziciji gradonačelnice Grada Varaždinske Toplice. Dugogodišnje iskustvo, kompetencije i

stručnost u provedbi projekata osigurati će da se predmetni projekt provede u okvirima najbolje prakse.

Ivan Pokos, stručnjak je za građevinu i za sve vezano za graditeljstvo. Nakon završene elektrostrojarske škole upisuje VI/I stupanj pri građevinskom fakultetu u Zagrebu, smjer visokogradnja. Ima položen stručni ispit za obavljanje poslova u izgradnji objekata te ima dugogodišnje iskustvo u

struci što osigurava provedbu projekta po najvišim standardima suvremenog graditeljstva.

Nedeljko Mihalić, po zanimanju elektrotehničar, član je tima zadužen za organizaciju tima zbog dugogodišnjeg iskustva u vođenju raznovrsnih timova.

Mirjana Furjan, srednji ekonomist financijskog računovodstvenog smjera, zaposlena je u Gradu Varaždinske Toplice od kao voditelj računovodstva od 1994. godine pa će tako i u ovom projektu biti zadužena za vođenje financija.

Tamara Križanić, upravni pravnik sa završenim Pravnim fakultetom u Zagrebu. Od 2013. godine radi na mjestu stručne suradnice za upravno-pravne poslove, u ovom projektu zadužena za poštivanje pravnih zakona i pravnih pravila

Stevo Žufić, dipl.oec. iz Poreča, rođen je u Puli 6.1.1951.g. Kao konzultant stručnjak za EU fondove i poslove poslovnog savjetovanja direktor je konzultantskog društva Adria Bonus d.o.o. iz Poreča. Društvo je do sada provelo preko 100 različitih projekata. Ima velika iskustva u ruralnom razvoju, posebno u IPARD programu u kojem je vodio oko 45 različita IPARD projekta, od čega dobar dio projekata za općine i gradove (odvodnja i nerazvrstane ceste). Stevo Žufić će doprinijeti da se projekt REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE HRASTOVEC TOPLIČKI U NASELJU HRASTOVEC TOPLIČKI u cijelosti vodi kako je uobičajeno za sve EU projekte, posebno u skladu Pravilnikom o natječajnom dokumentacijom za Podmjeru 7.2.1. Programa ruralnog razvoja 2014-2020. koji pokriva projekte kao što projekt REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE HRASTOVEC TOPLIČKI U NASELJU HRASTOVEC TOPLIČKI. Konzultant poznaje poslovanje lokalne samouprave jer je i sam bio na vodećim pozicijama u Gradu Poreču i Istarskoj županiji pa je uz iskustvo na provedbi EU projekata to dodatna garancija uspješne provedbe ovoga projekta

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

7.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Po završetku projekta, pet godina od dana konačne isplate sredstava i u budućem vremenskom razdoblju projekt REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE HRASTOVEC TOPLIČKI U NASELJU HRASTOVEC TOPLIČKI održavati će gradsko komunalno poduzeće Forum Toplice d.o.o. Poduzeće Forum Toplice d.o.o. ima 12 zaposlenih, a bavi se komunalnim djelatnostima na području Grada Varaždinske Toplice.

Redovito održavanje i čišćenje, te čišćenje u zimskim uvjetima u prosjeku iznosi 15.000,00 kn godišnje. Troškovi održavanja nerazvrstanih cesta su proračunska stavka a izvor financiranja su prihodi za posebne namjene (komunalna naknada), i opći prihodi i primici (porezi/prirezi).

8. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni program objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je u skladu sa Strategijom razvoja Grada Varaždinske Toplice 2014-2020 koja je usvojena 31.03.2015; KLASA: 402-08/14-01/56; URBROJ: 2186/026-01-15-111; objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 12/15.

Ciljevi i prioriteti iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strategijom razvoja su sljedeći:

Strateški cilj broj 1: Unapređivanje gospodarskog razvoja i konkurentnosti Grada kroz snažnije ulaganje u razvoj turističkih potencijala, intenzivniji razvoj određenih oblika poljoprivredne proizvodnje i jačanje poduzetničke djelatnosti

Prioritet 1.2.: Razvoj turističkih potencijala i selektivnih oblika turizma

Mjera 1.2.1.: Razvoj i unapređenje turističke infrastrukture

Prioritet 1.3.: Razvoj postojećih preduvjeta za poljoprivrednu proizvodnju

Mjera 1.3.1.: Potpora razvoju obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava

Mjera 1.3.2.: Poticanje unapređivanja i razvoja različitih oblika poljoprivredne proizvodnje

Strateški cilj broj 2: Poboljšanje kvalitete života kroz razvoj infrastrukture, korištenje obnovljivih izvora energije te očuvanje okoliša

Prioritet 2.1.: Rekonstrukcija i modernizacija infrastrukture

Mjera 2.1.2.: Unapređenje prometne infrastrukture

Gore navedeni ciljevi nalaze se na stranicama 455 – 457 »Službenog vjesnika Varaždinske županije« ili na stranicama 27-29; poglavlje broj 4: Strateški ciljevi razvoja u dokumentu Strategije razvoja Grada Varaždinske Toplice.

Usklađenost sa navedenim dokumentom vidljiva je u podnaslovu 1.2.1. Prometna infrastruktura, a u kojemu piše da sljedeće »Što se nerazvrstanih cesta tiče, neasfaltirano je njih oko 80%, a sve ostale su pošljunčane (makadam) te ih je potrebno redovito i pojačano održavati, od 20% asfaltiranih nerazvrstanih cesta, čak njih 60% treba neki oblik modernizacije.« (Strategija razvoja Grada Varaždinske toplice, str. 13.). – stranica 439 »Službenog vjesnika Varaždinske županije« ili na stranici 10 Strategije razvoja Grada Varaždinske Toplice; poglavlje Prometna infrastruktura.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta je-

dinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom).

Na trećoj se stranici Općeg dijela Glavnog projekta nalazi izjava projektanta koja govori da je projekt u skladu s prostornim planom lokacije zahvata.

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

39.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

P R O R A Č U N

Općine Cestica za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Cestica za 2017. godinu i Projekcije za 2018. i 2019. godinu sastoje se od Općeg i Posebnog dijela. Opći dio Proračuna i Projekcija sastoje se od računa prihoda i rashoda, a Posebni dio Proračuna i Projekcije sastoje se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u Programe, a koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
6	Prihodi poslovanja	20.616.989,00	15.594.700,00	15.294.700,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	885.000,00	885.000,00	885.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.455.489,00	12.009.700,00	11.709.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.046.500,00	4.470.000,00	4.470.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	2.000.000,00	0,00	0,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-2.000.000,00	0,00	0,00
	Ukupno Račun prihoda i rashoda	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	0,00	0,00	0,00
	Ukupno prihodi i primici	24.501.989,00	19.479.700,00	19.179.700,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-2.000.000,00	0,00	0,00
	Sveukupno prihodi i primici	22.501.989,00	19.479.700,00	19.179.700,00
	Ukupno rashodi i izdaci	22.501.989,00	19.479.700,00	19.179.700,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2017., 2018. i 2019. godinu utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
6		PRIHODI POSLOVANJA	20.616.989,00	15.594.700,00	15.294.700,00
61		Prihodi od poreza	4.043.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00
611	11	Porez i prirez na dohodak	3.490.000,00		
613	11	Porezi na imovinu	350.000,00		
614	11	Porezi na robu i usluge	200.000,00		
616	11	Ostali prihodi od poreza	3.000,00		
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	12.677.500,00	8.241.700,00	7.941.700,00
633	11 52 54	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.000.000,00		
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.077.500,00		
638	51	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	5.600.000,00		
64		Prihodi od imovine	1.358.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	30.000,00		
642	1142	Prihodi od nefinancijske imovine	1.328.000,00		
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.485.489,00	2.500.000,00	2.500.000,00
651	11	Upravne i administrativne pristojbe	280.000,00		
652	1143	Prihodi po posebnim propisima	55.489,00		
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	2.150.000,00		
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	13.000,00	13.000,00
663	61	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00		
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
681	11	Kazne i upravne mjere	20.000,00		
683	11	Ostali prihodi	20.000,00		
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	885.000,00	885.000,00	885.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	800.000,00	800.000,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00		
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	85.000,00	85.000,00
721	71	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	85.000,00		
UKUPNO PRIHODI			21.501.989,00	16.479.700,00	16.179.700,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
3		RASHODI POSLOVANJA	11.455.489,00	12.009.700,00	11.709.700,00
31		Rashodi za zaposlene	1.279.700,00	1.280.200,00	1.280.200,00
311	11	Plaće (Bruto)	1.066.000,00		
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00		
313	11	Doprinosi na plaće	183.700,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
32		Materijalni rashodi	4.633.789,00	4.383.500,00	4.383.500,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	108.000,00		
322	11	Rashodi za materijal i energiju	480.000,00		
323	11	Rashodi za usluge	3.181.000,00		
324	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	36.000,00		
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	828.789,00		
34		Financijski rashodi	475.000,00	450.000,00	450.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	190.000,00		
343	11	Ostali financijski rashodi	285.000,00		
35		Subvencije	650.000,00	600.000,00	600.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	650.000,00		
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.774.000,00	1.855.000,00	1.855.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.774.000,00		
38		Ostali rashodi	2.643.000,00	3.441.000,00	3.141.000,00
381	11	Tekuće donacije	883.000,00		
382	11	Kapitalne donacije	1.020.000,00		
383		Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		
386	11	Kapitalne pomoći	730.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.046.500,00	4.470.000,00	4.470.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00		
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.656.500,00	4.080.000,00	4.080.000,00
421	11 51	Građevinski objekti	6.770.000,00		
422	11	Postrojenja i oprema	160.000,00		
424	11	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	26.500,00		
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	700.000,00		
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	350.000,00	350.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00		
UKUPNO RASHODI			19.501.989,00	16.479.700,00	16.179.700,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
84		Primici od zaduživanja	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
842	11	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00		
UKUPNO PRIMICI			3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00		
UKUPNO IZDACI			3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci U Proračunu i Projekcijama iskazani su prema proračunskoj klasifikaciji i raspoređuju se po programima, nositeljima, korisnicima i detaljnim namjenama u Posebnom djelu Proračuna i Projekcija sukladno ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	4.619.289,00	4.400.000,00	4.400.000,00
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	4.619.289,00	4.400.000,00	4.400.000,00
		PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	4.619.289,00	4.400.000,00	4.400.000,00
		1001A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	198.000,00	200.000,00	200.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	198.000,00	200.000,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	198.000,00	200.000,00	200.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00		
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00		
		1001A100002 RASHODI ZA USLUGE	506.289,00	510.000,00	510.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	506.289,00	510.000,00	510.000,00
32		Materijalni rashodi	506.289,00	510.000,00	510.000,00
323	11	Rashodi za usluge	395.000,00		
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.289,00		
		1001A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		082 Službe kulture			
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
		1001A100004 FINANCIJSKI RASHODI	3.785.000,00	3.560.000,00	3.560.000,00
		011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	785.000,00	560.000,00	560.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00	100.000,00	100.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
34		Financijski rashodi	475.000,00	450.000,00	450.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	190.000,00		
343	11	Ostali financijski rashodi	285.000,00		
38		Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
383		Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00		
		1001A100010 PROTOKOL I REPREZENTACIJA	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3		0111 Izvršna i zakonodavna tijela RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	60.000,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.882.700,00	15.079.700,00	14.779.700,00
		00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.761.700,00	1.766.200,00	1.766.200,00
		PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.761.700,00	1.766.200,00	1.766.200,00
		1002A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.074.200,00	1.074.200,00	1.074.200,00
		013 Opće usluge			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.074.200,00	1.074.200,00	1.074.200,00
31		Rashodi za zaposlene	1.038.200,00	1.038.200,00	1.038.200,00
311	11	Plaće (Bruto)	860.000,00		
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00		
313	11	Doprinosi na plaće	148.200,00		
32		Materijalni rashodi	36.000,00	36.000,00	36.000,00
324	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	36.000,00		
		1002A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	376.000,00	380.000,00	380.000,00
		016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3		RASHODI POSLOVANJA	376.000,00	380.000,00	380.000,00
32		Materijalni rashodi	376.000,00	380.000,00	380.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	100.000,00		
322	11	Rashodi za materijal i energiju	95.000,00		
323	11	Rashodi za usluge	173.500,00		
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00		
		1002A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	70.000,00	70.000,00	70.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.000,00	70.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	70.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
		1002A100004 PROGRAM JAVNIH RADOVA-RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE	241.500,00	242.000,00	242.000,00
		1050 Nezaposlenost			
3		RASHODI POSLOVANJA	241.500,00	242.000,00	242.000,00
31		Rashodi za zaposlene	241.500,00	242.000,00	242.000,00
311	11	Plaće (Bruto)	206.000,00		
313	11	Doprinosi na plaće	35.500,00		
		00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI- TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.930.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI- TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.930.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
		1003A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	1.930.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
		056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.930.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
32		Materijalni rashodi	1.930.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	385.000,00		
323	11	Rashodi za usluge	1.545.000,00		
		00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	7.460.000,00	3.490.000,00	3.190.000,00
		PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI-INVESTICIJE	7.460.000,00	3.490.000,00	3.190.000,00
		1004A100002 UREĐENJE PARKOVA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
421		Građevinski objekti	0,00		
422	11	Postrojenja i oprema	50.000,00		
		1004A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	3.920.000,00	300.000,00	300.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00
382	11	Kapitalne donacije	20.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.900.000,00	300.000,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.700.000,00	100.000,00	100.000,00
421	51	Građevinski objekti	3.600.000,00		
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00		
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	200.000,00	200.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00		
		1004A100006 OTKUP NEKRETNINA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	40.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
4		1004A100011 SANACIJA KLIZIŠTA 0451 Cestovni promet RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	100.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	100.000,00
421	11	Građevinski objekti	200.000,00		
4		1004K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE 045 Promet RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
421	11	Građevinski objekti	1.300.000,00		
3		1004K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA 063 Opskrba vodom RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
38		Ostali rashodi	450.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	450.000,00		
4		1004K100005 UREĐENJE GROBLJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	150.000,00	150.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	150.000,00	150.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00		
3		1004K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI 043 Gorivo i energija RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38		Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	80.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	70.000,00	70.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.000,00	70.000,00
421	11	Građevinski objekti	70.000,00		
4		1004K1 00009 SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA 052 Gospodarenje otpadnim vodama RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	800.000,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00
421	11	Građevinski objekti	800.000,00	0,00	0,00
3		1004T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA 0620 Razvoj zajednice RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			200.000,00	200.000,00	200.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
38		Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	200.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
421	11	Građevinski objekti	200.000,00		
		00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA	450.000,00	850.000,00	850.000,00
		PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	450.000,00	850.000,00	850.000,00
		1005A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		0474 Višenamjenski razvojni projekti			
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	11	Rashodi za usluge	50.000,00		
35		Subvencije	200.000,00	200.000,00	200.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
		1005K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA	200.000,00	600.000,00	600.000,00
		044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	600.000,00	600.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	600.000,00	600.000,00
421	11	Građevinski objekti	200.000,00		
		00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	580.000,00	500.000,00	500.000,00
		PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	580.000,00	500.000,00	500.000,00
		1006A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCIJE	580.000,00	500.000,00	500.000,00
		042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov			
3		RASHODI POSLOVANJA	580.000,00	500.000,00	500.000,00
32		Materijalni rashodi	130.000,00	100.000,00	100.000,00
323	11	Rashodi za usluge	130.000,00		
35		Subvencije	450.000,00	400.000,00	400.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	450.000,00		
		00206 SOCIJALNA SKRB	589.000,00	610.000,00	610.000,00
		PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB	589.000,00	610.000,00	610.000,00
		1007A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	369.000,00	390.000,00	390.000,00
		10 Socijalna zaštita			
3		RASHODI POSLOVANJA	369.000,00	390.000,00	390.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	329.000,00	350.000,00	350.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	329.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
38		Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	40.000,00		
		1007A100002 JEDNOKRATNE POMOĆ RODILJAMA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	80.000,00	80.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00		
		1007A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI.-KOMUNALNO OPREMANJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		1060 Stanovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00		
		1007A100004 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	120.000,00	120.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00		
		00207 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	660.000,00	660.000,00	660.000,00
		PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	660.000,00	660.000,00	660.000,00
		1008A100001 DONACIJE DVD-ima	220.000,00	220.000,00	220.000,00
		032 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	220.000,00	220.000,00
38		Ostali rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
381	11	Tekuće donacije	220.000,00		
		1008A100002 KAPITALNE DONACIJE DVD-ima	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
38		Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
382	11	Kapitalne donacije	400.000,00		
		1008K100001 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		022 Civilna obrana			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00
422		Postrojenja i oprema	40.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
		00208 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	806.500,00	750.000,00	750.000,00
		PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	806.500,00	750.000,00	750.000,00
		1009A100001 INFORMIRANJE	176.500,00	150.000,00	150.000,00
		086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	11	Rashodi za usluge	150.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.500,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.500,00	0,00	0,00
424	11	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	26.500,00		
		1009A100003 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	630.000,00	600.000,00	600.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	630.000,00	600.000,00	600.000,00
38		Ostali rashodi	630.000,00	600.000,00	600.000,00
381	11	Tekuće donacije	230.000,00		
382	11	Kapitalne donacije	400.000,00		
		00209 ŠPORT I REKREACIJA	491.000,00	491.000,00	491.000,00
		PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA	491.000,00	491.000,00	491.000,00
		1010A100001 DONACIJE SPORTU	491.000,00	491.000,00	491.000,00
		081 Službe rekreacije i sporta			
3		RASHODI POSLOVANJA	491.000,00	491.000,00	491.000,00
38		Ostali rashodi	491.000,00	491.000,00	491.000,00
381	11	Tekuće donacije	291.000,00		
382	11	Kapitalne donacije	200.000,00		
		00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	2.054.500,00	2.112.500,00	2.112.500,00
		PROGRAM 1011 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	2.054.500,00	2.112.500,00	2.112.500,00
		1011A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	820.000,00	870.000,00	870.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	820.000,00	870.000,00	870.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800.000,00	850.000,00	850.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	800.000,00		
38		Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381		Tekuće donacije	20.000,00		
		1011A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE	282.000,00	280.000,00	280.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	282.000,00	280.000,00	280.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
38		Ostali rashodi	82.000,00	80.000,00	80.000,00
381	11	Tekuće donacije	82.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.
		1011A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE	200.000,00	210.000,00	210.000,00
		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	210.000,00	210.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	210.000,00	210.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
		1011A100005 PRIJEVOZ UČENIKA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00		
		1011A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE	575.500,00	575.500,00	575.500,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	575.500,00	575.500,00	575.500,00
32		Materijalni rashodi	575.500,00	575.500,00	575.500,00
323	11	Rashodi za usluge	575.500,00		
		1011A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	162.000,00	162.000,00	162.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	162.000,00	162.000,00	162.000,00
32		Materijalni rashodi	162.000,00	162.000,00	162.000,00
323	11	Rashodi za usluge	162.000,00		
		00211 RAZVOJ TURIZMA	1.100.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
		PROGRAM 1012 RAZVOJ TURIZMA	1.100.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
		1012A100002 MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
		1012A100012 KAMP CESTICA	1.000.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
		0473 Turizam			
4		RASHODI ZA NABAVU			
		NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
421	11	Građevinski objekti	400.000,00		
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00		
UKUPNO RASHODI I IZDACI			22.501.989,00	19.479.700,00	19.179.700,00

Članak 4.

Proračun Općine Cestica za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu stupaju na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/62

URBROJ: 2186/03-02-16-1

Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

40.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

P L A N

razvojnih programa Općine Cestica
za razdoblje 2017.- 2019. godina

Članak 1.

Plan razvojnih programa – investicije sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini za 2017., 2018. i 2019. godinu.

Članak 2.

Plan razvojnih programa – investicije usklađuje se svake godine sa donošenjem Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

Plan razvojnih programa – investicije pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini i po programima i aktivnostima kako slijedi:

RASHODI ZA INVESTICIJE		Planirano financiranje investicija		
		Plan za 2017. godina	Projekcije za 2018.	Projekcije za 2019.
Konto	Naziv računa računskog plana	4	5	6
4227	Uređenje parkova	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	20.000,00	0,00	0,00
42124	Kulturni Centar Cestica	3.600.000,00	0,00	0,00
42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00	100.000,00	100.000,00
45111	Dodatna ulaganja na općinskim objektima	200.000,00	200.000,00	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42149	Sanacija klizišta	200.000,00	100.000,00	100.000,00
421311	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1.300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	450.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
45111	Uređenje groblja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38612	Kapitalne pomoći - izgradnja javne rasvjete	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42144	Energetski i komunikacijski vodovi – postava lampi za JR	70.000,00	70.000,00	70.000,00
42149	Sanacija odlagališta	800.000,00	0,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42149	Ostala asfaltiranja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42149	Zacjevljenje potoka	100.000,00	100.000,00	100.000,00
421	Gospodarska zona Cestica	200.000,00	600.000,00	600.000,00
3822	Kapitalne donacije DVD-ima	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42234	Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42411	Knjige – Monografija Općine Cestica	26.500,00	0,00	0,00
38214	Kapitalne donacije udrugama	400.000,00	370.000,00	370.000,00
38215	Kapitalne donacije sportskim društvima	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4214	Ostali građevinski objekti – Kamp Cestica	400.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina – Kamp Cestica	600.000,00	0,00	0,00
	Ukupno rashodi i izdaci	9.726.500,00	6.950.000,00	6.650.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2017.	2018.	2019.
		4	5	6
1. Opći prihodi i primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	821.500,00	195.000,00	395.000,00
Ukupno 1.		821.500,00	195.000,00	395.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2017.	2018.	2019.
		4	5	6
2. Vlastiti prihodi				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 2.		0,00	0,00	0,00
3. Prihodi za posebne namjene				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6421	Naknade za koncesije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
6423	Naknada za korištenje prostora elektrane	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
6514	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	250.000,00	200.000,00	200.000,00
6531	Komunalni doprinos	750.000,00	750.000,00	750.000,00
Ukupno 3.		2.005.000,00	1.955.000,00	1.955.000,00
4. Pomoći				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.700.000,00	3.000.000,00	2.500.000,00
6342	Kapitalne pomoći izvanproračunskih fondova	800.000,00	0,00	0,00
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Ukupno 4.		6.100.000,00	4.000.000,00	3.500.000,00
5. Donacije				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 5.		0,00	0,00	0,00
6. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
7111	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Ukupno 6.		800.000,00	800.000,00	800.000,00
7. Namjenski primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektora - dugoročno	0,00		
Ukupno 7.		0,00	0,00	0,00
IZVORI SVEUKUPNO:		9.726.500,00	6.950.000,00	6.650.000,00

Članak 4.

Plan razvojnih programa - investicije za 2017., 2018. i 2019. godinu sastavni je dio Proračuna Općine Cestica za 2017. godinu i Projekcije za 2018. i 2019. godinu.

Članak 5.

Plan razvojnih programa - investicije za 2017., 2018. i 2019. godinu stupa na osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/62
URBROJ: 2186/03-02-16-2
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

41.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Cestica
za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2017. godinu koji obuhvaća:

- upravljanje prihodima i primicima prema zakonu i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Cestica,
- upravljanje rashodima i izdacima i stavljanje na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članka 2.

U izvršavanju Proračuna Općine Cestica primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i podzakonskim aktima.

Članak 3.

Sredstva raspoređena u posebnom dijelu Proračuna izvršavaju se mjesečno, odnosno shodno planiranoj dinamici realizacije pojedinih programa, a sve ovisno od ostvarenja planiranih prihoda.

Rashodi planirani u Proračunu neprofitnim organizacijama izvršavati će se kvartalno ovisno o postupku ostvarenja prihoda.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imati će sredstva za izdatke poslovanja.

Članak 5.

Proračun se sastoji od općeg i posebno dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama raspoređenih u Programe, a koji se sastoje od aktivnosti i projekata za proračunsku godinu.

Plan razvojnih programa za razdoblje od 2017. do 2019. godine po godinama iskazuje se kao pregled kapitalnih ulaganja Općine.

Članak 6.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 8.

Načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjenje pojedine pozicije ne može biti veće od 5% rashoda i izdataka utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

O izvršenoj preraspodjeli sredstava iz prethodnog stavka ovog članka načelnik izvješćuje Općinsko

vijeće na prvoj narednoj sjednici a najkasnije u roku od tri mjeseca.

Članak 9.

Općina Cestica se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju državnog proračuna i Pravilnika o postupku zaduživanja, te davanja jamstva i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije koje se financiraju iz Proračuna i potvrdilo ju je predstavničko tijelo, a uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Općina Cestica će se u 2017. godini zadužiti u iznosu od 2.000.000,00 kuna za financiranje investicija iz programa Europskih fondova.

Ukupan dug po zaduženjima na kraju 2017. godine se planira u iznosu od 2.000.000,00 kuna.

Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik.

Članak 10.

Imovinom Općine Cestica, nekretninama i pokretninama, te raspoloživim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik.

Načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Cestica čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija pojedinačna vrijednost pokretnina ili nekretnina nije veća od 1.000.000,00 kuna ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 11.

Korisnici moraju sredstva koristiti namjenski i u skladu s propisima o korištenju.

Kontrolu nad korištenjem sredstava i izvršavanju proračuna vrši načelnik putem Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 12.

Načelnik Općine naredbodavac je za izvršavanje Proračuna, te je odgovoran za zakonitu uporabu sredstava osiguranih u Proračunu i za izvršenje Proračuna.

Članak 13.

Ako se tijekom fiskalne godine zbog izvanrednih prilika i potreba, povećavaju rashodi ili smanje prihodi, provodi se uravnoteženje Proračuna putem izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/63
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

42.

Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08, 25/12, 147/14 i 100/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica, na 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2017. godini

I.

Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin, Ispostavi Varaždin, povjeravaju se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2017. godini, a to su:

- porez na kuće za odmor
- porez na potrošnju
- porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke.

II.

Porezna uprava će za obavljanje ovih poslova primiti naknadu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

III.

Ovlašćuje se FINA kao nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračunava i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

IV.

Porezna uprava se obvezuje da istekom kalendarske godine Općini Cestica dostavi Izvješće o iznosu ukupnog zaduženja poreza, iznosu naplaćenih i ne-naplaćenih općinskih poreza za 2017. godinu, iznosu naplaćenih prihoda iz prošlih godina, te stanju duga na kraju kalendarske godine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinska županije«.

KLASA: 021-05/16-01/77
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

43.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja poslovne i ugostiteljsko turističke zone na lokaciji značajnog kompleksa Križovljan grad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja poslovne i ugostiteljsko turističke zone na lokaciji značajnog kompleksa Križovljan grad (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravna osnova, razlozi za izradu, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, popis potrebnih stručnih podloga, način pribavljanja stručnih rješenja i način pribavljanja potrebne geodetske dokumentacije, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svoga djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu te izvori financiranja.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Općina Cestica pristupa izradi Plana u skladu sa sljedećim zakonima i propisima:

- člancima 86. – 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), (dalje u tekstu: Zakon)
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11)
- drugim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Članak 4.

Ovom Odlukom utvrđuju se polazišta i ciljevi temeljem kojih će se izraditi i donijeti Plan. Nositelj izrade Plana je Općina Cestica.

III. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 5.

Obaveza izrade Urbanističkog plana uređenja zone poslovne i ugostiteljsko turističke namjene utvrđena je člankom 141. II. izmjena i dopuna Prostornog plana

Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/13), (u daljnjem tekstu: PPUO).

IV. OBUHVAT PLANA

Članak 6.

Obuhvat Plana iznosi 7,01 ha, a granica obuhvata je većim dijelom utvrđena PPUO-om. Obuhvat Plana čine slijedeće čestice: k.č.br. 2192/51, 2208, 2209, 2201, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217 i 2218 k.o. Radovec.

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 7.

Osim postojećeg dvorca Križovljan grad, sa pomoćnim građevinama, (koji je smješten uz županijsku cestu ŽC 2028), prostor u obuhvatu Plana većim dijelom je neizgrađen i neopremljen prometnom i drugom infrastrukturom. Pristup na područje obuhvata Urbanističkog plana moguć je i sa jugozapada sa nerazvrstane ceste.

Opisano stanje dvorca Križovljan grad sa pomoćnim građevinama može se ocijeniti kao relativno devastirano, a budući da je zaštićeno kulturno dobro Križovljan grad upisano u Registar kulturnih dobara RH, potrebna je obnova prema uputama, smjernicama i podacima *Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Varaždinu*.

Zaštićeni spomenik parkovne arhitekture je slabije održavan, te je za njegovo uređenje potrebno od Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije zatražiti potrebne smjernice i upute za revitalizaciju ovog područja.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 8.

Plan se izrađuje temeljem *Prostornog plana uređenja Općine Cestica*, te temeljem Cjelovitog urbanističkog arhitektonskog rješenja, i temeljem ove Odluke, s ciljem detaljnijeg određenja osnovnih prostornih i funkcionalnih rješenja te uvjeta izgradnje i oblikovanja unutar obuhvata.

Planom će se odrediti osobito:

- mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti
- revitalizacija zaštićenog kulturnog dobra Križovljan grad, za dio koji je unutar UPU-a, prema uvjetima Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Varaždinu, u smislu obnove u turističko ugostiteljsku namjenu
- revitalizacija zaštićenog spomenika parkovne arhitekture, za dio koji je unutar UPU-a, prema uvjetima Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, u smislu očuvanja zatečenog stanja
- uvjeti Ministarstva zaštite okoliša i prirode za očuvanje ekološke mreže, na području obuhvata UPU-a

- podjela područja obuhvata na posebne prostorne cjeline
- osnovu namjene površina
- razmještaj djelatnosti u prostoru
- osnovu prometne, komunalne i druge infrastrukture
- uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina
- uvjeti uređenja i korištenja površina i građevina
- zahvati u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća
- te po potrebi drugi elementi značajni za prostorno uređenje područja obuhvata.

Plan će se izraditi u mjerilu 1:1000.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 9.

Za izradu Plana je prema Prostornom planu Općine Cestica potrebno izraditi cjelovito arhitektonsko urbanističko rješenje kompleksa Križovljan grad, jer je područje značajnog kompleksa Križovljan grad prostor koji čine područje zaštićenog spomenika parkovne arhitekture i područje zaštićenog kulturnog dobra - dvorac Križovljan grad, a prostor sjeverozapadno od navedenih parcela sastavni je dio Regionalnog parka Mura-Drava, istovremeno je i zaštićen kao spomenik parkovne arhitekture, te je i sastavni dio ekološke mreže.

Postupak izrade urbanističkog plana nakon izrade cjelovitog arhitektonsko urbanističkog rješenja dalje se provodi na temelju podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koje će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, kao i na temelju postojećih stručnih podloga, gore navedenog cjelovitog arh.urb. rješenja i tehničke dokumentacije.

U postupku izrade Plana provest će se postupak u kojem se odlučuje o potrebi provedbe strateške procjene, u skladu s člankom 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 78/15).

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač Plana odabran temeljem posebnog propisa, u suradnji s nositeljem izrade Plana.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

Na temelju članka 90. Zakona o prostornom uređenju, Nositelj izrade u dogovoru s izrađivačem Plana

pribavit će potrebna mišljenja, suglasnosti i zahtjeve od sljedećih nadležnih službi i institucija:

1. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb
2. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, Zagreb
3. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42000 Varaždin
4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, Kratka 1, 42000 Varaždin
5. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
6. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
7. Ministarstvo turizma, Prisavlje 14, 10000 Zagreb
8. MUP, PU Varaždinska, Ivana Milčetića 10, 42000 Varaždin
9. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, Kratka 1/IV, 42000 Varaždin
10. HEP, Operater distribucijskog sustava, Gundulićeva 32, Zagreb
11. HEP, Operator distribucijskog sustava, Elektra Varaždin, Kratka ulica 3, 42000 Varaždin
12. HEP, Operator distribucijskog sustava, Pogonski ured Vinica, Petrijanečka 6, 42207 Vinica
13. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
14. Hrvatske ceste, Odjel projektiranja i razvoja, Vončinina 3, Zagreb
15. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Koprivnica, Šumarija Varaždin, A. Šenoe 2., 42000 Varaždin
16. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek za Muru i Gornju Dravu, Međimurska 26b, 42000 Varaždin
17. Varkom d.d. Trg bana Jalačića 15, 42000 Varaždin
18. Termoplin d.d. Varaždin, Vjekoslava Špinčića 78, 42000 Varaždin
19. Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin
20. Varaždinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin
21. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1A, 42000 Varaždin

X. ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 12.

Rokovi izrade Plana utvrdit će se Ugovorom s izrađivačem Plana, u skladu sa Zakonom.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 13.

Financiranje Plana osigurat će se iz proračunskih sredstava Općine Cestica.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/78
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

44.

Na temelju članka 94. stavak 3. i članka 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) te po prethodno dobivenom Mišljenju Varaždinske županije, Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša, KLASA: 350-02/16-01/12, URBROJ: 2186/1-05/2-16-2 od dana 25.05.2016. i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), predsjednik Općinskog vijeća Općine Cestica dana 16. srpnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone
Cestica - lokacija Babinec
(PROČIŠĆENI TEKST)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Općinsko vijeće Općine Cestica donosi Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/08), a po prethodno dobivenom Mišljenju Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 350-02/16-01/12, URBROJ: 2186/1-05/2-16-2 od dana 25. svibnja 2016. godine.

(2) Ovim Urbanističkim planom uređenja (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se urbana regulacija prostora Gospodarske zone Cestica - lokacija BABINEC. Površina obuhvata zone je 17,01 ha.

(3) Urbanistički plan uređenja sadrži osnove urbane regulacije prostora, uvjete za podizanje kvalitete i standarda opremljenosti prostora, određivanje novih prometnica i infrastrukturne mreže, namjenu i svrhovito korištenje prostora, uvjete za izgradnju i uređenje, oblikovanje javnih površina, sanaciju građevinskog i drugog zemljišta i zaštitu okoliša i registriranih povijesnih cjelina, kao i druge elemente važne za urbanu regulaciju prostora.

Granice**Članak 2.**

(1) Granica obuhvata Plana prikazana je na kartografskom prikazu 3.1.1. »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja« u mjerilu 1:25000 i 4.3. »Granice građevinskih područja - K.o. Radovec« u mjerilu 1:5000. Opisno, granica obuhvata Plana svojom istočnom stranom ide po granici katastarskih općina Babinec i Radovec te obuhvaća čestice (smjeru suprotnom od kazaljke na satu počevši od južnog kraja obuhvata): 2535, 2534, 2533/2, 2533/1, 2532, 2541, 2541/1, dio 2464, 2549/9, 2405/1, 2405/2, 2405/4, 2405/3, 2549/2, dio 2684, dio 2688, dio 2682, dio 1681, dio 2680/8, 2680/11, 2680/6, 2680/5, 2680/4, 2680/15, 2680/4, dio 2635/2, dio 2634, dio 2633/1/2/3/4, 2630/1 te 2568/1 K.o. Babinec i nazad po granici K.o. Babinec i K.o. Radovec.

Članak 3.

(1) Ovaj plan uređenja prostora sadržan je u elaboratu »Urbanistički plan uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija BABINEC« (u daljnjem tekstu: Plan). Plan sadrži dva dijela: A - tekstualni dio i B. - kartografski prikazi.

(2) Pregled sadržaja cijelog Urbanističkog plana uređenja izgleda:

I OBRAZLOŽENJE**1. UVOD**

- 1.1. Položaj, značaj i posebnosti Gospodarske zone BABINEC na prostoru Općine Cestica
 - 1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru
 - 1.1.1.1. Zemljopisna obilježja
 - 1.1.2. Prostorno razvojne značajke
 - 1.1.3. Infrastrukturna opremljenost
 - 1.1.3.1. Promet
 - 1.1.3.2. Komunalna infrastruktura
 - 1.1.4. Zaštićene prirodne kulturno-povijesne cjeline i ambijentalne vrijednosti i posebnosti
 - 1.1.4.1. Zaštićene prirodne vrijednosti i posebnosti
 - 1.1.5. Obveze iz planova šireg područja (obuhvat, broj stanovnika i stanova, gustoća stanovanja i izgrađenosti)
 - 1.1.6. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA

- 2.1. Ciljevi prostornog uređenja od značaja za općinu / naselje
 - 2.1.1. Demografski razvoj
 - 2.1.2. Odabir prostorne i gospodarske strukture
 - 2.1.3. Prometna i komunalna infrastruktura
 - 2.1.4. Očuvanje prostornih posebnosti naselja Babinec
- 2.2. Ciljevi prostornog uređenja gospodarske zone Babinec

- 2.2.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, obilježja izgrađene strukture, vrijednost i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno povijesnih i ambijentalnih cjelina

- 2.2.2. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 3.1. Program gradnje i uređenja prostora
- 3.2. Osnovna namjena prostora
- 3.3. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina
- 3.4. Prometna i ulična mreža
 - 3.4.1. Telekomunikacije
 - 3.4.2. Ulična mreža
 - 3.4.3. Uvjeti za smještaj vozila
- 3.5. Komunalna infrastruktura
 - 3.5.1. Poprečni presjeci ulica s rasporedom pojaseva vodova komunalne infrastrukture
- 3.6. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 - 3.6.1. Uvjeti i način gradnje
 - 3.6.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti, kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina
- 3.7. Sprečavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE**III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****B - KARTOGRAFSKI PRIKAZI****MJ 1:2000**

- 1.1. NAMJENA I KORIŠTENJE POVRŠINA
- PROSTORI ZA RAZVOJ I UREĐENJE
- 2.1. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
- PROMET
- 2.2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
- KOMUNALNA INFRASTRUKTURA
- 3.1. OBLICI KORIŠTENJA I NAČIN GRADNJE
- OBLICI KORIŠTENJA
- 3.2. OBLICI KORIŠTENJA I NAČIN GRADNJE
- NAČIN GRADNJE

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec se sastoje od:

- 1. Uvoda
- 2. Obrazloženja
- 3. Prijedloga dopune odredbi za provođenje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec

1. Uvjeti određivanja i razgraničenja površina

Članak 4.

(1) Skladno odredbama PPUG-a općine Cestica razgraničenje javnih prometnih površina te površina određenih za gradnju zgrada i građevina gospodarske namjene prikazano je na kartografskom prikazu »1.1. Namjena i korištenje površina«. Ovaj prikaz ujedno daje i cjeloviti prikaz organizacije prostora.

(2) Detaljno razgraničene zone označene slovnim oznakama predstavljaju sljedeće namjene:

- I - gospodarska namjena - proizvodna / poslovna / malo poduzetništvo;
- IS - infrastrukturne građevine - uređaj za pročišćavanje otpadnih voda

Površine bez oznake predstavljaju javne prometne površine - koridore prometnica.

(3) Unutar obuhvata Plana na površinama predviđenim za gospodarske - proizvodne djelatnosti (I) moguća je preparcelacija čestica, uređenje javnih prometnih, parkirališnih i drugih kolnih, pješačkih i zelenih površina, gradnja zgrada i građevina gospodarske - poslovne namjene na slobodnostojeći i/ili ugrađeni (skupni) odnosno složeni način (tvoreći složene prostorne forme) uz obavezno poštivanje minimalnih udaljenosti od susjednih međa i regulacijske linije, maksimalne katnosti i drugih odredbi Plana. Minimalna udaljenost zgrada od susjednih međa i regulacijske linije određena je u članku 5. stavak 6. ovih Odredbi, uz mogućnost izgradnje istaka (otvorenih/zatvorenih) u svim nadzemnim etažama do 2,0 m prema obodnim međama i regulacijskoj liniji prometnice najveće dužine do 30% dužine dotičnog pročelja. Oblikovanje i formiranje novih građevnih ali i čestica javnih prometnih površina može poštivati zatečene granice čestica ili uspostavljati novu parcelaciju uz uvjet osiguranja mogućnosti pristupa na novoformirane građevne čestice sa javno prometnih površina (postojećih, ovim Planom predviđenih za izgradnju i uređenje ili novih na prostoru planskih površina za gradnju zgrada / građevina - I).

(4) Formiranje građevnih čestica preparcelacijom jedne ili više čestica u nove građevne čestice (na površinama Planom predviđenih za gradnju - I) nije dozvoljeno na takav način da se stvaraju neiskorišteni prostori do kojih nije moguće pristupiti sa javno prometnih površina (bilo postojećih, ovim Planom određenih za uređenje ili preko površina za izgradnju zgrada / građevina u smislu formiranja novih pristupnih ulica) i na kojima nije moguće formirati minimalnu građevnu česticu (1500 m²).

(5) Gospodarska namjena - proizvodna / poslovna / malo poduzetništvo (I) određuje se za izgradnju industrijskih, obrtničkih i gospodarskih pogona svih vrsta, skladišta te poslovnih, uredskih i trgovačkih sadržaja koji upotpunjuju osnovnu proizvodnu djelatnost.

(6) Na površinama gospodarske namjene (I) moguća je gradnja i drugih sadržaja poput:

izložbeno - prodajnih salona i sličnih prostora i građevina, ugostiteljske i zgrade za zabavu, javne garaže te istraživački i edukacijski centri i druge građevine javne i društvene namjene koji upotpunjuju osnovnu gospodarsku - proizvodnu namjenu.

(7) Zone određene za izgradnju infrastrukturnih građevina (IS) su određene za podzemne i nadzemne infrastrukturne objekte kao što su trafostanice, precrpne stanice, stanice za pročišćavanje otpadnih voda i slične građevine komunalne infrastrukture.

2. Uvjeti za smještaj i način gradnje građevina gospodarske djelatnosti

Članak 5.

(1) Zgrade i građevine gospodarskih - proizvodnih djelatnosti (I) smještaju se unutar obuhvata Plana sukladno određenoj namjeni površina. U navedenoj zoni moguće je graditi:

- industrijske pogone proizvodnje i prerade (sa ili bez potrebe izrade procjene utjecaja na okoliš;
- obrtničke i zanatske pogone proizvodnje i prerade;
- servisne radionice;
- skladišta, logističko distributivne centre i građevine veletrgovine;
- uredske građevine;
- komunalno-servisne sadržaje;
- istraživačke i edukacijske centre vezane uz pogone proizvodnje i prerade;
- benzinske postaje, javne garaže;
- građevine proizvodnje i prerade za koje nije potrebna procjena utjecaja na okoliš;
- skladišta;
- servise;
- poslovne, uredske zgrade;
- izložbeno-prodajne salone;
- komunalno-servisne, uslužne sadržaje;
- istraživačke i edukacijske centre te druge zgrade javne i društvene namjene vezane na osnovnu gospodarsku - proizvodnu djelatnost;
- pogone i postrojenja za recikliranje metalnog otpada.
- pogone i postrojenja za recikliranje i obradu građevinskog otpada s reciklažnim dvorištem za građevinski otpad.

(2) Oblici korištenja površina namijenjenih za izgradnju gospodarskih zgrada - građevina prikazani na kartografskom prikazu »3.1. Oblici korištenja i način gradnja - oblici korištenja« označeni su oznakama 1A i 2A koje predstavljaju sljedeće:

1A - Održavanje, dogradnja i zahvati sanacije -

Na postojećim zgradama moguće su sve intervencije u smislu povećanja gabarita, dogradnje i sl. te gradnje novih zgrada sukladno drugim odredbama Plana vezanih za navedenu namjenu (k_{ig} , k_{is} , katnost/visina, minimalne udaljenosti od međa i regulacijske linije, itd.).

2A - Nova gradnja -

Na neizgrađenim prostorima mogući su svi Planom dozvoljeni oblici gradnje sukladno drugim odredbama Plana vezanih za navedenu namjenu (k_{ig} , k_{is} , katnost/visina, minimalne udaljenosti od međa i regulacijske

linije, itd.). Pod time se podrazumijeva gradnja svih potrebnih zgrada / građevina na građevnoj čestici.

(3) Predviđena je gradnja pretežno slobodnostojećih zgrada ali i sa mogućnošću njihova grupiranja. Na čestici je moguće graditi jednu ili više zgrada / građevina koje čine tehnološko-funkcionalnu cjelinu. Na kartografskom prikazu »3.2. Oblici korištenja i način gradnja - način gradnje« dane su oznake za prostore gospodarske zone predviđene za mješovit način gradnje na građevnim česticama: SS - slobodnostojeći, S - složeni način gradnje.

SS - slobodnostojeći - zgrade su neovisne jedna o drugoj - imaju sva 4 slobodna pročelja;

S - složeni - zgrade se dodiruju sa jednim ili više vanjskih zidova, tvore jednostavne ili složene prostorne forme kako u horizontalnim tako i u vertikalnim gabaritima.

(4) Na kartografskom prikazu »3.2. Oblici korištenja i način gradnja - način gradnje« dane su oznake za najveću dozvoljenu katnost / visinu zgrada / građevina za pojedine zone namijenjene za gradnju. Najveća dozvoljena katnost / visina za sve zgrade koje je moguće graditi u sklopu zone gospodarske - proizvodne djelatnosti (I) određena je:

- najvećim brojem etaža - podrum (suteran), prizemlje, dva kata i potkrovlje (Po(S)P2KPK)
- za pogone proizvodnje, prerade, obrtničke djelatnosti visinom od kote uređenog terena do vijenca max. 15,0 m. Iznimno dio tlocrtne površine zgrade (manje od 50%) može biti i viši ako to zahtjeva tehnološki proces.

(5) Krovništa mogu biti različitih oblika u skladu sa suvremenim tretmanom uvažavajući lokalne uvjete i zahtjeve namjene, oblikovanja, tehnoloških procesa, osvjetljenja, vrsti pokrova.

(6) Najmanja udaljenost nove zgrade od međe susjedne građevne čestice (osim od javno-prometne površine) je pola visine vijenca pročelja prema toj međi ($h/2$), ali ne manje od 7,0 m. Najmanja udaljenost nove zgrade od regulacijske linije je 10,0 m.

(7) Na kartografskom prikazu »3.2. Oblici korištenja i način gradnja - način gradnje« dane su oznake najvećih dozvoljenih koeficijente izgrađenosti i iskorištenosti građevnih čestica za zone namijenjene za gradnju gospodarske - proizvodne djelatnosti (I). Građevine gospodarske namjene treba graditi tako da je tlocrtna izgrađenost čestica ukupnom izgradnjom do najviše 40% površine građevne čestice (koeficijent izgrađenosti građevne čestice $K_i = 0,4$). Maksimalni koeficijent iskorištenosti građevne čestice predstavlja omjer sumarnih bruto površina svih zgrada u odnosu na površinu građevne čestice i iznosi 1,6 ($K_{is} = 1,6$).

(8) Najmanje 20% površine građevne čestice mora biti uređeno zelenilom sa niskim / visokim raslinjem (sukladno konceptu uređenja okoliša zgrada) na prirodnom terenu. Rubovi građevne čestice prema susjednim česticama moraju se urediti kao vegetacijski tampon (zeleni pojas unutar kojega je moguć smještaj i parkirališta sa obveznim zelenilom).

(9) Visina za infrastrukturnu građevinu je 6 m do vijenca uz mogućnost gradnje samo jedne nadzemne

etaže. Mogućnost gradnje podzemne / suterenske etaže moguća je po potrebi sukladno procesima kojima zgrada / građevina služi.

(10) Ograde oko građevnih čestica mogu se graditi kao metalna rešetka ili mreža, drvena ograda ili živica sa ili bez tvrdog podnožja ukupne visine do visine 2 m po svim rubovima čestice.

3. Uvjeti za smještaj i način gradnje poslovnih građevina

Članak 6.

(1) U zonama gospodarske namjene (I) predviđene su za gradnju i zgrade poslovne namjene: uredi, trgovačka, ugostiteljska, obrazovanje u funkciji rada i slični sadržaji.

(2) Predviđena je gradnja slobodnostojećih građevina. Na čestici je moguće graditi i više zgrada / građevina.

(3) Način gradnje, visina te oblikovanje krova zgrada gospodarske - poslovne i drugih ne proizvodnih djelatnosti koje je moguće graditi u zoni gospodarske - proizvodne djelatnosti (I) određena je u članku 5. ovih Odredbi.

(4) Postojeće zgrade/građevine koje su izgrađene na udaljenosti manjoj od propisane ovim Planom, a prema do sada važećim propisima, mogu se zadržati, rekonstruirati, ali nadograđivati i dograđivati unutar Planom propisanih udaljenosti.

4. Uvjeti za smještaj i način gradnje infrastrukturnih građevina

Članak 7.

(1) Zgrade i građevine infrastrukturnih sustava ovim Planom određene su kao javno prometne površine te zgrade / građevine u funkciji opskrbe električnom energijom, plinom, telekomunikacijama te u funkciji pročišćavanja otpadnih voda.

(2) Zgrade i građevine u funkciji opskrbe električnom energijom (transformatorske stanice) mogu se graditi na zasebnim građevnim česticama veličine 7 x 7 m ali i u sklopu građevne čestice gospodarske - proizvodne namjene (I) na način da su dostupne sa javno prometne površine. Mogu se graditi samo kao nadzemne građevine visine najviše jedne nadzemne etaže (P) i to u pravilu tipskim građevinama za smještaj transformatorske opreme.

Članak 8.

(1) Zgrade i građevine u funkciji pročišćavanja otpadnih voda mogu se graditi u zoni namijenjenoj za ovu namjenu- oznaka IS na kartografskom prikazu. Mogu se graditi kao podzemne i/ili nadzemne zgrade / građevine. Visina nadzemnih građevina može biti sa visinom do jedne etaže (P) i visine do 6,0 m. Veličina građevne čestice za ovu namjenu može biti i manja od Planom određene zone.

(2) Tlocrtna izgrađenost za zgrade / građevine iz stavka 1 ovog članka može biti do 80%.

5. Uvjeti za smještaj vozila na česticama

Članak 9.

(1) Potrebe za parkiranjem u pravilu se zadovoljavaju na građevnoj čestici tako da se primjenjuju sljedeći normativi:

- građevine proizvodne namjene (I), po 10 PM / 1000 m² GBP,
- građevine poslovne namjene (K) po 20 PM / 1000 m² GBP.
- zanatske, servisne, uslužne i sl. građevina: po 1 PM na 2-5 zaposlenih u većoj radnoj smjeni,
- za ugostiteljske objekte: po 1 PM na 4-10 sjedala,
- za trgovine do 500 m² GBP: za svakih 100 m² GBP po 4 PM,
- za trgovačke centre: 60 PM / 1000 m² GBP,

(2) Na građevnim česticama gospodarske namjene treba:

- za sva dostavna i teretna vozila osigurati parkiranje na građevnoj čestici;
- za osobna vozila zaposlenika i korisnika parkirališna se mjesta u pravilu osiguravaju na građevnoj čestici.

(3) Ovim Planom predviđeno javno parkiralište nalazi se u sklopu javno prometne površine u formi parkirališta u sklopu kolnika (okomito na njega) sa zelenim otocima odnosno kako je to prikazano na kartografskom prikazu »2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - promet«.

(4) U sklopu zone gospodarske - poslovne namjene (I) moguće je formiranje zasebne građevne čestice za potrebe izgradnje javne garaže radi zadovoljenja potreba za parkiranjem postojeće i planirane izgradnje.

(5) Općenito za sve parkirališne površine vrijedi da od ukupnog broja parkirališnih mjesta najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida, odnosno najmanje 1 PM na parkiralištima s manje od 20 mjesta.

6. Uvjeti uređenja - gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim zgradama / građevinama i površinama

Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 10.

(1) Na kartografskom prikazu »2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - promet« prikazane su površine za javne prometne površine.

(2) Unutar površina za ulice koje su određene uz uvažavanje stvarnih i planiranih potreba treba urediti kolnik i nogostupe, pojaseva zelenila s drvoredom, biciklističke staze (djelomično) te parkirališne površine.

(3) Unutar površina gospodarske namjene (I) namijenjenih za formiranje građevnih čestica za gradnju i uređenje građevina osnovne gospodarske - proizvodne namjene, moguće je formiranje i građevnih čestica (koridora) javnih prometnih površina (u sklopu ili zasebno

od formiranja građevnih čestica) ovisno o potrebi. Takve novoplanirane javne prometne površine moraju omogućiti izgradnju kolnika širine 7,0 m, obostranog pločnika širine 2 m te omogućiti izgradnju svih instalacija komunalne infrastrukture. Takve novoformirane javne prometne površine moraju neposredno biti povezane sa postojećim prometnicama ili ovim Planom predviđenim prometnim koridorima kako u površinskom sloju tako i u podzemnom sloju (u smislu mogućnosti priključka na instalacije infrastrukture).

(4) Prometnu mrežu treba graditi, odnosno rekonstruirati unutar koridora (površina između regulacijskih linija) određenih i ucrtanih na karakterističnim presjecima.

(5) U funkciji cestovnog motornog prometa predviđena je u svim prometnicama izgradnja asfaltiranih kolnika za dvosmjerno kretanje vozila širine kolnika 7,0 m te obostranog pločnika širine 2 m. Najveća moguća dužina slijepih prometnica je 150 m sa obveznim okretištem na kraju. Slijepe prometnice dužine kraće od 75 m ne moraju imati okretište na kraju.

(6) U funkciji kretanja pješaka u svim prometnicama predviđena je asfaltirana površina minimalne širine 2,0 m. Sve pješačke površine treba izvesti tako da se onemogući stvaranje arhitektonskih i urbanističkih barijera, te omogućiti pristup i kretanje osobama smanjene pokretljivosti prema posebnim propisima. Na svim se pješačkim i biciklističkim površinama zabranjuje i po potrebi tehničkim rješenjima onemogućava parkiranje vozila.

(7) Izgradnja javnog parkirališta predviđeno je u središnjoj prometnici zone sa parkirališnim mjestima u drvoredu (zelenilo u potezu između reda parkirališta ili zeleni otok sa stablom nakon 3 PM). Dimenzija parkirališnog mjesta je 2,5 m x 5,0 m. Najmanje 5% treba biti za vozila invalida. Detaljni raspored i uređenje prometnica biti će dano idejnim projektom za uređenje i izgradnju prometnica koji će se temeljiti na odredbama ovog Plana.

Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 11.

(1) Sve zračne telekomunikacijske vodove treba zamijeniti podzemnim kabelima, a postojeće telekomunikacijske kabele po potrebi izmjestiti te dopuniti na kompletnu podzemnu distributivnu kanalizaciju (DTK) mrežu, tj. korisničke i spojne vodove.

(2) Kabele treba uvlačiti u prethodno položene PVC ili PE cijevi i putem tipskih betonskih standardiziranih DTK zdenaca s lijevano-željeznim poklopcima omogućiti prespajanje i izvlačenja pretplatničkih priključaka. Priključke se preporuča izvoditi za dvije ili više zgrada iz istog zdenca.

(3) DTK i druge TK i signalne kabele treba polagati izvan površina kolnika, a na mjestima prijelaza ispod kolnih površina kabele treba uvlačiti u odgovarajuće zaštitne cijevi. U karakterističnim poprečnim presjecima dani su načelni pojasevi za vođenje DTK.

(4) DTK će se graditi u skladu s posebnim propisima, izvođenjem montažnih betonskih zdenaca i PVC cijevi Ø110; Ø50; u koje će se uvlačiti telekomunikacijski kabeli.

(5) Javne govornice osim unutar parcela ili zgrada treba također postavljati i na javnim površinama - prometnim površinama kako bi se osigurala njihova cjelodnevna dostupnost. Lokacije javnih govornica treba odabrati na mjestima moguće veće koncentracije ljudi.

(6) Treba omogućiti gradnju uličnih kabineta (slobodnostojećih ormarića) dimenzija, 2 x 1 x 2 m lociranih tako da pokrivaju područje radijusa oko 500 m. Ulične kabinete treba smještavati u sklopu javno prometnih površina - po mogućnosti u zelene pojaseve kako ne bi ometali nesmetano kretanje vozila i pješaka.

(7) U sustavu pokretnih komunikacija nije planirano unutar područja obuhvata postavljanje osnovnih postaja pokretnih komunikacija. Svi postojeći antenski stupovi (sa svim potrebnim dozvolama kako je to određeno *Zakonom o prostornom uređenju i gradnji*) ovim Planom se zadržavaju i omogućuje im se održavanje i sanacija do kraja njihova tehnološkog vijeka trajanja. Sukladno prostornim, tehničkim i drugim mogućnostima na takve stupove se preporuča instaliranje i opreme drugih operatera a sukladno interesu i potrebi.

(8) Unutar obuhvata Plana osim postojećih antenskih stupova nije dozvoljeno planiranje niti postava novih slobodnostojećih antenskih stupova osnovnih postaja pokretnih komunikacija, već je njihovo postavljanje moguće samo u formi fasadnih antenski nosača ili krovnih antenskih stupova visine od 2 m do 5 m iznad najviše točke zgrade skladno s planovima koncesionara i korisnikom / vlasnikom zgrade na koju se osnovnih postaja postavlja.

Uvjeti gradnje komunalne infrastrukture

Članak 12.

(1) Komunalna infrastruktura se treba polagati unutar koridora prometnica u za tu svrhu osiguranim pojasevima za svaku vrstu infrastrukture, a u skladu s načelnim rasporedom u poprečnim presjecima i predviđenim širinama pojaseva.

(2) Prije izgradnje prometnica prethodno treba položiti svu planiranu odnosno nedostatnu komunalnu infrastrukturu. Izgradnja vodova komunalne infrastrukture treba biti usklađena s posebnim uvjetima građenja nadležnih javnih komunalnih poduzeća zaduženih za njihovu izgradnju i održavanje a koja će postaviti u postupku izdavanja lokacijske dozvole.

(3) Točan položaj vodova komunalne infrastrukture biti će određen idejnim projektima u sklopu lokacijskih dozvola za gradnju.

Odvodnja

Članak 13.

(1) Sustav javne odvodnje zone koncipiran je kao mješoviti i predstavlja zaseban kanalizacijski sustav na prostoru Općine Cestica. U osnovi se svodi na centralnu odvodnju prema zajedničkom uređaju za pročišćavanje uz prometnicu Ž 2028 zapadno od obuhvata Plana sa odvodnjom u kanal te konačnim ispuštom u rijeku Dravu. Prostor predviđen za izgradnju i uređenje lokalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na kartografskim prikazima označen je oznakom »IS«.

(2) Sve planirane cjevovode u funkciji javne odvodnje predviđeno je polagati u koridorima javnih prometnih površina na način da cjevovodi podsustava odvodnje otpadnih voda budu položeni u prvom podzemnom sloju.

(3) Visinskim položajem i uzdužnim padovima cjevovoda treba u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti gravitacijsku odvodnju te minimalizirati moguću pojavu uspora u mreži. Otpadne fekalne te tehnološke vode kao proizvod poslovnih djelatnosti prije upuštanja u javni sustav odvodnje prethodno je obvezno tretirati na vlastitoj građevnoj čestici te ih pročititi na propisani stupanj onečišćenja prije upuštanja u predviđeni zajednički kanalizacijski sustav.

(4) Oborinske vode sa prometnica te prometnih površina u sklopu građevnih čestica putem sustava odmašćivanja prije upuštanja u predviđeni kanalizacijski sustav trebaju pročititi na propisani stupanj onečišćenja. Poklopce revizijskih okana u kolnim površinama ulica treba postavljati u sredini prometnog traka. Ukoliko to iz određenih razloga nije moguće onda ih treba postavljati u sredini kolnika.

(5) Sabirna okna treba postavljati unutar čestice neposredno uz regulacijsku liniju prometnice.

Idejnim projektima odvodnje biti će određeni profili i nivelete javnih kanala, kote usporne vode, te način priključenja sabirnog kanala na postojeće ili planirane cjevovode. Interna odvodnja mora se izvoditi i koristiti u skladu s posebnim propisima.

(6) Istovremeno s izgradnjom novih prometnica treba izgraditi ulične kanale za otpadnu i oborinsku odvodnju.

(7) Kanalizaciju treba izvoditi vodonepropusno a minimalni profil uličnih kanala ne smije biti manji od 40 cm.

Vodoopskrba

Članak 14.

(1) Na postojeću vodoopskrbnu mrežu treba napraviti priključak u cilju opskrbe zgrada i građevina u sklopu gospodarske zone pitkom vodom.

(2) Novoplanirane vodoopskrbne cjevovode treba polagati unutar koridora javnih prometnih površina koristeći pri tome prvi podzemni sloj prvenstveno ispod nogostupa, biciklističkih staza ili razdjelnih pojasa zelenila. Gdje to uslijed određenih okolnosti nije moguće, cjevovod treba položiti ispod površina kolnika.

(3) Cjevovode po mogućnosti prstenasto proširivati istovremeno s izgradnjom novih prometnica i zgrada / građevina. Cjevovode treba dimenzionirati hidrauličkim proračunom uz uvjet osiguranja dovoljnih količina sanitarne i protupožarne vode. Na vodovodnoj mreži treba izvesti vanjske nadzemne hidrante na maksimalno dozvoljenoj međusobnoj udaljenosti do 150 metara.

(4) Potrebne količine vode za gašenje požara treba osigurati u skladu s odredbama propisa za hidrantsku mrežu za gašenje požara. Novi cjevovodi zbog mjera protupožarne zaštite ne mogu imati profil manji od Ø150 mm.

(5) Trase cjevovoda unutar koridora cestovnih prometnica potrebno je uskladiti s ostalim postojećim i planskim vodovima komunalne infrastrukture u skladu s posebnim uvjetima njihovih korisnika.

Plinoopskrba

Članak 15.

(1) Za polaganje planiranih cjevovoda lokalne plinoopskrbne mreže Ø 90 nazivnog radnog tlaka od 3 bara (a s vremenom i 4 bara) u prometnicama unutar obuhvata Plana osiguran je pojas minimalne širine 1,0 m u prvom podzemnom sloju za polaganje srednjetačnih plinovoda prirodnog plina kako je to prikazano na kartografskom prikazu »2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - promet« u karakterističnim poprečnim presjecima za prometnice. Plinska mreža opskrbljivat će se plinom iz smjera postojećeg srednjetačnog plinovoda Ø 90 i 160 mm položenog u D2.

(2) Srednjetačni plinovod će se polagati podzemno na dubini s nadslojem do kote uređenog terena minimalno 1 m te će biti izveden od polietilenskih cijevi i fittinga kvalitete PE 100 klase SDR 11. Minimalna sigurnosna udaljenost od građevina za srednjetačni plinovod je 2 m, a za srednjetačne kućne priključke pri paralelnom vođenju uz građevine je 1 m.

(3) Udaljenosti srednjetačnog plinovoda od drugih komunalnih instalacija određuju se sukladno posebnim uvjetima vlasnika tih instalacija. Pri određivanju trasa plinovoda moraju se poštovati i ostale minimalne sigurnosne udaljenosti od postojećih i planiranih instalacija i građevina kako je to određeno odredbama posebnih propisa.

(4) Svaka zgrada/građevina mora imati zasebni srednjetačni kućni priključak koji završava plinskim regulacijskim uređajem uključivo sa glavnim zaporom smještenim u ormariću na fasadi zgrade/građevine. Kućni priključci projektiraju se za svaku planiranu zgradu/građevinu u sklopu projekta plinske instalacije za tu zgradu/građevinu.

(5) Pri ishođenju lokacijskih dozvola treba se pridržavati minimalnih sigurnosnih udaljenosti objekata suprastrukture i vodova komunalne infrastrukture, uređaja i postrojenja od ST plinovoda.

Elektroenergetska mreža

Članak 16.

(1) Na prostoru obuhvata Plana danas postoji jedna izgrađena transformatorska stanica.

(2) Nove trafostanice treba graditi kao tipske prema standardima opreme i uređaja HEP-a na vlastitim građevnim česticama širine 7,0 m i dubine 7,0 m uz uvjet osiguranja kamionskog pristupa neposredno s javno-prometne površine u svrhu izgradnje i/ili održavanja.

(3) Tipske transformatorske stanice snage 1000 kVA moguće je, ovisno od buduće potrošnje, izgraditi prema potrebama korisnika.

(4) Ukoliko se u budućnosti pojavi novi potrošač s potrebom za velikom snagom, lokacija nove trafostanice osigurati će se na njegovom zemljištu uz uvjet osiguranog kamionskog pristupa za njezinu izgradnju i održavanje.

(5) Nove trafostanice trebaju zadovoljiti i uvjet dozvoljenog pada napona od transformatorske stanice

do kabelskog priključka korisnika od 3% uz dodatni uvjet da pad napona do najudaljenijeg potrošača u strujnom krugu ne smije prelaziti 6%.

(6) Priključivanje novih trafostanica u unutar gospodarske zone na distributivnu elektroenergetsku mrežu biti će moguće sukladno tehničkom rješenju priključenja koje izrađuje HEP - ODS Elektra Varaždin.

(7) Elektroenergetska mreža treba se projektirati i graditi za sredjenaponsku razinu od 20 kV, a napajat će se iz novih tipskih transformatorskih stanica 20/0,4 kV snage 1000 kVA ili više. Elektroenergetske vodove treba polagati podzemno. Nove trafostanice treba povezivati lateralnim vezama uvažavajući prostornu koncepciju razvoja i širenja sredjenaponske mreže u području obuhvata i šire.

(8) Za kraj dugoročnog planskog razdoblja određuje se izvedba NN kabelske mreže, a u prijelaznom razdoblju treba davati prednost takvom načinu razvoja mreže.

(9) Za zaštitu od dodirnog napona predviđa se sustav nulovanja. Kod svakog novog objekta treba predvidjeti temeljni uzemljivač.

(10) Elektroenergetsku mrežu treba projektirati i izvoditi u skladu s općim uvjetima koji određuju međusobni odnos i širine pojaseva vodova komunalne infrastrukture u pojasevima prometnica. Također treba uvažavati postojeće hrvatske propise i smjernice kojima se normiraju odnosi u međusobnom rasporedu vodova komunalne infrastrukture.

(11) Kabele treba postavljati načelno na dubinu od 0,80 m, a na mjestima prijelaza ispod kolnika ili kolničkih površina kabele treba uvoditi u zaštitne cijevi.

(12) U slučaju da se postojeće kabele izmješta na novu trasu, tada se njihova oznaka na grafičkim prikazima neće, pri izdavanju lokacijskih dozvola, uzimati kao element ograničenja.

(13) Kod izdavanja lokacijskih dozvola treba primjenjivati odredbe Općih uvjeta za opskrbu električnom energijom (»Narodne novine«, broj 14/06).

Javna rasvjeta

Članak 17.

(1) Rasvijetljenost prometnih površina treba usklađivati s klasifikacijom rasvijetljenosti prema standardima a na temelju prometnih funkcija. Treba primjenjivati klasu javne rasvjete C za javne ceste i klase D za sve sekundarne prometne površine unutar građevinskih čestica i za njihove samostalne priključne površine.

(2) Stupove javne rasvjete treba postavljati jednodono u pravilu s ovim visinama:

- za osvijetljenje sekundarne prometne mreže visine 6 m
- za osvijetljenje javnih cesta primarne mreže radne zone visine 10 m.

7. Uvjeti uređenja neizgrađenih površina

Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

Članak 18.

(1) Na prostoru obuhvata Plana nije predviđena javna zelena površina. Jedine javno dostupne površine

zasađene niskim i visokim zelenilom nalaze se u sklopu prometnih koridora i ne predviđaju se za uređenje urbanom opremom već predstavljaju zaštitno zelenilo.

(2) Zelene površine nalaze se u sklopu javno prometnih površina. Tretiraju se na način da se u zelenim otocima između parkirališnih mjesta planira sadnja visokog zelenila sa zatravljenom parternom površinom.

8. Mjere zaštite prirodnih i kulturno povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 19.

(1) Na prostoru obuhvatu Plana nema ambijentalnih vrijednosti te prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina.

(2) Uklapanje izgradnje u zatečeni prostor planom se sugerira putem:

- uređenja zelenih površina na građevnim česticama, naročito prema javnim prometnim površinama;
- odabira materijala i oblikovanja koje svojim vizualnim utjecajima neće narušavati sliku prostora;
- poštivanja svih odredbi i propisa o očuvanju okoliša (sprječavanje štetnog utjecaja na okoliš).

9. Postupanje s otpadom

Članak 20.

(1) Kroz sve prometnice unutar i obodno uz prometnu gospodarsku zonu moguće je kretanje vozila za odvoz otpada.

(2) Zbog namjene zone moguća je pojava raznih vrsta otpada pa će se njihovo skupljanje na građevnim česticama, način odvoza i mjesto deponiranja definirati posebnim uvjetima u postupku ishoda lokacijske dozvole, a u skladu s propisima.

(3) Izdvojeno prikupljanje otpada (staklo, papir, plastika i metal) svaki korisnik u pravilu mora riješiti na svojoj građevnoj čestici. Iznimno je moguće urediti prostor za izdvojeno prikupljanje otpada na označenoj površini na kojoj ne smije biti čvrstih građevina, prostor mora biti ograđen, maksimalno ozelenjen i imati neposredan priključak na javno-prometnu površinu.

(4) Iz komunalnog otpada mora se izdvojiti opasni otpad i s njim postupati sukladno odredbama Zakona koje se odnose na opasni otpad.

(5) Industrijski otpad treba zbrinjavati na siguran način kojim neće doći do zagađenja vodonosnika, tla ili zraka, te osigurati njegov odvoz i eventualnu reciklažu.

(6) Obveza investitora je odvoženje svega otpada koji će ostati nakon bilo koje izgradnje, na javnu deponiju.

(7) Važećom zakonskom regulativom propisane su mjere postupanja s komunalnim, tehnološkim i opasnim otpadom pa tako proizvođač otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti dužan je otpad razvrstati na mjestu nastanka, odvojeno skupljati po vrstama i osigurati uvjete skladištenja za očuvanje kakvoće u svrhu ponovne obrade.

10. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Zaštita podzemnih voda

Članak 21.

(1) Sve komunalne otpadne vode moraju se prihvatiti vodonepropusnim kanalizacijskim sustavima. Sustav odvodnje predmetne zone mješovitog je karaktera i vodi do lokalnog uređaja za pročišćavanje kako je to i prikazano na kartografskom prikazu »2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - komunalna infrastruktura«.

(2) U kanalski sustav odvodnje otpadnih voda mogu se upuštati samo prethodno pročišćene vode do propisanog stupnja onečišćenja u skladu s Pravilnikom o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama.

(3) Sve prometne, manipulativne i površine za remont vozila, mehanizacije i strojeva trebaju biti izvedene vodonepropusno s uređenom vodonepropusnom odvodnjom te separatorima ulja, masti i taloga.

(4) Izgradnja novih zgrada/građevina može se dozvoliti za djelatnosti koje ne ispuštaju zagađene ili agresivne vode, ne koriste otrove i tvari štetne za okoliš i zdravlje ljudi, ne koriste naftu i naftne derivate te uz uvjet da u tim građevinama nakon potpune plinifikacije zone, ne bude ložišta na tekuća goriva.

(5) Zabranjeno je upuštanje oborinskih ili otpadnih voda putem upojnih bunara ili direktno odlaganje štetnih tvari ili otpada u postojeće depresije odnosno u iskopane jame.

(6) Donji rub temelja građevina u načelu treba biti 0,50 m iznad maksimalne razine podzemne vode. Ukoliko se temelji grade u nižim razinama, za zaštitu podzemnih voda treba koristiti atestirane hidroizolacijske materijale.

Zaštita od buke

Članak 22.

(1) Od komunalne buke, generirane prometom motornih vozila u prometnicama, moguća je zaštita sadnjom stabala i grmlja ili izgradnjom kontinuiranih ekrana neposredno uz njihove regulacijske linije.

(2) Ukoliko se mjerenjem ustanovi razina buke koja zahtijeva njezino snižavanje moguće je odstupiti od načelnih visina uličnih ograda određenih Prostornim planom.

(3) Zaštita od buke generirane proizvodnim procesima treba se provesti unutar pripadajuće parcele odnosno građevine.

(4) Tehnološkim rješenjima treba spriječiti nastanak buke u samoj zoni odnosno održati buku u granicama dozvoljenih veličina.

Zaštita od požara i eksplozija

Članak 23.

(1) Pridržavajući se odredbi propisa planom su osigurani vatrogasni pristupi do svih zona.

(2) Idejnim projektima za izgradnju zgrada/građevina u postupku ishođenja lokacijskih dozvola potrebno je osigurati vatrogasne pristupe i površine za operativni rad vatrogasne tehnike na svakoj građevnoj čestici, a u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 35/94).

(3) Planom su predviđene trase i profili cjevovoda za potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara.

(4) Protupožarna zaštita zahtijeva odgovarajuće dimenzioniranje javne vodovodne mreže uz uvjet osiguranja dovoljnih količina protupožarne vode, te mrežu vanjskih hidranata na maksimalnoj dozvoljenoj međusobnoj udaljenosti od 150 metara i s vodovodnim priključkom ne manjeg profila od Ø150 mm. Vanjske hidrante treba projektirati i izvoditi kao nadzemne.

(5) Prilikom projektiranja i izvođenja treba primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti od požara, Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara, te Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe.

(6) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne zgrade/građevine, njihova najmanja međusobna udaljenost mora iznositi najmanje 6 m, iznimno i manje ali samo ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne zgrade/građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m neposredno ispod pokrova krovništva, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(7) Preventivne mjere zaštite od eksplozije odnose se prije svega u ispravnoj primjeni minimalnih sigurnosnih udaljenosti od postojećih i planiranih plinovoda srednjeg tlaka koji će se projektirati i graditi u području obuhvata ovog plana ili njegovom kontaktnom području. Također treba u daljnjoj razradi ovoga plana postupati u skladu s odredbama Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima.

(8) Minimalna sigurnosna udaljenost srednjetačnog plinovoda od građevina iznosi 2,0 m. Minimalne udaljenosti od drugih vodova komunalne infrastrukture pri paralelnom vođenju iznose 1,0 m, a na mjestima križanja 0,5 m. Minimalni nadsloj iznosi 1,0 m.

Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 24

(1) U obuhvatu Plana najveći očekivani intenzitet potresa, u 500-godišnjem povratnom periodu, je VIII° MCS. Sve građevine moraju biti dimenzionirane najmanje na očekivani intenzitet potresa.

(2) Najmanja udaljenost zgrade od regulacijskog pravca dana je u članku 5. ovih Odredbi i iznosi 10 m.

(3) Zaštita od ratnih opasnosti zaposlenih i posjetilaca u ovisnosti o potrebama ostvaruje se izgradnjom skloništa ili privremenih zaklona prema posebnim propisima na građevnoj čestici pojedinog korisnika.

(4) Svaki investitor, koji u odnosu na posebne propise treba 50 ili više sklonišnih mjesta, mora na svojoj građevnoj čestici izgraditi sklonište prema sljedećim normativima:

- min. broj mjesta je za 2/3 zaposlenih,
- 2/3 zaposlenih u najvećoj smjeni i duplo veći broj mjesta za kupce za trgovine;
- površinu projektirati veličine 1,3 - 1,5 m² po osobi

(5) Skloništa se dimenzioniraju na statičko opterećenje od 50-150 kPa za zaštitu od RBK djelovanja uz uvjet sedmodnevne autonomije.

(6) Skloništa se grade kao ukopana, poluukopana ili nadzemna.

(7) Skloništa su dvonamjenska, a moraju se moći osposobiti za osnovnu namjenu u roku 24 sata.

Prostori privremenog sklanjanja zaposlenih i posjetilaca mogu biti prostori ugostiteljstvo, sportska rekreacija, izložbeno-prodajni salon i slično, a za ostala će se skloništa odrediti sukladno potrebama korisnika i uvjetima nadležne službe.

(8) Privremeni zakloni su dijelovi zgrada i građevina u najnižoj etaži (podrum, suteran, prizemlje) postavljeni tako da mogu ponuditi najveći stupanj zaštite te da se iz mirnodopskog načina korištenja (skladišta ili sl.) mogu u relativno kratkom vremenu osposobiti za sklanjanje ljudi.

- zaklone treba izvesti u podrumima / suteranima / prizemljima zgrada (ako se nalaze u sklopu zgrade);
- zakloni bi trebali sadržavati prostorije sanitarija te imati mogućnost višestrukog odvajanja od vanjskog prostora;
- kroz zaklone se ne bi smjele voditi instalacije zgrade (ako se nalaze u sklopu zgrade); instalacije mirnodopske namjene treba izvesti izvan prostora mogućih zaklona;

11. Mjere provedbe plana

Obaveze izrade detaljnih planova uređenja

Članak 25.

(1) Ovim se urbanističkim planom uređenja ne propisuje obaveza izrade detaljnog plana uređenja.

Obaveza procjene utjecaja na okoliš

Članak 26.

(1) Pravilnikom o procjeni utjecaja na okoliš određeni su zahvati za koje je obavezna procjena utjecaja na okoliš.

(2) Odredbe Pravilnika primjenjivat će se i na moguće zahvate u obuhvatu UPU-a, sadržane u Popisu zahvata koji je sastavni dio Pravilnika.

Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni**Članak 27.**

(1) Unutar obuhvata Plana nema zgrada/građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

Oblikovanje građevina poslovne i gospodarske namjene i uređenje građevnih čestica**Članak 28.**

(1) Sastavni dio zahtjeva za lokacijsku dozvolu mora biti idejni projekt zgrade/građevine.

(2) Kada se planirana zgrada/građevina namjerava izgraditi tipskim, prefabriciranim elementima ili sklopovima, treba predvidjeti dodatno kvalitetno oblikovanje pročelja.

(3) Zahtjev za lokacijsku dozvolu treba sadržavati i idejno krajobrazno rješenje građevne čestice, a sastavni dio glavnog projekta je i projekt uređenja krajobraza (hortikulturni projekt).

(4) Uređenje građevne čestice prema projektu uređenja krajobraza uvjet je za dobivanje uporabne dozvole.

(5) U postupku ishođenja lokacijske dozvole suglasnost na idejno rješenje zgrada i krajobraznog rješenja građevne čestice mora dati nadležna služba Općine Cestica.

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 29.**

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec izradio je Urbanistički zavod Grada Zagreba d.o.o. iz Zagreba, Ulica braće Domany 4.

Članak 30.

Izvornik Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec čuva Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/50
URBROJ: 2186/03-02-16-2
Cestica, 16. srpnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

45.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 30. Statuta Općine

Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica, na prijedlog općinskog načelnika, na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cestica****Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenja se članak 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cestica KLASA: 021-05/13-01/82, URBROJ: 2186/03-02-13-1 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/13) na način da se u članku 3. riječ »Savjetnik« zamjenjuje riječima »Viši stručni suradnik« te oznaka za klasifikacijski rang »5« mijenja se u klasifikacijski rang oznake »6«.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cestica ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/81
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

46.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta Općine Cestica****Članak 1.**

U Odluci o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/14) u članku II. mijenja se točka 7. i glasi:

»**DARKO MAJHEN, mag.pol.**, Gornje Vratno, Vinička 19 - predsjednik Općinskog vijeća Općine Cestica«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/82
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

47.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2017. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2017. godini u (daljnjem tekstu: Program) sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta i motorni benzin,
- održavanje odlagališta.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Financiranje Programa predviđa se iz slijedećih izvora:

1.	Prihodi od komunalne naknade	450.000,00 kn
2.	Prihodi od grobne naknade	200.000,00 kn
3.	Komunalni doprinos	750.000,00 kn
4.	Ostali prihodi Proračuna	530.000,00 kn
	UKUPNO:	1.930.000,00 kn

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća slijedeće djelatnosti:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

	Procjena troškova 2017. godine
Održavanje nerazvrstanih cesta - UKUPNO	600.000,00
- zimsko održavanje cesta	170.000,00
- navoz šljunka i tučenca	170.000,00
- grediranje, rad rovokopača i ICB-a	80.000,00
- siječa granja	30.000,00
- košnja trave	40.000,00
- sanacija, uređenje i prošir- enje ceste	100.000,00
- izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste	10.000,00

Izvor financiranja:

**Prihodi od komunalne naknade u iznosu od
240.000,00 kuna**

**Prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od
360.000,00 kuna**

Poslove zimskog održavanja cesta na području Općine Cestica temeljem ugovora izvršavaju tvrtke: BT d.o.o. iz Babinca, Poljoprivredni proizvođač Emil Kotolenko iz Babinca, i Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, iz Kolarovca.

Pod poslovima zimskog održavanja cesta podrazumijevaju se svi radovi nužni za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika ili nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja.

Operativni plan utvrđuje načelnik Općine Cestica.

Zakonska osnova za provođenje: Zakon o komunalnom gospodarstvu i Zakon o sigurnosti prometa na cestama.

Cilj provedbe: Osiguranje normalnog odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama i javnim površinama u zimskim uvjetima.

Poslove navoza šljunka i tučenca na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima navoza šljunka i tučenca podrazumijeva se navoz šljunka na poljske putove u ravničarskom dijelu Općine Cestica, a navoz tučenca odnosi se na brežni dio područja Općine Cestica.

Cilj provedbe: Pобољшanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

Poslove grediranja, rad rovokopača i ICB-a na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.. Pod poslovima grediranja, rad rovokopača i ICB-a podrazumijeva se gradiranje poljskih i brežnjih putova.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi siječa granja na nerazvrstanim cestama vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe.

Pod poslovima siječe granja podrazumijeva se sječa granja na nerazvrstanim cestama.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi košnje trave vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima košnje trave podrazumijeva se košnja trave uz nerazvrstane ceste,

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta.

Poslove sanacije, uređenje i proširenje ceste vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima sanacije, uređenja i proširenja cesta podrazumijevaju se manja proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta korištenja nerazvrstanih cesta.

Pod poslovima izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste podrazumijevaju se poslovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni, a potrebni su na održavanju cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

	Procjena troškova 2017. godine
Tekuće održavanje - asfaltni i betonski radovi	20.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa

Poslove tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi podrazumijeva se: manja asfaltiranja, rezanje asfalta, postava rubnjaka, asfaltiranje rigola i krpanje udarnih rupa.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova 2017. godine
Deratizacija i dezinfekcija	45.000,00
Ostale komunalne usluge	40.000,00

Izvor financiranja:

Ostali prihodi Proračuna

Deratizacija i dezinfekcija vršiti će se na temelju narudžbenice ili temeljem ugovora, u svim domaćinstava u Općini Cestica.

Ostale komunalne usluge vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih komunalnih usluga podrazumijavaju se poslovi koji nisu drugdje svrstani.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

II. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

	Procjena troškova 2017. godine
Zacjepljenje potoka - iskop jaraka	60.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa

Poslovi zacjepljenja potoka - iskop jaraka vršiti će se na temelju narudžbe i ugovora, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima zacjepljenja potoka - iskop jaraka podrazumijeva se: iskop jaraka, postava rubnjaka, kanala i cijevi za odvodnju oborinskih voda, čišćenje jaraka, izrada propusta, izrada upojnih bunara.

Cilj provedbe: Poboljšanje odvodnje oborinskih voda na području Općine Cestica.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova 2017. godine
Ostalo tekuće održavanje	100.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa

Poslovi ostalog tekućeg održavanja vršiti će se na temelju narudžbe i ugovora.

Pod poslovima ostalog tekućeg održavanja podrazumijeva se: radovi na parkiralištima, čišćenje divljih deponija smeća, košnja ostalih površina i ostali poslovi.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova 2017. godine
Tekuće održavanje - zemljani radovi	70.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa

Poslove tekućeg održavanja - zemljani radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavati će

je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima tekućeg održavanja - zemljani radovi podrazumijeva se: iskop i odvoz zemlje, uređenje okoliša.

Cilj provedbe: Poboljšanje uređenja i zaštite okoliša.

	Procjena troškova 2017. godine
Uređenje naselja	80.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 60.000,00 kuna

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 20.000,00 kuna

Uređenje naselja vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima uređenja naselja podrazumijevaju se popravak oglasnih ploča i popravak parkovne opreme.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova 2017. godine
Održavanje zelenih površina	40.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa

Održavanje zelenih površina vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima održavanja zelenih površina podrazumijeva se košnja trave i sadnja cvijeća na javnim površinama.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova 2017. godine
11. Ostale nespomenute usluge	30.000,00

Izvor financiranja:

Ostali prihodi Proračuna

Ostale nespomenute usluge vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih nespomenutih usluga podrazumijeva se odvoz smeća sa autobusnih stajališta, izdavanje rješenja sa očevitom i ostale nespomenute usluge.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenost naselja, poboljšanje komunalne infrastrukture na području Općine Cestica.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

	Procjena troškova 2017. godine
Tekuće održavanje groblja	220.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od grobne naknade u iznosu od 200.000,00 kuna

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 20.000,00 kuna

Tekuće održavanje groblja vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja groblja podrazumijevaju se poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, uređenje mrtvačnice, održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrana pokojnika, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl.

Cilj provedbe: Kvalitetno uređenje i održavanje groblja te dostojan ukop pokojnika.

VI. JAVNA RASVJETA I GORIVO

	Procjena troškova 2017. godine
Energija	380.000,00
Motorni benzin	5.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00

Izvor financiranja: Prihodi od komunalne naknade u iznosu od 210.000,00 kuna

Prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 40.000,00 kn

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 175.000,00 kuna

Tekuće održavanje javne rasvjete vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom energija podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta i nerazvrstanih cesta, te tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena rasvjetnih tijela i troškovi električne energije.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, olakšani promet pješaka i biciklista.

VII. ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA

	Procjena troškova 2017. godine
Tekuće održavanje odlagališta komunalnog otpada	200.000,00

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 200.000,00 kuna

Tekuće održavanje odlagališta vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom održavanje odlagališta podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja na odlagalištu komunalnog otpada Gornje Vratno.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanja zagađivanja okoliša.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/67
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

48.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2017. godini, u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta,
- ulaganje na građevinskim objektima,
- otkup nekretnina

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta, a koje će se financirati iz sredstava EU Fondova, komunalnog doprinosa i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	1.300.000,00
	UKUPNO:	1.300.000,00

III. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 3.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog otpada, a financirat će se iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada	800.000,00
	UKUPNO:	800.000,00

IV. IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 4.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji objekata za opskrbu pitkom vodom, a financirat će se iz sredstava Hrvatskih voda i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Kapitalna pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru - izrada sustava kanalizacije na području Općine Cestica	450.000,00
	UKUPNO:	450.000,00

V. JAVNE POVRŠINE

Članak 5.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na javnim površinama, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Uređenje parkova i nabava opreme	50.000,00
	UKUPNO:	50.000,00

VI. JAVNA RASVJETA

Članak 6.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji javne rasvjete, a financirat će se iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Rekonstrukcija niskonaponske mreže na području Općine Cestica	80.000,00
2.	Postavljanje lampi na području Općine Cestica	70.000,00
	UKUPNO:	150.000,00

VII. SANACIJA KLIZIŠTA

Članak 7.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na sanaciji klizišta, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Sanacija klizišta	200.000,00
	UKUPNO:	200.000,00

VIII. IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

Članak 8.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji ostalih objekata, a financirat će se iz naknada za nezakonito izgrađene građevine i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima j javnom sektoru	200.000,00
2.	Ostala asfaltiranja	100.000,00
3.	Zacjevljenje potoka	100.000,00
	UKUPNO:	400.000,00

IX. UREĐENJE GROBLJA

Članak 9.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na uređenju groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Uređenje groblja Cestica, Natkrižovljan i Lovrečan	150.000,00
	UKUPNO:	150.000,00

X. ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Članak 10.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na ulaganju na općinskim zgradama, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Kapitalne donacije zdravstvenom organizacijama - sanacija krovišta na ljeckrni	20.000,00
2.	Kulturni centar Cestica	3.600.000,00
3.	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00
4.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00
	UKUPNO:	3.920.000,00

XI. OTKUP NEKRETNINA

Članak 11.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti otkupa nekretnine, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Kupnja zemljišta	40.000,00
	UKUPNO:	40.000,00

XII. GOSPODARSKA ZONA CESTICA

Članak 12.

U 2017. godini planiraju se slijedeće aktivnosti otkupa nekretnine, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2017. godinu
1.	Ulaganje u komunalnu infrastrukturu u Gospodarskoj zoni Cestica	200.000,00
	UKUPNO:	200.000,00

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/68
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

49.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

P R O G R A M
razvoja gospodarstva
za 2017. godinu

I.

Program razvoja gospodarstva temelji se na pravima i obvezama iz zakonskih i drugih propisa, te odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, a financira se iz Proračuna Općine Cestica za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja gospodarstva, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
2. Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	200.000,00

1. U okviru projekta ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja predviđaju se izdaci za usluge tekućeg održavanja Gospodarske zone Cestica.
2. U okviru projekta poticajne mjere za razvoj poduzetništva predviđaju se izdaci za kamate u projektu poticanja kreditiranja poduzetništva i plaćanje 50% iznosa komunalnog doprinosa poduzetnicima i obrtnicima.

III.

Program razvoja gospodarstva za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/69
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

50.

Na temelju članka 7. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 30/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

P R O G R A M
razvoja poljoprivrede za 2017. godinu

I.

U cilju poticanja razvoja i unapređenja poljoprivredne proizvodnje na području Općine Cestica donosi se Program razvoja poljoprivrede za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja poljoprivrede, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. g.
1. Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00
2. Intelektualne usluge	100.000,00
3. Subvencije poljoprivrednicima - komunalni doprinos	400.000,00
4. Osiguranje usjeva	50.000,00

1. U okviru projekta zdravstvene i veterinarske usluge predviđaju se veterinarske usluge.
2. U okviru projekta intelektualne usluge predviđa se uvođenje korisnika državnog poljoprivrednog zemljišta u posjed.
3. U okviru projekta subvencije poljoprivrednicima predviđaju se subvencije poljoprivrednicima plaćanjem 90% komunalnog doprinosa za gospodarske zgrade.
4. U okviru projekta osiguranje nasada i usjeva predviđaju osiguranje nasada i usjeva.

III.

Program razvoja poljoprivrede za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/70
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

51.

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15), Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM **socijalne skrbi za 2017. godinu**

I.

U cilju rješavanja socijalne problematike na području Općine Cestica donosi se Program socijalne skrbi za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja socijalne skrbi, a na temelju odredaba Zakona o socijalnoj skrbi i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. g.
1. Ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev	110.000,00
2. Stanovanje	102.000,00
3. Prehrana	35.000,00
4. Ostale naknade iz Proračuna	82.000,00
5. Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	40.000,00
6. Jednokratne pomoći roditeljima	80.000,00
7. Jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje	20.000,00
8. Ostale naknade iz Proračuna u novcu - božićnice umirovljenicima	120.000,00

1. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev predviđa se financiranje ogrjeva u visini od 950,00 kuna socijalno ugroženim obiteljima na području Općine Cestica, a prema spisku Centra za socijalnu skrb.
2. U okviru projekta stanovanja predviđa se sufinanciranje plaćanja troškova električne energije, troškova vode, troškova odvoza smeća,

komunalne naknade i grobne naknade socijalno ugroženim obiteljima, prema Odluci o socijalnoj skrbi.

3. U okviru projekta Prehrana predviđa se financiranje školske kuhinje socijalno ugroženim obiteljima.
4. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna predviđa se financiranje poklona socijalno ugroženim obiteljima prigodom blagdana Uskrsa i Božića, jednokratne novčane pomoći za pogrebne troškove, pomoći za nabavu lijekova i jednokratne novčane pomoći bolesnim osobama.
5. U okviru projekta tekuće donacije humanitarnim organizacijama predviđa se donacija Crvenom križu.
6. U okviru projekta jednokratne pomoći roditeljima predviđa se jednokratna novčana pomoć po rođenom djetetu u iznosu od 1.000,00 kuna.
7. U okviru projekta jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje predviđa se komunalno opremanje stanovanja hrvatskim ratnim vojnim invalidima Domovinskog rata.
8. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna u novcu - Božićnice umirovljenicima predviđa se isplata umirovljenicima povodom Božićnih blagdana.

III.

Program socijalne skrbi za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/71
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

52.

Na temelju Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM **zaštite od požara i civilne zaštite** **za 2017. godinu**

I.

U cilju rješavanja zaštite od požara i civilne zaštite na području Općine Cestica donosi se Program zaštite od požara i civilne zaštite za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja zaštite od požara i

civilne zaštite, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	220.000,00
2. Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	200.000,00
3. Kapitalne donacije za nabavu opreme	200.000,00
4. Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00

1. U okviru projekta tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici predviđa se financiranje Vatrogasne zajednice Općine Cestica i DVD-a Babinec, DVD-a Gornje Vratno, DVD-a Križovljan - Cestica, DVD-a Lovrečan - Dubrava, DVD-a Gradišće i DVD-a Virje Križovljansko.
2. U okviru projekta kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata predviđa se sufinanciranje obnove i opremanje vatrogasnih domova, uređenje prostorija DVD-a G. Vratno, izgradnja garaže DVD-a Križovljan - Cestica.
3. U okviru projekta kapitalne donacije za nabavu opreme predviđa se nabava opreme za zaštitu od požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima.
4. U okviru projekta oprema za civilnu zaštitu predviđa se nabava opreme za civilnu zaštitu.

III.

Program zaštite od požara i civilnu zaštitu za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/72
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

53.

Na temelju članka 32. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2017. godine, donosi

PROGRAM **za kulturu, informiranje i udruge građana** **za 2017. godinu**

I.

U cilju rješavanja kulture, informiranja i udruge građana na području Općine Cestica donosi se Pro-

gram za kulturu, informiranje i udruge građana za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja kulture, informiranja i udruge građana, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Promidžba i informiranje - elektronski mediji	50.000,00
2. Promidžba i informiranje - Tisak	75.000,00
3. Promidžba i informiranje - Glas Općine Cestica	25.000,00
4. Knjige	26.500,00
4. Tekuće donacije udrugama građana - Udruga umirovljenika	10.000,00
5. Tekuće donacije udrugama građana - KUD Općine Cestica	40.000,00
6. Tekuće donacije udrugama građana - Udruga vinogradara	10.000,00
7. Tekuće donacije udrugama građana - Lovačka društva	10.000,00
8. Tekuće donacije udrugama građana - ŠRD Općine Cestica 1995	10.000,00
9. Tekuće donacije udrugama građana - Političkim organizacijama	50.000,00
10. Tekuće donacije ostalim udrugama	50.000,00
11. Ostale tekuće donacije	50.000,00
12. Kapitalne donacije udrugama	400.000,00

- U okviru projekta promidžbe i informiranja predviđa se financiranje elektronskih medija i tiskovina, izdavanje općinskih novina i izdavanje Monografije Općine Cestica.
- U okviru projekta tekuće donacije udrugama građana predviđaju se tekuće donacije Udruzi umirovljenika, Udruzi KUD-a Općine Cestica, Udruzi vinogradara, Lovačkim društvima, ŠRK-u Općine Cestica, političkim strankama i ostalim udrugama koje aktivno djeluju na području Općine Cestica.
- U okviru projekta kapitalne donacije udrugama građana predviđa se ulaganje na objektima vjerske zajednice i udruga građana.

III.

Program za kulturu, informiranje i udruge građana za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/73
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

KLASA: 021-05/16-01/74
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

54.

Na temelju Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM

za sport i rekreaciju za 2017. godinu

I.

U cilju rješavanja sporta i rekreacije na području Općine Cestica donosi se Program za sport i rekreaciju za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja sporta i rekreacije, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Tekuće donacije sportskim društvima	191.000,00
2. Ostale tekuće donacije sportskim društvima	100.000,00
2. Kapitalne donacije sportskim društvima	200.000,00

1. U okviru projekta tekuće donacije sportskim društvima predviđaju se donacije NK Vratnu, NK Polet Cestica, NK Dinamo Babinec, NK Bratstvo Otok Virje.
2. U okviru projekta ostale tekuće donacije sportskim društvima predviđa se financiranje i poticanje i promicanje sporta, sportskih aktivnosti djece i mladeži, sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana, funkcioniranje sportskih udruga koji sustav priprema ekipa za natjecanje, ŽNK Cestica, malonogometnih klubova i ostale sportske udruge.
3. U okviru projekta kapitalne donacije sportskim društvima predviđa se sufinanciranje sportskih objekata na području Općine Cestica.

III.

Program za sport i rekreaciju za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

55.

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Odluci o stipendiranju studenata s područja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM

za odgojno obrazovni sustav za 2017. godinu

I.

U cilju rješavanja odgojno obrazovnog sustava na području Općine Cestica donosi se Program za odgojno obrazovni sustav za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja odgoja i obrazovanja, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Predškolski odgoj	820.000,00
2. Osnovno obrazovanje	282.000,00
3. Stipendije i školarine	200.000,00
4. Prijevoz učenika	15.000,00
5. Najam sportske dvorane	575.500,00
6. Najam novog školskog prostora	162.000,00

1. U okviru projekta predškolski odgoj predviđa se sufinanciranje boravka djece jaslične i predškolske dobi u dječjem vrtiću Cestica, obavezni predškolski program male škole i darovi za djecu od 0 do školske dobi povodom blagdana Sv. Nikole.
2. U okviru projekta osnovno obrazovanje predviđaju se sufinanciranje nabave radnih bilježnica, tekuće donacije Školskom - sportskom društvu, donacije za potrebe OŠ Cestica, za program Lidrano, za darove za učenike od 1 do 4 razreda povodom Božićnih blagdana, za nagrade učenicima i mentorima.
3. U okviru projekta stipendije i školarine predviđa se stipendiranje svih studenata s područja Općine Cestica.

4. U okviru projekta prijevoz učenika predviđa se sufinanciranje autobusnih karata za učenike srednje škole Arboretum Opeka Vinica.
5. U okviru projekta najma sportske dvorane predviđa se financiranje po JPP-u za najam sportske dvorane u Cestici.
6. U okviru projekta najma novog školskog prostora predviđa se financiranje po JPP-u za najam novih učionica u OŠ Cestica za odvijanje jednosmjenske nastave.

III.

Program za odgojno obrazovni sustav za 2017. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/75
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

56.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine, donosi

PROGRAM
za razvoj turizma za 2017. godinu

I.

U cilju rješavanja razvoja turizma na području Općine Cestica donosi se Program za razvoj turizma za 2017. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja turizma, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Financiranje razvoja turizma	100.000,00
2. Kamp Cestica	1.000.000,00

1. U okviru projekta financiranje razvoja turizma predviđa se financiranje potreba u turizmu.
2. U okviru projekta KAMP Cestica predviđa se financiranje izrade urbanističko - arhitektonskog rješenja za Križovljangrad, izrade urbanističkog plana uređenja turističke i ugostiteljsko - poslovne zone, izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za Kamp Cestica, te izgradnja komunalne infrastrukture i hortikulturnog uređenja.

III.

Program za razvoj turizma za 2017. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/76
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

57.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 17/07 i 94/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. studenoga 2016. godine donijelo je

PLAN
mreže dječjih vrtića na području
Općine Cestica

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Plan mreže) utvrđuju se dječji vrtići u kojima se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, objekti u kojim se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja, te razvoj mreže dječjih vrtića na području Općine Cestica.

Članak 2.

Na području Općine Cestica djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavlja Dječji Vrtić »Zeko« kojem je osnivač Damir Tomasović, dipl.ing. iz Varaždina, J. Križanića 96.

Mrežu dječjih vrtića na području Općine Cestica čine:

Dječji vrtić	Adresa	Osnivač	Smještajni kapacitet
Zeko	Dravska 2a	Damir Tomasović	120

Članak 3.

Mreža dječjih vrtića Općine Cestica može se proširivati otvaranjem novih odgojnih skupina u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe te materijalnim mogućnostima Općine a sve u cilju planiranog obuhvata djece.

Članak 4.

Mreža dječjih vrtića Općine Cestica može se proširivati dogradnjom smještajnih kapaciteta dječjih vrtića iz članka 2. ovog Plana te otvaranjem novih područnih objekata u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda, kao i osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

U slučaju da Općina Cestica nije osnivač dječjeg vrtića, Općina može preuzeti obvezu sufinanciranja smještaja djece u tom vrtiću nakon što isti uđe u Plan mreže.

Članak 5.

U slučaju potrebe i po zahtjevu roditelja smještaj djece s područja Općine Cestica u dječjem vrtiću na području druge jedinice lokalne samouprave Općina može sufinancirati, i to u sljedeći slučajevima:

- ako kapacitet dječjeg vrtića iz članka 2. nije dostatan a dijete je prošlo redovan postupak prijave za upis u vrtić
- ako vrtić iz članka 2. ne provodi program rada s djecom s posebnim potrebama
- drugi opravdani razlog (smjenski rad roditelja i sl.).

Odluku o sufinanciranju iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 6.

Ovaj Plan mreže dostavit će se Varaždinskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Varaždinske županije.

Članak 7.

Ovaj Plan mreže stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/80
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 17. studenoga 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 6., stavka 1. Pravilnika o sustavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine« broj 37/16 i 47/16) i članka 45. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/13), općinski načelnik Općine Cestica dana 13. studenoga 2016. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Cestica

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Cestica, te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Cestica.

Članak 3.

Administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica.

Članak 4.

Način rada Stožera civilne zaštite uredit će se poslovnikom kojeg je na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) ovlašten donijeti općinski načelnik.

Članak 5.

U Stožer civilne zaštite Općine Cestica imenuju se:

1. ŽARKO RODEŠ (zamjenik općinskog načelnika), za načelnika
2. DARKO MAJHEN (predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Cestica), za zamjenika načelnika
3. MILENKO BIŠKUP (zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Cestica), za člana
4. ZDRAVKO VRBANIĆ (pročelnik Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Varaždin), za člana
5. VLADO HIP (Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina - operativno - dežurni smjene), za člana
6. ZVONKO PINTARIĆ (predstavnik Policijske postaje Varaždinske), za člana
7. IVAN VITEZ (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja - stanica Varaždin), za člana

8. JOSIP KANIŽIĆ (referent za zdravstvenu i socijalnu djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Varaždin), za člana
9. IVANKA PARO-MATIJAŠEC (specijalista opće-obiteljske medicine), za člana
10. IVAN POSAVEC (veterinar - Veterinarska ambulanta Cestica), za člana.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 67/13) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/14).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/16-01/5

URBROJ: 2186/03-02-16-1

Cestica, 13. studenoga 2016.

Općinski načelnik
Mirko Korotaj, v.r.

4.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i temeljem članka 19. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/16) i članka 45. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), općinski načelnik Općine Cestica dana 13. studenoga 2016. godine, donosi

POSLOVNIK

o radu Stožera civilne zaštite Općine Cestica

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Stožera civilne zaštite Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Stožer) i druga pitanja od značaja za rad Stožera.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i drugim zakonima, propisima i općim aktima kojima su uređena pitanja civilne zaštite.

Članak 3.

Stožer radi i odlučuje na sjednici. Prvu konstituirajuću sjednicu Stožera saziva općinski načelnik u roku od 30 dana od imenovanja načelnika, zamjenika

načelnika i članova Stožera civilne zaštite. Stožer se smatra konstituiranim kada je na sjednici prisutna ili nazočna većina članova Stožera koji imaju formalni autoritet, odnosno ovlaštenje za odlučivanje.

Članak 4.

Načelnik Stožera saziva sjednice Stožera i uz konzultaciju s općinskim načelnikom utvrđuje prijedlog dnevnog reda. U slučaju da je načelnik Stožera odsutan ili spriječen, mijenja ga zamjenik načelnika Stožera.

Članak 5.

U pravilu, poziv za sjednicu Stožera s odgovarajućim materijalima, dostavlja se članovima Stožera, najkasnije pet dana prije održavanja sjednice Stožera. Ako postoji opasnost od nesreće ili je ista već nastupila Stožer će se sazvati odmah po saznanju te okolnosti. U drugim žurnim slučajevima, sjednica Stožera također se može sazvati u roku kraćem od pet dana, a pozivanje će se izvršiti na način predviđen Planom pozivanja članova Stožera.

Članak 6.

O sazivanju sjednice Stožera, članove Stožera obavješćuje načelnik Stožera, dostavljanjem poziva. Poziv za sjednicu Stožera sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavijest o materijalima koji se dostavljaju, koga pozvati na sjednicu Stožera, komu dostaviti materijale, kao i druge obavijesti od značaja za održavanje sjednice, te potpis zapovjednika Stožera.

Članak 7.

Prema potrebi, na sjednice Stožera mogu biti pozvani stručnjaci iz tijela javnih vlasti, znanstvenih institucija i pravnih osoba od interesa za Republiku Hrvatsku, drugih pravnih osoba i udruga građana koje djeluju na njihovom području (ravnatelj Županijskog Zavoda za javno zdravstvo, županijski i veterinarski inspektor i drugi). Pored kapaciteta iz stavka 1. ovog članka, može se zatražiti stručna pomoć i kriznih menadžera, ostalih eksperata i drugih institucija kako bi pravilno usmjerili djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 8.

Sjednica se može održati ako joj je prisutna većina od ukupnog broja članova Stožera. U slučaju spriječenosti člana Stožera, zbog godišnjeg odmora, bolovanja, službenog putovanja ili drugog odobrenog plaćenog ili neplaćenog odsustva, sjednici Stožera će prisustvovati osoba koja ga u odsutnosti zamjenjuje u obavljanju njegovih nadležnosti. Izuzetno od odredaba stavka 1. ovoga članka, sjednica se može održati s manjim brojem prisutnih članova Stožera, ako se radi o okolnostima iz članka 5. st. 2. i 3. ovoga Poslovnika. Odluke donesene na ovakvoj sjednici imaju status odluka iz članka 14. Poslovnika. U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice Stožera te ga izvijestiti o svojoj zamjeni.

Članak 9.

Sjednici Stožera predsjedava načelnik Stožera. U slučaju nenazočnosti ili spriječenosti načelnika, sjednici predsjedava zamjenik načelnik Stožera. Predsjedavajući se brine o održavanju reda na sjednicama Stožera.

Članak 10.

Poslije otvaranja sjednice priopćavaju se eventualne izmjene i dopune dnevnog reda sjednice i daju druge obavijesti u svezi sa sjednicom. Svaki od članova Stožera ima pravo predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda, s tim da prijedlog mora biti obrazložen. Dnevni red je usvojen, kada se za njega izjasni većina prisutnih članova Stožera.

Članak 11.

Rasprava se na sjednici vodi po utvrđenome dnevnom redu. Prva točka dnevnog reda, u pravilu je, usvajanje zapisnika i izvješća o realizaciji odluka i zaključaka s prethodnih sjednica Stožera. Predsjedavajući sjednice, predstavnik tijela ili upravne organizacije čiji se materijal razmatra, prema potrebi, izvješćuje Stožer o predmetu svake točke dnevnog reda, iznoseći probleme i prijedloge o kojima Stožer treba odlučiti, a poslije toga otvara se rasprava. Pravo sudjelovanja u raspravi i odlučivanju, o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice, imaju samo članovi Stožera. Predsjedavajući sjednice Stožera može odlučiti da se ograniči vrijeme pojedinačnog udjela u raspravi.

Članak 12.

Član Stožera koji je spriječen prisustvovati sjednici može, o pitanjima koja su na dnevnom redu, dostaviti pisano mišljenje, o čemu se upoznaju članovi Stožera prije rasprave po tom pitanju.

Članak 13.

Nakon rasprave po određenom pitanju dnevnog reda, predsjedavajući formulira prijedlog zaključka ili odluke. Članovi Stožera se izjašnjavaju o prijedlozima, koje mogu usvojiti u cjelini ili djelomično, preinačiti ih ili odbiti.

Članak 14.

Stožer donosi svoje odluke glasovanjem, većinom glasova prisutnih članova. Glasovanje je javno, podizanjem ruke i vrši se izjašnjavanjem »ZA« ili »PROTIV« prijedloga. Član Stožera se može suzdržati od glasovanja. Rezultate glasovanja utvrđuje predsjedavajući.

Članak 15.

O tijeku sjednice vodi se zapisnik, o čemu se brine načelnik Stožera. U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjedavajućeg, imena prisutnih i odsutnih članova Stožera, imena osoba koje u odsutnosti zamjenjuju članove Stožera, imena osoba koje su po pozivu prisutne na sjednici, dan i sat početka i svršetka sjednice, dnevni red, zaključci i zapovijedi doneseni po pojedinim pitanjima. Ako je potrebno, u zapisnik se unose i bitne činjenice i ocjene koje je utvrdio Stožer

o određenome pitanju. Svaki član Stožera ima pravo, tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 16.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjedavajući sjednice Stožera i ovlaštena osoba koja je vodila zapisnik. Usvojeni se zapisnik ovjerava pečatom Stožera. O čuvanju ovjerenog zapisnika i svim ostalim administrativno-tehničkim poslovima brine se upravni odjel (koji se u pravilu bavi poslovima civilne zaštite). Zapisnik se umnožava u određenom broju primjeraka i dostavlja članovima Stožera. Izvodi iz zapisnika, dostavljaju se sudionicima civilne zaštite na koje se odnosi taj dio zapisnika.

Članak 17.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Stožer donosi odluke i zaključke.

Članak 18.

Kada Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti, Stožer donosi odluke. Odluke se izdaju u pisanom obliku. Iznimno, u žurnim slučajevima, odluka se može priopćiti usmeno, s tim, da se naknadno potvrdi u pisanom obliku u roku od 24 sata.

Članak 19.

O ostalim pitanjima iz svoje nadležnosti Stožer odlučuje u obliku zaključaka. Odluke i zaključke potpisuje načelnik Stožera, a u njegovoj odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 20.

Načelnik Stožera prati provođenje odluka i zaključaka i s tim u svezi:

- donosi odluku o stavljanju Stožera u pripravnost,
- donosi odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera, i angažiranju dodatnih stručnjaka,
- predlaže proglašenje velike nesreće,
- rukovodi radom Stožera do proglašenja velike nesreće, kada rukovođenje preuzima općinski načelnik/gradonačelnik,
- poziva povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- u velikoj nesreći operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite,
- aktivira pravne osobe koje su Odlukom određene od interesa za sustav civilne zaštite da sa svojim ljudskim snagama i materijalnim resursima sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,

- donosi odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja,
- određuje koordinatora na lokaciji za procjenjivanje situacije i usklađivanje djelovanja operativnih snaga,
- šalje zahtjeve (uz prethodnu suglasnost) za pružanje pomoći načelniku Stožera civilne zaštite više razine.

Članak 21.

Radi učinkovitijeg ostvarivanja svoje uloge, Stožer donosi svoj godišnji program rada. Godišnjim programima rada, programiraju se aktivnosti i utvrđuju osnovni zadaci Stožera. U godišnji program rada Stožera, unose se i pitanja od zajedničkog interesa sa susjednim jedinicama lokalne uprave s kojima dijele zajedničke rizike (rušenje brana, poplava i slično).

Članak 22.

Stožer na svojim sjednicama razmatra sve akte koji se donose u sustavu civilne zaštite (vatrogastvo, zaštita od požara, Gorska služba spašavanja, Crveni križ, postrojbe i povjerenici civilne zaštite, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i drugo) prije nego se upute na donošenje po izvršnom ili predstavničkom tijelu. O navedenom donosi zaključke. O svome radu, Stožer izvješćuje općinskog načelnika podnošenjem polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o radu Stožera.

Članak 23.

Za vrijeme službenih putovanja, radi stručnog usavršavanja i osposobljavanja iz ovlasti sustava civilne zaštite, članovi Stožera imaju pravo na dnevnicu, prehranu, te naknadu troškova smještaja i prijevoza

ako za to vrijeme to pravno ne koriste pod drugom osnovom. Prava iz stavka 1. pripadaju i za vrijeme kada su aktivirani, odnosno za vrijeme prisustvovanja sjednicama Stožera. Prava iz ovog članka isplaćuju se u iznosu koji pripada djelatnicima Općine.

Članak 24.

Stožer osigurava javnost svoga rada. Načelnik Stožera će odlučiti, kada će sjednica Stožera biti zatvorena za javnost.

Članak 25.

Stožer može dodijeliti priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe i veće nesreće na području općine, odnosno županije i grada.

Članak 26.

Odredbe ovog Poslovnika, obvezujuće su za sve članove Stožera, kao i za druge osobe koje sudjeluju u radu Stožera ili pribivaju sjednicama Stožera.

Članak 27.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osam dana od dana donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/16-01/6

URBROJ: 2186/03-01/1-16-1

Cestica, 13. studenoga 2016.

Općinski načelnik
Mirko Korotaj, v.r.

OPĆINA VELIKI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 78/15), članka 21. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 64/08) te članka 47. Statuta Općine Veliki Bukovec (Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), načelnik Općine Veliki Bukovec donosi

O D L U K U

**o započinjanju postupka ocjene o potrebi
strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije
razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje
od 2015. do 2020. godine**

Članak 1.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine (u nastavku teksta: Strategija).

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Veliki Bukovec.

Članak 2.

Razlozi donošenja, programska polazišta i ciljevi:

- utvrđivanje lokalnih potreba te povezivanje s regionalnim, državnim prioritetima te Europskom strategijom za pametan, održiv i uključiv rast,

a što će pružiti osnovu za strateško planiranje i izradu razvojnih programa svih partnera u kojima su zastupljene interesne skupine,

- stvaranje uvjeta za osiguranje potpora u svim društveno-gospodarskim područjima, u cilju povećanja i optimalnog korištenja njihovog razvojnog potencijala,
- stvaranje podloge za pripremu i apliciranje projekata prema EU i drugim tijelima,
- stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, s partnerima iz drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz Hrvatske i inozemstva,
- stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima te zaštitu okoliša.

Strategija je planski dokument koji se odnosi na cjelokupno područje Općine Veliki Bukovec.

Članak 3.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 78/15), Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 64/08), Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (»Narodne novine«, broj 146/14) i Uredbi kojom se uređuje informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08).

Redoslijed radnji utvrđuje se u Prilogu I. ove Odluke.

Članak 4.

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene utjecaja Strategije na okoliš, Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec dostavit će nadležnim tijelima i osobama iz Priloga II. ove Odluke, u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke.

Tijela i osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su u roku od 30 dana od primitka Zahtjeva dostaviti mišljenje o potrebi strateške procjene na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja Strategije na okoliš, iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš te ga dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliki Bukovec.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec će o ovoj Odluci informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbi kojom se uređuje informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 6.

Prije donošenja Odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, Jedinstveni upravni odjel Općine

Veliki Bukovec dužan je o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenoj web stranici Općine Veliki Bukovec www.velikibukovec.hr.

KLASA: 351-03/16-01/02

URBROJ: 2186/028-02-16-3

Veliki Bukovec, 21. studenog 2016.

Općinski načelnik
Zvonko Hlebar, v.r.

Prilog I. Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine

REDOSLIJED RADNJI KOJE ĆE SE PROVESTI U POSTUPKU OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE VELIKI BUKOVEC ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2020.

1. Temeljem čl. 64. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 78/15) načelnik donosi Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: OSPUO)
2. Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec, kao nadležno tijelo (članak 66. stavak 2. Zakona o zaštiti okoliša), započet će postupak OSPUO Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec od 2015. do 2020., u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020.
3. Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec pribavit će mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima (navedeni u Prilogu II. ove Odluke) te će istima uz Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije dostaviti: Odluku o izradi Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/15) i ovu Odluku radi uvida u ciljeve i razloge donošenja te dosad izrađene dijelove Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. radi uvida u programska polazišta iste.
4. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do

2020. iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš tijela i osobe određene posebnim propisima dati će mišljenja o potrebi strateške procjene te ih u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliki Bukovec.

5. Paralelno s dostavom prethodno navedenog zahtjeva, Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec, temeljem članka 48. Zakona o zaštiti prirode podnosi Ministarstvu zaštite okoliša i energetike Zahtjev za Prethodnu ocjenu prihvatljivosti Strategije na ekološku mrežu. Zahtjev se podnosi u skladu s člankom 9. Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Napomena:

- ukoliko Ministarstvo izda mišljenje da je Strategija prihvatljiva za ekološku mrežu – nastavlja se s postupkom OSPUO-a sukladno dalje navedenim koracima,
- ukoliko Ministarstvo izda obavezujuće mišljenje da je za Strategiju potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti Strategije na ekološku mrežu – obavezno se provodi postupak strateške procjene, odnosno postupak OSPUO završava konačnom odlukom o obvezi provedbe strateške procjene.

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi Strateške procjene utjecaja na okoliš sadrži:

- Odluku o izradi Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine
 - Programska polazišta i ciljeve Strategije
 - Odluku o započinjanju postupka OSPUO
6. Prije donošenja odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec dužan je od županijskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša (trenutno je to: Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin) pribaviti mišljenje o provedenom postupku ocjene, a zahtjevu za tim mišljenjem se prilaže prijedlog konačne Odluke u postupku OSPUO i cjelovita dokumentacija iz postupka ocjene.
 7. Ako se u postupku OSPUO utvrdi da Strategija ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, načelnik Općine Veliki Bukovec donosi odluku o obvezi provedbe strateške procjene, koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga

II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš.

8. Ako se u postupku OSPUO utvrdi da Strategija nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, načelnik Općine Veliki Bukovec donosi odluku da nije potrebno provesti stratešku procjenu. Takva odluka sadrži osobito osnovne podatke o Strategiji te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu sukladno kriterijima iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš.
9. O odlukama iz točke 7. i 8. informirat će se javnost i zainteresirana javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Prilog II. Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine

**POPIS TIJELA I OSOBA
ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA
ĆE SUDJELOVATI U POSTUPKU OCJENE
O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE
UTJECAJA NA OKOLIŠ STRATEGIJE
RAZVOJA OPĆINE VELIKI BUKOVEC
ZA RAZDOBLJE OD 2015.
DO 2020. GODINE**

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, Kratka 1, 42000 Varaždin
3. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, 42000 Varaždin
4. Varaždinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin
5. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin, 42000 Varaždin,
6. Hrvatske ceste, Vončinina ul. 3, Zagreb, 10000, Zagreb,
7. Hrvatske šume d.o.o., Ulica kneza Branimira 1, Zagreb, 10 000 Zagreb.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.