

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,  
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**  
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

|                         |                             |                        |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|
| BROJ: 45 — Godina XXXIV | Varaždin, 26. svibnja 2026. | List izlazi po potrebi |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|

## SADRŽAJ

|  |  |      |
|--|--|------|
| <b>GRAD NOVI MAROF</b><br><b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>   | dinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec  | 2030 |
| 8. I. izmjena Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Novog Marofa za 2026. godinu (kratkoročni plan) 2029                            | <b>AKTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA</b><br><b>ČISTOĆA d.o.o.</b>                                      |      |
| <b>OPĆINA KLENOVNIK</b><br><b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>   | 1. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec              | 2031 |
| 7. Odluka o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Klenovnik za 2025. godinu 2030 | <b>VARKOM d.o.o.</b><br><b>AKTI SKUPŠTINE DRUŠTVA</b>  |      |
| <b>OPĆINA VIDOVEC</b><br><b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>   | 1. Odluka o cijeni vodnih usluga   | 2034 |
| 5. Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Je-   | 2. Odluka o cijeni vodne usluge javne vo-<br>doopskrbe drugom isporučitelju vodnih<br>usluga | 2036 |

## GRAD NOVI MAROF AKTI GRADONAČELNIKA

8.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), gradonačelnik Grada Novog Marofa, OIB: 71070402969, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije, proračun, javne potrebe i udruge, donio je

### I. IZMJENU

**Plana prijma u službu u upravna tijela  
Grada Novog Marofa za 2026. godinu  
(kratkoročni plan)**

Članak 1.

Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Novog Marofa za 2026. godinu (kratkoročni plan) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/26) u članku 2. stavku 1., tabelarni prikaz, kod rednog broja 1. - Upravni odjel za financije, proračun, javne potrebe i udruge, u dijelu koji se odnosi na planirani broj službenika na

neodređeno vrijeme za stupanj obrazovanja magistar struke ili stručni specijalist, brojka »1« zamjenjuje se brojkom »2«.

#### Članak 2.

U članku 6. Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Novog Marofa za 2026. godinu (kratkoročni plan) riječi »danom donošenja, a objavit će se« zamjenjuju se riječima »prvog dana od dana objave«.

#### Članak 3.

U preostalom dijelu Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Novog Marofa za 2026. godinu (kratkoročni plan) ostaje neizmijenjen.

#### Članak 4.

Ova I. izmjena Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Novog Marofa za 2026. godinu (kratkoročni plan) stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/25-01/02

URBROJ: 2186-22-02-26-5

Novi Marof, 20. svibnja 2026.

**Gradonačelnik**

**Siniša Jenkač, v.r.**

## OPĆINA KLENOVNIK

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 7.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 44. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/21, 81/24), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klenovnik za razdoblje od 2019. do 2026. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/19) i Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Klenovnik za 2025. godinu (donesen 28. listopada 2025. godine), načelnik Općine Klenovnik dana 25. svibnja 2026. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Klenovnik za 2025. godinu**

#### I.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), općinski načelnik jednom godišnje donosi Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama tekuće godine za prethodnu godinu.

#### II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama za 2025. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Klenovnik za razdoblje od 2019. do 2026. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/19) i Planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Klenovnik za 2025. godinu (donesen 28. listopada 2025. godine).

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 406-01/26-01/3

URBROJ: 2186-15-01-26-1

Klenovnik, 25. svibnja 2026.

**Općinski načelnik**

**Martin Pintarić, v.r.**

## OPĆINA VIDOVEC

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 5.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik dana 22. svibnja 2026. godine donio je

#### ODLUKU

##### **o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Vidovec**

#### Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Vidovec utvrđuje se u visini od 1.015,00 EUR bruto.

Osnovica iz stavka 1. ovoga članka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec svibanj 2026. godine, koja se isplaćuje u mjesecu lipnju 2026. godine i nadalje.

#### Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika

u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec  
(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 78/25).

### Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku  
Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/26-01/01  
URBROJ: 2186-10-02/1-26-02  
Vidovec, 22. svibnja 2026.

**Općinski načelnik**  
**Bruno Hranić, v.r.**

## AKTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA ČISTOĆA d.o.o.

### 1.

Na temelju članka 30. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/21 i 145/24) i Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja KLASA: 363-02/26-01/03, URBROJ: 2186-10-01/1-26-06 od 27. travnja 2026. godine, trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB: 02371889218, zastupano po direktorici Ines Lovreković, OIB: 24138257992, kao isporučitelj komunalne usluge (dalje u tekstu: isporučitelj usluge) donosi sljedeće

### OPĆE UVJETE

#### isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec

#### I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja (dalje u tekstu: Opći uvjeti) uređuju međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge na području jedinice lokalne samouprave, gdje isporučitelj usluge obavlja navedenu uslužnu djelatnost ukopa.

Općim uvjetima uređuje se i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Opći uvjeti iz stavka 1. ovog članka objavljuju se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, na njezinim mrežnim stranicama te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama pružatelja komunalne usluge ukopa pokojnika.

### Članak 2.

Isporučitelj usluge koji obavlja komunalne djelatnosti održavanja groblja i uslužnu komunalnu djelatnost ukopa pokojnika unutar groblja je društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB: 02371889218, zastupano po direktorici Ines Lovreković, OIB: 24138257992.

Korisnici uslužne komunalne djelatnosti ukopa su pravne i fizičke osobe koje podnesu zahtjev za pružanje usluga ili na bilo koji drugi način koriste komunalnu uslugu.

### Članak 3.

Isporučitelj komunalne usluge upravlja grobljem na području Općine Vidovec sukladno Odluci o povjeravanju

obavljanja komunalnih djelatnosti usluge ukopa pokojnika i održavanja groblja Vidovec s javnim ovlastima, KLASA: 363-05/19-01/02, URBROJ: 2186/10-01/1-19-01, donesena od strane Općinskog vijeća Općine Vidovec dana 30. travnja 2019. godine, objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, pod brojem 30/19 i Odluke o groblju, KLASA: 363-02/26-01/02, URBROJ: 2186-10-01/1-26-06 donesena od strane Općinskog vijeća Općine Vidovec dana 27. travnja 2026. godine, objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« pod brojem 36/26 (dalje u tekstu: Odluka o groblju).

### Opći pojmovi

### Članak 4.

Pojmovi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenje i utvrđeni su Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima:

**Usluga ukopa** unutar groblja podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja sukladno posebnim propisima.

**Groblje** je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine.

**Grobno mjesto** je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

**Ukop** je čin polaganja tijela umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto, koje može biti grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij i slično.

**Ispraćaj** je organizacijski i ceremonijalni dio pogrebnog procesa, a obuhvaća usluge vezane uz prijevoz umrle osobe, organizaciju vjerskih obreda, tiskanje obavijesti o smrti i druge pripadajuće usluge.

**Isporučitelj komunalne usluge** je pravna ili fizička osoba odnosno vlastiti pogon koji obavlja komunalnu djelatnost.

**Korisnik grobnog mjesta** je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto.

**Korisnik usluge** je osoba koja s isporučiteljem komunalne usluge ugovara korištenje komunalne usluge, koristi se komunalnom uslugom na način propisan općim uvjetima isporuke komunalne usluge i određen ugovorom o isporuci komunalne usluge te je dužan plaćati cijenu za pružene komunalne usluge i javna davanja koja se plaćaju uz komunalnu uslugu ili u vezi s komunalnom uslugom.

**Organizator ispraćaja i ukopa** je korisnik grobnog mjesta, član obitelji, punomoćnik ili druga ovlaštena osoba.

**Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje** je naknada koju korisnik grobnog mjesta plaća isporučitelju komunalne usluge prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme.

**Ugovor o korištenju uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika** je ugovor između korisnika usluge i isporučitelja usluge kojim se uređuje pružanje i korištenje usluge.

## II. UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJA USLUGE

### Članak 5.

Isporučitelj se obvezuje izvršavati usluge ukopa sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske, Zakonu o grobljima, Pravilniku o grobljima, Zakonu o komunalnom gospodarstvu, odlukama Općine Vidovec, kao i ovim Općim uvjetima.

Uslužna komunalna djelatnost obavlja se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti od općeg su interesa, stoga je isporučitelj dužan djelovati profesionalno, učinkovito, ekonomično i uz dužno poštovanje prema pokojniku i korisniku.

Isporučitelj je dužan osigurati javnost svoga rada i omogućiti korisnicima usluge pristup informacijama važnim za isporuku komunalne usluge.

Cijena usluge mora biti propisana cjenikom isporučitelja i utvrđena na način koji omogućuje održivo pružanje usluge i zaštitu potrošača.

### Ugovor o korištenju komunalne usluge ukopa

#### Članak 6.

Ugovor o korištenju komunalne usluge ukopa sklapa se u pisanom obliku, a sastoji se od

- zapisnika o ugovaranju ukopa
- ovih Općih uvjeta
- cjenika usluga
- radnog naloga isporučitelja.

Ugovor se smatra sklopljenim potpisivanjem Zapisnika o ugovaranju ukopa.

#### Članak 7.

Zapisnik o ugovaranju ukopa mora sadržavati:

- osobne podatke naručitelja
- osobne podatke o korisniku grobnog mjesta
- osobne podatke o pokojniku
- podatke o grobnom mjestu u koje se obavlja ukop
- podatke o ukopu (vrijeme, datum strana, vrsta ukopa)
- podatke o stanju računa za protekle iznose naknade za korištenje grobnog mjesta

- podatke o budućim nasljednicima ili korisnicima grobnog mjesta.

Termin ukopa određuje isporučitelj na temelju izdane Dozvole za ukop i raspoloživih termina.

U slučaju da na groblju bude potreba za ukopom više pokojnika, termin ukopa određuje se redosljedom primitka prijave za ukop pokojnika.

Ako korisnik nema grobno mjesto, isporučitelj mu dodjeljuje odgovarajuće grobno mjesto prema pravilima upravljanja grobljem.

### Članak 8.

Prijava za ukop obavlja se osobnim dolaskom korisnika usluge radnim danom od ponedjeljka do petka u prostorije isporučitelja komunalne usluge, u radnom vremenu koje se određuje aktom upravitelja groblja kojim se određuju pravila ponašanja na groblju, koji će se objaviti na oglasnoj ploči groblja i na web stranicama Isporučitelja usluge.

Svi dogovori u vezi ukopa (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s isporučiteljem usluge osobnim dolaskom korisnika u prostorije isporučitelja.

### Vrijeme i način obavljanja ukopa

#### Članak 9.

Vrijeme obavljanja ukopa određuje upravitelj groblja aktom kojim se određuju pravila ponašanja na groblju.

### Ukop urne, suglasnosti i posebne situacija

#### Članak 10.

Isporučitelj komunalne usluge ne izvršava uslugu kremiranja, ali je dužan izvršiti ukop urne, odnosno isporučitelj usluge je dužan termin ukopa urne pokojnika za kojeg je podnijet zahtjev za kremaciju izvršiti u primjerenom roku nakon izvršene usluge kremacije, a u dogovoru s korisnikom usluge.

Ukoliko se ugovara usluga ukopa za korisnika grobnog mjesta, tada će uslugu ukopa dogovarati članovi njegove obitelji ili punomoćnik ili druga ovlaštena osoba.

Ukop u grobno mjesto kojim korisnik upravlja zajedno s drugim osobama dopušten je samo ako svi korisnici daju pisanu suglasnost.

Ukop nepoznate osobe ili osobe bez sredstava za ukop obavlja se sukladno Zakonu o grobljima i propisima socijalne skrbi; trošak snosi nadležna jedinica lokalne samouprave ili zavod za socijalnu skrb.

## III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

### Članak 11.

Prilikom zaprimanja zahtjeva za ukop, ovlaštena osoba isporučitelja dužna je korisniku dati sve potrebne informacije o ukopu.

Korištenje usluge ukopa obavlja se temeljem Ugovora iz članka 6. ovih Općih uvjeta čime se korisnik usluge obvezuje na primjenu ovih Općih uvjeta, te mu isporučitelj usluge ispostavlja račun za izvršenu uslugu.

#### Članak 12.

Korisnik je dužan:

- dati točne podatke potrebne za organizaciju ukopa,
- dostaviti traženu dokumentaciju,
- platiti uslugu prema važećem cjeniku,
- poštovati pravila ponašanja na groblju i postupke isporučitelja.

#### Članak 13.

Korisnik ima pravo:

- na jasne informacije o tijeku postupka ukopa,
- na pregled cjenika,
- na podnošenje prigovora ako smatra da je nepravilno naplaćen ili izvršen dio usluge.

#### Članak 14.

Korisnik usluge koji nema grobno mjesto, prvotno podnosi zahtjev za dodjelu grobnog mjesta isporučitelju usluge.

Za odabrano grobno mjestu, isporučitelj usluge izdaje korisniku usluge rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta, sukladno Odluci o groblju i važećem cjeniku isporučitelja usluge kojim se određuje plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Ukoliko je korisnik usluge istodobno i korisnik grobnog mjesta, prije ugovaranja ukopa obavlja se obilazak grobnog mjesta i zapisničko utvrđivanje zatečenog stanja.

#### Članak 15.

Isporučitelj komunalne usluge nije odgovoran za štetu nastalu na izgrađenoj opremi i uređajima (nad-grobna ploča, spomenik, ograda, ukrasi i slično) ako za nastalu štetu nema dokaza da je prouzročena od strane isporučitelja komunalne usluge ili ako je prouzročena od strane treće osobe.

Isporučitelj komunalne usluge ne odgovara za štetu učinjenu na grobnim mjestima od strane nepoznatih osoba, uslijed krađe ili vandalizma (uništavanja ili pustošenja opreme i uređaja grobnog mjesta).

Isporučitelj komunalne usluge ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba kao posljedica izvođenja radova odnosno prilikom pružanja pratećih usluga ukopa (primjerice: usluge glazbe i sličnih usluga).

### IV. GRAĐEVINSKI ZAHVATI

#### Članak 16.

Svi građevinski zahvati na grobnom mjestu moraju biti izvedeni sukladno važećim propisima i Odluci o groblju.

Poslovi iz prethodnog stavka ovih Općih uvjeta obavljaju se isključivo po prethodnom odobrenju isporučitelja usluge kao upravitelja groblja.

O materijalu, obliku i načinu uređenja grobnog mjesta odlučuje korisnik usluge uz prethodnu suglasnost isporučitelja komunalne usluge.

### V. CIJENE, OBRAČUN I PLAĆANJE USLUGE

#### Članak 17.

Cijene usluga određene su važećim cjenikom isporučitelja.

Isporučitelj komunalne usluge je dužan obračunati izvršenu uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave na području na kojem se isporučuje komunalna usluga.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno se očitovati u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave ne očituje u roku od 60 dana smatra se da je suglasnost dana.

#### Članak 18.

Nakon izvršenja usluge korisniku se izdaje račun.

Korisnik usluge ima pravo na reklamaciju na predračun, obračun ili ispostavljeni račun sukladno Zakonu o zaštiti potrošača i to:

- pisanim putem na adresu isporučitelja: ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin
- osobno putem urudžbenog zapisnika Službi za rad s korisnicima: ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin
- e-poštom: info@cistoca-vz.hr

Isporučitelj je dužan odgovoriti na pisani prigovor korisnika u roku od 15 dana.

### VI. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 19.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom dobivanja prethodne suglasnosti predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave te se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave, te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči isporučitelja usluge.

U Varaždinu, 4. svibnja 2026. godine

**ČISTOĆA d.o.o.**  
direktorica

**Ines Lovreković, mag. iur., v.r.**

# VARKOM d.o.o.

## AKTI SKUPŠTINE DRUŠTVA

### 1.

Na temelju članka 43. stavak 1. i članka 23. stavak 1. podstavak 2. Zakona o vodnim uslugama («Narodne novine», broj 66/19) te članka 26. Društvenog ugovora trgovačkog društva VARKOM d.o.o., Skupština javnog isporučitelja vodnih usluga VARKOM d.o.o., OIB: 39048902955, Varaždin, Trg bana Jelačića 15, dana 19. svibnja 2026. godine, većinom glasova iz članka 24. stavak 2., 3. i 4. Zakona o vodnim uslugama te članka 27. Društvenog ugovora trgovačkog društva VARKOM d.o.o., donijela je

### ODLUKU o cijeni vodnih usluga

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju vrste vodnih usluga koje se pružaju na uslužnom području 2, na kojem je društvo preuzimatelj VARKOM d.o.o. (dalje u tekstu: javni isporučitelj vodnih usluga); određuju se visine cijena (tarife) vodnih usluga, način obračuna i plaćanja vodnih usluga te iskazuje koja se javna davanja obračunavaju i naplaćuju uz cijene vodnih usluga.

#### Članak 2.

Na područjima jedinica lokalne samouprave i to: Grad Varaždin, Grad Ivanec, Grad Lepoglava, Grad Ludbreg, Grad Novi Marof, Grad Varaždinske Toplice, Općina Bednja, Općina Beretinec, Općina Breznica, Općina Breznički Hum, Općina Cestica, Općina Donja Voća, Općina Martijanec, Općina Jalžabet, Općina Gornji Kneginec, Općina Klenovnik, Općina Ljubešćica, Općina Maruševac, Općina Mali Bukovec, Općina Petrijanec, Općina Sračinec, Općina Sveti Ilija, Općina Sveti Đurđ, Općina Trnovec Bartolovečki, Općina Vi-

dovec, Općina Vinica, Općina Veliki Bukovec, Općina Visoko pružaju se vodne usluge javne vodoopskrbe.

Na područjima jedinica lokalne samouprave i to: Grad Varaždin, Grad Ivanec, Grad Lepoglava, Grad Ludbreg, Grad Novi Marof, Grad Varaždinske Toplice, Općina Bednja, Općina Beretinec, Općina Breznica, Općina Breznički Hum, Općina Cestica, Općina Donja Voća, Općina Martijanec, Općina Jalžabet, Općina Gornji Kneginec, Općina Klenovnik, Općina Ljubešćica, Općina Maruševac, Općina Mali Bukovec, Općina Petrijanec, Općina Sračinec, Općina Sveti Ilija, Općina Sveti Đurđ, Općina Trnovec Bartolovečki, Općina Vidovec, Općina Vinica, Općina Veliki Bukovec, Općina Visoko pružaju se vodne usluge javne odvodnje bez usluga pročišćavanja otpadnih voda; na istom području pružaju se i usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje.

Na područjima jedinica lokalne samouprave i to: Grad Varaždin, Grad Ivanec, Grad Lepoglava, Grad Ludbreg, Grad Novi Marof, Grad Varaždinske Toplice, Općina Bednja, Općina Beretinec, Općina Breznica, Općina Breznički Hum, Općina Cestica, Općina Donja Voća, Općina Martijanec, Općina Jalžabet, Općina Gornji Kneginec, Općina Klenovnik, Općina Ljubešćica, Općina Maruševac, Općina Mali Bukovec, Općina Petrijanec, Općina Sračinec, Općina Sveti Ilija, Općina Sveti Đurđ, Općina Trnovec Bartolovečki, Općina Vidovec, Općina Vinica, Općina Veliki Bukovec, Općina Visoko pružaju se vodne usluge javne odvodnje s uslugom pročišćavanja otpadnih voda te usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje.

#### Članak 3.

Cijene vodnih usluga za kućanstva određuju se u visinama (tarifama), bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

|  |                       |
|--|-----------------------|
| 1. fiksni dio cijene vodnih usluga (kućanstva)   | 2,31 €/mesečno        |
| 2. fiksni dio cijene skupljanja otpadnih voda  | 0,78 €/mesečno        |
| 3. fiksni dio cijene pročišćavanja otpadnih voda   | 0,51 €/mesečno        |
| 4. fiksni dio cijene vodnih usluga za socijalno ugrožene građane (kućanstva)   | 1,38 €/mesečno        |
| 5. fiksni dio cijene skupljanja otpadnih voda za socijalno ugrožene građane (kućanstva)  | 0,46 €/mesečno        |
| 6. fiksni dio cijene pročišćavanja otpadnih voda za socijalno ugrožene građane (kućanstva)   | 0,30 €/mesečno        |
| 7. cijena vodne usluga javne vodoopskrbe (varijabilna)   | 0,82 €/m <sup>3</sup> |
| 8. cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (varijabilna)  | 0,23 €/m <sup>3</sup> |
| 9. cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna)   | 0,28 €/m <sup>3</sup> |
| 10. cijena vodne usluge javne vodoopskrbe koju plaćaju socijalno ugroženi građani za količinu isporučene vode nužne za osnovne potrebe kućanstva | 0,49 €/m <sup>3</sup> |
| 11. cijena vodne usluge javne odvodnje koju plaćaju socijalno ugroženi građani za količinu isporučene vode nužne za osnovne potrebe kućanstva    | 0,13 €/m <sup>3</sup> |

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| 12. cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda koju plaćaju socijalno ugroženi građani za količinu isporučene vode nužne za osnovne potrebe kućanstva   | 0,16 €/m <sup>3</sup> |
| 13. cijena vodne usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje iznosi sukladno Cjeniku usluga RJ »Odvodnja« objavljenom na internetskoj stranici VARKOM d.o.o., <a href="https://www.varkom.hr/stranica/cjenik-1">https://www.varkom.hr/stranica/cjenik-1</a> , a koji je privitak ove Odluke. |                       |

#### Članak 4.

Cijene vodnih usluga za korisnike koji nisu kućanstva (poslovni korisnici) određuju se u visinama (tarifama), bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. fiksni dio cijene vodnih usluga  | 3,05 €/mesečno        |
| 2. fiksni dio cijene skupljanja otpadnih voda   | 0,84 €/mesečno        |
| 3. fiksni dio cijene pročišćavanja otpadnih voda  | 0,60 €/mesečno        |
| 4. cijena vodne usluge javne vodoopskrbe (varijabilna)  | 0,85 €/m <sup>3</sup> |
| 5. cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (varijabilna)   | 0,38 €/m <sup>3</sup> |
| 6. cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna)  | 0,46 €/m <sup>3</sup> |
| 7. cijena vodne usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje iznosi sukladno Cjeniku usluga RJ »Odvodnja« objavljenom na internetskoj stranici VARKOM d.o.o., <a href="https://www.varkom.hr/stranica/cjenik-1">https://www.varkom.hr/stranica/cjenik-1</a> , a koji je privitak ove Odluke. |                       |

#### Članak 5.

Skupština društva ovlašćuje upravu društva da provede godišnje usklađenje regulatorno dopuštenog prihoda i tarifa vodnih usluga u skladu s člancima 31. i 32. Uredbe o metodologiji za određivanje cijene vodnih usluga (»Narodne novine«, broj 70/23) i uz prethodno savjetovanje s Vijećem za vodne usluge.

#### Članak 6.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe cijena vodne usluge javne vodoopskrbe obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno, a iznimno u duljim razdobljima u skladu s općim uvjetima isporuke vodnih usluga, ali ne dulje od jednom u četiri mjeseca.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u zajedničkim prostorijama zgrade sa više posebnih dijelova nekretnine - cijena vodne usluge obračunava se tako da se cijena utvrđena prema stavku 1. ovoga članka raspoređuje prema očitanoj s pojedinačnih vodomjera, a eventualni ostatak prema udjelu očitavanja s pojedinačnih vodomjera u zbroju očitavanja svih pojedinačnih vodomjera. Ako pojedinačni vodomjeri nisu ugrađeni cijena utvrđena prema stavku 1. ovoga članka dijeli se s brojem članova kućanstva, osim ako međuvlasničkim ugovorom nije drugačije uređeno.

#### Članak 7.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje koji imaju i koriste ispravan mjerac protoka ispuštene vode, neovisno o tom jesu li ili nisu priključeni na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe, cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (i cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda) naplaćuje se prema količini (kubičnom metru) ispuštene otpadne vode izmjerenoj na mjeracu protoka mjesečno.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje koji nemaju ili ne koriste ispravan mjerac protoka ispuštene otpadne vode, a priključeni su na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe - cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (i cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda) naplaćuje se prema članku 6. ove Odluke.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje iz stavka 1. i 2. ovoga članka kojima je Pravilnikom o obračunavanju i plaćanju naknade za zaštitu voda (»Narodne novine«, broj 48/19) propisan fiksni gubitak - isti će se primijeniti na količine obračunate prema stavku 1. odnosno 2. ovoga članka.

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje koji nemaju ili ne koriste ispravan mjerac protoka ispuštene otpadne vode, niti su priključeni na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe - cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (i cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda) se naplaćuje prema broju članova kućanstva i određuje se kako slijedi:

|  |                       |
|--|-----------------------|
| 1. cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (varijabilna)    | 0,23 €/m <sup>3</sup> |
| 2. cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna) | 0,28 €/m <sup>3</sup> |

#### Članak 8.

Količina vode nužna za osnovne potrebe kućanstva iznosi 70 litara/dnevno po članu kućanstva. Pod kućanstvom se podrazumijevaju sve fizičke osobe koje dijele isti stambeni prostor.

Pod socijalno ugroženim građanima su osobe kako je utvrđeno člankom 44. stavkom 4. Zakona o vodnim uslugama.

#### Članak 9.

Uz cijenu vodnih usluga iskazuju se zasebno porez na dodanu vrijednost, naknada za korištenje voda, naknada za zaštitu voda i naknada za razvoj, sukladno posebnim propisima.

#### Članak 10.

Ova Odluka objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na internetskoj stranici javnog isporučitelja vodne usluge te u jednom lokalnom mediju i to: »Varaždinske vijesti« te će se najkasnije u roku od pet dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« dostaviti Vijeću za vodne usluge.

#### Članak 11.

Ova Odluka bit će na snazi do 31. prosinca 2028.

#### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni vodnih usluga VARKOM d.d. broj: 16-3941 od 17.08.2010. godine i Odluka o cijeni vodnih usluga IVKOM-VODE d.o.o. broj: 121/1-2022-toč. 11b. od 29.06.2022. godine.

KLASA: NP-01-04/26-01/1  
URBROJ: 5-42/805-26-1  
Varaždin, 19. svibnja 2026.

**Predsjednik Skupštine VARKOM d.o.o.  
mr.sc. Leonard Sekovanić, dipl.ing.građ., v.r.**

## 2.

Na temelju članka 47. stavka 4. Zakona o vodnim uslugama (»Narodne novine«, broj 66/19), članka 26. Društvenog ugovora od 30.10.2025. godine, Skupština javnog isporučitelja vodnih usluga VARKOM d.o.o. sa sjedištem u Varaždinu, Trg bana Jelačića 15, OIB: 39048902955, dana 19.05.2026. godine, uz prethodnu suglasnost Vijeća za vodne usluge Klasa: 040-03/26-02/1, Ubroj: 346-2, od 17. veljače 2026. godine, donosi

## ODLUKU

### **o cijeni vodne usluge javne vodoopskrbe drugom isporučitelju vodnih usluga**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se cijena vodne usluge javne vodoopskrbe koju isporučitelj vodnih usluga VARKOM d.o.o. (dalje u tekstu: pružatelj usluge) pruža Vodoopskrbi i odvodnji Zagrebačke županije d.o.o., OIB: 54189804734, Zagreb, Ulica Janka Rakuše 1, kao drugom isporučitelju vodnih usluga (dalje u tekstu: primatelj usluge), na mjernom mjestu Mirkovec.

#### Članak 2.

Tarifa vodnih usluga vodne usluge javne vodoopskrbe prema primatelju usluge određuje se u visini od 0,28 €/m<sup>3</sup> bez poreza na dodanu vrijednost.

#### Članak 3.

Detaljniji uvjeti pružanja vodne usluge javne vodoopskrbe primatelju usluge (rok, način i uvjeti plaćanja, mjerenje količina u isporuci korisničko mjesto i dr.) odredit će se ugovorom o pružanju vodne usluge javne vodoopskrbe između pružatelja usluge i primatelja usluge.

#### Članak 4.

Uz cijenu javne vodoopskrbe drugom isporučitelju vodnih usluga zasebno se iskazuje porez na dodanu vrijednost, sukladno posebnim propisima.

#### Članak 5.

Ova Odluka objavljuje se na internetskoj stranici pružatelja usluge: [www.varkom.hr](http://www.varkom.hr).

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: NP-01-04/26-01/1  
URBROJ: 5-42/805-26-2  
Varaždin, 19. svibnja 2026.

**Predsjednik Skupštine VARKOM d.o.o.  
mr.sc. Leonard Sekovanić, dipl.ing.građ., v.r.**

### **»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).