

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,  
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**  
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 42 — Godina XXXIV	Varaždin, 20. svibnja 2026.	List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADONAČELNICE

- |    |  |      |
|----|--|------|
| 6. | Odluka o donošenju Godišnjeg plana rada Grada Varaždinske Toplice za 2026. godinu        | 1857 |
| 7. | Odluka o donošenju Godišnjeg izvještaja o radu Grada Varaždinske Toplice za 2025. godinu | 1858 |
| 8. | Odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka                                       | 1858 |
| 9. | Odluka o imenovanju koordinatora savjetovanja sa zainteresiranom javnošću                | 1859 |

### OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |     |   |      |
|-----|---|------|
| 29. | Odluka o produženju prekoračenja po računu kod Zagrebačke banke | 1860 |
|-----|---|------|

### OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |    |  |      |
|----|--|------|
| 7. | Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Sveti Ilija | 1860 |
|----|--|------|

## GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADONAČELNICE

### 6.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), gradonačelnica donosi

### ODLUKU

#### o donošenju Godišnjeg plana rada Grada Varaždinske Toplice za 2026. godinu

#### I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan rada Grada Varaždinske Toplice za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan) koji je prilog ove Odluke.

#### II.

Plan se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«. Plan i Odluka objavit će se na službenoj web stranici Grada i dostupni su javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

KLASA: 023-01/26-01/3  
URBROJ: 2186-26-03-26-5  
Varaždinske Toplice, 18. svibnja 2026.

**Gradonačelnica**  
**Dragica Ratković, v.r.**

## 7.

Na temelju članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), gradonačelnica donosi

### **ODLUKU** **o donošenju Godišnjeg izvještaja o radu** **Grada Varaždinske Toplice** **za 2025. godinu**

#### I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji izvještaj o radu Grada Varaždinske Toplice za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Izvještaj) koji je sastavni dio ove Odluke.

Izvještaj o radu je upravljačko-izvještajni akt koji sadrži podatke o izvršenju ciljeva (mjera iz PP-a, ciljeva iz djelokruga rada te operativnih ciljeva) te o utrošku proračunskih i ostalih resursa iz godišnjeg plana rada u izvještajnom razdoblju.

#### II.

Izvještaj se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«. Plan i Odluka objavit će se na službenoj web stranici Grada i dostupni su javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

KLASA: 023-01/25-01/6  
URBROJ: 2186-26-03-26-13  
Varaždinske Toplice, 18. svibnja 2026.

**Gradonačelnica**  
**Dragica Ratković, v.r.**

## 8.

Na temelju članka 37. stavka 1. točke 1. a) Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive

95/46/EZ (u nastavku teksta: Opća uredba o zaštiti podataka) te članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, donosi

### **ODLUKU** **o imenovanju službenika** **za zaštitu podataka**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o imenovanju službenika za zaštitu podataka (u daljnjem tekstu: Odluka) voditelj obrade podataka Grad Varaždinske Toplice sa sjedištem u Ulici dr. Franje Tuđmana 4, 42223 Varaždinske Toplice, OIB: 54177232254, (u daljnjem tekstu: voditelj obrade podataka) kao tijelo javne vlasti koje prikuplja i obrađuje osobne podatke pojedinaca imenuje službenika za zaštitu podataka.

#### Članak 2.

Službenikom za zaštitu podataka imenuje se:

**Marko Jeličić**, pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica, službenikom za zaštitu podataka.

#### Članak 3.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu podataka na radnom mjestu su:

Telefon: 042/352-464 Grad Varaždinske Toplice

Fax: 042/634-340 Grad Varaždinske Toplice

E-mail: [marko.jelicic@varazdinske-toplice.hr](mailto:marko.jelicic@varazdinske-toplice.hr)

Adresa i poštanski broj: Varaždinske Toplice, Ulica dr. Franje Tuđmana 4, 42223 Varaždinske Toplice

Kontakt podaci o službeniku za zaštitu podataka objavljuju se na službenoj internetskoj stranici voditelja obrade podataka: [www.varazdinske-toplice.hr](http://www.varazdinske-toplice.hr)

#### Članak 4.

Službenik za zaštitu podataka obavlja:

- informira i savjetuje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Opće uredbe o zaštiti podataka te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka,
- vodi brigu o zakonitosti obrade podataka u smislu poštivanja odredaba Zakona o provedbi Uredbe o zaštiti podataka i Opće uredbe o zaštiti podataka te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka,
- pruža sve informacije ispitanicima glede svih pitanja povezanih s obradom osobnih podataka i ostvarivanja prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka,

- pruža savjete kada je to zatraženo glede procjene učinka na zaštitu podataka i praćenja njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Opće uredbe o zaštiti podataka,
- surađuje s nadzornim tijelom,
- djeluje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo u pitanjima glede obrade što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Opće uredbe o zaštiti podataka te savjetovanje prema potrebi o svim drugim pitanjima te
- obavlja i druge poslove u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi uredbe o zaštiti podataka.

#### Članak 5.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju dužnosti vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhu obrade.

#### Članak 6.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju dužnosti, a navedena obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti.

#### Članak 7.

Službenik za zaštitu podataka svoje dužnosti i zadaće obavljat će neovisno.

Voditelj obrade podataka podupire službenika za zaštitu podataka u izvršavanju zadaća iz članka 29. Opće uredbe o zaštiti podataka osiguravajući mu potrebna sredstva za izvršavanje istih i ostvarivanja pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te održavanje potrebnog stručnog znanja službenika.

Voditelj obrade podataka osigurava da službenik za zaštitu podataka ne prima nikakve upute glede izvršavanja tih zadaća te jamči da službenika neće razriješiti dužnosti niti kazniti zbog izvršavanja poslova koje se odnose na zaštitu podataka.

Imenovani službenik izravno odgovara gradonačelnici.

#### Članak 8.

Voditelj obrade upoznat je s činjenicom da imenovanjem službenika za zaštitu podataka ne prestaje odgovornost voditelja obrade za usklađenost poslovanja s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

#### Članak 9.

Odluka se dostavlja Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Zagreb, Selska cesta 136, 10000 Zagreb.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenoj web stranici Grada Varaždinskih Toplica.

KLASA: 008-01/26-01/3  
URBROJ: 2186-26-03-26-1  
Varaždinske Toplice, 20. svibnja 2026.

**Gradonačelnica**  
**Dragica Ratković, v.r.**

## 9.

Na temelju odredbi članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21) i u svezi s točkom V. podtočkom 5. i točkom IX. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, broj 140/09), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica donosi

## ODLUKU

### o imenovanju koordinатора savjetovanja sa zainteresiranom javnošću

#### I.

Imenuje se **Marko Jeličić**, pročelnik Jedinog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica koordinatom savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

#### II.

Imenovana osoba iz točke I. ove Odluke osigurava provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, sukladno Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata Vlade Republike Hrvatske, i to:

- obavlja poslove kontakt - osobe za provedbu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata predstavničkog tijela,
- surađuje sa stručnim suradnicima koji rade na sadržaju općeg akta ili drugog dokumenta predstavničkog tijela,
- odgovara na upite vezane uz provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- sastavlja izvješće o provedenom postupku savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, objavit će se na službenoj web stranici Grada i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/26-01/4  
URBROJ: 2186-26-03-26-1  
Varaždinske Toplice, 20. svibnja 2026.

**Gradonačelnica**  
**Dragica Ratković, v.r.**

## OPĆINA BEDNJA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 29.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Bednja na 8. sjednici održanoj dana 19. svibnja 2026. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o produženju prekoračenja po računu kod Zagrebačke banke**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se produženje prekoračenja po računu kod Zagrebačke banke d.d. do 30.

lipnja 2027., u iznosu od **250.000,00 eura (slovima: dvijestopedesettisuća eura)**.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, primjenjuje se od 01. srpnja 2026., a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/26-10/3  
URBROJ: 2186-13-03/01-26-6  
Bednja, 19. svibnja 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Vladimir Kramarić, v.r.**

## OPĆINA SVETI ILIJA

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 7.

Na temelju članka 26. stavka 1. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i članka 46. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/18, 36/20 i 33/21), općinski načelnik donosi

#### ODLUKU

##### **o potvrđivanju imenovanja zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Sveti Ilija**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom potvrđuje se imenovanje:

- Gorana Krpana**, OIB: 66160368784, za zapovjednika VZO-a Sveti Ilija
- Tomislava Cesara**, OIB: 09335526096, za zamjenika zapovjednika VZO-a Sveti Ilija.

#### Članak 2.

Imenovanja iz članka 1. ove Odluke izvršena su na sjednici Predsjedništva Vatrogasne zajednice Općine

Sveti Ilija održanoj dana 30. travnja 2026. godine, uz prethodnu pribavljenu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

#### Članak 3.

Ova Odluka donosi se na temelju članka 26. stavka 1. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i stupa na snagu danom donošenja.

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na web stranici Općine Sveti Ilija.

KLASA: 214-01/26-01/03  
URBROJ: 2186-08-02-26-01  
Sveti Ilija, 13. svibnja 2026.

**Općinski načelnik**  
**Marin Bosilj, dipl. ing., v.r.**

#### **»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.