

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2015.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 42 — Godina XXIII	Varaždin, 22. rujna 2015.	List izlazi po potrebi
-------------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Beretinec za 2015. godinu 2289
20. Odluka o donošenju Plana zaštite i spašavanja te Operativni plan civilne zaštite Općine Beretinec 2305
21. Izmjene i dopune Odluke o formiranju Poduzetničke zone u naselju Beretinec 2306
22. Odluka o razrješenju dužnosti predsjednika Odbora za izbor i imenovanje 2307
23. Odluka o izboru predsjednika Odbora za izbor i imenovanje 2307
24. Rješenje o početku mirovanja mandata članu Općinskog vijeća Općine Beretinec i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec 2307

OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01.01.2015. do 30.06.2015. godine 2308
19. Odluka o osnivanju gospodarskih zona u Općini Martijanec 2329
20. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika 2330
21. Odluka o usvajanju Plana zaštite od požara te Procjene ugroženosti od požara Općine Martijanec 2331
22. Odluka o osnivanju ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Dječji vrtić Martijanec 2331
23. Druge izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2015. godini 2333
24. Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Martijanec 2335

OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 4. i 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) i članka

31. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretinec na svojoj 13. sjednici održanoj 17. rujna 2015. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Beretinec za 2015. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.
6	Prihodi poslovanja	1.228.748,00	3.898.200,00	1.430.823,82
3	Rashodi poslovanja	856.112,00	2.491.900,00	1.174.423,45
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	507.319,00	1.027.300,00	54.582,10
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-134.683,00	379.000,00	201.818,27
	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	0,00	-379.000,00	-378.798,16

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	49.808,00	0,00	0,00
	Neto financiranje (8 - 5)	49.808,00	0,00	0,00
	Ukupno prihodi i primici	1.278.556,00	3.898.200,00	1.430.823,82
	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	0,00	-379.000,00	-378.798,16
	Ukupno rashodi i izdaci	1.363.431,00	3.519.200,00	1.229.005,55
	Višak/Manjak + Neto financiranje	-84.875,00	0,00	-176.979,89

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	1.228.748,00	3.898.200,00	1.430.823,82	116,45%	36,70%
61		PRIHODI OD POREZA	766.261,00	1.694.000,00	835.497,69	109,04%	49,32%
611		Porez i prirez na dohodak	736.200,00	1.500.000,00	780.530,01	106,02%	52,04%
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	736.200,00		780.530,01	106,02%	
613		Porezi na imovinu	13.704,00	150.000,00	44.804,74	326,95%	29,87%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	6.536,00		5.887,21	90,07%	
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	7.168,00		38.917,53	542,93%	
614		Porezi na robu i usluge	16.357,00	44.000,00	10.162,94	62,13%	23,10%
6142	11	Porez na promet	12.673,00		8.721,47	68,82%	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3.684,00		1.441,47	39,13%	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	171.493,00	1.187.000,00	235.235,00	137,17%	19,82%
632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	137.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	171.493,00	1.050.000,00	235.235,00	137,17%	22,40%
6331	52	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	22.797,00		0,00	0,00%	
6332	52	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	148.696,00		235.235,00	158,20%	
64		PRIHODI OD IMOVINE	122.780,00	277.100,00	101.981,10	83,06%	36,80%
641		Prihodi od financijske imovine	3.088,00	8.000,00	3.386,03	109,65%	42,33%
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	876,00		2.237,27	255,40%	
6414	11	Prihodi od zateznih kamata	2.212,00		1.148,76	51,93%	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	119.692,00	269.100,00	98.595,07	82,37%	36,64%
6421	11	Naknade za koncesije	4.575,00		5.005,00	109,40%	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	39.537,00		38.557,22	97,52%	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	30.423,00		17.298,31	56,86%	
6429	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	45.157,00		37.734,54	83,56%	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	133.357,00	507.100,00	241.615,53	181,18%	47,65%
651		Upravne i administrativne pristojbe	8.951,00	40.000,00	11.216,06	125,31%	28,04%
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	5.440,00		6.570,00	120,77%	
6513	11	Ostale upravne pristojbe i naknade	3.511,00		4.646,06	132,33%	
652		Prihodi po posebnim propisima	15.461,00	67.100,00	25.562,91	165,34%	38,10%
6522	11	Prihodi vodnog gospodarstva	5.795,00		17.076,69	294,68%	
6524	11	Doprinosi za šume	0,00		1.097,89	-	
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	9.666,00		7.388,33	76,44%	
653		Komunalni doprinosi i naknade	108.945,00	400.000,00	204.836,56	188,02%	51,21%
6531	43	Komunalni doprinosi	54.384,00		144.433,81	265,58%	
6532	43	Komunalne naknade	54.561,00		60.402,75	110,71%	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	4.447,00	13.000,00	5.436,96	122,26%	41,82%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	4.447,00	13.000,00	5.436,96	122,26%	41,82%
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	4.447,00		5.436,96	122,26%	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	30.410,00	220.000,00	11.057,54	36,36%	5,03%
683		Ostali prihodi	30.410,00	220.000,00	11.057,54	36,36%	5,03%
6831	11 52	Ostali prihodi	30.410,00		11.057,54	36,36%	
UKUPNO PRIHODI			1.228.748,00	3.898.200,00	1.430.823,82	116,45%	36,70%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3		RASHODI POSLOVANJA	856.112,00	2.491.900,00	1.174.423,45	137,18%	47,13%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	70.756,00	353.000,00	136.444,19	192,84%	38,65%
311		Plaće (Bruto)	60.891,00	301.000,00	116.419,93	191,19%	38,68%
3111	11 52	Plaće za redovan rad	60.891,00		116.419,93	191,19%	
313		Doprinosi na plaće	9.865,00	52.000,00	20.024,26	202,98%	38,51%
3132	11 52	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	8.830,00		18.045,14	204,36%	
3133	11 52	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.035,00		1.979,12	191,22%	
32		MATERIJALNI RASHODI	494.904,00	1.233.160,00	614.365,86	124,14%	49,82%
321		Naknade troškova zaposlenima	8.254,00	21.700,00	10.920,00	132,30%	50,32%
3211	11 52	Službena putovanja	184,00		0,00	0,00%	
3212	11 52	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	7.020,00		9.220,00	131,34%	
3213	11 52	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.050,00		1.700,00	161,90%	
322		Rashodi za materijal i energiju	94.735,00	190.000,00	94.521,75	99,77%	49,75%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.148,00		4.822,28	116,26%	
3223	11	Energija	87.454,00		83.804,58	95,83%	
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.133,00		5.217,48	166,53%	
3225	11	Sitni inventar i auto gume	0,00		677,41	-	
323		Rashodi za usluge	289.286,00	645.660,00	408.441,95	141,19%	63,26%
3231	11 43 51	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.753,00		7.682,43	113,76%	
3232	11 43 51	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	149.291,00		280.601,40	187,96%	
3233	11 43 51	Usluge promidžbe i informiranja	2.797,00		5.573,81	199,28%	
3234	11 43 51	Komunalne usluge	19.230,00		22.316,87	116,05%	
3236	11 43 51	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.125,00		3.000,00	96,00%	
3237	11 43 51	Intelektualne i osobne usluge	61.892,00		46.900,00	75,78%	
3238	11 43 51	Računalne usluge	2.250,00		2.587,50	115,00%	
3239	11 43 51	Ostale usluge	43.948,00		39.779,94	90,52%	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.335,00	13.000,00	5.921,52	177,56%	45,55%
3241	52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.335,00		5.921,52	177,56%	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	99.294,00	362.800,00	94.560,64	95,23%	26,06%
3291	11 51	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	85.337,00		77.912,32	91,30%	
3292	11 51	Premije osiguranja	3.481,00		3.026,67	86,95%	
3293	11 51	Reprezentacija	4.502,00		1.862,40	41,37%	
3295	11 51	Pristojbe i naknade	5.156,00		5.944,61	115,29%	
3296	11 51	Troškovi sudskih postupaka	0,00		4.340,90	-	
3299	11 51	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	818,00		1.473,74	180,16%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
34		FINANCIJSKI RASHODI	12.708,00	14.500,00	2.553,21	20,09%	17,61%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	500,00	0,00	-	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	12.708,00	14.000,00	2.553,21	20,09%	18,24%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.032,00		1.681,95	82,77%	
3433	11	Zatezne kamate	8.381,00		0,00	0,00%	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.295,00		871,26	37,96%	
35		SUBVENCIJE	4.628,00	12.000,00	3.650,00	78,87%	30,42%
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	6.000,00	0,00	-	0,00%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.628,00	6.000,00	3.650,00	78,87%	60,83%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	4.628,00		3.650,00	78,87%	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	60.516,00	188.000,00	64.925,44	107,29%	34,53%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.516,00	188.000,00	64.925,44	107,29%	34,53%
3721	11 52	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	37.566,00		41.130,00	109,49%	
3722	11 52	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	22.950,00		23.795,44	103,68%	
38		OSTALI RASHODI	212.600,00	691.240,00	352.484,75	165,80%	50,99%
381		Tekuće donacije	212.600,00	537.040,00	281.223,30	132,28%	52,37%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	212.600,00		281.223,30	132,28%	
382		Kapitalne donacije	0,00	105.000,00	67.142,70	-	63,95%
3822	11	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		67.142,70	-	
383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	4.200,00	4.118,75	-	98,07%
3831	11	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		4.118,75	-	
385		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
386		Kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	0,00	-	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	507.319,00	1.027.300,00	54.582,10	10,76%	5,31%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	42.000,00	0,00	-	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	42.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	87.872,00	875.300,00	54.582,10	62,12%	6,24%
421		Građevinski objekti	82.407,00	853.000,00	45.875,00	55,67%	5,38%
4214	11 52	Ostali građevinski objekti	82.407,00		45.875,00	55,67%	
422		Postrojenja i oprema	1.350,00	21.300,00	8.707,10	644,97%	40,88%
4221	11 51	Uredska oprema i namještaj	0,00		5.429,62	-	
4227	11 51	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.350,00		3.277,48	242,78%	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	4.115,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4262	11	Ulaganja u računalne programe	4.115,00		0,00	0,00%	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	419.447,00	110.000,00	0,00	0,00%	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	419.447,00	110.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4511	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	419.447,00		0,00	0,00%	
UKUPNO RASHODI			1.363.431,00	3.519.200,00	1.229.005,55	90,14%	34,92%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje I-VI/2014.	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	49.808,00	0,00	0,00	0,00%	-
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	49.808,00	0,00	0,00	0,00%	-
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	49.808,00	0,00	0,00	0,00%	-
8443	11	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	49.808,00		0,00	0,00%	
UKUPNO PRIMICI			49.808,00	0,00	0,00	0,00%	-

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
GLAVA 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
GLAVA 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%
GLAVA 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
		GLAVA 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
		001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
3		RASHODI POSLOVANJA	93.000,00	27.432,24	29,50%
32		MATERIJALNI RASHODI	81.000,00	27.432,24	33,87%
323		Rashodi za usluge	15.000,00	11.538,75	76,93%
3239	11	Ostale usluge		11.538,75	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	15.893,49	24,08%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		15.307,14	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		586,35	
38		OSTALI RASHODI	12.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00%
		RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
		GLAVA 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
		002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
3		RASHODI POSLOVANJA	148.000,00	76.357,16	51,59%
32		MATERIJALNI RASHODI	143.000,00	76.357,16	53,40%
323		Rashodi za usluge	13.000,00	11.743,75	90,34%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		2.250,00	
3239	11	Ostale usluge		9.493,75	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	64.613,41	49,70%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		62.605,18	
3293	11	Reprezentacija		1.862,40	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		145,83	
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
385		Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
		RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%
		GLAVA 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%
		003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.250.900,00	1.070.634,05	47,56%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	353.000,00	136.444,19	38,65%
311		Plaće (Bruto)	301.000,00	116.419,93	38,68%
3111	11 52	Plaće za redovan rad		116.419,93	
313		Doprinosi na plaće	52.000,00	20.024,26	38,51%
3132	11 52	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.045,14	
3133	11 52	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.979,12	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.009.160,00	510.576,46	50,59%
321		Naknade troškova zaposlenima	21.700,00	10.920,00	50,32%
3212	11 52	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.220,00	
3213	11 52	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.700,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	94.521,75	49,75%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.822,28	
3223	11	Energija		83.804,58	
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.217,48	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		677,41	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
323		Rashodi za usluge	617.660,00	385.159,45	62,36%
3231	11 43 51	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.682,43	
3232	11 43 51	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		280.601,40	
3233	11 43 51	Usluge promidžbe i informiranja		3.323,81	
3234	11 43 51	Komunalne usluge		22.316,87	
3236	11 43 51	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.000,00	
3237	11 43 51	Intelektualne i osobne usluge		46.900,00	
3238	11 43 51	Računalne usluge		2.587,50	
3239	11 43 51	Ostale usluge		18.747,44	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	5.921,52	45,55%
3241	52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.921,52	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.800,00	14.053,74	8,43%
3292	11 51	Premije osiguranja		3.026,67	
3295	11 51	Pristojbe i naknade		5.944,61	
3296	11 51	Troškovi sudskih postupaka		4.340,90	
3299	11 51	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		741,56	
34		FINANCIJSKI RASHODI	14.500,00	2.553,21	17,61%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	500,00	0,00	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	14.000,00	2.553,21	18,24%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.681,95	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		871,26	
35		SUBVENCIJE	12.000,00	3.650,00	30,42%
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	6.000,00	0,00	0,00%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	6.000,00	3.650,00	60,83%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		3.650,00	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	188.000,00	64.925,44	34,53%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	188.000,00	64.925,44	34,53%
3721	11 52	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		41.130,00	
3722	11 52	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.795,44	
38		OSTALI RASHODI	674.240,00	352.484,75	52,28%
381		Tekuće donacije	525.040,00	281.223,30	53,56%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		281.223,30	
382		Kapitalne donacije	105.000,00	67.142,70	63,95%
3822	11	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		67.142,70	
383		Kazne, penali i naknade štete	4.200,00	4.118,75	98,07%
3831	11	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		4.118,75	
386		Kapitalne pomoći	40.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.027.300,00	54.582,10	5,31%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	42.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	875.300,00	54.582,10	6,24%
421		Građevinski objekti	853.000,00	45.875,00	5,38%
4214	11 52	Ostali građevinski objekti		45.875,00	
422		Postrojenja i oprema	21.300,00	8.707,10	40,88%
4221	11 51	Uredska oprema i namještaj		5.429,62	
4227	11 51	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.277,48	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	110.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00	0,00	0,00%

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
		GLAVA 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
		001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE	93.000,00	27.432,24	29,50%
		PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	93.000,00	27.432,24	29,50%
		1001A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	61.000,00	26.845,89	44,01%
3		RASHODI POSLOVANJA	61.000,00	26.845,89	44,01%
32		MATERIJALNI RASHODI	61.000,00	26.845,89	44,01%
323		Rashodi za usluge	15.000,00	11.538,75	76,93%
3239	11	Ostale usluge		11.538,75	
329		Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	15.307,14	33,28%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		15.307,14	
		1001A100002 Financiranje političkih stranaka	12.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	12.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00%
		1001A100003 Manifestacije i obilježavanja prigodnih blagdana	20.000,00	586,35	2,93%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	586,35	2,93%
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	586,35	2,93%
329		Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	586,35	2,93%
3299	11	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja		586,35	
		RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
		GLAVA 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
		002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	148.000,00	76.357,16	51,59%
		PROGRAM 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	148.000,00	76.357,16	51,59%
		1002A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	133.500,00	66.863,41	50,08%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	133.500,00	66.863,41	50,08%
32		MATERIJALNI RASHODI	133.500,00	66.863,41	50,08%
323		Rashodi za usluge	3.500,00	2.250,00	64,29%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		2.250,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	64.613,41	49,70%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		62.605,18	
3293	11	Reprezentacija		1.862,40	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		145,83	
		1002A100002 Proračunska pričuva	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
385		Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
		1002A100003 Općinski list	9.500,00	9.493,75	99,93%
3		RASHODI POSLOVANJA	9.500,00	9.493,75	99,93%
32		MATERIJALNI RASHODI	9.500,00	9.493,75	99,93%
323		Rashodi za usluge	9.500,00	9.493,75	99,93%
3239	11	Ostale usluge		9.493,75	
		RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%
		GLAVA 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.278.200,00	1.125.216,15	34,32%
		PROGRAM 1003 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	315.800,00	146.248,91	46,31%
		1003A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	182.500,00	90.761,46	49,73%
3		RASHODI POSLOVANJA	182.500,00	90.761,46	49,73%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	144.000,00	71.888,01	49,92%
311		Plaće (Bruto)	123.000,00	61.160,58	49,72%
3111	11	Plaće za redovan rad		61.160,58	
313		Doprinosi na plaće	21.000,00	10.727,43	51,08%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		9.687,71	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.039,72	
32		MATERIJALNI RASHODI	38.500,00	18.873,45	49,02%
321		Naknade troškova zaposlenima	19.500,00	8.720,00	44,72%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.020,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.700,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	4.231,93	70,53%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.231,93	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	5.921,52	45,55%
3241	52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.921,52	
		1003A100002 Ostale opće usluge	122.300,00	46.780,35	38,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	122.300,00	46.780,35	38,25%
32		MATERIJALNI RASHODI	97.600,00	40.108,39	41,09%
322		Rashodi za materijal i energiju	31.000,00	11.328,74	36,54%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		590,35	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
3223	11	Energija		10.060,98	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		677,41	
323		Rashodi za usluge	52.200,00	21.827,69	41,82%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.682,43	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.286,81	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		3.323,81	
3234	11	Komunalne usluge		2.237,20	
3238	11	Računalne usluge		2.587,50	
3239	11	Ostale usluge		4.709,94	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.400,00	6.951,96	48,28%
3292	11	Premije osiguranja		882,00	
3295	11	Pristojbe i naknade		987,50	
3296	11	Troškovi sudskih postupaka		4.340,90	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		741,56	
34		FINANCIJSKI RASHODI	14.500,00	2.553,21	17,61%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	500,00	0,00	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	14.000,00	2.553,21	18,24%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.681,95	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		871,26	
35		SUBVENCije	6.000,00	0,00	0,00%
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	6.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	4.200,00	4.118,75	98,07%
383		Kazne, penali i naknade štete	4.200,00	4.118,75	98,07%
3831	11	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		4.118,75	
4		1003A10003 Nabavka opreme RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	8.707,10	79,16%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.000,00	8.707,10	79,16%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	8.707,10	87,07%
4221	11	Uređska oprema i namještaj		5.429,62	
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.277,48	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1004 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	792.200,00	435.864,89	55,02%
		1004A100001 Financiranje osnovnih komunalnih aktivnosti	235.200,00	87.368,85	37,15%
3		RASHODI POSLOVANJA	235.200,00	87.368,85	37,15%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	209.000,00	64.556,18	30,89%
311		Plaće (Bruto)	178.000,00	55.259,35	31,04%
3111	11 52	Plaće za redovan rad		55.259,35	
313		Doprinosi na plaće	31.000,00	9.296,83	29,99%
3132	11 52	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.357,43	
3133	11 52	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		939,40	
32		MATERIJALNI RASHODI	26.200,00	22.812,67	87,07%
321		Naknade troškova zaposlenima	2.200,00	2.200,00	100,00%
3212	11 52	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.200,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
323		Rashodi za usluge	24.000,00	20.612,67	85,89%
3234	11	Komunalne usluge		17.612,67	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.000,00	
		1004A100002 Održavanje cesta, odvodnih kanala i javnih površina	369.000,00	269.991,32	73,17%
3		RASHODI POSLOVANJA	369.000,00	269.991,32	73,17%
32		MATERIJALNI RASHODI	369.000,00	269.991,32	73,17%
322		Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	4.668,69	77,81%
3223	11	Energija		2.330,34	
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.338,35	
323		Rashodi za usluge	363.000,00	265.322,63	73,09%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		262.855,63	
3234	11 43	Komunalne usluge		2.467,00	
		1004A100003 Održavanje javne rasvjete	154.000,00	78.504,72	50,98%
3		RASHODI POSLOVANJA	154.000,00	78.504,72	50,98%
32		MATERIJALNI RASHODI	154.000,00	78.504,72	50,98%
322		Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	71.413,26	51,01%
3223	11	Energija		71.413,26	
323		Rashodi za usluge	14.000,00	7.091,46	50,65%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.091,46	
		1004A100004 Održavanje groblja	34.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	34.000,00	0,00	0,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	32.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1005 UPRAVLJANJE IMOVINOM	452.200,00	27.440,91	6,07%
		1005A100001 Općinske zgrade	142.200,00	27.440,91	19,30%
3		RASHODI POSLOVANJA	32.200,00	27.440,91	85,22%
32		MATERIJALNI RASHODI	32.200,00	27.440,91	85,22%
322		Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	2.879,13	95,97%
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.879,13	
323		Rashodi za usluge	21.000,00	19.117,50	91,04%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.367,50	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		9.750,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.200,00	5.444,28	66,39%
3292	11	Premije osiguranja		2.144,67	
3295	11	Pristojbe i naknade		3.299,61	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	110.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00	0,00	0,00%
		1005A100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	310.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA 1006A100001 Poslovna zona	553.000,00	45.875,00	8,30%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	553.000,00	45.875,00	8,30%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	553.000,00	45.875,00	8,30%
421		Građevinski objekti	553.000,00	45.875,00	8,30%
4214	11 52	Ostali građevinski objekti		45.875,00	
		PROGRAM 1007 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	40.000,00	0,00	0,00%
		1007A100002 Izgradnja vodovodne mreže	40.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	40.000,00	0,00	0,00%
386		Kapitalne pomoći	40.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1008 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	115.000,00	74.492,70	64,78%
		1008A100002 Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	115.000,00	74.492,70	64,78%
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	74.492,70	64,78%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	7.350,00	73,50%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	7.350,00	73,50%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		7.350,00	
38		OSTALI RASHODI	105.000,00	67.142,70	63,95%
382		Kapitalne donacije	105.000,00	67.142,70	63,95%
3822	11	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		67.142,70	
		PROGRAM 1009 PREDŠKOLSKI ODGOJ	299.000,00	113.365,00	37,91%
		1009A100001 Sufinanciranje privatnih vrtića	240.000,00	107.500,00	44,79%
3		RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	107.500,00	44,79%
38		OSTALI RASHODI	240.000,00	107.500,00	44,79%
381		Tekuće donacije	240.000,00	107.500,00	44,79%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		107.500,00	
		1009A100002 Financiranje Male škole	15.000,00	5.865,00	39,10%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.865,00	39,10%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	5.865,00	39,10%
381		Tekuće donacije	15.000,00	5.865,00	39,10%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.865,00	
		1009A100003 Dječja igrališta	44.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.000,00	0,00	0,00%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	42.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
		PROGRAM 1010 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	16.640,00	10.640,00	63,94%
		1010A100001 Sufinanciranje aktivnosti u školama	1.640,00	1.640,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.640,00	1.640,00	100,00%
38		OSTALI RASHODI	1.640,00	1.640,00	100,00%
381		Tekuće donacije	1.640,00	1.640,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		1.640,00	
		1010A100002 Prijevoz učenika	15.000,00	9.000,00	60,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	9.000,00	60,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	9.000,00	60,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	9.000,00	60,00%
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		9.000,00	
		PROGRAM 1011 VISOKO OBRAZOVANJE	58.000,00	31.200,00	53,79%
		1011A100001 Stipendije	58.000,00	31.200,00	53,79%
3		RASHODI POSLOVANJA	58.000,00	31.200,00	53,79%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.000,00	31.200,00	53,79%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.000,00	31.200,00	53,79%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		31.200,00	
		PROGRAM 1012 SOCIJALNA SKRB	115.000,00	24.725,44	21,50%
		1012A100001 Nabava ogrijeva	30.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	0,00	0,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00%
		1012A100002 Podmirenje troškova stanovanja	15.000,00	8.637,44	57,58%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	8.637,44	57,58%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	8.637,44	57,58%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	8.637,44	57,58%
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		8.637,44	
		1012A100003 Pomoć učenicima i studentima	15.000,00	6.158,00	41,05%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	6.158,00	41,05%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	6.158,00	41,05%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	6.158,00	41,05%
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		6.158,00	
		1012A100004 Ostale naknade i pomoći građanima i kućanstvima	35.000,00	930,00	2,66%
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	930,00	2,66%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	35.000,00	930,00	2,66%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	930,00	2,66%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		930,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
3		1012A100005 Financijska pomoć roditeljama RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	9.000,00	45,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	9.000,00	45,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	9.000,00	45,00%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9.000,00	
		PROGRAM 1013 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	105.000,00	77.500,00	73,81%
		1013A100001 Sufinanciranje športskih udruga - redovna djelatnost RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	77.500,00	73,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	77.500,00	73,81%
38		OSTALI RASHODI	105.000,00	77.500,00	73,81%
381		Tekuće donacije	105.000,00	77.500,00	73,81%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		77.500,00	
		PROGRAM 1014 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	177.400,00	16.400,00	9,24%
		1014A100001 Sufinanciranje aktivnosti Udruge VIV-BER RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	9.200,00	76,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	9.200,00	76,67%
38		OSTALI RASHODI	12.000,00	9.200,00	76,67%
381		Tekuće donacije	12.000,00	9.200,00	76,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		9.200,00	
		1014A100002 Sufinanciranje aktivnosti LD Trčka Šaulovec RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	2.400,00	60,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	2.400,00	60,00%
38		OSTALI RASHODI	4.000,00	2.400,00	60,00%
381		Tekuće donacije	4.000,00	2.400,00	60,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		2.400,00	
		1014A100003 Sufinanciranje aktivnosti Udruge mladih BUM RASHODI POSLOVANJA	4.800,00	4.800,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.800,00	4.800,00	100,00%
38		OSTALI RASHODI	4.800,00	4.800,00	100,00%
381		Tekuće donacije	4.800,00	4.800,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		4.800,00	
		1014A100004 Sufinanciranje aktivnosti Udruge LAG RASHODI POSLOVANJA	9.600,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	9.600,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	9.600,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	9.600,00	0,00	0,00%
		1014A100005 Sufinanciranje aktivnosti Crvenog križa RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
		1014A100006 Međunarodna suradnja RASHODI POSLOVANJA	137.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	137.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	137.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	137.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1015 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	93.940,00	56.225,80	59,85%
		1015A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti DVD-a Beretinec	80.000,00	48.318,30	60,40%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	48.318,30	60,40%
38		OSTALI RASHODI	80.000,00	48.318,30	60,40%
381		Tekuće donacije	80.000,00	48.318,30	60,40%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		48.318,30	
		1015A100003 Provođenje mjera zaštite od požara	7.940,00	7.907,50	99,59%
3		RASHODI POSLOVANJA	7.940,00	7.907,50	99,59%
32		MATERIJALNI RASHODI	7.940,00	7.907,50	99,59%
323		Rashodi za usluge	6.240,00	6.250,00	100,16%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		6.250,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.700,00	1.657,50	97,50%
3295	11	Pristojbe i naknade		1.657,50	
		1015A100004 Financiranje aktivnosti Civilne zaštite	1.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
		1015A100005 Provođenje mjera civilne zaštite i zaštite i spašavanja	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1016 PROMICANJE KULTURE	43.000,00	21.000,00	48,84%
		1016A100001 Sufinanciranje aktivnosti KUD-a JEŽEK	43.000,00	21.000,00	48,84%
3		RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	21.000,00	48,84%
38		OSTALI RASHODI	43.000,00	21.000,00	48,84%
381		Tekuće donacije	43.000,00	21.000,00	48,84%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		21.000,00	
		PROGRAM 1017 POTPORA U POLJOPRIVREDI	18.500,00	16.150,00	87,30%
		1017A100001 Subvencije u poljoprivredi	18.500,00	16.150,00	87,30%
3		RASHODI POSLOVANJA	18.500,00	16.150,00	87,30%
32		MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	12.500,00	100,00%
323		Rashodi za usluge	12.500,00	12.500,00	100,00%
3239		Ostale usluge		12.500,00	
35		SUBVENCIJE	6.000,00	3.650,00	60,83%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	6.000,00	3.650,00	60,83%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		3.650,00	
		PROGRAM 1018 PROMICANJE RAZVOJA TURIZMA	6.000,00	4.537,50	75,63%
		1018A100001 Promocija turizma u Općini Beretinec	3.000,00	1.537,50	51,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	1.537,50	51,25%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	1.537,50	51,25%
323		Rashodi za usluge	3.000,00	1.537,50	51,25%
3239	11	Ostale usluge		1.537,50	
		1018A100002 Razvoj lovnog turizma	3.000,00	3.000,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	100,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan za 2015.	Izvršenje I-VI/2015.	Index 3/2
1			2	3	4
38		OSTALI RASHODI	0,00	3.000,00	-
381		Tekuće donacije	0,00	3.000,00	-
3811		Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
		PROGRAM 1019 ZAŠTITA OKOLIŠA	53.520,00	0,00	0,00%
		1019A100001 Edukacija stanovništva o razvrstavanju otpada	1.500,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00%
		1019A100002 Podizanje svijesti o energ. učinkovitosti i gospodarenju otpadom	52.020,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	40.720,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	40.720,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	40.720,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.300,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.300,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	11.300,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1020 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	24.000,00	23.550,00	98,13%
		1020A100001 Izgradnja prometne signalizacije	24.000,00	23.550,00	98,13%
3		RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	23.550,00	98,13%
32		MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	23.550,00	98,13%
323		Rashodi za usluge	24.000,00	23.550,00	98,13%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		23.550,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI			3.519.200,00	1.229.005,55	34,92%

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 2.

Sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Beretinec za 2015. godinu je i Obrazloženje ostvarenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, izvještaj o danim jamstvima i ostala obrazloženja o izvršenju Proračuna.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Beretinec za 2015. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/15-02/4
URBROJ: 2186/02-15-02-1
Beretinec, 17. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.

20.

Na temelju članka 28. stavak 1. točka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 31. Statuta Općine Beretince (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretince na 13. sjednici održanoj 17. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana zaštite i spašavanja te Operativni Plan civilne zaštite Općine Beretince

I.

Donosi se Plan zaštite i spašavanja Općine Beretince koji je izradila tvrtka Vizor d.o.o. Varaždin u kolovozu 2015. godine

Sastavni dio Plana zaštite i spašavanja je Operativni Plan civilne zaštite Općine Beretince.

II.

Planovi iz članka I. ove Odluke, sastavni su dio ove Odluke.

III.

Planovi, iz članka I. ove Odluke, čuvaju se u Jedin-stvenom upravnom odjelu Općine Beretinec.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/15-02/06
URBROJ: 2186-02-15-2-01
Beretinec, 17. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.

21.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 13. sjednici održanoj dana 17. rujna 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Odluke o formiranju Poduzetničke zone
u naselju Beretinec

Članak 1.

U Odluci o formiranju Poduzetničke zone u naselju Beretinec, KLASA: 311-01/06-02/1, URBROJ: 2186/02-06-15/6 od 08. prosinca 2006. godine, članak 1. mijenja se i glasi:

»Poduzetnička zona koja se osniva ovom Odlukom imat će ukupnu površinu cca 138.425 m². Obuhvaćeni prostor poduzetničke zone nalazi se u katastarskoj općini Beretinec, uz ŽC 2050. Zemljište uključuje slijedeće katastarske čestice:

REDNI BROJ	Č.K.BR.	NAČIN UPORABE	m ²
1	452	LIVADA	795
2	451/2	LIVADA	388
3	451/1	LIVADA	388
4	448/1	LIVADA	658
5	448/3	LIVADA	658
6	448/2	ORANICA	539
7	448/4	ORANICA	539
8	447/1	ORANICA	1165
9	447/2	ORANICA	1162
10	453/3	LIVADA	1950
11	453/2	LIVADA	1946
12	453/1	LIVADA	3820

REDNI BROJ	Č.K.BR.	NAČIN UPORABE	m ²
13	450/2	LIVADA	989
14	450/4	LIVADA	993
15	450/5	LIVADA	629
16	450/1	LIVADA	1133
17	450/3	LIVADA	1133
18	449/2	LIVADA	2205
19	449/1	ORANICA	734
20	449/3	LIVADA	737
21	449/4	LIVADA	737
22	444	LIVADA	2593
23	445	LIVADA	3143
24	446/1	LIVADA	2108
25	446/3	LIVADA	1406
26	446/4	LIVADA	701
		LIVADA	705
		LIVADA	701
27	446/2	LIVADA	2719
		LIVADA	1363
		LIVADA	1360
28	370	LIVADA	2367
		LIVADA	2363
29	443	LIVADA	9870
30	442/2	LIVADA	1888
31	442/5	LIVADA	1888
32	442/6	LIVADA	1079
33	442/4	LIVADA	1618
34	442/3	LIVADA	1618
35	442/1	LIVADA	1618
36	438/1	LIVADA	1877
37	438/2	LIVADA	1877
38	438/3	LIVADA	1877
39	438/4	LIVADA	5632
40	441/3	LIVADA	701
41	441/2	LIVADA	701
42	441/4	LIVADA	701
43	441/1	LIVADA	701
44	440/2	LIVADA	1032
45	440/3	LIVADA	1032
46	440/4	LIVADA	1032
47	440/1	LIVADA	1032
48	439	ORANICA	1809
		LIVADA	863
49	437/5	LIVADA	3010
50	437/6	LIVADA	1507
51	437/7	LIVADA	1507
52	437/1	LIVADA	1633
53	437/2	LIVADA	1604
54	437/3	LIVADA	820
		LIVADA	820

REDNI BROJ	Č.K.BR.	NAČIN UPORABE	m ²
55	437/4	ORANICA	1388
56	436/2	ORANICA	1529
		LIVADA	8103
57	436/1	ORANICA	1298
		LIVADA	7535
58	432/3	LIVADA	3057
59	432/2	LIVADA	3057
60	432/4	LIVADA	3057
61	432/1	LIVADA	816
62	433/1	LIVADA	1205
63	433/2	LIVADA	2280
64	433/3	LIVADA	1147
65	434/1	LIVADA	1228
66	434/5	LIVADA	1228
67	434/2	LIVADA	751
68	434/3	LIVADA	751
69	434/4	LIVADA	750
70	435	LIVADA	1633
		ORANICA	719
		LIVADA	719

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Namjena zone je gospodarsko - poslovna, pretežito proizvodna, a biti će definirana i uređena sukladno prostorno planskoj dokumentaciji koja će biti izrađena za Poduzetničku zonu Beretinec.

Izgradnja unutar zone vršiti će se u skladu sa Urbanističkim planom uređenja Poduzetničke zone Beretinec.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 311-01/06-02/1
URBROJ: 2186-02-15-2-01
Beretinec, 17. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.**

22.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 13. sjednici održanoj 17. rujna 2015. godine, donosi

O D L U K U **o razrješenju dužnosti predsjednika Odbora za izbor i imenovanje**

I.

Dužnosti predsjednika Odbora za izbor i imenovanje razrješuje se **STJEPAN ŠINKO**, iz Beretinca, Rade Končara 2.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/13-02/1
URBROJ: 2186-02-15-2-01
Beretinec, 17. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.**

23.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 13. sjednici održanoj 17. rujna 2015. godine, donosi

O D L U K U **o izboru predsjednika Odbora za izbor i imenovanje**

I.

Za predsjednika Odbora za izbor i imenovanje bira se **VLADIMIR HORVAT**, iz Beretinca, Vinogradska 53.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/13-02/1
URBROJ: 2186-02-15-2-02
Beretinec, 17. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.**

24.

Na temelju članka 79. stavka 6. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 31 Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretinec na 13. sjednici održanoj dana 17. rujna 2015. godine, donosi

R J E Š E N J E **o početku mirovanja mandata članu Općinskog vijeća Općine Beretinec i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretinec**

I.

IVANU ŠINKO, iz Beretinca, Rudolfa Šanjeka 15, izabranog za člana Općinskog vijeća Općine Beretinec sa kandidacijske liste koalicije HDZ, HSP i BUZ počinje mirovanje mandata općinskog vijećnika na osobni zahtjev sa danom 14. kolovoza 2015. godine.

II.

DAVORU MAVRIĆ, iz Beretince, Vinogradska 29, verificira se mandat općinskog vijećnika Općinskog vijeća Općine Beretince s danom 17. rujna 2015.

KLASA: 021-01/15-02-07
URBROJ: 2186-02-15-2-02
Beretince, 17. rujna 2015.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.

OPĆINA MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 15. sjednici održanoj dana 21. rujna 2015. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01. 01. 2015. do 30. 06. 2015. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja za razdoblje od 01. 01. 2015. do 30. 06. 2015. godine sadrži prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije te raspoloživa sredstva iz prethodnih godina kako slijedi:

u kunama

Razred	OPIS	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne godine	Izvorni plan za 2015.	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
A)	RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	1.725.220,71	4.862.350,00	4.862.350,00	2.610.651,41
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.923,84	107.500,00	107.500,00	4.401,32
3	Rashodi poslovanja	1.293.991,70	4.559.304,85	4.559.304,85	1.431.770,93
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.702,30	1.983.000,00	1.983.000,00	116.457,50
	RAZLIKA višak / manjak (6 + 7) – (3 + 4)	388.450,55	-1.572.454,85	-1.572.454,85	1.066.824,30
B)	RAČUN FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	NETO FINANCIRANJE (8-5)	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1.728.144,55	5.019.850,00	5.019.850,00	2.615.052,73
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.339.694,00	6.592.304,85	6.592.304,85	1.548.228,43
	Višak / Manjak + Neto financiranje	388.450,55	-1.572.454,85	-1.572.454,85	1.066.824,30
	POKRIĆE MANJKA				
	VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ TEKUĆE GODINE (+ / -)	388.450,55	-1.572.454,85	-1.572.454,85	1.066.824,30
	VIŠAK / MANJAK PRIHODA PRENESENI (+ / -)	2.071.593,21	1.572.454,85	1.572.454,85	1.572.454,85
	UKUPNI VIŠAK / MANJAK PRIHODA (+ / -)	2.460.043,76	0,00	0,00	2.639.279,15

Članak 2.

Račun prihoda i rashoda iskazuje se u tablicu sljedećeg sadržaja:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4	u kunama
			2	3	4	5				
1			Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	5	6	7		
6		PRIHODI POSLOVANJA	1.725.220,71	4.862.350,00	4.862.350,00	2.610.651,41	151,32%	53,69%		
61		PRIHODI OD POREZA	1.133.879,67	2.444.600,00	2.444.600,00	1.566.290,15	138,14%	64,07%		
611		Porez i prizet na dohodak	1.012.941,99	2.292.600,00	2.292.600,00	1.462.292,27	144,36%	63,78%		
6111	11	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	1.110.435,46			1.356.935,87	122,20%			
6112	11	Porez i prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti	99.144,61			173.813,30	175,31%			
6113	11	Porez i prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00			7.645,14	-			
6114	11	Porez i prizet na dohodak od kapitala	4.217,89			40.346,42	956,55%			
6117	11	Povrat poreza i prizeta na dohodak po godišnjoj prijavi	-200.855,97			-116.448,46	57,98%			
613		Porezi na imovinu	95.648,31	80.000,00	80.000,00	78.354,73	81,92%	97,94%		
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	500,00			4.680,00	936,00%			
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	95.148,31			73.674,73	77,43%			
614		Porezi na robu i usluge	25.289,37	72.000,00	72.000,00	25.643,15	101,40%	35,62%		
6142	11	Porez na promet	20.467,30			21.972,30	107,35%			
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	4.822,07			3.670,85	76,13%			
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	46.270,77	850.000,00	850.000,00	337.143,00	728,63%	39,66%		
632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	-	0,00%		
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	46.270,77	835.000,00	835.000,00	337.143,00	728,63%	40,38%		
6331	52	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	46.270,77			337.143,00	728,63%			
64		PRIHODI OD IMOVINE	190.004,65	467.750,00	467.750,00	281.570,83	148,19%	60,20%		
641		Prihodi od financijske imovine	2.880,73	21.250,00	21.250,00	7.147,78	248,12%	33,64%		
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.880,73			6.268,28	217,59%			
6414	11	Prihodi od zateznih kamata	0,00			879,50	-			

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
			izvršeno	proračunske godine					
1			2	3	4	5	6	7	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	187.123,92	446.500,00	446.500,00	274.423,05	146,65%	61,46%	
6421	43	Naknade za koncesije	14.390,80			11.040,01	76,72%		
6422	11 43	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	33.318,76			212.876,98	638,91%		
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	139.414,36			50.506,06	36,23%		
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	346.913,23	855.000,00	855.000,00	414.257,82	119,41%	48,45%	
651		Upravne i administrativne pristojbe	105.682,14	150.000,00	150.000,00	89.733,86	84,91%	59,82%	
6512	43	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	69.734,00			74.703,86	107,13%		
6514	43	Ostale pristojbe i naknade	35.948,14			15.030,00	41,81%		
652		Prihodi po posebnim propisima	72.060,30	240.000,00	240.000,00	108.282,93	150,27%	45,12%	
6522	43	Prihodi vodnog gospodarstva	2.135,44			11.906,45	557,56%		
6524	43	Doprinosi za šume	20.973,77			26.557,79	126,62%		
6526	43	Ostali nespomenuti prihodi	48.951,09			69.818,69	142,63%		
653		Komunalni doprinosi i naknade	169.170,79	465.000,00	465.000,00	216.241,03	127,82%	46,50%	
6531	43	Komunalni doprinosi	294,14			15.775,34	5.363,21%		
6532	43	Komunalne naknade	168.876,65			200.465,69	118,71%		
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA	4.658,86	217.000,00	217.000,00	4.807,94	103,20%	2,22%	
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	4.658,86	20.000,00	20.000,00	4.807,94	103,20%	24,04%	
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	4.658,86			4.807,94	103,20%		
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	197.000,00	197.000,00	0,00	-	0,00%	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	3.493,53	28.000,00	28.000,00	6.581,67	188,40%	23,51%	
683		Ostali prihodi	3.493,53	28.000,00	28.000,00	6.581,67	188,40%	23,51%	
6831	11	Ostali prihodi	3.493,53			6.581,67	188,40%		

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Izvršenje za	Index	Index
			izvršeno za	izvorni plan	tekući plan	razdoblje			
1			2	3	4	5	6	7	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.923,84	107.500,00	107.500,00	4.401,32	150,53%	4,09%	
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	-	0,00%	
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	-	0,00%	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.923,84	7.500,00	7.500,00	4.401,32	150,53%	58,68%	
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.923,84	7.500,00	7.500,00	4.401,32	150,53%	58,68%	
7211	71	Stambeni objekti	2.923,84			4.401,32	150,53%		
		UKUPNO PRIHODI	1.728.144,55	4.969.850,00	4.969.850,00	2.615.052,73	151,32%	52,62%	
u kunama									
Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Izvršenje za	Index	Index
1			izvršeno za	izvorni plan	tekući plan	razdoblje			
1			2	3	4	5	6	7	
3		RASHODI POSLOVANJA	1.293.991,70	4.559.304,85	4.559.304,85	1.431.770,93	110,65%	31,40%	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	318.069,60	630.700,00	630.700,00	322.802,81	101,49%	51,18%	
311		Plaće (Bruto)	261.363,66	520.000,00	520.000,00	263.142,29	100,68%	50,60%	
3111	11 43 91	Plaće za redovan rad	261.363,66			263.142,29	100,68%		
312		Ostali rashodi za zaposlene	14.400,00	22.400,00	22.400,00	14.400,00	100,00%	64,29%	
3121	11 43	Ostali rashodi za zaposlene	14.400,00			14.400,00	100,00%		
313		Doprinosi na plaće	42.305,94	88.300,00	88.300,00	45.260,52	106,98%	51,26%	
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.862,77			40.787,06	107,72%		
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.443,17			4.473,46	100,68%		
32		MATERIJALNI RASHODI	534.677,39	2.445.504,85	2.445.504,85	803.074,12	150,20%	32,84%	
321		Naknade troškova zaposlenima	14.865,00	41.300,00	41.300,00	16.919,30	113,82%	40,97%	
3211	11 43	Službena putovanja	564,00			120,00	21,28%		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
1			2	3	4	5	6	7
3212	11 43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.359,00			9.884,30	105,61%	
3213	11 43	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.120,00			6.915,00	167,84%	
3214	11 43	Ostale naknade troškova zaposlenima	822,00			0,00	0,00%	
322		Rashodi za materijal i energiju	106.588,11	412.700,00	412.700,00	135.297,41	126,93%	32,78%
3221	11 43 52 91	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.359,49			10.451,70	84,56%	
3223	11 43 52 91	Energija	86.772,99			99.843,78	115,06%	
3224	11 43 52 91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.183,63			16.693,80	269,97%	
3225	11 43 52 91	Sitni inventar i auto gume	0,00			5.550,93	-	
3227	11 43 52 91	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.272,00			2.757,20	216,76%	
323		Rashodi za usluge	343.976,14	1.703.800,00	1.703.800,00	577.864,03	168,00%	33,92%
3231	11 31 42 43 52 61 91	Usluge telefona, pošte i prijevoza	13.156,77			14.911,08	113,33%	
3232	11 31 42 43 52 61 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	192.487,07			383.756,76	199,37%	
3233	11 31 42 43 52 61 91	Usluge promidžbe i informiranja	33.816,84			36.498,09	107,93%	
3234	11 31 42 43 52 61 91	Komunalne usluge	61.885,38			48.771,25	78,81%	
3236	11 31 42 43 52 61 91	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.500,00			10.620,00	141,60%	
3237	11 31 42 43 52 61 91	Intelektualne i osobne usluge	22.232,50			66.057,50	297,12%	
3238	11 31 42 43 52 61 91	Računalne usluge	8.225,00			7.012,50	85,26%	
3239	11 31 42 43 52 61 91	Ostale usluge	4.672,58			10.236,85	219,08%	

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvršajno razdoblje proračunske godine							Index 5/4
			1	2	3	4	5	6	7	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.322,48	39.200,00	39.200,00	39.200,00	8.145,56	153,04%	20,78%
3241	11 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.322,48	5.322,48	39.200,00	39.200,00	39.200,00	8.145,56	153,04%	20,78%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		63.925,66	248.504,85	248.504,85	64.847,82	64.847,82	101,44%	26,10%
3291	11 43 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	32.224,07	32.224,07	17.000,00	17.000,00	29.912,85	29.912,85	92,83%	40,14%
3292	11 43 91	Premije osiguranja	7.951,91	7.951,91	17.000,00	17.000,00	7.062,48	7.062,48	88,81%	40,14%
3293	11 43 91	Reprezentacija	6.003,44	6.003,44	17.000,00	17.000,00	10.766,14	10.766,14	179,33%	40,14%
3294	11 43 91	Članarine i norme	12.162,22	12.162,22	17.000,00	17.000,00	12.151,12	12.151,12	99,91%	40,14%
3299	11 43 91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.584,02	5.584,02	17.000,00	17.000,00	4.955,23	4.955,23	88,74%	40,14%
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.668,73	5.668,73	17.000,00	17.000,00	6.823,93	6.823,93	120,38%	40,14%
343		Ostali financijski rashodi		5.668,73	17.000,00	17.000,00	6.823,93	6.823,93	120,38%	40,14%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.411,49	4.411,49	17.000,00	17.000,00	5.091,32	5.091,32	115,41%	40,14%
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.257,24	1.257,24	17.000,00	17.000,00	1.732,61	1.732,61	137,81%	40,14%
35		SUBVENCIJE	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	-	0,00%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	-	0,00%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	-	0,00%
363		Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	-	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	79.582,95	79.582,95	309.500,00	309.500,00	94.271,27	94.271,27	118,46%	30,46%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		79.582,95	309.500,00	309.500,00	94.271,27	94.271,27	118,46%	30,46%
3721	11 52 91	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	51.536,95	51.536,95	309.500,00	309.500,00	64.309,27	64.309,27	124,78%	30,46%
3722	11 52 91	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	28.046,00	28.046,00	309.500,00	309.500,00	29.962,00	29.962,00	106,83%	30,46%
38		OSTALI RASHODI	355.993,03	355.993,03	1.151.100,00	1.151.100,00	204.798,80	204.798,80	57,53%	17,79%
381		Tekuće donacije		205.546,03	738.100,00	738.100,00	204.798,80	204.798,80	99,64%	27,75%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvještajno razdoblje proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje			
1			2	3	4	5	6	7	
3811	11 52 91	Tekuće donacije u novcu	196.564,00			195.931,25	99,68%		
3812	11 52 91	Tekuće donacije u naravi	8.982,03			8.867,55	98,73%		
383		Kazne, penali i naknade štete	150.447,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
3831	11	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	150.447,00			0,00	0,00%		
385		Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	-	0,00%	
386		Kapitalne pomoći	0,00	375.000,00	375.000,00	0,00	-	0,00%	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.702,30	1.983.000,00	1.983.000,00	116.457,50	254,82%	5,87%	
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	125.000,00	125.000,00	13.233,00	-	10,59%	
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	125.000,00	125.000,00	13.233,00	-	10,59%	
4111	61 71	Zemljište	0,00			13.233,00	-		
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	45.702,30	1.705.000,00	1.705.000,00	35.985,10	78,74%	2,11%	
421		Građevinski objekti	625,00	1.363.000,00	1.363.000,00	19.625,00	3.140,00%	1,44%	
4212	43 51 52 61 71 91	Poslovni objekti	625,00			15.250,00	2.440,00%		
4213	43 51 52 61 71 91	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00			4.375,00	-		
422		Postrojenja i oprema	45.077,30	76.000,00	76.000,00	16.360,10	36,29%	21,53%	
4221	52	Uredska oprema i namještaj	4.570,00			8.359,00	182,91%		
4223	52	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			3.952,00	-		
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.507,30			4.049,10	10,00%		
423		Prijevozna sredstva	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	-	0,00%	
425		Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	-	0,00%	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	61.000,00	61.000,00	0,00	-	0,00%	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	153.000,00	153.000,00	67.239,40	-	43,95%	
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	78.000,00	78.000,00	67.239,40	-	86,20%	
4511	11 31 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00			67.239,40	-		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvještajno razdoblje proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje		
1	2	3	4	5	6	7	u kunama	
452		Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%	
		UKUPNO RASHODI	1.339.694,00	6.542.304,85	6.542.304,85	1.548.228,43	23,66%	
B. RAČUN FINANCIRANJA								
Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvještajno razdoblje proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje		
1	2	3	4	5	6	7	u kunama	
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
83		PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
832		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
		UKUPNO PRIMICI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvještajno razdoblje proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje		
1	2	3	4	5	6	7	u kunama	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I Otplate Zajmova	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
		UKUPNO IZDACI	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji iskazanih u tablicama sljedećeg sadržaja:

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
RAZDJEL 001		PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	726.700,00	726.700,00	265.373,78	36,52%
GLAVA	00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
GLAVA	00102	MJESNA SAMOUPRAVA	337.300,00	337.300,00	110.903,93	32,88%
RAZDJEL 002		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.865.604,85	5.865.604,85	1.282.854,65	21,87%
GLAVA	00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	27,56%
GLAVA	00202	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.792.004,85	1.792.004,85	380.925,64	21,26%
GLAVA	00203	GOSPODARSTVO	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
GLAVA	00204	GROBLJA	261.700,00	261.700,00	101.998,74	38,98%
GLAVA	00205	VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
GLAVA	00206	SPORT, KULTURA I RELIGIJA	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
GLAVA	00207	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.035.500,00	1.035.500,00	57.170,00	5,52%
GLAVA	00208	SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	547.500,00	547.500,00	122.546,27	22,38%
GLAVA	00209	URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	726.700,00	726.700,00	265.373,78	21,87%
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	0,00%
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	189.900,00	189.900,00	99.545,28	52,42%
311		Plaće (Bruto)	160.000,00	160.000,00	82.888,50	51,81%
3111	11	Plaće za redovan rad			82.888,50	
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	2.900,00	2.400,00	82,76%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			2.400,00	
313		Doprinosi na plaće	27.000,00	27.000,00	14.256,78	52,80%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			12.847,68	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.409,10	
32		MATERIJALNI RASHODI	176.000,00	176.000,00	51.549,57	29,29%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	176.000,00	176.000,00	51.549,57	29,29%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			28.832,31	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
3293	11	Reprezentacija			10.766,14	
3294	11	Članarine i norme			11.951,12	
38		OSTALI RASHODI	23.500,00	23.500,00	3.375,00	14,36%
381		Tekuće donacije	13.500,00	13.500,00	3.375,00	25,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			3.375,00	
385		Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA	337.300,00	337.300,00	110.903,93	0,00%
		00102 MJESNA SAMOUPRAVA	337.300,00	337.300,00	110.903,93	32,88%
3		RASHODI POSLOVANJA	337.300,00	337.300,00	110.903,93	32,88%
32		MATERIJALNI RASHODI	307.300,00	307.300,00	102.036,38	33,20%
322		Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	78.000,00	29.421,97	37,72%
3223	11 52 91	Energija			25.058,19	
3224	11 52 91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.363,78	
323		Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	71.533,87	35,77%
3232	11 43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			64.957,47	
3234	11 43 91	Komunalne usluge			6.576,40	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.300,00	29.300,00	1.080,54	3,69%
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			1.080,54	
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	8.867,55	29,56%
381		Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	8.867,55	29,56%
3812	11 91	Tekuće donacije u naravi			8.867,55	
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.865.604,85	5.865.604,85	1.282.854,65	21,87%
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	0,00%
		00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	27,56%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.384.300,00	1.384.300,00	450.280,75	32,53%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	330.500,00	330.500,00	168.677,63	51,04%
311		Plaće (Bruto)	275.000,00	275.000,00	137.779,49	50,10%
3111	11	Plaće za redovan rad			137.779,49	
312		Ostali rashodi za zaposlene	8.700,00	8.700,00	7.200,00	82,76%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			7.200,00	
313		Doprinosi na plaće	46.800,00	46.800,00	23.698,14	50,64%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			21.355,86	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.342,28	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.008.800,00	1.008.800,00	274.779,19	27,24%
321		Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	35.000,00	13.963,50	39,90%
3211	11	Službena putovanja			120,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.928,50	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika			6.915,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	146.500,00	146.500,00	53.147,12	36,28%
3221	11 52	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			10.451,70	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
3223	11 52	Energija			35.354,33	
3224	11 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.390,16	
3225	11 52	Sitni inventar i auto gume			4.950,93	
323		Rashodi za usluge	757.100,00	757.100,00	189.856,57	25,08%
3231	11 31 43 52 91	Usluge telefona, pošte i prijevoza			14.911,08	
3232	11 31 43 52 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			61.488,08	
3233	11 31 43 52 91	Usluge promidžbe i informiranja			36.498,09	
3234	11 31 43 52 91	Komunalne usluge			2.062,24	
3237	11 31 43 52 91	Intelektualne i osobne usluge			66.057,50	
3238	11 31 43 52 91	Računalne usluge			3.337,50	
3239	11 31 43 52 91	Ostale usluge			5.502,08	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	39.200,00	39.200,00	8.145,56	20,78%
3241	11 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			8.145,56	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	31.000,00	9.666,44	31,18%
3292	11	Premije osiguranja			6.511,21	
3294	11	Članarine i norme			200,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.955,23	
34		FINANCIJSKI RASHODI	17.000,00	17.000,00	6.823,93	40,14%
343		Ostali financijski rashodi	17.000,00	17.000,00	6.823,93	40,14%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.091,32	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.732,61	
38		OSTALI RASHODI	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00%
383		Kazne, penali i naknade štete	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	278.000,00	278.000,00	21.592,00	7,77%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	110.000,00	13.233,00	12,03%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00	110.000,00	13.233,00	12,03%
4111	61 71	Zemljište			13.233,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	158.000,00	158.000,00	8.359,00	5,29%
421		Građevinski objekti	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	62.000,00	62.000,00	8.359,00	13,48%
4221	52	Uredska oprema i namještaj			8.359,00	
425		Višegodišnji nasadi i osnovno stado	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU				
		I OTPLATE ZAJMOVA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00202 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.792.004,85	1.792.004,85	380.925,64	0,00%
		00202 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.792.004,85	1.792.004,85	380.925,64	21,26%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.322.004,85	1.322.004,85	372.501,54	28,18%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	110.300,00	110.300,00	54.579,90	49,48%
311		Plaće (Bruto)	85.000,00	85.000,00	42.474,30	49,97%
3111	43 91	Plaće za redovan rad			42.474,30	
312		Ostali rashodi za zaposlene	10.800,00	10.800,00	4.800,00	44,44%
3121	11 43	Ostali rashodi za zaposlene			4.800,00	
313		Doprinosi na plaće	14.500,00	14.500,00	7.305,60	50,38%
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			6.583,52	
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			722,08	
32		MATERIJALNI RASHODI	836.704,85	836.704,85	317.921,64	38,00%
321		Naknade troškova zaposlenima	6.300,00	6.300,00	2.955,80	46,92%
3212	43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.955,80	
322		Rashodi za materijal i energiju	175.000,00	175.000,00	48.994,29	28,00%
3223	11 43 52	Energija			37.953,73	
3224	11 43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			8.283,36	
3227	11 43 52	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.757,20	
323		Rashodi za usluge	651.400,00	651.400,00	265.420,28	40,75%
3232	11 31 42	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			241.565,51	
3234	11 31 42	Komunalne usluge			8.500,00	
3236	11 31 42	Zdravstvene i veterinarske usluge			10.620,00	
3239	11 31 42	Ostale usluge			4.734,77	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.004,85	4.004,85	551,27	13,77%
3292	43	Premije osiguranja			551,27	
38		OSTALI RASHODI	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00%
386		Kapitalne pomoći	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	470.000,00	470.000,00	8.424,10	1,79%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	470.000,00	470.000,00	8.424,10	1,79%
421		Građevinski objekti	260.000,00	260.000,00	4.375,00	1,68%
4213	43 52 91	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			4.375,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	4.049,10	40,49%
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			4.049,10	
423		Prijevozna sredstva	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00203 GOSPODARSTVO	73.600,00	73.600,00	48.080,00	0,00%
		00203 GOSPODARSTVO	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
3		RASHODI POSLOVANJA	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
32		MATERIJALNI RASHODI	49.000,00	49.000,00	23.980,00	48,94%
323		Rashodi za usluge	49.000,00	49.000,00	23.980,00	48,94%
3234	11	Komunalne usluge			23.980,00	
35		SUBVENCije	500,00	500,00	0,00	0,00%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500,00	500,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	24.100,00	24.100,00	24.100,00	100,00%
381		Tekuće donacije	24.100,00	24.100,00	24.100,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			24.100,00	
		GLAVA 00204 GROBLJA	261.700,00	261.700,00	101.998,74	0,00%
		00204 GROBLJA	261.700,00	261.700,00	101.998,74	38,98%
3		RASHODI POSLOVANJA	62.700,00	62.700,00	30.807,34	49,13%
32		MATERIJALNI RASHODI	62.700,00	62.700,00	30.807,34	49,13%
322		Rashodi za materijal i energiju	13.200,00	13.200,00	3.734,03	28,29%
3223	91	Energija			1.477,53	
3224	91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.656,50	
3225	91	Sitni inventar i auto gume			600,00	
323		Rashodi za usluge	46.300,00	46.300,00	27.073,31	58,47%
3232	43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.745,70	
3234	43 91	Komunalne usluge			7.652,61	
3238	43 91	Računalne usluge			3.675,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	199.000,00	199.000,00	71.191,40	35,77%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.000,00	41.000,00	3.952,00	9,64%
421		Građevinski objekti	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	4.000,00	4.000,00	3.952,00	98,80%
4223	52	Oprema za održavanje i zaštitu			3.952,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	143.000,00	143.000,00	67.239,40	47,02%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	68.000,00	68.000,00	67.239,40	98,88%
4511	52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			67.239,40	
452		Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		GLAVA 00205 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE				
		00205 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	192.000,00	192.000,00	79.480,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.000,00	
38		OSTALI RASHODI	187.000,00	187.000,00	77.480,00	41,43%
381		Tekuće donacije	187.000,00	187.000,00	77.480,00	41,43%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			77.480,00	
		GLAVA 00206 SPORT, KULTURA I RELIGIJA				
		00206 SPORT, KULTURA I RELIGIJA	250.000,00	250.000,00	20.781,25	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
38		OSTALI RASHODI	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
381		Tekuće donacije	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			20.781,25	
		GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
		00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.035.500,00	1.035.500,00	57.170,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	115.500,00	115.500,00	41.920,00	36,29%
38		OSTALI RASHODI	115.500,00	115.500,00	41.920,00	36,29%
381		Tekuće donacije	115.500,00	115.500,00	41.920,00	36,29%
3811	11 52	Tekuće donacije u novcu			41.920,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
421		Građevinski objekti	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
4212	51 52 91	Poslovni objekti			15.250,00	
		GLAVA 00208 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI				
		00208 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	547.500,00	547.500,00	122.546,27	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	432.500,00	432.500,00	122.546,27	28,33%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	309.500,00	309.500,00	94.271,27	30,46%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	309.500,00	309.500,00	94.271,27	30,46%
3721	11 52 91	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			64.309,27	
3722	11 52 91	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			29.962,00	
38		OSTALI RASHODI	118.000,00	118.000,00	28.275,00	23,96%
381		Tekuće donacije	118.000,00	118.000,00	28.275,00	23,96%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			28.275,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00209 URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
		00209 URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	726.700,00	726.700,00	265.373,78	36,52%
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
		PROGRAM 1001 Redovna djelatnost	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
		1001A100001 Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	389.400,00	389.400,00	154.469,85	39,67%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	189.900,00	189.900,00	99.545,28	52,42%
311		Plaće (Bruto)	160.000,00	160.000,00	82.888,50	51,81%
3111	11	Plaće za redovan rad			82.888,50	
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	2.900,00	2.400,00	82,76%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			2.400,00	
313		Doprinosi na plaće	27.000,00	27.000,00	14.256,78	52,80%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			12.847,68	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.409,10	
32		MATERIJALNI RASHODI	176.000,00	176.000,00	51.549,57	29,29%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	176.000,00	176.000,00	51.549,57	29,29%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			28.832,31	
3293	11	Reprezentacija			10.766,14	
3294	11	Članarine i norme			11.951,12	
38		OSTALI RASHODI	23.500,00	23.500,00	3.375,00	14,36%
381		Tekuće donacije	13.500,00	13.500,00	3.375,00	25,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			3.375,00	
385		Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA	337.300,00	337.300,00	110.903,93	32,88%
		00102 MJESNA SAMOUPRAVA	337.300,00	337.300,00	110.903,93	32,88%
		PROGRAM 1008 Djelatnost mjesne samouprave	337.300,00	337.300,00	110.903,93	32,88%
		1008A100001 Održavanje zgrada za redovno korištenje i cestovne infrastrukture iz nadležnosti mjesne samouprave	291.800,00	291.800,00	100.955,84	34,60%
3		RASHODI POSLOVANJA	291.800,00	291.800,00	100.955,84	34,60%
32		MATERIJALNI RASHODI	291.800,00	291.800,00	100.955,84	34,60%
322		Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	78.000,00	29.421,97	37,72%
3223	11 52 91	Energija			25.058,19	
3224	11 52 91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.363,78	
323		Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	71.533,87	35,77%
3232	11 43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			64.957,47	
3234	11 43 91	Komunalne usluge			6.576,40	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.800,00	13.800,00	0,00	0,00%
		1008A100002 Redovna djelatnost mjesne samouprave	45.500,00	45.500,00	9.948,09	21,86%
3		RASHODI POSLOVANJA	45.500,00	45.500,00	9.948,09	21,86%
32		MATERIJALNI RASHODI	15.500,00	15.500,00	1.080,54	6,97%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	15.500,00	1.080,54	6,97%
3291	11 91	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			1.080,54	
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	8.867,55	29,56%
381		Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	8.867,55	29,56%
3812	11 91	Tekuće donacije u naravi			8.867,55	
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.865.604,85	5.865.604,85	1.282.854,65	21,87%
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	27,56%
		00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	27,56%
		PROGRAM 1001 Redovna djelatnost	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	27,56%
		1001A100002 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela	1.712.300,00	1.712.300,00	471.872,75	27,56%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.384.300,00	1.384.300,00	450.280,75	32,53%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	330.500,00	330.500,00	168.677,63	51,04%
311		Plaće (Bruto)	275.000,00	275.000,00	137.779,49	50,10%
3111	11	Plaće za redovan rad			137.779,49	
312		Ostali rashodi za zaposlene	8.700,00	8.700,00	7.200,00	82,76%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			7.200,00	
313		Doprinosi na plaće	46.800,00	46.800,00	23.698,14	50,64%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			21.355,86	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.342,28	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.008.800,00	1.008.800,00	274.779,19	27,24%
321		Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	35.000,00	13.963,50	39,90%
3211	11	Službena putovanja			120,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.928,50	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika			6.915,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	146.500,00	146.500,00	53.147,12	36,28%
3221	11 52	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			10.451,70	
3223	11 52	Energija			35.354,33	
3224	11 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.390,16	
3225	11 52	Sitni inventar i auto gume			4.950,93	
323		Rashodi za usluge	757.100,00	757.100,00	189.856,57	25,08%
3231	11 31 43 52 91	Usluge telefona, pošte i prijevoza			14.911,08	
3232	11 31 43 52 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			61.488,08	
3233	11 31 43 52 91	Usluge promidžbe i informiranja			36.498,09	
3234	11 31 43 52 91	Komunalne usluge			2.062,24	
3237	11 31 43 52 91	Intelektualne i osobne usluge			66.057,50	
3238	11 31 43 52 91	Računalne usluge			3.337,50	
3239	11 31 43 52 91	Ostale usluge			5.502,08	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	39.200,00	39.200,00	8.145,56	20,78%
3241	11 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			8.145,56	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	31.000,00	9.666,44	31,18%
3292	11	Premije osiguranja			6.511,21	
3294	11	Članarine i norme			200,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.955,23	
34		FINANCIJSKI RASHODI	17.000,00	17.000,00	6.823,93	40,14%
343		Ostali financijski rashodi	17.000,00	17.000,00	6.823,93	40,14%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.091,32	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.732,61	
38		OSTALI RASHODI	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00%
383		Kazne, penali i naknade štete	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	278.000,00	278.000,00	21.592,00	7,77%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	110.000,00	13.233,00	12,03%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00	110.000,00	13.233,00	12,03%
4111	61 71	Zemljište			13.233,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	158.000,00	158.000,00	8.359,00	5,29%
421		Građevinski objekti	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	62.000,00	62.000,00	8.359,00	13,48%
4221	52	Uredska oprema i namještaj			8.359,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
425		Višegodišnji nasadi i osnovno stado	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00202 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.792.004,85	1.792.004,85	380.925,64	21,26%
		00202 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.792.004,85	1.792.004,85	380.925,64	21,26%
		PROGRAM 1002 Komunalno gospodarstvo	1.792.004,85	1.792.004,85	380.925,64	21,26%
		1002A100001 Redovne aktivnosti iz nadležnosti komunalne službe	973.004,85	973.004,85	124.797,52	12,83%
3		RASHODI POSLOVANJA	763.004,85	763.004,85	120.748,42	15,83%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	110.300,00	110.300,00	54.579,90	49,48%
311		Plaće (Bruto)	85.000,00	85.000,00	42.474,30	49,97%
3111	43 91	Plaće za redovan rad			42.474,30	
312		Ostali rashodi za zaposlene	10.800,00	10.800,00	4.800,00	44,44%
3121	11 43	Ostali rashodi za zaposlene			4.800,00	
313		Doprinosi na plaće	14.500,00	14.500,00	7.305,60	50,38%
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			6.583,52	
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			722,08	
32		MATERIJALNI RASHODI	277.704,85	277.704,85	66.168,52	23,83%
321		Naknade troškova zaposlenima	6.300,00	6.300,00	2.955,80	46,92%
3212	43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.955,80	
322		Rashodi za materijal i energiju	138.000,00	138.000,00	44.359,68	32,14%
3223	43 52	Energija			37.953,73	
3224	43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.648,75	
3227	43 52	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.757,20	
323		Rashodi za usluge	129.400,00	129.400,00	18.301,77	14,14%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.447,00	
3234	11 43	Komunalne usluge			1.500,00	
3236	11 43	Zdravstvene i veterinarske usluge			10.620,00	
3239	11 43	Ostale usluge			4.734,77	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.004,85	4.004,85	551,27	13,77%
3292	43	Premije osiguranja			551,27	
38		OSTALI RASHODI	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00%
386		Kapitalne pomoći	375.000,00	375.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.000,00	210.000,00	4.049,10	1,93%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	210.000,00	210.000,00	4.049,10	1,93%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	4.049,10	40,49%
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			4.049,10	
423		Prijevozna sredstva	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
		1002A100002 Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštita okoliša	559.000,00	559.000,00	251.753,12	45,04%
3		RASHODI POSLOVANJA	559.000,00	559.000,00	251.753,12	45,04%
32		MATERIJALNI RASHODI	559.000,00	559.000,00	251.753,12	45,04%
322		Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	37.000,00	4.634,61	12,53%
3224	11 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.634,61	
323		Rashodi za usluge	522.000,00	522.000,00	247.118,51	47,34%
3232	11 31 42	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			240.118,51	
3234	11 31 42	Komunalne usluge			7.000,00	
		1002K100002 Izgradnja komunalne infrastrukture	260.000,00	260.000,00	4.375,00	1,68%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	260.000,00	260.000,00	4.375,00	1,68%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	260.000,00	260.000,00	4.375,00	1,68%
421		Građevinski objekti	260.000,00	260.000,00	4.375,00	1,68%
4213	43 52 91	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			4.375,00	
		GLAVA 00203 GOSPODARSTVO	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
		00203 GOSPODARSTVO	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
		PROGRAM 1003 Gospodarstvo	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
		1003A100001 Poljoprivreda i gospodarstvo	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
3		RASHODI POSLOVANJA	73.600,00	73.600,00	48.080,00	65,33%
32		MATERIJALNI RASHODI	49.000,00	49.000,00	23.980,00	48,94%
323		Rashodi za usluge	49.000,00	49.000,00	23.980,00	48,94%
3234	11	Komunalne usluge			23.980,00	
35		SUBVENCije	500,00	500,00	0,00	0,00%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500,00	500,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	24.100,00	24.100,00	24.100,00	100,00%
381		Tekuće donacije	24.100,00	24.100,00	24.100,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			24.100,00	
		GLAVA 00204 GROBLJA	261.700,00	261.700,00	101.998,74	38,98%
		00204 GROBLJA	261.700,00	261.700,00	101.998,74	38,98%
		PROGRAM 1009 Održavanje groblja	261.700,00	261.700,00	101.998,74	38,98%
		1009A100001 Tekuće održavanje groblja	77.700,00	77.700,00	30.807,34	39,65%
3		RASHODI POSLOVANJA	62.700,00	62.700,00	30.807,34	49,13%
32		MATERIJALNI RASHODI	62.700,00	62.700,00	30.807,34	49,13%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
322		Rashodi za materijal i energiju	13.200,00	13.200,00	3.734,03	28,29%
3223	91	Energija			1.477,53	
3224	91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.656,50	
3225	91	Sitni inventar i auto gume			600,00	
323		Rashodi za usluge	46.300,00	46.300,00	27.073,31	58,47%
3232	43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.745,70	
3234	43 91	Komunalne usluge			7.652,61	
3238	43 91	Računalne usluge			3.675,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
		1009T100001 Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima	184.000,00	184.000,00	71.191,40	38,69%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	184.000,00	184.000,00	71.191,40	38,69%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.000,00	41.000,00	3.952,00	9,64%
421		Građevinski objekti	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	4.000,00	4.000,00	3.952,00	98,80%
4223	52	Oprema za održavanje i zaštitu			3.952,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	143.000,00	143.000,00	67.239,40	47,02%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	68.000,00	68.000,00	67.239,40	98,88%
4511	52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			67.239,40	
452		Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00205 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
		00205 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
		PROGRAM 1004 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
		1004A100001 Protupožarna zaštita, zaštita i spašavanje	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
3		RASHODI POSLOVANJA	192.000,00	192.000,00	79.480,00	41,40%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.000,00	
38		OSTALI RASHODI	187.000,00	187.000,00	77.480,00	41,43%
381		Tekuće donacije	187.000,00	187.000,00	77.480,00	41,43%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			77.480,00	
		GLAVA 00206 SPORT, KULTURA I RELIGIJA	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
		00206 SPORT, KULTURA I RELIGIJA	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		PROGRAM 1005 Sport, kultura i religija	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
		1005A100001 Financiranje redovne djelatnosti sporta, kulture i religije	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
38		OSTALI RASHODI	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
381		Tekuće donacije	250.000,00	250.000,00	20.781,25	8,31%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			20.781,25	
		GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.035.500,00	1.035.500,00	57.170,00	5,52%
		00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.035.500,00	1.035.500,00	57.170,00	5,52%
		PROGRAM 1006 Predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje	1.035.500,00	1.035.500,00	57.170,00	5,52%
		1006A100001 Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja	55.000,00	55.000,00	32.920,00	59,85%
3		RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	55.000,00	32.920,00	59,85%
38		OSTALI RASHODI	55.000,00	55.000,00	32.920,00	59,85%
381		Tekuće donacije	55.000,00	55.000,00	32.920,00	59,85%
3811	11 52	Tekuće donacije u novcu			32.920,00	
		1006A100002 Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec	60.500,00	60.500,00	9.000,00	14,88%
3		RASHODI POSLOVANJA	60.500,00	60.500,00	9.000,00	14,88%
38		OSTALI RASHODI	60.500,00	60.500,00	9.000,00	14,88%
381		Tekuće donacije	60.500,00	60.500,00	9.000,00	14,88%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			9.000,00	
		1006K100001 Izgradnja dječjeg vrtića	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
421		Građevinski objekti	920.000,00	920.000,00	15.250,00	1,66%
4212	51 52 91	Poslovni objekti			15.250,00	
		GLAVA 00208 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	547.500,00	547.500,00	122.546,27	22,38%
		00208 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	547.500,00	547.500,00	122.546,27	22,38%
		PROGRAM 1007 Socijalna skrb i ostale novčane pomoći	547.500,00	547.500,00	122.546,27	22,38%
		1007A100001 Financiranje socijalne zaštite	432.500,00	432.500,00	122.546,27	28,33%
3		RASHODI POSLOVANJA	432.500,00	432.500,00	122.546,27	28,33%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	309.500,00	309.500,00	94.271,27	30,46%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	309.500,00	309.500,00	94.271,27	30,46%
3721	11 52 91	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			64.309,27	
3722	11 52 91	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			29.962,00	
38		OSTALI RASHODI	118.000,00	118.000,00	28.275,00	23,96%
381		Tekuće donacije	118.000,00	118.000,00	28.275,00	23,96%
3811	11	Tekuće donacije u novcu			28.275,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
4		1007K100001 Nabava stambenog prostora za socijalno ugroženih osoba	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00%
		GLAVA 00209 URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
		00209 URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1010 Urbanizam	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
		1010K100001 Dokumenti prostornog uređenja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO RASHODI I IZDACI			6.592.304,85	6.592.304,85	1.548.228,43	23,49%

Članak 4.

U razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. godine Općina Martijanec nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, nije korištena proračunska zaliha te nije izdavala jamstva i nije imala izdataka po jamstvima.

Članak 5.

Opći i Posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 1. siječnja do 30. lipnja 2015. godine objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/15-01/1
URBROJ: 2186/19-01-15-2
Martijanec, 21. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.**

19.

Temeljem članka 5. stavka 2. točke 2. i članka 6. stavka 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 15. sjednici održanoj 21. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju gospodarskih zona
u Općini Martijanec

Članak 1.

Ovom se Odlukom osnivaju se gospodarske zone u Općini Martijanec koje se nalazi unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/03 i 2/13).

Članak 2.

- 1) Gospodarska zona Martijanec smještena na području naselja Martijanec, a obuhvaća slijedeće čestice: 363/33, 410/29, 410/55, 408/1, 408/7, 408/9, 408/10, 410/23, 410/44, 410/49, 408/2, 410/50, 410/51, 395, 408/4, 409, 410/43, 410/45, 410/46, 410/28, 410/27, 410/26, 410/25, 410/24, 410/54, 410/47, 410/53, 408/6, 374, 375, 377, 378, 376/1, 376/2, 376/3, 376/4, 376/5, 373/5, 373/4, 373/3, 373/2, 373/1, 373/43, 363/81, 363/83, 363/84, 363/80, 363/82, 363/27, 363/79, 363/78, 363/77, 363/118, 363/117, 363/76, 363/75, 363/74, 363/73, 363/72, 363/71, 363/70, 363/71, 363/3, 363/110, 363/25, 363/111, 363/4, 363/5, 408/5, 363/6, 363/7, 363/8, 363/9, 363/10, 363/11, 363/12, 363/13, 363/14, 363/15, 363/26, 363/85, 363/119, 363/120, 363/786, 363/87, 363/88, 363/89, 363/28, 363/30, 363/31, 363/32, 217/1, 217/2, 220, 264/1, 221, 224/1, 224/2, 226/1, 226/2, 225/2, 229, 232, 233, 236, 238, 239, 240, 241, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 259, 262, 263, 264/2, 264/3, 265/1, 265/2, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274/1, 274/2, 275, 276, 277, 278, 279.**

Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 30,0100 ha, od čega je izgrađeno 2,7014 ha ili 9%, a u kojem posluju 2 poduzetnika.

Neizgrađeni dio površine iznosi 27,3086 ha ili 91% od čega je u vlasništvu Općine Martijanec 1,5660 ha ili 5,73%, u vlasništvu Republike Hrvatske 2,2308 ha ili 8,17% i u vlasništvu fizičkih osoba 23,5119 ha ili 86,10%, a koje je površine potrebno otkupiti.

2) Gospodarska zona Hrastovljan smještena je na području naselja Hrastovljan i obuhvaća:

- a) zonu sjever** koju čine slijedeće čestice: 1945/12, 1945/11, 1945/10, 1945/9, 1945/8, 1945/7, 1945/6, 1945/5, 1945/4, 1945/3, 1945/2, 1949/5, 1949/4, 1949/3, 1949/2, 1949/1, 1946/1, 1946/2, 1945/1 (dio).

Ukupna površina navedenog dijela gospodarske zone iznosi 8,80013 ha te na njoj ne posluje niti jedan poduzetnik. Cjelokupna površina je neizgrađena te je u cijelosti u privatnom vlasništvu.

- b) Hrast-Export-Puklavec**, a obuhvaća sljedeće čestice: 278/1, 278/2, 278/3, 278/4, 278/24 (dio), 269/5 (dio), 269/5 (dio), 274/1 (dio), 270/20, 270/37, 270/25, 270/19, 270/18, 270/17, 270/16, 270/15, 270/14, 270/36, 270/13, 270/12, 270/11, 270/10, 270/9, 270/8, 270/7, 270/6, 270/5, 270/4, 270/3.

Ukupna površina navedenog dijela gospodarske zone iznosi 10,8587 ha, od čega je izgrađeno 6,934 ha ili 63,86% u kojem posluje jedan poduzetnik.

Neizgrađeni dio površine iznosi 3,9247 ha ili 36,14% te je u cijelosti u privatnom vlasništvu.

3) Gospodarska zona Vrbanovec smještena je na području naselja Vrbanovec i obuhvaća sljedeća područja:

- a) Lim mont** obuhvaća slijedeće čestice: 1960/2, 1961/2, 1961/4, 1963/2, 1964/2, 1980/2, 1980/1 (dio), 1979/1, 1978/1, 1977/1, 1976/1, 1975/1, 1974/1, 1973/1, 1972/1, 1971/1, 1970/1, 1969/1, 1968/1, 1967/1, 1966/1, 1965/1, 1964/1, 1963/1, 1962/1, 1961/3, 1961/1, 1960/1, 1959/3, 1959/1, 1958/1, 1957/3, 1957/1, 1956/1, 1955/1, 1954/1.

Ukupna površina navedenog dijela gospodarske zone iznosi 6,8335 ha, od čega je izgrađeno 2,427 ha ili 35,52 %, a u kojem posluje jedan poduzetnik.

Neizgrađeni dio površine iznosi 4,4065 ha ili 64,48% te je u cijelosti u vlasništvu fizičkih osoba.

- b) zona sjeverozapad** obuhvaća slijedeće čestice: 1271, 1270/2, 1270/1, 1272, 1273, 1274/2,

1274/1, 1275, 1276, 1277, 1278, 1279, 1280/1, 1280/2, 1281, 1282, 1283, 1284, 1285, 1286, 1287, 1288, 1289/1, 1289/2, 1289/3, 1290, 1291, 1292, 1293.

Ukupna površina navedenog dijela gospodarske zone iznosi 3,3857 ha, u cijelosti je neizgrađena te je cjelokupna površina u privatnom vlasništvu.

Članak 3.

Sukladno članku 8. Zakona, kojom se odredbom uređuje tip aktivnosti koje se obavljaju unutar poduzetničke zone, Gospodarske zone u Općini Martijanec planiraju se kao proizvodno - prerađivačke zona (zona u kojima pretežiti broj korisnika obavlja proizvodno-prerađivačke poduzetničke aktivnosti, odnosno u kojima pretežiti dio raspoložive površine zone zauzimaju poduzetnici koji obavljaju proizvodno-prerađivačku poduzetničku aktivnost).

Članak 4.

Nositelj i organizator razvoja gospodarskih zona u Općini Martijanec je Općina Martijanec.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-01/15-01/4
URBROJ: 2186/19-01-15-1
Martijanec, 21. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.**

20.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 15. sjednici održanoj dana 21. rujna 2015. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o osnovici
i koeficijentu za obračun plaće
općinskog načelnika**

Članak 1.

Članak 7. Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/15) **briše se.**

Članak 2.

Članak 8. navedene Odluke postaje članak 7., a članak 9. postaje članak 8.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/15-01/1
URBROJ: 2186/19-01-15-2
Martijanec, 21. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.**

21.

Na temelju odredbe članka 13. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), nakon pribavljenog mišljenja Policijske uprave Varaždinske KLASA: 511-14-04/5-4606/2-2015. Kl od 14. rujna 2015. godine Općinsko vijeće Općine Martijanec na 15. sjednici održanoj dana 21. rujna 2015. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU**o usvajanju Plana zaštite od požara te Procjene ugroženosti od požara Općine Martijanec**

I.

Usvaja se Plan zaštite od požara Općine Martijanec te Procjena ugroženosti od požara Općine Martijanec izrađene po ovlaštenoj tvrtki »Vizor« d.o.o. Ekologija-Zaštita-Konzalting, Varaždin, Koprivnička 1.

II.

Plan zaštite od požara Općine Martijanec i Procjena ugroženosti od požara Općine Martijanec prilažu se ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.

III.

Stupanjem na snagu ovog Plana zaštite od požara i Procjene ugroženosti od požara Općine Martijanec prestaju važiti Izmjene i dopune Plana zaštite od požara Općine Martijanec od siječnja 2010. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/15-01/1
URBROJ: 2186/19-01-15-6
Martijanec, 21. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.**

22.

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 14. sjednici održanoj dana 21. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Dječji vrtić Martijanec**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje pod nazivom Dječji vrtić Martijanec (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Sjedište Dječjeg vrtića je u Martijancu, Školska ulica na čkbr. 421/1 k.o. Martijanec.

Članak 2.

Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Martijanec.

OIB Osnivača: 67582103920 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Sjedište Osnivača je Martijancu, Varaždinska ulica 64.

Članak 3.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršениh šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Članak 4.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- program za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- program predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja.

Dječji vrtić moći će izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 5.

Osnivač će osigurati prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića je u vlasništvu Osnivača.

Članak 6.

Osnivač će osigurati potreban broj odgojno-obrazovnih i ostalih radnika potrebnih za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića.

Članak 7.

Dječjim vrtićom upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima 5 članova. Tri člana Upravnog vijeća imenuje Osnivač iz reda javnih radnika, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a jedan član Upravnog vijeća bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića. Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Sastav i broj članova Upravnog vijeća, način izbora, odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka utvrđuje se aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama obavlja ove poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjem vrtića, uz suglasnost Osnivača Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivaču statusne promjene Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivaču promjenu naziva Dječjeg vrtića,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno odredbama zakona,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Stručno tijelo dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju kurikuluma Dječjeg vrtića i plana i programa rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 9.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje 5 godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića u skladu sa zakonom i Statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač Dječjeg vrtića na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže kurikulum Dječjeg vrtića kojim se utvrđuje: program, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja, vremenik aktivnosti i način vrednovanja,
- brine o provođenju odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i Statutom.

Članak 10.

Za privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića imenuje se **Natalija Prebegović** iz Selnika, V. Nazora 20, OIB: 77449814911. Privremeni ravnatelj ovlašten je za vršenje pripremnih radnji i ostalih poslova u svezi osnivanja i poslovanja Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove.

Članak 11.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci u Dječjem vrtiću radit će slijedeći odgojno-obrazovni radnici:

- odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Osim odgojno obrazovanih radnika iz stavka 1. ovog članka, u Dječjem vrtiću radit će i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

Odgojno-obrazovni radnici u Dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Dječji vrtić je dužan:

- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- najmanje dva puta godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju,
- vršiti upis djece u Dječji vrtić,
- dostaviti Statut na suglasnost Osnivaču,
- pravovremeno izvršavati obveze koje ima prema Zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.

Osnivač se obvezuje:

- da će Dječjem vrtiću redovito osiguravati potrebna financijska sredstva,
- da svojom aktivnošću neće remetiti poslovanje Dječjeg vrtića,
- da će Dječjem vrtiću pružati stručnu i drugu potrebitu pomoć u svezi s poslovanjem.

Članak 13.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte. Statut dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće uz suglasnost

Osnivača. Drugi opći akti donose se na način utvrđen Statutom.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom. Druge opće akte Dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom.

Članak 14.

Za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića sredstva će se osiguravati:

- iz sredstava Osnivača,
- učešćem roditelja djece korisnika usluga,
- iz drugih Zakonom dopuštenih izvora.

Sredstva za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurati će Osnivač i to u iznosu od 120.000,00 kn.

U slučaju da Dječji vrtić posluje s gubitkom Osnivač se obvezuje da će pokriti taj gubitak.

Članak 15.

Dječji vrtić se osniva kao ustanova i nema za cilj stvaranje dobiti, već obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Eventualno ostvarenu dobit, Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti.

Članak 16.

Sredstva za rad koja osigurava Osnivač te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

Članak 17.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom, a Osnivač odgovara solidarno i neograničeno za obveze Dječjeg vrtića.

Članak 18.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 19.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanje i početak rada te upisom u sudski registar ustanova, sve u skladu sa Zakonom.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način utvrđen odredbama Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 20.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača ustanove, odnosno organa kojeg je on odredio, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 10.000,00 kuna.

Članak 21.

Upravno vijeće donijet će Statut u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja upisa Dječjeg vrtića u sudski registar.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 360-01/15-01/2
URBROJ: 2186/19-01-15-8
Martijanec, 21. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.

23.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 15. sjednici održanoj dana 21. rujna 2015. godine, donosi

DRUGE IZMJENE I DOPUNE **Programa gradnje objekata i uređaja komunalne** **infrastrukture na području Općine Martijanec** **u 2015. godini**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Drugim izmjenama i dopunama Programa određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Martijanec u 2015. godini za:

- nerazvrstane ceste
- groblja,
- javne površine-odvodnju.

Ovim Drugim izmjenama i dopunama Programa određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

U 2015. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta:

OPIS POSLOVA	Procjena troškova u kn	Izvori financiranja u kn
1. Ulica Martijanec - Madaraševac L= 330 m Š= 4 m	260.000,00	
UKUPNO:	260.000,00	Drž. pror. 90.000,00 Opć. prorač. 170.000,00

III. IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 3.

U 2015. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji groblja:

OPIS POSLOVA	Procjena troškova u kn	Izvori financiranja
1. Groblje Martijanec		
a) zemljišta za proširenje groblja m ² 800	15.000,00	Proračun Općine
b) proširenje	75.000,00	Proračun Općine
c) spomenik	12.000,00	Proračun Općine
2. Groblje Slanje		
a) izgradnja križa	25.000,00	Proračun Općine
3. Groblje Križovljan		
a) promjena krovšta	68.000,00	Proračun Općine
UKUPNO:	195.000,00	

IV. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA – OBJEKATA ZA ODVODNJU

Članak 4.

U 2015. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji objekata za odvodnju:

OPIS POSLOVA	Procjena troškova / kn	Izvori financiranja/kn
1. Izgradnja kanala u Martijancu »Črnc 2« Nositelj »Hrvat.vode, procj.= 375.000,00 L= 140 m	375.000,00	Kapitalna pomoć OP = 375.000,00
UKUPNO:	375.000,00	
SVEUKUPNO PROGRAM II – IV	830.000,00	

Članak 5.

Realizacija dijela ovih Drugih izmjena i dopuna Programa ovisit će o osiguranju učešća građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture, sukladno posebnim odlukama, proračunskih mogućnosti Općine Martijanec te ostvarenju sredstava iz vanjskih izvora.

Članak 6.

Ove Druge izmjene i dopune u 2015. godini objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupaju na snagu prvog dana od objave, a primjenjivat će se za 2015. godinu.

KLASA: 363-01/15-01/9
URBROJ: 2186/19-01-15-2
Martijanec, 21. rujna 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.**

24.

Na temelju odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97, 64/00, 65/09 i 125/11), te članka 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04 i 106/07) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 15. sjednici održanoj 21. rujna 2015. godine, donosi

P R A V I L N I K

o zaštiti i obradi arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Martijanec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje prikupljanje, odlaganje, način i uvjeti čuvanja, obrada, odabiranje i izlučivanje, zaštita i korištenje arhivskoga i registraturnog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općine Martijanec i njenih prednika (u daljnjem tekstu Općina), kao i predaja gradiva nadležnom arhivu.

Sastavni dio ovog Pravilnika predstavlja u privitku Poseban popis arhivskoga i registraturnog gradiva Općine s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju Općine.

Članak 2.

Cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Općine od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu bez obzira je li registrirano ili evidentirano.

Za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Općine odgovoran je općinski načelnik.

Nadzor nad zaštitom cjelokupnog arhivskog i registraturnog gradiva Općine obavlja Državni arhiv u Varaždinu te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za gradivo.

Članak 3.

Temeljni pojmovi u smislu ovoga Pravilnika:

- 1. Arhivska jedinica gradiva** jest najmanja logičko-sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definirani upisnik, zapisnik i sl.).
- 2. Arhivsko gradivo** (gradivo trajnih rokova čuvanja) smatraju se zapisi ili dokumenti koji su nastali u obavljanju djelatnosti Općine, a od

trajnog su značaja za kulturu, povijest i druge znanosti bez obzira na mjesto i vrijeme nastanka, neovisno o obliku i tvarnom nosaču na kojem su sačuvani. Arhivsko gradivo nastaje odabiranjem iz registraturnog gradiva.

- 3. Registraturnim gradivom** smatra se cjelokupna dokumentacija nastala radom ili u posjedu Općine Martijanec, bez obzira je li ili nije evidentirana kroz službene evidencije (dokumentacija nastala u uređskom poslovanju, službenom poslovanju, evidencije)
- 4. Knjiga pismohrane** je evidencija ulaska gradiva u pismohranu prema vrstama i količinama.
- 5. Odabiranje arhivskog gradiva** je postupak kojim se iz registraturnoga gradiva, na temelju utvrđenih propisa, odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje.
- 6. Izlučivanje** je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok istekao.
- 7. Konvencionalno gradivo** je gradivo za čije iščitavanje nisu potrebni posebni uređaji.
- 8. Nekonvencionalno gradivo** je gradivo za čije su iščitavanje potrebni posebni uređaji, a može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u.
- 9. Poseban popis gradiva Općine s rokovima čuvanja** je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima) s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu gradiva.
- 10. Tehnička jedinica gradiva** je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD i sl.).
- 11. Osoba zadužena za pismohranu** je osoba koja neposredno obavlja poslove pismohrane.
- 12. Zbirna evidencija gradiva** je popis jedinica cjelokupnoga gradiva u posjedu Općine, bez obzira na mjesto čuvanja, koji je organiziran prema dokumentacijskim cjelinama.
- 13. Pismohrana** je ustrojstvena jedinica u kojoj se odlaže i čuva arhivsko, odnosno registraturno gradivo. Arhivsko gradivo čuva se do predaje nadležnom arhivu, a registraturno gradivo s rokovima čuvanja do postupka izlučivanja.

Članak 4.

Općina je stvaratelj i imatelj javnoga arhivskog i registraturnoga gradiva.

Odgovorna osoba za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo je načelnik Općine.

Odgovorna osoba za poslove zaštite i čuvanja gradiva je službenik u čijem se djelokrugu nalaze poslovi pismohrane i koji ima položen ispit za provjeru stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama za zaštitu i obradu arhivskog gradiva.

Svaki službenik je odgovoran za arhivsko i registraturno gradivo koje je, zbog nedostatka prostora u pismohrani, odloženo u njegovoj radnoj sobi.

Imenovana odgovorna i zadužena osoba za poslove zaštite arhivskog i registraturnog gradiva daje naputke i savjete o pravilnom ophođenju, čuvanju i korištenju gradiva, te sudjeluje u svakom procesu izlučivanju gradiva i predaje arhivskog gradiva Državnom arhivu u Varaždinu.

Nadzor nad zaštitom cjelokupnoga arhivskog i registraturnoga gradiva Općine obavlja Državni arhiv u Varaždinu.

Članak 5.

Arhivsko gradivo nastalo tijekom rada i poslovanja Općine je neotuđivo i predstavlja jednu cjelinu i ne može se dijeliti.

Registraturno gradivo može se dijeliti ili spajati zbog promjene unutarnjeg ustroja stvaranja, prenošenja dijela ili svih poslova na drugog stvaratelja i zbog preuzimanja dijela ili svih poslova drugog stvaratelja, a sve uz prethodno pribavljeno mišljenje Državnog arhiva u Varaždinu.

II. OBVEZE STVARATELJA I IMATELJA JAVNOGA ARHIVSKOG I REGISTRATURNOGA GRADIVA

Članak 6.

Općina kao stvaratelj i imatelj javnoga arhivskog i registraturnoga gradiva dužna je:

- savjesno čuvati gradivo u sređenom stanju i osigurati ga od oštećenja do predaje Državnom arhivu u Varaždinu, a na zahtjev Državnog arhiva u Varaždinu dostavljati popis gradiva i javljati sve nastale promjene;
- pribavljati mišljenje Državnog arhiva u Varaždinu prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo;
- redovito odabirati arhivsko gradivo iz registraturnoga gradiva i redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja;
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima Državnog arhiva u Varaždinu obavljanje stručnog nadzora nad čuvanjem gradiva.

Općina je dužna izvijestiti Državni arhiv u Varaždinu o svakoj promjeni statusa i ustroja radi davanja mišljenja o postupanju s arhivskim i registraturnim gradivom.

III. PRIKUPLJANJE, OBRADA I ČUVANJE GRADIVA

Članak 7.

Konvencionalno i nekonvencionalno gradivo, osim elektroničkih zapisa, prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje, te osigurava od oštećenja, uništenja i zagubljenja u pismohrani.

Izvan pismohrane mogu se čuvati računovodstvena i knjigovodstvena dokumentacija, dokumentacija vezana za komunalnu problematiku, radne knjižice u pohrani i dokumentacija vezana uz obranu, zaštitu i spašavanje.

Ustrojstvena jedinica koja čuva ili obrađuje neku cjelinu gradiva izvan pismohrane dužna je to gradivo

evidentirati te pismohrani redovito dostavljati podatke o jedinicama gradiva koje posjeduje, a radi upisa u Zbirnu evidenciju iz članka 8. ovoga Pravilnika i provođenja postupka odabiranja i izlučivanja.

Članak 8.

U okviru uredovanja pismohrane vodi se:

1. Knjiga pismohrane kao knjiga evidencije ulaska arhivskog i registraturnoga gradiva u pismohranu;
2. Zbirna evidencija o gradivu organizirana kao popis arhivskih jedinica gradiva unutar sadržajnih cjelina, kao opći inventarni pregled cjelokupnoga arhivskog i registraturnoga gradiva koje je prema bilo kojoj osnovi, u posjedu Općine. Zbirna evidencija sadrži: redni broj, oznaku (klasifikacijsku oznaku), naziv, sadržaj, vrijeme nastanka, količinu, medij i vrstu zapisa (nosač), rok čuvanja, oznaku tehničke jedinice i napomenu.

Podaci iz Zbirne evidencije sa stanjem na zadnji dan prethodne godine dostavlja se Državnom arhivu u Varaždinu redovito, jednom godišnje, na način utvrđen člankom 7. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva. (»Narodne novine«, broj 63/04 i 106/07).

Članak 9.

Popis arhivskog gradiva strukturiran po dokumentacijskim cjelinama dostavlja se Državnom arhivu u Varaždinu redovito jednom godišnje.

III/1. Konvencionalno gradivo

Članak 10.

Konvencionalno gradivo je gradivo za čije iščitavanje nisu potrebni posebni uređaji. Riješeni predmeti i dovršeni spisi stavljaju se u tehničke jedinice (određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape).

U ustrojstvenoj jedinici u kojoj je gradivo nastalo čuva se najviše dvije godine od završetka predmeta. Nakon toga roka gradivo se obvezno predaje u pismohranu, osim u slučaju iz članka 7., stavak 2. ovoga Pravilnika.

Rukovoditelj Jedinistvenog upravnog odjela odgovoran je za arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u Općini od trenutka zaprimanja i obrade do predaje pismohrani na daljnje čuvanje.

Svaki je službenik odgovoran za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade, te ukupnog stanja predmeta kojim raspolaže.

Svaki službenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati prema utvrđenom planu koji odgovara naravi posla, te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice, a na svakoj arhivskoj jedinici ispisati naziv ustrojstvene jedinice, godinu nastanka gradiva, naziv i vrstu gradiva, raspon brojeva predmeta i rok čuvanja gradiva.

Članak 11.

Arhivsko i registraturno gradivo predaje se u pismohranu u sređenom stanju u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama.

Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Odgovorna osoba za rad pismohrane dužan je pregledati preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 12.

Nakon prijma i obrade arhivskog i registraturnoga gradiva na način propisan odredbama ovog Pravilnika, gradivo se raspoređuje u odgovarajućim prostorijama pismohrane na police, odnosno u ormare.

Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja.

Nakon smještanja gradiva na police i u ormare obavlja se numeriranje arhivskih jedinica.

III/2. Nekonvencionalno gradivo

Članak 13.

Nekonvencionalno gradivo je gradivo za čije su isčitavanje potrebni posebni uređaji, a može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenata i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju čuvaju se na način kojih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskog sustava.

Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim dokumentima i drugim elektroničkim zapisima, obavezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih kopija te postupak obnove podataka u slučaju greške ili gubitka podataka.

Postupci izrade sigurnosnih kopija i obnove podataka trebaju biti takvi da omogućе sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 14.

Elektronički zapisi obuhvaćaju:

- elektroničke isprave (dokumente) izrađene pomoću računala i drugih elektroničkih uređaja sa svojstvima definiranim zakonom;
- podatke evidentirane u elektroničkim bazama podataka na osnovi kojih se, preko informacijskog sustava, stvaraju konvencionalni dokumenti;
- elektroničke kopije dokumenata nastale postupkom digitalizacije konvencionalnih dokumenata.

Članak 15.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje dva primjerka. Barem

jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke i mogućnost njihova predlaganja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa.

Pri izradi arhivske kopije obvezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije, te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obvezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost.

Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje.

Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij vrši se najmanje svake pete godine, a obvezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

IV. KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 16.

Korištenje gradiva odobrava odgovorna osoba za rad pismohrane. Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost odgovorne osobe za rad pismohrane, odnosno zaposlenika zaduženog za pismohranu.

Korištenje se ostvaruje neposrednim uvidom u traženo gradivo, izdavanjem preslika ili izdavanjem originala.

Originalno arhivsko i registraturno gradivo može se izdati na privremeno korištenje putem odgovarajuće potvrde (reversa).

Članak 17.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu.

Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjerak potvrde (reversa) ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, a treći primjerak dobiva zaposlenik, odnosno korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 18.

Izdavanje arhivskog i registraturnoga gradiva za vanjske korisnike koji na temelju zakona i drugih propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se na temelju pisane molbe tražitelja.

Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje članak 15. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

Članak 19.

Potkraj svake godine, odnosno prije godišnjeg ulaganja novoga gradiva u pismohranu, odgovorna osoba za rad pismohrane provjerava je li gradivo posuđeno tijekom godine vraćeno u pismohranu.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno u pismohranu, odgovorna osoba za rad pismohrane zatražit će povrat gradiva.

Ako korisnik gradiva posuđeno gradivo treba i u slijedećoj godini, to će se pismeno utvrditi, uz potpis korisnika gradiva i odgovorne osobe za rad u pismohrani.

V. ROKOVI I POSTUPAK VREDNOVANJA I IZLUČIVANJA GRADIVA TE POSTUPAK UNIŠTAVANJA IZUČENOGA GRADIVA**Članak 20.**

Redovito, a najkasnije pet godina od zadnjega provedenog postupka, obavlja se odabiranje arhivskog i izlučivanje onog dijela registraturnoga gradiva kojem je, prema utvrđenim propisima, prošao rok čuvanja kako bi se u pismohrani pravodobno oslobodio prostor za odlaganje novog gradiva.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnoga gradiva Općine obavlja se samo ako je gradivo sređeno i popisano na način propisan odredbama ovoga Pravilnika.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se na temelju Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02) kao i Posebnog popisa iz članka 1. stavka 2. ovog Pravilnika.

Članak 21.

Rokovi čuvanja navedeni u Posebnom popisu iz članka 1. stavka 2. ovoga Pravilnika počinju teći:

- kod uredskih knjiga i evidencija - od kraja godine posljednjega upisa
- kod vođenja postupaka - od kraja godine u kojoj je dovršen
- kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda sa ograničenim trajanjem - od kraja godine u kojoj su rješenja, dozvole ili odobrenja prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati
- kod računovodstvene i knjigovodstvene dokumentacije - od dana prihvatanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi
- kod personalnih listova - od godine osnutka personalnog lista
- kod ostalog gradiva - od kraja godine u kojoj je gradivo nastalo.

Članak 22.

Postupak za izlučivanje registraturnog gradiva pokreće odgovorna osoba Općine, a prema potrebi u pripremi izlučivanja može sudjelovati i stručni djelatnik Državnog arhiva u Varaždinu.

Popis gradiva za izlučivanje mora sadržavati naziv stvaratelja gradiva, ustrojstvenu jedinicu u kojoj je

gradivo nastalo, jasan i točan naziv vrste gradiva koje će se izlučivati, starost gradiva (vrijeme nastanka) i količinu gradiva (izraženu brojem svežnjeva, registra-tora, knjiga i sl.).

Za svaku vrstu gradiva ukratko se obrazlaže razlog za izlučivanje i uništavanje (npr. istek roka čuvanja, nepotrebnost za daljnje poslovanje, statistički obrađeno i sl.).

Popis gradiva predloženog za izlučivanje, te potpisan od odgovorne osobe Općine dostavlja se Državnom arhivu u Varaždinu.

Državni arhiv u Varaždinu izdaje rješenje kojim predloženo gradivo za izlučivanje može u cijelosti ili djelomično odobriti ili odbiti.

Članak 23.

Nakon primitka rješenja o odobrenju izlučivanja iz prethodnog članka ovog Pravilnika odgovorna osoba donosi odluku o izlučivanju kojom se utvrđuje način uništavanja dotičnoga gradiva.

O postupku uništavanja izlučenog gradiva sastavlja se zapisnik od kojega se jedan primjerak dostavlja Državnom arhivu u Varaždinu.

Članak 24.

Ako gradivo sadrži povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podaci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

Članak 25.

Izlučivanje registraturnoga gradiva evidentirat će se u Knjizi pismohrane, odnosno Zbirnoj evidenciji gradiva u arhivi, s naznakom broja i datuma rješenja Državnog arhiva u Varaždinu o odobrenju izlučivanja.

VI. PREDAJA GRADIVA DRŽAVNOM ARHIVU U VARAŽDINU**Članak 26.**

Arhivsko gradivo Općine predaje se Državnom arhivu u Varaždinu na temelju Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97, 64/00, 65/09 i 125/11) i Pravilnika o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/2).

Arhivsko gradivo Općine predaje se nakon provedenog odabiranja i izlučivanja, u izvorniku, sređeno i tehnički opremljeno, označeno, popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje.

O predaji arhivskoga gradiva Općine Državnom arhivu u Varaždinu sastavlja se zapisnik čiji je sastavni dio popis predanoga gradiva.

VII. ZADUŽENJA I ODGOVORNOSTI U RUKOVANJU, OBRADI I ZAŠTITI GRADIVA**Članak 27.**

Općina je dužna imati odgovornu osobu za rad pismohrane te zaduženog zaposlenika s punim ili djelomičnim radnim vremenom u pismohrani.

Članak 28.

Zaposlenik u pismohrani mora imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani, sukladno Pravilniku o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohrani (»Narodne novine«, broj 93/04).

Članak 29.

Zaposlenik u pismohrani obavlja slijedeće poslove:

- sređivanje i popisivanje gradiva,
- osiguranje materijalno-fizičke zaštite gradiva;
- odabiranje arhivsko gradivo;
- izlučivanje registraturnog gradiva kojemu su prošli rokovi čuvanja;
- priprema predaje arhivskog gradiva Državnom arhivu u Varaždinu;
- izdavanje gradiva na korištenje te vođenje evidencije o tome.

Članak 30.

Zaposlenik u pismohrani dužan je u svojem radu pridržavati se etičkog kodeksa struke, a posebno:

- čuvati integritet gradiva i na taj način pružiti jamstvo da ono predstavlja trajno i pouzdano svjedočanstvo prošlosti;
- dokumentirati svoje postupke pri obradi gradiva i opravdati ih;
- poštivati slobodu pristupa informacijama i propise u svezi s povjerljivošću podataka i zaštitom privatnosti i postupati unutar granica zakona i drugih propisa;
- ne služiti se svojim položajem za vlastitu ili bilo čiju neopravdanu korist;
- nastojati postići najbolju stručnu razinu sastavno i stalno obnavljajući svoje znanje s područja arhivistike i dijeliti s drugima rezultate svojih istraživanja i iskustava.

Članak 31.

Prilikom raspoređivanja na druge poslove ili prestanka radnog odnos odgovorna osoba za rad pismohrane odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je izvršiti primopredaju arhivskog i registraturnoga gradiva s osobom koja preuzima pismohranu.

VIII. PROSTOR PISMOHRANE

Članak 32.

Općina je dužna osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu arhivskog i registraturnoga gradiva.

Materijalna (fizičko-tehnička) zaštita arhivskog i registraturnoga gradiva obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nestanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznim zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnog toka kada se u spremištu ne radi;
- redovitim otprašivanjem i čišćenjem spremišta i odloženog gradiva te prozračivanjem prostorija;
- održavanjem odgovarajuće temperature (16-20° C) i vlažnosti (45-55%);
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 33.

Odgovarajućim prostorom za pohranu arhivskog i registraturnoga gradiva smatraju se prostorije koje su suhe, prozirne, osigurane od požara, udaljene od mjesta otvorenog plamena i od prostorije u kojima se čuvaju lakozapaljive tvari, bez vodovodnih, kanalizacijskih, plinskih i električnih instalacija te razvodnih vodova i uređaja centralnog grijanja bez odgovarajuće zaštite, uključujući i zaštitu od nadolaska nadzemnih i podzemnih voda.

Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom te je u prostorijama pismohrane strogo zabranjeno pušenje.

Članak 34.

Prostorije pismohrane moraju imati odgovarajući inventar kao što su police, ormari, ljestve, stol i sl.

Prostorije moraju biti osigurane valjanim uređajima za sigurno zatvaranje vrata te opremljene odgovarajućim brojem protupožarnih aparata na prah.

Članak 35.

Pristup u pismohranu dozvoljen je samo odgovornoj osobi za rad pismohrane, odnosno zaposleniku u pismohrani.

Brigu o uređivanju pismohrane te nadzor nad radom u pismohrani provodi odgovorna osoba ustrojstvene jedinice u kojoj se nalazi pismohrana.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Odgovorne osobe za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo nastalo u obavljanju poslova iz djelokruga Općine i njenih prednika obvezne su postupati u skladu s odredbama ovoga pravilnika i drugim propisima kojima se uređuje arhivsko i registraturno gradivo.

Članak 37.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i prema postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 38.

Na sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskog i registraturnog gradiva.

Članak 40.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva Općine primjenjuje se po dobivenom odobrenju Državnog arhiva u Varaždinu.

KLASA: 036-01/15-01/1
URBROJ: 2186/19-01-15-1
Martijanec, 21. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, mag. oec., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.