

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC,  
SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC,  
VINICA I VISOKO

**2024.**

BROJ: 39 — Godina XXXII	Varaždin, 23. travnja 2024.	List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### OPĆINA JALŽABET AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu	1982	22.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Jalžabet za 2023. godinu	2022
17.	Odluku o raspodjeli rezultata Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu te načinu korištenja viška prihoda	2018		Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Jalžabet za 2023. godinu	2022
18.	Odluka o o prihvatanju Izvršenja Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu	2018	23.	Odluka o komunalnom redu na području Općine Jalžabet	2028
19.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu	2018	24.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja Dogradnja i opremanje postojećeg Dječjeg vrtića »Potočić« u Jalžabetu	2044
	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu	2019	25.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Jalžabet	2044
20.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu	2020	26.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet	2045
	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu	2020	27.	Odluka o osnivanju i izdavanju službenog glasila Općine Jalžabet	2046
21.	Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godinu	2021	28.	Odluka o kupnji nekretnine kčbr. 508/8, KO Jalžabet	2046
	Izvješće o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godinu	2021	29.	Odluka o kupnji nekretnine kčbr. 508/11, KO Jalžabet	2047
				<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>	
			1.	Plan klasifikacijskih oznaka Općine Jalžabet	2047

# OPĆINA JALŽABET

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 16.

Na temelju članka 89. i 163. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet dana 22. travnja 2024. godine, donijelo je

### GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu sadrži:

#### SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.729.761,95</b>	<b>3.665.070,05</b>	<b>3.703.085,13</b>	<b>214,08%</b>	<b>101,04%</b>
6 Prihodi poslovanja	1.639.014,80	2.936.870,05	2.985.070,25	182,13%	101,64%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	90.747,15	728.200,00	718.014,88	791,23%	98,60%
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>2.104.508,97</b>	<b>3.724.260,00</b>	<b>3.233.912,44</b>	<b>153,67%</b>	<b>86,83%</b>
3 Rashodi poslovanja	1.459.402,76	1.958.060,00	1.704.856,61	116,82%	87,07%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	645.106,21	1.766.200,00	1.529.055,83	237,02%	86,57%
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-374.747,02</b>	<b>-59.189,95</b>	<b>469.172,69</b>	<b>-125,20%</b>	<b>-792,66%</b>

#### SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	398.168,43	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	36.650,69	0,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>361.517,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>72.419,20</b>	<b>59.189,95</b>	<b>59.189,94</b>	<b>81,73%</b>	<b>100,00%</b>
<b>PRIJENOS VIŠKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>59.189,92</b>	<b>0,00</b>	<b>528.362,63</b>	<b>892,66%</b>	<b>0,00%</b>

##### Članak 2.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Jalžabet za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

**RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.639.014,80</b>	<b>2.936.870,05</b>	<b>2.985.070,25</b>	<b>182,13%</b>	<b>101,64%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>932.958,55</b>	<b>1.075.100,00</b>	<b>1.076.766,15</b>	<b>115,41%</b>	<b>100,15%</b>
<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>873.825,82</b>		<b>1.007.789,75</b>	<b>115,33%</b>	<b>100,78%</b>
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	955.950,10		1.104.504,26	115,54%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-82.124,28		-96.714,51	117,77%	
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>52.539,92</b>		<b>60.365,98</b>	<b>114,90%</b>	<b>91,46%</b>
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	27.168,54		24.278,35	89,36%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	25.371,38		36.087,63	142,24%	
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>6.592,81</b>		<b>8.610,42</b>	<b>130,60%</b>	<b>94,62%</b>
6142	Porez na promet	6.567,81		8.610,42	131,10%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	25,00		0,00	0,00%	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>433.221,19</b>	<b>1.581.945,00</b>	<b>1.555.032,70</b>	<b>358,95%</b>	<b>98,30%</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>415.167,03</b>		<b>469.749,23</b>	<b>113,15%</b>	<b>104,39%</b>
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	332.063,16		384.704,23	115,85%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	83.103,87		85.045,00	102,34%	
<b>634</b>	<b>Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>	<b>9.029,91</b>		<b>16.139,19</b>	<b>178,73%</b>	<b>76,13%</b>
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.623,18		5.171,89	91,97%	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.406,73		10.967,30	321,93%	
<b>636</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</b>	<b>9.024,25</b>		<b>5.157,44</b>	<b>57,15%</b>	<b>86,77%</b>
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	9.024,25		5.157,44	57,15%	
<b>638</b>	<b>Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijennosa EU sredstava</b>	<b>0,00</b>		<b>1.063.986,84</b>	<b>0,00%</b>	<b>96,31%</b>
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijennosa EU sredstava	0,00		116.866,72	0,00%	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijennosa EU sredstava	0,00		947.120,12	0,00%	
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>31.886,51</b>	<b>32.513,00</b>	<b>27.980,58</b>	<b>87,75%</b>	<b>86,06%</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>2.426,64</b>		<b>3,27</b>	<b>0,13%</b>	<b>32,70%</b>
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.420,74		3,20	0,13%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		0,07	0,00%	
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	5,90		0,00	0,00%	
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>29.459,87</b>		<b>27.977,31</b>	<b>94,97%</b>	<b>86,08%</b>
6421	Naknade za koncesije	929,06		929,06	100,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	12.743,94		11.538,70	90,54%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	15.300,33		14.802,77	96,75%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	486,54		706,78	145,27%	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>219.822,50</b>	<b>238.311,50</b>	<b>241.650,48</b>	<b>109,93%</b>	<b>101,40%</b>
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>21.120,77</b>		<b>6.426,95</b>	<b>30,43%</b>	<b>66,26%</b>
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	20.680,37		5.749,52	27,80%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	440,40		677,43	153,82%	
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>104.710,16</b>		<b>129.425,89</b>	<b>123,60%</b>	<b>119,16%</b>
6521	Prihodi državne uprave	1.237,77		18,51	1,50%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	230,64		333,20	144,47%	
6524	Doprinosi za šume	5.184,85		3.016,05	58,17%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	98.056,90		126.058,13	128,56%	
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>93.991,57</b>		<b>105.797,64</b>	<b>112,56%</b>	<b>88,16%</b>
6531	Komunalni doprinosi	6.803,26		24.447,39	359,35%	
6532	Komunalne naknade	87.188,31		81.350,25	93,30%	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>20.334,28</b>	<b>5.900,00</b>	<b>82.682,34</b>	<b>406,62%</b>	<b>1.401,40%</b>
<b>661</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>2.804,43</b>		<b>13,27</b>	<b>0,47%</b>	<b>0,00%</b>
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	2.804,43		0,00	0,00%	
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00		13,27	0,00%	
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>	<b>17.529,85</b>		<b>82.669,07</b>	<b>471,59%</b>	<b>1.401,17%</b>
6631	Tekuće donacije	132,72		458,26	345,28%	
6632	Kapitalne donacije	17.397,13		82.210,81	472,55%	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>791,77</b>	<b>3.100,55</b>	<b>958,00</b>	<b>120,99%</b>	<b>30,90%</b>
<b>683</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>791,77</b>		<b>958,00</b>	<b>120,99%</b>	<b>30,90%</b>
6831	Ostali prihodi	791,77		958,00	120,99%	
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>90.747,15</b>	<b>728.200,00</b>	<b>718.014,88</b>	<b>791,23%</b>	<b>98,60%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>88.668,71</b>	<b>700.000,00</b>	<b>701.032,88</b>	<b>790,62%</b>	<b>100,15%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	88.668,71		701.032,88	790,62%	100,15%
7111	Zemljište	88.668,71		701.032,88	790,62%	
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.078,44</b>	<b>28.200,00</b>	<b>16.982,00</b>	<b>817,06%</b>	<b>60,22%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00		13.232,00	0,00%	55,13%
7211	Stambeni objekti	0,00		13.232,00	0,00%	
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	2.078,44		2.550,00	122,69%	85,00%
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.078,44		2.550,00	122,69%	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00		1.200,00	0,00%	100,00%
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		1.200,00	0,00%	
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>1.729.761,95</b>	<b>3.665.070,05</b>	<b>3.703.085,13</b>	<b>214,08%</b>	<b>101,04%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.459.402,76</b>	<b>1.958.060,00</b>	<b>1.704.856,61</b>	<b>116,82%</b>	<b>87,07%</b>
31	Rashodi za zaposlene	422.835,91	550.881,00	518.186,15	122,55%	94,06%
311	Plaće (Bruto)	345.745,44		410.968,88	118,86%	93,57%
3111	Plaće za redovan rad	345.745,44		410.968,88	118,86%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.042,46		41.402,87	206,58%	94,31%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.042,46		41.402,87	206,58%	
313	Doprinosi na plaće	57.048,01		65.814,40	115,37%	97,14%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	57.048,01		65.814,40	115,37%	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>666.513,92</b>	<b>846.929,00</b>	<b>708.550,42</b>	<b>106,31%</b>	<b>83,66%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	35.942,62		45.104,99	125,49%	91,54%
3211	Službena putovanja	2.489,67		2.208,48	88,71%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	27.783,13		34.907,21	125,64%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.351,55		7.430,90	138,86%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	318,27		558,40	175,45%	
322	Rashodi za materijal i energiju	121.557,62		103.637,21	85,26%	80,78%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.661,87		14.471,50	124,09%	
3222	Materijal i sirovine	19.449,13		19.632,78	100,94%	
3223	Energija	82.232,28		61.172,94	74,39%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.970,88		1.216,70	30,64%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
3225	Sitni inventar i auto gume	2.756,56		5.877,93	213,23%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.486,90		1.265,36	85,10%	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>463.886,80</b>		<b>483.986,12</b>	<b>104,33%</b>	<b>81,95%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.575,27		6.222,83	136,01%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	167.608,66		176.442,42	105,27%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	29.556,37		19.795,85	66,98%	
3234	Komunalne usluge	132.634,71		143.399,52	108,12%	
3235	Zakupnine i najamnine	5.001,37		4.158,53	83,15%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.037,70		5.551,06	91,94%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	87.369,65		104.874,76	120,04%	
3238	Računalne usluge	3.212,40		4.980,22	155,03%	
3239	Ostale usluge	27.890,67		18.560,93	66,55%	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>45.126,88</b>		<b>75.822,10</b>	<b>168,02%</b>	<b>96,25%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	14.950,64		15.624,37	104,51%	
3292	Premije osiguranja	1.528,05		2.284,41	149,50%	
3293	Reprezentacija	4.091,53		11.115,06	271,66%	
3294	Članarine i norme	5.013,91		5.032,24	100,37%	
3295	Pristojbe i naknade	2.192,14		896,65	40,90%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.350,61		40.869,37	235,55%	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.828,66</b>	<b>7.700,00</b>	<b>6.849,52</b>	<b>242,15%</b>	<b>88,95%</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>0,00</b>		<b>2.188,38</b>	<b>0,00%</b>	<b>87,54%</b>
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		2.188,38	0,00%	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>2.828,66</b>		<b>4.661,14</b>	<b>164,78%</b>	<b>89,64%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.818,83		4.513,12	160,11%	
3433	Zatezne kamate	9,83		148,02	1.505,80%	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>37.202,06</b>	<b>61.000,00</b>	<b>59.474,12</b>	<b>159,87%</b>	<b>97,50%</b>
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>37.202,06</b>		<b>59.474,12</b>	<b>159,87%</b>	<b>97,50%</b>
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	0,00		14.400,00	0,00%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	37.202,06		45.074,12	121,16%	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>39.713,65</b>	<b>57.500,00</b>	<b>54.314,63</b>	<b>136,77%</b>	<b>94,46%</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>132,72</b>		<b>3.500,00</b>	<b>2.637,13%</b>	<b>100,00%</b>
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00		3.500,00	0,00%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	132,72		0,00	0,00%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>39.580,93</b>		<b>20.553,83</b>	<b>51,93%</b>	<b>89,36%</b>
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	39.580,93		20.553,83	51,93%	
<b>368</b>	<b>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>0,00</b>		<b>30.260,80</b>	<b>0,00%</b>	<b>97,62%</b>
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		30.260,80	0,00%	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>147.245,39</b>	<b>262.550,00</b>	<b>194.707,90</b>	<b>132,23%</b>	<b>74,16%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>147.245,39</b>		<b>194.707,90</b>	<b>132,23%</b>	<b>74,16%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	105.265,29		108.166,04	102,76%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	41.980,10		86.541,86	206,15%	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>143.063,17</b>	<b>171.500,00</b>	<b>162.773,87</b>	<b>113,78%</b>	<b>94,91%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>142.177,91</b>		<b>156.977,03</b>	<b>110,41%</b>	<b>95,14%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	142.177,91		156.916,97	110,37%	
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00		60,06	0,00%	
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>885,26</b>		<b>2.046,84</b>	<b>231,21%</b>	<b>81,87%</b>
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		2.046,84	0,00%	
3835	Ostale kazne	885,26		0,00	0,00%	
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>		<b>3.750,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>93,75%</b>
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		3.750,00	0,00%	
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>645.106,21</b>	<b>1.766.200,00</b>	<b>1.529.055,83</b>	<b>237,02%</b>	<b>86,57%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.943,81</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18.233,43</b>	<b>619,38%</b>	<b>91,17%</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>2.943,81</b>		<b>18.233,43</b>	<b>619,38%</b>	<b>91,17%</b>
4111	Zemljište	2.943,81		18.233,43	619,38%	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>444.672,77</b>	<b>1.636.200,00</b>	<b>1.447.158,92</b>	<b>325,44%</b>	<b>88,45%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>410.956,92</b>		<b>1.400.264,76</b>	<b>340,73%</b>	<b>88,85%</b>
4211	Stambeni objekti	0,00		47.780,21	0,00%	
4212	Poslovni objekti	29.164,55		168.540,58	577,90%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		1.014.645,97	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	381.792,37		169.298,00	44,34%	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>22.100,03</b>		<b>17.912,86</b>	<b>81,05%</b>	<b>80,69%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	382,51		1.757,23	459,39%	
4222	Komunikacijska oprema	1.452,75		320,26	22,05%	



BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		9.058,00	0,00%	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00		159,13	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.264,77		6.618,24	32,66%	
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>		<b>200,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		200,00	0,00%	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>11.615,82</b>		<b>28.781,30</b>	<b>247,78%</b>	<b>75,74%</b>
4262	Ulaganja u računalne programe	234,84		1.903,74	810,65%	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	11.380,98		4.877,56	42,86%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		22.000,00	0,00%	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>197.489,63</b>	<b>110.000,00</b>	<b>63.663,48</b>	<b>32,24%</b>	<b>57,88%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>0,00</b>		<b>60.500,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>60,50%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		60.500,00	0,00%	
<b>454</b>	<b>Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</b>	<b>197.489,63</b>		<b>3.163,48</b>	<b>1,60%</b>	<b>31,63%</b>
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	197.489,63		3.163,48	1,60%	
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>2.104.508,97</b>	<b>3.724.260,00</b>	<b>3.233.912,44</b>	<b>153,67%</b>	<b>86,83%</b>

#### IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>961.471,90</b>	<b>1.113.410,55</b>	<b>1.108.357,51</b>	<b>115,28%</b>	<b>99,55%</b>
11	Opći prihodi i primici	961.471,90	1.113.410,55	1.108.357,51	115,28%	99,55%
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>41.360,17</b>	<b>0,00</b>	<b>13,27</b>	<b>0,03%</b>	<b>0,00%</b>
31	Vlastiti prihodi	41.360,17	0,00	13,27	0,03%	0,00%
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>185.431,69</b>	<b>235.614,50</b>	<b>238.997,70</b>	<b>128,89%</b>	<b>101,44%</b>
42	Prihodi od spomeničke rente	2,52	3,00	2,65	105,16%	88,33%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	185.429,17	235.611,50	238.995,05	128,89%	101,44%
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>433.221,19</b>	<b>1.581.945,00</b>	<b>1.555.032,70</b>	<b>358,95%</b>	<b>98,30%</b>
52	Ostale pomoći	433.221,19	1.581.945,00	1.555.032,70	358,95%	98,30%
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>17.529,85</b>	<b>5.900,00</b>	<b>82.669,07</b>	<b>471,59%</b>	<b>1.401,17%</b>
61	Donacije	17.529,85	5.900,00	82.669,07	471,59%	1.401,17%



BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</b>	<b>90.747,15</b>	<b>728.200,00</b>	<b>718.014,88</b>	<b>791,23%</b>	<b>98,60%</b>
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	90.747,15	728.200,00	718.014,88	791,23%	98,60%
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>1.729.761,95</b>	<b>3.665.070,05</b>	<b>3.703.085,13</b>	<b>214,08%</b>	<b>101,04%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>1.454.921,18</b>	<b>1.168.605,89</b>	<b>1.011.031,68</b>	<b>69,49%</b>	<b>86,52%</b>
11 Opći prihodi i primici	1.454.921,18	1.168.605,89	1.011.031,68	69,49%	86,52%
<b>3 Vlastiti prihodi</b>	<b>41.360,17</b>	<b>0,00</b>	<b>13,27</b>	<b>0,03%</b>	<b>0,00%</b>
31 Vlastiti prihodi	41.360,17	0,00	13,27	0,03%	0,00%
<b>4 Prihodi za posebne namjene</b>	<b>100.516,94</b>	<b>239.609,11</b>	<b>168.488,50</b>	<b>167,62%</b>	<b>70,32%</b>
42 Prihodi od spomeničke rente	2,52	3,00	2,65	105,16%	88,33%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	100.514,42	239.606,11	168.485,85	167,62%	70,32%
<b>5 Pomoći</b>	<b>399.433,68</b>	<b>1.581.945,00</b>	<b>1.540.714,47</b>	<b>385,72%</b>	<b>97,39%</b>
52 Ostale pomoći	399.433,68	1.581.945,00	1.540.714,47	385,72%	97,39%
<b>6 Donacije</b>	<b>17.529,85</b>	<b>5.900,00</b>	<b>18.619,68</b>	<b>106,22%</b>	<b>315,59%</b>
61 Donacije	17.529,85	5.900,00	18.619,68	106,22%	315,59%
<b>7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</b>	<b>90.747,15</b>	<b>728.200,00</b>	<b>495.044,84</b>	<b>545,52%</b>	<b>67,98%</b>
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	90.747,15	728.200,00	495.044,84	545,52%	67,98%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.104.508,97</b>	<b>3.724.260,00</b>	<b>3.233.912,44</b>	<b>153,67%</b>	<b>86,83%</b>

#### IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>432.360,83</b>	<b>528.555,34</b>	<b>466.475,58</b>	<b>107,89%</b>	<b>88,25%</b>
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	432.360,83	528.555,34	466.475,58	107,89%	88,25%
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>379.259,94</b>	<b>1.445.000,00</b>	<b>1.276.009,16</b>	<b>336,45%</b>	<b>88,31%</b>
04 Ekonomski poslovi	22.893,03	0,00	0,00	0,00%	0,00%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	42.003,82	50.000,00	48.769,10	116,11%	97,54%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
043	Gorivo i energija	0,00	35.000,00	35.174,69	0,00%	100,50%
045	Promet	296.877,83	1.271.000,00	1.135.565,37	382,50%	89,34%
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	17.485,26	89.000,00	56.500,00	323,13%	63,48%
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>274.308,33</b>	<b>220.000,00</b>	<b>150.255,41</b>	<b>54,78%</b>	<b>68,30%</b>
051	Gospodarenje otpadom	156.955,49	65.000,00	19.356,42	12,33%	29,78%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	117.352,84	155.000,00	130.898,99	111,54%	84,45%
<b>06</b>	<b>Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>179.447,49</b>	<b>471.266,55</b>	<b>389.628,71</b>	<b>217,13%</b>	<b>82,68%</b>
061	Razvoj stanovanja	14.324,79	115.000,00	96.082,54	670,74%	83,55%
062	Razvoj zajednice	114.753,96	186.266,55	142.254,91	123,97%	76,37%
064	Ulična rasvjeta	35.773,69	62.000,00	51.950,64	145,22%	83,79%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	14.595,05	108.000,00	99.340,62	680,65%	91,98%
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>360.384,69</b>	<b>266.500,00</b>	<b>271.820,74</b>	<b>75,43%</b>	<b>102,00%</b>
081	Službe rekreacije i sporta	257.306,44	148.000,00	159.603,76	62,03%	107,84%
082	Službe kulture	16.490,79	18.000,00	17.274,34	104,75%	95,97%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	86.587,46	100.500,00	94.942,64	109,65%	94,47%
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>419.019,60</b>	<b>676.088,11</b>	<b>588.198,56</b>	<b>140,37%</b>	<b>87,00%</b>
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	419.019,60	676.088,11	588.198,56	140,37%	87,00%
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>59.728,09</b>	<b>116.850,00</b>	<b>91.524,28</b>	<b>153,23%</b>	<b>78,33%</b>
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	59.728,09	116.850,00	91.524,28	153,23%	78,33%
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>2.104.508,97</b>	<b>3.724.260,00</b>	<b>3.233.912,44</b>	<b>153,67%</b>	<b>86,83%</b>

### RAČUN FINANCIRANJA

#### IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>398.168,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>81</b>	<b>Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita</b>	<b>398.168,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>818</b>	<b>Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa</b>	<b>398.168,43</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih finansijskih institucija - tuzemni	398.168,43		0,00	0,00%	
<b>UKUPNO PRIMICI</b>		<b>398.168,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100	
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100	
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>36.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>2.863,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>532</b>	<b>Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	<b>2.863,15</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.863,15		0,00	0,00%	
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>33.787,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>547</b>	<b>Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti</b>	<b>33.787,54</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	33.787,54		0,00	0,00%	
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>36.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

## IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100	
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>398.168,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
11	Opći prihodi i primici	398.168,43	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>398.168,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100	
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.863,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
11	Opći prihodi i primici	2.863,15	0,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>33.787,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
52	Ostale pomoći	33.787,54	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>36.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 4=3/2*100	
1	2	3	4=3/2*100	
<b>RAZDJEL 001</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE</b>	<b>528.555,34</b>	<b>466.475,58</b>	<b>88,25%</b>
GLAVA 00101	Jedinstveni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela	528.555,34	466.475,58	88,25%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>RAZDJEL 002</b>	<b>KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA</b>	<b>1.997.266,55</b>	<b>1.710.624,18</b>	<b>85,65%</b>
GLAVA 00201	Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora	1.997.266,55	1.710.624,18	85,65%
<b>RAZDJEL 003</b>	<b>ODJEL ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>676.088,11</b>	<b>588.198,56</b>	<b>87,00%</b>
GLAVA 00301	PREDŠKOLSKI ODGOJ	617.388,11	542.947,32	87,94%
GLAVA 00302	ŠKOLSTVO	58.700,00	45.251,24	77,09%
<b>RAZDJEL 004</b>	<b>KULTURA, ŠPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>453.350,00</b>	<b>401.695,02</b>	<b>88,61%</b>
GLAVA 00401	Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana	453.350,00	401.695,02	88,61%
<b>RAZDJEL 005</b>	<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA</b>	<b>69.000,00</b>	<b>66.919,10</b>	<b>96,98%</b>
GLAVA 00501	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	69.000,00	66.919,10	96,98%

## IZVJEŠTAJ PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
	<b>RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE</b>	<b>528.555,34</b>	<b>466.475,58</b>	<b>88,25%</b>
	<b>GLAVA 00101 Jedinствeni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>528.555,34</b>	<b>466.475,58</b>	<b>88,25%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	499.285,34	441.248,77	88,38%
	52 Ostale pomoći	26.170,00	23.718,53	90,63%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.100,00	1.508,28	48,65%
	<b>00101 Jedinствeni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>528.555,34</b>	<b>466.475,58</b>	<b>88,25%</b>
	<b>PROGRAM 1001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>475.455,34</b>	<b>414.370,37</b>	<b>87,15%</b>
	<b>A100101 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>451.255,34</b>	<b>395.181,90</b>	<b>87,57%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	445.185,34	389.143,56	87,41%
	52 Ostale pomoći	6.070,00	6.038,34	99,48%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>451.255,34</b>	<b>395.181,90</b>	<b>87,57%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>171.700,00</b>	<b>162.925,71</b>	<b>94,89%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>		<b>126.203,19</b>	<b>95,54%</b>
3111	Plaće za redovan rad		126.203,19	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>		<b>17.894,45</b>	<b>88,37%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene		17.894,45	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>		<b>18.828,07</b>	<b>97,30%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.828,07	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>266.855,34</b>	<b>220.746,18</b>	<b>82,72%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>		<b>19.974,86</b>	<b>89,09%</b>
3211	Službena putovanja		846,42	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		12.004,86	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		6.781,18	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		342,40	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>18.495,74</b>	<b>68,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.541,12	
3223	Energija		7.890,48	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		239,62	
3225	Sitni inventar i auto gume		4.824,52	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>163.785,57</b>	<b>83,08%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.701,35	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.712,42	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		19.795,85	
3234	Komunalne usluge		2.263,76	
3235	Zakupnine i najamnine		3.173,58	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		161,35	
3237	Intelektualne i osobne usluge		104.874,76	
3238	Računalne usluge		4.948,97	
3239	Ostale usluge		17.153,53	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>18.490,01</b>	<b>92,06%</b>
3292	Premije osiguranja		1.558,89	
3294	Članarine i norme		5.032,24	
3295	Pristojbe i naknade		894,66	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.004,22	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>6.700,00</b>	<b>5.963,17</b>	<b>89,00%</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>		<b>2.188,38</b>	<b>87,54%</b>
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		2.188,38	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>		<b>3.774,79</b>	<b>89,88%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.626,77	
3433	Zatezne kamate		148,02	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>		<b>3.500,00</b>	<b>100,00%</b>
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		3.500,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.046,84</b>	<b>81,87%</b>
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>		<b>2.046,84</b>	<b>81,87%</b>
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		2.046,84	
	<b>K100101 Kapitalna ulaganja</b>	<b>24.200,00</b>	<b>19.188,47</b>	<b>79,29%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	20.100,00	17.680,19	87,96%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.100,00	1.508,28	48,65%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>24.200,00</b>	<b>19.188,47</b>	<b>79,29%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>24.200,00</b>	<b>19.188,47</b>	<b>79,29%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>		<b>17.084,73</b>	<b>80,59%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj		1.088,23	
4222	Komunikacijska oprema		320,26	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		9.058,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.618,24	
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>		<b>200,00</b>	<b>0,00%</b>
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		200,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
426	Nematerijalna proizvedena imovina		1.903,74	63,46%
4262	Ulaganja u računalne programe		1.903,74	
<b>PROGRAM 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>		<b>53.100,00</b>	<b>52.105,21</b>	<b>98,13%</b>
<b>A100201 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>		<b>22.100,00</b>	<b>23.936,17</b>	<b>108,31%</b>
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		22.100,00	23.936,17	108,31%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>22.100,00</b>	<b>23.936,17</b>	<b>108,31%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>22.100,00</b>	<b>23.936,17</b>	<b>108,31%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>		<b>534,32</b>	<b>89,05%</b>
3211	Službena putovanja		534,32	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>23.401,85</b>	<b>108,85%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		12.286,79	
3293	Reprezentacija		11.115,06	
<b>A100202 Financiranje političkih stranaka</b>		<b>1.500,00</b>	<b>1.499,99</b>	<b>100,00%</b>
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	1.499,99	100,00%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.499,99</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.499,99</b>	<b>100,00%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>		<b>1.499,99</b>	<b>100,00%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		1.499,99	
<b>A100203 Kulturne manifestacije</b>		<b>29.500,00</b>	<b>26.669,05</b>	<b>90,40%</b>
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		29.500,00	26.669,05	90,40%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>29.500,00</b>	<b>26.669,05</b>	<b>90,40%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>29.500,00</b>	<b>26.669,05</b>	<b>90,40%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>26.669,05</b>	<b>90,40%</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		26.669,05	
<b>RAZDJEL 002 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA</b>		<b>1.997.266,55</b>	<b>1.710.624,18</b>	<b>85,65%</b>
<b>GLAVA 00201 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora</b>		<b>1.997.266,55</b>	<b>1.710.624,18</b>	<b>85,65%</b>
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		102.167,55	95.849,99	93,82%
42	Prihodi od spomeničke rente	3,00	2,65	88,33%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	146.099,00	96.192,39	65,84%
52	Ostale pomoći	1.118.397,00	1.122.182,73	100,34%
61	Donacije	5.500,00	18.161,42	330,21%
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	625.100,00	378.235,00	60,51%
<b>00201 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora</b>		<b>1.997.266,55</b>	<b>1.710.624,18</b>	<b>85,65%</b>
<b>PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST</b>		<b>1.648.266,55</b>	<b>1.393.593,90</b>	<b>84,55%</b>
<b>A100301 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>		<b>7.266,55</b>	<b>1.234,61</b>	<b>16,99%</b>
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		699,55	198,17	28,33%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	6.567,00	1.036,44	15,78%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.266,55</b>	<b>1.234,61</b>	<b>16,99%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.266,55</b>	<b>1.234,61</b>	<b>16,99%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>297,42</b>	<b>9,29%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		99,25	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		198,17	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>937,19</b>	<b>36,51%</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		937,19	



BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
	<b>A100302 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>22.000,00</b>	<b>21.129,36</b>	<b>96,04%</b>
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	22.000,00	21.129,36	96,04%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>22.000,00</b>	<b>21.129,36</b>	<b>96,04%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>22.000,00</b>	<b>21.129,36</b>	<b>96,04%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>17.467,63</b>	<b>87,34%</b>
3223	Energija		17.467,63	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>3.661,73</b>	<b>183,09%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.661,73	
	<b>A100303 Održavanje groblja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.229,74</b>	<b>94,86%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	9.248,34	92,48%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	4.981,40	99,63%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.229,74</b>	<b>94,86%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.229,74</b>	<b>94,86%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>410,26</b>	<b>82,05%</b>
3223	Energija		410,26	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>13.819,48</b>	<b>95,31%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.463,88	
3234	Komunalne usluge		355,60	
	<b>K100301 Izgradnja sunčane elektrane</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.174,69</b>	<b>100,50%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	35.000,00	35.174,69	100,50%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.174,69</b>	<b>100,50%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.174,69</b>	<b>100,50%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>		<b>35.174,69</b>	<b>100,50%</b>
4214	Ostali građevinski objekti		35.174,69	
	<b>K100302 Izgradnja sjenica</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.222,47</b>	<b>32,22%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	10.000,00	3.222,47	32,22%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.222,47</b>	<b>32,22%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.222,47</b>	<b>32,22%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>		<b>3.222,47</b>	<b>32,22%</b>
4212	Poslovni objekti		3.222,47	
	<b>K100304 Izgradnja turističkog kompleksa</b>	<b>60.000,00</b>	<b>50.971,55</b>	<b>84,95%</b>
	Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	60.000,00	50.971,55	84,95%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>50.971,55</b>	<b>84,95%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>50.971,55</b>	<b>84,95%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>		<b>50.971,55</b>	<b>84,95%</b>
4212	Poslovni objekti		50.971,55	
	<b>K100305 Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.821,28</b>	<b>77,05%</b>
	Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	40.000,00	30.821,28	77,05%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.821,28</b>	<b>77,05%</b>



BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.821,28</b>	<b>77,05%</b>
421	Građevinski objekti		30.821,28	77,05%
4214	Ostali građevinski objekti		30.821,28	
	<b>K100306 Izgradnja grobne infrastrukture</b>	<b>83.000,00</b>	<b>81.888,41</b>	<b>98,66%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	30.000,00	30.000,00	100,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	53.000,00	51.888,41	97,90%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>83.000,00</b>	<b>81.888,41</b>	<b>98,66%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>83.000,00</b>	<b>81.888,41</b>	<b>98,66%</b>
421	Građevinski objekti		81.888,41	98,66%
4214	Ostali građevinski objekti		81.888,41	
	<b>K100307 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>1.017.809,45</b>	<b>89,28%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	752.900,00	845.341,89	112,28%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	387.100,00	172.467,56	44,55%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>1.017.809,45</b>	<b>89,28%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.130.000,00</b>	<b>1.014.645,97</b>	<b>89,79%</b>
421	Građevinski objekti		1.014.645,97	89,79%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.014.645,97	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.163,48</b>	<b>31,63%</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		3.163,48	31,63%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		3.163,48	
	<b>K100308 Izgradnja sustava odvodnje</b>	<b>60.000,00</b>	<b>19.356,42</b>	<b>32,26%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	44.500,00	0,00	0,00%
	61 Donacije	5.500,00	18.161,42	330,21%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	1.195,00	11,95%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>19.356,42</b>	<b>32,26%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>19.356,42</b>	<b>32,26%</b>
421	Građevinski objekti		19.356,42	32,26%
4214	Ostali građevinski objekti		19.356,42	
	<b>K100309 Infrastruktura u poduzetničkoj zoni</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.000,00	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
421	Građevinski objekti		0,00	0,00%
	<b>T100304 Održavanje cesta i ostalih prometnih objekata</b>	<b>131.000,00</b>	<b>117.755,92</b>	<b>89,89%</b>
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	55.000,00	39.522,06	71,86%
	52 Ostale pomoći	76.000,00	78.233,86	102,94%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>131.000,00</b>	<b>117.755,92</b>	<b>89,89%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>87.495,12</b>	<b>87,50%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>87.495,12</b>	<b>87,50%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		84.338,87	
3234	Komunalne usluge		3.156,25	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>31.000,00</b>	<b>30.260,80</b>	<b>97,62%</b>
<b>368</b>	<b>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>		<b>30.260,80</b>	<b>97,62%</b>
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		30.260,80	
	<b>T100305 Održavanje vodovodne mreže</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>T100306 Održavanje sustava odvodnje</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>PROGRAM 1004 STAMBENA DJELATNOST</b>	<b>139.000,00</b>	<b>141.020,30</b>	<b>101,45%</b>
	<b>A100401 Održavanje zgrada</b>	<b>114.000,00</b>	<b>93.240,09</b>	<b>81,79%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	62.000,00	64.467,78	103,98%
	42 Prihodi od spomeničke rente	3,00	2,65	88,33%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	22.000,00	9.263,97	42,11%
	52 Ostale pomoći	29.997,00	19.505,69	65,03%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>114.000,00</b>	<b>93.240,09</b>	<b>81,79%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>114.000,00</b>	<b>93.240,09</b>	<b>81,79%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>28.543,39</b>	<b>92,08%</b>
3223	Energija		28.543,39	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>64.696,70</b>	<b>77,95%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		62.494,51	
3234	Komunalne usluge		2.202,19	
	<b>K100401 Stambeni objekti</b>	<b>25.000,00</b>	<b>47.780,21</b>	<b>191,12%</b>
	Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.000,00	47.780,21	191,12%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>47.780,21</b>	<b>191,12%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>47.780,21</b>	<b>191,12%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>		<b>47.780,21</b>	<b>191,12%</b>
4211	Stambeni objekti		47.780,21	
	<b>PROGRAM 1005 UREĐENJE PROSTORA</b>	<b>210.000,00</b>	<b>176.009,98</b>	<b>83,81%</b>
	<b>A100501 Zaštita i uređenje okoliša i javnih površina</b>	<b>155.000,00</b>	<b>130.898,99</b>	<b>84,45%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	24.468,00	21.935,70	89,65%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	20.532,00	20.259,16	98,67%
	52 Ostale pomoći	110.000,00	88.704,13	80,64%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>155.000,00</b>	<b>130.898,99</b>	<b>84,45%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>155.000,00</b>	<b>130.898,99</b>	<b>84,45%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>130.898,99</b>	<b>84,45%</b>
3234	Komunalne usluge		130.898,99	
	<b>K100502 Prostorno planiranje</b>	<b>55.000,00</b>	<b>45.110,99</b>	<b>82,02%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	30.000,00	22.000,00	73,33%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	23.110,99	115,55%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>55.000,00</b>	<b>45.110,99</b>	<b>82,02%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18.233,43</b>	<b>91,17%</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>		<b>18.233,43</b>	<b>91,17%</b>
4111	Zemljište		18.233,43	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>35.000,00</b>	<b>26.877,56</b>	<b>76,79%</b>
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>		<b>26.877,56</b>	<b>76,79%</b>
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		4.877,56	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		22.000,00	
	<b>RAZDJEL 003 ODJEL ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>676.088,11</b>	<b>588.198,56</b>	<b>87,00%</b>
	<b>GLAVA 00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>617.388,11</b>	<b>542.947,32</b>	<b>87,94%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	467.403,00	401.469,19	85,89%
	31 Vlastiti prihodi	0,00	13,27	0,00%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	93.507,11	72.293,46	77,31%
	52 Ostale pomoći	56.078,00	41.273,20	73,60%
	61 Donacije	400,00	398,20	99,55%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	27.500,00	0,00%
	<b>00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>140.000,00</b>	<b>100.636,21</b>	<b>71,88%</b>
	<b>PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>140.000,00</b>	<b>100.636,21</b>	<b>71,88%</b>
	<b>A100604 Sufinanciranje dječjih vrtića</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.136,21</b>	<b>100,34%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	40.000,00	40.136,21	100,34%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.136,21</b>	<b>100,34%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.136,21</b>	<b>100,34%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>		<b>40.136,21</b>	<b>100,34%</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		40.136,21	
	<b>K100601 Izgradnja dječjeg vrtića</b>	<b>100.000,00</b>	<b>60.500,00</b>	<b>60,50%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	64.667,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	35.333,00	33.000,00	93,40%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	27.500,00	0,00%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>60.500,00</b>	<b>60,50%</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>100.000,00</b>	<b>60.500,00</b>	<b>60,50%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>		<b>60.500,00</b>	<b>60,50%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		60.500,00	
	<b>KORISNIK 00201 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora</b>	<b>477.388,11</b>	<b>442.311,11</b>	<b>92,65%</b>
	<b>0030143845 DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ</b>	<b>477.388,11</b>	<b>442.311,11</b>	<b>92,65%</b>
	<b>PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>477.388,11</b>	<b>442.311,11</b>	<b>92,65%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
	<b>K100602 Kapitalna ulaganja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor financiranja: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>A100601 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Potočić</b>	<b>476.388,11</b>	<b>442.311,11</b>	<b>92,85%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	362.736,00	361.332,98	99,61%
	31 Vlastiti prihodi	0,00	13,27	0,00%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	92.507,11	72.293,46	78,15%
	52 Ostale pomoći	20.745,00	8.273,20	39,88%
	61 Donacije	400,00	398,20	99,55%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>476.388,11</b>	<b>441.482,98</b>	<b>92,67%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>379.181,00</b>	<b>355.260,44</b>	<b>93,69%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>		<b>284.765,69</b>	<b>92,72%</b>
3111	Plaće za redovan rad		284.765,69	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>		<b>23.508,42</b>	<b>99,40%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene		23.508,42	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>		<b>46.986,33</b>	<b>97,08%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		46.986,33	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>96.207,11</b>	<b>85.336,19</b>	<b>88,70%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>		<b>24.595,81</b>	<b>93,69%</b>
3211	Službena putovanja		827,74	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		22.902,35	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		649,72	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		216,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>38.422,77</b>	<b>82,80%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.930,38	
3222	Materijal i sirovine		19.632,78	
3223	Energija		6.861,18	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		877,83	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.053,41	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.067,19	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>15.993,61</b>	<b>86,77%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		521,48	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.771,01	
3234	Komunalne usluge		4.522,73	
3235	Zakupnine i najamnine		984,95	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.754,79	
3238	Računalne usluge		31,25	
3239	Ostale usluge		1.407,40	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>6.324,00</b>	<b>123,49%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.337,58	
3292	Premije osiguranja		725,52	
3295	Pristojbe i naknade		1,99	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.258,91	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>886,35</b>	<b>88,63%</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>		<b>886,35</b>	<b>88,63%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		886,35	
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>828,13</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>828,13</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>		<b>828,13</b>	<b>0,00%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj		669,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		159,13	
	<b>GLAVA 00302 ŠKOLSTVO</b>	<b>58.700,00</b>	<b>45.251,24</b>	<b>77,09%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	32.700,00	23.876,73	73,02%
	52 Ostale pomoći	26.000,00	21.374,51	82,21%
	<b>00302 ŠKOLSTVO</b>	<b>58.700,00</b>	<b>45.251,24</b>	<b>77,09%</b>
	<b>PROGRAM 1007 ŠKOLSTVO</b>	<b>58.700,00</b>	<b>45.251,24</b>	<b>77,09%</b>
	<b>A100701 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>58.700,00</b>	<b>45.251,24</b>	<b>77,09%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	32.700,00	23.876,73	73,02%
	52 Ostale pomoći	26.000,00	21.374,51	82,21%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>58.700,00</b>	<b>45.251,24</b>	<b>77,09%</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>23.000,00</b>	<b>20.553,83</b>	<b>89,36%</b>
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>		<b>20.553,83</b>	<b>89,36%</b>
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		20.553,83	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>35.700,00</b>	<b>24.697,41</b>	<b>69,18%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>		<b>24.697,41</b>	<b>69,18%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.347,87	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.349,54	
	<b>RAZDJEL 004 KULTURA, ŠPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>453.350,00</b>	<b>401.695,02</b>	<b>88,61%</b>
	<b>GLAVA 00401 Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana</b>	<b>453.350,00</b>	<b>401.695,02</b>	<b>88,61%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	50.950,00	34.187,00	67,10%
	52 Ostale pomoći	302.400,00	279.706,46	92,50%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	87.801,56	87,80%
	<b>00401 Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana</b>	<b>453.350,00</b>	<b>401.695,02</b>	<b>88,61%</b>
	<b>PROGRAM 1008 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>186.850,00</b>	<b>129.874,28</b>	<b>69,51%</b>
	<b>A100801 Socijalni program</b>	<b>116.850,00</b>	<b>91.524,28</b>	<b>78,33%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	2.850,00	1.106,11	38,81%
	52 Ostale pomoći	114.000,00	90.418,17	79,31%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>116.850,00</b>	<b>91.524,28</b>	<b>78,33%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>116.850,00</b>	<b>91.524,28</b>	<b>78,33%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>		<b>91.524,28</b>	<b>78,33%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		90.818,17	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		706,11	
	<b>A100802 Izgradnja optičke mreže</b>	<b>70.000,00</b>	<b>38.350,00</b>	<b>54,79%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	70.000,00	38.350,00	54,79%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>38.350,00</b>	<b>54,79%</b>

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>70.000,00</b>	<b>38.350,00</b>	<b>54,79%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>		<b>38.350,00</b>	<b>54,79%</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		38.350,00	
	<b>PROGRAM 1009 ŠPORT I REKREACIJA</b>	<b>148.000,00</b>	<b>159.603,76</b>	<b>107,84%</b>
	<b>A100901 Program javnih potreba u športu</b>	<b>45.000,00</b>	<b>43.200,00</b>	<b>96,00%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	2.600,00	2.932,00	112,77%
	52 Ostale pomoći	42.400,00	40.268,00	94,97%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	43.200,00	96,00%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>43.200,00</b>	<b>96,00%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>		<b>43.200,00</b>	<b>96,00%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		43.200,00	
	<b>K100901 Izgradnja sportskog centra Jalžabet</b>	<b>100.000,00</b>	<b>114.346,56</b>	<b>114,35%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	0,00	26.545,00	0,00%
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	87.801,56	87,80%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>114.346,56</b>	<b>114,35%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>114.346,56</b>	<b>114,35%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>		<b>114.346,56</b>	<b>114,35%</b>
4212	Poslovni objekti		114.346,56	
	<b>K100902 Izgradnja sportskih i rekreacijskih igrališta</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.057,20</b>	<b>68,57%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	3.000,00	2.057,20	68,57%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.057,20</b>	<b>68,57%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.057,20</b>	<b>68,57%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>		<b>2.057,20</b>	<b>68,57%</b>
4214	Ostali građevinski objekti		2.057,20	
	<b>PROGRAM 1010 KULTURA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>17.274,34</b>	<b>95,97%</b>
	<b>A101001 Program javnih potreba u kulturi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>17.274,34</b>	<b>95,97%</b>
	Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći	18.000,00	17.274,34	95,97%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>17.274,34</b>	<b>95,97%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>17.274,34</b>	<b>95,97%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>		<b>17.274,34</b>	<b>95,97%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		17.274,34	
	<b>PROGRAM 1011 OSTALE UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>100.500,00</b>	<b>94.942,64</b>	<b>94,47%</b>
	<b>A101101 Tekuće donacije</b>	<b>100.500,00</b>	<b>94.942,64</b>	<b>94,47%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	45.500,00	30.148,89	66,26%
	52 Ostale pomoći	55.000,00	64.793,75	117,81%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.500,00</b>	<b>94.942,64</b>	<b>94,47%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.500,00</b>	<b>94.942,64</b>	<b>94,47%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>		<b>94.942,64</b>	<b>94,47%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		94.942,64	
	<b>RAZDJEL 005 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA</b>	<b>69.000,00</b>	<b>66.919,10</b>	<b>96,98%</b>
	<b>GLAVA 00501 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva</b>	<b>69.000,00</b>	<b>66.919,10</b>	<b>96,98%</b>



BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	16.100,00	14.400,00	89,44%
	52 Ostale pomoći	52.900,00	52.459,04	99,17%
	61 Donacije	0,00	60,06	0,00%
	<b>00501 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva</b>	<b>69.000,00</b>	<b>66.919,10</b>	<b>96,98%</b>
	<b>PROGRAM 1012 PROGRAM POTICAJA</b>			
	<b>U POLJOPRIVREDI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>48.769,10</b>	<b>97,54%</b>
	<b>A101201 Financiranje osnovnih djelatnosti</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.634,92</b>	<b>90,87%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	100,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	3.900,00	3.634,92	93,20%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.634,92</b>	<b>90,87%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.634,92</b>	<b>90,87%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>3.634,92</b>	<b>90,87%</b>
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.634,92	
	<b>A101202 Poticanje poljoprivrede</b>	<b>46.000,00</b>	<b>45.134,18</b>	<b>98,12%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	45.000,00	45.074,12	100,16%
	61 Donacije	0,00	60,06	0,00%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>46.000,00</b>	<b>45.134,18</b>	<b>98,12%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>46.000,00</b>	<b>45.074,12</b>	<b>97,99%</b>
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>		<b>45.074,12</b>	<b>97,99%</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		45.074,12	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>60,06</b>	<b>0,00%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>		<b>60,06</b>	<b>0,00%</b>
3812	Tekuće donacije u naravi		60,06	
	<b>PROGRAM 1013 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA</b>	<b>19.000,00</b>	<b>18.150,00</b>	<b>95,53%</b>
	<b>A101301 Subvencioniranje poduzetnika</b>	<b>19.000,00</b>	<b>18.150,00</b>	<b>95,53%</b>
	Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	14.400,00	96,00%
	52 Ostale pomoći	4.000,00	3.750,00	93,75%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>19.000,00</b>	<b>18.150,00</b>	<b>95,53%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.400,00</b>	<b>96,00%</b>
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>		<b>14.400,00</b>	<b>96,00%</b>
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		14.400,00	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.750,00</b>	<b>93,75%</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>		<b>3.750,00</b>	<b>93,75%</b>
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		3.750,00	
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>3.724.260,00</b>	<b>3.233.912,44</b>	<b>86,83%</b>

## Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/02  
URBROJ: 2186-4-01-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.



**OBRAZLOŽENJE**  
**GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JALŽABET**  
**ZA 2023. GODINU**

Sukladno članku 79. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članku 17. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (»Narodne novine«, broj 85/23) sastavljeno je Obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za razdoblje od 01.01. do 31.12.2023. godine. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine iskazuje realizaciju Proračuna Općine Jalžabet u skladu sa sadržajem Proračuna, propisanim Zakonom o proračunu i Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana. Proračun Općine Jalžabet za 2023. godinu donesen je na sjednici Općinskog vijeća Općine Jalžabet dana 20. prosinca 2022. godine, a objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 126/22. U izvještajnom razdoblju donijete su dvije izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu. I. izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu donijete su na sjednici Općinskog vijeća Općine Jalžabet održanoj dana 19. rujna 2023. godine, objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 77/23. II. izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu donijete su na sjednici Općinskog vijeća Općine Jalžabet održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 121/23. Općina Jalžabet ima jednog proračunskog korisnika, Dječji vrtić Potočić, za koji Općina ima obvezu uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u proračun Općine, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj i organizacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja. To konkretno znači da Općina Jalžabet mora osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskog korisnika, kao i njihova trošenja. Ovi podaci moraju biti uključeni u Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Jalžabet.

Budući da se pri izradi konsolidiranih proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju iz nadležnog proračuna (konto 671) i prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (konto 367) međusobno sučeljavaju, u konsolidiranom proračunu Općine Jalžabet u ukupnim prihodima eliminirani su prihodi Dječjeg vrtića Potočić koje Dječji vrtić ostvaruje iz proračuna Općine Jalžabet za financiranje redovne djelatnosti (skupina 671) i rashodi Općine Jalžabet za financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Potočić (skupina 367).

Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) te Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 85/23) propisan je sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna koji se sastoji od:

- općeg dijela polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- posebnog dijela proračuna,
- obrazloženja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna te
- posebnih izvještaja.

Obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za razdoblje od 01.01. do 31.12.2023. godine.

**Obrazloženje općeg dijela Godišnjeg izvještaja o izvršenju**  
**Proračuna Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić za 2023. godinu**

U skladu članka 1. Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 85/23) u općem se dijelu proračuna daju podaci o izvršenju za isto izvještajno razdoblje prethodne godine (do četvrte razine), podaci iz aktualnog plana te podaci izvršenja za izvještajno razdoblje tekuće godine (također na četvrtoj razini računskog plana proračuna). Uz navedene podatke daju se i indeksi izvršenja u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan za proračunsku godinu. Obrazloženje općeg dijela Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna sastoji se od:

- obrazloženja ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju te
- prikaz manjka, odnosno viška proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obrazloženje uz gore navedeno sadrži i podatke o stanju novčanih sredstava na računima proračuna i proračunskih korisnika na početku i na kraju proračunske godine.

**Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Općine Jalžabet i njenog proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Potočić**

**Ukupni prihodi i primici Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić**

U razdoblju od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine Općina Jalžabet ostvarila je ukupne prihode poslovanja u iznosu od 2.891.331,21 eura te ukupne prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 718.014,88 eura. Na prihodovnu stranu proračuna dodaju se i prihodi poslovanja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Potočić koji

iznose 93.739,04 eura (ukupni prihodi 455.071,95 eura umanjeni za prihode ostvarene iz nadležnog proračuna (skupina 67) u iznosu 361.332,91 eura). Ukupni prihodi poslovanja Općine i proračunskog korisnika ostvareni u izvještajnom razdoblju zajedno iznose 2.985.070,25 eura, odnosno 101,04% planiranih prihoda te 82,13% više u odnosu na 2022. godinu. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u razdoblju od 01.01. do 31.12.2023. godine ostvareni su u iznosu od 718.014,88 eura, odnosno 98,60% od plana i 691,23% više od prethodne godine.

Ukupni ostvareni **prihodi poslovanja** u iznosu od 2.985.070,25 eura veći su za 1,64% od plana za 2023. godinu te veći za 82,13% u odnosu na 2022. godinu, a odnose se na:

- **Prihode od poreza (61)** koji su u 2023. godini ostvareni u iznosu od 1.076.766,15 eura, što je 100,15% realizacija plana za 2023. godinu, odnosno 15,41% više u odnosu na 2022. godinu. Prihodi od poreza sastoje se od:
  - **Poreza i prireza na dohodak (611)** u iznosu od 1.007.789,75 eura što je 100,78% od plana te za 15,33% više u odnosu na 2022. godinu. Porez i prirez na dohodak odnosi se na porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada te povrata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi. Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada jedan je od najznačajnijih prihoda proračuna, a odnosi se na poreze na plaće zaposlenih sa prebivalištem na području Općine Jalžabet, a povećanje je rezultat povećanja dohotka i minimalne plaće u 2023. godini.
  - **Poreza na imovinu (613)** u iznosu od 60.365,98 eura što je 8,54% manje u odnosu na plan i za 14,90% više u odnosu na prošlu godinu. Porez na imovinu čine porez na kuće za odmor i porez na promet nekretnina.
  - **Poreza na robu i usluge (614)** u iznosu od 8.610,42 eura što je za 5,38% manje u odnosu na plan i za 30,60% više u odnosu na prošlu godinu. Sastoji se od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića koji plaćaju ugostiteljski objekti s područja Općine Jalžabet.
- **Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63)** koje su u 2023. godini ostvarene u iznosu od 1.555.032,70 eura, što je 98,30% od plana za 2023. godinu, odnosno 258,95% više u odnosu na 2022. godinu. Navedene pomoći sastoje se od:
  - **Pomoći proračunu iz drugih proračuna (633)** u iznosu od 469.749,23 eura što je za 4,39% više u odnosu na plan te 13,15% manje u odnosu na 2022. godinu. Sastoje se od: tekućih pomoći iz državnog proračuna te kapitalnih pomoći iz državnog proračuna. *Tekuće pomoći* proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima povećane su za 15,85% i iznose 384.704,23 eura. Od ove godine Općina uz mjere fiskalnog izravnjanja koje se doznaju na mjesečnoj razini dobiva i mjere za fiskalnu održivost dječjeg vrtića koje se nisu prije dobivale. U 2023. godini primljena je pomoć Ministarstva kulture za nabavu tamburaških instrumenata za Kulturno umjetničko društvo Elizabeta u iznosu od 1.327,23 eura, od Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade za predškolsku djelatnost u 2023. godini 29.040,00 eura te sredstva za elementarnu nepogodu u iznosu od 1.000,00 eura. *Kapitalne pomoći* proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima povećane su u odnosu na prošlu godinu za 2,34% i iznose 85.045,00 eura. Ove godine Općina je temeljem prijave projekata na natječaje dobila kapitalne pomoći od Ministarstva graditeljstva 28.500,00 eura za održavanje ograde na groblju u Jalžabetu, od Ministarstva turizma i sporta 26.545,00 eura za izgradnju Cageball nogometnog igrališta te od Ministarstva regionalnog razvoja 30.000,00 eura za izgradnju pješačko biciklističke staze Imbriovec-Kelemen.
  - **Pomoći od izvanproračunskih korisnika (634)** u 2023. godini iznose 16.139,19 eura. Što je 23,89% manje od plana. Odnose se na tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika (6341) te kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika (6342). *Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika* (6341) iznose 5.171,89 eura i manje su za 8,03% u odnosu na prošlu godinu, a odnose se pomoć od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za zapošljavanje osobe na javnim radovima. *Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika* u promatranom razdoblju veće su za 221,93% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Odnose se na pomoći primljene od Fonda za zaštitu okoliša za sanaciju divljih odlagališta u iznosu od 10.967,30 eura.
  - **Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (636)** odnose se na tekuće pomoći Dječjem vrtiću Potočić u iznosu od 5.157,44 eura, odnosno 42,8% manje nego godinu ranije. Razlog tome je što je primljeno manje za obvezni program predškole te što se smanjio broj djece polaznika vrtića iz drugih vrtića.
  - **Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (638)** novi su prihod u odnosu na 2022. godinu i odnose se na pomoć Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja za sanaciju klizišta Zaselak u iznosu od 77.066,28 eura, pomoć od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za projektnu prijavu oko sanacije nerazvrstanih cesta u iznosu od 25.000,00 eura, tekuću pomoć Dječjem vrtiću Potočić od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za zapošljavanje odgojitelja pripravnika u iznosu od 14.800,44 eura te kapitalne pomoći od Ministarstva gospodarstva za sanaciju ceste dio Ludbreške ulice, dio ulice Potok i dio Suhodolske ulice u iznosu od 101.557,64 eura te na pomoći od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine Jalžabet u iznosu od 798.949,74 eura. Primljena je i pomoć Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju od 46.612,74 eura za uređenje multifunkcionalnog igrališta Imbriovec.

- **Prihodi od imovine (64)** su u 2023. godini ostvareni u iznosu od 27.980,58 eura, što je 13,94% manje od plana za 2023. godinu, odnosno 12,25% više u odnosu na 2022. godinu. Odnose se na:
  - Prihode od financijske imovine (641) odnose se na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju te prihode od zateznih kamati. Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju u 2022. godini iznosili su 2.420,74 eura zbog povećanja kamata na oročena sredstva iz razloga isteka oročenih sredstava, dok su u 2023. godini oni iznosili 3,20 eura.
  - Prihode od nefinancijske imovine (642) koji se sastoje od: naknade za koncesije, prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknada za korištenje nefinancijske imovine (spomeničke rente i ostalih naknada za korištenje nefinancijske imovine) te ostalih prihoda od nefinancijske imovine (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade). Znatno povećanje u odnosu na prethodnu godinu bilo je kod prihoda od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade koji su veći za 45,27% u odnosu na prošlu godinu.
- **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (65)** koji su u 2023. godine ostvareni u iznosu od 241.650,48 eura, što je 101,40% od plana za 2023. godinu, odnosno 9,93% više u odnosu na 2022. godinu. Odnose se na:
  - Upravne i administrativne pristojbe (651) koje u 2023. godini iznose 6.426,95 eura što je manje za 33,74% u odnosu na plan te 69,57% manje u odnosu na 2022. godinu. Odnose se na županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade- 6512 (naplatu korištenja javne površine, naknadu za održavanje groblja, naplatu grobnih mjesta i ukop te gradnju spomenika) te ostale pristojbe i naknade- 6514 (turističku pristojbu). U skupini 6512 u 2023. godini, u odnosu na 2022. godinu ostvareno je 72,2% manje prihoda. Jedan od značajnih razloga je što je od 01.01.2023. godine naplatu za održavanje groblja preuzelo Općinsko komunalno poduzeće, Inovativni centar Jalžabet te se u ovoj godini naplaćuju samo potraživanja prethodnih godina. U skupini 6514 povećanje je za 53,82% u odnosu na prethodnu godinu jer se turistička pristojba uvela u drugoj polovici 2022. godine.
  - Prihode po posebnim propisima (652) koji su ostvareni u iznosu od 129.425,89 eura, odnosno 19,16% više od plana te 23,60% više u odnosu na 2022. godinu većinom zbog pojave prihoda od ošasne imovine koje prethodnu godinu nije bilo. Povećanja navedene skupine prihoda su kod prihoda vodnog gospodarstva za 44,47% te povećanja ostalih nespomenutih prihoda za 28,56%. U ostale nespomenute prihode uvršteni su prihodi od povrata stipendija, prihodi od refundacije šteta, prihodi od obavljanja administrativnih poslova vezanih uz naknadu za vode, prihoda od ošasne imovine te su povećani prihodi od roditelja djece polaznika vrtića zbog povećanja ekonomske cijene vrtića koja od rujna 2023. godine iznosi 332,00 eura te cijena jaslica iznosi 346,00 eura. Smanjenja su kod doprinosa za šume koji je manji za 41,83% u odnosu na prethodnu godinu te prihoda državne uprave koji su manji za 98,5% zbog znatno manjeg prihoda od prenamjene poljoprivrednog zemljišta.
  - Komunalni doprinosi i naknade (653) ostvareni su u iznosu od 105.797,64 eura, odnosno 11,84% manje od plana i 12,56% više od izvršenja u 2022. godini. Odnose se na: komunalni doprinos te komunalne naknade. *Komunalni doprinos* u 2023. godini iznosio je 24.447,39 eura, dok je godinu prije on bio 6.803,26 eura. *Komunalne naknade* iznosile su 81.350,25 eura što je za 6,7% manje u odnosu na 2022. godinu.
- **Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (66)** ostvareni su u iznosu od 82.682,34 eura, što je 1.401,40% plana za 2023. godinu te 306,62% više od izvršenja prethodne godine. Odnose se na:
  - Prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (661) koji su ostvareni u iznosu od 13,27 eura, odnosno 99,53% manje od izvršenja u 2022. godini, a odnosi se na prihod od Dječjeg vrtića Potočić za izvan nastavnu aktivnost engleskog jezika.
  - Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (663) koji su ostvareni u iznosu od 82.669,07 eura, što je 371,59% više od ostvarenja u 2022. godini te 1.401,17% više od plana. Općina je primila *tekuću donaciju* od trgovačkog društva za poljoprivrednike te *kapitalnu donaciju* za kanalizaciju poduzeća Varkom d.d., dok je Dječji vrtić Potočić primio donacije od fizičke i pravne osobe za kupnju didaktičkih sredstava.
- **Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (68)** ostvareni su u iznosu od 958,00 eura što je 69,1% od plana te 20,99% više od izvršenja u 2022. godini. Navedeni prihod odnosi se na kazne zbog kršenja Zakona o zaštiti životinja te zbog neuređivanja parcela te ovrha.

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7)** u 2023. godini ostvareni su u iznosu od 718.014,88 eura, što je 98,60% od plana za 2023. godinu te 691,23% više od ostvarenja u 2022. godini. Odnose se na prihode od prodaje zemljišta u iznosu od 701.032,88 eura te prihode od prodaje proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 16.982,00 eura, odnosno prihodi od stambenih objekata iznose 13.232,00 eura, prihodi od uređaja iznose 2.550,00 eura te prihodi od prijevoznih sredstava u cestovnom prometu iznose 1.200,00 eura.

**Primici od financijske imovine i zaduživanja (8)** u 2022. godini iznosili su 398.168,43 eura, dok u 2023. godini nisu planirani niti ostvareni.

## Ukupni rashodi i izdaci Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić

Ukupni rashodi sastoje se od rashoda poslovanja (razred 3) i rashoda za nabavu nefinancijske imovine (razred 4). Općina Jalžabet u 2023. godini ostvarila je rashode poslovanja u iznosu od 1.263.373,63 eura te rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.528.227,70 eura. Njima se pridodaju rashodi poslovanja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Potočić koji iznose 441.482,98 eura te rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 828,13 eura, a umanjuje se za rashode Općine Jalžabet za financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Potočić u iznosu od 361.332,91 eura tako da ukupni rashodi poslovanja proračuna Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić iznose zajedno 1.704.856,61 eura, a ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 1.529.055,83 eura.

### Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 1.704.856,61 eura što je 12,93% manje od plana i 16,82% više od ostvarenja u 2022. godini. U strukturi rashoda poslovanja najzastupljeniji su materijalni rashodi, rashodi za zaposlene, ostali rashodi, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja, pomoći te financijski rashodi. U nastavku se daje pregled izvršenja rashoda poslovanja u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023. godine po skupinama:

- **RASHODI ZA ZAPOSLENE** (31) ostvareni su u iznosu od 518.186,15 eura što je 5,94% manje od plana i 22,55% više u odnosu na 2022. godinu. Rashodi za zaposlene sastoje se od troška bruto plaće djelatnika Općine i Dječjeg vrtića Potočić, ostalih rashoda za zaposlene (uskrsnica, božićnice, nagrada, regresa, otpremnine, potpore za smrt člana obitelji te troškova prehrane) i troška za doprinose za obvezno zdravstveno osiguranje.
- **MATERIJALNI RASHODI** (32) ostvareni su u iznosu od 708.550,42 eura što je 16,34% manje od plana i 6,31% više u odnosu na prošlu godinu. Materijalni rashodi sastoje se od sljedećeg:
  - o **Naknade troškova zaposlenima** (321) koje iznose 45.104,99 eura što je 91,54% u odnosu na plan i 25,49% više od prethodne godine. Naknade troškova zaposlenima sastoje se od: naknada za službena putovanja, naknada za prijevoz na posao i s posla, naknada za stručno usavršavanje zaposlenika i ostalih naknada troškova zaposlenima. Zbog većeg broja pohađanih seminara i samita načelnika i zaposlenika Općine te Dječjeg vrtića Potočić, rashodi stručnog usavršavanja zaposlenika veći su za 38,86%. U 2023. godine troškovi loke vožnje veći su za 75,45% zbog odlazaka na sastanke, obilasko radova te nabavu potrebnog materijala za Općinu i Vrtić.
  - o **Rashodi za materijal i energiju** (322) koji iznose 103.637,21 eura što je ostvarenje od 80,78% plana i smanjenja za 14,74% u usporedbi s izvršenjem 2022. godine. Rashodi za materijal i energiju sastoje se od rashoda za: uredski materijal i ostale materijalne rashode u iznosu od 14.471,50 eura, materijala i sirovina 19.632,78 eura, energije 61.172,94 eura, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje 1.216,70 eura, sitnog inventara 5.877,93 eura te službene, radne i zaštitne odjeće i obuće 1.265,36 eura. U skupini rashoda za materijal i energiju najveće povećanje je kod sitnog inventara jer je nabavljeno znatno više sitnog inventara, odnosno 113,23% više od prošle godine.
  - o **Rashodi za usluge** (323) iznose 483.986,12 eura što je 81,95% od plana i 4,33% više u usporedbi s 2022. godinom. Sastoje se od rashoda za: usluge telefona i pošte u iznosu od 6.222,83 eura, usluge tekućeg i investicijskog održavanja 176.442,42 eura, usluge promidžbe i informiranja 19.795,85 eura, komunalnih usluga 143.399,52 eura, zakupnina i najamnina 4.158,53 eura, zdravstvenih i veterinarskih usluga 5.551,06 eura, intelektualnih i osobnih usluga 104.874,76 eura, računalnih usluga 4.980,22 eura te ostalih usluga 18.560,93 eura. Usluge telefona, pošte i prijevoza veće su za 36,01% zbog poskupljenja telefonskih usluga. Usluge promidžbe i informiranja u 2023. manje su za 33,02% zbog Ugovora o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija koji su sklopljeni s elektroničkim medijima te su isplaćena sredstva po Ugovoru evidentira na konto 35221. Povećanje od 20,04% je kod intelektualnih i osobnih usluga zbog veće potrebe za odvjetničkim uslugama radi ostavinskih postupaka (ošasne imovine) te prijavne dokumentacije za razne projekte. U 2023. godini Vrtić nije imao rashoda za intelektualne i osobne usluge, dok su prethodne godine oni iznosili 872,55 eura. Računalne usluge veće su za 55,03% u odnosu na prethodnu godinu zbog većih troškova održavanja web stranice te održavanje programa te nabave, montaže i konfiguracije Ubiquiti UniFi 6. Dječji vrtić Potočić u 2023. godini imao je rashode za računalne usluge od 31,25 eura, dok prethodne godine nije bilo navedenih rashoda. Ostale usluge smanjene su za 33,45% u odnosu na prethodnu godinu. Kod Općine u ostale usluge svrstane su usluge vezane uz izrade alu tabli, usluge izrade i tiska Glasnika Općine, usluge registracije vozila i tehničkog pregleda, usluge pranja i glačanja stolnjaka, dostave materijala, zračno fotografiranje naselja Jalžabet, naplate prihoda i slično. Kod Dječjeg vrtića Potočić u ostale usluge svrstane su usluge fotografiranja, prijevoza djece na izlet u HNK Varaždin, usluge najma i postavljanja razglasa za dječju priredbu, usluge izrade balonskih stupova prigodom rođendana vrtića, usluge aranžiranja cvijeća, usluge izrade plana i usluge koordinatora za postavljanje sunčane elektrane na zgradi Vrtića i slično.
  - o **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** (329) ostvareni su u iznosu od 75.882,10 eura što je za 68,02% više u odnosu na 2022. godinu i 96,25% od plana. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl. u iznosu od 15.624,37 eura, premije osiguranja 2.284,41 eura, reprezentacije 11.115,06 eura, članarine i norme 5.032,24 eura, pristojbe i



naknade 896,65 eura i ostalih nespomenutih rashoda poslovanja 40.869,37 eura. Najveće povećanje u ovoj skupini rashoda je kod premija osiguranja, reprezentacija te ostalih nespomenutih rashoda poslovanja.

- **FINANCIJSKI RASHODI (34)** iznose 6.849,52 eura te su manji za 11,05% od plana i veći za 142,15% u odnosu na prošlu godinu, a odnose se na veće usluge platnog prometa, zatezne kamate te kamate za primljene kratkoročne kredite kojih nije bilo prethodne godine.
- **SUBVENCIJE (35)** se odnose na subvencije trgovačkim društvima te subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora te iznose 59.474,12 eura, što je 59,87% više u odnosu na 2022. godinu te 97,50% od plana. Novi rashod je subvencija trgovačkim društvima izvan javnog sektora od 14.400,00 eura koja se odnosi na Ugovore o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija koji su sklopljeni s elektroničkim medijima. Poljoprivrednicima je dodijeljeno subvencija u iznosu od 45.074,12 eura, što je 21,2% više od prethodne godine.
- **POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA (36)** iznose 54.314,63 eura, odnosno 94,46% plana te 36,77% više u odnosu na 2022. godinu. Odnose se na: tekuće pomoći unutar općeg proračuna u iznosu od 3.500,00 eura, tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 20.553,83 te tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 30.260,80 eura. Za razliku od 2022. godine, u 2023. godini dane su tekuće pomoći unutar općeg proračuna Institutu za arheologiju zbog arheološkog istraživanja na Tumul Gomila u iznosu od 3.500,00 eura. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna, odnosno pomoći Osnovnoj školi Petar Zrinski iznose 20.553,83 eura što je 48,07% manje u odnosu na prošlu godinu zbog toga što je u 2022. Općina Jalžabet sufinancirala školsku kuhinju dok je u 2023. godini Ministarstvo obrazovanja izdvajalo sredstava za školsku kuhinju i doznacila ih direktno školi. Nova stavka su tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava koje iznose 30.260,80 eura, a odnose se na dana sredstva Hrvatskim vodama za klizište Zaselak.
- **NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE (37)** iznose 194.707,90 eura, odnosno 25,84% manje u odnosu na plan te 32,23% više u odnosu na 2022. godinu te se odnose na ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračunu u novcu i naravi.
  - o **Naknade građanima i kućanstvima u novcu (3721)** u promatranom razdoblju veće su za 2,76% u odnosu na 2022. godinu. U 2023. godini dodijeljeno je 24 naknada za novorođenčad, odnosno ukupno 14.398,17 eura. Osim toga, isplaćene su uskrsnice umirovljenicima u iznosu od 21.840,00 eura te božićnice umirovljenicima u iznosu od 29.680,00 eura. Isplaćeno je stipendija u iznosu od 17.347,87 eura te je pružena pomoć obiteljima u iznosu od 400,00 eura i pomoć građanima u obliku poticaja za energetska obnova u iznosu od 24.500,00 eura, odnosno 18.
  - o **Naknade građanima i kućanstvima u naravi (3722)** u 2023. godini veće su za 106,15% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a odnose se na sufinanciranje prijevoza djece Osnovne škole u iznosu od 5.193,20 eura, sufinanciranje usluge boravka djece u vrtiću iz drugih vrtića 40.136,21 eura, pomoći djeci u naravi 1.526,79 eura, spajanje priključaka optičke mreže mještanima u iznosu od 38.350,00 eura te dječji darovi u iznosu od 1.335,66 eura.
- **OSTALI RASHODI (38)** iznose 162.773,87 eura te su manji za 5,09% u odnosu na plan i 13,78% veći u odnosu na 2022. godinu. Ostali rashodi sastoje se od *tekućih donacija u novcu* u iznosu od 156.916,97 eura koje su dodijeljene drugima iz područja Općine Jalžabet, političkim strankama, crvenom križu, HGSS-u i ostalima te *tekućih donacija u naravi* u iznosu od 60,06 eura. Za razliku od 2022. godine, u 2023. godini bilo je naknade šteta pravnim i fizičkim osobama u iznosu od 2.046,84 eura te kapitalnih pomoći trgovačkim društvima u iznosu od 3.750,00 eura.

#### **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)**

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.529.055,83 eura što je 86,57% od plana i 137,02% više od ostvarenja u 2022. godini radi povećanja rashoda za zemljišta, za građevinske objekte, ceste, povećanja rashoda za prijevozna sredstva te nematerijalnu proizvedenu imovinu. Rashodi razreda 4 sastoje se od:

- **RASHODA ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE (41)** u iznosu od 18.233,43 eura što je 91,17% od plana te 519,38% više od izvršenja 2022. godine. Odnosi se na zemljište, odnosno ošasnju imovinu Općine (ošasna imovina je imovina koja u trenutku provođenja ostavinskog postupka nema nasljednika te se nasljedstvo onda prenosi na Općinu) te zemljišta fizičkih osoba.
- **RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE (42)** u iznosu od 1.447.158,92 eura, odnosno 88,45% od plana te 225,44% više od ostvarenja u 2022. godini. Odnosi se na:
  - o **Građevinske objekte (421)** u iznosu od 1.400.264,74 eura, odnosno 88,85% od plana te 240,73% više u odnosu na 2022. godinu. Odnosi se na: stambene objekte, poslovne objekte, ceste i ostale prometne objekte te ostale građevinske objekte. Rashoda za stambene objekte nije bilo u 2022. godini, dok u 2023. godini oni iznose 47.780,21 eura i odnose se na ošasnju imovinu te imovinu ostalih fizičkih osoba. Rashodi za poslovne objekte veći su za 477,90% u odnosu na 2022. godinu, a odnose se na troškove vezane uz izradu idejnog rješenja rekonstrukcije dvorca Somogy-Bedeković, izradu projektne dokumentacije vezane uz projekt izgradnja građevine ugostiteljsko- turističke namjene, izradu Cageball igrališta, ulaganja u Sportski centar Jalžabet te izradu nadstrešnice u NK Novakovec. Rashodi za ceste i ostale prometne objekte iznose 1.014.645,97 eura jer se znatno ulagalo u modernizaciju nerazvrstanih

cesta na području Općine te se počelo sa izgradnjom pješačko biciklističkih staza na području Općine te je izrađeno idejno rješenje za most u Varaždinskoj ulici u Jalžabetu. Navedenih rashoda nije bilo u 2022. godini. Rashodi za ostale građevinske objekte iznose 169.298,00 eura što je 55,66% manje od prethodne godine. Utrošeno je na izgradnju sanitarne i oborinske kanalizacije 19.356,42 eura, Multifunkcionalno igralište Imbriovec 2.057,20 eura, modernizaciju javne rasvjete 30.821,28 eura, Sunčane elektrane 35.174,69 eura te ulaganja u infrastrukturu groblja 81.888,41 eura.

- o Postrojenja i opremu (422) u iznosu od 17.912,86 eura, odnosno 80,69% od plana te 18,95% manje od izvršenja 2022. godine. Odnosi se na uredsku opremu u iznosu od 1.757,23 eura, komunikacijsku opremu u iznosu od 320,26 eura, opremu za održavanje i razvoj u iznosu od 9.058,00 eura, uređaje i strojeve u iznosu od 159,13 eura te opremu za ostale namjene u iznosu od 6.618,24 eura. U nastavku je objašnjenje svake stavke razreda 422. Uredska oprema povećana je za 359,39% u odnosu na prethodnu godinu jer je u 2023. godini kupljeno računalo te oprema uz računalo za Općinu te prijenosno računalo za Vrtić. Komunikacijska oprema smanjena je za 78,95% u odnosu na prošlu godinu kada je kupljeno više komunikacijskih uređaja. U 2022. godini nije bilo rashoda za opremu za održavanje i zaštitu, dok je u ovoj godini kupljeno klima uređaja za dom u Leštakovcu i Imbriovcu te postavljeno video nadzora javnih površina na području Općine. U 2023. godini Dječji vrtić Potočić nabavio je Usisavač Karcher u vrijednosti 159,13 eura, dok godinu ranije nije bilo navedenog rashoda. U odnosu na prošlu godinu rashodi za uređaje, strojeve i opremu smanjeni su za 67,34%. U 2023. godini kupljeni su hladnjaci, perilice suđa te druga oprema za domove na području Općine.
- o Prijevozna sredstva (423) u iznosu od 200,00 eura koja se odnose na automobil dobiven ošasno.
- o Nematerijalna proizvedena imovina (426) u iznosu od 28.781,30 eura, što je 75,74% plana te 147,78% više od 2022. godine. Odnosi se na: ulaganja u računalne programe u iznosu od 1.903,74 eura, umjetnička, literalna i znanstvena djela u iznosu od 4.877,56 eura te ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 22.000,00 eura. U nastavku dano je obrazloženje svake stavke razreda 426. U 2023. godini Općina je investirala u računalne programe te je zbog toga povećanje u odnosu na 2022. godinu za 710,65%. Osim toga, Općina je investirala u umjetnička, literarna i znanstvena dijela, a odnose se na investicije vezane za IV. Izmjene i dopune Prostornog plana i uređenja Općine Jalžabet. U iznosu od 4.877,56 eura. Rashodi za ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu iznose 22.000,00 eura, a odnose se na izradu Plana razvoja Općine te izradu SECAP strategije.
- RASHODA ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI (45) u iznosu od 63.663,48 eura, odnosno 57,88% od plana te 67,76% manje od ostvarenja u 2022. godini. Odnosi se na:
  - o Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (451) u 2022. godini nisu ostvarena, dok u ovoj godini ona iznose 60.500,00 eura, a odnose se na projektne dokumentacije vezane uz projekt dogradnje Dječjeg vrtića Potočić.
  - o Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu (454) ostvarena su u iznosu od 3.163,48 eura, što je za 98,4% manje nego u 2022. godini zbog toga što se u 2022. godini dodatno ulagalo u nerazvrstane ceste i sanaciju opasnih prometnih mjesta.

### Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Višak prihoda iz 2022. godine koji je prenesen u 2023. godinu iznosi 59.189,94 eura.

### Prikaz manjka, odnosno viška proračuna Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić

Tablica 1. Prikaz viška/manjka izvršenja proračuna za razdoblje od 01.01. do 31.12.2023. godine

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA							
BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023. 3	OSTVARENJE/IZVRŠENJE		INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
	1.-12.2022. 2			1.-12.2023. 4			
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.729.761,95</b>	<b>3.665.070,05</b>		<b>3.703.085,13</b>		<b>214,08%</b>	<b>101,04%</b>
6 Prihodi poslovanja	1.639.014,80	2.936.870,05		2.985.070,25		182,13%	101,64%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	90.747,15	728.200,00		718.014,88		791,23%	98,60%
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>2.104.508,97</b>	<b>3.724.260,00</b>		<b>3.233.912,44</b>		<b>153,67%</b>	<b>86,83%</b>
3 Rashodi poslovanja	1.459.402,76	1.958.060,00		1.704.856,61		116,82%	87,07%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	645.106,21	1.766.200,00		1.529.055,83		237,02%	86,57%
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-374.747,02</b>	<b>-59.189,95</b>		<b>469.172,69</b>		<b>-125,20%</b>	<b>-792,66%</b>
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA							
BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023. 3	OSTVARENJE/IZVRŠENJE		INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
	1.-12.2022. 2			1.-12.2023. 4			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	398.168,43	0,00		0,00		0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	36.650,69	0,00		0,00		0,00%	0,00%
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>361.517,74</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>72.419,20</b>	<b>59.189,95</b>		<b>59.189,94</b>		<b>81,73%</b>	<b>100,00%</b>
<b>PRIJENOS VIŠKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>59.189,92</b>	<b>0,00</b>		<b>528.362,63</b>		<b>892,66%</b>	<b>0,00%</b>

Ukupno ostvareni prihodi Općine Jalžabet i njenog proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Potočić na kraju 2023. godine iznose 3.703.085,13 eura, dok su ukupno ostvareni rashodi 1.241.125,55 eura što rezultira viškom prihoda nad rashodima u 2023. godini u iznosu od **3.233.912,44 eura** iz čega proizlazi da je ostvaren višak prihoda nad rashodima u iznosu od **469.172,69 eura**. Ukupni preneseni višak Općine Jalžabet iz 2022. godine iznosi **59.189,94 eura**. Višak prihoda nad rashodima u 2023. godini zajedno s prenesenim viškom iz 2022. godini čini **višak prihoda** koji se prenosi u sljedeće razdoblje i iznosi **528.362,63 eura**.

### Stanje novčanih sredstava

Općina Jalžabet na početku izvještajnog razdoblja imala je na žiro računu otvorenom kod Zagrebačke banke iznos od 204.243,73 eura, a na kraju 2023. godine stanje na žiro računu iznosilo je 778.191,63 eura, od toga 725.307,82 eura na računu Općine te 52.730,10 eura na računu Dječjeg vrtića. Stanje u blagajni Općine na dan 01.01.2023. godine iznosilo je 174,01 eura, dok je na dan 31.12.2023. godine stanje u blagajni iznosilo je 150,65 eura, dok je kod Dječjeg Vrtića stanje blagajne na dan 31.12.2023. godine bilo 3,06 eura.

### Obrazloženje posebnog dijela Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu i Dječjeg vrtića Potočić

U posebnom dijelu Godišnjeg izvršenja Proračuna rashodi i izdaci raspoređeni su da se poštuju sve zakonom propisane klasifikacije:

- Organizacijska - rashodi i izdaci su razvrstani po razdjelima i glavama
- Ekonomska - koriste se računi računskog plana
- Programska - definirani su programi, aktivnosti i projekati. Unutar razdjela i glava proračuna osnovne planske cjeline su programi što znači da su svi rashodi raspoređeni po programima koji se sastoje od aktivnosti i projekata vezanih za provođenje tih programa. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu.
- Izvori financiranja - prihodi i primici grupirani su u skupine iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene što se provodi zbog praćenja namjenskog trošenja proračunskog novca. Izvori financiranja sadrže prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci, a kod Općine Jalžabet svrstani su u sedam izvora:
  - o Izvor financiranja »11 Opći prihodi i primici« ostvaren je u iznosu od 1.108.357,51 eura, a vezan je uz: prihode od poreza i prireza na dohodak (611), poreza na imovinu (613), poreza na robu i usluge (614), prihoda od financijske imovine (641), naknada za koncesije (6421), prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine (6422), prihode od ostalih naknada za korištenje nefinancijske imovine (6423), prihode od pristojbe i naknade (6514), prihode državne uprave (6521), ostale nespomenute prihode (6526), prihode iz nadležnog proračuna (6711) i ostale prihode (6831). Navedenim prihodima dodaje se i preneseni višak iz prethodnih godina u iznosu od 55.195,33 eura iz čega proizlazi da izvor 011 iznosi 1.163.552,84 eura, dok je istrošeno 1.011.031,68 eura
  - o Izvor financiranja »31 Vlastiti prihodi« ostvaren je u iznosu od 13,27 eura, a vezan je uz prihod od pruženih usluga (6615). Izvor je utrošen u cijelosti.
  - o Izvor financiranja »42 Prihodi od spomeničke rente« ostvaren je u iznosu od 2,65 eura, a vezani je uz prihod spomeničke rente (64236). Izvor je utrošen u cijelosti.
  - o Izvor financiranja »43 Prihodi za posebne namjene« ostvaren je u iznosu od 238.995,05 eura, a vezan je uz: ostale prihode od nefinancijske imovine-legalizacije (6429), županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade (6512), ostale pristojbe i naknade (6514), prihode od vodnog doprinosa (6522), prihode od šumskog doprinosa (6524), prihode od sufinanciranja cijene usluge participacije i sl (6526), prihode od grobnih naknada (6526), ostale nespomenute prihode (6526), prihode od ošasne imovine (6526) i prihode od komunalnih naknada i doprinosa (653). Navedenim prihodima dodaje se i preneseni višak iz prethodnih godina od Dječjeg vrtića Potočić u iznosu od 3.994,61 eura iz čega proizlazi da izvor 043 iznosi 242.989,66 eura, dok je istrošeno 168.485,85 eura.
  - o Izvor »52 Pomoći« ostvaren je u iznosu od 1.555.032,70 eura, a ostvaruje se iz prihoda od: pomoći proračunu iz drugih proračuna (633), pomoći od izvanproračunskih korisnika (634), pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (636) i pomoći iz proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (638). Istrošeno je 1.540.714,47 eura, odnosno ostalo je 14.318,23 eura od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za plaću osobi koja je zaposlena na javnim radovima te pripravnici odgajateljici u Dječjem vrtiću Potočić.
  - o Izvor »61 Donacije« ostvaren je u iznosu od 82.669,07 eura, a vezan je uz prihod od donacija od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (663). Istrošeno je 18.619,68 eura. Ostatak će biti istrošeni u 2024. godini jer je primljeni u zadnjim danima 2023. godine.



- o Izvor »71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine« ostvaren je u iznosu od 718.014,88 eura, a vezan je uz prihod od prodaje zemljišta (7111), stambenih objekata (7211), poslovnih objekata (7212), uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene (7227) te prijevoznih sredstva u cestovnom prometu (7231). Istrošeno je 495.044,84 eura.

Obrazloženja posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti. Rashodi i izdaci svrstani su u pet razdjela:

## **RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela Općine**

Glava 00101 Jedinstveni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela Općine

### **Program 1001 Jedinstveni upravni odjel**

obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa za sve odjele općinske uprave, aktivnosti za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda. Osnovni cilj programa je ažurno i kvalitetno obavljanje svih poslova u svrhu kojih je Jedinstveni upravni odjel osnovan, uz optimalni broj službenika i namještenika, zadovoljavajuću opremu i druge radne uvjete u skladu s proračunskim mogućnostima. Program je izvršen u iznosu od 414.370,37 eura, što je za 12,85% manje od plana za 2023. godinu. Program je realiziran kroz aktivnost i tekući projekt koji su navedeni u nastavku:

- *Aktivnost A100101 Financiranje osnovnih aktivnosti* ostvarena je u iznosu od 2395.181,90 eura što je 12,43% manje od planiranog iznosa. Odnosi se na *rashode za zaposlene* koji obuhvaćaju sredstva za isplatu ukupnog troška plaće zaposlenika Općine koji se sastoji od bruto plaće, ostalih rashoda za zaposlenike (regres, božićnice, uskrsnice, bonus za uspješan rad i nagrada za neprekidan rad) i doprinosa na plaće (doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje), *materijalne rashode* koji obuhvaćaju potreban materijal i usluge za obavljanje djelatnosti Jedinstvenog upravnog odjela te rashode vezane uz službena putovanja zaposlenika, naknada za prijevoz, stručnog usavršavanja zaposlenika i sličnog, *financijske rashode* koji obuhvaćaju bankarske usluge i zatezne kamate, tekuće *pomoći unutar općeg proračuna* te *naknade šteta pravnim i fizičkim osobama*.
- *Kapitalni projekt K100101 Kapitalna ulaganja* obuhvaća ulaganja u opremu, uređaje i strojeve te računalne programe i prijevozna sredstva. Projekt je ostvaren u iznosu od 19.188,47 eura što je 20,71% manje od planiranog iznosa.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1001: Jedinstveni upravni odjel su pravovremeno doneseni akti, pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti tijela te osiguravanje materijalnih preduvjeta za učinkovito izvršavanje poslova iz djelokruga rada Općine.

### **Program 1002 Predstavnička i izvršna tijela**

obuhvaća aktivnosti koje omogućuju obavljanje poslova Općinskog načelnika, Općinskog vijeća, njegovih radnih i savjetodavnih tijela te kulturne manifestacije. Osnovni cilj je osigurati participaciju građana u odlučivanju kroz predstavnike koje na izborima biraju u predstavničko tijelo - Općinsko vijeće te potrebne uvjete za njihov rad kroz donošenje kvalitetnih odluka i zaključaka. Program je izvršen u iznosu od 52.105,21 eura što je za 1,87% manje od planiranog za 2023. godinu.

Program 1002 Predstavnička i izvršna tijela ostvaren je kroz tri aktivnosti:

- *Aktivnost A100201 Financiranje osnovnih aktivnosti* obuhvaća naknade po zaduženjima (naknada za predsjednika Općinskog vijeća), naknade za prisustvovanje sjednicama i naknade za ostala povjerenstva, rashode za službena putovanja Općinskog načelnika te reprezentaciju. Ostvarena je u iznosu od 23.936,17 eura što je za 8,31% više od plana.
- *Aktivnost A100202 Financiranje političkih stranaka* obuhvaća rashode tekućih donacija u novcu u iznosu od 1.499,99 eura, odnosno ostvarena je potpuna realizacija plana.
- *Aktivnost A100203 Kulturne manifestacije* obuhvaća rashode za provedbu raznih kulturnih manifestacija. Ostvarena je u iznosu od 26.669,05 eura, što je 9,6% manje od plana.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1001: Financiranje osnovnih aktivnosti su uredno održane sjednice Općinskog vijeća i donošenje odluka važnih za djelokrug Općine te održavanje što većeg broja kulturnih manifestacija.

## **RAZDJEL 002 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora**

Glava 00201 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora

### **Program 1003 Komunalna djelatnost**

obuhvaća aktivnosti tekućeg i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture, izgradnju komunalne infrastrukture te nabavu službene radne i zaštitne obuće i odjeće. Cilj programa je osigurati urednu i sigurnu komunalnu infrastrukturu na području Općine te zaštititi djelatnike prema Zakonu o zaštiti na radu kako bi se

spriječile eventualne nezgode. Program je izvršen u iznosu od 1.393.593,90 eura što je za 15,45% manje od plana za 2023. godinu.

Program je realiziran pomoću tri aktivnosti, osam kapitalna projekta i tri tekuća projekta:

- *Aktivnost A100301 Financiranje osnovnih aktivnosti* obuhvaća nabavu dijelova te sitne popravke na komunalnoj infrastrukturi. Osim toga, obuhvaća nabavu službene, radne i zaštitne odjeće i obuču za zaposlenike komunalnog odjela. Aktivnost je izvršena u iznosu od 1.234,61 eura, što je 83,01% manje od planiranoga.
- *Aktivnost A100302 Održavanje javne rasvjete* obuhvaća troškove tekućeg održavanja javne rasvjete te potrošnju energije javne rasvjete i javnih objekata sa područja Općine. Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete radovima interventnog i preventivnog održavanja kako bi se postigla kvalitetna osvjetljenost javnih površina. Aktivnost je izvršena u iznosu od 21.129,36 eura što je za 3,96% manje od planiranog.
- *Aktivnost A100303 Održavanje groblja* obuhvaća troškove tekućeg i investicijskog održavanja groblja na području Općine, opskrbu vodom te potrošnju električne energije. Aktivnost podrazumijeva radove održavanja na grobljima Jalžabet, Kelemen i Jakopovec. Aktivnost je izvršena u iznosu od 14.229,74 eura što je za 5,14% manje od planiranoga.
- *Kapitalni projekt K100301 Izgradnja sunčane elektrane*: Odnosi se na sunčane elektrane na društvenom domu Leštakovec, društvenom domu Novakovec te SRC Jalžabet. Projekt je izvršen u iznosu od 35.174,69 eura što je 100,50% planiranog iznosa.
- *Kapitalni projekt K100302 Izgradnja sjenice* odnosi se na izgradnju nadstrešnice kod NK Novakovec u iznosu od 3.222,47 eura što je smanjenje od 67,78% u odnosu na plan
- *Kapitalni projekt K100304 Izgradnja turističkog kompleksa* odnosi se na projekt Rekonstrukcije dvorca Somogy-Bedeković te projekt izgradnje građevine ugostiteljsko-turističke namjene. Projekt je izvršen u iznosu od 50.971,55 eura, odnosno 15,05% manje u odnosu na plan.
- *Kapitalni projekt K100305 Izgradnja javne rasvjete* odnosi se na projekt Modernizacije javne rasvjete s ciljem da se naprave znatne uštede u potrošnji električne energije te da se postigne bolja efikasnost u radu rasvjetnih tijela. Projekt je izvršen u iznosu od 30.821,28 eura, odnosno 22,95% manje u odnosu na plan.
- *Kapitalni projekt K100306 Izgradnja grobne infrastrukture* odnosi se na ulaganje u infrastrukturu groblja, odnosno postavljanje ograde oko groblja, sanaciju površina, sanaciju oštećenja na fasadi grobne kuće u Jalžabetu te ostalih potrebnih ulaganja na grobljima u Jalžabetu, Kelemenu i Jakopovcu. Projekt je izvršen u iznosu od 81.888,41 eura, što je 98,66% od plana.
- *Kapitalni projekt K100307 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata* odnosi se na sanaciju opasnih prometnih mjesta, izradu idejnog rješenja za most u Varaždinskoj ulici u Jalžabetu, izradu pješačko biciklističkih staza te sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine. Projekt je izvršen u iznosu od 1.017.809,45 eura, odnosno 10,72% od plana.
- *Kapitalni projekt K100308 Izgradnja sustava odvodnje* odnosi se na izgradnju sanitarne i oborinske kanalizacije. Projekt je izvršen u iznosu od 19.356,42 eura, odnosno 32,26% od plana.
- *Kapitalni projekt K100309 Infrastruktura u poduzetničkoj zoni* nije realizirani u 2023. godini, a planirani je u iznosu od 30.000,00 eura.
- *Tekući projekt T100304 Održavanje cesta i ostalih prometnih objekata* obuhvaća sredstva za materijal i dijelove za održavanje cesta (kameni agregat, betonske cijevi i sl.), investicije vezane uz ceste te druge radove vezane za kontinuirano održavanje cesta te tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava. Aktivnost održavanja cesta izvršena je u 2023. godini u iznosu od 117.755,92 eura što je 10,11% manje od planiranih sredstava za tu aktivnost.
- *Tekući projekt T100305 Održavanje vodovodne mreže* nije realizirani u 2023. godini, a planom je bilo predviđeno da će na Projekt biti utrošeno 10.000,00 eura.
- *Tekući projekt T100306 Održavanje sustava odvodnje* u 2022. godini izvršen je u iznosu od 136.759,39 eura, dok ove godine nije trebalo investirati u ovaj projekt, a planirani je bio u iznosu od 5.000,00 eura.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1003 Komunalna djelatnost su: broj i dužina asfaltiranih cesta, sigurnost odvijanja prometa, uređene javne površine i groblja, kvaliteta čistoće i uređenosti naselja te kvalitetna osvjetljenost javnih površina.

#### **Program 1004 Stambena djelatnost**

usmjerena je na opskrbu vodom, plina i električne energije te tekuće i investicijsko održavanje domova, sakralnih objekata i zgrade Općine. Cilj programa je uredno podmiriti režijske troškove te održavati domove, sakralne objekte i zgradu Općine kako bi služili za svoju svrhu. Program je izvršen u iznosu od 141.020,30 eura, što je 101,45% od plana za 2023. godinu. Program je realiziran kroz:

- *Aktivnost A400401 Program održavanje zgrada* koji se odnosi na tekuće, pojačano i hitno održavanje svih građevinskih objekata u vlasništvu Općine te podmirivanje režijskih troškova za navedene objekte. Aktivnost je izvršena u iznosu od 93.240,09 eura što je 18,21% manje od planiranog iznosa.

- *Kapitalni projekt K100401 Stambeni objekti* odnosi se na procijenjene tržišne vrijednosti nekretnina od ošasne imovine te fizičkih osoba. Projekt je izvršen u iznosu od 47.780,21 eura, što je 91,12% više od plana zbog velikog iznosa ošasne imovine.

Pokazatelj uspješnosti provedbe programa 1004 Stambena djelatnost jest uređeni domovi koji se mogu iznajmiti mještanima za njihove potrebe, uređena Zgrada za obavljanje poslova zaposlenika Općine te uređeni ostali objekti.

#### **Program 1005 Uređenje prostora**

vezan je uz uređenje okoliša i javnih površina, poljoprivredno zemljište te prostorni plan Općine. Cilj programa je postići uredniji, ugodniji za boravak i ljepši izgled svih ulica i naselja na području Općine. Program je izvršen u iznosu od 176.009,98 eura, što je 83,81% od planiranog za 2023. godinu, a realiziran je kroz aktivnost i kapitalni projekt:

- *Aktivnost A100501 Program zaštite i uređenja okoliša i javnih površina* izvršen je u 2023. godini u iznosu od 130.898,99 eura, a odnosi se na komunalne usluge vezane uz održavanje zelenih i javnih površina.
- *Kapitalni projekt K100502 Prostorno planiranje* vezan je uz poljoprivredno zemljište te IV. izmjenu i dopunu Prostornog plana Općine Jalžabet. Izvršen je u iznosu od 45.110,99 eura što je ostvarenje od 82,02% planiranih sredstava za taj kapitalni projekt.

Pokazatelj uspješnosti provedbe programa 1005 Uređenje prostora: uređene ulice i uređen okoliš na području cijele Općine.

### **RAZDJEL 003 Odjel za školstvo i predškolski odgoj**

Glava 00301 Odjel za školstvo i predškolski odgoj

#### **Program 1006 Predškolski odgoj**

obuhvaća sufinanciranje dječjeg vrtića roditeljima koji su iz područja Općine, a njihova djeca pohađaju vrtiće izvan Općine te investiciju dogradnje Dječjeg vrtića Potočić. Cilj programa je sufinancirati vrtić, odnosno pomoći mještanima, čija djeca zbog vrtićke kvote nisu uspjela upisati Dječji vrtić Potočić ili pak roditeljima bolje odgovara da djeca pohađaju vrtić izvan Općine. Osim toga, cilj je dograditi Dječji vrtić Potočić kako bi se proširio kapacitet vrtića, odnosno podmirile potrebe mještana za smještajem sve djece predškolske dobi s područja Općine u vrtić u Jalžabetu. Program je u 2023. godini izvršen u iznosu od 100.636,21 eura što je ostvarenje 71,88% plana, a realiziran je kroz aktivnost i kapitalni projekt:

- *Aktivnost A100604 Sufinanciranje dječjih vrtića* odnosi se na sufinanciranje dječjeg vrtića roditeljima koji su iz područja Općine, a njihova djeca pohađaju vrtiće izvan Općine. Aktivnost je realizirana u iznosu od 100.636,21 eura, što je 28,12% manje od plana.
- *Kapitalni projekt 100601 Izgradnja dječjeg vrtića* odnosi se na dogradnju Dječjeg vrtića Potočić. Kapitalni projekt ostvaren je u iznosu od 60.500,00 eura, odnosno 39,50% manje od plana.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1010 Predškolski odgoj: broj djece i broj zadovoljnih roditelja načinom na koji se vodi briga o skrbi i naobrazbi djece te smještaj sve djece predškolske dobi iz područja Općine u Općinski dječji vrtić.

Glava 00302 Predškolski odgoj

**Proračunski korisnik: 0030243845 DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ**

#### **Program 1006 Predškolski odgoj**

pruža podršku proračunskom korisniku Općine, Dječjem vrtiću Potočić. Cilj programa je osigurati sredstva za plaće odgajatelja, stručnog i pomoćnog osoblja vrtića te za aktivnosti vezane uz obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti vrtića kako bi bili zadovoljni svi akteri Vrtića, od zaposlenika, do djece i njihovih roditelja. Program je u 2023. godini izvršen u iznosu od 442.311,11 eura što je ostvarenje 92,65% plana, a realiziran je kroz aktivnost:

- *Aktivnost A100602 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Potočić* obuhvaća sredstva za isplatu ukupnog troška plaća zaposlenika Vrtića koji se sastoji od bruto plaće, ostalih rashoda za zaposlenike (regres, darovi povodom Božića i Uskrsa, dar djetetu do navršene petnaeste godine života, bonus za uspješan rad te za topli obrok) i doprinosa na plaće. Osim toga obuhvaća sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda te nabavu postrojenja i opreme za kvalitetnije obavljanje djelatnosti. Navedena aktivnost uključuje naknade za prijevoz zaposlenika na posao i s posla, potreban materijal za obavljanje djelatnosti Vrtića, aktivnosti za podmirivanje financijskih rashoda za bankarske usluge i usluge platnog prometa te nabavu opreme za rad. Aktivnost je izvršena u iznosu od 442.311,11 eura što je za 7,15% manje od plana.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1010 Predškolski odgoj: mala stopa fluktuacije zaposlenih te broj djece i broj zadovoljnih roditelja načinom na koji se vodi briga o skrbi i naobrazbi djece.

**Program 1007 Školstvo**

pruža se podrška djeci u pohađanju osnovnoškolskih obrazovnih programa i aktivnostima. Cilj programa je osigurati sredstva za aktivnosti vezane uz školstvo kako bi se potaknuo razvoj ljudskih potencijala. Za program školstva u 2023. godini bilo je planirano 58.700,00 eura, dok je ostvareno 22,91% manje, odnosno 45.251,24 eura kroz:

- *Aktivnost A100701 Financiranje osnovnih aktivnosti* koja se odnosi na pomoći učenicima Osnovne škole Petar Zrinski Jalžabet vezanih uz sufinanciranje troškova produženog boravka te sličnog.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1007 Školstvo: broj djece i broj zadovoljnih roditelja načinom na koji se vodi briga o naobrazbi i drugim aktivnostima djece.

**RAZDJEL 004 Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana**

Glava 00401 Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana

**Program 1008 Socijalna skrb**

obuhvaća sredstva za pomoć socijalno ugroženoj skupini stanovnika, naknadu za novorođenčad, pomoći umirovljenicima u smislu isplata božićnica i uskrsnica te izgradnju optičke mreže. Cilj programa je poboljšanje kvalitete života i podizanje životnog standarda mještana. Program je izvršen u iznosu od 129.874,28 eura što je za 30,49% manje od plana. Realizacija programa izvršena je kroz:

- *Aktivnost A100801 Socijalni program* koja podrazumijeva pružanje pomoći za podmirenje troškova za liječenje, pomoć za opremu novorođenčadi, pomoći umirovljenicima u smislu isplata božićnica i uskrsnica te ostale naknade koje se isplaćuju građanima u novcu i naravi na temelju socijalnih ili drugih uvjeta. Aktivnost je izvršena u iznosu od 91.524,28 eura, odnosno 21,67% manje od plana.
- *Aktivnost A100802 Izgradnja optičke mreže* s kojom se namjerava omogućiti svim mještanima Općine priključak na optičku mrežu. Aktivnost je izvršena u iznosu od 38.350,00 eura, odnosno 45,21% manje od plana.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1008 Socijalna skrb: broj pruženih novčanih pomoći, naknada za novorođenče, nabava potrebnih namirnica i ostalog pribora potrebnog za život socijalno ugroženih, broj danih božićnica i uskrsnica i sl.

**Program 1009 Šport i rekreacija**

obuhvaća tekuće donacije udrugama koje se bave sportovima na području Općine, uređenje sportskog centra u Jalžabetu te izgradnju sportskih i rekreacijskih potreba u športu. Cilj programa je aktivirati što veći broj mještana za bavljenjem sportskim aktivnostima te pružiti potporu neprofitnim udrugama s područja sporta u realizaciji svojih ciljeva.

U 2023. godini ostvaren je u iznosu od 159.603,76 eura što je 107,84% plana za taj program te je realiziran kroz aktivnost te dva kapitalna projekta:

- *Aktivnost A100901 Program javnih potreba u športu* koja se odnosi na donacije sportskim udrugama s područja Općine, a realiziran je u iznosu od 43.200,00 eura, odnosno 4% manje od plana.
- *Kapitalni projekt K100901 Izgradnja sportskog centra Jalžabet* odnosi se na ulaganja u Sportski centar, izgradnju Cageball nogometnog igrališta, odbojkaškog igrališta i slično. Izvršen je u iznosu od 114.346,56 eura, odnosno 14,35% više od planiranog.
- *Kapitalni projekt K100902 Izgradnja sportskih i rekreacijskih igrališta* odnosi se na završetak projekta iz 2022. godine vezan uz izgradnju dječjeg igrališta i vanjskog fitness parka u Imbriovcu. Projekt je u 2023. godini realiziran u iznosu od 2.057,20 eura, odnosno 31,43% manje od plana.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1009 Šport i rekreacija: broj udruga koje promiču fizičku aktivnost te njihovi rezultati, obnovljeni teniski tereni na korist mještanima koji su zainteresirani bavljenjem tenisom te zadovoljna djeca i odrasli koje će koristiti multifunkcionalno igralište u Imbriovcu.

**Program 1010 Kultura**

obuhvaća tekuće donacije udrugama koje promiču kulturu Općine ili su općenito vezane uz područje kulture Republike Hrvatske, a to je KUD Elizabeta Jalžabet. Cilj programa je zadržavanje starih običaja i tradicija Općine. Program je ostvaren u iznosu od 17.274,34 eura, što je ostvarenje od 95,97% od planiranih sredstava za taj program, a realiziran je kroz:

- *Aktivnost A101001 Program javnih potreba u kulturi* koja se odnosi na potporu rada udruga koje promiču stare običaje i tradiciju Općine Jalžabet. Aktivnost je u 2023. godini izvršena u iznosu od 17.274,34 eura.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1010 Kulture: broj Udruga koje promiču kulturu Općine Jalžabet.



**Program 1011 Ostale udruge građana**

odnosi se na donacije ostalim neprofitnim udrugama (vatrogastvu, lovačkom društvu, crvenom križu, udrugama žena s područja Općine, udruzi umirovljenika, udruzi vinogradara, udruzi mladi, Savjetu mladih Općine Jalžabet, HGSS-u i sl.) Cilj programa je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva. Program je izvršen u iznosu od 94.942,64 eura, što je za 5,53% manje od planiranog za 2023. godinu, a realiziran je kroz:

- *Aktivnost A101101 Tekuće donacije* koja je ostvarena u iznosu od 94.942,64 eura, a obuhvaća donacije udrugama navedenim u prethodnom odlomku Obrazloženja izvršenja proračuna.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1011 Ostale usluge građana: broj neprofitnih organizacija čije programe financijski pomaže Općina Jalžabet.

**RAZDJEL 005 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva**

Glava 00501 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva

**Program 1012 Program poticaja u poljoprivredi**

obuhvaća veterinarske usluge te podršku poljoprivrednicima u nabavi potrebnog materijala za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, odnosno: šećera pčelarima, loze vinogradarima te subvencioniranje proljetne sjetve poljoprivrednicima. Cilj programa je osigurati sredstva za obavljanje poljoprivredne djelatnosti na području Općine Jalžabet. Za program razvoj poljoprivrede u 2023. godini bilo je planirano 50.000,00 eura, dok je ostvareno 3,02% manje, odnosno 48.769,10 eura kroz dvije aktivnosti:

- *Aktivnost A101201 Financiranje osnovnih djelatnosti* koja se odnosi na veterinarske usluge, odnosno veterinarsko-higijenički servis i ostale veterinarske i zdravstvene usluge vezane uz zdravlje ljudi i životinja. Ostvarena je u iznosu od 3.634,92 eura, odnosno 9,13% manje od plana za 2023. godinu
- *Aktivnost A101202 Poticanje poljoprivrede* koja se odnosi na subvencije poljoprivrednicima na području Općine Jalžabet te tekuće donacije u naravi. Izvršena je u iznosu od 45.134,18 eura, odnosno 98,12% od plana.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1012 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva: zadovoljni poljoprivrednici, obrađena poljoprivredna zemljišta te pojava novih poljoprivrednika na području Općine.

Izradila  
**Nikolina Horvatić, mag.oec.**

Odgovorna osoba  
**Rajko Solar, v.r.**

**POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU  
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JALŽABET**

Sukladno Zakonu o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članku 46. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (»Narodne novine«, broj 83/23) Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana sadrži posebne izvještaje:

- izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
- izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima,
- korištenju sredstava fondova Europske unije,
- izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima i
- izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova.

**Izvešće o korištenju proračunske zalihe**

Sukladno članku 65. Zakonu o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredviđenih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

U razdoblju od 01.01.2023. do 31.12..2023. godine Općina Jalžabet zajedno sa proračunskim korisnikom Dječji vrtić »Potočić« nije koristila proračunsku zalihu.

### Izvešće o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Zaduživanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave regulirano je Zakonom o proračunu («Narodne novine», broj 144/21) i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti JLP(R)S («Narodne novine», broj 55/09 i 139/10). Pod zaduživanjem se podrazumijeva uzimanje kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira. Izveštaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje pregled zaduživanja u izvještajnom razdoblju po instrumentima zaduženja, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi.

Općina Jalžabet primila je u svibnju ove godine kratkoročni kredit od Zagrebačke banke u iznosu od 378.645,79 koji je u potpunosti vraćeni u lipnju. Krajem lipnja primila je kratkoročni kredit od Zagrebačke banke u iznosu od 395.978,35 eura koji je u potpunosti vraćen u srpnju ove godine.

### Izvešće o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

Sukladno članku 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna («Narodne novine», broj 24/13) Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima. Izveštaj sadrži pregled danih i protestiranih jamstava u izvještajnom razdoblju te stanje obveza po danim jamstvima, iskazanih u izvanbilančnoj evidenciji, na početku i na kraju proračunske godine i stanje potraživanja po protestiranim jamstvima na početku i na kraju proračunske godine.

Izvanbilančni zapisi Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić iznose 692.523,00 eura. Od ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina, Općina ima u **izvanbilančnim zapisima** iznos od 369.740,43 koji se odnosi na izdane aktivne zadužnice u iznosu od 133.089,12 eura, primljene zadužnice 232.650,30 eura te sudske sporove u tijeku 4.001,01 eura.

Tablica 2. Popis izdanih osiguranja plaćanja na dan 31.12..2023. godine

Evidencija izdanih zadužnica				
Br.	Datum izdavanja	Vjerovnik	Iznos u eurima	Svrha
1.	28.07.2022.	Ministarstvo turizma i sporta	13.272,28	Jamstvo po ugovoru
2.	28.07.2022.	Ministarstvo turizma i sporta	13.272,28	Jamstvo po ugovoru
3.	28.07.2022.	Ministarstvo turizma i sporta	13.272,28	Jamstvo po ugovoru
4.	03.08.2022.	Središnji državni ured za demografiju	6.636,14	Jamstvo po ugovoru
5.	04.10.2022.	Ministarstvo regionalnoga razvoja	6.636,14	Jamstvo po ugovoru
6.	31.08.2023.	Ministarstvo regionalnoga razvoja	20.000,00	Jamstvo po ugovoru
7.	31.08.2023.	Ministarstvo regionalnoga razvoja	20.000,00	Jamstvo po ugovoru
8.	20.09.2023.	Ministarstvo turizma i sporta	20.000,00	Jamstvo po ugovoru
9.	20.09.2023.	Ministarstvo turizma i sporta	10.000,00	Jamstvo po ugovoru

Tablica 3. Popis primljenih osiguranja plaćanja na dan 31.12.2023. godine

Evidencija primljenih zadužnica				
Br.	Datum izdavanja	Vjerovnik	Iznos u eurima	Svrha
1.	15.12.2022.	Cosmos Design d.o.o.	6.636,14	Uredno izvršenje posla
2.	20.05.2021.	Edel sport d.o.o.	13.272,28	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
3.	24.01.2022.	His d.o.o.	1.327,23	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
4.	24.01.2022	His d.o.o.	1.327,23	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
5.	24.01.2022	His d.o.o.	1.327,23	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
6.	25.11.2022.	Niskogradnja Knežević	13.272,28	Modernizacija NC
7.	25.11.2022.	Niskogradnja Knežević	13.272,28	Radovi na uređenju (proširenju) NC- Jalžabet kod groblja i Jakopovec



Evidencija primljenih zadužnica				
Br.	Datum izdavanja	Vjerovnik	Iznos u eurima	Svrha
8.	28.04.2023.	Niskogradnja Huđek	61.281,34	Jamstvo za dobro izvršenje ugovora
9.	30.06.2023.	Niskogradnja Huđek	20.000,00	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
10.	30.06.2023.	Niskogradnja Huđek	20.000,00	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
11.	30.06.2023.	Niskogradnja Huđek	20.000,00	Jamstvo za otklanjanje nedostataka
12.	19.07.2023.	Vjetroelektrana Orjak	43.893,29	Ugovor o energetskom učinku
13.	29.08.2023.	Niskogradnja Huđek	17.041,00	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora
14.	07.11.2023.	TOPDACH d.o.o.	10.000,00	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Tablica 4. Evidencija sudskih sporova u tijeku

Br.	Tuženik	Tužitelj	Predmet spora	Procjena fin. učinka (euri)	Procijenjeno vrijeme trajanja	Početak sudskog spora
1.	Općina Jalžabet	Fizička osoba	Ovrha radi duga komunalne naknade	600,00	2 do 3 god.	2023. god.
2.	Općina Jalžabet	Fizičke osobe	Utvrđivanje prava vlasništva	165,90	2 do 10 god.	2019. god.
3.	Općina Jalžabet	Fizičke osobe	Utvrđivanje prava vlasništva	601,40	2 do 10 god.	2021. god.
4.	Općina Jalžabet	Fizička osoba	Naknada štete	1.430,91	2 do 10 god.	2022. god.
5.	Fizička osoba	HBOR	Ovrha	331,81	2 do 10 god.	2015. god.
6.	Općina Jalžabet	Fizička osoba	Utvrđivanje vrijednosti nekretnine	248,85	2 do 10 god.	2021. god.
7.	Općina Jalžabet	Varkom d.d.	Radi isplate	165,9	2 do 10 god.	2017. god.
8.	Fizička osoba	Općina Jalžabet	Uređenje nekretnine	82,95	2 do 10 god.	2022. god.
9.	Općina Jalžabet	Erste & Steierm-kische Bank d.d.	Ovrha na nekretnini	373,29	2 do 10 god.	2019. god

### Izvješće o korištenju sredstava fondova Europske unije

Izveštaj o korištenju sredstava fondova Europske unije za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadrži podatke o evidentiranim prihodima i primicima te rashodima i izdacima iz fondova Europske unije za proračunsku godinu po fondovima Europske unije i stanje obveza i potraživanja po sredstvima iz fondova Europske unije na kraju proračunske godine.

U izvještajnom razdoblju ugovoreno je financiranje iz fondova EU u vrijednosti od 947.120,12 eura.

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2023. godine Općina nije koristila sredstva fondova EU.

### Izveštaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima

Izveštaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima sukladno članku 28. novog Pravilnika sadrži pregled danih zajmova i potraživanja za dane zajmove koje je u ime Republike Hrvatske ugovorilo Ministarstvo financija i proračunski korisnici državnog proračuna, odnosno koje je ugovorila jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za proračunsku godinu.

U 2023. godini Općina Jalžabet i Dječji vrtić Potočić nisu davali zajmove niti imaju otvorenih potraživanja po osnovi zajmova.

### Izveštaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Na temelju Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/2020 i 147/20) obrazloženje sadrži i potraživanja za prihode poslovanja na dan 31.12.2023. godine.

Ukupna potraživanja za prihode poslovanja Općine Jalžabet na dan 31.12.2023. godine iznose **44.230,01 euro**, a sastoje se od:

- **potraživanja za poreze** u iznosu od **16.290,16 eura**
  - porez na kuće za odmor 5.943,90 eura
  - porez na promet nekretnina 9.356,70 eura
  - porez na potrošnju 100,30 eura
  - porez na tvrtku 889,26 eura
  
- **potraživanja za prihode od imovine** u iznosu od **2.360,37 eura**
  - potraživanja od zakupa i iznajmljivanja imovine 1.755,73 eura
  - potraživanja za naknade za korištenje nefinancijske imovine 497,70 eura
  - potraživanja za ostale prihode od nefinancijske imovine 106,94 eura
  
- **potraživanja za upravne i administrativne pristojbe i prihode po posebnim propisima i naknadama** u iznosu od **77.317,08 eura**
  - potraživanja za prihode vodnog gospodarstva 36.315,52 eura
  - potraživanje za vodni doprinos 27,19 eura
  - grobne naknade 10.472,59 eura
  - doprinosi za šume 5.189,64 eura
  - ostali nespomenuti prihodi 2.837,30 eura
  - potraživanja za pokretne trgovine 2.328,80 eura
  - potraživanja za grobna mjesta i ukop 285,35 eura
  - potraživanje za sufinanciranje građana 1.685,58 eura
  - komunalni doprinos 2.434,63 eura
  - komunalne naknade 15.740,48 eura
  
- **ispravka vrijednosti potraživanja** u iznosu od **51.737,60 eura.**

Općina Jalžabet ima i potraživanja za dane predujmove u iznosu od 4.673,80 eura, a odnose se na potraživanja za naknade koje se refundiraju od HZZO-a te potraživanje za predujmove od dobavljača.

Na temelju Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) obrazloženje sadrži i stanje obveza na dan 31.12.2023. godine.

**Ukupne obveze** Općine Jalžabet na dan 31.12.2023. godine iznose **222.796,64 eura**, a sastoje se od:

- obveze prema dobavljačima 191.205,50 eura
- obveze za zaposlene 14.786,06 eura
- obveze za prijevoz zaposlenih 1.136,24 eura
- obveze za naknade-predstavnička tijela 990,87 eura
- obveze za jamčevine i ostale nespomenute obveze 14.677,97 eura

KLASA: 400-01/24-01/02  
URBROJ: 2186-4-02-1-24-1  
Jalžabet, 15. travnja 2024.

Izradila  
**Nikolina Horvatić, mag.oec.**

Odgovorna osoba  
**Rajko Solar, v.r.**

**17.**

Na temelju članka 215. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 158/23), članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU****o raspodjeli rezultata Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu te načinu korištenja viška prihoda**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja Općine Jalžabet sa stanjem na dan 31. 12. 2023. godine, te način rasporeda viška prihoda utvrđenog Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu.

## Članak 2.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet utvrđenje višak prihoda Općine i proračunskog korisnika za prijenos u iduće razdoblje u iznosu od 528.362,63 eura, a sastoji se od:

- viška prihoda Općine Jalžabet 511.607,18 eura
- viška prihoda Dječjeg vrtića »Potočić« Jalžabet 16.755,45 eura

## Članak 3.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 iskazano je u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima Općine Jalžabet na dan 31.12.2023. godinu, a njegova struktura je sljedeća:

92211 Višak prihoda poslovanja	3.748.113,19 eura
92222 Manjak prihoda od nefinancijske imovine	3.230.988,40 eura
92223 Manjak prihoda od financijske imovine	5.517,61 eura
<b>UKUPNO VIŠAK</b>	<b>511.607,18 eura</b>

## Članak 4.

Višak prihoda poslovanja u iznosu 3.748.113,19 eura sa računa 92211 raspoređuje se za pokriće manjka primitaka od nefinancijske imovine na računu 92222 u iznosu od 3.230.988,40 eura te za pokriće manjka primitaka od financijske imovine na računu 92223 u iznosu od 5.517,61 eura.

Preostali višak prihoda poslovanja iznosi 511.607,18 eura.

## Članak 5.

Višak prihoda poslovanja na računu 92211 u iznosu 511.607,18 eura planira se temeljem ove Odluke za rashode poslovanja.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/3  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Siniša Sreček, v.r.**

**18.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na sjednici održanoj 22. travnja 2024. godine donijelo je

**ODLUKU****o prihvatanju Izvršenja Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu**

## Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet donosi Odluku o prihvatanju Izvršenja Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/4  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Siniša Sreček, v.r.**

**19.**

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće načelnika Općine Jalžabet o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja ko-

munalne infrastrukture na području Općine Jalžabet za 2023. godinu.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jalžabet za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/5  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Siniša Sreček, v.r.**

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18,

32/20) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), načelnik Općine Jalžabet podnio je

#### I Z V J E Š Ć E

#### o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

#### Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jalžabet za 2023. godinu donesen je na sjednici Općinskog vijeća 20. 12. 2022. godine, Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu donesene su 21. 12. 2023. godine.

#### Članak 2.

U 2023. godini ostvaren je program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

	PLAN	IZVRŠENJE
<b>1. NERAZVRSTANE CESTE, GROBLJA</b>		
Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta Općine Jalžabet	900.000,00	869.496,47
Izgradnja pješačko biciklističkih staza	230.000,00	144.649,50
Dodatna ulaganja - sanacija opasnih prometnih mjesta	10.000,00	3.163,48
Javna rasvjeta - postavljanje novih rasvjetnih tijela na području Općine Jalžabet	40.000,00	30.821,28
Ulaganje u infrastrukturu groblja	83.000,00	81.888,41
Izgradnja optičke mreže	70.000,00	38.350,00
<b>UKUPNO</b>	<b>1.333.000,00</b>	<b>1.168.369,14</b>
<b>IZVORI FINANCIRANJA KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>30.000,00</b>	<b>24.447,39</b>
Naknada za koncesiju	1.000,00	929,06
OSTALI PRIHODI OPĆINSKOG PRORAČUNA	1.302.000,00	1.142.992,69
<b>2. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA I OPSKRBA PITKOM VODOM</b>		
Izgradnja kanalizacijske mreže - sanitarna kanalizacija	50.000,00	18.161,42
Izgradnja kanalizacijske mreže - oborinska kanalizacija	10.000,00	1.195,00
<b>UKUPNO</b>	<b>60.000,00</b>	<b>19.356,42</b>
<b>IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>19.356,42</b>
OSTALI PRIHODI OPĆINSKOG PRORAČUNA		
<b>3. IZGRADNJA INFRASTRUKTURE U PODUZETNIČKOJ ZONI JALŽABET</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>
OSTALI PRIHODI OPĆINSKOG PRORAČUNA		

#### Članak 3.

Ovo Izvješće će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/9  
URBROJ: 2186-4-02-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Općinski načelnik**  
**Rajko Solar, v.r.**

**20.**

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće načelnika Općine Jalžabet o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.

## Članak 2.

Ovaj Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/6  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Siniša Sreček, v.r.**

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), načelnik Općine Jalžabet podnio je

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu**

## Članak 1.

Ovim Izvješćem obuhvaćeni su prihodi i rashodi sredstva namijenjenih za zajedničku komunalnu potrošnju u 2023. godini.

## Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se:

	PLAN	IZVRŠENO
- Komunalna naknada .....	90.000,00	81.350,25
- Ostali prihodi Općinskog proračuna .....	157.500,00	135.902,69
- Šumskog doprinosa .....	3.500,00	3.016,05
UKUPNO .....	251.000,00	220.268,99

## Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstva ostvarena je kako slijedi:

	PLAN	IZVRŠENO
1. Održavanje nerazvrstanih cesta		
- zimsko održavanje .....	15.000,00	3.156,25
- održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva .....	80.000,00	84.338,87
2. Javna rasvjeta		
- održavanje javne rasvjete .....	2.000,00	3.661,73
- energija javna rasvjeta .....	20.000,00	17.467,63
3. Javne površine		
- uređenje okoliša i javnih površina .....	110.000,00	94.281,92
- sanacija divljih odlagališta .....	10.000,00	3.898,71
4. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja .....	14.000,00	13.463,88
UKUPNO .....	251.000,00	220.268,99

## Članak 4.

Ovo Izvješće će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

KLASA: 400-01/24-01/10  
URBROJ: 2186-4-02-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Općinski načelnik**  
**Rajko Solar, v.r.**



**21.**

Na temelju članka 76. i 163. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15,17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj 22. travnja 2024. godine, donosi

KLASA: 400-01/24-01/7  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Siniša Sreček, v.r.**

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Izvješća o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće načelnika Općine Jalžabet o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godine.

## Članak 2.

Ova Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Na temelju članka 76. i 163. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), načelnik Općine Jalžabet podnio je

**IZVJEŠĆE****o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godinu**

## Članak 1.

Ovim Izvješćem o provedbi Plana razvojnih programa Općine Jalžabet za 2023. godinu obuhvaćeno je izvršenje Plana razvojnih programa u 2023. godini.

## Članak 2.

		(1) PLANIRANO 2023.	(2) IZVRŠENO 31.12.2023.	INDEKS 2/1 (%)
<b>CILJ 1.</b>	<b>UNAPREĐENJE POSLOVANJA</b>			
MJERA 1.1.	Postrojenja i oprema	21.200,00	17.084,73	80,59
<b>CILJ 2.</b>	<b>POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA</b>			
MJERA 2.1.	Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	1.130.000,00	1.014.645,97	89,79
MJERA 2.2.	Izgradnja Optičke mreže	70.000,00	38.350,00	54,78
MJERA 2.3	Izgradnja led rasvjete	40.000,00	30.821,28	77,05
<b>CILJ 3.</b>	<b>POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA</b>			
MJERA 3.1.	Izgradnja vodovodne mreže u Općini Jalžabet	10.000,00	0,00	0,00
<b>CILJ 4.</b>	<b>POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA</b>			
MJERA 4.2.	Izgradnja kanalizacijske mreže	60.000,00	19.356,42	32,26
<b>CILJ 5.</b>	<b>JAČANJE GOSPODARSTVA</b>			
MJERA 5.1.	Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Jalžabet	30.000,00	0,00	0,00
<b>CILJ 6.</b>	<b>POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA</b>			
MJERA 6.1.	Održavanje i izgradnja zgrada	114.000,00	93.240,09	81,79
MJERA 6.2.	Dogradnja dječjeg vrtića	100.000,00	60.500,00	60,50
MJERA 6.3.	Izgradnja Sportskog centra	100.000,00	114.346,56	114,35
MJERA 6.4.	Izgradnja turističkog kompleksa	60.000,00	50.971,55	84,95
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.735.200,00</b>	<b>1.439.316,60</b>	<b>82,95</b>

## Članak 3.

Ovo Izvješće će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

KLASA: 400-01/24-01-8  
URBROJ: 2186-4-02-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Općinski načelnik**  
**Rajko Solar, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 21. stavak 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, 84/21, 142/23) članka 21. Statuta Općina Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Izvješća o izvršenju  
Plana gospodarenja otpadom  
Općine Jalžabet za 2023. godinu****I.**

Općinsko vijeće Općine Jalžabet prihvaća Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Jalžabet za 2023. godinu.

**II.**

Ovaj Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Jalžabet za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/24-01/3  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Srećek, v.r.**

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Plana gospodarenja otpadom  
Općine Jalžabet za 2023. godinu****1.0. Uvod**

Općinsko vijeće Općine Jalžabet je Odlukom (KLASA: 351-02/18-01/06, URBROJ: 2186/04-18-01, od 8. svibnja 2018.) donijelo Plan gospodarenja otpadom Općine Jalžabet za razdoblje od 2018. - 2023. godine, te je isti objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 34/18.

Na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19), općinski načelnik Općine Jalžabet, Općinskom vijeću podnosi izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za prethodnu godinu, a poglavito o provedbi obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

**Plan gospodarenja otpadom Općine Jalžabet za razdoblje od 2018. do 2023. godine** usklađen je sa zakonskim propisima iz područja gospodarenja otpadom te se temelji na:

- sprječavanju nastanka otpada,
- pripremi za ponovnu uporabu,

- recikliranju,
- ponovnom korištenju (oporabi),
- zbrinjavanju otpada,
- edukaciji pučanstva o gospodarenju otpadom.

**2.0. Osnovi podaci o Općini Jalžabet**

Općina Jalžabet smještena je u središnjem dijelu Varaždinske županije. Općina graniči na sjeveru s Gradom Varaždin i Općinom Trnovec Bartolovečki, na istoku s Općinom Martijanec, na jugu s Gradom Varaždinske Toplice te na zapadu s Općinom Gornji Kneginec (**Slika 1**).

Na većem, sjevernom dijelu Općine dominira nizinski reljef, dok se na južnom dijelu Općine nalazi Varaždinsko-topličko gorje. Sjevernu granicu Općine čini rijeka Plitvica koja teče sa zapada prema istoku, čije se ušće u rijeku Dravu nalazi na području Općine Mali Bukovec. U rijeku Plitvicu se ulijevaju potoci Blizna, Rakovac, Šarnica koji izviru na Varaždinsko-topličkom gorju. Nadmorske visine Općine se kreću od 310 mnv na jugu (gorje) do 150 mnv na sjeveru (dolina rijeke Plitvice).

Središnje naselje Općine je naselje Jalžabet, koje predstavlja upravno, gospodarsko, prosvjetno i kulturno središte Općine. U poduzetničkoj zoni Jalžabet se nalaze sljedeće veće tvrtke: *DUCAL d.o.o.*, *WOLLSDORF COMPONENTS d.o.o.*, *PRESS GLASS d.o.o.*, *FLAME SPRAY CROATIA d.o.o.* i dr. Izuzev pojedinačnih manjih privatnih obrtničkih radnji (trgovina, ugostiteljstvo), u drugim naseljima gotovo da nema drugih gospodarskih djelatnosti.

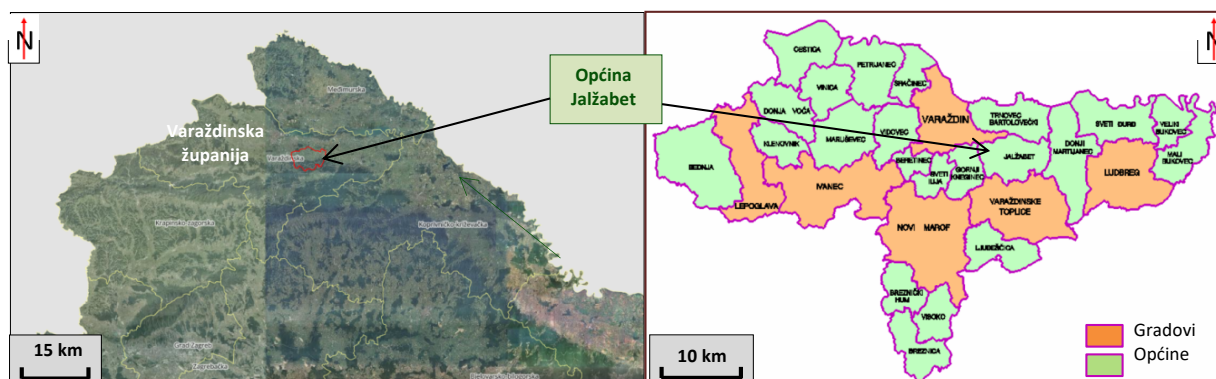
Površina Općine Jalžabet sa okolnim naseljima iznosi 38,5 km<sup>2</sup>, što je 3,1% površine Varaždinske županije. Općinu čini 8 naselja koji su prikazani u **Tablici 1** i na **Slici 2**. Prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine (Državni zavod za statistiku, DZS) u Općini je zabilježeno 3.615 stanovnika (2,1% stanovništva Varaždinske županije). Površinom i brojem stanovnika u Općini dominira naselje Jalžabet (površina 20,6%, broj stanovnika 29,5%). Gustoća naseljenosti u Općini iznosi 94,07 st/km<sup>2</sup>.

Kako Općinu čini velik broj naselja u kojima se smanjuje broj stanovništva, ono pripada depopulacijskom području (**Slika 3A**). Veće prometnice u Općini su:

- autocesta A4 na zapadnom dijelu Općine (G.P. Goričan (granica Republike Mađarske) - Varaždin - Zagreb (čvorište Ivanja Reka (A3))),
  - o državna cesta DC528 (Varaždin (D2) - čvorište Varaždin (A4)),
    - županijska cesta ŽC2052 (A.G. Grada Varaždina - Kelemen - Jalžabet - Vrbanovec (D2)),
    - županijska cesta ŽC2054 (Šemovec (D2) - Jalžabet - Grešćevina - Tuhovec (D24)).

Kroz sjeverni dio Općine (naselja Kelemen, Leštakovec, Imbriovac Jalžabetski, Jalžabet, Novakovec) prolazi željeznička pruga Varaždin - Ludbreg. Željeznička postaja nalazi se u naselju Jalžabet.

Slika 1. Smještaj Općine Jalžabet u Varaždinskoj županiji



Slika 2. Naselja Općine Jalžabet

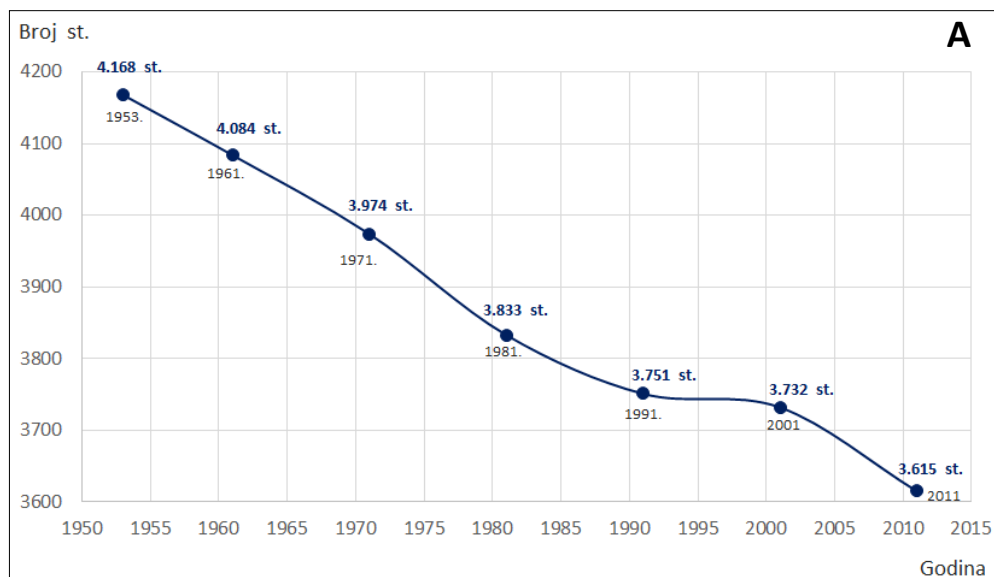


Tablica 1. Podaci popisa stanovništva (2011.) i površine naselja Općine Jalžabet (Izvor: Državni zavod za statistiku, www.dzs.hr)

Rb	Ime naselja	Broj stanovnika	Postotak stanovnika unutar Općine (%)	Površina (km <sup>2</sup> )	Postotak površine unutar Općine (%)	Gustoća naseljenosti (st/km <sup>2</sup> )
1.	Imbriovec Jalžabetski	329	9,1	1,76	4,5	186,93
2.	Jakopovec	485	13,4	6,32	16,4	76,74
3.	<b>Jalžabet</b>	<b>1.066</b>	<b>29,5</b>	<b>7,90</b>	<b>20,6</b>	<b>134,94</b>
4.	Kaštelanec	411	11,4	3,52	9,2	116,76

Rb	Ime naselja	Broj stanovnika	Postotak stanovnika unutar Općine (%)	Površina (km <sup>2</sup> )	Postotak površine unutar Općine (%)	Gustoća naseljenosti (st/km <sup>2</sup> )
5.	Kelemen	584	16,2	7,42	19,3	78,71
6.	Leštakovec	263	7,3	5,22	13,6	50,38
7.	Novakovec	456	12,6	5,17	13,5	88,20
8.	Pihovec	21	0,5	1,12	2,9	18,75
<b>UKUPNO</b>		<b>3.615</b>	<b>100,0</b>	<b>38,43</b>	<b>100,0</b>	<b>94,07</b>

Slika 3. Broj stanovništva od 1953. do 2011. u naseljima Općine Jalžabet



**B**

### 3.0. Pregled postojećeg stanja prikupljanja otpada

#### 3.1. Javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom definirana je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada kao usluga od općeg interesa.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet je usvojilo Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Jalžabet ((KLASA: 363-1-22-1-8, URBROJ: 2186-4-22-1 od 01. veljače 2022. god.). Shodno navedenoj Odluci, u tijeku je organizacija novog načina sakupljanja otpada prema kojoj se primjenjuje i novi model naplate usluge.

#### 3.2. Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada

Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada mogu obavljati u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom trgovačka društva koje osnivaju jedinice lokalne samouprave i u kojem drže većinski dio dionica, odnosno udjela.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet je donijelo Odluku (KLASA: 363-1-22-1-8, URBROJ: 2186-4-22-1 od 01. veljače 2022. god.) o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Jalžabet.

Od 01.05.2022.g. javnu uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada počelo je komunalno poduzeće GKP PRE-KOM d.o.o.

Davatelj javne usluge dužan je gospodariti otpadom u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, važećim podzakonskim propisima i Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Jalžabet.



### 3.3. Način i učestalost prikupljanja

Na području Općine Jalžabet provodi se organizirano sakupljanje i odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava, institucija (škole, vrtić, općina), uslužnih djelatnosti (trgovine, ugostiteljski objekti), te firmi u Poduzetničkoj zoni Jalžabet.

Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada od 2019. godine obavlja se dva puta mjesečno specijaliziranim komunalnim vozilom, prema planu odvoza.

Miješani komunalni otpad iz kućanstava (individualno stanovanje) prikuplja se u spremnike od 120 litara, spremnike od 80 litara, te spremnike od 60 litara.

Miješani komunalni otpad iz institucija, poslovnih subjekata prikuplja se u spremnike od, 120 litara, 240 litara, spremnike od 360 litara, te spremnike od 1100 litara.

Općina Jalžabet osigurava jednom mjesečno odvoz glomaznog otpada za sve građane. Odvoz glomaznog otpada obavlja se i pozivom prema pružatelju usluge (GKP PRE-KOM d.o.o.) na broj koji je naveden na mrežnim stranicama pružatelja usluge, do 4 m<sup>3</sup> godišnje po pozivu glomaznog te 4 m<sup>3</sup> granja.

Budući da papir, plastika, staklo, metal čine preko 50% miješanog komunalnog otpada, isti se prikupljaju u posudama/spremnici odnosno vrećama po modelu »od vrata do vrata«. Odvoz papira, plastike, staklo, metal mjesečno jedanput, a tekstil ide sa glomaznim otpadom.

### 3.4. Količine i vrste prikupljenog otpada

Tijekom 2023. godine, sa područja Općine Jalžabet prikupljen je i zbrinut od strane komunalnog poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o. miješani komunalni otpad, u količini od cca 281,52 tona.

Tablica prikupljenog komunalnog otpada na području Općine Jalžabet putem komunalnog poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o.

Sastav odvojenog sakupljanja otpada (2023. godine)		
VRSTA OTPADA	UKUPNA KOLIČINA (t)	% (OD MOGUĆE KOLIČINE)
Miješani komunalni otpad	281,52	48,66
Glomazni otpad	44,84	7,75
Biorazgradivi otpad	94,85	16,40
Papir	27,00	4,67
Plastika	36,98	6,39
Metal	12,42	2,15
Staklo	24,07	4,16
Teterpak	6,84	1,18
Jestiva ulja i masti	0,0	0
Gume	1,55	0,27
Otpad sa groblja	31,24	5,40
Elektronički otpad	1,62	0,28
Tekstil	0,01	0
Građevinski otpad	4,92	0,85
Drvo	9,85	1,70
Opasni komunalni otpad	0,78	0,13

Udio odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem komunalnog poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o. iznosi cca 47,64 % što je u usporedbi sa 2022. godinom više za 5,01%.

U odnosu na ukupni broj stanovnika, svaki stanovnik Općine Jalžabet je u 2023. godini proizveo 88,44 kg miješanog komunalnog otpada.

Osim miješanog komunalnog otpada, prikupljaju se i iskoristivi dijelovi komunalnog otpada, a količine tako odvojeno prikupljenog otpada na području Općine Jalžabet u 2023. godini je prikazan u tablicama.

Ukupna količina odvojeno sakupljenih sastojaka u 2023. godini je 296,97 tone.

Uključujući miješani komunalni otpad i odvojeno prikupljeni komunalni otpad, na području Općine Jalžabet ukupno je 2023. godine prikupljeno 578,49 t različitih sastavnica komunalnog otpada. U odnosu na izdvojeno prikupljeni komunalni otpad, udio odvojenog prikupljanja iznosi cca 47,64%.



#### **4.0. Pregled postojećih i planiranih građevina i uređaja za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom**

##### **Odlaganje otpada**

Miješani komunalni otpad odlaže se na odlagalištu Piškornica u Koprivničkom Ivancu koje je u vlasništvu tvrtke Piškornica- sanacijsko odlagalište d.o.o. te odlagališta Totovec koje je u vlasništvu GKP Čakom d.o.o.

Glomazni otpad i ostatak od obrade i ostatak od obrade glomaznog otpada preuzimaju tvrtke Wang X i EKO-FLOR PLUS d.o.o.

Biorazgradivi komunalni otpad kompostira se i skladišti u kompostani u Prelogu. Ispitani kompost se prodaje.

Korisni otpad obrađuje se i balira (priprema prije uporabe) te skladišti u reciklažnom centru Prelog, Hrupine 8 do predaje na uporabu.

Korisni otpad predaje se na uporabu (Wang X, Metal - mont d.o.o., Unija novs d.o.o., Resumo recikliranje d.o.o., Kronospan Cro d.o.o. i dr.)

##### **Reciklažno dvorište u Gornjem Knegincu**

Na području Općine Jalžabet ne postoji reciklažno dvorište. U susjednoj Općini Gornji Kneginec od 20. lipnja 2016. u funkciji je reciklažno dvorište na lokaciji k.č.br. 330/21, k.o. Kneginec. Reciklažno dvorište služi za privremeno skladištenje opasnog otpada, otpadnog papira, drva, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog otpada. Sukladno članku 23. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom. Sukladno tome, Općina Jalžabet je 22. prosinca 2017. godine donijela *Odluku o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom* (KLASA: 363-01/17-01/50, URBROJ: 2186/04-17/01) prema čemu je 26. siječnja 2018. godine potpisan *Sporazum o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom* (KLASA: 363-01/17-01/1, URBROJ: 2186/05-03-18-4, broj ugovora: 11/2018) između Općine Gornji Kneginec, Općine Jalžabet i Općine Sveti Ilija. Prema navedenom Sporazumu Općina Jalžabet koristi postojeće reciklažno dvorište u Općini Gornji Kneginec.

Sukladno »Dodatku IV« Pravilnika o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 117/17) tvrtka ČISTOĆA d.o.o. u okviru upravljanja reciklažnim dvorištem Gornji Kneginec zaprima bez naknade sve vrste otpada korisnika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstva s područja Općina Jalžabet. Među tim otpadom se također nalaze određene vrste opasnog i neopasnog građevnog otpada iz kućanstva koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Građevni otpad s područja Općine Jalžabet građani mogu predati tvrtki BT d.o.o. Babinec d.o.o. iz Cestice koja obavlja djelatnost sakupljanja i uporabe građevinskog otpada postupcima R5 i PU mobilnim uređajem za obradu otpada, te komunalnom poduzeću GKP PRE-KOM d.o.o.

##### **Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCGO) »Piškornica« (Koprivnički Ivanec)**

Društvo PIŠKORNICA d.o.o. RCGO osnovale su Krapinsko-zagorska, Međimurska, Varaždinska i Koprivničko-križevačka županija te Općina Koprivnički Ivanec radi provođenja Projekta izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, na lokaciji Piškornica (Općina Koprivnički Ivanec).

#### **5.0. Pregled lokacija odbačenog otpada i njihovo uklanjanje**

Na području Općine Jalžabet ne postoje neusklađena odlagališta otpada te nema tzv. »divljih odlagališta«, no ima nekoliko lokacija koje su onečišćene. Tijekom 2024. godine će biti realizirana sanacija onečišćenih dijelova Općine.

#### **6.0. Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada**

U hijerarhiji primjene reda prvenstva mjera gospodarenje otpadom, sprječavanje nastanka otpada je na prvom mjestu.

Tijekom 2023. godine nastavljene su aktivnosti i izravno vezane za smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada. Radi se analiza mogućnosti primjene kućnih kompostera gdje bi se utvrdila potreba nabave istih po pojedinim domaćinstvima koja će iskazati interes za njihovu korištenje.

Na ovaj način bi se dodatno smanjila količina biootpada u miješanom komunalnom otpadu.

Općina Jalžabet je u 2018. godini zajedno sa susjednim općinama uspješno aplicirala na poziv za EU sufinanciranje provedbe programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, odnosno kampanje kojima će građane educirati o odgovornom postupanju s otpadom, a čije aktivnosti će nastaviti i 2024. godine.

Općina Jalžabet je u 2022. godini uspješno aplicirala na FZEOU poziv za sufinanciranje poticanje mjera odvojenog sakupljanja otpadom, odnosno kampanje kojima će građane educirati o odgovornom postupanju s otpadom, a čije aktivnosti će nastaviti i 2024. godine.

Osim provedbe ovih programa, Općina Jalžabet razmatra i pokretanje vlastitih ciljanih edukativno-promidžbenih akcija te izradu brošura, letaka i plakata s ciljem edukacije, informiranja i podizanja svijesti stanovnika Općine o važnosti pravilnog postupanja s pojedinim kategorijama komunalnog otpada.

Akcije prikupljanja otpada bile su provođene tijekom 2023. godine.

### 7.0. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

U sklopu komunalnog otpada, nastaje i tzv. problematični otpad ambalaža od kemikalija, boja i lakova, ulja, fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu, lijekovi, baterije.

Ambalažu od opasnog otpada dužni su prikupljati distributeri kao i pojedine kategorije problematičnog otpada kao što su otpadni lijekovi.

Tijekom 2023. godine evidentirane su male količine opasnog otpada, koji je adekvatno zbrinjen.

### 8.0. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, plastike, stakla te krupnog glomaznog otpada

Od 01.05.2022.g. javnu uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada počelo je komunalno poduzeće GKP PRE-KOM d.o.o.

Tijekom 2019. godine počelo je sa prikupljanjem biootpada, a od biorazgradivog otpada, prikuplja se papir i karton kojeg je bilo moguće odložiti u okviru sustava prikupljanja »od vrata do vrata«.

Također, u okviru navedenog sustava, prikupljaju se odvojeno i metalna ambalaža, staklo i plastika.

Važan segment sustava za odvojeno prikupljanje je reciklažno dvorište, te mobilno reciklažno dvorište, te sortirnica korisnog otpada.

Za krupni, glomazni otpad uspostavljena je mjera odvoza jednom mjesečno ili na poziv do 4 m<sup>3</sup> godišnje po pozivu glomaznog te 4 m<sup>3</sup> granja.

### 9.0. Popis projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom

Tijekom 2018. godine je napravljena analiza postojećeg stanja, te je u 2023. g. nastavljeno provođenje sljedećih aktivnosti za izvršenju predviđenih mjera sadržanih u Planu gospodarenja otpadom.

- Prijava programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom za područje Općine Jalžabet i susjednih općina za EU sufinanciranje.
- Uvođenje odvojenog sakupljanja otpada »od vrata do vrata« uključujući i iskoristive komponente komunalnog otpada, sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Jalžabet.

#### Realizacija aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom za 2023. godinu

Aktivnost/godina	IZVRŠENO DA/NE/DJELOMIČNO/n/P
Povećanje postotka uključenosti kućanstva u javnim uslugama sakupljanja i odvoza otpada	DA
Povećanje broja korisnika koji odvajaju biorazgradivi komunalni otpad te ga kompostiraju u vlastitom vrtu	DA
Povećanje broja korisnika odvojenog sakupljanja otpada putem vreća	DA
Sprječavanje odbacivanja otpada	DA
Provođenje akcija prikupljanja otpada (»zelena čistka«)	DA
Povećanje broja korisnika koji predaju građevni otpad u reciklažno dvorište u Gornjem Knegincu sukladno <i>Sporazumu</i> ili poduzeću BT d.o.o. Babinec u Cestici	DA
Edukacija građana podjelom letaka i brošura, edukacije putem interneta	DA
Informiranje javnosti i stručnjaka za otpad održavanjem tribina i radionica na području Općine	DA

## 10.0. Zaključak

U tijeku je primjena mjera za smanjivanje nastanka otpada, provedbu informativnih, edukativnih i promidžbenih aktivnosti. Shodno svojim mogućnostima, Općina Jalžabet će poduzeti i druge aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom za razdoblje do 2023. godine kako bi se poboljšao sustav gospodarenja otpadom. U tom smislu vrlo je važan prelazak na novi sustav prikupljanja i obračuna usluge koji imaju za cilj smanjenje ukupne količine otpada te poboljšanje uvjeta gospodarenja otpadom na području Općine Jalžabet.

KLASA: 351-03-24-01-04  
URBROJ: 2186-4-02-1-24-1  
Jalžabet, 26. ožujka 2024.

Općinski načelnik  
**Rajko Solar, v.r.**

## 23.

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

### **ODLUKU** **o komunalnom redu na području** **Općine Jalžabet**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Odluka).

Komunalni red propisan Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Jalžabet, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

##### Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se naročito na:

- uređenje naselja,
- održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
- korištenje javnih površina,
- uklanjanje snijega i leda,
- uređenje, održavanje i zaštita zelenih površina,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- sanitarno komunalne mjere uređenja naselja,
- skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim mješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom, korisnim otpadom i glomaznim otpadom,
- nadzor građenja i provedba zahvata u prostoru koji nisu građenja,

- mjere za provođenje komunalnog reda,
- kaznene odredbe.

##### Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu upravni odjel) provodi i nadzire provođenje ove Odluke.

## II. UREĐENJE NASELJA

### II. 1. UREĐENJE NASELJA

##### Članak 4.

Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se:

1. označavanje javnih površina
2. uređenje i održavanje pročelja građevina, ograda, okućnica i vrtova u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba,
3. postava i održavanje komunalnih građevina, stajališta javnog prijevoza, i parkirališta, uređaja u općoj uporabi i urbane opreme, opreme za reklamiranje i oglašavanje,
4. uređenje i održavanje tržnica, postava i održavanje kioska, pokretnih naprava, izloga i reklama na njima, te terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

#### II. 1.1. JAVNE POVRŠINE

##### Članak 5.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne zelene površine: općinski parkovi, drvoredi, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine uz cestu, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,
- javne prometne površine: cesta, nogostup, pješačko-biciklistička staza, pješačke zone, biciklistička staza, trg, prolaz, kolni ulaz, javne stube, most, javno parkiralište, stajalište javnog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- površine namijenjene javnim priredbama, tržnice, sajmovi i sl.
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),
- neuređene površine javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- površine na kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.
- otvoreni kanali i druge slične površine
- površine u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba koje imaju javnu namjenu.

**Članak 6.**

Sve ulice, trгови, prolazi i parkovi moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama.

Svi prilazi svakom pojedinom naselju moraju biti obilježeni tablama s nazivom mjesta.

Ploča s imenom ulice postavlja se na početku i na kraju ulice kao i na važnijim križanjima, na desnoj strani ulice, odnosno na strani na kojoj je ploča uočljivija, a prema potrebi i na obje strane ulice.

Natpisne ploče mogu biti postavljene i na stupove na javnim površinama.

Natpisne ploče trebaju biti izrađene od nehrđajućeg materijala s bijelim slovima na plavoj podlozi.

**Članak 7.**

O izradi, održavanju i isticanju natpisnih ploča iz prethodnog članka brine se upravni odjel.

**Članak 8.**

Svaka građevina, osim pomoćnih i gospodarskih, mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj treba biti istaknut na vidljivom mjestu na građevini s njene ulične strane.

Za isticanje i održavanje kućnih brojeva odgovorni su vlasnici ili korisnici građevine, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je vlasnik povjerio održavanje građevine.

**II. 1.2. UREĐENJE I ODRŽAVANJE PROČELJA GRAĐEVINA, OGRADA, OKUĆNICA I VRTOVA****Članak 9.**

Vanjski dijelovi građevina (pročelja i njegovi elementi), ograde i okućnice pogotovo s ulične strane moraju biti uredni i čisti, redovito se održavati, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici ili korisnici kuća i stanova te vlasnici poslovnih prostorija dužni su brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći dvorišta, uličnih terasa, prozora, balkona, roleta, tenda i ostalih naprava na vanjskim dijelovima zgrada.

Vlasnici ili korisnici kuća, stanova te vlasnici poslovnih prostorija dužni su brinuti o pripadajućim prostorima, odnosno mjestima za odlaganje otpada.

**Članak 10.**

U provedbi nadzora komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku otklanjanje oštećenja pročelja i/ili pokrova postojeće zgrade koja nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za zdravlje ili život ljudi.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka naređuje se vlasniku i obveza odgovarajućeg označavanja zgrade kao opasne do otklanjanja oštećenja.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se rok u kojem je vlasnik obvezan postupiti po rješenju i način izvršenja rješenja putem treće osobe.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka upozorava se vlasnika da će se: 1. izvršenju rješenja putem treće osobe pristupiti ako se utvrdi da u određenom roku nije postupio po rješenju, 2. izvršenje rješenja putem treće osobe provesti na odgovornost i trošak izvršenika.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka izvršava se putem treće osobe uklanjanjem opasnog dijela zgrade, a vlasnik zgrade može oštećenje otkloniti popravkom ili uklanjanjem opasnog dijela zgrade, ako zakonom nije propisano drukčije.

Zgrada koja svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti najkasnije u roku od 12 mjeseci od utvrđivanja takve okolnosti, na trošak vlasnika zgrade. U protivnom će komunalni redar postupiti sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

**Članak 11.**

Zabranjeno je na vidljivim dijelovima prozora, balkonima i ogradama okrenutim neposredno na javnu površinu vješati rublje, izlagati posteljinu, sagove i slično.

Zabranjeno je crtati, šarati, lijepiti plakate ili na drugi način prljati ili nagrđivati pročelja građevina i ograda.

Zabranjeno je naslanjati bicikle, motocikle i druge predmete na pročelja građevina i ograda.

**Članak 12.**

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi koji se vješaju ili postavljaju na građevinama u vrijeme praznika ili posebnih prigoda, moraju biti uredni i čisti, te se trebaju ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni, a najduže kroz 24 sata.

**Članak 13.**

Na zgrade se mogu postavljati izložbeni ormarići, reklame i reklamni panoi površine do 12 m<sup>2</sup> samo na način i uz uvjete koje odredi upravno tijelo, a u skladu s posebnom odlukom.

Izložbeni ormarići, reklame i reklamni panoi moraju biti tehnički ispravni i estetski oblikovani u skladu s izgledom građevine i okoline.

Izlozi, izložbeni ormarići, reklame, reklamni panoi i natpisi se moraju redovno održavati i čistiti, tako da uvijek budu u urednom stanju.

U izlozima se ne smije držati ambalaža i skladištiti roba.

Izlog u smislu stavka 1. ovoga članka čini zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe ili koji služe za ugostiteljstvo, banku, agenciju, uredski prostor, obrtničku radnju ili drugu djelatnost.

**Članak 14.**

Natpisne ploče poslovnih prostora na građevini moraju biti čitljive, jezično i tehnički ispravne, te estetski oblikovane.

Natpisne ploče ne smiju svijetlom ili zvukom ometati mir drugim korisnicima građevine i susjedima.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su natpisne ploče poslovnih prostora održavati u čistom i ispravnom stanju.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su u roku od 30 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti ili preseljenja iz građevine, natpisne ploče ukloniti s građevine.

Ukoliko vlasnik ili korisnik poslovnog prostora to ne učini u roku iz prethodnog stavka, komunalni redar će postupiti sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

#### Članak 15.

Lijepljenje, pričvršćivanje i postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava dozvoljeno je samo na za tu svrhu postavljenim oglasnim pločama i oglasnim stupovima.

Mjesto za postavljanje oglasnih stupova i ploča određuje Jedinstveni upravni odjel.

U slučaju plakatiranja ili oglašavanja na za to nepredviđenim mjestima komunalni redar će svojim rješenjem narediti skidanje postavljenog plakata.

Ukoliko osoba koja je plakatirala ne postupi po rješenju komunalnog redara, nedostatak će otkloniti Općina Jalžabet na trošak onoga koji je plakatirao.

U slučaju nemogućnosti identifikacije počinitelja, Općina Jalžabet će trošak uklanjanja plakata odaslati na račun onoga čija se poruka oglašava.

#### Članak 16.

O uklanjanju naprava, izložbenih ormarića, reklama i reklamnih panoa ukoliko su postavljene bez potrebnog odobrenja odlučuje komunalni redar svojim rješenjem.

#### Članak 17.

Travnjake, vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred građevina, kao i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici moraju redovito održavati i držati urednima.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, susjedne građevine, komunalne objekte i uređaje i druge površine. Ukasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine, te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa. Travu i korov uz ogradu i javnu površinu vlasnici i posjednici dužni su redovito uklanjati. Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima i vrtovima.

#### Članak 18.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica, predvrtova i vrtova, te neizgrađenog građevnog zemljišta, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih

biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti službena osoba, komunalni redar.

U slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, komunalni redar postupit će sukladno zakonskim ovlastima.

#### Članak 19.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici moraju redovito održavati.

Vlasnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne površine i javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije ili katastarske međe na iste, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i prometovanje vozila te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, rasvjetu ili zračne vodove.

### II. 1.3. POSTAVA I ODRŽAVANJE KOMUNALNIH GRAĐEVINA TE UREĐAJA I OPREME U OPĆOJ UPORABI

#### Članak 20.

Na javne prometne površine i druge prometne putove na javnim površinama može se postaviti javna rasvjeta.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s suvremenom svjetlosnom tehnikom.

Vlasnik javne rasvjete ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje javne rasvjete, dužna ju je redovito održavati u stanju funkcionalne osposobljenosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i sl.)

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dozvoljeno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično bez odobrenja upravnog odjela.

#### Članak 21.

Stajališta javnog autobusnog prometa mogu biti natkrivena i opremljena klupama. Na stajalištima se postavljaju košare za otpatke i druga oprema. Korisnici stajališta dužni su čuvati opremu te ih održavati uredne i ispravne.

Pravna ili fizička osoba zadužena za održavanje stajališta i opreme za stajališta dužna ih je redovito održavati ispravno i čistima, a svako oštećenje ukloniti u najkraćem roku.

Na stajalištima javnog autobusnog prometa zabranjeno je postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično bez odobrenja upravnog odjela, osim ako se na istom nalazi oglasna ploča Općine Jalžabet.



## Članak 22.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima.

Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava vlasnik ili koncesionar.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom bez odobrenja upravnog odjela.

## Članak 23.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se na mjestima s većom frekvencijom ljudi.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavljaju i održavaju poduzeća koja obavljaju djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Poduzeće koje obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacije dužno je telefonske govornice i poštanske sandučiće držati uredne i u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Telefonske govornice se mogu na javnim površinama postaviti samo uz suglasnost upravnog odjela.

## Članak 24.

Na području Općine Jalžabet mogu se na javnim površinama postavljati skulpture, fontane, dječja igrališta, klupe za sjedenje, kante za otpatke i drugi elementi urbane opreme uz suglasnost upravnog odjela.

Vlasnici ili pravne osobe kojima je povjereno održavanje skulptura, fontana i drugih elemenata urbane opreme dužni su redovito ih održavati i osigurati njihovu ispravnost i čistoću.

## Članak 25.

Na području Općine Jalžabet mogu se na javnim površinama odnosno građevinama u javnoj upotrebi postavljati spomenici, spomen ploče i slična spomen obilježja.

Spomenici, spomen ploče i slična spomen obilježja postavljaju se uz suglasnost Općinskog vijeća i prema odobrenju nadležnih institucija za koje je to zakonom predviđeno.

## Članak 26.

Na području Općine Jalžabet mogu se postavljati reklame, natpisne i reklamne ploče pravnih subjekata, spomen ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti, izložbeni i oglasni ormarići i druge naprave na temelju rješenja upravnog odjela.

Naprave iz st. 1. ovog članka moraju biti tehnički ispravne, odgovarajuće osvjetljene i estetski oblikovane u skladu s vanjskim okolišem.

Naprave iz st. 1. ovog članka moraju se redovno održavati i čistiti, tako da uvijek budu u urednom stanju.

Općinski načelnik može svojom odlukom unificirati pojedine naprave iz st. 1. ovog članka.

## Članak 27.

Reklame, reklamne ploče, spomen ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i druge naprave na površinama uz javne prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom smanjiti preglednost, ugrožavati sigurnost prometa i onemogućiti funkciju prometnih znakova.

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jarboli za zastave i druga slična oprema za reklamiranje i oglašavanje (u nastavku: oprema za reklamiranje i oglašavanje) na javnim površinama može se postavljati za:

- potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja
- komercijalne potrebe.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se postavlja na javnu površinu ili pričvršćuje na komunalnu opremu, a služi za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja, može se postavljati samo uz suglasnost nadležnog upravnog odjela i ugovora koji se sklapa s Općinom.

Lokacije za postavljanje određene vrste opreme namijenjene reklamiranju i oglašavanju za komercijalne potrebe, kao i uvjete postavljanja utvrđuje općinski načelnik svojom odlukom.

Način i lokacije za postavljanje ostale opreme za reklamiranje i oglašavanje, uvjeti postavljanja, potrebna dokumentacija, visina naknade za korištenje javne površine i slično, utvrđuju se posebnom odlukom općinskog načelnika.

## Članak 28.

Vlasnici opreme za reklamiranje i oglašavanje moraju istu održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu, dotrajalu ili uništenu obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete dopušteno je isključivo pod uvjetima i uz suglasnost upravnog odjela.

Osvjetljavanje opreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučitelj električne energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

## Članak 29.

Pokretni panoi, sendvič-panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja upravnog odjela.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se površina, izgled, mjesto i vrijeme postavljanja, način uklanjanja kao i obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

## Članak 30.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na

javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu upravnog odjela.

Vlasnik spomenute opreme dužan je platiti Općini Jalžabet naknadu u iznosu utvrđenom posebnom odlukom.

#### Članak 31.

Plakati, oglasi i druge slične objave mogu se bez odobrenja postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na javnu površinu postavila Općina Jalžabet ili po njoj ovlaštena osoba, a služe isključivo za navedenu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Na stupove javne rasvjete dopušteno je postavljati opremu za reklamiranje i oglašavanje sukladno odredbama ove Odluke.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod, usluga ili manifestacija oglašava.

#### Članak 32.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti površine sukladno prethodnom stavku to će učiniti Općina Jalžabet po drugoj osobi, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod, usluga ili manifestacija oglašava.

#### Članak 33.

Odredbe članka od 27. do članka 33. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe, odnosno promidžbe političkih stranaka.

#### Članak 34.

Zabranjeno je komunalne građevine, uređaje u općoj upotrebi i urbanu opremu oštećivati, te po njima šarati, crtati, lijepiti plakate ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

### **II. 1.4. UREĐENJE I ODRŽAVANJE TRŽNICA, POSTAVA I ODRŽAVANJE KIOSKA, POKRETNIH NAPRAVA, IZLOGA I REKLAMA NA NJIMA, TE TERASA ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA**

#### Članak 35.

Sve odredbe i posebne propise eventualne izgradnje, kao i način korištenja tržnice regulirat će se posebnom odlukom koju će donijeti Općinsko vijeće.

#### Članak 36.

Zabranjeno je prodavanje i izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice, bez odobrenja upravnog odjela.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju naprava i robe donosi na licu mjesta komunalni redar.

#### Članak 37.

Privremeni kiosci i pokretne naprave mogu se postavljati na način i pod uvjetima koje rješenjem odredi upravni odjel.

#### Članak 38.

Pod privremenim kioscima, u smislu ove Odluke, smatraju se montažni objekti građevinske bruto površine do 12 m<sup>2</sup>, koji se mogu prenositi i postavljati na određena mjesta. Ovi se objekti mogu priključivati po potrebi na komunalnu infrastrukturu.

Pokretnim napravama smatraju se štandovi, klupe i kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka, cigareta i sl, hladnjaci za sladoled, ambulatna prodaja balona, ambulatne, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, naprave za čišćenje obuće, pozornice i slične naprave.

Pod pokretnim napravama smatraju se pored navedenih i:

- stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini,
- šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna parka, zabavne radnje, izloženi automobili, lutrijski zgodici i slično,
- naprave za zabavu (uređaji predviđeni za zabavu djece i odraslih - vlak, vrtuljak, jastuk za skakanje, karting staza i slično, drugi uređaji u sastavu zabavnog parka),
- pokretna radnja, kao prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica (u pravilu na kotačima), štand (tipiziran lako prenosivi element, predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju),
- transparenti, jarboli za zastave, metalni nosači za konzolne reklame, plastične reklame, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići te druge slične naprave i uređaji za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje.

#### Članak 39.

Privremeni kiosci i pokretne naprave moraju se u pravilu postavljati u liniji sa ostalim objektima i zgradama na određenom potezu.

Postavljanjem privremenih kioska i pokretnih naprava ne smije se spriječiti i otežati korištenje zgrada i drugih objekata.

Lokacija privremenih kioska i pokretnih naprava mora odgovarati potrebama građana.

## Članak 40.

Za postavljanje privremenih kioska i pokretnih naprava na javnim površinama potrebno je ishoditi odobrenje upravnog odjela.

Rješenjem o dozvoli za postavljanje privremenih kioska, odnosno pokretnih naprava određuje se mjesto za postavu kioska, način uređenja zauzetog prostora, plaćanje naknade za korištenje javne površine, rok trajanja odobrenja i drugi uvjeti.

## Članak 41.

Korisnici privremenih kioska i pokretnih naprava dužni su ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Komunalni redar će izdati rješenje o obvezi uređenja neurednih i oštećenih kioska i pokretnih naprava, kojim će odrediti rok za privođenje kioska, odnosno pokretnih naprava u čisto i ispravno stanje.

Ukoliko vlasnici ili korisnici kioska i pokretnih naprava iz st. 1. ovog članka ne postupe po rješenju komunalnog redara, komunalni redar će izdati novo rješenje o uklanjanju kioska i pokretnih naprava.

Ukoliko vlasnici ili korisnici kioska i pokretnih naprava iz st. 1. ovog članka ne postupe po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, Općina Jalžabet će ih ukloniti na njihov trošak.

## Članak 42.

Privremeni kiosci i pokretne naprave mogu biti postavljeni na određenom mjestu onoliko vremena koliko je određeno rješenjem. Nakon isteka roka vlasnik kioska ili pokretne naprave dužan ih je ukloniti u roku 3 dana ili pak u istom roku zatražiti produženje odobrenja.

Upravni odjel može produžiti odobreni rok i odrediti novi ako ustanovi da privremeni kiosk, odnosno pokretna naprava ispunjava sve uvjete predviđene rješenjem i ako nema drugih razloga za uklanjanje istih.

Ukoliko vlasnik ili korisnik kioska ili pokretne naprave ne postupi na način određen st. 1. ovog članka, komunalni redar narediti će uklanjanje kioska ili pokretne naprave.

Ukoliko vlasnici ili korisnici kioska i pokretnih naprava ne postupe po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, Općina Jalžabet će ih ukloniti na njihov trošak.

## Članak 43.

Upravni odjel narediti će rješenjem uklanjanje privremenog kioska, odnosno pokretne naprave i prije isteka rješenjem određenog roka, ako se koriste protivno odobrenju, ako će se prići realizaciji urbanističkog rješenja dijela naselja ili ako ne odgovara uvjetima određenim za njegovo postavljanje (zdravstveno higijenskim, prometnim i sl.), a ti se nedostaci ne mogu ukloniti.

U svrhu održavanja određenih prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga upravni odjel iz stavka 1. ovog članka može odrediti privremeno uklanjanje kioska ili pokretne naprave. Ovakvo uklanjanje ne može se odrediti u roku duljem od 7 dana.

## Članak 44.

O uklanjanju privremenih kioska, odnosno pokretnih naprava postavljenih bez odobrenja, rješenjem odlučuje komunalni redar.

## Članak 45.

Kad se pokretne naprave ili privremeni kiosci postavljaju na nekretninama u vlasništvu Općine Jalžabet, vlasnik pokretne naprave ili privremenog kioska dužan je platiti naknadu za korištenje javne površine.

## Članak 46.

Pokretne naprave ili privremeni kiosci ne smiju otežavati ili sprječavati korištenje građevina i zemljišta, ugrožavati sigurnost prometa te uzrokovati uništavanje javnih površina.

## II. 2. ODRŽAVANJE, ČUVANJE I PRIVREMENO ZAPOSJEDANJE JAVNIH POVRŠINA

## Članak 47.

Pod održavanjem i čuvanjem javnih površina smatra se čišćenje javnih površina (osim razvrstanih cesta) i određivanje mjera za održavanje i čuvanje javnih površina.

Privremenim zaposjedanjem javnih površina smatra se privremeno zaposjedanje površina u svrhu odlaganja građevinskog materijala, postavljanje skela, istovara i utovara materijala i sl.

## Članak 48.

Općina Jalžabet poslove održavanja javnih površina povjerava pravnoj osobi ovlaštenoj za obavljanje ove djelatnosti.

Pravna osoba iz st. 1. ovog članka dužna je javne površine održavati na način da one budu uredne i čiste te služe svrsi kojoj su namijenjene, sukladno godišnjem programu održavanja i uređenja javnih površina.

## Članak 49.

Na javnim površinama se radi skupljanja otpadaka postavljaju kante za otpatke.

Fizičke osobe dužne su koristiti kante za otpatke postavljene na javnim površinama i ne smiju javne površine onečišćavati bacanjem otpada.

## Članak 50.

Radi čuvanja i održavanja javnih i javno prometnih površina zabranjeno je:

1. bacanje ili ostavljanje raznog otpada izvan kanti i drugih posuda za otpad, kao i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina
2. ostavljati otpad nakon dnevnog korištenja ljetnih terasa
3. bacanje gorućih predmeta u kante ili druge posude za otpatke
4. oštećivanje kanti i drugih posuda za otpad

5. svako oštećivanje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njegov sastavni dio,
6. bacanje i odlaganje otpada u slivnike općinske kanalizacije, kanale za odvodnju oborinskih voda i sl.
7. pisanje raznih poruka i tekstova na javnim površinama
8. popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama
9. ispuštanje otpadnih voda i gnojnica
10. bacanje otpada i otpadnih tvari u rijeke, potoke, kanale, na obale i drugdje
11. paljenje otpada
12. parkiranje vozila
13. ostavljati dotrajala vozila, plovila i njihove dijelove, poljoprivredne strojeve, teretne prikolice, kamp-prikolice te vozila sa spavaćim prostorom i druga priključna vozila i druge predmete,
14. nanošenje zemlje na javne prometnice, javne površine i poljske puteve prilikom obrade poljoprivrednog ili drugog zemljišta ili oštećivanje javne prometne površine i poljskih puteva,
15. odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja upravnog odjela,
16. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja upravnog odjela,
17. postavljati predmete, naprave ili uređaje, panoje, reklame plakate i druge reklamne predmete, obavjesti, letke ili transparente suprotno odredbama ove Odluke,
18. koristiti dječje igralište i sprave kao i javne sportske terene, protivno njihovoj namjeni
19. prati osobe, životinje, motorna vozila ili druge predmete na javnim vodovodnim uređajima i objektima,
20. šetati pse na javnim površinama bez nadzora i povodnika, odnosno brnjice,
21. izlijevati otpadne tekućine bilo koje vrste na javne površine, u košarice za otpatke i posude za otpad,
22. pljuvati i obavljati nuždu,
23. bacati reklamne letke bez odobrenja upravnog odjela
24. obavljanje bilo kakvih radnji ili propuštanje radnji kojima se onečišćuje javna površina.

Osoba koja namjerno ili iz krajnje nepažnje učini štetu na javnim i javno prometnim površinama obvezna je istu nadoknaditi.

#### Članak 51.

Na javnoj površini može se privremeno dozvoliti uz rješenje upravnog odjela:

1. zaposjedanje javnih površina u svrhu odlaganja građevinskog materijala, postavljanje skela i sl.
2. parkiranje teretnih vozila, specijalnih građevinskih vozila i strojeva, reportažnih, mjernih

i sličnih specijalnih vozila temeljem odobrenja kojeg donosi upravni odjel. Iznimno, ukoliko se javna površina zauzima u trajanju do 2 sata nije potrebno ishodovati odobrenje, ali je izvođač dužan o tome obavijestiti nadležni upravni odjel, a ukoliko se ograničava promet o tome se mora obavijestiti i Ministarstvo unutarnjih poslova

3. građenje, rekonstrukcija i održavanje komunalne i druge infrastrukture, priključaka građevina na komunalnu i drugu infrastrukturu, te izvođenja istraživačkih i drugih građevinskih radova. Za potrebe navedenih radova može se vršiti prekop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka, a sve sukladno uvjetima izdanim od strane upravnog odjela. Pod prekopom se podrazumijevaju radovi na iskopima na površinama koje u naravi predstavljaju javne površine kao što su javne prometne površine, neuređeno građevinsko zemljište, zelene površine i slično, te sanacija navedenih površina nakon završenih radova, sve sukladno pravilniku kojim se reguliraju tehnički i drugi uvjeti za vršenje prekopa i saniranje prekopanih javnih površina za područje Općine. Izvođenje prethodno navedenih radova na javnim prometnim površinama ne može se obavljati bez odobrenja nadležnog upravnog odjela
4. prenamjena javne površine
5. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način.

Zabranjeno je privremeno zauzimanje javne površine bez rješenja ili suprotno rješenju upravnog odjela i suglasnosti nadležnih institucija ukoliko je to predviđeno.

#### Članak 52.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara drva, ugljena i sličnog materijala u kojem slučaju se isto ima otkloniti s javne površine u roku od 24 sata.

Javnu površinu za namjenu navedenu u st. 1. ovog članka privremeno je moguće zaposjesti i dulje od 24 sata prema rješenju upravnog odjela, kojim će se odrediti uvjeti, rok i obveza vraćanja javne površine u prvobitno stanje, plaćanje naknade za privremeno zaposjedanje javne površine odnosno i obveza plaćanje naknade za dovođenje nekretnine u prvobitno stanje ukoliko to ne učini stranka.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara i utovara robe, na način da se ne ometa promet te se odložene stvari moraju odmah ukloniti.

#### Članak 53.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka, biciklista i invalidnih osoba ne smije biti uži od 1,2 m



2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenje hidranata
4. zauzimanjem javnih površina ne smije se stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

#### Članak 54.

Na javnim površinama (izuzev javnih prometnih površina) ispred svojih objekta u širini svoje parcele, vlasnici i korisnici dužni su vršiti košnju (zelenih površina) te uklanjati ostatke pokošene trave i lišće.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja upravnog odjela.

Za sve prokope i druge radove na javnim površinama, izvođač, odnosno investitor radova dužan je zatražiti odobrenje upravnog odjela.

Rješenjem kojim se odobravaju prekopi i drugi radovi na javnim površinama, utvrdit će se uvjeti i vrijeme raskopavanja, mjere sigurnosti i zaštite raskopa, uvjeti saniranja javnih površina i slično.

#### Članak 55.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, postavljanje i držanje skela, obavljanje radova na građevini i sl. mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za navedene potrebe privremeno koristiti i dijelovi javne površine, te neizgrađeni i neiskorišteni dijelovi građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine.

Odobrenje za korištenje javnih površina izdaje izvođačima radova, odnosno investitorima upravni odjel.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta koji su smješteni protivno ili bez odobrenja.

#### Članak 56.

Kod izvođenja radova iz prethodnog članka, zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koja mora biti osvijetljena noću i u vrijeme magle.

Građevni materijal mora biti uredno složen na način da ne sprečava otjecanje oborinskih voda.

Nakon završetka radova, odnosno isteka roka iz odobrenja, komunalni redar izvršit će pregled korištenog prostora i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, odnosno da javna površina nije vraćena u prvobitno stanje, naredit će saniranje istog u određenom roku.

Ukoliko se ne postupi u skladu s rješenjem komunalnog redara iz prethodnog stavka, Općina Jalžabet će sanirati isto na njihov trošak.

#### Članak 57.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slične predmete ispred prodavaonice i radnje ili pak skladištenje robe na javnoj površini.

Zabranjeno je stavljati na zgradu, ogradu ili javnu površinu uređaje i predmete koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu.

#### Članak 58.

Organizatori prigodnih manifestacija i skupova dužni su u roku od 24 sata po okončanju skupa očistiti javne površine korištene za prilaz i održavanje manifestacije.

Ukoliko ne postupe na način iz st. 1. ovog članka, pravna osoba kojoj je Općina Jalžabet povjerila poslove održavanja općine, očistiti će javnu površinu na trošak organizatora.

#### Članak 59.

Na svim javnim površinama te u prolazima zgrada, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

Konzumiranje alkoholnih pića dozvoljeno je na javnim površinama koje se koriste kao terase za pružanje ugostiteljskih usluga, te na javnim površinama koje se koriste u skladu s posebnim odobrenjem upravnog odjela, za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, sportskih, zabavnih i drugih javnih sadržaja.

Nadzor nad provedbom ovog članka obavljaju i policijski službenici.

#### Članak 60.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javne površine.

Iz vozila se ne smije prosipati, niti curiti sipki ili tekući materijal.

#### Članak 61.

Vlasnici pasa, mačaka i drugih životinja dužni su očistiti javnu površinu kada je onečišćena izmetima njihovih životinja.

Zabranjeno je zadržavanje životinja na prostorima dječjih igrališta.

Nije dopušteno puštanje životinja na javne površine osim onih koje su za tu namjenu određene i posebno označene. Vođenje pasa na javnu površinu dozvoljeno je samo na povodcu i sa zaštitnom košarom. Štenad i patuljaste pasmine pasa ne moraju imati zaštitnu košaru.

Iznimno, kod određenih događanja (priredbe i slično) kao i u drugim opravdanim slučajevima upravni odjel može dozvoliti korištenje određenih javnih površina na kojima se mogu kretati životinje samo za tu namjenu.

#### Članak 62.

Radi čuvanja i održavanja okoliša te kvalitete zraka na području Općine Jalžabet zabranjeno je paljenje bilo kakvog otpada na javnim i privatnim površinama.



U kotlovnica, pećima i štednjacima na kruta goriva dozvoljeno je loženje drvom i ugljenom, proizvodima od istih, ostacima od kukuruznog klipa pod uvjetom da je osigurano potpuno sagorijevanje.

#### Članak 63.

Zabranjeno je vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu kao što su dotrajala, oštećena, napuštena, neregistrirana i slična vozila i plovila te njihove dijelove, ostavljati na javnim površinama.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila, plovila i njihovih dijelova ostavljenih na javnoj površini, da u roku od osam dana zatečeno vozilo, plovilo ili njihove dijelove ukloni s javne površine.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo ili njegov dio biti će prisilno uklonjeno i odveženo na odgovarajuće odlagalište, sve putem treće osobe na trošak vlasnika.

Karoserija vozila, dijelovi karoserije vozila i drugi predmeti na javnoj površini, smatrati će se napuštenom stvari i ukloniti po nalogu komunalnog redara putem pravne ili fizičke osobe registrirane za skupljanje ili obradu otpada.

Komunalni redar naložit će vlasniku uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih tablica parkiranog na javnoj površini, koja nije namjenjena odvijanju prometa odnosno kretanju vozila. Ukoliko vozilo neće biti otklonjeno u roku određenom rješenjem, otkloniti će se putem fizičke ili pravne osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će vlasniku uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do posude za otpad, a iste se nalaze na javnoj površini koja nije namjenjena odvijanju prometa odnosno kretanju vozila. Ukoliko vozilo neće biti otklonjeno u roku određenom rješenjem, otklonit će se putem fizičke ili pravne osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

#### Članak 64.

Pokretnim prodavačem u smislu ove Odluke razumijeva se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, odnosno putem kolica kojima se roba prevozi od mjesta do mjesta i koja su opremljena za prodaju na malo određenih grupa proizvoda.

Pokretni prodavač može obavljati prodaju na mjestima koja rješenjem odobri upravni odjel.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka, potrebno je pobliže naznačiti lokacije i period za koji se traži odobrenje za prodaju, opis robe koja je predmet prodaje i fotografiju vozila iz kojeg će se prodaja vršiti.

Pokretni prodavač se može zadržati najduže 120 minuta dnevno na jednom mjestu, a međusobna udaljenost mjesta na kojima prodaje ne može biti manja od 300 metara te se ne smije zadržavati pred sakralnim objektima, neposredno uz izloge te ulaze i izlaze poslovnih prostora

### II. 3. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 65.

Čišćenje snijega i leda na lokalnim cestama koji nije u nadležnosti Hrvatskih cesta, odnosno Uprave za ceste Varaždinske županije, zatim čišćenje snijega i leda s javnih i javno prometnih površina dužna je organizirati Općina putem pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje navedenih poslova.

#### Članak 66.

Vlasnici stambenih i poslovnih prostorija kao i vlasnici građevinskih zemljišta dužni su čistiti snijeg i led s nogostupa i drugih javnih površina, kao i s i oko objekata i zemljišta kojeg koriste.

Oko višestambenih zgrada čišćenje snijega obaveza je skupa stanara.

Obveznici su dužni očistiti ove površine tako da uvijek budu sposobne za nesmetan promet.

O uklanjanju snijega i leda s javnih površina uz kiosk ili pokretnu napravu dužan je brinuti se vlasnik ili korisnik kioska ili pokretne naprave.

Ukoliko obveznici čišćenja snijega i leda ne postupe u skladu s prethodnim stavcima, komunalni redar izdat će rješenje kojim će propisati rok od najdulje 12 sata za uklanjanje snijega i leda.

Ukoliko obveznici čišćenja snijega i leda ne postupe po rješenju komunalnog redara, Općina Jalžabet ukloniti će snijeg i led s pločnika na njihov trošak.

#### Članak 67.

Ako obveznici iz članka 66. ove Odluke na izvrše svoju obvezu, komunalni redar je ovlašten čišćenje naručiti od drugih, na trošak obveznika iz članka 66.

### III. UREĐENJE, ODRŽAVANJE I ZAŠTITA ZELENIH POVRŠINA

#### Članak 68.

Zelenom površinom u smislu ove Odluke smatra se:

- park, šetalište, drvored, živica, cvjetnjak, travnjak, posuda s ukrasnim biljem i rekreacijska površina
- zelenilo uz objekte, spomenike, sportske objekte te dječja igrališta
- zelenilo duž prometnica (javne i nerazvrstane ceste)
- skupina ili pojedinačno stablo, dendrološki i cvjetni rasadnik, posebno zaštićen nasad rijetki i hortikulturno vrijedan, kao i drugo zelenilo čije je održavanje od javnog interesa
- i ostale površine u Općini koje se kao takove uređuju i održavaju.

#### Članak 69.

Zelena površina iz članka 68. ove Odluke, s obzirom na značaj i vlasništvo može biti:

1. javna zelena površina
2. zelena površina.

Javnom zelenom površinom smatra se zelena površina iz čl. 68. ove Odluke, koja je u vlasništvu Općine.

Zelenom površinom smatra se zelena površina iz čl. 68. ove Odluke, koja je u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe.

#### Članak 70.

Jedinstveni Upravni odjel vodi i ažurira katastar javnih zelenih površina.

#### Članak 71.

Zelene površine na području Općine moraju se redovito održavati.

Opseg, način i uvjete čišćenja, održavanja i sanacije javno zelenih površina utvrđuje općinski načelnik.

#### Članak 72.

Radi očuvanja i zaštite zelenih površina zabranjeno je:

1. svako oštećivanje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njegov sastavni dio
2. neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, trganje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća, oštećivanje i uništavanje drveća
3. kopanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja, kamenja, pijeska i dr.
4. bacanje ili ostavljanje raznog otpada izvan kanti i drugih posuda za otpad, kao i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina
5. popravak, servisiranje i pranje vozila te ispuštanje motornih ulja i drugih štetnih tvari
6. vožnja, parkiranje i zaustavljanje bicikla ili motornih vozila (osim kolica osoba s invaliditetom te vozila koja se koriste za održavanje zelenih površina i vozila za održavanje komunalnih uređaja)
7. ispuštanje otpadnih voda i gnojnica
8. bacanje životinjskog otpada i lešina
9. paljenje otpada, loženje vatre i bacanje gorućih predmeta
10. uporaba površina određenih za dječju igru i korištenje opreme za igru djece protivno njihovoj namjeni
11. slobodno puštanje životinja, osim na mjestima predviđenim za tu namjenu;
12. pričvršćivanje i vezivanje bilo kakvih predmeta na stabla i grmove uključujući plakate, panoje, prometne znakove i druge predmete;
13. penjanje po drveću;
14. sadnja stabala i zelenila, ako to nije predviđeno godišnjim programom;
15. postavljanje naprava, panoa i sl. (osim parkovnog inventara - klupe, košarice za otpad i sl. );
16. održavanje javnih manifestacija;

17. organiziranje terasa ugostiteljskih objekata
18. ostavljati dotrajala vozila, plovila i njihove dijelove, poljoprivredne strojeve i druge predmete
19. obavljanje bilo kakvih radnji ili propuštanje radnji kojima se onečišćuje zelena površina.

#### Članak 73.

Na javnoj zelenoj površini može se dozvoliti uz posebno rješenje Jedinstvenog upravnog odjela:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća te vađenje panjeva
2. prekopanje zelene površine
3. prenamjena zelene površine
4. postavljanje objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa, štandova, pokretnih radnji i slično
5. odlaganje građevinskog materijala
6. sadnja zelenila i drveća.

#### Članak 74.

Prilikom izvođenja bilo kakvih radnji na javnim zelenim površinama investitor je dužan ishoditi odobrenje kod upravnog odjela.

#### Članak 75.

Jedinstveni upravni odjel koji izdaje odobrenje navest će u rješenju pod kojim uvjetima se dozvoljava izvođenje radova na javno zelenim površinama, obvezu saniranja prekopa te dovođenje u prvobitno stanje.

Izvoditelj građevinskih radova na javnoj zelenoj površini obvezan je pri iskopu odstraniti plodnu zemlju (humusni sloj) u cjelokupnoj debljini bez primjesa neplodnog materijala i deponirati je na određeno mjesto, te je nakon izvršenih radova vratiti i uspostaviti prijašnje stanje zelene površine.

Nadzor nad radovima s plodnom zemljom obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Prigodom gradnje objekata, oko kojih je planom predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom planom za zelenu površinu, te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova.

Ukoliko investitor ili izvođač građevinskih radova prilikom izgradnje novih i/ili rekonstrukcije postojećih objekata te postavljanja naprave, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću javnu zelenu površinu i ne vrati je o svom trošku u prvobitno stanje, obvezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i uništene zelene površine u prvobitno stanje.

#### Članak 76.

Investitor je dužan radove dovršiti u roku određenom u rješenju.

Ako investitor ne dovede javnu zelenu površinu u prvobitno stanje u roku koji je određen, tijelo koje mu je izdalo odobrenje odredit će drugu osobu koja će izvršiti radove na trošak investitora.

#### Članak 77.

O uređenju, održavanju i čuvanju zelenih površina brine pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje navedenih poslova.

Javne zelene površine uređuju se prema programu uređenja koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

#### Članak 78.

Javne zelene površine se izgrađuju i uređuju prema hortikulturnom projektu.

Prilikom projektiranja novih zelenih površina ili objekata gdje se nalaze pojedinačna ili skupina stabala, moraju se sačuvati postojeća stabla i nasadi, te ih uklopiti u projekt gdje je to god moguće.

#### Članak 79.

Održavanje i čuvanje zelenih površina obuhvaća:

1. njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trava i drugog zelenila,
2. održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa, instalacija i drugih uređaja na zelenim površinama
3. košnju trave i uklanjanje korova
4. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja
5. uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.
6. obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave,
7. održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim površinama,
8. zalijevanje nasada vodom,
9. skupljanje i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina,
10. skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
11. postava, sadnja i održavanje žardinjera, visećih košarica i zelenih skulptura,
12. održavanje zelenila i opreme dječjih igrališta,
13. druge potrebne radove.

#### Članak 80.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari određenim sportskim ili rekreacijskim područjem, grobljem i slično dužna je održavati zelenu površinu i brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

#### Članak 81.

Vlasnik ili korisnik stambene građevine, vlasnik ili korisnik poslovne građevine, škole, ambulante, crkve, dužan je osigurati obnovu, uređivanje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje mu pripada, odnosno zelenim površinama koje su u okviru ograđenog okoliša građevine.

Vlasnik ili korisnik višestambene građevine s pripadajućim okolišem, dužan je osigurati održavanje i

zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovnoj upotrebi, odnosno predstavlja dio stambene građevine.

Vlasnik ili korisnik neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je održavati i uređivati to zemljište u nivou redovitog održavanja javnih zelenih površina.

#### Članak 82.

Ukoliko osobe iz čl. 81. ne ispune svoju obvezu održavanja i zaštite zelene površine, komunalni redar će postupiti sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

#### Članak 83.

Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, dok se s javnoprometne površine pokošena trava i odrezane grane moraju ukloniti odmah.

U održavanju nasada i ukrasnog drveća, mora se pravovremeno otklanjati dotrajalo drveće i dopunjavati novim nasadima.

Stabla u blizini stambenih zgrada moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje ili ne prikrivaju dnevno svjetlo, a uz javne prometne površine da ne smanjuju vidljivost i preglednost u prometu.

#### Članak 84.

Stabla ili grane koje smetaju zračnim, električnim, telefonskim i ostalim vodovima, može otkloniti sam vlasnik voda uz suglasnost upravnog odjela.

#### Članak 85.

Za rušenje stabala potrebna je dozvola koju izdaje Jedinštveni upravni odjel, koji ujedno određuje uvjete za sadnju novih stabala i to u minimalnoj količini koja se ruši.

#### Članak 86.

Ukrasne živice moraju se uredno održavati, obrezuju se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

#### Članak 87.

Svi vrtovi kao i druge zelene površine u naseljima moraju biti estetski uređeni i održavani tako da ne narušavaju izgled ulice i neposredne okoline.

Ako vlasnik zelene površine istu ne održava prema odredbama ove Odluke, komunalni redar odredit će rok za uređenje.

#### Članak 88.

Jedinštveni upravni odjel će rješenjem odrediti vlasniku, odnosno korisniku zelene površine, uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana, koje svojim granama odnosno cvatnjom te koje bi svojim rušenjem, odnosno padom, moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi u skladu s rješenjem iz prethodnog stavka, uklanjanje stabala ili

grana izvršit će Općina Jalžabet, po nalogu komunalnog redara, na njegov trošak.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabala ili grane, dužan je naknaditi vlasnik odnosno korisnik zelene površine.

Jedinstveni upravni odjel će postupiti na način kao što je to određeno u ovom članku i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekata (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i sl.).

#### Članak 89.

Osoba koja namjerno ili iz krajnje nepažnje učini štetu na zelenim površinama obvezna je istu nadoknaditi. Šteta na biljnom materijalu se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti biljne vrste, a šteta na stablima određuje se procjenom sukladno kriterijima za procjenu koje donosi upravni odjel.

Otklanjanje oštećenja i ponovno uređenje javne zelene površine obavlja upravni odjel na teret osoba iz stavka 1. ovog članka.

### IV. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

#### Članak 90.

Zabranjeno je puštati štetne tekućine i otpadne tvari u površinske i podzemne vode, ispuštati fekalne i otpadne vode kraj cesta, poljskih puteva i na drugim javnim površinama.

Zabranjeno je puštanje opasnih tvari (nafta, ulje, benzin i sl.) u kanalizacijski sustav.

Osoba koja pusti opasne tvari iz prethodnog stavka u kanalizacijski sustav, odnosno okoliš, dužna je sanirati nastalo onečišćenje. U slučaju da to ne učini u ostavljenom roku, sanaciju će provesti Općina Jalžabet, putem ovlaštene osobe, na teret osobe koja je onečistila kanalizacijsku mrežu, odnosno okoliš.

#### Članak 91.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavlja se sustavna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina, tj. provode se tzv. DDD mjere.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije podrazumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata. Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjenje uginulih životinja.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom veterinarsko-higijeničarske službe uz suglasnost upravnog odjela i Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije.

Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinsekcije i deratizacije.

#### Članak 92.

Urbana oprema, uređaji i drugi predmeti postavljeni na javne površine, kao i na zemljišta, zgrade i druge objekte i površine suprotno odredbama ove Odluke, moraju se odmah ukloniti.

Komunalni redar naredit će rješenjem fizičkim ili pravnim osobama, uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka postavljenih bez odobrenja Općine, bez odlaganja.

Ukoliko predmet iz stavka 1. ovoga članka postavljen na temelju odobrenja Općine ima nedostatke, oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku njegovo uklanjanje ili njegovo usklađivanje s izdanim odobrenjem. Ukoliko se nedostaci na predmetu iz stavka 1. ovoga članka u ostavljenom roku ne otklone ili ne usklade s odobrenjem, naredit će se njegovo uklanjanje o trošku i riziku počinitelja putem treće pravne osobe.

Ako su predmeti iz stavka 1. ovoga članka dotrajali, komunalni redar naredit će njihovo uklanjanje ili zamjenu.

Ukoliko fizičke ili pravne osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara iz ovoga članka, komunalni redar privremeno će ukloniti predmete iz stavka 1. ovoga članka o trošku i riziku počinitelja putem treće pravne ili fizičke osobe, uz izdavanje potvrde.

Protupravno postavljeni predmeti iz stavka 1. ovoga članka nepoznatog počinitelja uklonit će se sukladno propisima, o trošku Općine.

Svi predmeti, objekti ili uređaji postavljeni na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako vlasnik ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, uklonit će ga komunalni redar putem treće osobe, na trošak vlasnika.

### V. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S MJEŠANIM KOMUNALNIM OTPADOM, BIORAZGRADIVIM KOMUNALNIM OTPADOM, KORISNIM OTPADOM I GLOMAZNIM OTPADOM

#### Članak 93.

Općina Jalžabet definirala je način sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biroazgradivog komunalnog otpada, a time i sakupljanje korisnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu Odluka o načinu pružanja javne usluge).

Odlukom o načinu pružanja javne usluge definiran je nadzor i provedba pružanja javnih usluga gospodarenja otpadom i pratećih usluga.

Osnovni pojmovi u Odluci o načinu pružanja javne usluge su:

- »komunalni otpad« je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu



iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;

- »miješani komunalni otpad« je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- »biorazgradivi komunalni otpad« je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- »krupni (glomazni) komunalni otpad« je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom;
- »odvojeno sakupljanje« je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada
- »građevni otpad« je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

#### Članak 94.

Poslove sakupljanja, razvrstavanja, odvoza i odlaganja otpada obavlja pravna ili fizička osoba (davatelj usluga) kojoj je povjereno obavljanje navedenih poslova, a registrirana je za obavljanje navedene djelatnosti.

Obaveze davatelja usluga i korisnika usluga definirane su u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na područja Općine Jalžabet.

#### Članak 95.

Korištenje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada obvezno je za sve fizičke i pravne osobe s područja Općine Jalžabet.

Sve fizičke ili pravne osobe na području Općine Jalžabet dužne su koristiti spremnike za otpad ugovorene s davateljem usluga.

Sve fizičke ili pravne osobe na području Općine Jalžabet dužne su ukoliko su im ugovoreni spremnici premali ugovoriti veće spremnike s davateljem usluga.

Sve fizičke ili pravne osobe na području Općine Jalžabet dužne su odlagati otpad u ugovorene spremnike prema vrsti otpada i uputama davatelja usluga.

Korisnik javne usluge na području pružanja usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom

prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.

Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.

Korisnik iz stavka 5. ovog članka dužan je bez odgode zatražiti korištenje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada od davatelja javne usluge kojem je Općina Jalžabet dodijelila obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Jalžabet.

#### Članak 96.

Cijenu javne usluge gospodarenja otpadom obavezne su plaćati sve fizičke i pravne osobe vlasnici i/ili korisnici nekretnina s područja Općine Jalžabet.

Općina Jalžabet može preuzeti obvezu plaćanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada za pojedine ili sve obveznike fizičke osobe.

Vlasnici i/ili korisnici nekretnina (pravne i fizičke osobe) dužni su promjene vezano uz obračun naknade, kao i promjene vlasnika i/ili korisnika, prijaviti pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je povjereno obavljanje navedenih poslova u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

#### Članak 97.

Komunalni otpad se prije sakupljanja mora razvrstati prema svojstvima na korisni otpad (papir, staklena ambalaža, metalna ambalaža, plastika, tetrapak), glomazni otpad, biorazgradivi i ostali otpad (miješani komunalni otpad).

Otpad se prema vrstama odvaja u za to predviđene spremnike te se ne smije miješati i odvajati u krive spremnike.

Zabranjeno je rasipati otpad i odlagati ga pored posuda.

#### Članak 98.

Odvoz otpada obavlja se sukladno planu odvoza otpada koji korisnici dobivaju na kućne adrese krajem godine za sljedeću godinu.

Spremnike za sakupljanje otpada na dan odvoza korisnik usluge dužan je postaviti ispred ulaza u dvorište.

Spremnici za otpad u višestambenim zgradama odlažu se u prostorije za tu namjenu ili na prostor u vlasništvu višestambenih zgrada.

#### Članak 99.

Standardne posude za sve korisnike javne usluge gospodarenja otpadom (fizičke i pravne osobe) osigurati će davatelj usluga i dati će ih na besplatno korištenje korisnicima javnih usluga.



**Članak 100.**

Glomazni otpad sakuplja se putem telefonskih narudžbi. Odvoz takvog otpada vrši se sukladno planu odvoza otpada.

Glomazni otpad mora se pripremiti neposredno uz ogradu korisnika.

**Članak 101.**

Za sakupljanje otpada na ulicama, trgovima i drugim javno prometnim površinama postavljaju se košare za otpad.

Košare se postavljaju na stupove uz pločnike i slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljati košare za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveća i na stupove predviđene za zastave i sl.

Prilikom izdavanja odobrenja za postavljanje privremenih kioska, upravni odjel će u odobrenju navesti i obvezu postavljanja košare za otpatke.

Košare nabavlja, postavlja i održava osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina.

**Članak 102.**

Građevinski otpad predaje se tvrtki koja obrađuje tu vrstu otpada, a na reciklažno dvorište.

**Članak 103.**

Komunalni redar dužan je provoditi:

1. mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
2. mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog riječnog otpada.

Komunalni redar dužan je:

1. uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
2. uspostaviti sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

**Članak 104.**

Ukoliko komunalni redar nađe nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Komunalni redar rješenjem određuje: lokaciju odbačenog otpada, procijenjenu količinu otpada, obveznika uklanjanja otpada, te obvezu uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje

tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu.

Istekom roka određenog rješenjem komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, dužan je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika Ministarstva unutarne poslova radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Komunalni redar dužan je podatke utvrđene rješenjem unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

**Članak 105.**

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz članka 104. ove Odluke, za prethodnu kalendarsku godinu.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet dužno je, temeljem izvješća iz prethodnog stavka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

**Članak 106.**

Općina Jalžabet ima pravo na naknadu troška uklanjanja nepravilno odloženog otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

**VI. NADZOR GRAĐENJA I PROVEDBA ZAHVATA U PROSTORU KOJI NISU GRAĐENJE****Članak 107.**

Nadzor građenja i provedbe zahvata u prostoru koji nisu građenje provodi Jedinostveni upravni odjel.

Upravno tijelo obavlja nadzor u vezi s građenjem i izvođenjem radova koje se prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja grade, odnosno izvode:

1. na temelju rješenja koje se donosi na temelju propisa kojima se uređuje komunalno gospodarstvo i
2. bez građevinske dozvole, glavnog projekta, odnosno drugog akta.

Poslove nadzora obavlja komunalni redar.

## Članak 108.

U provedbi nadzora komunalni redar je ovlašten utvrditi zakonitost građenja i provedbe zahvata u prostoru koji nisu građenje te narediti mjere.

U provedbi nadzora komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, kao i drugih osoba nazočnih nadzoru,
- ući na građevnu česticu, odnosno pripadajuće zemljište zgrade ili druge građevine, gradilište, privremeno gradilište, šumska, poljoprivredna i druga zemljišta, bez obzira na njihovu namjenu, te ih pregledati,
- narediti investitoru, odnosno vlasniku da u nužnom opsegu odstrani drveće, drugo raslinje, životinje i druge stvari, ukoliko ometaju obavljanje pregleda,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i drugih osoba nazočnih nadzoru,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru;
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapis i sl.).

## Članak 109.

Kada komunalni redar tijekom obavljanja nadzora uoči nezakonitosti u vezi s kojima nije ovlašten postupati, o tome će obavijestiti tijelo u čijoj jest nadležnosti postupanje u toj stvari. Dostava takve obavijesti smatra se žurnom.

Komunalni redar ovlašten je podnijeti optužni prijedlog i kaznenu prijavu.

## Članak 110.

Javnopravna tijela i stranke obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad.

## Članak 111.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar će po službenoj dužnosti donijeti rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

## Članak 112.

U provedbi nadzora komunalni redar ima pravo i obavezu strankama narediti poduzimanje sljedećih mjera:

1. uklanjanje ruševina zgrada,
2. otklanjanje oštećenja pročelja i krova postojeće zgrade koja nisu nosiva konstrukcija,
3. uklanjanje građevine,
4. usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje,
5. uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje,
6. privremenu obustavu izvođenja radova,
7. dovršenje vanjskog izgleda zgrade,
8. izlaganje energetskog certifikata.

## VII. KOMUNALNO REDARSTVO

## Članak 113.

Nadzor na provođenju odredbi ove Odluke, odluka koje su donijete na temelju zakonskih propisa kao i ostalim propisima koji su donijeti od strane Općinskog vijeća provodi komunalno redarstvo.

Komunalno redarstvo ustrojava se u upravnom odjelu.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, obavlja komunalno redarstvo, a u određenim slučajevima i policijski službenici.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

## Članak 114.

Komunalni redar u provođenju komunalnog reda ovlašten je:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. izricati mandatne kazne,
3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Komunalni redar dužan je posebno:

1. obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u onim slučajevima kada je to u nadležnosti upravnog odjela,
2. odrediti izvršenje obveza ako pregledom utvrdi da se one uopće ne obavljaju ili da se ne obavljaju pravilno u smislu postojećih propisa,
3. odrediti obustavu radova koji se obavljaju u suprotnosti s propisima,
4. zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci,
5. odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
6. narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje šteta,
7. odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
8. naplaćivati na licu mjesta novčane kazne, sukladno općim aktima Općinskog vijeća i općinskog načelnika,

9. voditi prvostupanjski prekršajni postupak sukladno Zakonu o prekršajima i pokretati postupke pred nadležnim sudovima, upravnim tijelima i drugim organima,

10. poduzimati druge radnje i mjere na koje su ovlašteni posebnim propisima.

U provođenju ovlaštenih postupaka komunalni redar dužan se pridržavati odredbi zakona i posebno Zakona o prekršajima.

#### Članak 115.

Kada fizička ili pravna osoba ne postupi u skladu s rješenjem komunalnog redara kojim se naređuje uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, strojeva ili uređaja na javnim površinama kao što su kiosci, različite pokretne naprave, reklame, građevinski materijal, skele, ogrjev, neispravna vozila, otpadni materijal i ostali predmeti, strojevi, uređaji odnosno ostali otpad, uklonit će ga komunalni redar o trošku vlasnika odnosno korisnika protupravno postavljenih predmeta, strojeva ili uređaja.

Vlasnik odnosno korisnik protupravno postavljenih predmeta, strojeva ili uređaja dužan je podmiriti troškove uklanjanja, troškove premještanja i čuvanja istih, te ukoliko je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja u prvobitno stanje.

#### Članak 116.

U obavljanju poslova komunalnog redarstva, komunalni redar je dužan surađivati javnim poduzećima koje obavljaju komunalne djelatnosti te s nadležnim inspekcijskim službama.

#### Članak 117.

Za provedbu odredbi ove Odluke od strane maloljetnika, kaznit će se roditelji odnosno staratelji maloljetnika koji tu povredu učini, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

#### Članak 118.

Komunalni redar mora imati iskaznicu kojom potvrđuje službeno svojstvo komunalnog redara.

Oblik i sadržaj iskaznice odredit će Općinsko vijeće.

#### Članak 119.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup prostorijama, objektima, napravama i uređajima.

Ako komunalni redar u provođenju nadzora naiđe na otpor može zatražiti pomoć Ministarstva unutarnjih poslova.

### VIII. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 120.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 3.000,00 eura kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom u

iznosu od 100,00 do 2.000,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaj:

- ako postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu iz odredaba članaka 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14. stavci. 1, 2. i 3. članka 15, 16, 17, 18, 19, članka 20 stavci. 3. i 5, članka 21. stavak 3, članka 22. stavci 4. i 5, članka 23. stavak 3, članka 26. stavak 3, članka 28, 31, 32, 34, 39, 40, 41 stavak 1, članka 46, članak 49, stavak 2, članka 50, 52, 53, 54, 56 stavci. 1. i 2, članka. 57, 60, 61, 62. stavak 1, članka 63, 66, 72, 81, 82, 90, 91, 92, 97, 100. i 104.

#### Članak 121.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaj ako postupi protivno odredbi članka 59.

U slučaju da je zatečena maloljetna osoba u prekršaju iz članka 59. prvi put, roditeljima ili skrbnicima maloljetnika dostavit će se obavijest o počinjenju prekršaja.

#### Članak 122.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 eura kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom u iznosu od 100 do 1.500,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.300,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaj:

- ako postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu iz odredaba članka 14, stavka 4, članka 20. stavka 4, članka. 24 stavka 2, članka 36. stavka 1, članka 37, 42 stavka 1, članka 51, 55, 56 stavka 3, članka 74, 76. i 95.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura.

#### Članak 123.

Komunalni redari ovlašteni su za prekršaje iz članka 120, 121. i 122. naplaćivati novčanu kaznu na mjestu prekršaja.

#### Članak 124.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja ne postupi u skladu s rješenjem komunalnog redara.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.500,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja ne postupi u skladu s rješenjem komunalnog redara.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja ne postupi u skladu s rješenjem komunalnog redara.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja ne postupi u skladu s rješenjem komunalnog redara.

**IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 125.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 75/20).

**Članak 126.**

Ova Odluka o komunalnom redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/24-01/21  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.**

**24.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

**ODLUKU****o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja  
Dogradnja i opremanje postojećeg Dječjeg  
vrtića »POTOČIĆ« u Jalžabetu****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Jalžabet za provedbu ulaganja »Dogradnja i opremanje postojećeg Dječjeg vrtića »POTOČIĆ« u Jalžabetu, na području naselja Jalžabet.

**Članak 2.**

Ova suglasnost daje se temeljem dokumenta Kratki opis projekta »Dogradnja i opremanje postojećeg Dječjeg vrtića »POTOČIĆ« u Jalžabetu, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/24-01/2  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.**

**25.**

Temeljem članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

**ODLUKU****o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja  
na području Općine Jalžabet****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Jalžabet za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - Općine Jalžabet, za projekt Rekonstrukcija Ulice Marijana Lončara i odvojka Vinogradske ulice u Jakopovcu (NC 2-025).

**Članak 2.**

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027., unutar intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima.

Ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost Općini Jalžabet za prijavu na natječaj.

**Članak 3.**

Ova suglasnost daje se na temelju Priloga 6. ove Odluke sukladno članku 8. stavak 2. točka h) Pravilnika o provedbi intervencije 73.13. »Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima« i intervencije 74.01. »Potpora za sustave javnog navodnjavanja« iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027.

U Prilogu Odluke navedeni su svi podaci o projektu: naziv projekta, korisnik projekta, opis projekta - aktivnosti, ciljevi, rezultati, troškovi, društvena opravdanost projekta, financijski kapacitet korisnika, ljudski kapaciteti korisnika, način održavanja i upravljanja projektom, ostvarivanje neto prihoda, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim dokumentom te izjava korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

**Članak 4.**

Ova suglasnost izdaje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u članku 1. ove Odluke na natječaj unutar intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/24-01/5  
URBROJ: 2186-4-01-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.**



**26.**

Na temelju odredbi članka 36. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 7. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 126/22) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na sjednici održanoj 22. travnja 2024. godine donijelo je

**O D L U K U****o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet****Članak 1.**

Općina Jalžabet (dalje u tekstu: Davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju za uslužnu komunalnu djelatnost - obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet ponuditelju: DIMNJAČARSTVO VALJAK d.o.o., Črešnjevo, Školska 11, 42201 Beretinec (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Predmet koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet.

**Članak 2.**

Koncesija iz članka 1. ove Odluke daje se na rok od 5 (pet) godina i počinje od stupanja na snagu Ugovora o koncesiji.

**Članak 3.**

Koncesionar je dužan dimnjačarske poslove obavljati u skladu sa svim pozitivnim propisima koji se na tu djelatnost odnose, a naročito u skladu sa odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

**Članak 4.**

Visina naknade za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se u visini od 800,00 eura godišnje sukladno ponuđenom iznosu godišnje novčane naknade, koja se plaća na račun Davatelja koncesije broj: HR2523600001816500005.

**Članak 5.**

Koncesionar je dužan naplaćivati pruženu uslugu prema cijenama iz troškovnika priloženog uz ponudu.

Koncesionar će svoje usluge naplatiti nakon što iste izvrši, na temelju ispostavljenog pisanog računa.

**Članak 6.**

Davatelj koncesije i Koncesionar će sklopiti Ugovor o koncesiji u roku 10 dana od dana isteka razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke ponuditeljima.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, ugovor o koncesiji sklapa se kada odluka o davanju koncesije postane izvršna.

**Članak 7.**

Ovlašćuje se načelnik Općine Jalžabet da temeljem ove Odluke sa Koncesionarom sklopi Ugovor o koncesiji kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze Davatelja koncesije i Koncesionara.

**Članak 8.**

Za provedbu ugovora o koncesiji Koncesionar će neposredno prije potpisivanja ugovora o koncesiji dostaviti davatelju koncesije jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos od minimalno 800,00 eura.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/24-01/6

URBROJ: 2186-4-01-1-24-1

Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Siniša Srećek, v.r.**

**O b r a z l o ž e n j e**

Davatelj koncesije proveo je postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet:

započeo je postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova objavom Obavijesti o namjeri davanja koncesije u elektroničkom oglasniku javne nabave: 2024/S K01-0000011, 07.02.2024. - Obavijest o namjeri davanja koncesije.

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti - obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet. Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje na području Općine Jalžabet.

Rok trajanja koncesije je 5 (pet) godina od potpisa ugovora o koncesiji za obavljanje Dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet.

U provedenom postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti Obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet pristigla je 1 (jedna ) ponuda i to:

1. DIMNJAČARSTVO VALJAK d.o.o., Črešnjevo, Školska 11, 42201 Beretinec

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, uz ispunjenje svih traženih uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje.

Pregledom i ocjenom ponuda za predmet koncesije - pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Jalžabet:

- kao najpovoljnija ponuda prema kriteriju za odabir, odabire se:



Ponuda »DIMNJAČARSTVO VALJAK d.o.o., Črešnjevo, Školska 11, 42201 Beretinec, sa cijenama za izvršenje usluga prema ponudi i sa punuđenom godišnjom naknadom za koncesiju u iznosu od 800,00 Eura.

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Rok za izjavljivanje Žalbe na Odluku o odabiru

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana i to od dana primitka odluke o davanju koncesije, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno, poštom na adresu: Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, ili elektroničkim putem u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je sukladno odredbi članka 405. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16). obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način (s pozivom na Klasu Odluke).

#### 27.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 18/09, 5/12, 10/18, 15/20 i 16/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2023. godine donijelo je

#### ODLUKU

##### o osnivanju i izdavanju službenog glasila Općine Jalžabet

#### I.

Ovom se Odlukom uređuje osnivanje i izdavanje službenog glasila Općine Jalžabet, sastav, obveze i sjedište uredništva te način financiranja.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### II.

Naziv službenog glasila je »Službeni vjesnik Općine Jalžabet« (dalje u tekstu: »Službeni vjesnik«) te će isti izlaziti po potrebi za izdavanje odluka i drugih akata Općine Jalžabet.

Uređivanje i izdavanje, sadržajnu koncepciju i druga pitanja od značaja za objavljivanje akata općinskih tijela prati, razmatra i usmjerava uredništvo »Službenog vjesnika« (dalje u tekstu: Uredništvo).

Općinsko vijeće ovlašćuje općinskog načelnika da odlukom imenuje tri (3) člana Uredništva.

Sjedište Uredništva je u zgradi Općine Jalžabet, na adresi Trg braće Radić 16, 42203 Jalžabet.

#### IV.

U službenom glasilu objavljuju se opći akti koji sukladno zakonskim propisima moraju biti objavljeni u službenom glasniku, odluke i drugi akti Općinskog vijeća i općinskog načelnika te ostali akti čije je objavljivanje obvezno prema zakonu, podzakonskim aktima ili aktima koje je donijelo Općinsko vijeće.

Akti i drugi tekstovi objavljuju se u »Službenom vjesniku« na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### V.

»Službeni vjesnik« se objavljuje u digitalnom obliku na službenoj internetskoj (web) stranici Općine Jalžabet.

Sredstva za izdavanje »Službenog vjesnika« osiguravaju se u proračunu Općine Jalžabet.

#### VI.

Stručne i administrativne poslove oko objavljivanja i izdavanja »Službenog vjesnika« obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Jalžabet.

#### VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 032-02/24-01/1

URBROJ: 2186-4-01-1-24-1

Jalžabet, 22. travnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.

#### 28.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

#### ODLUKU

##### o kupnji nekretnine kčbr 508/8, KO Jalžabet

#### Članak 1.

Pristupit će se kupnji nekretnine upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Varaždin, k.č.br. 508/8, KO Jalžabet, ZK uložak 2920, oznaka zemljišta - oranica, površina 1.374 čhv (4.942 m<sup>2</sup>).

## Članak 2.

Ugovorena cijena iznosi 10,00 eura za 1 m<sup>2</sup>, odnosno 49.420,00 eura.

## Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Jalžabet za poduzimanje radnji potrebnih za kupnju nekretnina iz članka 1. ove Odluke i sklapanje Ugovora o kupoprodaji nekretnine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/24-01/7

URBROJ: 2186-4-01-1-24-1

Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.**

**29.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 24. sjednici održanoj dana 22. travnja 2024. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o kupnji nekretnine kčbr 508/11,  
KO Jalžabet**

## Članak 1.

Pristupit će se kupnji nekretnine upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Varaždin, k.č.br. 508/11, KO Jalžabet, ZK uložak 1403, oznaka zemljišta - oranica u bubnju, površina 990 čhv (3.561 m<sup>2</sup>).

## Članak 2.

Ugovorena cijena iznosi 10 eura za 1 m<sup>2</sup>, odnosno 35.610,00 eura.

## Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Jalžabet za poduzimanje radnji potrebnih za kupnju nekretnina iz članka 1. ove Odluke i sklapanje Ugovora o kupoprodaji nekretnine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/24-01/8

URBROJ: 2186-4-01-1-24-1

Jalžabet, 22. travnja 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Siniša Sreček, v.r.**

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****1.**

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21) te članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), općinski načelnik Općine Jalžabet dana 22. travnja 2024. godine, donio je

**P L A N**

**klasifikacijskih oznaka  
Općine Jalžabet**

## Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake predmeta u uredskom poslovanju Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Plan) koje se dodjeljuju prilikom

osnivanja predmeta i obuhvaćaju poslove iz djelokruga rada Općine Jalžabet.

## Članak 2.

Klasifikacijska oznaka je oznaka koja označava predmet prema upravnom području ili djelatnosti, oblik, godini nastanka i rednom broju predmeta.

Evidencija predmeta upravnog postupka i evidencija predmeta neupravnog postupka vode se po sustavu klasifikacijskih oznaka.

## Članak 3.

Klasifikacijske oznake predmeta određuju se prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi i nazivu upravnog područja ili djelatnosti u skladu sa klasifikacijskim okvirom za određivanje brojčane oznake pismena propisanog Naputkom o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21):

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>0</b>	<b>DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO I DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>00</b>	<b>DRŽAVA I DRUŠTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>000</b>	<b>DRUŠTVENO EKONOMSKI ODNOSI</b>	Mjere i politika proizvodnih odnosa i društveno-ekonomskog razvoja (općenito)
000-01	Općenito	
<b>001</b>	<b>STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	Planiranja i strategije (općenito)
001-01	Općenito	
<b>002</b>	<b>PRAVNI SUSTAV</b>	Razvoj pravnog sustava
002-01	Općenito	
<b>003</b>	<b>DRŽAVNA IMOVINA</b>	Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom, upravljanje trgovačkih društvima i drugim pravnim osobama od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, registar državne imovine i ostalo
003-01	Upravljanje i rasp. drž. imov.	
003-02	Upravljanje trgovačkih društvima i drugim pravnim osobama od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku	
003-03	Registar državne imovine	
<b>004</b>	<b>LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE</b>	Temeljne slobode, prava i etička pitanja, suzbijanje diskriminacije, zaštita prava i interesa djece, ravnopravnost spolova, zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom i ostalo
004-01	Temeljne slobode, prava i etička pitanja	
004-02	Suzbijanje diskriminacije	
004-03	Zaštita prava i interesa djece	
004-04	Ravnopravnost spolova	
004-05	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom i ostalo	
<b>005</b>	<b>NACIONALNA SIGURNOST</b>	Strategija nacionalne sigurnosti, sigurnosno obavještajni poslovi, sigurnost informacijskih sustava, tajni nadzor telekomunikacijskih usluga, djelatnosti i prometa
005-01	Sigurnost informacijskih sustava	
005-02	Ostalo	
<b>006</b>	<b>POLITIČKE STRANKE</b>	Političke stranke (općenito), upis i upis promjena u registar političkih stranaka i ostalo
006-01	Političke stranke (općenito)	
006-02	Upis i upis promjena u registar političkih stranaka	
006-03		
<b>007</b>	<b>USTANOVE (OPĆENITO)</b>	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova, imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova, davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova i ostalo
007-01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
007-02	Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova, davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova	
007-03	Ostalo	
<b>008</b>	<b>INFORMIRANJE</b>	<b>Pristup informacijama, javno informiranje i ostalo</b>
008-01	Pristup informacijama	
008-02	Javno informiranje	
008-03	Informiranje o radu izvršnog i predstavničkog tijela	
008-04	Ostalo	
<b>009</b>	<b>ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA</b>	<b>Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka, promicanje javne svijesti o rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom podataka, imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka i ostalo</b>
009-01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka	
009-02	Promicanje javne svijesti o rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom podataka	
009-03	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka	
009-04	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>01</b>	<b>DRŽAVNO UREĐENJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>010</b>	<b>GRB, ZASTAVA I HIMNA</b>	<b>Grbovi, zastave, himne, isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje i ostalo</b>
010-01	Grb, zastava, himna	
010-02	Isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izveden.	
010-03	Isticanje te uporaba općinskog grba i zastave	
010-04	Ostalo	
<b>011</b>	<b>USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI</b>	<b>Ustav, zakoni i drugi propisi, postupak njihovoga donošenja, objavljivanje i ostalo</b>
011-01	Ustav	
011-02	Zakoni i drugi propisi	
011-03	Postupak njihovoga donošenja i objavljivanje	
011-04	Ostalo	
<b>012</b>	<b>IZBORNI SUSTAV</b>	<b>Registar birača, provedba izbora, financiranje političkih aktivnosti, izborne promidžbe i ostalo</b>
012-01	Registar birača	
012-02	Provedba izbora	
012-03	Financiranje političke aktivnosti	
012-04	Izborne promidžbe	
012-05	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>013</b>	<b>REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana, savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, narodne inicijative za raspisivanje referenduma i ostalo
013-01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana, narodne inicijative za raspisivanje referenduma	
013-02	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	
013-03	Ostalo	
<b>014</b>	<b>TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA</b>	Državna granica, područja županija, gradova i općina te područja mjesnih odbora, gradskih četvrti, gradskih kotareva, ulice, trgovi, naselja i ostalo
014-01	Državna granica	
014-02	Područja županija, gradova i općina te područja mjesnih odbora, gradskih četvrti, gradskih kotareva	
014-03	Ulice, trgovi, naselja	
014-04	Ostalo	
<b>015</b>	<b>HRVATI IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE</b>	Hrvati u Bosni i Hercegovini, hrvatska manjina u europskim državama, hrvatski iseljenici u prekomorskim i europskim državama i njihovi potomci i ostalo
015-01	Općenito Hrvati izvan RH	
015-02	Ostalo	
<b>016</b>	<b>NACIONALNE MANJINE</b>	Prava nacionalnih manjina
016-01	Prava nacionalnih manjina	
016-02	Ostalo	
<b>017</b>	<b>MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA</b>	Migracije, statusi i prava iseljenika, izbjeglica, prognanika, povratnika, osoba bez državljanstva i ostalo
017-01	Migracije, statusi i prava iseljenika, izbjeglica, prognanika, povratnika, osoba bez državljanstva	
017-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>02</b>	<b>TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>020</b>	<b>PREDSJEDNIK REPUBLIKE HRVATSKE</b>	Položaj i ovlasti Predsjednika Republike Hrvatske, poslovi Ureda Predsjednika Republike Hrvatske i ostalo
020-01	Općenito, položaj i ovlasti Predsjednika Republike Hrvatske, poslovi Ureda Predsjednika Republike Hrvatske	
020-02	Ostalo	
<b>021</b>	<b>HRVATSKI SABOR</b>	Poslovi i ovlasti Hrvatskoga sabora, poslovi Predsjedništva Hrvatskoga sabora te radnih tijela Hrvatskoga sabora, prava i dužnosti zastupnika, sjednice Hrvatskoga sabora i ostalo
021-01	Općenito, poslovi i ovlasti Hrvatskoga sabora, poslovi Predsjedništva Hrvatskoga sabora te radnih tijela Hrvatskoga sabora, prava i dužnosti zastupnika, sjednice Hrvatskoga sabora	
021-02	Ostalo	



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>022</b>	<b>VLADA REPUBLIKE HRVATSKE</b>	<b>Poslovi i ovlasti Vlade Republike Hrvatske, poslovi Užeg kabineta, ureda i radnih tijela Vlade Republike Hrvatske, sjednice Vlade Republike Hrvatske i ostalo</b>
022-01	Općenito, poslovi i ovlasti Vlade Republike Hrvatske, poslovi Užeg kabineta, ureda i radnih tijela Vlade Republike Hrvatske, sjednice Vlade Republike Hrvatske	
022-02	Ostalo	
<b>023</b>	<b>TIJELA DRŽAVNE UPRAVE</b>	<b>Ustrojavanje, utvrđivanje djelokruga tijela državne uprave i ostalo</b>
023-01	Općenito, ustrojavanje, utvrđivanje djelokruga tijela državne uprave	
023-02	Ostalo	
<b>024</b>	<b>JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	<b>Poslovi županija, gradova i općina, ustrojstvo, rad njihovih tijela, izrada i donošenje akata i ostalo</b>
024-01	Rad Općinskog vijeća, sjednice	
024-02	Prava i obveze članova vijeća, mandat članova vijeća	
024-03	Poslovi gradova i općina	
024-04	Poslovi županija	
024-05	Rad njihovih radnih tijela	
024-06	Izrada i donošenje akata	
024-07	Ustrojstvo	
024-08	Ostalo	
<b>025</b>	<b>PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA</b>	<b>Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima i ostalo</b>
025-01	Općenito, osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima	
025-02	Ostalo	
<b>026</b>	<b>DRUGA DRŽAVNA TIJELA</b>	<b>Osnivanje, utvrđivanje djelokruga i ostalo</b>
026-01	Općenito, osnivanje, utvrđivanje djelokruga	
026-02	Ostalo	
<b>027</b>	<b>USTAVNI SUD RH</b>	<b>Poslovi Ustavnog suda Republike Hrvatske</b>
027-01	Općenito poslovi Ustavnog suda RH	
<b>028</b>	<b>PUČKI PRAVOBRANITELJ I POSEBNI PRAVOBRANITELJI</b>	<b>Poslovi pučkog pravobranitelja i posebnih pravobranitelja</b>
028-01	Općenito poslovi pučkog pravobran. i posebnih pravobran.	
<b>029</b>	<b>RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA</b>	<b>Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela te imenovanja unutarnjih i vanjskih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih skupina i ostalo</b>
029-01	Općenito, osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela te imenovanja unutarnjih i vanjskih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih skupina	
029-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>03</b>	<b>UPRAVNO POSLOVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>030</b>	<b>ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA</b>	Organizacija rada i radni procesi, telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi, organizacija i oprema radnih prostorija i ostalo
030-01	Organizacija rada i radni procesi	
030-02	Telekomunikacijska oprema	
030-03	Uredska pomagala i strojevi	
030-04	Organizacija i oprema radnih prostorija i ostalo	
030-05	Ostalo	
<b>031</b>	<b>PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI</b>	Natpisne i oglasne ploče, prijamne službe, pomoćno-tehničke službe, usluge čišćenja i održavanja, poštanske usluge, tjelesna zaštita, ugostiteljske usluge, održavanje voznog parka i ostalo
031-01	Natpisne i oglasne ploče	
031-02	Prijamne službe, pomoćno- tehničke službe	
031-03	Usluge čišćenja i održavanja	
031-04	Poštanske usluge	
031-05	Tjelesna zaštita	
031-06	Ugostiteljske usluge	
031-07	Održavanje voznog parka	
031-08	Ostalo	
<b>032</b>	<b>INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE</b>	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge, stručna biblioteka, stručni časopisi, službena glasila, druga stručna literatura i ostalo
032-01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge	
032-02	Službena glasila	
032-03	Ostalo	
<b>033</b>	<b>TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA</b>	Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala i ostalo
033-01	Tiskanje umnožavanje i uvezivanje materijala	
033-02	Ostalo	
<b>034</b>	<b>UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR</b>	Opći upravni postupak, upravni spor, usklađivanje posebnih zakona sa zakonom kojim se uređuje opći upravni postupak, izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari, izdavanje potvrda (općenito) i ostalo
034-01	Opći upravni postupak	
034-02	Izdavanje potvrda	
034-03	Usklađivanje posebnih zakona sa zakonom kojim se uređuje opći upravni postupak, Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari	
034-04	Upravni spor	
034-05	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>035</b>	<b>UREDSKO POSLOVANJE</b>	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka, postupanje s pismenima, evidencije, obrasci, oblik, sadržaj i način izrade pismena, primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju i ostalo
035-01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka	
035-02	Postupanje s pismenima, oblik, sadržaj i način izrade pismena	
035-03	Evidencije, obrasci	
035-04	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju i ostalo	
<b>036</b>	<b>UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM</b>	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanja dokumentarnog gradiva, predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu i ostalo
036-01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanja dokumentarnog gradiva	
036-02	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu	
036-03	Ostalo	
<b>037</b>	<b>OVJERE</b>	Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika, ovjere poslovnih knjiga i ostalo
037-01	Ovjere potpisa, prijepisa, preslika	
037-02	Ostalo	
<b>038</b>	<b>PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</b>	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, upotreba, čuvanje i uništavanje, izrada štambilja i ostalo
038-01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, upotreba, čuvanje i uništavanje, izrada štambilja	
038-02	Ostalo	
<b>039</b>	<b>UPRAVLJANJE KVALITETOM</b>	Upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje poslovnih procesa, samoprocjena upravljanja kvalitetom, vanjska procjena upravljanja kvalitetom i ostalo
039-01	Upravljanje kvalitetom	
039-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>04</b>	<b>UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>040</b>	<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</b>	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata, uključujući i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
040-01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata, uključujući i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	
040-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>041</b>	<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA</b>	<b>Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela, službenika u javnopravnim tijelima, uključujući nadzor zakonitosti i načina rada tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo</b>
041-01	Općenito nadzor nad zakonitošću rada	
041-02	Ostalo	
<b>042</b>	<b>UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA</b>	<b>Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija, sporazum o obavljanju poslova unutarnje revizije, ovlaštene unutarnji revizori, revizija (općenito) i ostalo</b>
042-01	Unutarnje kontrole u javnom sektoru i revizija	
042-02	Ostalo	
<b>043</b>	<b>UPRAVNA INSPEKCIJA</b>	<b>Poslovi inspekcijskog nadzora, postupanje po prijavama i ostalo</b>
043-01	Poslovi inspekcijskog nadzora, postupanje po prijavama i ostalo	
043-02	Ostalo	
<b>044</b>	<b>OSTALI NADZORI</b>	<b>Ostali nadzori</b>
044-01	Ostali nadzori	
<b>GRUPA</b>		
<b>05</b>	<b>PREDSTAVKE, MOLBE PRIJEDLOZI I PRITUŽBE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>050</b>	<b>PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA</b>	<b>Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo</b>
050-01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva i udruga	
050-02	Ostalo	
<b>052</b>	<b>OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE</b>	<b>Ostale predstavke i pritužbe</b>
052-01	Ostale predstavke i pritužbe	
<b>053</b>	<b>MOLBE I PRIJEDLOZI</b>	<b>Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima</b>
053-01	Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima	
<b>GRUPA</b>		
<b>06</b>	<b>ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>060</b>	<b>ODLIKOVANJA</b>	<b>Postupak odlikovanja domaćih pravnih i fizičkih osoba, odlikovanja stranih pravnih i fizičkih osoba i ostalo</b>
060-01	Postupak odlikovanja domaćih pravnih i fizičkih osoba	
060-02	Postupak odlikovanja stranih pravnih i fizičkih osoba	
060-03	Ostalo	
<b>061</b>	<b>JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA</b>	<b>Javne nagrade i priznanja za društveno-politički rad, za znanstveno-istraživački rad, za rad u gospodarstvu, za dostignuća u kulturi, umjetnosti, sportu, druge javne nagrade i priznanja i ostalo</b>
061-01	Javne nagrade i priznanja	
061-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>07</b>	<b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>070</b>	<b>ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA</b>	Vjerske zajednice (općenito), upis i upis promjena u evidencije, odnos države i vjerskih organizacija i zajednica i ostalo
070-01	Općenito vjerske zajednice	
070-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>08</b>	<b>DUŽNOSNICI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>080</b>	<b>DRŽAVNI DUŽNOSNICI</b>	Imenovanja i razrješenja državnih dužnosnika i ostalo
080-01	Općenito, imenovanja i razrješenja državnih dužnosnika	
080-02	Ostalo	
<b>081</b>	<b>DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	Prava i obveze dužnosnika u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
081-01	Izbor, imenovanja, razrješenja	
081-02	Prava, obveze i poslovi dužnosnika u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave	
081-03	Ovlaštenja za potpisivanje, zamjena, predstavljanje	
081-04	Ostalo	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>1</b>	<b>RAD I RADNI ODNOSI</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>10</b>	<b>ZAPOŠLJAVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>100</b>	<b>POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA</b>	Politika zapošljavanja, zapošljavanje stranih državljana, radnopravni status hrvatskih državljana zaposlenih u inozemstvu i poslovi vezani uz njihov povratak i zapošljavanje u zemlji, zapošljavanje osoba s invaliditetom i ostalo
100-01	Općenito politika zapošljavanja	
100-02	Zapošljavanje osoba s invaliditetom	
100-03	Ostalo	
<b>101</b>	<b>KRETANJE ZAPOSLENOSTI</b>	Tržište rada i aktivna politika zapošljavanja, program radnih prekvalifikacija i povećanja zapošljivosti, međunarodna suradnja na području rada i zapošljavanja
101-01	Tržište rada i aktivna politika zapošljavanja, program radnih prekvalifikacija i povećanja zapošljivosti, međunarodna suradnja na području rada i zapošljavanja	
101-02	Ostalo	
<b>102</b>	<b>NEZAPOSLENOST</b>	Tijela i organizacije za zapošljavanje, prava i dužnosti nezaposlenih, evidencije nezaposlenih, pomoć pri zapošljavanju
102-01	Tijela i organizacije za zapošljavanje, prava i dužnosti nezaposlenih, evidencije nezaposlenih, pomoć pri zapošljavanju	
102-02	Ostalo	



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>11</b>	<b>RADNI ODNOSI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>110</b>	<b>ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU</b>	<b>Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito), registar zaposlenih u javnom sektoru, evidencije zaposlenih, ovlaštenja za potpisivanje i ostalo</b>
110-01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru	
110-02	Registar zaposlenih u javnom sektoru, evidencije zaposlenih	
110-03	Ovlaštenja za potpisivanje	
110-04	Ostalo	
<b>112</b>	<b>ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO</b>	<b>Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme, prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme, prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještaji, napredovanja, ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad i ostalo</b>
112-01	Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme, prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme, prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještaji, napredovanja	
112-02	Ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad	
112-03	Ostalo	
<b>113</b>	<b>RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA</b>	<b>Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada i ostalo</b>
113-01	Općenito radno vrijeme	
113-02	Odmori	
113-03	Dopusti	
113-04	Bolovanja	
113-05	Obustava rada	
113-06	Ostalo	
<b>114</b>	<b>RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST</b>	<b>Radni sporovi, disciplinska odgovornost i postupak, materijalna odgovornost i ostalo</b>
114-01	Općenito radni sporovi	
114-02	Disciplinska odgovornost i postupak	
114-03	Materijalna odgovornost	
114-04	Ostalo	
<b>115</b>	<b>ZAŠTITA NA RADU</b>	<b>Zaštita na radu, posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom, ozljede na radu i ostalo</b>
115-01	Općenito zaštita na radu	
115-02	Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom	
115-03	Ozljede na radu	
115-04	Ostalo	
<b>116</b>	<b>INSPEKCIJA RADA</b>	<b>Inspekcijski poslovi u području rada, inspekcijski poslovi u području zaštite na radu i ostalo</b>
116-01	Općenito inspekcijski poslovi	
116-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>117</b>	<b>RADNI STAŽ</b>	<b>Minuli rad, evidencije o radnom stažu, priznavanje posebnog staža, dokup staža i ostalo</b>
117-01	Općenito o radnom stažu	
117-02	Ostalo	
<b>118</b>	<b>STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE</b>	<b>Stručna sprema, kvalifikacije, priznavanje posebnog staža, dokup staža i ostalo</b>
118-01	Stručna sprema, kvalifikacije, priznavanje posebnog staža, dokup	
118-02	Ostalo	
<b>119</b>	<b>UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO</b>	<b>Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo</b>
119-01	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje	
119-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>12</b>	<b>PLAĆE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>120</b>	<b>STJECANJE PLAĆE</b>	<b>Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća, dodaci na plaću i ostalo</b>
120-01	Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća, dodaci na plaću	
120-02	Ostalo	
<b>121</b>	<b>OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA</b>	<b>Dnevnica, terenski dodatak, naknada za odvojeni život od obitelji, naknada za prijevoz na posao i s posla, naknada za topli obrok, regres za godišnji odmor, troškovi i preseljenja, pomoć u slučaju smrti, jubilarne nagrade, otpremnina, autorski honorari i ostalo</b>
121-01	Općenito o ostalim primanjima po osnovi rada (dnevnica, terenski dodatak, naknada za odvojeni život od obitelji, naknada za prijevoz na posao i s posla, naknada za topli obrok, regres za godišnji odmor, troškovi i preseljenja, pomoć u slučaju smrti, jubilarne nagrade, otpremnina, autorski honorari)	
121-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>13</b>	<b>STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>130</b>	<b>TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA</b>	<b>Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpozij i ostalo</b>
130-01	Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpozij	
130-02	Ostalo	
<b>131</b>	<b>SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA</b>	<b>Specijalizacije, edukacije i ostalo</b>
131-01	Specijalizacije, edukacije	
131-02	Ostalo	
<b>132</b>	<b>VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA</b>	<b>Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa, vježbenički ili pripravnički staž i ostalo</b>
132-01	Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa, vježbenički ili pripravnički staž	
132-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>133</b>	<b>DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI</b>	<b>Državni ispit, pravosudni ispit, stručni ispit i drugi ispiti</b>
133-01	Državni ispit, pravosudni ispit, stručni ispit	
133-02	Drugi ispiti	
<b>134</b>	<b>STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI I AKADEMSKI STUPANJ</b>	<b>Stručni i akademski nazivi, akademski stupanj, počasni nazivi i ostalo</b>
134-01	Stručni i akademski nazivi, akademski stupanj, počasni nazivi i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>14</b>	<b>MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>140</b>	<b>MIROVINSKO OSIGURANJE</b>	Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža, obiteljska mirovina, mirovina poduzetnika i obrtnika, poljoprivrednika, sudionika Drugog svjetskog rata, hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, mirovine po posebnim propisima, evidencije i ostalo
140-01	Općenito mirovinsko osiguranje	
140-02	Ostalo	
<b>141</b>	<b>INVALIDSKO OSIGURANJE</b>	<b>Invalidska mirovina, invalidnina, rehabilitacija, evidencije i ostalo</b>
141-01	Općenito invalidsko osiguranje	
141-02	Ostalo	
<b>143</b>	<b>DOPLATAK ZA DJECU</b>	<b>Poslovi vezani uz priznavanje prava na doplatak za djecu</b>
143-01	Općenito poslovi vezani uz doplatak za djecu	
<b>15</b>	<b>SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>150</b>	<b>SINDIKATI</b>	<b>Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata i ostalo</b>
150-01	Općenito o sindikatu, kolektivni ugovori	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>2</b>	<b>UNUTARNJI POSLOVI</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>20</b>	<b>NACIONALNA SIGURNOST - UNUTARNJI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>200</b>	<b>NACIONALNA SIGURNOST - UNUTARNJI POSLOVI, OSIGURANJA I OSTALO</b>	<b>Poslovi informacijske sigurnosti, osiguranja šticehnih osoba, objekata i prostora, domovinska sigurnost i ostalo</b>
200-01	Poslovi informacijske sigurnosti, osiguranja šticehnih osoba, objekata i prostora, domovinska sigurnost i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>21</b>	<b>JAVNA SIGURNOST</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>210</b>	<b>UPRAVA POLICIJE</b>	<b>Prevenција, taktika i metodologija rada policije, sigurnost osoba, objekata, prostora i javnih okupljanja, poslovi interventne policije, poslovi protueksplozijske zaštite i ostalo</b>

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
210-01	Prevenција, taktika i metodologija rada policije, sigurnost osoba, objekata, prostora i javnih okupljanja, poslovi interventne policije, poslovi protueksplozijske zaštite	
210-02	Ostalo	
<b>211</b>	<b>SIGURNOST U PROMETU</b>	<b>Prometne dozvole, vozačke dozvole, prometni prekršaji, poslovi prometne preventive, poslovi sigurnosti u prometu i ostalo</b>
211-01	Općenito o sigurnosti u prometu	
211-02	Prometne dozvole, vozačke dozvole, prometni prekršaji, poslovi prometne preventive, poslovi sigurnosti u prometu	
211-03	Ostalo	
<b>213</b>	<b>ORUŽJE, STRELJIVO, EKSPLOZIVNE TVARI</b>	<b>Oružje, streljivo, eksplozivne tvari i ostalo</b>
213-01	Oružje, streljivo, eksplozivne tvari	
213-02	Ostalo	
<b>214</b>	<b>KRIMINALITET</b>	<b>Poslovi suzbijanja općeg kriminaliteta, organiziranog kriminaliteta, kriminaliteta droga, gospodarskog kriminaliteta i korupcije, terorizma i ekstremnog nasilja, posebni kriminalistički poslovi, poslovi kriminalističko-obavještajne analitike, međunarodne potrage, poslovi zaštite svjedoka i ostalo</b>
214-01	Poslovi kriminaliteta	
214-02	Ostalo	
<b>215</b>	<b>PUTNE ISPRAVE</b>	<b>Putne isprave, vize i ostalo</b>
215-01	Putne isprave, vize i ostalo	
<b>216</b>	<b>KRETANJE, BORAVAK I RAD STRANACA</b>	<b>Kretanje i boravak stranaca, rad stranaca i ostalo</b>
216-01	Kretanje i boravak stranaca, rad stranaca i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>22</b>	<b>OSOBNJA STANJA GRAĐANA</b>	
<b>POGRUPA</b>		
<b>220</b>	<b>PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA</b>	<b>Prijava prebivališta, boravišta, promjene adrese i ostalo</b>
220-01	Prijava prebivališta, boravišta, promjene adrese i ostalo	
<b>223</b>	<b>MATIČARSTVO</b>	<b>Matica rođenih, matica vjenčanih, matica umrlih, registar životnog partnerstva i ostalo</b>
223-01	Matica rođenih, matica vjenčanih, matica umrlih, registar životnog partnerstva i ostalo	
<b>224</b>	<b>DRŽAVLJANSTVO</b>	<b>Stjecanje hrvatskog državljanstva, prestanak hrvatskog državljanstva i ostalo</b>
224-01	Stjecanje hrvatskog državljanstva, prestanak hrvatskog državljanstva i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>23</b>	<b>OSTALI UNUTARNJI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>230</b>	<b>ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA</b>	<b>Udruge (općenito), zaklade (općenito), upis i upis promjena u registre, neprofitna organizacije, građanske inicijative i ostalo</b>

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
230-01	Udruge (općenito), zaklade (općenito), upis i upis promjena u registre, neprofitna organizacije, građanske inicijative	
230-02	Ostalo	
<b>231</b>	<b>JAVNA OKUPLJANJA</b>	<b>Najave okupljanja, osiguranja i ostalo</b>
231-01	Najave okupljanja, osiguranja	
231-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>24</b>	<b>SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>240</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>Osobna i uzajamna zaštita, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite, popuna i mobilizacija, skloništa, obuka i vježbe i ostalo</b>
240-01	Osobna i uzajamna zaštita	
240-02	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite	
240-03	Stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite	
240-04	Popuna i mobilizacija	
240-05	Skloništa	
240-06	Obuka i vježbe	
240-07	Ostalo	
<b>241</b>	<b>UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA</b>	<b>Sustav za uzbuñivanje i obavješćivanje, obuka i vježbe i ostalo</b>
241-01	Sustav za uzbuñivanje i obavješćivanje	
241-02	Obuka i vježbe	
241-03	Ostalo	
<b>242</b>	<b>INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>Nadzori, inspekcijski poslovi i ostalo</b>
242-01	Nadzori, inspekcijski poslovi i ostalo	
<b>243</b>	<b>KRITIČNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>Zaštita nacionalnih kritičnih infrastruktura, zaštita europskih kritičnih infrastruktura i ostalo</b>
243-01	Zaštita nacionalnih kritičnih infrastruktura, zaštita europskih kritičnih infrastruktura	
243-02	Ostalo	
<b>244</b>	<b>ISPITIVANJA TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME</b>	<b>Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike uređaja i opreme i ostalo</b>
244-01	Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike uređaja i opreme	
244-02	Ostalo	
<b>245</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA</b>	<b>Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, inspekcijski poslovi u području zaštite od požara, poslovi proizvodnje i prometa eksplozivnih tvari, poslovi humanitarnog razminiranja, ispitivanje vatrogasne tehnike i ostalo</b>
245-01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, poslovi proizvodnje i prometa eksplozivnih tvari, poslovi humanitarnog razminiranja, ispitivanje vatrogasne tehnike	



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
245-02	Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara	
245-03	Ostalo	
<b>246</b>	<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>Sustav 112, sustav zaštite i spašavanja građana, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, priprema sustava za provedbu dodatnih mjera zaštite i spašavanja i ostalo</b>
246-01	Sustav 112, sustav zaštite i spašavanja građana, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, priprema sustava za provedbu dodatnih mjera zaštite i spašavanja	
246-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>25</b>	<b>VATROGASTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>250</b>	<b>USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA</b>	<b>Način ustrojavanja, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija, suglasnosti za imenovanje zapovjednika, suglasnosti na statute, izmjene i dopune, podaci o intervencijama, broju požara, vatrogasna tehnika i oprema i ostalo</b>
250-01	Način ustrojavanja, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija, suglasnosti za imenovanje zapovjednika, suglasnosti na statute, izmjene i dopune, podaci o intervencijama, broju požara, vatrogasna tehnika i oprema	
250-02	Ostalo	
<b>253</b>	<b>ZAŠTITA VATROGASACA</b>	<b>Zdravstvena sposobnost, prava za slučaj smrti, prava u slučaju ozljede, psihološka pomoć, odgovornost za štetu, zaštita na vatrogasnoj intervenciji, naknade, jednokratne pomoći i ostalo</b>
253-01	Zdravstvena sposobnost, prava za slučaj smrti, prava u slučaju ozljede, psihološka pomoć, odgovornost za štetu, zaštita na vatrogasnoj intervenciji, naknade, jednokratne pomoći	
253-02	Ostalo	
<b>254</b>	<b>INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA</b>	<b>Inspekcijski nadzori, evidencije i ostalo</b>
254-01	Inspekcijski nadzori, evidencije i ostalo	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>3</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>30</b>	<b>GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>300</b>	<b>GOSPODARSKO PLANIRANJE</b>	<b>Instrumenti i mjere gospodarske politike, industrijska politika, politika primjene inovacija i novih tehnologija, primjena i korištenje prava intelektualnog i industrijskog vlasništva, poticanje stvaralaštva u industriji i trgovini i ostalo</b>
300-01	Instrumenti i mjere gospodarske politike, industrijska politika, politika primjene inovacija i novih tehnologija, primjena i korištenje prava intelektualnog i industrijskog vlasništva, poticanje stvaralaštva u industriji i trgovini	
300-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>301</b>	<b>GOSPODARSKA KRETANJA</b>	Gospodarska kretanja u Republici Hrvatskoj, gospodarska kretanja u županijama (regijama), gospodarska kretanja u lokalnim jedinicama i ostalo
301-01	Gospodarska kretanja	
301-02	Ostalo	
<b>302</b>	<b>GOSPODARSKI RAZVOJ</b>	Razvoj i unapređenje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva, razvoj prerađivačke i drvoprerađivačke industrije, prehrambene industrije, strategija olakšavanja i poticanja ulaganja i izvoza i ostalo
302-01	Gospodarski razvoj	
302-02	Ostalo	
<b>303</b>	<b>GOSPODARSKA SURADNJA</b>	Gospodarska suradnja u zemlji, gospodarska suradnja s inozemstvom i ostalo
303-01	Gospodarska suradnja	
303-02	Ostalo	
<b>304</b>	<b>PODRUČJA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI I OTOCI</b>	Područja od posebne državne skrbi, otoci, poslijeratna obnova i ostalo
304-01	Područja od posebne državne skrbi	
304-02	Ostalo	
<b>305</b>	<b>RESTRUKTURIRANJE I SANACIJA PRAVNIH OSOBA</b>	Restrukturiranje trgovačkih društava, upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima u vlasništvu Republike Hrvatske i ostalo
305-01	Restrukturiranje trgovačkih društava, upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima u vlasništvu Republike Hrvatske	
305-02	Ostalo	
<b>306</b>	<b>EKONOMSKA POLITIKA</b>	Programi, aktivnosti, mjere ekonomske politike i ostalo
306-01	Programi, aktivnosti, mjere ekonomske politike	
306-02	Ostalo	
<b>307</b>	<b>TRŽIŠTE</b>	Tržišna politika, sloboda tržišnog natjecanja, strateške robne zalihe, opskrba i cijene, normalizacije, akreditacije, ocjene sukladnosti i mjeriteljstva, stanja i pojave na tržištu, zaštita potrošača, homologacija novih vozila i ostalo
307-01	Tržište	
307-02	Ostalo	
<b>308</b>	<b>ŽIVOTNI STANDARD</b>	Standard i potrošnja, troškovi života i ostalo
308-01	Životni standard	
308-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>31</b>	<b>INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>310</b>	<b>INDUSTRIJA I RUDARSTVO</b>	Industrija, rudarstvo, proizvodnja i prerada energetskih mineralnih sirovina, proizvodnja i prerada neenergetskih mineralnih sirovina, metaloprerađivačka djelatnost, strojogradnja, inspekcija parnih kotlova, brodogradnja, proizvodnja električnih strojeva i aparata, proizvodnja osnovnih kemijskih proizvoda i njihova prerada, proizvodnja građevinskog materijala, proizvodnja proizvoda od drveta, proizvodnja kože, tekstila i krzna, proizvodnja prehrambenih proizvoda, proizvodnja pića, proizvodnja i prerada duhana, proizvodnja naoružanja i vojne opreme, grafička djelatnost i ostalo

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
310-01	Općenito industrija i rudarstvo	
310-02	Elektroprivreda	
310-03	Plinifikacija	
310-04	Ostalo	
<b>311</b>	<b>PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO</b>	<b>Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo, zanatstvo, osnivanje zadruga, kućna radinost i ostalo</b>
311-01	Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo, zanatstvo, osnivanje zadruga, kućna radinost	
311-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>32</b>	<b>POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>320</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>Poljoprivredno zemljište, poljoprivredna politika, tržišna i strukturna potpora u poljoprivredi, biljna proizvodnja i agroekologija, zaštita biljnih sorti, promet i primjena gnojiva i poboljšivača tla, poljoprivredna i fitosanitarna inspekcija, biljno zdravstvo, vinogradarstvo i vinarstvo i ostalo</b>
320-01	Poljoprivredno zemljište	
320-02	Potpore u poljoprivredi	
320-03	Prirodne nepogode i štete u poljoprivredi	
320-04	Vinogradarstvo i voćarstvo	
320-05	Poljoprivredna i fitosanitarna inspekcija	
320-06	Ostalo	
<b>321</b>	<b>ŠUMARSTVO</b>	<b>Šume i šumsko zemljište, biološka reprodukcija šuma, iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta, šumsko sjeme i šumski sadni materijal, zaštita šuma, šumarska inspekcija i ostalo</b>
321-01	Šume i šumsko zemljište	
321-02	Šumarska inspekcija	
321-03	Ostalo	
<b>322</b>	<b>VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA</b>	<b>Zdravlje životinja, zaštita životinja, sigurnost hrane, promet životinja, sjemena i jajnih stanica, veterinarske usluge, označavanje životinja i njihovih proizvoda, veterinarska inspekcija i ostalo</b>
322-01	Zdravlje i zaštita životinja	
322-02	Veterinarske usluge	
322-03	Veterinarska inspekcija	
322-04	Ostalo	
<b>323</b>	<b>LOVSTVO</b>	<b>Lovišta i lovna područja, uzgoj, zaštita i korištenje divljači, lovna inspekcija i ostalo</b>
323-01	Lovišta i lovna područja	
323-02	Lovna inspekcija	
323-03	Ostalo	
<b>324</b>	<b>RIBARSTVO</b>	<b>Slatkovodno ribarstvo, morsko ribarstvo, sportski ribolov, uzgoj riba i morskih plodova, ribarska inspekcija i ostalo</b>
324-01	Ribarstvo	
324-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>325</b>	<b>VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA</b>	Zaštita od štetnog djelovanja voda, upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje, navodnjavanje i melioracijska odvodnja, zaštita vode od onečišćenja, korištenje voda, poslovi vodopravne inspekcije, javna vodoopskrba i javna odvodnja, posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama, suglasnosti u vodnom gospodarstvu, doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu, zaštita mora i priobalja, zaštita i upravljanje morskim okolišem i ostalo
325-01	Općenito o vodnom gosp.	
325-02	Zaštita od štetnog djelovanja i onečišćenja voda	
325-03	Upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje, navodnjavanje	
325-04	Javna vodoopskrba i javna odvodnja	
325-05	Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu	
325-06	Ostalo	
<b>326</b>	<b>STOČARSTVO</b>	Tržište stočarskih proizvoda, uzgoj domaćih životinja, stanje stočarstva, programi razvoja stočarstva i ostalo
326-01	Tržište stočarskih proizvoda, uzgoj domaćih životinja, stanje stočarstva, programi razvoja stočarstva	
326-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>33</b>	<b>TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>330</b>	<b>UNUTARNJA TRGOVINA</b>	Trgovina na veliko, trgovina na malo, prodavaonice i prodajni lanci, prodaja izvan prodavaonica, Internet trgovina, Internet platforme, posredovanje i ostalo
330-01	Trgovina na veliko, trgovina na malo, prodavaonice i prodajni lanci, prodaja izvan prodavaonica, Internet trgovina, Internet platforme, posredovanje	
330-02	Ostalo	
<b>331</b>	<b>VANJSKA TRGOVINA</b>	Izvoz, uvoz, vanjsko-trgovinska predstavništva, konsignacijska prodaja, slobodna carinska prodaja i ostalo
331-01	Izvoz, uvoz, vanjsko-trgovinska predstavništva, konsignacijska prodaja, slobodna carinska prodaja	
331-02	Ostalo	
<b>334</b>	<b>TURIZAM</b>	Hrvatski turizam, inozemni turizam, selektivni oblici turizma, razvoj i investicije, priprema sezone i opskrba, poslovanje u području turizma, turistička djelatnost, turistička inspekcija i ostalo
334-01	Hrvatski turizam, inozemni turizam, selektivni oblici turizma, razvoj i investicije, priprema sezone i opskrba, poslovanje u području turizma, turistička djelatnost, turistička inspekcija	
334-02	Ostalo	
<b>335</b>	<b>UGOSTITELJSTVO</b>	Ugostiteljska djelatnost, usluge u domaćinstvu, usluge na plovnim objektima i ostalo
335-01	Ugostiteljska djelatnost	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
335-02	Ugostiteljske usluge	
335-03	Ostalo	
<b>336</b>	<b>TRŽIŠNA INSPEKCIJA</b>	<b>Poslovi tržišne inspekcije</b>
336-01	Poslovi tržišne inspekcije	
<b>337</b>	<b>ZAŠTITA POTROŠAČA</b>	<b>Poslovi vezani uz zaštitu potrošača</b>
337-01	Poslovi vezani uz zaštitu potrošača	
<b>GRUPA</b>		
<b>34</b>	<b>PROMET I KOMUNIKACIJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>340</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>Dozvole za međunarodni prijevoz, izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture, autobusni i kamionski kolodvori, prijevozna djelatnost u cestovnom prometu, inspekcija cestovnog prometa, inspekcija cesta, sigurnost u cestovnom prometu, homologacija-utvrđivanje sukladnosti motornih vozila i ostalo</b>
340-01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture	
340-02	Izrada prometnih elaborata i ostalih cestovnih projekata	
340-03	Sigurnost u cestovnom prometu, prometne oznake i znakovi, signalizacije, prsluci	
340-04	Inspekcija cestovnog prometa, inspekcija cesta	
340-05	Prijevozna djelatnost u cestovnom prometu	
340-06	Tehnički pregledi	
340-07	Ostalo	
<b>341</b>	<b>ŽELJEZNIČKI PROMET</b>	<b>Željeznička infrastruktura, tehnički pregled šinskih vozila, žičara i vučnica, željeznički prijelazi, inspekcija sigurnosti željezničkog prometa i žičara, sigurnost u željezničkom prometu i ostalo</b>
341-01	Željeznička infrastruktura, tehnički pregled šinskih vozila, žičara i vučnica, željeznički prijelazi, inspekcija sigurnosti željezničkog prometa i žičara, sigurnost u željezničkom prometu	
341-02	Ostalo	
<b>344</b>	<b>ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE</b>	<b>Poštanske usluge, elektroničke komunikacije, inspekcijski nadzor u elektroničkim komunikacijama i poštanskim uslugama i ostalo</b>
344-01	Poštanske usluge	
344-02	Elektroničke komunikacije	
344-03	Inspekcijski nadzor	
344-04	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>35</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>350</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>Strateški dokumenti prostornog uređenja, prostorni planovi, praćenje stanja u prostoru, provedba prostornih planova, uređenje građevinskog zemljišta i imovinski instituti uređenja građevinskog zemljišta, nadzor iz područja prostornog uređenja, međunarodna suradnja u području prostornog uređenja i ostalo</b>



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
350-01	Strateški dokumenti prostornog uređenja	
350-02	Prostorni planovi i provedba prostornih planova	
350-03-01	Izrada i donošenje prostornih planova nove generacije - općenito	
350-03-02	Izrada i donošenje DPPR-a	
350-03-03	Izrada i donošenje PPPPO	
350-03-04	Izrada i donošenje UPU državnog značaja	
350-03-05	Izrada i donošenje PPŽ/PPGZ	
350-03-06	Izrada i donošenje UPU županijskog značaja	
350-03-07	Izrada i donošenje PPUG/PPUO	
350-03-08	Izrada i donošenje GUP	
350-03-09	Izrada i donošenje UPU (lokalna razina)	
350-03-11	Općenito o transformaciji prostornih planova	
350-03-13	Transformacija PPPPO	
350-03-15	Transformacija PPŽ/PPGZ	
350-03-17	Transformacija PPUG/PPUO	
350-03-18	Transformacija GUP	
350-03-19	Transformacija UPU/DPU/PUP (lokalna razina)	
350-03-21	Općenito o stavljanju izvan snage prostornih planova	
350-03-22	Stavljanje izvan snage DPPR-a	
350-03-23	Stavljanje izvan snage PPPPO	
350-03-24	Stavljanje izvan snage UPU državnog značaja	
350-03-25	Stavljanje izvan snage PPŽ/PPGZ	
350-03-26	Stavljanje izvan snage UPU županijskog značaja	
350-03-27	Stavljanje izvan snage PPUG/PPUO	
350-03-28	Stavljanje izvan snage GUP	
350-03-29	Stavljanje izvan snage UPU/DPU/PUP (lokalna razina)	
350-03-31	Izrada i donošenje izmjena i dopuna prostornih planova nove generacije - općenito	
350-03-32	Izrada i donošenje izmjene i dopune DPPR-a	
350-03-33	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPPPO	
350-03-34	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU državnog značaja	
350-03-35	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPŽ/PPGZ	
350-03-36	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU županijskog značaja	
350-03-37	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPUG/PPUO	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
350-03-38	Izrada i donošenje izmjene i dopune GUP	
350-03-39	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU/DPU/PUP (lokalna razina)	
350-03-50	Izrada i donošenje PPIGP	
350-03-51	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPIGP	
350-03-52	Stavljanje izvan snage PPIGP	
350-04	Uređenje građevinskog zemljišta, uvjeti uređenja prostora	
350-05	Lokacijske dozvole	
350-06	Nadzor iz područja prostornog uređenja	
350-07	Ostalo	
<b>351</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak, studije utjecaja na okoliš, mjere ublaženja i prilagodbe klimatskim promjenama, gospodarenje otpadom, poslovi inspekcije, zaštite okoliša i ostalo</b>
351-01	Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak	
351-02	Studije utjecaja na okoliš, mjere ublaženja i prilagodbe klimatskim promjenama, izvješća	
351-03	Gospodarenje otpadom	
351-04	Poslovi inspekcije zaštite okoliša	
351-05	Ostalo	
<b>352</b>	<b>ZAŠTITA PRIRODE</b>	<b>Zaštita i očuvanje prirode, bioraznolikosti, genetske raznolikosti i georaznolikosti, ekološka mreža, ocjena prihvatljivosti, zaštićena područja, divlje vrste i strogo zaštićene vrste, poslovi inspekcije zaštite prirode i ostalo</b>
352-01	Zaštita i očuvanje prirode, bioraznolikosti, genetske raznolikosti i georaznolikosti, ekološka mreža, ocjena prihvatljivosti, zaštićena područja, divlje vrste i strogo zaštićene vrste	
352-02	Poslovi inspekcije zaštite prirode	
352-03	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>36</b>	<b>GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>360</b>	<b>POSLOVI U GRADITELJSTVU</b>	<b>Poslovi koji se odnose na djelovanje instrumenata i mjera gospodarske politike na razvitak projektantskih usluga u graditeljstvu i graditeljskih usluga, poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva, rad strukovne komore arhitekata i komora inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, sloboda kretanja građevnih proizvoda i usluga i ostalo</b>
360-01	Poslovi koji se odnose na djelovanje instrumenata i mjera gospodarske politike na razvitak projektantskih usluga u graditeljstvu i graditeljskih usluga	
360-02	Poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva	
360-03	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>361</b>	<b>GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA</b>	<b>Gradnja građevina, građevinska dozvola, rješenje o tipskom projektu, uporabna dozvola, legaliziranje bespravno sagrađenih objekata, tehnički pregledi, obnova izgradnjom na drugoj lokaciji, obnova pre-kategoriziranog stupnja oštećenja, prelokacija, pre-kategorizacija oštećenih objekata, ugovori o obnovi i ostalo</b>
361-01	Gradnja građevina	
361-02	Građevinska dozvola	
361-03	Rješenje o tipskom projektu, rješenje o izvedenom stanju	
361-04	Uporabna dozvola, posebni uvjeti građenja, procjene građevina, prijava početka građenja, uklanjanja, potvrda glavnog projekta, promjena namjene	
361-05	Legalizacija bespravno sagrađenih objekata	
361-06	Tehnički pregledi	
361-07	Ostalo	
<b>362</b>	<b>GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA</b>	<b>Poslovi građevinske inspekcije</b>
362-01	Poslovi građevinske inspekcije	
<b>363</b>	<b>KOMUNALNI POSLOVI</b>	<b>Komunalne djelatnosti, komunalna naknada, komunalno redarstvo i ostalo</b>
363-01	Općenito o komunalnim poslovima i djelatnostima (košnja, čišćenje, održavanje i sl.)	
363-02	Komunalne djelatnosti	
363-03	Komunalna naknada	
363-04	Koncesijske naknade	
363-05	Komunalni doprinos	
363-06	Komunalno redarstvo	
363-07	Komunalna inspekcija	
363-08	Ostalo	
<b>364</b>	<b>PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA</b>	<b>Procjena tržišne vrijednosti nekretnina, vođenje baze podataka tržišta nekretnina i ostalo</b>
364-01	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina	
364-02	Vođenje baze podataka tržišta nekretnina	
364-03	Procjembeni elaborati	
364-04	Ostalo	
<b>365</b>	<b>ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</b>	<b>Poslovi vezani uz energetska učinkovitost u zgradarstvu, smanjenje emisije štetnih plinova, energetska obnova zgrada i ostalo</b>
365-01	Općenito poslovi vezani uz energetska učinkovitost	
365-02	Energetska obnova zgrada	
365-03	Smanjenje emisije štetnih plinova	
365-04	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>37</b>	<b>STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>370</b>	<b>STAMBENA POLITIKA</b>	<b>Stanovi za službene potrebe, stanovi na korištenju, obnova obiteljskih kuća za državljane iz Bosne i Hercegovine, prodaja stanova u vlasništvu Republike Hrvatske, otkup stanova, najam stanova i ostalo</b>
370-01	Stanovi za službene potrebe	
370-02	Stanovi na korištenju, otkup stanova, najam stanova	
370-03	Obnova obiteljskih kuća	
370-04	Prodaja stanova u vlasništvu RH	
370-05	Ostalo	
<b>371</b>	<b>STAMBENI ODNOSI</b>	<b>Stambeno zbrinjavanje, korištenje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske, uknjižba prava vlasništva na stanovima i povrati, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava, povrat imovine, stambeni krediti, natječaji i ostalo</b>
371-01	Stambeno zbrinjavanje	
371-02	Korištenje stanova u vlasništvu RH	
371-03	Uknjižba prava vlasništva na stanovima i povrati, brisovna očitovanja i založnog prava	
371-04	Povrat imovine	
371-05	Stambeni krediti	
371-06	Natječaji	
371-07	Ostalo	
<b>372</b>	<b>POSLOVNI PROSTOR</b>	<b>Poslovni prostori koje koriste javnopravna tijela, zakup poslovnog prostora, otkup poslovnog prostora, uknjižba prava vlasništva na poslovnim prostorima, pravo prvokupa, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava, povrat imovine, natječaji i ostalo</b>
372-01	Poslovni prostori koje koriste javnopravna tijela, fizičke i pravne osobe	
372-02	Zakup poslovnog prostora	
372-03	Otkup poslovnog prostora	
372-04	Uknjižba prava vlasništva na poslovnim prostorima, pravo prvokupa, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava	
372-05	Povrat imovine	
372-06	Natječaji	
372-07	Ostalo	
<b>373</b>	<b>REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM</b>	<b>Restauriranje, čuvanje, održavanje, korištenje reprezentativnih objekata i objekata pod posebnom zaštitom i ostalo</b>
373-01	Restauriranje, čuvanje, održavanje	
373-02	Korištenje reprezentativnih objekata i objekata pod posebnom zaštitom	
373-03	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>38</b>	<b>GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>380</b>	<b>GOSPODARSKA DOGAĐANJA</b>	<b>Domaća gospodarska događanja, međunarodna gospodarska događanja i ostalo</b>
380-01	Domaća gospodarska događanja	
380-02	Međunarodna gospodarska događanja	
380-03	Ostalo	
<b>381</b>	<b>TEHNOLOŠKI RAZVOJ</b>	<b>Strategije tehnološkog razvoja, izumi i inovacije i ostalo</b>
381-01	Strategije tehnološkog razvoja, izumi i inovacije i ostalo	
<b>382</b>	<b>PROMIDŽBA I MARKETING</b>	<b>Poslovi vezani uz promidžbu i marketing</b>
382-01	Poslovi vezani uz promidžbu i marketing	
<b>384</b>	<b>INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO</b>	<b>Poslovi vezani uz zaštitu intelektualnog vlasništva</b>
381-01	Zaštita intelektualnog vlasništva, općenito	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>4</b>	<b>FINANCIJE</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>40</b>	<b>FINANCIJE (OPĆENITO)</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>400</b>	<b>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</b>	<b>Proračun, financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji, državni proračun, planovi nabave i ostalo</b>
400-01	Proračuni	
400-02	Financijski planovi i programi	
400-03	Periodični obračuni, financijski izvještaji	
400-04	Planovi nabave	
400-05	Ostalo	
<b>401</b>	<b>KNJIGOVODSTVENO- RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</b>	<b>Računi, računski plan, predračuni, ugovori o cesiji i ostalo</b>
401-01	Računi	
401-02	Računski plan	
401-03	Predračuni	
401-04	Ugovori o cesiji	
401-05	Ostalo	
<b>402</b>	<b>FINANCIRANJE</b>	<b>Financiranje gospodarskih djelatnosti, javnih potreba, refundacije, povrat, sufinanciranje, financiranje iz proračuna, fondovi i ostalo</b>
402-01	Financiranje gospodarskih djelatnosti	
402-02	Financiranje javnih potreba	
402-03	Financiranje iz proračuna	
402-04	Sufinanciranje	
402-05	Refundacije, povrati	



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
402-06	Fondovi	
402-07	Ostalo	
<b>403</b>	<b>KREDITIRANJE</b>	<b>Kreditni, jamstva, potraživanja i ostalo</b>
403-01	Kreditni, jamstva, potraživanja, zadužnice	
403-02	Ostalo	
<b>404</b>	<b>INVESTICIJE</b>	<b>Gospodarske investicije, investicijsko održavanje i ostalo</b>
404-01	Gospodarske investicije	
404-02	Investicijsko održavanje	
404-03	Ostalo	
<b>406</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</b>	<b>Sitni inventar, osnovna sredstva, javna nabava, investicije, obvezni odnosi, upravljanje nekretninama i pokretninama i ostalo</b>
406-01	Sitni inventar	
406-02	Osnovna sredstva	
406-03	Javna nabava	
406-04	Investicije	
406-05	Obvezni odnosi	
406-06	Upravljanje nekretninama i pokretninama	
406-07	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>41</b>	<b>JAVNE FINACIJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>410</b>	<b>POREZI I TROŠARINE</b>	<b>Porezi iz osobnog dohotka, spomenička renta, povrat poreza, porez na dobitke ostvarene od igara na sreću, porezi građana, porez na cestovna motorna vozila, porez na stambenu zgradu ili stan, porez na poslovni prostor, porez na tvrtku, porez na kuću za odmor, porez na plovila, porez na nasljedstva i darove, porez na potrošnju, porez na prihod, porez na promet proizvoda i usluga, porez na promet nekretnina, predujam od samostalne djelatnosti, porez na dodanu vrijednost, porezne kartice, porez na korištenje javnih površina, porez na dohodak, posebni porezi i ostalo</b>
410-01	Porezi	
410-02	Trošarine	
410-03	Ostalo	
<b>411</b>	<b>DOPRINOSI</b>	<b>Obveznici doprinosa, obveznici obračunavanja i plaćanja doprinosa, osnovice, obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa, viša osnovica za obračun doprinosa, dnevna osnovica za obračun doprinosa sezonskim radnicima u poljoprivredi, iznimke od obveze doprinosa i obveze u slučaju promjene načina utvrđivanja oporeziva dohotka i ostalo</b>
411-01	Doprinosi, stope, osnovice	
411-02	Ostalo	
<b>412</b>	<b>PRISTOJBE</b>	<b>Upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe</b>
412-01	Upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>413</b>	<b>CARINE</b>	<b>Uvozne, izvozne, tranzitne, ekonomske i ostale carine, carinska oslobođenja, carinske zone i ostalo</b>
413-01	Uvozne, izvozne, tranzitne, ekonomske i ostale carine, carinska oslobođenja, carinske zone	
413-02	Ostalo	
<b>415</b>	<b>NAPLAĆIVANJE POREZA DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA</b>	<b>Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi, ovrhe i ostalo</b>
415-01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi, ovrhe	
415-02	Ostalo	
<b>416</b>	<b>POREZNO KNJIGOVODSTVO</b>	<b>Evidencija računa, povrat poreza, posebni postupci oporezivanja i ostalo</b>
416-01	Evidencija računa, povrat poreza, posebni postupci oporezivanja i ostalo	
<b>417</b>	<b>OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ</b>	<b>Određivanje, dodjeljivanje, korištenje, poništavanje osobnog identifikacijskog broja i ostalo</b>
417-01	Određivanje, dodjeljivanje, korištenje, poništavanje osobnog identifikacijskog broja	
417-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>42</b>	<b>JAVNI RASHODI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>420</b>	<b>REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE</b>	<b>Regresi, premije, kompenzacije i ostalo</b>
420-01	Regresi, premije, kompenzacije	
420-02	Ostalo	
<b>421</b>	<b>DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ</b>	<b>Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo</b>
421-01	Donacije, subvencije	
421-02	Humanitarne pomoći	
421-03	Ostalo	
<b>422</b>	<b>UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM</b>	<b>Registar obveze po javnom dugu, kreditna zaduženja i ostalo</b>
422-01	Registar obveze po javnom dugu	
422-02	Kreditna zaduženje	
422-03	Ostalo	
<b>423</b>	<b>GUBICI, SANACIJE, STEČAJEVI I LIKVIDACIJE</b>	<b>Gubici, sanacije, stečajevi, likvidacije i ostalo</b>
423-01	Gubici, sanacije, stečajevi, likvidacije	
423-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>43</b>	<b>DOHOTCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>430</b>	<b>RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA</b>	<b>Ugovorne obveze, zakonske obveze, ukupni prihod i ostalo</b>
430-01	Ugovorne obveze, zakonske obveze, ukupni prihod	
430-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>431</b>	<b>DOHODAK</b>	<b>Materijalni troškovi, amortizacija, dohodak, čisti dohodak i ostalo</b>
431-01	Materijalni troškovi, amortizacija, dohodak, čisti dohodak	
431-02	Ostalo	
<b>432</b>	<b>POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA</b>	<b>Procedure o blagajničkom poslovanju, vođenje propisane evidencije, kontrola i nadzor i ostalo</b>
432-01	Procedure o blagajničkom poslovanju	
432-02	Vođenje propisane evidencije	
432-03	Kontrola i nadzor	
432-04	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>44</b>		
<b>PODGRUPA</b>		
<b>442</b>	<b>FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE</b>	<b>Upravljanje i kontrola korištenja sredstava, savjetovanja, edukacije i ostalo</b>
442-01	Financiranje programa i projekata iz fondova EU	
442-02	Upravljanje i kontrola korištenja sredstava	
442-03	Savjetovanja, edukacije	
442-04	Ostalo	
<b>450</b>	<b>BANKARSTVO</b>	<b>Banke, likvidnost banaka, akreditivi, refundacije, garancije, zajmovi i krediti, potrošački krediti, mjenjačnice, platni promet, mjenica i ček, blagajnički zapisi, blagajničko poslovanje, blokiranje poslovnog računa, doznake, kamate</b>
450-01	Bankarstvo	
450-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>47</b>	<b>KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>470</b>	<b>FINANCIJSKI NADZOR</b>	<b>Financijska revizija, proračunski nadzor, fiskalna odgovornost, financijska inspekcija i ostalo</b>
470-01	Financijska revizija	
470-02	Proračunski nadzor	
470-03	Fiskalna odgovornost	
470-04	Financijska inspekcija	
470-05	Ostalo	
<b>471</b>	<b>POREZNI I TROŠARINSKI NADZOR</b>	<b>Utvrđivanje, naplata i nadzor poreznih davanja i trošarina i ostalo</b>
471-01	Utvrđivanje, naplata i nadzor poreznih davanja i trošarina	
471-02	Ostalo	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>5</b>	<b>ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>50</b>	<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE</b>	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>PODGRUPA</b>		
<b>500</b>	<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)</b>	<b>Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti, zdravstveni standardi, standardi i normativi u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite, zdravstvene evidencije, doprinosi za zdravstveno osiguranje i ostalo</b>
500-01	Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti, zdravstveni standardi, standardi i normativi u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite	
500-02	Zdravstvene evidencije	
500-03	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	
500-04	Ostalo	
<b>501</b>	<b>MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE</b>	<b>Primarna zdravstvena zaštita, specijalističko konzilijarna zdravstvena zaštita, bolnička zdravstvena zaštita, djelatnost zdravstvenih zavoda, pravo na lijekove, pravo na dentalna pomagala, pravo na ortopedska i druga pomagala, prekogranična zdravstvena zaštita</b>
501-01	Mjere i vrste zdravstvene zaštite	
501-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>54</b>	<b>SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>540</b>	<b>SANITARNA INSPEKCIJA</b>	<b>Inspeksijski nadzor nad građevinama, postrojenjima, prostoru, prostorijama, uređajima, opremom i osobama koje obavljaju gospodarske djelatnosti i djelatnosti na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije i prometa te na ostalim javnim mjestima, kao i nad samom hranom, proizvodima koji sadrže genetski modificirane organizme (dalje; GMO) i/ili se sastoje ili potječu od GMO-a, koji se proizvode i/ili koriste u sklopu navedenih djelatnosti, vodom za ljudsku potrošnju, predmetima opće uporabe, izvorima neionizirajućeg zračenja, kemikalijama i biocidnim proizvodima, nad zatvorenim sustavima za ograničenu uporabu GMO-a te nad osobama koje ugrožavaju ili mogu ugrožavati javno zdravstveni interes i ostalo</b>
540-01	Sanitarna inspekcija	
540-02	Ostalo	
<b>541</b>	<b>ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA</b>	<b>Praćenje i poduzimanje mjera za kvalitetno obavljanje djelatnosti te inspeksijski, upravni i stručni poslovi nadzora provedbe zakona drugih propisa i općih akata djelatnosti zdravstva kao i stručnog rada zdravstvenih ustanova, trgovačkih društava koja obavljaju zdravstvenu djelatnost, zdravstvenih radnika te privatnih zdravstvenih radnika i ostalo</b>
541-01	Zdravstvena inspekcija	
541-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>542</b>	<b>ZAŠTITA OD ZRAČENJA</b>	Poslovi iz područja neionizirajućih zračenja, provedba mjera zaštite profesionalno izloženih djelatnika i ostalog pučanstva od štetnog djelovanja zračenja, uporaba izvora neionizirajućih zračenja, ovlaštenja za obavljanje stručnih poslova zaštite od neionizirajućih zračenja, ovlaštenja za zdravstvene ustanove koje obavljaju djelatnost medicine rada, trgovačka društva koja obavljaju djelatnost medicine rada i privatne organizacije medicine rada za obavljanje zdravstvenih pregleda osoba koje rade s izvorima ionizirajućih zračenja i ostalo
542-01	Zaštita od zračenja	
542-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>55</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>550</b>	<b>SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)</b>	Planiranje potreba u području socijalne skrbi, standardi socijalnih potreba, socijalna solidarnost, Hrvatski crveni križ i ostalo
550-01	Općenito o socijalnoj skrbi	
550-02	Planiranje potreba u području socijalne skrbi, standardi socijalnih potreba, socijalna solidarnost	
550-03	Humanitarne pomoći	
550-04	Hrvatski crveni križ	
550-05	Ostalo	
<b>551</b>	<b>SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA</b>	Osposobljavanje za rad, usluge socijalnog i drugog stručnog rada, smještaj u udomiteljskoj obitelji, smještaj u ustanove socijalne skrbi, novčane pomoći, pomoć i njega u kući, demografija i ostalo
551-01	Novčane pomoći i naknade	
551-02	Pomoć i njega u kući	
551-03	Demografija	
551-04	Ostalo	
<b>554</b>	<b>KORISNICI SOCIJALNE SKRBI</b>	Samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, dijete u nepovoljnim životnim okolnostima, trudnica i roditelj s djetetom do godine dana života u nepovoljnim životnim okolnostima, obitelj s poremećenim odnosima, odrasla osoba s invaliditetom, odrasla osoba žrtva nekog oblika nasilja, osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može skrbiti o osnovnim životnim potrebama, osoba ovisna o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti, beskućnik i druge osobe u stanju socijalno zaštitne potrebe
554-01	Korisnici socijalne pomoći	
<b>GRUPA</b>		
<b>56</b>	<b>ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>561</b>	<b>ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA</b>	Novčane naknade, drugi dodaci, pomoći i ostalo
561-01	Novčane naknade, drugi dodaci i pomoći	
561-02	Ostalo	



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>563</b>	<b>OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI</b>	Ekshumacije, identifikacije, ukopi uz odavanje vojnih počasti i ostalo
563-01	Ostala prava sudionika rata i članova njihovih obitelji	
<b>564</b>	<b>SPOMEN - OBILJEŽJA</b>	Grobovi i spomen - obilježja, zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata, Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja i ostalo
564-01	Spomen obilježja	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>6</b>	<b>OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>60</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>600</b>	<b>OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE</b>	Osnivanje i rad obrazovnih ustanova, nacionalnih vijeća, upravni i inspekcijski nadzor i ostalo
600-01	Osnivanje i rad obrazovnih ustanova, nacionalnih vijeća	
600-02	Upravni i inspekcijski nadzor	
600-03	Ostalo	
<b>601</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja, centri za djecu i mlade, inspekcijski nadzor i ostalo
601-01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja	
601-02	Centri za djecu i mlade	
601-03	Inspekcijski nadzor	
601-04	Ostalo	
<b>602</b>	<b>OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO</b>	Osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje, visokoškolsko obrazovanje, priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija, priznavanje iz inozemnih školskih kvalifikacija, obrazovanje ostalih, obrazovanje u inozemstvu, udžbenici, autoškola, priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija-reguliranje profesije, programi, kurikulum i ostalo
602-01	Osnovno obrazovanje	
602-02	Srednje i visokoškolsko obrazovanje	
602-03	Obrazovanje u inozemstvu	
602-04	Prijevoz, udžbenici, školska kuhinja	
602-05	Ostalo	
<b>603</b>	<b>JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE</b>	Organizacija javnih predavanja, tribina, okruglih stolova, panela i ostalo
603-01	Organizacija javnih predavanja, tribina, okruglih stolova, panela	
603-02	Ostalo	
<b>604</b>	<b>STIPENDIRANJE</b>	Dodjela stipendija i kredita, stipendiranje stranih državljana, međunarodne stipendije i ostalo
604-01	Dodjela stipendija i kredita, stipendiranje stranih državljana, međunarodne stipendije	
604-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>605</b>	<b>SURADNJA S INOZEMSTVOM U PODRUČJU OBRAZOVANJA</b>	Školovanje u inozemstvu, školovanje stranaca u Republici Hrvatskoj i ostalo
605-01	Suradnja s inozemstvom u području obrazovanja	
<b>GRUPA</b>		
<b>61</b>	<b>KULTURA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>610</b>	<b>MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE</b>	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo
610-01	Kulturne manifestacije	
610-02	Komemoracije i žalosti	
610-03	Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma	
610-04	Ostalo	
<b>611</b>	<b>KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO</b>	Likovna djelatnost, glazbena i glazbeno - scenska djelatnost, arhivska djelatnost, knjižničarska djelatnost, muzejsko - galerijska djelatnost, kazališna djelatnost, nakladnička djelatnost, audio vizualna djelatnost i ostalo
611-01	Kulturne i umjetničke djelatnosti	
611-02	Ostalo	
<b>612</b>	<b>ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE</b>	Upotreba i zaštita djela i lika povijesnih osoba, podizanje spomenika povijesnim događajima i osobama, memorijalni centri, spomen-područja, zaštita i obrada arhivskog gradiva koje predstavlja kulturnu baštinu, zaštita spomenika kulture, zaštita arheološke baštine, utvrđivanje svojstva zaštićenih kulturnih dobara, financiranje programa zaštite kulturne baštine, osnivanje i nadzor nad ustanovama za obavljanje poslova djelatnosti kulturne baštine, ocjenjivanje uvjeta za rad pravnih i fizičkih osoba na restauratorskim, konzervatorskim i drugim poslovima zaštite kulturne baštine, osiguranje uvjeta za obrazovanje i usavršavanje stručnih radnika u poslovima zaštite kulturne baštine, provedba nadzora prometa, uvoza i izvoza zaštićenih kulturnih dobara, utvrđivanje uvjeta za korištenje i namjenu kulturnih dobara te upravljanje kulturnim dobrima, utvrđivanje posebnih uvjeta građenja za zaštitu dijelova kulturne baštine, obavljanje inspekcijskih poslova zaštite kulturne baštine i ostalo
612-01	Zaštita kulturne baštine, općenito	
612-02	Ostalo	
<b>614</b>	<b>MEDIJI</b>	Praćenje stanja i regulative u području medija, ostvarivanje javnog interesa u medijima, radio, televizija, drugi mediji i ostalo
614-01	Radio	
614-02	Televizija	
614-03	Drugi mediji	
614-04	Ostalo	
<b>615</b>	<b>KULTURNA SURADNJA</b>	Promicanje kulturnih veza s drugim zemljama i međunarodnim institucijama; poticanje programa kulturnih potreba pripadnika hrvatskog naroda u drugim zemljama i ostalo
615-01	Kulturna suradnja	
615-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>62</b>	<b>SPORT</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>620</b>	<b>SPORT (OPĆENITO)</b>	<b>Sport, sportske organizacije, sportska natjecanja, sportaši, obavljanje sportske djelatnosti, osnivanje povjerenstva i vijeća u području sporta i ostalo</b>
620-01	Sport, sportske organizacije, sportska natjecanja, sportaši, obavljanje sportske djelatnosti	
620-02	Osnivanje povjerenstva i vijeća u području sporta	
620-03	Ostalo	
<b>621</b>	<b>REKREATIVNI SPORT</b>	<b>Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sport, zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje i ostalo</b>
621-01	Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sport, zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje	
621-02	Ostalo	
<b>622</b>	<b>RAZVOJ SPORTA</b>	<b>Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta, smanjivanje nedostataka, promocije vrijednosti sporta, skrb o sportašima, održavanje sportske infrastrukture i ostalo</b>
622-01	Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta, smanjivanje nedostataka, promocije vrijednosti sporta, skrb o sportašima, održavanje sportske infrastrukture	
622-02	Ostalo	
<b>623</b>	<b>REGISTAR SPORTSKIH DJELATNOSTI</b>	<b>Upis, brisanje iz registra i ostalo</b>
623-01	Upis, brisanje iz registra i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>63</b>	<b>TEHNIČKA KULTURA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>630</b>	<b>TEHNIČKA KULTURA</b>	<b>Razvijanje tehničkih vještina, promicanje vrijednosti u području tehničke kulture, razvoj tehnike i tehnologije i ostalo</b>
630-01	Tehnička kultura, razvijanje, promicanje	
630-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>64</b>	<b>ZNANOST</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>640</b>	<b>ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI STRUČNJACI</b>	<b>Znanstveno-istraživačke organizacije, znanstveno-istraživački stručnjaci, znanstveno-istraživačka oprema, samostalno obavljanje znanstveno-istraživačke djelatnosti i ostalo</b>
640-01	Znanstveno-istraživački stručnjaci, organizacije, djelatnosti i oprema i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>65</b>	<b>INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>650</b>	<b>INFORMATIKA</b>	<b>Informatička oprema, informacijski sustavi, stručnjaci za područje za područje informacijskih tehnologija, informacijske tehnologije i ostalo</b>

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
650-01	Informatička oprema	
650-02	Informacijski sustavi	
650-03	Informacijske tehnologije i ostalo	
<b>651</b>	<b>RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</b>	Strategije i politike razvoja, metodologija za praćenje politike razvoja, standardizacija digitalne infrastrukture i usluga, primjena normi informacijske i komunikacijske tehnologije, razvoj, održavanje i unapređenje javnih elektroničkih usluga, kibernetička sigurnost, praćenje i koordinacija projekata iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije, razvitak primjene informacijske i komunikacijske tehnologije, uspostava i razvoj zajedničkih (horizontalnih) aplikativnih rješenja u državnoj i javnoj upravi i ostalo
651-01	Općenito razvoj digitalnog društva i ostalo	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>7</b>	<b>PRAVOSUĐE</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>70</b>	<b>POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>700</b>	<b>PRAVOSUDNA UPRAVA - OPĆI POSLOVI</b>	Koordinacija rada pravosudnih tijela, unutarnje ustrojstvo sudova i ostalo
700-01	Pravosudna uprava, opći poslovi	
700-02	Ostalo	
<b>701</b>	<b>ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ</b>	Odvjetništvo, besplatna pravna pomoć, međunarodna pravna pomoć, prekogranično ostvarivanje pravne pomoći i ostalo
701-01	Odvjetništvo	
701-02	Ostalo	
<b>710</b>	<b>PRAVOSUDNA TIJELA</b>	Teritorijalne promjene i promjene nadležnosti, upućivanje nositelja pravosudnih dužnosti na rad u druga pravosudna tijela, sudska vještačenja, sudski tumači i ostalo
710-01	Pravosudna tijela, opći poslovi	
710-02	Ostalo	
<b>711</b>	<b>ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA</b>	Organizacija i rad redovnih sudova, specijaliziranih sudova i ostalo
711-01	Organizacija i rad sudova	
711-02	Ostalo	
<b>714</b>	<b>JAVNI BILJEŽNICI I PRILJEŽNICI</b>	Imenovanje javnih bilježnika i prestanak službe, izbor i postavljanje javnobilježničkih prisjednika, nadzor, organizacija i rad Hrvatske javnobilježničke komore i ostalo
714-01	Općenito organizacija i rad javnih bilježnika	
714-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>73</b>	<b>IZVRŠENJE KAZNENIH I PREKRŠAJNIH SANKCIJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>730</b>	<b>IZVRŠENJE SANKCIJE</b>	Organizacija i rad tijela zatvorskog sustava, pritvor, izvršenje kazne zatvora, izvršenje odgojnih mjera, maloljetnički zatvor, uvjetni otpust, premještaj, prekid izvršenja kazne, izvanredno ublažavanje kazne, probacija, nadzor izvršavanja obveza prema rješenju državnog odvjetnika, izvješća na zahtjev državnog odvjetnika, suda, suca izvršenja, nadzor zatvorenika tijekom korištenja pogodnosti, novčana kazna sa sigurnosnom mjerom, izvršavanje rada za opće dobro, izvršavanje uvjetne/djelomično uvjetne osude sa zaštitnim nadzorom i ostalo
730-01	Izvršenje sankcije i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>74</b>	<b>USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH TIJELA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>740</b>	<b>PRAVOSUDNI SUSTAVI - (OPĆENITO)</b>	Kazneno pravo, gospodarski prijestupi, prekršaji, materijalno pravo, obvezni odnosi, obiteljsko pravo, parnični postupak, nasljeđivanje, izvanparnični postupak, izvršni postupak, uknjižba nekretnina u državnom vlasništvu, upis u sudski registar, proglašenje nestalih osoba umrlim i dokazivanje smrti, rehabilitacija i ostalo
740-01	Pravosudni sustavi, općenito	
740-02	Ostalo	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>8</b>	<b>OBRANA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>800</b>	<b>STRATEŠKI DOKUMENTI OBRANE</b>	Vojna evidencija, vojna strategija RH, popuna, dugoročni plan oružanih snaga RH, plan obrane RH, koncept potpore RH snagama država partnera, plan ponude infrastrukturnih objekata oružanim snagama drugih država na teritoriju RH, katalog sposobnosti za RH i ostali strateški dokumenti
800-01	Strateški dokumenti obrane	
<b>801</b>	<b>NADLEŽNOSTI JAVNOPRAVNIH TIJELA U PODRUČJU OBRANE</b>	Poslovi vezani uz obranu koji su u nadležnosti drugih državnih tijela, Vijeća za obranu, tijela državne uprave, županije i grada Zagreba
801-01	Poslovi vezani uz obranu u nadležnosti drugih državnih tijela	
<b>802</b>	<b>DUŽNOSTI I PRAVA GRAĐANA U OBRANI</b>	Vojna obveza, vojna evidencija vojnih obveznika, određivanje roda ili struke, prijave kandidata za dragovoljno vojno osposobljavanje, odabir kandidata za dragovoljno vojno osposobljavanje, selekcija kandidata za dragovoljno vojno osposobljavanje, svečana prisega, ostalo o služenju vojnog roka, ugovorna pričuva, općenito o služenju u pričuvnom sastavu, općenito o nerazvrstanoj pričuvi, evidencija pričuvnika, ocjenjivanje sposobnosti za vojnu službu pričuvnika, raspoređivanje ugovorne pričuve u Oružanim snagama, raspoređivanje pričuvnika za druge poslove obrane, radna obveza, radna pomoć, materijalna obveza i ostalo



Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
802-01	Dužnosti i prava građana u obrani, vojna obveza	
802-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>82</b>	<b>POSLOVI MINISTARSTVA OBRANE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>820</b>	<b>OBRANA (OPĆENITO)</b>	Obrambena politika i planiranje, objekti, infrastruktura i drugi resursi posebno važni za obranu, međunarodna obrambena suradnja, poslovi vezani uz Organizaciju Sjevernoatlantskog ugovora (NATO), poslovi vezani uz EU, poslovi vezani uz suradnju s drugim međunarodnim organizacijama i institucijama i ostalo
820-01	Obrana, općenito	
<b>821</b>	<b>SIGURNOSNI POSLOVI</b>	Sigurnosne provjere, sigurnosno prosudbe i ostalo
821-01	Sigurnosni poslovi	
<b>822</b>	<b>ZAŠTITA TAJNIH PODATAKA I INFORMACIJA</b>	Zaštita tajnih podataka i informacija, poslovi i mjere informacijske sigurnosti, postupanje s klasificiranim podacima obrane, sigurnosne i administrativne zone i ostalo
822-01	Zaštita tajnih podataka i informacija	
822-02	Postupanje s klasificiranim podacima obrane	
811-03	Ostalo	
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>9</b>	<b>VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>90</b>	<b>EUROPSKI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>900</b>	<b>SUDJELOVANJE REPUBLIKE HRVATSKE U RADU TIJELA EUROPSKE UNIJE</b>	Suradnja i koordinacija javnopravnih tijela u poslovima povezanim s EU, usklađivanje pravnog sustava Republike Hrvatske s pravnim sustavom EU, zastupanje RH u postupcima pred sudom EU, programi obuke i usavršavanja o EU, procesi integriranja u EU, prevođenje pravne stečevine EU na hrvatski jezik i hrvatskog zakonodavstva na jedan od službenih jezika EU i ostalo
900-01	Suradnja	
900-02	Ostalo	
<b>901</b>	<b>KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE</b>	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU i ostalo
901-01	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU	
901-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>91</b>	<b>VANJSKI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>911</b>	<b>JAČANJE MEĐUNARODNE SIGURNOSTI I SURADNJE</b>	Međunarodni gospodarski odnosi, međunarodna humanitarna pomoć, međunarodna razvojna pomoć, zaštita prava i interesa hrvatskih državljana s drugim državama, priprema, sklapanje i izvršenje međunarodnih ugovora, diplomatske misije i konzularni uredi, diplomatska zaštita i privilegije i ostalo

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
911-01	Jačanje međunarodne sigurnosti i suradnje	
911-02	Ostalo	
<b>912</b>	<b>POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM</b>	<b>Odnosi s drugim državama, odnosi s političkim strankama, društvenim pokretima i organizacijama i ostalo</b>
912-01	Politički odnosi s drugim državama	
912-02	Ostalo	
<b>920</b>	<b>HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST</b>	<b>Hidrologija, meteorološka motrenja i praćenja klime, vremenske analize i prognoze, meteorološka istraživanja i razvoj, kvaliteta vode i zraka, daljinska mjerenja, hidrometeorološke stanice, instrumenti i naprave</b>
920-01	Hidrometeorološke djelatnosti	
920-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>93</b>	<b>GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>930</b>	<b>OPĆI POSLOVI</b>	<b>Planiranje i programiranje, privatna geodetska djelatnost i ostalo</b>
930-01	Planiranje i programiranje	
930-02	Privatna geodetska djelatnost	
930-03	Ostalo	
<b>931</b>	<b>GEODETSKA IZMJERA</b>	<b>Geodetske mreže, državne karte, planovi i karte za posebne potrebe i ostalo</b>
931-01	Geodetska izmjera, geodetska mreža, državne karte, planovi i karte za posebne potrebe	
931-02	Ostalo	
<b>932</b>	<b>KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA</b>	<b>Katastarske teritorijalne jedinice, praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu, obnova katastarskog operata u postupku održavanja, određivanja katastarskih prostornih jedinica, katastarska izmjera, reambulacija, izradba i održavanje katastarskih operata katastru nekretnina održavanje katastra zemljišta i njegovo postupno prilagođavanje katastru nekretnina, pojedinačno prevođenje katastarskih čestica katastra zemljišta u Bazu zemljišnih podataka (BZP), izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom, izrada geodetskih elaborata i ostalo</b>
932-01	Katastar zemljišta	
932-02	Katastar nekretnina	
932-03	Katastarska izmjera	
932-04	Izrada geodetskih elaborata	
932-05	Ostalo	
<b>933</b>	<b>KATASTAR INFRASTRUKTURE</b>	<b>Izrada i vođenje katastra infrastrukture i ostalo</b>
933-01	Izrada i vođenje katastra infrastrukture i ostalo	
<b>935</b>	<b>REGISTAR ZGRADA</b>	<b>Uspostava registra zgrada, vođenje i održavanje registra zgrada i ostalo</b>
935-01	Registar zgrada	
935-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>936</b>	<b>REGISTAR PROSTORNIH JEDINICA</b>	Poslovi vezani uz Središnji registar prostornih jedinica, poslovi vezani uz područni registar prostornih jedinica, poslovi vezani uz popis stanovništva, praćenje i izvještavanje o promjenama na prostornim jedinicama (elaborati) promjena, upravni i stručni nadzor nad izradom i održavanjem područnih registara i ostalo
936-01	Registar prostornih jedinica	
936-02	Poslovi vezani uz popis stanovništva	
936-03	Ostalo	
<b>937</b>	<b>REGISTAR GEOGRAFSKIH IMENA</b>	Poslovi vezani uz standardizaciju geografskih imena, rad povjerenstva za standardizaciju geografskih imena, održavanje i vođenje registra geografskih imena i ostalo
937-01	Registar geografskih imena i ostalo	
<b>938</b>	<b>ČUVANJE I KORIŠTENJE PODATAKA</b>	Mjere čuvanja dokumentacije, podataka i arhivske građe, digitalna arhiva, izdavanje izvadaka, prijepisa, potvrda i preslika podataka državne izmjere, katastra nekretnina, katastra infrastrukture, registra zgrada, registra prostornih jedinica i registra geografskih imena i ostalo
938-01	Čuvanje i korištenje podataka i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>94</b>	<b>IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>940</b>	<b>IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	Rješavanje imovinskopravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta, uknjižba prava vlasništva, postupci podjele imovine, prava i obveza jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave zbog područnih promjena i ostalo
940-01	Rješavanje imovinskopravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta, uknjižba prava vlasništva	
940-02	Ostalo	
<b>941</b>	<b>POLJOPRIVREDNO PRAVNE MJERE</b>	Poljoprivredna strategija, komasacija i ostalo
941-01	Poljoprivredna strategija, komasacija i ostalo	
<b>942</b>	<b>PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE</b>	Prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava, imovine stranih državljana, stambenog i poslovnog prostora, poljoprivrednog zemljišta i drugog te naknada i povrat oduzete imovine i ostalo
942-01	Prijenosi u državno vlasništvo i naknađivanje oduzete imovine	
<b>943</b>	<b>IZVLAŠTENJA</b>	Utvrđivanje javnog interesa, utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade, pisma namjere, prodaja dionica i udjela javnim prikupljanjem ponuda, praćenje obveza po sklopljenim ugovorima, dodjela dionica i ostalo
943-01	Izvlaštenja	
943-02	Ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>944</b>	<b>GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE</b>	Prijenos u državno vlasništvo, naknada za oduzeto građevinsko zemljište, pravo prvokupa, utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade, prodaja, zakup i pravo građenja, dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zakup građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i ostalo
944-01	Građevinsko zemljište, općenito (prijenos, pravo prvokupa, prodaja, zakup i pravo građenja, dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zakup građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu	
944-02	Ostalo	
<b>945</b>	<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM</b>	Prijenos u državno vlasništvo, prenamjena poljoprivrednog zemljišta i ostalo
945-01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem (prijenosi, prenamjene)	
945-02	Ostalo	
<b>946</b>	<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM</b>	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države i ostalo
946-01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem	
946-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>95</b>	<b>STATISTIKA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>950</b>	<b>ORGANIZACIJA I METODE</b>	Statistička istraživanja, statistički standardi i klasifikacije, metodološke upute i ostalo
950-01	Statistička istraživanja, statistički standardi i klasifikacije, metodološke upute	
<b>953</b>	<b>DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA</b>	Popis stanovništva, statistika tržišta rada, statistika životnih uvjeta, ekonomske aktivnosti stanovništva, statistika obrazovanja, kulture i informacijskog društva, statistika kaznenog pravosuđa i socijalne zaštite i ostalo
953-01	Demografska i društvena statistika	
953-02	Ostalo	
<b>955</b>	<b>PROSTORNE STATISTIKE</b>	Statistika biljne proizvodnje, stočarstva, šumarstva i ribarstva, statistika zaštite okoliša, energije, statistika indikatora održivog razvoja, statistika turizma, statistika transporta i ostalo
955-01	Prostorne statistike	
<b>958</b>	<b>OSTALE STATISTIKE</b>	Hidrometeorološka statistika, seizmološka statistika, statistika uprave i ostale statistike
958-01	Ostale statistike	
<b>GRUPA</b>		
<b>96</b>	<b>MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE TE RADIOLOŠKA I NUKLEARNA SIGURNOST</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>962</b>	<b>STANJE OKOLIŠA</b>	Praćenje stanja okoliša, prirodni izvori ionizirajućeg zračenja i ostalo
962-01	Stanje okoliša	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
<b>GRUPA</b>		
<b>97</b>	<b>EUROPSKA UNIJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>970</b>	<b>EUROPSKA UNIJA</b>	<b>Članstvo u EU, projekti, projektno financiranje i ostalo</b>
970-01	Članstvo u EU, projekti, projektno financiranje	
970-02	Ostalo	
<b>971</b>	<b>EUROPSKA TERITORIJALNA SURADNJA</b>	<b>Projekti, programi, makroregionalne strategije, evropska grupacija za teritorijalnu suradnju i ostalo</b>
971-01	Evropska teritorijalna suradnja	
971-02	Ostalo	
<b>972</b>	<b>STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA</b>	<b>Strategija regionalnog razvoja, županijske razvojne strategije, strategije razvoja urbanih područja, lokalne razvojne strategije i ostalo</b>
972-01	Strategija regionalnog razvoja, županijske razvojne strategije, strategije razvoja urbanih područja, lokalne razvojne strategije	
972-02	Ostalo	
<b>973</b>	<b>POLITIKA REGIONALNOG RAZVOJA</b>	<b>Partnerstva, središnja elektronička baza razvojnih projekata, akreditacija regionalnih koordinatora, upisnik regionalnih koordinatora i lokalnih razvojnih agencija i ostalo</b>
973-01	Politika regionalnog razvoja i ostalo	
973-02	Ostalo	
<b>974</b>	<b>MJERENJE STUPNJA RAZVIJENOSTI TERITORIJALNIH JEDINICA</b>	<b>Pribavljanje podataka i analitika, i informacijski sustavi podataka i pokazatelja, indeks razvijenosti, ostali pokazatelji razvijenosti i ostalo</b>
974-01	Indeks razvijenosti i ostalo	
<b>975</b>	<b>POTPOMOGNUTA PODRUČJA I DRUGA PODRUČJA S RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA, REGIONALNI RAZVOJNI PROGRAMI I INICIJATIVE</b>	<b>Potpomognuta područja, brdsko-planinska područja, područja posebne državne skrbi, urbana područja, ruralna područja, otoci, razvojni programi za potpomognuta područja i druga područja s razvojnim posebnostima, regionalni razvojni programi i projekti, sufinanciranje regionalnih i lokalnih razvojnih projekata, povlastice za obavljanje djelatnosti na potpomognutim područjima i drugim područjima s razvojnim posebnostima, integrirana teritorijalna ulaganja, Europski fond za regionalni razvoj i ostalo</b>
975-01	Potpomognuta područja i druga područja s razvojnim posebnostima, regionalni razvojni programi i inicijative	
975-02	Ostalo	
<b>977</b>	<b>SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	<b>Smjernice i upute, upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo</b>
977-01	Suradnja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave	
977-02	Ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>98</b>	<b>FONDOVI EUROPSKE UNIJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>988</b>	<b>NEPRAVILNOSTI</b>	<b>Prigovori, tužbe, predstavke, nepravilnosti u postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbi ugovora i ostalo</b>
988-01	Nepravilnosti i ostalo	

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
989	POSEBNA PITANJA	Upravljanje rizicima, upravljanje nepravilnostima i prijevarama, horizontalna pitanja u upravljanju fondovima EU, javna nabava, državne potpore, razvoj aplikativnih rješenja (informatički sustavi za fondove EU), korištenje sredstava tehničke pomoći, projekti nacionalnog sufinanciranja EU fondova, uspostava i čuvanje revizijskog traga, informiranje i vidljivost i ostalo
989-01	Posebna pitanja i ostalo	
<b>GRUPA</b>		
<b>99</b>	<b>OSTALO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
<b>990</b>	<b>OSTALO</b>	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989
990-01	Blagdani, spomendani i neradni dani	

#### Članak 4.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u Planu u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 5.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka Općine Jalžabet od 29. 12. 2021. godine (KLASA: 035-01/21-01/03, URBROJ: 2186/4-22/1).

#### Članak 6.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka Općine Jalžabet primjenjuje se od 22. 4. 2024. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 035-01/24-01/01  
URBROJ: 2186-4-02-1-24-1  
Jalžabet, 22. travnja 2024.

Općinski načelnik  
Rajko Solar, v.r.

#### »Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).