

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 39 — Godina XXXI

Varaždin, 20. travnja 2023.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvatanju godišnjeg Izvješća o radu općinske načelnice za 2022. godinu 2268

2. Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Donja Voća za 2021. godinu 2268

3. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Donja Voća u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu 2269

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

3. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika 2269

4. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Donja Voća u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu 2273

OPĆINA JALŽABET AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17. Odluka o dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Jalžabet 2275

18. Odluka o I. izmjenama Odluke o mjerama poticaja za energetska obnova i kupnju nekretnina na području Općine Jalžabet 2275

19. Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Jalžabet za projekt »Sanacija nerazvrstanih cesta« 2276

20. Odluka o prekoračenju kod Zagrebačke banke d.d. 2276

21. Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana aktivnosti unapređenja zaštite od požara na području Općine Jalžabet za 2022. godinu 2276

OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ljubeščica za 2022. godinu 2277

9. Odluka o raspodjeli rezultata Proračuna Općine Ljubeščica za 2022. godinu te načinu korištenja viška sredstava 2298

10. Odluka o socijalnoj skrbi Općine Ljubeščica 2298

11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o grobljima 2303

12. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Ljubeščica 2304

13. Odluka o promjeni sjedišta društva NOVOKOM d.o.o. OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 2305

14. Odluka o usklađenju temeljnog kapitala i njegovih dijelova društva NOVOKOM d.o.o. OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 2305

15.	Odluka o izmjeni Društvenog ugovora NOVOKOM d.o.o., OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31	2306	22.	Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	2322
16.	Odluka o suglasnosti na provedbu ulaganja u projekt »Opremanje društvenog doma u Ljubešćici«	2307	23.	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	2323
17.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Ljubešćica	2315	24.	Zaključak o prihvatanju u cijelosti Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2022. godinu	2325
18.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	2315		Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2022. godinu	2325
19.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	2315	25.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera u 2022. godini	2329
20.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Plan o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica za pedagošku godinu 2023./2024.	2316		Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera za 2022. godinu	2329
21.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu za 2022. godinu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada	2316	26.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	2330
	Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada za 2022. godinu	2317		Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	2330
			27.	Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Ljubešćica u 2023. godini	2331
			28.	Provedbeni plan za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Ljubešćica za 2023. godinu	2335

OPĆINA DONJA VOĆA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 18. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2023. godine, donosi

KLASA: 024-03/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-02
Donja Voća, 29. ožujka 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

ZAKLJUČAK

o prihvatanju godišnjeg Izvješća o radu općinske načelnice za 2022. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu općinske načelnice Općine Donja Voća za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine.

II.

Izvješće o radu općinske načelnice Općine Donja Voća iz toč. I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

2.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 18. sjednici održanoj 29. ožujka 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Donja Voća za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Donja Voća za 2021. godinu Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Varaždin, KLASA: 041-01/22-02/2, URBROJ: 613-07-23-9, od 7. ožujka 2023. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

III.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća ocjenjuje neophodnim provesti naloge i preporuke revizije iz Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2021., te nalaže tijelima Općine da svako u okviru svoje nadležnosti iste provede.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 042-01/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-05
Donja Voća, 29. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

3.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 18. sjednici održanoj 29. ožujka 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja Općine Donja Voća
u području prirodnih nepogoda
za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Zaključkom usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Donja Voća u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu, KLASA: 810-03/23-01/01, URBROJ: 2186-014-23-01, od 15. veljače 2023. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Donja Voća u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-02
Donja Voća, 29. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

3.

Temeljem članka 95. st. 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 45. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21) i članka 57. Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Jedinственог управног одјела (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/22), načelnica Općine Donja Voća 22. ožujka 2023. godine, donijela je

PRAVILNIK

o ocjenjivanju službenika i namještenika

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Općine Donja Voća (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 2.

Stručno znanje, učinkovitost i poštivanje službene dužnosti službenika te kvaliteta rada ocjenjuje se prema kriterijima:

1. stručnosti, kreativnosti i samoinicijativnosti u obavljanju poslova,
2. kvalitete i opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova,
3. odnosa prema suradnicima i strankama i poštivanja radnog vremena.

Članak 3.

Stručnost, kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova službenika ocjenjuju se na sljedeći način:

1.1. Stručnost

- a) naročitu stručnost - izuzetno dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, pouzdanost u stručnom znanju te se stalno stručno usavršava,
- b) stručnost - dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovno se stručno usavršava,
- c) zadovoljavajuću stručnost - zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, i dalje se stručno usavršava,
- d) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava.

1.2. Kreativnost

- a) naročitu kreativnost - uvijek pronalazi najbolja i originalna rješenja, traži nove zamisli iz

širokog spektra izvora sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, u organizacijskoj jedinici i u tijelu, bez teškoća zadovoljava višestruke zahtjeve, prihvaća preraspodjelu prioriteta i snalazi se u brzim promjenama,

- b) kreativnost - često pronalazi najbolja i originalna rješenja, traži nove zamisli iz širokog spektra izvora sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, u organizacijskoj jedinici i u tijelu, bez teškoća zadovoljava višestruke zahtjeve, prihvaća preraspodjelu prioriteta i snalazi se u brzim promjenama,
- c) nedovoljnu kreativnost - u izvršavanju poslova ne traži niti pronalazi nova i originalna rješenja, i vrlo rijetko pronalazi kvalitetnija rješenja sukladno propisima i pravilima struke.

1.3. Samoinicijativnost

- a) naročitu samoinicijativnost - u izvršavanju poslova i unaprijed definiranih poslovnih procedura potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad; pomoć i savjet traži samo u slučaju naročite kompleksnosti problema,
- b) samoinicijativnost - u izvršavanju poslova i unaprijed definiranih poslovnih procedura uglavnom je samostalan i samoinicijativan, najčešće ga nije potrebno upućivati u rad; pomoć i savjet traži samo u slučaju kompleksnosti problema zbog čega smatra da treba zauzeti zajednički stav više službenika,
- c) nedovoljnu samoinicijativnost - u izvršavanju poslova i unaprijed definiranih poslovnih procedura rijetko je samostalan i samoinicijativan, često ga treba upućivati u rad, objašnjavati mu obveze i pomagati mu u radu, pomoć i savjet traži često.

Članak 4.

Službenik je poslove radnog mjesta obavio u kvaliteti i opsegu, a u izvršavanju poslova pridržavao se zadanih rokova, kako slijedi:

2.1. Kvaliteta obavljenih poslova

- a) naročito kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao nije trebalo ništa mijenjati, ispravljati niti dodavati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora,
- b) kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo izvršiti manje izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora,
- c) zadovoljavajuće kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao rijetko je trebalo vršiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe rijetko je bilo prigovora,

- d) nedovoljno kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je pripremao često je trebalo vršiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora.

2.2. Opseg obavljenog posla na svom radnom mjestu

- a) obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta,
- b) obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta,
- c) obavio je veći dio poslova radnog mjesta,
- d) obavio je manji dio poslova radnog mjesta,
- e) obavio je neznatni dio poslova radnog mjesta.

2.3. Pridržavanje zadanih rokova

- a) poslove je obavio u zadanim rokovima,
- b) poslove je obavio pretežno u zadanim rokovima,
- c) poslove je obavio u manjem dijelu izvan zadanih rokova,
- d) poslove je obavio u većem dijelu izvan zadanih rokova,
- e) poslove je obavio u najvećem dijelu izvan zadanih rokova.

Članak 5.

Odnos prema suradnicima i strankama (komunikacija i način ophođenja) te poštivanje radnog vremena službenika ocjenjuje se na sljedeći način:

3.1. Službenik u odnosu prema suradnicima i strankama bio:

- a) izrazito profesionalan - poštuje suradnike i stranke, ophodi se ljubazno i s poštovanjem prema suradnicima i strankama, uvijek je spreman pružiti pomoć te je profesionalan u ophođenju prema ostalima,
- b) zadovoljavajuće profesionalan - odnosi se zadovoljavajuće prema suradnicima i strankama, većim dijelom vremena je spreman pružiti pomoć, dobar je u ophođenju prema ostalima,
- c) nedovoljno profesionalan - ne odnosi se s poštovanjem prema suradnicima i strankama, nije spreman pružiti pomoć, loše se ophodi prema ostalima.

3.2. Službenik je u poštivanju radnog vremena bio:

- a) odgovoran - na vrijeme dolazi na posao, ne izlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija,
- b) zadovoljavajuće odgovoran - ponekad kasni na posao i izlazi ranije s posla te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija,
- c) nedovoljno odgovoran - često kasni na posao i izlazi ranije s posla te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 6.

Stručno znanje u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje radne dužnosti namještenika ocjenjuje se prema kriterijima:

1. stručnosti u obavljanju poslova,
2. kvalitete i opsega obavljenih poslova te pridržavanje zadanih rokova u obavljanju poslova,
3. odnosa prema suradnicima i strankama te poštivanja radnog vremena.

Članak 7.

Namještenik je u izvršavanju poslova pokazao stručnost, kako slijedi:

- a) naročitu stručnost - naročito dobro poznaje pravila rada na svome radnom mjestu u okviru svoje struke,
- b) stručnost - dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke,
- c) zadovoljavajuću stručnost - zadovoljavajuće poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke,
- d) nedovoljnu stručnost - nedovoljno poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke.

Članak 8.

Kvaliteta obavljenih poslova namještenika ocjenjuje se, kako slijedi:

- a) naročito kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke nije bilo prigovora,
- b) kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke uglavnom nije bilo prigovora,
- c) zadovoljavajuće kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke rijetko je bilo prigovora,
- d) nedovoljno kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke često je bilo prigovora.

Na ocjenjivanje opsega obavljenih poslova i pridržavanja zadanih rokova u izvršavanju poslova namještenika odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 4. točke 2.2. i 2.3. ovoga Pravilnika, koje važe za službenike.

Članak 9.

Na ocjenjivanje poštivanja radne dužnosti namještenika odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 5. ovoga Pravilnika, koje važe za poštivanje službene dužnosti službenika.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 10.

Rad službenika i namještenika ocjenjuje se prema svim kriterijima iz članaka 3., 4. i 5. odnosno 7., 8. i 9. ovoga Pravilnika zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na Obrascu 1, koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika, a svakoj ocjeni određuje se broj bodova, kako slijedi:

1. za kriterije 1.2. i 1.3. te 3.1. i 3.2. za ocjenu pod slovnom oznakom »c)« određuje se 2 boda
2. za kriterije 2.2. i 2.3. za ocjenu pod slovnom oznakom »e)« određuje se 1 bod.
3. za sve ostale kriterije za ocjenu pod slovnom oznakom
 - »a)« određuje se 10 bodova,
 - »b)« određuje se 8 bodova,
 - »c)« određuje se 5 bodova,
 - »d)« određuje se 2 boda.

Članak 11.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članaka 3., 4. i 5. ovoga Pravilnika, kako slijedi:

1. »odličan«, ako je zbroj postignutih bodova službenika od 71 do 80 bodova
2. »vrlo dobar«, ako je zbroj postignutih bodova službenika od 61 do 70 bodova
3. »dobar«, ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 51 do 60 bodova
4. »zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova službenika od 35 do 50 bodova
5. »ne zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova službenika do 34 boda.

Članak 12.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članka 7., 8. i 9. ovoga Pravilnika, kako slijedi:

1. »odličan«, ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 54 do 60 bodova
2. »vrlo dobar«, ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 47 do 53 bodova
3. »dobar«, ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 41 do 46 bodova
4. »zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 32 do 40 bodova
5. »ne zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova namještenika do 31 boda.

Članak 13.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su u prethodnoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 14.

Pročelnik je dužan s prijedlogom ocjene svakog službenika, odnosno namještenika raspoređenog upoznati službenika, odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi, što službenik, odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na Obrascu 1.

Ako službenik, odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na Obrascu 1.

Članak 15.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog odjela.

Rad pročelnika ocjenjuje se prema svim kriterijima iz čl. 3.,4.,i 5. ovog Pravilnika, od strane općinskog načelnika.

KLASA: 112-03/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 29. ožujka 2023.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Općinska načelnica
Sanja Kočet, v.r.

**Obrazac za ocjenjivanje službenika i namještenika
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donja Voća**

Obrazac 1.

(ime i prezime službenika/namještenika)

(naziv i redni broj radnog mjesta prema Pravilniku o unutarnjem redu i načinu rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donja Voća)

Ocjena službenika/namještenika po kriterijima		Broj bodova za pojedinu ocjenu
1. Stručnost, kreativnost i samoinicijativnost		
1.1	a) naročita stručnost	10
	b) stručnost	8
	c) zadovoljavajuća stručnost	5
	d) nedovoljno stručno znanje	2
1.2	a) naročitu kreativnost	10
	b) kreativnost	8
	c) nedovoljnu kreativnost	2
1.3	a) naročitu samoinicijativnost	10
	b) samoinicijativnost	8
	c) nedovoljno samoinicijativnosti	2
2. Opseg i rokovi obavljenih poslova		
2.1	a) Naročito kvalitetno	10
	b) Kvalitetno	8
	c) Zadovoljavajuće kvalitetno	5
	d) Nedovoljno kvalitetno	2
2.2	a)	10
	b)	8
	c)	5
	d)	2
	e)	1
2.3	a)	10
	b)	8
	c)	5
	d)	2
	e)	1
3. Odnos prema suradnicima i poštivanje radnog vremena		
3.1	a) Izrazito profesionalan	10
	b) Zadovoljavajuće profesionalan	8
	c) Nedovoljno profesionalan	2
3.2.	a) Odgovoran	10
	b) Zadovoljavajuće odgovoran	8
	c) Nedovoljno odgovoran	2
UKUPNO BODOVA		

U Donjoj Voći, _____

(ime i prezime nadređenog službenika, potpis)

S prijedlogom ocjene upoznat _____
(službenik/namještenik)

4.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 45. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), općinska načelnica donosi

I Z V J E Š Ć E**o izvršenju Plana djelovanja
Općine Donja Voća u području prirodnih
nepogoda za 2022. godinu****UVOD**

Odredbom članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti

izvornih prihoda Općine Donja Voća za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Donja Voća ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Donja Voća najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo).

Odluka o proglašenju prirodne nepogode zbog mraza donesena je za gradove i općine Varaždinske županije, među kojima je i Općina Donja Voća, zbog vremenskih nepogoda uzrokovanih mrazom i niskim temperaturama u razdoblju od 7. do 15. travnja, kada su zabilježene temperature od -6 do -2°. To je nanijelo velike materijalne štete na poljoprivrednim trajnim nasadima, u vinogradima te na pojedinim povrtlarskim i ratarskim kulturama. Posljedice su smrzavanje i oštećenje radi čega se procjenjuje da će ovogodišnji prinosi biti značajno umanjeni.

Župan Varaždinske županije je 31. svibnja donio Odluku o proglašenju prirodne nepogode od tuče za dva grada: Lepoglava i Varaždin, te osam općina: Bednja, Donja Voća, Vinica, Petrijanec, Maruševac, Mali Bukovec, Veliki Bukovec i Sveti Đurđ. Prirodna nepogoda tuča pogodila je Varaždinsku županiju 25. svibnja ove godine i uzrokovala velike materijalne štete na poljoprivredi, građevinama i infrastrukturi.

**MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH
NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA**

Uzimajući u obzir utjecaj zabilježenih meteoroloških prilika na moguća stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom potencijalnom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status, sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Donja Voća javnim pozivom pozvalo je oštećene da štetu prijave u roku od 8 dana od proglašenja prirodne nepogode, nakon čega je općinsko povjerenstvo u propisanom roku izradilo prvo izvješće s procjenom ukupne štete, a konačnu procijenjenu štetu dostavilo Županijskom povjerenstvu.

**IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE
I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA**

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Donja Voća. Općinski načelnik Općine Donja Voća te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi

određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

Sukladno Zaključku Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, sredstva pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2022. godini u Republici Hrvatskoj dodijeljena su za prinose u poljoprivredi u 2022. godini za oštećenja na kulturi od 60% i više, onim oštećenicima koji su upisani u Upisnik poljoprivrednika. Dodjela pomoći ne uključuje prijavljene štete manje od 1.000,00 kuna, te iznose dodijeljene pomoći veće od 150.000,00 kuna.

Vlada Republike Hrvatske na svojoj sjednici održanoj 22. prosinca 2022. godine donijela je Odluku o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2022. godini i dijelom u 2021. godini u Republici Hrvatskoj, po kojoj su sredstva državnog proračuna kao pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda po jedinicama lokalne samouprave dodijeljena u ukupnom iznosu od 9.555.010,62 kuna.

Oštećenicima s područja Općine Donja Voća gore navedenom Odlukom Vlade Republike Hrvatske nisu dodijeljena nikakva financijska sredstva.

ZAKLJUČAK

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda i njihovih šteta, dolazi se do zaključka o korištenju mjera za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda na području Općine Donja Voća. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen.

Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koje se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Nadalje, kao i do sada provodit će se preventivne mjere koje su Općina Donja Voća i njeni stanovnici u mogućnosti provoditi.

KLASA: 810-03/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 15. veljače 2023.

**Općinska načelnica
Sanja Kočet, v.r.**

OPĆINA JALŽABET

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 16. sjednici održanoj 19. travnja 2023. godine, donosi

ODLUKU**o dopunama Odluke o komunalnim
djelatnostima na području
Općine Jalžabet****Članak 1.**

Ovom Odlukom dopunjuju se stavak 7. članka 2. i stavak 1. članka 5. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 126/22).

Stavak 7. članka 2. dopunjuje se i glasi:

»Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja, ustroj položajnog plana grobnih mjesta i grobnica, dodjela grobnih mjesta, grobni očevidnik, izdavanje rješenje o korištenju grobnih mjesta, izdavanje potvrda za gradnju spomenika, ustroj evidencije umrlih osoba, naplata usluga te vođenje druge dokumentacije.«

Stavak 1. članka 5. dopunjuje se i glasi:

»(1) Pravnoj osobi u vlasništvu Općine Inovativni centar Jalžabet d.o.o. OIB: 07548126715, povjeravaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
2. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
3. održavanje javnih zelenih površina
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje groblja
6. održavanje čistoće javnih površina
7. usluge ukopa pokojnika.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/30
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 19. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

18.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 16. sjednici održanoj 19. travnja 2023. godine, donosi

ODLUKU**o I. izmjenama Odluke o mjerama poticaja
za energetske obnovu i kupnju nekretnina
na području Općine Jalžabet****Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenja se članak 2. Odluke o mjerama poticaja za energetske obnovu i kupnju nekretnina na području Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/22).

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Pravo na poticaj ostvaruju korisnici:

1. Koji nakon objave natječaja izvrše energetske obnovu nekretnine na području Općine Jalžabet i to provedbom najmanje jednog od navedenih zahvata kojima se smanjuje potrošnja energije za grijanje i hlađenje objekta: izrada toplinske izolacije vanjske ovojnice, zamjena vanjske stolarije, toplinska izolacija grijanog potkrovlja ili poda tavana i ugradnja fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u izoliranom (*off-grid*) ili mrežnom pogonu. Poticaj za mjeru iznosi do 1.400,00 eura. U slučaju ugradnje fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u izoliranom (*off-grid*) ili mrežnom pogonu poticaj iznosi 700,00 eura.
2. Koji nakon objave natječaja kupe nekretninu za vlastito stanovanje na području Općine Jalžabet u dijelu 1/1. Poticaj za mjeru iznosi do 1.400,00 eura.

Odobrena sredstva poticaja doznaju se na račun korisnika poticaja. Sredstva poticaja po ovoj Odluci se mogu ostvariti samo jednom.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 371-06/23-01/1
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 19. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

19.

Na temelju članka 119. Zakona o proračuna (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 16. sjednici održanoj 19. travnja 2023. godine, donosi

O D L U K U

**o kratkoročnom zaduživanju
Općine Jalžabet za projekt
»Sanacija nerazvrstanih cesta«**

Članak 1.

Odobrava se zaduživanje Općine Jalžabet putem kratkoročnog kredita u iznosu do 1.000.000,00 eura kod Zagrebačke banke d.d. za realizaciju projekta »Sanacija nerazvrstanih cesta«.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke koristit će se pod sljedećim uvjetima:

- Naziv kreditora: Zagrebačka banka d.d.
- Iznos kredita: 1.000.000,00 eura
- Vrsta kredita: Kratkoročni kredit u EUR
- Namjena kredita: Za premoštenje likvidnosti odnosno vremenske neusklađenosti financiranja projekata financiranih iz Fonda solidarnosti
- Rok i način korištenja kredita: Do 30. 6. 2023. godine. Kredit će se koristiti sukcesivno, na temelju dostavljene dokumentacije za namjensko korištenje kredita
- Rok i način vraćanja kredita: Sukcesivno, 12 mjeseci od potpisa Ugovora o kreditu
- Redovna kamatna stopa: redovna kamatna stopa iznosi 3,95% godišnje, promjenjiva ovisno o promjeni vrijednosti Referentne stope. Referentna stopa: 3M EURIBOR važeći na prvi dan svakog Kamatnog razdoblja, zaokružen na 2 decimale, marža 0,9 p.p.
- Zatezna kamatna stopa: u visini stope zakonske zatezne kamate
- Naknada za obradu zahtjeva: 0,10% od ugovorenog iznosa kredita, jednokratno
- Naknada za prijevremenu otplatu: bez naknade
- Instrumenti osiguranja povrata kredita: zadužnica Korisnika kredita na iznos kredita uvećano za ugovorene kamate, naknade i ostale troškove, solemnizirana od strane javnog bilježnika.

Članak 3.

Općina Jalžabet će sa Zagrebačkom bankom d.d. sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz članka 2. ove Odluke, a radi premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Jalžabet za sklapanje ugovora iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« iz razloga hitnosti provedbe i dovršenja projekta do 30. 6. 2023. godine.

KLASA: 422-02/23-01/1
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 19. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

20.

Na temelju članka 119. Zakona o proračuna (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 16. sjednici održanoj 19. travnja 2023. godine, donosi

O D L U K U

o prekoračenju kod Zagrebačke banke d.d.

Članak 1.

Odobrava se prekoračenje po računu kod Zagrebačke banke d.d. maksimalno do 200.000,00 eura.

Prekoračenje se odobrava na godinu dana.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Jalžabet za sklapanje ugovora o prekoračenju po poslovnom računu odnosno okvirnom korištenju limita prekoračenja po računu sa Zagrebačkom bankom d.d. sukladno uvjetima za bankarske usluge.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 422-02/23-01/2
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 19. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

21.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) i

članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 16. sjednici održanoj 19. travnja 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana aktivnosti unapređenja zaštite od požara na području Općine Jalžabet za 2022. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet razmotrilo je te usvaja Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana aktivnosti

unapređenja zaštite od požara na području Općine Jalžabet za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se na mrežnoj stranici Općine Jalžabet.

KLASA: 245-01/23-01/3
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 19. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica
za 2022. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2022. godinu sadrži:

O P I S	Izvršenje 1-12/2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 1-12/2022.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI POSLOVANJA	8.302.597,25	8.406.540,00	8.406.540,00	8.513.417,82	102,54	102,54
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	416.000,00	416.000,00	415.816,32	0,00	99,96
UKUPNI PRIHODI:	8.302.597,25	8.822.540,00	8.822.540,00	8.929.234,14	107,55	101,21
3 RASHODI POSLOVANJA	5.605.106,76	5.520.615,00	5.520.615,00	5.763.718,47	102,83	104,40
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.532.302,00	2.460.500,00	2.460.500,00	1.451.004,01	57,30	58,97
UKUPNI RASHODI:	8.137.408,76	7.981.115,00	7.981.115,00	7.214.722,48	88,66	90,40
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	165.188,49	841.425,00	841.425,00	1.714.511,66	1.037,91	203,76
B. RAČUNI FINANCIRANJA						
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	839.415,82	150.000,00	150.000,00	82.959,18	9,88	55,31
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.389.996,50	606.200,00	606.200,00	599.306,21	0,00	98,86
NETO FINANCIRANJE	-550.580,68	-456.200,00	-456.200,00	-516.347,03	93,78	113,18
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 UKUPNI DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE/IH GODINA	169,26	-385.225,00	-385.225,00	-385.222,93	-227.592,42	100,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE/IH GODINA KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	169,26	-385.225,00	-385.225,00	-385.222,93	-227.592,42	100,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA	-385.222,93	0,00	0,00	812.941,70	-211,03	0,00

Članak 2.

Ukupni višak prihoda od 812.941,70 kuna prenosi se u 2023. godinu i raspodijelit će se odlukom tijekom 2023. godine.

Članak 3.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Ljubeščica za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje 1-12/2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 1-12/2022.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
			1	2	3	4	5	6
UKUPNI PRIHODI			8.302.597,25	8.822.540,00	8.822.540,00	8.929.234,14	107,55	101,21
6		PRIHODI POSLOVANJA	8.302.597,25	8.406.540,00	8.406.540,00	8.513.417,82	102,54	101,27
61		PRIHODI OD POREZA	2.438.325,58	4.145.100,00	4.145.100,00	4.258.243,95	174,64	102,73
Izvor: 11 Opći prihodi i primici								
611		Porez i prizn na dohodak	2.273.358,00	4.055.000,00	4.055.000,00	4.178.184,79	183,79	103,04
6111	11	Porez i prizn na dohodak od nesamostalnog rada	1.703.658,02	2.600.000,00	2.600.000,00	2.652.352,99	155,69	102,01
6112	11	Porez i prizn na dohodak od samostalnih djelatnosti	217.995,16	280.000,00	280.000,00	329.859,59	151,32	117,81
6113	11	Porez i prizn na dohodak od imovine i imovinskih prava	91.802,83	75.000,00	75.000,00	87.019,90	94,79	116,03
6114	11	Porez i prizn na dohodak od kapitala	259.901,99	1.100.000,00	1.100.000,00	1.108.952,31	426,68	100,81
613		Porezi na imovinu	139.641,92	40.000,00	40.000,00	33.104,36	23,71	82,76
6131	11	Porez na kuće za odmor	15.848,17	18.000,00	18.000,00	16.336,88	103,08	90,76
6131	11	Porez na korištenje javnih površina	426,75	2.000,00	2.000,00	1.627,46	381,36	81,37
6134	11	Porez na promet nekretnina	123.367,00	20.000,00	20.000,00	15.140,02	12,27	75,70
614		Porezi na robu i usluge	25.325,66	50.100,00	50.100,00	46.954,80	185,40	93,72
6142	11	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	25.325,66	50.000,00	50.000,00	46.388,66	183,17	92,78
6145	11	Porez na tvrtku	0,00	100,00	100,00	566,14	0,00	566,14
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.695.077,05	1.865.540,00	1.865.540,00	1.908.977,46	51,66	102,33
Izvor: 52 Pomoći								
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.786.159,25	1.775.000,00	1.775.000,00	1.817.378,85	65,23	102,39
6331	52	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.179.110,69	675.000,00	675.000,00	673.984,51	57,16	99,85
6331	52	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	81.924,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6332	52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.525.124,51	1.100.000,00	1.100.000,00	1.143.394,34	74,97	103,94
634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika	362.114,90	32.000,00	32.000,00	31.800,00	8,78	99,38
6341	52	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	43.535,24	32.000,00	32.000,00	31.800,00	73,04	99,38
6342	52	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	318.579,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje						Izvršenje 1-12/2022.	Tekući plan 2022.	Izvorni plan 2022.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
			1	2	3	4	5	6					
636		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	55.040,00	55.040,00	56.300,00	0,00	102,29					
6361	52	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	55.040,00	55.040,00	56.300,00	0,00	102,29					
638		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	546.802,90	3.500,00	3.500,00	3.498,61	0,64	99,96					
6382	52	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	546.802,90	3.500,00	3.500,00	3.498,61	0,64	99,96					
64		PRIHODI OD IMOVINE	623.840,92	695.529,00	695.529,00	705.203,13	113,04	101,39					
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici,</i>											
		<i>42 Prihodi od spomeničke rente i</i>											
641		43 Prihodi za posebne namjene	10,92	9,00	9,00	17,00	155,68	188,89					
6413	11	Prihodi od financijske imovine	10,92	9,00	9,00	17,00	155,68	188,89					
642		Prihodi od nefinancijske imovine	623.830,00	695.520,00	695.520,00	705.186,13	113,04	101,39					
6421	11	Naknade za koncesije	4.001,00	4.000,00	4.000,00	4.001,00	100,00	100,03					
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	90.461,51	65.000,00	65.000,00	62.781,41	69,40	96,59					
6423	11	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	300.502,94	465.000,00	465.000,00	462.322,87	153,85	99,42					
6423	42	Spomenička renta	9,84	20,00	20,00	19,49	198,07	97,45					
6423	11	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	226.590,52	160.000,00	160.000,00	175.821,36	77,59	109,89					
6425	43	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	0,00	500,00	500,00	240,00	0,00	48,00					
6429	43	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-legalizacija	2.264,19	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00					
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.348.353,60	1.652.371,00	1.652.371,00	1.594.360,97	118,25	96,49					
651		43 Prihodi za posebne namjene	6,14	22,00	22,00	0,00	0,00	0,00					
6513	11	Ostale upravne pristojbe i naknade	6,14	22,00	22,00	0,00	0,00	0,00					
652		Prihodi po posebnim propisima	838.243,77	963.349,00	963.349,00	895.235,16	106,80	92,93					
6521	11	Prihodi državne uprave	841,21	50,00	50,00	20,37	2,42	40,74					
6522	43	Vodni doprinos	2.269,36	2.800,00	2.800,00	582,62	25,67	20,81					
6524	43	Doprinosi za šume	98,60	500,00	500,00	400,45	406,14	80,09					
6526	43	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl.	787.384,60	934.999,00	934.999,00	861.455,40	109,41	92,13					
6526	43	Ostali nespomenuti prihodi	47.650,00	25.000,00	25.000,00	32.776,32	68,79	131,11					

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje				Tekući plan		Izvršenje		Indeks	
			1-12/2021.	2	3	4	2022.	2022.	1-12/2022.	4/1	5	4/3
653		Komunalni doprinosi i naknade	510.103,69	689.000,00	689.000,00	699.125,81	689.000,00	689.000,00	699.125,81	137,06	101,47	
6531	43	Komunalni doprinosi	5.404,57	160.000,00	160.000,00	158.755,51	160.000,00	160.000,00	158.755,51	2.937,43	99,22	
6532	43	Komunalna naknada	500.074,12	527.000,00	527.000,00	539.170,30	527.000,00	527.000,00	539.170,30	107,82	102,31	
6533	43	Naknada za priključak	4.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6533	43	Naknada za grobna mjesta	0,00	2.000,00	2.000,00	1.200,00	2.000,00	2.000,00	1.200,00	0,00	60,00	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	197.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	22,34	100,00	
663		Izvor: 61 Donacije										
		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan										
		općeg proračuna										
6631	61	Tekuće donacije	197.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	22,34	100,00	
6632	61	Kapitalne donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	
			195.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	21,54	100,00	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,10	4.000,00	4.000,00	2.632,31	4.000,00	4.000,00	2.632,31	2.632,310,00	65,81	
681		Izvor: 11 Opći prihodi i primici										
		Kazne i upravne mjere										
6819	11	Ostale kazne	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
683		Ostali prihodi										
6831	11	Ostali prihodi	0,10	2.000,00	2.000,00	2.632,31	2.000,00	2.000,00	2.632,31	2.632,310,00	131,62	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	416.000,00	416.000,00	415.816,32	416.000,00	416.000,00	415.816,32	0,00	99,96	
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	350.000,00	350.000,00	349.816,32	350.000,00	350.000,00	349.816,32	0,00	99,95	
711		Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine										
		Prihodi od prodaje materijalne imovine-										
		prirodnih bogatstava										
7111	71	Zemljište	0,00	350.000,00	350.000,00	349.816,32	350.000,00	350.000,00	349.816,32	0,00	99,95	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	0,00	100,00	
		Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine										
722		Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	0,00	100,00	
7227	71	Strojevi	0,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	0,00	100,00	

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje	Izvorni plan			Tekući plan			Izvršenje	Indeks	Indeks
			1-12/2021.	1	2	3	2022.	1-12/2022.	4	5	6	
UKUPNI RASHODI												
3		RASHODI POSLOVANJA	5.605.106,76	5.605.106,76	5.520.615,00	5.520.615,00	5.763.718,47	102,83	104,40			
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.747.340,34	1.747.340,34	1.914.000,00	1.914.000,00	1.898.777,00	108,67	99,20			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici												
i 43 Prihodi za posebne namjene												
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0111 i 0911												
311		Plaće (Bruto)	1.418.163,21	1.418.163,21	1.553.000,00	1.553.000,00	1.547.454,18	109,12	99,64			
3111		Plaće za zaposlene										
312		Ostali rashodi za zaposlene	126.890,00	126.890,00	150.000,00	150.000,00	141.746,76	111,71	94,50			
3121		Ostali rashodi za zaposlene										
313		Doprinosi na plaće	202.287,13	202.287,13	211.000,00	211.000,00	209.576,06	103,60	99,33			
3132		Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje										
32		MATERIJALNI RASHODI	2.989.245,37	2.989.245,37	2.647.395,00	2.647.395,00	2.933.060,18	98,12	110,79			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi												
za posebne namjene, 52 Pomoći i 61 Donacije												
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0111, 0160, 0435,												
0451, 0510, 0540, 0620, 0640, 0660, 0760, 0911												
i 0960												
321		Naknade troškova zaposlenima	52.302,57	52.302,57	59.500,00	59.500,00	56.734,53	108,47	95,35			
3211		Službena putovanja	3.246,88	3.246,88	4.000,00	4.000,00	3.421,56	105,38	85,54			
3212		Naknade za prijevoz na posao i s posla	46.143,19	46.143,19	42.000,00	42.000,00	40.649,00	88,09	96,78			
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	2.912,50	2.912,50	12.000,00	12.000,00	11.531,97	395,95	96,10			
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.132,00	0,00	75,47			
322		Rashodi za materijal i energiju	522.787,06	522.787,06	582.000,00	582.000,00	569.149,00	108,87	97,79			
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	71.519,46	71.519,46	90.000,00	90.000,00	85.966,11	120,20	95,52			
3222		Materijal i sirovine	106.523,55	106.523,55	130.000,00	130.000,00	123.261,15	115,71	94,82			
3223		Energija	222.178,52	222.178,52	260.000,00	260.000,00	277.310,21	124,81	106,66			
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	112.511,07	112.511,07	93.000,00	93.000,00	78.626,93	69,88	84,55			
3225		Sitni inventar i autogume	6.042,32	6.042,32	8.000,00	8.000,00	3.728,60	61,71	46,61			
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.012,14	4.012,14	1.000,00	1.000,00	256,00	6,38	25,60			

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje						Izvršenje		Indeks	
			1-12/2021.	2	3	4	5	6	1-12/2022.	4/1	5	4/3
323		Rashodi za usluge	2.073.335,26	1.808.000,00	1.808.000,00	2.126.310,30	102,56	117,61				
3231		Usluge telefona i pošte	39.403,60	46.500,00	46.500,00	49.967,62	126,81	107,46				
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	974.841,00	603.000,00	603.000,00	857.466,15	87,96	142,20				
3233		Usluge promidžbe i informiranja	115.503,89	100.000,00	100.000,00	119.438,77	103,41	119,44				
3234		Komunalne usluge	351.717,19	424.000,00	424.000,00	449.138,45	127,70	105,93				
3235		Zakupnine i najamnine	54.824,18	33.000,00	33.000,00	33.783,04	61,62	102,37				
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	33.432,90	35.500,00	35.500,00	30.827,20	92,21	86,84				
3237		Intelektualne i osobne usluge	357.272,04	346.000,00	346.000,00	362.062,72	101,34	104,64				
3238		Računalne usluge	25.051,44	26.000,00	26.000,00	32.797,20	130,92	126,14				
3239		Ostale usluge	121.289,02	194.000,00	194.000,00	190.829,15	157,33	98,37				
324		Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
3241		Naknada ostalih troškova-stručno osposobljavanje	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	340.320,48	197.895,00	197.895,00	180.866,35	53,15	91,40				
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	202.762,66	60.550,00	60.550,00	55.028,95	27,14	90,88				
3292		Premije osiguranja	15.411,52	12.000,00	12.000,00	11.055,20	71,73	92,13				
3293		Reprezentacija	31.037,54	11.000,00	11.000,00	6.995,80	22,54	63,60				
3294		Članarine	16.448,92	17.000,00	17.000,00	16.442,51	99,96	96,72				
3295		Pristojbe i naknade	10.745,94	5.000,00	5.000,00	10.162,00	94,57	203,24				
3296		Troškovi sudskih postupaka	0,00	1.500,00	1.500,00	1.257,35	0,00	83,82				
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.913,90	90.845,00	90.845,00	79.924,54	125,05	87,98				
34		FINANCIJSKI RASHODI	42.193,51	49.820,00	49.820,00	47.100,86	111,63	94,54				
		Izvor: 11 Opći prihodi i primici i 43 Prihodi za posebne namjene										
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	22.275,81	30.000,00	30.000,00	27.739,49	124,53	92,46				
3423		Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija	22.275,81	30.000,00	30.000,00	27.739,49	124,53	92,46				
343		Ostali financijski rashodi	19.917,70	19.820,00	19.820,00	19.361,37	97,21	97,69				
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.881,89	19.500,00	19.500,00	19.351,44	97,33	99,24				
3432		Negativne tečajne razlike	18,67	110,00	110,00	9,79	52,44	8,90				
3433		Zatezne kamate	17,14	110,00	110,00	0,14	0,82	0,13				
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00				

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje						Indeks	
			1-12/2021.	2	3	4	1-12/2022.	5	4/1	Indeks 4/3
35		SUBVENCIJE	25.283,11	28.000,00	28.000,00	27.170,07	107,46	97,04		
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>								
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0421 i 0490								
352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	25.283,11	28.000,00	28.000,00	27.170,07	107,46	97,04		
3523		Subvencije poljoprivrednicima	6.173,43	12.000,00	12.000,00	11.257,20	182,35	93,81		
3523		Subvencije obrtnicima	19.109,68	16.000,00	16.000,00	15.912,87	83,27	99,46		
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	78.094,55	100.000,00	100.000,00	103.756,05	132,86	103,76		
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici i 52 Pomoći</i>								
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0912								
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	78.094,55	100.000,00	100.000,00	103.756,05	132,86	103,76		
3661		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	78.094,55	100.000,00	100.000,00	103.756,05	132,86	103,76		
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	358.350,13	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	96,77		
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>								
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0911, 0942 i 1070								
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	358.350,13	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	96,77		
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300.537,50	290.000,00	290.000,00	284.241,95	94,58	98,01		
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	57.812,63	62.000,00	62.000,00	56.377,36	97,52	90,93		
38		OSTALI RASHODI	364.599,75	429.400,00	429.400,00	413.235,00	113,34	96,24		
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi za posebne namjene i 52 Pomoći</i>								
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0220, 0320, 0423, 0520, 0810, 0820, 0840, 0860, 1020 i 1090								
381		Tekuće donacije	357.119,75	399.400,00	399.400,00	395.755,00	110,82	99,09		
3811		Tekuće donacije u novcu	357.119,75	399.400,00	399.400,00	395.755,00	110,82	99,09		
386		Kapitalne pomoći	7.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	233,69	58,27		
3861		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	7.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	233,69	58,27		

Broj konta	Izvor	NAZIV	Izvršenje						Izvršenje 1-12/2022.	Tekući plan 2022.	Izvorni plan 2022.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
			1	2	3	4	5	6					
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.532.302,00	2.460.500,00	2.460.500,00	1.451.004,01	57,30	58,97					
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00					
		<i>Izvor: 43 Prihodi za posebne namjene, 61 Donacije i 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>											
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0660											
411		Materijalna imovina	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00					
4111		Zemljište	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00					
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.500.525,30	2.430.500,00	2.430.500,00	1.451.004,01	58,03	59,70					
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi za posebne namjene, 52 Pomoći, 61 Donacije i 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>											
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0111, 0451, 0520, 0630, 0640, 0660, 0810 i 0911											
421		Građevinski objekti	2.419.406,61	2.260.000,00	2.260.000,00	1.311.147,83	54,19	58,02					
4212		Poslovni objekti	320.550,00	700.000,00	700.000,00	124.750,00	38,92	17,82					
4213		Ceste i ostali prometni objekti	867.227,17	900.000,00	900.000,00	608.223,32	70,13	67,58					
4214		Ostali građevinski objekti	1.231.629,44	660.000,00	660.000,00	578.174,51	46,94	87,60					
422		Postrojenja i oprema	30.837,44	170.500,00	170.500,00	139.856,18	453,53	82,03					
4221		Uredska oprema i namještaj	25.585,44	30.000,00	30.000,00	20.388,06	79,69	67,96					
4222		Komunikacijska oprema	54,00	40.200,00	40.200,00	34.486,84	63.864,52	85,79					
42223		Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	15.000,00	15.000,00	14.494,38	0,00	96,63					
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.198,00	85.300,00	85.300,00	70.486,90	1.356,04	82,63					
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.281,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.281,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	11.776,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i 52. Pomoći</i>											
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0660											
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.776,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.776,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

B. RAČUN FINANCIRANJA

Broj konta	NAZIV	Izvršenje						Tekući plan						Izvršenje						Indeks					
		1-12/2021.		2		3		2022.		1-12/2022.		4		1-12/2022.		4/1		5		4/3		4/1		5	
		1		2		3		2022.		4		5		6		7		8		9		10		11	
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	839.415,82		150.000,00		150.000,00		150.000,00		82.959,18		9,88		55,31		9,88		9,88		55,31		9,88		55,31	
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	839.415,82		150.000,00		150.000,00		150.000,00		82.959,18		9,88		55,31		9,88		9,88		55,31		9,88		55,31	
844	Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	622.173,71		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
8443	Primljeni krediti i udjeli od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	622.173,71		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vladi	217.242,11		150.000,00		150.000,00		150.000,00		82.959,18		38,19		55,31		38,19		38,19		55,31		38,19		55,31	
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	217.242,11		150.000,00		150.000,00		150.000,00		82.959,18		38,19		55,31		38,19		38,19		55,31		38,19		55,31	

Broj konta	NAZIV	Izvršenje						Tekući plan						Izvršenje						Indeks					
		1-12/2021.		2		3		2022.		1-12/2022.		4		1-12/2022.		4/1		5		4/3		4/1		5	
		1		2		3		2022.		4		5		6		7		8		9		10		11	
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	1.389.996,50		606.200,00		606.200,00		606.200,00		599.306,21		43,12		98,86		43,12		0,00		100,00		0,00		100,00	
53	I OTPLATE ZAJMOVA	0,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		0,00		100,00		0,00		0,00		100,00		0,00		100,00	
532	Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		0,00		100,00		0,00		0,00		100,00		0,00		100,00	
5321	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0170	0,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		0,00		100,00		0,00		0,00		100,00		0,00		100,00	
	Dionice i udjeli u javnom sektoru	0,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		16.200,00		0,00		100,00		0,00		0,00		100,00		0,00		100,00	
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	1.389.996,50		590.000,00		590.000,00		590.000,00		583.106,21		41,95		98,83		41,95		41,95		98,83		41,95		98,83	
544	Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.386.557,43		140.000,00		140.000,00		140.000,00		133.618,85		9,64		95,44		9,64		9,64		95,44		9,64		95,44	
5443	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 0170	1.386.557,43		140.000,00		140.000,00		140.000,00		133.618,85		9,64		95,44		9,64		9,64		95,44		9,64		95,44	
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.386.557,43		140.000,00		140.000,00		140.000,00		133.618,85		9,64		95,44		9,64		9,64		95,44		9,64		95,44	
	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kred. inst. izvan javnog sektora	1.386.557,43		140.000,00		140.000,00		140.000,00		133.618,85		9,64		95,44		9,64		9,64		95,44		9,64		95,44	

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 1-12/2022.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	3.439,07	450.000,00	450.000,00	449.487,36	13.070,03	99,89
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	3.439,07	450.000,00	450.000,00	449.487,36	13.070,03	99,89

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 1-12/2022.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
9	VLASTITI IZVORI	169,26	-385.225,00	-385.225,00	-385.222,93	-227.592,42	100,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	169,26	-385.225,00	-385.225,00	-385.222,93	-227.592,42	100,00
922	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	169,26	-385.225,00	-385.225,00	-385.222,93	-227.592,42	100,00
9221	Višak/manjak prihoda	12.363,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9222	Višak prihoda	-12.194,68	-385.225,00	-385.225,00	-385.222,93	3.158,94	100,00

II. POSEBNI DIO

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 1-12/2022.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	9.527.405,26	8.587.315,00	8.587.315,00	7.814.028,69	82,02	91,00
	RAZDJELOVI PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA						
	GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.579.436,57	654.750,00	654.750,00	645.376,88	40,86	98,57
	Program: 1001 Financiranje osnovnih aktivnosti	1.579.436,57	654.750,00	654.750,00	645.376,88	40,86	98,57
	Aktivnost: A100101 Rad općinskog vijeća i radnih tijela	189.440,07	48.550,00	48.550,00	46.070,67	24,32	94,89
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
32	MATERIJALNI RASHODI	189.440,07	48.550,00	48.550,00	46.070,67	24,32	94,89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	189.440,07	48.550,00	48.550,00	46.070,67	24,32	94,89
3291	Naknade po zaduženjima	40.123,54	32.500,00	32.500,00	32.157,80	80,15	98,95
3291	Naknade za prisustvovanje sjednicama	18.528,74	15.000,00	15.000,00	12.862,87	69,42	85,75

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5/4	5	6
3291	Naknade za ostala povjerenstva	3.363,10	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	31,22	100,00	100,00	31,22	100,00
3291	Izbori	127.424,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100102 Dionice i udjeli u glavnici	0,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
	Aktivnost: A100103 Otplate kredita i zajmova	1.389.996,50	590.000,00	590.000,00	590.000,00	590.000,00	583.106,21	583.106,21	41,95	98,83	98,83	41,95	98,83
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	1.389.996,50	590.000,00	590.000,00	590.000,00	590.000,00	583.106,21	583.106,21	41,95	98,83	98,83	41,95	98,83
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.386.557,43	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	133.618,85	133.618,85	9,64	95,44	95,44	9,64	95,44
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kred. inst. izvan javnog sektora	1.386.557,43	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	133.618,85	133.618,85	9,64	95,44	95,44	9,64	95,44
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	3.439,07	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	449.487,36	449.487,36	13.070,03	99,89	99,89	13.070,03	99,89
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	3.439,07	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	449.487,36	449.487,36	13.070,03	99,89	99,89	13.070,03	99,89
	RAZDJELOV 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.747.090,06	1.865.550,00	1.865.550,00	1.865.550,00	1.865.550,00	1.888.037,53	1.888.037,53	108,07	101,21	101,21	108,07	101,21
	GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.747.090,06	1.865.550,00	1.865.550,00	1.865.550,00	1.865.550,00	1.888.037,53	1.888.037,53	108,07	101,21	101,21	108,07	101,21
	Program: 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	1.747.090,06	1.865.550,00	1.865.550,00	1.865.550,00	1.865.550,00	1.888.037,53	1.888.037,53	108,07	101,21	101,21	108,07	101,21
	Aktivnost: A100201 Rashodi za zaposlene	729.852,79	765.000,00	765.000,00	765.000,00	765.000,00	758.561,89	758.561,89	103,93	99,16	99,16	103,93	99,16
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	729.852,79	765.000,00	765.000,00	765.000,00	765.000,00	758.561,89	758.561,89	103,93	99,16	99,16	103,93	99,16
311	Plaće (Bruto)	602.037,22	617.000,00	617.000,00	617.000,00	617.000,00	616.282,05	616.282,05	102,37	99,88	99,88	102,37	99,88
3111	Plaće za zaposlene	602.037,22	617.000,00	617.000,00	617.000,00	617.000,00	616.282,05	616.282,05	102,37	99,88	99,88	102,37	99,88
312	Ostali rashodi za zaposlene	41.900,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	54.389,11	54.389,11	129,81	90,65	90,65	129,81	90,65
3121	Ostali rashodi za zaposlene	41.900,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	54.389,11	54.389,11	129,81	90,65	90,65	129,81	90,65
313	Doprinosi na plaće	85.915,57	88.000,00	88.000,00	88.000,00	88.000,00	87.890,73	87.890,73	102,30	99,88	99,88	102,30	99,88
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	85.915,57	88.000,00	88.000,00	88.000,00	88.000,00	87.890,73	87.890,73	102,30	99,88	99,88	102,30	99,88
	Aktivnost: A100202 Materijalni i financijski rashodi	936.118,58	974.550,00	974.550,00	974.550,00	974.550,00	1.004.161,94	1.004.161,94	107,27	103,04	103,04	107,27	103,04
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</i>												
32	MATERIJALNI RASHODI	897.231,21	929.250,00	929.250,00	929.250,00	929.250,00	961.322,46	961.322,46	107,14	103,45	103,45	107,14	103,45

Broj konta	Naziv	Izvršenje				Tekući plan		Izvršenje		Indeks (%)	
		1-12/2021.	2	3	4	2022.	2022.	1-12/2022.	4/1	5	6
321	Naknade troškova zaposlenima	1.946,88	5.500,00	5.500,00	4.764,06	5.500,00	4.764,06	86,62	244,70	244,70	86,62
3211	Službena putovanja	1.246,88	1.000,00	1.000,00	469,56	1.000,00	469,56	46,96	37,66	37,66	46,96
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	700,00	3.000,00	3.000,00	3.162,50	3.000,00	3.162,50	105,42	451,79	451,79	105,42
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	1.500,00	1.500,00	1.132,00	1.500,00	1.132,00	75,47	0,00	0,00	75,47
322	Rashodi za materijal i energiju	123.957,62	135.000,00	135.000,00	131.395,19	135.000,00	131.395,19	97,33	106,00	106,00	97,33
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.766,99	30.000,00	30.000,00	24.988,15	30.000,00	24.988,15	83,29	96,98	96,98	83,29
3223	Energija	91.555,67	100.000,00	100.000,00	103.881,08	100.000,00	103.881,08	103,88	113,46	113,46	103,88
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje										
	opreme	2.749,06	2.000,00	2.000,00	930,26	2.000,00	930,26	46,51	33,84	33,84	46,51
3225	Sitni inventar	3.885,90	3.000,00	3.000,00	1.595,70	3.000,00	1.595,70	53,19	41,06	41,06	53,19
323	Rashodi za usluge	640.591,22	661.500,00	661.500,00	707.697,58	661.500,00	707.697,58	106,98	110,48	110,48	106,98
3231	Usluge telefona i pošte	35.109,03	42.000,00	42.000,00	45.589,58	42.000,00	45.589,58	108,55	129,85	129,85	108,55
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	4.569,33	8.000,00	8.000,00	7.680,45	8.000,00	7.680,45	96,01	168,09	168,09	96,01
3233	Usluge promidžbe i informiranja	110.207,39	100.000,00	100.000,00	119.438,77	100.000,00	119.438,77	119,44	108,38	108,38	119,44
3235	Zakupnine i najamnine	52.695,94	30.000,00	30.000,00	31.035,36	30.000,00	31.035,36	103,45	58,90	58,90	103,45
3236	Zdravstvene usluge	2.373,40	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	302.265,05	276.000,00	276.000,00	294.648,58	276.000,00	294.648,58	106,76	97,48	97,48	106,76
3237	Autorski honorari	18.859,12	56.000,00	56.000,00	55.252,50	56.000,00	55.252,50	98,67	292,97	292,97	98,67
3237	Usluge odvjetnika	61.307,50	62.000,00	62.000,00	61.307,47	62.000,00	61.307,47	98,88	100,00	100,00	98,88
3237	Geodetsko-katastarske usluge	19.381,00	10.000,00	10.000,00	7.506,00	10.000,00	7.506,00	75,06	38,73	38,73	75,06
3237	Izrada projekata	3.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Usluge nadzora radova	36.348,68	4.000,00	4.000,00	3.982,61	4.000,00	3.982,61	99,57	10,96	10,96	99,57
3237	Knjigovodstvene usluge	76.000,00	84.000,00	84.000,00	84.000,00	84.000,00	84.000,00	100,00	110,53	110,53	100,00
3237	Ostale intelektualne usluge	86.618,75	60.000,00	60.000,00	82.600,00	60.000,00	82.600,00	137,67	95,36	95,36	137,67
3238	Računalne usluge	21.207,06	25.000,00	25.000,00	28.495,69	25.000,00	28.495,69	113,98	134,37	134,37	113,98
3239	Izrada monografije Općine Ljubešćica	0,00	60.000,00	60.000,00	56.250,00	60.000,00	56.250,00	93,75	0,00	0,00	93,75
3239	Ostale usluge	112.164,02	120.000,00	120.000,00	124.559,15	120.000,00	124.559,15	103,80	111,05	111,05	103,80
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3241	Naknada ostalih troškova	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.235,49	127.250,00	127.250,00	117.465,63	127.250,00	117.465,63	92,31	90,19	90,19	92,31
3292	Premije osiguranja	11.789,50	7.000,00	7.000,00	6.361,16	7.000,00	6.361,16	90,87	53,96	53,96	90,87
3293	Reprezentacija	30.947,58	10.000,00	10.000,00	6.092,19	10.000,00	6.092,19	60,92	19,69	19,69	60,92
3294	Članarine	15.248,04	15.500,00	15.500,00	15.248,04	15.500,00	15.248,04	98,37	100,00	100,00	98,37
3295	Pristojbe i naknade	10.745,94	5.000,00	5.000,00	10.162,00	5.000,00	10.162,00	203,24	94,57	94,57	203,24

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5	4/1	5
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.257,35	1.257,35	0,00	0,00	0,00	83,82	83,82
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.504,43	88.250,00	88.250,00	88.250,00	88.250,00	78.344,89	78.344,89	127,38	127,38	127,38	88,78	88,78
34	FINANCIJSKI RASHODI	38.887,37	45.300,00	45.300,00	45.300,00	45.300,00	42.839,48	42.839,48	110,16	110,16	110,16	94,57	94,57
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	22.275,81	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	27.739,49	27.739,49	124,53	124,53	124,53	92,46	92,46
3423	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija	22.275,81	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	27.739,49	27.739,49	124,53	124,53	124,53	92,46	92,46
343	Ostali financijski rashodi	16.611,56	15.300,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00	15.099,99	15.099,99	90,90	90,90	90,90	98,69	98,69
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.584,31	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.099,84	15.099,84	91,05	91,05	91,05	100,67	100,67
3432	Negativne tečajne razlike	11,55	100,00	100,00	100,00	100,00	0,01	0,01	0,09	0,09	0,09	0,01	0,01
3433	Zatezne kamate	15,70	100,00	100,00	100,00	100,00	0,14	0,14	0,89	0,89	0,89	0,14	0,14
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100203 Kapitalna ulaganja													
u opremu		81.118,69	126.000,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00	125.313,70	125.313,70	154,48	154,48	154,48	99,46	99,46
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	81.118,69	126.000,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00	125.313,70	125.313,70	154,48	154,48	154,48	99,46	99,46
422	Postrojenja i oprema	30.837,44	126.000,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00	125.313,70	125.313,70	406,37	406,37	406,37	99,46	99,46
4221	Uredska oprema i namještaj	25.585,44	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	20.388,06	20.388,06	79,69	79,69	79,69	81,55	81,55
4222	Komunikacijska oprema	54,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	34.307,84	34.307,84	63,533,04	63,533,04	63,533,04	85,77	85,77
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	639,80	639,80	0,00	0,00	0,00	63,98	63,98
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.198,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	69.978,00	69.978,00	1.346,25	1.346,25	1.346,25	116,63	116,63
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.281,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Program ukupnog razvoja	24.781,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Izrada Internet stranice	25.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE													
DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA		3.960.415,35	3.445.300,00	3.445.300,00	3.445.300,00	3.445.300,00	2.734.103,75	2.734.103,75	69,04	69,04	69,04	79,36	79,36
GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE		3.960.415,35	3.445.300,00	3.445.300,00	3.445.300,00	3.445.300,00	2.734.103,75	2.734.103,75	69,04	69,04	69,04	79,36	79,36
DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA		1.501.752,04	1.120.000,00	1.120.000,00	1.120.000,00	1.120.000,00	1.405.475,92	1.405.475,92	93,59	93,59	93,59	125,49	125,49
Program: 1003 Održavanje komunalne													
infrastrukture i građ. objekata													
Aktivnost: A100301 Održavanje građevinskih													
objekata		74.258,11	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	39.764,09	39.764,09	53,55	53,55	53,55	72,30	72,30
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene													
MATERIJALNI RASHODI		74.258,11	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	39.764,09	39.764,09	53,55	53,55	53,55	72,30	72,30
322	Rashodi za materijal i energiju	23.970,98	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	28.551,59	28.551,59	119,11	119,11	119,11	81,58	81,58
3224	Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih objekata	23.970,98	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	28.551,59	28.551,59	119,11	119,11	119,11	81,58	81,58

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5/4
323	Rashodi za usluge	50.287,13	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	11.212,50	11.212,50	22,30	22,30	56,06
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostalih građ. objekata	50.287,13	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	11.212,50	11.212,50	22,30	22,30	56,06
	Aktivnost: A100302 Održavanje cesta	964.807,70	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	767.928,91	767.928,91	79,59	79,59	153,59
	Izvor: 1. Opći prihodi, 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći										
32	MATERIJALNI RASHODI	964.807,70	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	767.928,91	767.928,91	79,59	79,59	153,59
322	Rashodi za materijal i energiju	85.339,88	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	45.257,89	45.257,89	53,03	53,03	90,52
3224	Materijal i dijelovi za održavanje cesta	85.339,88	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	45.257,89	45.257,89	53,03	53,03	90,52
323	Rashodi za usluge	879.467,82	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	722.671,02	722.671,02	82,17	82,17	160,59
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostalih cesta	470.142,82	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	243.832,42	243.832,42	51,86	51,86	97,53
3232	Sanacija asfaltnih površina	409.325,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	478.838,60	478.838,60	116,98	116,98	239,42
	Aktivnost: A100303 Održavanje javne rasvjete	129.447,97	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	157.101,33	157.101,33	121,36	121,36	104,73
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene										
32	MATERIJALNI RASHODI	129.447,97	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	157.101,33	157.101,33	121,36	121,36	104,73
322	Rashodi za materijal i energiju	100.351,12	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	121.009,45	121.009,45	120,59	120,59	110,01
3223	Električna energija - javna rasvjeta	100.351,12	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	121.009,45	121.009,45	120,59	120,59	110,01
323	Rashodi za usluge	29.096,85	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	36.091,88	36.091,88	124,04	124,04	90,23
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	29.096,85	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	36.091,88	36.091,88	124,04	124,04	90,23
	Aktivnost: A100304 Održavanje javnih površina	285.573,21	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00	375.425,13	375.425,13	131,46	131,46	110,42
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći										
32	MATERIJALNI RASHODI	285.573,21	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00	375.425,13	375.425,13	131,46	131,46	110,42
323	Rashodi za usluge	285.573,21	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00	375.425,13	375.425,13	131,46	131,46	110,42
3234	Usluge čišćenja snijega - zimska služba	90.905,06	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	71.812,50	71.812,50	79,00	79,00	239,38
3234	Usluge održavanja zelenih površina	194.668,15	310.000,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00	303.612,63	303.612,63	155,96	155,96	97,94
	Aktivnost: A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	47.665,05	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	65.256,46	65.256,46	136,91	136,91	87,01
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene										
32	MATERIJALNI RASHODI	47.665,05	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	65.256,46	65.256,46	136,91	136,91	87,01
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3224	Ostali materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	47.665,05	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	65.256,46	65.256,46	136,91	136,91	88,18
3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.356,90	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	11.400,00	11.400,00	840,15	840,15	76,00

Broj konta	Naziv	Izvršenje						Indeks (%)	
		1-12/2021.	Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 1-12/2022.	4	5	4/1	4/3
3234	Iznošenje i odvoz smeća	10.221,42	20.000,00	20.000,00	16.455,46	160,99	82,28		
3234	Deratizacija	22.542,57	24.000,00	24.000,00	23.585,02	104,62	98,27		
3234	Ostale komunalne usluge	13.544,16	15.000,00	15.000,00	13.815,98	102,01	92,11		
Program: 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata									
Kapitalni projekt: K100401 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih kapitalnih objekata									
Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene									
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	320.550,00	700.000,00	700.000,00	124.750,00	38,92	17,82		
421	Građevinski objekti	320.550,00	700.000,00	700.000,00	124.750,00	38,92	17,82		
4212	Društveni dom Ljubešćica	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4212	Poslovno stambeni centar	145.550,00	700.000,00	700.000,00	124.750,00	85,71	17,82		
Program: 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture									
Kapitalni projekt: K100501 Otkup zemljišta									
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 7. Prihodi od prodaje nef. imovine									
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.138.113,31	1.625.300,00	1.625.300,00	1.203.877,83	56,31	74,07		
411	Materijalna imovina	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		
4111	Zemljište	20.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00		
Kapitalni projekt: K100502 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata									
Izvor: 1. Opći prihodi i primici, 4. Prihodi za posebne namjene, 5. Pomoći i 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine									
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	771.640,77	900.000,00	900.000,00	608.223,32	78,82	67,58		
421	Građevinski objekti	771.640,77	900.000,00	900.000,00	608.223,32	78,82	67,58		
4213	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	771.640,77	900.000,00	900.000,00	608.223,32	78,82	67,58		
Kapitalni projekt: K100503 Izgradnja kanalizacije i nogostupa									
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći									
38	OSTALI RASHODI	7.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	233,69	58,27		

Broj konta	Naziv	Izvršenje				Tekući plan		Izvršenje		Indeks (%)	
		1-12/2021.	2022.	2022.	1-12/2022.	2022.	2022.	1-12/2022.	2022.	4/1	4/3
386	Kapitalne pomoći	7.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	233,69	58,27	
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	7.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	30.000,00	30.000,00	17.480,00	233,69	58,27	
42	Kapitalni projekt: K100504 Izgradnja vodovoda	245.100,00	150.000,00	150.000,00	140.919,38	150.000,00	150.000,00	140.919,38	57,49	93,95	
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći</i>										
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	245.100,00	150.000,00	150.000,00	140.919,38	150.000,00	150.000,00	140.919,38	57,49	93,95	
421	Građevinski objekti	245.100,00	150.000,00	150.000,00	140.919,38	150.000,00	150.000,00	140.919,38	57,49	93,95	
4214	Izgradnja vodovodne mreže	245.100,00	150.000,00	150.000,00	140.919,38	150.000,00	150.000,00	140.919,38	57,49	93,95	
42	Kapitalni projekt: K100505 Izgradnja i rekonstrukcija	16.747,00	500.000,00	500.000,00	430.057,13	500.000,00	500.000,00	430.057,13	2.567,97	86,01	
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>										
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	16.747,00	500.000,00	500.000,00	430.057,13	500.000,00	500.000,00	430.057,13	2.567,97	86,01	
421	Građevinski objekti	16.747,00	500.000,00	500.000,00	430.057,13	500.000,00	500.000,00	430.057,13	2.567,97	86,01	
4214	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	16.747,00	500.000,00	500.000,00	430.057,13	500.000,00	500.000,00	430.057,13	2.567,97	86,01	
42	Kapitalni projekt: K100506 Izgradnja komunalne	532.402,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<i>infrastrukture u poduzet. zoni</i>										
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici, 5. Pomoći</i>										
	<i>i 8. Namjenski primici od zaduživanja</i>										
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	532.402,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	532.402,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4213	Izgradnja cesta	95.586,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4214	Izgradnja oborinske odvodnje	409.354,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4214	Izgradnja javne rasvjete	27.461,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Kapitalni projekt: K100507 Izgradnja i rekonstrukcija	544.742,81	10.000,00	10.000,00	7.198,00	10.000,00	10.000,00	7.198,00	1,32	71,98	
	<i>ostalih građevinskih objekata</i>										
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>										
	<i>i 5. Pomoći</i>										
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	532.966,11	10.000,00	10.000,00	7.198,00	10.000,00	10.000,00	7.198,00	1,35	71,98	
421	Građevinski objekti	532.966,11	10.000,00	10.000,00	7.198,00	10.000,00	10.000,00	7.198,00	1,35	71,98	
4214	Sanacija klizišta	532.966,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4214	Opremanje sportskih terena	0,00	10.000,00	10.000,00	7.198,00	10.000,00	10.000,00	7.198,00	0,00	71,98	

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5	4/1	5
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	11.776,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.776,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Opremanje dječjeg igrališta Ljubešćica	11.776,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100508 Nabava uređaja i opreme	0,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći												
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Nabava kanti za odvajanje otpada	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	357.119,75	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	110,82	110,82	99,09	99,09
	GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	357.119,75	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	399.400,00	110,82	110,82	99,09	99,09
	Program: 1006 Razvoj kulture i znanosti	27.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	128,72	128,72	99,30	99,30
	Aktivnost: A100601 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	27.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	128,72	128,72	99,30	99,30
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici												
38	OSTALI RASHODI	27.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	128,72	128,72	99,30	99,30
381	Tekuće donacije	27.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	128,72	128,72	99,30	99,30
3811	KUD Ljuba voda	27.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	128,72	128,72	99,30	99,30
	Program: 1007 Razvoj sporta	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Aktivnost: A100701 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici												
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Zajednica sportskih udruga Ljubešćica	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Program: 1008 Razvoj udruga	280.119,75	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	111,02	111,02	98,92	98,92
	Aktivnost: A100801 Financiranje aktivnosti udruga	280.119,75	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	111,02	111,02	98,92	98,92
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici												
38	OSTALI RASHODI	280.119,75	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	111,02	111,02	98,92	98,92
381	Tekuće donacije	280.119,75	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	314.400,00	111,02	111,02	98,92	98,92
3811	Vjerske zajednice	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Lovačko društvo	37.750,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	63,58	63,58	100,00	100,00
3811	Vatrogastvo	140.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	135,71	135,71	100,00	100,00

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5	4/1	5
3811	Crveni križ	32.133,99	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	62,24	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Političke stranke	8.556,76	9.400,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00	109,85	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Udruga vinogradara i voćara	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	115,38	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Udruga umirovljenika	14.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	150,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Udruga branitelja	14.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	107,14	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Civilna zaštita	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	140,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3811	Ostale tekuće donacije	12.679,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	6.600,00	6.600,00	52,05	66,00	66,00	66,00	66,00
RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB													
I ZDRAVSTVO													
GLAVA 00501 ŠKOLSTVO													
Program: 1009 Osnovno školstvo													
Aktivnost: A100901 Financiranje osnovnog školstva													
Izvor: 1. Opći prihodi i primici													
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.858.060,42	2.194.315,00	2.194.315,00	2.194.315,00	2.194.315,00	2.123.585,46	2.123.585,46	114,29	96,78	96,78	96,78	96,78
		78.094,55	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103.756,05	103.756,05	132,86	103,76	103,76	103,76	103,76
		78.094,55	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103.756,05	103.756,05	132,86	103,76	103,76	103,76	103,76
		78.094,55	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103.756,05	103.756,05	132,86	103,76	103,76	103,76	103,76
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	78.094,55	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103.756,05	103.756,05	132,86	103,76	103,76	103,76	103,76
3661	Tekuće pomoći osnovnoj školi	78.094,55	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103.756,05	103.756,05	132,86	103,76	103,76	103,76	103,76
GLAVA 00502 PREDŠKOLSKI ODGOJ													
Proračunski korisnik 49882 Dječji vrtić »Leptirić«													
Program: 1010 Redovna djelatnost dječjeg vrtića													
Aktivnost: A101001 Rashodi za zaposlene													
Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene													
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.017.487,55	1.149.000,00	1.149.000,00	1.149.000,00	1.149.000,00	1.140.215,11	1.140.215,11	112,06	99,24	99,24	99,24	99,24
311	Plaće (Bruto)	816.125,99	936.000,00	936.000,00	936.000,00	936.000,00	931.172,13	931.172,13	114,10	99,48	99,48	99,48	99,48
3111	Plaće za zaposlene	816.125,99	936.000,00	936.000,00	936.000,00	936.000,00	931.172,13	931.172,13	114,10	99,48	99,48	99,48	99,48
312	Ostali rashodi za zaposlene	84.990,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	87.357,65	87.357,65	102,79	97,06	97,06	97,06	97,06
3121	Ostali rashodi za zaposlene	84.990,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	87.357,65	87.357,65	102,79	97,06	97,06	97,06	97,06
313	Doprinosi na plaće	116.371,56	123.000,00	123.000,00	123.000,00	123.000,00	121.685,33	121.685,33	104,57	98,93	98,93	98,93	98,93
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	116.371,56	123.000,00	123.000,00	123.000,00	123.000,00	121.685,33	121.685,33	104,57	98,93	98,93	98,93	98,93
Aktivnost: A101002 Materijalni i financijski rashodi													
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 6. Donacije													
32	MATERIJALNI RASHODI	376.502,25	524.595,00	524.595,00	524.595,00	524.595,00	496.941,13	496.941,13	131,99	94,73	94,73	94,73	94,73
321	Naknade troškova zaposlenima	50.355,69	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00	51.970,47	51.970,47	103,21	96,24	96,24	96,24	96,24
3211	Službena putovanja	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.952,00	2.952,00	147,60	98,40	98,40	98,40	98,40

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5/1	4/1	5/1
3212	Naknade za prijevoz na posao i posla	46.143,19	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	40.649,00	40.649,00	88,09	88,09	88,09	96,78	96,78
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.212,50	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	8.369,47	8.369,47	378,28	378,28	378,28	92,99	92,99
322	Rashodi za materijal i energiju	189.167,46	251.000,00	251.000,00	251.000,00	251.000,00	242.934,88	242.934,88	128,42	128,42	128,42	96,79	96,79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	45.752,47	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.977,96	60.977,96	133,28	133,28	133,28	101,63	101,63
3222	Materijal i sirovine	106.523,55	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	123.261,15	123.261,15	115,71	115,71	115,71	94,82	94,82
3223	Energija	30.271,73	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	52.419,68	52.419,68	173,16	173,16	173,16	104,84	104,84
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	451,15	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.887,19	3.887,19	861,62	861,62	861,62	77,74	77,74
3225	Sitni inventar	2.156,42	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	2.132,90	2.132,90	98,91	98,91	98,91	42,66	42,66
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.012,14	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	256,00	256,00	6,38	6,38	6,38	25,60	25,60
323	Rashodi za usluge	116.334,18	197.500,00	197.500,00	197.500,00	197.500,00	184.705,73	184.705,73	158,77	158,77	158,77	93,52	93,52
3231	Usluge telefona i pošte	4.294,57	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.378,04	4.378,04	101,94	101,94	101,94	97,29	97,29
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.062,97	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	68.410,30	68.410,30	679,82	679,82	679,82	97,73	97,73
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.296,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	19.835,83	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	19.856,86	19.856,86	100,11	100,11	100,11	79,43	79,43
3235	Zakupnine i najamnine	2.128,24	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.747,68	2.747,68	129,11	129,11	129,11	91,59	91,59
3236	Zdravstvene usluge	6.739,70	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	7.577,20	7.577,20	112,43	112,43	112,43	75,77	75,77
3237	Intelektualne i osobne usluge	55.006,99	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	67.414,14	67.414,14	122,56	122,56	122,56	96,31	96,31
3238	Računalne usluge	3.844,38	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.301,51	4.301,51	111,89	111,89	111,89	430,15	430,15
3239	Ostale usluge	9.125,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	10.020,00	10.020,00	109,81	109,81	109,81	71,57	71,57
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.644,92	22.095,00	22.095,00	22.095,00	22.095,00	17.330,05	17.330,05	83,94	83,94	83,94	78,43	78,43
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	13.322,59	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	8.958,28	8.958,28	67,24	67,24	67,24	74,65	74,65
3292	Premije osiguranja	3.622,02	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.694,04	4.694,04	129,60	129,60	129,60	93,88	93,88
3293	Reprezentacija	89,96	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	903,61	903,61	1.004,46	1.004,46	1.004,46	90,36	90,36
3294	Članarine	1.200,88	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.194,47	1.194,47	99,47	99,47	99,47	79,63	79,63
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.409,47	2.595,00	2.595,00	2.595,00	2.595,00	1.579,65	1.579,65	65,56	65,56	65,56	60,87	60,87
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.306,14	4.520,00	4.520,00	4.520,00	4.520,00	4.261,38	4.261,38	128,89	128,89	128,89	94,28	94,28
343	Ostali financijski rashodi	3.306,14	4.520,00	4.520,00	4.520,00	4.520,00	4.261,38	4.261,38	128,89	128,89	128,89	94,28	94,28
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.297,58	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.251,60	4.251,60	128,93	128,93	128,93	94,48	94,48
3432	Negativne tečajne razlike	7,12	10,00	10,00	10,00	10,00	9,78	9,78	137,36	137,36	137,36	97,80	97,80
3433	Zatezne kamate	1,44	10,00	10,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00	14.542,48	14.542,48	0,00	0,00	0,00	37,10	37,10
422	Postrojenja i oprema	0,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00	39.200,00	14.542,48	14.542,48	0,00	0,00	0,00	37,10	37,10
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	179,00	179,00	0,00	0,00	0,00	89,50	89,50

Broj konta	Naziv	Izvršenje 1-12/2021.		Izvorni plan 2022.		Tekući plan 2022.		Izvršenje 1-12/2022.		Indeks (%)		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	5/4	4/1	5/4
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	13.854,58	0,00	0,00			98,96	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	508,90	0,00	0,00			2,54	
	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	358.350,13	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	95,05			96,77	
	Program: 1011 Socijalna skrb	358.350,13	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	95,05			96,77	
	Aktivnost: A101101 Pomoć građanima i kućanstvima	358.350,13	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	95,05			96,77	
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA	358.350,13	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	95,05			96,77	
	TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE												
372	<i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	358.350,13	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	340.619,31	95,05	95,05			96,77	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300.537,50	290.000,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00	284.241,95	94,58	94,58			98,01	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	178.237,50	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	145.500,00	81,63	81,63			97,00	
3721	Stipendije	122.300,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	138.741,95	113,44	113,44			99,10	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	57.812,63	62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00	56.377,36	97,52	97,52			90,93	
3722	Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	23.823,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	31.929,40	134,03	134,03			99,78	
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	33.989,63	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	24.447,96	71,93	71,93			81,49	
	GLAVA 00504 ZDRAVSTVO	24.319,80	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	23.250,00	95,60	95,60			93,00	
	Program: 1012 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	24.319,80	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	23.250,00	95,60	95,60			93,00	
	Aktivnost: A101201 Zdravstveno-veterinarska zaštita	24.319,80	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	23.250,00	95,60	95,60			93,00	
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
32	MATERIJALNI RASHODI	24.319,80	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	23.250,00	95,60	95,60			93,00	
323	<i>Rashodi za usluge</i>	24.319,80	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	23.250,00	95,60	95,60			93,00	
3236	Veterinarske usluge	24.319,80	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	23.250,00	95,60	95,60			93,00	
	RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	25.283,11	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	27.170,07	107,46	107,46			97,04	
	GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	25.283,11	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	27.170,07	107,46	107,46			97,04	
	Program: 1013 Razvoj poljoprivrede	6.173,43	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.257,20	182,35	182,35			93,81	
	Aktivnost: A101301 Subvencioniranje poljoprivrede	6.173,43	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.257,20	182,35	182,35			93,81	
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
35	SUBVENCije	6.173,43	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.257,20	182,35	182,35			93,81	
352	<i>Subvencije trg. društva, obrtnicima i poljoprivrednicima</i>	6.173,43	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.257,20	182,35	182,35			93,81	
3523	Subvencije poljoprivrednicima	6.173,43	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.257,20	182,35	182,35			93,81	
	Program: 1014 Razvoj poduzetništva	19.109,68	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	15.912,87	83,27	83,27			99,46	
	Aktivnost: A101401 Subvencioniranje poduzetnika	19.109,68	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	15.912,87	83,27	83,27			99,46	
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>												
35	SUBVENCije	19.109,68	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	15.912,87	83,27	83,27			99,46	
352	<i>Subvencije trg. društva, obrtnicima i poljoprivrednicima</i>	19.109,68	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	15.912,87	83,27	83,27			99,46	
3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	19.109,68	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	15.912,87	83,27	83,27			99,46	

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/23-01/2

URBROJ: 2186-25-01-23-3

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

9.

Na članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), članka 29. stavka 1. točke 5. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 14. stavka 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Ljubešćica za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 134/22), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o raspodjeli rezultata Proračuna
Općine Ljubešćica za 2022. godinu
te načinu korištenja viška prihoda**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja Općine Ljubešćica sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, te način rasporeda viška prihoda utvrđenog Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2022. godinu.

Članak 2.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica utvrđen je višak prihoda Općine i proračunskog korisnika za prijenos u iduće razdoblje u iznosu od 812.941,70 kn, a sastoji se od:

- viška prihoda Općine Ljubešćica 821.392,49 kn,
- manjka prihoda Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica 8.450,79 kn.

Članak 3.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 iskazano je u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima Općine Ljubešćica na dan 31.12.2022. godinu, a njegova struktura je sljedeća:

92211 Višak prihoda poslovanja	1.617.737,99 kn,
92223 Manjak prihoda od financijske imovine	796.345,50 kn,
UKUPNO VIŠAK	821.392,49 kn.

Članak 4.

Višak prihoda poslovanja u iznosu 796.345,50 kn sa računa 92211 raspoređuje se za pokriće manjka primitaka od financijske imovine na računu 92222.

Preostali višak prihoda poslovanja iznosi 821.392,79 kn.

Članak 5.

Višak prihoda poslovanja na računu 92211 u iznosu **821.392,49 kn** raspoređuju se na:

- Izrada (sufinanciranje) 4. liD PPUO Ljubešćica 162.941,70 kn,
- Prva monografija Općine Ljubešćica - tisak 85.000,00 kn,
- Izgradnja fotonaponske elektrane 30.000,00 kn,
- Digitalizacija uredskog poslovanja 100.000,00 kn,
- Izgradnja ograde oko groblja 60.000,00 kn,
- Svečana akademija 100.000,00 kn,
- Sufinanciranje izgradnje kućnih priključaka 100.000,00 kn,
- Održavanje građevinskih objekata 25.000,00 kn,
- Izvješće o stanju u prostoru 34.000,00 kn.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/23-01/4

URBROJ: 2186-25-01-23-3

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

10.

Na temelju članka 289. stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22 i 46/22), članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20), članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj dana 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o socijalnoj skrbi Općine Ljubešćica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz sustava

socijalne skrbi koje osigurava Općina Ljubešćica propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) i prava propisana iznad standarda propisanih tim Zakonom, korisnici socijalne skrbi, naknade u sustavu socijalne skrbi, uvjeti i način ostvarivanja tih prava, nadležnost i postupak ostvarivanja tih prava.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje pomoći propisanih Zakonom osiguravaju se u državnom proračunu u dijelu koji se odnosi na troškove ogrijeva korisnika koji se griju na drva, a sredstva za pomoći utvrđene ovom Odlukom iznad standarda propisanog Zakonom, osiguravaju se u proračunu Općine Ljubešćica sukladno programu javnih potreba i proračunskim mogućnostima Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Općina) za tekuću godinu.

Članak 3.

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu obitelji i skupinama u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 4.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), u suradnji s mjesnim odborima, vjerskim zajednicama, udrugama, ustanovama i drugim pravnim i fizičkim osobama, odnosno ustanovom socijalne skrbi na području Općine Ljubešćica.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 6.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen sredstvima proračuna Općine koja su namijenjena za potrebe socijalne skrbi, osim u slučaju ostvarivanja prava za koja je Zakonom obvezana jedinica lokalne samouprave.

Članak 7.

(1) Svaki građanin je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po Zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

(2) Svaki građanin je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju

ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, prije svega djece, ali i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

(3) Korisnik koji ostvaruje prava iz ove Odluke ne može njihovim korištenjem postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

II. DEFINICIJE POJMOVA

Članak 8.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke i drugih akata Općine donesenih temeljem ove Odluke u postupku za ostvarivanje socijalnih prava, imaju sljedeće značenje:

1. **korisnik** je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan ovom Odlukom i Zakonom
2. **samac** je osoba koja živi sama
3. **kućanstvo** je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života
4. **djelomično radno sposobna osoba** je osoba kod koje je utvrđen djelomičan gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja
5. **beskućnik** je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenočištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje
6. **osnovne životne potrebe** su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe; osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja; osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta
7. **prihod** su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza
8. **imovina** su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu.

III. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ostvaruju:

- hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Općine
- stranac ili osoba bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine
- osoba bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine.

Članak 10.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom su osobna, neprenosiva i ne mogu se nasljeđivati.

IV. NAKNADE U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Članak 11.

(1) Naknade u sustavu socijalne skrbi u smislu ove Odluke su:

1. Naknada za troškove stanovanja
2. Jednokratna pomoć
3. Jednokratna novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta
4. Naknada za podmirenje troškova pogreba
5. Korištenje grobnog mjesta
6. Pomoć u podmiranju troškova odvoza otpada.

(2) O priznavanju prava iz stavka 1. ovoga članka odlučuje upravni odjel sukladno odredbama ove Odluke.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 12.

(1) Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade osim beskućnika koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

(2) Naknada troškova stanovanja odnosi se na podmirenje troškova električne energije, plina, potrošnje vode, naknade za uređenje voda, komunalne naknade, odvoza komunalnog otpada i najamnine te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

(3) Dio troškova stanovanja, koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika zajamčene minimalne naknade, a koji su griju na drva, osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

(4) Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu troškova priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

(5) O ostvarivanju prava na naknadu za troškove stanovanja nadležni upravni odjel za donosi rješenje u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva.

(6) Uz pisani zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 2. ovog članka korisnik je obavezan priložiti:

- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva

- presliku rješenja o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- presliku IBAN računa korisnika
- presliku uplatnica računa za troškove stanovanja.

(7) Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se od dana podnošenja zahtjeva odnosno od pokretanja postupka po službenoj dužnosti, a za mjesec u kojem je zahtjev podnesen te se isplaćuje mjesečno. Naknada se može odobriti u novcu izravno korisniku zajamčene minimalne naknade ili na način da nadležni upravni odjel djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

(8) Korisnik prava na naknadu za podmirenje troškova stanovanja dužan je odmah, a najkasnije u roku od osam (8) dana, prijaviti nadležnom upravnom odjelu svaku promjenu činjenice koja bi utjecala na visinu prava te na samo ostvarivanje prava te će o svakoj promjeni nadležni upravni odjel donijeti rješenje.

(9) Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja korisniku prestaje ukoliko su se promijenile činjenice i okolnosti koje su utjecale na ostvarivanje prava na naknadu.

(10) Korisnik, koji je na temelju rješenja nadležnog upravnog odjela ostvario pravo na troškove stanovanja, dužan je nadoknaditi štetu ukoliko je ona nastala na temelju neistinitih podataka za koje je znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi način neosnovano ostvario pravo.

(11) Pri utvrđivanju prava na naknadu štete primjenjuje se zakon kojim se uređuju obvezni odnosi, ako ovom Odlukom nije drugačije propisano.

(12) Nadležni upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava koriste za tu namjenu. Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, rješenjem nadležnog upravnog odjela uskratit će se ostvarivanje prava.

2. Jednokratnu pomoć

Članak 13.

Jednokratna novčana pomoć je poseban oblik pomoći samcu ili kućanstvu koji zbog nastupa izvanrednih troškova nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti na koje ne mogu utjecati (bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode, nabave osnovnih predmeta u kućanstvu, nužne odjeće ili obuće ako se ne može nabaviti putem humanitarnih organizacija i slično), nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe te nemaju u vlasništvu imovinu kojom mogu osigurati sredstva za zadovoljavanje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje.

Članak 14.

(1) Jednokratna pomoć odobrava se prvenstveno rješenjem nadležne ustanove socijalne skrbi (Hrvatski zavod za socijalni rad) odnosno putem ministarstva nadležnog za pitanja sudionika Domovinskog rata, a ako odobreni iznos od strane tih tijela nije dostatan za podmirenje potrebe, istu može ostvariti na teret Općine.

Članak 15.

Jednokratnu novčanu pomoć korisnici ne mogu ostvariti po osnovi dugovanja za režijske troškove i troškove podmirenja kredita ili drugih troškova koje su stvorili svjesno i samovoljno te svih troškova proizašlih iz prekršajne ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva.

Članak 16.

(1) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva i pripadajuće dokumentacije upravnom odjelu, kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta za priznavanje tog prava.

(2) Dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka Odluke čine:

- preslike osobnih iskaznica za podnositelja zahtjeva i ostale članove kućanstva
- potvrda nadležnog tijela za socijalnu skrb ili drugog tijela o ostvarenom/neostvarenom pravu na jednokratnu novčanu naknadu u tekućoj godini
- izjava o imovini podnositelja zahtjeva i svih članova kućanstva
- dokaze da samac ili član kućanstva nema u vlasništvu imovinu kojom može osigurati sredstva za zadovoljavanje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje
- ostala dokumentacija kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva (liječnička dokumentacija, smrtni list, dokazi o školovanju, zapisnik nadležnog tijela o događaju i slično)
- preslika računa podnositelja zahtjeva za isplatu sredstava (IBAN).

(3) Samac ili kućanstvo mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu pomoć najviše jednom godišnje.

(4) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ne može istovremeno ostvariti više osoba iz istog kućanstva.

Članak 17.

(1) Iznos jednokratne novčane pomoći po pojedinačnom zahtjevu o kojoj samostalno odlučuje upravni odjel može iznositi najviše:

- do 200,00 eura za samca,
- do 400,00 eura za kućanstvo.

(2) Jednokratna pomoć priznaje se u pravilu u novcu, a izuzetno kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom pomoći ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna pomoć može se priznati i u naravi te na način da Općina u cijelosti ili djelomično plati račun izravno fizičkoj ili pravnoj osobi ovlaštenom pružatelju usluga.

(3) Jednokratne pomoći dodjeljivat će se do iskoristenja sredstava koja su za tu namjenu osigurana u proračunu Općine za tekuću proračunsku godinu.

(4) Općinski načelnik može, na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela odobriti jednokratnu pomoć u iznosu većem 400,00 eura aktom općinskog načelnika.

3. Jednokratna novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta**Članak 18.**

(1) Pravo na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje jedan od roditelja ili skrbnik djeteta u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

(2) Novčani iznos pomoći za opremu novorođeno djeteta utvrđen je odlukom o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta obiteljima s područja Općine Ljubešćica

(3) Zahtjev za isplatu novčane pomoći podnosi se prilikom prijave djeteta u nadležni matični ured putem sustava »e-Novorođenče« ili se podnosi nadležnom upravnom odjelu Općine, u pisanom obliku i na propisanom obrascu u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

(4) Uz zahtjev, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- dokaz o državljanstvu
- izvod iz matice rođenih
- dokaze o prijavljenom prebivalištu djeteta i oba roditelja na području Općine Ljubešćice, odnosno privremenom ili stalnom boravku za roditelja stranca na području Općine Ljubešćica
- preslika IBAN-a tekućeg računa jednog od roditelja, staratelja ili posvojitelja - podnositelja zahtjeva.

4. Naknada za podmirenje troškova pogreba**Članak 19.**

(1) Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova podmiruje se u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća.

(2) Pogrebni troškovi podmiruje se ako osoba nema obveznika zakonskog ili ugovornog uzdržavanja ili drugih osoba koje će podmiriti pogrebne troškove; ako troškove pogreba ne podmiruje ustanova socijalne skrbi na temelju Zakona; ako troškove pogreba ne podmiruje nadležno ministarstvo na temelju Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji; ako se troškovi pogreba ne mogu podmiriti na temelju članstva preminule osobe u udruzi za solidarnu posmrtnu pripomoć ili iz police osiguranja; isto tako može se odobriti za nepoznatu osobu koju smrt zatekne na području Općine (status se utvrđuje po policijskom izvješću).

(3) Podmirenje troškova pogreba isključuje troškove kupnje grobnog mjesta.

5. Pravo na korištenje grobnog mjesta za umrle HRVI-a i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata**Članak 20.**

(1) Općina je dužan dati na korištenje grobna mjesta s betoniranim okvirom uz naplatu polovice predviđenog iznosa za umrle hrvatske ratne vojne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su u trenutku smrti imali prijavljeno prebivalište na području Općine ili

posljednje prijavljeno prebivalište na području Općine Ljubešćica, ako nisu imali prijavljeno prebivalište u trenutku smrti i samo ukoliko oni ili članovi njihove uže i/ili šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19 i 84/21) sukladno članku 137. navedenog Zakona.

(2) Troškove druge polovice predviđenog iznosa za jedno ukopno grobno mjesto na raspoloživom grobnom polju za umrle HRVI-e i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, (maksimalno do 270,00 eura s PDV-om) podmiruje Ministarstvo hrvatskih branitelja, a eventualnu razliku dužni su podmiriti članovi obitelji.

(3) Pravo korištenja grobnih mjesta ostvarenih temeljem Pravilnika o ostvarivanju prava na troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti te grobno mjesto i njegovo održavanje (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 154/22) - u daljnjem tekstu: Pravilnik, osim grobnih mjesta na Memorijalnom groblju žrtava iz Domovinskog rata u Vukovaru i grobnih mjesta hrvatskih branitelja ukopanih po službenoj dužnosti, upisuje se na ime članova obitelji po propisima o grobljima.

(4) Za pravo korištenja grobnih mjesta ostvarenih temeljem Pravilnika, korisnici su dužni plaćati godišnju grobnu naknadu po posebnim propisima.

(5) Rješenje o pravu na korištenje grobnog mjesta umrlog HRVI-a iz Domovinskog rata i umrlog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata donosi nadležni upravni odjel.

6. Pomoć u podmirenju troškova odvoza otpada

Članak 21.

(1) Općina će preuzeti obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu korisniku u kategoriji korisnika kućanstvo, temeljem kriterija iz Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22 i 119/22) kojima se određuju korisnici socijalne skrbi koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu od strane nadležne ustanove socijalne skrbi (Hrvatskog zavoda za socijalni rad).

(2) Nadležno upravno tijelo vodit će popis korisnika usluge u čije ime je preuzeo obvezu sufinanciranja cijene javne usluge iz stavka 1. ovoga članka koji sadrži sljedeće podatke: o korisniku usluge, obračunskom mjestu, obračunskom razdoblju, iznosu sufinanciranja cijene javne usluge koju je Općina platila davatelju javne usluge.

V. RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 22.

(1) Općina je dužna organizirati rad za opće dobro bez naknade za radno sposobne i djelomično radno sposobne samce ili članove kućanstva prava na zajamčenu minimalnu naknadu te snositi troškove za provedbu rada za opće dobro za opće dobro i zaštitu na radu.

(2) Rad za opće dobro bez naknade izvršavat će se na temelju ugovora kojim se određuje trajanje rada, mjesto obavljanja rada, opseg i vrstu posla.

(3) Radno sposoban i djelomično radno sposoban samac ili član kućanstva koje je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu dužan se odazvati pozivu Općine za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

(4) U radovima za opće dobro bez naknade osobe iz stavka 3. ovog članka mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno.

(5) Općina je dužna nadležnoj socijalnoj ustanovi jednom mjesečno dostaviti podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su uredno pozvani, a nisu se odazvali, niti sudjelovali u radovima za opće dobro

VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 23.

(1) Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

(2) Postupak po službenoj dužnosti pokreće se na temelju obavijesti članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela kao i na temelju činjenica koje su u drugim postupcima utvrdili službenici Općine.

(3) Ukoliko se zahtjev pokreće po zahtjevu korisnika, isti predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanju po zahtjevu.

(4) Za točnost podataka navedenih u zahtjevu i podataka danih u postupku preispitivanja uvjeta za daljnje ostvarivanje potpora i naknada korisnik snosi materijalnu i kaznenu odgovornost.

Članak 24.

(1) O zahtjevu za ostvarivanjem prava iz ove Odluke odlučuje upravni odjel Općine rješenjem u prvom stupnju.

(2) Protiv prvostupanjskog rješenja upravnog odjela Općine dopuštena je žalba.

(3) O žalbi protiv prvostupanjskog rješenja upravnog odlučuje nadležni upravni odjel Varaždinske županije.

(4) Žalba izjavljena protiv rješenja iz ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 25.

Nadležni upravni odjel dužan je pratiti ostvarenje prava iz ove Odluke, na propisani način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom te pratiti usklađenje proračuna Općine s potrebnim sredstvima za ostvarenje prava iz ove Odluke.

Članak 26.

(1) Korisnik prava iz socijalne skrbi ostvarenih na temelju ove Odluke, dužan je obavijestiti upravni odjel o svakoj promjeni koja utječe na daljnje korištenje

istih ili na visinu priznatog iznosa najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

(2) U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti. U tom slučaju donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje se prestanak prava.

(3) Odjava prebivališta s područja Općine ima za posljedicu gubitak prava ostvarenih temeljem ove Odluke i to od dana promjene prebivališta.

Članak 27.

Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o novčanim pomoćima iz sredstava proračuna Općine Ljubešćica namijenjenih za potrebe socijalne skrbi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/05). Postupci započeti prije dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke iz 2005. godine.

(2) U postupku povodom žalbe izjavljene protiv rješenja donesenog prije dana stupanja na snagu ove Odluke primijenit će se odredbe Odluke koja je bila na snazi u vrijeme donošenja prvostupanjskog rješenja.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/23-01/2

URBROJ: 2186-25-01-23-3

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

11.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/16), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o grobljima

Članak 1.

U Odluci o grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/21), u članku 3. točki 17. mijenja se i glasi:

»Uprava groblja - trgovačko društvo PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o. sa sjedištem u Ljubešćici, Ljubeški trg 1, OIB: 74135482245 koje obavlja komu-

nalnu djelatnost održavanje groblja - podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.«

Članak 2.

U članku 25. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Jednokratna naknada za dodjelu grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje i iznosi:

1. Naknada za korištenje groba:

- za ukop jedne osobe 150,00 eura
- za ukop dvije osobe 200,00 eura
- za ukop tri i više osoba 300,00 eura

2. Naknada za korištenje grobnica:

- za ukop jedne osobe 200,00 eura
- za ukop dvije osobe 350,00 eura
- za ukop tri i više osoba 500,00 eura«

Na naknadu iz stavka 3. ovog članka uključen je porez na dodanu vrijednost koju plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici.«

Iza stavka 7. dodaje se stavak 8. koji glasi:

»Za umrle hrvatske ratne vojne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su u trenutku smrti imali prijavljeno prebivalište na području Općine Ljubešćica ili posljednje prijavljeno prebivalište na području Općine Ljubešćica ako nisu imali prijavljeno prebivalište u trenutku smrti, Općina Ljubešćica daje na korištenje grobna mjesta u skladu sa odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz podmirenje polovice predviđenog iznosa, ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu tog Zakona.«

Članak 3.

Članak 26. mijenja se i glasi:

»Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu koja iznosi:

- grobno mjesto za ukop jedne osobe 11,95 eura,
- grobno mjesto za ukop dvije osobe 19,91 eura,
- grobno mjesto za ukop tri i više osoba 26,54 eura.

Na naknadu iz stavka 1. ovog članka uključen je porez na dodanu vrijednost koju plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici.«

Članak 4.

Članak 39. mijenja se i glasi:

»Vijence i cvijeće položene na humak grobnog mjesta nakon ukopa, uklonit će trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o. u dogovoru s korisnikom grobnog mjesta, a sukladno Cjeniku pogrebnih usluga i naknada za groblje Ljubešćica i Kapela Kalnička.«

Članak 5.

U članak 42. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Sve poslove vezane uz ukop umrle osobe koji se obavljaju na groblju i u pratećim građevinama vrši isključivo trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o., kojem je Odlukom povjereno obavljanje uslužne komunalne djelatnosti - usluga ukopa pokojnika.«

Članak 6.

Članak 44. mijenja se i glasi:

»Naknadu za obavljani ukop podmiruje obitelj, odnosno naručitelj ukopa trgovačkom društvu NOVOKOM d.o.o., sukladno Cjeniku pogrebnih usluga i naknada za groblje Ljubešćica i Kapela Kalnička.«

Članak 7.

Članak 46. mijenja se i glasi:

»Naručitelj ukopa prijavu za ukop obavlja osobnim dolaskom u prostorije trgovačkog društva NOVOKOM d.o.o., Zagorska 31, Novi Marof i to sa sljedećim podacima:

- podatak o grobnom mjestu na kojem se polaže ukop,
- podatke o korisniku grobnog mjesta,
- osobne podatke o osobi koja vodi brigu o grobnom mjestu,
- osobne podatke o umrlom,
- te po potrebi i druge podatke.

Ukoliko Naručitelj ukopa raspolaže pravom korištenja grobnog mjesta ili je pokojnik korisnik grobnog mjesta, obavezan je trgovačkom društvu NOVOKOM d.o.o. identificirati grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik uz potvrdu o raspolaganju grobnog mjesta koju izdaje Uprava groblja - Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o., Ljubeški trg 1, Ljubešćica.«

Članak 8.

Članak 47. mijenja se i glasi:

»Nakon prijema prijave, trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o. dužno je provjeriti podatke navedene u prijavi te ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani zakonom i ovom Odlukom, odobrava se ukop na određenom grobnom mjestu.«

Članak 9.

Članak 54. mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom u iznosu od 1.327,23 eura kaznit će se za prekršaj Uprava groblja:

- ako ne vodi posebnu brigu o dijelovima groblja, prema članku 7. ove Odluke
- ako ne vodi brigu o održavanju groblja prema članku 28. ove Odluke.«

Članak 10.

Članak 55. mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom u visini od 663,61 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako gradi grobnicu, postavlja ili obnavlja nadgrobni spomenik bez odobrenja iz članka 32. ove Odluke
- postupa protivno odredbama članka 31. ove Odluke.«

Članak 11.

Članak 56. mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom u visini od 66,36 eura kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta:

- ako grobno mjesto i prostor oko njega ne održava urednim prema članku 35. ove Odluke
- postupa protivno odredbama članka 32. ove Odluke.«

Članak 12.

Članak 57. mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom u visini od 66,36 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- postupa protivno odredbama iz članka 38. ove Odluke
- ako se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju prema članku 41. ove Odluke.«

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/21-01/7

URBROJ: 2186-25-01-23-3

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća

Stjepan Ivanušec, v.r.

12.

Na temelju članka 8. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 9. stavak 1. i članka 11. stavka 3. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/10 i 62/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Ljubešćica

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Ljubešćica dodjeljuje javna priznanja Općine Ljubešćica u 2023. godini fizičkim osobama, hrvatskim braniteljima za doprinos i žrtvovanje u Domovinskom ratu.

Članak 2.

Plaketa Općine Ljubešćica izrađuje se od legure zlatne boje na kojoj je otisnut grb Općine, ispod kojeg se nalazi naziv priznanja i godina dodjele.

Plaketa Općine Ljubešćica dodjeljuje se:

hrvatskom branitelju DRAŽENU KLARIĆU - posmrtno, za doprinos i žrtvovanje u Domovinskom ratu
hrvatskom branitelju JOSIPU DVORSKOM - posmrtno, za doprinos i žrtvovanje u Domovinskom ratu

hrvatskom branitelju MLADENU HORVATIĆU - posmrtno, za doprinos i žrtvovanje u Domovinskom ratu
hrvatskom branitelju JOSIPU IVANUŠECU - posmrtno, za doprinos i žrtvovanje u Domovinskom ratu.

Članak 3.

Javno će se priznanje uručiti na svečanoj akademiji 28. travnja 2023. godine povodom obilježavanja 30 godina samostalnosti Općine Ljubešćica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i objavit će se na web-stanici Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr.

KLASA: 061-01/23-01/1
URBROJ: 2186-25-01-23-5
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

13.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17 i 98/19 i 144/20), u svezi s člankom 38. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 11/93, 34/99, 121/99, 50/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22 i 18/23) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o promjeni sjedišta društva NOVOKOM d.o.o.
OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof
(Grad Novi Marof) Zagorska 31

Članak 1.

Društvo NOVOKOM d.o.o., OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 mijenja sjedište Društva na način da je novo sjedište društva: Moždenec, Grad Novi Marof.

Članak 2.

Odobrava se Izmjena Društvenog ugovora između osnivača/članova Društva GRADA NOVOG MAROFA i OPĆINE LJUBEŠĆICA od 8. travnja 2022. godine u skladu sa odredbama ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Ljubešćica kao predstavnik Općine Ljubešćica u Skupštini Društva da Odluku o promjeni sjedišta društva NOVOKOM d.o.o. OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi

Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 u svojstvu člana Skupštine Društva donese pred javnim bilježnikom te za izmjenu Društvenog ugovora iz članka 1. ove Odluke kao i za poduzimanje drugih radnji u svojstvu Skupštine Društva NOVOKOM d.o.o. u ime i za račun Općine Ljubešćica radi provedbe ove Odluke te upisa predmetnih promjena u sudski registar.

Članak 4.

Zadužuje se Uprava Društva za poduzimanje svih pravnih radnji radi provedbe ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-06/23-01/1
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

14.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17 i 98/19 i 144/20), u svezi s člankom 462. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22 i 18/23), člankom 21. stavkom 3. Zakona o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 114/22) u svezi s člankom 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 18/23) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o usklađenju temeljnog kapitala i njegovih
dijelova društva NOVOKOM d.o.o.
OIB: 51899768388, MBS: 070071951,
Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31

Članak 1.

Temeljni kapital društva NOVOKOM d.o.o., OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 i njegovi dijelovi usklađuju se sukladno članku 21. stavku 3. Zakona o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 114/22), u svezi s člankom 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 18/23) na način da se smanjuje temeljni kapital Društva upisan u sudskom registru Trgovačkog suda u Varaždinu u iznosu od 1.616.200,00 kuna/214.506,60 eura (fiksni tečaj konverzije 7.53450) i to

s navedenog iznosa od 214.506,60 eura za iznos od 6.60 eura na iznos od 214.500,00 eura i to smanjenjem nominalnih iznosa poslovnih udjela na način da se:

- poslovni udio nominalnog iznosa 212.356,49 eura koji je u Knjizi poslovnih udjela upisan pod rednim brojem 1, uplaćen u cijelosti i kojeg drži član društva GRAD NOVI MAROF, OIB: 71070402969, Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1 smanjuje za iznos od 6,49 eura na iznos od 212.350,00 eura i
- poslovni udio nominalnog iznosa 2.150,11 eura koji je u Knjizi poslovnih udjela upisan pod rednim brojem 2, uplaćen u cijelosti i kojeg drži član društva OPĆINA LJUBEŠĆICA, OIB: 42311210067, Ljubešćica, Ljubeški trg 1 smanjuje za iznos od 0,11 eura na iznos od 2.150,00 eura.

Članak 2.

Iznos od 6,60 eura za koji se smanjuje temeljni kapital društva NOVOKOM d.o.o. unijet će se u rezerve kapitala.

Članak 3.

Nakon smanjenja temeljnog kapitala iz članka 1. ove Odluke, članovi društva NOVOKOM d.o.o., OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 u društvu drže:

1. GRAD NOVI MAROF, OIB: 71070402969, Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1 drži u Društvu jedan poslovni udjel nominalnog iznosa 212.350,00 eura, uplaćen u cijelosti, upisan u Knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 1 i
2. OPĆINA LJUBEŠĆICA, OIB: 42311210067, Ljubešćica, Ljubeški trg 1 drži u Društvu jedan poslovni udjel nominalnog iznosa 2.150,00 eura, uplaćen u cijelosti, upisan u Knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 2.

Članak 4.

Odobrava se Izmjena Društvenog ugovora između osnivača/članova Društva GRADA NOVOG MAROFA i OPĆINE LJUBEŠĆICA od 8. travnja 2022. godine u skladu sa odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Ljubešćica kao predstavnik Općine Ljubešćica u Skupštini Društva da Odluku o usklađenju temeljnog kapitala i njegovih dijelova društva NOVOKOM d.o.o. OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof (Grad Novi Marof) Zagorska 31 u svojstvu člana Skupštine Društva donese pred javnim bilježnikom te za izmjenu Društvenog ugovora iz članka 4. ove Odluke kao i za poduzimanje drugih radnji u svojstvu Skupštine društva NOVOKOM d.o.o. u ime i za račun Općine Ljubešćica radi provedbe ove Odluke te upisa predmetnih promjena u sudski registar.

Članak 6.

Zadužuje se Uprava Društva za poduzimanje svih pravnih radnji radi provedbe ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/23-01/2

URBROJ: 2186-25-01-23-2

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

15.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17 i 98/19 i 144/20), u svezi s člankom 454. stavkom 1. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/2019, 34/22, 114/22 i 18/23) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izmjeni Društvenog ugovora NOVOKOM d.o.o.,
OIB: 51899768388, MBS: 070071951, Novi Marof
(Grad Novi Marof) Zagorska 31**

Članak 1.

Društvenim ugovorom NOVOKOM d.o.o. od 8. travnja 2022. godine utvrđeno je sjedište i ukupni iznos kapitala Društva kao i iznosi svakog pojedinačnog uloga članova Društva te broj i nominalne iznose poslovnih udjela članova GRADA NOVOG MAROFA i OPĆINE LJUBEŠĆICA.

Članak 2.

Odlukama članova Društva Grada Novog Marofa i Općine Ljubešćica mijenja se sjedište Društva i usklađuje se temeljni kapital sukladno članku 21. st. 3. Zakona o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 114/22), u svezi s člankom 18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 18/23) na način da je smanjen temeljni kapital Društva upisan u sudskom registru Trgovačkog suda u Varaždinu u iznosu od 1.616.200,00 kuna/ 214.506,60 eura (fiksni tečaj konverzije 7.53450) i to s navedenog iznosa od 214.506,60 eura za iznos od 6.60 eura na iznos od 214.500,00 eura i to smanjenjem nominalnih iznosa poslovnih udjela na način da se poslovni udio nominalnog iznosa 212.356,49 eura koji je u Knjizi poslovnih udjela upisan pod rednim brojem 1, uplaćen u cijelosti i kojeg drži član društva GRAD NOVI MAROF, OIB: 71070402969, Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1 smanjuje za iznos od 6,49 eura na iznos od 212.350,00 eura i poslovni udio Poslovni udio nominalnog iznosa 2.150,11 eura koji je u Knjizi poslovnih udjela upisan pod rednim brojem 2, uplaćen u cijelosti i kojeg drži

član društva OPĆINA LJUBEŠĆICA, OIB: 42311210067, Ljubeščica, Ljubeški trg 1 smanjuje za iznos od 0,11 eura na iznos od 2.150,00 eura.

Članak 3.

Odobrava se izmjena Društvenog ugovora između osnivača/članova Društva GRADA NOVOG MAROFA i OPĆINE LJUBEŠĆICA na način da se isti izmijeni izmjenom članka 1. glede osnivača Društva, članka 3. glede sjedišta Društva, članka 6. glede temeljnog kapitala, članka 8. glede poslovnih udjela i članka 29. glede završnih odredaba na način da isti sada glase:

»Članak 1.

Društvo NOVOKOM društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti Novi Marof (Grad Novi Marof), Zagorska ulica 31, OIB: 51899768388, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod MBS 070071951, a njegovi su članovi GRAD NOVI MAROF, OIB: 71070402969, Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1, i OPĆINA LJUBEŠĆICA, OIB: 42311210067, Ljubeščica, Ljubeški trg 1 koji ovim društvenim ugovorom uređuju odnose u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 3.

Sjedište Društva je Moždenec (Grad Novi Marof).

Odluku o poslovnoj adresi unutar sjedištva Društva donosi uprava Društva.

Članak 6.

Temeljni kapital Društva iznosi 214.500,00 eura.

Temeljni kapital uplaćen je u cijelosti u novcu i reinvestiranjem dobiti iz poslovanja.

Povećanje temeljnog kapitala Društva izvršeno je reinvestiranjem dobiti iz poslovanja Društva iz 2012. godine u iznosu 62.855,00 eura i iz dijela zadržane dobiti iz 2011. godine u iznosu 4.183,29 eura, ukupno 67.038,29 eura temeljem odluke skupštine Društva od 14. lipnja 2013. godine.

Temeljni kapital povećan je uplatom uloga novoga člana Društva Općine Ljubeščica u iznosu od 2.150,11 eura i to izdavanjem jednog novog poslovnog udjela.

Temeljni kapital i njegovi dijelovi usklađeni su sukladno odredbama Zakona o izmjenama Zakona o trgovačkim društvima te temeljni kapital nakon usklađenja iznosi 214.500,00 eura.

Članak 8.

Poslovni udio člana Društva određuje se prema veličini unesenog uloga.

Član Društva može imati više poslovnih udjela.

Temeljni kapital sastoji se od dva poslovna udjela koje drže članovi društva kako slijedi:

1. GRAD NOVI MAROF, OIB 71070402969, Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1 u Društvu drži 1 poslovni udio nominalnog iznosa 212.350,00 eura koji se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 1, uplaćen u cijelosti i

2. OPĆINA LJUBEŠĆICA, OIB 42311210067, Ljubeščica, Ljubeški trg 1 u društvu drži 1 poslovni udio nominalnog iznosa 2.150,00 eura koji se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 2, uplaćen u cijelosti.

Članak 29.

Ovaj Društveni ugovor stupa na snagu danom upisa u sudski registar.»

Potpuni tekst Društvenog ugovora čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Ljubeščica kao predstavnik Općine Ljubeščica u Skupštini Društva da Odluku o promjeni odredbi akta o osnivanju u svojstvu člana Skupštine Društva donese pred javnim bilježnikom te za izmjenu Društvenog ugovora sukladno odredbama iz ove Odluke kao i za poduzimanje drugih radnji u svojstvu Skupštine društva NOVOKOM d.o.o. u ime i za račun Općine Ljubeščica radi provedbe ove Odluke te upisa predmetnih promjena u sudski registar.

Članak 5.

Zadužuje se Uprava Društva za poduzimanje svih pravnih radnji radi provedbe ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/23-01/3

URBROJ: 2186-25-01-23-2

Ljubeščica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

16.

Na temelju članka 29. stavak 1. Pravilnika o provedbi podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«, podmjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i podmjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar mjere 19 »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)«, iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (»Narodne novine«, broj 96/17 i 53/18; u daljnjem tekstu: Pravilnik), Natječaja za provedbu tipa operacije 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu i članka 29. Statuta Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubeščica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o suglasnosti na provedbu ulaganja u projekt
»Opremanje društvenog doma u Ljubeščici«

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Ljubešćica na provedbu ulaganja u projekt »Opremanje društvenog doma u Ljubešćici«.

Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na V. (peti) LAG natječaj iz Lokalne razvojne strategije LAG-a PRIZAG za razdoblje 2014.-2020., za provedbu tipa operacije 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu.

Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Prilog uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - »Opis projekta«, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova suglasnost izdaje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u članku 1. ove Odluke na natječaj za provedbu tipa operacije 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu koji provodi Lokalna akcijska grupa »Prigorje- Zagorje«.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-04/23-01/1

URBROJ: 2186-25-01-23-3

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

Prilog III.

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
ZA PROVEDBU ULAGANJA (KLASA: 402-04/23-01/1, URBROJ: 2186-25-01-23-3) UNUTAR
TIPA OPERACIJE 2.1.1. ULAGANJA U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI PROŠIRENJE LOKALNIH
TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO, UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE
AKTIVNOSTI, OSTALU POVEZANU INFRASTRUKTURU TE TURISTIČKU INFRASTRUKTURU
LRS LAG-a »PRIGORJE -ZAGORJE«**

OPIS PROJEKTA**1. NAZIV PROJEKTA**

OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA U LJUBEŠĆICI

2. NOSITELJ PROJEKTA

2.1. NAZIV NOSITELJA PROJEKTA

OPĆINA LJUBEŠĆICA

2.2. PRAVNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

2.3. ADRESA NOSITELJA PROJEKTA

LJUBEŠKI TRG 1, 42222 LJUBEŠĆICA

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

NENAD HORVATIĆ - NAČELNIK OPĆINE LJUBEŠĆICA

2.5. KONTAKT

TEL. 042/623-888, EMAIL: opcina.ljubescica@vz.t-com.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«

3.1.2. TIP OPERACIJE

T.O. 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu.

3.2. MJESTO PROVEDBE**3.2.1. ŽUPANIJA****VARAŽDINSKA ŽUPANIJA****3.2.2. GRAD/OPĆINA****OPĆINA LJUBEŠĆICA****3.2.3. NASELJE/NASELJA****NASELJE LJUBEŠĆICA****3.3. CILJEVI PROJEKTA**

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projektom je predviđeno opremanje društvenog doma, dosadašnjeg starog vatrogasnog doma koji se nalazi u Ljubešćici, Zagrebačka 20. Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo ispostava Novi Marof, predan je zahtjev za promjenu namjene i uporabu građevine, kojeg je DVD Ljubešćica darovao Općini, budući da ga više ne koristi zbog izgradnje i preseljenja u novi prostor protupožarnog centra. Objekt se prenamjenjuje kako bi se potaknuo razvoj društvenog i kulturnog života na području Općine Ljubešćica te povećala kvaliteta života svih stanovnika Općine Ljubešćica.

Specifični ciljevi projekta su:

1. unaprijediti društvenu infrastrukturu, osigurati prostor i opremu za rad i razvoj udruga civilnog društva te stvaranje uvjeta za umrežavanje i organizaciju događaja lokalnog, regionalnog, nacionalnog te međunarodnog značaja,
2. povećanje broja i kvalitete društveno kulturnih manifestacija,
3. obogaćenje sadržaja društvenog i kulturnog života te povećanje uključenosti mještana općine u društveni život.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA**3.4.1. OČEKIVANI REZULTATI I MJERLJIVI INDIKATORI**

Očekivani rezultati projekta su:

1. Osigurani uvjeti za rad i djelovanje najmanje 1 udruge s područja Općine Ljubešćica,
2. Organizirano i provedeno najmanje 5 javnih kulturnih/društvenih/zabavnih događaja u društvenom domu u prvoj godini od završetka ulaganja,
3. Povećana kvaliteta korištenja slobodnog vremena lokalnog stanovništva s ruralnog područja.

3.4.2. STVARANJE NOVIH RADNIH MJESTA

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / ☐ NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor »DA«:

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja nositelj projekta je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz T. O. 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu)

PREDVIĐENO VRIJEME TRAJANJA PROJEKTA IZNOSI 12 MJESECI OD DATUMA DONOŠENJA ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

AKTIVNOST 1. - Zaprimanje Odluke o dodjeli sredstava.

AKTIVNOST 2. - Priprema dokumentacije za nabavu (za opremu).

AKTIVNOST 3. - Provedba postupka nabave objavom Poziva za prikupljanje ponuda putem Portala ponuda u AGRONET sustavu.

AKTIVNOST 4. - Potpisivanje Ugovora s odabranim ponuditeljem.

AKTIVNOST 5. - Izvedba opremanja te praćenje provedbe.

AKTIVNOST 6. - Stavljanje ulaganja u funkciju.

AKTIVNOST 7. - Promidžba i vidljivost - označavanje ulaganja sukladno Pravilniku te kontinuirano praćenje projekta i izvještavanje o statusu projekta (kontinuirano tijekom razdoblja provedbe).

AKTIVNOST 8. - Podnošenje zahtjeva za isplatu.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/ potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

U svrhu realizacije projekta izrađen je troškovnik-specifikacija opreme, te je Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo ispostava Novi Marof predan zahtjev za promjenu namjene i uporabu građevine iz vatrogasnog u društveni dom, poduzete su sve aktivnosti kako bi se isto što prije izvršilo.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«; ne smije biti veća od 250.000 eura (s PDV-om))

UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA OPREMANJA IZNOSI 23.000.00 EUR.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: »Aktivnosti građenja nisu započele«.)

AKTIVNOSTI NISU ZAPOČELE.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

CILJANA SKUPINA:

1. Udruge civilnog društva s područja Općine Ljubešćica, konkretno članovi koji će se koristiti prostorijama novoopremljenog prostora Društvenog doma u Ljubešćici za potrebe redovitog djelovanja, organizacije manifestacija i društveno kulturnih događanja.
2. Mještani Općine Ljubešćica kojima će biti omogućeno okupljanje i organiziranje različitih društvenih i zabavnih aktivnosti u prostorijama društvenog doma.
3. Upravitelj - Općina Ljubešćica koja će realizacijom projekta dobiti višenamjenske prostorije za potrebe organizacije različitih edukativnih i društveno kulturnih događanja.

KRAJNJI KORISNICI:

1. Svi posjetitelji, gostujući izvođači i udruge koje će boraviti u prostorijama novoopremljenog Društvenog doma u Ljubešćici.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Učinci projekta izravno će se manifestirati kroz povećano zadovoljstvo i angažman udruga civilnog društva kojima će biti osigurani adekvatni prostori za redovan rad i organizaciju različitih događanja. Opremanje Društvenog doma u Ljubešćici uz stvaranje mogućnosti za kvalitetnog redovitog djelovanja otvara i mogućnost novog razvoja, te proširivanja suradnje i umreženosti udruga i drugih dionika. Neizravno učinci provedbe projekta odražavaju se u povećanju standarda i kvalitete života svih mještana Općine a koji su ujedno i krajnji korisnici planiranog ulaganja. Projekt doprinosi i povećanju posjećenosti i atraktivnosti općine, poboljšanju životnih uvjeta male ruralne sredine koja postaje sve ugodnija za življenje te kao takva promiče demografsko oživljavanje, podiže gospodarsku, društvenu i kulturnu aktivnost te postaje atraktivnije i ugodnije mjesto za život trenutnim i budućim stanovnicima Općine.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO - KORISNIK JE OPĆINA.

6. FINANCIJSKI KAPACITET NOSITELJA PROJEKTA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Ukupan iznos projekta iznosi 23.000,00 EUR s PDV-om. Ukupni traženi iznos potpore iz sredstava iz tipa operacije 2.1.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu iznosi 21.036,00 EUR, dok će ostatak projekta biti financiran vlastitim sredstvima iz Proračuna Općine Ljubešćica.

7. LJUDSKI KAPACITETI NOSITELJA PROJEKTA

(navesti dosadašnja iskustva nositelja projekta u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz T. O. 2.1.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu«)

Prijavitelj ima dostatne provedbene kapacitete. Voditelj projekta bit će Ivana Španić koja će obavljati poslove vođenja projekta i financijske administracije. Ivana posjeduje »Uvjerjenje o usavršavanju za poslove voditelja izrade i provedbe EU projekata«, te je Voditelj odsjeka za financije, gospodarstvo i razvojne projekte u Općini Ljubešćica. Voditelj projekta je na većini projekata koje provodi Općina Ljubešćica. Osim Ivane Španić na projektu će sudjelovati pročelnica Suzana Žugec, stručnjak za javnu nabavu, Suzana posjeduje »Certifikat u području javne nabave«, dok će za tehničke detalje provedbe projekta biti zadužen Mihael Španić, Voditelj odsjeka za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinu. Općina Ljubešćica je do sada provela puno projekata te ima iskustva, financijsku i operativnu sposobnost.

Općina je u proteklih pet godina provela nekoliko značajnih infrastrukturnih projekata, neki od njih:

- **EU projekt »Razvoj infrastrukture poduzetničke zone Ljubešćica« 1.043.518,00 EUR,**
- **Gospodarska i socijalna revitalizacija Općine Ljubešćica kroz modernizaciju cestovne infrastrukture (projekt realiziran 2016., 2017., 2018., 2019. i 2020. godine) - 216.614,00 EUR,**
- **Izgradnja vodovodne mreže (projekt realiziran 2016., 2017., 2019. i 2020. godine) - 205.306,20 EUR,**
- **Izgradnja natkrivene pozornice i uređenje vanjskog prostora uz zgradu dječjeg vrtića i upravnih prostorija Općine-I. i II.FAZA - 207.989,80 EUR,**
- **Sanacija klizišta na području Općine Ljubešćica u 2018., 2019. i 2020. godini - 378.780,00 EUR,**
- **Revitalizacija groblja - 34.514,50 EUR,**
- **Opremanje dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica (2019. godine) - 22.878,10 EUR.**

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Projekt neće ostvariti prihode. Rashodi predviđeni ovim projektom (održavanje i trošak energije) iznositi će odprilike 1.500,00 EUR godišnje i financirat će se iz Proračuna Općine Ljubešćica.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz T. O. 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu; navesti način upravljanja projektom kada je nositelj projekta prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Nakon opremanja Društveni dom u Ljubešćici će biti u vlasništvu Općine Ljubešćica kao što to i sada je. Odlukom Općinskog vijeća Općine Ljubešćica trgovačkom društvu PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o., koje je u 100%-tnom vlasništvu Općine Ljubešćica, povjereni su poslovi održavanja javnih površina i održavanje objekata javne namjene na području Općine. Na području Općine Ljubešćica zaposlena su tri djelatnika tvrtke PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o. koji obavljaju navedene poslove, te će brinuti o održavanju objekta.

Financijska sredstva za održavanje i upravljanje osigurat će se svake godine u Proračunu Općine Liubešćica.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa mrežne stranice www.lag-prizag.hr [Prilog X ovog natječaja]

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA /	NE
------	----

Tablica izračuna neto prihoda



AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU

PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES
AND RURAL DEVELOPMENT

Predložak za izračun neto prihoda

Naziv korisnika

Općina Ljubešćica

Naziv projekta

Opremanje društvenog doma u Ljubešćici

Osnovni podaci

Neto prihod projekta

+

Izračun diskontiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina											
2. Prihodi od najamnine											
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
4. Trošak energije		1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
5. Trošak vanjskih usluga		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Trošak plaća		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Trošak amortizacije		4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	0	0	0	0	0
B. Rashodi poslovanja (3 + 4 + 5 + 6 + 7)	0	6.100	6.100	6.100	6.100	6.100	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-6.100	-6.100	-6.100	-6.100	-6.100	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	23.000										
E. Ulaganje u obrtna sredstva											
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	23.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-6.100	-6.100	-6.100	-6.100	-6.100	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
II. Trošak amortizacije	0	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	0	0	0	0	0
III. Ukupna kapitalna ulaganja	23.000,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-23.000	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
V. Ostatak vrijednosti projekta											-2220,37
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-23000,0	-1442,3	-1386,8	-1333,5	-1282,2	-1232,9	-1185,5	-1139,9	-1096,0	-1053,9	-1013,3
		-1442,3	-1386,8	-1333,5	-1282,2	-1232,9	-1185,5	-1139,9	-1096,0	-1053,9	-1013,3
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-36.666,34
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,59
X. Ukupan iznos umanjenja potpore											0,00

diskontna stopa 4,00%

ITD ITF.

Osnovni podaci Neto prihod projekta

10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)

Projekt je u skladu sa Planom ukupnog razvoja Općine Ljubešćica za razdoblje 2021.- 2026. godine u Strateškom cilju 1. Unaprjeđenje kvalitete življenja i razvoj lokalne samouprave; Prioritet 1.2. Unaprjeđenje i razvoj javne infrastrukture; Mjera 1.2.3. Razvoj ostale javne infrastrukture, na stranici 12.
<https://www.ljubescica.hr/wp-content/uploads/datoteke/plan-ukupnog-razvoja-opcine-ljubescica-za-razdoblje-od-2021-2026-godine.pdf>

Odluka o usvajanju Plana ukupnog razvoja nalazi se na

<https://www.ljubescica.hr/wp-content/uploads/datoteke/dokumenti/2021/3-sjednica/odluka-o-usvajanju-plana-ukupnog-razvoja-opcine-ljubescica-za-razdoblje-od-2021-2026-godine.pdf>

Projekt je također sukladan sa Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a PRIZAG u dijelu Strateški cilj 2 - Povećanje kvalitete života u ruralnim područjima te razvoj turističke infrastrukture, Aktivnost 2.1. Razvoj socijalnih i društvenih sadržaja, razvoj turističke infrastrukture te sadržaja za sport i rekreaciju, O.2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne, na stranici 27.

<http://www.lag-prizag.hr/wp-content/uploads/2016/01/LR-Strategija-IV.-izmjena-2021.pdf>

11. IZJAVA NOSITELJA PROJEKTA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je nositelj projekta/podnositelj prijave projekta za T. O. 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu
- nositelj projekta se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane nositelja projekta.

Izjava kojom ja, Nenad Horvatić, kao osoba ovlaštena za zastupanje nositelja projekta Općine Ljubešćica izjavljujem da će planirano ulaganje pod nazivom:

OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA U LJUBEŠĆICI

biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

CILJANE SKUPINE:

1. Udruge civilnog društva s područja Općine Ljubešćica, konkretno članovi koji će se koristiti prostorijama novoopremljenog prostora Društvenog doma u Ljubešćici za potrebe redovitog djelovanja, organizacije manifestacija i društveno kulturnih događanja.
2. Mještani Općine Ljubešćica kojima će biti omogućeno okupljanje i organiziranje različitih društvenih i zabavnih aktivnosti u prostorijama društvenog doma.
3. Upravitelj - Općina Ljubešćica koja će realizacijom projekta dobiti višenamjenske prostorije za potrebe organizacije različitih edukativnih i društveno kulturnih događanja.

U Ljubešćici, 17. travnja 2023. godine

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, mag.oec.

17.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i točke 13. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o., Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U**o davanju suglasnosti na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Ljubešćica****Članak 1.**

Općinsko vijeće daje suglasnost na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Ljubešćica, ponuditelja:

**HOTO LIGNUM d.o.o., Zagrebačka 65g,
42222 Ljubešćica, OIB: 18679394818,
MBS: 070093595**

za k.č.br. 1452/3, k.o. Ljubešćica, ukupne površine
4.001 m², ponuđena cijena 9,37 EUR /m²
ukupna cijena **37.489,37 EUR**

**SIBO G. Razvoj in proizvodnja embalaže d.o.o.,
Kidričeva 99, 4220 Škofja Loka,
OIB: 50576451597,
matična številka (broj): 5316804000**

za k.č.br. 1031, k.o. Ljubešćica, ukupne površine
10.000 m²

i

za k.č.br. 1028, k.o. Ljubešćica, ukupne površine
4.427 m²

ponuđena cijena 9,30 EUR /m²
ukupna cijena za obje čestice: **134.171,10 EUR**

Odluka o izboru sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-05/23-01/2
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«,

broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - proć. tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U**o davanju prethodne suglasnosti na
Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića
»LEPTIRIĆ« Ljubešćica****Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

19.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - proć. tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 42. stavak 1. podstavak 9. Statuta Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica (KLASA: 601-01/17-01/2, URBROJ: 2186-176-17-4) od 12. rujna 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U**o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o upisu djece i ostvarivanja
prava i obveza korisnika usluga
u Dječjem vrtiću »LEPTIRIĆ« Ljubešćica****Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga u

Dječjem vrtiću »LEPTIRIĆ« Ljubešćica u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica na 17. sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/23-01/2
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - proć. tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i članka 42. stavak 1. podstavak 9. Statuta Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica (KLASA: 601-01/17-01/2, URBROJ: 2186-176-17-4) od 12. rujna 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti na
Plan o upisima i mjerilima upisa djece
u Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica
za pedagošku godinu 2023./2024.**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Plan o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica za pedagošku godinu 2023./2024. u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica na 17. sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/23-01/3
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

21.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21), članka 22. stavak 1. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17 84/19 i 14/20 - Rješenje USRH) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

I.

Usvaja se Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada za 2022. godinu, trgovačkog društva NOVOKOM d.o.o, Zagorska 31, Novi Marof, OIB: 51899768388.

II.

Izvješće o radu davatelja javne usluge za 2022. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-03/23-01/4
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

**NOVOKOM d.o.o.**

Zagorska 31, 42220 Novi Marof
tel: 042 205 392, fax: 042 205 408
OIB: 51899768388, MB: 02004372
IBAN ZABA: HR7523600001101927071

novokom@novokom.hr | www.novokom.hr

Broj: 92-IP-2023
Novi Marof, 29.03.2023.

Na temelju odredbe članka 69. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/2021), načelniku općine Ljubešćica

Trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o. Zagorska 31, Novi Marof, podnosi

IZVJEŠĆE
O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA
MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I DRUGIH VRSTA OTPADA
ZA 2022. GODINU

Trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o., Zagorska 31, Novi Marof na području grada Novog Marofa, obavlja organizirano sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada koji nastaje u kućanstvima kao i otpada iz poslovnih prostora.

Trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o., na području Općine Ljubešćica otpad prikuplja sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica koju je Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donijelo na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2022. godine.

Sakupljeni miješani komunalni otpad odlaže se na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske, Trg bana Josipa Jelačića 7, Koprivnica dok se ostale vrste otpada (papir, plastika, metal, tekstil, biorazgradivi otpad) odvoze ovlaštenim sakupljačima takvog otpada.

ANALIZA TE OCJENA STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE
LJUBEŠĆICA u 2022. godini

Kretanje korisnika javne usluge kroz godine

Od 01. siječnja 2017. godine, poduzeće Novokom d.o.o., Novi Marof vrši javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, reciklabilnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

U nastavku donosimo prikaz kretanja korisnika javne usluge od 2017. godine do 2022. g.

Tablica 1. Prikaz korisnika javne usluge kroz godine

BROJ KORISNIKA JAVNE USLUGE						
	siječanj 2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
KUĆANSTVA	375	464	471	470	472	470
Korisnici spremnika za biootpad (uključeni u ukupan broj korisnika u kućanstvu)	-	3	3	4	4	4
Povremeni korisnici (uključeni u ukupan broj korisnika u kućanstvu)	-	2	4	4	9	-
POSLOVNI PROSTOR	26	36	35	38	36	36
Ukupno Korisnika javne usluge	401	500	506	508	508	506

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad

Miješani komunalni otpad iz kućanstava kao i otpad iz poslovnih prostora se preuzima razvrstan u tipizirane spremnike, a ostali dio komunalnog otpada - otpadni papir, otpadna plastika, metali i otpadni tekstil se odvojeno prikupljaju razvrstani u tipizirane vreće na mjestu nastanka i odvoze specijalnim vozilima.

Spremnici za miješani komunalni otpad smješteni su u pravilu unutar dvorišta, objekata i drugih prostora za tu namjenu.

U tabličnom prikazu dan je raspored posuda i kontejnera na području općine Ljubešćica kao i način njegova prikupljanja za 2022. godine.

Tablica 2. Način prikupljanja komunalnog otpada i broj posuda i kontejnera po naseljima općine Ljubešćica u 2022. godini

Mjesto	Korisnici javne usluge	Zapremnina spremnika (u litrama)							Vreće
		60	80	120	240	1100	5000	7000	
Općina Ljubešćica (sva naselja)	Kućanstvo	119	39	305	3				14
	Biootpad	1		3					
	UKUPNO	120	39	308	3				
	Poslovni prostor		3	17*	13*	12*		2	

* Napomena: iste pravne osobe zadužile su više spremnika na različitim lokacijama na području općine Ljubešćica (primjerice trgovine, domovi za starije osobe i slično).

Usluga skupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada (zeleni spremnik) s područja Općine Ljubešćica vrši se svakih 14 dana.

Odvojeno sakupljanje otpada obavlja se u kućanstvima za otpadni papir, plastiku, tekstil i metal putem plastičnih tipiziranih vreća. Usluga skupljanja i odvoza tako izdvojenog otpada vrši se jednom mjesečno.

Usluga sakupljanja biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem dodijeljenih spremnika za primopredaju takvog otpada (zeleni spremnik sa smeđim poklopcem) korisnicima koji imaju potrebu za istim te se takav otpad odvozi jednom tjedno.

Usluga skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada iz kućanstava tijekom 2022. godine vršila se individualno (po pozivu) prema potrebama korisnika.

ODLOŽENE KOLIČINE OTPADA

U nastavku su prikazane količine otpada koje su odložene u razdoblju od 2019. do 2022. godine.

Vrsta otpada	2019. g.	2020. g.	2021. g.	2022. g.
	Količina (u tonama)			
Otpadni papir i karton	14	13	14	15,10
Plastika	5	6	7	9,50
Metali	6	6	3	2,80
Glomazni otpad	10	14	7	9,10
Tekstil (odjeća)	-	3	3,5	2,00
Biorazgradivi otpad	-	4	4	4,80
Staklena ambalaža	-	-	-	3,78
Miješani komunalni otpad	131	128	112,5	138,86
Ukupno	166	174	151	185,94

U 2022. godini dolazi do povećanja ukupno prikupljenih količina sakupljenog otpada u odnosu na 2021. godinu. Prema podacima iz tablice vidljivo je povećanje količina miješanog komunalnog otpada kao i glomaznog otpada.

Odlaganje miješanog komunalnog otpada vrši se na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Zaprimanje papira i metala vrši trgovačko društvo Univerzal d.o.o., Cehovska 10, 42000 Varaždin.

Kućanstva se educiraju, kroz promotivne letke i obavijesti, kako bi se iz miješanog komunalnog otpada odvojilo što više otpada koji se može reciklirati i obraditi (papir, plastika, metal, tekstil, staklo i sl.) te sama mogućnost razvrstavanja sortiranog otpada koji se sakuplja jednom mjesečno.

U pogledu Mjere 1.2.1. za ostvarenje cilja 1.2. Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske - Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada – poduzete su slijedeće radnje:

- organizirano odvojeno prikupljanje otpada od „vrata do vrata“ na području općine Ljubešćica započelo je u siječnju 2017. godine na način da su se svim kućanstvima podijelile vreće za papir (vreća plave boje), plastiku (vreća žute boje).
- tijekom svibnja i lipnja 2018. godine kućanstvima sa područja općine podijeljene su vreće za metal (vreća sive boje) i tekstil (vreća smeđe boje).
- poduzeće Novokom d.o.o. potpisalo je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financiranom razdoblju 2014.-2020. dana 29.04.2021. godine za nabavu komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada na području grada Novog Marofa i općine Ljubešćica (referentni broj ugovora: KK.06.3.1.18.0145. Ukupna vrijednost projekta „Nabava komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada na području grada Novog Marofa i općine Ljubešćica“ iznosi 2.970.375,00 kuna, a sufinanciran je sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda, odnosno Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., Prioritetne osi (PO) 6 „Zaštita okoliša i održivost resursa“, SC 6i1 „Smanjena količina otpada koji se odlaze na odlagališta“ u iznosu od 1.128.885,44 kune. Planirana je nabava 2 kamiona za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike i glomaznog otpada i njihovih nadogradnji. Radi se o komunalnom vozilu zapremnine 7,5m³ za sakupljanje glomaznog otpada i komunalno vozilo zapremnine 16m³ za sakupljanje papira i plastike. Ostvarivanjem cilja projekta efektno će se i pozitivno doprinijeti ostvarenju dugoročnih koristi ciljnih skupina projekta kao i ispunjenju pravne stečevine Unije u području okoliša. 06.12.2021. godine objavljena je dokumentacija o nabavi, a rok otvaranja ponuda je bio 17.01.2022. godine. U tijeku je pregled i ocjena ponuda te nakon toga slijedi potpisivanje ugovora s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem te isporuka vozila. Razdoblje provedbe projekta je od 22. ožujka 2021. do 22. rujna 2022. godine. Relevantna godina u kojoj se očekuje povećanje količina odvojeno sakupljenog otpada je prva puna godina odnosno 2023. godina.
- tijekom travnja 2022. godine isporučena su vozila za odvojeno sakupljanje otpada od strane ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja te se vozila koriste u svrhu sakupljanja odvojenog otpada. Komunalno vozilo zapremnine 7,5m³ koristi se za sakupljanje glomaznog otpada dok se komunalno vozilo zapremnine 16m³ koristi za sakupljanje papira i plastike. Kroz nabavu dva vozila za odvojeno sakupljanje otpada već je vidljivo povećanje papira i plastike, međutim povećanje odvojeno sakupljenog otpada očekuje se tijekom 2023. godine koja predstavlja relevantnu godinu.

Cilj sustava gospodarenja otpadom je smanjiti u što većoj mjeri količinu miješanog komunalnog otpada povećanjem mase odvojenog sakupljanja otpada i mase proizvedenog biootpada.

Da bi ostvarili postavljene ciljeve potrebno je:

- Provoditi sustavnu i trajnu edukaciju po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj/obrazovanje svih društvenih skupina. Pritom je posebno važno sustavno i cjelovito

osposobljavati djelatnike Općine Ljubešćica, djelatnike tvrtke Novokom d.o.o. Novi Marof i pravnih osoba u vlasništvu Općine Ljubešćica za donošenje odluka vezanih uz gospodarenje otpadom te za kvalitetno komuniciranje s javnošću u procesima odlučivanja. Potrebno je provoditi trajnu komunikaciju s javnošću te ih u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informirati o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom. U suradnji s Općinom Ljubešćica potrebno je redovito pripremati internetske informacije, letke, knjige, i druge oblike komuniciranja o problemima s otpadom u Općini Ljubešćica, pri čemu treba biti prisutan aktivni pristup koji polazi od pravovremenog uključivanja građana i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema.

- Budući da na području Općine Ljubešćice postoje dobri preduvjeti za razvoj sustava kompostiranja u vlastitim vrtovima, gdje se proizvedeni kompost može tako iskorištavati na mjestu njegove proizvodnje, potrebno je u suradnji s Općinom Ljubešćica i dalje organizirati odvojeno sakupljanje biootpada iz kućanstava, kao i promovirati kompostiranje u vrtu koje mogu obavljati i sami građani koji imaju vrtove. Kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio što veći dio biorazgradivog otpada iz kuhinja i vrtova potrebno je i dalje kroz radionice i tematska predavanja provoditi program edukacije vezane na kompostiranje te educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom vrtu.
- Unaprijediti nadzor komunalnog redara nad gospodarenjem otpadom, prvenstveno nadzor procesa obveznog uključivanja korisnika koji do sada nisu sklopili ugovore s našim poduzećem te nadzor neadekvatnog odbacivanja i sakupljanja otpada na nedozvoljenim površinama i mjestima.

Tijekom svibnja 2022. godine cijena zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada porasla je za 17,39% odnosno sa 460,00 kn/t na 540,00 kn/t bez PDV-a. Troškovi prijevoza i zbrinjavanja ostalih vrsta otpada nisu se značajno mijenjali.

Također, tijekom svibnja 2022. godine došlo je do promjene cijene javne usluge obzirom na prilagodbu novom Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). Korisnicima javne usluge omogućen je popust od 25%, za fizičke osobe, odnosno 50% za pravne osobe. Popust se omogućava korisnicima koji proizvedu manje od 240 l mjesečno. Na taj način se korisnici javne usluge stimuliraju kako bi više odvajali otpad te smanjili količine miješanog komunalnog otpada. Prema prikazanim podacima ne može ocijeniti dobrim kako korisnici javne usluge odvajaju otpad obzirom da je došlo do povećanja količina miješanog komunalnog otpada te je potrebno, od strane poduzeća i općine, dodatno educirati korisnike o koristima odvajanja otpada.

Direktor:
Miroslav Hođa, ing. građ.

22.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21),

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, usvojilo je sljedeće

I Z V J E Š Ć E

**o izvršenju Programa građenja komunalne
infrastrukture za 2022. godinu**

I.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) izvršen je po sljedećim projektima kako slijedi:

II.**1. Nerazvrstane ceste:**

Redni broj	Naziv i vrsta radova	Planirano kn	Izvršeno kn	Postotak izvršenja %
1.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta: Građenje - uređenje uređenog dijela građevinskog područja, stručni nadzor	600.000,00	608.223,32	101,37
2.	Sanacija klizišta uz nerazvrstane ceste: Projektiranje, građenje - uređenje neuređenog dijela građevinskog područja, stručni nadzor	350.000,00	0,00	0
3.	Izgradnja prilazne ceste Poslovno stambenom centru: Projektiranje - uređenje uređenog dijela građevinskog područja, stručni nadzor	700.000,00	124.750,00	17,82
4.	Izgradnja ceste: Projektiranje, građenje - uređenje neuređenog dijela građevinskog područja (bez asfaltiranja) stručni nadzor	200.000,00	0,00	0
	UKUPNO:	1.850.000,00	732.973,32	39,62

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima:

Redni broj	Naziv i vrsta radova	Planirano kn	Izvršeno kn	Postotak izvršenja %
1.	Rekonstrukcija mosta u Rakovcu: Građenje - rekonstrukcija postojeće infrastrukture	250.000,00	0,00	0
	UKUPNO:	250.000,00	0,00	0

3. Javne zelene površine

Redni broj	Naziv i vrsta radova	Planirano kn	Izvršeno kn	Postotak izvršenja %
1.	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta: Građenje i opremanje - uređenje uređenog dijela građevinskog područja	250.000,00	0,00	0
2.	Opremanje sportskih terena: uređenje uređenog dijela građevinskog područja	30.000,00	7.198,00	23,99
	UKUPNO:	280.000,00	7.198,00	2,57

4. Građevine i uređaji javne namjene

Redni broj	Naziv i vrsta radova	Planirano kn	Izvršeno kn	Postotak izvršenja %
1.	Izgradnja vodovodne mreže: Građenje - uređenje neuređenog dijela građevinskog područja i izvan građevinskog područja, stručni nadzor	200.000,00	140.919,38	70,45
	UKUPNO:	200.000,00	140.919,38	70,45

5. Javna rasvjeta

Redni broj	Naziv i vrsta radova	Planirano kn	Izvršeno kn	Postotak izvršenja %
1.	Izgradnja energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete na području Općine-produžetak Zamjena postojeće rasvjete ekološki prihvatljivom rasvjetom	200.000,00	430.057,13	215,02
	UKUPNO:	200.000,00	430.057,13	215,02

Ovo Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/2
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

23.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i na temelju članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, usvojilo je sljedeće

I Z V J E Š Ć E

**o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture za 2022. godinu**

I.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu, podnosi se za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanja nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- održavanje groblja
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javne rasvjete
- zimska služba
- deratizacija.

II.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22), izvršen je kako slijedi:

red. broj	Opis poslova	Planirano 2022. kn	Izvršeno 2022. kn	Postotak izvršenja %
1.	Održavanja nerazvrstanih cesta	545.000,00	767.928,91	140,90
2.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	10.000,00	0,00	0,00
3.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	25.000,00	11.400,00	45,60
4.	Održavanje javnih zelenih površina	140.000,00	303.612,63	216,87
5.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	5.000,00	11.212,50	224,25
6.	Održavanje groblja	10.000,00	0,00	0,00
7.	Održavanje čistoće javnih površina	10.000,00	16.445,46	164,45
8.	Održavanje javne rasvjete	130.000,00	157.101,33	120,85
9.	Zimska služba	100.000,00	71.812,50	71,81
10.	Deratizacija	25.000,00	23.585,02	94,34
	UKUPNO:	1.000.000,00	1.363.098,35	136,31

1. Održavanje nerazvrstanih cesta:

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na proširenju cesta, ublažavanju zavoja i nagiba, pojačanju ili izgradnji podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku-periodično održavanje te radovi na profiliranju, ravnanju i nasipavanju cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, postavi i održavanju prometne signalizacije, održavanju ili uklanjanju drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana sredstva u iznosu od 545.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 767.928,91 kuna.

2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

Planirani iznos ove aktivnosti radova u 2022. g. iznosi 10.000,00 kn. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva vršenje građevinskih i drugih radova kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost tijekom njihovog trajanja (sanaciju oštećenja, ulegnuća, pukotina i sl. na javnim površinama kao i uklanjanje arhitektonskih barijera na javnim površinama - prilagodba nogostupa osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti). Javne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijevaju: biciklističke i pješačke staze, trgove, pločnike, javne prolaze, prečace, šetališta, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda:

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda razumijeva se održavanje i popravljivanje slivnih uređaja. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana su sredstva u iznosu od 25.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 11.400,00 kuna koji se odnose na uslugu odvodnje atmosferskih voda.

4. Održavanje javnih zelenih površina:

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanje javnih zelenih površina (parkova, dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, drvoreda, cvjetnjaka, travnjaka, živica, ukrasnog grmlja, drveća i sl.) i održavanje javnih prometnih površina (trgova, pješačkih staza i sl.). Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana sredstva u iznosu od 140.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 303.612,63 kuna, koje se odnosi na sadnju i održavanje ukrasnog grmlja, cvjetnjaka, travnjaka, parkova, rotora i dječjih igrališta.

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Planirani iznos ove aktivnosti radova u 2022. g. iznosi 5.000,00 kn. Pod održavanjem građevina i

uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta. Građevine, uređaji i predmeti javne namjene podrazumijevaju parkirališta, stajališta javnog gradskog prijevoza, tržnicu, javne sportske terene i slične površine, urbanu opremu (fontane, javne slavine za pitku vodu, solarne »pametne« klupe, info panoe, spomen obilježja i spomenike, klupe po parkovima, koševе za smeće, vaze i druge betonske elemente smještene na javnim površinama, inoks stupiće, pilomate, jarbole za zastave, zaštitne gumene obloge za dječja igrališta, cvjetna korita i vaze, stalke za bicikle), dječja igrala, table s nazivima ulica, smeđu turističku signalizaciju, toteme, zastave, montažnu binu i drugu opreme javne namjene. Realizirani su radovi u iznosu od 11.212,50 kuna.

6. Održavanje groblja

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 0,00 kuna.

7. Održavanje čistoće javnih površina:

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na čišćenju javnih zelenih i prometnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište, svakodnevno pražnjenje košarica za smeće. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 16.445,46 kuna.

8. Održavanje javna rasvjeta

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanju javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela) i podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana su sredstva u iznosu od 130.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 157.101,33 kn, trošak koji se odnosi na podmirenje troškova električne energije u iznosu je od 121.009,45 kuna, na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete iznos od 36.091,88 kuna.

9. Zimska služba

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi čišćenja nerazvrstanih cesta i parkirališta - uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina; posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu sukladno Planu i programu zimske službe za sezonu 2021/2022 i sezonu 2022/2023. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana su sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 71.812,50 kuna.

10. Deratizacija

Općina Ljubešćica na svom području provodi mjere obvezne deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, a na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/21, 71/22 i 134/22) planirana su sredstva u iznosu od 25.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 23.585,02 kuna.

III.

U Proračunu Općine Ljubešćica za 2022. godinu za realizaciju cjelokupnog Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u iznosu od 1.000.000,00 kuna s naslova komunalne naknade, ostalih prihoda Proračuna i sufinanciranja zimske službe na nerazvrstanim cestama iz izvora sredstava Hrvatskih cesta d.o.o., a tijekom godine za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 1.363.098,35 kuna koja su prikupljena s naslova gore spomenutih naknada i ostalih naknada utvrđenih općinskim odlukama, te s naslova ostalih nespomenutih prihoda.

IV.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/3
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

24.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), a u svezi s člankom 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća u cijelosti Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2022. godinu.

II.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel da Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Lju-

bešćica za 2022. godinu dostavi Varaždinskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo.

III.

Ovaj Zaključak i Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-03/23-01/5
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) i članka 46. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), općinski načelnik Općine Ljubešćica podnosi

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2022. godinu

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za razdoblje od 2018. do 2023. godine prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Ljubešćica 27. travnja 2018. godine, Odlukom o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za razdoblje 2018. - 2023. godine (KLASA: 351-01/18-01/6 URBROJ: 2186/025-01-18-14).

Donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), te kasnije Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) te niza provedbenih propisa i dokumenata iz područja gospodarenja otpadom, Republika Hrvatska se na tom području usklađuje s pravnom stečevinom Europske unije. Zakon propisuje obvezu izrade općinskih/gradskih planova gospodarenja otpadom. Planovi moraju biti usklađeni sa Strategijom gospodarenja otpadom RH (»Narodne novine«, broj 130/05) te Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17 i 1/22).

Strategija gospodarenja otpadom RH utemeljena je na općim načelima EU-a u gospodarenju otpadom i predstavlja realan okvir za uspostavu održivijega gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj do 2025. godine.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 5. siječnja 2017. godine donijela Odluku o donošenju Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za

razdoblje 2017.-2022. godine. Tako da će Općina Ljubešćica pristupiti ažuriranju Plana gospodarenja otpadom, tj. usklađivanju s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17 i 1/22), te nakon toga pristupiti pribavljanju suglasnosti Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

Isto tako novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom mijenjaju se komunalne navike građana, smanjuje se količina otpada koji se odlaže na odlagališta, uvodi se izdvojeno prikupljanje korisnog otpada u domaćinstvima, izdvojeno prikupljanje problematičnog i opasnog otpada, a izgradnja mreže reciklažnih dvorišta postaje prioritet lokalnih vlasti i standard dostupan svim građanima.

2. OBVEZE IZ POSTOJEĆE I NOVE ZAKONSKE REGULATIVE

Gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom i to kako slijedi:.

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

JLS je dužna osigurati provedbu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. »načelo onečišćivač plaća«
2. »načelo blizine«

3. »načelo samodostatnosti«

4. »načelo sljedivosti«

Proizvođač proizvoda od kojeg nastaje otpad, odnosno proizvođač otpada snosi troškove gospodarenja tim otpadom.

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

3. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Organizirano sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada koji nastaje u kućanstvima kao i otpada iz poslovnih prostora na području općine Ljubešćica, obavlja trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o., Zagorska 31, Novi Marof.

Tako sakupljen otpad odlaže se na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske, Trg bana Josipa Jelačića 7, Koprivnica.

Korisnici usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada otpad odlažu na način: kućanstva kao i neki manji poslovni prostori imaju plastične kante volumena 120 l i 240 l, a srednji ili veći poslovni prostori imaju kante od 240 l ili kontejnere od 1.100 l, pojedina kućanstva imaju ugovor o kupnji vreća prema potrebi.

Prema podacima dobivenim od poduzeća NOVOKOM d.o.o. na području Općine Ljubešćica ukupno je obuhvaćeno:

FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE	
KOLIČINA POSUDE	BROJ KORISNIKA	KOLIČINA POSUDE	BROJ KORISNIKA
60 L	120	60 L	0
80 L	39	80 L	3
120 L	308	120 L	17
240 L	3	240 L	13
1100 L	0	1100 L	12
5000 L	0	5000 L	0
7000 L	0	7000 L	2
VREĆE	14	VREĆE	0

Skupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada s područja Općine Ljubešćica provodi se dva puta mjesečno, odnosno svaki drugi tjedan jedanput, a iz gospodarstva tijekom redovnog odvoza ili po pozivu, 6 radnih dana u tjednu. Odvoz kontejnera vrši se po pozivu ili 2 puta mjesečno.

Odvojeno sakupljanje otpada obavlja se u kućanstvima za otpadni papir i plastiku, tekstil, metal putem plastičnih vreća. Kod »stočne vage« postavljeni je tzv. »zeleni otok« za sakupljanje otpadnog stakla.

Skupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) otpada iz kućanstava tijekom 2022. godine vršio se individualno (po pozivu).

Na području Općine Ljubešćica živi, prema popisu stanovništva iz 2021. godine 1.689 stanovnika što znači da kućanstvo ima prosječno 2,5 člana. U organizirano skupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada uključeno je 506 objekata

ODLOŽENE KOLIČINE OTPADA

Temeljem podataka iz tvrtke NOVOKOM d.o.o. odložene su sljedeće količine otpada:

- 2022. godina

VRSTA OTPADA	KOLIČINA (u tonama)
Papir i karton	15,10
Mješana plastika	9,50
Metalna ambalaža	2,80
Glomazni otpad	9,10
Tekstil	2,00
Biorazgradivi otpad	4,80
Miješani komunalni otpad	138,86

2021. godina:

VRSTA OTPADA	KOLIČINA (u tonama)
Papir i karton	14,00
Mješana plastika	7,00
Metalna ambalaža	3,00
Glomazni otpad	7,00
Tekstil	3,50
Biorazgradivi otpad	4,00
Miješani komunalni otpad	112,50

Usporedivši podatke o količinama odloženog otpada u 2021. i 2022. godini, vidljivo je da je došlo do povećanja odloženog miješanog komunalnog otpada u odnosu na prethodnu godinu, dok su količine reciklabilnog otpada (papira i plastike) ostale na istoj ili sličnoj razini.

Odlaganje miješanog komunalnog otpada vrši se na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Preuzimanje miješane ambalaže vrši trgovačko društvo Univerzal d.o.o., Cehovska 10, 42000 Varaždin, dok se ostale vrste otpada (tekstil, papir, metal i biorazgradivi otpad) odvoze ovlaštenim sakupljačima.

Recikliranje ambalaže od stakla vrši trgovačko društvo UNIJA NOVA d.o.o., Radnička cesta 22, Zagreb.

Izdvojenim sakupljanjem pojedinih vrsta otpada (otpadni papir, plastika, ambalažno staklo, tekstil) količina komunalnog otpada se smanjuje čime se postiže:

- smanjenje količina otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru,
- povećanje količina sekundarnih sirovina,
- smanjenje emisije metana i drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,
- smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.

Integralni koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela i to:

- izbjegavanje otpada,
- vrednovanje otpada i
- zbrinjavanje otpada.

4. REALIZACIJA AKTIVNOSTI PREMA PLANU GOSPODARENJA OTPADOM U 2022. GODINI

Prema planu gospodarenja otpadom za Općinu Ljubeščica po godinama su planirane sljedeće aktivnosti:

Tablica 2. Aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom

AKTIVNOSTI	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti	X	X	X	X	X	X
Provođenje akcija prikupljanja otpada	X	X	X	X	X	X

U tablici su dati okvirni rokovi koji su potrebni za ostvarenje pojedinačnih planiranih ciljeva te godine njihove realizacije. Navedeno ovisi o financijskim mogućnostima Općine te o svijesti, osjetljivosti i zalaganju općinskih čelnika i stanovništva Općine Ljubeščica.

- Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti; trajno;
Izvršitelji: Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubeščica, lokalne nevladine organizacije;
- Provođenje akcija prikupljanja otpada; trajno;
Izvršitelji: Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubeščica, ovlaštene tvrtke za gospodarenje otpadom, lokalne nevladine organizacije.

Planom predviđenim za 2022. godinu realizirano je sljedeće:

- u 2022. godini u domaćinstvima se sakupljao razvrstavan otpadni papir, plastika, tekstil, metal, što pridonosi smanjenju količina otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru, povećanje količina sekundarnih sirovina, smanjenje emisije metana i drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada, smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda,
- provodili smo edukaciju mještana o načinu očuvanja okoliša, na koji način odlagati otpad te kako postupati s istim i to putem web stranice, glasila Općine Ljubeščica,
- komunalni redar je provodio mjere sukladno zakonskim ovlaštenjima,

- biorazgradivi otpad čine ostaci od pripreme hrane te vrtni i zeleni otpad, biorazgradivi otpad je vrijedna sirovina za proizvodnju komposta, uvedena je dodatne kante za biorazgradivi otpad zasad nije nužno, budući da živimo na selu, te domaćinstva imaju vrtove, te takvu vrstu otpada mogu kompostirati te upotrijebiti za gnojenje biljaka (voćnjaci, oranice, vrtovi, cvijetnjaci...)
- djelatnici Poduzetničkog centra Ljubeščica d.o.o. su u više navrata i na više lokacija očistili manje količine nepropisno odbačenog otpada.

5. ZAKLJUČAK

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog društva NOVOKOM d.o.o. u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom 2022. godine suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istih, u narednom razdoblju potrebno intenzivirati aktivnosti.

Cijene usluga skupljanja i odvoza komunalnog otpada su se mijenjale.

Cilj sustava gospodarenja otpadom je smanjiti u što većoj mjeri količinu miješanog komunalnog otpada. Tako se odlaganje miješanog komunalnog otpada vrši na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Zbrinjavanje posebnih vrsta otpada - miješanu ambalažu zbrinjava Univerzal d.o.o., Cehovska 10,

Varaždin, ambalažu od stakla UNIJA NOVA d.o.o., a glomazni otpad zbrinjava tvrtka NOVOKOM d.o.o., Elektronički otpad - DUMA ELEKTRONIKA, obrt za sakupljanje električnog i elektroničkog otpada iz Varaždina, Jalkovečka 20.

Postojeći način postupanja s otpadom može se nazvati gospodarenje otpadom.

Sukladno navedenim planiranim aktivnostima trebalo bi osigurati i znatnija financijska sredstva za početak planiranih aktivnosti, a nedostatni dio zatražiti kao sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša.

Općina Ljubešćica i Grad Novi Marof su 2018. godine potpisali Sporazum o udruživanju u provedbi projekta: »Održivo gospodarimo otpadom u Novom Marofu i Ljubešćici«, te shodno projektom zadatku zajednički će se raditi na provedbi programa, informativnim aktivnostima i na održivom gospodarenju otpadom.

Općina Ljubešćica i Grad Novi Marof su zajedno pristupili prijavi i provedbi projekta »Nabava komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada na području Grada Novog Marofa i Općine Ljubešćica«. Kroz nabavu dva nova komunalna vozila za odvojeno prikupljanje otpadnog papira i plastike kapaciteta 16 m³ te glomaznog otpada kapaciteta 7,5 m³, uz istovremeno poticanje i razvoj svijesti stanovnika, tvrtka Novokom d.o.o. će ostvariti veće količine odvojeno prikupljenog otpada. U svrhu toga, završen je postupak javne nabave za nabavu navedenih komunalnih vozila te su provedene sve potrebne aktivnosti informiranja korisnika kao i promidžba i vidljivost provedbe projekta. Projektne aktivnosti godinu dana nakon završetka projekta rezultirati povećanjem količine odvojeno prikupljenog otpadnog papira u iznosu od 168.5 tona, plastike u iznosu od 89.5 tona, glomaznog otpada u iznosu od 110 tona. Velik značaj ovog projekta vidljiv je u činjenici da će se njime stvoriti preduvjeti za unapređenje procesa gospodarenja otpadom. Ovime će se unaprijediti kvaliteta života, primijeniti načela zaštite okoliša, smanjiti utjecaj klimatskih promjena te modernizirati cjelokupni sustav gospodarenja otpadom na području Grada Novog Marofa i Općine Ljubešćica.

KLASA: 351-03/23-01/5
URBROJ: 2186-25-02-23-1
Ljubešćica, 10. ožujka 2023.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.

25.

Na temelju članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o primjeni** **agrotehničkih mjera**

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica usvaja Izvješće općinskog načelnika o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Ljubešćica za 2023. godinu.

II.

Izvješće će se dostaviti Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu.

III.

Ovaj Zaključak i Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Ljubešćica za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/22-01/2
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 46. Statuta Općine Ljubešćica, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), općinski načelnik Općine Ljubešćica podnosi

I Z V J E Š Ć E

o primjeni agrotehničkih mjera za 2022. godinu

1. UVOD

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/14 i 33/14).

Sukladno članku 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom, do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

Pod agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja više-godišnjim raslinjem,
3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. Održavanje organske tvari u tlu,
6. Održavanje povoljne tvari u tlu,
7. Zaštita od erozije.

Općina Ljubešćica raspolaže ukupno s 1030 ha poljoprivrednih površina, što predstavlja oko 29% ukupne površine Općine. Sve ove površine su u privatnom vlasništvu, izuzev 37 ha koje su vlasništvo države.

2. MJERE SPRJEČAVANJA ZAKOROVLJENOSTI

Komunalni redar Općine Ljubešćica tijekom 2022. godine uputio je ukupno šezdeset i jedno (61) upozorenje vlasnicima radi uređenja poljoprivrednih zemljišta, međa, ambrozije, živica i slično, od čega je velika većina rezultirala uređenjem i provođenju namjeni istih. Najveći problemi javljaju se zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa, tj. na nekim česticama ima nekoliko vlasnika, koji najčešće žive van Republike Hrvatske.

Obzirom da su vlasnici poljoprivrednih zemljišta dužni sa zemljišta ukloniti sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetočina u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi, veliki dio njih bilje ostatke ne uklanja nego ga oranjem koristi kao gnojivo, a dio posjednika i vlasnika poljoprivrednog zemljišta biljni otpad spaljuje tijekom godine kada je spaljivanje dozvoljeno. Zadnjih godina sve više vlasnika ima kompostere koji im služe za ponovno korištenje biljnih otpadaka kao hrana za bilje.

Na uređivanje, odnosno održavanje poljskih puteva i kanala uključila se i Općina Ljubešćica putem svoje komunalne tvrtke, tako da je u 2022. godini Općina uložila određena financijska sredstava na održavanje poljskih putova i kanala.

3. INFORMIRANJE VLASNIKA I POSJEDNIKA

Općina Ljubešćica redovito svake godine i to u nekoliko navrata objavljuje informativni letak na web stranici i na oglasnim pločama, o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta (oranica, ali i svih drugih obradivih površina, uključujući i okućnice), te o štetnim posljedicama u slučaju nepridržavanja općinskih odluka (novčane kazne, prekršajni postupci).

4. ZAKLJUČAK

Područje Općine Ljubešćica je vrlo razvedeno (brdsko-planinsko područje) te u određenom dijelu pokriveno zelenim obradivim površinama, od čega su neke zapuštene i godinama. Općina nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito obrađivanje i sprečavanje njihove zakorovljenosti.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/23-01/2
URBROJ: 2186-25-02-23-2
Ljubešćica, 15. veljače 2023.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.

26.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća u cijelosti Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-01/23-01/1
URBROJ: 2186-25-01-23-3
Ljubešćica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19 - u daljnjem tekstu »Zakon«) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, **Izvršno tijelo** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **podnosi predstavničkom tijelu** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, **izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.**

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu (u daljnjem tekstu »Plan«) donesen je na 5. sjednici Općinskog vijeća, dana 20. prosinca 2021. godine.

Navedenim Planom utvrđene su prirodne ugroze za koje se Plan donosi, te mjere i nositelji u slučaju nastajanja prirodne nepogode.

Planom je predviđeno da će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju sljedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine

- Poledice
- Tuča
- Mraz.

Ostale prirodne nepogode obrađene su drugim planskim dokumentima (Planom djelovanja CZ ili Planom zaštite od požara), te se sukladno tumačenju Ministarstva financija, da se ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika i Planom CZ za područje Općine (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature, epidemije i pandemije i degradacija tla) neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5) pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7. navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

Obzirom da tijekom 2022. godine nije bilo takovih prirodnih nepogoda zbog kojih bi bila proglašena elementarna nepogoda na području Općine Ljubešćica, **nije bilo potrebe za postupanjem (izvršenja) po Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu.**

Sukladno navedenom, nije bilo potrebe niti za uključenjem Općinskog povjerenstva Općine Ljubešćica za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Tijekom 2022. godine nije bilo drugih prirodnih nepogoda u obimu zbog kojih bi bila proglašena elementarna nepogoda na području Općine Ljubešćica, te nije bilo potrebe za postupanja po Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu.

KLASA: 920-01/23-01/1
URBROJ: 2186-25-02-23-2
Ljubešćica, 10. travnja 2023.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.

27.

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa Republike Hrvatske u 2023. godini (KLASA: 022-03/23-07/02; URBROJ: 50301-29/23-23-2 od 8. veljače 2023.) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 17. travnja 2023. godine donijelo je

P L A N

**operativne provedbe Programa aktivnosti
u provedbi posebnih mjera zaštite od požara
od interesa za Općinu Ljubešćica
u 2023. godini**

I. UVOD

Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijelima državne uprave, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Program aktivnosti izrađen je na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica (zapojednik), nadležna je osoba za izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, na području Općine Ljubešćica su:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Marof (Kao ispomoć u slučaju većih požara)
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Varaždinske Toplice (Kao ispomoć u slučaju većih požara)
- Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica (zapojednik), posebno će skrbiti o provedbi Projekata dodatne zaštite, organizirati i pružati izravnu pomoć ugroženim lokacijama, sukladno donesenoj procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara.

Realizacija Programa aktivnosti provodi se kontinuirano tijekom cijele godine koristeći osigurana financijska sredstva iz proračuna Općine Ljubešćica, sredstva nadležnih javnih ustanova, vatrogasnih organizacija, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

I.a. SVRHA I CILJ PROGRAMA AKTIVNOSTI

Program aktivnosti je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje u cilju smanjenja broja požara raslinja na otvorenom prostoru, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjera (šumarskih, agromskih, organizacijskih, promidžbenih, inspekcijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjiti broj požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnici i opremi) operativnih snaga za gašenje požara. Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjera u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno eva-

luacije Programa aktivnosti, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

Program aktivnosti podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. Uvod
- II. Opis osnovnih uvodnih i završnih aktivnosti u provedbi Programa aktivnosti
- III. Opće i normativne pretpostavke u zaštiti od požara
- IV. Planske, preventivne, operativne i nadzorne aktivnosti subjekata Programa aktivnosti u pripremi požarne sezone u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara
- V. Razvoj i uvođenje novih sustava, tehnika i tehnologija u zaštiti od požara i vatrogastvu
- VI. Planske i operativne aktivnosti utvrđene Državnim planom angažiranja vatrogasnih i ostalih operativnih snaga koje sudjeluju u gašenju požara
- VII. Financiranje provedbe aktivnosti iz Programa aktivnosti.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.

Svi subjekti provedbe zadataka obvezni su dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske, a neposredni izvršitelji zadataka i teritorijalno nadležnom županijskom stožeru civilne zaštite, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju i praćenje provođenja mjera i aktivnosti, odmah po objavi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini u »Narodnim novinama«.

Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske, a jedinice lokalne i područne samouprave i teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije - županijskom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite najkasnije do 10. lipnja 2023. godine.

Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2023. godinu, dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske, a jedinice lokalne i područne samouprave i teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije - županijskom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite najkasnije do 15. siječnja 2023. godine.

III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

Općina Ljubešćica, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Ljubešćica obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2023. godini na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Ljubešćica i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Ljubešćica
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Ljubešćica, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Varaždinske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Ljubešćica,
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20),
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Područni ured civilne zaštite Varaždin.

Izvršitelj zadatka:	Općinski načelnik Općine Ljubešćica
Sudionici:	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Područni ured civilne zaštite Varaždin
Rok:	1. ožujka 2023. godine

Općina Ljubešćica sukladno članku 20., stavcima 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (»Narodne novine«, broj 33/14), mora planirati i provoditi propisane preventivno - uzgojne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.

Godišnji plan ili Plan zaštite od požara Općina Ljubešćica dužna je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije (zapovjedniku), a informaciju o provedenome dostaviti u MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin te Državnom inspektoratu iz nadležnosti šumarske i lovne inspekcije.

Općina Ljubešćica dužna je sukladno članku 19. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20), opožarene šumske površine čiji je vlasnik, sanirati u roku od 2 godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica, sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), obavezno je propisati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara. Izvješće o provedenim propisanim mjerama Općinsko vijeće Općine Ljubešćica dostavlja Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

Općina Ljubešćica sustavno će pratiti i nadzirati stanje odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta. Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Općina Ljubešćica obavezna je održavati međusobne stalne kontakte s nadležnim komunalnim poduzećem, stručnim službama Varaždinske županije te drugim tijelima, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, vatrogasnih postrojbi, itd.).

Općina Ljubešćica kroz sva će lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet), informirati javnost raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Sektor za inspekcijske poslove Varaždin, dogovoriti prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

U cilju primjene Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20), Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22), Općina

Ljubešćica po pitanju zaštite od požara, odnosno održavanja poljoprivrednih rudina i reguliranja jedin-stvenog pristupanja mjerama zaštite od požara, do početka glavnog napora požarne opasnosti 1. lipnja provest će međuresorsnu koordinaciju svih nadležnih ministarstava i predstavnika Općine Ljubešćica te do kraja 2023. godine propisati postupovnik za usuglašavanje, donošenje i nadzor ovih mjera, a posebno za upozoravanje stanovništva s istima.

Izvršitelj zadatka:	Općinski načelnik Općine Ljubešćica
Sudionici:	Vatrogasne zajednice županija - županijski zapovjednik Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica Područni ured civilne zaštite Varaždin Državni inspektorat iz nadležnosti šumarske i lovne inspekcije Komunalno poduzeće, stručne službe Varaždinske županije i druga tijela Nadležna ministarstva
Rok provedbe:	1. ožujka 2023. godine

Općina Ljubešćica dužna je izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost Općina Ljubešćica dužna je usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i sl.).

Općina Ljubešćica obavezna je Plan motriteljsko - dojavne službe dostaviti Varaždinskoj županiji i Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije (županijskom zapovjedniku), koji će objediniti i uskladiti sve navedene planove s područja Varaždinske županije.

Općina Ljubešćica osigurava sredstva za izradu Planova motriteljsko - dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba.

Izrađeni plan s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere Općina Ljubešćica obavezna je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije (županijskom zapovjedniku) i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

Izvršitelj zadatka:	Općinski načelnik Općine Ljubešćica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije - županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin Varaždinska županija
Rok provedbe za jedinice lokalne samouprave:	31. ožujka 2023. godine

Općina Ljubeščica obavezna je u općinskom Pro-računu predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka glavnog napora požarne opasnosti izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za isu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznaju se nadležnoj vatrogasnoj postrojbi.

Izvršitelj zadatka:	Općinski načelnik Općine Ljubeščica
Sudionici:	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubeščica
Rok:	15. travnja 2023. godine

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

Općina Ljubeščica, u čijem vlasništvu se nalaze šume i šumska zemljišta u vlasništvu šumoposjednika, dužna je motriteljsko - dojavnu službu uspostaviti u razdoblju ljetne požarne sezone koja traje od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine, a u vrijeme vrlo velike opasnosti od nastanka požara u šumama razvrstanim u I. stupnja opasnosti od požara, obavezno je planirati i organizirati motriteljsko - dojavnu službu danonoćno (0 - 24 sata).

Općina Ljubeščica, u čijem vlasništvu se nalaze šume i šumska zemljišta u vlasništvu šumoposjednika, obavezna je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici (glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske), dostaviti sve potrebne parametre za korištenje već postavljenih protupožarnih nadzornih sustava (senzori - kamere/ detektori i sl.).

Izvršitelj zadatka:	Općinski načelnik Općine Ljubeščica
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije - županijski zapovjednik
Rok dostave podataka:	15. ožujka 2023. godine

Hrvatske šume d.o.o., jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstvo poljoprivrede, Vatrogasne zajednice županija - županijski zapovjednici te Ministarstvo obrane zajednički će planski definirati trajne preventivne aktivnosti u smislu izgradnje protupožarnih prosjeka s elementima šumske ceste, a u skladu sa Zakonom o šumama i šumskogospodarskim planovima.

Općina Ljubeščica utvrdit će načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu presjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, Općina Ljubeščica planirat

će načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije.

Izvršitelj zadatka:	Općinski načelnik Općine Ljubeščica
Sudionici:	Hrvatske šume d.o.o. Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubeščica Nadležna ministarstva
Rok:	30. ožujka 2023. godine

V. RAZVOJ I UVOĐENJE NOVIH SUSTAVA, TEHNIKA I TEHNOLOGIJA U ZAŠTITI OD POŽARA I VATROGASTVU

Općina Ljubeščica će poticati, razvijati i kontinuirano uvoditi nove metode, tehnike i tehnologije u zaštiti od požara, njihovoj prevenciji i pravodobnom lociranju.

Za područje Općine Ljubeščica jasno će se definirati svojstva i karakteristike vatrogasne tehnike i opreme za gašenje požara raslinja, tehničke formacije koje se za iste angažiraju i donijeti odgovarajuće standarde te iste uvrstiti u standardne operativne postupovnike.

VI. PLANSKE I OPERATIVNE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH I OSTALIH OPERATIVNIH SNAGA KOJE DJELUJU U GAŠENJU POŽARA

Hrvatska vatrogasna zajednica - glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Republike Hrvatske i vatrogasnim zajednicama županija - županijskim zapovjednicima, slijedom raščlambe troškova i učinaka (2 E) tijekom prethodnih pet godina planirat će opremanje, osposobljavanje i sezonsko (dodatno) zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara. Dio tako zaposlenih vatrogasaca (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) isplanirati za djelovanje u okviru državnih sezonskih interventnih vatrogasnih postrojbi.

U suradnji s vatrogasnim zajednicama županija - županijskim zapovjednicima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave razmotrit će se mogućnost financiranja dislokacija dopunskih vatrogasnih snaga na način da troškove smještaja i prehrane vatrogasnih snaga u Sezonskim interventnim vatrogasnim postrojbama osiguravaju primatelji dislokacija, odnosno jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Dislokacije vatrogasnih snaga u sjedištima Državne vatrogasne intervencijske postrojbe - intervencijske vatrogasne postrojbe financiraju se iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

VII. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

Aktivnosti Općine Ljubeščica u provedbi posebnih mjera zaštite od požara odvijat će se u okviru redovnog

poslovanja Općine i financirati iz redovne djelatnosti, općinskog Proračuna.

Općina Ljubešćica snosi svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studije, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Ljubešćica.

Općina Ljubešćica može uključiti druga tijela i druge sudionike za koje zaključi da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez financijskog terećenja.

U slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabava roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će se sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16).

Općina Ljubešćica u provedbi aktivnosti iz Programa aktivnosti dužna je izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

Općina Ljubešćica je iz ovog Programa aktivnosti, a na temelju raščlambe požarne sezone dužna, ako se ukaže potreba za time, u svojim financijskim planovima osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća u protupožarnoj sezoni za 2023. godinu.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/5

URBROJ: 2186-25-01-23-2

Ljubešćica, 17. travnja 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

28.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica, na sjednici, održanoj 17. travnja 2023. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN

unapređenja zaštite od požara na području Općine Ljubešćica za 2023. godinu

UVOD

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica je donijelo Procjenu ugroženosti od požara 2021. godine, koja je temelj, sukladno članku 13. stavku 4. Zakona, za donošenje Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Ljubešćica za 2023. godinu.

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Ljubešćica Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Ljubešćica za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Ljubešćica potrebno je u 2023. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 10 dobrovoljnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost, a u središnjem društvu barem 22 dobrovoljna vatrogasca.

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubešćica

- b) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj zadatka: DVD Ljubešćica.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Ljubešćica

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubešćica

- b) Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubešćica.

2. TEHNIČKE MJERE

2.3. Vatrogasna oprema i tehnika

Sukladno Procjeni zaštite od požara potrebno je u 2023. godini nabaviti, u skladu sa objektivnim fiskalnim mogućnostima, komplet osobne zaštitne opreme za vatrogasce kako bi se postigla minimalna opremljenost za 22 dobrovoljna vatrogasaca. Prvenstveno treba osigurati komplete za šumske požare, vatrogasne čizme, vatrogasne kombinezone, vatrogasne opasne te kacige za šumske požare.

Izvršitelj zadatka: Dobrovoljno vatrogasno društvo Ljubešćica.

3. URBANISTIČKE MJERE

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene)

ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubeščica.

- 3.2.** U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubeščica.

4. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubeščica.

- b) Gusterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ljubeščica, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje.

- c) Obavezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, Općina Ljubeščica.

5. FINANCIJSKA KONSTRUKCIJA

- 5.1.** Sredstva za provedbu obveza Općine Ljubeščica koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Ljubeščica za 2023. godinu.

III.

Ovaj Provedbeni Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/4

URBROJ: 2186-25-01-23-2

Ljubeščica, 17. travnja 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.