

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 38 — Godina XXXIV	Varaždin, 30. travnja 2026.	List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

		GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
12.	Odluka o lokaciji, održavanju i godišnjem planu uzorkovanja vode namijenjene za ljudsku potrošnju na javnim slavinama na području Grada Lepoglave	1729	7.	Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić	1743
13.	Odluka o grobljima na području Grada Lepoglave	1730		OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
			5.	Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednika i zamjenika zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sveti Ilija	1745
				OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKE NAČELNICE	
6.	Odluka o grobljima	1737	8.	Izmjena Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki	1745

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

12.

Temeljem odredbe članka 97. a Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21 i 47/23), odredbe članka 21. stavka 4. Zakona o vodi za ljudsku potrošnju (»Narodne novine«, broj 30/23) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 8. sjednici održanoj 29. travnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o lokaciji, održavanju i godišnjem planu uzorkovanja vode namijenjene za ljudsku potrošnju na javnim slavinama na području Grada Lepoglave

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju:

1. lokacije uzorkovanja vode koja se koristi na javnim slavinama na području Grada Lepoglave,
2. plan uzorkovanja vode na javnim slavinama,
3. ovlaštenu laboratorij za uzorkovanje i analizu vode,
4. rok za dostavu analize uzorkovanja vode,
5. rok provedbe uzorkovanja i analize vode na javnim slavinama,
6. obveza održavanja javnih slavina i
7. osiguranje financijskih sredstava.

Članak 2.

Javne slavine na području Grada Lepoglave nalaze se na sljedećim lokacijama:

- 1) uz zgradu gradske uprave na adresi Antuna Mihanovića 12, Lepoglava - park (1),
- 2) uz županijsku cestu ŽC 2057-Višnjica-Žarovnica na čk.br.5914 k.o. Donja Višnjica (1),
- 3) uz nerazvrstanu cestu oznake NC 1-026, naziva Ulica Borje kod kbr. 11, 23, 29 i 31 (4).

Članak 3.

Godišnji plan uzorkovanja vode namijenjene za ljudsku potrošnju koja se koristi na javnim slavinama, uključujući javne slavine na sustavu javne vodoopskrbe na području Grada Lepoglave predviđa uzorkovanje 4 (četiri) puta godišnje, odnosno jednom u svakom tromjesečju.

Članak 4.

Uzorkovanje vode za namijenjene za ljudsku potrošnju koja se koristi na javnim slavinama na sustavu javne vodoopskrbe i analizu, Grad Lepoglava će provoditi u suradnji s ovlaštenim laboratorijem.

Članak 5.

Ovlašteni laboratorij iz prethodnog članka ove Odluke dužan je za svako pojedinačno uzorkovanje dostaviti analizu vode najkasnije 15. dana od dana uzorkovanja.

Članak 6.

Rok za provedbu uzorkovanja i dostavu analize vode namijenjene za ljudsku potrošnju koja se koristi na javnim slavinama na području Grada Lepoglave, za svaku kalendarsku godinu je do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 7.

Poslove održavanja javnih slavina iz članka 2. ove Odluke obavlja nadležni isporučitelj vodnih usluga.

Članak 8.

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke osigurat će se u Proračunu Grada Lepoglave.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 325-01/26-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-3
Lepoglava, 29. travnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

13.

Temeljem odredbe članka 9. stavka 10. i članka 10. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 78/25 i 80/25) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/2, 18/21 i 104/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave, na 8. sjednici održanoj dana 29. travnja 2026. godine, donosi

O D L U K U o grobljima na području Grada Lepoglave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o grobljima (u daljnjem tekstu Odluka) uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade,
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave

- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

U smislu ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) *grobno mjesto* je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka
- b) *grob* je mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo
- c) *grobница* je vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase
- d) *kapelica* je građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi
- e) *kazeta za urne* je grobno mjesto koje služi za smještaj urni
- f) *kolumbarij* je građevina za pohranu koja se sastoji od većeg broja kazeta za urne
- g) *komunalna infrastruktura groblja* obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja
- h) *korisnik grobnog mjesta* je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto
- i) *mrtvačnica* je građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa
- j) *niša* je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti
- k) *oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja* su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično
- l) *posmrtni ostaci* su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, ili pepeo koji nastane kao rezultat postupka kremiranja tijela umrle osobe
- m) *prateće građevine* se grade unutar groblja odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom jedinice lokalne samouprave, a to su krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično

- n) *pretinac* je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti uglavnom iznad razine zemljišta
- o) *produbljenje groba* je poseban postupak preslaganja posmrtnih ostataka unutar groba kako bi se oslobodilo novo ukopno mjesto
- p) *spomen-obilježje* je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka koja služi za poticanje sjećanja na preminulu osobu ili osobe
- q) *tijelo umrle osobe* je cjelovito tijelo umrle osobe, ali i svi posmrtni ostaci umrle osobe, uključujući i pepeo umrle osobe.

Članak 3.

1) Ova Odluka primjenjuje se u cijelosti za groblja na području Grada Lepoglave i to za groblje u Lepoglavi, Kamenici i Donjoj Višnjici (u daljnjem tekstu groblja).

2) Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.

3) Groblja su komunalna infrastruktura u vlasništvu Grada Lepoglave.

Članak 4.

1) Grobljima upravlja trgovačko društvo IVKOM d.o.o. za komunalne poslove, Ivanec, Vladimira Nazora 96/B, OIB: 31407797858 (dalje u tekstu: Upravitelj groblja).

2) Upravitelj groblja ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.

3) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.

Članak 5.

Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja te predstavlja komunalnu djelatnost u nadležnosti Grada Lepoglave.

Članak 6.

1) Gradsko vijeće Grada Lepoglave donosi odluku o lokalno značajnim osobama te grobna mjesta u kojima su posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba kao dobra od lokalnog značenja.

2) Gradsko vijeće Grada Lepoglave donosi odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe te grobna mjesta u kojima su posmrtni ostaci znamenite povijesne osobe kao dobra od lokalnog značenja.

3) Odluka o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 2. ovoga članka donosi se uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest.

4) Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta.

5) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja jedinica lokalne samouprave.

Članak 7.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave donosi posebnu odluku kojom utvrđuje da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica.

Članak 8.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave donosi posebnu odluku kojom utvrđuje da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 9.

1) Umrlo osobu se u pravilu ukopa na groblju na području jedinice lokalne samouprave u kojoj je osoba imala prebivalište.

2) Iznimno, umrlu osobu se može ukopati i izvan područja jedinica lokalne samouprave u kojoj je imala prebivalište ako je tako umrla osoba odredila za života ili ako tako odredi njezina obitelj, odnosno osobe koje su se za života bile dužne skrbiti o umrloj osobi.

Članak 10.

1) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka 10 godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

2) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

3) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

4) Ako se čuvaju na groblju, urne se polažu u kazetu za urne, kolumbarij ili u druga grobna mjesta.

5) Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

Članak 11.

1) Kremirane posmrtno ostatke tijela umrle osobe dopušteno je prosipati na posebno određenom mjestu unutar groblja i/ili izvan groblja.

2) Uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe utvrdit će posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Lepoglave.

Članak 12.

1) Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje ima pravo ukopa.

2) Ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto, tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja.

3) Upravitelj groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe ako mu nije dostavljena dozvola za ukop umrle osobe odnosno sprovodnica ako se tijelo umrle osobe u Republiku Hrvatsku prenosi iz inozemstva.

Članak 13.

1)) Korisniku grobnog na korištenje se dodjeljuje određeno grobno mjesto rješenjem.

2) Prazna grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje rješenjem, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta te njihovih dimenzija i to na način da se u najvećoj mogućoj mjeri poštuju želje korisnika.

Članak 14.

1) Prazna grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu organizacije i uređenja groblja s prikazom položaja grobnih mjesta koje donosi Upravitelj groblja.

2) Položajni plan grobnih mjesta donosi se za svako groblje posebno.

Članak 15.

1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.

2) Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

3) Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

4) Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

5) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

6) Prestanak prava ukopa može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

7) Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

8) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukapati:

- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto
- osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji sukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

9) Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

Članak 16.

1) Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.

2) O zahtjevu korisnika grobnog mjesta iz prethodnog stavka Upravitelj groblja odlučuje rješenjem.

Članak 17.

Nepoznate osobe ukapaju se na dijelu groblja koje odredi Upravitelj groblja u skladu s Položajnim planom grobnih mjesta.

Članak 18.

1) Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme rješenjem, uz plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta.

2) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje prihod je Upravitelja groblja, a plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje i utvrđuje se rješenjem o dodjeli grobnog mjesta.

3) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

4) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

5) Protiv rješenja iz stavaka 1. i 3. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom Upravnom odjelu Grada Lepoglave.

Članak 19.

1) Grobno mjesto se daje na korištenje kada nastane potreba za ukopom umrle osobe temeljem zahtjeva ili neovisno o potrebi za ukopom, ako postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

2) Pod korisnikom grobnog mjesta (u daljnjem tekstu: korisnik), u smislu ove Odluke, razumijeva

se osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem Upravitelja groblja.

Članak 20.

1) Godišnja grobna naknada prihod je Upravitelja groblja, a plaća se na temelju uplatnice koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

2) Godišnja grobna naknada čiji ukupni iznos ne prelazi 35,00 EUR-a plaća se jednom godišnje do 31. svibnja tekuće godine, a ukoliko je ukupni iznos godišnje grobne naknade veći od 35,00 EUR-a plaćanje se obavlja u dvije rate sa dospelom prve rate do 31. svibnja, a druge rate do 30. rujna tekuće godine.

3) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

4) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Članak 21.

Visinu naknade iz članaka 18. i 20. ove Odluke određuje Upravitelj groblja nakon ishođene prethodne suglasnosti gradonačelnika.

III. PRAVA I OBAVEZE KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 22.

1) Korisnik grobnog mjesta dužan je:

- redovito plaćati godišnju grobnu naknadu
- uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta
- poštivati Odluku o ponašanju na groblju
- redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku kod Upravitelja groblja.

2) Korisnik grobnog mjesta obavezan je voditi računa da na grobnom mjestu koje mu je dodijeljeno na korištenje ne postoje natpisi koji su u suprotnosti s člankom 13. stavkom 2. Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu Zakon).

3) Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba te njihove godine rođenja i smrti.

Članak 23.

Na grobljima je zabranjeno:

- onečišćenje i oštećivanje grobnih mjesta te opreme i uređaja grobnog mjesta te drugih prostora na groblju
- onečišćenje i oštećivanje putova, zelenih i drugih površina te prostora unutar groblja
- zaustavljanje, ostavljanje i vožnja vozilima (osim vozila s dozvolom)
- ostavljanje i vožnja mopedom, motociklom, biciklom i drugim osobnim prijevoznim sredstvima
- dovoditi pse i druge životinje
- te svako drugo neprimjereno postupanje.

Članak 24.

1) Kad dug za godišnju grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresi korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

2) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

4) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Lepoglave nadležan za komunalne poslove.

Članak 25.

1) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.

2) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

3) Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 1. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

Članak 26.

1) Upravitelj groblja će prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku grobnog mjesta premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku kosturnicu.

2) Tijela umrlih osoba neće se premjestiti u zajedničku kosturnicu ako članovi obitelji, srodnici ili druge osobe, sukladno posebnom propisu, zatraže iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto ili ako osoba kojoj će biti dodijeljeno grobno mjesto na korištenje dostavi Upravitelju groblja javnobilježničku ovjerenu izjavu da je suglasna da posmrtni ostaci ostanu u grobnom mjestu, a sve pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka iz članka 10. ove Odluke.

3) Prilikom premještanja ostataka tijela umrlih osoba iz stavka 2. ovoga članka Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti o toj činjenici predstavnike vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale te voditi računa o običajima i praksi vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale.

Članak 27.

1) Ako se grobna mjesta ne održavaju u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje groblja, Upravitelj groblja obavezan je u roku od 30 dana od saznanja za tu okolnost odlukom naložiti korisniku grobnog mjesta da uredi grobno mjesto.

2) Korisnik grobnog mjesta obavezan je postupiti po odluci iz stavka 1. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimanja te odluke.

3) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 2. ovoga članka, Upravitelj groblja će u daljnjem roku od 30 dana samostalno urediti grobno mjesto.

4) Ako se uređenje grobnog mjesta odnosi na radove većeg obujma ili radove za koje je potrebno prethodno ishoditi suglasnosti nadležnih tijela, korisnik grobnog mjesta obavezan je postupiti po odluci iz stavka 1. ovoga članka u roku od šest mjeseci od dana zaprimanja te odluke.

5) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 4. ovoga članka, Upravitelj groblja će u daljnjem roku od šest mjeseci samostalno urediti grobno mjesto.

6) Korisnik grobnog mjesta dužan je Upravitelju groblja nadoknaditi sve troškove koje je Upravitelj groblja imao postupajući prema odredbama stavaka 3. i 5. ovoga članka.

Članak 28.

1) Oprema i uređaji groba na grobnom mjestu smatraju se nekretninom.

2) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

3) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja Upravitelju groblja.

Članak 29.

1) Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.

2) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

3) Ništetni je ugovor iz stavka 1. ovog članka koji nije sklopljen na način utvrđen stavkom 2. ovog članka.

4) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

Članak 30.

1) Korisnik grobnog mjesta se može odreći prava korištenja grobnog mjesta na temelju zahtjeva uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

2) Sastavni dio zahtjeva za odricanje prava korištenja grobnog mjesta je izjava o preuzimanju posmrtnih ostataka ili o odricanju od posmrtnih ostataka koje se nalaze u grobnom mjestu.

Članak 31.

1) Upravitelj groblja je dužan, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Lepoglave nadležan za komunalne poslove.

Članak 32.

U slučaju da je rješenje o nasljeđivanju doneseno i/ili ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta sklopljen prije stupanja na snagu Zakona, odnosno 17. svibnja 2025. godine, korisnik grobnog mjesta ili zainteresirana osoba je dužna sama dostaviti Upravitelju groblja rješenje, odnosno ugovor.

IV. UPRAVLJANJE GROBLJEM**Članak 33.**

Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurala grobna mjesta, a osobito predložiti Gradu Lepoglavi rekonstrukciju odnosno proširenje postojećega ili gradnju novog groblja.

Članak 34.

Upravitelj groblja obavezan je:

- upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara;
- osigurati uređenje i održavanje groblja na način da ne narušava pijetet prema umrlim osobama, a sukladno godišnjem Programu uređenja i održavanja groblja;
- osigurati odgovarajući broj slobodnih mjesta za potrebe redovnog ukopa umrlih osoba na području Grada Lepoglave;

- na vrijeme poduzeti odgovarajuće mjere u svezi s potrebom povećavanja potrebnih grobnih mjesta.

Članak 35.

1) Upravitelj groblja donosi odluku kojom se utvrđuju vrste, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

2) Upravitelj groblja donosi godišnji Program uređenja i održavanja groblja kojim se osigurava uređenje i održavanje groblja uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

3) Upravitelj groblja donosi pravila za određivanje visine naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

4) Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

Članak 36.

1) Upravitelj groblja izdaje uplatnice za naplatu godišnje grobne naknade korisniku grobnog mjesta, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

2) U slučaju sukorištenja grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se sukorišnici ne dogovore drugačije temeljem ovjerenog sporazuma.

Članak 37.

1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukupu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke utvrđene u članku 24. stavak 1. Zakona.

2) Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

3) Dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba je javan i objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

4) Grobni očevidnik vodi se za svako groblje posebno.

Članak 38.

1) Upravitelj groblja dužan je, uz svaki grobni očevidnik, voditi registar umrlih osoba koji sadrži podatke o imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije.

2) Registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

Članak 39.

1) Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

2) Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

3) Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 40.

1) Groblje i objekti na groblju moraju biti održavani na način da budu uredni i čisti u smislu ispravnosti a objekti u funkcionalnosti, te na način da ne vrijeđaju osjećaje pijeteta prema mrtvima.

2) Upravitelj groblja dužan je omogućiti pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca i sl., te osigurati odvoz i uklanjanje istih po potrebi, a najmanje jedan puta mjesečno.

Članak 41.

1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Upravitelja groblja.

2) Upravitelj groblja dužan je pratiti gradnju grobnih mjesta prema Planu organizacije i uređenja groblja s prikazom položaja grobnih mjesta.

3) Za preuređenje groba u grobnicu potrebno je ishoditi posebne uvjete za gradnju, a mauzoleji, kapelice i druge prateće građevine na groblju projektiraju se i grade u skladu s propisima o gradnji.

4) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

- zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta
- ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima i
- dva nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacрте gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom.

5) Upravitelj groblja izdaje suglasnost iz stavka 1. ovoga članka u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva.

6) Ako Upravitelj groblja ne izda suglasnost u roku iz stavka 5. ovoga članka, smatra se da je suglasnost

dana, osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja.

7) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka Upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu čiju visinu određuje Upravitelj groblja cjenikom.

8) Za radove na grobljima ili grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 42.

1) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja
- radove izvoditi u skladu s pravilima propisanim odlukom o ponašanju na groblju i to samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja.

2) Upravitelj groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

3) Upravitelj groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započelih bez prethodne suglasnosti iz članka 40. stavka 1. ove Odluke, kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti s člankom 13. stavcima 2. i 5. Zakona.

Članak 43.

1) Ako se radovi na grobnom mjestu izvode protivno suglasnosti iz članka 41. ove Odluke, Upravitelj groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu u skladu s izdanom suglasnosti.

2) Ako naručitelj radova i izvođač ne postupe sukladno stavku 1. ovoga članka, Upravitelj groblja rješenjem će zabraniti daljnje radove i obustaviti ukope u grobno mjesto.

3) Zabrana izvođenja radova može se izreći do dobivanja potrebnih suglasnosti ili do usklađivanja radova s izdanom suglasnosti.

4) Ako se zabrana izvođenja radova izrekne više od tri puta istom izvođaču radova, Upravitelj groblja može mu rješenjem trajno zabraniti izvođenje radova na grobljima u njegovoj nadležnosti.

5) Upravitelj groblja pozvat će korisnika grobnog mjesta uređenog bez suglasnosti da ishodi suglasnost i prema njoj uredi grobno mjesto.

6) Upravitelj groblja može, do uređenja grobnog mjesta sukladno stavku 5. ovoga članka, u tom grobnom mjestu rješenjem zabraniti ukope.

7) Protiv rješenja iz stavaka 2., 4. i 6. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Lepoglave nadležan za komunalne poslove.

Članak 44.

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koje prouzrokuju treće osobe.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 45.

Komunalni redar ima ovlast obavljanja nadzora nad provedbom odredbi ove Odluke u skladu s ovlastima koje proizlaze iz zakona kojim se uređuje održavanje komunalnog reda.

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 30,00 do 260,00 EUR kaznit će se fizička osoba, korisnik grobnog mjesta ako postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu iz odredaba članaka 22., 23. i 27. ove Odluke.

Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 60,00 do 660,00 EUR kaznit će se pravna osoba, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, ako postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu iz odredaba članaka 41. i 42. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

1) Korisnici grobnih mjesta koji su pravo korištenja grobnog mjesta stekli do dana stupanja na snagu Zakona, odnosno do 17. svibnja 2025. godine bez obzira na to jesu li to pravo stekli na određeno ili neodređeno vrijeme, s danom stupanja na snagu

navedenog Zakona postaju korisnici grobnih mjesta na neodređeno vrijeme.

2) Korisnici grobnih mjesta iz stavka 1. ovog članka, dužni su ishoditi od Upravitelja groblja rješenje o davanju na korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

3) U slučaju da ne ishode rješenje iz stavka 2. ovog članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

Članak 49.

Upravitelj groblja dužan je u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti odluku iz članka 35. stavak 1., 2. i 3. ove Odluke.

Članak 50.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/00, 22/11 i 23/16).

Članak 51.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/26-01/3

URBROJ: 2186-9-02-26-3

Lepoglava, 29. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 78/25 i 80/25) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 8. sjednici u mandatnom razdoblju 2025.-2029., održanoj 29. travnja 2026. godine, donosi

ODLUKU **o grobljima**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o grobljima (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje

- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te

mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica

- mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku kosturnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

(1) Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.

(2) Na području Općine Mali Bukovec ukop se obavlja na groblju Mali Bukovec i na groblju Sveti Petar (dalje u tekstu: groblja).

Članak 3.

(1) Sva groblja iz članka 2. ove Odluke na području Općine Mali Bukovec daju se na upravljanje trgovačkom društvu Lukom d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17, OIB: 29732862130, kojemu je Grad Ludbreg osnivač i većinski imatelj udjela, a koje društvo obavlja i komunalnu djelatnost održavanja svi predmetnih groblja (dalje u tekstu: Upravitelj groblja).

(2) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja te ukop umrlih osoba.

Članak 4.

(1) Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na grobljima iz članka 2. ove Odluke te registar umrlih osoba, sukladno Zakonu kojim se uređuju groblja.

(2) Korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku.

II. GROBNO MJESTO I OPREMA I UREĐAJI GROBNOG MJESTA

Članak 5.

(1) Grobno mjesto je grob, grobnica, niša, pretinac, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.

(2) Vrste, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja utvrđuju se aktom kojim se uređuju prostorni i tehnički uvjeti na grobljima, koji donosi Upravitelj groblja.

(3) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobne ploče,

nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograda grobnog mjesta, pripadajući pristupni dio i slično.

(4) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 3. ovoga članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, a korisnik istima može raspolagati sukladno Zakonu kojim se uređuju groblja i posebnim propisima.

(5) Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba, njihove godine rođenja i smrti te je obvezan voditi računa da natpisi na grobnom mjestu i oprema i uređaji nisu u suprotnosti sa Zakonom kojim se uređuju groblja, posebnim propisima kao i aktu Upravitelja groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

III. MJERILA, KRITERIJI I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 6.

(1) Upravitelj groblja, na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(2) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(3) Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Jedinственom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec nadležnom za komunalne poslove.

Članak 7.

(1) Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta (dalje u tekstu: Plan) koji donosi Upravitelj groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

(2) Plan mora sadržavati:

- raspored grobnih polja,
- raspored i veličinu grobnih mjesta na kojima su naznačene oznake, brojevi grobnih mjesta te puteva i grobnih staza kao i grafički prikaz njihovog rasporeda.

Članak 8.

(1) Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili, neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

(2) Svako grobno mjesto na groblju mora biti uređeno i obilježeno sukladno aktu iz članka 5. stavka 2. i 5. ove Odluke.

Članak 9.

(1) Pod korisnikom grobnog mjesta (dalje u tekstu: korisnik), u smislu ove Odluke, razumijeva se osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem Upravitelja groblja.

Članak 10.

(1) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

(2) Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta, na način propisan odredbama zakona kojim se uređuju groblja.

(3) Ako pravo korištenja grobnog mjesta ima više sukorisnika, za ustupanje prava korištenja potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

(4) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju i ugovor o ustupu, sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, dostavljaju Upravitelju groblja po službenoj dužnosti.

(5) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju dokumentiranog i javnobilježnički ovjerenog zahtjeva kojeg podnosi Upravitelju groblja. Pisani zahtjev korisnik može podnijeti i osobno u prostorijama Upravitelja groblja te ga potpisati u nazočnosti ovlaštenih osoba Upravitelja groblja.

(6) U slučaju iz stavka 5. ovoga članka, Upravitelj groblja stavlja izvan snage rješenje o korištenju grobnog mjesta.

(7) Zahtjev iz stavka 5. ovoga članka sadrži i izjavu o preuzimanju posmrtnih ostataka ili o odricanju od posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobnom mjestu. U slučaju odricanja od posmrtnih ostataka iste zbrinjava Upravitelj groblja u zajedničkoj kosturnici.

(8) Ako je korisnik pravo ukopa dao drugoj osobi, zahtjevu iz stavka 5. ovoga članka korisnik je dužan priložiti pisanu izjavu o povlačenju prava ukopa o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

IV. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

1. Naknada za dodjelu grobnog mjesta

Članak 11.

(1) Prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada koja se utvrđuje rješenjem iz članka 6. stavka 1. ove Odluke.

(2) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 12.

(1) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje se sukladno važećem cjeniku Upravitelja groblja.

Članak 13.

(1) Cjenik za dodjelu grobnih mjesta utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Mali Bukovec.

2. Godišnja grobna naknada

Članak 14.

(1) Korisnik je dužan redovito plaćati godišnju grobnu naknadu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.

(2) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dano na korištenje.

(3) Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Mali Bukovec.

(4) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju uplatnice koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik.

(5) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

(6) Upravitelj groblja može donijeti odluku o mogućnosti i uvjetima plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed.

Članak 15.

(1) Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza, zelenih površina i drugih troškova).

(2) Sredstva s osnova naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Upravitelja groblja.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 16.

(1) Održavanje groblja u Općini Mali Bukovec obavlja Upravitelj groblja.

(2) Pod održavanjem groblja, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se uređenje i čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i puteva na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina sukladno Zakonu kojim se uređuju groblja, te sadnja i održavanje zelenila.

(3) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

(4) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

(5) Održavanje groblja provodi se sukladno potrebama iskazanim u godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Mali Bukovec, a odnosi se na radove investicijskog održavanja i uređenja groblja kao i na građevinske radove kojima se saniraju postojeće staze, pristupni putevi i objekti na groblju.

Članak 17.

(1) Upravitelj groblja obavezan je groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno Zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 18.

(1) Korisnik je obavezan sam uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta. Korisnik je dužan postupati sukladno odredbama Zakona kojim se uređuju groblja, posebnim propisima kao i aktu Upravitelja groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

(2) U slučaju da korisnik ne postupi sukladno odredbama stavka 1. ovoga članka, Upravitelj groblja pisanim putem će ga upozoriti na navedenu obvezu.

(3) Ako neodržavano grobno mjesto predstavlja opasnost po sigurnost i stabilnost drugog grobnog mjesta i/ili posjetitelja groblja, Upravitelj groblja će ga osigurati ograđivanjem.

(4) Ako se održavanje i uređenje grobnog mjesta obavlja putem za to registrirane pravne osobe ili fizičke osobe koja obavlja registriranu djelatnost upisanu u obrtni registar, o tome je potrebno prethodno pisanim putem obavijestiti Upravitelja groblja.

(5) Ako korisnik grobno mjesto ne održava u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje groblja, Upravitelj groblja će u roku od 30 dana od saznanja za tu okolnost odlukom naložiti korisniku grobnog mjesta da uredi grobno mjesto.

(6) Ako korisnik u roku od 15 dana od zaprimanja odluke iz stavka 5. ovoga članka ne postupi po odluci, Upravitelj groblja će u daljnjem roku od 30 dana samostalno urediti grobno mjesto.

(7) Ako se uređenje grobnog mjesta odnosi na radove većeg obujma ili radove za koje je potrebno prethodno ishoditi suglasnost nadležnih tijela, korisnik je obavezan postupiti po odluci iz stavka 5. ovoga članka u roku od 6 mjeseci od dana zaprimanja odluke.

(8) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 7. ovog članka, Upravitelj groblja će u daljnjem roku od 6 mjeseci samostalno urediti grobno mjesto.

(9) Korisnik grobnog mjesta dužan je Upravitelju groblja nadoknaditi sve troškove koje je Upravitelj groblja imao postupajući prema odredbama stavka 6. i 8. ovoga članka.

Članak 19.

(1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe.

VI. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 20.

(1) Upravitelj groblja obavezan je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara i s poštovanjem prema ukopanim osobama.

(2) Groblja koja su po parkovnim obilježjima i karakteristikama proglašena spomenicima parkovne arhitekture održavaju se i obnavljaju sukladno posebnim propisima.

Članak 21.

(1) Aktom Upravitelja groblja kojim se određuju pravila ponašanja na groblju uređeno je radno vrijeme groblja, vrijeme ukopa, način i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju i pružanje određenih usluga na groblju od strane drugih pravnih osoba, pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike i posjetitelje te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima.

(2) Sukladno aktu Upravitelja groblja iz stavka 1. ovoga članka za gradnju i preinaku odnosno za odstranjivanje opreme ili uređaja grobnog mjesta potrebna je prethodna pisana suglasnost za izvođenje građevinskih radova na grobnom mjestu od strane Upravitelja groblja.

(3) Odredbe akta Upravitelja groblja iz stavka 1. ovoga članka koje se odnose na pravne osobe kojima je korisnik povjerio obavljanje radova ili koji s Upraviteljem groblja ima zaključen ugovor o izvođenju radova primjenjuju se i na fizičku osobu koja obavlja registriranu djelatnost upisanu u obrtni registar.

Članak 22.

(1) Upravitelj groblja je obavezan pravovremeno izvijestiti Općinu Mali Bukovec o potrebi poduzimanja odgovarajućih mjera radi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećeg ili gradnje novog groblja.

Članak 23.

(1) Kada dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznom kamatom u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju

se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

(4) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje Jedinostveni upravni odjel Općine Mali Bukovec nadležan za komunalne poslove.

(5) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku.

(6) Prijašnji korisnik grobnog mjesta može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

(7) Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

(8) Prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku Upravitelj groblja će premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku kosturnicu osim u slučaju ako članovi obitelji, srodnici ili druge osobe, sukladno posebnom propisu, zatraže iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto ili ako osoba kojoj će korištenje grobnog mjesta biti dodijeljeno dostavi Upravitelju groblja javnobilježnički ovjerenu izjavu da je suglasna da posmrtni ostaci ostanu u grobnom mjestu, a sve pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(9) Opremu i uređaje grobnog mjesta za koje se utvrdio prestanak prava korištenja, a koju korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno stavku 6. ovoga članka, Upravitelj groblja uređuje te grobno mjesto i dodjeljuje na korištenje sukladno odredbi članka 6. stavak 1. ove Odluke.

Članak 24.

(1) Iznimno od odredbe članka 23. stavak 9. ove Odluke, opremom i uređajima groba, a koje korisnik grobnog mjesta nije preuzeo, Upravitelj groblja prije dodjele groba na korištenje raspolaže prodajom putem javnog natječaja ili javne dražbe.

(2) Javni natječaj ili dražba iz stavka 1. ovoga članka Upravitelj groblja objavljuje na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

(3) Tekst objave javnog natječaja ili dražbe obvezno sadrži: podatke o groblju na kojem se nalazi grobno mjesto, oznaka grobnog mjesta, jamčevini, roku za podnošenje prijave, početnoj cijeni, kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, roku u kojem se donosi odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili odluka o poništenju javnog natječaja ili dražbe.

(4) Osim podataka iz stavka 3. ovoga članka, tekst objave javnog natječaja ili dražbe može sadržavati i druge podatke.

(5) Po isteku roka za prikupljanje ponuda, tj. po obavljenoj usmenoj javnoj dražbi, Upravitelj groblja donosi odluku o izboru najpovoljnije ponude, sklapa ugovor o prodaji opreme i uređaja grobnog mjesta te donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

(6) Pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta utvrđuju se aktom iz članka 5. stavak 3. ove Odluke kojim se uređuju prostorni i tehnički uvjeti.

Članak 25.

(1) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je Općina Mali Bukovec proglasila dobrima od lokalnog značaja, održava i obnavlja Općina Mali Bukovec sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značaja.

(2) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ne dodjeljuju se novom korisniku, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina Mali Bukovec.

(3) Odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 2. ovoga članka donosi Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest.

(4) Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe iz stavka 3. ovoga članka potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja.

(5) Mišljenje iz stavka 3. ovoga članka daje se na temelju obrazloženog prijedloga Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec.

(6) Odluku o lokalno značajnoj osobi iz stavka 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec.

Članak 26.

(1) Ukopi i privremeni ukopi, način ukopa nepoznatih osoba, iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka, produbljenje groba i premještaj posmrtnih ostataka u grobnici obavljaju se na način i u rokovima utvrđenim općim uvjetima Uprave groblja o isporuci komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja.

(2) Premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova obitelji umrle osobe.

(3) Ako su članovi obitelji umrli prije umrle osobe čiji se premještaj traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

(4) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se odobriti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(5) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(6) Iskopavanje umrle osobe iz groba može se odobriti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob.

(7) Premještaj posmrtnih ostataka iz grobnice u drugo grobno mjesto može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa do dana prijenosa pod uvjetom da je umrla osoba pokopana u kovinskom lijesu.

(8) Za premještaj umrle osobe potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci premještaju i svih korisnika grobnog mjesta u koje se posmrtni ostaci premještaju.

(9) Iznimno od stavka 8. ovoga članka, ako je podnositelj zahtjeva za premještaj ujedno jedan od korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci premještaju, nije potrebna suglasnost ostalih sukorisnika toga grobnog mjesta.

(10) Osobe iz stavka 2. ovoga članka dužne su priložiti zahtjevu za premještaj suglasnost svih sukorisnika grobnog mjesta, potvrdu o osiguranom mjestu odnosno načinu ispraćaja umrle osobe koja neće biti ukopana na groblju Općine Mali Bukovec i sprovodnicu koja se izdaje prema propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

(11) Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u grobnicu Upravitelja groblja ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost, u trajanju do jedne godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop ili se ukop obavlja na groblju izvan područja Općine Mali Bukovec.

(12) Privremeni ukop umrle osobe u grobnicu korisnika, nakon isteka roka iz stavka 11. ovoga članka, smatrat će se trajnim ukopom.

(13) Nepoznate osobe ukapa Upravitelj groblja u zajedničku grobnicu na trošak proračuna Općine Mali Bukovec.

Članak 27.

(1) Uprava groblja dužna je osigurati prostor za zbrinjavanje većeg broja umrlih osoba u slučaju epidemija, katastrofa i velikih nesreća.

(2) Uvjete i način zbrinjavanja u slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, Upravitelj groblja utvrđuje u dogovoru s ovlaštenim tijelima Općine Mali Bukovec.

Članak 28.

(1) Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec donosi odluku o:

- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te

mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica

- mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

VII. NADZOR

Članak 29.

(1) Nadzor nad primjenom ove Odluke obavljaju komunalni redari Općine Mali Bukovec.

(2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u suglasju sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, zakonom kojim se uređuju groblja, općim aktom Općine Mali Bukovec kojom se propisuje komunalni red te ovom Odlukom.

VIII. PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 30.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaj:

1. ako se ne pridržava pravila ponašanja na groblju utvrđenih aktom Upravitelja groblja kojim se određuju pravila ponašanja na groblju (članak 21. Odluke),
2. korisnik ako ne održava grobno mjesto čistim i urednim, ili ako to čini na način da narušava cjelokupan izgled groblja i/ili na način koji predstavlja opasnost po sigurnost i stabilnost drugih grobnih mjesta i/ili posjetitelja groblja (članak 18. stavak 1. Odluke),
3. korisnik ako prethodno ne obavijesti Upravitelja groblja kojoj je pravnoj osobi ili fizičkoj osobi koja obavlja registriranu djelatnost upisanu u obrtni registar povjerio obavljanje radova (članak 18. stavak 5. Odluke),
4. korisnik koji za gradnju i preinaku odnosno za odstranjivanje opreme ili uređaja grobnog mjesta nije ishodio prethodnu pisanu suglasnost Upravitelju groblja (članak 21. stavak 1. i 2. Odluke),
5. izvođač radova fizička osoba koja ne izvodi radove u vremenu navedenom u izdanoj suglasnosti ili se radovi izvode u dane kada se ne smiju izvoditi (članak 21. stavak 1. i 2. Odluke),
6. izvođač radova fizička osoba, ako ne prijavi Upravitelju groblja početak i završetak radova (članak 21. stavak 1. i 2. Odluke),
7. izvođač radova fizička osoba, ako izvodi radove protivno dobivenoj pisanoj suglasnosti Upravitelja groblja (članak 21. stavak 1. i 2. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 600,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/20).

Članak 32.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/26-01/04
URBROJ: 2186-20-01-26-2
Mali Bukovec, 29. travnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.

7.

Temeljem članka 20. stavka 3. i 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj

10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 8. sjednici u mandatom razdoblju 2025.-2029., održanoj 29. travnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić »Krijesnica« (u daljnjem tekstu: Vrtić), čiji je osnivač Općina Mali Bukovec.

Članak 2.

(1) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU

Članak 3.

(1) Prednost pri upisu i redosljed za ostvarivanje prednosti pri upisu utvrđuje se primjenom modela bodovanja, kako slijedi:

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA
1.	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	Rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih	12 bodova
2.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	Za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta	1 bod za svako dijete
3.	Djeca obaju zaposlenih roditelja	Potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o rad-nopravnom statusu za svakog zaposlenog roditelja ne starija od 30 dana (e-radna knjižica) / Potvrda poslodavca o zaposlenju svakog	10 bodova
4.	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	Rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja za dijete, medicinska dokumentacija	4 boda

	KRITERIJI	DOKUMENTACIJA	MJERILA BODOVANJA
5.	Djeca samohranih roditelja	e-Rodni list djeteta ne stariji od 30 dana/ e-Izvadak iz matice rođenih ne stariji od 30 dana, smrtni list preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju	10 bodova
6.	Djeca jednoroditeljskih obitelji	Preslika rješenja o razvodu braka, odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Zavodu za socijalni rad ili drugi dokaz da roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (npr. rješenje suda o samostalnoj roditeljskoj skrbi), dokaz da je u tijeku razvod braka i sl.	10 bodova
7.	Djeca osoba s invaliditetom Upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	Potvrda iz Hrvatskog registra osoba s invaliditetom / Rješenje HZMO o utvrđenoj visini tjelesnog oštećenja	8 bodova
8.	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	Preslika rješenja o smještaju djeteta u udomiteljskoj obitelji	2 boda
9.	Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića (Općine Mali Bukovec i Općine Veliki Bukovec)	Preslike važećih osobnih iskaznica ili uvjerenja o prebivalištu ne starije od 30 dana / elektronički zapis o prebivalištu ne stariji od 30 dana	12 bodova
10.	Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.	Preslika rješenja o doplatku za djecu ili zajamčene minimalne naknade	2 boda

(2) Roditelji koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti, prijavi za upis dužni su priložiti dokumentaciju kako je navedeno u tablici.

(3) Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo može obaviti provjeru.

(4) Podnositelji prijave koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Članak 4.

(1) Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 3. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

(2) Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijave podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

(1) Mjerila i postupak upisa djece u Vrtić, organizacija prijema novoupisane djece, prava i obveze roditelja djece, korisnika usluga Vrtića te uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz vrtića utvrđuje se Pravilnikom kojeg donosi Upravno vijeće Vrtića.

Članak 6.

(1) Upravno vijeće Vrtića u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke uskladit će važeći Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića »Krijesnica« u dijelu koji se odnosi na kriterije za ostvarivanje prava prednosti pri upisu s odredbama ove Odluke.

Članak 7.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/26-01/01
URBROJ: 2186-20-01-26-2
Mali Bukovec, 29. travnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5.

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i članka 46. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/18, 36/20 i 33/21), općinski načelnik donosi

ODLUKU

o potvrđivanju imenovanja zapovjednika
i zamjenika zapovjednika Dobrovoljnog
vatrogasnog društva Sveti Ilija

Članak 1.

Ovom Odlukom potvrđuje se imenovanje:

- Gorana Krpana**, OIB: 66160368784 za zapovjednika DVD-a Sveti Ilija
- Nikole Mežnarića**, OIB: 08164966073 za zamjenika zapovjednika DVD-a Sveti Ilija.

Članak 2.

Imenovanja iz članka 1. ove Odluke izvršena su na sjednici Skupštine Dobrovoljnog vatrogasnog društva

Sveti Ilija održanoj dana 28. ožujka 2026. godine, uz prethodnu pribavljenu suglasnost nadležnog općinskog vatrogasnog zapovjednika.

Članak 3.

Ova Odluka donosi se na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i stupa na snagu danom donošenja.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na web stranici Općine Sveti Ilija.

KLASA: 214-01/26-01/02
URBROJ: 2186-08-02-26-01
Sveti Ilija, 28. travnja 2026.

Općinski načelnik
Marin Bosilj, dipl. ing., v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

8.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 66. stavka 3. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21 i 88/25), na prijedlog pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki, općinska načelnica Općine Trnovec Bartolovečki dana 30. travnja 2026. godine, donosi

IZMJENU

Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 111/25) mijenja se članak 3. tako da isti glasi:

»Unutarnje ustrojstvo i djelokrug te organizacija i način rada Jedinog jedinog upravnog odjela vezano za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine utvrđeno je statutom i općim aktima Općine Trnovec Bartolovečki.«

Članak 2.

Članak 27. stavak 6. mijenja se tako da isti glasi:

»Postupak ocjenjivanja i kriteriji na osnovu kojih se provodi ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine pravilnikom propisuje općinski načelnik.«

Članak 3.

U tabelarnom dijelu članka 30. pod nazivom radnog mjesta DJELATNIK NA ODRŽAVANJU GROBLJA u koloni »Broj izvršitelj« broj »2« mijenja se sa brojem »4«.

Članak 4.

Ove Izmjene Pravilnika objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na mrežnoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki, a stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/03
URBROJ: 2186-29-03-26-3
Trnovec, 30. travnja 2026.

Općinska načelnica
Verica Vitković, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.