

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2016.
VINICA I VISOKO

BROJ: 37A — Godina XXIV	Varaždin, 31. kolovoza 2016.	List izlazi po potrebi
--------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

GRAD LUDBREG **AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

- | | | | |
|---|------|--|------|
| 12. Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje siječanj - lipanj 2016. godine | 1922 | 21. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« | 2021 |
| 13. Ostvarenje Plana Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje 01.01.2016. do 30.06.2016. godine | 1926 | 22. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« | 2032 |
| 14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje siječanj-lipanj 2016. godine | 1950 | 23. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta »Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu« | 2040 |
| 15. Odluka o određivanju imena i protezanju ulica u dijelu naselja Hrastovsko | 1950 | 24. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« | 2051 |
| 16. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Ludbrega | 1950 | 25. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta »Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg« | 2058 |
| 17. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Poduzetničke zone Ludbreg | 1951 | 26. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za projekt »Nerazvrstana cesta NC-1-021« | 2083 |
| 18. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama | 1952 | | |
| 19. Odluka o izmjeni i dopuni Strategije razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. | 1953 | | |
| 20. Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Ludbrega za razdoblje od 2004. do 2016. g. | 1953 | | |
| Izvješće o stanju u prostoru Grada Ludbrega za razdoblje od 2004. do 2016. g. | 1954 | | |

GRAD LUDBREG

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

12.

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje siječanj – lipanj 2016. godine

Proračun Grada Ludbrega za 2016. godinu donijet je na 20. sjednici Gradskog vijeća Grada Ludbrega održanoj 27. studenoga 2015. godine, a objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 54/15.

Izmjene i dopune Proračuna nije bilo.

Temeljem čl. 3. Odluke o izvršavanju Proračunu Grada Ludbrega za 2015. godinu izdaci planirani u Proračunu u pravilu se izvršavaju mjesečno, odnosno prema planiranoj dinamici realizacije pojedinih programa, a sve ovisno od ostvarenja planiranih prihoda.

1. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA

Ostvareni prihodi, primici i izdaci Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje siječanj – lipanj 2016. godine sadrže:

I PRIHODI I PRIMICI

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2015.	PLAN I-XII 2016.	PLAN I-VI 2016	OSTVARENJE I-VI 2016.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Ukupni prihodi	10.722.910,00	56.379.215,00	28.189.607,00	13.164.998,00	122,77	23,35	46,70
Ukupni izdaci	11.482.302,00	54.779.215,00	27.389.607,00	11.244.813,00	97,93	20,53	41,05

Ukupni prihodi Proračuna Grada Ludbrega za 2016. godinu bili su planirani u iznosu od 56.379.215,00 kuna, a sa 30.06.2016.godine ostvareni su u iznosu od 13.164.998,00 kn ili sa 46,70% polugodišnjeg plana ili za 15.024.609,00 kuna manje od plana. Ovakvo ostvarenje plana evidentirano je iz razloga što su u Proračunu za 2016. godinu planirane kapitalne pomoći u iznosu od 31.266.300,00 kuna, od čega za sanaciju komunalnog otpada »Meka« u iznosu od 23.930.000,00 kuna. Realizacija navedenih pomoći planirana je u drugom dijelu godine.

Ukupni izdaci Proračuna za I-VI 2016. godine izvršeni su u iznosu od 11.244.813,00 kn što je za 16.144.794,00 kn manje od planiranog polugodišnjeg izvršenja.

U odnosu na polugodište 2015. godine ukupni su izdaci izvršeni manje za 237.489,00 kn ili za 2,07% manje.

Osnovna struktura prihoda je sljedeća:

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2015.	PLAN I-XII 2016.	PLAN I-VI 2016	OSTVARENJE I-VI 2016.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Prihodi od poreza	5.532.729,00	11.385.000,00	5.692.500,00	7.333.572,00	132,55	64,41	128,83
Pomoći	562.975,00	32.246.300,00	16.123.150,00	987.551,00	175,41	3,06	6,12
Prihodi od imovine	879.000,00	1.397.000,00	698.500,00	873.372,00	99,36	62,51	125,03
Prihodi od adm.pristojbi i po posebnim propis.	3.365.205,00	6.790.000,00	3.395.000,00	2.299.361,00	68,33	33,86	67,73
Ostali prihodi	8.000,00	21.000,00	10.500,00	7.163,00	89,54	34,11	68,22
Prihodi od prodaje neproizv. imovine	328.939,00	2.839.915,00	1.419.957,00	1.625.440,00	494,14	57,23	114,47
Prihodi od prodaje proizvedene imovine	46.062,00	1.700.000,00	850.000,00	38.539,00	83,66	38,53	4,53
UKUPNO:	10.722.910,00	56.379.215,00	28.189.607,00	13.164.998,00	122,77	23,35	46,70

1. Prihodi od poreza

U strukturi poreznih prihoda i dalje dominantnu ulogu ima porez i prirez na dohodak koji je ostvaren sa 128,83% za polugodište i čini 55,70% prihoda Proračuna. U razdoblju od I-VI 2015. godine naplaćeno prireza u iznosu od 790.941,00 kn.

Porez na korištenje javnih površina- nije ostvaren obzirom da će prodaja mjesta za Svetu Nedjelju i razrez poreza biti u drugom polugodištu 2016. godine.

U drugom polugodištu Porezna uprava će izvršiti razrez poreza na kuće za odmor i poreza na tvrtku.

2. Pomoći u prvom polugodištu ostvarene su pomoći u iznosu od 987.551,00 kn i to:

- Varaždinska županija - 368.959,00 kuna - za sportsku dvoranu i 10.000 kuna za sufinanciranje izložbe cvijeća.
- Državni proračun
- 342.087,00 kuna - od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za izradu projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta Meka U Ludbregu
- 14.700,00 kuna - od Ministarstva poljoprivrede za promotivne manifestacije-sajam životinja
- 137.200,00 kuna - od Ministarstva turizma za izradu projektne dokumentacije za Centar za posjetitelje
- 86.305,00 kuna - od Ministarstva reg.razvoja i fondova EU-refundacija sredstava za projekat Medgen borza
- 26.600,00 kuna - od Ministarstva unutarnjih poslova za projekat Ludbreg siguran Grad
- 1.700,00 kuna - za program predškole u dječjem vrtiću »Radost«

3. Prihodi od imovine ostvareni su sa 125,03% polugodišnjeg plana ili za 174.872,00 kune više u odnosu na plan.**4. Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima** ostvareni su sa 67,73% polugodišnjeg plana ili za 1.095.639,00 kn manje u odnosu na plan. U ovoj skupini prihoda evidentiraju se prihodi od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, prihodi od prodaje državnih biljega, doprinos za šume i uplate građana za asfaltiranje cesta. Komunalna naknada ostvarena je sa 86,11%, a komunalni doprinos sa 32,36% polugodišnjeg plana.**5. Ostali prihodi** – ostvareni su u iznosu od 7.163,00 kuna, a odnose se na naplaćena sredstva za prekršaje sukladno Odluci o komunalnom redu**6. Prihodi od prodaje neproizvedene imovine** ostvareni su sa 114,47% polugodišnjeg plana ili za 205.483,00 kn više u odnosu na polugodišnji plan. Na ovom računu planirana su sredstva od prodaje građevinskog zemljišta u gospodarskoj zoni Zapad i Sjever.**7. Prihodi od prodaje proizvedene imovine** ostvareni su sa 4,53% polugodišnjeg plana ili za 811.461,00 kn manje u odnosu na plan. Na ovom računu planirana su sredstva od prodaje stanova i društvenog doma u Selniku.**II IZDACI**

Izvršenje izdataka Proračuna utvrđeno je Zakonom o proračunu i Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Ludbrega za 2016. godinu.

Izvršenje izdataka Proračuna detaljno se prati po pozicijama Posebnog dijela Proračuna.

U nastavku se prilaže pregled osnovnih vrsta izdataka Proračuna za razdoblje I-VI. 2016. godine koji su izvršeni u ukupnom iznosu od **11.244.813,00** kuna ili sa **41,05%** polugodišnjeg plana.

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2015.	PLAN I-XII 2016.	PLAN I-VI 2016.	OSTVARENJE I-VI 2016.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Rashodi za zaposlene	2.465.824,00	5.689.205,00	2.844.602,00	2.650.241,00	107,48	46,58	93,16
Materijalni rashodi	4.510.193,00	6.250.570,00	3.125.285,00	2.692.068,00	59,69	43,06	86,14

OPIS	OSTVARENJE I-VI 2015.	PLAN I-XII 2016.	PLAN I-VI 2016.	OSTVARENJE I-VI 2016.	I N D E K S I		
					5/2	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
Financijski rashodi	92.514,00	425.000,00,00	212.500,00	102.240,00	110,51	24,05	48,11
Subvencije	295.375,00	1.098.700,00	549.350,00	322.357,00	109,13	29,33	58,68
Naknade građanima i kućanstvima	255.829,00	580.000,00	290.000,00	275.125,00	107,54	47,43	94,87
Ostali rashodi	1.659.494,00	5.102.740,00	2.551.370,00	2.164.673,00	130,44	42,42	84,84
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75.821,00	22.545.000,00	11.272.500,00	2.720,00	3,58	0,01	0,02
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.531.865,00	8.152.000,00	4.076.000,00	1.212.205,00	79,13	14,87	29,74
Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imov.	579.618,00	3.586.000,00	1.793.000,00	477.529,00	82,38	13,31	26,63
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.769,00	1.350.000,00	675.000,00	1.345.655,00	8.533,54	99,67	199,35
UKUPNO:	11.482.302,00	54.779.215	27.389.607,00	11.244.813,00	97,93	20,53	41,05

Iz prednjeg tabelarnog prikaza uočava se da u osnovnim skupinama izdataka nema prekoračenja godišnje planiranog iznosa.

Za razdoblje I-VI mjesec 2016.godine evidentiran je tekući višak prihoda u iznosu od 1.920.185,00 kuna, koji sa manjkom prihoda iz prethodne godine u iznosu od 4.947.337 kuna čini manjak prihoda u iznosu od 3.027.152,00 kuna.

- FINANCIJSKA IMOVINA -30.06.2016.

	31.12.2015.	30.06.2016.	Dospjelo 30.06.2016
- stanje žiro-računa	-1.228.764,00	-491.400,00	
- obveze	16.979.772,00	13.690.679,00	1.341.697,00
- potraživanja	5.574.477,00	5.443.448,00	4.550.467,00

Sa 30.06.2016. godine stanje žiroračuna iznosilo je -491.400,00 kuna dok je stanje u istom razdoblju prethodne godine iznosilo 121.331,00 kuna.

Obveze

Na dan 30.06.2016. godine evidentirane su obveze u ukupnom iznosu od 13.690.679,00 kuna što je u odnosu na isto razdoblje prošle godine smanjenje za 449.970,00 kuna ili za 3,18% ,a u odnosu na 31.12.2015.god. smanjenje za 3.289.093,00 kuna ili 19,37%.Obveze se odnose na:

Rb	OPIS:	Saldo 31.12.2015.	Saldo 30.6.2016.	Dospjelo 30.06.2016.	Nedospjelo 30.06.2016.
1.	- obveze za zaposlene za plaću	258.700,00	234.090,00		234.090,00
2.	- obveze za mat. Rashode (Lukom I dr.dobavljači)	1.827.842,00	755.310,00	427.644,00	327.666,00
3.	- obveza za financ. Rashode (kamate)	118.986,00	69.315,00	69.315,00	
4.	- obveze za subvencije	192.511,00	17.592,00	17.592,00	
5.	- obveze prema građ. i kućanstvima (soc. pot.)	46.016,00	2.086,00	2.086,00	
6.	- obveze za kazne,naknade šteta I kapitalne pomoći		126.284,00		126.284,00
7.	- ostale obveze (Hrv.vode)	1.007.054,00	789.252,00	428.032,00	361.219,00

Rb	OPIS:	Saldo 31.12.2015.	Saldo 30.6.2016.	Dospjelo 30.06.2016.	Nedospjelo 30.06.2016.
8.	- obveze za nabavu proiz.dugot. imovine (projekti, ceste)	780.300,00	529.660,00	397.028,00	132.632,00
9.	- obveze za dodatna ulaganja na nef. imovini	7.420,00			
10.	- obveze za nabavu neproiz.dugotrajne imovine	108.478,00			
11.	- obveze za zajmove (HBOR)	10.739.226,00	10.212.335,00		10.212.335,00
12.	- obveze za zajmove (Zagorje-Tehnobeton)	80.094,00	80.094,00		80.094,00
13.	- obveze za kredite (kratkoročne)	1.228.764,00	491.400,00		491.400,00
14.	- odgođeno plaćanje rashoda (rata i kamate HBOR)	412.532,00	369.954,00		369.954,00
15.	- naplaćeni prihodi budućeg razdoblja (jamčevine)	171.849,00	13.307,00		13.307,00
	UKUPNO	16.979.772,00	13.690.679,00	1.341.697,00	12.348.982,00

Potraživanja

Na dan 30.06.2016. godine potraživanja iznose 5.443.448,00 kn i manja su u odnosu na isto razdoblje prošle godine za 34.760,00 kuna ili za 0,63%. Potraživanja se odnose na:

Rb	OPIS:	Saldo:	Dospjelo:	Nedospjelo:
1.	Potraživanja za poreze	504.608,00	504.608,00	
2.	Potraživanja od fondova EU	535.220,00	535.220,00	
3.	Potraživanja za prihode od imovine	226.362,00	226.362,00	
4.	Potraživanja za komunalnu naknadu	1.473.220,00	1.248.977,00	224.243,00
5.	Potraživanja za komunalni doprinos			
6.	Potraživanja za asfaltiranje, kanalizaciju i sl.	1.410.368,00	1.206.218,00	204.150,00
10.	Potraživanja za kazne (penali Zagorje-tehnobeton)	204.151,00	204.151,00	
1 - 10	U K U P N O:	4.353.929,00	3.925.536,00	428.393,00

Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - 31.12. 2015.

Rb	OPIS:	Saldo	Dospjelo	Nedospjelo
1.	Zemljište	584.932,00	584.932,00	
2.	Stambeni objekti (stanovi)	504.587,00	39.999,00	464.588,00
1 - 3	U K U P N O:	1.089.519,00	624.931,00	464.588,00

KONSOLIDACIJA IZVJEŠĆA 01.01. -30.06. 2016. GODINE
GRAD LUDBREG – KORISNICI PRORAČUNA

	Prihodi poslovanja	Rashodi poslovanja
	6.	3.
Grad Ludbreg	11.501.019,00	8.206.704,00
Dj. Vrtić »Radost« Ludbreg	425.457,00	383.324,00
Pučko otv.uč. »D. Novak« Ludbreg	176.081,00	68.383,00
Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	93.111,00	39.675,00
UKUPNO:	12.195.668,00	8.698.086,00

	Prihodi od prod. nefinanc. imovine	Rashodi za nabavu nefinanc. imovine
	7.	4.
Grad Ludbreg	1.663.979,00	1.631.158,00
Dj. vrtić »Radost« Ludbreg	-	7.000,00
Pučko otv.uč. »D. Novak« Ludbreg	-	20.708,00
Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	-	97.976,00
UKUPNO:	1.663.979,00	1.756.842,00

	Primici od financ. imovine i zaduž	Izdaci za financ. imovinu i otplatu zajmova
	8.	5.
Grad Ludbreg	-	1.346.655,00
Dj. Vrtić »Radost« Ludbreg	-	
Pučko otv.uč. »D. Novak« Ludbreg	-	
Gradska knjižnica i čitaonica »M. Kerstner« Ludbreg	-	
UKUPNO:		1.345.655,00

SVEUKUPNO:	13.859.647,00	11.800.583,00
-------------------	----------------------	----------------------

Iz konsolidacije Proračuna Grada Ludbrega i korisnika proračuna vidljivo je da vlastiti prihodi korisnika koji nisu ostvareni iz Proračuna Grada iznose 694.649,00 kuna, a rashodi i izdaci iznose 617.066,00 kuna. Ukupni konsolidirani prihodi iznose 13.859.647,00 kuna, a rashodi i izdaci 11.800.583,00 kuna. Višak prihoda tekuće godine iznosi 2.059.064,00 kune koji sa prenetim sredstvima manjka prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 4.183.254,00 kuna čine ukupni manjak prihoda od 2.124.190,00 kuna.

KLASA: 400-04/16-01/01
URBROJ: 2186/18-01/1-16-4
Ludbreg, 30. srpnja 2016.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

13.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - Pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj dana 26. kolovoza 2016. godine, donosi

O S T V A R E N J E

Plana Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje 01.01.2016. do 30.06.2016. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Ludbrega za 2016. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		u kunama	
OPIS	Plan Proračuna za 2016.	Ostvareno	Indeks
6 Prihodi poslovanja	51.839.300,00	11.501.019,51	22,18
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.539.915,00	1.663.978,70	36,65
3 Rashodi poslovanja	19.146.215,00	8.206.704,01	42,86
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.283.000,00	1.692.454,52	4,93
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	2.950.000,00	3.265.839,68	110,70
REZULTAT POSLOVANJA 2015.			
Sredstva po godišnjem obračunu Proračuna za 2015. godinu	-1.600.000,00	0,00	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

		u kunama	
OPIS	Plan Proračuna za 2016.	Ostvareno	Indeks
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.350.000,00	1.345.654,87	99,67
Neto financiranje (8 - 5)	-1.350.000,00	-1.345.654,87	99,67
	0,00	1.920.184,81	0,00
Sveukupno prihodi:	56.379.215,00	13.164.998,21	
Sveukupno rashodi:	56.379.215,00	11.244.813,40	

Ostvarenje plana Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje od 1.1.2016. g. do 30.6.2016. g.

I. OPĆI DIO

A) PRIHODI I PRIMICI

Konto	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
						(4/1)	(4/2)	(4/3)	
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	10.722.910,19	56.379.215,00	28.189.607,00	13.164.998,21	122,77	23,35	46,70	100,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	10.347.909,51	51.839.300,00	25.919.650,00	11.501.019,51	111,14	22,18	44,00	87,36
61	Prihodi od poreza	5.532.729,03	11.385.000,00	5.692.500,00	7.333.571,78	132,54	64,41	128,00	55,71
611	Porez i prirez na dohodak	5.114.224,91	9.500.000,00	4.750.000,00	6.740.494,48	131,79	70,95	141,00	51,20

Konto	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
						(4/1)	(4/2)	(4/3)	
613	Porezi na imovinu	265.566,42	1.475.000,00	737.500,00	427.611,64	161,01	28,99	57,00	3,25
614	Porezi na robu i usluge	152.937,70	410.000,00	205.000,00	165.465,66	108,19	40,35	80,00	1,26
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	562.974,65	32.246.300,00	16.123.150,00	987.550,85	175,41	3,06	6,00	7,50
633	Pomoći iz proračuna	562.974,65	28.910.000,00	14.455.000,00	987.550,85	175,41	3,41	6,00	7,50
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.336.300,00	1.668.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	879.000,88	1.397.000,00	698.500,00	873.372,42	99,35	62,51	125,00	6,63
641	Prihodi od financijske imovine	408.389,15	510.000,00	255.000,00	406.242,87	99,47	79,65	159,00	3,09
642	Prihodi od nefinancijske imovine	470.611,73	887.000,00	443.500,00	467.129,55	99,26	52,66	105,00	3,55
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.365.054,95	6.790.000,00	3.395.000,00	2.299.361,13	68,33	33,86	67,00	17,47
651	Upravne i administrativne pristojbe	115.675,02	200.000,00	100.000,00	97.137,04	83,97	48,56	97,00	0,74
652	Prihodi po posebnim propisima	1.329.055,95	2.290.000,00	1.145.000,00	418.062,90	31,45	18,25	36,00	3,18
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.920.323,98	4.300.000,00	2.150.000,00	1.784.161,19	92,90	41,49	82,00	13,55
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	8.150,00	21.000,00	10.500,00	7.163,33	87,89	34,11	68,00	0,05
681	Kazne i upravne mjere	0,00	1.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	8.150,00	20.000,00	10.000,00	7.163,33	87,89	35,81	71,00	0,05
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	375.000,68	4.539.915,00	2.269.958,00	1.663.978,70	443,72	36,65	73,00	12,64
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	328.938,73	2.839.915,00	1.419.958,00	1.625.439,36	494,14	57,23	114,00	12,35
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	328.938,73	2.839.915,00	1.419.958,00	1.625.439,36	494,14	57,23	114,00	12,35
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	46.061,95	1.700.000,00	850.000,00	38.539,34	83,66	2,26	4,00	0,29
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	46.061,95	1.700.000,00	850.000,00	38.539,34	83,66	2,26	4,00	0,29

B) RASHODI I IZDACI

Konto	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
						(4/1)	(4/2)	(4/3)	
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	11.482.301,83	54.779.215,00	27.389.607,00	11.244.813,40	97,93	20,53	41,06	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.279.229,71	19.146.215,00	9.573.108,00	8.206.704,01	88,44	42,86	85,00	72,98
31	Rashodi za zaposlene	2.465.824,23	5.689.205,00	2.844.603,00	2.650.240,72	107,47	46,58	93,00	23,57
311	Plaće (Bruto)	2.080.731,95	4.803.273,00	2.401.637,00	2.250.374,38	108,15	46,85	93,00	20,01
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.687,42	94.400,00	47.200,00	31.000,00	72,62	32,83	65,00	0,28
313	Doprinosi na plaće	342.404,86	791.532,00	395.766,00	368.866,34	107,72	46,60	93,00	3,28
32	Materijalni rashodi	4.510.193,34	6.250.570,00	3.125.285,00	2.692.068,20	59,68	43,06	86,00	23,94
321	Naknade troškova zaposlenima	118.693,65	228.200,00	114.100,00	152.372,79	128,37	66,77	133,00	1,36
322	Rashodi za materijal i energiju	537.163,47	1.035.000,00	517.500,00	505.048,90	94,02	48,79	97,00	4,49
323	Rashodi za usluge	3.523.620,03	4.224.870,00	2.112.435,00	1.812.024,44	51,42	42,88	85,00	16,11
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	33.065,69	70.000,00	35.000,00	16.830,89	50,90	24,04	48,00	0,15
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	297.650,50	692.500,00	346.250,00	205.791,18	69,13	29,71	59,00	1,83
34	Financijski rashodi	92.513,82	425.000,00	212.500,00	102.240,24	110,51	24,05	48,00	0,91
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	60.867,02	303.000,00	151.500,00	61.119,69	100,41	20,17	40,00	0,54
343	Ostali financijski rashodi	31.646,80	122.000,00	61.000,00	41.120,55	129,93	33,70	67,00	0,37
35	Subvencije	291.014,55	1.098.700,00	549.350,00	322.357,18	110,77	29,33	58,00	2,87
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	186.126,06	448.700,00	224.350,00	211.204,36	113,47	47,07	94,00	1,88
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	104.888,49	650.000,00	325.000,00	111.152,82	105,97	17,10	34,00	0,99
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	125.000,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	125.000,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	255.829,54	580.000,00	290.000,00	275.125,08	107,54	47,43	94,00	2,45
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	255.829,54	580.000,00	290.000,00	275.125,08	107,54	47,43	94,00	2,45

Konto	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
						(4/1)	(4/2)	(4/3)	
38	Ostali rashodi	1.663.854,23	4.977.740,00	2.488.870,00	2.164.672,59	130,09	43,48	86,00	19,25
381	Tekuće donacije	1.474.503,05	3.907.740,00	1.953.870,00	1.854.197,00	125,75	47,44	94,00	16,49
383	Kazne, penali i naknade štete	180.197,85	420.000,00	210.000,00	284.225,59	157,72	67,67	135,00	2,53
385	Izvanredni rashodi	9.153,33	50.000,00	25.000,00	26.250,00	286,78	52,50	105,00	0,23
386	Kapitalne pomoći	0,00	600.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.187.303,40	34.283.000,00	17.141.500,00	1.692.454,52	77,37	4,93	9,00	15,05
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75.821,00	22.545.000,00	11.272.500,00	2.720,00	3,58	0,01	0,00	0,02
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	73.441,00	22.540.000,00	11.270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	2.380,00	5.000,00	2.500,00	2.720,00	114,28	54,40	108,00	0,02
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.531.864,90	8.152.000,00	4.076.000,00	1.212.205,23	79,13	14,87	29,00	10,78
421	Građevinski objekti	841.906,07	5.822.000,00	2.911.000,00	68.750,00	8,16	1,18	2,00	0,61
422	Postrojenja i oprema	355.097,17	445.000,00	222.500,00	139.656,17	39,32	31,38	62,00	1,24
423	Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.996,66	50.000,00	25.000,00	25.000,02	100,01	50,00	100,00	0,22
426	Nematerijalna proizvedena imovina	309.865,00	1.735.000,00	867.500,00	978.799,04	315,87	56,41	112,00	8,70
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	579.617,50	3.586.000,00	1.793.000,00	477.529,29	82,38	13,31	26,00	4,25
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	561.046,90	2.386.000,00	1.193.000,00	477.529,29	85,11	20,01	40,00	4,25
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	18.570,60	1.200.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	15.768,72	1.350.000,00	675.000,00	1.345.654,87	8.533,69	99,67	199,00	11,97
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.768,72	1.350.000,00	675.000,00	1.345.654,87	8.533,69	99,67	199,00	11,97
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	15.768,72	1.350.000,00	675.000,00	1.345.654,87	8.533,69	99,67	199,00	11,97

Ostvarenje plana Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje od 1.1.2016. g. do 30.6.2016. g.

II. POSEBNI DIO

Konto Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama							
							(4/1)	(4/2)	(4/3)								
											Str.ostv.						
UKUPNO RASHODI / IZDACI:										11.482.301,83	54.779.215,00	27.389.607,00	11.244.813,40	97,93	20,53	41,06	100,00
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE																	
Glava: 001 01 GRADSKO VIJEĆE																	
Glavni program: P01 - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA																	
Program: 1001 - FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI																	
Aktivnost: A100001 - Redovna djelatnost - Gradsko vijeće																	
3		RASHODI POSLOVANJA	203.342,93	454.000,00	227.000,00	136.611,53	67,18	30,09	60,18	1,21							
32		Materijalni rashodi	203.342,93	454.000,00	227.000,00	136.611,53	67,18	30,09	60,18	1,21							
324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	4.000,00	2.000,00	1.093,00	0,00	27,32	54,65	<0.01							
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	203.342,93	450.000,00	225.000,00	135.518,53	66,64	30,11	60,23	1,21							
Aktivnost: A 100002 - Financijski rashodi																	
3		RASHODI POSLOVANJA	186.999,92	1.979.000,00	989.500,00	1.598.344,67	854,73	80,77	161,53	14,21							
32		Materijalni rashodi	171.231,20	629.000,00	314.500,00	252.689,80	147,57	40,17	80,34	2,25							
323	0111	Rashodi za usluge	69.028,68	126.000,00	63.000,00	53.237,53	77,12	42,25	84,50	0,47							
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.908,98	115.000,00	57.500,00	51.117,83	76,39	44,45	88,90	0,45							
			2.119,70	11.000,00	5.500,00	2.119,70	100,00	19,27	38,54	0,02							
34		Financijski rashodi	61.949,59	353.000,00	176.500,00	73.202,27	118,16	20,73	41,47	0,65							
342	0111	Kamate za primljene kredite i zajmove	60.867,02	303.000,00	151.500,00	61.119,69	100,41	20,17	40,34	0,54							
343	0111	Ostali financijski rashodi	1.082,57	50.000,00	25.000,00	12.082,58	1.116,10	24,16	48,33	0,11							
38		Ostali rashodi	40.252,93	150.000,00	75.000,00	126.250,00	313,64	84,16	168,33	1,12							
383	0111	Kazne, penali i naknade štete	31.099,60	100.000,00	50.000,00	100.000,00	321,54	100,00	200,00	0,89							
385	0111	Izvanredni rashodi	9.153,33	50.000,00	25.000,00	26.250,00	286,78	52,50	105,00	0,23							

Konto Funkcija Izvori fin.		OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	15.768,72	1.350.000,00	675.000,00	1.345.654,87	3.533,69	99,67	199,35	11,97
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.768,72	1.350.000,00	675.000,00	1.345.654,87	3.533,69	99,67	199,35	11,97
544	0111	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	15.768,72	1.350.000,00	675.000,00	1.345.654,87	3.533,69	99,67	199,35	11,97
		Glava: 001 02 MJESNI ODBORI Glavni program: P02 - MJESNI ODBORI	485.281,66	1.395.960,00	697.980,00	506.666,53	104,41	36,30	72,59	4,51
		Program: 1002 - MJESNA SAMOUPRAVA	485.281,66	1.395.960,00	697.980,00	506.666,53	104,41	36,30	72,59	4,51
3		Aktivnost: A100003 - Redovna djelatnost Mjesni odbori	342.510,61	729.960,00	364.980,00	391.615,29	114,34	53,65	107,30	3,48
32		RASHODI POSLOVANJA	341.011,61	687.960,00	343.980,00	371.615,29	108,97	54,01	108,03	3,30
322	0111	Materijalni rashodi	323.011,61	637.960,00	318.980,00	322.959,17	99,98	50,62	101,24	2,87
323	0111	Rashodi za materijal i energiju	205.850,37	400.000,00	200.000,00	205.911,92	100,02	51,47	102,95	1,83
329	0111	Rashodi za usluge	79.485,48	182.960,00	91.480,00	101.962,84	128,27	55,72	111,45	0,91
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.675,76	55.000,00	27.500,00	15.084,41	40,03	27,42	54,85	0,13
38		Ostali rashodi	18.000,00	50.000,00	25.000,00	48.656,12	270,31	97,31	194,62	0,43
381	0111	Tekuće donacije	18.000,00	50.000,00	25.000,00	48.656,12	270,31	97,31	194,62	0,43
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	1.499,00	42.000,00	21.000,00	20.000,00	1.334,22	47,61	95,23	0,18
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.499,00	42.000,00	21.000,00	20.000,00	1.334,22	47,61	95,23	0,18
421	0111	Građevinski objekti	0,00	22.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	0111	Postrojenja i oprema	1.499,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	1.334,22	100,00	200,00	0,18
3		Aktivnost: A100057 - Održavanje komunalne infrastrukture u VMO	142.771,05	666.000,00	333.000,00	115.051,24	80,58	17,27	34,55	1,02
32		RASHODI POSLOVANJA	142.771,05	666.000,00	333.000,00	115.051,24	80,58	17,27	34,54	1,02
323	0620	Materijalni rashodi	142.771,05	666.000,00	333.000,00	115.051,24	80,58	17,27	34,54	1,02
		Rashodi za usluge	142.771,05	666.000,00	333.000,00	115.051,24	80,58	17,27	34,54	1,02

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks				u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str.ostv.	
Razdjel: 002 ODSJEK ZA PRORAČUN I FINACIJE												
Glava: 002 01 FINANCIJSKI POSLOVI												
Glavni program: P03 - FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI												
Program: 1003 - FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI												
Aktivnost: A100004 - Redovna djelatnost upravnog odjela												
3			RASHODI POSLOVANJA	1.133.691,79	2.917.600,00	1.458.800,00	1.577.379,28	139,14	54,06	108,13	14,03	
31			Rashodi za zaposlene	1.043.451,74	2.744.600,00	1.372.300,00	1.448.306,51	138,79	52,76	105,53	12,88	
311	0131		Plaće (Bruto)	856.875,11	2.264.400,00	1.132.200,00	1.208.960,88	141,08	53,38	106,77	10,75	
312	0131		Ostali rashodi za zaposlene	33.000,00	80.600,00	40.300,00	27.000,00	81,81	33,49	66,99	0,24	
313	0131		Doprinosi na plaće	153.576,63	399.600,00	199.800,00	212.345,63	138,26	53,13	106,27	1,89	
32			Materijalni rashodi	90.240,05	173.000,00	86.500,00	129.072,77	143,03	74,60	149,21	1,15	
321	0131		Naknade troškova zaposlenima	90.240,05	173.000,00	86.500,00	129.072,77	143,03	74,60	149,21	1,15	
Aktivnost: A100005 - Ostali rashodi												
3			RASHODI POSLOVANJA	542.653,84	1.090.700,00	545.350,00	502.726,00	92,64	46,09	92,18	4,47	
32			Materijalni rashodi	542.653,84	1.090.700,00	545.350,00	502.726,00	92,64	46,09	92,18	4,47	
322	0131		Rashodi za materijal i energiju	253.819,04	435.000,00	217.500,00	205.662,98	81,02	47,27	94,55	1,83	
323	0131		Rashodi za usluge	243.559,35	495.700,00	247.850,00	253.244,52	103,97	51,08	102,17	2,25	
329	0131		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.275,45	160.000,00	80.000,00	43.818,50	96,78	27,38	54,77	0,39	
Aktivnost: A 100006 - Financijski rashodi												
3			RASHODI POSLOVANJA	29.564,27	70.000,00	35.000,00	28.037,95	94,84	40,05	80,11	0,25	
34			Financijski rashodi	29.564,27	70.000,00	35.000,00	28.037,95	94,83	40,05	80,10	0,25	
343	0131		Ostali financijski rashodi	29.564,27	70.000,00	35.000,00	28.037,95	94,83	40,05	80,10	0,25	
Aktivnost: A100007 - Nabava nefinancijske imovine												
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	84.030,89	80.000,00	40.000,00	21.590,29	25,69	26,99	53,98	0,19	

Konto Funkcija Izvori fin.		OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.380,00	5.000,00	2.500,00	2.720,00	114,28	54,40	108,80	0,02
412	0131	Nematerijalna imovina	2.380,00	5.000,00	2.500,00	2.720,00	114,28	54,40	108,80	0,02
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.650,89	75.000,00	37.500,00	18.870,29	23,11	25,16	50,32	0,17
422	0131	Postrojenja i oprema	56.650,89	40.000,00	20.000,00	18.870,29	33,30	47,17	94,35	0,17
426	0131	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	35.000,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel: 003 ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆE POSLOVE										
Glava: 003 01 JAVNE POTREBE IZ OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I PROSVJETE										
Glavni program: P05 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETA										
Program: 1006 - PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETA										
Aktivnost: A100010 - Sufinanciranje boravka djece - Dječji vrtić »Radost« Ludbreg										
3		RASHODI POSLOVANJA	587.280,00	2.449.440,00	1.224.720,00	615.108,33	104,74	25,11	50,22	5,47
31		Rashodi za zaposlene	577.800,00	1.171.800,00	585.900,00	585.900,00	101,40	50,00	100,00	5,21
311	0911	Plaće (Bruto)	511.381,98	1.038.600,00	519.300,00	519.300,00	101,54	50,00	100,00	4,62
313	0911	Doprinosi na plaće	66.418,02	133.200,00	66.600,00	66.600,00	100,27	50,00	100,00	0,59
38		Ostali rashodi	9.480,00	12.640,00	6.320,00	8.500,00	89,66	67,24	134,49	0,08
381	0911	Tekuće donacije	9.480,00	12.640,00	6.320,00	8.500,00	89,66	67,24	134,49	0,08
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.265.000,00	632.500,00	20.708,33	0,00	1,63	3,27	0,18
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	1.265.000,00	632.500,00	20.708,33	0,00	1,63	3,27	0,18
451	0911	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	1.265.000,00	632.500,00	20.708,33	0,00	1,63	3,27	0,18

Konto Funkcija		Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str.ostv.
Aktivnost: A100012 -											
Sufinanciranje boravka djece -											
Dječji vrtić »Iskrica«											
3			RASHODI POSLOVANJA	272.300,00	714.000,00	357.000,00	310.800,00	114,14	43,53	87,06	2,76
38			Ostali rashodi	272.300,00	714.000,00	357.000,00	310.800,00	114,13	43,52	87,05	2,76
381	0911	11	Tekuće donacije	272.300,00	714.000,00	357.000,00	310.800,00	114,13	43,52	87,05	2,76
Aktivnost: A 100013 -											
Sufinanciranje boravka											
djece - Dječji vrtić »Smjehuljica«											
3			RASHODI POSLOVANJA	303.800,00	798.000,00	399.000,00	427.000,00	140,55	53,51	107,02	3,80
38			Ostali rashodi	303.800,00	798.000,00	399.000,00	427.000,00	140,55	53,50	107,01	3,80
381	0911	11	Tekuće donacije	303.800,00	798.000,00	399.000,00	427.000,00	140,55	53,50	107,01	3,80
Aktivnost: A100014 -											
Sufinanciranje boravka djece											
slabijeg imovnog stanja u											
dječjim vrtićima											
3			RASHODI POSLOVANJA	31.858,00	120.000,00	60.000,00	30.900,00	96,99	25,75	51,50	0,27
38			Ostali rashodi	31.858,00	120.000,00	60.000,00	30.900,00	96,99	25,75	51,50	0,27
381	0911	11	Tekuće donacije	31.858,00	120.000,00	60.000,00	30.900,00	96,99	25,75	51,50	0,27
Aktivnost: A 100015 -											
Sufinanciranje prijevoza učenika											
3			RASHODI POSLOVANJA	49.818,80	100.000,00	50.000,00	54.200,00	108,79	54,20	108,40	0,48
38			Ostali rashodi	49.818,80	100.000,00	50.000,00	54.200,00	108,79	54,20	108,40	0,48
381	0912	11	Tekuće donacije	49.818,80	100.000,00	50.000,00	54.200,00	108,79	54,20	108,40	0,48
Aktivnost: A100016 -											
Sufinanciranje osnovne											
i srednje škole (prehrana,											
natjecanje, šport, mala škola											
i informiranje)											
3			RASHODI POSLOVANJA	92.585,16	270.000,00	135.000,00	137.900,96	148,94	51,07	102,15	1,23
35			Subvencije	92.585,16	270.000,00	135.000,00	137.900,96	148,94	51,07	102,14	1,23
351	0912	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	92.585,16	270.000,00	135.000,00	137.900,96	148,94	51,07	102,14	1,23

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	
			Aktivnost: A100017 - Donacije - Srednja škola Ludbreg	9.860,60	45.000,00	22.500,00	42.570,00	431,72	94,60	189,20	0,38
33			RASHODI POSLOVANJA	9.860,60	45.000,00	22.500,00	42.570,00	431,71	94,60	189,20	0,38
38			Ostali rashodi	9.860,60	45.000,00	22.500,00	42.570,00	431,71	94,60	189,20	0,38
381	0921	11	Tekuće donacije	9.860,60	45.000,00	22.500,00	42.570,00	431,71	94,60	189,20	0,38
			Aktivnost: A100075 - Sufinanciranje edukacije i programa u dječjim vrtićima	0,00	35.000,00	17.500,00	13.500,00	0,00	38,57	77,14	0,12
3			RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.000,00	17.500,00	13.500,00	0,00	38,57	77,14	0,12
38			Ostali rashodi	0,00	35.000,00	17.500,00	13.500,00	0,00	38,57	77,14	0,12
381	0911	11	Tekuće donacije	0,00	35.000,00	17.500,00	13.500,00	0,00	38,57	77,14	0,12
			Glava: 003 02 JAVNE POTREBE IZ OBLASTI SPORTA	241.526,23	557.000,00	278.500,00	261.851,49	108,42	47,01	94,02	2,33
			Glavni program: P06 - JAVNE POTREBE U SPORTU	241.526,23	557.000,00	278.500,00	261.851,49	108,42	47,01	94,02	2,33
			Program: 1007 - JAVNE POTREBE U ŠPORTU	241.526,23	557.000,00	278.500,00	261.851,49	108,42	47,01	94,02	2,33
			Aktivnost: A100018 - Redovna djelatnost Zajednice športskih udruga	200.000,00	450.000,00	225.000,00	217.500,00	108,75	48,33	96,67	1,93
3			RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	450.000,00	225.000,00	217.500,00	108,75	48,33	96,66	1,93
38			Ostali rashodi	200.000,00	450.000,00	225.000,00	217.500,00	108,75	48,33	96,66	1,93
381	0810	11	Tekuće donacije	200.000,00	450.000,00	225.000,00	217.500,00	108,75	48,33	96,66	1,93
			Aktivnost: A100019 - Stadion NK »Podravina« - energetici i komunalne usluge	30.276,23	80.000,00	40.000,00	33.101,49	109,33	41,38	82,75	0,29
3			RASHODI POSLOVANJA	30.276,23	80.000,00	40.000,00	33.101,49	109,33	41,37	82,75	0,29
32			Materijalni rashodi	30.276,23	80.000,00	40.000,00	33.101,49	109,33	41,37	82,75	0,29
322	0810	11	Rashodi za materijal i energiju	26.121,10	70.000,00	35.000,00	28.025,87	107,29	40,03	80,07	0,25
323	0810	11	Rashodi za usluge	4.155,13	10.000,00	5.000,00	5.075,62	122,15	50,75	101,51	0,05
			Aktivnost: A 100070 - Kretanje je život	11.250,00	27.000,00	13.500,00	11.250,00	100,00	41,67	83,33	0,10
3			RASHODI POSLOVANJA	11.250,00	27.000,00	13.500,00	11.250,00	100,00	41,66	83,33	0,10
38			Ostali rashodi	11.250,00	27.000,00	13.500,00	11.250,00	100,00	41,66	83,33	0,10
381	0810	11	Tekuće donacije	11.250,00	27.000,00	13.500,00	11.250,00	100,00	41,66	83,33	0,10

Konto Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	
							Str.ostv.			
Glava: 003 03 JAVNE POTREBE IZ OBLASTI ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA										
		Glavni program: P07 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	174.680,11	210.000,00	105.000,00	49.404,75	28,28	23,53	47,05	0,44
		Program: 1008 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE I ARHEOLOŠKIH NALAZA	174.680,11	210.000,00	105.000,00	49.404,75	28,28	23,53	47,05	0,44
		Aktivnost: A100020 - Zaštita spomenika kulture i arheoloških nalaza	174.680,11	210.000,00	105.000,00	49.404,75	28,28	23,53	47,05	0,44
3		RASHODI POSLOVANJA	174.680,11	210.000,00	105.000,00	49.404,75	28,28	23,52	47,05	0,44
32		Materijalni rashodi	174.680,11	210.000,00	105.000,00	49.404,75	28,28	23,52	47,05	0,44
323	0860 11	Rashodi za usluge	174.680,11	210.000,00	105.000,00	49.404,75	28,28	23,52	47,05	0,44
Glava: 003 04 JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE										
		Glavni program: P08 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI KULTURE	767.318,95	2.192.665,00	1.096.332,00	948.345,83	123,59	43,25	86,50	8,43
		Program: 1009 - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	767.318,95	2.192.665,00	1.096.332,00	948.345,83	123,59	43,25	86,50	8,43
		»D. NOVAK« LUDBREG	483.148,07	1.508.639,00	754.319,00	648.310,45	134,18	42,97	85,95	5,77
		Aktivnost: A100021 - Redovna djelatnost Pučko otvoreno učilište	366.432,90	1.028.639,00	514.319,00	442.819,72	120,85	43,05	86,10	3,94
3		RASHODI POSLOVANJA	366.432,90	1.028.639,00	514.319,50	442.819,72	120,84	43,04	86,09	3,94
31		Rashodi za zaposlene	309.807,90	745.539,00	372.769,50	371.769,72	120,00	49,86	99,73	3,31
311	0820 11	Plaće (Bruto)	264.341,25	634.419,00	317.209,50	317.209,50	120,00	50,00	100,00	2,82
312	0820 11	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	0820 11	Doprinosi na plaće	45.466,65	109.120,00	54.560,00	54.560,22	120,00	50,00	100,00	0,49
32		Materijalni rashodi	56.625,00	158.100,00	79.050,00	71.050,00	125,47	44,93	89,87	0,63
321	0820 11	Naknade troškova zaposlenima	11.500,00	27.600,00	13.800,00	13.800,00	120,00	50,00	100,00	0,12
322	0820 11	Rashodi za materijal i energiju	43.125,00	103.500,00	51.750,00	51.750,00	120,00	50,00	100,00	0,46
323	0820 11	Rashodi za usluge	0,00	25.000,00	12.500,00	3.500,00	0,00	14,00	28,00	0,03
329	0820 11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	100,00	100,00	200,00	0,02

Konto Funkcija		Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	
36			Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	125.000,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
367	0820	11	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	125.000,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Aktivnost: A100022 - Pučko otvoreno učilište »Dragutin Novak«								
			Ludbreg - programi	64.291,65	170.000,00	85.000,00	85.387,90	132,81	50,23	100,46	0,76
3			RASHODI POSLOVANJA	64.291,65	170.000,00	85.000,00	85.387,90	132,81	50,22	100,45	0,76
38			Ostali rashodi	64.291,65	170.000,00	85.000,00	85.387,90	132,81	50,22	100,45	0,76
381	0820	11	Tekuće donacije	64.291,65	170.000,00	85.000,00	85.387,90	132,81	50,22	100,45	0,76
			Aktivnost: A100064 - Financiranje troškova materijala za manifestacije								
3			RASHODI POSLOVANJA	2.644,50	50.000,00	25.000,00	46.775,81	1.768,80	93,55	187,10	0,42
32			Materijalni rashodi	2.644,50	50.000,00	25.000,00	46.775,81	1.768,79	93,55	187,10	0,42
323	0473	11	Rashodi za usluge	2.644,50	50.000,00	25.000,00	46.775,81	1.768,79	93,55	187,10	0,42
			Aktivnost: A 100076 - Financiranje troškova manifestacija								
3			RASHODI POSLOVANJA	49.779,02	260.000,00	130.000,00	73.327,02	147,31	28,20	56,41	0,65
32			Materijalni rashodi	0,00	110.000,00	55.000,00	20.500,00	0,00	18,63	37,27	0,18
323	0820	11	Rashodi za usluge	0,00	110.000,00	55.000,00	20.500,00	0,00	18,63	37,27	0,18
38			Ostali rashodi	49.779,02	150.000,00	75.000,00	52.827,02	106,12	35,21	70,43	0,47
381	0820	11	Tekuće donacije	49.779,02	150.000,00	75.000,00	52.827,02	106,12	35,21	70,43	0,47
			Program: 1010 - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA								
			»M. KERSTNER« LUDBREG	284.170,88	674.026,00	337.013,00	300.035,38	105,58	44,51	89,03	2,67
			Aktivnost: A100023 - Redovna djelatnost Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner«								
			Ludbreg	249.924,22	504.926,00	252.463,00	255.419,10	102,20	50,59	101,17	2,27
3			RASHODI POSLOVANJA	246.924,22	494.926,00	247.463,00	245.419,10	99,39	49,58	99,17	2,18
31			Rashodi za zaposlene	202.460,72	404.366,00	202.183,00	199.099,00	98,33	49,23	98,47	1,77
311	0820	11	Plaće (Bruto)	164.482,34	334.954,00	167.477,00	166.466,67	101,20	49,69	99,39	1,48

Konto Funkcija		Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	
312	0820	11	Ostali rashodi za zaposlene	9.687,42	11.800,00	5.900,00	4.000,00	41,29	33,89	67,79	0,04
313	0820	11	Doprinosi na plaće	28.290,96	57.612,00	28.806,00	28.632,33	101,20	49,69	99,39	0,25
32			Materijalni rashodi	43.463,54	88.560,00	44.280,00	45.320,08	104,27	51,17	102,34	0,40
321	0820	11	Naknade troškova zaposlenima	8.749,96	18.000,00	9.000,00	9.500,02	108,57	52,77	105,55	0,08
322	0820	11	Rashodi za materijal i energiju	8.247,96	16.500,00	8.250,00	8.250,00	100,02	50,00	100,00	0,07
323	0820	11	Rashodi za usluge	19.228,96	39.560,00	19.780,00	20.320,02	105,67	51,36	102,73	0,18
329	0820	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.236,66	14.500,00	7.250,00	7.250,04	100,18	50,00	100,00	0,06
34			Financijski rashodi	999,96	2.000,00	1.000,00	1.000,02	100,00	50,00	100,00	<0,01
343	0820	11	Ostali financijski rashodi	999,96	2.000,00	1.000,00	1.000,02	100,00	50,00	100,00	<0,01
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	333,33	100,00	200,00	0,09
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	333,33	100,00	200,00	0,09
422	0820	11	Postrojenja i oprema	3.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	333,33	100,00	200,00	0,09
3			Aktivnost: A100024 - Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« Ludbreg - programi	34.246,66	169.100,00	84.550,00	44.616,28	130,28	26,38	52,77	0,40
38			RASHODI POSLOVANJA	9.250,00	19.100,00	9.550,00	14.028,58	151,66	73,44	146,89	0,12
381	0820	11	Ostali rashodi	9.250,00	19.100,00	9.550,00	14.028,58	151,66	73,44	146,89	0,12
			Tekuće donacije	9.250,00	19.100,00	9.550,00	14.028,58	151,66	73,44	146,89	0,12
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.996,66	150.000,00	75.000,00	30.587,70	122,36	20,39	40,78	0,27
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.996,66	150.000,00	75.000,00	30.587,70	122,36	20,39	40,78	0,27
424	0820	11	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.996,66	50.000,00	25.000,00	25.000,02	100,01	50,00	100,00	0,22
426	0820	11	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	50.000,00	5.587,68	0,00	5,58	11,17	0,05
			Program: 1012 - SUFINANCIRANJE KONCERTNOG UREDA VARAŽDIN	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Aktivnost: A100026 - Koncertni ured Varaždin	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Konto Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks				u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str.ostv.	
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38		Ostali rashodi	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	0820	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava: 003 05 PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA I DR.											
			71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,88	44,63	89,25	0,36	0,36
Glavni program: P09 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA											
			71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,88	44,63	89,25	0,36	0,36
Program: 1014 - PROMIDŽBA I OSTALI TROŠKOVI JAVNIH MANIFESTACIJA											
			71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,88	44,63	89,25	0,36	0,36
Aktivnost: A100028 - Financiranje promidžbe i ostalih troškova javnih manifestacija											
			71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,87	44,62	89,25	0,36	0,36
3		RASHODI POSLOVANJA	71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,87	44,62	89,25	0,36	0,36
32		Materijalni rashodi	71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,87	44,62	89,25	0,36	0,36
323	0820	Rashodi za usluge	71.880,40	90.000,00	45.000,00	40.164,50	55,87	44,62	89,25	0,36	0,36
Glava: 003 06 JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI											
			255.829,54	580.000,00	290.000,00	275.125,08	107,54	47,44	94,87	2,45	2,45
Glavni program: P10 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI											
			255.829,54	580.000,00	290.000,00	275.125,08	107,54	47,44	94,87	2,45	2,45
Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB											
			255.829,54	580.000,00	290.000,00	275.125,08	107,54	47,44	94,87	2,45	2,45
Aktivnost: A100029 - Novčane pomoći sukladno Zakonu socijalne skrbi											
			68.129,54	200.000,00	100.000,00	63.225,08	92,80	31,61	63,23	0,56	0,56
3		RASHODI POSLOVANJA	68.129,54	200.000,00	100.000,00	63.225,08	92,80	31,61	63,22	0,56	0,56
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.129,54	200.000,00	100.000,00	63.225,08	92,80	31,61	63,22	0,56	0,56
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	68.129,54	200.000,00	100.000,00	63.225,08	92,80	31,61	63,22	0,56	0,56
Aktivnost: A100030 - Stipendije i pomoći učenicima i studentima											
			149.900,00	300.000,00	150.000,00	165.100,00	110,14	55,03	110,07	1,47	1,47
3		RASHODI POSLOVANJA	149.900,00	300.000,00	150.000,00	165.100,00	110,14	55,03	110,06	1,47	1,47
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	149.900,00	300.000,00	150.000,00	165.100,00	110,14	55,03	110,06	1,47	1,47
372	0980	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	149.900,00	300.000,00	150.000,00	165.100,00	110,14	55,03	110,06	1,47	1,47

Konto Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks				u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str.ostv.	
3 37		Aktivnost: A100031 - Naknada za novorođenu djecu	37.800,00	80.000,00	40.000,00	46.800,00	123,81	58,50	117,00	0,42	
		RASHODI POSLOVANJA	37.800,00	80.000,00	40.000,00	46.800,00	123,80	58,50	117,00	0,42	
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.800,00	80.000,00	40.000,00	46.800,00	123,80	58,50	117,00	0,42	
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	37.800,00	80.000,00	40.000,00	46.800,00	123,80	58,50	117,00	0,42	
Glava: 003 07 JAVNE POTREBE ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA											
Glavni program: P10 - JAVNE POTREBE IZ SOCIJALNE SKRBI											
Program: 1015 - SOCIJALNA SKRB											
3 38		Aktivnost: A100060 - Sufinanciranje društveno humanitarnih udruga	47.866,64	157.000,00	78.500,00	67.416,70	140,84	42,94	85,88	0,60	
		RASHODI POSLOVANJA	47.866,64	157.000,00	78.500,00	67.416,70	140,84	42,94	85,88	0,60	
		Ostali rashodi	47.866,64	157.000,00	78.500,00	67.416,70	140,84	42,94	85,88	0,60	
381	0620	Tekuće donacije	47.866,64	157.000,00	78.500,00	67.416,70	140,84	42,94	85,88	0,60	
Glavni program: P11 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA											
Program: 1016 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA CIVILNOG DRUŠTVA											
3 38		Aktivnost: A100035 - Financiranje javnih potreba civilnog društva	82.120,00	300.000,00	150.000,00	114.635,92	139,60	38,21	76,42	1,02	
		RASHODI POSLOVANJA	82.120,00	300.000,00	150.000,00	114.635,92	139,59	38,21	76,42	1,02	
		Ostali rashodi	82.120,00	300.000,00	150.000,00	114.635,92	139,59	38,21	76,42	1,02	
381	0620	Tekuće donacije	82.120,00	300.000,00	150.000,00	114.635,92	139,59	38,21	76,42	1,02	
Glava: 003 08 JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE											
Glavni program: P12 - JAVNE POTREBE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE											
Program: 1017 - FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA ZAJEDNICE TEHNIČKE											
			25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,03	26,93	53,87	0,26	
			25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,03	26,93	53,87	0,26	
			25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,03	26,93	53,87	0,26	

Konto Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	
338	0620	Aktivnost: A100036 - Financiranje javnih potreba Zajednice tehničke kulture								
		25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,03	26,93	53,87	0,26	
		25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,02	26,93	53,86	0,26	
		25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,02	26,93	53,86	0,26	
381	0620	Tekuće donacije	25.982,93	110.000,00	55.000,00	29.627,57	114,02	26,93	53,86	0,26
445	0320	Glava: 003 09 VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA I CIVILNA ZAŠTITA								
		212.334,56	1.111.000,00	555.500,00	242.994,85	114,44	21,87	43,74	2,16	
		212.334,56	1.111.000,00	555.500,00	242.994,85	114,44	21,87	43,74	2,16	
		212.334,56	1.111.000,00	555.500,00	242.994,85	114,44	21,87	43,74	2,16	
338	0320	Aktivnost: A100038 - Financiranje Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega								
		202.772,06	1.071.000,00	535.500,00	238.432,35	117,59	22,26	44,53	2,12	
		202.772,06	350.000,00	175.000,00	176.808,35	87,19	50,51	101,03	1,57	
		202.772,06	350.000,00	175.000,00	176.808,35	87,19	50,51	101,03	1,57	
381	0320	Tekuće donacije	202.772,06	350.000,00	175.000,00	176.808,35	87,19	50,51	101,03	1,57
445	0320	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE								
		0,00	721.000,00	360.500,00	61.624,00	0,00	8,54	17,09	0,55	
		0,00	721.000,00	360.500,00	61.624,00	0,00	8,54	17,09	0,55	
		0,00	721.000,00	360.500,00	61.624,00	0,00	8,54	17,09	0,55	
451	0320	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	721.000,00	360.500,00	61.624,00	0,00	8,54	17,09	0,55
338	0220	Aktivnost: A 100039 - Financiranje Civilne zaštite i HGSS								
		9.562,50	40.000,00	20.000,00	4.562,50	47,71	11,41	22,81	0,04	
		9.562,50	40.000,00	20.000,00	4.562,50	47,71	11,40	22,81	0,04	
		9.562,50	40.000,00	20.000,00	4.562,50	47,71	11,40	22,81	0,04	
381	0220	Tekuće donacije	9.562,50	40.000,00	20.000,00	4.562,50	47,71	11,40	22,81	0,04

Konto Funkcija fin.	Izvori	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	
		Glava: 00310 JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA								
		Glavni program: P14 - JAVNE POTREBE IZ OBLASTI TURIZMA, PROMIDŽBE I KULTURNOG AMATERIZMA								
		Program: 1019 - FINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LUDBREGA	76.510,85	200.000,00	100.000,00	119.078,34	155,64	59,54	119,08	1,06
		Aktivnost: A100040 - Turistička zajednica - redovna djelatnost	76.510,85	200.000,00	100.000,00	119.078,34	155,64	59,54	119,08	1,06
3		RASHODI POSLOVANJA	76.510,85	200.000,00	100.000,00	119.078,34	155,63	59,53	119,07	1,06
38		Ostali rashodi	76.510,85	200.000,00	100.000,00	119.078,34	155,63	59,53	119,07	1,06
381	0473	Tekuće donacije	76.510,85	200.000,00	100.000,00	119.078,34	155,63	59,53	119,07	1,06
		Glava: 00312 JAVNE POTREBE IZ OBLASTI INFORMIRANJA								
		Glavni program: P16 - INFORMIRANJE I PROMIDŽBA								
		Program: 1024 - INFORMIRANJE I PROMIDŽBA	87.980,90	162.000,00	81.000,00	65.303,40	74,22	40,31	80,62	0,58
		Aktivnost: A100047 - Financiranje - Radio Ludbreg	87.980,90	162.000,00	81.000,00	65.303,40	74,22	40,31	80,62	0,58
		RASHODI POSLOVANJA	49.432,88	70.000,00	35.000,00	28.039,62	56,72	40,06	80,11	0,25
3		Subvencije	49.432,88	70.000,00	35.000,00	28.039,62	56,72	40,05	80,11	0,25
35		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	49.432,88	70.000,00	35.000,00	28.039,62	56,72	40,05	80,11	0,25
351	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	49.432,88	70.000,00	35.000,00	28.039,62	56,72	40,05	80,11	0,25
		Aktivnost: A100049 - Financiranje Varaždinske televizije								
		RASHODI POSLOVANJA	23.437,50	40.000,00	20.000,00	9.375,00	40,00	23,44	46,88	0,08
3		Subvencije	23.437,50	40.000,00	20.000,00	9.375,00	40,00	23,43	46,87	0,08
35		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	23.437,50	40.000,00	20.000,00	9.375,00	40,00	23,43	46,87	0,08
351	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	23.437,50	40.000,00	20.000,00	9.375,00	40,00	23,43	46,87	0,08
		Aktivnost: A100051 - Financiranje - Varaždinske vijesti								
		RASHODI POSLOVANJA	8.673,00	22.000,00	11.000,00	18.232,50	210,22	82,88	165,75	0,16
3			8.673,00	22.000,00	11.000,00	18.232,50	210,22	82,87	165,75	0,16

Konto Funkcija Izvori fin.		OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	
35		Subvencije	8.673,00	22.000,00	11.000,00	18.232,50	210,22	82,87	165,75	0,16
351	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	8.673,00	22.000,00	11.000,00	18.232,50	210,22	82,87	165,75	0,16
		Aktivnost: A100071 - Financiranje								
3		Regionalni tjednik	6.437,52	15.000,00	7.500,00	9.656,28	150,00	64,38	128,75	0,09
		RASHODI POSLOVANJA	6.437,52	15.000,00	7.500,00	9.656,28	150,00	64,37	128,75	0,09
35		Subvencije	6.437,52	15.000,00	7.500,00	9.656,28	150,00	64,37	128,75	0,09
351	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	6.437,52	15.000,00	7.500,00	9.656,28	150,00	64,37	128,75	0,09
		Aktivnost: A100077 - Financiranje								
		»Podravskog lista«	0,00	15.000,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35		Subvencije	0,00	15.000,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
351	0830	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	15.000,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Glava: 00313 POLITIČKE STRANKE	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,90	99,79	0,22
		Glavni program: P17 - POLITIČKE STRANKE	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,90	99,79	0,22
		Program: 1025 - POLITIČKE STRANKE	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,90	99,79	0,22
		Aktivnost: A100052 - Donacije političkim strankama	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,90	99,79	0,22
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,89	99,79	0,22
38		Ostali rashodi	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,89	99,79	0,22
381	0160	Tekuće donacije	0,00	50.000,00	25.000,00	24.948,00	0,00	49,89	99,79	0,22
		Razdjel: 004 ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE DJELATNOSTI I IMOVINU	3.954.268,02	34.715.650,00	17.357.825,00	2.384.271,04	60,30	6,87	13,74	21,20
		Glava: 00401 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.954.268,02	34.715.650,00	17.357.825,00	2.384.271,04	60,30	6,87	13,74	21,20
		Glavni program: P18 - IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.954.268,02	34.715.650,00	17.357.825,00	2.384.271,04	60,30	6,87	13,74	21,20

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks			u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	
3	0620	11	Program: 1026 -IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.904.759,92	33.315.650,00	16.657.825,00	2.384.271,04	61,06	7,16	14,31	21,20
			Aktivnost: A100054 - Financiranje održavanja komunalne infrastrukture	904.581,22	1.532.650,00	766.325,00	529.768,85	58,57	34,57	69,13	4,71
			RASHODI POSLOVANJA	904.581,22	1.532.650,00	766.325,00	529.768,85	58,56	34,56	69,13	4,71
			Materijalni rashodi	904.581,22	1.532.650,00	766.325,00	529.768,85	58,56	34,56	69,13	4,71
323	0620	11	Rashodi za usluge	904.581,22	1.532.650,00	766.325,00	529.768,85	58,56	34,56	69,13	4,71
4	0620	11	Aktivnost: A100055 - Izrada prostorno-planske dokumentacije	253.927,50	1.500.000,00	750.000,00	973.211,36	383,26	64,88	129,76	8,65
			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	253.927,50	1.500.000,00	750.000,00	973.211,36	383,26	64,88	129,76	8,65
			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	253.927,50	1.500.000,00	750.000,00	973.211,36	383,26	64,88	129,76	8,65
			Nematerijalna proizvedena imovina	253.927,50	1.500.000,00	750.000,00	973.211,36	383,26	64,88	129,76	8,65
3	0620	11	Aktivnost: A100056 - Gospodarenje imovinom i drugi komunalni rashodi	2.746.251,20	6.583.000,00	3.291.500,00	881.290,83	32,09	13,39	26,77	7,84
			RASHODI POSLOVANJA	1.621.578,10	1.568.000,00	784.000,00	721.754,95	44,50	46,03	92,06	6,42
			Materijalni rashodi	1.472.479,85	648.000,00	324.000,00	537.529,36	36,50	82,95	165,90	4,78
			Rashodi za usluge	1.472.479,85	648.000,00	324.000,00	537.529,36	36,50	82,95	165,90	4,78
38	0620	11	Ostali rashodi	149.098,25	920.000,00	460.000,00	184.225,59	123,55	20,02	40,04	1,64
			Kazne, penali i naknade štete	149.098,25	320.000,00	160.000,00	184.225,59	123,55	57,57	115,14	1,64
			Kapitalne pomoći	0,00	600.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.124.673,10	5.015.000,00	2.507.500,00	159.535,88	14,18	3,18	6,36	1,42
41	0620	11	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	73.441,00	540.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Materijalna imovina - prirodna bogatstva	73.441,00	540.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.051.232,10	4.475.000,00	2.237.500,00	159.535,88	15,17	3,56	7,13	1,42
			Građevinski objekti	841.906,07	4.100.000,00	2.050.000,00	68.750,00	8,16	1,67	3,35	0,61
422	0620	11	Postrojenja i oprema	209.326,03	375.000,00	187.500,00	90.785,88	43,37	24,20	48,41	0,81

Konto	Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	u kunama			
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str.ostv.
Kapitalni projekt: K100009 - Izgradnja reciklažnog dvorišta - »Meka«											
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.700.000,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.700.000,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	0620	52	Građevinski objekti	0,00	1.700.000,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100010 - Sanacija deponija komunalnog otpada - »Meka«											
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	22.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41			Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	0620	52	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	22.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1027 - PROGRAMI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI Aktivnost: A100072 - Sufinanc. projekta energet.učin.(projekt jav. rasvjete -energ. usluga ESCO model)											
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.508,10	1.400.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.508,10	1.400.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
423	0620	52, 11	Prijevozna sredstva	30.937,50	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	0620	52, 11	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.937,50	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
452	0620	52, 11	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	18.570,60	1.200.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Konto Funkcija	Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks				u kunama
							(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str. ostv.	
Razdjel: 005 ODSJEK ZA											
PODUZETNIŠTVO, TURIZAM											
I RAZVOJNE PROJEKTE											
Glava: 005 01 PODUZETNIŠTVO											
Glavni program: P19 -											
PODUZETNIŠTVO											
Program: 1028 - PROGRAM											
RAZVOJA PODUZETNIŠTVA											
Aktivnost: A100063 - Poticanje											
razvoja poduzetništva											
3		RASHODI POSLOVANJA	1.470.934,84	1.825.200,00	912.600,00	618.310,39	42,04	33,88	67,75	5,50	
35		Subvencije	863.342,70	1.825.200,00	912.600,00	618.310,39	71,62	33,88	67,75	5,50	
351	0490 11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	863.342,70	1.825.200,00	912.600,00	618.310,39	71,62	33,88	67,75	5,50	
352	0490 11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	805.980,48	1.525.200,00	762.600,00	568.632,32	70,55	37,28	74,56	5,06	
			53.086,27	166.700,00	83.350,00	43.557,53	82,05	26,13	52,26	0,39	
			53.086,27	166.700,00	83.350,00	43.557,53	82,05	26,12	52,25	0,39	
			53.086,27	166.700,00	83.350,00	43.557,53	82,05	26,12	52,25	0,39	
			5.560,00	16.700,00	8.350,00	8.000,00	143,88	47,90	95,80	0,07	
			47.526,27	150.000,00	75.000,00	35.557,53	74,81	23,70	47,41	0,32	
Aktivnost: A100068 - Javni radovi - GRAD											
3		RASHODI POSLOVANJA	191.847,31	708.500,00	354.250,00	66.351,51	34,59	9,37	18,73	0,59	
31		Rashodi za zaposlene	158.781,62	622.900,00	311.450,00	45.165,49	28,44	7,25	14,50	0,40	
311	0620 11	Plaće (Bruto)	135.594,87	530.900,00	265.450,00	38.437,33	28,34	7,24	14,48	0,34	
313	0620 11	Doprinosi na plaće	23.186,75	92.000,00	46.000,00	6.728,16	29,01	7,31	14,62	0,06	
32		Materijalni rashodi	33.065,69	85.600,00	42.800,00	21.186,02	64,07	24,75	49,50	0,19	
321	0620 11	Naknade troškova zaposlenima	0,00	9.600,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
322	0620 11	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	5.000,00	5.448,13	0,00	54,48	108,96	0,05	
324	0620 11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	33.065,69	66.000,00	33.000,00	15.737,89	47,59	23,84	47,69	0,14	
Aktivnost: A100073 - Financiranje djelatnosti poduzetničkog inkubatora											
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	250.000,00	125.000,00	63.526,32	0,00	25,41	50,82	0,56	
32		Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	25.000,00	37.609,10	0,00	75,21	150,43	0,33	
323	0620 11	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	25.000,00	37.609,10	0,00	75,21	150,43	0,33	

Konto Funkcija		Izvori fin.	OPIS	Ostvareno u prethodnoj godini (1)	Plan cijela godina (2)	Plan za razdoblje (3)	Ostvareno za razdoblje (4)	Indeks				u kunama
								(4/1)	(4/2)	(4/3)	Str.ostv.	
31			Rashodi za zaposlene	110.115,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	0421	51, 11	Plaće (Bruto)	93.955,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	0421	51, 11	Doprinosi na plaće	16.160,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32			Materijalni rashodi	236.675,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	0421	51, 11	Naknade troškova zaposlenima	5.828,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	0421	51, 11	Rashodi za usluge	230.847,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100005 -												
Provođenje projekta EU -												
3			Medgen Borza	260.800,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			RASHODI POSLOVANJA	176.179,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31			Rashodi za zaposlene	63.406,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	1070	51, 11	Plaće (Bruto)	54.101,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	1070	51, 11	Doprinosi na plaće	9.305,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32			Materijalni rashodi	112.773,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	1070	51, 11	Naknade troškova zaposlenima	2.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	1070	51, 11	Rashodi za usluge	110.398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4			RASHODI ZA NABAVU	84.621,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			NEFINANCIJSKE IMOVINE	84.621,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.621,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	1070	51, 11	Postrojenja i oprema	84.621,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Ostvarenje Plana Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje 01.01.2016.-30.06.2016. godine objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/16-01/01
 URBROJ: 2186/18-02/1-16-5
 Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
 Renata Potočnik, v.r.

14.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 35. i 71. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, usvojilo je slijedeći

ZAKLJUČAK**I.**

Gradsko vijeće Grada Ludbrega **p r i h v a ć a** Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Ludbrega za razdoblje siječanj – lipanj 2016. godine, Konsolidirano izvješće kao i tablični dio Izvješća (razrađen po pozicijama, kontima te vrstama primitaka i izdataka).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-04/16-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-16-6
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

15.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj dana 26. kolovoza 2016. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju imena i protezanju ulica u dijelu naselja Hrastovsko

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se imena i protezanje ulica u svrhu određivanja adresa i kućnih brojeva na području dijela naselja Hrastovsko.

Članak 2.

Određuje se protezanje **Vinogradske ulice** u Hrastovskom na dijelu lokalne ceste 25094 i to tako da se na sjeveru proteže dijelom čk.br. 816/1 k.o. Hrastovsko počevši od raskrižja s Kalničkom ulicom (tj. od čk.br. 813 k.o. Hrastovsko), nastavlja dijelom čk.br. 809/1 k.o. Hrastovsko koji ne pripada Selskoj ulici, te čk.br. 808 k.o. Hrastovsko, prelazi rijeku Bednju i prolazi čk.br. 8 k.o. Vinogradi Ludbreški do granice između naselja Hrastovsko i Vinogradi Ludbreški.

Članak 3.

Određuju se sljedeća imena ulica u naselju Hrastovsko i to:

1. **Kamenica** - ulica koja pripada javnoj prometnoj površini koja se odvaja s desne strane od Vinogradske ulice i nalazi na čk.br. 9 k.o. Vinogradi Ludbreški, prolazi dijelom čk.br. 7523 k.o. Vinogradi Ludbreški i dijelom čk.br. 806 k.o. Hrastovsko do čk.br. 7463 k.o. Vinogradi Ludbreški, odakle se nastavlja na čk.br. 7463 k.o. Vinogradi Ludbreški.
2. **Grudnice** - ulica koja pripada javnoj prometnoj površini koja se odvaja s desne strane Kamenice i nalazi na čk.br. 803/8, 803/67 i 803/149 k.o. Hrastovsko.

Članak 4.

Imena ulica moraju se označiti natpisnim pločama, a svaka kuća kućnim brojem sukladno Pravilniku o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova te o obilježavanju zgrada brojevima.

Članak 5.

Državna geodetska uprava - Područni ured Varaždin - odrediti će kućne brojeve u ulicama utvrđenim ovom Odlukom te izvršiti upis imena ulica i brojeva zgrada u svojim evidencijama.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-08/16-01/1
URBROJ: 2186/18-02/1-16-3
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

16.

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Ludbrega, Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj 25. sjednici održanoj dana 26. kolovoza 2016. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Ludbrega

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Ludbrega su:

1. Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega i pripadajuća vatrogasna društva:
 - 1.1. DVD Ludbreg,
 - 1.2. DVD Selnik,
 - 1.3. DVD Sigetec Ludbreški,
 - 1.4. DVD Slokovec,
 - 1.5. DVD Hrastovsko,

- 1.6. DVD Kućan Ludbreški,
- 1.7. DVD Čukovec,
- 1.8. DVD Bolfan,
- 1.9. DVD Apatija
2. Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg
3. Udruge
 - 3.1. Lovačko društvo »Srnjak«
 - 3.2. Lovačko društvo »Belupo«
 - 3.3. Športsko ribolovno društvo »Ludbreg«
 - 3.4. Planinarsko društvo »Ludbreg«
 - 3.5. Odred izviđača Ludbreg
 - 3.6. Radio klub Ludbreg
 - 3.7. Auto klub Ludbreg
 - 3.8. Aeroklub »Rudolf Fizir« Ludbreg
4. Veterinarska stanica Ludbreg - Nova d.o.o., Ludbreg, Ljudevita Gaja 47
5. LUKOM d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17
6. Luprom d.o.o. Ludbreg, Gospodarska ulica 2,
7. Smještajni kapaciteti u vlasništvu:
 - a) GRADA LUDBREGA
 - * Gradska sportska dvorana, Ludbreg, Zagorska 11
 - * Društveni dom Hrastovsko, Hrastovsko, Kalnička ulica 3
 - * Društveni dom Čukovec, Čukovec, Graci 2
 - * Društveni dom Apatija, Apatija 21a
 - * Društveni dom Sigetec Ludbreški, Sigetec Ludbreški, Ulica braće Radić 13
 - * Društveni dom Vinogradi Ludbreški, Vinogradi Ludbreški 65a
 - * Društveni dom Poljanec, Poljanec, Varaždinska ulica 185
 - b) DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA SLOKOVEC
 - * Vatrogasni dom Slokovec, Slokovec 45
 - c) OSNOVNE ŠKOLE LUDBREG
 - * Školska sportska dvorana, Ludbreg, A.K.Miošića 17
 - d) ŠPORTSKOG RIBOLOVNOG DRUŠTVA LUDBREG
 - * Ribički dom, Vinogradi Ludbreški 54
 - e) LOVAČKOG DRUŠTVA »SRNJAK«
 - * Lovački dom, Ludbreg, Lovački put bb

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Ludbrega.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će se izvodi iz Plana zaštite i spašavanja koje sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirati će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Grad Ludbreg podmiriti će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka gradonačelnika o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Ludbrega (KLASA: 810-01/15-01/03, URBROJ: 2186/18-01/1-15-1 od 29. travnja 2015. godine).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-16-4
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

17.

Temeljem članka 5. stavka 2. točke 2. i članka 6. stavka 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Poduzetničke zone Ludbreg

I.

U Odluci o osnivanju Poduzetničke zone Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/15) u članku 2., stavak 1., točka 1. riječi i brojke »28ha 39a 97m²« zamjenjuju se riječima i brojkama »**28 ha 45a 77m²**«.

U članku 2., stavak 1., točka 1., podtočka 1, alineja 2., 3. i 4. mijenjaju se i glase:

»Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 16ha 68a 32m², od čega je izgrađeno 14ha 58a 02m² ili 87,39%, a u kojem dijelu posluje 16 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 12ha 83a 36m² ili 88,02% te infrastruktura 1ha 74a 66m² ili 11,98%.

Neizgrađeni dio površine iznosi 2ha 10a 30m² ili 12,61% od čega je u vlasništvu Grada Ludbrega 34a 67m² ili 16,49%, a u vlasništvu fizičkih osoba 57a 88m² ili 27,52%, te u vlasništvu poduzetnika 1 ha 17a 75m² ili 55,99%.

Dakle, preostala raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 1 ha, a ostala površina namijenjena je za prometnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.«

U članku 2., stavak 1., točka 1., podtočka 2., alineja 1. brišu se riječi i brojke »čkb. 1898/10« i »čkb. 1899/1«.

U članku 2., stavak 1., točka 1., podtočka 2., alineja 2., 3. i 4. mijenjaju se i glase:

»Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 11ha 77a 45m², od čega je izgrađeno 7ha 42a 17m² ili 63,03%, a u kojem dijelu posluje 14 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 6ha 98a 85m² ili 94,16%, te infrastrukturu čini 43a 32m² ili 5,84%.

Neizgrađeni dio površine iznosi 4ha 35a 28m² ili 36,97% od čega je u vlasništvu Grada Ludbrega 27a 92m² ili 6,41%, a u vlasništvu poduzetnika 3ha 16a 88m² ili 72,80%, te u privatnom vlasništvu 90a 48m² ili 20,79%.

Dakle, preostala raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 3 ha, a ostale površine zauzimaju zaštitne zelene površine. Dodatnu prometnu infrastrukturu nije potrebno graditi.«

U članku 2., stavak 1., točka 2. riječi i brojke »52ha 59a 20m²« zamjenjuju se riječima i brojkama »52ha 58a 71m²«.

U članku 2., stavak 1., točka 2., podtočka 1, alineja 1. brišu se riječi i brojke »čkb. 386/2«, »čkb. 389«, »čkb. 392«, »čkb. 393«.

U članku 2., stavak 1., točka 2., podtočka 1, alineja 2. mijenja se i glasi:

»Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 12ha 36a 20m², od čega je izgrađeno 2ha 68a 96m² ili 21,76%, u vlasništvu poduzetnika je 1ha 57a 15m² ili 58,43% te infrastruktura 1ha 11a 81m² ili 41,57%. Neizgrađena površina iznosi 9ha 67a 24m² ili 78,24%, u vlasništvu Grada je 7ha 28a 76m² ili 75,34%, u vlasništvu fizičkih osoba 2ha 11a 14m² ili 21,83% te u vlasništvu RH 27a 34m² ili 2,83%. Planirana raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 7 ha, a ostala površina namijenjena je za prometnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.«

U članku 2., stavak 1., točka 2., podtočka 2., alineja 1. brišu se riječi i brojke »čkb. 698«.

U članku 2., stavak 1., točka 2., podtočka 2., alineja 2. i 3. mijenjaju se i glase:

»Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 9ha 97a 10m², od čega je izgrađeno 9ha 20a 65m² ili 92,33%, a u kojem dijelu posluje 8 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 8ha 87a 84m² ili 96,44%, a infrastrukturu čini 32a 81m² ili 3,56%.

Neizgrađeni dio površine iznosi 76a 45m² ili 7,67% ukupne površine, od čega je u vlasništvu Grada Ludbreg 24m² ili 0,31%, u vlasništvu Republike Hrvatske 47a 80m² ili 62,52%, a u vlasništvu poduzetnika 10a 40m² ili 13,60%, a u vlasništvu fizičkih osoba 18a 01m² ili 23,57%. Raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi manje od 1 ha.«

U članku 2., stavak 1., točka 2., podtočka 2., alineja 4. brišu se riječi i brojke »čkb. 676«, »čkb. 677«, »čkb. 681«, »čkb. 3977«, »čkb. 3973«, a dodaju se riječi i brojke »čkb. 676/1«, »čkb. 676/2«, »čkb. 677/1«, »čkb. 677/2«, »čkb. 681/1«, »čkb. 681/2«.

U članku 2., stavak 1., točka 2., podtočka 2., alineja 5., 6. i 7. mijenjaju se i glase:

»Ukupna površina navedenog dijela poduzetničke zone iznosi 30ha 25a 41m², od čega je izgrađeno 23ha 36a 76m² ili 77,24%, a u kojem dijelu posluje 8 poduzetnika. U vlasništvu poduzetnika je 21ha 93a 52m² ili 93,87%, a ostala infrastruktura iznosi 1 ha 43a 24m² ili 6,13%.

Neizgrađeni dio je površine od 6ha 88a 65m² ili 22,76% od čega je u vlasništvu Grada Ludbrega 2ha 04a 40m² ili 29,68%, u vlasništvu poduzetnika koji još nisu počeli s poduzetničkom aktivnošću 4ha 84a 25m² ili 70,32%.

Planirana raspoloživa površina namijenjena poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti iznosi oko 5ha, a ostala površina od oko 2 ha namijenjena je za prometnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.«

U članku 4. riječi »Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o.« zamjenjuje se riječima »Jedinstveni upravni odjel Grada Ludbrega«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 300-03/15-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-16-2
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

18.

Na temelju članka 107. stavka 3. i članka 109. stavka 1. i 2. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama
Odluke o nerazvrstanim cestama****Članak 1.**

U Odluci o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/12), članak 6. mijenja se i glasi:

»Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja ustrojiti će i voditi jedinstvena baza podataka o nerazvrstanim cestama.

Baza podataka iz stavka 1. ovog članka voditi će se kao »Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega«, koji predstavlja dodatak ove Odluke i čini njegov sastavni dio, a donosi ga gradonačelnik Grada Ludbrega.

Nerazvrstane ceste iz Popisa mogu se kategorizirati prema kriterijima koji će biti određeni u Popisu.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/16-01/01
URBROJ: 2186/18-02/1-16-1
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.**

19.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Strategije razvoja
Grada Ludbrega 2014.-2020.****Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Ludbrega donosi Odluku o izmjeni i dopuni Strategije razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. (dalje u tekstu: Strategija).

Članak 2.

Osnovni cilj Izmjene i dopune Strategije je nadogradnja postojeće razvojne strategije da bi na što bolji način iskoristili potencijali novih tehnologija i inovativni modeli pružanja različitih usluga građanima kroz visoku razinu upotrebe informatičke tehnologije.

Izmijenjena i dopunjena Strategija služit će kao temelj za definiranje projekata koji će se financirati iz različitih izvora: Europske unije, nacionalnih, regionalnih, vlastitih i ostalih izvora.

Članak 3.

Aktivnostima vezanim uz izmjenu i dopunu Strategije koordinirat će tim kojeg će imenovati gradonačelnik, a u izmjenu i dopunu će biti uključeni i članovi Gradskog vijeća te dionici iz sva tri sektora lokalne zajednice: javnog, poslovnog i civilnog.

Za izmjenu i dopunu Strategije bit će angažiran izrađivač s odgovarajućim referencama.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-16-7
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.**

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst), članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst) i članka 39. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru
Grada Ludbrega za razdoblje od 2004. do 2016.g.****I.**

Gradsko vijeće Grada Ludbrega razmotrilo je i usvaja Izvješće o stanju u prostoru Grada Ludbrega za razdoblje od 2004. do 2016. g., izrađeno od Jedinственог upravnog odjela Grada Ludbrega, uz stručnu suradnju na izradi od društva Agencija za razvoj Varaždinske županije d.o.o., Kratka 1, Varaždin.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te dostavlja Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja i Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

KLASA: 350-07/16-01/16
URBROJ: 2186/18-02/1-16-1
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.**

**IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU
GRADA LUDBREGA ZA RAZDOBLJE
OD 2004.-2016. GODINE**



GRAD LUDBREG

Trg Svetog Trojstva 14
42230 Ludbreg
OIB 84947290034

Gradonačelnik:
Dubravko Bilić

Izrada: Jedinstveni upravni odjel Grada Ludbrega

Stručna suradnja u izradi Izvješća

AZRA d.o.o., Agencija za razvoj Varaždinske županije

Kratka 1, 42000 Varaždin

Sadržaj

I. POLAZIŠTA.....	1958
1. Ciljevi izrade Izvješća.....	1958
2. Zakonodavno - institucionalni okvir	1959
3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave	1960
4. Jedinica lokalne samouprave u okviru prostornoga uređenja Varaždinske županije	1961
II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA	1963
1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina jedinice lokalne samouprave	1963
1.1. Stanje korištenja i namjene površina	1963
1.2. Plan korištenja i namjene površina.....	1966
2. Sustav naselja	1971
2.1. Osnovna obilježja naselja	1971
2.2. Demografski pokazatelji.....	1972
2.3. Struktura stanovništva	1975
2.4. Društvena infrastruktura	1976
2.4.1. Obrazovanje.....	1977
2.4.2. Zdravstvo i socijalna skrb.....	1978
2.4.3. Kultura, sport i rekreacija	1979
3. Gospodarske djelatnosti	1980
3.1. Poljoprivreda	1981
3.2. Šumarstvo.....	1986
3.3. Lovstvo	1986
3.4. Proizvodnja, poduzetništvo, trgovina i obrt	1987
3.5. Istraživanje i vađenje mineralnih sirovina	1988
3.6. Energetika.....	1988
3.7. Elektronička komunikacijska infrastruktura	1991
3.8. Pošta	1993
3.9. Vodno gospodarstvo	1993
3.9.1. Vodoopskrba i odvodnja	1994
3.10. Gospodarenje otpadom.....	1997
3.11. Turizam.....	2000
4. Opremljenost prostora infrastrukturom	2002
4.1. Prometna infrastruktura	2002
4.1.1. Cestovni promet	2002
4.1.2. Javni prijevoz	2006
4.1.3. Željeznički promet	2006
5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja	2007
5.1. Zaštita prirodnih vrijednosti.....	2007
5.2. Zaštita i očuvanje okoliša.....	2008
5.4. Zaštita i očuvanje kulturne baštine.....	2009
5.5. Područja potencijalnih prirodnih nesreća i ranjiva područja	2010
6. Obvezni prostorni pokazatelji	2013
III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA	2017
1. Izrada prostornih planova	2017
2. Provedba prostornih planova.....	2017
3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor	2017
4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća o stanju u prostoru.	2018

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI.....	2018
1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove.....	2019
2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova na razini jedinice lokalne samouprave.....	2019
2.1. Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega.....	2019
2.2. Provedbeni planovi.....	2019
3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja.....	2020
V. IZVORI PODATAKA.....	2020

SLIKE:

Slika 1. Položaj i granica Grada Ludbrega u Varaždinskoj županiji bez naselja Poljanec, 2013. g.	1961
Slika 2. Položaj i granica Grada Ludbrega u Varaždinskoj županiji, sa naseljem Poljanec, 2014. g.	1962
Slika 3. Grad Ludbreg na službenim podlogama DGU-a	1962
Slika 4. Pokrov zemljišta (Corine land cover 2012.).....	1963
Slika 5. Izvadak iz karte 1. ID PPUG - namjene površina.....	1965
Slika 6. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - namjene površina.....	1965
Slika 7. Izvadak iz karata 1. ID PPUG i 2. ID PPUG - usporedba izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja	1967
Slika 8. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja naselja.....	1967
Slika 9. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - izdvojena građevinska područja izvan naselja	1968
Slika 10. Izvadak iz 2. ID PPUG - izgrađene strukture	1969
Slika 11. Izvadak iz karata 1. ID PPUG i 2. ID PPUG - usporedba područja gospodarske namjene.....	1969
Slika 12. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - tlo, šume i vode.....	1970
Slika 13. Teritorijalne granice i granice naselja Grada Ludbrega godine 2013.g., 2014.g. i 2015.g.	1971
Slika 14. Granice katastarskih općina u godini 2013.g. i 2014.g.	1971
Slika 15. Kućni brojevi.....	1974
Slika 16. Gustoća naseljenosti prema popisu stanovništva 1991. - 2011.	1976
Slika 17. Djelokrug rada LAG-a »Izvor«	1977
Slika 18. Osnovna škola Ludbreg i lokacija u gradu.....	1977
Slika 19. Dvorac Batthyany - Srednja škola Ludbreg	1978
Slika 20. Urbanistički plan zone Sjever	1981
Slika 21. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH.....	1984
Slika 22. Struktura vlasništva javnopravnih tijela	1984
Slika 23. Gospodarske zone u Gradu Ludbregu.....	1987
Slika 24. Eksploatacijska i istražna polja.....	1988
Slika 25. ID PPUG Infrastrukturni sustavi: Pošta i telekomunikacije i energetske sustav (plinopskrba i elektroopskrba).....	1989
Slika 26. Plinska mreža	1990
Slika 27. Pokrivenost internetom - bežični signal.....	1991
Slika 28. Pokrivenost žičanim signalom.....	1992
Slika 29. Pokrivenost internetom žičanim signalom brzine 100 mbit/s	1992
Slika 30. Vodotoci	1993
Slika 31. Regionalni vodovod.....	1994
Slika 32. Planirana odvodnja na području Grada Ludbrega	1996
Slika 33. Aglomeracija Ludbreg.....	1997
Slika 34. Slikoviti letci sa uputama za razvrstavanje otpada.....	1998

Slika 35. Lokacije gospodarenja otpadom u prostornim planovima i postojeća odlagališta otpada.....	2000
Slika 36. Karta prometne infrastrukture na području Grada Ludbrega.....	2003
Slika 37. Karta javnih cesta u Gradu Ludbregu.....	2004
Slika 38. Karta nerazvrstanih cesta.....	2005
Slika 39. Željezničke pruge na teritoriju Grad Ludbreg.....	2006
Slika 40. Ekološka mreža - Natura 2000.....	2008
Slika 41. Zavod za zaštitu prirode - staništa.....	2009
Slika 42. Prikaz ranjivih područja na području Varaždinske županije.....	2012
Slika 43. City Hub aplikacija.....	2012
Slika 44. Geoinformacijski sustav Grada Ludbrega - Modul Visios Standard.....	2013

TABLICE

Tablica 1. Površina Grada Ludbrega bez i sa naseljem Poljanec.....	1961
Tablica 2. Građevinsko područje naselja i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja.....	1966
Tablica 3. Izgrađeno i neizgrađeno građevinsko područje naselja (ID PPUG).....	1967
Tablica 4. Površine naselja prema 1. ID PPUG i 2. ID PPUG Grada Ludbrega.....	1972
Tablica 5. Broj stanovnika Grada Ludbrega prema popisu stanovništva od 1857.g. - 2011.g.	1972
Tablica 6. Promjene broja stanovnika u naselju Ludbreg 1957.g.-2011.g.	1972
Tablica 7. Razlike u broju stanovnika prema popisu iz 2001.g. i 2011.g.	1973
Tablica 8. Površina naselja i struktura kućnih brojeva po naseljima.....	1974
Tablica 9. Struktura stanovništva prema dobnim karakteristikama.....	1975
Tablica 10. Struktura prihoda subjekata prema djelatnostima.....	1980
Tablica 11. Pregled poduzetničkih zona Grada Ludbrega.....	1981
Tablica 12. Vrsta poljoprivrednih gospodarstava.....	1982
Tablica 13. Broj kućanstva prema površini poljoprivrednog zemljišta i broju stoke.....	1982
Tablica 14. Veličine površina zemljišta na području Grada Ludbrega prema vrsti u 2015.g.....	1983
Tablica 15. Struktura vlasništva površina u Gradu Ludbregu.....	1984
Tablica 16. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH.....	1986
Tablica 17. Gospodarske zone u Gradu Ludbregu.....	1987
Tablica 18. Površine eksploatacijskih polja.....	1988
Tablica 19. Pokrivenost internetom.....	1992
Tablica 20. Regionalni vodovod.....	1994
Tablica 21. Planirana odvodnja.....	1997
Tablica 22. Dužine pojedinih vrsta cesta.....	2003
Tablica 23. Javne ceste na području Grada Ludbrega.....	2005
Tablica 24. Broj i dužina nerazvrstanih cesta u Gradu Ludbregu prema kategoriji.....	2006
Tablica 25. Tipovi ugroženih i zaštićenih staništa.....	2007
Tablica 26. Ugrožene vrste na području Grada Ludbrega.....	2007
Tablica 27. Ekološka mreža - Natura 2000 - Područja očuvanja značajna za ptice.....	2008
Tablica 28. Ekološka mreža - Natura 2000 - Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove.....	2008
Tablica 29. Lista zaštićenih kulturnih dobara.....	2009

GRAFOVI

Graf 1. Vrsta i površina pokrova zemljišta (Corine land cover 2012.).....	1963
Graf 2. Usporedba udjela namjena površina (1. ID PPUG i 2. ID PPUG).....	1966
Graf 3. Usporedba građevinskog područja naselja (1. ID PPUG i 2. ID PPUG).....	1968
Graf 4. Usporedba udjela namjena površina - građevinska područja naselja i izdvojena građevinska područja izvan naselja (1. ID PPUG i 2. ID PPUG).....	1968
Graf 5. Usporedba udjela tla, šuma i vodenih površina (ID PPUG 1 i 2).....	1970
Graf 6. Naselja sa najvećim brojem stanovnika u Varaždinskoj županiji.....	1973
Graf 7. Broj kućnih brojeva po naseljima.....	1975
Graf 8. Udio pojedine vrste cesta u ukupnoj cestovnoj infrastrukturi.....	2004
Graf 9. Dužine pojedinih vrsta cesta.....	2004
Graf 10. Dužina nerazvrstanih cesta u prema kategoriji.....	2006

I. POLAZIŠTA

U polazištima su prikazani osnovni ciljevi Izvješća o stanju u prostoru Grada Ludbrega, zakonodavno-institucionalni okvir njegove izrade, te osnovna prostorna obilježja i smještaj Grada Ludbrega u sustavu prostornog uređenja Varaždinske županije.

1. Ciljevi izrade Izvješća

Cilj izrade izvješća je predvidjeti prostorno razvojne trendove temeljene na postojećim uvjetima, prikazati instrumente prostornog planiranja te učinkovite mjere što su ih nadležna tijela poduzela u određenom razdoblju na svim razinama planiranja.

Izvješće o stanju u prostoru je dokument praćenja stanja u prostoru koji sadrži analizu stanja i trendova prostornog razvoja na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizu izrade i provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata te ocjenu stanja i prijedloge za unaprjeđenje održivog razvoja s planom prioritarnih aktivnosti i prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje.

U razdoblju od donošenja posljednjeg Izvješća o stanju u prostoru za Grad Ludbreg u razdoblju od 2001.g. - 2004.g. i Programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru Grada Ludbrega od 2005.g. - 2008.g. došlo je do značajnih promjena u Zakonima i podzakonskim aktima, a koji bitno utječu na stvaranje uvjeta za prostorni razvoj i načine korištenja prostora.

»Izvješće o stanju u prostoru Grada Ludbrega 2004. - 2016. godine« (u daljnjem tekstu: Izvješće) izrađeno je temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 80/13) koji je bio na snazi do 01.01.2014. godine i Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13). Temeljem potonjeg je izdan Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14), i Pravilnik o izmjeni Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 19/15) koji propisuje obavezan sadržaj izvješća kao takvog. Izvješće je izrađeno na temelju dostupnih podataka iz dokumenata prostornoga uređenja, službeno objavljenih i dostupnih podataka nadležnih tijela i ustanova, te drugih pravnih osoba s javnim ovlastima određenih posebnim propisima, te podataka iz usvojenih i objavljenih pojedinih sektorskih strateških, razvojnih, planskih i provedbenih dokumenata, koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru.

Posljednje Izvješće o stanju u prostoru Grada Ludbrega izrađeno je za razdoblje 2001.g. - 2004.g. te je usvojeno na 4. sjednici Gradskog vijeća Grada Ludbrega održanoj 29. srpnja 2005. godine, dok je Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru za razdoblje 2005. do 2008. g., koje je izrađeno temeljem tada važećeg Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01) usvojeno na Gradskom vijeću na istoj toj sjednici. Ovo Izvješće formalno obuhvaća Zakonom utvrđeno razdoblje od posljednje četiri godine, ali se podaci koji su obuhvaćeni ovim dokumentom odnose i na znatno duže vremensko razdoblje - od 2004. godine, kada je doneseno posljednje Izvješće i čija je valjanost službeno istekla 2008. godine. Izvješće o stanju u prostoru Grada Ludbrega je dokument praćenja stanja u prostoru lokalne razine koje razmatra Gradsko vijeće, a izrađuje se u odnosu na županijski prostorni plan, druge strateške, razvojne, planske i programske dokumente i pokazatelje županijske razine koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru općine, te dokumente prostornoga uređenja Grada Ludbrega. Izvješće se objavljuje u »Službenom glasniku Varaždinske županije«, što je i objavljeno u broju 20/2005. godine.

Svrha izrade Izvješća je dobiti sveobuhvatni pregled prostornog razvoja i planiranja prostora Grada Ludbrega, predvidjeti prostorno razvojne trendove temeljene na postojećim uvjetima, te prikazati instrumente prostornog planiranja i učinkovite mjere što su ih nadležna tijela poduzela u proteklom razdoblju na svim razinama planiranja. Izradom i donošenjem ovog Izvješća ocjenjuje se učinkovitost planskih mjera za unaprjeđenje sustava prostornog uređenja, daje se osnova za određivanje smjernica prostornog razvoja Grada Ludbrega. Također se stvaraju preduvjeti za daljnju izradu dokumenata prostornog uređenja, eventualno izradu izmjena i dopuna istih, kao i procjenu potrebe izrade ostalih strateških i razvojnih dokumenata na razini Grada.

Izvješće prvenstveno prikazuje utvrđene probleme u prostoru, postojeća rješenja za poboljšanje stanja te ukazuje na mogućnosti daljnjih usmjerenja prostornog razvoja, odnosno analizira stanja i promjene u prostoru koje nastaju pod utjecajem različitih društvenih procesa i imaju veći ili manji neposredan utjecaj na prostor.

Izvješće je izrađeno na temelju dostupnih podataka prikupljenih od nadležnih državnih tijela, tijela jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima te dostupnih izvora i dokumentacije koja je detaljno navedena (popisana) u Poglavlju V. ovog Izvješća. Dio korištenih podataka je neažuriran, jer ažurirani podaci još nisu izrađeni. Ako podaci za izradu Priloga (tablice, grafa i/ili kartografa) propisanog Dodatkom nisu bili dostupni; tada Prilog nije izrađen, što je komentirano u tekstualnom dijelu pripadajućeg Poglavlja. Ako podaci za izradu Priloga propisanog Dodatkom nisu bili dostupni u propisanom obliku već u sličnom/srodnom obliku (najčešće zbog neažuriranosti, nepotpunosti ili nedostupnosti); tada je Prilog izrađen korištenjem sličnih/srodnih podataka, što je komentirano u napomeni (označenoj zvjezdicom -*) na dnu Priloga. Ako je Dodatak tražio izradu kartografa, ali njegova izrada nije bila moguća, jer nisu bili dostupni grafički podaci (podaci koji se mogu prikazati na karti); tada je kao zamjenski Prilog izrađen graf, ako je njegova izrada bila moguća.

Način izrade kartografa nije propisan »Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru« (»Narodne novine«, broj 114/10 i 141/10), pa su kao podloga za izradu korišteni kartografski

prikazi PPUO-a te »Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova« (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04, 9/11) uz prilagodbe koje su bile nužne zbog jednoobraznosti, lakše čitljivosti, mjerila, teme i dr.

2. Zakonodavno - institucionalni okvir

U ovom poglavlju daje se prikaz obveze, nadležnosti, dosadašnje prakse i postupka izrade Izvješća, te sastavnice Izvješća, a to sve proizlazi iz obvezne primjene relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa.

OBVEZA IZRADE IZVJEŠĆA

Člankom 47. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 80/13) i Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), u daljnjem tekstu - Zakon, utvrđena je obveza izrade dokumenata praćenja stanja u prostoru, odnosno izvješća o stanju u prostoru, kako na državnoj i područnoj (regionalnoj), tako i na lokalnoj razini za proteklo četverogodišnje razdoblje.

Stupanjem Zakona na snagu, ukida se obveza izrade i donošenja programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru i ostaje samo obveza izrade četverogodišnjeg izvješća o stanju u prostoru. Sukladno Prijelaznim i završnim odredbama Zakona, programi mjera doneseni prije stupanja na snagu Zakona ostali su na snazi do isteka razdoblja za koje su doneseni.

Temeljem Zakona donesen je Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14 i 19/15) kojim je određena nova metodologija izrade, s točno određenim potrebnim prostornim pokazateljima, razinom obrade, izvorima podataka i oblicima tabličnih i kartografskih prikaza. S početkom važenja ovog Pravilnika trebala je započeti izrada Izvješća prema novoj metodologiji. No, ona je u većem obimu započela tek stupanjem na snagu trenutačno važećeg Pravilnika.

Člankom 1. Pravilnika utvrđena je obveza izrade izvješća o stanju u prostoru na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini u odnosu na prethodno usvojene dokumente praćenja stanja u prostoru. Za područje Grada Ludbrega, temeljem tada važećeg Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) koji je prethodio ovom Zakonu usvojeno je Izvješće o stanju u prostoru Grada Ludbrega za četverogodišnje razdoblje od 2001. - 2004. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru Grada Ludbrega 2005 - 2008. godine.

Do tog trenutka za Grad Ludbreg donesena su slijedeća izvješća i programi mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru:

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

- Za razdoblje 1995. godine doneseno po Općinskom vijeću od 01. prosinca 1995. godine i objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 21/95,
- Za razdoblje od 1995. do 1997. godine doneseno po Gradskom vijeću 26. veljače 1999. godine i objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 2/99,
- Za razdoblje 1998. do 2000. godine doneseno po Gradskom vijeću od 08. ožujka 2001. godine i objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 04/01.

PROGRAM MJERA ZA UNAPRJEĐENJE STANJA U PROSTORU

- Za razdoblje od 1995. godine donesen po Općinskom vijeću 01. prosinca 1995. godine i objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 21/95,
- 1996. godine izrađena je prva dopuna Programa, a usvojena je po Općinskom vijeću 18. studenog 1996. godine i objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 19/96,
- Za razdoblje od 1999. do 2000. godine donesen po Gradskom vijeću 26. veljače 1999. godine i objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 2/99,
- Za razdoblje od 2001. do 2002. godine donesen na Gradskom vijeću 08. ožujka 2001. godine i objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 04/01.

Prema članku 4. Pravilnika, ovo Izvješće sadrži: polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unaprjeđenja razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

SASTAVNICE IZVJEŠĆA

Osnovni sadržaj Izvješća određen je Zakonom, a detaljniji sadržaj Pravilnikom. Propisivanjem sadržaja kroz Pravilnik osigurava se jednoobraznost i minimalan sadržaj Izvješća, te postavljanje standarda na način da su

iskazani prostorni pokazatelji usporedivi po različitim jedinicama područne (regionalne) i lokalne samouprave, što je naročito važno u uspostavi informacijskog sustava prostornog uređenja. Iako se radi o jednom dokumentu dvije su bitne njegove sastavnice koje se iščitavaju iz sadržaja:

- analitički dio kojim se utvrđuje stanje u prostoru,
- programski dio kojim se utvrđuju smjernice i aktivnosti za poboljšanje stanja u prostoru.

Uz temu sadržaja treba napomenuti da do donošenja Pravilnika nije bio određen sadržaj Izvješća, već je bilo prepušteno jedinici područne (regionalne) i lokalne samouprave da sama odredi njihov sadržaj, što je davalo određenu slobodu u promišljanju vlastitog prostora i odnosa prema ukupnoj problematici stanja u prostoru uz pretpostavljenu mogućnost izrade tematskih izvješća.

3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave

Grad Ludbreg jedinica je lokalne samouprave koja se nalazi u Varaždinskoj županiji, a zauzima njen sjevero-istočni dio poznat kao Ludbreška Podravina. U prošlosti je Ludbreg bio naselje u sklopu bivše Općine Ludbreg (do 1992. godine).

Tijekom vremena, osim promjene naziva (promjena iz Općine u Grad) došlo je i do izmjene teritorijalnog ustroja samog Grada i prigradskih naselja i to pristupanjem naselja Poljanec i pripajanje istog Gradu Ludbregu tokom travnja 2013. godine (»Narodne novine«, broj 37/13). Slijedom navedenoga mora se naglasiti da u Izvješću na svim mogućim mjestima pristupilo komparaciji obilježja u trenucima kada naselje Poljanec još uvijek nije bio u sklopu teritorijalnog ustroja Grada Ludbrega sa vremenima otkada ono to jest.

Grad se nalazi u Podravini (sjeverozapadna Hrvatska) u Varaždinskoj županiji uz rijeku Bednju, 25 km jugoistočno od Varaždina na magistralnoj cesti Varaždin - Koprivnica. Smješten je podno obronaka Kalničkog gorja, a nalazi se na nadmorskoj visini od 157 m. Područje Grada obuhvaća prostor površine 74,24 km² što iznosi 5,89% ukupnog područja Županije. Na području Grada prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011.g. živi 9.194 stanovnika, a u samom naselju Ludbreg 3.603 stanovnika.

Cjelokupni prostor Grada diferenciran je u tri prostorne cjeline koje su različita razvojna područja:

- Nizinski dio - sjeverno nizinsko područje namijenjeno za poljoprivredne površine i središnje područje intenzivnog razvoja koje je najnaseljenije te razvojno i infrastrukturno najrazvijenije područje,
- Brežuljci i prijelazne padine - znatnim dijelom kultivirano (vinogradi), s raštrkanim tipom naselja. Cijelo je ovo područje značajan potencijal za rekreaciju i turizam,
- Brdsko područje - šumovito, slabo naseljeno i gospodarski nerazvijeno područje, prvenstveno predodređeno razvoju šumarstva, rekreacije i izletništva.

Grad se ubraja u područje umjereno tople kišne klime koju karakteriziraju topla ljeta (srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne prelazi 22 °C), a koja je karakteristična za cijelo područje Varaždinske županije.

Obuhvaćeno područje je seizmički i tektonski aktivno. Postoje zone u kojima recentno dolazi do pomaka geoloških struktura što se izravno odražava u osnovnim geološkim i posebice u hidrogeološkim uvjetima. Prema seizmološkim kartama Geofizičkog zavoda »PMF«-a iz Zagreba za povratni period od 500 godina može se očekivati na području Grada Ludbrega potres maksimalnog intenziteta od 7° stupnjeva MCS skale.

Iako se čini da reljef u okolici Ludbrega ima niski stupanj energije, s kontinuiranim općim padom od juga prema sjeveru, odnosno od zapada prema istoku - i male hipsografske razlike u dravskoj nizini imaju veliko značenje. Općenito uzevši, možemo u Ludbreškoj Podravini razlikovati tri karakteristične reljefne cjeline, zonalno izdužene u smjeru istok-zapad:

- Na sjeveru je niski, u 18. stoljeću zamočvaren poloj vodotoka Drave, Plitvice, Bednje i Glibokog,
- Najplodniji i najvitalniji dio je zona holocenih i würmskih terasa - zapravo kontaktno područje između dravskog poloja na sjeveru i kvartarno-tercijarnog pobrđa na jugu,
- Na jugu je zona pobrđa, mahom kvartarne i dijelom tercijarne starosti, koja se prema jugu nastavlja u razmjerno visoki mezozojski horst Kalnika.

U geološkom pogledu, veći dio Ludbreške Podravine povezan je s tzv. Varaždinsko-murskom potolinom, jer su stare naslage tu znatno potonule. Najuzdignutije (najtanje) su na tzv. Koprivničkom pragu. Istočno od Koprivničkog praga započinje duboka izdužena Dravska potolina. Kvartarne i tercijarne naslage kod Ludbrega dosežu djelomice dubinu veću od kilometar i pol. Potkraj tercijara nastupilo je uzdizanje tih mlađih naslaga, a tektonska gibanja nastavljena su i u kvartaru, pleistocenu i holocenu. Tako pleistocene sedimente, primjerice, nalazimo i na uzdignutijim terenima sjevernog pobrđa Kalnika i Topličke gore, a o tome dokumentiraju i pojedine ciglane na tim lokalitetima, kao primjerice u Ludbregu u 18. stoljeću (i kasnije). Tercijarna tektonska gibanja osobito su bila izražena u prostoru horsta kalnika, koji je u osnovi sastavljen od mezozojskih stijena - vapnenca iz jure i krede.

Sjeverni dio je nizinski predio koji zauzima više od 50 posto površine Grada sa prigradskim naseljima. U ovom dijelu dominiraju vodotoci Bednje i Plitvice sa svojim inundacijskim pojasom što je posljedica razvoja ratarske proizvodnje.

U centralnom, središnjem dijelu naselja smještena je većina gospodarskih subjekata kao i najznačajniji prometni tokovi i čvorišta, te ostala infrastruktura.

Južni dio teritorija čine pretežno državne gospodarske šume i šume posebne namjene. Područje koje je slabo naseljeno te prvenstveno predodređeno razvoju šumarstva.

4. Jedinica lokalne samouprave u okviru prostornoga uređenja Varaždinske županije

Općina je pravokutnog oblika, malo ispupčenija u smjeru jugozapada i jugoistoka te je smještena na samom istočnom dijelu Županije. Područje Grada prije nego što je Poljanec prešao pod teritorijalni ustroj Grada Ludbrega obuhvaćao je prostor površine 68,28 km² što je iznosilo 5,42% od ukupnog područja Županije, odnosno nakon ulaska Poljanca u teritorijalni ustroj Grada Ludbrega, ukupna površina općine porasla je na 74,24 km², koliko iznosi i danas, te iznosi ukupno 5,89% od ukupnog područja Varaždinske županije.

	površina u km ²	Postotak površine u Varaždinskoj županiji
Varaždinska županija	1260,67	100,00%
Ludbreg - bez Poljanca	68,28	5,42%
Ludbreg - sa Poljancem	74,24	5,89%

Tablica 1. Površina Grada Ludbrega bez i sa naseljem Poljanec

Izvor: DZS

Što se tiče teritorijalnih granica Grada i samih naselja te površine istih, podaci u Izvješću variraju, ovisno o izvoru i godištu podataka koji su korišteni. Varijacije su vrlo male, ali su nažalost neizbježne zbog konstantnog ažuriranja granica od nadležnih institucija.

Unutar Varaždinske županije graniči s 4 općine: Na svom sjevernom dijelu graniči s Općinom Sveti Đurđ, na istočnom dijelu sa općinama Veliki i Mali Bukovec te na zapadnom dijelu sa Općinom Martijanec. Južni dio Grada graniči sa Općinom Rasinja koja spada u Koprivničko-križevačku županiju. (Slika 1)



Slika 1. Položaj i granica Grada Ludbrega u Varaždinskoj županiji bez naselja Poljanec, 2013. g.

Izvor: DGU

II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

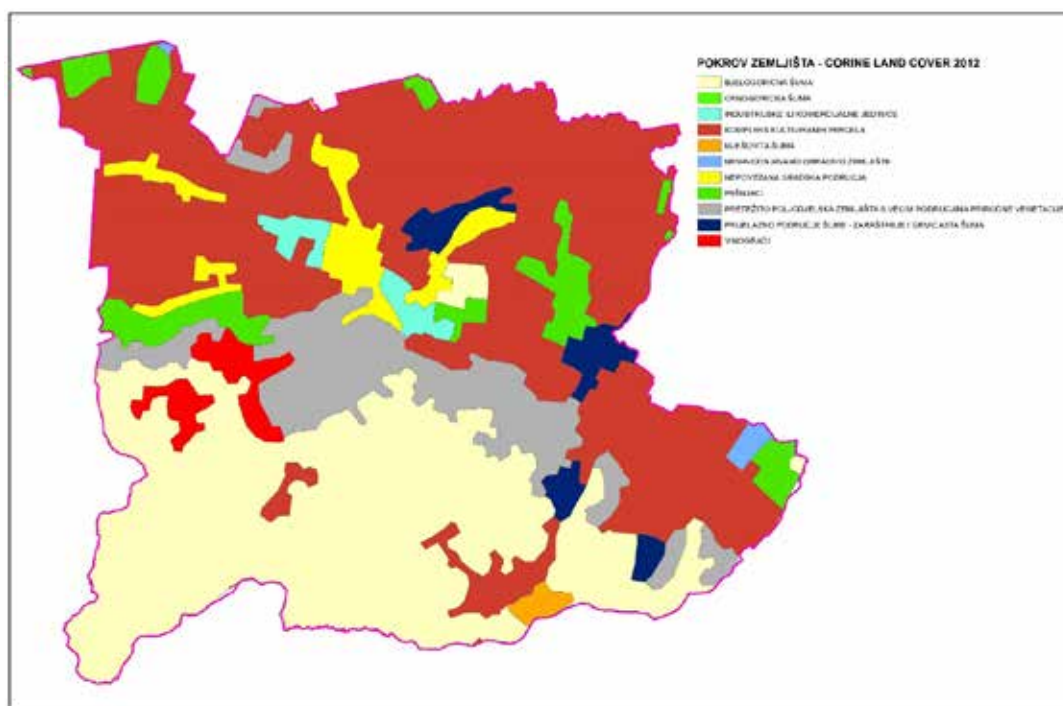
1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina jedinice lokalne samouprave

Prema važećem Zakonu o prostornom uređenju, građevinsko područje naselja utvrđeno Prostornim planom uređenja grada je izgrađeni i uređeni dio naselja te neizgrađeni dio područja tog naselja planiran za razvoj i proširenje naselja. Isto može imati i pojedine »izdvojene dijelove građevinskog područja tog naselja nastale djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja«, a planom se može utvrditi i »izdvojeno građevinsko područje izvan naselja« za gospodarsku namjenu bez stanovanja (proizvodnja, ugostiteljstvo u turizam, sport) i groblja.

1.1. Stanje korištenja i namjene površina

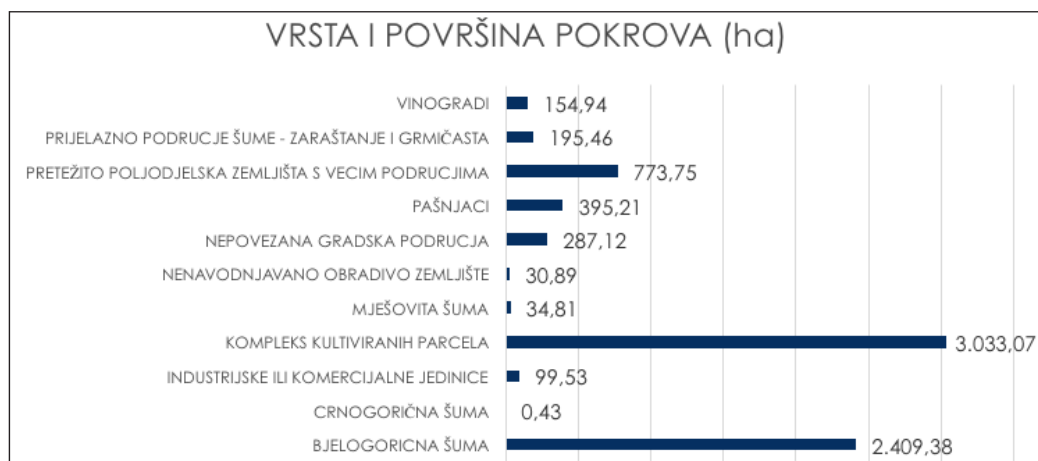
Prikaz stanja korištenja površina i zemljišta za Grad Ludbreg temelji se na CLC bazi podataka koja je izrađena prema programu za koordinaciju informacija o okolišu i prirodnim resursima pod nazivom CORINE (COOrdination of INformation on the Environment) prihvaćenom od strane Europske unije i na razini Unije ocijenjena je kao temeljni referentni set podataka za prostorne i teritorijalne analize.

Standardni pristup izrade CLC baze temelji se na vizualnoj interpretaciji satelitskih snimaka prema prihvaćenoj CLC metodologiji, dajući vektorske podatke u mjerilu 1:100.000, minimalne širine poligona 100 m, minimalnog područja kartiranja 25 ha za bazu pokrova zemljišta, odnosno 5 ha za bazu promjena.



Slika 4. Pokrov zemljišta (Corine land cover 2012.)

Izvor: AZO



Graf 1. Vrsta i površina pokrova zemljišta (Corine land cover 2012.)

Izvor: AZO

Utvrđena CLC nomenklatura uključuje 44 klase, raspoređene u 3 razine, od kojih svaka opisuje različit pokrov zemljišta. Gornji prikaz predstavlja pokrov zemljišta za referentnu 2012. godinu, a od 44 klase pokrova zemljišta na području Grada Ludbrega prisutno je njih 11.

Međutim, samim Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega određene su slijedeće osnovne namjene površina, koje su naknadno u I. izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja, pa tako i u II. izmjenama i dopunama prostornog plana ponovno determinirane, sa manjim odstupanjima:

A) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA - GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

- Građevinsko područje naselja mješovite namjere (oznaka GP),
- Građevinska područja izdvojenih namjena:
 - Građevinska područja gospodarske namjene (oznaka I),
 - Građevinska područja športsko-rekreacijske namjene (oznaka R).
- Građevinska područja zona mješovite namjene - povremeno stanovanje (oznaka PS),
- groblja (Oznaka +).

B) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA - IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA

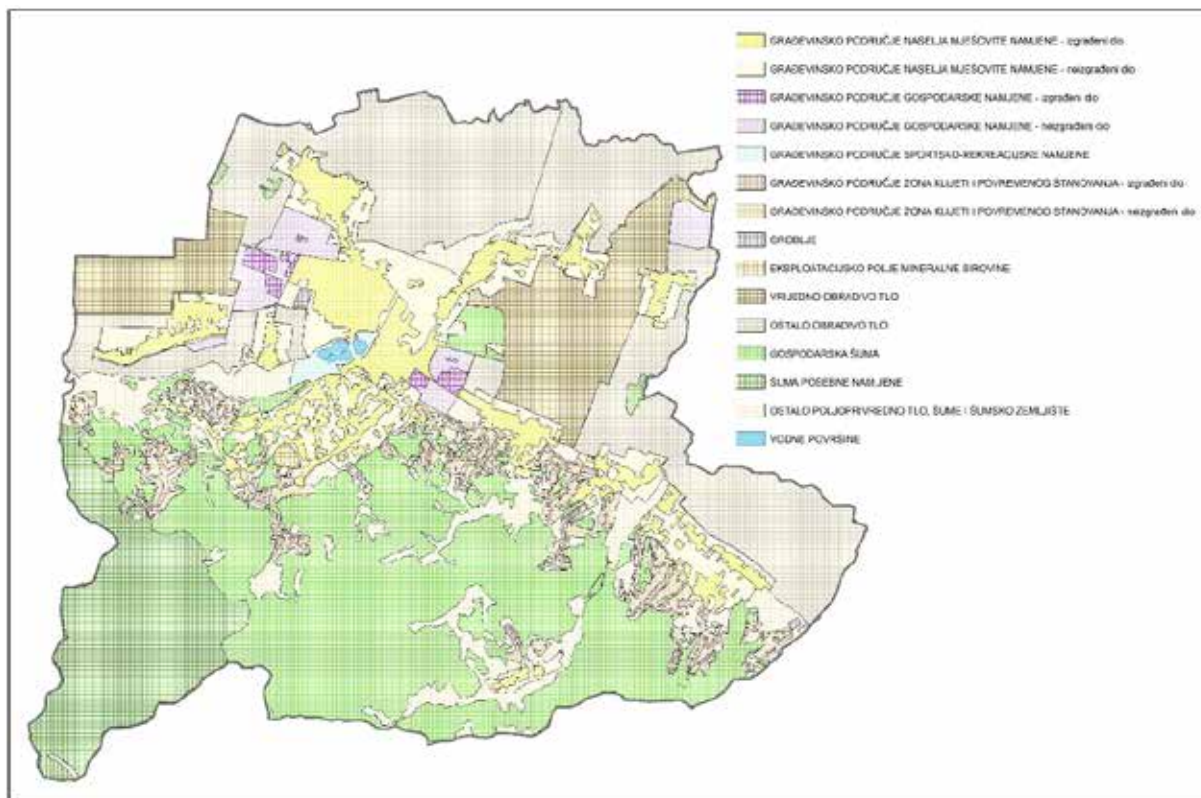
- površine za iskorištavanje mineralnih sirovina (oznaka E),
- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene:
 - vrijedno obradivo tlo (oznaka P2),
 - ostala obradiva tla (oznaka P3).
- šuma isključivo osnovne namjene:
 - gospodarska šuma (oznaka Š1),
 - šuma posebne namjene (oznaka Š3).
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (oznaka PŠ),
- vodne površine (oznaka V),
- površine infrastrukturnih sustava.

IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

- Građevine za obavljanje gospodarskih ili poljoprivrednih djelatnosti,
- Gospodarske namjene za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina,
- Površine zelenila i rekreacije te prateći turistički sadržaji,
- za potrebe obrane zemlje i zaštite od elementarnih nepogoda,
- prometne, infrastrukturne i komunalne mreže i groblja,
- Infrastrukturni sustavi i građevine,
- Građevine vezane uz šumarstvo u lov,
- Manje vjerske i spomeničke građevine,
- Zatečena izgradnja izvan građevinskog područja,
- Ostala izgradnja izvan građevinskog područja.

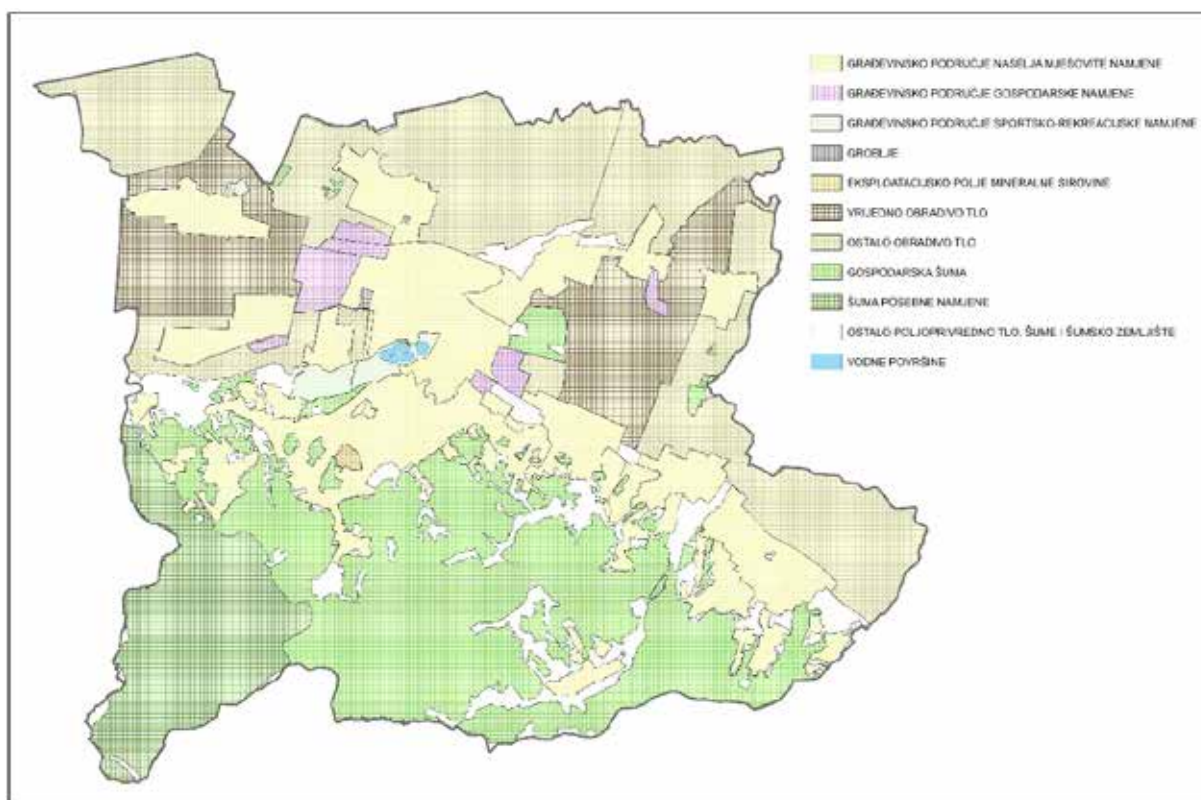
NEIZGRAĐENE POVRŠINE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

- Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene:
 - vrijedno obradivo tlo,
 - ostala obradiva tla.
- Šume isključivo osnovne namjene:
 - gospodarske šume,
 - šume posebne namjene.
- Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište,
- Vodne površine.



Slika 5. Izvadak iz karte 1. ID PPUG - namjene površina

Izvor: 1. ID PPUG, grad Ludbreg



Slika 6. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - namjene površina

Izvor: 2. ID PPUG, Grad Ludbreg

1.2. Plan korištenja i namjene površina

Za razliku od CLC baze podataka kojom je utvrđeno stanje pokrova, osnovnim podacima za korištenje i namjenu površina dobivenim temeljem Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega utvrđen je plan korištenja površina iz kojeg je tek u manjem dijelu moguće razlučiti i stanje njihovog korištenja. Stoga ova dva načina utvrđivanja prostorne strukture korištenja i namjene površina nisu u potpunosti usporediva.

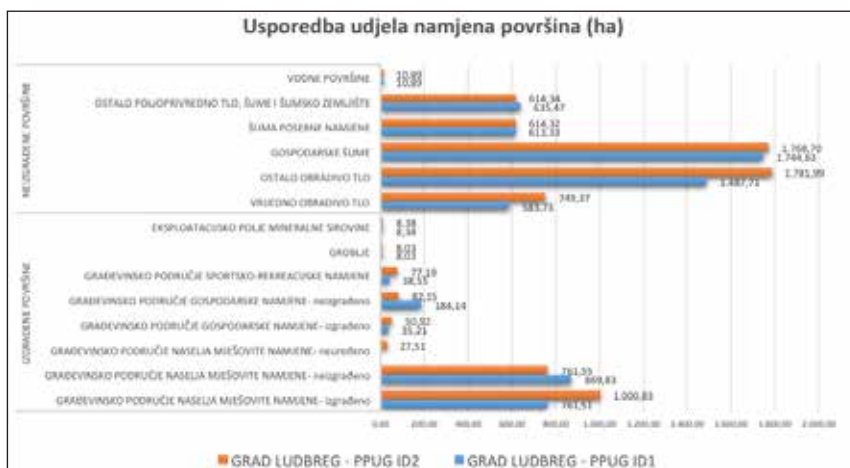
Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11) utvrđen je obvezni iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina pri izradi dokumenata prostornog uređenja. Na taj način u svim dokumentima prostornog uređenja navedeni pokazatelji su ujednačeni, te je moguća njihova usporedba.

Tako je u tablici u nastavku predložen usporedni prikaz prostornih pokazatelja Grada Ludbrega temeljem PPUG ID1 (prve izmjene i dopune) te PPUG ID2 (Druge izmjene i dopune) odnosno sa prostornim pokazateljima Grada Ludbrega bez i sa uključenim naseljem Poljanec, s onima na razini Varaždinske županije.

	POKAZATELJ	GRAD LUDBREG - PPUG ID1		GRAD LUDBREG - PPUG ID2		VARAŽDINSKA ŽUPANIJA	
		POVRŠINA (ha)	POSTOTAK (%)	POVRŠINA (ha)	POSTOTAK (%)	POVRŠINA (ha)	POSTOTAK (%)
GPN	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA MJEŠOVITE NAMJENE- izgrađeno	761,51	10,91%	1.000,83	13,25%	19.692,36	19,36%
	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA MJEŠOVITE NAMJENE- neizgrađeno	869,83	12,46%	761,55	10,08%		
	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA MJEŠOVITE NAMJENE- neuređeno			27,51	0,36%		
	UKUPNO	1.631,34	23,37%	1.789,89	23,69%	19.692,36	19,36%
IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA	GRAĐEVINSKO PODRUČJE GOSPODARSKE NAMJENE- izgrađeno	35,21	0,50%	50,92	0,67%	—	—
	GRAĐEVINSKO PODRUČJE GOSPODARSKE NAMJENE- neizgrađeno	184,14	2,64%	82,15	1,09%	1.036,90	1,02%
	GRAĐEVINSKO PODRUČJE SPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE	38,55	0,55%	77,19	1,02%	125,25	0,12%
	GROBLJE	8,03	0,12%	8,03	0,11%	1.894,01	1,86%
	EKSPLOATACIJSKO POLJE MINERALNE SIROVINE	8,38	0,12%	8,38	0,11%	45,04	0,04%
	UKUPNO	274,31	3,93%	226,67	3,00%	3.101,20	3,05%
NEIZGRAĐENE POVRŠINE	VRIJEDNO OBRADIVO TLO	583,73	8,36%	749,37	9,92%	33.790,06	33,23%
	OSTALO OBRADIVO TLO	1.487,71	21,31%	1.781,99	23,58%		
	GOSPODARSKE ŠUME	1.744,63	24,99%	1.768,70	23,41%		
	ŠUMA POSEBNE NAMJENE	613,33	8,79%	614,32	8,13%	42.567,81	41,86%
	OSTALO POLJOPRIVREDNO TLO, ŠUME I ŠUMSKO ZEMLJIŠTE	635,47	9,10%	614,34	8,13%		
	VODNE POVRŠINE	10,89	0,16%	10,89	0,14%	2.542,24	2,50%
	UKUPNO	5.075,76	72,70%	5.539,61	73,31%	78.900,11	77,59%
SVEUKUPNO		6.981,41	100,00%	7.556,17	100,00%	101.693,67	100,00%

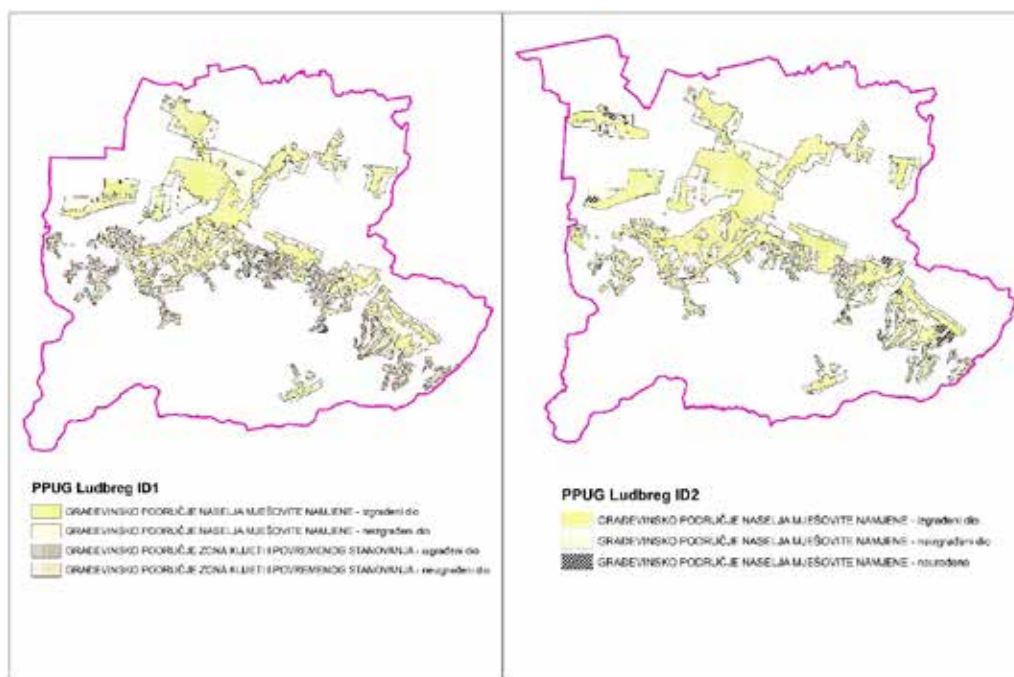
Tablica 2. Građevinsko područje naselja i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja

Izvor: Grad Ludbreg



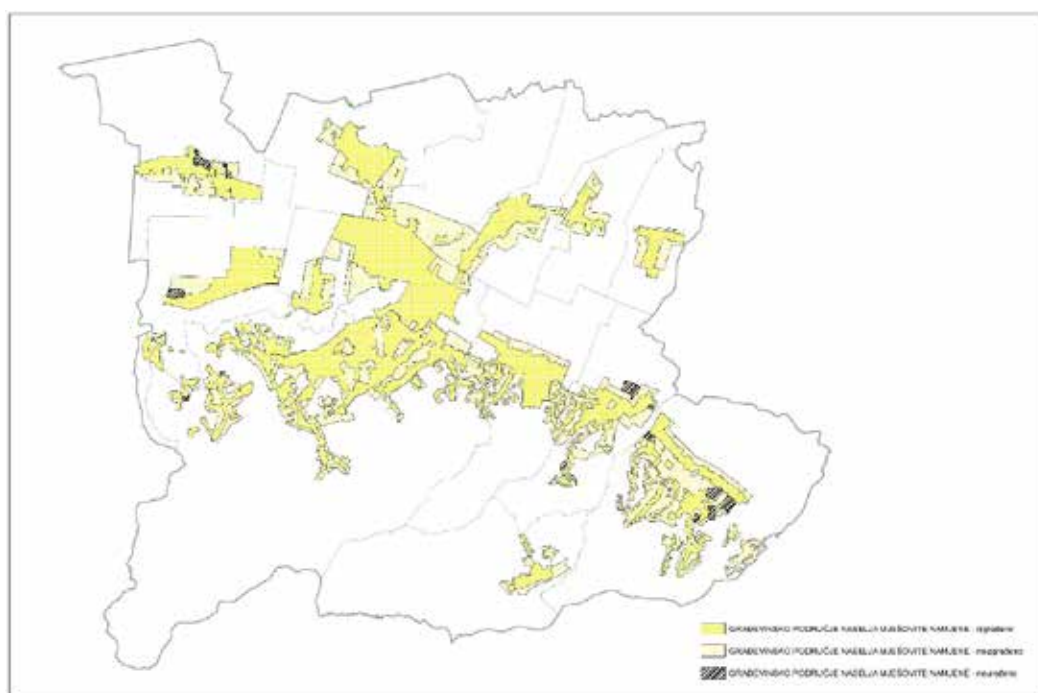
Graf 2. Usporedba udjela namjena površina (1. ID PPUG i 2. ID PPUG)

Izvor: Grad Ludbreg



Slika 7. Izvadak iz karata 1. ID PPUG i 2. ID PPUG - usporedba izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja

Izvor: Grad Ludbreg



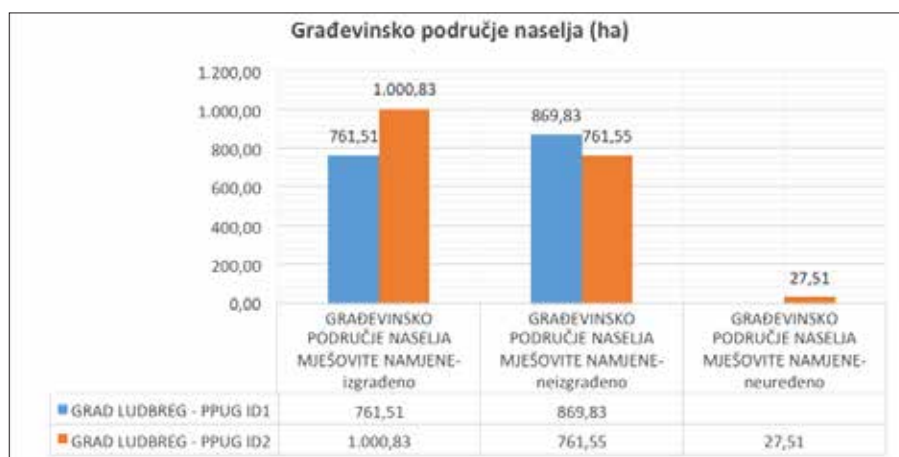
Slika 8. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - izgrađeni i neizgrađeni dio građevinskog područja naselja

Izvor: Grad Ludbreg

POKAZATELJ	GRAD LUDBREG ID PPUG
	POVRŠINA (ha)
GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA - izgrađeno	1000,83
GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA - neizgrađeno	761,55
GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA - neuređeno	27,51
UKUPNO	1789,89

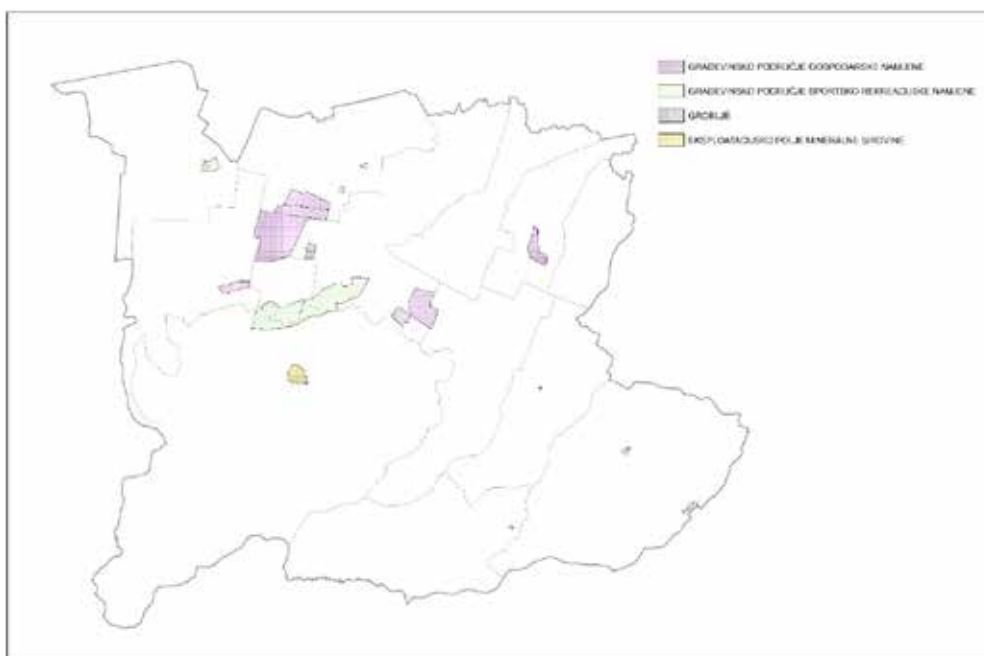
Tablica 3. Izgrađeno i neizgrađeno građevinsko područje naselja (ID PPUG)

Izvor: Grad Ludbreg



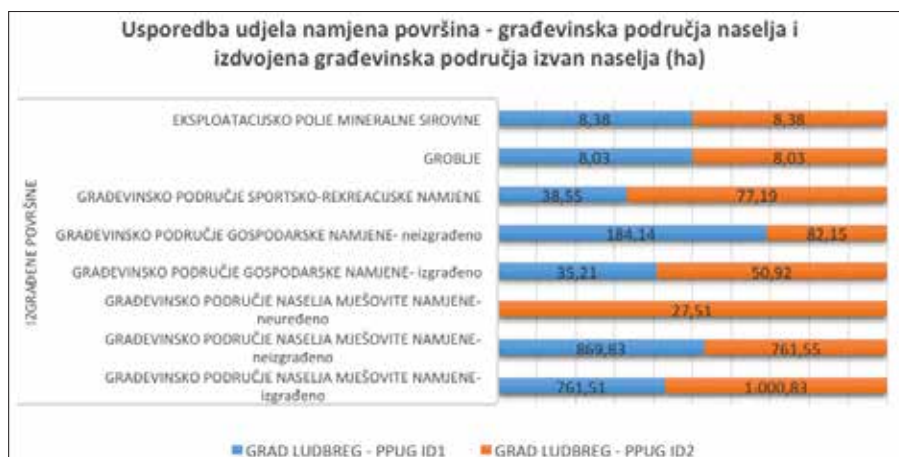
Graf 3. Usporedba građevinskog područja naselja (1. ID PPUG i 2. ID PPUG)

Izvor: Grad Ludbreg



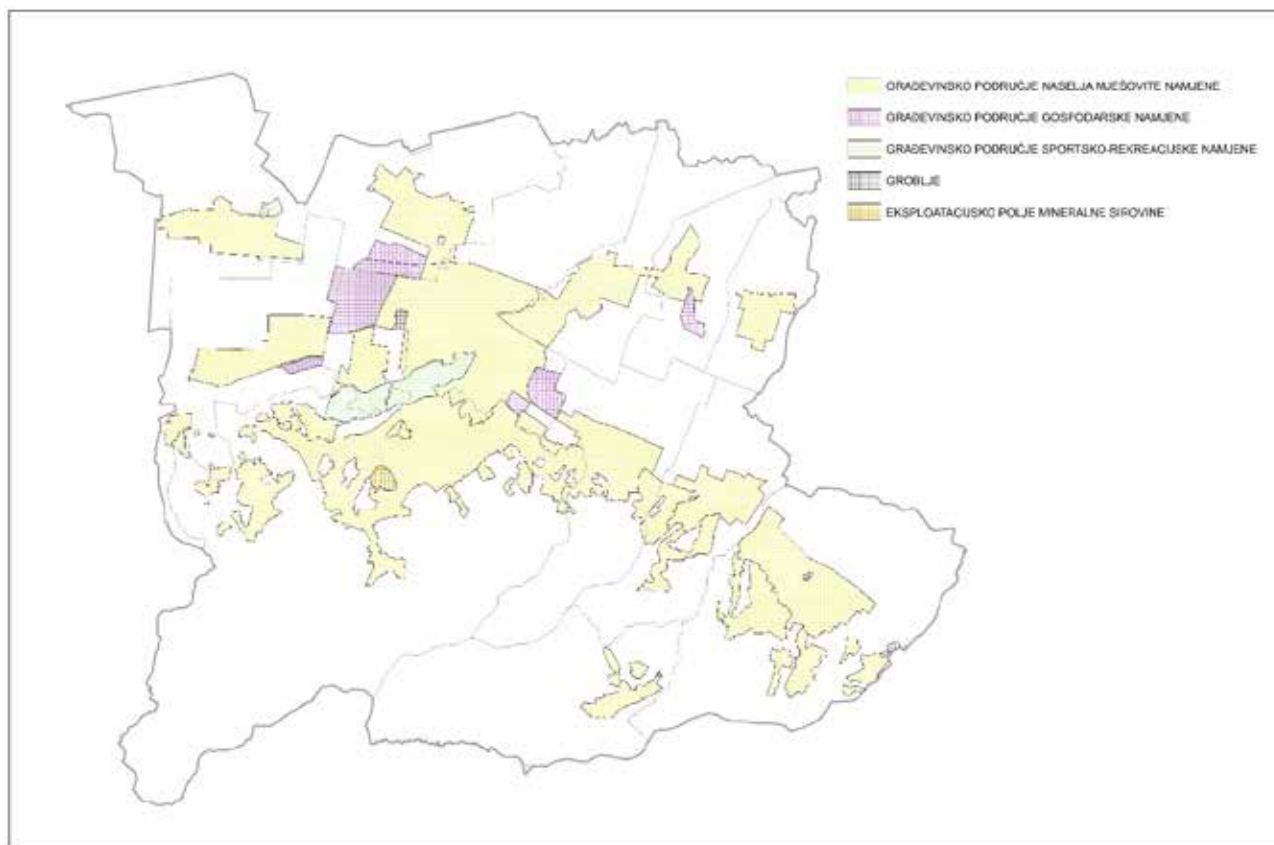
Slika 9. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - izdvojena građevinska područja izvan naselja

Izvor: Grad Ludbreg



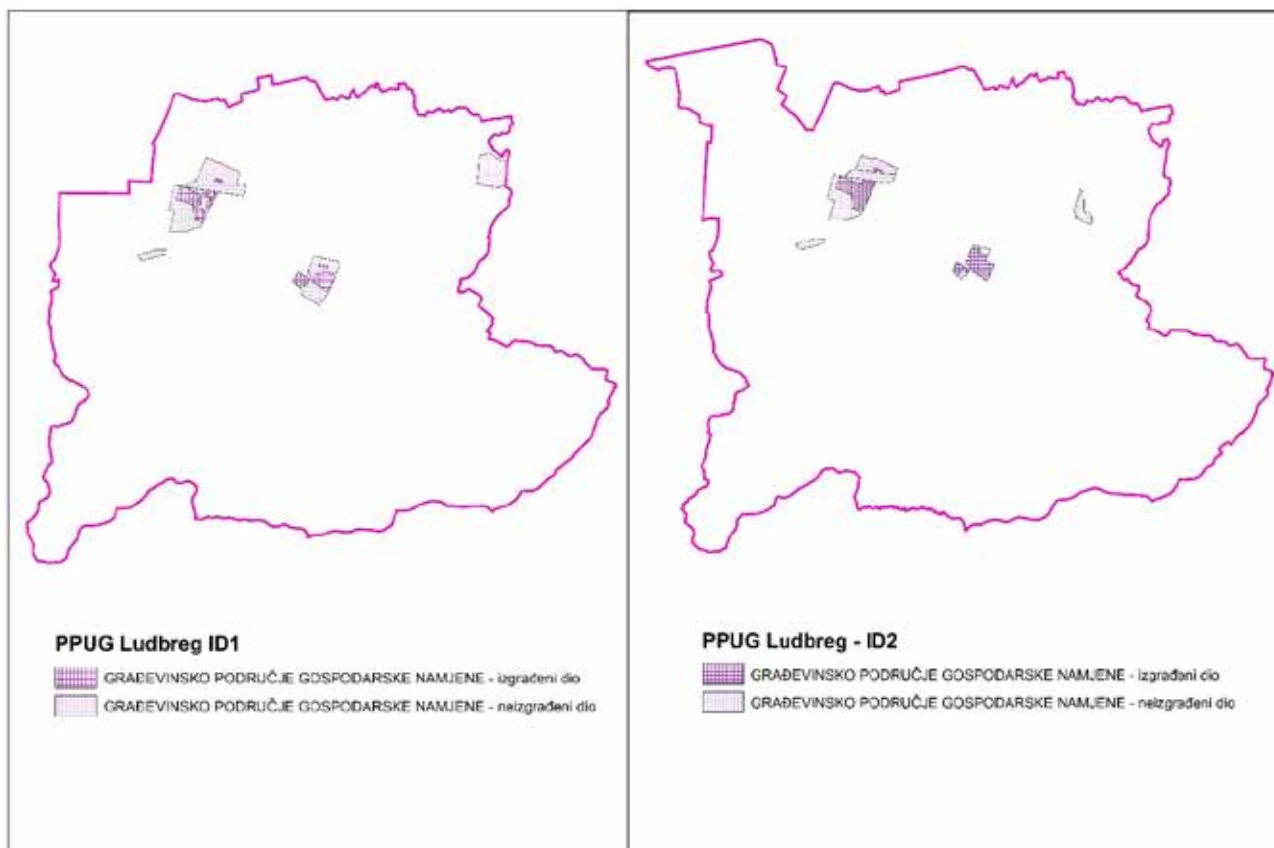
Graf 4. Usporedba udjela namjena površina - građevinska područja naselja i izdvojena građevinska područja izvan naselja (1. ID PPUG i 2. ID PPUG)

Izvor: Grad Ludbreg



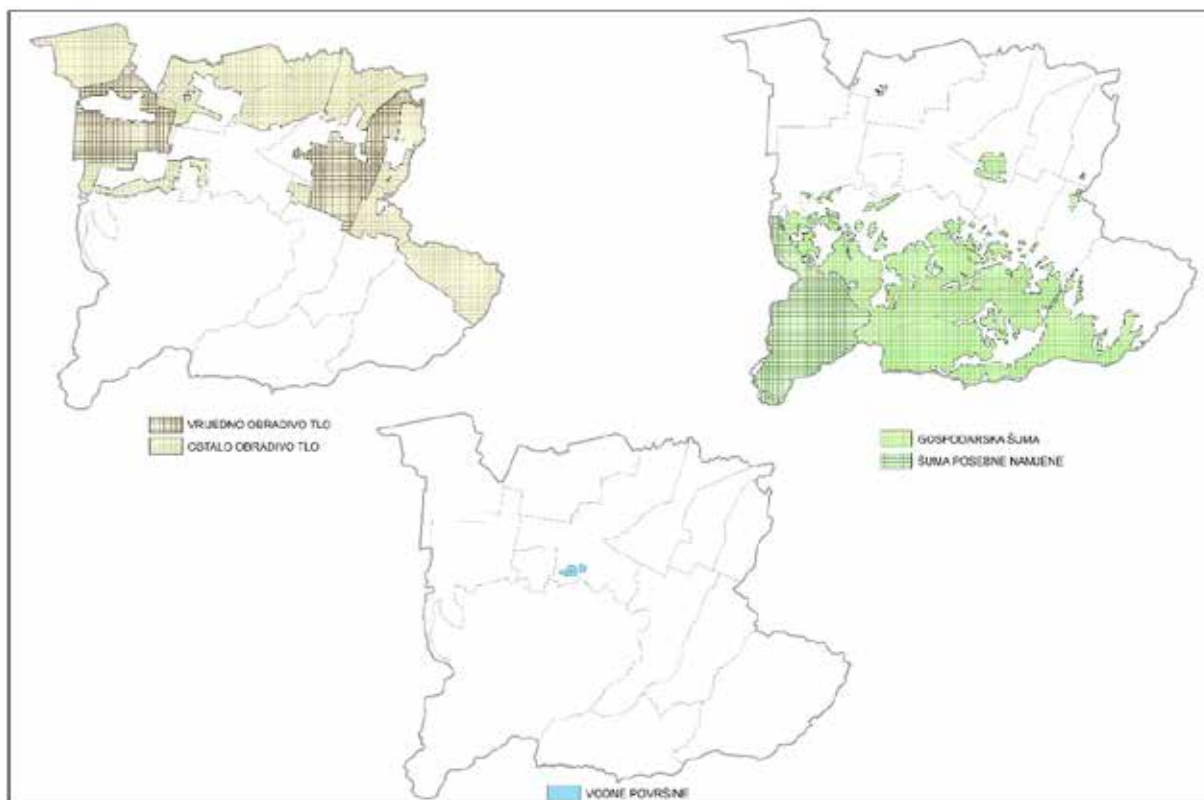
Slika 10. Izvadak iz 2. ID PPUG - izgrađene strukture

Izvor: Grad Ludbreg



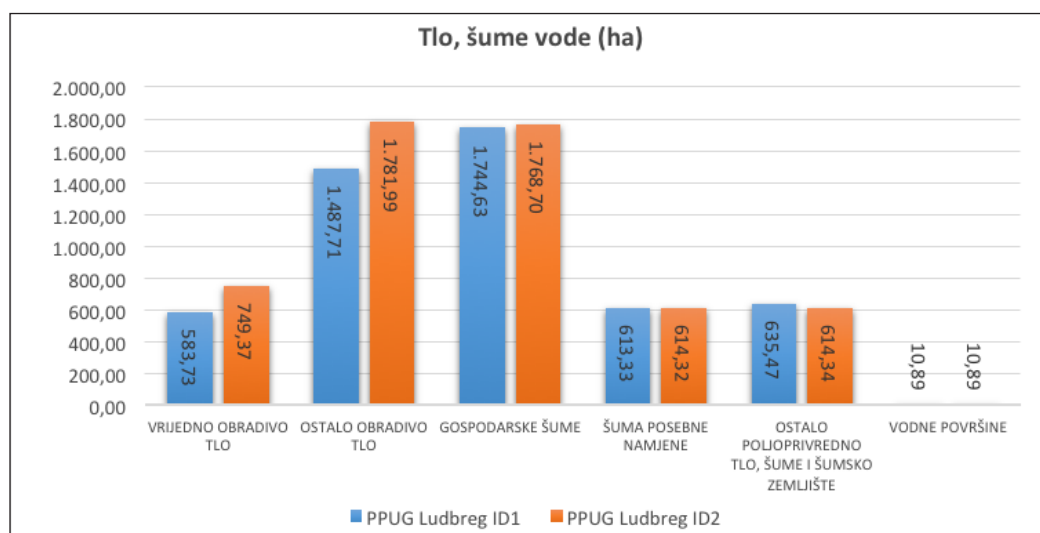
Slika 11. Izvadak iz karata 1. ID PPUG i 2. ID PPUG - usporedba područja gospodarske namjene

Izvor: Grad Ludbreg



Slika 12. Izvadak iz karte 2. ID PPUG - tlo, šume i vode

Izvor: Grad Ludbreg



Graf 5. Usporedba udjela tla, šuma i vodenih površina (ID PPUG 1 i 2)

Izvor: Grad Ludbreg

S obzirom da je u periodu koje je obuhvaćeno ovim Izvješćem Grad donio Izmjene i dopuna prostornog plana grada, neke zone namjena površina koje su prethodnim prostornim planom definirane unutar građevinskog područja naselja više se ne definiraju takvima, već kao izdvojeno građevinskog područje izvan naselja, s obzirom i na sam položaj tih zona namjena koji je izdvojen od kompaktnog dijela naselja.

To su Gospodarska zona Istok i Gospodarska zona Zapad te najnovija Gospodarska zona Sjever - zone su proizvodne namjene za malo i srednje poduzetništvo. Gospodarska zona sjever zauzima ukupnu površinu od 15,5 ha te je u prostorno-funkcionalnom smislu određena kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja - gospodarske namjene.

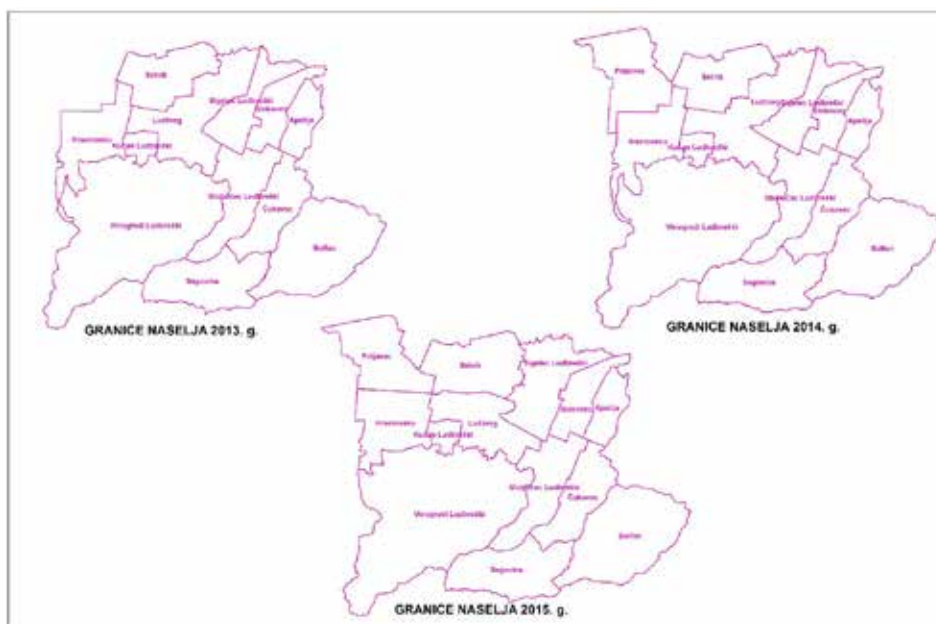
Ujedno se kao izdvojena građevinska područja izvan naselja definiraju neke zone namjena koje su u osnovnom Planu definirane kao strukture izvan građevinskog područja, primjerice: zona zelenila, športa i rekreacije, zone eksploatacije mineralnih sirovina, groblja i sl.

Prilikom provedbe dviju Izmjena i dopuna Prostornog Plana izvršena su manja usklađenja, te je tako, samim pripajanjem naselja Poljanec teritorijalnom ustroju Grada Ludbrega došlo do povećanja površine izgrađenog građevinskog područja mješovite namjene, dok je osim neizgrađenog djela građevinskog područja mješovite namjene također došlo i do smanjenja građevinskog područja gospodarske namjene, i to poglavito onog neizgrađenog dijela. Razlog za to jest definiranje područja za drugu namjenu čime se povećala površina vrijednog i ostalog obradivog tla, potičući tako lokalne poljoprivrednike na maksimalno iskorištenje nekorištenih područja.

2. Sustav naselja

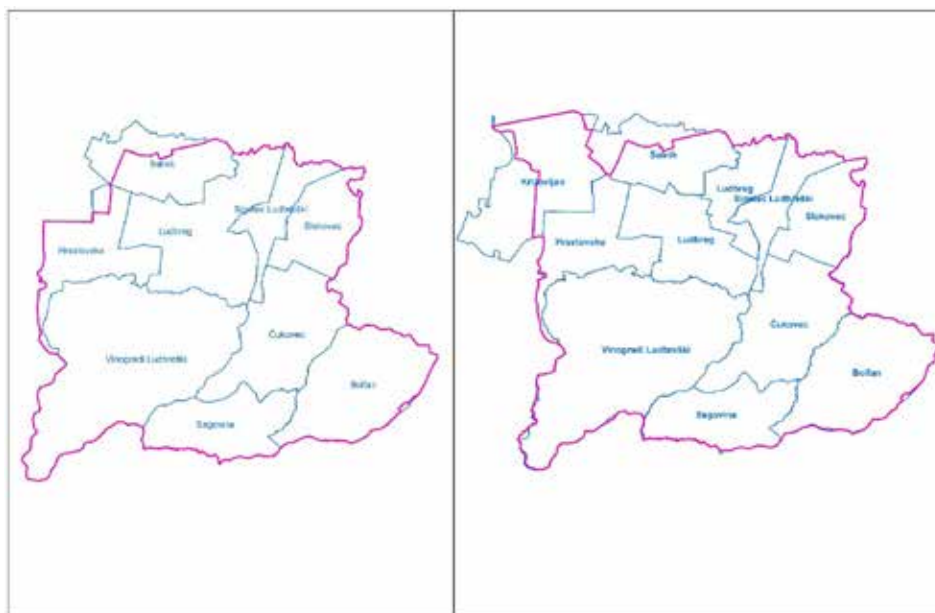
2.1. Osnovna obilježja naselja

Grad Ludbreg administrativno se dijeli na 13 naselja: Apatija, Bolfan, Čukovec, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Kučan Ludbreški, Ludbreg, Poljanec, Segovina, Selnik, Sigetec Ludbreški, Slokovec i Vinogradi Ludbreški. Do travnja 2013. godine ukupan teritorijalni ustroj grada sastojao se od 12 naselja, s obzirom da je Poljanec još uvijek bio u sklopu teritorijalnog ustroja Općine Martijanec, a ne Grada Ludbrega, gdje danas pripada. U okvirima Varaždinske županije Grad Ludbreg zajedno sa prigradskim naseljima spada u jedinice lokalne samouprave srednje veličine.



Slika 13. Teritorijalne granice i granice naselja Grada Ludbrega godine 2013.g., 2014.g. i 2015.g.

Izvor: DGU



Slika 14. Granice katastarskih općina u godini 2013.g. i 2014.g.

Izvor: DGU

Prema veličini teritorija (površini) najveće naselje su Vinogradi Ludbreški sa ukupno 19,05 km² što čini 27,90% učešća u teritorijalnom ustroju Grada Ludbrega, a najmanje naselje je Kućan Ludbreški sa 0,95 km². Samo naselje Ludbreg treće je po veličini sa svojih 7,02 km², što čini ukupno 10,28% teritorijalnog ustroja Grada Ludbrega. Kako je od 2013. g. došlo do već spomenutih promjena pripajanja naselja Poljanec Gradu Ludbregu, tako je u 2. ID PPUG-a došlo do ponovnog utvrđivanja granica svih naselja te primjetne manje oscilacije u površini svih naselja, a sve sa ciljem da se detaljnije ucrtaju točne granice u prostorni plan. Razlike su vidljive u tablici niže.

NASELJE	POVRŠINA 2013.g. (km ²)	POSTOTAK (%)	POVRŠINA 2015.g. (km ²)	POSTOTAK (%)
Apatija	2,20	3,22%	2,18	2,94%
Bolfan	8,75	12,81%	8,77	11,81%
Čukovec	4,09	5,99%	4,21	5,67%
Globočec Ludbreški	4,88	7,15%	4,93	6,64%
Hrastovsko	4,86	7,12%	4,88	6,57%
Kućan Ludbreški	0,95	1,39%	0,93	1,25%
Ludbreg	7,02	10,28%	7,09	9,55%
Poljanec			5,31	7,15%
Segovina	5,77	8,45%	5,78	7,79%
Selnik	4,55	6,66%	4,64	6,25%
Sigetec Ludbreški	3,38	4,95%	3,48	4,69%
Slokovec	2,79	4,09%	2,76	3,72%
Vinogradi Ludbreški	19,05	27,90%	19,28	25,97%
UKUPNO	68,29	100,00%	74,24	100,00%

Tablica 4. Površine naselja prema 1. ID PPUG i 2. ID PPUG Grada Ludbrega

Izvor: ID PPUG (I i II)

2.2. Demografski pokazatelji

Demografsku sliku Grada Ludbrega zajedno sa prigradskim naseljima, u proteklih deset godina, karakterizira blagi pad broja stanovnika, međutim treba posebno istaći da je grad Ludbreg jedini grad u Varaždinskoj županiji koji od popisa 1991. do popisa 2001. godine bilježi rast broja stanovništva, (8485 - 1991.g. → 8668 - 2001.g.). Samo naselje Ludbreg je u tom razdoblju povećalo broj stanovnika od 3327 na 3465 (2001. godine) odnosno s prigradskim naseljima Grad Ludbreg ukupno 8668 (2001. godine) stanovnika. Naselje Ludbreg nastavlja pozitivan trend rasta stanovnika čak i u 2011.g. kada je bilo 3603 stanovnika.

Broj stanovnika Grada Ludbrega po popisima

1857	1869	1880	1890	1900	1910	1921	1931	1948	1953	1961	1971	1981	1991	2001	2011
3.571	4.208	4.595	5.314	5.838	6.145	5.999	6.807	7.056	7.153	7.002	7.344	8.165	8.485	8.668	8.478

Tablica 5. Broj stanovnika Grada Ludbrega prema popisu stanovništva od 1857.g. - 2011.g.

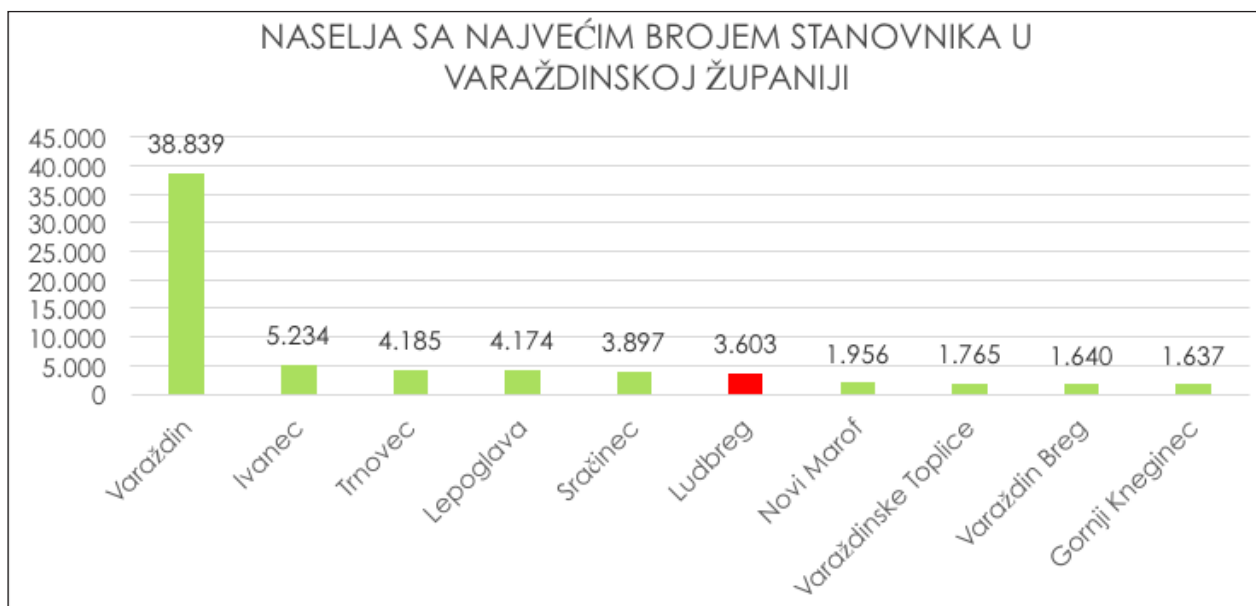
Izvor: DZS

Broj stanovnika u naselju Ludbreg po popisima

1857	1869	1880	1890	1900	1910	1921	1931	1948	1953	1961	1971	1981	1991	2001	2011
975	1.117	1.172	1.401	1.648	1.724	1.630	2.016	1.580	1.667	1.706	2.238	3.023	3.327	3.465	3.603

Tablica 6. Promjene broja stanovnika u naselju Ludbreg 1957.g.-2011.g.

Izvor: DZS

**Graf 6. Naselja sa najvećim brojem stanovnika u Varaždinskoj županiji**

Izvor: DZS

Kako je to vidljivo na grafu iznad, samo naselje Ludbreg je prema broju stanovnika na šestom mjestu u Varaždinskoj županiji.

Prema broju stanovnika iz popisa 2001. i 2011. godine najveće naselje teritorijalnog ustroja Grada Ludbrega je sam Ludbreg, zatim Selnik, Hrastovsko, Sigetec Ludbreški, Vinogradi Ludbreški, Globočec Ludbreški, Bolfan, Čukovec, Slokovec, Apatija te Kućan Ludbreški i Segovina kao najmanja naselja.

Nakon travnja 2013-te godine Poljanec se pripaja Gradu Ludbregu te se broj stanovnika povećava proporcionalno broju stanovnika samog naselja Poljanec, koje pri zadnjem popisu stanovnika 2011. g. broji ukupno njih 716.

Broj stanovnika prema popisu iz 2001. godine na području Grada Ludbrega iznosi ukupno 8668, što je činilo ukupno 4,59% ukupnog stanovništva Varaždinske županije. Prema popisu iz 2011. godine broj stanovnika na području Grada Ludbrega iznosi 8478, što u usporedbi sa brojem ukupnog stanovništva Varaždinske županije iznosi 4,92%. Porast udjela u ukupnom stanovništvu Varaždinske županije prisutan je zbog činjenice da Varaždinska županija trpi negativan trend depopulacije dok broj stanovnika Grada Ludbrega raste. Očekuje se da će zbog dodatnog pripajanja naselja Poljanec teritorijalnom ustroju Grada Ludbrega pri slijedećem popisu stanovništva rezultirati dodatnim rastom udjela stanovnika Grada u ukupnom stanovništvu Županije.

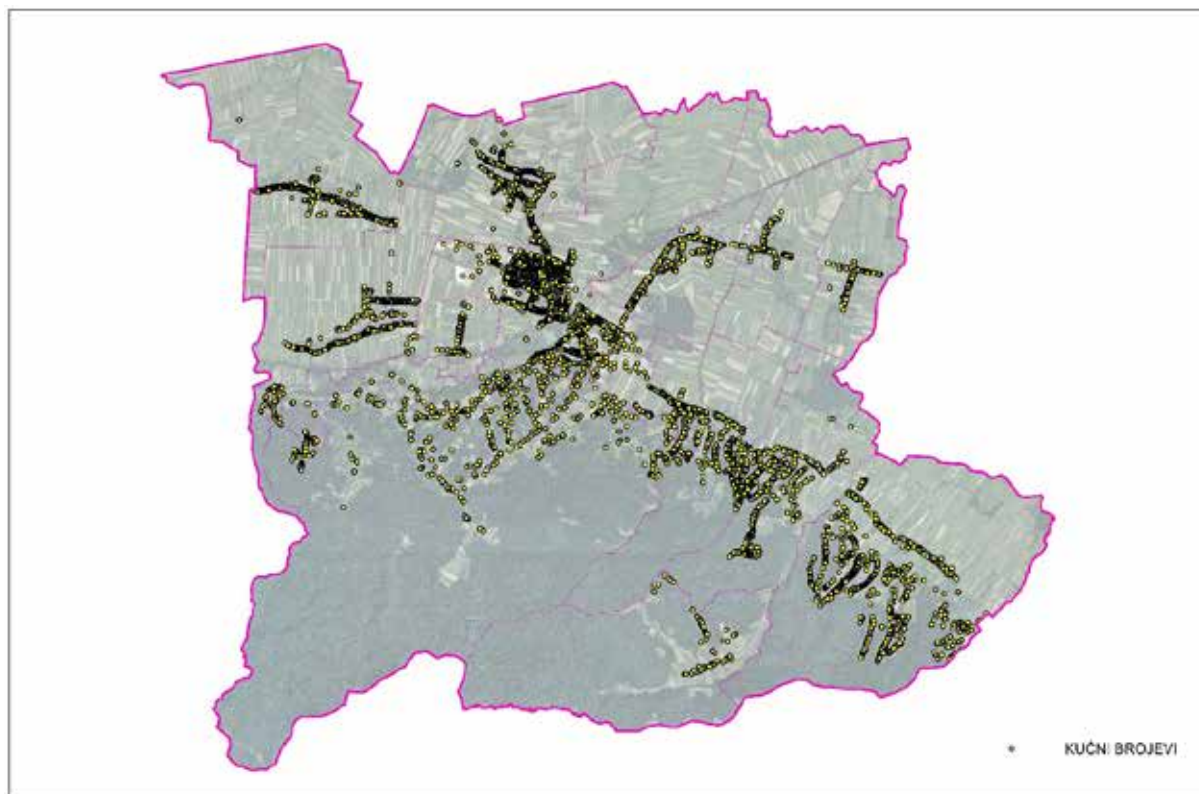
NASELJE	stanovnici 2011.g.	%	stanovnici 2001.g.	razlika 2011.g. - 2001.g.
Apatija	250	2,95%	287	-37
Bolfan	413	4,87%	488	-75
Čukovec	322	3,80%	340	-18
Globočec Ludbreški	491	5,79%	501	-10
Hrastovsko	760	8,96%	812	-52
Kućan Ludbreški	186	2,19%	195	-9
Ludbreg	3603	42,50%	3465	138
Segovina	37	0,44%	51	-14
Selnik	844	9,96%	905	-61
Sigetec Ludbreški	667	7,87%	765	-98
Slokovec	257	3,03%	295	-38
Vinogradi Ludbreški	648	7,64%	564	84
UKUPNO	8478	100,00%	8668	-190

Tablica 7. Razlike u broju stanovnika prema popisu iz 2001.g. i 2011.g.

Izvor: DZS

Najgušće naseljeno naselje je Ludbreg sa 3.465 stanovnika u 2001. godini te sa 3.603 stanovnika u 2011. godini, dok je najslabije naseljeno naselje Segovina sa samo 51 stanovnikom u 2001. godini, odnosno 37 stanovnika u 2011. godini.

Prema niže priloženoj karti kućnih brojeva može se primijetiti koncentracija stanovništva u naseljima teritorijalnog ustroja Grada Ludbreg, a koja najčešće prati glavne prometne pravce. Podaci o kućnim brojevima od 2004. godine nisu dostupni, te usporedba nije moguća.



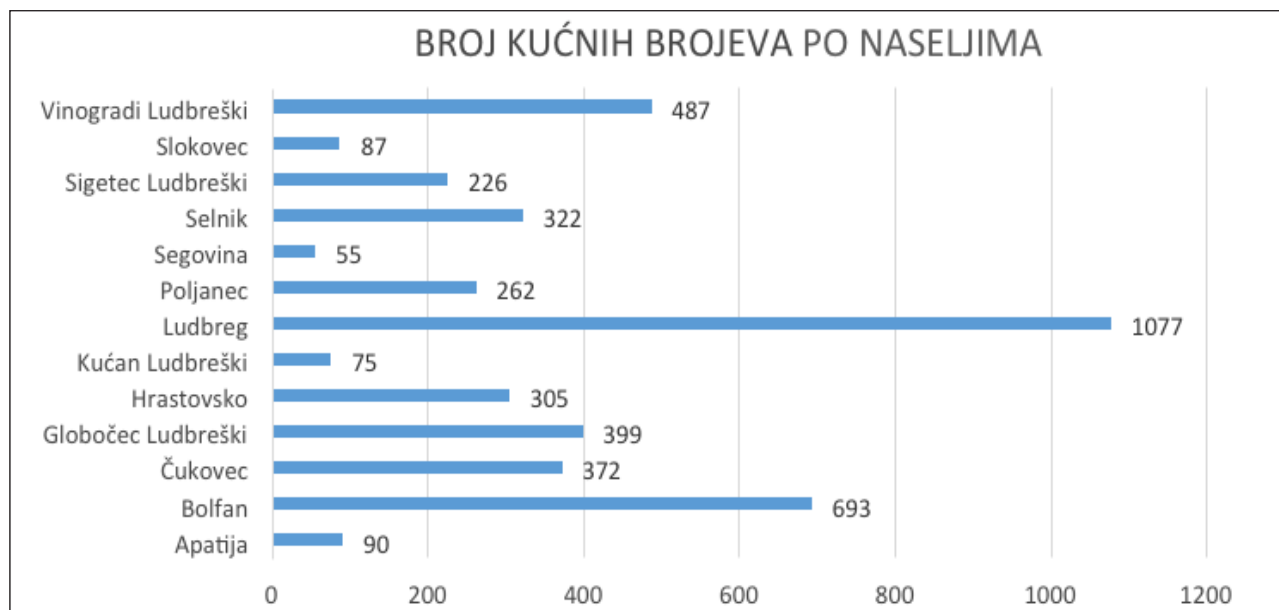
Slika 15. Kućni brojevi

Izvor: DGU

NASELJE	POVRŠINA NASELJA (KM2)	BROJ KUĆNIH BROJEVA
Apatija	2,18	90
Bolfan	8,77	693
Čukovec	4,21	372
Globočec Ludbreški	4,93	399
Hrastovsko	4,88	305
Kučan Ludbreški	0,93	75
Ludbreg	7,09	1077
Poljanec	5,31	262
Segovina	5,78	55
Selnik	4,64	322
Sigetec Ludbreški	3,48	226
Slokovec	2,76	87
Vinogradi Ludbreški	19,28	487
UKUPNO	74,24	4450

Tablica 8. Površina naselja i struktura kućnih brojeva po naseljima

Izvor: DGU

**Graf 7. Broj kućnih brojeva po naseljima**

Izvor: DGU

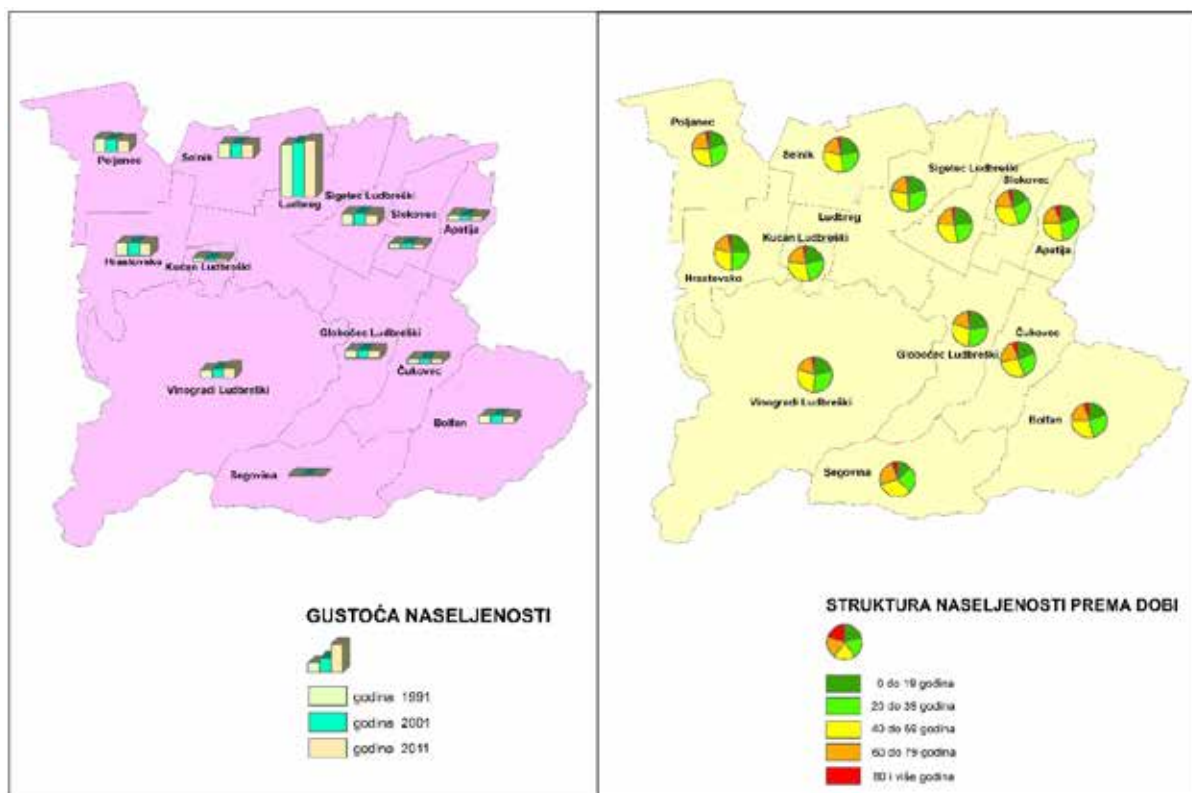
2.3. Struktura stanovništva

Demografsku sliku područja Grada Ludbrega karakterizira blagi pad broja stanovnika, te je još uvijek prisutan velik postotak starijeg stanovništva, no kako se sam Grad Ludbreg razvija i pruža kvalitetnu infrastrukturu i popratne sadržaje koji dižu kvalitetu života, primjetna je najveća koncentracija kod raspona starosti između 30-34 godina života. Prema tome možemo zaključiti da Grad Ludbreg pripada područjima populacije mlađe do srednje dobi.

Ime naselja	Ukupno	Starost (godine)																			
		0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85-89	90-94	95 i više
Apatija	250	15	17	8	9	10	23	16	21	12	15	18	24	8	18	10	11	12	2	1	-
Bolfan	413	20	23	17	22	25	34	24	24	21	29	36	34	31	12	25	13	15	6	2	-
Čukovec	322	18	15	20	9	17	13	21	30	15	19	28	28	23	10	19	17	11	5	3	1
Globočec Ludbreški	491	28	33	20	33	25	31	44	38	27	34	34	45	39	14	18	17	8	3	-	-
Hrastovsko	760	38	45	47	52	38	44	60	53	56	51	62	59	40	33	39	18	17	6	1	1
Kućan Ludbreški	186	6	5	14	15	8	12	13	13	17	17	9	13	15	11	6	7	3	2	-	-
Ludbreg	3.603	191	188	186	209	213	255	281	258	253	246	275	245	232	190	147	119	77	30	7	1
Segovina	37	1	3	1	-	2	4	2	1	-	4	4	4	4	2	1	2	2	-	-	-
Selnik	844	38	39	61	49	46	49	70	52	71	61	59	66	50	38	36	32	20	6	1	-
Sigetec Ludbreški	667	24	34	32	58	45	36	43	45	47	53	35	61	56	34	29	15	12	5	3	-
Slokovec	257	9	6	11	16	18	22	20	11	17	22	24	19	19	15	9	8	6	2	2	1
Vinogradi Ludbreški	648	50	28	30	33	27	55	64	43	35	42	57	53	53	21	23	14	11	8	1	-
UKUPNO	8.478	438	436	447	505	474	578	658	589	571	593	641	651	570	398	362	273	194	75	21	4

Tablica 9. Struktura stanovništva prema dobnim karakteristikama

Izvor: DZS, 2011.g.



Slika 16. Gustoća naseljenosti prema popisu stanovništva 1991. - 2011.

Izvor: DZS

2.4. Društvena infrastruktura

Društvene djelatnosti - javne službe (uprava, pravosuđe, prosvjeta, visoko školstvo i znanost, kultura, zdravstvo, socijalna skrb i šport), te udruge građana, političke stranke, vjerske zajednice i druge organizacije, kao sadržaji od javnog interesa, pripadaju skupini središnjih uslužnih funkcija i čine suprastrukturu ili nadgradnju nekog područja. Razvitak društvenih djelatnosti odnosno njihova struktura, razmjешtaj i dimenzioniranje mora slijediti potrebe i razmjешtaj njihovih korisnika i time podizati i poboljšavati standard i kvalitetu života stanovništva. Također, te funkcije moraju slijediti planiran društveno-gospodarski razvoj i ciljeve policentričnog razvitka u prostoru, a napose politiku usklađenog regionalnog razvoja.

Osnovna mreža većine pojedinih društvenih djelatnosti na području Grada Ludbrega je uspostavljena, te se prostorna dispozicija tih djelatnosti nije bitno mijenjala kroz godine. Prisutnost ove vrste sadržaja u naseljima jedan je od bitnijih čimbenika u određivanju sustava središnjih naselja i centraliteta. Uočeno je da se mreža ustanova javne i društvene namjene definira uglavnom temeljem posebnih propisa koji uređuju pojedine vrste tih djelatnosti (primjerice mreže škola, zdravstvenih ustanova, kulturnih ustanova) bez sveukupnog sagledavanja i ostalih elemenata planiranog ili željenog razvoja u prostoru.

Za izgradnju u funkciji ovih djelatnosti prostornim planovima su uglavnom osigurani prostorno-planski preduvjeti, te ne bi trebalo u tom smislu biti značajnijih prepreka za razvoj ovih djelatnosti i podizanja društvenog standarda.

LAG »IZVOR«

U svrhu promicanja održivog razvoja na teritorijalnom području Grada Ludbrega, pogotovo što se tiče ruralnog razvoja, osnovana je Lokalna akcijska grupa »Izvor« čija je misija unapređenje inicijativa i interesa od značaja za razvoj područja LAG-a, priprema LAG područja za korištenje strukturnih fondova EU, djelovanje u skladu sa LEADER načelima, razvijanje sinergije i umrežavanja između svih subjekata kojima je u interesu doprinijeti razvoju ruralnih područja te izgradnja identiteta područja LAG-a razvojem proizvoda zasnovanih na povezivanju tradicijske i kulturno-povijesne baštine i inovacija temeljenih na prirodnim prednostima područja i međusobnoj suradnji.

Ciljevi LAG-a su: podići kvalitetu poljoprivredne proizvodnje u svrhu povećanja konkurentnosti na tržištu, podići ekološku svijest stanovništva i unaprijediti brigu za ekosustave te povećati upotrebu obnovljivih izvora energije, unaprijediti kvalitetu života i potaknuti nepoljoprivredne djelatnosti te povezati javni, civilni i poslovni sektor u svrhu dogovaranja i provedbe razvojne strategije te drugih razvojnih dokumenata i mjera.

Osim područja Grada Ludbrega, LAG Izvor također brine o ruralnom razvoju okolnih općina i gradova tako da su u djelokrug rada LAG-a uključena 2 grada i 6 općina kako je vidljivo na slici niže:



Slika 17. Djelokrug rada LAG-a »Izvor«

Izvor: LAG IZVOR

2.4.1. Obrazovanje

Djeca u dobi od 1 - 7 godine imaju na području Grada Ludbrega ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja i to u ukupno 3 dječja vrtića:

Dječji vrtić Radost je najstariji vrtić u vlasništvu Grada koji je sa radom započeo 1966. godine i zapošljava ukupno 15 osoba (odgojitelji i pomoćno osoblje te vanjski stručni suradnici - psiholog, pedagog i logoped). Uz osnovne programe (10-satni primarni program, 6,5 satni kraći primarni program te minimalni program-mala škola) provode se i kraći programi za rano učenje engleskog te njemačkog jezika, program vjerskog odgoja, adaptacijske igraonice po 2 puta tjedno. Vrtić organizira i tematske radionice (likovna, ritmičko-glazbena, konstruktivna). Prosječni broj djece kroz godinu u primarnom programu je 130, dok ih je u maloj školi u prosjeku 40.

Dječji vrtić Iskrice pohađa oko sedamdesetak djece. U Vrtiću je zaposleno osam djelatnika. Vrtić provodi primarni cjeloviti program predškolskog odgoja i naobrazbe, a od kraćih programa provodi program ranog učenja engleskog jezika, vjerski program i program rada s darovitom djecom. Vrtić ima adaptacijsku igraonicu, te također za potrebe dodatnog razvoja motorike djece postavljenu stijenu za penjanje na vanjskom zidu vrtića.

Dječji vrtić Smjehuljica trenutno zapošljava 7 zaposlenika u punom radnom vremenu. Vrtić surađuje s 2 vanjska stručna suradnika, psihologom i logopedom te vjeroučiteljem. Vrtić polazi 66 djece u 4 odgojno obrazovne skupine: jaslička, mlađa, starija te predškolska grupa. U vrtiću su organizirani redoviti program, program predškole, program radionice, vjerski program te posebni programi kao što su Eko program, Pametni pokreti, Ples pisanja te Program dramsko-scenske umjetnosti.

Važno je napomenuti da su vrtići u Gradu Ludbregu najpovoljniji u Varaždinskoj županiji, te su cijene gradskog i privatnog vrtića iste. Grad Ludbreg također je izišao ususret vrtićima te im ponudio zemljišta na Varoškim vrtima gdje su se također neki polaznici okušali i u poljoprivredi.

Osim predškolskog odgoja, u Gradu Ludbregu su također smještene osnovnoškolska i srednjoškolska ustanova:

OSNOVNA ŠKOLA LUDBREG



Slika 18. Osnovna škola Ludbreg i lokacija u gradu

Izvor: Grad Ludbreg

Kapacitet osnovne škole je otprilike 800 učenika, od čega njih 50% pohađa niže razrede, a 50% učenika je u razredima od petog do osmog. Škola broji 34 razrednih odjela od kojih je 16 razredne nastave i 16 predmetne nastave, dok su 2 odjela za učenike s teškoćama u razvoju. Osnovna škola Ludbreg posebna je po tome i da ima svoj glazbeni odjel, točnije njih ukupno 6 razrednih odjela koje polazi 150-tak učenika.

SREDNJA ŠKOLA LUDBREG



Slika 19. Dvorac Batthyany - Srednja škola Ludbreg

Izvor: Grad Ludbreg

Srednjoškolska naobrazba provodi se u prostorima starog baroknog dvorca Batthyany čiji su prostori obnovljeni sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u suradnji s Gradom Ludbregom. Investicija je bila vrijedna 2,9 milijuna kuna te predstavlja trajno rješenje za prostor Srednje škole Ludbreg. U sklopu dvorca djelovale su i razne udruge koje su koristile ove prostore, a projekt je realiziran na način da će ih Udruge koristiti i dalje. Na drugom katu zgrade uređene su prostorije za KUD, ZTK, Radio klub i Avio modelare koji su uključeni tehnički život grada. U sklopu europskog projekta međugeneracijske solidarnosti uređen je i prostor za umirovljenike, a na drugoj lokaciji za branitelje.

Trenutno Srednja škola Ludbreg pruža obrazovanje u 4 godišnjim obrazovnim programima:

- Opće gimnazije
- Agro gimnazije - eksperimentalni program
- Ekonomije - ekonomist

i 3 godišnjim strukovnim obrazovnim programima:

- Strojbravar, tokar, pekar (JMO)
- CNC operater/ka
- Pomoćna zanimanja (kuhar, slastičar, vrtlar) - (TES)

U Gradu Ludbregu nije prisutno visokoškolsko. Učenici po završetku srednje škole nastavljaju više i visoko obrazovanje u Gradu Varaždinu te ostalim županijama.

CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE »DRAGUTIN NOVAK« LUDBREG

Učilište u okviru cjeloživotnog učenja nudi slijedeće tečajeve:

- Tečajevi stranog jezika (engleski i njemački jezik). Prema iskazanom interesu organiziraju se i posebni tečajevi - poslovni strani jezik ili poslovno dopisivanje. Grupe su veličine 5 - 8 polaznika (SSS do VSS).
- Tečajevi informatičkog opismenjivanja - priprema za polaganje ECDL modula.
- Tečajevi se kombiniraju prema modulima koje izaberu polaznici (maksimalno 10 polaznika radi kapaciteta računalnog kabineta).
- Vođenje poslovnih knjiga obrtnika i slobodnih zanimanja.

2.4.2. Zdravstvo i socijalna skrb

Na području Grada Ludbrega od zdravstvenih ustanova djeluje samo Ispostava Ludbreg Doma zdravlja Varaždinske županije. Djelatnosti zdravstvene zaštite osiguranika obavljaju se putem koncesionara, zakupa i djelatnosti organiziranih u sklopu Ispostave Doma zdravlja Varaždinske županije.

Na osnovu dobivene koncesije, zdravstvenu djelatnost obavljaju:

- liječnici opće obiteljske medicine - 6 timova
- zdravstvena zaštita predškolske djece - 1 tim
- stomatološka zdravstvena zaštita (polivalentna) - 8 timova

Na području Grada Ludbrega u zakupu prostora obavlja se laboratorijska djelatnost u prostoru Doma zdravlja te djeluju dvije ljekarničke jedinice u prostoru Ljekarne Varaždinske županije.

U sklopu Doma zdravlja Ispostava Ludbreg organizirane su djelatnosti:

- hitna medicinska pomoć - 5 timova (1 tim čini liječnik, medicinski tehničar i vozač), te 3 tima sanitetskog prijevoza
- primarna ginekološka djelatnost - zdravstvena zaštita žena - 1 tim
- patronažna zdravstvena zaštita - 4 više medicinske sestre (iste pokrivaju i područje Općine Martijanec, Sv. Đurđ, Veliki Bukovec i Mali Bukovec)
- RTG dijagnostika - djelatnost radiologije - 2 tehničara i doktor radiologije (rad po ugovoru o djelu).

S obzirom na utvrđenu osnovnu mrežu zdravstvene djelatnosti, ista je popunjena više od standarda (opća obiteljska medicina i stomatološka zdravstvena zaštita) budući da je u određenim ordinacijama velik broj osiguranika s područja susjednih općina.

Socijalna skrb

Na području Grada Ludbrega socijalnom skrbi kao djelatnošću bave se Centar za socijalnu skrb, Socijalno vijeće Grada Ludbrega, Udruga za osobe s mentalnom retardacijom »Sunce« u Globočecu, obiteljski domovi, udomiteljske obitelji, Caritas i Crveni križ Ludbreg.

Grad Ludbreg redovno godišnje izdvaja sredstva za socijalna davanja, a raspoređuje ih prema pristiglim zahtjevima građana o kojima odlučuje socijalno vijeće.

Grad u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje već nekoliko godina radi na uključivanju u javne radove socijalno isključenih građana (prema definiciji UN to su teško zapošljive kategorije ljudi).

Na teritoriju Grada Ludbrega postoji ukupno 5 domova za osobe treće životne dobi.

2.4.3. Kultura, sport i rekreacija

U okviru kulturnih djelatnosti u gradskom središtu Ludbreg nalazi se sljedeće:

- Centar za kulturu i informiranje »Dragutin Novak« Ludbreg
- Stalni postav sakralne umjetnosti pod preventivnom zaštitom (u postupku je formiranje Etnografskog muzeja u Ludbregu)
- Zavičajna zbirka sa oko 700 predmeta koji se nalaze na čuvanju u depou POU
- Knjižnica i čitaonica »Mladen Kerstner« u Ludbregu,
- Restauratorski centar Ludbreg

U sastavu Centra za kulturu nalaze se 2 zbirke: etnografska zbirka predmeta i Stalni postav predmeta sakralne umjetnosti i to sakupljanjem etnografskih predmeta, stručnoj obradi, brigom o zaštiti, konzerviranju i restauraciji predmeta u zbirkama. Izdavačka djelatnost Učilišta obuhvaća biblioteku Ludbregiana u kojoj se objavljuju knjige koje su vezane uz ludbreški kraj. Također se izdaju i Ludbreške novine koje od 2008. izlaze mjesečno. Učilište raspolaže kino dvoranom u kojoj se osim filmskih reprodukcija organiziraju i izvode kazališne predstave.

Gradska knjižnica i čitaonica Mladen Kerstner od 2005. godine surađuje s osnovnim školama sa šireg područja bivše Općine Ludbreg te organizira njihove posjete i upoznavanje s knjižničnim fondom. Organiziraju se pričaonice i kreativne igraonice za djecu na engleskom i njemačkom jeziku

SPORT I REKREACIJA

Mreža športskih objekata i ustanova najrazvijenija je u samom gradu Ludbregu (tenis centar, nogometni stadion), dok ostala naselja imaju uglavnom samo nogometno igralište. Godine 2006. dovršena je sportska dvorana, što je omogućilo dodatno angažiranje djece uključivanjem u športske aktivnosti.

U godini 2015.g potpisan je Ugovor o financijskoj potpori športskih projekata između Grada i Zajednice športskih udruga Grada Ludbrega. Ugovor je vrijedan 450 tisuća kuna i važan je za daljnji razvoj kvalitetnog odnosa Grada Ludbrega i Zajednice športskih udruga koja sredstva raspoređuje sportskim društvima i sportskim školama. Ludbrežani su prepoznali sport kao važan životni faktor, tome svjedoči činjenica da je velik broj njih uključen u sportska društva i škole. Šport je vrlo snažno infiltriran u svakodnevicu djece i mladeži te su sukladno tome osvojena i priznanja u vidu županijskih prvaka u nekoliko sportova - košarci, nogometu, hrvanju i rukometu.

Posljednjih se godina znatno ulagalo u sportsku infrastrukturu, a zbog sve većeg broja okupljenih u sportska društva početkom 2014. godine u Gradskoj dvorani postavljena je pregrada zbog lakše organizacija rasporeda za potrebe održavanja treninga brojnih sportaša.

Civilno društvo čine udruge na području Grada koje djeluju u cilju olakšavanja i obogaćivanja života građana te doprinose cjelokupnom društvu. Na području Grada djeluju sljedeće udruge:

- Potporne udruge gradu (9 - 595 članova)
- Športske udruge (23 - 2340 članova)
- Kulturne udruge (7 - 443 članova)
- Gospodarsko-interesne udruge (9 - 960 članova)
- Udruge od općeg interesa (20 - 9804 - najveći broj članova ostvaruje Crveni križ Ludbreg)

Grad Ludbreg financijskim sredstvima pomaže djelovanje Udruga na području svoje nadležnosti čime se razlikuje u pristupu u odnosu na europske zemlje gdje udruge financijski potpomažu različite tvrtke i donatorske organizacije. Na području Grada postoji koordinacija udruga putem saveza i drugih organizacija te suradnja sa županijskim savezima udruga. Pojedine aktivne udruge nositelji su određenih aktivnosti i pokretači razvoja na području Grada. Iako se većina udruga oslanja na gradski proračun, postoje udruge koje rade na privlačenju sredstava za svoje djelovanje iz EU i ostalih međunarodnih fondova.

3. Gospodarske djelatnosti

Grad Ludbreg (uz Grad Varaždin) predstavlja ekonomsko središte sjeverozapadnog dijela Hrvatske koji je svoj razvoj temelji na investicijama malih i srednjih poduzeća u sektoru prerađivačke industrije. Na području Grada Ludbrega registrirano je 586 aktivnih poduzetnika, što obrtnika, udruga, što malih, srednjih te velikih poduzetnika. Od ukupnog broja poduzetnika u samom gradu Ludbregu registrirano je njih 417. To je pokazatelj dobre poslovne infrastrukture koja poduzetnicima omogućava kvalitetnije obavljanje njihovih djelatnosti.

Tradicionalno dominira prerađivačka industrija s udjelom od 75% u ukupnim prihodima. Prema podacima 2013/2014. g. prerađivačka industrija objedinjuje 15 industrijskih grana i 42 registrirana poduzeća s 1.556 zaposlenih i ostvarenim prihodima od 657.432 kn.

Prerađivačka industrija	74,56%
Trgovina na veliko i malo	14,62%
Građevinarstvo	6,05 %
Ostali sektori	4,77 %

Tablica 10. Struktura prihoda subjekata prema djelatnostima

Izvor: Grad Ludbreg

Najveći poduzetnici na području Grada Ludbrega su:

- GRAFIČAR d.d.
- ACG Lukaps d.o.o.
- DUCATI KOMPONENTI d.o.o.
- OPREMA UREĐAJI d.d.
- OPREMA STROJEVI d.d.
- OPREMA-PIT d.o.o.
- INOXMONT - VS d.o.o.
- ENERGY PLUS d.o.o.
- LUDBREŠKA MLJEKARA »ANTUN BOHNEC«
- LUNETI d.o.o.
- DULEX d.o.o.
- OBRT JAGIĆ
- CENTAR KOVAČIĆ d.o.o.
- ELMAG d.o.o.
- INFRASTRUKTURA d.o.o.
- BRAVARSKI OBRT »POKOS«
- OBRT STROJARSTVO »HORVAT PRODUCTION«
- WDF d.o.o.
- UGOSTITELJSKI OBRT »CRNKOVIĆ«
- BOMARK PAK d.o.o.
- FANON d.o.o.
- LIM-MONT d.o.o.

U okviru olakšica za poduzetnike Grad je donio Odluku o poticajnim mjerama za razvoj poduzetništva na svom području koja obuhvaća:

- Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa: 25-100% ovisno o broju zaposlenih
- Oslobođenje komunalne naknade: 50% ovisno o broju zaposlenih
- Oslobođenje poreza na tvrtku: 100% od 1. - 3. godine ovisno o broju zaposlenih
- Niska cijena otkupa zemljišta: 13 Eura/m² s dodatnim popustom u plaćanju kupoprodajne cijene zavisno od planiranog broja novozaposlenih osoba.

Također, vrlo je bitno napomenuti da postoje poduzetničke zone grada Ludbrega koje osim spomenutih poticajnih mjera također pružaju mogućnost poduzetnicima da investiraju na području već unaprijed opremljeno me svom potrebnom infrastrukturu koju i najzahtjevniji investitori mogu zatražiti, uz naravno poticajne cijene zemljišta. Niže je pregled postojećih poduzetničkih zona i planirane zone Sjever za koju je donesen Urbanistički plan uređenja zone te je u postupku rješavanje imovinsko pravnih odnosa te pribavljanje sve potrebne dokumentacije.

Karakteristike poduzetničkih zona Grada Ludbrega							
Zona	Veličina (m ²)	Potencijal zone (m ²)	Broj zaposl.	Broj tvrtki	Komunalna opremljenost	Broj slob. čestica	Cijena slob. čestica (€/m ²)
Zona male privrede A i B	8,36	73.273	374	15	DA	-	-
Zona zapad	17,80	11.828	441	11	DA	2	15
Zona istok	10,27	63.851	269	7	DA	8	15
Zona sjever	13,20		0	0	NE	sve (61)	-

Tablica 11. Pregled poduzetničkih zona Grada Ludbrega

Izvor: Grad Ludbreg



Slika 20. Urbanistički plan zone Sjever

Izvor: Grad Ludbreg

3.1. Poljoprivreda

Na području Grada neki oblici poljoprivredne proizvodnje se smanjuju pa i izumiru, primjerice stočarstvo. U okviru ratarske proizvodnje, postoji još nekoliko većinom starijih gospodarstava koja se bave proizvodnjom pšenice, kukuruza, ječma, zobi, raži - pretežno za svoje potrebe. S druge strane ističe se povrtlarska i cvjećarska proizvodnja, vinogradarstvo te pčelarstvo. Na području Grada povrtlari i cvjećari, vinogradari i pčelari organizirani su u svoje interesne udruge. Poljoprivrednom proizvodnjom bave se uglavnom osobe starije životne dobi, mladi napuštaju selo, a proizvodnja je ekstenzivna jer su obradive površine rascjepkane. U cilju poticanja razvoja poljoprivrede na području grada u Proračunu Grada osigurana su sredstva za slijedeće pomoći, potpore i subvencije poljoprivrednicima s prebivalištem na području Grada:

- subvencija nabave sadnica za podizanje dugogodišnjih nasada, i loznih sadnica
- potpora za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta,
- subvencija osiguranja usjeva, nasada i stoke,
- subvencija za držanje pčela,
- subvencija za umjetno osjemenjivanje stoke,
- sredstva za deratizaciju
- nabava sadnica povrća, cvijeća i sjemenja u plastenicima i staklenicima
- nabava i postavljanje staklenika i plastenika
- nabava i postavljanje sistema za navodnjavanje
- nabava novih vrsta voćnih sadnica
- osiguranje peradstva
- subvencija za umjetno osjemenjivanje krmača
- ekološka proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- edukacija poljoprivrednika

Vrsta PG-a	Broj PG-a	Površina prema ARKOD sustavu u ha	Broj ARKOD parcela
OPG	1.164	1.930,15	5.764
Obrt	38	247,68	549
Trgovačko društvo	12	131,87	143
Zadruga	1	0,21	1
Ostali	1	1,99	4
UKUPNO:	1.216	2.311,90	6.461

Tablica 12. Vrsta poljoprivrednih gospodarstava

Izvor: APPRR, 2015.

Skupine kućanstava prema korištenome poljoprivrednom zemljištu	Broj kućanstava									
	Ukupno	s oranicama	s voćnjacima	s vinogradima	s ostalim poljoprivrednim zemljištem (livade, pašnjaci i dr.)	s govedima	s ovčama	s kozama	sa svinjama	s peradi
bez zemlje	1.305	-	-	-	-	2	2	1	30	166
do 0,09 ha	202	26	19	119	58	1	2	2	13	51
0,10 do 0,49 ha	435	186	54	248	132	1	1	4	45	133
0,50 do 0,99 ha	212	167	31	128	86	-	2	1	51	101
1,00 do 2,99 ha	365	339	39	252	176	16	4	12	179	229
3,00 do 4,99 ha	138	136	16	104	103	33	-	5	101	112
5,00 do 7,99 ha	52	50	8	43	43	21	2	3	36	44
8,00 do 9,99 ha	13	13	3	11	10	7	1	-	10	12
10,00 do 19,99 ha	21	21	2	17	14	9	-	2	13	15
20,00 ha i više	13	13	-	9	10	7	1	2	7	8
UKUPNO	2.756	951	172	931	632	97	15	32	485	871

Tablica 13. Broj kućanstva prema površini poljoprivrednog zemljišta i broju stoke

Izvor: DZS

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku i popisu stanovništva iz 2011. g. od ukupnog broja kućanstava (2.756) najveći broj njih odnosi se na kućanstva sa oranicama i vinogradima, te ostalim poljoprivrednim zemljištem dok se po broju stoke najveći broj kućanstava bavi uzgojem peradi, i tek nakon toga uzgojem svinja.

Prema podacima iz Upisnika poljoprivrednih proizvođača na području Grada Ludbrega nalazi se ukupno 1.216 poljoprivrednih proizvođača, od čega su 1.164 obiteljska poljoprivredna gospodarstva koji su ujedno i nositelji poljoprivredne proizvodnje. Vrsta poljoprivredne proizvodnje kojom se obiteljska gospodarstva bave dijeli se na nekoliko glavnih sektora, od kojih niže donosimo najznačajnije od njih za područje Ludbrega:

Pčelarstvo

Na području Grada djeluje 80 pčelara koji raspolažu s ukupno 5.000 košnica te pčelarska zadruga API-CRO Ludbreg koja okuplja 86 pčelara koji raspolažu s 7.000 košnica. Proizvođači meda s područja Grada godišnje proizvedu ukupno 525.000 kg meda kojeg plasiraju uglavnom na domaće tržište.

Vinogradarstvo

Na području Grada prisutno je 30 proizvođača vina, od toga 2 proizvođača kontroliranog podrijetla. Najčešće sorte su graševina, rajnski rizling, pinot sivi i bijeli, chardonnay, sauvignon te frankovka i crni pinot.

Cvječarstvo

Ukupna površina na kojima se odvija proizvodnja u 65 obiteljskih gospodarstava ludbreške regije i to najvećim dijelom u plastenicima, ali i u staklenicima te na otvorenom iznosi:

- za sve vrste cvijeća cca 70 ha (zaštićeni i otvoreni prostori)
- za povrće cca 50 ha (njive i zaštićeni prostori).

Ludbreška regija (Grad Ludbreg i bliske općine: Sveti Đurđ, Mali Bukovec, Veliki Bukovec i Martijanec) gusto je naseljena, s velikim brojem poljoprivrednih kućanstava i s vrlo malim posjedima po kućanstvu na kojima stanovništvo uzgaja povrće i cvijeće. Proizvodnja povrća počela je davnih sedamdesetih godina, a cvijeća 10-ak godina kasnije. Od cvijeća se uglavnom proizvode jednogodišnje prijesadnice za balkone i cvjetne grede, a u zadnje vrijeme razvija se i proizvodnja i uzgoj sadnica ruža. Nije zanemariva ni tradicija sadnje ljekovitog cvijeća - tagetesa. I proizvodnja povrća iz godine u godinu raste i to najviše proizvodnja paprike, rajčice, krastavaca te ludbreškog hrena, gdje se kao najvećeg proizvođača može napomenuti Agro Altera d.o.o.

Voćarstvo

Što se tiče proizvodnje voća na području Grada Ludbrega, nadaleko su najpoznatije Ludbreške jagode, koje svojom kvalitetom odskoču od ostalih jagoda dostupnih na tržištu. Jedan od najvećih proizvođača Ludbreških jagoda je OPG Hižak iz Sigeteca Ludbreškog, sa svojih 15.000 - 20.000 sadnica godišnje.

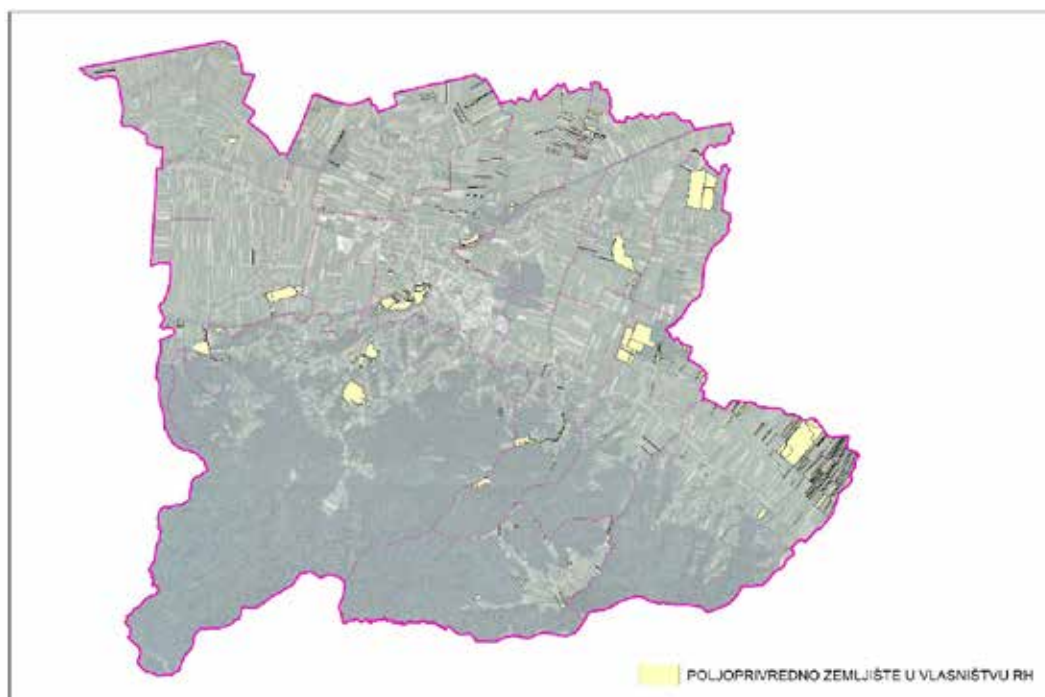
Od ukupne površine Grada Ludbrega koja se koristi u poljoprivredne svrhe (2.311,90ha), najviše površina se koristi kao oranice i livade, nakon čega tek dolaze vinogradi i voćnjaci.

Ukupno korišteno poljoprivredno zemljište	Površina prema ARKOD sustavu (ha)	Struktura %
Oranica	1.923,57	83,20
Staklenici na oranicama	2,11	0,09
Livade	235,60	10,19
Pašnjaci	3,58	0,15
Vinogradi	80,80	3,49
Iskrčeni vinogradi	0,12	0,01
Voćne vrste	59,87	2,59
Mješoviti trajni nasadi	3,98	0,17
Ostale vrste korištenja zemljišta	2,28	0,10
UKUPNO:	2.311,90	100

Tablica 14. Veličine površina zemljišta na području Grada Ludbrega prema vrsti u 2015.g.

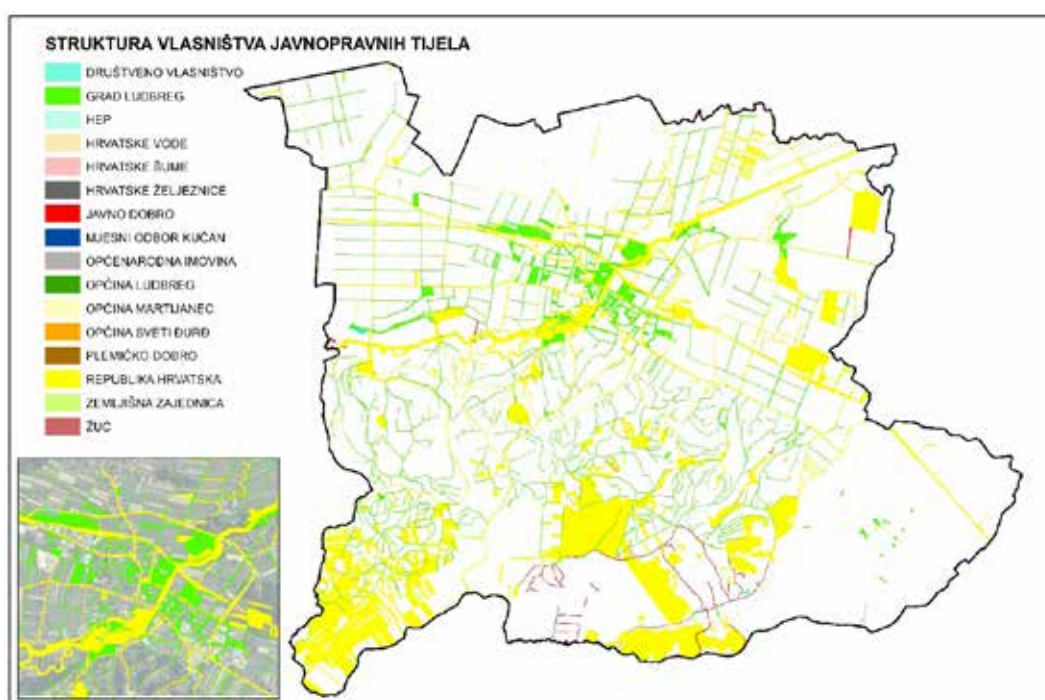
Izvor: ARKOD, APPRRR 2015.

Vrlo je malo poljoprivrednog zemljišta koje nije u privatnom vlasništvu, te je u vlasništvu javnopravnih tijela. Omjer vlasništva može se vidjeti na slici niže.



Slika 21. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH

Izvor: APZ



Slika 22. Struktura vlasništva javnopravnih tijela

Izvor: AZRA

KKATASTARSKA OPĆINA		BOLFAN	ČUKOVEC	HRASTOVSKO	KRIŽOVLJAN	LUDBREG	SEGOVINA	SELNİK	SIGETEC LUDBREŠKI	SLOKOVEC	VINOGRADI LUDBREŠKI	UKUPNO
DRUŠTVENO VLASNIŠTVO	BROJ ČESTICA			31		13	5					49
	POVRŠINA (ha)			1,17		1,00	0,65					2,82

KKATASTARSKA OPĆINA		BOLFAN	ČUKOVEC	HRASTOVSKO	KRIŽOVLJAN	LUDBREG	SEGOVINA	SELNIK	SIGETEC LUDBREŠKI	SLOKOVEC	VINOGRADI LUDBREŠKI	UKUPNO
GRAD LUDBREG	BROJ ČESTICA	23	121	133	47	323	1		21	29	310	1.008,00
	POVRŠINA (ha)	2,43	17,88	16,34	10,80	93,03	0,06		6,79	8,25	37,04	192,62
HRVATSKA ELEKTROPRI- VREDA	BROJ ČESTICA					24					5	29,00
	POVRŠINA (ha)					1,18					0,02	1,20
HRVATSKE VODE	BROJ ČESTICA						10					10,00
	POVRŠINA (ha)						3,77					3,77
HRVATSKE ŠUME	BROJ ČESTICA		4									4,00
	POVRŠINA (ha)		1,76									1,76
HRVATSKE ŽELJEZNICE	BROJ ČESTICA					1						1,00
	POVRŠINA (ha)					0,003						0,00
JAVNO DOBRO	BROJ ČESTICA		1	23		1	27			1	2	55,00
	POVRŠINA (ha)		0,07	0,66		0,005	4,98			0,73	0,04	6,49
MJESNI ODBOR KUĆAN	BROJ ČESTICA										1	1,00
	POVRŠINA (ha)										0,04	0,04
OPĆENARODNA IMOVINA	BROJ ČESTICA				3		5					8,00
	POVRŠINA (ha)				0,03		0,27					0,30
OPĆINA LUDBREG	BROJ ČESTICA			4		1					1	6,00
	POVRŠINA (ha)			0,36		0,11					0,04	0,51
OPĆINA MARTIJANEC	BROJ ČESTICA				2							2,00
	POVRŠINA (ha)				0,28							0,28
OPĆINA SVETI ĐURĐ	BROJ ČESTICA										1	1,00
	POVRŠINA (ha)										0,52	0,52
PLEMIČKO DOBRO	BROJ ČESTICA				1							1,00
	POVRŠINA (ha)				0,02							0,02
REPUBLIKA HRVATSKA	BROJ ČESTICA	14	151	61	23	191	85	4	52	54	558	1.193,00
	POVRŠINA (ha)	6,06	114,59	39,28	10,50	117,52	142,33	0,46	25,47	58,40	359,30	873,91
ZEMLJIŠNA ZAJEDNICA	BROJ ČESTICA										8	8,00
	POVRŠINA (ha)										0,64	0,64
ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE	BROJ ČESTICA						3					3,00
	POVRŠINA (ha)						2,47					2,47

Tablica 15. Struktura vlasništva površina u Gradu Ludbregu

Izvor: AZRA

KATASTARSKA OPĆINA	BROJ KATASTARSKIH ČESTICA	POVRŠINA (ha) (približne vrijednosti)	PROSJEČNA POVRŠINA ČESTICE (ha) (približne vrijednosti)
Apatija	14	22,00	1,57
Bolfan	190	57,00	0,30
Čukovec	42	26,00	0,62
Globočec Ludbreški	20	11,00	0,55
Hrastovsko	25	14,00	0,56
Kučan Ludbreški	2	1,00	0,50
Ludbreg	78	30,00	0,38
Poljanec	6	2,00	0,33
Segovina	26	5,00	0,19
Selnik	38	8,00	0,21
Sigetec Ludbreški	33	9,00	0,27
Slokovec	10	11,00	1,10
Vinogradi Ludbreški	22	17,00	0,77
UKUPNO	506	213,00	0,42

Tablica 16. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH

Izvor: APZ

3.2. Šumarstvo

Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem je djelatnost od posebnog društvenog interesa koji se realizira na način propisan Zakonom o šumama. Tim Zakonom utvrđeno je da šumskim prostorom u RH gospodari (upravlja) institucija »Hrvatske šume« Zagreb. Na području Varaždinske županije, a time i na području Grada Ludbrega nadležna je Uprava šuma Koprivnica.

Ukupna površina državnih šuma po Gospodarskim jedinicama kojima gospodare Hrvatske Šume d.o.o. ZG iznosi cca. 550 ha. Površina privatnih šuma iznosi cca. 1846 ha, dok je cca. 25,5% ukupnih šumskih površina gospodarske namjene. Južni brežuljkasti dio čine ludbreške gorice te kalničko pobrđe u jugozapadnom dijelu. To je područje pokriveno uglavnom šumama u višim predjelima, pretežito hrasta kitnjaka, bukve, graba i kestena. U nizinskim dijelovima nalaze se izolirane šumske površine i šumarci.

Presjeci protupožarnih putova nalaze se na sljedećim lokacijama:

G.J. Lijepa Gorica 9,81 ha,

G.J. Križančija 13,36 ha i

G.J. Ludbreške podravske šume 13,09 ha.

Smještaj djelatnosti, odnosno izgradnja građevina u funkciji gospodarenja šumama (lugarnice, šumarske kuće i sl.) koje se grade u šumi ili na šumskom zemljištu, te građevina u funkciji lova, mora biti u skladu s posebnim propisima, odnosno uvjetima i suglasnostima koje utvrđuje nadležno tijelo, a mora biti isključivo u funkciji korištenja resursa u kojem se nalaze.

Ove građevine mogu se graditi izvan građevinskog područja s obzirom da su vezane uz resurs - šume - i ne prikazuju se posebno u grafičkom dijelu plana.

Oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti takvi da se postigne maksimalno uklapanje građevina u prostor u kojem se grade, uz uvažavanje zaštite prostora i krajobraznih vrijednosti.

3.3. Lovstvo

Prirodni resursi poput šuma, ribolovnih područja i poljoprivrednih zemljišta pogodni su za razvoj različitih vrsta turizma. Lovišta na području Grada pogodna su za prirodni uzgoj divljači srednje do visoko trofejne vrijednosti te za zaštitu divljači i životinjskih vrsta koje u njemu obitavaju ili kroz njega prolaze. Lovište je također namijenjeno za uzgoj trofejne divljači u svrhu prodaje preko lovnog turizma kao i unos umjetno uzgojene divljači u svrhu povećanog gospodarskog učinka i korištenja. Razvoj lovstva ima povoljne uvjete s obzirom na kvalitetna prirodna staništa za uzgoj visoke i niske divljači, a time i razvoj resursa u svrhu potenciranja lovnog turizma. Na području Grada Ludbrega djeluje Lovačko društvo »Srtnjak« Ludbreg koje gospodari lovištem površine od 5225 Ha. Od toga je:

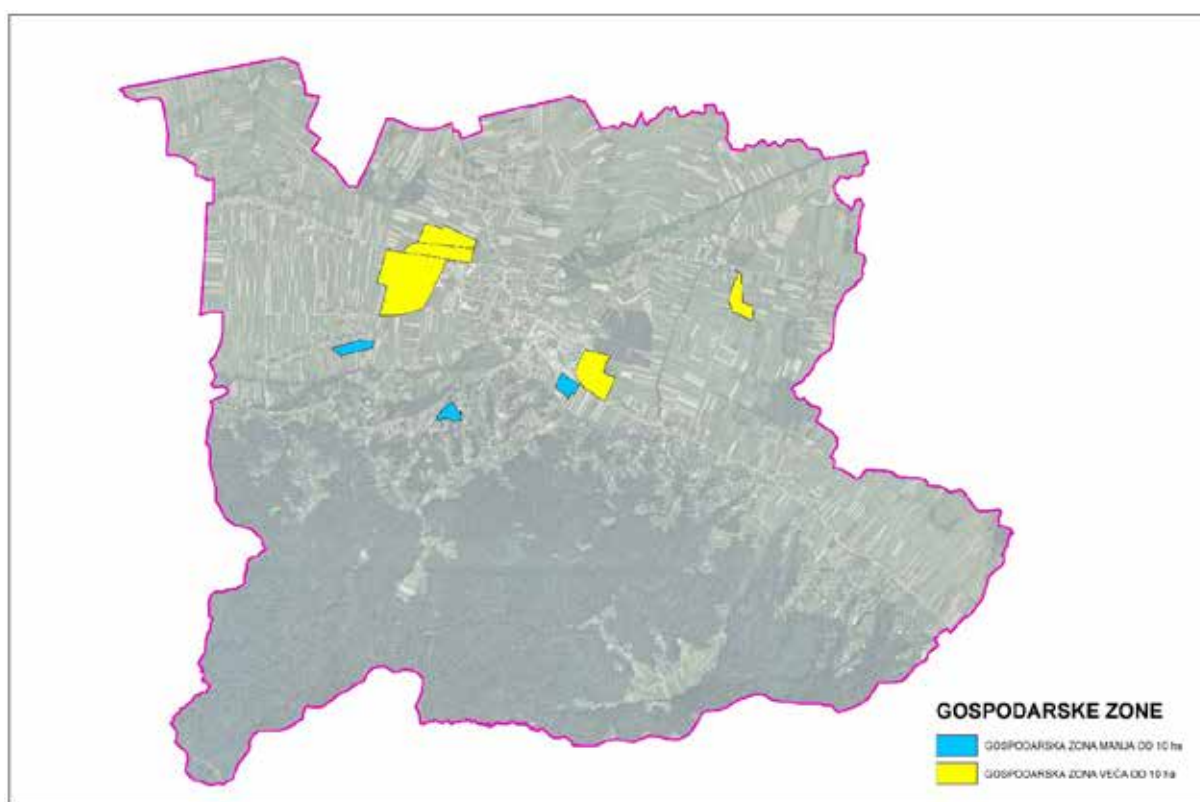
- sveukupno lovne površine - 3810 ha,
- nelovne površine - 1415 ha.

Korištenje ribolovnih područja Grada potrebno je promatrati sa šireg aspekta ludbreške regije iz razloga što Športsko ribolovno društvo »Ludbreg« gospodari ribolovnim vodama cijele navedene regije. Društvo organizira ribička natjecanja i susrete te raspolaže vlastitim ribičkim domom s mogućnošću smještaja gostiju. Ribolovna područja ludbreške regije predstavljaju velik turistički potencijal s obzirom da se prostiru na preko 1300 ha površine:

- Stari tok rijeke Drave od HE »Čakovec« do utoka u akumulacijsko jezero HE »Dubrava« (20 km, 760,18 ha)
- Jezero HE »Dubrava« sa pripadajućim postranim potocima i šljunčarama - šodergraba, (13 km, 352 ha)
- Rijeka Plitvica od sela Vrbanovec do utoka u rijeku Dravu (22 km, 35,01ha)
- Rijeka Bednja od mosta naselja Leskovec do utoka u rijeku Dravu s pripadajućim pritocima (25 km, 90 ha)

3.4. Proizvodnja, poduzetništvo, trgovina i obrt

S ciljem razvoja gospodarskih kretanja unutar teritorijalnog ustroja Grada Ludbrega, posebice postepenog razvoja malog i srednjeg poduzetništva (građevinski, instalaterski, metaloprerađivački, drvni, tekstilni, prehrambeni obrti, servisi, trgovine), planirane su gospodarske zone unutar građevinskog područja za smještaj poslovnih građevina, industrijskih pogona, radionica i skladišta.



Slika 23. Gospodarske zone u Gradu Ludbregu

Izvor: ID PPUG, Grad Ludbreg

VRSTA ZONE	NASELJE	POVRŠINA (ha)
GOSPODARSKA ZONA VEĆA OD 10 ha	Ludbreg	15,11
GOSPODARSKA ZONA VEĆA OD 10 ha	Ludbreg	22,37
GOSPODARSKA ZONA VEĆA OD 10 ha	Ludbreg	57,19
GOSPODARSKA ZONA VEĆA OD 10 ha	Selnik	15,89
GOSPODARSKA ZONA VEĆA OD 10 ha	Slokovec	10,05
GOSPODARSKA ZONA MANJA OD 10 ha	Hrastovsko	6,45
GOSPODARSKA ZONA MANJA OD 10 ha	Ludbreg	6,00
GOSPODARSKA ZONA MANJA OD 10 ha	Vinogradi Ludbreški	4,97
UKUPNA POVRŠINA		138,03

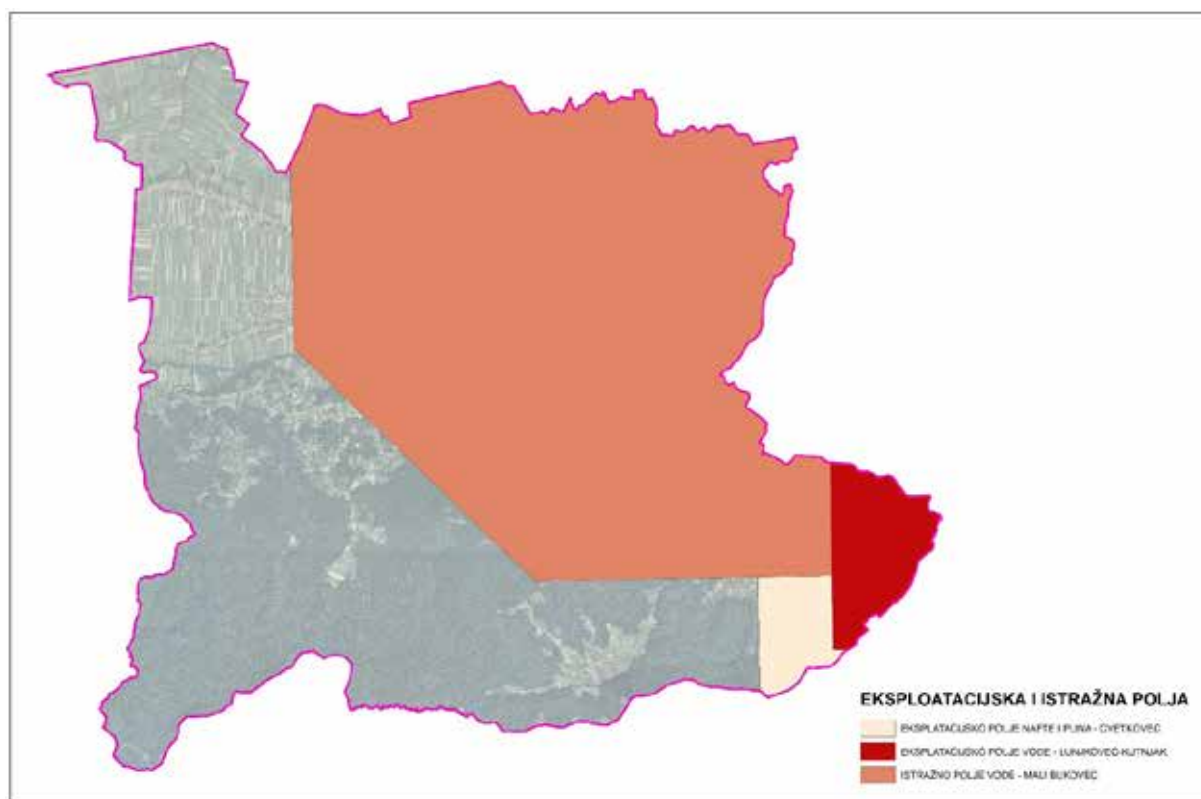
Tablica 17. Gospodarske zone u Gradu Ludbregu

Izvor: ID PPUG, Grad Ludbreg

3.5. Istraživanje i vađenje mineralnih sirovina

Mineralnim sirovinama, prema Zakonu o rudarstvu, smatra se između ostalog i opekarska glina čije su rezerve, prema saznanjima dosadašnjih geoloških istraživanja, postojale na području Grada. Na području Vinograda Ludbreških koncesionar Centar Kovačić povremeno vrši eksploataciju gline. Šljunčare se nalaze po području bivše općine Ludbreg - Veliki Bukovec, Mali Bukovec i Martijanec. Na području Grada Ludbrega ne postoji potencijal korištenja ostalih mineralnih sirovina u gospodarske svrhe.

Ostala eksploatacijska i istražna polja na području Grada Ludbrega tiču se sirovina poput vode, nafte i plina, te su obuhvati istih prikazani na slici niže.



Slika 24. Eksploatacijska i istražna polja

Izvor: ID PPUG

EKSPLOATACIJSKO POLJE	SIROVINA	POVRŠINA (ha)
CVETKOVEC	NAFTA I PLIN	323,7
MALI BUKOVEC	VODA	3674,3
LUNJKOVEC-KUTNJAK	VODA	241,3
UKUPNO		4239,3

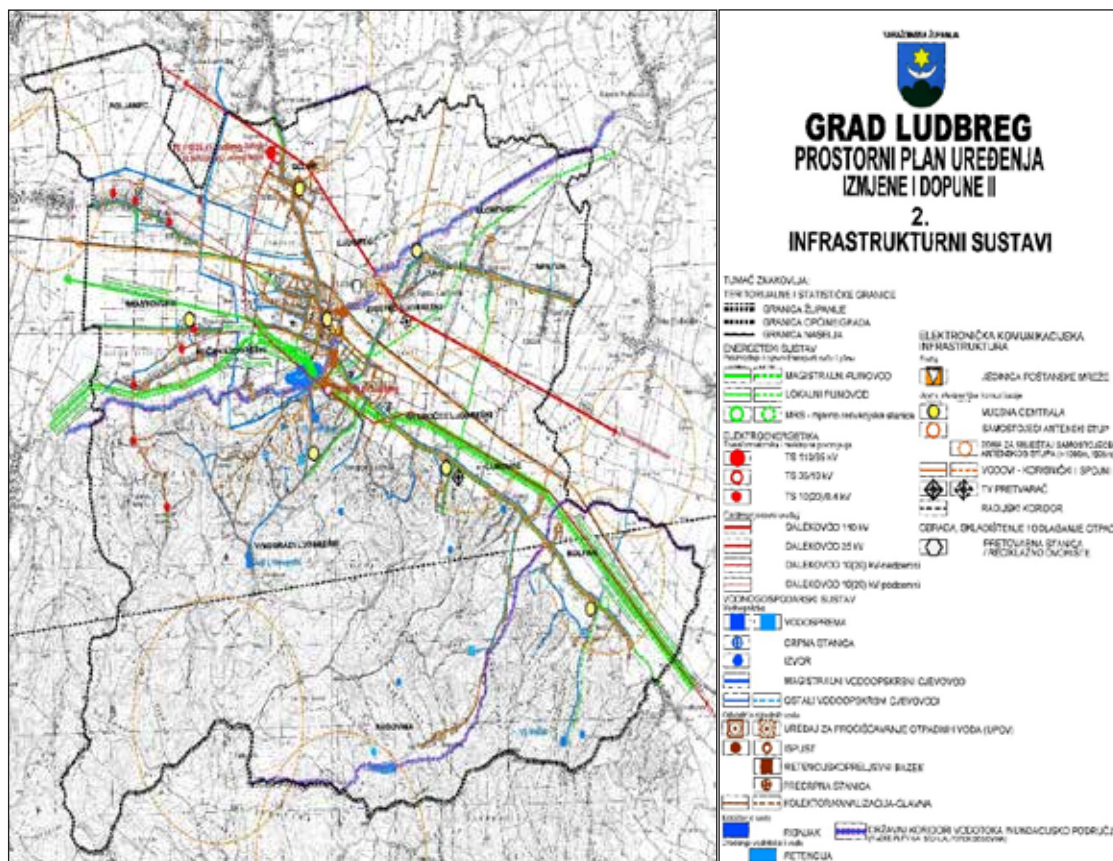
Tablica 18. Površine eksploatacijskih polja

Izvor: ID PPUG

3.6. Energetika

Opskrba električnom energijom

Područje Grada električnom energijom napaja Hrvatska elektroprivreda d.d. Zagreb, distribucijsko područje »Elektra« Koprivnica. Na području Grada nalazi se 64 transformatorskih stanica 10 (20)/0,4 kV ukupne instalirane snage 17,1 MVA. Na području Grada nalaze se i transformatorske stanice 35/10(20) kV Ludbreg i Selnik instalirane snage 32 MVA te transformatorska stanica 110/35 kV Selnik instalirane snage 40 MVA. U Gradu većina niskonaponske mreže izvedena je zračno. U Gradu također postoji i značajan broj kabelskih niskonaponskih priključaka.



Slika 25. ID PPUG Infrastrukturni sustavi: Pošta i telekomunikacije i energetska sustav (plinoopskrba i elektroopskrba)

Izvor: ID PPUG

Kako je Grad Ludbreg prepoznat kao grad koji teži visokom stupnju energetske učinkovitosti, (potencijalan Smart -City primjer), veliki se angažman i sredstva Grada daju upravo u projekte energetske obnove stambenih kuća i ostalih građevina, pa tako i u uvođenje moderne LED rasvjete.

Od 2014. godini pristupilo se modernizaciji javne rasvjete na području Grada Ludbrega koja obuhvaća 10 glavnih ulica i dva rotora (Kružni tok oko spomenika Palih sportaša, kružni tok kraj Kapele Gospe žalosne, te Ulice: Frankopanska ulica Vatroslava Lisinskog, Petra Zrinskog, Ljudevita Gaja, bana Jelačića, Vinogradska ulica, Alojzije Stepinca, Zagorska ulica, Ivana Gundulića, Trg slobode).

Radi se o ulicama sa zastarjelom, neučinkovitom i neekološkom rasvjetom na bazi žive sa velikom potrošnjom el. energije, a zamjenom i modernizacijom rasvjete u navedenim ulicama bi se gotovo prepolovila sadašnja potrošnja el. energije na području čitavog naselja Ludbreg, što bi donijelo velike uštede u proračunu Grada.

Paralelno sa provedbom ove aktivnosti potpisan je ugovor o provedbi Detaljnog energetskog pregleda cjelokupnog sustava javne rasvjete na području Grada Ludbrega (u svim naseljima), a nakon prijave na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost Odlukom je odobreno sufinanciranje ovih aktivnosti u iznosu od 40%.

Također pokrenut je pilot projekt kojim je na području naselja Hrastovsko zamijenjena postojeća neučinkovita rasvjeta sa LED armaturama uz dopunu nedostajuće rasvjete, uz jednostavni period povrata investicije 2,5 - 3 godine, a za provedbu projekta vrijednog 130.000,00 kn (sa uključenim PDV-om) je temeljem prijave na javni poziv Ministarstva gospodarstva doznačeno 60.427,53 kn bespovratnih sredstava.

Projekti energetske učinkovitosti

Od ostalih planiranih radova i aktivnosti, uključujući i projekte zaštite okoliša i energetske učinkovitosti, treba napomenuti da je nakon donošenja Odluke Gradskog vijeća o pristupanju Grada Ludbrega »Sporazumu gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije (Covenant of Mayors), Grad Ludbreg temeljem ugovora sklopljenog sa energetskom agencijom REA Sjever iz Koprivnice izradio »Akcijski plan energetski održivog razvitka Grada do 2020. g.« (engl. SEAP - Sustainable Energy Action Plan). Projekt je prijavljen na javni poziv Fonda u veljači 2014. g., a Odlukom o odabiru Fonda zaštite okoliša i energetske učinkovitosti odobren za sufinanciranje sredinom travnja 2014. g. Vrijednost projekta iznosi 53.000,00 kn, a iznos sufinanciranja Fonda iznosi 40%, odnosno 26.500,00 kn.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost Gradu Ludbregu je Odlukom Fonda od 23. prosinca 2013. odobrio sufinanciranje 40% opravdanih troškova (19.436,00 kn) provedbe detaljnog energetskog pregleda i certifikacije Zgrade dvorca Batthyany te detaljnog energetskog pregleda sustava javne rasvjete Grada Ludbrega.

Grad Ludbreg je također koncem travnja 2014. izvršio prijavu na javni poziv Fonda za sufinanciranje slijedećih mjera:

- a) Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (EnU) na području Grada Ludbrega (traženi iznos sufinanciranja: 700.000 kn, odnosno 40%, a učešće grada 175.000 kn odnosno 10%, dok su vlasnici obiteljskih kuća učestvovali sa 50% od ukupnog iznosa opravdanih troškova za izvedbu toplinske fasade, zamjenu prozorske stolarije, ugradnju kondenzacijskih kotlova i dr. mjere predviđene Programom)

Cilj ovog programa je sufinanciranjem potaknuti povećanje učinkovitosti min. 20 - 25 obiteljskih kuća, a ovaj Program bi se nastavio i u idućim godinama.

- b) Program korištenja obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama (traženi iznos sufinanciranja 100.000 kn, odnosno 40%, a učešće Grada 25.000 kn, odnosno 10%, dok su vlasnici obiteljskih kuća učestvovali sa 50% od ukupnog iznosa opravdanih troškova za mjeru ugradnje solarnih toplinskih kolektora za pripremu potrošne (sanitarne) tople vode u kućanstvima (Cilj: ugradnja 10-12 sustava na obiteljskim kućama)

Važno je napomenuti da će kroz sudjelovanje u ovim programima osim zaposlenika Grada i građani puno naučiti o pravilima prijave i biti još spremniji na buduće programe vezane uz povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama.

Ostali važniji projekti

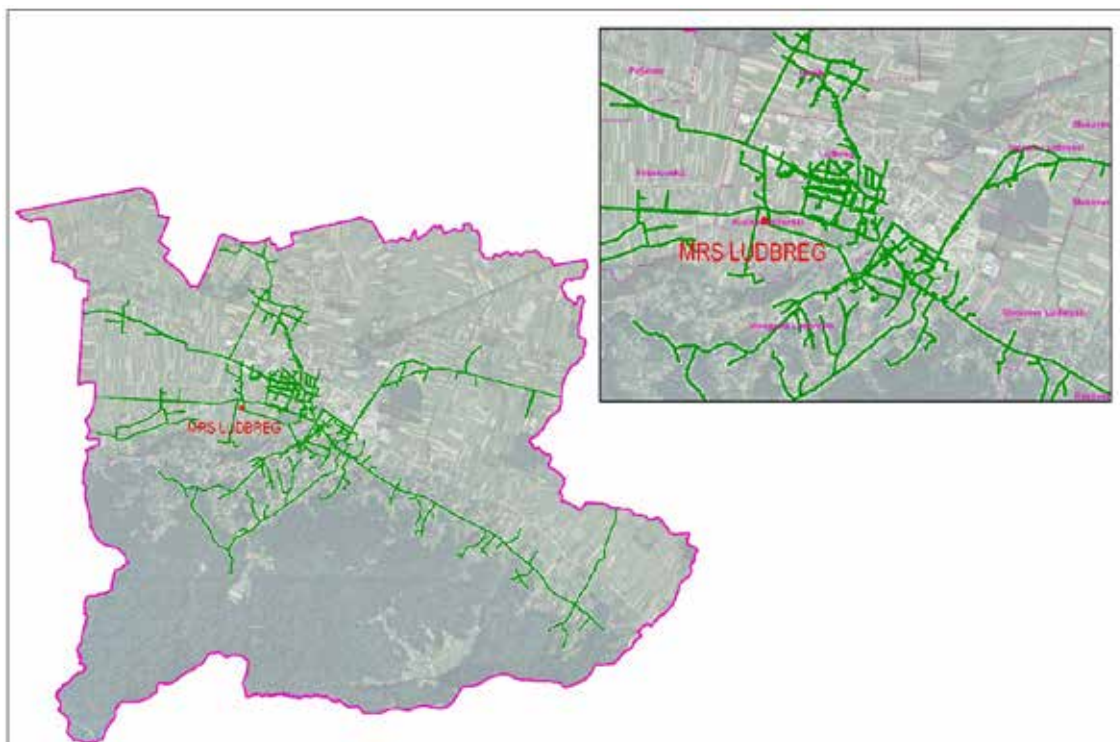
Projekt adaptacije zgrade Stare škole (pomoćna zgrada dvorca Batthyany) za potrebe Srednje škole Ludbreg

Pomoćna zgrada dvorca Batthyany obnovljena je za potrebe Srednje škole Ludbreg pa je temeljem prijave na javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u veljači 2014. godine, projekt prihvaćen za sufinanciranje te je u svibnju 2014. sklopljen ugovor o sufinanciranju kojim je Ministarstvo sufinanciralo projekt »Obnove i prenamjene zgrade stare škole u Ludbregu« do najvišeg ukupnog iznosa od 930.000,00 kn, a Grad Ludbreg je osigurao ostatak potrebnih sredstava. Planirana vrijednost svih potrebnih radova iznosila je 2,9 milijuna kn.

Opskrba prirodnim plinom

Područje Grada prirodnim plinom opskrbljuje INA-Industrija nafte d.d. Zagreb, a distribucija plina na području u nadležnosti je distributera »Termoplin« d.d. Varaždin. Plin preuzima na visokom tlaku preko cjevovoda i postrojenja za snabdijevanje (magistralni plinovod) na mjereno-redukcijskoj stanici u Ludbregu. Srednje tlačnim cjevovodima razvodi se u sva naselja. Područjem prolazi dio sustava magistralnog plinovoda Hrvatske (Ludbreg - Varaždin, Ludbreg - Zabok, Ludbreg - Novigrad i Ludbreg - Budrovec). Čitavo područje pokriveno je plinom iz plinske mjereno-redukcijske stanice MRS1 u Kućanu Ludbreškom, kapaciteta 5000 Nm³ /h plina, p = 3 bara. Prema podacima distributera, potrošnja plina na području Grada iznosi cca 3000 m³/h.

Nakon što su u 2013. godini izvršeni značajni radovi na rekonstrukciji i modernizaciji plinske mreže u Fran-kopanskoj i Mihanovićevoj ulici, Termoplin je tijekom 2014. godine nastavio sa ovim aktivnostima pa su odrađeni radovi na rekonstrukciji plinske mreže u Ul. A. Šenoe, Školskoj ulici, te u Ulici V. Lisinskog.



Slika 26. Plinska mreža

Izvor: Termoplin

3.7. Elektronička komunikacijska infrastruktura

Razvoj elektroničkih komunikacija novijeg je datuma te ga nije bilo moguće preciznije predvidjeti u vrijeme izrade Prostornog plana za duže vremensko razdoblje, pa samim tim ni planirati osiguranje svih potreba za gradnjom budućih građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture (u nastavku: EKI).

Usluge pružanja telekomunikacijskog prometa u nepokretnoj i pokretnoj telekomunikacijskoj mreži na području Varaždinske županije obavlja više različitih operatera.

Na području Grada Ludbrega telekomunikacijski promet organiziraju i obavljaju Hrvatske telekomunikacije d.d., Telekomunikacijski centar Varaždin, Magić net, Optima i Metronet.

Naselja Grada obuhvaćena su s osam pristupnih telekomunikacijskih mreža s pripadajućim udaljenim pretplatničkim stupnjevima (RSS Ludbreg, RSS Selnik, RSS Hrastovsko, RSS Ludbreški vinogradi, RSS Sigetec, RSS Globočec, RSS Bolfan i RSS Sveti Petar čija pristupna mreža na području Grada Ludbrega pokriva naselje Apatiju).

Pristupne mreže RSS-ova u brežnom području izgrađene su od RSS-a do mjesta koncentracije odnosno izvoda podzemno, a od toga mjesta do pretplatnika zračno.

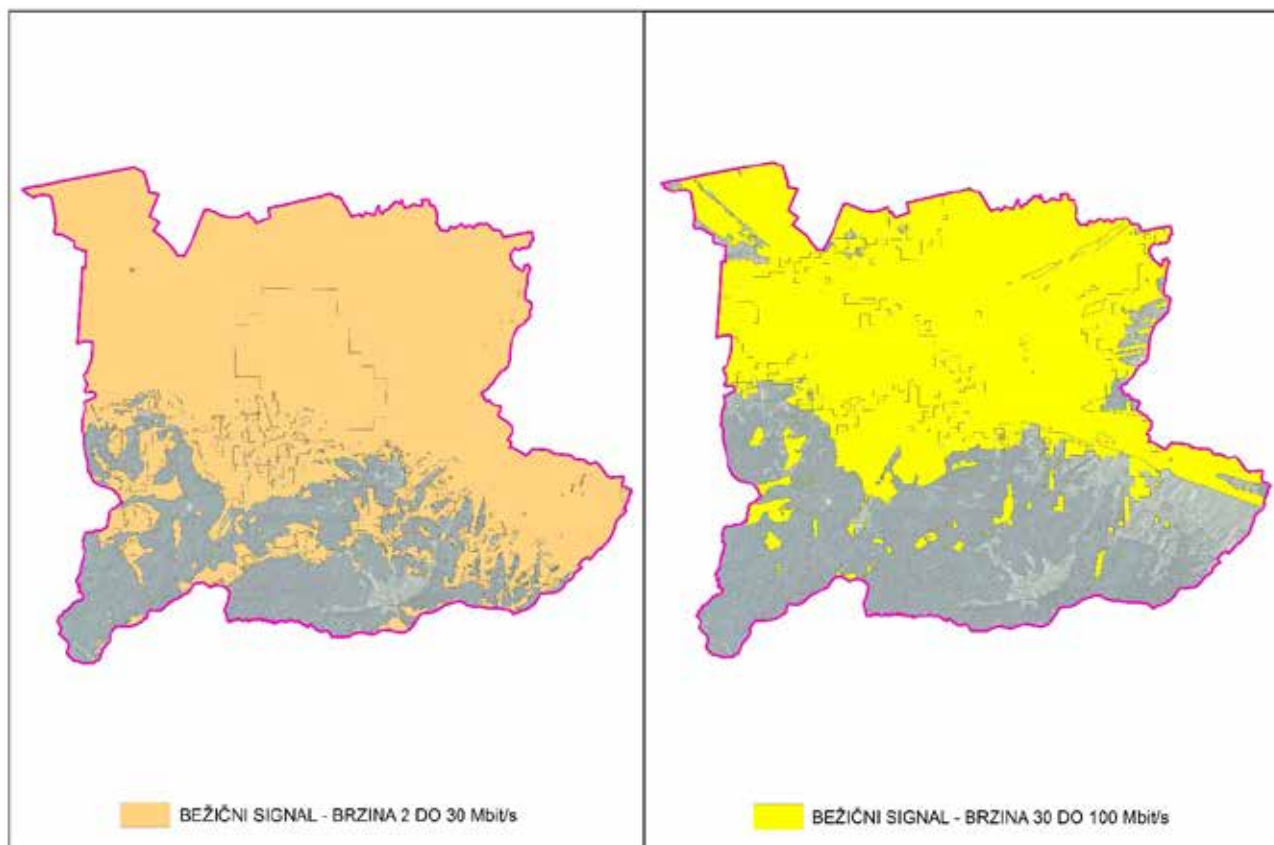
Pristupne mreže RSS-ova Selnik, Ludbreg i Sigetec izgrađene su gotovo u cijelosti podzemno. Instalirani kapaciteti RSS-ova na području Grada Ludbrega iznose 3840 telefonskih priključaka i 96 ISDN BRA priključaka, dok je kapacitet pristupnih mreža zajedno 16540 bakrenih parica. Uslugom korištenja MAX adsl usluge pokrivena su sva naselja na području Grada Ludbrega.

Broj instaliranih priključaka na 100 stanovnika na području Grada Ludbrega iznosi 46,39, a gustoća je 57,62 priključaka na km², dok je županijski prosjek 40,7 instaliranih priključaka na 100 stanovnika, a gustoća 60,5 priključaka na km². Popunjenost (iskorištenost) instaliranih komutacijskih kapaciteta iznosi 76,19%, a instaliranih kapaciteta pristupne mreže 18,13%.

Na području Grada Ludbrega postoji TV pretvarač u naseljima Globočec i Bolfan te radio relejne veze od Ludbrega prema Varaždinu i od Ludbrega prema Malom Bukovcu.

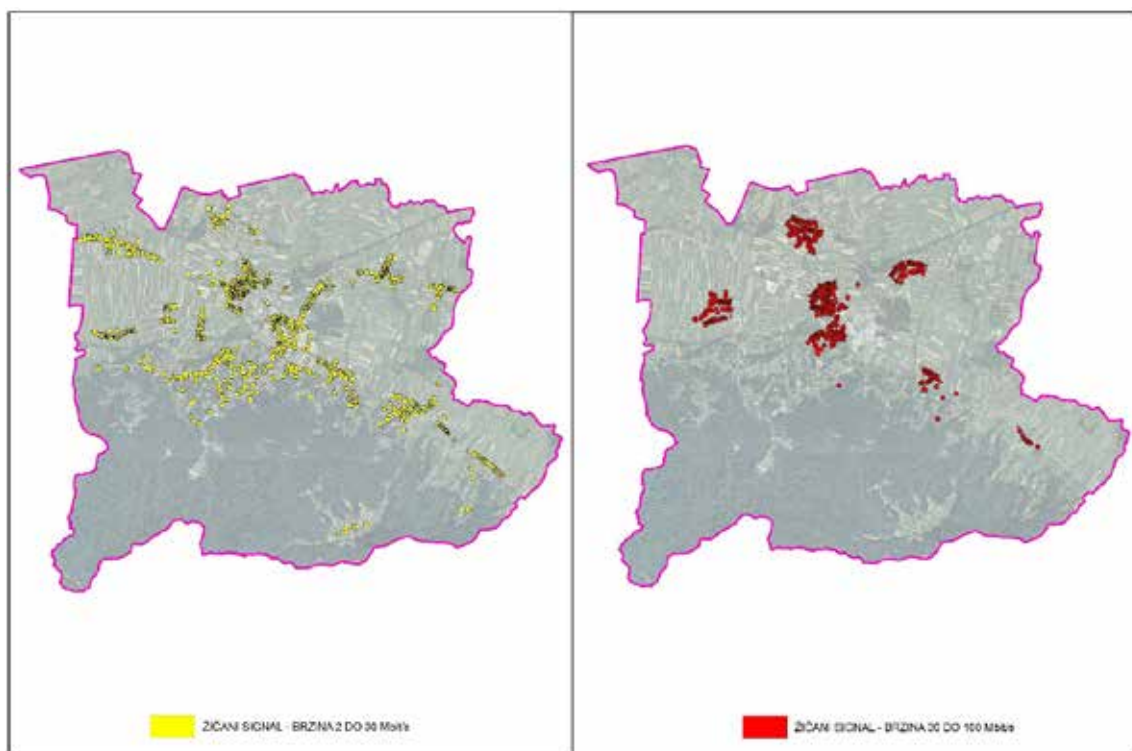
Od infrastrukture na RR vezama postoji pasivni reflektor »Sv. Katalena« na relaciji Varaždin - Ludbreg.

Razvitak sustava bežičnih veza, TV i radio difuzije ne postavlja posebne prostorne zahtjeve i realizacija je uglavnom moguća bez posebnih prostornih ograničenja.



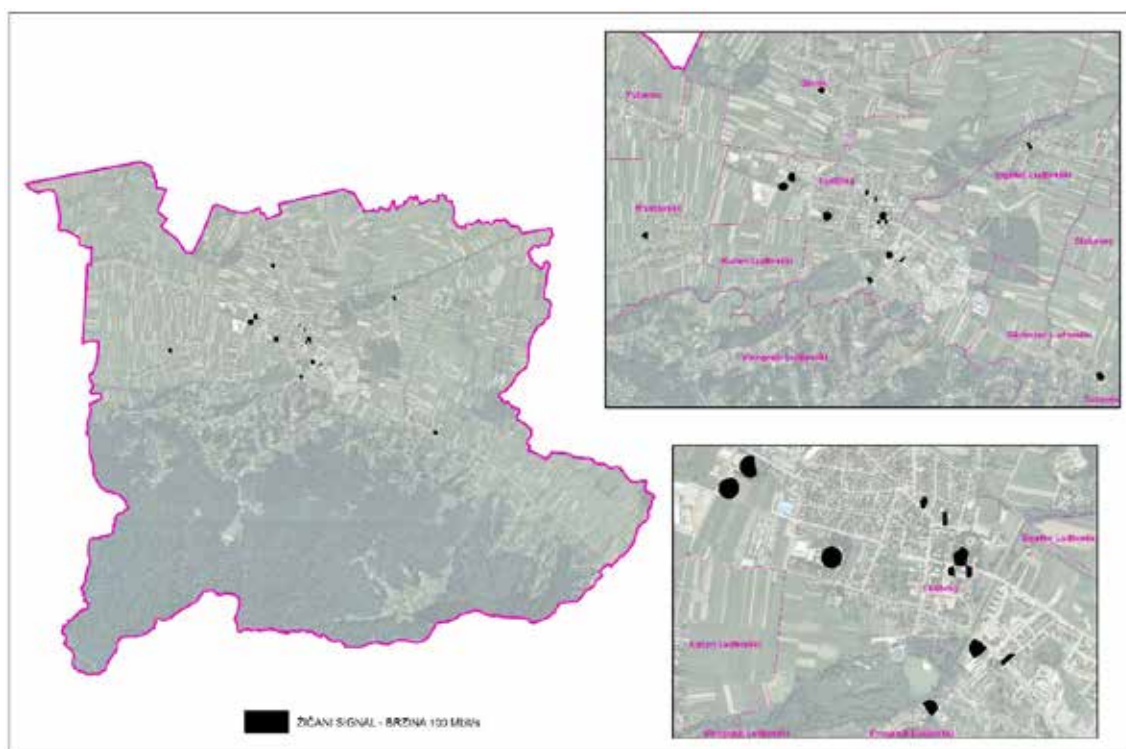
Slika 27. Pokrivenost internetom - bežični signal

Izvor: HAKOM (2. kvartal 2015.g.)



Slika 28. Pokrivenost žičanim signalom

Izvor: HAKOM (2. kvartal 2015.g.)



Slika 29. Pokrivenost internetom žičanim signalom brzine 100 mbit/s

Izvor: HAKOM (2. kvartal 2015.g.)

VRSTA SIGNALA	POKRIVENOST POVRŠINE (km ²)	POSTOTAK OD UKUPNE POVRŠINE OPĆINE
BEŽIČNI brzine 2 do 30 mbit/s	56,41	75,98%
BEŽIČNI brzine 30 do 100 mbit/s	42,85	57,72%

VRSTA SIGNALA	POKRIVENOST POVRŠINE (km ²)	POSTOTAK OD UKUPNE POVRŠINE OPĆINE
ŽIČANI brzine 2 do 30 mbit/s	3,87	5,21%
ŽIČANI brzine 30 do 100 mbit/s	1,75	2,36%
ŽIČANI brzine 100 mbit/s	0,057	0,08%

Tablica 19. Pokrivenost internetom*Izvor: HAKOM*

3.8. Pošta

Na području Grada Ludbrega poštanski promet organizira i obavlja Hrvatska pošta d.d., Središte pošta Varaždin, putem poštanskog ureda Ludbreg koji obuhvaća cijelo područje Grada Ludbrega. Županijski prosjek je da jedan poštanski ured »pokriva« područje od oko 37 km² i poslužuje prosječno 5677 stanovnika, odnosno 2129 stanovnika po jednom šalteru, dok je prosjek Hrvatske cca 49 km² i 3887 stanovnika na jedan poštanski ured.

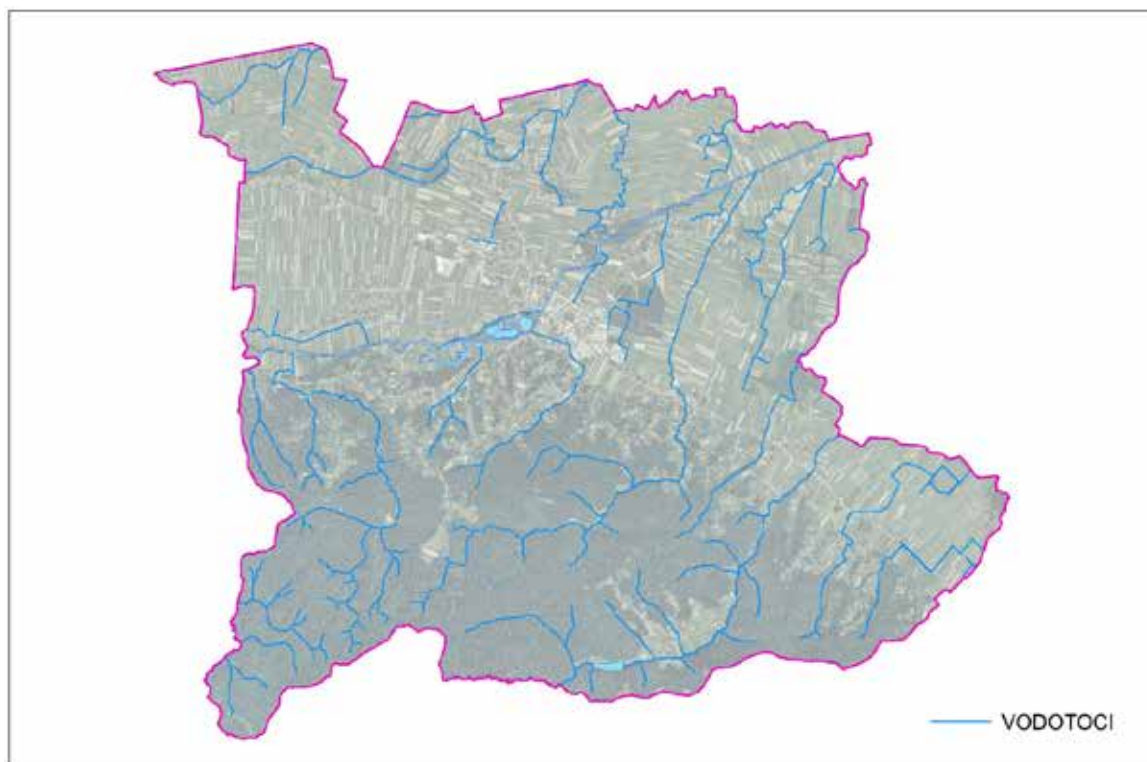
S obzirom na površinu poštanskog ureda i instalirane kapacitete, smatra se da je na području Grada Ludbrega osigurano kvalitetno zadovoljavanje potreba korisnika u dužem vremenskom razdoblju.

3.9. Vodno gospodarstvo

Značajnije vodne površine na području Grada Ludbrega čine: rijeka Bednja, ribnjaci (Ludbreg) i potoci Črno-glavec i Segovina. Rubno, uz sjeverozapadnu granicu Grada teče rijeka Plitvica. Vodne površine predviđene su za odgovarajuće korištenje i propisane su mjere zaštite.

Ravničarski dio Grada građen je uglavnom od kvartarnih šljunkovito-pjeskovitih sedimenata koji akumuliraju veće količine podzemnih pitkih (hladnih) voda. Količina i kvaliteta tih voda je značajna za opskrbu pitkom vodom, kako područja Županije, tako i šireg kontaktnog područja (prema jugu). Podzemne vode ovog vodonosnika vrlo su slabo zaštićene od prodora zagađivanja s površine.

Infiltracija voda s površine terena u gornji vodonosni sloj ima nepovoljan utjecaj na kvalitetu vode. To je iz razloga što je nizinski prostor ujedno i najnaseljenije i najurbaniziranije područje te područje intenzivne poljoprivredne obrade. Tu se nalazi najplodnije tlo za uzgoj poljoprivrednih kultura, a s obzirom na tu činjenicu i lakšu pristupačnost, bio je bolje naseljavan od brežnih područja Županije.

**Slika 30. Vodotoci***Izvor: Hrvatske vode*

3.9.1. Vodoopskrba i odvodnja

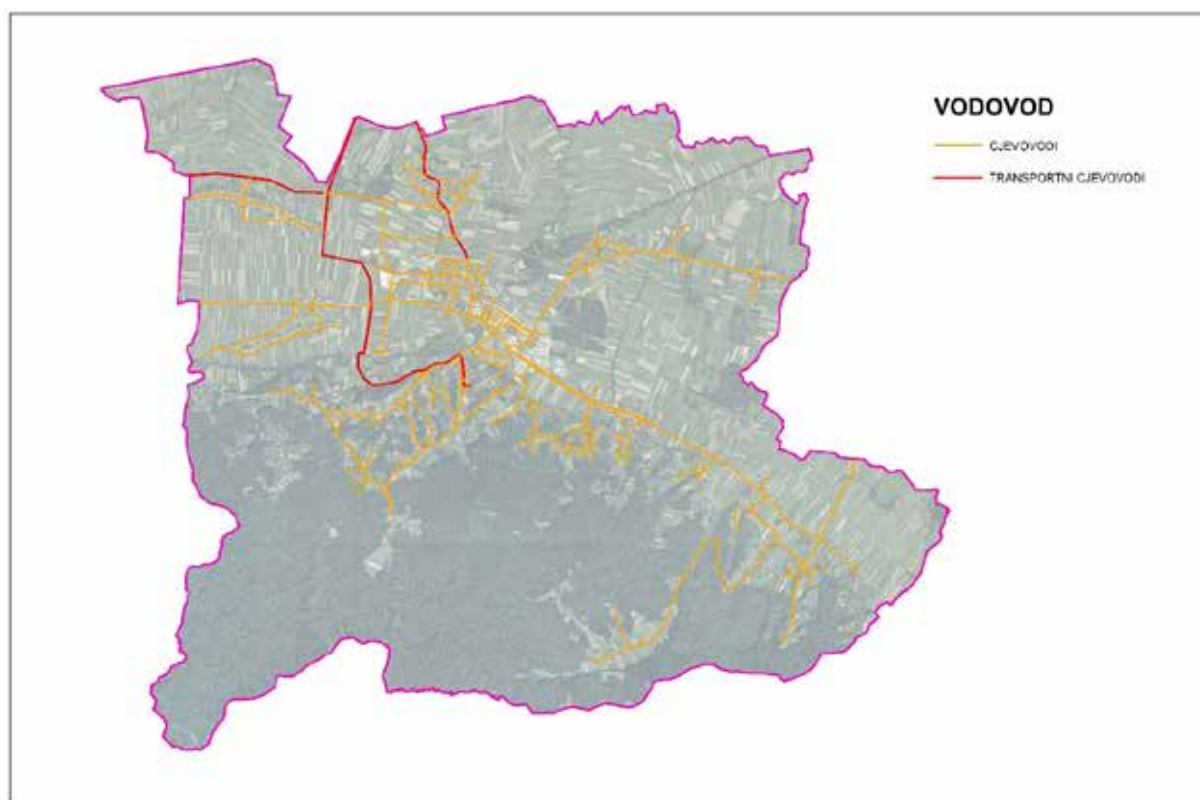
Opskrba pitkom vodom

Vodoopskrba Grada oslanja se na Regionalni vodovod Varaždin, vodocrpilište Bartolovec i lokalni vodovod Čukovec. Razvodna vodovodna mreža nije na zadovoljavajući način riješena u višim predjelima Grada, osobito u Ludbreškim Vinogradima, dijelu naselja Globočec Ludbreški i Čukovec. Kod lokalnih vodovoda poseban problem predstavljaju ograničeni kapacitet, starost, način i kvaliteta održavanja te kvaliteta vode zbog neodgovarajućih zaštitnih zona pojedinih crpilišta. Vodoopskrba Grada i dalje će se oslanjati na Regionalni vodovod Varaždin i vodocrpilište Bartolovec. Lokalni vodovodi će se u kraćem razdoblju također priključiti na Regionalni vodovod Varaždin.

U prošlosti je Regionalni vodovod Varaždin bio temeljen na korištenju podzemnih voda s lokaliteta zapadno od Varaždina. U razdoblju od 2002. do 2007. godine započela je nova etapa u razvoju vodoopskrbe te su izgrađene vodospreme Doljan ukupnog kapaciteta 10.000 m³, na crpilištu Bartolovec izbušeni su bunari B-5, B-6, B-7 i B-8, čime je kapacitet crpilišta dosegao 500 l/s, izgrađeni su brojni objekti u sustavu nadzora i daljinskog upravljanja, te nova baždarnica vodomjera i interni laboratorij za ispitivanje kvalitete vode.

Tokom posjeta Europske stručne komisije u 2009. godini sustav vodoopskrbe Regionalnog vodovoda Varaždin proglašen je reprezentativnim za Hrvatsku.

Broj priključaka privatnih kuća iznosi 2318, stambenih zgrada 11 te 254 priključaka u privredi, što ukupno iznosi 2583 priključaka na području Grada Ludbrega. Broj aktivnih korisnika vodoopskrbe iznosi 2318 u privatnim kućama, 289 u stanovima te 233 u privredi. Sa stanovišta izgradnje vodoopskrbnog sustava u svrhu vodoopskrbe šireg područja od Grada Ludbrega, tj. izgradnje vodoopskrbnog sustava na nivou Županije, planira se izgradnja određenih kapitalnih hidrotehničkih objekata (izvan područja Grada), po realizaciji kojih će se promijeniti režim vodoopskrbe i na teritorijalno područje Grada.



Slika 31. Regionalni vodovod

Izvor: Varkom

NASELJE	DUŽINA CJEVOVODA (m)	DUŽINA TRANSPORTNOG CJEVOVODA (m)	UKUPNA DUŽINA (m) (bez planiranog)
Apatija	1.603,41	0,00	1.603,41
Bolfan	10.389,83	0,00	10.389,83
Čukovec	3.232,23	0,00	3.232,23

NASELJE	DUŽINA CJEVOVODA (m)	DUŽINA TRANSPORTNOG CJEVOVODA (m)	UKUPNA DUŽINA (m) (bez planiranog)
Globočec Ludbreški	6.627,76	0,00	6.627,76
Hrastovsko	6.362,44	1427,13	7.789,57
Kućan Ludbreški	2.203,83	847,12	3.050,95
Ludbreg	19.951,39	1558,23	21.509,62
Poljanec	3.610,40	1930,35	5.540,75
Segovina	2678,04	0,00	2.678,04
Selnik	6.554,13	3078,79	9.632,92
Sigetec Ludbreški	3.949,35	0,00	3.949,35
Slokovec	2.015,04	0,00	2.015,04
Vinogradi Ludbreški	18.151,59	1706,58	19.858,17
UKUPNO	87.329,44	10.548,20	97.877,64

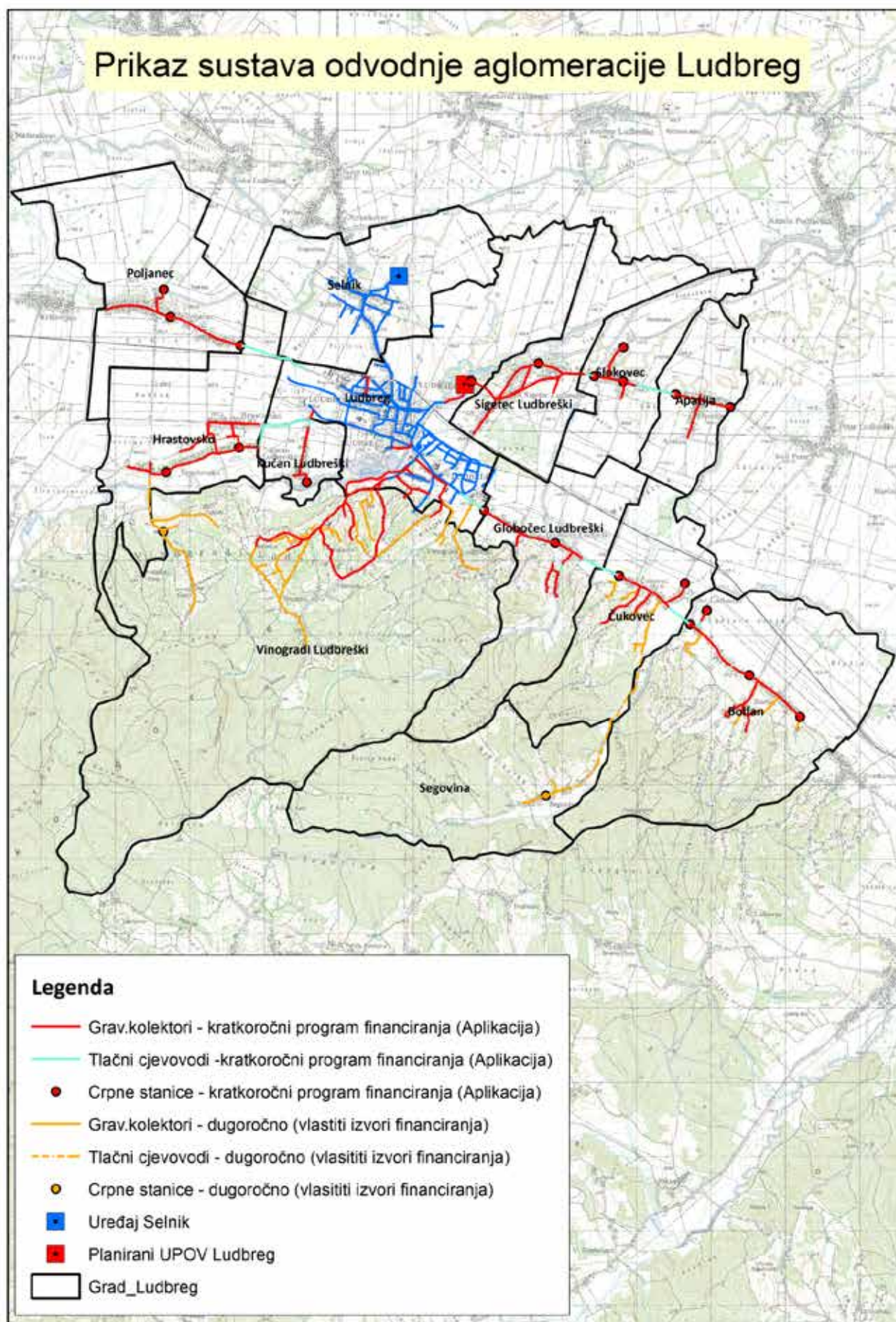
Tablica 20. Regionalni vodovod*Izvor: Varkom*Odvodnja otpadnih voda

Na području Grada ukupno je 31.793,64 metara izgrađene kanalizacije, cca 800 revizionih okana (šahtova), uključujući zgrade. Pristup kanalizacijskoj mreži imaju stanovnici mjesta Ludbreg i Selnik. U naselju Ludbreg oko 76% stanovništva je priključeno na sustav odvodnje, odnosno 2700 stanovnika, a u naselju Selnik oko 530 stanovnika ili 63%. Na području ostalih naselja i dijela Grada (1800 objekata/kućanstava) koriste se taložnice. Za pražnjenje je ovlašten Odvodnja d.o.o., gradsko komunalno poduzeće. Odvodnja na području Grada nije zadovoljavajuće riješena. Kanalizacijska mreža, mješovitog tipa, izvedena je samo u naseljima Ludbreg i Selnik, također nezadovoljavajuće riješena. Recipijent u naselju Ludbreg je rijeka Bednja u koju se vode ispuštaju bez pročišćavanja, te u naselju Selnik rijeka Plitvica u koju vode prije ispusta prolaze kroz biljni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. Postoji i niz rješenja sa septičkim taložnicama, dok se oborinske vode odводе cestovnim jarcima. Potrebna je izgradnja pročištača za otpadne vode.

Prema podacima tvrtke Odvodnja d.o.o. nepročišćene otpadne vode ispuštaju se na 4 lokacije u rijeku Bednju. Otpadne vode uglavnom ne zadovoljavaju maksimalne dozvoljene kriterije za pojedine tvari. Ludbreg nije u potpunosti pokriven s kanalizacijskom mrežom te su izrađena 4 projekta za nadopunu mreže, za koje su ishođene građevinske dozvole. Svi glavni kolektori u naselju su izgrađeni osim 350 m spojnog kolektora koji vodi prema budućem uređaju za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta 10.000 ES. Za tehničko rješenje izabran je trokutni biološki stupanj s aktivnim muljem koji radi po tzv. »principu sakupljanja« (SBR-om). Za pročištač i spojni kolektor izrađen je idejni i glavni projekt. Naselje Selnik ima mješoviti sustav odvodnje otpadnih voda koji je izgrađen 1985. godine. Do 11. mjeseca 2013. godine vode su se ispuštale bez pred-tretmana u staro korito rijeke Plitvice.

Tijekom 2013. godine izgrađen je spojni cjevovod s kišnim preljevom koji vodi do novo izgrađenog biljnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Uređaj se sastoji od precrpne stanice, prethodne taložnice i tri bazena s močvarnom vegetacijom, a dimenzioniran je na 1.000 ES. Biljni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda punu učinkovitost pročišćavanja postiže nakon trajanja pogona od 1-2 godine ovisno o brzini razvoja i gustoći korijenja biljaka. Ostala naselja Grada Ludbrega nemaju izgrađenu odvodnju. Naselje Sigetec Ludbreški ima izrađen idejni i glavni projekt odvodnje. Odvodni sistem je projektiran kao razdjelni i predviđeno je da se fekalne vode prepumpavaju na projektirani biološki uređaj u Ludbregu. Sva ostala naselja obuhvaćena su projektom odvodnje za Aglomeraciju Ludbreg kojeg je nositelj Varkom d.d. za koji se izrađuje studija izvedivosti. Projekt se planira prijaviti i realizirati uz pomoć EU fondova.

U 2013. napravljen je biljni pročištač otpadnih voda. Planirana je izgradnja kanalizacije na području naselja Ludbreg (tamo gdje nedostaje) i okolnih naselja do 2018. godine kao i centralni pročištač otpadnih voda (projekt Aglomeracije Ludbreg-Noví Marof).



Slika 32. Planirana odvodnja na području Grada Ludbrega (2013.g.)

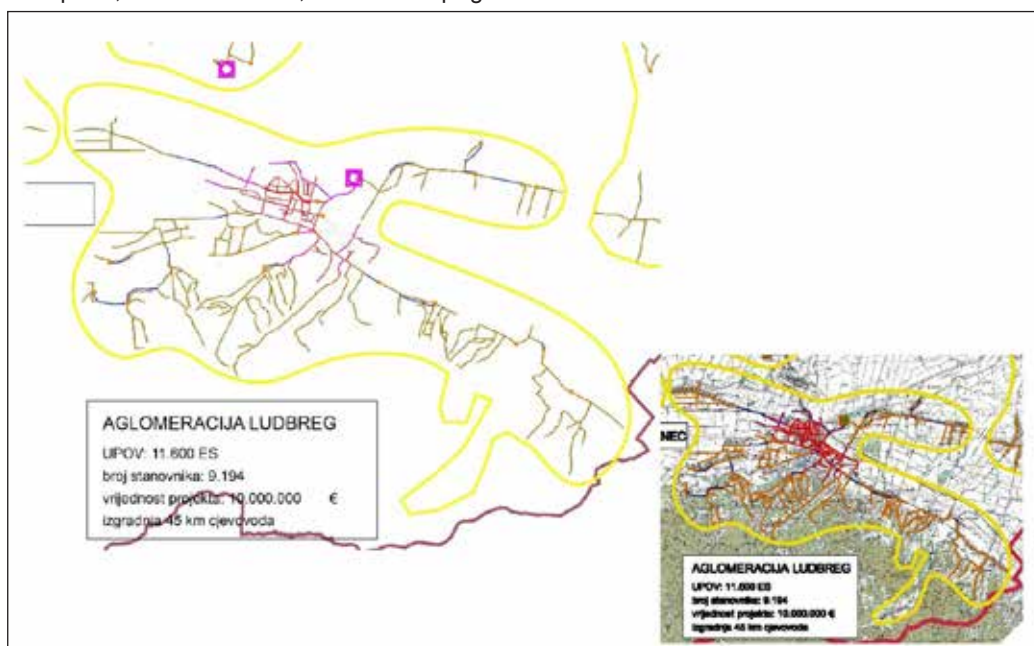
Izvor: Varkom

	POSTOJEĆE	PLANIRANO
ODVODNJA	DUŽINA (m) / KOMADA	DUŽINA (m) / KOMADA
KANALIZACIJA - mješovita	30.896,00	42.466,00
TLAČNI VOD		9.605,00
UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	1	1
POSTOJEĆI PRELJEV	4	
POSTOJEĆI ISPUST	6	
PLANIRANI ISPUST	2	
PROJEKTIRANA PRECRPNA STANICA		1

Tablica 21. Planirana odvodnja*Izvor: Varkom*

Vrlo je važan projekt Aglomeracije Varaždin s obzirom da se do 2023. godine planira u potpunosti izgraditi sustav koji obuhvaća gradove Ludbreg, Ivanec, Novi Marof, Lepoglavu, Varaždinske Toplice te općine Veliki Bukovec i Sveti Đurđ. Rok za mjesta od 10-15 tisuća stanovnika pritom je 2020. godina, a za mjesta od 2-10 tisuća stanovnika 2023. S obzirom da se radi o najvećoj investiciji u Varaždinskoj Županiji vrijednoj 610 milijuna kuna, provedbi istog pristupa se na način da se rade pojedinačne studije izvodljivosti te je izrada Studije izvodljivosti za Aglomeraciju Varaždin u završnoj fazi, a koja obuhvaća ukupno područje Grada Varaždina, dijelove općina: Sračinec, Petrijanec, Cestica, Vinica, Jalžabet, Bartolovec, Sveti Ilija, Vidovec, Gornji Kneginec i Trnovec Bartolovečki. Aglomeracija je projekt zamišljen tako da svako područje obuhvaćeno istom ima samo 1 centralni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, kao što je to vidljivo na slici niže, a što bi moglo biti i konstruktivnije rješenje u odnosu na prethodno opisano (koristeći 8 UPOV-a).

U tijeku je također izrada Studije izvodljivosti, idejni i glavni projekt za Aglomeracije Ludbreg, Novi Marof, Varaždinske Toplice, Veliki Bukovec, Ivanec i Lepoglavu.

**Slika 33. Aglomeracija Ludbreg***Izvor: Varkom*

3.10. Gospodarenje otpadom

Razumno gospodarenje otpadom jedno je od mjerila kojim se može prosuđivati o civilizacijskoj, političkoj i gospodarskoj razvijenosti regije. To obuhvaća izgradnju cjelovitog sustava, od specijaliziranih organizacija za sakupljanje i obradu otpada do objekta za njegov prihvata, obradu i zbrinjavanje na način da se ljudsko zdravlje i okoliš ne dovedu u opasnost ili uništavaju.

Područje skupljanja otpada obuhvaća cijeli Grad Ludbreg, odnosno grad Ludbreg i prigradska naselja Apatija, Slokovec, Sigetec Ludbreški, Selnik, Hrastovsko, Kućan Ludbreški, Globočec Ludbreški, Čukovec, Bolfan, Vinogradi Ludbreški, Segovina i Poljanec.

Na području Grada komunalni otpad sakupljao se i odvozio na odlagalište otpada »Meka« od 1994. godine. Otpad se odlagao na neuređenu površinu smještenu u meandar rijeke Bednje na gradskom zemljištu. Odlagalište

»Meka« se prostire na približno 3,3 ha. Odloženim otpadom zaposjednuto je bilo 2,5 ha. Otpad je zakopavan bez odgovarajuće projektne dokumentacije te se pomiješao s tlom, tako da ga je gotovo nemoguće selektivno otkopati zbog čega se i tlo pomiješano s otpadom smatra otpadom. Sanacija odlagališta je u tijeku, ishođena je građevinska dozvola, a sanacija se financira sredstvima Kohezijskog fonda EU.

Od 1. siječnja 2015. g. miješani komunalni otpad ne odlaže se više na odlagalištu Meka u Ludbregu već se odlaže u skladu s važećim pravnim propisima na odlagalištima izvan područja Grada Ludbrega. Odvozom otpada obuhvaćeno je oko 7600 stanovnika. Otpad se sakuplja tri puta mjesečno (jednom tjedno) i to dva puta mjesečno miješani komunalni otpad (2. i 4. tjedan u mjesecu) i jednom mjesečno (3. tjedan u mjesecu) razvrstani komunalni otpad (papir i plastika). Godišnje se na području Grada Ludbrega skupi oko 1.200 tona miješanog komunalnog otpada i oko 220 tona papira i plastike.

Na području Grada postavljeno je 31 zelenih otoka na kojima se odvojeno sakuplja staklo, papir, plastika, PET ambalaža, metal, tekstil i obuća, električni otpad te biootpad. Korisni otpad predaje se ovlaštenim uporabiteljima sukladno važećim pravnim propisima.

Kako bi stanovnicima Grada olakšali razvrstavanje otpada na propisan način, distribuirani su letci sa slikovitim uputama, te također objavljeni na stranicama tvrtke LUKOM d.o.o. (ludbreško komunalno poduzeće).

UPUTE ZA POSTUPANJE S OTPADOM U 2016. GODINI

Lukom
Ludbreg

SAMO PAPIR - ODLOŽITI U VREĆE ZA PAPIR




novine, časopisi, prospekti, katalogi, pisma, bilježnice, knjige, kartoni, uradski papir, telefonski imenici, vrećice i vreće od papira, ambalaža od papira i kartona - kartonske kutije mogu se rasklopiti i odložiti pored vreće za papir

NE tetrapak, plastificirani i metalizirani papir, najlonske vrećice, papirnate maramice, plastična i višeslojna ambalaža, pelene, onečišćeni i masni papir, vlažne maramice, indigo papiri, fotografije, foto papir, mokri papir - neupotrebljiv za reciklažu

SAMO PLASTIČNA AMBALAŽA - ODLOŽITI U VREĆE ZA PLASTIKU




plastične vrećice, plastična folija, tetrapak, prazne boce bezalkoholnih pića i napitaka, omešivača, šampona, prehrambenih proizvoda (ulje, ocat), sva ambalaža koja ima jednu od oznaka PET, PP, PVC, plastični čepovi i poklopci, pribor za jelo, slamke, kutije od-a i dvo-a, vrećice od slatkisa i slanih grickalica, plastične kutije od namaza, plastične igračke - bez drugih materijala, ambalaža od kozmetike i sredstava za osobnu higijenu

NE pelene, tapete, stiropor, spužve, četkice za zube, kabeli, višeslojna plastična ambalaža sastavljena od plastične folije izvana i aluminijske folije iznutra (npr. pakiranja slanih grickalica), plastična ambalaža motornih ulja, plastična ambalaža sredstava za zaštitu bilja (pesticida)

MOLIMO PREDAJTE PUNE VREĆE

STAKLENA AMBALAŽA - ODLOŽITI NA ZELENIH OTOCIMA



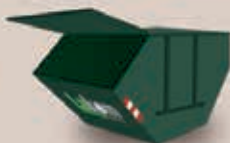

čiste i isprane prozire boce i staklenke svih boja u za to predviđene kontejnere u naselju

NE žarulje, fluorescentne cijevi, kristal, bočice od lijekova, automobilske i armirano staklo, porculansko i keramičko posuđe. Sve materijale pod NE može se odložiti u UNIVERZAL, Cehovska 10, Varaždin, tel: 241-555 (zbrinjavanje se naplaćuje)

METALNI OTPAD - ODLOŽITI NA ZELENIH OTOCIMA




U posebne kante za metal postavljene u naselju

TEKSTIL - ODJEĆA - ODLOŽITI U KONTEJNER ISPRED LUKOMA

U posebni kontejner za odjeću postavljen u Lukom d.o.o., Koprivnička 17, Ludbreg

BIORAZGRADIVI OTPAD - ZELENİ OTOCI - KANTA ILI KONTEJNER ZA BIORAZGRADIVI OTPAD

Ostaci hrane: voća i povrća, ljuške jaja, talog kave, vrećice za čaj, ohlađeni pepeo.

NE

Plastične vrećice, ostaci kuhane hrane, mesa, kosti, riba, ljudski i životinjski izmet

KORISNICI INDIVIDUALNIH STAMBENIH OBJEKATA S OKUĆNICOM-DVORIŠTEM DUŽNI SU BIORAZGRADIVI OTPAD ZBRINUTI KOMPOSTIRANJEM NA VLASTITOM POSJEDU (Otpad iz vrta i lišće, usitnjeni ostaci od rezidbe grmlja, živica, ostaci cvijeća, pepeo-ohlađeni). KORISNICI MOGU KRUPNI BIOOTPAD (DRVEĆE, GRANJE I SLIČNO) DOPREMITI NA LOKACIJU "MEKA" SVAKOG PRVOG I TREĆEG RADNOG PETKA U MJESECU OD 8.00 DO 14.00 SATI - ZBRINJAVANJE JE BESPLATNO.

OSTALI OTPAD - MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD - ODLOŽITI U KANTE ILI KONTEJNERE

Ostali otpad odlaže se u vašu kantu za miješani komunalni otpad (pelene, higijenski papiri, vlažne maramice, ostaci kuhane hrane, meso, kosti, riba, zaprljani ili premazani, voštani, indigo papiri, naljepnice, obuća).

NE

Korisni otpad koji se može reciklirati ili se posebno izdvaja (papir, plastika, tetrapak, staklo, metal), pokošena trava, pepeo, zemlja, kamenje, građevinski otpad (pločice, cigle, beton, žbuka), biorazgradivi otpad, životinjski ostaci, lešine, grane drveća, tekućine, ulja, masti, kiseline, otrovi, opasni otpad, električni i električni otpad, otpadne gume, baterije, akumulatori, salonitne ploče i ostali otpad koji sadrži azbest, tkanine, odjeća, lijekovi, ambalaža od metala i stakla, upotrijebljena tetrapak ambalaža od mlijeka i drugih napitaka, glomazni otpad, metalni otpad, žarulje, lakovi, baterije i akumulatori.

GLOMAZNI OTPAD - Odvoz glomaznog otpada iz kućanstava na području Grada Ludbrega vrši se po pozivu korisnika usluga Lukom d.o.o.

Svaki korisnik koji ima sklopljen ugovor o sakupljanju i odvozu komunalnog otpada te redovito plaća usluge Lukom ostvaruje pravo na dva odvoza glomaznog otpada bez plaćanja dodatne naknade u maksimalnoj zapremini 2 m³ po svakom odvozu. Treći i svaki daljnji odvoz kao višak iznad 2 m³ se naplaćuje. Potreba odvoza glomaznog otpada prijavljuje se telefonskim putem na broj 811-422. O točnom vremenu odvoza biti ćete izvješteni najkasnije u roku od 15 dana. Molimo Vas za suradnju i dostupnost. Molimo Vas da glomazni otpad ne iznosite izvan dvorišta, na javnu površinu niti ispred kuće i sl. budući da je to zabranjeno Zakonom i za to su predviđene kazne. Glomazni otpad čine: drvo (drveni stolovi, stolice, ormari i dr. predmeti od drva...) plastika (plastični stolovi, stolice, bačve i posude, kamistri, gajbe...) metali (metalni stolovi, stolice, posude, limovi, mehanički aparati i alati...) ostalo (madraci, kauči...) Sav ostali otpad ne spada u glomazni otpad iz kućanstva - ne sakuplja se, već sakupljaju ovlašteni sakupljači i koncesionari.

OTPADNE GUME - Kamionske, automobilske, traktorske i sl., ovlašteni sakupljač je: GUMIIMPEX, P. Miškine 64c, Varaždin, tel.: 404-500 ili UNIVERZAL, Cehovska 10, Varaždin, tel.: 241-555 (zbrinjavanje besplatno)

GRAĐEVINSKI OTPAD - Beton, opeka, crijep, pločice, keramika, drvena i plastična stolarija, šteta i sl. Ovlašteni sakupljač je UNIVERZAL, Cehovska 10, Varaždin, tel.: 241-555 (zbrinjavanje se naplaćuje), građevinski otpad ne spada u glomazni otpad.

STARI LIJEKOVI - Stare lijekove vratiti u ljekarnu. Sve ljekarne dužne su postaviti kontejner za skupljanje starih lijekova.

SALONITNE PLOČE I OSTALI MATERIJALI KOJI SADRŽE AZBEST - Ovlašteni sakupljač je UNIVERZAL, Cehovska 10, Varaždin, tel.: 241-555 (zbrinjavanje je besplatno)

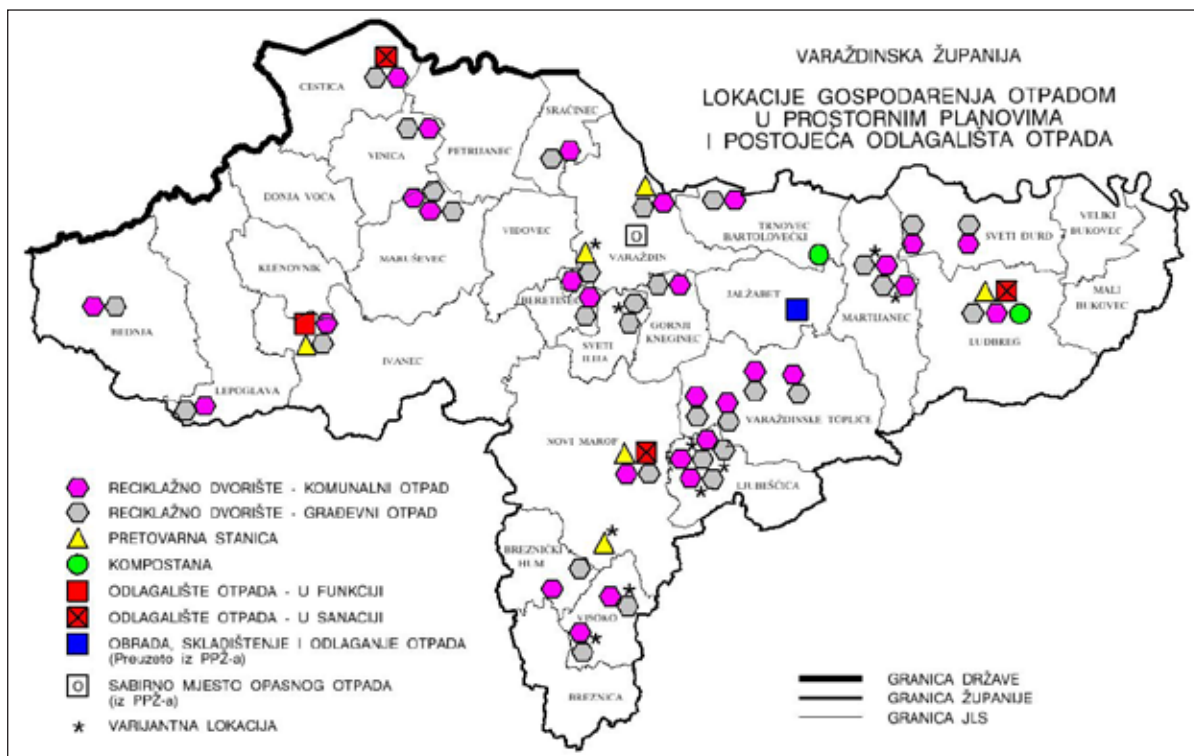
OTPADNA VOZILA - Ovlašteni sakupljač je UNIVERZAL, Cehovska 10, Varaždin, tel.: 241-555 ili CEZAR, P. Miškine 63, Varaždin, tel.: 351-433 (plaća sakupljač)

ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD - Električni uređaji (hladnjaci, zamrzivači, el. peći, penlice rublja i suda, računala, radio uređaji...) Nazvati na besplatni telefon 08000 444 110

OPASNI OTPAD - Kiseline, pesticidi, boje, lakovi, razrijeđivači, ambalaža opasnih tvari... Ovlašteni sakupljač je UNIVERZAL, Cehovska 10, Varaždin, tel.: 241-555 (zbrinjavanje se naplaćuje)

Slika 34. Slikoviti letci sa uputama za razvrstavanje otpada

Izvor: LUKOM d.o.o.



Slika 35. Lokacije gospodarenja otpadom u prostornim planovima i postojeća odlagališta otpada

Izvor: - Prostorni planovi uređenja općina i gradova,

- Prostorni plan Varaždinske županije - za sabirno mjesto opasnog otpada,

- Ivkom d.d. Ivanec, Lukom d.o.o. Ludbreg, Novokom d.o.o. Novi Marof i Općina Cestica - za odlagališta otpada

3.11. Turizam

Osnivanjem Turističke zajednice općine Ludbreg, 1993. godine, započinje sustavno praćenje turističkih kretanja na području ludbreške regije, unapređivanje općih uvjeta boravka turista i stvaranje osnovne turističke ponude. Osnivanjem i profesionalizacijom Turističkog ureda 1996. godine, turistička kretanja se i evidentiraju samo na području grada Ludbrega, jedinog turističkog mjesta na području regije koje ima registrirane smještajne kapacitete i najveći broj ugostiteljskih objekata te se proširuje turistička ponuda, povećava informiranost turista kao i opća promocija turističke destinacije.

Na prvom mjestu, Ludbreg je poznat unutar i izvan granica Hrvatske po svom Svetištu, utemeljenom na tradiciji 600 godina starog čuda Presvete Krvi Isusove. Ovo ludbreško čudo je potvrđeno papinskom bulom pape Leona X. iz 1513. godine i jedino je svetište na području Hrvatske koje posjeduje papinski certifikat o čudu. Pritom je ključna Pokaznica s epruvetom Krvi Isusove, kao pokretno vjersko i kulturno dobro, čemu treba pridodati crkveni kompleks Župne crkve i Zavjetnu kapelu Hrvatskog Sabora u Ludbregu. Na ovakvu se atrakcijsku osnovicu naslanja i najznačajnija ludbreška manifestacija - Ludbreška Sveta Nedjelja.

Ludbreg je bogat i s drugim privlačnostima kulturne baštine, nepokretnim i pokretnim kulturnim dobrima. Bogata su prapovijesna arheološka, ali i paleontološka nalazišta. Potom se izdvaja razdoblje antike, osobito rimsko razdoblje, s bogatim arheološkim nalazima i sa značajnim ostacima rimskih građevina (Iovia). I doba feudalizma je ostavilo svoj trag - tu su korijeni, prije svega, impresivnog ludbreškog »Starog grada« koji i u najnovije vrijeme nastavlja svoj atraktivan život pružajući gostoprimstvo Restauratorskom centru Ludbreg. Po ludbreškom kraju razasute su brojne crkve i kapelice. Do danas je sačuvana bogata, materijalna i nematerijalna, baština kulture života i rada ludbreškog kraja - pjesme, nošnje, običaji, narodno rukotvorstvo, ruralna arhitektura, vinogradarstvo i poljoprivreda.

Turističkoj privlačnosti Ludbrega pridonose njegovi znameniti ljudi i događaji, kao što su:

- snimanje TV serija Mejaši i Gruntovčana,
- niz različitih atraktivnih manifestacija, poput Dan centra svijeta, Sajam cvijeća Flora Centrum Mundi, Dani Mladena Kerstnera, Jesenski međunarodni karneval, Crni mačak ludbreški itd.,
- vinska cesta,
- izvori termo-mineralne vode,
- rijeka Bednja, blizina Drave i Varaždinskih Toplica,
- artifičijalne atrakcije, primjerice, Centar svijeta itd.

Manifestacije koje su se profilirale kao »gradske« imaju tradiciju održavanja dulju od 10 godina, a prostorno su se održavale na području Grada Ludbrega iako su okupljale udruge i njihove članove koji su i s područja susjednih općina. Te su manifestacije u posljednjih nekoliko godina postale neizostavni dio turističke ponude i novi motiv dolaska turista u Ludbreg. To su (kronološkim redom):

- siječanj - Izložba mladih vina ludbreškog i susjednih vinogorja,
- veljača - Ludbreški fašnjak,
- travanj - Dan centra svijeta,
- svibanj - Sajam cvijeća Flora Centrum Mundi,
- lipanj - Ludbreška biciklijada,
- srpanj - Proštenjarska nedela,
- kolovoz /rujan - Ludbreški dani Svete Nedjelje, Ludbreški sejem,
- listopad /studen - Jesenski programi (Dani Mladena Kerstnera; berba grožđa, kestenijada, Martinje),
- prosinac - Blagdanski programi u Centru svijeta.

Najveći potencijal daljnjeg razvoja imaju manifestacija »Ludbreški dani Svete Nedjelje«, koja već sada broji i do 200.000 posjetitelja te manifestacije »Dan Centra svijeta« i »Sajam cvijeća Flora Centrum Mundi« koji iz godine u godinu broji sve veći broj posjetitelja (u prosjeku oko 40.000 posjetitelja), čemu su pridonijele bolje promidžbene aktivnosti (bolja promocija grada i manifestacije putem medija, organiziranje izletničkog vlaka i sl. aktivnosti).

Jedan od relevantnih pokazatelja turističkog razvoja nekog mjesta ili područja su ostvarena noćenja turista.

Na području ludbreške regije jedini registrirani smještajni kapaciteti nalaze se na području Grada Ludbrega, a to su:

- Hotel »Crnković« (21 krevet - dvije **),
- Hotel »Raj« (24 kreveta - tri ***)
- Hotel Amalia (39 kreveta - tri **).

U proteklom petogodišnjem razdoblju ukupni ostvareni broj noćenja pokazuje tendenciju rasta, izuzev 2007. godine kada je hotel Amalia bio u obnovi (nekadašnji hotel Putnik). Prema trenutnoj potražnji i upitima potencijalnih turista ukazuje se potreba za dodatnim smještajnim kapacitetima, osobito u privatnom smještaju i smještaju na seoskim kućanstvima.

U dvorcu Batthyany, Hrvatski restauratorski centar uredio je desetak dvokrevetnih soba za svoje potrebe (restauratori, sudionici skupova i slično). Njihovi korisnici, iako nisu obveznici plaćanja boravišne pristojbe te time nisu niti dio službene turističke statistike, također generiraju određenu turističku potrošnju u Gradu. Konačno, u Ribičkom domu je još 12 ležajeva. U privatnom smještaju, za sada, nema smještajnih kapaciteta.

- Od međunarodne važnosti:
Hodočašće Predragocjene Krvi Kristove
- Od nacionalne važnosti:
Dvorac Batthyany

Turistički sadržaji Grada poput dvoraca Batthyany, restauratorskog centra, prošteništa i župne crkve, posjetiteljima se prezentiraju direktnim putem preko turističkog vodiča ili indirektnim putem preko interpretacijskih tabli koje su postavljene kod najznačajnijih turističkih lokacija (prošteništa, stari grad, centar svijeta). Najposjećeniji sadržaji su oni kojima je pristup omogućen u svakom trenutku (prošteništa i centar svijeta), dok je za druge sadržaje (dvorac Batthyany, župna crkva) potrebna prethodna najava Turističkoj zajednici, Župnom uredu ili Restauratorskom centru.

Od ugostiteljske ponude u Ludbregu postoji pet restorana te jedna pivnica i jedna pizzeria. Hoteli Amalia i Crnković raspolažu i s multifunkcionalnim salama (150 mjesta i 250 mjesta redom).

Tijekom proteklih 10 godina broj noćenja u Gradu varirao je od 2.500 do nešto više od 8.000 u 2008. godini. Nakon razdoblja pada potražnje, u 2012. godini broj noćenja ponovo je bilježio rast te je ostvareno 6.770 noćenja. Time Grad sudjeluje s oko 6 % noćenja u ukupnom broju noćenja koji se ostvaruje u Varaždinskoj županiji (116 tisuća). Broj turista također raste te je u 2012. godini zabilježeno 4.313 turista što predstavlja najveći broj u posljednjih 10 godina. Turistička aktivnost Grada nema izrazitu sezonalnost, no ipak potražnja je najintenzivnija u razdoblju od kasnog proljeća do rane jeseni. Prema službenoj statistici, turistička noćenja u Gradu ostvaruju individualni turisti, dok grupe čine 1% noćenja. Najbrojniji su domaći gosti (45%), zatim Poljaci (30%), Talijani (7%) te turisti iz Austrije i Njemačke.

Godine 2013. Institut za turizam izradio je Strateški plan razvoja turizma destinacije Ludbreg prema kojem su analizirana postojeća stanja na području Grada te su predloženi potrebni zahvati kako bi se razvoj turizma dodatno potaknuo. Dokument se smatra svojevrsnim vodičem za osmišljavanje skupa aktivnosti kojim će se sustavno razvijati turistički proizvodi i infrastruktura te uspješno upravljati turističkim razvojem. U konačnici, riječ je o dokumentu u kojeg su ugrađeni svi elementi turističkog razvoja ovoga područja kao pretpostavke za donošenje poslovnih i razvojnih odluka na razini poduzetništva, osobito turističko-ugostiteljskih poduzeća i potencijalnih investitora.

Pregled turističkih resursa:

- Dvorac Batthyany



- Centrum mundi - Centar svijeta



- Svetište krvi Isusove

4. Opremljenost prostora infrastrukturom**4.1. Prometna infrastruktura**

Područjem Grada Ludbrega u smjeru istok-zapad prolazi jedan od glavnih državnih cestovnih pravaca, tzv. podravska magistrala koja povezuje gradsko središte Ludbreg sa županijskim središtem Varaždinom, preko Ptujsko-Mariborskog područja prema Beču kao važnom prometnom čvorištu ovog dijela Europe. Na istočnoj strani taj pravac povezuje Ludbrešku regiju preko Koprivnice sa srednjom i donjom Podravinom. Na podravsku magistralu se nadovezuje mreža državnih, županijskih i lokalnih cesta.

4.1.1. Cestovni promet**Državne ceste**

Na području Grada Ludbrega nalaze se dionice slijedećih državnih cesta:

- D 2 Dubrava Križovljanska (gr. R. Slovenija) - Varaždin - Virovitica - Osijek - Vukovar
- D 24 Mokrice (gr. R. Slovenija) - Zabok - Budinščina - N. Marof - Var. Toplice - Ludbreg (D2)

Županijske i lokalne ceste

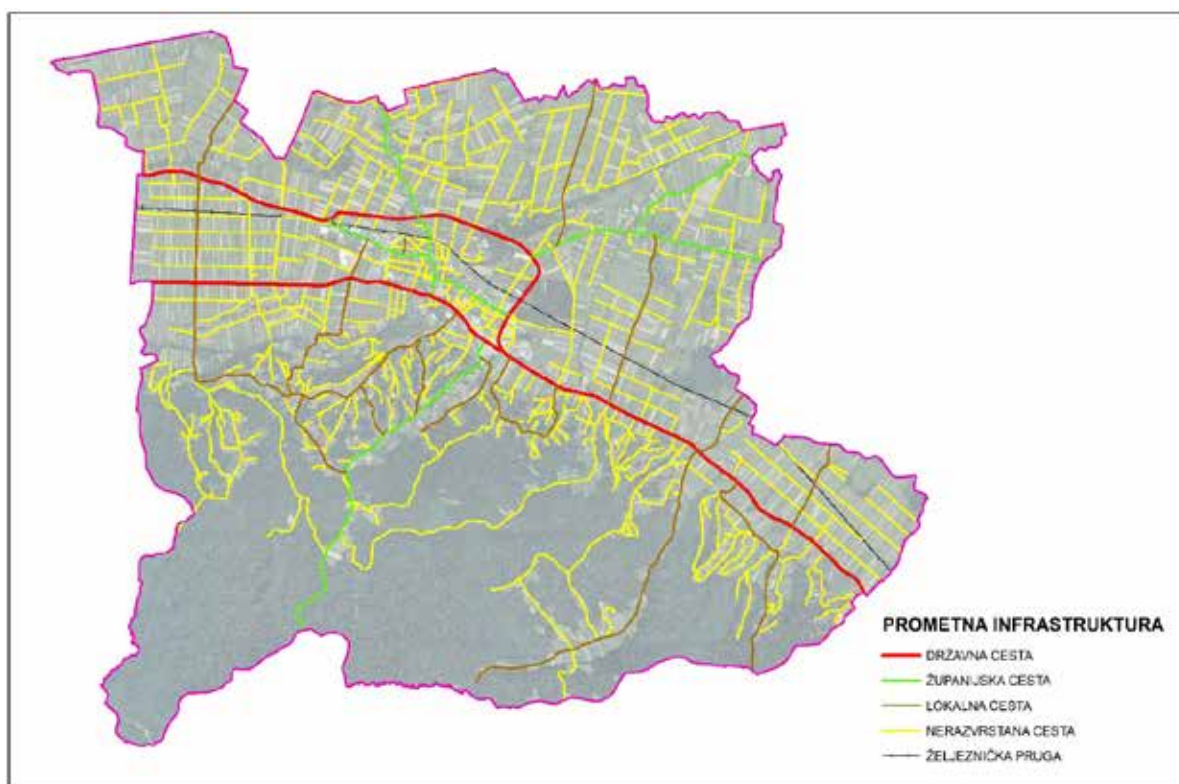
Sustav lokalne cestovne infrastrukture nema zadovoljavajuću tehničku opremljenost prometnica (ugibališta, natkrivena stajališta, biciklističke staze, širina traka, bankina, nogostupi, horizontalna signalizacija). Prema evidenciji Županijske uprave za ceste, na svim je cestama potrebna određena vrsta zahvata (odvodnja, ojačanje kolničke konstrukcije ili proširenje-rekonstrukcija). Signalizacija je u dobrom stanju, iscrtane su sve ceste šire od 5 m, a vertikalna signalizacija se redovito obnavlja.

Nerazvrstane ceste

Sve ostale prometnice na području Grada Ludbrega koje nisu razvrstane u javne ceste u nadležnosti su Grada. Nerazvrstane ceste su od velike važnosti za prometno povezivanje unutar lokalne zajednice. Zakonom o cestama iz 2011.g. je po prvi puta pravno reguliran status nerazvrstanih cesta koje su »dodijeljene« jedinicama lokalne samouprave. Shodno tome su definirana prava i obaveze JLS-a za njihovo upravljanje, održavanje te rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Temeljem zakonskih obaveza Grad Ludbreg izradio je grafičku i alfanumeričku bazu podataka nerazvrstanih cesta te evidenciju vlasničkog stanja evidentiranih cestovnih katastarskih čestica koje prolaze nerazvrstanim cestama.

Na teritoriju Grada postoji gusta mreža nerazvrstanih cesta ukupne dužine 206,83 km. Nerazvrstane ceste su podijeljene u 4 kategorije:

1. **kategorija:** ceste velike gustoće prometa koje se nalaze unutar građevinskih područja te se spajaju na ceste višeg reda
2. **kategorija:** ceste unutar građevinskog područja sa manjim prometnim značenjem, slijepe ulice
3. **kategorija:** zone klijeti, ceste koje manji broj građana povremeno koristi, ceste sa minimalnom frekvencijom prometa
4. **kategorija:** poljski i šumski putovi te ostale ceste koje prolaze neizgrađenim dijelom građevinskih područja



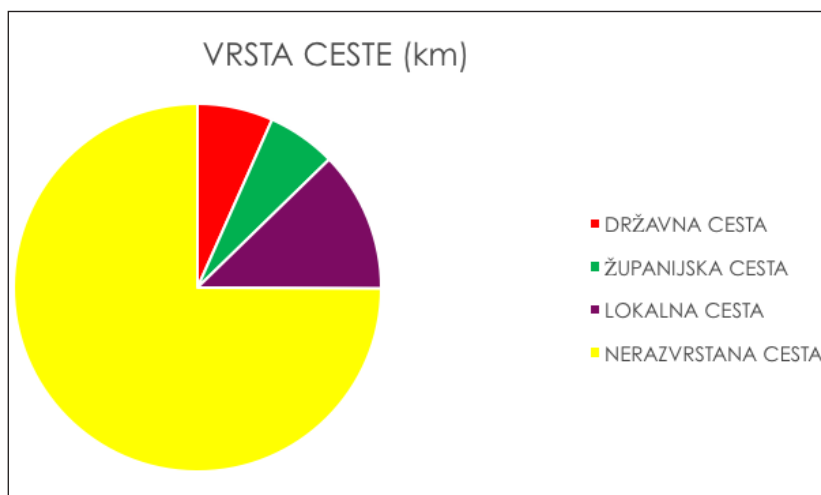
Slika 36. Karta prometne infrastrukture na području Grada Ludbrega

Izvor: Hrvatske ceste, grad Ludbreg

VRSTA CESTE	DUŽINA CESTE (km)	POSTOTAK (%)
DRŽAVNA CESTA	18,39	6,66%
ŽUPANIJSKA CESTA	16,73	6,06%
LOKALNA CESTA	34,10	12,35%
NERAZVRSTANA CESTA	206,83	74,92%
UKUPNA DUŽINA	276,05	100,00%

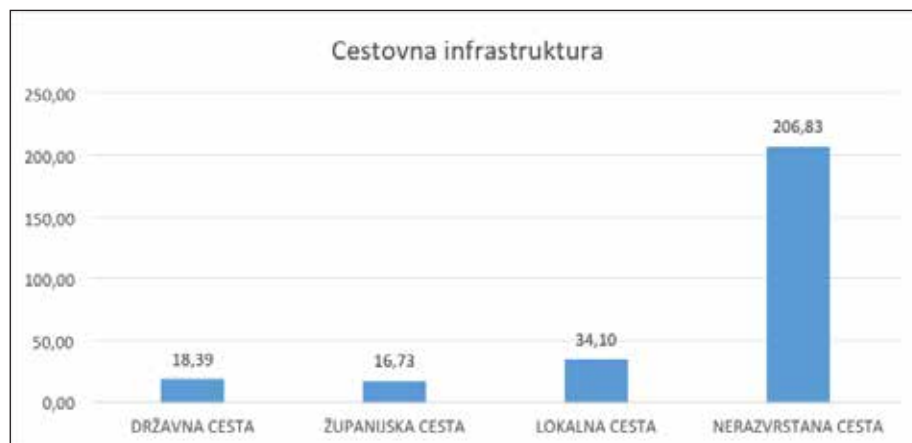
Tablica 22. Dužine pojedinih vrsta cesta

Izvor: Grad Ludbreg, Hrvatske ceste



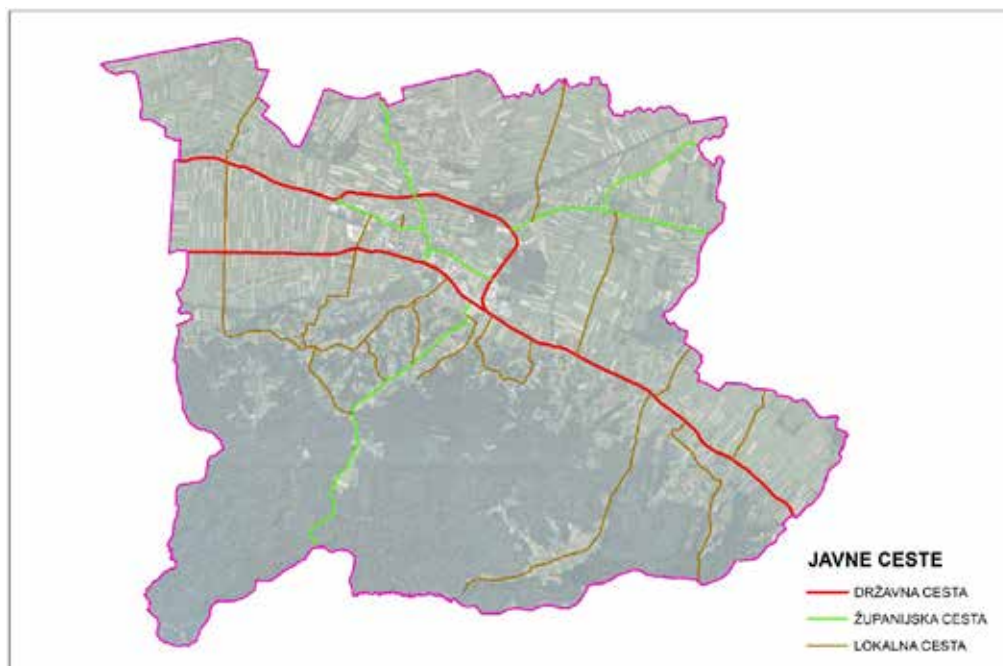
Graf 8. Udio pojedine vrste cesta u ukupnoj cestovnoj infrastrukturi

Izvor: Hrvatske ceste, Grad Ludbreg



Graf 9. Dužine pojedinih vrsta cesta

Izvor: : Hrvatske ceste, Grad Ludbreg



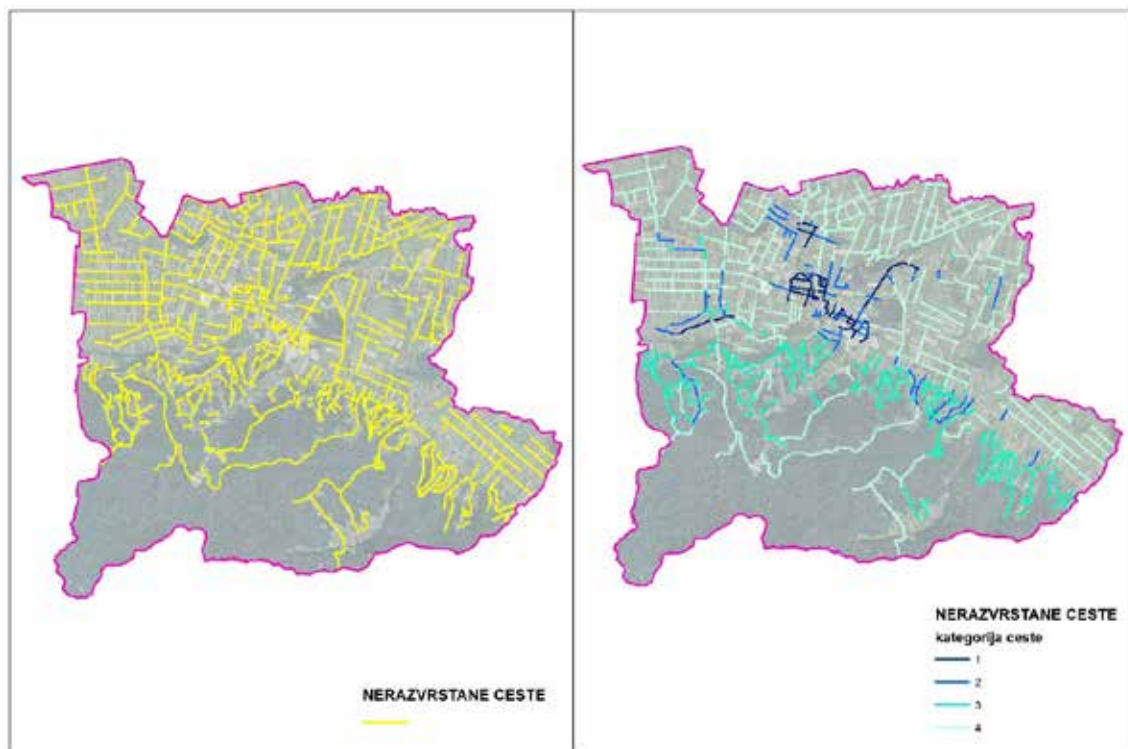
Slika 37. Karta javnih cesta u Gradu Ludbregu

Izvor: Hrvatske ceste (Odluka o razvrstavanju javnih cesta NN 66/15)

NAZIV CESTE	VRSTA CESTE	OPIS TRASE	DUŽINA (km)
DC 2	DRŽAVNA CESTA	G.P. Dubrava Križovljanska (gr. R. Slovenije) - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - G.P. Ilok (gr. R. Srbije)	13,25
DC 24	DRŽAVNA CESTA	Zabok (D1) - Zlatar Bistrica - D. Konjščina - Budinščina - N. Marof - Varaždinske Toplice - Ludbreg (D2)	5,14
ŽC 2071	ŽUPANIJSKA CESTA	Zamlaka (D2) - Čičkovina - Hrženica - Ludbreg (D24)	3,08
ŽC 2075	ŽUPANIJSKA CESTA	Ludbreg: D2 - D2	2,64
ŽC 2076	ŽUPANIJSKA CESTA	Sigetec Ludbreški (D2) - Slokovec - M. Bukovec - Selnica Podravska - V. Otok - D20	3,63
ŽC 2079	ŽUPANIJSKA CESTA	Slokovec (Ž2076) - Vojvodinec (Ž2081)	1,75
ŽC 2089	ŽUPANIJSKA CESTA	Ludbreg (D24) - Apatovec - Križevci: Ul. I. Lepušića (D22)	5,63
LC 25094	LOKALNA CESTA	Hrženica (Ž2071) - Luka Ludbreška - Poljanec - Ludbreg (D24)	8,33
LC 25095	LOKALNA CESTA	Luka Ludbreška (L25094) - Priles - Sveti Đurđ (Ž2071)	0,04
LC 25098	LOKALNA CESTA	Ludbreg (Ž2075) - Kućan Ludbreški - Ž2089	4,19
LC 25099	LOKALNA CESTA	Sesvete Ludbreške (Ž2072) - Sigetec Ludbreški - Ž2076	2,38
LC 25100	LOKALNA CESTA	Dubovica (Ž2072) - Kapela Podravska - Sveti Petar - Čukovec - D2	1,03
LC 25104	LOKALNA CESTA	Slokovec (Ž2079) - Globočec Ludbreški (D2)	2,42
LC 25152	LOKALNA CESTA	Ludbreg (L25094) - Skoruš - Ž2089	1,10
LC 25153	LOKALNA CESTA	Ludbreg (L25094) - Katalena - Vinogradi Ludbreški - Ž2089	0,81
LC 25155	LOKALNA CESTA	Sveti Petar (Ludbreški) (Ž2079) - Bolfan (D2)	1,28
LC 25156	LOKALNA CESTA	Čukovec (D2) - Segovina	5,00
LC 25169	LOKALNA CESTA	Ludbreg: Ž2075 - želj. kolodvor Ludbreg	0,23
LC 25171	LOKALNA CESTA	Ž2089 - Vinogradi Ludbreški	1,56
LC 25187	LOKALNA CESTA	Ludbreg (D2) - Vinogradi Ludbreški - Sigečak - Globočec Ludbreški (D2)	2,49
LC 25207	LOKALNA CESTA	Bolfan (D2) - gr. Varaždinske županije	3,24
UKUPNA DUŽINA			69,22

Tablica 23. Javne ceste na području Grada Ludbrega

Izvor: Hrvatske ceste



Slika 38. Karta nerazvrstanih cesta

Izvor: Grad Ludbreg

Ukupno 362 cesta dužine 206,83 km razvrstano je u slijedeće kategorije:

KATEGORIJA	BROJ CESTA	DUŽINA (km)
1. kategorija	35	13,02
2. kategorija	52	21,31
3. kategorija	125	53,8
4. kategorija	150	118,7
UKUPNO	362	206,83

Tablica 24. Broj i dužina nerazvrstanih cesta u Gradu Ludbregu prema kategoriji

Izvor: Grad Ludbreg



Graf 10. Dužina nerazvrstanih cesta u prema kategoriji

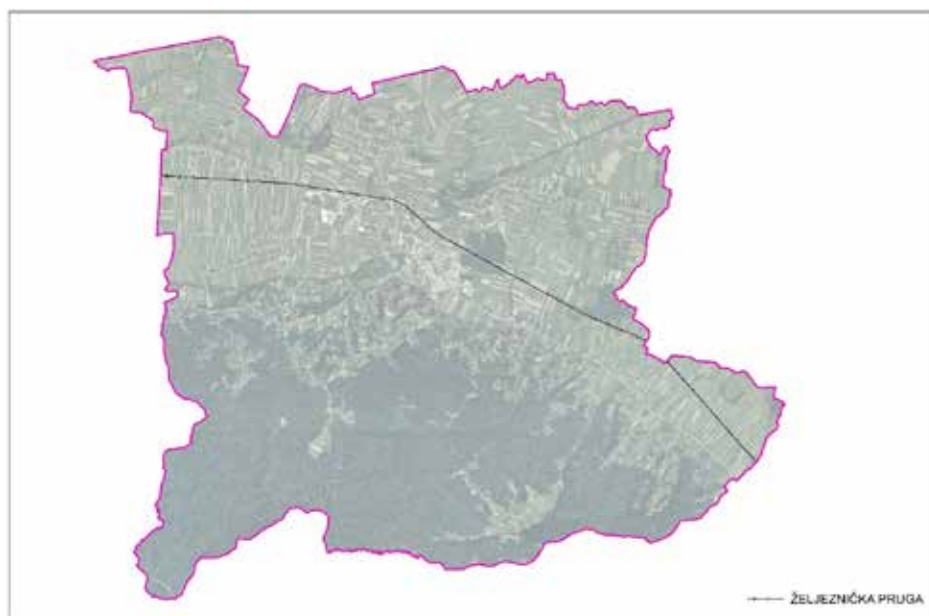
Izvor: Grad Ludbreg

4.1.2. Javni prijevoz

Područje Grada javnim je autobusnim prometom povezano s obližnjim gradovima i naseljima u Varaždinskoj i susjednoj Županiji. Prema podacima Autobusnog prometa d.d. Varaždin, najveća je učestalost linija prema gradu Varaždinu te prema gradu Koprivnici. Postoji i jedna međunarodna linija za grad Zürich.

4.1.3. Željeznički promet

Prostorom Grada položena je željeznička pruga od značaja za regionalni promet R202: Varaždin - Ludbreg - Koprivnica kojom se promet redovito odvija i koja ulazi u red značajnih prometnica za ovo područje (Podravski prometni pravac). Postoji 12 putničkih redovnih linija u pravcu Varaždina te 7 u pravcu Koprivnice. Također, postoji i redovna linija teretnih vlakova na navedenom pravcu.



Slika 39. Željezničke pruge na teritoriju Grad Ludbreg

Izvor: HŽ

5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja**5.1. Zaštita prirodnih vrijednosti**

Sukladno posebnom propisu određena su ugrožena i rijetka staništa na području Grada Ludbrega (uključivo i sukladno posebnom propisu utvrđene mjere zaštite); Prema Karti staništa Republike Hrvatske na području Grada nalazi se 5 tipova staništa ugroženih i zaštićenih na nacionalnoj razini Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te o mjerama za održavanje stanišnih tipova (»Narodne novine«, broj 7/06):

NSK kod	NSK ime staništa
D	Šikare
D.1.2.	Mezofilne živice i šikare kontinentalnih, izuzetno primorskih krajeva
E	Šume
E.3.1	Mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume
E.3.2	Srednjoeuropske acidofilne šume hrasta kitnjaka te obične breze
E.4.1.	Srednjoeuropske neutrofilne do slaboacidofilne, mezofilne bukove šume
E.4.5 Mezofilne i neutrofilne čiste bukove šume	E.4.5 Mezofilne i neutrofilne čiste bukove šume

NSK; oznaka Nacionalne klasifikacije staništa

Tablica 25. Tipovi ugroženih i zaštićenih staništa

Izvor: Karta staništa RH

Sukladno posebnom propisu područje Grada Ludbrega nalazi se na području Ekološke mreže Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 109/07) i to prostor južnog šumovitog dijela Grada i na manjem jugozapadnom dijelu rijeke Bednje kao dio koridora ekološke mreže. Nacionalna ekološka mreža propisana je Zakonom, a obuhvaća ekološki važna područja od međunarodne i nacionalne važnosti koja su međusobno povezana koridorima. Funkcionalnost ekološke mreže osigurana je zastupljenošću njezinih sastavnica; središnje jezgre sadrže najvrjednija područja za ugrožene vrste i stanišne tipove a koridori poput mostova povezuju središnje jezgre tako da vrste mogu komunicirati i migrirati.

Dio područja Grada Ludbrega odnosno područje Kalničkog gorja vrednovano je kao područje važnog za ptice EU tkz. SPA područje (područje posebne zaštite; Special Protection Areas) odnosno potencijalno područje EU ekološke mreže Natura 2000 (NATURA 2000 je ekološka mreža Europske Unije koja obuhvaća područja važna za očuvanje ugroženih vrsta i stanišnih tipova).

Na području Grada Ludbrega ima nekoliko evidentiranih ugroženih vrsta koje su prema Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 70/05, 139/08, 57/11) kategorizirane u slijedeće kategorije:

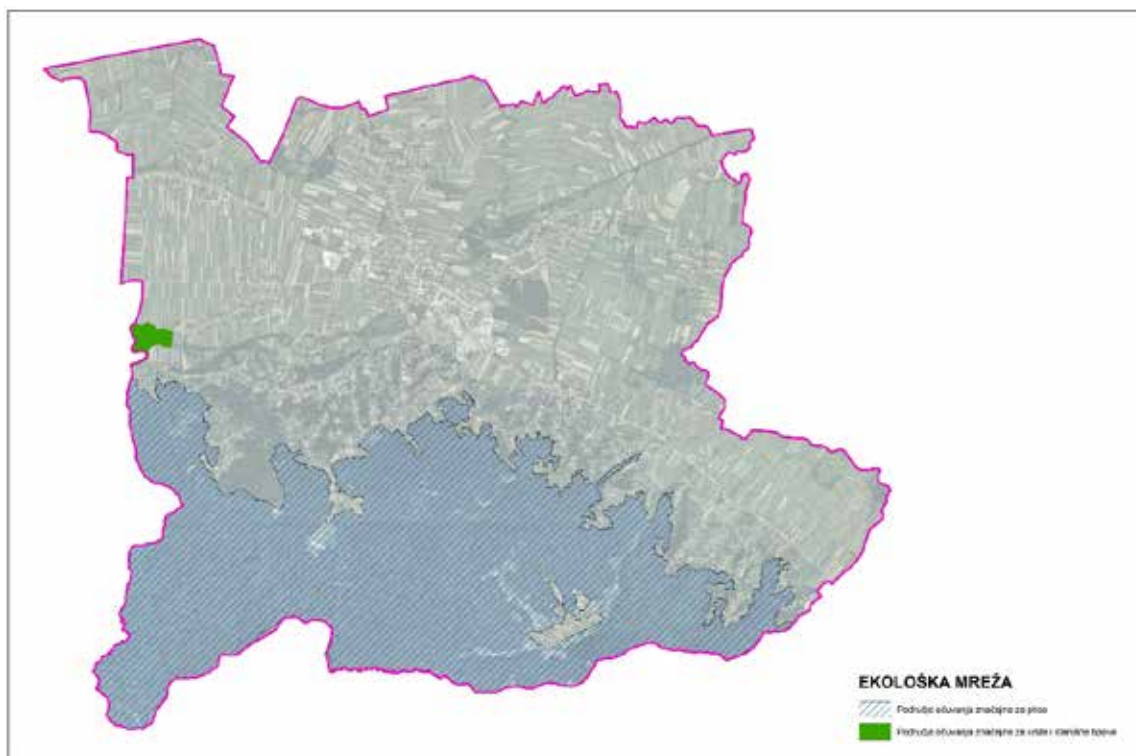
SZ - strogo zaštićena svojta, Z - zaštićena svojta; RE - regionalno izumrla svojta, CR - kritično ugrožena, EN - ugrožena, VU - rizična, NT - potencijalno ugrožena, LC - najmanje zabrinjavajuća, DD - vjerojatno ugrožena, ZPP - Zakon o zaštiti prirode Narodne novine br. 70/05, 139/08, 57/11)

Znanstveno ime vrste	Hrvatsko ime vrste	Regionalna kategorija ugroženosti	Zaštita po ZPP	Dodatak II Direktive o staništima
<i>Barbastella barbastellus</i>	širokouhi mračnjak	DD	SZ	√
<i>Castor fiber</i>	dabar	NT	Z	√
<i>Glis glis</i>	sivi puh	LC	SZ sj. od Save Z juž od Save	
<i>Lepus europaeus</i>	europski zec	NT	Z	
<i>Lutra lutra</i>	vidra	DD	SZ	√
<i>Micromys minutus</i>	patuljasti miš	NT	Z	
<i>Muscardinus avellanarius</i>	puh orašar	NT	SZ	
<i>Myotis bechsteinii</i>	velikouhi šišmiš	VU	SZ	√
<i>Myotis myotis</i>	veliki šišmiš	NT	SZ	√
<i>Neomys anomalus</i>	močvarna rovka	NT	Z	
<i>Neomys fodiens</i>	vodena rovka	NT	Z	
<i>Plecotus austriacus</i>	sivi dugoušan	EN	SZ	
<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>	veliki potkovnjak	NT	SZ	√
<i>Sciurus vulgaris</i>	vjeeverica	NT	Z	

Tablica 26. Ugrožene vrste na području Grada Ludbrega

Izvor: Grad Ludbreg

U područje ekološke mreže spada jugozapadni dio Grada Ludbrega - HR1000008 Bilogora i Kalničko gorje, područje uz Dravu HR5000013 Drava i HR1000013 Dravska akumulacija, HR2000614 Stari tok Drave II, područje uz Plitvicu HR 2000365 Plitvica i HR2000383 Hrastovljan, područje uz Bednju HR2000366 Bednja i HR2000388 Slanje.



Slika 40. Ekološka mreža - Natura 2000

Izvor: AZO

VRSTA PODRUČJA	ŠIFRA PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA	POVRŠINA (ha)
PODRUČJA OČUVANJA ZNAČAJNA ZA PTICE	HR1000008	Bilogora i Kalničko gorje	2429,9
UKUPNO			2429,9
POSTOTAK OD UKUPNE POVRŠINE OPĆINE			32,73%

Tablica 27. Ekološka mreža - Natura 2000 - Područja očuvanja značajna za ptice

IZVOR: Natura 2000

VRSTA PODRUČJA	ŠIFRA PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA	POVRŠINA (ha)
PODRUČJA OČUVANJA ZNAČAJNA ZA VRSTE I STANIŠNE TIPOVE	HR2001412	Livade uz Bednju V	18,6
UKUPNO			18,6
POSTOTAK OD UKUPNE POVRŠINE OPĆINE			0,25%

Tablica 28. Ekološka mreža - Natura 2000 - Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove

IZVOR: Natura 2000

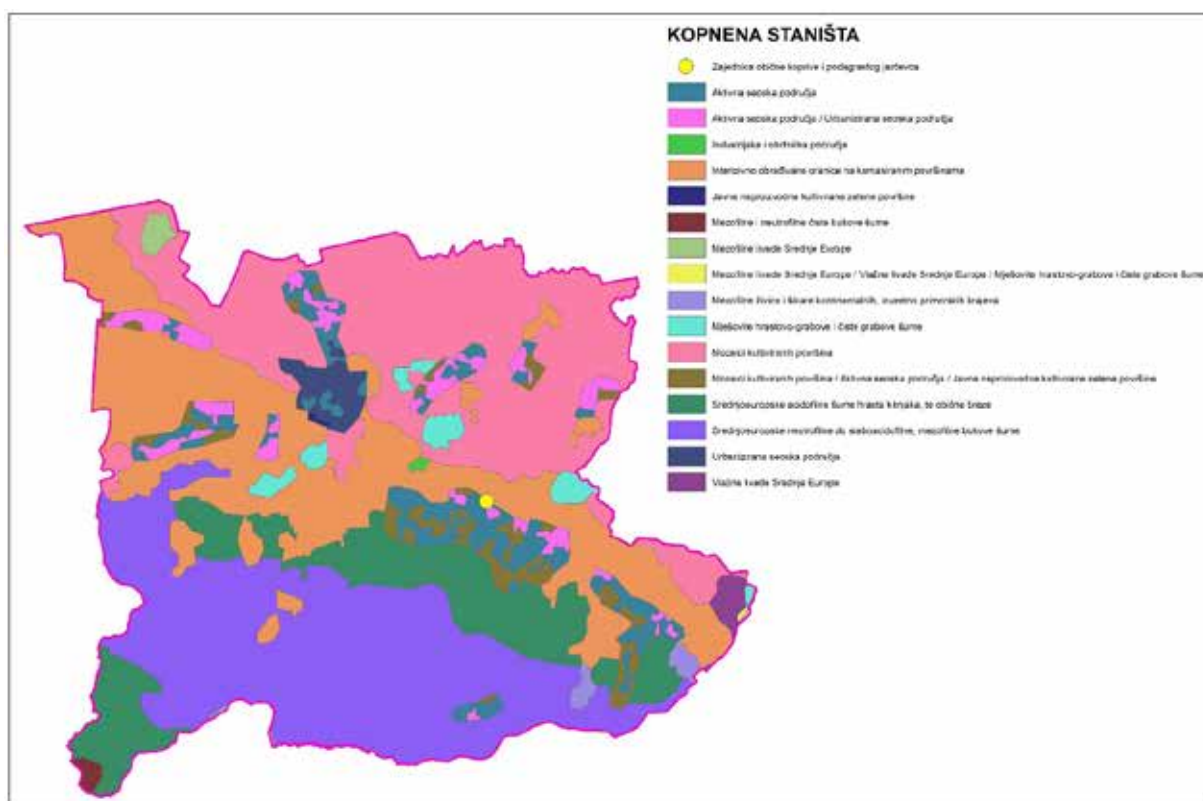
Na zaštićenim dijelovima prirode i u njihovoj neposrednoj blizini nisu dopušteni zahvati kojima bi se promijenile ili narušile njegove neizmijenjene vrijednosti.

5.2. Zaštita i očuvanje okoliša

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provode se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku. Izvješćem o stanju okoliša i Programom zaštite okoliša potrebno je za područje Grada detaljnije i konkretnije utvrditi uvjete, smjernice i mjere zaštite oko-

liša za osobito vrijedne resurse: vode (pitka voda i odvodnja), šume, tlo, zrak i krajolik, te detaljno inventarizirati osnovne elemente okoliša, analizirati i vrednovati postojeće stanje s obzirom na klasifikaciju, kvalitetu i kvantitetu eventualnih poremećaja. Sukladno utvrđenim lokacijama opasnih djelatnosti, proizašlih iz vrsta i količina opasnih tvari i njihovim rizicima potrebno je izraditi Plan intervencija u zaštiti okoliša. Uz mjere zaštite okoliša koje su s ciljem sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, a sukladno posebnim propisima, prethodno određene u drugim odnosnim dijelovima ovih odredbi za provođenje, ovim Planom utvrđene su i sljedeće mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom zaštite i unaprjeđenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite voda
- provedba mjera zaštite zraka
- provedba mjera zaštite tla
- provedba mjera zaštite od buke.
- sprječavanje negativnog utjecaja građevina i uređaja na okolni prostor i
- provedba procjene utjecaja na okoliš.



Slika 41. Zavod za zaštitu prirode - staništa

Izvor: AZO

5.4. Zaštita i očuvanje kulturne baštine

Na području Općine evidentirano je bogato kulturno bogatstvo uvršteno u liste zaštićenih i preventivno zaštićenih kulturnih dobara kako je to prikazano u tablici niže:

Lista zaštićenih kulturnih dobara			
Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Vrsta kulturnog dobra
Z-1065	Apatija	Crkva Srca Isusova	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-4751	Čukovec	Crkva sv. Oca Nikolaja	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1947	Hrastovsko	Gradina Vučje grlo	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
P-3940	Ludbreg	Arheološko nalazište »Vrt Somođi«	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1943	Ludbreg	Arheološko nalazište Gradina Lipa-Katalena	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1087	Ludbreg	Crkva sv. Trojstva i župni dvor	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno

Lista zaštićenih kulturnih dobara			
Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Vrsta kulturnog dobra
Z-3437	Ludbreg	Crkva Žalosne Gospe	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1238	Ludbreg	Dvorac Batthyany, Trg Svetog Trojstva 14	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-5721	Ludbreg	Kulturno-povijesna cjelina grada Ludbrega	Nepokretno kulturno dobro - kulturno - povijesna cjelina
Z-4665	Ludbreg	Memorijalno područje židovskog groblja	Nepokretno kulturno dobro - kulturno - povijesna cjelina
Z-4750	Ludbreg	Spomenik palim braniteljima Domovinskog rata	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1939	Sigetec Ludbreški	Gradina Štuk	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno

Tablica 29. Lista zaštićenih kulturnih dobara

Izvor: Registar zaštićenih kulturnih dobara, Ministarstvo kulture

Za sve zahvate obnove, rekonstrukcije, dogradnje, sanacije, prenamjene i ostalog na građevinama i zahvate na arheološkim lokalitetima, kao i u njihovoj neposrednoj okolini, potrebno je od nadležnih državnih ustanova/tijela ishoditi zakonom propisane uvjete i odobrenja. Za obavljanje bilo kakvih radova na zaštićenim kulturnim dobrima ili u njihovom neposrednom okolišu, potrebno je ishoditi konzervatorske uvjete, a prije početka samih zahvata i prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, dok je za zahvate na ostaloj evidentiranoj baštini potrebno ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela. Ukoliko bi se pri izvođenju zahvata ili bilo kakvih drugih radova u zemlji naiđe, ili se pretpostavlja da se naišlo na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti stručnjake nadležnih tijela (Konzervatorski odjel u Varaždinu i Arheološki odjel Gradskog muzeja u Varaždinu), koji daje upute o daljnjem postupku.

5.5. Područja potencijalnih prirodnih nesreća i ranjiva područja

Poplave

Hidrološki pokazatelji-vodotoci, jezera i akumulacije koje mogu biti uzrok poplava, utjecaj na one elemente kritične infrastrukture koji su od vitalnog značaja za Grad- opasnost od poplava rijeka ili bujičnih voda:

Rijeka Bednja (vodotok I reda)

Najugroženije je područje rijeke Bednje uzvodno i nizvodno od prijelaza obilaznice Ludbreg, pa bi hitno trebalo pristupiti izmuljenju i čišćenju korita na tom potezu. *Ugroženo područje poljoprivredno je zemljište - livade, oranice i samonikla šuma, dok naselja nisu ugrožena. Također, zbog neriješene odvodnje istočnog dijela Ludbrega, na desnoj obali rijeke Bednje postoji opasnost od poplava površinskih i podzemnih voda. Redovnim održavanjem kanala opasnost se može smanjiti ali je prisutna kao i kod potoka Sajmište zbog njegovog zacjeljivanja prije ušća. Djelomično je uređeno područje korita rijeke Bednje u mjestu Hrastovsko i Kučan Ludbreški u duljini cca 2 kilometra, te uz Vinogradsku ul. u Ludbregu.*

Rijeka Plitvica

Sjevernu granicu sa Općinom Sveti Đurđ čini rijeka Plitvica koja ugrožava prostor desne obale.

Nizinski dio područja je uglavnom gusto naseljeno poljoprivredno područje s prosječnim uzdužnim padom terena 0,2% u smjeru sjeverozapad - jugoistok sa glavnim recipijentom rijekom Bednjom, potokom Segovina i Črnoglavec i nekoliko manjih kanala.

Bujični vodotoci (vodotoci II reda)

Najveće protoke u svim vodotocima su u proljetnom razdoblju kod topljenja snijega i proljetnih kiša. Jesenske kiše izražene su manjim dotocima u vodotoke.

Uređeni su potok Brezovec, Cuklin, Podzobišće, Lasno, Segovina i Črnoglavec.

Opasnosti od bujica do sada su se javljale u području poduzeća »Oprema« i »Belupo« zbog prelijevanja državne ceste DC 2 i poplavlivanja skladišnih prostora navedenih poduzeća. Redovnim održavanjem kanala opasnost se može smanjiti, zbog zacjeljivanja kanala prije ušća postoji mogućnost poplavlivanja »Sajmišta«.

U Kučanu Ludbreškom izgrađena je vodočuvarnica sa centrom za obranu od poplava donjeg dijela toka Bednje. Unutar objekta predviđeno je skladište za priručni materijal za obranu od poplava.

Prolomi hidroakumulacijskih brana

Području Grada Ludbrega prijeti ugroza od učinaka prelijevanja ili rušenja objekata hidroelektrane »Donja Dubrava«.

U Selniku je ugroženo područje zapadno od ceste Ludbreg-Hrženica, naselje Ludbreg nije ugroženo poplavnim valom. Od poplavnog vala štiti ga izgrađena obilaznica (DC-2) koja nadvisuje teren a izgrađena je nakon izrađene Studije ugroženosti od poplava u slučaju proloma hidroakumulacijske brane Donja Dubrava (1984).

U situaciji prelijevanja ili rušenja objekata hidroelektrane Čakovec potrebno je izvršiti žurnu evakuaciju 500 stanovnika iz zapadnog dijela Selnika i to u Ludbreg, južno od Frankopanske ulice.

Potresi

Prema seizmološkim kartama Geofizičkog zavoda »PMF«-a iz Zagreba za povratni period do 500 godina može se očekivati na području Grada Ludbrega potres maksimalnog intenziteta od 7° stupnjeva MSK skale.

Najveća ugroženost prijeti samom gradskom središtu Ludbreg u kojem se nalaze objekti u kojem djeluje državna i lokalna samouprava iz 18. stoljeća (doba Baroka) a ujedno je u samom središtu Grada i najveći broj stambenih jedinica.

Kako su se nakon katastrofalnih potresa (1962. i 1963. godine) primjenjivali strogi kriteriji u poštivanju gradnje s obzirom na seizmičnost područja, za pretpostaviti je da najveća opasnost prijeti građevinama sagrađenim do 1963. godine.

Objekti građeni na prostoru Grada u posljednjih 40-tak godina u pravilu su projektirani i građeni sukladno važećim propisima i imali su protupotresne sadržaje.

Ostali prirodni uzroci

Suše

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.

Snježne oborine

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Poledice

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe. Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeliti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica.

Orkansko nevrijeme

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.

Tuče

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešće je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24.100 km².

Na području Varaždinske županije nalaze se i **ranjiva područja** određena posebnom Odlukom o određivanju ranjivih područja u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 130/12.). Na područjima određenim kao ranjiva područja potrebno je provesti mjere zaštite površinskih i podzemnih voda od onečišćenja nitratima poljoprivrednog porijekla.



Slika 42. Prikaz ranjivih područja na području Varaždinske županije

Izvor: Odluka o određivanju ranjivih područja u Republici Hrvatskoj

Napomena uz prikaz: Po donošenju Odluke uslijedila je teritorijalna promjena između Općine Martijanec i Grada Ludbrega na način da se naselje Poljanec izdvaja iz Općine Martijanec i pripaja Gradu Ludbregu, pa je dio Grada Ludbrega označen kao »ranjivo područje«, a nije naveden u popisu iz Odluke.

CitYHUB - Smart Cities

Od 2015. g. Grad Ludbreg sudjeluje u projektu CityHUB koji je baziran na konceptu Smart Cities (pametni grad). Aplikacija je za građane potpuno besplatna te se koristi putem pametnog telefona u brojnim Europskim gradovima. Radi se o aplikativnom rješenju koje građanima omogućava direktnu komunikaciju sa gradskim službenicima po pitanju prijave komunalnih problema te drugih informacija.

Nakon registracije od strane korisnika uočeni problem na terenu dovoljno je poslikati te ga aplikacija prosljeđuje nadležnim gradskim službenicima na daljnju obradu. Na ovaj način zaokružen je cijeli proces od prijave, preko administracije do analize i izvještavanja o komunalnim pitanjima u Gradu. Cilj aplikacije je ubrzati proces od uočavanja određenog komunalnog problema do rješavanja od strane ovlaštenih osoba te isto tako ugraditi ekološku svijest kako bi građani još više brinuli o svom okolišu.



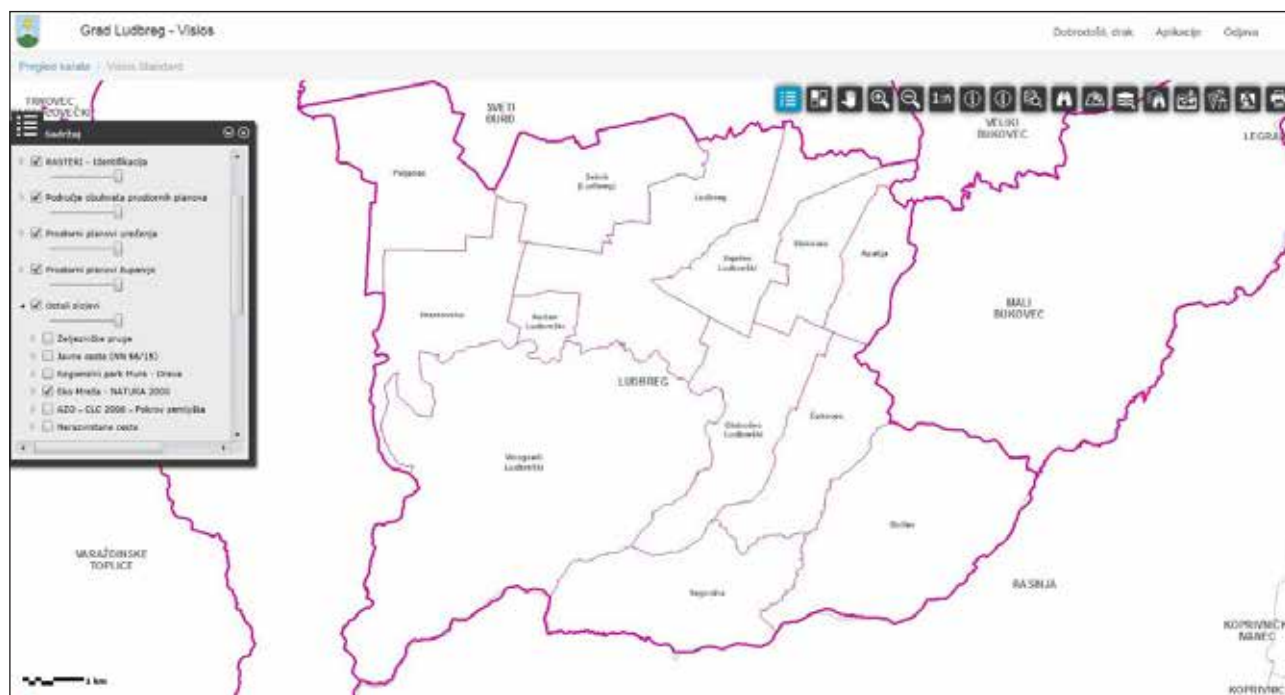
Slika 43. City Hub aplikacija

Izvor: Grad Ludbreg

GEOINFORMACIJSKI SUSTAV VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Grad Ludbreg je od 2014. g. uključen u projekt Geoinformacijskog sustava Varaždinske županije kao jedna od 20 JLS-a na teritoriju Varaždinske županije. Web GIS sustav grada Ludbrega funkcionira kao modularni aplikativni sustav putem kojeg je moguće vrlo pregledno doći do podataka o prostorno-planskoj dokumentaciji u kombinaciji sa službenim podlogama Državne geodetske uprave (digitalni ortofoto, digitalni katastar, digitalne topografske snimke, kućni brojevi,...), cestama i ostaloj dostupnoj infrastrukturi, vlasničkoj strukturi te drugim podacima.

Jedan od modula dostupan je besplatno i na web stranici Grada putem kojeg građani u svako doba mogu unosom željene katastarske čestice ili kućnog broja dobiti uvid u lokaciju na primjerice ortofoto snimci te u kombinaciji sa najažurnijim prostornim planovima pogledati namjenu površina željene lokacije.



Slika 44. Geoinformacijski sustav Grada Ludbrega - Modul Visios Standard

Izvor: Grad Ludbreg

6. Obvezni prostorni pokazatelji

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj		Način		Izvor =podatka
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA						
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	A. Razmještaj i struktura stanovništva	1.	Broj stanovnika	8.478	broj	DZS
			2.	Indeks kretanja broja stanovnika	1,02	broj	
			3.	Prirodni prirast stanovništva	-28	broj	
		B. Razmještaj i struktura kućanstava	1.	Broj kućanstava	2.756	broj	DZS
			2.	Indeks rasta broja kućanstava	nema podataka	broj	
			3.	Prosječna veličina kućanstva	3,05	broj	
1.2.	SOCIJALNO- GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1.	Indeks razvijenosti	91,92	%	MRRFEU
			2.	Stupanj razvijenosti	NUTS II. razina kontinen- talna Hrvatska		

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj		Način		Izvor =podatka
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA						
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj, gustoća naselja i naseljenosti	1.	Broj naselja	13	broj	DZS
			2.	Gustoća naselja	0,16	broj naselja/ 1000 km²	
			3.	Gustoća naseljenosti	114,20	broj stanovnika/km²	
2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	A. Površina naselja	1.	Površina naselja - ukupno	7.424	ha	PPUG
				Apatija	218	ha	
				Bolfan	877	ha	
				Čukovec	421	ha	
				Globočec Ludbreški	493	ha	
				Hrastovsko	488	ha	
				Kučan Ludbreški	93	ha	
				Ludbreg	709	ha	
				Poljanec	531	ha	
				Segovina	578	ha	
				Selnik	464	ha	
				Sigetec Ludbreški	348	ha	
				Slokovec	276	ha	
				Vinogradi Ludbreški	1.928	ha	
		B. Građevinska područja (GP)	1.	Površina GP naselja - ukupno planirana	1.789,89	ha	PPUG
			2.	Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS	24,11	%	
			3.	Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu površinu JLS	13,48	%	
			4.	Udio neizgrađenog GP u odnosu na ukupno GP	10,26	%	
			5.	Udio neuređenog GP u odnosu na ukupno GP	0,37	%	
			6.	Broj stanovnika/ukupna površina GP	4,73	st. /ha	
			7.	Broj stanovnika/izgrađena površina GP	8,47	st. /ha	
			8.	Broj stanovnika/uređena površina GP	nema podatka u PP	st. /ha	
2.3.	IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)	Izdvojena građevinska područja (IGP)	1.	Površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja - ukupno planirana	226,67	ha	PPUG
					0,03	ha/st.	
			2.	Površina i udio površine IGP pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP:			
			2.a	Ugostiteljsko-turistička namjena	0,00	ha	
					0,00	%	
					0,000	ha/st.	
			2.b	Gospodarska namjena - ukupna (proizvodna, poslovna, infrastrukturna, OIE i dr.)	133,07	ha	
					1,79	%	
					0,020	ha/st.	
			2.c	Sport i rekreacija	77,19	ha	
					1,04	%	
					0,010	ha/st.	
			2.d	Područja posebne namjene	0,00	ha	
					0,00	%	
			2.e	Površina groblja	8,03	ha	
					8,63	%	

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj		Način		Izvor =podatka
3.	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST						
3.1.	PROMETNA INFRASTRUKTURA	A. Cestovni promet	1.	Duljina javnih cesta po vrstama			ZPU Varaždinske županije, Grad Ludbreg
			1.a	Autoceste	0,00	km	
			1.b	Državne ceste	18,39	km	
			1.c	Županijske ceste	16,73	km	
			1.d	Lokalne ceste	34,10	km	
				Duljina javnih cesta - ukupno	69,22	km	
			1.1.	Duljina nerazvrstanih cesta - ukupno	206,83	km	
				Duljina cestovne mreže - ukupno	276,05	km	
			2.	Udio pojedinih vrsta cesta			
			2.a	Autoceste	0,00	%	
			2.b	Državne ceste	6,66	%	
			2.c	Županijske ceste	6,06	%	
			2.d	Lokalne ceste	12,35	%	
			2.e	Nerazvrstane ceste	74,92	%	
			3.	Cestovna gustoća svih cesta (duljina cesta/ površina područja)	3,72	km/km²	
			3.1.	Cestovna gustoća javnih cesta (duljina cesta/ površina područja)	0,93	km/km²	
			3.2.	Cestovna gustoća nerazvrstanih cesta (duljina cesta/površina područja)	2,79	km/km²	
		B. Željeznički promet	1.	Duljina pruge prema vrsti			ZPU Varaždinske županije
			1.a	Regionalna pruga	11,51	km	
			1.b	Lokalna pruga	0,00	km	
				Duljina pruga - ukupno	11,51	km	
			2.	Udio pojedinih vrsta željezničkih pruga			
			2.a	Regionalna pruga	100,00	%	
			2.b	Lokalna pruga	0,00	%	
			3.	Gustoća svih željezničkih pruga (duljina/ površina područja)			
			3.1.	Gustoća regionalnih pruga (duljina/površina područja)	0,16	km/km²	
			3.2.	Gustoća lokalnih pruga (duljina/površina područja)	0,00	km/km²	
		F. Elektroničke komunikacije	1.	Broj postojećih baznih stanica na 100 stanovnika	nema podataka	broj	HAKOM
3.2.	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	A. Opskrba električnom energijom	1.	Duljina elektroopskrbnih vodova	33,88	km	PPUG / HEP d.d.
			2.	Udio i duljina elektroopskrbnih vodova prema vrsti			
			2.a.	20 kV - duljina	13,27	km	
				20 kV - udio	39,17	%	
			2.b.	35 kV - duljina	11,79	km	
				35 kV - udio	34,80	%	
			2.b.	110 kV - duljina	8,81	km	
				110 kV - udio	26,00	%	
		B. Opskrba plinom	1.	Duljina plinovoda	87,80	km	PPUG / TERMOPLIN d.o.o.
			2.	Udio prema vrsti plinovoda			
			2.a	Magistralni - duljina	27,15	km	
				Magistralni - udio	30,92	%	
			2.b	Lokalni - duljina	60,64	km	
				Lokalni - udio	69,07	%	

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj		Način		Izvor =podatka
3.3.	OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA	A. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	1.	Duljina javne vodoopskrbne mreže	84,01	km	VARKOM d.d.
			2.	Potrošnja pitke vode	nema podatka	I/ stanovniku	
		B. Pročišćavanje otpadnih voda	1.	Duljina kanalizacijske mreže	33,00	km	VARKOM d.d.
			2.	Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda - broj i kapacitet	0	broj	
					0	broj ES	
3.4.	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagališta otpada	1.	Broj i površina odlagališta prema vrsti	0	broj	LUKOM d.o.o. Ludbreg
					0	ha	
			2.	Sanacija neuređenih odlagališta (broj, površina)	1	broj	
					3,3	ha	
4.	KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZNAČAJNIH PROSTORA						
4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA	A. Poljoprivreda	1.	Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta	3.145,70	ha	PPUG
			2.	Udio poljoprivrednog zemljišta	42,37	%	
			3.	Površina poljoprivrednog zemljišta po stanovniku	0,37	ha/ stanovniku	
		B. Šumarstvo	1.	Ukupna površina šumskog zemljišta	2.383,02	ha	
			2.	Udio šumskog zemljišta	32,10	%	
			3.	Površina šumskog zemljišta po stanovniku	0,28	ha/ stanovniku	
		C. Vode	1.	Površine površinskih voda prema vrsti (jezero, ribnjak, umjetni bazeni, more ...)	10,89	ha	
			2.	Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS/županije/države	0,15	%	
			3.	Duljina vodotoka	143,04	km	
		E. Mineralne sirovine	1.	Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina			PPUG
			1.a.	Nafta i plin - Cvetkovec	1	broj	
					323,7	ha	
			1.b.	Voda - Mali Bukovec	1	broj	
					3674,3	ha	
			1.c.	Voda - Lunjkovec-Kutnjak	1	broj	
				241,3	ha		
4.2.	ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI	Zaštićena područja prirode	1.	Broj i površina zaštićenih područja	2	broj	MZOIP
					2.448,50	ha	
			2.	Područja ekološke mreže, prema vrsti			DZZP
			2.a.	POP	1	broj	
					2.429,90	ha	
			2.b.	POVS	1	broj	
18,60	ha						
4.3.	KULTURNA DOBRA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1.	Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara	12	broj	MK
			2.	Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara	Nema podataka	broj	
					Nema podataka	%	
			3.	Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	0	broj	
					0	%	
			4.4.	PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA **	Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća		

OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI							
	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj		Način		Izvor =podatka
5.	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA						
5.1.	POKRIVENOST PROSTORNIH PLANOVIMA	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	1.	Broj donesenih PP	3	broj	ZPU
			1.a.	PPUG	1	broj	
			1.b.	UPU	2	broj	
			1.c.	DPU	0	broj	
			2.	Broj donesenih izmjena i dopuna PP - ukupno	2	broj	
			2.a.	PPUG	2	broj	
			2.b.	UPU	0	broj	
			2.c.	DPU	0	broj	
			3.	Broj PP u izradi - ukupno	0	broj	
5.2.	PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA		1.	Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama	nema podatka	broj	UO za prostorno uređenje
5.3.	URBANA PREOBRAZBA		1.	Broj PP ili pojedinačnih zahvata	0	broj	ZPU
		2.	Površina	0	ha		
5.4.	URBANA SANACIJA		1.	Broj izdanih rješenja o ozakonjenju	nema podataka	broj	UO za prostorno uređenje / ZPU
		2.	Planovi sanacije, izmjene i dopune PP	0	broj		

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova

Tema pokrivenosti područja jedinice lokalne samouprave dokumentima prostornog uređenja, zbog interaktivnosti na određenim razinama, mora se sagledavati kroz prizmu strateških i provedbenih dokumenata prostornog uređenja (članak 56. Zakona), odnosno kroz prostor jedinice lokalne samouprave kao dijela šireg prostora Države i Županije, te prostor jedinice lokalne samouprave kao samostalne cjeline. Pored toga na prostorno uređenje reflektira se niz drugih dokumenata i aktivnosti u pojedinim granama djelatnosti.

Do sada je izrađen Prostorni plan uređenja Grada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 07/10, 6/15 i 25/15 - pročišćeni tekst) koji je doživio i svoje dvije izmjene i dopune u spomenutom periodu pa tako i pročišćavanje teksta.

2. Provedba prostornih planova

Obveza izrade provedbenih dokumenata prostornog uređenja (urbanističkih planova uređenja /UPU/ utvrđena je dokumentom praćenja stanja u prostoru, te sukladno tome i Prostornim planom uređenja Grada. Posljednji dokument Izvješća o stanju u prostoru za Grad Ludbreg izrađen je za razdoblje od 2001.g. - 2004.g. te nakon toga i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru Grada Ludbrega za razdoblje od 2005.g. - 2008.g. Plan se provodi kroz izdavanje akata za izgradnju i ostalih akata vezanih uz određene građevinske zahvate. Zasad su doneseni urbanistički planovi nabrojani niže:

Urbanistički plan uređenja Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12, 21/15 i 25/15 - pročišćeni tekst)

Urbanistički plan uređenja »Gospodarske zone sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15.)

Zadnjim Izmjenama i dopunama PPUG-a uvele su se odredbe za provođenje za »Neposrednu provedbu plana«. Kako se istovremeno ukinula obveza izrade UPU-a za građevinska područja naselja i građevinskih područja zona mješovite namjene - povremeno stanovanje ostalo je otvoreno pitanje izdavanja akata za građenje na neizgrađenim, a uređenim dijelovima građevinskog područja naselja, ovim Izmjenama i dopunama u Odredbe za provođenje plana uvršteno je novo poglavlje: »Neposredna provedba plana«.

3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor

Za Grad Ludbreg izrađeno je Izvješće o stanju u prostoru za Grad Ludbreg za razdoblje od 2001.g. - 2004.g. te nakon toga i Programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru Grada Ludbrega za razdoblje od 2005.g. - 2008.g. Mjere su obuhvaćale slijedeće:

- I. Procjena potrebe izrade novih, odnosno izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja
- II. Potreba pribavljanja podataka i stručnih podloga za izradu dokumenata prostornog uređenja

III. Sadržaj i način donošenja prostorno planske dokumentacije

IV. Procjene za buduće uređenje prostora i potreba uređenja zemljišta

Temeljem definiranih mjera stavljen je van snage prethodno važeći Prostorni plan te je Gradsko vijeće izglasalo nove Izmjene i dopune prostornog plana. Za izradu Prostornog plana i Izmjena i dopuna prostornog plana koristili su se razni stručni podaci i podloge državnih tijela nadležnih za, između ostalog, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda, elektroopskrbu, plinoopskrbu, poštu, telekomunikacije, poljoprivredu, katastar, zaštitu okoliša, te zaštitu prirodne i kulturne baštine.

Također je bitno navesti da se tijekom nekoliko proteklih godina radilo mnogo različitih stručnih studija koje su utjecale na razvoj i donošenje Prostornog plana, između kojih možemo izdvojiti Studije o zaštiti okoliša, Strategiju razvoja turizma destinacije Ludbreg, Program ukupnog razvoja, Studije izvodljivosti/isplativosti ulaganja, i slično. Kako se s vremenom razvijalo područje Grada primjećivalo se na određene nedostatke u prostoru, isto se temeljem takvih dokumenata i stručnih radova primjenjuje na poboljšanju infrastrukture, uređivanja zemljišta i ostalih zahvata koji su obuhvaćeni prostorno planskom dokumentacijom.

4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća o stanju u prostoru.

S obzirom na već prethodno definirane mjere, donijele su se određene mjere razvoja malog i srednjeg poduzetništva definiranjem gospodarskih zona, program dodjele poduzetničkih kredita »Poduzetnik 3«, osigurane su potpore za poljoprivrednike, donesen je program »Javni radovi« koji se temelji na društveno korisnom radu kojeg inicira lokalna zajednica i udruge civilnog društva, osnovala se Lokalna akcijska grupa »Izvor« koja je u svom radu posvećena privlačenju sredstava iz nacionalnih i EU fondova te je prikupljeno ukupno 54 milijuna kuna na osnovu pisma preporuke koje je LAG »Izvor« izdavao lokalnim projektima. Također su se odradile razne stručne studije koje su obrađivale teme koje su predložene u programu mjera razvoja. Na izradi stručne dokumentacije surađivala su sva potrebna javnopravna tijela.

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOKOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

Zakon o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), koji je bio na snazi do 1.01.2014. g. je jedinicama lokalne i područne samouprave uveo obvezu izrade Izvješća o stanju u prostoru s prijedlozima za unaprjeđenje prostornog razvoja s planom aktivnosti. Prethodnim Izvješćem o stanju u prostoru Grada Ludbrega te prihvaćanjem Programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru, koji su izrađeni temeljem tada važećeg Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) usvojeni na Gradskom vijeću dana 29. srpnja 2005. g., dani su prijedlozi za unaprjeđenje prostornog razvoja s planom aktivnosti, a zaključkom Gradskog vijeća o prihvaćanju Izvješća ukazano je i na tematiku/problematiku koju bi nadležni upravni odjeli u suradnji sa Zavodom za prostorno uređenje, u okviru svog djelokruga i u skladu sa svojim nadležnostima, trebali provoditi i djelovati prema pojedinim nadležnim upravnim tijelima u cilju unaprjeđenja postojećeg stanja.

Grad Ludbreg aktivno sudjeluje u prijavi projekata važnih za razvoj i unaprjeđenje teritorijalnog ustroja grada na razne nacionalne i EU fondove te se pregled najnovijih daje u nastavku, zajedno sa iznosima i ostvarenim potporama:

Vezano uz kandidaturu Grada Ludbrega za promicanje poduzetništva, naglasak je bio na inicijativama, odnosno na svemu onome što je Grad Ludbreg poduzeo i postigao kako bi potaknuo razvoj poduzetništva i malog gospodarstva u svojoj sredini, s naglaskom na razvoj poduzetničke infrastrukture, na započete projekte, projekte u fazi realizacije, te realizirane investicije, odnosno sve ostale projekte koje se odnose na dinamičan gospodarski rast i razvoj Grada Ludbrega, financiranih iz vlastitih i drugim sredstvima nacionalnih i EU proračuna.

U tome smislu najvažniji projekti Grada Ludbrega, odnose se na:

1. Opremanje i razvoj Poduzetničke zone Ludbreg, u svrhu stvaranja potporne infrastrukture za razvoj malog i srednjeg poduzetništva. Ukupna vrijednost projekta iznosi 11.557.586,00 kn, do čega vlastita potpore iznose: 6.778.568,00 kn.
2. Izvođenje radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta komunalnog otpada Meka.
 - Ukupna vrijednost projekta: 4.877.954,25 EUR (36.717.825,00 HRK)
 - EU sufinanciranje projekta: 4.146.261,11 **EUR** (31.210.151,25 HRK) - 85% od ukupne vrijednosti projekta, a financira se iz Kohezijskog fonda EU - Operativni program zaštite okoliša 2007.-2013.,
 - Nacionalni udio sufinanciranja projekta: 5.507.673,75 HRK - 15% od ukupne vrijednosti, a financira se putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
 - Razdoblje provedbe projekta: lipanj 2016. - studeni 2016.
3. Projekt izgradnje kanalizacije na području Grada Ludbrega, kojim su obuhvaćene sljedeće ulice: Kolodvorska, Vinogradska, Bednjanska te dio Koprivničke ulice. Ukupna vrijednost ovog projekta je 6.129.052,00 kn, a financira su u 100% iznosu putem OP Zaštite okoliša. Završetak svih radova po ovom projektu očekuje se do
4. Projekt energetske učinkovitosti i ekološke javne rasvjete, zamjena zastarjele sa ekološkom, učinkovitim i štedljivom rasvjetom u naseljima Ludbreg, Sigetec Ludbreški, Selnik, Kućan Ludbreški. Ukupna vrijednost projekta je 3.242.128,00 kn, od čega Fond za zaštitu okoliša financira 40% vrijednosti projekta, a razlika od 60% pokrit će se kroz energetske usluge (ESCO model).

5. Grad Ludbreg kao partner sudjelovao je na 2 (dva) projekta prekogranične suradnje u okvirima programa IPA II CBC (Prekogranična suradnja). Prvi projekt jest »Jačanje međugeneracijske pomoći u lokalnoj zajednici, akronim projekta: Medgen Borza«. Ukupna vrijednost projekta jest 774.500,79 € dok je udio Grada Ludbrega iznosio 55.848,56 €. Ugovor s nadležnim resornim tijelom potpisan je 17.10.2014. godine. Projekt se provodio u vremenskom razdoblju od 1.3.2010. do 17.6.2015. godine.
Drugi projekt u okvirima navedenog programa IPA II CBC u kojemu je Ludbreg sudjelovao jest »Implementacija marketinškog/promotivnog sustava za heterogene lokalne poljoprivredne proizvode i proizvode visoke kvalitete, akronim projekta Zeleni krajolik«. Ukupna vrijednost projekta jest 453.104,30 €, dok je udio Grada Ludbrega iznosio 73.683,20 €. Ugovor s nadležnim resornim tijelom potpisan je 19.12.2014. godine. Projekt se provodio u vremenskom razdoblju od 1.1.2014. do 17.6.2015. godine.
Europski fond za regionalni razvoj sufinancirao je provedbu iznad navedenih projekata u postotku od 85% ukupnog iznosa potrebnog za implementaciju projekata.
6. Grad Ludbreg, je također, realizirao i ostale projekte izgradnje komunalne infrastrukture (izgradnja biljnog pročistača otpadnih voda te izgradnja vodovodne mreže) te u Programe povećanja energetske učinkovitosti i ekološke javne rasvjete, u vrijednosti od 6.849.788,82 kn, za koje su dobivene bespovratne potpore u iznosu od 4.717.811,00 kn.
7. Od ostalih značajnih projekata Grada Ludbreg, ističu se projekt Obnova srednje škole u Ludbregu, ukupne vrijednosti od 2.934.862,00 kn te uspostava poduzetničkog inkubatora Ludbreg, u čije je uređenje i opremanje dosad uloženo 1.700.000,00 kn. Za ove projekt potpore bespovratne potpore iznose 1.814.425,00 kn.
8. Projekt rekonstrukcije i modernizacije Frankopanske ulice sa pješačko biciklističkim stazama ukupne vrijednosti od 5.586.595,80 kn, od čega tuđi izvori financiranja iznose 75% vrijednosti projekta (4.189.946,85 kn)
9. Grad Ludbreg je prijavio ukupno 6 projekata putem programa prekogranične suradnje Mađarska - Hrvatska, te 3 projekta putem programa prekogranične suradnje Slovenija - Hrvatska, u kojima sudjeluje u svojstvu vodećeg partnera, odnosno partnera na projektu. Ukupna vrijednost tih projekata iznosi 42.224.858,35 kn, a projekti se odnose na razvoj kulturne i turističke infrastrukture, uspostavljanje međusektorske i prekogranične suradnje te zaštitu okoliša i prirodnih vrijednosti. Postotak sufinanciranja ovih projekata sa razine proračuna EU iznosi 85%. Grad Ludbreg je uspješno pripremio i prijavio projekt Uređenje Arheološkog parka Ilova ukupne vrijednosti od 18.198.748,21 kn te projekt Uređenja prometne šumske infrastrukture, ukupne vrijednosti od 2.771.168,75 kn.

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove

Najvažnija potreba Grada Ludbrega **očituje se** u daljnjem uređenju društvene te komunalne i cestovne infrastrukture. Također, s ciljem osiguranja gospodarskog razvoja ovaj prioritet podrazumijeva stimuliranje malog i srednjeg poduzetništva kroz različite poticajne programe i projekte. Stvaranje pozitivnog okruženja za privlačenje direktnih stranih i domaćih ulaganja u poduzetničke zone omogućit će se kroz ulaganja u poboljšanje poduzetničke klime na području Grada Ludbrega. Ulaganje u moderne tehnologije te poticanje proizvodnje proizvoda više dodane vrijednosti omogućava prijelaz s niskoakumulativnih aktivnosti na visokoakumulativne koje će promjenom gospodarske strukture osigurati porast profitabilnosti.

2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova na razini jedinice lokalne samouprave

S obzirom da su zadnje izmjene i dopune prostornog plana prihvaćene u 2015. godini potreba izrade eventualnih novih izmjena i dopuna prostornog plana Grada Ludbrega prilagoditi će se stvarnim potrebama na terenu, a sve kako bi prostorni plan u cijelom svom sadržaju odgovarao novonastaloj situaciji. Također je važno napomenuti da je potrebno voditi računa o Natura 2000 i ekološkoj mreži i uskladiti podatke u novim izmjenama prostornog plana koje će uvažavati odrednice navedenih smjernica.

2.1. Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega

Prostorni plan uređenja Grada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 07/10, 6/15 i 25/15 - pročišćeni tekst) koji je doživio i svoje dvije izmjene i dopune u spomenutom periodu pa tako i pročišćavanje teksta.

2.2. Provedbeni planovi

Prostornim planom grada su određeni obuhvati detaljnih planova (UPO) međutim isto se mora preispitati s obzirom da je to rađeno po starom zakonu, a on je imao odrednicu planiranja UPO-a samo za naselja iznad 5000 stanovnika. To se sadašnjim zakonom ne predviđa na taj način te je u slučaju potrebe moguće napraviti UPO i u narednom razdoblju.

3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

Temeljem analiza i ocjena provedenih u okviru izrade ovog Izvješća o stanju u prostoru, predlažu se slijedeće preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja Grada Ludbrega, koje je potrebno ili poželjno uvažavati prilikom izrade prostornih planova i njihovih izmjena i dopuna:

- racionalizirati potrebe za planiranjem građevinskih područja, kako za razvoj naselja, tako i za ostale sadržaje koji se planiraju kao izdvojena građevinska područja izvan naselja. Pri tome je nužno zastupati racionalni pristup temeljen na realnim potrebama, demografskim kretanjima, konkretnim programima, racionalnim mogućnostima opremanja komunalnom i drugom potrebnom infrastrukturom i sl. Predlaže se prije izrade nove izmjene i dopune Prostornog plana uređenja preispitati cijelo teritorijalno područje Grada i u skladu sa dobivenim rezultatima analize prilagoditi izradu novog plana. Pod racionalizacijom u ovome smislu podrazumijeva se prioritarno korištenje slobodnih i neiskorištenih površina unutar postojećeg građevinskog područja, umjesto da se područja takve vrste nekontrolirano šire.
- Ukoliko u prostornim planovima postoje namjene površina koje se u dužem periodu nisu počele realizirati, a nema ni naznaka da bi se iste mogle realizirati u narednom razdoblju, isto je potrebno preispitati i racionalizirati.
- Analizom područja Grada potrebno je ustanoviti koji dijelovi društvene infrastrukture eventualno još nisu zastupljeni i obuhvaćeni Prostornim planom te tome prilagoditi izradu slijedećih izmjena i dopuna Prostornog plana.
- Poduzeti potrebne mjere osiguravanja dostatnih sredstava u proračunu i potpornih institucija u izgradnju najvažnijih objekata društvene infrastrukture.
- Provesti detaljni pregled na terenu i planirati odgovarajuće mjere za prostore i građevine koje nisu još ozakonjene na propisan način, što ih kao takve čini nekompatibilnim sa namjenama i korištenjem prostora u okruženju (tzv. legalizacija). Ukoliko se ustanove građevine i prostori koji odgovaraju gore spomenutim karakteristikama, potrebno je iste ukloniti sukladno zakonskim propisima i sanirati mjesta vodeći računa o zaštićenim područjima u blizini.
- Osmisliti efikasne modele za poticanje okrupnjavanja poljoprivrednih čestica, a sve u svrhu kako bi se ubrzalo rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, te također ostvarivanja prava na poticajne mjere u poljoprivredi.
- S obzirom na područje bogato i šumskim pokrovom, potrebno je uskladiti stvarno stanje na terenu u odnosu na stanje definirano prostorno planskom dokumentacijom, a sve u svrhu kvalitetnijeg upravljanja šumama.

V. IZVORI PODATAKA

Suradnja i dokumentacija

a) Suradnja (tijela, ustanove i subjekti):

Agencija za razvoj Varaždinske županije
Županijski zavod za prostorno uređenje

b) Pregled korištenih relevantnih dokumenata:

Planovi:

1. Prostorni plan uređenja Grada Ludbrega i Izmjene i dopune Prostornog plana Grada Ludbrega
2. Prostorni plan Varaždinske županije, Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Varaždin, 2000. *(uključivo i sve izmjene i dopune)*

Ostali dokumenti:

1. Osnovna obilježja prostora i prostornog uređenja Županije varaždinske, Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Varaždin, 1994.
2. Izvješća o stanju u prostoru Varaždinske županije
3. Programi mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru Varaždinske županije
4. Izvješće o stanju u prostoru za Grad Ludbreg u razdoblju 2001. - 2004. godine
5. Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru od 2005. - 2008. godine
6. Registar zaštićenih kulturnih dobara kod Ministarstva kulture
7. Strategija razvoja Grada Ludbrega 2014. - 2020. g.
8. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša
9. Strateški plan razvoja turizma destinacije Ludbreg
10. Program ukupnog razvoja Grada Ludbrega
11. Izvješće Gradonačelnika I. - VI. 2014. godine
12. Izmjena zahvata sanacije odlagališta komunalnog otpada »Meka«, Grad Ludbreg
13. Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu za 2014. godinu

21.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - *pročišćeni tekst*), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području jedinice lokalne samouprave
Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za
provedbu projekta »Dječje igralište
u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva«**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega daje suglasnost korisniku: Grad Ludbreg, Ludbreg. Trg Svetog Trojstva 14, OIB: 84947290034, za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« koji je detaljno opisan u prilogu 1. »Dječje igralište Ludbreg«.

Prilog 1. »Dječje igralište Ludbreg« sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Prilog »Dječje igralište Ludbreg« sastoji se od slijedećih sadržaja:

- Naziva projekta i naziva korisnika za kojeg se izdaje Odluka
- Kratkog opisa projekta
- Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
- Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
- Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
- Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
- Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
- Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
- Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
- Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega.

Članak 3.

Utvrđuje se da naselje Ludbreg sukladno prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika.

Članak 4.

Projekt se planira implementirati na području 1 (jednog) naselja tj. Ludbrega na zemljištu koje je u vlasništvu korisnika.

Članak 5.

Korisnik posjeduje svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole/akte za provedbu

1 (jednog) projekta »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva«. Potrebna dokumentacija glasi na korisnika, tj. na Grad Ludbreg.

Članak 6.

Projekt će biti implementiran u 1 (jednoj) fazi, u vremenskom razdoblju od 6 mjeseca.

Članak 7.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, skla-panja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Grad Ludbreg osigurat će da će ulaganje biti u funkciji i/ili spremno za upotrebu najkasnije do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Članak 8.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, skla-panja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Grad Ludbreg osigurat će da ulaganje bude u funkciji, održavano i pod upravljanjem korisnika najmanje 5 godina od dana konačne isplate sredstava.

Članak 9.

Projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni su javnoj upotrebi i korištenju u edukativnom, sportskom, rekreativnom i socijalnom smislu i bit će javno dostupni različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama.

Članak 10.

Projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« usmjeren je na specifične društvene skupine, djecu, mlade, djecu s posebnim potrebama, stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva i specifičnih društvenih skupina kroz stvaranje nove dodane vrijednosti u lokalnoj zajednici, a što je razvidno iz Priloga 1 »Dječje igralište Ludbreg« pod stavkom:

- *Opisa društvene opravdanosti projekta te opisa krajnjih korisnika*

Članak 11.

Projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« usklađen je sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega te lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Izvor, a što je razvidno iz Priloga »Dječje igralište Ludbreg« pod stavkama:

- *Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega*
- *Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR*

Članak 12.

Za provođenje projekta »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« nije potrebna pravomoćna građevinska dozvola, a što je utvrđeno Mišljenjem nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje i

graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Ludbreg koje je prilog ovoj Odluci.

Pribavljeno mišljenje za ovaj projekt odnosi se na primjenu odredbe članka 4., stavka 1. točke 2. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 79/14 i 41/15) koji propisuje da: bez građevinske dozvole, a u skladu s glavnim projektom može se graditi dječje igralište, te sportsko igralište unutar postojećeg parka, drugih javnih zelenih površina ili na građevnim česticama građevina namijenjenih odgoju ili obrazovanju.

Dobiveno Mišljenje nadležnog Upravnog odjela je prilog predmetnoj Odluci.

Članak 13.

Projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« u skladu je s prostornim planom jedinice lokalne samouprave Grada Ludbrega, a što je razvidno iz Priloga 1. »Dječje igralište Ludbreg« pod stavkom:

- Opis usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Članak 14.

Sukladno naprijed navedenim člancima, Gradsko vijeće Grada Ludbrega jest suglasno da se projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva«, provede na području naselja Ludbreg.

Također prihvaća sudjelovanje Grada Ludbrega u sufinanciranju projekta u preostalom potrebnom iznosu koji će se utvrditi po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojom se utvrđuju prihvatljivi troškovi i najviši iznos javne potpore, a po donošenju Odluke o prihvatljivosti i Ugovora o financiranju temeljem objavljenog natječaja u okviru Provedbe mjere 7, podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. godine, tipa operacije 7.4.1. *Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.*

Članak 15.

Korisnik projekta - Grad Ludbreg će vlastita potrebna sredstva za realizaciju projekta, a visina kojih će biti poznata po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane odgovornog formalno pravnog tijela, osigurati u Proračunu Grada Ludbrega, čime će se zatvoriti financijska konstrukcija projekta.

Članak 16.

U ime korisnika Prilog 2 - Izjavu o dostupnosti ulaganja i javnom korištenju rezultata/projekta različitih interesnih skupina i pojedinaca potpisuje gradonačelnik Grada Ludbrega, a što Gradsko vijeće ovom Odlukom potvrđuje.

Tekst Izjave iz stavka 1. ovog članka je sastavni dio ove Odluke.

Članak 17.

Korisnik Grad Ludbreg osigurao je adekvatne ljudske kapacitete potrebne za pravovremenu i efektivnu

implementaciju projektnih aktivnosti, što je razvidno iz Priloga »Dječje igralište Ludbreg« pod stavkom *Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta.*

Članak 18.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega ovom Odlukom potvrđuje da je projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02

URBROJ: 2186/18-02/1-16-4

Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

Prilog 1. »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva«

Prilog »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« sastoji se od slijedećih stavaka:

1. Naziva projekta i naziva korisnika
2. Kratkog opisa projekta
3. Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
4. Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
5. Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
6. Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
7. Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
8. Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
9. Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
10. Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Opis stavaka priloga

1. Naziv projekta i naziv korisnika

Naziv projekta: Građenje i opremanje Gradskog igrališta Ludbreg

Naziv korisnika: Grad Ludbreg

2. Kratki opis projekta:

Vrsta korisnika prema članku 18. Pravilnika:

- Jedinica lokalne samouprave

Investitor projekta:

- Grad Ludbreg

Mjesto provedbe:

- Naselje Ludbreg, Trg svetog Trojstva bb., 42230 Ludbreg, na katastarskoj čestici 1286/2, k.o. Ludbreg

Opis projekta:

Predmet projekta je izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u naselju Ludbreg na površini od 385,52 m², tj. građenje i opremanje građevine društvene namjene u naselju Ludbreg. Na toj površini bit će postavljeno 9 igrala za djecu u dobi od 1 do 18 godina. Bit će postavljena 2 igrala za djecu u dobi od 1 do 12 godine, 2 igrala za djecu s posebnim potrebama te 6 igrala koja su primjerena za djecu i mlade u dobi od 3 do 18 godina. Svako igralo bit će adekvatno označeno malenom info tablom s nazivom igrala i dobi djeteta za kojeg je igralo namijenjeno. Ista metodika bit će primijenjena na igrala za djecu s posebnim potrebama. S ciljem adekvatnog opremanja igrališta, bit će postavljene 4 kante za otpatke, 4 klupe za sjedenje, 2 klupe za mlade i 3 spremnika za selektivno prikupljanje otpada koji će biti ukrašeni motivima primjerenima djeci. Na igralištu će biti postavljene 2 informacijske table na kojima će biti naznačena pravila ponašanja na igralištu, dok će na drugoj tabli biti naznačeni kontakt podaci i metodika za prijavu uočenih nepravilnosti (kontakt podaci od komunalnog redara i City hub aplikacija)

Izgrađeno i opremljeno igralište bit će prilagođeno potrebama svih dobnih skupina, dostupno za cijelo stanovništvo naselja Ludbreg, naselja koja su u sastavu jedinice lokalne samouprave (13 naselja) te okolnih naselja koje gravitiraju Ludbregu, tj. prostor bivše općine Ludbreg na kojemu živi preko 20 000 stanovnika.

Aktivnosti koje će se provesti:

Gradnja i opremanje građevine uključuju slijedeće stavke:

- izvođenje zemljanih radova, odnosno profiliranje terena igrališta iskopom i nasipom
- izvođenje tampona igrališta od kamenog materijala debljine 30 - 40 cm i završnog sloja u vidu betonske podloge s antistres gumenom podlogom i riječnog kulira (4 - 8 mm) te opločnika
- nasipavanje zemlje i uređenje zelene površine oko igrališta
- ograđivanje igrališta ogradom visine 1.03 m na novom armiranobetonskom zidu h=40 cm
- u završnoj fazi izvođenja izvest će se pristupna staza, napraviti će se ograda, postaviti će se potrebno znakovlje za zaštitu, upozorenja i zabrane kako bi se zaštitila djeca i korisnici
- postavljanje igrala i opreme i izvođenje završnog sloja
- na igralištu će biti postavljeno 9 igrala za djecu različite dobi i potreba (od 1 do 18 godina) koja će biti u skladu s zahtjevima norme HRN EN 1176 - 2008, što će dokazati dobavljač certifikatom o izvršenom ispitivanju svakog pojedinog igrala.

Ulaganje se planira implementirati u Gradu Ludbreg koji spada u III. skupinu JLS-a čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka RH. Indeks razvijenosti Grada Ludbrega je 93.52%.

3. Opis društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika**Opis društvene opravdanosti:**

Realizacijom ovog projekta povećat će se kvaliteta života i omogućit će se korištenje novih usluga u zajednici spram svih građana JSL Ludbreg i okolnih naselja koja gravitiraju Ludbregu. Temeljem analize postojećeg stanja utvrdili smo da na području naselja Ludbreg ne postoji centralno dječje igralište te da na području naselja Ludbreg ne postoje sprave i igrala za specifične društvene skupine, tj. djecu određene dobi od 1 do 3 godina. Navedeno stanje predstavlja veliki problem u naselju Ludbreg koje pokušava podići kvalitetu života svojih građana na višu razinu. A kako su igrališta mjesto okupljanja djece i mladih, ona su planirana na način da pružaju više mogućnosti za tjelesni i mentalni razvoj, da potiču interakciju s drugom djecom i odraslima, odnosno da omogućavaju uspostavu socijalnih kontakata, razvoj kreativnosti, samostalnosti i samopouzdanja. A upravo im to korisnik planira omogućiti.

Dječje igralište na otvorenome je veoma bitno za naselje Ludbreg iz razloga jer će se dugoročno i pozitivno utjecati na djecu i mlade u više segmenata;

- takve građevine potiču razvoj psihomotornih sposobnosti
- predstavljaju mjesto za provođenje kvalitetnog vremena na otvorenom,
- preveniraju ovisnosti
- jačaju samopouzdanje
- potiču socijalnu interakciju između mladih ljudi i djece različite dobi.

Nedostatak takvih uređenih prostora za zajednicu može imati više različitih posljedica;

- može se javiti visoka stopa devijantnog ponašanja kod mladih
- pretilost zbog manjka fizičke aktivnosti
- u krajnjoj instanci asocijalnost
- smanjena potreba pojedinca za djelovanjem i sudjelovanjem u zajednici.

A ako zajednica omogući i stvori takve sadržaje, oni mogu na mlade djelovati preventivno. Tako da je intencija korisnika da izgradi i opremi dječje igralište na način da odgovara potrebama svih članova zajednice a posebice našim najmlađim stanovnicima.

Igralište će se koristiti u više namjena, prvenstveno temeljem pozicije u prostoru, jer se navedeno nalazi pored obrazovne ustanove, tj. srednje škole, koju pohađa 213 učenika. Učenici će boraviti na Igralištu tokom odmora i/ili prema vlastitom nahođenju. Društvena korisnost za njih proizlazi iz druženja i komuniciranja s drugim mladim ljudima, interakcijom s djecom različite dobi, s djecom s posebnim potrebama te proširivanjem njihovih vidika kroz socijalizaciju s drugim društvenim skupinama. Kroz interakciju i međusobno druženje mladi će jačati svoje socijalne i komunikacijske vještine, dodatno se povezivati s drugim društvenim skupinama kroz adekvatno opremljenu društvenu infrastrukturu koja će im postati novo mjesto za druženje, zabavu i nove aktivnosti u zajednici. Ovakva metodika će u konačnici utjecati na povećanje standarda i zadovoljstva mladih osoba na području naselja Ludbreg i na području cijele

zajednice. A kako Srednju školu Ludbreg pohađaju i djeca iz okolnih naselja koja su udaljena od Ludbrega više od 20 kilometara, pozitivno ćemo utjecati i na njih na način da ćemo im pružiti novi sadržaj koji im u njihovoj lokalnoj sredini nije dostupan.

Kroz osnaživanje mladih, jačat će se stupanj društvene solidarnosti u lokalnoj zajednici, dok će se uspostavom pozitivnog primjera i dobre prakse utjecati i na okolna naselja, mjesta i stanovništvo.

Pored igrališta se nalazi i Međugeneracijski centar, prostor kojeg koristi Udruga umirovljenika i starijih osoba regije Ludbreg. Udruga će također koristiti prostor za provedbu svojih svakodnevnih aktivnosti koje se odnose na samu udrugu ali i na njih kao pojedince. Oni će navedenu društvenu infrastrukturu koristiti na način da će imati uređeno i sigurno mjesto za igru sa svojim unucima te za provedbu svojih aktivnosti s članovima Udruge (npr. provedba programa jačanja međugeneracijske solidarnosti). Prednost je pozicija na kojoj je igralište planirano, tj. na čestici pod nazivom Park u Ludbregu na kojoj se nalazi zelena površina pogodna za druženja, igru na otvorenome te ostale aktivnosti prema nahođenju građana. Tako da će se dječje igralište na otvorenome koristiti kao centralno mjesto za održavanje međugeneracijskih susreta djece s osobama starije dobi, održavanje interaktivnih igara sukladno kapacitetima samog igrališta i okolnog prostora te povezivanje različitih društvenih skupina. Na području naselja Ludbreg živi ukupno 803 osoba starijih od 60 godina, od toga 327 muških osoba i 476 ženskih osoba. Na području jedinice lokalne samouprave koja uz naselje Ludbreg ima još 12 naselja živi ukupno 1897 starijih osoba 60+(769 muških, 1128 ženskih osoba). Istraživanja na tematiku resocijalizacije starijih osoba pokazala su da na području Grada Ludbrega postoji demografski trend opadanja broja i starenja stanovništva. U samo posljednjih desetak godina, u razdoblju od 2001.-2011. godine udio mladih osoba od 14 godina smanjio se sa 16,6% na 15,5%, dok se udio starijih osoba od 65 godina povećao sa 14,2% na 15,7%, s tendencijom starenja stanovništva i opadanja natalitet u budućnosti. Zbog takvih negativnih trendova kretanja, starija populacija osjeća sve veću društvenu izoliranost, socijalnu isključenost te je potrebno osigurati dodatne uvjete kako bi se starije osobe osjećale društveno korisne, odgovorne i uključene.

Ideja korisnika jest da se preko izgradnje društvene infrastrukture (igrališta) potakne interakcija različitih društvenih grupacija različite dobi, da se jača međugeneracijska solidarnost i smanjuje međugeneracijski jaz između starijih osoba, mladih učenika i djece, što će u konačnici rezultirati poboljšanjem kvalitete života svih uključenih korisnika.

Igralište će također koristiti stručno osoblje vrtića i djeca vrtićke dobi za igru i učenje na otvorenome te provedbu drugih aktivnosti sukladno mogućnostima društvene infrastrukture i okolnog prostora. Na području grada Ludbrega imamo 350 djece vrtićke dobi kojima će Igralište biti na raspolaganju svakog dana, dok će ga stručno osoblje u vrtićima koristiti za provedbu različitih izvaninstitucionalnih aktivnosti, poput škole na otvorenome, povećavanje inkluzije djece s posebnim potrebama te osvještavanje djece od najmlađe dobi o velikoj potrebi uključivanja svih građana u život zajednice.

Korištenjem društvene infrastrukture (igrališta) na iznad opisani način omogućit će se stvaranje dodatnih mogućnosti i adekvatnih uvjeta za sve iznad navedene organizacije, ustanove i građane. Također će se stvoriti uvjeti inima da uvedu i provode nove aktivnosti i programe koji će nadograđivati njihove svakodnevne djelatnosti. Pozicija igrališta u prostoru je takva da omogućava nesmetani pregled i kontrolu, sigurnost od ozljeda (ograđenost igrališta, zaštitne podloge ispod igrala i osiguravanje od padova, dovoljna udaljenost od frekventnih prometnica, otvoreni prostor oko igrališta za ostale aktivnosti građana kad se djeca igraju...)

Primjenom ovakvog pristupa te omogućavanjem korištenja Igrališta od strane više društvenih skupina različitih djelatnosti i usmjerenja, dokazujemo društvenu opravdanost projekta.

Društvena opravdanosti projekta/ulaganja proizlazi iz više segmenata:

1. zadovoljavanja potreba zajednice i naših najmlađih stanovnika (djece vrtićke dobi, djece osnovnoškolske dobi, djece srednjoškolske dobi, njihovih roditelja, bližih srodnika, osoba srednje dobi, osoba starije životne dobi, obrazovnih institucija, predstavnika civilnog društva...)
2. izgradnjom i opremanjem igrališta igralima i opremom za određene grupacije djece (različite dobi, sposobnosti, pokretljivosti, stupnja socijalne otvorenosti...)
3. jačanja koordinacijske sposobnosti, fizičke spreme, kondicije djece i mladih
4. poticanje djece i mladih na fizičku aktivnost, razvoj socijalnih vještina i samopouzdanja u sigurnom okruženju
5. jačanje socijalnih vještina stanovnika temeljem interakcije s drugom djecom, osobama različite dobi, s djecom s posebnim potrebama i ostalim društvenim skupinama
6. poticanje smanjenja isključenosti djece s posebnim potrebama te omogućavanja njihove integracije u društvo kroz omogućavanje stvaranja socijalnih kontakata izvan svakodnevnih institucija ili vlastitog doma
7. jačanje međugeneracijske solidarnosti i smanjenje međugeneracijskog jaza
8. stvaranjem novih mogućnosti i uvjeta za različite organizacije i institucije koji će biti iskorišteni za nadogradnju redovnih aktivnosti i programa (udruge, vrtići, srednja škola, osnovna škola, djeca vrtićke dobi, profesori, građani...)
9. osiguravanjem i stvaranjem uvjeta za jačanje ljudskih kapaciteta te podizanjem kvalitete života lokalnog stanovništva
10. stvaranjem nove društveno korisne infrastrukture koji će koristiti svi zainteresirani građani naselja Ludbreg te ostali građani iz naselja koje gravitiraju Ludbregu

Opis krajnjih korisnika:

Krajnji korisnici po projektu su svi stanovnici naselja Grada Ludbrega i okolice.

Projekt je usmjeren na nekoliko skupina korisnika, tj. onih skupina koje će koristiti društvenu infrastrukturu:

1. Djeca u dobi od 1 do 3 godine

- Razlog usmjerenosti projekta na ovu društvenu skupinu jest taj da na području naselja Ludbreg a i na području cijele jedinice lokalne samouprave ne postoje adekvatna igrala i sprave za djecu navedene dobi. Igrala koja postoje nisu prilagođena malenoj djeci te dobi i tjelesne mase, tako da roditelji izbjegavaju odlaske na dječja igrališta koja se nalaze u njihovoj blizini
- Postavljanjem novih sprava i igrala koja će biti konkretno namijenjena djeci najmanje dobi stvorit ćemo jednake uvjete za sve članove naše zajednice i direktno ćemo osigurati djeci u dobi od 1 do 3 godine pravo na igru, odnosno pravo koje im je zagarantirano međunarodnim dokumentom »Konvencijom ujedinjenih naroda o pravima djeteta«

2. Djeca i mladi u dobi od 4 do 18 godina

Iznad navedenu skupinu korisnika definiramo na način da se fokusiramo na 3 podskupine:

- 1. djecu u dobi od 4 do 7 godina.** Ovu podskupinu dijelimo na 2 skupine korisnika; djecu koja pohađaju predškolsko obrazovanje i djecu iznad navedene dobi koja ne pohađaju predškolsko obrazovanje. Djeca koja pohađaju predškolsko obrazovanje koristit će Igralište za igru i druženje pod nadzorom stručnog osoblja za predškolski odgoj i obrazovanje. Na području naselja Ludbreg 350 djece pohađa predškolsko obrazovanje. Djeca koja nisu upisana u neki oblik naobrazbe prije polaska u školu će korištenjem sprava i igrala uz pratnju najbližih srodnika imati mogućnost povećanja socijalne interakcije s drugom djecom, povećanje mogućnosti za socijalizaciju te stjecanje potrebnih vještina i samopouzdanja za osnovnoškolsko obrazovanje preko druženja s djecom iste dobi i preferencija;
- 2. djecu osnovnoškolske dobi (od 7 do 14 godina)** koja će za školske i izvanškolske aktivnosti te u svoje slobodno vrijeme koristiti Igralište. Na području naselja Ludbreg obrazuje se 731 djece osnovnoškolske dobi;
- 3. djecu srednjoškolske dobi (od 14 do 18 godina)** koja će kroz izvanškolske aktivnosti te svoje slobodno vrijeme koristiti društvenu infrastrukturu. Na području naselja Ludbreg obrazuje se 213 djece srednjoškolske dobi

3. Djeca i mladi s posebnim potrebama (djeca s invaliditetom, djeca koja su teže pokretljiva)

- Na području Grada Ludbrega postoji 11 djece i mladih koji su teže pokretljivi, 40 djece s posebnim potrebama te 28 djece s invaliditetom
- Temeljem evidencije Centra za socijalnu skrb ustanovljeno je da na području Grada Ludbrega postoji 3 djece s posebnim potrebama u dobi od 1 do 3 godine, 4 djece s posebnim potrebama u dobi od 4 do 5 godina, 23 djece s posebnim potrebama osnovnoškolske dobi te 10 djece s posebnim potrebama srednjoškolske dobi. Teži invaliditet ima 15 djece dok teški invaliditet ima 13 djece

4. Roditelji djece

- Korisnici ulaganja su roditelji djece iznad navedenih dobi koji će moći koristiti Igralište i dodatno se povezati s svojom djecom, ojačati svoje socijalne kontakte i povezanost s sugrađanima. Izgradnja društvene infrastrukture omogućit će im mjesto za provedbu kvalitetnog vremena s svojom djecom, bez da se brinu o sigurnosti djece ili potencijalnom ozljeđivanju uslijedom neispravne opreme i igrala. Pozicija igrališta u prostoru je takva da omogućava roditeljima pregled i kontrolu, čuvanje djece u neposrednoj blizini te sigurnost od ozljeda (ograđenost igrališta, zaštitne podloge ispod igrala i osiguravanje od padova, dovoljna udaljenost od frekventnih prometnica, otvoreni prostor...)

5. Vrtići na području naselja Ludbreg

- Vrtići nemaju dostatnih financijskih sredstava da izgrade vlastito igralište kojeg bi djeca mogla koristiti, tako da će koristiti Igralište za potrebe igre na otvorenome, inkluziju djece s posebnim potrebama i njihovo jače povezivanje s drugom djecom, jačanje kapaciteta i vještina djece u novom okruženju. Stručno osoblje vrtića imat će mogućnost dodatnog proširivanja i nadogradnje svakodnevnih aktivnosti i programa. Pozicija igrališta u prostoru je takva da omogućava nesmetani pregled i kontrolu za čuvanje djece te sigurnost od ozljeda (ograđenost igrališta, zaštitne podloge ispod igrala i osiguravanje od padova, dovoljna udaljenost od frekventnih prometnica, otvoreni prostor...)

6. Osnovna škola

- Na području naselja Ludbreg nalazi se Osnovna škola u kojoj se obrazuje 731 učenik (od 1. do 4. razreda 372 učenika i od 5. do 8. razreda 359 učenika u 34 razredna odjela). Na zemljištu Osnovne škole nema sprava ili igrala za djecu te dobi, tako da će učenici koji pohađaju Osnovnu školu Ludbreg imati mogućnost korištenja Igrališta za igru na otvorenome, interakciju s drugim učenicima različite dobi, usvajanje novih vještina, jačanje socijalnih i komunikacijskih vještina te vlastite pozicije u zajednici

7. Srednja škola

- Na području naselja Ludbreg nalazi se Srednja škola u kojoj se obrazuje 213 učenika i ima 47 zaposlenih od čega 41 u nastavi. Osim nastavnog osoblja, škola ima stručnu službu (pedagoginja), te 3 pomoćnika u nastavi. U školskoj godini 2014./2015. upisano je 94 učenika u smjerove: opća gimnazija, ekonomist, bravar/tokar/pekar, pomoćni kuhar/slasičar i pomoćni vrtlar, a u školskoj godini 2015./2016. upisano je 97 učenika u smjerove: opća gimnazija, ekonomist, strojobravar/tokar/pekar, pomoćni kuhar/slasičar i pomoćni vrtlar. Na zemljištu Srednje škole nema sprava ili igrala za djecu te dobi, ali se zgrada nalazi pored Igrališta, tako da će učenici imati mogućnost korištenja Igrališta za igru na otvorenome, druženje, razgovor, interakciju s drugim učenicima različite dobi, usvajanje novih vještina, jačanje socijalnih i komunikacijskih vještina te vlastite pozicije u zajednici

8. Stanovnici Grada Ludbrega i šire okolice svih životnih dobi

- Naselje Ludbreg prema zadnjem popisu stanovništva je imalo 3.603 stanovnika. Momentalno na području JLS Ludbreg živi 9.194 stanovnika (prema popisu iz 2011. godine broj stanovnika je bio 8478). Skupina korisnika rezultata projekta na koju smo fokusirani su građani svih životnih dobi, a koji nisu uključeni u iznad navedene i opisane skupine korisnika. Ovdje se pretežito misli na osobe srednje životne dobi koji su bliži članovi obitelji i žele provesti kvalitetno vrijeme sa svojim srodnicima (nećacima, nećakinjama), a upravo će im adekvatno opremljeno igralište to omogućiti
- Izgrađeno i opremljeno igralište bit će prilagođeno potrebama svih dobnih skupina, dostupno za cijelo stanovništvo naselja Ludbreg, za stanovnike naselja koja su u sastavu jedinice lokalne samouprave (13 naselja) te za stanovnike okolnih naselja koje gravitiraju Ludbregu, tj. prostor bivše općine Ludbreg na kojemu živi preko 20 000 stanovnika

4. Opis financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta**Opis financijskog kapaciteta korisnika:**

Grad Ludbreg je jedinica lokalne samouprave i na dan 31.12.2015. evidentirani su prihodi u iznosu

od 271.860.660 kn. Prema planu Proračuna za 2016. godinu, planirani prihodi iznose 56.379.215 kn, a rashodi 54.779.215 kn.

Prikaz izvora sredstava za provedbu projekta i analiza troškova:

Planirani izvori sredstava za provedbu projekta su sredstva proračuna Europske unije, državnog proračuna Republike Hrvatske i proračuna Grada Ludbrega.

Sredstva za implementaciju planiraju se osigurati u određenom postotku kroz apliciranje na Javni natječaj u okvirima Mjere 07 *Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«*, te u okvirima podmjere 7.4., tip operacije 7.4.1., dok će ostatak potrebnih sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurati Grad Ludbreg.

Postotak sufinanciranja koji će se tražiti određen je temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 07 »*Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.*«, gdje stoji da intenzitet javne potpore, koju korisnik Grad Ludbreg sukladno indeksu razvijenosti može tražiti, iznosi do 90% ukupnog iznosa prihvatljivih troškova za ulaganje.

Prikaz izvora sredstava za implementaciju projektnih aktivnosti:

IZNOS SREDSTAVA	IZNOS (kn)	POSTOTAK
Vlastita sredstva	62.808,63	10%
Sredstva EPFRR	566.277,62	90%
SVEUKUPNO:	628.086,25	100%

Rekapitulacija ulaganja:

TROŠKOVI	NETO IZNOS (kn)	PDV	UKUPAN IZNOS S PDV-om (kn)
Pripremni radovi	7.000,00	1.750,00	8.750,00
Zemljani radovi	64.110,00	16.027,50	80.137,50
Betonski i armirački radovi	78.925,00	19.731,25	98.656,25
Obrtnički radovi	23.020,00	5.755,00	28.775,00
Opremanje - montaža opreme	314.500,00	78.625,00	393.125,00
SVEUKUPNO:	487.555,00	121.888,75	609.443,75
Opći troškovi	14.914,00	3.728,50	18.642,50
Stručni trošak nadzora	7.314,00	1.828,50	9.142,50
Izrada projektne dokumentacije	7.600,00	1.900,00	9.500,00
SVEUKUPNO:	502.469,00	125.617,25	628.086,25

Sukladno iznad navedenome, korisnik - Grad Ludbreg aplicirat će za sufinanciranje provedbe projektnih aktivnosti u iznosu od 90% ukupno potrebnog iznosa. Ostatak sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurat će se od strane Grada Ludbrega iz proračunskih sredstava.

U Proračunu Grada Ludbrega za 2016. godinu planirana su sredstva za provedbu projekta »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« na poziciji R155, konto 42273-Oprema - dječja igrala u iznosu od 375.000,00 kuna.

5. Opis ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

Provedbeni i ljudski kapaciteti korisnika odnose se na visoku mogućnost osiguravanja financijske stabilnosti, pozitivnog novčanog tijeka i diversificirane administrativne kapacitete u vidu raznolikog znanja i stručnih kompetencija korisnika i zaposlenika te namještenika Grada Ludbrega. Grad Ludbreg zapošljava 23 osobe (14 žena i 9 muškaraca) s širokim spektrom obrazovanja, dugogodišnjim radnim iskustvom na različitim područjima (ekonomija, pravo, politologija, računovodstvo, financijsko upravljanje, komunalna infrastruktura, strateško prostorno i komunalno planiranje, građevinarstvo, javna nabava, prostorno uređenje i gradnja, obavljanje nadzora nad izvođenjem radova...). Prema stupnju stručnog obrazovanja struktura zaposlenih odnosi se na 10 zaposlenih s visokom stručnom spremom, 7 osoba s višom stručnom spremom i 6 osoba s srednjom stručnom spremom.

Upravljačka struktura organizacije: Gradonačelnik Dubravko Bilić, odgovorna i izvršna osoba, zamjenica Gradonačelnika, Vera Jadanić. Ustrojstvo Grada: Odlukom o upravnim tijelima Grada Ludbrega za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojen je Jedinstveni upravni odjel. JUO-om upravlja Pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik. Unutar JUO osnovani su odsjeci: Odsjek za proračun i financije, Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove, Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu i Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte. Unutar odsjeka rade voditelji odsjeka, stručne osobe za knjigovodstvo, računovodstvo, komunalne upravne poslove, javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu, prostorno uređenje i graditeljstvo, komunalno gospodarstvo, društvene djelatnosti i socijalnu skrb, razvojne projekte, turizam, poduzetništvo. Unutar Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte rade zaposlenici koji su direktno odgovorni za pripremu projektnih prijedloga i implementaciju projektnih aktivnosti iz područja razvojnih projekata, poduzetništva, turizma. Unutar Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu rade zaposlenici koji su direktno odgovorni za sudjelovanje u pripremi projektnih prijedloga i implementaciju projektnih aktivnosti iz područja gradnje, rekonstrukcije i obnova građevina, komunalna infrastruktura, uređenje javnih površina, zaštite okoliša... Ista metodika rada primjenjuje se u Odsjeku za društvene djelatnosti i opće poslove, dok je Odsjek za proračun i financije odgovoran za osiguravanje pozitivnog financijskog toka i financijsko praćenje. Izvješćavanje spram resornih tijela radi se zajednički od strane interno oformljenog projektnog tima po svakom projektu.

Zaposlenici Grada Ludbrega samostalno pripremaju projektnu dokumentaciju, izrađuju projektne prijedloge, implementiraju projektne aktivnosti, provode aktivnosti izvješćavanja spram resornih i nadležnih tijela te provode internu evaluaciju provedenih projekata. Korisnik raspolaže s adekvatnim ljudskim kapacitetima za provedbu i implementaciju projektnih aktivnosti s obzirom da je do sad Grad samostalno proveo 5 projekata čija vrijednost je prelazila 1 milijun kuna, najveći projekt bio je financijske vrijednosti od 36.756.875,00 kn, dok je u zadnje dvije godine provedeno preko 25 projekata različite tematike i financijskih iznosa. Projektima obuhvaćena područja su obrazovanje, izgradnja i obnova obrazovne infrastrukture, izgradnja poduzetničke infrastrukture, izgradnja i obnova društvene infrastrukture, socijalne djelatnosti (djeca, mladi, starije osobe, osobe s posebnim potrebama), komunalna infrastruktura, turizam, turistička infrastruktura, zaštita kulturnih dobara, nove tehnologije, energetska učinkovitost...

6. Opis doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta

Ovim projektom neće se direktno stvoriti nova radna mjesta, jer se radi o javnom dobru i društvenoj infrastrukturi koje će biti na raspolaganju svima i korisnik će kroz svoje redovito djelovanje brinuti o upravljanju i održavanju Igrališta.

7. Opis načina održavanja i upravljanja projektom

Opis načina održavanja:

Dječje igralište Ludbreg bit će održavano preko redovnih djelatnosti korisnika, Grada Ludbrega.

Ulaganje će biti održavano na slijedeći način:

- zaposlenik Grada Ludbrega koji je odgovoran za komunalno redarstvo 2 puta tjedno obilaziti će sva igrališta na prostorima jedinice lokalne samouprave, tako da će se pregledavanje predmetnog ulaganja (Igrališta) vršiti dva puta tjedno
- komunalni redar napraviti će izvješće koje sadrži tekstualni dio i fotodokumentaciju te će evidentirati uočene nepravilnosti, oštećenja na igralima i ostale stavke koje bi mogle ugroziti sigurnost korisnika
- pozvat će se ovlaštena firma/poduzeće za održavanje takvih građevina i svaka nepravilnost bit će pravovremeno uklonjena
- korisnici će imati mogućnost direktne prijave uočene nepravilnosti komunalnom redaru preko direktnog kontakta, kontakta putem telefona ili preko aplikacije City Hub (iznad opisane mogućnosti bit će korisnicima jasno naznačene na informacijskoj tabli koja će biti postavljena na građevini)
- Grad Ludbreg će osigurati financijska sredstva za održavanje Igrališta svake godine temeljem Proračuna Grada

Način upravljanja projektom:

Za osiguravanje pravovremene provedbe internom odlukom imenovan je projektni tim od stručnih osoba koje su zadužene za izradu projektne prijave, efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, postizanje zadanih ciljeva i rezultata. Grad Ludbreg na temelju svojih ljudskih resursa osigura članove projektnog tima:

1. Voditelj projekta; Petra Međimurec, mag. politologije i stručnjak za EU fondove, viši stručni suradnik za razvojne projekte
2. Financijski stručnjak; Josip Horvat, dipl. oec., voditelj Odsjeka za proračun i financije.
3. Administrativni stručnjak; Josipa Grđan, dipl. oec., voditeljica Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte

Uz članove projektnog tima, korisnik osigurava slijedeće ljudske kapacitete:

1. **Stručnjak za javnu nabavu;** Darko Crnković, ovlaštena osoba javnog naručitelja za javnu nabavu; dipl. oec., viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu s važećim certifikatom MINGO-a za provođenje postupaka javne nabave. Provođa i organizira postupke javne i bagatelne nabave radova, roba, usluga i koncesija za potrebe Grada Ludbrega, izrađuje svu potrebnu dokumentaciju za provedbu postupka javne nabave. Do sad proveo 18 postupaka javne nabave (npr. izgradnja stadionske zgrade NK Podravina; vrijednost nabave: 3.346.731,02 kn bez PDV-a, izgradnja nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega; vrijednost nabave: 767.152,81 kn bez PDV-a, sanacija komunalnog odlagališta otpada Meka; projekt financiran od EU; vrijednost nabave: 24.305.451,00 kn bez PDV-a)
2. **Stručnjak za graditeljstvo;** Ivan Filipašić, bacc.ing.aedif., stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo
3. Ostala dva uključena zaposlenika bit će članovi internog evaluacijskog tima; Darko Rak, mag. iur., voditelj Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu i Erina Stančin, mag. iur., savjetnik za društvene djelatnosti i socijalnu skrb. Oba dva zaposlenika imaju iskustva u provedbi projekata različite tematike i ogromnog financijskog obuhvata

Svaki od navedenih stručnjaka imat će određene zadatke i odgovornosti po implementaciji projektnih aktivnosti. Odabrani članovi projektnog tima imenovani su temeljem dugogodišnjeg iskustva, znanja, vještina i kompetencija u relevantnom području za ovaj projekt.

Način upravljanja projektom odnosi se na slijedeće stavke:

Formulaciju projekta, realizaciju i upravljanje projektom, financijsko praćenje, administrativno praćenje, provedbu postupka javne nabave i provedbu internog nadzora i evaluacije.

Projekt je formuliran temeljem slijedećih stavki; analize početnog stanja kojeg je proveo Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu Grada Ludbrega ustanovljeno je da na prostorima naselja Ludbreg ne postoji adekvatno dječje igralište s spravama koje bi bile primjerene za djecu različite dobi, da uopće ne postoje igrala za djecu najmanje dobi (od 1 do 3 godine) te da je potrebna izgradnja i opremanje velikog centralnog igrališta, predstavljanjem uočenih nedostataka odgovornoj osobi, gradonačelniku i pokretanjem aktivnosti za rješavanje uočenih problema. Nakon identifikacije problema, krenulo se s određivanjem rješenja od strane zaposlenika Grada Ludbrega te stručnog osoblja; određeni su potrebni koraci za rješavanje uočenog problema, napravljena je lista potrebne projektno tehničke dokumentacije i napravljen je prijedlog projekta koji se sastoji od analize korisnika, definiranih ciljeva, svrhe projekta, potrebnih aktivnosti te ostvarivih rezultata, analize rizika, opisa potrebnih ljudskih kapaciteta za adekvatnu implementaciju. Nakon ishođenja projektno - tehničke dokumentacije u prijedlog projekta uvrštena je analiza troškova te hodogram aktivnosti. Temeljem iznad navedenih metodika formuliran je projekt »Građenje i opremanje Gradskog igrališta Ludbreg«

Za realizaciju i upravljanje projektom bit će zadužen voditelj projekta, Petra Međimurec. Zadaci i odgovornosti voditelja projekta su planiranje i provedba projekta prema planu i hodogramu aktivnosti, proračunu i faktorima kvalitete:

- upravlja projektom od planiranja do zatvaranja (3 mjeseca planiranja, 6 mjeseci implementacije)
- odgovoran za pravovremenu implementaciju zadanih aktivnosti (izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u naselju Ludbreg), komunikaciju s izvođačima po projektu i kontrolu
- kontrola i pravovremeno osiguravanje provedbe aktivnosti, osiguravanje pridržavanja vremenskog slijeda projekta, kontrola troškova, kontrola izvršavanja financijskih obaveza korisnika spram resornog tijela
- komunikacija sa resornim tijelom i izvođačima aktivnosti po projektu
- upravljanje donošenjem odluka na projektu uz nadzor i dozvolu odgovorne osobe korisnika, gradonačelnika
- identificiranje uzroka devijacija, rizika i pokretanje aktivnosti za prevenciju
- osiguravanje dobre komunikacije unutar projektnog tima

Za financijsko praćenje bit će zadužen financijski stručnjak, Josip Horvat. Zadaci i odgovornosti financijskog stručnjaka su izrada financijske konstrukcije projektnog prijedloga, analiza financijskih kapaciteta korisnika, proračuna te kasnije upravljanje financijama po projektu, osiguravanje pozitivnog financijskog toka te ostale stavke koje se odnose na:

- komunikacija s voditeljem projekta te resornim tijelom po potrebi
- osiguravanje pravovremenog sklapanja Ugovora o financiranju
- obavještanje voditelja projekta i resornog tijela o financijskim promjenama i izmjenama (ukoliko nastanu)
- financijsko praćenje, plaćanje računa po projektu, komuniciranje s resornim tijelom vezano uz zahtjeve za isplatu/predugum te dogovor oko metodike isplate potpore
- izrada sve dokumentacije i komuniciranje s resornim tijelom, a koje se odnosi na financijske segmente (zahtjeve, račune, propisana dokumentacija, obrazloženje, ispravak)

Za administrativno praćenje po projektu bit će zadužen administrativni stručnjak, Josipa Grđan. Zadaci i odgovornosti administrativnog stručnjaka su:

- odgovornost za izradu izvještaja spram resornog tijela (npr. Izvještaja o napretku) te ostale potrebne dokumentacije
- komunikacija s djelatnicima resornog tijela u slučaju administrativne kontrole (po potrebi)
- izrada i praćenje administrativne dokumentacije korisnika (dokumenti korisnika, rješenja, ugovori, potrebne potvrde, obavijesti, praćenje administrativne korespondencije)

Postupak javne nabave bit će proveden od strane korisnika od strane adekvatnog stručnjaka za provedbu postupka javne nabave po projektu i provedba postupka javne nabave (zaposlenik Grada Ludbrega)

Interni nadzor i evaluacija bit će provedena od strane internog evaluatorskog tima korisnika koji je zadužen za evaluaciju projektnih aktivnosti, pomoć u postizanju zadanih rezultata i izradu izvještaja s uputama za poboljšanje metodika provedbe i planiranja projekata. Članovi evaluatorskog tima imenovani su internom Odlukom gradonačelnika (Darko Rak, Erina Stančin)

Završetak projekta odnosi se na slijedeće aktivnosti:

- plaćanje svih računa po projektu u cijelosti
- stavljanje ulaganja u funkciju prije podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu
- osiguravanje održavanja ulaganja kroz druži period vremena
- slanje svih potrebnih informacija, dokumentacije i izvještaja spram resornog tijela
- arhiviranjem projektne dokumentacije na propisan način od strane resornog tijela

Korisnik, Grad Ludbreg, neće prenositi prava upravljanja i održavanja predmetnog ulaganja.

8. Opis usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega

Prema Strategiji razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine, projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« u skladu je sa Prioritetnom okosnicom 1: Grad suvremene komunalne infrastrukture i »pametne uprave«, mjera 1.1. Obnova i izgradnja komunalne infrastrukture - urbana estetika. Strategija razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine definira razvojne projekte Grada Ludbrega, a projekt »Građenje i opremanje Gradskog igrališta Ludbreg« spada pod grupu 4. strateških projekata: Ruralni razvoj, projekt poticanja ruralnog razvoja: izgradnja / uređenje infrastrukture u ruralnim područjima (za sajam cvijeća i povrća u Ludbregu, uređenje društvenih i kulturnih domova, dječjih igrališta i parkova).

9. Opis usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR

Projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« u skladu je sa Lokalnom razvojnom strategijom 2014.-2020. izrađene od strane Lokalne akcijske grupe IZVOR. Projekt je usklađen sa Strateškim ciljem 2: Unaprijediti kvalitetu života i potaknuti nepoljoprivredne djelatnosti, mjerom 2. Unapređenje kvalitete života ruralnog područja, podmjerom 2.1. Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja. Navedena mjera definira moguća ulaganja u koja spada ulaganje u građenje i/ili opremanje dječjeg igrališta. Provedbom projekta osigurat će se kvalitetan i siguran prostor za boravak i igru djece na uređenom dječjem igralištu.

10. Opis usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Projekt je usklađen s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega.

Projekt »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« ne zahtjeva pravomoćnu građevinsku dozvolu, a što je utvrđeno Mišljenjem nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske Županije, Ispostava Ludbreg. Pribavljeno mišljenje odnosi se na odredbe članka 4., stavka 2. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 79/14 i 41/15) koji nalažu da se gradnja vanjskog igrališta za djecu unutar postojećeg parka može izvoditi bez građevinske dozvole, a u skladu s prostorno planskom dokumentacijom, glavnim projektom i potvrdama javnopravnih tijela koje su propisane posebnim propisima.

Preslika Mišljenja nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Ludbreg



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**

**Upravni odjel za prostorno
uređenje i graditeljstvo
Ispostava Ludbreg**

KLASA: UP/I-361-01/16-01/21
URBROJ: 2186/1-06-3/3-16-2-TS
Ludbreg, 22.08.2016. godine

GRAD LUDBREG
Trg Svetog Trojstva 14
Ludbreg

PREDMET: Postava dječjeg igrališta
- upit o potrebi izdavanja akta za građenje, dostavlja se odgovor

Povodom vašeg upita o potrebi izdavanja akta za izgradnju dječjeg igrališta, navodimo slijedeće:

Sukladno članku 4. stavak 2. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima ("Narodne novine" br.: 79/14, 41/15 i 75/15), bez građevinske dozvole a u skladu sa glavnim projektom može se graditi dječje igralište, te sportsko igralište unutar postojećeg parka, drugih javnih zelenih površina ili na građevnim česticama građevina namijenjenih odgoju ili obrazovanju.

Da zaključimo, u vašem slučaju ako se radi o dječjem igralištu nije potreban akt za građenje istog, ako je u skladu sa glavnim projektom te ukoliko se uklapa u odredbe prostorno - planske dokumentacije.

**VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE
PROSTORNOG UREĐENJA I
GRADITELJSTVA**

Tomislav Sokolić, dipl.ing.građ.



DOSTAVITI:

1. GRAD LUDBREG, Trg
Svetog Trojstva 14, Ludbreg,
2. Arhiva, ovdje.

Također, temeljem dobivenog mišljenja od strane nadležnog Upravnog odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu Grada Ludbrega utvrđeno jest da je predmetno projekt »**Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva**« usklađen s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, tj. Grada Ludbrega (preslika u nastavku).



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LUDBREG

Jedinstveni upravni odjel
Odsjek za prostorno uređenje,
komunalne djelatnosti i imovinu
KLASA: 361-02/16-01/01
URBROJ: 2186/18-06/5-16-15
Ludbreg, 12. kolovoza 2016. god.

GRAD LUDBREG
Jedinstveni upravni odjel
Odsjek za poduzetništvo, turizam
i razvojne projekte

Predmet: Izgradnja dječjeg igrališta - usklađenost sa prostorno planskom dokumentacijom
-mišljenje - daje se

Poštovani,

Temeljem Vašeg dopisa zaprimljenog 12. kolovoza 2016. godine u kojem tražite mišljenje o usklađenosti predmetnog zahvata sa prostorno planskom dokumentacijom, dajemo Vam slijedeće mišljenje.

Uvidom u, uz zahtjev, dostavljenu projektnu dokumentaciju (Prikaz građevine - za obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta, izrađenog po VE-DOM PROJEKT d.o.o., za projektiranje, inženjering i konzalting, Jug I/13, Prelog, 07.2016.) ustanovljeno je da se predmetno igralište nalazi na katastarskoj čestici 1286/2 katastarska općina Ludbreg. Ista se nalazi u obuhvatu Urbanističkog plana uređenja Ludbreg (Službeni vjesnik Varaždinske županije br.: 21/15, 25/15 (pročišćeni tekst)) (u daljnjem tekstu - Plan) na površini Sportsko-rekreacijske namijene (oznaka R).

Odrednicama za provođenje Plana, uvjeti postave i izgradnje dječjih igrališta definiraju se kroz:

Članak 13. "Športsko-rekreacijska namjena (oznaka R)" **stavak 1.** "Površine športsko-rekreacijske namjene (oznaka R) određene su za smještaj različitih športsko-rekreacijskih sadržaja; športskih dvoranskih građevina i športskih terena svih vrsta, veličina i kategorija s pomoćnim građevinama, te uz njih pratećih sadržaja kojima se kvalitativno dopunjuje osnovna športsko-rekreacijska namjena."

Članak 20. "Općim uvjetima za smještaj i oblikovanje građevina određuje se slijedeće:" **točka 14.** "za montažno-demontažne (preseljive) građevine; kioske, paviljone, zaklone i nadstrešnice, terase ugostiteljskih objekata i slične privremene građevine, informativne i oglasne stupove, oglasne reklamne ormariće, reklamne panoje, gradske satove, fontane, skulpture i slično, elemente dječjih igrališta i drugu urbanu opremu, uvjete smještaja i oblikovanja odredit će upravni odjel Grada nadležan za stambeno-komunalne djelatnosti i uređenje prostora u suglasnosti s nadležnim javnim službama."

S obzirom da se neposredno uz planirano dječje igralište nalaze fitnes sprave na otvorenom za odrasle, dječje igralište se uklapa kao zaokružena cjelina tog dijela rekreacijskog prostora za cijelu obitelj i u skladu je sa Planom.

stručni suradnik za prostorno uređenje i
graditeljstvo:
Ivan Filipašić bacc.ing.aedif.



Prilog 2. Izjava o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama

Izjavljujem da će ulaganje »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« korisnika Grada Ludbrega koje će se prijaviti na mjeru 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. u okvirima podmjere 7.4., tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

Predmet ulaganja »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« jest izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u naselju Ludbreg na površini od 385,52 m², tj. građenje i opremanje građevine društvene namjene u naselju Ludbreg. Izgrađeno i opremljeno igralište bit će prilagođeno potrebama svih dobnih skupina, dostupno za svo stanovništvo naselja Ludbreg, stanovništvo naselja koja su u sastavu jedinice lokalne samouprave (13 naselja) te stanovništvo okolnih naselja koje gravitiraju Ludbregu, tj. prostor bivše općine Ludbreg na kojemu živi preko 20 000 stanovnika. Predmetno ulaganje je planirano na način da će ga moći koristiti različite društvene skupine (djeca vrtićke dobi, djeca i mladi s posebnim potrebama, djeca osnovnoškolske dobi, djeca srednjoškolske dobi, njihovi roditelji, bliži srodnici, osobe srednje dobi, osobe starije životne dobi, obrazovne institucije (osnovne, srednje škole, vrtići) predstavnici civilnog društva poput udruge umirovljenika, sportskih udruga i klubova, udruge mladih te osobe s invaliditetom...). Iznad navedenim stavkama i navodima konkretnih društvenih skupina koje će moći koristiti predmetno ulaganje - *izgrađeno i opremljeno igralište* - pokazujemo da će ulaganje »Dječje igralište u Ludbregu - Trg Svetog Trojstva« kontinuirano biti dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području naselja Ludbreg.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-01/1-16-9
U Ludbregu, 26. kolovoza 2016.

**Gradonačelnik
Dubravko Bilić**

22.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - *pročišćeni tekst*), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području jedinice lokalne samouprave
Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za
provedbu projekta »Dječji vrtić
»Radost« Ludbreg«**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega daje suglasnost korisniku: Dječji vrtić Radost, Ludbreg, Augusta Šenoa 4, 42230 Ludbreg, OIB: 63026242663, za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« koji je detaljno opisan u prilogu 1. »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg«.

Prilog 1. »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg« sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Prilog 1. »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg« sastoji se od sljedećih sadržaja:

- Naziva projekta i naziva korisnika za kojeg se izdaje Odluka
- Kratkog opisa projekta
- Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
- Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
- Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
- Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
- Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
- Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
- Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR.

Članak 3.

Utvrđuje se da naselje Ludbreg sukladno prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika.

Članak 4.

Projekt se planira implementirati na području 1 (jednog) naselja tj. Ludbrega na zemljištu koje je u vlasništvu korisnika.

Članak 5.

Korisnik posjeduje svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole/akte za provedbu 1 (jednog) projekta. Potrebna dokumentacija glasi na korisnika, tj. na Dječji vrtić »Radost«.

Članak 6.

Projekt će biti implementiran u 1 (jednoj) fazi, u vremenskom razdoblju od 24 mjeseca.

Članak 7.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklapanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Dječji vrtić »Radost« osigurat će da će ulaganje biti u funkciji i/ili spremno za upotrebu najkasnije do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Članak 8.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklapanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Dječji vrtić »Radost« osigurat će da ulaganje bude u funkciji, održavano i pod upravljanjem korisnika najmanje 5 godina od dana konačne isplate sredstava.

Članak 9.

Projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni su javnoj upotrebi i korištenju u edukativnom, sportskom, rekreativnom i socijalnom smislu i bit će javno dostupni različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama.

Članak 10.

Projekt »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« usmjeren je na specifične društvene skupine, djecu, mlade, djecu s posebnim potrebama, stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva i specifičnih društvenih skupina kroz stvaranje nove dodane vrijednosti u lokalnoj zajednici, a što je razvidno iz Priloga 1 »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg« pod stavkom:

- *Opisa društvene opravdanosti projekta te opisa krajnjih korisnika*

Članak 11.

Projekt je usklađen sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega te lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Izvor, a što je razvidno iz Priloga 1. »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg« pod stavkama:

- *Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega*
- *Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR*

Članak 12.

Sukladno naprijed navedenim člancima, Gradsko vijeće Grada Ludbrega jest suglasno da se projekt »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« provede na području naselja Ludbreg.

Članak 13.

Udio korisnika - Dječji vrtić Radost u sufinanciranju Projekta utvrdit će se po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojom se utvrđuju prihvatljivi troškovi i najviši iznos javne potpore, a po donošenju Odluke o prihvatljivosti i Ugovora o financiranju temeljem objavljenog natječaja u okviru Provedbe mjere 7, podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. godine, tipa operacije 7.4.1. *Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.*

Članak 14.

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Ludbrega je suglasno da će Grad Ludbreg preostala potrebna

sredstva za realizaciju projekta, a visina kojih će biti poznata po donošenju Odluke o dodjeli sredstava, osigurati u Proračunu Grada Ludbrega.

Članak 15.

U ime korisnika Prilog 2. - Izjavu o dostupnosti ulaganja i javnom korištenju rezultata/projekta različitih interesnih skupina i pojedinaca potpisuje ravnateljica Dječjeg vrtića, a što Gradsko vijeće ovom Odlukom potvrđuje.

Tekst Izjave (Priloga 2.) iz stavka 1. ovog članka je sastavni dio ove Odluke.

Članak 16.

Korisnik osigurao je adekvatne ljudske kapacitete potrebne za pravovremenu i efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, što je razvidno iz Priloga »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg« pod stavkom:

- *Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta*

Članak 17.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega ovom Odlukom potvrđuje da je projekt »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-16-3
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.**

Prilog 1. »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg«

Prilog »Zgrada dječjeg vrtića Radost, Ludbreg« sastoji se od slijedećih stavaka:

1. Naziva projekta i naziva korisnika
2. Kratkog opisa projekta
3. Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
4. Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
5. Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
6. Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
7. Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
8. Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega

9. Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
10. Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Opis stavaka priloga

1. Naziv projekta i naziv korisnika

Naziv projekta: Dječji vrtić Radost Ludbreg

Naziv korisnika: Dječji vrtić Radost

2. Kratki opis projekta:

Vrsta korisnika prema članku 18. Pravilnika:

- Javna ustanova

Investitor projekta:

- Dječji vrtić Radost

Mjesto provedbe:

- Naselje Ludbreg, k.o. Ludbreg, na katastarskoj čestici 963, k.o. Ludbreg, Ulica Augusta Šenoae 4

Cilj projekta:

Opći cilj projekta: doprinijeti održivom razvoju lokalne zajednice preko poboljšanja lokalne obrazovne infrastrukture i kvalitete usluge u sustava predškolskog odgoja i obrazovanja

Specifični ciljevi projekta:

1. dogradnja zgrade dječjeg vrtića Radost Ludbreg
2. povećanje vrtićkih kapaciteta
3. povećanje broja djece predškolske dobi u sustavu predškolskog odgoja i naobrazbe
4. unaprjeđenje prostornih i materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima

Opis projekta:

Predmet ovog projekta jest dogradnja zgrade dječjeg vrtića koja je namijenjena za odgoj i čuvanje djece predškolske dobi. Dječji vrtić je javna ustanova koja provodi djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci, ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane predškolske dobi (od jedne godine do polaska u školu) u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji. Ali ustanova ima problema s provođenjem iznad navedenih djelatnosti. Prostorni kapaciteti dječjeg vrtića ne zadovoljavaju povećane potrebe za smještajem djece predškolske dobi i to osobito za djecu jasliske dobi. Svi kapaciteti vrtića su popunjeni iznad pedagoških standarda a odgojno - obrazovni program provodi se u dvije smjene. Trenutno je na listi čekanja 15-ak djece, uglavnom u dobi od 1-3 godine, budući da se u toj skupini upisuje najmanje djece.

Ustanova momentalno djeluje iznad pedagoškog standarda i prekapacitirana je, tako da se javlja potreba za smanjenjem broja upisane djece, jer je pedagoški standard ustanove 103 djece, a 2016. godine ih je upisano 135. Sukladno navedenom, ustanova bi trebala smanjiti broj upisane djece, ali je takva metodika postupanja neprihvatljiva, jer se time direktno zakidaju određene društvene skupine. Tako da je intencija prijavitelja da se navedeni problemi riješe preko predmetnog ulaganja, odnosno preko dogradnje zgrade vrtića i proširenjem prostornih kapaciteta.

Dogradnjom postojećeg objekta prostorno bi se ostvarila mogućnost za upis novih 20 korisnika, a ukupan broj upisane djece rasporedio bi se po skupinama prema pedagoškim standardima. Dogradnjom postojećeg objekta dobile bi se dodatne prostorije i omogućio bi se upis djece koja su trenutno na listi čekanja. Druge prednosti koje će proizaći iz provedbe predmetnog ulaganja su usklađivanje sa državnim pedagoškim standardima, bolji raspored djece po grupama, kvalitetniji rad odgojitelja s manje djece u skupinama i zaposlenjem novog djelatnika. Sveukupne prednosti koje će proizaći nakon provedbe predmetnog ulaganja povećat će odgojno-obrazovni standard u naselju i zajednici, prostorne kapacitete vrtića te adekvatnije i kvalitetnije uvjete za provedbu primarnih djelatnosti - odgoj i čuvanje djece predškolske dobi.

Tako da je primarni razlog za provođenje ovog ulaganja rješavanje problema nedostatka adekvatnog prostora, odnosno potrebe za nadogradnjom zgrade kako bi ustanova mogla primiti više djece i djelovati sukladno uočenim potrebama stanovništva. Sekundarni razlog za provođenje ulaganja jest osiguravanje adekvatnih uvjeta za organizaciju odgojno obrazovnog rada koji će omogućiti cjeloviti, potpuni rast i razvoj djece u svim edukativnim, socijalnim, društvenim i kreativnim segmentima.

Planirane aktivnosti:

Ovim ulaganjem planira se dogradnja građevine koja će se izvesti na 2 etaže (prizemlje i kat) ukupne bruto površine 497,68 m². Aktivnosti su usmjerene na dogradnju i proširenje vrtića kojima je predviđena jedna vrtićka jedinica sa pratećim sadržajima u prizemnom dijelu, dok su u gornjem katu predviđeni uredski prostori, jedan višenamjenski prostor i spremište. Predmetno ulaganje, odnosno dogradnja zgrade vrtića radi se s intencijom omogućavanja efektivnijeg rada s djecom i provođenjem svakodnevnih aktivnosti odgoja i čuvanja djece, tako da su u tom tonu planirani i sadržaji unutar prostora. U prizemlju su planirani slijedeći prostori; boravak, hall, stubište, garderoba, hodnik, sanitarni prostor i natkrivena terasa, neto površine 220,54m². Sadržaji koji će se nalaziti na katu su 3 ureda, stubište, spremište, sanitarni čvor i višenamjenski prostor, neto površine 219,90 m².

Dogradnjom postojeće zgrade omogućit će za slijedeći sadržaji:

- višenamjenski prostor (hall) koji će se koristiti kao dvorana za vježbanje i poticanje bavljenja fizičkom aktivnosti, jer vrtić nema svoje sportske prostore, a što je posebno bitno kod nepovoljnih vremenskih prilika (snijega, kiše)
- višenamjenski prostor koji će se koristiti za organizaciju priredaba, dječjih predstava, prezentaciju dječjih radova, organizaciju istraživačkih aktivnosti, organizaciju manifestacija, odnosno svih aktivnosti i projekata sukladno prepoznatim potrebama djece
- dodatan veliki prostor u prizemlju za djecu koji će se koristiti za igru i učenje te kao prostor za odmor
- garderobe na prvom katu u neposrednoj blizini djece

- 3 ureda za zaposlenike ustanove (momentalno postoji samo 1 ured)
- natkrivena terasa koja će se koristiti kao istraživački prostor i kao dodatni prostor za igru

Korisnik posjeduje odgovarajući akt za gradnju, tj. građevinsku dozvolu i svu potrebnu projektno tehničku dokumentaciju koja glasi na korisnika. Ulaganje se planira implementirati u jedinici lokalne samouprave, Gradu Ludbregu, koji spada u III. skupinu jedinica lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka RH, a sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 158/13).

3. Opis društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika

Opis društvene opravdanosti:

Realizacijom projekta riješit će se nedostatak sadašnjih nedostatnih prostornih kapaciteta jer će se nadogradnjom postojećeg prostora omogućiti daljnje povećanje prihvata djece što će utjecati na njihove obitelji te uže i šire članove njihove obiteljske zajednice. Društvena opravdanost za lokalnu zajednicu proizlazi preko stavljanja primarnog fokusa na potrebe stanovnika, posebice onih koji imaju malu djecu jasličke dobi. Navedeni stanovnici imat će mogućnost upisa djeteta ili djece u vrtić i moći će se ponovno uključiti na tržište rada i/ili vratiti se na postojeće radno mjesto, što će rezultirati njihovim boljim položajem i većim mogućnostima za njihovu djecu.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku, 2011. godine na prostoru Grada Ludbrega živjelo je 8.478 stanovnika, od čega 438 djece u dobi od 0 do 4 godine i 436 djece u dobi od 5 do 9 godina. Iz navedenih statističkih podataka proizlazi da na prostoru Grada Ludbrega postoji velika potreba za povećanjem prostornih kapaciteta odgojno - obrazovne ustanove i pružanjem adekvatne usluge skrbi za djecu, dodatne edukacije i specijalizirani odgojno obrazovni rad u primjerenim uvjetima. Dodatna potreba za novih prostornih kapacitetima i pojačanim djelatnostima predškolskog odgoja i obrazovanja javila se 2013. godine kad je jedinici lokalne samouprave, Gradu Ludbregu, pripojeno naselje Poljanec sa 716 stanovnika, od čega 39 djece u dobi od 0 do 4 godine i 37 djece u dobi od 5 do 9 godina.

A kako se nalazimo u vremenima nestabilnih i lako promjenjivih uvjeta na tržištu rada te produljenja dobne granice za stjecanje prava na mirovinu, većina mladih roditelja nije u mogućnosti koristiti tradicionalne usluge čuvanja djece, odnosno ostavljati djecu na skrb djedovima i bakama, jer su oni sami u radnom odnosu.

Iznad navedena činjenica ide u prilog društvenoj opravdanosti ulaganja, jer će se inim proširiti prostorni kapaciteti vrtića i omogućiti će se prijem većeg broja djece.

Društvena opravdanost projekta proizlazi iz same funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja, a to je priprema djece za školu i daljnje obrazovanje. Prema mišljenju adekvatnih stručnjaka važnost predškolskog odgoja proizlazi iz sljedećih razloga;

- najvažnije doba za učenje i razvoj različitih sposobnosti je u prvih 5 godina života jer kasnije djeca mogu samo nadograđivati usvojene sposobnosti
- obitelji se sve više razlikuju uslijedom socijalnih i obrazovnih resursa kojima raspolažu te količinom razvojnog poticaja kojeg mogu pružiti djetetu,
- početni uspjeh ili neuspjeh se odražava u daljnjem obrazovanju i kasnije na tržištu rada
- uslijedom ekonomske krize i sve veće nestabilnosti, većina obitelji ne može uvijek odgovoriti na realne potrebe djeteta.

A upravo će se iznad navedene stavke provedbom ulaganja omogućiti i riješiti, jer će se stvaranjem novih mogućnosti utjecati na zajednicu na više načina:

- povećanjem kapaciteta i mogućnosti prijema većeg broja djece u vrtić omogućit će roditeljima usklađivanje obiteljskog i poslovnog života
- roditeljima će se omogućiti usluga adekvatne skrbi za njihovu djecu, tako da će oni ostati aktivni na tržištu rada i/ili će se ponovo uključiti na tržište rada
- navedeno ulaganje omogućit će nove prostorne kapacitete i zaposlenici vrtića moći će planirati dodatne edukativne programe, kreativne aktivnosti i projekte za svoje korisnike i ostale zainteresirane dionike (cijelo stanovništvo)
- zaposlenici će imati bolje uvjete za direktan rad s djecom i pripremom inih za buduće obaveze (npr. za daljnje obrazovanje, stjecanje adekvatnih navika, buduće radno mjesto...)

Temeljem ovakvog pristupa, tj. adekvatnim, profesionalnim i višestranim obrazovanjem djece od najranije dobi, u lokalnoj zajednici stvorit će se održiva podloga za daljnji rast i razvoj djece, njihovo lakše adaptiranje na školske obaveze te povećane mogućnosti uspjeha u daljnjem školovanju. A što će automatski rezultirati adekvatnijom, fleksibilnijom i spremnijom radnom snagom, ojačanim ljudskim kapacitetima u zajednici i stvaranjem realne podloge za daljnji razvoj zajednice u održivom smislu. Stvorit će se adekvatna radna snaga koja će biti lako prilagodljiva nestabilnim uvjetima na tržištu rada, jer će ih se od malena pripremati za takve situacije, a što će opet pozitivno djelovati na zajednicu jer će se indirektno poticati i gospodarski rast i razvoj lokalne zajednice.

Usljedom iznad navedenih stavki te obrazloženja, društvena opravdanosti projekta/ulaganja proizlazi iz više segmenata:

1. zadovoljavanja potreba zajednice i najmlađih stanovnika
2. veće iskoristivosti dostupnih prostornih kapaciteta za provedbu odgojno - edukativnog programa za djecu vrtićke dobi
3. poboljšanja infrastrukturnog standarda obrazovne ustanove u lokalnoj zajednici
4. unapređenja obrazovnih djelatnosti od najranije dobi
5. stvaranjem nove društveno korisne infrastrukture koju će koristiti svi zainteresirani građani

naselja Ludbreg te ostali građani iz naselja koje gravitiraju Ludbregu

6. poticanje intenzivnog razvoja i implementacije inovativnih i kreativnih programa, aktivnosti i projekata za djecu u dobi od 3 do 6/7 godina
7. roditelji djece imat će mogućnost uskladiti poslovne i obiteljske obaveze
8. razvoj socijalne infrastrukture sa ciljem poboljšanja položaja osjetljivih društvenih skupina
9. poticanja razmišljanja stanovnika u smjeru uvođenja socijalnih investicija i njihovo proširenje na veće skupine korisnika (djecu, mlade, mlade roditelje s djecom, samohrane roditelje i druge društveno ugrožene skupine)

Opis krajnjih korisnika:

Krajnji korisnici po projektu su svi stanovnici naselja Grada Ludbrega i okolice.

Projekt je usmjeren na nekoliko skupina korisnika:

1. Djeca od 1 do 6 godina
 - Ovu skupinu korisnika dijelimo na djecu jasliske i vrtičke dobi, starosti od 1 do 6/7 godina (ovisno o polasku djeteta u osnovnu školu)
 - Ova skupina korisnika koristit će prostore Vrtića sve do polaska u osnovnu školu. Pružat će im se cjelodnevni program edukacija i skrbi, sukladno godinama i mogućnostima te željama roditelja. Kako će zgrada vrtića biti nadograđena, moći će koristiti dodatne prostore za igru, učenje, razvoj vlastitih sposobnosti, vještina i kompetencija. Proširenjem vrtića i stvaranjem dodatnih prostornih kapaciteta djeca će dobivati adekvatniju skrb i prijenos znanja, jer će se oformljivati grupe s brojem djece sukladno pedagoškom standardu. Moći se sudjelovati u programima koje vrtić sad nudi, ali i u novim programima, aktivnostima i projektima koji će se provoditi te koristiti nove prostore poput višenamjenske dvorane, prostora za učenje i igru
2. Grad Ludbreg, jedinica lokalne samouprave
 - Od ovog predmetnog ulaganja Grad Ludbreg imat će dugoročne koristi, jer je osnivač Vrtića. A kako će Vrtić biti u mogućnosti pružati nove usluge, provoditi nove edukativne programe i kreativne projekte u širem obujmu, ini će pozitivno djelovati na razvoj sposobnosti djece i povećati im mogućnosti u daljnjem obrazovanju i kasnije na tržištu rada. A stvorenim i adekvatno obrazovanim i fleksibilnim ljudskim kapacitetima, lokalna zajednica će imati realnu podlogu za današnje planiranje budućih aktivnosti, kojima će moći potaknuti gospodarski rast i razvoj u zajednici temeljem adekvatne i fleksibilne radne snage. Dugoročno gledajući, Grad Ludbreg će imati mogućnosti održivog planiranja razvoja u socijalnom, društvenom, gospodarskom, obrazovnom segmentu
3. Dio roditelja sa lokalnog područja
 - Ovu skupinu korisnika dijelimo na roditelje djece u dobi od 1 do 6/7 godina koja su upisana u

vrtić te roditelje djece koja će se moći upisati u vrtić nakon provedbe predmetnog ulaganja i proširenja prostornih kapaciteta ustanove

- Ova skupina korisnika dobit će mogućnost usklađivanja svojih poslovnih i obiteljskih obaveza, povećat će im se mogućnost stjecanja materijalnih i financijskih sredstava, jer će se moći vratiti i/ili ostati na tržištu rada, što će dugoročno poboljšati njihove pozicije, jednako kao pozicije i mogućnosti njihove djece za napredak te daljnji rast i razvoj svojih sposobnosti
 - Prednost koju će navedena skupina korisnika ostvariti je dobivanje bolje i adekvatnije skrbi i brige za njihovu djecu (veći broj i kvalitetniji edukativni programi koji će potaknuti dodatni razvoj djece, što će njima omogućiti stvaranje kvalitetnijih i uspješnijih odnosa unutar obitelji)
 - Povećat će se broj aktivnosti i projekata u kojima će njihova djeca sudjelovati, a što će dugoročno utjecati na njih jer će prisustvovati na svim manifestacijama i proširit će im socijalni krug (npr. stvaranje i održavanje socijalnih kontakata, veća mogućnost socijalizacije i integracije u život zajednice)
 - Kroz omogućavanje adekvatne skrbi za djecu kroz cijeli dan, pozitivno ćemo utjecati i na zapošljavanje u lokalnoj sredini kod ove skupine korisnika. Roditelji će moći upisati dijete u vrtić i vratiti se na tržište rada ili krenuti u traženje zaposlenja
4. Nezaposlene osobe na području Grada Ludbrega
 - Nakon provedbe predmetnog ulaganja, a najkasnije u vremenskom razdoblju od 5 godina planirano je zapošljavanje novog djelatnika u vrtiću, tako da će navedena skupina imati direktne koristi od provedbe predmetnog ulaganja
 - Predmetnim ulaganjem indirektno utječemo na stvaranje uvjeta za zapošljavanje roditelja koji su bili na porodiljnom ili roditeljskom dopustu ili su čuvali djecu. A povećanjem radne snage i broja zaposlenih ljudi potaknut će se porast opće gospodarske aktivnosti, što će dugoročno rezultirati boljom pozicijom i većim mogućnostima nezaposlenih osoba, ali i zajednice u cjelini. A razvojem gospodarskih aktivnosti, javit će se potreba za daljnjim širenjem gospodarskih subjekata, što će opet potaknuti nova zapošljavanja u lokalnoj zajednici i smanjiti nezaposlenost
 5. Mala i srednja poduzeća i poduzetnici
 - Mala i srednja poduzeća će imati koristi od provedbe projekta iz dva razloga; povećat će se broj osoba na tržištu rada koje imaju specifična znanja i vještine, a ne mogu ih primijeniti zbog obaveza i skrbi za djecu kod kuće. Njihovim povratkom u radno okruženje ili novim zaposlenjem u lokalnoj zajednici potaknut će se gospodarska djelatnost na području lokalne zajednice
 - Omogućavanjem povećanja prostornih kapaciteta vrtića, iznad navedeni pojedinci moći će upisati svoje dijete ili djecu u vrtić te se vratiti na tržište rada, temeljem čega će se povećati

broj potencijalnih zaposlenika sa specifičnim znanjima koje će moći adekvatno iskoristiti u malenim i srednjim poduzećima. Navedeno će direktno utjecati na povećanje i obim raspoložive i radne snage u zajednici, a to je također jedan od problema s kojima se poduzeća susreću - nedostatak adekvatne i sposobne radne snage. Tako da će ova metodika imati dvostruki pozitivni učinak; na osobe koje se žele vratiti na tržište rada i na poduzeća koja traže novu radnu snagu.

- A struktura malih i srednjih poduzetnika na području Grada Ludbrega je takva da stalno šire svoje poslovanje i traže nove zaposlenike. A povećanjem obujma radne snage, stvorit će se pozitivna situacija i za njih ali i za nezaposlene osobe. Većim stupnjem zaposlenosti u lokalnoj zajednici, povećat će se prihodi malih i srednjih poduzetnika a samim time i zaposlenika. Opisani ciklus će dugoročno utjecati na povećanje gospodarskog rasta i razvoja cijele zajednice
- 6. Ostalo lokalno stanovništvo, tj. stanovnici Grada Ludbrega i šire okolice svih životnih dobi
- Naselje Ludbreg prema zadnjem popisu stanovništva je imalo 3.603 stanovnika, dok na

području JLS Ludbreg živi 9.194 stanovnika. U ovoj skupini korisnika usmjereni smo na ostalo stanovništvo, koje se ne može smjestiti u niti jednu iznad navedenu skupinu. Ovdje smo posebno fokusirani na osobe starije životne dobi te zaposlene osobe iznad 50 godina (najbliže srodnike koji su u stalnom radnom odnosu). Povećanjem kapaciteta za prijem većeg broja djece u vrtić, iznad navedene društvene skupine moći će se posvetiti svojim vlastitim aktivnostima, željama i iskoristiti svoje slobodno vrijeme sukladno vlastitom nahođenju. Upisom djece u vrtić, mladi roditelji rastereti će svoje roditelje koji će se moći posvetiti vlastitim obavezama ili na neki drugi način iskoristiti svoje slobodno vrijeme

4. Opis financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta

Opis financijskog kapaciteta korisnika:

Djelatnost ustanove/vrtača financira se iz više izvora:

- iz uplata roditelja
- iz proračunskih sredstava Grada Ludbrega
- iz proračunskih sredstava Republike Hrvatske

Prikaz prihoda ustanove

GODINA	PRIHODI	RASHODI
2014.	2.216.342 kn	2.223.960 kn
2015.	2.256.785 kn	2.246.552 kn
2016.	Plan 3.472.568 kn	

Prikaz izvora sredstava za provedbu projekta i analiza troškova:

Planirani izvori sredstava za provedbu projekta su sredstva proračuna Europske unije, državnog proračuna Republike Hrvatske i proračuna Grada Ludbrega.

Sredstva za efikasnu i pravovremenu implementaciju planiraju se osigurati u određenom postotku kroz apliciranje na Javni natječaj u okvirima Mjere 07 *Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«*, te u okvirima podmjere 7.4., tip operacije 7.4.1., dok će, prema potrebi, ostatak

sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurati Grad Ludbreg iz proračunskih sredstava.

Postotak sufinanciranja koji će se tražiti određen je temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 07 *»Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«*, gdje stoji da intenzitet javne potpore, koju korisnik sukladno indeksu razvijenosti jedinice lokalne samouprave unutar koje djeluje može tražiti, iznosi do 90% ukupnog iznosa prihvatljivih troškova za ulaganje.

Prikaz izvora sredstava za implementaciju projektnih aktivnosti:

IZNOS SREDSTAVA	IZNOS (kn)	POSTOTAK
Vlastita sredstva	264.005,26	10%
Sredstva EPFRR	2.376.047,34	90%
SVEUKUPNO:	2.640.052,60	100%

Rekapitulacija ulaganja:

REKAPITULACIJA TROŠKOVA	NETO IZNOS (kn)	PDV	UKUPAN IZNOS S PDV-OM (kn)
Građevinsko-zanatski radovi	1.374.894,72	343.723,68	1.718.618,40
Hidroinstalacije	121.314,24	30.328,56	151.642,80
Elektroinstalacije	222.409,44	55.602,36	278.011,80
Strojarske instalacije	303.285,60	75.821,40	379.107,00
SVEUKUPNO:	2.021.904,00	505.476,00	2.527.380,00
Opći troškovi	90.138,08	22.534,52	112.672,60
Stručni trošak nadzora	40.438,08	10.109,52	50.547,60
Izrada projektne dokumentacije - idejni i glavni projekt	49.700,00	12.425,00	62.125,00
SVEUKUPNO:	2.112.042,08	528.010,52	2.640.052,60

Sukladno iznad navedenome, korisnik - Dječji vrtić Ludbreg aplicirat će za sufinanciranje provedbe projektnih aktivnosti u iznosu od 90% ukupno potrebnog iznosa.

Prema potrebi, ostatak sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurat će se od strane osnivača javne ustanove, Grada Ludbrega, iz proračunskih sredstava. Kako bi pokazali mogućnost pravovremene financijske provedbe, u proračunu Grada Ludbrega za 2016. godinu planirana su sredstva za provedbu projekta »Dogradnja Dječjeg vrtića Radost« u iznosu od 1.265.000,00 kuna.

5. Opis ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

Dječji vrtić »Radost« započeo je s radom daleke 1966. godine, a osnivač je jedinica lokalne samouprave, Grad Ludbreg.

Ustrojstvo vrtića: Dječjim vrtićom upravlja Upravno vijeće koje se sastoji od 5 članova koji imaju mandat od 5 godina. Ravnatelj Dječjeg vrtića je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića, organizira i vodi rad ustanove, predstava i zastupa ustanovu, poduzima pravne radnje i zastupa ustanovu. Ravnatelj se bira na vremenski rok od 4 godine.

A kako bi osigurali dostatne ljudske kapacitete korisnika, gradonačelnik Grada Ludbreg imenovao je Radnu skupinu za planiranje i provedbu projekta »Dječji vrtić Radost Ludbreg«. U radnu skupinu imenovano je 5 osoba. Za voditelja projekta imenovana je ravnateljica Dječjeg vrtića, Zvezdana Jadanić, kao administrativni stručnjak imenovana je Josipa Grđan, dipl. oec., voditeljica Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte, osoba za provedbu postupka javne nabave, Darko Crnković, dipl. oec., viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu Grada Ludbrega i stručnjak za graditeljstvo, Darko Rak, mag. iur., voditelj odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu.

Predstavnici radne skupine su osobe koje su sudjelovale u planiranju projekta, provedbi analize stanja, ustanovljavanju problematike koja će se ovim

projektom riješiti, pribavljanju projektne - tehničke dokumentacije te potrebnih dozvola i zajednički su izradili projektni prijedlog. Kao osnivač, Grad Ludbreg, i u ovom segmentu adekvatno surađuje s javnom ustanovom i pomoći će svojim kapacitetima u osiguravanju pravovremene i efektivne provedbe projekta.

Grad Ludbreg kao gradska uprava zapošljava 23 osobe (14 žena i 9 muškaraca) s širokim spektrom obrazovanja, dugogodišnjim radnim iskustvom na različitim područjima (ekonomija, pravo, politologija, računovodstvo, financijsko upravljanje, komunalna infrastruktura, strateško prostorno i komunalno planiranje, građevinarstvo, javna nabava, prostorno uređenje i gradnja, obavljanje nadzora nad izvođenjem radova...). Prema stupnju stručnog obrazovanja struktura zaposlenih odnosi se na 10 zaposlenih s visokom stručnom spremom, 7 osoba s višom stručnom spremom i 6 osoba s srednjom stručnom spremom.

Upravljačka struktura organizacije: Gradonačelnik Dubravko Bilić, odgovorna i izvršna osoba, zamjenica Gradonačelnika, Vera Jadanić. Ustrojstvo Grada: Odlukom o upravnim tijelima Grada Ludbrega za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojen je Jedinstveni upravni odjel. JUO-om upravlja Pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik. Unutar JUO osnovani su odsjeci: Odsjek za proračun i financije, Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove, Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu i Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte. Grad Ludbreg raspolaže s adekvatnim ljudskim kapacitetima za provedbu i implementaciju projektnih aktivnosti s obzirom da je do sad samostalno implementirao 5 projekata čija vrijednost je prelazila 1 milijun kuna, najveći projekt bio je financijske vrijednosti od 36.756.875,00 kn, dok je u zadnje dvije godine provedeno preko 25 projekata različite tematike i financijskih iznosa. Projektima obuhvaćena područja su obrazovanje, izgradnja i obnova obrazovne infrastrukture, izgradnja poduzetničke infrastrukture, izgradnja i obnova društvene infrastrukture, socijalne djelatnosti (djeca, mladi, starije osobe, osobe s posebnim potrebama), komunalna infrastruktura, turizam,

turistička infrastruktura, zaštita kulturnih dobara, nove tehnologije, energetska učinkovitost... Projekti su sufinancirani iz sredstava EU i iz nacionalnih fondova.

6. Opis doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta

Ovim projektom stvorit će se 1 novo radno mjesto. Zapošljavanje se planira nakon završetka projektnih aktivnosti, a najkasnije u roku od 5 godina. Zapošljavanje će biti rezultat proširenih prostornih kapaciteta Vrtića te prijema većeg broja djece. Indirektno, ovim putem ćemo djelovati i na zapošljavanje u zajednici, jer će se nezaposlenim osobama koji su roditelji omogućiti upis djeteta ili djece u vrtić gdje će im biti pružena adekvatna skrb, a ini će se moći zaposliti i/ili neće morati prestati s radom.

7. Opis načina održavanja i upravljanja projektom

Način održavanja projekta:

Dječji vrtić Radost će kao i do sada održavati dograđenu zgradu sa postojećim ljudskim kapacitetima, kojima će pomoći novozaposleni djelatnik u ustanovi. Održavanje zgrade vrtića temeljeno je na financijskom planu kojeg usvaja Upravno vijeće.

Za održavanje zgrade i dvorišta Vrtić izdvaja godišnje do 35.000,00 kn

Način upravljanja projektom:

Za osiguravanje pravovremene provedbe internom odlukom korisnika оформljena je radna skupina, tj. projektni tim od stručnih osoba koje će biti zadužene za efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti te postizanje zadanih ciljeva i rezultata. Za implementaciju projekta bit će zadužen projektni tim sastavljen od voditelja projekta, tehničkog stručnjaka, financijskog stručnjaka i administrativnog stručnjaka.

Dječji vrtić Radost te Grad Ludbreg na temelju svojih ljudskih resursa osiguravaju projektni tim;

1. Voditelj projekta: Zvezdana Jadanić, VŠS, ravnatelj, posjeduje kompetencije poput upravljanja radom ustanove, organizacija rada svih zaposlenih, izrada godišnjih planova i izvješća, suradnja sa drugim ustanovama i lokalnom zajednicom, suradnja sa stručnim službama, komunikativnost, praćenje odgojno-obrazovnog rada i njegovo neprestano usavršavanje, kontrola financijskog poslovanja
2. Administrativni stručnjak: Josipa Grđan, voditeljica odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte Grada Ludbrega. Posjeduje dugogodišnje iskustvo na poslovima administracije i koordinacije projekta, izrade projektnih prijava, izrade strateških dokumenata Grada Ludbrega, voditelj projekta Zeleni krajolik, sudjelovala na projektu osnivanja poduzetničkog inkubatora, izvještavanje u prekograničnim projektima financiranim iz fondova EU
3. Financijski stručnjak; Josip Horvat, voditelj odsjeka za proračun i financije Grada Ludbrega. Posjeduje dugogodišnje iskustvo u financijama, od 1998. do 2014. godine pročelnik je Upravnog odjela za financije, a od 2014. godine voditelj odsjeka u Gradu Ludbregu. Voditelj je financij-

skog tima za realizaciju i financijsko praćenje svih europskih i nacionalnih projekata koje je prijavitelj dosad provodio. Posjeduje iskustvo u izradi Proračuna Grada Ludbrega i završnih računa, praćenju zakonske regulative u području financiranja JLS-a, izradi programa formiranja i uređenje gospodarskih zona u Gradu Ludbregu (vrijednost dobivenih bespovratnih sredstava 8.000.000,00 kn) te vođenja investicija i stambenih poslova u JKP »Lukom« Ludbreg

Kako je vrtić obrazovno odgojna ustanova, u projektnom timu projekta temeljem adekvatne i dvosmjerne suradnje s Gradom Ludbreg, sudjelovat će dodatna 2 zaposlenika Grada. Uz članove projektnog tima, korisnik osigurava slijedeće ljudske kapacitete:

1. Stručnjak za javnu nabavu; Darko Crnković, ovlaštena osoba javnog naručitelja za javnu nabavu; dipl. oec., viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu s važećim certifikatom MINGO-a za provođenje postupaka javne nabave. Proviđa i organizira postupke javne i bagatelne nabave radova, roba, usluga i koncesija za potrebe Grada Ludbrega, izrađuje svu potrebnu dokumentaciju za provedbu postupka javne nabave. Do sad proveo 18 postupaka javne nabave (npr. izgradnja stadionske zgrade NK Podravina; vrijednost nabave: 3.346.731,02 kn bez PDV-a, izgradnja nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega; vrijednost nabave: 767.152,81 kn bez PDV-a, sanacija komunalnog odlagališta otpada Meka; projekt financiran od EU; vrijednost nabave: 24.305.451,00 kn bez PDV-a)
2. Stručnjak za graditeljstvo; Darko Rak, mag. iur., voditelj Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu

Stručnjak za nadzor je Ivica Mraz, dipl.ing., zaposlenik komunalnog poduzeća Lukom d.o.o. Posjeduje dugogodišnje iskustvo (16 godina) kod obavljanja poslova glavnog inženjera gradilišta, na objektima visokogradnje i niskogradnje te iskustvo u poslovima voditelja građenja i izgradnje infrastrukturnih građevina. U projektu će biti zadužen za obavljanje poslova nadzora građevinskih radova.

Svaki od navedenih stručnjaka imat će određene zadatke i odgovornosti po implementaciji projektnih aktivnosti. Odabrani članovi projektnog tima imenovani su temeljem dugogodišnjeg iskustva, znanja, vještina i kompetencija u relevantnom području za ovaj projekt.

Korisnik neće prenijeti prava upravljanja predmetnim ulaganjem.

8. Opis usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega

Prema Strategiji razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine, projekt »Dječji vrtić Radost Ludbreg« je u skladu sa Strateškim ciljem 2: Socijalni i kulturni razvoj društva, Prioritetnom okosnicom 4: Razvoj kulture i obrazovanja - Otvoreni Grad, mjera 4.1. Poticanje daljnjeg razvoja obrazovne infrastrukture. Realizacijom projekta poboljšat će se uvjeti te osigurati kvalitetnije provođenje programa odgoja i obrazovanja na području naselja Ludbreg.

9. Opis usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR

Projekt »Dječji vrtić Radost Ludbreg« u skladu je sa Lokalnom razvojnom strategijom 2014.-2020. izrađene od strane Lokalne akcijske grupe IZVOR. Projekt je usklađen sa Strateškim ciljem 2: Unaprijediti kvalitetu života i potaknuti nepoljoprivredne djelatnosti, mjerom 2. Unapređenje kvalitete života ruralnog područja, podmjerom 2.1. Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja. Navedena mjera definira moguća ulaganja u koja spada ulaganje u građenje i/ili opremanje dječjeg igrališta. Provedbom projekta poboljšat će se kvaliteta života stanovništva na području Grada Ludbrega koja je jedan od najbitnijih preduvjeta razvoja cjelokupnog društva.

10. Opis usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Projekt je usklađen s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Prilog 2.



*Dječji vrtić
»Radost«
Ludbreg A. Šenoe 4.
42230 Ludbreg*

IBAN: HR3423600001101743315

MB: 3251977

OIB: 63026242663

Tel/fax: 042/810-633

E-mail: dječji.vrtic.radost.ludbreg@vz.t-com.hr

www.vrticradost.com

IZJAVA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da će ulaganje »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« korisnika »Dječji vrtić Radost«, koje će se prijaviti na mjeru 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. u okvirima podmjere 7.4., tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« biti dostupno lokanom stanovništvu i ostalim interesnim skupinama. Predmet ulaganje je dogradnja i proširenje vrtića koja će se izvesti na 2 etaže (prizemlje i kat) ukupne bruto površine 498, 68m². Realizacijom projekta povećat će se prostorni kapaciteti dječjeg vrtića i stvorit će se uvjeti za upis novih korisnika, gdje se neće raditi distinkcija

niti će se vršiti diskriminacija prilikom odabira djece za upis u tekuću pedagošku godinu. Preko provedbe ovog ulaganja, stvorit će se nove mogućnosti i prilike prvenstveno za lokalno stanovništvo i određene društvene skupine (djecu, roditelje, bliže srodnike, djedove, bake, druge obrazovne ustanove, udruge mladih, udruge osoba s invaliditetom, kulturne i sportske udruge, lokalni poduzetnici, predstavnici osnovnih i srednjih škola), ali će i ostatak stanovništva imati priliku sudjelovati u aktivnostima koje će se provoditi, sudjelovati na izložbama, priredbama i manifestacijama koje će biti organiziranje, radnim sastancima prema potrebi te ostalim programima i projektima koji će se organizirati u suradnju s iznad navedenim skupinama.

Iznad navedenim stavkama i navodima konkretnih društvenih skupina koje će moći koristiti predmetno ulaganje - Dječji vrtić »Radost« - pokazujemo da će ulaganje »Dječji vrtić »Radost« Ludbreg« kontinuirano biti dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području naselja Ludbreg.

**Ravnateljica:
Zvezdana Jadanić**

23.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području jedinice lokalne samouprave Grada
Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta
»Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu«**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega daje suglasnost korisniku: Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg, Ludbreg, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg, OIB: 83968293041, za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom »Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu« koji je detaljno opisan u prilogu 1. »Vatrogasni dom Ludbreg«.

Prilog 1. »Vatrogasni dom Ludbreg« sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Prilog 1. »Vatrogasni dom Ludbreg« sastoji se od sljedećih sadržaja:

- Naziva projekta i naziva korisnika za kojeg se izdaje Odluka
- Kratkog opisa projekta
- Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
- Opisa dokaza o povezanosti projekta sa podacima iz Registra udruga vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, područjima djelovanja
- Opis dokaza da je Udruga Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg od posebnog interesa za lokalno stanovništvo

- Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
- Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
- Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
- Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
- Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
- Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
- Opisa usklađenosti projekta s prostornim planom jedinice lokalne samouprave

Članak 3.

Utvrđuje se da naselje Ludbreg sukladno prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika.

Članak 4.

Projekt se planira implementirati na području 1 (jednog) naselja tj. Ludbrega.

Članak 5.

Korisnik posjeduje svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole/akte za provedbu 1 (jednog) projekta. Potrebna dokumentacija glasi na korisnika, tj. na Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg.

Članak 6.

Projekt će biti implementiran u 1 (jednoj) fazi, u vremenskom razdoblju od 24 mjeseca.

Članak 7.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklopanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg osigurati će da će ulaganje biti u funkciji i/ili spremno za upotrebu najkasnije do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Članak 8.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklopanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg osigurati će da ulaganje bude u funkciji, održavano i pod upravljanjem korisnika najmanje 5 godina od dana konačne isplate sredstava.

Članak 9.

Projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni su javnoj upotrebi i korištenju u edukativnom, sportskom, rekreativnom i socijalnom smislu i bit će javno dostupni različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama.

Članak 10.

Projekt »Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu« je usmjeren je na specifične društvene interesne skupine, stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva i specifičnih društvenih skupina kroz stvaranje nove dodane vrijednosti u lokalnoj zajednici, a što je razvidno iz Priloga 1 »Vatrogasni dom Ludbreg« pod stavkom:

- *Opisa društvene opravdanosti projekta te opisa krajnjih korisnika*

Članak 11.

Projekt »Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu« je usklađen sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega te lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Izvor, a što je razvidno iz Priloga 1. »Vatrogasni dom Ludbreg« pod stavkama:

- *Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega*
- *Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR*

Članak 12.

Sukladno naprijed navedenim člancima, Gradsko vijeće Grada Ludbrega jest suglasno da se projekt »**Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu**« provede na području naselja Ludbreg.

Članak 13.

Udio korisnika - Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg u sufinanciranju Projekta utvrdit će se po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojom se utvrđuju prihvatljivi troškovi i najviši iznos javne potpore, a po donošenju Odluke o prihvatljivosti i Ugovora o financiranju temeljem objavljenog natječaja u okviru Provedbe mjere 7, podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. godine, tipa operacije 7.4.1. *Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.*

Članak 14.

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Ludbrega je suglasno da će Grad Ludbreg preostala potrebna sredstva za realizaciju projekta, a visina kojih će biti poznata po donošenju Odluke o dodjeli sredstava, osigurati u Proračunu Grada Ludbrega.

Članak 15.

U ime korisnika Prilog 2. - Izjavu o dostupnosti ulaganja i javnom korištenju rezultata/projekta različitih interesnih skupina i pojedinaca potpisuje predsjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ludbreg, a što Gradsko vijeće ovom Odlukom potvrđuje.

Tekst Izjave (Priloga 2.) iz stavka 1. ovog članka je sastavni dio ove Odluke.

Članak 16.

Korisnik je osigurao adekvatne ljudske kapacitete potrebne za pravovremenu i efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, što je razvidno iz Priloga »Vatrogasni dom Ludbreg« pod stavkom:

- *Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta*

Članak 17.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega ovom Odlukom potvrđuje da je projekt »**Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu**« od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-16-8
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

Prilog 1 »**Vatrogasni dom Ludbreg**«

Prilog »**Vatrogasni dom Ludbreg**« sastoji se od sljedećih stavaka:

1. Naziva projekta i naziva korisnika
2. Kratkog opisa projekta
3. Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
4. Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
5. Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
6. Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
7. Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
8. Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
9. Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
10. Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Opis stavaka priloga

1. Naziv projekta i naziv korisnika

Naziv projekta: Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu

Naziv korisnika: Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg

2. Kratki opis projekta:

Vrsta ulaganja:

- Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područ-

jima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. NN 71-2016 ulaganje se definira kao podmjera C, Tip operacije 7.4.1. sukladno članku 19. stavak 1, točka 5., Sanacija i energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma.

Vrsta korisnika prema članku 14. Pravilnika:

- Udruga koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima od posebnog interesa za lokalno stanovništvo i čije su djelatnosti sukladno ciljanim skupinama i klasifikaciji djelatnosti udruga, povezane s prihvatljivim ulaganjem

Investitor projekta:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg osnovano je davne 1869. godine od kada djeluje kao dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, ali i za sam grad Ludbreg u djelatnosti zaštite od požara.

Mjesto provedbe:

- Naselje Ludbreg, Koprivnička 17, Ludbreg, kčbr. 1228, k.o. Ludbreg

Opis projekta:

Na parceli čkbr. 1228 k.o. Ludbreg u Ludbregu, Koprivnička 17, investitor Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg (dalje u tekstu DVD) namjerava izvršiti ulaganje obnove zgrade Vatrogasnog doma Ludbreg. Predmet projekta je izvođenje radova na zamjeni dotrajalog pokrova od valovitih azbest cementnih ploča te postava ploča od profiliranog čeličnog lima uz zamjenu oštećene drvene građe. U dijelu grijanog potkrovlja adaptirat će se prostorije zamjenom pregradnih zidova, podnih obloga, električnih i vodovodnih instalacija. Obnova vanjske ovojnice u vidu izrade fasade, zamjene ostakljenih površina PVC prozorima i vratima, izolacije unutarnjih zidova koji omeđuju negrijani tavanski prostor i izoliranje krova potkrovlja te zamjena električnih i vodovodnih instalacija omogućit će povećanje energetske učinkovitosti zgrade koja se nalazi na adresi Koprivnička 17, na čkbr. 1228, k.o. Ludbreg.

Građevina je okvirnih tlocrtnih dimenzija 26,78 x 43,33 m, nepotpunog tlocrta, a sastoji se od prizemlja, kata i potkrovlja. Osnovni volumen nepravilnog je tlocrtnog oblika izduženog u smjeru sjeverozapad-jugozastok s dodatkom radionice.

Predmetnim ulaganjem u obnovu zgrade Vatrogasnog doma Ludbreg direktno će se utjecati na ukupno stanovništvo naselja Ludbreg i na stanovništvo ostalih naselja na području jedinice lokalne samouprave jer DVD u sklopu svojih redovnih djelatnosti tokom čitave godine provodi niz aktivnosti u zgradi za koju se planira predmetno ulaganje. Aktivnosti DVD-a uključuju cjelokupno članstvo Društva te članove svih društvenih i interesnih skupina na području naselja i šire. Ali zgradu ne koristi samo stanovništvo već i veliki broj udruga i institucija s područja Grada Ludbrega, kojima DVD ustupa prostor Društva za organizaciju i održavanje brojnih aktivnosti i organizacije događaja. Osim Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ludbreg, zgradu koristi i Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega te Crveni križ Ludbreg.

Aktivnosti koje će se provesti:

Konkretna aktivnosti koje će se provoditi u ovom projektu dijele se na:

1. **BETONSKE I ARMIRANO-BETONSKE RADOVE**
 - Potrebno je vršiti sva potrebna ispitivanja i kontrolu u skladu sa normama te svi sastojci betona trebaju odgovarati propisanim standardima, a proizvođač betona mora ispunjavati uvjete HRN U.M1.050.
2. **TESARSKI RADOVI**
 - Skele moraju udovoljavati zahtjevima propisa o zaštiti na radu, a čelične cijevi za skele moraju biti u skladu s HRN C.B5.021 i HRN C.B3.021.
3. **IZOLATERSKI RADOVI**
 - Prije početka radova potrebno je izvršiti kontrolu ispravnosti i kvalitete podloge, a trebaju se upotrebljavati materijali koji odgovaraju važećim standardima
 - Fasaderski radovi moraju se izvesti prema tehničkim uvjetima za izvođenje fasaderskih radova i standardu HRN U.F2.010
 - Izradit će se »zeleni krov«, postaviti toplinska izolacija krova pločama od ekstrudiranog polistirena, izraditi toplinska izolacija poda tavana, krova, zidova te stropa
4. **ZIDARSKI RADOVI**
 - Svi zidani dijelovi građevine moraju se izvesti prema Pravilniku o tehničkim mjerama i uvjetima za izvođenje zidova zgrada
 - Izradit će se zidarska obrada otvora nakon ugradnje nove stolarije, žbukanje podgleda i zidova u prostorijama prvog kata i stubišta, zidanje obodnog zida ravnog krova (zeleni krov) iznad radione blok opekom te izraditi cijevna fasadna skela
5. **LIMARSKI RADOVI**
 - Prije početka radova potrebno je provjeriti građevinske elemente na koje se pričvršćuje limarija
 - Materijali moraju biti neupotrebljeni, moraju odgovarati standardima, a ukoliko ih nema moraju posjedovati ateste o kvaliteti
6. **KERAMIČARSKI RADOVI**
 - Kod izvedbe potrebno je u svemu primjenjivati postojeće propise, standarde i tehničke uvjete za izvođenje keramičarskih radova u građevinarstvu
 - Uključuju oblaganje zidova keramičkim pločicama prvoklasne proizvodnje ljepljenjem te polaganje protukliznih, keramičkih pločica prvoklasne proizvodnje na pod ljepljenjem
7. **STAKLARSKI RADOVI**
 - Moraju odgovarati standardima kojima se utvrđuje njihova kvaliteta, a ako nema standarda onda treba pribaviti uvjerenje o kvaliteti
8. **SOBOSLIKARSKO - LIČILAČKI RADOVI**
 - Uključuju bojanje zidova te stropova od žbuke i knaufa disperzivnom bojom sa svim predradnjama te bojanje špaleta i dijela zidova nakon ugradbe novih prozora i vrata
9. **BRAVARSKI RADOVI**

Ulaganje se planira implementirati u Gradu Ludbregu koji spada u III. skupinu jedinica lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka RH, a sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 158/13).

3. Opis društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika**Opis društvene opravdanosti:**

Društvena opravdanost ovog projekta proizlazi iz njegovog doprinosa u implementaciji razvojnih prioriteta poput podizanja kvalitete života lokalnog stanovništva, racionalnog korištenja energetske resursa, zaštite okoliša te stvaranja dodatnih materijalnih i nematerijalnih vrijednosti za građane u vidu sigurnih infrastrukturnih izdanja za širu upotrebu.

Realizacijom projekta povećat će se kvaliteta života lokalnog stanovništva svih dobni skupina neovisno o dobi i spolu, jer će im postati dostupan adekvatan, siguran prostor kojeg će moći koristiti za svoje društvene, socijalne, obrazovne i druge aktivnosti sukladno vlastitom nahođenju.

Prostorije zgrade DVD-a su multifunkcionalne namjene, osim korisnika iste koriste i ostale udruge te institucije na području Grada Ludbrega: Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega, Gradsko društvo crvenog križa Ludbreg, Lukom d.o.o., Odvodnja d.o.o. koje tijekom cijele godine održavaju raznovrsne edukativne programe te potiču različite sadržajne programe i aktivnost na suradnju sa djecom i mladima.

Društvena korisnost proizlazi iz namjene zgrade, broja stanovnika koju ju koriste i aktivnosti koje se u njoj provode tokom cijele godine. U zgradi Vatrogasnog doma održavaju se slijedeće aktivnosti:

1. **Osposobljavanje i školovanje vatrogasnih kadrova** tokom cijele godine za zvanje vatrogasac, odnosno provodi se uvježbavanje i osposobljavanje budućih kadrova
2. **Uvježbavanje interventne postrojbe DVD-a Ludbreg i natjecateljskih desetina** provodi se na tjednoj bazi u sklopu kompleksa prostora DVD-a. U okvirima ove aktivnosti odvija se redovno uvježbavanje pripadnika interventne postrojbe, ispitivanje vatrogasne tehnike i opreme koja se upotrebljava na intervencijama
3. **Edukacija stanovništva, djece, susreti s školama i dječjim vrtićima** provodi se tokom cijele godine
4. **Organiziranje Dana otvorenih vrata Društva** provodi se u prostorima zgrade i organiziraju se kratke edukacije uz raznolike prezentacije na temu vatrogasne preventive za cjelokupno stanovništvo
5. **Organiziranje kreativnih radionica** provodi se za vrijeme ljetnih i zimskih školskih praznika. Radionice su također otvorene za cjelokupno stanovništvo naselja i šire okolice
6. **Organiziranje igrokaza i podjela darova za djecu** (povodom blagdana Sveti Nikola uz druženje svih članova i roditelja)

7. **Organizacija i provođenje natjecanja** (ove godine organizira se tradicionalni 20. Kup Grada Ludbrega pod organizacijom DVD-a Ludbreg)
8. **Organizacija Regionalnog natjecanja** provodi se svake dvije godine. Na natjecanju sudjeluju natjecateljske desetine svih kategorija iz područja Ludbreške regije; VZO Martijanec, VZO Sveti Đurđ, VZO Veliki i Mali Bukovec i VZG Ludbreg. Brojčano ovo natjecanje objedinjuje oko 500 natjecatelja
9. Operativna postrojba DVD-a podijeljena u dogovorene smjene vrši redovita dežurstva povodom žetvenih radova, manifestacije »Sv. Nedjelje«, dana Svih Svetih, novogodišnjeg vatrometa. Upravo prostori zgrade Društva koriste se za boravak operativaca u takvim prilikama koji ujedno služe i kao improvizirani obavještajni centar

Zgrada Vatrogasnog doma u Ludbregu na raspolaganju je i koriste ju sve zainteresirane skupine građana, predstavnici civilnog društva, sve dobne skupine stanovništva te institucije u edukativnom, sportskom, rekreativnom i socijalnom smislu. Projekt je usmjeren na specifične društvene interesne skupine, stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. I društvena opravdanost proizlazi iz broja osoba koje koriste navedeni prostor koji je momentalno u derutnom i izuzetno lošem stanju. A provedbom ulaganja osigurat ćemo svim stanovnicima i korisnicima zgrade siguran, obnovljen prostor.

Sanacija i obnova zgrade Vatrogasnog doma je društveno opravdana investicija čijom provedbom se postiže dodana vrijednost lokalnom stanovništvu te svim zainteresiranim skupinama koji koriste zgradu (udruge, institucije, građani, poduzeća, dječji vrtići, Osnovna škola, građani). Ulaganje će biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, o čemu prilažemo i posebnu izjavu (Prilog 2).

Opis dokaza o povezanosti projekta sa podacima iz Registra udruga vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, područjima djelovanja

Kao opis dokaza o povezanosti projekta sa podacima iz Registra udruga koristio se Izvadak iz registra Udruga. Ciljane skupine na koje se Dobrovoljno vatrogasno društvo fokusira su građani - opća populacija.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg osnovano je davne 1869. godine od kada djeluje kao dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, ali i za sam grad Ludbreg u djelatnosti zaštite od požara. Osim ove djelatnosti, obavlja i druge poslove kojima se podupire spomenuta djelatnost.

Djelatnost Društva kojima se ostvaruju ciljevi su:

- organizacija i provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja Društva
- organizacija i provedba osposobljavanja i usavršavanja vlastitog članstva za potrebe provedbe vatrogasne djelatnosti odnosno zadovoljavanja zakonskih uvjeta za provedbu iste
- organizacija i provedba različitih javnih manifestacija poput vježbi i prezentacija, s ciljem podizanja stručnosti vlastitog članstva, razvijanja

opće zaštite od požara te promidžbe dobrovoljnog vatrogastva za stanovništvo

- organizacija i provedba preventivnih mjera iz područja zaštite od požara i drugih elementarnih nepogoda
- provedba poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara od strane fizičkih i pravnih osoba, u skladu sa zakonskom regulativom
- organizacija rada s mladima odnosno podmlatkom u vatrogastvu
- organizacija savjetovanja, seminara, vatrogasnih natjecanja te informativno-promidžbenih i drugih aktivnosti značajnih za sustav vatrogastva i zaštite od požara
- organizacija kulturnih, sportskih, prosvjetnih i drugih aktivnosti kojima se između ostalog promiče i podupire vatrogastvo, poštujući pritom odgovarajuće propise koji reguliraju elemente organizacije takvih događanja
- razvijanje i provedba aktivnosti u području zaštite okoliša
- praćenje i analiziranje stanja u dobrovoljnom vatrogastvu te poduzimanje aktivnosti i mjera s ciljem unapređivanja vatrogastva i zaštite od požara
- analiziranje i provođenje propisanih mjera zaštite od požara te iniciranje donošenja njihovih izmjena ili dopuna
- promicanje, zastupanje, usklađivanje i širenje zajedničkih interesa svojih članova
- suradnja s tijelima jedinica lokalne uprave i samouprave, poduzećima, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja vatrogastva i zaštite od požara
- provedba aktivnosti u skladu s povjerenim javnim ovlastima utvrđenih zakonima i drugim propisima

Ciljevi Društva očituju se u:

- provedbi različitih aktivnosti iz područja vatrogastva temeljem dobrovoljnog rada vlastitog članstva, uz poštivanje načela humanitarnosti i javnog interesa
- poticanju provedbe preventivnih i drugih mjera radi ostvarivanja zadaća iz područja zaštite od požara
- kontinuirano uključivanje što većeg broja građana, a posebno djece i mladeži u rad Društva, radi zaštite ljudi i imovine od požara i drugih elementarnih nepogoda
- provedbu cjeloživotnog stručnog obrazovanja svog članstva za provedbu vatrogasne djelatnosti i podizanje opće razine znanja članstva
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, požrtvornosti, nesebičnosti i prijateljstva, kao stogodišnje tradicije specifične za rad dobrovoljnih vatrogasnih društava odnosno vatrogasne struke u cjelini
- uključivanje mladih odnosno podmlatka u Društvo, uz razvijanje njihove samostalnosti i samosvijesti u okviru rada u Društvu, odnosno predanosti kvalitetnom i savjesnom dugogodišnjem radu u vatrogasnoj organizaciji

Opis dokaza da je Udruga Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg od posebnog interesa za lokalno stanovništvo

Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg provodi aktivnosti koje su usmjerene na cjelokupno članstvo Društva te sve građane Grada Ludbrega i šire okolice. Provode se školovanja i osposobljavanja koja su namijenjena za sve zainteresirane građane tj. lokalno stanovništvo i za sve ostale zainteresirane dionike. Provode se edukacije stanovništva, djece, susreti sa školama i dječjim vrtićima s ciljem edukacije kako spriječiti bilo kakve moguće nepogode, te ako do njih i dođe kako i na koji način pravilno reagirati. Djeca izrađuju likovne i literarne radove na temu vatrogastva koji se kasnije izlažu u prostorijama DVD-a, a najbolji i najkreativniji radovi se nagrađuju prilikom njihovog organiziranog posjeta Društvu na sam Dan otvorenih vrata. Dan otvorenih vrata Društva također je prilika za posjet stanovništva grada Ludbrega prostorijama DVD-a gdje se vrše kratke edukacije uz raznolike prezentacije na temu vatrogasne preventive.

Dobrovoljno vatrogasno društvo je od posebnog interesa za lokalno stanovništvo. 2015. godine izašli su na 33 intervencije te utrošili preko 750 sati na pomoć lokalnom stanovništvu. Požarnih intervencija je bilo 42%, tehničkih 46% a ostali 12%. Asistirali su građanima u eksploziji plina, ispumpavanju vode, nezgodama u prometu, gašenjem požara u obiteljskim kućama te vikend kućama na cijelom području Grada Ludbrega. Članovi DVD-a također pomažu zajednici tokom provedbe najveće vjerske manifestacije u zajednici, Svete nedjelje, koju posjeti preko 200 000 posjetitelja. Navedeni podaci uzeti su iz službenog izvješća o radu DVD-a za 2015. godinu.

Opis krajnjih korisnika:

Krajnji korisnici projekta su udruge i institucije koje djeluju u prostorijama zgrade DVD-a, djeca predškolske, djeca osnovnoškolske dobi, lokalno stanovništvo koje tijekom cijele godine sudjeluje u organiziranim aktivnostima DVD-a i lokalno stanovništvo kojima DVD pomaže prilikom nezgoda ili nepogoda.

Ulaganje je usmjereno na slijedeće korisnike:

1. Djeca i mladi - djeca osnovnoškolske i srednjoškolske dobi koja koriste prostorije DVD-a za slijedeće organizirane programe:

- 1.1. **Oposobljavanje i školovanje vatrogasnih kadrova** (tijekom zimskih praznika za mladež od 12-16 godina organizirano je osposobljavanje i školovanje kadrova za zvanje vatrogasne mladeži. U proteklih 10 godina prosječno 25 osoba godišnje biva osposobljeno i školovano za zvanje »Vatrogasac«

- 1.2. **Uvježbavanje interventne postrojbe DVD-a Ludbreg i natjecateljskih desetina** (gotovo na tjednoj bazi u sklopu kompleksa prostora DVD-a odvija se redovno uvježbavanje pripadnika interventne postrojbe u sklopu koje djeluju 23 osobe. Natjecateljske se desetine u svim dobnim skupinama redovito, nerijetko i dva puta tjedno pripremaju kroz treninge za tekuću natjecateljsku sezonu. Tu ubrajamo kategorije djece muške i ženske od 6 - 12

godina (20 članova), žensku mladež od 12 - 16 godina (10 članova), žensku i mušku seniorsku A ekipu (20 članova), te mušku B ekipu (9 članova). Za spomenutu aktivnost koristi se cjelokupni prostor DVD-a koji će se predmetnim ulaganjem urediti i dodatno opremiti, kako bi odgovaralo potrebama djece i mladih u zdravstvenom, sigurnosnom i prostornom smislu

- 1.3. **Programi susreta djece s školama** (tom prilikom se djeca te njihovi učitelji educiraju o djelatnostima vatrogasne postrojbe i zajednice). Na području naselja Ludbreg nalazi se Osnovna škola u kojoj se obrazuje 731 učenik (od 1. do 4. razreda 372 učenika i od 5. do 8. razreda 359 učenika u 34 razredna odjela).

- 1.4. **Programi susreta djece s vrtićima** (tom prilikom se djeca vrtićke dobi od 1 do 6/7 godina i njihovi odgajatelji educiraju o djelatnostima vatrogasne postrojbe i zajednice. Na području naselja imamo 350 djece predškolske dobi na koje će predmetno ulaganje pozitivno djelovati

2. Roditelji djece

- korisnici projekta će također biti roditelji djece iznad navedene dobi koji će podržavati te bodriti djecu te se tako dodatno povezati s svojom djecom, ojačati svoje socijalne kontakte i povezanost s sugrađanima

3. Stanovnici Grada Ludbrega i šire okolice svih životnih dobi

4. Naselje Ludbreg prema zadnjem popisu stanovništva je imao 3.603 stanovnika, dok na području JLS Ludbreg živi 9.194 stanovnika. Navedena društvena skupina će imati koristi od provedenog ulaganja na način da će imati opremljen i uređen prostor za svoje djelatnosti, aktivnosti i provođenje slobodnog vremena sukladno vlastitom nahođenju

5. Natjecatelji i posjetitelji

- skupina korisnika rezultata projekta na koju smo fokusirani su građani svih životnih dobi, a koji sudjeluju na natjecanjima pod Kup Grada Ludbrega. To je tradicionalnu manifestaciju pod organizacijom DVD-a Ludbreg. Manifestaciji prisustvuje 500 - 700 natjecatelja iz svih dijelova zemlje koji borave u prostorima zgrade

6. Članovi DVD-a

- Društvo čini 106 članova koji koriste prostorije DVD-a tijekom cijele godine za potrebe udruge te cijele lokalne zajednice

7. Članovi Vatrogasne zajednice

- Zajednicu čini 421 član s područja JLS Ludbreg koji gotovo svakodnevno koriste prostorije zgrade za obavljanje vlastitih aktivnosti te organizaciju i realizaciju aktivnosti koje provode

8. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg

- Društvo čini 1.737 članova koji koriste prostor za obilježavanje godišnjica, skupština te nekoliko puta godišnje za održavanje akcija dobrovoljnog darivanja krvi.

4. Opis financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta

Opis financijskog kapaciteta korisnika:

Djelatnost društva se financira temeljem posebnog Zakona o vatrogastvu koji definira da Grad Ludbreg mora izdvojiti određeni postotak ukupnog Proračuna Grada Ludbrega (2,8%) za proračunsku osnovicu koju čine zakonom propisani prihodi za obavljanje redovne djelatnosti Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ludbreg.

Stavka Proračuna Grada Ludbrega iz koje se financiraju rashodi poslovanja, a time i održavanje postojeće građevine je Pozicija R 131, Konto 3811 - Tekuće donacije u novcu.

Pregled prihoda Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ludbreg:

Godina	Prihodi (kn)
2015. godina	386.396,60
2014. godina	429.009,95
2013. godina	358.495,14
2012. godina	394.263,08
2011. godina	374.771,76

DVD Ludbreg kroz godine ulaže u održavanje zgrade vatrogasnog doma prema financijskim mogućnostima, međutim ne raspolaže sa dostatnim vlastitim financijskim sredstvima za realizaciju predmetnog projekta u cjelini.

Prikaz izvora sredstava za provedbu projekta:

Ukupan izvor potrebnih sredstava za realizaciju projekta iznosi **1.200.219,83** kn bez PDV-a, odnosno **1.500.274,78** kn s PDV-om.

Planirani izvori sredstava za provedbu projekta su sredstva proračuna Europske unije, državnog proračuna Republike Hrvatske i vlastitih sredstava. Sredstva za implementaciju planiraju se osigurati u određenom postotku kroz apliciranje na Javni natječaj u okvirima Mjere 07 *Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima* »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«, te u okvirima podmjere 7.4., tip operacije 7.4.1., dok će ostatak potrebnih sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurati korisnik. Postotak sufinanciranja koji će se tražiti određen je temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 07 »*Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima* iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«, gdje stoji da intenzitet javne potpore, kojeg korisnik može tražiti, iznosi do 90% ukupnog iznosa prihvatljivih troškova za ulaganje, a u skladu s indeksom razvijenosti jedinice lokalne samouprave unutar koje djeluje (Grad Ludbreg, III. skupina).

Prikaz izvora sredstava za implementaciju projektnih aktivnosti:

IZNOS SREDSTAVA	IZNOS (kn)	POSTOTAK
Vlastita sredstva	150.027,48	10%
Sredstva EPFRR	1.350.247,30	90%
SVEUKUPNO:	1.500.274,78	100%

Prikaz analize troškova provedbe projekta te rekapitulacija ulaganja:

Prema troškovniku ukupan iznos radova iznosi 1.153.450,81 kn bez PDV-a, odnosno 1.441.813,51 kn s PDV-om.

Rekapitulacija troškova

REKAPITULACIJA TROŠKOVA	NETO IZNOS (kn)	PDV	UKUPAN IZNOS S PDV-om (kn)
1: GRAĐEVINSKO OBRTNIČKI RADOVI	1.053.576,81	263.394,21	1.316.971,02
A1: Pripremni radovi i rušenja	56.498,00	14.124,50	70.622,50
A2: Zidarski radovi	40.272,50	10.068,13	50.340,63
A3: Izolaterski radovi	155.626,81	38.906,70	194.533,51
B1: Fasaderski radovi	345.900,00	86.475,00	432.375,00
B2: Krovopokrivački radovi	95.657,50	23.914,38	119.571,88
B3: Limarski radovi	80.380,00	20.095,00	100.475,00
B4: Vanjska i unutarnja stolarija	176.700,00	44.175,00	220.875,00
B5: Gipskartonski radovi	41.425,00	10.356,25	51.781,25
B6: Soboslikarsko-ličilački radovi	29.867,00	7.466,75	37.333,75
B7: Keramičarski radovi	6.930,00	1.732,50	8.662,50
B8: Podopolagački radovi	24.320,00	6.080,00	30.400,00

REKAPITULACIJA TROŠKOVA	NETO IZNOS (kn)	PDV	UKUPAN IZNOS S PDV-om (kn)
2: VODOVOD I KANALIZACIJA	18.636,00	4.658,99	23.294,99
C1: Vodovod	2.259,00	564,75	2.823,75
C2: Kanalizacija	1.057,00	264,24	1.321,24
C3: Sanitarije	15.320,00	3.830,00	19.150,00
3. ELEKTROINSTALACIJE	81.238,00	20.309,50	101.547,50
SVEUKUPNO:	1.153.450,81	288.362,70	1.441.813,51
Opći troškovi	46.769,02	11.692,25	58.461,27
Stručni trošak nadzora	23.069,02	5.767,25	28.836,27
Izrada projektne dokumentacije - Izrada glavnog projekta za zgradu Vatrogasnog doma	15.800,00	3.950,00	19.750,00
Izrada projektne dokumentacije - Izrada troškovnika za zgradu Vatrogasnog doma	7.900,00	1.975,00	9.875,00
SVEUKUPNO:	1.200.219,83	300.054,95	1.500.274,78

Sukladno iznad navedenome, korisnik - Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg aplicirat će za sufinanciranje provedbe projektnih aktivnosti u iznosu od 90% ukupno potrebnog iznosa.

Ostatak sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurat će se od strane korisnika - Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ludbreg.

5. Opis ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

Radom Društva upravljaju slijedeća tijela i dužnosnici: Skupština, Upravni odbor, Zapovjedništvo, Nadzorni odbor, predsjednik, zapovjednik, tajnik

Upravljačku strukturu Društva čine **Predsjednik Društva**, Nenad Cindori kao odgovorna i izvršna osoba te zapovjednik društva, Jurica Havaić (Vatrogasni časnik I. klase)

A kako bi osigurali dostatne ljudske kapacitete korisnika, gradonačelnik Grada Ludbreg imenovao je Radnu skupinu za planiranje i provedbu projekta. U radnu skupinu imenovano je 5 osoba. Za voditelja projekta imenovan je Zapovjednik društva, Jurica Havaić. kao administrativni stručnjak imenovana je Josipa Grđan, dipl. oec., voditeljica Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte, osoba za provedbu postupka javne nabave, Darko Crnković, dipl. oec., viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu Grada Ludbrega i stručnjak za graditeljstvo, Darko Rak, mag. iur., voditelj odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu.

Predstavnici radne skupine su osobe koje su sudjele u planiranju projekta, provedbi analize stanja, ustanovljavanju problematike koja će se ovim projektom riješiti, pribavljanju projektno - tehničke dokumentacije te potrebnih dozvola i zajednički su izradili projektni prijedlog. Grad Ludbreg i u ovom segmentu adekvatno surađuje s predstavnicima civilnog društva i pomoći će svojim kapacitetima u osiguravanju pravovremene i efektivne provedbe projekta.

Grad Ludbreg kao gradska uprava zapošljava 23 osobe (14 žena i 9 muškaraca) s širokim spektrom obrazovanja, dugogodišnjim radnim iskustvom na različitim područjima (ekonomija, pravo, politologija,

računovodstvo, financijsko upravljanje, komunalna infrastruktura, strateško prostorno i komunalno planiranje, građevinarstvo, javna nabava, prostorno uređenje i gradnja, obavljanje nadzora nad izvođenjem radova...). Prema stupnju stručnog obrazovanja struktura zaposlenih odnosi se na 10 zaposlenih s visokom stručnom spremom, 7 osoba s višom stručnom spremom i 6 osoba s srednjom stručnom spremom.

Upravljačka struktura organizacije: Gradonačelnik Dubravko Bilić, odgovorna i izvršna osoba, zamjenica Gradonačelnika, Vera Jadanić. Ustrojstvo Grada: Odlukom o upravnim tijelima Grada Ludbrega za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojen je Jedinštveni upravni odjel. JUO-om upravlja Pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik. Unutar JUO osnovani su odsjeci: Odsjek za proračun i financije, Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove, Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu i Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte. Grad Ludbreg raspolaže s adekvatnim ljudskim kapacitetima za provedbu i implementaciju projektnih aktivnosti s obzirom da je do sad samostalno implementirao 5 projekata čija vrijednost je prelazila 1 milijun kuna, najveći projekt bio je financijske vrijednosti od 36.756.875,00 kn, dok je u zadnje dvije godine provedeno preko 25 projekata različite tematike i financijskih iznosa. Projektima obuhvaćena područja su obrazovanje, izgradnja i obnova obrazovne infrastrukture, izgradnja poduzetničke infrastrukture, izgradnja i obnova društvene infrastrukture, socijalne djelatnosti (djeca, mladi, starije osobe, osobe s posebnim potrebama), komunalna infrastruktura, turizam, turistička infrastruktura, zaštita kulturnih dobara, nove tehnologije, energetska učinkovitost... Projekti su sufinancirani iz sredstava EU i iz nacionalnih fondova.

6. Opis doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta

Ovim projektom neće se direktno stvoriti nova radna mjesta, jer se radi o društvenoj infrastrukturi koja će biti na raspolaganju cijeloj lokalnoj zajednici. Realizacijom projekt osigurat će se kvalitetna prostorna infrastruktura za održavanje raznovrsnih društvenih sadržaja te primarni uvjeti za rad i djelovanje svih sadašnjih i budućih korisnika obnovljenog DVD-a.

7. Opis načina održavanja i upravljanja projektom

Način održavanja projekta:

Zgrada društva DVD Ludbreg je u vlasništvu Grada Ludbrega te je ugovorom o zakupu dana na upravljanje Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Ludbreg, a prostorije zgrade dane su na korištenje udrugama i građanima s područja lokalne zajednice. Nakon obnove zgrade, ista će i dalje ostati u vlasništvu Grada Ludbrega te će biti održavana preko redovitih djelatnosti Grada koji će za njeno daljnje održavanje osigurati sredstva u Proračunu.

U Proračunu Grada Ludbrega za 2016. godinu planirana su sredstva za održavanje zgrade DVD -a na policiji R143 konto 3232- Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - gradski objekti u iznosu od 400.000,00 kn.

Način upravljanja projektom:

Za osiguravanje pravovremene provedbe internom odlukom imenovan je projektni tim od stručnih osoba koje su zadužene za izradu projektne prijave, efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, postizanje zadanih ciljeva i rezultata. Za izradu projektnog zahtjeva i implementaciju projekta zadužen je projektni tim sastavljen od voditelja projekta, financijskog stručnjaka i administrativnog stručnjaka. Grad Ludbreg na temelju svojih ljudskih resursa osigura članove projektnog tima:

- 1. Voditelj projekta;** zapovjednik Društva, Jurica Havaić
- 2. Financijski stručnjak;** Josip Horvat, dipl. oec., voditelj Odsjeka za proračun i financije.
- 3. Administrativni stručnjak;** Josipa Grđan, dipl. oec., voditeljica Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte

Uz članove projektnog tima, korisnik osigurava slijedeće ljudske kapacitete:

- 1. Stručnjak za javnu nabavu;** Darko Crnković, ovlaštena osoba javnog naručitelja za javnu nabavu; dipl. oec., viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu s važećim certifikatom MINGO-a za provođenje postupaka javne nabave. Provodi i organizira postupke javne i bagatelne nabave radova, roba, usluga i koncesija za potrebe Grada Ludbrega, izrađuje svu potrebnu dokumentaciju za provedbu postupka javne nabave. Do sad proveo 18 postupaka javne nabave (npr. izgradnja stadionske zgrade NK Podravina; vrijednost nabave: 3.346.731,02 kn bez PDV-a, izgradnja nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega; vrijednost nabave: 767.152,81 kn bez PDV-a, sanacija komunalnog odlagališta otpada Meka; projekt financiran od EU; vrijednost nabave: 24.305.451,00 kn bez PDV-a)
- 2. Stručnjak za graditeljstvo;** Robert Tkalec, Viši referent za prostorno uređenje i graditeljstvo, zaposlenik Grada Ludbrega
- 3. Ostala dva uključena zaposlenika** bit će članovi internog evaluacijskog tima; Darko Rak, mag. iur., voditelj Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu i Petra Međimurec, dipl. politolog., viši stručni suradnik za razvojne projekte. Oba dva zaposlenika imaju iskustva u provedbi projekata različite tematike i ogromnog financijskog obuhvata.

Stručnjak za nadzor bit će Ivica Mraz, dipl.ing., zaposlenik komunalnog poduzeća Lukom d.o.o. Posje-

duje dugogodišnje iskustvo (16 godina) kod obavljanja poslova glavnog inženjera gradilišta, na objektima visokogradnje i niskogradnje te iskustvo u poslovima voditelja građenja i izgradnje infrastrukturnih građevina. U projektu će biti zadužen za obavljanje poslova nadzora građevinskih radova.

Svaki od navedenih stručnjaka imat će određene zadatke i odgovornosti po implementaciji projektnih aktivnosti. Odabrani članovi projektnog tima imenovani su temeljem dugogodišnjeg iskustva, znanja, vještina i kompetencija u relevantnom području za ovaj projekt.

Način upravljanja projektom odnosi se na slijedeće stavke, formulaciju projekta, realizaciju i upravljanje projektom, provedbu internog nadzora i evaluacije te zatvaranje projekta.

Formulacija projekta:

Temeljem analize početnog stanja ustanovljeno da je zgrada DVD-a u iznimno lošem stanju, generira velike toplinske gubitke te predstavlja opasnost za zdravlje zbog boravka u neadekvatnim uvjetima.

Predstavljanjem uočenih nedostataka odgovornim osobama, pokrenuta je rasprava o metodikama rješavanja uočenog problema, kontaktiranje adekvatnih stručnjaka te definiranje aktivnosti i željenih rezultata, a sve s ciljem stvaranja adekvatne društvene infrastrukture koja će odgovarati potrebama svih korisnika koji koriste navedeni prostor.

Nakon identifikacije problema, krenulo se s određivanjem rješenja od strane članova DVD društva, zaposlenika Grada te stručnog osoblja; određeni su potrebni koraci za rješavanje uočenog problema, napravljena je lista potrebne projektne tehničke dokumentacije, tj. napravljen je prijedlog projekta koji se sastoji od analize korisnika, definiranih ciljeva, svrhe projekta, potrebnih aktivnosti te ostvarivih rezultata, analize rizika, opisa potrebnih ljudskih kapaciteta za adekvatnu implementaciju. Nakon ishođenja projektno - tehničke dokumentacije, u prijedlog projekta uvrštena je analiza troškova te hodogram aktivnosti.

Temeljem iznad navedenih metodika formuliran je projekt »Zgrada Vatrogasnog doma u Ludbregu«

Realizacija i upravljanje projektom (voditelj, administrativni i financijski stručnjak)

Za realizaciju i upravljanje projektom bit će zadužen voditelj projekta, Jurica Havaić. Zadaci i odgovornosti voditelja projekta su planiranje i provedba projekta prema planu i hodogramu aktivnosti, proračunu:

- upravlja projektom od planiranja do zatvaranja (6 mjeseca planiranja, 24 mjeseci implementacije)
- odgovoran za pravovremenu implementaciju zadanih aktivnosti, komunikaciju s izvođačima po projektu
- kontrola i pravovremeno osiguravanje provedbe aktivnosti, osiguravanje pridržavanja vremenskog slijeda projekta, kontrola troškova, kontrola izvršavanja financijskih obaveza korisnika spram resornog tijela
- komunikacija sa resornim tijelom i izvođačima aktivnosti po projektu
- upravljanje donošenjem odluka na projektu uz nadzor i dozvolu odgovorne osobe korisnika
- identificiranje uzroka devijacija, rizika i pokretanje aktivnosti za prevenciju
- osiguravanje dobre komunikacije unutar projektnog tima

Za financijsko praćenje bit će zadužen financijski stručnjak, Josip Horvat, voditelj odsjeka za proračun i financije Grada Ludbrega. Posjeduje dugogodišnje iskustvo u financijama, od 1998. do 2014. godine pročelnik je Upravnog odjela za financije, a od 2014. godine voditelj odsjeka u Gradu Ludbregu. Voditelj je financijskog tima za realizaciju i financijsko praćenje svih europskih i nacionalnih projekata koje je prijavitelj dosad provodio. Posjeduje iskustvo u izradi Proračuna Grada Ludbrega i završnih računa, praćenju zakonske regulative u području financiranja JLS-a, izradi programa formiranja i uređenje gospodarskih zona u Gradu Ludbregu (vrijednost dobivenih bespovratnih sredstava 8.000.000,00 kn) te vođenja investicija i stambenih poslova u JKP »Lukom« Ludbreg

Zadaci i odgovornosti financijskog stručnjaka su izrada financijske konstrukcije projektnog prijedloga, analiza financijskih kapaciteta korisnika, proračuna te kasnije upravljanje financijama po projektu, osiguravanje pozitivnog financijskog toka te ostale stavke koje se odnose na:

- komunikacija s voditeljem projekta te resornim tijelom po potrebi
- osiguravanje pravovremenog sklapanja Ugovora o financiranju
- obavještavanje voditelja projekta i resornog tijela o financijskim promjenama i izmjenama (ukoliko nastanu)
- financijsko praćenje, plaćanje računa po projektu, komuniciranje s resornim tijelom vezano uz zahtjeve za isplatu/predujam te dogovor oko metodike isplate potpore
- izrada sve dokumentacije i komuniciranje s resornim tijelom, a koje se odnosi na financijske segmente (zahtjeve, račune, propisana dokumentacija, obrazloženje, ispravak)

Za administrativno praćenje po projektu bit će zadužen administrativni stručnjak, Josipa Grđan, voditeljica odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte Grada Ludbrega. Posjeduje dugogodišnje iskustvo na poslovima administracije i koordinacije projekta, izrade projektnih prijava, izrade strateških dokumenata Grada Ludbrega, voditelj projekta Zeleni krajolik, sudjelovala na projektu osnivanja poduzetničkog inkubatora, izvještavanje u prekograničnim projektima financiranim iz fondova EU

Zadaci i odgovornosti su:

- odgovornost za izradu izvještaja spram resornog tijela (npr. Izvještaja o napretku) te ostale potrebne dokumentacije
- komunikacija s djelatnicima resornog tijela u slučaju administrativne kontrole (po potrebi)
- izrada i praćenje administrativne dokumentacije korisnika (dokumenti korisnika, rješenja, ugovori, potrebne potvrde, obavijesti, praćenje administrativne korespondencije)

Za provedbu javne nabave bit će zadužen, Darko Crnković, stručnjak za javnu nabavu Grada Ludbrega

Provedba internog nadzora i evaluacije

Grad Ludbreg ima ustaljenu metodiku provedbe interne evaluacije provedenih projekata. Metodika se odnosi na oformljivanje internog evaluatorskog tima koji je zadužen za evaluaciju projektnih aktivnosti, pomoć u postizanju zadanih rezultata i izradu izvje-

štaja s uputama za poboljšanje metodika provedbe i planiranja projekata. Članovi evaluatorskog tima imenovani su internom Odlukom gradonačelnika (Darko Rak, Petra Međimurec)

Završetak projekta:

- Aktivnosti s kojima će se zatvoriti projekt su:
- plaćanje svih računa po projektu u cijelosti
- stavljanje ulaganja u funkciju prije podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu
- osiguravanje održavanja ulaganja kroz duži period vremena
- slanje svih potrebnih informacija, dokumentacije i izvještaja spram resornog tijela
- arhiviranjem projektne dokumentacije na propisan način od strane resornog tijela

Korisnik, Dobrovoljno vatrogasno društvo Ludbreg, neće prenositi prava upravljanja i održavanja predmetnog ulaganja.

8. Opis usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega

Projekt »Zgrada Vatrogasnog doma u Ludbregu« u skladu je sa Strateškim ciljem 4: Razvoj turizma, turističke ponude i destinacije prema Strategiji razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine. Projekt je u skladu sa Prioritetnom okosnicom 5: Ruralni razvoj - integracija ruralnog i urbanog prostora, Projekt 3: Izgradnja/uređenje infrastrukture u ruralnim područjima koji uključuje uređenje društvenih i kulturnih domova u cilju održivog i teritorijalno uravnoteženog razvoja.

9. Opis usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR

Projekt »Zgrada Vatrogasnog doma u Ludbregu« u skladu je sa Lokalnom razvojnom strategijom 2014.-2020. izrađene od strane Lokalne akcijske grupe IZVOR. Projekt je usklađen sa Strateškim ciljem 2: Unaprijediti kvalitetu života i potaknuti nepoljoprivredne djelatnosti, mjerom 2. Unapređivanje kvalitete života ruralnog područja, podmjera 2.1. Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja gdje su navedena moguća ulaganja u građenje i/ili opremanje vatrogasnog doma i spremišta. Provedbom projekta »Sanacija i energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma Ludbreg« omogućuje se stanovništvu Grada Ludbrega veća uključenost zbog kvalitetno opremljenog i uređenog Vatrogasnog doma.

10. Opis usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Projekt je usklađen s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega.

Projekt »Sanacija i energetska obnova zgrade Vatrogasnog doma Ludbreg« ne zahtjeva pravomoćnu građevinsku dozvolu, a što je utvrđeno Mišljenjem nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Ludbreg. Pribavljeno mišljenje odnosi se na odredbe članka 3., točka 3. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 79/14, 41/14 i 75/15) koji nalažu da se radovi na zamjeni vanjskih i unutarnjih prozora i vrata mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Nadalje, sukladno odredbama članka 5., točka 8. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 79/14, 41/14 i 75/15) koji nalažu da se radovi na zamjeni pokrova, izradi toplinske fasade, toplinske izolacije potkrovlja i zamjeni električnih i vodovodnih instalacija mogu izvoditi bez građevinske dozvole, a u skladu s glavnim projektom.

Preslika Mišljenja nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Ispostava Ludbreg



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za prostorno
uređenje i graditeljstvo

IPOSTAVA LUDBREG

KLASA: 361-01/15-01/25

URBROJ: 2186/1-06-3/1-15-02 /DP

Ludbreg, 31. 08. 2015. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LUDBREG

15. 09. 2015	
Službena oznaka	Org. jed.
Šifra	
Redni broj	Pril. Vrij.
2486/1-15-3	

PREDMET: Grad Ludbreg, Trg sv. Trojstva 14, Ludbreg, OIB 84947290034

- mišljenje – izvođenje radovi na sanaciji i adaptaciji vatrogasnog doma u
Ludbregu, Koprivnička 17, na čkbr. 2660 k.o. Ludbreg

Podnositelj, Grad Ludbreg, Trg sv. Trojstva 14, Ludbreg, OIB 84947290034, podnio je dana 27.07.2015. godine zahtjev za mišljenje u vezi izvođenja radova na zamjeni pokrova, izrada toplinske fasade i izolacija potkrovlja, zamjena vanjske i unutarnje stolarije na nosivim zidovima te zamjena električnih i vodovodnih instalacija vatrogasnog doma u Ludbregu, Koprivnička 17, na čkbr. 2660 k.o. Ludbreg.

Sukladno odredbama članka 3. točka 3. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine br. 79/14, 41/14 i 75/15.) određeno je da se radovi na zamjeni vanjskih i unutarnjih prozora i vrata mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Nadalje, sukladno odredbama članka 5. točka 8. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine br. 79/14, 41/14 i 75/15.) određeno je da se radovi na zamjeni pokrova, izrada toplinske fasade, toplinske izolacija potkrovlja i zamjena električnih i vodovodnih instalacija može izvoditi bez građevinske dozvole, a u skladu s glavnim projektom.

Kod izvođenja gore navedenih radova investitor, projektant i izvođač dužni su pridržavati se svih propisa i pravila struke koji se odnose na njihovo izvođenje.

Viši stručni suradnik za poslove prostornog
uređenja i graditeljstva
DAMIR PIŽEK, dipl.ing.grad.

Dostaviti:

1. Grad Ludbreg,
Trg sv. Trojstva 14, 42 230 Ludbreg
2. U spis, ovdje.



Prilog 2.**DOBOVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
LUDBREG**

Koprivnička 17,
42230 LUDBREG
TEL./FAX: (042)819-093
www.dvd-ludbreg.hr

**IZJAVA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA
LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM
INTERESNIM SKUPINAMA**

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da će ulaganje »Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu« korisnika »Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ludbreg«, koje će se prijaviti na mjeru 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. u okvirima podmjere 7.4., tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« biti dostupno lokalnom stanovništvu i ostalim interesnim skupinama.

Unapređenjem društvene infrastrukture osigurat će se bolja dostupnost zgrade lokalnom stanovništvu koje je već i sada koristi, ali njenom sanacijom i obnovom osigurat će se kvalitetniji uvjeti za rad i korištenje.

Zgrada vatrogasnog doma namijenjena je javnoj upotrebi i korištenju i bit će dostupna različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama te cijeloj lokalnoj zajednici.

Iz navedenog proizlazi da je ulaganje »Zgrada vatrogasnog doma u Ludbregu«, dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području naselja Ludbreg na način i to pod uvjetima kako je to naznačeno u Uredbi (EU) br. 651/2014.

**Predsjednik DVD-a
Nenad Cindori**

24.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - *pročišćeni tekst*), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području jedinice lokalne samouprave Grada
Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta
»Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu«**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega daje suglasnost korisniku: Lukom d.o.o. Ludbreg, Koprivnička 17, 42230 Ludbreg, OIB:29732862130, za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« koji je detaljno opisan u prilogu 1. »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu«.

Prilog 1. »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Prilog »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« sastoji se od sljedećih sadržaja:

- Naziva projekta i naziva korisnika za kojeg se izdaje Odluka
- Kratkog opisa projekta
- Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
- Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
- Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
- Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
- Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
- Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
- Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega
- Izjava o de minimis potporama

Članak 3.

Utvrđuje se da naselje Ludbreg sukladno prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika.

Članak 4.

Projekt se planira realizirati na području 1 (jednog) naselja tj. Ludbrega na zemljištu koje je u vlasništvu Grada Ludbrega, a između podnositelja zahtjeva, društvo Lukom d.o.o. i Grada Ludbreg je sklopljen Ugovor o osnivanju prava građenja na rok od 15 godina, također prema Ugovoru o osnivanju prava građenja, čl.1 st. 2 sukladno Odluci o upravljanju grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/99), Lukom d.o.o. Ludbreg, Koprivnička 17 je upravitelj groblja Ludbreg koje se nalazi na čestici čkbr.650.

Članak 5.

Korisnik posjeduje svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole/akte za provedbu 1 (jednog) projekta »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu«. Potrebna dokumentacija glasi na korisnika, tj. na društvo Lukom d.o.o. Ludbreg.

Članak 6.

Projekt će biti implementiran u 1 (jednoj) fazi, u vremenskom razdoblju od 24 mjeseca.

Članak 7.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, skla-panja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno

pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik društvo Lukom d.o.o. Ludbreg osigurat će da će ulaganje biti u funkciji i/ili spremno za upotrebu najkasnije do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Članak 8.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklopanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik društvo Lukom d.o.o. osigurat će da ulaganje bude u funkciji, održavano i pod upravljanjem korisnika najmanje 5 godina od dana konačne isplate sredstava.

Članak 9.

Projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni su javnoj upotrebi i korištenju i bit će javno dostupni različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama.

Članak 10.

Projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« je usmjeren na sve društvene skupine, tj. na sve stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva kroz stvaranje nove dodane vrijednosti u lokalnoj zajednici, a što je razvidno iz Priloga 1. »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« pod stavkom:

- *Opisa društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika*

Članak 11.

Projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« usklađen je sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega te lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Izvor, a što je razvidno iz Priloga 1. »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« pod stavkama:

- *Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega*
- *Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR*

Članak 12.

Za provođenje projekta »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš i postupak ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu, a što je utvrđeno očitovanjem nadležnog Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije od 13.06.2016. godine (KLASA: 351-03/16-01/23, URBROJ: 2186/1-05/3-16-2) koje je prilog ovoj Odluci.

Članak 13.

Sukladno naprijed navedenim člancima, Gradsko vijeće Grada Ludbrega jest suglasno da se projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« provede na području naselja Ludbreg.

Članak 14.

Udio korisnika - društvo Lukom d.o.o. u sufinanciranju Projekta utvrdit će se po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojom se utvrđuju prihvatljivi troškovi i najviši iznos javne potpore, a po donošenju Odluke o prihvatljivosti i Ugovora o financiranju temeljem objavljenog natječaja u okviru Provedbe mjere 7, podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. godine, tipa operacije 7.4.1. *Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.*

Članak 15.

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Ludbrega je suglasno da će Grad Ludbreg potrebna sredstva za realizaciju projekta, a visina kojih će biti poznata po donošenju Odluke o dodjeli sredstava, osigurati u Proračunu Grada Ludbrega.

Članak 16.

U ime korisnika Izjavu o dostupnosti ulaganja i javnom korištenju rezultata/projekta različitih interesnih skupina i pojedinaca potpisuje direktor društva Lukom d.o.o. Ludbreg, a što Gradsko vijeće ovom Odlukom potvrđuje.

Tekst Izjave (Prilog 2.) iz stavka 1. ovog članka je sastavni dio ove Odluke.

Članak 17.

Korisnik društvo Lukom d.o.o. Ludbreg osigurao je adekvatne ljudske kapacitete potrebne za pravovremenu i efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, što je razvidno iz Priloga »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« pod stavkom

- *Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta*

Članak 18.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega ovom Odlukom potvrđuje da je projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02

URBROJ: 2186/18-02/1-16-6

Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

Prilog 1. »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu«

Prilog »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« sastoji se od sljedećih stavaka:

1. Naziva projekta i naziva korisnika
2. Kratkog opisa projekta
3. Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
4. Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
5. Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
6. Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
7. Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
8. Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
9. Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
10. Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Opis stavaka priloga:

1. Naziv projekta i naziv korisnika

Naziv projekta: *Izgradnja parkirališta kod groblja Ludbreg*

Naziv korisnika: *Lukom d.o.o. Ludbreg*

2. Kratki opis projekta:

Vrsta ulaganja:

- Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. NN 71-2016 ulaganje se definira kao podmjera C, Tip operacije 7.4.1. sukladno članku 19. stavak 1, točka 16. groblja (komunalna infrastruktura i prateće građevine)

Vrsta korisnika prema članku 18. Pravilnika:

- Trgovačko društvo u većinskom vlasništvu jedinica lokalne samouprave

Naziv investitora:

- Lukom društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070030050, OIB 29732862130. Sjedište Društva nalazi se u Ludbregu, Koprivnička 17.

Mjesto provedbe:

- Naselje Ludbreg, na dijelu katastarske čestice 650, k.o. Ludbreg

Kratki opis projekta:

Problem koji se želi riješiti predmetnim ulaganjem odnosi se na nemogućnost adekvatne regulacije prometnog sustava kod mjesnog groblja i nedostatak parkirališnih mjesta uz ulaz na groblje. Navedeni nedostatak dovodi

do »zakrčenja« prometa te nemogućnosti parkiranja prilikom održavanja pogreba, obilježavanja povodom Dana mrtvih i te ostalih aktivnosti koje stanovništvo svakodnevno obavlja na predmetnom području.

U naselju Lubreg nalazi se jedino mjesno groblje ukupne površine od 14.50m² koje ima ukupno 2.502 grobova, odnosno 4.150 grobnih mjesta, a koje koristi 2.875 korisnika. U neposrednoj blizini groblja nalazi je jedno parkiralište koje trenutno ne zadovoljava sve potrebe korisnika i posjetitelja ovog mjesta.

Kako bi korisnicima olakšali izuzetno teške situacije i odgovorili na njihove potrebe te im omogućili adekvatno korištenje navedene infrastrukture, potrebno je izgraditi parkiralište sa južne strane groblja na dijelu katastarske čestice kčbr. 650 K.O. Ludbreg, uz državnu cestu DC24, gdje već postoji uređen i formiran ulaz na groblje.

Predviđena lokacija za izgradnju parkirališta nalazi se uz vrlo prometnu cestu sa stambeno-poslovno izgradnjom gdje se javlja gorući problem prisutan godinama; smanjena sigurnost sudionika u prometu (vozila, bicikliste i pješake), a osobito djece na putu prema osnovnoj školi i dječjem igralištu koje se nalazi u neposrednoj blizini mjesnog groblja.

S obzirom da se prema prostornom planu planira dodatno proširenje mjesnoga groblja, također postoji opravdana potreba za uređenjem dodatnih parkirnih mjesta.

Izgradnjom parkirališta postići će se dovoljan kapacitet parkirnih mjesta, njihov adekvatan raspored u prostoru te će se na taj način riješiti problem velikog broja vozila koja se kreću ulicom Ljudevita Gaja i smanjit će se prometno opterećenje. Izgradnjom predmetne infrastrukture će se direktno utjecati na povećanje sigurnosti svih sudionika u prometu, a posebice najranjivijih skupina, djece.

Novo izgrađeno parkiralište bit će ukupne površine od 1.490,10 m² na kojoj će se urediti 41 parkirno mjesto, na pozicijama sjeverno, južno i zapadno od središnjih prolaza, od čega su 39 normalna mjesta i 2 mjesta za invalide.

Aktivnosti koje će se provesti:

Ovaj projekt obuhvaća sljedeće aktivnosti:

1. Priprema natječajne dokumentacije
2. Provođenja postupka javne nabave i odabir najpovoljnijeg izvođača radova
3. Izvođenje radova
4. Nadzor i primopredaja
5. Analiza ostvarenih učinaka

Radovi na izgradnji parkirališta kod groblja obuhvaćaju uređenje prometnih i parkirnih površina, uređenje oborinske odvodnje, uređenje zelenih površina te postavljanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije. Predviđeni radovi obuhvaćaju pripremu trase parkirališta, dobavu i ugradnju novog asfalta te rubnjaka, odnosno pripremne zemljane radove sa strojnim iskopom, postavu šljunčane podloge te dobavu i strojnu ugradnju asfaltne mase, uključujući i postavu rubnika. Dimenzije parkirnih mjesta iznosit će 5,00x2,50 m (iznimno 5,00x2,40 m), bočnih parkinga

6,3x2,4 m, a za invalide 5,00x2,00 m sa prolazom 1,50 m. **Širina središnjih prolaza** iznositi će 5,1 i 6,0 m. Uzdužni nagibi bit će 0,3% do 0,5 %, dok poprečni nagibi imaju vrijednosti 1,0-2,5%. Na parkiralištu je predviđeno omeđivanje vanjskog ruba rubnjacima 15/25 cm uzdignutih od kolnika za 10-15 cm. Prolazi se uređuju asfaltom (6+4 cm) a parkirna mjesta mikroarmiranim betonom (polipropilenskim vlaknima 0,9 kg/m³) C30/37 (debljine 12 cm). Betonske površine parkirnih mjesta bit će završno posipane materijalom koji osigurava protukliznost (4,0 kg/m²). **Površina će se završno obraditi** transparentnim lakom u dva sloja (0,13 kg/m²).

Parkirna mjesta bit će trajno označena linijama bijele boje širine 120 mm. Posebno će biti iscrtani znakovi za parkirna mjesta za invalide.

Po voznim površinama bit će iscrtane strelice 5,00 mm koje će usmjeravati vozne tokove sukladno određenoj regulaciji postavljenim prometnim znakovima. Isto tako, bit će osiguran prijelaz za pješake i invalide preko rubnjaka. U cilju osiguranja prometne sigurnosti predviđena je potrebna horizontalna i vertikalna signalizacija.

Projekt »*Izgradnja parkirališta kod groblja Ludbreg*« posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu izdanu od strane Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostave Ludbreg (KLASA: UP/I-361-03/15-01/000052, URBROJ: 2186/1-06/3/1-16-0007) od dana 19. srpnja 2016. godine.

Opis društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika

Opis društvene opravdanosti:

Projekt **će ostvariti** značajan doprinos povećanju komunalnog standarda lokalnog stanovništva kroz uređenje komunalne infrastrukture.

Izgradnjom predmetnog parkirališta povećat će se kvaliteta života stanovništva Ludbrega, ali i šire okolice. Povećat će se dostupnost komunalne infrastrukture koja će biti na raspolaganju cijeloj lokalnoj zajednici, omogućit će se poboljšani pristup javnoj društvenoj infrastrukturi te objektu javne namjene. Izgrađeno i uređeno parkiralište bit će dostupno za cijelo stanovništvo naselja Ludbreg, naselja koja su u sastavu jedinice lokalne samouprave (13 naselja) te okolnih naselja koje gravitiraju Ludbregu, tj. prostor bivše općine Ludbreg na kojemu živi preko 20 000 stanovnika.

Provedbom projekta omogućit će se direktan i lakši pristup na mjesno groblje, a osobito osobama slabije pokretljivosti te invalidima, a također povećat će se ukupni kapacitet parkirališnih mjesta, a što će pridonijeti sigurnosti građana u prometu. Sigurnost u prometu bit će podignuta za ranjive skupine, djecu, starije osobe te osobe s invaliditetom kao i za stanovništvo koje živi u blizini mjesnog groblja.

Društvena opravdanost ovog projekta proizlazi iz pružanja adekvatnih i primjerenih uvjeta komunalne infrastrukture, koja se koristi od strane građana u iznimno teškim situacijama.

A kako bi pokazali da će se korisnik adekvatno i primjereno odnositi spram predmetnog ulaganja i postignutih rezultata, svakom korisniku (ukupnom

stanovništvu) bit će omogućeno da u realnom vremenu direktno prijavi uočene nepravilnosti ili nedostatak parkirališnih mjesta komunalnom redaru Grada Ludbrega, preko razvijene aplikacije City hub (mobilna aplikacija pomoću koje građani mogu fotografirati uočenu nepravilnost te prijaviti administratoru - komunalnom redaru).

Opis krajnjih korisnika:

Krajnji korisnici projekta su fizičke i pravne osobe, vlasnici grobnih mjesta i vlasnici nadgrobnih uređaja (spomenika, pokrovnih ploča i drugih elementa te opreme uređenih grobnih mjesta) s područja Ludbrega, ali i okolnih naselja koja gravitiraju ludbreškom području.

Skupina korisnika projekta na koju smo fokusirani su građani svih životnih dobi te pravni i gospodarski subjekti koji obavljaju pogrebne i srodne djelatnosti:

1. Osobe s invaliditetom

Na području Ludbrega i ostalih okolnih općina živi ukupno 168 osoba sa invaliditetom. Obzirom da su projektnim prijedlogom predviđena 2 parkirna mjesta za zaustavljanje i parkiranje vozila osoba s invaliditetom, na taj način će im se olakšati pristup mjesnom groblju sa javne površine

2. Starije osobe iznad 60+

Na području naselja Ludbreg živi ukupno 803 osoba starijih od 60 godina, od toga 327 muških osoba i 476 ženskih osoba. Na području cijelog JLS Ludbreg živi ukupno 1.897 osoba starijih od 60 godina od toga 769 muških i 1.128 ženskih osoba. Prema statističkim podacima, najučestaliji posjetitelji mjesnog groblja su osobe starije životne dobi. Predmetnim ulaganjem povećavamo njihovu sigurnost, osiguravamo dostupnost komunalne infrastrukture.

3. Stanovnici naselja Ludbrega:

Naselje Ludbreg prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika, dok na području JLS Ludbreg prema zadnjem popisu stanovnika iz 2011. godine živi ukupno 8.478 stanovnika u čijem se sastavu nalazi ukupno 13 naselja (Ludbreg, Hrastovsko, Kučan Ludbreški, Vinogradi Ludbreški, Globočec Ludbreški, Čukovec, Apatija, Solokovec, Sigetec).

4. Stanovnici naselja bivše općine Ludbreg:

Mjesno groblje u Ludbregu je glavno centralno groblje kojem još uvijek gravitiraju i naselja bivše općine Ludbreg s ukupno 11.297 stanovnika (Općina Martijanec, Općina Mali Bukovec, Općina Veliki Bukovec, Općina Sveti Đurđ)

5. Stanovništvo u tranzitu:

Stanovništvo koje se okuplja za vrijeme održavanja pogreba ili za obilježavanje Dana mrtvih. Ovdje smo fokusirani prvenstveno na posjete članova uže obitelji ili rodbine koji žive na udaljenim područjima ili u inozemstvu.

6. Gospodarski subjekti koji obavljaju pogrebne i srodne usluge

1. Poduzeća koje se bave prijevozom umrlih osoba na mjesno groblje u Ludbregu:
 - Lukom d.o.o. Ludbreg, Koprivnička 17, Ludbreg

- MGK klesarstvo d.o.o., Varaždinska 82a, Bartolovec
- Klesarstvo Habek d.o.o., Hudovljani 26, Sokolovac
- Plantak j.d.o.o. Zagrebačka 115 a, Varaždin
- 2. Obrti koji se bave izgradnjom spomenika osoba na mjesno groblje u Ludbregu:
 - Herega-obrt za klesarstvo, Koprivnička 19a, Ludbreg
 - Klesar i keramičar Nikola Frančić, Varaždinska 43, Sudovčina
 - Klesar Milan Kolar, A. Šenoe 1, Ferdinandovac
 - Klesarstvo Šerbetar vl. Tihomir Bačani, Lj.Gaja 59 Ludbreg
 - Klesarska radiona, vl. Željko Kovač, Zrinski 10, Orehovica
 - Cvjećarnica Ruža, P. Krešimira 19, Ludbreg
 - 5P Internacional, Kućan Ludbreški 19, Ludbreg

3. Opis financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta

Opis financijskog kapaciteta korisnika:

Lukom društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070030050, OIB 29732862130. Temeljni kapital društva je 11.468.500,00 kn.

U 2014. godini 100%-tni vlasnik Društva je bio Grad Ludbreg. Vlasnička struktura se mijenja upisom

u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 21. prosinca 2015. godine. Prikaz nove vlasničke strukture je dan u nastavku:

Popis članova društva	kn	%
Grad Ludbreg	11.368.500	99,13
Općina Martijanec	50.000	0,435
Općina Mali Bukovec	50.000	0,435
UKUPNO:	11.468.500	100

Društvo Lukom ostvaruje prihode prema slijedećoj strukturi:

- Prihodi od groblja i održavanja sprovoda
- Prihodi od odvoza smeća
- Prihodi od komunalne naknade
- Prihodi od državnih pomoći i potpora
- Prihodi od usluga dimnjačarstva
- Prihodi od prodaje robe
- Prihod od naplate šteta
- Ostali prihodi (pružanja usluga radnika, pružanje usluga korištenja strojeva i vozila)
- Prihodi od kamata iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama
- Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne imovine

Društvo Lukom d.o.o. je u 2014. godini ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 6.233.207,96 kn, dok su u 2015. godini ostvareni prihodi iznosili 6.669.692,20 kn. Planirani prihodi za 2016. godinu iznose 6.103.273,00 kn.

Rekapitulacija troškova - »Izgradnja parkirališta kod groblja Ludbreg« u kn

Rekapitulacija troškova	Neto iznos	PDV	Iznos s PDV-om
Radovi	435.768,28	108.942,07	544.710,35
Usluge stručnog nadzora te pripreme projektno-tehničke dokumentacije	22.488,53	5.622,13	28.110,67
UKUPNO:	458.256,81	114.564,20	572.821,02

Ukupna vrijednost projekta iznosi bez PDV-a iznosi 458.256,81 kn.

Prema planom poslovanja društva Lukom d.o.o. sa projekcijama za 2017. i 2018. godinu planirana su sredstva za izgradnju parkirališta kod groblja Lukom:

- u 2017. godini 300.000,00 kn
- u 2018. godini 158.256,81 kn

Iz navedenih podataka vidi se da društvo Lukom d.o.o. ima mogućnosti sufinancirati projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja Ludbreg«.

Prikaz izvora sredstava za provedbu projekta:

Planirani izvori sredstava za realizaciju navedene investicije su sredstva proračuna Europske unije, državnog proračuna Republike Hrvatske i vlastita sredstva društva Lukom d.o.o.

Sredstva za efikasnu i pravovremenu implementaciju planiraju se osigurati u određenom postotku kroz apliciranje na Javni natječaj u okvirima Mjere 07 *Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«, te u okvirima podmjere 7.4., tip operacije 7.4.1.* Ulaganje u pokretanje poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, dok će ostatak potrebnih sredstava do punog iznosa potrebnog za zatvaranje financijske konstrukcije osigurati društvo Lukom d.o.o. iz poslovnog plana Društva.

Postotak sufinanciranja koji će se tražiti određen je temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 07 »*Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., gdje stoji da intenzitet javne potpore za korisnike koji obavljaju gospodarsku djelatnost iznosi 80% ukupno prihvatljivih troškova za ulaganje.*

IZVORI SREDSTAVA	IZNOS BEZ PDV-a	POTOTAK
EPFRR sredstva	366.605,45	80%
Vlastita sredstva	91.651,36	20%
UKUPNO:	458.256,81	100%

Sukladno tabeli, korisnik - društvo Lukom d.o.o. aplicirat će za sufinanciranje provedbe projektnih aktivnosti u iznosu od 80% ukupno potrebnog iznosa, tj. 366.605,45 kn bez PDV-a. S ciljem zatvaranja financijske konstrukcije, društvo Lukom osigurat će preostalih 20%, odnosno 91.651,36 kn iz svojih vlastitih izvora. Ukoliko projekt bude odobren za sufinanciranje, društvo Lukom će iskoristiti mogućnost isplate predujma za ulaganja i to do 50% odobrenih sredstava javne potpore po uvjetima iz Programa.

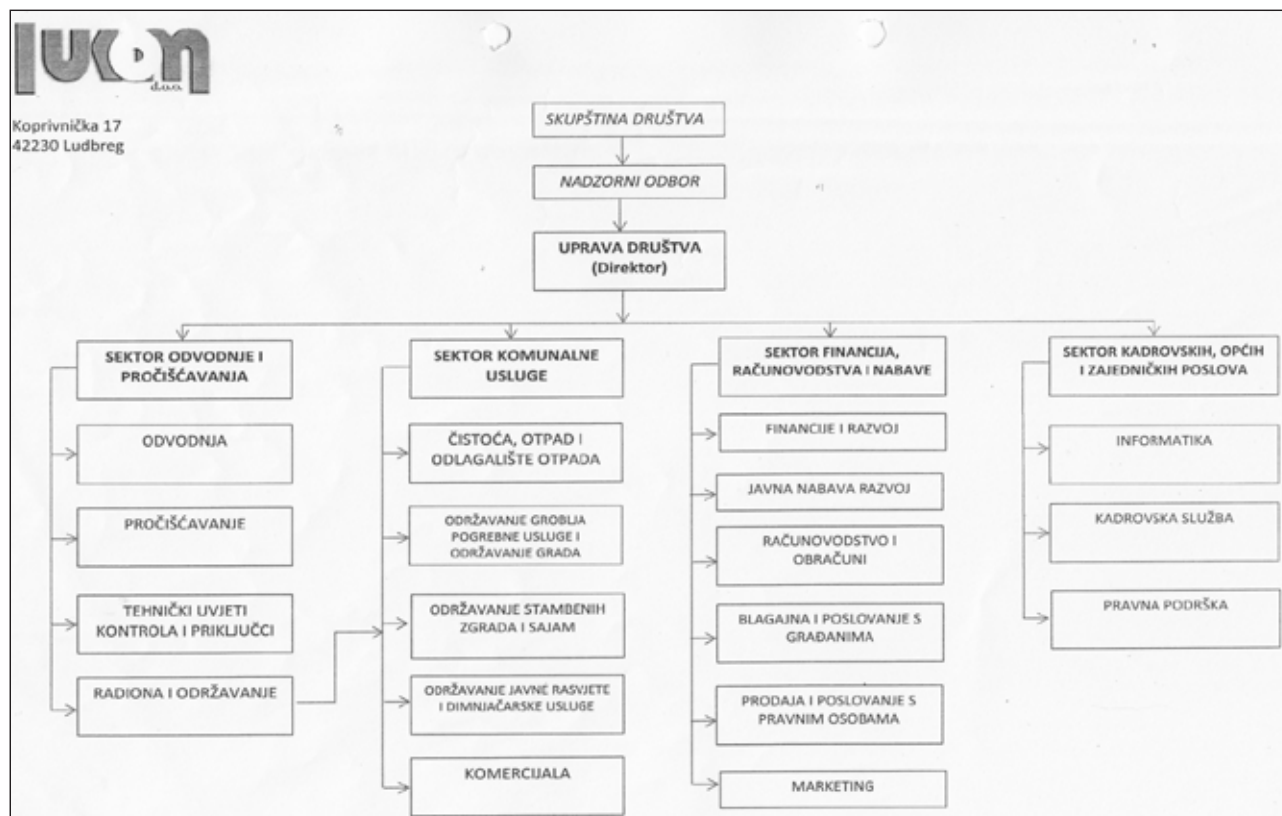
Analiza troškova:

Pregled troškova prema specifikaciji radova na projektu

Specifikacija radova prema troškovniku	Neto iznos	PDV	Iznos s PDV-om
I. Pripremni radovi	5.663,84	1.415,96	7.079,80
II. Zemljani radovi	55.008,47	13.752,12	68.760,59
III. Cestovna odvodnja	102.824,00	25.706,00	128.530,00
IV. Gornji postroj	254.348,31	63.587,08	317.935,39
V. Prometna signalizacija	4.439,50	1.109,88	5.549,38
VI. Ostali radovi	13.484,16	3.371,04	16.855,20
UKUPNO:	435.768,28	108.942,07	544.710,35
Opći troškovi			
Troškovi pripreme tehničko-projektne dokumentacije	13.773,17	3.443,29	17.216,46
Troškovi stručnog nadzora	8.715,36	2.178,84	10.894,21
SVEUKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA:	458.256,81	114.564,20	572.821,02

4. Opis ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

Pregled upravljačke strukture društva



Društvo Lukom d.o.o. zapošljava ukupno 32 zaposlenika u 5 organizacijskih sektora od čega 4 žena, 28 muškaraca. Prema stupnju stručnog obrazovanja struktura zaposlenih odnosi se na 3 zaposlenih s visokom stručnom spremom, 17 zaposlenika sa srednjom stručnom spremom te 12 NKV zaposlenika.

Organizacijsku cjelinu društva Lukom d.o.o. čine:

- Predsjednik uprave/direktor, tehnički direktor, voditelj računovodstva, financija i investicija, voditelj komunalne infrastrukture, administrativno komunalni redar, referent financijsko - materijalnih i knjigovodstveno - računovodstvenih poslova i tajnik

Društvo Lukom ima iskustvo u provedbi sljedećih projekata:

- Projekt izgradnje Biljnog pročištača otpadnih voda SELNIK sa kišnim preljevom (BUPOV) u vrijednosti od 2.252.515,00 kn
- Projekt nabave komunalnog vozila u vrijednosti od 1.845.421,51 kn
- Projekt izgradnja prometnica na području JLS Ludbreg u vrijednosti od 984.986,42 kn
- Projekt izgradnje javne rasvjete u Gospodarskoj zoni Ludbreg u vrijednosti od 554.002,13 kn
- Projekt izgradnje javne rasvjete u Gospodarskoj zoni Ludbreg u vrijednosti od 554.002,13 kn
- Projekt nabave komunalne opreme u vrijednosti od 437.157,50 kn

Iz navedenih podataka razvidno je da društvo Lukom d.o.o. ima mogućnosti, znanja, vještine i kompetencije za efikasnu i pravovremenu implementaciju projekta »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu«.

5. Opis doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta

Realizacija i implementacija predmetnog ulaganja pridonijet će otvaranju 1 novog radnog mjesta. Zapošljavanje adekvatne osobe planira se nakon završetka projektnih aktivnosti, a najkasnije u roku od 3 godine od dana zadnje isplate. Zaposlenje djelatnika bit će na održavanju komunalne infrastrukture u sklopu Komunalnog poduzeća kojem su povjereni poslovi održavanja i čišćenja nerazvrstanih cesta i javnih površina u vlasništvu Grada Ludbrega.

6. Opis načina održavanja i upravljanja projektom

Način održavanja projekta:

Zakonom o komunalnom gospodarstvu - člankom 28. propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za svaku kalendarsku godinu u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za obavljanje komunalnih djelatnosti koji između ostalog definira projekte održavanja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete i ostale komunalne infrastrukture.

Prema navedenom Programu te Odluci o upravljanju grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/99), parkiralište kod groblja povjereno je na upravljanje komunalnom poduzeću Lukom d.o.o. koje svake godine osigurava sredstva za održavanje predmetnog ulaganja putem godišnja naknade za održavanje groblja Ludbreg.

U planu poslovanja društva Lukom za 2016. godinu planirana je naknada za održavanje groblja Ludbreg u iznosu od 254.220,00 kn.

Projekt će biti održavan i preko redovitih djelatnosti Grada Ludbrega te će se svake godine u Proračunu Grada osigurati sredstva za njegovo daljnje održavanje, a sukladno Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu.

U Proračunu Grada Ludbrega za 2016. godinu planirana su sredstva za parkiralište kod groblja na poziciji R030 konto 3232-Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (održavanje nerazvrstanih cesta i parkirališta) u iznosu od 235.000,00 kuna. Pored toga, društvo Lukom ima tehničke i kadrovske mogućnosti za održavanje predmetne komunalne infrastrukture te može organizirati obavljanje svih potrebnih radova.

7. Način upravljanja projektom:

Za osiguravanje pravovremene provedbe projekta »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« internom odlukom oformljen je projektni tim od stručnih osoba koje će biti zadužene za efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti te postizanje zadanih ciljeva i rezultata. Za implementaciju projekta bit će zadužen projektni tim sastavljen od Direktora društva (radi upravljanja projektom), Tehničkog direktora (radi organizacije i koordinacije poslova te stručnog praćenja provedbe projekta, kao i obavljanje poslova građevinskog nadzora) i administrativno financijskog stručnjaka (radi provedbe postupka javne nabave te financijskog praćenja i izvještavanja po projektu).

Struktura i članovi projektnog tima:

1. Voditelj projekta: Alen Sabol, dipl. iur, direktor društva, posjeduje dugogodišnje iskustvo u pravnim poslovima, poslovima komunalnog gospodarstva, upravljanja imovinom i imovinsko - pravnim poslovima, voditelj projektnog tima iz sektora komunalnih djelatnosti, gospodarenja otpadom, infrastrukture i građevinarstva. Ima iskustvo u pripremi projektne dokumentacije, provedbi projekata različite tematike (infrastruktura, komunalno gospodarstvo, poduzetnička infrastruktura...) financiranih iz nacionalne i nadnacionalne razine
2. Koordinator projektnih aktivnosti: Ivica Mraz, dipl.ing., tehnički direktor, posjeduje dugogodišnje iskustvo kod obavljanja poslova glavnog inženjera gradilišta, na objektima visokogradnje i niskogradnje te iskustvo u poslovima voditelja građenja i izgradnje infrastrukturnih građevina, rješavanje tehničku problematiku te organizira i nadgledava stručno obavljanje poslova
3. Administrativno financijski stručnjak, Brankica Havaić, dipl. oec., posjeduje dugogodišnje iskustvo na poslovima računovodstva, financija te investicijskog praćenja projekta, praćenja zakonskih propisa te regulativa, odgovorna za

vođenje Glavne knjige društva, te provedbu postupka javne nabave

Provedbeni projektni tim posjeduje specifična znanja i stručne kompetencije za pravovremenu realizaciju projekta, osiguravanje financijske stabilnosti, pozitivnog novčanog toka te upravljanja ljudskim resursima na projektu.

8. Opis usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega

Projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« u skladu je sa Strategijom razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine: Strateški cilj 3: Razvoj moderne komunalne infrastrukture, Prioritetna okosnica 1: Grad suvremene komunalne infrastrukture i »pametne uprave«, Mjera 1.1. Obnova i izgradnja komunalne infrastrukture - urbana estetika, čija svrha je izgraditi suvremenu prometnu, komunalnu i informacijsku infrastrukturu te moderno oblikovan okoliš.

9. Opis usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR

Projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« u skladu je sa Lokalnom razvojnom strategijom 2014.-2020. izrađene od strane Lokalne akcijske grupe IZVOR. Projekt je usklađen sa Strateškim ciljem 2: Unaprijediti kvalitetu života i potaknuti nepoljoprivredne djelatnosti, mjerom 2. Unapređivanje kvalitete života ruralnog područja, podmjera 2.1. Obnova/modernizacija društvene infrastrukture ruralnog područja gdje su navedena moguća ulaganja u uređenje i/ili opremanje groblja. Provedbom projekta »Uređenje parkirališta kod groblja u Ludbregu« unapređuje se društvena infrastruktura neophodna za kvalitetan život mještana naselja Ludbreg te šire okolice.

10. Opis usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Projekt »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« usklađen je s Urbanističkim planom uređenja Grada Ludbrega, objavljenom u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 35/11, 37/12, 21/15, 25/15 - pročišćeni tekst i s Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega, objavljenom u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 6/03, 22/08, 07/10, 06/15, 25/15 - pročišćeni tekst.

Prilog 2.

IZJAVA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da će ulaganje »Izgradnja parkirališta kod groblja u Ludbregu« korisnika »Lukom d.o.o. Ludbreg«, koje će se prijaviti na mjeru 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog raz-

voja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. u okvirima podmjere 7.4., tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« biti dostupno lokanom stanovništvu i ostalim interesnim skupinama. Predmet projekta je građenje građevine, infrastrukturne namjene - parkiralište kod groblja u Ludbregu na dijelu katastarske čestice k.č.br. 650 k.o. Ludbreg.

Novo izgrađeno parkiralište bit će ukupne površine od 1.490,10 m² na kojoj će se urediti 41 parkirno mjesto, od čega su 39 normalna mjesta i 2 mjesta za invalide. Izgrađeno parkiralište bit će dostupno za cijelo stanovništvo naselja Ludbreg, naselja koja su u sastavu jedinice lokalne samouprave (13 naselja) te okolnih naselja koje gravitiraju Ludbregu, tj. prostor bivše općine Ludbreg na kojemu živi preko 20 000 stanovnika. Realizacijom projekta povećat će se kvaliteta života lokalnog stanovništva te dostupnost komunalne infrastrukture koja će biti na raspolaganju cijeloj lokalnoj zajednici kroz omogućeni i poboljšani pristup javnoj društvenoj infrastrukturi i objektu javne namjene.

Ur.br. 311/16

U Ludbregu, 28. lipnja 2016.

Direktor Društva:
Alen Sabol

25.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za provedbu projekta »Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg«

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega daje suglasnost korisniku: Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 19, 42230 Ludbreg, OIB: 72149749030, za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom »Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg« koji je detaljno opisan u prilogu 1. »Kulturni centar Ludbreg«.

Prilog 1. »Kulturni centar Ludbreg« sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Prilog 1. »Kulturni centar Ludbreg« sastoji se od sljedećih sadržaja:

- Naziv projekta/operacije za koju se izdaje odluka o suglasnosti, naziv korisnika
- Kratkog opisa projekta/operacije
- Društvena opravdanost projekta/operacije uključujući opis krajnjih korisnika projekta/operacije uz dostavu izjave o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama
- Financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta
- Ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta/operacije
- Doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
- Način održavanja i upravljanja projektom/operacijom
- Usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave ili lokalnom razvojnom strategijom odabrane lokalne akcijske grupe unutar Programa
- Usklađenost projekta/operacije s prostornim planom jedinice lokalne samouprave za projekte/operacije koji ne zahtijevaju pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje.

Članak 3.

Utvrđuje se da naselje Ludbreg sukladno prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika.

Članak 4.

Projekt se planira implementirati na području 1 (jednog) naselja tj. Ludbrega na zemljištu koje je u vlasništvu korisnika.

Članak 5.

Korisnik posjeduje svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole/akte za provedbu 1 (jednog) projekta. Potrebna dokumentacija glasi na korisnika, tj. na Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg.

Članak 6.

Projekt će biti implementiran u 1 (jednoj) fazi, u vremenskom razdoblju od 24 mjeseca.

Članak 7.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklapanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg osigurat će da će ulaganje biti u funkciji i/ili spremno za upotrebu najkasnije do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Članak 8.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, sklapanja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno

pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg osigurat će da ulaganje bude u funkciji, održavano i pod upravljanjem korisnika najmanje 5 godina od dana konačne isplate sredstava.

Članak 9.

Projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni su javnoj upotrebi i korištenju u edukativnom, sportskom, rekreativnom i socijalnom smislu i bit će javno dostupni različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama.

Članak 10.

Projekt »Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg« usmjeren je na sve stanovnike naselja koji gravitiraju prema predmetnom centru jednako kao i posjetitelji Grada te stalni korisnici, na udruge koje se bave kulturom, očuvanjem tradicijske baštine, humanitarnim radom te na druge ustanove. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva i specifičnih društvenih skupina kroz kulturno održiv razvoj, a što je razvidno iz Priloga 1 »Kulturni centar Ludbreg« pod stavkom:

- *Društvena opravdanost projekta/operacije uključujući opis krajnjih korisnika projekta/operacije uz dostavu izjave o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama*

Članak 11.

Projekt je usklađen sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega te prostornim planom Grada Ludbrega, a što je razvidno iz Priloga 1. »Kulturni centar Ludbreg« pod stavkama:

- *Usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave ili lokalnom razvojnom strategijom odabrane lokalne akcijske grupe unutar Programa*
- *Usklađenost projekta/operacije s prostornim planom jedinice lokalne samouprave za projekte/operacije koji ne zahtijevaju pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje*

Članak 12.

Sukladno naprijed navedenim člancima, Gradsko vijeće Grada Ludbrega jest suglasno da se projekt »Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg« provede na području naselja Ludbreg.

Članak 13.

Udio korisnika - Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg u sufinanciranju Projekta utvrdit će se po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojom se utvrđuju prihvatljivi troškovi i najviši iznos javne potpore, a po donošenju Odluke o prihvatljivosti i Ugovora o financiranju temeljem objavljenog natječaja u okviru Provedbe mjere 7, podmjere

7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. godine, tipa operacije 7.4.1. *Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.*

Članak 14.

U slučaju potrebe, Gradsko vijeće Grada Ludbrega je suglasno da će Grad Ludbreg preostala potrebna sredstva za realizaciju projekta, a visina kojih će biti poznata po donošenju Odluke o dodjeli sredstava, osigurati u Proračunu Grada Ludbrega.

Članak 15.

U ime korisnika Prilog 2. - Izjavu o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama potpisuje ravnatelj Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg, a što Gradsko vijeće ovom Odlukom potvrđuje.

Tekst Izjave (Priloga 2.) iz stavka 1. ovog članka je sastavni dio ove Odluke.

Članak 16.

Korisnik je osigurao adekvatne ljudske kapacitete potrebne za pravovremenu i efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, što je razvidno iz Priloga »Kulturni centar Ludbreg« pod stavkom:

- *Ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta/operacije*

Članak 17.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega ovom Odlukom potvrđuje da je projekt »Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg« od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-16-5
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

Prilog 1

1. naziv projekta/operacije za koju se izdaje odluka o suglasnosti, naziv korisnika

NAZIV PROJEKTA:

Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg

LOKACIJA PROJEKTA:

Trg Svetog Trojstva 19, 42 230 Ludbreg k.č.br. 1341, k.o. Ludbreg

NAZIV KORISNIKA:

Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak
Trg Svetog Trojstva 19, 42 230 Ludbreg
OIB 72149749030

Centar za kulturu i informiranje D. Novak Ludbreg (OIB 72149749030) je pravni slijednik Pučkog otvorenog učilišta D. Novak Ludbreg (OIB 72149749030).

2. Kratki opis projekta/operacije

Vrsta ulaganja na području lokalne samouprave:

Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. »Narodne novine«, broj 71/16 ulaganje se definira kao podmjera 7.4, Tip operacije 7.4.1. sukladno članku 19. stavak 2. , građenje kulturnog centra.

Vrsta korisnika prema članku 18. Pravilnika:

javne ustanove neprofitnog karaktera u kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave

Predmet: Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg

Ovim zahvatom se predviđa izvođenje radove na postojećoj građevini kojima se poboljšava ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevinu, a kojima se ne mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena.

Rekonstrukcija građevina i pripadajućeg im okoliša koju kanimo poduzeti je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini (sukladno Zakonu o gradnji članak 3. stavak 1. podstavak 14.) kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu sukladno Zakonu o gradnji (»Narodne novine«, broj 158/13) članak 3. stavak 1. podstavak 19.

Temeljni zahtjevi za građevinu koji će ovom rekonstrukcijom biti obuhvaćeni sukladno Zakonu o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13) članak 7. i 8. su:

1. mehanička otpornost i stabilnost
2. sigurnost u slučaju požara
3. higijena, zdravlje i okoliš
4. sigurnost i pristupačnost tijekom uporabe
5. zaštita od buke
6. gospodarenje energijom i očuvanje topline
7. održiva uporaba prirodnih izvora.

Opis radova koje kanimo provesti ovim zahvatom je:

Krov- zamjena dotrajale zaštite od munje, dotrajalih opšava

Fasada - dodavanje toplinske ovojnice EPS-a te zamjena postojeće ovojnice eps ovojnicom

Prozori - zamjena određenih dotrajalih prozorskih otvora novim energetski učinkovitim otvorima

Interijer - zamjena dotrajalih podnih i zidnih obloga, sanitarija, keramike, uvođenje instalacija vatrodjave i rješenje problema požarnih stuba koje treba usuglasiti sa zakonskom regulativom u postojećim gabaritima stuba i zgrade, te podjela interijera koji je predmet obuhvata na požarne sektore ugradnjom protupožarnih vrata.

Vodovod - izmjena dotrajalih instalacija u zgradi i do vodomjera

Kanalizacija - zamjena dotrajalih instalacija u zgradi i u okolišu do spoja na gradski kolektor.

Elektro instalacije - zamjena dotrajalih instalacija u zgradi te uvođenje vatrodjave u sve prostore koji su predmet zahvata

Namještaj - zamjena dotrajalog namještaja novim

Zamjena postojećih ograda na rampama za invalide sa ogradama koje zadovoljavaju zakonsku regulativu kao i postava odgovarajućih protukliznih materijala na iste, te prilagodba stuba za prilaz osobama s invaliditetom Uređenje interijera za pristup osobe s invaliditetom na način da se detalji usuglase sa sadašnjom zakonskom regulativom te gradnja wc-a za osobe s invaliditetom.

Ugradnja suvremene scenske opreme.

3. Društvena opravdanost projekta/operacije uključujući opis krajnjih korisnika projekta/operacije uz dostavu izjave o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama

a) Društvena opravdanost projekta

Društvena opravdanost projekta vidljiva je kroz današnje djelovanje Centra za kulturu i informiranje (CZKI) te kroz Plan razvoja CZKI u budućnosti. Centar za kulturu i informiranje jedina je ustanova koja se bavi kulturnim djelatnostima na području naselja Ludbrega i okolice. Njeni programi i do sada su bili dostupni lokalnoj zajednici. CZKI jedini raspolaže dvoranom u kojoj se mogu održavati, kazališne, baletne, kulturno umjetničke priredbe jer ima pozornicu na kojoj je to moguće organizirati. Zadnja adaptacije dvorane bila je 1986. godine. Zbog mnogobrojnih korisnika dvorane, ali i novih potreba stanovništva, obnova multifunkcionalne dvorane važna je za uključivanje što veće broja lokalnog stanovništva, bilo kroz različite udruge ili kao pojedinaca u ponudu raznolikog kulturnog života ovoga područja.

Plan Centra je novim ustrojem te modernizacijom, proširenjem i unapređenjem kapaciteta povećati broj kulturnih i sportskih manifestacija i događanja u narednim godinama. Jedan od uvjeta za realizaciju planiranoga je pokretanje projekta Muzej grada Ludbrega - stalni postav te Arheološkog parka Iovia jer je prema novom ustroju on Centru dan na upravljanje.

Pored navedenoga plan Centra je ukoliko se iznađu mogućnosti financiranja projekta zapošljavanje animatora kulture jer obnovom i unapređenjem sadržaja

dvorane se otvaraju mogućnost za organizaciju različitih aktivnosti i uvođenje novih sadržaja kao što su:

- snimanja demo bendovima,
- organizacije koncerata zabavne glazbe,
- suradnja s udrugama koje animiraju mlade,
- lutkarske radionice
- organizacija kazališne skupine itd.

Strateški programi CZKI su:

- **Likovni programi**
 - izložbeni likovni programi s godišnjim ciklusom izložaba
 - radionice za upoznavanje različitih likovnih tehnika, stjecanje novih znanja i vještina
- **Izdavački programi**
 - izdavanje vrijednih naslova zavičajnog predznaka u biblioteci «Ludbregiana»
 - izdavanje »Ludbreških novina«, »Haiku zbornika«
 - izdavanje kataloga, brošura i ostalog tiskanog materijala.
- **Partnerski programi s visokoškolskim ustanovama**
 - rezidencijalni programi za studente glazbenih akademija domaćih i stranih i pokretanje festivala »Youth Centrum Mundi Festival«, na kojem bi sudjelovali mladi glazbenici iz Hrvatske i inozemstva, a u sklopu kojega bi se organizirale i radionice za pojedina glazbala u suradnji sa eminentnim glazbenicima.
- **Kazališni programi**
 - kazališna gostovanja
 - glumačke radionice za djecu i mlade
 - lutkarske, plesne, radionice pantomime te žongliranja i cirkuskih vještina
- **Glazbeni programi**
 - solistički i komorni koncerti, koncerti mladih glazbenika
 - radionice pjevanja, orkestri
- **Kulturni programi**
 - programi prezentiranja i interpretiranja povijesti i tradicije
 - standardizirani intervjui / ankete / istraživanja
 - stalni postav Zavičajne zbirke i Zbirke predmeta sakralne umjetnosti
 - arheološki park Iovia
 - povremene prigodne izložbe kulturne baštine
 - edukacijski putovi baštinom
 - prezentacija kapelice sv. Križa kroz povezivanje s turističkim agencijama
- **Audio vizualni programi**
 - Digitalizacija kina omogućit će prikazivanje filmova u pojedinim projekcijama za građane
 - Opremanje multifunkcijske dvorane omogućava prostor za audio - vizualno stvaralaštvo zainteresiranih grupa građana i udruga (snimanje demo snimaka, snimanje nastupa, programa i sl.)

- **Ostali programi**
- Djelatnosti CKI omogućuju i druge djelatnosti u suradnji s ostalim dionicima kulturnog života na području grada, povezivanje s turističkom zajednicom omogućuje širi spektar promocije pojedinih programa
- Proširuje se i osnova za financijska sredstva jer je predviđena mogućnost prodaje u nespecijaliziranim trgovinama, kao i Internet trgovina.
- Ostali programi su u funkciji svih osnovnih programa CKI

Vizija razvoja Centra za kulturu i informiranje je postati referentno mjesto kulturnih sadržaja i informiranja građana na području Grada Ludbrega i okolice kao i onih koji dolaze u posjetu gradu kroz kulturno održiv razvoj koji sve manje opterećuje fond prirodnih rezervi zemlje, postojeću infrastrukturu i naseljeni prostor, a potiče užitek u starim i novostvorenim, materijalnim i nematerijalnim vrijednostima koje putem umjetnosti, znanosti, obrazovanja te kulturnih igara i običaja potiču suradnju među ljudima.

b) Opis krajnjih korisnika Centra za kulturu i informiranje

Krajnji korisnici Centra za kulturu i informiranje su svi stanovnici naselja koji gravitiraju prema predmetnom centru jednako kao i posjetitelji Grada te stalni korisnici. Korisnici CZKI su udruge koje djeluju na području Grada Ludbrega, a bave se kulturom, očuvanjem tradicijske baštine, humanitarnim radom; pojedinci - samostalni umjetnici, glazbenici i druge ustanove (dječji vrtići, osnovna škola).

Popis korisnika prostora CZKI:

- KUD Anka Ošpuh (uvježbavanje i nastupi)
- Puhački orkestar grada Ludbrega (uvježbavanje i nastupi)
- Ludbreške mažoretkinje (nastupi i uvježbavanje)
- Mješovito pjevačko društvo Podravina (nastupi i uvježbavanje)
- Izviđači Ludbreg (predavanja, okupljanja, sastanci)
- Rotary club Ludbreg (priredbe)
- Političke stranke (povremena okupljanja)
- Osnovne škole s područja (školska natjecanja, smotre)
- Knjižnica i čitaonica Mladen Kerstner Ludbreg (nastupi i priredbe)
- Udruga Ludbreško sunce (nastupi i priredbe)
- Dječji vrtići (uvježbavanje i nastupi vrtića za građanstvo)
- Grad Ludbreg (sjednice, predavanja, tribine za građane, javne rasprave)
- Glazbeni odjel osnovne škole Ludbreg (interne produkcije, javni nastupi)
- Učilište organizira koncerte klasične glazbe, kazališne predstave, amaterske predstave

- Udruga Trinitas (koncerti, festival)
- Slobodni umjetnici (vježbanje svojih umjetničkih nastupa)
- Povremeno se pojavljuju i drugi korisnici prostora u slučaju prezentacije ili edukacije za poljoprivrednike ili neki drugi veći skup.
- Organizacija kongresa (Restauratorski centar Ludbreg održava veće međunarodne skupove povremeno).

4. Financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta

a) Financijski kapacitet korisnika:

Operativne prihode projekta čine prihodi Centra za kulturu Ludbreg iz redovitog poslovanja.

To su prihodi koje Centar ostvaruje iz Proračuna Grada s naslova ugovorenih programa potreba u kulturi Grada Ludbrega, prihodi za djelatnost Osnovne glazbene škole, prihodi ostvareni temeljem javnih natječaja za projekte u kulturi, te ostali prihodi vlastite djelatnosti.

b) Prikaz izvora sredstava:

Centar za kulturu i informiranje Ludbreg prihode stječe s osnove nadležnog proračuna na temelju ugovorenih programa i projekata grada u djelatnosti kulture i informiranja Grada Ludbrega i drugih aktivnosti prema sljedećoj strukturi:

- Prihodi za redovno poslovanje Centra
- Prihodi za ugovorene programe u kulturi Grada Ludbrega
- Prihodi Osnovne glazbene škole
- Prihodi za projekte kandidirane putem javnih natječaja u kulturi
- Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda, pruženih usluga i prihodi od donacija u funkciji osnovne djelatnosti.

Tablica 1. Pregled prihoda i rashoda za period 2010.-2015.

(u tisućama kuna)

Godina	Prihodi	Rashodi	Višak prihoda
2010.	1.901.222	1.884.468	16.754
2011.	1.873.692	1.865.037	8.655
2012.	1.809.868	1.740.348	69.510
2013.	2.142.346	2.095.371	46.975
2014.	2.325.671	2.158.384	167.287
2015.	1.804.272	1.774.148	30.124

Pad prihoda i rashoda u 2015. godini dogodio se iz razloga što je prema Zakonu iz sastava Centra izdvojena Osnovna glazbena škola.

Tablica 2. Pregled projekcije prihoda za razdoblje do 2020. godine

PRIHODI CENTRA ZA KULTURU	2016	2017	2018	2019	2020
Prihodi iz proračuna za redovne djelatnosti	867.039	958.475	1.141.348	1.415.655	1.415.655
Prihodi iz proračuna po posebnim programima	630.000	505.000	505.000	505.000	505.000
Prihodi od iznajmljivanja i drugi prihodi	155.000	155.000	170.000	170.000	170.000
Prihodi za školarinu	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000
Prihodi po projektima iz javnih natječaja	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Ukupni prihodi	1.872.039	1.838.475	2.036.348	2.310.655	2.310.655

Prihodi za redovnu djelatnost i programe Centra za kulturu i informiranje planiraju se godišnjim proračunom Grada Ludbrega što poslovanje čini stabilnim.

Rashodi u poslovanju proračunskih korisnika moraju naprijed biti pokriveni izvorima financiranja, te se isti planiraju proračunom Centra i predlažu Proračunu Grada Ludbrega.

Projekcija prihoda za razdoblje 2016.-2020. godine (u koju su uključeni i troškovi novozaposlenih radnika) ukazuje da uz ulaganje u rekonstrukciju i energetske obnovu postoji mogućnost potencijalnog rasta vlastitih prihoda, a koji služe osnovnoj djelatnosti i dodatnim ulaganjima u tekuće i investicijsko održavanje objekta.

c) Izvori sredstva za provedbu projekta

Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz progra-

ma ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 71/16) članak 17., stavak 2. i stavak 3. podstavak b izvori sredstava za provedbu projekta su sredstva proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske te proračuna Grada Ludbrega.

Sredstva potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 85% udjela, a Republika Hrvatska s 15% udjela.

Intenzitet javne potpore po projektu/operaciji unutar ovog tipa operacije iznosi do 90% od ukupnih prihvatljivih troškova za ulaganje koje se nalazi u jedinici lokalne samouprave koja se razvrstava u III. skupinu sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 158/13).

Razliku do ukupnosti investicije osigurati će se kroz sredstva Proračuna Grada Ludbrega.

Analiza troškova za provedbu projekta:

VISINA POTREBNIH SREDSTAVA **Rekonstrukcija postojećeg objekta**

Centar za kulturu i informiranje

Aktivnost 1.1.	Troškovi projektno tehničke dokumentacije: Izrada projektno dokumentacije i troškovnika za rekonstrukciju dijela objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	140.000,00
Aktivnost 1.2.	Troškovi projektno tehničke dokumentacije: Usluga Glavnog projektanta za projektiranje rekonstrukcije dijela objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	- u sklopu aktivnosti 2.1.
Aktivnost 1.3	Troškovi pripreme poslovnog plana: Izrada Studije izvodljivosti rekonstrukcije dijela objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	58.500,00

Aktivnost 1.4.	Troškovi pripreme dokumentacije: Izrada aplikacijske dokumentacije od strane vanjskih savjetnika za potrebe prijave projekta na fondove EU
Planirani iznos bez PDV-a:	75.000,00
Aktivnost 1.5.	Troškovi vođenja projekta: Tehničko savjetovanje i upravljanje projektom gradnje
Planirani iznos bez PDV-a:	200.000,00
Aktivnost 2.1.	Troškovi nadzora: Usluga Glavnog nadzornog inženjera rekonstrukcije dijela objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	37.500,00
Aktivnost 2.2.	Troškovi nadzora: Usluga provođenja stručnog i obračunskog nadzora rekonstrukcije dijela objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	150.000,00
Aktivnost 2.3.	Troškovi nadzora: Usluga koordinatora zaštite na radu 2 rekonstrukcije dijela objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	30.000,00
Aktivnost 3.1.	Troškovi građenja kulturnog centra: Izvođenje radova: građevinski, obrtnički, instalaterski radovi na: zgradi, prometnici okolišu i infrastrukturi u okviru rekonstrukcije objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	3.660.000,00
Aktivnost 3.2.	Troškovi opremanja kulturnog centra: Dobava i ugradnja dvoranske, scenske opreme i namještaja u okviru gradnje objekta Centra za kulturu i informiranje
Planirani iznos bez PDV-a:	3.100.000,00
Aktivnost 3.3.	Troškovi građenja i opremanja kulturnog centra: Troškovi komunalnog doprinosa
Planirani iznos bez PDV-a:	Predviđa se da ne postoji potreba plaćanja komun. doprinosa
Aktivnost 3.4.	Troškovi građenja i opremanja kulturnog centra: Troškovi vodnog doprinosa
Planirani iznos bez PDV-a:	Predviđa se da ne postoji potreba plaćanja vodnog doprinosa

2. REKAPITULACIJA UKUPNE VISINE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROJEKT REKONSTRUKCIJE POSTOJEĆEG STANJA CENTRA ZA KULTURU I INFORMIRANJE

R.BR.	AKTIVNOST	CIJENA BEZ PDV-a U KUNAMA
1	Aktivnost 1.1.	140.000,00
2	Aktivnost 1.2.	0,00
3	Aktivnost 1.3.	58.500,00
4	Aktivnost 1.4.	75.000,00
5	Aktivnost 1.5.	200.000,00
8	Aktivnost 2.1.	37.500,00
9	Aktivnost 2.2.	150.000,00
10	Aktivnost 2.3.	30.000,00
11	Aktivnost 3.1.	3.660.000,00
12	Aktivnost 3.2.	3.100.000,00
13	Aktivnost 3.3.	0,00
14	Aktivnost 3.4.	0,00
	UKUPNO:	7.451.000,00 kn ili 996.122,00 €
	Pdv 25 %	1.862.750,00 kn ili 249.030,75 €
	SVEUKUPNO S PDV-om:	9.313.750,00 kn ili 1.245.153,75 €

5. Ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta/operacije

Centar za kulturu i informiranje raspolaže sa stručnjacima koji su sposobni organizirati provođenje projekta kako za vrijeme izvođenja radova tako i u korištenju i održavanju rezultata projekta u budućnosti. Za potrebe realizacije ovoga projekta koristit će se zaposlene osobe Centra za kulturu i vanjski stručnjaci na provedbi projekta.

Projektini tim za provedbu ovoga projekta čine:

1. Koordinator Projektnog tima: mr. Branko Dijanošić

- o Magistar organizacije obrazovanja
- o ravnatelj Centra, upravljanje ustanovom, financijsko planiranje i kontrola, organizacija rada, komunikacija prema partnerima, izvještavanje
- o Vještine: upotreba MS office, knjigovodstvo, engleski u govoru i pismu
- o Provedba projekta financiranog od strane EU u obrazovanju odraslih »4 za 600«

2. Voditelj projekta: Damir Ivšić d.i.a. ovjereni viši voditelj projekta IPMA / HUUP

- o dipl.ing.arh. ovlašteni arhitekt
- o Nositelj licence - Dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, i to istraživanje i proučavanje nepokretnog

kulturnog dobra. Dokumentiranje nepokretnog kulturnog dobra te izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru.

- o Imenovanjem od strane Rectora Sveučilišta u Zagrebu od dana 30.09.2016. imenovan je Voditeljem projekta »Rekonstrukcija građevina, infrastrukture i okoliša unutar studentskih naselja Stjepan Radić i Cvjetno naselje »koji su financirani temeljem operativnog programa »Konkurentnost i kohezija 2014-2020« ref. broj K.K.09.1.2.01. ukupne vrijednosti projekta od 299.958.707,03 kn
- o Imenovanjem od strane Rectora Sveučilišta u Zagrebu od dana 06.04.2016. imenovan je Voditeljem projekta - članom Povjerenstva za praćenje i osiguranje rezultata projekta »Rekonstrukcija građevina, infrastrukture i okoliša unutar studentskih naselja Stjepan Radić i Cvjetno naselje »koji su financirani temeljem operativnog programa »Konkurentnost i kohezija 2014-2020« ref. broj K.K.09.1.2.01. na razdoblje od 5 godina praćenja rezultata projekta.
- o Imenovanjem od strane Dekana Kineziološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu od 15.01.2016. godine imenovan je Voditeljem projekta »Gradnja novih objekata Kineziološkog fakulteta, energetska rekonstrukcija postojećih objekata i objedinjavanje objekata Kineziološkog fakulteta s objektima Studentskog centra u Zapadni kampus Sveučilišta u Zagrebu« vrijednosti projekta 150.000.000,00 kn.

3. Ovlaštena osoba javnog naručitelja za javnu nabavu: Darko Crnković, dipl. oec.

- Certificana osoba za javnu nabavu od strane Ministarstva gospodarstva, uprave za javnu nabavu
- provodi i organizira postupke javne i bagatelne nabave radova, roba i usluga i koncesija za potrebe Grada Ludbrega te provedbu
- priprema i izrađuje provedbene dokumente iz djelokruga rada (odluke, zaključke, ugovore),
- izrađuje nacrt programa i sudjeluje u provođenju projekata za unapređenje komunalne infrastrukture, odgovorna je osoba u Gradu za provođenje sustavnog gospodarenja energijom (SGE) i pripremu i provedbu projekata energetske učinkovitosti na području Grada Ludbrega.
- Iskustvo u provođenju postupaka javne nabave:
- **uspješno proveo 18 postupaka javne nabave te sudjelovao kao član stručnog povjerenstva u još desetak postupaka javne nabave koje je provodilo gradsko komunalno poduzeće Lukom.**

1. Provedeni postupci javne nabave **radova**:

- izgradnja stadionske zgrade NK Podravina - vrijednost nabave: **3.346.731,02 kn bez PDV-a**
- izgradnja nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega - vrijednost nabave: **767.152,81 kn bez PDV-a**
- za sanaciju komunalnog odlagališta otpada Meka - za projekt financiran od EU - vrijednost nabave: **24.305.451,00 kn bez PDV-a**
- uz navedene, provedeni su postupci nabave radova za izgradnju i rekonstrukciju cesta i javnih površina, javne rasvjete te radove na sanaciji zgrada u vlasništvu Grada Ludbrega.

2. Provedeni postupci nabave **usluga**:

- nabava energetske usluge - provedba projekta energetske učinkovitosti zamjenom neučinkovite i štetne rasvjete sa štedljivim i ekološkim LED svjetiljkama u Gradu Ludbregu, procijenjene vrijednosti **nabave 2.700.000,00 kn bez PDV-a.**
- osim navedenih usluga, provodio je postupke nabave usluga izrade prostorno-planske dokumentacije, usluge nadzora radova te usluge tehničke pomoći i odnosa s javnošću u provedbi projekata.

3. Provedeni postupci nabave **roba**:

- provođenje nabave električne energije i plina
- nabava osobnog automobila putem financijskog leasinga
- Između ostalog proveo je 5 postupaka javne nabave u sferi energetske učinkovitosti, a u 2016. provedena su 3 (tri) postupka javne nabave temeljem kriterija *ekonomski najpovoljnije ponude*.
- **Ukupna vrijednost svih provedenih postupaka: 42.193.234,38 kn sa uključenim PDV-om.**
- Ukupan broj provedenih postupaka bagatelne nabave u 2015. i 2016. godini: **105**

4. Administrator Projekta 1: a.univ.spec.oec. Jasna Ivšić dipl.oec. ovjereni voditelj EU projekta ECQA

- Licenca: Certificirani menadžer projekata EU »ECQA CERTIFIED EU PROJECT MANAGER« Institucija: ECQA (European Certification & Qualification Association, 24.10.2013.
- Izrada i autorstvo više Feasibility studija, izrada studije tehničke izvedivosti (TFS), procjene utjecaja na okoliš i društvo (ESIA), analize troškova i koristi (CBA) u kontekstu projekata financiranih iz fondova EU, na temelju politika i postupaka EU-a i nacionalnih politika i postupaka za izradu takvih studija.
- Imenovanjem od strane Rektora Sveučilišta u Zagrebu od dana 30.09.2016. imenovana je članicom projektnog tima, osoba za računovodstvo i financije (vanjski stručnjak) za projekt: »Rekonstrukcija građevina, infrastrukture i okoliša unutar studentskih naselja Stjepan Radić i Cvjetno naselje koji su financirani temeljem operativnog programa »Konkurentnost i kohezija 2014-2020« ref. broj K.K.09.1.2.01. ukupne vrijednosti projekta od 299.958.707,03 kn

5. Administrator Projekta 2: Tatjana Harambaša, inokorespondent

- Administrativni poslovi, zaprimanje računa, kontrola i likvidatura, korespondencija, pismohrana, vođenje pomoćnih knjiga iz knjigovodstva, obračuni plaća i honorara
- Vještine: MS office, engleski jezik u govoru i pismu

6. Osoba za dokumentiranje faza provedbe projekta i vidljivost: Miroslav Vađunec, mag. rel.publ.

- Viši stručni suradnik Centra za izdavaštvo, izrada web stranica, dizajn, fotografiranje, uređivanje publikacija
- Vještine: MS Office, Adobe creative suit, engleski jezik u govoru i pismu

7. Osoba za računovodstvo i financije: Vesna Kralj, oec.

- Knjiženje u glavnu knjigu, vođenje pomoćnih knjigovodstvenih evidencija, periodični i završni obračuni, izvještavanje prema nadležnim institucijama
- Vještine: MS office, knjigovodstveni programi i aplikacije prema nadležnim institucijama

6. Doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta

Ovim projektom predviđa se otvaranje sljedećih radnih mjesta:

Plan novog zapošljavanja (2016.- 2020.)	
Voditelj muzeja	VSS
Organizator događanja u kulturi	VSS
Muzejski pedagog	VSS

Planom novog zapošljavanja utvrđena su radna mjesta nedostajućih djelatnika budući da je novim Zakonom o muzejima dozvoljena mogućnost osnivanja muzeja u sastavu ustanova za jedinice lokalne samouprave koje imaju manje od 10.000 stanovnika, čime se postiže racionalizacija u upravljanju jer se ne dupliciraju rukovodeća radna mjesta što bi opterećivalo Proračun Grada Ludbrega.

Na taj način ostvariti će se doprinos zapošljavanju i stvaranju novih radnim mjestima.

7. Način održavanja i upravljanja projektom/operacijom

Centar za kulturu i informiranje raspolaže sa stručnjacima koji su sposobni organizirati provođenje projekta kako za vrijeme izvođenja radova tako i u korištenju i održavanju rezultata projekta u budućnosti.

Održavanje projekta provoditi će Korisnik kroz svoje stručne službe

Upravljanje projektom (odnosi se na pojam projekta za vrijeme izvođenja radova) za vrijeme procesa građenja od odluke o započinjanju realizacije pa do pravomoćne uporabne dozvole Korisnik će sukladno Zakonu o gradnji povjeriti stručnim osobama. (projektanti, nadzorni inženjeri, koordinatori zaštite na radu, tehnički savjetnici, upravitelj projekta, izvođači radova).

Upravljanje rezultatima projekta nakon dovršenja radova i ugradnje opreme Korisnik će provesti preko svojih stručnih službi.

Financiranje održavanja i upravljanja projektom biti će postignuto kroz Proračun Grada Ludbrega kao i kroz vlastite prihode.

Financijska sredstva potrebna za poslovanje Centar pribavlja od osnivača. (Grada Ludbrega)

Osnivač osigurava Centru financijska sredstva za:

- plaće i materijalne troškove djelatnika u stvarnom iznosu prema utvrđenim kriterijima osnivača;
- redovito obavljanje djelatnosti Centra;
- programe Centra iz svoje djelatnosti odobrene od strane osnivača

Centar može prikupljati financijska sredstva i pružanjem usluga i prodajom proizvoda iz svoje djelatnosti, te iz drugih dopuštenih zakonskih izvora.

8. Usklađenost projekta/operacije sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave ili lokalnom razvojnom strategijom odabrane lokalne akcijske grupe unutar Programa

Društvene koristi ovoga projekta u skladu su s temeljnom Strategijom razvoja grada Ludbrega gdje je razvoj obrazovne, socijalne i kulturne infrastrukture koja će privlačiti ljude u Grad i koja će istovremeno podupirati ekonomski razvoj, odnosno razvoj poduzeća i poduzetništva osnova budućeg razvoja Grada Ludbrega.

Projekt izgradnje kulturnog centra namijenjen je javnim i privatnim korisnicima. Stoga će realizacija navedenog ulaganja doprinijeti pozitivnom socio-ekonomskom razvoju Grada Ludbrega i Županije.

Strategija razvoja Grada Ludbrega 2014-2020. Grada poduzetništva i kulture, ožujak 2013. godine

/ Prioritetna okosnica 4 / Razvoj kulture i obrazovanja
- Otvoreni grad / Unapređenje infrastrukture u kulturi
/ nositelji aktivnosti: Centar za kulturu i informiranje

4. Prioritetna okosnica: Razvoj kulture i obrazovanja - Otvoreni Grad

Svrha u cilju stvaranja preduvjeta za kvalitetniji rad i razvoj novih kulturoloških programa svrha mjere je ulaganje u infrastrukturu objekata od interesa za razvoj kulturne ponude Grada.

Nositelji Grad Ludbreg, Pučko učilište - Centar za kulturu i informiranje, gradska knjižnica.

Aktivnosti: Uređenje i izgradnja atraktivnih muzejskih i galerijskih prostora s prezentiranjem kulturnog naslijeđa područja, izgradnja multimedijalnog centra.

9. Usklađenost projekta/operacije s prostornim planom jedinice lokalne samouprave za projekte/operacije koji ne zahtijevaju pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje.

Predmetni zahvat je u potpunosti usklađen s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, za što je Korisnik poduzeo korake dokazivanja usklađenosti zahvata kroz ishođenje Potvrda javnopravnih službi na Glavni projekt. Predmetni zahvat izvodi se na postojećoj građevini

Analiza prostorno planske regulative
Prostorno planska regulativa koja je
dominantna za predmetni zahvat:

KATASTARSKA ČESTICA 1341, k.o. Ludbreg



Korištenje i namjena površina NAMJENA_M2



1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

TUMAČ:

	GRANICA OBUHVATA		SPORTSKO-REKREAC. NAMJENA
	STAMBENA NAMJENA		GROBLJE
	MJEŠOVITA NAMJENA- PRETEŽITO STAMBENA		JAVNE ZELENE POVRŠINE PARKOVNE POVRŠINE
	MJEŠOVITA NAMJENA- PRETEŽITO JAVNA I POSLOVNA		ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE
	JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA D1-UPRAVA, D2-SKOLA, D3-DJEČJI VRTIĆ D4-ZDRAVSTVO		VODNE POVRŠINE (VODOTOCI)
	POSEBNA NAMJENA - VJERSKA N1- SVETIŠTE (ZONA 1), PRATEĆI SADRŽAJI: N2 - ZONA 2, N3 - ZONA 3, N4 - ZONA 4		PROMETNE POVRŠINE
	UGOSTIT.-TURISTIČKA NAMJENA TURISTIČKA ZONA RIBNJACI		CESTE I ULICE
	POSLOVNA NAMJENA K1-POSLOVNA, K3-KOMUNALNO-SERVISNA		ŽELJEZNIČKA PRUGA
	GOSPODARSKA NAMJENA		ŽELJEZNIČKI KOLODVOR
			AUTOBUSNI KOLODVOR

Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora

- ZONA C
- ARHEOLOŠKA ZONA



3.0.

UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA

TUMAČ:

GRANICA OBUHVATA

PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA
URBANISTIČKA I ARHEOLOŠKA CJELINA

ZAŠTIĆENO

PRIJED.ZAŠTITE

EVIDENTIRANO

PODIJELO

ARHEOLOŠKA ZONA

POVIJESNA GRAĐEVINA ILI SKLOP

ZAŠTIĆENO

PRIJED.ZAŠTITE

EVIDENTIRANO

GRAD. SKLOP-CIVILNI

GRADITELJSKI SKLOP-SAKRALNI

GRADITELJSKI SKLOP-GOSPODARSKI

SAKRALNA GRAĐEVINA

CIVILNA GRAĐEVINA

ZAŠTIĆENO

PRIJED.ZAŠTITE

EVIDENTIRANO

ARHEOLOŠKI LOKALITETI I NALAZI

ARHEOLOŠKI LOKALITET

PODRUČJA ODREĐENOG REŽIMA ZAŠTITE

KONTAKTNA ZONA POVIJESNE CJELINE

KRAJOBRAZ "RIBNJACI"

OSOBITO VRIJEDAN PREDJEL - PRIRODNI KRAJOBRAZ

PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

DRŽAVNI KORIDOR VODOTOKA

VODONOSNO PODRUČJE

POPLAVNO PODRUČJE

SEIZMIOTEKTONSKI AKTIVNO PODRUČJE

MEMORIJALNI OBJEKT

ARHEOLOŠKI LOKALITET

ARHEOLOŠKI LOKALITET

PODRUČJA ODREĐENOG REŽIMA ZAŠTITE

KONTAKTNA ZONA POVIJESNE CJELINE

KRAJOBRAZ "RIBNJACI"

OSOBITO VRIJEDAN PREDJEL - PRIRODNI KRAJOBRAZ

PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

DRŽAVNI KORIDOR VODOTOKA

VODONOSNO PODRUČJE

POPLAVNO PODRUČJE

SEIZMIOTEKTONSKI AKTIVNO PODRUČJE

Analiza prostorno planske regulative Prostorno planska regulativa koja je dominantna za predmetni zahvat:

Izvod iz UPU Ludbreg

Izvod iz UPU Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11 i 37/12, 21/15 i 25/15 - pročišćeni tekst):

Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina

Članak 7.

Mješovita namjena - pretežito javna i poslovna (oznaka M2) Površine mješovite pretežito poslovne i javne namjene (M2) određene su za izgradnju višestambenih građevina, poslovnih građevina i građevina javnih i društvenih djelatnosti. Mješovita pretežito poslovna i javna namjena (M2), obuhvaća smještaj javnih i društvenih sadržaja (svih; upravni, kulturni, vjerski, obrazovni...), te poslovnih (trgovački, uslužni i komunalno servisni) i infrastrukturnih (prometnih i komunalnih), koji ne ometaju funkcije javne i društvene i stambene namjene (npr. uredski prostori, razne uslužne djelatnosti; intelektualne usluge, bankarske, poštanske, turističke i drugo, trgovačke djelatnosti, ugostiteljsko-turistički sadržaji, infrastrukturne građevine, javna parkirališta i garaže i druge slične namjene). Stambena namjena u sklopu mješovite pretežito poslovne i javne namjene (M2) planira se kao više stambena izgradnja.

5.

Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 51.

Prema rješenju Državne uprave za zaštitu kulturne baštine, u sustavu zaštite temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13), određuje se status kulturnog dobra za Kulturno-povijesnu cjelinu Ludbreg i arheološku cjelinu Ilovia prostorne međe kao određeno na kartografskom prikazu br. 3 (status zaštite: zaštićeno kulturno dobro Z-5721). Na predmetno kulturno dobro primjenjuje se Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara kao i svi propisi koji se odnose na kulturno dobro. U svrhu provođenja mjera zaštite Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg i arheološke cjeline Ilovia, unutar utvrđenih prostornih međa uspostavljaju se zone (kao razgraničeno na kartografskom prikazu br. 3):

- Zona A je zona cjelovite zaštite povijesnih struktura i obuhvaća očuvane i osobito vrijedne elemente povijesne strukture grada i određena je za prostorne cjeline zaštićenih kulturnih dobara: 1. Župna crkva Presvetog Trojstva sa cinktorom (graditeljski sklop - sakralni, na k.č. 1379 k.o. Ludbreg; status kulturnog dobra: zaštićeno, Z-1087) i 2. Dvorac Baththyany sa gospodarskim građevinama i neposrednim okolišem, (graditeljski sklop - civilni na k.č. 1290, 1291, 1294, 1291, 1287 k.o. Ludbreg, status kulturnog dobra: zaštićeno, Z-1238) Sustav mjera zaštite u zoni A propisuje cjelovitu zaštitu kulturno povijesnih vrijednosti uz najveće moguće poštivanje tradicije i funkcije prostora i sadržaja. Na području ove zone strogo se kontrolira unošenje novih struktura i sadržaja. Prilagođavanje postojećih povijesnih funkcija i sadržaja suvremenim potrebama može se prihvatiti uz minimalne fizičke intervencije u povijesne strukture. Prihvatljive su metode sanacije, konzervacije, restauracije, konzervatorske rekonstrukcije i prezentacije.
- Zona B je zona djelomične zaštite povijesnih struktura i obuhvaća dio centra Ludbrega sa očuvanom povijesnom građevinskom strukturom grada. U zoni B uvjetuje se zaštita i očuvanje osnovnih elemenata povijesne planske matrice i karakterističnih skupina građevina, pojedinih građevina te drugih vrijednosti važnih za cjelovitost kulturno - povijesne cjeline, prije svega oblika građevina i sklopova te njihovih gabarita. Na području ove zone uvjetuju se intervencije u smislu prilagođavanja funkcija i sadržaja suvremenim potrebama, ali bez bitnih fizičkih izmjena sačuvanih elemenata povijesnih struktura. Prihvatljive su metode konzervacije, rekonstrukcije, interpolacije, rekonstrukcije i integracije u cilju povezivanja povijesnih s novim strukturama i sadržajima koji proizlaze iz suvremenih potreba.
- Zona C je zona ambijentalne zaštite i obuhvaća dio kulturno- povijesne cjeline Ludbrega, koja se sastoji od pretežno izgrađenih prostora s prorijeđenim povijesnim strukturama te prostora koji je očuvao povijesnu matricu bez značajnijih primjera povijesne izgradnje, kao i očuvanje vizura na prilazima centru Ludbrega. Ti prostori u svojoj strukturi i gabaritima osiguravaju kvalitetnu i funkcionalnu prezentaciju vrijednosti povijesnih struktura (u zonama A i B). U zoni C prihvatljive su metode rekonstrukcije postojećih i izgradnje novih struktura uz uvjet očuvanja bitnih ambijentalnih karakteristika kulturno povijesne cjeline.
- Arheološka zona obuhvaća dijelove povijesne cjeline Ludbrega na kojem se prostirao antički grad Ilovia. Na području arheološke zone potrebno je provesti prethodno arheološko istraživanje prije bilo kakvih zemljanih radova. Arheološka istraživanja i iskapanja nalaza na području arheološke zone dopuštena su samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela i uz uvjet da se svi nalazi nakon dovršenih istraživanja i iskapanja stručno konzerviraju, a pokretni nalazi predaju na čuvanje nadležnom muzeju. Ako se prilikom dopuštenih radova na područja arheološke zone nađu ostaci građevina ili predmeti, nalaznik je dužan o tome obavijestiti nadležno tijelo i nadležni muzej, a predmete predati nadležnom muzeju.

Za sve zahvate unutar Kulturno-povijesne cjeline Ludbreg i arheološke cjeline Ilovia potrebno je ishoditi konzervatorske uvjete odnosno prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine. Ovim posebnim uvjetima mogu se odrediti i prethodna arheološka istraživanja i konzervatorski ili arheološki nadzor izvođenja radova. Konzervatorskim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine (iz prethodnog stavka), mogu se odrediti drugačiji uvjeti od propisanih općim i posebnim lokacijskim uvjetima za smještaj građevina i uređenje prostora.

Uvjerjenje da je građevina
evidentirana u katastarskom operatu
prije 15.02.1968. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR VARAŽDIN
ISPOSTAVA ZA KATASTAR NEKRETNINA LUDBREG

KLASA: 935-08/16-02/103
URBROJ: 541-14-02-01/3-16-2
LUDBREG, 12.08.2016

Ispostava za katastar nekretnina Ludbreg na temelju čl. 144. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN br. 16/07, 124/10) , čl. 159. Zakona o općem upravnom postupku (NN br. 47/09) , a na zahtjev CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE "DRAGUTIN NOVAK" LUDBREG, OIB: 72149749030, TRG SVETOGA TROJSTVA 19, 42230 LUDBREG, HRVATSKA izdaje se:

U V J E R E N J E

Da je građevina evidentirana u katastarskom operatu k.o. LUDBREG na k.č.br. 1341, prije 15. veljače 1968. godine, Tlocrtna površina evidentirane građevine iskazana je u posjedovnom listu broj 1503, k.o. LUDBREG i iznosi 964m².

Uvidom u katastarski plan br.15 - k.o. Ludbreg, razvidno je da je današnji tlocrtni prikaz građevine na planu drugačiji od tlocrtnog prikaza građevine koji je bio evidentiran prije 15. veljače 1968. godine.

Sastavni dio ovog uvjerenja su izvod iz katastarskog plana i prijepis posjedovnog lista.

Ovo se uvjerenje izdaje u svrhu **dokazivanja da je građevina evidentirana prije 15.02.1968.** te se u druge svrhe ne smije uporabiti.

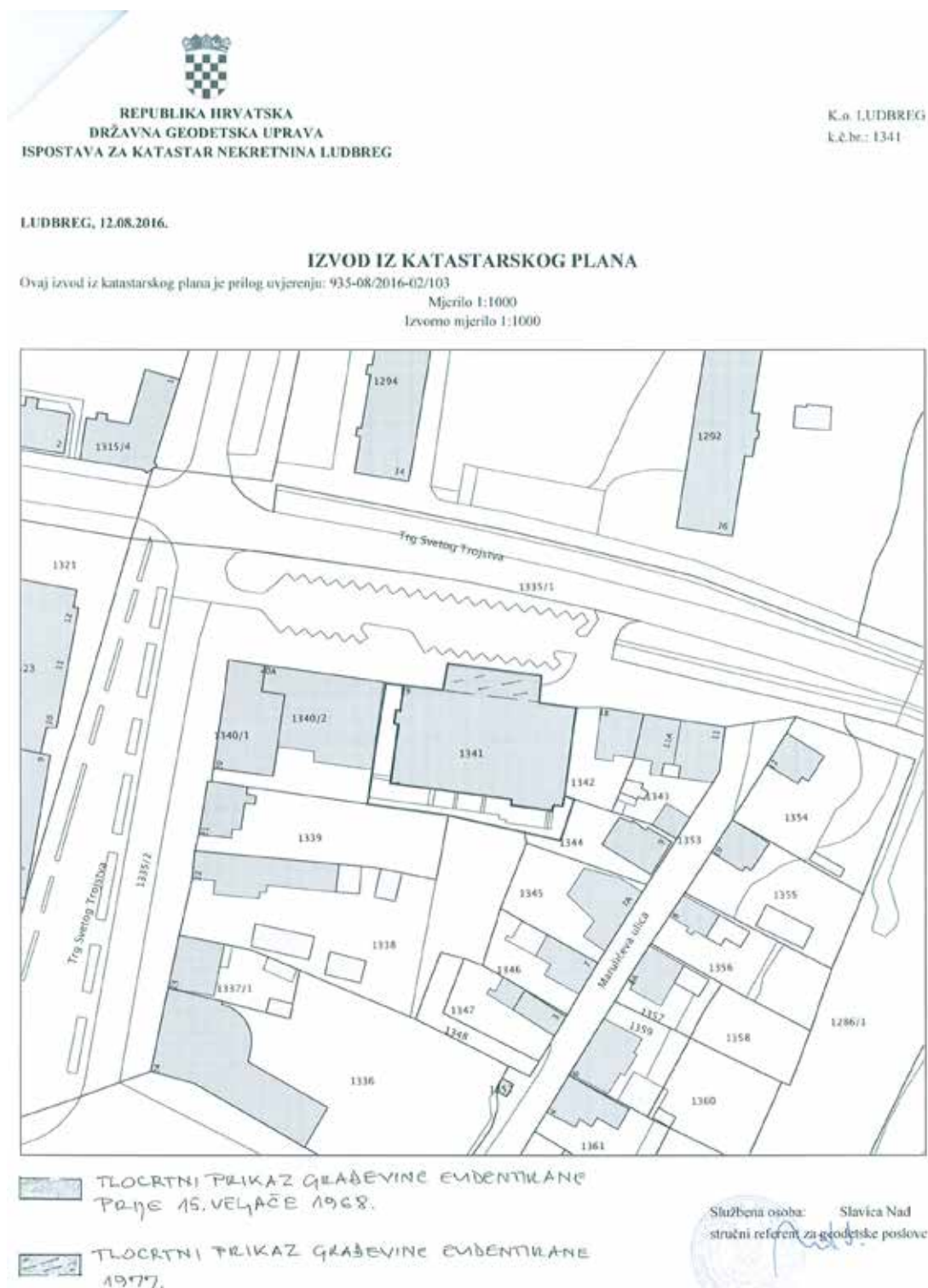
Upravna pristojba prema tar. br. 1, tar. br. 4, tar. br. 55, tar. br. 56 Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama (NN br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13) u iznosu od 105,00 kuna naplaćena je i poništena na podnesku.

Izradio/la: Slavica Nad
stručni referent za geodetske poslove
Priloga: 2

Službena osoba: Slavica Nad
stručni referent za geodetske poslove



Izvod iz katastarskog plana



Prijepis posjedovnog lista



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR VARAŽDIN
ISPOSTAVA ZA KATASTAR NEKRETNINA LUDBREG

LUDBREG, 12.08.2016

PRIJEPIS POSJEDOVNOG LISTA

Ovaj prijepis posjedovnog lista je prilog uvjerenju: 935-08/2016-02/103

Katastarska općina: LUDBREG (Mbr. 316814)

Posjedovni list: 1503

Udio	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv, prebivalište odnosno sjedište upisane osobe	OIB
I/I	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DRAGUTIN NOVAK, TRG SVETOGA TROJSTVA 19, LUDBREG, HRVATSKA	72149749030

Podaci o katastarskim česticama

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/m ²	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		1341	TRG SVETOG TROJSTVA	1295	15		
			KUĆA, TRG SVETOG TROJSTVA	964			
			DVORIŠTE	331			
Ukupna površina katastarskih čestica				1295			

NAPOMENA: Ovaj prijepis posjedovnog lista nije dokaz o vlasništvu na katastarskim česticama upisanim u posjedovnom listu.

Službena osoba: Slavica Nad
stručni referent za geodetske poslove

4.15.

Izvadak iz zemljišne knjige



REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Varaždinu
ZEMLJIŠNOKNJIZNI ODJEL LUDBREG
Stanje na dan: 12.08.2016. 08:48

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 316814, LUDBREG

Broj ZK uložka: 2516

Broj zadnjeg dnevnika: Z-9955/2016

Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A

Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	1341	TRG SVETOG TROJSTVA			1295	
		KUĆA			964	
		DVORIŠTE			331	
		UKUPNO:			1295	

B

Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
1.	Vlasnički dio: 1/1 CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE DRAGUTIN NOVAK LUDBREG, OIB: 72149749030, TRG SVETOGA TROJSTVA 19, 42230 LUDBREG, HRVATSKA	

C

Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
	Tereta nema!		

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 12.08.2016.

Sudska pristojba po TAR. BR. 18 Zakona o sudskim pristojbama - Za izvratke iz zemljišnih knjiga (NN br. 74/95, 57/96, 137/02, 26/03, 125/11, 112/12, 157/13) u iznosu od 20,00 Kn naplaćena je i poništena na izvratku pod brojem 32974/2016

Izdao:

ZK referent:
BORIS DRAGANIĆ



4.16.
Lokacijska informacija



REPUBLIKA HRVATSKA
Varaždinska županija
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Ispostava Ludbreg

KLASA: 350-05/16-10/000001
URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0003
Ludbreg, 29.02.2016. godine

➤ ARCITEC IVŠIĆ d.o.o. za arhitektonske i
inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
HR-10000 Zagreb, Veslačka 23

Predmet: Lokacijska informacija
- dostavlja se

Dostavljamo Vam za traženo zemljište k.č.br. 1341 k.o. Ludbreg (Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 19) sljedeće informacije:

1. Popis prostornih planova unutar čijeg obuhvata se nalazi zemljište
Utvrđeno je da se zemljište nalazi unutar obuhvata sljedećih planova:
- UPU Ludbreg - I.ID (ciljane) Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 35/11., 37/12., 21/15. i 25/15.
2. Namjena prostora i drugi uvjeti za provedbu zahvata u prostoru
- Mješovite namjene – pretežiti javne i poslovne (M2).
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
- Područje posebnih uvjeta korištenja prostora urbanističkih i arheoloških cjelina – zona B, civilni graditeljski sklop.
4. Mjesto na kojem se može izvršiti uvid u prostorne planove i vrijeme kada se to može učiniti
Mjesto: Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostava Ludbreg
Vrijeme: uredovno vrijeme nadležnog tijela.
Ova lokacijska informacija izdaje se pozivom na odredbu članka 36. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.).
Na temelju ove lokacijske informacije ne može se pristupiti provedbi zahvata u prostoru niti izradi projekata propisanih posebnim zakonom.
Upravna pristojba prema Tarifnom broju 1. i 4. Zakona o upravnim pristojbama plaćena je u iznosu 40,00 kuna državnim biljezima emisije Republike Hrvatske, koji su zalijepljeni na podnesku i poništeni pečatom ovoga tijela.

DOSTAVITI:

1. Naslovniku
2. U spis, ovdje.

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE
PROSTORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA
Damir Pizek, dipl.ing.grad.



DOKUMENT: LOKACIJSKA INFORMACIJA
INVESTITOR: ARCITEC IVŠIĆ d.o.o. za arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje HR-10000
Zagreb, Veslačka 23, OIB 62233090083
KLASA: 350-05/16-10/000001, URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0003

ID: P20160203-1723342-Z25

STRANA 1/1

4.17.

Obavijest o uvjetima za izradu
glavnog projekta

REPUBLIKA HRVATSKA
Varaždinska županija
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo
Ispostava Ludbreg

KLASA: 361-03/16-06/000009
URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0003
Ludbreg, 13.05.2016.

➤ ARCITEC IVŠIĆ d.o.o. za arhitektonske i
inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
HR-10000 Zagreb, Veslačka 23

Predmet: Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta
- dostavlja se

Obavještavamo Vas da je za postupak ishođenja obavijesti o uvjetima za izradu glavnog projekta za

- rekonstrukciju građevine javne i društvene namjene, kulturna ustanova - Centar za kulturu i informiranje "Dragutin Novak" Ludbreg, 3. skupine

na građevnoj čestici k.č.br. 1341 k.o. Ludbreg (Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 19),

potrebno ishoditi potvrde glavnog projekta tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima i to:

- HEP ODS d.o.o., Elektra Koprivnica, Koprivnica, Hrvatske državnosti 32,
- HAKOM - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9,
- HT Hrvatske telekomunikacije d.d., Odjel za mrežnu infrastrukturu i dokumentaciju, Zagreb, Ozaljska 91,
- Termoplin d.d., Varaždin, Vjekoslava Špinčića 78, Varaždin
- Varkom d.d., Varaždin, Trg bana Jelačića 15, Varaždin
- Ministarstva unutarnjih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova PU Varaždinska, Varaždin, Milčetićeve 10,
- Ministarstvo zdravlja, Uprava za unapređenje zdravlja, Služba županijske sanitarne inspekcije, Odjel za sjeverozapadnu Hrvatsku, Ispostava Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14, Ludbreg,
- Ministarstva kulture, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, Varaždin

U pogledu potrebe provedbe postupka procjene utjecaja na okoliš i postupka ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu upućujemo Vas na Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, odnosno upravno tijelo županije nadležno za poslove zaštite okoliša i prirode.

DOKUMENT: OBAVIJEST O UVJETIMA ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA

ID: P20160506-2233748-Z09

PODNOŠITELJ: ARCITEC IVŠIĆ d.o.o. za arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje HR-10000 Zagreb, Veslačka 23, OIB 62233090083

KLASA: 361-03/16-06/000009, URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0003

STRANA 1/2

Predmet izdavanja ove obavijesti nije usklađenost posebnih propisa s projektnom dokumentacijom, odnosno usklađenost projektne dokumentacije s prostorno-planskom dokumentacijom i ostalim propisima.

Upravna pristojba prema Tarifnom broju 1. i 4. Zakona o upravnim pristojbama plaćena je u iznosu 40,00 kuna državnim biljezima emisije Republike Hrvatske, koji su zalijepljeni na podnesku i poništeni pečatom ovoga tijela.

DOSTAVITI:

1. Naslovu,
2. U spis, ovdje.



DOKUMENT: OBAVIJEST O UVJETIMA ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA ID: P20160506-2233748-Z09
PODNOŠITELJ: ARCITEC IVŠIĆ d.o.o. za arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje HR-10000
Zagreb, Veslačka 23, OIB 62233090083
KLASA: 361-03/16-06/000009, URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0003 STRANA 2/2

U Ludbregu dana 26. kolovoza 2016.

Za Gradsko vijeće Grada Ludbrega
Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik

Za Grad Ludbreg
Gradonačelnik
prof. Dubravko Bilić

DODACI

1. Životopis voditelja projekta Damir Ivšić
2. Životopis voditelja javne nabave Darko Crnković

ŽIVOTOPIS / CURRICULUM VITAE

Predložena pozicija na projektu: Voditelj projekta

Prezime: IVŠIĆ

Ime: DAMIR

Datum rođenja: 15.08.1968.

Zvanje: dipl.ing.arh. ovlašteni arhitekt

Kontakt: tel 01 6185873 , fax 01 6185874 mob 095 9057286 e-mail: arcitec@zg.t-com.hr

Obrazovanje:

Institucija (datum od - datum do)	Institucija:
1988-1995	Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, diplomirani inženjer arhitekture datum stjecanja 21.03.1995.
1985-1986	Srednja škola GOC Zvonko Brklj Zagreb, građevinski tehničar
1983-1985	CPUO Vladimir Bakarić Ogulin
1975-1983	Osnovna škola Rade Janjanin Ogulin

Jezične vještine: Navesti kompetencije na skali od 1-5 (1 - odličan; 5 - osnovno)

Jezik	Čitanje	Govor	Pisanje
Hrvatski		Materinji jezik	
Engleski	2	2	2
Njemački	2	2	2
Talijanski	2	2	2

Ostale vještine:

Članstvo u stručnim udruženjima:

Hrvatska komora arhitekata

Hrvatska udruga za upravljanje projektima

Nositelj licence IPMA Certified Senior Project Manager C.Nr B-66/ HUUP ovlašteni viši voditelj projekata

Nositelj licence - Dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, i to istraživanje i proučavanje nepokretnog kulturnog dobra. Dokumentiranje nepokretnog kulturnog dobra te izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za radove na nepokretnom kulturnom dobru.

Trenutna pozicija: (radno mjesto, poslodavac)

Direktor i vodeći projektant tvrtke »Arcitec Ivšić« d.o.o.

Vrijeme provedeno na radnom mjestu:

1996-danas

Profesionalno iskustvo:

Vrijeme zastupljeno	Lokacija	Naziv institucije poslodavca i kontakt osoba	Pozicija	Opis/ Zaduženja
10-1996 Do 03-20014	Zagreb	»Arcitec« d.o.o.	Direktor	Vodeći projektant
03-2014 do danas	Zagreb	»Arcitec Ivšić« d.o.o.	Direktor	Vodeći projektant

Imenovanjem od strane Rektora Sveučilišta u Zagrebu od dana 30.09.2016. imenovan je Voditeljem projekta »Rekonstrukcija građevina, infrastrukture i okoliša unutar studentskih naselja Stjepan Radić i Cvjetno naselje« koji su financirani temeljem operativnog programa »Konkurentnost i kohezija 2014-2020« ref broj K.K.09.1.2.01. ukupne vrijednosti projekta od 299.958.707,03 kn

Imenovanjem od strane Rektora Sveučilišta u Zagrebu od dana 06.04.2016. imenovan je Voditeljem projekta -članom Povjerenstva za praćenje i osiguranje rezultata projekta »Rekonstrukcija građevina, infrastrukture i okoliša unutar studentskih naselja Stjepan Radić i Cvjetno naselje« koji su financirani temeljem operativnog programa »Konkurentnost i kohezija 2014-2020« ref broj K.K.09.1.2.01. na razdoblje od 5 godina praćenja rezultata projekta.

Imenovanjem od strane Dekana Kineziološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu od 15.01.2016. godine imenovan je Voditeljem projekta »Gradnja novih objekata Kineziološkog fakulteta, energetska rekonstrukcija postojećih objekata i objedinjavanje objekata Kineziološkog fakulteta s objektima Studentskog centra u Zapadni kampus Sveučilišta u Zagrebu« vrijednosti projekta 150.000.000 kn.

Ostale relevantne informacija:

- Ostale relevantne aktivnosti: sport i glazba
- Osobne kvalitete: kvalitete potrebne za osobu Viši voditelj projekata

Izjava: Ja, gore navedeni, izjavljujem da prema mojem znanju i vjerovanju, ovaj životopis točno opisuje mene, moje kvalifikacije i moje iskustvo. Razumijem da svako ovdje izneseno krivo predstavljanje može dovesti do moje diskvalifikacije ili otkaza u slučaju angažiranja.

CV izmijenjen/ dopunjen: 19.08.2016.

ŽIVOTOPIS / CURRICULUM VITAE

Predložena pozicija na projektu: voditelj javne nabave

Darko Crnković, dipl.oec. rođ. 08.12.1962. u Ludbregu, završio Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu, smjer: Organizacija tržišnog poslovanja, zvanje: diplomirani ekonomist.

Radno iskustvo:

- deset godina radnog iskustva u službi prodaje kao samostalni referent prodaje (prodaja, organizacija prodaje, organizacija sajamskih nastupa tvrtke u HR i inozemstvu) u poduzeću **Oprema Uređaji d.d. Ludbreg** (1988-1998) te
- deset godina radnog iskustva kao rukovoditelj komercijale u poduzeću **Gincops točioni sustavi d.o.o.** Koprivnica (1998 - 2008) kao osoba direktno odgovorna za rukovođenje prodajom i nabavom, planiranje, realizaciju plana prodaje te komunikaciju sa dobavljačima (vodeće svjetske tvrtke - proizvođači rashladnih vitrina (Frigoglass) i opreme za hlađenje i točenje napitaka (IMI Cornelius) i kupcima (Coca cola HBC, McDonalds, Blitz Cinestar i druga multiplex kina, pivovare, industrija bezalkoholnih napitaka, hotelijerstvo i ugostiteljstvo).
- U Gincopsu aktivno sudjelovao u implementaciji certifikata ISO 9000.
- osam godina radnog iskustva u Gradu Ludbregu (od 2008.), od čega tri godine kao stručni suradnik za gospodarstvo i komunalno gospodarstvo, tri godine kao savjetnik za komunalnu infrastrukturu, javnu na-

bavu i imovinu, a od 2015. godine kao viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu, u sklopu Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu.

Ukupno ima 28 godina radnog iskustva, od čega 8 godina iskustva u Gradu Ludbregu.

Opis poslova:

- izrađuje nacрте programa izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao i drugih objekata čiji je investitor Grad,
- provodi i organizira postupke javne i bagatelne nabave radova, roba i usluga i koncesija za potrebe Grada Ludbrega te provedbu
- priprema i izrađuje provedbene dokumente iz djelokruga rada (odluke, zaključke, ugovore),
- izrađuje nacрте programa i sudjeluje u provođenju projekata za unapređenje komunalne infrastrukture, odgovorna je osoba u Gradu za provođenje sustavnog gospodarenja energijom (SGE) i pripremu i provedbu projekata energetske učinkovitosti na području Grada Ludbrega.
- surađuje s izvođačima radova, koordinira realizaciju programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture sa izvođačima radova odnosno pružateljima usluga, surađuje sa fizičkim i pravnim osobama i institucijama u cilju što kvalitetnijeg obavljanja poslova iz svog djelokruga, sudjeluje kod pripreme članaka i obavijesti medijima iz djelokruga rada Odsjeka i onih vezanih uz promociju projekata u sferi održive gradnje i energetske učinkovitosti koje provodi Grad.
- aktivno je sudjelovao u izradi SEAP-a (Sustainable Action plan) - *Akcijskog plana energetske održivosti razvitka Grada Ludbrega* te kao koordinator za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća te korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima na području Grada Ludbrega.

Iskustvo u provođenju postupaka javne nabave:

- **uspješno proveo 18 postupaka javne nabave te sudjelovao kao član stručnog povjerenstva u još desetak postupaka javne nabave koje je provodilo gradsko komunalno poduzeće Lukom.**

1. Provedeni postupci javne nabave **radova**:

- izgradnja stadionske zgrade NK Podravina - vrijednost nabave: **3.346.731,02 kn bez PDV-a**
- izgradnja nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega - vrijednost nabave: **767.152,81 kn bez PDV-a**
- za sanaciju komunalnog odlagališta otpada Meka - za projekt financiran od EU - vrijednost nabave: **24.305.451,00 kn bez PDV-a**
- uz navedene, provedeni su postupci nabave radova za izgradnju i rekonstrukciju cesta i javnih površina, javne rasvjete te radove na sanaciji zgrada u vlasništvu Grada Ludbrega.

2. Provedeni postupci nabave **usluga**:

- nabava energetske usluge - provedba projekta energetske učinkovitosti zamjenom neučinkovite i štetne rasvjete sa štedljivim i ekološkim LED svjetiljkama u Gradu Ludbregu, procijenjene vrijednosti **nabave 2.700.000,00 kn bez PDV-a**.
- osim navedenih usluga, provodio je postupke nabave usluga izrade prostorno-planske dokumentacije, usluge nadzora radova te usluge tehničke pomoći i odnosa s javnošću u provedbi projekata.

3. provedeni postupci nabave **roba**:

- provođenje nabave električne energije i plina
- nabava osobnog automobila putem financijskog leasinga

Između ostalog proveo je 5 postupaka javne nabave u sferi energetske učinkovitosti, a u 2016. provedena su 3 (tri) postupka javne nabave temeljem kriterija *ekonomski najpovoljnije ponude*.

Ukupna vrijednost svih provedenih postupaka: 42.193.234,38 kn sa uključenim PDV-om.

Ukupan broj provedenih postupaka bagatelne nabave u 2015. i 2016. godini: **105**



Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. NN br. 71/2016. članak 20., stavak 23. podstavak 3. i članak 20. stavak 16., Centar za kulturu i informiranje D. Novak Ludbreg daje:

IZJAVU O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Provedba projekta odnosno ulaganja „Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg“ u sklopu Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (NN, br. 71/2016), Podmjera 7.4., ulaganje se definira kao tip operacije 7.4.1. dostupna je lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

Projekt se odnosi na „Rekonstrukcija dijela zgrade i energetska obnova pročelja Centra za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg“. Zgrada je u vlasništvu Centra za kulturu i informiranje, a nalazi se na k.č.br. 1341, k.o. Ludbreg.

Realizacijom projekta modernizirat će se i unaprijediti kapacitet za realizaciju većeg broja kulturnih manifestacija u primjerenim prostorima, budući je zadnja obnova bila 1986. godine. Obnovljene prostore koristit će udruge društvenih i humanitarnih djelatnosti, ustanove (škole i dječji vrtići), pojedinci na području naselja Ludbreg, izvođači kulturno-umjetničkih programa te svih koji mogu doprinijeti kvalitetnijim kulturnim, znanstvenim i obrazovnim sadržajima na području naselja Ludbreg. Realizacijom projekta omogućit će se kvalitetniji sadržaji lokalnom stanovništvu. Osim navedenoga realizacija ovoga projekta omogućit će i stvaranje novih radnih mjesta.

Iz navedenog proizlazi da je ulaganje u „Rekonstrukciju dijela zgrade i energetska obnovu pročelja

Centar za kulturu i informiranje Dragutin Novak Ludbreg“, s obzirom na namjenu, svrhu, lokaciju i prioritetan značaj istog, dostupan je lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području naselja Ludbreg na način i to pod uvjetima kako je to naznačeno u Uredbi (EU) br. 651/2014.

Ravnatelj:
mr. Branko Dijanošić



CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE LUDBREG

Trg sv. Trojstva 19 – 42230 LUDBREG
OIB 72149749030 – IBAN HR7223600001101742437

Email: info@pou-ludbreg.hr - www.pou-ludbreg.hr
Tel.: +385 (0)42 810 441, 306 066; Telefax: +385 (0)42 306 068

26.

Temeljem članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - *pročišćeni tekst*), Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 25. sjednici održanoj 26. kolovoza 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području jedinice lokalne samouprave
Grada Ludbreg u naselju Ludbreg za projekt
»Nerazvrstana cesta NC-1-021«**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega daje suglasnost korisniku: Grad Ludbreg, Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14, OIB: 84947290034, za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom »Nerazvrstana cesta NC-1-021« koji je detaljno opisan u prilogu 1. »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg«.

Prilog 1. »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg« je sastavni dio predmetne Odluke.

Članak 2.

Prilog 1. »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg« sastoji se od sljedećih sadržaja:

- Naziva projekta i naziva korisnika za kojeg se izdaje Odluka
- Kratkog opisa projekta
- Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
- Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
- Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta
- Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
- Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
- Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR

Članak 3.

Utvrđuje se da naselje Ludbreg sukladno prema zadnjem popisu stanovništva ima 3.603 stanovnika.

Članak 4.

Projekt se planira implementirati na području 1 (jednog) naselja, tj. Ludbrega.

Članak 5.

Korisnik posjeduje svu potrebnu projektno-tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole/akte za provedbu 1 (jednog) projekta »Nerazvrstana cesta NC-1-021«. Potrebna dokumentacija glasi na korisnika, tj. na Grad Ludbreg.

Članak 6.

Projekt će biti implementiran u 1 (jednoj) fazi u vremenskom razdoblju od 24 mjeseca.

Članak 7.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, skla-panja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Grad Ludbreg osigurat će da će ulaganje biti u funkciji i/ili spremno za upotrebu najkasnije do podnošenja konačnog Zhtjeva za isplatu.

Članak 8.

U slučaju dobivanja Odluke o prihvatljivosti, skla-panja Ugovora o financiranju s odgovornim formalno pravnim tijelom te dobivanja Odluke o dodjeli sredstava, korisnik Grad Ludbreg osigurat će da je ulaganje u funkciji, održavano i pod upravljanjem korisnika naj-manje 5 godina od dana konačne isplate sredstava.

Članak 9.

Projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni su javnoj upotrebi i korištenju i bit će javno dostupni razli-čitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama.

Članak 10.

Projekt je usmjeren na sve društvene skupine, djecu, mlade, osobe srednje dobi, osobe starije dobi, tj. na sve stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva kroz stvaranje nove dodane vrijednosti u lokalnoj zajednici, a što je razvidno iz Priloga 1. »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg« pod stavkom:

- *Opisa društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika*

Članak 11.

Projekt »Nerazvrstana cesta NC-1-021« usklađen je sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega te lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Izvor, a što je razvidno iz Priloga 1. »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg« pod stavkama:

- *Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega*
- *Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom stra-tegijom lokalne akcijske grupe, LAG Izvor*

Članak 12.

Sukladno naprijed navedenim člancima, Gradsko vijeće Grada Ludbrega jest suglasno da se projekt »Nerazvrstana cesta NC-1-021«, provede na području naselja Ludbreg. Također prihvaća sudjelovanje Gra-da Ludbrega u sufinanciranju projekta u preostalom potrebnom iznosu koji će se utvrditi po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kojom se utvrđuju prihvatljivi troškovi i najviši iznos javne potpore, a po donošenju Odluke o prihvatljivosti i Ugovora o financiranju temeljem objavljenog natječaja u okviru Provedbe mjere 7, podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. godine, tipa operacije 7.4.1. *Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.*

Članak 13.

Korisnik projekta Grad Ludbreg će vlastita potrebna sredstva za realizaciju projekta, a visina kojih će biti poznata po donošenju Odluke o dodjeli sredstava od strane odgovornog formalno pravnog tijela, osigurati u Proračunu Grada Ludbrega, čime će se zatvoriti financijska konstrukcija projekta.

Članak 14.

U ime korisnika Izjavu o dostupnosti ulaganja i javnom korištenju rezultata/projekta različitih interesnih skupina i pojedinaca potpisuje gradonačelnik Grada Ludbrega, a što Gradsko vijeće ovom Odlukom potvrđuje.

Tekst Izjave (Prilog 2.) iz stavka 1. ovog članka je sastavni dio ove Odluke.

Članak 15.

Korisnik Grad Ludbreg osigurao je adekvatne ljudske kapacitete potrebne za pravovremenu i efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti, što je razvidno iz Priloga 1. »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg« pod stavkom:

- Opis ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

Članak 16.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega ovom Odlukom potvrđuje da je projekt »Nerazvrstana cesta NC-1-021« od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-02/1-16-2
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Predsjednica Gradskog vijeća
Renata Potočnik, v.r.

Prilog 1.»Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg«

Prilog »Ulaganje u nerazvrstanu cestu u naselju Ludbreg« sastoji se od sljedećih stavaka:

1. Naziva projekta i naziva korisnika
2. Kratkog opisa projekta
3. Opisa društvene opravdanosti projekta i opisa krajnjih korisnika
4. Opisa financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta
5. Opisa ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

6. Opisa doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta
7. Opisa načina održavanja i upravljanja projektom
8. Opisa usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega
9. Opisa usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR
10. Opisa usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Opis stavaka priloga**1. Naziv projekta i naziv korisnika**

Naziv projekta: Nerazvrstana cesta NC 1-021

Naziv korisnika: Grad Ludbreg

2. Kratki opis projekta:**Vrsta ulaganja:**

- Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. »Narodne novine«, broj 71/16 ulaganje se definira kao podmjera 7.2. »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije«, Tip operacije 7.2.2. »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta«, sukladno članku 15. Građenje nerazvrstane ceste NC 1-021.

Vrsta korisnika prema članku 14. Pravilnika:

- Jedinica lokalne samouprave

Investitor projekta:

- Grad Ludbreg

Mjesto provedbe:

- Naselje Ludbreg, Ulica Franje Kuharića, Ulica Miroslava Krleže, Kratka ulica, na katastarskim česticama 1238/3, 1240/12, 1240/18, 1233, 1232/1, 1242/30, 1237/9, k.o. Ludbreg

Opis projekta:

Na teritoriju Grada Ludbrega postoji gusta mreža nerazvrstanih cesta ukupne dužine 210,02 km. Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi. Na području naselja Ludbreg evidentirana je ukupno 71 nerazvrstana cesta, ukupne dužine od 29,16 km.

Projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« odnosi se na građenje jedne nerazvrstane ceste NC 1-021, koja obuhvaća Ulicu kardinala Franje Kuharića, Kratku ulicu i Ulicu Miroslava Krleže u naselju Ludbreg, ukupne dužine 876,66 m, na slijedećim katastarskim česticama: 1238/3, 1240/12, 1240/18, 1237/9, 1233, 1232/1, 1242/30, k.o. Ludbreg.

Projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, izdanu od strane Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostave Ludbreg (KLASA: UP/I-361-03/15-01/000036, URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0006) dana 19. srpnja 2016. godine.

Problem kojeg želimo riješiti je taj što ne postoji povezanost sustava nogostupa nerazvrstane ceste NC 1-021 koja obuhvaća ulice: Franje Kuharića, Miroslava Krležu i Kratka ulica. Postoji samo djelomično izgrađen nogostup u navedenim ulicama tj. samo sa jedne strane ulice, koji ne čini jedinstvenu cjelinu, a u Ulici Franje Kuharića ne postoji parkirališno mjesto za invalide. Također, ne postoji pješačko-biciklistička staza duž cijele ulice, a u Ulici kardinala Franje Kuharića postojeća parkirna mjesta su neprimjerena (prekratka) za osobna vozila. S obzirom na navedene razloge, postoji opasnost za sve sudionike u prometu, a osobito najranjivije skupine (djeca, mladi, osobe sa invaliditetom, starije osobe, pješaci, biciklisti), tako da je intencija prijavitelja podići nivo sigurnosti navedenih sudionika u prometu i osigurati im nesmetano kretanje navedenom infrastrukturom.

Cilj projekta:

Opći cilj projekta je pridonijeti održivom regionalnom razvoju kroz razvoj i modernizaciju komunalne i prometne infrastrukture.

Specifični ciljevi projekta su:

- Povećanje sigurnosti u prometu za ranjive skupine i za stanovništvo naselja Ludbreg
- Pridonijeti razvoju i modernizaciji komunalne i prometne infrastrukture u naselju Ludbreg
- Podizanje kvalitete prometnog sustava u naselju Ludbreg
- Olakšavanje pristupa objektima javne namjene
- Podizanje razine sigurnosti u prometu za ranjive društvene skupine
- Olakšavanje pristupa objektima javne namjene

Aktivnosti koje će se provesti:

Investitor projekta Grad Ludbreg planira građenje jedne nerazvrstane ceste NC 1-021.

Ovim projektom planira se:

- uređenje pješačko-biciklističkih površina
- uređenje kolnih površina
- uređenje odvodnje oborinskih voda

Opis dionice 1: Ulica kardinala Franje Kuharića

Izgradit će se parkiralište, nogostup te pješačko-biciklistička staza sa istočne strane Ulice kardinala Franje Kuharića te postaviti potrebna vertikalna i horizontalna prometna signalizacija. Proširit će se postojeći kolnik te urediti jedno parkirno mjesto za invalide, a ukupna dužina projektiranog zahvata na prometnici iznosi 162 m.

Opis dionice 2: Ulica Miroslava Krležu

Izgradit će se novi nogostup sa istočne strane te postaviti potrebna vertikalna i horizontalna prometna signalizacija, ukupna dužina projektiranog zahvata iznosi 291 m.

Opis dionice 3: Kratka ulica

Izgradit će se nova pješačko-biciklistička staza duž sjeverne strane ulice te postaviti potrebna vertikalna i horizontalna prometna signalizacija, ukupna dužina projektiranog zahvata iznosi 109 m.

Konkretna aktivnosti koje će se provoditi u ovom projektu dijele se na:

1. ISKOLČENJE TRASE I OBJEKATA - prije početka radova potrebno je iskolčiti trasu na terenu sa svim potrebnim podacima koja se nakon toga treba osigurati
2. ČIŠĆENJE TERENA - obuhvaća uklanjanje grmlja i drveća te uklanjanje ili premještanje postojećih komunalnih instalacija koje se trebaju izvesti prema uvjetima vlasnika instalacija
3. ZEMLJANI RADOVI - obuhvaćaju iskop humusa, široki iskop, uređenje temeljnog tla, kontrolna ispitivanja te tekuća tehnološka ispitivanja.
4. KOLNIČKA KONSTRUKCIJA - obuhvaća izradu nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnatog kamenog materijala, prethodno ispitivanje (atestiranje materijala), kontrolna ispitivanja u toku rada (ispitivanje modula stišljivosti kružnom pločom ili volumetrom, ispitivanje stupnja zbijenosti u odnosu na modificirani Proctorov postupak, ispitivanje granulometrijskog sastava, ispitivanje ravnosti sloja letvom dužine 4 m na svakom poprečnom profilu ili po statističkoj metodi brojeva)
5. IZRADA MJEŠAVINE ZA ASFALTNE SLOJEVE PO VRUĆEM POSTUPKU - obuhvaća izradu asfaltne mješavine za kolnički zastor na principu asfaltbetona i BNS-a, izradu bitumeniziranog nosivog sloja BNS-a (nosivi sloj izrađen od mješavine kamenog brašna, kamenog materijala i bitumena kao veziva), izradu habajućeg sloja asfaltbetona AB-a (izrađen od mješavine kamenog brašna, kamenog materijala i bitumena kao veziva, gdje je granulometrijski sastav kamene smjese sastavljen po principu najgušće složenog kamenog materijala)
6. ODVODNJA OBORINSKE VODE - površinsku vodu potrebno je odvesti nagibima ploha te otvorenim ili zatvorenim kanalima, rigolima, rigolicama ili kanalicama; na terenu s većim uzdužnim nagibom od 4% potrebno je izvesti oblaganje i zaštitu od erozije; izvođenje kanalske odvodnje; zatrpavanje rova; izrada slivnika i priključnih cijevi te postavljanje rešetki od lijevanog željeza
7. BETON I ARMIRANI BETON - kontrola kvalitete, kontrola proizvodnje, kontrola sukladnosti s uvjetima projekta, ispitivanje betona prema standardu U.M1.015 u starosti od 28 dana, ispitivanje otpornosti betona prema djelovanju mraza i soli prema standardu U.M1.016 u starosti od 90 dana.
8. HORIZONTALNA PROMETNA SIGNALIZACIJA - horizontalne oznake na kolniku u skladu su sa Pravilnikom o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama, prema HRN U.S4.221 - 230 i Privremenim tehničkim uvjetima za radove na izvedbi horizontalne signalizacije na cestama.
9. VERTIKALNA PROMETNA SIGNALIZACIJA - kod izrade potrebno je primijeniti retroreflektivne folije tipa »High Intensity« stabilne na UV zračenje i aplicirane na Al-podlozi debljine 3 mm s ojačanim okvirom te provesti program kontrole i osiguranja kvalitete.

10. POSEBNE OBVEZE IZVOĐAČA - izvođač je dužan otkloniti sve eventualne nedostatke, uskladiti izvođenje radova sa ostalim radovima na podzemnim instalacijama građevinama i vodovima, obavijestiti nadzornog inženjera o eventualnim nedostacima u projektnoj ili ugovornoj dokumentaciji.
11. OBRAČUN RADOVA - provodi se na osnovu obračunskih nacrti a građevinske knjige koju izrađuje izvođač radova, a kontrolira i ovjerava nadzorni inženjer investitora i rukovoditelj radova.

Ulaganje se planira implementirati u Gradu Ludbregu koji spada u III. skupinu jedinica lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka RH, a sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 158/13).

3. Opis društvene opravdanosti projekta te opis krajnjih korisnika

Opis društvene opravdanosti:

Nerazvrstane ceste su od velike važnosti za prometno povezivanje unutar lokalne zajednice. Zakonom o cestama iz 2011. godine po prvi puta je pravno reguliran status nerazvrstanih cesta za čije održavanje i upravljanje su zadužene jedinice lokalne samouprave. Sustav nerazvrstanih cesta u naselju Ludbreg nema zadovoljavajuću tehničku opremljenost prometnica (ugibališta, natkrivena stajališta, biciklističke staze, širina traka, bankina, nogostupa, horizontalna i vertikalna signalizacija). Stoga je potrebna određena vrsta zahvata (odvodnja, ojačanje kolničke konstrukcije ili proširenje - rekonstrukcija) kako bi se riješili iznad navedeni problemi i stanovništvu osigurali adekvatni uvjeti i primjerena prometna infrastruktura s visokim stupnjem sigurnosti. Tako da su projekt i nastali rezultati po projektu namijenjeni javnoj upotrebi i korištenju i bit će javno dostupni različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama. Projekt je usmjeren na sve društvene skupine, djecu, mlade, osobe srednje dobi, osobe starije dobi, tj. na sve stanovnike Grada Ludbrega te šire okolice. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva kroz stvaranje nove dodane vrijednosti u lokalnoj zajednici. Navedene stavke ostvarit ćemo kroz izgradnju nerazvrstane ceste s visokim stupnjem sigurnosti i dostupnosti. Na taj način povećat će se kvaliteta života stanovništva Ludbrega, ali i šire okolice. Povećat će se dostupnost prometne infrastrukture koja je na raspolaganju cijeloj lokalnoj zajednici, omogućit će se poboljšani pristup objektima javne namjene, a ujedno će se povećati sigurnost prometa u navedenim ulicama (osobito za zaštitu ranjivih skupina u prometu).

Ulica Franje Kuharića, Miroslava Krleže i Kratka ulica nalaze se u dijelu Ludbrega koji je definiran kao stambeno naselje s visokom stopom mobilnosti, protoka vozila, biciklista i pješaka. U navedenim ulicama se nalaze prodavaonice mješovitom robom, stambene zgrade, kafići, restorani, javne institucije, poduzetnici, tržnica, autobusni kolodvor. Nerazvrstana cesta

NC 1-021 se nalazi u neposrednoj blizini vjerskog objekta te budućih lokacija turističke infrastrukture od javnog značaja. Stoga je potrebno izgraditi prometnu infrastrukturu kako bi lokalno stanovništvo, turisti, posjetitelji i hodočasnici mogli pristupiti te nesmetano koristiti objekte šire namjene.

Neuređenost i nedostatak izgrađene prometne infrastrukture smanjuje sigurnost prometa u naselju Ludbreg što može dovesti do povećanja broja nesreća na tom području te smanjenu sigurnost prometa za sve ranjive skupine (osobito pješake, bicikliste, djecu, starije osobe, osobe sa invaliditetom). Provedbom projekta izgradit će se nogostup koji će doprinijeti sigurnosti pješaka.

Društvena opravdanost projekta proizlazi i iz Statuta Grada Ludbrega, gdje stoji da Grad Ludbreg u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a neki od njih su: uređenje naselja i stanovanje, komunalno gospodarstvo i promet na svom području. Prema Odluci o nerazvrstanim cestama te Odluci o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/10) za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovo održavanje nadležan je Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu koji vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Grada Ludbrega. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Ludbrega, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Društvena opravdanost projekta/ulaganja proizlazi iz više segmenata:

- Izgrađena prometna infrastruktura u skladu s posebnim uvjetima građenja, važećim zakonima, tehničkim propisima i normama
- Olakšan pristup prometnoj infrastrukturi za ranjive skupine, a posebno mlade, djecu, pješake, bicikliste, starije osobe i osobe sa invaliditetom
- Stvaranje uvjeta za siguran promet u naselju Ludbreg
- Olakšan pristup objektima javne namjene, turističke namjene, vjerske namjene...
- Izgrađena prometna infrastruktura koja je dostupna široj lokalnoj zajednici što će rezultirati i podizanju kvalitete života u lokalnoj zajednici

Opis krajnjih korisnika:

Krajnji korisnici po projektu su svi stanovnici naselja Grada Ludbrega (ukupno 13 naselja) i šire okolice (stanovnici okolnih općina bivše regije Ludbreg, oko 20 000 stanovnika).

Projekt je usmjeren na nekoliko skupina korisnika:

1. Lokalno stanovništvo naselja Ludbreg i šire okolice

Na području naselja Ludbreg živi 3.603 stanovnika, od toga 1.706 muškaraca i 1.897 žena. Na području cijelog Grada Ludbrega 2016. godine živi ukupno 9.194 stanovnika, a prema popisu stanovništva iz 2011. godine taj broj iznosi 8.478 stanovnika, od toga 4.085

muškaraca i 4.393 žena (razlog tome je što je 2013. godine naselje Poljanec pripojeno Gradu Ludbregu). Uz naglasak na lokalno stanovništvo, također veliku važnost pridajemo stanovništvu iz šire okolice i okolnih općina koji navedenu prometnicu svakodnevno koriste iz osobnih i ili poslovnih razloga, budući da im je Grad Ludbreg najbliže upravno središte. Gradu Ludbregu gravitiraju i okolne općine koje su zajedno činile bivšu Općinu Ludbreg:

- Općina Martijanec s ukupno 3.843 stanovnika
- Općina Mali Bukovec s ukupno 2.212 stanovnika
- Općina Veliki Bukovec s ukupno 1.438 stanovnika
- Općina Sveti Đurđ s ukupno 3.804 stanovnika

2. Ranjive skupine koje se dijele na:

2.1. Osobe sa invaliditetom

Na području Ludbrega i ostalih okolnih općina živi ukupno 168 osoba sa invaliditetom. S obzirom da je predviđena izgradnja jednog parkirnog mjesta za invalide, na taj način će im se olakšati pristup navedenoj prometnoj infrastrukturi.

2.2. Starije osobe od 60 godina

Na području naselja Ludbreg živi ukupno 803 osobe starije od 60 godina, od toga je 327 muških osoba, a 476 ženskih.

Na području cijelog Grada Ludbrega živi ukupno 1.897 osoba starijih od 60 godina, od toga 769 muških, a 1.128 ženskih osoba.

2.3. Djeca i mladi

Potrebno je izgraditi i obnoviti prometnu infrastrukturu da se poveća sigurnost u prometu za ranjive skupine.

3. Institucije na području Ludbrega koje se nalaze u predmetnim ulicama

- Centar za socijalnu skrb, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hotel Raj, autobusni kolodvor, Konzum d.d., Sakro d.o.o., pekara »Štef«, tržnica, Ordinacija dentalne medicine, Frizerski obrt »Tomica«, Vaba banka, Raiffeisenbank, Foto Šimunić, Foto Novak, Cvječarsko trgovački obrt »Kamelija«, Javni bilježnik Radašić Krno, Magma d.o.o., Obrt za trgovinu Trend-Damir, Elitex-mode d.o.o., Trgovački obrt »Helino«
- Ova skupina nam je veoma bitna jer se radi o institucijama od velike društvene i socijalne važnosti (posebno Centar za socijalnu skrb, HZZ, javni bilježnik...) koju svakodnevno posjećuje veliki broj stanovnika pa se stvaraju prometne gužve i povećava se opasnost za sve sudionike u prometu. A stanovnici Ludbrega, ali i šire okolice te drugi zainteresirani dionici, da bi mogli pristupiti uslugama gore navedenih institucija moraju prolaziti nerazvrstanom cestom NC 1-02, tako da će ini biti direktni korisnici predmetnog ulaganja

- Zaposlenici navedenih institucija bit će korisnici predmetnog ulaganja na svakodnevnoj bazi

4. Institucije na području Ludbrega koje se nalaze u neposrednoj blizini nerazvrstane ceste (dječji vrtići, Srednja škola, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Dom zdravlja Ludbreg)

- Na području naselja Ludbreg nalazi se Srednja škola u kojoj se obrazuje 213 učenika i ima 47 zaposlenih od čega 41 u nastavi

- Na području naselja Ludbreg nalaze se tri dječja vrtića, jedan osnovan od strane Grada te dva privatna vrtića
- Građani da bi pristupili navedenim institucijama, moraju prolaziti nerazvrstanom cestom NC 1-021
- Navedene društvene skupine, ustanove i drugi zainteresirani dionici (djeca u dobi od 1 do 7 godina, djeca osnovnoškolske dobi, djeca srednjoškolske dobi, roditelji, zaposlenici iznad navedenih institucija, korisnici usluga iznad navedenih usluga te ostali zainteresirani dionici) bit će korisnici predmetnog ulaganja na svakodnevnoj bazi

4. Opis financijskog kapaciteta korisnika s prikazom izvora sredstava i analize troškova za provedbu projekta

Opis financijskog kapaciteta korisnika:

Grad Ludbreg je jedinica lokalne samouprave i na dan 31.12.2015. evidentirani su prihodi u iznosu od 271.860.660 kn. Prema planu proračuna za 2016. godinu, planirani prihodi iznose 56.379.215 kn, a rashodi 54.779.215 kn.

U 2015. godini ostvareni su prihodi u iznosu od 23.933.067 kn, a ostvareni rashodi u iznosu od 27.081.014 kn. Dok su tijekom 2014. godine ostvareni prihodi u iznosu od 21.958.459 kn, a rashodi u iznosu od 21.424.366 kn.

Grad Ludbreg prihode ostvaruje prema slijedećoj strukturi:

- Prihodi od poreza
- Pomoći
- Prihodi od imovine
- Prihodi od administrativnih pristojbi po posebnim propisima
- Ostali prihodi
- Prihodi od prodaje neproizvedene imovine
- Prihodi od prodaje proizvedene imovine
- Primici od financijske imovine i zaduživanja

Navedeni podaci pokazuju da Grad Ludbreg ima mogućnost provesti projekt te održavati nerazvrstanu cestu u budućem razdoblju te će redovito svake godine osiguravati sredstva u Proračunu za njeno održavanje.

Prikaz izvora sredstava za provedbu projekta:

Ukupan izvor potrebnih sredstava za realizaciju projekta iznosi **1.146.556,05** kn bez PDV-a, odnosno **1.433.195,07** kn s PDV-om.

Sredstva potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 85 % udjela, a Republika Hrvatska s 15% udjela. Planirani izvori sredstava za provedbu projekta su sredstva proračuna Europske unije, državnog proračuna Republike Hrvatske i proračuna Grada Ludbrega.

Sredstva za efikasnu i pravovremenu implementaciju planiraju se osigurati u određenom postotku kroz apliciranje na Javni natječaj u okvirima Mjere 07

Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima »iz Programa ruralnog razvoja republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.«, gdje stoji da intenzitet javne potpore iznosi do 100% ukupnog iznosa prihvatljivih troškova za ulaganje. Sukladno tome, Grad Ludbreg će na navedenom natječaju zatražiti intenzitet javne potpore u iznosu od 100% ukupnih prihvatljivih troškova. U proračunu Grada Ludbrega 2016. godine planirana

su sredstva za provedbu projekta »Nerazvrstana cesta NC 1-021« na poziciji R152, konto 42131-Ceste u iznosu od 2.500.000,00 kuna.

Analiza troškova za provedbu projekta:

Prema troškovniku ukupan iznos radova iznosi 1.106.016,00 kn bez PDV-a, odnosno 1.382.520,00 kn s PDV-om.

Tablica 1: Prikaz troškova radova prema troškovniku

RB.	Naziv radova	Iznos bez PDV-a	PDV	Iznos sa PDV-om
1.	Pripremni radovi	304.520,00	76.130,00	380.650,00
2.	Zemljani radovi - donji postroj	38.414,00	9.603,50	48.017,50
3.	Gornji postroj	709.941,00	177.485,25	887.426,25
4.	Prometna signalizacija	37.207,00	9.301,75	46.508,75
5.	Ostali radovi	15.934,00	3.983,50	19.917,50
	UKUPNO	1.106.016,00	276.504,00	1.382.520,00

Izvor: Troškovnik projektanta Branka Premužića za građevinu »Uređenje prometnica u Zoni Centar Istok u Ludbregu«

Tablica 2: Troškovi pripremni aktivnosti - opći troškovi

RB.	Naziv stavke	Iznos bez PDV-a	PDV	Iznos sa PDV-om
1.	Izdavanje posebnih uvjeta građenja - Termoplin d.d.	295,14	73,79	368,93
2.	Izdavanje posebnih uvjeta građenja - HEP ODS d.o.o.	124,59	31,15	155,74
3.	Idejno rješenje i glavni projekat za građevinsku dozvolu Uređenja prometnica u Zoni Centar Istok u Ludbregu (F. Kuharića, M.Krleže i Kratka ulica)	18.000,00	4.500,00	22.500,00
4.	Stručni nadzor gradnje	22.120,32	5.530,08	27.650,40
	UKUPNO	40.540,05	10.135,02	50.675,07

Izvor: Vlastita obrada podataka

Tablica 3: Ukupan trošak projekta - radovi i opći troškovi

RB.	Naziv stavke	Iznos bez PDV-a	PDV	Iznos sa PDV-om
1.	Radovi	1.106.016,00	276.504,00	1.382.520,00
2.	Opći troškovi	40.540,05	10.135,02	50.675,07
2.1.	Izdavanje posebnih uvjeta građenja - Termoplin d.d.	295,14	73,79	368,93
2.2.	Izdavanje posebnih uvjeta građenja - HEP ODS d.o.o.	124,59	31,15	155,74
2.3.	Idejno rješenje i glavni projekat za građevinsku dozvolu Uređenja prometnica u Zoni Centar Istok u Ludbregu (F. Kuharića, M.Krleže i Kratka ulica)	18.000,00	4.500,00	22.500,00
2.4.	Stručni nadzor gradnje	22.120,32	5.530,08	27.650,40
	UKUPNO	1.146.556,05	286.639,02	1.433.195,07

Izvor: Troškovnik projektanta Branka Premužića za građevinu »Uređenje prometnica u Zoni Centar Istok u Ludbregu« te vlastita obrada podataka

5. Opis ljudskih kapaciteta korisnika za provedbu projekta

Provedbeni i ljudski kapaciteti korisnika odnose se na visoku mogućnost osiguravanja financijske stabilnosti, pozitivnog novčanog tijeka i diversificirane administrativne kapacitete u vidu raznolikog znanja i stručnih kompetencija korisnika i zaposlenika te namještenika Grada Ludbrega. Grad Ludbreg zapošljava 23 osobe s širokim spektrom obrazovanja, dugogodišnjim radnim iskustvom na različitim područjima (ekonomija, pravo, politologija, računovodstvo, financijsko upravljanje, komunalna infrastruktura, strateško prostorno i komunalno planiranje, građevinarstvo, javna nabava, prostorno uređenje i gradnja, obavljanje nadzora nad izvođenjem radova...).

Upravljačka struktura organizacije: Gradonačelnik Dubravko Bilić, odgovorna i izvršna osoba, zamjenica Gradonačelnika, Vera Jadanić.

Ustrojstvo Grada: Odlukom o upravnim tijelima Grada Ludbrega za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojen je Jedinostveni upravni odjel. JUO-om upravlja Pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik. Unutar JUO osnovani su odsjeci: Odsjek za proračun i financije, Odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove, Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu i Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte. Unutar odsjeka rade voditelji odsjeka, stručne osobe za knjigovodstvo, računovodstvo, komunalne upravne poslove, javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu, prostorno uređenje i graditeljstvo, komunalno gospodarstvo, društvene djelatnosti i socijalnu skrb, razvojne projekte, turizam, poduzetništvo. Unutar Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte rade zaposlenici koji su direktno odgovorni za pripremu projektnih prijedloga i implementaciju projektnih aktivnosti iz područja razvojnih projekata, poduzetništva, turizma. Unutar Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu rade zaposlenici koji su direktno odgovorni za sudjelovanje u pripremi projektnih prijedloga i implementaciju projektnih aktivnosti iz područja gradnje, rekonstrukcije i obnova građevina, komunalna infrastruktura, uređenje javnih površina, zaštite okoliša. Ista metodika rada primjenjuje se u Odsjeku za društvene djelatnosti i opće poslove, dok je Odsjek za proračun i financije odgovoran za osiguravanje pozitivnog financijskog toka i financijsko praćenje. Izvještavanje spram resornih tijela radi se zajednički od strane interno oformljenog projektnog tima po svakom projektu.

Zaposlenici Grada Ludbrega samostalno pripremaju projektnu dokumentaciju, izrađuju projektne prijedloge, implementiraju projektne aktivnosti, provode aktivnosti izvještavanja spram resornih i nadležnih tijela te provode internu evaluaciju provedenih projekata. Korisnik raspolaže s adekvatnim ljudskim kapacitetima za provedbu i implementaciju projektnih aktivnosti s obzirom da je do sad Grad samostalno proveo 5 projekata čija vrijednost je prelazila 1 milijun kuna, najveći projekt bio je financijske vrijednosti od 36.756.875,00 kn, dok je u zadnje dvije godine provedeno preko 25 projekata različite tematike i financijskih iznosa. Projektima obuhvaćena područja bili su obrazovanje, izgradnja i obnova

obrazovne infrastrukture, poduzetničke infrastrukture i društvene infrastrukture, socijalne djelatnosti (djeca, mladi, starije osobe, osobe s posebnim potrebama), komunalna infrastruktura, turizam, turistička infrastruktura, zaštita kulturnih dobara, nove tehnologije, energetska učinkovitost.

Iz navedenih podataka vidljivo je da je Grad Ludbreg sposoban samostalno provesti infrastrukturni projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021«.

6. Opis doprinosa ulaganja stvaranju novih radnih mjesta

Ovim projektom neće se direktno stvoriti nova radna mjesta, jer se radi o javnom dobru koje će biti na raspolaganju svima i korisnik će kroz svoje redovito djelovanje brinuti o upravljanju i održavanju nerazvrstane ceste. Kroz projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« poboljšat će se prometna komunikacija kroz naselje Ludbreg te javna turistička infrastruktura. Poboljšanjem navedenih uvjeta očekuje se i porast broja posjetitelja u Ludbreg, osobito za vrijeme održavanja naše najveće manifestacije Ludbreška Sveta Nedjelja kada Ludbreg posjeti i preko 100.000 posjetitelja. Porast broja posjetitelja indirektno će utjecati na stvaranje novih radnih mjesta u naselju Ludbreg.

Također, tijekom provedbe projekta »Nerazvrstana cesta NC 1-021« stvorit će se nova radna mjesta jer će postojati potreba za većim brojem radnika tijekom provedbe građevinskih radova.

7. Opis načina održavanja i upravljanja projektom

Način održavanja projekta:

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz Proračuna Grada, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknade za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

Nerazvrstana cesta NC 1-021 bit će održavana preko redovitih djelatnosti korisnika, Grada Ludbrega, te će se svake godine osigurati sredstva u Proračunu za njeno daljnje održavanje, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Radovi održavanja nerazvrstanih cesta su radovi redovnog održavanja koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima. Radove održavanja nerazvrstane ceste će provoditi komunalno poduzeće Lukom d.o.o., koje se nalazi u većinskom vlasništvu Grada Ludbrega na temelju sklopljenog ugovora o održavanju nerazvrstane ceste.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13,

40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 20. sjednici održanoj 27. studenog 2015. godine donijelo je Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Ludbregu u 2016. godini. Temeljem tog programa osigurana su sredstva za održavanje predmetnog ulaganja - Nerazvrstane ceste NC 1-021.

U Proračunu Grada Ludbrega za 2016. godinu planirana su sredstva za nerazvrstane ceste na poziciji R030 konto 3232-Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (održavanje nerazvrstanih cesta) u iznosu od 235.000,00 kuna.

Također, lokalno stanovništvo ima mogućnost direktne prijave uočene nepravilnosti ili nedostatka nerazvrstane ceste komunalnom redaru Grada Ludbrega, preko direktnog kontakta, telefona ili razvijene aplikacije City hub (mobilna aplikacija pomoću koje građani mogu fotografirati uočenu nepravilnost te prijaviti administratoru - komunalnom redaru).

Način upravljanja projektom:

Za osiguravanje pravovremene provedbe projekta »Nerazvrstana cesta NC 1-021« internom odlukom gradonačelnika, оформljen je projektni tim od stručnih osoba koje će biti zadužene za efektivnu implementaciju projektnih aktivnosti te postizanje zadanih ciljeva i rezultata. Za implementaciju projekta bit će zadužen projektni tim sastavljen od: Voditelja projekta, financijskog stručnjaka, administrativnog stručnjaka, stručnjaka za javnu nabavu i stručnjaka za nadzor.

Voditelj projekta Darko Rak, mag.iur., voditelj je Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu. Posjeduje dugogodišnje iskustvo u poslovima komunalnog gospodarstva, upravljanja imovinom i imovinsko-pravnim poslovima u vlasništvu grada. Voditelj je projektnog tima za prijavljene projekte iz sektora prometa, infrastrukture i građevinarstva:

- Izgradnja trafostanice u Poduzetničkoj zoni Ludbreg
- Adaptacija zgrade Stare škole
- Centar za razvoj poduzetništva Ludbreg d.o.o.
- Izgradnja punionice za električne bicikle
- Rekonstrukcija i modernizacija Frankopanske ulice sa pješačko biciklističkim stazama
- Energetska sanacija dječjeg vrtića u Ludbregu
- Uređenje nogostupa - ulice R. Fizira i B. Hlasteca
- Uređenje prometnica na području Grada Ludbrega
- Projektna dokumentacija za izgradnju reciklažnog dvorišta
- Projekt energetske učinkovite i ekološke javne rasvjete Grada Ludbrega
- Sanacija odlagališta komunalnog otpada Meka

Financijski stručnjak je Josip Horvat, dipl.oec., voditelj Odsjeka za proračun i financije. Posjeduje dugogodišnje iskustvo u financijama, od 1998. do 2014. godine pročelnik je Upravnog odjela za financije, a od 2014. godine voditelj odsjeka u Gradu Ludbregu. Voditelj je financijskog tima za realizaciju i financijsko

praćenje svih europskih i nacionalnih projekata koje je prijavitelj dosad provodio. Posjeduje iskustvo u izradi Proračuna Grada Ludbrega i završnih računa, praćenju zakonske regulative u području financiranja JLS-a, izradi programa formiranja i uređenje gospodarskih zona u Gradu Ludbregu (vrijednost dobivenih bespovratnih sredstava 8.000.000,00 kn) te vođenja investicija i stambenih poslova u JKP »Lukom« Ludbreg.

Administrativni stručnjak je Josipa Grđan, dipl.oec, voditeljica Odsjeka za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte. Posjeduje dugogodišnje iskustvo na poslovima administracije i koordinacije projekta, izrade projektnih prijava, izrade strateških dokumenata Grada Ludbrega, voditelj projekta Zeleni krajolik, sudjelovala na projektu osnivanja poduzetničkog inkubatora, izvještavanje u prekograničnim projektima financiranim iz fondova EU.

Stručnjak za javnu nabavu je Darko Crnković, dipl.oec., viši savjetnik za javnu nabavu i komunalnu infrastrukturu, u Gradu Ludbregu, JUO, Odsjek za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu (od 2008.godine) s važećim certifikatom Ministarstva gospodarstva za provođenje postupaka javne nabave, ovlaštena je osoba u Gradu Ludbregu za provođenje postupaka javne nabave.

Posjeduje iskustvo u provođenju postupka javne nabave na slijedećim projektima:

- opremanja tri poslovne zone (ukupna vrijednost projekta 500.000,00 kn)
- energetska sanacija zgrade DV Radost (800.000,00 kn)
- izgradnja nove ekološke LED javne rasvjete u tri zone (ukupna vrijednost projekta 1.300.000,00 kn)
- adaptacija zgrade istočnog krila Dvorca Batthyany za potrebe Srednje škole Ludbreg (ukupna vrijednost projekta 2.900.000,00 kn)
- izgradnja biljnog pročistača otpadnih voda (vrijednost projekta 2.000.000,00 kn)
- provođenje svih redovnih postupaka javne nabave i bagatelne nabave za Prijavitelja u tekućem radu

Stručnjak za nadzor je Ivica Mraz, dipl.ing., zaposlenik komunalnog poduzeća Lukom d.o.o. Posjeduje dugogodišnje iskustvo (16 godina) kod obavljanja poslova glavnog inženjera gradilišta, na objektima visokogradnje i niskogradnje te iskustvo u poslovima voditelja građenja i izgradnje infrastrukturnih građevina. U projektu će biti zadužen za obavljanje poslova nadzora građevinskih radova.

Svaki od navedenih stručnjaka imat će određene zadatke i odgovornosti po implementaciji projektnih aktivnosti. Odabrani članovi projektnog tima imenovani su temeljem dugogodišnjeg iskustva, znanja, vještina i kompetencija u relevantnom području za ovaj projekt.

S pripremom na izradu projektne prijave započelo se još početkom 2015. godine objavom prvog Pravilnika o provedbi mjere 7. te su poduzete slijedeće aktivnosti:

1. Analiza stanja nerazvrstanih cesta
- od strane Odsjeka za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i imovinu tj. voditelja projekta

Darka Raka, uočeni su problemi i nedostaci izgradnje nerazvrstanih cesta. Analizirane su sve nerazvrstane ceste na području Grada Ludbrega

- internom raspravom te predstavljanjem problema odgovornoj osobi, gradonačelniku, odlučeno je da se prijavi izgradnja nerazvrstane ceste na području naselja Ludbreg
- 2. Određivanje predmeta projektne prijave
 - Nakon provedene identifikacije problema svih nerazvrstanih cesta u naselju Ludbreg, kontaktiranjem adekvatnih stručnjaka odlučeno je da se ide u izgradnju nerazvrstane ceste NC 1-021
 - Određen je projektni tim za izradu projektne dokumentacije i pribavljanje svih potrebnih dozvola, čijoj izradi se i pristupilo.
- 3. Realizacija i upravljanje projektom
 - **Voditelj projekta**, Darko Rak zadužen je za pravodobno planiranje i provedbu projekta prema planu aktivnosti te proračunu. Upravlja projektom od pripreme projektne prijave pa do konačne isplate sredstava. Komunicira sa resornim tijelom i izvođačima aktivnosti po projektu, raspoređuje poslove i zadatke unutar projektnog tima te osigurava dobru komunikaciju i pravovremeno izvršavanje svih zadataka
 - **Financijski stručnjak**, Josip Horvat zadužen je za izradu financijske konstrukcije, analizu financijskih kapaciteta, proračuna, upravljanje proračunom projekta do konačne isplate sredstava. Dužan je obavijestiti voditelja projekta o financijskim promjenama i izmjenama tijekom provedbe projekta, ukoliko nastanu te izrađuje svu financijsku dokumentaciju potrebnu za provedbu projekta
 - **Administrativni stručnjak**, Josipa Grđan odgovorna je za administrativno praćenje provedbe projekta te izradu administrativne dokumentacije korisnika.
 - **Stručnjak za javnu nabavu**, Darko Crnković zadužen je za provođenje postupka javne nabave za provedbu projekta
 - **Stručnjak za nadzor**, Ivica Mraz zadužen je za nadzor građevinskih radova tijekom provedbe projekta.
- 4. Provedba interne evaluacije projekta
 - Oformljen interni evaluatorski tim zadužen je za evaluaciju projektnih aktivnosti, financijsko praćenje te postizanje zadanih rezultata projekta.
- 5. Završetak projekta
 - Plaćanje svih računa po projektnim aktivnostima
 - Stavljanje ulaganja u funkciju prije podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu
 - Osiguravanje održavanja ulaganja kroz period od 5 godina
 - Slanje izvještaja i potrebne dokumentacije resornom tijelu
 - Arhiviranje projektne dokumentacije na propisan način od strane resornog tijela

Korisnik, Grad Ludbreg, neće prenositi prava upravljanja i održavanja predmetnog ulaganja.

8. Opis usklađenosti projekta sa strateškim razvojnim programom Grada Ludbrega

Prema Strategiji razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine, projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« u skladu je sa Strateškim ciljem 3: Razvoj moderne komunalne infrastrukture prema Strategiji razvoja Grada Ludbrega 2014.-2020. godine. Projekt je u skladu sa Prioritetnom okosnicom 1: Grad suvremene komunalne infrastrukture i »pametne uprave«, Mjera 1.1. Obnova i izgradnja komunalne infrastrukture - urbana estetika, projekt 1: Modernizacija prometne, komunalne i informacijske infrastrukture gdje se predlaže podprojekt modernizacija gradskih prometnica.

Projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« spada pod grupu 4. strateških projekata: Ruralni razvoj, projekt poticanja ruralnog razvoja: Modernizacija nerazvrstanih cesta na području Grada.

9. Opis usklađenosti projekta sa razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe, Lag IZVOR

Projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« u skladu je sa Lokalnom razvojnom strategijom 2014.-2020. izrađene od strane Lokalne akcijske grupe IZVOR.

Projekt je usklađen sa Strateškim ciljem 2: Unaprijediti kvalitetu života i potaknuti nepoljoprivredne djelatnosti, mjerom 2.2. Unaprijediti društvenu infrastrukturu, aktivnost 2.2.2. Obnova i uređenje cjelokupne društvene infrastrukture s područja LAG-a IZVOR. Provedbom projekta »Nerazvrstana cesta NC 1-021« omogućuje se stanovništvu naselja Ludbreg pristup do njihovih kuća, omogućit će se pristup do javnih, poslovnih, gospodarskih i drugih infrastrukturnih objekata.

10. Opis usklađenosti ulaganja s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega

Projekt je usklađen s prostornim planom jedinice lokalne samouprave, Grada Ludbrega.

Projekt »Nerazvrstana cesta NC 1-021« posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, izdanu od strane Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostave Ludbreg (KLASA: UP/I-361-03/15-01/000036, URBROJ: 2186/1-06-3/1-16-0006) dana 19. srpnja 2016. godine. Također, utvrđeno je od strane Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostave Ludbreg da je glavni projekt pod nazivom »Uređenje prometnica u zoni Centar Istok u Ludbregu (Ulica Franje Kuharića, Ulica Miroslava Krleže, Kratka ulica) u skladu sa odredbama prostorno planske dokumentacije UPU Ludbreg - I.ID, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/11, 37/12, 21/15, 25/15., u smislu odredbe članka 110., stavka 1., točke 3. Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13).

Prilog 2.

Sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 71/16. članak 16., stavak 13., gradonačelnik Dubravko Bilić, u ime Grada Ludbrega daje

**IZJAVU O DOSTUPNOSTI
ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU
I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA**

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da će ulaganje »Nerazvrstana cesta NC 1-021« koje će se prijaviti na mjeru 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. u okvirima podmjere 7.2., »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući

ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije«, tip operacije 7.2.2. »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta« biti dostupno lokanom stanovništvu i ostalim interesnim skupinama.

Izgrađena nerazvrstana cesta namijenjena je javnoj upotrebi i korištenju i bit će dostupna različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama te cijeloj lokalnoj zajednici.

Iz navedenog proizlazi da je ulaganje »Nerazvrstana cesta NC 1-021«, dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području naselja Ludbreg na način i to pod uvjetima kako je to naznačeno u Uredbi (EU) br. 651/2014.

KLASA: 402-09/16-01/02
URBROJ: 2186/18-01/1-16-10
Ludbreg, 26. kolovoza 2016.

Grad Ludbreg
Dubravko Bilić

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.