

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUSBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA, GORNJI
KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI
BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI
BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

2001.

BROJ: 25 – Godina IX	Varaždin, 11. prosinca 2001.	List izlazi po potrebi
-----------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

S A D R Ž A J

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA		34. Odluka o porezima Grada Novog Marofa	1377
19.	Odluka o gradskim porezima	1350	
20.	Odluka o komunalnom doprinosu	1353	
21.	Odluka o komunalnoj naknadi	1354	
22.	Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu	1357	
GRAD LUSBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA		35. Odluka o visini komunalne naknade	1380
29.	Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu	1359	
30.	Odluka o komunalnom doprinosu	1362	
31.	Odluka o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade	1365	
32.	Odluka o komunalnoj naknadi	1366	
GRAD NOVI MAROF AKTI GRADSKOG VIJEĆA		36. Rješenje o izboru člana Gradskog poglavarstva Grada Novog Marofa	1380
31.	Proračun Grada Novog Marofa za 2002. godinu	1368	
32.	Projekcija proračunske potrošnje Grada Novog Marofa za razdoblje od 2002. - 2004. godine	1374	
33.	Odluka o izvršenju Proračuna Grada Novog Marofa	1376	
		AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA	
		2. Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo	1381
		3. Zaključak o ukidanju svojstva javnog dobra	1381
		OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
		29. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Cestica za 2001. godinu	1383
		30. Odluka o visini naknade za priključenje na vodovodnu mrežu na području Općine Cestica	1391
		31. Odluka o naknadi političkim strankama i nezavisnim kandidatima	1392
		32. Odluka o izmjeni Odluke o izboru Povjerenstva za socijalnu skrb	1393
		33. Rješenje o izboru članova Školskog odbora Osnovne škole Cestica	1393
		34. Rješenje o imenovanju Komisije za popise birača	1393

**OPĆINA LJUBEŠĆICA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21. Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Općine Ljubešćica 1394
22. Rješenje o razrješenju i imenovanju Komisije za popise birača 1395

**OPĆINA SRAČINEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

35. Odluka o komunalnom doprinosu na području Općine Sračinec 1395
36. Odluka o komunalnoj naknadi 1397
37. Odluka o vrijednosti obračunske jedinice - boda (B) za izračun iznosa komunalne naknade u 2002. godini 1400
38. Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu Općine Sračinec 1400
39. Odluka o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Općine Sračinec 1403
40. Rješenje o osnivanju Komisije za popise birača Općine Sračinec 1410
41. Rješenje o izboru Socijalnog vijeća Općinskog vijeća Općine Sračinec 1410
42. Rješenje o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i šport Općinskog vijeća Općine Sračinec 1410

**OPĆINA SVETI ĐURĐ
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

4. Odluka o radnom vremenu trgovina 1411

**OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

33. Odluka o općinskim porezima 1411
34. Odluka o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki 1415
35. Odluka o komunalnom redu 1416
36. Rješenje o razrješenju dužnosti tajnice Općine Trnovec Bartolovečki 1424

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

2. Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo na području Općine Trnovec Bartolovečki 1424

**OPĆINA VIDOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

16. Izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2001. godinu 1425

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo 1433

**GRAD LEPOGLAVA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

19.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01) i članka 36. stavka 1. alineja 2. Statuta Grada Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 5. sjednici održanoj 27. studenoga 2001. godine, donosi

**ODLUKU
o gradskim porezima**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvode porezi Grada Lepoglave, te propisuju stope i drugi elementi za njihovo utvrđivanje i naplatu.

Članak 2.

Porezi Grada Lepoglave su:

- porez na potrošnju,
- porez na kuće za odmor,
- porez na nekorištene poduzetničke nekretnine,
- porez na tvrtku ili naziv,
- porez na korištenje javnih površina.

**2. OSNOVICE, STOPE I DRUGI ELEMENTI ZA
UTVRĐIVANJE I NAPLATU POREZA**

a) Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Članak 4.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se prodaje u ugostiteljskim objektima.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% od osnovice iz članka 4. ove Odluke.

b) Porez na kuće za odmor**Članak 6.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području Grada Lepoglave.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koristi povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora, spremišta poljoprivrednih proizvoda i podrumi za bačve.

Članak 7.

Porez na kuće za odmor plaća se 6,00 kuna po metru četvornom korisne površine.

Članak 8.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti, iz razloga predviđenih zakonom.

Članak 9.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, te korisnu površinu, do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor na području Grada Lepoglave prihod je Grada Lepoglave.

c) Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine**Članak 10.**

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se na nekretnine namijenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti (proizvodni i drugi poslovni prostori) koji se ne koriste duže od godinu dana, odnosno u kojima se ne obavlja poduzetnička djelatnost.

Članak 11.

Obveznik poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je fizička ili pravna osoba, vlasnik nekretnina.

Članak 12.

Osnovica poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je korisna površina nekretnina izražena u četvornim metrima.

Članak 13.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se 5,00 kn po četvornom metru korisne površine poduzetničke nekretnine za prvu godinu nekorištenja.

Za svaku daljnju godinu nekorištenja poduzetničke nekretnine, porez iz prethodnog stavka povećava se za 3,00 kn, a najviše može iznositi 15,00 kn po četvornom metru.

Članak 14.

Porez na nekorištene nekretnine ne plaća se u zakonom predviđenim slučajevima te opravdanih zapreka za njihovo korištenje.

Ocjenu o postojanju opravdanih zapreka za korištenje nekretnina zbog kojih se može osloboditi plaćanja obveze vlasnik poduzetničke nekretnine, donosi Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo može uvjetno osloboditi naplate poreza poduzetnika koji svojim programom i rokovima poduzetničkih aktivnosti dokaže da će nekretnine staviti u funkciju do 30. 11. tekuće godine.

Ukoliko poduzetnik ne postupi prema programu i u datom roku, naplata poreza izvršiti će se do kraja godine.

Članak 15.

Obveznici poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine moraju nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o nekorištenim poduzetničkim nekretninama do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje.

d) Porez na tvrtku ili naziv**Članak 16.**

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koji su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Osobe iz stavka 2. ovog članka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku.

Ako se tvrtka ili naziv upiše u registar tijekom godine ili prestane poslovati, plaća se srazmjerni dio poreza na tvrtku.

Članak 17.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se jednom godišnje, i to po svakoj tvrtki ili nazivu i to:

1. **Pravne osobe** iz područja drvoprerađivačke industrije, metaloprerađivačke, građevinarstva, trgovine, bankarstva i ugostiteljstva, te poslovne jedinice pravnih osoba koje nemaju sjedište na području Grada Lepoglave

700,00 kn

- Pravne osobe iz ostalih proizvodnih i uslužnih djelatnosti 500,00 kn

Pravne osobe iz točke 1. ovog članka koje imaju u svom sastavu više poslovnih jedinica (prodavaonice, pogoni, radionice), a sjedište im je na području Grada, plaćaju porez na tvrtku u iznosu od 400,00 kn za svaku poslovnu jedinicu.

2. **Fizičke osobe** koje obavljaju samostalnu djelatnost - ugostiteljstvo, građevinska mehanizacija, mesarska, autolimarska, automehaničarska, soboslikarska, kamenorezačka, dimnjačarska, plinoinstalaterska, grafičarska, privatna praksa opće medicine, zubarska, stomatološka, ljekarnička 600,00 kn

- Fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost - zidarska, autoprijevozna, serviseri kućanskih aparata, trgovačka, cvjećarska 400,00 kn

- Fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost - drvena galanterija, kućna radinost, šumarstvo i sječa drva, frizerska i druge nespomenute obrtničke djelatnosti 300,00 kn.

Članak 18.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravni subjekti ili fizičke osobe koji na području Grada Lepoglave imaju sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište, kao i sjedište poslovnih jedinica.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke i svaku drugu promjenu koja utječe na obvezu i visinu poreza prijaviti nadležnom poreznom tijelu u roku 30 dana od dana nastanka promjene.

e) Porez na korištenje javnih površina

Članak 19.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

Javnim površinama smatraju se pločnici, ulice, trgovci, zelene površine, čiji je vlasnik Grad Lepoglava ili su mu dati na korištenje i održavanje.

Članak 20.

Javne površine mogu se dati na privremeno korištenje za postavu ljetnih terasa, prodajnih stolova i klupa, zamrzivača i slično.

Za korištenje javnih površina iz prethodnog stavka plaća se porez u iznosu 30,00 kn po metru četvornom zauzete površine, za jedan dan korištenja.

Za višednevno korištenje javnih površina iz stavka 1. ovog članka plaća se porez od 5,00 kn po metru četvornom za svaki dan korištenja.

Članak 21.

Javne površine mogu se dati na korištenje za postavu ljetnih terasa, kioska ili drugih objekata kroz određeno vrijeme.

Za korištenje javnih površina iz prethodnog stavka zaključuje se ugovor o zakupu između Grada i korisnika u kojem se određuju uvjeti korištenja površina i visina poreza te roku uplate.

Članak 22.

Korištenje javnih površina u trajanju do 30 dana odobrava Jedinostveni upravni odjel, a u trajanju duljem od 30 dana Gradsko poglavarstvo.

f) Obračun i način plaćanja poreza

Članak 23.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza iz ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave.

Poslovi iz prethodnog stavka mogu se po odluci Gradskog poglavarstva prenijeti na Poreznu upravu, sukladno zakonu.

III. KAZNENE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom do 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba:

- ako da lažne podatke o kući za odmor i njenim površinama (članak 9. stavak 1.),
- ako ne prijavi promjenu koja utječe na obvezu i visinu poreza na tvrtku (članak 18. stavak 3.),
- ako koristi javne površine bez odobrenja tijela određenog ovom Odlukom.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba, novčanom kaznom do 500,00 kn.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Lepoglava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 1/94).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 410-01/01-03/01

Urbroj: 2186/016-03-01/01

Lepoglava, 27. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

20.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 57/01) i članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 5. sjednici održanoj 27. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U
o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Grada Lepoglave i to:

- područje zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Gradu Lepoglava,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m³ građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa i
- izvore sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor, po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava za razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Članak 3.

Komunalni doprinosi prihod je Proračuna Grada Lepoglava.

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, i to: javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i javne rasvjete.

Članak 4.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke, financira se iz:

1. komunalnog doprinosa,
2. proračuna Grada Lepoglave,
3. naknade za koncesiju,
4. drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

Članak 5.

Obračun komunalnog doprinosa vrši se na temelju projektne dokumentacije, na način da se jedinična vrijednost pomnoži sa m³ (obujmom) građevine za koju se obračunava komunalni doprinos.

Za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m² tlocrtno površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u toj zoni.

Članak 6.

Za plaćanje komunalnog doprinosa u Gradu Lepoglavi utvrđuju se zone:

1. ZONA - obuhvaća sve ulice u naselju Lepoglava, naselju Očura (osim zaselka Barleki), Muričevac i naselje Vulišinec
2. ZONA - obuhvaća sva ostala naselja s područja Grada Lepoglava.

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine iznosi kako slijedi:

- Za I. ZONU - za stambene objekte, garaže i skladišta, 1% prosječnih troškova gradnje etalonske građevine u Republici Hrvatskoj
- za poslovne objekte 1,30% prosječnih troškova gradnje etalonske građevine u Republici Hrvatskoj
- Za II. ZONU - za stambene objekte, garaže i skladišta, 0,5% prosječnih troškova gradnje etalonske građevine u Republici Hrvatskoj
- za poslovne objekte 0,80% prosječnih troškova gradnje etalonske građevine u Republici Hrvatskoj

U cijeni komunalnog doprinosa po m³, 50% cijene odnosi se na izgradnju nerazvrstane ceste, a 50% cijene odnosi se na javnu rasvjetu, groblja i javne površine.

Članak 8.

Komunalni doprinos ne plaća se za izgradnju gospodarskih objekata veličine do 60 m² za držanje domaćih životinja.

Za izgradnju objekata u vlasništvu Grada i posebnog interesa za Grad Lepoglava, obveza plaćanja komunalnog doprinosa može se umanjiti ili potpuno osloboditi, o čemu odluku donosi Gradsko poglavarstvo.

U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od obveze plaćanja komunalnog doprinosa potrebno je utvrditi izvore sredstava iz kojih će se namiriti smanjeni iznos komunalnog doprinosa.

Članak 9.

Radi poticaja gospodarskog razvoja i zapošljavanja na području Grada Lepoglave, investitoru gradnje poslovnog prostora koji po izgradnji tog poslovnog prostora zaposli najmanje 5 radnika i ne smanji ukupan broj zaposlenih tijekom najmanje tri godine od početka proizvodnje u tom poslovnom prostoru, Grad Lepoglava će na njegov dokumentirani zahtjev vratiti novčana sredstva u iznosu 30% uplaćenog komunalnog doprinosa za taj poslovni prostor.

Članak 10.

Rješenje o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa donosi Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave. Rješenje sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
- popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obvezu povrata sredstava ako Grad ne izvrši svoju obvezu.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se najkasnije do izdavanja akta na temelju kojeg se može graditi građevina.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi građevina.

Komunalni doprinos plaća se u korist Proračuna Grada, a može se platiti i u obrocima, s time da iznos prvog obroka ne može biti manji od 30% cjelokupnog iznosa, a preostali dio u najviše 5 jednakih mjesečnih obroka.

Članak 11.

Izvršno rješenje izvršava Jedinostveni upravni odjel Grada u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza - odredbama Općeg poreznog zakona.

Članak 12.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Grada Lepoglave sam snositi troškove gradnje komunalne infrastrukture - građenja nerazvrstane ceste, te mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Gradom Lepoglava.

Članak 13.

Ako objekti i uređaji komunalne infrastrukture ne budu izgrađeni u roku naznačenom u rješenju o utvrđivanju iznosa komunalnog doprinosa, obvezniku doprinosa vraća se dio uplaćenog doprinosa, koji se odnosi na taj objekat i uređaj, s godišnjom kamatom od 1% računajući od dana uplate.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 4/2001).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/01-01/01
Urbroj: 2186/016-03-01-2
Lepoglava, 27. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marijan Škvarlić, dipl. ing., v. r.

21.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 5. sjednici održanoj 27. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU o komunalnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se:

- naselja na području Grada Lepoglave u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- područja zona u gradu,
- koeficijent zona (Kz) za pojedine zone,
- koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- obračun komunalne naknade,
- uvjeti i razlozi zbog kojih se može odobriti oslobođenje od plaćanja komunalne naknade te izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos oslobođenja,
- rokovi plaćanja komunalne naknade,
- postupak donošenja rješenja o obvezi plaćanja i naplata komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada je prihod Proračuna Grada Lepoglave i koristi se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. odvodnju atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javnu rasvjetu.

Članak 3.

Program odražavanja komunalne infrastrukture donosi Gradsko vijeće za svaku kalendarsku godinu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, opisom i opsegom poslova s procjenom troškova po djelatnostima iz članka 2. ove Odluke te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa.

Do kraja ožujka svake godine Gradsko poglavarstvo dužno je Gradskom vijeću podnijeti izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

II. NASELJA U KOJIMA SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici odnosno korisnici:

- stambenog prostora,
- poslovnog prostora,
- garažnog prostora,
- građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti,
- neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Građevinskim zemljištem u smislu ove Odluke smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja, a na kojemu se, u skladu s prostornim planom, mogu graditi građevine za stambene, poslovne, športske i druge namjene.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem u smislu ove Odluke smatra se zemljište iz prethodnog stavka na kojem nije izgrađena nikakva građevina ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju. Neizgrađenim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Članak 5.

Komunalna naknada plaća se na nekretnine iz članka 4. ove Odluke koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja, kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina, održavanja nerazvrstanih cesta i javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama, te tako čine sastavni dio infrastrukture Grada Lepoglave.

Članak 6.

Komunalna naknada plaća se u svim naseljima i za sve ulice na području Grada Lepoglave.

III. PODRUČJA ZONA U GRADU

Članak 7.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o **lokaciji (zoni)**, odnosno vrsti i **namjeni** nekretnine, a obračunava se za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Članak 8.

Ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti određenog područja u Gradu Lepoglava određuju se ukupno tri zone za utvrđivanje visine naplate komunalne naknade, i to:

I. ZONA - sve ulice u naselju Lepoglava, Očura (osim zaselka Burleki), Muričevac i dio naselja Vulišinec (Donji Vulišinec)

II. ZONA - Kamenica, Crkovec, Kamenički Vrhovec, Donja Višnjica, Žarovnica (osim zaselka Huđi, Cerovčeci, Šestanji) dio naselja Kameničko Podgorje (Donje) i dio naselja Vulišinec (zaselak Marčeci i Gornji Vulišinec)

III. ZONA - naselja Kameničko Podgorje (osim Kam. Podgorje Donje), Zalužje, Bednjica, Višnjička Jazbina, Zlogonje, Viletinec, dio naselja Žarovnica (zaselak Huđi, Cerovčeci, Šestanji) i dio naselja Očura (zaselak Barleki).

Članak 9.

Koeficijent zone (Kz) ovisno o položaju nekretnina unutar zona utvrđenih u članku 8. ove Odluke određuje se u vrijednostima:

- za I. zonu	1,00
- za II. zonu	0,90
- za III. zonu	0,80

IV. KOEFICIJENT NAMJENE (KN)

Članak 10.

Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti i namjeni nekretnina i utvrđuje se u vrijednostima:

- stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije	1,00
- garažni prostor	1,00
- neizgrađeno građevinsko zemljište	0,05

Za poslovne prostore:

- za proizvodne djelatnosti (hale, skladišta, kancelarijski prostor, zanatske radionice, pomoćni prostor - sve u funkciji proizvodnje)	2,00
- za ostale djelatnosti (trgovina, ugostiteljstvo, bankarstvo)	3,50

Za građevno zemljište:

- koje služi za obavljanje proizvodne djelatnosti	0,20
- koje služi za obavljanje ostalih poslovnih djelatnosti	0,35

Članak 11.

Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, za period nekorištenja prostora koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

V. OBRAČUN I OSLOBOĐENJA OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 12.**

Izračun visine komunalne naknade vrši se množenjem vrijednosti boda (B) koeficijenta zone (Kz) i koeficijenta namjene (Kn).

$$(Ikn=m^2 \times B \times Kz \times Kn)$$

Članak 13.

Vrijednost boda jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m² stambenog prostora u prvoj zoni.

Vrijednost boda određuje odlukom Gradsko vijeće do kraja studenog tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

Članak 14.

Komunalna naknada ne plaća se za slijedeće nekretnine:

- koje se upotrebljavaju za djelatnost javnog predškolskog i osnovnog obrazovanja,
- koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi,
- koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
- za građevna zemljišta na kojima su spomen obilježja, spomen područja.

Članak 15.

Komunalna naknada ne plaća se za nekretnine važne za Grad Lepoglava, a njihovo se održavanje financira iz Proračuna Grada, pod uvjetom da te nekretnine njihovi korisnici ne daju u najam, podnajam, zakup (knjižnica, svi športski objekti u vlasništvu Grada, društveni domovi).

Članak 16.

U pojedinačnim slučajevima može se odobriti oslobođenje od plaćanja komunalne naknade:

- obveznika koji su korisnici stalne socijalne skrbi,
- samci ili bračni par stariji od 70 godina, koji nemaju stalnih prihoda.

Oslobođenje od plaćanja komunalne naknade odobrava se samo za stambeni prostor.

Iznos za koji su obveznici oslobođeni plaćanja podmiruje se iz drugih prihoda Proračuna Grada.

Članak 17.

Oslobođenje od plaćanja provodi se na temelju molbe koju podnosi obveznik plaćanja i dokumentacije kojom dokazuje svoje prihode odnosno prihode svojeg obiteljskog domaćinstva.

Rješenje o oslobođenju od plaćanja komunalne naknade donosi se za svaku kalendarsku godinu.

VI. ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 18.**

Komunalna naknada obračunava se mjesečno, a fakturira za stambene prostore tromjesečno, a poslovne prostore mjesečno. Komunalna naknada plaća se najkasnije do 20-tog u mjesecu za protekli mjesec za poslovni prostor, a sredinom tromjesečja za stambeni prostor.

Članak 19.

U slučaju neplaćanja komunalne naknade provodi se postupak prisilne naplate određen Općim poreznim zakonom.

VII. POSTUPAK DONOŠENJA RJEŠENJA O OBEZI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 20.**

Obvezu plaćanja komunalne naknade na osnovu zakona i ove Odluke rješenjem utvrđuje Jedinствeni upravni odjel Grada Lepoglave.

Rješenje se donosi po službenoj dužnosti u slučaju kad je Gradsko vijeće Grada Lepoglave donijelo odluku kojom se mijenja visina komunalne naknade, najkasnije do 31. ožujka za tekuću godinu.

Rješenje se donosi i na temelju prijave o promjenama u vlasništvu odnosno korisnicima, površinama i namjeni prostora ili zemljišta koju izvrši sam obveznik plaćanja.

Korisna površina utvrđuje se na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine« broj 40/97).

Članak 21.

Obveznici plaćanja komunalne naknade dužni su Jedinствenom upravnom odjelu Grada Lepoglava prijaviti obvezu ili svaku promjenu vlasništva stambenog, poslovnog ili garažnog prostora te zemljišta uz koje je vezana i promjena u obvezi plaćanja komunalne naknade, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Provjeru prijavljenih površina koje su temelj za obračun komunalne naknade, te nove izmjere provodi komunalni referent s predstavnikom mjesnog odbora tog područja.

Članak 22.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se visina komunalne naknade po m² obračunske površine, obračunska površina i mjesečni iznos komunalne naknade.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog gospodarstva.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Nakon donošenja ove Odluke Jedinствeni upravni odjel izvršit će kontrolu ili novu izmjeru površina

obveznika komunalne naknade i uvesti zaduženje za sve obveznike utvrđene ovom Odlukom, te donijeti nova rješenja, najkasnije do 31. ožujka 2001. godine.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 4/2001).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 363-03/01-01/01

Urbroj: 2186/016-03-01-01

Lepoglava, 27. studenoga 2001.

Predsjednik

Marljan Škvarlć, dipl. Ing., v. r.

22.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99 i 59/01) i članka 36. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 9/98), Gradsko vijeće Grada Lepoglave, na 5. sjednici održanoj 27. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U

o priključenju na komunalnu infrastrukturu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza, postupak, tehničko-tehnološki uvjeti, rokovi za pojedine priključke, troškovi priključenja, naknada i način plaćanja naknade za priključenje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture na području Grada Lepoglave, te kaznene odredbe zbog nepridržavanja ove Odluke.

Članak 2.

Priključenjem na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: priključak) u smislu ove Odluke smatra se izgradnja objekata i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna, kojima se omogućuje korištenje komunalnih usluga za:

- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju otpadnih i oborinskih voda,
- opskrbu plinom.

Članak 3.

Priključke na građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu izrađuje, održava i kontrolira isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, ako su za to ispunjeni svi tehnički uvjeti.

Članak 5.

Na području Grada Lepoglave gdje su izgrađeni objekti i uređaji komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje na izgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, pod uvjetom da građevina ima tehnički ispravno izvedenu sabirnu jamu otpadnih voda.

Uvjete iz prethodnog stavka utvrđuje isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti za opskrbu vodom.

Članak 6.

Ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje, odnosno ne izvrši priključak na komunalnu infrastrukturu u rokovima utvrđenim ovom Odlukom, Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave izdat će rješenje o obvezi priključenja.

Isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti, dužan je obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave da se vlasnik građevine nije priključio na komunalnu infrastrukturu u utvrđenom roku.

Članak 7.

Rješenje o obvezi priključenja sadrži: osnovne podatke o obvezniku priključenja, vrsti priključka, rok izgradnje, nalog za rad isporučitelja komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok i dinamiku plaćanja naknade i troškova priključenja, te način prisilne naplate, ako vlasnik građevine nije voljan snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 8.

Jedinostveni upravni odjel Grada Lepoglave može izuzetno, na zahtjev vlasnika građevine, izuzeti ga od obveze priključenja na komunalnu infrastrukturu iz članka 4. ukoliko je isti na zadovoljavajući način pojedinačno osigurao svoje potrebe.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 9.

Postupak priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu pokreće vlasnik građevine podnošenjem zahtjeva.

Zahtjev se podnosi isporučitelju komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 10.

Uz zahtjev za priključenje na komunalnu infrastrukturu, vlasnik građevine dužan je priložiti:

- građevnu dozvolu ili
- lokacijsku dozvolu ili
- potvrdu da je građevina izgrađena u skladu s Prostornim planom ako je ista izgrađena bez građevinske dozvole.

Članak 11.

Vlasnik građevine ili vlasnik građevinskog zemljišta dužan je s isporučiteljem komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovorne strane, vrstu priključka, iznos naknade za priključenje, rok i način plaćanja, rok izgradnje priključka, te troškovnik radova i utrošenog materijala, koji čini sastavni dio ugovora.

**IV. TEHNIČKO TEHNOLOŠKI UVJETI
PRIKLJUČENJA****Članak 12.**

Izvoditelj priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu dužan je radove izvesti u skladu s tehničko-tehnološkim uvjetima priključenja i pravilima struke.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja utvrđuje za svaku građevinu posebno isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje pojedine vrste komunalne djelatnosti.

Članak 13.

Ukoliko isporučitelj komunalne usluge radove priključenja ne izvodi samostalno nego putem ovlaštene fizičke ili pravne osobe, provodi stručni nadzor nad izgradnjom priključka.

Članak 14.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu građevine koja se sastoji od posebnih dijelova od kojih svaki predstavlja samostalnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) izvodi se na način da svaki pojedini potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje (vode, plina).

V. ROKOVI PRIKLJUČENJA**Članak 15.**

Priključenje građevine na postojeću, već izgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, mora se izvesti do 30. 06. 2002. godine.

Članak 16.

Priključenje građevine na novoizgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju

otpadnih voda mora se izvesti u roku od 6 mjeseci od dana njenog dovršenja.

Članak 17.

Izvoditelj radova na priključenju dužan je radove izvesti u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za priključenje.

VI. TROŠKOVI PRIKLJUČENJA**Članak 18.**

Vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka neposredno nositelju izvedbe priključka na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

**VII. NAKNADA I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE
ZA PRIKLJUČENJE****Članak 19.**

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu prihod je proračuna Grada Lepoglave.

Naknada je namijenjena za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 20.

Visinu naknade za priključenje na pojedinu vrstu komunalne infrastrukture utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Visina naknade za priključenje može se utvrditi različito za pojedine vrste građevine, ovisno o njihovoj namjeni.

Visina naknade za priključenje po pojedinom priključku, a za potrebe stanovanja, ne može biti veća od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Članak 21.

Naknadu za priključenje vlasnik građevine plaća zajedno s troškovima priključenja isporučitelju komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje pojedine vrste komunalne djelatnosti.

Isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka sredstva prikupljena po osnovi naknade za priključenje vodi na računu i u svojim poslovnim knjigama odvojeno i polugodišnje ih uplaćuje u Proračun Grada Lepoglave.

O broju izvedenih priključaka i visini sredstava prikupljenih po osnovi naknade za priključenje isporučitelj komunalne usluge izvješćuje Gradsko poglavarstvo Grada Lepoglave polugodišnje.

Članak 22.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu plaća se odjednom, a može se odobriti i na obročnu otplatu, najviše 10 mjesečnih obroka.

U slučaju obročne otplate s vlasnikom građevine zaključiti će se poseban ugovor.

Članak 23.

Gradsko poglavarstvo svojom odlukom može osloboditi od plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu korisnike proračunskih sredstava čiji su objekti u vlasništvu Grada, kao i za objekte čiju izgradnju ocjeni od interesa za Grad.

Gradsko poglavarstvo oslobodit će od plaćanja naknade za priključenje u cijelosti ili djelomično vlasnika građevine koji dokaže da je sudjelovao u troškovima izgradnje komunalne infrastrukture na koju se namjerava priključiti.

Članak 24.

Na području Grada Lepoglave gdje nije izgrađena komunalna infrastruktura, budući korisnici komunalnih usluga mogu sudjelovati u njezinoj izgradnji i visini naknade za priključenje utvrđenoj u članku 20. ove Odluke.

Međusobna prava i obveze te rokovi izgradnje i priključenja na komunalnu infrastrukturu regulirat će se pisanim ugovorom između budućeg korisnika i Grada Lepoglave.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka budući korisnici mogu izgradnju komunalne infrastrukture financirati u većem iznosu od utvrđenog u prethodnom stavku, uz povrat uložених sredstava u određenom roku i pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom zaključenim s Gradom Lepoglava.

Rok povrata sredstava iz prethodnog stavka ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička ili pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi, ako postupi protivno članku 5. stavku 2., članku 6. stavku 2., članku 14. i članku 21. stavak 2. i 3.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba, ako ne postupi u skladu s člankom 4., a u rokovima iz članka 14. i 15. ove Odluke.

Pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi iz članka 3. ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn, ako postupi protivno članku 12. stavak 1. i članku 16. ove Odluke.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/01-03/01

Urbroj: 2186/016-03-01

Lepoglava, 27. studenoga 2001.

Predsjednik

Marijan Škvarić, dipl. ing., v. r.

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 5. sjednici održanoj 22. studenoga 2001. godine donosi

ODLUKU

o priključenju na komunalnu infrastrukturu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak,
- tehničko-tehnološki uvjeti,
- rokovi za pojedine priključke,

- naknada za priključenje,
- način plaćanja naknade i
- kaznene odredbe
- izuzeci od obveze priključenja i plaćanja za priključenje na komunalnu infrastrukturu za:
 1. opskrbu pitkom vodom,
 2. odvodnju otpadnih i oborinskih voda,
 3. opskrbu plinom.

Članak 2.

Priključenjem na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u daljnjem tekstu: Priključak) u smislu odredaba ove Odluke smatra se izgradnja cjevovoda s uređajima za kontrolu, održavanje, mjerenje protoka u građevini ili izvan nje, kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se dio cjevovoda pitke vode od spoja na uličnoj

mreži do vodomjera smještenog u građevini ili izvan nje, uključivo i zaporni uređaj iza vodomjera.

Priključkom na mrežu odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda od kontrolnog okna, smještenog u građevini ili izvan nje, do spoja na uličnu odvodnju.

Priključkom na uličnu mrežu opskrbe plinom smatra se dio plinovoda od uključivo spoja na ulični plinovod do uključivo plinskog brojila na građevini ili u njoj.

II. POSTUPAK

Članak 3.

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika građevine, odnosno građevne čestice.

Zahtjev se podnosi pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti za komunalnu infrastrukturu na koju se traži priključenje (u daljnjem tekstu: nositelj izvedbe priključka).

Uz zahtjev za izvedbu priključka na komunalnu infrastrukturu vlasnik građevine dužan je priložiti:

- original ili presliku građevne dozvole,
- kopiju katastarskog plana i izvadak iz zemljišne knjige za česticu za koju se traži priključenje,
- dokaz o uplati komunalnog doprinosa za predmetnu građevinu,
- presliku ugovora o naknadi za priključenje iz članka 10. stavka 5. ove Odluke te dokaz o podmirenju svih obveza po tom ugovoru ili potvrdu upravnog odjela Grada Ludbrega nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel Grada) da nije dužan platiti naknadu za priključenje u slučaju iz članka 11. ove Odluke.

Članak 4.

Zahtjev za priključak odbit će se u slijedećim slučajevima:

- kada nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za izvedbu priključka,
- kada bi vlasnik građevine odnosno građevinske čestice svojim priključenjem i kapacitetom potrošnje ugrozio redovito i kvalitetno snabdijevanje komunalnom uslugom već postojećih potrošača ili doveo u pitanje funkcionalnu sposobnost komunalne infrastrukture,
- kada nisu priloženi dokazi iz članka 3. stavka 3. alineja 2. i 3. ove Odluke.

III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI

Članak 5.

Priključak građevine i građevne čestice na komunalnu infrastrukturu gradi, održava i kontrolira nositelj izvedbe priključka.

Članak 6.

Priključak na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i opskrbu plinom treba se izvesti na način da svaki posebni dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor,

garaža i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

Tehničko-tehnološke uvjete za ugradnju mjernog i regulacijskog uređaja iz stavka 1. ovog članka određuje isporučitelj komunalne usluge, a stvarni trošak ugradnje plaća vlasnik nekretnine u skladu s odredbom članka 12. stavka 1. ove Odluke.

Članak 7.

Nositelj izvedbe priključka izvodi priključak na objekte i uređaje komunalne infrastrukture samostalno ili putem ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvoditelj radova dužan se pridržavati tehničko-tehnoloških uvjeta i stručnih normi propisanih od strane nositelja izvedbe priključka ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Izvoditelj radova dužan je o svom trošku sanirati javne površine te objekte i instalacije komunalne i druge infrastrukture koje je prilikom izvođenja radova oštetio i dovesti u prvobitno stanje najkasnije u roku od 8 dana od dana završetka radova.

Svu štetu nastalu na objektima i instalacijama komunalne i druge infrastrukture snosi izvoditelj radova.

Izvoditelj radova dužan je prije početka radova na izvođenju priključka zatražiti suglasnost upravnog odjela Grada Ludbrega nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Članak 8.

Stručni nadzor nad izvedbom priključka vrši nositelj izvedbe priključka.

IV. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 9.

U svrhu izvedbe priključka vlasnik građevine, odnosno građevne čestice plaća:

1. Naknadu za priključenje
2. Cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka.

Članak 10.

(1) Vlasnik građevine, odnosno građevne čestice koji ni na koji način nije sudjelovao u gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture na koju se želi priključiti dužan je najprije platiti naknadu za priključenje koja iznosi za:

1. Opskrbu pitkom vodom:

- za potrošače do 50 m³ mjesečno (stambene građevine, stanovi, manje poslovne građevine i poslovni prostori, gospodarske i pomoćne građevine) 4.000,00 kn
- za potrošače od 51 do 500 m³ mjesečno 10.000,00 kn
- za potrošače od 501 do 1000 m³ mjesečno 20.000,00 kn
- za potrošače preko 1000 m³ mjesečno 40.000,00 kn.

2. Odvodnju otpadnih i oborinskih voda:

- za potrošače do 50 m³
vode mjesečno 4.000,00 kn
- za ostale potrošače vrijede isti kriteriji i iznosi kao kod priključenja na vodovodnu mrežu .

3. Opskrbu plinom:

- naknada za priključenje na plinsku mrežu naplaćivat će se u skladu s odlukom distributera »Termoplina« d.o.o Varaždin

Naknada za priključenje na vodovodnu mrežu prihod je Gradskog proračuna Grada Ludbrega. Naplata naknade se povjerava distributeru, »Varkomu« d.d. Varaždin ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije, a namijenjena je za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Vlasnik građevine, odnosno građevne čestice zaključuje pisani ugovor s Gradom Ludbregom o naknadi za priključenje na komunalnu infrastrukturu iz stavka 1., točke 2. ovog članka, a za infrastrukturu iz stavka 1., točke 1. i 3. zaključuje pisani ugovor s distributerom.

Ugovor sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu komunalnog priključka, iznos naknade za priključenje, te način i rokove plaćanja.

Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 10. ove Odluke obvezi plaćanja naknade za priključenje ne podliježu:

1. fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u gradnji ili u financiranju gradnje komunalne infrastrukture na koju se žele priključiti u slučaju kada za to podnesu odgovarajuće dokaze,
2. Grad Ludbreg, trgovačka društva u potpunom ili u pretežitom vlasništvu Grada te ustanove i druge pravne osobe čiji je osnivač Grad.
3. hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, te članovi uže obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,

U slučaju iz stavka 1. ovog članka na zahtjev vlasnika građevine, odnosno građevne čestice na temelju odgovarajućeg dokaza nadležni upravni odjel Grada izdaje potvrdu.

Članak 12.

Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje može se odobriti u cijelosti ili djelomično:

1. korisniku stalne socijalne pomoći,
2. nositelju staračkog poljoprivrednog domaćinstva bez drugih prihoda uz predočeno uvjerenje Vijeća mjesnog odbora.

Rješenje o oslobađanju obveze plaćanja naknade za priključenje donosi se po zahtjevu obveznika, uz priloženo rješenje nadležnog tijela kojim se utvrđuje pravo iz prethodnog stavka.

Pod staračkim poljoprivrednim domaćinstvom smatra se poljoprivredno domaćinstvo bez drugih prihoda u kojem živi bračni par ili samac stariji od 65 godina i

ako nema nasljednike koji su ga po zakonu dužni uzdržavati.

Članak 13.

Vlasnik građevine odnosno građevne čestice plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Ugovor o izgradnji priključka iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu komunalnog priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, način i rokove plaćanja te troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora.

V. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE**Članak 14.**

(1) Naknada za priključenje plaća se u jednokratnom iznosu ili do najviše dvanaest jednakih mjesečnih rata.

(2) Pravo na priključenje vlasnik građevine odnosno građevne čestice stječe uplatom cjelokupnog iznosa naknade za priključenje.

VI. ROKOVI ZA POJEDINE PRIKLJUČKE**Članak 15.**

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu dati priključiti na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda ako su ispunjeni svi tehničko-tehnološki i drugi uvjeti za priključenje.

Članak 16.

Vlasnik građevine dužan je u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove Odluke podnijeti zahtjev za priključenje građevine na već izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, ako posebnom odlukom nije drukčije određeno, u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 17.

U naseljima u kojima su izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje građevine na izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom, uz uvjet da građevina ima atestom potvrđenu nepropusnu sabirnu jamu bez mogućnosti izljeva ili da na drugi siguran način ima riješeno pitanje zaštite voda od onečišćavanja radi očuvanja života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

Članak 18.

U naseljima u kojima nisu izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, odnosno odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, a izgradit će se nakon donošenje ove Odluke, vlasnik građevine dužan je u

roku od jedne godine dana nakon njihove izgradnje podnijeti zahtjev za priključenje na ove novoizgrađene objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 19.

Nadležni upravni odjel Grada izdat će rješenje o obavezi priključenja, ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje u utvrđenom roku iz članka 15. i 17. ove Odluke, te nakon toga u roku od 30 dana ne zaključi ugovor o gradnji priključka s nositeljem izvedbe priključka.

Članak 20.

Rješenje o obavezi priključenja sadrži:

- naziv ili ime, prezime i adresu vlasnika građevine,
- iznos naknade za priključenje te način i rokove plaćanja te naknade,
- cijenu stvarnih troškova rada i materijala na izvedbi komunalnog priključka prema troškovniku te način i rokove plaćanja,
- nalog za priključenje nositelju izvedbe priključka,
- način prisilne naplate ako vlasnik građevine ne podmiri troškove priključenja.

Članak 21.

Nositelj izvedbe priključka dužan je obavijestiti nadležni upravni odjel Grada koje građevine nisu priključene na objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje, odnosno koje su građevine priključene na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, a izgrađene su bez građevinske dozvole.

VII. NADZOR

Članak 22.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi komunalno redarstvo Grada Ludbrega.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od 500,00 kuna fizička osoba ako:

1. neovlašteno sama ili putem neovlaštene fizičke ili pravne osobe ili na bilo koji drugi način neovlašteno izvrši priključenje na komunalnu infrastrukturu,
2. ne postupi sukladno članku 15. i 17. ove Odluke,
3. onemogućuje nositelja izvede priključka u provedbi članka 13. stavka 3. i provedbi rješenja iz članka 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od

500,00 kuna fizička osoba u svojstvu nositelja izvedbe priključka, odnosno izvoditelja radova na izvedbi priključka ako:

1. izvrši priključenje građevine odnosno građevne čestice na komunalnu infrastrukturu bez dokaza o uplati cjelokupnog iznosa naknade za priključenje, odnosno bez potvrde nadležnog upravnog odjela Grada iz članka 11. ove Odluke,

2. izvede priključak na način protivan odredbama ove Odluke,

3. ne sanira javne površine te objekte i instalacije komunalne i druge infrastrukture koje je prilikom izvođenja radova oštetila i ne dovede u prvobitno stanje u roku i na način propisan u članku 7. stavku 3. ove Odluke,

4. ne postupi po rješenju iz članka 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

U slučaju da gradnja određenog objekta odnosno uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 1. ove Odluke nije predviđena Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, budući korisnici komunalne usluge koji bi se priključili na tu komunalnu infrastrukturu mogu sudjelovati u financiranju njezine gradnje, uz povrat sredstava uplaćenih iznad iznosa utvrđenih u članku 10. ove Odluke, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Gradom Ludbregom.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka za financiranje gradnje uplaćuju se na račun Grada Ludbrega, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/22

Urbroj: 2186-18-01/2-01-1

Ludbreg, 22. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Kržanić, ing. el., v. r.

30.

Na osnovu članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 3/98) Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 5. sjednici održanoj 22. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa na području Grada Ludbrega, te:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Gradu Ludbregu,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena u kunama po m³ građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

Komunalni doprinos prihod je Proračuna Grada Ludbrega.

Članak 3.

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste (minimalno makadam)
- groblja i
- javnu rasvjetu.

II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

U zavisnosti od stupnja opremljenosti komunalnom infrastrukturom, područje Grada Ludbrega razvrstano je u tri zone:

- 1. zona** naselja Ludbreg i Selnik, **Kz = 1**
- 2. zona** naselja Sigetec Ludbreški, Slokovec, Apatija, Globočec Ludbreški, Bolfan, Čukovec, Kučan Ludbreški, Hrastovsko, Vinogradi Ludbreški, **Kz = 0,8**
- 3. zona** naselje Segovina, **Kz = 0,6**

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom odnosno po m³ (prostornom metru) građevine

koja se gradi na građevnoj čestici, zavisno od postojeće opremljenosti građevinske parcele komunalnom infrastrukturom iz članka 3. ove Odluke.

Kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m² tlocrtne površine građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevina u toj zoni.

Obračun komunalnog doprinosa se vrši na način da se jedinična vrijednost pomnoži sa m³ (obujmom) građevine za koju se obračunava komunalni doprinos te koeficijentom ovisno o zoni u kojoj će se građevina graditi.

Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine u prvoj zoni utvrđenoj člankom 4. ove Odluke iznosi kako slijedi:

- | | |
|--|-------------------------|
| - javne površine (trgovi, pješačke staze, parkovi, parkirališta, dječja igrališta) | 10,00 kn/m ³ |
| - nerazvrstane ceste | |
| a) neasfaltirane (šljunčani tampon) | 5,00 kn/m ³ |
| b) asfaltirane | 10,00 kn/m ³ |
| c) asfaltirana potpuno opremljena (rubnici, slivnici) | 15,00 kn/m ³ |
| - groblja | 5,00 kn/m ³ |
| - javnu rasvjetu | 10,00 kn/m ³ |

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine u drugoj zoni utvrđenoj člankom 4. ove Odluke iznosi 80 % iznosa iz stavka 1. ovog članka.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine u trećoj zoni utvrđenoj člankom 4. ove Odluke iznosi 60 % iznosa iz stavka 1. ovog članka.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 7.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi upravni odjel Grada Ludbrega nadležan za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: nadležni Upravni odjel Grada) u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,

4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunlne infrastrukture,
5. obvezu povrata sredstava ako jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obvezu .

Ništavno je rešenje koje ne sadrži obvezne elemente propisane stavkom 2. ovog članka.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava upravno tijelo iz stavka 1. ovog članka u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 8.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz članka 7. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno i odmah.

Iznimno Gradsko poglavarstvo može na temelju zahtjeva vlasnika građevne čestice odobriti i obročnu otplatu, zavisno o dinamici građenja objekta ili uređaja komunalne infrastrukture ali u najviše šest mjesečnih obroka s time da prvi obrok dopijeva 15 dana po pravomoćnosti rješenja.

Na sve obroke zaračunava se kamata u visini kamata na štedne uloge bez posebne namjene.

Obvezniku koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćenog iznosa dopijeva na naplatu u cijelosti i odmah, a na dospjele neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na naplaćene javne prihode.

V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u potpunosti:

1. Grad Ludbreg,
2. mjesni odbori na području Grada,
3. trgovačka društva u potpunom ili pretežitom vlasništvu Grada,
4. ustanove i druge pravne osobe čiji je Grad Ludbreg osnivač,
5. hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata, djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju ni drugog roditelja, te uže obitelji poginulih, umrlih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,
6. poslovni objekti malih poduzetnika proizvodnog i proizvodno uslužnog karaktera koji se grade u roku do tri godine od početka obavljanja poslovne aktivnosti tog poduzetnika,
7. investitori gradnje gospodarskih građevina (namijenjenih držanju domaćih životinja površine do 50 m², spremišta i sl.), te objekata i uređaja prometne, komunalne (objekti i uređaji javne rasvjete, vodoopskrbni objekti i uređaji, objekti i uređaji za odvodnju i

pročišćavanje otpadnih voda, groblja i pripadajući objekti, objekti i uređaji za sakupljanje, preradu i deponiju otpada, objekti stočnih sajmovi i stočnih groblja, objekti civilne zaštite, protupožarni i protugradni objekti i uređaji), energetske i telekomunikacijske infrastrukture.

Na temelju pozitivnog mišljenja Gradskog vijeća o potrebi oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, od plaćanja komunalnog doprinosa mogu se u potpunosti osloboditi investitori gradnje vjerskih građevina, građevina socijalnog programa, te građevina namijenjenih za kulturu, šport i rekreaciju.

Članak 10.

Rješenje o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi nadležni Upravni odjel Grada.

Podnositelj zahtjeva za potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima iz članka 9. stavka 1. alineja 5. i 6. i stavka 2. ove Odluke.

Članak 11.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se djelomično:

1. obveznici komunalnog doprinosa koji su putem ugovora o sufinanciranju zaključenog s izvoditeljem radova, Gradom Ludbregom ili s njihovim pravnim prednicima sudjelovali u financiranju gradnje postojećih objekata i uređaja komunlne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke, ukoliko podnesu dokaze da su u potpunosti podmirili obveze po tom ugovoru, u visini podmirenih obveza po ugovoru o sufinanciranju, a maksimalno do visine utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

2. investitori gradnje poslovnih prostora za proizvodne djelatnosti u visini od 25 % utvrđenog komunalnog doprinosa.

3. investitori gradnje farmi za uzgoj stoke i peradi te farme za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju u visini 50% utvrđenog komunalnog doprinosa.

O djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa ne donosi se posebno rješenje već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o komunalnom doprinosu.

Članak 12.

Radi poticanja gospodarskog razvoja i zapošljavanja na području Grada Ludbrega, investitoru gradnje poslovnog prostora za proizvodnje djelatnosti koji po izgradnji toga poslovnog prostora zaposli najmanje 5 radnika i ne smanji ukupan broj zaposlenih tijekom razdoblja od najmanje tri godine od početka proizvodnje u tom poslovnom prostoru Grad Ludbreg će na njegov dokumentirani zahtjev vratiti novčana sredstva u iznosu koji odgovara 50 % uplaćenog komunalnog doprinosa za taj poslovni prostor.

Članak 13.

U cilju poticanja poduzetništva i novog zapošljavanja Gradsko vijeće Grada Ludbrega može posebnom odlukom utvrditi i druge povoljnosti za djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa pravnih ili fizičkih osoba.

Klasa: 363-01/01-01/23
Urbroj: 2186/18-01/02-01-1
Ludbreg, 22. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Kržanić, ing. el., v. r.

Članak 14.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Grada Ludbrega i sam snositi troškove gradnje nerazvrstanih cesta, te da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Gradom Ludbregom.

**VI. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE
PODMIRITI IZNOS ZA SLUČAJ OSLOBAĐANJA
OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

Članak 15.

Za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iznos sredstava komunalnog doprinosa namirit će se iz ostalih prihoda gradskog Proračuna koji nisu namjenski.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 12/98) i Odluka o visini komunalnog doprinosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 12/98) i Odluka o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 15/98).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

31.

Na temelju članka 20 b. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99 i 57/00) i članka 11. Odluke o komunalnoj naknadi Grada Ludbrega, Klasa: 363-03/01-01/5, Urbroj: 2186-18-01/2-01-1 od 22. studenoga 2001. i članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 5. sjednici održanoj 22. studenoga 2001. godine donosi

ODLUKU**o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda za izračun komunalne naknade. Vrijednost boda jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada Ludbrega.

Članak 2.

Vrijednost boda za 2002. godinu iznosu 25 lipe za 1 m² prostora.

Članak 3.

Vrijednost boda iz članka 2. ove Odluke pomnožena s koeficijentom zone iz članka 9. i koeficijentom namjene iz članka 10. Odluke o komunalnoj naknadi daje iznos komunalne naknade, koja po 1 m² mjesečno iznosi:

Naselje	Stambeni i javne garaže	Proizvod. i ostali prostor	Uslužni prostor	Izgrađ. građ. zemljište	Neizgr. građ. zemljište
Ludbreg	0,25	1,25	2,50	0,125	0,0125
Selnik	0,25	1,25	2,50	0,125	0,0125
Sigetec Ludbreški	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Globočec Ludbreški	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Kučan Ludbreški	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Vinogradi Ludbreški	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Hrastovsko	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Slokovec	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Apatija	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Čukovec	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Bolfan	0,20	1,00	2,00	0,10	0,01
Segovina	0,15	0,75	1,50	0,075	0,0075

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku, Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01. siječnja 2002. godine.

Klasa: 363-03/01-01/5
Urbroj: 2186-18-01/2-01-2
Ludbreg, 22. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Križanić, ing. el., v. r.

32.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 23. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 5. sjednici održanoj 22. studenoga 2001. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se:

- djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade,
- obveznici plaćanja komunalne naknade,
- uvjeti način i mjerila za utvrđivanje visine i plaćanje komunalne naknade,
- naselja u kojima se plaća komunalna naknada,
- koeficijent zone i koeficijent namjene.

Članak 2.

Komunalnom naknadom osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja slijedećih djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće koje se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta,
7. vatrogasna djelatnost,
8. održavanje objekata školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja.

Članak 3.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

1. stambenoga prostora,
2. poslovnoga prostora,

3. građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,

4. neizgrađenoga građevinskog zemljišta,

5. javnih garaža.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovoga članka koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti iz točke 3, 4. i 6. iz članka 2. i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama te čine sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave.

Građevinskim zemljištem u smislu ove Odluke smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja a na kojem se u skladu s prostornim planom mogu graditi građevine za stambene, poslovne, sportske i druge namjene.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem u smislu ove Odluke smatra se zemljište iz predhodnog stavka ovog članka na kojem nije izgrađena nikakva građevina ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju te zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Članak 4.

Komunalna naknada plaća se u svim naseljima Grada Ludbrega.

Članak 5.

Iznimno, komunalna naknada ne plaća se za nekretnine:

1. kojima se koristi Hrvatska vojska za djelatne potrebe obrane (vojarne, vježbališta i sl.),
2. koje se upotrebljavaju za djelatnost javnoga predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, muzeja, kojih je osnivač Republika Hrvatska i arhiva,
3. koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu države i županije,
4. koje se upotrebljavaju za djelatnosti vatrogasnih službi,
5. koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
6. za građevna zemljišta na kojima su spomen obilježja, spomen područja i masovne grobnice,
7. zgrada Grada Ludbrega, te poduzeća čiji je jedini osnivač Grad Ludbreg,
8. javnih športskih djelatnosti, rekreacije, i tržnica kad iste sufinancira Grad, stočni sajmovi i stočna groblja,
9. zemljište na kojem su izgrađene crpne stanice, vodospremnici, vodoopskrbni objekti te uređaji za pročišćavanje otpadnih voda,
10. uređeni deponiji komunalnog otpada,
11. groblja,
12. gospodarske zgrade poljoprivrednika s dvorištem,

13. pripadajuće uređeno građevinsko zemljište uz stambeni objekat,

14. pripadajuće uređeno građevinsko zemljište uz poslovni objekat koje se pretežito ne koristi u poslovne svrhe (zelene površine, parkovi i sl.).

Članak 6.

Oslobođenje od plaćanja komunalne naknade može se odobriti:

1. invalidu Domovinskog rata,
2. užoj obitelji poginulog branitelja Domovinskog rata,
3. korisniku stalne socijalne pomoći,
4. nositelju staračkog poljoprivrednog domaćinstva bez drugih prihoda uz predočeno uvjerenje vijeća mjesnog odbora,

5. drugim fizičkim osobama temeljem posebnog zaključka Gradskog poglavarstva Grada Ludbrega,

6. fizičkim i pravnim osobama u cilju poticanja poduzetništva i novog zapošljavanja temeljem posebne odluke Gradskog vijeća.

Rješenje o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade donosi se po zahtjevu obveznika, uz priloženo rješenje nadležnog tijela kojim se utvrđuje pravo iz prethodnog stavka.

Pod staračkim poljoprivrednim domaćinstvom smatra se poljoprivredno domaćinstvo bez drugih prihoda u kojem živi bračni par ili samac stariji od 65 godina i ako nema nasljednike koji su ga po zakonu dužni uzdržavati.

Članak 7.

U slučaju djelomičnog ili potpunog oslobođenja od plaćanja komunalne naknade sredstva će se namiriti iz redovnih nenamjenskih prihoda proračuna Grada Ludbrega.

Članak 8.

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz članka 3. ove Odluke (fizička ili pravna osoba) dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe obveznika istu prijaviti upravnom odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo Grada Ludbrega.

Članak 9.

Komunalna naknada plaća se po jedinici korisne površine stambenog poslovnog i garažnog prostora odnosno površine građevinskog zemljišta izražene u m².

Komunalna naknada obračunava se po metru kvadratnom površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine« broj 40/97), a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Članak 10.

Visina komunalne naknade na području Grada Ludbrega određuje se ovisno o:

- lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina,
- vrsti nekretnine iz članka 3. ove Odluke.

Članak 11.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

1. vrijednost obračunske jedinice - boda (B) određene u kunama po m² (u daljnjem tekstu vrijednost boda)
2. koeficijenta zone (Kz)
3. koeficijenta namjene (Kn)

$$\text{Kom. naknada/m}^2 = B \times Kz \times Kn$$

Vrijednost boda (B) određuje odlukom Gradsko vijeće do kraja studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenoga prostora u prvoj zoni Grada Ludbrega.

Ako Gradsko vijeće ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka najkasnije do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 12.

U zavisnosti od stupnja opremljenosti komunalnom infrastrukturom, područje Grada Ludbrega razvrstano je u tri zone:

- 1. zona** naselja Ludbreg i Selnik, **Kz = 1**
- 2. zona** naselja Sigetec Ludbreški, Slokovec, Apatija, Globočec Ludbreški, Bolfan, Čukovec, Kučan Ludbreški, Hrastovsko, Vinogradi Ludbreški, **Kz = 0,8**
- 3. zona** naselje Segovina, **Kz = 0,6**

Članak 13.

Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti nekretnine iz članka 3. ove Odluke i iznosi za:

- stambeni prostor, prostor koji koriste neprofitne organizacije i javne garaže - koeficijent 1,00
- poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti - koeficijent 5,00
- uslužne djelatnosti (ugostiteljstvo, trgovina, financijsko-bankarske usluge, osiguravajuća društva i sl.) - koeficijent 10,00
- ostale uslužne djelatnosti - koeficijent 5,00
- za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti - koeficijent 0,5
- neizgrađeno građevinsko zemljište - koeficijent 0,05

Za poslovni se prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50 posto, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 14.

Komunalna naknada prihod je Proračuna Grada Ludbrega koji se na temelju usvojenog Programa održavanja infrastrukture za djelatnosti iz članka 2. ove Odluke prenosi »Lukomu« d.o.o., ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije.

Programom iz stavka 1. ovog članka obvezatno se utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Poglavarstvo Grada Ludbrega dužno je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću izvješće o izvršenju programa iz stavka 1. ovoga članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 15.

Rješenje o utvrđivanju visine komunalne naknade u svakom pojedinom slučaju donosi nadležni Upravni odjel Grada Ludbrega.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka obveznik može izjaviti žalbu u roku od 15 dana od primitka istog, Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije Varaždinske županije.

Članak 16.

Komunalna naknada fakturira se:

- za stambeni prostor 15. veljače, 15. svibnja, 15. kolovoza i 15. studenog s rokom dospijeca 15 dana,

- za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti posljednjeg dana u mjesecu za tekući mjesec s rokom dospijeca od 15 dana.

- iznimno iz stavka 1. ovog članka komunalna naknada za stambeni prostor može se, na prijedlog Vijeća mjesnog odbora pojedinog naselja naplaćivati i polugodišnje s rokom dospijeca od 15 dana

- komunalna naknada za poslovni prostor i uređeno građevinsko zemljište koja iznosi manje od 100 kuna mjesečno fakturirat će se tromjesečno s rokom dospijeca od 15 dana.

Članak 17.

Za slučaj prisilne naplate komunalne naknade primjenjuju se propisi o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit. Postupak prisilne naplate provodi Upravni odjel za gospodarstvo, prostorno uređenje, stambene i komunalne poslove, financije i proračun Grada Ludbrega.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 5/96) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 15/98).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-03/01-01/5

Urbroj: 2186-18-01/2-01-1

Ludbreg, 22. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Antun Kržanić, ing. el., v. r.

GRAD NOVI MAROF

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

31.

Na temelju članka 4, 5, 16. i 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

P R O R A Č U N

Grada Novog Marofa za 2002. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Novog Marofa za 2002. godinu sastoji se od:

A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA

u kunama

PRIHODI	10.150.000,00
PRIHODI OD PRODAJE	
NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00
RASHODI	7.004.500,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.465.500,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	330.000,00

C) RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA OTPLATE ZAJMOVA

330.000,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i rashoda za 2002. godinu, kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan 2002.
	SVEUKUPNI PRIHODI	10.800.000,00
6	PRIHODI	10.150.000,00
61	Prihodi od poreza	6.005.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	4.600.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.600.000,00
612	Porez na dobit	700.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	700.000,00
613	Porezi na imovinu	275.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	75.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	70.000,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	200.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	200.000,00
614	Porezi na robu i usluge	430.000,00
6142	Porez na promet	200.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	200.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti	230.000,00
61453	Porez na tvrtku odnono naziv tvrtke	220.000,00
61454	Porez na reklame	10.000,00
63	Potpore	1.500.000,00
633	Potpore iz proračuna	1.500.000,00
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	1.500.000,00
63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1.300.000,00
63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	200.000,00
64	Prihodi od imovine	220.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	120.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00
6414	Prihodi od zatezних kamata	10.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	10.000,00
6416	Prihodi od dividendi	100.000,00
64162	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima	100.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	100.000,00
6421	Naknade za koncesije	10.000,00
64219	Naknade za ostale koncesije	10.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	70.000,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	50.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	20.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	20.000,00
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	2.215.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	355.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	200.000,00
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	200.000,00
6514	Ostale pristojbe	155.000,00
65141	Boravišne pristojbe	5.000,00
65142	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	150.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.860.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan 2002.
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.700.000,00
65231	Komunalni doprinosi	300.000,00
65232	Komunalne naknade	1.400.000,00
6524	Doprinosi za šume	10.000,00
65241	Doprinosi za šume	10.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	150.000,00
62269	Ostali nespomenuti prihodi (doprinos za lokalnu infrastrukturu)	150.000,00
66	Ostali prihodi	210.000,00
662	Kazne	10.000,00
6627	Ostale kazne	10.000,00
66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	10.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	200.000,00
6632	Kapitalne donacije	200.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	200.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	200.000,00
7111	Zemljište	200.000,00
71111	Poljoprivredno zemljište	20.000,00
71112	Građevinsko zemljište	180.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	450.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	450.000,00
7211	Stambeni objekti	50.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	50.000,00
7214	Ostali građevinski objekti	400.000,00
72146	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	400.000,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2002.
	SVEUKUPNI IZDACI	10.800.000,00
3	RASHODI	7.004.500,00
31	Rashodi za zaposlene	2.368.000,00
311	Plaće	2.020.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00
313	Doprinosi na plaće	336.000,00
32	Materijalni rashodi	2.196.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	490.000,00
323	Rashodi za usluge	1.155.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	426.000,00
34	Financijski rashodi	970.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	410.000,00
343	Ostali financijski rashodi	560.000,00
35	Subvencije	135.500,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	55.500,00
352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2002.
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	130.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	1.205.000,00
381	Tekuće donacije	1.005.000,00
385	Izvanredni rashodi	200.000,00
4	RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	3.465.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.157.900,00
421	Građevinski objekti	2.127.900,00
422	Postrojenja i oprema	1.030.000,00
43	Rashodi za umjetnička i znanstvena djela	107.600,00
431	Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela	107.600,00
5	IZDACI (za financijsku imovinu i otplate zajmova)	330.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	330.000,00

POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u iznosu 10.800.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2002.
	RAZDJEL 1. : PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	1.122.000,00
	GLAVA 1. Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo	1.062.000,00
31	Rashodi za zaposlene	200.000,00
3111	Plaće u novcu	170.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	14.800,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.900,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00
32	Materijalni rashodi	502.000,00
3211	Službena putovanja	1.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela , povjerenstva i slično	120.000,00
3292	Premije osiguranja	20.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2002.
3293	Reprezentacija	80.000,00
3294	Članarine	6.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00
35	Subvencije	80.000,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	80.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	200.000,00
	GLAVA 2. Mjesni odbori	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00
3223	Energija	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
3293	Reprezentacija	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
	RAZDJEL 2.: UPRAVNI ODJELI I STRUČNE SLUŽBE GRADA	2.395.100,00
	GLAVA 1. Upravni odjeli i stručne službe Grada	2.395.100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.141.100,00
3111	Plaće u novcu	970.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	84.900,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	67.900,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.300,00
32	Materijalni rashodi	454.000,00
3211	Službena putovanja	2.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	80.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	50.000,00
3223	Energija	50.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	15.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00
3292	Premije osiguranja	20.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
34	Financijski rashodi	440.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	410.000,00
3431	Bankarske i usluge platnog prometa	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	330.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2002.
	RAZDJEL 3.: KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	4.507.900,00
	GLAVA 1. Komunalne djelatnosti mjesnih odbora	1.180.000,00
32	Materijalni rashodi	1.180.000,00
3223	Energija	300.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500.000,00
3234	Komunalne usluge	300.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00
	GLAVA 2. Komunalne i stambene djelatnosti	3.327.900,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00
4111	Zemljište	150.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.127.900,00
4212	Poslovni objekti	450.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.277.900,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000.000,00
	RAZDJEL 4.: PROSVJETA I ŠPORT	1.463.000,00
	GLAVA 1. Predškolski odgoj	900.000,00
31	Rashodi za zaposlene	874.500,00
3111	Plaće u novcu	750.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	65.625,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	52.500,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.375,00
35	Subvencije	25.500,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	25.500,00
	GLAVA 2. Osnovno školstvo	163.000,00
35	Subvencije	30.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	133.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	133.000,00
	GLAVA 3. Šport i rekreacija	400.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	400.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	400.000,00
	RAZDJEL 5.: KULTURA I OSTALI KORISNICI	522.000,00
	GLAVA 1. Kultura	260.000,00
31	Rashodi za zaposlene	152.400,00
3111	Plaće u novcu	130.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	12.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	9.200,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.200,00
43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička djela i znanstvena djela i ostale vrijednosti	107.600,00
4312	Knjige, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	107.600,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2002.
GLAVA 2. Ostali korisnici		262.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	262.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	262.000,00
RAZDJEL 6: VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SOCIJALNA SKRB		260.000,00
GLAVA 1. Vatrogastvo		200.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00
GLAVA 2. Civilna zaštita		10.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00
GLAVA 3. Socijalna skrb		50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	50.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00
RAZDJEL 7: OSTALI IZVANREDNI RASHODI		530.000,00
34	Financijski rashodi	530.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	530.000,00

Članak 4.

Proračun Grada Novog Marofa stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 400-06/01-01/03
Urbroj: 2186/022-01-01-6
Novi Marof, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

PROJEKCIJU**proračunske potrošnje Grada Novog Marofa za razdoblje od 2002. - 2004. godine**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

32.
Na temelju članka 4, 5, 16. i 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 31. Statuta

Projekcija proračunske potrošnje Grada Novog Marofa za razdoblje od 2002. - 2004. godine sastoji se od:

A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA

U kunama

	2002.	2003.	2004.
PRIHODI	10.150.000,00	9.220.000,00	9.620.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	650.000,00	200.000,00	200.000,00
RASHODI	7.004.500,00	6.530.000,00	6.630.000,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.465.500,00	2.420.000,00	2.670.000,00
RAZLIKA (višak/ manjak)	330.000,00	470.000,00	520.000,00

C) RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

U kunama

	2002.	2003.	2004.
OTPLATE ZAJMOVA	330.000,00	470.000,00	520.000,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za razdoblje 2002-2004. godine kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan za 2002. god.	Plan za 2003. god.	Plan za 2004. god.
	SVEUKUPNI PRIHODI	10.800.000,00	9.420.000,00	9.820.000,00
6	PRIHODI	10.150.000,00	9.220.000,00	9.620.000,00
61	Prihodi od poreza	6.005.000,00	6.250.000,00	6.550.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	4.600.000,00	4.700.000,00	4.800.000,00
612	Porez na dobit	700.000,00	800.000,00	1.000.000,00
613	Porezi na imovinu	275.000,00	300.000,00	300.000,00
614	Porezi na robu i usluge	430.000,00	450.000,00	450.000,00
63	Potpore	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00
633	Potpore iz proračuna	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00
64	Prihodi od imovine	220.000,00	200.000,00	200.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	120.000,00	100.000,00	100.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	2.215.000,00	2.250.000,00	2.350.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	355.000,00	350.000,00	350.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.860.000,00	1.900.000,00	2.000.000,00
66	Ostali prihodi	210.000,00	20.000,00	20.000,00
662	Kazne	10.000,00	20.000,00	20.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	200.000,00	—	—
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00	200.000,00	200.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	200.000,00	150.000,00	100.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	200.000,00	150.000,00	100.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	450.000,00	50.000,00	50.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	450.000,00	50.000,00	50.000,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2002. god.	Plan za 2003. god.	Plan za 2004. god.
	SVEUKUPNI IZDACI	10.800.000,00	9.420.000,00	9.820.000,00
3	RASHODI	7.004.500,00	6.530.000,00	6.630.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.368.000,00	2.340.000,00	2.340.000,00
311	Plaće	2.020.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	10.000,00	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	336.000,00	330.000,00	330.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2002. god.	Plan za 2003. god.	Plan za 2004. god.
32	Materijalni rashodi	2.196.000,00	2.130.000,00	2.170.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	120.000,00	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	490.000,00	450.000,00	450.000,00
323	Rashodi za usluge	1.155.000,00	1.150.000,00	1.200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	426.000,00	410.000,00	400.000,00
34	Financijski rashodi	970.000,00	470.000,00	430.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	410.000,00	370.000,00	330.000,00
343	Ostali financijski rashodi	560.000,00	100.000,00	100.000,00
35	Subvencije	135.500,00	140.000,00	140.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	55.500,00	60.000,00	60.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	80.000,00	80.000,00	80.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	130.000,00	150.000,00	150.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	150.000,00	150.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	1.205.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00
381	Tekuće donacije	1.005.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00
385	Izvanredni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4	RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	3.465.500,00	2.420.000,00	2.670.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	150.000,00	150.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	100.000,00	100.000,00
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.157.900,00	2.170.000,00	2.420.000,00
421	Građevinski objekti	2.127.900,00	2.070.000,00	2.370.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.030.000,00	100.000,00	50.000,00
43	Rashodi za umjetnička i znanstvena djela	107.600,00	100.000,00	100.000,00
431	Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela	107.600,00	100.000,00	100.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	330.000,00	470.000,00	520.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00	470.000,00	520.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	330.000,00	470.000,00	520.000,00

Članak 3.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci su planske veličine za usklađivanje i usmjeravanje proračunske potrošnje narednih godina.

Klasa: 400-06/01-01/03

Urbroj: 2186/022-01-01-8

Novi Marof, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

Članak 4.

Projekcija proračunske potrošnje Grada Novog Marofa za razdoblje 2002. do 2004. godine sastavni je dio Proračuna za 2002. godinu i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

33.

Na temelju članka 4. i članka 16. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 31. Statuta

Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01) Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U

o izvršenju Proračuna Grada Novog Marofa

Članak 1.

U izvršenju Proračuna Grada Novog Marofa za 2002. godinu primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna Grada Novog Marofa odgovoran je gradonačelnik.

Članak 3.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna prenose se korisnicima na temelju programa verificiranih od strane Gradskog poglavarstva i u skladu s dinamikom financiranja.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom.

Članak 4.

Za izvršenje svih izdataka u skladu s namjenama odgovorni su proračunski korisnici po razdjelima, glavama i pozicijama.

Članak 5.

Prihodi što ih ostvare Upravni odjeli i Služba Grada Novog Marofa vlastitom djelatnošću prihodi su Proračuna Grada.

Prihodi što ih ostvare ostali korisnici sredstava, od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti, prihodi su tih proračunskih korisnika.

Članak 6.

Radi osiguranja zakonitog, racionalnog i namjenskog korištenja sredstava Proračuna, Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa će neposredno kontrolirati korištenje sredstava za pojedine namjene, te financijsko i materijalno poslovanje korisnika sredstava Proračuna.

Radi kontrole izvršenja Proračuna svi korisnici kojima se sredstva osiguravaju Proračunom Grada Novog Marofa, dužni su Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa dostaviti svoje financijske planove, kao i godišnji obračun za 2001. godinu.

Članak 7.

Upravni odjel za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove Grada Novog

Marofa dužan je Gradskom poglavarstvu i Gradskom vijeću Grada Novog Marofa predložiti programe i dinamiku financiranja projekata i investicija, i o tome obavještavati korisnike.

Članak 8.

Tekuća rezerva Proračuna koristi se u toku godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene izdatke.

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava gradonačelnik do iznosa utvrđenog u Proračunu.

Gradonačelnik mjesečno izvještava Gradsko poglavarstvo i Gradsko vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve .

Članak 9.

Višak prihoda nastao zbog većeg priljeva od planiranog i raspoređenog rasporedit će se kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna Odlukom Gradskog vijeća.

U slučaju nastanka proračunskog manjka kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna Odlukom Gradskog vijeća utvrdit će se način njegovog pokriva.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa:400-06/01-01/03

Urbroj: 2186/022-01-01-7

Novi Marof, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

34.

Na temelju članka 3. i 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01) i članka 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 30. studenog 2001. godine, donosi

O D L U K U

o porezima Grada Novog Marofa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste, visina, način obračuna i plaćanja gradskih poreza na području Grada Novog Marofa.

Porezi iz stavka 1. ovog članka vlastiti su prihodi Grada Novog Marofa.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Gradu Novom Marofu pripadaju slijedeći gradski porezi:

1. prirez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na tvrtku ili naziv,
5. porez na korištenje javnih površina.

Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se na porez na dohodak od nesamostalnog rada, porez na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na dohodak od imovine i imovinskih prava i porez na dohodak od kapitala.

Članak 4.

Vrste poreza na dohodak, obračun, način i rokovi plaćanja poreza na dohodak i oslobađanja plaćanja poreza na dohodak propisani su Zakonom o porezu na dohodak i primjenjuju se pri utvrđivanju prireza porezu na dohodak.

Članak 5.

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja ostvaruje dohodak u Republici Hrvatskoj, a obveznik je poreza na dohodak prema Zakonu o porezu na dohodak.

Članak 6.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10 %.

Članak 7.

Podaci o obračunatom i uplaćenom prirezu porezu na dohodak na plaće, mirovine i druge dohotke od nesamostalnog rada unose se u karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada.

Članak 8.

Prirez porezu na dohodak uplaćuje se u korist Proračuna Grada Novog Marofa.

Članak 9.

Pravne i fizičke osobe i druge financijske institucije dužne su, na zahtjev upravnih tijela Grada Novog Marofa, dostaviti podatke, odnosno omogućiti uvid u poslovne knjige i evidencije zbog prikupljanja podataka potrebnih za utvrđivanje poreza i prireza.

Porez na potrošnju

Članak 10.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznici poreza na potrošnju su sve pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području Grada Novog Marofa.

Članak 11.

Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3 %.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 12.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik poreza obračunava i plaća do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Obračunati porez iskazuje se na propisanim obrascima.

Porez na kuće za odmor

Članak 13.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Grada.

Članak 14.

Kućom za odmor se smatra svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor, u smislu ove Odluke ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 15.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini 10,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor razrezuje se i plaća godišnje.

Članak 16.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti.

Kućama za odmor iz prethodnog stavka ovog članka smatraju se kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda, starosti i trošnosti.

Članak 17.

Obveznik poreza na kuće za odmor obvezan je Upravnom odjelu Grada dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se objekti nalaze, o korisnoj površini objekta, te druge podatke potrebne za razrez poreza na kuće za odmor najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Porez na tvrtku ili naziv

Članak 18.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Članak 19.

Osobe iz članka 18. ove Odluke koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 20.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se godišnje i to kako slijedi:

1. Pravne osobe koje obavljaju promet roba i usluga iz područja trgovine:

- a) za reklamu, propagandu, oglašavanje marketing, dekoraciju, trgovačka poduzeća, robne kuće, predstavništva inozemnih i domaćih tvrtki, poduzeća za kontrolu kvalitete i kvaliteta roba, poduzeća za promet otpacima, poduzeća koja obavljaju promet roba i usluga s inozemstvom i poslovna udruženja 800,00 kuna,
- b) za promet prehrambenim proizvodima i poduzeća koja trgovačku djelatnost obavljaju u kioscima, paviljonima i pokretnim prodavaonicama 400,00 kuna.

2. Pravne osobe iz područja industrije, poljoprivrede, šumarstva, graditeljstva i prometa 800,00 kuna.

3. Pravne osobe s područja ugostiteljstva i turizma:

- a) ugostiteljska poduzeća za svaku poslovnu jedinicu (restorani, gostionice, barovi, buffete, kavane, krčme, konobe i druge objekte u kojima se toče alkoholna pića, igradnice, automat-klubove i hotele) 800,00 kuna,
- b) turistička poduzeća 800,00 kuna,

c) prenoćišta, ugostiteljske jedinice otvorenog tipa pri pravnim osobama ako se u njima toče alkoholna pića, mliječni i dijetalni restorani, te restorani sa samoposluživanjem 400,00 kuna.

4. Pravne osobe koje obavljaju obrtničku djelatnost 700,00 kuna.

5. Fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnosti:
- samostalni ugostitelji, trgovačke i zabavne radnje 800,00 kuna,
 - proizvodne i uslužne djelatnosti 400,00 kuna,
 - drugi 400,00 kuna.

6. Poduzeća stambene i komunalne djelatnosti 700,00 kuna.
7. Pravne osobe iz područja financija i osiguranja, osim Zavoda za platni promet 1.000,00 kuna.
8. Stovarišta i skladišta svih pravnih osoba 400,00 kuna.
9. Druge pravne osobe koje nisu obuhvaćene ovim člankom 300,00 kuna.

Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki, odnosno naziva iste pravne i fizičke osobe, plaća se samo jedan spomenuti iznos poreza.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća, plaća se samo jedan porez.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine ili tijekom godine prekine obavljanje djelatnosti, plaća se srazmjerni dio poreza.

Poslovne jedinice u sastavu pravne i fizičke osobe (prodavaonice, pogoni i radionice) plaćaju 50 % propisanog poreza, ako ovim člankom nije određeno drugačije.

Članak 21.

Tvrtkom ili nazivom u smislu članka 20. ove Odluke, smatra se ime pravne i fizičke osobe pod kojim trgovačko društvo ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice, natpisa što ih građevinska poduzeća ističu na gradilištima, te naziva poslovnih jedinica koje ne posluju s trećim osobama.

Članak 22.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku ili naziv utvrđen.

Članak 23.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza prijaviti nadležnom Upravnom odjelu u roku od 15 dana od upisa u registar, odnosno od nastale promjene.

Porez na korištenje javnih površina

Članak 24.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje se koriste javnim površinama.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta koja su u skladu s prostornim planovima namijenjena općoj upotrebi (ulice, trgovine, igrališta, zelene površine, parkirališta i slično).

Članak 25.

Na korištenje javnih površina plaća se porez na svaki m² površine, po danu korištenja i to:

1. ljetne terase 1,00 kn
2. prodajni stolovi i klupe 10,00 kn
3. kiosci 1,50 kn

4. javne površine ispred trgovina koje se koriste za izlaganje i prodaju robe 2,00 kn
- ostale javne površine 1,00 kn
5. panoji, putokazi i slično na javnim površinama
- do 2 m² površine 1,00 kuna/dan paušalno
- preko 2 m² površine 2,00 kuna/dan paušalno
6. zabavišta, parkovi, cirkusi i slično 1,00 kunu.
- Porez na korištenje javnih površina obveznik je dužan platiti prije početka korištenja javne površine.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Kada obveznik poreza i prireza porezu na dohodak dospjeli porez i prirez porezu na dohodak ne plati u propisanom roku, porez i prirez prisilno se naplaćuju po odredbama Općeg poreznog zakona.

Članak 27.

Utvrđivanje i naplatu gradskih poreza obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Varaždin, Ispostava Novi Marof.

Članak 28.

Postupci razreza i naplate gradskih poreza započeti po odredbama dosadašnje Odluke o porezima, dovršit će se po odredbama te Odluke.

Korištenje javnih površina čije je korištenje, po odredbama dosadašnje Odluke, odobreno na dulje vremensko razdoblje, mora se uskladiti s odredbama ove Odluke do 1. ožujka 2002. godine.

Članak 29.

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Novi Marof od 25. 2. 1994. godine, klasa: 410-01/94-01/01 (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 1/94).

Članak 30

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Ova Odluka objavljuje se i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 410-01/01-01/01
Urbroj: 2186/022-01-01-4
Novi Marof, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

35.

Na temelju članka 20 b. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 7. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske

županije« broj 19/01) i članka 17, 30. i 31. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU **o visini komunalne naknade**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina komunalne naknade na području Grada Novog Marofa, odnosno vrijednost boda (B) koja je jednaka mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada.

Članak 2.

Vrijednost boda (B) koja je osnova za obračun visine komunalne naknade na području Grada Novog Marofa iznosi 0,50 kn po m² korisne površine stambenog prostora mjesečno.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-03/01-01/13
Urbroj: 2186/022-01-01-5
Novi Marof, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

36.

Na temelju članka 35. članka 45. i članka 46. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 60/01), te članka 31. stavak 2, članka 72. stavak 1. i članka 73. stavak 1. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine donosi

RJEŠENJE **o izboru člana Gradskog poglavarstva Grada Novog Marofa**

I.

Ivan Ključarić iz Mađareva 306 A bira se za člana Gradskog poglavarstva Grada Novog Marofa.

II.

Ovo Rješenje će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-01/01-01/10
Urbroj: 2186/022-01/01-6
Novi Marof, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v. r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA**2.**

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01), članka 2, 3. i 4. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (»Narodne novine« broj 80/01) i članka 71. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 10. prosinca 2001. godine, donosi

ODLUKU**o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljnjem tekstu: prodavaonice), radno vrijeme u dane državnih blagdana, i neradnih dana, te radno vrijeme tržnica na malo na području Grada Novog Marofa.

Članak 2.

Prodavaonice mogu radnim danom započeti s radom najranije u 07,00 sati i završiti s radom najkasnije u 22,00 sata, osim prodavaonica prehrambenih proizvoda koje radnim danom mogu s radom započeti najranije u 06,30 sati.

Specijalizirane prodavaonice kruha i peciva (pekarnice) mogu radnim danom započeti s radom najranije u 05,30 sati.

Prodavaonice mogu nedjeljom započeti s radom najranije u 07,00 sati, a završiti s radom u 12,00 sati, osim prodavaonica voća i povrća koje mogu raditi nedjeljom od 07,00 - 18,00 sati.

Iznimno, prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 08,00 do 18,00 sati.

Članak 3.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade, osim prodavaonica prehrambenih proizvoda koje mogu raditi od 08 - 12,00 sati i prodavaonica voća i povrća koje mogu raditi od 08,00 - 18,00 sati.

Članak 4.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na prodavaonice na kolodvorima, benzinskim postajama te na prodavaonice u sportskim objektima i igralištima u vrijeme održavanja priredbi, školama, kioske za prodaju novina i cigareta i sličnih proizvoda (suveneri, cvijeće, predmeti umjetničkih obrta, sladoleda, CD-a, gramofonskih ploča, magnetnih vrpca i slično).

Članak 5.

Trgovac je dužan Upravnom odjelu Grada Novog Marofa petnaest dana prije početka rada dostaviti

obrazac prijave radnog vremena sukladno obrascu prijave radnog vremena.

Ovjerenu prijavu iz stavka 1. ovog članka trgovac je dužan držati u prodavaonici radi dostupnosti inspekcijskim tijelima, a radno vrijeme istaknuti na ulazu u prodavaonicu ili na drugom vidnom mjestu.

Članak 6.

Trgovac je dužan obavijestiti Upravni odjel Grada Novog Marofa o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje deset dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nepredviđeni popis robe, inventura, nesreća i sl.) u roku od pet dana od zatvaranja.

Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

Članak 7.

Trgovci s područja Grada Novog Marofa dužni su uskladiti radno vrijeme prodavaonica s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 8.

Radno vrijeme tržnice je od 05,30 - 13,00 sati radnim danom, a nedjeljom do 11,00 sati.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 17/96).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 335-01/01-01/03
Urbroj: 2186/022-02/01-11
Novi Marof, 10.12.2001.

Predsjednik Gradskog poglavarstva
Zdravko Maltar, ing., v. r.

3.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01) i članka 71. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 10. prosinca 2001. godine donosi

ZAKLJUČAK**o ukidanju svojstva javnog dobra**

I.

Ukida se svojstvo javnog dobra te se isključuju iz opće upotrebe putovi u k.o. Visoko, k.o. Donje Makojišće, k.o. Sudovec, k.o. Čanjevo, k.o. Grana i k.o. Novi Marof u svrhu izgradnje autoceste Zagreb-Goričan dionica Breznički Hum - Novi Marof, a prema Parcelacijskim elaboratima parcelacije zemljišta za izgradnju izrađenim po »Geoprojekt« d.d. Zagreb, Lupoglavska 3 ovjerenima od strane Državne geodetske uprave, područni ured za katastar Varaždin, Ispostava Novi Marof i to:

k.o. Visoko

prema Parcelacijskom elaboratu klasa:UP I -932-07/99-02/83, Ur.broj:434-99-1, od 11. 04. 1999. god.

- na dijelu čkbr.1706/2 put sa 426 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr.4551 sa 426 m²,

- na dijelu čkbr.4498 put sa 966 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 4555 sa 548 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4552 sa 22m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 96m²,

- na dijelu čkbr. 4517 put sa 290 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 4556 sa 83m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 58m²,

- na dijelu čkbr. 4522 put sa 48 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 4557 sa 26m²,

- na dijelu čkbr. 4523 put sa 1j 773 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 4569 sa 71m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4568 sa 121m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4567 sa 93m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4566 sa 7m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4565 sa 147m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4564 sa 84m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4563 sa 500m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4562 sa 38m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4561 sa 13m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4560 sa 155m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4559 sa 90m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4558 sa 234m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4557 sa 405m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 4777 m²,

- na dijelu čkbr. 4529 put sa 1502 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4570 sa 141m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4568 sa 181m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 4312 m²,

- na dijelu čkbr. 4530 put sa 430 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4570 sa 197m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 389m²,

- na dijelu čkbr. 4531 put sa 707 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 213 m²,

- na dijelu čkbr.4536 put sa 775 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4536 sa 502 m²,

- na dijelu čkbr.4537 put sa 705 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4571 sa 387m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 306 m²,

- na dijelu čkbr.4539 put sa 139 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 500 m²,

- na dijelu čkbr. 4540 put sa 629 čhv upis u z.k.ul Popis I, pod novom oznakom kao dio čkbr. 4560 sa 262m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 4558 sa 83 m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 4551 sa 1136 m².

k.o. Donje Makojišće

Prema Parcelacijskom elaboratu klasa: UP/I 932-07/99-02/82, Ur.broj:378-99-1 od 13.4.1999. god.

- na dijelu čkbr.2374 cesta sa 4 j 214 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 3287 sa 71m².

k.o. Sudovec-u zemljišno-knjižnoj evidenciji Općinskog suda u Novom Marofu odgovara k.o.Čanjevo

Prema Parcelacijskom elaboratu klasa:UP/I 932-07/99-02/120, Ur.broj: 378-99-1 od 18. 5. 1999.

- na dijelu čkbr.2347/145 put sa 180 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novim brojem kao dio čkbr.3326 sa 195m².

k.o.Čanjevo

Prema Parcelacijskom elaboratu klasa:UP/I 932-07/99-02/119, Ur.broj: 378-99-1, od 18.5.1999. god.

- na dijelu čkbr. 3244/2 put sa 975 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 3355 sa 66 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 3354 sa 234m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 3347 sa 14 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 3346 sa 58 m²,

- na dijelu čkbr. 3280/1 put sa 4 j 884 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 3353 sa 99 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 3352 sa 251m².

k.o. Grana

Prema Parcelacijskom elaboratu Klasa:UP/I 932-07/99-02/157, Ur.broj: 378-99-1 od 28. 6. 1999. god.

- na dijelu čkbr. 1182/134 put sa 220 čhv upis u z.k.ul 1813, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 633 m²,

- na dijelu čkbr. 1291/421 put sa 4 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 15m²,

- na dijelu čkbr. 1291/422 put sa 200 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 put sa 720 m²,

- na dijelu čkbr. 1291/458 put sa 423 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2529 sa 2 m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 1322 m²,

- na dijelu čkbr. 1291/462 put sa 1009 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2532 sa 156 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 2529 sa 20m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 2527 sa 302 m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 2249 m²,

- na dijelu čkbr. 1291/463 put sa 1521 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2530 sa 42m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 103 m²,

- na dijelu čkbr. 1769 cesta sa 11 j 611 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2538 sa 253 m²,

- na dijelu čkbr. 1772 put sa 818 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2508 sa 103 m²,

- na dijelu čkbr. 1775 cesta sa 9j 450 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2522 sa 813 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 2520 sa 855 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 828 m²,

- na dijelu čkbr. 1784 put sa 1100 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2510 sa 465 m²,

- na dijelu čkbr. 1785 put sa 1103 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2510 sa 1208 m²,

- na dijelu čkbr. 1789/1 put sa 916 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2515 sa 1307 m², pod novom oznakom kao dio čkbr. 2513 sa 241 m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 715 m²,

- na dijelu čkbr. 1790 put sa 1295 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 483 m²,

- na dijelu čkbr. 1793 put sa 121 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2521 sa 49 m²,

- na dijelu čkbr. 1794 put sa 90 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2522 sa 34 m²,

- na dijelu čkbr. 1796 put sa 1310 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2530 sa 1023 m², pod novom oznakom kao dio čkbr.

2524 sa 142 m² i pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 2538m²,

- na dijelu čkbr. 1815/2 put sa 41 čhv upis u z.k.ul Popis I, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2513 sa 92 m²,

- na dijelu čkbr.991/9 put sa 37 čhv upis u z.k.ul 82, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2509 sa 9m².

k.o. Novi Marof-u zemljišno-knjižnoj evidenciji Općinskog suda u Novom Marofu odgovara k.o. Grana

Prema Parcelacijskom elaboratu Klasa: UP/I 932-07/99-02/173, Ur.broj: 378-99-1 od 13. 7. 1999. god.

- na dijelu čkbr. 2624 put sa 1975 m² koja u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Novom Marofu odgovara dijelu čkbr. 1770 put sa 667 čhv upis u z.k.ul Popis k.o. Grana, a pod novom oznakom kao dio čkbr. 2627 sa 430 m².

II.

Investitor, Hrvatske autoceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta Zagreb, Vončinina 3, dužna je korisnicima zemljišta uz trasu ukinutih putova osigurati novi pristup do njihovih parcela i o svom trošku izgraditi zamjenske putove.

III.

Ovaj će se Zaključak dostaviti zemljišno-knjižnoj službi Općinskog suda u Novom Marofu radi provedbe u zemljišnim knjigama.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 943-01/01-01/02

Ur.broj: 2186/022-01/01-3

Novi Marof, 10. prosinca 2001.

Predsjednik Gradskog poglavarstva

Zdravko Maltar, ing., v. r.

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 4. stavka 1., a u svezi s člankom 5. stavak 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Cestica za 2001. godinu

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Općine Cestica za 2001. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 19/00) mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Cestica za 2001. godinu sadrži:

1. Prihode	3.369.825,00 kn
2. Raspoređene prihode	3.401.557,31 kn
3. Manjak prihoda pokriven iz viška prihoda	31.732,31 kn«

Članak 2.

Iza članka 1. dodaje se članak 1a. koji glasi:
»Izdaci u iznosu od 31.732,31 kuna pokrivat će se iz viška prihoda proteklih godina, a prema Odluci o rasporedu viška prihoda.«

Članak 3.

Članak 2. Proračuna Općine za 2001. godinu mijenja se, a novi glasi: »Prihodi Proračuna po grupama, te raspored prihoda po grupama i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu, kako slijedi:

I. OPĆI DIO - BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

A) PRIHODI

u kunama

Broj računa	OPIS PRIHODA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	PRIHODI OD POREZA	1.179.000,00	-374.500,00	804.500,00
000	Porez na dohodak	887.000,00	-257.000,00	630.000,00
000 10	Porez na dohodak	917.000,00	-257.000,00	630.000,00
000 10 010	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	735.000,00	-105.000,00	630.000,00
000 10 010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	735.000,00	-105.000,00	630.000,00
000 10 020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	52.000,00	-52.000,00	—
000 10 020 10	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti	38.000,00	-38.000,00	—
000 10 020 20	Porez na dohodak s osnove povremenog rada	14.000,00	-14.000,00	—
000 10 030	Porez na dohodak od samozaposlenika	125.000,00	-125.000,00	—
000 10 030 10	Porez na dohodak od obrta i djelatnosti slobodnih zanimanja	125.000,00	-125.000,00	—
000 10 040	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	-5.000,00	—
000 10 040 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	-5.000,00	—
000 20	Uplata poreza i priljeza na dohodak po godišnjoj prijavi	40.000,00	-40.000,00	—
000 20 010	Uplata poreza i priljeza na dohodak po godišnjoj prijavi	40.000,00	-40.000,00	—
000 30	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-70.000,00	70.000,00	—
000 30 010	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-70.000,00	70.000,00	—
005	Porez na dobit	13.000,00	13.000,00	26.000,00
005 10	Porez na dobit	15.000,00	11.000,00	26.000,00
005 10 010	Porez na dobit od poduzetnika	15.000,00	11.000,00	26.000,00
005 30	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-2.000,00	2.000,00	—
005 30 010	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-2.000,00	2.000,00	—
015	Porez na promet nekretnina	65.000,00	-20.000,00	45.000,00
015 40	Povremeni porezi na imovinu	65.000,00	-20.000,00	45.000,00
015 40 010	Porez na promet nekretnina	65.000,00	-20.000,00	45.000,00
020	Posebni porezi i porezi na promet i potrošnju	214.000,00	-110.500,00	103.500,00
020 40	Porez na tvrtku, reklamu, korištenje javnih površina, kuće za odmor	164.000,00	-90.500,00	73.500,00
020 40 010	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	70.000,00	-32.000,00	38.000,00

u kunama

Broj računa	OPIS PRIHODA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
020 40 010	Porez na reklame	9.000,00	-8.500,00	500,00
020 40 010	Porez na kuće za odmor	85.000,00	-50.000,00	35.000,00
020 50	Porez na potrošnju	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
020 50 010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
	NEPOREZNI PRIHODI	1.283.000,00	-16.675,00	1.266.325,00
035	Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine	710.000,00	51.325,00	761.325,00
035 40	Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	420.000,00	130.000,00	550.000,00
035 40 080	Naknade za korištenje prostora elektrana	420.000,00	130.000,00	550.000,00
035 40 110	Lovozakupnina	—	10.000,00	10.000,00
035 60	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	290.000,00	-78.675,00	211.325,00
035 60 010	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	290.000,00	-78.675,00	211.325,00
040	Upravne pristojbe, negospodarstvena i popratna trgovina	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
040 20	Ostale upravne pristojbe	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
040 20 040	Prihodi od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
045	Prihodi po posebnim propisima	553.000,00	-63.000,00	490.000,00
045 10	Novčane kazne	—	34.000,00	34.000,00
045 10 010	Ostale novčane kazne	—	34.000,00	34.000,00
045 40	Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	378.000,00	-63.000,00	315.000,00
045 40 010	Komunalna naknada	220.000,00	-75.000,00	145.000,00
045 40 010	Grobne naknade	158.000,00	12.000,00	170.000,00
045 60	Šumski doprinos	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
045 60 010	Šumski doprinos	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
045 70	Ostali nespomenuti prihodi	170.000,00	-30.000,00	140.000,00
045 70 010	Ostali nespomenuti prihodi	170.000,00	-30.000,00	140.000,00
055	Kapitalni prihodi, prihodi od prodaje imovine	78.000,00	-49.000,00	29.000,00
055 20	Prihodi od prodaje stanova	8.000,00	—	8.000,00
055 20 010	Prihodi od prodaje stanova	8.000,00	—	8.000,00
055 60	Ostali kapitalni prihodi	70.000,00	-49.000,00	21.000,00
055 60 010	Ostali kapitalni prihodi	70.000,00	-49.000,00	21.000,00
060	Prihodi iz proračuna	300.000,00	970.000,00	1.270.000,00
060 10	Prihodi iz državnog proračuna	80.000,00	1.090.000,00	1.170.000,00
060 10 020 10	Prihodi iz državnog proračuna	80.000,00	1.090.000,00	1.170.000,00
060 20	Prihodi iz proračuna Županije	220.000,00	-120.000,00	100.000,00
060 20 010	Prihodi iz proračuna Županije	220.000,00	-120.000,00	100.000,00

u kunama

Broj računa	OPIS PRIHODA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
080	Sredstva viškova prihoda iz prethodnih godina za pokriće izdataka fiskalne godine	31.732,31	—	31.732,31
080 10	Sredstva viškova prihoda iz prethodnih godina prema izvorima za pokriće izdataka fiskalne godine	31.732,31	—	31.732,31
080 10 010	Sredstva viškova prihoda iz proračunskih sredstava za pokriće izdataka	31.732,31	—	31.732,31
	UKUPNI JAVNI PRIHODI	2.871.732,31	529.825,00	3.401.557,31

B) IZDACI

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
		TEKUĆI IZDACI			
1.	100	Izdaci poslovanja			
	100 10	Izdaci za zaposlene i naknade	454.000,00	—	454.000,00
	100 20	Izdaci za utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	285.000,00	-16.328,00	268.672,00
	100 30	Izdaci za tekuće održavanje opreme	192.000,00	-33.000,00	159.000,00
		Ukupni izdaci poslovanja	931.000,00	-49.328,00	881.672,00
2.	200	Financijski i ostali vanjski izdaci			
	200 10	Izdaci u poljoprivredi	33.000,00	10.090,00	43.090,00
	200 20	Izdaci za školstvo	32.000,00	11.000,00	43.000,00
	200 40	Financijski izdaci	24.000,00	12.198,56	36.198,56
	200 80	Ostali nespomenuti izdaci	141.032,31	11.720,44	152.752,75
		Ukupno financijski i ostali vanjski izdaci	230.032,31	45.009,00	275.041,31
3.	300	Tekući prijenosi i potpore proračunima i proračunskim korisnicima			
	300 20	Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina	25.000,00	-15.731,00	9.269,00
		Ukupni tekući prijenosi i potpore proračunima i proračunskim korisnicima	25.000,00	-15.731,00	9.269,00
4.	310	Tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima			
	310 10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	74.000,00	-14.600,00	59.400,00
	310 20	Prijenos sredstava neprofitnim organ.	218.000,00	-14.755,00	203.245,00
		Ukupni tekući prijenosi i potpore izvanproračunskim korisnicima	292.000,00	-29.355,00	262.645,00
		Ukupni tekući prijenosi i potpore proračunskim i izvanproračunskim korisnicima	317.000,00	-45.086,00	271.914,00
5.	400	Subvencije			
	400 10	Subvencije u poljoprivredi	85.000,00	-43.900,00	41.100,00
		Ukupni izdaci za subvencije	85.000,00	-43.900,00	41.100,00
		UKUPNI TEKUĆI IZDACI			

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
6.	600	Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava			
	600 10	Zemljište	—	6.990,00	6.990,00
	600 20	Građevinski objekti	496.000,00	928.100,00	1.424.100,00
	600 60	Ostala nespomenuta imovina	—	2.440,00	2.440,00
		Ukupni izdaci za nabavku kap. sred.	496.000,00	937.530,00	1.433.530,00
7.	710	Kapitalni prijenosi izvanproračunskim korisnicima			
	710 10	Ostali kapitalni prijenosi	121.000,00	-121.000,00	—
		Ukupni izdaci za kapitalne prijenose	121.000,00	-121.000,00	—
		UKUPNI KAPITALNI IZDACI	617.000,00	816.530,00	1.433.530,00
8.	900	Otplata duga			
	900 10	Otplata tuzemnog duga	691.700,00	-193.400,00	498.300,00
		Ukupni izdaci za otplatu duga	691.700,00	-193.400,00	498.300,00
		S V E U K U P N O I Z D A C I	2.871.732,31	529.825,00	3.401.557,31

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 3.401.557,31 kuna raspoređuju se po nositeljima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
		Razdjel 1. - Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo			
	100	Izdaci poslovanja			
	100 10	Izdaci za naknade			
1.	100 10 030	Naknade i putni troškovi članova Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i dr. tijela	80.000,00	—	80.000,00
2.	100 10 030	Osnovne bruto naknade dužnosnika	80.000,00	—	80.000,00
		Ukupni izdaci za naknade	160.000,00	—	160.000,00
	100 20	Izdaci za materijal i usluge			
3.	100 20 040	Izdavački izdaci	12.000,00	8.000,00	20.000,00
4.	100 20 040	Ostali nespomenuti izdaci	18.000,00	—	18.000,00
		Ukupni izdaci za materijal i usluge	30.000,00	8.000,00	38.000,00
		Ukupni izdaci poslovanja	190.000,00	8.000,00	198.000,00
	200	Tekući vanjski izdaci			
	200 10	Izdaci za poljoprivredu			
5.	200 10 030	Izdaci za veterinarske usluge	30.000,00	10.000,00	40.000,00
6.	200 10 070	Sufinanciranje selekcijske službe	3.000,00	90,00	3.090,00
		Ukupni izdaci za poljoprivredu	33.000,00	10.090,00	43.090,00

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
200 20		Izdaci za školstvo			
7.	200 20 030	Osnovno obrazovanje	17.000,00	-2.000,00	15.000,00
8.	200 20 060	Predškolsko obrazovanje	15.000,00	13.000,00	28.000,00
Ukupni izdaci za školstvo			32.000,00	11.000,00	43.000,00
200 40		Financijski izdaci			
9.	200 40 010	Izdaci platnog prometa	9.000,00	—	9.000,00
10.	200 40 050	Ostali financijski izdaci	5.000,00	5.000,00	10.000,00
11.	200 40 050	Ostali fin. izdaci - kamata	—	7.198,56	7.198,56
Ukupni financijski izdaci			14.000,00	12.198,56	26.198,56
200 80		Ostali nespomenuti izdaci			
11.	200 80 065	Izdaci reprezentacije	20.000,00	—	20.000,00
12.	200 80 070	Troškovi proslave Dana općine	10.000,00	-10.000,00	—
13.	200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci - izdaci za izbore	20.000,00	28.120,00	48.120,00
Ukupni ostali nespomenuti izdaci			50.000,00	18.120,00	68.120,00
Ukupni tekući vanjski izdaci			129.000,00	51.408,56	180.408,56
400		Subvencije			
400 10		Subvencije u poljoprivredi			
14.	400 10 050	Subvencije u poljoprivredi	85.000,00	-43.900,00	41.100,00
Ukupni izdaci za subvencije			85.000,00	-43.900,00	41.100,00
600		Nabavka kapitalnih sredstava			
600 10		Zemljište			
16.	600 10 010	Zemljište	—	6.990,00	6.990,00
Ukupno zemljište			—	6.990,00	6.990,00
600 20		Građevinski objekti			
17.	600 20 030	Ostale poslovne zgrade - grobna kućica u Lovrečanu	275.000,00	115.000,00	390.000,00
18.	600 20 030	Kupnja dvorca Križovljan grad	—	—	—
19.	600 20 030	Izrada Prostornog plana uređenja Općine	50.000,00	-15.900,00	34.100,00
Ukupni izdaci za građevinske objekte			325.000,00	99.100,00	424.100,00
Ukupni izdaci za nabavku kapitalnih sredstava			325.000,00	106.560,00	431.090,00
UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 1.			729.000,00	121.598,56	850.598,56
Razdjel 2. - Jedinštveni upravni odjel					
100		Izdaci poslovanja			
100 10		Izdaci za zaposlene			
20.	100 10 010	Osnovne bruto plaće	250.000,00	-1.000,00	249.000,00
21.	100 10 040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaću)	40.000,00	1.000,00	41.000,00
22.	100 10 050	Naknade zaposlenima	4.000,00	—	4.000,00
Ukupni izdaci za zaposlene			294.000,00	—	294.000,00

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
100 20		Izdaci za materijal i usluge			
23.	100 20 020	Uredski materijal	17.000,00	2.000,00	19.000,00
24.	100 20 025	Ostali potrošni materijal	8.000,00	-2.000,00	6.000,00
25.	100 20 030	Izdaci za komunikacije	13.000,00	2.000,00	15.000,00
26.	100 20 040	Izdaci za informiranje	3.000,00	—	3.000,00
27.	100 20 050	Izdaci za službena putovanja	3.000,00	—	3.000,00
28.	100 20 060	Izdaci osiguranja	6.000,00	-328,00	5.672,00
Ukupno izdaci za materijal i usluge			50.000,00	1.672,00	51.672,00
100 30		Izdaci za tekuće održavanje opreme			
29.	100 30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	6.000,00	-5.000,00	1.000,00
30.	100 30 030	Izdaci za održavanje zgrade	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
Ukupni izdaci za tekuće održ. opreme			12.000,00	-8.000,00	4.000,00
Ukupni izdaci poslovanja			356.000,00	-6.328,00	349.672,00
200		Tekući vanjski izdaci			
200 40		Financijski izdaci			
31.	200 40 050	Ostali financijski izdaci	10.000,00	—	10.000,00
Ukupni ostali financijski izdaci			10.000,00	—	10.000,00
200 80		Ostali nespomenuti izdaci			
32.	200 80 060	Izdaci za intelektualne usluge	10.000,00	20.000,00	30.000,00
33.	200 80 065	Izdaci reprezentacije	5.000,00	—	5.000,00
34.	200 80 070	Ostali nespomenuti izdaci	10.000,00	2.000,00	12.000,00
Ukupni ostali nespomenuti izdaci			25.000,00	22.000,00	47.000,00
Ukupni tekući vanjski izdaci			35.000,00	22.000,00	57.000,00
UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 2.			391.000,00	15.672,00	406.672,00
Razdjel 3. - Sredstva za komunalne izdatke					
100		Izdaci poslovanja			
100 20		Izdaci za utrošeni materijal, energiju i kom. usluge			
35.	100 20 010	Izdaci za javnu rasvjetu	180.000,00	-26.000,00	154.000,00
36.	100 20 010	Izdaci za energiju i kom. usluge	10.000,00	5.000,00	15.000,00
37.	100 20 010	Izdaci za energiju, kom. usluge, groblje	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
Ukupni izdaci poslovanja			205.000,00	-26.000,00	179.000,00
100 30		Izdaci za tekuće održavanje			
38.	100 30 040	Izdaci tekućeg održavanja cesta i puteva	60.000,00	-35.000,00	25.000,00
39.	100 30 080	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	40.000,00	50.000,00	90.000,00
40.	100 30 080	Izdaci za održavanje groblja	80.000,00	-40.000,00	40.000,00
Ukupni izdaci za tekuće održavanje			180.000,00	-25.000,00	155.000,00
Ukupni izdaci poslovanja			385.000,00	-51.000,00	334.000,00

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
600		Nabava kapitalnih sredstava			
600 20		Ostali građevinski objekti			
41.	600 20 040	Izgradnja proširenja ceste	100.000,00	-100.000,00	—
42.	600 20 040	Izgradnja cesta	71.000,00	929.000,00	1.000.000,00
Ukupno - ostali građ. objekti			171.000,00	829.000,00	1.000.000,00
600 60		Ostala nespomenuta imovina			
43.	600 60 030	Ostala nesp. imovina - kosilica	—	2.440,00	2.440,00
Ukupni izdaci za nabavku kapitalnih sredstava			171.000,00	831.440,00	1.002.440,00
710		Kapitalni transferi			
44.	710 10 010	Izgradnja kanalizacijske mreže	50.000,00	-50.000,00	—
45.	710 10 010	Izgradnja trafostanice	—	—	—
46.	710 10 010	Izgradnja ceste	71.000,00	-71.000,00	—
Ukupni ostali kapitalni transferi			121.000,00	-121.000,00	—
Ukupni kapitalni transferi			121.000,00	-121.000,00	—
900		Otplata duga			
900 10		Otplata tuzemnog duga			
47.	900 10 040	Otplata za grobnu kućicu Natkrižovljan	116.200,00	—	116.200,00
48.	900 10 040	Otplata za vodovod	113.000,00	-10.000,00	103.000,00
49.	900 10 040	Otplata za staru školu Radovec	19.800,00	—	19.800,00
50.	900 10 040	Otplata za ceste	340.000,00	-175.000,00	165.000,00
51.	900 10 040	Otplata projekta odvodnje	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
52.	900 10 040	Otplata projekta proširenja ceste	42.700,00	-18.400,00	24.300,00
53.	900 10 040	Prijevoznici	—	20.000,00	20.000,00
Ukupna otplata duga			691.700,00	-193.400,00	498.300,00
UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 3.			1.368.700,00	466.040,00	1.834.740,00
Razdjel 4. - Sredstva za društvene, humanitarne i druge organizacije					
300		Tekući transferi i potpore proračunima			
300 20		Tekući transferi između pojedinih državnih razina			
54.	300 20 010	Transfer Županiji - ukupno	25.000,00	-15.731,00	9.269,00
		- transfer za malu privredu	16.000,00	-16.000,00	—
		- transfer za obranu od tuče	9.000,00	269,00	9.269,00
Ukupni tekući transferi između pojedinih drž. razina			25.000,00	-15.731,00	9.269,00
310		Tekući transferi			
310 10		Tekući transferi građanima, kućanstvima i neprofitnim organizacijama			
55.	310 10 010	Transferi socijalnoj skrbi	54.000,00	-10.800,00	43.200,00
56.	310 10 080	Stipendije	20.000,00	-3.800,00	16.200,00
Ukupni tekući transferi građanima, kućanstvima i neprofitnim organ.			74.000,00	-14.600,00	59.400,00

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
310 20		Transferi neprofitnim organizacijama			
57.	310 20 010	Transferi vodoprivredi	16.000,00	-8.000,00	8.000,00
58.	310 20 010	Transferi športskim organizacijama	54.000,00	-10.800,00	43.200,00
59.	310 20 010	Transferi Vatrogasnoj zajednici	54.000,00	-10.800,00	43.200,00
60.	310 20 010	Procjena ugroženosti od požara	7.000,00	—	7.000,00
61.	310 20 010		—	43.920,00	43.920,00
62.	310 20 010	Transferi političkim organizacijama	30.000,00	-8.675,00	21.325,00
63.	310 20 010	Transferi udruzi vinograda i vinara »Sv. Martin« Cestica	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
64.	310 20 010	Transferi KUD Općine Cestica	12.000,00	-2.400,00	9.600,00
65.	310 20 010	Transferi Udruzi penzionera	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
66.	310 20 010	Transferi Udrugama za pokroviteljstva kod proslava	10.000,00	—	10.000,00
67.	310 20 010	Transfer školskom športskom društvu	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
68.	310 20 010	Transfer Župi Križovljan i Natkrižovljan	20.000,00	-20.000,00	—
69.	310 20 010	Transfer LD Sv. Hubert Cestica	—	5.000,00	5.000,00
Ukupni tekući transferi neprofitnim organizacijama			218.000,00	-14.755,00	203.245,00
Ukupni tekući transferi			292.000,00	-29.355,00	262.645,00
UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 4.			317.000,00	-45.086,00	271.914,00
Razdjel 5. - Proračunska rezerva					
200		Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge			
200 80		Ostali izdaci			
70.	200 80 070	Tekuća rezerva	66.032,31	-28.399,56	37.632,75
Ukupni ostali izdaci			66.032,31	-28.399,56	37.632,75
Ukupni tekući vanjski izdaci			66.032,31	-28.399,56	37.632,75
UKUPNI IZDACI - RAZDJEL 5.			66.032,31	-28.399,56	37.632,75
UKUPNI IZDACI RAZDJEL 1 - 5			2.871.732,31	529.825,00	3.401.557,31

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine.

Klasa: 400-08/01-01/78

Urbroj: 2186-03-01-01

Cestica, 16. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Šincek, v. r.

30.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 21. Statuta

Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01) Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU**o visini naknade za priključenje na vodovodnu mrežu na području Općine Cestica**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se visina naknade, način plaćanja, oslobođenja od plaćanja, postupak i kaznene odredbe.

Članak 2.

Vlasnik građevine (fizička i pravna osoba) na području Općine Cestica radi priključenja svoje

građevine na vodovodnu mrežu u svrhu opskrbe pitkom vodom, dužan je prije priključenja platiti naknadu za priključenje (priključak).

Članak 3.

Visina naknade za priključenje iz članka 2. ove Odluke određuje se na slijedeći način:

- vlasnik građevine, pravne i fizičke osobe koje imaju prebivalište na području Općine Cestica plaćaju naknadu za priključenje u iznosu od 127,82 EUR u kunskoj protuvrijednosti na dan plaćanja,

- vlasnik građevine, pravne i fizičke osobe koje imaju prebivalište izvan područja Općine Cestica plaćaju naknadu za priključenje u iznosu od 255,64 EUR u kunskoj protuvrijednosti na dan plaćanja.

Članak 4.

Sredstva naknade iz članka 3. ove Odluke, mogu se koristiti za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kojeg donosi Općinsko vijeće.

Članak 5.

Vlasnik građevine platiti će naknadu za priključenje u cijelosti, i to odjednom danom uručenja uplatnice.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica izdaje vlasniku građevine potvrdu o uplati naknade za priključak.

Članak 7.

Od obveze plaćanja naknade iz članka 2. ove Odluke oslobođeni su:

- HRVI Domovinskog rata i drugi subjekti iz članka 26. stavka 2. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 108/96 i 23/01) pod uvjetom da imaju prebivalište na području Općine Cestica,

- korisnici stalne socijalne pomoći,
- vlasnici čija je građevina udaljena od glavnog voda više od 50 m.

Članak 8.

Rješenje o oslobađanju plaćanja naknade iz članka 7. Odluke donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica, na temelju pisanog zahtjeva stranke.

Osobe iz članka 7. Odluke dužne su uz zahtjev za oslobođenje, pridonjeti potrebnu dokumentaciju kojom će dokazati svoj status.

Članak 9.

Nositelj izvedbe priključka ne može izvršiti radove na priključenju tako dugo dok mu vlasnik građevine ne uruči potvrdu o plaćenju naknadi za priključak.

Članak 10.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj nositelj izvedbe priključka (pravna ili fizička osoba) ako izvrši radove priključka protivno članku 9. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi - nositelj izvedbe priključka.

Članak 11.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj vlasnik građevine - pravna osoba, a novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna vlasnik građevine - fizička osoba ako poduzme bilo kakovu radnju u svrhu priključenja na vodovodnu mrežu protivno odredbama ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kn i odgovorna osoba u pravnoj osobi - vlasnika građevine.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 325-01/01-01/68

Urbroj: 2186-03-01-01

Cestica, 16. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Šincek, v. r.

31.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU

o naknadi političkim strankama i nezavisnim kandidatima

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se naknada za rad političkim strankama i nezavisnim kandidatima izabranim na izborima za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave održanih 20. svibnja 2001.

Članak 2.

Naknada se određuje u visini od 1.500,00 kuna po članu (vijećniku) izabranom u predstavničkom tijelu Općine Cestica. Naknada se uvećava za 10 % za svakog izabranog ženskog člana predstavničkog tijela.

50 % naknade isplatiti će se u 2001. godini, a preostalih 50 % u 2002. godini.

Članak 3.

Naknada će se isplatiti iz Proračuna Općine Cestica na žiro račun političke stranke ili nezavisnog kandidata.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/01-01/73
Urbroj: 2186-03-01-01
Cestica, 16. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Šincek, v. r.

32.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izboru Povjerenstva za socijalnu skrb**

Članak 1.

U Odluci o izboru Povjerenstva za socijalnu skrb (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 16/01) u članku 1.:

- član Povjerenstva za socijalnu skrb Stanko Dobrotić, razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za socijalnu skrb,
- za člana Povjerenstva za socijalnu skrb bira se Vinter Vlado.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/01-01/71
Urbroj: 2186-03-01-01
Cestica, 16. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Šincek, v. r.

33.

Na temelju članka 89. stavka 3. i 4. Zakona o osnovnom školstvu (»Narodne novine« broj 59/90, 26/93, 27/93, 7/96 i 59/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 60/01) i članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. studenoga 2001. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru članova Školskog odbora Osnovne škole Cestica**

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole Cestica, na vrijeme od četiri godine, biraju se:

- **Ivan Šincek** iz Gornjeg Vratna, Varaždinska 60,
- **Marijan Lorbek** iz Brezja Dravskog, Varaždinska 16,
- **Barbara Antolić** iz Babinca, Varaždinska 1.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 602-02/01-01/13
Urbroj: 2186-03-01-01
Cestica, 16. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Šincek, v. r.

34.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92) i članka 21. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/01), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. studenoga 2001. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju Komisije za popise birača**

I.

U Komisiju za popis birača imenuju se:

1. **Ivan Šincek**, za predsjednika,
2. **Vera Borak**, za člana,
3. **Stjepan Borak**, za člana,
4. **Antun Knezoci**, za zamjenika predsjednika,
5. **Erika Korotaj**, za zamjenika člana,
6. **Franjo Talan**, za zamjenika člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 021-05/01-01/72
Urbroj: 2186-03-01-01
Cestica, 16. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Šincek, v. r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21.

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 76/99), članka 2. Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 62/01), članka 3, 4. i 7. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (»Narodne novine« broj 80/01) i članka 41. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 8/94), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na 7. sjednici održanoj 15. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU

o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Općine Ljubešćica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljnjem tekstu: prodavaonica), radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana, te radno vrijeme sajmova i drugih načina obavljanja trgovine na malo na području Općine Ljubešćica.

II. RADNO VRIJEME I RASPORED DNEVNOG I TJEDNOG RADNOG VREMENA

Članak 2.

Raspored radnog, dnevnog i tjednog radnog vremena trgovci određuju samostalno sukladno odredbama članka 3. i 4. ove Odluke.

Članak 3.

Prodavaonice radnim danom mogu:

- započeti s radom najranije u 7 sati,
- završiti s radom najkasnije do 22 sata, a nedjeljom:
- započeti s radom najranije u 7 sati,
- završiti s radom najkasnije u 13 sati.

Iznimno, prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 8 do 18 sati.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade.

Članak 4.

Radno vrijeme prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo može biti jednokratno i dvokratno prema odluci trgovca.

Izuzetno od odredbi članka 3. ove Odluke utvrđuje se drugačije radno vrijeme za ljekarne koje mogu poslovati svaki dan od 0 do 24 sata.

Članak 5.

Trgovac je dužan 15 dana prije početka rada prodavaonice sukladno ovoj Odluci dostaviti obrazac prijave radnog vremena (u daljnjem tekstu: obrazac) u dva (2) primjerka stručnoj službi Općine na ovjeru.

Ako je prijava radnog vremena prodavaonica u skladu s ovom Odlukom, stručna služba Općine će u roku od osam (8) dana od dana primitka ovjeriti prijavu radnog vremena i jedan primjerak vratiti trgovcu.

Članak 6.

Trgovac je dužan obavijestiti stručnu službu Općine o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje deset (10) dana prije zatvaranja), a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nepredviđeni popis robe, inventura, nesreće i sl.) u roku od pet (5) dana od zatvaranja prodavaonice.

Članak 7.

Općinsko vijeće u izvanrednim prilikama u interesu Općine, može utvrditi drugačije radno vrijeme od vremena propisanog ovom Odlukom.

III. NADZOR

Članak 8.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja Državni inspektorat - Područna služba Varaždin.

Izvešće o provedbi ove Odluke podnosi se Općinskom vijeću jednom godišnje.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Sve prodavaonice i drugi oblici trgovine na malo dužne su uskladiti svoje poslovanje s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu trgovina na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 16/96).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-01/01-01/1
Urbroj: 2186-025-01-01-1
Ljubešćica, 15. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Mikulčić, v. r.

22.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o popisu birača (»Narodne novine« broj 19/92) i članka 41. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 8/94), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 15. studenoga 2001. godine, donosi

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju Komisije za popise birača

I.

Razrješuje se dosadašnja Komisija za popise birača:

1. **Stjepan Legin**, Ljubešćica, Ivanopolje 5 - predsjednik,
2. **Slavko Gotić**, Ljubešćica, Kalnička 84 - zamjenik predsjednika,
3. **Suzana Žugec**, Ljubešćica, Kalnička 36 - član,
4. **Ivan Horvatić**, Ljubešćica, Kalnička 68 - član,

5. **Vjekoslav Pavlić**, Ljubešćica, Kapela Kalnička 83 - zamjenik člana,
6. **Mladen Kanešić**, Ljubešćica, Ljubelj Kalnički 32 - zamjenik člana.

II.

U Komisiju za popise birača imenuju se:

1. **Petar Vugrinec**, Ljubešćica, Javorni Vrh 34 f - predsjednik,
2. **Branko Šimec**, Ljubešćica, Kalnička 53 - zamjenik predsjednika
3. **Suzana Žugec**, Ljubešćica, Zagrebačka 28c - član,
4. **Ivan Horvatić**, Ljubešćica, Kalnička 68 - član,
5. **Franjo Sakač**, Ljubešćica, Kapela Kalnička 24 - zamjenik člana,
6. **Veronika Mikulčić**, Ljubešćica, Zagrebačka 65b - zamjenik člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-02/01-01/3

Urbroj: 2186-025-01-01-2

Ljubešćica, 15. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Mikulčić, v. r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

35.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 40. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00 i 3/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 29. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U

o komunalnom doprinosu na području Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način plaćanja komunalnog doprinosa, područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za pojedine zone, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, opći uvjeti i razlozi zbog

kjih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos sredstava za slučaj djelomičnog ili potpunog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice na kojoj se gradi, odnosno investitor gradnje.

Komunalni doprinos prihod je Proračuna Općine Sračinec.

Članak 3.

Iz sredstava ostvarenih komunalnim doprinosom financira se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Sračinec za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja i
- javnu rasvjetu.

Članak 4.

Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu odredbi članka 3. ove Odluke obuhvaća:

1. Izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine i to:
 - javne zelene površine (parkovi, dječja igrališta, drvorede i otvorene odvodne kanale i sl.),
 - javne prometne površine (trgove i pješačke staze),
2. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste i to:
 - izgradnju cesta koja povezuju naselja izvan granica njihova građevinskog područja,
 - ostalih cesta koje povezuju manja građevinska područja s glavnim cestama unutar građevinskog područja.
3. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture groblja i to:
 - izgradnja objekata i uređaja groblja koja služe opremanju groblja.
4. Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javnu rasvjetu i to:
 - izgradnju objekata i uređaja i opremu koja služi osvjetljenju javnih površina, javnih prometnica koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

U Općini Sračinec za plaćanje komunalnog doprinosa utvrđuju se slijedeće zone:

1. zona - koja obuhvaća naselja Sračinec i Svibovec Podravski.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevinskoj čestici, a kod građevine koja se uklanja radi izgradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku u obujmu građevine u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimo, od odredbi stavka 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine, komunalni doprinos obračunava se po m² tlocrtna površine građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njene površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine.

Obračun komunalnog doprinosa vrši se na način, da se jedinična vrijednost pomnoži sa m³ (obujmom) građevine za koju se obračunava komunalni doprinos.

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun m³ građevine koja se gradi ne može biti veća od 10% prosječnih troškova gradnje m³ etalonske vrijednosti u Republici Hrvatskoj.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se u kunama po m³ građevine i to:

- za 1. zonu 20,00 kn/m³

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 8.

Rješenje o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Sračinec, u postupku pokrenutom po zahtjevu investitora ili po službenoj dužnosti.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rok plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
5. obvezu povrata sredstava ako Općina Sračinec ne izvrši svoju obvezu.

Ništavno je rješenje koje ne sadrži obvezne elemente propisane stavkom 2. ovog članka.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinstveni upravni odjel Općine Sračinec na način određen propisima o prisilnoj naplati Općeg poreznog zakona.

Članak 9.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz članka 8. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojega se može graditi.

Obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili u najviše šest jednakih mjesečnih obroka.

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa, iznos prvog obroka ne može biti niži od 30% cjelokupnog iznosa, dok se ostali obroci plaćaju u jednakim iznosima.

Obveznik koji se odluči na plaćanje komunalnog doprinosa u obrocima, dužan je zahtjevu priložiti jednu potpisanu blanco mjenicu i suglasnost o zapljeni ovjerenu kod javnog bilježnika.

Općina Sračinec može iskoristiti sredstvo osiguranja plaćanja ukoliko obveznik plaćanja komunalnog doprinosa zakasni s plaćanjem više od jednog obroka utvrđenog rješenjem.

Obveznik koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćenog komunalnog doprinosa dospijeva mu na naplatu u cjelosti i odmah,

a na dospjele neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata, koja se plaća na neplaćene javne prihode.

U slučaju jednokratne uplate komunalnog doprinosa, obveznik ima pravo na popust u visini od 10% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

Članak 10.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa sam snosi troškove izgradnje pristupne ceste od građevinske čestice do nerazvrstane ceste Općine Sračinec.

V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE MOŽE DJELOMIČNO ILI U POTPUNOSTI OSLOBODITI OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 11.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se u potpuosti:

1. Općina Sračinec,
 2. Mjesni odbori,
 3. Trgovačka društva u potpunom ili pretežnom vlasništvu Općine Sračinec,
 4. Investitori građenja vjerskih građevina, stambenih građevina socijalnog programa i drugih objekata od javnog i gospodarskog interesa Općine.
- Općinsko poglavarstvo može od plaćanja komunalnog doprinosa djelomično ili u potpuosti osloboditi, na osobni zahtjev:
1. HRVIDR-a,
 2. Djecu poginulih hrvatskih branitelja bez oba roditelja,
 3. Hrvatske branitelje iz Domovinskog rata kojima je priznat status branitelja u visini do 25%,
 4. Korisnike stalne socijalne pomoći,
 5. Staračka domaćinstva nesposobna za rad, ako u domaćinstvu nema drugih članova sposobnih za privređivanje.

Podnositelj zahtjeva za djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa, dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima koji su navedeni u stavku 2. ovog članka.

VI. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE PODMIRITI IZNOS SREDSTAVA ZA SLUČAJ POTPUNOG ILI DJELOMIČNOG OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 12.

U slučaju potpuog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa, iznos sredstava namiriti će se iz ostalih prihoda Proračuna Općine Sračinec, koji nisu namjenski.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/97).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-03/01-01/4

Urbroj: 2186/07-01-1

Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

36.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 40. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00 i 3/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 29. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU o komunalnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti, način i mjerila za plaćanje komunalne naknade na području Općine Sračinec i to:

- naselja u Općini Sračinec u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- područja zona u Općini Sračinec,
- koeficijent zone (Kz) za pojedine zone,
- koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevno zemljište, koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- rokovi plaćanja komunalne naknade,
- nekretnine važne za Općinu Sračinec koje se u potpuosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos komunalne naknade za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada prihod je Proračuna Općine Sračinec.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su za obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javne rasvjete.

Sredstva koja su prikupljena komunalnom naknadom, mogu se odlukom Općinskog vijeća Općine Sračinec upotrijebiti i u svrhu održavanja školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja u okvirima nadležnosti Općine Sračinec.

Članak 3.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog prostora.
4. građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenog građevnog zemljišta.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovog članka koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti iz članka 2. stavka 2. točke 3, 4. i 5. ove Odluke i koje su opremljene pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama, te čine sastavni dio infrastrukture Općine Sračinec.

Građevnim zemljištem u smislu ove Odluke smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevnoga područja naselja, a za koje se u skladu s Prostornim planom mogu graditi građevine za stambene, poslovne i druge namjene.

Neizgrađeno građevno zemljište u smislu ove Odluke smatra se zemljište iz stavka 3. ovog članka, na kojemu nije izgrađena nikakva građevina, ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna dozvola za gradnju.

Neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Članak 4.

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz članka 3. ove Odluke dužan je u roku od 15 dana od dana nastale obveze ili promjene osobe obveznika, istu prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sračinec.

Članak 5.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Sračinec za kalendarsku godinu do 31. siječnja tekuće godine.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se visina komunalne naknade po m² obračunske površine i mjesečni iznos komunalne naknade.

Izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava se u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno poreza na dobit.

Protiv rješenja iz stavka 1. i 3. ovog članka može se izjaviti žalba Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Članak 6.

Visina komunalne naknade određuje se na osnovu:

- lokacije nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nekretnina nalazi,
- vrsti nekretnine iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine i to za stambeni prostor, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine« broj 40/97), a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine utvrđuje se množenjem:

1. vrijednosti obračunske jedinice - boda (B) određene u kunama po m² (u daljnjem tekstu: vrijednost boda)
2. koeficijenta zone (Kz),
3. koeficijenta namjene (Kn).

Članak 7.

Vrijednost boda (B) određuje odlukom Općinsko vijeće Općine Sračinec do kraja studenoga tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

Ako Općinsko vijeće Općine Sračinec ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Sračinec za svaku kalendarsku godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja komunalne djelatnosti, donosi Program održavanja komunalne infrastrukture, koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade.

Program iz stavka 1. ovog članka obvezno utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, uz naznaku izvora sredstava za financiranje.

Općinsko poglavarstvo Općine Sračinec dužno je do kraja ožujka svake godine Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti izvješće o izvršenju Programa iz stavka 1. ovog članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

II. NASELJA U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

Članak 9.

Komunalna naknada plaća se u svim naseljima na području Općine Sračinec, a to su naselja:

- Sračinec i
- Svibovec Podravski.

III. PODRUČJA I ZONE NA PODRUČJU OPĆINE SRAČINEC

Članak 10.

Na području Općine Sračinec ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti određenog područja utvrđuje se jedna zona za naplatu komunalne naknade i to:

- I. zona - za naselja Sračinec i Svibovec Podravski.

IV. KOEFICIJENT ZONA (Kz) ZA POJEDINE ZONE

Članak 11.

Koeficijent zone (Kz) za pojedine zone utvrđuje se u iznosu:

- za I. zonu 1,00

V. KOEFICIJENT NAMJENE (Kn)

Članak 12.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti i namjeni nekretnine utvrđuje se u vrijednostima:

- stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije 1,00
- garažni prostor 1,00
- poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 2,00
- poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti 2,50
- građevno zemljište koje služi u svrhu proizvodne poslovne djelatnosti 0,20
- građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja ostalih poslovnih djelatnosti 0,25
- neizgrađeno građevno zemljište 0,05

VI. ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 13.

Komunalna naknada plaća se tromjesečno.

Iznimno, od odredbi stavka 1. ovog članka obveznici plaćanja komunalne naknade čije obveze iznose više od 400,00 kuna tromjesečno, plaćaju komunalnu naknadu mjesečno.

Komunalnu naknadu obveznik je dužan platiti najkasnije u roku od osam dana od dana dospijega računa, odnosno u roku utvrđenom općom uplatnicom.

Obveznik koji ne plati komunalnu naknadu u propisanom roku, dužan je platiti zateznu kamatu.

VII. NEKRETNINE VAŽNE ZA OPĆINU SRAČINEC KOJE SE U POTPUNOSTI ILI DJELOMIČNO OSLOBAĐAJU OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 14.

Komunalna naknada ne plaća se na nekretnine:

- kojima se koristi Hrvatska vojska za djelatne potrebe obrane (vojarne, vježbališta i sl.),
- koje se upotrebljavaju za djelatnost predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja,
- koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu države,
- koje se upotrebljavaju za vatrogasnu djelatnost,
- koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
- za građevno zemljište na kojemu su spomen obilježja, spomen područja i masovne grobnice,
- groblja,
- parkove,
- odlagališta otpada,
- koje služi za obavljanje djelatnosti iz oblasti kulture,
- koje služe za šport i rekreaciju i
- kojima su vlasnici ili korisnici Općina Sračinec, te ustanove i druge pravne osobe kojih je osnivač Općina Sračinec, kada te nekretnine nisu date u najam.

VIII. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA MOŽE U POTPUNOSTI ILI DJELOMIČNO ODOBRI TI OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 15.

Na dokumentirani i obrazloženi zahtjev vlasnika ili korisnika nekretnine od plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u potpunosti:

- djeca poginulih hrvatskih branitelja koja nemaju oba roditelja i obitelji poginulih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja.
- korisnici pomoći za održavanje kojima je ta pomoć priznata na temelju propisa o socijalnoj skrbi,
- staračka domaćinstva koja osim prihoda od poljoprivrede nemaju drugih prihoda ili su ti prihodi manji od 500,00 kuna po članu domaćinstva u prethodnoj godini.

Članak 16.

Na dokumentirani i obrazloženi zahtjev vlasnika ili korisnika nekretnine, osloboditi će se djelomično od plaćanja komunalne naknade uz prethodno mišljenje Općinskog poglavarstva slijedeći obveznici:

- osobe kojima je zbog elementarnih nepogoda ili drugih nepogoda nastala šteta koja premašuje iznos komunalne naknade utvrđen za prethodnu godinu,
- investitor gradnje poslovnih prostora koji služe za proizvodne djelatnosti prve tri godine od početka proizvodnje.

U slučaju djelomičnog ili privremenog oslobođenja od plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka isto ne može biti veće od 50% od utvrđene visine komunalne naknade, a privremeno oslobađanje se može odobriti na rok od jedne do tri godine.

Članak 17.

Rješenje o privremenom ili potpunom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Sračinec na temelju prethodnog pozitivnog mišljenja Općinskog poglavarstva iz članka 16. ove Odluke.

O djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade ne donosi se posebno rješenje, već se djelomično oslobađanje vrši putem rješenja o komunalnoj naknadi.

Prije davanja pozitivnog mišljenja iz članka 16. i 17. ove Odluke, Općinsko poglavarstvo Općine Sračinec dužno je zatražiti mišljenje Vijeća mjesnog odbora na čijem području se nalazi nekretnina na koju se odnosi obveza plaćanja komunalne naknade.

IX. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE PODMIRITI IZNOS ZA SLUČAJ POTPUNOG ILI DJELOMIČNOG OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 18.

Za slučaj privremenog, potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade, iznos će se namiriti iz ostalih prihoda Proračuna Općine Sračinec koji nisu namjenski.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Postupci razreza i naplate komunalne naknade započeti po odredbama Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 23/95) i Odluke o visini komunalne naknade (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 23/95 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 10/97) dovršiti će se po odredbama tih odluka.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 23/95) i Odluka o visini komunalne naknade (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 23/95 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 10/97).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-03/01-01/2
Urbroj: 2186/07-01-1
Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

37.

Na temelju članka 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97., 128/99 i 57/00) i članka 40. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj dana 29. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU

o vrijednosti obračunske jedinice - boda (B) za izračun iznosa komunalne naknade u 2002. godini

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za izračun iznosa komunalne naknade u 2002. godini iznosi 0,10 kuna po m² mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjivati će se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 363-03/01-01/3
Urbroj: 2186/07-01-1
Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v.r.

38.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/91) i članka 40. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00 i 3/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj dana 29. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU

o priključenju na komunalnu infrastrukturu Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se obveza, postupak, tehničko-tehnološki uvjeti, rokovi, cijena, naknada i

način plaćanja naknade priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu na području Općine Sračinec, te kaznene odredbe zbog nepridržavanja odredaba ove Odluke.

Članak 2.

Priključenjem na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: priključak) u smislu odredaba ove Odluke smatra se izgradnja objekata i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna, kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga:

- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnja otpadnih i oborinskih voda,
- opskrba plinom.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke kojima se regulira priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, na odgovarajući način primjenjuje se i na priključenje građevinskog zemljišta na istu vrstu komunalne infrastrukture po zahtjevu vlasnika građevinskog zemljišta.

Članak 4.

Objekte i uređaje priključenja građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu izrađuje, održava i kontrolira isporučitelj komunalne usluge kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka, radove priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture izvodi samostalno ili putem ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu priključiti na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda, ako su ispunjeni svi tehnički i drugi uvjeti za priključenje.

Članak 6.

Na području Općine Sračinec, gdje su izgrađeni objekti i uređaji komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih voda, vlasnik građevine može zatražiti priključenje građevine na izgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, uz uvjet, da građevina ima atestom potvrđenu nepropusnu sabirnu jamu otpadnih voda, bez mogućnosti izljeva ili na drugi način riješenu zaštitu voda od onečišćenja radi očuvanja života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu u funkciji opskrbe plinom na području Općine Sračinec nije obvezatno, te se vrši na temelju zahtjeva vlasnika građevine, odnosno građevinskog zemljišta.

Članak 7.

Na području Općine Sračinec, gdje nije izgrađena komunalna infrastruktura za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, a izgraditi će se nakon donošenja ove Odluke, vlasnik građevine u obvezi je zatražiti priključenje svoje građevine na istu.

Članak 8.

Vlasnik građevine koji podliježe obvezi priključenja na komunalnu infrastrukturu iz članka 5. ove Odluke, može se izuzeti od obveze priključenja na istu pod uvjetom, da je na zadovoljavajući način osigurao svoje potrebe za tom vrstom komunalnih potreba.

Smatra se, da je vlasnik građevine na zadovoljavajući način osigurao svoje potrebe opskrbe pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda, ukoliko ima instalirani zasebni sustav za vodoopskrbu i izgrađen vlastiti nepropusni sustav za prikupljanje otpadnih voda, te tako prikupljene vode dostavlja na daljnju obradu ovlaštenom poduzeću za pročišćavanje, ovlaštenom za tu djelatnost.

Članak 9.

Odobrenje za izuzimanje od obveze priključenja na komunalnu infrastrukturu u smislu odredaba članka 8. ove Odluke izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Sračinec na pismeni zahtjev vlasnika građevine, a uz zahtjev vlasnik građevine dužan je priložiti projektnu dokumentaciju građevine iz koje je vidljiv način na koji vlasnik zadovoljava svoje potrebe stanovanja u svezi s opskrbom pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda, izrađenu po ovlaštenoj tvrtki za projektiranje.

Članak 10.

Ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje, odnosno ne izvrši priključak na komunalnu infrastrukturu u rokovima utvrđenim ovom Odlukom, Jedinostveni upravni odjel izdati će rješenje o obvezi priključenja.

Isporučitelj komunalne usluge kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti, dužan je Jedinostveni upravni odjel obavijestiti, da vlasnik građevine nije priključio građevinu na komunalnu infrastrukturu u utvrđenom roku.

Članak 11.

Rješenje o obvezi priključenja, osim osnovnih podataka, sadrži i odredbe o vrsti priključka, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok i dinamiku plaćanja troškova priključenja, te način prisilne naplate, ako vlasnik građevine nije voljan snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 12.

Građevine izgrađene bez građevne dozvole ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu, a priključenje na objekte i uređaje za opskrbu pitkom vodom i odvodnjom otpadnih voda uz uvjet, da je za

te građevine izdata lokacijska dozvola, odnosno ako prema posebnim propisima lokacijska dozvola nije potrebna, a iste su izgrađene u skladu s prostornim planom.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 13.

Postupak priključenja građevine ili građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu pokreće vlasnik podnošenjem pismenog zahtjeva.

Zahtjev se podnosi isporučitelju komunalne usluge kojemu je na temelju odgovarajuće odluke ove Općine povjereno obavljanje komunalne djelatnosti na području Općine Sračinec.

Članak 14.

Uz zahtjev za priključenje građevine ili građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu, vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta u obvezi je:

- predočiti građevnu dozvolu, odnosno ovjereni preslik,
- priložiti lokacijsku dozvolu ili potvrdu, da je građevina izgrađena u skladu s Prostornim planom, ako je ista izgrađena bez građevne dozvole.

Članak 15.

Vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta dužan je s isporučiteljem komunalne usluge kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obavezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu, rok i način plaćanja, rok izgradnje priključka, te troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora.

IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 16.

Izvoditelj priključenja građevine ili građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu, dužan je radove izvesti u skladu s tehničko-tehnološkim uvjetima i po pravilima struke.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja utvrđuje za svaku građevinu posebno isporučitelj komunalne usluge, kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Izvoditelj radova dužan je o svom trošku u roku od osam dana od dana završetka radova, sanirati javne površine, objekte i instalacije komunalne i druge infrastrukture, koje je prilikom izvođenja radova oštetio, te ih dovesti u prvobitno stanje.

Svu štetu nastalu na objektima i instalacijama komunalne i druge infrastrukture, kod izvođenja radova priključenja, snosi izvoditelj priključenja.

Članak 17.

Priključenja na komunalnu infrastrukturu građevine koja se sastoji od posebnih dijelova od kojih svaki

predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i slično), izvodi se na način utvrđen zakonom.

Članak 18.

Stručni nadzor nad izgradnjom priključka vrši isporučitelj komunalne usluge kojemu je povjereno obavljanje pojedine vrste komunalne djelatnosti.

V. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 19.

Priključenje građevine na postojeću, izgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, mora se izvesti u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 20.

Priključenje građevina na novoizgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, mora se izvesti u roku od 6 mjeseci od dana izgradnje i stavljanja u funkciju te novoizgrađene komunalne infrastrukture.

Članak 21.

Izvoditelj radova na izgradnji priključka, dužan je radove izvesti u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za priključenje.

VI. CIJENA PRIKLJUČKA

Članak 22.

Cijena priključenja na komunalnu infrastrukturu Općine Sračinec sadrži stvarne troškove radova i utrošenog materijala iz troškovnika radova.

Članak 23.

Cijenu stvarnih troškova radova i utrošenog materijala za izvedeni priključak, vlasnik građevine plaća neposredno izvoditelju priključka na temelju ugovora za izvođenje priključka i računa za obavljene posao.

VII. NAKNADA I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE

Članak 24.

Naknada za priključenje građevina i građevinskog zemljišta na objekte i uređaje komunalne infrastrukture prihod je Proračuna Općine Sračinec.

Namjena sredstava iz prethodnog stavka utvrđena je zakonom i služi za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 25.

Naknada za priključenje građevine na određene objekte i uređaje komunalne infrastrukture, za potrebe

stanovanja ne može biti veća od zakonom utvrđene najviše visine naknade.

Visina naknade za priključenje po pojedinom priključku određuje se kako slijedi:

- na sustav opskrbe pitkom vodom u visini 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- na sustav odvodnje otpadnih voda u visini 100% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- na sustav opskrbe plinom u visini 100% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Članak 26.

Naknadu za priključenje plaća vlasnik građevine ili građevinskog zemljišta u ukupnoj cijeni priključenja isporučitelju komunalne usluge, kojemu je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka ovog članka, sredstva prikupljena po osnovu naknade za priključenje vodi na posebnom računu i u svojim poslovnim knjigama odvojeno, a na zahtjev Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sračinec uplaćuje ih u Proračun Općine Sračinec.

O broju izvedenih priključaka i visini sredstava prikupljenih po osnovi naknade, osoba iz stavka 1. ovog članka izvješćuje Jedinstveni upravni odjel polugodišnje.

Međusobna prava i obveze Općine Sračinec i pravne osobe u svezi utvrđivanja i naplate ove vrste prihoda, urediti će se posebnim ugovorom.

Protiv rješenja o obvezi plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu Općine Sračinec, obveznik može izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i turizam Varaždinske županije.

Članak 27.

Naknadu za priključenje na komunalnu infrastrukturu plaća vlasnik odjednom, te mu se u tom slučaju odobrava popust u visini 10%, ili na šest mjesečnih obroka, a ovisno o zahtjevu vlasnika građevine.

Obveznik koji se odluči na plaćanje naknade za priključenje u obrocima, dužan je zahtjevu priložiti jednu potpisanu bianco mjenicu i suglasnost o zapljeni ovjerenu kod javnog bilježnika.

Općina Sračinec može iskoristiti sredstvo osiguranja plaćanja ukoliko obveznik plaćanja naknade za priključenje zakasni s plaćanjem više od jednog obroka utvrđenog rješenjem.

Obveznik koji ne plati mjesečni obrok u roku utvrđenom rješenjem, ostatak neplaćene naknade za priključenje dospijeva mu na naplatu u cijelosti i odmah, a na neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata, koja se plaća na neplaćene javne prihode.

Članak 28.

Općinsko poglavarstvo može svojom odlukom utvrditi oslobađanje od plaćanja naknade za priključenje

na komunalnu infrastrukturu, za objekte u vlasništvu Općine Sračinec i objekte za koje ocijeni, da je njihova izgradnja od interesa za Općinu Sračinec, te osobe sukladno odredbama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

VIII. KAZNE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna fizička osoba, ako postupi protivno odredbama članka 5, 6, 10, 16, 19, 20. i 21. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-02/01-01/5

Urbroj: 2186/07-01-1

Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

39.

Na temelju članka 75. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 107/95) i članka 40. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 29. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU

o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti za izgradnju, korištenje i održavanje sistema odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području Općine Sračinec u cilju očuvanja života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša, te onemogućavanja neškodljivog i nesmetanog korištenja voda za različite namjene.

Članak 2.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

- sanitarne vode,
- tehnološke vode,
- oborinske vode.

Članak 3.

Svi vlasnici i korisnici zemljišta, stambenih i drugih objekata, dužni su odvodnju otpadnih voda sa svojih zemljišta i objekata vršiti u skladu s odredbama Zakona o vodama i ove Odluke.

Članak 4.

Otpadne vode odvođe se putem prirodnih vodotoka, posebnih odvodnih sistema i građevina i uređaja na pojedinim česticama zemljišta, koje se po svojoj namjeni dijele na:

1. Unutarnju kanalizaciju koju čine instalacije, građevine i uređaji na pojedinim česticama zemljišta i objektima za skupljanje, pročišćavanje i odvodnju otpadnih voda u javni odvodni sustav.

2. Javni odvodni sustav koji čine instalacije, građevine i uređaji za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda s javnih površina i unutarnje kanalizacije na pojedinim česticama zemljišta, koje se prema vrsti i sastavu otpadnih voda koje se odvođe dijele na:

- javnu kanalizaciju koja se sastoji od izgrađenog sustava za odvodnju otpadnih voda koje treba pročišćavati,
- uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- melioracijsku odvodnju koju čine građevine i uređaji za odvodnju suvišnih voda na poljoprivrednom i drugom zemljištu.

Odvodnja otpadnih voda je komunalna djelatnost od posebnog društvenog interesa.

Članak 5.

Instalacije, građevine i uređaji odvodnje otpadnih voda iz članka 4. ove Odluke, moraju biti izvedeni i održavani na način, da osiguravaju odvodnju predviđenih količina vode.

Članak 6.

Korisnici javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda su vlasnici, korisnici ili tijela upravljanja zemljištem i objektima s kojih otpadne vode otječu i ispuštaju u sustav odvodnje.

Članak 7.

Unutarnju kanalizaciju održava vlasnik, odnosno korisnik objekta čiji je priključak vezan na javnu kanalizaciju.

Javnu kanalizaciju održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno odlukom Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Članak 8.

Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda mora se izgraditi i koristiti u skladu sa Zakonom o vodama, Zakonu o komunalnom gospodarstvu,

vodnogospodarskoj osnovi, aktima tijela državne uprave i ove Odluke.

Članak 9.

Sastav voda koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju i konačno u vodotok, mora biti uutar propisanih granica utvrđenih vodopravnom dozvolom za ispuštanje otpadnih voda i ovom Odlukom.

Članak 10.

Naknada za korištenje javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda određuje se temeljem zakonskih propisa, ugovora i odluka pravnih, odnosno fizičkih osoba kojima je povjereno upravljanje sustavom odvodnje i pročišćavanja, kao i prema odredbama ove Odluke.

II. UNUTARNJA KANALIZACIJA

Članak 11.

Unutarnja kanalizacija sastoji se od instalacija, građevina i uređaja za skupljanje i pročišćavanje otpadnih voda iz objekata i zemljišta, te građevina i uređaja za odvod skupljenih voda pojedinog vlasnika i korisnika do kontrolnog okna, uključivši i okno, od kojeg se izvodi priključak na javni odvodni sustav.

Do izgradnje kontrolnog okna, unutarnjom kanalizacijom smatra se odvod od 1,00 m za trodjelnu septičku jamu.

Članak 12.

Unutarnja kanalizacija mora biti izgrađena od materijala koji je vodonepropustan i otporan na lužine i kiseline, a uređaji za prethodno pročišćavanje moraju biti napravljeni tako, da stalno osiguravaju uvjete za obradu otpadnih voda.

Članak 13.

Spajanje unutarnje kanalizacije na javni odvodni sustav vrši se posredno preko kontrolnog okna.

Kontrolno okno nalazi se na lokaciji koju odredi pravna, odnosno fizička osoba koja upravlja javnim odvodnim sustavom.

Oblik i dimenzije kontrolnog okna određuje pravna, odnosno fizička osoba koja upravlja javnim odvodnim sustavom u okvirima posebnih uvjeta građenja koji su sastavni dio lokacijske dozvole.

Do izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, unutarnja kanalizacija priključuje se na odvodni sustav preko trodjelne septičke jame, koje se obvezno grade prije kontrolnog okna.

Članak 14.

U ulicama u kojima su zgrade izvedene u nizu, zatvorenim načinom gradnje, kontrolno okno unutarnje kanalizacije izvodi se u podrumu neposredno uz građevnu liniju, odnosno pročelni zid zgrade.

Ako se ispred zgrade nalazi vrt, u ulicama iz stavka 1. ovog članka, kontrolno okno se izvodi u vrtu uz regulacijsku liniju.

Kod slobodnostojećeg načina izgradnje objekta, kontrolno okno treba biti locirano na udaljenosti od 1,00 m od ulične ograde na zemljištu vlasnika unutarnje kanalizacije.

Kada je kontrolno okno na zemljištu ili unutar zgrade korisnika kanalizacije, korisnik kanalizacije je dužan omogućiti nesmetan i stalan pristup do okna.

Članak 15.

U dio unutarnje kanalizacije kojom se odvođe otpadne vode do kontrolnog okna, gdje počinje priključak na javni odvodni sustav, mogu se izravno odvoditi čiste oborinske vode, drenažne vode, vode iz otvorenih vrtnih bazena i sličnih uređaja i sanitarne vode (iz zahoda, kupaonice i kuhinje) preko trodjelne septičke jame, do izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

U dio unutarnje kanalizacije iz stavka 1. ovog članka mogu se uvoditi oborinske, otpadne i druge vode koje nisu navedene na slijedeći način:

- oborinske vode s neizgrađenih dijelova zemljišta, zelenih i prometnih površina, preko pjeskolova i slivnika,
- vode iz skladišta i pogona koji u svom proizvodnom procesu uskladištavaju ili koriste ulja, masti, boje, lakove, tekuće gorivo i slične materijale specifično lakše od vode, preko odgovarajućih odjeljivača,
- industrijske otpadne vode koje su agresivne, toksične ili opterećene drugim opasnim ili štetnim tvarima preko dopuštene količine vode, vode zagađene patogenim klicama i virusima, a koje bi mogle utjecati na promjenu fizikalnog, kemijskog ili biološkog sustava vode, tako da ove mogu svojim djelovanjem oštetiti javni odvodni sustav, ugroziti rad uređaja za pročišćavanje voda, preko posebno izgrađenih u pogonu provjerenih uređaja za prethodno čišćenje otpadnih voda,
- rashladne vode iz manjih rashladnih sustava koji imaju temperaturu višu od 60 °C, preko odgovarajućeg rashladnog uređaja,
- radioaktivne vode preko odgovarajućeg uređaja uz redovno i sistematsko praćenje i ispitivanje intenziteta radioaktivnosti.

Članak 16.

Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih radioaktivnih otpadnih voda mora biti izvedena na način, da je omogućeno uzimanje uzoraka i mjerenje količine otpadnih voda radi analize sustava i kakvoće otpadnih voda i određivanja mase zagađenja.

Uzimanje uzoraka vrši se u kontrolnom oknu.

Članak 17.

Na područjima naselja gdje ne postoji izgrađeni javni odvodni sustav, obvezna je izgradnja unutarnje kanalizacije i nepropusne sabirne jame bez mogućnosti

izljeva, a na temelju uvjeta propisanih u lokacijskoj dozvoli.

Sabirne jame moraju na parceli biti postavljene tako, da je cisterni omogućen pristup radi čišćenja istih. U sabirne jame ne smiju se dopustiti istjecanje oborinskih i drugih površinskih voda. Sustavi unutarnje kanalizacije koji nemaju priključak na javni odvodni sustav, a izgrađeni su prije stupanja na snagu ove Odluke smatraju se privremenim i mogu se koristiti pod uvjetima predviđenim odredbama ove Odluke i uz pridržavanje uvjeta navedenih u odobrenju za njihovu izgradnju.

Članak 18.

Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava, vlasnik, odnosno korisnik sabirne jame dužan je izvesti odgovarajuću unutarnju kanalizaciju radi priključenja na javnu odvodnju. Priključenje će se izvršiti u roku od 1 godine, odnosno prije uređenja ceste, nogostupa ili zelenih površina.

Članak 19.

Nakon priključenja na javni odvodni sustav, vlasnik je dužan stare instalacije i uređaje koji se neće više koristiti odstraniti, razgraditi ili sanirati.

Ukoliko vlasnik ili korisnik nekretnine ne postupi po odredbama članka 17. ove Odluke, nadležna inspekcija odrediti će izvedbu kanalskog priključka pravnoj ili fizičkoj osobi koja upravlja sustavom javne odvodnje na teret vlasnika, odnosno korisnika nekretnine.

Članak 20.

Investitor, odnosno korisnik unutarnje kanalizacije za odvodnju industrijskih otpadnih voda ne može izvršiti priključak na javni odvodni sustav dok ne pribavi suglasnost sanitarne inspekcije, pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom odvodnje i vodopravnu suglasnost.

Članak 21.

Troškove izgradnje i održavanja unutarnje kanalizacije snose korisnici sustava javne odvodnje.

III. JAVNI ODVODNI SUSTAV

1. Kanalizacijski priključak

Članak 22.

Kanalizacijskim priključkom smatra se spoj kontrolnog okna unutarnje kanalizacije s kanalom javne kanalizacije.

Članak 23.

Svako zemljište koje čini građevinsku česticu na kojoj je smještena građevina koja čini zaokruženu cjelinu - nekretninu, nalazi se pod upravom javnog korisnika kanalizacije, može u pravilu dobiti jedan priključak na javnu kanalizaciju, osim ako se

investicijsko-tehnološkom dokumentacijom ne dokaže, da je opravdano izvesti dva ili više priključaka.

Članak 24.

Objekti koji se sastoje od niza stambenih jedinica s posebnim stubištem moraju imati po jedan priključak za svaku stambenu jedinicu, osim u slučajevima ako je ekonomski i tehnički opravdano, da se dva ili više priključaka skupe i proračunatim profilom na najpogodnijem mjestu spoje s javnom kanalizacijom. U tom slučaju kontrolna okna moraju se postaviti na način koji omogućuje u svako vrijeme siguran pristup za čišćenje i održavanje.

Članak 25.

Izvedba kanalizacijskog priključka vrši se na zahtjev pojedinog investitora, odnosno budućeg korisnika javne kanalizacije, a na temelju ugovora sklopljenog s pravnom ili fizičkom osobom koja upravlja sustavom javne odvodnje.

Članak 26.

Kod izgradnje novog objekta u ulici gdje već postoji javna kanalizacija, priključak na kanalizaciju se izvodi istodobno s izgradnjom, odnosno u toku gradnje objekta za koji se traži priključak te mora biti izveden prije podnošenja zahtjeva za obavljanje tehničkog pregleda tog objekta.

Članak 27.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost, dužna je na zahtjev stranke izvršiti priključak na javni odvodni sustav u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako za to postoje propisani uvjeti.

Članak 28.

Izgradnja javne kanalizacije utvrđuje se i izvodi u skladu s programom zaštite voda od zagađivanja, planovima prostornog uređenja i drugim planovima utvrđenim od Općinskog vijeća Općine Sračinec.

2. Kanalizacijska odvodnja

Članak 29.

Javnom kanalizacijom odvođe se otpadne, oborinske i druge vode do komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno recipijenta.

Članak 30.

Javna kanalizacija sastoji se od sakupljača, kanala, kanalskih priključaka i drugih objekata i uređaja.

Kanali se u pravilu polažu ispod javnih površina, tako da je u svako doba moguć pristup do njih radi čišćenja i održavanja.

Članak 31.

Sakupljači, priključci i kontrolna okna na njima, uljevne i izljevne građevine, pjeskolovi i drugi objekti

i uređaji za pročišćavanje, izvode se prema odobrenoj tehničko-investicijskoj dokumentaciji.

Članak 32.

Nekretnine koje ne graniče s javnom površinom u kojoj je položena javna kanalizacija, mogu se priključiti preko javne površine koja izravno graniči s površinom u kojoj je položena javna kanalizacija.

Članak 33.

Minimalni profil javne kanalizacije kod mješovitih sustava određuje se na temelju hidrauličkog računa, a u pravilu ne može biti manji od 30 cm za kanale kružnog presjeka, te 30/40 cm za kanale ovalnog presjeka.

Članak 34.

Otpadne, oborinske i druge vode koje se odvođe kanalizacijom, ako ne odgovaraju propisima o kvaliteti vode za ispuštanje u prirodne vodotoka, pročišćavaju se na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda, koji je sastavni dio sustava javne odvodnje.

3. Sastav industrijskih otpadnih voda koje se mogu ispuštati u javni odvodni sustav

Članak 35.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati: krute i viskozne tvari, nedovoljno usitnjeno smeće organskog porijekla, pepeo, troska, slama, strugotine metala, drva i plastike, staklo, krpe, perje, dlake, meso, iznutrice i krv, vapneni ostaci, ostaci kemikalija, boja i slično.

Članak 36.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati tvari koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu kod osoblja koje radi na održavanju javnog sustava odvodnje izazvati smetnje i opasnost po zdravlje ili život, ili spriječiti ulaz u kanale radi održavanja i popravka, i to: zapaljive ili eksplozivne tekućine, štetni plinovi i plinovi neugodnog mirisa kao sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, klor i slično. U atmosferi kanala ne smije biti više od 0,005 mg/l rasplinjenih ili plinovitih ugljikovodika, cijanida preko 0,2 mg/l, pri čemu u atmosferi ne smiju biti cijanovodik, patogene bakterije ili virusi, radioaktivne materije i organska otpala.

Članak 37.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati krute, tekuće ili plinovite toksične tvari u količinama koje mogu same ili u reakciji s drugim tvarima smetati bilo kojem procesu pročišćavanja otpadnih voda, odnosno izazvati opasnost po floru i faunu prijemnika nakon uređaja za pročišćavanje.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati biološki teško razgrađive tvari u količinama koje ometaju rad biološkog uređaja i onemogućavaju dobivanje efluenta propisane kakvoće.

Članak 38.

Dopuštene količine ili koncentracije štetnih i opasnih tvari koje se može ispuštati u javnu kanalizaciju iznosi:

- pH	5,0 - 9,5
- Temperatura °C	45
- Boja	—
- Miris	primjetan
- Krute tvari	bez
- Taložive tvari ml/1h	20
- Ukupna suspendirana tvar mg/l	80
- BPK ₅ mgO ₂ /l	250
- KPK Cr-mgO ₂ /l	700
- Ukupni organski ugljik UOU mgC/l (TOC)	—
- Toksičnost (na ribe ili dafnije GF)	3
- Biološka razgradljivost OOU (DOC) ili KPK %	najmanje 70
- Aluminij mg/l	4,0
- Arsen mg/l	0,5
- Bakar mg/l	0,5
- Barij mg/l	5,0
- Bor mg/l	4,0
- Cink mg/l	2,0
- Kobalt mg/l	2,0
- Kositar mg/l	2,0
- Krom ukupni mg/l	2,0
- Krom ⁶⁺ mg/l	0,2
- Mangan mg/l	4,0
- Nikal mg/l	2,0
- Olovo mg/l	2,0
- Selen mg/l	0,1
- Srebro mg/l	0,5
- Željezo mg/l	10,0
- Vanadij mg/l	0,1
- Ukupni fenoli mg/l	0,5
- Fluoridi mg/l	12,0
- Sulfiti mg/l	10,0
- Sulfidi mg/l	1,0
- Sulfati mg/l	400
- Kloridi mg/l	1000
- Ukupni fosfor mgP/l	10,0
- Djelotvorni klor Cl ₂ mg/l	0,3
- Ortofosfati mgP/l	—
- Amonij ion mgN/l	—
- Nitriti mgN/l	10,0
- Nitrati mgN/l	—
- Ukupni dušik mgN/l	—
- Mineralna ulja mg/l	30,0
- Ukupna ulja i masnoće mg/l	100
- Aldehidi mg/l	2,0
- Ukupni ar. ugljikovodici mg/l	0,2

- Ukupno nitrirani ugljikovodici mg/l	0,1
- Ukupni halogen. ugljikovodici mg/l	1,0
- Ukupni organofosfatni pesticidi mg/l	0,1
- Ukupni organoklorni pesticidi mg/l	0,05
- Uk.pov. aktivne tvari mg/l	20,0
- Detergenti, anionski mg/l	10,0
- Detergenti neionski mg/l	10,0
- Detergenti kationski mg/l	2,0
- Radioaktivnost ukupna Beta mBq/l	2000

Prisutnost ostalih štetnih tvari utvrđuje se biološkim testom, efektom inhibicije na aktivnost biomase, mjerenjem kemijske i biokemijske potrošnje kisika i utvrđivanjem omjera između organskog i anorganskog dijela aktivnog mulja.

Otpadne vode u kojima se ustanovi prisutnost toksičnih tvari u količinama koje štetno utječu na objekte i proces pročišćavanja vode, aktivnost biološkog mulja i zdravlja zaposlenika koji rade na tim objektima, ne smiju se upuštati u kanalizaciju bez odgovarajućeg prethodnog čišćenja.

Članak 39.

Ako javni odvodni sustav prolazi kroz vodozaštitne zone, na tim dijelovima sustava putem vodoprivrednih uvjeta ili suglasnosti, mogu se odrediti posebni uvjeti.

Prijedlog posebnih uvjeta utvrditi će pravna osoba kojoj je zakonom povjereno upravljanje i nadzor nad vodozaštitnim područjem.

4. Kontrola sustava ispuštenih otpadnih voda

Članak 40.

Korisnik javnog odvodnog sustava kod kojeg se očekuje povećana zagađenost otpadnih voda, dužan je četiri puta godišnje vršiti redovne fizikalne, mikrobiološke i kemijske analize otpadnih voda, ako vodopravnom dozvolom nije određeno drugačije.

Usporedo s analizom otpadnih voda, analizira se otpadni mulj na prisutnost teških metala, ako vodopravnom dozvolom nije određeno drugačije.

Članak 41.

Redovne analize sastava i kakvoće otpadnih voda koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju obavljaju korisnici unutarnje kanalizacije sami ili putem, za takav posao ovlaštenih poduzeća, na način, kako im odredi uprava za poslove sanitarne inspekcije i pravnu ili fizičku osobu koja upravlja javnim odvodnim sustavom.

Članak 42.

Pored redovitih analiza iz članka 40. i 41. ove Odluke, vrše se i kontrolne analize.

Kontrolne analize vrši za to ovlaštenu laboratorij na zahtjev tijela uprave nadležnog za poslove vodopravne ili sanitarne inspekcije, pravne ili fizičke osobe koja upravlja javnim odvodnim sustavom, ili pravna osoba kojoj su povjereni poslovi zaštite voda od zagađenja.

Članak 43.

Ako se na temelju kontrolnih analiza utvrdi, da sastav otpadnih voda ne zadovoljava kakvoću propisanu vodopravnom dozvolom ili odredbama ove Odluke, primjenjuju se zaštitne kaznene mjere u skladu sa Zakonom o vodama i odredbama ove Odluke.

Članak 44.

Uzimanje uzoraka otpadnih voda za kontrolne analize, vrše stručne osobe ovlaštenog laboratorija u prisutnosti odgovorne osobe korisnika unutarnje ili javne kanalizacije.

Uzorak otpadnih voda unutarnje kanalizacije uzima se u kontrolnom oknu ili na mjestu koje odredi tijelo uprave nadležno za poslove vodoprivredne ili sanitarne inspekcije, predstavnik pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom javne odvodnje, ili predstavnik pravne osobe kojoj su povjereni poslovi zaštite voda od zagađivanja.

Prilikom uzimanja uzoraka vodi se zapisnik u koji se unose podaci o vremenu i mjestu uzimanja uzoraka, meteorološkom uvjetima, izgledu i temperaturi vode i protoku. Ako ne postoji mjerni uređaj, protok se procjenjuje obzirom na količinu utrošene vode, a u zapisnik se upisuje dubina vode u kanalu.

Na zahtjev korisnika, dio uzoraka otpadnih voda može se zapečatiti za superanalizu.

Rezultati kontrolnih analiza koristiti će se za kontrolu obračuna naknada za pročišćavanje voda.

Članak 45.

Mjerenje količina otpadnih voda i uzimanje uzoraka za određivanje stupnja zagađenosti i štetnosti otpadnih voda vrši se kod industrijskih i drugih zagađivača s tehnološkim otpadnim vodama, neposredno prije priključka na javni kanalizacijski sustav u kontrolnom oknu.

IV. MELIORATIVNA ODVODNJA

Članak 46.

Otvoreni i zatvoreni kanali i prirodni vodotoci dio su meliorativne odvodnje, ako služe za odvodnju oborinskih voda koje ne treba pročišćavati.

Članak 47.

Granica oborinskih područja meliorativne odvodnje i odvodnje javnim kanalizacijama određuje tijelo uprave nadležno za poslove vodnog gospodarstva u suradnji s Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Sračinec.

Članak 48.

Odvodnja oborinskih voda s javno-prometnih i zelenih površina u korita meliorativne odvodnje dozvoljava se samo preko pjeskolova i slivnika.

Članak 49.

U korita meliorativne odvodnje iznimno se mogu ispuštati otpadne vode iz uređaja za pročišćavanje unutarnjih kanalizacija, koje se nalaze na području meliorativne odvodnje, ako su te vode pročišćene da zadovoljavaju propise za upuštanje u vodotoke.

Za izvođenje priključaka pročišćenih voda iz stavka 1. ovog članka treba ishoditi vodopravnu dozvolu.

Članak 50.

Otvoreni kanali moraju se osigurati zaštitnim područjem. Ukupna širina zaštitnog područja sa svake strane kanala ne može biti manja od pet metara.

Ako su uz otvorene kanale izvedeni popratni nasipi, tada širina zaštitnog područja mora biti u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Članak 51.

Vlasnici, korisnici i tijela upravljanja objektima i zemljištem u području meliorativne odvodnje, moraju svoje stambene i ostale objekte, te objekte za skupljanje oborinskih, otpadnih i drugih voda izvesti tako, odnosno zemljište koristiti tako, da se spriječi utjecanje zagađenih voda iz tih objekata i zemljišta u korita meliorativne odvodnje, kao i da se ne pogorša postojeći režim odvodnje oborinskih voda okolnog zemljišta.

Članak 52.

Odvodnju, odnosno zaštitu zemljišta od suvišnih voda na području meliorativne odvodnje, vrši vodnogospodarska pravna osoba, kojoj je povjerenje obavljanje poslova meliorativne odvodnje.

V. IZGRADNJA JAVNIH ODVODNIH SUSTAVA

Članak 53.

Izgradnja javnih odvodnih sustava ili njihovih dijelova izvode putem natječaja pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje ovakvih djelatnosti. Izvoditelj radova dužan je sva pitanja oko izgradnje usuglasiti s pravnom ili fizičkom osobom koja upravlja javnim odvodnim sustavom, a radove izvoditi pod njezinim nadzorom.

Članak 54.

Financiranje izgradnje javnog kanalizacijskog sustava, kao i uređaja za pročišćavanje, obavlja se u skladu s programom radova na zaštiti voda od zagađivanja. Sredstva za financiranje gradnje kanalizacijskog sustava osiguravaju se iz slijedećih izvora:

- iz sredstava »Hrvatskih voda«,
- iz sredstava Proračuna Općine Sračinec,
- iz sredstava sufinanciranja izgradnje od strane građana i drugih korisnika.

VI. NAKNADE

Članak 55.

Naknada za korištenje javnih odvodnih sustava i naknada za rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda utvrđuje se na temelju odredbi Zakona o vodama i Zakona o komunalnom gospodarstvu, kao i odredbama ove Odluke.

Članak 56.

Pravne osobe i druge društveno-pravne osobe, građani i građansko-pravne osobe, koje ispuštaju

zagađene vode ili druge tvari koje zagađuju vodu (u daljnjem tekstu: obveznici) izravno ili putem javnih kanalizacijskih sustava, plaćaju naknadu za odvodnju, dodatnu naknadu za povećanu agresivnost voda koje se ispuštaju u javni kanalizacijski sustav i naknadu za pročišćavanje otpadnih voda prema količini ispuštene zagađene vode, stupnju njene zagađenosti i stupnju agresivnosti.

Visina naknade za odvodnju voda temelji se na stvarnim troškovima održavanja sustava.

Članak 57.

Visina naknade za odvodnju i pročišćavanje utvrđuje se prema izrazu:

$N = N_0 \times V \times f_x$, gdje je:

N - visina godišnje naknade u kunama,

N_0 - jedinična cijena za održavanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda pojedinih korisnika za 1 m³,

V - godišnja količina zagađene vode u m³ utvrđena za pojedinog korisnika vode,

f_x - korekcijski faktor povećane zagađenosti i štetnosti ispuštene vode utvrđen za pojedinog korisnika.

Članak 58.

Obračun naknade za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda domaćinstva vrši se na temelju količine utrošene pitke vode očitane na vodomjeru za obračunsko razdoblje i jedinične cijene **N** utvrđene temeljem članka 57. ove Odluke.

Obračun naknade za odvodnju i pročišćavanje tehnoloških otpadnih voda vrši se na temelju količine stvarno ispuštene vode u javni odvodni sustav očitane na mjerачu protoka otpadne vode prije ispuštanja u javni odvodni sustav. Za korisnike koji nemaju ugrađeni mjerач protoka, obračun se vrši na temelju utrošene količine pitke vode očitane na vodomjeru za obračunsko razdoblje.

Korisnicima koji nemaju ugrađeni mjerач protoka, zasebno će se obračunati odvodnja oborinskih voda.

Obračunsko razdoblje za korisnike iz stavka 1. i 2. ovog članka iznosi jedan mjesec.

Članak 59.

Za otpadne vode industrijskih pogona, stočnih farmi i drugih poduzeća s povećanim zagađenjem ispuštene vode, korekcijski faktor zagađenosti utvrđuje se prema izrazu:

$$f_x = \sqrt{0,15 \frac{ST}{80} + 0,85 \frac{KPK}{500} + \frac{\sum TT}{TTp}}$$

gdje je:

ST - koncentracija suspendirane tvari u otpadnoj vodi (mg/l),

KPK - koncentracija kemijske potrebe kisika (mgO₂/l),

TT - koncentracija toksične tvari (mg/l),

TTp - dozvoljena koncentracija toksične tvari (mg/l).

Članak 60.

Za otpadne vode iz domaćinstva i djelatnosti u kojima ne nastaju tehnološke otpadne vode, vrijednost korekcijskog faktora **f_x** iznosi **1**.

Članak 61.

Osnovni parametri za izračun korekcijskog faktora **f_x** određuju se kao maksimalne vrijednosti utvrđene kontrolnom analizom otpadnih voda.

Vrijednost korekcijskog faktora **f_x** koji se koristi za izračun jedinične cijene odvodnje ne može biti manja od 1.

Članak 62.

Za domaćinstva koja nisu priključena na javni vodovod, količina otpadnih voda obračunavati će se na osnovu 30 m³ godišnje po stanovniku.

Članak 63.

Visinu jedinične naknade za održavanje sistema odvodnje i visinu jedinične naknade za rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, na prijedlog pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom javne odvodnje, određuje Općinsko poglavarstvo Općine Sračinec.

Članak 64.

Količina otpadne vode koja se odvodi javnom kanalizacijom mjeri se u m³ upotrijebljene vode, umanjeno za količinu koja ulazi u sustav proizvodnje ili se gubi u tehnološkom procesu, odnosno mjerenjem protoka otpadne vode na mjestu priključka korisnika na javni odvodni sustav.

Članak 65.

Obveza plaćanja naknade za odvodnju zagađenih voda počinje od dana izvedbe kanalskog priključka, a traje do isključenja tog priključka po pravnoj ili fizičkoj osobi koja upravlja javnom kanalizacijom.

Članak 66.

U slučaju spora oko utvrđivanja korekcijskog faktora **f_x**, stranke u sporu su dužne prihvatiti rezultate ekspertize ovlaštene stručne institucije koju zajednički odaberu.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Nadzor primjene ove Odluke vrše nadležne inspekcije svaka u okvirima svoje nadležnosti.

Članak 68.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/1
 Urbroj: 2186/07-01-1
 Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

40.

Na temelju članka 27. stavka 1. i 2. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92) i članka 40. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00 i 3/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 29. studenoga 2001. godine, donosi

R J E Š E N J E

o osnivanju Komisije za popise birača Općine Sračinec

I.

Osniva se Komisija za popise birača Općine Sračinec u sastavu:

1. **Rudolf Flegar**, predsjednik,
2. **Mario Bunić**, član,
3. **Stjepan Krfovec**, član,
4. **Mirko Sambolec**, zamjenik predsjednika,
5. **Darko Vilaž**, zamjenik člana,
6. **Dragutin Flegar**, zamjenik člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-02/01-01/1
 Urbroj: 2186/07-01-1
 Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

41.

Na temelju članka 40. i 52. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00 i 3/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 29. studenoga 2001. godine, donosi

R J E Š E N J E

o izboru Socijalnog vijeća Općinskog vijeća Općine Sračinec

I.

U Socijalno vijeće Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

- za predsjednika:
- 1. **Nadica Liber** iz Sračinca, Kralja Tomislava 6,

- za članove:

2. **Ljiljana Levanić** iz Sračinca, Miroslava Krleže 30,
3. **Vjekoslav Darabuš** iz Svibovca Podravskog, Školska 54,
4. **Mirko Sambolec** iz Sračinca, Trg slobode 12,
5. **Mato Žlher** iz Svibovca Podravskog, Dravska 30.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 119-01/01-01/5
 Urbroj: 2186/07-01-1
 Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

42.

Na temelju članka 40. i 52. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 2/94 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/00 i 3/01), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 29. studenoga 2001. godine, donosi

R J E Š E N J E

o izboru Odbora za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i šport Općinskog vijeća Općine Sračinec

I.

U Odbor za odgoj, prosvjetu, kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i šport Općinskog vijeća Općine Sračinec biraju se:

- za predsjednika:
- 1. **Melita Mašić**, Sračinec, Ljudevita Gaja 78,
- za članove:
- 2. **Ružica Križanec**, Svibovec Podravski, Dravska 107,
- 3. **Darko Auker**, Hrašćica, Radnička 36,
- 4. **Siniša Brkinjač**, Sračinec, Trg slobode 1,
- 5. **Igor Šoković**, Svibovec Podravski, Dravska 103.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 119-01/01-01/6
 Urbroj: 2186/07-01-1
 Sračinec, 29. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Jasminka Španić, v. r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

4.

Na temelju članka 3. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (»Narodne novine« broj 80/01), te članka 57. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/2001), Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Đurđ na 6. sjednici održanoj 15. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU o radnom vremenu trgovina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena trgovaca odnosno pravne ili fizičke osobe koja obavlja djelatnost trgovine i izdvojenog prodajnog mjesta na području Općine Sveti Đurđ - prodavaonica i drugih oblika trgovine (u daljnjem tekstu: trgovina), raspored početka i završetka radnog vremena u kojem je trgovac dužan poslovati u dane državnih blagdana i neradnih dana.

II. RADNO VRIJEME I RASPORED DNEVNOG I TJEDNOG RADNOG VREMENA

Članak 2.

Prodavaonice i drugi oblici trgovine posluju radnim danom najranije od 06,00 sati, a završavaju najkasnije u 20,00 sati.

Članak 3.

Nedjeljom prodavaonice i drugi oblici trgovine u pravilu ne posluju, međutim shodno interesu trgovaca, prodavaonice mogu raditi najranije od 07,00 sati, a završavaju najkasnije u 10,00 sati.

U dane blagdana trgovine i drugi oblici trgovine ne posluju.

Članak 4.

Radno vrijeme utvrđuje trgovac, sukladno propisanom tjednom rasporedu radnog vremena u članku 2. ove Odluke.

Članak 5.

Obavijest o radnom vremenu trgovine mora biti vidljivo istaknuta na ulazu u poslovni prostor.

Članak 6.

Prodavaonice tiska i duhana, prodavaonice na benzinskoj postaji, na tržnici i unutar poslovnog kruga trgovačkog društva, posluju sukladno odluci Uprave.

III. NADZOR

Članak 7.

Inspeksijski nadzor nad primjenom ove Odluke obavljaju inspeksijske službe u okviru svoje nadležnosti, a za prekršaje odredbi ove Odluke primjenjuju se kaznene odredbe Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01).

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Trgovci su obvezni raspored radnog vremena uskladiti s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana njezina stupanja na snagu.

Obvezuje se trgovac da petnaest dana prije početka rada dostavi prijavu radnog vremena Upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu trgovina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 2/98).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 331-01/01-01/01

Urbroj: 2186-21/01-01

Sveti Đurđ, 15. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Marijan Lazar, prof., v. r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj), te članka 40. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske«

broj 5/94), Općinsko vijeće na 6. sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU o općinskim porezima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje vrste, visina, način obračuna i plaćanja općinskih poreza na području Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općina).

Općinski porezi propisani ovom Odlukom su vlastiti izvor sredstava Općine.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi su:

1. prirrez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište,
5. porez na nekorištene poduzetničke nekretnine,
6. porez na neizgrađeno građevno zemljište,
7. porez na tvrtku ili naziv.

1. Prirrez porezu na dohodak

Članak 3.

Obveznici poreza na dohodak s prebivalištem ili uobičajanim boravištem na području Općine obveznici su plaćanja i prirreza porezu na dohodak.

Obveznici plaćanja prirreza porezu na dohodak plaćaju isti po stopi 3%.

2. Porez na potrošnju

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznici poreza na potrošnju su sve pravne i fizičke osobe koje pružaju ugostiteljske usluge sa sjedištem na području Općine.

Članak 6.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3%.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obračunava se na način propisan Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Obračunati porez iskazuje se na propisanom obrascu.

3. Porez na kuće za odmor

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koristi povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugih pribora.

Članak 7.

Porez na kuće za odmor plaća se u visini od 5,00 kuna po jednom četvorom metru korisne površine kuće za odmor.

Porez iz stavka 1. ovog članka razrezuje se i plaća godišnje.

Članak 8.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda, starosti i trošnosti.

Članak 9.

Obveznici poreza na kuće za odmor obvezni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine dostaviti podatke o kućama za odmor prema mjestu gdje se ti objekti nalaze te korisnu površinu tih objekata.

Podatke iz stavka 1. ovog članka obvezni su dostaviti do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor razrezuje se u godišnjoj Vsini i plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rešenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor.

4. Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište

Članak 10.

Obveznici plaćanja poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište su vlasnici ili zakupci toga zemljišta ako zemljište ne obrađuju godinu danu.

Pod neobrađenim obradivim poljoprivrednim zemljištem smatra se zemljište koje se po svojoj veličini, klasi i kuluri može obrađivati i privesti poljoprivrednoj proizvodnji, ali ga ne obrađuju vlasnici ili zakupci toga zemljišta.

Članak 11.

Osnovica poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište je površina neobrađenoga obradivoga poljoprivrednog zemljišta izražena u hektarima.

Članak 12.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se godišnje po jednom hektaru u iznosu na:

- oranice	250,00 kuna
- povrtnjake	400,00 kuna
- voćniake	500,00 kuna
- livade	175,00 kuna

Članak 13.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaća se na zemljište koje je povjereno Općini na privremeno upravljanje.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaća porezni obveznik zbog nesposobnosti za rad nastale usljed bolesti ili starosti.

Obveznici plaćanja poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište mogu se osloboditi obveze plaćanja tog poreza u slučaju prirodnih nepogoda, a odluku o oslobodenju donosi Općinsko Vijeće po pojedinačnim zahtjevima vlasnika ili zakupca neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta.

Članak 14.

Obveznici poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište obvezni su Jedinistvenom upravnom odjelu Općine dostaviti podatke o mjestu, veličini, klasi i kulturi zemljišta koje ne obrađuju najkasnije do 31. ožujka tekuće godine u kojoj se utvrđuje porez.

Obveznici poreza iz prethodnog stavka ovog članka obvezni su Jedinistvenom upravnom odjelu Općine dostaviti podatke o svakoj promjeni od koje zavisi visina poreza u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Članak 15.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište obveznici plaćanja istog plaćaju na temelju rješenja o utvrđivanju visine tog poreza, a u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

5. Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine

Članak 16.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se na nekretnine namijenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti (proizvodni i drugi poslovni prostor), a koje se ne koriste.

Pod nekorištenim poduzetničkim nekretninama smatraju se nekretnine u kojima se ne obavlja poduzetnička djelatnost godinu dana ili se radi o nekorištenim novoizgrađenim prostorima godinu dana nakon izdavanja uporabne dozvole.

Članak 17.

Obveznik poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je fizička ili pravna osoba koja je vlasnik nekretnina.

Članak 18.

Osnovica poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je korisna površina nekretnine izražena u četvornim metrima.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine obračunava se godišnje u visini od 5,00 kuna po četvornom metru korisne površine poduzetničke nekretnine.

Članak 19.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Ako se poduzetnička nekretnina ne koristi dio godine, obračunava se i plaća srazmjerni dio poreza uz uvjet iz članka 16. stavka 2. ove Odluke.

Članak 20.

Obveznici poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine obvezni su Jedinistvenom upravnom tijelu Općine dostaviti podatke o nekorištenim poduzetničkim nekretninama najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznici iz prethodnog stavka ovog članka obvezni su Jedinistvenom upravnom odjelu Općine dostaviti podatke o svakoj promjeni od koje zavisi razrez i visina poreza u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Članak 21.

Obveznici plaćanja poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine mogu se osloboditi obveze plaćanja tog poreza u slučaju prirodnih nepogoda.

Odluku o oslobodenju donosi Općinsko vijeće na temelju pojedinačnih zahtjeva vlasnika nekorištenih poduzetničkih nekretnina.

6. Porez na neizgrađeno građevno zemljište

Članak 22.

Porez na neizgrađeno građevno zemljište plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici neizgrađenoga građevnog zemljišta.

Pod neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevnoga područja naselja na kojemu se u skladu s prostorim planom mogu graditi građevine za poslovne namjene, na kojemu nije izgrađena nikakva građevina, zemljište na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju kao i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje poslovne građevine.

Članak 23.

Porez na neizgrađeno građevno zemljište obračunava se godišnje u visini od 1,00 kuna po četvornom metru neizgrađenoga građevnog zemljišta.

Porez na neizgrađeno građevno zemljište plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

Ako građevno zemljište je neizgrađeno građevno zemljište dio godine, obračunava se i plaća srazmjerni dio poreza uz uvjet iz članka 22. stavka 2. ove Odluke.

Članak 24.

Obveznici poreza na neizgrađeno građevno zemljište obvezni su Jedinistvenom upravnom odjelu Općine

dostaviti podatke o mjestu i veličini neizgrađenoga građevnog zemljišta najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Obveznici iz prethodnog stavka ovog članka obveznici su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine dostaviti podatke o svakoj promjeni od koje zavisi razrez i visina poreza u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Članak 25.

Obveznici plaćanja poreza na neizgrađeno građevno zemljište mogu se osloboditi obveze plaćanja tog poreza u slučaju prirodnih nepogoda.

Odluku o oslobođenju donosi Općinsko vijeće po zahtjevu pojedinačnih zahtjeva vlasnika neizgrađenog građevnog zemljišta.

7. Porez na tvrtku ili naziv

Članak 26.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobi ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, a imaju sjedište ili prebivalište ili uobičajno boravište na području Općine.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu koja se nalazi na području Općine.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku.

Članak 27.

Porez na tvrtku ili naziv razrezuje se i plaća po svakoj tvrtki ili nazivu godišnje u iznosu:

- 400,00 kuna pravne osobe,
- 300,00 kuna fizičke osobe.

Porez na tvrtku ili naziv za poslovnu jedinicu obveznika plaćanja toga poreza čije sjedište je izvan područja Općine plaća se godišnje u iznosu od 600,00 kuna za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 28.

Porez na tvrtku odnosno naziv obveznik plaća u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

Članak 29.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine ili tijekom godine prekine obavljanje djelatnosti, obveznik plaća srazmjerni dio poreza na tvrtku odnosno naziv.

Obveznik poreza na tvrtku odnosno naziv obvezan je svaku promjenu naziva ili drugu promjenu koja utječe na visinu poreza prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine u roku 30 dana od dana nastanka promjene.

III. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 30.

U postupku razreza, naplate i žalbe, obnove postupka te druge postupovne odredbe shodno se primjenjuju odredbe Općeg poreznog zakona.

Poslove iz stavka 1. ovog članka provodi Jedinstveni upravni odjel Općine.

Općinsko vijeće može svojom odlukom poslove iz stavka 1. ovog članka prenijeti na druga tijela u skladu s odredbama zakona.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 31.

Novčanom kaznom do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba:

- ako ne prijavi podatke ili promjenu koja utječe na obvezu i visinu poreza (članak 9. stavak 1., članak 14., članak 20., članak 24., članak 29. stavak 2., članak 33.),

- za ishođenje oslobođenja od plaćanja poreza davanjem davanjem neistinitih podataka (članak 13. stavak 2.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom od 500,00 kuna kazni će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Postupci razreza i naplate poreza započeti po odredbama do sada važećih Odluka kojima su propisani porezi dovršiti će se po odredbama te Odluke.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti:

1. Odluka o porezima na reklame (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94),

2. Odluka o porezima za korištenje javnih površina i postavljanje štandova (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94),

3. Odluka o porezima na tvrtku ili naziv (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94)

4. Odluka o porezu na potrošnju (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 10/94),

5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na tvrtku ili naziv (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 7/95)

6. Odluka o izmjenama Odluke o porezima na reklame (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 7/95).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 410-01/01-01/1
 Urbroj: 2186-09-01-01-2
 Trnovec, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Važanić, v. r.

34.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 59/01) i članka 40. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 6. sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U

o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa u Općini Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općina) tako da se određuje:

- područje zone za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj djelomičnog ili potpunog oslobođenja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice na kojoj se gradi građevina odnosno investitor.

Komunalni doprinos je prihod Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki, a iz istih sredstava financira se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblje,
4. javna rasvjeta.

II. ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Područje Općine je jedna zona za plaćanje komunalnog doprinosa koja obuhvaća sva naselja u Općini.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos obračunava se po m³ građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na visinu razlike u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno komunalni doprinos za otvorene objekte (bazeni i sl.) obračunava se po m² tlocrtno površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevina u toj zoni.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine utvrđuje se 20,00 kuna.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa propisa je podzakonskim aktom.

Vlasnicima građevnih čestica, odnosno investitorima koji su temeljem posebnih odluka Općine platili troškove izgradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, priznaje se uplaćeni iznos za pojedinu vrstu tih objekata.

Obračun komunalnog doprinosa vrši se na način da se jedinična vrijednost za pojedine objekte i uređaje komunalne infrastrukture zbroje i pomnože s m³ građevine za koju se obračunava.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. iznos komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
5. obvezu povrata sredstava ako Općina ne izvrši svoju obvezu.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju iz stavka 1. ovog članka počinje teći od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Članak 6.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu Jedinstvenog upravnog odjela Općine obveznik može izjaviti žalbu Upravnom odjelu za gospodarski razvoj

i poljoprivredu Varaždinske županije u roku 15 dana nakon primitka istog.

Članak 7.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji gradi stambeni objekt isti može platiti u 24 jednaka mjesečna obroka u roku dvije godine od dana konačnosti rješenja o visini komunalnog doprinosa, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji gradi poslovni objekt isti može platiti u 48 jednakih mjesečnih obroka u roku četiri godine od dana konačnosti rješenja o visini komunalnog doprinosa, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Na neisplaćene obroke obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke, a na dospjele i neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća za neisplaćene javne prihode.

Utvrđena obveza komunalnog doprinosa i pojedinih neisplaćenih obroka uskladit će se u slučaju izmjene kune u odnosu na DEM za više od 5% prema srednjem tečaju NBH (valutna klauzula) na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

Članak 8.

Nadležno državno tijelo koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi dužno je isti dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine u roku osam dana od dana konačnosti akta.

V. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA MOŽE ODOBRI TI DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Općinsko poglavarstvo može po pojedinačnom zahtjevu investitora djelomično osloboditi obveze plaćanja komunalnog doprinosa - u visini 50% iznosa i to:

- investitore koji grade građevine za potrebe javnih ustanova,
- investitore koji grade građevine za potrebe trgovačkog društva u suvlasništvu Općine,
- investitore koji grade objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Općinsko poglavarstvo može po jedinačnom zahtjevu investitora u potpunosti osloboditi obveze plaćanja komunalnog doprinosa i to:

- investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, športu, predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju te drugih građevina za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Općine.

VI. IZVORI SREDSTAVA IZ KOJIH ĆE SE NAMIRITI IZNOS ZA SLUČAJ DJELOMIČNOG ILI POTPUNOG OSLOBOĐENJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 10.

U slučaju djelomičnog ili potpunog oslobodenja plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 9. ove Odluke iznos do punog iznosa obveze komunalnog doprinosa namirit će se iz Proračuna Općine.

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/00).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/2

Urbroj: 2186-09-01-01-2

Trnovec, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća

Josip Važanić, v. r.

35.

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 40. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 6. sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U

o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom za područje Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općine) propisuje se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
3. skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom,
4. uklanjanje snijega i leda,
5. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
6. mjere za provođenje komunalnog reda,
7. kaznene odredbe.

Članak 2.

Odredbe o komunalnom redu dužni su se pridržavati svi stanovnici s područja Općine, pravne osobe sa

sjedištem na području Općine i osobe koje privremeno borave na području Općine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se održavanje i uređivanje stambenih i poslovnih zgrada, te njihova okoliša, određivanje uvjeta glede oblika, položaja, roka i načina postavljanja pokretnih stvari na području Općine, te održavanje istih kao i poduzimanje odnosno zabrana poduzimanja određenih radnji koje utječu na izgled naselja.

Članak 4.

U cilju uređenja i estetskog izgleda svih naselja na području Općine, vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih zgrada dužni su brinuti se o urednom i estetskom vanjskom izgledu istih, te čistoći uličnih terasa, izloga i naprava na vanjskom dijelu zgrade.

Vlasnici stambenih i poslovnih zgrada dužni su održavati i obnavljati pročelja tih građevina, te održavati ograde s ulične strane, a živu ogradu po potrebi obrezivati najmanje dva puta godišnje.

Članak 5.

Na području Općine sva naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni natpisnim pločama, a stambene ili poslovne građevine obilježene kućnim brojem, a sukladno propisima koji uređuju način označavanja imena naselja, ulica i trgova, te obilježavanje zgrada brojevima.

Članak 6.

Pokretnim stvarima, čije postavljanje utječe na uređenje naselja smatraju se:

- vrtni paviljoni,
- montažni kiosk do 12 m²,
- nadstrešnica za sklanjanje ljudi u prometu,
- dječje igralište,
- panoi, transparenti i plakati,
- oglasne ploče,
- izložbeni ormarići,
- reklamne ploče veličine do 6 m²,
- tende,
- zaštitni stupići i ograde,
- orijentacioni planovi,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- štandovi i naprave (npr. za prodaju pića, napitaka, sladoleda, pečenje plodina, vage za vaganje ljudi i slične druge naprave),
- pokretne naprave (npr. stolci, stolice, klupe, suncobrani, cvjetne vaze, luna parkovi, cirkusi, skele, tribine, satovi i druge lako premjestive naprave),
- oprema i uređaji (satelitske antene, klima uređaji).

Pokretne stvari iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu Općine i u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine, po prethodnom odobrenju Jedinственог управног одјела Опćине.

Članak 7.

Zahtjev za odobrenje postavljanja pokretnih stvari iz članka 6. ove Odluke podnosi se Jedinственом управном одјелу уз предоћенје извода из регистра дјелатности подносиоца захтјева и локацијске дозволе уколико постоји обвеза ишодовања исте.

Članak 8.

Postavljanje pokretnih stvari iz članka 6. ove Odluke odobrit će se uz opće uvjete da iste:

- ne ometaju odvijanje kolnog pješačkog prometa i zaklanjaju preglednost prometne signalizacije te zauzimaju parkirališni prostor,
- ne utječu negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora,
- ne predstavljaju izvor dodatne buke, onečišćenja i drugih imisija,
- da su izrađene od trajnog materijala,
- da se postave u širini poslovne prostorije ukoliko je svrha obavljanja ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Jedinствени управни одјел Опćине моће одредити и посебне увјете гледи постављања покретних ствари уколико њихово постављање утјеће на изглед населја.

Članak 9.

Odobrenjem za postavljanje pokretnih stvari Jedinственим управним одјелом Опćине одређује увјете гледи облика, положаја, рока и начина постављања истих на подручју Опćине.

Kada се покретне ствари постављају на некретностима у власништву Опćине, власник покретних ствари дужан је платити накнаду за коришћење јавне површине одређене посебном одлуком.

Članak 10.

Postavljene pokretne stvari moraju se održavati urednim i ispravnim, a dotrajale uništene ili neuredne, moraju se zamijeniti novima najkasnije u roku 15 dana, a kvarovi otklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 11.

Oslikavanje fasada reklamama i oglašavanje reklama zvučnim signalima od strane pravnih i fizičkih osoba podliježe ishodovanju odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине, порад и уношења реда на подручју свих населја на подручју Опćине.

Članak 12.

Zastave, transparenti, prigodni natpisi i ukrasi koji se vješaju ili postavljaju na pročelja stambenih ili poslovnih objekata moraju biti uredni i estetski oblikovani.

Članak 13.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju određenu djelatnost, dužne su na pročelju zgrade svojih poslovnih prostorija postaviti natpis tvrtke, sukladno pozitivnim propisima.

Natpisi s nazivom tvrtke moraju se redovito održavati, a dotrajali zamijeniti.

U slučaju kvara na svjetlećim reklamama, iste se odmah moraju iskopčati, a kvar otkloniti najkasnije u roku osam dana.

Članak 14.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava dozvoljeno je samo na oglasnim pločama, stupovima za oglašavanje, ormarićima i panoima koji su predviđeni za te namjene.

Nakon prestanka svrhe objave, plakate, oglase ili slične objave, treba ukloniti u roku 3 dana pravna ili fizička osoba koja ih je postavila.

Članak 15.

Izlozi trgovina i radnja na području Općine moraju se redovito (najmanje jednom mjesečno ili 4 puta godišnje) uređivati.

Predmeti u izlozima moraju biti stručno i estetski izloženi.

Članak 16.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela i sličnih radova koji služe građevinskoj svrsi, mogu se privremeno koristiti dijelovi javne uz prethodno odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela Općine.

Odobrenjem se određuju uvjeti glede korištenja dijelova javne površine na način, da se osigura da nogostup i kolnik budu prohodni, a zauzeti dio površine bude ograđen, propisno označen i osvjetljen.

Eventualno nastala oštećenja korisnik ih je dužan ukloniti, a korišteni prostor dovesti u prijašnje stanje.

U slučaju korištenja javno-prometne površine u svrhu iz stavka 1. ovog članka potrebno je prethodno odobrenje Općinskog vijeća uz pribavljeno mišljenje Policijske uprave, a pod uvjetom da se time ne smanjuje preglednost i da je za nesmetan i siguran prolaz pješaka ostavljena površina nogostupa širine najmanje 2 metra.

Članak 17.

Istovar i utovar robe, materijala, drva, ugljena, pilenje drva može se vršiti na javnim površinama samo u slučajevima nedostatka prostora i kolnog ulaza, uz brzo odvijanje i bez zastoja pod uvjetom, da se ne ugrožava i ne zaustavlja kolni i pješački promet.

Članak 18.

U cilju uređenosti svih naselja na području Općine zabranjeno je:

- uništavati pisanjem, crtanjem i prljanjem ili trganjem dijelova pročelja stambenih ili poslovnih

objekata, javno-komunalnih objekata te na svim pokretnim stvarima iz članka 6. ove Odluke koje su postavljene na području Općine,

- uništavati sakralne objekte te spomenike kulture i prirodne baštine na području Općine,

- uništavati pisanjem, crtanjem ili trganjem plakata, oglasa i sličnih objava na oglasnim pločama, stupovima za oglašavanje, ormarićima i panoima,

- uništavati trganjem ili pisanjem po njima prometnih znakova,

- stavljanje ambalaže, robe i slično, ispred prodavaonica, radnji i skladišta,

- vješanje rublja ili drugih predmeta na ogradu s ulične strane ili na balkone i terase s vanjske strane zgrade.

Članak 19.

Osvjetljenje spomenika kulture vrši se prema uvjetima koje izdaje Državna uprava za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 20.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina smatra se čišćenje i održavanje javnih površina te određivanje mjera za njihovo očuvanje.

Članak 21.

Javne površine su javno zelene površine, pješačke zone i biciklistička staza i otvoreni odvodni kanali, trgovi, parkirališta i javne prometne površine osim javnih cesta.

Javno zelene površine su: parkovi, nasadi drveća značajni za prirodnu okolinu, zelene površine uz ceste, vodene površine i kupalište, športska i dječja igrališta, groblje, zelene površine i cvjetne gredice u naseljima, kulturno-povijesni spomenici, živice, izvori i rezervoari pitke vode i druge zelene površine koje se kao takove uređuju i održavaju.

Članak 22.

Općina osigurava održavanje javnih površina na način, da iste budu uredne i čiste, te služe svrsi kojoj su namijenjene, sukladno godišnjem programu održavanja i uređivanja javnih površina.

Članak 23.

Općina može čišćenje i održavanje javnih površina povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje tih djelatnosti.

Članak 24.

Javne površine koje su u vlasništvu Općine, a date su na korištenje, uređuju ih i održavaju korisnici o svom trošku, a površine ispred ograda s ulične strane, vlasnici obiteljskih kuća te su isti odgovorni za stanje čistoće i održavanje tih površina.

Članak 25.

Na javnim površinama radi skupljanja otpada koji stvaraju prolaznici, postavljaju se košarice za otpad.

Fizičke osobe dužne su koristiti košarice za otpad postavljene na javnim površinama.

Članak 26.

Javne površine, te objekti i uređaji postavljeni na istima, moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni.

Članak 27.

Održavanje javno zelenih površina obuhvaća:

- njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog grmlja i drveća, cvjetnih nasada, travnjaka i drugog zelenila, uklanjanjem dotrajalog nasada i dopunjavanje novim, održavanje i obnavljanje pješačkih staza, klupa, košarica za smeće, instalacija i drugih uređaja na zelenim površinama,

- održavanje zelenila i uređaja od oštećenja.

Uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada s javnih zelenih površina može se izvršiti po odobrenju Jedinственог управног одјела.

Članak 28.

Radi zaštite javnih i javno zelenih površina zabranjeno je:

1. svako oštećenje, uništavanje i zagađivanje javnih površina kao i građevina i uređaja koji su postavljeni na istima,

2. istovarivanje, smještaj i doprema građevinskog materijala, prekopavanje javnih površina i javno zelenih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, postavljanje skela i ograda oko građevine bez ili protivno predhodnom odobrenju Jedinственог управног одјела Općine,

3. ispuštanje otpadnih voda u otvorene kanale na javno zelenim površinama,

4. kopati, dovoziti i odvoziti zemlju, pijesak, kamenje, humus i sl. te skupljati i odnositi i donositi panjeve, trupce, granje i koru sa zelenih površina,

5. pranje vozila i polijevanje s bilo kakvim tekućinama,

6. uništavanje i oštećenje javno zelenih površina branjem cvijeća i plodova niskog raslinja, oštećenje živica, travnjaka, cvjetnih gredica, klupa i košarica za otpad, lomljenje grana, rušenje stabala i grmlja,

7. postavljanje vijenaca ili drugih oznaka pokraj ceste,

8. vožnja biciklom i drugim vozilima, te parkiranje vozila unutar javnih i zelenih površina,

9. loženje vatre i potpaljivanje stabla, grmlja i otpada,

10. ostavljanje dotrajalih vozila, uređaja i ostalih dijelova, kućnog i ostalog glomaznog otpada na javnim i zelenim površinama, te uz potočno korito, šumarke, ceste i poljoprivredno zemljište,

11. ljepljenje i pričvršćivanje plakata po stablima,

12. lovljenje i ubijanje ptica i ostalih životinja koje žive na tim površinama,

13. igranje nogometa i drugih igara s loptom ukoliko to mjesto nije predviđeno za tu namjenu,

14. uporaba površina namijenjenih za dječju igru i korištenje sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,

15. neovlašteno prenamjeniti javnih i javno zelenih površina,

16. puštanje životinja na javne površine radi ispaše i bez nadzora.

17. izgradnja prilaznog puta s dvorišta na cestu po javno zelenoj površini, tlakovcima, asfaltom i betonom bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела Općine,

18. izdizanje javno zelene površine između ceste i ograde iznad nivoa ceste.

Članak 29.

Živica (živa ograda) uz javne površine mora se održavati, po potrebi obrezivati, a najmanje dva puta godišnje.

Članak 30.

Svi vrtovi, drveća i druge zelene površine uz javne prometne površine, moraju biti uređene i održavati se na način da ne nagrđuju izgled ulice ili cijele okolice.

Članak 31.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne prometne površine.

Vozila koja se uključuju u promet s polja ili gradilišta moraju imati očišćene kotače.

Vozila koja prevoze rastresite materijale ne smiju iste ispuštati po prometnicama, već ga moraju osigurati ceradama ili mrežama.

Članak 32.

Organizatori prigodnih manifestacija i skupova dužni su u roku 24 sata po okončanju skupa očistiti javne površine korištene za održavanje i prilaz istome.

Članak 33.

Vlasnici mačaka, pasa i drugih domaćih životinja dužni su očistiti javnu površinu kada je onečišćena otpacima njihovih životinja.

U svim naseljima Općine dozvoljeno je držanje krupne i sitne stoke, kunića i peradi.

Poradi zaštite okoliša oranice unutar građevinske zone pognojene stajskim gnojem moraju se obavezno preorati u roku 48 sati ukoliko to dozvoljavaju vremenski uvjeti.

Poradi zaštite okoliša unutar građevinske zone na oranice nije dozvoljen dovoz gnojnice i otpadnih voda.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 34.

Poradi zaštite javnih površina i unapređenja zaštite čovjekova okoliša, komunalni otpad organizirano se sakuplja i odvozi na javno odlagalište otpada.

Organizirano sakupljanje i odvoz na javno odlagalište otpada vrši pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost.

Površine onečišćene otpadom se obavezno saniraju.

U slučaju neorganiziranog odvoza komunalnog otpada obvezu i način organiziranog prikupljanja određuje Općinsko poglavarstvo u dogovoru s mjesnim odborom i sakupljačem otpada.

Članak 35.

Otpad su stvari i predmeti koje je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila namjerava ili ih mora odložiti, a dijeli se na komunalni i tehnološki otpad.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 36.

Kućnim otpadom smatraju se otpaci koji se dnevno stvaraju u stanovima i poslovnim prostorijama, a koji se prema veličini mogu odlagati u vreće i posude za komunalni otpad (kante ili kontejnere).

Članak 37.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom, osigurava dovoljan broj posuda za komunalni otpad korisnicima svojih usluga i postavlja kontejnera u dogovoru s Općinskim Poglavarstvom.

Članak 38.

Vlasnici i korisnici kuća te poslovnih prostorija dužni su ispred istih ili u neposrednoj blizini ulaza u dvorište postaviti posude sa komunalnim otpadom prema rasporedu odvoza otpada o kojem je sakupljač dužan obavještavati korisnike usluga.

Odvoz kontejnera vrši se prema potrebi i zahtjevu Jedinog upravnog odjela.

Članak 39.

Sakupljač otpada mora pri pražnjenju posuda za otpad kao i kontejnera, iste vratiti na mjesto, a u slučaju rasipanja sve pokupiti, a javnu površinu pomesti.

Prilikom odvoza kontejnera sakupljač je dužan odvoziti iste tako, da se otpad ne rasipa i ne oštećuju okolni objekti i uređaji.

Članak 40.

Fizičke i pravne osobe koje stvaraju komunalni otpad isti odlažu u kante i kontejnere u zatvorenim plastičnim vrećama na način koji onemogućuje da se isti rasipa.

Pri odlaganju komunalnog otpada osobe iz stavka 1. ovog članka moraju zatvoriti poklopcem i ne smiju odlagati otpad pored posude, ne smiju premještati i oštećivati posudu za odlaganje komunalnog otpada.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su posude za komunalni otpad održavati čistima i urednima, te vršiti njihovo pranje dva puta mjesečno u ljetnim mjesecima, a jedan put mjesečno u preostalom dijelu godine.

Članak 41.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji se po svojoj veličini ne mogu podvesti pod članak 36. ove Odluke kao: veći kućni aparati i uređaji, pokućstvo, dijelovi dotrajalih i oštećenih vozila i sanitarnih uređaja, otpaci građevinskog materijala, veće količine papira i metalnog otpada, granja, korova i slično.

Odvoz otpada iz prethodnog stavka ovog članka vrši se sukladno članku 34. stavku 4. ove Odluke.

Članak 42.

O odvozu glomaznog otpada nastalog prilikom rekonstrukcije ili rušenja građevina brine se vlasnik ili korisnik te građevine.

Ukoliko komunalni otpad iz stavka 1. ovog članka nagrđuje izgled okoliša, vlasnik ili korisnik dužan je organizirati odvoz u roku od 30 dana.

Članak 43.

Prilikom postupanja s komunalnim otpadom mora se iz njega izdvojiti opasan otpad i s njim postupati sukladno odredbama Zakona o otpadu.

Proizvođač tehnološkog otpada dužan je obraditi i uskladištiti tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti, sukladno odredbama Zakona o otpadu i zaključenom ugovoru sa pravnom osobom koja obavlja komunalnu djelatnost sakupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu koristiti odvojeno se sakuplja i skladišti u posebno označene kontejnere (ambalažni otpad).

Otpad iz prethodnog stavka ovog članka iznimno se može odložiti s ostalim otpadom ili spaliti, ako je to gospodarski opravdano i nije štetno za okoliš.

Kartonske kutije prilikom odlaganja u kontejner za ambalažni otpad, potrebno ih je rastaviti i povezati.

Članak 44.

Radi zaštite okoliša zabranjeno je:

- u posude za odlaganje komunalnog otpada bacati žeravicu, pepeo, lakozapaljive stvari, te tekućine,
- prebirati po otpadu i odnositi otpad iz posuda za odlaganje otpada ili odlagališta otpada.

Članak 45.

S otpadom se mora postupati na način da se izbjegne:

- opasnost za ljudsko zdravlje,
- opasnost za biljni i životinjski svijet,
- onečišćavanje okoliša i voda, tla, zraka iznad propisanih graničnih vrijednosti,
- nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
- nastajanje eksplozija i požara,
- stvaranje buke i neugodnih mirisa,
- pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinja i biljaka te razvoj patogenih mikroorganizama,
- narušavanje javnog reda i mira.

Članak 46.

Visinu cijene i način plaćanja određuje isporučitelj usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Cijena komunalne usluge za pruženu komunalnu uslugu plaća se isporučitelju usluge, a obveznik plaćanja je vlasnik ili korisnik kada je to ugovorom utvrđeno.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 47.

Vlasnici i korisnici građevinskog zemljišta, stambenih građevina, zgrada i poslovnih prostorija dužni su očistiti pješački prolaz u širini navedenog prostora na način, da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, uklanjanjem ili posipanjem solju, piljevinom ili šljunkom.

Članak 48.

Pješački prolazi moraju biti očišćeni najkasnije do 15 sati istog dana vremenske nepogode, a u slučaju trajnije nepogode dužne su iste površine čistiti kad snijega napada 5 cm, a najmanje dvaput dnevno radi osiguranja sigurnog i nesmetanog prolaza pješaka.

Članak 49.

Obveza čišćenja javnih površina od snijega i leda je u obvezi pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost čišćenja i uređenja javnih površina.

Članak 50.

Ako prijete opasnost pada snijega sa krova, građani, vlasnici, odnosno korisnici tih građevina dužni su isti odstraniti s krova, uz prethodno postavljanje znakova upozorenja od dvije prekrizene letve na svakom kraju građevine.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO
POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 51.

Komunalni redar naložit će vlasniku protupravno postavljenog predmeta na javnoj površini njegovo uklanjanje u određenom roku.

Protupravno postavljenim predmetom smatra se predmet koji je postavljen bez prethodnog odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.

Ukoliko vlasnik predmetnog isti ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara, komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta na trošak vlasnika.

Ako se ne može utvrditi vlasnik i ako je nepoznat, uklanjanje će se izvršiti na trošak Općine, te se isti odlaže u spremište (javno skladište).

Vlasniku predmeta vratit će se predmet po namirenju troškova čuvanja istoga.

Članak 52.

U provođenju komunalnog reda komunalni redar rješenjem će narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnje u određenom roku u svrhu održavanja komunalnog reda i zabraniti daljnje postupanje protivno odredbama ove Odluke (u svezi točke 1-3a, točke 4-12) i to nakon nepostupanja u određenom roku, a po usmenom upozorenju.

1. uklanjanje protupravno postavljenih pokretnih stvari iz članka 6. ove Odluke, ili ako su iste dotrajale, uništene ili neuredne,

2. uklanjanje protupravnih oslikanih fasada reklamama,

3. uklanjanje neispravnih neregistriranih vozila (olupina) i drugih napuštenih predmeta koji čine glomazni otpad s javnih površina,

4. uklanjanje protupravnog istovara i smještaja građevinskog materijala sa javne ili javno-prometne površine ili neuklanjanje istog nakon završetka radova, odnosno po proteku odobrenog roka,

5. uklanjanje zastava, transparentata, prigodnih natpisa i ukrasa ukoliko nisu uredni i estetski oblikovani,

6. uklanjanje dotrajalih natpisa sa nazivom tvrtke i svjetlećih reklama ukoliko nije kvar uklonjen u roku propisan ovom Odlukom,

7. uklanjanje plakata, oglasa i sličnih objava ukoliko nisu postavljeni na mjestima predviđenim za tu namjenu,

8. uređenje ili preuređenje izloga trgovina i radnji ukoliko se ne uređuju u skladu sa odredbom članka 15. ove Odluke ili su nestručno ili neukusno uređeni,

9. uklanjanje robe, materijala, drva, ugljena, piljevine i drugih otpada od tih materijala sa javne ili javno-prometne površine ukoliko ga vlasnik ne ukloni duže vrijeme u roku 30 dana,

10. uklanjanje ambalaže, robe i drugih predmeta odloženih ispred prodavaonica, radnji, skladišta i sl.

11. uklanjanje izvještenog rublja ili drugih neukusnih predmeta sa ograde na uličnoj strani ili sa balkona i terasa s vanjske strane zgrade.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG
REDA

Članak 53.

Nadzor nad provedbom odredbi komunalnog reda na području Općine te drugih provedbenih propisa

Zakona o komunalnom gospodarstvu provodi komunalno redarstvo.

Članak 54.

Komunalno redarstvo ustrojeno je u Odsjeku za urbanizam, komunalne poslove i gospodarstvo Jedininstvenog upravnog odjela Općine.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Članak 55.

Fizičke i pravne osobe obavještavaju komunalno redarstvo o povredama komunalnog reda i potrebi djelovanja komunalnog redara za provođenje komunalnog reda.

Članak 56.

Pri provođenju komunalnog reda, komunalni redar predočuje iskaznicu kojom je utvrđena njegova zakonska ovlast.

Obrazac iskaznice i uporabu iste propisuje se Pravilnikom Poglavarstva Općine.

Članak 57.

Ako se prilikom provođenja komunalnog reda, komunalnom redaru pruži fizički otpor ili ako se takav otpor osnovano očekuje, može zatražiti pomoć nadležne Policijske uprave.

Članak 58.

Komunalni redar u provođenju komunalnog reda ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda te im zabraniti daljnje postupanje protivno odredbama o komunalnom redu,
- izricati mandatne kazne,
- predložiti pročelniku Jedininstvenog upravnog odjela podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 59.

Protiv rješenja komunalnog redara iz članka 58. stavka 1., alineje 1. može se podnijeti žalba Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i poljoprivredu Varaždinske županije putem Jedininstvenog upravnog odjela Općine u roku 8 dana od dana primitka rješenja.

Izjavljena žalba protiv rješenja iz članka 58. stavka 1. alineje 1, ne odgađa izvršenje.

Članak 60.

Propisanu novčanu kaznu ovom Odlukom, a u utvrđenom iznosu, komunalni redar je ovlašten naplatiti je na mjestu izvršenja prekršaja od osobe koju zatekne u izvršenju prekršaja.

O naplaćenju novčanoj kazni komunalni redar izdaje potvrdu.

U svezi oblika i sadržaja potvrde o naplati novčane kazne, primjenjuje se obrazac propisan za tu namjenu Pravilnika o obliku i sadržaju potvrde o naplati novčanih kazni (»Narodne novine« broj 47/95).

Odsjek za urbanizam, komunalne poslove i gospodarstvo Jedininstvenog upravnog odjela Općine vodi evidenciju o tiskanim i izdanim potvrdama u svezi naplaćenih novčanih kazni.

VIII. KAZNE ODREDBE

Članak 61.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- bez predhodnog odobrenja ili protivno odobrenju Jedininstvenog upravnog odjela Općine postavlja pokretne stvari na javnim površinama i površinama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba (članak 6. stavak 2. i članak 9. Odluke),

- bez predhodnog odobrenja ili protivno odobrenju Jedininstvenog upravnog odjela Općine oslika fasadu zgrade u reklamne svrhe te reklamira zvučnim signalima (članak 11. Odluke),

- bez predhodnog odobrenja ili protivno odobrenju Jedininstvenog upravnog odjela Općine vrši istovar, smještaj i dopremu građevinskog materijala, prekopavanje javnih površina i javno zelenih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, postavljanje skela i ograda oko građevine (članak 16. i članak 28. stavak 1. točka 2),

- oštetiti, uništi i onečisti javne površine kao i građevine i uređaje koji su postavljeni na istima (članak 28. stavak 1. točka 1.)

- ispušta otpadne vode u otvorene kanale na javno zelenim površinama (članak 28. stavak 1. točka 3.)

- kopa, dovozi i odvozi zemlju, pijesak, kamenje, humus i sl. te skuplja i donosi ili donosi panjeve, trupce, granje sa i na zelene površine (članak 28. točka 4.),

- ostavi dotrajalo vozilo, uređaje i ostale dijelove kućnog i glomaznog otpada na javnim i zelenim površinama te uz potočno korito, šumarke, ceste i poljoprivredno zemljište (članak 28. stavak 1. točka 10.),

- uništava pisanjem, crtanjem i prljanjem ili trganjem dijelovima pročelja stambenih ili poslovnih objekata, javno komunalnih objekata te na svim pokretnim stvarima iz članka 18. ove Odluke,

- uništi sakralne objekte te spomenike kulturne i prirodne baštine na području Općine (članak 18. stavak 1. točka 2.)

- organizatori prigodnih manifestacija i skupova ne očiste javne površine i prilaz u roku 24 sata od okončanja istoga (članak 32.),

- ne osigura dovoljan broj posuda za komunalni otpad korisnicima usluga te postavi kontejnere sukladno zahtjevu Općinskog poglavarstva (članak 37.),

- pri pražnjenju posuda za otpad te kontejnera iste ne vrati na mjesto ili ako po rasipanju otpada ne

očisti javnu površinu ili oštećuje okolne objekte i uređaje (članak 39.).

- izvrši neovlaštenu prenamjenu javnih i javno zelenih površina (članak 28. stavak 1. točka 15.),
- izgradi prilazni put s dvorišta na cestu po javno zelenoj površini tlakovcima, asfaltom ili betonom bez ili protivno predhodnom odobrenju Jedinственog upravnog odjela Općine (članak 28. stavak 1. točka 17.),
- izdigne javno zelenu površinu između ceste i ograde iznad nivoa ceste (članak 28. stavak 1. točka 18.),

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. točke 1. - 15. ovog članka.

Članak 62.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- vlasnici stambenih i poslovnih zgrada živu ogradu i građevinsko zemljište u samom naselju ne održavaju, odnosno da su zapuštena i obrasla korovom (članak 4. stavak 2.),
- uništava trganjem ili pisanjem po njima prometnih znakova (članak 18. stavak 1. točka 4.),
- loži vatru i potpaljuje stabla, grmlje i otpad na javnim i javno zelenim površinama (članak 18. stavak 1. točka 9.),
- vozilo kojim vozi vlastiti materijal ispušta isti po prometnici jer ga nije osigurao ceradom ili mrežom (članak 31. stavak 2.),
- vlasnik ili korisnik nije u utvrđenom roku organizirao odvoz komunalnog otpada nastalog prilikom rekonstrukcije ili rušenja građevine (članak 42. stavak 2.).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba iz stavka 1. ovog članka.

Članak 63.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se na mjestu učinjenog prekršaja odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj ako:

- postavljene pokretne stvari nisu uredne i ispravne, a korištene i dotrajale nisu zamijenjene novima, te kvarovi otklonjeni u propisanom roku (članak 10.),
- su natpisi tvrtke dotrajali, a kvar na svjetlećim reklamama nije u roku otklonjen (članak 13. stavak 2. i 3.),
- pravna ili fizička osoba ne ukloni plakate, oglase i slične objave u roku 3 dana po prestanku svrhe objave (članak 14. stavak 2.),
- izlozi trgovina i radnji na području Općine se ne uređuju (članak 15. stavak 2.),
- uništava pisanjem, crtanjem ili trganjem plakata, oglasa i sličnih objava na oglasnim pločama, stupovima za oglašavanje, ormarićima i panoima (članak 18. stavak 1. točka 3.),

- odlaže ambalažu, robu i sl. ispred prodavaonica, radnji i skladišta (članak 18. stavak 1. točka 6.),

- vješa rublje ili druge predmete na ogradu s ulične strane ili na balkone i terase s vanjske strane zgrade (članak 18. stavak 1. točka 7.),

- baca papiriće i otpad ne koristeći se košaricama za otpad postavljenim na javnim površinama (članak 25. stavak 2.),

- pere vozilo i polijeva s bilo kakvim tekućinama po javnim i javno zelenim površinama (članak 28. stavak 1. točka 5.),

- uništava i oštećuje javno zelene površine branjem cvijeća i plodova niskog raslinja, oštećenja živica, travnjaka, cvjetnih gredica, klupa i košarica za otpad, lomljenje grana, rušenje stabala i grmlja (članak 28. stavak 1. točka 6.),

- postavi vijenac ili druge oznake pokraj ceste (članak 28. stavak 1. točka 7.),

- vozi se biciklom ili drugim vozilom te parkira vozilo unutar javnih i zelenih površina (članak 28. stavak 1. točka 8.),

- lijepi i pričvršćuje plakate po stablima (članak 28. stavak 1. točka 11.),

- lovi i ubija ptice i ostale životinje koje žive po javnim i javno zelenim površinama (članak 28. stavak 1. točka 12.),

- igra nogomet ili druge igre s loptom, a to mjesto nije predviđeno za tu namjenu (članak 28. stavak 1. točka 13.),

- se dječje igralište i sprave za igru ne koriste u skladu sa njihovom namjenom (članak 28. stavak 1. točka 14.), ako pušta životinje na javne površine bez nadzora vlasnika (članak 28. stavak 1. točka 16.),

- se vozilo uključuje u promet s polja ili gradilišta s neočišćenim kotačima i onečišće javno prometnu površinu (članak 31. stavak 2.),

- ne očisti javnu površinu kada je onečišćena otpacima životinja kojih je vlasnik,

- ne preore oranicu pognojenu stajskim gnojem u roku utvrđenom ovom Odlukom, a to omogućavaju vremenske prilike (članak 33.)

- posude za komunalni otpad ne postavi prema utvrđenom rasporedu (članak 38. stavak 1.),

- komunalni otpad ne odlaže u za to predviđene posude na način da isti odlaže u zatvorenim plastičnim vrećama na način da se isti rasipa (članak 40. stavak 1.),

- pri odlaganju komunalnog otpada posudu ne zatvori, odlaže komunalni otpad pored posude, premješta ili oštećuje posudu za odlaganje komunalnog otpada (članak 40. stavak 2.),

- posude za komunalni otpad ne održava čistima i urednima, sukladno obvezi (članak 40. stavak 3.),

- baca u posude za odlaganje komunalnog otpada žeravicu, pepeo, lakozapaljive tvari ili tekućine (članak 44. stavak 1.),

- prebire po otpadu i odnosi otpad (članak 44. stavak 2.),

- ne ukloni led i snijeg na pješačkom i kolnom prolazu u širini zgrade ili poslovnog prostora na

način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješacima (članak 47. i 48.).

O naplaćenju kazni iz stavka 1. ovog članka izdaje se potvrda.

Protiv naplate kazne na mjestu izvršenja nema mjesta žalbi.

Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu kaznu, provest će se postupak prema odredbi člaka 109. i 142. Zakona o prekršajima.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 12/98.)

Članak 65.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/01-01/3
Urbroj: 2186-09-01-01-2
Trnovec, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Važanić, v. r.

36.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 6. sjednici održanoj 30. studenoga 2001. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dužnosti tajnice Općine Trnovec Bartolovečki

I.

Sonja Cvrtnjak, dipl. iur. iz Trnovca, Radnička 30 razrješuje se dužnosti tajnice Općine Trnovec Bartolovečki s danom 25. listopada 2001. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/01-01/3
Urbroj: 2186-09-01-01-2
Trnovec, 30. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Važanić, v. r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

2.

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01) i članka 59. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94), Općinsko poglavarstvo Općine Trnovec Bartolovečki na 6. sjednici održanoj 26. studenoga 2001. godine, donosi

ODLUKU

o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Općine Trnovec Bartolovečki

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom jedinstveno se uređuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljnjem tekstu: prodavaonice) te radno vrijeme u dane državnih blagdana, i neradnih dana istih na području Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općine).

II. RADNO VRIJEME PRODAVAONICA

Članak 2.

Prodavaonice mogu raditi jednokratno i dvokratno prema odluci trgovca:

- radnim danom od 7 sati do 22 sata,
- nedjeljom od 8 sati do 13 sati.

Trgovac može poslovati u kraćem radnom vremenu, ali unutar utvrđenog radnog vremena stavkom 1. ovog članka, o čemu je dužan obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine.

Prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 8 do 18 sati.

Članak 3.

Radi nužne opskrbe prehrambenim artiklima prodavaonice mješovite robe i specijalizirane prodavaonice kruha i peciva na području Općine mogu raditi:

- radnim danom od 6 sati do 22 sata,
- nedjeljom, državnim blagdanom i neradnim danom od 7 sati do 13 sati.

Ljekarna i benzinska postaja koja posluje na području Općine radi radno vrijeme propisano odlukom uprave.

Na dane kada se obilježava Dan Općine, vjerskih blagdana od značaja za pojedino naselje na području Općine (proštenja), održavanje sajмова, održavanje kulturnih ili športskih priredaba trgovci posluju od 7 sati do 18 sati.

Članak 4.

Trgovac je dužan petnaest dana prije početka rada dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine obrazac prijave radnog vremena, te ukoliko prijava radnog vremena sarži sve propisane podatke Jedinostveni upravni odjel Općine u roku osam dana od dana primitka iste ovjeriti će je i jedan primjerak vratiti trgovcu.

Trgovac je dužan ovjerenu prijavu radnog vremena držati na vidnom mjestu u prodavaonici, a radno vrijeme prodavaonice istaknuti na ulazu u prodavaonicu ili na drugom pogodnom mjestu poradi uočljivosti potrošačima.

Članak 5.

U slučaju privremenog ili trajnog zatvaranja prodavaonice trgovac je dužan obavijestiti Jedinostveni upravni odjel najmanje deset dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, inventura, nesreća i sl.) u roku od pet dana od zatvaranja prodavaonice.

III. KAZNE NE ODREDBE**Članak 6.**

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se pravna osoba:

- ako ne izvjesti Jedinostveni upravni odjel Općine o donošenju odluke o kraćem radnom vremenu sukladno stavku 2. članka 2. ove Odluke,
- ako u propisanom roku ne dostavi Jedinostvenom upravnom odjelu prijavu radnog vremena sukladno stavku 1. članka 4. ove Odluke,
- ako ovjerenu prijavu radnog vremena ne drži na vidnom mjestu u prodavaonici sukladno stavku 2. članka 4. ove Odluke,

- ako ne izvjesti Jedinostveni upravni odjel Općine u propisanom roku u slučaju privremenog ili trajnog zatvaranja prodavaonice sukladno članku 5. ove Odluke,

- ako ne uskladi u propisanom roku radno vrijeme prodavaonice utvrđeno člankom 7. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 7.**

Trgovac je dužan uskladiti radno vrijeme prodavaonice s odredbama ove Odluke najkasnije u roku od 30 dana od dana njihova stupanja na snagu.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o rasporedu radnog vremena za djelatnost trgovine na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 20/96).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 330-01/01-01/01

Urbroj: 2186-09-02-01-1

Trnovec, 26. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog poglavarstva

Stjepan Hren, v. r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 21. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 20. studenoga 2001. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Vidovec za 2001. godinu

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

U Proračunu Općine Vidovec za 2001. godinu

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 21/2000), članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Vidovec za 2001. godinu sadrži:

1. Prihode	2.071.231,31 kuna,
2. Izdatke	2.071.231,31 kuna.«

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2001. godinu, kako slijedi:

A) PRIHODI		u kunama				
Skup.	Pod- pina skup.	Odje- ljak	VRSTA PRIHODA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
			UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	2.302.000,00	-230.768,69	2.071.231,31
			I. Tekući prihodi	2.107.000,00	-465.000,00	1.642.000,00
			1. Porezni prihodi	1.640.000,00	-270.000,00	1.370.000,00
000			Porez i prirez na dohodak	1.350.000,00	-215.000,00	1.135.000,00
	10		Porez i prirez na dohodak	1.350.000,00	-215.000,00	1.135.000,00
		010	Porez i prirez na dohodak od nesamost. rada	1.200.000,00	-200.000,00	1.000.000,00
		020	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	50.000,00	—	50.000,00
		030	Porez i prirez na dohodak od samozaposlenika	95.000,00	-20.000,00	75.000,00
		040	Porez i prirez na dohodak od imov. i imov. prava	5.000,00	+5.000,00	10.000,00
	20		Uplata poreza i prireza na dohodak po god. prijavi	—	—	—
		010	Uplata poreza i prireza na dohodak po god. prijavi	—	—	—
005			Porez na dobit	25.000,00	+15.000,00	40.000,00
	10		Porez na dobit	25.000,00	+15.000,00	40.000,00
		010	Porez na dobit od poduzetnika	25.000,00	+15.000,00	40.000,00
015			Porez na promet nekretnina	150.000,00	-80.000,00	70.000,00
	40		Povremeni porezi na imovinu	150.000,00	-80.000,00	70.000,00
		010	Porez na promet nekretnina	150.000,00	-80.000,00	70.000,00
020			Porez na dodanu vrijed., posebni porezi i porezi na promet i potrošnju	115.000,00	+10.000,00	125.000,00
	40		Porezi na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina i kuće za odmor	70.000,00	—	70.000,00
		010	Porezi na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	70.000,00	—	70.000,00
	50		Porez na potrošnju	45.000,00	+10.000,00	55.000,00
		010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	45.000,00	+10.000,00	55.000,00
			2. Neporezni prihodi	467.000,00	-195.000,00	272.000,00
035			Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine	41.000,00	+20.000,00	61.000,00
	10		Nakande za koncesije	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
		010	Naknade za ostale koncesije	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
	30		Prihodi od kamata i tečajnih razlika	1.000,00	—	1.000,00
		010	Prihodi od kamata	1.000,00	—	1.000,00
	60		Prihodi od sufinanciranja građana i slično	20.000,00	+30.000,00	50.000,00
		010	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	20.000,00	+30.000,00	50.000,00
045			Prihodi po posebnim propisima	396.000,00	-195.000,00	201.000,00
	10		Novčane kazne	5.000,00	-5.000,00	—
		080	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	-5.000,00	—

u kunama

Skup. Pod- Odje- pina skup. ljak	VRSTA PRIHODA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
40	Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene posebnim zakonom	380.000,00	-190.000,00	190.000,00
010	Komunalni doprinosi	30.000,00	-30.000,00	—
010	Komunalne naknade	300.000,00	-150.000,00	150.000,00
010	Druge naknade (grobne, plinske i sl.)	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
70	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	1.000,00	—	1.000,00
010	Ostali neporezni prihodi (stanarine)	1.000,00	—	1.000,00
80	Ostali neporezni prihodi	10.000,00	—	10.000,00
010	Ostali neporezni prihodi (naknade štete i sl.)	10.000,00	—	10.000,00
050	Prihodi od vlastite djelatnosti	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
20	Prihodi od vlastite djelat. lokalne samouprave i uprave	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
020	Prihodi od obavljanja ostalih poslova (reklame i sl.)	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	II. Kapitalni prihodi	85.000,00	+11.617,93	96.617,93
055	Prihodi od prodaje imovine kapitala	85.000,00	+11.617,93	96.617,93
20	Prihodi od prodaje građ. objekata u državnom vlasn.	5.000,00	—	5.000,00
010	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	5.000,00	—	5.000,00
60	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	80.000,00	+11.617,93	91.617,93
010	Ostali kapitalni prih. od prodaje imovine (sukcesija)	80.000,00	+11.617,93	91.617,93
	III. Prihodi iz proračuna	90.000,00	+160.000,00	250.000,00
060	Prihodi iz proračuna	90.000,00	+160.000,00	250.000,00
10	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	90.000,00	+160.000,00	250.000,00
010	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije	70.000,00	-40.000,00	30.000,00
010	Prihodi iz gradskih proračuna iste županije	20.000,00	—	20.000,00
010	Prihodi iz državnog proračuna tekuće potpore	—	+200.000,00	200.000,00
	IV. Potpore	20.000,00	-20.000,00	—
065	Potpore	20.000,00	-20.000,00	—
10	Potpore iz tuzemstva	20.000,00	-20.000,00	—
010	Tekuće potpore iz dr. nespomenutih organizacija	20.000,00	-20.000,00	—
	V. Viškovi prihoda	—	+82.613,38	82.613,38
080	Sredstva viškova prihoda iz prethodne godine	—	+82.613,38	82.613,38
10	Sredstva viškova prihoda iz prethodne godine	—	+82.613,38	82.613,38
010	Sredstva viškova prihoda iz prethodne godine	—	+82.613,38	82.613,38

B) IZDACI

u kunama

Skup. ljak	Pod- ljak	Odje- pina skup.	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
			UKUPNI IZDACI (I+II+III)	2.302.000,00	-230.768,69	2.071.231,31
			I. Tekući izdaci	1.820.000,00	+51.768,69	1.768.231,31
100			Izdaci poslovanja	920.000,00	+85.731,31	1.005.731,31
	10		Izdaci za zaposlene	313.000,00	-17.000,00	296.000,00
		010	Bruto plaće i nadnice	220.000,00	-15.000,00	205.000,00
		020	Naknade za nadnice i plaće	35.000,00	—	35.000,00
		040	Doprinosi poslodavca (doprinosi na plaće)	43.000,00	-1.000,00	42.000,00
		050	Naknade troškova za zaposlene	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
	20		Izdaci za mat., energiju, komunalne i ostale usluge za redovite potrebe	250.000,00	+731,31	250.731,31
		010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	130.000,00	+14.331,31	144.331,31
		020	Uredski materijal	15.000,00	—	15.000,00
		025	Ostali potrošni materijal	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
		030	Izdaci za komunikacije	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
		040	Izdaci za informiranje	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
		050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00	-2.000,00	18.000,00
		060	Izdaci za osiguranje	25.000,00	—	25.000,00
		070	Izdaci za izobrazbu kadrova	2.000,00	—	2.000,00
		080	Izdaci za unajmljivanje	4.000,00	+400,00	4.400,00
	30		Izdaci za tekuće održavanje	357.000,00	+102.000,00	459.000,00
		020	Izdaci za tekuće održavanje namještaja i dr. opreme	7.000,00	+2.000,00	9.000,00
		030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	50.000,00	+145.000,00	195.000,00
		040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	130.000,00	-40.000,00	90.000,00
		070	Izdaci za tekuće održavanje parkova prirode i spom. kult.	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
		080	Izdaci za ostala tekuća održavanja	150.000,00	—	150.000,00
200			Financijski i ostali vanjski izdaci	384.000,00	-67.500,00	316.500,00
	10		Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	5.000,00	—	5.000,00
		070	Ostali izdaci izravno vezani na poljop. i šumar.	5.000,00	—	5.000,00
	20		Izdaci za školstvo	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
		060	Ostali nespomenuti izdaci izravno vezani na školstvo	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
	25		Izdaci za geodetski prostorni sustav	20.000,00	-20.000,00	—
		010	Izdaci za geodetski prostorni sustav	20.000,00	-20.000,00	—
	30		Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	18.000,00	—	18.000,00
		080	Ostali izdaci za očuvanje prirode i okoliša	18.000,00	—	18.000,00
	40		Financijski izdaci	7.000,00	—	7.000,00
		010	Izdaci za platni promet	5.000,00	—	5.000,00
		020	Izdaci za tuzemne isplate kamata	2.000,00	—	2.000,00
	70		Izdaci za javni red i sigurnost	10.000,00	-10.000,00	—
		030	Izdaci za ostalu poslovnu odjeću, obuču, pokrivke i sl.	10.000,00	-10.000,00	—
	80		Ostali nespomenuti izdaci	299.000,00	+32.500,00	266.500,00
		030	Izdaci za tuzemne članarine	1.000,00	+500,00	1.500,00

u kunama

Skup- Pod- Odje- pina skup. ljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
90	Investicijsko održavanje	150.000,00	+60.000,00	210.000,00
030	Investicijsko održavanje ostalih zgrada	150.000,00	+60.000,00	210.000,00
	III. Kapitalni transferi	300.000,00	-220.000,00	80.000,00
700	Kapitalni prijenosi prorač. i prorač. korisnicima	300.000,00	-220.000,00	80.000,00
50	Ostali kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	300.000,00	-220.000,00	80.000,00
010	Ostali kapitalni prijenosi proračunskim korisnicima	300.000,00	-220.000,00	80.000,00

C) POSEBNI DIO

u kunama

Pozi- cija	Skup- Pod- Odje- pina skup. ljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
		Razdjel 1. - Općinsko vijeće			
	200	Financijski i ostali vanjski izdaci	118.000,00	-8.000,00	110.000,00
	80	Ostali nespomenuti izdaci	118.000,00	-8.000,00	110.000,00
1.	070	Ostali izdaci - naknada predsjed. vijeća	33.000,00	+2.000,00	35.000,00
2.	070	Ostali izdaci - naknada vijećnicima i članovima drugih tijela	55.000,00	-10.000,00	45.000,00
3.	070	Ostali izdaci - tekuća rezerva proračuna	30.000,00	—	30.000,00
		Ukupno razdjel 1.	118.000,00	-8.000,00	110.000,00
		Razdjel 2. - Općinsko poglavarstvo			
	100	Izdaci poslovanja	463.000,00	+121.400,00	584.400,00
	10	Izdaci za zaposlene	313.000,00	-17.000,00	296.000,00
4.	010	Bruto plaće i nadnice	220.000,00	-15.000,00	205.000,00
5.	020	Naknade za plaće i nadnice	35.000,00	—	35.000,00
6.	040	Doprinosi poslodavca	43.000,00	-1.000,00	42.000,00
7.	050	Naknade troškova za zaposlene	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
	20	Izdaci za materijal, energiju, kom. i ostale usluge za redovite potrebe	125.000,00	-23.600,00	101.400,00
8.	010	Izdaci za energiju, kom. i dr. usluge	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
9.	020	Uredski materijal	15.000,00	—	15.000,00
10.	025	Ostali potrošni materijal	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
11.	030	Izdaci za komunikacije (pošta, telefon i sl.)	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
12.	040	Izdaci za informiranje	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
13.	050	Izdaci za službena putovanja	20.000,00	-2.000,00	18.000,00
14.	070	Izdaci za izobrazbu kadrova	2.000,00	—	2.000,00
15.	080	Izdaci za unajmljivanje	4.000,00	+400,00	4.400,00
	30	Izdaci za tekuće održavanje	25.000,00	+162.000,00	187.000,00
16.	020	Izdaci za tekuće održ. namještaja i opreme	5.000,00	+2.000,00	7.000,00
17.	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	20.000,00	+160.000,00	180.000,00

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	200			Financijski i ostali vanjski izdaci	226.000,00	-34.500,00	191.500,00
	10			Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	5.000,00	—	5.000,00
18.		070		Ostali izdaci - stočarska izložba, sufin. selek. službe	5.000,00	—	5.000,00
	20			Izdaci za školstvo	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
19.		060		Ostali nespomenuti izdaci - mala škola, natjecanje, marame	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
	30			Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	18.000,00	—	18.000,00
20.		080		Ostali izdaci - obrana od tuče, slivna vodna nak. i sl.	18.000,00	—	18.000,00
	40			Financijski izdaci	7.000,00	—	7.000,00
21.		010		Izdaci za platni promet	5.000,00	—	5.000,00
22.		020		Izdaci za tuzemne isplate kamata	2.000,00	—	2.000,00
	70			Izdaci za javni red i sigurnost	10.000,00	-10.000,00	—
23.		030		Izdaci za ostalu posl. odjeću i sl. (civilna zaš.)	10.000,00	-10.000,00	—
	80			Ostali nespomenuti izdaci	161.000,00	-19.500,00	141.500,00
24.		030		Izdaci za tuzemne članarine	1.000,00	+500,00	1.500,00
25.		060		Izdaci pribavljanja stručnog mišljenja i za intel. usluge	20.000,00	—	20.000,00
26.		065		Izdaci za reprezentaciju	20.000,00	—	20.000,00
27.		070		Ostali izdaci - izbori	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
28.		070		Ostali nespomenuti izdaci	20.000,00	—	20.000,00
	400			Subvencije	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	10			Subvencije u poljoprivredi	50.000,00	-50.000,00	—
29.		050		Ostale subvencije u poljoprivredi	50.000,00	-50.000,00	—
	20			Ostale subvencije	20.000,00	—	20.000,00
30.		010		Ostale subvencije	20.000,00	—	20.000,00
	600			Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održ. kap. sredst.	29.000,00	-19.000,00	10.000,00
	30			Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	24.000,00	-19.000,00	5.000,00
31.		010		Uredski namještaj	10.000,00	-10.000,00	—
32.		020		Kompjutori, pisači strojevi i dr.	5.000,00	-5.000,00	—
33.		030		Sistemske programe	4.000,00	-4.000,00	—
34.		080		Ostali namještaj i oprema	5.000,00	—	5.000,00
	75			Nabava zaliha	5.000,00	—	5.000,00
35.		020		Sitni inventar za redovne potrebe	5.000,00	—	5.000,00
				Ukupno razdjel 2.	788.000,00	+17.900,00	805.900,00
				Razdjel 3. - Mjesni odbori - komunalna infrastruktura			
	100			Izdaci poslovanja	457.000,00	-35.668,69	421.331,31
	20			Izdaci za energiju, komunal. i druge usluge	125.000,00	+24.331,31	149.331,31
36.		010		Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	100.000,00	+24.331,31	124.331,31
37.		060		Izdaci za osiguranje	25.000,00	—	25.000,00

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
	30			Izdaci za tekuće održavanje	332.000,00	-60.000,00	272.000,00
38.		020		Izdaci za tekuće održavanje namještaja i dr. opreme	2.000,00	—	2.000,00
39.		030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada - kapelice u Nedeljancu, Krkancu, Tužnom i groblju	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
40.		040		Izdaci za tekuće održavanje cesta i mostova	130.000,00	-40.000,00	90.000,00
41.		070		Izdaci za tekuće održavanje parkova	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
42.		080		Izdaci za ostala tekuća održavanja, bunari, javna rasvjeta i sl.	150.000,00	—	150.000,00
	200			Financijski i ostali vanjski izdaci	40.000,00	-25.000,00	15.000,00
	25			Izdaci za geodetski prostorni sustav	20.000,00	-20.000,00	—
43.		010		Izd. za geod. prostorni sustav - prost. plan Općine	20.000,00	-20.000,00	—
	80			Ostali nespomenuti izdaci	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
44.		060		Izdaci za prib. stručnih mišljenja i int. usluge - procjena ugroženosti od požara i sl.	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
	600			Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održavanje kapitalnih sred.	153.000,00	+60.000,00	213.000,00
	75			Nabava zaliha	3.000,00	—	3.000,00
45.		020		Ostali sitni inventar	3.000,00	—	3.000,00
	90			Investicijsko održavanje	150.000,00	+60.000,00	210.000,00
46.		030		Investicijsko održavanje ostalih zgrada - stara škola i Društveni dom Tužno	150.000,00	+60.000,00	210.000,00
	700			Kapitalni prijenosi proračunima i prorač. korisnicima	300.000,00	-220.000,00	80.000,00
	50			Ostali kapitalni prijenosi prorač. korisnicima	300.000,00	-220.000,00	80.000,00
47.		010		Ostali kapitalni prijen. prorač. korisn. - bicikl. staza i sl.	300.000,00	-220.000,00	80.000,00
				Ukupno razdjel 3.	950.000,00	-220.668,69	729.331,31
				Razdjel 4. - Sredstva za socijalnu skrb, političke, sportske i druge asocijacije			
	300			Tekući prijenosi i potpore proračunima i prorač. korisn.	144.000,00	—	144.000,00
	10			Tekući prijenosi sredstava državnim institucijama	144.000,00	—	144.000,00
48.		080		Ostali tekući prijenosi sred. prorač. korisn. - dječjeg vrtića	144.000,00	—	144.000,00
	310			Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	302.000,00	-20.000,00	282.000,00
	10			Tekući prijenosi sredstava građ. kućan. i nef. organ.	117.000,00	-25.000,00	92.000,00
49.		010		Prijenosi sredstava za pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000,00	—	50.000,00

u kunama

Pozi- cija	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2001.	Povećanje Smanjenje	Novi plan
50.				020 Prijenosi sredstava za pomoć invalidima i dr. hend. osobama	5.000,00	—	5.000,00
51.				060 Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju nepogoda	20.000,00	-20.000,00	—
52.				080 Prijenosi sredstava za potpore studentima i učenicima	42.000,00	-5.000,00	37.000,00
	20			Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	185.000,00	+5.000,00	190.000,00
53.				010 Prijenosi sredstava športskim organizacijama	55.000,00	—	55.000,00
54.				050 Prijenosi sredstava vjerskim zajednicama	10.000,00	+5.000,00	15.000,00
55.				060 Prijenosi sredstava - Vatrogasnoj zajednici	50.000,00	—	50.000,00
56.				060 Prijenosi sredstava - Kulturno umjetničkom društvu	20.000,00	—	20.000,00
57.				060 Prijenosi sredstava - Udrugama umirovljenika	15.000,00	—	15.000,00
58.				060 Prijenosi sredstava - Političkim strankama	30.000,00	—	30.000,00
59.				070 Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	5.000,00	—	5.000,00
Ukupno razdjel 4.					446.000,00	-20.000,00	426.000,00
IZDACI SVEUKUPNO					2.302.000,00	-230.768,69	2.071.231,31

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2001. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjivat će se za 2001. godinu.

Klasa: 400-08/01-01/04

Urbroj: 2186-10-01-04

Vidovec, 20. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog vijeća

Dubravko Zavrtnik, v. r.**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA****1.**

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01), članka 3. i 4. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (»Narodne novine« broj 80/01) i članka 40. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 22/01), Općinsko poglavarstvo Općine Vidovec na sjednici održanoj 26. studenoga 2001. godine, donosi

O D L U K U**o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i

drugih oblika trgovina na malo (u daljnjem tekstu prodavaonica) i drugih načina obavljanja trgovine na malo.

Članak 2.

Prodavaonice mogu radnim danom:

- započeti s radom najranije u 6 sati
 - završiti s radom najkasnije u 22 sata
- a nedjeljom:
- započeti s radom najranije u 7 sati
 - završiti s radom najkasnije u 20 sati

Iznimno, prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči državnih blagdana i neradnih dana od 8 do 18 sati.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade.

Prodavaonice mogu raditi jednokratno i dvokratno, prema odluci trgovca.

Članak 3.

Trgovac je dužan 15 dana prije početka rada prodavaonice, dostaviti obrazac prijave radnog vremena u dva (2) primjerka Jedinostvenom upravnom odjelu na ovjeru.

Ako je prijava radnog vremena u skladu s ovom Odlukom, Jedinostveni upravni odjel će u roku od osam dana od dana primitka ovjeriti prijavu radnog vremena i jedan primjerak vratiti trgovcu.

Članak 4.

Trgovac je dužan ovjerenu prijavu radnog vremena držati na vidnom mjestu u prodavaonici, a radno vrijeme prodavaonice istaknuti na prigodnom mjestu tako da bude uočljiva potrošačima.

Članak 5.

Trgovac je dužan obavjestiti Jedinostveni upravni odjel o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice najmanje 10 dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolest, smrt u obitelji, nepredviđeni popis robe, inventura, nesreća i sl.) u roku od 5 dana od zatvaranja prodavaonice.

Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

Članak 6.

Trgovac je dužan uskladiti radno vrijeme prodavaonice s odredbama ove Odluke najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom vremenu trgovina, obrtništva i ugostiteljstva (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj: 9/94) u dijelu koji se odnosi na radno vrijeme trgovina.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 113-01/01-01/03

Urbroj: 2186-10-01-06

Vidovec, 26. studenoga 2001.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Nadica Cafuk, dipl. ing. agro., v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk-Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 51-326 ili 312-377. Tehnički uređuje, izdaje i tiska: »GLASILA« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i tel/fax: (044) 815-498, www.glasila.hr. Pretplata za 2001. godinu po jednom primjerku iznosi 150 kn. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn. Uplata se vrši na žiro račun: 34800-630-399 Varaždin.