

13.	Plan rada Stožera civilne zaštite Grada Ludbrega za požarnu sezonu 2026. godine	1197	2.	Odluka o sklapanju Dodatka I. Sporazumu o organizaciji predškolskog odgoja u Općini Veliki Bukovec	1223
14.	Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova	1198	3.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika	1223
15.	Odluku o ustrojavanju Motriteljsko-dojavne službe	1199		Izvješće o radu načelnika Općine Mali Bukovec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine	1223
	OPĆINA MALI BUKOVEC		4.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Mali Bukovec za 2026. godinu	1233
	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			OPĆINA SVETI ILIJA	
1.	Odluka o donošenju Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec	1200		AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
	Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec	1200	3.	Odluka o potvrđivanju imenovanja zapovjednika i zamjenika zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Beletinec-Krušljevec	1236

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem odredbe članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 144/17, 98/19 i 144/20), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/21), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu i projekcije proračuna za razdoblje 2027. - 2028. godinu

Članak 1.

U Proračunu Grada Lepoglave za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/25) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Grada Lepoglave za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a isto se iskazuje kroz opći i posebni dio Proračuna kako slijedi:

I. OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	11.372.803,00	0,00	0,0%	11.372.803,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	449.500,00	0,00	0,0%	449.500,00
UKUPNO	11.822.303,00	0,00	0,0%	11.822.303,00
Rashodi poslovanja	6.642.163,00	200.000,00	3,0%	6.842.163,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.915.140,00	-200.000,00	-3,4%	5.715.140,00

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
UKUPNO	12.557.303,00	0,00	0,0%	12.557.303,00
RAZLIKA	-735.000,00	0,00	0,0%	-735.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	365.000,00	0,00	0,0%	365.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-365.000,00	0,00	0,0%	-365.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	1.100.000,00	0,00	0,0%	1.100.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
PRORAČUN UKUPNO				
PRIHODI I PRIMICI	12.922.303,00	0,00	0,0%	12.922.303,00
RASHODI I IZDACI	12.922.303,00	0,00	0,0%	12.922.303,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi po razredima/skupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po razredima i skupinama utvrđuju se u Računu zaduživanja/financiranja.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	11.822.303,00	0,00	0,00	11.822.303,00
6	Prihodi poslovanja	11.372.803,00	0,00	0,00	11.372.803,00
61	Prihodi od poreza	3.462.403,00	0,00	0,00	3.462.403,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	7.229.914,00	0,00	0,00	7.229.914,00
64	Prihodi od imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	403.986,00	0,00	0,00	403.986,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	449.500,00	0,00	0,00	449.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	449.000,00	0,00	0,00	449.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		12.557.303,00	0,00	0,00	12.557.303,00
3	Rashodi poslovanja	6.642.163,00	200.000,00	3,01	6.842.163,00
31	Rashodi za zaposlene	1.866.673,00	0,00	0,00	1.866.673,00
32	Materijalni rashodi	3.091.440,00	190.000,00	6,15	3.281.440,00
34	Financijski rashodi	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00
35	Subvencije	316.500,00	0,00	0,00	316.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	193.800,00	0,00	0,00	193.800,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	331.000,00	0,00	0,00	331.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	833.450,00	10.000,00	1,20	843.450,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.915.140,00	-200.000,00	-3,38	5.715.140,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	236.000,00	0,00	0,00	236.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.356.140,00	-290.000,00	-5,41	5.066.140,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	323.000,00	90.000,00	27,86	413.000,00

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		12.922.303,00	0,00	0,00	12.922.303,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.712.403,00	0,00	0,00	3.712.403,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.712.403,00	0,00	0,00	3.712.403,00
Izvor 2.	Vlastiti prihodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 3.	Prihodi za posebne namjene	419.486,00	0,00	0,00	419.486,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	419.486,00	0,00	0,00	419.486,00
Izvor 5.	Pomoći	7.229.914,00	0,00	0,00	7.229.914,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	221.250,00	195.000,00	88,14	416.250,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	3.301.914,00	90.500,00	2,74	3.392.414,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	3.706.750,00	-285.500,00	-7,70	3.421.250,00
Izvor 6.	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknada šteta s osn.os.	449.500,00	0,00	0,00	449.500,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	449.500,00	0,00	0,00	449.500,00
Izvor 9.	Višak prihoda i primitaka	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		12.922.303,00	0,00	0,00	12.922.303,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.682.403,00	30.000,00	0,81	3.712.403,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.682.403,00	30.000,00	0,81	3.712.403,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 2.	Vlastiti prihodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 3.	Prihodi za posebne namjene	419.486,00	0,00	0,00	419.486,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	419.486,00	0,00	0,00	419.486,00
Izvor 4.	Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.	Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	7.099.914,00	-30.000,00	-0,42	7.069.914,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	221.250,00	195.000,00	88,14	416.250,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	3.171.914,00	60.500,00	1,91	3.232.414,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	3.706.750,00	-285.500,00	-7,70	3.421.250,00
Izvor 6.	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknada šteta s osn.os.	244.500,00	0,00	0,00	244.500,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	244.500,00	0,00	0,00	244.500,00
Izvor 7.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.	Višak prihoda i primitaka	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	12.557.303,00	0,00	0,00	12.557.303,00
Funkcijska klasifikacija 01	Opće javne usluge	1.477.550,00	33.000,00	2,23	1.510.550,00
Funkcijska klasifikacija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	273.850,00	0,00	0,00	273.850,00
Funkcijska klasifikacija 013	Opće usluge	798.200,00	0,00	0,00	798.200,00
Funkcijska klasifikacija 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	405.500,00	33.000,00	8,14	438.500,00
Funkcijska klasifikacija 03	Javni red i sigurnost	398.000,00	0,00	0,00	398.000,00
Funkcijska klasifikacija 032	Usluge protupožarne zaštite	398.000,00	0,00	0,00	398.000,00
Funkcijska klasifikacija 04	Ekonomski poslovi	2.365.500,00	-266.500,00	-11,27	2.099.000,00
Funkcijska klasifikacija 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	210.500,00	-145.000,00	-68,88	65.500,00
Funkcijska klasifikacija 043	Gorivo i energija	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 045	Promet	1.693.000,00	-131.500,00	-7,77	1.561.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska klasifikacija 046	Komunikacije	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 047	Ostale industrije	187.000,00	10.000,00	5,35	197.000,00
Funkcijska klasifikacija 05	Zaštita okoliša	351.500,00	2.000,00	0,57	353.500,00
Funkcijska klasifikacija 051	Gospodarenje otpadom	64.500,00	0,00	0,00	64.500,00
Funkcijska klasifikacija 052	Gospodarenje otpadnim vodama	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	279.000,00	2.000,00	0,72	281.000,00
Funkcijska klasifikacija 06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.207.000,00	154.000,00	2,96	5.361.000,00
Funkcijska klasifikacija 061	Razvoj stanovanja	145.000,00	90.000,00	62,07	235.000,00
Funkcijska klasifikacija 062	Razvoj zajednice	4.497.000,00	64.000,00	1,42	4.561.000,00
Funkcijska klasifikacija 063	Opskrba vodom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 064	Ulična rasvjeta	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
Funkcijska klasifikacija 07	Zdravstvo	1.000,00	5.000,00	500,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija 072	Službe za vanjske pacijente	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 08	Rekreacija, kultura i religija	700.130,00	72.500,00	10,36	772.630,00
Funkcijska klasifikacija 081	Službe rekreacije i sporta	340.000,00	500,00	0,15	340.500,00
Funkcijska klasifikacija 082	Službe kulture	267.030,00	72.000,00	26,96	339.030,00
Funkcijska klasifikacija 083	Službe emitiranja i izdavanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija 084	Religijske i druge službe zajednice	28.800,00	0,00	0,00	28.800,00
Funkcijska klasifikacija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	62.800,00	0,00	0,00	62.800,00
Funkcijska klasifikacija 09	Obrazovanje	1.789.623,00	0,00	0,00	1.789.623,00
Funkcijska klasifikacija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.605.123,00	0,00	0,00	1.605.123,00
Funkcijska klasifikacija 095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	69.500,00	0,00	0,00	69.500,00
Funkcijska klasifikacija 096	Dodatne usluge u obrazovanju	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Funkcijska klasifikacija 10	Socijalna zaštita	267.000,00	0,00	0,00	267.000,00
Funkcijska klasifikacija 102	Starost	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 104	Obitelj i djeca	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Funkcijska klasifikacija 106	Stanovanje	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Funkcijska klasifikacija 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	109.300,00	0,00	0,00	109.300,00
Funkcijska klasifikacija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	28.700,00	0,00	0,00	28.700,00

B. RAČUN FINANCIRANJA**B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	365.000,00	0,00	-1,02	365.000,00
Izvor 5.	Pomoći	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 6.	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknada šteta s osn.os.	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: Rashodi/izdaci u iznosu od 12.922.303,00 eura raspoređuju se po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	12.922.303,00	0,00	0,00	12.922.303,00
Razdjel	001 GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA	289.450,00	0,00	0,00	289.450,00
Glava	00101 Gradsko vijeće i mjesni odbori	46.800,00	0,00	0,00	46.800,00
Program	1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	31.200,00	0,00	0,00	31.200,00
Aktivnost	A100101 Redovan rad Gradskog vijeća	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Aktivnost	A100102 Redovan rad mjesnih odbora	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
3	Rashodi poslovanja	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
32	Materijalni rashodi	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
Program	1002 Razvoj civilnog društva-političke stranke i Savjet mladih	15.600,00	0,00	0,00	15.600,00
Aktivnost	A100201 Financiranje političkih stranaka	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
3	Rashodi poslovanja	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
Aktivnost	A100202 Savjet mladih	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glava	00102 Ured gradonačelnika	242.650,00	0,00	0,00	242.650,00
Program	1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	242.650,00	0,00	0,00	242.650,00
Aktivnost	A100103 Redovan rad ureda gradonačelnika	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
31	Rashodi za zaposlene	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost	A100104 Tekuća zaliha proračuna	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Aktivnost	A100105 Izdavanje gradskog lista	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T100101 Obilježavanje Dana Grada	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Razdjel	002 UPRAVNI ODJELI	1.162.200,00	0,00	0,00	1.162.200,00
Glava	00201 Aktivnosti redovne djelatnosti	622.200,00	0,00	0,00	622.200,00
Program	1004 Priprema i donošenje akata iz djelokruga rada	622.200,00	0,00	0,00	622.200,00
Aktivnost	A100401 Upravljanje zajedničkim rashodima	225.200,00	0,00	0,00	225.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.200,00	0,00	0,00	5.200,00
3	Rashodi poslovanja	5.200,00	0,00	0,00	5.200,00
34	Financijski rashodi	5.200,00	0,00	0,00	5.200,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Aktivnost	A100402 Otplata anuiteta po kreditu HBOR-a Projekt DV Lepoglava	207.000,00	0,00	0,00	207.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Aktivnost	A100403 Povrat zajma na ime povrata poreza na dohodak	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Kapitalni projekt	K100401 Nabava dugotrajne imovine-oprema i informatizacija upravnih odjela	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava	00202 Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Program	1004 Priprema i donošenje akata iz djelokruga rada	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Aktivnost	A100404 Rashodi za zaposlene	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
31	Rashodi za zaposlene	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Glava	00203 Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Program	1004 Priprema i donošenje akata iz djelokruga rada	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost	A100404 Rashodi za zaposlene	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
31	Rashodi za zaposlene	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Glava	00204 Upravni odjel za proračun i financije	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Program	1004 Priprema i donošenje akata iz djelokruga rada	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Aktivnost	A100404 Rashodi za zaposlene	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
3	Rashodi poslovanja	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
31	Rashodi za zaposlene	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Glava	00205 Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Program	1004 Priprema i donošenje akata iz djelokruga rada	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Aktivnost	A100404 Rashodi za zaposlene	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
31	Rashodi za zaposlene	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Razdjel	003 KOMUNALNA DJELATNOST	5.710.000,00	57.500,00	1,01	5.767.500,00
Glava	00301 Komunalna djelatnost - TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.064.500,00	204.000,00	9,88	2.268.500,00
Program	1005 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.615.000,00	149.000,00	9,23	1.764.000,00
Aktivnost	A100501 Održavanje i uređivanje javnih površina	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3	Rashodi poslovanja	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
32	Materijalni rashodi	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
3	Rashodi poslovanja	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
32	Materijalni rashodi	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Aktivnost	A100502 Održavanje javne rasvjete	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost	A100503 Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost	A100504 Novogodišnja dekoracija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	A100505 Održavanje nerazvrstanih cesta	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost	A100506 Zimsko održavanje ulica i cesta	66.000,00	99.000,00	150,00	165.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	66.000,00	99.000,00	150,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	66.000,00	99.000,00	150,00	165.000,00
32	Materijalni rashodi	66.000,00	99.000,00	150,00	165.000,00
Aktivnost	A100507 Održavanje objekata i uređaja odvodnje	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A100508 Uređenje vodotoka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.044,00	0,00	0,00	5.044,00
3	Rashodi poslovanja	5.044,00	0,00	0,00	5.044,00
32	Materijalni rashodi	5.044,00	0,00	0,00	5.044,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	4.956,00	0,00	0,00	4.956,00
3	Rashodi poslovanja	4.956,00	0,00	0,00	4.956,00
32	Materijalni rashodi	4.956,00	0,00	0,00	4.956,00
Aktivnost	A100509 Održavanje groblja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	A100510 Održavanje spomen obilježja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A100511 Uređenje izvora rijeke Bednje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100513 Sanacija klizišta	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K100501 Nabava komunalne opreme	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Tekući projekt	T100501 Rekonstrukcija pločastih propusta	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Tekući projekt	T100514 Sanacija cesta - NC 1-112 Donja Višnjica- Šoštari/Jurenci	40.000,00	50.000,00	125,00	90.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	50.000,00	166,67	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	50.000,00	166,67	80.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	50.000,00	166,67	80.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program	1006 Sređivanje zemljišnih knjiga	31.500,00	20.000,00	63,49	51.500,00
Aktivnost	A100601 Kućni brojevi	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost	A100602 Katastarske usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100603 Geodetske usluge	25.000,00	20.000,00	80,00	45.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	20.000,00	80,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	20.000,00	80,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	20.000,00	80,00	45.000,00
Aktivnost	A100604 Uknjižba i sređenje z.k. stanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program	1007 Zaštita okoliša	82.500,00	2.000,00	2,42	84.500,00
Aktivnost	A100701 Sanacija nelegalnih odlagališta smeća	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost	A100702 Higijeničarska služba i zaštita životinja	18.000,00	2.000,00	11,11	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	18.000,00	2.000,00	11,11	20.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	2.000,00	11,11	20.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	2.000,00	11,11	20.000,00
Aktivnost	A100703 Gospodarenje otpadom	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100704 Mobilno reciklažno dvorište	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost	A100705 Zbrinjavanje azbesta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K100701 Nabava opreme za skupljanje otpada	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Kapitalni projekt	K100703 Nabava spremnika za kontejnere	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Program	1008 Upravljanje gradskom imovinom	335.500,00	33.000,00	9,84	368.500,00
Aktivnost	A100801 Održavanje društvenih domova	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	A100802 Održavanje opreme - mjesni odbori	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost	A100803 Održavanje zgrada za redovno korištenje	12.000,00	33.000,00	275,00	45.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	12.000,00	33.000,00	275,00	45.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	33.000,00	275,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	33.000,00	275,00	45.000,00
Aktivnost	A100804 Održavanje ostale gradske imovine	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
35	Subvencije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Tekući projekt	T100802 Upravljanje imovinom u vlasništvu Grada - ošasna imovina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T100803 Održavanje autobusnih nadstrešnica	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt	T100804 Sufinanciranje rada Sortirnice - Čistoća Varaždin	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
35	Subvencije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glava	00302 Komunalna djelatnost - KAPITALNA ULAGANJA	3.645.500,00	-146.500,00	-4,02	3.499.000,00
Program	1009 Modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt	K100901 Modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program	1010 Izgradnja i rekonstrukcija javno-prometnih površina	1.542.000,00	-131.500,00	-8,53	1.410.500,00
Kapitalni projekt	K101001 Izvanredno održavanje županijskih cesta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K101003 Izgradnja prometnice spoj LC 52090 ULICA Budim -LC 25178 Ulica A. Stepinca	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt	K101005 Izgradnja prometnice Mažuranićeva ulica - groblje	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
Kapitalni projekt	K101006 Izgradnja autobusnih stajališta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt	K101007 Most preko rijeke Bednje - Gusinjak	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Kapitalni projekt	K101009 Oborinska odvodnja i nogostup u Kameničkom Vrhovcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Kapitalni projekt	K101010 Uređenje sa rasvjetom Varaždinska ulica (od Konzuma do DC 35)	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	245.000,00	0,00	0,00	245.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	245.000,00	0,00	0,00	245.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	245.000,00	0,00	0,00	245.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K101011 Izgradnja parkirališta i javne rasvjete kod groblja Lepoglava	100.000,00	-81.500,00	-81,50	18.500,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	-6.000,00	-60,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-6.000,00	-60,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-6.000,00	-60,00	4.000,00
Kapitalni projekt	K101014 Izgradnja parkirališta kod groblja u Kamenici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K101017 Sustav videonadzora na javnim površinama	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt	K101020 Izgradnja šumske infrastrukture	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
Kapitalni projekt	K101023 Izgradnja parkirališta kod DVD-a u Kamenici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101024 Oborinska odvodnja i nogostup uz državnu cestu DC74 - Trakošćanska ulica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101025 Izgradnja rotora Stepinčeva - Varaždinska ulica	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt	K102021 Izgradnja interventnog vatrogasnog izlaza na Stepinčevu ulicu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K102022 Izgradnja i uređenje biciklističkih staza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Kapitalni projekt	K102023 Izmicanje nerazvrstane ceste NC 2-088-Jazbina Višnjička-Cvirki	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt	T101010 Rekonstrukcija nogostupa u Ulici Hrvatskih pavlina	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt	T101015 Rekonstrukcija NC površinska obrada - presvlaka emulzijom	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Program Kapitalni projekt	1011 Izgradnja javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt	K101105 Izgradnja javne rasvjete u Žarovnici prema groblju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101109 Rasvjeta uz DC-35 stari most do A. Stepinca	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	61.250,00	0,00	0,00	61.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	61.250,00	0,00	0,00	61.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	61.250,00	0,00	0,00	61.250,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	17.750,00	0,00	0,00	17.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.750,00	0,00	0,00	17.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.750,00	0,00	0,00	17.750,00
Kapitalni projekt	K101111 Izgradnja javne rasvjete spomen groblje-Viletinec	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt	K101112 Izgradnja javne rasvjete Dukarići-Bednjica-Tisje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T101101 Proširenje javne rasvjete po mjesnim odborima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt	T101102 Modernizacija javne rasvjete	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program Kapitalni projekt	1012 Uređenje groblja K101201 Proširenje groblja Kamenica	76.500,00	0,00	0,00	76.500,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K101203 Izgradnja spojne staze groblje Kamenica-parkiralište-grobna kuća	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt	T101202 Rekonstrukcija/sanacija memorijalnog groblja Lepoglava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Tekući projekt	T101203 Obnova spomen križa - groblje Lepoglava	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Program	1013 Opskrba pitkom vodom i odvodnja otpadnih voda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101301 Aglomeracija Lepoglava	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K101302 Vodoopskrba i kanalizacija Žarovnica i Crkovec	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program	1014 Gradnja i uređenje javnih objekata	1.079.000,00	-15.000,00	-1,39	1.064.000,00
Kapitalni projekt	K101402 Izgradnja društvenog doma i uređenje malonogometnog igrališta u Zlogonju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Kapitalni projekt	K101406 Uređenje zgrade gradske uprave	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K101409 Fontana u parku kod zgrade gradske uprave	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Kapitalni projekt	K101410 Gradska tržnica Lepoglava	500.000,00	-210.000,00	-42,00	290.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	490.000,00	-210.000,00	-42,86	280.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	490.000,00	-210.000,00	-42,86	280.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	490.000,00	-210.000,00	-42,86	280.000,00
Kapitalni projekt	K101411 Energetska učinkovitost Selce	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101412 Izgradnja vatrogasno-društvenog doma u Kamenici	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	52.500,00	0,00	0,00	52.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.500,00	0,00	0,00	52.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.500,00	0,00	0,00	52.500,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	297.500,00	0,00	0,00	297.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	297.500,00	0,00	0,00	297.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	297.500,00	0,00	0,00	297.500,00
Kapitalni projekt	K101413 Uređenje parkirališta kod škole u Žarovnici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Kapitalni projekt	K101416 Energetska obnova zgrade Dom kulture u Lepoglavi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 6.1.	Prihodi od nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 9.1.	Višak prihoda	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101418 Cjelodnevni boravak osoba starije životne dobi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K101419 Izgradnja igrališta Kameničko Podgorje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101421 Centar za posjetitelje Gaveznicu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K101422 Izgradnja sustava protiv buke kod Društvenog doma Ves	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Kapitalni projekt	K101423 Opremanje - oprema za Dom kulture	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101424 Dogradnja dječjeg vrtića Lepoglava	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Kapitalni projekt	K101425 Dogradnja dječjeg vrtića Donja Višnjica	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K101426 Osiguranje pristupačnosti za osobe s invaliditetom	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
Kapitalni projekt	K101427 Opremanje i uređenje dječjih igrališta	0,00	105.000,00	100,00	105.000,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	105.000,00	100,00	105.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	100,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	100,00	80.000,00
Tekući projekt	T101404 Uređenje parka uz zgradu gradske uprave	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program Kapitalni projekt	1015 Poduzetnička zona Lepoglava	162.000,00	0,00	0,00	162.000,00
Kapitalni projekt	K101501 Otkup zemljišta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt	K101503 Izgradnja niskonaponske mreže	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K101505 Izgradnja ceste D-35-željeznička pruga (NC 1-015)	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Kapitalni projekt	K101506 Izgradnja ceste Jug 1 - D-35-Čret	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K101507 Izgradnja ceste D-35 - Trgovački centar	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program	1016 Stambeno-poslovna zona Lepoglava	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Kapitalni projekt	K101601 Otkup zemljišta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101602 Izgradnja prometnica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt	K101603 Izgradnja niskonaponske mreže Zona	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program	1037 Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Aktivnost	A103701 Sufinanciranje troškova provedbe projekata-širokopojasnog pristupa internetu	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt	K103701 Razvoj pametnih i održivih rješenja i usluga digitalizacija	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt	K103702 Digitalni komunikacijski modul »Smart city«	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Program	1038 Izrada prostorno-planske dokumentacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt	K103802 Izmjene UPU-a za naselje Lepoglava	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program	1039 Poticanje stambene gradnje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt	K103901 Društveno poticajna stanogradnja - POS	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program	1041 Postava sigurnosnih sustava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K104101 Postava sigurnosnih sustava na cestama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Razdjel	004 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	5.760.653,00	-57.500,00	-1,00	5.703.153,00
Glava	00401 Gospodarstvo	321.500,00	-145.000,00	-45,10	176.500,00
Program	1017 Međunarodni i regionalni projekti	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Aktivnost	A101701 Suradnja na zajedničkim projektima od regionalne i lokalne važnosti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt	T101702 Projekt IPP-Integrirani prijevoz putnika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program	1018 Poticanje razvoja gospodarstva	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost	A101802 Poduzetnički inkubator	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
35	Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Tekući projekt	T101804 Potpore mikro subjektima malog gospodarstva	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
35	Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Program	1019 Poticanje razvoja poljoprivrede	210.500,00	-145.000,00	-68,88	65.500,00
Aktivnost	A101901 Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja plotkinja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
35	Subvencije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost	A101902 Sufinanciranje savjetodavne službe i otkupnih stanica, projekata razvoja poljoprivrede	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost	A101903 Poslovi deratizacije i dezinfekcije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt	K101901 Regionalni centar za preradu voća	150.000,00	-145.000,00	-96,67	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt	T101907 Potpore za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava	00402 Turizam i kultura	508.730,00	82.000,00	16,12	590.730,00
Program	1020 Razvoj turizma i turističke ponude	287.000,00	10.000,00	3,48	297.000,00
Aktivnost	A102001 Sufinanciranje rada Turističke zajednice	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
3	Rashodi poslovanja	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Aktivnost	A102002 Ostali programi turističke ponude	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
3	Rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
35	Subvencije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Aktivnost	A102003 Potpore za razvoj smještajnih objekata u turizmu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K102001 Etno kuće	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T102001 Lepoglavski dani	20.000,00	10.000,00	50,00	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Tekući projekt	T102002 Jailhouse festival	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt	T102003 Dani sporta, zabave i kulture Višnjica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T102004 Čipkarski festival	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Tekući projekt	T102007 Advent u Lepoglavi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Tekući					
projekt	T102009 Valentinovo i Uskrs u Lepoglavi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program	1021 Javne potrebe u kulturi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost	A102101 Vjerske manifestacije - TZ	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Program	1022 Očuvanje kulturne baštine	87.200,00	72.000,00	82,57	159.200,00
Aktivnost	A102202 Promocija kulturne baštine	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
35	Subvencije	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Aktivnost	A102203 Sufinanciranje razvoja lepoglavske čipke	10.000,00	12.000,00	120,00	22.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	10.000,00	1.000,00	10,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	1.000,00	10,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	1.000,00	10,00	11.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Aktivnost	A102204 Potpore za izdavačke aktivnosti	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost	A102205 Sufinanciranje vjerskih zajednica	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Kapitalni projekt	K102202 Izrada »Kip čipkarice«	40.000,00	60.000,00	150,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	35.000,00	60.000,00	171,43	95.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	60.000,00	171,43	95.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	60.000,00	171,43	95.000,00
Proračunski					
korisnik	31569 GRADSKA KNJIŽNICA IVANA BELOSTENCA LEPOGLAVA	130.530,00	0,00	0,00	130.530,00
Program	1021 Javne potrebe u kulturi	130.530,00	0,00	0,00	130.530,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost	A102102 Redovan rad Gradske knjižnice	130.530,00	0,00	0,00	130.530,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	109.430,00	0,00	0,00	109.430,00
3	Rashodi poslovanja	102.790,00	0,00	0,00	102.790,00
31	Rashodi za zaposlene	87.200,00	0,00	0,00	87.200,00
32	Materijalni rashodi	14.990,00	0,00	0,00	14.990,00
34	Financijski rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.640,00	0,00	0,00	6.640,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	0,00	0,00	6.640,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
3	Rashodi poslovanja	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
32	Materijalni rashodi	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Glava	00403 Sport i rekreacija	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Program	1023 Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Aktivnost	A102301 Sufinanciranje Zajednice sportskih udruga Grada Lepoglave	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost	A102302 Održavanje sportske infrastrukture	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost	A102303 Oranizacija održavanja malonogometnog turnira	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program	1024 Izgradnja i održavanje sportskih objekata	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Kapitalni projekt	K102401 Nabava sportske opreme	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt	K102402 Nabava dječjih igrala i ograda	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt	K102413 Sanacija sanitarnog čvora i prostorija SRC	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K102414 Izgradnja rasvjete SRC	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Tekući projekt	T102401 Održavanje sportske opreme	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt	T102403 Sanacija sportskih terena na SRC-u	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T102404 Sanacija igrališta uz Društveni dom Bednjica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Tekući projekt	T102405 Sanacija Društvenog doma Bednjica	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Glava	00404 Odgoj i obrazovanje	1.760.623,00	500,00	0,03	1.761.123,00
Program	1024 Izgradnja i održavanje sportskih objekata	30.000,00	500,00	1,67	30.500,00
Kapitalni projekt	K102416 Izgradnja tribina Žarovnica	30.000,00	500,00	1,67	30.500,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	30.000,00	500,00	1,67	30.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	500,00	1,67	30.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	500,00	1,67	30.500,00
Program	1025 Predškolski odgoj	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost	A102501 Sufinanciranje participacije u privatnim vrtićima	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
35	Subvencije	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Tekući projekt	T102501 Unaprjeđenje usluga za djecu u Dječjem vrtiću Lepoglava	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program	1026 Osnovno obrazovanje	163.500,00	0,00	0,00	163.500,00
Aktivnost	A102601 OŠ Višnjica JPP	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
3	Rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
32	Materijalni rashodi	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Aktivnost	A102602 Sufinanciranje prijevoza učenika OŠ	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Aktivnost	A102603 Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Aktivnost	A102605 Grad prijatelj djece	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K102601 Sufinanciranje troškova izgradnja sportskih terena OŠ Višnjica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K102603 Sufinanciranje izgradnje dvorane OŠ Kamenica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt	T102601 Sufinanciranje programa iznad školskog standarda	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
3	Rashodi poslovanja	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
Tekući projekt	T102602 Nagrade učenicima i mentorima	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Tekući projekt	T102604 Nabava radnih bilježnica za učenike OŠ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Program	1027 Stipendiranje učenika i studenata	69.500,00	0,00	0,00	69.500,00
Tekući projekt	T102701 Stipendiranje studenata	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
3	Rashodi poslovanja	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
Tekući projekt	T102702 Nagrade učenicima i studentima za izvrsnost	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Proračunski korisnik	31577 DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	1.417.623,00	0,00	0,00	1.417.623,00
Program	1025 Predškolski odgoj	1.417.623,00	0,00	0,00	1.417.623,00
Aktivnost	A102502 Redovan rad Dječjeg vrtića Lepoglava	1.417.623,00	0,00	0,00	1.417.623,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.259.779,00	0,00	0,00	1.259.779,00
3	Rashodi poslovanja	1.259.779,00	0,00	0,00	1.259.779,00
31	Rashodi za zaposlene	1.164.473,00	0,00	0,00	1.164.473,00
32	Materijalni rashodi	95.306,00	0,00	0,00	95.306,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	156.386,00	0,00	0,00	156.386,00
3	Rashodi poslovanja	154.386,00	0,00	0,00	154.386,00
32	Materijalni rashodi	152.886,00	0,00	0,00	152.886,00
34	Financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	1.458,00	0,00	0,00	1.458,00
3	Rashodi poslovanja	1.458,00	0,00	0,00	1.458,00
32	Materijalni rashodi	1.458,00	0,00	0,00	1.458,00
Glava	00405 Zdravstvo	1.000,00	5.000,00	500,00	6.000,00
Program	1028 Dodatne usluge u zdravstvu i preventivi	1.000,00	5.000,00	500,00	6.000,00
Aktivnost	A102802 Sufinanciranje rada sektorskih ambulanti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost	A102803 Osiguranje zdravstvene ispravnosti vode	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Glava	00406 Zaštita i spašavanje	2.510.000,00	0,00	0,00	2.510.000,00
Program	1029 Zaštita od požara	2.485.000,00	0,00	0,00	2.485.000,00
Aktivnost	A102901 Djelovanje Vatrogasne zajednice i DVD-a na području Lepoglave	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 9.1.	Višak prihoda	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt	K102903 Sufinanciranje izgradnje vatrogasnog doma u Lepoglava	2.105.000,00	0,00	0,00	2.105.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	1.789.250,00	0,00	0,00	1.789.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.789.250,00	0,00	0,00	1.789.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.789.250,00	0,00	0,00	1.789.250,00
Izvor 9.1.	Višak prihoda	315.750,00	0,00	0,00	315.750,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	225.750,00	0,00	0,00	225.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	225.750,00	0,00	0,00	225.750,00
Program	1030 Civilna zaštita i Gorska služba spašavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost	A103001 Financiranje civilne zaštite	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A103002 Financiranje Gorske službe spašavanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Tekući projekt	T103002 Pomoć za prirodne nepogode	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Tekući projekt	T103004 Ostali programi u sustavu socijalne skrbi i civilne zaštite	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Glava	00407 Socijalna skrb	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00
Program	1031 Socijalna skrb	172.300,00	0,00	0,00	172.300,00
Aktivnost	A103101 Podmirenje troškova stanovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Aktivnost	A103103 Jednokratne pomoći u novcu i naravi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost	A103104 Božićni pokloni za djecu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost	A103106 Potpora za novorođeno dijete	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost	A103107 Pomoć osobama starije životne dobi - božićnica ili uskrsnica	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost	A103108 Podmirenje troškova pogreba	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Aktivnost	A103110 Poboljšanje zdravstvenog standarda građana	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost	A103111 Sufinanciranje građanima izrada dokumentacije za obnovljive izvore energije	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Program	1032 Humanitarna skrb	21.700,00	0,00	0,00	21.700,00
Aktivnost	A103201 Djelatnost Crvenog križa	21.700,00	0,00	0,00	21.700,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	21.700,00	0,00	0,00	21.700,00
3	Rashodi poslovanja	21.700,00	0,00	0,00	21.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.700,00	0,00	0,00	21.700,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Program	1033 Pomoć u kući u suradnji sa Hrvatskim Crvenim križom Varaždinske županije	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Tekući projekt	T103303 Pomoć u kući u suradnji sa Hrvatskim Crvenim križom Varaždinska županija	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Program	1035 Poticajne mjere za mlade obitelji	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt	T103502 Poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program	1036 Aktivnosti i mjere u vezi gospodarenja otpadom	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Aktivnost	A103601 Oslobođenje plaćanja komunalnog otpada - staračka domaćinstva	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Aktivnost	A103602 Trošak financiranja vreća za pelene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glava	00408 Udruge građana	62.800,00	0,00	0,00	62.800,00
Program	1034 Razvoj civilnog društva	62.800,00	0,00	0,00	62.800,00
Aktivnost	A103401 Potpore udrugama građana	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Tekući projekt	T103403 Sufinanciranje djelatnosti zaklada	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
3	Rashodi poslovanja	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00

Članak 4.

Ove 1. izmjene i dopune Proračuna Grada Lepoglave za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/25-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-7
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.



O B R A Z L O Ž E N J E

I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA GRADA LEPOGLAVE ZA 2026. GODINU

Proračun Grada Lepoglave za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu usvojen je na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Lepoglave održanoj 19. prosinca 2025. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/25) te je visina proračuna utvrđena u ukupnom iznosu od 12.922.303,00 €.

Ukoliko se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti, povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka. Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku za donošenje proračuna (Zakon o proračunu, »Narodne novine«, broj 144/21).

Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu sastavljen je radi potrebe usklađenja prihoda i rashoda proračuna kroz proračunske pozicije određenih programa, odnosno aktivnosti i projekata, a uslijed okolnosti koje su nastupile u proračunskoj godini koje nisu bile poznate u trenutku donošenja Proračuna te se odražavaju na prihodnu i rashodnu stranu proračuna.

Radi potrebe preraspodjele sredstava zbog učinkovitije realizacije planiranih programa i aktivnosti, usklađivanja s novim zakonskim regulativama te prilagođavanja prioriteta u skladu s razvojnim potrebama, sastavljen je Prijedlog I. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu koji sadrži:

Tablica 1. Struktura I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu

	Plan 2026.	Povećanje/ Smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	11.372.803,00	0,00	11.372.803,00	0,0
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	449.500,00	0,00	449.500,00	0,0
	UKUPNO	11.822.303,00	0,00	11.822.303,00	0,0
3	Rashodi poslovanja	6.642.163,00	200.000,00	6.842.163,00	3,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.915.140,00	- 200.000,00	5.715.140,00	-3,4
	UKUPNO	12.557.140,00	0,00	12.557.140,00	0,0
	RAZLIKA -VIŠAK/MANJAK	-735.000,00	0,00	-735.000,00	0,0
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	365.000,00	0,00	365.000,00	0,0
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-365.000,00	0,00	-365.000,00	0,0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,0
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,0
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
		0,00	0,00	0,00	
PRORAČUN UKUPNO					
	PRIHODI I PRIMICI	12.922.303,00	0,00	12.922.303,00	0,0
	RASHODI I IZDACI	12.922.303,00	0,00	12.922.303,00	0,0

Proračun Grada Lepoglave se I. izmjenama i dopunama nije mijenjao u ukupnom iznosu. Ukupni prihodi i rashodi te primici i izdaci ostali su nepromijenjeni u odnosu na Plan proračuna za 2026. godinu te se sredstva preraspoređuju unutar postojećeg financijskog okvira. Preraspodjela sredstva izvršena je s ciljem učinkovitijeg korištenja proračunskih sredstava, osiguranja nesmetane provedbe planiranih aktivnosti te usklađivanja plana s trenutnim prioritetima i operativnim potrebama.

PREGLED PRIHODA I PRIMITAKA

Najznačajnije vrijednosne promjene u odnosu na plan, na prihodnoj strani proračuna ostvarene su na pozicijama čiji pregled slijedi u tablici:

Tablica 2. Prihodi i primici prema ekonomskoj klasifikaciji

	VRSTA PRIHODA/PRIMITKA	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.	INDEKS
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.372.803,00	0,00	11.372.803,00	0,00
61	Prihodi od poreza	3.462.403,00	0,00	3.462.403,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	7.229.914,00	0,00	7.229.914,00	0,00
64	Prihodi od imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	403.986,00	0,00	403.986,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	449.500,00	0,00	449.500,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	449.500,00	0,00	449.500,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	0,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
9	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	12.922.303,00	0,00	12.922.303,00	0,00

I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu ne mijenja se iznos ukupnih prihoda i primitaka te ostaju na razini prethodno usvojenog proračuna. Izmjene se odnose isključivo na preraspodjelu rashoda unutar postojećeg financijskog okvira.

PREGLED RASHODA I IZDATAKA

Rashodi i izdaci Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 12.922.303,00 € te su I. izmjenama i dopunama ostali nepromijenjeni, mijenja se preraspodjela sredstava unutar pojedinih vrsta rashoda.

Tablica 3. Rashodi i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji

	VRSTA RASHODA	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.	INDEKS
3	RASHODI POSLOVANJA	6.642.163,00	200.000,00	6.842.163,00	3,01
31	Rashodi za zaposlene	1.866.673,00	0,00	1.866.673,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.091.440,00	190.000,00	3.281.440,00	6,15

	VRSTA RASHODA	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.	INDEKS
34	Financijski rashodi	9.300,00	0,00	9.300,00	0,00
35	Subvencije	316.500,00	0,00	316.500,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	193.800,00	0,00	193.800,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	331.000,00	0,00	331.000,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	833.450,00	10.000,00	843.450,00	1,20
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.915.140,00	-200.000,00	5.715.140,00	-3,38
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	236.000,00	0,00	236.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.356.140,00	-290.000,00	5.066.140,00	-5,41
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	323.000,00	90.000,00	413.000,00	27,86
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	365.000,00	0,00	365.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	365.000,00	0,00	365.000,00	0,00
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	12.922.303,00	0,00	19.922.303,00	0,00

Iz tablice je vidljivo da su ukupni rashodi i izdaci nepromijenjeni u odnosu na plan, pri čemu rashodi poslovanja bilježe povećanje u iznosu od 200.000,00 €, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine smanjenje za 200.000,00 €.

Obrazloženje stavki rashoda i izdataka koje se mijenjaju I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Lepoglave za 2026. godinu:

32/Materijalni rashodi - stavka se planira povećati za 190.000,00 € (6,15 %) u odnosu na plan za 2026. godinu radi usklađivanja planiranih sredstava sa stvarnim potrebama provedbe aktivnosti. Tijekom izvršavanja proračuna utvrđeno je da su pojedini troškovi veći od prvotno planiranih, osobito u djelu troškova usluga, nabave materijala te ostalih izdataka potrebnih za redovno funkcioniranje i provedbu planiranih programa i projekata.

38/Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći - predlaže se povećanje stavke za 10.000,00 € što je 1,20 % više u odnosu na plan za 2026. godinu, a obuhvaća povećanje rashoda za ostale tekuće donacije.

42/Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - predlaže se smanjenje stavke za 290.000,00 € što je 5,41 % manje u odnosu na plan, a obuhvaća građenje i ulaganja u građevinske objekte te postrojenja i opremu koji se neće realizirati.

45/Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - predlaže se povećanje stavke za 90.000,00 €, što je 27,86 % više u odnosu na plan za 2026. godinu. Obuhvaća dodatna ulaganja na građevinskim objektima koja se planiraju realizirati.

Slijedi detaljnije obrazloženje prijedloga izmjena rashoda Proračuna kroz posebni dio Proračuna po razdjelima i glavama.

RASHODI I IZDACI PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Tablica 4. Rashodi i izdaci prema organizacijskoj klasifikaciji

Razdjel, glava, korisnik			Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
RAZDJEL	001	GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA	289.450,00	0,00	289.450,00	0,00
GLAVA	00101	Gradsko vijeće i mjesni odbori	46.800,00	0,00	46.800,00	0,00
GLAVA	00102	Ured gradonačelnika	242.650,00	0,00	242.650,00	0,00

Razdjel, glava, korisnik			Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2026.	Indeks
RAZDJEL	002	UPRAVNI ODJELI	1.162.200,00	0,00	1.162.200,00	0,00
GLAVA	00201	Aktivnosti redovne djelatnosti	622.200,00	0,00	622.200,00	0,00
GLAVA	00202	Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00
GLAVA	00203	Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
GLAVA	00204	Upravni odjel za proračun i financije	145.000,00	0,00	145.000,00	0,00
GLAVA	00205	Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje, komunalne poslove i zaštitu okoliša	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00
RAZDJEL	003	KOMUNALNA DJELATNOST	5.710.000,00	57.500,00	5.767.500,00	1,01
GLAVA	00301	Komunalna djelatnost - tekuće održavanje	2.064.500,00	204.000,00	2.268.500,00	9,88
GLAVA	00302	Komunalna djelatnost - kapitalna ulaganja	3.645.500,00	-146.500,00	3.499.000,00	-4,02
RAZDJEL	004	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	5.760.653,00	-57.500,00	5.703.153,00	-1,00
GLAVA	00401	Gospodarstvo	321.500,00	-145.000,00	176.500,00	-45,10
GLAVA	00402	Turizam i kultura	508.730,00	82.000,00	590.730,00	16,12
GLAVA	00403	Sport i rekreacija	310.000,00	0,00	310.000,00	0,00
GLAVA	00404	Odgoj i obrazovanje	1.760.623,00	500,00	1.761.123,00	0,03
GLAVA	00405	Zdravstvo	1.000,00	5.000,00	6.000,00	500,00
GLAVA	00406	Zaštita i spašavanje	2.510.000,00	0,00	2.510.000,00	0,00
GLAVA	00407	Socijalna skrb	286.000,00	0,00	286.000,00	0,00
GLAVA	00408	Udruge građana	62.800,00	0,00	62.800,00	0,00
UKUPNO			12.922.303,00	0,00	12.922.303,00	0,00

Novi plan rashoda je u skladu s dosadašnjom realizacijom kao i novonastalim okolnostima, a koje nisu bile poznate u trenutku planiranja Proračuna za 2026. godinu.

Razdjel 003 Komunalna djelatnost

Unutar Razdjela komunalna djelatnost ukupni rashodi bilježe povećanje za 57.000,00 € (1,01%), a koje obuhvaća:

Glava Komunalna djelatnost - tekuće održavanje - promjene bilježe sljedeće pozicije:

Program 1005 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

A1005 06 Zimsko održavanje ulica i cesta - povećanje u iznosu od 99.000,00 € (150,00%) radi usklađivanja planiranih sredstava sa stvarnim potrebama nastalim tijekom zimske sezone početkom godine. Zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta, učestalijih intervencija te posljedično povećanih troškova usluga zimskog održavanja cesta i javnih površina potrebno je osigurati dodatna sredstva kako bi se omogućilo nesmetano i pravodobno obavljanje poslova zimskog održavanja u zimskoj sezoni krajem godine.

T1005 14 Sanacija cesta - NC 1-112 Donja Višnjica-Šošari/Jurenci - povećanje u iznosu od 50.000,00 € (125,00%) zbog povećanja procijenjene vrijednosti radova prema revidiranom troškovniku.

Program 1006 Sređivanje zemljišnih knjiga

A1006 03 Geodetske usluge - povećanje u iznosu od 20.000,00 € (80,00%) zbog povećanja tržišnih cijena usluga procjena vrijednosti nekretnina te potrebe usklađenja proračunskih sredstava s procjenama troškova za planirane aktivnosti.

Program 1007 Zaštita okoliša

A1007 02 Higijeničarska služba i zaštita životinja - povećanje rashoda u iznosu od 2.000,00 € (11,11%). Sredstva su predviđena za potrebe provedbe kontrole zdravstvene ispravnosti vode namijenjene za ljudsku potrošnju iz sustava javnih slavina na sustavu javne vodoopskrbe prema Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju, (»Narodne novine«, broj 30/23).

Program 1008 Upravljanje gradskom imovinom

A1008 03 Održavanje zgrada za redovno korištenje - povećanje rashoda u iznosu od 33.000,00 € (275,00%) radi osiguranja sredstava za pokriće naknade za uređenje vode za objekte komunalne infrastrukture, športskih objekata i nerazvrstanih cesta na području Grada Lepoglave prema Rješenju Hrvatskih voda.

Glava Komunalna djelatnost - kapitalna ulaganja - promjene bilježe sljedeće pozicije:

Program 1010 Izgradnja i rekonstrukcija javno-prometnih površina

K1010 11 Izgradnja parkirališta i javne rasvjete kod groblja Lepoglava - smanjenje materijalnih rashoda i rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za iznos od 81.500,00 € (81,50%) jer se projekt ne planira realizirati.

K1010 15 Rekonstrukcija NC površinska obrada - presvlaka emulzijom - smanjenje materijalnih rashoda u iznosu od 50.000,00 € (100,00%) jer se ne planira realizacija projekta.

Program 1014 Gradnja i uređenje javnih objekata

K 1014 10 Gradska tržnica Lepoglava - smanjenje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za iznos od 210.000,00 € (42,00%) obzirom da se planira realizacija projekta u fazama.

K1014 26 Osiguranje pristupačnosti za osobe s invaliditetom - povećanje za iznos od 90.000,00 € (100%). Ministarstvo hrvatskih branitelja objavilo je Javni poziv za sufinanciranje projekata rješavanja pristupačnosti objektima osobama s invaliditetom sredstvima Državnog proračuna Republike Hrvatske u 2026. godini na koji se Grad Lepoglava planira javiti.

K1014 27 Opremanje i uređenje dječjih igrališta - povećanje za iznos od 105.000,00 € (100%). Ministarstvo demografije i useljništva objavilo je Javni poziv za opremanje i uređenje dječjih igrališta na koji se Grad Lepoglava planira javiti.

Razdjel 004 Društvene djelatnosti

Unutar Razdjela društvene djelatnosti ukupni rashodi bilježe smanjenje za 57.500,00 € (1,00%), a koje obuhvaća:

Glava Gospodarstvo - promjene bilježe sljedeće pozicije:

Program 1019 Poticanje razvoja poljoprivrede

K1019 01 Regionalni centar za preradu voća - rashodi su smanjeni u iznosu od 145.000,00 € (96,67%) jer se projekt ne planira realizirati.

Glava turizam i kultura - promjene bilježe sljedeće pozicije:

Program 1020 Razvoj turizma i turističke ponude

K1020 01 Lepoglavski dani - rashodi se povećavaju u iznosu od 10.000,00 € (50,00%) radi organizacijskih zahtjeva i povećanja troškova usluga i opreme potrebnih za provedbu manifestacije.

Program 1022 Očuvanje kulturne baštine

A1022 03 Sufinanciranje razvoja lepoglavske čipke - povećavaju se rashodi u iznosu od 12.000,00 € (120,00%) kako bi se osigurala dostatna sredstva za naknade za članice Povjerenstva zaduženog za kvalitetu i nadzor lepoglavske čipke obzirom da se iznos naknada planira povećati.

K1022 02 Izrada »Kip čipkarice« - povećanje rashoda za 60.000,00 € (150,00%) kako bi se osigurala dodatna sredstva radi usklađenja planiranih sredstava sa stvarnim troškovima izrade kipa.

Glava odgoj i obrazovanje - promjene bilježe sljedeće pozicije:

Program 1024 Izgradnja i održavanje sportskih objekata

K1024 16 Izgradnja tribina Žarovnica - povećanje rashoda za 500,00 € (1,67%) kako bi se osigurala dostatna sredstva radi usklađenja planiranih sredstava sa stvarnim troškovima radova sukladno troškovniku.

Glava Zdravstvo - promjene bilježe sljedeće pozicije:

Program 1028 Dodatne usluge u zdravstvu i preventivi

A1028 03 Osiguranje zdravstvene ispravnosti vode - planira se povećanje rashoda za 5.000,00 € (100,00%) obzirom da je jedinica lokalne samouprave obvezna osigurati sredstva, propisane uvjete i svakodnevno praćenje rezidualnog klora za postojeće lokalne vodovode kojima ne upravljaju isporučitelji vode (Zakon o vodi za ljudsku potrošnju »Narodne novine«, broj 30/23.)

2.

Na temelju odredbe članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/25), u članku 2. točka 1. podtočka 1.2. mijenja se i glasi:

1. <u>Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja</u>				UKUPNO	499.500,00
	OPIS RADNJE/ RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA U 2026.	IZVOR FINANCIRANJA		
1.2. JAVNA PARKIRALIŠTA				33.500,00	
a) Parkiralište groblje Kamenica					
K1010 14	projekti	5.000,00	proračun	5.000,00	
	UKUPNO	5.000,00		5.000,00	
b) Izgradnja parkirališta i javne rasvjete kod groblja Lepoglava					
K1010 11	građenje	14.500,00	pomoći	14.500,00	
	projekt	4.000,00	proračun	4.000,00	
	UKUPNO	18.500,00		18.500,00	
c) Izgradnja parkirališta kod DVD-a Kamenica					
K101023	građenje	6.000,00	pomoći	10.000,00	
	projekt	3.500,00			
	stručni nadzor	500,00			
	UKUPNO	10.000,00		10.000,00	

Točka 2. podtočka 2.1. mijenja se i glasi:

2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja				UKUPNO	720.000,00
	OPIS RADNJE/ RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA U 2026.	IZVOR FINANCIRANJA		
2.1. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE					700.000,00
a) Izgradnja gradske tržnice u Lepoglavi					
K1014 10	građenje	270.000,00	pomoći	290.000,00	
	stručni nadzor	20.000,00			
	UKUPNO	290.000,00		290.000,00	
b) Izgradnja fontane u parku kod zgrade gradske uprave					
K1014 09	radovi	9.500,00	pomoći	10.000,00	
	stručni nadzor	500,00			
	UKUPNO	10.000,00		10.000,00	
c) Izgradnja društveno-vatrogasnog doma u Kamenici					
K1014 12	radovi	335.000,00	pomoći	350.000,00	
	stručni nadzor	15.000,00			
	UKUPNO	350.000,00		350.000,00	
d) Cjelodnevni boravak osoba starije životne dobi					
K1014 18	projekt	20.000,00	pomoći	50.000,00	
	građenje	25.000,00			
	stručni nadzor	5.000,00			
	UKUPNO	50.000,00		50.000,00	

Točka 3. podtočka 3.1. mijenja se i glasi:

3. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati				UKUPNO	1.398.500,00
	OPIS RADNJE/ RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA U 2026.	IZVOR FINANCIRANJA		
3.1. NERAZVRSTANE CESTE					897.000,00
a) Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta					
K100901	građenje	194.000,00	proračun	200.000,00	
	stručni nadzor	6.000,00			
	UKUPNO	200.000,00		200.000,00	
b) Izgradnja rotora Stepinčeva-Varaždinska ulica					
K101025	projekt	30.000,00	proračun	30.000,00	
	UKUPNO	30.000,00		30.000,00	
c) Izgradnja ceste D-35-Željeznička pruga(TMT)NC 1-015					
K1015 05	građenje	29.000,00	šumski doprinos	15.000,00	

stručni nadzor	1.000,00	pomoći	15.000,00
UKUPNO	30.000,00		30.000,00

d) Izgradnja ceste JUG 1-D-35-Čret

K1015 06

projekt	7.000,00	proračun	7.000,00
UKUPNO	7.000,00		7.000,00

e) Izgradnja ceste D-35-Trgovački centar

K101507

projekti	3.000,00	proračun	10.000,00
građenje	16.000,00	pomoći	10.000,00
stručni nadzor	1.000,00		
UKUPNO	20.000,00		20.000,00

f) Oborinska odvodnja i nogostup u Kameničkom Vrhovcu

K101009

radovi	66.000,00	proračun	5.000,00
stručni nadzor	4.000,00	pomoći	65.000,00
UKUPNO	70.000,00		70.000,00

g) Oborinska odvodnja i nogostup uz državnu cestu DC74-Trakošćanska ulica

K101024

projekt	10.000,00	proračun	10.000,00
UKUPNO	10.000,00		10.000,00

h) Izgradnja šumske infrastrukture

K101020

radovi	485.000,00	pomoći	500.000,00
stručni nadzor	15.000,00		
UKUPNO	500.000,00		500.000,00

i) Izmicanje nerazvrstane ceste NC 2-088 Jazbina Višnjička-Cvirki

K102023

otkup zemljišta	30.000,00	proračun	30.000,00
UKUPNO	30.000,00		30.000,00

Točka 4. podtočka 4.1. mijenja se i glasi:

4. Građevine koje će se graditi izvan građevinskog područja**UKUPNO 381.000,00**

	OPIS RADNJE/ RADOVA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA U 2026.	IZVOR FINANCIRANJA
--	------------------------	---	--------------------

4.1. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE**381.000,00**

a) Izgradnja mosta Gusinjak preko rijeke Bednje u Lepoglavi

K1010 07

građenje	4.500,00	proračun	5.000,00
stručni nadzor	500,00		
UKUPNO	5.000,00		5.000,00

b) Izgradnja autobusnih stajališta

K101006

projekt	3.000,00	proračun	30.000,00
građenje	26.000,00		
stručni nadzor	1.000		
UKUPNO	30.000,00		30.000,00

c) Izgradnja društvenog doma i uređenje malonogometnog igrališta u Zlogonju

K101402	građenje	14.500,00	pomoći	15.000,00
	stručni nadzor	500		
	UKUPNO	15.000,00		15.000,00

d) Sustav videonadzora na javnim površinama

K101017	građenje i instalacija	30.000,00	proračun	30.000,00
	UKUPNO	30.000,00		30.000,00

e) Izgradnja sustava protiv buke kod Društvenog doma Ves

K101422	projekt	6.500,00	proračun	2.000,00
	građenje	30.000,00	pomoći	38.000,00
	stručni nadzor	3.500		
	UKUPNO	40.000,00		40.000,00

f) Dogradnja dječjeg vrtića Lepoglava

K101424	projekt	26.000,00	pomoći	26.000,00
	UKUPNO	26.000,00		26.000,00

g) Dogradnja dječjeg vrtića Donja Višnjica

K101425	projekt	20.000,00	pomoći	40.000,00
	otkup zemljišta	20.000,00		
	UKUPNO	40.000,00		40.000,00

h) Osiguranje pristupačnosti za osobe s invaliditetom

K101426	projekt	8.000,00	pomoći	90.000,00
	građenje	79.500,00		
	nadzor	2.500,00		
	UKUPNO	90.000,00		90.000,00

i) Opremanje dječjih igrala

K101427	projekt	3.000,00	pomoći	105.000,00
	građenje	100.000,00		
	nadzor	2.000,00		
	UKUPNO	105.000,00		105.000,00

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SVEUKUPNO**2.999.000,00**

Članak 3.

U skladu sa sadržajem prikazanim u članku 2. troškovi ovih 1. izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

ŠUMSKI DOPRINOS	15.000,00
POMOĆI	2.219.750,00
PRORAČUN	764.250,00
UKUPNO	2.999.000,00

Članak 4.

Ove 1. izmjene i dopune Programa građenja objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-03/25-01/2
URBROJ: 2186-9-02-26-7
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

3.

Temeljem odredbe članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

1. I Z M J E N E**Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu**

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/25), točka 2. naziva: »**SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA**« mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2026. godini, planirana su u iznosu od 1.226.000,00 €, a osigurati će se iz sljedećih izvora:

1. komunalna naknada:	180.000,00 €
2. komunalni doprinos:	90.000,00 €
3. naknada za eksploataciju mineralnih sirovina:	90.000,00 €
4. potpore Hrvatske ceste:	66.000,00 €
5. potpore Hrvatske vode:	145.000,00 €
6. ostali prihodi Proračuna Grada Lepoglave:	176.000,00 €
7. ostale pomoći:	479.000,00 €

U točki 3. Tablica naziva »**VII. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA A1005 06**« mijenja se i glasi:

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost u €
I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA - prema planu i programu zimske službe za 2025/2026 A1005 06		165.000,00 €
1.	Pripravnost baze tijekom trajanja zimske službe od 15.11. tekuće do 15.04. sljedeće godine	5.000,00 €
2.	Dežurna služba - predviđeno je 200 sati	3.000,00 €
3.	Radovi stroja/ralice i potrošnja posipala za posipavanje cesta - predviđeno je 3000 sati rada raznih strojeva za čišćenje cesta, te 150 tona posipala za ceste	156.000,00 €
4.	Ophodarska služba - predviđeno je 50 sati ophodnje	1.000,00 €
UKUPNO:		165.000,00 €
Izvori financiranja:		
1. potpore Hrvatske ceste: 66.000,00 €		
2. ostale pomoći: 99.000,00 €		

II.

U preostalom dijelu Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu ostaje nepromijenjen.

III.

Ove 1. izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/25-01/2
URBROJ: 2186-9-02-26-7
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

4.

Temeljem odredbe članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 83/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

I Z M J E N E**Programa javnih potreba u kulturi Grada Lepoglave za 2026. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Lepoglave za 2026. godinu točka V. mijenja se i glasi:

»Za financiranje manifestacija u kulturi u od interesa za Grad Lepoglavu u Proračunu Grada Lepoglave za 2026. godinu osigurana su sljedeća sredstva:

1. Lepoglavski dani T102001	30.000,00 EUR
2. Jailhouse festival T102002	15.000,00 EUR
3. Dani sporta, zabave i kulture Višnjica T102003	20.000,00 EUR
4. Čipkarski festival T102004	60.000,00 EUR
5. Advent u Lepoglavi T102007	24.000,00 EUR
6. Valentinovo i Uskrs u Lepoglavi T102009	20.000,00 EUR
7. Obilježavanje Dana Grada T100101	25.000,00 EUR.«

II.

Točka VI. mijenja se i glasi:

»Za financiranje javnih potreba u kulturi i očuvanje kulturne baštine u Proračunu Grada Lepoglave za 2026. godinu osigurana su sljedeća sredstva:

• promocija kulturne baštine A102202	45.000,00 EUR
• sufinanciranje razvoja lepoglavske čipke A102203	22.000,00 EUR
• potpore za izdavačke aktivnosti A102204	1.500,00 EUR
• sufinanciranje vjerskih zajednica A102205	13.200,00 EUR.«

III.

Točka VII. mijenja se i glasi:

»Za financiranje izrade spomenika kulture te građevina u kulturi u Proračunu Grada Lepoglave za 2026. godinu osigurana su sljedeća sredstva:

• izrada Kipa čipkarice K102202	100.000,00 EUR
• Centar za posjetitelje Gaveznica K101421	5.000,00 EUR
• Opremanje Doma kulture K101423	1.000,00 EUR

- Energetska obnova zgrade
Doma kulture K101416 5.000,00 EUR.«

IV.

U preostalom dijelu Program javnih potreba u kulturi Grada Lepoglave za 2026. godinu ostaje nepromijenjen.

V.

Ove Izmjene Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-19/25-01/14
URBROJ: 2186-9-02-26-7
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.

5.

Temeljem odredbe članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25) i članka 3. i 5. Odluke o načinu financiranja političkih stranaka (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/08), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Lepoglave u 2026. godini

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Lepoglave u 2026. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/25) članak 3. mijenja se i glasi:

»Političkim strankama zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Lepoglave za 2026. godinu u mjesečnim iznosima kako slijedi:

Red. broj	Naziv političke stranke	Ukupan broj vijećnika	Broj vijećnika podzastupljenog spola	Iznos
1.	HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - HSS, NEZAVISNA PLATFORMA SJEVER - NPS, NARODNA STRANKA - REFORMISTI - REFORMISTI	4	1	272,08 eura
	1.1. Hrvatska seljačka stranka - HSS			88,48 eura
	1.2. Nezavisna platforma Sjever - NPS			95,12 eura
	1.3. Narodna stranka - Reformisti - REFORMISTI			88,48 eura

Red. broj	Naziv političke stranke	Ukupan broj vijećnika	Broj vijećnika podzastupljenog spola	Iznos
2.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ	4	0	265,44 eura
3.	HRVATSKA NARODNA STRANKA - LIBERALNI DEMOKRATI - HNS	3	1	205,72 eura
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	2	1	139,36 eura
UKUPNO		13	3	882,60 eura

Članak 2.

U preostalom dijelu Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Lepoglave u 2026. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/25) ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 402-01/25-01/4
URBROJ: 2186-9-02-26-7
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.

6.

Temeljem odredbe članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25) te odredbe članka 31. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/16), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Lepoglave

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Lepoglave (dalje u tekstu: Odluka) propisuje se

- a) postupak za osnivanje prava služnosti na javnim površinama u vlasništvu Grada Lepoglave (dalje u tekstu: Grad) u svrhu izgradnje, polaganja i

održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima te potrebnih prilaza (staza i slično) do vodova i

- b) postupak za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada koje ne predstavljaju javnu površinu.

(2) Nekretnine u smislu ove Odluke su nekretnine prema definiciji iz Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, a koje su u vlasništvu ili pod upravljanjem Grada.

(3) Javne površine u smislu ove Odluke su javne prometne površine (javna dobra u općoj uporabi: nerazvrstane ceste, javni putevi), zelene površine i druge javne površine koje su na temelju zakona ili druge pravne osnove u vlasništvu ili pod upravljanjem Grada.

(4) Nerazvrstane ceste u smislu ove Odluke su nerazvrstane ceste prema definiciji iz Zakona o cestama, definirane Odlukom o nerazvrstanim cestama Grada Lepoglave.

(5) Način određivanja naknade za osnivanje prava služnosti utvrđuje se sukladno posebnom propisu o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina, osim u slučajevima kad su temeljem posebnog propisa ili ove Odluke propisana oslobođenja od plaćanja naknade, kao i u slučajevima kad se služnost osniva u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova na javnim površinama za koje se iznos utvrđuje ovom Odlukom.

(6) Troškove ovlaštenog procjenitelja, javnog bilježnika, provedbe ugovora o osnivanju prava služnosti u javnim knjigama snosi ovlaštenik prava služnosti.

(7) Izrazi korišteni u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženki rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

- a) **Osnivanje prava služnosti u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova na javnim površinama u vlasništvu Grada**

Članak 2.

(1) Vodovima se, u smislu ove Odluke, smatraju vodovi i pripadajući objekti elektroenergetske, toplovodne, plinovodne, naftovodne, vodovodne i odvodne (kanalizacijske) mreže, sukladno važećem *Pravilniku o katastru infrastrukture*.

(2) Na nerazvrstanoj cesti pravo služnosti može se steći samo sukladno odluci nadležnog tijela i pod uvjetom da se ne utječe na sigurno odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

(3) Pravo služnosti za gradnju nove elektroničke komunikacijske infrastrukture realizirat će se prema odredbama *Pravilnika o potvrdi i naknadi za pravo puta* ako stranke ne uredi imovinsko-pravne odnose sporazumno.

Članak 3.

(1) Pravo služnosti u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova u pravilu se osniva na neodređeno vrijeme, dok traje objekt, uz pravo Grada da osnovanu služnost ukine jednostranim raskidom ugovora o osnivanju prava služnosti, ako ona izgubi razumnu svrhu ili ako je ukidanje potrebno zbog privođenja zemljišta svrsi u skladu s prostorno planskom dokumentacijom.

(2) Ako je nužno zaštititi ili premjestiti elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i drugu povezanu opremu u svrhu izvođenja radova ili radnje nove građevine, investitor radova ili građevine obavezan je, o vlastitom trošku, osigurati zaštitu ili premještanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme koja je izgrađena u skladu s Zakonom koji uređuje elektroničku komunikacijsku infrastrukturu te posebnim propisima. U protivnom, trošak zaštite ili premještanja te infrastrukture i opreme snosi infrastrukturni operator.

Članak 4.

(1) Za osnivanje prava služnosti polaganja vodova, investitor plaća naknadu propisanu ovom Odlukom.

(2) Visina naknade za pravo služnosti polaganja vodova i pripadajućih objekata izračunava se prema površini zemljišta koje se koristi za postavljanje vodova i pripadajućih objekata, pri čemu se kao najmanja širina služnosti uvijek se obračunava jedan (1) metar umnoženo sa potrebnom dužinom.

(3) Visina naknade za pravo služnosti vodova i pripadajućih objekata utvrđuje se u *godišnjem* iznosu i to:

- a) za elektroničku komunikacijsku infrastrukturu
 - vodovi (kabeli)..... 0,10 EUR / m²
 - pripadajući objekti 0,10 EUR / m²
- b) za vodovodnu mrežu 0,10 EUR / m²
- c) za kanalizacijsku mrežu 0,10 EUR / m²
- d) za plinovodnu mrežu
 - magistralni vodovi 0,30 EUR / m²
 - opskrbeni vodovi 0,10 EUR / m²
- e) za cjevovode, elektroenergetske i signalne vodove za potrebe proizvodnje ugljikovodika 1,00 EUR / m²
- f) za parovode i toplovođe 1,00 EUR / m²

(4) Za polaganje vodova i pripadajućih objekata plinovodne i naftovodne mreže, naknada se obračunava i za zaštitni pojas unutar kojeg nije dopušteno građenje u skladu s *Pravilnikom o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima za međunarodni transport* (ili drugim mjerodavnim Pravilnikom) te u skladu s prostorno planskom dokumentacijom.

(5) Visina naknade za zasnovano pravo služnosti u svrhu izgradnje prilaznih puteva i staza iznosi **2,00 EUR / m² godišnje**.

(6) Visina naknade za pravo služnosti u svrhu postavljanja i uporabe radijskih postaja i drugih sličnih elektroničkih komunikacijskih uređaja (antena i slično) na javnim površinama kojima upravlja Grad Lepoglava, iznosi **500,00 EUR / mjesečno** po svakoj postavljenoj radijskoj postaji, odnosno uređaju.

Članak 5.

(1) Godišnja naknada iz članka 4. stavaka 3. do 5. ove Odluke, uplaćuje se na račun Grada Lepoglave u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora, razmjerno vremenu korištenja, a svake sljedeće godine plaća se do 30. siječnja za tekuću godinu.

(2) Mjesečna naknada iz članka 4. stavka 6. ove Odluke uplaćuje se na račun Grada Lepoglave do 15-og dana u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 6.

(1) Od plaćanja naknade za osnivanje prava služnosti polaganja vodova oslobođene su:

- pravne osobe koje su u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada Lepoglave, odnosno kojima je Grad osnivač ili suosnivač,
- druge pravne osobe u slučajevima kad je to propisano posebnim propisom.

Članak 7.

(1) Pravo služnosti osniva se neposrednom pogodbom.

(2) Pisani zahtjev za osnivanje prava služnosti, potpisan od strane odgovorne osobe investitora, investitor podnosi nadležnom upravnom tijelu Grada.

(3) Zahtjev mora sadržavati oznaku katastarskih čestica na koje bi se položili vodovi te širinu, dužinu i ukupnu površinu trase vodova, a uz zahtjev se obvezno prilaže i odgovarajući projekt ili elaborat s podacima o vrsti, odnosno namjeni i površini zemljišta koje se planira koristiti, osnovnim tehničkim osobinama te položaju vodova i pripadajućih objekata, kao i kopija katastarskog plana s ucrtanom trasom služnosti (situacija).

(4) Temeljem pisanog zahtjeva investitora Gradsko vijeće Grada Lepoglave odlučuje o osnivanju prava služnosti i utvrđuje naknadu za osnivanje prava služnosti sporazumno, u skladu s odredbama ove Odluke te ovlašćuje gradonačelnika Grada Lepoglave na sklapanje ugovora o osnivanju prava služnosti.

(5) Sastavni dio ugovora o osnivanju prava služnosti je kopija katastarskog plana s ucrtanom trasom služnosti i identifikacijom čestica (situacija).

Članak 8.

Ovlaštenik prava služnosti obavezan je Gradu dostaviti geodetski snimak izvedenog stanja u roku od 30 dana nakon polaganja vodova ili će ga Grad zatražiti sudskim putem.

Članak 9.

Ovlaštenik prava služnosti polaganja vodova obvezan je, najmanje osam (8) dana prije početka radova, u pisanom obliku obavijestiti upravno tijelo Grada nadležno za komunalne poslove o započinjanju radova, pri čemu je dužan dostaviti na uvid projektnu dokumentaciju.

b) Osnivanje prava služnosti na nekretninama koje nisu javna površina

Članak 10.

(1) Na nekretninama u vlasništvu Grada koje ne predstavljaju javnu površinu može se osnovati pravo služnosti puta, služnosti vodova, kao i druge služnosti koje su moguće i dopuštene te nisu protivne javnom interesu i prostornoplanskim aktima Grada Lepoglave.

(2) Pravo služnosti iz stavka 1. ovoga članka u pravilu se osniva na vrijeme od deset (10) godina, uz pravo Grada Lepoglave da osnovanu služnost ukine jednostranim raskidom ugovora, ako ona izgubi razumnju svrhu ili ako je ukidanje potrebno zbog privođenja zemljišta svrsi u skladu s dokumentima prostornog uređenja.

(3) Pravo služnosti iz stavka 1. ovoga može se osnovati na neodređeno vrijeme ako se osniva u korist osoba javnog prava, sukladno zakonu kojim se uređuju imovinskopravni odnosi osoba javnog prava u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Članak 11.

Osnivanje prava služnosti prolaza i provoza preko nekretnine u vlasništvu Grada Lepoglave u svrhu pristupa nerazvrstanoj ili javnoj cesti (ili javnom putu) ne može tražiti osoba koja može osigurati takav pristup gradnjom pristupnog prilaza na svojoj nekretnini ili koja može po tržišnoj cijeni kupiti nekretninu koju je Grad namijenio prodaji, ako će joj ta nekretnina osigurati pristup cesti / putu.

Članak 12.

(1) Pravo služnosti osniva se neposrednom pogodbom, na zahtjev i u korist zainteresirane osobe, pri čemu se na odgovarajući način primjenjuje odredba članka 7. ove Odluke.

(2) Iznimno, za osnivanje prava služnosti raspisuje se javni natječaj kada se procijeni da za osnivanje prava služnosti postoji interes najmanje dvije osobe.

Članak 13.

(1) Ovlaštenik prava služnosti dužan je Gradu kao vlasniku nekretnine platiti naknadu za osnivanje prava služnosti, u visini koju procijeni ovlašteni procjenitelj, odnosno u visini naknade postignute javnim natječajem, ako se proveo postupak javnog natječaja.

(2) U postupku natječaja, početna visina naknade za ustanovljenje služnosti je iznos naknade koji je procijenio ovlašteni procjenitelj sukladno *Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina*.

Članak 14.

(1) Od plaćanja naknade za osnivanje prava služnosti oslobođene su:

- pravne osobe koje su u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada Lepoglave, odnosno kojima je Grad osnivač ili suosnivač, ako je služnost u interesu Grada,
- druge pravne osobe u slučajevima kad je to propisano posebnim propisom.

(2) U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, odluku o osnivanju prava služnosti bez naknade donosi gradonačelnik.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

(1) Korisnici koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke položili vodove na nekretninama u vlasništvu Grada Lepoglave, a za koje nije ugovorom regulirano pravo služnosti, dužni su u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, podnijeti pisani zahtjev za ugovorno reguliranje prava služnosti.

(2) Ako korisnici ugovorno ne reguliraju pravo služnosti za polaganje vodova i pripadajućih objekata sukladno odredbama ove Odluke, Grad Lepoglava pokrenut će postupak za izmještanje vodova.

Članak 16.

(1) Za štetu koju prouzroči ovlaštenik prava služnosti ili njemu odgovorne osobe, na nekretninama ili dijelu nekretnina u vlasništvu Grada, kao i na njihovim pripatcima, u cijelosti odgovara ovlaštenik prava služnosti, bez obzira je li upisao svoje pravo u zemljišnu knjigu.

(2) Ovlaštenik prava služnosti obvezan je pravo služnosti uspostaviti samo u opsegu određenom ugovorom o osnivanju tog prava, i to u najmanjem opsegu potrebnom da bi se ostvarila svrha prava služnosti, a u protivnom odgovara za štetu.

(3) Ovlaštenik prava služnosti obvezan je nekretninu na kojoj je osnovano pravo služnosti nakon svakog izvođenja radova (polaganje vodova, popravak, rekonstrukcija i sl.) vratiti u prvobitno stanje i eventualno nastale štete prilikom izvođenja radova ukloniti odmah po završetku radova.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/26-01/2
URBROJ: 2186-9-02-26-3
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.

7.

Temeljem odredbe članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novi-

ne«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), odredbe članka 5. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/21), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o prijenosu prava vlasništva bez naknade

Članak 1.

Utvrđuje se da je Grad Lepoglava, OIB: 79368224789, vlasnik / posjednik nekretnina:

- novoformirane čkbr. 440/2 k.o. Lepoglava površine 340 m² (čkbr. 440 upisana u zk.ul.br. 12434 k.o. Lepoglava - Purga Put površine 612 m²) - Javno dobro - putevi, Lepoglava, Lepoglava,
- čkbr. 1535 upisana u zk.ul.br. 11271 k.o. Lepoglava Pod Goricom Livada površine 856 m² - Grad Lepoglava i
- čkbr. 4799/3 upisana u zk.ul.br. 8420 k.o. Lepoglava Gorica Put površine 219 m² - Javno dobro.

Članak 2.

Grad Lepoglava kao vlasnik nekretnina iz članka 1. ove Odluke za iste prenosi pravo vlasništva Republici Hrvatskoj (OIB: 52634238587) bez naknade i bez tereta radi korištenja istih kao javnog dobra u općoj uporabi.

Predmetne nekretnine će u cijelosti i isključivo služiti za izgradnju brze ceste Varaždin - Ivanec - Krapina, dionice Varaždin - Ivanec - Lepoglava, infrastrukturne namjene, prometnog sustava cestovnog prometa.

Članak 3.

Pravo vlasništva predmetnih nekretnina prenosi se na Republiku Hrvatsku bez naknade temeljem odredbi Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21).

Članak 4.

Međusobna prava i obveze Grada Lepoglave i trgovačkog društva Hrvatske ceste d.o.o. - u ime i za račun Republike Hrvatske, uredit će se Ugovorom o prijenosu prava vlasništva nekretnina bez naknade koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

Daje se ovlast gradonačelniku Grada Lepoglave za sklapanjem Ugovora o prijenosu prava vlasništva nekretnina bez naknade iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 5.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te stupa na snagu danom objave.

KLASA: 944-02/25-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-4
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.

8.

Temeljem odredbe članka 218. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/21), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju prava služnosti

Članak 1.

Utvrđuje se da je Grad Lepoglava, OIB: 79368224789, posjednik nekretnine čkbr. 4646 k.o. Kamenica te da je za navedene čestice u zemljišnoj knjizi navedeno da predstavlja javno dobro.

Odlukom o nerazvrstanim cestama Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/23 i 87/24) definirano je da se na čestici čkbr. 4646 k.o. Kamenica nalazi nerazvrstana cesta oznake NC 1-056/1 naziva Kamenički Vrhovec - odvojak 1.

Članak 2.

Grad Lepoglava kao posjednik nekretnine iz članka 1. ove Odluke opterećuje predmetne nekretnine osnivanjem prava nepravilne služnosti u korist HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, OIB: 46830600751.

Pravo nepravilne služnosti iz prethodnog stavka osniva se u svrhu izgradnje, korištenja, rekonstrukcije i održavanja srednjenaponskog 20 kV kabelskog voda.

Članak 3.

Pravo nepravilne služnosti zasniva se na neodređeno vrijeme pod uvjetom da isto služi redovitoj uporabi u svrhu zbog koje je osnovano.

Pravo nepravilne služnosti iz članka 2. ove Odluke osniva se bez naknade u skladu sa odredbom članka 4. Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21).

Članak 4.

Međusobna prava i obveze Grada Lepoglave i nositelja prava građenja HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. uredit će se Ugovorom o osnivanju prava služnosti na zemljištu, a koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

Daje se ovlast gradonačelniku Grada Lepoglave za sklapanjem Ugovora o osnivanju prava služnosti iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 5.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te stupa na snagu danom objave.

KLASA: 944-09/26-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-4
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

9.

Temeljem odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Lepoglave za 2025. godinu, KLASA: 920-10/26-01/1, URBROJ: 2186-9-01-26-1 od 10. ožujka 2026. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-10/26-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-3
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

Temeljem odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 38. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), gradonačelnik Grada Lepoglave podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Lepoglave za 2025. godinu

I.

Temeljem odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (*dalje u tekstu: Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 26. sjednici održanoj 14.11.2024. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana djelovanja Grada Lepoglave u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 101/24).

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

II.

Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

III.

Mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Grada Lepoglave

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda

na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja Grada Lepoglave u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Potres,
- Olujni i orkanski vjetar,
- Poplava,
- Suša,
- Tuča,
- Mraz,
- Klizišta.

IV.

Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije,
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu

koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada.

Gradonačelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

V.

Proglašenje prirodne nepogode

Za područje Grada Lepoglave u 2025. godini nije proglašena prirodna nepogoda.

VI.

Procjena prirodnih nepogoda na području Grada Lepoglave u razdoblju od 2011. do 2024. godine

Tablica 1. Prikaz šteta uslijed prirodnih nepogoda na području Grada Lepoglave

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn/eura)
1.	Suša	2011.	-
2.	Suša	2013.	-
3.	Klizište	2013.	-
4.	Klizište	2014.	56.617,84 kn
5.	Mraz	2016.	2.090.399,81 kn
6.	Mraz	2017.	1.171.395,26 kn
7.	Olujni vjetar	2017.	-
8.	Tuča	2017.	-
9.	Klizište	2018.	3.162.166,57 kn
10.	Mraz	2020.	424.969,20 kn

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn/eura)
11.	Potres	2021.	6.926.270,26 kn
12.	Mraz	2021.	372.667,45 kn
13.	Tuča	2022.	1.005.950,89 eura
14.	Poplava	2023.	165.160,40 eura
15.	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta	2023.	2.613.026,40 eura
16.	Mraz	2024.	131.062,56 eura

VII.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu),
- Varaždinska županija,
- Grad Lepoglava.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova gradskog povjerenstva imenuje Gradsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo. Gradsko povjerenstvo imenovano je Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/24). Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Grada Lepoglave broji ukupno 5 članova.

Agrotehničke mjere

Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 9. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2009. godine donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/09) te na 22. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/16).

Mjere civilne zaštite

Gradonačelnik Grada Lepoglave donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja Grada Lepoglave u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 101/24).

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22) uređen je sustav zaštite od požara, a istim je propisano poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Grad Lepoglava te Varaždinska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Grada kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Grada donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Varaždinska županije a po proteku godine Gradsko vijeće razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na području Grada i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10), kojeg je donijela Vlada RH dok Glavni provedbeni plan obrane od poplava donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj

provedbenih planova obrane od poplava, sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

VIII. Zaključak

Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 26. sjednici održanoj 14.11.2024. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana djelovanja Grada Lepoglave u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 101/24) ispunivši tako zakonsku obvezu sukladno članku 17. stavku 1. Zakona. U ovom Izvješću sadržajno su opisane mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Grada, izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, procjena prirodnih nepogoda na području Grada Lepoglave u razdoblju od 2011. do 2024. godine te mjere i suradnja s nadležnim tijelima.

KLASA: 920-10/26-01/1
URBROJ: 2186-9-01-26-1
Lepoglava, 10. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Željko Šošćarić, univ.mag.med.vet., v.r.

10.

Sukladno odredbi članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/21) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2026. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/25), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Grada Lepoglave za 2026. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Lepoglave, Gradsko vijeće Grada Lepoglava donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Lepoglave za 2026. godinu (*u daljnjem tekstu: Provedbeni plan*).

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Grada Lepoglave potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske i tehničke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

NORMATIVNI USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA

Grad Lepoglava dužan je raspraviti i uskladiti Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara u skladu s odredbama članka 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22).

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
Sudionici:	Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave
Rok:	Kontinuirano

Predstavničko tijelo Grada Lepoglave dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25).

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
Rok:	1. svibanj 2026. godine

U prostorno - planskoj dokumentaciji, osim obaveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i pod zakonskim aktom, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
---------------------	----------------

Sudionici:	MUP RH Ravnateljstvo CZ Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok:	Kontinuirano

2. SUSTAV ZA PROVEDBU VATROGASNE DJELATNOSTI

Temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Lepoglave i Plana zaštite od požara za Grad Lepoglavu potrebno je skrbiti o organiziranosti utvrđenog broj vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriteriji za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane (»Narodne novine«, broj 86/24).

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave
Rok:	Kontinuirano

Sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Lepoglave te Planu zaštite od požara za Grad Lepoglavu osiguravati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelji zadatka:	DVD Lepoglava, DVD Kamenica, DVD Višnjica, IDVD Kaznionice u Lepoglavi
Sudionik:	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave
Rok:	Kontinuirano

Održavati sjednice zapovjedništva vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevito s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelj zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave
Sudionik:	Grad Lepoglava
Rok:	15. ožujka 2026.

Uključiti se u organizaciju informativno - savjetodavnih sastanaka s predstavnicima Grada Lepoglave, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno - obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave Grad Lepoglava MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Rok:	Kontinuirano

3. TEHNIČKE MJERE

PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

Hrvatske šume odnosno nadležna šumarija - Šumarija Varaždin, dužna je izraditi godišnji Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara, koji će biti temelj za izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja.

Za izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba financijska sredstva treba osigurati u proračunu Grada Lepoglave na čijem se području nalaze šume, a za šume u državnom vlasništvu iz planiranih sredstava Hrvatskih šuma. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara potrebno je dostaviti sudionicima.

Izvršitelji zadatka:	Hrvatske šume d.o.o. Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave Grad Lepoglava
----------------------	--

Sudionici:	Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva MUP RH Ravnateljstvo CZ Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok:	Kontinuirano

4. ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

Obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriteriji za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane (»Narodne novine«, broj 86/24), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Lepoglave te Plana zaštite od požara za Grad Lepoglavu.

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave DVD Lepoglava, DVD Kamenica, DVD Višnjica, IDVD Kaznionice u Lepoglavi
Rok:	Kontinuirano

Za potrebe uspješnog djelovanja vatrogasnih postrojbi potrebno je osigurati odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, prostor za boravak vatrogasaca, prostor za spremanje odjeće, obuće, opreme, vozila i tehnike te prostor za osposobljavanje vatrogasaca i druge potrebne prostore.

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave DVD Lepoglava, DVD Kamenica, DVD Višnjica, IDVD Kaznionice u Lepoglavi
Rok:	Kontinuirano

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasnih postrojbi od trenutka uzbunjivanja, početka intervencije, gašenja i lokalizacije požara koristi se sustav Upravljanja vatrogasnim intervencijama (UVI), kojeg održava i kontinuirano nadograđuje Hrvatska vatrogasna zajednica (HVZ). Korisnici sustava UVI, operateri u Vatrogasno operativno središtu (VOC) i vatrogasnim postrojbama, educiraju se i usavršavaju na radionicama i seminarima.

Izvršitelj zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave
Sudionici:	DVD Lepoglava, DVD Kamenica, DVD Višnjica, IDVD Kaznionice u Lepoglavi
Rok:	Kontinuirano

Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Lepoglave te Plana zaštite od požara za Grad Lepoglavu, potrebno je utvrditi: uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Grada Lepoglave.

Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku i VOC-u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
Rok:	30. travnja 2026. godine

Zahtijevati od distributera vode redovito provođenje ažuriranja podataka i javnoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama i VOC - u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Izvršitelj zadatka:	Grad Lepoglava
---------------------	----------------

Sudionici:	Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina DVD Lepoglava, DVD Kamenica, DVD Višnjica, IDVD Kaznionice u Lepoglavi
Rok:	Kontinuirano

Razraditi sustav djelovanja županijskog operativnog vatrogasnog dežurstva temeljem razvojnih projekata Hrvatske vatrogasne zajednice. Osnivanje Županijskog vatrogasnog operativnog centra.

Izvršitelji zadatka:	Varaždinska županija Grad Lepoglava
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Vatrogasna zajednica Grada Lepoglave Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina DVD Lepoglava, DVD Kamenica, DVD Višnjica, IDVD Kaznionice u Lepoglavi
Rok:	Kontinuirano

ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Provedbeni plan bit će dostavljen svim izvršiteljima i sudionicima nakon što ga donese Gradsko vijeće, a sredstva za provedbu obaveza koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurati će se u Proračunu Grada Lepoglave.

IV.

Gradsko vijeće Grada Lepoglave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Lepoglave.

V.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 252-02/26-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-3
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

11.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,

150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20, 18/21 i 104/25) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/21), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja

I.

Vjeran Ježek razrješuje se članom Odbora za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Lepoglave, zbog mirovanja mandata člana Gradskog vijeća.

II.

Za člana Odbora za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Lepoglave bira se **Nikolina Vrtar**.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-13/26-01/1
URBROJ: 2186-9-02-26-6
Lepoglava, 17. ožujka 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

GRAD LUDBREG

AKTI GRADONAČELNIKA

8.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku

Hrvatsku u 2026. godini donesenog na 149. Sjednici Vlade Republike Hrvatske održanoj dana 26. veljače 2026. godine (KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ:

50301-29/23-26-2 od 26.2.2026.), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

PROGRAM

operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Grada Ludbrega u 2026. godini

I. UVOD

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijela sustava domovinske sigurnosti, ministarstava, i drugih tijela državne uprave, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih provedbu mjera zaštite od požara.

Program aktivnosti izrađen je temeljem raščlambe podataka iz zaprimljenih izvješća o provedbi zadataka tijekom prethodnih godina i podataka o stanju utvrđenom inspekcijskim nadzorom te nalaže, navodi, potiče i organizira dodatne mjere i aktivnosti u svrhu pomoći jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u intenziviranju mjera zaštite od požara tijekom 2026. na cijelom teritoriju Republike Hrvatske.

Program aktivnosti dopunjen je i prijedlozima kratkoročnih mjera temeljenih na zaključcima održane završne analize požarne sezone 2025. u Republici Hrvatskoj.

Hrvatska vatrogasna zajednica nadležna je za izradu, upućivanje u postupak donošenja, izvršenje, izvješćivanje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa aktivnosti.

Vatrogasni stožer Hrvatske vatrogasne zajednice sudjeluje u pripremi i provedbi Programa aktivnosti, a vatrogasne zajednice županija te vatrogasne zajednice gradova, područja odnosno općina, pripremaju i provode zadaće iz Programa aktivnosti.

Realizacija Programa aktivnosti provodi se kontinuirano tijekom cijele godine s posebnom pozornošću u vrijeme glavnog napora požarne opasnosti, koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna, koristeći osigurana financijska sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske, sredstva nadležnih javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vatrogasnih organizacija, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

Svrha i cilj Programa aktivnosti

Program aktivnosti je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje u cilju smanjenja broja požara raslinja na otvorenom prostoru, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjera (šumarskih, agromskih, organizacijskih, promidžbenih, inspekcijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjenje broja požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnici i opremi) operativnih snaga za gašenje požara. Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjera u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Program aktivnosti je usklađen sa Zakonom o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, broj 67/25) i s načelima, osnovnim ciljevima, prioritetima i mjerama utvrđenim u Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. (»Narodne novine«, broj 46/20).

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno evaluacije Programa aktivnosti, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

Svi subjekti - izvršitelji i sudionici

1. Svi subjekti Programa aktivnosti za područje Grada Ludbrega obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti i time su dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.
2. Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, a jedinice lokalne samouprave samo teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije najkasnije do 5. lipnja 2026.
3. a) Sažeto izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka (izuzev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave), obvezni su za potrebe provedbe analize i prijedloga novog Programa aktivnosti za 2026. godinu, dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici najkasnije do 9. listopada 2026.
b) Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su završno izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2026. godinu, dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, a jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave samo teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije najkasnije do 15. siječnja 2027.

Sudionici:	svi subjekti provedbe zadataka
2. Rok subjektima za dostavu 1. izvješća:	5. lipnja 2026.
3.a) Rok za dostavu sažetog izvješća	9. listopada 2026.
3.b) Rok za dostavu izvješća o obavljenim aktivnostima:	15. siječnja 2027.

III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

Općinski načelnici, gradonačelnici i župani

1. a) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne su, temeljem iskustava iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.
- b) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave putem vatrogasnih zajednica županija i vatrogasnih zajednica jedinica lokalne samouprave, obvezne su organizirati sastanke-sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2026., na kojima je potrebno:
 - razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan aktivnosti za ovogodišnju požarnu sezonu
 - za realizaciju zadaća iz Programa aktivnosti razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom dodatno osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstva za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju iz kontinentalnog dijela, odnosno prihvata, boravka i angažiranja dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske. Projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici
 - predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na tom području
 - predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na tom području vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (vatrogasne snage samo su dio resursa - subjekata zaštite od požara)
 - predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

Izvršitelji zadatka:	gradonačelnik
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica vatrogasne zajednice županija Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok:	ožujak 2026.

2. a) Sukladno članku 44. stavcima 1., 2. i 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20., 145/20, 101/23, 36/24 i 146/25) Hrvatske šume d.o.o. kao javni šumoposjednik, pravna osoba sa statusom javne ustanove čiji je osnivač Republika Hrvatska i njezine znanstveno-nastavne sastavnice, koje svoju znanstveno-nastavnu djelatnost i znanstvenoistraživački rad obavljaju iz područja šumarstva, i pravna osoba čiji je osnivač i vlasnik jedinica lokalne samouprave, a kojoj je odlukom Vlade Republike Hrvatske povjereno gospodarenje (u daljnjem tekstu: Ustanova i Pravna osoba) određene člankom 14. stavkom 2. Zakona o šumama, dužne su osigurati zaštitu šuma i šumskih zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te provoditi šumski red, dok šumski red u šumama privatnih šumoposjednika provode privatni šumoposjednici. Pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima, šumoposjednici, kao i ovlaštenici drugih stvarnih prava na šumama i šumskim zemljištima, županije, gradovi i općine sukladno članku 20. stavcima 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (»Narodne novine«, broj 33/14), moraju planirati i provoditi propisane preventivno-uzgojne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara. Pravne osobe, županije, gradovi i općine dužni su dostaviti godišnje planove ili planove zaštite od požara teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županija, a informaciju o provedenoj dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova i Državnom inspektoratu iz nadležnosti poslova šumarstva.
- b) Sukladno članku 19. Zakona o šumama, šumoposjednici su dužni sanirati opožarene površine u roku od dvije godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.
- c) Sva općinska, gradska vijeća, sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25), obvezna su propisati potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

- d) Izvješća o provedenim propisanim mjerama temeljem gore navedenih propisa navedeni subjekti dužni su dostaviti teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije ili objaviti te učiniti dostupnim na vlastitim službenim mrežnim stranicama.
- e) Nadležna tijela jedinica lokalne samouprave sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.
- f) Jedinice lokalne samouprave (nadležna javna i komunalna poduzeća), stručne službe područne (regionalne) samouprave zajedno i s drugim tijelima, obvezne su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, vatrogasnih postrojbi na otoke, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim inspektoratom Ministarstva unutarnjih poslova - Sektor za inspekcijske poslove - Ravnateljstva civilne zaštite dužni su dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.
- f) U cilju primjene Zakona o šumama, Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20 i 145/24), Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23) i Zakona o zaštiti od požara, u jedinicama lokalne samouprave po pitanju zaštite od požara, odnosno održavanja poljoprivrednih rudina i reguliranja jedinstvenog pristupa mjerama zaštite od požara, potrebno je do početka glavnog napora požarne opasnosti 1. lipnja provesti međuresornu koordinaciju svih nadležnih ministarstava, i drugih tijela državne uprave, inspekcija, ustanova, pravnih osoba i predstavnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva će u suradnji s Hrvatskim šumama d.o.o., Ministarstvom unutarnjih poslova, Ministarstvom zaštite okoliša i zelene tranzicije, nadležnim inspekcijama te predstavnicima Udruge gradova u Republici Hrvatskoj, Hrvatske zajednice općina i Hrvatske zajednice županija kao predstavnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te po potrebi i ostalim ministarstvima i tijelima državne uprave, do kraja 2026. propisati postupovnik za usuglašavanje, donošenje i nadzor ovih mjera, a posebno za upoznavanje stanovništva s istima. Te nakon donošenja i postupati sukladno istom.

Izvršitelji zadatka:	Hrvatske šume d.o.o. gradonačelnik Državni inspektorat Ministarstvo unutarnjih poslova Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije Udruga gradova Hrvatska zajednica županija
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica vatrogasne zajednice županija
Rok provedbe:	ožujak 2026.
Rok za nadzor i dostavu izvješća:	16. svibnja 2026.
Rok za provedbu međuresorne koordinacije	29. svibnja 2026.
Rok za izradu postupovnika:	29. prosinca 2026.

3. a) Jedinice lokalne samouprave, javne ustanove nacionalnih parkova i Hrvatske šume d.o.o. dužne su u suradnji s nadležnim vatrogasnim zajednicama županije ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost navedeni subjekti dužni su usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i slično).
- b) Jedinice lokalne samouprave obvezne su, sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe, u svim gradovima odnosno općinama na jadranskom području prije i tijekom turističke sezone te na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izvidničko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti i pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku. Radi usklađivanja plana ophodnji na području županije i aktivnosti, jedinice lokalne samouprave obvezno će uključivati vatrogasne zajednice županija.
- c) Obveznici donošenja planova motriteljsko-dojavne službe (gradovi, općine, Hrvatske šume d.o.o. i javne ustanove nacionalnih parkova), obvezni su dostaviti svoje planove teritorijalno nadležnim županijama i vatrogasnim zajednicama županije koje će iste objediniti i uskladiti. Konačni županijski plan motriteljsko-dojavne službe, izvidničko-preventivnih ophodnji i popis građevina i površina koje su planom čuvanja predviđene za čuvanje, vatrogasne zajednice županija

dužne su dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici najkasnije do roka predviđenog za provedbu ove točke.

- d) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju.
- e) Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osiguravaju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- f) Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere, gore navedeni subjekti obvezni su dostaviti teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije.

Izvršitelji zadatka:	gradonačelnik Javne ustanove nacionalnih parkova Hrvatske šume d.o.o.
Sudionici:	Državni inspektorat Ministarstvo unutarnjih poslova Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva vatrogasne zajednice županija Komunalno/poljoprivredno redarstvo jedinica lokalne samouprave
a) Rok provedbe za jedinice lokalne samouprave:	27. ožujka 2026.
f) Rok provedbe dostave planova	15. svibnja 2026.

4. a) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne su za realizaciju zadaća iz Programa aktivnosti u svojim proračunima predvidjeti dodatna financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka glavnog napora požarne opasnosti izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznaju se nadležnoj vatrogasnoj postrojbi.
- b) Za vozila angažirana u provedbi zadataka planske dislokacije i/ili izvanredne dislokacije/angažiranja prema zakonskim odredbama koje uređuju vatrogasnu djelatnost i vatrogasni sustav, nadležne stručne službe analizirat će izvršeno tijekom požarne sezone. Nadalje, temeljem odgovarajućih zapisnika i planova prioritarnih aktivnosti u pripremi/sanaciji vozila, opreme i tehnike, vatrogasne zajednice županija dužni su objediniti potrebe na županijskoj razini, a prijedlog nabave, sanacije, odnosno popravaka dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

Izvršitelji zadatka:	gradonačelnik vatrogasne zajednice županija Ministarstvo gospodarstva - Ravnateljstvo za robne zalihe
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

Šumoposjednici

1. a) Hrvatske šume d.o.o., Ustanova i Pravna osoba te županije, gradovi i općine na čijem području se nalaze šume i šumska zemljišta koji su u vlasništvu šumoposjednika dužne su motriteljsko-dojavnu službu uspostaviti u razdoblju glavnog napora požarne opasnosti koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine, a u vrijeme vrlo velike i velike opasnosti od nastanka požara u šumama razvrstanim u I. stupanj opasnosti od požara, obvezne su planirati i organizirati motriteljsko-dojavnu službu danonočno (0 - 24 sata).
- b) Hrvatske šume d.o.o., Ustanova i Pravna osoba te županije, gradovi i općine te javne ustanove nacionalnih parkova i javne ustanove parkova prirode na čijem području se nalaze šume i šumska zemljišta koji su u vlasništvu šumoposjednika te Odašiljači i veze d.o.o. obvezni su Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dostaviti sve potrebne parametre za korištenje već postavljenih protupožarnih nadzornih sustava (senzori - kamere/detektor i sl.).

Izvršitelj zadatka:	Hrvatske šume d.o.o., Ustanova i Pravna osoba gradonačelnik Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica Ministarstvo obrane vatrogasne zajednice županija
a) Rok uspostave motriteljsko-dojavne službe	30. svibnja 2026.
b) Rok dostave parametara:	16. svibnja 2026.

Turističke tvrtke/Hrvatska turistička zajednica/Ministarstvo turizma i sporta/nadležni županijski upravni odjeli

2. a) Upravna tijela županija nadležna za obavljanje poslova turizma u suradnji s nadležnim upravnim tijelima jedinica lokalne samouprave, Ministarstvom turizma i sporta, vatrogasnim zajednicama županije, nadležnim područnim uredima/službama Ravnateljstva civilne zaštite, dužni su odrediti posebno požarno ugrožene turističke objekte (hotele, kampove i druge

turističke objekte) koji se nalaze okruženi gorivim materijalom posebno pogodnim za nastanak i širenje požara te predstavljaju veliku opasnost za evakuaciju i zbrinjavanje turista i osoblja za slučaj nastanka ili približavanja požara te u slučaju drugih velikih nesreća. Popis posebno požarno ugroženih turističkih objekata nadležni županijski upravni odjeli nadležni za turizam, dužni su dostaviti nadležnoj inspekciji Ministarstva unutarnjih poslova, vatrogasnim zajednicama županije i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

- b) Županijski Upravni odjeli nadležni za turizam u suradnji s odgovarajućim stručnim službama jedinica lokalne samouprave, nadležnim turističkim zajednicama i Ministarstvom turizma i sporta, dužni su o određenim posebno požarno ugroženim turističkim objektima (hoteli, kampovi i drugi turistički objekti) obavijestiti turističke tvrtke koje upravljaju tim objektima.
- c) Turističke tvrtke koje u svom vlasništvu imaju ili upravljaju hotelima, autokampovima i turističkim naseljima koji su određeni kao posebno požarno ugrožene, dužne su u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, vatrogasnim zajednicama županije, nadležnim područnim uredima/službama Ravnateljstva civilne zaštite i Hrvatskom turističkom zajednicom:
- izraditi, odnosno ažurirati planske dokumente (plan evakuacije i zbrinjavanje turista u slučaju većih nesreća i katastrofa, elaborat internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja i dr.) iz svoje nadležnosti. Iste su dužne izraditi i Godišnji plan čišćenja zaštitnih koridora i pravaca za evakuaciju i zbrinjavanje turista i osoblja za slučaj nastanka požara ili drugih velikih nesreća
 - do propisanog roka izvršiti provjeru funkcionalnosti planova i osposobljenosti osoblja za provedbu zadaća evakuacije i zbrinjavanja turista
 - planove evakuacije i zbrinjavanja uskladiti s Planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalaze objekti pravnog subjekta (hoteli, autokampovi, turistička naselja).
 - Odrediti odgovorne osobe i njihove zamjenike za organizaciju i provođenje aktivnosti na posebno požarno ugrožene turističke objekte te podatke o odgovornim osobama dostaviti nadležnom županijskom Upravnom odjelu nadležnom za turizam koji ih je dužan objediniti i dostaviti nadležnim županijskim vatrogasnim operativnim centrima i centrima 112.
- d) Godišnji plan čišćenja, Izvješće o provjeri funkcionalnosti planova i osposobljenosti osoblja te planove evakuacije i zbrinjavanja posebno požarno ugrožene turističke tvrtke dužne su dostaviti teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije i nadležnim područnim uredima/službama Ravnateljstva civilne zaštite ili objaviti te učiniti dostupnim na vlastitim službenim mrežnim stranicama.

Izvršitelji zadatka:	gradonačelnik Upravna tijela županija nadležna za obavljanje poslova turizma turističke tvrtke
Sudionici:	Ministarstvo turizma i sporta turistička zajednica županije Hrvatska turistička zajednica vatrogasne zajednice županija Ministarstvo unutarnjih poslova - Ravnateljstvo civilne zaštite nadležni područni uredi/službe Ravnateljstva civilne zaštite Udruga gradova u Republici Hrvatskoj Hrvatska zajednica županija Hrvatska vatrogasna zajednica Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
a) Rok za određivanje posebno požarno ugroženih turističkih objekata i dostavu popisa	2. ožujka 2026.
b) Rok za dostavu obavijesti	6. ožujka 2026.
c) Rok provedbe mjera:	1. lipnja 2026.
d) Rok dostave dokumenata:	8. lipnja 2026.

Društva za upravljanje cestama i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture u resoru cestovnog prometa

18. a) Hrvatske ceste d.o.o., Županijske uprave za ceste, Hrvatske autoceste d.o.o., Autocesta Zagreb - Macelj d.o.o., Bina-Istra d.d. te gradovi i općine koje upravljaju nerazvrstanim cestama, obvezni su izraditi Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama te cestama koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom (prilazi autokampovima, javnim plažama, kulturno povijesnim lokalitetima i sl.). Temeljem Plana navedeni subjekti obvezni su provoditi redovna čišćenja cestovnog pojasa.
- b) Subjekti navedeni pod a) obvezni su Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije ili objaviti te učiniti dostupnim na vlastitim službenim mrežnim stranicama.

Izvršitelji zadatka:	Ministarstvo, mora, prometa i infrastrukture Hrvatske ceste d.o.o. Hrvatske autoceste d.o.o. Autocesta Zagreb - Macelj d.o.o. Bina - Istra d.d. EGIS Road Operation Croatia d.o.o. gradonačelnik Ministarstvo unutarnjih poslova Županijske uprave za ceste
Sudionici:	Udruga županijskih uprava za ceste Hrvatska vatrogasna zajednica vatrogasne zajednice županija
b) Rok dostave plana:	3. ožujka 2026.
b) Rok provedbe:	kontinuirano u razdoblju ožujak-listopad 2026.

V. RAZVOJ I UVOĐENJE NOVIH SUSTAVA, TEHNIKA I TEHNOLOGIJA U ZAŠTITI OD POŽARA I VATROGASTVU

Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije

1. a) Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije kao koordinator javnih ustanova za upravljanje nacionalnim parkovima i parkovima prirode te Državni inspektorat, Hrvatske šume d.o.o., Odašiljači i veze d.o.o., javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, javne ustanove za upravljanje parkovima prirode, županije, gradovi, općine te vatrogasne zajednice županija nastavit će s aktivnostima praćenja i korištenja postojećega protupožarnog nadzornog sustava te nastojati uspostaviti nove sustave u sklopu svojih financijskih mogućnosti.
- b) Uvođenje i operativna uporaba uskladit će se s odgovarajućim aktivnostima i za njih zadanim rokovima. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije kao koordinator javnih ustanova za upravljanje nacionalnim parkovima i parkovima prirode te Državni inspektorat, Hrvatske šume d.o.o., Odašiljači i veze d.o.o., javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, javne ustanove za upravljanje parkovima prirode i javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima, županije, gradovi, općine i vatrogasne zajednice županija će Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dostaviti sve potrebne parametre za korištenje već postavljenih nadzornih sustava i za druge događaje koji se nalaze u njihovom vidokrugu.

Izvršitelji zadatka:	Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije Državni inspektorat javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, javne ustanove za upravljanje parkovima prirode
----------------------	--

	javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima, Hrvatske šume d.o.o. Odašiljači i veze d.o.o. gradonačelnik vatrogasne zajednice županija
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica
b) Rok:	odmah po donošenju Programa aktivnosti

VI. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

1. a) Obavezuju se jedinice lokalne samouprave da u svojim proračunima osiguraju financijska sredstva za plaće sezonskih vatrogasaca. Visina planiranih financijskih sredstava mora biti minimalno na razini planiranih sredstava Hrvatske vatrogasne zajednice.

Izvršitelji zadatka:	gradonačelnik
Rok:	kontinuirano

Svi subjekti - izvršitelji i sudionici

1. a) Svi subjekti - izvršitelji i sudionici iz Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku.
- b) Izvršitelji zaduženi za provedbu mjera mogu uključiti druga tijela i druge sudionike za koje procijene da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez financijskog terećenja protivno Programu aktivnosti.
2. Svi subjekti - izvršitelji u slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabavu roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 i 114/22).
3. a) Svi subjekti - izvršitelji i sudionici u provedbi aktivnosti iz Programa aktivnosti dužni su izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.
- b) Subjekti - izvršitelji iz ovog Programa aktivnosti, a na temelju raščlambe požarne sezone dužni su, ako se ukaže potreba za time, u svojim financijskim planovima osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća u požarnoj sezoni za 2026.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-01
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

9.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

P L A N

aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Ludbrega u protupožarnoj sezoni u 2026. godini

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području Grada Ludbrega koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini na području Grada Ludbrega, Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Ludbrega u 2026. godini i Plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova na području Grada Ludbrega u 2026. godini.

Članak 2.

Subjekti zaštite od požara na području Grada Ludbrega uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine su:

- Grad Ludbreg,
- Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega:
 - DVD Ludbreg,
 - DVD Selnik,
 - DVD Sigetec Ludbreški,
 - DVD Slokovec,
 - DVD Hrastovsko,
 - DVD Kućan Ludbreški,
 - DVD Bolfan.
- Stožer civilne zaštite Grada Ludbrega,
- Hrvatske šume - UŠP Koprivnica - Šumarija Ludbreg i Šumarija Sokolovec,
- vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- tvrtke i vlasnici koji posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju za žurnu izradu protupožarnih

prosjeaka i probijanja protupožarnih putova na području Grada,

- pravni subjekti iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Policijska postaja Ludbreg.

Članak 3.

Subjekti zaštite od požara iz članka 2. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2026. godine izvršenjem zadataka iz Planova navedenih u članku 1. ovog Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-2
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

10.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

G O D I Š N J I P L A N

čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari na nerazvrstanim cestama Grada Ludbrega

Članak 1.

Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari na nerazvrstanim cestama Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Plan), izrađen je temeljem obaveze Grada Ludbrega za donošenje plana čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem te pri tome osobito pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama te cestama koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom.

Obaveza izrade Plana proizlazi iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godinu koji je objavljen na službenoj Internet stranici Hrvatske vatrogasne zajednice.

Grad Ludbreg dužan je provoditi redovna čišćenja cestovnom pojasa temeljem Plana te ga, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici te Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije i MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin.

Članak 2.

IZVRŠITELJI ZADATAKA I SUDIONICI

Za realizaciju Plana, u okviru planiranih sredstva redovitog održavanja lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Grada Ludbrega za 2026. godinu zadužena je tvrtka »Lukom« d.o.o. s kojom Grad Ludbreg ima potpisan Ugovor o redovitom održavanju nerazvrstanih cesta Grada Ludbrega za 2026. godinu (KLASA: 363-02/26-01/02, URBROJ: 2186-16-01/1-26-2 od 30. siječnja 2026. godine).

Članak 3.

Financijska sredstva za provedbu ovog Plana osigurana su Proračunom Grada Ludbrega za 2026. godinu.

Članak 4.

DINAMIKA IZVRŠENJA

Grad Ludbreg će kao naručitelj, prema svojim potrebama dostavljati popis radova/narudžbu u pogledu održavanja cesta putem elektroničke pošte, sa stavkama i količinama iz ponude, ukoliko je prije početka radova moguće procijeniti količine.

Radovi se u pravilu izvode svakim radnim danom u radno vrijeme, osim iznimno, u izvanrednim situacijama, kada se radovi obavljaju i van radnog vremena - i subotama i nedjeljama.

Mjesto izvođenja radova su nerazvrstane ceste na području Grada Ludbrega.

Izvoditelj se obvezuje radove izvesti po opsegu, vrsti i količini sukladno zakonskim propisima držeći se tehničkih normativa i uzanci koje važe za ovu vrstu radova. Izvoditelj je dužan koristiti materijale i opremu koji zadovoljavaju uvjete propisane standardima i drugim tehničkim propisima te sve radove izvoditi proizvodima sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-3
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

11.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Programa

aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđenju popisa lokaliteta i prostora radi uspostave zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara

I.

Ovim Zaključkom utvrđuje se popis lokaliteta i prostora za uspostavu odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara prilikom intervencija kod velikih požara otvorenog prostora kako slijedi:

- zgrada Grada Ludbrega, Trg Svetog Trojstva 14, 42 230 Ludbreg
- zgrada DVD-a Ludbreg, Koprivnička 17, 42 230 Ludbreg.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-4
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

12.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

PLAN

motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara

Članak 1.

Ovim Planom određuju se građevine i površine za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Ludbrega, a posebno poljoprivredne površine za vrijeme žetve i vršidbe, kao i šumske po-

vršine za vrijeme ljetnog perioda te mjere motrenja, čuvanja i ophodnje navedenih građevina i površina.

Članak 2.

Planom se određuje i zabrana nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na navedenim površinama i građevinama.

Članak 3.

Građevine i površine na području Grada Ludbrega za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara su:

- INA d.d. MPM Ludbreg, Koprivnička 2, Ludbreg,
- Benzinska postaja Šilec d.o.o. Selnik, Varaždinska 30, Selnik,
- Adria Oil d.o.o. BP Ludbreg, Koprivnička 38, Ludbreg,
- Osnovna škola Ludbreg, Andrije Kačića Miošića 17, Ludbreg,
- Srednja škola Ludbreg, Trg Sv. Trojstva 16, Ludbreg,
- Dječji vrtić »Radost«, Augusta Šenoae 4, Ludbreg,
- Dječji vrtić »Iskrica«, Braće Radić 14, Ludbreg,
- Dječji vrtić »Smjehuljica«, Antuna Nemčića 13, Ludbreg,
- Centar za kulturu i informiranje »Dragutin Novak«, Trg Sv. Trojstva 19, Ludbreg,
- Gradska sportska dvorana, Zagorska 11, Ludbreg,
- Gradski stadion Podravina, Ivana Gundulića 6a, Ludbreg
- individualne poljoprivredne površine,
- šume i šumske površine pod upravom Hrvatskih šuma,
- privatne šume i šumske površine.

Članak 4.

Motrenje, čuvanje i ophodnju građevina i površina iz članka 3. provode službe zaštite u pravnim osobama, ophodnje Hrvatskih šuma - UŠP Koprivnica - Šumarija Ludbreg i Šumarija Sokolovec, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega i komunalni redar Grada Ludbrega.

Članak 5.

Za građevine i površine iz članka 3. ovog Plana trebaju se poduzeti sljedeće mjere preventivne zaštite, motrenja, čuvanja i ophodnje:

- poduzimanje mjera za dovođenje i održavanje u ispravnom stanju postrojenja, instalacija i uređaja kao njihov tehnički pregled,
- uklanjanje otpada iz zatvorenih i otvorenih prostora koji je nastao u procesu proizvodnje i odlaganja istoga na posebno za to određeno mjesto,
- uklanjanje suvišnih predmeta iz prostorija koji mogu predstavljati opasnost za nastajanje i ši-

renje požara ili koji onemogućavaju brzi izlazak iz ugroženih područja,

- održavanje i omogućavanje brzog pristupa vanjskim hidrantima,
- održavanje slobodnog pristupa vatrogasnim aparatima i uređajima,
- dovođenje u ispravno stanje postojeće vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara te postavljanje istih za na to određena mjesta,
- izvođenje odgovarajućih uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara,
- osiguravanje vatrogasnih dežurstava u vanjskim prostorima.

Uz preventivne mjere navedene u prethodnom stavku svi sudionici zaduženi za provedbu istih dužni su poduzimati i mjere čuvanja te organiziranja motriteljsko - dojavnih službi opremljenih s odgovarajućim sredstvima, opremom i ljudstvom za gašenje požara.

Sredstva za provedbu planova motrenja dojavnih službi osigurat će pravne osobe iz članka 4. koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju, dok se sredstva za istu namjenu za fizičke osobe osiguravaju u Proračunu Grada Ludbrega ako će biti osigurana sredstva.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-5
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

13.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

PLAN RADA **Stožera civilne zaštite Grada Ludbrega** **za požarnu sezonu 2026. godine**

Članak 1.

Ovim Planom definiraju se aktivnosti Stožera civilne zaštite Grada Ludbrega u 2026. godini s planom aktivnosti za požarnu sezonu.

R.BR.	ZADAĆA/AKTIVNOST	ROK IZVRŠENJA
1.	Održati 2 sjednice Stožera civilne zaštite tijekom 2026. godine (na početku i na kraju požarne i turističke sezone)	Ožujak 2026. Studeni 2026.
2.	Usvajati Plan rada Stožera civilne zaštite Grada Ludbrega s planom rada za požarnu sezonu u 2026. godini	Ožujak 2026.
3.	Razmatranje i predlaganje Plana operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini na području Grada Ludbrega	Ožujak 2026.
4.	Razmatranje i usvajanje Plana aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Ludbrega u protupožarnoj sezoni u 2026. godini	Ožujak 2026.
5.	Razmatranje i usvajanje Plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova na području Grada Ludbrega u 2026. godini	Ožujak 2026.
6.	Razmatranje i usvajanje Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Grada Ludbrega u 2026. godini	Ožujak 2026.
7.	Razmatranje i usvajanje Financijskog plana za provođenje zadaća tijekom požarne sezone u 2026. godini	Ožujak 2026.
8.	Predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01)	Ožujak 2026.
9.	Obaviti provjere, pripremu i izvršiti procjenu spremnosti svih sudionika u izvršavanju zadaća civilne zaštite u požarnoj sezoni 2026. godini	Svibanj 2026.
10.	Izvršavanje i analiza protekle požarne te predlaganje mjera za poboljšanje sustava civilne zaštite na području Grada Ludbrega	Studeni 2026.
11.	Ostale aktivnosti i poslovi vezano za pitanja civilne zaštite na području Grada Ludbrega	Kontinuirano

Članak 2.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Stožera obavljat će Upravni odjel za razvojne projekte, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu Grada Ludbrega.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-6
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

14.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega dana 13. ožujka 2026. godine, donosi

PLAN

korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova

Članak 1.

U svrhu protupožarne zaštite na području Grada Ludbrega, poglavito protupožarne zaštite šuma i šumskog zemljišta na području Grada Ludbrega, donosi se Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova, a u cilju sprečavanja širenja i zaustavljanja požara.

Članak 2.

Teška građevinska mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema Vatrogasne zajednice Varaždinske županije, Vatrogasne zajednice Grada Ludbrega, odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koji se angažiraju od strane Grada Ludbrega.

Gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev vatrogasnog zapovjednika VZ ili njegovog zamjenika, dužna je aktivirati tešku građevinsku mehanizaciju, nužnu za izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Vatrogasni zapovjednik VZ, odnosno njegov zamjenik, određuje vrijeme, vrstu i obim korištenja teške građevinske mehanizacije.

Članak 3.

Teška građevinska mehanizacija se angažira preventivno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili prebivalištem na području Grada Ludbrega.

Subjekti s područja Grada Ludbrega, a koji raspolažu s materijalno tehničkim sredstvima su:

- Lukom d.o.o. , Koprivnička 17, 42 230 Ludbreg
- JAGIĆ - BEREK d.o.o., Varaždinska 146, Poljanec.

Članak 4.

Naknada troškova uporabe teške građevinske mehanizacije vlasnicima se vrši prema cijeni sata rada na odgovarajućem stroju, uključujući troškove transporta do požarišta i povratak.

Članak 5.

Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju te osigurava žuran prijevoz na druge lokacije, za koje se pokaže potreba, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik VZ, odnosno njegov zamjenik ili druga od njih ovlaštena osoba.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-7
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

15.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini (Zaključak, KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 58. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/21), gradonačelnik Grada Ludbrega donosi

ODLUKU

o ustrojavanju Motriteljsko - dojavne službe

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Motriteljsko - dojavna služba za područje Grada Ludbrega (u daljnjem tekstu: Služba), s ciljem pravovremenog otkrivanja i dojava

požara na području Grada Ludbrega u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine u vrijeme vrlo velike i velike opasnosti od nastanka požara.

Članak 2.

Motrenje, ophodnju i dojavu u smislu članka 1. ove Odluke provode:

- Vatrogasna zajednica Grada Ludbrega:
 - DVD Ludbreg,
 - DVD Selnik,
 - DVD Sigetec Ludbreški,
 - DVD Slokovec,
 - DVD Hrastovsko,
 - DVD Kućan Ludbreški,
 - DVD Bolfan.
- Službe zaštite u pravnim osobama s povećanom opasnošću za nastajanje i širenje požara,
- Ophodnje i motritelji Hrvatskih šuma d.o.o. - UŠP Koprivnica - Šumarija Ludbreg i Šumarija Sokolovec
- Grad Ludbreg - Komunalni redar.

Članak 3.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ove Odluke, DVD Ludbreg i Komunalni redar Grada Ludbrega, u dane kada je proglašena vrlo velika ili velika opasnost za nastajanje i širenje šumskih požara, organizira se stalno dežurstvo u vremenu od:

- 14:00 - 20:00 sati radnim danom i subotom,
- 10:00 - 20:00 sati nedjeljom i blagdanima.

Članak 4.

U slučaju požara, dojava se vrše na brojeve telefona županijskog Vatrogasnog operativnog centra (ŽVOC) Varaždinske županije **193** ili MUP - Područni ured civilne zaštite Varaždin **112** (Županijski centar 112).

Osim u ŽVOC - u i Županijskom centru 112, dežurstvo se organizira i u DVD - u Ludbreg u vremenu od:

- 00:00 - 24:00 sata.

Dojava požara DVD - u Ludbreg obavlja se na broj telefona vatrogasnog zapovjednika Jurica Havaić: 091 340 8534.

Dojave koje zaprimi DVD Ludbreg i Županijski centar 112 prosljeđuju se u ŽVOC koji angažira potrebne snage za gašenje požara te kontinuirano izvješćuje Županijski centar 112 i PU Varaždinska, a prema potrebi i druge službe.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-02/26-01/02
URBROJ: 2186-16-01/1-26-8
Ludbreg, 13. ožujka 2026.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (»Narodne novine«, broj 14/19), Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (»Narodne novine«, broj 128/20) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 6. sjednici u mandatnom razdoblju 2025.-2029., održanoj 16. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec

Članak 1.

(1) Donosi se Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

(1) Plan iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

(2) Jedinствени upravni odjel Općine Mali Bukovec dužan je objaviti Plan na internetskoj stranici Općine Mali Bukovec.

Članak 3.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 390-08/26-01/01

URBROJ: 2186-20-01-26-3

Mali Bukovec, 16. ožujka 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.**



Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec

NARUČITELJ:

Općina Mali Bukovec
Ulica Mihovila Pavleka Miškine 14
42231 Mali Bukovec
OIB: 26328529354

LOKACIJA:

Područje općine Mali Bukovec

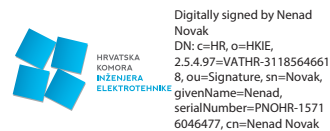
AUTOR:

Nenad Novak, dipl.ing.el.
ovlašteni inž. elektrotehnike E1987

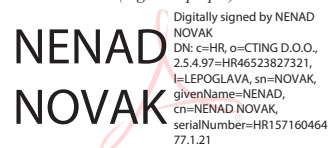
DIREKTOR:

Nenad Novak, dipl.ing.el.

Lepoglava, veljača 2026.



(digitalni potpis)



(digitalni potpis)

S a d r ž a j

1. Općenito	1201
2. Podaci o naručitelju i izrađivaču Akcijskoga plana	1201
3. Pravna osnova za provedbu Akcijskoga plana	1202
4. Opis područja	1203
5. Važeće dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja	1205
6. Analiza usklađenosti postojećeg stanja i ocjena stanja	1208
7. Određivanje područja prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete	1212
8. Plan i aktivnosti za rekonstrukciju i/ili gradnju sustava javne rasvjete za razdoblje od pet godina	1213
9. Mjere zaštite i očuvanja posebno osjetljivih područja	1213
10. Tehnička analiza rekonstrukcije	1215
11. Terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete	1215
12. Financijski plan	1216
13. Elementi vrednovanja provedbe Akcijskoga plana	1218
14. Plan održavanja sustava javne rasvjete	1219
15. Sažetak rezultata savjetovanja s javnošću	1220
16. Zaključak	1223

1. OPĆENITO

Izrada i donošenje Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec (u nastavku teksta: Akcijski plan), temelji se na odredbama *Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* («Narodne novine», broj 14/19), *Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* («Narodne novine», broj 22/23) i posredno *Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* («Narodne novine», broj 128/20).

Obuhvat Akcijskog plana istovjetan je obuhvatu Općine Mali Bukovec, te se primjenjuje u segmentima koji su utvrđeni u grafičkom i tekstualnom dijelu.

Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete. Akcijski plan izrađuje se na rok od pet godina.

Za sve odredbe koje nisu posebno uređene ovim Akcijskim planom, mjerodavne su odredbe iz *Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* («Narodne novine», broj 14/19), *Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* («Narodne novine», broj 22/23) i *Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* («Narodne novine», broj 128/20).

2. PODACI O NARUČITELJU I IZRAĐIVAČU AKCIJSKOGA PLANA

Naručitelj izrade	Općina Mali Bukovec
Akcijskog plana:	Ulica Mihovila Pavleka Miškine 14
	42231 Mali Bukovec
	OIB: 26328529354

Izrađivač CTing d.o.o.
Akcijskog plana: I. Mažuranića 4a
42250 Lepoglava
OIB: 46523827321

3. PРАВNA OSNOVA ZA PROVEDBU AKCIJSKOGA PLANA

Izrada i donošenje Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete temelji se na odredbama:

- čl. 13. i čl. 29. *Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja* (»Narodne novine«, broj 14/19; u nastavku »Zakon«)
- čl. 1.- 4. i čl. 17.- 19. *Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete* (»Narodne novine«, broj 22/23; u nastavku »Pravilnik«)

te posredno:

- *Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima* (»Narodne novine«, broj 128/20; u nastavku »Pravilnik o zonama rasvijetljenosti«)

Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (»Narodne novine«, broj 14/19) - Zakonom se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mjerenje i način praćenja rasvijetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja.

Pravilnik o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (»Narodne novine«, broj 22/23) - Pravilnikom se propisuju sadržaj, format i način dostave Plana rasvjete i Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (u daljnjem tekstu: Akcijski plan), način informiranja javnosti o Planovima i Akcijskim planovima, način dostave podataka za potrebe informacijskog sustava zaštite okoliša i prirode, kao i druga pitanja u vezi s tim.

Pravilnik o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (»Narodne novine«, broj 128/20) - Pravilnikom se propisuju obvezni načini i uvjeti upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvijetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjeti za odabir i postavljanje svjetiljki, kriteriji energetske učinkovitosti, uvjeti i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti, obveze jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) vezano za propisane standarde, kao i druga pitanja u vezi s tim.

Pojam Akcijskog plana definiran je u čl. 5 Zakona:

»Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete je akt planiranja jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba te operatora vanjske rasvjete kojim se, u skladu s ovim Zakonom, utvrđuje provedba mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja«

Svrha Akcijskog plana određena je čl. 13 Zakona:

- 1) Akcijskim planom planira se gradnja nove vanjske rasvjete i usklađenje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba odnosno operatora vanjske rasvjete s odredbama Zakona.
- 2) Akcijski plan izrađuje se na temelju plana rasvjete za područje jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Sve jedinice lokalne samouprave dužne su donijeti Akcijski plan u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Pravilnika, osim onih jedinica lokalne samouprave koje usklade postojeću rasvjetu s odredbama Zakona u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Pravilnika.

Pravilnikom je detaljno određena svrha i način izrade Akcijskog plana:

Čl. 3:

- 1) Planovi rasvjete predstavljaju podloge za projekte vanjske rasvjete i izradu Akcijskog plana.
- 2) Akcijski planovi predstavljaju stručnu podlogu za izradu projekata gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete

Čl. 17:

- 1) Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete
- 2) Akcijski plan izrađuje se na rok od pet godina
- 3) Izradu Akcijskog plana osiguravaju i provode nadležna upravna tijela JLS i Grada Zagreba, odnosno vlasnici vanjske rasvjete.

Obavezan sadržaj Akcijskog plana određen je čl. 18. Pravilnika. Akcijski plan obavezno sadrži:

- naziv s definiranim sadržajem
- opis područja koje je uzeto u obzir prilikom razmatranja s kartografskim prikazom
- podatke o naručitelju izrade Akcijskoga plana i izrađivaču Akcijskoga plana

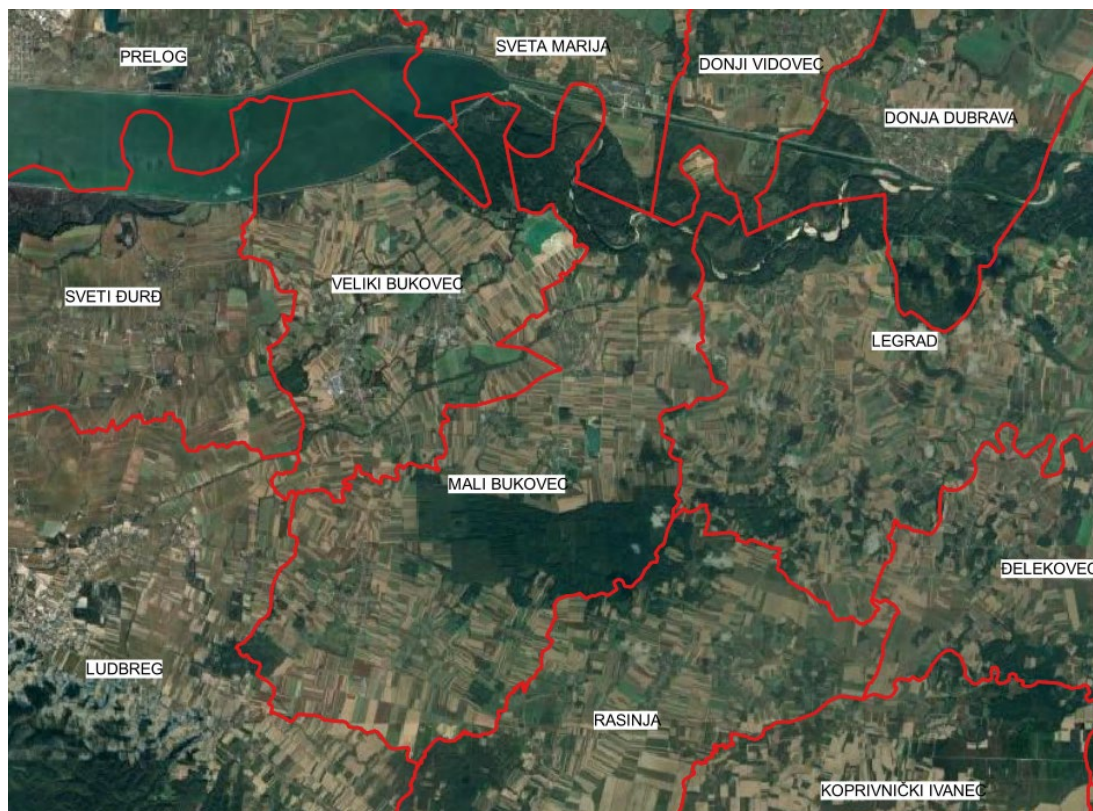
- pravnu osnovu za provedbu Akcijskoga plana
- važeće dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja definirane u propisu kojim se uređuju zone rasvjetljenosti, dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja i načini upravljanja rasvjetnim sustavima
- analizu usklađenosti postojećeg stanja s propisima kojima se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja i ocjenu stanja
- određivanje područja prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete s ciljem usklađivanja s odredbama zakona kojim se uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja, s kartografskim prikazom, tablicom i terminskim planom realizacije prema Prilogu III. ovoga Pravilnika
- plan i aktivnosti za rekonstrukciju i/ili gradnju sustava javne rasvjete za razdoblje od pet godina
- mjere za očuvanje tih područja
- tehničku analizu rekonstrukcije po određenim područjima s obzirom na ekonomsku i ekološku opravdanost provođenja rekonstrukcije
- terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete s obzirom na područja obuhvata
- financijski plan za rekonstrukciju i/ili izgradnju sustava javne rasvjete, procjenu isplativosti, procjenu troškova i koristi
- elemente vrednovanja provedbe Akcijskoga plana
- plan održavanja sustava javne rasvjete i
- sažetak rezultata savjetovanja s javnošću.

4. OPIS PODRUČJA

Na području Varaždinske županije 1993. godine osnovana je Općina Mali Bukovec sa sjedištem u Malom Bukovcu, iz koje se 1996. godine izuzimaju naselja Dubovica, Kapela Podravska i Veliki Bukovec te postaju dijelom novoosnovane Općine Veliki Bukovec. Na zapadu malobukovečka općina graniči s Općinom Veliki Bukovec i Gradom Ludbregom, na sjeveru s Međimurskom županijom, a s istočne i južne strane s Koprivničko- križevačkom županijom.

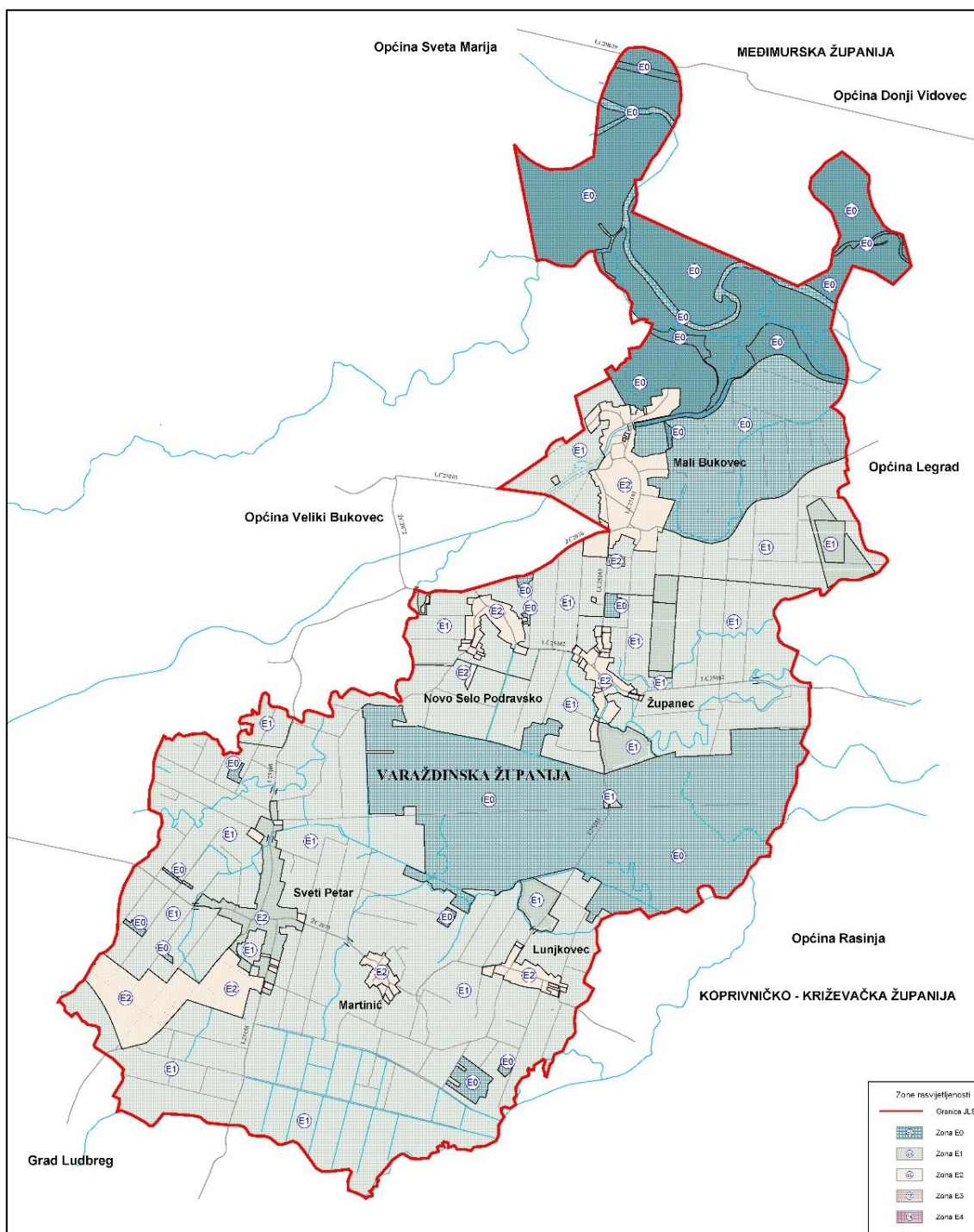
Mali Bukovec se razvio u blizini obale rijeke Drave i ušća rijeke Bednje u Dravu, uz cestu Ludbreg-Legrad. Dio naselja nalazi se s lijeve strane Bednje dok je veći dio naselja na desnoj strani.

Općinu čini 6 naselja (Lunjkovec, Mali Bukovec, Martinić, Novo Selo Podravsko, Sveti Petar i Županec) sa sjedištem u Malom Bukovcu. Površinom najveće naselje u Općini je Sveti Petar, a zatim redom slijede: Mali Bukovec, Lunjkovec, Novo Selo Podravsko, Županec i Martinić kao najmanje naselje. Naselja malobukovečke općine pripadaju ludbreškoj Podravini, a samo općinsko sjedište - Mali Bukovec - smjestio se desetak kilometara sjeveroistočno od grada Ludbrega, između rijeka Plitvice i Bednje, nedaleko od njihova ušća u Dravu.



Slika 1. Položaj Općine Mali Bukovec (Izvor: Google Maps, prosinac 2025.)

Planom rasvjete određene su zone rasvijetljenosti na području Općine Mali Bukovec kako je prikazano na slici.



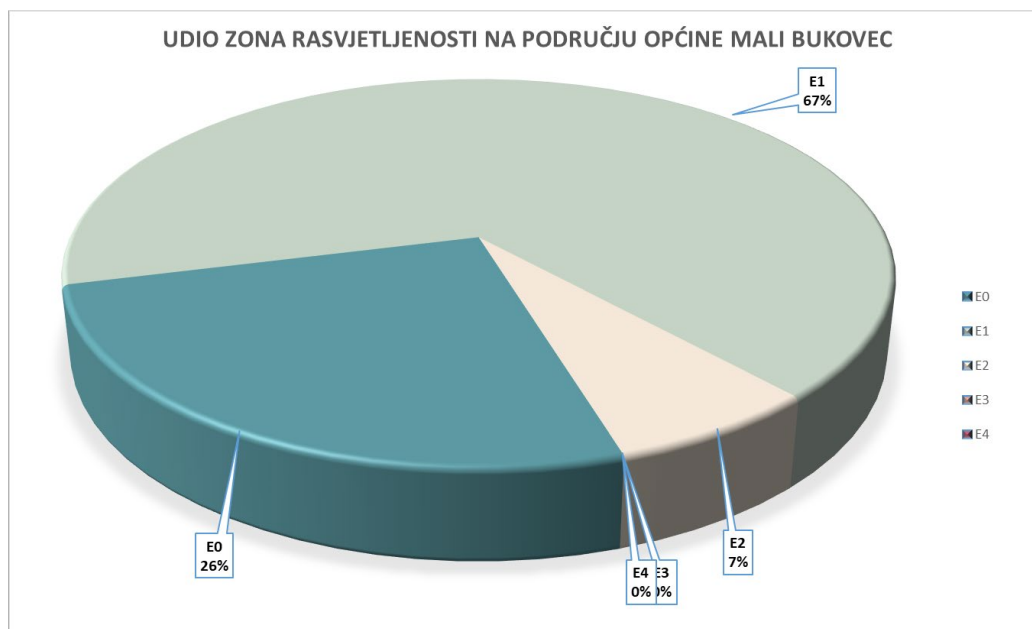
Slika 2. Zone rasvijetljenosti (Izvor: Plan rasvjete Općine Mali Bukovec, 2025.)

Bilanca pokrivenosti izrađena je sukladno definiranim zonama rasvijetljenosti.

Tablica 1. Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Općina Mali Bukovec			
Zona rasvijetljenosti	Površina (m ²)	Površina (km ²)	Udio zone u ukupnoj površini (%)
E0	9.444.827	9,44	25,8%
E1	24.545.845	24,55	67,1%
E2	2.583.468	2,58	7,1%

Općina Mali Bukovec			
Zona rasvijetljenosti	Površina (m ²)	Površina (km ²)	Udio zone u ukupnoj površini (%)
E3	0	0,00	0,0%
E4	0	0,00	0,0%
UKUPNO	36.574.140	36,57	100,0%



Slika 3. Bilanca pokrivenosti zona rasvijetljenosti

Najveći udio površine područja Općine Mali Bukovec nalazi se u području prirodne rasvijetljenosti E1 (67,1% odnosno ukupno 24,55 km²).

5. VAŽEĆE DOPUŠTENE VRIJEDNOSTI RASVIJETLJAVANJA

Važeće dopuštene vrijednosti rasvijetljavanja definirane su u Pravilniku o zonama rasvijetljenosti (Prilog II. i Prilog III.)

5.1. Granične vrijednosti vertikalne rasvijetljenosti na otvorima građevina

Tablica 2.a Maksimalne razine vertikalne rasvijetljenosti (PS) na otvorima (vrata, prozori) susjednih građevina

Opis	Dio noći	Zone rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Vertikalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	0,5	1	2	3	8
	svjetlostaj	0	0	0,5	1	2

Tablica 2.b Maksimalne razine vertikalne rasvijetljenosti (PS) na otvorima (vrata, prozori) kulturnih dobara i susjednih građevina poslovnih, turističkih i ugostiteljskih površina uz vremensko ograničenje trajanja koje JLS i Grad Zagreb utvrđuju Planom rasvjete

Opis	Dio noći	Zone rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Vertikalna rasvijetljenost	prije svjetlostaja	0	1	4	8	15
	svjetlostaj	0	0	1	2	3

5.2. Granične vrijednosti svjetline (luminancije) na površinama građevina ne uključujući otvore (vrata i prozori)

Tablica 2.c Maksimalne razine svjetline (luminancije) na površinama građevinama

Opis	Dio noći	Zone rasvjetljenosti				
		E0	E1	E2	E3	E4
Svjetlina u cd/m ²	prije svjetlostaja	0	0	5	10	20
	svjetlostaj	0	0	1	2,5	5

*Vrijednosti definirane u tablici ne uključuju otvore (vrata i prozore) na građevina

5.3. Javne prometnice s motornim prometom

Odabir razreda cestovne rasvjete provodi se u skladu sa zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu. Zavisno od zone rasvjetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvjetljenosti.

Tablica 4. Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvjetljenosti javnih prometnica s motornim prometom

Opis	Dio noći	Zone rasvjetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvjetljenost	prije svjetlostaja	1	12	20	30	30
	svjetlostaj	0	3	5	8	8

5.4. Pješачke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu

Odabir razreda rasvjete pješачke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu provodi se u skladu s zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu. Zavisno od zone rasvjetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvjetljenosti.

Tablica 5. Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvjetljenosti pješачkih i biciklističkih staza na nogostupima, zaustavnim trakama i parkiralištima uz cestu

Opis	Dio noći	Zone rasvjetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvjetljenost	prije svjetlostaja	1	8	10	15	15
	svjetlostaj	0	2	3	4	4

5.5. Parkirališne površine

Tablica 6. Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvjetljenosti parkirališnih površina

	Opis	Dio noći	Maksimalne vrijednosti
			Esrhor (lx)
1.	Lagani promet, npr. parking mjesta uz trgovine, terase i stambene kuće; biciklistički parkovi	prije svjetlostaja	5
		svjetlostaj	3
2.	Srednji promet, npr. parking mjesta uz robne kuće, poslovne zgrade, sportske i višenamjenske građevinske komplekse	prije svjetlostaja	10
		svjetlostaj	5
3.	Gust promet, npr. parking mjesta uz škole, crkve, velike trgovačke centre, velike sportske centre i velike višenamjenske građevinske komplekse	prije svjetlostaja	15
		svjetlostaj	7

5.6. Pješачki prijelazi

Tablica 7. Maksimalne razine vertikalne rasvjetljenosti pješачkih prijelaza

Zona	Maksimalne vrijednosti
	Evert _(lx)
E3, E4	60
E2	40

5.7. Oglasne ploče ili mediji za oglašavanje

Tablica 8. Najviše dopuštene vrijednosti svjetline oglasnih ploča ili medija za oglašavanje

Vrsta oglasne ploče ili medija	Dopušteni položaj svjetiljaka/smjer svjetla	Zone rasvjetljenosti			
		E0	E1	E2	E3 - E4
s vanjskim svjetiljkama	Na gornjem rubu/prema dolje	0 cd/m ²	0 cd/m ²	10 cd/m ²	20 cd/m ²
s unutarnjim svjetiljkama i statičkom rasvjetom	Vlastiti unutarnji izvor	0 cd/m ²	0 cd/m ²	5 cd/m ²	20 cd/m ²
Velezasloni*	Vlastiti unutarnji izvor	0 cd/m ²	0 cd/m ²	0 cd/m ²	20 cd/m ²

*podrazumijeva se u noćnom režimu rada

5.8. Manipulativne i radne površine

Tablica 9. Referentna vrijednost srednje horizontalne rasvjetljenosti manipulativnih i radnih površina koje su dio gradilišta, industrijskog postrojenja na otvorenom i skladišta na otvorenom [lx]

Zone zaštite	Za vrijeme odvijanja aktivnosti					Van odvijanja aktivnosti					UO*
	E0	E1	E2	E3	E4	E0	E1	E2	E3	E4	
Gradilišta	0	100	200	300	400	0	0	20	30	30	0,1
Industrijska postrojenja	0	100	200	300	500	0	0	10	20	30	0,25
Skladišta	0	100	100	200	300	0	0	5	10	15	0,25

*U_o - srednja jednolikost rasvjetljenosti

5.9. Vodne površine

Tablica 10. Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvjetljenosti vodnih površina uzrokovana cestovnom rasvjetom

Opis	Vrijeme primjene	Zone rasvjetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvjetljenost	Prije svjetlostaja	0	3	6	8	10
Horizontalna rasvjetljenost	Svjetlostaj	0	1	2	3	4

* Vrijednosti definirane u tablicama vrijede na udaljenosti 5,0 m od granice korisnog svjetla (vidi Prilog I. točka B)

5.10. Ostalo

5.10.1. Rasvjeta u zaštićenim područjima

U parkovima tamnog neba dopuštena je samo orijentacijska rasvjeta za pješake. Maksimalna rasvjetljenost orijentacijske rasvjete za pješake može biti do **1 (jedan) lx** bez obveze zadovoljavanja ostalih svjetlotehničkih parametara uz zabranu prodora svjetlosnog toka iznad horizontale.

5.10.2. Krajobrazna rasvjeta

Maksimalna vrijednost vertikalne rasvjetljenosti površine krajobrazne rasvjete iznosi **20 lx** u naseljenim područjima i **8 lx** u nenaseljenim područjima.

Za vrijeme svjetlostaja krajobrazna se rasvjeta mora ugaziti. Iznimno u vrijeme svjetlostaja krajobrazna rasvjeta ne mora biti ugašena ako se koristi kao dio javnih priredbi, ali se mora ugaziti jedan sat po završetku javne priredbe.

5.10.3. Prirodna vodna tijela

Nije dozvoljeno rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema prirodnom vodnom tijelu. Iznimno se dozvoljava korištenje svjetlosnih snopova bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema vodnom tijelu u slučajevima kada se isti koriste:

- kao rasvjeta nepokretnog kulturnog dobra kad su prirodna vodna tijela dio nepokretnog kulturnog dobra i to dio: grada, naselja, građevine ili njezin dio s okolišem, element povijesne opreme naselja, dio arheološkog nalazišta, krajolik ili njegov dio koji sadrži povijesno karakteristične strukture, dio vrtova, perivoja i parkova
- kao privremena umjetnička instalacija na vodi ili u vodi uz vremensko ograničenje trajanja koje JLS i Grad Zagreb utvrđuju Planom rasvjete
- za potrebe priredbi ili velikih događaja u vremenu održavanja istih (zabave, koncerti i sl.) najranije jedan sat prije i najkasnije jedan sat nakon završetka priredbe.

Ako se koristi izuzeće maksimalna vrijednost rasvijetljenosti površine iznosi **20 lx** u naseljenim područjima i **8 lx** u nenaseljenim područjima.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet rasvjete mora se smanjiti na najmanje 30% početnog intenziteta ili ugasiti. Iznimno intenzitet rasvjete za vrijeme svjetlostaja može biti i više od 30% početnog intenziteta ako se rasvjeta koristi kao dio javnih priredbi, ali se jedan sat po završetku javne priredbe mora smanjiti na najmanje 30% početnog intenziteta ili ugasiti.

5.10.4. Pješačke površine uz željeznički i tramvajski promet

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti za prometne površine u funkciji pješačkog prometa uz željeznički i tramvajski promet iznosi **20 lx**.

5.10.5. Pješačke zone unutar luka posebnih namjena

Za pješačke zone unutar luka posebnih namjena (sportske luke, marine) maksimalna vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti iznosi **8 lx**. Iznimno je moguća veća vrijednost rasvijetljenosti, ali ne viša od **20 lx** pod uvjetom da se rasvjeta uključuje na senzor pokreta.

5.10.6. Sportske površine i igrališta

Površine namijenjene za sportske aktivnosti, ovisno o namjeni dijele se na rekreacijske sportske površine i površine za profesionalna sportska događanja.

Za rekreacijske sportske površine i igrališta za rekreaciju maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti iznosi **200 lx**.

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti površine za službena sportska događanja iznosi **3 500 lx** i primjenjuje se samo u vremenu 60 minuta prije, za vrijeme i 45 minuta nakon događanja, osim u zoni gdje se nakon događanja nastavlja televizijski prijenos.

Obvezno je gašenje rasvjete za rekreacijske sportske površine i igrališta u skladu s Planom rasvjete, a najkasnije do početka svjetlostaja. Rasvjeta za rekreacijske sportske površine i igrališta, mora biti opremljena uređajem za isključivanje rasvjete u vrijeme kako je to Planom rasvjete predviđeno.

5.10.7. Građevine poslovne, turističke i ugostiteljske namjene

Maksimalna vrijednost srednje horizontalne rasvijetljenosti prometnica i površina u područjima oko poslovnih, turističkih i ugostiteljskih građevina iznosi **30 lx** u naseljenim područjima i **12 lx** u nenaseljenim područjima.

Za vrijeme svjetlostaja intenzitet rasvjete se mora smanjiti za najmanje 50% početnog intenziteta ili ugasiti. Vremensko ograničenje rasvijetljavanja površina odnosno trajanje rasvijetljavanja utvrđuje se Planom rasvjete.

6. ANALIZA USKLAĐENOSTI POSTOJEĆEG STANJA I OCJENA STANJA

6.1. Opis postojećeg stanja sustava javne rasvjete

Javna rasvjeta u Općini Mali Bukovec trenutno je izvedena s rasvjetnim tijelima na bazi visokotlačnog natrija, visokotlačne žive i indukcijskim izvorima koja ne udovoljavaju minimalnim kriterijima zaštite okoliša od svjetlosnog

onečišćenja. Također na mnogim važnim prometnim i pješačkim zonama nedostaju rasvjetna tijela na praznim stupovima.

Prema Izvještaju o energetskom pregledu javne rasvjete Općine Mali Bukovec, izrađenim od strane K-TIM d.o.o. iz Rijeke utvrđen je točan broj i vrsta svjetiljki, te vrsta i snaga žarulja odnosno izvora svjetlosti.

Prema informacijama dobivenim od naručitelja i održavatelja javne rasvjete upravljanje sustavom javne rasvjete vrši se MTU i uklopnim satovima dok je za jedan manji dio rasvjete izvedeno upravljanje (paljenje/gašenje) s grebenastom sklopkom. Javna rasvjeta radi u polunoćnom režimu s pretpostavljenim vremenom rada 2.640 h/god. Navedeni način upravljanja javnom rasvjetom ne osigurava adekvatnu rasvijetljenost prometnih površina prema HRN EN 13201:2016 pa se prilikom modernizacije sustava javne rasvjete predlaže ugradnja svjetiljki sa samostalnim regulatorom snage i svjetlosnog toka uz ukidanje polunoćnog režima rada. U postojećim svjetiljkama nema samostalne regulacije svjetlosnog toka i snage osim u LED svjetiljkama Philips ClearWay koje su ugrađene u zadnjih 10 godina. Svjetiljke su manjim dijelom postavljene na metalne stupove u vlasništvu Općine Mali Bukovec, a većim dijelom na drvene i betonske stupove niskonaponske mreže u vlasništvu HEP-a.

6.2. Struktura sustava javne rasvjete

Na području Općine Mali Bukovec najveći je udio svjetiljki TEP Gamalux LVC (VTNa-70W) (47,13%), TEP VSSŽ (VTF-125W) (25,00%) i Philips ClearWay (9,84%). U svjetiljkama se većinom koriste VTNa izvori (57,38%), VTF izvori (25,00%) i LED izvori (10,66%) svjetlosti.

Struktura sustava javne rasvjete prema tipu svjetiljke i vrsti izvora svjetlosti prikazana je u nastavku.

Tablica 2. Struktura sustava javne rasvjete prema tipu svjetiljke

Proizvođač i tip svjetiljke:	Količina	Udio %
GE Eurostreet (VTNa-70W)	9	3,69%
Nepoznata indukcijska (60W)	15	6,15%
OMS Forstreet (VTNa-70W)	2	0,82%
Schreder AX (VTNa-70W)	13	5,33%
TEP GAMALUX LVC (VTNa-70W)	115	47,13%
TEP VSSŽ (VTF-125W)	61	25,00%
Reflektor (LED-100W)	2	0,82%
Reflektor indukcijski (100W)	2	0,82%
Reflektor VTNa-400W	1	0,41%
Philips ClearWay (LED-30W)	20	8,20%
Philips ClearWay (LED-37W)	4	1,64%
Sveukupno	244	100,00%

Karakteristične svjetiljke prikazane su u nastavku.

Tablica 3. Karakteristične svjetiljke

	<p>Proizvođač: TEP Tip svjetiljke: GAMALUX LVC (VTNa-70W)</p>
---	--



Proizvođač: TEP
Tip svjetiljke: VSSŽ (VTF-125W)



Proizvođač: Philips
Tip svjetiljke: ClearWay (LED-30W/37W)



Proizvođač: Schreder
Tip svjetiljke: AX (VTNa-70W)



Proizvođač: GE
Tip svjetiljke: Eurostreet (VTNa-70W)



Proizvođač: OMS
Tip svjetiljke: Forstreet (VTNa-70W)

* Fotografije svjetiljki su ilustrativnog karaktera

Tablica 4. Struktura sustava javne rasvjete prema vrsti izvora svjetlosti

Vrsta izvora svjetlosti	Broj izvora	Udio (%)	Snaga s gubicima (kW)	Udio (%)
LED	26	10,66%	0,995	4,05%
VTNA	140	57,38%	12,663	51,55%
VTF	61	25,00%	9,531	38,80%
Ind.	17	6,97%	1,375	5,60%
Ukupno	244	100,00%	24,564	100,00%

6.3. Sustav upravljanja i regulacije

Upravljanje sustavom javne rasvjete vrši se MTU i uklopnim satovima dok je za jedan manji dio rasvjete izvedeno upravljanje (paljenje/gašenje) s grebenastom sklopkom. Javna rasvjeta radi u polunoćnom režimu s pretpostavljenim vremenom rada 2.640 h/god.

U postojećim svjetilkama nema samostalne regulacije svjetlosnog toka i snage osim u LED svjetilkama Philips ClearWay koje su ugrađene u zadnjih 10 godina.

6.4. Analiza usklađenosti

Uvjeti usklađenosti sa Zakonom i Pravilnicima navedeni su u nastavku.

6.4.1. Ekološka prihvatljivost

Ekološki prihvatljive svjetiljke definirane su čl. 5. st. 5 Zakona:

»ekološki prihvatljiva svjetiljka je svjetiljka koja zadovoljava potrebe za umjetnom rasvjetljenošću pojedine građevine, objekta ili površine čija je emisija svjetlosti u skladu s uvjetima zaštite od svjetlosnog onečišćenja propisanim ovim Zakonom i pravilnikom iz članka 9. ovoga Zakona i čiji udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine mora biti 0,0%, uz maksimalnu koreliranu temperaturu boje do najviše 3000 K, osim kada se svjetiljke koriste u slučaju dekorativne i krajobrazne rasvjete kada udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine može biti veći od 0,0%, ali svjetlosni tok ne smije izlaziti iz gabarita osvjetljavanja i koja ima ugrađen takav izvor svjetlosti koji ne sadrži elemente žive u bilo kojem obliku«

6.4.2. Spremnost svjetiljki za uključivanje u napredni sustav upravljanja (Smart city)

Pravilnikom o zonama rasvjetljenosti određeno je da svjetiljke moraju biti spremne za uključivanje u napredni sustav upravljanja (Smart city). Za uključivanje u napredni sustav upravljanja, u smislu ovoga Pravilnika, smatra se da svjetiljke trebaju biti opremljene programibilnim upravljačkim uređajem (driver) koji ima mogućnost kreiranja autonomnih scena raznih razina u više koraka, mogućnost regulacije svjetlosnog toka daljinskom kontrolom

razina osvjetljenosti (ili snage) dodavanjem nadglednika (controller), odnosno biti spremne za sustav Internet stvari (IoT ready) s opcijom samostalnog GPS pozicioniranja.

6.4.3. Mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja

Svjetlostaj predstavlja vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. Iz odredbi Pravilnika o zonama rasvjetljenosti proizlazi da svjetiljke moraju imati mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja, pri čemu Pravilnik o zonama rasvjetljenosti ne određuje način kako će to tehnički biti izvedeno.

6.4.4. Prikaz usklađenosti

U tablici je analitički prikaz usklađenosti svake pojedine svjetiljke sa gore navedenim zahtjevima

Proizvođač i tip svjetiljke	Ukupan broj	Ekološka prihvatljivost	Spremnost za Smart city	Smanjenje snage	Usklađeno DA/NE
TEP GAMALUX LVC (VTNa-70W)	115	NE	NE	NE	NE
TEP VSSŽ (VTF-125W)	61	NE	NE	NE	NE
Philips ClearWay (LED-30W)	20	DA	NE	DA	NE
Nepoznata indukcijska (60W)	15	NE	NE	NE	NE
Schreder AX (VTNa-70W)	13	NE	NE	NE	NE
GE Eurostreet (VTNa-70W)	9	NE	NE	NE	NE
Philips ClearWay (LED-37W)	4	DA	NE	DA	NE
OMS Forstreet (VTNa-70W)	2	NE	NE	NE	NE
Reflektor (LED-100W)	2	NE	NE	NE	NE
Reflektor indukcijski (100W)	2	NE	NE	NE	NE
Reflektor VTNa-400W	1	NE	NE	NE	NE
Ukupno svjetiljki	244				

6.5. Ocjena stanja svjetiljki i izvora svjetlosti

Najveći broj svjetiljki (220 kom, odnosno 90%) ne zadovoljava odredbe o ekološki prihvatljivim svjetiljkama. Radi se o svjetiljkama koje imaju VTNA i VTF izvore svjetlosti koji sadrže živu i svjetiljkama koje imaju takav oblik da uzrokuju značajno svjetlosno onečišćenje (zaobljen zaštitni pokrov). Ekološki su prihvatljive samo svjetiljke Philips ClearWay.

Postojeće svjetiljke u sustavu javne rasvjete nisu spremne za uključanje u napredni sustav upravljanja, budući da ne omogućavaju dodavanje nadglednika (*controller*).

Samo svjetiljke Philips ClearWay imaju mogućnost automatskog i autonomnog smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja.

7. ODREĐIVANJE PODRUČJA PREMA KRITERIJU NUŽNOSTI REKONSTRUKCIJE I/ILI GRADNJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE

Zakonski određen rok za usklađivanje postojeće rasvjete s odredbama Zakona iznosi 12 godina od dana stupanja na snagu Pravilnika i Pravilnika o zonama rasvjetljenosti, odnosno rok za usklađivanje je 2035. godina.

U tom roku potrebno je svu rasvjetu uskladiti sa zahtjevima određenima u Zakonu i Pravilniku o zonama rasvjetljenosti (korelirana temperatura boje do najviše 3000 K, ULOR= 0,0%, izvori svjetlosti koji ne sadrže elemente žive u bilo kojem obliku, regulacija snage odnosno razine rasvjetljenosti i dr.).

Prema kriteriju nužnosti rekonstrukcije određuju se sljedeće aktivnosti:

Aktivnost 1.1. - Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec - 1. faza

Aktivnost 1.1 provodi se na cjelokupnom području Općine Mali Bukovec, te obuhvaća zamjenu 228 postojećih svjetiljki novim LED svjetiljkama po načelu »1 za 1«. Dio postojećih svjetiljki se zadržava (LED svjetiljke). Nove LED svjetiljke su usklađene sa Zakonom o svjetlosnom onečišćenju.

Zamjena postojećih svjetiljki je nužna zbog:

- Povećanja energetske učinkovitosti i smanjenja potrošnje električne energije
- Poboljšanja rasvjetljenosti prometnica i povećanja sigurnosti prometa
- Usklađivanja sa Zakonom i smanjenja svjetlosnog onečišćenja.

8. PLAN I AKTIVNOSTI ZA REKONSTRUKCIJU I/ILI GRADNJU SUSTAVA JAVNE RASVJETE ZA RAZDOBLJE OD PET GODINA

Veći dio sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec sastoji se od zastarjelih svjetiljki koje nisu usklađene sa Zakonom (90% svjetiljki), niti zadovoljavaju suvremene zahtjeve energetske učinkovitosti.

U razdoblju od sljedećih 5 godina (2026. - 2030. godina) predviđena je provedba sljedećih aktivnosti:

- Aktivnost 1.1. - Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec - 1. faza

U poglavlju 10. je detaljniji tehnički opis aktivnosti.

9. MJERE ZAŠTITE I OČUVANJA POSEBNO OSJETLJIVIH PODRUČJA

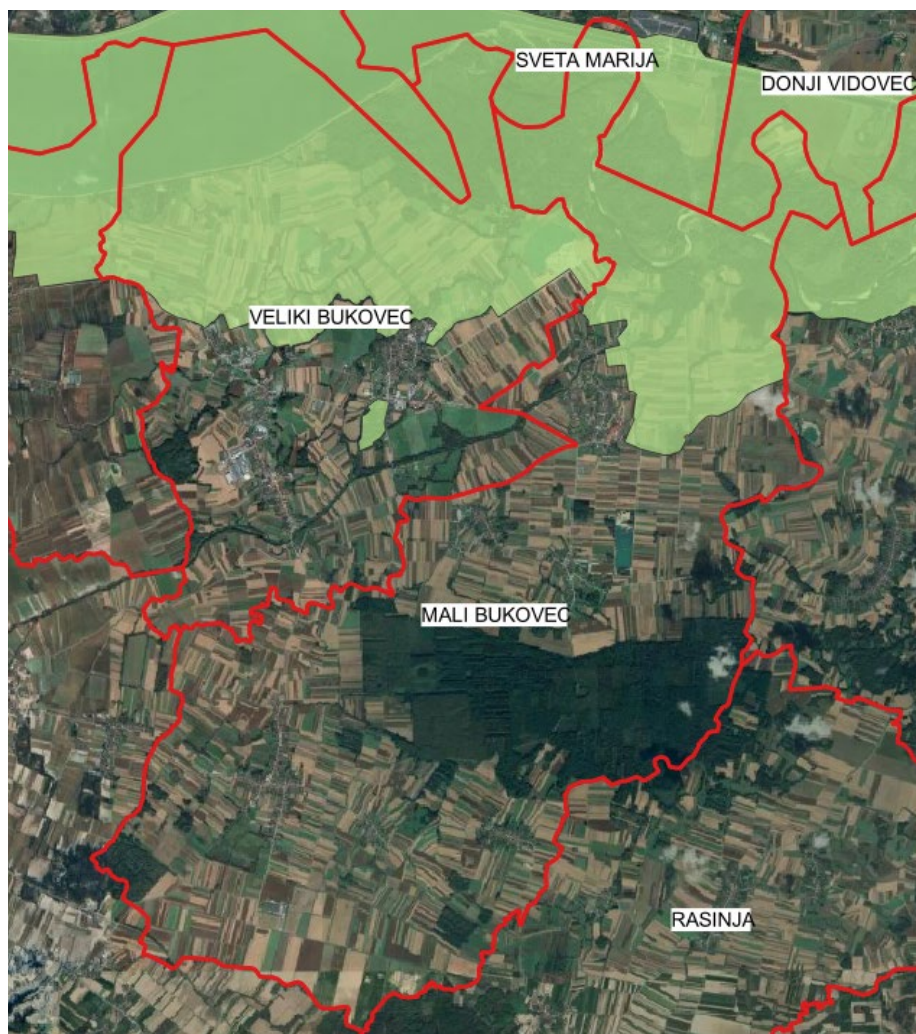
U ovom poglavlju određuju se mjere zaštite, odnosno ublažavanja negativnog utjecaja za posebno osjetljiva područja na koja negativno utječe dopuštena razina rasvjetljenosti za zonu u kojoj se nalazi.

Na području Općine Mali Bukovec zaštićena područja prirode su:

- Regionalni park Mura - Drava.

Regionalni park je dio prekograničnog rezervata biosfere Mura - Drava - Dunav, kao i dio ekološke mreže Natura 2000 (HR5000014 - Gornji tok Drave)

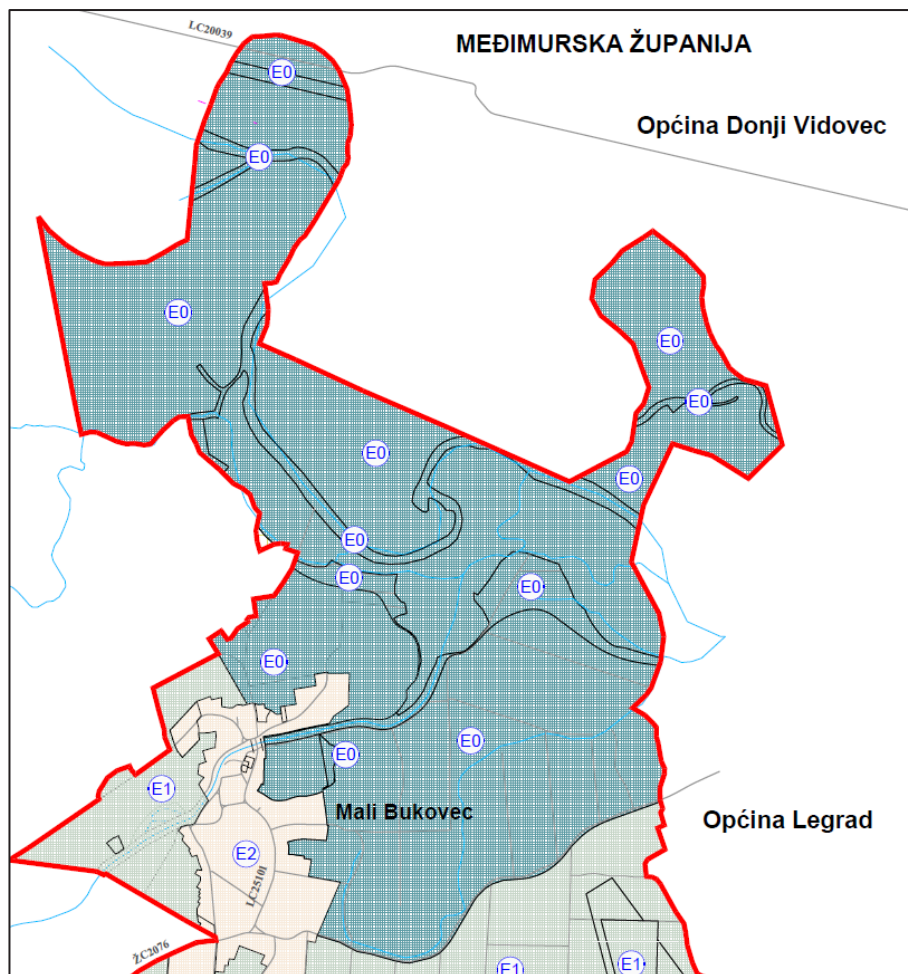
Područje regionalnog parka označeno je na slici zelenom bojom.



Slika 4. Područje Općine Mali Bukovec u obuhvatu regionalnog parka Mura - Drava

Navedenim zaštićenim područjem upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije stoga treba provoditi smjernice za mjere zaštite područja ekološke mreže propisane Uredbom o ekološkoj mreži.

Planom rasvjete regionalni park svrstan je u zonu E0.



Slika 5. Područje Općine Mali Bukovec u obuhvatu regionalnog parka Mura - Drava (Zona E0)

Na zaštićenim područjima prirode primjenjuje se zona rasvijetljenosti E0 i to samo kao nužna rasvjeta pješačkih i drugih prometnih površina.

Svi planirani zahvati na navedenom području koji mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, sukladno članku 24. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) i Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (»Narodne novine«, broj 146/14).

U nastavku se određuju sljedeće mjere zaštite na području regionalnog parka Mura - Drava.

9.1. Cestovna rasvjeta i rasvjeta drugih prometnih površina

Zakonom je zabranjeno postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K

9.2. Dekorativna rasvjeta

Nije dopuštena dekorativna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1

9.3. Krajobrazna rasvjeta

Nije dopuštena krajobrazna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1

9.4. Prigodna rasvjeta

Nije dopuštena prigodna rasvjeta u zonama rasvijetljenosti E0 i E1.

9.5. Prirodna vodna tijela

Nije dozvoljeno rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema prirodnom vodnom tijelu. Cestovna i javna rasvjeta uz prirodna vodna tijela svojim usmjerenim i izlaznim tokom svjetlosti na vodenoj površini mora emitirati svjetlost manju od emisija propisanih u tablici iz Priloga VI. Pravilnika o zonama rasvijetljenosti.

9.6. Oglasne ploče

Nije dopušteno postavljanje oglasnih ploča u zonama rasvijetljenosti E0 i E1.

10. TEHNIČKA ANALIZA REKONSTRUKCIJE

U ovom poglavlju provedena je tehnička analiza rekonstrukcije po određenim aktivnostima.

10.1. Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec - 1. faza

Javna rasvjeta u Općini Mali Bukovec s postojećim zastarjelim rasvjetnim tijelima na bazi visokotlačnog natrija, visokotlačne žive i indukcijskim izvorima ne udovoljava minimalnim kriterijima zaštite okoliša od svjetlosnog onečišćenja. Također na mnogim važnim prometnim i pješačkim zonama nedostaju rasvjetna tijela na praznim stupovima.

Postojeća rasvjetna tijela su različitih proizvođača i tipova, među kojima je najviše TEP Gamalux i TEP VSSŽ (ukupno 72%). Takva rasvjetna tijela su zastarjele generacije i dotrajala. Velik broj rasvjetnih mjesta izveden je s visokotlačnim natrijevim i živinim izvorima svjetlosti (82,38% svih izvora svjetlosti).

Predviđena je modernizacija postojećeg sustava javne rasvjete u svim naseljima na području Općine Mali Bukovec: Sveti Petar, Martinić, Lunjkovec, Novo Selo, Županec, Mali Bukovec.

Projektom je predviđena fazna modernizacija. U 1. fazi se postojeće svjetiljke mijenjaju s energetski učinkovitim LED svjetiljkama po načelu »1 za 1«, dok će se u 2. fazi popuniti prazna mjesta radi zadovoljenja normiranih uvjeta prema hrvatskoj normi HRN EN 13201:2016 i povećanja sigurnosti na cestama. Predmet modernizacije u 1. fazi je 228 postojećih svjetiljki.

Predviđen je sustav za nadzor sustava javne rasvjete na obračunskim mjernim mjestima Sveti Petar 1 i Mali Bukovec 1.

Novo LED svjetiljke moraju zadovoljiti kriterij ekološki prihvatljive svjetiljke, moraju biti spremne za uključivanje u napredni sustav upravljanja (Smart city) i moraju imati mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja.

Procjena investicije za Aktivnost 1.1 prikazana je u tablici. Procjena se bazira na procjeni investicije iz Glavnog projekta »Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec« (T.D. 12294/20, CTing d.o.o., Lepoglava, prosinac 2020.). Procjena investicije je indikativna te će se prije nabave ažurirati prema tržišnim cijenama.

Tablica 5. Aktivnost 1.1 - procjena investicije

Opis	cijena s PDV (EUR)
Svjetiljke i elektromontažni materijal - 1. faza	64.765
Elektromontažni radovi - 1. faza	13.889
Završna mjerenja i ispitivanja - 1. faza	9.855
Ormar javne rasvjete za nadzor radovi i oprema - 1. faza	7.549
Aplikacija za komunikaciju i nadzor sa OJR (CNUS) - 1. faza	8.295
Ukupno	104.353

11. TERMINSKI PLAN REKONSTRUKCIJE I/ILI GRADNJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE

U ovom poglavlju obrađen je terminski plan rekonstrukcije i/ili gradnje sustava javne rasvjete s obzirom na područja obuhvata.

Zakonski rok za usklađivanje postojeće rasvjete s odredbama Zakona je do 2035. godine.

Ovaj Akcijski plan izrađuje se na rok od pet godina (2026. - 2030. godina). U tom roku planirana je provedba Aktivnosti 1.1. - Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec - 1. faza.

Po isteku 5-godišnjeg razdoblja potrebno je izraditi novi Akcijski plan za razdoblje (2030. - 2035. godina). Terminski Plan za usklađivanje javne rasvjete sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja naveden je u tablici.

Tablica 6. Terminski plan rekonstrukcije sustava javne rasvjete

Aktivnost	Razdoblje provedbe
Aktivnost 1.1 - Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec - 1. faza	2026. - 2030.

12. FINANCIJSKI PLAN

12.1. Procjena investicije

Temeljem Glavnog projekta »Modernizacija sustava javne rasvjete Općine Mali Bukovec« (T.D. 12294/20, CTing d.o.o., Lepoglava, prosinac 2020.) procjena ukupne investicije za planirane aktivnosti iznosi **104.353 EUR** (s PDV). Procjena investicije je indikativna te će se prije nabave ažurirati prema tržišnim cijenama.

Tablica 7. Aktivnost 1.1 - procjena investicije

Opis	cijena s PDV (EUR)
Svjetiljke i elektromontažni materijal - 1. faza	64.765
Elektromontažni radovi - 1. faza	13.889
Završna mjerenja i ispitivanja - 1. faza	9.855
Ormar javne rasvjete za nadzor radovi i oprema - 1. faza	7.549
Aplikacija za komunikaciju i nadzor sa OJR (CNUS) - 1. faza	8.295
Ukupno	104.353

12.2. Izvori financiranja

Općenito, postoji više raspoloživih izvora financiranja projekata rekonstrukcije javne rasvjete:

1. vlastita sredstva
2. krediti Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR)
3. ESCO model financiranja
4. sufinanciranje iz programa Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (MPGI)
5. sufinanciranje iz programa Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)

12.2.1. Vlastita sredstva

Financiranje projekta rekonstrukcije javne rasvjete vlastitim sredstvima podrazumijeva osiguravanje potrebnih financijskih sredstava iz proračuna jedinice lokalne samouprave, bez zaduživanja ili korištenja vanjskih financijskih instrumenata.

Ovakav model financiranja omogućuje potpunu kontrolu nad provedbom projekta, izbjegavanje troškova kamata i kreditnih obveza te jednostavnije upravljanje projektom. Istodobno, financiranje vlastitim sredstvima zahtijeva značajnije jednokratno proračunsko izdvajanje, što može utjecati na dinamiku provedbe projekta i raspoloživost sredstava za druge javne potrebe.

U financijskoj analizi projekt se vrednuje kroz ulaganje iz vlastitih sredstava uz ostvarenje ušteda u potrošnji električne energije i troškovima održavanja, čime se dugoročno poboljšava proračunska održivost i energetska učinkovitost sustava javne rasvjete.

12.2.2. Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR) nudi kreditnu liniju »Investicije javnog sektora«, namijenjenu financiranju investicijskih projekata poslovnih subjekata javnog sektora na području Republike Hrvatske. Program

potiče ulaganja u javnu infrastrukturu, uključujući projekte usmjerene na zaštitu okoliša, energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije, što čini ovaj instrument relevantnim za rekonstrukciju javne rasvjete. Kredit se može koristiti za ulaganja poslovnih subjekata javnog sektora s ciljevima poticanja projekata zaštite okoliša, energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije te općenito izgradnje društvene i poslovne infrastrukture.

Krediti iz ove linije primjenjuju se na investicijske projekte subjekata javnog sektora: jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S: općine, gradovi i županije), te društva, ustanove i agencije u vlasništvu ili u većinskom vlasništvu JLP(R)S i/ili Republike Hrvatske.

Način kreditiranja:

- Kreditiranje u suradnji s poslovnim bankama putem poslovnih banaka (korisnik kredita podnosi zahtjev i pripadajuću dokumentaciju poslovnoj banci)
- izravno kreditiranje korisnika kredita (korisnik kredita podnosi zahtjev i pripadajuću dokumentaciju HBOR-u)

Iznos kredita:

- Najniži iznos: u pravilu HBOR ne odobrava kredite manje od 100.000 EUR kod izravnih kredita, odnosno 50.000 EUR ako se kredit odobrava preko poslovne banke
- Najviši iznos: nije unaprijed ograničen i ovisi o kreditnoj sposobnosti korisnika, strukturi ulaganja i dostupnim izvorima financiranja.

Kamatna stopa utvrđuje se za svaki kredit pojedinačno. Kamatnu stopu utvrđuje HBOR (za izravne kredite), odnosno poslovna banka (za kredite putem poslovnih banaka).

Korisnik kredita može podnijeti zahtjev izravno HBOR-u ili putem poslovne banke s kojom HBOR surađuje.

12.2.3. ESCO model financiranja rekonstrukcije javne rasvjete

ESCO model (Energy Service Company) temelji se na ugovoru o energetske učinku, prema kojem specijalizirana ESCO tvrtka projektira, financira, provodi i često održava projekt rekonstrukcije javne rasvjete. Projekt se u pravilu odnosi na zamjenu postojećih, energetske neučinkovitih rasvjetnih tijela modernim i energetske učinkovitim rješenjima (najčešće s LED tehnologijom), uz istodobno poboljšanje upravljanja i održavanja sustava.

U okviru ESCO modela naručitelj ne snosi početni investicijski trošak, već se ulaganje ESCO pružatelju vraća iz ostvarenih i ugovorom zajamčenih ušteda električne energije i troškova održavanja tijekom unaprijed definiranog ugovornog razdoblja. ESCO preuzima tehnički i financijski rizik ostvarenja ušteda, dok korisnik projekta ostvaruje rekonstrukciju sustava uz unaprijed poznate i kontrolirane godišnje troškove.

Prednosti ESCO modela:

- omogućuje provedbu projekta bez ili uz minimalno početno proračunsko opterećenje,
- smanjuje potrebu za zaduživanjem i ne povećava izravno proračunski dug,
- prenosi rizik projektiranja, izvedbe i ostvarenja ušteda na ESCO pružatelja,
- osigurava ugovorom zajamčene energetske i financijske uštede,
- uključuje tehničku stručnost, iskustvo i često dugoročno održavanje sustava,
- omogućuje bržu provedbu projekta u odnosu na faznu rekonstrukciju iz vlastitih sredstava.

Nedostaci ESCO modela:

- ukupni trošak projekta tijekom ugovornog razdoblja u pravilu je viši u usporedbi s financiranjem vlastitim sredstvima ili povoljnim kreditima,
- dio ostvarenih ušteda tijekom trajanja ugovora pripada ESCO pružatelju, čime se odgađa puni financijski učinak za korisnika,
- složeniji ugovorni odnosi i potreba za preciznim definiranjem bazne potrošnje, razine usluge i metodologije obračuna ušteda,
- manja fleksibilnost u izmjenama sustava tijekom trajanja ugovora bez dodatnih ugovornih prilagodbi.

ESCO model predstavlja prikladan oblik financiranja za projekte rekonstrukcije javne rasvjete u situacijama kada su proračunska sredstva ograničena, kada postoji potreba za brzom provedbom projekta te kada je cilj prijenos tehničkog i financijskog rizika na vanjskog partnera. U usporedbi s financiranjem vlastitim sredstvima ili kreditnim zaduženjem, ESCO model donosi veću sigurnost u ostvarenju ušteda, ali uz dugoročnu raspodjelu financijskih koristi između korisnika i ESCO pružatelja.

12.2.4. Sufinanciranje sredstvima Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (MPGI)

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (MPGI) u pravilu svake godine raspisuje Javni poziv za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujed-

načavanje komunalnog standarda. Ovaj javni poziv potiče projekte koji doprinose boljem obavljanju komunalnih djelatnosti i isporuci komunalnih usluga, uključujući i ulaganja u komunalnu infrastrukturu poput javne rasvjete. Prihvatljive aktivnosti obuhvaćaju izradu projektne i druge tehničke dokumentacije, izvođenje radova na investicijskom održavanju komunalne infrastrukture i uređenje javnih površina, uključujući javnu rasvjetu.

Prihvatljivi prijavitelji su jedinice lokalne samouprave iz I.-VI. skupine prema razvijenosti.

Prihvatljive aktivnosti su projektna dokumentacija, izvođenje radova i ugradnja komunalne infrastrukture, uključujući javnu rasvjetu, te troškovi stručnog nadzora i opreme.

Udio sufinanciranja ovisi o indeksu razvijenosti JLS: od do 80% do 30% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

Ovaj javni poziv može se koristiti za rekonstrukciju javne rasvjete.

12.2.5. Sufinanciranje sredstvima Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)

Projekti rekonstrukcije javne rasvjete mogu se kandidirati za sufinanciranje kroz nacionalne programe Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU), osobito kroz programe koji su usmjereni na razvoj komunalne i javne infrastrukture:

1) Program podrške regionalnom razvoju (PPRR)

Prihvatljivi podnositelji zahtjeva su:

- jedinice lokalne samouprave (JLS) razvrstane u V. skupinu razvijenosti prema Odluci o razvrstavanju JLP(R)S prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 3/24), osim JLS s područja otoka i JLS sa statusom brdsko-planinskih područja
- jedinice područne (regionalne) samouprave (županije) ako se projekt provodi na području prihvatljivih JLS.

2) Program održivog razvoja lokalne zajednice (PORLZ)

Prihvatljivi podnositelji zahtjeva su:

- JLS koje su stekle status potpomognutog područja, u skladu s važećim razvrstavanjem prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 3/24)
- županije ako projekt provode na području prihvatljivih JLS (potpomognutih područja).

Navedeni programi omogućuju djelomično sufinanciranje investicijskih troškova, smanjenje financijskog opterećenja proračuna jedinice lokalne samouprave te provedbu projekata modernizacije javne rasvjete u skladu s ciljevima energetske učinkovitosti, održivog razvoja i ravnomjernog regionalnog razvoja.

Prema službenim podacima MRRFEU o izračunu i razvrstavanju jedinica prema indeksu razvijenosti, Općina Mali Bukovec razvrstana je u IV. skupinu te je u okviru tog razvrstavanja obuhvaćena skupinom ispodprosječno razvijenih JLS (potpomognuta područja). Razvrstavanje se temelji na Odluci Vlade RH o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 3/24).

S obzirom da je Općina Mali Bukovec potpomognuto područje, za financiranje projekata modernizacije javne rasvjete na području Općine primjenjiv je Program održivog razvoja lokalne zajednice (PORLZ), jer je status potpomognutog područja osnovni uvjet prihvatljivosti prijavitelja u tom programu.

12.3. Preporuka izvora financiranja

S obzirom na opseg modernizacije javne rasvjete i iznos investicije, preporučuje se rekonstrukciju javne rasvjete provesti kombinacijom vlastitih sredstava i sufinanciranjem iz programa Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (MPGI) i/ili Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU).

13. ELEMENTI VREDNOVANJA PROVEDBE AKCIJSKOGA PLANA

Vrednovanje provedbe Akcijskog plana provodit će se sustavno, na temelju mjerljivih pokazatelja kojima se prvenstveno prati smanjenje svjetlosnog onečišćenja, uz istodobno smanjenje potrošnje električne energije i održavanje sigurnosti i funkcionalnosti javnih površina.

Ključni element vrednovanja predstavlja povećanje broja i udjela rasvjetnih tijela koja su usklađena sa zahtjevima Zakona i Pravilnika o zonama rasvijetljenosti (ekološki prihvatljive svjetiljke, spremne za uključivanje u napredni sustav upravljanja (*Smart city*), mogućnost smanjenja snage za vrijeme svjetlostaja).

U okviru vrednovanja prati se:

- ukupan broj svjetiljki usklađenih sa Zakonom i Pravilnikom o zonama rasvjetljenosti i njihov udio u ukupnom sustavu javne rasvjete,
- smanjenje udjela neusklađenih svjetiljki

Energetski učinci Akcijskog plana vrednuju se kroz smanjenje ukupne godišnje potrošnje električne energije i smanjenje instalirane snage sustava, pri čemu se naglasak stavlja na postizanje energetske učinkovitosti bez povećanja razina osvjetljenosti iznad stvarnih potreba prostora.

Tehnička uspješnost provedbe prati se kroz broj moderniziranih rasvjetnih tijela, stupanj zamjene konvencionalne rasvjete LED tehnologijom, osiguranje propisanih razina osvjetljenosti i ujednačenosti te primjenu sustava regulacije i prigušenja rasvjete u noćnim satima, gdje je to opravdano.

Financijski elementi vrednovanja obuhvaćaju praćenje ukupne vrijednosti ulaganja, usporedbu planiranih i ostvarenih troškova, ostvarene uštede u troškovima održavanja te procjenu ekonomske učinkovitosti provedenih mjera kroz razdoblje povrata ulaganja.

Dodatni element vrednovanja odnosi se na smanjenje negativnih utjecaja rasvjete na okoliš i stanovništvo, uključujući smanjenje blještanja, bolju vizualnu ugodnost i smanjenje pritužbi građana vezanih uz pretjeranu ili nepravilno usmjerenu rasvjetu.

Na temelju navedenih elemenata provodit će se periodična analiza uspješnosti provedbe Akcijskoga plana, a rezultati vrednovanja koristit će se za prilagodbu daljnjih aktivnosti, unaprijeđenje sustava javne rasvjete i postizanje dugoročnih ciljeva energetske učinkovitosti i smanjenja svjetlosnog onečišćenja.

14. PLAN ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE

Održavanje sustava javne rasvjete obuhvaća sve aktivnosti kojima se osigurava pouzdan, siguran, kontinuiran i energetski učinkovit rad javne rasvjete, u skladu s važećim tehničkim propisima, normama i pravilima struke. Održavanje sustava javne rasvjete provodi se od strane stručno osposobljenog osoblja, uz korištenje odgovarajuće opreme i uz vođenje evidencije o izvršenim radovima.

Cilj održavanja javne rasvjete je:

- održavati propisane razine rasvjetljenosti zbog sigurnosti sudionika u prometu i korisnika javnih površina,
- osigurati pouzdan i kontinuiran rad javne rasvjete,
- smanjiti broj kvarova i vrijeme nedostupnosti rasvjete,
- produžiti životni vijek svjetiljki
- smanjenje potrošnje električne energije, racionalno upravljanje potrošnjom energije i ostalim troškovima pogona javne rasvjete,
- postupna modernizacija sustava i zamjena neučinkovitih izvora svjetlosti energetski učinkovitijim rješenjima
- osigurati dugoročnu funkcionalnost i održivost sustava javne rasvjete.

Održavanje obuhvaća sljedeće elemente sustava:

- rasvjetna tijela i kućišta svjetiljki,
- izvore svjetlosti (LED moduli, VTNA, VTF i druge žarulje),
- elektroničke i elektromagnetske predspojne naprave (driveri, prigušnice, propaljivači, kondenzatori),
- stupove javne rasvjete, konzole i nosive konstrukcije,
- temelje stupova i mehaničke spojeve,
- razvodne i upravljačke ormare,
- upravljačke i regulacijske uređaje (luksomati, uklopni satovi, sklopnici i dr.),
- elektroinstalacije (kabeli, spojni elementi, zaštitni uređaji),
- sustave nadzora i upravljanja (ako su ugrađeni).

14.1. Vrste održavanja

Održavanje sustava javne rasvjete provodi se kroz redovno, izvanredno i interventno održavanje.

14.1.1. Redovno održavanje

Redovno održavanje provodi se planski s ciljem sprječavanja kvarova i održavanja projektiranih tehničkih i svjetlotehničkih karakteristika sustava, a uključuje:

- vizualne preglede rasvjetnih tijela, stupova i ormara,
- provjeru ispravnosti rada izvora svjetlosti i pripadajuće opreme,
- kontrolu uključenja i isključenja rasvjete,
- čišćenje rasvjetnih tijela, zaštitnih stakala i optičkih elemenata,
- provjeru električnih i mehaničkih spojeva, uzemljenja i zaštitnih elemenata,
- provjeru ispravnosti predspojnih naprava (drivera, prigušnica, propaljivača),
- kontrolu mehaničke stabilnosti stupova, konzola i pričvršćenja,
- kontrolu upravljačkih i zaštitnih uređaja,
- preventivnu zamjenu dotrajalih ili neispravnih komponenti.

14.1.2. Izvanredno održavanje

Izvanredno održavanje provodi se u slučaju nastanka kvarova, oštećenja ili smanjenja funkcionalnosti sustava koje ne zahtijeva hitnu intervenciju, a uključuje:

- dijagnostiku i otklanjanje kvarova,
- zamjenu neispravnih izvora svjetlosti i predspojnih uređaja,
- popravak ili zamjenu rasvjetnih tijela i pripadajućih dijelova,
- sanaciju oštećenja nastalih uslijed dotrajalosti, vremenskih utjecaja, prometnih nezgoda ili vandalizma,
- sanaciju mehaničkih oštećenja stupova, konzola i temelja,
- zamjenu ili popravak neispravnih upravljačkih uređaja,
- vraćanje sustava u propisano i funkcionalno stanje.

14.1.3. Interventno (hitno) održavanje

Interventno održavanje obuhvaća hitne i neodgodive zahvate koji se provode u situacijama kada je ugrožena sigurnost ljudi, prometa ili imovine, odnosno kada postoji neposredna opasnost od nastanka štete ili ozljeda (npr. srušeni stup, oštećen ili izložen kabel, opasnost od električnog udara).

Interventno održavanje uključuje:

- hitno osiguranje mjesta događaja i uklanjanje neposredne opasnosti,
- isključenje napajanja i privremenu sanaciju oštećenih dijelova sustava,
- uklanjanje ili osiguranje oštećenih stupova, rasvjetnih tijela i instalacija,
- sanaciju posljedica prometnih nezgoda, vremenskih nepogoda i izvanrednih događaja.

Interventni zahvati provode se u najkraćem mogućem roku, uz primjenu svih propisa o zaštiti na radu i sigurnosti prometa, s ciljem brze uspostave sigurnog stanja.

14.2. Organizacija i način izvođenja održavanja

Održavanje sustava javne rasvjete provodi se od strane stručno osposobljenog osoblja, uz primjenu propisa o zaštiti na radu, zaštiti od električnog udara i radu na visini. Prilikom održavanja javne rasvjete potrebno je koristiti odgovarajuću opremu, alat i vozila, uz poduzimanje mjera za sigurnost prometa i korisnika javnih površina.

Svi zahvati evidentiraju se kroz evidenciju održavanja i radne naloge, s jasno navedenom lokacijom, vrstom zahvata, vremenom izvođenja i zamijenjenim komponentama.

Neispravne i zamijenjene komponente zbrinjavaju se u skladu s važećim propisima o:

- električnom i elektroničkom otpadu,
- opasnom otpadu (posebno žarulje koje sadrže živu - VTF, MH, CFL i NAV),
- zaštiti okoliša i održivom gospodarenju otpadom.

15. SAŽETAK REZULTATA SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU

Tijekom savjetovanja s javnošću nisu zaprimljeni komentari. U nastavku je Izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću.



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA MALI BUKOVEC

KLASA:	390-08/26-01/01
URBROJ:	2186-20-03-03-1-25-1
IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU	
Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec	
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu i provedbu savjetovanja	Općina Mali Bukovec
Svrha dokumenta	Izrada i donošenje Akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete Općine Mali Bukovec temelji se na odredbama Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19), Pravilnika o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/23) i posredno Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/20).
Tko je bio uključen u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrtu?	U postupak izrade dokumenta bili su uključeni službenici Općine Mali Bukovec
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?	Internetske stranice tijela nadležnog za izradu nacrtu https://www.mali-bukovec.hr/
	Neke druge internetske stranice https://proracun.hr/savjetovanja-detalji.php?kid=96&id=7607
	Neki drugi odgovarajući način -
Vrijeme trajanja savjetovanja	29.12.2025 - 28.01.2026
Obrazloženje za savjetovanja koja traju kraće od 30 dana	-
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	Tijekom internetskog savjetovanja nisu zaprimljeni komentari.

ANALIZA DOSTAVLJENIH PRIMJEDBI

Primjedbe zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrtu akta ili drugog dokumenta

-

Troškovi provedenog savjetovanja

Nema troškova savjetovanja

Tko je i kada izradio izvješće o provedenom savjetovanju?

Ime i prezime

Datum

Nikola Špikić

29.01.2026



16. ZAKLJUČAK

Prema Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (»Narodne novine«, broj 14/19) jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su za svoje područje izraditi Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Akcijskim planom planira se gradnja nove vanjske rasvjete i usklađenje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave odnosno operatora vanjske rasvjete s odredbama Zakona. Akcijski plan izrađuje se na temelju Plana rasvjete za područje jedinice lokalne samouprave i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Budući da rasvjeta na području Općine Mali Bukovec nije usklađena s odredbama Zakona (primjenjuju se svjetiljke koje ne odgovaraju zahtjevima za ekološki prihvatljive svjetiljke) sukladno čl. 30. Zakona Općina Mali Bukovec dužna je uskladiti postojeću rasvjetu s odredbama Zakona do ožujka 2035. godine.

Sukladno čl. 29. st. 1. Zakona, Općina Mali Bukovec dužna je donijeti Akcijski plan gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

2.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 6. sjednici u mandatnom razdoblju 2025.-2029., održanoj 16. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o sklapanju Dodatka I. Sporazumu o organizaciji predškolskog odgoja u Općini Veliki Bukovec

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec donosi Odluku o sklapanju Dodatka I. Sporazumu o organizaciji predškolskog odgoja u Općini Veliki Bukovec (sklopljenog temeljem Odluke o sklapanju Sporazuma o organizaciji predškolskog odgoja u Općini Veliki Bukovec, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/17), tekst kojega se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Mali Bukovec, Darko Marković, da potpiše Dodatak I. Sporazumu iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se na službenim stranicama Općine Mali Bukovec i »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-02/17-01/04

URBROJ: 2186-20-01-26-4

Mali Bukovec, 16. ožujka 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.**

3.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 6.

sjednici u mandatnom razdoblju 2025.-2029., održanoj 16. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika

Članak 1.

(1) Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Mali Bukovec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine.

Članak 2.

(1) Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/25-01/01

URBROJ: 2186-20-01-26-4

Mali Bukovec, 16. ožujka 2026.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.**

IZVJEŠĆE

o radu načelnika Općine Mali Bukovec za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

Ovo Izvješće podnosi se sukladno članku 35.b stavku 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20, dalje u tekstu: Zakon) i članku 50. stavku 1. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21, dalje u tekstu: Statut), kojima je propisano da Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Zakonom i Statutom je također utvrđeno da općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu, priprema

prijedloge općih akata, izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna, upravlja imovinom Općine u skladu sa Zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća, odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine Mali Bukovec i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa Zakonom, Statutom i posebnim propisima, upravlja prihodima i rashodima Općine, upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine, donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine te pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika, imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela, imenuje i razrješava unutarnjeg revizora, utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine, predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune, razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana, imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona, donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti, sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti, donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova, daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga, imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu, do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu, provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima, donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine, organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara, usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te nadzire njihov rad, nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu, daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji, obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora, obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima, imenuje privremenog zamjenika općinskog načelnika te obavlja ostale poslove koji su mu Zakonom, Statutom i posebnim propisima stavljeni u nadležnost.

Kroz nadležnosti načelnika u obavljanju poslova iz zakonom određenog samoupravnog djelokruga, u nastavku ovog izvješća daje se pregled izvršenih poslova koji se odnose na: projekte, komunalno gospodarstvo, poljoprivredu i gospodarstvo, socijalna skrb, zaštita od požara i civilna zaštita, sport i kulturu, obrazovanje, promet i prometnu infrastrukturu, prostorno i urbanističko planiranje, Bukotermal d.o.o. te ostala pitanja u čije rješavanje je bio uključen načelnik kao nositelj izvršne vlasti u Općini te Jedinstveni upravni odjel.

PROJEKTI

EU projekti:

Adaptacija i opremanje centralnog objekta Dječjeg vrtića »Krijesnica« u Malom Bukovcu

Na drugi Javni poziv u sklopu NPOO 2021.-2026. - »Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova« (objavljen od Ministarstva znanosti i obrazovanja), Općina Mali Bukovec je, zajedno sa partnerom susjednom Općinom Veliki Bukovec, prijavila projekt Adaptacija i opremanje centralnog objekta Dječjeg vrtića »Krijesnica« u Malom Bukovcu. Realizacijom ovog projekta bi se uredile dodatne prostorije za jednu novu grupu djece i to za djecu jasličke dobi (maksimalno 12 djece prema Državnom pedagoškom standardu), čime bi se napokon ostvarila želja i san mnogih roditelja za jasličkim programom u mjestu gdje žive. Projekt će se provoditi s partnerom Općinom Veliki Bukovec i s kojim je i sklopljen sporazum o partnerstvu. U dogovoru s Partnerom možda će se urediti i još jedan dodatni dnevni boravak za djecu jasličke dobi. Krajem 2023. godini zaprimljena je obavijest o prihvaćanju projekta, te će iz NPOO će biti dodijeljen iznos od 95.561,00 eura, dok će ostatak financirati Općina Mali Bukovec i Općina Veliki Bukovec zajednički. Ugovor sa Ministarstvom financija o financiranju je potpisan. U izvještajnom razdoblju proveden je postupak javne nabave radova i opreme u kojem su zaprimljene sljedeće ponude:

Za radove na adaptaciji:

- Ponuda Zidarsko - fasaderski obrt »Kovaček« - Mladen Kovaček (OIB: 92957015413) - iznos ponude: 121.636,38 eura s PDV-om).

Za opremanje:

- Ponuda NOVI GODOVI d.o.o. (OIB: 93203105362) - iznos ponude: 26.250,00 eura s PDV-om).
- Ponuda LIBER MEDIA d.o.o. (OIB: 08246617323) - iznos ponude: 37.863,73 eura s PDV-om).

Nakon pregleda i ocjena ponuda Povjerenstvo imenovano od strane općinskog načelnika utvrdilo je da je ponuda LIBER MEDIA d.o.o. (OIB: 08246617323) neprihvatljiva iz razloga jer prelazi iznos osiguranih sredstava. Ostale ponude su prihvatljive i valjane.

Shodno gore navedenom, dana 24.06.2025.g. općinski načelnik Općine Mali Bukovec donio je i objavio Odluku o odabiru prema kojoj su odabrane sljedeće ponude:

1. Za radove na adaptaciji:

- Ponuda Zidarsko - fasaderski obrt »Kovaček« - Mladen Kovaček (OIB: 92957015413) - iznos ponude: 121.636,38 eura s PDV-om).

2. Za opremanje:

- Ponuda NOVI GODOVI d.o.o. (OIB: 93203105362) - iznos ponude: 26.250,00 eura s PDV-om).

U ovom izvještajnom razdoblju svi radovi su izvršeni kao i kompletno opremanje. Sredinom prosinca izvršen je pregled adaptiranih i opremljenih prostorija

od strane Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i sport Varaždinske županije te je isti DV »Krijesnici« izdao Rješenje kojim se odobrava početak obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića za jednu jasličku skupinu. Po izdavanju potonjeg pristupilo se usklađivanju akata DV »Krijesnica« u svrhu početka provođenja jasličkog programa.

Jačanje kapaciteta za protupožarnu zaštitu na području Općine Mali Bukovec

Na objavljeni Poziv na dostavu projektnih prijedloga »Jačanje kapaciteta za protupožarnu zaštitu na brdsko-planinskim i potpomognutim područjima - faza 2«, PK.3.4.10, u okviru Programa Konkurentnost i kohezija 2021.-2027., objavljenog od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Općina Mali Bukovec je prijavila projekt: »Jačanje kapaciteta za protupožarnu zaštitu na području Općine Mali Bukovec«, u sklopu kojeg je planirana izgradnja vatrogasnog doma u centru naselja Mali Bukovec. Ukupni prijavljeni troškovi provedbe projekta iznose 2.413.803,50 eura s PDV-om, od čega bi se putem fondova EU osiguralo 85% troškova, a u maksimalnom iznosu od 2.000.000,00 eura. Projekt je prijavljen 14.03.2025.g. U izvještajnom razdoblju zaprimljena je obavijest da projekt udovoljava svim uvjetima propisanim Pozivom, ali se zbog manjeg broja bodova trenutno nalazi na rezervnoj listi.

Natječaj LAG-Izvor

Dana 26.02.2025.g. na raspisani Natječaj za provedbu Intervencije 1.1. Potpora unapređenju/razvoju ruralne infrastrukture LAG područja« od strane LAG-Izvor, Općina Mali Bukovec je prijavila projekt Izgradnja dječjih igrališta u Općini Mali Bukovec. Procijenjena vrijednost projekta je oko 111.744,50 eura s PDV-om, a od toga bi LAG-Izvor trebao sufinancirati projekt sa iznosom od 100.570,05 eura. Projekt obuhvaća izgradnju 5 novih dječjih igrališta, i to u naseljima: Novo Selo Podravsko, Županec, Lunjkovec, Martinić i Sveti Petar. U svakom od naselja je planirana izgradnja sličnog dječjeg igrališta, a što je ponajviše uvjetovano raspoloživim prostorom na mjestima gdje će se ona izgraditi. U Novom Selu Podravskom lokacija novog dječjeg igrališta je zelena površina uz Društveni dom (k.č.br. 1 k.o. Novo Selo Podravsko), a dječje igralište će sadržavati: kombinirano igralo, klackalica za dvoje, ljuljačka, njihalica na opruzi, potrebna antitraumatska podloga, te dvije klupe sa naslonom i jedan sortirni koš za smeće. Dječje igralište u Županju će se izgraditi na zelenoj površini uz Društveni dom (k.č.br. 1155 k.o. Novo Selo Podravsko), a sastojat će se od: kombiniranog igrala, klackalice za dvoje, ljuljačke, njihalice na opruzi, potrebne antitraumatske podloge, te jedna klupa sa naslonom i jedan sortirni koš za smeće. Dječje igralište u Martiniću će se izgraditi također na zelenoj površini uz Društveni dom (k.č.br. 293/4 k.o. Lunjkovec), a sadržavat će sljedeća igrala: kombinirano igralo, klackalica za dvoje, ljuljačka, njihalica na opruzi, potrebna antitraumatska podloga, te jednu klupu sa naslonom i jedan sortirni koš za

smeće. Dječje igralište u Lunjkovcu će se pak izgraditi na zelenoj površini u centru naselja Lunjkovec (k.č.br. 50 i 443/5 k.o. Lunjkovec) te će sadržavati: kombinirano igralo, klackalica za dvoje, ljuljačku, njihalicu na opruzi, potrebnu antitraumatsku podlogu, jednu klupu sa naslonom i jedan sortirni koš za smeće. I naposljetku, dječje igralište u Svetom Petru će se izgraditi na zelenoj površini uz Društveni dom (k.č.br. 86 k.o. Sveti Petar), a sastojat će se od: ljuljačke, potrebne antitraumatske podloge, te jedne klupe sa naslonom i jednog sortirnog koša za smeće. Dana 22. travnja LAG-Izvor je donio pozitivnu Odluku o odabiru projekta te poslao dokumentaciju u APPRRR, a koju ista treba još potvrditi. U izvještajnom razdoblju Općina Mali Bukovec provela je postupak javne nabave za predmetni projekt, te je kao ekonomski najpovoljnija ponuda bila odabrana ponuda Zidarsko - fasaderskog obrta »Kovaček« (OIB: 92957015413) sa iznosom ponude: 100.570,00 eura s PDV-om. Sklapanje ugovora i početak radova planirani su početkom 2026. godine.

Izrada i donošenje Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec nove generacije

Na Javni poziv u sklopu NPOO 2021.-2026. - Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava »ePlanovi« (objavljen od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine), Općina Mali Bukovec je dana 02.02.2024.g. prijavila projekt Izrada i donošenje Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec nove generacije. Projekt će se financirati maksimalnim iznosom od 30.000,00 eura. Projekt je nužno provesti s obzirom na posljednje zakonske izmjene kojima se sve buduće izmjene i dopune, ali i izrada novih prostornih planova, mora izraditi putem sustava »ePlanovi«. Dana 15.02.2024.g. je zaprimljena obavijest kojom projektni prijedlog Općine Mali Bukovec udovoljava uvjetima poziva, dana 11.04.2024.g. Odluka o financiranju, a dana 19.06.2024.g. sklopljen i Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Potom je proveden postupak jednostavne nabave za uslugu izrade PPU Općine Mali Bukovec nove generacije na kojem je kao najpovoljniji ponuditelj izabran: URBIA d.o.o., I. G. Kovačića 10, 40000 Čakovec, OIB: 38235822242, i to za iznos: 32.500,00 eura s PDV-om. Kompletno je proveden prethodni postupak te je na 27. sjednici Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec održanoj dana 11. prosinca 2024.g. usvojena Odluka o izradi Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec. Prikupljeni su zahtjevi zainteresiranih javnopravnih tijela te je izrađivač izradio prijedlog Plana u ISPU sustavu, a koji je bio na javnoj raspravi od 10.11.2025.g. do 09.12.2025.g. Javno izlaganje u Prostorni plan bilo je održano 20.11.2025.g. Sve zaprimljene primjedbe su u razmatranju te će se očekuje izrada Izvješće o javnoj raspravi.

Izrada i donošenje Urbanističkog plana uređenja Poduzetničke zone »Mali Bukovec III« nove generacije

Na Javni poziv u sklopu NPOO 2021.-2026. - Izrada prostornih planova nove generacije putem

elektroničkog sustava »ePlanovi« (objavljen od Ministarstva prostornog uređenje, graditeljstva i državne imovine), Općina Mali Bukovec je dana 25.10.2024.g. prijavila projekt Izrada i donošenje Urbanističkog plana uređenja Poduzetničke zone »Mali Bukovec III« nove generacije. Projekt će se financirati maksimalnim iznosom od 20.000,00 eura. Projekt je nužno provesti s obzirom na posljednje zakonske izmjene kojima se sve buduće izmjene i dopune, ali i izrada novih prostornih planova, mora izraditi putem sustava »ePlanovi«. Donošenje UPU-a za ovu zonu vrlo je bitno kako bi se stvorili svi prostornoplanski za aktiviranje zone i početak planiranja aktivnosti na istoj. Dana 29.01.2025.g. je donesena Odluka o financiranju, a dana 25.02.2025.g. potpisan i Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Krajem svibnja i početkom lipnja proveden je postupak jednostavne nabave u kojem je za izrađivača odabrana tvrtka URBIA d.o.o., I. G. Kovačića 10, 40000 Čakovec, OIB: 38235822242, i to za iznos: 18.750,00 eura s PDV-om. Kompletno je proveden prethodni postupak te je na 1. sjednici Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec održanoj dana 09. lipnja 2025.g. usvojena Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Poduzetničke zone »Mali Bukovec III«. Prethodni postupak je u potpunosti proveden, prikupljeni su zahtjevi zainteresiranih javnopravnih tijela te je izrađivač izradio prijedlog Plana u ISPU sustavu, a koji je bio na javnoj raspravi od 10.11.2025.g. do 09.12.2025.g. Javno izlaganje u Prostorni plan bilo je održano 20.11.2025.g. Sve zaprimljene primjedbe su razmotrene te će početkom 2026. godine biti izrađeno i objavljeno Izvješće o javnoj raspravi.

Natječaj APPRRR Intervencija 73.13 Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima

Krajem 2023. godine Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) je objavila Natječaj za provedbu intervencije 73.13 Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. - 2027. U sklopu ovog natječaja Općina Mali Bukovec priprema projektnu dokumentaciju: Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 001 u Malom Bukovcu, a koja obuhvaća postojeće Ulicu braće Radić i Bednjansku ulicu. Projektom će biti obuhvaćeni, osim novog kolnika, nogostupa i raskršća, oborinska odvodnja i javna rasvjeta. Procijenjena vrijednost projekta (ukupni troškovi projektiranja, radova i stručnog nadzora) će biti oko 1.150.000,00 eura s PDV-om, a ukupno financiranje preko intervencije (EU + Proračun RH) bi bilo 100%.

Početkom 2024. godine proveden je postupak jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije, gdje je za izrađivača kao najpovoljniji odabran Civil Consult j.d.o.o. iz Čakovca (Mario Božinović) za iznos: 18.937,50 eura s PDV-om. Izrađen je Opis i Grafički prikaz zahvata u prostoru za posebne uvjete i uvjete priključenja, ishođeni svi posebni uvjeti, te je u završnoj fazi izrada glavnog projekta sa troškovnikom. Elektrotehnički projekt za javnu rasvjetu sa troškovnikom izrađuje CTing d.o.o. (Nenad Novak).

Ishođena je pravomoćna Građevinska dozvola sa svim pripadajućim troškovnicima. Projekt je prijavljen putem sustava AGRONET i izrađena je inicijalna rang lista vlastito dodijeljenih bodova. Općina Mali Bukovec trenutno zauzima 118. mjesto sa 80 bodova od maksimalnih 100, dok je trenutačno za financiranje predviđeno 29 projekata s maksimalnih 100 bodova. Ovdje je nužno napomenuti da nismo uspjeli ostvariti maksimalnih 100 bodova s obzirom na to da smo 20 bodova izgubili na kriteriju prošlih financiranja, odnosno u prošlom programskom razdoblju smo na Mjeri 7.2.2. prošli sa projektom Rekonstrukcije NC 047 u Novom Selu Podravskom. Dakle, u ovom razdoblju je prednost dana JLS-ovima koje u prošlim programskim razdobljima nisu dobila sredstva za infrastrukturne projekte. U izvještajnom razdoblju zaprimljena je obavijest da projekt neće biti prihvaćen zbog nedostatka sredstava.

Interreg Program Slovenija - Hrvatska 2021.-2027.

Općina Mali Bukovec je, kao vodeći partner, u partnerstvu sa Varaždinskom županijom, Općinom Ljutomer (Slovenija) i LEA Prekmurje (Slovenija), na objavljeni Interreg Program Slovenija - Hrvatska 2021.-2027. prijavila projekt pod nazivom: Integrirane međusektorske intervencije za sprječavanje posljedica klimatskih promjena kroz Living Lab koncept. Projekt se prijavljuje sukladno *Specifičnom cilju 2.4: Prilagodbe prilagodbe klimatskim promjenama i sprječavanje rizika od katastrofa te otpornosti, uzimajući u obzir pristupe temeljene na ekosustavima*. Glavni cilj projekta LivingIMPACT je promicanje prilagodbe klimatskim promjenama i sprečavanje rizika od katastrofa uspostavljanjem Living Lab koncepta i integriranih međusektorskih intervencija u Ljutomeru, Malom Bukovcu i Varaždinskoj županiji, razvojem idejnih pilot-rješenja korištenja geotermalne energije za klimatsku neutralnost regije i izradom strategije razvoja mjera za sprečavanje klimatskih promjena na prekograničnog području Slovenije i Hrvatske. Projekt omogućuje sustavan, interdisciplinarni pristup prilagodbi klimatskim promjenama, povezujući različite sektore i dionike u stvaranju održivih rješenja i donosi očekivane promjene:

- Povećanu otpornost regije na klimatske promjene,
- Unaprjeđenje međusektorske i prekogranične suradnje,
- Integraciju geotermalne energije u sektore poljoprivrede i turizma te kaskadni način primjene,
- Razvoj strategije prilagodbe klimatskim promjenama, za dugoročno planiranje i provedbu mjera na lokalnoj i regionalnoj razini.

U okviru projekta ostvarit će se sljedeći ishodi:

1. Tri Living Lab-a u Ljutomeru, Malom Bukovcu i Varaždinskoj županiji
Ove platforme omogućit će eksperimentiranje i testiranje rješenja u realnim uvjetima, pružajući dionicima - znanstvenicima, javnim tijelima, poduzetnicima i građanima - priliku za suradnju u oblikovanju klimatski otpornih zajednica.
2. Living Lab koncept za prekogranično područje Slovenije i Hrvatske

Model će omogućiti dugoročnu integraciju stečenih znanja i rezultata u strateške dokumente i planove razvoja općina, gradova i županija prekogranične regije.

3. Tri pilot-idejna rješenja kao rezultat testiranja potencijala geotermalne energije za klimatsku neutralnost Ljutomera, Malog Bukovca i Varaždinske županije.

Rješenja će prikazati kaskadno iskorištavanje geotermalne energije te njenu integraciju u sektore poput poljoprivrede i turizma, te će biti pogodna kao stručna podloga za održivo prekogranično prostorno planiranje. Energetske i ekološke agencije, poput LEA Pomurje, moći će koristiti rezultate projekata za razvoj održivih modela upravljanja resursima te integrirati geotermalnu energiju u energetske strategije, a poduzetnici u poljoprivredi, turizmu i energetici moći će sudjelovati u razvoju rješenja. Općine Mali Bukovec i Ljutomer te Varaždinska županija, ali i druge općine, gradovi i županije dobit će podlogu za dugoročnu integraciju održivih rješenja u lokalne i regionalne planove razvoja.

4. Strategiju razvoja mjera za sprječavanje klimatskih promjena

Strategija će pružiti smjernice za sustavno planiranje i implementaciju mjera prilagodbe i ublažavanja klimatskih promjena te će biti ključan dokument za lokalne i regionalne vlasti, osiguravajući dugoročnu održivost rezultata projekta.

Ukupna vrijednost projekta je 723.000,00 eura, a Europska unija isti financirala sa 578.464,00 eura, dok bi Općina Mali Bukovec izdvojila 39.156,00 eura.

U izvještajnom razdoblju zaprimljena je obavijest o prihvatljivosti projekta, ali zbog nedostataka bodova isti neće biti financiran.

Projekti financirani proračunom RH:

Izgradnja društvenog doma sa pratećim sadržajem u Malom Bukovcu - Cjelina II

Početkom 2025. godine Općina Mali Bukovec je na objavljeni Poziv za iskaz interesa za financiranje projekata prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice, objavljen od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, prijavila projekt »Izgradnja društvenog doma sa pratećim sadržajem u Malom Bukovcu - Cjelina II«. Za cjelokupnu investiciju društvenog doma je već ranije ishođena pravomoćna građevinska dozvola, a na ovaj poziv je prijavljen samo dio ukupnog projekta, i to u vrijednosti 126.650,00 eura. Ova faza projekta obuhvaćala bi izradu armiranobetonske ploče prizemlja, kompletno zidanje prizemlja, izrada stuba za kat, svih potrebnih armiranobetonskih radova na prizemlju i izrada stropne ploče prizemlja. Odlukom o odabiru projekata Općini je za projekt dodijeljeno 60.000,00 eura te je potpisan ugovor o financiranju. U izvještajnom razdoblju proveden je postupak jednostavne nabave i izveden je veći dio

radova za dio ukupno prijavljenih radova, i to za: izradu armiranobetonske ploče prizemlja, kompletno zidanje prizemlja te drugi potrebni armiranobetonski radovi prizemlja. Ugovor o izvođenju je potpisan sa: Zidarsko-fasaderski obrt »Kovaček«, vl. Mladen Kovaček, OIB: 92957015413, u vrijednosti od 79.648,75 eura sa PDV-om.

Vanjsko i unutarnje uređenje Društvenog doma Novo Selo Podravsko

Općina Mali Bukovec je na objavljeni Javni poziv za nominiranje projekata i aktivnosti za dodjelu financijske potpore za održivi povratak na potpomognuta područja, objavljen od strane Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, prijavila projekt »Vanjsko i unutarnje uređenje Društvenog doma Novo Selo Podravsko«. Projektom je obuhvaćena izrada fasade i zamjena starog i dotrajalog krovišta (sa drvenom građom) te limarski radovi. Po potrebi će se izvršiti i drugi radovi. Ukupna vrijednosti projekta je 98.806,25 eura. Ministarstvo je odobrilo projektnu prijavu te je Odlukom o odabiru projekata Općini za projekt dodijeljeno 70.000,00 eura. Projektna dokumentacija je trenutno u fazi izrade, a početkom 2026. godine se očekuje pokretanje postupka javne nabave za radove.

Vanjsko i unutarnje uređenje Društvenog doma Županec

Početkom 2025. godine Općina Mali Bukovec je na objavljeni Poziv za iskaz interesa za financiranje projekata prema Programu za unaprjeđenje infrastrukture na područjima naseljenim pripadnicima romske nacionalne manjine, objavljen od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, prijavila projekt »Vanjsko i unutarnje uređenje Društvenog doma Županec«. Projektom je obuhvaćena izrada energetske učinkovite fasade, spuštenog stropa, septičke jame i nadzor, i to u vrijednosti 67.306,25 eura. Ministarstvo je pozitivno ocijenilo projektnu prijavu te Odlukom o odabiru projekata Općini za projekt dodijeljeno 30.000,00 eura. S obzirom da nisu dodijeljena sredstva u ukupnom iznosu za provedbu cijelog projekta, Općina Mali Bukovec je naručila radove samo za izradu fasade i septičke jame. Ukupna vrijednost investicije je iznosila 50.462,50 eura s PDV-om. Projekt je krajem 10. listopada 2025.g. službeno proveden te je poslano završno izvješće.

Modernizacija nerazvrstanih cesta u Općini Mali Bukovec - Cjelina IV

Na Javni poziv za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda u 2025. godini, objavljen od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Općina Mali Bukovec je prijavila projekt: »Modernizacija nerazvrstanih cesta u Općini Mali Bukovec - Cjelina IV«, u sklopu koje je bila predviđena obnova postojećeg asfaltnog sloja, eventualno postavljanje asfalta tamo gdje još uvijek

ne postoji te uređenje oborinske odvodnje, ovisno o dodijeljenim sredstvima. Projektom će se modernizirati dio Dravske ulice, dio Bednjanske ulice na 2 raskrižja, te odvojak u Novom Selu Podravskom, a sve na način da će se na predviđenim dionicama povući potpuno novi sloj asfalta, urediti bankine i po potrebi urediti sustav oborinske odvodnje. Ovaj projekt usmjeren je na aktivnosti kojima se osigurava bolje obavljanje komunalnih djelatnosti i isporuka komunalnih usluga, što će pridonijeti podizanju razine javnih usluga i većoj kvaliteti života žitelja Općine Mali Bukovec. Projekt je prihvaćen od strane Ministarstva, a za provedbu istog je odobreno sufinanciranje od 23.500,00 eura. Po provedenom postupku jednostavne nabave za izvođača je odabran: Pavlic-asfalt-beton d.o.o., Donji Kraljevec, Murska 48, 40320 Donji Kraljevec, OIB: 77665363327, za iznos od 41.393,25 eura s PDV-om. Projekt je u potpunosti proveden i poslano je završno izvješće.

Program izgradnje i obnove stambenih jedinica u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima Republike Hrvatske za stambeno zbrinjavanje mladih osoba i mladih obitelji

Općina Mali Bukovec sudjeluje u Programu izgradnje i obnove stambenih jedinica u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima Republike Hrvatske za stambeno zbrinjavanje mladih osoba i mladih obitelji. Odlukom Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine od 31.03.2025.g., Općina Mali Bukovec ispunila je uvjete iz objavljenog Javnog poziva prema Programu izgradnje i obnove stambenih jedinica u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima Republike Hrvatske za stambeno zbrinjavanje mladih osoba i mladih obitelji, objavljenog 17.01.2025.g., te se nalazi na listi jedinica lokalne samouprave za sklapanje sporazuma kojim će se detaljnije regulirati provedba stambenog zbrinjavanja. Općina Mali Bukovec je prijavila Model 2. izgradnja zamjenskih ili novih obiteljskih kuća u državnom vlasništvu stambenog zbrinjavanja, a za što su osigurana građevinska zemljišta. Po tom modelu država bi izgradila objekt na općinskom zemljištu koji bi se dao mladim osobama ili obiteljima u najam. Daljnje obveze utvrdit će se ugovorom između najmodavca i najmoprimca. U izvještajnom razdoblju još uvijek nije pristigla nikakva obavijest o provedbi Programa.

Opremanje i uređenje dječjeg igrališta u naselju Mali Bukovec

Na objavljeni Poziv: Dostupnost kvalitetnih i priuštivih sadržaja za djecu u lokalnim zajednicama kroz opremanje i uređenje igrališta za djecu, Ministarstva demografije i useljništva, Općina Mali Bukovec je prijavila projekt: Opremanje i uređenje dječjeg igrališta u naselju Mali Bukovec. Projektom će se sufinancirati uređenje i opremanje potpuno novog dječjeg igrališta u naselju Mali Bukovec uz raskrižje Ulice braće Radić i Bednjanska ulice. Planirano opremanje dječjeg igrališta obuhvaća dvostruku ljuljačku koja bi bila prilagođena i djeci s teškoćama u razvoju, klackalicu za dvoje, njhalicu na opruzi i višefunkcionalno kombinirano igralo.

Kako bi zadovoljili potrebe i standarde za sigurnost djece prilikom igre, ispod igrala će se postaviti anti-traumatska podloga, a na samom igralištu i tabla sa obavijestima i upozorenjima. Za roditelje i pratitelje djece postaviti će se dvije klupe sa naslonom i dva sortirna koša za otpatke za odvajanje otpada, a koja će ujedno imati edukativni učinak na djecu već od najranije dobi o nužnosti razvrstavanja otpada i očuvanju okoliša. U središnjem dijelu dječjeg igrališta smjestit će se sjenica za sjedenje i odmor djece i roditelja, ali i potrebe dojilja. Ukupna vrijednost projekta je 49.672,50 eura, a za provedbu tog projekta Općini Mali Bukovec dodijeljeno je 42.221,63 eura. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisan je 08.05.2025.g. Proveden je postupak javne nabave na kojoj je kao najpovoljniji izvođač bila odabrana tvrtka: AURA INTERIJERI d.o.o. (OIB: 55703065715), zajedno sa podgovarateljem: KOVAČIĆ STOLARIJA, obrt za proizvodnju, vl. Zdravko Kovačić (OIB: 58248233029), te je sklopljen ugovor u vrijednosti od 48.119,25 eura s PDV-om. Projekt je u potpunosti proveden te je prihvaćeno završno izvješće o njegovoj provedbi.

Opremanje i unapređenje materijalnih uvjeta i infrastrukture u Dječjem vrtiću »Krijesnica« u Malom Bukovcu

Na objavljeni Poziv: Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima, Ministarstva demografije i useljništva, Općina Mali Bukovec je prijavila projekt Projekt »Opremanje i unapređenje materijalnih uvjeta i infrastrukture u Dječjem vrtiću »Krijesnica« u Malom Bukovcu« uključuje više komponenti provedbe: igračke i oprema, staza od opločnika te promidžbu i vidljivost. Prije svega projektom se planira nabaviti didaktička, motorička, senzomotorička i edukativna oprema, igračke, igre i rekviziti za potrebe provođenja programa za unutarnji i vanjski prostor u Dječjem vrtiću »Krijesnica« u Malom Bukovcu za djecu dobne skupine od 3. do 7. godine života. Nabavom nove opreme stvorit će se poticajno okruženje, unaprijediti postojeće usluge te osigurati uvjeti za zadovoljavanje dječjih potreba i omogućiti adekvatni daljnji razvoj. Didaktička, motorička, senzomotorička i edukativna oprema od iznimne je važnosti jer omogućuje djeci da kroz igru razvijaju niz ključnih vještina potrebnih za njihov cjelokupni rast i razvoj. Ciljanom opremom iz ovog projekta osigurat će se optimalni uvjeti za razvoj ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje povezanih s kognitivnim, socijalnim, emocionalnim, kreativnim i tjelesnim razvojem. Osim nabave neophodne opreme za kvalitetno provođenje odgojno-obrazovnog rada, planira se urediti i vanjski prostor vrtića sa vanjskom kuhinjom za igru, velikim pločama za slikanje i crtanje i stolom za istraživanje. U sklopu projekta bi se unutar dvorišta, uz sam objekt vrtića, izgradila i staza od opločnika sa rubnjacima koja je neophodna za siguran i nesmetan prolaz, budući da vrtić ima dva ulaza. Izgradnjom nove staze osiguro bi se lakši, sigurniji i funkcionalniji pristup vrtiću, osobito u nepovoljnim vremenskim uvjetima. Time bi se poboljšala pristupačnost za djecu s teškoćama u kretanju, roditelje s dječjim kolicima te odgojitelje i ostale djelatnike. Uza sve to projektom će se osigurati

adekvatna promidžba i vidljivost u svrhu informirati će se šira zajednica o projektu koji je primjer dobre prakse te o važnosti i koristima projekta, ali i o financijskom doprinosu Ministarstva. U izvještajnom provedeni su postupci nabave za nabavu didaktike. Za izradu staze odabran je izvoditelj Zidarsko - fasaderski obrt »Kovaček« (OIB: 92957015413), a vrijednost radova je 3.750,00 eura s PDV-om. Radovi su izvršeni 25. lipnja. Što se tiče didaktike, ugovor je sklopljen sa LIBER MEDIA d.o.o. (OIB: 08246617323) na iznos od 16.198,23 eura s PDV-om. U izvještajnom razdoblju provedene su sve projektne aktivnosti i prihvaćeno je završno izvješće.

Uređenje pješačke i biciklističke staze uz Ulicu Mihovila Pavleka Miškine u Malom Bukovcu

Općina Mali Bukovec je dana 14.04.2025.g. na objavljeni Poziv za prijavu projekata iz područja sigurnosti cestovnog prometa na području Republike Hrvatske za 2025. godinu - Sanacija potencijalno opasnih mjesta, objavljen od strane Ministarstva unutarnjih poslova, prijavila projekt »Uređenje pješačke i biciklističke staze uz Ulicu Mihovila Pavleka Miškine u Malom Bukovcu«. Projektom bi se od kućnog broja 28 do 34 te s druge strane od kućnog broja 29 do kućnog broja 43 uredile pješačka sa sjeverne i biciklistička staza sa južne strane ceste, u svrhu poboljšanja sigurnosti pješaka i biciklista. Ova prometnica povezuje Općinu Mali Bukovec sa dvije Županije i najvažnija je za funkcioniranje Općine, jer prolazi njezinim centrom te spaja centre dviju Županija: Varaždinske i Koprivničko-Križevačke. Zbog toga je jako prometna, posebice autobusima, dostavnim vozilima te kamionima, čime je sigurnost najslabijih sudionika u prometu (pješaka i biciklista) na tom dijelu posebno ugrožena. Ukupna procijenjena vrijednost projekta (uključujući i izradu tehničke dokumentacije) iznosi 89.140,00 eura s PDV-om, od čega bi MUP sufinancirao projekt sa 62.398,00 eura, dok bi ostatak od 26.742,00 eura pokrila Općina Mali Bukovec. Projekt nije bio prihvaćen za financiranje, najvjerojatnije iz razloga što nam je bio odobren zadnji projekt kojeg smo prijavili na ovaj Poziv, s obzirom da se na isti svake godine financiraju maksimalno do 2 projekta iz pojedine županije.

Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC 001

Općina Mali Bukovec je na raspisani Javni poziv za dodjelu financijske potpore za prostorno uređenje područja naseljenih Romima za 2025. godinu Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine prijavila sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC 001. Prijava je obuhvatila izradu glavnih projekata i geodetske usluge, i to u ukupnoj vrijednosti od 20.466,25 eura s PDV-om. Prijava je prihvaćena te je Općini dodijeljena potpora u iznosu od 12.279,75 eura. S obzirom da je za navedenu projektnu dokumentaciju već otprije ishoda pravomoćna građevinska dozvola, iznos je isplaćen po potpisu ugovora o dodjeli financijske potpore, te je odmah poslano i završno izvješće.

Funkcionalno spajanje - Dječji vrtić »Krijesnica«

Općina Mali Bukovec je i ove godine poslala dokumentaciju za nastavak dobrovoljno funkcionalno spajanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, i to - predškolski odgoj i obrazovanje, prema MODELU A - zajednička ustanova Dječji vrtić »Krijesnica« sukladno Javnom pozivu za dodjelu pomoći na ime poticaja za dobrovoljno funkcionalno odnosno stvarno spajanje jedinica lokalne samouprave, raspisanom od Ministarstva financija. Zahtjev se odnosi na pokriće dijela troškova za redovan rad ustanove, a koji predvidivo za 2025. godinu iznose 206.700,00 eura. U izvještajnom razdoblju stigla je pozitivna Odluka prema kojoj je Općina ostvarila godišnji iznos pomoći od 16.425,72 eura, a konačni obračun izvršiti nakon proteka 2025. godine nakon što budu predani financijski izvještaji.

Program potpore za unapređenje uvjeta stanovanja mladih obitelji u ruralnim područjima za 2025. godinu

Na objavljeni Javni poziv za podnošenje Zahtjeva za dodjelu sredstava iz »Programa potpore za unapređenje uvjeta stanovanja mladih obitelji u ruralnim područjima za 2025. godinu«, objavljenog od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Općina Mali Bukovec je prijavila dodatno financiranje 4 korisnika koja su ostvarila sredstva od Općine Mali Bukovec putem Natječaja za sufinanciranje kupnje i uređivanje nekretnine u svrhu demografske obnove Općine Mali Bukovec. Odlukom Ministarstva, Zahtjev Općine Mali Bukovec je prihvaćen te su odobrena sredstva za tri korisnika u iznosu od 960,00 eura, dok je jednom korisniku odobreno 672,00 eura, ovisno o ukupnom ulaganju prijavljenom na općinski natječaj. U izvještajnom razdoblju je sklopljen Ugovor sa Ministarstvom te su navedena sredstva uplaćena na račun Općine, a koja će se potom proslijediti korisnicima. Napominjemo da se radi o sredstvima Pračačna RH kojim ista dodatno financira mjere demografske obnove koje je utvrdila Općina u svom natječaju.

UDRUGE

U siječnju 2025. godine objavljen je Javni natječaj za dodjelu financijskih potpora za programe organizacija civilnog društva u 2025. godini u sklopu kojeg su organizacije civilnog društva svoje prijave mogle podnijeti za programe (kratkoročne, manje opsežne, uglavnom jednokratne aktivnosti) u koje je uključen manji broj korisnika te koji se provode na području Općine Mali Bukovec. Rok za podnošenje prijava bio je 17. veljače 2025.g. Po zatvaranju Javnog natječaja, donijeta je odluka i potpisani su ugovori o financijskoj potpore s predstavnicima 30 udruga. Ukupna vrijednost sklopljenih ugovora iznosi 93.650 eura, a financijska sredstva namijenjena su udrugama iz različitih područja, od sporta i očuvanja okoliša, do tradicijske baštine i poljoprivrede.

Do kraja kalendarske godine sve udruge su provele svoje prijavljene aktivnosti te su isplaćena sva ugovorena sredstva u iznosu od 93.650,00 eura.

KOMUNALNO GOSPODARSTVO

U izvještajnom razdoblju od komunalnih investicija možemo spomenuti:

- Provedba deratizacije,
- Održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje javne rasvjete,
- Rekonstrukcija elektroinstalacija u Društvenom domu Novo Selo Podravsko - faza II,
- Nabava dodatnih ukrasa za javne površine,
- Izrada nogostupa, rigola i cijevnih propusta u Ulici Mihovila Pavleka Miškine,
- Sanacija oborinske kanalizacije u Bednjanskoj ulici.

Projektna dokumentacija

U izvještajnom razdoblju započela izrada ili je izrađena projektna dokumentacija za:

- Izgradnja reciklažnog dvorišta u Novom Selu Podravskom,
- Izrada projektne dokumentacije za uređenje parka ruža u Novom Selu Podravskom - ishoda pravomoćna građevinska dozvola,
- Obnova, rekonstrukcija i dogradnja Društvenog doma i vatrogasnog spremišta u Novom Selu Podravskom.

Komunalno redarstvo:

- Izdano 7 upozorenja u svezi neodržavanja nekretnina,
- Izdana 4 prekršajna naloga u svezi nepropisnog odbacivanja komunalnog otpada u prirodu,
- Izdano 1 upozorenje u svezi devastacije zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste,
- Izdano 1 upozorenje u svezi uvjeta i načinu držanja pasa.

POLJOPRIVREDA I GOSPODARSTVO

Općina Mali Bukovec je i ove godine nastavila sa subvencioniranjem poljoprivrednika s područja Općine s 3 mjere.

U izvještajnom razdoblju sufinancirala se mjera umjetnog osjemenjivanja. Tablica dodjele predmetne potpore u nastavku:

Razdoblje	Broj potpora	Iznos subvencija (EUR)
07/2025 - 12/2025	66	1.320,00

Komasacija poljoprivrednog zemljišta u k.o. Sveti Petar i k.o. Lunjkovec

Na objavljeni Javni poziv za odabir određenog područja za provođenje komasacije u skladu s Programom komasacije poljoprivrednog zemljišta do 2026. godine,

raspisanog od strane Ministarstva poljoprivrede, Općina Mali Bukovec je prijavila komasaciju poljoprivrednog zemljišta u k.o. Sveti Petar i k.o. Lunjkovec. Tim projektom je obuhvaćeno 714 čestica ukupne površine od 219,2186 ha. U sklopu provedbe komasacije 100% će se financirati izrada potrebnih rješenja i elaborata, a Općina Mali Bukovec je uz to prijavila i građevinske radove koji će obuhvatiti iskope kanala, obnovu/gradnju pristupnih cesta i sl. Ukupna vrijednost izrade dokumentacije i izvršenja radova jest oko 190.000,00 eura, međutim to će se naknadno preciznije utvrditi po dobivenim rezultatima i mogućnostima financiranja. Dana 05.12.2023.g. Općini Mali Bukovec je zaprimila pozitivnu odluku od Ministarstva poljoprivrede, što znači da će se komasacija na predloženom području i provesti, ali je tom odlukom i utvrđeno da Općina Mali Bukovec, zajedno sa još 2 JLS, ima prioritet u redosljedju za korištenje osiguranih financijskih sredstava za provedbu komasacije. U izvještajnom razdoblju završio je postupak javne nabave za predmetne usluge u kojima je odabran: Z-LINE d.o.o. (OIB: 22583473626). Imenovano je Povjerenstvo za provedbu komasacije, održan inicijalni sastanak i dogovoren način provedbe. U izvještajnom razdoblju izrađen je prvotni Prijedlog projekta komasacije za komasacijsko područje na području Općine Mali Bukovec, koji je bio održan dana 15. svibnja 2025. godine u Društvenom domu Sveti Petar, Harambašina ulica 1, u vremenu od 16:00 do 18:00 sati. Na tom skupu, kao i 15 dana od dana održavanja istog, sve zainteresirane osobe mogle su Nositelju komasacije (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva) ponijeti prijedloge i primjedbe. Sve pristigle primjedbe su uzete u obzir i obrađene, te su usmjerene na rješavanje nadležnim tijelima. Dana 15.12.2025.g. objavljeno je Rješenje o provedbi komasacije, čime je dio samog postupka zaključen.

SOCIJALNA SKRB

I u ovom razdoblju provodio se program »Zaželi« u kojem Općina Mali Bukovec sudjeluje od 2018. godine. Općina financira i redovnu djelatnost GDCK Ludbreg sa 220,35 eura mjesečno, službu traženja - obnavljanje obiteljskih veza sa 88,14 eura mjesečno i tim za psihosocijalnu podršku i krizna stanja regije Ludbreg u iznosu od 25,00 eura mjesečno. Osim toga, Općina financira rad mobilnog tima za pomoć u kući Crvenog križa Ludbreg prema Programu »Kućni majstor« s mjesečnim iznosom od 83,33 eura.

Redovno plaćamo troškove stanovanja socijalno ugroženim stanovnicima na način da im plaćamo režijske troškove za odvoz smeća, komunalnu naknadu te NUV. Ukupno se radi o 8 korisnika.

ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

Iz općinskog proračuna sve redovne aktivnosti vatrogasne zajednice, a time i dobrovoljnih vatrogasnih društava, financiraju se prema Zakonu o vatrogastvu. Izrađeni i usvojeni su svi potrebni akti vezani uz civilnu i protupožarnu zaštitu te je uspostavljen kvalitetan sustav civilne i protupožarne zaštite.

11. listopada 2025.g. održava je i pokazna vježba pod nazivom »Pilana 2025.« na području poslovnog kompleksa Stolarije-Pilane Antun Pečenec. U toj vježbi provjeravala se spremnost, organiziranost i osposobljenost operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec i Općine Veliki Bukovec.

Iznosi koji su isplaćeni za funkcioniranje sustava zaštite od požara i sustava civilne zaštite u izvještajnom razdoblju prikazani su u tablici u nastavku:

Red. br.	Organizacija	IZNOS ZA RAZDOBLJE 01.07.-31.12.2025. (€)
1.	Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec	12.000,00
2.	Dobrovoljna vatrogasna društva - direktne investicije	30.000,00
3.	HGSS - Stanica Varaždin	0,00
4.	Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	2.917,74
5.	Civilna zaštita - ostalo	1.250,00
Ukupno		46.167,74

SPORT I REKREACIJA

Osim kroz raspisani javni natječaj za dodjelu financijskih potpora organizacijama civilnog društva te pojedinačnim donacijama i pokroviteljstvima, Općina Mali Bukovec potpomaže rad sportskih udruga i kroz investiranje u sportske teren i opremu.

U izvještajnom razdoblju na sportskim terenima nisu provedeni nikakvi značajniji investicijski radovi, već se čekaju objave javnih poziva kako bi se povuklo što više sredstava iz Proračuna RH i EU.

Ovdje možemo spomenuti da je ŠNK Bukovčan 27 na objavljeni Iskaz interesa za poboljšanje sportske infrastrukture za 2025. godinu od ŽNS Varaždin prijavio projekt dopune rasvjete na nogometnom igralištu u vrijednosti od 5.786,25 eura. Projekt je odobren od strane Izvršnog odbora te je odobreno financiranje od 2.800,00 eura. Projekt je u potpunosti proveden te je predano izvješće o njegovoj provedbi.

ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV

Općina Mali Bukovec samostalno provodi programe predškolskog obrazovanja i programe Dječjeg vrtića i to za područje Općine Mali i Veliki Bukovec kroz matičnu ustanovu u Malom Bukovcu i podružnicu u Velikom Bukovcu. Osim toga, Općina i ove godine sudjeluje u financiranju troškova prijevoza, nabave radnih bilježnica za osnovnoškolce s područja svoje Općine te sufinanciranju produženog boravka odnosno plaće učiteljica i ostalih materijalnih prava u produženom boravku. Uz to se u izvještajnom razdoblju i dalje nastavilo sa stipendiranjem srednjoškolaca koji su upisali razrede za deficitarna zanimanja, i to za njih devetero, a svakom učeniku bila je isplaćivana stipendija u iznosu od 40,00 eura mjesečno.

Dječji vrtić »Krijesnica«

Redoviti i posebni programi

U razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza 2025. godine provodio se ljetni režim rada vrtića, na način da je Podružnica vrtića u Velikom Bukovcu privremeno bila zatvorena zbog smanjenog broja djece, ispisa djece predškolske dobi, kao i radi učinkovitije organizacije rada i veće ekonomičnosti poslovanja. U navedenom razdoblju rad je bio organiziran isključivo u matičnom objektu u Malom Bukovcu.

Nova pedagoška godina 2025./2026. započela je 1. rujna 2025. godine. U matičnom objektu na području Općine Mali Bukovec vrtić je pohađalo 50 djece, raspoređene u dvije odgojne skupine, dok je 29 djece pohađalo vrtić u područnom objektu na području Općine Veliki Bukovec.

U realizaciji odgojno-obrazovnog programa sudjelovalo je šest odgojiteljica, dvije pomoćnice za djecu s teškoćama u razvoju te stručna suradnica - pedagoginja.

Uz redoviti cjelodnevni program, vrtić je provodio i posebne programe, i to:

- kraći program ranog učenja engleskog jezika »Engleski u Krijesnici«
- kraći folklorni program »Etno Krijesnice«.

Navedeni programi provodili su se jednom tjedno, u trajanju od 60 minuta, u matičnom objektu i podružnici vrtića, a vodile su ih odgojiteljice s odgovarajućim dodatnim edukacijama i stručnim potvdama.

Suradnja i aktivnosti

U izvještajnom razdoblju od početka pedagoške godine do 31. prosinca 2025. godine Dječji vrtić kontinuirano je provodio planirane odgojno-obrazovne aktivnosti te razvijao suradnju s roditeljima, lokalnom zajednicom i ostalim ustanovama, u skladu s Godišnjim planom i programom rada.

Ostvarena je suradnja s Udrugom umirovljenika Mali Bukovec, u okviru koje su provedene edukativne aktivnosti usmjerene na upoznavanje djece s tradicijskim načinom života i predmetima koji su se nekada koristili u kućanstvu. Aktivnosti su provedene iskustveno, uz aktivno sudjelovanje djece.

U suradnji s roditeljima organizirano je obilježavanje Kestenijade i Dana kruha. Također, u suradnji s turističkom agencijom, djeca srednje i starije odgojne skupine sudjelovala su na organiziranom izletu u Zagreb, tijekom kojeg su posjetila MiniPolis.

U oba objekta, u suradnji s Varaždinskom županijom i Savezom poljoprivrednih udruga Varaždinske županije, održana je radionica za djecu na temu kiseljenja varaždinskog zelja, u sklopu koje je predstavljena i nova edukativna slikovnica »Kako je to došlo na moj tanjur«. Slikovnicu su predstavili zamjenica župana Silvija Zagorec i pročelnik za poljoprivredu Dragutin Vinček.

S ciljem promicanja inkluzivnog odgojno-obrazovnog rada i osiguravanja sustavne podrške djeci s posebnim zdravstvenim potrebama, provedene su aktivnosti

povodom obilježavanja Svjetskog dana dijabetesa i Dana palčića. U provedbi aktivnosti sudjelovali su i roditelji djece polaznika vrtića. Aktivnosti su završene simboličnim puštanjem plavih i ljubičastih balona.

Tijekom izvještajnog razdoblja održana je stručna radionica pod nazivom »Ima li eTwinninga u malim vrtićima?«, pod vodstvom ambasadorice Andreje Sedlar, na kojoj su odgojno-obrazovni radnici informirani o mogućnostima sudjelovanja u eTwinning projektima, načinima uključivanja djece rane i predškolske dobi te prednostima međunarodne suradnje.

U okviru ciklusa od osam cjelodnevnih edukacija Stručnog-razvojnog centra Radost Ludbreg, tri radnice vrtića uspješno su završile stručno usavršavanje te stekle dodatne kompetencije za rad s darovitom djecom.

Za roditelje je organizirana božićna kreativna radionica, a u suradnji s udrugama i s Općinom Mali Bukovec i Općinom Veliki Bukovec djeca su sudjelovala u prigodnim programima povodom obilježavanja Adventa, čime je vrtić dao doprinos javnim i kulturnim događanjima u lokalnoj zajednici.

Ulaganja i oprema

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su sljedeća ulaganja:

- u područnom objektu uredio se sanitarni čvor za djecu s novim slavinama i radijatorom
- u centralnom objektu, projektom Adaptacije i opremanja centralnog objekta DV »Krijesnica«, financiranog u sklopu »Nacionalnog plana oporavka i otpornosti« izvršena je prenamjena prostora na kat objekta u dodatni dnevni boravak za novu odgojnu skupinu, Osim dnevnog boravka, projekt je obuhvatio i uređenje dodatnog potrebnog sanitarnog čvora, te postojećih: kuhinje, spremišta i praonice. Adaptacijom povećao se ukupni kapaciteti Vrtića za jednu odgojno-obrazovnu skupinu za djecu rane dobi.

NEKRETNINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MALI BUKOVEC

U izvještajnom razdoblju prodane su sljedeće nekretnine:

1. Zemljište u Župancu (čkb. 672/12 k.o. Novo Selo Podravsko - katastarska k.č.br. 1159/1 k.o. Novo Selo Podravsko) - za kupoprodajnu cijenu od 1.520,00 eura.
2. Poljoprivredno zemljište u Malom Bukovcu (suvlasnički dijelovi od 6/48 knjižno i 12/48 vanknjižno čkb. 1884/2 i 1885/2 k.o. Mali Bukovec) - za kupoprodajnu cijenu od 1.701,00 eura.
3. Šuma u Župancu (čkb. 482/15 k.o. Novo Selo Podravsko - katastarska k.č.br. 756/12 k.o. Novo Selo Podravsko) - za kupoprodajnu cijenu od 1.100,00 eura.

U postupku prodaje su sljedeće nekretnine:

1. Poljoprivredno zemljište u Malom Bukovcu (čkb. 1738/56 k.o. Mali Bukovec) - pristigla 1

valjana ponuda u iznosu od 2.000,00 eura. Čeka se očitovanje Hrvatskih voda i Ministarstva o pravu prvokupa.

Trenutno su otvoreni natječaji za sljedeće nekretnine:

1. Građevinsko zemljište u Župancu (čkb. 701/13 k.o. NSP) - početna kupoprodajna cijena iznosi 2.389,01 eura.
2. Građevinsko zemljište u Župancu (čkb. 701/12, 685/1, 683/2 k.o. NSP) - početna kupoprodajna cijena iznosi 7.644,83 eura.
3. Poljoprivredno zemljište u Malom Bukovcu (suvlasnički dio od 2/8 čkb. 935 i 936 k.o. Mali Bukovec) - početna kupoprodajna cijena iznosi 1.625,00 eura.
4. Kuća i pomoćne zgrade u Martiniću, na adresi: Martinić 58A (čkb. 935 k.o. Lunjkovec) - početna kupoprodajna cijena iznosi 28.400,00 eura.
5. Kuća u Malom Bukovcu: Mali Bukovec, Ulica Mihovila Pavleka Miškine 26 (čkb. 4 i 5 k.o. Mali Bukovec) - početna kupoprodajna cijena iznosi 11.000,00 eura.

U svrhu rješavanja imovinsko-pravnog odnosa sa Markom Kovačekom, Odlukom Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec na 5. sjednici, umjesto nekretnine k.č.br. 343/47 k.o. Sveti Petar ukupne površine 2.924 m², u zamjenu za nekretnine na kojima je uknjiženo pravo vlasništva Općine Mali Bukovec (k.č.br. 577/3, 578/1 i 590/3 k.o. Sveti Petar), Općina je dala Marku Kovačeku u vlasništvo nekretnina k.č.br. 343/32 k.o. Sveti Petar ukupne površine 3.000 m².

OSTALE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE

Što se tiče ostalih aktivnosti i investicija većih od 2.650,00 eura bez PDV-a, isti su objavljeni na internetskim stranicama Općine Mali Bukovec i redovito ažurirani, izbornik:

Javna i jednostavna nabava - 2025. godina - Plan nabave 2025 - izvršavanje,

Javna i jednostavna nabava - 2026. godina - Plan nabave 2026 - izvršavanje.

BUKOTERMAL

U ovom izvještajnom razdoblju pripremana je projektna dokumentacija za dodatna ispitivanja bušotine KT-1 na proizvodnost iste sa novougrađenim geotermalnim ventilima te radi ispitivanja GWR geotermalne vode iz nalazišta. Također je izrađivana dokumentacija za ispitivanje bušotine Lun-1 na maksimalni mogući utis kako bi se isprobala količina vode koju je moguće utiskivati u istu. Sa Ministarstvom gospodarstva je dogovoren konačni oblik dokumentacije potrebne za ova ispitivanja te je ista predana na odobrenje. Prije odobrenja od strane MGOR za predmetna dodatna ispitivanja, potrebno je od Ministarstva graditeljstva

ishoditi Lokacijsku dozvolu za radove na izradi lagune veličine oko 10.000 m³ vode. U tu svrhu naručen je i izrađen Glavni projekt i Troškovnik izgradnje lagune. Nakon ishođenja lokacijske, što se očekuje u prvom tromjesečju 2026., MGOR će izdati odobrenje za radove.

Sa potencijalnim izvođačima radova ovih ispitivanja i izgradnje lagune ishođene su informativne ponude te je izrađena dokumentacija za nadmetanje kako bi se isti radovi ugovorili. Po ishođenju odobrenja od MGOR, pokrenut će se postupak javne nabave predmetnih radova.

Krajem godine odrađena je dokapitalizacija društva Bukotermal d.o.o. zbog gore navedenih nužnih ispitivanja i zakonske obveze usklađivanja uplaćenog kapitala. Tako je Varaždinska županija društvo dokapitalizirala sa 660.000,00 eura dok je Općina Mali Bukovec izvršila dokapitalizaciju sa 116.400,00 eura te je time odnos suvlasništva i nadalje 85/15% u korist Županije.

U studenom i prosincu odrađena su i magnetotelska ispitivanja kojima želimo dodatno interpretirati rezerve na ostatku eksploatacijskog polja a u svrhu smanjenja tlocrtna površine istog. Tijekom prvog tromjesečja očekuju se rezultati ovog ispitivanja te interpretacija rezervi kako bi se temeljem istih odlučilo o veličini eksploatacijskog polja.

Organizirano je i nekoliko sastanka na kojima se raspravljalo o daljnjim koracima potrebnim za pokretanje projekta eksploatacije geotermalne vode na kojima su sudjelovali i zainteresirani domaći partneri. U vezi toga, Županija i Općina su dobile i Pismo namjere od jednog investicijskog fonda iz Njemačke i jednog iz Singapura. Skupština društva je zaključila da ćemo ozbiljnije razgovore o partneru voditi nakon što odradimo dodatna ispitivanja te napravimo izmjene i dopune dokumentacije vezane uz rezerve i veličinu eksploatacijskog polja.

KLASA: 024-01/25-01/01
URBROJ: 2186-20-02-26-3
Mali Bukovec, 2. siječnja 2026.

Općinski načelnik
Darko Marković, mag.ing.el., v.r.

4.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/25) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 6. sjednici održanoj 16. ožujka 2026. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Mali Bukovec za 2026. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Općine Mali Bukovec, Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Mali Bukovec za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Općine Mali Bukovec potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske i tehničke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. **NORMATIVNI USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA**

- a) Općina Mali Bukovec dužna je usklađivati vlastitu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) s novonastalim uvjetima u propisanim rokovima.

Izvršitelj mjere: Općina Mali Bukovec

Sudjelovatelji: Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin

Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec

Rok: Kontinuirano

- b) Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25).

Izvršitelj mjere: Općina Mali Bukovec

Rok: 01. svibanj 2026. godine

- c) U prostorno-planskoj dokumentaciji, osim obveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i pod zakonskim aktom, potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Mali Bukovec sukladno važećim propisima.

Izvršitelj mjere: Općina Mali Bukovec
Sudjelovatelji: MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok: Kontinuirano

1.2. SUSTAV ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASNE DJELATNOSTI

- a) Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec uključit će se u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima lokalne uprave i samouprave, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec
Općina Mali Bukovec
MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Rok: kontinuirano

- b) Općina Mali Bukovec dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec
Sudjelovatelji: MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja
Hrvatska vatrogasna zajednica
Inspektori vatrogastva
Rok: kontinuirano

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

- a) Hrvatske šume d.o.o. - UŠP Koprivnica - Šumarija Ludbreg dužna je izraditi godišnji Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara, temeljem koje će se prići izradi prosjeka kroz posebno ugrožene šume na području Općine u suradnji sa zapovjednikom Vatrogasne zajednice općine Mali Bukovec. Za izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba na području općine Mali Bukovec, financijska sredstva treba osiguravati u Proračunu Općine Mali Bukovec. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara dostaviti sudjelovateljima zadaće.

Izvršitelji zadatka: Hrvatske šume d.o.o.
Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec
Općina Mali Bukovec
Sudjelovatelj: Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva
MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok: kontinuirano

- b) Komunalno redarstvo Općine Mali Bukovec dužno je poduzeti odgovarajuće mjere za sanaciju nekontroliranih (divljih) odlagališta.

Izvršitelj mjere: Općina Mali Bukovec
Rok: 30. lipnja 2026. godine

2.2. ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

- a) Obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Mali Bukovec te Plana zaštite od požara za Općinu Mali Bukovec.

Opremanje će nadzirati Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice općine Mali Bukovec putem stručnih nadzora.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec

DVD Mali Bukovec, DVD Lunjkovec, DVD Novo Selo Podravsko, DVD Županec

Rok: kontinuirano

- b) Za potrebe uspješnog djelovanja vatrogasnih postrojbi potrebno je osigurati odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, prostor za boravak vatrogasca, prostor za spremanje odjeće, obuće, opreme, vozila i tehnike te prostor za osposobljavanje vatrogasca i druge potrebne prostore.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec

DVD Mali Bukovec, DVD Lunjkovec, DVD Novo Selo Podravsko, DVD Županec

Rok: kontinuirano

- c) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Mali Bukovec te Plana zaštite od požara za Općinu Mali Bukovec, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije

Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec

Rok: kontinuirano

- d) Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Mali Bukovec te Plana zaštite od požara za Općinu Mali Bukovec potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Općine Mali Bukovec. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku i VOC-u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije

Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec

JVP Grada Varaždina

Rok: 30. travnja 2026. godine

- e) Zahtijevati od distributera vode redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjoj vatrogasnoj postrojbi DVD-a Mali Bukovec i VOC-u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec

DVD Mali Bukovec, DVD Lunjkovec, DVD Novo Selo Podravsko, DVD Županec

Rok: kontinuirano

- f) Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelj mjere: Općina Mali Bukovec
Rok: kontinuirano

ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Provedbeni plan bit će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima, nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

IV.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Provedbenog plana osigurati će se u Proračunu Općine Mali Bukovec.

Izvršitelj zadatka: Općina Mali Bukovec

Rok: 31. prosinac 2026. godine

V.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec jednom godišnje razmatra Izvešće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Mali Bukovec.

VI.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-01/26-01/01

URBROJ: 2186-20-01-26-1

Mali Bukovec, 16. ožujka 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i članka 46. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), općinski načelnik donosi

ODLUKU

o potvrđivanju imenovanja zapovjednika i zamjenika zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Beletinec-Krušljevec

Članak 1.

Ovom Odlukom potvrđuje se imenovanje:

- Tomislava Cesara**, OIB: 09335526096 za **zapovjednika DVD-a Beletinec-Krušljevec**
- Marka Cesara**, OIB: 05548803796 za **zamjenika zapovjednika DVD-a Beletinec-Krušljevec**.

Članak 2.

Imenovanja iz članka 1. ove Odluke izvršena su na sjednici Skupštine Dobrovoljnog vatrogasnog društva Beletinec-Krušljevec održanoj dana 7. ožujka 2026. godine, uz prethodnu pribavljenu suglasnost nadležnog općinskog vatrogasnog zapovjednika.

Članak 3.

Ova Odluka donosi se na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i stupa na snagu danom donošenja.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i web stranici Općine Sveti Ilija.

KLASA: 214-01/26-01/01

URBROJ: 2186-08-02-26-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2026.

Općinski načelnik
Marin Bosilj, dipl. ing., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.