

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 24 — Godina XXIX	Varaždin, 23. ožujka 2021.	List izlazi po potrebi
------------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADONAČELNICE		6.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu	1692	
5.	Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždinske Toplice i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada Varaždinske Toplice	1634	Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu	1692	
OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		7.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec	1696	
17.	Odluka o prestanku važenja Odluke o raspisivanju izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Breznica	1635	8.	Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec	1697
OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		9.	Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi - Ulica Dragutina Tadijanovića	1697	
1.	Statut Općine Sračinec	1635	10.	Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi - Ulica Vlade Gotovca	1698
2.	Poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec	1648	11.	Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi - Ulica Dražena Petrovića	1699
3.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2020. godinu	1658	12.	Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje izvansudske nagodbe	1699
4.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Sračinec za 2020. godinu	1688	13.	Zaključak o prijedlogu kandidata za suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu	1700
5.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu	1689			
	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu	1689			

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADONAČELNICE

5.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne (»Narodne novine«, broj 82/15), te članka 8. stavak 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika, kao i članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, dana 23. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždinske Toplice i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždinske Toplice

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Procjena), osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika, te određuje koordinator, nositelji i izvršitelji izrade Procjene rizika.

Članak 2.

Postupak izrade Procjene propisan je Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije od 11. srpnja 2017., KLASA: 920-11/17-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-17-11.

Identifikacija prijetnji za područje Grada Varaždinske Toplice, a koja će služiti kao registar rizika, izvršena je prilikom izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždinske Toplice, rujan 2017., te će se uskladiti s Procjenom rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku.

Postupak izrade Procjene rizika obuhvaća primjenu metodologije za izradu Procjene rizika, korištenje uputa za izradu svakog pojedinog scenarija, izradu matrica i karata rizika i prijetnji, analizu sustava civilne zaštite te vrednovanje rizika.

Članak 3.

Nositelji izrade Procjene rizika je gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, a koordinator u postupku izrade Procjene rizika je načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 4.

Osniva se Radna skupina za izradu Procjene rizika u koju se imenuju:

1. Ivica Čičak, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždinskih Toplica kao koordinator i voditelj Radne skupine,

2. Martina Loborec, predstavnik Općeg upravnog odjela,

3. Marinela Belavić, predstavnik vatrogastva i član Stožera CZ.

Članak 5.

Obaveze Radne skupine:

- prikupljanje podataka za analizu i vrednovanje rizika,
- sudjelovanje u izradi scenarija za određene rizike,
- sudjelovanje u analizi i vrednovanju identificiranih rizika,
- kontaktiranje s nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka za analiziranje i vrednovanje rizika,
- utvrđivanje Nacrta Procjene rizika.

Članak 6.

Za potrebe izrade Procjene rizika ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta temeljem članka 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i JLP(R)S (»Narodne novine«, broj 65/16).

Članak 7.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne skupine obavljat će Jedinствeni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica nadležan za poslove iz sustava civilne zaštite.

Članak 8.

Gradonačelnica Grada Varaždinske Toplice dostavlja Prijedlog Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždinske Toplice Gradskom vijeću radi donošenja.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskim stranicama Grada.

KLASA: 810-01/21-01/1

URBROJ: 2186/026-03-21-1

Varaždinske Toplice, 23. ožujka 2021.

Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 22. ožujka 2021. godine donosi

ODLUKU

o prestanku važenja Odluke o raspisivanju izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Breznica

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspisivanju izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Breznica (KLA-

SA: 013-03/21-01/02, URBROJ: 2186/023-01-21-1 od 10.03.2021. godine, objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 20/21).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/21-01/02
URBROJ: 2186/023-01-21-2
Bisag, 22. ožujka 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Goran Bruči, v.r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 8. i 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

STATUT

Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Općine Sračinec, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Sračinec (dalje u tekstu: Općina).

Članak 2.

(1) Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

(1) Općina obuhvaća područja naselja Sračinec i Svibovec Podravski.

Članak 4.

(1) Granice Općine idu rubnim dijelom katastarskih općina Republike Slovenije, Općine Nedelišče u sastavu Međimurske županije te Grada Varaždina, Općine Vidovec i Općine Petrijanec u sastavu Varaždinske županije.

(2) Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 5.

- (1) Općina je pravna osoba.
- (2) Naziv Općine je Općina Sračinec.
- (3) Sjedište Općine je u Sračincu, Varaždinska 188.

Članak 6.

- (1) Općina ima svoja obilježja.
- (2) Obilježja Općine su:
 - a) grb Općine Sračinec i
 - b) zastava Općine Sračinec.

Članak 7.

(1) Opis i način uporabe grba i zastave Općine Sračinec utvrđeni su Odlukom o opisu i uporabi grba i zastave Općine Sračinec.

Članak 8.

- (1) Općina ima pečat.
- (2) Tijela Općine mogu imati pečat.
- (3) Opis pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka, te način njihove uporabe i čuvanja, utvrđuje se u skladu sa Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.

Članak 9.

(1) U Općini se svečano obilježava 29. rujan - blagdan Sv. Mihaela kao Dan Općine Sračinec.

(2) U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

Članak 10.

(1) Javna priznanja Općine Sračinec iskaz su javne pohvale domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama zaslužnim za gospodarski, društveni i kulturni razvoj Općine Sračinec, te njeno promicanje u zemlji i svijetu.

(2) Oblik, uvjeti i postupak za dodjelu Javnih priznanja Općine utvrđeni su Odlukom o ustanovljenju javnih priznanja Općine Sračinec.

II. SURADNJA OPĆINE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNA (REGIONALNE) SAMOUPRAVE U REPUBLICI HRVATSKOJ I DRUGIM DRŽAVAMA

Članak 11.

(1) Općina u ostvarivanju zajedničkih interesa i unapređenja gospodarskog i društvenog razvitka surađuje s Varaždinskom županijom i svim jedinicama lokalne samouprave u njezinom sastavu.

(2) Općina može surađivati s općinama i gradovima iz drugih županija, kao i u inozemstvu, sukladno odredbama zakona.

(3) Odluku o uspostavljanju suradnje donosi Općinsko vijeće Općine Sračinec.

Članak 12.

(1) Općina Sračinec može uspostaviti i druge oblike suradnje i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

(2) O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja koju u ime Općine Sračinec potpisuje općinski načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 13.

(1) Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

(2) Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili Zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,

- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(3) Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovog članka.

(4) Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

(1) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. stavka 2. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 15.

(1) Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Varaždinsku županiju.

(2) Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

(3) Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, koji se s obzirom na vrstu i opseg mogu učinkovito, racionalno i u skladu sa zakonom obavljati na razini mjesne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore. U tom slučaju Općina osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

a) Referendum

Članak 16.

(1) Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

(1) Raspisivanje referenduma, sukladno odredbama zakona, može predložiti:

- najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća,
- općinski načelnik,
- 20% ukupnog broja birača upisanih u birački popis Općine Sračinec,
- vijeće mjesnog odbora.

Članak 18.

(1) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno općinski načelnik ili vijeće mjesnog odbora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(2) Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Članak 19.

(1) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača upisanih u birački popis Općine Sračinec, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(2) Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisati će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke o ispravnosti podnesenog prijedloga.

Članak 20.

(1) Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

(2) Odluku o raspisivanju savjetodavnog referenduma donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Članak 21.

(1) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Sračinec i koji su upisani u popis birača Općine Sračinec.

(2) Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Sračinec, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

(3) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

b) Zbor građana

Članak 22.

(1) Zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine.

(2) Zbor građana saziva se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

Članak 23.

(1) Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća.

(3) Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

(4) Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća za područje mjesnog odbora ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

Članak 24.

(1) Zbor građana može sazvati i općinski načelnik radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 25.

(1) Odlukom o sazivanju zbora građana određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zbora građana, područje za koje se saziva, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

(2) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Članak 26.

(1) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

(2) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 27.

(1) Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana detaljnije se uređuje posebnom odlukom Općinskog vijeća.

c) Prijedlozi građana

Članak 28.

(1) Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanja određenog pitanja

iz djelokruga Općinskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.

(2) Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini.

(3) Prijedlozi i peticije iz stavka 1. mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

(4) Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od zaprimanja prijedloga.

d) Predstavke i pritužbe građana

Članak 29.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe općinski načelnik, odnosno pročelnik Jedinog upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, te neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine.

(4) Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

V. TIJELA OPĆINE SRAČINEC

1. Općinsko vijeće

Članak 30.

(1) Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Članak 31.

(1) Općinsko vijeće ima 13 članova, odnosno vijećnika.

Članak 32.

(1) Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenom posebnim zakonom.

Članak 33.

(1) Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovitim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća, sukladno posebnom zakonu.

(2) Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članovima predstavničkih tijela izabranih na redovnim izborima, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća, sukladno posebnom zakonu.

Članak 34.

(1) Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

(2) Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

(3) Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom sa dužnošću općinskog vijećnika, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat Općinskog vijećnika miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, sukladno odredbama posebnog zakona.

(4) Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata, može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 35.

(1) Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

(2) Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu sukladno odluci Općinskog vijeća.

(3) Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

(4) Član Općinskog vijeća ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost člana Općinskog vijeća.

(5) Sva ostala prava i dužnosti članova Općinskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 36.

(1) Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika, na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 37.

(1) Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Sračinec ili službenik kojeg on ovlasti.

(2) Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave konačnih izbornih rezultata.

(3) Ako se općinsko vijeće ne konstituiraju na sjednici iz stavka 2. ovog članka, ovlaštenu sazivaču sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se predstavničko tijelo ne konstituiraju ni na toj sjed-

nici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

(4) Ako se predstavničko tijelo ne konstituira u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

(5) Konstituirajućoj sjednici predstavničkog tijela do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Članak 38.

(1) Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća, sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

(2) Poslovník Općinskog vijeća donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 39.

(1) Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira Općinsko vijeće iz redova svojih članova.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća bira se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, po postupku utvrđenom Poslovníkom Općinskog vijeća.

(3) Potpredsjednici Općinskog vijeća biraju se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, po postupku utvrđenom Poslovníkom Općinskog vijeća i u pravilu na način, da se jedan potpredsjednik bira iz redova predstavničke većine, a drugi iz redova predstavničke manjine.

Članak 40.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela Općinskog vijeća,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja Statut, Poslovník, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovníkom u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta te bez odgode općinskom načelniku.

Članak 41.

(1) Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

(3) Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća, utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 42.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a u pravilu najmanje jednom u tri mjeseca.

(2) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

(3) Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u roku od 8 dana.

(4) Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

(5) Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

(6) Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnima.

Članak 43.

(1) Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine Sračinec,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 44.

(1) Članovi Općinskog vijeća mogu Općinskom načelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

(2) Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednici Općinskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, sukladno odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

Članak 45.

(1) Općinski načelnik dužan je dva puta godišnje podnositi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću, sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

(2) Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti usmeno ili pismeno izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga, na koje je općinski načelnik dužan odgovoriti pismeno u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 46.

(1) Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina vijećnika Općinskog vijeća.

(2) O donošenju Statuta Općine, Poslovnika Općinskog vijeća, proračuna i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

(3) Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 47.

(1) Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom jedinice.

(2) Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje općinski načelnik.

(3) Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

(4) Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem.

(5) *U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.*

(6) Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 48.

(1) Općinsko vijeće Općine Sračinec osniva stalne ili privremene odbore, kao i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz njegovog djelokruga.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Sračinec ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

2. Općinski načelnik

Članak 49.

(1) Izvršno tijelo Općine Sračinec je općinski načelnik.

Članak 50.

(1) Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 51.

(1) Mandat općinskog načelnika izabranog na redovnim ili prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.

(2) Iznimno, mandat općinskog načelnika kojeg je Vlada Republike Hrvatske razriješila traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o razrješenju, odnosno istovremenom raspuštanju predstavničkog tijela i razrješenju općinskog načelnika.

Članak 52.

(1) Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

(2) Pročelnik Jedinog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika, u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 53.

(1) Općinski načelnik može se opozvati putem referenduma.

(2) Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Sračinec,
- dvije trećine članova Općinskog vijeća.

(3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% od ukupnog broja birača upisanih u birački popis Općine Sračinec, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika, sukladno odredbama zakona.

(4) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo dvije trećine članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika donosi Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

(5) Referendum za opoziv općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 54.

(1) Odluka o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje jednu trećinu ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Sračinec.

(2) Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojima se uređuje provedba referenduma.

Članak 55.

(1) Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, u Općini Sračinec raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do

provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(2) O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika pročelnik Jedinственog upravnog odjela dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 56.

(1) Općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu Sračinec te obavlja izvršne poslove u Općini.

(2) Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

(3) Općinski načelnik dužan je obavljati poslove utvrđene ovim Statutom sukladno odredbama zakona.

Članak 57.

(1) Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća.

(2) Ako ocijeni da je općim aktom Općinskog vijeća povrijeđen zakon ili drugi propis, općinski načelnik donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta.

(3) Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

(4) Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 3. ovoga članka, općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 58.

(1) Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

(2) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

(3) Zamjenik općinskog načelnika iz reda članova Općinskog vijeća iz stavka 1. ovog članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik, kojemu mandat nije prestao, onemogućen obavljati svoju dužnost.

(4) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine Sračinec.

(5) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

(6) Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(7) Ovlašt privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika, po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

(8) O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Sračinec dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

(9) O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 59.

(1) U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine Sračinec u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Sračinec, kao i njezinim prihodima i rashodima, sukladno zakonu,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Sračinec i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine Sračinec u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugim pravnim osobama čiji je osnivač Općina Sračinec,
- odgovoran je za izvršenje Proračuna Općine Sračinec,
- imenuje, odnosno razrješuje pročelnike sukladno odredbama zakona,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu,
- vrši nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

(2) U slučaju iz stavka 1. točke 5. ovoga članka, općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnine i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći do 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaga-

nje imovinom mora biti planirano u proračunu Općine Sračinec i provedeno u skladu sa zakonom.

(3) O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom čija je vrijednost veća od vrijednosti iz prethodnog stavka odlučuje Općinsko vijeće Općine Sračinec.

(4) Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju »Službenog vjesnika Varaždinske županije« koji slijedi nakon donošenja te odluke.

VI. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE OPĆINE SRAČINEC

Članak 60.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec, kao i povjerenih poslova državne uprave, osniva se Jedinostveni upravni odjel.

(2) Akt u smislu stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 61.

(1) Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

(2) Općinski načelnik može razriješiti pročelnika iz stavka 1. ovog članka:

- ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju službenički odnosi dovode do prestanka službe,
- ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općine Sračinec, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Općine Sračinec, ili postupa protivno njima,
- ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Općini Sračinec veću štetu, ili ako zanemaruje i nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine Sračinec.

(3) Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 2. točkama 1., 3. i 4. ovog članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u Jedinostvenom upravnom odjelu, za koje ispunjava stručne uvjete.

(4) Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(5) Ustrojstvo, djelokrug i način rada Jedinostvenog upravnog odjela i stručnih službi, uređuje se posebnom odlukom u skladu sa zakonom i Statutom Općine Sračinec.

Članak 62.

(1) Općina Sračinec može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička

tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove u skladu s zakonom, ako na to upućuju razlozi racionalnijeg poslovanja.

(2) O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz ovog članka odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 63.

(1) Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima Općine Sračinec obavljaju službenici i namještenici.

(2) Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

(3) Prava, obveze i odgovornost kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u tijelima Općine Sračinec urediti će se posebnim propisima, sukladno odredbama posebnih zakona.

Članak 64.

(1) Službenici u tijelima Općine Sračinec poticat će se na stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečaja, seminara i školovanja.

(2) Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika Općine Sračinec provodit će se na osnovu strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika koje donosi Vlada Republike Hrvatske.

VII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 65.

(1) Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine Sračinec osnivaju se mjesni odbori.

(2) Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

(3) Mjesni odbori su pravne osobe.

Članak 66.

(1) Na području Općine Sračinec u skladu s propisima osnovana su 2 mjesna odbora u čiji sastav ulaze naselja koja veže zajednički interes u zadovoljavanju komunalnih i ostalih poslova i to:

1. mjesni odbor Sračinec za područje naselja Sračinec.
2. mjesni odbor Svibovec Podravski za naselje Svibovec Podravski.

(2) Mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 65. ovog Statuta i članka 57. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 67.

(1) Za preustroj osnovanih mjesnih odbora, te osnivanje novih mjesnih odbora za područja Općine Sračinec za koja mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu

mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i općinski načelnik.

(2) Svi prijedlozi za osnivanje mjesnih odbora dostavljaju se u pisanom obliku općinskom načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Članak 68.

(1) Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

(2) Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

(3) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće bira.

(4) Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

(5) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Općinsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojima se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

(6) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

(7) Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

(8) Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 69.

(1) Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

(3) Za obavljanje poslova koje je Općina Sračinec povjerila vijeću mjesnog odbora u smislu članka 15. stavak 3. ovog Statuta, predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara načelniku.

Članak 70.

(1) Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazvati mjesne zborove građana.

(2) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

(3) Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

Članak 71.

(1) Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se kako slijedi:

1. Vijeće mjesnog odbora naselja Sračinec ima 9 članova.

2. Vijeće mjesnog odbora naselja Svibovec Po-dravski ima 5 članova.

Članak 72.

(1) U svom radu mjesni odbori moraju se pridržavati zakona i ovog Statuta.

(2) Nadzor nad zakonitošću rada i postupanja tijela mjesnih odbora obavlja općinski načelnik, te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

Članak 73.

(1) Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora.

(2) Program iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na stvarnim i realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada tekuće godine za narednu godinu.

Članak 74.

(1) Osnovna pravila mjesnog odbora smatraju se odredbe članka 68. do 73. ovog Statuta.

(2) Osim osnovnih pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnovna pravila mjesnih odbora propisuju se i sljedeća:

- a) izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora nije ograničen u broju uzastopnih mandata.
- b) predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski, bez naknade.

Članak 75.

(1) Za osnovnu djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalni administrativni i drugi troškovi), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Sračinec.

(2) Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osigurati i druge izvore sredstava i to:

- prihoda od imovine i imovinskih prava mjesnog odbora,
- dotacije pravnih osoba i građana,
- drugih sredstava u skladu sa zakonom.

Članak 76.

(1) Sredstva kojima raspolažu mjesni odbori mogu se koristiti isključivo za namjene i poslove utvrđene u programu rada i financijskim planom mjesnog odbora.

Članak 77.

(1) Općinska uprava i stručne službe osiguravaju odgovarajuće uvjete rada i pružaju pomoć mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, financijskih i drugih poslova.

(2) Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka urediti će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE SRAČINEC

Članak 78.

(1) Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Sračinec čine njezinu imovinu.

(2) Općina u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastite imovine mora raspolagati i postupati pažnjom dobrog gospodara.

(3) Općina Sračinec vodi evidenciju svoje imovine.

Članak 79.

(1) Općina Sračinec ostvaruje prihode kojima u okvirima svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Općine Sračinec moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela Općine Sračinec u skladu sa Zakonom.

(3) Prihodi Općine Sračinec su:

- općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihod od stvari u vlasništvu Općine Sračinec i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine Sračinec, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 80.

(1) Općina će sukladno odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima tijela državne uprave nadležnog za financije na mrežnim stranicama Općine objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da su informacije lako dostupne i pretražive.

Članak 81.

(1) Temeljni financijski akt Općine Sračinec je proračun.

(2) Općinski načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

(3) Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

(4) Proračun Općine Sračinec dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Članak 82.

(1) Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika, sukladno posebnom zakonu.

(3) Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

(4) Općinsko vijeće mora donijeti proračun u roku od 45 dana od dana kada ga je novoizabrani načelnik predložio Općinskom vijeću.

Članak 83.

(1) Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o privremenom financiranju donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu sa posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske te drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog poslovníkom Općinskog vijeća.

(3) U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 84.

(1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Sračinec nadzire Općinsko vijeće Općine Sračinec.

(2) Nadzor nad zakonitošću materijalnog i financijskog poslovanja Općine Sračinec provodi Ministarstvo financija, odnosno drugo tijelo određeno zakonom.

IX. AKTI OPĆINE SRAČINEC

1. Opći akti

Članak 85.

(1) Općinsko vijeće Općine Sračinec donosi Statut, Poslovník, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke, rješenja, zaključke, naputke i preporuke te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata.

(2) Prije nego što stupi na snagu opći akt se obavezno objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

(3) Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

(4) Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

(5) Opći akt Općinskog vijeća ne može imati povratno djelovanje.

Članak 86.

(1) Općinsko vijeće Općine Sračinec odluke i druge opće akte, kao i pojedinačne akte donosi u redovitom postupku i na način propisan Poslovníkom Općinskog vijeća.

(2) U slučaju, kada je posebnim zakonom određeno provođenje javne rasprave prije donošenja općeg akta, prijedlog akta dostavlja se Općinskom vijeću na odlučivanje nakon provedene javne rasprave, sukladno odredbama tog zakona.

Članak 87.

(1) Općinski načelnik u obavljanju svog djelokruga donosi odluke, naredbe, preporuke, naputke, pravilnike, zaključke i rješenja.

(2) Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća na način i postupak propisan ovim statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec.

Članak 88.

(1) Radna i pomoćna tijela Općinskog vijeća u obavljanju poslova iz svog djelokruga donose zaključke, rješenja i preporuke.

Članak 89.

(1) Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec neposredno izvršavaju provođenje općih akata Općinskog vijeća.

2. Pojedinačni akti

Članak 90.

(1) Upravna tijela i stručne službe Općine Sračinec u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Članak 91.

(1) Protiv pojedinačnih akata koje donose upravna tijela Općine Sračinec može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije.

Članak 92.

(1) Na donošenje pojedinačnih akata iz članka 90. ovog Statuta primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 93.

(1) Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 94.

(1) Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

X. NADZOR ZAKONITOSTI RADA I OPĆIH AKATA

Članak 95.

(1) Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 96.

(1) Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća Općine Sračinec dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovog članka bez odgode dostaviti i općinskom načelniku.

XI. RASPUŠTANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 97.

(1) Na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada Republike Hrvatske raspustiti će Općinsko vijeće:

- ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
- ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
- ako iz bilo kojeg razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
- ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
- ako ne raspiše referendum iz članka 18. i članka 53. stavak 3. ovog Statuta,
- ako u tekućoj godini ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju iz članka 82. Statuta.

XII. ISTOVREMENO RASPUŠTANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I RAZRJEŠENJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 98.

(1) Na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti općinskog načelnika ako:

- nakon raspuštanja Općinskog vijeća iz razloga navedenih u članku 97. stavak 1. točka 6. ovog Statuta, novoizabrano Općinsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od dana konstituiranja,
- Općinsko vijeće ne donese proračun u roku iz članka 82. stavak 4. ovog Statuta.

(2) U slučaju istovremenog raspuštanja Općinskog vijeća i razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika, Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore, sukladno posebnom zakonu.

XIII. OSNIVANJE TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I USTANOVA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 99.

(1) Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga Općina Sračinec može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

(2) U skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te u skladu s posebnim zakonima, Općina Sračinec može osnovati trgovačka društva i ustanove u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave.

(3) Trgovačkim društvima i ustanovama iz stavka 1. i 2. ovog članka mogu se odlukom Općinskog vijeća Općine Sračinec, u obavljanju djelatnosti radi kojih su osnovani, povjeriti javne ovlasti.

(4) U slučaju kada su trgovačkim društvima iz stavka 3. ovog članka povjerene javne ovlasti, kada rješavaju u pojedinačnim stvarima o pravima, obvezama i interesima, dužni su se pridržavati odredbi zakona koje važe za rješavanje, odnosno donošenje pojedinačnog akta u upravnim tijelima i službama Općine Sračinec.

Članak 100.

(1) Općina Sračinec nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

(2) Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu Sračinec redovito izvještavati o svom radu i poslovanju, u rokovima koje odredi Općinsko vijeće.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 101.

(1) Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

(2) Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 102.

(1) Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskim stranicama Općine.

(2) Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije te objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskim stranicama Općine.

(3) Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

XV. PRAVA OSOBA IZABRANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U OPĆINI SRAČINEC

Članak 103.

(1) Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnosti na koju je izabran obavljati profesionalno.

(2) Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinственom upravnom odjelu o tome na koji način će obavljati dužnost, u protivnom se smatra da će dužnost obavljati volonterski.

(3) Danom stupanja na dužnost općinskog načelnika smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

(4) Općinski načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti Jedinственom upravnom odjelu Općine Sračinec.

(5) Ako u obavijesti iz stavka 4. ovog članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

(6) Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 104.

(1) Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

(2) Općinski načelnik koji dužnost obavlja volonterski, ima pravo na naknadu za rad.

(3) Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad iz stavka 1. i 2. ovog članka, kao i druga prava vezana uz obnašanje dužnosti općinskog načelnika određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća, sukladno posebnom zakonu.

Članak 105.

(1) Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(2) Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko su dužnost obavljali profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(3) Pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ostvaruje se na vlastiti zahtjev općinskog načelnika te započinje prvoga dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti.

(4) Zahtjev iz stavka 3. ovoga članka podnosi se najkasnije posljednjeg dana profesionalnog obavljanja dužnosti.

(5) Ako općinski načelnik ne podnese zahtjev u roku iz stavka 4. ovoga članka, *ne može ostvariti pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz stavaka 1. i 2 ovoga članka.*

(6) Osobe koje dužnost nisu obavljale profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

(7) Naknada plaća iz stavka 1. i 2. ovoga članka isplaćuje se na teret proračuna Općine.

(8) Prije isteka roka iz stavka 1. i 2. ovoga članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

(9) Po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti općinski načelnik koji je prije obnašanja dužnosti bio zaposlen na neodređeno vrijeme, ima pravo rasporeda odnosno povratka na rad odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 106.

(1) Pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Сраћинек овлашћен је за доношење деклараторних одлука о почетку, начину те престанку обнашњања дужности опćинског начелника као и појединачних рјешења о висини плаће утврђене суkladно одредбама посебног закона.

Članak 107.

(1) Предсједницима и осталим изабраним дужносницима Опćинског вјећа прava на temelju обављања дужности престaju:

- istekom mandata, osim ako Zakonom nije drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Općinsko vijeće razriješilo prije

isteka mandata Općinskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,

- danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju Općinskog vijeća, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora.

(2) Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i jedinstvenom uspravnom odjelu Općine Sračinec.

Članak 108.

(1) Općinskom načelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

(2) Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika pa do dana stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine Sračinec

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 109.

(1) Prijedlog za donošenje novog statuta ili za izmjene i dopune Statuta Općine Sračinec mogu dati Odbor za statut i poslovnik, općinski načelnik ili jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća Općine Sračinec.

(2) Prijedlog mora sadržavati tekst novog statuta ili izmjena i dopuna statuta koje se predlažu, mora biti obrazložen, a predaje se predsjedniku Općinskog vijeća Općine Sračinec.

Članak 110.

(1) O prijedlogu novog statuta, odnosno o promjeni Statuta, Općinsko vijeće Općine Sračinec provest će raspravu u roku određenom Poslovnikom Općinskog vijeća.

(2) Ukoliko Općinski načelnik nije podnositelj prijedloga za donošenje novog statuta, odnosno izmjena i dopuna Statuta, prijedlog se dostavlja općinskom načelniku radi očitovanja o prijedlogu.

Članak 111.

(1) Ukoliko Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za donošenje novog statuta, odnosno za promjenu Statuta, isti prijedlog ne može se ponovo podnijeti prije isteka roka od šest mjeseci od dana kada je zaključena rasprava o prijedlogu.

Članak 112.

(1) Ustrojstvo i svi opći akti iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 113.

(1) Do usklađivanja postojećih općih akata s odredbama ovog Statuta, ili do donošenja novih općih akata usklađenih s odredbama ovog Statuta, primjenjuju se postojeći opći akti, osim odredaba koje su u suprotnosti sa odredbama zakona.

Članak 114.

(1) Iznimno od odredbi članka 112. i 113. ovog Statuta, opći akti Općine Sračinec koji nisu usklađeni s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, moraju se uskladiti s odredbama tog zakona i u roku propisan tim Zakonom.

Članak 115.

(1) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13).

Članak 116.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/21-01/1
URBROJ: 2186/07-02-21-1
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

2.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 32. i 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

POSLOVNIK**Općinskog vijeća Općine Sračinec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Sračinec i to:

- način konstituiranja Općinskog vijeća, početak obavljanja dužnosti vijećnika i prestanak mandata vijećnika,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Općinskom vijeću,
- djelokrug Općinskog vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća,

- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Općinskog vijeća i njihovi međusobni odnosi,
- način ostvarivanja prava vijećnika prema općinskom načelniku,
- postupak donošenja akata i razmatranja pojedinih pitanja iz nadležnosti Općinskog vijeća,
- postupak izbora i imenovanja, odnosno razrješavanja u Općinskom vijeću,
- poslovni red na sjednicama Općinskog vijeća,
- javnost rada Općinskog vijeća.

II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA

Članak 2.

(1) Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Sračinec ili službenik kojeg on ovlasti.

(2) Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

(3) Predsjedatelj konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća do izbora predsjednika Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, a do izbora Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka.

Članak 3.

(1) Općinsko vijeće Općine Sračinec ima 13 članova.

(2) Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

(3) Nakon što je Općinsko vijeće konstituirano izvodi se himna Republike hrvatske »Lijepa naša domovino«.

Članak 4.

(1) Od dana konstituiranja Općinskog vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena Ustavom, zakonom, Statutom Općine Sračinec i Poslovnikom, do prestanka mandata.

Članak 5.

(1) Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika, vijećnici polažu prisegu.

(2) Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću, da ću dužnost općinskog vijećnika obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Općine, da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske i zauzimati se za svekoliki probitak Općine Sračinec, Varaždinske županije i Republike Hrvatske«.

(3) Poslije izgovorene prisege, općinski vijećnici izgovaraju: »Prisežem«.

Članak 6.

(1) Vijećnik koji nije nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika kada počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj narednoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 7.

(1) Vijećnik ima zamjenika koji tu dužnost obnaša kada vijećniku mandat miruje ili mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran.

(2) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i vijećnik kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koje je bila predlagatelj kandidacijske liste.

(3) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i vijećnik kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru, političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo Općine Sračinec.

(4) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 8.

(1) Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovitim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća, sukladno posebnom zakonu.

(2) Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članovima predstavničkih tijela izabranih na redovnim izborima.

Članak 9.

(1) Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana Vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

(2) Vijećnik kojeg je općinski načelnik imenovao za privremenom zamjenika općinskog načelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

(3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestati će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

(4) Ako vijećnik kojeg je općinski načelnik imenovao za privremenog zamjenika po prestanku obnašanja

nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Članak 10.

(1) Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

(2) Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik koji je stavio mandat u mirovanje iz osobnih razloga nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

(3) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 11.

(1) Vijećniku mandat prestaje prije isteka redovitog mandata u slučaju:

- podnošenjem ostavke, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

(2) Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice predstavničkog tijela. Pisana ostavka vijećnika treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

(3) Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA**Članak 12.**

(1) Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u radu sjednica Općinskog vijeća, raspravljati i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i njegovom zamjeniku te pročelnicima upravnih odjela Općine koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihova djelokruga,

- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti ili ne prihvatiti izbor za člana radnog tijela Vijeća ili u drugom tijelu Općine Sračinec u koje ga odlukom odredi Općinsko vijeće.

(2) Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene zakonom, Statutom Općine Sračinec i odredbama ovog Poslovnika.

Članak 13.

(1) Vijećnik ima pravo zatražiti obavijest i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili se pripremaju za sjednice Općinskog vijeća ili radna tijela vijeća, te druge obavijesti koje su mu potrebne za vijećnički rad.

(2) Vijećnici su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i za to su odgovorni sukladno zakonu.

Članak 14.

(1) Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

(2) Vijećnik ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Općinskog vijeća.

(3) Pravo na novčanu naknadu vijećnik ostvaruje od dana konstituiranja Općinskog vijeća, odnosno stupanja na dužnost vijećnika, do dana prestanka mandata vijećnika.

Članak 15.

(1) Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Međustranačko vijeće i klubovi vijećnika

Članak 15.

(1) U cilju razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih stavova, unapređivanja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti članova Općinskog vijeća, može se osnovati Međustranačko vijeće.

(2) Pravila koje donosi Međustranačko vijeće uređuju ustrojstvo, zadatke i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Članak 16.

(1) Vijećnici mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih članova.

(2) Klub mora imati najmanje 3 člana.

(3) Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, te mu dostaviti podatke o članovima.

IV. DJELOKRUG OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 17.

(1) Općinsko vijeće u okviru svog djelokruga:

1. Donosi Statut Općine Sračinec,
2. Donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. Bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Vijeća,
4. Osniva radna i pomoćna tijela te bira i razrješuje članove radnih i pomoćnih tijela Općinskog vijeća,
5. Imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
6. Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
7. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
8. Donosi odluku o raspisivanju referenduma građana radi odlučivanja o lokalnim poslovima, savjetodavnom referendumu te referendumu o opozivu općinskog načelnika,
9. Donosi odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom pojedinačne vrijednosti veće od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, sukladno odredbama zakona i Statuta,
10. Obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

V. PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNICI OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 18.

(1) Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz redova vijećnika.

(2) Potpredsjednici Općinskog vijeća biraju se u pravilu na način, da se jedan potpredsjednik bira iz redova predstavničke većine, a drugi iz redova predstavničke manjine.

(3) Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća daje Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina vijećnika u pisanom obliku.

(4) Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća biraju se u pravilu javnim glasanjem.

(5) Izbor predsjednika te prvog i drugog potpredsjednika obavlja se zasebnim glasanjem za svakog od kandidata.

(6) Za predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasala natpolovična većina svih vijećnika Općinskog vijeća.

Članak 19.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja i zastupa Općinsko vijeće,
- saziva sjednice Općinskog vijeća te im predsjedava,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,

- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća s općinskim načelnikom,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovníkom.

Članak 20.

(1) Potpredsjednici Općinskog vijeća:

- pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća,
- zamjenjuju predsjednika Općinskog vijeća u slučaju odsutnosti ili spriječenosti,
- obavlja i druge poslove koje im povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

(2) U slučaju da su i potpredsjednici Općinskog vijeća koji zamjenjuju predsjednika spriječeni, zamjenjuje ih dobno najstariji vijećnik.

VI. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 21.

(1) Ovim Poslovníkom osnivaju se radna tijela Općinskog vijeća.

(2) Radna tijela Općinskog vijeća osnivaju se radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga, praćenja provođenja utvrđene politike, praćenja i izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, koordinacije u rješavanju pojedinih pitanja, te izvršavanja određenih zadaća od interesa za rad Općinskog vijeća.

Članak 22.

(1) Općinsko vijeće uz radna tijela osnovana ovim Poslovníkom može osnivati i druga radna tijela.

(2) Odlukom o osnivanju drugih radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug u načinu rada.

(3) Radno tijelo Općinskog vijeća ima predsjednika i odlukom određen broj članova.

(4) Predsjednici i članovi svih radnih tijela biraju se u pravilu tako, da njihov sastav odgovara stranačkoj strukturi Općinskog vijeća.

Članak 23.

(1) Mandat predsjednika i članova radnih tijela traje do isteka mandata saziva Općinskog vijeća, ukoliko Općinsko vijeće ne odluči drukčije.

Članak 24.

(1) Predsjednik radnog tijela Općinskog vijeća organizira njegov rad, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama radnog tijela.

(2) Predsjednik surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela Općinskog

vijeća i pročelnicima upravnih odjela, u rješavanju pitanja iz djelokruga radnog tijela Općinskog vijeća.

(3) Predsjednik brine o provođenju zaključaka radnog tijela Općinskog vijeća i obavlja i druge poslove određene ovim Poslovníkom.

(4) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednici radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ranije ovlasti predsjednik radnog tijela.

Članak 25.

(1) Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a sjednicu je dužan sazvati na osnovu zaključka Općinskog vijeća, ako to zatraži predsjednik Općinskog vijeća ili dvije trećine članova radnog tijela Općinskog vijeća, uz navođenje pitanja koje treba razmotriti na sjednici.

(2) Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu kada je to dužan učiniti, sjednicu radnog tijela sazvat će predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 26.

(1) Radna tijela Općinskog vijeća pokreću razmatranje pitanja iz svog djelokruga koje im uputi na razmatranje ili to traži predsjednik Općinskog vijeća.

(2) Radna tijela Općinskog vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga, ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

(3) Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova.

(4) O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Članak 27.

(1) Radna tijela Općinskog vijeća surađuju međusobno, mogu održati i zajedničku sjednicu i Općinskom vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temama rasprave.

Članak 28.

(1) Sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća prisustvuju i sudjeluju u raspravi općinski načelnik, kada se na sjednici razmatra prijedlog općinskog načelnika, a pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela, kada se na sjednici razmatraju pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 29.

(1) Radna tijela Općinskog vijeća imaju pravo tražiti od stručne službe, upravnih odjela i drugih tijela Općine Sračinec odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su potrebni za rad tijela, a kojim podacima ova tijela raspoložu ili su ih u svom djelokrugu obavezni prikupljati i evidentirati.

Članak 30.

(1) Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statut i poslovnik,
- Odbor za financije i proračun.

a) Mandatna komisija

Članak 31.

(1) Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana koje bira Općinsko vijeće iz reda vijećnika na prvoj konstituirajućoj sjednici na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

(2) Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koje se odnose na mandatna prava vijećnika.

(3) Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost.

b) Odbor za izbor i imenovanja

Članak 32.

(1) Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana koje bira Općinsko vijeće iz reda vijećnika na prvoj konstituirajućoj sjednici na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

(2) Odbor za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinsko vijeća,
- predlaže izbor i razrješenje predstavnika Općinskog vijeća u određena tijela, organizacije i ustanove,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

c) Odbor za statut i poslovnik

Članak 33.

(1) Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za statut i poslovnik:

- raspravlja i predlaže Statut Općine Sračinec i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta i Poslovníka Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka o drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom, zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća te u pogledu

njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću,

- utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata, ako je tim aktima odbor za to ovlašten,
- daje mišljenje o amandmanima na prijedlog akata,
- razmatra opće akte trgovačkih društava i ustanova na koje suglasnost daje općinsko vijeće i o tome daje mišljenje, primjedbe i prijedloge,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

d) Odbor za financije i proračun

Članak 34.

(1) Odbor za financije i proračun ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za financije i proračun raspravlja o općinskim financijama i proračunu te zauzima stavove i mišljenja o pitanjima koja se odnose na:

- izradu proračuna i njegovih izmjena i dopuna,
- izvršenje proračuna i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna,
- odluke o privremenom financiranju,
- dinamiku ostvarenja prihoda i rashoda,
- sva ostala pitanja vezana uz sustav financiranja Općine Sračinec.

VII. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 35.

(1) Općinski načelnik polaže prisegu pred članovima Općinskog vijeća Općine Sračinec.

(2) Tekst prisege glasi: »Prisežem da ću dužnost općinskog načelnika obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava i zakona i poštivati pravni poredak, te da ću se zalagati za svekoliki napredak Općine Sračinec i Republike Hrvatske!«

Članak 36.

(1) Općinsko vijeće i općinski načelnik surađuju u cilju ostvarivanju zajedničkih interesa Općine Sračinec i na dobrobit svih njezinih mještana.

(2) Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 37.

(1) Općinsko vijeće sukladno odredbama zakona kontrolira rad općinskog načelnika putem izvješća o radu i odgovora na postavljena pitanja iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 38.

(1) Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću dva puta godišnje podnositi izvješće o svom radu i to

za razdoblje siječanj - lipanj do 31. kolovoza tekuće godine i za razdoblje srpanj - prosinac do 28. veljače iduće godine.

Članak 39.

(1) Član Općinskog vijeća može od općinskog načelnika tražiti i druga izvješća o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(2) Općinski načelnik dužan je dostaviti traženo izvješće iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva svim članovima Općinskog vijeća.

VIII. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Opće odredbe

Članak 40.

(1) Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Poslovníkom donosi Statut, Poslovník, proračun Općine Sračinec, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke, preporuke, naputke, zaključke i druge opće akte, te daje autentična tumačenja odluka.

Članak 41.

(1) Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine Sračinec koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu Sračinec.

Članak 42.

(1) Preporukom Općinsko vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i način rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata što ih donosi Općinsko vijeće, izražava mišljenje u svezi međusobnih odnosa i suradnje s drugim općinama, gradovima i županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi trebalo poduzeti radi rješavanja pojedinih pitanja u skladu s njegovim interesima.

(2) Napucima se propisuje način rada tijela općinske uprave.

(3) Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza općinskog načelnika, stručne službe i drugih upravnih tijela u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Općinskog vijeća.

(4) Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, prihvaćaju izvješća i rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća za čije rješenje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Članak 43.

(1) Svi akti koje donosi Vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

2. Postupak donošenja akata

Članak 44.

(1) Postupak za donošenje odluke pokreće se na temelju prijedloga odluke.

(2) Pravo na podnošenje prijedloga odluke ima svaki vijećnik, radno tijelo Općinskog vijeća i općinski načelnik, osim ako zakonom nije propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 45.

(1) Prijedlog odluke sadrži tekst odluke i obrazloženje.

(2) Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njeno donošenje.

(3) Obrazloženje prijedloga odluke sadrži:

- pravni temelj za donošenje,
- ocjena stanja i temeljna pitanja koje se trebaju urediti,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Članak 46.

(1) Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

(2) Predlagatelj odluke dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća tko će na radnim tijelima u ime predlagatelja davati objašnjenja i potrebna obrazloženja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Općinskog vijeća.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Općinskog vijeća.

(4) Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke raspraviti će Općinsko vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 47.

(1) Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Općinskog vijeća, prijedlog odluke razmatraju nadležna tijela Općinskog vijeća i Odbor za statut i poslovnik.

(2) Radna tijela Općinskog vijeća i Odbor za statut i poslovnik daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke.

Članak 48.

(1) Prijedlog za izmjene ili dopune prijedloga odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

(2) Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 46. ovog Poslovníka.

Članak 49.

(1) Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, najkasnije 3 dana prije sjednice.

(2) Podnesene amandmane predsjednik Općinskog vijeća upućuje predlagatelju odluke i općinskom načelniku, ako općinski načelnik nije predlagatelj te nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut i poslovnik.

Članak 50.

(1) Iznimno, amandman može u usmenom obliku podnijeti vijećnik na sjednici tijekom rasprave o prijedlogu, ako se većina prisutnih vijećnika s time složi.

(2) Predlagatelj akta i općinski načelnik, ako nije predlagatelj, mogu podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave o prijedlogu akta.

Članak 51.

(1) O amandmanu se izjašnjavaju predlagatelj i općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

(2) Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasanja o pojedinim ili svim amandmanima.

(3) O amandmanima se glasuje prema redosljedu članka iz prijedloga odluke na koje se odnose. Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke.

(4) Amandman podnesen u skladu sa ovim Poslovníkom postaje sastavni dio konačnog prijedloga odluke i o njemu se ne glasuje odvojeno, ako ga je podnio ili se s njim suglasio predlagatelj odluke.

(5) Ako je na jedan članak konačnog prijedloga odluke podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od prijedloga i po tom se kriteriju glasuje o ostalim amandmanima.

Članak 52.

(1) Ako su podneseni amandmani takve naravi, da bitno mijenjaju ili odstupaju od prihvaćenog prijedloga odluke, Općinsko vijeće može odlučiti, da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

(2) Glasovanje o amandmanima će se odgoditi, ako to zatraži općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj ili ako to zatraži Odbor za statut i poslovnik iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka.

3. Donošenje odluke ili drugih akata po hitnom postupku**Članak 53.**

(1) Iznimno, odluka ili drugi opći akt mogu se donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi.

(2) Uz prijedlog da se odluka ili drugi opći akt donese po hitnom postupku, podnosi se i prijedlog odluke ili drugog općeg akta.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se odluka ili drugi opći akt donese po hitnom postupku vijećnicima i općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj.

Članak 54.

(1) O prijedlogu iz članka 53. ovog Poslovníka, odlučuje se prilikom utvrđivanja dnevnog reda na početku sjednice Vijeća.

Članak 55.

(1) Na predloženu odluku ili drugi opći akt koji se donosi po hitnom postupku, amandmani se mogu podnositi do zaključenja rasprave.

4. Autentično tumačenje odluka i drugih akata**Članak 56.**

(1) Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje autentičnog tumačenja odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća.

(2) Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća, a mora sadržavati naziv odluke ili drugog općeg akta, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća upućuje prijedlog iz stavka 1. ovog članka Odboru za statut i poslovnik, matičnom radnom tijelu i općinskom načelniku, ako on nije podnositelj prijedloga, radi ocjene osnovanosti prijedloga.

Članak 57.

(1) Odbor za statut i poslovnik nakon što pribavi mišljenje od nadležnih radnih tijela Općinskog vijeća i općinskog načelnika ocjenjuje, da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluke ili drugog općeg akta osnovan.

(2) Ako Odbor za statut i poslovnik utvrdi da je prijedlog za autentično tumačenje osnovan, utvrdit će prijedlog teksta autentičnog tumačenja koji sa svojim izvješćem podnosi Općinskom vijeću.

(3) Ako Odbor za statut i poslovnik ocijeni da prijedlog nije osnovan, o tome će obavijestiti Općinsko vijeće radi donošenja odluke o izvješću.

Članak 58.

(1) Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovníka koje određuju postupak donošenja odluka, ovisno o prirodi akta.

5. Javna rasprava**Članak 59.**

(1) Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi akata, kada je zakonom utvrđena obveza o provođenju javne rasprave o prijedlogu akta.

(2) Javna rasprava provodi se u rokovima i po postupku utvrđenom zakonom.

(3) Prije konačnog odlučivanja, na javnu raspravu obvezno se iznosi Prostorni plan uređenja Općine Sračinec.

IX. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA**1. Sazivanje sjednice****Članak 60.**

(1) Predsjednik Općinskog vijeća saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća, a u slučaju njegove sprečenosti zamjenjuju ga potpredsjednici Vijeća.

(2) Redovite sjednice Općinskog vijeća održavaju se u pravilu po godišnjem planu koji za svaku godinu donosi Općinsko vijeće.

(3) Izvanredne sjednice Općinskog vijeća održavaju se zbog rasprave i odlučivanju o hitnim predmetima od interesa za Općinu Sračinec, koji ne trpe odgodu.

Članak 61.

(1) Sjednice Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća ovisno o potrebi, a u pravilu najmanje jednom u tri mjeseca.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća u postupku pripremanja sjednice Općinskog vijeća surađuje s općinskim načelnikom i stručnim službama Općine Sračinec.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u daljnjem roku od 8 dana.

(5) Nakon proteka roka iz stavka 3. i 4. ovog članka sjednicu može na obrazloženi zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća sazvati čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

(6) Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 3., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

(7) Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnima.

Članak 62.

(1) Sjednice Općinskog vijeća sazivaju se pisanim pozivom.

(2) Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem.

(3) Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavljaju se vijećnicima u pravilu pet (5) dana prije održavanja sjednice u pravilu na adresu vijećnika putem ovlaštenog dostavljača Općine Sračinec.

(4) Uz poziv za sjednicu dostavlja se i prijedlog dnevnog reda, materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

(5) Poziv i materijali za sjednicu mogu se vijećnicima dostaviti i elektroničkim putem.

(6) Poziv i materijali za sjednicu u pravilu se objavljuju i na službenoj Internet stranici Općine Sračinec.

Članak 63.

(1) U slučaju nastupa posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka kada su vijećnici zaprimili poziv elektroničkim putem, isti postupaju na način:

- mogu postaviti vijećničko pitanje općinskom načelniku koji u roku od 7 dana mora istima dostaviti pisani odgovor na postavljeno pitanje (također putem elektroničke pošte),
- predlažu dopunu dnevnog reda, predlažu amandmane i druge akte uz obrazloženje, sukladno Poslovniku,
- izjašnjavaju se o svakoj predloženoj točki dnevnog reda sjednice (za-protiv-suzdržan) elektroničkom poštom do utvrđenog roka za glasanje,

(3) Svaki vijećnik koji je uredno primio poziv i materijale za zakazanu sjednicu Općinskog vijeća putem elektroničke pošte, a ne izjasni se na način kako je navedeno u stavku 2. točka 3. ovog članka, smatra se da je pristupio sjednici Općinskog vijeća (nazočan) i da se o predloženim točkama dnevnog reda Općinskog vijeća izjašnjava sa stavom suzdržan.

2. Tijek sjednice

Članak 64.

(1) Nakon otvaranja sjednice predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

(2) Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Općinskog vijeća o tome obavještava predsjednika Općinskog vijeća ili pročelnika Jedinog upravnog odjela.

(3) Nazočnost vijećnika na sjednici utvrđuje se prozivanjem vijećnika.

(4) Prozivanje vijećnika vrši službenik Jedinog upravnog odjela.

(5) Predsjednik otvara sjednicu kada utvrdi da postoji potreban broj nazočnih vijećnika.

(6) Ako predsjednik utvrdi da na početku sjednice nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

(7) Sjednicu će predsjednik Vijeća prekinuti ili odgoditi, ako za vrijeme njenog trajanja utvrdi, da nema više potrebnog broja nazočnih vijećnika. O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju odsutni vijećnici.

(8) O prekidu sjednice odlučuje se bez rasprave.

(9) Sjednica se može prekinuti, odgoditi ili nastaviti u dogovoreno vrijeme i radi opširnosti dnevnog reda.

(10) Nazočnost vijećnika utvrđuje se tijekom sjednice kada predsjednik Vijeća ocjeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika, te kada to zatraži pojedini vijećnik.

3. Vijećnička pitanja

Članak 65.

(1) Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika, Jedinog upravnog odjela Općine Sračinec te ustanova, trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Općine Sračinec.

(2) U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja, vijećnici su dužni pitanje postaviti jasno, sažeto i naznačiti komu ga upućuju.

(3) Na istoj sjednici vijećnik ima pravo postaviti četiri pitanja.

(4) Pitanja se postavljaju u pisanom obliku ili usmeno, na početku sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda.

(5) Prvo se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori.

(6) Vrijeme za postavljanje pitanja i davanje usmenih odgovora može trajati jedan sat.

(7) Odgovori na vijećnička pitanja se u pravilu daju usmeno na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, odgovori se u pisanom obliku dostavljaju svim vijećnicima u roku od 30 dana od dana održavanja sjednice.

(8) U slučaju kada vijećnik nije zadovoljan odgovorom na postavljeno pitanje, može tražiti dopunski odgovor kojim završava rasprava o tom pitanju.

4. Dnevni red

Članak 66.

(1) Prije nego se pristupi utvrđivanju dnevnog reda, Općinsko vijeće raspravlja i odlučuje o zapisniku s prethodne sjednice.

(2) Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik.

(3) Primjedbe na zapisnik podnose se pisanim putem.

(4) Primjedbe na zapisnik prihvaćaju se većinom glasova prisutnih vijećnika.

(5) Prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik sjednice.

(6) Zapisnik na koji nema primjedbi, odnosno zapisnik koji je izmijenjen na temelju prihvaćenih primjedbi, smatra se usvojenim.

Članak 67.

(1) Dnevni red utvrđuje se nakon proteka aktualnog sata i usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća uvrštava za dnevni red sve prijedloge koji su do dana održavanja sjednice dostavljeni Općinskom vijeću od ovlaštenih predlagatelja, te koji su u skladu s ovim Poslovníkom.

(3) Prijedlog može dati ovlaštenu predlagatelj i na samoj sjednici o čemu se odlučuje bez rasprave.

(4) Ovlaštenu predlagatelj, kao i predsjednik Vijeća, može na sjednici predložiti, da se određena točka skine s dnevnog reda, uz obrazloženje.

(5) O prijedlogu dnevnog reda glasuje se najprije o prijedlozima za izmjenu i dopunu i to za svaki od prijedloga posebno, pa tek nakon toga o dnevnom redu u cjelini.

(6) Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen, ako je većina vijećnika nazočnih na sjednici glasovala za prijedlog.

(7) U tijeku sjednice može se izmijeniti redoslijed točaka dnevnog reda.

5. Predsjedanje i sudjelovanje u radu Općinskog vijeća

Članak 68.

(1) Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuju ga potpredsjednici Općinskog vijeća.

Članak 69.

(1) Svi vijećnici mogu sudjelovati u radu Općinskog vijeća i u odlučivanju.

(2) U radu sjednice Općinskog vijeća mogu sudjelovati bez prava odlučivanja, općinski načelnik i pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 70.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća daje riječ prvo predstavnicima klubova vijećnika, pa vijećnicima po redoslijedu kojim su se prijavili za raspravu.

(2) Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

(3) Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća će ga upozoriti da se drži dnevnog reda.

(4) Ako se vijećnik i nakon drugog poziva da se drži teme dnevnog reda, ne drži teme, predsjednik Općinskog vijeća oduzeti će mu riječ.

Članak 71.

(1) Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Vijeća prije rasprave, u tijeku rasprave, pa sve do zaključenja rasprave.

(2) Sudionik u raspravi može govoriti najduže 7 minuta, a predsjednici klubova vijećnika 10 minuta.

(3) Ukoliko je prijavljen veliki broj vijećnika za raspravu, predsjednik Vijeća može odlučiti, da se vrijeme rasprave skрати.

(4) Predsjednik može dopustiti, da i mimo prijavljenog reda govori predstavnik predlagatelja, odnosno izvjestitelj radnog tijela, ako oni nisu istovremeno i predlagatelji.

(5) Predlagatelj i izvjestitelj radnog tijela mogu pored pisanog izvješća davati dopunska obrazloženja i dopuniti svoj stav.

Članak 72.

(1) O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se sve dotle dok ima prijavljenih za raspravu.

Članak 73.

(1) Predlagatelj može svoj prijedlog povući iako o njemu nije donesen zaključak.

(2) O povučenom prijedlogu prestaje rasprava i prijedlog se ne može ponoviti na istoj sjednici.

6. Održavanje reda na sjednici i disciplinske mjere

Članak 74.

(1) Red na sjednici Općinskog vijeća osigurava predsjednik Općinskog vijeća.

(2) Za ometanje i remećenje rada na sjednici predsjednik Općinskog vijeća može vijećniku izreći disciplinsku mjeru i to:

- opomenu,
- opomenu s unošenjem u zapisnik,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- opomenu s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda o kojoj se provodi rasprava,
- udaljavanje sa sjednice.

(3) Disciplinske mjere koje je izrekao predsjednik Općinskog vijeća konačne su nakon što ih je predsjednik izrekao.

Članak 75.

(1) Opomena se izriče vijećniku koji na sjednici svojim vladanjem ili istupima remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

(2) Općinski vijećnik je počinio disciplinski prijestup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori iako nije dobio odobrenje predsjednika Općinskog vijeća,
- svojim upadima ili na drugi način ometa govornika,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Općinskog vijeća ili druge vijećnike,
- na drugi način remeti rad sjednice.

Članak 76.

(1) Predsjednik može zatražiti prekid sjednice ako ne može redovitim mjerama održati red na sjednici.

7. Odlučivanje i način glasovanja

Članak 77.

(1) Općinsko vijeće pravovaljano odlučuje kada je na sjednici nazočna većina svih vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

(2) Većinom glasova svih vijećnika Općinsko vijeće odlučuje o:

- Statutu Općine Sračinec,
- proračunu i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna,
- Poslovníku Općinskog vijeća,
- izboru predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- raspisivanju referenduma,

- ostalim pitanjima utvrđenim posebnim zakonima i drugim propisima.

Članak 78.

(1) Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 79.

(1) O prijedlogu se glasuje nakon zaključenja rasprave.

(2) Kod glasovanja uzima se u obzir broj nazočnih vijećnika utvrđen na početku sjednice, odnosno zadnji utvrđeni broj vijećnika.

(3) Ponovno utvrđivanje broja nazočnih vijećnika može se tražiti samo prije glasovanja i ne može se tražiti ponovno utvrđivanje broja nazočnih koji bi vrijedio za izvršeno glasovanje, nakon provedenog glasovanja.

(1) O istom se pitanju ne može ponovno glasovati na istoj sjednici.

Članak 80.

(1) Glasovanje se provodi dizanjem ruke na način, da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je za prijedlog, tko je protiv prijedloga, odnosno tko je suzdržan od glasovanja.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 81.

(1) Javno glasovanje može se provoditi pojedinačno uz prozivku, ako tako odluči Općinsko vijeće većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 82.

(1) Općinsko vijeće može odlučiti, da se o nekom prijedlogu glasuje tajno.

(2) Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima, koji moraju biti iste veličine, boje i oblika i ovjerene pečatom Općinskog vijeća.

(3) Ako se tajno glasuje o kandidatima za pojedine dužnosti, prezimena kandidata navode se abecednim redom.

(4) Ako se tajno glasuje o pojedinom predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »ZA«, »PROTIV« i »SUZDRŽAN«.

(5) Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

(6) Nevažeci je nepopunjeni glasački listić, odnosno glasački listić koji je tako popunjen, da se ne može sa sigurnošću utvrditi kako i za koga je vijećnik glasovao.

Članak 83.

(1) Nakon što se izvrši glasovanje i svi prisutni vijećnici predaju glasačke listiće, predsjednik Općinskog vijeća objavljuje završetak glasovanja i prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

(2) Rezultat glasovanja utvrđuje i objavljuje predsjednik Općinskog vijeća u prisutnosti još dva vijećnika

i službenika Općine koji su mu pomagali u postupku pripreme i utvrđivanja rezultata glasovanja.

8. Zapisnik

Članak 84.

(1) Na sjednici Općinskog vijeća vodi se zapisnik. Zapisnik obvezno sadrži:

- vrijeme održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika, odnosno predsjedavatelja, imena nazočnih vijećnika, imena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika i imena ostalih sudionika na sjednici,
- govornike po pojedinoj točki dnevnog reda,
- zaključke, odluke, preporuke i druge akte po točkama dnevnog reda i rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima.
- ako se sjednica snima, fonetski zapis sjednice Vijeća pohranit će se na propisan način.

Članak 85.

(1) Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog vijeća i zapisničar.

X. JAVNOST RADA

Članak 86.

(1) Rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

(2) Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svom radu preko sredstava javnog priopćavanja.

(3) Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 87.

(1) Građani i predstavnici zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

(2) Svoju nazočnost na sjednici građani i pravne osobe dužne su o najaviti pisanim putem, najkasnije dan prije održavanja sjednice.

(3) Broj građana i predstavnika pravnih osoba koje imaju pravo prisustvovati sjednici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela može se ograničiti, uvažavajući činjenicu, da se u odnosu na veličinu prostora u kojem se sjednica održava ne dovodi u pitanje normalan rad na sjednici.

Članak 88.

(1) U cilju što potpunijeg i točnijeg izvještavanja javnosti o radu Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

(2) Službene izjave o radu Općinskog vijeća daje predsjednik Općinskog vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik.

(3) Konferencija za novinare održava se kada to odluči Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

(4) Konferencije za novinare održava predsjednik Općinskog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

(5) Službene izjave radnih tijela Općinskog vijeća daje predsjednik radnog tijela.

Članak 89.

(1) Sjednice ili dio sjednice Općinskog vijeća, odnosno radnog tijela Općinskog vijeća održava se bez nazočnosti javnosti, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s odredbama posebnih propisa označen određenim stupnjem povjerljivosti.

(2) Općinski vijećnik ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici Općinskog vijeća, a koji su mu povjereni.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća određuje način postupanja sa aktima iz stavka 1. ovog članka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

(1) Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13).

(2) Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-04/21-01/1
URBROJ: 2186/07-02/1-21-1
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

3.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, usvaja

G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J **o izvršenju Proračuna Općine Sračinec** **za 2020. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2020. godinu sastoji se od prihoda i rashoda, kako slijedi:

u kunama

	Ostvarenje 2019.	Plan za 2020.	Ostvarenje 2020.
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	12.626.445,42	20.313.000,00	14.480.251,77
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	948.027,40	400.000,00	468.946,47
UKUPNO PRIHODA	13.574.472,82	20.713.000,00	14.949.198,24
Rashodi poslovanja	7.456.804,21	9.220.911,34	7.424.299,75
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.737.696,39	35.392.000,00	12.128.719,46
UKUPNO RASHODA	14.194.500,60	44.612.911,34	19.553.019,21
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-620.027,78	-23.899.911,34	-4.603.820,97
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	5.037.076,64	4.159.911,34	4.159.911,34
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	5.037.076,64	4.159.911,34	4.159.911,34
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	20.000.000,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	257.137,52	260.000,00	257.137,52
NETO FINANCIRANJE	-257.137,52	19.740.000,00	-257.137,52
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	4.159.911,34	0,00	-701.047,15

Članak 2.

Godišnjim izvršenjem prihoda i rashoda Proračuna Općine Sračinec za 2020. godinu, ostvareno je:

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	PRIHODI POSLOVANJA	12.626.445,42	20.313.000,00	14.480.251,77	1,15	0,71
61	PRIHODI OD POREZA	9.137.166,46	9.115.000,00	8.521.101,54	0,93	0,93
611	Porez i prirez na dohodak	8.819.469,93	8.770.000,00	8.228.597,80	0,93	0,94
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	8.616.063,62		8.257.992,03	0,96	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	253.999,89		218.737,69	0,86	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	117.485,89		142.950,44	1,22	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	53.115,41		21.544,03	0,41	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00		
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-221.194,88		-412.626,39	1,87	
613	Porezi na imovinu	248.106,28	270.000,00	230.846,31	0,93	0,85
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	18.370,00		13.424,00	0,73	
6134	Povremeni porezi na imovinu	229.736,28		217.422,31	0,95	
614	Porezi na robu i usluge	69.590,25	75.000,00	61.657,43	0,89	0,82
6142	Porez na promet	66.086,97		58.548,03	0,89	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3.503,28		3.109,40	0,89	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.776.802,45	8.900.000,00	4.014.532,21	2,26	0,45
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	50.000,00	0,00		0,00
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00		0,00		
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.570.781,16	2.123.000,00	713.001,56	0,45	0,34
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	69.784,94		434.343,54	6,22	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.500.996,22		278.658,02	0,19	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	206.021,29	30.000,00	28.518,52	0,14	0,95
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	206.021,29		28.518,52	0,14	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	6.697.000,00	3.273.012,13		0,49
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		294.365,61		
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		2.978.646,52		
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.134.456,03	1.647.000,00	1.471.723,76	1,30	0,89
641	Prihodi od financijske imovine	5.276,87	6.000,00	3.460,75	0,66	0,58
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.276,87		3.460,75	0,66	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.129.179,16	1.641.000,00	1.468.263,01	1,30	0,89
6421	Naknade za koncesije	33.734,25		34.319,51	1,02	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	332.398,47		510.348,98	1,54	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	756.788,79		918.565,98	1,21	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6.257,65		5.028,54	0,80	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	545.637,06	591.000,00	432.217,82	0,79	0,73
651	Upravne i administrativne pristojbe	280.639,24	266.000,00	237.946,56	0,85	0,89
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	33.740,00		21.710,00	0,64	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	378,22		720,80	1,91	
6514	Ostale pristojbe i naknade	246.521,02		215.515,76	0,87	
652	Prihodi po posebnim propisima	18.483,57	70.000,00	56.621,84	3,06	0,81
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	10.596,31		8.883,86	0,84	
6524	Doprinosi za šume	1.289,55		5.148,48	3,99	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6.597,71		42.589,50	6,46	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
653	Komunalni doprinosi i naknade	246.514,25	255.000,00	137.649,42	0,56	0,54
6531	Komunalni doprinosi	98.042,99		94.904,15	0,97	
6532	Komunalne naknade	148.471,26		42.745,27	0,29	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	32.383,42	55.000,00	40.076,44	1,24	0,73
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	32.383,42	55.000,00	40.076,44	1,24	0,73
6615	Prihodi od pruženih usluga	32.383,42		40.076,44	1,24	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	5.000,00	600,00		0,12
683	Ostali prihodi	0,00	5.000,00	600,00		0,12
6831	Ostali prihodi	0,00		600,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	948.027,40	400.000,00	468.946,47	0,49	1,17
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	948.027,40	400.000,00	468.946,47	0,49	1,17
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	948.027,40	400.000,00	468.946,47	0,49	1,17
7111	Zemljište	948.027,40		468.946,47	0,49	
	UKUPNO	13.574.472,82	20.713.000,00	14.949.198,24	1,10	0,72

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	RASHODI POSLOVANJA	7.456.804,21	9.220.911,34	7.424.299,75	1,00	0,81
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.011.683,59	1.158.911,34	1.091.594,92	1,08	0,94
311	Plaće (Bruto)	861.181,14	945.911,34	913.450,08	1,06	0,97
3111	Plaće za redovan rad	861.181,14		913.450,08	1,06	
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.120,00	53.000,00	27.425,61	2,26	0,52
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.120,00		27.425,61	2,26	
313	Doprinosi na plaće	138.382,45	160.000,00	150.719,23	1,09	0,94
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	138.382,45		150.719,23	1,09	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.218.920,73	2.946.000,00	2.149.784,21	0,67	0,73
321	Naknade troškova zaposlenima	30.874,60	59.000,00	51.866,81	1,68	0,88
3211	Službena putovanja	2.940,10		2.358,06	0,80	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.696,00		3.696,00	1,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	13.652,50		34.798,75	2,55	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	10.586,00		11.014,00	1,04	
322	Rashodi za materijal i energiju	345.707,38	580.000,00	371.921,82	1,08	0,64
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.087,96		33.691,63	1,12	
3223	Energija	310.289,15		291.587,63	0,94	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	471,39		33.611,26	71,30	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3225	Sitni inventar i auto gume	4.858,88		8.552,87	1,76	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		4.478,43		
323	Rashodi za usluge	2.105.557,04	1.845.000,00	1.394.570,02	0,66	0,76
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	67.612,80		33.296,43	0,49	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	468.884,73		173.485,79	0,37	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	639.470,10		133.375,30	0,21	
3234	Komunalne usluge	314.996,63		136.626,65	0,43	
3235	Zakupnine i najamnine	88.323,18		100.119,28	1,13	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		13.973,18		
3237	Intelektualne i osobne usluge	329.775,65		558.807,81	1,69	
3238	Računalne usluge	80.519,75		40.425,96	0,50	
3239	Ostale usluge	115.974,20		204.459,62	1,76	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	736.781,71	462.000,00	331.425,56	0,45	0,72
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	85.047,31		81.622,26	0,96	
3292	Premije osiguranja	40.214,81		47.910,86	1,19	
3293	Reprezentacija	53.139,56		42.010,75	0,79	
3295	Pristojbe i naknade	6.130,30		5.819,06	0,95	
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00		0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	552.249,73		154.062,63	0,28	
34	FINANCIJSKI RASHODI	111.288,33	220.000,00	208.496,02	1,87	0,95
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	101.239,96	100.000,00	93.572,53	0,92	0,94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	101.239,96		93.572,53	0,92	
343	Ostali financijski rashodi	10.048,37	120.000,00	114.923,49	11,44	0,96
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.048,37		14.923,49	1,49	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		100.000,00		
35	SUBVENCije	89.887,94	325.000,00	248.996,69	2,77	0,77
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	89.887,94	325.000,00	248.996,69	2,77	0,77
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	89.887,94		248.996,69	2,77	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	430.000,00	402.765,75		0,94
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	40.000,00	40.000,00		1,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		40.000,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	390.000,00	362.765,75		0,93
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		143.765,75		
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		219.000,00		

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	406.289,31	2.019.000,00	1.647.554,85	4,06	0,82
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	406.289,31	2.019.000,00	1.647.554,85	4,06	0,82
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	406.289,31		390.556,23	0,96	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00		1.256.998,62		
38	OSTALI RASHODI	2.618.734,31	2.122.000,00	1.675.107,31	0,64	0,79
381	Tekuće donacije	2.290.121,47	1.112.000,00	1.070.328,74	0,47	0,96
3811	Tekuće donacije u novcu	2.290.121,47		1.070.328,74	0,47	
382	Kapitalne donacije	20.000,00	40.000,00	40.000,00	2,00	1,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	20.000,00		40.000,00	2,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	140.000,00	137.048,82		0,98
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		3.715,48		
3835	Ostale kazne	0,00		133.333,34		
385	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	0,00	50.000,00	0,00		0,00
3850	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	308.612,84	780.000,00	427.729,75	1,39	0,55
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	308.612,84		427.729,75	1,39	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.737.696,39	35.392.000,00	12.128.719,46	1,80	0,34
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.054.780,90	35.001.000,00	11.772.465,71	3,85	0,34
421	Građevinski objekti	2.476.243,92	34.730.000,00	11.566.736,77	4,67	0,33
4212	Poslovni objekti	0,00		26.328,13		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.982.770,92		3.691.477,95	1,86	
4214	Ostali građevinski objekti	493.473,00		7.848.930,69	15,91	
422	Postrojenja i oprema	306.661,98	261.000,00	205.728,94	0,67	0,79
4221	Uredska oprema i namještaj	94.197,70		61.365,00	0,65	
4222	Komunikacijska oprema	13.335,50		39.665,34	2,97	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	97.550,00		4.496,93	0,05	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	10.457,10		0,00	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	91.121,68		100.201,67	1,10	
423	Prijevozna sredstva	271.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	271.875,00		0,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		10.000,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		0,00		

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.682.915,49	391.000,00	356.253,75	0,10	0,91
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.682.915,49	391.000,00	356.253,75	0,10	0,91
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.682.915,49		356.253,75	0,10	
	UKUPNO	14.194.500,60	44.612.911,34	19.553.019,21	1,38	0,44

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	10.657.373,66	11.588.000,00	10.757.903,68	100,94%	0,93
11	Porez i prirez	10.657.373,66	11.588.000,00	10.757.903,68	100,94%	0,93
4	Prihodi za posebne namjene	262.054,25	265.000,00	142.159,42	54,25%	0,54
43	Prihodi za posebne namjene	262.054,25	265.000,00	142.159,42	54,25%	0,54
5	Pomoći	1.707.017,51	8.460.000,00	3.580.188,67	209,73%	0,42
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.650.588,57	1.568.000,00	168.000,00	10,18%	0,11
54	Pomoći od Izvanproračunskih korisnika	56.428,94	30.000,00	28.518,52	50,54%	0,95
55	Kapitalne pomoći EU sredstva	0,00	6.517.000,00	3.089.304,54		0,47
57	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	345.000,00	294.365,61		0,85
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig.	948.027,40	400.000,00	468.946,47	49,47%	1,17
71	Prodaja zemljišta	948.027,40	400.000,00	468.946,47	49,47%	1,17
	UKUPNO	13.574.472,82	20.713.000,00	14.949.198,24	110,13%	72,17%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	10.376.290,15	15.227.911,34	12.669.774,63	122,10%	0,83
11	Porez i prirez	10.376.290,15	15.227.911,34	12.669.774,63	122,10%	0,83
4	Prihodi za posebne namjene	278.287,62	265.000,00	142.159,42	51,08%	0,54
43	Prihodi za posebne namjene	278.287,62	265.000,00	142.159,42	51,08%	0,54
5	Pomoći	2.580.145,43	8.460.000,00	6.331.116,07	245,38%	0,75
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.527.250,00	1.568.000,00	168.000,00	6,65%	0,11
54	Pomoći od Izvanproračunskih korisnika	52.895,43	30.000,00	16.995,12	32,13%	0,57
55	Kapitalne pomoći EU sredstva	0,00	6.517.000,00	5.851.755,34		0,90
57	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	345.000,00	294.365,61		0,85
6	Donacije	0,00	260.000,00	0,00		0,00
61	Namjenske donacije	0,00	260.000,00	0,00		0,00

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig.	959.777,40	400.000,00	299.617,64	31,22%	0,75
71	Prodaja zemljišta	959.777,40	400.000,00	299.617,64	31,22%	0,75
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000.000,00	110.351,45		0,01
80	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000.000,00	110.351,45		0,01
UKUPNO		14.194.500,60	44.612.911,34	19.553.019,21	137,75%	43,83%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

u kunama

Funkc.	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	2.056.807,41	2.648.911,34	2.385.833,71	1,16	0,90
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.017.367,41	2.608.911,34	2.346.393,71	1,16	0,90
013	Opće usluge	39.440,00	40.000,00	39.440,00	1,00	0,99
03	Javni red i sigurnost	287.560,30	515.000,00	462.796,25	1,61	0,90
032	Usluge protupožarne zaštite	250.000,00	375.000,00	374.840,18	1,50	1,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	37.560,30	140.000,00	87.956,07	2,34	0,63
04	Ekonomski poslovi	1.605.235,35	25.345.000,00	4.276.825,06	2,66	0,17
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	442.113,15	413.000,00	336.350,42	0,76	0,81
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	59.880,80	125.000,00	120.499,17	2,01	0,96
045	Promet	1.073.234,26	24.347.000,00	3.691.477,95	3,44	0,15
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	30.007,14	460.000,00	128.497,52	4,28	0,28
05	Zaštita okoliša	49.037,08	160.000,00	158.685,56	3,24	0,99
050	Zaštita okoliša	49.037,08	160.000,00	158.685,56	3,24	0,99
06	Usluge unaprijeđenja stanovanja i zajednice	6.546.963,97	11.990.000,00	9.005.390,79	1,38	0,75
061	Razvoj stanovanja	255.898,00	9.630.000,00	7.719.309,62	30,17	0,80
062	Razvoj zajednice	18.025,00	265.000,00	156.435,16	8,68	0,59
064	Ulična rasvjeta	213.929,63	585.000,00	221.937,33	1,04	0,38
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	514.840,00	0,00	0,00	0,00	
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.544.271,34	1.510.000,00	907.708,68	0,16	0,60
07	Zdravstvo	187.677,86	254.000,00	107.670,21	0,57	0,42
070	Zdravstvo	0,00	30.000,00	20.000,00		0,67
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	187.677,86	224.000,00	87.670,21	0,47	0,39
08	Rekreacija, kultura i religija	1.596.769,52	1.435.000,00	1.172.273,93	0,73	0,82
081	Službe rekreacije i sporta	917.693,99	582.000,00	474.555,65	0,52	0,82
082	Službe kulture	496.075,53	697.000,00	552.718,28	1,11	0,79

u kunama

Funkc.	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
084	Religijske i druge službe zajednice	123.000,00	103.000,00	103.000,00	0,84	1,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	53.000,00	42.000,00	0,70	0,79
09	Obrazovanje	1.618.759,80	1.935.000,00	1.718.531,57	1,06	0,89
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.458.159,80	1.695.000,00	1.553.331,57	1,07	0,92
094	Visoka naobrazba	160.600,00	240.000,00	165.200,00	1,03	0,69
10	Socijalna zaštita	245.689,31	330.000,00	265.012,13	1,08	0,80
102	Starost	0,00	110.000,00	102.000,00		0,93
104	Obitelj i djeca	245.689,31	170.000,00	123.356,23	0,50	0,73
106	Stanovanje	0,00	50.000,00	39.655,90		0,79
UKUPNO		14.194.500,60	44.612.911,34	19.553.019,21	1,38	0,44

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-257.137,52	-260.000,00	-257.137,52	1,00	0,99
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	-257.137,52	-260.000,00	-257.137,52	1,00	0,99
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-257.137,52	-260.000,00	-257.137,52	1,00	0,99
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-257.137,52		-257.137,52	1,00	
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00		0,00		
UKUPNO		-257.137,52	19.740.000,00	-257.137,52	1,00	-0,01

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-257.137,52	-257.137,52	1,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	-257.137,52	-257.137,52	1,00

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Ostvarenje 2019.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-257.137,52	-257.137,52	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-257.137,52	-257.137,52	1,00
54222 15	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	-257.137,52	-257.137,52	1,00
	UKUPNO	-257.137,52	-257.137,52	1,00

**OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA -
PRIMICI [T-9A]**

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00
80	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00
	UKUPNO	0,00	20.000.000,00	0,00		0,00%

**OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA -
IZDACI [T-9B]**

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2019.	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	257.137,52	260.000,00	257.137,52	100,00%	0,99
11	Porez i prirez	257.137,52	260.000,00	257.137,52	100,00%	0,99
	UKUPNO	257.137,52	260.000,00	257.137,52	100,00%	98,90%

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.258.000,00	1.121.500,83	0,89
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	635.000,00	586.459,29	0,92
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	623.000,00	535.041,54	0,86
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	43.614.911,34	18.688.655,90	0,43
GLAVA 00103	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	43.614.911,34	18.688.655,90	0,43
	UKUPNO	44.872.911,34	19.810.156,73	0,44

POSEBNI DIO [T-11]

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.258.000,00	1.121.500,83	89,15%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	635.000,00	586.459,29	92,36%
Izv. 1				
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	635.000,00	586.459,29	92,36%
Akt. A100001	SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA	135.000,00	96.309,24	71,34%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	32 Materijalni rashodi	135.000,00	96.309,24	71,34%
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	96.309,24	71,34%
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		52.471,41	
	3293 Reprezentacija		33.507,80	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.330,03	
Akt. A100002	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	40.000,00	39.440,00	98,60%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
	38 Ostali rashodi	40.000,00	39.440,00	98,60%
	381 Tekuće donacije	40.000,00	39.440,00	98,60%
	3811 Tekuće donacije u novcu		39.440,00	
Akt. A100039	OTPLATA KREDITA DJEČJI VRTIĆ	360.000,00	350.710,05	97,42%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	34 Financijski rashodi	100.000,00	93.572,53	93,57%
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00	93.572,53	93,57%
	3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		93.572,53	
	54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00	257.137,52	98,90%
	542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	260.000,00	257.137,52	98,90%
	5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		257.137,52	
Akt. A100154	OTPLATA KREDITA MODERNIZACIJA CESTA	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	34 Financijski rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00%
	343 Ostali financijski rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00%
	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		100.000,00	
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	623.000,00	535.041,54	85,88%
Izv. 1				
Program 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	623.000,00	535.041,54	85,88%
Akt. A100004	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA I ZAMJENIKA NAČELNIKA	293.000,00	282.659,53	96,47%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	31 Rashodi za zaposlene	245.000,00	240.786,12	98,28%

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
311	Plaće (Bruto)	210.000,00	206.683,36	98,42%
3111	Plaće za redovan rad		206.683,36	
313	Doprinosi na plaće	35.000,00	34.102,76	97,44%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		34.102,76	
32	Materijalni rashodi	48.000,00	41.873,41	87,24%
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	12.722,56	74,84%
3211	Službena putovanja		898,06	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.362,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		9.462,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	29.150,85	94,04%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		29.150,85	
Akt.	A100059 MEĐUOPĆINSKA, MEĐUNARODNA I MEĐUREGIONALNA SURADNJA	18.000,00	18.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.000,00	
Akt.	A100061 PRORAČUNSKA ZALIHA	50.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	50.000,00	0,00	0,00%
3850	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha		0,00	
Akt.	A100062 PROTOKOL I OSTALE AKTIVNOSTI UREDA NAČELNIKA	20.000,00	14.317,96	71,59%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	20.000,00	14.317,96	71,59%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	14.317,96	71,59%
3293	Reprezentacija		8.502,95	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.815,01	
Akt.	A100063 PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE	232.000,00	210.163,80	90,59%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	232.000,00	210.163,80	90,59%
323	Rashodi za usluge	232.000,00	210.163,80	90,59%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		123.475,05	
3237	Intelektualne i osobne usluge		34.800,00	
3239	Ostale usluge		51.888,75	
Akt.	A100097 PROVEDBA NATJEČAJA I OSTALIH AKTIVNOSTI	10.000,00	9.900,25	99,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.900,25	99,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.900,25	99,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		9.900,25	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	43.614.911,34	18.688.655,90	42,85%
GLAVA 00103	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	43.614.911,34	18.688.655,90	42,85%
Izv. 1	4 5 6 7 8			

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Program 1003	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.620.911,34	1.504.475,28	92,82%
Akt. A100003	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	931.911,34	877.936,36	94,21%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
31	Rashodi za zaposlene	883.911,34	833.813,68	94,33%
311	Plaće (Bruto)	710.911,34	692.178,62	97,36%
3111	Plaće za redovan rad		692.178,62	
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00	27.425,61	51,75%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		27.425,61	
313	Doprinosi na plaće	120.000,00	114.209,45	95,17%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		114.209,45	
32	Materijalni rashodi	48.000,00	44.122,68	91,92%
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	39.144,25	93,20%
3211	Službena putovanja		1.460,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.696,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		32.436,25	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.552,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.478,43	89,57%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		4.478,43	
323	Rashodi za usluge	1.000,00	500,00	50,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		500,00	
Akt. A100038	TROŠKOVI SUDSKIH I UPRAVNIH POSTUPAKA	417.000,00	403.851,90	96,85%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	277.000,00	266.803,08	96,32%
323	Rashodi za usluge	267.000,00	260.984,02	97,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge		260.984,02	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.819,06	58,19%
3295	Pristojbe i naknade		5.819,06	
3296	Troškovi sudskih postupaka		0,00	
38	Ostali rashodi	140.000,00	137.048,82	97,89%
383	Kazne, penali i naknade štete	140.000,00	137.048,82	97,89%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		3.715,48	
3835	Ostale kazne		133.333,34	
Akt. A100065	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	157.000,00	119.997,28	76,43%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	157.000,00	119.997,28	76,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	23.293,60	66,55%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		23.293,60	
323	Rashodi za usluge	122.000,00	96.703,68	79,27%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		33.296,43	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
	3237	Intelektualne i osobne usluge		22.981,29	
	3238	Računalne usluge		40.425,96	
Akt.	A100066	FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	102.689,74	89,30%
Izv. 1		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	32	Materijalni rashodi	95.000,00	87.766,25	92,39%
	323	Rashodi za usluge	90.000,00	83.203,41	92,45%
	3239	Ostale usluge		83.203,41	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.562,84	91,26%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.562,84	
	34	Financijski rashodi	20.000,00	14.923,49	74,62%
	343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	14.923,49	74,62%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		14.923,49	
Program	1004	AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	30.000,00	16.995,12	56,65%
Akt.	A100042	PROGRAM JAVNIH RADOVA	30.000,00	16.995,12	56,65%
Izv. 5		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	31	Rashodi za zaposlene	30.000,00	16.995,12	56,65%
	311	Plaće (Bruto)	25.000,00	14.588,10	58,35%
	3111	Plaće za redovan rad		14.588,10	
	313	Doprinosi na plaće	5.000,00	2.407,02	48,14%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.407,02	
Program	1005	RAZVOJ POLJOPRIVREDE	125.000,00	120.499,17	96,40%
Akt.	A100067	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA	125.000,00	120.499,17	96,40%
Izv. 1		Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	35	Subvencije	125.000,00	120.499,17	96,40%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	125.000,00	120.499,17	96,40%
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		120.499,17	
Program	1006	RAZVOJ GOSPODARSTVA	460.000,00	128.497,52	27,93%
Akt.	A100068	POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	200.000,00	128.497,52	64,25%
Izv. 1		Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
	35	Subvencije	200.000,00	128.497,52	64,25%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	128.497,52	64,25%
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		128.497,52	
	T100051	IZGRADNJA TRAFOSTANICE U POSLOVNOJ ZONI	260.000,00	0,00	0,00%
Izv. 6		Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
	38	Ostali rashodi	260.000,00	0,00	0,00%
	386	Kapitalne pomoći	260.000,00	0,00	0,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Program 1007	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE	413.000,00	336.350,42	81,44%
Akt. A100008	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI	263.000,00	225.431,45	85,72%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	263.000,00	225.431,45	85,72%
322	Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	145.906,50	85,83%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.398,03	
3223	Energija		135.508,47	
323	Rashodi za usluge	58.000,00	46.654,23	80,44%
3234	Komunalne usluge		28.236,23	
3239	Ostale usluge		18.418,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	32.870,72	93,92%
3292	Premije osiguranja		32.870,72	
Akt. A100069	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE - TEKUĆA ODRŽAVANJA	18.000,00	7.847,80	43,60%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	18.000,00	7.847,80	43,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	3.426,08	68,52%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.426,08	
323	Rashodi za usluge	13.000,00	4.421,72	34,01%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.421,72	
Akt. A100070	ODRŽAVANJE UREDSKIH POSTROJENJA I OPREME	22.000,00	13.522,60	61,47%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	22.000,00	13.522,60	61,47%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	164,97	3,30%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		164,97	
323	Rashodi za usluge	17.000,00	13.357,63	78,57%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.612,63	
3235	Zakupnine i najamnine		745,00	
Akt. A100071	OPREMANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	70.000,00	50.048,57	71,50%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	4.205,73	42,06%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.205,73	42,06%
3225	Sitni inventar i auto gume		4.205,73	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	45.842,84	76,40%
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	45.842,84	76,40%
4221	Uredska oprema i namještaj		23.115,00	
4222	Komunikacijska oprema		22.727,84	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	A100127	PROVEDBENI PLANOVI UPRAVLJANJA IMOVINOM	40.000,00	39.500,00	98,75%
Izv. 1		Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	39.500,00	98,75%
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	39.500,00	98,75%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		39.500,00	
Program	1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	879.000,00	528.374,75	60,11%
Akt.	A100015	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	160.000,00	93.304,69	58,32%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	160.000,00	93.304,69	58,32%
	322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	22.504,26	64,30%
	3223	Energija		20.149,33	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.354,93	
	323	Rashodi za usluge	125.000,00	70.800,43	56,64%
	3234	Komunalne usluge		20.522,88	
	3239	Ostale usluge		50.277,55	
Akt.	A100016	REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	71.000,00	52.637,26	74,14%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	71.000,00	52.637,26	74,14%
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.087,55	40,88%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.087,55	
	323	Rashodi za usluge	61.000,00	48.549,71	79,59%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		38.487,21	
	3234	Komunalne usluge		10.062,50	
Akt.	A100017	ODRŽAVANJE GROBLJA	55.000,00	27.066,53	49,21%
Izv. 4		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	55.000,00	27.066,53	49,21%
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	9.176,53	61,18%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.176,53	
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	17.890,00	44,73%
	3234	Komunalne usluge		17.890,00	
Akt.	A100018	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	310.000,00	191.399,83	61,74%
Izv. 1 4		Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	32	Materijalni rashodi	310.000,00	191.399,83	61,74%
	322	Rashodi za materijal i energiju	240.000,00	135.929,83	56,64%
	3223	Energija		135.929,83	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	55.470,00	79,24%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		55.470,00	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	A100040	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	10.000,00	5.487,82	54,88%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.487,82	54,88%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.487,82	49,76%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.487,82	
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	3.000,00	60,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.000,00	
Akt.	A100073	ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE	15.000,00	6.183,63	41,22%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	6.183,63	41,22%
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	6.183,63	41,22%
	3234	Komunalne usluge		6.183,63	
Akt.	A100074	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt.	A100075	ODRŽAVANJE UREĐAJA I STROJEVA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	67.000,00	26.503,47	39,56%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	67.000,00	26.503,47	39,56%
	323	Rashodi za usluge	61.000,00	20.887,51	34,24%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.215,60	
	3239	Ostale usluge		671,91	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.615,96	93,60%
	3292	Premije osiguranja		5.615,96	
Akt.	A100092	NABAVA UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI	20.000,00	4.347,14	21,74%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	4.347,14	43,47%
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.347,14	43,47%
	3225	Sitni inventar i auto gume		4.347,14	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	A100123	UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE	6.000,00	5.868,00	97,80%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.868,00	97,80%
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	5.868,00	97,80%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.868,00	
Akt.	A100132	EVIDENTIRANJE IZVEDENIH STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	86.000,00	55.680,00	64,74%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	86.000,00	55.680,00	64,74%
	323	Rashodi za usluge	86.000,00	55.680,00	64,74%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		55.680,00	
Akt.	K100077	OPREMANJE MJESNIH GROBLJA	64.000,00	59.896,38	93,59%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.000,00	59.896,38	93,59%
	422	Postrojenja i oprema	64.000,00	59.896,38	93,59%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		59.896,38	
Program	1009	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.110.000,00	3.926.221,88	76,83%
Akt.	A100020	DJEČJA IGRALIŠTA	1.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt.	K100057	REKONSTRUKCIJA ULICE BRAĆE RADIĆA	2.910.000,00	2.422.545,57	83,25%
Izv. 1	5 7	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.910.000,00	2.422.545,57	83,25%
	421	Građevinski objekti	2.910.000,00	2.422.545,57	83,25%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		2.422.545,57	
Akt.	K100105	REKONSTRUKCIJA ULICE IVANA KUKULJEVIĆA	364.000,00	362.180,38	99,50%
Izv. 1		Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	364.000,00	362.180,38	99,50%
	421	Građevinski objekti	364.000,00	362.180,38	99,50%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		362.180,38	
Akt.	K100106	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE - LED RASVJETA	60.000,00	21.087,50	35,15%
Izv. 1		Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	21.087,50	35,15%
	421	Građevinski objekti	60.000,00	21.087,50	35,15%
	4214	Ostali građevinski objekti		21.087,50	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	K100116	IZGRADNJA SPREMIŠTA NA GROBLJU SRAČINEC	250.000,00	26.328,13	10,53%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	26.328,13	10,53%
	421	Građevinski objekti	250.000,00	26.328,13	10,53%
	4212	Poslovni objekti		26.328,13	
Akt.	K100117	REKONSTRUKCIJA ULICE 8. SVIBNJA	790.000,00	656.900,55	83,15%
Izv. 1		Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	790.000,00	656.900,55	83,15%
	421	Građevinski objekti	790.000,00	656.900,55	83,15%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		656.900,55	
Akt.	K100128	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE UZ DJEČJI VRTIĆ SRAČINEC	70.000,00	9.450,00	13,50%
Izv. 1		Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	9.450,00	13,50%
	421	Građevinski objekti	70.000,00	9.450,00	13,50%
	4214	Ostali građevinski objekti		9.450,00	
Akt.	K100157	PRODUŽENJE JAVNE RASVJETE - DRAVSKA ULICA PREMA SVIBOVCU PODRAVSKOM	145.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	145.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt.	T100052	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE KANALIZACIJE	500.000,00	427.729,75	85,55%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	38	Ostali rashodi	500.000,00	427.729,75	85,55%
	386	Kapitalne pomoći	500.000,00	427.729,75	85,55%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		427.729,75	
Akt.	T1100053	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE PLINSKE MREŽE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
	386	Kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
Akt.	T1100107	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOVODA	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
Program Akt. 1010 A100049	ZAŠTITA OKOLIŠA MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE Funkcija: 0500 Zaštita okoliša	260.000,00 143.000,00	222.955,77 151.068,80	85,75% 105,64%
Izv. 1				
32	Materijalni rashodi	18.000,00	31.784,38	176,58%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	31.784,38	176,58%
3234	Komunalne usluge		23.784,38	
3235	Zakupnine i najamnine		8.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		40.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	85.000,00	79.284,42	93,28%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	85.000,00	79.284,42	93,28%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		79.284,42	
Akt. 4	A100079 VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	26.473,18	66,18%
Izv. 4				
32	Materijalni rashodi	40.000,00	26.473,18	66,18%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	13.473,18	67,37%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		13.473,18	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	13.000,00	65,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.000,00	
Akt. 4	A100080 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	29.947,03	99,82%
Izv. 4				
32	Materijalni rashodi	30.000,00	29.947,03	99,82%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	29.947,03	99,82%
3234	Komunalne usluge		29.947,03	
Akt. 1	A100082 NAKNADA ZA SMANJENJE OTPADA - FZZO Funkcija: 0500 Zaštita okoliša	2.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1				
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
Akt. 1	A100133 SUFINANCIRANJE ZBRINJAVANJA GRAĐEVINSKOG OTPADA Funkcija: 0500 Zaštita okoliša	15.000,00	7.616,76	50,78%
Izv. 1				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	7.616,76	50,78%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	7.616,76	50,78%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.616,76	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	A100134	SUFINANCIRANJE ČIPIRANJA, STERILIZACIJE ILI KASTRACIJE PASA I MAČAKA	30.000,00	7.850,00	26,17%
Izv. 1		Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	7.850,00	26,17%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	7.850,00	26,17%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.850,00	
Program	1011	ZDRAVSTVENA SKRIB	154.000,00	43.400,00	28,18%
Akt.	A100088	FINANCIRANJE PREVENTIVNIH PREGLEDA ZA MJEŠTANE	124.000,00	23.400,00	18,87%
Izv. 1		Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	124.000,00	23.400,00	18,87%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	124.000,00	23.400,00	18,87%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.400,00	
Akt.	A100100	ODRŽAVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0700 Zdravstvo			
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt.	T1100158	SUFINANCIRANJE NABAVE OPREME ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA	20.000,00	20.000,00	100,00%
Izv. 1		Funkcija: 0700 Zdravstvo			
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00%
	382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		20.000,00	
Program	1012	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	847.000,00	630.990,81	74,50%
Akt.	A100033	SUFINANCIRANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA	380.000,00	369.274,80	97,18%
Izv. 1		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
	38	Ostali rashodi	380.000,00	369.274,80	97,18%
	381	Tekuće donacije	360.000,00	349.274,80	97,02%
	3811	Tekuće donacije u novcu		349.274,80	
	382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		20.000,00	
Akt.	A100101	ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	20.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt.	K100044 OPREMANJE IGRALIŠTA			
	NK SRAČINEC	10.000,00	6.238,00	62,38%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	6.238,00	62,38%
421	Građevinski objekti	5.000,00	5.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		5.000,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	1.238,00	24,76%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.238,00	
Akt.	K100046 IZGRADNJA RIBIČKE KUĆE	265.000,00	156.435,16	59,03%
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.000,00	156.435,16	59,03%
421	Građevinski objekti	265.000,00	156.435,16	59,03%
4214	Ostali građevinski objekti		156.435,16	
Akt.	K100056 IZGRADNJA MALONOGOMETNOG			
	IGRALIŠTA »POTOK«	5.000,00	5.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	5.000,00	5.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		5.000,00	
Akt.	K100090 OPREMANJE IGRALIŠTA			
	NK PODRAVAC	17.000,00	16.739,10	98,47%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	16.739,10	98,47%
421	Građevinski objekti	17.000,00	16.739,10	98,47%
4214	Ostali građevinski objekti		16.739,10	
Akt.	K100102 DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU			
	NK SRAČINEC	5.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt.	K100103 DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU			
	NK PODRAVAC	100.000,00	77.303,75	77,30%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	77.303,75	77,30%

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	77.303,75	77,30%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		77.303,75	
Akt.	K100119 IZGRADNJA MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA »ČRLENKA«	45.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	45.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Program	1013 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	800.000,00	655.718,28	81,96%
Akt.	A100030 ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	160.000,00	102.354,75	63,97%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	160.000,00	102.354,75	63,97%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	102.354,75	63,97%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		102.354,75	
Akt.	A100031 SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE	109.000,00	96.999,70	88,99%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
38	Ostali rashodi	109.000,00	96.999,70	88,99%
381	Tekuće donacije	109.000,00	96.999,70	88,99%
3811	Tekuće donacije u novcu		96.999,70	
Akt.	A100032 SUFINANCIRANJE PROGRAMA VJERSKIH ZAJEDNICA	103.000,00	103.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
38	Ostali rashodi	103.000,00	103.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	103.000,00	103.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		103.000,00	
Akt.	A100109 ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENIH DOMOVA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	20.000,00	13.648,13	68,24%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	20.000,00	13.648,13	68,24%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.550,00	45,50%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.550,00	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	9.098,13	90,98%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.098,13	
Akt.	K100110 DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DOMA KULTURE SRAČINEC	265.000,00	263.039,10	99,26%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.000,00	57.976,60	98,27%
422	Postrojenja i oprema	59.000,00	57.976,60	98,27%
4221	Uredska oprema i namještaj		38.250,00	
4222	Komunikacijska oprema		16.937,50	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.789,10	

u kunama

Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	206.000,00	205.062,50	99,54%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	206.000,00	205.062,50	99,54%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		205.062,50	
Akt.	K100111 DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA SVIBOVEC	80.000,00	73.887,50	92,36%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	73.887,50	92,36%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	73.887,50	92,36%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		73.887,50	
Akt.	K100112 DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE TKIC-a SVIBOVEC PODRAVSKI	3.000,00	2.789,10	92,97%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.789,10	92,97%
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	2.789,10	92,97%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.789,10	
Akt.	T1100120 PROVEDBA PROJEKTA EUROPA ZA GRAĐANE - BRATIMLJENJE GRADOVA I OPĆINA	60.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
Program	1014 ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SUFINANCIRANJE RADA DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	450.000,00	405.022,19	90,00%
Akt.	A100034	375.000,00	374.840,18	99,96%
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
38	Ostali rashodi	375.000,00	374.840,18	99,96%
381	Tekuće donacije	375.000,00	374.840,18	99,96%
3811	Tekuće donacije u novcu		374.840,18	
Akt.	A100035 CIVILNA ZAŠTITA	22.000,00	8.707,83	39,58%
Izv. 1	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	1.707,83	17,08%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	1.707,83	17,08%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.707,83	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	A100124	PROVEDBA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	53.000,00	21.474,18	40,52%
Izv. 1		Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	53.000,00	21.474,18	40,52%
	323	Rashodi za usluge	38.000,00	12.050,00	31,71%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		12.050,00	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	9.424,18	62,83%
	3292	Premije osiguranja		9.424,18	
Program	1015	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	1.195.000,00	1.099.191,54	91,98%
Akt.	A100026	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.195.000,00	1.099.191,54	91,98%
Izv. 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.195.000,00	1.099.191,54	91,98%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.195.000,00	1.099.191,54	91,98%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.099.191,54	
Program	1016	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	740.000,00	619.340,03	83,69%
Akt.	A100027	STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	200.000,00	137.600,00	68,80%
Izv. 1		Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	137.600,00	68,80%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	137.600,00	68,80%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		137.600,00	
Akt.	A100029	SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	110.000,00	91.374,28	83,07%
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	32	Materijalni rashodi	110.000,00	91.374,28	83,07%
	323	Rashodi za usluge	110.000,00	91.374,28	83,07%
	3235	Zakupnine i najamnine		91.374,28	
Akt.	A100113	SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE SRAČINEC	170.000,00	143.765,75	84,57%
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	170.000,00	143.765,75	84,57%
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	170.000,00	143.765,75	84,57%
	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		143.765,75	
Akt.	A100114	SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE	220.000,00	219.000,00	99,55%
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	220.000,00	219.000,00	99,55%
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	220.000,00	219.000,00	99,55%
	3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		219.000,00	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	A100115	JEDNOKRATNE NAGRADE STUDENTIMA	40.000,00	27.600,00	69,00%
Izv. 1		Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	27.600,00	69,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	27.600,00	69,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		27.600,00	
Program	1017	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	650.000,00	546.491,51	84,08%
Akt.	A100021	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	120.000,00	85.000,00	70,83%
Izv. 1	7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	110.000,00	85.000,00	77,27%
	323	Rashodi za usluge	110.000,00	85.000,00	77,27%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		85.000,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Akt.	A100093	ODRŽAVANJE BOŽIČNE DEKORACIJE	50.000,00	31.675,88	63,35%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	31.675,88	63,35%
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	7.363,38	73,63%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.363,38	
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	24.312,50	60,78%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.312,50	
Akt.	K100094	NABAVA BOŽIČNE DEKORACIJE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt.	K100096	IZGRADNJA OPTIČKE MREŽE	60.000,00	47.812,50	79,69%
Izv. 1		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	47.812,50	79,69%
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	47.812,50	79,69%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		47.812,50	
Akt.	K100129	IZGRADNJA OPTIČKE MREŽE - ULICA BRAĆE RADIĆ I IVANA KUKULJEVIĆA	410.000,00	382.003,13	93,17%
Izv. 1		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	410.000,00	382.003,13	93,17%
	421	Građevinski objekti	410.000,00	382.003,13	93,17%
	4214	Ostali građevinski objekti		382.003,13	
Program	1018	RAZVOJ TURIZMA	9.150.000,00	7.289.493,99	79,67%
Akt.	K100013	PARK VELIKA GRABA I TEMATSKE STAZE	9.110.000,00	7.253.215,80	79,62%

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Izv. 1	5 42	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.110.000,00	7.253.215,80	79,62%
	421	Građevinski objekti	9.110.000,00	7.253.215,80	79,62%
	4214	Ostali građevinski objekti		7.253.215,80	
Akt.	K100126	POSTAVLJANJE VIDEONADZORA U PARKU VELIKA GRABA	40.000,00	36.278,19	90,70%
Izv. 1	42	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	36.278,19	90,70%
	422	Postrojenja i oprema	40.000,00	36.278,19	90,70%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		36.278,19	
Program	1019	SOCIJALNA SKRB	448.000,00	364.786,19	81,43%
Akt.	A100025	POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA	35.000,00	31.494,23	89,98%
Izv. 1	37	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	31.494,23	89,98%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	31.494,23	89,98%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		31.494,23	
Akt.	A100036	DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	65.000,00	57.774,06	88,88%
Izv. 1	38	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani Ostali rashodi	65.000,00	57.774,06	88,88%
	381	Tekuće donacije	65.000,00	57.774,06	88,88%
	3811	Tekuće donacije u novcu		57.774,06	
Akt.	A100083	PODMIRENJE TROŠKOVA OGRJEVA	30.000,00	26.250,00	87,50%
Izv. 1	37	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	26.250,00	87,50%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	26.250,00	87,50%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		26.250,00	
Akt.	A100084	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	100.000,00	63.500,00	63,50%
Izv. 1	37	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	63.500,00	63,50%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	63.500,00	63,50%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		63.500,00	
Akt.	A100085	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA TOPLOG OBROKA U OSNOVNOJ ŠKOLI	5.000,00	2.112,00	42,24%
Izv. 1	37	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	2.112,00	42,24%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	2.112,00	42,24%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.112,00	
Akt.	A100087	DONACIJE UDRUGAMA SOCIJALNOG ZNAČAJA	53.000,00	42.000,00	79,25%
Izv. 1		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
	38	Ostali rashodi	53.000,00	42.000,00	79,25%
	381	Tekuće donacije	53.000,00	42.000,00	79,25%
	3811	Tekuće donacije u novcu		42.000,00	
Akt.	A100098	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE	50.000,00	39.655,90	79,31%
Izv. 1		Funkcija: 1060 Stanovanje			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	39.655,90	79,31%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	39.655,90	79,31%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.655,90	
Akt.	A100099	NOVČANE POMOĆI UMIROVLJENICIMA ZA BOŽIĆ I USKRS	110.000,00	102.000,00	92,73%
Izv. 1		Funkcija: 1020 Starost			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	102.000,00	92,73%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	102.000,00	92,73%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		102.000,00	
Program	1020	MODERNIZACIJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE SRAČINEC	20.283.000,00	249.851,45	1,23%
Akt.	K100135	REKONSTRUKCIJA ULICE MATE MELINČEKA BEZ ODVOJKA	2.690.000,00	14.375,00	0,53%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.690.000,00	14.375,00	0,53%
	421	Građevinski objekti	2.690.000,00	14.375,00	0,53%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		14.375,00	
Akt.	K100136	REKONSTRUKCIJA ULICE GUSTAVA KRKLECA	690.000,00	13.875,00	2,01%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	690.000,00	13.875,00	2,01%
	421	Građevinski objekti	690.000,00	13.875,00	2,01%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		13.875,00	
Akt.	K100137	REKONSTRUKCIJA ULICE AUGUSTA ŠENOE	745.000,00	13.875,00	1,86%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	745.000,00	13.875,00	1,86%
	421	Građevinski objekti	745.000,00	13.875,00	1,86%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		13.875,00	
Akt.	K100138	REKONSTRUKCIJA DRAVSKE ULICE SRAČINEC - ODVOJAK ZLATNI KUTIĆ	655.000,00	13.875,00	2,12%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	655.000,00	13.875,00	2,12%
	421	Građevinski objekti	655.000,00	13.875,00	2,12%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		13.875,00	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	K100139	REKONSTRUKCIJA ULICE KRALJA TOMISLAVA - II. DIO	1.140.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.140.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.140.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100140	REKONSTRUKCIJA ULICE IVANA GORANA KOVAČIĆA	1.840.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.840.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.840.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100141	REKONSTRUKCIJA CVJETNE ULICE	735.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	735.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	735.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100142	REKONSTRUKCIJA ULICE MATIJE GUPCA SRAČINEC - II. DIO	940.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	940.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	940.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100143	REKONSTRUKCIJA ULICE LJUDEVITA GAJA - II. DIO	1.240.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.240.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.240.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100144	REKONSTRUKCIJA VRTNE ULICE SRAČINEC - TRASA A	1.118.000,00	150.726,45	13,48%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.118.000,00	150.726,45	13,48%
	421	Građevinski objekti	1.118.000,00	150.726,45	13,48%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		150.726,45	
Akt.	K100145	REKONSTRUKCIJA VRTNE ULICE SRAČINEC - TRASA B	1.415.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.415.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.415.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100146	REKONSTRUKCIJA VUKOVARSKÉ ULICE	1.140.000,00	14.375,00	1,26%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.140.000,00	14.375,00	1,26%
	421	Građevinski objekti	1.140.000,00	14.375,00	1,26%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		14.375,00	

u kunama

	Račun/ Pozicija	OPIS	Plan 2020.	Ostvarenje 2020.	Indeks 4/3
Akt.	K100147	REKONSTRUKCIJA ULICE ANTUNA MIHANOVIČA	935.000,00	14.375,00	1,54%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	935.000,00	14.375,00	1,54%
	421	Građevinski objekti	935.000,00	14.375,00	1,54%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		14.375,00	
Akt.	K100148	REKONSTRUKCIJA ULICE MILJENKA STANČIČA	1.235.000,00	14.375,00	1,16%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.235.000,00	14.375,00	1,16%
	421	Građevinski objekti	1.235.000,00	14.375,00	1,16%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		14.375,00	
Akt.	K100149	REKONSTRUKCIJA POLJSKE ULICE U SVIBOVCU	730.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	730.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100150	REKONSTRUKCIJA DRAVSKE ULICE U SVIBOVCU - ODVOJAK PREMA POLJSKOJ ULICI	260.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	260.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100151	REKONSTRUKCIJA VRTNE ULICE U SVIBOVCU	510.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	510.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	510.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100152	REKONSTRUKCIJA ULICE TOME BLAŽEKA U SVIBOVCU	1.130.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.130.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.130.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt.	K100153	REKONSTRUKCIJA ŠKOLSKE ULICE U SVIBOVCU	1.135.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	8	Funkcija: 0450 Promet			
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.135.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.135.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
UKUPNO			44.872.911,34	19.810.156,73	44,15%

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2020. godinu stupa na snagu dan nakon donošenja.

Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2020. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/21-01/1

URBROJ: 2186/07-02/1-21-1

Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

4.

Na temelju odredbi članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 1 15/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o raspodjeli rezultata poslovanja
Općine Sračinec za 2020. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja Općine Sračinec u 2020. godini te se vrši njegova raspodjela sukladno zakonskim propisima.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Općina Sračinec u 2020. godini ostvarila:

- višak prihoda poslovanja u iznosu 7.055.952,02 kune,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 11.659.772,99 kuna i
- manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 257.137,52 kune.

Slijedom navedenoga, utvrđuje se da je Općina Sračinec u 2020. godini ostvarila ukupni manjak poslovanja u iznosu od 4.860.958,49 kuna.

Članak 3.

Prilikom sastavljanja godišnjih izvještaja izvršena je korekcija ostvarenog rezultata za:

- primljene kapitalne pomoći države u iznosu od 3.257.304,54 kune te je za navedeni iznos umanjeno višak prihoda poslovanja koji nakon korekcije iznosi 3.798.647,48 kuna, dok je istovremeno za isti iznos umanjeno manjak prihoda od nefinancijske imovine koji nakon korekcije iznosi 8.402.468,45 kuna,

- prihode od prodaje zemljišta u iznosu od 7.500,00 kuna koji su utrošeni na izradu plana upravljanja imovinom u sklopu razreda 3, te je za navedeni iznos umanjeno prethodno korigirani manjak od nefinancijske imovine koji nakon druge korekcije iznosi 8.394.968,45 kuna, dok je istovremeno za isti iznos umanjeno korigirani višak prihoda poslovanja koji nakon druge korekcije iznosi 3.791.147,48 kuna.

Članak 4.

Tokom 2020. godine, sukladno odredbama članka 6. Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Sračinec za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/20) izvršena je raspodjela rezultata poslovanja za 2019. godinu, a nakon izvršene raspodjele rezultata utvrđeno je da višak prihoda poslovanja za prijenos u iduće razdoblje iznosi 4.159.911,34 kune.

Članak 5.

Nakon izvršenih korekcija ostvarenog rezultata u 2020. godini konstatira se da se višak prihoda poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 4.159.911,34 kune uvećava za ostvareni korigirani višak prihoda poslovanja u 2020. godini u iznosu od 3.791.147,48 kuna, pa stanje na dan 31. prosinca 2020. godine iznosi kako slijedi:

- višak prihoda poslovanja u iznosu od 7.951.058,82 kune,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 8.394.968,45 kuna,
- manjak primitaka od nefinancijske imovine u iznosu od 257.137,52 kune.

Članak 6.

Ukupno ostvareni višak prihoda poslovanja na dan 01. siječnja 2021. godine u iznosu od 7.951.058,82 kune raspoređuje se na pokriće manjka primitaka od financijske imovine koji na dan 01. siječnja 2021. godine iznosi 257.137,52 kune te na djelomično pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 7.693.921,30 kuna te se konstatira da ukupni manjak prihoda od nefinancijske imovine za prijenos u iduće razdoblje iznosi 701.047,15 kuna.

Članak 7.

Ukupno ostvareni manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 701.047,15 kuna ugradit će se Proračun Općine Sračinec za 2021. godinu te će podmiriti iz ostvarenih prihoda poslovanja u 2021. godini.

Članak 8.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel Općine Sračinec.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/21-01/2
URBROJ: 2186/07-02/1-21-1
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

5.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/21-01/3
URBROJ: 2186/07-02/1-21-2
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 51. Statuta Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/13 i 27/13), općinski načelnik dana 26. veljače 2021. godine, podnosi

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu donesen je na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj

68/18, 110/18 i 32/20), a prema predviđenim planskim troškovima ulaganjima i izvorima financiranja.

Sukladno članku 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu postoji obveza izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave svake godine podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Slijedom navedenog, u nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture planirana je gradnja i projektiranje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu i to:

- Dječja igrališta,
- Rekonstrukcija Ulice braće Radić,
- Rekonstrukcija Ulice Ivana Kukuljevića,
- Rekonstrukcija javne rasvjete - LED rasvjeta,
- Izgradnja spremišta na groblju Sračinec,
- Rekonstrukcija Ulice 8. svibnja,
- Izgradnja javne rasvjete uz dječji vrtić Sračinec,
- Produženje javne rasvjete - Dravska ulica prema Svibovcu Podravskom,
- Sufinanciranje izgradnje kanalizacije,
- Sufinanciranje izgradnje plinske mreže,
- Sufinanciranje izgradnje vodovoda.

Tokom 2020. godine za realizaciju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva za pojedine programe, projekte i aktivnosti kako slijedi:

Pod kapitalnim projektom rekonstrukcija Ulice braće Radića utrošena su sredstva u iznosu od 2.422.545,57 kuna. Navedena sredstva utrošena su na izvođenje radova na rekonstrukciji i modernizaciji Ulice braće Radića, uslugu prijave projekta za sufinanciranje od strane Ministarstva graditeljstva te uslugu nadzora nad izvođenjem navedenih radova.

Pod kapitalnim projektom rekonstrukcija Ulice Ivana Kukuljevića utrošena su sredstva u iznosu od 362.180,38 kuna. Navedena sredstva utrošena su na izvođenje radova na rekonstrukciji i modernizaciji Ulice Ivana Kukuljevića, uslugu prijave projekta za sufinanciranje od strane Ministarstva graditeljstva te uslugu nadzora nad izvođenjem navedenih radova.

Pod kapitalnim projektom rekonstrukcija javne rasvjete - LED rasvjeta utrošena su sredstva u iznosu od 21.087,50 kuna, a navedena sredstva utrošena su na izradu projektne dokumentacije i troškovnika radova za rekonstrukciju javne rasvjete uz Varaždinsku ulicu u Sračincu (D-2) te Dravsku ulicu u naselju Sračinec i Svibovec Podravski (ŽC-2037).

Pod kapitalnim projektom izgradnja spremišta na groblju Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 26.328,13 kuna, a navedena sredstva utrošena

su na izradu projektne dokumentacije i troškovnika radova na izgradnju spremišta te podmirenje troškova izdavanja elektroenergetske suglasnosti za priključenje spremišta na elektroenergetsku mrežu.

Pod kapitalnim projektom rekonstrukcija Ulice 8. svibnja utrošena su sredstva u iznosu od 656.900,55 kuna. Navedena sredstva utrošena su na izvođenje radova na rekonstrukciji i modernizaciji Ulice 8. svibnja, uslugu provođenja postupka javne nabave za izvođenje radova te uslugu nadzora nad izvođenjem navedenih radova.

Pod kapitalnim projektom izgradnja javne rasvjete uz dječji vrtić Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 9.450,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova izdavanja elektroenergetske suglasnosti za priključenje javne rasvjete na elektroenergetsku mrežu.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020 - III. izmjene i dopune	Ostvareno 2020.
1	2	3	4
Program 1009	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.110.000,00	3.926.221,88
Akt. A100020	DJEČJA IGRALIŠTA	1.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	1.000,00	0,00
42149 89	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.000,00	0,00
	DJEČJA IGRALIŠTA		
Akt. K100057	REKONSTRUKCIJA ULICE BRAĆE RADIĆA	2.910.000,00	2.422.545,57
Izv.1 5 7	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	1.715.000,00	1.557.404,30
42131 208	Ceste	1.715.000,00	1.557.404,30
	1 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	25.000,00	3.950,00
	2 STRUČNI NADZOR	30.000,00	30.000,00
	3 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	1.660.000,00	1.523.454,30
Izvor: 520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	168.000,00	168.000,00
42131 208	Ceste	168.000,00	168.000,00
	4 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	168.000,00	168.000,00
Izvor: 551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	367.000,00	110.658,02
42131 208	Ceste	367.000,00	110.658,02
	6 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	367.000,00	110.658,02
Izvor: 571	Naknadne tekuće pomoći za realizirane projekte	295.000,00	294.365,61
42131 208	Ceste	295.000,00	294.365,61
	7 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	295.000,00	294.365,61
Izvor: 710	Prodaja zemljišta	365.000,00	292.117,64
42131 208	Ceste	365.000,00	292.117,64
	5 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	365.000,00	292.117,64

Pod tekućim projektom sufinanciranje izgradnje kanalizacije utrošena su sredstva u iznosu od 427.729,75 kuna, a navedena sredstva utrošena su na sufinanciranje radova na izgradnji sustava odvodnje i kanalizacije na području Općine Sračinec, a sukladno potpisanim ugovorima i podnesenim zahtjevima za plaćanje od strane Hrvatskih voda.

Za realizaciju aktivnosti dječja igrališta, kapitalnog projekta produženje javne rasvjete - Dravska ulica prema Svibovcu Podravskom te tekućeg projekta sufinanciranja izgradnje plinske mreže i sufinanciranja izgradnje vodovoda nisu utrošena nikakva sredstva.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020 - III. izmjene i dopune	Ostvareno 2020.
1	2	3	4
Akt. K100105	REKONSTRUKCIJA ULICE IVANA KUKULJEVIĆA	364.000,00	362.180,38
Izv. 1	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	364.000,00	362.180,38
42131 274	Ceste	364.000,00	362.180,38
	0 UPRAVLJANJE PROJEKTOM	2.000,00	1.050,00
	1 STRUČNI NADZOR	10.000,00	10.000,00
	2 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	352.000,00	351.130,38
Akt. K100106	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE - LED RASVJETA	60.000,00	21.087,50
Izv. 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 110	Porez i prirez	60.000,00	21.087,50
42147 275	Javna rasvjeta	60.000,00	21.087,50
	2 STRUČNI NADZOR	20.000,00	0,00
	0 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	20.000,00	21.087,50
	1 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	20.000,00	0,00
Akt. K100116	IZGRADNJA SPREMIŠTA NA GROBLJU SRAČINEC	250.000,00	26.328,13
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	250.000,00	26.328,13
42127 290	Tvorničke hale, skladišta, silosi, garaže i slično	250.000,00	26.328,13
	2 STRUČNI NADZOR	10.000,00	0,00
	3 IZVOĐENJE RADOVA	223.000,00	9.703,13
	0 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	17.000,00	16.625,00
Akt. K100117	REKONSTRUKCIJA ULICE 8. SVIBNJA	790.000,00	656.900,55
Izv. 1	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	790.000,00	656.900,55
42131 291	Ceste	790.000,00	656.900,55
	1 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE PROJEKTOM	20.000,00	19.500,00
	2 STRUČNI NADZOR	20.000,00	15.000,00
	3 REKONSTRUKCIJA PROMETNICE	750.000,00	622.400,55
Akt. K100128	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE UZ DJEČJI VRTIĆ SRAČINEC	70.000,00	9.450,00
Izv. 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 110	Porez i prirez	70.000,00	9.450,00
42147 323	Javna rasvjeta	70.000,00	9.450,00
	0 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	5.000,00	0,00
	1 STRUČNI NADZOR	5.000,00	0,00
	2 RADOVI NA IZGRADNJI JAVNE RASVJETE	60.000,00	9.450,00
Akt. K100157	PRODUŽENJE JAVNE RASVJETE - DRAVSKA ULICA PREMA SVIBOVCU PODRAVSKOM	145.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 110	Porez i prirez	145.000,00	0,00
42147 365	Javna rasvjeta	145.000,00	0,00
	0 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	10.000,00	0,00
	1 STRUČNI NADZOR	5.000,00	0,00
	2 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	120.000,00	0,00
	3 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA	10.000,00	0,00

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020 - III. izmjene i dopune	Ostvareno 2020.
1	2	3	4
Akt. T100052	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE KANALIZACIJE	500.000,00	427.729,75
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	500.000,00	427.729,75
38612 85	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	427.729,75
	VARKOM		
Akt. T100053	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE PLINSKE MREŽE	10.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
38612 86	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00
	TERMOPLIN		
Akt. T100107	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOVODA	10.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
38612 276	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00
	UKUPNO	5.110.000,00	3.926.221,88

Iz prikazane tabele vidljivo je da su za realizaciju cjelokupnog Programa u 2020. godini utrošena sredstva u ukupnom iznosu od 3.926.221,88 kuna, koja su ostvarena iz sljedećih izvora:

- Porez i prirez u ukupnom iznosu od 3.061.080,61 kunu,
- Kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 168.000,00 kuna,
- Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte u iznosu od 110.658,02 kune,
- Naknadne tekuće pomoći za realizirane projekte u iznosu od 294.365,61 kunu,
- Prodaja zemljišta u iznosu od 292.117,64 kune.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 363-01/21-01/03
URBROJ: 2186/07-01/1-21-1
Sračinec, 26. veljače 2021.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

6.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/21-01/2
URBROJ: 2186/07-02/1-21-2
Sračinec, 16. ožujka 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 51. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), općinski načelnik dana 26. veljače 2021. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu donesen je na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), a prema predviđenim planskim troškovima održavanja i izvorima financiranja.

Sukladno članku 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu postoji obveza izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave svake godine podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Slijedom navedenog, u nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture planirano je održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu za sljedeće komunalne djelatnosti:

- Održavanje javnih zelenih površina,
- Redovito održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje groblja,
- Održavanje javne rasvjete,
- Održavanje dječjih igrališta,
- Održavanje prometne signalizacije,
- Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje uređaja i strojeva za održavanje zelenih površina,
- Nabava uređaja i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- Uređenje i održavanje zemljišta u vlasništvu države,
- Evidentiranje izvedenih stanja komunalne infrastrukture,
- Opremanje mjesnih groblja.

Pod aktivnošću održavanje javnih zelenih površina utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 93.304,69 kuna. Navedena sredstva utrošena su na nabavu motornog benzina u iznosu od 20.149,33 kune, nabavu materijala i dijelova za održavanje zelenih površina (trake, rukavice, škare, alati) u iznosu od 2.354,93 kune, usluge rušenja i obilježavanja stabala te vađenja panjeva u iznosu od 20.522,88 kuna, nabavu ukrasnog drveća koje je zasađeno uz prometnice na području Općine Sračinec u iznosu od 45.676,40 kuna te na uređenje cvjetnih grečica u iznosu od 4.601,15 kuna.

Pod aktivnošću redovito održavanje nerazvrstanih cesta utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 52.637,26 kuna. Navedena sredstva utrošena su na nabavu materijala za održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 4.087,55 kuna, na usluge održavanja bankina i cestovnih jaraka u iznosu od 38.487,21 kunu te na uređenje poljskih puteva u iznosu od 10.062,50 kuna.

Pod aktivnošću održavanje groblja utrošena su sredstva u iznosu od 27.066,53 kuna. Navedena sredstva utrošena su na nabavu vapneničkog agregata za uređenje staza i herbicida za uništavanje korova na mjesnim grobljima u iznosu 9.176,53 kune te na zbrinjavanje lampaša i biorazgradivog otpada u iznosu od 17.890,00 kuna.

Pod aktivnošću održavanje javne rasvjete utrošena su sredstva u iznosu od 191.399,83 kune. Navedena sredstva utrošena su na električnu energiju za potrebe javne rasvjete prema računima distributera u iznosu od 135.929,83 kune, te na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete u iznosu od 55.470,00 kuna.

Pod aktivnošću održavanje dječjih igrališta utrošena su sredstva u iznosu od 5.487,82 kuna, a navedena sredstva odnose se na troškove nabave materijala i dijelova za popravak dječjih igrališta u iznosu od 2.487,82 kune te na uslugu popravka dječjih igrališta u iznosu od 3.000,00 kuna.

Pod aktivnošću održavanje prometne signalizacije utrošena su sredstva u iznosu od 6.183,63 kune, a navedena sredstva utrošena su na uslugu spajanja svjetlećih oznaka na pješačkim prijelazima na električnu energiju te na iscrtavanje parkirnih mjesta za električnu punionicu.

Pod aktivnošću održavanje uređaja i strojeva za održavanje zelenih površina utrošena su sredstva u iznosu od 26.503,47 kuna. Navedena sredstva utrošena su na usluge održavanja strojeva za održavanje zelenih površina (servis i popravak trimera, traktorskih kosilica i rider traktora) iznosu od 20.215,60 kuna, na troškove registracije komunalnog traktora u iznosu od 671,91 kunu te na troškove kasko osiguranja komunalnog traktora i prikolice u iznosu od 5.615,96 kuna.

Pod aktivnošću nabava uređaja i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti utrošena su sredstva u iznosu od 4.347,14 kuna, a navedena sredstva utrošena su za nabavu sitnog inventara i zaštitne opreme za potrebe održavanja zelenih površina.

Pod aktivnošću uređenje i održavanje zemljišta u vlasništvu države utrošena su sredstva u iznosu od 5.868,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su na zbrinjavanje građevinskog otpada nastalog čišćenjem zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

Pod aktivnošću evidentiranje izvedenih stanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 55.680,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su na izradu i provedbu geodetskog elaborata za mjesno groblje Sračinec u iznosu od 10.100,00 kuna, za izradu i provedbu geodetskog elaborata Ulice sv. Antuna, Vatroslava Jagića, Đure Kuhara i Vladimira

Nazora u iznosu od 39.120,00 kuna te izradu i provedbu geodetskog elaborata dječjeg igrališta na Trgu slobode u iznosu od 6.460,00 kuna.

Pod kapitalnim projektom opremanje mjesnih groblja utrošena su sredstva u iznosu od 59.896,38 kuna. Naveden sredstva utrošena su na nabavu dvaju kolica za prijevoz pokojnika u iznosu od 27.500,00 kuna, nabavu i postavljanje sustava video nadzora na mjesno groblje Sračinec u iznosu od 20.114,75 kune

te na nabavu i postavljanje sustava video nadzora na mjesno groblje Svibovec Podravski u iznosu od 12.281,63 kune.

Za provođenje aktivnosti zimsko održavanje nerazvrstanih cesta nisu utrošena nikakva sredstva.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020 - III. izmjene i dopune	Ostvareno 2020.
1	2	3	4
Program 1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	879.000,00	528.374,75
Akt. A100015	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	160.000,00	93.304,69
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	160.000,00	93.304,69
32234 69	Motorni benzin i dizel gorivo	30.000,00	20.149,33
32244 322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	2.354,93
32349 70	Ostale komunalne usluge	25.000,00	20.522,88
	UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA		
32393 253	Uređenje prostora	100.000,00	50.277,55
	SADNICE		
Akt. A100016	REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	71.000,00	52.637,26
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	71.000,00	52.637,26
32244 251	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	4.087,55
32321 73	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	50.000,00	38.487,21
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA - UREĐENJE BANKINA I CESTOVNIH JARAKA		
32349 76	Ostale komunalne usluge	11.000,00	10.062,50
	UREĐENJE NASELJA - UREĐENJE I ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA		
Akt. A100017	ODRŽAVANJE GROBLJA	55.000,00	27.066,53
Izv. 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	55.000,00	27.066,53
32244 255	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	9.176,53
32349 78	Ostale komunalne usluge	40.000,00	17.890,00
	UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA		
Akt. A100018	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	310.000,00	191.399,83
Izv. 1 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 110	Porez i prirez	170.000,00	132.727,15
32231 80	Električna energija	80.000,00	77.257,15
	1 JAVNA RASVJETA	80.000,00	77.257,15

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020 - III. izmjene i dopune	Ostvareno 2020.
1	2	3	4
32241 257	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	20.000,00	0,00
32321 81	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	70.000,00	55.470,00
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	140.000,00	58.672,68
32231 80	Električna energija	140.000,00	58.672,68
	<i>0 JAVNA RASVJETA</i>	<i>140.000,00</i>	<i>58.672,68</i>
Akt. A100040	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	10.000,00	5.487,82
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	5.487,82
32241 309	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	5.000,00	2.487,82
32329 168	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	3.000,00
	DJEČJA I SPORTSKA IGRALIŠTA		
Akt. A100073	ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE	15.000,00	6.183,63
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	6.183,63
32349 74	Ostale komunalne usluge	10.000,00	6.183,63
	UREĐENJE NASELJA - HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA		
32349 77	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00
	UREĐENJE NASELJA - VERTIKALNA SIGNALIZACIJA		
Akt. A100074	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00
32321 72	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	15.000,00	0,00
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA - ZIMSKA SLUŽBA		
Akt. A100075	ODRŽAVANJE UREĐAJA I STROJEVA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	67.000,00	26.503,47
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	67.000,00	26.503,47
32322 51	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	60.000,00	20.215,60
	ODRŽAVANJE STROJEVA ZA UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA		
32394 306	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	671,91
32921 307	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	6.000,00	5.615,96
Akt. A100092	NABAVA UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI	20.000,00	4.347,14
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	4.347,14
32251 213	Sitni inventar	10.000,00	4.347,14

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020 - III. izmjene i dopune	Ostvareno 2020.
1	2	3	4
42259 44	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	5.000,00	0,00
42272 254	Strojevi	5.000,00	0,00
Akt. A100123	UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE	6.000,00	5.868,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	6.000,00	5.868,00
32329 252	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	5.868,00
Akt. A100132	EVIDENTIRANJE IZVEDENIH STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	86.000,00	55.680,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	86.000,00	55.680,00
32375 330	Geodetsko-katastarske usluge	86.000,00	55.680,00
	<i>1 MJESNA GROBLJA</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.100,00</i>
	<i>2 NERAZVRSTANE CESTE I POLJSKI PUTEVI</i>	<i>55.000,00</i>	<i>39.120,00</i>
	<i>3 OSTALA ZEMLJIŠTA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>0 DJEČJA IGRALIŠTA I JAVNE POVRŠINE</i>	<i>10.000,00</i>	<i>6.460,00</i>
Akt. K100077	OPREMANJE MJESNIH GROBLJA	64.000,00	59.896,38
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	64.000,00	59.896,38
42273 256	Oprema	30.000,00	27.500,00
	KOLICA ZA PRIJEVOZ POKOJNIKA		
42273 258	Oprema	21.000,00	20.114,75
	VIDEONADZOR GROBLJE SRAČINEC		
42273 259	Oprema	13.000,00	12.281,63
	VIDEONADZOR GROBLJE SVIBOVEC		
	UKUPNO	879.000,00	528.374,75

Iz prikazane tabele vidljivo je da su za realizaciju cjelokupnog Programa u 2020. godini utrošena sredstva u ukupnom iznosu od 528.374,75 kuna, koja su ostvarena iz sljedećih izvora:

- Porez i prirez u ukupnom iznosu od 442.635,54 kune,
- Prihodi za posebne namjene u iznosu od 85.739,21 kuna.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2020. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 363-01/21-01/02
URBROJ: 2186/07-01/1-21-1
Sračinec, 26. veljače 2021.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

7.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 36. i 58. stavak 3. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec

Članak 1.

U Odluci o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/02, 14/13 i 27/13 - ispravak) u članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Potpisi birača prikupljaju se na za to propisanom obrascu koji sadržava sljedeće podatke: ime, prezime, prebivalište birača, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto izdavanja te potpis birača.«

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 2.

Članak 2.

U članku 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Prijedlozi lista moraju biti dostavljeni Izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća mjesnih odbora Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Izorno povjerenstvo) u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora Općine Sračinec.«

Članak 3.

U članku 22. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Glasački listić sadrži:

- oznaku da se radi o glasačkom listiću za izbor članova vijeća mjesnih odbora,
- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- serijski broj.«

Članak 4.

U članku 27. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe nadležnom upravnom tijelu u Varaždinskoj županiji u roku od 48 sati od dana kada je primljeno pobijano rješenje.«

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/21-01/1

URBROJ: 2186/07-02/1-21-1

Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

8.

Na temelju članka 60. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13) i članka 5. stavka 1. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/02 i 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 26. sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec.

Članak 2.

U Vijeće mjesnog odbora Sračinec bira se 9 članova.

U Vijeće mjesnog odbora Svibovec Podravski bira se 5 članova.

Članak 3.

Područja mjesnih odbora iz članka 2. ove Odluke određena su člankom 58. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13).

Članak 4.

Za dan provedbe izbora određuje se **nedjelja, 16. svibnja 2021. godine.**

Članak 5.

Tijela za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora su:

- Općinsko izorno povjerenstvo,
- birački odbori.

Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora provodi se sukladno odredbama Zakona o lokalnim izborima i Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sračinec.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/21-01/2

URBROJ: 2186/07-02/1-21-1

Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

9.

Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi komunalna infrastruktura na području Općine Sračinec kako slijedi:

NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	BROJ KATASTARSKE I ZEMLJIŠNOKNJIŽNE ČESTICE	NAZIV KATASTARSKE OPĆINE
Nerazvrstana cesta - Ulica Dragutina Tadijanovića (NC 1-006)	Nerazvrstana cesta	12437	k.o. Sračinec

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je nerazvrstana cesta - Ulica Dragutina Tadijanovića (NC 1-006), a isto nije evidentirano u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Članak 3.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture od 27.01.2021. godine, broj elaborata 2020-096, izrađenog od strane tvrtke »Vektra« d.o.o. iz Varaždina, evidentirat će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se kao stvarno stanje upisati č.k.br. 12437 k.o. Sračinec, nerazvrstana cesta - Ulica Dragutina Tadijanovića (NC 1-006), javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Sračinec, Sračinec, Varaždinska 188, OIB: 01126367431.

Članak 4.

Ova Odluka dostavit će se na provedbu Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Varaždin i Općinskom sudu u Varaždinu, Zemljišno-knjižnom odjelu Varaždin.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-07/21-01/1
URBROJ: 2186/07-02/1-21-1
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

10.

Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi**

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi komunalna infrastruktura na području Općine Sračinec kako slijedi:

NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	BROJ KATASTARSKE I ZEMLJIŠNOKNJIŽNE ČESTICE	NAZIV KATASTARSKE OPĆINE
Nerazvrstana cesta - Ulica Vlade Gotovca (NC 1-005)	Nerazvrstana cesta	12436	k.o. Sračinec

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je nerazvrstana cesta - Ulica Vlade Gotovca (NC 1-005), a isto nije evidentirano u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Članak 3.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture od 27.01.2021. godine, broj elaborata 2020-096, izrađenog od strane tvrtke »Vektra« d.o.o. iz Varaždina, evidentirat će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se kao stvarno stanje upisati č.k.br.

12436 k.o. Sračinec, nerazvrstana cesta - Ulica Vlade Gotovca (NC 1-005), javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Sračinec, Sračinec, Varaždinska 188, OIB: 01126367431.

Članak 4.

Ova Odluka dostavit će se na provedbu Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Varaždin i Općinskom sudu u Varaždinu, Zemljišno-knjižnom odjelu Varaždin.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-07/21-01/2
URBROJ: 2186/07-02/1-21-1
Sračinec, 16. ožujka 2021.

vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13),
Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 26. sjednici
održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

ODLUKU

o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi

11.

Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi komunalna infrastruktura na području Općine Sračinec kako slijedi:

NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	BROJ KATASTARSKE I ZEMLJIŠNOKNJIŽNE ČESTICE	NAZIV KATASTARSKE OPĆINE
Nerazvrstana cesta - Ulica Dražena Petrovića (NC 1-008)	Nerazvrstana cesta	12438	k.o. Sračinec

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je nerazvrstana cesta - Ulica Dražena Petrovića (NC 1-008), a isto nije evidentirano u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

12.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

Članak 3.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture od 27.01.2021. godine, broj elaborata 2020-096, izrađenog od strane tvrtke »Vektra« d.o.o. iz Varaždina, evidentirat će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se kao stvarno stanje upisati č.k.br. 12438 k.o. Sračinec, nerazvrstana cesta - Ulica Dražena Petrovića (NC 1-008), javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Sračinec, Sračinec, Varaždinska 188, OIB: 01126367431.

ODLUKU

o davanju suglasnosti za sklapanje izvansudske nagodbe

I.

Općinsko vijeće konstatira da je presudom Općinskog suda u Varaždinu pod poslovnim brojem: 24 P-468/20-3 okončan postupak između tužitelja Općine Sračinec i tuženika Tomašković Mire iz Sračinca, Varaždinska 149, OIB: 88360544438 i Tomašković Ivana iz Sračinca, Varaždinska 149, OIB: 73802785544, koji se vodio radi isplate preostalog iznosa kupoprodajne cijene stana na kojem postoji stanarsko pravo.

Članak 4.

Ova Odluka dostavit će se na provedbu Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Varaždin i Općinskom sudu u Varaždinu, Zemljišno-knjižnom odjelu Varaždin.

II.

Presudom Općinskog suda u Varaždinu presuđeno je da su tuženici dužni trpjeti namirenje u iznosu od 7.214,55 EUR- koji se odnosi na neisplaćenu glavnica u iznosu od 2.650,66 EUR-a i zatezne kamate u iznosu od 4.563,89 EUR-a te su Općini Sračinec dužni podmiriti troškove parničnog postupka u iznosu od 2.146,53 kune sa zateznom kamatom od 20.01.2021. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

III.

Nakon donesene presude tuženici su podnijeli zahtjev za oslobođenjem od plaćanja zakonskih zatezanih kamata te su uz istu dostavili dokaze o teškoj financijskoj i zdravstvenoj situaciji zbog koje nisu u mogućnosti u cijelosti podmiriti utvrđeni iznos dugovanja bez ugrožavanja životne egzistencije.

KLASA: 361-07/21-01/3
URBROJ: 2186/07-02/1-21-1
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

IV.

Uvažavajući sva navedene činjenice Općinsko vijeće Općine Sračinec daje suglasnost za sklapanje izvansudske nagodbe u navedenom predmetu na način da:

- tuženik Tomašković Mira i Ivan jednokratno, a najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja nagodbe, u korist proračuna Općine Sračinec izvrše uplatu dugovanja na ime glavnice u ukupnom iznosu od 2.650,66 EUR-a u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja te podmire troškove parničnog postupka u iznosu od 2.146,53 kune sa zateznom kamatom od 20.01.2021. godine,
- u slučaju ispunjenja prethodno navedenih uvjeta, Općina Sračinec će se odreći daljnjih pretraživanja s osnova zateznih kamata u ukupnom iznosu od 4.563,89 EUR-a u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a.

V.

Rok za sklapanje izvansudske nagodbe je 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

VI.

Ukoliko tuženici ne potpišu izvansudsku nagodbu u navedenom roku, odnosno u roku od 30 dana od potpisivanja izvansudske nagodbe ne izvrše uplatu dugovanja na ime glavnice i troškova parničnog postupka, Općina Sračinec će temeljem presude općinskog suda u Varaždinu započeti postupak namirenja potraživanja u ukupnom iznosu od 7.214,55 EUR-a a u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja te troškova parničnog postupka u iznosu od 2.146,53 kune sa zateznom kamatom od 20.01.2021. godine, sudskom prodajom založene nekretnine koja se nalazi u Sračincu, Varaždinska 149.

VII.

Za potpisivanje nagodbe i poduzimanje svih potrebnih radnji za njezino sklapanje zadužuje se općinski načelnik.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: UP/I-740-08/21-01/1
URBROJ: 2186/07-02/1-21-3
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

13.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 26. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prijedlogu kandidata za suca porotnika
Županijskog suda u Varaždinu**

I.

Za suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu predlaže se **Ljiljana Levanić** iz Sračinca, Miroslava Krleže 30.

II.

Za realizaciju Zaključka zadužuje se Božidar Novoselec, općinski načelnik i stručne službe Općine Sračinec.

KLASA: 711-01/21-01/1
URBROJ: 2186/07-02/1-21-2
Sračinec, 16. ožujka 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Domagoj Bačani, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.