

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



**SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**
VINICA I VISOKO**

BROJ: 17 — Godina XXVII	Varaždin, 18. ožujka 2019.	List izlazi po potrebi
--------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

S A D R Ź A J

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

5. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova 946
- Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova 946
6. Odluka o mjerilima za sufinanciranje smještaja djece s područja Grada Lepoglave u dječje vrtiće za 2019. godinu 949
7. Odluka o izmjenama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave 951

OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum 952
2. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Breznički Hum (Kraktkoročni plan) 954
3. Plan nabave za 2019. godinu 954

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu 956

9. Izvršenje Plana razvojnih programa Općine Visoko za 2018. godinu 969
10. Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini 969
11. Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2018. godinu 970
12. Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Visoko za 2018. godinu 972
13. Odluka o naknadi za rad predsjedniku Općinskog vijeća te članovima Općinskog vijeća Općine Visoko 974
14. Odluka o naknadi za rad zamjenice općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa 974
15. Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Plana ukupnog razvoja Općine Visoko za razdoblje 2016. - 2020. 975
- Plan ukupnog razvoja Općine Visoko za razdoblje 2016. - 2020. 976
16. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt Rekonstrukcija (dogradnja) građevine javne i komunalne namjene - mrtvačnica na mjesnom groblju u Visokom 1030
17. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2018. godinu 1031
18. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2019. godinu 1034

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13, 31/14, 6/18 i 24/18), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 13. sjednici održanoj 18. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova tvrtke Dimax j.d.o.o. M. Krleže 1/2, Varaždin.

Članak 2.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/19-01/1

URBROJ: 2186/016-03-19-1

Lepoglava, 18. ožujka 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

Temeljem članka 30. i 133. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), te članka 295. Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18), Dimax j.d.o.o., Varaždin (Grad Varaždin) Miroslava Krleže 1/2, OIB: 56608479548, zastupano po direktoru Miroslavu Njegovec, dana 21. siječnja 2019. godine donosi

OPĆE UVJETE

isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Općim uvjetima isporuke komunalnih usluga utvrđuju se:

1. uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
2. međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i
3. način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Na području lokalnih općina i gradova ova djelatnost obavlja se na temelju zaključenih ugovora o povjerenju komunalnih poslova, tj. ugovora o koncesiji.

Članak 2.

Isporučitelj komunalne usluge je trgovačko društvo DIMAX j.d.o.o., M. Krleže 1/2, 42000 Varaždin (u daljnjem tekstu: isporučitelj).

Korisnici komunalne usluge su pravne i fizičke osobe koji su vlasnici ili korisnici (stanari, najmoprimci, zakupci i dr.) građevina odnosno posebnog dijela građevina (zgrada, stanova i poslovnih prostora ili drugih objekata).

Komunalne usluge su obavljanje dimnjačarskih usluga.

Dimnjačarske usluge podrazumijevaju čišćenje i kontrolu dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, te izdavanje nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata s uključenim predradnjama.

Dimovodni objekt je skup elemenata u sustavu koji proizvode i odvođe dimne plinove od uređaja za loženje do vanjskog slobodnog prostora (uređaj za loženje, dimovodni priključak, dimnjak i ostali sastavni dijelovi).

Dimnjak je svaki kanal, cijev ili naprava s otvorom koja služi za odvođenje produkata izgaranja od uređaja za loženje do otvorenog vanjskog prostora.

Uređaj za loženje je naprava koja sagorijevanjem goriva proizvodi toplinu za zagrijavanje ili druge svrhe, a produkt izgaranja goriva su dimni plinovi.

Uređaji za loženje ovisni o zraku iz prostorije su sve vrste trošila koja za izgaranje goriva koriste zrak iz prostorije u kojima su smještena ili iz povezanih prostorija (peći, kotlovi i uređaji na kruta ili tekuća goriva i plinski uređaji za loženje vrste B).

Uređaji za loženje sa zatvorenom komorom izgaranja su trošila koja za izgaranje goriva koriste zrak doveden izvana i neovisna su o zraku iz prostorije smještaja (plinski uređaji vrste C).

Dimovodni priključak (dimnjača) je svaki kanal, cijev ili naprava s otvorom koja odvodi dimne plinove od uređaja za loženje do dimnjaka.

Sabirač čađe je dio dimnjaka u kojem se nakon čišćenja sakuplja čađa i prljavština.

Odvajач kondenzata je dio dimovodnog objekta koji višak kondenzata odvodi u za to predviđen uređaj ili odvodni kanal.

Čišćenje dimnjaka, dimovodnog priključka ili uređaja za loženje je skup radnji kojima se uklanja čađa ili ostale nečistoće pomoću klasičnih dimnjačarskih alata.

Mehaničko uklanjanje naslaga smole ili spaljivanje smole u dimnjaku je postupak koji se provodi kada klasičnim načinom čišćenja dimnjaka nije moguće odstraniti nastale nečistoće i smolu sa stijenke dimnjaka.

Kontrola dimnjaka podrazumijeva pregled vanjske stijenke i elemenata dimnjaka, pregled unutarnje stijenke dimnjaka, provjera prohodnosti dimnjaka, pregled oštećenja i pukotina na dimnjaku, kontrola radne visine dimnjaka, kontrola ispravnosti i usklađenosti priključne cijevi, usklađenost uređaja i dimnjaka, kontrola količine smole u dimnjaku i sastava čađe, ispravnost vratašci ili čepa, pozicije vidljivog kondenzata na vanjskoj stijenci, pregled pristupa dimnovodnom objektu, procjena eventualnih opasnosti i ostale radnje sukladno pravilima dimnjačarske struke.

Mjerenje koncentracije CO u prostoru je postupak utvrđivanja količine plina CO u prostoriji smještaja uređaja za loženje ili drugim prostorima s ciljem kontrole funkcionalnosti dimnovodnog objekta i sprječavanja trovanja tim plinom.

Mjerenje koncentracije CO i CO₂ u dimnim plinovima obuhvaća utvrđivanje sastava dimnih plinova tj. količine plinova CO i CO₂ u dimnim plinovima s ciljem zaštite okoliša, pravovremenog otkrivanja neefikasnog trošenja energenata i nepravilnog izgaranja goriva u uređajima za loženje.

Mjerenje nepropusnosti dimnjaka je postupak kojim se utvrđuje da li dijelovi dimnovodnog objekta zadovoljavaju kriterije dozvoljene propusnosti unutarnje stijenke ili spojeva elemenata, obzirom na klasifikaciju definiranu Izjavom o sukladnosti proizvoda.

Snimanje dimnjaka kamerom je postupak utvrđivanja stanja unutrašnjosti dimnovodnog objekta, broja priključaka na vertikalni, mogućih prepreka u kanalu, evidentiranja pozicije pukotina i oštećenja, provjere prohodnosti suženja ili etažnih pomaka.

Positivan nalaz dimnjaka je dokument kojim se dokazuje ispravnost dimnovodnog objekta od uređaja za loženje do ispusta dimnih plinova u slobodni vanjski prostor.

Negativan nalaz dimnjaka je dokument kojim se utvrđuje i konstatira neispravnost dimnovodnog objekta.

II. UGOVOR O ISPORUCI KOMUNALNIH USLUGA

Članak 3.

Ugovor o isporuci komunalne usluge smatra se zaključenim na temelju podnesenog zahtjeva korisnika usluge prema isporučitelju usluge.

Smatra se da je ugovor o isporuci komunalne usluge zaključen i u slučajevima kada korisnik nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora, ali je prihvatio isporuku i korištenje komunalne usluge.

Dan izdavanja službenih dokumenata dimnjačara, radnih naloga, zapisnika ili narudžbe na ime korisnika za obavljanje komunalne usluge smatra se danom zaključenja ugovora.

Ugovor o isporuci komunalne usluge zaključuje se na neodređeno vrijeme, a zaključenjem istoga korisnik u svemu prihvata ove Opće uvjete.

Članak 4.

Obveza korištenja komunalne usluge nastaje:

- a) stupanjem na snagu i primjenom Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova koju su donijela nadležna tijela gradova ili općina u kojem Isporučitelj obavlja komunalne usluge ili drugih važećih propisa,
- b) stupanjem na snagu Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o zaštiti od požara i Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima.

III. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 5.

Isporučitelj komunalne usluge obavlja djelatnost na način propisan Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova za pojedini grad ili općinu ili sukladno drugim važećim propisima koji definiraju način obavljanja dimnjačarskih poslova.

Redovno održavanje dimnovodnih objekata isporučitelj komunalne usluge obavlja minimalno prema rokovima iz Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova ili sukladno drugim važećim propisima.

Prema stručnoj procjeni dimnjačara, čišćenje i kontrola pojedinih dimnovodnih objekata obavlja se i češće, van propisanih rokova, ako to korisnik dozvoli ili zatraži. Broj čišćenja kroz godinu ovisi o karakteristikama samog dimnovodnog objekta, učestalosti i načinu loženja, a sve u cilju zaštite od požara, onečišćenja zraka i efikasnog korištenja energenata.

Čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata sa spojenim uređajima za loženje na kruta ili tekuća goriva preporuča se svaki mjesec u vrijeme korištenja.

Čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata sa spojenim uređajima za loženje na plinsko gorivo vrste B preporuča se svaki drugi mjesec u vrijeme korištenja.

Čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata sa spojenim uređajima za loženje na plinsko gorivo vrste C preporuča se jednom godišnje.

Analiza dimnih plinova ili mjerenje koncentracije CO i CO₂ u dimnim plinovima preporuča se minimalno jedanput godišnje, ovisno o nazivnoj snazi uređaja za loženje.

Članak 6.

Kod dimnovodnih objekata kod kojih dimnjačar uoči nedostatke koji mogu izazvati štetne posljedice, isporučitelj usluge dužan je o istima pisano obavijestiti korisnika, te odrediti primjereni rok radi uklanjanja uočenih nedostataka, a nedostatke evidentirati u internu elektroničku bazu podataka ili izdati negativan nalaz.

Korisnik usluga dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti Isporučitelja. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

O nedostacima koji nisu otklonjeni u zadanom roku, isporučitelj ima pravo obavijestiti nadležne službe (protupožarnu inspekciju, distributera plina, komunalno redarstvo i sl.) te zatražiti daljnje postupanje istih kako bi se spriječile moguće štetne posljedice za korisnike (požar, trovanje ugljičnim monoksidom).

Isporučitelj komunalne usluge ne može odgovarati za štetu nastalu zbog nedostataka na dimovodnim objektima koji su namjerno skriveni ili koji zbog tehničkih karakteristika i izvedbe samih dimovodnih objekata nisu mogli biti uočeni kod redovnog obavljanja dimnjačarskih usluga te nedostataka koji nisu bili otklonjeni u ostavljenom roku prema prethodnim stavcima ovog članka Općih uvjeta, kao i za objekte kod kojih nije moguće identificirati vlasnika ili korisnika objekta (stanovi i objekti bez naziva vlasnika ili korisnika, kuće bez istaknutih kućnih brojeva).

Članak 7.

Isporučitelj komunalne usluge sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova (pojedinih grada ili općine) ili važećim propisima, te na zahtjev korisnika izdaje pozitivan nalaz koji služi kao dokaz ispravnosti dimovodnog objekta.

Uvjeti za izdavanje pozitivnog nalaza su:

1. Izvedba dimovodnog objekta prema važećim propisima.
2. Pripadajuća tehnička dokumentacija: strojarski projekt ili proračun dimnjaka, izjava o sukladnosti proizvoda, dokaze o obavljenom mjerenju nepropusnosti, izjava izvođača o izvedenim radovima.
3. Obavljanje redovnih periodičnih čišćenja i kontrola dimovodnog objekta od strane ovlaštenog dimnjačara.

Nalaz vrijedi određeno vremensko razdoblje ovisno o vrsti i karakteristikama dimovodnog objekta. Svako korištenje dimovodnog objekta bez izdanog pozitivnog nalaza jest isključivo na vlastitu odgovornost korisnika dimovodnog objekta.

U svrhu izdavanja nalaza dimovodnog objekta dimnjačar obavlja usluge snimanja dimnjaka kamerom i mjerenje nepropusnosti dimovodnog objekta kako bi se utvrdilo postojeće stanje ili ispravnost dimovodnog objekta.

Članak 8.

Isporučitelj komunalne usluge obavlja dimnjačarske poslove na koncesijskim područjima prema planovima obavljanja dimnjačarskih usluga za pojedino mjesto, kvart ili ulicu.

Godišnji ili polugodišnji planovi i rasporedi su informativnog karaktera, a podložni su promjenama zbog vanjskih utjecaja na organizaciju (vremenske prilike, izvanredne intervencije, odsutnost radnika i sl.).

Isporučitelj komunalne usluge obavlja dimnjačarske usluge u terminu koji dogovara s korisnikom usluge ili uz prethodnu najavu putem obavijesti.

Članak 9.

Ukoliko kod redovnog dolaska dimnjačara prema dogovoru, najavi ili rasporedu korisnik nije prisutan ili zbog drugih okolnosti usluga nije mogla biti izvršena, dimnjačar ostavlja obavijest korisniku, kojom ga obavještava da je bio na njegovoj adresi i da nije mogao izvršiti potrebnu redovnu dimnjačarsku uslugu. Prema

toj obavijesti korisnik se upućuje da se u roku 15 dana od primitka obavijesti javi na službene kontakte isporučitelja usluge kako bi dogovorili novi termin obavljanja usluge. Ukoliko se korisnik ne javi u roku 15 dana, smatra se da uskraćuje redovno obavljanje dimnjačarskih usluga.

Isporučitelj komunalne usluge nakon isteka roka iz obavijesti ili van rasporeda i planova obavljanja dimnjačarskih usluga za pojedino mjesto, kvart ili ulicu, zadržava pravo naplate dodatnog troška izvanrednog dolaska dimnjačara na poziv korisnika.

Članak 10.

Isporučitelj komunalne usluge kod obavljanja dimnjačarskih poslova uslugu mora obavljati na način da minimalno onečisti prostorije u kojima se nalazi dimovodni objekt, ali ne može odgovarati za nečistoću nastalu zbog loše i nepropisne izvedbe dimovodnog objekta ili pozicije samog dimnjaka unutar objekta.

Isporučitelj komunalne usluge ima pravo uskratiti obavljanje usluge ukoliko za to postoje opravdani razlozi kao što je mogućnost nastanka požara kod spaljivanja dimnjaka, nesiguran ili onemogućen pristup dimnjaku kod potrebe čišćenja s vrha i sl.

Članak 11.

Isporučitelj komunalne usluge organizira obavljanje dimnjačarskih usluga radnim danom, prema prijavljenom radnom vremenu i prema preraspodjeli radnog vremena radnika.

Izvanredne intervencije dimnjačara van radnog vremena, nedjeljom ili praznikom dodatno se naplaćuju.

Članak 12.

Isporučitelj komunalne usluge dostavlja izvještaje o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno odlukama o obavljanju dimnjačarskih poslova pojedinih općina ili gradova gdje obavlja usluge ili prema važećim propisima. Izvještaji sadrže broj i vrstu obavljenih usluga, te popis korisnika koji uskraćuju obavljanje dimnjačarskih usluga.

IV. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 13.

Korisnici komunalne usluge dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u smislu Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova pojedinog grada ili općine kojem pripada ili prema važećim propisima.

Ukoliko korisnik uoči da je čišćenje ili kontrolu dimovodnog objekta potrebno obavljati više puta nego što je propisano, zbog učestalosti loženja, funkcionalnosti dimovodnog objekta ili potencijalnog ugrožavanja imovine i ljudi, on je dužan zatražiti uslugu dimnjačara dodatno, van propisanih rokova.

Korisnik komunalne usluge dužan je dimnjačara obavijestiti o broju i vrsti dimovodnih objekata koji

postoje na objektu, te sukladno tome koristiti dimnjačarske usluge.

Članak 14.

Korisnik komunalne usluge dužan je ovlaštenom dimnjačaru prijaviti svaki novo izgrađeni dimovodni objekt, te od njega zatražiti nalaz o ispravnosti prije puštanja u pogon.

Korisnik je prije pristupanja sanaciji ili preinakama na dimnjaku, obavezan o radovima obavijestiti dimnjačara i ishoditi njegovu suglasnost. Nakon izvođenja radova korisnik je dužan zatražiti od dimnjačara izdavanje pozitivnog nalaza dimovodnog objekta.

Članak 15.

Korisnik komunalne usluge obavezan je osigurati pristup svakom dimnjaku, vratašcima dimnjaka i uređaju za loženje.

Korisnik komunalne usluge dužan je osigurati siguran pristup vrhu dimnjaka (sukladno normi HR DIN 18160-5:2003) kada je na taj način potrebno obavljati čišćenje i kontrolu.

Korisnik kod kojeg su evidentirani nedostaci na dimovodnom objektu, dužan je nedostatke otkloniti u zadanom roku. Nakon otklanjanja nedostataka obavezan je od dimnjačara ishoditi pozitivan nalaz dimovodnog objekta.

V. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 16.

Isporučitelj komunalne usluge naplaćuje izvršene dimnjačarske usluge sukladno Cjeniku dimnjačarskih usluga za pojedini grad ili općinu u kojoj obavlja usluge.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev Korisnika izvan propisanog radnog vremena, izvan određenih rokova, cijena se naplaćuje sukladno važećem Cjeniku Isporučitelja.

Usluge koje nisu obuhvaćene Cjenikom dimnjačarskih usluga, a nužne su za cjelovito izvršavanje pojedine usluge te ostale usluge, naplaćuju se prema Cjeniku usluga isporučitelja komunalne usluge.

Cijena dimnjačarskih usluga naplaćuje se nakon obavljanja usluge, odnosno izvršenih radova, na osnovi ispostavljenog računa, temeljem radnih naloga ili zapisnika za izvršene dimnjačarske usluge.

Cijenu dimnjačarske usluge plaćaju Korisnici komunalne usluge.

Isporučitelj koji vrši dimnjačarsku uslugu ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove u slučaju kada korisnik odnosno vlasnik dimovodnog objekta odbije dopustiti dimnjačaru redovno čišćenje odnosno pregled dimovodnog objekta, osim u slučaju kada ne želi koristiti ili ne koristi dimovodni objekt o čemu je dužan unaprijed pismeno obavijestiti Isporučitelja. Izvršenom uslugom, u navedenom smislu smatra se ostavljanje službene obavijesti o posjetu objekta sukladno članku 9. Općih uvjeta.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Za odnose između ugovorenih strana koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavljuju se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, na njezinim mrežnim stranicama te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od dana javne objave.

Varaždin, 21. siječnja 2019.

Direktor:

Miroslav Njegovec
univ.bacc.oec. i majstor dimnjačar, v.r.

6.

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13, 31/14, 6/18 i 24/18), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na svojoj 13. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2019. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o mjerilima za sufinanciranje smještaja djece s područja Grada Lepoglave u dječje vrtiće za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- mjerila za sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u sufinanciranju programa Dječjeg vrtića Lepoglava, kojemu je osnivač Grad Lepoglava,
- uvjeti za sufinanciranje smještaja djece s područja Grada Lepoglave u dječje vrtiće kojima je osnivač druga pravna ili fizička osoba.

Članak 2.

Ekonomsku cijenu pojedinih programa Dječjeg vrtića »Lepoglava« utvrđuje, na prijedlog Upravnog vijeća Vrtića, Gradsko vijeće Grada Lepoglave kao osnivač Vrtića, najkasnije prilikom usvajanja financijskog plana za sljedeću pedagošku godinu.

Članak 3.

Ekonomska cijena redovnog primarnog 10-satnog programa u Dječjem vrtiću Lepoglava za 2019. godinu iznosi 1.360,00 kuna.

Članak 4.

Sudjelovanje roditelja - korisnika usluga Vrtića u ekonomskoj cijeni redovnog primarnog 10-satnog programa, utvrđuje se prema njihovim materijalnim mogućnostima, na način da participacija za jedno dijete mjesečno iznosi:

- a) 428,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi do 1.650,00 kn
- b) 460,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 1.651,00 - 2.062,00 kn
- c) 520,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 2.063,00 - 2.475,00 kn
- d) 588,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 2.476,00 - 2.887,00 kn
- e) 650,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 2.888,00 kn i više

Obrtnici, poduzetnici i roditelji na radu u inozemstvu plaćaju iznos participacije u iznosu od 650,00 kuna mjesečno, neovisno o prihodu po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju.

U proračunu Grada Lepoglave osiguravaju se financijska sredstva kojim se podmiruje razlika do pune ekonomske cijene redovitog primarnog 10-satnog programa Vrtića.

Članak 5.

U prihode domaćinstva radi izračuna participacije roditelja u ekonomskoj cijeni primarnog 10-satnog programa ubrajaju se:

- prihodi od plaća,
- prihodi od osobne i obiteljske mirovine,
- prihodi od naknada koje korisnik ostvaruje umjesto plaće,
- prihodi iz drugih izvora.

Potvrde o ukupnim prihodima članova domaćinstva za tromjesečno razdoblje koje prethodi početku primjene nove cijene, dostavljaju se Vrtiću na njegov zahtjev.

Roditelji korisnici usluga koji dijete uključuju u toku godine dostavljaju potvrde o ukupnim prihodima domaćinstva za zadnja tri mjeseca koja prethode mjesecu uključivanja djeteta u vrtić.

Nezaposleni roditelji korisnici usluga, koji se zaposle u tijeku godinu, dužni su bez odgode dostaviti Vrtiću podatke o primanjima.

Roditelji - korisnici usluga koji u tijeku godine ostanu bez posla, dužni su dostaviti Vrtiću potvrdu zavoda za zapošljavanje.

Korisnicima koji ne dostave potvrde o ukupnim prihodima, obračunava se najviši iznos participacije utvrđene u članku 4. ove Odluke.

Članak 6.

Roditelji - korisnici usluga, oslobađaju se plaćanja troškova prehrane ako dijete ne pohađa Vrtić zbog bolesti, oporavka nakon bolesti i drugih opravdanih razloga u trajanju više od deset uzastopnih radnih dana, sve dok te okolnosti traju i ako je odsutnost djeteta prijavljena na vrijeme te za vrijeme korištenja godišnjeg odmora roditelja, uz predočenje ispričnice.

Za teško bolesno dijete ako bolest traje duže od 30 dana, uz predočenje ispričnice i ostale liječničke dokumentacije, roditelj se oslobađa plaćanja ukupne opskrbrnine.

Za dane boravka djeteta u bolnici roditelj se oslobađa plaćanja opskrbrnine u ukupnom iznosu uz predočenje ispričnice.

Članak 7.

Olakšice u plaćanju redovitog primarnog 10-satnog programa imaju roditelji djece s prebivalištem na području Grada Lepoglave za:

- drugo dijete u redovitom programu - plaća se 50% manje od iznosa sudjelovanja u cijeni programa,
- treće i svako sljedeće dijete u redovitom programu - roditelji se u cijelosti oslobađaju plaćanja,
- za dijete sa smetnjama u razvoju (potrebna liječnička dokumentacija) - plaća se 50% manje od iznosa sudjelovanja u cijeni programa,
- za dijete roditelja invalida domovinskog rata (potrebna odgovarajuća dokumentacija) - plaća se 50% manje od iznosa sudjelovanja u cijeni programa,
- za dijete samohranog roditelja - plaća se 50% manje od iznosa sudjelovanja u cijeni programa.

Članak 8.

Za djecu s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave koji pohađaju Dječji vrtić Lepoglava, a čije jedinice lokalne samouprave ne sudjeluju u financiranju boravka djece u Vrtiću, utvrđuje se iznos pune ekonomske cijene tekuće godine koju u cijelosti plaćaju roditelji - korisnici usluga.

Djeca s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave, mogu se upisati u Dječji vrtić Lepoglava jedino i isključivo nakon upisa u vrtić djece s prebivalištem na području Grada Lepoglave.

Članak 9.

Cijena kraćeg programa - igraonice 1 put tjedno po dva sata utvrđuje se u iznosu od 120,00 kuna mjesečno, a troškove programa u cijelosti snose roditelji.

Članak 10.

Za djecu s prebivalištem na području Grada Lepoglave, koji su korisnici redovitog programa u dječjim vrtićima čiji osnivač nije Grad Lepoglava, može se odobriti sufinanciranje u visini od:

- a) 932,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi do 1.650,00 kn
- b) 900,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 1.651,00 - 2.062,00 kn
- c) 840,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 2.063,00 - 2.475,00 kn
- d) 772,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 2.476,00 - 2.887,00 kn
- e) 710,00 kn - ako prihod po članu domaćinstva u prethodnom tromjesečju iznosi od 2.888,00 kn i više

Iznos ekonomske cijene programa utvrđuje osnivač predškolske ustanove.

Sufinanciranje iz stavka 1. ovog članka, odobrava Jedinostveni upravni odjel na obrazloženi i dokumentirani zahtjev roditelja/staratelja, posebnim zaključkom.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju programa predškolskog odgoja i naobrazbe koji se ostvaruje u Dječjem vrtiću »Lepoglava« te mjerilima i uvjetima za financiranje pojedinih oblika predškolskog odgoja i naobrazbe (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/12).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2019. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/19-01/1
URBROJ: 2186/016-03-19-1
Lepoglava, 18. ožujka 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.

7.

Temeljem odredbe članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13, 31/14, 6/18 i 24/18) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13, 51/13 i 6/18), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 13. sjednici održanoj 18. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave

Članak 1.

U Odluci o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/15 i 15/15) u članku 4. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave održavaju se u pravilu četvrte nedjelje u svibnju svake četvrte godine.«

Članak 2.

U članku 11. stavak 3. iza riječi: »povjerenstva« briše se točka i dodaju riječi: »i potvrda o podacima iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa, sukladno članku 3. ove Odluke.«

Članak 3.

U članku 18. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Birači i političke stranke ne smiju za člana vijeća mjesnog odbora Grada Lepoglave kandidirati osobe koje su pravomoćnom sudskom odlukom osuđene (uključujući tu i uvjetnu osudu) na kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci za sljedeća kaznena djela propisana Kaznenim zakonom:

1. ubojstvo (članak 90.), teško ubojstvo (članak 91.), otmica (članak 125. stavak 3.), veleizdaja (članak 135.), priznavanje okupacije i kapitulacije (članak 136.), ubojstvo najviših državnih dužnosnika (članak 138.), otmica najviših državnih dužnosnika (članak 139.), nasilje prema najvišim državnim dužnosnicima (članak 140.), odavanje državne tajne (članak 144.), sprječavanje borbe protiv neprijatelja (članak 147.), služba u neprijateljskoj vojsci (članak 148.), pomaganje neprijatelju (članak 149.), podrivanje vojne i obrambene moći države (članak 150.), špijunaža (članak 146.), povreda ugleda Republike Hrvatske (članak 151.), pripremanje kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (članak 153.), genocid (članak 156.), agresivni rat (članak 157.), zločin protiv čovječnosti (članak 157.a), ratni zločin protiv civilnog pučanstva (članak 158.), ratni zločin protiv ranjenika i bolesnika (članak 159.), ratni zločin protiv ratnih zarobljenika (članak 160.), protupravno ubijanje i ranjavanje neprijatelja (članak 161.), protupravno oduzimanje stvari od ubijenih i ranjenih na bojištu (članak 162.), nedozvoljena sredstva borbe (članak 163. stavak 2.), grubo postupanje s ranjenicima, bolesnicima i ratnim zarobljenicima (članak 165.), uništavanje kulturnih dobara i objekata u kojima se nalaze kulturna dobra (članak 167.), međunarodni terorizam (članak 169.), javno poticanje na terorizam (članak 169.a), novačenje i obuka za terorizam (članak

- 169.b), mučenje i drugo okrutno, neljudsko ili ponižavajuće postupanje (članak 176.), trgovanje ljudima i ropstvo (članak 175.), silovanje (članak 188.), spolni odnošaj s nemoćnom osobom (članak 189. stavci 2., 3. i 4.), spolni odnošaj zlouporabom položaja (članak 191. stavak 2.), spolni odnošaj s djetetom (članak 192.), bludne radnje (članak 193. stavak 2.), zadovoljenje pohote pred djetetom ili maloljetnom osobom (članak 194.), podvođenje (članak 195. stavci 1., 4., 5. i 6.), iskorištavanje djece ili maloljetnih osoba za pornografiju (članak 196.) i dječja pornografija na računalnom sustavu ili mreži (članak 197.a stavak 1.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08 i 57/11),
2. genocid (članak 88.), zločin agresije (članak 89.), zločin protiv čovječnosti (članak 90.), ratni zločin (članak 91.), terorizam (članak 97.), financiranje terorizma (članak 98.), javno poticanje na terorizam (članak 99.), novačenje za terorizam (članak 100.), obuka za terorizam (članak 101.), terorističko udruženje (članak 102.), pripremanje kaznenih djela protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnih pravom (članak 103.), mučenje i drugo okrutno, neljudsko ili ponižavajuće postupanje ili kažnjavanje (članak 104.), ropstvo (članak 105.), trgovanje ljudima (članak 106.), trgovanje dijelovima ljudskog tijela i ljudskim zamecima (članak 107.), ubojstvo (članak 110.), teško ubojstvo (članak 111.), otmica (članak 137. stavak 3.), silovanje (članak 153.), teška kaznena djela protiv spolne slobode (članak 154.), spolna zlouporaba djeteta mlađeg od 15 godina (članak 158.), spolna zlouporaba djeteta starijeg od 15 godina (članak 159.), zadovoljenje pohote pred djetetom mlađim od petnaest godina (članak 160.), podvođenje djeteta (članak 162.), iskorištavanje djece za pornografiju (članak 163.), iskorištavanje djece za pornografske predstave (članak 164.), teška kaznena djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (članak 166.), prisila prema pravosudnom dužnosniku (članak 312.), prisila prema službenoj osobi (članak 314.), veleizdaja (članak 340.), priznavanje okupacije i kapitulacije (članak 341.), sprječavanje borbe protiv neprijatelja (članak 342.), služba u neprijateljskoj vojsci (članak 343.), pomaganje neprijatelju (članak 344.), podrivanje vojne i obrambene moći države (članak 345.), prisila prema najvišim državnim dužnosnicima Republike Hrvatske (članak 346.), odavanje tajnih podataka (članak 347.), špijunaža (članak 348.), povreda ugleda Republike Hrvatske (članak 349.) i pripremanje kaznenih djela protiv Republike Hrvatske (članak 350.) iz Kaznenog zakona,
3. povreda prava na podnošenje pravnih lijekova i predstavki (članak 112.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08 i 57/11), a koja su počinjena s namjerom i radi pribavljanja imovinske koristi ili kakve druge koristi sebi ili drugoj osobi,
4. zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.) i davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.) iz Kaznenog zakona, a koja su počinjena s namjerom i radi pribavljanja imovinske ili kakve druge koristi sebi ili drugoj osobi,
5. kaznena djela koja ne zastarijevaju prema Ustavu Republike Hrvatske, sukladno Zakonu o nezastarijevanju kaznenih djela ratnog proterstva i kaznenih djela iz procesa pretvorbe i privatizacije (»Narodne novine«, broj 57/11).«
- Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.
- Članak 4.**
- U preostalom dijelu Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/15 i 15/15) ostaje nepromijenjena.
- Članak 5.**
- Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.
- KLASA: 013-01/19-01/2
URBROJ: 2186/016-03-19-1
Lepoglava, 18. ožujka 2019.
- Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Dukarić, v.r.**

OPĆINA BREZNIČKI HUM

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novi-

ne«, broj 65/16), Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije KLASA:810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, od 20. prosinca 2016. godine općinski načelnik Općine Breznički Hum dana 4. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU**o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum, osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum te određuju koordinatori, nositelji i izvršitelji izrade Procjene rizika.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum izrađuje se sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije.

Postupak izrade procjene rizika obuhvaća primjenu metodologije za izradu Procjene rizika, korištenje uputa za izradu svakog pojedinog scenarija, izradu matrica i karata rizika i prijetnji te analizu sustava civilne zaštite.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuju se koordinator, nositelji te izvršitelji za svaki pojedini rizik.

Koordinator organizira i koordinira izradu svakog pojedinog rizika koji će se obrađivati u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum.

Nositelj/i izrade procjene rizika dužni su surađivati s koordinatorom te u okviru svoje nadležnosti doprinosti razradi scenarija. Nositelji predloženi u Prilogu 1. Odluke su promjenjivi na način da koordinator sukladno potrebama tijekom izrade scenarija, može odrediti druge nositelje, pored imenovanih i uključivati nove nositelje.

Izvršitelj/i izrade Procjene rizika dužni su surađivati s koordinatorom i nositeljima te u okviru svoje nadležnosti doprinosti razradi scenarija. Izvršitelji predloženi u Prilogu 1. Odluke su promjenjivi na način da koordinator, sukladno potrebama tijekom izrade scenarija mogu odrediti druge izvršitelje, pored imenovanih i uključivati nove izvršitelje.

Popis koordinatora, nositelja i izvršitelja nalazi se u Prilogu 1. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Osniva se Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum. Članovi Radne skupine su: općinski načelnik kao koordinator, predstavnici JUO Općine Breznički Hum i pravnih osoba iz javnog sektora kao nositelji i izvršitelji.

Za potrebe izrade Procjene rizika ugovorom će se angažirati ovlaštenici za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta.

Članak 4.

Obaveze koordinatora:

- izrada scenarija za određene rizike,
- odgovornost za sadržaj i podatke korištene za analizu rizika,
- odgovornost za razradu rizika navedenih u Prilogu 1. ove Odluke,
- koordinacija sa svim nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka važnih za Procjenu.

Članak 5.

Obaveze nositelja:

- sudjelovanje u izradi scenarija za određene rizike,
- odgovorni su za vjerodostojnost podataka iz svoje nadležnosti,
- sudjelovanje u analizi i vrednovanju onog rizika za koji su prema Prilogu 1. ove Odluke utvrđeni nositeljem,
- kontaktiraju s nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka za analiziranje i vrednovanje rizika,
- redovito obavještavaju koordinatora o tijeku prikupljanja podataka,
- dostavljanju koordinatoru sve potrebne podatke i surađuju na izradi Procjene rizika.

Članak 6.

Obaveze izvršitelja:

- prikupljaju podatke za analizu i vrednovanje rizika,
- sudjeluju u izradi scenarija za pojedini rizik,
- u Nacrtu prijedloga procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum daju mišljenje na: analizu sustava civilne zaštite, vrednovanje rizika, matrice i karte prijetnji i karte rizika.

Članak 7.

Općinski načelnik dostavlja Nacrt Procjene rizika od velike nesreće Općinskom vijeću radi donošenja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-01/19-01/1
URBROJ: 2186/024-03-19-01
Breznički Hum, 4. ožujka 2019

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

Prilog 1. Popis rizika i sudionika radne skupine

Popis rizika	Koordinator	Nositelj/i	Izvršitelj/i
Potres	Branko Matak	Alenko Vnučec	Ivan Ivančan
Poplava	Branko Matak	Alenko Vnučec	Mario Šargač

Popis rizika	Koordinator	Nositelj/i	Izvršitelj/i
Epidemije i pandemije	Branko Matak	Ivančan Kristina	dr. Božena Kožić
Ekstremne temperature	Branko Matak	Ivančan Kristina	dr. Božena Kožić
Degradacija tla (klizišta)	Branko Matak	Jasminka Pažur Franjčić	Ivica Mateković
Štetni organizmi bilja (uzročnik zlatne žutice vinove loze)	Branko Matak	Zoran Hegedić	Josip Tržec
Konzultant: Emilio Habulin			

2.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), a sukladno Proračunu Općine Breznički Hum za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/18), općinski načelnik Općine Breznički Hum utvrđuje

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinostveni upravni odjel
Općine Breznički Hum za 2019. godinu
(Kratkoročni plan)

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Breznički Hum na dan 31.12.2018. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, te planirani broj vježbenika tijekom 2019. godine, prema priloženoj tablici

R.br.	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 31.12.2018.	Potreban broj službenika u 2019. na neodređeno vrijeme			Potreban broj službenika u 2019. na određeno vrijeme		Potreban broj vježbenika		
			mag./struč. spec. (VSS)	univ. bacc./bacc. (VŠS)	SSS	SSS	NSS	mag./struč. spec. (VSS)	univ. bacc./bacc. (VŠS)	SSS
1.	Jedinostveni upravni odjel	2	-	-	-	-	-	-	-	-
		2	-	-	-	-	-	-	-	-

Članak 2.

Plan prijma u službu u upravnim tijelima Općine Breznički Hum za 2019. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/19-01/1
URBROJ: 2186/024-03-19-1
Breznički Hum, 9. siječnja 2019.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

članka 3. Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 101/17) i članka 48. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13, 22/13 i 16/18), općinski načelnik Općine Breznički Hum dana 15. siječnja 2019. godine, donosi

PLAN NABAVE
za 2019. godinu

Članak 1.

3.

Na temelju članka 28. stavak 1. i stavak 5. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),

Planom nabave za 2019. godinu određuje se nabava roba, radova i usluga za koju su sredstva planirana u Proračunu Općine Breznički Hum za 2019. godinu kako slijedi:

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka premeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklopa se Ugovor /okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
1	EJN 01/2019	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	45233120-6	500.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	travanj	prosinac	
2	EJN 02/2019	Izgradnja javne LED rasvjete	45316000-5	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	lipanj	studenj	
3	EJN 03/2019	Uređenje zgrade »stara škola«	45300000-0	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	travanj	prosinac	
4	EJN 04/2019	Izrada Prostornog plana	73300000-5	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	ožujak	prosinac	
5	EJN 05/2019	Izrada Plana razvoja turizma	73300000-5	70.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
6	EJN 06/2019	Uređenje okoliša mrtvačnice	45112714-3	450.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
7	EJN 07/2019	Opremanje dječjih igrališta	45236210-5	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	ožujak	prosinac	
8	EJN 08/2019	Tekuće održavanje cesta	45233141-9	180.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
9	EJN 09/2019	Čišćenje snijega i javnih površina	90620000-9	140.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
10	EJN 10/2019	Održavanje groblja	98371111-5	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
11	EJN 11/2019	Javna rasvjeta	09310000-5	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
12	EJN 12/2019	Uredska oprema	22800000-8	45.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj	prosinac	
13	EJN 13/2019	Intelektualne usluge	79100000-5	149.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
14	EJN 14/2019	Reprezentacija	55000000-0	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj	prosinac	
15	EJN 15/2019	Usluge promidžbe i informiranje	79810000-5	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	siječanj	prosinac	
16	EJN 16/2019	Telefonske usluge i pošta	64200000-8	25.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj	prosinac	
17	EJN 17/2019	Materijal i energija	09310000-5	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	siječanj	prosinac	

Članak 2.

Ovaj Plan nabave Općine Breznički Hum za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na web stranici Općine Breznički Hum, te u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

KLASA: 402-01/19-01/1
 URBROJ: 2186/024-03-19-1
 Breznički Hum, 15. siječnja 2019.

Općinski načelnik
 Zoran Hegedić, v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J

o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu sadrži:

u kunama						
	Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.404.487,67	3.915.000,00	3.915.000,00	3.913.980,84	114,97	99,97
UKUPNI PRIHODI	3.404.487,67	3.915.000,00	3.915.000,00	3.913.980,84	114,97	99,97
3 RASHODI POSLOVANJA	1.493.978,36	2.084.676,00	2.084.676,00	1.771.690,01	118,59	84,99
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.001.087,36	2.712.000,00	2.712.000,00	1.311.055,71	65,52	48,34
UKUPNI RASHODI	3.495.065,72	4.796.676,00	4.796.676,00	3.082.745,72	88,20	64,27
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-90.578,05	-881.676,00	-881.676,00	831.235,12	-917,70	-94,28
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 VIŠAKA/MANJAK IZ PRETHODNE/IH GODINA	972.254,09	881.676,00	881.676,00	881.676,04	90,68	100,00
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	881.676,04	0,00	0,00	1.712.911,16	194,28	0,00

Članak 2.

Ukupni višak prihoda od 1.712.911,16 kuna prenosi se u 2019. godinu te će se raspodijeliti odlukom tijekom 2019. godine.

Članak 3.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Visoko za razdoblje od 01.01. do 31.12.2018. godine.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%)			Indeks (%)	u kunama
						4/1	5	6		
		1	2	3	4	4/1	5	6		
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	3.404.487,67	3.915.000,00	3.915.000,00	3.913.980,84	114,97			114,97	99,97
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.404.487,67	3.915.000,00	3.915.000,00	3.913.980,84	114,97			114,97	99,97
61	PRIHODI OD POREZA	917.141,15	2.567.500,00	2.567.500,00	2.606.751,01	284,23			284,23	101,53
611	Porez i prirez na dohodak	852.076,78	2.500.000,00	2.500.000,00	2.550.800,69	299,36			299,36	102,03
611	Porez i prirez na dohodak	852.076,78	2.500.000,00	2.500.000,00	2.550.800,69	299,36			299,36	102,03
613	Porezi na imovinu	44.691,67	51.500,00	51.500,00	42.584,91	95,29			95,29	82,69
6131	Porez na kuće za odmor	11.675,76	10.000,00	10.000,00	6.865,80	58,80			58,80	68,66
6131	Porez na korištenje javnih površina	1.536,00	1.500,00	1.500,00	1.176,00	76,56			76,56	78,40
6134	Porez na promet nekretnina	31.479,91	40.000,00	40.000,00	34.543,11	109,73			109,73	86,36
614	Porezi na robu i usluge	20.372,70	16.000,00	16.000,00	13.365,41	65,60			65,60	83,53
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	12.944,36	15.000,00	15.000,00	13.365,41	103,25			103,25	89,10
6145	Porez na tvrtku	7.428,34	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR									
	OPĆEG PRORAČUNA	2.149.847,27	982.200,00	982.200,00	939.240,00	43,69			43,69	95,63
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.149.847,27	982.200,00	982.200,00	939.240,00	43,69			43,69	95,63
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.151.126,55	5.000,00	5.000,00	3.040,00	0,26			0,26	60,80
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	88.720,72	15.200,00	15.200,00	15.200,00	17,13			17,13	100,00
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	910.000,00	900.000,00	900.000,00	859.000,00	94,40			94,40	95,44
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	0,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00	0,00			0,00	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE									
641	Prihodi od financijske imovine	20.616,02	34.600,00	34.600,00	29.855,19	144,82			144,82	86,29
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	109,17	145,00	145,00	144,74	132,58			132,58	99,82
642	Prihodi od nefinancijske imovine	20.506,85	34.455,00	34.455,00	29.710,45	144,88			144,88	86,23
6421	Naknade za koncesije	3.349,13	3.000,00	3.000,00	1.825,08	54,49			54,49	60,84
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	7.543,00	10.000,00	10.000,00	7.359,00	97,56			97,56	73,59
6423	Prihodi od spomeničke rente	2,85	100,00	100,00	0,00	0,00			0,00	0,00
881	6423 Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	0,00	14.355,00	14.355,00	14.355,82	0,00			0,00	100,01
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-legalizacija	9.611,87	7.000,00	7.000,00	6.170,55	64,20			64,20	88,15
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI,									
	PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	312.741,85	328.600,00	328.600,00	337.890,21	108,04			108,04	102,83
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.706,72	1.000,00	1.000,00	184,02	10,78			10,78	18,40
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	1.706,72	1.000,00	1.000,00	184,02	10,78			10,78	18,40

u kunama

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2017.		Izvorni plan 2018.		Tekući plan 2018.		Izvršenje 1-12/2018.		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	4/3
652	Prihodi po posebnim propisima	113.466,71	164.600,00	164.600,00	164.600,00	152.160,13	134,10	92,44			
6521	Prihodi državne uprave	603,19	100,00	100,00	100,00	36,76	6,09	36,76			
6522	Vodni doprinos	8.240,94	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.081,13	25,25	52,03			
6524	Doprinos za šume	195,27	500,00	500,00	500,00	195,14	99,93	39,03			
6526	Sufinanciranje asfalta	48.077,31	100.000,00	100.000,00	100.000,00	88.597,10	184,28	88,60			
6526	Prihodi od grobnih naknada	45.600,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	109,65	100,00			
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.750,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.250,00	104,65	112,50			
653	Komunalni doprinosi i naknade	197.568,42	163.000,00	163.000,00	163.000,00	185.546,06	93,91	113,83			
6531	Komunalni doprinosi	26.196,40	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.770,83	10,58	92,36			
6532	Komunalne naknade	171.372,02	160.000,00	160.000,00	160.000,00	182.775,23	106,65	114,23			
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	4.141,38	2.100,00	2.100,00	2.100,00	244,43	5,90	11,64			
683	Ostali prihodi	4.141,38	2.100,00	2.100,00	2.100,00	244,43	5,90	11,64			
6831	Ostali prihodi	4.141,38	2.100,00	2.100,00	2.100,00	244,43	5,90	11,64			

u kunama

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2017.		Izvorni plan 2018.		Tekući plan 2018.		Izvršenje 1-12/2018.		Indeks (%)	
		1	2	2	3	3	4	4	5	4/1	4/3
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	3.495.065,72	4.796.676,00	4.796.676,00	4.796.676,00	3.082.745,72	88,20	64,27			
3	RASHODI POSLOVANJA	1.493.978,36	2.084.676,00	2.084.676,00	2.084.676,00	1.771.690,01	118,59	84,99			
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	134.899,98	215.350,00	215.350,00	215.350,00	214.889,92	159,30	99,79			
311	Plaće (Bruto)	112.969,25	179.000,00	179.000,00	179.000,00	178.660,32	158,15	99,81			
3111	Plaće za zaposlene	112.969,25	179.000,00	179.000,00	179.000,00	178.660,32	158,15	99,81			
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	220,00	100,00			
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	220,00	100,00			
313	Doprinosi na plaće	19.430,73	30.850,00	30.850,00	30.850,00	30.729,60	158,15	99,61			
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.510,23	27.800,00	27.800,00	27.800,00	27.692,36	158,15	99,61			
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.920,50	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.037,24	158,15	99,58			
32	MATERIJALNI RASHODI	1.043.899,61	1.456.976,00	1.456.976,00	1.456.976,00	1.180.869,50	113,12	81,05			
321	Naknade troškova zaposlenima	18.980,00	27.700,00	27.700,00	27.700,00	25.090,00	132,19	90,58			
3211	Službena putovanja	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00			

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje		Izvorni plan		Tekući plan	
		1-12/2017.	2	2018.	3	1-12/2018.	Indeks (%)
		1				4	4/1
							5
							6
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	17.460,00	17.700,00	17.700,00	17.700,00	17.606,00	100,84
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.520,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.484,00	492,37
322	Rashodi za materijal i energiju	133.267,00	173.000,00	173.000,00	173.000,00	142.674,83	107,06
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.658,10	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.165,06	110,88
3223	Energija	84.591,03	105.000,00	105.000,00	105.000,00	106.647,07	126,07
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	36.440,97	51.000,00	51.000,00	51.000,00	30.250,20	83,01
3225	Sitni inventar	7.576,90	2.000,00	2.000,00	2.000,00	612,50	8,08
323	Rashodi za usluge	633.879,22	1.144.500,00	1.144.500,00	1.144.500,00	911.906,30	143,86
3231	Usluge telefona i pošte	15.852,48	17.000,00	17.000,00	17.000,00	14.255,38	89,93
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	154.628,70	287.000,00	287.000,00	287.000,00	185.334,75	119,86
3233	Usluge promidžbe i informiranja	55.329,74	70.000,00	70.000,00	70.000,00	76.822,97	138,85
3234	Komunalne usluge	243.828,69	335.000,00	335.000,00	335.000,00	293.046,74	120,19
3235	Zakupnine i najamnine	10.644,40	10.000,00	10.000,00	10.000,00	6.500,00	61,06
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.500,01	8.500,00	8.500,00	8.500,00	7.500,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	120.736,19	342.000,00	342.000,00	342.000,00	277.254,81	229,64
3238	Računalne usluge	11.343,75	15.000,00	15.000,00	15.000,00	11.893,75	104,85
3239	Ostale usluge	14.015,26	60.000,00	60.000,00	60.000,00	39.297,90	280,39
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.981,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3241	Naknade ostalih troškova	5.981,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	251.792,00	111.776,00	111.776,00	111.776,00	101.198,37	40,19
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	209.808,21	41.000,00	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78
3292	Premije osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	18.313,98	40.000,00	40.000,00	40.000,00	38.564,85	210,58
3294	Članarine	19.050,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	19.050,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.310,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.619,81	6.776,00	6.776,00	6.776,00	1.869,93	40,48
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.219,55	4.550,00	4.550,00	4.550,00	4.302,76	101,97
343	Ostali financijski rashodi	4.219,55	4.550,00	4.550,00	4.550,00	4.302,76	101,97
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.219,55	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.272,82	101,26
3433	Zatezne kamate	0,00	50,00	50,00	50,00	29,94	0,00
35	SUBVENCIJE	19.470,52	33.000,00	33.000,00	33.000,00	24.938,07	128,08
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	19.470,52	33.000,00	33.000,00	33.000,00	24.938,07	128,08
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	19.470,52	33.000,00	33.000,00	33.000,00	24.938,07	128,08

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%)	
						4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	15.696,76	43.300,00	43.300,00	40.467,94	257,81	93,46
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	13.300,00	13.300,00	13.284,37	0,00	99,88
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	13.300,00	13.300,00	13.284,37	0,00	99,88
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.696,76	30.000,00	30.000,00	27.183,57	173,18	90,61
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.696,76	30.000,00	30.000,00	27.183,57	173,18	90,61
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.977,75	96.000,00	96.000,00	86.619,20	146,87	90,23
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.977,75	96.000,00	96.000,00	86.619,20	146,87	90,23
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	23.700,00	60.000,00	60.000,00	51.200,00	216,03	85,33
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.277,75	36.000,00	36.000,00	35.419,20	100,40	98,39
38	OSTALI RASHODI	216.814,19	235.500,00	235.500,00	219.602,62	101,29	93,25
381	Tekuće donacije	216.814,19	230.500,00	230.500,00	219.602,62	101,29	95,27
3811	Tekuće donacije u novcu	216.814,19	230.500,00	230.500,00	219.602,62	101,29	95,27
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.001.087,36	2.712.000,00	2.712.000,00	1.311.055,71	65,52	48,34
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.903.220,86	1.812.000,00	1.812.000,00	1.311.055,71	68,89	72,35
421	Građevinski objekti	1.779.783,87	1.680.000,00	1.680.000,00	1.183.393,71	66,49	70,44
4213	Ceste i ostali prometni objekti	1.561.639,87	800.000,00	800.000,00	527.199,40	33,76	65,90
4214	Ostali građevinski objekti	218.144,00	880.000,00	880.000,00	656.194,31	300,81	74,57
422	Postrojenja i oprema	123.436,99	132.000,00	132.000,00	127.662,00	103,42	96,71
4221	Uredska oprema i namještaj	699,00	10.000,00	10.000,00	9.412,00	1.346,49	94,12
4222	Komunikacijska oprema	5.238,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.499,99	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uredaji, strojeva i oprema za ostale namjene	115.000,00	120.000,00	120.000,00	118.250,00	102,83	98,54
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	97.866,50	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	97.866,50	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	97.866,50	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
9	VLASTITI IZVORI	972.254,09	881.676,00	881.676,00	881.676,04	90,68	100,00
92	REZULTATI POSLOVANJA	972.254,09	881.676,00	881.676,00	881.676,04	90,68	100,00
922	Višak/manjak prihoda	972.254,09	881.676,00	881.676,00	881.676,04	90,68	100,00
9221	Višak prihoda	972.254,09	881.676,00	881.676,00	881.676,04	90,68	100,00

II. POSEBNI DIO

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		3.495.065,72	4.796.676,00	4.796.676,00	3.082.745,72	88,20	64,27
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		209.808,21	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78	96,11
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		209.808,21	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78	96,11
Program: 1001 Financiranje osnovnih aktivnosti		209.808,21	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78	96,11
Aktivnost: A100101 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela		209.808,21	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78	96,11
Izvor: 1. Opći prihodi i primici							
32	MATERIJALNI RASHODI	209.808,21	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78	96,11
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	209.808,21	41.000,00	41.000,00	39.403,59	18,78	96,11
3291 0111	Naknade za prisustvovanje sjednicama	8.276,80	9.000,00	9.000,00	7.497,80	90,59	83,31
3291 0111	Naknada za rad izvršnih tijela	61.292,98	32.000,00	32.000,00	31.905,79	52,05	99,71
3291 0160	Izbori	140.238,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		472.853,67	903.676,00	903.676,00	784.131,96	165,83	86,77
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		472.853,67	903.676,00	903.676,00	784.131,96	165,83	86,77
Program: 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti		472.853,67	903.676,00	903.676,00	784.131,96	165,83	86,77
Aktivnost: A100201 Rashodi za zaposlene		134.899,98	215.350,00	215.350,00	214.889,92	159,30	99,79
Izvor: 1. Opći prihodi i primici							
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	134.899,98	215.350,00	215.350,00	214.889,92	159,30	99,79
311	Plaće (Bruto)	112.969,25	179.000,00	179.000,00	178.660,32	158,15	99,81
3111 0111	Plaće za zaposlene	112.969,25	179.000,00	179.000,00	178.660,32	158,15	99,81
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	220,00	100,00
3121 0111	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	220,00	100,00

u kunama

Broj konta	NAZIV	Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%)	
		1	2	3	4	4/1	4/3
313	Doprinosi na plaće	19.430,73	30.850,00	30.850,00	30.729,60	158,15	99,61
3132 0111	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	17.510,23	27.800,00	27.800,00	27.692,36	158,15	99,61
3133 0111	Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.920,50	3.050,00	3.050,00	3.037,24	158,15	99,58
	Aktivnost: A100202 Materijalni i financijski rashodi	329.516,70	676.326,00	676.326,00	559.830,04	169,89	82,78
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>						
32	MATERIJALNI RASHODI	325.297,15	653.476,00	653.476,00	542.242,91	166,69	82,98
321	Naknade troškova zaposlenima	18.980,00	27.700,00	27.700,00	25.090,00	132,19	90,58
3211 0111	Službena putovanja	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
3212 0111	Naknada za prijevoz na posao i s posla	17.460,00	17.700,00	17.700,00	17.606,00	100,84	99,47
3213 0111	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3214 0111	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.520,00	7.500,00	7.500,00	7.484,00	492,37	99,79
322	Rashodi za materijal i energiju	30.430,15	38.000,00	38.000,00	27.994,82	92,00	73,67
3221 0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.658,10	15.000,00	15.000,00	5.165,06	110,88	34,43
3223 0435	Energija	17.877,42	20.000,00	20.000,00	22.180,46	124,07	110,90
3224 0111	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	317,73	1.000,00	1.000,00	36,80	11,58	3,68
3225 0111	Sitni inventar	7.576,90	2.000,00	2.000,00	612,50	8,08	30,63
323	Rashodi za usluge	227.921,82	517.000,00	517.000,00	427.363,31	187,50	82,66
3231 0111	Usluge telefona i pošte	15.852,48	17.000,00	17.000,00	14.255,38	89,93	83,86
3232 0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	0,00	2.000,00	2.000,00	1.338,50	0,00	66,93
3233 0111	Usluge promidžbe i informiranja	55.329,74	70.000,00	70.000,00	76.822,97	138,85	109,75
3235 0111	Zakupnine i najamnine	10.644,40	10.000,00	10.000,00	6.500,00	61,06	65,00
3236 0111	Zdravstvene usluge	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	120.736,19	342.000,00	342.000,00	277.254,81	229,64	81,07
3237 0111	Autorski honorari	4.829,17	6.000,00	6.000,00	5.518,28	114,27	91,97
3237 0111	Usluge odvjetnika	801,25	10.000,00	10.000,00	13.029,03	1.626,09	130,29
3237 0620	Geodetsko-katastarske usluge	25,00	10.000,00	10.000,00	2.715,00	10.860,00	27,15
3237 0111	Knjigovodstvene usluge	32.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	112,50	100,00
3237 0111	Ostale intelektualne usluge	83.080,77	280.000,00	280.000,00	219.992,50	264,79	78,57
3238 0111	Računalne usluge	11.343,75	15.000,00	15.000,00	11.893,75	104,85	79,29
3239 0111	Ostale usluge	14.015,26	60.000,00	60.000,00	39.297,90	280,39	65,50
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.981,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3241 0111	Naknade ostalih troškova - stručno osposobljavanje	5.981,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	NAZIV	Indeks (%)					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.983,79	70.776,00	70.776,00	61.794,78	147,19	87,31
3292 0111	Premije osiguranja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3293 0111	Reprezentacija	18.313,98	40.000,00	40.000,00	38.564,85	210,58	96,41
3294 0111	Članarine	19.050,00	20.000,00	20.000,00	19.050,00	100,00	95,25
3295 0111	Pristojbe i naknade	0,00	3.000,00	3.000,00	2.310,00	0,00	77,00
3299 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.619,81	6.776,00	6.776,00	1.869,93	40,48	27,60
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.219,55	4.550,00	4.550,00	4.302,76	101,97	94,57
343	Ostali financijski rashodi	4.219,55	4.550,00	4.550,00	4.302,76	101,97	94,57
3431 0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.219,55	4.500,00	4.500,00	4.272,82	101,26	94,95
3433 0170	Zatezne kamate	0,00	50,00	50,00	29,94	0,00	59,88
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	13.300,00	13.300,00	13.284,37	0,00	99,88
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	13.300,00	13.300,00	13.284,37	0,00	99,88
3632 0860	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	0,00	13.300,00	13.300,00	13.284,37	0,00	99,88
38	OSTALI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3831 1090	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	8.436,99	12.000,00	12.000,00	9.412,00	111,56	78,43
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
4221 0111	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	8.436,99	12.000,00	12.000,00	9.412,00	111,56	78,43
422	Postrojenja i oprema	8.436,99	12.000,00	12.000,00	9.412,00	111,56	78,43
4221 0111	Uredska oprema i namještaj	699,00	10.000,00	10.000,00	9.412,00	1.346,49	94,12
4222 0111	Komunikacijska oprema	5.238,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4223 0111	Oprema za održavanje i zaštitu	2.499,99	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI							
I UREĐENJE PROSTORA		2.493.944,61	3.455.000,00	3.455.000,00	1.893.366,71	75,92	54,80
GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI		2.493.944,61	3.455.000,00	3.455.000,00	1.893.366,71	75,92	54,80
I UREĐENJE PROSTORA							
Program: 1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata		501.294,24	755.000,00	755.000,00	591.723,00	118,04	78,37
Aktivnost: A100301 Održavanje građevinskih objekata		4.671,23	70.000,00	70.000,00	35.119,46	751,82	50,17
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene							

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%)	
						4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
32	MATERIJALNI RASHODI	4.671,23	70.000,00	70.000,00	35.119,46	751,82	50,17
322	Rashodi za materijal i energiju	4.671,23	10.000,00	10.000,00	7.056,88	151,07	70,57
3224 0660	Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih objekata	4.671,23	10.000,00	10.000,00	7.056,88	151,07	70,57
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	60.000,00	28.062,58	0,00	46,77
3232 0660	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	0,00	60.000,00	60.000,00	28.062,58	0,00	46,77
	Aktivnost: A100302 Održavanje cesta	159.624,46	200.000,00	200.000,00	129.197,15	80,94	64,60
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 1. Opći prihodi i primici						
32	MATERIJALNI RASHODI	159.624,46	200.000,00	200.000,00	129.197,15	80,94	64,60
322	Rashodi za materijal i energiju	31.452,01	40.000,00	40.000,00	23.156,52	73,62	57,89
3224 0451	Materijal i dijelovi za održavanje cesta	31.452,01	40.000,00	40.000,00	23.156,52	73,62	57,89
323	Rashodi za usluge	128.172,45	160.000,00	160.000,00	106.040,63	82,73	66,28
3232 0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	128.172,45	160.000,00	160.000,00	106.040,63	82,73	66,28
	Aktivnost: A100303 Održavanje javne rasvjete	93.169,86	125.000,00	125.000,00	124.297,15	133,41	99,44
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene						
32	MATERIJALNI RASHODI	93.169,86	125.000,00	125.000,00	124.297,15	133,41	99,44
322	Rashodi za materijal i energiju	66.713,61	85.000,00	85.000,00	84.466,61	126,61	99,37
3223 0640	Električna energija-javna rasvjeta	66.713,61	85.000,00	85.000,00	84.466,61	126,61	99,37
323	Rashodi za usluge	26.456,25	40.000,00	40.000,00	39.830,54	150,55	99,58
3232 0640	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	26.456,25	40.000,00	40.000,00	39.830,54	150,55	99,58
	Aktivnost: A100304 Održavanje javnih površina	103.874,85	190.000,00	190.000,00	171.956,74	165,54	90,50
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene						
32	MATERIJALNI RASHODI	103.874,85	190.000,00	190.000,00	171.956,74	165,54	90,50
323	Rashodi za usluge	103.874,85	190.000,00	190.000,00	171.956,74	165,54	90,50
3234 0540	Usluge održavanja zelenih površina	76.062,35	60.000,00	60.000,00	55.603,04	73,10	92,67
3234 0510	Usluge čišćenja snijega	27.812,50	130.000,00	130.000,00	116.353,70	418,35	89,50
	Aktivnost: A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	139.953,84	170.000,00	170.000,00	131.152,50	93,71	77,15
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene						
32	MATERIJALNI RASHODI	139.953,84	170.000,00	170.000,00	131.152,50	93,71	77,15
323	Rashodi za usluge	139.953,84	170.000,00	170.000,00	131.152,50	93,71	77,15
3232 0660	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	25.000,00	25.000,00	10.062,50	0,00	40,25

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
3234 0510	Iznošenje i odvoz smeća	17.113,80	23.000,00	23.000,00	19.642,65	114,78	85,40
3234 0760	Deratizacija	33.690,00	35.000,00	35.000,00	33.450,00	99,29	95,57
3234 0660	Održavanje groblja	76.000,00	70.000,00	70.000,00	64.500,00	84,87	92,14
3234 0660	Održavanje okoliša	10.105,53	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3234 0660	Ostale komunalne usluge	3.044,51	5.000,00	5.000,00	3.497,35	114,87	69,95
Program: 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata							
Kapitalni projekt: K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata							
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</i>							
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	97.866,50	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	97.866,50	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
4511 0660	Rekonstrukcija Društvenih domova	97.866,50	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture							
Kapitalni projekt: K100501 Otkup zemljišta							
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>							
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.894.783,87	1.900.000,00	1.900.000,00	1.301.643,71	68,70	68,51
411	Materijalna imovina	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4111 0660	Otkup zemljišta	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100502 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata							
<i>Izvor: 5. Pomoći i 4. Prihodi za posebne namjene</i>							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.561.639,87	800.000,00	800.000,00	527.199,40	33,76	65,90
421	Građevinski objekti	1.561.639,87	800.000,00	800.000,00	527.199,40	33,76	65,90
4213 0451	Izgradnja cesta	1.561.639,87	800.000,00	800.000,00	527.199,40	33,76	65,90
Kapitalni projekt: K100503 Izgradnja kanalizacije							
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</i>							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4214 0520	Kanalizacija	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%)	
						4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
Kapitalni projekt: K100504 Izgradnja vodovoda							
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4214 0630	Izgradnja vodovodne mreže	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100505 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete							
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE	38.500,00	100.000,00	100.000,00	33.261,33	86,39	33,26
	IMOVINE	38.500,00	100.000,00	100.000,00	33.261,33	86,39	33,26
421	Građevinski objekti	38.500,00	100.000,00	100.000,00	33.261,33	86,39	33,26
4214 0640	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	38.500,00	100.000,00	100.000,00	33.261,33	86,39	33,26
Kapitalni projekt: K100506 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata							
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE	179.644,00	680.000,00	680.000,00	622.932,98	346,76	91,61
	IMOVINE	179.644,00	680.000,00	680.000,00	622.932,98	346,76	91,61
421	Građevinski objekti	179.644,00	680.000,00	680.000,00	622.932,98	346,76	91,61
4214 0820	Utvrdna Čanjevo	0,00	400.000,00	400.000,00	348.399,00	193,94	87,10
4214 0810	Dječja igrališta	0,00	50.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00	80,00
4214 0660	Autobusne stanice	0,00	70.000,00	70.000,00	68.333,98	0,00	97,62
4214 0660	Ograda na groblju	0,00	160.000,00	160.000,00	166.200,00	0,00	103,88
Kapitalni projekt: K100507 Nabava uređaja i opreme							
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE	115.000,00	120.000,00	120.000,00	118.250,00	102,83	98,54
	IMOVINE	115.000,00	120.000,00	120.000,00	118.250,00	102,83	98,54
422	Postrojenja i oprema	115.000,00	120.000,00	120.000,00	118.250,00	102,83	98,54
4227 0660	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	115.000,00	120.000,00	120.000,00	118.250,00	102,83	98,54
RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI							
<i>GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI</i>							
Program: 1006 Razvoj kulture i znanosti							
<i>Aktivnost: A100601 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga</i>							
		216.814,19	230.500,00	230.500,00	219.602,62	101,29	95,27
		216.814,19	230.500,00	230.500,00	219.602,62	101,29	95,27
		15.500,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	116,13	90,00
		15.500,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	116,13	90,00

Broj konta	NAZIV	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	Indeks (%)	
						4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>							
38	OSTALI RASHODI	15.500,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	116,13	90,00
381	<i>Tekuće donacije</i>	15.500,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	116,13	90,00
3811	Tekuće donacije kulturnim udrugama	15.500,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	116,13	90,00
Program: 1007 Razvoj sporta							
<i>Aktivnost: A100701 Financiranje aktivnosti sportskih udruga</i>							
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>							
38	OSTALI RASHODI	9.861,99	15.000,00	15.000,00	15.023,43	152,34	100,16
381	<i>Tekuće donacije</i>	9.861,99	15.000,00	15.000,00	15.023,43	152,34	100,16
3811	Tekuće donacije sportskim udrugama	9.861,99	15.000,00	15.000,00	15.023,43	152,34	100,16
Program: 1008 Razvoj udruga							
<i>Aktivnost: A100801 Financiranje aktivnosti udruga</i>							
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</i>							
38	OSTALI RASHODI	191.452,20	195.500,00	195.500,00	186.579,19	97,45	95,44
381	<i>Tekuće donacije</i>	191.452,20	195.500,00	195.500,00	186.579,19	97,45	95,44
3811	Političke stranke	16.500,00	16.500,00	16.500,00	15.000,00	90,91	90,91
3811	Vjerske zajednice	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3811	Vatrogastvo	98.695,24	130.000,00	130.000,00	125.500,00	127,16	96,54
3811	Crveni križ	5.506,96	7.000,00	7.000,00	6.479,40	117,66	92,56
3811	Civilna zaštita	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
3811	Društvo Naša djeca	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Ostale tekuće donacije	48.750,00	25.000,00	25.000,00	27.599,79	56,61	110,40
RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO							
<i>GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO</i>							
Program: 1009 Predškolski odgoj							
<i>Aktivnost: A100901 Financiranje predškolskog odgoja</i>							
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>							
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.548,76	20.000,00	20.000,00	19.175,64	181,78	95,88
366	<i>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</i>	10.548,76	20.000,00	20.000,00	19.175,64	181,78	95,88
3661	Mala škola	10.548,76	20.000,00	20.000,00	19.175,64	181,78	95,88
Program: 1010 Osnovno školstvo							
<i>Aktivnost: A101001 Financiranje osnovnog školstva</i>							
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>							
38	OSTALI RASHODI	5.148,00	10.000,00	10.000,00	8.007,93	155,55	80,08
381	<i>Tekuće donacije</i>	5.148,00	10.000,00	10.000,00	8.007,93	155,55	80,08

u kunama

Broj konta	NAZIV	Indeks (%)					
		Izvršenje 1-12/2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Izvršenje 1-12/2018.	4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.148,00	10.000,00	10.000,00	8.007,93	155,55	80,08
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.148,00	10.000,00	10.000,00	8.007,93	155,55	80,08
3661 0912	Pomoći osnovnom školstvu	5.148,00	10.000,00	10.000,00	8.007,93	155,55	80,08
	Program: 1011 Socijalna skrb	58.977,75	96.000,00	96.000,00	86.619,20	146,87	90,23
	Aktivnost: A101101 Pomoć građanima i kućanstvima	58.977,75	96.000,00	96.000,00	86.619,20	146,87	90,23
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.977,75	96.000,00	96.000,00	86.619,20	146,87	90,23
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.977,75	96.000,00	96.000,00	86.619,20	146,87	90,23
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	23.700,00	60.000,00	60.000,00	51.200,00	216,03	85,33
3721 1070	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	23.700,00	60.000,00	60.000,00	51.200,00	216,03	85,33
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.277,75	36.000,00	36.000,00	35.419,20	100,40	98,39
3722 0911	Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	9.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	61,22	100,00
3722 1070	Ostale naknade u naravi	25.477,75	30.000,00	30.000,00	29.419,20	115,47	98,06
	Program: 1012 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	7.500,01	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00
	Aktivnost: A101201 Zdravstveno-veterinarska zaštita	7.500,01	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
32	MATERIJALNI RASHODI	7.500,01	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	7.500,01	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00
3236 0760	Veterinarske usluge	7.500,01	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00
	RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	19.470,52	33.000,00	33.000,00	24.938,07	128,08	75,57
	GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	19.470,52	33.000,00	33.000,00	24.938,07	128,08	75,57
	Program: 1013 Razvoj poljoprivrede	16.000,00	20.000,00	20.000,00	15.700,00	98,13	78,50
	Aktivnost: A101301 Subvencioniranje poljoprivrede	16.000,00	20.000,00	20.000,00	15.700,00	98,13	78,50
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
35	SUBVENCIJE	16.000,00	20.000,00	20.000,00	15.700,00	98,13	78,50
352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	16.000,00	20.000,00	20.000,00	15.700,00	98,13	78,50
3523 0421	Subvencije poljoprivrednicima	16.000,00	20.000,00	20.000,00	15.700,00	98,13	78,50
	Program: 1014 Razvoj poduzetništva	3.470,52	13.000,00	13.000,00	9.238,07	266,19	71,06
	Aktivnost: A101401 Subvencioniranje kamate	3.470,52	13.000,00	13.000,00	9.238,07	266,19	71,06
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
35	SUBVENCIJE	3.470,52	13.000,00	13.000,00	9.238,07	266,19	71,06
352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	3.470,52	13.000,00	13.000,00	9.238,07	266,19	71,06
3523 0490	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	3.470,52	13.000,00	13.000,00	9.238,07	266,19	71,06

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/17-01/3
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

IZVRŠENJE**Plana razvojnih programa Općine Visoko za 2018. godinu**

Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2017. do 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 87/17) u dijelu Plana razvojnih programa za 2018. godinu povećavaju se ili smanjuju planirane vrijednosti programa kako slijedi:

9.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i

Račun	Naziv	Plan 2018.	Povećanje/ smanjenje	Izvršenje 2018.	Izvor financiranja
					Naziv
	PROGRAM: Kapitalni objekti				
451	Izgradnja kapitalnih objekata	800.000,00	-800.000,00	0	Pomoći i opći prihodi i primici
	Ukupno:	800.000,00	-800.000,00	0	
	PROGRAM: Komunalna infrastruktura				
411	Otkup zemljišta	100.000,00	-100.000,00	0	Pomoći
421	Izgradnja cesta	800.000,00	-272.801,00	527.199,00	Pomoći i prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja kanalizacije	50.000,00	-50.000,00	0	Pomoći i opći prihodi i primici
421	Izgradnja vodovoda	50.000,00	-50.000,00	0	Pomoći
421	Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	-66.739,00	33.261,00	Pomoći
421	Izgradnja ostalih građevinskih objekata	680.000,00	-57.067,00	622.933,00	Pomoći i prihodi za posebne namjene
	Ukupno:	1.780.000,00	-596.606,00	1.183.394,00	
	PROGRAM: Oprema i ostala imovina				
422	Nabava opreme	132.000,00	-4.378,00	127.622,00	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene
	Ukupno:	132.000,00	-4.378,00	127.622,00	
	Sveukupno:	2.712.000,00	-1.400.984,00	1.311.016,00	

Članak 2.

Ovo izvršenje Plana razvojnih programa sastavni je dio Izvršenja Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu.

KLASA: 400-01/17-01/4
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

10.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u 2018. godini

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko u 2018. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se rekonstrukcija ili izgradnja

- nerazvrstanih cesta
- javnih površina
- sustav odvodnje

- gradnja objekata
- javna rasvjeta.

Članak 2.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g. u kn	Ostvarenje za 2018. g
1. 4213	MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO	800.000,00	527.199,40
	Izvori financiranja: Vlastita sredstva: 227.199,40 kn MRRFEU: 300.000,00 kn		
2. 4511	REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENIH DOMOVA	800.000,00	0
	Izvori financiranja: EU fondovi		
3. 4214	ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA VISOKO - kanalizacija	50.000,00	0
	IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE	50.000,00	0
	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	100.000,00	33.261,33
	Izvori financiranja: Vlastita sredstva: 33.261,33 kn		
	IZGRADNJA TRGA Izvori financiranja: EU fondovi	0	0
	IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA Izvor financiranja: Vlastita sredstva	50.000,00	40.000,00
	AUTOBUSNE STANICE Izvor financiranja: Vlastita sredstva	70.000,00	68.333,98
	IZGRADNJA OGRADE NA MJESNOM GROBLJU U VISOKOM Izvor financiranja: MGIPU: 90.000,00 kn Vlastita sredstva: 76.200,00 kn	160.000,00	166.200,00
	SVEUKUPNO PROGRAM:	2.080.000,00	834.994,71

Članak 3.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2018. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu vlastitih sredstava i sredstava vanjskih izvora.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće tijekom će godine mijenjati ovaj Program.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik. Općinski načelnik podnosi Izvješće o izvršenju ovog Programa Općinskom vijeću istodobno sa podnošenjem Izvješća o izvršenju Proračuna.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/17-01/16

URBROJ: 2186/027-01-19-1

Visoko, 17. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

11.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Visoko za 2018. godinu

financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

II.

I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu na području Općine Visoko za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazom

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom Programu predviđaju se u ukupnom iznosu od 556.603,54 kuna, a financirat će se iz planiranih sredstava komunalne naknade u iznosu od 182.775,23 kuna, mjesnog samodoprinosu za održavanje groblja u iznosu od 50.000,00 kuna te izvornog dijela Proračuna u iznosu od 323.828,31 kuna za 2018. godinu:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g. u kn	Ostvarenje za 2018. g
1.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	125.000,00	124.297,15
3223	Troškovi električne energije javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	85.000,00	84.466,61
3232	Održavanje javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	40.000,00	39.830,54
2.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA	200.000,00	129.197,15
3232	Izdaci za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta: - ravnanje i nasipavanje cesta i puteva kamenim ili sličnim čvrstim materijalom - postava i održavanje prometne signalizacije - održavanje i uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprečava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju - održavanje bankina i cestovnih jaraka - izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstanih cesta. Osigurana sredstva koristit će se za održavanje nerazvrstanih cesta i puteva u naselju: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo Presečno Visočko, Đurinovec	200.000,00	129.197,15
3.	ZIMSKA SLUŽBA I ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA:	190.000,00	171.956,74
3234	- usluge čišćenja snijega Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	130.000,00	116.353,70
	Usluge održavanja zelenih površina	60.000,00	55.603,04
4	ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA TE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	170.000,00	131.152,50
3234	Iznošenje i odvoz smeća: Pražnjenje kontejnera zapremnine 7 m ³ ,	23.000,00	19.642,65
3234	Usluge uređenja okoliša: - prekapanje zemlje, podhrana mineralnim gnojivom - sadnja cvijeća - sezonske sadnice	12.000,00	0
3234	Održavanje groblja i zelenih površina: - uređenje živice i zelenila - košnja trave i čišćenje - vođenje evidencije o ukupu umrlih - uređivanje rasporeda grobnih polja, grobnih redova, grobnih mjesta - uređivanje glavnih i sporednih puteva - čišćenje mrtvačnice. Površina groblja 12383 m ² , 1228 zemljanih grobova 453 okvira s grobnicama, mrtvačnica na 102 m ² i parkiralište 857 m ²	70.000,00	64.500,00

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g. u kn	Ostvarenje za 2018. g
	Javne (zelene) površine sastoje se od tri parcele ukupne površine 6580 m ² - uređenje zelenila u centru općine - košnja trave i čišćenje javnih površina.		
3234	Deratizacija	35.000,00	33.450,00
3232	Ostale usluge tekućeg investicijskog održavanja	25.000,00	10.062,50
3234	Ostale komunalne usluge	5.000,00	3.497,35
	SVEUKUPNO	685.000,00	556.603,54

III.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2018. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Visoko.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće može tijekom godine ovaj Program smanjivati ili odrediti druge izvore financiranja.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

IV.

Općinski načelnik podnosi Izvješće o izvršenju ovog Programa Općinskom vijeću istodobno sa podnošenjem Izvješća o izvršenju Proračuna.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/17-01/15
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

12.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

IZVRŠENJE PROGRAMA
javnih potreba u društvenim djelatnostima
Općine Visoko za 2018. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na Proračunu i obvezama iz zakona i drugih propisa, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine Visoko, a financira se iz Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU
ŠPORTA

Članak 2.

Za djelatnost športa na području Općine Visoko u 2018. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Visoko u iznosu od 15.023,43 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g	Ostvarenje za 2018. g.
1007	ŠPORT	15.000,00	15.023,43
3811	Tekuće donacije sportskim udrugama	15.000,00	15.023,43

PROGRAM JAVNIH POTREBA NA PODRUČJU ODGOJA I NAOBRAZBE

Članak 3.

Za programe u školstvu i predškolskom odgoju na području Općine Visoko osigurana su sredstva u visini od 27.183,57 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g u kn	Ostvarenje za 2018. g.
1009 i 1010	ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	30.000,00	27.183,57

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g u kn	Ostvarenje za 2018. g.
3661	Predškolski odgoj	20.000,00	19.175,64
3661	Tekuće donacije Osnovnoj školi Visoko	10.000,00	8.007,93

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

Članak 4.

Za program iz ovlasti socijalne skrbi planirana su sredstva u iznosu od 86.619,20 kuna.

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g u kn	Ostvarenje za 2018. g
1011	SOCIJALNA SKRB	96.000,00	86.619,20
3721	Pomoć građanima i kućanstvima	60.000,00	51.200,00
3722	Sufinanciranje dječjeg vrtića	6.000,00	6.000,00
3722	Ostale naknade u naravi	30.000,00	29.419,20

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA VATROGASNU ZAJEDNICU OPĆINE VISOKO I CIVILNU ZAŠTITU

Članak 5.

Za programe oblasti vatrogastva i civilne zaštite planirana su sredstva u iznosu od 127.500,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g u kn	Ostvarenje za 2018. g
1008	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	132.000,00	127.500,00
3811	Tekuće donacije VZO	130.000,00	125.500,00
3811	Civilna zaštita	2.000,00	2.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA

Članak 6.

Za programe udruga građana i političkih stranaka planirana su sredstva u iznosu od 69.079,19 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g u kn	Ostvarenje za 2018. g
1008	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA	93.500,00	69.079,19
3811	DND Visoko	5.000,00	0
3811	Crveni križ Novi Marof	7.000,00	6.479,40
3811	Vjerske zajednice	10.000,00	10.000,00
3811	Političke stranke	16.500,00	15.000,00
3811	Ostale tekuće donacije	25.000,00	27.599,79

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Članak 7.

Za programe iz oblasti javnih potreba u kulturi planirana su sredstva u iznosu od 366.399,00 kuna, a raspoređuju se za:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g. u kn	Ostvarenje za 2018. g
1005 i 1006	KULTURA	420.000,00	366.399,00

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2018. g. u kn	Ostvarenje za 2018. g
4214	Utvrdna Čanjevo	400.000,00	348.399,00
3811	Tekuće donacije kulturnim udrugama (KUD Braća Radić Visoko i dr.)	20.000,00	18.000,00

Članak 8.

Neprofitne udruge financirane iz ovog Programa dužne su najkasnije do 31.01.2019. godine, podnijeti vjerodostojno i detaljno izvješće o utrošku sredstava.

Članak 9.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2018. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine, te Općinsko vijeće ili općinski načelnik mogu uskratiti isplatu svim ili pojedinim korisnicima sredstava.

Članak 10.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2018. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik. Općinski načelnik podnosi Izvješće o izvršenju ovog Programa Općinskom vijeću istodobno sa podnošenjem Izvješća o izvršenju Proračuna.

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/17-01/7

URBROJ: 2186/027-01-19-1

Visoko, 17. ožujka 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

13.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - vjerodostojno tumačenje, 137/15 i 123/17), članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

**o naknadi za rad predsjedniku Općinskog vijeća
te članovima Općinskog vijeća Općine Visoko**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se naknada za rad predsjedniku Općinskog vijeća te članovima Općinskog vijeća.

Članak 2.

Naknada za rad predsjedniku Općinskog vijeća te članovima Općinskog vijeća Općine Visoko utvrđuje se u neto iznosu po sjednici na kojoj su nazočni i to:

Predsjedniku Općinskog vijeća 250,00 kuna.

Članovima Općinskog vijeća 170,00 kuna.

Članak 3.

Naknade za rada iz članka 2. ove Odluke isplaćivat će se do 5-tog u mjesecu za protekli mjesec, na žiro-račun korisnika, a prema evidenciji prisustvovanja sjednicama.

Članak 4.

Općina Visoko kao isplatitelj naknade, na iznos naknada iz članka 2. ove Odluke obračunat će i uplatiti propisani iznos poreza na dohodak i druge doprinose i obveze koji se obračunavaju na neto iznos naknade.

Članak 5.

Sredstva za isplatu naknada utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Visoko.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o naknadi za rad predsjedniku Općinskog vijeća, članovima Općinskog vijeća Općine Visoko, članovima njihovih radnih tijela, KLASA: 121-01/13-01/2, URBROJ: 2186/027-01-13-1, od 27.10.2013. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 65/13).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-01/19-01/1

URBROJ: 2186/027-01-19-1

Visoko, 17. ožujka 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

14.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne

novine«, broj 28/10) članka i 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik varaždinske županije«, broj 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o naknadi za rad zamjenice općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se visina naknade za rad zamjenice općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Zamjenica općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa ima pravo na naknadu za rad u neto iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 3.

Općina Visoko kao isplatitelj naknade, na iznos naknade iz članka 2. ove Odluke obračunat će i uplatiti propisani iznos poreza na dohodak i druge doprinose i obveze koji se obračunavaju na neto iznos naknade.

Članak 4.

Sredstva za isplatu naknada utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Visoko.

Članak 5.

Rješenja o utvrđivanju naknade za rad zamjenici općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Visoko.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, KLASA: 021-05/13-01/2, URBROJ: 2186/027-01-13-1 od 27.10.2013. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/19-01/1
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

15.

Na temelju članka 35. točke 1. i članka 57. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Izmjena i dopuna Plana ukupnog razvoja Općine Visoko za razdoblje 2016. - 2020. godine

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Plana ukupnog razvoja Općine Visoko (PUR) za razdoblje 2016. - 2020. godine koji je temeljni strateški dokument razvoja Općine Visoko, a sastoji se od analize postojećeg stanja, strategije razvoja, prioriteta i projekata za razdoblje 2016. - 2020. godine, te akcijskog plana provedbe.

Članak 2.

Prvi dio Izmjena i dopuna Plana ukupnog razvoja Općine Visoko odnosi se na analizu postojećeg stanja ukratko obrazlažući prostor, stanovništvo, prirodna obilježja, kulturno-povijesnu baštinu, stanje komunalne, prometne i društvene infrastrukture, zaštitu okoliša, gospodarstvo, kapacitete za upravljanje razvojem te izradu SWOT analize.

Članak 3.

Strategija razvoja čini drugi dio Izmjena i dopuna Plana ukupnog razvoja Općine Visoko 2016. - 2020. godine te obuhvaća definirane strateške ciljeve, prioritete, mjere i projekte, usklađenost sa nadređenim strateškim dokumentima, financiranje te akcijski plan provedbe.

Članak 4.

Strateški dokument Izmjene i dopune Plana ukupnog razvoja Općine Visoko (PUR) za razdoblje 2016. - 2020. godine čini sastavni dio ove Odluke, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na web stranici Općine Visoko www.visoko.hr.

KLASA: 021-01/19-01/2
URBROJ: 2186/027-01-19-2
Visoko, 17. ožujka 2019.

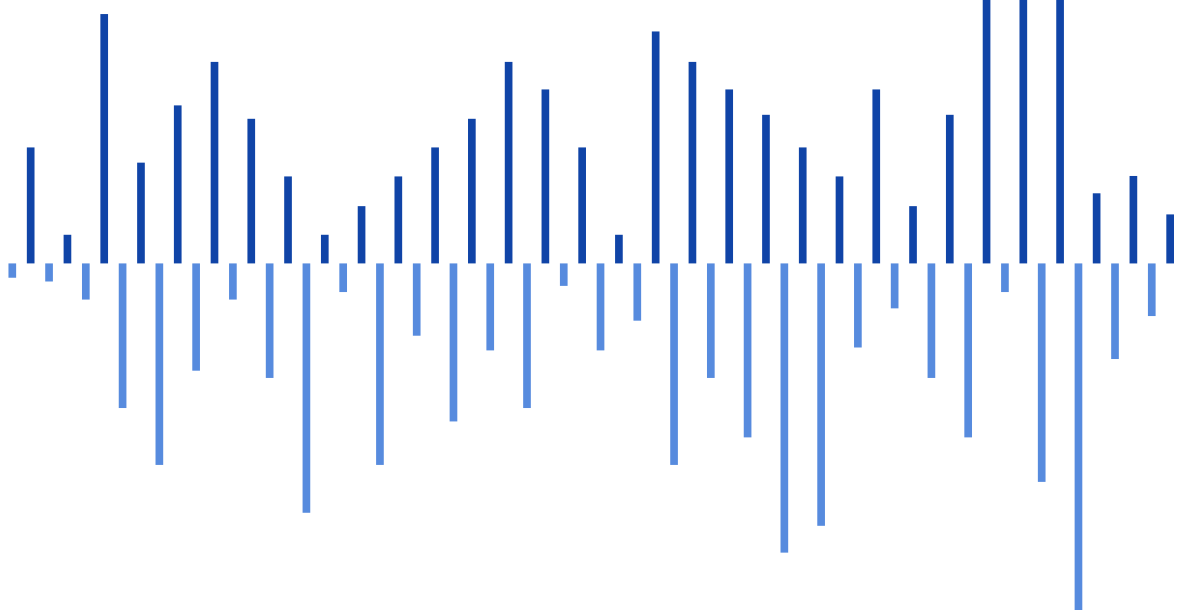
**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

PLAN UKUPNOG RAZVOJA OPĆINE VISOKO

2016. - 2020.

SMJERNICE ZA RAZVOJ OPĆINE VISOKO
ZA RAZDOBLJE 2016.-2020.

Verzija 2 - Izmjene i dopune 2018.



PLAN UKUPNOG RAZVOJA OPĆINE VISOKO

Općina Visoko
Visoko 20
385 (042) 628 299
opcina.visoko@vz.htnet.hr
<http://www.visoko.hr>

Plan ukupnog razvoja izradila:
MARA d.o.o.,
Ivana Meštrovića 4,
42000 Varaždin

Lektura: Tomislav Salopek

S A D R Ź A J

1. UVOD	978
2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA	984
2.1. Prostorni položaj i administrativna podjela	984
2.2. Stanovništvo Općine Visoko.....	985
2.3. Aktivnost stanovništva i nezaposlenost	986
3. GOSPODARSTVO	988
3.1. Poljoprivreda	988
3.2. Problemi u poljoprivredi	989
3.3. Stočarstvo	989
3.4. Gospodarenje prirodnim resursima	990
3.4.1. Šumarstvo	990
3.4.2. Lov i lovno gospodarstvo	991
3.4.3. Vodno gospodarstvo	991
3.4.4. Pošta i javne komunikacije	992
3.4.5. Elektroopskrba	993
3.4.6. Vodoopskrba.....	993
3.4.7. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	994
3.4.8. Plinoopskrba	994
3.4.9. Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom	994
3.4.10. Rudarstvo	995
3.5. Industrija, obrtništvo i poduzetništvo	996
4. DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA	998
4.1. Predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje	999
4.2. Javne službe i Uprava	999
4.3. Zdravstvo i socijalna skrb	999
4.4. Kultura, sport i rekreacija	1000
5. PROMETNA INFRASTRUKTURA	1002
5.1. Klasifikacija cesta	1002
6. PRIRODNO, TRADICIJSKO I KULTURNO-POVIJESNO NASLJEĐE (PROSTORNA BAŠTINA)	1004
6.1. Zaštićene biljne i životinjske vrste	1004
6.2. Graditeljska baština	1005
6.3. Arheološki lokaliteti i baština	1006
6.4. Stare kamene i drvene klijeti i mlinovi.....	1006
7. TURIZAM	1006
7.1. Ruralni turizam	1007
7.2. Razvojni potencijal ruralnog (seoskog) turizma	1007
7.2.1. Mogućnosti sadržaja seoskog turizma	1008
7.2.2. Ostali turistički sadržaji.....	1009
8. INSTITUCIJE RAZVOJNOG UPRAVLJANJA	1010
8.1. Struktura administracije Općine Visoko	1011
8.2. Aktivno vođenje proračuna Općine Visoko.....	1011
9. SWOT ANALIZA Općine Visoko	1012
9.1. Vizija i misija Općine Visoko sa strateškim ciljevima	1013

10. OPIS MJERA PO STRATEŠKIM CILJEVIMA I PRIORITETIMA	1014
11. POPIS PROJEKATA I PROJEKTNIH IDEJA OPĆINE VISOKO	1018
11.1. Projektne ideje	1020
11.2. Kriteriji za izbor prioritetnih projekata	1020
12. USPOREDNI PRIKAZ KVANTIFICIRANIH PODATAKA PRIKUPLJENIH ANKETOM (2016.) I PROJEKCIJA DUGOROČNIH REALNIH I IZAZOVNIH CILJEVA DO 2020.	1022
12.1. Grafička projekcija rasta osnovnih pokazatelja razvoja na temelju prosječne ocjene zadovoljstva mještana.....	1023
13. PLAN IMPLEMENTACIJE I EVALUACIJE PUR-a.....	1023
13.1. Institucionalni okvir Općine Visoko	1024
13.2. Proces praćenja i procjene projekata	1025
13.3. Terminski plan provedbe projekata	1025
14. ZAKLJUČAK	1025
15. POPIS SLIKA I GRAFIKONA.....	1026
16. POPIS TABLICA.....	1026
17. OBRASCI	1027

01 UVOD

Planiranje je važan proces u odabiru budućih pravaca razvoja koji upozorava da se treba pripremiti za budućnost i na ono što ona donosi u svakom mogućem pogledu. Pri planiranju razvoja temeljno je postaviti jasnu viziju i ciljeve koji će predstavljati smjernice u načinu djelovanja.

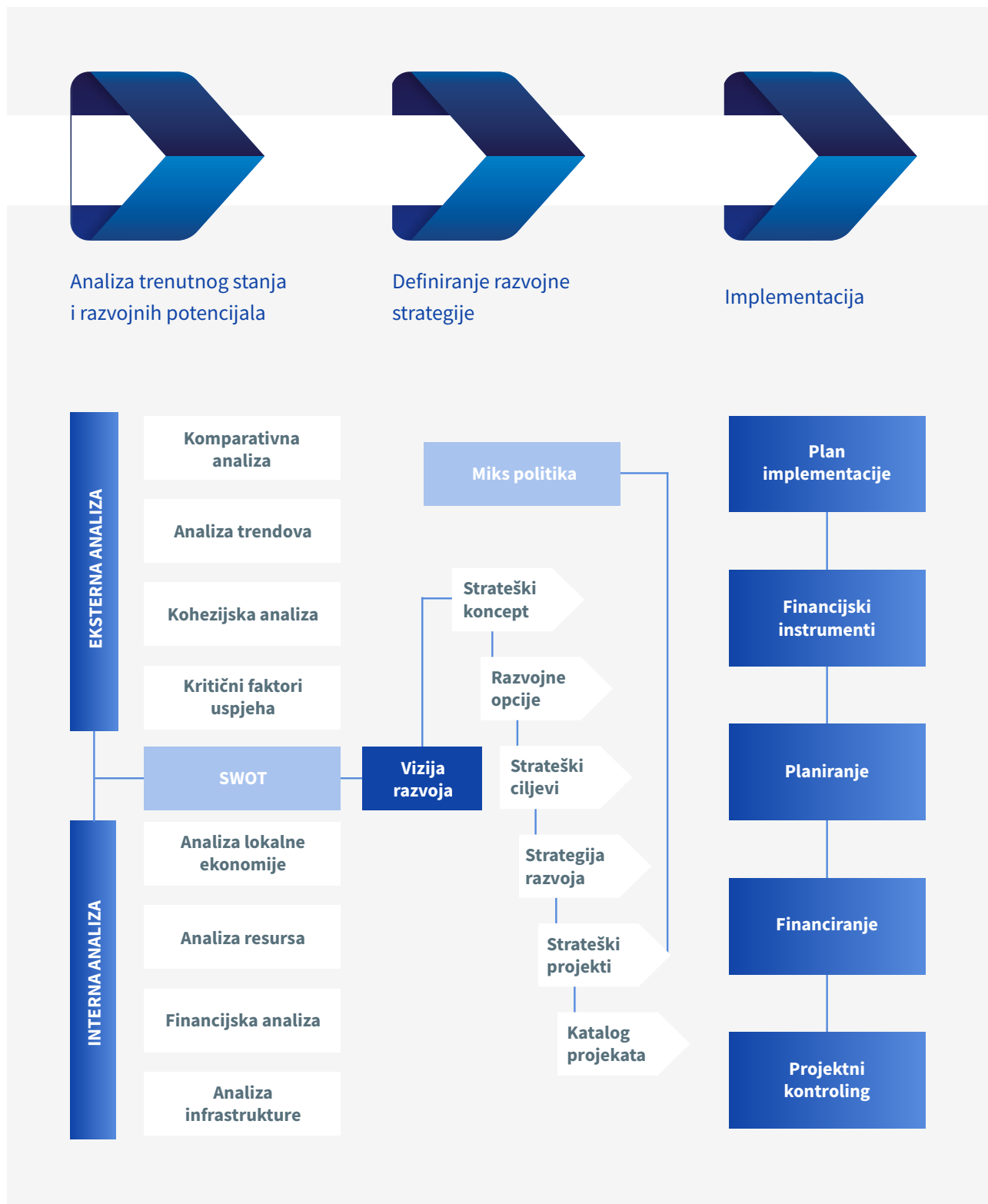
U okvirima definiranja Programa ukupnog razvoja donosi se vizija razvoja jedinica lokalne samouprave koja odražava optimalne buduće pravce, što ona želi postići i kako će Općina izgledati kada postigne svoje ciljeve. Nakon provedbe svakog plana on mora biti ponovno procijenjen, tako da se proces može ponovno započeti. Dakle, strateško planiranje je proces koji se ponavlja periodički kako bi se strateški razvoj mogao planski i usmjereno voditi ka zacrtanim ciljevima. Pri kreiranju razvoja potrebno je konstruktivno sagledati potrebe i promišljanja svih subjekata jednog društva.

Plan ukupnog razvoja Općine Visoko izrađuje se s namjerom planskog razvoja Općine u svim segmentima. Potreba je dodatno potaknuta gospodarskom stagnacijom, pri čemu lokalni gospodarstvenici jedva opstaju i nose se sa zaoštrenim tržišnim uvjetima i globalizacijskim procesima. Sve je teže biti konkurentan i rentabilan, a to se multiplicira kroz smanjenje poljoprivrednih gospodarstava, malih i srednjih poduzetnika i otežano zaposlenje. Općina se susreće s negativnim demografskim trendovima, padom broja stanovnika, starenjem, napuštanjem radno sposobnih stanovnika, zaostajanjem u stručnoj osposobljenosti i gubitkom integriteta. Razvoj dodatno usporava nedovoljno razvijena komunalna i društvena infrastruktura, nepostojanje socijalnih i kulturnih aktivnosti, ali i okoliš s kulturnom baštinom koji je relativno dobro očuvan, ali ugrožen radi neadekvatne valorizacije.

Nužno je i poštivati piramidu strategija, odnosno planova na području RH koja se sastoji od tri razine djelovanja: državne, regionalne i lokalne razine. Država tako izrađuje strategije razvoja, dokumente koji daju okvire državi u kojem smjeru treba graditi svoju budućnost, koje su joj glavne grane gospodarstva te područja od nacionalnog značaja. Sukladno tome, planiranje razvoja se spušta na niže razine: regije i jedinice lokalne samouprave (JLS). Naime, u Hrvatskoj, taj lanac sukladno administrativno političkom ustrojstvu ima slijedeće elemente: strategije RH koju donose Vlada i Sabor Republike Hrvatske, Regionalni operativni program (ROP)¹ kojeg donosi Županija, a koji mora biti sukladan s prije spomenutim strategijama te program ukupnog razvoja (PUR), dokument kojeg donose općine i gradovi u Republici Hrvatskoj.

Općina Visoko odlučila je izraditi »Plan ukupnog razvoja Općine Visoko« kako bi se omogućio razvoj Općine te dao odgovor na pitanje u kojem u kojem se smjeru treba razvijati te kako postići ciljeve. Cilj je da se tim strateškim dokumentom definiraju optimalni razvojni pravci lokalnog područja, uzimajući u obzir sva njegova obilježja, prednosti i ograničenja. Na taj način se kreira sveobuhvatan razvoj po načelu održivosti, optimalne iskorištenosti resursa, postizanja razvojnih ciljeva i krajnje zadovoljstva svih stanovnika Općine. Ciljevi i prio-

riteti definirani programom ukupnog razvoja temelje se na tri glavna razvojna pravca Općine. Stoga će Općina Visoko temeljiti svoj razvoj kroz jačanje gospodarstva temeljenog na razvoju ruralnog turizma, unaprijeđenju poljoprivredne proizvodnje i na razvoju komunalne infrastrukture. Osnovni cilj PUR-a Općine Visoko je na temelju analitičkog pristupa i angažmanu lokalnog stanovništva donijeti konsenzus o viziji razvoja lokalne zajednice koja će se temeljiti na ljudskim vrijednostima. Riječ je o dokumentu razvojnog planiranja u Općini, čija je osnovna svrha osmisliti dugoročne razvojne smjerove. Najvažniji dio ovog dokumenta je vezan uz poglavlje sa strateškim ciljevima koji s jedne strane pokazuje kvantificirane ciljeve kao standarde kvalitete života koji se nastoje postići, a s druge strane nas upozorava na potrebne intervencije koje moramo provesti da bi postigli željeno stanje.



Slika 1. Metodologija strateškog planiranja

Metodologija izrade Plana ukupnog razvoja Općine Visoko

Plan ukupnog razvoja Općine Visoko izrađivao se od 1. siječnja 2015. do 1. srpnja 2016. Izradi Programa ukupnog razvoja prethodile su aktivnosti definiranja obuhvata, vremenskog rasporeda izrade PUR-a te formiranja odbora za izradu strategije. Članovi odbora, predstavnici su pojedinog sektora te ključni pokretači razvoja u Općini Visoko. Početak procesa izrade uključivao je socioekonomsku analizu područja, analizu provedbe strategija u prethodnom razdoblju, dok je unutarnja i vanjska analiza stanja uključivala provedbu rasprava, razmjenu ideja s ključnim dionicima. Kako bi se što točnije odredili strateški ciljevi koji će pridonijeti općem razvoju Općine Visoko, izrađeni su strukturni upitnik i anketa u kojoj su se mještani mogli izjasniti o zadovoljstvu općih pokazatelja, a koji su podijeljeni u pet strateških područja i kao takvi obuhvaćaju gospodarstvo, infrastrukturu, okoliš, obrazovanje i kvalitetu života u Općini. U ispitivanju javnoga mnijenja sudjelovalo je 117 ispitanika, mještana Općine, odabranih slučajnim odabirom te neovisno o dobi i spolu.

Upitnik je kroz 26 pitanja pokrio osnovne pokazatelje nužne za ravnomjerni i učinkoviti razvoj Općine Visoko. Upitnik je formuliran prema Likertovoj skali te su ispitanici svoje zadovoljstvo izražavali na skali procjene u vrijednostima od 1 do 5, zaokruživanjem samo jednog odgovora koji najbolje izražava razinu njihova zadovoljstva u vezi s određenim pokazateljima. Upitnik se provodio terenski uz volontersku pomoć mještana u izravnom kontaktu s mještanima, gdje je ukupno obrađeno 3.042 informacija.

Radi što preciznije izrade Plana ukupnog razvoja, provedena je i anketa koju su popunili članovi uprave Općine Visoko, a obuhvaćala je pitanja o općim gospodarskim, infrastrukturnim, okolišnim, obrazovnim i pokazateljima kvalitete života. Anketni obrazac formuliran je u 25 pitanja koja su zahtijevala kvantificirane podatke, kako bi se mogla izraditi projekcija budućih pokazatelja. Svi izabrani pokazatelji po strateškim područjima prikazani su tablično nakon svakog poglavlja, a kvantificirana anketa dostupna je u posljednjem poglavlju zajedno s projekcijom realnih i izazovnih ciljeva do 2020.

SWOT analiza temelji se na analizi trenutačnoga stanja, a strategija razvoja temelji se na SWOT analizi. Ciljevi, mjere i pokazatelji izrađeni su logikom intervencije te tako osiguravaju veću usmjerenost na rezultate. Europska komisija preporučuje izražavanje ciljeva u »SMART« pojmovima, čime nastoji naglasiti njihovu:

- specifičnost
- mjerljivost
- izvedivost
- realnost
- vremensku ograničenost

Mjere su konkretni, specifični zadatci koji pridonose provedbi pojedinog cilja, a izrađeni su također na temelju logika intervencije uz primjenu metode analize održivosti. Mjere se provode pomoću strateških projekata koje planiraju uprava i/ili mještani. Strateški su projekti odabrani putem konzultacija s ključnim dionicima i upravom, a na temelju unaprijed definiranih kriterija. Program ukupnog razvoja predstavljen je upravljačkom odboru i Odboru za izradu PUR-a te je provedeno javno savjetovanje putem internetskih stranica Općine. Program ukupnog razvoja Općine Visoko izmijenjen je i dopunjen tijekom 2018. godine.



Slika 2. Hijerarhija razvojnih strategija

Program ukupnog razvoja pridonosi provedbi strategije Europa 2020, a time i prioritetima Programa Ministarstvo poljoprivrede odlučilo je da bi tipovi operacija koje će se podržavati tijekom provedbe LRS-a, trebali biti usklađeni s fokusnim područjima 2A, 2B, 2C+, 3A, 4A, 4B, 4C, 5C, 5D, 6A i 6B kako slijedi:

FOKUSNO PODRUČJE 2. Jačanje isplativosti poljoprivrednog gospodarstva i konkurentnosti sviju tipova poljoprivrede u svim regijama te promicanje inovativnih poljoprivrednih tehnologija i održivog upravljanja šumama

2A Poboljšanje gospodarskih rezultata svih poljoprivrednih gospodarstava i olakšavanje restrukturiranja i modernizacije, osobito u cilju povećanja sudjelovanja na tržištu i tržišne usmjerenosti, kao i poljoprivredne diversifikacije.

2.2.2. Revitalizirati autohtonu tradicijsku sortu šljive Bistrice
2.2.3. Pružiti podršku razvoju novih kultura i inovativnom pristupu proizvodnji hrane

2B Olakšavanje ulaska poljoprivrednika s odgovarajućom izobrazbom u sektor poljoprivrede, a pogotovo generacijske obnove.

2.2.1. Organizirati i provesti edukativne aktivnosti u svrhu pružanja stručne podrške poljoprivrednicima

FOKUSNO PODRUČJE 3. Poticanje organiziranja lanaca opskrbe hranom, uključujući preradu i plasiranje poljoprivrednih proizvoda na tržište, dobrobit životinja te upravljanje rizikom u poljoprivredi

3A Poboljšanje konkurentnosti primarnih proizvođača njihovom boljom integracijom u poljoprivredno-prehrambeni lanac putem programa kvalitete, dodajući vrijednost poljoprivrednim proizvodima, putem promicanja na lokalnim tržištima i u kratkim krugovima opskrbe, skupina proizvođača i međustrukovnih organizacija.

1.3.2. Poticati malo i srednje poduzetništvo, osobito u segmentu proizvodnje hrane
2.3.1. Unaprijediti rad poljoprivredne zadruge
2.3.2. Poticati zajednički tržišni nastup lokalnih proizvođača (prodajni punktovi)

FOKUSNO PODRUČJE 4. Obnavljanje, očuvanje i poboljšanje ekosustava povezanih s poljoprivredom i šumarstvom

4A Obnova, očuvanje i povećanje bio raznolikosti, uključujući područja mreže Natura 2000 i područja s prirodnim ograničenjima ili ostalim posebnim ograničenjima i poljoprivredu velike prirodne vrijednosti, kao i stanje europskih krajobraza

2.2.2. Revitalizirati autohtonu tradicijsku sortu šljive Bistrice
2.2.3. Pružiti podršku razvoju novih kultura i inovativnom pristupu proizvodnji hrane

4B Bolje upravljanje vodama, uključujući upravljanje gnojivima i pesticidima

3.1.1. Sanirati postojeće septičke jame kućanstava
3.1.2. Izgraditi kanalizacijsku mrežu i sustav pročišćavanja otpadnih voda
3.2.1. Sanirati postojeće lokalne vodovode i osigurati održivo gospodarenje vodom kao prirodnim resursom
3.2.2. Izgraditi suvremeni vodoopskrbni sustav
3.2.2. Sanirati divlja odlagališta i pojačati nadzor istih

4C Sprečavanje erozije tla i bolje upravljanje tlom

2.1.1. Provesti analizu poljoprivrednog tla i agromelioraciju zemljišta po potrebi
2.1.2. Utvrditi optimalne poljoprivredne i voćarske kulture
2.1.3. Okrupniti i urediti posjede poljoprivrednih zemljišta

FOKUSNO PODRUČJE 5. Promicanje učinkovitosti resursa te poticanje pomaka prema gospodarstvu s niskom razinom ugljika otpornom na klimatske promjene u poljoprivrednom, prehrambenom i šumarskom sektoru

5C	Olakšavanje opskrbe i uporabe obnovljivim izvorima energije, nusproizvoda, otpada, ostataka i drugih neprehrambenih sirovina u svrhu bio gospodarstva	3.2.3. Poticati korištenje obnovljivih izvora energije 3.2.4. Provesti programe energetske učinkovitosti
5D	Smanjenje emisija stakleničkih plinova i amonijaka koje uzrokuje poljoprivredna djelatnost	3.1.1. Sanirati postojeće septičke jame kućanstava 3.1.2. Izgraditi kanalizacijsku mrežu i sustav pročišćavanja otpadnih voda 3.2.2. Sanirati divlja odlagališta i pojačati nadzor istih

FOKUSNO PODRUČJE 6. Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima

6A	Olakšavanje diversifikacije, stvaranja i razvoja malih poduzeća kao i otvaranje radnih mjesta.	1.3.2. Poticati malo i srednje poduzetništvo, osobito u segmentu proizvodnje hrane 1.3.3. Aktivirati Poslovnu zonu „Visoko“ i „Vinično“ 1.3.4. Poticati socijalno poduzetništvo, osobito u području turizma 1.3.5. Poticati poduzetničke inicijative dugotrajno nezaposlenih i ranjivih skupina 4.1.3. Poticati uzajamno neformalno učenje mještana
6B	Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima	1.3.1. Poticati kreativnost i inovativnost kroz prezentaciju primjera dobre prakse i poticajnu politiku HZZ-a 2.3.3. Pripremiti projekate za dodjelu financijskih potpora u poljoprivredi 4.2.1. Uključiti treću životnu dob u izravan rad s djecom 4.2.2. Uključiti treću dob u projekte općine 4.3.2. Poticati volonterski rad kroz samoorganiziranje i programe samopomoći 4.3.3. Osigurati sufinanciranje EU projekata koji podupiru socijalnu uključenost

Tablica 1. Usklađenost PUR-a s prioritetima Programa ruralnog razvoja

Plan ukupnog razvoja Općine Visoko u skladu je sa metodologijom i strateškim ciljevima:

- Europa 2020, Europskom strategijom za pametan, održiv i uključiv rast, kojom se promiče razvijanje ekonomije utemeljene na znanju i inovaciji, ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija i koja njeguje visoku stopu zaposlenosti koja pridonosi društvenoj i teritorijalnoj povezanosti. Glavne razvojne smjernice strategije Europa 2020 jesu:
 - Pametna specijalizacija,
 - Čista i energetski učinkovita vozila,
 - Sektor zdravstvenih usluga i farmaceutika,
 - Održivo, energetski učinkovito i inovativno graditeljstvo,
 - Bio-utemeljene industrije i tržišta,
 - Kulturne i kreativne djelatnosti.
- Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, kojim se izravno poziva na prioritetnu os 6., poboljšanje sustava gospodarenja otpadom radi smanjenja odlaganja otpada i promicanja održivog korištenja kulturnom i prirodnim baštinom za potrebe lokalnog razvoja, prioritetnu os 9., promicanje socijalne uključenosti, borbe protiv siromaštva i svih oblika diskriminacije, kao i prioritetnu os 10., ulaganje u obrazovanje, izobrazbu i strukovno osposobljavanje i cjeloživotno učenje.

- Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., osobito promicanjem održivog i kvalitetnog zapošljavanja i podršku mobilnosti radne snage te promicanjem socijalne uključenosti, borbe protiv siromaštva i svake diskriminacije, ulaganje u obrazovanje, osposobljavanje i strukovno osposobljavanje za vještine i cjeloživotno učenje te jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave.
- Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske do 2020., osobito s ciljevima Prioriteta 2., vezano za jačanje održivosti gospodarstva s značajnim strukturnim poteškoćama, promjenama u strukturi poljoprivredne proizvodnje i povećanja produktivnosti, povećanja konkurentnosti sektora prerade i trženja poljoprivrednih proizvoda i okrupnjivanja poljoprivrednog zemljišta te ciljevima Prioriteta 6., daljnji razvoj i jačanje lokalnih razvojnih inicijativa, diversifikacija djelatnosti i otvaranje novih radnih mjesta u ruralnim područjima te razvoj lokalne komunalne, društvene i prometne infrastrukture.
- Nacionalnim akcijskim planom za obnovljive izvore energije do 2020. godine, kojim se nastoje ostvariti sektorski ciljevi i trajektorije upotrebom obnovljivih izvora energije, kako bi se do 2020. godine Strategijom energetskega razvoja postigao cilj od 35% obnovljivih izvora energije koji će sudjelovati u potrošnji električne energije. Planom ukupnog razvoja Općine Visoko kroz lokalnu će se samoupravu poticati ugradnja obnovljivih izvora energije u kućanstvima kroz izravne poticaje za ugradnju sunčanih toplinskih kolektora i dizalica topline, poput kotlova na drvenu sječku/pelete i pirolitičke kotlove na drva.
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014.-2030. godine kao temelj razvoja prometnog sektora u funkciji viših ciljeva gospodarske i socijalne politike u svrhu zadovoljenja potreba hrvatskih građana u smislu mobilnosti te u svrhu promicanja gospodarskog razvoja, društvene i teritorijalne kohezije, u ovom slučaju Središnje Hrvatske u koju teritorijalno pripada i Općina Visoko.
Upravo je istaknuta uloga prostora Središnje Hrvatske u prometnoj strukturi RH, njezin povoljan prometni i zemljopisni položaj (sjecište dva Paneuropska koridora), prostor intenzivne poljoprivredne proizvodnje, koncentrirane industrije te čvorište prometa za udaljene prometne destinacije. Usklađenost je najviše istaknuta kod promatranja javne, gradske, prigradske i regionalne mobilnosti, kroz upotrebu javnog prijevoza te kroz mogućnosti individualne mobilnosti kojom se nastoji zadovoljiti načelo intermodalnosti kao temelj za međusobno povezivanje regija, prekograničnu povezanost i slobodan pristup glavnoj infrastrukturi.
- Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine (»Narodne novine«, broj 55/13), kojom se nastoji ostvariti poboljšana struktura i kvaliteta smještaja, novo zapošljavanje, investicije i povećana turistička potrošnja. Strategija navodi kulturni turizam (turizam baštine) kao jedan od primarnih proizvoda u ovome dijelu Hrvatske. U Strategiji se upućuje na ulaganje u prepoznatljivost niza visokoatraktivnih pojedinačnih kulturnih atrakcija (npr. UNESCO lokaliteti, arheološki nalazi, dvorci) i uspostavu suvremenih centara za posjetitelje uz ključne atrakcije. PUR je u skladu s takvim strateškim opredjeljenjima jer planira obnovu pojedinačnog zaštićenog kulturnog dobra (Utvrda Čanjevo) i stavlja ju u funkciju kulturnog turizma.
- Akcijskim planom razvoja kulturnog turizma 2014.-2020. koji je dio Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske 2014.-2020., koji definira 4 osnovna strateška cilja: 1. Razviti i opremiti ključne nacionalne kulturno-turističke atrakcije kvalitetnim vizitacijskim sadržajima, 2. Osmisliti i pripremiti kulturno-turistički proizvodni portfelj na nacionalnoj i regionalnim razinama spreman za plasman na turističko tržište, 3. Aktivirati međunarodno i domaće turističko tržište kvalitetnim i dobro osmišljenim marketingom kako bi se stvorila tržišna prepoznatljivost na međunarodnoj razini te potakla domaća potražnja i 4. Stvoriti institucionalne i organizacijske preduvjete za razvoj kulturnog turizma uspostavom nacionalnog liderstva i strateških partnerstva. Projekt obnove Obnova i prezentacija Utvrde Čanjevo izravno doprinosi prioritetnim područjima Akcijskog plana.
- Razvojna strategija Varaždinske županije 2011.-2013. jer PUR svojim ciljevima izravno pridonosi Strateškom cilju, Razvoj policentrično uravnoteženog konkurentnog gospodarstva u Prioritetu 2., povezivanjem i umrežavanjem gospodarstava, Prioritetu 3., kroz razvoj poljoprivrede, Strateškom cilju Poboljšanje kvalitete života i razvoja ljudskih resursa, u Prioritetu 4., Kvalitetno obrazovanje dostupno svima, Strateškom cilju 3., Zaštita okoliša, racionalno gospodarenje prostorom i razvoj infrastrukture, osobito u Prioritetu 9., Održivo korištenje prirodnih resursa i Prioritetu 11., Poboljšanje prometne infrastrukture.
- Strategija razvoja turizma Varaždinske županije 2015.-2025., PUR je usklađen osobito s operativnim ciljevima turističkog razvoja vezanima za poboljšanje konkurentnosti ugostiteljske ponude (smještajne i izvan- smještajne), obogaćivanje destinacijskog lanca vrijednosti, unapređenje destinacijske turističke infrastrukture te unapređenje međunarodne turističke prepoznatljivosti, gdje se potiče prepoznatljivost turističkog identiteta.

- Socijalni plan Varaždinske županije 2014.-2020. kao glavne strateške ciljeve navodi: prepoznavanje socijalnih potreba u županiji, koordiniranje, razvoj i provedba usluga te praćenje i vrednovanje rada s ciljem unaprjeđenja usluga županije, razvoj vještina, znanja i kompetencija stručnjaka unutar sustava socijalne skrbi u Županiji, osiguranje socijalne uključenosti, sigurnosti, kvalitetne skrbi i razvoja osobnih potencijala za sve ranjive skupine, povećanje kvalitete skrbi za korisnike smještene u ustanovama socijalne skrbi.

02 ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

2.1. Prostorni položaj i administrativna podjela

Općina Visoko je jedna od 28 jedinica lokalne samouprave koja se nalazi na rubnom, južnom dijelu Varaždinske županije, s istočne strane graniči s Koprivničko-križevačkom županijom, sa sjeverne strane s Novim Marofom, s južne strane s Općinom Breznica te sa zapadne strane djelomično s Općinom Breznički Hum.



Slika 3. Položaj i naselja Općine Visoko, GIS Varaždinske županije 2018.

Općina je po položaju bila relativno izolirana u odnosu na sjedište Županije, a dijelom je bila orijentirana i na područje Koprivničko-križevačke županije. Takav položaj se znatno poboljšao izgradnjom dijela autoceste Zagreb-Varaždin-Gorčan, koja u ovom dijelu svoje trase prolazi najzapadnijim dijelom Općine Visoko. Priključak na autocestu ostvaruje se preko čvora u Brezničkom Humu te se tako ostvaruje pristup sa središnjim područjem Varaždinske županije te Zagrebačke županije i Gradom Zagrebom. Prema istraživanjima, prostor Općine Visoko nastanjen je od davnina, još prije dolaska Rimljana. Smatra se da je ovo područje za vrijeme Rimljana bilo vrlo prometno, jer su kroz njega prolazile vojničke ceste (iz Siska preko Varaždinskih Toplica za Ptuj i dalje na sjever). Godine 1343. se prvi puta spominje ime Visoko. Riječ je o kupoprodajnoj ispravi lokalnih mještana koji su se bavili trgovinom te se sa sigurnošću može tvrditi da Općina nije dobila ime po bosanskom mjestu Visoko, preko izbjeglica iz Bosne, jer isprava datira prije provala Turaka na ove prostore. Danas se Općina Visoko administrativno dijeli na sedam naselja, a to su: Čanjesto, Đurinovec, Kračevac, Prešečno Visočko, Visoko i Vrh Visočki. Općina se prostire na području veličine 25,19 km² i po površini je jedna od manjih općina Varaždinske županije s 2% udjela u ukupnoj površini Županije.

Prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 153/09, 147/13, 123/17) i Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, Općina Visoko se ubraja u III. razred indeksa razvijenosti s indeksom od 97,108. Kriteriji koji određuju indeks su prosječna stopa nezaposlenosti, prosječni dohodak po stanovniku, prosječni izvorni prihodi po stanovniku, opće kretanje stanovništva, indeks starenja i stopa obrazovanja stanovništva.

R.br.	Općina Visoko	Općina km ² , km	Županija km ² , km
1.	Površina	25,19	1.261,29
2.	Dužina županijske granice	5,852	265,20
3.	Dužina granice ukupno	28,929	
4.	Udaljenost krajnjih točaka istok-zapad	5,997	69,10
5.	Udaljenost krajnjih točaka sjever-jug	7,533	44,10

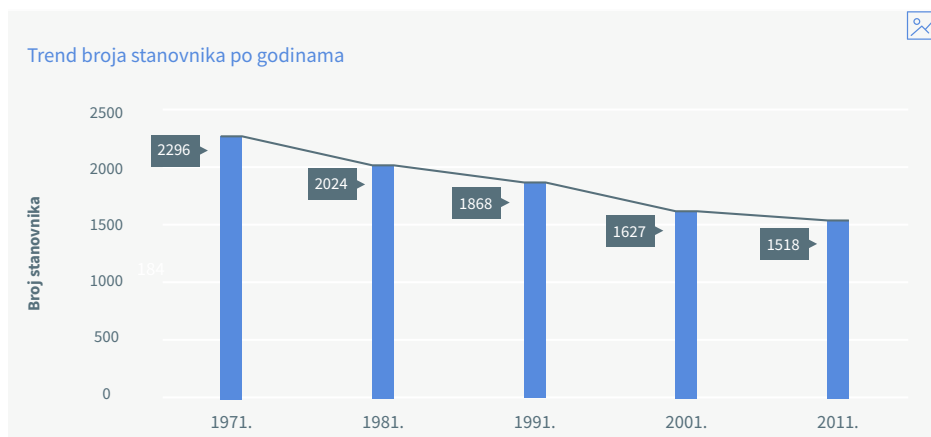
Tablica 2. Osnovni podaci o teritoriju Općine Visoko, www.visoko.hr

2.2. Stanovništvo Općine Visoko

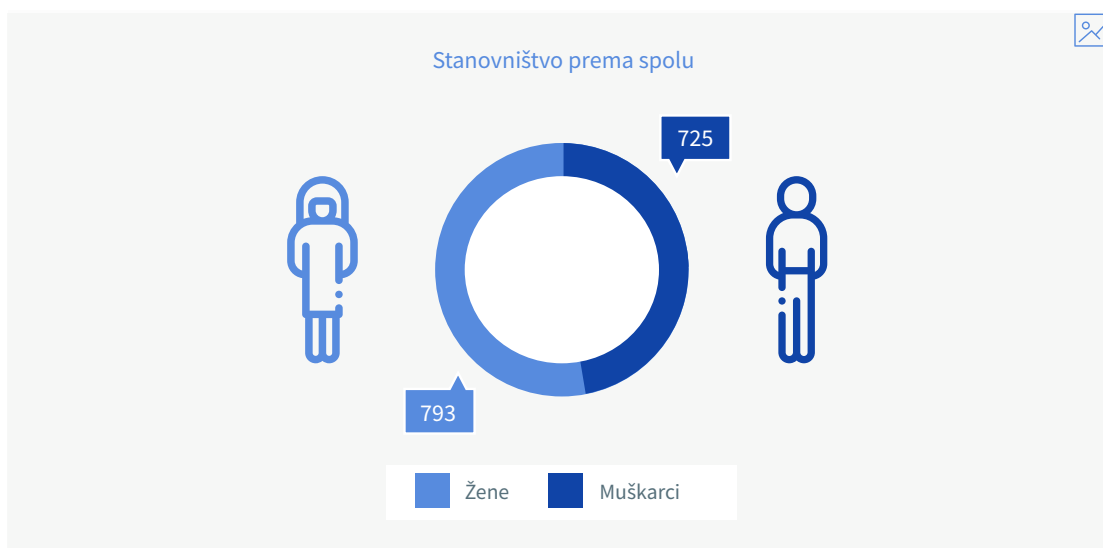
Budući da je stanovništvo temeljna odrednica općeg društvenog i gospodarskog razvoja i napretka zajednice u cjelini, jer predstavlja proizvodnu pokretačku snagu i usmjerava sve djelatnosti u prostoru, veoma je važno razmotriti i vrednovati njegove demografske aspekte. Prema posljednjem popisu stanovništva u Republici Hrvatskoj iz 2011. godine, Općina Visoko ima 1.518 stanovnika. Ukupan broj stanovnika Općine, s obzirom na spolnu strukturu, čine 725 muškarca i 793 žene, dok je prosječna dob stanovništva 41,3 godine.

Slika 4. Popis stanovništva po naseljima, www.dzs.hr

Iz grafikona se može jasno vidjeti trend smanjenja broja stanovništva prema popisima stanovništva posljednjih 40 godina. Podaci ukazuju na nastavak lošeg demografskog trenda koji nije specifičan samo za Općinu Visoko, jer iz grafikona se može jasno vidjeti trend smanjenja broja stanovništva prema popisima stanovništva posljednjih 40 godina. Podaci ukazuju na nastavak lošeg demografskog trenda koji nije specifičan samo za Općinu Visoko, jer su negativni demografski trendovi zabilježeni diljem cijele Hrvatske. Takva situacija upućuje na ozbiljnu potrebu dugoročne pronatalitetne populacijske politike u Hrvatskoj, a rezultat je loše gospodarske situacije, visoke globalne razine nezaposlenosti i loših uvjeta zapošljavanja kao i neadekvatne socijalne politike. Prema svim statistikama, hrvatsko stanovništvo ubraja se u staro i demografski gledano, nalazi se u velikom deficitu. Ruralne sredine imaju loše ili nikakve strategije razvoja, pa se mlađe stanovništvo iseljava u potrazi za lakšim i sigurnijim zaposlenjem, a to dovodi do odumiranja hrvatskog sela, a s njime, nažalost, i čitavog tradicijskog i kulturnog nasljeđa.

Slika 5. Trend kretanja stanovništva, www.dzs.hr

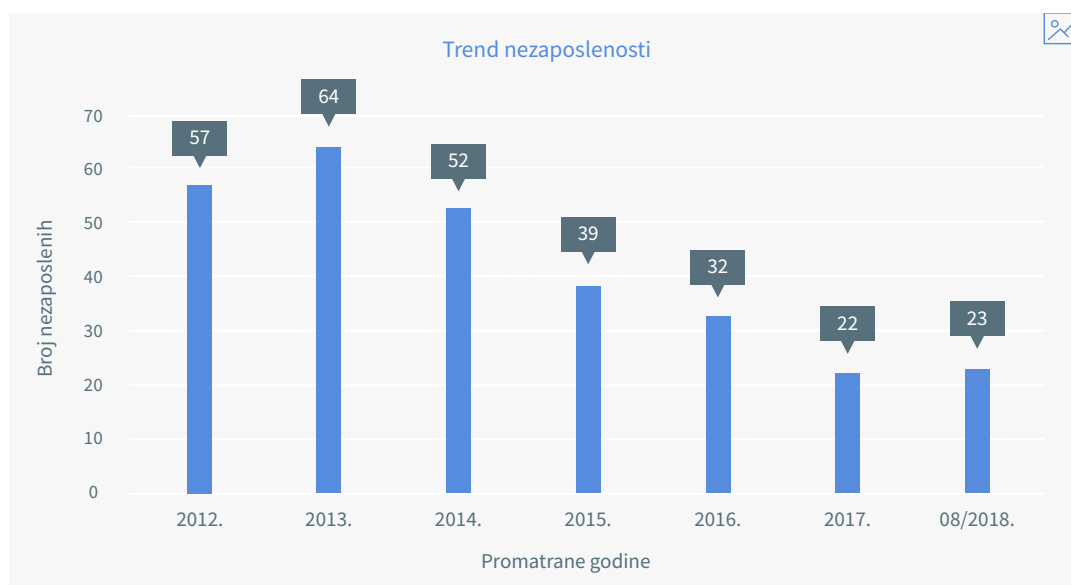
Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz posljednjeg popisa stanovništva 2011. godine, Općina ima 1.518 stanovnika. Može se vidjeti da je najgušće naseljeno naselje Visoko, koje ima 493 stanovnika, dok je najrjeđe naseljeno naselje Vrh Visočki sa svega 114 stanovnika. Općina Visoko broji 447 kućanstava, a prosječni broj članova unutar kućanstva iznosi 3,40.



Slika 6. Stanovništvo prema spolu, www.dzs.hr

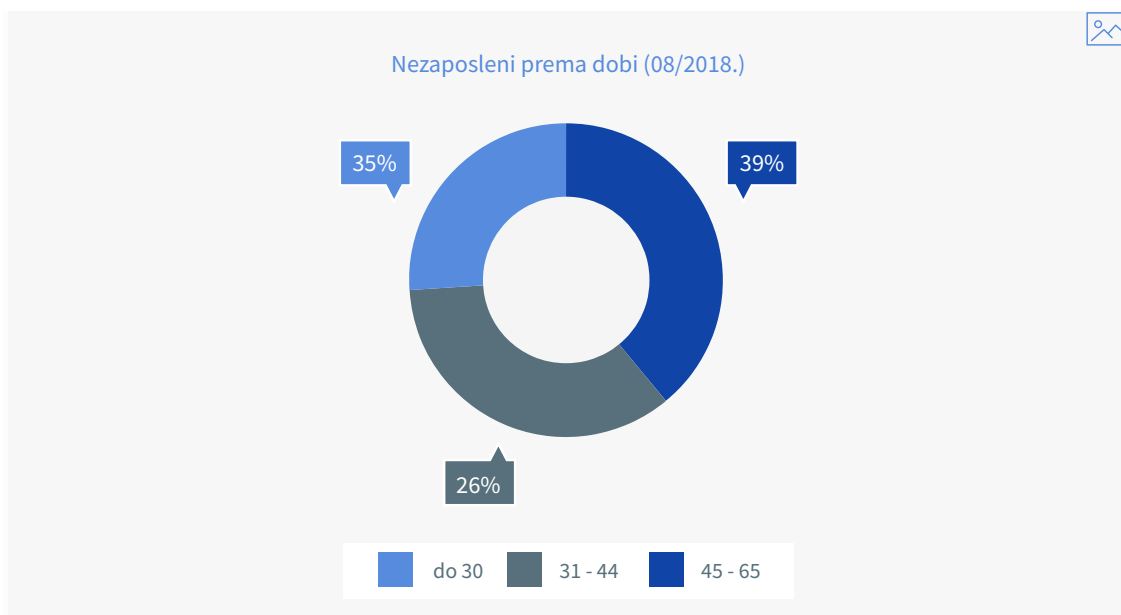
2.3. Aktivnost stanovništva i nezaposlenost

Ukupan broj zaposlenih osoba (osobe starije od navršenih 15 godina), prema popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine iznosila je 434 osobe, a nezaposlenost je tada bila 77 osoba. Prema statistici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje možemo pratiti broj nezaposlenih po godinama, iz kojeg je vidljivo da se negativni trend smanjuje te da Općina u kolovozu 2018. godine ima 23 nezaposlene osobe.



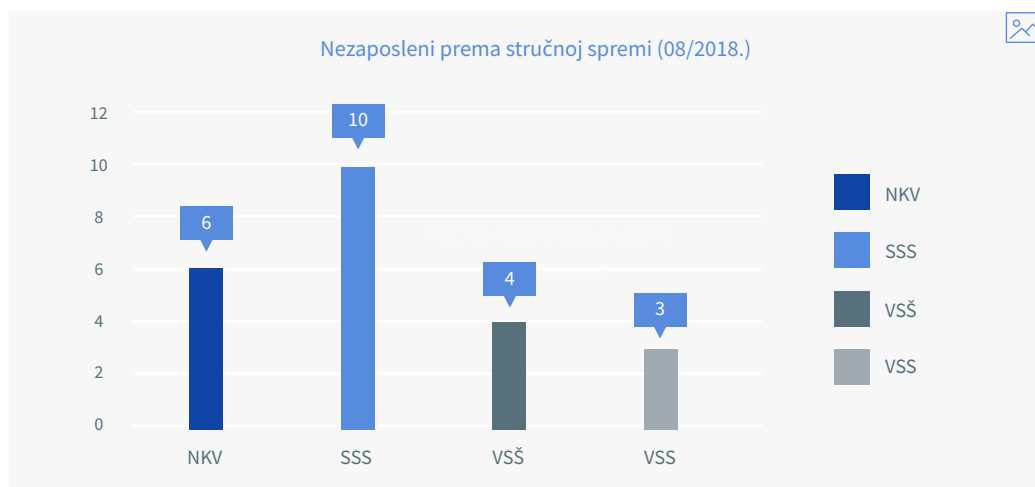
Slika 7. Trend nezaposlenosti, www.hzz.hr

Važno je napomenuti da je u Varaždinskoj županiji krajem kolovoza 2018. godine bilo 3.260 službeno registriranih nezaposlenih osoba, a Općina Visoko i dalje je jedna od 4 općine s najmanjim brojem nezaposlenih osoba. No treba naglasiti da su dostupni podaci vezani samo za nezaposlenost, dok bi za potpuniju sliku trebali promatrati podacima zaposlenima, broju stanovnika, površini i općem stanju gospodarstva Općine. Iako je u Visokom broj zaposlenih u poduzećima prosječno manji, tvrtke ostvaruju veće prihode i dobit. Od djelatnosti veliku važnost ima poljoprivreda te manjim dijelom drvna i prehrambena industrija, a u posljednje vrijeme s aspekta mogućnosti zapošljavanja, mještani Općine sve su više orijentirani prema Zagrebu i Varaždinskoj županiji.



Slika 8. Nezaposlenost prema dobi u kolovozu 2018., www.hzz.hr

Ako se analizira kretanje nezaposlenih s obzirom na dob, vidljivo je da najviše nezaposlenih ima manje od 30 ili više od 45 godina, što upućuje na svojevrzni problem, jer čine čak 74% nezaposlenog stanovništva, a na nacionalnoj je razini uočljivo da se mogućnost ponovnog zapošljavanja s porastom životne dobi izrazito smanjuje. Naime, nezaposlenost osoba starijih od 45 godina u posljednjih nekoliko godina se ubrzano povećava, a u uvjetima kada ponuda radne snage uvelike premašuje potražnju, osobito starijih osoba, nužno je definirati politiku zapošljavanja na nacionalnoj i regionalnoj razini te posvetiti posebnu pozornost kroz provođenje programa za poticanje njihova zapošljavanja.



Slika 9. Nezaposleni prema stručnoj spremi u kolovozu 2018., www.hzz.hr

R.br.	Izvor sredstava	Visoko	Visoko	Visoko
1.	Spol	sv.	M	Ž
2.	Ukupno	1.518	725	231
3.	Prihodi od stalnog rada	382	254	128
4.	Prihodi od povremenog rada	10	9	1
5.	Prihodi od poljoprivrede	93	52	41
6.	Starosna mirovina	117	44	73
7.	Ostale mirovine	260	94	166
8.	Prihodi od imovine	-	-	-
9.	Socijalne naknade	134	50	84

R.br.	Izvor sredstava	Visoko	Visoko	Visoko
10.	Ostali prihodi	24	10	14
11.	Povremena potpora drugih	5	5	-
12.	Bez prihoda	537	231	306

Tablica 3. Stanovništvo Općine Visoko prema glavnim sredstvima za život, www.dzs.hr

R.br.	Područje djelatnosti	Ukupno zaposleni
1.	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	44
2.	Rudarstvo i vađenje	2
3.	Prerađivačka industrija	122
4.	Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	2
5.	Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnost sanacije okoliša	8
6.	Građevinarstvo	70
7.	Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	42
8.	Prijevoz i skladištenje	47
9.	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	20
10.	Informacije i komunikacije	2
11.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	1
12.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	7
13.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	7
14.	Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje	19
15.	Obrazovanje	25
16.	Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	13
17.	Umjetnost, zabava i rekreacija	1
18.	Ostale uslužne djelatnosti	2

Tablica 4. Broj zaposlenih prema području djelatnosti u Općini Visoko, www.dzs.hr

03 GOSPODARSTVO

3.1. Poljoprivreda

Gotovo cijelo područje Varaždinske županije je poljoprivredni kraj sa brojnim usitnjenim posjedima pogodnima za bavljenje stočarskom, povrtlarskom, voćarskom i vinogradarskom proizvodnjom. Prostor Općine Visoko pruža polazne mogućnosti za intenzivniji razvoj poljoprivredne proizvodnje s obzirom na povoljne agroekološke uvjete. Mikroklimatski uvjeti u nizinskim dijelovima pogoduju uzgoju žitarica i kvalitetnog povrća, dok su brežuljkasti predjeli pogodni za vinogradarstvo i voćarstvo. Poljoprivredne površine Općine Visoko obuhvaćaju 1.469 ha. (60,11% ukupne površine Općine). Obradive površine, kao što su oranice, vrtovi, voćnjaci i vinogradi zauzimaju 1.068 ha, dok su u manjem dijelu neobrađive površine pašnjaka i livada sa 401 ha u ukupnoj poljoprivrednoj površini.

R.br.	Poljoprivredne površine	Površina u hektarima	Broj čestica
1.	Oranice	468,66	1.519
2.	Staklenik na oranici	0,35	4
3.	Livada	188,71	814
4.	Pašnjak	2,93	8
5.	Vinogradi	13,43	192
6.	Iskrčeni vinogradi	0,28	3
7.	Voćne vrste	12,86	108
8.	Miješani trajni nasadi	0,08	1
9.	Ostalo	0,06	1
	UKUPNO	687,36	2.650

Tablica 5. Poljoprivredna zemljišta u Općini Visoko, ARKOD - APPRRR 2017.

Poljoprivredna proizvodnja, život i rad te društvene i socijalne aktivnosti poljoprivrednog stanovništva na ovom se području odvijaju u relativno povoljnim agroekološkim uvjetima. Poljoprivredno zemljište je uglavnom u privatnom posjedu te ga karakterizira raspršenost i usitnjenost.

Brežuljkasta i više uzdignuta područja su uglavnom sastavljena od mineralno karbonatnih tla, čiji geološki sastav čine segmenti šljunka, pijeska, gline i lapora te su pogodna za uzgoj. Na tim površinama isprepliću se obradiva polja, voćnjaci i vinogradi te livade i šumarci.

Naime, područje Općine Visoko poznato je po sortnom uzgoju šljiva, pretežno šljive Bistrice koja je proteklih godina napadnuta bolešću šarke i dovela je do sustavnog propadanja nasada. Autohtona šljiva Bistrica nalazi se na grbu Općine Visoko i dio je identiteta samog kraja. Iako proizvodnja svježih šljiva ne zadovoljava potrebe domaćeg tržišta ranih stolnih sorti, potrebno je ulagati u trajne nasade koji bi pridonijeli razvoju visokog područja i samozapošljavanju lokalnog stanovništva.

Također, na području Općine Visoko djeluju brojni pčelari koji se bave proizvodnjom izrazito kvalitetnog domaćeg meda, upravo zbog raznolikosti pašnjaka i livada te šumnog bogatstva. Zastupljen je i uzgoj povrća (plastenici u naselju Vinično) te stočarstvo. Na području Općine postoji niz farmi, od kojih valja spomenuti farme peradi u Vrhu Visočkom i Presečnu Visočkom, farmu teladi u Visokom te farmu muznih krava u Viničnom. Uz to, postoji klaonica u Vrhu Visočkom i mljekara u Čanjevu. Kako je poljoprivredna proizvodnja ipak orijentirana na stočarsku proizvodnju, struktura oranične proizvodnje je uvelike podređena potrebi osiguranja krmne baze za stoku, a veliko značenje ima i vinogradarska proizvodnja isključivo ekstenzivnog karaktera. Posebnu perspektivu ima već postojeća tradicionalna poljoprivredna proizvodnja koju je potrebno očuvati i usavršavati. Tu se prije svega misli na uzgoj autohtone sorte šljive Bistrice, koja je posljednjih godina ugrožena pojavom bolesti Šarke i prijeti joj iskorjenjivanje.

R.br.	<3		<=3 i <20		>=20 i <100		Ukupno:	
1.	Br. PG	Površina ha	Br. PG	Površina ha	Br. PG	Površina ha	Br. PG	Površina ha
2.	86	156,27	98	469,92	3	78,3	187	704,49

Tablica 6. Poljoprivredna gospodarstva s površinom poljoprivrednog zemljišta 31.12.2017., www.apprrr.hr

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju javno objavljuje podatke o svim poljoprivrednim gospodarstvima registriranim u Upisnik poljoprivrednika na dan 31.12.2017. Prema objavljenim podacima je jasno da Općina Visoko pripada među 3 najmanje od 28 općina Varaždinske županije po broju poljoprivrednih gospodarstava i površini poljoprivrednog zemljišta. Općina Visoko ima ukupno registriranih 187 poljoprivrednih gospodarstava, ukupne površine 704,49 hektara.

3.2. Problemi u poljoprivredi

Poseban problem leži u tradicijskoj strukturi proizvodnje i neorganiziranosti poljoprivrednih proizvođača, tako da lokalne zajednice nemaju autohtone, prepoznatljive i konkurentne proizvode koje mogu uspješno plasirati na globalno tržište. Strukturu poljoprivrednih zemljišta karakterizira rascjepkanost i usitnjenost poljoprivrednih parcela, kao i nespecijalizirana proizvodnja.

Navedeni problemi pogoduju stanju koje je neodrživo, jer u lokalnim sredinama uzrokuju sve teže uvjete života i privređivanja, propadanje postojećih poljoprivrednih gospodarstava, nezaposlenost te velike strukturne i gospodarske poremećaje poput: depopulacija, širenja korova na zapuštenim zemljištima i gubitak funkcije poljoprivrednog zemljišta, gospodarskog i socijalnog propadanja, gubitka identiteta lokalne zajednice, izloženost štetnim pojavama kao što su ugrožavanje okoliša, devastacija kulture i tradicijske baštine.

Budući da je poljoprivreda izrazito važna za sredine u razvoju, jer postavlja temelje za održiv gospodarski razvoj i rast, ona multiplicirajuće djeluje na rast i razvoj u nepoljoprivrednim sektorima, a to potiče zapošljavanje i poboljšanje standarda života. Stoga je nužno restrukturirati poljoprivrednu proizvodnju, poticati razvoj specijaliziranih i dugoročno održivih proizvođača. Također je važno omogućiti organiziranje i zajedničko nastupanje lokalnih proizvođača, poput zadružnih udruženja te zaštititi i sačuvati obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja čine osnovu razvoja poljoprivrede Općine.

3.3. Stočarstvo

Stočarstvo kao jedna od primarnih djelatnosti, uključuje uzgoj sitne i krupne stoke u svrhu proizvodnje hrane i raznih prerađevina, poput kože i vune za daljnju prerađu. Kao grana poljoprivrede, stočarstvo se po rasnom

sastavu dijeli na govedarstvo, peradarstvo, ovčarstvo i kozarstvo. Hrvatska poljoprivredna agencija je objavila podatke o broju domaćih životinja po općinama, gdje su prikazani podaci za 2017. godinu o broju gospodarstava i uzgoju domaćih životinja.

R. br.	Općina Visoko	Govedo	Konji	Svinje	Ovce	Koze
1.	Br. gospodarstava	81	8	161	9	4
2.	Br. životinja	442	26	1.014	53	89

Tablica 7. Popis gospodarstava sa vrstom domaćih životinja 31.12.2017., www.hpa.hr

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBNE
		
1	Velika raznolikost poljoprivrednog zemljišta	Okupnjavanje poljoprivrednih površina
2	Relativno niska kvaliteta poljoprivrednog zemljišta,	Implementacija ekološki prihvatljivije poljoprivredne proizvodnje
3	Veliki socijalni pritisak na poljoprivredu (40% stanovništva Općine je poljoprivredno aktivno)	Unaprijediti rad poljoprivredne zadruge
4	Visok postotak mješovitih poljoprivrednih kućanstava,	Bolji pristup informacijama iz područja poljoprivredne proizvodnje vezano za tijela i institucije mjerodavne za razvoj i unapređenje poljoprivrede
5	Mali postotak obiteljskih gospodarstava koja žive isključivo od poljoprivrede,	Unaprijediti specijaliziranu poljoprivrednu proizvodnju
6	Manji postotak obiteljskih gospodarstava koja su specijalizirala jednu do dvije proizvodnje,	Ulaganje u trajne nasade autohtone šljive Bistrice
7	Nepostojanje zaokruženog ciklusa proizvodnje (od sirovine do gotovog proizvoda) u nekim granama poljoprivrede (povrčarstvo, voćarstvo i vinogradarstvo),	Stručno osposobljavanje poljoprivrednika
8	Izostanak odgovarajućih sustavnih mjera, kao i nesređeni odnosi proizvodnje, prerade, prometa i tržišnog povezivanja	Poticati razvoj pčelarstva i medicinarstva

Tablica 8. Razvojni problemi i potrebe u poljoprivredi

3.4. Gospodarenje prirodnim resursima

3.4.1. Šumarstvo

Šume predstavljaju jedno od najvrjednijih bogatstava hrvatske prirodne riznice, ali i jedini obnovljivi prirodni resurs. Prema katastarskim podacima, šume pokrivaju 845 ha površine, što je 34,57% od ukupne površine Op-

ćine Visoko. Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem je djelatnost od posebnog društvenog značaja koja se realizira propisanim Zakonom o šumama. Hrvatske šume zadužene su za upravljanje šumskim područjem koje je u državnom vlasništvu, a za područje Općine Visoko i čitave Varaždinske županije mjerodavna je Uprava šuma Koprivnica. Važno je napomenuti da se stanje u privatnim šumama ne može ocijeniti zadovoljavajućim.

Mnogima služe kao hobi ili dodatak za popunjavanje prihoda, dok njihova površinska usitnjenost koči ozbiljnije razvojne projekte.

Sjeveroistočni i južni dio Općine Visoko, najvećim je djelom prekriven šumskim površinama. Iako šume nemaju značajniju gospodarsku ulogu, od izrazite su važnosti u krajobraznom smislu kao osobito vrijedan prirodni krajobraz unutar kojeg se razvija relativno stabilan ekosustav. Ostale šumske površine koje su smještene diljem Općine znatno su manje i isprepletene livadama i obradivim površinama, što također pogoduje stabilnosti i bioraznolikosti ekosustava te većem broju staništa, posebice uz potoke.

Važno je spomenuti da šumski fond ovog područja predstavljaju relativno usitnjeni posjedi, što zahtijeva intenzivno gospodarenje na malim površinama. Većina šuma u Općini nalaze se u privatnom vlasništvu, a pod državnom upravom nalazi se svega 50,33 hektara šuma u predjelima naselja Visoko i Đurinovec, što je 5,96% od ukupne šumske površine Općine. Od šumskih vrsta ističe se listopadna šuma sa hrastom lužnjakom, nešto bukve, graba i jasena. Upravljanjem i uređivanjem te trajnim gospodarenjem šumama treba očuvati sve funkcije šuma te postojanost ekosustava. To uključuje maksimalnu zaštitu i očuvanje, bez prenamjena i krčenja. Potrebno je zaustaviti negativni trend krčenja privatnih šuma kroz programe gospodarenja privatnim šumama na području čitave Županije.

3.4.2. Lov i lovno gospodarstvo

Lov i lovno gospodarstvo na području Općine Visoko svojim ukupnim sadržajem pridonose razvoju tog kraja. Na području Općine nalaze se četiri djelomična lovišta i to: Zajedničko otvoreno lovište broj 27 »Breznički Hum«, Zajedničko otvoreno lovište broj 28 »Visoko«, Zajedničko otvoreno lovište broj 29 »Breznica« i Zajedničko otvoreno lovište broj 30 »Bisag«. Lovište »Visoko« jedino je lovište koje se u cijelosti nalazi na području Općine, a proteže se uglavnom uz rijeku Lonju i kroz naselje Vinično. Lovište Visoko obuhvaća 83,1% površine Općine, lovište Breznica 10,3%, lovište Bisag 5,8%, a lovište Breznički Hum svega 0,8 % površine Općine.

U državnom vlasništvu nalazi se 106 ha, a u privatnom vlasništvu 1.355 ha što ukupno iznosi 1.472 ha površine cijelog lovišta Visoko. Od ukupne površine lovišta 51,15% odnosi se na šume i šumsko zemljište, 48,58% na poljoprivredno zemljište, a 0,27% na ostale površine. Oko 70% površine Općine Visoko otpada na lovišta koja su 93% u privatnom vlasništvu.

Prema lovno-gospodarskoj osnovi za svako lovište utvrđen je broj divljači glavnih vrsta koji se može i mora uzgajati prema mogućnostima i uvjetima staništa, a to su: srna obična, zec obični, fazani, gnjetli, trčka skvržulja. U matični fond lovišta od ostalih vrsta divljači koja je prisutna u lovištu tijekom godine još spada: kuna zlatica, lasica mala, lisica, tvor, prepelica pućpura, šljuka, divlji golub, siva vrana, vrana gaćac, svraka i šojka kreštalica. Osim lovno-gospodarskih i lovno-tehničkih objekata, u lovištima Općine postoje hranilišta za krupnu divljač, solišta i visoke čeke. Također na području Općine djeluje Lovačko društvo »Jastreb« Visoko, sa oko 2.093 ha ukupne površine te je izgrađen lovački dom i lovačka streljana.

Suvremeno lovno gospodarstvo i ovdje je suočeno s nizom teškoća od kojih valja istaknuti vlasničku i prostornu strukturu lovišta (velik broj malih parcela), niski bonitet lovišta, krivolov koji je teško nadzirati, nedostatak financijskih sredstava za razvoj, ali i izgradnja autocesta kojom je došlo do promjena u održavanju populacija pojedinih vrsta divljači.

Lovno gospodarstvo Općine Visoko trenutno se susreće s brojnim problemima:

- nepravovremena i nejednolika provedba Zakona o lovu,
- nedovoljno popunjeni fondovi divljači (oko 65%),
- loša trofejna struktura pojedinih vrsta divljači,
- svojevrsna urbaniziranost područja (naselje, prometnice, industrija...),
- tendencija smanjenja lovnih površina,
- nedovoljan broj kvalitetnih lovačkih objekata,
- krivolov.

3.4.3. Vodno gospodarstvo

Za slivno područje rijeke Lonje je izrađena »Studija hidrotehničkog uređenja sliva Lonje uzvodno od ceste Zagreb-Bjelovar« (RO »Projekt« Zagreb, 1984.). Njome je obuhvaćena zaštita od štetnog djelovanja voda sliva Lonje s uređenjem glavnih vodotoka, uređenjem retencija i akumulacija u slivu, a radi smanjenja maksimalnih i povećanja minimalnih protoka. S ciljem učinkovite zaštite područja, predviđa se uređenje korita postojećeg vodotoka te određeni radovi na sprječavanju erozija i uređenju bujica.

Prema navedenoj Studiji na području Općine Visoko protežu se dijelovi predviđenih akumulacija, odnosno retencija Presečna i Kračevac, a koje se većim dijelom (uključivo i brane) nalaze u Općini Breznica. Za akumulaciju Presečna ukupna površina sliva iznad pregrade iznosi 22 km², a zapremnina planirane akumulacije iznosi 2.171.800 m³, dok za akumulaciju Kračevac ukupna površina sliva iznad pregrade iznosi 7,8 km², a zapremnina planirane akumulacije iznosi 759.800 m³.

Prema »Idejnom projektu zaštite i vanjske odvodnje autoceste Zagreb-Goričan«, poddionica Komin - Breznički Hum, za potrebe izgradnje autoceste izvršeno je uređenje odvodnje rijeke Lonje i njenih pritoka, potoka Rinjak i Trstenjak. S hidrotehničkog stanovišta trasa prolazi tzv. »nizinskom dionicom« pa je autocesta formirana u nasipu jer je središnji i najniži dio doline svake godine periodički plavljen. Autocesta dijeli dolinu u dva dijela, a na svakih 2-3 km izgrađeni su putni prijelazi koji čine dodatne poprečne pregrade kroz dolinu što dodatno pogoršava situaciju s hidrotehničkog stanovišta jer negativno utječe na izmjenu vodnog režima. Na području Općine nalazi se nadvožnjak odnosno putni prijelaz »Vinično«.

Izgrađeni dio autoceste nalazi se u dolini rijeke Lonje čija širina na području Općine iznosi od oko 300 do 800 m, a ispresijecana je mikro depresijama starog toka jer je rijeka svojevremeno meandrirala u najnižem dijelu doline. Tla su degradirana i loše nosivosti što je, uz već spomenute nepovoljne hidrološke uvjete, zahtijevalo realizaciju zaštite i učinkovite odvodnje vode s autoceste i uz nju.

Autocesta je projektirana i izvedena na način da je odgovarajuće riješena vanjska odvodnja izgradnjom mostova, propusta, stepenica, uređenjem ušća novih vodotoka, izgradnjom prokopa i kanala (sabirnih i detaljnih), regulacijom i rekonstrukcijom vodotoka. Utvrđeno je da su paralelni kanali položeni uz autocestu najbolje rješenje za odvodnju vode te isti prikupljaju vodu potoka Rinjak i Trstenjak, a služe i kao sabirni kanali koji prihvataju vodu iz manjih bočnih kanala i ostataka meandriranog korita Lonje. Na taj način paralelni kanali uz autocestu u određenom trenutku i na pojedinim potezima imaju funkciju zamjenjujućeg toka te prihvatanja i brže evakuacije vode iz okolice autoceste.

Kanalska mreža je prilagođena situaciji na terenu i pojavama velikih voda u okolici Lonje. Detaljni kanali štite autocestu od voda s malih slivnih područja, a prema dimenzijama (širina dna korita 0,6 m; dubina oko 0,8 m) mogu prihvatiti i vode unutarnje odvodnje autoceste. Sabirni kanali štite autocestu od voda s većih slivnih površina i prihvataju vode iz okolnog zemljišta putem postojećih depresija, vode iz detaljnih kanala kao i vode unutarnje odvodnje autoceste. Njihove dimenzije su nešto veće nego u detaljnih kanala (dubine 1-1,5 m, nešto veće širine dna korita s pretežitim pokosom 1:2). Sabirni kanali upuštaju se u glavne odvodne recipijente.

Korito rijeke Lonje na području Općine Visoko nije regulirano (osim kod putnog prijelaza »Vinično«), već je uređeno po postojećoj trasi, ali na isključivo tehnički, što znači da je kanalizirano, prošireno i produbljeno, a uz uočene građevine obloženo kamenom. Pri izvođenju tih radova u potpunosti je odstranjena sva prizemna, grmolika i visoka vegetacija. Zbog toga je u većoj mjeri narušeno postojeće stanje i vodni ekosustav rijeke što je negativno utjecalo na biološko-ekološku ravnotežu, a biljne i životinjske vrste izgubile su svoja staništa i biotope. Prema »Idejnom projektu zaštite i vanjske odvodnje autoceste« mikro depresije starog toka po kojima je rijeka svojevremeno meandrirala predviđene su za zatrpavanje (kanali ZK). Te depresije su imale funkciju prirodnog zadržavanja dijela voda, u određenim trenucima i funkciju odvodnje, a najviše funkciju zaštite biljnih i životinjskih vrsta koje obitavaju na tom području. Navedenim projektom konstatira se da su zbog izgradnje autoceste ionako narušeni prirodni uvjeti te se predlaže zatrpavanje depresija viškom materijala nastalim od iskopa čime bi se riješio problem deponiranja viška materijala i smanjili transportni troškovi. Može se konstatirati da je na taj način dodatno degradirano postojeće stanje i širi vodni ekosustav rijeke jer se radi o negativnom utjecaju na biološko-ekološku ravnotežu te o devastaciji i trajnom odstranjenju vlažnih staništa te biljnih i životinjskih vrsta koje na njima obitavaju.

Na području Općine izvedeni su hidromelioracijski radovi u smislu rješavanja odvodnje na rudini »Visoko«. Rudina je površine oko 5,5 ha, a nalazi se uz potok Visoko na području naselja Visoko (sjeverozapadno od zaselka Boščaki koji spada u naselje Đurinovec). Zemljište navedene rudine neko je vrijeme korišteno za poljoprivrednu proizvodnju, ali je naknadno zapušteno, a sustav odvodnje nije održavan.

3.4.4. Pošta i javne telekomunikacije

Na području Općine Visoko, poštanski promet organizira i obavlja Hrvatska pošta sa sjedištem u Varaždinu, a posredstvom Poštanskog ureda 42224 Visoko. Poštanski promet obuhvaća dostavno područje svih naselja Općine i kapaciteti poštanskog ureda zadovoljavaju potrebe na prostoru cijele Općine Visoko.

Telekomunikacijski promet organiziraju i obavljaju Hrvatske telekomunikacije d.d. s područnim centrom u Varaždinu. Općina Visoko ima dvije telefonske centrale u naseljima Visoko i Vinično na koje su vezana sva naselja Općine. Općina je opremljena telekomunikacijskim vezama i to magistralnim spojnim vodom uz prometnicu Zagreb-Varaždin do naselja Visoko, korisničkim mrežnim vodovima i telefonskim centralama u naseljima Vinično i Visoko. Kapacitet priključaka iznosi 78%, odnosno 695 priključaka, dok kapacitet pristupne TK mreže iznosi 1.750 parica. Prema tome može se zaključiti da na području Općine Visoko kapacitet priključaka zadovoljava potrebe. Također na području Općine postoji repetitorska postaja za komunikacijsku mrežu.

3.4.5. Elektroopskrba

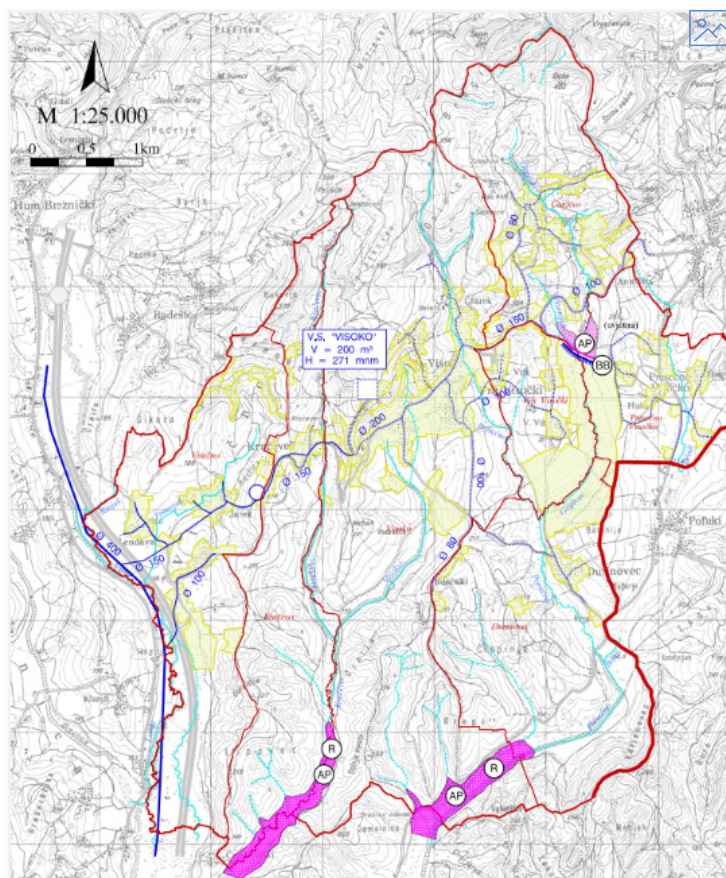
Općina Visoko spada u područje distribucije »Elektre« Zagreb-Pogon Zelina, koje se brine o stanju elektroopskrbe mreže. Osnovni objekt putem kojeg se ovo područje opskrbljuje električnom energijom je 35(30)/10 kV trafostanica u naselju Vinično, s spojnim 30(35) kV dalekovodom u smjeru Zeline, koji je smješten istočno uz autocestu Zagreb-Goričan. Na području Općine razgranata je niskonaponska mreža, a u pogonu su trafostanice svih naselja.

Sva su naselja opskrbljena električnom energijom, ali zbog dotrajalosti vodova i instalacija dolazi do padova napona, koji se javljaju na razini pojedinih trafostanica, jer se u razvoj i osuvremenjivanje elektrodistribucijske mreže godinama nije značajnije ulagalo. Iz tog je razloga potrebna rekonstrukcija većeg dijela postojeće električne mreže i izgradnja niza trafostanica u naseljima. Do sada je realizirana rekonstrukcija samo mreža središnjeg dijela Općine i naselja Vrh Visočki te mreže Čanjevo u Banekovićima.

3.4.6. Vodoopskrba

Budući da područje Općine Visoko nije priključeno na vodoopskrbni regionalni sustav, stanje vodoopskrbe je veoma kritično. Rubnim, zapadnim dijelom Općine prolazi magistralni cjevovod DN 400 mm ukupne duljine 3,4 km (s istočne strane ceste Zagreb-Varaždin) koji predstavlja okosnicu za razvoj vodoopskrbe ovog područja. Cjevovod je konstruiran za pretpostavljene buduće potrebe, a svoju će funkciju imati tek nakon izgradnje svih ostalih centralnih hidrotehničkih objekata i realizacije cjelokupnog dobavnog sustava. Razvodne vodovodne mreže na području Općine nema, osim minimalnog izvoda iz magistralnog voda u naselju Vinično (do jednog zaselka koji je najbliži magistralnom vodu).

Na području Općine ima dosta manjih izvora (npr. Vinično, četiri izvora na području naselja Visoko i dr.), na kojima se temelje sustavi lokalnih vodovoda, ali niti jedan izvor nije značajniji i kvalitetniji da bi se mogao svrsishodno uklopiti u sustavnu vodoopskrbu područja.



Slika 10. Vodoopskrbni sustav u Općini Visoko.
Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Visoko.

Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb je 1995. godine izradio »Informaciju o stanju javne lokalne vodoopskrbe stanovništva Županije Varaždinske« u sklopu koje je evidentirano i stanje seoskih (lokalnih) vodovoda na području Općine Visoko. Podaci se odnose na 1995. godinu, ali je potrebno napomenuti da se stanje nije bitno promijenilo odnosno da se stanovništvo još uvijek opskrbljuje vodom za piće putem lokalnih vodovoda. Svi uzorci vode su uzorkovani u ožujku 1995. godine i na njima je provedena laboratorijska analiza o kemijskoj i bakteriološkoj ispravnosti vode za piće.

R. br.	Općina Visoko	Govedo	Konji	Svinje
1.	Visoko	200	+	+
2.	Visoko-Rupa	42	+	+
3.	Visoko-Jarek	20	+	+
4.	Đurinovec	50	+	-
5.	Čanjevo-Vrh	40	+	+
6.	Plantići	12	+	-
7.	Čanjevo-Matejaki	15	+	+
8.	Čanjevo-Novoseli	20	+	+
9.	Vinično-Kračevac	50	+	+
10.	Donji Kračevac	14	+	-

Tablica 9. Lokalni vodovodi Općine Visoko, www.visoko.hr

Sukladno podacima, nužne su razvojne potrebe glede izgradnje vodoopskrbnih kapitalnih građevina južnog dijela Varaždinske županije, kontinuirano provođenje laboratorijskih analiza vode o kemijskoj i bakteriološkoj ispravnosti te uređenje okoliša u neposrednoj blizini vodovoda.

3.4.7. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Budući da na području Općine nema izgrađene kanalizacijske mreže, problematika odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda dosad nije riješena. Odvodnja fekalnih otpadnih voda u naseljima rješava se većinom izvedbom septičkih jama s taložnicama ili izravnom infiltracijom tekućeg dijela u podzemlje. Recipijenti za otpadne vode su lokalni potoci (direktni ispušt) i kanali uz prometnice, što je suprotno zakonskim propisima i zahtijeva odgovarajuće intervencije.

Općinsko vijeće je za 2018. godinu predvidjelo ulaganja u izgradnju kanalizacije te izgradnju vodovodne mreže u ukupnom iznosu od 200.000,00 kuna.

3.4.8. Plinoopskrba

Trenutno na području Općine Visoko nema plinoopskrbne mreže, iako je već 1995. godine izrađena Studija koja objedinjuje radove na projektiranju i daljnju razradu plinifikacije cjelokupnog područja Varaždinske županije koju je izradio Coning Inženjering d.d. Prema toj studiji, Općina Visoko trebala bi spadati u deseto distributivno područje Podrute.

3.4.9. Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom

Zaštita okoliša skup je odgovarajućih aktivnosti i mjera kojima je svrha sprječavanje onečišćenja i zagađenja okoliša, sprječavanje nastanka šteta, smanjivanje i otklanjanje šteta nanesenih okolišu te povrat okoliša u stanje prije nastanka štete. Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 110/07, 80/13, 78/15, 12/18), kojim se uređuju načela zaštite okoliša i održivog razvoja, kao glavne ciljeve zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj ističe:

- zaštitu života i zdravlja ljudi,
- zaštitu bilnog i životinjskog svijeta, biološke i krajobrazne raznolikosti te očuvanje ekološke stabilnosti,
- zaštitu i poboljšanje kakvoće pojedinih sastavnica okoliša,
- zaštitu ozonskog omotača i ublaživanje klimatskih promjena,
- zaštitu i obnavljanje kulturnih i estetskih vrijednosti krajobraza,
- sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša,
- racionalno korištenje energijom i poticanje uporabe obnovljivih izvora energije,
- uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša,
- održivo korištenje prirodnim dobrima, bez većih oštećivanja i ugrožavanja okoliša,
- unaprjeđenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša.

Ciljevi zaštite okoliša u Općini Visoko usklađeni su sa dugoročnom nacionalnom, socijalnom i ekonomskom regulativom o okolišu:

- provođenje postojećih zakona
- participacija u unaprjeđenju postojećih zakona, strategija, programa i planova.

Budući da je gospodarenje otpadom vrlo složena djelatnost koja obuhvaća sve grane gospodarstva, nužno je na razini županije pronaći i koordinirati rješenje cjelovitog ekološki neprihvatljivog procesa zbrinjavanja otpada.

Nepostojanje suvremeno organiziranog sustava zbrinjavanja otpada, kao niti uređenih lokacija za odlaganje otpada rezultiralo je pojavom nekoliko nekontroliranih odlagališta ili privremenih rješenja bez odgovarajućih dozvola, no Općina je protekle godine sanirala i zaštitila sva područja nelegalnog odlaganja otpada u Đurinovcu uz potok Presečno te u naselju Visoko.

Općina je također donijela Odluku o postupanju s otpadom. Pokrenute su odgovarajuće aktivnosti na organiziranom prikupljanju i odvozu komunalnog otpada, raspisan je natječaj i odabrano poduzeće za prikupljanje i odvoz otpada »Babić« iz Cestice, te se započelo s prikupljanjem i odvozom. Stakleni otpad se prikuplja u naselju Visoko (postavljen kontejner) i organizirano odvozi putem poduzeća »Unija Nova« iz Zagreba, a papirnati otpad se organizirano prikuplja i zbrinjava putem programa koji se provodi u osnovnoj školi.

3.4.10. Rudarstvo

Eksploatacijsko polje »Čanjevo« nalazi se na krajnjem sjevernom djelu Općine, sjeveroistočno od istoimenog naselja s površinom 7,1 ha gdje se eksploatirao građevni kamen-vapnene breče. Unatoč velikoj površini, izvođenje rudarskih radova bilo je ograničeno na prvu fazu (1/3 površine eksploatacijskog terena) radi zaštite ostataka srednjovjekovne utvrde Čanjevo koja je dio kulturne baštine, a smještena je na vrhu ponad kamenoloma. Rezerve mineralne sirovine 1. faze eksploatacije (ujedno i konačne) iznose 170.000 m³ u sraslom stanju u stijeni. Masa stijene bila je povoljna za proizvodnju drobljenog kamena za izradu nasipa, drobljenog kamena za izradu donjih nosivih tamponskih slojeva te drobljenog nesepariranog kamena za izgradnju i održavanje gospodarskih cesta. Danas je eksploatacijsko polje u potpunosti zatvoreno i nema eksploatacijskih radova jer je prepoznata kulturna vrijednost tamošnje Utrde Čanjevo.

Također je važno napomenuti da djelatnosti eksploatacije i oplemenjivanja, odnosno proizvodnje tehničkog kamena čine površinski zahvat u zemljinu litosferu i time stvaraju otvorene rane u prirodnom okolišu. Stoga je od iznimne važnosti da se rudarskoj djelatnosti pristupa racionalno i zakonski na temelju načela iskorištavanja prirodnih izvorišta sirovina te uz dozu ekološke svjesnosti. Planom prostornog uređenja Općine Visoko bile su utvrđene površine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina, sukladno propisima o rudarstvu te rudarskim projektima. Do novih istražnih prostora potrebno je osigurati pristup koji ne prolazi kroz naselje i kroz zaštićene dijelove prirode i graditeljske baštine. Svi vršitelji eksploatacije na području Općine bili su dužni brinuti se o biološkoj rekultivaciji i eventualnom pošumljavanju. Budući da su eksploatacijski radovi okončani, a eksploatacijsko polje zatvoreno, rizik od zagađenja okoliša i oštećenja arheološkog nalazišta Utrde Čanjevo je sveden na minimum.

U nastavku slijedi prikaz razine zadovoljstva mještana, pokazateljima okoliša na području Općine Visoko.

R. br.	Pokazatelji okoliša	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
1.	Zadovoljstvo mještana uređenošću javnih površina	5,13%	17,95%	46,15%	28,21%	2,56%	3
2.	Zadovoljstvo mještana načinom gospodarenja otpadom	10,26%	39,32%	35,04%	9,40%	5,98%	2
3.	Zadovoljstvo mještana vođenošću doopskrbom	8,55%	17,09%	43,59%	19,66%	11,11%	3
4.	Zadovoljstvo mještana kanalizacijskom infrastrukturom	67,52%	15,38%	10,26%	5,98%	0,85%	1
5.	Zadovoljstvo mještana čistoćom potoka, jezera i rijeka	11,11%	24,79%	47,86%	13,68%	8,56%	3
6.	Zadovoljstvo mještana kakvoćom zraka u općini	0,00%	8,55%	17,95%	38,46%	35,04%	4
7.	Zadovoljstvo mještana načinom gospodarenja mjesnim grobljem	11,11%	21,37%	42,74%	18,80%	5,98%	3
8.	Zadovoljstvo mještana planom prostornog uređenja	4,72%	23,08%	56,41%	0,85%	0,85%	3
Prosječno zadovoljstvo pokazateljima okoliša							2,75

Tablica 10. Statistika zadovoljstva pokazateljima okoliša

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBNE
		
1	Nerazvijena svijest i važnost o potencijalu prirodnih resursa, njihovoj zaštiti i očuvanju	Uspostaviti sustav valorizacije te aktivnosti planiranja i upravljanja prirodnim resursima
2	Loše gospodarenje privatnim šumama	Unaprijediti gospodarenje privatnim šumama i zaštiti ih od devastacije
3	Problemi vlasničke i prostorne strukture lovišta, niski bonitet lovišta i krivolov	Okupniti lovišne prostore, racionalno gospodariti bonitetom lovišta te nadzirati i sankcionirati krivolovne radnje
4	Ekstenzivno i ekonomski nedovoljno učinkovito gospodarenje prirodnim resursima	Upotreba prostora i prirodnih resursa Općine sukladno pravilima održivog razvoja
5	Loši hidrološki uvjeti i odvodnja (plavljenje nizinskih dionica)	Izgradnja novih i saniranje postojećih sabirnih kanala
6	Degradacija šireg vodnog ekosustava	Zaštita šireg vodnog ekosustava, nužno postavljanje certificiranih katalizatora
7	Nema priključka na regionalni vodoopskrbni sustav, a okoliš lokalnih vodovoda je nezaštićen	Zaštititi pristup širem okolišu lokalnih vodovoda
8	Nepostojanje kanalizacijske mreže (lokalni potoci su recipijenti otpadnih voda)	Izgradnja kanalizacijske mreže i saniranje trenutnih recipijenata
9	Dotrajalost elektrovodova i instalacija (neodržavanje elektrodistribucijske mreže)	Rekonstrukcija postojeće elektroopskrbne mreže te izgradnja potrebnih trafostanica
10	Nepostojanje suvremeno organiziranog zbrinjavanja otpada (sortiranje)	Uspostaviti sustav organiziranog zbrinjavanja otpada (suradnja sa regionalnim jedinicama)
11	Nerazvijena svijest o racionalnom iskorištavanju eksploatacijskih sirovina i posljedicama na prirodni okoliš (kamen kao neobnovljivi prirodni resurs)	Potaknuti svijest o racionalnom iskorištavanju, propisno regulirati eksploatacijske radnje, zaštititi okoliš i postojeći krajobraz

Razvojni problemi i potrebe na području okoliša

3.5. Industrija, obrtništvo i poduzetništvo

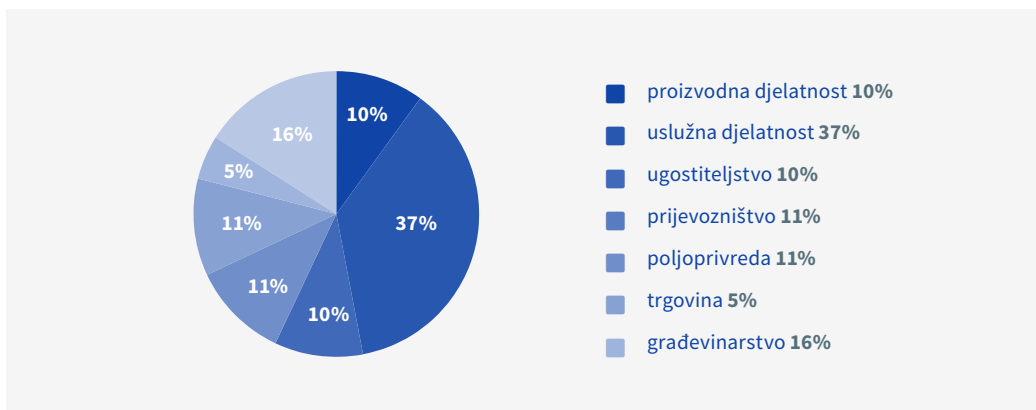
Industrija, obrtništvo i poduzetništvo, na području Općine Visoko trenutno su prisutni u manjoj mjeri na različitim lokacijama. Mljekare, trgovački i uslužni sadržaji te prehrambena proizvodnja nalaze se uglavnom u naselju Visoko, dok je metalna proizvodnja u Đurinovcu i Viničnom, a prerada drva u Visokom i Kračevcu.

R.br.	Naselje	31.12.2014.	31.12.2015.	01.09.2018.
1.	Vinično	3	3	4
2.	Kračevac	1	1	1
3.	Visoko	7	7	6
4.	Vrh Visočki	2	2	2

R.br.	Naselje	31.12.2014.	31.12.2015.	01.09.2018.
5.	Čanjevo	3	2	2
6.	Presečno Visočko	1	1	1
7.	Đurinovec	2	2	3
	UKUPNO	19	18	19

Tablica 11. Obrtnici po naseljima, www.hok.hr

Iz grafikona je vidljivo da je od obrtničkih djelatnostina zastupljenije uslužne i građevinske djelatnosti.



Slika 11. Obrtničke djelatnosti, www.obrtnicka-komora-vz.hr

Poduzetnici čine osovinu lokalnog gospodarskog razvoja. Stoga je njihove stavove potrebno pravilno prepoznati i uzeti u obzir pri kreiranju strategije razvoja. Potpora razvoju poduzetništva čini ključnu sastavnicu poticanja lokalnog razvoja, jer porast poslovnih aktivnosti ima potencijalno pozitivne efekte na životni standard stanovništva i to uglavnom kroz porast zaposlenosti i osobnih dohodaka. Na području Općine Visoko djeluje 13 poduzetnika koji zapošljavaju ukupno 79 zaposlenika. Detaljniji prikaz njihova djelovanja bit će prikazan u tablicama, prema posljednjim analizama iz Fina-e za 2017. godinu.

R. br.	Općina	Br. po- duzetnika	Br. zapos- lenih	Ukupni prihodi	Dobit razdoblja	Gubitak razdoblja	Neto dobit
1.	Visoko	13	79	43.126	695	345	350

Tablica 12. Poduzetništvo u brojkama u tisućama HRK, FINA 2017.

U nastavku su prikazani podaci prikupljeni upitnikom koji pokazuju zadovoljstvo mještana gospodarskim pokazateljima.

GOSPODARSKI POKAZATELJI	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
Zadovoljstvo mještana ponudom radnih mjesta u općini	60,68%	18,80%	14,53%	3,42%	2,56%	1
Zadovoljstvo mještana turističkom ponudom u općini	29,06%	49,57%	15,38%	4,27%	1,71%	2
Zadovoljstvo mještana ponudom OPG-a	23,93%	45,30%	18,80%	9,40%	2,56%	2
Prosječno zadovoljstvo gospodarskim pokazateljima						1,66

Tablica 13. Statistika zadovoljstva gospodarskim pokazateljima

Iz prikazanog je vidljivo, da su mještani osnovne gospodarske pokazatelje ocijenili prosječnom ocjenom 1,66, što upućuje na alarmantno stanje i opće nezadovoljstvo ponudom radnih mjesta u Općini, što ukazuje na nedovoljno razvijen i nedovoljno profitabilan sektor malog i srednjeg poduzetništva koje u takvim financijskim uvjetima ne garantira rast zapošljivosti. Općina Visoko nema konkretnu turističku ponudu, unatoč velikom potencijalu za razvoj turizma, što rezultira iskazanim nezadovoljstvom mještana. Situacija nije povoljna ni sa aspekta poljoprivredne proizvodnje, jer lokalni OPG-ovi nisu u mogućnosti plasirati svoje proizvode na tržište, što je rezultat nedovoljne organiziranosti i spremnosti za udruživanja poljoprivrednih proizvođača u zajednički tržišni nastup. Važno je zalagati se za povezivanje cjelokupne turističke ponude u Općini i regiji kroz promociju, organizaciju događaja i manifestacija i društvenu povezanost. Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima treba pružiti podršku i omogućiti im edukaciju o razvoju ruralnog turizma, kako bi stvorili kvalitetne brendirane proizvode koje će moći uvrstiti u turističku ponudu i potaknuti ih na ulaganje u smještajne kapacitete u okviru vlastitih kućanstava (gospodarstava).

04 DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA

Društvenu infrastrukturu Općine čini skupina središnjih uslužnih funkcija koje su najuže povezane s razvojem i razmještajem svojih korisnika u svrhu postizanja višeg i boljeg životnog standarda i kvalitete života mještana. Područje Općine Visoko danas je opremljeno slijedećom društvenom infrastrukturom i sadržajima, a uglavnom je bazirano u naselju Visoko:

- osnovna škola sa športskom dvoranom,
- poštanski ured,
- društveni dom,
- župna crkva,
- odjel knjižnice.

Iako je postojeća infrastruktura zadovoljavajuća, nazire se potreba za adaptacijom stare zgrade društvenog doma u kojoj su smješteni brojni sadržaji: prostori Općine, pošta, telefonska centrala, prostori dobrovoljnog vatrogasnog društva, prostori Seljačkog društva, KUD Braće Radić i UDVDR Visoko, odjeljak knjižnice« Metel Ožegović« i trgovina. Iskazana je potreba za otvaranjem područne ambulante u naselju Visoko te izgradnja društvenog doma (što bi se lociralo u nedovršenoj zgradi vatrogasnog doma). Također postoji i potreba za uređenjem športsko-rekreacijskog centra u naselju Presečno Visočko, odnosno Vrh Visočki, kao i potreba za uređenjem jezera.

U nastavku su prikazani podaci prikupljeni upitnikom koji izražavaju razinu zadovoljstva mještana obrazovnim pokazateljima.

R. br.	OBRAZOVNI POKAZATELJI	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
1.	Zadovoljstvo mještana školskom infrastrukturom	0,85%	6,84%	17,95%	40,17%	34,19%	4
2.	Zadovoljstvo mještana radom vrtića i njegovim sadržajima	48,72%	12,82%	17,95%	11,97%	8,55%	1
3.	Zadovoljstvo mještana radom Osnovne škole	0,85%	5,13%	25,64%	43,59%	24,79%	4
4.	Zadovoljstvo mještana uključenošću škole u život zajednice	2,56%	14,53%	37,61%	35,04%	10,26%	3
Prosječno zadovoljstvo obrazovnim pokazateljima							2,4

Tablica 14. Statistika zadovoljstva obrazovnim pokazateljima

Iz prikazanog je vidljivo da je prosječna ocjena zadovoljstva obrazovnim pokazateljima 2,4 što je relativno slabo ocijenjeno, a razini nezadovoljstva najviše pridonosi činjenica da Općina Visoko nema dječji vrtić kao

samostalnu ustanovu, već djeca predškolske dobi pohađaju takozvani predškolski odgoj u improviziranom prostoru u sklopu Osnovne škole Visoko. Istraživanja pokazuju da su mještani relativno zadovoljni školskom infrastrukturom, radom osnovne škole i njenim utjecajem na zajednicu. Na temelju danih podataka jasno je definirana potreba za gradnjom dječjeg vrtića, sa svrhom da se najmlađima omogući ravnopravna socijalizacija i pruže osnovni uvjeti za normalan razvoj kroz igru i učenje u zajednici s vršnjacima.

4.1. Predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje

Iako je iskazana potreba, u Općini Visoko ne djeluje ni jedna ustanova namijenjena predškolskom odgoju, stoga su roditelji primorani voziti djecu u Novi Marof ili varaždinske vrtiće. Trenutno je organizirano samo provođenje obveznog predškolskog programa odgoja, kao »mala škola« u sklopu Osnovne škole Visoko, što ne odgovara reformama nacionalnog kurikulumu. Zato je potrebno prostorno planirati smještaj dječjeg vrtića shodno potrebama razvoja Općine, budući da se nastoje zadovoljiti demografski i socijalni uvjeti stanovništva. Djelatnost osnovnog školstva Općine Visoko provodi se u okviru Osnovne škole Visoko u naselju Visoko. U Osnovnoj školi Visoko odgojno-obrazovni program provodi se za 150 učenika u 8 razrednih odjela (prosječno 18,75 učenika u odjelu), a u školi je zaposleno ukupno 19 djelatnika. Školu u Visokom pohađaju djeca s područja svih naselja Općine. Škola je dobro opremljena, dograđena 1990. godine te se u njoj uz redovnu nastavu provodi i izborna i dodatna nastava (informatičke radionice i dr.). U sklopu škole postoje športska igralište za provođenje tjelesnog odgoja tijekom godine i za rekreaciju djece te suvremeno opremljena sportska dvorana.

R. br.	Osnovna škola	Đaci			Odjeljenja			Zaposleni	
		Ukupno	1-4 razred	5-8 razred	Ukupno	1-4 razred	5-8 razred	Ukupno	Tehničko osoblje
1.	Visoko	150	71	79	8	4	4	19	5

Tablica 15. Podaci o učenicima, odjeljenjima i osoblju, www.visoko.hr

Na području Općine nema srednjih škola, niti visokoškolskih ustanova te se ne provodi osnovno obrazovanje odraslih, niti obrazovanje djece i mladeži s većim teškoćama u razvoju.

Trenutni problemi u odgoju i obrazovanju na području Općine jesu:

- nepostojeća predškolska ustanova za provođenje vrtićkog odgoja,
- nepostojeći program za obrazovanje odraslih,
- nepostojanje programa obrazovanja osoba s posebnim potrebama.

Razvojne potrebe:

- uvesti program za djecu rane i predškolske dobi,
- potaknuti obrazovanje odraslih kroz održavanje seminara i radionica,
- u obrazovni proces uključiti asistente u nastavi za djecu s posebnim potrebama.

4.2. Javne službe i Uprava

Općina Visoko je prema ustavnom i zakonskom određenju jedinica lokalne samouprave. Budući da broji manje od 3.000 stanovnika, sukladno Zakonu o lokalnoj samoupravi, ne bira poglavarstvo, već sve izvršne poslove obavlja predstavničko tijelo, a to je Općinsko vijeće. U Općini djeluje matični ured te je formirano ukupno sedam mjesnih odbora, za svako naselje po jedan. Općina ima jedinstveni upravni odjel, a na razini Županije obavljaju se poslovi državne uprave i poslovi samoupravnog djelokruga, koji su propisani Zakonom o sustavu državne uprave i Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi. Tijela općinske samouprave dio su županijskog i ukupnog državnog sustava lokalne i regionalne (područne) samouprave i državne uprave te su u stalnoj suradnji.

4.3. Zdravstvo i socijalna skrb

Zdravstvo i socijalna skrb čine najvažnije područje potreba svakog stanovništva, ali na području Općine Visoko nema ambulate opće medicine, već stanovnici Općine potrebu za ovom infrastrukturom zadovoljavaju kroz postojeće ambulate u Brezničkom Humu (jedan tim zdravstvene zaštite) i Breznici (dva tima zdravstvene zaštite). Prema ocjeni Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Varaždinske županije navedene dvije ambulate zadovoljavaju potrebe za tri općine na jugu Županije (Visoko, Breznica i Breznički Hum), a u Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Visoko je iskazana potreba za otvaranjem područne ambulante. Za potrebe sekundarne razine zaštite i preventivne sanitarne zaštite, bolničke usluge, kao i usluge Zavoda

za javno zdravstvo Varaždinske županije, stanovnici Općine odlaze u Varaždin ili druge specijalne bolnice na području Županije.

Institucije socijalne skrbi, kao i domovi za starije i nemoćne osobe nisu prisutni u Općini Visoko. Zakonska mogućnost da se ustanove socijalne skrbi osnuju od strane Županije za sada nije realizirana, jer ne postoji zanimanje (cijena i visina ulaganja) za osnivanje takve ustanove na području Općine Visoko. Potrebe iz socijalne skrbi stanovnici Općine zadovoljavaju u Centru za socijalnu skrb-Novi Marof. Za prikaz stanja socijalne skrbi na području Županije, kao i svih osnovnih pokazatelja s tog područja, izrađuju se »Socijalni programi Varaždinske županije« u dosadašnjem Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Varaždinske županije (danas Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb).

R. br.	OBRAZOVNI POKAZATELJI	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
1.	Zadovoljstvo mještana razinom zdravstvene skrbi	15,38%	30,77%	42,74%	7,69%	3,42%	3
2.	Zadovoljstvo mještana razinom socijalne skrbi	10,26%	46,15%	35,90%	5,13%	2,56%	2
Prosječno zadovoljstvo pokazateljima kvalitete života							2,5

Tablica 16. Statistika zadovoljstva pokazateljima kvalitete života

Iz prikazanog je vidljivo da dva osnovna pokazatelja kvalitete života, zdravstvena i socijalna skrb ne zadovoljavaju potrebe mještana u potpunosti te su ocijenjeni prosječnom ocjenom 2,5. Problem leži u činjenici da mještani Općine svoju potrebu za zdravstvenom skrbi moraju zadovoljavati u ambulantama opće medicine koje su smještene izvan Visokog, odnosno u Breznici i Brezničkom Humu. U dugoročne planove i projekte Općine svakako treba uvrstiti potrebu za gradnjom jedne ambulante opće medicine u Visokom, kao centralnom središtu svih naselja. Što se tiče socijalne skrbi, na području Općine nema ni jedne socijalne ustanove. Vrlo je teško u dugoročnom razdoblju očekivati da će se u Općini sagraditi dom za starije i nemoćne, osobito zbog gravitacije takvih ustanova u obližnjem Novom Marofu i gradu Varaždinu. Iako Općina Visoko na godišnjoj razini izdvaja određena bespovratna sredstva u obliku socijalnih potpora, svakako bi trebalo izraditi akcijski plan i program kojim bi se osobama treće životne dobi, nemoćnima i osobama u socijalno nepovoljnijem položaju omogućila njega i dostojanstven život, a u tu svrhu bi se trebala angažirati svojevrсна, povremena patronažna njega.

R. br.	Grad/Općina	Br. stanovnika	Br. osiguranih osoba
1.	Breznica	2.300	2.076
2.	Breznički Hum	1.563	1.220
3.	Ljubeščica	1.959	1.802
4.	Novi Marof	13.246	12.563
5.	Varaždinske Toplice	6.973	5.952
6.	Visoko	1.518	1.422

Tablica 17. Usporedni prikaz osiguranika, www.hzzo.hr

Ako se usporedi broj osoba s osnovnim zdravstvenim osiguranjem u susjednim gradovima i općinama, vidljivo je da u odnosu na broj stanovnika, Općina Visoko ima relativno povoljnu statistiku, iako ni okolne općine ne odstupaju previše.

4.4. Kultura, sport i rekreacija

Na području Općine Visoko nema posebno organiziranih ustanova ili djelatnosti s područja kulture te mještani potrebu za kulturom, sportom i rekreacijom uglavnom zadovoljavaju u Gradu Varaždinu kao najbližem središtu kulturnih i sportsko-rekreativnih zbivanja kojem gravitiraju. U Općini postoje: Lovačko društvo, Streljačko društvo, Malo-nogometni klub Visoko, Kulturno-umjetničko društvo Braća Radić, Dobrovoljno vatrogasno društvo, ogranak udruge Pokret prijatelja prirode »Lijepa naša«, Udruga privatnih šumoposjednika Graber, Udruga umirovljenika

Uvijek skupa, Društvo naša djeca Visoko i odjel knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović«. Također djeluje RKT župa Presvetog Trojstva sa sjedištem u naselju Visoko te pokriva sva naselja u Općini Visoko te dio susjedne Općine Breznički Hum. Ovakvo stanje nije zadovoljavajuće, jer upućuje na nedovoljnu razvijenost civilnog sektora, neprofiliranost i nedovoljnu organiziranost nositelja različitih djelatnosti i grupnih zanimanja koji postoje na području Općine Visoko. Takva situacija nije pogodna ni poticajna za razvoj Općine, jer ne uključuje širi krug nositelja različitih područja zanimanja, koji bi zajednički kreirali razvojnu platformu.

Od športskih i rekreacijskih sadržaja u naselju Visoko se nalazi športsko igralište, ali samo u sklopu Osnovne škole, pa je iskazana potreba za izgradnjom igrališta u sklopu športsko-rekreacijske zone, koja bi se nalazila u naselju Presečno Visočko, odnosno Vrh Visočki te je trenutno u izgradnji streljana. Općina Visoko ima neizmjeran potencijal za izgradnju sportsko-rekreativnih sadržaja zbog specifičnog krajobraza i vodnog bogatstva.

Pod pokroviteljstvom Općine Visoko i Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Visoko te povodom blagdana Presvetog Trojstva, zaštitnika župe i Općine svake se godine u svibnju organizira memorijalni malonogometni turnir »Zvonko Simon« u znak sjećanja na poginulog branitelja u akciji Oluja.

U nastavku je prikazana razina zadovoljstva mještana glede pokazatelja kvalitete života na području Općine Visoko.

R. br.	POKAZATELJI KVALITETE ŽIVOTA	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
1.	Zadovoljstvo mještana kulturnim događanjima i mogućnošću sudjelovanja	11,11%	34,19%	43,59%	8,55%	2,56%	3
2.	Zadovoljstvo mještana sportsko-rekreativnim sadržajima	9,40%	27,35%	37,61%	17,09%	8,55%	3
3.	Zadovoljstvo mještana mogućnošću duhovnog uzdizanja	1,71%	16,24%	32,48%	32,48%	17,09%	3
4.	Zadovoljstvo mještana međususjedskim odnosima	5,13%	21,37%	42,74%	23,08%	7,69%	3
5.	Zadovoljstvo mještana sigurnošću boravka i života u općini	0,85%	11,11%	38,46%	29,91%	19,66%	3
Prosječno zadovoljstvo pokazatelja kvalitete života							3,0

Tablica 18. Statistika zadovoljstva pokazateljima kvalitete života

Na kvalitetu života utječu brojni pokazatelji i mogućnosti, a negativan utjecaj pomanjkanja istih te njihova slaba dostupnost utječu na mogućnost osobnog razvoja i provođenja slobodnog vremena. Pri tome je važno uključiti sve društvene skupine i posebnu pozornost usmjeriti na marginalizirane skupine u zajednici. Iz prikazanog se uočava da su mještani razinu zadovoljstva pokazateljima kvalitete života ocijenili prosječnom ocjenom 3,0. Rezultat je očekivani, ako se uzme u obzir činjenica da Općina Visoko na godišnjoj razini provodi svega dvije kulturne priredbe (manifestacije). To dodatno naglašava potrebu za kulturnim događanjima na području Općine, a kada bi ona bila veća, multiplicirajuće bi se odrazila na pokazatelje međususjedskih odnosa, jer bi se povećala socijalna kohezija i mještani bi imali priliku više puta godišnje sudjelovati i direktno se družiti i upoznati s ostalim mještanima.

U tu svrhu, Općina Visoko treba osnovati kulturnu manifestaciju »Visočki šljivari«, pri čemu bi mještani mogli sudjelovati u kulturnom i gastro programu s vlastitim proizvodima od autohtone šljive Bistrice. Polazeći od broja vjerskih ustanova na području Općine, zadovoljstvo mještana mogućnošću duhovnog uzdizanja, ocijenjena je relativno nisko. To je prepoznato kao nedostatak mogućnosti većega sudjelovanja pojedinih mještana u vjerskim priredbama i slavljinama. Sigurnost boravka i života u Općini ocijenjena je trojkom, a rezultat je brojnih faktora. Mještani nisu u potpunosti zadovoljni funkcijom pravne države, socijalnom stabilnošću društva, političkim funkcijama, ekološkim uvjetima i opravdano lošim ekonomskim pokazateljima koji kao takvi ugrožavaju egzistenciju i sigurnost boravka.

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBNE
		
1	Nedostatak sredstava i nedovoljna osposobljenost za učinkoviti razvoj društvenih djelatnosti	Razvoj uvjeta i sposobnosti za kontinuirano i poboljšano financiranje društvenih djelatnosti
2	Nepostojanje dječjeg vrtića i programa odgoja za djecu mlađe i predškolske dobi	Uspostavljanje dječjeg vrtića i odgoja za djecu ranije dobi
3	Nema organiziranih aktivnosti vezanih uz cjeloživotno obrazovanje	Razvoj aktivnosti i programa cjeloživotnog učenja i aktivne politike zapošljavanja
4	Nedovoljno razvijene djelatnosti zdravstvene skrbi i skrbi za starije i nemoćne (nema ambulante, staračkog doma)	Unaprjeđivanje usluga zdravstvene zaštite i skrbi za starije i nemoćne
5	Nedostatak kulturnih aktivnosti, manifestacija i programa	Pokretanje kulturnih sadržaja i manifestacija temeljenih na kulturnom i tradicijskom nasljeđu
6	Nedostatak sportsko-rekreativnih sadržaja	Pokretanje i širenje aktivnosti sportsko-rekreativnih događanja
7	Nedovoljno uključivanje civilnog društva u formiranje društvenih djelatnosti	Jačanje socijalne kohezije i razvoj institucija civilnog društva

05 PROMETNA INFRASTRUKTURA

Prometna infrastruktura u suvremenom kontekstu preduvjet je kontinuiranog održivog razvoja, a podrazumijeva nesmetano kretanje ljudi i roba. Općina Visoko stekla je povoljan prometni položaj izgradnjom dijela autoceste Zagreb-Varaždin-Goričan (dionica od Zagreba do križanja Breznički Hum), kao važnog prometnog pravca međunarodnog značaja Budimpešta-Varaždin-Zagreb-Rijeka. Time je Općina postala pristupačnija za grad Zagreb i područja središnjeg dijela Varaždinske županije, a nastavkom izgradnje i za županijsko središte - Grad Varaždin.

Izgrađeni dio autoceste prolazi rubnim, zapadnim dijelom Općine, istočno od županijske ceste ŽC 2246 i usporedno s njom na vrlo maloj udaljenosti, a spoj na autocestu ostvaruje se preko čvora Breznički Hum u Općini Breznica. Nastavak trase autoceste projektiran je u produžetku prema Novom Marofu uz postojeću državnu cestu D3.

5.1. Klasifikacija cesta

Županijske ceste:

- ŽC 2175 od ŽC 2246 (iz smjera Zagreb do križanja Breznički Hum) do ŽC 2244
- ŽC 2244 od Sudovca u Novom Marofu do Bisaga u Općini Breznica

Lokalne ceste:

- LC 25159 povezuje naselje Čanjevo na mrežu ostalih javnih cesta
- LC 25162 povezuje ŽC 2157 i ŽC 2244 (naselja Vrh Visočki i Presečno Visočko)
- LC 2525163 povezuje ŽC 2157 i ŽC 2244 (naselja Đurinovec i Visoko)
- LC 25158 povezuje naselja Vinično i Radešić

R. br.	Vrsta ceste	Okvirna dužina kroz područje Općine, km		
		Ukupno	Asfaltirano	Neasfaltirano
1.	Državna cesta (autocesta)	1,60	1,60	0,00
2.	Županijske ceste	12,10	9,50	2,60
3.	Lokalne ceste	5,37	3,97	1,40
Ukupno		19,07	15,07	4,00

Tablica 19. Javne ceste Općine Visoko, www.visoko.hr

Pojedini dijelovi Općine povezani su i mrežom nerazvrstanih cesta. Općina je donijela posebnu Odluku o mreži nerazvrstanih cesta na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15 i 43/15). Općina je po stupnju motoriziranosti ispod prosjeka Županije jer ima oko 214 registriranih cestovnih vozila na 1000 stanovnika (na svakih 4,7 stanovnika dolazi jedno registrirano cestovno vozilo), dok je prosjek Županije oko 330 vozila na 1000 stanovnika. Na području Općine Visoko nema željezničke prometne infrastrukture, a najbliža je pruga Varaždin - Zagreb (sjeverno od područja Općine Visoko), s najbližim željezničkim kolodvorom u Novom Marofu, pa stanovnici Općine uglavnom ne koriste ovu vrstu prometne infrastrukture.

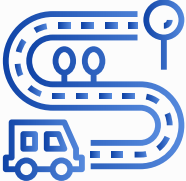
Sigurnosna razina i kvaliteta opremljenosti javnih cesta varira od relativno dobrog do poprilično lošeg stanja. S obzirom na reljef i raštrkanost naselja, mnogi putevi su teško prohodni za vozila, a u zimskim uvjetima često budu i potpuno neprohodni.

U nastavku slijedi prikaz podataka prikupljenih upitnikom o razini zadovoljstva mještana infrastrukturnim pokazateljima na području Općine.

INFRASTRUKTURNI POKAZATELJI	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
Zadovoljstvo mještana uređenošću cesta, ulica i pločnika	6,84%	18,80%	44,44%	47,86%	7,69%	4
Zadovoljstvo mještana javnim prijevozom na području općine	5,13%	35,04%	39,32%	14,53%	5,98%	3
Zadovoljstvo mještana javnom rasvjetom	0,85%	8,55%	23,08%	42,74%	24,79%	4
Zadovoljstvo mještana dostupnošću telekomunikacijskih vodova/mreža	0,85%	14,53%	29,91%	36,75%	17,95%	4
Prosječno zadovoljstvo infrastrukturnim pokazateljima						3,75

Tablica 20. Statistika zadovoljstva infrastrukturnim pokazateljima

Iz prikazanog je vidljivo da je razina zadovoljstva mještana infrastrukturnim pokazateljima relativno visoka, na što upućuje i prosječna ocjena od 3,75. Kako bi se ovakvo relativno zadovoljavajuće stanje zadržalo, nužno je voditi brigu o daljnjem održavanju javnih cesta i prometne infrastrukture, saniranju preostalih nerazvrstanih cesta kao i ostalih javnih infrastrukturnih elemenata za koje mještani izdvajaju kroz prirez Općini.

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBE
		
1	Županijske i lokalne ceste dijelom ne udovoljavaju tehničkim i sigurnosnim zahtjevima	Ojačati suradnju sa jedinicama lokalne samouprave u svrhu održavanja javnih cesta i prometne infrastrukture
2	Otežano zimsko čišćenje velikog broja nerazvrstanih cesta (neprohodnost)	Saniranje nerazvrstanih cesta i redovito čišćenje u zimskim uvjetima (iskoristiti neseparirani drobljeni kamen iz lokalnog kamenoloma za sanaciju)
3	Loša kvaliteta opremljenosti nekih javnih cesta	Pojačati nadzor nad javnim cestama i kvalitetu opremljenosti

Tablica 21. Razvojni problemi i potrebe prometne infrastrukture

06 PRIRODNO, TRADICIJSKO I KULTURNO-POVIJESNO NASLJEĐE (prostorna baština)

Općina Visoko ima vrlo bogato, vrijedno i relativno dobro očuvano prirodno, tradicijsko i kulturno-povijesno naslijeđe, koje kao takvo čini važnu sastavnicu njezinog razvojnog potencijala, pruža joj kvalitetne razvojne mogućnosti i čini važan element njene prepoznatljivosti. Prostorna baština koja karakterizira Općinu Visoko jest:

- krajobrazne vrijednosti,
- bogato povijesno naslijeđe,
- povijesni lokaliteti na kojima postoji očuvan integritet povijesno-kulturnih i prirodnih vrijednosti,
- niz vrijednih i dobro očuvanih nepokretnih kulturnih dobara (crkve, kapelice, arheološka nalazišta, kurije, starinske klijeti...).

R. br.	Naselje	Oznaka dobra	Naziv	Vrsta kulturnog dobra
1.	Čanjevo	Z-2947	arheološko nalazište »Utvrdica Čanjevo«	Nepokretno-pojedinačno
2.	Čanjevo	-----	Kurija Čanjevo	Nepokretno-pojedinačno
3.	Visoko	Z-1102	crkva Presvetog Trojstva	Nepokretno-pojedinačno
4.	Visoko	Z-3312	orgulje u crkvi Presvetog Trojstva	Pokretno-pojedinačno

Tablica 22. Zaštićena kulturna dobra prema Registru kulturnih dobara, www.min-kulture.hr

Prepoznata je potreba da se prirodno, tradicijsko i kulturno-povijesno naslijeđe valorizira i zaštititi kao jedinstvena integralna prostorna baština Općine. Prirodna baština dio je resursne osnove Općine i sastavni dio njenog prostornog i kulturnog identiteta. Prirodna baština ima veliko značenje u smislu očuvanja ekološke ravnoteže zbog sve većeg antropogenog utjecaja kao što je poljoprivredna proizvodnja (ratarska, voćarska i vinogradarska).

6.1. Zaštićene biljne i životinjske vrste

Zaštićene biljne vrste na području Općine jesu:

- bijela naglavica (*Cephalanthera damasonium*) koja raste na livadnim površinama,
- širokolisna veprina (*Ruscus hypoglossum*) koja raste u šumama.

Biljne vrste koje su rasprostranjene na području Općine, a prijete im istrebljenje radi opadanja njihove brojnosti i nestanka staništa jesu:

- mali zimzelen (*Vinca minor*),
- šumarica (*Anemonesylvestris*),
- drijemovac (*Leucojumvernium*),
- mjehurica (*Physalisalkekengi*),
- šumska sirištara (*Gentianaasclepiadea*),
- obični likovac (*Daphnemezereum*),
- kukurijek (*Helleborusatrurubens*),
- ciklama (*Cyclamenpurpurescens*),
- pasji zub (*Erythronium dens-canis*).

Zaštićene životinjske vrste na području Općine jesu:

- smeđa i zelena žaba krastača,
- pjegavi daždevnjak (gušter),
- vjeverica,
- šumska sova i sova ušara,
- škanjac,
- mišar i jastreb,
- močvarne sjenice,
- zelena žuna,
- dugorepa i močvarna sjenica.

U Općini Visoko nalazi se jedan zaštićeni objekt prirodne baštine »Belina lipa« (*Tilia grandifolia*) u kategoriji spomenika parkovne arhitekture. Lipa je 1966. godine zaštićena, odnosno stavljena pod posebnu zaštitu kao spomenik prirode i upisana u Registar posebno zaštićenih objekata prirode, pod rednim brojem 202, a nalazi se na samom trgu u naselju Visoko. Te je godine lipa bila slijedećih dimenzija: visina 20 m, opseg 8,9 m i prsni promjer 2,82 m. Prema legendi ime lipe vezano je uz ličnost hrvatsko-ugarskog kralja Bele IV. Arpadovića, koji je navodno 1242. godine zasadio lipu, bježeći ovim krajevima pred naletima Tatara. Lipa je za mještane ovog kraja oduvijek imala simbolično značenje, bila je okupljalište mještana i simbolizirala identitet Visokog, a o njoj je spjevana i pronađena pjesma nepoznatog autora.

6.2. Graditeljska baština

Od graditeljske baštine Općine Visoko, osobito se ističu Crkva Svetog Trojstva u Visokom i Kurija u Čanjevu.

- crkva Svetog Trojstva zaštićena je 1973. godine, a spominje se u popisu župa Zagrebačke biskupije iz 1334. godine i to u kalničkom arhiđakonatu, dok se pretpostavlja da je postojala već 1111. godine (na zvoniku crkve u kamenu su urezani znakovi koji bi navodno trebali dati 1111. godinu). U tlocrtu je crkva jednobrodna građevina s poligonalnim svetištem. Na njoj su danas prepoznatljive gotička i barokna faza, ali su arheološkim pregledom pri izradi vodoodvodnje, pronađeni brojni zidovi u podzemlju, koji skrivaju njenu bogatu povijest. Najljepši i najzanimljiviji dio crkve je čvrsti toranj, fortifikacijskog karaktera, gotski zvonik na tri kata s kamenom osmerostranom piramidom kao pokrovom, što je rijetkost u arhitekturi ovih krajeva. Toranj ima više nejednakih otvora (puškarnica) i prozora, dok se na drugom katu nalaze četiri grba, za koje nije poznato čiji su, jer je crkva pregrađivana početkom 18. st.
- kurija u Čanjevu datira iz 1776. godine, jednostavnog je pravokutnog tlocrta i najvjerojatnije je ostatak »Visokog starinskog dvora« obitelji Zdenčaj. Kurija ima pet prozorski osi u prizemlju i prvom katu te dvije na zabatnom pročelju. U krugu kurije nalaze se temelji srednjovjekovnog utvrđenog grada te su vidljivi rovovi i jedna srednjovjekovna streljana u obliku ključa
- stari grad (utvrda) Čanjevo - (*Castrum Chanyo*) spominje se već 1598. godine. Početkom 16. st., Osmanlije su u svojem napadačkom pohodu prema zapadnoj Europi počeli ugrožavati i Beč te je 1522. godine osnovana takozvana Vojna krajina, odnosno Granica protiv obrane od Turaka. Kako je Zagreb u to vrijeme bio glavni grad Granice, u svojoj sigurnosnoj službi imao je sedam utvrda, a jedna od njih bila je i Čanjevo. Na središnjem i najvišem vrhu ruba brda Ribelj, smjestila se utvrda Čanjevo, koja je svojim položajem smišljena zadovoljavala vojno obrambene i geostrateške uvjete. Glede visinske razlike i položaja, smatra se da je utvrda imala ulaznu konstrukciju s pokretnim mostom. Arheološkim iskapanjima, pronađeni su brojni predmeti, brončana ruža vjetrova koja nije karakteristična za kontinentalnu Hrvatsku, brončana pipa, metalni predmet koji podsjeća na sat, husarska sablja, alat i posuđe, što samim time potvrđuje njenu kulturno-povijesnu i spomeničku vrijednost
- kapela Svete Marije Magdalene u Viničnom - spominje se već 1708. godine, gdje se prema pučkoj predaji nalazio i samostan, što danas mogu potvrditi i katastarski nazivi parcela

- kapelica Srca Isusovog - prema podacima iz 1962. godine na njenom mjestu se nalazio pil Svetog Ivana Krstitelja, kamena struktura nalazila se na rokoko pilu koji je demoliran, ali je sačuvan manji dio postamenta i torzo sveca s janjetom bez glave
- ostale sakralne građevine - manje kapelice: kapelica Marije Blažene Lurdske u naselju Vinično, kapelica Sv. Ane iz 1933. godine u zaselku Gegači, kapelica Sv. Josipa u zaselku Jarek s originalnim kipom Sv. Josipa i nova kapelica Sv. Josipa u Visokom na zelenom trgu s Belinom lipom.

6.3. Arheološki lokaliteti i baština

- arheološki lokalitet »Vinično« - oko 1853. godine na širem području naselja Vinično pronađena je kamena sjekira koja se čuva u Arheološkom muzeju u Zagrebu. Uže mjesto nalazišta je nepoznato
- arheološki lokalitet »Fraterščina« - u južnom dijelu Općine Visoko, u predjelu Duga Klesta, nalazi se arheološko nalazište u šumi zvanoj Fraterščina. Kako govori narodna predaja, u šumi se nalazio pavlinski samostan, a raspoznaju se i jame gdje su nekada bili ribnjaci. Lokalitet nije ispitan i istražen do kraja te se postavlja pitanje, da li je riječ o pretpovijesnom nalazištu kao što je čest slučaj kod nalazišta sličnog naziva na ovim područjima.

6.4. Stare kamene i drvene klijeti i mlinovi

Tradicionalna baština na području Općine Visoko zastupljena je s relativno velikim brojem stambenih i gospodarskih objekata, od starih kamenih i drvenih kućica, klijeti, štagljeva, bunara i mlinova. Obilaskom terena, ustanovljeno je, da je znatan broj stambenih građevina ipak ostao sačuvan, dok je određen broj starih klijeti u lošem stanju jer su zapuštene ili napuštene. Upravo ovo područje Općine obiluje lijepim vizurama i brojnim tradicionalnim elementima važnima za identitet Općine Visoko, a na području starih vinograda su prekrasni vidici prema cijeloj okolici. Na području Općine postoji još cijeli niz vrijednih lokaliteta i dijelova prirodne baštine, koji su značajni za prostorni identitet, ali i mogućnost i veliki potencijal za razvoj seoskog turizma te ih je potrebno uključiti u plan ukupnog razvoja.

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBE
		
1	Nedostatak svijesti o vrijednosti i razvojnom potencijalu prirodne i kulturne baštine	Širenje svijesti o vrijednosti i potencijalu prirodne i kulturne baštine te stvaranje identiteta na temelju iste
2	Nedostatak programa i sustavnog upravljanja baštinom	Uspostaviti učinkovito upravljanje, zaštitu i očuvanje baštine
3	Nedostatak sredstava za održavanje i upravljanje baštinom	Stvaranje pretpostavki za financiranje navedenih aktivnosti iz županijskih, nacionalnih i EU fondova
4	Prirodna i kulturna baština nije u funkciji razvojnog resursa	Korištenje prirodne i kulturne baštine kao razvojnog resursa (seoski i rekreativni turizam)

Tablica 23. Razvojni problemi i potrebe kulturne i prostorne baštine

07 TURIZAM

Iako Općina Visoko obiluje brojnim datostima kroz prostornu i kulturnu baštinu, slikoviti krajobraz i bogatstvo šuma te etnološku ostavštinu, može se reći da trenutno nema razvijenu turističku ponudu i smještajne kapacitete. Kulturnu i tradicijsku vrijednost starih kamenih kuća, klijeti i vodenih mlinova potrebno je uključiti u turističku

ponudu Općine. Naime, Općina je poznata po uzgoju autohtone šljive Bistrice, stoga je nezaobilazno očekivati njenu uključenost u raznoliku gastronomsku ponudu ovoga kraja, kao simbol autohtonog i kulturno- tradicionalnog identiteta Općine, iznimno pogodnog za razvoj konkurentnog ruralnog turizma.

Razvoj turizma u Općini Visoko treba pratiti viziju turizma na nacionalnoj razini i voditi se Strategijom hrvatskog turizma 2020. Sustav vrijednosti nove vizije hrvatskog turizma temelji se na odgovorima na tri strateška pitanja¹:

- Kakav bi hrvatski turizam trebao biti?
- Koji su ključni preduvjeti razvoja hrvatskog turizma?
- Čime će hrvatski turizam privlačiti potražnju?

Odgovorom na ova pitanja dobiva se konceptualni, operativni i proizvodni aspekt razvoja turizma. Stoga hrvatski turizam pa tako i turizam Općine Visoko treba polaziti od činjenice da bude prepoznatljiv (brendiran), treba biti dostupan tijekom cijele godine, razvijen na cijelom prostoru, raznovrstan i inovativan (prilagodljiv preferencijama turista). U operativnom segmentu, mora omogućiti dugoročnu zaštitu prostora i održivo upravljanje ekosustavom, treba biti konkurentan i atraktivan za investicije, treba aktivirati i državnu imovinu u svrhu razvoja, raditi na povećanju znanja i vještina na svim razinama te destinacijski upravljan. S proizvodnog aspekta, treba istaknuti ključne sastavnice hrvatskog turističkog proizvoda kojima će privlačiti potražnju, vezano uz gostoljubivost, kvalitetu, autentičnost, raznovrsnost sadržaja i doživljaja te sigurnosnu razinu. Polazeći od ovih pretpostavki, može se kvalitetno raditi na razvoju turizma i turističke ponude Općine Visoko.

U nastavku su prikazani statistički podaci o zadovoljstvu mještana gospodarskim pokazateljima iz područja turizma.

R. br.	GOSPODARSKI POKAZATELJI (turizam)	Ocjena 1 (%)	Ocjena 2 (%)	Ocjena 3 (%)	Ocjena 4 (%)	Ocjena 5 (%)	Ukupna ocjena stanja
1.	Zadovoljstvo mještana turističkom ponudom u Općini	29,06%	49,57%	15,38%	4,27%	1,71%	2
Prosječno zadovoljstvo gospodarskim pokazateljima turizma							2

Tablica 24. Statistika zadovoljstva gospodarskim pokazateljima (turizam)

Općina Visoko unatoč velikom potencijalu za razvoj turizma, nema razvijenu turističku ponudu, što rezultira iskazanim nezadovoljstvom mještana i relativno niskom ocjenom stanja. U nastavku dokumenta, u poglavlju strateških ciljeva razvoja, prikazana su rješenja navedenog problema, kroz definiranje strateškog cilja te mjere i aktivnosti za njegovu realizaciju.

7.1. Ruralni turizam

Suvremeno turistička potražnja bazira se na potrazi za novim mjestima i načinima kako provesti slobodno vrijeme ili godišnji odmor. Želja turista za upoznavanjem domaćeg stanovništva i sredine u koju dolaze, potraga za autohtonim i autentičnim vrijednostima te zaboravljenim načinima života lokalne zajednice. Ruralni turizam kao takav, pridonosi očuvanju prirodne i kulturno-povijesne baštine i potiče revalorizaciju autohtonih vrijednosti ruralnog područja. Agroturizam kao produkt ruralnog turizma, specifična je turistička atraktivnost u čijem prostoru turisti traže visoku kvalitetu i nedirnuti krajolik, mir, tišinu te posebnu ljubaznost i gostoprimstvo s domaćinima obiteljskih gospodarstava. Kako bi ruralni turizam bio uspješno implementiran u lokalnu sredinu, potrebna je integracija ključnih faktora za njegov razvoj:

- multidisciplinarni pristup, kroz uključivanje ekonomskih, ekoloških i socio-kulturalnih čimbenika
- povezanost i stalne konzultacije s interesnim skupinama - od javne uprave, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, poduzetnicima i obrtnicima, jedinicom lokalne samouprave i turističkom zajednicom
- otvorenost strategije za javnost- javne rasprave, medijska popraćenost, lokalni identitet, gostoljubivost domaćina i dvosmjerna komunikacija nositelja strateškog razvoja i lokalne zajednice
- kreiranje ruralnog turističkog proizvoda (ponude) i njegova kvalitetna promidžba.

7.2. Razvojni potencijal ruralnog (seoskog) turizma

Prema europskoj koncepciji ruralnog razvoja, seoski turizam se nameće kao potreba i mogućnost da se stanovnicima urbanih područja omogući odmor i opuštanje od stresne rutine velikih gradova u prirodnom, mir-

¹ Strategija turizma Republike Hrvatske do 2020. www.mint.hr

nom, čistom i gostoljubivom okruženju ruralnog područja. Upravo u tom segmentu Općina Visoko ima ogroman potencijal da iskoristi određene djelatnosti iz primarnog sektora (poljoprivredu, uzgoj i proizvodnja hrane) te da diversificira lokalnu ekonomiju, kako bi se omogućilo restrukturiranje postojećih malih gospodarstava i kućanstava i osigurala nova radna mjesta.

Za razvoj seoskog turizma postoje jasno utvrđeni kriteriji i uvjeti (Zakon o pružanju usluga u turizmu):

- zdrava klima i čisti zrak,
- miran, pitom i ugodan krajolik, s očuvanim elementima ruralnog prostora,
- dovoljno očuvan i nezagađen okoliš,
- obilje zelenog prostora, s ugodnim i raznolikim krajobrazima i lokalitetima,
- prometna povezanost,
- osnovna infrastruktura,
- visoka osobna sigurnost,
- postojanje autohtonih i tradicionalnih objekata,
- očuvane tradicionalne i kulturne značajke,
- socijalno okruženje i mogućnost slobodnog kretanja ljudi u okolišu,
- blizina ambulante, ugostiteljskih objekata i trgovine,
- postojanje drugih zanimljivih lokaliteta spremnih za povezivanje (izletničke ture),
- dovoljan interes lokalnih poljoprivrednih gospodarstava.

Glede analize navedenih kriterija, može se zaključiti da Općina Visoko zadovoljava sve uvijete i ima veliki potencijal za razvoj seoskog turizma. Tim više joj pogoduje i činjenica da ima dobar geografski položaj i prometnu povezanost, a osobito se pogodnim ističe blizina grada Varaždina, kao kulturnog i turističkog središta.

7.2.1. Mogućnosti sadržaja seoskog turizma

Seoski turizam se u Općini Visoko može razvijati u nekoliko smjerova i kroz različite sadržaje:

Rekreacija u prirodi - sukladno prirodnim resursima Općine, razviti i organizirati određene aktivnosti poput navedenih:

- šetnja i obilazaka u prirodi za pasivne rekreativce koji uživaju u umjerenim aktivnostima,
- različite aktivnosti poput lova i ribolova, biciklizma, jahanja, paraglidinga, planinarenje i sl.
- team-buildinške aktivnosti u prirodi, organizirane grupe poduzeća ili institucija koje nastoje unaprijediti timski duh kroz brojne sportsko-rekreativne aktivnosti (paintball, adrenalinski park).

Seoska gospodarstva za odmor - kao uslužno-ugostiteljska djelatnost koja uključuje smještaj i prehranu:

- smještaj turista u obiteljskim gospodarstvima (zajedno s domaćinom ili u odvojenim smještajnim kapacitetima),
- bogata gastronomska ponuda domaćih proizvoda i proizvoda iz eko-proizvodnje,
- mogućnosti iznajmljivanja malih seoskih kućica, obilazak klijeti i starih mlinova,
- sudjelovanje u aktivnostima i poslovima na gospodarstvu.

Seoska gospodarstva s uslugom eko-agro-turizma - kao uslužno-ugostiteljska djelatnost s ponudom ekološki uzgojenih i proizvedenih proizvoda, mogućnost sudjelovanja turista u ekološkoj proizvodnji i edukaciji o ekološkim prehrambenim proizvodima i života u skladu sa prirodom. Eko-agro-turistička ponuda na gospodarstvu, temelji se na kombinaciji ponude ekoloških prehrambenih proizvoda, poslovnih sadržaja i zabavno sportsko-rekreativnih sadržaja.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva, lokalni poljoprivredni proizvođači i mali poduzetnici, kao nosioci razvoja seoskog turizma u Općini, osim interesa trebaju osigurati i sljedeće uvjete:

- posjedovanja seoskog imanja s kućom, gospodarskim zgradama, dvorištem, zemljištem i stokom, kao jednom prostornom cjelinom,
- da sklonost, dob i broj članova obiteljskog gospodarstva odgovara pružanju turističkih usluga,
- da se u okviru ekonomski prihvatljivog ulaganja transformira u turističko-seljačko gospodarstvo s uređenim sobama, dvorištem i sadržajima,
- proizvodnja autohtonih proizvoda u svrhu gastronomske ponude,
- kvalitetni rekreativni sadržaji za goste koji dolaze ciljano radi rekreacije (sportski tereni, paintball, paragliding, jahanje, obilazak vinskih cesta i slično),
- ugostiteljski sadržaji i usluge (kafići, restorani),
- izbor suvenira i autohtonih rukotvorina.

Prema tome, cilj je locirati gospodarstva koja imaju potencijal za navedenim kriterijima te im osigurati poticajne uvjete kroz edukaciju i stručnu pomoć za osmišljavanje, pripremu i provedbu odgovarajućih projekata i ulaganja, s kojima bi se postojeće gospodarstvo organiziralo kao turističko i prihvatljivo gostima.

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBNE
		
1	Nerazvijena svijest o turizmu kao razvojnoj prilici	Prepoznavanje turizma kao prioritarnog pravca razvoja općine
2	Nedostatak iskustva i stručnih znanja o seoskom turizmu i turizmu općenito	Pripremiti akcijski plan razvoja turizma
3	Neidentificirani resursi za potencijalnu turističku ponudu	Definirati turističku ponudu općine
4	Niska razina turističke opremljenosti općine	Razvoj kvalitetnih turističkih kapaciteta i usluga
5	Nerazvijenost turističke ponude	Izraditi popis perspektivnih OPG i ojačati suradnju s Varaždinskom županijom za uključivanje u šire regionalne turističke projekte
6	Nepostojanje ponude projekata za razvoj	Pripremiti projekte te iskoristiti sredstva iz EU fondova, kao i druge načine alternativnog financiranja

Tablica 25. Razvojni problemi i potrebe ruralnog turizma

7.2.2. Ostali turistički sadržaji

Osim ogromnog potencijala za seoski turizam, Općina Visoko ima mogućnosti i za dodatne turističke sadržaje. Budući da Općina obiluje šumama, čak 845 ha, što je 34,57 % ukupne površine Općine, pozornost treba usmjeriti na turističko-rekreativnu funkciju šuma i šumarstva u turizmu i zaštiti prirode koja je nedovoljno zastupljena u strateškim okvirima. Sve je veća potražnja u turizmu za specifičnim zahtjevima, u smislu što prirodnijih i ekološki očuvanim prostorima, zdravoj domaćoj prehrani, aktivnom odmoru i relaksaciji u takvom okolišu, za što na ovom području ima potencijala.

- razvoj lovskog turizma - na području Općine postoje četiri otvorena zajednička lovišta, a najveće je Zajedničko otvoreno lovište broj 28 »Visoko« koje obuhvaća 83,1% površine Općine. Kod planiranja takvog oblika turizma treba voditi računa o održavanju prirodnih potencijala područja lovišta i divljači u njima, što uključuje organiziranu brigu o održavanju lovišta i fonda divljači (lov i odstrel divljači, ribolov, razgledavanje lovišta i foto safari)
- razvoj pustolovnog i sportskog turizma - kao oblik selektivnog turizma, temeljen na aktivnostima u prirodi, kroz spoj avanture, rekreacije, opuštanja, zabave te gurmanskih uživanja. Tome pogoduje i činjenica, da se dijelom Općine prostire Kalničko gorje koje je idealno za pustolovni i sportski turizam. Uz navedene sadržaje, predlaže se uređenje manjih ugostiteljskih objekata.
 - paragliding,
 - biciklizam (rekreativni i brdski - uređenje biciklističkih i trim staza),
 - uređenje staza za jahanje,
 - moto-cross (ideja postoji u Prostornom planu uređenja Općine),
 - streljana (u sklopu Lovačkog društva Jastreb,)
 - adrenalinski park,
 - planinarenje.
- razvoj kulturnog turizma - obuhvaća povijesno nasljeđe, etnološko nasljeđe, arheološke lokalitete, kulturna zbivanja i manifestacije lokalnog stanovništva. Općina Visoko ima bogato kulturno nasljeđe, zanimljivu sakralnu arhitekturu i brojna arheološka nalazišta. Također se planira osnovati kulturno- gastronomska

manifestacija »Visočki šljivari«, zbog specifičnosti uzgoja rijetke i autohtone sorte šljive Bistrice, zaštitnoga znaka Općine koji se nalazi na grbu.

- župna crkva Presvetog Trojstva iz 12. st.,
- kapelica Svete Marije Magdalene,
- kapelica Srca Isusovog,
- Fraterščina (arheološko nalazište ostataka pavlinskog samostana),
- kurija Čanjevo (privatni objekt u vlasništvu obitelji Baneković),
- arheološki lokalitet »Čanjevo« (vojna utvrda za vrijeme borbe protiv Turaka),
- Lipa Bele IV. (spomenik prirode iz 13.st.),
- Praškocijeve haramije: uprizorenje Bitke za Čanjevo,
- kulturno-gastronomska manifestacija »Visočki šljivari«.

	RAZVOJNI PROBLEMI	RAZVOJNE POTREBNE
		
1	Vlasnička i prostorna struktura lovišta	Okupnjavanje lovniha parcela
2	Niski bonitet lovišta	Učinkovito lovno gospodarenje (zaštita od ekoloških prijetnji, učinkovit hranidbeni lanac, pomlađivanje lovišta)
3	Problemi nekontroliranog lova (krivolov)	Kontrolirano provođenje zakona (jači nadzor, strože kazne)
4	Spora realizacija projekata iz plana za prostorno uređenje (golf teren, moto-cross, jezero, šetalište)	Osiguranje prostorno planskih uvjeta (uprava Općine)
5	Neidentificirani resursi za potrebe turističke ponude	Identificirati i definirati turističku ponudu
6	Kulturna sakralna i arheološka baština nije u funkciji razvojnog resursa turizma	Korištenje sakralne i arheološke baštine kao razvojnog resursa

Tablica 26. Razvojni problemi i potrebe sekundarnih oblika turizma

08 INSTITUCIJE RAZVOJNOG UPRAVLJANJA

Ustavom ili zakonom nisu dodijeljene državnim tijelima. Općina je jedinica lokalne samouprave, koja se osniva u pravilu, za područje više naseljenih mjesta koja čine prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva (Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, »Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 109/07, 125/08).

Općine i gradovi u svom upravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalne važnosti, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, a osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,

- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove prema posebnim zakonima.

Općina Visoko osnovana je 30.12.1992. godine.

Tijela Općine Visoko su: Općinsko vijeće Općine Visoko i načelnik Općine. Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu, ustrojen je Jedinstveni upravni odjel Općine Visoko, kojim upravlja voditeljica odsjeka za opće, pravne i financijsko-računovodstvene poslove. Ovlasti i obveze proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine Visoko podijeljene su između Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela i načelnika kao izvršnog tijela. Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine Visoko, koje donosi akte u okviru samoupravnog djelokruga Općine Visoko te obavlja i druge poslove u skladu s hrvatskim zakonom i Statutom Općine Visoko.

Općine i gradovi, kao jedinice lokalne samouprave, a županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave, osnivaju se prema kriterijima utvrđenim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a područje, naziv i sjedište tih jedinica, postupak osnivanja novih jedinica te druge teritorijalne promjene (spajanje i izdvajanje), uređuju se Zakonom o područjima županija, gradova u Republici Hrvatskoj.

8.1. Struktura administracije Općine Visoko

Statut Općine je akt na lokalnoj razini, koji se bavi osnovnim načelima uređenja sustava vlasti na lokalnoj razini. Njime se utvrđuje temeljni okvir uređenja, koji treba biti usklađen sa zakonskim i pod zakonskim aktima iz područja lokalne samouprave.

Strukturu općinskog Statuta čine opće odredbe, poslovi općine, oblici suradnje s drugim općinama te organizacija i rad organa Općine. Organe Općine čine: Vijeće Općine, načelnik općinske uprave i vijeća mjesnih odbora.

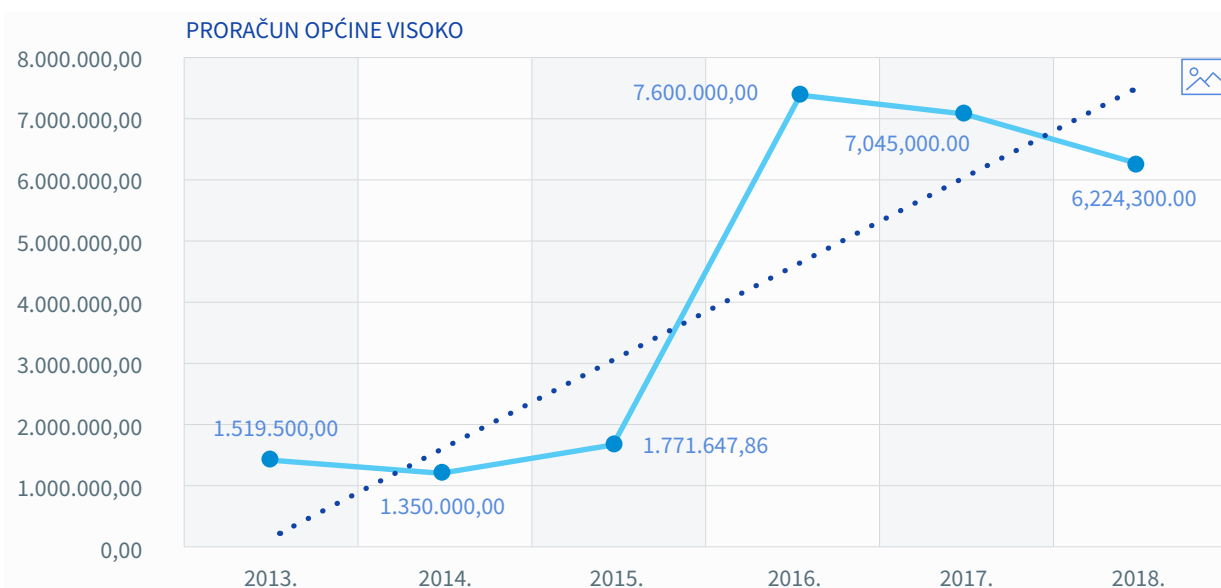
8.2. Aktivno vođenje proračuna Općine Visoko

Proračun je jedan od najvažnijih dokumenata koji se donosi na razini jedinica lokalne samouprave. To je akt kojim se procjenjuju prihodi i primitci te utvrđuju rashodi i izdatci jedinice lokalne samouprave za proračunsku godinu, a uključuje i projekcije prihoda i rashoda za dvije godine unaprijed.

Sukladno članku 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi proračun na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za sljedeće dvije proračunske godine u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi.

Proračun je višestruko značajan jer čini financijski plan za područje na kojemu se donosi, strateški je dokument, pravni akt, vodič za postupke upravljanja Općinom, sredstvo komunikacije s ukupnom javnošću koja sudjeluje u prihodovnoj ili u rashodovnoj strani proračuna te ostalim interesnim skupinama.

Na grafikonu je prikazano kretanje proračuna Općine Visoko za razdoblje od 2013. do 2018. godine te je vidljiva tendencija rasta proračunskih sredstava u proteklih 6 godina.



Slika 12. Kretanje proračunskih sredstava, www.glasila.hr

09 SWOT ANALIZA OPĆINE VISOKO

SWOT analiza je instrument koji omogućuje prepoznavanje razvojnih potencijala i ograničenja Općine, kroz procjenu razvojnih snaga i slabosti kao unutrašnjih čimbenika te prilika i prijetnji kao vanjskih čimbenika, koji dolaze iz okruženja i utječu na razvoj Općine te određuju njezine razvojne mogućnosti.

SNAGE	SLABOSTI
• dobar geoprometni položaj (autocestom povezana s Varaždinskom i Zagrebačkom županijom) • očuvana slika ruralnog prostora i krajobrazne vrijednosti • očuvana biološka raznolikost i relativno sačuvani prirodni resursi (šume, vode i poljoprivredno zemljište) • bogatstvo lokaliteta s očuvanim integritetom prirodnog, povijesnog i kulturnog nasljeđa • reljefna raznolikost pogodna za poljoprivredu i turizam • mali lokalni obrti (samozapošljavanje) • autohtono šljivarstvo • čist okoliš pogodan za eko proizvodnju • poljoprivredna zadruga • primarna zdravstvena zaštita • primarne javne službe • osnovnoškolsko obrazovanje • kulturno-umjetničko društvo • odjel knjižnice • otvorenost lokalne samouprave za suradnju s ciljem ulaganja u razvoj Općine	• nedovoljno razvijena svijest o važnosti i vrijednosti kulturne i prostorne baštine • loše sustavno upravljanje baštinom i prirodnim resursima • neiskorištenost kulturne i prostorne baštine kao razvojnog potencijala • nedovoljan financijski kapacitet Općine • usitnjena i raštrkana poljoprivredna zemljišta • nepostojanje suvremenog vodoopskrbnog sustava • zagađen okoliš u blizini lokalnih vodovoda • ne sanirane lokalne ceste (neprohodne) • dotrajali električni vodovi (česti pad napona) • nerazvijena seoska gospodarstva • neiskorišten turistički potencijal • mali broj pravnih subjekata (poduzeća) • ograničen gospodarski razvoj zbog nedostatka stručnih kadrova • propadanje nasada autohtone sorte šljiva Bistrica • nepostojanje predškolskog odgoja i odgoja za ranu dob • nepostojanje ambulante • nedostatak igrališnih terena • nedovoljno kulturnih djelatnosti (ustanova) • nedostatak stručnog kadra za upravljanje razvojem • nedostatna inicijativa za dodatnom edukacijom i usavršavanjem
PRILIKE	PRIJETNJE
• unaprjeđenje komunalne i prometne infrastrukture (kanalizacija, vodovod i ceste) sredstvima fondova • izgradnja novih elektroopskrbnih vodova • obnova i uporaba kulturne i prirodne baštine kao razvojnog resursa turizma • regionalno povezivanje i prekogranična suradnja • razvoj ekološke poljoprivredno-prehrambene proizvodnje • financiranje turističkog razvoja iz nacionalnih i europskih fondova • razvoj ruralnog turizma • regionalno povezivanje • manifestacija Visočki šljivari • osnivanje ranog i predškolskog odgoja • izgradnja ambulante • unaprjeđenje kulturnih djelatnosti • podizanje razine znanja društva o mogućnostima alternativnog financiranja • socijalna kohezija • jačanje suradnje sa regionalnim okruženjem • jačanje upravljačkog tima Općine (usavršavanje) • korištenje programa projektnog financiranja	• onečišćenje prirodnih resursa (lokalni vodovodi) • nepovoljna ekonomska situacija • nepovoljne političke strukture • podcijenjena valorizacija kulturne i prostorne baštine • stagnacija gospodarstva na nacionalnoj razini • trend emigracije mladog i obrazovanog stanovništva • nedostatak stručnjaka • konkurentska prevlast drugih turističkih središta • nedostatak interesa za kulturnim potrebama • nedostatak sredstava • nedovoljna informiranost i slaba motivacija mještana za uključivanje u projekte od javnog značaja • spora i nestabilna provedba razvojnih programa • produbljivanje gospodarske krize i negativnih financijskih trendova

9.1. Vizija i misija Općine Visoko sa strateškim ciljevima



VIZIJA

Općina Visoko je pristupačno i sigurno mjesto zadovoljnih stanovnika te prepoznatljiva turistička destinacija koja svoje snage temelji na kulturi, tradiciji, prirodnim vrijednostima te održivoj poljoprivredno-prehrambenoj proizvodnji i razvijenom poduzetništvu.



MISIJA

Općina Visoko će poticati ruralni, aktivni turizam utemeljen na tradicijskim vrijednostima, prirodnoj i kulturnoj baštini sa svrhom održivosti lokalnog gospodarstva i povećanja kvalitete života stanovništva. Kontinuirane aktivnosti cjeloživotnog učenja unaprijediti će društvenu uključenost i zapošljivost stanovništva te ih potaknuti na aktivnije sudjelovanje u gospodarskom razvoju općine.

Dugoročni ciljevi proizlaze iz vizije Općine Visoko, a svaki pojedini cilj uključuje razrađene strateške prioritete. Za svaki strateški prioritet utvrđuju se provedbene mjere koje osiguravaju njegovo ostvarenje. One uključuju konkretne načine i pravce realizacije plana ukupnog razvoja Općine Visoko. Za ostvarivanje postavljene vizije razvoja Općine Visoko predloženi su sljedeći strateški ciljevi:

Strateški cilj 1.

Jačanje gospodarstva temeljenog na razvoju turizma te malog i srednjeg poduzetništva

Najvažniji strateški cilj Općine Visoko svakako se bazira na razvoju turističkih djelatnosti, utemeljenih na lokalnim resursima i tradiciji, koje trebaju biti integrirane u područje razvojnih potencijala i životnog okružja Općine. Prije svega, misli se na stvaranje identiteta Općine putem brendiranja i zaštite te kontinuiranom valorizacijom kulturne i prirodne baštine i tradicijskog nasljeđa visočkog kraja. U tu svrhu potrebno je putem edukativnih programa i aktivnosti podići svijest mještana o ruralnom turizmu kao glavnom razvojnom potencijalu Općine. Općina treba razviti poticajnu politiku za lakši razvoj ponude obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i kreirati općenitu turističku ponudu ovoga kraja. Potrebno je otvoriti turistički ured s bazom turističke ponude te postaviti turističku signalizaciju.

Strateški cilj 2.

Restrukturiranje i razvoj održive poljoprivredne proizvodnje

Budući da je poljoprivredna proizvodnja jedna od zastupljenijih djelatnosti mještana i grana koja donosi svojevrsne prihode kućanstvima, nužno je raditi na njezinu unaprjeđenju. Poljoprivredna djelatnost nema uvjete da se razvija na odgovarajući način, jer je velik broj malih parcela u vlasništvu obiteljskih poljoprivrednih gospodar-

stava, koja samostalno nisu dovoljno financijski moćna za realizaciju većih razvojnih projekata. Okrupnjavanjem zemljišnih parcela, poljoprivrednici bi bili konkurentniji na tržištu i lakše bi ishodili državna poticajna sredstva, a samim time bili bi u mogućnosti da usklade poljoprivrednu proizvodnju sa standardima Europske unije. Time bi se poboljšali uvjeti otkupa njihovih poljoprivrednih proizvoda na veliko, a takve i ostale tržišne uvjete regulirale bi poljoprivredne zadruge. Blagodat čistog okoliša osnovni je poticaj za razvoj ekološke poljoprivredne proizvodnje, koja je trenutačno slabije zastupljena. Svrha je da se kroz edukativne programe potakne svijest lokalnih poljoprivrednika o potencijalu razvoja ekološke poljoprivrede te da se razvije sustav potpora i poticajnih mjera za takvu djelatnost. S obzirom da je Općina poznata po tradicionalnom uzgoju šljive Bistrice, koja je unazad nekoliko godina zahvaćena šarkom, bolešću koja trajno uništava nasade, potrebno je očistiti postojeće šljivike i na zdravom tlu zasaditi nove nasade.

Strateški cilj 3.

Unaprjeđena infrastruktura i održivo upravljanje okolišem

Kako bi gospodarstvo imalo uvjete za razvoj i privlačenje novih investicija, nužno je unaprijediti postojeću komunalnu infrastrukturu Općine. Ona je temeljni preduvjet razvoja svakog gospodarstva, a u postojećem stanju ne zadovoljava potrebe. Nužna je izgradnja kanalizacijske mreže jer je postojeći sustav derutan i propustan (septičke jame) te utječe na devastaciju okoliša. Izvođenjem kanalizacijskih radova, planiraju se izgraditi adekvatni sustav odvodnje i sustav za pročišćavanje otpadnih voda, što će pridonijeti poboljšanju uvjeta života stanovništva te standardu održivog razvoja gospodarstva. Izgradnjom kompletnoga kanalizacijskog sustava postići će se opskrbljenost Općine Visoko prijetnom potrebom infrastrukturom za razvoj malog i srednjeg poduzetništva i turizma na ekološki prihvatljiv način, što će utjecati na poboljšanje životnih uvjeta u mjestu i samim time potaknuti ostanak stanovništva. Također će se osigurati potrebna infrastruktura koja omogućuje neometan razvoj i na području vodozaštite, bez ugrožavanja vodnih resursa. U Općini je potrebno uspostaviti moderni sustav vodoopskrbe u svrhu održivog upravljanja vodnim resursima, kroz investicije u sustav vodoopskrbe, povećanog broja priključaka, smanjenja gubitaka te povećanja pouzdanosti i efikasnosti vodoopskrbnog sustava te očuvanja kvalitete vode i prevencije degradacije vode, prije svega, u svrhu očuvanja zdravlja ljudi i okoliša te postizanja dobrog ekološkog sustava voda. Što se tiče sustava za kontrolirano zbrinjavanje otpada, na lokalnoj se razini planira ojačati suradnja s koncesionarima, dok se ne riješi problem gospodarenja otpadom u Varaždinskoj županiji. Na području Općine postoje prometnice koje je potrebno obnoviti i uložiti u njihovo održavanje te postoji nekoliko nerazvrstanih cesta (pristupni putevi poljoprivrednim gospodarstvima, poljoprivrednim parcelama, šumski putevi), koje je potrebno asfaltirati i sanirati jer su zimi vrlo često neprohodne i narušavaju vizualni identitet Općine.

Strateški cilj 4.

Unaprijeđeno obrazovanje i društvena infrastruktura

Cilj je integrirati politiku cjeloživotnog učenja i uspostaviti međugeneracijske programe, kao i programe za treću životnu dob, radi društvenog, gospodarskog i kulturnog razvoja Općine Visoko. Time bi se osigurali preduvjeti za povećanu uključenost mještana u procese cjeloživotnog učenja i obrazovanja odraslih te poboljšala kvaliteta života, unaprijedila društvena uključenost i potaklo aktivnije sudjelovanje u gospodarskom razvoju Općine Visoko. Izgradnjom dječjeg vrtića za ranu i predškolsku dob, unaprijedilo bi se osnovno predškolsko obrazovanje i odgoj te podigla razina kvalitete života u Općini.

10 OPIS MJERA PO STRATEŠKIM CILJEVIMA I PRIORITETIMA

STRATEŠKI CILJ 1.	
Jačanje gospodarstva temeljenog na razvoju turizma te malog i srednjeg poduzetništva	
Prioritet 1.1. Obnova i valorizacija kulturne i prirodne baštine	
NAZIV MJERE	OPIS MJERA
1.1.1. Obnoviti, valorizirati i turistički prezentirati povijesnu utvrdu Čanjevo	Mjerama se nastoji iskoristiti bogatstvo i raznolikost prirodne i kulturne baštine kao razvojnog resursa turizma, što zahtijeva njihovu obnovu, valorizaciju i adekvatnu turističku prezentaciju. Osim razvoja turizma, na taj način se osigurava očuvanje posebnosti, identiteta, jedinstvenosti krajobraza i kulturnih lokaliteta te se ostvaruju mogućnosti razvoja selektivnih oblika turizma. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, turistički subjekti Očekivani rezultati: Veća osviještenost i senzibilnost mještana prema prirodnoj i kulturnoj baštini, očuvana prirodna i kulturna baština za buduće naraštaje, razvoj turizma u Općini i povećanje broja dolazaka i turističkih noćenja te opći razvoj naselja u kojima se nalaze atraktivni povijesni i arheološki lokaliteti.
1.1.2. Zaštititi autohtonu arhitekturu Općine Visoko i adaptirati Deglinov melin u Kračevcu	
1.1.3. Sistematizirati i valorizirati elemente nematerijalne baštine kao povijesno, tradicijsko i kulturno nasljeđe (Izgradnja Zavičajnog muzeja)	

Prioritet 1.2. Razvoj i promocija ruralnog i kulturnog turizma

NAZIV MJERE	OPIS MJERA
1.2.1. Poticati udruživanje mještana, edukacije i potporu razvoju turističkih sadržaja i proizvoda	Mjere su usmjerene na poticanje zajedničke suradnje mještana i Općine, da kroz edukacijske aktivnosti pridonese razvoju ideja o potencijalnim turističkim sadržajima i novim turističkim proizvodima u svrhu unaprjeđivanja turističke ponude destinacije. Također se nastoji kroz financijsku i savjetodavnu potporu malim gospodarstvenicima omogućiti da opreme i prenamjene vlastite prostore u smještajne kapacitete te da pruže turistima jedinstvene doživljaje i iskustva na seoskim imanjima (sudjelovanje u svakodnevnim aktivnostima na gospodarstvu) i time pridonese razvoju ruralnog turizma na obiteljskim gospodarstvima. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, turistički subjekti, udruge civilnoga društva Očekivani rezultati: Provođenjem mjera očekuje se razvoj ruralnog i kulturnog (izletničkog) turizma u Općini Visoko, što će rezultirati povećanom turističkom prepoznatljivošću destinacije, povećanjem smještajnih kapaciteta, većom turističkom potrošnjom, povećanom zapošljivošću i razvojem malih obiteljskih gospodarstava.
1.2.2. Poduprijeti stavljanje malih smještajnih kapaciteta u funkciju turizma (obiteljska gospodarstva)	
1.2.3. Poduprijeti osnivanje kulturne manifestacije »Visočki šljivari«	
1.2.4. Osmisliti i promovirati poludnevne i višednevne turističke događaje i rute u suradnji s Turističkom zajednicom	
1.2.5. Poticati razvoj povezivanja u okruženju kroz oblike regionalne i prekogranične suradnje	

Prioritet 1.3. Razvoj obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva

NAZIV MJERE	OPIS MJERA
1.3.1. Poticati kreativnost i inovativnost kroz prezentaciju primjera dobre prakse i poticajnu politiku HZZ-a	Ove mjere usmjerene su na potporu razvoja novih malih i srednjih poduzetnika te obrtnika, a osobito onih koji su povezani s proizvodnjom i prerađom poljoprivrednih proizvoda (voćarstvo, povrtlarstvo i vinogradarstvo), prerađivačkom industrijom i turizmom. Cilj je omogućiti poduzetnicima i onima koji to nastoje postati, lakši pristup informacijama, edukaciju i poticaje za pripremu poduzetničkih projekata. Također se nastoji kroz savjetodavnu i financijsku potporu (povoljniji uvjeti kupnje/najma parcela) aktivirati Poslovna zona u Visokom i Viničnom, pa se u tu svrhu predlaže promocija poslovnog okruženja i konkurentnih obilježja Općine i okolice. Mjere su usmjerene i na poticanje socijalnog poduzetništva, osobito u turizmu (proizvodnja suvenira i rukotvorina) i na poticanje poduzetničke inicijative dugotrajno nezaposlenih i ranjivih skupina. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, lokalni obrtnici i poduzetnici Očekivani rezultati: Provođenjem navedenih mjera ostvariti će se dinamičan rast obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva, povećati njihova konkurentnost, povećati zapošljivost, broj ostvarenih projekata potpore razvoju poduzetništva, i potaknuti socijalna uključenost marginaliziranih skupina, što će u konačnici pridonijeti cjelokupnom razvoju gospodarstva Općine.
1.3.2. Poticati malo i srednje poduzetništvo, osobito u segmentu proizvodnje hrane	
1.3.3. Aktivirati Poslovnu zonu »Visoko« i »Vinično«	
1.3.4. Poticati socijalno poduzetništvo, osobito u području turizma	
1.3.5. Poticati poduzetničke inicijative dugotrajno nezaposlenih i ranjivih skupin	

STRATEŠKI CILJ 2.**Restrukturiranje i razvoj održive poljoprivredne proizvodnje****Prioritet 2.1. Zaštita i očuvanje poljoprivrednog zemljišta**

NAZIV MJERE	OPIS MJERA
2.1.1. Provesti analizu poljoprivrednog tla i agromelioraciju zemljišta po potrebi	Navedene mjere pridonose razvoju konkurentne poljoprivredno-prehrambene proizvodnje, a preduvjet je određivanje svojstava tla i njegovo obogaćivanje procesima agromelioracije, kako bi se stvorili povoljniji uvjeti za plodonosne kulture koje odgovaraju podneblju područja Općine. U svrhu konkurentnosti i racionalnije agrarne proizvodnje, potiče se okrupnjavanje (komasacija) zemljišnih čestica, koja je nužna za organiziranu poljoprivrednu proizvodnju te osigurava isplativost uloženi sredstava i otvara mogućnosti alternativnih izvora financiranja. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, OPG-ovi, poljoprivredna zadruge Očekivani rezultati: Provedbom mjera očekuje se dinamičnost razvoja poljoprivredno-prehrambene proizvodnje, kvaliteta i očuvanje zemljišta, povećanje kvalitete u proizvodnji i preradi proizvoda, povećanje konkurentnosti malih proizvođača te povećana učinkovitost i uspješnost u poslovanju i razvoju poljoprivredno-prehrambenih proizvođača.
2.1.2. Utvrditi optimalne poljoprivredne i voćarske kulture	
2.1.3. Okrupniti i urediti posjede poljoprivrednih zemljišta	

Prioritet 2.2. Restrukturiranje i diversifikacija poljoprivredno-prehrambene proizvodnje	
NAZIV MJERE	OPIS MJERA
2.2.1. Organizirati i provesti edukativne aktivnosti u svrhu pružanja stručne podrške poljoprivrednicima	Kako bi se unaprijedila poljoprivredno-prehrambena proizvodnja, potrebno je unaprijediti znanja i vještine poljoprivrednih proizvođača putem organiziranih edukativnih seminara te informiranja o inovativnim tehnološkim rješenjima. Mjerama se nastoji revitalizirati uzgoj autohtone sorte šljive Bistrice, karakteristične za visočko područje i to poticanjem integriranog i ekološkog uzgoja novih nasada (osigurava otpornost na virus šarke). Također se potiče potpora razvoju novih kultura, rotaciji usjeva i inovativnom pristupu proizvodnji hrane (organski uzgoj-očuvan okoliš izoliranog visočkog kraja). Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, OPG-ovi, Poljoprivredna zadruga Očekivani rezultati: Provedbom mjera očekuje se intenzivniji razvoj poljoprivredne proizvodnje, povećan interes za uzgoj novih nasada šljive Bistrice, otvaranje pogona za preradu i sušenje šljive Bistrice, povećan interes za uporabu novih tehnoloških rješenja u poljoprivredi (alternativni izvori financiranja), samozapošljavanje i zapošljavanje, ostanak mladog stanovništva u Općini.
2.2.2. Revitalizirati autohtonu tradicijsku sortu šljive Bistrice	
2.2.3. Pružiti podršku razvoju novih kultura i inovativnom pristupu proizvodnji hrane	

Prioritet 2.3. Uspostava i razvoj tržišne infrastrukture poljoprivredno-prehrambenih proizvođača	
NAZIV MJERE	OPIS MJERA
2.3.1. Unaprijediti rad poljoprivredne zadruge	Mjere pridonose razvoju konkurentne poljoprivredne proizvodnje kroz stvaranje zajedničkih prodajnih punktova i udruživanja (umrežavanja) poljoprivrednih proizvođača. Takvim načinom se omogućuje bolje informiranje i praćenje tržišta (potražnje) te se razvija suradnja u stvaranju novih proizvoda, dok mali proizvođači jačaju svoj položaj na tržištu. Naime, potrebno je značajno unaprijediti rad zadruge, pokrenuti postupke revitalizacije i prilagodbe uvjetima na tržištu, a poljoprivrednicima omogućiti edukativne programe s ciljem povećane informiranosti i stjecanja znanja za pripremu projekata. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, poljoprivredna zadruga, lokalni poljoprivrednici, OPG-ovi Očekivani rezultati: Unaprjeđena komercijalizacija proizvoda, unaprjeđena promocija i prodaja poljoprivrednih proizvoda, povećana razina kvalitete u proizvodnji, poboljšana zajednička ponuda, povećana učinkovitost poslovanja i zapošljivost, sposobnost korištenja sredstava EU i drugih izvora za povećanje konkurentnosti.
2.3.2. Poticati zajednički tržišni nastup lokalnih proizvođača (prodajni punktovi)	
2.3.3. Pripremiti projekte za dodjelu finansijskih potpora u poljoprivredi	

STRATEŠKI CILJ 3. Unaprjeđena infrastruktura i održivo upravljanje okolišem	
Prioritet 3.1. Izgradnja i obnova kanalizacijske i prometne infrastrukture	
NAZIV MJERE	OPIS MJERA
3.1.1. Sanirati postojeće septičke jame kućanstava	Kako bi se stvorili povoljni uvjeti za izgradnju kanalizacijske mreže, potrebno je sanirati (isprazniti i zatvoriti) postojeće septičke jame kućanstava, koje nisu povezane na mrežu za odvođenje površinskih voda, već direktno odlaze u podzemne vode i tlo. Izgradnjom kanalizacijske infrastrukture povećati će se kvaliteta života mještana te zaštititi okoliš i pitka voda. Rekonstrukcijom i modernizacijom postojeće prometne infrastrukture, (održavanje cesta, proširenja, asfaltiranje, izgradnja novih cesta radi bolje povezanosti unutar područja) povećati će se konkurentnost područja i unaprijediti uvjeti za razvoj gospodarstva. Također je potrebno izgraditi biciklističke staze u naseljima gdje nedostaju te ih ucrtati na kolniku prometnica koje svojim dimenzijama to zakonski dozvoljavaju. U svrhu razvoja turizma i promocije zdravog života (sport i rekreacija) potrebno je urediti biciklističke rute i razmotriti mogućnosti prekogranične suradnje. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave Očekivani rezultati: Mjerama će se omogućiti viši standard stanovništva, zaštita okoliša i bolje usluge komunalne infrastrukture, kvalitetnije i sigurnije provođenje prometa te bolji uvjeti korištenja lokalnih cesta i poljskih putova, što će olakšati svakodnevnicu poljoprivrednim gospodarstvenicima (pristupni putevi zemljišnim i šumskim parcelama). Obnovom postojećih i izgradnjom novih biciklističkih staza, povećati će se sigurnost djece u prometu, potaknuti zdravi život i rekreacija te aktivni odmor (turizam-mogućnosti prekogranične suradnje).
3.1.2. Izgraditi kanalizacijsku mrežu i sustav pročišćavanja otpadnih voda	
3.1.3. Provesti rekonstrukciju i modernizaciju postojećih cesta (signalizacija, proširenja, asfaltiranje)	
3.1.4. Izgraditi i ucrtati biciklističke staze te urediti biciklističke rute	

Prioritet 3.2. Izgradnja suvremenog vodoopskrbnog sustava

NAZIV MJERE	OPIS MJERA
3.2.1. Sanirati postojeće lokalne vodovode i osigurati održivo gospodarenje vodom kao prirodnim resursom	Mjerom se potiče sanacija postojećih lokalnih vodovoda (crpilišta) koji nisu organizirani, niti su pod nadzorom i ne zadovoljavaju suvremene tehničke standarde, a u ljetnim mjesecima često ne zadovoljavaju potrebe stanovništva (za vrijeme suša). Stoga se potiče izgradnja suvremenog vodoopskrbnog sustava koji će omogućiti racionalno i kontrolirano gospodarenje vodom.
3.2.2. Izgraditi suvremeni vodoopskrbni sustav	Nositelji: Jedinica lokalne samouprave i Varkom d.d. Varaždin Očekivani rezultati: Provedbom mjere osigurati će se zdravstvena sigurnost mještana, jednaka mogućnost uporabe vode, unaprijediti će se javna infrastruktura, porasti će vrijednost građevinskih zemljišta, povećati će se mogućnosti razvoja turizma i cjelokupnog gospodarstva.

Prioritet 3.3. Zaštita i očuvanje okoliša

NAZIV MJERE	OPIS MJERA
3.3.1. Obnoviti i zaštititi prirodnu baštinu te bolje upravljati prirodnim prostorom	Mjerama se potiče očuvanje i zaštita prirodne baštine koja postaje razvojni resurs turizma te time zahtjeva i bolje gospodarenje. Također se potiče uspostavljanje učinkovitog sustava zbrinjavanja otpada s ciljem rješavanja problema divljih odlagališta, koja treba sanirati i osigurati jači nadzor nad područjem istih, kao i korištenje obnovljivih izvora energije (sunce, vjetar) te intenzivnija provedba programa energetske učinkovitosti.
3.3.2. Sanirati divlja odlagališta i pojačati nadzor istih	Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, mještani, komunalno poduzeće
3.3.3. Poticati korištenje obnovljivih izvora energije	Očekivani rezultati: Mjerama će se postići veća osviještenost i senzibilnost mještana naspram okolišu i prirodnoj baštini, što će rezultirati očuvanjem okoliša i održivim korištenjem prirodne baštine i resursa te povećanom uporabom obnovljivih izvora energije i primjeni mjera za energetske učinkovitost.
3.3.4. Provesti programe energetske učinkovitosti	

STRATEŠKI CILJ 4.**Unaprjeđeno obrazovanje i društvena infrastruktura****Prioritet 4.1. Podizanje odgojno-obrazovnog standarda i unaprjeđenje cjeloživotnog učenja**

NAZIV MJERE	OPIS MJERA
4.1.1. Izgraditi dječji vrtić za ranu dob i predškolski odgoj	Mjerom se potiče ravnopravni rani i predškolski odgoj i obrazovanje djece, gradnjom dječjeg vrtića koji je od izrazite važnosti za Općinu. S obzirom da se trenutno u sklopu osnovne škole provodi improvizirana predškolska nastava, a mnogi roditelji odvoze djecu u susjedne Općine ili Grad Novi Marof, gradnja vrtića se nameće kao nužno rješenje. Također se potiče promocija cjeloživotnog i uzajamnog učenja mještana prema sklonosti području zanimanja, u sklopu čega su zamišljeni edukativni programi i radionice s ciljem unapređenja znanja, vještina i kompetencija. U svrhu unaprjeđenja društvenih djelatnosti potrebno je obnoviti Društveni dom u Visokom i prilagoditi ga potrebama društva, kako bi imao višenamjensku funkciju (djelovanje udruga, okupljanje, druženje mještana, održavanje priredbi i manifestacija).
4.1.2. Ispitati zanimanje mještana za cjeloživotnim učenjem te uvesti programe sukladno njihovim potrebama	Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, mještani, udruge civilnoga društva, Osnovna škola, strukovne organizacije i potporne institucije
4.1.3. Poticati uzajamno neformalno učenje mještana	Očekivani rezultati: Povećan standard i kvaliteta odgojno-obrazovne nastave, unaprjeđena znanja, vještine i kompetencije pojedinaca, veća konkurentnost mještana na tržištu radne snage i povećana mogućnost zapošljavanja te povećana kvaliteta života stanovništva Općine
4.1.4. Obnoviti i proširiti Društveni dom	

Prioritet 4.2. Podizanje standarda osoba treće životne dobi i međugeneracijska solidarnost	
NAZIV MJERE	OPIS MJERA
4.2.1. Uključiti osobe treće životne dobi u izravan rad sa djecom	OPIS MJERA: Budući da Europska unija promiče aktivno starenje i međugeneracijsku solidarnost, potrebno je uključiti učenike osnovne škole te starije mještane Općine u međugeneracijski dijalog, kako bi učenici i stariji mogu učiti iz međusobnih iskustava. Preporuča se održavanje informatičkih radionica za starije. Također se potiče socijalna uključenost osoba starije životne dobi u razvojne projekte Općine (u sklopu projekta obnove društvenog doma ispitati područje zanimanja starijih osoba o željenim sadržajima-samoorganiziranje) kao i osmišljavanje aktivnosti koje bi pridonijele organiziranju slobodnog vremena starijih osoba, poput radno-okupacijskih, edukativnih, sportsko-rekreativnih, kulturno-zabavnih i drugih aktivnosti te infrastrukture za druženja. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, udruge civilnoga društva, osnovna škola Očekivani rezultati: Mjera će rezultirati inicijativom, kojom bi se aktivirao međugeneracijski dijalog u Općini, poboljšala kvaliteta života starijih osoba i potaknuli programi za aktivnije uključivanje osoba treće životne dobi u razvoj Općine, čime se promiče socijalna uključenost, dostojanstveno i aktivno starenje.
4.2.2. Uključiti osobe treće životne dobi u projekte Općine	
4.2.3. Unaprijediti infrastrukturu za druženje treće životne dobi i aktivno provođenje slobodnog vremena	

Prioritet 4.3. Poticanje inovativnih projekata koji osiguravaju uključenost marginaliziranih skupina	
NAZIV MJERE	OPIS MJERA
4.3.1. Senzibilizirati mještane o potrebama socijalno ugroženih i marginaliziranih skupina	Mjerom se nastoje izjednačiti mogućnosti socijalno ugroženih i marginaliziranih skupina na tržištu rada, kroz senzibilitet mještana o važnosti njihovih potreba u ravnopravnom uključivanju u zajednicu te se potiče volonterstvo i empatija mještana, sudjelovanjem u kreiranju programa i lokalnih planova za socijalnu uključenost ljudi suočenih sa siromaštvom i u nepovoljnijem položaju kao i osmišljavanje programa i socijalno-inovativnih projekata koji poboljšavaju uvjete života, čuvaju radna mjesta i otvaraju nove mogućnosti ravnopravnog socijalnog uključivanja. Nositelji: Jedinica lokalne samouprave, HZZ Očekivani rezultati: Mjerom će se postići humanizacija životnih potreba osoba u nepovoljnijem položaju, promicanje kreativnosti i samopouzdanja, lakši pristup tržištu rada i samozapošljavanje te veća socijalna uključenost u društvo.
4.3.2. Poticati volonterski rad kroz samoorganiziranje i programe samopomoći	
4.3.3. Osigurati sufinanciranje EU projekata koji podupiru socijalnu uključenost	

11 POPIS PROJEKATA I PROJEKTNIH IDEJA OPĆINE VISOKO

Id. br. projekta	1.1.
Naziv projekta	Rekonstrukcija i obnova društvenog doma i središnjeg trga u Visokom
Opis	Projektom će se rekonstruirati i obnoviti prostor društvenog doma za višenamjensku funkciju te će se urediti središnji trg gdje se nalazi Belina lipa, čime će se dodatno unaprijediti vizualni identitet mjesta. Rekonstrukcija postojećeg Društvenog doma uključuje provedbu građevinskih radova te prenamijenu dijela prostora u općinske prostore, turističko-kulturni informativni centar EU, sabirni centar za DVD visoko i druge društvene prostorije. Ukupna vrijednost projekta je 7,5 milijuna HRK.
Razina gotovosti	U provedbi
Planirani period provedbe	završetak 2021.
Prioritet (1 max; 10 min)	1
Id. br. projekta	2.1.
Naziv projekta	Obnova i prezentacija Utvrde Čanjevo
Opis	Projektom će se obnoviti i turistički prezentirati Utvrda Čanjevo koja će osim kao kulturno dobro, služiti i kao vidikovac. Obnova Utvrde značajan je turistički potencijal, posebice ako se ponuda uključi u cikloturističke rute Varaždinske županije.

Razina gotovosti U provedbi
Planirani period provedbe Završetak u 2021.
Prioritet (1 max; 10 min) 2

Id. br. projekta 3.1.
Naziv projekta Izgradnja Zavičajnog muzeja
Opis Projekt izgradnje Zavičajnog muzeja biti će namijenjen pohrani i prezentaciji arheološke i etnološke građe i zbirke Općine Visoko.
Razina gotovosti Nije započeto
Planirani period provedbe 24 mjeseca
Prioritet (1 max; 10 min) 3

Id. br. projekta 4.1.
Naziv projekta Adaptacija Deglinovog melina u Kračevcu
Opis Projektom će se izvršiti adaptacija starog Deglinovog melina, jedine preostale drvene vodenice sa cjelokupnim postrojenjem, čime će se povećati turistička atraktivnost mjesta Kračevca i cijele Općine.
Razina gotovosti Nije započeto
Planirani period provedbe 12 mjeseca
Prioritet (1 max; 10 min) 4

Id. br. projekta 5.1.
Naziv projekta Modernizacija nerazvrstanih cesta
Opis Projektom će se urediti i modernizirati preostalih 20 km nerazvrstanih općinskih cesta. Tijekom 2017. godine asfaltirano 2.574 m, u 2018. radovi se provode na dionici od 1.090 m.
Razina gotovosti Provedba u tijeku
Planirani period provedbe do kraja 2020.
Prioritet (1 max; 10 min) 3

Id. br. projekta 3.1.
Naziv projekta Izgradnja Zavičajnog muzeja
Opis Projekt izgradnje Zavičajnog muzeja biti će namijenjen pohrani i prezentaciji arheološke i etnološke građe i zbirke Općine Visoko.
Razina gotovosti Nije započeto
Planirani period provedbe 24 mjeseca
Prioritet (1 max; 10 min) 3

Id. br. projekta 6.1.
Naziv projekta Uređenje mjesnog groblja u Visokom
Opis Uređenje mjesnog groblja uključuje izradu parkirališta, obnovu grobne kuće i uređenje staza u okviru groblja.
Razina gotovosti Niska

Planirani period provedbe 2020.
Prioritet (1 max; 10 min) 1

Id. br. projekta 7.1.
Naziv projekta Uređenje dječjih igrališta po naseljima - Kračevac, Visoko (mali nogomet)
Opis Projekt uređenja dječjih igrališta u Visokom i Kračevcu uključuje i uspostavu igrališta za mali nogomet te uređenje manjeg jezera u svrhu rekreacije, uz minimalne intervencije u okolišu.

Razina gotovosti Srednja

Planirani period provedbe 2020.
Prioritet (1 max; 10 min) 1

Id. br. projekta 8.1.
Naziv projekta Priklučenje na regionalni sustav javne vodopskrbe
Opis Planirano je priklučenje na regionalni vodoopskrbni sustav. U tijeku su pripreme za izgradnju vodoopskrbnih kapitalnih građevina južnog dijela Varaždinske županije, čime bi se osigurale pretpostavke za daljnje aktivnosti i realizaciju vodoopskrbe stanovništva ovog područja, pa time i Općine Visoko, iz javnog regionalnog vodovoda.

Razina gotovosti Niska, dokumentacija u pripremi

Planirani period provedbe 2020.
Prioritet (1 max; 10 min) 1

11.1. Projektne ideje

Također postoji projektna ideja u segmentu razvoja kulture, a vezana je uz kulturno-gastronomsku manifestaciju »Visočki šljivari« i otvaranje muzeja autohtone šljive Bistrice, kao kulturno turističkog proizvoda. Navedeni projekt predstavljao bi dobrobit za društvo i ostvarenje širih gospodarskih ciljeva. Ideja je osnovati višednevnu manifestaciju baziranu na promidžbi autohtonih domaćih proizvoda od šljive i kulturno-zabavni program s etno elementima i običajima, kako bi se zaštitilo kulturno-povijesno nasljeđe Visoka kao šljivarskog kraja.

Izgradnja golf terena na području naselja Vrh Visočki, Presečno i Đurinovec (postoji u Planu prostornog uređenja Općine). Područje golf igrališta bi obuhvaćalo širi prostor s obje strane potoka Gegavac, manje i veće okolne šumarke i jezero. Uz sam teren planirana je i građa popratnih manjih građevinskih objekata poput ugoštiteljsko-turističkih, smještajni kapaciteti (bungalovi) i skladišni prostori za potrebe golf opreme. Ova projektna ideja traži velika financijska ulaganja, ali bi njenom realizacijom Općina Visoko postala jedina u okruženju s tom vrstom sportsko-rekreativnog sadržaja.

Izgradnja ambulante u Općini Visoko jedna je od projektnih ideja od posebne važnosti za stanovništvo, koja bi trebala pridonijeti kvaliteti zdravstvene usluge i time dodatno unaprijediti društvenu infrastrukturu i osigurati viši društveni standard stanovništva.

Izgradnja dječjeg vrtića za ranu dob i predškolski uzrast, također se navodi u projektnim idejama Općine Visoko, jer trenutno ne djeluje ni jedna predškolska ustanova na tom području, a organizirano provođenje obveznog predškolskog programa koje se provodi kao mala škola u prostorima Osnovne škole, jedva zadovoljava osnovne potrebe. Stoga je ova projektna ideja iskazana potrebom za osnivanjem predškolske ustanove u sjedištu Općine - naselju Visoko.

Od sportskih i rekreacijskih sadržaja na području Općine, nalazi se športsko igralište, ali samo u sklopu škole, zato je ukazana potreba za izgradnjom igrališta u sklopu sportsko-rekreacijske zone koja bi se nalazila u naselju Presečno Visočko, odnosno Vrh Visočki. Time bi se organizirale sportsko-rekreativne aktivnosti koje bi potakle zdrav način života kod mladih, ali i jamčile više boravka u prirodi.

11.2. Kriteriji za izbor prioritetnih projekata

Prethodno navedeni projekti koji se nastoje realizirati temeljem Plana ukupnog razvoja Općine Visoko i prijedloga ključnih aktera u narednom planskom razdoblju do 2020. godine, odabrani su na temelju određenih

kriterija. Pri odabiru i identifikaciji prioritetnih projekata uzeta su u obzir stajališta mještana Općine i nadprosječno angažiranih stanovnika po svim razvojnim područjima, kao i važnost usklađenosti sa smjernicama temeljnih strateških dokumenata razvoja. Rad na ovom strateškom dokumentu uključivao je suradnju s nositeljima turističkog, gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Općine, provođenje intervjua i radionica s predstavnicima lokalne samouprave, udruga i obilazak područja Općine Visoko. Istovremeno, u cilju reduciranja inicijalnog popisa predloženih projektnih ideja na manji broj prioritetnih razvojnih projekata od posebnog značaja za implementaciju dugoročne vizije Općine Visoko, korištene su dvije skupine selekcijsko-eliminacijskih kriterija:

Projekt 1: Rekonstrukcija i obnova društvenog doma u Visokom

Osnovni kriteriji za društvene projekte:

- hoće li projekt generirati dodatne prihode privatnom i/ili javnom sektoru i u kojem roku?
- hoće li projekt generirati dodanu vrijednost svojom funkcijom?
- raspolaze li nositelj projekta s ljudskim resursima potrebnim za njegovu realizaciju?
- hoće li projekt pridonijeti ekonomskom blagostanju u smislu generiranja novih radnih mjesta, povećanja BDP-a i stvaranja sinergijskih učinaka?
- hoće li se projektom ojačati socijalna uključenost mještana?
- hoće li projekt unaprijediti turistički i društveni imidž Općine?
- je li projekt ekološki, kulturno i društveno primjeren?

Dodatni kriteriji:

- ukupni troškovi projekta (što manje-to bolje)
- očekivano vrijeme implementacije (što kraće-to bolje)
- opća prihvaćenost u javnosti (slaganje lokalne zajednice)

Osnovni kriteriji za turističke projekte:

- hoće li predloženi projekt privući nove turiste na ovo područje i u kojem roku?
- hoće li predloženi projekt generirati dodatne prihode privatnom i/ili javnom sektoru?
- raspolaze li nositelj projekta s ljudskim resursima potrebnim za njegovu realizaciju?
- hoće li projekt pridonijeti ekonomskom blagostanju u smislu generiranja novih radnih mjesta, povećanja BDP-a i stvaranja sinergijskih učinaka?
- hoće li projekt ojačati portfelj turističkih iskustava i/ili proizvoda Općine?
- hoće li projekt unaprijediti ugled i imidž Općine?
- u kojoj mjeri je projekt privlačan za privatni i/ili javni sektor?
- Je li projekt ekološki, kulturno i društveno primjeren?

Dodatni kriteriji:

- ukupni troškovi projekta (što manje-to bolje)
- očekivano vrijeme implementacije (što kraće-to bolje)
- opća prihvaćenost u javnosti (slaganje lokalne zajednice)

Osnovni kriteriji za projekte u kulturi:

Osnovni kriteriji:

- hoće li predloženi projekt pridonijeti očuvanju kulturnog, povijesnog i tradicijskog nasljeđa?
- hoće li predloženi projekt privući nove turiste na ovo područje i u kojem roku?
- hoće li predloženi projekt generirati dodatne prihode privatnom i/ili javnom sektoru?
- raspolaze li nositelj projekta s ljudskim resursima potrebnim za njegovu realizaciju?
- hoće li projekt pridonijeti ekonomskom blagostanju u smislu generiranja novih radnih mjesta, povećanja BDP-a i stvaranju sinergijskih učinaka?
- hoće li projekt ojačati portfelj turističkih iskustava i/ili proizvoda Općine?
- hoće li projekt unaprijediti turistički ugled i imidž Općine?
- je li projekt ekološki, kulturno i društveno primjeren?

Dodatni kriteriji:

- ukupni troškovi projekta (što manje-to bolje)
- očekivano vrijeme implementacije (što kraće-to bolje)
- opća prihvaćenost u javnosti (slaganje lokalne zajednice)

Osnovni kriteriji za infrastrukturne projekte:

Osnovni kriteriji:

- hoće li predloženi projekt unaprijediti infrastrukturu Općine?
- hoće li predloženi projekt unaprijediti kvalitetu života u Općini?
- raspolaže li nositelj projekta s ljudskim resursima potrebnim za njegovu realizaciju?
- je li projekt ekološki i društveno prihvaćen?
- hoće li projekt pridonijeti ekonomskom blagostanju u smislu generiranja novih radnih mjesta i stvaranja sinergijskih učinaka?
- u kojoj je mjeri projekt privlačan privatnom i/ili javnom sektoru?

Dodatni kriteriji:

- ukupni troškovi projekta (što manje-to bolje)
- očekivano vrijeme implementacije (što kraće-to bolje)
- opća prihvaćenost u javnosti (slaganje lokalne zajednice)

Vodeći se osnovnim i dodatnim kriterijima, identificirano je 8 prioritarnih projekata koji će u planskom razdoblju značajno pridonijeti realizaciji vizije Općine Visoko. Valorizacija navedenih projektnih prijedloga provedena je tijekom okruglog stola održanog u ožujku 2016. u prostorima Općine Visoko. Na njemu su sudjelovali predstavnici ključnih institucija (načelnik Općine, zamjenica načelnika i ravnateljica Škole) te nadprosječno angažirani stanovnici iz područja gospodarstva i turizma kao i članovi udruga.

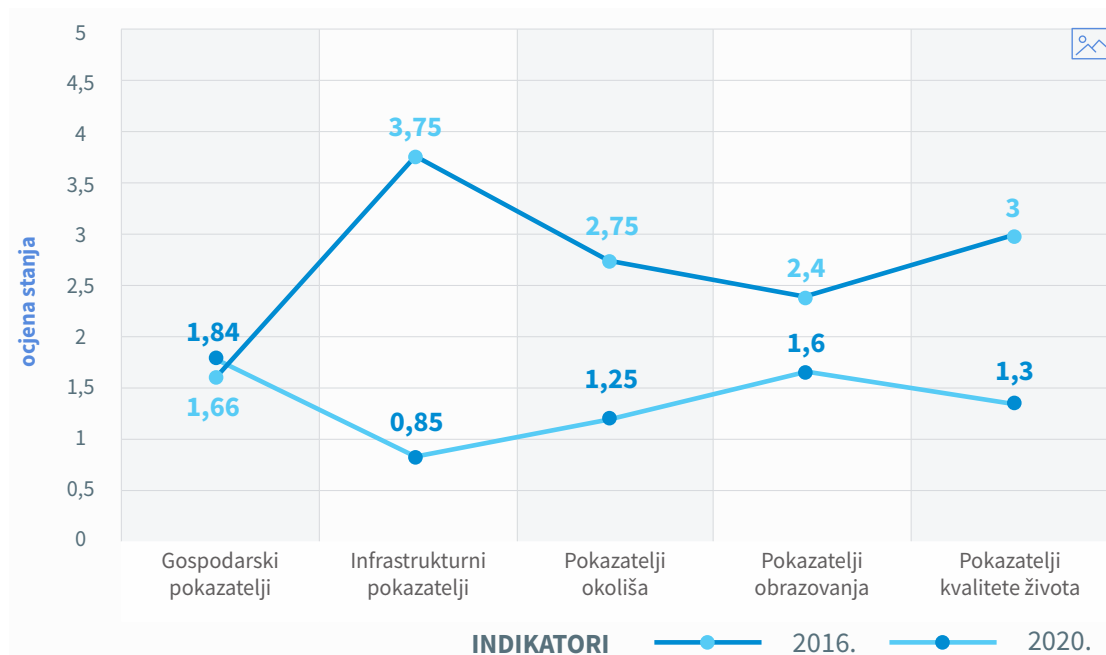
12 USPOREDNI PRIKAZ KVANTIFICIRANIH PODATAKA PRIKUPLJENIH ANKETOM (2016.) I PROJEKCIJA DUGOROČNIH REALNIH I IZAZOVNIH CILJEVA DO 2020.

POKAZATELJI	2016.	CILJEVI 2020.	
		Realni	Izazovni
GOSPODARSKI POKAZATELJI			
Broj radnih mjesta i poduzetnika na području Općine	57/9	70/15	90/25
Iskorištenost površina poslovnih, obrtnih i industrijskih objekata	60%	80%	90%
Broj nezaposlenih u Općini	39	20	10
Ponuda radnih mjesta u Općini	0	13	23
Broj noćenja u Općini (godišnje)	0	50	80
Broj turistički raspoloživih ležajeva	0	20	30
Površine za sportski/pustolovni turizam u ha	7	10	15
Broj turističkih manifestacija u Općini	2	6	8
Broj OPG-a kojima je to jedini izvor prihoda	0	5	10
Broj OPG-a kojima je to sekundarni izvor prihoda	207	220	230
INFRASTRUKTURNI POKAZATELJI			
Dužina asfaltiranih općinskih cesta	25 KM	30 km	30 km
Dužina uređenih pješačkih staza	1,5 KM	3 km	5 km
Dužina uređenih biciklističkih staza	0	5 km	8 km
Broj javnih parkirnih mjesta	0	6	10
POKAZATELJI OKOLIŠA			
Broj kućanstava priključen na javni vodovod/lokalni vodovod	463	470	475
Broj kućanstava koja koriste obnovljive izvore energije	0	15	20

POKAZATELJI	2016.	CILJEVI 2020.	
		Realni	Izazovni
POKAZATELJI OBRAZOVANJA			
Broj djece koja pohađa vrtić	4	10	13
Broj djece koja pohađa osnovnu školu	145	155	160
Broj općinskih stipendija studentima	0	5	10
Broj općinskih stipendija za deficitarna zanimanja	0	5	10
Broj obrazovnih programa za generaciju trećeživotne dobi	1	5	8
Broj međugeneracijskih projekata u Općini	1	5	8
Površina vrtića (unutarnja i vanjska)	0	70/100 m ²	100/150 m ²
POKAZATELJI KVALITETE ŽIVOTA			
Broj kulturnih priredbi na godišnjoj razini	2	5	7
Površine namijenjene sportu i rekreaciji u m ²	2.000	2.500	3.000

Tablica 27. Anketa i projekcija ciljeva Općine Visoko

12.1. Grafička projekcija rasta osnovnih pokazatelja razvoja na temelju prosječne ocjene zadovoljstva mještana



Slika 13. Kretanje ocjene agregatnih pokazatelja i projekcija rasta

Agregatni pokazatelji koji su prikazani grafikonom, omogućuju usporedbu trenutnog stanja zadovoljstva mještana sa realno očekivanom projekcijom rasta do 2020. godine. Plava linija predstavlja trenutno zadovoljstvo mještana i ukupnu prosječnu ocjenu dodijeljenu svakoj skupini pokazatelja, dok narančasta linija pokazuje očekivani rast ocjene stanja do 2020. godine. Projekcija rasta pokazatelja bazirana je na budućoj primjeni ovog strateškog dokumenta i realizaciji strateških ciljeva i vizije Plana ukupnog razvoja Općine Visoko.

13 PLAN IMPLEMENTACIJE I EVALUACIJE PUR-a

Provedba Programa ukupnog razvoja iznimno je zahtjevan posao koji se provodi u suradnji s regionalnom i državnom upravom, ustanovama i institucijama, udrugama civilnoga društva i drugim dionicima. Najvažniju ulogu u provedbi, reviziji i praćenju imaju načelnik i radni tim zadužen za provedbu PUR-a.

Kako je Program ukupnog razvoja strateški, no prije svega operativni dokument, on sadrži jasno definirane smjernice razvoja koje je potrebno slijediti kako bi se postigli razvojni ciljevi i vizija Općine.

Uspješnost provedbe mjeri se razinom postizanja pokazatelja mjera kao i razinom provedbe strateških projekata. Ovdje navedeni strateški projekti nužno neće doprinijeti postizanju svih pokazatelja rezultata provedbe

mjere, stoga je preporučljivo za svaku godinu PUR-a izraditi poseban, detaljan akcijski plan. Njime će se osigurati učinkovito provođenje novih projekata kako bi se postigli razvojni ciljevi.

Za učinkovitu provedbu Programa ukupnog razvoja, osim detaljnog plana razvoja, potrebni su nam i učinkoviti ljudski resursi. Prije početka provedbe preporuča se održati radionicu o provedbi strategije s ciljem učinkovite i uspješne provedbe mjera i projekata.

Organizacija	Odgovornost
Načelnik	Nadzire provedbu, pruža potporu provedbi mjera i projekata, odlučuje o formalnim partnerstvima i prijavi projekata na EU fondove, donosi godišnji izvještaj o provedbi PUR-a
Radni tim	Provodi aktivnosti s ciljem postizanja mjera i strateških ciljeva, izvještava načelniku i Općinskom vijeću
Općinsko vijeće	Usvaja važne odluke koje pridonose ostvarenju strateških ciljeva
Javni sektor	Provodi aktivnosti iz svog djelokruga
Udruge civilnog društva	Provode aktivnosti iz svog djelokruga
Privatni sektor	Provodi aktivnosti iz svog djelokruga

Najvažnije preporuke za uspješnu provedbu PUR-a su sljedeće:

- uspostaviti organizacijsku strukturu (koordinacija, provedba i nadzor);
- sustavno i odgovorno provoditi predložene aktivnosti/projekte;
- sustavno pratiti provedbu mjera, aktivnosti i projekata i kontinuirano izvještavati o postignutim rezultatima;
- bilježiti dobre prakse i preporuke za poboljšanje;
- po mogućnosti koristiti informacijske i komunikacijske tehnologije s automatskom analizom rezultata te vizualnim prikazom rezultata provedbe PUR-a;
- revidirati postojeći, odnosno po potrebi izraditi novi Akcijski plan.

13.1. Institucionalni okvir

Iako su navedeni razvojni projekti u domeni lokalne samouprave, ovaj Program ukupnog razvoja provodi se u suradnji s civilnim društvom, privatnim sektorom i ostalim razvojnim dionicima Općine.

Općina Visoko

Općina planira i provodi strategiju (PUR) i njezine strateške projekte. Provedba uključuje osiguranje i raspodjelu resursa, alokaciju financijskih sredstava, angažiranje stručnjaka (ako je potrebno), praćenje ostvarenja mjera i procjenu ukupnog učinka provedbe PUR-a. Načelnik Općine imenuje Radni tim te nadzire njihov rad u procesu provedbe PUR-a.

Radni tim

Radni tim provodi i nadzire provedbu strateških projekata te o tome izvještava načelnika Općine. Njegova uloga je savjetodavna i operativna. Djelokrug rada Radnog tima uključuje imenovanje voditelja projekata, predlaganje financijskih instrumenata provedbe projekata (odgovarajući EU fondovi) provedbu projekata, komunikaciju s ključnim dionicima i nadležnim tijelima te procjenu uspješnosti provedbe planiranih projekata. Radni tim čine zaposlenici Općine koji djeluju u suradnji s akademskim sektorom, javnim i privatnim sektorom, stručnjacima i civilnim društvom.

Javni sektor

Dionike javnog sektora čine predstavnici javnih ustanova koji su zaduženi za provedbu razvojnih mjera i/ili projekata. To su primjerice komunalna poduzeća, turističke zajednice, razvojne agencije, upravni odjeli, ministarstva, državne agencije i institucije. Svaki od navedenih ustanova sa svojim stručnim kapacitetima i resursima izravno doprinosi povećanju kvalitete planiranja i provedbe razvojnih mjera i projekata.

Udruge civilnog društva

Udruge civilnog društva svojim djelovanjem doprinose povećanju kvalitete života te rješavanju društvenih izazova. Tako postaju važnim čimbenikom razvoja Općine koji svojim lokalnim djelovanjem čine Općinu i njezina naselja ugodnijom i atraktivnijom za život. Udruge za razvoj poželjni su partneri jer osim što zastupaju interese

građana, često posjeduju znanja i vještine pripreme i provedbe EU projekata kojima osiguravaju prihode potrebne za njihov rad. Sinergijskim djelovanjem Općine i udruga povećava se kvaliteta pripreme i provedbe projekata te time i vjerojatnost ostvarenja sufinanciranja.

Privatni sektor

Poduzetnici svojim djelovanjem generiraju prihode i nova radna mjesta, no njihovo djelovanje ovisi o nizu vanjskih izazova i prilika stoga im je neophodna suradnja i potpora lokalne samouprave. Privatni sektor nositelj je gospodarskog razvoja te osnovni fokus ovog strateškog plana (PUR-a).

13.2. Proces praćenja i procjene projekata

S ciljem osiguranje kvalitete provedbe PUR-a neophodno je omogućiti i organizirati praćenje provedbe i utjecaja projekata te praćenje provedbe Programa ukupnog razvoja. U procesu praćenja i procjene preporučuje se korištenje obrazaca priloženih u Dodacima 1,2,3.

Praćenje uspješnosti provedbe PUR-a - praćenje uspješnosti provedbe Programa ukupnog razvoja dokazuje se i mjeri pokazateljima rezultata provedbe razvojnih mjera (npr. broj zaposlenih osoba) te njihovom usporedbom s početnim stanjem tj. stanjem prilikom donošenja PUR-a. Za učinkovito i jednostavnije praćenje preporučujemo korištenje obrasca u Dodatku 2. te narativni izvještaj u Dodatku 3. Narativni izvještaj (dodatak 3) ispunjava Radni tim za tekuću godinu s rokom 31.12. tekuće godine te ga predaje Načelniku na odobrenje. Obrazac praćenja utjecaja projekata (Dodatak 2) ispunjava Radni tim na kraju provedbenog razdoblja (2020).

Praćenje uspješnosti provedbe projekata - praćene provedbe projekata provodi član Radnog tima koji je zadužen za provedbu pojedinog projekta, uz pomoć obrasca u Dodatku 1. Obrazac1. Ispunjava se tijekom i nakon provedbe.

13.3. Proces praćenja i procjene projekata

ID	Naziv projekta	2016	2017	2018	2019	2020
1.1.	Rekonstrukcija i obnova društvenog doma i središnjeg trga u Visokom					
2.1.	Obnova i prezentacija Utrde Čanjevo					
3.1.	Izgradnja Zavičajnog muzeja					
4.1.	Adaptacija Deglinovog melina u Kračevcu					
	Modernizacija nerazvrstanih cesta					
	Uređenje mjesnog groblja u Visokom					
	Uređenje dječjih igrališta po naseljima - Kračevac, Visoko					
	Priključenje na regionalni sustav javne vodopskrbe					

14 ZAKLJUČAK

Izrada Plana ukupnog razvoja osmišljena je kao prvi korak ka planiranom, dugoročnom i održivom razvoju Općine Visoko. Svi ciljevi, prioriteti i mjere definirani ovim dokumentom, temelje se na glavnim razvojnim pravcima Općine, s namjerom da se stvore uvjeti za kvalitetan i dostojanstven život stanovništva, povoljna klima za razvoj gospodarstva te da se očuva bogata povijest, prirodno i kulturno nasljeđe za buduće generacije.

Plan ukupnog razvoja Općine Visoko operativnog je karaktera i treba poslužiti kao sredstvo koje će biti pokretač razvojnog ciklusa te istovremeno mora omogućiti efikasno upravljanje održivim razvojem Općine. U tu svrhu, dokument je usklađen sa širim razvojnim prioritetima, ciljevima i smjernicama Europske unije, nacionalnim i regionalnim programima i propisima.

Ovim dokumentom, na temelju svih elemenata utvrđenih osnovnom i strateškom analizom, izrađen je operativni plan mjera, kao zbir svih konkretnih razvojnih aktivnosti, programa i projekata čijom realizacijom u sljedećem periodu (do 2020. godine) treba realizirati provedbu, kontrolu i evaluaciju zacrtanih strateških ciljeva i

prioritete Općine Visoko, u svrhu gospodarskog, komunalnog i društvenog razvoja te u najvećoj mogućoj mjeri prevladati i ublažiti detektirane probleme i potaknuti ubrzani i dugoročno održivi razvoj i konkretizaciju razvojne vizije Općine Visoko.

Realizacijom Plana ukupnog razvoja Općine Visoko, stvorit će se uvjeti za prepoznatljivost i razvoj konkurentnosti Općine te će se omogućiti najbolje iskorištavanje komparativnih prednosti u svrhu privlačenja kapitala, ljudi, znanja i investicija u Općini.

15 POPIS SLIKA I GRAFIKONA

Slika 1.	Metodologija strateškog planiranja	979
Slika 2.	Hijerarhija razvojnih strategija	980
Slika 3.	Položaj i naselja Općine Visoko, www.visoko.hr	984
Slika 4.	Popis stanovništva po naseljima www.dzs.hr	985
Slika 5.	Trend kretanja stanovništva, www.dzs.hr	985
Slika 6.	Stanovništvo prema spolu, www.dzs.hr	986
Slika 7.	Trend nezaposlenosti, www.hzz.hr	986
Slika 8.	Nezaposlenost prema dobi, www.hzz.hr	987
Slika 9.	Nezaposleni prema stručnoj spremi, www.hzz.hr	987
Slika 10.	Vodoopskrbni sustav u Općini Visoko	993
Slika 11.	Obrtničke djelatnosti, www.obrtnicka-komora-vz.hr	997
Slika 12.	Kretanje proračunskih sredstava, www.glasila.hr	1011
Slika 13.	Kretanje ocjene agregatnih pokazatelja i projekcija rasta	1023

16 POPIS TABLICA

Tablica 1.	Usklađenost PUR-a s prioritetima Programa ruralnog razvoja	981
Tablica 2.	Osnovni podaci o teritoriju Općine Visoko, www.visoko.hr	985
Tablica 3.	Stanovništvo Općine Visoko prema glavnim sredstvima za život, www.dzs.hr	987
Tablica 4.	Broj zaposlenih prema području djelatnosti u Općini Visoko, www.dzs.hr	988
Tablica 5.	Poljoprivredna zemljišta u Općini Visoko, ARKOD - APPRRR 2017., www.visoko.hr	988
Tablica 6.	Poljoprivredna gospodarstva sa površinom poljoprivrednog zemljišta, www.aprrrr.hr	989
Tablica 7.	Popis gospodarstava sa vrstom domaćih životinja, www.hpa.hr	990
Tablica 8.	Razvojni problemi i potrebe u poljoprivredi	990
Tablica 9.	Lokalni vodovodi Općine Visoko, www.visoko.hr	994
Tablica 10.	Statistika zadovoljstva pokazateljima okoliša	995
Tablica 11.	Obrtnici po naseljima, www.hok.hr	996
Tablica 12.	Poduzetništvo u brojkama	997
Tablica 13.	Statistika zadovoljstva gospodarskim pokazateljima	997
Tablica 14.	Statistika zadovoljstva obrazovnim pokazateljima	998
Tablica 15.	Podaci o učenicima, odjeljenjima i osoblju, www.visoko.hr	999
Tablica 16.	Statistika zadovoljstva pokazateljima kvalitete života	1000
Tablica 17.	Usporedni prikaz osiguranika, www.hzzo.hr	1000
Tablica 18.	Statistika zadovoljstva pokazateljima kvalitete života	1001
Tablica 19.	Javne ceste Općine Visoko, www.visoko.hr	1003
Tablica 20.	Statistika zadovoljstva infrastrukturnim pokazateljima	1003
Tablica 21.	Razvojni problemi i potrebe društvene infrastrukture	1004
Tablica 22.	Zaštićena kulturna dobra prema Registru kulturnih dobara, www.min-kulture.hr	1004
Tablica 23.	Razvojni problemi i potrebe kulturne i prostorne baštine	1006
Tablica 24.	Statistika zadovoljstva gospodarskim pokazateljima (turizam)	1007
Tablica 25.	Razvojni problemi i potrebe ruralnog turizma	1009
Tablica 26.	Razvojni problemi i potrebe sekundarnih oblika turizma	1010
Tablica 27.	Anketa i projekcija ciljeva Općine Visoko	1023

17 OBRASCI

DODATAK 1: Obrazac za praćenje provedbe projekta

Naziv projekta:			
Identifikacijski broj projekta:			
Osnovne informacije o projektu			
Vrsta projekta	Infrastrukturni/društveni/gospodarski	Utjecaj i usklađenost prioriteta	
Trajanje projekta (od do)		Utjecaj provedbe	Nacionalni/Regionalni/Lokalni
Proračun projekta		Usklađenost sa sektorskom strategijom	
Osoba/organizacija zadužena za provedbu		Usklađenost sa županijskom razvojnom strategijom	
Provjera postignuća - ostvareno			
Pokazatelj rezultata	Cilj PUR-a	Očekivana vrijednost	Aktualna vrijednost pokazatelja nakon provedbe
1.			Izvor provjere
2.			
3.			
Opis projekta			

Status projekta (uklj. do sada utrošeno)						
Projektne aktivnosti i zaduženja za godinu provedbe					Provjera postignuća	
Aktivnost	Zaduženje	Početak provedbe	Rok izvršenja	Trošak provedbe	% izvršenja	Utrošeno u kn
1.						
2.						
3.						
Projektne aktivnosti i zaduženja za godinu provedbe						
Aktivnost	Zaduženje			Rok izvršenja		Trošak provedbe
1.						
2.						
3.						
Ukupna analiza realizacije projekta nakon godine 2016						
% izvršenja projekta		% utrošenog proračuna			% utrošenog vremena	

DODATAK 2: Obrazac za procjenu učinka provedbe PUR-a

Cilj	ID. broja pokazatelja	Naziv pokazatelja	Pokazatelj rezultata
1. Jačanje gospodarstva temeljenog na razvoju turizma te malog i srednjeg poduzetništva	1.1.	Veća osviještenost i senzibilnost mještana prema prirodnoj i kulturnoj baštini	
	1.2.	Očuvana prirodna i kulturna baština	
	1.3.	Razvijeni novi oblici turizma (ruralni i kulturni)	
	1.4.	Povećan broj dolazaka i noćenja turista za 10%	
	1.5.	Povećana turistička prepoznatljivost destinacije	
	1.6.	Otvorena 2 nova smještajna objekta	
	1.7.	Povećana turistička potrošnja za 8%	
	1.8.	Razvijena mala obiteljska turistička gospodarstva	
	1.9.	Dinamičan rast obrtništva za 5%	
	1.10.	Povećani prihodi od malog i srednjeg poduzetništva za 5%	
	1.11.	Pokrenuta 2 projekta za poticanje rasta i razvoja poduzetništva	
	1.12.	Povećana zapošljivost lokalnog stanovništva za 5%	
	1.13.	Povećana zapošljivost marginaliziranih skupina za 5%	
2. Restrukturiranje i razvoj poljoprivredne proizvodnje	2.1.	Razvijena poljoprivredno-prehrambena proizvodnja	
	2.2.	Uređena i okrupnjena zemljišta	
	2.3.	Povećana konkurentnost poljoprivrednih proizvođača	
	2.4.	Zasađena 2 nova nasada šljive Bistrice	
	2.5.	Otvoren 1 pogon za preradu i sušenje voća	
	2.6.	Održane 2 radionice o alternativnim izvorima financiranja	
	2.7.	Samozaposlene 4 nove osobe	
	2.8.	Otvorena 2 nova zajednička prodajna mjesta udruženih poljoprivrednih proizvođača	
	2.9.	Unaprjeđen rad poljoprivredne braniteljske zadruge	
	2.10.	Održana informativna radionica za pripremu projekata	
3. Unaprjeđena infrastruktura i održivo upravljanje okolišem	3.1.	Povećan životni standard stanovništva Općine	
	3.2.	Izgrađena kanalizacijska infrastruktura	
	3.3.	Uređene lokalne ceste	
	3.4.	Sanirani poljski i šumski putevi	
	3.5.	Izgrađene i ucrtane biciklističke staze	
	3.6.	Pokrenuta 2 projekta prekogranične suradnje	
	3.7.	Izgrađen suvremeni vodoopskrbni sustav	
	3.8.	Povećana vrijednost građevinskog zemljišta	
	3.9.	Povećana uporaba obnovljivih izvora energije	
	3.10.	Povećana primjena mjera energetske učinkovitosti	
	4.1.	Povećan standard odgojno-obrazovne nastave	
	4.2.	Izgrađen dječji vrtić	
	4.3.	Unaprjeđene vještine i kompetencije mještana	
	4.4.	Povećana zapošljivost za 5%	
	4.5.	Unaprjeđen međugeneracijski dijalog u Općini	
	4.6.	Opremljen prostor za aktivno druženje starijih osoba	
	4.7.	Održane 3 informatičke radionice za starije	
	4.8.	Osmišljeni atraktivni sadržaji i aktivnosti za treću dob	
	4.9.	Organizirane 3 volonterske akcije	
	4.10.	Pripremljena 2 projekta koja podupiru socijalnu uključenost	

DODATAK 3: Sadržaj narativnog izvješća o provedbi PUR-a**1. Opće informacije**

- Razdoblje izvještaja
- Izvori provjere podataka

2. Provedba projekata

- Kratak opis provedbe projekata
- Opis odstupanja od planiranog
- Financijski učinak provedbe - usporedba planiranih i utrošenih sredstava
- Preporuke za iduće provedbeno razdoblje

3. Učinak provedbe akcijskog plana - pokazatelji rezultata

- Odnos zadano - ostvareno
- Opis odstupanja od planiranog
- Preporuke za naredno provedbeno razdoblje
- Priložiti izvještaje o učinku PUR-a

5. Ocjena potrebe za revizijom

- Opis glavnih prepreka i preporuke za poboljšanjem

6. Izvješće o status projekata

- Priložiti izvještaje o provedbi projekata

7. Popis osoba koje su sastavile izvješće

- Navesti osobe koje su sudjelovale u pripremi izvješća

16.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt
Rekonstrukcija (dogradnja) građevine javne
i komunalne namjene - mrtvačnica
na mjesnom groblju u Visokom**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Općini Visoko na provedbu ulaganja u projekt Rekonstrukcija (dogradnja) građevine javne i komunalne namjene - mrtvačnica na mjesnom groblju Visoko.

Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na drugi LAG natječaj iz Lokalne razvojne strategije LAG-a PRIZAG za razdoblje 2014. - 2020. godine, za provedbu tipa operacije 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu.

Članak 3.

Ova Suglasnost daje se na temelju dokumenta Prilog uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja unutar na području jedinice lokalne samouprave - Opis projekta koji čini sastavni dio ove Odluke

Članak 4.

Ova Suglasnost izdaje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u članku 1. ove Odluke na natječaj za provedbu tipa operacije 2.1.1. Ulaganja u pokretanje poboljšanje ili proširenje temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu koji provodi Lokalna akcijska grupa »Prigorje - Zagorje«.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/19-01/3
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

17.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Visoko za 2018. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Visoko dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Visoko ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage zaštite i spašavanja,
- pravne osobe i ostali subjekti koji će, poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Visoko, dobiti zadaću,
- pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje za Općinu Visoko, a koje postupaju sukladno svojim operativnim planovima.

Odlukom o utvrđivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Visoko načelnik Općine Visoko utvrdio je operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Visoko.

Operativne snage zaštite i spašavanja Općine Visoko čine:

1. Stožer civilne zaštite Općine Visoko
 2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Visoko
 3. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
 4. Vatrogasna zajednica Općine Visoko
 5. Dobrovoljna Vatrogasna društva
- DVD Visoko
 - DVD Čanjevo
 - DVD Presečno Visočko
 - DVD Đurinovec.

STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. PLANSKI DOKUMENTI (PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA)**1.1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite**

Općina Visoko ima izrađenu i usvojenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. istog Zakona.

2. OPERATIVNE SNAGE**2.1. Stožer civilne zaštite**

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik. Stožer civilne zaštite Općine Visoko broji 8 članova.

Stožer civilne zaštite aktivira se u situacijama kada je proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Općine Visoko.

Osposobljavanje Stožera civilne zaštite je provedeno tijekom 2018. godine.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Na temelju Procjene ugroženosti s odlukom Općinskog vijeća Općine Visoko donesena je Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite veličine 1 Tima civilne zaštite Općine Visoko. Tim civilne zaštite Općine Visoko služi kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja snagama, kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja, koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite. Tim broji 23 pripadnika.

Za potrebe pozivanja Tima civilne zaštite izrađeni su mobilizacijski pozivi koji su potpisani od strane ovlaštene osobe - načelnika Općine Visoko.

Mobilizacijski pozivi složeni su prema pravcima i skupinama kako bi se mobilizacija Tima mogla provesti u što kraćem roku. Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Postojeći Tim ne raspolaže osobnom ili skupnom opremom.

Odlukom načelnika Općine Visoko o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Visoko imenovani su povjerenici i njihovi zamjenici za 7 mjesnih odbora na području Općine Visoko (7 povjerenika i 7 zamjenika).

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike nije provedeno osposobljavanje.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

Za civilnu zaštitu u 2018. godini izdvojeno je 2.000,00 kuna.

2.3. Vatrogastvo

Organizacija vatrogasnih postrojbi

Vatrogasnu zajednicu Općine Visoko čine 4 dobrovoljna vatrogasna društva. DVD Visoko, DVD Čanjevo, DVD Presečno Visočko i DVD Đurinovec.

Brojčano izraženo članstvo VZ Općine Visoko u operativi čini 50 vatrogasaca.

Materijalno-tehnička sredstva dobrovoljnih vatrogasnih društava

DVD Visoko

- broj vatrogasaca: 20 operativnih vatrogasaca
- vozila: navalno vozilo
- kombi vozilo
- oprema: vatrogasna pumpa - prijenosna (1 kom), izolacioni aparati (2 kom), radio postaja - prijenosna (1 kom), ručni aparat za gašenje požara prahom S9 (3 kom), ručni aparat za gašenje požara prahom S6 (5 kom), aparat za gašenje požara CO₂, aparat za gašenje požara vodom V-25 / naprtnjača (7 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/ (8 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/ (6 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/usisna/(4 kom), vatrogasne cijevi 52 mm/tlačna/ (8 kom).

DVD Presečno Visočko

- broj vatrogasaca: 10 operativnih vatrogasaca
- vozila: kombi vozilo
- oprema: vatrogasna pumpa - prijenosna (1 kom), ručni aparat za gašenje požara prahom S9 (3 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/ (4 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/ (4 kom), vatrogasne cijevi 52 mm/tlačna/ (10 kom).

DVD Čanjevo

- broj vatrogasaca: 10 operativnih vatrogasaca
- oprema: vatrogasna pumpa - prijenosna (1 kom), aparat za gašenje požara vodom V-25/naprtnjača/ (1 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/ (4 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/ (2 kom), vatrogasne cijevi 52 mm/tlačna/ (6 kom).

DVD Đurinovec

- broj vatrogasaca: 10 operativnih vatrogasaca
- oprema: ručni aparat za gašenje požara prahom S9 (3 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/ (4 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/ (5 kom), 52 mm/tlačna/ (16 kom).

Na području djelovanja vatrogasne postrojbe imale su tijekom 2018. godine:

- 1 pokazno taktička vježba + vježba s djecom osnovnoškolskog uzrasta
- 4 intervencija gašenja požara i 4 ostale intervencija
- osposobljavanje vatrogasaca - 4 kandidata.

Za Vatrogastvo Općine Visoko izdvojeno je 125.500,00 kuna.

3. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI KOJI ĆE, RADI NEKOG INTERESA CIVILNE ZAŠTITE STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE VISOKO DOBITI ZADAČU

3.1. Pravne osobe s materijalno - tehničkim sredstvima

Pravne osobe koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Visoko dobiti zadaću:

1. Gradnja Havojić, Visoko 38
Kamion Mercedes Atego 818 1 kom
JCB 3CX 1 KOM
JCB 8030 1 KOM
2. Market Mateković d.o.o Visoko 103 b
3. Peradarstvo Baneković d.o.o., Vrh Visočki 21
4. Drvo-Comerce Huzjak d.o.o., Kračevac 2b.

Za pravne osobe koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Visoko dobiti zadaću izrađeni su i dostavljeni izvodi iz Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite kako bi isti bili upoznati sa zadaćama koje proizlaze iz navedenih planskih dokumenata.

Podaci o pravnim osobama i materijalno tehničkim sredstvima kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3.2. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

3.2.1. Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novi Marof

Na području Općine Visoko djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof.

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom

Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa:

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Za Crveni križ u 2018. godini izdvojeno je 6.479,40 kuna.

3.2.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Varaždin

Kadrovska popunjenost: 22 člana

- 7 spašavatelja
- 6 pripravnika
- 5 suradnika
- 3 pričuvna člana (spašavatelja)
- 1 počasni član (spašavatelj).

Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

- Gorska nosiljka - transport,
- speleološka nosiljka - transport,
- tehničke sprave za rad sa užetima u sistemima za spašavanje,
- statička užeta,
- dinamička užeta,
- pomoćna užeta
- pomoćna tehnička oprema,
- medicinski interventni ruksaci,
- radioveze,
- GPS uređaji,
- imobilizacijske udlage,
- sanitetski pribor za medicinu,
- službena vozila,
- čamac za potrage i spašavanje sa voda.

Aktivnosti HGSS - stanica Varaždin u 2018. godini

Značajne aktivnosti provedene u 2018. godini

- 3 zajedničke akcije (više stanica HGSS-a) obrana od poplava na Savi kod Jasenovca - sudjelovalo 8 članova stanice

- 9 vježbi, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike)
- Osposobljavanje članova stanice kao sudionika u stručnim stožerima gradova i općina
- 8 pokaznih vježbi spremnosti u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave
- obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima
- sudjelovanje na 5 tečajeva (obuka HGSS-a pripravnici i suradnici)
- reliscenca prve pomoći za 8 članova stanice zajedno sa članovima stanice Samobor
- 6 dežurstva na sportskim događajima (trail utrke Ludbreg i Ravna Gora; paraglajding Ivanec open + otvoreno državno prvenstvo; planinarski pohodi
- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal
- predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu
- nabavljeno rabljeno (2016. godina) terensko vozilo Dacia Duster 4x4, sufinancirano sa 50% sredstava HGSS-a i 50% sredstava jedinica lokalne samouprave.

Za HGSS u 2018. godini izdvojeno je 2.000,00 kn.

3.2.3. Ostale udruge građana od značaja za civilnu zaštitu:

Ostale udruge građana angažiraju se sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Visoko, a temeljem razrađenih mjera zaštite i spašavanja.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja snaga civilne zaštite.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite imaju sljedeće pravne osobe:

- Opća županijska bolnica Varaždin
- Specijalna bolnica za kronične bolesti Novi Marof
- Specijalna Bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske toplice
- Dom zdravlja Novi Marof
- Ambulanta doma zdravlja Breznica
- Veterinarska stanica Novi Marof d.o.o.
- Veterinarska ambulanta Breznica
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije u Varaždinu
- Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Varaždinske županije
- Centar za socijalnu skrb Ispostava Novi Marof
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije
- Varkom Varaždin
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel Sava - Zagreb
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Zelina - Lonja«, Dugo Selo
- Hrvatska elektroprivreda, DP »Elektra« Zelina
- T-Hrvatski Telekom, T-com, T-centar Varaždin
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Komunalno poduzeće Babić d.o.o. Cestica.

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog centra 112.

Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

5. ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima civilne zaštite te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2019. godinu.

Donošenjem novih planskih dokumenta redefinirati će se postojeće operativne snage sustava civilne zaštite kako bi bile spremne za reagiranje u slučaju mogućih prijetnji i rizika.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/1
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.**

18.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj 17. ožujka 2019. godine, donosi

PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2019. godinu

UVOD

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 17. stavka 1. predstavničko tijelo lokalne samouprave, u postupku donošenja općinskog proračuna dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za naredno trogodišnje razdoblje te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četiri godine. Navedeni planski dokumenti usvajaju se na prijedlog izvršnog tijela lokalne samouprave.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2019. godinu donosi se temeljem Analize stanja sustava civilne zaštite za 2018. godinu, a sukladno razmjeru i vrsti ugroza i mogućim posljedicama većih nesreća i katastrofa utvrđenih u Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša. Donošenjem Plana razvoja potrebno je postići ravnomjeran razvoj svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje).

Planom razvoja sustava civilne zaštite implementiraju se ciljevi postavljeni smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite. Planom razvoja potrebno je konkretizirati mjere i aktivnosti s dinamikom njihove realizacije za narednu godinu s projekcijom za naredne 3 godine.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Općina Visoko ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite izrađeni su temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10).

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće te je stručna potpora Načelniku općine kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Načelnik Općine Visoko, 28. 2. 2018. godine donio je Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 74/18), sukladno Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/16 - Ispravak).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) Stožera civilne zaštite potrebno je kontinuirano ažurirati.

Novoosnovani Stožer civilne zaštite je 15. ožujka, 2018. godine upoznat s Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite, ustrojavanjem sustava civilne zaštite, djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

U 2019. godini potrebno je sprovesti dodatno educiranje o mjerama, ustroju, djelovanju i sudionicima sustava civilne zaštite kao i upoznati s novim mjerama i odredbama.

Rok i način izvršenja: sjednica Stožera civilne zaštite u prvom polugodištu 2019. godine.

Nositelj: Općina Visoko

Izvršitelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin.

2.2. Postrojba civilne zaštite

S obzirom na rezultate Procjene rizika od velikih nesreća, radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća sukladno procijenjenim rizicima, a uz konzultacije i suglasnost sa Stožerom civilne zaštite i općinskim načelnikom Općine Visoko odlučit će da li na području Općine Visoko postoji stvarna potreba za osnivanjem postrojbe civilne zaštite opće namjene ili su postojeće operativne snage dovoljne za otklanjanje i sanaciju posljedica mogućih prijetnji na području Općine Visoko u kojem slučaju će Općinsko vijeće Općine Visoko trenutno važeću Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Visoko (KLASA: 810-01/11-01/1, URBROJ: 2186/027-01-11-1, od 12.06.2011. godine) staviti van snage.

2.3. Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

- Izvršiti osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Visoko
 - nositelj: Općina Visoko
 - izvršitelj: Područni ured za civilnu zaštitu Varaždin i Općina Visoko
 - rok izvršenja zadaće: 31.12.2019.
- Izvršiti upoznavanje povjerenika i njihovih zamjenika s Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a prije svega s:
 - djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
 - obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
 - obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća
 - nositelj: Općina Visoko
 - izvršitelj: Stožer civilne zaštite u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu Varaždin
 - rok izvršenja zadaće: 31.12.2019.

U projekciji za 2020. i 2021. godinu planiraju se sredstva za civilnu zaštitu u iznosu od 20.000,00 kuna.

2.4. Vatrogastvo

Planirane aktivnosti:

- izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara
- održati vježbe gašenja požara u pravnim osobama sa većom požarnom opasnošću
- nabaviti opremu koja nedostaje.

U projekciji za 2020. i 2021. godinu planiraju se sredstva za Vatrogasnu zajednicu Općine Visoko od 260.000,00 kn.

3. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI KOJI ĆE RADI NEKOG INTERESA CIVILNE ZAŠTITE STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE VISOKO DOBITI ZADAĆU

3.1. Pravne osobe s materijalno - tehničkim sredstvima

Na području Općine Visoko djeluju pravne osobe s materijalno - tehničkim sredstvima koje se mogu uključiti u civilnu zaštitu:

- Gradnja Havojić, d.o.o.
- Market Mateković d.o.o.
- Peradarstvo Baneković d.o.o.
- Drvo - Commerce Huzjak d.o.o.

Kontakt podatke navedenih pravnih osoba potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

3.2. Udruge građana od značaja za civilnu zaštitu

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite.

U projekciji za 2020. i 2021. godinu planiraju se sredstva za Crveni križ u iznosu od 17.000,00.

HGSS stanica Varaždin

Plan aktivnosti za 2019. godinu

1. Uključivanje barem 2 nova suradnika u rad Stanice
2. Vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnika spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko - orijentacionog tipa
3. Priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja
4. Priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a
5. Redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi
6. Pokazne vježbe spremnosti i tehnika
7. Sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinistički tečaj, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe
8. Predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a
9. Završetak izrade zemljovida za područje Ravne gore, za potrebe HGSS-a kao i komercijalnu upotrebu
10. Rad na mogućnostima financiranja, kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nemamo vlastiti prostor ili prostor koji bi nam bio dat na uporabu već smo u najmu kod DVD Biškupec).

Potrebna materijalno-tehnička sredstva koja nedostaju za potrebe rada HGSS-a Stanica Varaždin (povećanje operativnosti i učinkovitosti):

1. Adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje interne edukacije,
2. vježbi (jedina smo stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora!)
3. Nabava još jednog terenskog vozila
4. Prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti
5. Zimska nosiljka (Akcija)

6. Nabava dodatnih radio uređaja (Icom, Motorola)
7. Nabava dodatnih GPS uređaja snalaženje u prostoru i za potražne akcije
8. Nabava razne tehničke oprema, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, oprema za turno skijanje, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći
9. Financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija)
10. Tekući troškovi: održavanje i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

U projekciji za 2020. i 2021. planiraju se sredstva za HGSS u iznosu od 4.000,00 kuna.

Oprema HGSS Stanice Varaždin od interesa za djelovanje u slučaju velikih nesreća i prirodnih katastrofa:

1. 2 gorske nosiljke Mariner, nosila za speleo-spašavanje, UT nosila, vakuum-madraci
2. 3 službena vozila - 1 osobno, 1 putničko - kombi vozilo, 1 terensko vozilo
3. Aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz
4. Užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleološki objekat, ruševina i sl.
5. Tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu
6. Akumulatorska, bušilica i brusilica, motorna pila
7. Radio uređaji
8. GPS uređaji - potrage
9. 5 kompleta (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode
10. Medicinska oprema: medicinski interventni ruksaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Ostale udruge na području Općine

Planirane aktivnosti:

- održati sastanak s udrugama vezan uz njihove mogućnosti uključivanja u civilnu zaštitu
- upoznavanje članova sa Zakonom o sustavu civilne zaštite i svim obvezama koje iz njega proizlaze
- rok izvršenja: tijekom 2019. godine.

4. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU ZA OPĆINU VISOKO A KOJE POSTUPAJU SUKLADNO SVOJIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

- Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine
- Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one za koje Općina izdvaja financijska sredstva iz Proračuna.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite imaju sljedeće pravne osobe:

- Opća županijska bolnica Varaždin
- Specijalna bolnica za kronične bolesti Novi Marof
- Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske toplice
- Dom zdravlja Novi Marof
- Ambulanta doma zdravlja Breznica
- Veterinarska stanica Novi Marof d.o.o.
- Veterinarska ambulanta Breznica
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Centar za socijalnu skrb Ispostava Novi Marof
- Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Varaždinske županije
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije
- Varkom Varaždin
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel Sava - Zagreb
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Zelina - Lonja«, Dugo selo
- Hrvatska elektroprivreda, DP »Elektra« Zelina
- T- Hrvatski Telekom, T-com, T-centar Varaždin
- Komunalno poduzeće Babić d.o.o. Cestica.

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog centra 112. Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji civilne zaštite u Općini, pored ostalih subjekata,

telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine
- posvetiti posebnu pažnju instaliranja sustava uzbunjivanja stanovništva na lokacijama s opasnim tvarima.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), Područni ured za civilnu zaštitu, DVD Visoko.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

- Upoznavanje građana sa sadržajem planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima
- Nositelj zadaće - Općina Visoko (Stožer civilne zaštite)
- Rok izvršenja zadaće - kontinuirano tijekom 2019.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

R.B.	OPIS REALIZACIJE	REALIZIRANO U 2018 GODINI (- KN -)	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (- KN -)		
			2019.	2020.	2021.
1.	1. VATROGASTVO 1.2 DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA (DVD) 1.3 VATROGASNA ZAJEDNICA	125.500,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
2.	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU 1.1 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

R.B.	OPIS REALIZACIJE	REALIZIRANO U 2018 GODINI (- KN -)	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (- KN -)		
			2019.	2020.	2021.
3.	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU 2. CRVENI KRIŽ	6.479,40	7.000,00	8.500,00	8.500,00
4.	1. CIVILNA ZAŠTITA	2.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO IZDVAJANJE ZA CIVILNU ZAŠTITU		135.979,40	149.000,00	150.500,00	150.500,00

8. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko - sustava. U okviru Općine Visoko i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za civilnu zaštitu Varaždin s ci-

ljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Visoko.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/2
URBROJ: 2186/027-01-19-1
Visoko, 17. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hadrović, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.