

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2022.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 143 — Godina XXX	Varaždin, 30. prosinca 2022.	List izlazi po potrebi
------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA		2. Financijski plan Vijeća slovenske nacionalne manjine za 2023. godinu	10220
76. Plan klasifikacijskih oznaka Varaždinske županije	10183	OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
OPĆINA CESTICA AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA		11. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Vidovec za 2023. godinu (kratkoročni plan)	10220
1. Financijski plan Vijeća romske nacionalne manjine za 2023. godinu	10219		

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

76.

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21), članka 2. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21), a u skladu sa člankom 60. stavkom 1. točkom 2. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije donosi

PLAN

klasifikacijskih oznaka Varaždinske županije

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske

oznake za poslove iz samoupravnog djelokruga Varaždinske županije i za povjerene poslove državne uprave, a u skladu s klasifikacijskim okvirom za određivanje brojčane oznake pismena propisanog Naputkom o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21).

Članak 3.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a u Planu su korišteni u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije prema podgrupama/ upravnim područjima ili djelatnostima, prema djelatnosti unutar podgrupa i prema brojčanim oznakama dosjea kojima se, po potrebi, razrađuje klasifikacija na uže cjeline i to kako slijedi:

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
004	LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE	01	Ravnopravnost spolova, temeljne slobode, prava i etička pitanja, zaštita prava i interesa djece i osoba s invaliditetom, suzbijanje diskriminacije	01		10
006	POLITIČKE STRANKE	01	Političke stranke i nezavisni članovi zastupljeni u predstavničkim tijelima	01		5
		02	Ostalo	01		5
007	USTANOVE (OPĆENITO)	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova	01		TRAJNO
		02	Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća	01		TRAJNO
		03	Davanje suglasnosti na imenovanja i razrješenja ravnatelja ustanova	01		TRAJNO
		04	Ostalo	01		5
008	INFORMIRANJE	01	Pristup informacijama	01		5
		02	Javno informiranje	01		5
		03	Ostalo	01		3
009	ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka	01		TRAJNO
		02	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka	01		TRAJNO
010	GRB I ZASTAVA	01	Uporaba grba i zastave Varaždinske županije	01		5
011	DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA	01	Donošenje i objavljivanje propisa	01		TRAJNO
		02	Statut Županije	01		TRAJNO
		03	Hrvatska zajednica županija, očitovanja na zakone i druge propise	01		5
		04	Ostalo	01		5
012	REGISTAR BIRAČA	01	Registar birača	01	Upis u registar birača	1
				02	Brisanje iz registra birača	1
				03	Promjene, ispravci i dopune	1
				04	Privremeni upis/ispis, prethodna i aktivna registracija, posebne kategorije birača i potvrde za glasovanje	5
				05	Izvjешća	TRAJNO
				06	Ostalo	2
		02	Izbori za zastupnike u Hrvatski sabor	01		TRAJNO
		03	Izbori za Predsjednika Republike Hrvatske	01		TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		04	Izbori za članove Europskog parlamenta iz Republike Hrvatske	01		TRAJNO
		05	Lokalni izbori i izbori članova vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	01		TRAJNO
		06	Izbori za mjesne odbore	01		TRAJNO
		07	Financiranje političkih aktivnosti i izborne promidžbe	01		5
		08	Ostalo	01		2
013	REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI TE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjanja	01	Referendum	TRAJNO
				02	Drugi oblici osobnog izjašnjanja	TRAJNO
		02	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću	01	Provođenje pojedinačnih postupaka i sudjelovanje u državnim savjetovanjima	3
				02	Godišnji plan savjetovanja	5
				03	Izvješća	11
		03	Ostalo	01		2
014	TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA	01	Područje Županije i područja gradova i općina u njenom sastavu	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
016	NACIONALNE MANJINE	01	Prava nacionalnih manjina	01		5
		02	Vijeća nacionalnih manjina, predstavnici nacionalnih manjina	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		2
024	PODRUČNA (REGIONALNA) SAMOUPRAVA	01	Županijska skupština	01	Sjednice Skupštine	TRAJNO
				02	Sjednice Predsjedništva	5
				03	Pitanja vijećnika	5
				04	Mirovanje mandata vijećnika	TRAJNO
				05	Ostalo	5
		02	Župan	01	Kolegij s gradonačelnicima i načelnicima	TRAJNO
				02	Izvješća o radu župana	TRAJNO
				03	Ostalo	5
		03	Ustrojstvo	01	Odluka o ustrojstvu	TRAJNO
				02	Ostalo	5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		04	Upravni odjeli	01	Pravilnik o unutar-njem redu	TRAJNO
				02	Izvešća o radu, godišnji plan rada	TRAJNO
				03	Povjereni poslovi	5
				04	Ostalo	3
		05	Izrada i donošenje akata	01	Odluke, zaključci	5
		06	Ostalo	01		5
029	RADNA TIJELA	01	Osnivanje i sjednice povjerenstava i radnih tijela/ skupina	01		TRAJNO
		02	Imenovanja unutarnjih i vanjskih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih tijela/ skupina i povjerenstava	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		5
030	ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA	01	Organizacija rada i radni procesi	01		5
		02	Telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi, organizacija i oprema radnih prostorija i ostalo	01		5
031	NATPISNE I OGLASNE PLOČE, PRIJAMNE SLUŽBE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, TJELESNA ZAŠTITA I DRUGE USLUGE	01	Natpisne i oglasne ploče, prijamne službe, usluge čišćenja i održavanja, poštanske usluge, pomoćno-tehničke službe, tjelesna zaštita, održavanje voznog parka i ostalo	01		2
032	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge	01		5
		02	Stručni časopisi	01		3
		03	Službena glasila	01	Službeni vjesnik Varaždinske županije	TRAJNO
		04	Ostalo	01		3
033	TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA	01	Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala	01		3
034	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR	01	Izvešća o stanju rješavanja upravnih stvari	01		5
		02	Izdavanje potvrda	01		2
		03	Upravni spor	01		5
		04	Ostalo	01		5
035	UREDSKO POSLOVANJE	01	Plan klasifikacijskih oznaka	01		TRAJNO
		02	Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba	01		TRAJNO
		03	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju	01		5
		04	Ostalo	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
036	UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanja dokumentarnog gradiva	01		TRAJNO
		02	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		3
037	OVJERE	01	Ovjere	01		10
038	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI	01	Odobrenja za izradu pečata s grbom Republike Hrvatske	01		TRAJNO
		02	Izrada pečata i štambilja; uporaba, čuvanje i uništavanje	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		3
039	UPRAVLJANJE KVALITETOM	01	Upravljanje kvalitetom	01		TRAJNO
		02	Auditi	01	Interni audit	TRAJNO
				02	Vanjski audit	TRAJNO
041	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA	01	Nadzor zakonitosti i načina rada tijela Varaždinske županije	01		TRAJNO
042	UNUTARNJA KONTROLA I REVIZIJA	01	Unutarnja kontrola	01		11
		02	Unutarnja revizija	01	Revizijska izvješća, analize i izvidi	11
				02	Strateški plan, godišnji plan	5
				03	Mišljenje uz fiskalnu odgovornost	5
		03	Sporazum o obavljanju poslova unutarnje revizije	01		TRAJNO
		04	Ostalo	01		3
050	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNOG TIJELA	01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo	01		5
052	OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE	01	Ostale predstavke i pritužbe	01		5
053	MOLBE I PRIJEDLOZI	01	Molbe i prijedlozi upućeni Županiji	01		5
060	ODLIKOVANJA	01	Postupak odlikovanja domaćih pravnih i fizičkih osoba, odlikovanja stranih pravnih i fizičkih osoba i ostalo	01		TRAJNO
061	JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	01	Javne nagrade i priznanja za društveno-politički rad, za znanstveno-istraživački rad, za rad u gospodarstvu, za dostignuća u kulturi, umjetnosti, sportu, druge javne nagrade i priznanja	01	Sjednice povjerenstva	TRAJNO
				02	Prijedlozi, odluke	TRAJNO
		02	Ostalo	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja		
081	DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	01	Prava i obveze župana i zamjenika župana	01	Izbor, imenovanja, razrješenja	TRAJNO		
				02	Ovlaštenja za potpisivanje/zamjenu/predstavljanje	5		
		02	Ostalo	01		3		
101	KRETANJE ZAPOSLENOSTI	01	Informacije o problematici zaposlenosti	01		3		
		02	Ostalo	01		3		
103	USMJERAVANJE U ZANIMANJA	01	Deficitarna zanimanja	01		5		
		02	Ostalo	01		3		
110	ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU	01	Prava i obveze službenika i namještenika	01		5		
				02	Ovlaštenja za potpisivanje	01	5	
				03	Ostalo	01	3	
112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO	01	Radni odnos na određeno vrijeme; prijam u službu na određeno vrijeme	01		5		
				02	Radni odnos na neodređeno vrijeme; prijam u službu na neodređeno vrijeme	01	5	
				03	Ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu	01	5	
				04	Napredovanje	01	5	
				05	Nalog i premještaj	01	5	
				06	Prekovremeni i dopunski rad	01	5	
				07	Stavljanje na raspolaganje	01	5	
				08	Prestanak radnog odnosa/ službe	01	5	
				09	Ostalo	01	5	
113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA	01	Radno vrijeme	01		2		
				02	Odmori	01	Godišnji odmori	2
				03	Dopusti	01	Plaćeni/neplaćeni dopusti	2
				04	Bolovanja	01		2
				05	Obustave rada	01		5
				06	Ostalo	01		5
114	RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST	01	Radni sporovi	01		TRAJNO		
				02	Povrede službene dužnosti	01	10	
				02	Osnivanje i rad Službeničkog suda	02	TRAJNO	

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		03	Materijalna odgovornost	01		10
		04	Ostalo	01		2
115	ZAŠTITA NA RADU	01	Zaštita na radu, posebna zaštita žena djece i osoba s invaliditetom, ozljede na radu i ostalo	01		10
117	RADNI STAŽ	01	Minuli rad	01		TRAJNO
		02	Evidencije o radnom stažu	01		TRAJNO
		03	Priznavanje posebnog staža	01		TRAJNO
		04	Dokup mirovine	01		TRAJNO
		05	Ostalo	01		5
118	STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE	01	Podaci o stručnoj spreml i kvalifikacijama	01		5
119	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO	01	Upravljanje ljudskim potencijalima	01		5
				02	Potvrde iz kadrovske evidencije	3
		02	Ocjenjivanje službenika i namještenika	01		5
		03	Sporazumi iz službeničkih odnosa	01		TRAJNO
		04	Ostalo	01		5
120	STJECANJE PLAĆE	01	Utvrđivanje plaće	01		TRAJNO
		02	Raspoređivanje i raspodjela plaća	01		TRAJNO
		03	Dodaci na plaću	01		5
		04	Ostalo	01		5
121	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA	01	Dnevnica	01		2
		02	Terenski dodatak	01		2
		03	Naknada za prijevoz na posao i s posla	01		2
		04	Naknada za topli obrok	01		2
		05	Regres za godišnji odmor	01		2
		06	Pomoć u slučaju smrti	01		2
		07	Jubilarnne nagrade	01		2
		08	Otpremnina	01		2
		09	Autorski honorari	01		2
		10	Ostalo	01		2
130	TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	01	Tečajevi, savjetovanja, seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji i ostalo	01		2
131	SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA	01	Specijalizacije, stručna usavršavanja, edukacije	01		5
132	VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA	01	Vježbenici i vježbenički staž	01		5
		02	Stručno osposobljavanje	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		03	Stručna praksa	01		5
		04	Ostalo	01		2
133	DRŽAVNI STRUČNI I DRUGI ISPITI	01	Državni stručni ispit	01		5
		02	Drugi ispiti	01		5
134	STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI I AKADEMSKI STUPANJ	01	Stručni i akademski nazivi, akademski stupanj, počasni nazivi	01		TRAJNO
140	MIROVINSKO OSIGURANJE	01	Mirovine i evidencije	01		10
150	SINDIKATI	01	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata i ostalo	01		TRAJNO
151	UDRUGE POSLODAVACA	01	Osnivanje, djelovanje i prestanak udruga poslodavaca i ostalo	01		TRAJNO
152	KOLEKTIVNI UGOVOR	01	Kolektivni ugovor Varaždinske županije, pregovarački odbor, kolektivno pregovaranje i ostalo	01		TRAJNO
		02	Evidencija kolektivnih ugovora	01		TRAJNO
222	OSOBNOST I IME	01	Određivanje i promjena osobnog imena	01		TRAJNO
		02	Vraćanje na prezime prije sklapanja braka	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		2
223	MATIČARSTVO	01	Matica rođenih	01	Upisi u Maticu rođenih (na temelju prijava rješenja radi prekoračenja zakonskog roka, radi nepostojanja isprava iz inozemstva, potvrda državnih tijela)	TRAJNO
				02	Ispravci i dopune u Matici rođenih	TRAJNO
				03	Naknadni upisi u Matici rođenih (obavijesti, rješenja, presude i dr.)	TRAJNO
				04	Zapisnici (priznanje očinstva, osobno ime, za temeljni/naknadni upis u drugim matičnim uredima)	TRAJNO
				05	Izvadak iz Matice rođenih	2
				06	Rodni list	2
				07	Potvrda o slobodnom bračnom stanju	2
				08	Potvrde/uvjerenja iz Matice rođenih	2

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		02	Matica vjenčanih	01	Upisi u Maticu vjenčanih (građanski i vjerski oblik sklapanja braka, na temelju isprave inozemnog tijela, rješenja)	TRAJNO
				02	Ispravci i dopune u Matici vjenčanih	TRAJNO
				03	Naknadni upisi u Matici vjenčanih (obavijesti, rješenja i dr.)	TRAJNO
				04	Izvadak iz Matice vjenčanih	2
				05	Vjenčani list	2
				06	Potvrde/uvjerenja iz Matice vjenčanih	2
		03	Matica umrlih	01	Upisi u Maticu umrlih (na temelju potvrde, rješenja radi prekoračenja zakonskog roka, radi nepostojanja isprava iz inozemstva, rješenja državnog tijela)	TRAJNO
				02	Ispravci i dopune u Matici umrlih	TRAJNO
				03	Naknadni upisi u Matici umrlih (rješenja)	TRAJNO
				04	Zapisnici (za sastavljanje smrtovnice u drugim matičnim uredima)	TRAJNO
				05	Izvadak iz Matice umrlih	2
				06	Smrtni list	2
		04	Registar životnog partnerstva	01	Upisi u Registar životnog partnerstva	TRAJNO
				02	Naknadni upisi u Registar životnog partnerstva (obavijesti, raskid, rješenja)	TRAJNO
				03	Izvadci iz registra životnog partnerstva	2
				04	Potvrde iz registra životnog partnerstva	2
		05	Osobna stanja (općenito)	01		
		06	Ostalo	01	Naputci vezani za primjenu zakona i provedbenih propisa	TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
				02	Odluka o određivanju uredovnih dana matičnih ureda	5
				03	Odluka o određivanju službenih prostorija za sklapanje braka	5
				04	Odluka o načinu korištenja sredstava posebne namjene ostvarenih sklapanjem braka/životnog partnerstva izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena	5
224	DRŽAVLJANSTVO	01	Stjecanje hrvatskog državljanstva	01		TRAJNO
		02	Prestanak hrvatskog državljanstva	01		TRAJNO
		03	Državljanstvo, ostalo	01		TRAJNO
230	ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA	01	Udruge (općenito)	01		2
		02	Upis i upis promjena u registre	01		5
		03	Ostalo	01	Izvadak iz registra udruga	1
				02	Nadzor nad radom udruga	5
		04	Zaklade (općenito)	01		5
		05	Upis i promjena u registre	01		5
		06	Ostalo	01	Izvadak iz registra zaklada	5
				02	Nadzor nad radom zaklada	5
		07	Neprofitne organizacije	01		5
		08	Građanske inicijative	01		5
		09	Ostalo	01		5
240	CIVILNA ZAŠTITA	01	Osobna i uzajamna zaštita	01		5
		02	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite	01		10
		03	Stožeri civilne zaštite	01		TRAJNO
		04	Operativne snage sustava civilne zaštite	01		TRAJNO
		05	Popuna i mobilizacija	01		TRAJNO
		06	Skloništa	01		TRAJNO
		07	Obuka i vježbe	01		5
		08	Ostalo	01		5
245	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, ispitivanje vatrogasne tehnike i ostalo	01		TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
300	GOSPODARSKO PLANIRANJE	01	Instrumenti i mjere gospodarske politike i ostalo	01		5
301	GOSPODARSKA KRETANJA	01	Gospodarska kretanja u Varaždinskoj županiji	01		3
		02	Ostalo	01		3
302	GOSPODARSKI RAZVOJ	01	Razvoj i unapređenje konkurentnosti gospodarstva	01		3
		02	Koncesije u gospodarstvu	01		10
		03	Ostalo	01		3
303	GOSPODARSKA SURADNJA	01	Gospodarska suradnja u zemlji, gospodarska suradnja s inozemstvom	01		5
		02	Ostalo	01		5
304	PODRUČJA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI	01	Područja od posebne državne skrbi u sastavu Varaždinske županije	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		3
306	EKONOMSKA POLITIKA	01	Programi, aktivnosti i mjere ekonomske politike	01		5
		02	Ostalo	01		
311	PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO	01	Malo i srednje poduzetništvo	01		5
		02	Obrtništvo	01	Izvadak iz obrtnog registra (OR)	2
				02	Izdavanje EU potvrde	5
				03	Projekti i izvješća o provedbi projekata	10
				04	Upis obrta i promjene u Obrtni registar	TRAJNO
		03	Zanatstvo	01		TRAJNO
		04	Osnivanje zadruga	01		TRAJNO
				02	Ostalo	3
		05	Upis domaće radinosti i sporednih zanimanja	01		TRAJNO
		06	Ispunjavanje uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti	01		TRAJNO
		07	Ostalo	01		5
320	POLJOPRIVREDA	01	Poljoprivredno zemljište	01		TRAJNO
		02	Poljoprivredna politika	01		10
		03	Tržišna i strukturna potpora u poljoprivredi	01		10
		04	Biljna proizvodnja i agroekologija	01		2
		05	Zaštita biljnih sorti	01		2
		06	Biljno zdravstvo	01		2
		07	Vinogradarstvo i vinarstvo	01		2
		08	Ratarstvo	01		2
		09	Voćarstvo	01		2

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		10	Povrtlarstvo	01		2
		11	Pčelarstvo	01		2
		12	Sjemenarstvo	01		2
		13	Cvjećarstvo	01		2
		14	Mljekarstvo	01		2
		15	Peradarstvo	01		2
		16	Poljoprivreda na brdsko-planinskim područjima	01		2
		17	Poljoprivredna mehanizacija	01		2
		18	Štete u poljoprivredi	01		2
		19	Potpore u poljoprivredi	01		10
		20	Ostalo	01		5
321	ŠUMARSTVO	01	Šume i šumsko zemljište	01	Čista sječa šume	TRAJNO
		02	Biološka reprodukcija šuma	01		5
		03	Zaštita šuma	01		5
		04	Upis/brisanje iz upisnika božićnih drvaca	01		TRAJNO
		05	Ostalo	01		2
322	ZAŠTITA ŽIVOTINJA	01	Zdravlje i zaštita životinja, sigurnost hrane	01		2
323	LOVSTVO	01	Lovišta i lovna područja	01		TRAJNO
		02	Uzgoj, zaštita i korištenje divljači	01	Dozvole odstrela divljači	5
		03	Program razvoja lovstva	01		11
		04	Ostalo	01		5
324	RIBARSTVO	01	Mjere i aktivnosti vezane uz ribarstvo	01		5
		02	Ostalo	01		2
325	VODNO GOSPODARSTVO	01	Zaštita od štetnog djelovanja voda	01		5
		02	Upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje	01		5
		03	Navodnjavanje i melioracijska odvodnja	01		5
		04	Zaštita vode od onečišćenja	01		5
		05	Korištenje voda	01		5
		06	Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu	01		TRAJNO
		07	Ostalo	01		3
326	STOČARSTVO	01	Programi potpore i razvoja u stočarstvu, mljekarstvu i peradarstvu	01		2
		02	Ostalo	01		2
330	TRGOVINA	01	Trgovina na veliko, trgovina na malo, prodavaonice i prodajni lanci, prodaja izvan prodavaonice, internet trgovina, internet platforme, posredovanje	01		TRAJNO
		02	Minimalno- tehnički uvjeti (MTU)	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
332	OTKUPI	01	Poslovi vezani uz otkup sirovina, prehrambenih proizvoda i ostalo	01		3
333	OPSKRBA	01	Opskrba prehrambenim proizvodima, sirovinama, industrijskom robom, uvoznim proizvodima, tržne i robne zalihe i ostalo	01		5
334	TURIZAM	01	Programi, mjere i potpore za razvoj turizma	01		3
		02	Turistički vodiči	01		TRAJNO
		03	Turistička pristojba	01		3
		04	Ostalo	01		3
335	UGOSTITELJSTVO	01	Ugostiteljska djelatnost	01	Minimalno-tehnički uvjeti (MTU)	TRAJNO
				02	Odjava/prestanak obavljanja ugostiteljske djelatnosti	TRAJNO
		02	Usluge u domaćinstvu i OPG-u	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		3
340	CESTOVNI PROMET	01	Dozvole za međunarodni prijevoz	01		5
		02	Autobusni i kamionski kolodvori	01		5
		03	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu	01		5
		04	Licencije	01	Izdavanje licencija	10
				02	Promjena podataka u licenci	10
		05	Prijava prijevoza za vlastite potrebe			10
		06	Izdavanje prethodnih suglasnosti	01		TRAJNO
		07	Izdavanje znaka pristupačnosti	01		5
		08	Ostalo	01		5
341	ŽELJEZNIČKI PROMET	01	Željeznička infrastruktura	01		3
		02	Željeznički prijelazi	01		3
		03	Ostalo	01		5
344	ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE	01	Poštanske usluge	01		3
		02	Elektroničke komunikacije	01		3
		03	Ostalo	01		3
350	PROSTORNO UREĐENJE	01	Prostorno uređenje, općenito	01		5
				02	Suglasnosti	5
				10	Opći akti i mišljenja, uvjerenje o statusu čestice	5
				30	Odbacivanje i odbijanje neupravnog postupka	TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		02	Prostorni planovi	01		
		05	Lokacijska dozvola, izmjene i dopune, produljenje	01		10
				05	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	10
				10	Lokacijska informacija	5
				11	Potvrda parcelacijskog elaborata	5
				16	Obavijest o posebnim uvjetima	5
				28	Utvrđivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja	5
351	ZAŠTITA OKOLIŠA	01	Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak	01		TRAJNO
		02	Utjecaji na okoliš	01	Studije utjecaja na okoliš	TRAJNO
				02	Ostalo	5
		03	Mjere ublaženja i prilagodbe klimatskim promjenama	01		5
		04	Problematika otpada	01	Gospodarenje otpadom	TRAJNO
				02	Ostalo	5
		05	Posebni uvjeti zaštite okoliša i prirode	01	Izdavanje i obustava posebnih uvjeta zaštite okoliša i prirode	5
		06	Ostalo	01		5
352	ZAŠTITA PRIRODE	01	Zaštita i očuvanje prirode, bioraznolikosti, genetske raznolikosti i georaznolikosti, ekološka mreža, ocjena prihvatljivosti, zaštićena područja, divlje vrste i strogo zaštićene vrste	01	Zaštita i očuvanje prirode, bioraznolikosti, genetske raznolikosti i georaznolikosti, ekološka mreža, ocjena prihvatljivosti, zaštićena područja, divlje vrste i strogo zaštićene vrste	TRAJNO
				02	Ostalo	5
		02	Ostalo	01		5
360	POSLOVI U GRADITELJSTVU	01	Poslovi koji se odnose na djelovanje instrumenata i mjera gospodarske politike na razvitak projektantskih usluga u graditeljstvu i graditeljskih usluga, poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva, rad strukovne komore arhitekata i komora inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, sloboda kretanja građevnih proizvoda i usluga i ostalo	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja		
361	GRADNJA GRAĐEVINA	01	Gradnja, općenito	12	Mišljenja, odgovori na upite	TRAJNO		
		02	Statistika - izvješća	01		10		
		03	Građevinska dozvola, dozvola za pripreme radove, izmjene i dopune građevinske dozvole, promjena investitora	01		TRAJNO		
					05	Rješenje o ispravku pogreške	TRAJNO	
					06	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	5	
					07	Prijava početka građenja, uklanjanja, pokusnog rada	TRAJNO	
					08	Potvrda glavnog projekta u slučaju u kojem je to propisano posebnim propisom	TRAJNO	
				05	Uporabna dozvola, privremena dozvola, dozvola za dio građevine	01	TRAJNO	
					03	Potvrda o uporabi građevine- završno izvješće	TRAJNO	
					30	Uporabna dozvola za građevine: izgrađene na temelju akta za građenje do 1. listopada 2007. godine, za izgrađene do 15. veljače 1968. godine, čiji je akt uništen/ nedostupan, koje je RH stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja	TRAJNO	
					31	Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	TRAJNO	
				07	Izvedena stanja	01	Rješenje o izvedenom stanju	TRAJNO
						02	Rješenje o ispravci greške	TRAJNO
		08	Graditeljstvo	01	Ostalo	10		
				03	Etažiranje	TRAJNO		
363	KOMUNALNI POSLOVI	01	Komunalne djelatnosti, komunalni red	01		TRAJNO		
		02	Komunalna naknada	01		TRAJNO		
		03	Koncesijske naknade			TRAJNO		
		04	Ostalo	01		5		

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
364	PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	01	Izvatci	01		3
		02	Mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata sa zakonskim odredbama	01		3
		03	Ostalo	01		3
365	ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU	01	Poslovi vezani uz energetske učinkovitost u zgradarstvu, smanjenje emisije štetnih plinova, energetska obnova zgrada	01		5
		02	Ostalo	01		3
370	STAMBENA POLITIKA	01	Stanovi za službene potrebe, stanovi na korištenju, otkup stanova, najam stanova	01		5
		02	Ostalo	01		3
371	STAMBENI ODNOSI	01	Stambeno zbrinjavanje hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	01		5
		02	Stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		3
372	POSLOVNI PROSTOR	01	Poslovni prostori	01	Poslovni prostori koje koriste javnopravna tijela, otkup poslovnog prostora, uknjižba prava vlasništva na poslovnim prostorima, pravo prvokupa, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava, natječaji i ostalo	10
				02	Zakup	5
				03	Ostalo	10
373	REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM	01	Restauriranje, čuvanje, održavanje, korištenje reprezentativnih objekata i objekata pod posebnom zaštitom	01		5
		02	Spomeničke rente	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		5
380	GOSPODARSKA DOGAĐANJA	01	Domaća i međunarodna gospodarska događanja	01		5
		02	Ostalo	01		3
381	TEHNOLOŠKI RAZVOJ	01	Tehnološki razvoj i ostalo	01		5
390	ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU ENERGETIKE	01	Istraživanja iz područja električne energije, iz područja toplinske energije, iz područja nafte i naftnih derivata, iz područja prirodnog plina, iz područja obnovljivih izvora energije	01		10
		02	Ostalo	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
391	STRATEGIJA ENERGETSKOG RAZVITKA	01	Programi i mjere energetskog razvitka, obnovljivih izvora energije	01		5
		02	Ostalo	01		3
392	ISTRAŽIVANJE I EKSPLOATACIJA U PODRUČJU NAFTNOG RUDARSTVA I GEOTERMALNE VODE ZA ENERGETSKE SVRHE	01	Istraživanje i eksploatacija ugljikovodika, podzemno skladištenje plina, trajno zbrinjavanje ugljikova dioksida	01		5
		02	Istraživanje i eksploatacija geotermalnih voda u energetske svrhe	01		5
		03	Ostalo	01		3
400	FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI	01	Proračun	01		TRAJNO
		02	Financijski planovi	01		TRAJNO
		03	Periodični obračuni	01		5
		04	Financijski izvještaji	01		TRAJNO
		05	Državni proračun	01		TRAJNO
		06	Planovi nabave	01		5
		07	Ostalo	01		5
401	KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE	01	Opća prepiska, upiti, obavijesti vezano uz knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje	01		11
		02	Računski plan	01		5
		03	Računi	01		11
		04	Knjigovodstvene evidencije	01		11
		05	Ostalo	01		3
402	FINANCIRANJE	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti	01		5
		02	Financiranje javnih potreba	01		5
		03	Refundacije	01		5
		04	Povrat	01		5
		05	Sufinanciranje	01		3
		06	Financiranje iz proračuna	01		5
		07	Fondovi	01		5
		08	Ostalo	01		5
403	KREDITIRANJE	01	Kredit	01		3
		02	Jamstva	01		5
		03	Potraživanja	01		5
		04	Ostalo	01		5
404	INVESTICIJE	01	Upiti, mišljenja i ostala dokumentacija vezana uz investicije	01		TRAJNO
		02	Investicijsko održavanje	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		5
406	UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE	01	Opća prepiska, upiti, obavijesti vezano uz upravljanje imovinom	01		5
		02	Osnovna sredstva	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		03	Javna nabava	01		5
		04	Postupci nabave financirani iz Proračuna Županije	01		5
		05	Postupci nabave financirani/sufinancirani sredstvima EU	01		5
		06	Inventure	01		11
		07	Obvezni odnosi	01		-
		08	Upravljanje nekretninama	01		5
		09	Upravljanje pokretninama	01		5
		10	Ostalo	01		5
410	POREZI I TROŠARINE	01	Porezi	01		TRAJNO
		02	Porezi na cestovna motorna vozila/naplata pri registraciji	01		10
411	DOPRINOSI	01	Obveznici doprinosa, obveznici obračunavanja i plaćanja doprinosa, osnovice, obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa, viša osnovica za obračun doprinosa, dnevna osnovica za obračun doprinosa sezonskim radnicima u poljoprivredi, iznimke od obveze doprinosa i obveze u slučaju promjene načina utvrđivanja oporeziva dohotka	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		3
412	PRISTOJBE	01	Upravne, sudske i druge pristojbe	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		3
414	IZDACI	01	Raspisivanje, vraćanje	01		5
		02	Ostalo	01		5
415	NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi	01		TRAJNO
		02	Zastare	01		TRAJNO
		03	Ovrhe	01		TRAJNO
		04	Ostalo	01		5
416	POREZNO KNJIGOVODSTVO	01	Evidencija računa	01		11
		02	Povrat poreza	01		TRAJNO
		03	Posebni postupci oporezivanja	01		10
		04	Ostalo	01		5
420	REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE	01	Regresi	01		5
		02	Premije	01		5
		03	Kompenzacije	01		7
		04	Ostalo	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
421	DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ	01	Donacije	01		5
		02	Subvencije	01		5
		03	Humanitarna pomoć	01		5
		04	Ostalo	01		3
430	RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA	01	Ugovorne obveze	01		TRAJNO
		02	Zakonske obveze	01		TRAJNO
		03	Ukupni prihod	01		10
		04	Ostalo	01		5
432	POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA	01	Procedure o blagajničkom poslovanju	01		5
		02	Vođenje propisane evidencije	01		11
		03	Kontrola i nadzor	01		TRAJNO
442	FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE	01	Financirani programi/projekti i korištenja sredstava	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
453	OSIGURANJE	01	Osiguranje, reosiguranje, ostalo	01		5
470	FINANCIJSKI NADZOR	01	Financijska revizija	01		TRAJNO
		02	Proračunski nadzor	01		TRAJNO
		03	Fiskalna odgovornost	01		11
		04	Fiskalna inspekcija	01		TRAJNO
		05	Ostalo	01		TRAJNO
500	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)	01	Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti, zdravstveni standardi, standardi i normativi u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite, zdravstvene evidencije, doprinosi za zdravstveno osiguranje	01		5
		02	Ostalo	01		5
501	MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	01	Primarna zdravstvena zaštita, specijalističko konzilijarna zdravstvena zaštita, bolnička zdravstvena zaštita, djelatnost zdravstvenih zavoda, pravo na lijekove, pravo na dentalna pomagala, pravo na ortopedska i druga pomagala	01		3
502	PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	01	Pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na novčane naknade, ozljeda na radu, profesionalna bolest i ostala prava po osnovi zdravstvenog osiguranja	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		02	Pravo zaposlenika na zdravstveni/ sistematski pregled	01		3
		03	Ostalo	01		3
503	OSIGURANE OSOBE	01	Priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu osobama s prebivalištem ili boravištem u Republici Hrvatskoj koje nisu obvezno zdravstveno osigurane po drugoj osnovi	01	Trajno priznavanje prava	TRAJNO
				02	Privremeno priznavanje prava	5
		02	Prestanak prava na zdravstvenu zaštitu osobama s prebivalištem ili boravištem u Republici Hrvatskoj koje nisu obvezno zdravstveno osigurane po drugoj osnovi	01		5
		03	Ostalo	01		3
504	INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA	01	Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja, mjere i preporuke za suzbijanje epidemija, pandemija	01		5
		02	Ostalo	01		3
510	ZDRAVSTVENE USTANOVE	01	Opća bolnica	01		5
		02	Specijalne bolnice	01		5
		03	Domovi zdravlja	01		5
		04	Zavod za javno zdravstvo	01		5
		05	Zavod za hitnu medicinu	01		5
		06	Ljekarne	01		5
		07	Ostali organizacijski oblici zdravstvene djelatnosti	01		5
		08	Mrtvozorstvo	01		TRAJNO
		09	Ostalo	01		5
530	LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA	01	Lijekovi, medicinska oprema i ostalo	01		3
541	ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA	01	Praćenje i poduzimanje mjera za kvalitetno obavljanje djelatnosti te inspekcijski, upravni i stručni poslovi nadzora provedbe zakona, drugih propisa i općih akata djelatnosti zdravstva kao i stručnog rada zdravstvenih ustanova, trgovačkih društava koja obavljaju zdravstvenu djelatnost, zdravstvenih radnika te privatnih zdravstvenih radnika	01		10
		02	Ostalo	01		3
550	SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)	01	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi, standardi socijalnih potreba i socijalna solidarnost	01		5
		02	Crveni križ	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		03	Davanje odobrenja za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći	01		TRAJNO
		04	Prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, evidencije, nadzor i izvješća, osim stalno	01		5
		05	Ustanove socijalne skrbi	01		5
		06	Kontrole pružatelja socijalnih usluga	01		5
		07	Utvrđivanje mjerila za pružatelje socijalnih usluga	01		TRAJNO
		08	Ostalo	01		3
551	SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA	01	Edukacije iz područja socijalne skrbi	01		3
		02	Usluge socijalnog i drugog stručnog rada	01		5
		03	Novčane pomoći	01		1
		04	Pomoć i njega u kući	01		3
		05	Demografija	01		5
		06	Ostalo	01		3
552	OBLICI I MJERE OBITELJSKO-PRAVNE ZAŠTITE	01	Izdavanje potvrda/dvojezičnih potvrda o uzdržavanju, obiteljskom statusu	01		3
		02	Izdavanje potvrda/dvojezičnih potvrda o činjenici života	01		3
		03	Ostalo	01		3
554	KORISNICI SOCIJALNE SKRBI	01	Samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, dijete u nepovoljnim životnim okolnostima, trudnica i roditelj s djetetom do godine dana života u nepovoljnim životnim okolnostima, obitelj s poremećenim odnosima, odrasla osoba s invaliditetom, odrasla osoba žrtva nekog oblika nasilja, osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može skrbiti o osnovnim životnim potrebama, osoba ovisna o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti, beskućnik i druge osobe u stanju socijalno zaštitne potrebe	01		3
		02	Objava za povlaštenu prijevoz	01		3
		03	Ostalo	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
560	EVIDENCIJE KORISNIKA	01	Evidencije hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, evidencija vojnih invalida i ostalih stradalnika iz Domovinskog rata, žrtava Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja	01	Popis hrvatskih branitelja, invalida i poginulih branitelja iz Domovinskog rata, članova njihovih obitelji te boraca NOR-a, invalida rata i poginulih boraca NOR-a te članova njihovih	TRAJNO
				02	Ostalo	5
561	ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA	01	Novčane naknade, drugi dodaci, pomoći i ostalo	01	Osigurnina	TRAJNO
				02	Praćenje isplata invalidnina, naknada negovateljica, naknada za zatočene i nestale hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i evidencije posebnih računa za isplatu	TRAJNO
				03	Praćenje isplata putnih troškova po osnovi Zakona o pravima hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji	10
				04	Ostvarivanje prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji	TRAJNO
				05	Pravo na dodjelu osobnog automobila, potvrda za uvoz automobila, potvrde oslobađanja plaćanja carine	TRAJNO
				06	Objave za povlaštenu vožnju	3
				07	Ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć zbog nemogućnosti podmirenja osnovnih životnih potreba	3
				02	Ostalo	01
562	INVALIDSKA ZAŠTITA	01	Ostvarivanje statusa i prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, žrtava Drugog svjetskog rata i članova njihovih obitelji	01	Ustupi spisa	TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
				02	Ostvarenje statusa i prava hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata - HRVI	TRAJNO
				03	Ostvarenje statusa i prava mirnodopskog vojnog invalida iz Domovinskog rata - MVI	TRAJNO
				04	Ostvarenje statusa i prava člana obitelji mirnodopskog vojnog invalida iz Domovinskog rata	TRAJNO
				05	Ostvarenje statusa člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i prava na obiteljsku invalidninu	TRAJNO
				06	Ostvarenje statusa člana obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i prava na mjesečnu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine	TRAJNO
				07	Ostvarenje prava na mjesečnu novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine	TRAJNO
				08	Ostvarenje statusa člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata	TRAJNO
				09	Ostvarenje statusa i prava njegovatelja	TRAJNO
				10	Ostvarenje statusa i prava stradalih pirotehničara	TRAJNO
				11	Ostvarenje statusa i prava člana obitelji smrtno stradalog pirotehničara	TRAJNO
				12	Priznavanje svojstva i prava RVI, MVI i CIR po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata	TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
				13	Priznavanje prava na obiteljsku invalidninu (iza RVI, MVI i CIR) po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata	TRAJNO
				14	Priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koja nisu utvrđena kao standard iz obveznog zdravstvenog osiguranja	TRAJNO
				15	Priznavanje prava na doplatu za pripomoć u kući po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji	TRAJNO
				16	Priznavanje prava na dodatak za pripomoć u kući po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata	TRAJNO
				17	Priznavanje prava na dodatak za njeгу i pomoć druge osobe po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji	TRAJNO
				18	Priznavanje prava na dodatak za njeгу i pomoć druge osobe po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata	TRAJNO
		02	Ostalo			3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
563	OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI	01	Ekshumacije, identifikacije, ukopi uz odavanje vojnih počasti	01	Pokopi ekshumiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	3
				02	Ostalo	3
564	SPOMEN-OBILJEŽJA	01	Grobovi i spomen-obilježja, zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata, Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja	01	Obilježavanje grobova, spomen obilježja i zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata	3
				02	Obilježavanje grobova, spomen obilježja i zaštita dostojanstva žrtava iz Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja	3
		02	Ostalo	01		3
600	OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE	01	Osnivanje i rad obrazovnih ustanova, nacionalnih vijeća, upravni i inspekcijski nadzor i ostalo	01		TRAJNO
601	PREDŠKOLSKI ODGOJ	01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja, centri za djecu i mlade, inspekcijski nadzor i ostalo	01	Utvrđivanje uvjeta za početak rada dječjeg vrtića	TRAJNO
				02	Utvrđivanje za početak rada dječjeg vrtića u promijenjenim uvjetima	TRAJNO
				03	Utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja i obrazovanja	TRAJNO
				04	Nadzor nad zakonitošću statuta i drugih općih akata	5
		02	Centri za djecu i mlade	01		5
		03	Inspekcijski nadzor	01		TRAJNO
		04	Ostalo	01		3
602	OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO	01	Osnovno obrazovanje	01	Upis u prvi razred osnovne škole	5
				02	Utvrđivanje broja razrednih odjela u osnovnim školama	5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
				03	Imenovanje stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika osnovnih škola	5
				04	Prijevremeni upis u prvi razred osnovne škole	3
				05	Odgoda upisa u prvi razred osnovne škole	3
				06	Privremeno oslobađanje od obrazovanja	3
				07	Primjereni oblik obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim školama	10
				08	Primjereni oblik obrazovanja učenika s većim teškoćama u razvoju u osnovnim školama	TRAJNO
				09	Određivanje druge osnovne škole u kojoj učenik nastavlja obrazovanje nakon izrečene pedagoške mjere preseljenja	10
				10	Raspuštanje školskog odbora osnovne škole i imenovanje povjerenstva	3
				11	Zbrinjavanje organizacijskih viškova u osnovnim školama	3
				12	Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata u osnovnim školama	5
				13	Poduzimanje mjera protiv roditelja, skrbnika koji se ne brine da dijete redovito pohađa nastavu	10
				14	Pripremna nastava hrvatskog jezika u osnovnim školama	5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
				15	Dopunska nastava hrvatskog jezika u osnovnim školama	5
				16	Osiguravanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika	5
				17	Ostalo	3
		02	Srednje obrazovanje	01	Upis u prvi razred srednje škole	5
				02	Primjereni oblik obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju u srednjim školama	7
				03	Primjereni oblik obrazovanja učenika s većim teškoćama u razvoju u srednjim školama	TRAJNO
				04	Privremeno oslobođanje od obrazovanja	3
				05	Raspuštanje školskog odbora srednje škole i imenovanje povjerenstva	3
				06	Zbrinjavanje organizacijskih viškova u srednjim školama i učeničkom domu	3
				07	Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata u srednjim školama i učeničkom domu	5
				08	Pripremna nastava hrvatskog jezika u srednjim školama	5
				09	Dopunska nastava hrvatskog jezika u srednjim školama	5
				10	Osiguravanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika	5
				11	Ostalo	3
		03	Visokoškolsko obrazovanje	01		5
		04	Obrazovanje odraslih	01	Utvrđivanje minimalno-tehničkih i higijenskih uvjeta za obrazovanje odraslih	TRAJNO
				02	Ostalo	5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		05	Udžbenici	01	Ostvarenje prava na besplatne udžbenike djeci smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, HRVI iz Domovinskog rata i njihovoj djeci, djeci umrlih HRVI iz Domovinskog rata i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata - osnovna škola	10
				02	Ostvarenje prava na besplatne udžbenike djeci smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, HRVI iz Domovinskog rata i njihovoj djeci, djeci umrlih HRVI iz Domovinskog rata i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata - srednja škola	10
				03	Ostvarenje prava na besplatne udžbenike djeci smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, HRVI iz Domovinskog rata i njihovoj djeci, djeci umrlih HRVI iz Domovinskog rata i hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata - visoko školstvo	10
				04	Ostvarenje prava na besplatne udžbenike djeci poginulih, umrlih ili nestalih mirnodopskih vojnih i civilnih invalida rata, mirnodopskim vojnim odnosno civilnim invalidima rata	10
				05	Praćenje isplata naknade za besplatne školske udžbenike	TRAJNO
				06	Ostalo	5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		06	Centri izvrsnosti	01		5
		07	Kurikulumi	01		TRAJNO
		08	Ostalo	01		3
603	JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE	01	Organizacija javnih predavanja, tribina, okruglih stolova, panela	01		3
		02	Ostalo	01		3
604	STIPENDIRANJE	01	Dodjela stipendija i kredita, stipendiranje stranih državljana, međunarodne stipendije	01		5
		02	Ostalo	01		3
605	SURADNJA S INOZEMSTVOM U PODRUČJU OBRAZOVANJA	01	Školovanje u inozemstvu, školovanje stranaca u Varaždinskoj županiji	01		5
		02	Ostalo	01		3
610	MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE	01	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo	01		
		02	Komemoracije i žalosti	01		3
		03	Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma	01		3
		04	Ostalo	01		3
611	KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO	01	Likovna djelatnost, glazbena i glazbeno-scenska djelatnost, arhivska djelatnost, nakladnička djelatnost, audiovizualna djelatnost	01		3
		02	Knjižničarska djelatnost	01	Utvrđivanje postojanja uvjeta za obavljanje knjižnične djelatnosti	TRAJNO
				02	Prijava za upis u upisnik knjižnica	5
				03	Ostalo	3
		03	Muzejsko-galerijska djelatnost	01	Prijava za upis u očevidnik muzeja, galerija i zbirki unutar ustanova i pravnih osoba	5
				02	Ostalo	3
		04	Kazališna djelatnost	01	Utvrđivanje postojanja uvjeta za obavljanje kazališne djelatnosti	TRAJNO
				02	Prijava za upis u očevidnik kazališta	5
				03	Ostalo	3
		05	Programi potpora kulturnom i umjetničkom stvaralaštvu	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
612	ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	01	Upotreba i zaštita djela i lika povijesnih osoba, podizanje spomenika povijesnim događajima i osobama, memorijalni centri, spomen-područja, zaštita i obrada arhivskog gradiva koje predstavlja kulturnu baštinu, zaštita spomenika kulture, zaštita arheološke baštine, utvrđivanje svojstva zaštićenih kulturnih dobara, financiranje programa zaštite kulturne baštine, osnivanje i nadzor nad ustanovama za obavljanje poslova djelatnosti kulturne baštine, ocjenjivanje uvjeta za rad pravnih i fizičkih osoba na restauratorskim, konzervatorskim i drugim poslovima zaštite kulturne baštine, osiguranje uvjeta za obrazovanje i usavršavanje stručnih radnika u poslovima zaštite kulturne baštine, provedba nadzora prometa, uvoza i izvoza zaštićenih kulturnih dobara, utvrđivanje uvjeta za korištenje i namjenu kulturnih dobara te upravljanje kulturnim dobrima, utvrđivanje posebnih uvjeta građenja za zaštitu dijelova kulturne baštine, obavljanje inspekcijskih poslova zaštite kulturne baštine	01		5
		02	Ostalo	01		3
613	KULTURNE I KREATIVNE INDUSTRIJE	01	Praćenje stanja i regulative u području kulturnih i kreativnih industrija, poticanje poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama	01		3
		02	Ostalo	01		3
614	MEDIJI	01	Praćenje stanja i regulative u području medija, ostvarivanje javnog interesa u medijima, radio, televizija, drugi mediji i ostalo	01		3
		02	Ostalo	01		3
615	KULTURNA SURADNJA	01	Promicanje kulturnih veza s drugim županijama, gradovima, općinama, državama i međunarodnim institucijama	01		5
		02	Ostalo	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
620	SPORT (OPĆENITO)	01	Sport, sportske organizacije, sportska natjecanja, sportaši, obavljanje sportske djelatnosti, osnivanje povjerenstva i vijeća u području sporta	01		3
		02	Ostalo	01		3
621	REKREATIVNI SPORT	01	Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sporta, zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje	01		3
		02	Ostalo	01		3
622	RAZVOJ SPORTA	01	Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta, smanjivanje nedostataka, promocije vrijednosti sporta, skrb o sportašima, održavanje sportske infrastrukture	01		3
		02	Ostalo	01		3
623	REGISTAR SPORTSKIH DJELATNOSTI	01	Upis u registar	01	Upis i upis promjena pravne osobe u registar sportskih djelatnosti	TRAJNO
				02	Upis i upis promjena fizičke osobe u registar sportskih djelatnosti	TRAJNO
		02	Brisanje iz registra	01	Brisanje pravne osobe iz registra sportskih djelatnosti	TRAJNO
				02	Brisanje fizičke osobe iz registra sportskih djelatnosti	TRAJNO
		03	Ostalo			3
630	TEHNIČKA KULTURA	01	Razvijanje tehničkih vještina, promicanje vrijednosti u području tehničke kulture, razvoj tehnike i tehnologije	01		3
		02	Ostalo	01	Upis promjena u registar zajednica i saveza tehničke kulture	TRAJNO
				02	Utvrđivanje uvjeta za obavljanje djelatnosti tehničke kulture	TRAJNO
				03	Upravni nadzor u području tehničke kulture	5
643	ZNANSTVENO USAVRŠAVANJE	01	Poslijediplomski sveučilišni studij i ostalo	01		TRAJNO
650	INFORMATIKA	01	Informatička oprema, informacijski sustavi, stručnjaci za područje informacijskih tehnologija, informacijske tehnologije	01		5
		02	Ostalo	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
651	RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA	01	Strategije i politike razvoja, metodologija za praćenje politike razvoja, standardizacija digitalne infrastrukture i usluga, primjena normi informacijske i komunikacijske tehnologije, razvoj, održavanje i unaprjeđenje javnih elektroničkih usluga, kibernetička sigurnost, praćenje i koordinacija projekata iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije, razvoj primjene informacijske i komunikacijske tehnologije, razvoj i uspostava zajedničkih (horizontalnih) aplikativnih rješenja i ostalo	01		5
		02	Ostalo	01		3
701	ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ	01	Besplatna pravna pomoć	01	Odobranje sekundarne pravne pomoći	5
				02	Pružanje primarne pravne pomoći	5
				03	Obračunavanje troškova pružene sekundarne pravne pomoći	5
		02	Ostalo	01		5
702	NAKNADA ŠTETE	01	Naknada štete, ostalo	01		5
801	NADLEŽNOSTI JAVNOPRAVNIH TIJELA U PODRUČJU OBRANE	01	Poslovi vezani uz obranu koji su u nadležnosti Županije	01		TRAJNO
900	SUDJELOVANJE ŽUPANIJE U POSLOVIMA POVEZANIM S EU	01	Suradnja i koordinacija aktivnosti Županije u poslovima povezanim s EU	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
901	KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE	01	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
910	PREDSTAVLJANJE ŽUPANIJE IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE	01	Predstavljanje Županije u međunarodnim organizacijama i na međunarodnim simpozijima i konferencijama; razvijanje i unaprjeđenje odnosa s drugim državama	01		5
		02	Ostalo	01		3
911	JAČANJE MEĐUNARODNE SIGURNOSTI I SURADNJE	01	Suradnja Županije s jedinicama lokalne/regionalne samouprave drugih država; sklapanje sporazuma, ugovora; potpisivanje povelja, memoranduma	01		5
		02	Ostalo	01		3

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
912	POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM	01	Odnosi s drugim državama, odnosi s političkim strankama, društvenim pokretima i organizacijama i ostalo	01		5
920	HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST	01	Hidrologija, meteorološka motrenja i praćenja klime, vremenske analize i prognoze, meteorološka istraživanja i razvoj, kvaliteta vode i zraka, daljinska mjerenja, hidrometeorološke stanice, instrumenti i naprave; suradnja s DHMZ-om	01		5
		02	Elementarne nepogode	01	Proglašenje elementarne nepogode	5
				02	Plan obrane od elementarnih nepogoda	5
				03	Izvjешća o elementarnim nepogodama	5
		03	Ostalo	01		3
921	SEIZMOLOŠKA DJELATNOST	01	Potresi, seizmološke stanice, seizmološka zaštita građevinskih objekata, seizmološki instrumenti i naprave, seizmološka ispitivanja i ostalo	01		5
922	GEOLOŠKA DJELATNOST	01	Priprema geoloških podataka, prikupljanje geoloških uzoraka i ostalo	01		5
932	KATASTAR	01	Javni uvid u podatke prikupljene katastarskom izmjerom	01		5
		02	Ostalo	01		3
940	IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	01	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta	01		TRAJNO
		02	Uknjižba prava vlasništva; evidencija nekretnina	01		TRAJNO
		03	Podjela imovine, prava i obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zbog područnih promjena			TRAJNO
		04	Ostalo	01		5
941	POLJOPRIVREDNOPRAVNE MJERE	01	Poljoprivredna strategija; komasacija	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
942	NAKNADA ZA ODUZETU IMOVINU I UTVRĐIVANJE VLASNIŠTVA RH	01	Povrat u vlasništvo odnosno utvrđivanje naknade za oduzetu imovinu	01		TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
		02	Utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetoj imovini za koju zahtjevi za povrat u vlasništvo nisu podneseni ili su pravomoćno odbijeni/odbačeni	01		TRAJNO
		03	Izdavanje potvrda o podnesenim zahtjevima za povrat u vlasništvo odnosno naknadu oduzete imovine	01		TRAJNO
		04	Izdavanje potvrda o površinama oduzetog poljoprivrednog zemljišta jedinicama lokalne samouprave			TRAJNO
		05	Ostalo	01		5
943	IZVLAŠTENJA	01	Osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina	01		TRAJNO
		02	Utvrđivanje iznosa sufinanciranih sredstava za rad Upravnog odjela za opću upravu u čijem je djelokrugu obavljanje povjerenih poslova državne uprave koji se odnose na poslove izvlaštenja	01		TRAJNO
		03	Potpuno i nepotpuno izvlaštenje te utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine i ustanovljenu služnost/zakup	01		TRAJNO
		04	Privremeno rješenje o izvlaštenju	01		TRAJNO
		05	Stupanje u posjed nekretnine u tijeku postupka izvlaštenja	01		TRAJNO
		06	Izdavanje potvrda o podnesenim zahtjevima za izvlaštenje	01		3
		07	Odobranje obavljanja pripremnih radnji na nekretnini i odobranje privremenog uzimanja u posjed susjednog zemljišta te utvrđivanje naknade za isto	01		TRAJNO
		08	Ostalo	01		3
944	GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	01	Prijenos u državno vlasništvo, naknada za oduzeto građevinsko zemljište, pravo prvokupa, utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade, prodaja, zakup i pravo građenja, dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zakup građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i ostalo	01		TRAJNO

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
945	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM	01	Prijenos u državno vlasništvo	01		TRAJNO
		02	Prenamjena poljoprivrednog zemljišta	01		TRAJNO
		03	Ostalo	01		5
946	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM	01	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
953	DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA	01	Vitalna statistika, statistika tržišta rada, statistika životnih uvjeta, ekonomske aktivnosti stanovništva, statistika obrazovanja, kulture i informacijskog društva, statistika socijalne zaštite i ostalo	01		TRAJNO
		02	Popis stanovništva	01		TRAJNO
955	PROSTORNE STATISTIKE	01	Statistika biljne proizvodnje, stočarstva, šumarstva i ribarstva, statistika zaštite okoliša, energije, statistika indikatora održivog razvoja, statistika turizma, statistika transporta i ostalo			5
970	EUROPSKA UNIJA	01	Projekti, financiranje projekata i programa	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
972	STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA	01	Strategija regionalnog razvoja, županijske razvojne strategije, strategije razvoja urbanih područja, lokalne razvojne strategije	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		3
973	POLITIKA REGIONALNOG RAZVOJA	01	Partnerstva, središnja elektronička baza razvojnih projekata, akreditacija regionalnih koordinatora, upisnik regionalnih koordinatora i lokalnih razvojnih agencija	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		3
974	MJERENJE STUPNJA RAZVIJENOSTI JLS i JLP(R)S	01	Pribavljanje podataka i analitika, informacijski sustavi podataka i pokazatelja, indeks razvijenosti, ostali pokazatelji razvijenosti	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5

Pod-grupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Oznaka djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe	Oznaka dosjea	Dosje	Rok čuvanja
975	POTPOMOGNUTA PODRUČJA I DRUGA PODRUČJA S RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA, REGIONALNI RAZVOJNI PROGRAMI I INICIJATIVE	01	Potpomognuta područja, brdsko-planinska područja, područja posebne državne skrbi, urbana područja, ruralna područja, razvojni programi za potpomognuta područja i druga područja s razvojnim posebnostima, regionalni razvojni programi i projekti, sufinanciranje regionalnih i lokalnih razvojnih projekata, povlastice za obavljanje djelatnosti na potpomognutim područjima i drugim područjima s razvojnim posebnostima i ostalo	01		5
976	PRAĆENJE, IZVJEŠTAVANJE I VREDNOVANJE POLITIKE REGIONALNOG RAZVOJA	01	Praćenje, vrednovanje, izvještavanje i ostalo	01		5
977	SURADNJA S JLS I DRUGIM JLP(R)S	01	Smjernice i upute, upiti i ostalo	01		5
983	FONDOVI EUROPSKE UNIJE - DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA	01	Programski dodatak, određivanje kriterija dodjele bespovratnih sredstava, planiranje, priprema i objava poziva, provedba postupaka dodjele bespovratnih sredstava, sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava, postupci izravne dodjele, vaučeri, priprema ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	01		TRAJNO
		02	Ostalo	01		5
984	FONDOVI EUROPSKE UNIJE - IZVRŠAVANJE I UPRAVLJANJE UGOVORIMA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA	01	Provjere dokumentacije o nabavi, zahtjeva za nadoknadom sredstava, statusa provedbe projekta, potraživanih troškova, dokumentacijskih dokaza plaćanja, zahtjeva za isplatu predujma, zahtjevi za plaćanje, povrati sredstava, provjere na licu mjesta, provjere na terenu, financijsko zaključivanje projekta, izvješća nakon provedbe, raskid ugovora, prigovori u provedbi i ostalo	01		5
988	FONDOVI EUROPSKE UNIJE - NEPRAVILNOSTI	01	Prigovori, tužbe, predstavke, nepravilnosti u postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbi ugovora	01		5
990	OSTALO	01	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989	01	Blagdani, spomen-dani i neradni dani	2
				02	Ostalo	2

Članak 4.

Ovaj će se Plan objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 035-01/22-01/1
URBROJ: 2186-02/1-22-1
Varaždin, 27. prosinca 2022.

ŽUPAN
Anđelko Stričak, v.r.

OPĆINA CESTICA

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

1.

Na temelju članka 17. Statuta Vijeća romske nacionalne manjine Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/19), Vijeće romske nacionalne manjine Općine Cestica na 5. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. godine, donosi

FINANCIJSKI PLAN za 2023. godinu

I.

PRIHODI:			kuna	eur
67		Prihodi od nadležnog proračuna		
671		Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti		
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	12.500,00	1.659,04
68		Ostali prihodi		
683		Ostali prihodi		
	6831	Ostali prihodi	5.000,00	663,61
UKUPNO PRIHODI:			17.500,00	2.322,65
Preneseni višak			0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI:			17.500,00	2.322,65
RASHODI:			kuna	eur
22		Materijalni rashodi		
321		Naknade troškova zaposlenima		
	3214	Naknade troškova službenih putovanja	2.000,00	265,45
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	2.057,20
UKUPNI RASHODI:			17.500,00	2.322,65
Preneseni manjak			0,00	0,00
UKUPNI RASHODI:			17.500,00	2.322,65
PRIHODI+VIŠAK - RASHODI +MANJAK			0,00	0,00

II.

Financijski plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 016-01/22-01/7
URBROJ: 2186-3-03/1-22-3
Cestica, 15. prosinca 2022.

Predsjednik Vijeća
Mladen Ignac, v.r.

2.

Na temelju članka 17. Statuta Vijeća slovenske nacionalne manjine Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/19) Vijeće slovenske nacionalne manjine Općine Cestica na 5. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. godine, donosi

FINANCIJSKI PLAN
za 2023. godinu

I.

PRIHODI:			kuna	eur
67		Prihodi od nadležnog proračuna		
671		Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti		
	6711	Prihodi od Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.500,00	995,42
68		Ostali prihodi		
683		Ostali prihodi		
	6831	Ostali prihodi	3.000,00	398,17
UKUPNO PRIHODI:			10.500,00	1.393,59
Preneseni višak			0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI:			10.500,00	1.393,59
RASHODI:			kuna	eur
32		Materijalni rashodi		
321		Naknade troškova zaposlenima		
	3214	Naknade troškova službenih putovanja	2.000,00	265,45
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00	1.128,14
UKUPNI RASHODI:			10.500,00	1.393,59
Preneseni manjak			0,00	0,00
UKUPNI RASHODI:			10.500,00	1.393,59
PRIHODI+VIŠAK - RASHODI +MANJAK			0,00	0,00

II.

Financijski plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 016-01/22-01/4
URBROJ: 2186-3-03/1-22-9
Cestica, 15. prosinca 2022.

Predsjednik Vijeća
Ana Mumlek, v.r.

OPĆINA VIDOVEC
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

11.

Na temelju članaka 9. i 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec, na prijedlog pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vidovec, dana 29. prosinca 2022. godine, donosi

P L A N

prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel
Općine Vidovec za 2023. godinu
(kratkoročni plan)

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu

Općine Vidovec, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika u 2023. godini.

Red. broj	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti (službenici i namještenici na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika u 2023. godini na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika u 2023. godini		
			Magistar struke ili stručni specijalist	Sveučilišni ili stručni prvostupnik	Srednja stručna sprema	Niža stručna sprema	Magistar struke ili stručni specijalist	Sveučilišni ili stručni prvostupnik	Srednja stručna sprema
1.	Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec	9	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO:		9	0	0	0	0	0	0	0

Članak 2.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/22-01/08
URBROJ: 2186-10-02/1-22-01
Vidovec, 29. prosinca 2022.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.