

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC,
SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC,
VINICA I VISOKO

2024.

BROJ: 125 — Godina XXXII	Varaždin, 24. prosinca 2024.	List izlazi po potrebi
--------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

56.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Franje Serta Bednja	8801	66.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ante Starčevića Lepoglava	8804
57.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Beletinec	8801	67.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ludbreg	8805
58.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Breznički Hum	8801	68.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ljubešćica	8805
59.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Cestica	8802	69.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Martijanec	8805
60.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Andrije Kačića Miošića Donja Voća	8802	70.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole »Gustav Krklec« Maruševec	8806
61.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec	8802	71.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Novi Marof	8806
62.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole »Petar Zrinski« Jalžabet	8803	72.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Petrijanec	8806
63.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ivana Rangera Kamenica	8803	73.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole »Podrute«	8807
64.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole grofa Janka Draškovića Klenovnik	8804	74.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Metel Ožegović Radovan	8807
65.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Kneginec Gornji	8804	75.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Sračinec	8807
			76.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole »Vladimir Nazor« Sveti Ilija	8808
			77.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Svibovec	8808

78.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Tužno	8808	Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine	8819
79.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice	8809		
80.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Veliki Bukovec	8809		
81.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vidovec	8809	20. Plan savjetovanja s javnošću Općine Trnovec Bartolovečki za 2025. godinu	8824
82.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vinica	8810		
83.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Visoko	8810		
84.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Izidora Poljaka Višnjica	8810		
	AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO			
1.	Obavijest o provođenju javne rasprave o Prijedlogu 4. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije i Strateškoj studiji utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije	8811		
	OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
46.	Odluka o donošenju 3. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Cestica	8812		
	III. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Cestica	8812		
47.	Odluka o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Cestica	8818		
48.	Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cestica	8818		
49.	Odluka o prijenosu upravljanja i održavanja realiziranim projektom - Rekonstrukcija Dječjeg vrtića (dogradnja i nadogradnja)	8818		
50.	Odluka o donošenju Programa sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine	8819		
			OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKE NAČELNICE	
			20. Plan savjetovanja s javnošću Općine Trnovec Bartolovečki za 2025. godinu	8824
			OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
			75. 3. izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu	8826
			76. 3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu	8839
			77. 3. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu	8840
			78. 3. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu	8841
			79. 3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu	8842
			80. 1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu	8843
			81. 1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini	8843
			82. Odluka o 3. izmjeni Odluke o plaći i ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika Općine Vidovec	8844
			83. Odluka o davanju na korištenje i upravljanje dograđenog dijela zgrade dječjeg vrtića Škrinjica	8844
			84. Odluka o prijenosu prava vlasništva opreme u korist ustanove Dječjeg vrtića Škrinjica	8844
			85. Odluka o otpisu nenaplativnih i zastarjelih potraživanja Općine Vidovec	8845
			86. Odluka o dodjeli bespovratnih potpora mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec za 2024. godinu	8846

87.	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu	8847	88.	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2025. godinu	8852
	Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu	8847		Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2025. godinu	8853

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

56.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Franje Serte Bednja

I.

U Školski odbor Osnovne škole Franje Serte Bednja iz reda osnivača imenuju se:

- David Husnjak,
- Helena Šprem Podoreški i
- Dario Hojsak.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/18
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

57.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11,

5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Beletinec

I.

U Školski odbor Osnovne škole Beletinec iz reda osnivača imenuju se:

- Ivan Kuharić,
- Robert Puškadija i
- Milivoj Ptiček.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/19
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

58.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21),
župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Breznički Hum

I.

U Školski odbor Osnovne škole Breznički Hum iz
reda osnivača imenuju se:

- Jelena Miklečić,
- Darinka Andrašek i
- Dijana Šanjek.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja
imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo
imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja
Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku
Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/21
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

59.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju
i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne
novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11,
5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17,
68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23)
i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske
županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,
broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21),
župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Cestica

I.

U Školski odbor Osnovne škole Cestica iz reda
osnivača imenuju se:

- Ana Kutnjak,
- Adrijana Furjan i
- Sandra Županić.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja
imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo

imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja
Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku
Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/22
URBROJ: 2186-02/1-24-4
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

60.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju
i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne
novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11,
5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17,
68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23)
i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske
županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,
broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21),
župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Andrije Kačića Miošića Donja Voća

I.

U Školski odbor Osnovne škole Andrije Kačića
Miošića Donja Voća iz reda osnivača imenuju se:

- Zlatko Kanjir,
- Mateja Bunić i
- Marina Stolnik.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja
imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo
imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja
Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku
Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/23
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

61.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju
i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne

novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec

I.

U Školski odbor Osnovne škole Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec iz reda osnivača imenuju se:

1. Lidija Cerovčec,
2. Ivana Vidaček i
3. Zdenko Đuras.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/24
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

62.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole »Petar Zrinski« Jalžabet

I.

U Školski odbor Osnovne škole »Petar Zrinski« Jalžabet iz reda osnivača imenuju se:

1. Matija Huzjak,
2. Dominik Šaronja i
3. Sandra Hruško.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/25
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

63.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Ivana Rangera Kamenica

I.

U Školski odbor Osnovne škole Ivana Rangera Kamenica iz reda osnivača imenuju se:

1. Zrinka Keder,
2. Tamara Oreški i
3. Petra Mavrek.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/26
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN

Andelko Stričak, v.r.

64.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole grofa Janka Draškovića
Klenovnik****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Grofa Janka Draškovića Klenovnik iz reda osnivača imenuju se:

1. Mladen Križanec,
2. Davor Blaško i
3. Tatjana Kolačko.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/27
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.****65.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Kneginec Gornji****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Kneginec Gornji iz reda osnivača imenuju se:

1. Miroslav Bubnjarić,
2. Sinša Horvat i
3. Marko Brezovec.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/28
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.****66.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Ante Starčevića Lepoglava****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Ante Starčevića Lepoglava iz reda osnivača imenuju se:

1. Kristijan Bizek,
2. Predrag Maček i
3. Tonko Županić.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/29
URBROJ: 2186-02/1-24-6
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.**

67.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Ludbreg****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Ludbreg iz reda osnivača imenuju se:

1. Miroslav Horvat,
2. Dubravko Kern i
3. Brankica Kovaček.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/30
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****68.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Ljubešćica****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Ljubešćica iz reda osnivača imenuju se:

1. Maja Bahunek,
2. Ivana Španić i
3. Ksenija Jertec.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/31
URBROJ: 2186-02/1-24-6
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****69.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Martijanec****I.**

U Školski odbor Osnovne škole Martijanec iz reda osnivača imenuju se:

1. Jelena Peras,
2. Anita Petrin i
3. Karla Stunjek.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/32
URBROJ: 2186-02/1-24-6
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.**

70.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole »Gustav Krklec« Maruševac**

I.

U Školski odbor Osnovne škole »Gustav Krklec« Maruševac iz reda osnivača imenuju se:

1. Nina Herceg,
2. Maria Možanić Kolenko i
3. Marko Jurinjak.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/33
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****71.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole Novi Marof**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Novi Marof iz reda osnivača imenuju se:

1. Helena Vuger,
2. Štefek Vincek,
3. Neven Bunta.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/34
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 6. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****72.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Petrijanec**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Petrijanec iz reda osnivača imenuju se:

1. Karmen Kokot,
2. Silvija Šincek Humek i
3. Mihael Greguraš.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/35
URBROJ: 2186-02/1-24-4
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.**

73.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole »Podrute«**

I.

U Školski odbor Osnovne škole »Podrute« iz reda osnivača imenuju se:

1. Josip Beštek,
2. Krunoslav Grudiček i
3. Nikica Piskač.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/36
URBROJ: 2186-02/1-24-7
Varaždin, 10. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****74.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Metel Ožegović Radovan**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Metel Ožegović Radovan iz reda osnivača imenuju se:

1. Lidija Cerovčec,
2. Robert Čusek i
3. Anamarija Đuras.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/37
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****75.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Sračinec**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Sračinec iz reda osnivača imenuju se:

1. Vlatka Huzjak,
2. Tihomir Smodek i
3. Alina Hanžek.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/38
URBROJ: 2186-02/1-24-6
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.**

76.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole »Vladimir Nazor« Sveti Ilija**

I.

U Školski odbor Osnovne škole »Vladimir Nazor« Sveti Ilija iz reda osnivača imenuju se:

1. Robert Kapeš,
2. Siniša Šestak i
3. Ivana Domislović.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/40
URBROJ: 2186-02/1-24-4
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****77.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Svibovec**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Svibovec iz reda osnivača imenuju se:

1. Josip Hajduk,
2. Dominik Horg i
3. Kristina Sakač.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/41
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****78.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Tužno**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Tužno iz reda osnivača imenuju se:

1. Nikolina Stipan,
2. Zlatko Novoselec i
3. Martina Hrastić.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/44
URBROJ: 2186-02/1-24-4
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.**

79.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Antuna i Ivana Kukuljevića
Varaždinske Toplice**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice iz reda osnivača imenuju se:

1. Matija Horg,
2. Mihael Dubovečak i
3. Zoran Koščak.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/45
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****80.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Veliki Bukovec**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Veliki Bukovec iz reda osnivača imenuju se:

1. Jasenka Zdelar,
2. Saša Bahat i
3. Ivana Havaić Marković.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/46
URBROJ: 2186-02/1-24-6
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.****81.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka. 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Vidovec**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Vidovec iz reda osnivača imenuju se:

1. Emina Ljubek,
2. Melita Vrkić Hajsok i
3. Petra Pozder.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/47
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.**

82.

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Vinica**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Vinica iz reda osnivača imenuju se:

1. Maja Krznar,
2. Melani Gavrić i
3. Marijan Mihalić.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/48
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.****83.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Visoko**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Visoko iz reda osnivača imenuju se:

1. Jelena Bukal,
2. Mario Šturbek i
3. Petra Geček Kišić.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/49
URBROJ: 2186-02/1-24-6
Varaždin, 16. prosinca 2024.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.****84.**

Na temelju odredbe članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 60. stavak 1. točka 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 07/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Izidora Poljaka Višnjica**

I.

U Školski odbor Osnovne škole Izidora Poljaka Višnjica iz reda osnivača imenuju se:

1. Anela Križanec,
2. Ana Držaić i
3. Petra Hiržin.

II.

Članovi Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, a mandat im teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/24-01/50
URBROJ: 2186-02/1-24-5
Varaždin, 20. prosinca 2024.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.**

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**1.**

Na temelju članka 94. stavka 1. i članka 96. stavka 2. i 4. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 67. stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 23. stavka 3. i 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17), članka 16. do 21. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08), Zaključka s II. sjednice Povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš 4. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije KLASA: 350-02/22-01/16 URBROJ: 2186-08-24-114 od 17.12.2024. i Zaključka župana Varaždinske županije KLASA: 350-02/22-01/16, URBROJ: 2186-02/1-24-118 od 23.12.2024. godine, te članaka 3. i 10. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/19, 96/21), Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije daje

O B A V I J E S T

o provođenju javne rasprave o prijedlogu 4. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije i Strateškoj studiji utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije

I.

Provodi se javna rasprava o Prijedlogu 4. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije, koji je utvrdio župan Varaždinske županije Zaključkom Župana Varaždinske županije KLASA: 350-02/22-01/16, URBROJ: 2186-02/1-24-118 od 23.12.2024. i o **Strateškoj studiji utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije**, u jedinstvenom postupku, **trajat će 30 dana te će započeti od 02.01.2025. do 31.01.2025. godine.**

II.

Javni uvid u Prijedlog 4. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije (u nastavku: Prijedlog 4. ID PPŽ-a) i Stratešku studiju utjecaja na okoliš IV. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije (u nastavku: Strateška studija) **trajat će 30 dana - od 02.01.2025. do 31.01.2025. godine.**

III.

Prijedlog 4. ID PPŽ-a i Strateška studija stavlja se s danom početka javne rasprave na javni uvid na oglasnu ploču nositelja izrade i u prostorijama nositelja izrade - Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Stanka Vraza 4, Varaždin, te u prostorijama njegovih ispostava:

- Ispostava Ivanec, Ivanec, Đure Arnolda 9, 42240 Ivanec

- Ispostava Ludbreg, Ludbreg, Trg Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg

- Ispostava Novi Marof, Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1, 42220 Novi Marof

gdje se uvid može obaviti svakog radnog dana od **9,00 do 14,00 sati.**

Prijedlog 4. ID PPŽ-a i Strateška studija se s danom početka javne rasprave stavljaju i na mrežne stranice Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine <https://www.mgipu.hr> i Varaždinske županije <https://www.varazdinska-zupanija.hr/>.

IV.

U okviru javne rasprave održat će se **javno izlaganje** Prijedloga 4. ID PPŽ-a i to u prostorijama Varaždinske županije (dvorana Županijske skupštine Varaždinske županije), Franjevački trg 7, Varaždin, dana:

- **21.01.2025. godine** (utorak) s početkom u **11:00 sati.**

V.

Pozivaju se svi zainteresirani na sudjelovanje u javnoj raspravi.

Javnopravnim tijelima koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu Prijedloga 4. ID PPŽ-a i zahtjeve za sadržaj Strateške studije dostavit će se i posebna pisana obavijest.

VI.

Sudionici u javnoj raspravi mogu dati primjedbe, prijedloge i mišljenja na Prijedlog 4. ID PPŽ-a i Stratešku studiju, **u zapisnik na javnom izlaganju ili u pisanom obliku nositelju izrade**, na adresu: **Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Stanka Vraza 4, 42000 Varaždin**, tijekom trajanja javne rasprave, a **najkasnije do dana završetka javne rasprave, do 31.01.2025. godine.**

VII.

Javnopravna tijela koja su dala, odnosno trebala dati zahtjeve za izradu 4. ID PPŽ-a i zahtjeve za sadržaj Strateške studije sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnih propisa i/ili dokumenata koji su od utjecaja na prostorni plan, u skladu sa člankom 101. Zakona o prostornom uređenju, te člankom 23. stavkom 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi mišljenje u definiranom roku, smatra se da je mišljenje dano i da je Prijedlog 4. ID PPŽ-a izrađen u skladu s danim zahtjevima, odnosno s posebnim propisima i/ili dokumentima koji su od utjecaja na prostorni plan.

VIII.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku ili nisu čitljivo napisani ne moraju se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

IX.

Ova Obavijest objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne

imovine <https://www.mgipu.hr> i mrežnim stranicama Varaždinske županije <http://www.varazdinska-zupanija.hr/>, te u dnevnom tisku.

KLASA: 350-02/22-01/16

URBROJ: 2186-08/1-24-120

Varaždin, 23. prosinca 2024.

Pročelnik

Mario Sambolec, v.r.

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

46.

Na temelju članka 29. stavka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU**o donošenju 3. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Cestica**

Članak 1.

Donose se 3. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Cestica.

Članak 2.

3. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Cestica sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ove 3. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/24-01/29

URBROJ: 2186-3-02-24-1

Cestica, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Darko Majhen, mag. pol., v.r.

ŽUPANIJA: Varaždinska

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU CESTICA

Srpanj 2024.

SADRŽAJ PROGRAMA

1. Točka 1. mijenja se i sada glasi:

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Cestica iznosi 85,7585 ha.

2. Podaci o raspolaganju do donošenja Programa

T-1 Prikaz raspolaganja - do donošenja Programa po svim oblicima - površina u ha

R. br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
	zakup	13	23,7181

3. U Točki 3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja Tablica 2 mijenja se i sada glasi:

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	20,6270	
površine određene za zakup	65,1315	
UKUPNO	85,7585	

NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Detaljna razrada III. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Cestica u odnosu na II. izmjene i dopune Programa raspolaganja:

Izuzete su iz Programa:

- Jer su u privatnom vlasništvu
k.o. Natkrižovljan k.č. 3479/3, 3479/2, 3480/2, 3480/3, 3486, 3487, 3490/1, 3490/2, 3498/3, 3500/1, 3500/2 i 3500/3 k.o. Radovec k.č. 1262, 2176/1, 2177/1, 2194/11, 2194/12, 2194/13, 2194/15, 2194/16, 2194/18, 2194/20, 2194/24, 2194/25, 2194/26, 2194/27, 2194/28, 2244, 2245/1, 2245/2, 2245/3, 2245/4, 2246, 2247/1, 2258/46, 2261/21 i 2261/30,
- Jer prema prostornom planu i uvidom u Geoportalu preko katastarskih čestica prolazi cesta
k.o. Dubrava Križovljanska k.č. 1833 i 1842, k.o. Natkrižovljan k.č. 3488/2,
- Jer su pod upravljanjem Hrvatskih šuma
k.o. Natkrižovljan k.č. 1090, k.o. Radovec 2281/2,
- Jer katastarska čestica ne postoji
k.o. Radovec k.č. 2247/2, 2255/30, 2255/31, 2255/32, 2279/79, 2281/3
- Jer su u cijelosti javno vodno dobro
k.o. Babinec k.č. 2585/2, 2585/3, 2585/4, 2585/5 i 2585/6, k.o. Radovec k.č. 2072, 2243/76 i k.o. Vratno k.č. 3027,
- Jer su u cijelosti ili u dijelu na trasi planirane prometne infrastrukture
k.o. Radovec, k.č. 2172/2, 2172/3, 2172/8, 2172/9, 2172/10, 2172/11

Umanjena je površina k.č.br. 1472/4 u k.o. Dubrava Križovljanska, jer se ista dijelom nalazi u građevinskom području.

Uvrštene u Program raspolaganja:

- k.o. Dubrava Križovljanska k.č. 1422, 1426/1, 1430, 1431 i 1432, k.o. Natkrižovljan k.č. 3491 i 3818/4, k.o. Radovec k.č. 2198/1, 2199/7, 2255/3, 2255/4, 2255/5, 2255/6, 2255/7, 2255/8, 2255/9, 2255/10, 2255/11, 2255/26, 2255/29, 2259/1, 2259/2.

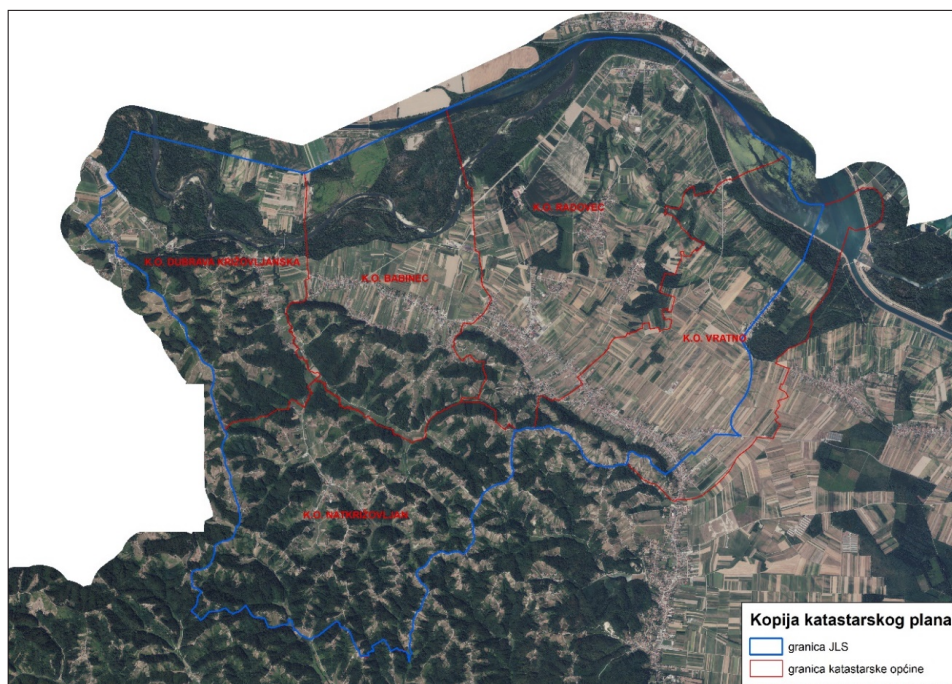
Prema dosadašnjem raspolaganju državnim poljoprivrednim zemljištem do sada je 40 katastarskih čestica dano u zakup do 2065. godine. Od tih 40 čestica 14 katastarskih čestica nije uvršteno u popis čestica koje su sastavni dio ovih Izmjena i dopuna Programa raspolaganja, jer su prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji smještene na području planiranog cestovnog graničnog prijelaza.

Stoga se površina dosadašnjeg raspolaganja (23,7181 ha) razlikuje od površina dosadašnjeg raspolaganja u tabličnom popisu čestica u III. izmjenama i dopunama Programa raspolaganja (16,0301 ha).

DETALJNA RAZRADA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU CESTICA

1. KATASTARSKI PODACI O OPĆINI CESTICA

Općina Cestica prostire se na površini od 46 km² i sastoji se od 5 katastarskih općina: Babinec, Dubrava Križovljanska, Natkrižovljan, Radovec i Vratno, prikazanih na slici 1.



Slika 1: Katastarske općine Općine Cestica, Izvor: Državna geodetska uprava - obrada autora

2. GOSPODARENJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU CESTICA

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 20/18, «Narodne novine», broj 115/18, «Narodne novine», broj 98/19 i «Narodne novine», broj 57/22, u daljnjem tekstu: Zakon) poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem, u smislu ovoga Zakona, smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji sukladno prostornom planu.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

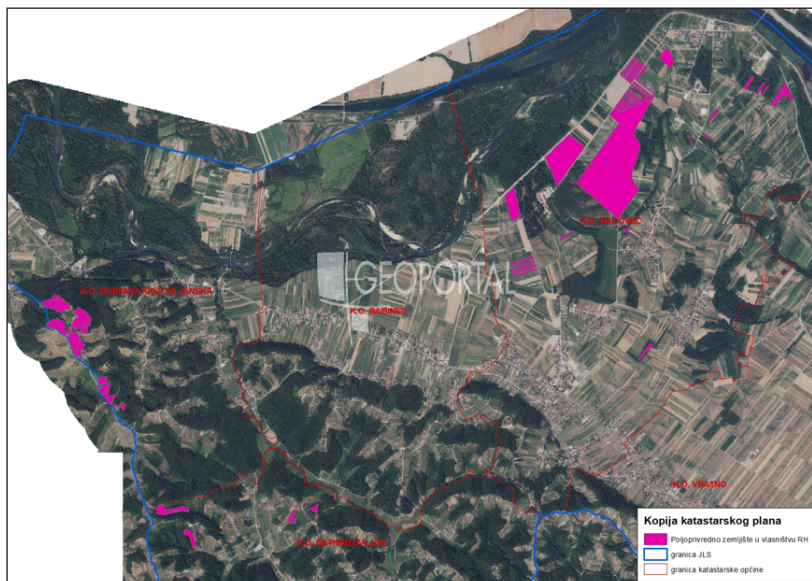
Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u smislu ovoga Zakona predstavlja: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

3. UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Prema dosada prikupljenim službenim podacima katastra, zemljišnih knjiga, pristiglih očitovanja nadležnih institucija i druge dokumentacije površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Cestica iznosi 85,8536 ha.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH kojima raspolaže Općina Cestica nalazi se u excel TABLICI V1.

Prikaz katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Cestica sa podlogom digitalne ortofoto karte izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u prilogu KARTOGRAFSKI PRIKAZ 1, a njegov umanjeni prikaz vidljiv na slici 2.



Slika 2: Ukupna površina državnog poljoprivredno zemljište na području Općine Cestica

Izvor: Državna geodetska uprava, obrada autora

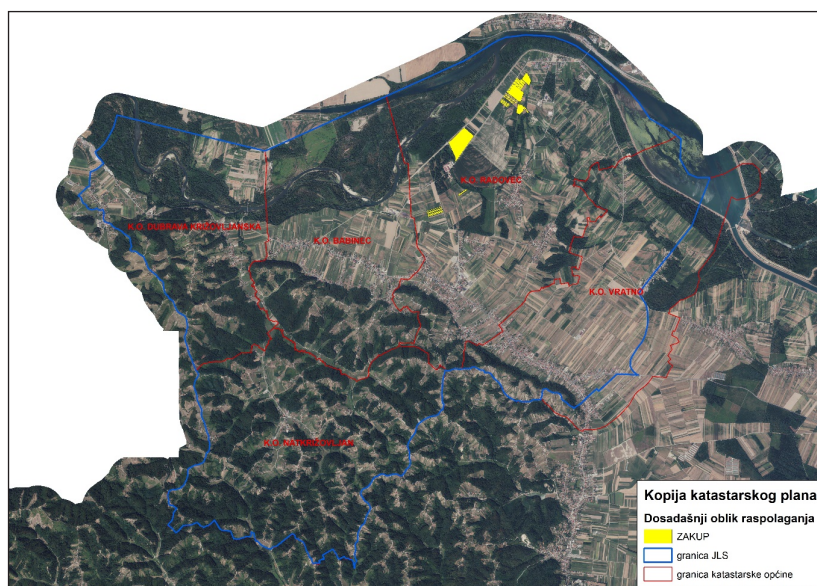
4. PODACI O DOSADAŠNJEM RASPOLAGANJU POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE

Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cestica raspolagalo se temeljem sljedećih dosadašnjih oblika raspolaganja prikazanih u tablici T-3.

T-3: Prikaz dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH

OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
zakup	13	23,7181

Prikaz katastarskih čestica koje su pod jednim od oblika raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Cestica sa podlogom digitalne ortofoto karte izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u prilogu KARTOGRAFSKI PRIKAZ 2, a njegov umanjeni prikaz vidljiv na slici 3.



Slika 3: Prikaz dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Cestica

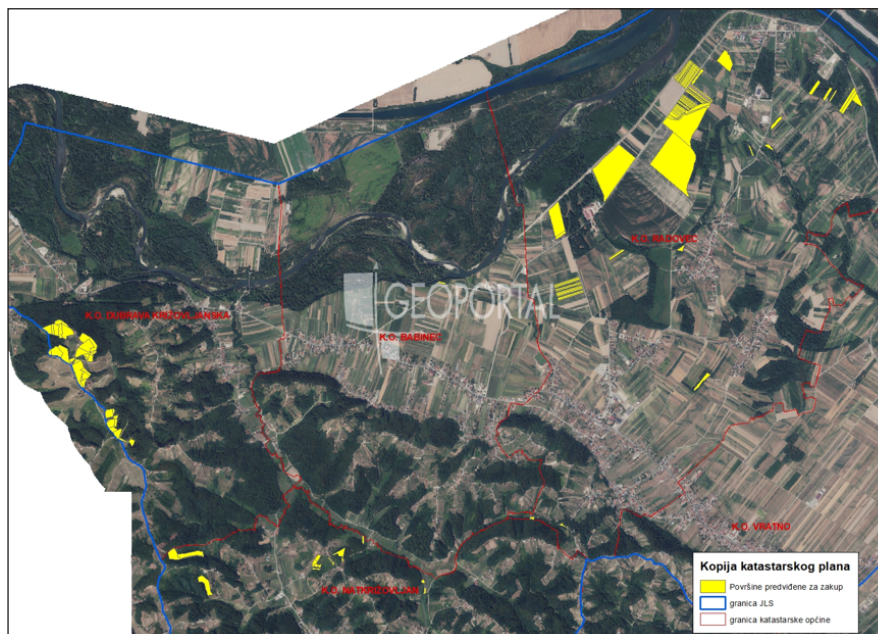
Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Cestica, Ministarstvo poljoprivrede - obrada autora

5. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Na području Općine Cestica za zakup poljoprivrednog zemljišta određeno je 65,1315 hektara.

Prikaz katastarskih čestica koje su Programom predviđene za zakup u vlasništvu RH na području Općine Cestica sa podlogom digitalne ortofoto karte izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u prilogu KARTOGRAFSKI PRIKAZ 3, a njegov umanjeni prikaz vidljiv na slici 4.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za davanje u zakup nalazi se u TABLICI V1, a u tablici T-4 prikazana je površina određena za zakup prema katastarskim općinama.



Slika 4: Površine određene za davanje u zakup na području Općine Cestica
Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Cestica - obrada autora

T-4: Poljoprivredno zemljište određeno za zakup prema katastarskim općinama

Naziv katastarske općine	Površina (ha)
BABINEC	0,0856
DUBRAVA KRIŽOVLJANSKA	12,7281
NATKRIŽOVLJAN	4,1858
RADOVEC	48,1320
Ukupno	65,1315

6. POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

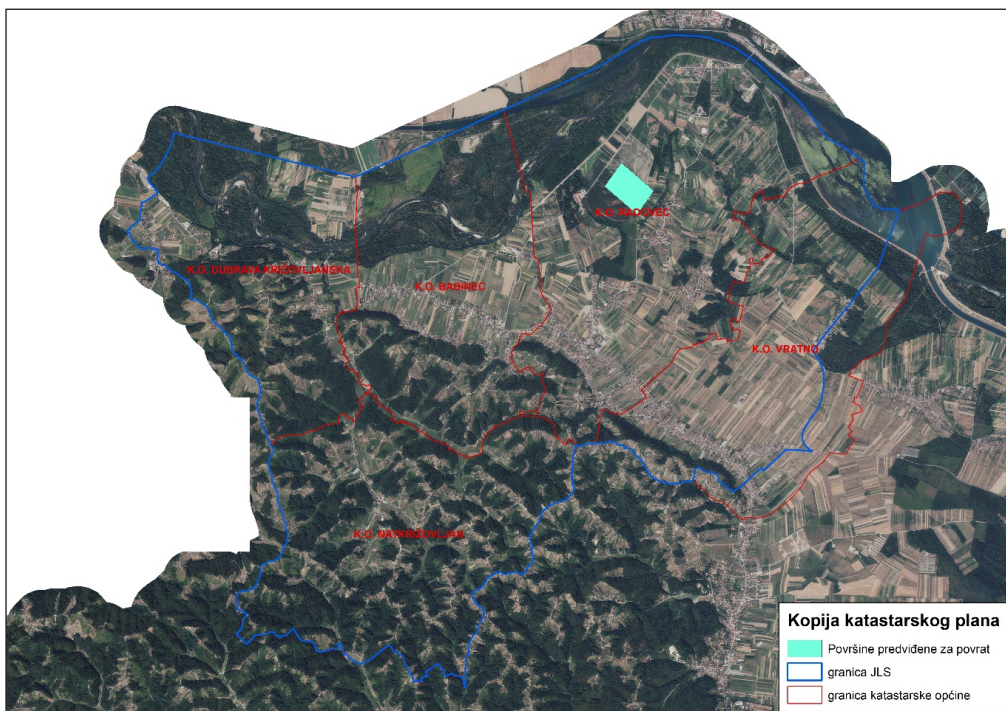
Na području Općine Cestica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za povrat.

7. POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Na području Općine Cestica za povrat poljoprivrednog zemljišta određeno je 20,6270 hektara.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za povrat nalazi se u TABLICI V1.

Prikaz katastarskih čestica koje su Programom predviđene za povrat u vlasništvu RH na području Općine Cestica sa podlogom digitalne ortofoto karte izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u prilogu KARTOGRAFSKI PRIKAZ 4, a njegov umanjeni prikaz vidljiv na slici 5.



Slika 5: Površine određene za povrat

Izvor: Državna geodetska uprava, Općina Cestica - obrada autora

8. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

Na području Općine Cestica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup za ribnjake.

9. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području Općine Cestica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup zajedničkih pašnjaka.

10. POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području Općine Cestica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za ostale namjene.

PRILOZI:

1. Dokumentacija sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (»Narodne novine«, broj 98/22):

- Kopija katastarskog plana,
- Zemljišnoknjižni izvadci, Posjedovni listovi,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje da li se predmetne čestice nalaze izvan granica građevinskog područja,
- Očitovanje tijela regionalne samouprave, odnosno Grada Zagreba o površini koju je potrebno osigurati kao nadoknadu za oduzetu imovinu,
- Uvjerenje Hrvatskih šuma d.o.o.,
- Očitovanje Hrvatskih voda,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje da li su predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- Očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje,
- Mišljenje nadležnog tijela za zaštitu okoliša o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš,

2. Popis priloga iz detaljne razrade Programa

1. TABLICA V1 : Popis katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH po katastarskim općinama.
2. KARTOGRAFSKI PRIKAZ 1: poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH za OPĆINU CESTICA
3. KARTOGRAFSKI PRIKAZ 2: dosadašnje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za OPĆINU CESTICA
4. KARTOGRAFSKI PRIKAZ 3: površine određene za zakup za OPĆINU CESTICA
5. KARTOGRAFSKI PRIKAZ 4: površine određene za povrat za OPĆINU CESTICA
6. KOPIJE KATASTARSKOG PLANA - PK u digitalnom obliku s označenim oblicima raspolaganja

47.

Na temelju odredbe članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Statut
Dječjeg vrtića Cestica

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica donosi Odluku o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Cestica, KLASA: 601-01/24-01/22, URBROJ: 2186-3-24-1.

Sukladno zakonskim propisima upućuje se Statut Dječjeg vrtića Cestica na donošenje Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Cestica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/24-01/30
URBROJ: 2186-3-02-24-1
Cestica, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

48.

Na temelju odredbe članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Pravilnik
o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Dječjeg vrtića Cestica

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica donosi Odluku o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cestica, KLASA: 601-01/24-01/23, URBROJ: 21863-24-1.

Sukladno zakonskim propisima upućuje se Pravilnik na donošenje Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Cestica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/24-01/31
URBROJ: 2186-3-02-24-1
Cestica, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

49.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i točke 35. Priloga 1 natječaja za provedbu Podmjere 7.4 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - provedba tipa operacije 7.4.1 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - ulaganja u sektor tržnica, sektor društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina, sektor vatrogasnih domova i sektor dječjih vrtića iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. PRR-07.04.01.03.0-08, Općinsko vijeće Općine Cestica na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o prijenosu upravljanja i održavanja realiziranim
projektom - Rekonstrukcija Dječjeg vrtića
(dogradnja i nadogradnja)

Članak 1.

Općina Cestica korisnik je bespovratne potpore iz Programa ruralnog razvoja RH te je temeljem trećeg natječaja za provedbu Podmjere 7.4 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - provedba tipa operacije 7.4.1 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« PRR-07.04.01.03.0-08 sklopila Ugovor o financiranju za projekt »Rekonstrukcija dječjeg vrtića Cestica (dogradnja i nadogradnja), KLASA: 440-12/21-07-04-01/0255, URBROJ: 343-2110/01-22-003 i zaprimila Odluku o dodjeli sredstava KLASA: 440-12/21-07-04-01/0255, URBROJ: 343-2110/01-23-13.

Članak 2.

Za izvedene radove rekonstrukcije dječjeg vrtića (dogradnje i nadogradnje) iz točke I. Odluke ishođena je Uporabna dozvola kojom se dozvoljava uporaba za izgrađenu zgradu javne i društvene namjene (predškolska ustanova), 2.b. skupine, dječji vrtića, KLASA: UP/I-361-05/24-01/000210, URBROJ: 2186-08/6-24-0007, od 13.11.2024. godine.

Članak 3.

Ovom se Odlukom javnoj ustanovi za predškolski odgoj i obrazovanje pod nazivom Dječji vrtić Cestica (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), OIB: 18096054138, sa sjedištem u Dravska ulica 2A, Cestica, kojoj je osnivač Općina Cestica, prenosi upravljanje i održavanje cijelom zgradom rekonstruiranog i dograđenog dječjeg vrtića na građevnoj čestici 1340/1 k.o. Radovec na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

Dječji vrtić je dužan voditi upravljanje i održavanje ulaganja iz članka 3. ove Odluke sukladno odredbama zaključenog Ugovora o financiranju iz točke I. ove Odluke, preteći važeće zakone i propise o ustanovama, predškolskom odgoju i obrazovanju, aktu o osnivanju, Statutu dječjeg vrtića i drugim važećim zakonima te općim aktima Dječjeg vrtića.

Članak 5.

Dječji vrtić obvezuje se podnositi izvješća o upravljanju i održavanju ulaganja sukladno odredbama akta o osnivanju i Statuta Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

KLASA: 024-02/24-01/32
URBROJ: 2186-3-02-24-1
Cestica, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

50.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 21. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U

o donošenju Programa sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine

Članak 1.

Donosi se Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine.

Članak 2.

Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/24-01/33
URBROJ: 2186-3-02-24-1
Cestica, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**



Općina Cestica

PROGRAM

**SUFINANCIRANJA UGRADNJE SUSTAVA ZA KORIŠTENJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE (OIE)
U OBITELJSKIM KUĆAMA NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA
ZA RAZDOBLJE 2024. DO 2027. GODINE**

Naslov dokumenta:

Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine

Svrha dokumenta:

Ovim dokumentom utvrđeni su ciljevi, opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih sredstava te prava i obveze korisnika potpora koje će Općina Cestica kao davatelj potpore dodjeljivati u svrhu poticanja korištenja sustava obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine kroz subvencije nabave i ugradnje istih.

Status:

Tekst prihvaćen Odlukom Općinskog vijeća Općine Cestica, KLASA: 024-02/24-01/33, URBROJ: 2186-3-02-24-1 od 23. prosinca 2024. godine.

Sadržaj

Sadržaj	
O programu	8820
Ciljevi programa	8820
Specifični učinci provedbe programa	8821
Opći uvjeti	8821
Prihvatljivi prijavitelji	8822
Sredstva Programa	8822
Prihvatljivi i opravdani troškovi	8823
Provedbeno razdoblje i razdoblje prihvatljivosti troškova	8823
Postupak dodjele sredstava	8823
Stupanje na snagu	8824

O programu

Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama (u daljnjem tekstu: Program) predstavlja stratešku inicijativu Općine Cestica usmjerenu na poticanje energetske tranzicije kućanstava prema održivim izvorima energije. Ovaj Program, razvijen za razdoblje od 2024. do 2027. godine, ima za cilj smanjenje emisija stakleničkih plinova, povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća te smanjenje energetske ovisnosti kućanstava o fosilnim gorivima kroz poticanje korištenja obnovljivih izvora energije poput sunčeve energije i biomase.

Program je usmjeren ispunjenju prioriteta utvrđenih **Planom razvoja Općine Cestica za razdoblje 2021. - 2027. godine**, odnosno područjem djelovanja **Prostor, okoliš i energija** u smislu uspostavljanja uvjeta i poticanja lokalne proizvodnje energije iz obnovljivih izvora energije, kao i stvaranje ekološki održive i energetske neovisne općine.

Program značajno doprinosi provedbi **Akcijskog plana energetske održivosti razvitka Općine Cestica** kroz mjere **Energetska obnova obiteljskih kuća (Mjera 7)**, odnosno aktivnosti energetske obnove obiteljskih kuća, čime se povećava energetska učinkovitost zgrada, zatim **Povećanje energetske učinkovitosti u zgradarstvu (Mjera 2)**, kroz sufinanciranje tehnologija poput dizalica topline i solarnih kolektora, program smanjuje energetske gubitke i emisije CO₂, pridonoseći ciljevima smanjenja potrošnje energije.

Ciljevi programa

Primarni ciljevi ovog Programa su:

- **Povećanje energetske učinkovitosti kućanstava:** Implementacijom sustava za korištenje OIE, očekuje se značajno smanjenje potrošnje primarne energije, čime će se povećati ukupna energetska efikasnost kućanstava na području Općine Cestica.
- **Smanjenje emisija CO₂:** Provođenjem ovog Programa doprinosi se smanjenju emisija stakleničkih plinova, sukladno ciljevima nacionalnih i europskih energetske strategija.
- **Promicanje održivog razvoja:** Poticanje građana na korištenje obnovljivih izvora energije doprinosi održivom razvoju lokalne zajednice, poboljšava kvalitetu života te smanjuje ovisnost o korištenju fosilnih goriva.

- **Unapređenje ekonomske održivosti:** Kroz smanjenje troškova energije, Program pridonosi smanjenju energetske siromaštva i povećanju ekonomske otpornosti kućanstava.

Cilj Programa je povećanje broja obiteljskih kuća s ugrađenim sustavima za korištenje obnovljivih izvora energije na području Općine Cestica. Prema procjenama, provedbom Programa očekuje se da će sustave obnovljivih izvora energije ugraditi oko **30 kućanstava godišnje**, odnosno oko **120 kućanstava** za razdoblje trajanja Programa, čime će se značajno doprinijeti smanjenju emisija stakleničkih plinova i povećanju energetske učinkovitosti na lokalnoj razini.

Specifični učinci provedbe programa

Provedba Programa rezultirat će nizom konkretnih učinaka, uključujući:

- **Dugoročna financijska održivost:** Korištenje obnovljivih izvora energije ne samo da smanjuje emisije stakleničkih plinova, već i dugoročno donosi financijske uštede kućanstvima kroz manju potrošnju energije.
- **Smanjenje troškova investicije za kućanstva** kroz sufinanciranje ugradnje solarnih kolektora, dizalica topline, fotonaponskih sustava i drugih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije.
- **Povećanje udjela obnovljivih izvora energije** u ukupnoj energetske potrošnji obiteljskih kuća, čime će se smanjiti ovisnost o fosilnim gorivima.
- **Poboljšanje energetske učinkovitosti** stambenih objekata, što će smanjiti potrošnju primarne energije i rezultirati manjim operativnim troškovima za kućanstva.
- **Doprinos smanjenju emisija stakleničkih plinova:** Ugradnjom sustava OIE, kućanstva će izravno doprinijeti smanjenju emisije CO₂, u skladu s ciljevima Europskog zelenog plana.
- **Unapređenje kvalitete života:** Program će omogućiti održiva i ekološki prihvatljiva rješenja za grijanje, hlađenje i proizvodnju električne energije, poboljšavajući kvalitetu života stanovnika Općine Cestica.

Očekivani učinci provedbe Programa na području Općine Cestica su **godišnja ušteda** energije od približno **95,25 MWh** i smanjenje emisije CO₂ za oko **95,31 tona**, odnosno u razdoblju trajanja Programa očekuje se ukupna ušteda energije od **0,381 GWh** i smanjenje emisije CO₂ za **381,24 tona**.

Opći uvjeti

Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) odnosi se na završene projekte ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije na postojećim obiteljskim kućama koje ispunjavaju tehničke, zakonske i energetske uvjete potrebne za provođenje energetske obnove odnosno ugradnju sustava OIE.

Program se provodi neposrednim sufinanciranjem projekata u okviru sljedećih aktivnosti:

- A1. ugradnja tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripreme potrošne tople vode korištenjem obnovljivih izvora energije
- A2. ugradnja tehničkih sustava za proizvodnju električne energije korištenjem obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju.

Popisi mjera, njihovi minimalnih tehničkih uvjeta, kao i popisi prihvatljive opreme i radova kojima se isti postižu sadržani su u Tehničkim uvjetima¹.

Aktivnosti (i mjere) u okviru ovog Programa moguće je međusobno kombinirati, pod uvjetom da se za svaku mjeru pojedinačno zadovolje minimalni tehnički uvjeti i posebni zahtjevi propisani Programom.

Obiteljska kuća čija se energetska obnova potiče Programom mora biti energetska certificirana² te energetske razreda (prema godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje, Q_{H,nd}) C ili boljeg u kontinentalnoj Hrvatskoj, u slučaju provedbe aktivnosti A1. Energetsko certificiranje i energetski razred nisu uvjet u slučaju provedbe samo aktivnosti A2.

1 Objavljeni kao zasebni dokument uz Program sufinanciranja ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u obiteljskim kućama na području Općine Cestica za razdoblje 2024. do 2027. godine

2 Energetsko certificiranje zgrade uključuje provedbu energetske pregleda zgrade i izdavanje energetske certifikata, a provodi se sukladno Zakonu o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Pravilniku o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17, 90/20, 1/21, 45/21) te u skladu s propisima i Metodologijom provođenja energetske pregleda važećom u vrijeme kada je certifikat izrađen, uvažavajući zahtjeve trenutno važećeg Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (»Narodne novine«, broj 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, 125/19, 102/20). Proračun svih potrebnih vrijednosti za izračun energetske svojstva zgrade te izrade energetske certifikata, provodi se sukladno Algoritmu za izračun energetske svojstva zgrada. Metodologija i Algoritam dostupni su na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine <https://mpgi.gov.hr/UserDocImages/6706>

Postojeća obiteljska kuća je građevina:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena,
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:
 - ima najviše 3 (tri) stambene jedinice,
 - ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m².

Obiteljska kuća može biti i pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili se nalaziti u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, u kojem slučaju je prije započinjanja radova na Projektu od nadležnog tijela potrebno pribaviti prethodno odobrenje ili potvrdu kojom se utvrđuje da je glavni projekt izrađen sukladno posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra³.

Prihvatljivi prijavitelji

Prihvatljivi prijavitelji u smislu ovog Programa su fizičke osobe - građani, vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće s prebivalištem⁴ na adresi i mjestu kuće prijavljenim najkasnije 30 dana prije dana podnošenja prijave.

Ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće Republika Hrvatska (dalje u tekstu: RH) ili jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S), korisnici mogu biti fizičke osobe - građani koji su suvlasnici 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće.

Fizičke osobe - građani koji 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće koriste za obavljanje gospodarske djelatnosti ne mogu biti prihvatljivi prijavitelji za sredstva Programa.

Sredstva Programa

Ukupno raspoloživ iznos sredstava Programa iznosi 160.000,00 eura, te će se ista osigurati u Proračunu Općine Cestica za svaku pojedinu fiskalnu godinu za raspisivanje javnog poziva.

Sredstva će se dodjeljivati kao donacije putem raspisanog godišnjeg javnog poziva u vremenu trajanja Programa.

Sredstva se dodjeljuju u visini do ukupno 1.200,00 eura po obiteljskoj kući za sve aktivnosti i kombinacije aktivnosti/mjera, kako slijedi:

Tablica 1. Aktivnosti i mjere Programa

AKTIVNOST	
A1.	Ugradnja tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripreme potrošne tople vode korištenjem obnovljivih izvora energije
Mjere	
A1.1.	Dizalica topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora
A1.2.	Sustav sa sunčanim toplinskim kolektorima
A1.3.	Kotao na drvenu sječku/pelete ili pirolitički kotao na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode
A2.	Ugradnja tehničkih sustava za proizvodnju električne energije korištenjem obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju
Mjere	
A2.1.	Fotonaponska elektrana
A2.2.	Punionica za električno vozilo

Ukoliko je projekt financiran iz drugih javnih izvora, intenzitet potpore može biti maksimalno do 50% vlastitog učešća u projektu po mjeri, odnosno aktivnosti.

Ukoliko korisnik projekt financira isključivo vlastitim sredstvima, bez korištenja drugih javnih izvora financiranja, maksimalni iznos dodijeljenih sredstava po kućanstvu za sve aktivnosti i kombinacije aktivnosti/mjera povećava se za 50% i iznosi 1.800,00 eura.

³ Sukladno članku 61.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22).

⁴ Uvjet prebivališta se obvezno odnosi na prijavitelja, ali nije obavezan za sve suvlasnike.

Dvostruko financiranje nije dozvoljeno. Trošak prijavitelja smije biti zajednički sufinanciran iz drugih javnih izvora, ali ukupni iznos primljenih sredstava iz različitih javnih izvora ne smije premašiti stvarni trošak prijavitelja kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje.

Prihvatljivi i opravdani troškovi

Prihvatljivi i opravdani troškovi Programa su troškovi⁵:

- izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju materijala,
- izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme,

nastali nakon 1. srpnja 2023. godine. Vrijeme nastanka troška utvrđuje se računima za izvođenje radova te drugom dokumentacijom.

Nabavu i ugradnju materijala, sustava i opreme isključivo provodi izvođač radova. Troškove mjera za koje su materijali, sustavi i oprema nabavljeni na drugačiji način će se proglašiti u cijelosti neprihvatljivima.

Troškovi mjera su opravdani ako zadovoljavaju Tehničke uvjete. Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova mjera primjenjuju se ograničenja propisana u Javnom pozivu. Ograničenja definirana ovim Programom podložna su promjenama te će se usklađivati s aktualnim ograničenjima i uvjetima koje primjenjuje Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (FZOEU) u svojim javnim pozivima.

Provedbeno razdoblje i razdoblje prihvatljivosti troškova

Razdoblje provedbe projekta i razdoblje prihvatljivosti troškova počelo je 1. srpnja 2023. godine, a završava 31. prosinca 2027. godine, a unutar razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi.

Postupak dodjele sredstava

Za provedbu mjera iz ovog Programa, općinski načelnik raspisuje Javni poziv odlukom.

Postupak dodjele donacije iz ovog Programa provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za dodjelu donacije na oglasnoj ploči ili službenoj web stranici Općine Cestica.

Postupak obrade podnesenih zahtjeva iz ovog Programa provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Cestica ili Povjerenstvo kojeg zaključkom imenuje načelnik Općine Cestica.

Osobe uključene u postupak dodjele bespovratnih sredstava u svom radu dužne su djelovati povjerljivo, nepristrano i u skladu s načelom izbjegavanja sukoba interesa.

U slučaju nastanka okolnosti koje narušavaju ili bi mogle narušiti objektivnost i nepristranost ili ugroziti načelo izbjegavanja sukoba interesa, član će zatražiti izuzeće, ili će ga se odlukom nadležnog tijela izuzeti, iz članstva povjerenstva, a u odnosu na predmetni postupak dodjele bespovratnih sredstava.

Prijavitelji podnose zahtjev za dodjelu donacije na propisanim obrascima koji se objavljuju u sklopu javnog poziva te dostavljaju obveznu dokumentaciju propisanu Javnim pozivom. Davatelj donacije zadržava pravo traženja dodatne dokumentacije povrh dokumentacije propisane Javnim pozivom, a u svrhu utvrđivanja svih relevantnih činjenica u postupku dodjele.

Obrasci zahtjeva bit će dostupni uz objavljene Javne pozive na web stranici Općine Cestica i u fizičkom obliku za preuzimanje u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Cestica.

Postupak dodjele sastoji se od sljedećih faza:

- faza I. Registracija projekata
- faza II. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti prijavitelja, projekta i aktivnosti te provjera prihvatljivosti izdataka
- faza III. Sklapanje Ugovora o dodjeli sredstava.

U slučaju da postoje nejasnoće u fazi postupka dodjele I ili II, prijavitelja će se uputiti da u roku od 5 radnih dana dostavi tražena pojašnjenja i/ili dopunu dokumentacije projektnog prijedloga.

Datum kada prijavitelj dostavi svu traženu dokumentaciju i pojašnjenja smatrati će se datumom predaje zahtjeva za potporu, neovisno o datumu inicijalne dostave zahtjeva za potporu. U slučaju dostave zahtjeva poštanskom pošiljkom, datumom predaje zahtjeva smatra se datum i vrijeme predaje preporučene pošiljke u poštanskom uredu.

S prijaviteljima koji su udovoljili svim kriterijima u fazama postupka dodjele sredstava te kojima je izdana Obavijest o prihvatljivosti sklapa se Ugovor o dodjeli sredstava.

⁵ Porez na dodanu vrijednost (PDV) je opravdan trošak

U bilo kojoj fazi postupka dodjele prijavitelja se može isključiti iz postupka dodjele ukoliko prijavitelj krši odredbe postupka dodjele na način da ne dostavlja traženu dokumentaciju odnosno ne dostavlja traženu dopunu dokumentacije ili dopunu ne dostavlja u za to propisanom roku. Za prijavitelje za koje se utvrdi da krše odredbe postupka dodjele izdat će se Obavijest o neprihvatljivosti s navodom razloga koji su doveli do isključenja iz postupka dodjele.

Podnošenje prijave na Javni poziv moguće je od dana objave javnog poziva do dana zatvaranja javnog poziva. Obavijest o otvaranju javnog poziva objavljuje se na Internet stranici Općine Cestica ili oglasnoj ploči a nastavno na odluku načelnika o raspisivanju javnog poziva.

Obavijest o zatvaranju javnog poziva objavljuje se na Internet stranici Općine Cestica ili oglasnoj ploči na dan zatvaranja javnog poziva sukladno definiranom roku za podnošenje zahtjeva za potporu ili u trenutku kada kumulativni iznos potraživanih sredstava utvrđen u fazi I. postupka dodjele dosegne 125% planirane alokacije sredstava za tu fiskalnu godinu.

Projektne prijedlozi zaprimljeni nakon dana zatvaranja javnog poziva, a koji su predani na propisan način do dana zatvaranja javnog poziva, odnosno preporučenom poštanskom pošiljkom, uvrstiti će se u postupak dodjele sredstava za tekuću proračunsku godinu.

Sredstva po javnom pozivu dodjeljivat će se do iskorištenja sredstava, po kriteriju redoslijeda zaprimanja, a sukladno utvrđenom postupku dodjele ovog Programa.

Svi projektne prijedlozi zaprimljeni do dana zatvaranja javnog poziva, a za koje ne postoje dostatna sredstva za sklapanje Ugovora o dodjeli sredstava nalaze se na rezervnoj listi te se Odlukom načelnika mogu predložiti za financiranje iz sredstava tekuće proračunske godine, ukoliko se sredstva osiguraju preraspodjelom ili izmjenama i dopunama sredstava, ili se može predložiti financiranje iz sredstava sljedeće proračunske godine.

Korisnik donacije dužan je omogućiti kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava temeljem prethodne pisane obavijesti. O provedenoj kontroli sastavlja se zapisnik.

Donacija se smatra dodijeljenom danom potpisa Ugovora o dodjeli sredstava te će se popis korisnika redovito ažurirati u skladu s dinamikom potpisivanja Ugovora.

Korisnik donacije potpisom Ugovora o dodjeli daje suglasnost da osnovne informacije o projektom prijedlogu (naziv prijavitelja, naziv projekta, i zatraženi iznos) mogu biti objavljeni na web stranicama Općine Cestica; <http://www.cestica.hr>.

Potencijalni prijavitelji mogu sva pitanja vezana uz provedu Programa i prijavu na javne pozive iz ovog Programa, postavljati kontinuirano za vrijeme trajanja provedbe ovog Programa putem mail adrese: enu@cestica.hr.

Stupanje na snagu

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

20.

Na temelju članka 11. stavka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22), članka 57. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), općinska načelnica Općine Trnovec Bartolovečki dana 24. prosinca 2024. godine donosi

PLAN

savjetovanja s javnošću Općine Trnovec Bartolovečki za 2025. godinu

I.

Općina Trnovec Bartolovečki donosi Plan savjetovanja s javnošću za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2024. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja s javnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

II.

Plan savjetovanja provodit će se pri donošenju sljedećih akata:

R. Br.	Naziv propisa općeg akta ili dokumenta	Nositelj izrade nacrtu prijedloga akta	Donositelj akta (općinska načelnica/ Općinsko vijeće)	Očekivano vrijeme donošenja ili usvajanja	Predviđeni načini provedbe savjetovanja (Internet, oglas, javne rasprave, javne skupine)	Okvirno vrijeme provedbe savjetovanja
1.	Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2026. godinu i projekcije Proračuna za razdoblje 2027. - 2028. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	drugo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
2.	Odluka o stipendiranju učenika i studenata	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prvo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
3.	Odluka o socijalnoj skrbi Općine Trnovec Bartolovečki	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prvo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
4.	Odluka o izmjena Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	drugo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
5.	Odluka o zakupu i prodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prvo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
6.	Izmjena i dopuna Odluke o komunalnom redu Općine Trnovec Bartolovečki	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	drugo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
7.	Odluka o porezima Općine Trnovec Bartolovečki	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prvo polugodište 2025.g	Internetsko savjetovanje	do 30 dana

III.

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanja o kojima se provodi savjetovanje sa javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općina Trnovec Bartolovečki izvijestit će javnost objavom na svojoj službenoj mrežnoj stranici.

IV.

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja u pravilu od 30 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

V.

Za provedbu točke I. i II. ovog Plana zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki, u čiji djelokrug spadaju pitanja koja su predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

VI.

Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenoj mrežnoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki.

KLASA: 013-02/24-01/02
URBROJ: 2186-29-03-24-1
Trnovec, 24. prosinca 2024.

Općinska načelnica
Verica Vitković, v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

75.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 109/23, 42/24 i 92/24), u daljnjem tekstu: Proračun, članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Vidovec za 2024. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	7.608.589,26	-2.760.239,39	4.848.349,87	63,72
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.441.434,45	-296.178,26	3.145.256,19	91,39
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.878.818,60	-2.503.378,13	1.375.440,47	35,46
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	308.336,21	19.317,00	327.653,21	106,26

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	491.417,00	-19.317,00	472.100,00	96,07
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	594.605,00	0,00	594.605,00	100,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-103.188,00	-19.317,00	-122.505,00	118,72
	Ukupno prihodi i primici	8.120.006,26	-2.799.556,39	5.320.449,87	65,52
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-205.148,21	0,00	-205.148,21	100,00
	Sveukupno prihodi i primici	7.914.858,05	-2.799.556,39	5.115.301,66	64,63
	Ukupno rashodi i izdaci	7.914.858,05	-2.799.556,39	5.115.301,66	64,63
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	

Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.608.589,26	-2.760.239,39	4.848.349,87	63,72
11	Opći prihodi i primici	2.487.151,99	-91.499,62	2.395.652,37	96,32
61	Prihodi od poreza	2.487.151,99	-91.499,62	2.395.652,37	96,32

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	2.025.000,00	-1.056.000,00	969.000,00	47,85
51	Pomoći	2.419.200,00	-1.431.600,00	987.600,00	40,82
52	Ostale pomoći	22.743,20	-16.632,20	6.111,00	26,87
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	4.466.943,20	-2.504.232,20	1.962.711,00	43,94
11	Opći prihodi i primici	48.893,57	-21.912,57	26.981,00	55,18
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	5,00	0,00	5,00	100,00
42	Prihodi od spomeničke rente	135,00	-125,00	10,00	7,41
61	Donacije	3.000,00	-800,00	2.200,00	73,33
64	Prihodi od imovine	52.033,57	-22.837,57	29.196,00	56,11
11	Opći prihodi i primici	82.530,00	-57.230,00	25.300,00	30,66
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	196.140,50	0,00	196.140,50	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	205.640,00	-45.640,00	160.000,00	77,81
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	484.310,50	-102.870,00	381.440,50	78,76
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
61	Donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	17.000,00	-3.000,00	14.000,00	82,35
11	Opći prihodi i primici	96.000,00	-30.800,00	65.200,00	67,92
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	150,00	0,00	150,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	101.150,00	-35.800,00	65.350,00	64,61
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI		7.628.589,26	-2.780.239,39	4.848.349,87	63,55

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	3.441.434,45	-296.178,26	3.145.256,19	91,39
11	Opći prihodi i primici	772.185,49	-7.500,00	764.685,49	99,03
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	57.771,90	2.016,00	59.787,90	103,49
52	Ostale pomoći	11.743,20	-5.872,20	5.871,00	49,99
31	Rashodi za zaposlene	841.700,59	-11.356,20	830.344,39	98,65
11	Opći prihodi i primici	1.290.856,64	-219.355,64	1.071.501,00	83,01
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	128.387,25	-314,87	128.072,38	99,75
43	Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00	-10.000,00	90.000,00	90,00
51	Pomoći	77.200,00	-9.000,00	68.200,00	88,34
52	Ostale pomoći	1.000,00	-760,00	240,00	24,00
61	Donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.599.443,89	-239.430,51	1.360.013,38	85,03
11	Opći prihodi i primici	47.500,00	7.000,00	54.500,00	114,74
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	54.000,00	2.000,00	56.000,00	103,70

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	119.470,00	-18.520,00	100.950,00	84,50
35	Subvencije	119.470,00	-18.520,00	100.950,00	84,50
11	Opći prihodi i primici	186.002,00	-23.240,00	162.762,00	87,51
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	186.002,00	-23.240,00	162.762,00	87,51
11	Opći prihodi i primici	146.950,00	-7.964,80	138.985,20	94,58
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	146.950,00	-7.964,80	138.985,20	94,58
11	Opći prihodi i primici	435.732,97	25.258,25	460.991,22	105,80
42	Prihodi od spomeničke rente	135,00	-125,00	10,00	7,41
51	Pomoći	55.000,00	-22.000,00	33.000,00	60,00
61	Donacije	3.000,00	-800,00	2.200,00	73,33
38	Ostali rashodi	493.867,97	2.333,25	496.201,22	100,47
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.878.818,60	-2.503.378,13	1.375.440,47	35,46
11	Opći prihodi i primici	11.550,00	-1.000,00	10.550,00	91,34
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.550,00	-1.000,00	10.550,00	91,34
11	Opći prihodi i primici	1.347.056,25	-977.337,00	369.719,25	27,45
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	2.572,35	-1.701,13	871,22	33,87
43	Ostali prihodi za posebne namjene	105.640,00	-55.640,00	50.000,00	47,33
51	Pomoći	1.952.800,00	-1.116.400,00	836.400,00	42,83
52	Ostale pomoći	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.438.068,60	-2.181.078,13	1.256.990,47	36,56
11	Opći prihodi i primici	115.000,00	-58.100,00	56.900,00	49,48
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
51	Pomoći	314.200,00	-283.200,00	31.000,00	9,87
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	429.200,00	-321.300,00	107.900,00	25,14
	UKUPNO RASHODI	7.320.253,05	-2.799.556,39	4.520.696,66	61,76

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	3	4	5	6 (5/3)
	7.320.253,05	-2.799.556,39	4.520.696,66	0,00
	7.320.253,05	-2.799.556,39	4.520.696,66	61,76
UKUPNO RASHODI	7.320.253,05	-2.799.556,39	4.520.696,66	61,76

Rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	3	4	5	6 (5/3)
1 Opći prihodi i primici	4.472.303,35	-1.280.759,19	3.191.544,16	0,00
11 Opći prihodi i primici	4.472.303,35	-1.280.759,19	3.191.544,16	71,36

Brojčana oznaka i naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5
				6 (5/3)
3 Vlastiti prihodi	190.231,50	0,00	190.231,50	100,00
31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	190.231,50	0,00	190.231,50	100,00
4 Prihodi za posebne namjene	210.775,00	-50.765,00	160.010,00	75,92
42 Prihodi od spomeničke rente	135,00	-125,00	10,00	7,41
43 Ostali prihodi za posebne namjene	210.640,00	-50.640,00	160.000,00	75,96
5 Pomoći	2.421.943,20	-1.447.232,20	974.711,00	40,24
51 Pomoći	2.399.200,00	-1.430.600,00	968.600,00	40,37
52 Ostale pomoći	22.743,20	-16.632,20	6.111,00	26,87
6 Donacije	5.000,00	-800,00	4.200,00	84,00
61 Donacije	5.000,00	-800,00	4.200,00	84,00
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI	7.320.253,05	-2.799.556,39	4.520.696,66	61,76

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		491.417,00	-19.317,00	472.100,00	96,07
11 Opći prihodi i primici		1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova		1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		489.817,00	-19.317,00	470.500,00	96,06
84 Primici od zaduživanja		489.817,00	-19.317,00	470.500,00	96,06
UKUPNO PRIMICI		491.417,00	-19.317,00	472.100,00	96,07

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		594.605,00	0,00	594.605,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
51 Izdaci za dane zajmove		1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		593.005,00	0,00	593.005,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		593.005,00	0,00	593.005,00	100,00
UKUPNO IZDACI		594.605,00	0,00	594.605,00	100,00

Članak 3.

Članak 3. Proračuna mijenja se i glasi:

»Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.190.647,00	-167.880,00	1.022.767,00	85,90
	00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	930.417,00	-27.090,00	903.327,00	97,09
	PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	930.417,00	-27.090,00	903.327,00	97,09
	A100101 RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA	307.812,00	-27.090,00	280.722,00	91,20
3	Rashodi poslovanja	263.012,00	-6.790,00	256.222,00	97,42
11	Opći prihodi i primici	48.200,00	-2.400,00	45.800,00	95,02
31	Rashodi za zaposlene	48.200,00	-2.400,00	45.800,00	95,02
11	Opći prihodi i primici	205.580,00	-4.390,00	201.190,00	97,86
32	Materijalni rashodi	205.580,00	-4.390,00	201.190,00	97,86
11	Opći prihodi i primici	7.902,00	0,00	7.902,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.902,00	0,00	7.902,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.800,00	-20.300,00	24.500,00	54,69
11	Opći prihodi i primici	44.800,00	-20.300,00	24.500,00	54,69
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.800,00	-20.300,00	24.500,00	54,69
	A100102 KAMATE ZA ZAJAM	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
	A100103 OTPLATA ZAJMOVA	594.605,00	0,00	594.605,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	594.605,00	0,00	594.605,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
51	Izdaci za dane zajmove	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	593.005,00	0,00	593.005,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	593.005,00	0,00	593.005,00	100,00
	00102 DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC	19.250,00	-150,00	19.100,00	99,22
	PROGRAM 1006 DRUŠTVENI DOM NEDELJANEC	19.250,00	-150,00	19.100,00	99,22
	A100601 TROŠKOVI DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU NEDELJANEC	19.250,00	-150,00	19.100,00	99,22
3	Rashodi poslovanja	19.250,00	-150,00	19.100,00	99,22
11	Opći prihodi i primici	19.250,00	-150,00	19.100,00	99,22
32	Materijalni rashodi	19.250,00	-150,00	19.100,00	99,22
	00103 ODRŽAVANJE GROBLJA	173.200,00	-103.000,00	70.200,00	40,53
	PROGRAM 1007 ODRŽAVANJE GROBLJA	173.200,00	-103.000,00	70.200,00	40,53
	A100701 ODRŽAVANJE GROBLJA	173.200,00	-103.000,00	70.200,00	40,53
3	Rashodi poslovanja	103.200,00	-71.200,00	32.000,00	31,01
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	-68.000,00	32.000,00	32,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-68.000,00	32.000,00	32,00
11	Opći prihodi i primici	3.200,00	-3.200,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	3.200,00	-3.200,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-31.800,00	38.200,00	54,57
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-1.800,00	8.200,00	82,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00	-30.000,00	30.000,00	50,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-31.800,00	38.200,00	54,57
	00104 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	15.990,00	-12.000,00	3.990,00	24,95
	PROGRAM 1008 POLITIČKE STRANKE I IZBORI	15.990,00	-12.000,00	3.990,00	24,95
	A100801 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI	15.990,00	-12.000,00	3.990,00	24,95
3	Rashodi poslovanja	15.990,00	-12.000,00	3.990,00	24,95
51	Pomoći	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	3.990,00	0,00	3.990,00	100,00
38	Ostali rashodi	3.990,00	0,00	3.990,00	100,00
	00105 GOSPODARSTVO	31.590,00	-15.640,00	15.950,00	50,49
	PROGRAM 1009 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	31.590,00	-15.640,00	15.950,00	50,49
	A100901 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	31.590,00	-15.640,00	15.950,00	50,49
3	Rashodi poslovanja	31.590,00	-15.640,00	15.950,00	50,49
11	Opći prihodi i primici	5.660,00	-2.660,00	3.000,00	53,00
32	Materijalni rashodi	5.660,00	-2.660,00	3.000,00	53,00
11	Opći prihodi i primici	20.270,00	-9.520,00	10.750,00	53,03
35	Subvencije	20.270,00	-9.520,00	10.750,00	53,03
11	Opći prihodi i primici	2.660,00	-2.660,00	0,00	0,00
61	Donacije	3.000,00	-800,00	2.200,00	73,33
38	Ostali rashodi	5.660,00	-3.460,00	2.200,00	38,87
	00108 POLJOPRIVREDA	20.200,00	-10.000,00	10.200,00	50,50
	PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	20.200,00	-10.000,00	10.200,00	50,50
	A100108 POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	20.200,00	-10.000,00	10.200,00	50,50
3	Rashodi poslovanja	20.200,00	-10.000,00	10.200,00	50,50
11	Opći prihodi i primici	10.200,00	0,00	10.200,00	100,00
35	Subvencije	10.200,00	0,00	10.200,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.333.118,59	-599.008,59	734.110,00	55,07
	00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.333.118,59	-599.008,59	734.110,00	55,07
	PROGRAM 1002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.333.118,59	-599.008,59	734.110,00	55,07
	A100201 RASHODI ZA ZAPOSLENE	312.668,59	-19.111,59	293.557,00	93,89
3	Rashodi poslovanja	312.668,59	-19.111,59	293.557,00	93,89
11	Opći prihodi i primici	270.700,00	-5.100,00	265.600,00	98,12
52	Ostale pomoći	11.743,20	-5.872,20	5.871,00	49,99
31	Rashodi za zaposlene	282.443,20	-10.972,20	271.471,00	96,12
11	Opći prihodi i primici	29.225,39	-7.379,39	21.846,00	74,75
52	Ostale pomoći	1.000,00	-760,00	240,00	24,00
32	Materijalni rashodi	30.225,39	-8.139,39	22.086,00	73,07
	A100202 MATERIJALNI RASHODI	125.600,00	15.850,00	141.450,00	112,62
3	Rashodi poslovanja	125.600,00	15.850,00	141.450,00	112,62
11	Opći prihodi i primici	125.600,00	15.850,00	141.450,00	112,62
32	Materijalni rashodi	125.600,00	15.850,00	141.450,00	112,62

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	A100203 FINANCIJSKI RASHODI	45.500,00	1.020,00	46.520,00	102,24
3	Rashodi poslovanja	45.500,00	1.020,00	46.520,00	102,24
11	Opći prihodi i primici	21.000,00	-980,00	20.020,00	95,33
32	Materijalni rashodi	21.000,00	-980,00	20.020,00	95,33
11	Opći prihodi i primici	19.500,00	7.000,00	26.500,00	135,90
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	24.500,00	2.000,00	26.500,00	108,16
	A100204 RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	52.700,00	-23.147,00	29.553,00	56,08
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.700,00	-23.147,00	29.553,00	56,08
11	Opći prihodi i primici	52.700,00	-23.147,00	29.553,00	56,08
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.700,00	-23.147,00	29.553,00	56,08
	A100208 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	124.650,00	-38.920,00	85.730,00	68,78
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124.650,00	-38.920,00	85.730,00	68,78
11	Opći prihodi i primici	95.260,00	-29.530,00	65.730,00	69,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	9.390,00	10.610,00	20.000,00	212,99
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.650,00	-38.920,00	85.730,00	68,78
	A100209 ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE	672.000,00	-534.700,00	137.300,00	20,43
3	Rashodi poslovanja	93.000,00	-28.000,00	65.000,00	69,89
11	Opći prihodi i primici	93.000,00	-28.000,00	65.000,00	69,89
32	Materijalni rashodi	93.000,00	-28.000,00	65.000,00	69,89
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	579.000,00	-506.700,00	72.300,00	12,49
11	Opći prihodi i primici	169.000,00	-165.400,00	3.600,00	2,13
51	Pomoći	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	209.000,00	-205.400,00	3.600,00	1,72
11	Opći prihodi i primici	89.000,00	-51.300,00	37.700,00	42,36
51	Pomoći	281.000,00	-250.000,00	31.000,00	11,03
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	370.000,00	-301.300,00	68.700,00	18,57
	RAZDJEL 003 KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.UREĐ. PROSTORA	1.591.605,00	-819.975,00	771.630,00	48,48
	00301 KOMUNALNE DJELATNOSTI PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	1.352.535,00	-714.375,00	638.160,00	47,18
	A100301 JAVNA RASVJETA	67.000,00	-7.000,00	60.000,00	89,55
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	-7.000,00	27.000,00	79,41
11	Opći prihodi i primici	3.200,00	3.800,00	7.000,00	218,75
43	Ostali prihodi za posebne namjene	30.800,00	-10.800,00	20.000,00	64,94
32	Materijalni rashodi	34.000,00	-7.000,00	27.000,00	79,41
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	19.800,00	-6.800,00	13.000,00	65,66
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
51	Pomoći	13.200,00	-13.200,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	A100303 KOMUNALNE USLUGE	258.250,00	-85.900,00	172.350,00	66,74
3	Rashodi poslovanja	220.850,00	-73.900,00	146.950,00	66,54
11	Opći prihodi i primici	182.050,00	-96.300,00	85.750,00	47,10
51	Pomoći	38.800,00	22.400,00	61.200,00	157,73
32	Materijalni rashodi	220.850,00	-73.900,00	146.950,00	66,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.400,00	-12.000,00	25.400,00	67,91
11	Opći prihodi i primici	37.400,00	-17.400,00	20.000,00	53,48
51	Pomoći	0,00	5.400,00	5.400,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.400,00	-12.000,00	25.400,00	67,91
	A100306 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	959.925,00	-598.875,00	361.050,00	37,61
3	Rashodi poslovanja	356.950,00	-2.450,00	354.500,00	99,31
11	Opći prihodi i primici	247.750,00	-13.750,00	234.000,00	94,45
43	Ostali prihodi za posebne namjene	69.200,00	800,00	70.000,00	101,16
32	Materijalni rashodi	316.950,00	-12.950,00	304.000,00	95,91
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	10.500,00	50.500,00	126,25
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	10.500,00	50.500,00	126,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	602.975,00	-596.425,00	6.550,00	1,09
11	Opći prihodi i primici	6.550,00	0,00	6.550,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.550,00	0,00	6.550,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	106.425,00	-106.425,00	0,00	0,00
51	Pomoći	480.000,00	-480.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	596.425,00	-596.425,00	0,00	0,00
	A100311 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	16.500,00	4.500,00	21.000,00	127,27
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	4.500,00	21.000,00	127,27
11	Opći prihodi i primici	16.500,00	4.500,00	21.000,00	127,27
32	Materijalni rashodi	16.500,00	4.500,00	21.000,00	127,27
	A100318 KOMUNALNO OPREMANJE ULICA	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
51	Pomoći	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	A100319 GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	20.860,00	-7.100,00	13.760,00	65,96
3	Rashodi poslovanja	18.860,00	-5.100,00	13.760,00	72,96
11	Opći prihodi i primici	18.860,00	-5.100,00	13.760,00	72,96
32	Materijalni rashodi	18.860,00	-5.100,00	13.760,00	72,96
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	00304 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	225.000,00	-102.000,00	123.000,00	54,67
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	225.000,00	-102.000,00	123.000,00	54,67
	A100302 KOMUNALNO ODRŽAVANJE	97.000,00	-24.000,00	73.000,00	75,26
3	Rashodi poslovanja	97.000,00	-24.000,00	73.000,00	75,26
11	Opći prihodi i primici	97.000,00	-24.000,00	73.000,00	75,26
38	Ostali rashodi	97.000,00	-24.000,00	73.000,00	75,26
	A100304 KANALIZACIJA	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	40.000,00	50.000,00	500,00
51	Pomoći	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,00
	A100306 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	88.000,00	-88.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	88.000,00	-88.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	800,00	-800,00	0,00	0,00
51	Pomoći	87.200,00	-87.200,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	88.000,00	-88.000,00	0,00	0,00
	00309 OSTALI KOMUNALNI POSLOVI	14.070,00	-3.600,00	10.470,00	74,41
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	14.070,00	-3.600,00	10.470,00	74,41
	A100302 KOMUNALNO ODRŽAVANJE	14.070,00	-3.600,00	10.470,00	74,41
3	Rashodi poslovanja	14.070,00	-3.600,00	10.470,00	74,41
11	Opći prihodi i primici	14.070,00	-3.600,00	10.470,00	74,41
32	Materijalni rashodi	14.070,00	-3.600,00	10.470,00	74,41
	RAZDJEL 004 PROSVJETA	1.365.419,49	-52.187,25	1.313.232,24	96,18
	00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	534.151,25	-28.911,25	505.240,00	94,59
	PROGRAM 1004 PROSVJETA	534.151,25	-28.911,25	505.240,00	94,59
	A100404 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NARAVI - SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA	103.000,00	-13.800,00	89.200,00	86,60
3	Rashodi poslovanja	103.000,00	-13.800,00	89.200,00	86,60
11	Opći prihodi i primici	89.000,00	-9.000,00	80.000,00	89,89
35	Subvencije	89.000,00	-9.000,00	80.000,00	89,89
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	-2.000,00	6.000,00	75,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	-2.000,00	6.000,00	75,00
11	Opći prihodi i primici	6.000,00	-2.800,00	3.200,00	53,33
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	-2.800,00	3.200,00	53,33
	A100413 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU	415.000,00	-13.121,25	401.878,75	96,84
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.833,75	10.833,75	216,67
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.833,75	10.833,75	216,67
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.833,75	10.833,75	216,67
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	410.000,00	-18.955,00	391.045,00	95,38
11	Opći prihodi i primici	85.000,00	-18.955,00	66.045,00	77,70
51	Pomoći	325.000,00	0,00	325.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	410.000,00	-18.955,00	391.045,00	95,38
	A100416 MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	16.151,25	-1.990,00	14.161,25	87,68
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.151,25	-1.990,00	14.161,25	87,68

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	16.151,25	-1.990,00	14.161,25	87,68
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.151,25	-1.990,00	14.161,25	87,68
	KORISNIK 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	656.568,24	0,00	656.568,24	100,00
	GLAVA 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	656.568,24	0,00	656.568,24	100,00
	0040131309 DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA				
	VIDOVEC	656.568,24	0,00	656.568,24	100,00
	PROGRAM 1004 PROSVJETA	656.568,24	0,00	656.568,24	100,00
	A100409 RASHODI ZA ZAPOSLENE -				
	DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	536.301,64	1.484,74	537.786,38	100,28
3	Rashodi poslovanja	535.801,64	1.984,74	537.786,38	100,37
11	Opći prihodi i primici	453.285,49	0,00	453.285,49	100,00
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	55.771,90	2.070,00	57.841,90	103,71
31	Rashodi za zaposlene	509.057,39	2.070,00	511.127,39	100,41
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	25.244,25	-85,26	25.158,99	99,66
51	Pomoći	500,00	0,00	500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	26.744,25	-85,26	26.658,99	99,68
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	-500,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	500,00	-500,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	-500,00	0,00	0,00
	A100411 ENERGIJA - DJEČJI VRTIĆ				
	ŠKRINJICA	36.000,00	-7.670,00	28.330,00	78,69
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	-7.670,00	28.330,00	78,69
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	36.000,00	-7.670,00	28.330,00	78,69
32	Materijalni rashodi	36.000,00	-7.670,00	28.330,00	78,69
	A100416 MATERIJALNI RASHODI -				
	DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	81.516,60	6.319,26	87.835,86	107,75
3	Rashodi poslovanja	75.944,25	8.020,39	83.964,64	110,56
11	Opći prihodi i primici	3.551,25	500,00	4.051,25	114,08
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	66.393,00	7.520,39	73.913,39	111,33
51	Pomoći	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
61	Donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	74.444,25	8.020,39	82.464,64	110,77
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
34	Financijski rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.572,35	-1.701,13	3.871,22	69,47
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	2.572,35	-1.701,13	871,22	33,87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.572,35	-1.701,13	3.871,22	69,47
	A100418 KRAĆI PROGRAM - DJEČJI				
	VRTIĆ ŠKRINJICA	2.750,00	-134,00	2.616,00	95,13
3	Rashodi poslovanja	2.750,00	-134,00	2.616,00	95,13
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	2.000,00	-54,00	1.946,00	97,30
31	Rashodi za zaposlene	2.000,00	-54,00	1.946,00	97,30
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	750,00	-80,00	670,00	89,33
32	Materijalni rashodi	750,00	-80,00	670,00	89,33
	GLAVA 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ	5.400,00	-400,00	5.000,00	92,59
	0040132 ENERGIJA I KLIMATSKE				
	PROMJENE- PROJEKT ONE SUN -				
	DV ŠKRINJICA	5.400,00	-400,00	5.000,00	92,59
	PROGRAM 1004 PROSVJETA	5.400,00	-400,00	5.000,00	92,59

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	A100419 ENERGIJA I KLIMATSKE PROMJENE - PROJEKT ONE SUN - DV ŠKRINJICA	5.400,00	-400,00	5.000,00	92,59
3	Rashodi poslovanja	4.400,00	-400,00	4.000,00	90,91
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći	3.400,00	600,00	4.000,00	117,65
32	Materijalni rashodi	4.400,00	-400,00	4.000,00	90,91
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
51	Pomoći	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	00402 ŠKOLSTVO	169.300,00	-22.876,00	146.424,00	86,49
	PROGRAM 1004 PROSVJETA	169.300,00	-22.876,00	146.424,00	86,49
	A100405 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	32.000,00	8.400,00	40.400,00	126,25
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	8.400,00	40.400,00	126,25
11	Opći prihodi i primici	32.000,00	8.400,00	40.400,00	126,25
32	Materijalni rashodi	32.000,00	8.400,00	40.400,00	126,25
	A100406 OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU	27.300,00	-13.276,00	14.024,00	51,37
3	Rashodi poslovanja	27.300,00	-13.276,00	14.024,00	51,37
11	Opći prihodi i primici	3.800,00	500,00	4.300,00	113,16
32	Materijalni rashodi	3.800,00	500,00	4.300,00	113,16
11	Opći prihodi i primici	20.100,00	-13.740,00	6.360,00	31,64
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.100,00	-13.740,00	6.360,00	31,64
11	Opći prihodi i primici	3.400,00	-36,00	3.364,00	98,94
38	Ostali rashodi	3.400,00	-36,00	3.364,00	98,94
	A100417 FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC	110.000,00	-18.000,00	92.000,00	83,64
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	-18.000,00	92.000,00	83,64
11	Opći prihodi i primici	110.000,00	-18.000,00	92.000,00	83,64
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	110.000,00	-18.000,00	92.000,00	83,64
	RAZDJEL 005 OSTALI KORISNICI	2.434.067,97	-1.160.505,55	1.273.562,42	52,32
	00501 KULTURA	254.030,00	-130.500,00	123.530,00	48,63
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	254.030,00	-130.500,00	123.530,00	48,63
	A100501 KULTURA	254.030,00	-130.500,00	123.530,00	48,63
3	Rashodi poslovanja	160.760,00	-47.630,00	113.130,00	70,37
11	Opći prihodi i primici	128.760,00	-27.630,00	101.130,00	78,54
51	Pomoći	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	148.760,00	-47.630,00	101.130,00	67,98
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	93.270,00	-82.870,00	10.400,00	11,15
11	Opći prihodi i primici	69.070,00	-64.870,00	4.200,00	6,08
51	Pomoći	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.070,00	-82.870,00	4.200,00	4,82
11	Opći prihodi i primici	6.200,00	0,00	6.200,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.200,00	0,00	6.200,00	100,00

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	00502 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	1.080.570,00	-1.009.983,00	70.587,00	6,53
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	80.570,00	-9.983,00	70.587,00	87,61
	A100503 CIVILNA ZAŠTITA				
	I VATROGASTVO	80.570,00	-9.983,00	70.587,00	87,61
3	Rashodi poslovanja	80.570,00	-9.983,00	70.587,00	87,61
11	Opći prihodi i primici	80.570,00	-9.983,00	70.587,00	87,61
38	Ostali rashodi	80.570,00	-9.983,00	70.587,00	87,61
	PROGRAM 1014 IZGRADNJA				
	VATROGASNOG DOMA NEDELJANEC	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
	K100502 IZGRADNJA VATROGASNOG				
	DOMA NEDELJANEC	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	504.400,00	-504.400,00	0,00	0,00
51	Pomoći	495.600,00	-495.600,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
	00503 SOCIJALNA SKRB	180.950,00	27.935,20	208.885,20	115,44
	PROGRAM 1011 NAKNADE				
	GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	180.950,00	27.935,20	208.885,20	115,44
	A101101 NAKNADE GRAĐANIMA				
	I KUĆANSTVIMA	140.950,00	-2.964,80	137.985,20	97,90
3	Rashodi poslovanja	140.950,00	-2.964,80	137.985,20	97,90
11	Opći prihodi i primici	140.950,00	-5.164,80	135.785,20	96,34
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.950,00	-5.164,80	135.785,20	96,34
11	Opći prihodi i primici	0,00	2.200,00	2.200,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	2.200,00	2.200,00	0,00
	A101102 KAPITALNE DONACIJE				
	MJEŠTANIMA ZA GRADNJU I OBNOVU	40.000,00	30.900,00	70.900,00	177,25
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	30.900,00	70.900,00	177,25
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	30.900,00	70.900,00	177,25
38	Ostali rashodi	40.000,00	30.900,00	70.900,00	177,25
	00504 UDRUŽENJE GRAĐANA	52.160,00	-2.366,00	49.794,00	95,46
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	47.160,00	-1.366,00	45.794,00	97,10
	A100502 SPORT	25.500,00	-150,00	25.350,00	99,41
3	Rashodi poslovanja	25.500,00	-150,00	25.350,00	99,41
11	Opći prihodi i primici	25.500,00	-150,00	25.350,00	99,41
38	Ostali rashodi	25.500,00	-150,00	25.350,00	99,41
	A100505 OSTALI KORISNICI	21.300,00	-1.350,00	19.950,00	93,66
3	Rashodi poslovanja	21.300,00	-1.350,00	19.950,00	93,66
11	Opći prihodi i primici	21.300,00	-1.350,00	19.950,00	93,66
38	Ostali rashodi	21.300,00	-1.350,00	19.950,00	93,66
	A100514 FINANCIRANJE ZAŠTITE				
	OD KRIMINALITETA	360,00	134,00	494,00	137,22
3	Rashodi poslovanja	360,00	134,00	494,00	137,22
11	Opći prihodi i primici	360,00	134,00	494,00	137,22
38	Ostali rashodi	360,00	134,00	494,00	137,22
	PROGRAM 1013 RAZVOJ ZAJEDNICE	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00
	A100320 OTKUP NEKRETNINA	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	80,00

Konto	Naziv	2. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	3. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	00505 SPORT	814.600,00	-58.341,75	756.258,25	92,84
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	814.600,00	-58.341,75	756.258,25	92,84
	A100502 SPORT	117.800,00	-21.471,75	96.328,25	81,77
3	Rashodi poslovanja	97.800,00	-1.471,75	96.328,25	98,50
11	Opći prihodi i primici	97.800,00	-1.471,75	96.328,25	98,50
38	Ostali rashodi	97.800,00	-1.471,75	96.328,25	98,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	K100501 Izgradnja objekta				
	ŠDC Nedeljanec	666.800,00	-6.870,00	659.930,00	98,97
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	200,00	34.200,00	100,59
11	Opći prihodi i primici	34.000,00	200,00	34.200,00	100,59
32	Materijalni rashodi	34.000,00	200,00	34.200,00	100,59
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	632.800,00	-7.070,00	625.730,00	98,88
11	Opći prihodi i primici	91.550,00	29.180,00	120.730,00	131,87
43	Ostali prihodi za posebne namjene	36.250,00	-36.250,00	0,00	0,00
51	Pomoći	505.000,00	0,00	505.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	632.800,00	-7.070,00	625.730,00	98,88
	K100502 Izgradnja društveno -				
	sportskog centra u Tužnom	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
	00506 CRKVA	43.250,00	12.750,00	56.000,00	129,48
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	43.250,00	12.750,00	56.000,00	129,48
	A100506 CRKVA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	A100510 DONACIJA CRKVI	28.250,00	12.750,00	41.000,00	145,13
3	Rashodi poslovanja	28.250,00	12.750,00	41.000,00	145,13
11	Opći prihodi i primici	3.115,00	4.875,00	7.990,00	256,50
42	Prihodi od spomeničke rente	135,00	-125,00	10,00	7,41
51	Pomoći	25.000,00	8.000,00	33.000,00	132,00
38	Ostali rashodi	28.250,00	12.750,00	41.000,00	145,13
	00507 CRVENI KRIŽ	8.507,97	0,00	8.507,97	100,00
	PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI	8.507,97	0,00	8.507,97	100,00
	A100508 CRVENI KRIŽ	8.507,97	0,00	8.507,97	100,00
3	Rashodi poslovanja	8.507,97	0,00	8.507,97	100,00
11	Opći prihodi i primici	8.507,97	0,00	8.507,97	100,00
38	Ostali rashodi	8.507,97	0,00	8.507,97	100,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	7.914.858,05	-2.799.556,39	5.115.301,66	64,63

Članak 4.

Članak 4. Proračuna mijenja se i glasi:

3. izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/23-01/002
URBROJ: 2186/10-01/1-24-29
Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

76.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21) Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 1. stavak 3 iznos »**1.122.875,00 €**«, zamjenjuje se iznosom »**307.430,00 €**.«

Članak 2.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 3. stavku 5. iznos »724.425 €« zamjenjuje se iznosom »50.500,00 €«, a u tablici mijenja se:

Redni broj 1., iznos »205.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 2., iznos »300.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 3., iznos »2.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 4., iznos »30.625,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 5., iznos »58.800,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 6., iznos »88.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 7., iznos »40.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »50.500,00 €«,

Članak 3.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 4. stavak 2 iznos »70.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »38.200,00 €«, a u tablici mijenja se:

Redni broj 1. iznos »60.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »34.000,00 €«,

Redni broj 2. iznos »10.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »4.200,00 €«,

Članak 4.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 5. stavak 2 iznos »158.450,00 €« zamjenjuje se iznosom »85.730,00 €«, a u tablici mijenja se:

Redni broj 1. iznos »3.650,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 2. iznos »10.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 4. iznos »30.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 5. iznos »3.800,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Redni broj 6. iznos »6.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »5.730,00 €«,

Redni broj 7. iznos »25.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

te se uz izvor financiranja 043 - ostali prihodi za posebne namjene dodaje »- komunalni doprinos«.

Članak 5.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 6. stavak 2 iznos »3.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«, a u tablici mijenja se:

Redni broj 1. iznos »3.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Članak 6.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 7. stavak 1 iznos »30.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »10.000,00 €«, a u tablici mijenja se:

Redni broj 1. iznos »20.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«,

Članak 7.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 8. stavak 2 iznos »137.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »123.000,00 €«, a u tablici mijenja se:

Redni broj 1. iznos »40.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »50.000,00 €«,

Redni broj 2. iznos »24.000,00 €« zamjenjuje se iznosom 0,00 €«,

Članak 8.

Svi ostali članci iz Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) ostaju nepromijenjeni.

Članak 9.

Ove 3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23-01/007
URBROJ: 2186-10-01/1-24-22
Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

77.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 1. stavak 1 sveukupni iznos »1.289.510,00 €« zamjenjuje se iznosom »760.160,00 €«.

Članak 2.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 3 stavak 4 iznos od 316.950,00 € zamjenjuje se iznosom od 304.000,00 €, u tablici mijenja se:

redni broj 1. iznos od »300.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »274.000,00 €«,
redni broj 2. iznos od »16.950,00€« zamjenjuje se iznosom od »30.000,00 €«.

Članak 3.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 4 stavak 4 iznos od 87.000,00 € zamjenjuje se iznosom od 79.000,00 €, u tablici mijenja se:

redni broj 2. iznos od »30.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »23.000,00 €«,
redni broj 4. iznos od »20.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »19.000,00 €«.

Članak 4.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 5. stavak 2 iznos od 190.160,00 € zamjenjuje se iznosom od 132.060,00 €, u tablici mijenja se:

redni broj 2. iznos od »10.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »10.500,00 €«,
redni broj 3. iznos od »4.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »8.000,00 €«,
redni broj 5. iznos od »2.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »0,00 €«,
redni broj 6. iznos od »2.660,00€« zamjenjuje se iznosom od »3.960,00 €«,
redni broj 7. iznos od »15.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »0,00 €«,
redni broj 9. iznos od »6.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »9.000,00 €«,
redni broj 10. iznos od »100.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »61.200,00 €«,
redni broj 11. iznos od »8.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »0,00 €«,
redni broj 12. iznos od »15.000,00€« zamjenjuje se iznosom od »0,00 €«,
te se dodaje točka 13. koja glasi:

13.	Usluge tek. i invest. održavanja građevinskih objekata - trasiranje nove ulice u naselju Zmlača	11.900,00 €
-----	---	-------------

Članak 5.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 6. stavak 2 iznos od 100.000,00 € zamjenjuje se iznosom od 32.000,00 €, u tablici mijenja se:

Redni broj 1. iznos »100.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »32.000,00 €«.

Članak 6.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 7. stavak 2, iznos od »595.400,00 €« zamjenjuje se iznosom od »213.100,00 €«, u tablici mijenja se:

redni broj 1. iznos od »93.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »65.000,00 €«
redni broj 2. iznos od »250.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »0,00 €«

redni broj 3. iznos od »90.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »62.500,00 €«

redni broj 4. iznos od »30.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »6.200,00 €«

redni broj 5. iznos od »40.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »36.000,00 €«

redni broj 6. iznos od »15.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »1.000,00 €«

redni broj 7. iznos od »10.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »2.000,00 €«

redni broj 8. iznos od »20.000,00 €« zamjenjuje se iznosom od »0,00 €«

redni broj 9. iznos od »10.200,00 €« zamjenjuje se iznosom od »3.200,00 €«

Članak 7.

Svi ostali članci iz Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) ostaju nepromijenjeni.

Članak 8.

Ove 3. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23-01/007
URBROJ: 2186-10-01/1-24-23
Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

78.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE **Programa javnih potreba Općine Vidovec** **za 2024. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 1. stavak 1 iznos »1.323.704,71 €«, zamjenjuje se iznosom »**1.281.363,16 €**«.

Članak 2.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23,42/24 i 92/24) u članku 2 stavak 3 iznos »180.950,00 €«, zamjenjuje se iznosom »208.885,20 €«.

U tablici mijenja se:

Točka 2. iznos »3.600,00 €« zamjenjuje se iznosom »2.300,00 €«

Točka 3. iznos »18.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »21.000,00 €«

Točka 4. iznos »14.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »11.335,20 €«

Točka 8. iznos »6.500,00 €« zamjenjuje se iznosom »3.800,00 €«

Točka 9. iznos »17.500,00 €« zamjenjuje se iznosom »16.000,00 €«

Točka 10. iznos »40.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »70.900,00 €«

Te se dodaje točka 11. koja glasi:

11.	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima - komunalno opremanje sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima	2.200,00 €
-----	--	------------

U opisnom dijelu iza točke 10. dodaje se točka 11. koja glasi:

11. Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima - komunalno opremanje sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima

Sukladno članku 86. i 87. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji Jedinica lokalne samouprave dužna je financirati komunalno opremanje.

Članak 3.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 3. stavak 1 iznos »43.250,00 €«, zamjenjuje se iznosom »56.000,00 €«.

U tablici mijenja se:

Točka 5. iznos »25.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »37.750,00 €«.

Članak 4.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 4. stavak 5 iznos »123.300,00 €« zamjenjuje se iznosom »121.678,25 €«.

U tablici mijenja se:

Točka 2. iznos »24.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »22.528,25 €«

Točka 7. iznos »25.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »24.850,00 €«.

Članak 5.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 5. stavak 1 iznos »80.570,00 €« zamjenjuje se iznosom »70.587,00 €«.

U tablici mijenja se:

Točka 2. iznos »46.600,00 €« zamjenjuje se iznosom »48.617,00 €«

Točka 9. iznos od »15.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«.

Te se dodaje točka 10. koja glasi:

10.	Tekuće donacije - Donacija DVD Vidovec - za troškove održavanja vatrogasne autocisterne	3.000,00 €
-----	---	------------

Članak 6.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 7. stavak 1 iznos »21.660,00 €« zamjenjuje se iznosom »20.444,00 €«.

U tablici mijenja se:

Točka 2. iznos »4.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »2.650,00 €«

Točka 3. iznos od »360,00 €« zamjenjuje se iznosom »494,00 €«.

Članak 7.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 8. stavak 6 iznos »79.830,00 €« zamjenjuje se iznosom »65.800,00 €«.

U tablici mijenja se:

Točka 2. iznos »2.330,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«

Točka 3. iznos od »60.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »48.300,00 €«

Članak 8.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 9., stavak 4 iznos »616.336,74 €« zamjenjuje se iznosom »583.036,74 €«.

U tablici, mijenja se:

Točka 4. iznos »750,00 €« zamjenjuje se iznosom »1.250,00 €«

Točka 9. iznos »500,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«

Točka 10. iznos »89.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »80.000,00 €«

Točka 11. iznos »8.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »6.000,00 €«

Točka 12. iznos »6.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »3.200,00 €«

Točka 13. iznos »52.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »32.500,00 €«.

Članak 9.

U Programu javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 10., stavak 1 iznos »169.300,00 €« zamjenjuje se iznosom »146.424,00 €«.

U tablici, mijenja se:

Točka 1. iznos »32.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »40.400,00 €«

Točka 2. iznos »1.100,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«

Točka 3. iznos »2.700,00 €« zamjenjuje se iznosom »4.300,00 €«

Točka 4. iznos »700,00 €« zamjenjuje se iznosom »664,00 €«

Točka 6. iznos »110.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »92.000,00 €«

Točka 7. iznos »600,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«

Točka 8. iznos »2.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«

Točka 9. iznos »4.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »3.270,00 €«

Točka 10. iznos »1.500,00 €« zamjenjuje se iznosom »990,00 €«

Točka 11. iznos »10.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »750,00 €«

Točka 12. iznos »2.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »1.350,00 €«.

Članak 10.

Svi ostali članci iz Programa javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) ostaju nepromijenjeni i usklađeni su sa zakonskim aktima.

Članak 11.

Ove 3. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23/01/007

URBROJ: 2186-10-01/1-24-24

Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Krunoslav Bistović, v.r.

79.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

U Programu gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23, 42/24 i 92/24) u članku 1. stavak 1 iznos »2.212.701,25 €« zamjenjuje se iznosom »1.000.756,25 €«.

Članak 2.

U Programu gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23 , 42/24 i 92/24) u članku 2., u tablici mijenja se:

Redni broj 1., iznos »200.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«.

Redni broj 3., iznos »1.000.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«.

Redni broj 5., iznos »5.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »4.000,00 €«.

Redni broj 6., iznos »10.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »0,00 €«.

Redni broj 7., iznos »10.000,00 €« zamjenjuje se iznosom »11.045,00 €«.

Redni broj 8., iznos »16.151,25 €« zamjenjuje se iznosom »14.161,25 €«.

Izvor financiranja »043 - ostali prihodi za posebne namjene - prihodi od komunalne naknade« - briše se, a kod izvora 051 - Kapitalne pomoći iz državnog proračuna dodaje se i »Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava«.

Članak 3.

Svi ostali članci iz Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23 , 42/24 i 92/24) ostaju nepromijenjeni.

Članak 4.

Ove 3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23-01/006
URBROJ: 2186-10-01/1-24-10
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

80.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donijelo je

**1. IZMJENE I DOPUNE
Programa utroška sredstava naknade
za zadržavanje nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru za 2024. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za

2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23) u članku 2. iznos od »10.193,57 €«, zamjenjuje se iznosom »2.000,00 €«.

Članak 2.

Ostali članci iz Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23) ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ove 1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-05/23-01/001
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

81.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka i 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donijelo je

**1. IZMJENE I DOPUNE
Programa utroška sredstava naknade
za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta
u 2024. godini**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23) u članku 2. iznos od »30,00 €«, zamjenjuje se iznosom »100,00 €«.

Članak 2.

Ostali članci iz Programa utroška sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23) ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ove 1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-06/23-01/003
URBROJ: 2186-10-01/1-24-06
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

82.

Temeljem članka 35. i 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donijelo je

O D L U K U

o 3. izmjeni Odluke o plaći i ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika Općine Vidovec

Članak 1.

U Odluci o plaći i ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 75/23, 27/24 i 75/24 - u daljnjem tekstu: Odluka) članak 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika iznosi 4,10.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 081-02/24-01/001
URBROJ: 2186-10-01/1-24-18
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

83.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 12. stavka 1. točke 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

O D L U K U

o davanju na korištenje i upravljanje dograđenog dijela zgrade dječjeg vrtića Škrinjica

Članak 1.

Općina Vidovec vlasnik je građevine dječjeg vrtića izgrađene na katastarskoj čestici broj 69/9 upisane u z.k.ul. 3782 Vidovec, a koja građevina je Odlukom o davanju na korištenje i upravljanje zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/21), dodijeljena na korištenje i upravljanje ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica sa sjedištem u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11, OIB: 24880230716.

Članak 2.

Ovom Odlukom daje se na korištenje i upravljanje dograđeni dio zgrade dječjeg vrtića Škrinjica na lokaciji kako je navedeno u članku 1. ove Odluke, dograđene površine 254,97 m², a koji se sastoji od jednog boravka za djecu od 3-6 godina s garderobom i sanitarijama te natkrivene i nenatkrivene terase, jednog boravka za jasličnu grupu (za djecu 1-3 godine starosti), s garderobama i sanitarijama te prostorom za boravak djece na otvorenom - natkrivenom i nenatkrivenom terasom, blagovaonicom sa spremištem te zasebnom blagovaonicom.

Članak 3.

Dograđeni dio zgrade dječjeg vrtića Škrinjica koji podrazumijeva prostorije kako je navedeno u prethodnom članku ove Odluke daje se na korištenje i upravljanje ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica sa sjedištem u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11, OIB: 24880230716 bez naknade, na neodređeno vrijeme sve dok postoji potreba ustanove za prostorom radi obavljanja registrirane djelatnosti.

Članak 4.

Temeljem ove Odluke ovlašćuje se načelnik Općine Vidovec na sklapanje Ugovora o davanju na korištenje i upravljanje dograđenog dijela zgrade Dječjeg vrtića Škrinjica kako je navedeno u članku 2. ove Odluke ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica sa sjedištem u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11, OIB: 24880230716, na neodređeno vrijeme, bez naknade.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-01/24-01/16
URBROJ: 2186-10-01/1-24-06
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

84.

Temeljem odredbi članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj

91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U

o prijenosu prava vlasništva opreme u korist ustanove Dječjeg vrtića Škrinjica

I.

Ovom Odlukom o prijenosu prava vlasništva opreme u korist ustanove Dječjeg vrtića Škrinjica utvrđuje se sljedeće:

- da je Općina Vidovec vlasnik građevine dječjeg vrtića izgrađene na katastarskoj čestici broj 69/9 upisanoj u z.k.ul. 3782 Vidovec, a koja građevina je Odlukom o davanju na korištenje i upravljanje zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu, KLASA: 372-01/21-01/01, URBROJ: 2186/10-01/1-21-01 od 25. siječnja 2021. godine, dodijeljena na korištenje i upravljanje ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica sa sjedištem u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11, OIB: 24880230716;
- da je Općina Vidovec provela otvoreni postupak javne nabave za dogradnju dječjeg vrtića Škrinjica kao i postupak jednostavne nabave opreme i namještaja za potrebe opremanja dograđenog dijela zgrade dječjeg vrtića Škrinjica ukupne vrijednosti opreme i namještaja u iznosu 32.478,86 EUR sa PDV-om i isto financirala proračunskim sredstvima Općine Vidovec,
- da je Općina Vidovec za potrebe dječjeg vrtića nabavila timer motorni BC 500 B vrijednosti 229,90 EUR s PDV-om te klima uređaj Midea Xtreme 3,5 kW s montažom vrijednosti 850,31 EUR s PDV-om i navedeno financirala proračunskim sredstvima Općine Vidovec,
- da je učinkovito upravljanje predškolskim sustavom u Općini Vidovec u interesu društvenog, gospodarskog i socijalnog interesa mještana Općine Vidovec.

II.

Sukladno utvrđenom u točki I. ove Odluke, prenosi se bez naknade u vlasništvo ustanove Dječjeg vrtića

Škrinjica sa sjedištem u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11, OIB: 24880230716, oprema i namještaj navedeni u točki I. ove Odluke, ukupne vrijednosti 33.559,07 EUR sa PDV-om prema specifikaciji koja je sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-03/24-04/11
URBROJ: 2186-10-01/1-24-21
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

85.

Temeljem članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 30/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donosi

O D L U K U

o otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja Općine Vidovec

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općinsko vijeće Općine Vidovec odobrava otpis nenaplativih i zastarjelih potraživanja Općine Vidovec utvrđenih na dan 31. prosinca 2017. godine u ukupnom iznosu od **73.450,53 EUR.**

Članak 2.

Odobrava se otpis nenaplativih i zastarjelih potraživanja Općine Vidovec prema vrstama, godinama i iznosima, a kako slijedi:

165 Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade

1653211 Komunalna naknada fizičke osobe	01.01.2007.- 31.12.2017.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2017.	19.123,42 eur
1653212 Komunalna naknada pravne osobe	01.01.2007.- 31.12.2017.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2017.	2.514,67 eur
16522 Naknada za uređenje voda fizičke osobe	01.01.2007.- 31.12.2017.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2017.	28.122,72 eur
16522 Naknada za uređenje voda pravne osobe	01.01.2007.- 31.12.2017.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2017.	7.513,24 eur

165311 Komunalni doprinos	2004., 2006., 2007., 2008., 2015., 2016., 2017.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2017.	7.718,55 eur
1651291 Naknada za korištenje grobnog mjesta	2010.-2015.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2015.	7.953,58 eur
1651292 Naknada za grobno mjesto i uslugu	2013.	Rekapitulacija potraživanja do 31.12.2013.	504,35 eur

Članak 3.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel za provedbu Odluke i evidentiranje promjena u poslovnim knjigama Općine Vidovec, a sukladno članku 229. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 158/23) te usklađenje analitike s glavnom knjigom.

Članak 4.

Popis obveznika i visina duga koji se temeljem ove Odluke otpisuje, javno će se objaviti sukladno članku 100. točka 6. i 7. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), na službenim stranicama Općine Vidovec.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 401-05/24-01/01
URBROJ: 2186-10-01/1-24-06
Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

86.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21),

točke 6. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Vidovec za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 67/24), Javnog poziva za dodjelu bespovratnih potpora mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec za 2024. godinu, KLASA: 371-05/24-01/02, URBROJ: 2186-10-02/1-22-01 od 22. srpnja 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Vidovec na 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli bespovratnih potpora mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec na temelju provedenog postupka pregleda i ocjene prijave pristiglih na Javni poziv za dodjelu bespovratnih potpora mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec za 2024. godinu, KLASA: 371-05/24-01/02, URBROJ: 2186-10-02/1-24-01 od 22. srpnja 2024. godine i prijedloga općinskog načelnika Općine Vidovec donosi Odluku o dodjeli bespovratnih potpora mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec za 2024. godinu kojom se odobrava dodjela bespovratnih potpora sljedećim prijaviteljima na Javni poziv:

Redni broj	Prijavitelj	Datum zaprimanja prijave	Mjera	Iznos potpore
1.	Lidija Hosni Jezl	25.07.2024.	Mjera 1. Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće	4.000,00 eur
2.	Patricija Biškup	25.07.2024.	Mjera 3. Sufinanciranje rekonstrukcije i/ili adaptacije stambenog prostora	1.800,00 eur
3.	Ivana Pofuk	25.07.2024.	Mjera 3. Sufinanciranje rekonstrukcije i/ili adaptacije stambenog prostora	1.477,17 eur
4.	Marko Kovačić	26.07.2024.	Mjera 1. Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće	4.000,00 eur

Redni broj	Prijavitelj	Datum zaprimanja prijave	Mjera	Iznos potpore
5.	Velimir Šantek	06.08.2024.	Mjera 2. Sufinanciranje kupnje obiteljske kuće/stana	2.500,00 eur
6.	Luka Copak	09.08.2024.	Mjera 1. Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće	4.000,00 eur
7.	Petra Flis	18.09.2024.	Mjera 2. Sufinanciranje kupnje obiteljske kuće/stana	2.500,00 eur
8.	Tanja Đurđek	05.11.2024.	Mjera 1. Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće	4.000,00 eur
9.	Dino Farc	14.11.2024.	Mjera 1. Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće	4.000,00 eur
10.	Marko Kolenko	21.11.2024.	Mjera 1. Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće	4.000,00 eur
11.	Marko Pahić	21.11.2024.	Mjera 3. Sufinanciranje rekonstrukcije i/ili adaptacije stambenog prostora	1.800,00 eur
UKUPNO:				34.077,17 eur

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, između Općine Vidovec i prijavitelja iz članka 1. ove Odluke sklopit će se Ugovor o dodjeli bespovratnih potpora kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 371-05/24-01/02
URBROJ: 2186-10-01/1-24-20
Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

87.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 33. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu koje čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/22-01/09
URBROJ: 2186-10-01/1-24-18
Vidovec, 23. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

**IZVJEŠĆE**

O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC ZA 2023. GODINU

1. UVOD

Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23) definirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom, a

to su: Strategija upravljanja imovinom, Godišnji plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom.

Općina Vidovec je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za razdoblje od 2023. do 2029. godine (dalje u tekstu: Strategija) te Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu koji je donesen na 14. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. godine i objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 122/22, a Odluka o izmjeni i dopuni Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu donijeta je na 17. sjednici održanoj 31. ožujka 2023. godine i objavljena je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 32/23.

Strategijom upravljanja imovinom određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Vidovec. Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2023. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan upravljanja imovinom) usklađen je sa Strategijom, sadrži detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vidovec.

Godišnji plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana

upravljanja imovinom u vlasništvu Općine, utvrđenih Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Ovo Izvješće obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. godine.

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Općina Vidovec u okviru upravljanja suvlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Vidovec do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju općinskom načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Općina Vidovec u svom suvlasništvu ima sljedeće udjele u poduzećima:

Trgovačko društvo	Sjedište društva OIB	Temeljni kapital u EUR	Ukupni prihodi 2023. u EUR	Dobit/gubitak u EUR u 2023.	Broj zaposlenih 2023.	% vlasništva
ČISTOČA d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin, OIB: 02371889218	1.746.393,26	7.568.289,97	-334.164,26	153	0,68
VARKOM d.o.o.	Trg bana Jelačića 15, Varaždin, OIB: 39048902955	31.046.700,00	17.492.181,64	47.198,53	288	0,6744

Tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano su prikupljena i analizirana izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vidovec.

Tijekom 2023. godine kontinuirano se sudjelovalo na skupštinama trgovačkih društava i pratila provedba odluka skupština trgovačkih društava.

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Godišnjim planom upravljanja imovinom definirani su ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vidovec, a to su da Općina putem odluka Općinskog vijeća mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni samo

općinskoj upravi budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju uprave. Svi drugi poslovni prostori, nakon odluka Općinskog vijeća, moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

U 2023. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vidovec:

- Proračun Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 109/23;
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2024. godinu »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 129/23;

Općina Vidovec ima sklopljene ugovore o korištenju prostorija sa:

Udrugom branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, KLASA: 372-03/14-01/02, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 30.04.2014. godine za prostoriju u zgradi Općine Vidovec, kvadrature 23,75 m² i 8,50 m² bez naknade.

Športsko nogometnim klubom Nedeljanec, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-02 od 30.05.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Nedeljanec, Športska ulica 23, bez naknade.

Športsko nogometnim klubom Sloboda Tužno, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-03 od 15.05.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Tužno, Varaždinska 95. Dana 07.06.2022.g. izvršen je prijenos vlasništva te je od navedenog datuma vlasnik katastarske čestice 184 Cerje Tužno na kojoj se nalazi zgrada i nogometno igralište Nogometni klub »Sloboda« Tužno.

Športsko nogometnim klubom Budućnost Vidovec, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 30.04.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Vidovec, Stjepana Radića 1, bez naknade.

Kulturno umjetničkim društvom Vidovec, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor o korištenju dvorane u prizemlju u sklopu Društvenog doma i prostorije na I. katu - lijevo površine 24,64 m² u zgradi Društvenog doma u Nedeljancu, KLASA: 372-03/14-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-14-03 od 29.04.2014. godine.

Dobrovoljno vatrogasnim društvom Nedeljanec - Prekno, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor o korištenju prostora u sklopu Društvenog doma u Nedeljancu, na I. katu desno površine 27,30 m² i garažnog prostora površine 28,00 m², KLASA: 372-03/14-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 07.05.2014. godine, bez naknade.

Općinski načelnik donio je dana 17. prosinca 2020. godine Odluku o davanju poslovnog prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec, površine 7,13 m² Ministarstvu poljoprivrede, KLASA: 372-03/20-01/12, URBROJ: 2186-10-02/1-20-11.

Sa Udrugom umirovljenika Općina Vidovec ima sklopljen Ugovor 01/21 od 15.11.2021. godine o korištenju prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec, površine 56 m² za potrebe djelovanja udruge.

Sa Udrugom žena Općina Vidovec ima sklopljen Ugovor 02/21 od 15.11.2021. godine o korištenju prostorija u prizemlju zgrade Općine Vidovec u prizemlju zgrade Općine Vidovec - prostorije 1 površine 63 m² i prostorije 2 (kuhinje) površine 14 m².

Mrtvačnica i groblje u Vidovcu na čk.br. 130/15 k.o. Vidovec - upravljanje i održavanje grobljem, mrtvačnicom te drugom infrastrukturom i opremom na groblju povjereno je temeljem Odluke o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika i održavanja groblja Vidovec s javnim ovlastima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/19) trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. iz Varaždina.

Dana 28. veljače 2020. godine, općinski načelnik Općine Vidovec donio je Odluku o korištenju prostorija u etno kući Domitrovec - KITEC, KLASA:372-03/20-01/05, URBROJ: 2186/10-02/1-20-01 kojom se uređuju uvjeti i način korištenja prostorija etno kuće.

Pod korištenjem prostorija u etno kući podrazumijeva se korištenje konferencijske dvorane, sanitarnog čvora i kuhinje. Naknada za korištenje prostorija određena je gore spomenutom Odlukom u visini od 600,00 kn (79,63 EUR) po danu.

U 2023. godine navedene prostorije su se koristile za potrebe organiziranja sastanaka, prezentacija, edukacija, održavanja kulturno umjetničkih programa i sličnih aktivnosti.

Odlukom o korištenju prostorija društvenog doma Nedeljanec, KLASA: 372-01/23-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-23-02 od 10. listopada 2023. godine uređuju se uvjeti i način korištenja prostorija društvenog doma u Nedeljancu.

Navedenom Odlukom naknada za korištenje prostorija društvenog doma Nedeljanec određuje se u iznosu od 130,00 EUR po danu te dodatno 60,00 EUR ukoliko se koristi kuhinja, ako se radi o korisnicima s područja Općine Vidovec, odnosno u iznosu od 160,00 EUR po danu te dodatno 80,00 EUR za korištenje kuhinje ukoliko se radi o korisnicima koji nisu s područja Općine Vidovec.

Za korištenje dvorane u komercijalne svrhe određuje se naknada u iznosu od 20,00 EUR po satu.

Društveni dom može se dati na korištenje u svrhu organiziranja svadbi, krštenja, krizme, obljetnice, rođendana, karmina, prezentacija, edukacija, tribina, održavanja kulturno umjetničkih programa i sličnih aktivnosti.

U 2023. godini Društveni dom u Nedeljancu najviše se koristio za obilježavanje prigodnih svečanosti mještana.

Dana 4. siječnja 2023. godine općinski načelnik je donio Zaključak o korištenju prostorije općinske zgrade, KLASA: 372-01/23-01/02, URBROJ: 2186-10-02/1-23-02 kojim se Autoservisnom centru d.d. iz Varaždina odobrava korištenje prostorije općinske zgrade i prostora ispred Općine radi provođenja tehničkog pregleda traktora i njihovih priključnih vozila uz plaćanje naknade od 15,00 EUR po danu korištenja.

S osnove zakupa općinskih prostorija u 2023. godini u proračun Općine Vidovec uplaćeno je 1.637,74 EUR.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je na 4. izvanrednoj sjednici održanoj 25. siječnja 2021. godine Odluku o davanju na korištenje i upravljanje zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/21) kojom Općina Vidovec kao vlasnik zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu daje istu na korištenje i upravljanje ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica. Predmet korištenja i upravljanja je zgrada dječjeg vrtića u Vidovcu na lokaciji ulica Vladimira Nazora 11, površine 1226 m² i pripadajuće dvorište površine 3014 m² sve na katastarskoj čestici broj 69/9 upisanoj u z.k.ul. 3782 k.o. Vidovec. Zgrada i dvorište daju se na korištenje bez naknade, na neodređeno vrijeme sve dok postoji potreba ustanove za prostorom radi obavljanja registrirane djelatnosti.

4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), građevinsko zemljište je zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Vidovec, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

4.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstana cesta na području Općine Vidovec je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine, a postaje javnim dobrom u općoj uporabi temeljem pravomoćnog akta kojim je dopuštena uporaba građevine prema posebnom propisu i upisuje se sa istim pravnim statusom u zemljišnoj knjizi kao neotuđivo vlasništvo Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste. Općina može ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj cesti ili njezinom dijelu ukoliko je prestala potreba njezina korištenja, a u skladu sa odredbom zakona.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim zakonom i ovom Odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona i to:

1. ceste koje povezuju naselja na području Općine,
2. ceste koje povezuju područja unutar naselja,
3. terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
4. pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
5. druge ceste na području naselja Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Vidovec koja je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske

ške županije«, broj 64/14, a istom se uređuje pravni status nerazvrstanih cesta, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. Sastavni dio Odluke je Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2018. godine donijelo je Odluku o drugom ažuriranom popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18).

U 2023. godini nastavljen je provedba aktivnosti evidentiranja nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec.

Za uređenje nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec u 2023. godini uloženo je 143.691,66 EUR, za zimsku službu utrošeno je 11.950,36 EUR, dok je za rekonstrukciju nerazvrstane ceste - odvojak Varaždinske ulice u naselju Tužno utrošeno 17.360,26 EUR.

4.2. Zakup zemljišta

Na temelju raspisanog javnog natječaja, Ugovorom o zakupu zaključenim sa Cvjećarnicom LOTOS dana 3. svibnja 2021. godine, dani je u zakup dio zemljišta za postavljanje kioska za obavljanje cvjećarsko - aranžerskih poslova, na dijelu k.č.br. 81/7 k.o. Vidovec, Trg svetog Vida, površine 54 m², ispred zgrade Općine Vidovec. Ugovor je na snazi do 2. svibnja 2024. godine, a u Proračun Općine Vidovec u 2023. godini s osnove naknade za zakup zemljišta uplaćeno je 963,60 EUR.

5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC TE PLANA KUPNJE

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Vidovec mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Vidovec budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju.

Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2023. godine Općina Vidovec nije prodavala nekretnine iz razloga što su bili u tijeku različiti postupci za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i upis navedenih nekretnina u zemljišne knjige, budući da se većinom radi o naslijedejnoj ošasnoj imovini koja je opterećena raznim hipotekama, odnosno teretima, sastoji se od različitih suvlasničkih dijelova, nije upisana u zemljišne knjige i slično.

Općina Vidovec u 2023. godini nije kupovala nekretnine.

6. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Godišnjim planom rješavanja imovinsko - pravnih odnosa definiraju se sljedeće smjernice:

- rješavanje imovinsko pravnih odnosa i postepeno provođenje upisa prava vlasništva Općine Vidovec na neuknjiženim nekretninama i njihovo evidentiranje u poslovne knjige
- sustavno usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru
- učestalo i žurno rješavanje imovinsko pravnih odnosa na nekretninama potrebnim radi realizacije investicijskih projekata i izgradnje komunalne infrastrukture.

Slijedom navedenog, tijekom izvještajnog razdoblja prema potrebi vršene su sljedeće aktivnosti:

- geodetske izmjere,
- izrade geodetskih elaborata,
- identifikacija čestica,
- parcelacija.

6.1. Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Općina Vidovec u 2023. godini nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju te potom evaluiraju i dalje koriste.

U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vidovec su sljedeći:

1. procjena potencijala imovine Općine Vidovec mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

U 2023. godini ukazala se potreba za procjenom nekretnina stoga su po ovlaštenom sudskom vještaku Aleksandru Samcu, dipl.ing.građ. iz trgovačkog društva Arsing d.o.o., Fabijanska 23, Varaždin, izvršene procjene i izrađeni Elaborati o procijenjenoj vrijednosti za sljedeće nekretnine:

Predmet procjene	Oznaka elaborata
Kuća, gospodarska zgrada, dvorište, čkbr. 671/3 k.o. Cerje Tužno Zemljište čkbr. 671/12 k.o. Cerje Tužno Zemljište čkbr. 671/13 k.o. Cerje Tužno	ARS 03-14/2023
Zemljišta čk.br. na čk.br. 210/8, 210/9, 210/10 k.o. Vidovec	ARS 03-20/2023
Nekretnine na čk.br. 255/56, 255/57, 255/58, 255/59, 255/60, 255/61 k.o. Zamlača	ARS 03-45/2023 ARS 03-46/2023
Zemljište jugoistočni dio čkbr. 67/1, k.o. Vidovec koji se nalazi između čestice 69/1 i čkbr.70/2 k.o. Vidovec	ARS 03-50/2023

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner.

Općina Vidovec u 2023. godini nije ulazila u projekte javno-privatnog partnerstva. Primjena javno-privatnog partnerstva jedna je od mogućnosti koja se može primi-

jeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom.

Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na mrežnoj stranici Općine Vidovec javno je objavljena Evidencija imovine. Tijekom izvještajnog razdoblja Evidencija imovine je pravovremeno i kontinuirano ažurirana.

10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), Općina Vidovec na svojoj službenoj mrežnoj stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Vidovec.

Tijekom izvještajnog razdoblja na mrežnoj stranici Općine Vidovec dostupna je Evidencija imovine, te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom koji se kontinuirano ažuriraju.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Vidovec kontinuirano je odgovarala na zaprimljene zahtjeve za pristup informacijama. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Vidovec dostavila je Povjereniku za informiranje Izvješće o provedbi navedenog Zakona za 2023. godinu.

11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom

- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Općina Vidovec u 2023. godini nije podnosila zahtjeve za darovanje nekretnina koje su joj potrebne.

12. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA OŠASNE IMOVINE

Prema odredbi članka 20. stavka 1. Zakona o nasljeđivanju (»Narodne novine«, broj 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15 i 14/19) u slučaju da umrla osoba nema nasljednika ili se nasljednici odreknu od prava nasljeđivanja imovina prelazi na Općinu Vidovec kao ošasna imovina.

Općina Vidovec po osnovi nasljeđivanja ima ošasnu imovinu:

1. katastarska čestica br. 1023/2 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 1/2 (iza pokojne Marije Koritar)
2. katastarska čestica br. 222/13 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 3/28 (iza pokojnog Milana Kocijan)
3. katastarska čestica br. 222/13 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 4/28 (iza pokojnog Milana Kocijan)
4. katastarska čestica br. 107/1 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
5. katastarska čestica br. 848/2 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
6. katastarska čestica br. 848/3 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
7. katastarska čestica br. 671/3, 671/12, 671/13 k.o. Cerje Tužno, te katastarske čestice br. 922/13, 922/14, 924/4, 1167/3 sve k.o. Cerje Tužno (iza pokojne Dore Đuras).

U 2023. godini Općina Vidovec temeljem Rješenja javnog bilježnika O.2657/22, UPP-OS-01/23 od 11. travnja 2023. godine kao ošasnu imovinu iza pokojnog Borka Kobala naslijedila je oranicu Dol sa 2870 m², kč.br. 318/161, upisano u Pl. 2328 k.o. Vidovec, udio 10/180 (vanknjižno vlasništvo).

88.

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i

155/23) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 33. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2025. godinu kojeg je Općina Vidovec u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23).

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Vidovec i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 940-02/24-01/01
URBROJ: 2186-10-01/1-24-06
Vidovec, 23. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**



GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC ZA 2025. GODINU

UVOD

Općina Vidovec izrađuje Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec čija je obveza donošenja utvrđena člankom 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) gdje je propisana obveza donošenja Godiš-

njeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. S obzirom da se sukladno članku 35. stavku 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Plan upravljanja imovinom određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Vidovec te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za razdoblje od 2023. godine do 2029. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22 - dalje u tekstu Strategija) te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vidovec i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vidovec i to:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine Vidovec,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vidovec,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec,
- godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Vidovec i godišnji plan kupnje,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vidovec,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- godišnji plan provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Raspolaganje nekretninama predstavlja prodaju, davanje u zakup ili najam, osnivanje prava građenja i dokapitalizaciju trgovačkih društava unošenjem nekretnina u temeljni kapital trgovačkih društava, darovanje, zamjenu, osnivanje založnog prava na nekretnini, osnivanje prava služnosti na nekretnini, razvrgrnuće suvlasničke zajednice nekretnina, zajedničku izgradnju ili financiranje izgradnje i druge načine raspolaganja.

Temeljni cilj je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vidovec prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01,

60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže predstavničko tijelo, a ispod iznosa 0,5% općinski načelnik. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa Zakonom.

Ovaj Plan sadržava analizu stanja upravljanja po jedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vidovec i godišnji plan upravljanja po jedinim oblicima imovine za 2024. godinu.

1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Općina Vidovec ima udio vlasništva u poduzećima ČISTOĆA d.o.o. i VARKOM d.o.o.

1.1. Ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine Vidovec

Općina Vidovec u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava;
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, direktori trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vidovec do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Popis trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vidovec

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u EUR	% vlasništva
Čistoća d.o.o. za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge	Ognjena Price 13, Varaždin	02371889218	1.746.393,26	0,68
Varkom d.o.o. za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda	Trg bana Jelačića 15, Varaždin	39048902955	31.045.789,37	0,6744

1.2. Pregled djelatnosti trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vidovec

Puni naziv: ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge

Skraćeni naziv: ČISTOĆA d.o.o.

Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB: 02371889218

WEB: <https://www.cistoca-vz.hr/>

Ukratko o trgovačkom društvu: ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, upisano je u sudski registar Trgovačkog društva u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070118118, OIB 02371889218. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Ognjena Price 13. Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 1. siječnja 2014. godine

Temeljni kapital: 1.746.393,26 EUR

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Broj glasova	Udio %
Grad Varaždin	33.552	51,03
Grad Ivanec	3.049	4,64
Grad Lepoglava	1.602	2,44
Grad Ludbreg	6.200	9,43
Grad Novi Marof	4.792	7,29
Grad Varaždinske Toplice	2.470	3,76
Općina Beretincec	733	1,11

Članovi društva	Broj glasova	Udio %
Općine Trnovec Bartolovečki	444	0,68
Općina Breznički Hum	444	0,68
Općina Cestica	444	0,68
Općina Donja Voća	733	1,11
Općina Gornji Kneginec	733	1,11
Općina Jalžabet	1.023	1,56
Općina Klenovnik	444	0,68
Općina Ljubešćica	444	0,68
Općina Mali Bukovec	733	1,11
Općina Martijanec	733	1,11
Općina Maruševac	733	1,11
Općina Petrijanec	1.023	1,56
Općina Sračinec	733	1,11
Općina Sveti Đurđ	444	0,68
Općina Sveti Ilija	444	0,68
Općina Trnovec Bartolovečki	1.891	2,88
Općina Veliki Bukovec	733	1,11
Općina Vidovec	444	0,68
Općina Vinica	733	1,11
Grad Ivanec	65.751	100,00

Puni naziv: VARKOM društvo s ograničenom odgovornošću za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda
Skraćeni naziv: VARKOM d.o.o.

Adresa: Trg bana Jelačića 15,42000 Varaždin

OIB: 39048902955

WEB: <https://www.varkom.hr/>

Osnovna djelatnost Društva: Skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom

Ukratko o trgovačkom društvu: VARKOM d.o.o. Varaždin je društvo s ograničenom odgovornošću za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda sa sjedištem u Varaždinu. Osnovna djelatnost društva je skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom. Društvo je organizirano u pet radnih jedinica koje se sastoje od dvije ili više povezanih organizacijskih jedinica. Radne jedinice VARKOM d.o.o. su: Vodovod, Kanalizacija, Zajedničke službe, Tehničke službe i Komercijalne službe. Dioničari društva su jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije, dok malih dioničara (fizičkih osoba) nema.

Odlukom skupštine društva održane 26.04.2022. godine, dioničko društvo Varkom d.d. preoblikovano je u društvo s ograničenom odgovornošću Varkom d.o.o. Zamjenjuju se izdane dionice na ukupan iznos od 31.045.789,37 EUR tako da svi dioničari društva postaju trgovačkog društva Varkom d.o.o. te zamjenom stječu poslovne udjele i to ukupno 1.169.544,00 poslovnih udjela, svaki u nominalnom iznosu od 26,54 EUR/200 kuna i 19 poslovnih udjela u nominalnom iznosu od 39,82 EUR/300 kuna.

Temeljni kapital: 31.045.789,37 EUR

Osnivači društva: Jedinice lokalne samouprave.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Učešće u %
Grad Varaždin	51,0000
Grad Ludbreg	9,0444
Grad Novi Marof	7,2844
Grad Ivanec	4,6344
Grad Varaždinske Toplice	3,7544
Općine Trnovec Bartolovečki	2,8744
Grad Lepoglava	2,4344

Članovi društva	Učešće u %
Općina Jalžabet	1,5544
Općina Martijanec	1,5544
Općina Petrijanec	1,5544
Općina Beretinec	1,1144
Općina Donja Voća	1,1144
Općina Gornji Knežinec	1,1144
Općina Mali Bukovec	1,1144
Općina Maruševec	1,1144
Općina Sračinec	1,1144
Općina Veliki Bukovec	1,1144
Općina Vinica	1,1144
Općina Breznica	0,6744
Općina Breznički Hum	0,6744
Općina Cestica	0,6744
Općina Klenovnik	0,6744
Općina Ljubešćica	0,6744
Općina Sveti Đurđ	0,6744
Općina Sveti Ilija	0,6744
Općina Vidovec	0,6744
Ukupno	100,00

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18) poslovni prostori su poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ovim Planom definiraju se ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i to:

- Općina Vidovec putem odluka Općinskog vijeća mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni samoj općinskoj upravi budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju uprave. Svi drugi poslovni prostori, nakon odluka Općinskog vijeća, moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

2.1. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Vidovec

Naziv/namjena prostora	Površina u m ²	k.č.br. k.o.
Poslovni prostor za potrebe rada Općine Vidovec	387,15	81/7 k.o. Vidovec
Poslovni prostor za potrebe rada Poljoprivredne zadruge »Varaždinsko povrće« Ugovor o zakupu poslovnog prostora u zgradi Općine Vidovec (Ugovor br. 01/20), na određeno vrijeme u trajanju od 5 godina (do 08.10.2025. godine).	60,35	81/7 k.o. Vidovec
Poslovni prostor za potrebe rada Udruge umirovljenika Općine Vidovec Ugovor o zakupu poslovnog prostora 01/21 od 15.11.2021. godine o korištenju prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec za potrebe djelovanja udruge.	56,00	81/7 k.o. Vidovec
Poslovni prostor za potrebe rada Udruge žena Općine Vidovec Ugovor o zakupu poslovnog prostora 02/21 od 15.11.2021. godine o korištenju prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec za potrebe djelovanja udruge.	Prostorija 1 63,00 Prostorija 2 14,00	81/7 k.o. Vidovec

Naziv/namjena prostora	Površina u m ²	k.č.br. k.o.
Poslovni prostor za potrebe rada Ministarstva poljoprivrede Ugovor o zakupu poslovnog prostora 02/20 od 16.07.2024. godine, KLASA: 372-03/20-01/12, URBROJ: 2186/10-02/1-24-12 o korištenju prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec za potrebe djelovanja udruge.	7,13	81/7 k.o. Vidovec
Poslovni prostor za potrebe rada Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, Ugovor KLASA: 372-03/14-01/02, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 30.04.2014. godine za korištenje prostorije u zgradi Općine Vidovec	Prostorija 1 23,75 Prostorija 2 8,50	81/7 k.o. Vidovec
Etno kuća KITEC u Domitrovcu	198,87	717/75 k.o. Vidovec
Društveni dom Nedeljanec - prostor za održavanje proslava i događaja različitog karaktera. Kulturno umjetničko društvo Vidovec ima s Općinom Vidovec sklopljen ugovor o korištenju dvorane i prostorije u zgradi Društvenog doma u Nedeljancu, KLASA: 372-03/14-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-14-03 od 29.04.2014. godine. Dobrovoljno vatrogasno društvo Nedeljanec - Prekno ima sklopljen ugovor s Općinom Vidovec o korištenju prostora u sklopu Društvenog doma u Nedeljancu, na I. katu desno i garažnog prostora, KLASA: 372-03/14-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 07.05.2014. godine.	278,00 24,64 Prostorija 1 27,30 Garaža 28,00	97 k.o. Nedeljanec
Športsko nogometni klub Nedeljanec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-02 od 30.05.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Nedeljanec, Športska 23.	406,00	763/2 k.o. Nedeljanec
Zgrada dječjeg vrtića u Vidovcu, Ulica Vladimira Nazora 11 Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je na 4. izvanrednoj sjednici Odluku o davanju na korištenje i upravljanje zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu kojom Općina Vidovec kao vlasnik zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu daje istu na korištenje i upravljanje ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica na neodređeno vrijeme bez naknade. U 2024. godini završena je dogradnja dječjeg vrtića Škrinjica, ukupno 254,97 m ² te će se dograđeni prostori također dati na korištenje i upravljanje Dječjem vrtiću Škrinjica.	1.226,00	69/9 k.o. Vidovec
Mrtvačnica na groblju Vidovec Upravljanje i održavanje grobljem, mrtvačnicom te drugom infrastrukturom i opremom na groblju povjereno je se Upravi groblja odnosno trgovačkom poduzeću Čistoća d.o.o. iz Varaždina temeljem Odluke Općinskog vijeća o povjeravanju poslova upravljanja i održavanja grobljem na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/19)	163,00	130/15 k.o. Vidovec
Kuća i gospodarske zgrade u Tužnom, Ivanečka ulica 61 - ošasna imovina	309,00	671/3 k.o. Cerje Tužno
Vinogradarska kuća u Tužnom sa popratnim zgradama	200,30	338/1 Cerje Tužno

Općina Vidovec ima također sa Športsko nogometnim klubom Budućnost Vidovec sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 30.04.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Vidovec, Stjepana Radića 1.

Zakup poslovnih prostora Općina Vidovec rješava na način i prema uvjetima koji su navedeni u ugovorima o zakupu poslovnog prostora.

Akti kojima je regulirano upravljanje i raspolaganje poslovnih prostora u vlasništvu Općine Vidovec:

- Statut Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/20),

- Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/14),
- Odluka o korištenju prostorija u etno kući Domitrovec - KITEC, KLASA:372-01/24-01/03, URBROJ: 2186-10-02/1-24-02 od 22. siječnja 2024. godine,
- Odluka o korištenju prostorija društvenog doma Nedeljanec, KLASA:372-01/24-01/03, URBROJ: 2186-10-02/1-24-01 od 22. siječnja 2024. godine,
- Oduka o korištenju prostorija općinske zgrade, KLASA: 372-01/24-01/01, URBROJ: 2186-10-02/1-24-01 od 02. siječnja 2024. godine,
- Odluka kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vidovec na korištenje udrugama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/21).

Dana 22. siječnja 2024. godine, općinski načelnik Općine Vidovec donio je Odluku o korištenju prostorija u etno kući Domitrovec - KLASA:372-01/24-01/03, URBROJ: 2186-10-02/1-24-02 kojom se uređuju uvjeti i način korištenja prostorija etno kuće.

Pod korištenjem prostorija u etno kući podrazumijeva se korištenje konferencijske dvorane, sanitarnog čvora i kuhinje. Navedene prostorije se mogu koristiti za potrebe organiziranja sastanaka, prezentacija, edukacija, tribina, održavanja kulturno umjetničkih programa i sličnih aktivnosti, uz podnošenje zahtjeva općinskom načelniku te uz plaćanje naknade za korištenje.

Naknada za korištenje prostorija u etno kući određuje se u iznosu od 80,00 EUR po danu.

Bez naknade prostorije u etno kući u Domitrovcu mogu koristiti:

- općinski dužnosnici, Općinsko vijeće Općine Vidovec, radna tijela Općine Vidovec te Jedinствeni upravni odjel Općine Vidovec,
- udruge s područja Općine Vidovec koje djeluju u interesu Općine Vidovec,
- oni korisnici za koje općinski načelnik procijeni da je korištenje prostorija u etno kući i aktivnosti koje korisnici u istima obavljaju u interesu Općine Vidovec i njezinih mještana.

Odlukom o korištenju prostorija društvenog doma Nedeljanec, KLASA:372-01/24-01/03, URBROJ: 2186-10-02/1-24-01 od 22. siječnja 2024. godine uređuju se uvjeti i način korištenja prostorija društvenog doma u Nedeljancu.

Bez naknade prostorije u društvenom domu Nedeljanec mogu koristiti:

- općinski dužnosnici, Općinsko vijeće Općine Vidovec, radna tijela Općine Vidovec te Jedinствeni upravni odjel Općine Vidovec u svrhu obavljanja poslova iz svoje djelatnosti,
- udruge s područja Općine Vidovec koje djeluju u interesu Općine Vidovec u svrhu obavljanja poslova iz svoje djelatnosti,
- oni korisnici za koje općinski načelnik procijeni da je korištenje prostorija DD Nedeljanec i aktivnosti koje korisnici u istima obavljaju u interesu Općine Vidovec i njezinih mještana.

Društveni dom može se dati na korištenje u svrhu organiziranja svadbi, krštenja, krizma, obljetnica, rođendana, karmina, sastanaka, prezentacija, edukacija, tribina, održavanja kulturno umjetničkih programa i sličnih aktivnosti, a uz podnošenje zahtjeva općinskom načelniku isti mogu koristiti i ostali korisnici uz plaćanje naknade za korištenje.

Dvorana DD Nedeljanec može se koristiti u komercijalne svrhe uz prethodno podnošenje pismenog zahtjeva općinskom načelniku i uz plaćanje naknade za korištenje.

Naknada za korištenje prostorija u DD Nedeljanec u svrhe iz članka 4. Odluke o korištenju prostorija društvenog doma Nedeljanec određuje se u iznosu od 130,00 EUR po danu te dodatno 60,00 EUR ukoliko se koristi kuhinja i ako se radi o korisnicima s područja Općine Vidovec, odnosno u iznosu od 160,00 EUR po danu te dodatno 80,00 EUR za korištenje kuhinje ukoliko se radi o korisnicima koji nisu s područja Općine Vidovec.

Za korištenje dvorane u komercijalne svrhe određuje se naknada u iznosu od 20,00 EUR po satu.

Dvorana u društvenom domu Nedeljanec daje se na korištenje KUD-u Vidovec bez naknade za potrebe održavanja proba i to dva puta tjedno sukladno terminu određenom zaključkom općinskog načelnika, a prema potrebi mogu im se odrediti i dodatni termini u slučaju da se za to pojavi potreba, za što se mora podnijeti dodatni zahtjev.

Pravo korištenja dvorane u društvenom domu Nedeljanec jednom tjednom, bez naknade, ima i DVD Nedeljanec-Prekno za potrebe druženja članova, djece i mladeži sukladno terminu određenom zaključkom općinskog načelnika, a prema potrebi mogu im se također odrediti i dodatni termini u slučaju da se za to pojavi potreba, za što se mora podnijeti dodatni zahtjev.

Odlukom o korištenju prostorija općinske zgrade, KLASA:372-01/24-01/01, URBROJ: 2186-10-02/1-24-01 od 02. siječnja 2024. godine uređuju uvjeti i način korištenja prostorija općinske zgrade u Vidovcu.

Prostorije općinske zgrade za potrebe organiziranja sastanaka, prezentacija, edukacija, tribina i sličnih aktivnosti, bez naknade mogu koristiti:

- općinski dužnosnici, Općinsko vijeće Općine Vidovec, radna tijela Općine Vidovec te Jedinствeni upravni odjel Općine Vidovec,
- udruge s područja Općine Vidovec koje djeluju u interesu Općine Vidovec,

- oni korisnici za koje općinski načelnik procijeni da je korištenje prostorija općinske zgrade i aktivnosti koje korisnici u istima obavljaju u interesu Općine Vidovec i njezinih mještana.

Prostorije općinske zgrade u svrhu organiziranja edukacija, prezentacija, predavanja, tehničkih pregleda i sl. uz podnošenje zahtjeva općinskom načelniku mogu koristiti i ostali korisnici uz plaćanje naknade za korištenje. Prostorije Općine Vidovec mogu se koristiti u komercijalne svrhe uz prethodno podnošenje pismenog zahtjeva općinskom načelniku i uz plaćanje naknade za korištenje.

Naknada za korištenje prostorija općinske zgrade određuje se u iznosu od 30,00 EUR po danu.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17,114/18, 39/19 98/19 i 67/23), građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Vidovec, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Općina Vidovec vodi knjigovodstvenu evidenciju nekretnina te će kontinuirano ažurirati Evidenciju imovine u skladu s Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

3.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstana cesta na području Općine Vidovec je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine, a postaje javnim dobrom u općoj uporabi temeljem pravomoćnog akta kojim je dopuštena uporaba građevine prema posebnom propisu i upisuje se sa istim pravnim statusom u zemljišnoj knjizi kao neotuđivo vlasništvo Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste. Općina može ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj cesti ili njezinom dijelu ukoliko je prestala potreba njezina korištenja, a u skladu sa odredbom zakona.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim zakonom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona i to:

- ceste koje povezuju naselja na području Općine,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Vidovec koja je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 64/14, a istom se uređuje pravni status nerazvrstanih cesta, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. Sastavni dio Odluke je Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2018. godine donijelo je Odluku o drugom ažuriranom popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18).

O održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta brine Općinsko vijeće Općine Vidovec na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Upravljanje nerazvrstanim cestama kao i izvođenje radova može se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjeriti svakoj pravnoj i fizičkoj osobi koja može osigurati njihovo stručno, kvalitetno i efikasno izvršavanje, a specijalizirana je i opremljena za te poslove. Temeljem navedenog, u studenom 2024. godini započet je otvoreni postupak javne nabave održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec na rok od 24 mjeseci, a trenutno je u tijeku donošenje odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude.

Na području Općine Vidovec postoji potreba za produžetkom nogostupa i izgradnjom/rekonstrukcijom pločastih propusta i cestovne infrastrukture, u vidu povećanja sigurnosti svih sudionika u prometu posebice pješaka na području Općine Vidovec, stoga se u 2025. godini planira:

- Izgradnja nerazvrstanih cesta - asfaltiranje
- Izgradnja nove ulice Vidovec - između Domitrovca i novog Vidovca
- Izgradnja uspornika - Zamlača
- Izgradnja produžetka nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Vidovcu
- Izgradnja nogostupa u Noviškoj ulici
- Rekonstrukcija mosta Črna mlaka
- Izgradnja parkirališta u Školskoj ulici u Vidovcu

3.2. Zakup zemljišta

Na temelju raspisanog javnog natječaja, Ugovorom o zakupu, KLASA: 944-05/24-01/01, URBROJ: 2186-10-02/1-24-09 zaključenim sa Cvječarskim obrtom »LOTOS«, Trg svetog Vida 9, Vidovec, OIB: 36733608568, vlasnice Božice Kišić dana 3. svibnja 2024. godine, dani je u zakup dio zemljišta za postavljanje kioska za obavljanje cvječarsko - aranžerskih poslova, na dijelu k.č.br. 81/7 k.o. Vidovec, Trg svetog Vida, površine 54 m², ispred zgrade Općine Vidovec. Predmetni Ugovor na snazi do 4. svibnja 2027. godine.

4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC I PLAN KUPNJE NEKRETNINA

4.1. Godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Vidovec

Općina Vidovec mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Vidovec budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nekretnine vlasništvu Općine Vidovec prodaju se sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/14) putem javnog natječaja.

Općina Vidovec u 2025. godini ima namjeru prodavati nekretnine u svom vlasništvu za kojima nema potrebe, odnosno koje za Općinu Vidovec predstavljaju nepotrebnii trošak održavanja. Prvenstveno se radi o nekretninama koje je Općina Vidovec naslijedila kao ošasnu imovinu temeljem Zakona o nasljeđivanju (»Narodne novine«, broj 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15 i 14/19) u ostavinskim postupcima iza pokojnih osoba, odnosno ostavitelja koji umru bez zakonskih ili oporučnih nasljednika ili se svi nasljednici odreknu nasljedstva.

Ostavinska imovina koju je Općina Vidovec naslijedila u navedenim ostavinskim postupcima u većini slučajeva opterećena je sa određenim teretima, odnosno hipotekama te se najčešće radi o suvlasničkim dijelovima u pojedinih nekretninama ili se radi o nekretninama koje nisu upisane u zemljišnim knjigama već samo u katastarskim evidencijama, tako da navedene okolnosti znatno otežavaju prodaju te imovine.

U tim situacijama Općina Vidovec mora najprije provoditi zemljišno-knjižne postupke za upis navedenih nekretnina u zemljišnim knjigama, postupke za skidanje tereta sa predmetnih nekretnina, rješavanje problema sa suvlasnicima, tako da sve te činjenice znatno otežavaju, poskupljuju i produžuju postupke prodaje ovih nekretnina, a time i Općini Vidovec prouzrokuju znatne financijske troškove vezane uz provedbu postupaka, kao i za održavanje i uređivanje ovih nekretnina.

Općina Vidovec po osnovi nasljeđivanja ima sljedeću ošasnu imovinu:

1. katastarska čestica br. 1023/2 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 1/2 (iza pokojne Marije Koritar)
2. katastarska čestica br. 222/13 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 3/28 (iza pokojnog Milana Kocijan)
3. katastarska čestica br. 222/13 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 4/28 (iza pokojnog Milana Kocijan)
4. katastarska čestica br. 107/1 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
5. katastarska čestica br. 848/2 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
6. katastarska čestica br. 848/3 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
7. katastarska čestica br. 556/1 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
8. katastarske čestice br.671/3, 617/12 i 671/13 sve k.o. Cerje Tužno, čkbr. 922/13, 922/14, 924/4, 1167/3 sve k.o. Cerje Tužno (iza pokojne Dore Đuras).
9. katastarska čestica br. 318/161 k.o. Vidovec, suvlasnički udio 10/180 (iza pokojnog Borka Kobala)

Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Vidovec namijenjeni prodaji tijekom 2025. godine

Popis nekretnina namijenjenih prodaji u 2025. godini			
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Kultura
čk.br. 881/17	k.o. Vidovec	1.715,58 m ²	Livada Čret, udio 1/1
čk.br. 903/14	k.o. Vidovec	1.390,09 m ²	Šuma u Lugu, udio 1/2
čk.br. 903/52	k.o. Vidovec	2.934,83 m ²	Livada u Lugu, udio 1/1
čk.br. 671/3	k.o. Cerje Tužno	1691 m ²	Kuća, dvorište, gospodarske zgrade, pomoćne zgrade
čk.br. 671/12	k.o. Cerje Tužno	688 m ²	Oranica
čk.br. 671/13	k.o. Cerje Tužno	679 m ²	Oranica
čk.br. 922/13	k.o. Cerje Tužno	745 m ²	Šuma Bukovje
čk.br. 922/14	k.o. Cerje Tužno	719 m ²	Šuma Gorupica
čk.br. 924/4	k.o. Cerje Tužno	237 m ² 2377 m ²	Oranica Kovač Šuma Kovač
čk.br. 1167/3	k.o. Cerje Tužno	2600 m ²	Šuma Bukovje
čk.br. 107/1	k.o. Cerje Tužno	2633 m ²	Oranica u Tužnom, udio 1/1
čk.br. 848/2	k.o. Cerje Tužno	3417 m ²	Oranica Krčice, udio 1/1
čk.br. 848/3	k.o. Cerje Tužno	3417 m ²	Oranica Krčice, udio 1/1

4.1. Godišnji plan kupnje nekretnina

Općina Vidovec u 2025. godini planira kupnju sljedećih nekretnina:

Broj katastarske čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Planirani kupoprodajni iznos u EUR	Namjena
337	Cerje Tužno	1047	24.900,00	U cilju što boljeg razvoja zajednice, za potrebe naselja Tužno potrebno je kupiti građevinski objekt za potrebe uređenja parkirališta kod Vinogradarske kuće u Tužnom.
759/8 759/10 759/11	Vidovec	2.823,37 3.093,12 2.931,27	40.000,00	U cilju što boljeg razvoja zajednice, planira se kupnja zemljišta za potrebe izgradnje nove zgrade dječjeg vrtića - aneksa, a koja će se nalaziti nasuprot postojećoj zgradi dječjeg vrtića.

5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske.

Temeljni energetske ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskog sustava;
- održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i

rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Na području Općine Vidovec nema eksploatacijskog polja.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Razvojni projekti Općine Vidovec

Projekti	Razdoblje provedbe
Opremanje vinogradarske kuće u Tužnom	2025.
Izgradnja Društveno- sportskog centra u Tužnom	2025.- 2026.
Izgradnja vatrogasnog doma Nedeljanec- Prekno	2025.-2026.
Opremanje Poslovno stambene zone Vidovec	2022.-2026.
Izgradnja vatrogasnog spremišta s pratećim sadržajima i parkiralištem u Vidovcu	2025.-2026.
Rekonstrukcija i prenamjena dijela zgrade u višenamjensku dvoranu sa pomoćnim prostorima	2025.
Opremanje i uspostava predinkubacijske podružnice i pametne učionice	2025.-2026.
Izgradnja nadstrešnice uz zgradu Općine	2025.
Oprema za turističku infrastrukturu	2025.
Energetska obnova zgrade općine (fasada)	2025.
Društveno-poslovni centar Vidovec 1	2024.-2026.
Nabava komunalne opreme	2025.
Uređenje sanitarnog čvora kod ŠDC Nedeljanec	2025.
Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete na području Općine Vidovec	2025.-2026.
Postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima - Belska ulica Tužno	2025.
Izgradnja aneksa Dječjeg vrtića Škrinjica (Ulica Vladimira Nazora)	2026.-2027.
Opremanje igrališta (igrala) u Dječjem vrtiću Škrinjica	2025.
Nabava dječjih igrala	2025.
Uređenje okoliša - Vinogradarska kuća Tužno	2025.
Hortikulturno uređenje Parka Patačić	2025.
Sadnja drvoreda u naseljima	2025.
Uređenje raskršća kod crkve u Tužnom	2025.
Rekonstrukcija mosta Črna mlaka	2025.
Izgradnja nove ulice Vidovec - između Domitrovca i novog Vidovca	2025.
Izgradnja uspornika - Zamlača	2025.
Ugradnja invalidske platforme (lift u zgradi Općine)	2025.
Izgradnja nogostupa Noviška ulica	2025.
Izgradnja produžetka nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Vidovcu	2025.
Izgradnja parkirališta u Školskoj ulici u Vidovcu	2025.
Komunalno opremanje ulica	2025.
Izrada ograde na mjesnom groblju Vidovec	2025.
Izgradnja centralnog križa na novom dijelu groblja	2025.
Hortikulturno uređenje okoliša na novom groblju u Vidovcu	2025.
LED rasvjeta kod igrališta NK Budućnost	2025.
Izgradnja ograde i zaštitne mreže oko igrališta NK Nedeljanec	2025.
Izgradnja ograde oko igrališta NK Budućnost Vidovec	2025.
Izgradnja spomenika hrvatskim braniteljima	2025.

6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vidovec su sljedeći:

1. procjena potencijala imovine Općine Vidovec mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15). Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije - stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Općina Vidovec u 2025. godini vršit će procjenu nekretnina za sve nekretnine koje se planiraju prodavati ili kupovati.

Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Ovlaštenu sudski vještak izrađuje elaborate o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima.

Sukladno članku 10. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva se procjeniteljsko povjerenstvo (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina.

Procjeniteljsko povjerenstvo između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama ovoga Zakona na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, za svoje potrebe, tako da se sada i elaborati o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina izrađeni od strane ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke moraju slati na pregled i davanje mišljenja Procjeniteljskom povjerenstvu Varaždinske županije.

7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavanje imovinsko pravnih odnosa i postepeno provođenje upisa prava vlasništva Općine Vidovec na neuknjiženim nekretninama i njihovo evidentiranje u poslovne knjige
- sustavno usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru
- učestalo i žurno rješavanje imovinsko pravnih odnosa na nekretninama potrebnim radi realizacije investicijskih projekata i izgradnje komunalne infrastrukture.

Tijekom 2025. godine Općina Vidovec nastavlja sa postupcima rješavanja imovinskopravnih odnosa.

Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine Vidovec, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u katastru, tako i u izvadcima u zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

8. GODIŠNJI PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji

se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku.

Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su dana 16. studenog 2006. godine Ugovor o sufinanciranju troškova najma dograđene školske zgrade OŠ Vidovec po modelu javno - privatnog partnerstva radi uvođenja nastave u jednoj smjeni dogradnjom 8 učionica i ostalog školskog prostora ukupne dodatne površine 950 m² po modelu javno - privatnog partnerstva na rok od 25 godina. Navedenim Ugovorom Općina Vidovec se obvezala na mjesečno sufinanciranje troškova najma novog školskog prostora u dijelu od 20% mjesečne najamnine.

Dana 29. svibnja 2013. godine Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su Aneks Ugovoru o sufinanciranju troškova najma školske zgrade OŠ Vidovec dograđene po modelu javno - privatnog partnerstva prema kojem se smanjuje obveza Općine Vidovec u sufinanciranju troškova najma školskog prostora Škole sa dosadašnjih 20% na 10%.

Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su dana 12. siječnja 2007. godine Ugovor o sufinanciranju troškova najma izgrađene školske dvorane OŠ Tužno po modelu javno - privatnog partnerstva radi uvođenja nastave u jednoj smjeni izgradnjom sportske dvorane površine 972 m² dogradnjom na postojeću zgradu Škole, po modelu javno - privatnog partnerstva na rok od 30 godina. Navedenim Ugovorom Općina Vidovec se obvezala na mjesečno sufinanciranje troškova najma novog dvoranskog prostora u dijelu od 20% mjesečne najamnine.

Dana 29. svibnja 2013. godine Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su Aneks Ugovoru o sufinanciranju troškova najma sportske dvorane OŠ Tužno dograđene po modelu javno - privatnog partnerstva prema kojem se smanjuje obveza Općine Vidovec u sufinanciranju troškova najma sportske dvorane sa dosadašnjih 20% na 10%.

Općina Vidovec nema planova za ulaganje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2025. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom, stoga je jedan od prioriteta ciljeva formiranje registra imovine na način i s podacima propisanim u registru državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Vidovec raspolaže.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine definirat će se sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Vidovec,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Vidovec,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Općina Vidovec ima uspostavljen Registar imovine.

Jedinice lokalne samouprave obveznici su dostave i unosa podataka o imovini u Središnji registar državne imovine. Središnji registar predstavlja sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Središnjeg registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Općina Vidovec će kontinuirano unositi podatke o pojavnim oblicima imovine te promjene u Središnji registar državne imovine te u skladu s time i ažurirati Registar imovine koji je dostupan na internetskoj stranici Općine Vidovec.

10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Vidovec na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u službenom glasilu,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Vidovec.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec www.vidovec.hr zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Vidovec te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec.

Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i prava na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec www.vidovec.hr	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Vidovec na svojoj službenoj mrežnoj stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljen zahtjev upisati u Službeni upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanja s javnošću	Provoditi savjetovanja s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

Općina Vidovec, učinila je javno dostupnom svoju Evidenciju imovine te sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili dostupni javnosti.

Sudionici javnosti mogu se putem internetske stranice kontinuirano informirati o svim novostima, otvorenim natjecajima te ostalim informacijama vezanih za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Vidovec.

11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom

- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje će Općina Vidovec zatražiti od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog za povrat
84/5 84/10	k.o. Vidovec	1764 m ² 442 m ²	Oranica Vidovec	Izgradnja vatrogasnog spremišta s pratećim sadržajima i parkiralištem u Vidovcu

12. ZAKLJUČAK

Upravljanje imovinom jedinice lokalne samouprave podrazumijeva donošenje gospodarskih i socijalno opravdanih odluka o preraspodjeli, prenamjeni i prodaji imovine, a ne samo održavanje i popravak nekretnina.

Dužnost Općine Vidovec je učestalo pratiti pravne propise i donositi odgovarajuće opće akte i pravilnike, a radi što učinkovitijeg, jednoobraznog i transparentnijeg raspolaganja i upravljanja svojom imovinom.

Općina Vidovec sa ustrojenim Registrom imovine i izrađenom Strategijom upravljanja imovinom te ovim Planom upravljanja i raspolaganja imovinom ima dobre pretpostavke za racionalno upravljanje i podlogu za donošenje odluka koje će unaprijediti procese upravljanja imovinom.

Neovisno od činjenice što je do sada upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Vidovec bilo na zadovoljavajućoj razini, konstantno valja težiti uspostavi još boljeg sustava gospodarenja općinskom imovinom, a kako bi se ista očuvala za buduće generacije.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: www.glasila.hr.