

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 115 — Godina XXXI

Varaždin, 18. prosinca 2023.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

49.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Breznica za 2023. godinu	7546
50.	Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2023. godinu	7556
51.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2023. godinu	7557
52.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznica za 2023. godinu	7558
53.	Proračun Općine Breznica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu	7559
54.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Breznica za 2024. godinu	7568
55.	Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2024. godinu	7569
56.	Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2024. godinu	7570
57.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznica za 2024. godinu	7571
58.	Odluka o zamjeni nekretnina	7572

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.	Proračun Općine Donja Voća za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu	7573
34.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu	7588
35.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu	7590
36.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu	7591
37.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	7592
38.	Plan davanja koncesija za 2024. godinu	7593
39.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donja Voća u 2024. godini	7593
40.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2024. godinu	7594
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2024. godinu	7594

41.	Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Donja Voća u 2023. godini	7607	43.	Zaključak o prihvaćanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	7619
	Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Donja Voća u 2023. godini	7607		Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	7619
42.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2024. do 2027. godine	7613			

OPĆINA BREZNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

49.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Breznica za 2023. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Breznica za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 120/22) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Breznica za 2023. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	1.561.300,00	-397.430,00	1.163.870,00	74,54
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	12.500,00	32.500,00	162,50
3	Rashodi poslovanja	874.300,00	17.435,00	891.735,00	101,99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	809.000,00	-316.800,00	492.200,00	60,84
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-102.000,00	-85.565,00	-187.565,00	183,89

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
	Neto financiranje (8 - 5)	-48.000,00	51.295,00	3.295,00	-6,86
	Ukupno prihodi i primici	1.581.300,00	-354.930,00	1.226.370,00	77,55
	Višak prihoda iz prethodnih godina	150.000,00	34.270,00	184.270,00	122,85
	Sveukupno prihodi i primici	1.731.300,00	-320.660,00	1.410.640,00	81,48
	Ukupno rashodi i izdaci	1.731.300,00	-320.660,00	1.410.640,00	81,48
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.561.300,00	-397.430,00	1.163.870,00	74,54
11	Opći prihodi i primici	442.700,00	117.950,00	560.650,00	126,64
61	Prihodi od poreza	442.700,00	117.950,00	560.650,00	126,64
52	Ostale pomoći	881.599,00	-523.099,00	358.500,00	40,66
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	881.599,00	-523.099,00	358.500,00	40,66
11	Opći prihodi i primici	24.504,00	-93,00	24.411,00	99,62
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	-800,00	200,00	20,00
64	Prihodi od imovine	25.504,00	-893,00	24.611,00	96,50
11	Opći prihodi i primici	197,00	-197,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	206.350,00	-36.250,00	170.100,00	82,43
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	206.547,00	-36.447,00	170.100,00	82,35
61	Donacije	200,00	-191,00	9,00	4,50
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	200,00	-191,00	9,00	4,50
11	Opći prihodi i primici	4.750,00	45.250,00	50.000,00	1.052,63
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.750,00	45.250,00	50.000,00	1.052,63
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	12.500,00	32.500,00	162,50
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	7.000,00	17.000,00	170,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	7.000,00	17.000,00	170,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	5.500,00	15.500,00	155,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	5.500,00	15.500,00	155,00
UKUPNO PRIHODI		1.581.300,00	-384.930,00	1.196.370,00	75,66

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	874.300,00	17.435,00	891.735,00	101,99
11	Opći prihodi i primici	232.376,00	-34.125,00	198.251,00	85,31
43	Ostali prihodi za posebne namjene	44.999,00	-9.250,00	35.749,00	79,44
52	Ostale pomoći	0,00	25.800,00	25.800,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	277.375,00	-17.575,00	259.800,00	93,66

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	188.425,00	178.455,00	366.880,00	194,71
43	Ostali prihodi za posebne namjene	153.551,00	-17.160,00	136.391,00	88,82
52	Ostale pomoći	113.249,00	-109.549,00	3.700,00	3,27
61	Donacije	200,00	-191,00	9,00	4,50
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	465.425,00	41.555,00	506.980,00	108,93
11	Opći prihodi i primici	1.350,00	-145,00	1.205,00	89,26
43	Ostali prihodi za posebne namjene	800,00	-100,00	700,00	87,50
34	Financijski rashodi	2.150,00	-245,00	1.905,00	88,60
11	Opći prihodi i primici	17.000,00	2.000,00	19.000,00	111,76
52	Ostale pomoći	19.000,00	-19.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000,00	-17.000,00	19.000,00	52,78
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	38.600,00	53.600,00	357,33
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	17.600,00	53.600,00	148,89
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	30.450,00	50.450,00	252,25
52	Ostale pomoći	37.350,00	-37.350,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	57.350,00	-6.900,00	50.450,00	87,97
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	809.000,00	-316.800,00	492.200,00	60,84
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	27.600,00	127.600,00	127,60
43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	-3.900,00	3.100,00	44,29
52	Ostale pomoći	692.000,00	-363.000,00	329.000,00	47,54
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	30.500,00	30.500,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	799.000,00	-308.800,00	490.200,00	61,35
	UKUPNO RASHODI	1.683.300,00	-299.365,00	1.383.935,00	82,22

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	3	4	5	6 (5/3)
01 Opće javne usluge	250.150,00	-26.315,00	223.835,00	0,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	250.150,00	-26.315,00	223.835,00	89,48
04 Ekonomski poslovi	330.000,00	-46.500,00	283.500,00	85,91
045 Promet	330.000,00	-46.500,00	283.500,00	85,91

Brojčana oznaka i naziv		Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
05	Zaštita okoliša	25.000,00	-3.000,00	22.000,00	88,00
052	Gospodarenje otpadnim vodama	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	15.000,00	7.000,00	22.000,00	146,67
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	695.000,00	-235.300,00	459.700,00	66,14
063	Opskrba vodom	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
064	Ulična rasvjeta	55.000,00	13.000,00	68.000,00	123,64
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	625.000,00	-233.300,00	391.700,00	62,67
07	Zdravstvo	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
08	Rekreacija, kultura i religija	39.350,00	9.100,00	48.450,00	123,13
081	Službe rekreacije i sporta	6.000,00	-3.600,00	2.400,00	40,00
082	Službe kulture	1.000,00	-300,00	700,00	70,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	32.350,00	13.000,00	45.350,00	140,19
09	Obrazovanje	305.800,00	-15.950,00	289.850,00	94,78
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	305.800,00	-15.950,00	289.850,00	94,78
10	Socijalna zaštita	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
UKUPNO RASHODI		1.683.300,00	-299.365,00	1.383.935,00	82,22

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1	Opći prihodi i primici	574.151,00	242.835,00	816.986,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	574.151,00	242.835,00	816.986,00	142,29
4	Prihodi za posebne namjene	207.350,00	-31.410,00	175.940,00	84,85
43	Ostali prihodi za posebne namjene	207.350,00	-31.410,00	175.940,00	84,85
5	Pomoći	881.599,00	-523.099,00	358.500,00	40,66
52	Ostale pomoći	881.599,00	-523.099,00	358.500,00	40,66
6	Donacije	200,00	-191,00	9,00	4,50
61	Donacije	200,00	-191,00	9,00	4,50
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	12.500,00	32.500,00	162,50
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	12.500,00	32.500,00	162,50
UKUPNO RASHODI		1.683.300,00	-299.365,00	1.383.935,00	82,22

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
84	Primici od zaduživanja	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
	UKUPNO PRIMICI	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
	UKUPNO IZDACI	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi i izdaci raspoređuju se po ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	RAZDJELOVI PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA				
	00101 Predstavnička i izvršna tijela	51.500,00	-22.795,00	28.705,00	55,74
	PROGRAM 1001 Financiranje osnovnih aktivnosti	51.500,00	-22.795,00	28.705,00	55,74
	A100101 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	3.500,00	-1.500,00	2.000,00	0,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	-1.500,00	2.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	3.500,00	-1.500,00	2.000,00	57,14
32	Materijalni rashodi	3.500,00	-1.500,00	2.000,00	57,14
	A100102 Otplata kredita i zajmova	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
11	Opći prihodi i primici	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	48.000,00	-21.295,00	26.705,00	55,64
	RAZDJELOVI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	246.650,00	-24.815,00	221.835,00	89,94
	00201 Jedinstveni upravni odjel	246.650,00	-24.815,00	221.835,00	89,94

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	PROGRAM 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	246.650,00	-24.815,00	221.835,00	89,94
	A100201 Rashodi za zaposlene	92.375,00	-17.125,00	75.250,00	81,46
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	Rashodi poslovanja	92.375,00	-17.125,00	75.250,00	81,46
11	Opći prihodi i primici	92.375,00	-17.125,00	75.250,00	81,46
31	Rashodi za zaposlene	92.375,00	-17.125,00	75.250,00	81,46
	A100202 Materijalni i financijski rashodi	140.775,00	-1.790,00	138.985,00	98,73
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	Rashodi poslovanja	140.775,00	-1.790,00	138.985,00	98,73
11	Opći prihodi i primici	135.425,00	355,00	135.780,00	100,26
32	Materijalni rashodi	135.425,00	355,00	135.780,00	100,26
11	Opći prihodi i primici	1.350,00	-145,00	1.205,00	89,26
34	Financijski rashodi	1.350,00	-145,00	1.205,00	89,26
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	66,67
38	Ostali rashodi	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	66,67
	K100201 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	13.500,00	-5.900,00	7.600,00	56,30
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.500,00	-5.900,00	7.600,00	56,30
11	Opći prihodi i primici	13.500,00	-5.900,00	7.600,00	56,30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	-5.900,00	7.600,00	56,30
	RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	1.050.000,00	-284.800,00	765.200,00	72,88
	00301 Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	1.050.000,00	-284.800,00	765.200,00	72,88
	PROGRAM 1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	225.000,00	52.700,00	277.700,00	123,42
	A100301 Održavanje građevinskih objekata	11.000,00	64.000,00	75.000,00	681,82
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	64.000,00	75.000,00	681,82
11	Opći prihodi i primici	0,00	71.100,00	71.100,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.350,00	-3.450,00	3.900,00	53,06
52	Ostale pomoći	3.650,00	-3.650,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	64.000,00	75.000,00	681,82
	A100302 Održavanje cesta	130.000,00	10.000,00	140.000,00	107,69
	0451 Cestovni promet				
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	10.000,00	140.000,00	107,69
11	Opći prihodi i primici	23.500,00	111.500,00	135.000,00	574,47

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	106.500,00	-106.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	10.000,00	140.000,00	107,69
	A100303 Održavanje javne rasvjete	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
	0640 Ulična rasvjeta				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	20.500,00	-2.500,00	18.000,00	87,80
52	Ostale pomoći	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
	A100304 Održavanje javnih površina	15.000,00	7.000,00	22.000,00	146,67
	0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika				
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	7.000,00	22.000,00	146,67
11	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	7.000,00	12.000,00	240,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	7.000,00	22.000,00	146,67
	A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	44.000,00	-21.300,00	22.700,00	51,59
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	44.000,00	-21.300,00	22.700,00	51,59
11	Opći prihodi i primici	21.000,00	-11.000,00	10.000,00	47,62
43	Ostali prihodi za posebne namjene	23.000,00	-10.300,00	12.700,00	55,22
32	Materijalni rashodi	44.000,00	-21.300,00	22.700,00	51,59
	PROGRAM 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	475.000,00	-190.000,00	285.000,00	60,00
	K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	475.000,00	-190.000,00	285.000,00	60,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	475.000,00	-190.000,00	285.000,00	60,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	108.000,00	118.000,00	1.180,00
52	Ostale pomoći	465.000,00	-314.000,00	151.000,00	32,47
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	475.000,00	-190.000,00	285.000,00	60,00
	PROGRAM 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	350.000,00	-147.500,00	202.500,00	57,86
	K100501 Otkup zemljišta	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-8.000,00	2.000,00	20,00
	K100502 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	200.000,00	-56.500,00	143.500,00	71,75
	0451 Cestovni promet				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-13.000,00	7.000,00	35,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	6.000,00	7.000,00	700,00
52	Ostale pomoći	19.000,00	-19.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	-13.000,00	7.000,00	35,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	-43.500,00	136.500,00	75,83
11	Opći prihodi i primici	71.500,00	-71.500,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	107.000,00	15.000,00	122.000,00	114,02
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	14.500,00	14.500,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	-43.500,00	136.500,00	75,83
	K100503 Izgradnja kanalizacije	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	K100504 Izgradnja vodovoda	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
	0630 Opskrba vodom				
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
	K100505 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	30.000,00	20.000,00	50.000,00	166,67
	0640 Ulična rasvjeta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00	166,67
52	Ostale pomoći	30.000,00	20.000,00	50.000,00	166,67
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00	166,67
	K100506 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25
52	Ostale pomoći	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-75.000,00	5.000,00	6,25

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	K100507 Nabava uređaja i opreme	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>5.000,00</i>	<i>-3.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>40,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	39.350,00	9.100,00	48.450,00	123,13
	00401 Kultura, znanost, sport i ostali korisnici	39.350,00	9.100,00	48.450,00	123,13
	PROGRAM 1006 Razvoj kulture i znanosti	1.000,00	-300,00	700,00	70,00
	A100601 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	1.000,00	-300,00	700,00	70,00
	0820 Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-300,00	700,00	70,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.000,00</i>	<i>-300,00</i>	<i>700,00</i>	<i>70,00</i>
38	Ostali rashodi	1.000,00	-300,00	700,00	70,00
	PROGRAM 1007 Razvoj sporta	6.000,00	-3.600,00	2.400,00	40,00
	A100701 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	6.000,00	-3.600,00	2.400,00	40,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-3.600,00	2.400,00	40,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>6.000,00</i>	<i>-3.600,00</i>	<i>2.400,00</i>	<i>40,00</i>
38	Ostali rashodi	6.000,00	-3.600,00	2.400,00	40,00
	PROGRAM 1008 Razvoj udruga	32.350,00	13.000,00	45.350,00	140,19
	A100801 Financiranje aktivnosti udruga	32.350,00	13.000,00	45.350,00	140,19
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	32.350,00	13.000,00	45.350,00	140,19
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>35.350,00</i>	<i>45.350,00</i>	<i>453,50</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>22.350,00</i>	<i>-22.350,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
38	Ostali rashodi	32.350,00	13.000,00	45.350,00	140,19
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	343.800,00	2.650,00	346.450,00	100,77
	00501 Školstvo	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
	PROGRAM 1009 Školstvo	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
	A100901 Financiranje osnovnog školstva	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>15.000,00</i>	<i>-3.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>80,00</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
	00502 Predškolski odgoj	290.800,00	-12.950,00	277.850,00	95,55
	0050250694 DJEČJI VRTIĆ PČELICA, BISAG	290.800,00	-12.950,00	277.850,00	95,55
	PROGRAM 1010 Predškolski odgoj	290.800,00	-12.950,00	277.850,00	95,55
	A101001 Rashodi za zaposlene	185.000,00	-450,00	184.550,00	99,76
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	185.000,00	-450,00	184.550,00	99,76
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>140.001,00</i>	<i>-17.000,00</i>	<i>123.001,00</i>	<i>87,86</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>44.999,00</i>	<i>-9.250,00</i>	<i>35.749,00</i>	<i>79,44</i>

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
52	<i>Ostale pomoći</i>	0,00	25.800,00	25.800,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	185.000,00	-450,00	184.550,00	99,76
	A101002 Materijalni i financijski rashodi	105.800,00	-12.500,00	93.300,00	88,19
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	100.300,00	-11.100,00	89.200,00	88,93
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	97.701,00	-12.910,00	84.791,00	86,79
52	<i>Ostale pomoći</i>	599,00	3.101,00	3.700,00	617,70
61	<i>Donacije</i>	200,00	-191,00	9,00	4,50
32	Materijalni rashodi	98.500,00	-10.000,00	88.500,00	89,85
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	800,00	-100,00	700,00	87,50
34	Financijski rashodi	800,00	-100,00	700,00	87,50
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500,00	-1.400,00	4.100,00	74,55
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	5.500,00	-2.400,00	3.100,00	56,36
52	<i>Ostale pomoći</i>	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	-1.400,00	4.100,00	74,55
	00503 Socijalna skrb	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
	PROGRAM 1011 Socijalna skrb	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
	A101101 Pomoć građanima i kućanstvima	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
	1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	15.000,00	38.600,00	53.600,00	357,33
52	<i>Ostale pomoći</i>	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	18.600,00	53.600,00	153,14
	00504 Zdravstvo	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	PROGRAM 1012 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	A101201 Zdravstveno-veterinarska zaštita	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.731.300,00	-320.660,00	1.410.640,00	81,48

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Breznica za 2023. godinu stupaju na snagu osmog dana po danu objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/23-01/02

URBROJ: 2186-23-01-23-1

Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

50.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na svojoj sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2023. godinu**

Članak 1.

Članak 2. Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 120/22, dalje u tekstu: Program) mijenja se i glasi:

»Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz članka 1., te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje stavki programa:

R.br.	Projekt	Procijenjeni troškovi			Ukupno troškovi (€)
		Projektiranje	Građenje	Stručni nadzor	
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
1.	Modernizacija NC-081 Drašković - Črni Jarek		44.339,10	1.875,00	46.214,10
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
2.	Izgradnja i uređenje dječjih i sportskih igrališta		5.000,00		5.000,00
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja					
3.	Modernizacija NC-023 Foti - Žeželj		82.635,90	1.150,00	83.785,90
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati					
4.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete (faza VI)	562,50	47.687,50	1.750,00	50.000,00
UKUPNO		562,50	179.662,50	4.775,00	185.000,00

R.br.	Projekt	Izvori financiranja			Ukupno izvori (€)
		Proračun Općine	Komunalni doprinos	Kapitalne pomoći	
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
1.	Modernizacija NC-081 Drašković - Črni Jarek	27.714,10	500,00	18.000,00	46.214,10
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
2.	Izgradnja i uređenje dječjih i sportskih igrališta	4.500,00	500,00		5.000,00
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja					
3.	Modernizacija NC-023 Foti - Žeželj	53.285,90	500,00	30.000,00	83.785,90
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati					
4.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete (faza VI)	31.700,00	500,00	17.800,00	50.000,00
UKUPNO		117.200,00	2.000,00	65.800,00	185.000,00

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/04
URBROJ: 2186-23-01-23-1
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

51.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na svojoj sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne
infrastrukture u Općini Breznica
za 2023. godinu

Članak 1.

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Breznica za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 120/22, dalje u tekstu: Program) mijenja se i glasi:

»Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća tekuće i investicijsko održavanje komunalne infrastrukture, odnosno obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje zelenih površina,
3. održavanje javne rasvjete,
4. održavanje groblja.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Redovno održavanje nerazvrstanih cesta Općine Breznica: • pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, • održavanje prometne signalizacije, • održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu, • iskop i održavanje odvodnih kanala, • održavanje i čišćenje zacjevljenih kanala, • uklanjanje snijega i leda s javno prometnih površina, • izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.	121.705,61
II.	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta: • proširenje cesta, • ublažavanje zavoja i nagiba, • pojačanje ili izgradnja podloge kolnika, • pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, • postava i održavanje prometne signalizacije, • održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu, • iskop i održavanje odvodnih kanala, • zacjevljenje odvodnih kanala, • održavanje i čišćenje zacjevljenih kanala, • izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste. Za 2023. godinu planirano je izvanredno održavanje sljedećih nerazvrstanih cesta: • NC-004 Breznica - Šargači 2, • NC-013 Breznica - Pavlovići, • NC-034 Jales Breznički, • NC-035 Podvorec, • NC-081 Drašković - Črni Jarek, • NC-085 Drašković - Jarek.	18.294,39
Ukupno troškovi		140.000,00

2. Održavanje zelenih površina		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Održavanje javnih zelenih površina (košnja ili malčiranje zelenih površina, uklanjanje otpada i suhog granja, održavanje živih ograda, održavanje cvjetnih gredica, staza i parkovnih elemenata te saniranje divljih deponija prema iskazanoj potrebi): • Park hrvatskih branitelja u Bisagu, • zelene površine uz zgradu Općine u Bisagu, • park u Breznici, • zemljište za sport i rekreaciju u Breznici i • druge javne zelene površine koje nisu sastavni dio cesta (parkovi, živice, cvjetnjaci, dječja igrališta, sportski i rekreacijski prostori).	13.000,00

2. Održavanje zelenih površina		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
II.	Košnja ili malčiranje zelenih površina uz nerazvrstane ceste na području cijele Općine.	9.000,00
Ukupno troškovi		22.000,00

3. Održavanje javne rasvjete		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Tekuće i investicijsko održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje: • javnih cesta koje prolaze kroz naselja (državna cesta D3, županijske ceste ŽC 2174 i ŽC 2207, te lokalne ceste LC 25157, LC 25165, LC 25166 i LC 25167), • nerazvrstanih cesta Općine Breznica, • drugih javnih površina na području Općine.	2.000,00
II.	Troškovi električne energije javne rasvjete.	16.000,00
Ukupno troškovi		18.000,00

4. Održavanje groblja		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Održavanje groblja u Bisagu: • košnja ili malčiranje zelenih površina, • uklanjanje i zbrinjavanje komunalnog otpada, • održavanje cvjetnih gredica, staza i parkovnih elemenata.	10.000,00
Ukupno troškovi		10.000,00

Članak 2.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstava potrebna za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su iz sljedećih izvora:

1.	Proračun Općine Breznica	142.700,00 €
2.	Komunalna naknada	32.000,00 €
3.	Grobna naknada	11.500,00 €
4.	Koncesije	3.800,00 €
Ukupno		190.000,00 €

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/03
URBROJ: 2186-23-01-23-1
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

52.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21),

Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima Općine Breznica za 2023. godinu

Članak 1.

Članak 1. Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznica za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 120/22, dalje u tekstu Program) mijenja se i glasi:

»Ovim Programom utvrđuje se način i korištenje sredstava Proračuna Općine Breznica za 2023. godinu za programe javnih potreba u društvenim djelatnostima u iznosu od 391.900,00 €, a koji obuhvaća:

- javne potrebe u području kulture,
- javne potrebe u području predškolskog odgoja,
- javne potrebe u području osnovnoškolskog obrazovanja,
- javne potrebe u području visokoškolskog obrazovanja,
- javne potrebe u području sporta,
- javne potrebe u području socijalne skrbi,
- javne potrebe u području vatrogastva i civilne zaštite,
- javne potrebe u području lovstva,
- javne potrebe u području humanitarnih aktivnosti,

- javne potrebe u području vjerskih zajednica,
- javne potrebe u području političkog djelovanja,
- javne potrebe u području djelovanja ostalih udruga.«

Članak 2.

Članak 2. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u kulturi u iznosu od 700,00 € dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge.«

Članak 3.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području predškolskog odgoja u iznosu od 301.850,00 € raspoređuju se na:

- Dječji vrtić Pčelica Bisag 277.850,00 €,
- sufinanciranje cijene drugih dječjih vrtića 24.000,00 €.«

Članak 4.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području osnovnoškolskog obrazovanja u iznosu od 12.000,00 € raspoređuju se na pomoći osnovnom školstvu.«

Članak 5.

Članak 5. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području visokoškolskog obrazovanja u iznosu od 14.000,00 € raspoređuju se na novčane potpore (stipendije) studentima.«

Članak 6.

Članak 6. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području sporta u iznosu od 2.400,00 € dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge.«

Članak 7.

Članak 7. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području socijalne skrbi u iznosu od 15.600,00 € raspoređuju se na:

- jednokratna naknada za novorođenčad 6.600,00 €,
- naknade građanima i kućanstvima u novcu 3.000,00 €,
- ostale naknade u naravi 6.000,00 €.«

Članak 8.

Članak 8. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području vatrogastva i civilne zaštite u iznosu od 25.350,00 € raspoređuju se na:

- tekuće donacije vatrogastvo 24.000,00 €,
- tekuće donacije civilna zaštita 1.350,00 €.«

Članak 9.

Članak 9. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području lovstva u iznosu od 3.000,00 € dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge.«

Članak 10.

Članak 11. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području vjerskih zajednica u iznosu od 7.500,00 € dodjeljivat će se vjerskim zajednicama koje djeluju na području Općine Breznica.«

Članak 11.

Članak 12. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području političkog djelovanja u iznosu od 1.050,00 € dodjeljivat će se političkim strankama zastupljenima u Općinskom vijeću Općine Breznica.«

Članak 12.

Članak 13. Programa mijenja se i glasi:

»Sredstva za javne potrebe u području djelovanja ostalih udruga u iznosu od 6.500,00 € dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge.«

Članak 13.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/23-01/04
URBROJ: 2186-23-01-23-1
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

53.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

P R O R A Č U N
Općine Breznica za 2024. godinu
i projekcija za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Breznica za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	2.073.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
6	Prihodi poslovanja	2.051.570,00	2.286.300,00	1.946.900,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	22.000,00	26.000,00	30.000,00
	RASHODI UKUPNO	2.398.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
3	Rashodi poslovanja	871.070,00	1.072.300,00	1.269.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.527.500,00	1.240.000,00	707.900,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-325.000,00	0,00	0,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	0,00	0,00
	NETO FINANCIRANJE	-30.000,00	0,00	0,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	355.000,00	0,00	0,00
	VIŠAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	355.000,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	2.073.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.051.570,00	2.286.300,00	1.946.900,00
61	Prihodi od poreza	540.200,00	550.000,00	560.000,00
11	Opći prihodi i primici	540.200,00	550.000,00	560.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.276.140,00	1.404.900,00	974.000,00
52	Ostale pomoći	1.276.140,00	1.404.900,00	974.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
64	Prihodi od imovine	28.530,00	29.020,00	29.520,00
11	Opći prihodi i primici	27.530,00	28.020,00	28.520,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	1.000,00	1.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	186.400,00	292.000,00	373.000,00
11	Opći prihodi i primici	100,00	100,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	186.300,00	291.900,00	372.900,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	300,00	380,00	380,00
61	Donacije	300,00	380,00	380,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	10.000,00	10.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	26.000,00	30.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	12.000,00	15.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	12.000,00	15.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	14.000,00	15.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	12.000,00	14.000,00	15.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	2.398.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	871.070,00	1.072.300,00	1.269.000,00
31	Rashodi za zaposlene	312.100,00	445.000,00	570.000,00
11	Opći prihodi i primici	281.610,00	385.020,00	440.020,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	30.490,00	59.980,00	79.980,00
52	Ostale pomoći	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	435.260,00	510.500,00	580.000,00
11	Opći prihodi i primici	177.360,00	168.100,00	137.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	155.010,00	221.620,00	282.520,00
52	Ostale pomoći	102.590,00	120.400,00	159.600,00
61	Donacije	300,00	380,00	380,00
34	Financijski rashodi	2.110,00	2.800,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.310,00	1.500,00	1.600,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	800,00	1.300,00	1.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	20.000,00	20.000,00
52	Ostale pomoći	30.000,00	20.000,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	38.000,00	40.000,00
52	Ostale pomoći	36.000,00	38.000,00	40.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
38	Ostali rashodi	55.600,00	56.000,00	56.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.550,00	5.500,00	9.500,00
52	Ostale pomoći	53.050,00	50.500,00	46.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.527.500,00	1.240.000,00	707.900,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.517.500,00	1.230.000,00	697.900,00
11	Opći prihodi i primici	475.000,00	28.000,00	10.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	6.000,00	10.000,00	10.000,00
52	Ostale pomoći	1.024.500,00	1.176.000,00	657.900,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	12.000,00	16.000,00	20.000,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	2.073.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
1	Opći prihodi i primici	587.830,00	588.120,00	598.620,00
11	Opći prihodi i primici	587.830,00	588.120,00	598.620,00
4	Prihodi za posebne namjene	187.300,00	292.900,00	373.900,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	187.300,00	292.900,00	373.900,00
5	Pomoći	1.276.140,00	1.404.900,00	974.000,00
52	Ostale pomoći	1.276.140,00	1.404.900,00	974.000,00
6	Donacije	300,00	380,00	380,00
61	Donacije	300,00	380,00	380,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	22.000,00	26.000,00	30.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	22.000,00	26.000,00	30.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	2.398.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
1	Opći prihodi i primici	937.830,00	588.120,00	598.620,00
11	Opći prihodi i primici	937.830,00	588.120,00	598.620,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
4	Prihodi za posebne namjene	192.300,00	292.900,00	373.900,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	192.300,00	292.900,00	373.900,00
5	Pomoći	1.246.140,00	1.404.900,00	974.000,00
52	Ostale pomoći	1.246.140,00	1.404.900,00	974.000,00
6	Donacije	300,00	380,00	380,00
61	Donacije	300,00	380,00	380,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	22.000,00	26.000,00	30.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	22.000,00	26.000,00	30.000,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	2.398.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00
01	Opće javne usluge	298.770,00	283.500,00	274.600,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	298.770,00	283.500,00	274.600,00
04	Ekonomski poslovi	495.000,00	795.000,00	593.400,00
045	Promet	495.000,00	795.000,00	593.400,00
05	Zaštita okoliša	25.000,00	30.000,00	32.000,00
052	Gospodarenje otpadnim vodama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	15.000,00	20.000,00	22.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.170.000,00	590.500,00	276.000,00
063	Opskrba vodom	15.000,00	15.000,00	10.000,00
064	Ulična rasvjeta	30.000,00	40.000,00	36.000,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.125.000,00	535.500,00	230.000,00
07	Zdravstvo	3.000,00	3.500,00	4.000,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	3.500,00	4.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija	39.600,00	40.500,00	45.500,00
081	Službe rekreacije i sporta	4.000,00	4.500,00	5.500,00
082	Službe kulture	700,00	800,00	1.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	34.900,00	35.200,00	39.000,00
09	Obrazovanje	331.200,00	531.300,00	711.400,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	331.200,00	531.300,00	711.400,00
10	Socijalna zaštita	36.000,00	38.000,00	40.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	36.000,00	38.000,00	40.000,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	IZDACI UKUPNO	30.000,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	30.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	IZDACI UKUPNO	30.000,00	0,00	0,00
5	POMOĆI	30.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	32.000,00	2.500,00	2.500,00
	00101 Predstavnička i izvršna tijela	32.000,00	2.500,00	2.500,00
	PROGRAM 1001 Financiranje osnovnih aktivnosti	32.000,00	2.500,00	2.500,00
	A100101 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	2.000,00	2.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.500,00	2.500,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.500,00	2.500,00
	A100102 Otplata kredita i zajmova	30.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	296.770,00	281.000,00	272.100,00
	00201 Jedinstveni upravni odjel	296.770,00	281.000,00	272.100,00
	PROGRAM 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	296.770,00	281.000,00	272.100,00
	A100201 Rashodi za zaposlene	101.600,00	105.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	101.600,00	105.000,00	110.000,00
31	Rashodi za zaposlene	101.600,00	105.000,00	110.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	11 Opći prihodi i primici	101.600,00	105.000,00	60.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	0,00	50.000,00
	A100202 Materijalni i financijski rashodi	158.670,00	146.000,00	147.100,00
3	Rashodi poslovanja	158.670,00	146.000,00	147.100,00
32	Materijalni rashodi	156.360,00	144.000,00	145.000,00
	11 Opći prihodi i primici	156.360,00	144.000,00	112.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	0,00	33.000,00
34	Financijski rashodi	1.310,00	1.500,00	1.600,00
	11 Opći prihodi i primici	1.310,00	1.500,00	1.600,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	500,00	500,00
	11 Opći prihodi i primici	1.000,00	500,00	500,00
	K100201 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	36.500,00	30.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.500,00	30.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.500,00	30.000,00	15.000,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	52 Ostale pomoći	31.500,00	25.000,00	5.000,00
	RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJE LATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	1.690.000,00	1.415.500,00	901.400,00
	00301 Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	1.690.000,00	1.415.500,00	901.400,00
	PROGRAM 1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	170.000,00	190.500,00	198.500,00
	A100301 Održavanje građevinskih objekata	9.000,00	12.500,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	12.500,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	12.500,00	13.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.000,00	12.500,00	13.000,00
	A100302 Održavanje cesta	95.000,00	100.000,00	102.500,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	100.000,00	102.500,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	100.000,00	102.500,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	12.900,00
	52 Ostale pomoći	85.000,00	90.000,00	89.600,00
	A100303 Održavanje javne rasvjete	25.000,00	30.000,00	31.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	30.000,00	31.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	30.000,00	31.000,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	4.000,00	5.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	8.300,00	10.000,00	9.000,00
	52 Ostale pomoći	13.700,00	16.000,00	17.000,00
	A100304 Održavanje javnih površina	15.000,00	20.000,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	22.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	10.000,00	7.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	10.000,00	15.000,00
	A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	26.000,00	28.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	28.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	26.000,00	28.000,00	30.000,00
	11 Opći prihodi i primici	16.000,00	17.600,00	18.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.400,00	12.000,00

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PROGRAM 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	1.005.000,00	400.000,00	120.000,00
	K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	1.005.000,00	400.000,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.005.000,00	400.000,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.005.000,00	400.000,00	120.000,00
11	Opći prihodi i primici	420.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	585.000,00	400.000,00	120.000,00
	PROGRAM 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	515.000,00	825.000,00	582.900,00
	K100501 Otkup zemljišta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	K100502 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	400.000,00	695.000,00	490.900,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	10.000,00	10.000,00
52	Ostale pomoći	20.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	380.000,00	685.000,00	480.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	380.000,00	685.000,00	480.900,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	12.000,00	6.000,00	5.000,00
	K100503 Izgradnja kanalizacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	K100504 Izgradnja vodovoda	15.000,00	15.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	10.000,00
52	Ostale pomoći	15.000,00	15.000,00	10.000,00
	K100505 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	5.000,00	10.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	10.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	10.000,00	5.000,00
52	Ostale pomoći	5.000,00	10.000,00	5.000,00
	K100506 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	70.000,00	80.000,00	52.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	80.000,00	52.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	80.000,00	52.000,00
52	Ostale pomoći	70.000,00	70.000,00	37.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	10.000,00	15.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	K100507 Nabava uređaja i opreme	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	52 Ostale pomoći	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	39.600,00	40.500,00	45.500,00
	00401 Kultura, znanost, sport i ostali korisnici	39.600,00	40.500,00	45.500,00
	PROGRAM 1006 Razvoj kulture i znanosti	700,00	800,00	1.000,00
	A100601 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	700,00	800,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	800,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	700,00	800,00	1.000,00
	52 Ostale pomoći	700,00	800,00	1.000,00
	PROGRAM 1007 Razvoj sporta	4.000,00	4.500,00	5.500,00
	A100701 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	4.000,00	4.500,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.500,00	5.500,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.500,00	5.500,00
	52 Ostale pomoći	4.000,00	4.500,00	5.500,00
	PROGRAM 1008 Razvoj udruga	34.900,00	35.200,00	39.000,00
	A100801 Financiranje aktivnosti udruga	34.900,00	35.200,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	34.900,00	35.200,00	39.000,00
38	Ostali rashodi	34.900,00	35.200,00	39.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.550,00	5.000,00	9.000,00
	52 Ostale pomoći	33.350,00	30.200,00	30.000,00
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	370.200,00	572.800,00	755.400,00
	00501 Školstvo	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	PROGRAM 1009 Školstvo	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	A100901 Financiranje osnovnog školstva	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	52 Ostale pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	00502 Predškolski odgoj	321.200,00	521.300,00	701.400,00
	0050250694 DJEČJI VRTIĆ PČELICA, BISAG	321.200,00	521.300,00	701.400,00
	PROGRAM 1010 Predškolski odgoj	321.200,00	521.300,00	701.400,00
	A101001 Rashodi za zaposlene	210.500,00	340.000,00	460.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.500,00	340.000,00	460.000,00
31	Rashodi za zaposlene	210.500,00	340.000,00	460.000,00
	11 Opći prihodi i primici	180.010,00	280.020,00	380.020,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	30.490,00	59.980,00	79.980,00
	A101002 Materijalni i financijski rashodi	110.700,00	181.300,00	241.400,00
3	Rashodi poslovanja	104.700,00	171.300,00	231.400,00
32	Materijalni rashodi	103.900,00	170.000,00	230.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	102.710,00	168.720,00	228.620,00
	52 Ostale pomoći	890,00	900,00	1.000,00
	61 Donacije	300,00	380,00	380,00
34	Financijski rashodi	800,00	1.300,00	1.400,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	800,00	1.300,00	1.400,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	10.000,00	10.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>6.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
	00503 Socijalna skrb	36.000,00	38.000,00	40.000,00
	PROGRAM 1011 Socijalna skrb	36.000,00	38.000,00	40.000,00
	A101101 Pomoć građanima i kućanstvima	36.000,00	38.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	38.000,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	38.000,00	40.000,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>36.000,00</i>	<i>38.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
	00504 Zdravstvo	3.000,00	3.500,00	4.000,00
	PROGRAM 1012 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	3.000,00	3.500,00	4.000,00
	A101201 Zdravstveno-veterinarska zaštita	3.000,00	3.500,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.500,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.500,00	4.000,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>4.000,00</i>
UKUPNO RASHODI I IZDACI		2.428.570,00	2.312.300,00	1.976.900,00

Članak 4.

Proračun Općine Breznica za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i primjenjuju se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/01
URBROJ: 2186-23-01-23-5
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

54.

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U**o izvršavanju Proračuna Općine Breznica za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Breznica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Načelnik Općine Breznica je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna Općine Breznica za 2024. godinu te naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine kao jedinice lokalne samouprave na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 5.

Proračunski korisnici koriste sredstva Proračuna za namjene i u visini koje su određene Proračunom.

Članak 6.

Uravnoteženje Proračuna u toku godine provodi se putem izmjena i dopuna po postupku za donošenje Proračuna.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/03
URBROJ: 2186-23-01-23-1
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

P R O G R A M
građenja komunalne infrastrukture
u Općini Breznica za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja komunalne infrastrukture na području Općine Breznica za 2024. godinu i to za:

- modernizaciju nerazvrstanih cesta,
- izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete,
- uređenje groblja,
- uređenje javnih površina.

55.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na svojoj sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz članka 1., te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje stavki programa:

R.br.	Projekt	Procjenjeni troškovi			Ukupno troškovi (€)
		Projektiranje	Građenje	Stručni nadzor	
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
1.	Izgradnja biciklističko-pješačkih staza	100.000,00			100.000,00
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
2.	Izgradnja i uređenje dječjih i sportskih igrališta		37.500,00	2.500,00	40.000,00
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja					
3.	Modernizacija NC-035 Podvorec - Sv. Duh - Mirkovec	2.000,00	174.000,00	4.000,00	180.000,00
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati					
4.	Rekonstrukcija NC-003 Breznica - Šargači	1.000,00	62.000,00	2.000,00	65.000,00
5.	Rekonstrukcija NC-049 Jarek Bisaški - Štefci	1.000,00	32.000,00	2.000,00	35.000,00
6.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete		5.000,00		5.000,00
7.	Rekonstrukcija krovišta mrtvačnice groblja u Bisagu		18.000,00	2.000,00	20.000,00
8.	Uređenje trga i parka		10.000,00		10.000,00
UKUPNO		104.000,00	338.500,00	12.500,00	455.000,00

R.br.	Projekt	Procjenjeni troškovi			Ukupno troškovi (€)
		Projektiranje	Građenje	Stručni nadzor	
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja					
1.	Izgradnja biciklističko-pješačkih staza			100.000,00	100.000,00
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
2.	Izgradnja i uređenje dječjih i sportskih igrališta	7.000,00	1.000,00	32.000,00	40.000,00
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja					
3.	Modernizacija NC-035 Podvorec - Sv. Duh - Mirkovec			180.000,00	180.000,00

R.br.	Projekt	Procjenjeni troškovi			Ukupno troškovi (€)
		Projektiranje	Građenje	Stručni nadzor	
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati					
4.	Rekonstrukcija NC-003 Breznica - Šargači	14.000,00	1.000,00	50.000,00	65.000,00
5.	Rekonstrukcija NC-049 Jarek Bisaški - Štefci	17.000,00	1.000,00	17.000,00	35.000,00
6.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	5.000,00			5.000,00
7.	Rekonstrukcija krovista mrtvačnice groblja u Bisagu			20.000,00	20.000,00
8.	Uređenje trga i parka	10.000,00			10.000,00
UKUPNO		53.000,00	3.000,00	399.000,00	455.000,00

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/06
URBROJ: 2186-23-01-23-1
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

56.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na svojoj sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture
u Općini Breznica za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća tekuće i investicijsko održavanje komunalne infrastrukture, odnosno obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje zelenih površina,
3. održavanje javne rasvjete,
4. održavanje groblja.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Redovno održavanje nerazvrstanih cesta Općine Breznica: • pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, • održavanje prometne signalizacije, • održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu, • iskop i održavanje odvodnih kanala, • održavanje i čišćenje zacjevljenih kanala, • uklanjanje snijega i leda s javno prometnih površina, • izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.	95.000,00
Ukupno troškovi		95.000,00 €

2. Održavanje zelenih površina		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Održavanje javnih zelenih površina (košnja ili malčiranje zelenih površina, uklanjanje otpada i suhog granja, održavanje živih ograda, održavanje cvjetnih gredica, staza i parkovnih elemenata te saniranje divljih deponija prema iskazanoj potrebi):	6.000,00

2. Održavanje zelenih površina		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
	- Park hrvatskih branitelja u Bisagu, - zeleno površine uz zgradu Općine u Bisagu, - park u Breznici, - zemljište za sport i rekreaciju u Breznici i - druge javne zelene površine koje nisu sastavni dio ceste (parkovi, živice, cvjetnjaci, dječja igrališta, sportski i rekreacijski prostori).	
II.	Košnja ili malčiranje zelenih površina uz nerazvrstane ceste na području cijele Općine.	9.000,00
Ukupno troškovi		15.000,00 €

3. Održavanje javne rasvjete		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Tekuće i investicijsko održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje: - javnih cesta koje prolaze kroz naselja (državna cesta D3, županijske ceste ŽC 2174 i ŽC 2207, te lokalne ceste LC 25157, LC 25165, LC 25166 i LC 25167), - nerazvrstanih cesta Općine Breznica, - drugih javnih površina na području Općine.	5.000,00
II.	Troškovi električne energije javne rasvjete.	20.000,00
Ukupno troškovi		25.000,00 €

4. Održavanje groblja		
Opis i opseg poslova		Procjena troškova (€)
I.	Održavanje groblja u Bisagu: - košnja ili malčiranje zelenih površina, - održavanje cvjetnih gredica, staza i parkovnih elemenata, - održavanje mrtvačnice na groblju u Bisagu.	10.000,00
Ukupno troškovi		10.000,00 €

Članak 3.

Sredstava potrebna za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su iz sljedećih izvora:

1.	Proračun Općine Breznica	101.000,00 €
2.	Komunalna naknada	30.000,00 €
3.	Grobna naknada	11.000,00 €
4.	Koncesije	3.000,00 €
Ukupno (€)		145.000,00 €

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/05
 URBROJ: 2186-23-01-23-1
 Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Tomislav Ledinski, v.r.

57.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba u društvenim djelatnostima
Općine Breznica za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način i korištenje sredstava Proračuna Općine Breznica za 2024. godinu za programe javnih potreba u društvenim djelatnostima u iznosu od 406.300,00 €, a koji obuhvaća:

- javne potrebe u području predškolskog odgoja,
- javne potrebe u području osnovnoškolskog obrazovanja,
- javne potrebe u području visokoškolskog obrazovanja,
- javne potrebe u području kulture,
- javne potrebe u području sporta,

- javne potrebe u području socijalne skrbi,
- javne potrebe u području vatrogastva i civilne zaštite,
- javne potrebe u području humanitarnih aktivnosti,
- javne potrebe u području političkog djelovanja,
- javne potrebe u području djelovanja ostalih udruga i zajednica.

Članak 2.

Sredstva za javne potrebe u području predškolskog odgoja u iznosu od 336.200,00 € raspoređuju se na:

- | | |
|---|---------------|
| - Dječji vrtić Pčelica Bisag | 321.200,00 €, |
| - sufinanciranje cijene drugih dječjih vrtića | 15.000,00 €. |

Članak 3.

Sredstva za javne potrebe u području osnovnoškolskog obrazovanja u iznosu od 10.000,00 € raspoređuju se na pomoći osnovnom školstvu.

Članak 4.

Sredstva za javne potrebe u području visokoškolskog obrazovanja u iznosu od 11.000,00 € raspoređuju se na novčane potpore (stipendije) studentima.

Članak 5.

Sredstva za javne potrebe u kulturi u iznosu od 700,00 € dodijelit će se udrugama za financiranje programa i projekata koje udruge provode na području Općine Breznica.

Članak 6.

Sredstva za javne potrebe u području sporta u iznosu od 4.000,00 € dodijelit će se udrugama za financiranje programa i projekata koje udruge provode na području Općine Breznica.

Članak 7.

Sredstva za javne potrebe u području socijalne skrbi u iznosu od 9.500,00 € raspoređuju se na:

- | | |
|---|-------------|
| - jednokratna naknada za novorođenčad | 6.500,00 €, |
| - naknade građanima i kućanstvima u novcu | 1.000,00 €, |
| - ostale naknade u naravi | 2.000,00 €. |

Članak 8.

Sredstva za javne potrebe u području vatrogastva i civilne zaštite u iznosu od 21.000,00 € raspoređuju se na:

- | | |
|--------------------------------------|--------------|
| - tekuće donacije za vatrogastvo | 20.000,00 €, |
| - tekuće donacije za civilnu zaštitu | 1.000,00 €. |

Članak 9.

Sredstva za javne potrebe u području humanitarnih aktivnosti u iznosu od 2.700,00 € raspoređuju se Društvu Crvenog križa.

Članak 10.

Sredstva za javne potrebe u području političkog djelovanja u iznosu od 1.200,00 € dodijelit će se političkim strankama zastupljenima u Općinskom vijeću Općine Breznica.

Članak 11.

Sredstva za javne potrebe u području djelovanja ostalih udruga i zajednica u iznosu od 10.000,00 € dodijeliti će se drugim udrugama i zajednicama koje djeluju na području Općine Breznica.

Članak 12.

Program javnih potreba u 2024. godini financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Breznica za 2024. godinu, a sve ostale potrebe za koje se naknadno utvrdi da su od interesa za Općinu Breznica rješavat će se u danom trenutku iz eventualnih drugih izvora financiranja.

Članak 13.

Ovaj Program javnih potreba u društvenim djelatnostima primjenjuje se u 2024. godini, a njegova realizacija ovisit će o raspoloživim sredstvima Općine Breznica.

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/23-01/05
URBROJ: 2186-23-01-23-1
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

58.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o zamjeni nekretnina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se zamjena nekretnina između Općine Breznica, Bisag 23, OIB 59573646857 i Nikole Sviben iz Jalesa Brezničkog 36, OIB 46044057382.

Članak 2.

Općina Breznica dodjeljuje Nikoli Sviben česticu kat. br. 1788/1 k.o. Breznica površine 1.152 m² kao zamjenu za dio čestice kat. br. 711/1 k.o. Breznica površine 1.385 m² koji je proglašen dijelom komunalne infrastrukture NC Jales Breznički javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Breznica, a koje je bilo vlasništvo Nikole Sviben.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Novi Marof izvršit će upis čestice kat. br. 1788/1 k.o. Breznica na ime i u korist Nikole Sviben, Jales Breznički 36, OIB 46044057382.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/23-01/22
URBROJ: 2186-23-01-23-2
Bisag, 15. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Ledinski, v.r.

OPĆINA DONJA VOĆA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici Općinskog vijeća održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

P R O R A Č U N
Općina Donja Voća za 2024. godinu
i projekcije za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općina Donja Voća za 2024. godinu sa projekcijom proračuna Općina Donja Voća za 2025. i 2026. godinu sastoji se ode Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja te prenesenog manjka

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv računa	Plan proračuna 2023. godine	Plan proračuna za 2024. godinu	Projekcija za 2025.	Projekcija 2026.
6 Prihodi poslovanja	1.901.750,00	2.392.925,00	1.468.250,00	1.297.672,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.950,00	12.330,00	12.330,00	12.330,00
UKUPNO PRIHODI:	1.913.700,00	2.405.255,00	1.480.580,00	1.310.002,00
3 Rashodi poslovanja	1.070.115,00	1.185.905,00	992.080,00	902.202,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	788.585,00	1.019.350,00	398.500,00	317.800,00
UKUPNO RASHODI:	1.858.700,00	2.205.255,00	1.390.580,00	1.220.002,00
Razlika - višak/manjak	55.000,00	200.000,00	90.000,00	90.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv računa	Plan proračuna 2023. godine	Plan proračuna za 2024. godinu	Projekcija za 2025.	Projekcija 2026.
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	216.545,00	163.162,00	50.000,00	50.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	220.800,00	163.162,00	140.000,00	140.000,00
Neto financiranje (8 - 5)	-4.255,00	0,00	-90.000,00	-90.000,00
Ukupno prihodi i primici	2.130.245,00	2.568.417,00	1.530.580,00	1.360.002,00
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-212.450,00	-200.000,00	0,00	0,00
Ukupno rashodi i izdaci	2.079.500,00	2.368.417,00	1.530.580,00	1.360.002,00
Višak/Manjak + Neto financiranje	-161.705,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI:	1.917.795,00	2.368.417,00	1.530.580,00	1.360.002,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI:	1.917.795,00	2.368.417,00	1.530.580,00	1.360.002,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
6 Prihodi poslovanja	2.392.925,00	1.468.250,00	1.297.672,00
61 Prihodi od poreza	749.160,00	633.080,00	633.080,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.585.435,00	783.840,00	613.262,00
65 Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn. propisima i naknada	57.000,00	50.000,00	50.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.330,00	1.330,00	1.330,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.330,00	12.330,00	12.330,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.330,00	1.330,00	1.330,00
UKUPNO PRIHODI:	2.405.255,00	1.480.580,00	1.310.002,00

Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
3 Rashodi poslovanja	1.185.905,00	992.080,00	902.202,00
31 Rashodi za zaposlene	181.340,00	187.630,00	143.803,00
32 Materijalni rashodi	674.665,00	490.335,00	444.284,00
34 Financijski rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
35 Subvencije	58.545,00	32.000,00	58.545,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.500,00	44.045,00	17.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.240,00	80.240,00	80.240,00
38 Ostali rashodi	119.615,00	141.830,00	141.830,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.019.350,00	398.500,00	317.800,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	476.650,00	269.600,00	19.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	542.700,00	128.900,00	298.200,00
UKUPNO RASHODI:	2.205.255,00	1.390.580,00	1.220.002,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
9	Preneseni manjak pokriven tekućim prihodima	200.000,00	0,00	0,00
99	Manjak poslovanja	200.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRENESNI MANJAK POKRIVEN TEKUĆIM PRIHODIMA	200.000,00	0,00	0,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA PO IZVORIMA

	Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.392.925,00	1.468.250,00	1.297.672,00
61	Prihodi od poreza	749.160,00	633.080,00	633.080,00
11	Opći prihodi i primici	749.160,00	633.080,00	633.080,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.585.435,00	783.840,00	613.262,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	961.020,00	583.840,00	600.000,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	624.415,00	200.000,00	13.262,00
65	Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn.propisima i naknada	57.000,00	50.000,00	50.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	57.000,00	50.000,00	50.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.330,00	1.330,00	1.330,00
31	Vlastiti prihodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.330,00	12.330,00	12.330,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.330,00	1.330,00	1.330,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	1.330,00	1.330,00	1.330,00
	UKUPNO PRIHODI:	2.405.255,00	1.480.580,00	1.310.002,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
3	RASHODI POSLOVANJA	1.185.905,00	992.080,00	902.202,00
31	Rashodi za zaposlene	181.340,00	187.630,00	143.803,00
11	Opći prihodi i primici	108.500,00	108.500,00	108.500,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	64.520,00	70.810,00	26.983,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	8.320,00	8.320,00	8.320,00
32	Materijalni rashodi	674.665,00	490.335,00	444.284,00
11	Opći prihodi i primici	317.540,00	312.540,00	312.540,00
31	Vlastiti prihodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	57.000,00	50.000,00	25.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	162.370,00	119.340,00	103.289,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	135.095,00	5.795,00	795,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	1.330,00	1.330,00	1.330,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
11	Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	16.000,00
35	Subvencije	58.545,00	32.000,00	58.545,00
11	Opći prihodi i primici	58.545,00	32.000,00	58.545,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.500,00	44.045,00	17.500,00
11	Opći prihodi i primici	28.500,00	44.045,00	17.500,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	27.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.240,00	80.240,00	80.240,00
11	Opći prihodi i primici	80.240,00	80.240,00	80.240,00
38	Ostali rashodi	119.615,00	141.830,00	141.830,00
11	Opći prihodi i primici	119.615,00	141.830,00	141.830,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.019.350,00	522.500,00	611.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	476.650,00	269.600,00	19.600,00
11	Opći prihodi i primici	14.020,00	2.000,00	2.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	260.630,00	65.600,00	6.600,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	191.000,00	191.000,00	0,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	542.700,00	252.900,00	591.500,00
11	Opći prihodi i primici	6.200,00	4.900,00	4.900,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	246.500,00	124.000,00	293.300,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	290.000,00	124.000,00	293.300,00
	UKUPNO RASHODI:	2.205.255,00	1.390.580,00	1.220.002,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
9	PRENESENI MANJAK POKRIVEN TEKUĆIM PRIHODIMA	200.000,00	0,00	0,00
99	Manjak prihoda poslovanja	200.000,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	200.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO PRENESENI MANJAK POKRIVEN TEKUĆIM PRIHODIMA:	200.000,00	0,00	0,00

RAČUN RASHODA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
01	izvršna i zakonodavna tijela	580.907,00	546.425,00	546.425,00
0111	izvršna i zakonodavna tijela	46.300,00	46.300,00	46.300,00

Brojčana oznaka i naziv		Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
0131	Opće usluge vezane za službenike	478.082,00	443.600,00	443.600,00
0133	Ostale opće usluge	31.660,00	31.660,00	31.660,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	24.865,00	24.865,00	24.865,00
03	Usluge protupožarne zaštite	40.500,00	64.500,00	64.500,00
0320	Usluge protupožarne zaštite	39.200,00	63.200,00	63.200,00
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.300,00	1.300,00	1.300,00
04	Subvencije	643.640,00	269.640,00	233.640,00
0421	Subvencije	32.000,00	32.000,00	32.000,00
0423	Ribarstvo i lov	10.000,00	10.000,00	10.000,00
0451	Cestovni promet	595.000,00	221.000,00	185.000,00
0473	Turizam	6.640,00	6.640,00	6.640,00
05	Gospodarenje otpadom	59.460,00	6.900,00	6.900,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	59.460,00	6.900,00	6.900,00
06	Razvoj zajednice	258.600,00	52.600,00	52.600,00
0630	Opskrba vodom	7.000,00	0,00	0,00
0640	Ulična rasvjeta	37.600,00	37.600,00	37.600,00
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	214.000,00	15.000,00	15.000,00
07	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	15.000,00	15.000,00
0760	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	15.000,00	15.000,00
08	Službe rekreacije i sporta	83.660,00	82.830,00	264.630,00
0810	Službe rekreacije i sporta	33.695,00	29.665,00	29.665,00
0820	Služba kulture	42.965,00	46.165,00	227.965,00
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	7.000,00	7.000,00	7.000,00
09	Predškolsko obrazovanje	511.845,00	310.845,00	55.845,00
0911	Predškolsko obrazovanje	488.545,00	287.545,00	32.545,00
0912	Osnovno obrazovanje	11.300,00	11.300,00	11.300,00
0922	Naknade i pomoći učenicima i studentima	12.000,00	12.000,00	12.000,00
10	Starost	174.805,00	181.840,00	120.462,00
1020	Starost	90.580,00	99.400,00	38.022,00
1040	Obitelj i djeca	60.000,00	60.000,00	60.000,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	20.725,00	18.940,00	18.940,00
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	3.500,00	3.500,00	3.500,00
UKUPNO RASHODI:		2.368.417,00	1.530.580,00	1.360.002,00

Članak 2.

RAČUN FINANCIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
8	PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	163.162,00	50.000,00	50.000,00
84	Primici od zaduživanja	163.162,00	50.000,00	50.000,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fin. inst. izvan jav. sek.	110.000,00	0,00	0,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	53.162,00	50.000,00	50.000,00
	UKUPNO PRIMICI:	163.162,00	50.000,00	50.000,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	163.162,00	140.000,00	140.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	163.162,00	140.000,00	140.000,00
544	Otplata glavnice primlj.kredita i zajm.od kred. i finan.inst. izvan jav.sektora	110.000,00	90.000,00	90.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	53.162,00	50.000,00	50.000,00
	UKUPNO PRIMICI:	163.162,00	140.000,00	140.000,00

RAČUN FINANCIRANJA PO IZVORIMA

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
84	Primici od financijske imovine i zaduživanja	163.162,00	50.000,00	50.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	163.162,00	50.000,00	50.000,00
	UKUPNO PRIMICI:	163.162,00	50.000,00	50.000,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
54	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	163.162,00	140.000,00	140.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	163.162,00	50.000,00	50.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	90.000,00	90.000,00
	UKUPNO PRIMICI:	163.162,00	140.000,00	140.000,00

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

	Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	71.300,00	71.300,00	71.300,00
00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	71.300,00	71.300,00	71.300,00
1001	PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI	71.300,00	71.300,00	71.300,00
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	500,00	500,00	500,00
A100103	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	500,00	500,00	500,00
11	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00
38	Ostali rashodi	500,00	500,00	500,00
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	45.800,00	45.800,00	45.800,00
A100100	RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA	44.000,00	44.000,00	44.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
11	Opći prihodi i primici	44.000,00	44.000,00	44.000,00
3	Rashodi poslovanja	44.000,00	44.000,00	44.000,00
31	Rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	28.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
A100101	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.800,00	1.800,00	1.800,00
11	Opći prihodi i primici	1.800,00	1.800,00	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	1.800,00	1.800,00
38	Ostali rashodi	1.800,00	1.800,00	1.800,00
0133	Ostale opće usluge	25.000,00	25.000,00	25.000,00
A100104	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	495.607,00	461.125,00	461.125,00
00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	495.607,00	461.125,00	461.125,00
1002	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	495.607,00	461.125,00	461.125,00
0131	Opće usluge vezane za službenike	314.920,00	303.600,00	303.600,00
A100200	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	314.920,00	303.600,00	303.600,00
11	Opći prihodi i primici	303.920,00	292.600,00	292.600,00
3	Rashodi poslovanja	286.700,00	286.700,00	286.700,00
31	Rashodi za zaposlene	80.500,00	80.500,00	80.500,00
32	Materijalni rashodi	190.200,00	190.200,00	190.200,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.220,00	5.900,00	5.900,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.020,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.200,00	4.900,00	4.900,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
0131	Opće usluge vezane za službenike	110.000,00	90.000,00	90.000,00
A100206	OTPLATA GLAVNICE KREDITA	110.000,00	90.000,00	90.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	110.000,00	90.000,00	90.000,00
5	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	110.000,00	90.000,00	90.000,00
54	Otplata glavnice od primljenih kredita i zajmova	110.000,00	90.000,00	90.000,00
0131	Opće usluge vezane za službenike	53.162,00	50.000,00	50.000,00
A100207	POVRAT ZAJMA NA IME POVRATA POREZA NA DOHODAK - Državni proračun	53.162,00	50.000,00	50.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	53.162,00	50.000,00	50.000,00
5	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	53.162,00	50.000,00	50.000,00
54	Otplata glavnice od primljenih kredita i zajmova	53.162,00	50.000,00	50.000,00
0133	Ostale opće usluge	6.660,00	6.660,00	6.660,00
T100201	ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA	6.660,00	6.660,00	6.660,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
31	Vlastiti prihodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	1.330,00	1.330,00	1.330,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.865,00	10.865,00	10.865,00
A100202	JAVNI RADOVI	10.865,00	10.865,00	10.865,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.750,00	1.750,00	1.750,00
3	Rashodi poslovanja	1.750,00	1.750,00	1.750,00
31	Rashodi za zaposlene	1.610,00	1.610,00	1.610,00
32	Materijalni rashodi	140,00	140,00	140,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	9.115,00	9.115,00	9.115,00
3	Rashodi poslovanja	9.115,00	9.115,00	9.115,00
31	Rashodi za zaposlene	8.320,00	8.320,00	8.320,00
32	Materijalni rashodi	795,00	795,00	795,00
003	KOMUNALNA DJELATNOST	922.290,00	285.700,00	249.700,00
00301	KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	273.660,00	158.100,00	133.100,00
1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	268.660,00	153.100,00	128.100,00
0451	Cestovni promet	100.000,00	100.000,00	75.000,00
A100300	ODRŽ. NERAZVRSTANIH CESTA, JAVNIH I ZELENIH POVRŠ.	100.000,00	100.000,00	75.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	25.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	31.060,00	500,00	500,00
A100308	Program »VOĆA BEZ SMEĆA«	17.060,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	17.060,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.060,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.060,00	0,00	0,00
A100309	IZRADA SECAP STRATEGIJE	12.500,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	12.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	0,00
A100310	SUFINANCIRANJE RADA SORTIRNICE ČISTOĆA	500,00	500,00	500,00
11	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	500,00	500,00
K100310	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE SORTIRNICE ČISTOĆA VARAŽDIN	1.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00
0640	Ulična rasvjeta	37.600,00	37.600,00	37.600,00
A100301	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	37.600,00	37.600,00	37.600,00
11	Opći prihodi i primici	37.600,00	37.600,00	37.600,00
3	Rashodi poslovanja	37.600,00	37.600,00	37.600,00
32	Materijalni rashodi	37.600,00	37.600,00	37.600,00
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	100.000,00	15.000,00	15.000,00
A100303	ODRŽAVANJE SUSTAVA KANALA ZA OBORINSKE VODE	15.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	10.000,00	10.000,00
A100304	OPSKRBA VODOM, ODVOZ SMEĆA I OSTALE KOMUN.USL.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A100307	SANACIJA KLIZIŠTA	80.000,00	0,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	80.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00
1005	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
0810	Službe rekreacije i sporta	5.000,00	5.000,00	5.000,00
T100502	UREĐENJE I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
00302	KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	648.630,00	127.600,00	116.600,00
1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	22.000,00	0,00	0,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	22.000,00	0,00	0,00
K100308	RECIKLAŽNO MOBILNO DVORIŠTE	22.000,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	22.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
1004	PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	616.000,00	121.000,00	110.000,00
0451	Cestovni promet	495.000,00	121.000,00	110.000,00
K100405	NERAZVRSTANE CESTE-MODERNIZACIJA	220.000,00	110.000,00	110.000,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	220.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	10.000,00

	Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	100.000,00
K100408	MOST BUDINŠČAK - REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA	145.000,00	11.000,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	145.000,00	11.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	14.500,00	1.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	14.500,00	1.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.500,00	10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.500,00	10.000,00	0,00
K100409	AUTOBUSNA OKRETIŠTA	20.000,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00
K100410	IZGRADNJA UZDIGNUTE PLOHE NA ŽC 2027-kod škole DV	10.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00
K100411	MODERNIZACIJA NC BUDINŠČAK	100.000,00	0,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	100.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	0,00
0630	Opskrba vodom	7.000,00	0,00	0,00
K100402	REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA VODOVODA I OST.KOM.OBJ.	7.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	0,00
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	114.000,00	0,00	0,00
K100403	REKONSTRUKCIJA GROBNE KUĆE	114.000,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	114.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	96.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	96.000,00	0,00	0,00
1005	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	10.630,00	6.600,00	6.600,00
0810	Službe rekreacije i sporta	10.630,00	6.600,00	6.600,00
K100501	UREĐENJE SPORTSKIH TERENA NK VINDIJA	10.630,00	6.600,00	6.600,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	10.630,00	6.600,00	6.600,00

	Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.630,00	6.600,00	6.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.630,00	6.600,00	6.600,00
004	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	879.220,00	712.455,00	577.877,00
00401	GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	53.400,00	53.400,00	53.400,00
1011	PROGRAM: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU	15.000,00	15.000,00	15.000,00
0760	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu rugdje svrstane	15.000,00	15.000,00	15.000,00
A101108	SUFINANCIRANJE RADA AMBULANTE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1013	PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I TURIZMA	32.000,00	32.000,00	32.000,00
0421	Subvencije	32.000,00	32.000,00	32.000,00
A101300	POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	13.500,00	13.500,00	13.500,00
11	Opći prihodi i primici	13.500,00	13.500,00	13.500,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	13.500,00
35	Subvencije	13.500,00	13.500,00	13.500,00
A101303	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	13.500,00	13.500,00	13.500,00
11	Opći prihodi i primici	13.500,00	13.500,00	13.500,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	13.500,00	13.500,00
35	Subvencije	13.500,00	13.500,00	13.500,00
A101304	SUFINANCIRANJE UMJETNOG OSJEMENJIVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1019	ZAŠTITA OKOLIŠA I SKRB ZA ŽIVOTINJE	6.400,00	6.400,00	6.400,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.400,00	6.400,00	6.400,00
A101305	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE, ZAŠTITE OKOLIŠA, SKRB ZA ŽIVOTINJE	6.400,00	6.400,00	6.400,00
11	Opći prihodi i primici	6.400,00	6.400,00	6.400,00
3	Rashodi poslovanja	6.400,00	6.400,00	6.400,00
32	Materijalni rashodi	6.400,00	6.400,00	6.400,00
00402	KULTURA	46.965,00	52.165,00	233.965,00
1006	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE I ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	39.965,00	45.165,00	226.965,00
0820	Služba kulture	39.965,00	45.165,00	226.965,00
A100105	KULTURNA DOGAĐANJA U OPĆINI DV	30.000,00	30.000,00	30.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A100601	OSTALE DONACIJE UDRUGAMA-KULTURA	665,00	665,00	665,00
11	Opći prihodi i primici	665,00	665,00	665,00
3	Rashodi poslovanja	665,00	665,00	665,00
38	Ostali rashodi	665,00	665,00	665,00
K100601	REKONSTRUKCIJA ZGRADE ZA GALERIJU S. STOLNIK	9.300,00	14.500,00	196.300,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	9.300,00	14.500,00	196.300,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
3	Rashodi poslovanja	9.300,00	500,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	9.300,00	500,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.000,00	193.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.000,00	193.300,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	7.000,00	7.000,00	7.000,00
A100703	POTPOR PROGRAMIMA UDRUGA U PODRUČJU KULTURE-KUD	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A100706	POTPORA PROGRAMIMA VJERSKIH ZAJEDNICA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
00403	SPORT I REKREACIJA	18.065,00	18.065,00	18.065,00
1005	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	7.365,00	7.365,00	7.365,00
0810	Službe rekreacije i sporta	7.365,00	7.365,00	7.365,00
A100500	OSTALE DONACIJE- nogometni klubovi	665,00	665,00	665,00
11	Opći prihodi i primici	665,00	665,00	665,00
3	Rashodi poslovanja	665,00	665,00	665,00
38	Ostali rashodi	665,00	665,00	665,00
T100501	UREĐENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH IGRALIŠTA	6.700,00	6.700,00	6.700,00
11	Opći prihodi i primici	6.700,00	6.700,00	6.700,00
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	6.700,00	6.700,00
32	Materijalni rashodi	6.700,00	6.700,00	6.700,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	10.700,00	10.700,00	10.700,00
0810	Službe rekreacije i sporta	10.700,00	10.700,00	10.700,00
A100700	POTPORE PROGRAMIMA SPORTSKIH UDRUGA	10.700,00	10.700,00	10.700,00
11	Opći prihodi i primici	10.700,00	10.700,00	10.700,00
3	Rashodi poslovanja	10.700,00	10.700,00	10.700,00
38	Ostali rashodi	10.700,00	10.700,00	10.700,00
00404	ODGOJ I OBRAZOVANJE	528.845,00	327.845,00	72.845,00
1009	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	488.545,00	287.545,00	32.545,00
0911	Predškolsko obrazovanje	488.545,00	287.545,00	32.545,00
A100900	SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DJEČJIM VRTIČIMA	26.545,00	26.545,00	26.545,00
11	Opći prihodi i primici	26.545,00	26.545,00	26.545,00
3	Rashodi poslovanja	26.545,00	26.545,00	26.545,00
35	Subvencije	26.545,00	26.545,00	26.545,00
A100902	SUFINANCIRANJE MALE ŠKOLE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
A100903	POTPORA ZA DJECU KOJA NE POHAĐAJU DJEČJI VRTIĆ	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
K100901	REKONSTRUKCIJA PROSTORA U PŠ ZA DJEČJI VRTIĆ	456.000,00	255.000,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	250.000,00	59.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	59.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	59.000,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	206.000,00	196.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	5.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	191.000,00	191.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	191.000,00	191.000,00	0,00
1010	PROGRAM: ŠKOLSKA DJECA	28.300,00	28.300,00	28.300,00
0912	Osnovno obrazovanje	11.300,00	11.300,00	11.300,00
A101000	SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
A101001	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH PROJEKATA I DJEČJI DAROVI	3.320,00	3.320,00	3.320,00
11	Opći prihodi i primici	3.320,00	3.320,00	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	3.320,00	3.320,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.320,00	3.320,00	3.320,00
A101002	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG PRIBORA I RADNIH BILJEŽNICA	5.980,00	5.980,00	5.980,00
11	Opći prihodi i primici	5.980,00	5.980,00	5.980,00
3	Rashodi poslovanja	5.980,00	5.980,00	5.980,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.980,00	5.980,00	5.980,00
1040	Obitelj i djeca	17.000,00	17.000,00	17.000,00
A101003	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA OŠ	17.000,00	17.000,00	17.000,00
11	Opći prihodi i primici	17.000,00	17.000,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	17.000,00	17.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.000,00	17.000,00	17.000,00
1014	PROGRAM: UČENICI I STUDENTI	12.000,00	12.000,00	12.000,00
0922	Naknade i pomoći učenicima i studentima	12.000,00	12.000,00	12.000,00
A101400	NAGRADE UČENICIMA I STIPENDIJE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	12.000,00	12.000,00

	Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
00405	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	40.500,00	64.500,00	64.500,00
1008	PROGRAM: PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	40.500,00	64.500,00	64.500,00
0320	Usluge protupožarne zaštite	39.200,00	63.200,00	63.200,00
A100800	FINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	33.200,00	33.200,00	33.200,00
11	Opći prihodi i primici	33.200,00	33.200,00	33.200,00
3	Rashodi poslovanja	33.200,00	33.200,00	33.200,00
38	Ostali rashodi	33.200,00	33.200,00	33.200,00
K100800	KAPITALNA DONACIJA-izgradnja DVD	6.000,00	30.000,00	30.000,00
11	Opći prihodi i primici	6.000,00	30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	30.000,00	30.000,00
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.300,00	1.300,00	1.300,00
A100802	PROGRAMI CIVILNE ZAŠTITE I GSS-a	1.300,00	1.300,00	1.300,00
11	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.300,00
38	Ostali rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00
00406	SOCIJALNA SKRB	153.305,00	160.340,00	98.962,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.500,00	1.500,00	1.500,00
A100701	POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA I ZAKLADA U SOCIJALNOJ SKRBI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1011	PROGRAM: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU	108.805,00	115.840,00	54.462,00
1020	Starost	88.080,00	96.900,00	35.522,00
A100201	EU PROJEKT ZAŽELI	88.080,00	96.900,00	35.522,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	88.080,00	96.900,00	35.522,00
3	Rashodi poslovanja	88.080,00	96.900,00	35.522,00
31	Rashodi za zaposlene	62.910,00	69.200,00	25.373,00
32	Materijalni rashodi	25.170,00	27.700,00	10.149,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	20.725,00	18.940,00	18.940,00
A101101	POTPORE ZA SOCIJALNO UGROŽENE STANOVNIKE	15.940,00	15.940,00	15.940,00
11	Opći prihodi i primici	15.940,00	15.940,00	15.940,00
3	Rashodi poslovanja	15.940,00	15.940,00	15.940,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.940,00	15.940,00	15.940,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
A101102	HUMANITARNI PROGRAMI CRVENOG KRIŽA	4.785,00	3.000,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	4.785,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.785,00	3.000,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	4.785,00	3.000,00	3.000,00
1012	PROGRAM: POTPORA MLADIM OBITELJIMA	43.000,00	43.000,00	43.000,00
1040	Obitelj i djeca	43.000,00	43.000,00	43.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
A101200	POTPORA ZA NOVOROĐENO DIJETE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	8.000,00	8.000,00
A101201	POTPORA MLADIM OBITELJIMA KOD GRADNJE-ADAP.KUĆE	35.000,00	35.000,00	35.000,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	35.000,00	35.000,00
00407	UDRUGE GRAĐANA	28.500,00	28.500,00	28.500,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	28.500,00	28.500,00	28.500,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	14.000,00	14.000,00	14.000,00
A100707	OSTALE DONACIJE-UDRUGAMA CIVILNOG DRUŠTVA	5.500,00	5.500,00	5.500,00
11	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500,00	5.500,00
38	Ostali rashodi	5.500,00	5.500,00	5.500,00
A100708	UDRUGE GRAĐANA-po natječaju	8.500,00	8.500,00	8.500,00
11	Opći prihodi i primici	8.500,00	8.500,00	8.500,00
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	8.500,00	8.500,00
38	Ostali rashodi	8.500,00	8.500,00	8.500,00
0423	Ribarstvo i lov	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100702	PROGRAMI UDRUGA ZA ZAŠTITU PRIRODE I ŽIVOTINJA-LOVSTVO	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1020	Starost	2.500,00	2.500,00	2.500,00
A100704	POTPORA UDRUGAMA ZA TREĆU ŽIVOTNU DOB - UDR. UMIROVLJENIKA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.000,00	2.000,00	2.000,00
A100705	POTPORA UDRUGAMA BRANITELJA-VOĆA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
00408	TURIZAM	9.640,00	7.640,00	7.640,00
1006	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE I ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	3.000,00	1.000,00	1.000,00
0820	Služba kulture	3.000,00	1.000,00	1.000,00
K100600	ŠPILJA VINDIJA	3.000,00	1.000,00	1.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	1.000,00	1.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	1.000,00	1.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.
1013	PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I TURIZMA	6.640,00	6.640,00	6.640,00
0473	Turizam	6.640,00	6.640,00	6.640,00
A101302	TURISTIČKA ZAJEDNICA	6.640,00	6.640,00	6.640,00
11	Opći prihodi i primici	6.640,00	6.640,00	6.640,00
3	Rashodi poslovanja	6.640,00	6.640,00	6.640,00
32	Materijalni rashodi	6.640,00	6.640,00	6.640,00
UKUPNO RASHODI:		2.368.417,00	1.530.580,00	1.360.002,00

Članak 4.

Proračun Općine Donja Voća i projekcije za 2025. i 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

34.

Temeljem odredbi članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Općine Donja Voća
za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva Općine Donja Voća, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Proračun se odnosi na proračunsku godinu i vrijedi za jednu godinu. Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci, a počinje od 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 3.

Prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunske klasifikacije jesu:

- organizacijska
- ekonomska
- funkcijska
- programska
- izvori financiranja.

Članak 4.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazani kroz opći i posebni dio i obrazloženje Proračuna.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U izvršavanju Proračuna, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21).

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)
- pomoći (skupina konta 63)
- prihodi od pristojbi i naknada (skupina konta 65)
- prihodi od prodaje proizvoda, roba, pruženih usluga (skupina konta 66)
- prihodi od kazni (skupina konta 68)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)
- materijalni rashodi (skupina konta 32)
- financijski rashodi (skupina konta 34)
- subvencije (skupina konta 35)

- pomoći (skupina konta 36)
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37)
- ostali rashodi (skupina konta 38)
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4)
- preneseni manjak pokriven tekućim prihodima (skupina konta 9).

Članak 6.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova (skupina konta 5 i 8).

Članak 7.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

Proračunski korisnici sredstva smiju koristiti samo za utvrđene namjene i do visine određene proračunom.

Izvješća o utrošenim sredstvima korisnici dostavljaju u pisanom obliku.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dostavljaju izvješća o utrošenim sredstvima prema pozivu, a najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini.

U slučaju neispunjenja obveze iz ovog članka korisnicima sredstava obustavit će se isplata iz proračuna Općine. Odluku o obustavi financiranja donosi općinski načelnik.

Članak 10.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate i o tome je dužan izvijestiti Općinsko vijeće Općine Donja Voća.

Članak 11.

Općina se može zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje u skladu sa Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o dugoročnom zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U 2021. godini Općina Donja Voća se dugoročno zadužila uzimanjem kredita u iznosu od 199.084,21 EUR za nabavu vatrogasnog vozila koji će otplaćivati u razdoblju od 31.07.2022. godine do 31.12.2026. godine.

Odluku o dugoročnom zaduženju donijelo je Općinsko vijeće Općine Donja Voća.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza Općina se može kratkoročno zadužiti, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Članak 12.

U proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihi.

U proračunsku zalihi izdvaja se najviše 0,50% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a koristi se za namjene utvrđene zakonom.

U Proračunu za 2024. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu od 500,00 €.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik i o tome mjesečno izvješćuje Općinsko vijeće.

Članak 13.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Donja Voća te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine, sukladno odredbama Statuta Općine.

Za izvršenje proračuna odgovoran je općinski načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje proračuna.

Članak 14.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 15.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/01
URBROJ: 2186-014-23-02
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

35.

Na temelju članka 67. i 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Donja Voća
za 2024. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Donja Voća za sljedeću komunalnu infrastrukturu iz članka 59. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu:

- nerazvrstane ceste,
- građevine i uređaji javne namjene,
- javna rasvjeta,
- groblja.

Programom određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

II.

U 2024. godini planiraju se aktivnosti na izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

1) Modernizacija cestovnog prometa:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Nerazvrstane ceste - modernizacija	220.000,00	56. Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU
NC Budinščak - modernizacija	100.000,00	56. Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU
Most Budinščak - rekonstrukcija i izgradnja	145.000,00	52. Pomoći proračunu iz drugih proračuna
Autobusna okretišta	20.000,00	52. Pomoći proračunu iz drugih proračuna
Izgradnja uzdignute plohe na ŽC 2027 - kod škole DV	10.000,00	11. Opći prihodi i primici
UKUPNO	495.000,00	

2) Opskrba vodom:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Rekonstrukcija i izgradnja vodovoda i ostalih komunalnih objekata	7.000,00	43. Ostali prihodi za posebne namjene
UKUPNO	7.000,00	

3) Groblje:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Rekonstrukcija grobne kuće	114.000,00	52. Pomoć proračunu iz drugih proračuna
UKUPNO	114.000,00	

III.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Donja Voća za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Donja Voća. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Donja Voća.

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-02/23-01/07
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

36.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M**održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Donja Voća za 2024. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Donja Voća za sljedeće djelatnosti iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

II.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje sljedeće komunalne infrastrukture po djelatnostima, s opisima i opsegom poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja kao slijedi:

1) Održavanje nerazvrstanih cesta, javnih i zelenih površina:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Održavanje cesta, javnih i zelenih površina	100.000,00	43. Ostali prihodi za posebne namjene: 50.000,00 eura 52. Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 50.000,00 eura
UKUPNO	100.000,00	

Opis i opseg radova:

- Periodično održavanje:
 - proširenje cesta,
 - ublažavanje zavoja i nagiba,
 - pojačanje ili izgradnja podloge kolnika.
- Tekuće održavanje:
 - pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
 - postava i održavanje prometne signalizacije, održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
 - održavanje, uređivanje i čišćenje pješačkih staza uz nerazvrstane ceste,
 - izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.
- Zimska služba:
 - uklanjanje snijega i leda s nerazvrstanih cesta i pješačkih staza,
 - posipavanje nerazvrstanih cesta i pješačkih staza solju u slučaju poledice u zimskim mjesecima.

2) Održavanje sustava kanala za oborinske vode

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Održavanje sustava kanala za oborinske vode	15.000,00	11. Opći prihodi i primici
UKUPNO	15.000,00	

Opis i opseg radova:

- iskop i održavanje odvodnih kanala uz nerazvrstane ceste,
- zacijevljenje odvodnih kanala,
- održavanje i čišćenje zacijevljenih kanala.

3) Održavanje čistoće javnih površina:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Opskrba vodom, odvoz smeća i ostale komunalne usluge	5.000,00	11. Opći prihodi i primici
UKUPNO	5.000,00	

Opis i opseg radova:

- čišćenje javnih prometnih i zelenih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- održavanje zelenih površina, nasada i drugog raslinstva na općinskom zemljištu,
- sanacija divljih odlagališta otpada.

4) Održavanje javne rasvjete:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Redovno održavanje javne rasvjete i troškovi isporučene električne energije za rasvjetu	37.600,00	11. Opći prihodi i primici
UKUPNO	37.600,00	

Opis i opseg radova:

- redovno upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete,
- podmirivanje troškova električne energije.

5) Sanacija klizišta:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Sanacija klizišta	80.000,00	52. Pomoć od međunarodnih organizacija i tijela EU
UKUPNO	80.000,00	

Opis i opseg radova:

- Sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama.

III.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Donja Voća za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Donja Voća. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine Donja Voća.

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-02/23-01/08
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

37.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa koji se plaća u visini od 10% sukladno Zakonu o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/18, 32/20, 145/20 i 101/23).

Članak 2.

U Proračunu Općine Donja Voća za 2024. godinu planirani su prihodi po osnovi šumskog doprinosa u ukupnom iznosu od 800,00 eura.

Sredstva šumskog doprinosa iz stavka 1. ovog članka koristit će se za održavanje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu - uređenje nerazvrstanih cesta.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 321-01/23-01/02
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

38.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

P L A N**davanja koncesija za 2024. godinu****I.**

Donosi se Plan davanja koncesija za 2024. godine (u daljnjem tekstu: Plan) za komunalne djelatnosti na području Općine Donja Voća.

II.

U skladu s točkom I. ovog Plana u 2024. godini Općina Donja Voća nema namjeru dati koncesiju za komunalne djelatnosti utvrđene Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21) sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20).

III.

U Općini Donja Voća nema ugovora o koncesiji za djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesija, a koji bi istekli tijekom 2024. godine.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-04/23-01/03
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

39.

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U**o raspoređivanju sredstava
za redovito godišnje financiranje političkih
stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću
Općine Donja Voća u 2024. godini****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donja Voća, koja su osigurana u Proračunu Općine Donja Voća za 2024. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Donja Voća utvrđuje se naknada u iznosu od 194,00 eura.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, odnosno iznos od 213,40 eura.

Članak 3.

Sukladno navedenom, političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Donja Voća, raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Donja Voća za 2024. godinu u iznosima kako slijedi:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Podzastupljeni spol	Iznos u eurima
Narodna stranka - Reformisti	5	2	1.008,80
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	3	1	601,40
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	-	194,00
UKUPNO	9	3	1.804,20

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se na žiroračun političkim strankama tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 006-01/23-01/04
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

40.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) te članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U**o donošenju Plana djelovanja
u području prirodnih nepogoda Općine Donja
Voća za 2024. godinu****Članak 1.**

Donosi se Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2024. godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-03/23-01/04

URBROJ: 2186-014-23-01

Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.



**PLAN
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE DONJA VOĆA
ZA 2024. GODINU**

Donja Voća, prosinac 2023.

SADRŽAJ:

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE	7595
2. OPĆE ODREDBE	7596
3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA	7596
4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	7597
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	7597
4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave.....	7597
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	7598
4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode	7598
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE	7599
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	7600
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI.....	7600

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	7601
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	7601
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	7601
5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI.....	7601
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	7601
6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	7602
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE DONJA VOĆA	7602
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO.....	7602
7. PRILOZI	7602
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA.....	7602
7.2. OBRAZAC PN	7603
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	7605
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	7606

Pojmovi - pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Strategijska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća,
- Općinski načelnik Općine Donja Voća i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Voća.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća JUO Općine Donja Voća Općinski načelnik Općine Donja Voća
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Donja Voća donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Donja Voća.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća, Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Voća putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Donja Voća, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Donja Voća. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Donja Voća temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Donja Voća
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA	Po objavi Oduke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Donja Voća
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	Petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Naputka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenikima fizičkim

osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Donja Voća izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Donja Voća svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine.

Također Općina Donja Voća ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Donja Voća izradila je Plan djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Donja Voća u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše, mraza, tuče, klizišta tla, kao i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Donja Voća dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje

se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Donja Voća.

6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE DONJA VOĆA

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i proslijeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvima.

6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim povjerenstvom i Županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

7. PRILOZI

7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

7.2. OBRAZAC PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	Varaždinska županija		
GRAD/OPĆINA	Općina Donja Voća		

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE			
-------------------------	--	--	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
Za štete u poljoprivredi:			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice			
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):		
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):		Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine				
2. oprema				
3. zemljište				
4. višegodišnji nasadi				
5. šume				
6. stoka				
7. ribe				
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod				
9. ostala dobra				
10. troškovi				
11. Ukupni iznos prve procjene štete:		kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE	

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

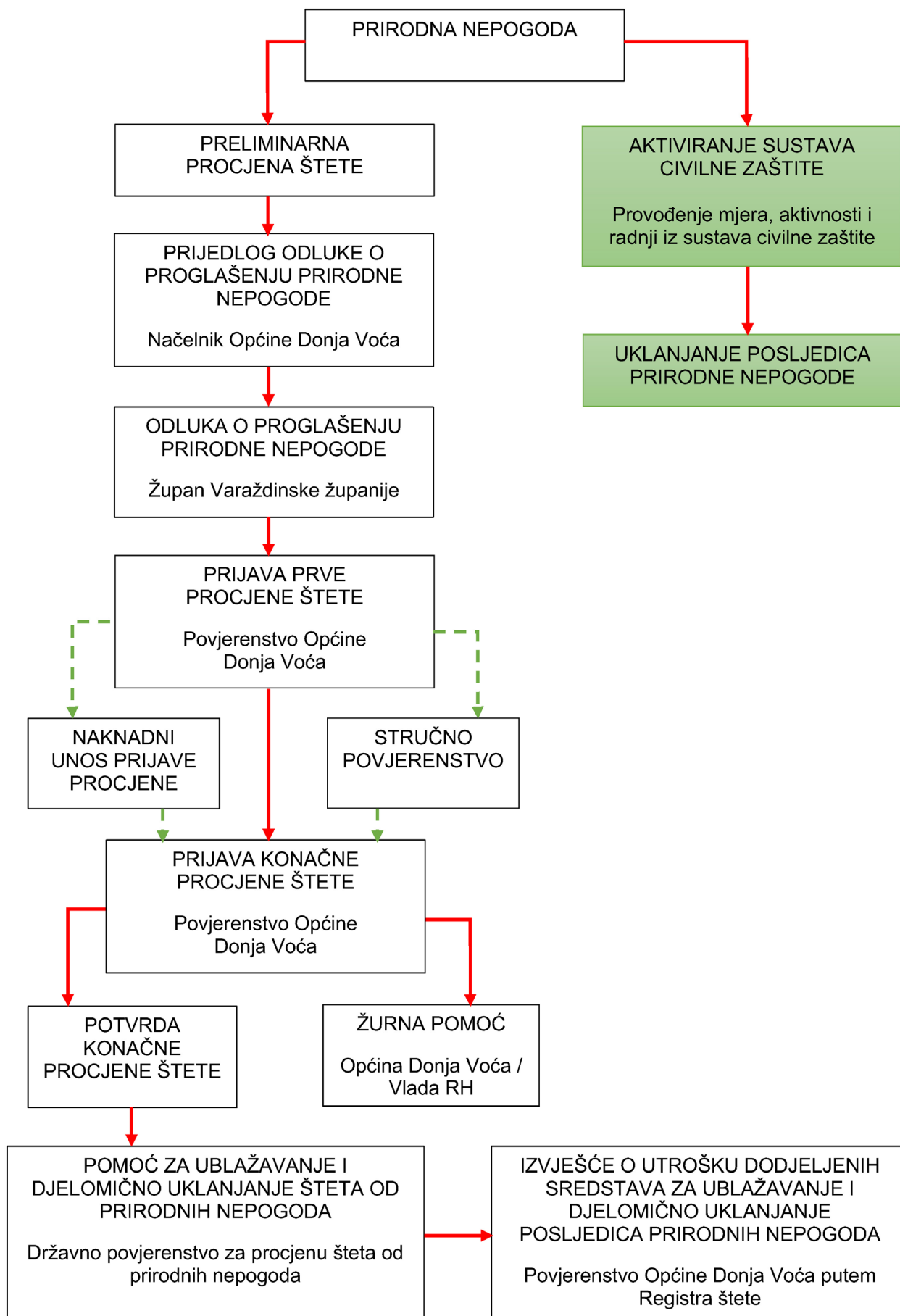
NAZIV GRADA/OPĆINE: Općina Donja Voća									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA ***:									

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni "ukupno"

*** navesti obrazložjenje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



41.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na svojoj 24. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Analize stanja
sustava civilne zaštite Općine Donja Voća
u 2023. godini****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Donja Voća prihvata Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Donja Voća u 2023. godini.

Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Donja Voća u 2023. godini čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/09

URBROJ: 2186-014-23-01

Donja Voća, 14. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

A N A L I Z A**stanja sustava civilne zaštite
Općine Donja Voća u 2023. godini****UVOD**

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite riješen je postojeći problem konflikta između pojmova »zaštita i spašavanje« i »civilna zaštita« odnosno provedena je sveobuhvatna normativna reforma sustava, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršeno je pojmovno usklađivanje i standardiziranje sa stanjem na prostoru Europske unije na način da se zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama definiraju kao aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

1. PLANSKI DOKUMENTI**1.1. Procjena rizika od velikih nesreća
i plan djelovanja civilne zaštite****Procjena rizika od velikih nesreća**

Stupanjem na snagu gore spomenutog Zakona o sustavu civilne zaštite civilna zaštita ustrojava se kao poseban organizacijski okvir, odnosno jedinstvena cjelina čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Zakonom i aktima donesenim temeljem istog smanjeno je i donošenje planskih dokumenata za jedinice lokalne samouprave. Jedan od planskih dokumenata je i Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća (u daljnjem tekstu: Procjena rizika).

Temelj za donošenje Procjene rizika su Smjernice za izradu rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije, donijete od strane župana Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, od 20. prosinca 2016. godine).

Procjena rizika je izlazni dokument izrađen na temelju navedenih Smjernica, a u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitog upravljanja rizicima. Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća donijelo je 6. rujna 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2186-014-19-01.

Reviziju iste provela je Radna skupina osnovana Odlukom općinske načelnice o izradi revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Donja Voća (KLASA: 810-03/21-01/01, URBROJ: 2186-014-21-01 od 15. ožujka 2021. godine). Općinsko vijeće Općine Donja Voća usvojilo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Donja Voća, KLASA: 246-02/22-01/01, URBROJ: 2186-014-22-02, dana 29. prosinca 2022. godine.

Procjenom su razrađena potencijalno moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća te spremnost i djelovanje sudionika sustava civilne zaštite, posebno njegovih operativnih snaga.

Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite općinski načelnik donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Donja Voća.

Plan djelovanja civilne zaštite je jedan od planskih dokumenata temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu

informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) (u daljnjem tekstu: Pravilnik o izradi planskih dokumenata).

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o izradi planskih dokumenata planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća na temelju gore navedene prve Procjene donesen je Odlukom općinskog načelnika KLASA: 810-01/20-01/04, URBROJ: 2186-014-20-01, od 20. siječnja 2020. godine.

Donošenje novog odnosno revidiranog Plana djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća planirano je početkom 2024. godine, nakon donošenja nove odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća.

Plan je temeljni okvir za planiranje djelovanja svih čimbenika sustava civilne zaštite u katastrofi i velikoj nesreći na području Općine Donja Voća. Sastoji se od planova djelovanja po mjerama civilne zaštite sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i snaga pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Donja Voća. Planom se utvrđuje organizacija aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, preventivne mjera i postupci, zadaće i nadležnost ljudskih snaga i potrebna materijalno-tehnička sredstva, te provođenje mjera civilne zaštite do otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/16-01/12, URBROJ: 2186-014-16-01 od 30. prosinca 2016. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/16).

Odluka je u skladu s člankom 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite te je dobila suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda Varaždin.

Temeljem Procjene operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Donja Voća su:

1. Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća,
2. Veterinarska stanica Ivanec,
3. Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec,
4. Osnovna škola Donja Voća,
5. Područna škola Gornja Voća,
6. Ivkom vode d.o.o., Ivanec,
7. Ivkom plin d.o.o., Ivanec.

Sukladno članku 20. stavak 1. novog Zakona mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode operativne snage sustava civilne zaštite i to:

- stožeri civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,

- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo lokalne samouprave sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona odgovorno je pored ostalog za osnivanje operativnih snaga.

Nacrt nove odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća izrađen je sredinom 2023. godine te se donošenje iste očekuje krajem iste godine.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća osnovan je Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2186-014-21-01 od 19. srpnja 2021. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/21).

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19).

Način rada Stožera, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja utvrđena su Poslovnikom o radu Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/16).

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća čine sljedeće osobe:

1. **Josip Cingesar**, načelnik Stožera (predsjednik DVD-a Donja Voća),
2. **Jura Gregur** - zamjenik načelnika Stožera (zapovjednik DVD-a Donja Voća),
3. **Nedeljko Kučej** - član (predstavnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin),
4. **Davor Krišto** - član (predstavnik Policijske postaje Ivanec),
5. **Mladen Jagarinec** - član (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ivanec),
6. **Sanja Đekić, dr. med.** - član (doktorica ambulantne u Donjoj Voći, predstavnik Doma zdravlja Varaždin),
7. **Danijel Komes** - član (član DVD-a Donja Voća),
8. **Ivan Vitez** - član (predstavnik HGSS-a, Stanice Varaždin),
9. **Marijana Sambolec Kučec**, član (pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donja Voća).

Stožer tijekom 2023. godine nije održao ni jednu službenu sjednicu.

Valja spomenuti kako je dio članova Stožera u prošlom sazivu istog, točnije početkom 2018. godine završio osposobljavanje prema Programu osposoblja-

vanja članova Stožera civilne zaštite, u organizaciji Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, dok su novi predstavnici izvršne vlasti po istom pitanju educirani krajem 2021. godine.

Pokazna vježba operativnih snaga sustava civilne zaštite održana je u ponedjeljak, 29. svibnja 2023. godine u Osnovnoj školi Andrije Kačića Miošića u Donjoj Voći, s početkom u 11 sati, u trajanju od 30 minuta, a prema Elaboratu vježbe pripremljenom od strane dužnosnika DVD-a Donja Voća. Vježbovnu skupinu činilo je 30-ak članova DVD-a Donja Voća.

Tema vježbe bila je gašenje požara unutar objekta škole te evakuacija učenika i djelatnika škole. Cilj vježbe bila je praktična provjera Plana evakuacije i spašavanja u slučaju izvanrednog događaja u osnovnoj školi. Osim osposobljenosti djelatnika škole za postupanje u izvanrednim situacijama te valjanosti predviđenih pravaca evakuacije, promatrao se i postupak intervencije DVD-a, te eventualna potreba mijenjanja Plana evakuacije i spašavanja kako bi postao još učinkovitiji.

Provoditelji ove vježbe bili su pripadnici Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća, bivši učenici škole, roditelji i sumještani. U vježbi su sudjelovali svi učenici i djelatnici škole. Nakon provedene vježbe održana je analiza vježbe s ocjenom uspješnosti i prijedlozima za poboljšanje sigurnosti učenika i djelatnika škole te kratko druženje.

Ova vježba izvedena je u skladu s važećim Planom djelovanja civilne zaštite Općine iz 2020. godine.

Vlada Republike Hrvatske proglasila je 11. svibnja 2023. godine kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj. Odluka je donesena na temelju članka 2. stavka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Ovom Odlukom o prestanku epidemije bolesti COVID-19 u Hrvatskoj prestala je važiti prethodna Odluka o proglašenju epidemije donesena 11. ožujka 2020.

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća za vrijeme važenja mjera Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske (početkom travnja 2022. godine većina mjera je stavljena zvan snage) provodio je mjere za sprečavanje širenja bolesti sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Donja Voća, KLASA: 214-01/11-01/06, URBROJ: 2186-014-11-01 od 29.

lipnja 2011. godine, koja je bila u skladu sa člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba je brojila 20-ak pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjeni ugroženosti Općine Donja Voća. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito ažurirani te u jednom primjerku istih dostavljeni PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Donja Voća nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Donja Voća, Općinskom vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene. Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 4. ožujka 2020. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/20-01/05, URBROJ: 2186-014-20-02 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/20).

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, a temeljem odluke općinskog načelnika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/16). Na području Općine Donja Voća imenovano je 8 povjerenika civilne zaštite te svaki od njih ima svog zamjenika.

2.3. Operativne snage vatrogastva

Vatrogastvo kao temeljna operativna snaga sustava civilne organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko nadležnih vatrogasnih zajednica na svim razinama djelovanja (Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Hrvatska vatrogasna zajednica).

Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća je temeljna organizacija u sustavu civilne zaštite na području Općine Donja Voća.

Skupština DVD-a Donja Voća kao najviše tijelo upravljanja na kraju svake tekuće godine donosi Program rada za sljedeću godinu, dok početkom naredne godine usvaja Izvješće o poslovanju za prethodnu godinu uz pripadajuće financijske izvještaje utvrđene važećim propisima.

Tablica 1: Pregled članstva i temeljne tehnike vatrogastva na području Općine Donja Voća

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
Donja Voća (»središnji« DVD)	Donja Voća 18A	159	41	• navalno vozilo »MAN«: - voda: 2500 l, pjenilo: 100 l, prijevoz: 1+5 osoba • navalno vozilo »Mazda«: - voda: 300 l, pjenilo: 10 l, prijevoz: 1+3 osobe • kombi vozilo »Peugeot«: - prijevoz: 1+8 osoba

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
				• 4 prijenosne pumpe • 1 potopna pumpa • 5 radijskih postaja • 41 intervencijski komplet osobne zaštitne opreme • 2 motorne pile • 1 motorna rezačica • 1 motorna pila za spašavanje • 1 agregat za električnu energiju • 1 nadtlačni ventilator • 1 termovizijska kamera • 1 AVD uređaj

Navedena vatrogasna vozila za gašenje požara zadovoljavaju kapacitete predviđene planskom dokumentacijom.

Oko 90 članova završilo je program osposobljavanja za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu, među kojima gotovo 30 njih posjeduje temeljno zvanje »vatrogasac«, dok su ostali završili ostale više razine osposobljavanja.

Aktivnosti vatrogastva u 2023. godini

Gotovo 50-godišnja tradicija organiziranog dobrovoljnog vatrogastva na području Općine Donja Voća tijekom proteklog je jednogodišnjeg razdoblja pozitivno nastavljena nizom operativnih i drugih aktivnosti jedinog dobrovoljnog vatrogasnog društva u Općini.

Vatrogasna postrojba je sve zadaće koje su pred nju postavljene efikasno i profesionalno obavila što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Donja Voća. Zabilježen je prosječan broj intervencija, odnosno 3 gašenja požara, 29 tehničkih intervencija i 8 ostalih intervencija, pri čemu valja reći kako višegodišnji prosjek iznosi ukupno 20-ak intervencija na godinu. Tijekom 2023. godine razvidan je porast broja intervencija uzrokovanih klimatskim promjenama (poplave, srušena stabla).

Tijekom 2023. godine, odnosno uvodnog dijela osmog mandatnog razdoblja u postojećem ustroju vatrogastva Republike Hrvatske, Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća vode predsjednik Josip Cingesar i zapovjednik Jura Gregur, dok tajničke poslove obavlja Marina Gregur.

Operativni članovi DVD-ova sudjelovali su u više programa osposobljavanja za stjecanje zvanja i specijalnosti u dobrovoljnom vatrogastvu, pri čemu su osnovno zvanje »vatrogasac« steklo 3 člana Društva, zvanje »časnik« stekla su 2 člana, 4 člana stekla su specijalnost »strojar«, a 4 člana prošla su tzv. »heli-koptersku obuku«.

Organizirano je tradicionalno obilježavanje Dana vatrogastva odnosno blagdana svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca, kao i Dan otvorenih vrata u okviru obilježavanja Dana Općine Donja Voća.

Članovi Društva sudjelovali su u različitim oblicima natjecanja vatrogasaca, uz osvojene iznimne rezultate, uključujući 14. županijsko natjecanje vatrogasne mladeži održano 2. srpnja 2023. godine u Varaždinu, na kojem je iznimno uspješno nastupilo odjeljenje

muške mladeži DVD Donja Voća i osvojilo naslov županijskih prvaka.

Na 15. državnom natjecanju vatrogasne mladeži Republike Hrvatske, održanom 9. rujna 2023. godine u Novalji, odjeljenje muške mladeži DVD-a Donja Voća osvojilo je odlično 5. mjesto u konkurenciji 56 odjeljenja iz cijele zemlje.

Šestero operativnih članica DVD-a Donja Voća pod vodstvom predsjednika društva, Josipa Cingesara, izradile su projekt pod nazivom »Seksizam naš vatrogasni«. Cilj projekta je podizanje svijesti rasprostranjenosti seksizma u vatrogastvu. Istraživanje i analiza prisutnosti seksizma u vatrogastvu kroz jednodnevnu radionicu sa ženama u vatrogastvu. Kako bi se realizirao projekt napravile su radionicu u trajanju od 15.-17. rujna 2023. godine u Kampu vatrogasne mladeži Hrvatske vatrogasne zajednice u Fažani, a sam projekt financiran je iz programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge Varaždinske županije.

Valja podsjetiti kako je sredinom 2021. godine Općinsko vijeće Općine Donja Voća donijelo novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Donja Voća, kao i Plan zaštite od požara Općine Donja Voća. Ključan segment tih dokumenata zasigurno je pregled mjera i aktivnosti koje bi trebale biti provedene radi unapređenja stanja sustava zaštite od požara na području Općine Donja Voća.

Tijekom 2023. godine operativno je započeo projekt rekonstrukcije i dogradnje vatrogasnog doma u vrijednosti od 7,5 milijuna kuna, vezan uz Natječaj za provedbu Podmjere 7.4.1 Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 31 člana od kojih je 16 gorskih spašavatelja, 12 te 3 suradnika. Raspolaze sa sljedećom opremom za djelovanje u slučaju nesreća i prirodnih katastrofa:

- gorska nosiljka Mariner - 4 kom,
- gorska nosiljka Tyral - 1 kom,
- nosila za speleo-spašavanje,
- UT nosila - 2 kom,
- vakuum-madraci,
- službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terenska vozila,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska bušilica i brusilica - po 1 kom,
- motorna pila - 1 kom,
- radio uređaji,
- GPS uređaji za potrage,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 9 kom,
- bespilotne letjelice, dron - 2 kom (od toga 1 sa termalnom kamerom),
- medicinska oprema: medicinski interventni ruk-saci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Tijekom 2023. godine, HGSS - Stanica Varaždin sudjelovala je u sljedećim aktivnostima:

- akcije spašavanje na području cijele Republike Hrvatske,
- vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stožerima civilne zaštite gradova i općina,
- pokazne vježbi spremnosti u suradnji s jedinica lokalne samouprave,
- obučavanje i priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,
- sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a za pripravnike i suradnike),
- relicenciranje pružanja prve pomoći za članove Stanice zajedno s članovima Stanice Samobor,
- dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi,

- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu.

2.5. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu («Narodne novine», broj 71/10, 136/20), a u dijelu provedbe mjera civilne zaštite, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec ima 3 zaposlena djelatnika i 10 volontera.

Aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Ivanec u 2023. godine uključuju:

- izdavanje isušivača zraka stanovništvu pogođeno poplavama na cijelom području djelovanja GDCK Ivanec,
- nabava opreme (donacija isušivača zraka),
- pružanje pomoći i podjela paketa raseljenim osobama iz Ukrajine,
- osposobljavanje građana Varaždinske županije iz područja civilne zaštite u suradnji s Ravateljstvom civilne zaštite, Područnim uredom civilne zaštite Varaždin, za stanovnike Grada Lepoglave,
- sudjelovanje zaposlenika GDCK Ivanec na edukaciji »Osnovna edukacija Službe traženja za povjerenike Službe traženja«
- provođenje edukacije za djecu vrtićke i predškolske dobi u Dječjem vrtiću »Zibeljko« Bednja povodom Dana smanjenja rizika od katastrofa.

2.6. Ostale operativne snage

Lovačka društva

Postoje dvije udruge iz područja lovstva na području Općine Donja Voća i to Lovačko društvo »Trčka« Donja Voća i Lovačka udruga »Srnljak«, koje okupljaju više desetaka članova.

Udruge se financira članarinama i donacijama. Aktivnosti su uzgoj, zaštita, lov divljači, zaštita prirode i čovjekove okoline, odgoj i izobrazba lovaca uz podizanje lovačke etike, organiziranje, razvijanje i unapređenje lovnog streljaštva i lovnih radnih kinologije.

Članstvo navedenih Udruga se po potrebi može uključiti u aktivnosti sustava civilne zaštite.

Osnovna škola Donja Voća

Trenutno je, u školskoj godini 2023./2024., u Osnovnoj školi Donja Voća zaposleno 40-ak djelatnika. Nastava je u potpunosti stručno zastupljena. Osnovnu školu Donja Voća trenutno polazi 120-ak učenika koji su raspoređeni u 12 razrednih odjela, podjednako u razrednoj i predmetnoj nastavi.

Učenici se mogu uključiti u provođenje mjera civilne zaštite i to posebno u logističkim poslovima i poslovima pružanja prve pomoći.

Ne postoje posebni projekti koji bi bili vezani uz civilnu zaštitu, već su iste aktivnosti uključene u preventivne programe sigurnosti učenika te vježbe evakuacije i spašavanja koje se provode sukladno zakonskim odredbama. Godišnji plan rada i školski kurikulum dostupni su na službenoj web stranici Osnovne škole Donja Voća.

3. SKLONIŠTA

U Općini Donja Voća nema skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara predviđeno je u uređenim podrumskim zaklonima.

Zbrinjavanje ugroženog stanovništva moguće je provesti u školi te društvenim domovima.

4. PRIRODNE NEPOGODE

Župan Varaždinske županije donio je dana 24. svibnja 2023. godine Odluku o proglašenju prirodne nepogode zbog poplava na području 4 grada i 19 op-

ćina, među kojima i na području Općine Donja Voća (KLASA: 920-03/23-01/2, URBROJ: 2186-02/1-23-28).

Župan Varaždinske županije donio je dana 24. svibnja 2023. godine Odluku o proglašenju prirodne nepogode zbog klizanja, tečenja, odronjavanja i prevrtanja zemljišta na području 5 gradova i 15 općina, među kojima i na području Općine Donja Voća (KLASA: 920-03/23-01/2, URBROJ: 2186-02/1-23-29).

Dugotrajne kiše početka svibnja uzrokovale su veliku materijalnu štetu na poljoprivredi, poljoprivrednom i građevinskom zemljištu, građevinama, opremi, javnoj infrastrukturi i prometu i to u vremenskom razdoblju od 7. do 17. svibnja 2023. godine, što je potvrdilo Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda za područje Općine Donja Voća.

5. EPIDEMIOLOŠKE I SANITARNE NESREĆE

Na području Općine Donja Voća tijekom 2023. godine nije bilo sanitarnih nesreća, a 11. svibnja 2023. godine proglašen je kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj, što je opisano u prethodnim poglavljima.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Donja Voća za 2023. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva koja će biti prikazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Donja Voća u 2023. godini.

Tablica 2: Prikaz financijskih sredstava utrošenih iz općinskog proračuna za djelovanje sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća u 2023. godini

Red. br.	Organizacija	UKUPAN IZNOS (EUR)	
		01.01.-30.11.2023.	Procjena do kraja godine
1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća	42.474,00	0,00
2.	HGSS - Stanica Varaždin	0,00	1.330,00
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	4.340,94	4.215,00
4.	Civilna zaštita - ostalo	0,00	0,00
Ukupno		46.814,94	5.545,00

7. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I NADZOR

U svrhu provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća tijekom ljetne sezone pojačalo je preventivne aktivnosti, posebice one koje su vezane uz sprječavanje nastanka i širenja velikih požara raslinja.

8. ZAKLJUČAK

Općina Donja Voća ima izrađene planske dokumente iz područja civilne zaštite. Planom djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća razrađene su mjere mogućeg sprječavanja, otklanjanja i ublažavanja procijenjenih prijetnji i rizika.

Općina Donja Voća kontinuirano ulaže u civilnu zaštitu kroz ljudske i materijalne resurse. Kontinuiranim

ulaganjem, edukacijom i uvježbavanjem snaga civilne zaštite unaprijedila je postojeću razinu spremnosti u odgovoru na moguće prijetnje i rizike.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu.

42.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 54., 55., 56. i 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na svojoj 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2024. do 2027. godine

I. UVOD

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2024. do 2027. godine (u nastavku: Smjernice) definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim segmentima sustava civilne zaštite.

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Općina Donja Voća organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene Procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina Donja Voća za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Donja Voća provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća,
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća,
3. Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec,
4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Varaždin,
5. Udruge građana,
6. Povjerenici civilne zaštite Općine Donja Voća,
7. Koordinator na lokaciji,
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

II. PLANSKA DOKUMENTACIJA

Općinsko vijeće Općine Donja Voća usvojilo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Donja Voća, KLASA: 246-02/22-01/01, URBROJ: 2186-014-22-02, dana 29. prosinca 2022. godine, temeljem članka 97. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Nakon donošenja Procjene rizika, potrebno je izraditi Plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite s vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Općina Donja Voća početkom 2024. godine usvojiti će i novi Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine Donja Voća.

Na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine;
- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća;
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite;
- donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite;
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje Odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik provodi sljedeće zadaće:

- donosi Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine;
- donosi plan djelovanja civilne zaštite;
- donosi plan vježbi civilne zaštite.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Donja Voća potrebno je u roku od 6 mjeseci donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća te ga uskladiti s Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja.

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća

Temeljem Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19), općinska načelnica Općine Donja Voća donijela je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2186-014-21-01 od 19. srpnja 2021. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/21).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U proteklom razdoblju Stožer je potvrdio opravdanost svoga postojanja i iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u svim kriznim situacijama. Upravo iz toga razloga, Stožer će i u narednom razdoblju u slučaju pojave bilo kakvog izvanrednog događaja koji prijeti nastankom velike nesreće ili katastrofe, poduzeti sve potrebne mjere, kako bi se zaštitili životi, zdravlje i imovina stanovnika Općine Donja Voća.

Da bi sustav civilne zaštite na našem području bio spreman odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je razdoblje od 2024. do 2027. godine provesti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća te vatrogasnog zapovjedništva;
2. provoditi pokazne vježbe kako bi se provjerila spremnost sustava za odgovor na sve potencijalne ugroze te uklonili uočeni nedostaci;
3. nastaviti razvijanje sustava radio veza u kriznim situacijama, za potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća;
4. nastaviti kvalitetnu suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave u području civilne zaštite, kako bi se postiglo sinkronizirano djelovanje susjednih jedinica lokalne samouprave u slučaju nastanka nesreća, velikih nesreća ili katastrofa;
5. aplicirati u programima za prekograničnu suradnju Europske unije i osigurati sredstva za daljnju izgradnju sustava civilne zaštite;
6. intenzivirati suradnju sa svim relevantnim institucijama na regionalnoj i državnoj razini.

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća treba održati najmanje 2 sjednice godišnje, u skladu s vlastitim Poslovníkom, kako slijedi:

- uoči održavanja godišnje vježbe svih sastavnica vlastitog sustava civilne zaštite,

- koncem godine radi razmatranja i analize stanja sustava civilne zaštite te određivanja smjernica i plana razvoja sustava civilne zaštite, a uoči donošenja proračuna Općine.

2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasne snage temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite Općine Donja Voća u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Donja Voća te Planom zaštite od požara Općine Donja Voća razrađeni su resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite od požara za područje Općine, u okviru čega je prikazan stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasne postrojbe, odnosno dobrovoljnog vatrogasnog društva te njegovo područje djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite. Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća jedina je vatrogasna organizacija na području Općine Donja Voća, ujedno sa statusom »središnje« vatrogasne postrojbe. Da bi isto održalo najvišu razinu operativne spremnosti, nužno je nastaviti sustavno ulaganje u edukaciju i opremanje iste.

U okviru financijskih mogućnosti potrebno je razvijati djelatnost dobrovoljnog vatrogasnog društva kao najbrojnijeg i najrasprostranjenijeg oblika vatrogasnih postrojbi na području županije. Treba napomenuti da vatrogasna postrojba na području općine godišnje obavi oko 20 intervencija, od čega su oko 30% požarne, dok su ostalo tehničke i druge vrste intervencija.

Pored svoje primarne funkcije, dobrovoljno vatrogasno društvo ostvaruje i čitav niz drugih funkcija značajnih za skladno funkcioniranje šire društvene zajednice, s obzirom da je ono zapravo jedan od glavnih nositelja društvenog života u ovoj relativno maloj sredini te je stoga daljnji razvoj navedenog društva još značajniji.

Kako bi se materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasne postrojbe podigla na višu razinu potrebno je (kroz suradnju Općine Donja Voća i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća) u promatranom razdoblju provesti sljedeće aktivnosti:

1. provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito tijekom ljetnih mjeseci, odnosno u razdobljima u godini tijekom kojih postoji povećana opasnost od nastanka požara);
2. educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara;
3. nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi novim materijalno-tehničkim sredstvima, u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme;
4. provoditi stalna stručna osposobljavanja i usavršavanja pripadnika vatrogasne postrojbe organizacijom tečajeva, seminara i pokaznih vježbi;
5. kontinuirano provoditi stručnu suradnju s vatrogasnim zajednicama gradova i općina, dobrovoljnim vatrogasnim društvima i javnim vatrogasnim

postrojbama na području Varaždinske županije u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti svih vatrogasnih postrojbi;

6. intenzivirati suradnju vatrogasne postrojbe i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u slučaju nastanka nesreće, velike nesreće ili katastrofe;
7. za svaku godinu donijeti Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Donja Voća te izraditi pripadajuća izvješća;
8. za svaku godinu izraditi program rada i financijski plan Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća.

3. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i kao takve izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Donja Voća je zaključila Sporazum o suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Varaždin te će i u nadolazećem razdoblju nastaviti sufinancirati redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin u okvirima određenim navedenim Sporazumom.

4. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U skladu s navedenim Općina Donja Voća će nastaviti sufinancirati rad Gradskog društva Crvenog križa Ivanec sukladno važećim propisima.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se nekim oblikom poslova civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti jedan su od nositelja sustava civilne zaštite. U najširem smislu riječi ovdje možemo uključiti sve gospodarske subjekte koji svojim ljudskim, materijalno-tehničkim ili smještajnim kapacitetima mogu pomoći učinkovitoj provedbi aktivnosti civilne zaštite (prijevoznike, građevinske, ugostiteljsko-turističke i druge pravne subjekte).

U lipnju 2021. godine na snagu je stupio Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) kojim je određeno da čelnik središnjeg tijela državne uprave i predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odlukom određuju pravne osobe i njihove kapacitete ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća je u skladu s prethodno važećom Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2186-014-19-01, donijelo Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u Općini Donja Voća, KLASA: 810-01/16-01/12, URBROJ: 2186-014-16-01 od 30. prosinca 2016. godine.

S obzirom da je krajem 2022. godine donijeta nova Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća, u tijeku je postupak donošenja nove istovrsne odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća, usklađene s gore spomenutim Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21).

Novom odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća bit će određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite kojima će općinski načelnik, u slučaju neposredne prijetnje od nastanka velike nesreće ili katastrofe, dati određene zadaće.

Imajući u vidu sve navedeno, Općina će i u narednom četverogodišnjem razdoblju nastaviti i proširiti suradnju sa službama i pravnim osobama koje se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti, kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u eventualnim izvanrednim situacijama.

6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) određeno je da su udruge građana operativna snaga koja provodi mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Udruge kao takve daju izniman doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne

zaštite. Općina Donja Voća je u proteklom razdoblju učinila brojne korake kako bi jasnije definirala značaj i funkciju udruga građana u daljnjoj izgradnji sustava civilne zaštite na našem području.

Temeljem navedenog, Općina Donja Voća će u Smjernicama promatranom razdoblju:

1. provoditi terenske vježbe kako bi se kontinuirano provjeravala funkcionalnost sustava veze operativnih snaga civilne zaštite i otklonili eventualni nedostaci;
2. razvijati i unaprijeđivati sustav uzbunjivanja u slučaju nesreća ili katastrofa.

7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine

Općina je donijela Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Donja Voća, KLASA: 214-01/11-01/06, URBROJ: 2186-014-11-01 od 29. lipnja 2011. godine, koja je bila u skladu sa člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba je brojila 20-ak pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjeni ugroženosti Općine Donja Voća. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito ažurirani te u jednom primjerku istih dostavljeni PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Donja Voća je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Donja Voća, Općinskom vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene. Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 4. ožujka 2020. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/20-01/05, URBROJ: 2186-014-20-02 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/20).

Općina Donja Voća usvojila je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine po naseljima, kako je navedeno u Procjeni rizika od velikih nesreća, s ukupno 8 povjerenika i jednakim brojem njihovih zamjenika. Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je osposobiti, opremiti i uvježbati.

Zadaca povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremama građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite;
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite;
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite;
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina;
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavješćavanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom razdoblju potrebno je:

- osposobiti, opremiti i uvježbati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike;
- sukladno Planu vježbi uključiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike u organizirane pokazne vježbe.

8. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

IV. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

1. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva, uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin.

Na području Općine postoji jedan sirenski sustav za javno uzbunjivanje, postavljen na objektu vatrogasnog doma u Donjoj Voći.

Iako Općina nema obveze u razvijanju ovog sustava, osigurava se informiranost građana o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine, a Područni ured civilne zaštite Varaždin kontinuirano izvještava o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava uzbunjivanja na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom razdoblju,
- obavijeste vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane i sl.) na uspostavu i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana, te omogućiti povezivanje sustava sa Županijskim centrom 112.

U Općini se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za njihovo provođenje.

2. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

U svrhu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanjem svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
- prezentacijom rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelova Plana djelovanja civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i svih ostalih informacija koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u djelovanje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

3. Planiranje korištenja prostora

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zahtjevi sustava civilne zaštite na području Općine sastavni su dio Prostornog plana Općine Donja Voća.

U promatranom razdoblju Općina će donijeti Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine, te će u tekstualnom i grafičkom dijelu planova definirati sve mjere civilne zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i zahtjevima Područnog ureda civilne zaštite Varaždin. Navedene mjere civilne zaštite u prostornom planiranju definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru u cilju smanjenja rizika za ljude i sprečavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine u skladu s člankom 70. i 72. Zakona o sustavu civilne zaštite financira se iz Proračuna Općine.

Ova se sredstva u Proračunu planiraju analitički - prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- vatrogasne snage imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- povjerenike civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec i Hrvatsku gorsku službu spašavanja - Stanicu Varaždin,
- udruge od značaja za sustav civilne zaštite,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, vježbe),
- naknade za privremeno oduzete pokretne radi provođenja mjera civilne zaštite.

VI. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina Donja Voća u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Dugi niz godina sustav civilne zaštite bio je sustavno zanemarivan na državnoj razini, koja je takav odnos djelomično prenijela i na područje Općine Donja Voća.

Polazeći od ovakvog stanja potrebno je dulje vremensko razdoblje da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za provedbu obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Pregled planiranih i provedenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća prikazan je tablicom 1.

Ove Smjernice bit će objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/08

URBROJ: 2186-014-23-02

Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

Tablica 1. Pregled konkretnih koraka i potrebnih mjera za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća

RED. BR.	AKTIVNOSTI	ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
1.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine (godišnja)	jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2022.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
2.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (godišnji)	jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2023.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	

RED. BR.	AKTIVNOSTI		ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine		jednom u 4 godine	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
4.	Donošenje Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine		ažuriranje po potrebi	da	Općinski načelnik	
5.	Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine		u roku određenom Zakonom	da	Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika	izrada najmanje jednom u tri godine
6.	Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine		6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	djelomično	Općinski načelnik	kontinuirano jednom godišnje i po potrebi ažurirati
7.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine		6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	djelomično	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	potrebno ažurirati radi usklađivanja s Procjenom rizika
8.	Donošenje odluke o ukidanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine		po donošenju Procjene rizika	da	Općinsko vijeće	
9.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	najmanje dvaput godišnje
		Poslovník o radu Stožera	po donošenju osnovnih akata	da		
		Osposobljavanje članova	po donošenju osnovnih akata	da		
		Plan pozivanja i aktiviranja	po donošenju osnovnih akata	da		
		Održavanje sjednice	po donošenju osnovnih akata	ne		
10.	Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	Imenovanje povjerenika i njihovih zamjenika	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	ažurirati i uskladiti s Procjenom rizika
		Osposobljavanje povjerenika i njihovih zamjenika	kontinuirano	ne	Ovlaštena obrazovna ustanova	
11.	Osiguravanje uvjeta za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	ažurirati
12.	Osiguravanje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te provedbu zadaća u smislu drugih mjera CZ u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	
13.	Utvrđivanje dužnosti postrojbi CZ, usklađivanje podataka u sustav civilne zaštite, zaduživanje osobnom opremom, provedba smotri te njihovo upućivanje na osposobljavanje i vježbe		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
14.	Osposobljavanje općinskog načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost	da	Ravnateljstvo CZ prema Programu osposobljavanja	

RED. BR.	AKTIVNOSTI	ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
15.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga na području Općine	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
16.	Određivanje koordinatora na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja	kontinuirano	po potrebi	određuje ga načelnik Stožera CZ iz redova operativnih snaga sustava CZ	
17.	Vođenje evidencije pripadnika snaga civilne zaštite na svom području	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
18.	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine	jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
19.	Plan nabave uključujući materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
20.	Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
21.	Osiguravanje proračunskih sredstava za pozivanje, raspored, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava CZ sukladno Smjernicama i Planu razvoja sustava CZ Općine	jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
22.	Osiguravanje proračunskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite	jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu

43.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na svojoj 24. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća prihvata Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Članak 2.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/10
URBROJ: 2186-014-23-01
Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih

i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2023. godinu, zatim Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2020. do 2023. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (Stožera civilne zaštite, operativnih snaga vatrogastva, udruga građana od značaja za sustav civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE DONJA VOĆA

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite općine rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća potrebno je pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) odnosno s:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionici sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- obvezom provedbe ažuriranja sadržaja Procjene rizika,
- obvezom provedbe ažuriranja Plana djelovanja civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća tijekom 2024. godine treba:

- održati najmanje 1, a poželjno 2 sjednice, prvu uoči održavanja vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite, a drugu krajem godine,
- po potrebi izmijeniti/dopuniti sastav Stožera civilne zaštite,
- unutar svog sastava definirati **koordinatore na lokaciji** za pojedine očekivane izvanredne događaje (koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, a isti procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite),
- organizirati složenu pokaznu vježbu uz sudjelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Donja Voća,
- sudjelovati po potrebi u ažuriranju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća i Plana djelovanja civilne zaštite.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća utvrđeno je kako ne postoji objektivna potreba djelovanja odnosno osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama civilne zaštite) i način popune iste.

Stoga je sredinom 2020. godine donijeta odluka Općinskog vijeća Općine Donja Voća o ukidanju postrojbe odnosno rasporeda imenovanih pripadnika Tima Civilne zaštite opće namjene Općine Donja Voća.

Povjerenici civilne zaštite

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Donja Voća (8 naselja) odlukom općinskog načelnika imenovano je 8 Povjerenika civilne zaštite, a svaki od njih ima i svog zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite određeni su u pravilu iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora, a imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je što žurnije upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- mogućnostima provedbe mjera za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) provesti reviziju sastava povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika;
- b) provesti različite oblike dodatnog osposobljavanja povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te ih redovito uključivati u vježbe operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Donja Voća;
- c) povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je opremiti majicama, radnim kombinezonima, kapama, prslucima i drugom potrebitom osobnom zaštitnom opremom.

Rok za provedbu navedenih ključnih aktivnosti je prva polovica 2024. godine.

3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća, kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2024. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno.

Općina ima Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara izrađene 2021. godine, u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava civilne zaštite Općine. Pripadnici DVD-a osposobljavaju se i usavršavaju redovito, u skladu s vlastitim potrebama i mogućnostima.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasne postrojbe DVD-a za 2024. godinu potrebna je kontinuirana edukacija operativnih i ostalih članova dobrovoljnog vatrogasnog društva za moguće požare, tehničke intervencije, akcidente, poplave i slično.

U području rada s članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje provedbe vatrogasne djelatnosti planiraju se temeljem Zakona o vatrogastvu.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) vatrogasnu postrojbu sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (a ne samo tradicionalno vatrogasne aktivnosti);
- b) jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom civilne zaštite Općine Donja Voća te žurnim službama i operativnim snagama sustava civilne zaštite;
- c) provesti zadaće Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Donja Voća u 2024. godini,
- d) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja;
- e) materijalno opremanje DVD-a prilagoditi i potrebama djelovanja po mjerama civilne zaštite (osigurati dio opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja ljudi i imovine), no nabavu opreme prvenstveno provesti u skladu s Planom zaštite od požara Općine Donja Voća te propisima koji reguliraju minimum opremljenosti vatrogasnih postrojbi;
- f) osposobljavati članove vatrogasne postrojbe DVD-a za stjecanje vatrogasnih zvanja, specijalnosti i vještina;
- g) organizirati taktičku vježbu na razini DVD-a Donja Voća;
- h) organizirati javnu pokaznu vježbu - poželjno povezati ovu zadaću s ostalim subjektima sustava civilne zaštite na području Općine, odnosno sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine.

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

4.1 Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec u cilju spremnosti za angažiranjem u provedbi mjera civilne zaštite u 2024. godini planira:

- nabavu opreme,
- razvoj timova podrške,

- sudjelovanje na edukacijama i uvježbavanje volontera za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama i katastrofama,
- pokazne vježbe spremnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave.

Od opreme koja bi bila nužna u provođenju mjera civilne zaštite, nedostaje:

- uljni grijač Master BV77E (indirektni) za grijanje šatora - 1 kom,
- set za spajanje za flex, crijevo za grijač - 1 kom,
- crijevo crno najlon - fleksibilno za grijač - 1 kom,
- cijev dimnjaka fi 120 mm za grijač - 1 kom,
- završetak dimnjaka fi 120 mm za grijač - 1 kom,
- termostatski sobni TH-5 s 10m kabla za grijač - 1 kom,
- isušivač zraka-profi DH 62 - 3 kom,
- agregat za struju ENDRESS ESE 606 DHS - 1 kom,
- šator (paviljon) 3x3m - 1 kom,
- kišna odijela - 10 kom,
- kompletna odjeća za interventni tim (jakna, hlače, majica, kapa) - 10 kom,
- zaštitne kacige za glavu - 10 kom,
- magnetne naljepnice za označavanje službenih vozila - 4 kom,
- bljeskalice za službena vozila - 2 kom.

Valja istaknuti kako na području Općine Donja Voća djeluje jedna ordinacija opće medicine, dok je hitna medicinska služba organizirana putem jednog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, smještenog u ispostavi u Ivan-cu, pri čemu isti svojim djelovanjem pokriva područje cijele ivanečke regije.

Spomenute pravne osobe će provoditi zdravstvenu zaštitu stanovništva u slučaju nesreće ili katastrofe, stoga ih je potrebno uključivati u vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec, koje je područno mjerodavno i za Općinu Donja Voća, će tijekom 2024. godine Općini Donja Voća, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavnik) za djelovanja na području Općine.
- b) Koordinator/predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ivanec će se planski predstaviti i uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Donja Voća tijekom 2024. godine.

4.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u

velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Varaždin je krajem 2023. godine Općini Donja Voća, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostavila plan svojih aktivnosti, koji sadržava sljedeće:

- uključivanje barem 2 nova suradnika u rad Stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- rad na mogućnostima financiranja (postavljanje minimuma financiranja), kao i samom pronalazanju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nema vlastiti prostor ili prostor koji bi joj bio dan na uporabu već koristi unajmljeni prostor u objektu DVD-a Biškupec).

Potrebe HGSS - Stanice Varaždin radi povećanja operativnosti i učinkovitosti:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora),
- nabava još jednog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
- nabava razne tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udloge raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, itd.,
- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

Predstavnik HGSS-a - Stanice Varaždin član je Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća te će biti kontakt točka u smislu koordinacije za djelovanja na području Općine.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Stanica će se planski predstaviti i po mogućnosti uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Donja Voća tijekom 2024. godine.

5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno propisanoj metodologiji.

Pravna osoba dužna je Ravnateljstvu civilne zaštite i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

S pravnim osobama utvrđenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća (KLASA: 810-01/16-01/12, URBROJ: 2186-014-16-01 od 30. prosinca 2016. godine), a koje će kod aktiviranja sustava civilne zaštite zbog vlastite djelatnosti dobiti zadaće u smislu potpore aktivnostima sustava civilne zaštite, potrebno je:

- a) održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- b) potpisati ugovor o međusobnoj suradnji,
- c) dostaviti izvadak iz Plana djelovanja civilne zaštite.

6. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Udruge koje **nemaju javne ovlasti**, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća (npr. tehničke djelatnosti, lovačke i druge), **pričuvni sudio operativnih snaga sustava civilne zaštite** koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i

specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Ravnateljstvo civilne zaštite i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirane su novom Procjenom rizika. S njima je na razini Općine potrebno održati koordinativni sastanak u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Općine, temeljem čega će se regulirati međusobni odnosi.

Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje. U međuvremenu će udruge na području Općine završiti svoj preustroj po Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i Zakonu o volonterstvu (»Narodne novine«, broj 58/07, 22/13, 84/21).

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu civilne zaštite na području Donja Voća planira bit će nazočni integriranoj pokaznoj vježbi civilne zaštite u 2024. godini.

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra, ali je u narednoj 2024. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama vezanim uz civilnu zaštitu potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a temeljem naučenih lekcija sa poplava na području Općine.

U okviru Općine Donja Voća, ali i šire, potrebno je kontinuirano:

- razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite,
- dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima,
- nastaviti suradnju s Područnim uredom civilne zaštite Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite po projekciji Proračuna Općine Donja Voća za razdoblje od 2024. do 2026. godine je sljedeće:

Opis namjene / naziv korisnika	Plan (EUR)		
	2024.	2025.	2026.
Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća	33.200,00	33.200,00	33.200,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	4.785,00	3.000,00	3.000,00
HGSS - Stanica Varaždin	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Opremanje u sustavu civilne zaštite	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Ukupno	40.785,00	39.000,00	39.000,00

9. OSNOVNE ZADAĆE OPĆINE DONJA VOĆA GLEDE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osnovne zadaće Općine Donja Voća glede sustava civilne zaštite su:

- periodično ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća,
- periodično ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća,
- jačati spremnost svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća za isto, te redefiniranjem udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine (po potrebi donošenjem nove Odluke);
- nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- upoznati stanovnike Općine sa sadržajem planske dokumentacije iz područja zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- manifestacije vezane uz obilježavanje Dana civilne zaštite, Dana vatrogastva i Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta Zemlje, Dana voda i druge datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika sustava civilne zaštite;
- održati planiranu pokaznu vježbu u drugom dijelu 2024. godine i organizirano informirati

sve cjeline sustava po novinama i načinima koordinacije,

- pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu civilne zaštite i dopunjavati svoje aktivnosti (novi dokumenti civilne zaštite, usmjeravanja od Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, i drugo);
- osigurati kroz proračun planirana sredstva, a u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donja Voća osigurati osobu koja će u opisu radnom mjesta imati i koordinaciju problematike po civilnoj zaštiti.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća tijekom postupka donošenja Proračuna Općine Donja Voća za 2025. godinu mora donijeti:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite u Općini Donja Voća za 2024. godinu,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općinski načelnik Općine Donja Voća mora donijeti:

- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Donja Voća u 2025. godini.

KLASA: 240-02/23-01/10

URBROJ: 2186-014-23-02

Donja Voća, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.