

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 113 — Godina XXXIII	Varaždin, 2. prosinca 2025.	List izlazi po potrebi
---------------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD NOVI MAROF AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 48. | Odluka o pristupanju Grada Novog Marofa inicijativi Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju | 7052 |
| 49. | Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade | 7052 |
| 50. | Odluka o donošenju Plana djelovanja Grada Novog Marofa u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu | 7053 |
| | Plan djelovanja Grada Novog Marofa u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu | 7053 |
| 51. | Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na čkbr. 2393/2 k.o. Kamena Gorica | 7075 |
| 52. | Odluka o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa | 7076 |
| 53. | Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Novog Marofa | 7076 |
| 54. | Zaključak o kratkoročnom zaduženju Grada Novog Marofa u Zagrebačkoj banci d.d. za održavanje likvidnosti u 2025. i 2026. godini | 7077 |
| 55. | Zaključak za suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu | 7077 |
| 56. | Rješenje kojim Gradsko vijeće Grada Novog Marofa predlaže gradonačelniku Grada Novog Marofa tri člana Gradskog vijeća za članove Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Novog Marofa | 7077 |

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|------|
| 35. | 2. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2025. godinu | 7078 |
| 36. | 1. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 7092 |
| 37. | 1. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2025. godinu | 7095 |
| 38. | Proračun Općine Cestica za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu | 7099 |
| 39. | Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 7113 |
| 40. | Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2026. godinu | 7115 |
| 41. | Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Cestica za 2026. godinu | 7117 |
| 42. | Odluka o promjeni granice naselja Jarki i Natkrižovljan | 7118 |
| 43. | Odluka o usvajanju prijedloga Plana upravljanja destinacijom 2025. - 2029. | 7118 |
| 44. | Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Cestica | 7119 |
| 45. | Odluka o uvođenju Riznice Općine Cestica | 7119 |

46.	Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade (B)	7120	50.	Odluka o ekonomskoj cijeni predškolske ustanove	7121
47.	Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Cestica	7120	51.	Odluka o sufinanciranju smještaja djece u predškolsku ustanovu	7122
48.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti - Upravljanje komunalnom infrastrukturom u jediniciama lokalne samouprave na području Varaždinske županije u 2019. i 2020. godini	7121	52.	Zaključak o prijedlogu kandidata za imenovanje suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu	7122
49.	Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu	7121	53.	Plan upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Cestica za 2026. godinu	7122
			54.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	7124
			55.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2025. godinu	7128

GRAD NOVI MAROF

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

48.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donijelo je

KLASA: 352-01/25-01/01

URBROJ: 2186-22-01-25-8

Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

ODLUKU

o pristupanju Grada Novog Marofa inicijativi Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju

Članak 1.

Donosi se Odluka o pristupanju Grada Novog Marofa inicijativi Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju (Covenant of Mayors, u daljnjem tekstu: Sporazum gradonačelnika).

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Novog Marofa da potpiše Pristupni obrazac Sporazuma gradonačelnika (engleska verzija).

Članak 3.

Pristupni obrazac Sporazuma gradonačelnika (engleska verzija) iz članka 2. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke, te isti nije predmet objave.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

49.

Na temelju članka 98. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donijelo je

ODLUKU

o vrijednosti boda komunalne naknade

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) koja se primjenjuje od 1. siječnja 2026. godine na području Grada Novog Marofa.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se u eurima po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada Novog Marofa.

Članak 2.

Vrijednost boda za obračun komunalne naknade (B) iznosi 1,02 eura po četvornom metru (m²) godišnje.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/18 i 25/23).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-03/25-01/11
URBROJ: 2186-22-01-25-7
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

50.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Plana djelovanja Grada Novog Marofa u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa usvaja i donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa za 2026. godinu koji je izradilo Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i kao takav nalazi se privitku iste.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa bit će dostupan na uvid u Upravnom odjelu za financije, proračun, javne potrebe i udruge Grada Novog Marofa.

Članak 3.

Izvornik Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa čuva Upravni odjel za financije, proračun, javne potrebe i udruge Grada Novog Marofa.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 920-02/25-01/01
URBROJ: 2186-22-01-25-4
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

P L A N
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2026. GODINU



GRAD NOVI MAROF

Listopad 2025.

Sadržaj

UVOD	7054
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA	7055
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM	7055

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU GRADA NOVOG MAROFA	7055
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA	7056
2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	7056
2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	7056
2.1.1. SUŠA	7056
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME	7058
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE	7060
2.1.4. POLEDICE	7062
2.1.5. TUČA	7063
2.1.6. MRAZ	7065
2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	7066
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	7066
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)	7067
ZAKLJUČAK	7067

UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19 - u daljnjem tekstu »Zakon«) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), Gradsko vijeće Grada Novi Marof donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7 navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3. Zakona, Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje Gradsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU GRADA NOVOG MAROFA

Temeljem **Procjene Ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća** za područje Grada Novog Marofa od studenoga 2013. kao i **Procjene rizika** za područje Grada Novog Marofa od veljače 2023. godine, na području Grada Novog Marofa moguće su sljedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije
- Degradacija tla

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se sljedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije
- Degradacija tla

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika za područje Grada (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave - visoke temperature i epidemije i pandemije i degradacija tla) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati.

Također, na području Grada u proteklih 25 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju sljedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl. 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

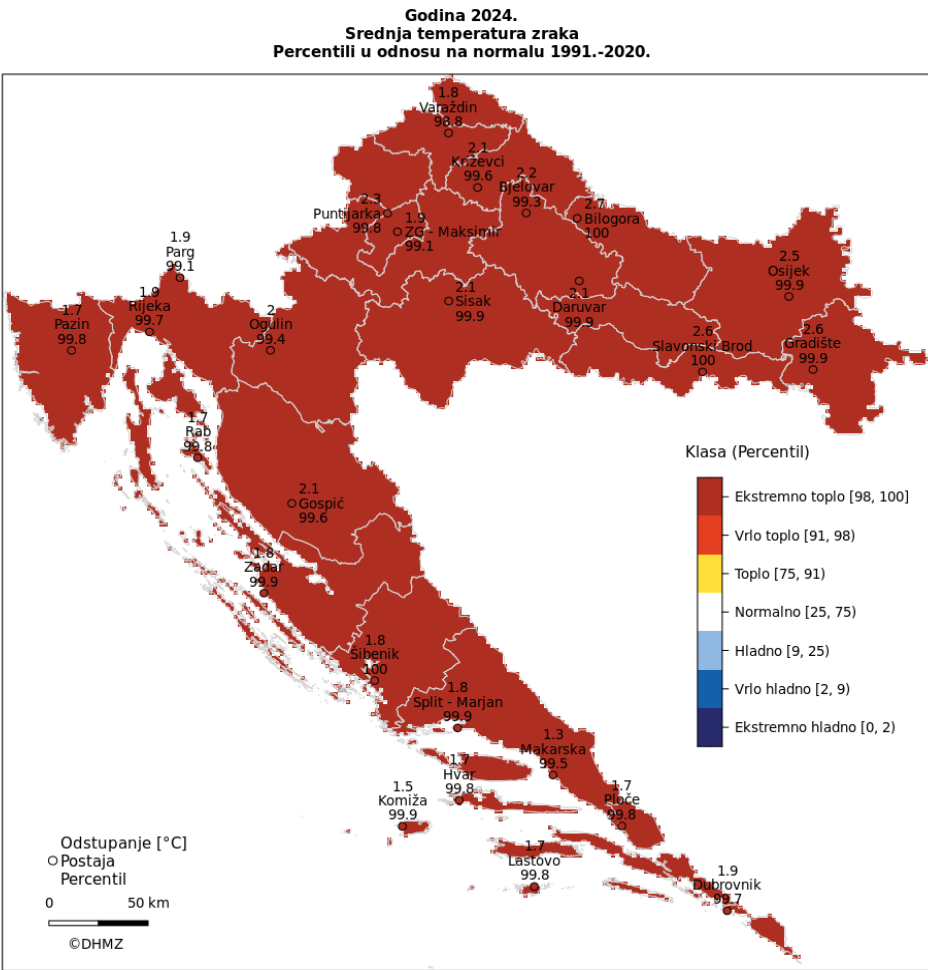
- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.



Slika 1: Odstupanje srednje mjesečne temperature zraka (°C) od višegodišnjeg prosjeka za razdoblje 1961.-1990. godine za Hrvatsku za 2024. godinu
Izvor podataka: DHMZ

Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Grada protječe Rijeka Bednja i niz bujičnih voda i manjih vodotoka, njihov vodni potencijal potrebno je iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće. U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Grada na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice

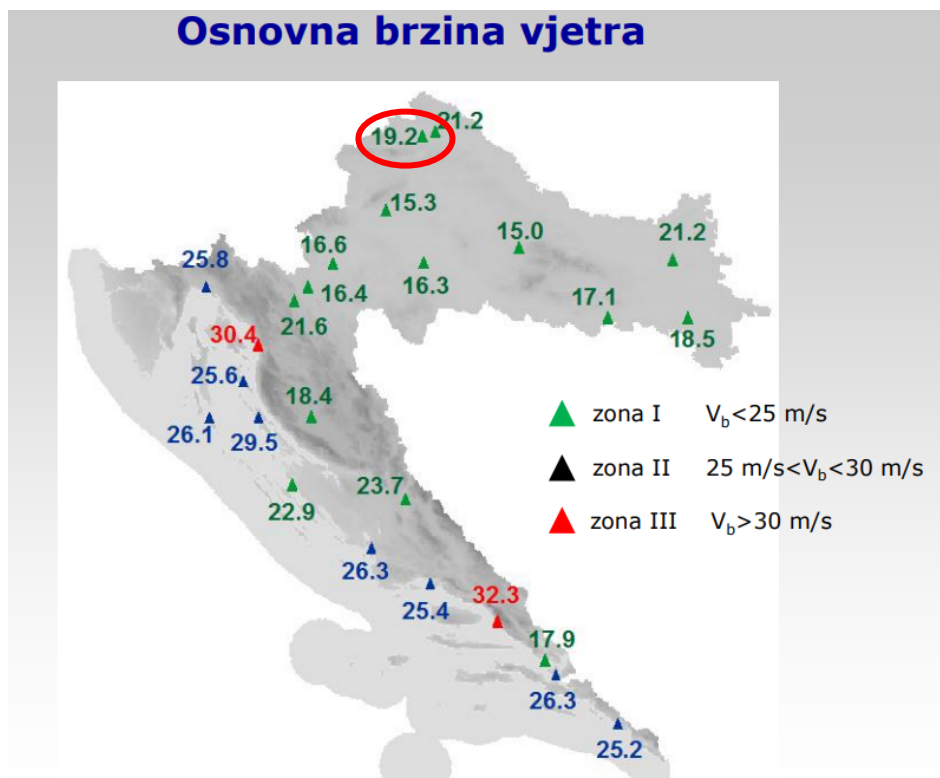
Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva Varaždinskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoći farmi, veliki proizvođači i sl.)

2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beanfortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

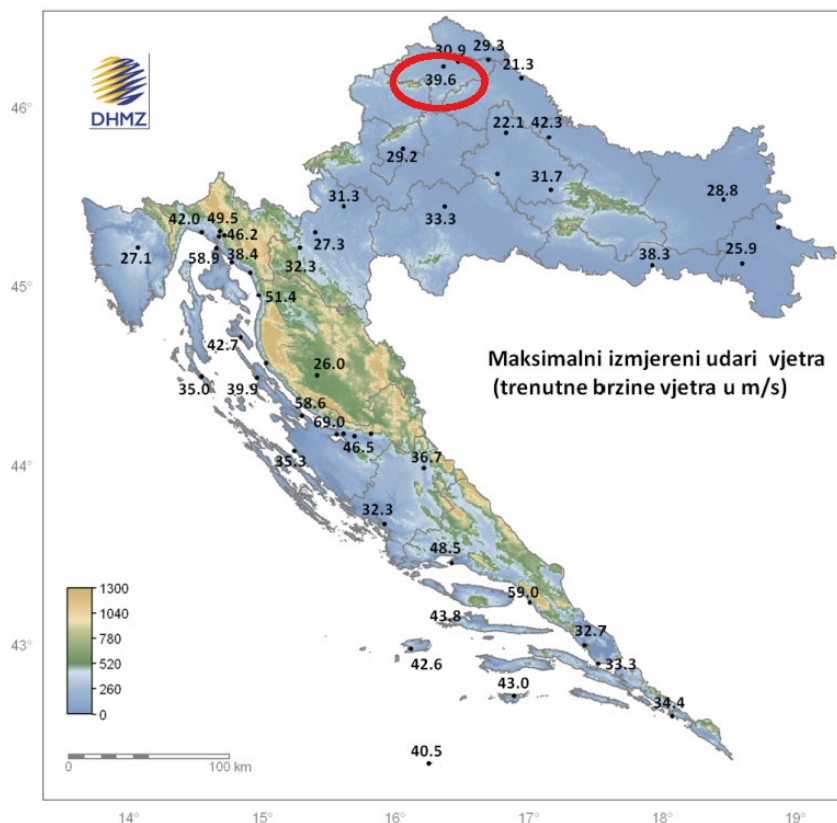
U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine. Tako se u kontinentalnoj Hrvatskoj najveće izmjerene trenutne brzine vjetra kreću od 21.3 m/s (76.7 km/h) u Gotalovu do 39.6 m/s (142.6 m/s) u Varaždinu.



Slika 2: Osnovne brzine vjetrova u Hrvatskoj

Izvor podataka: DHMZ



Slika 3: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj
Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tabela 1: Broj dana s olujnim vjetrom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	1.8	1.2	1.5	1.3	0.8	0.6	0.9	0.4	0.6	0.6	0.6	0.8	10.8
STD	1.9	1.4	1.5	1.4	0.9	0.5	0.8	0.6	0.8	0.8	0.9	1.3	6.0
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MAKS	7	4	4	4	3	1	2	2	3	3	3	5	20

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHMZ

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansog nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Grada 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Autoput A4 2. Državne ceste DC22, DC3, i DC24 3. Županijske ceste 4. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: • zdravstvene ustanove • škole • zgrada Grada • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Varaždinske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Varaždin za raspoloživo razdoblje 1993-2000.

U prosjeku godišnje ima oko 23 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do travnja. Od studenog do ožujka snijeg pada gotovo svake godine i to prosječno 4 do 8 dana u pojedinom mjesecu. S pojavom snijega u travnju treba računati, iako snježna zima češće završi s ožujkom. Samo je jednom zabilježeno padanje snijega u listopadu i to 1997.

U tablici 3 prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u promatranom razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina.¹

¹ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Tablica 3: Pregled broja dana s padanjem snijega na području Varaždinske županije

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	2.7	4.9	5.4	5.5	4.0	1.1	0.1	0.0	23.5
STD	0.0	0.0	0.0	0.2	3.2	3.4	3.5	4.3	3.2	1.6	0.2	0.0	11.5
MIN	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
MAKS	0	0	0	1	11	12	12	16	9	5	1	0	50
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	33	31	22	32	9	7	0	0	33
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	60	52	42	49	36	10	0	0	60
MAKS-T₅₀													60

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Autocesta

Obzirom da je dionica nova i ne postoje statistički pokazatelji unazad 10 godina, iz iskustva zimske službe procjenjuje se da je moguće mehanizacijom koja je angažirana na održavanju u zimskoj službi, cestu održavati prohodnom te da zbog obilnih padalina ne bi trebalo dolaziti do zatvaranja autoceste. Moguća su kraća zatvaranja autoceste zbog prometnih nezgoda. Pretpostavljene posljedice za stanovništvo iskazale bi se prekidom prometa na nekoliko sati. Obzirom da postoji paralelni alternativni pravac D3, promet bi se preusmjerio na tu cestu. Za eventualne potrebne intervencije i spašavanje u Tehničkoj jedinici Varaždin djeluje ophodarska i vatrogasna služba koja dežura 24 sata.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Grada Novog Marofa te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada sljedećim prioritetom: • Autoput A4 • Državne ceste DC22, DC3, i DC24 • Županijske ceste • Lokalne ceste

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Grada 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.²

Tablica 4: Broj dana s poledicom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ZIMA
BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1 \text{ mm}$ i $t_{\min 5 \text{ cm}} \leq 0.0^\circ \text{C}$)													
SRED	7.1	6.6	5.2	2.8	0.4	0.0	0.0	0.0	0.3	1.1	4.9	8.5	36.6
STD	3.5	4.0	3.3	2.3	0.7	0.0	0.0	0.0	0.4	1.1	3.2	4.3	10.7
MIN	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	18
MAKS	13	17	12	7	2	0	0	0	1	4	12	22	57

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHM

Ugroženi su svi prometni pravci:

- Autocesta
- Županijske ceste
- Lokalne ceste

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak Hitne pomoći te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinara i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

² Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP-a i DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada sljedećim prioritetom: • Autoput A4 • Državne ceste DC22, DC3 i DC24 • Županijske ceste • Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: • vodoopskrbni sustav • zgrada Grada • pošta • škole • zdravstvene ustanove • trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.5. TUČA

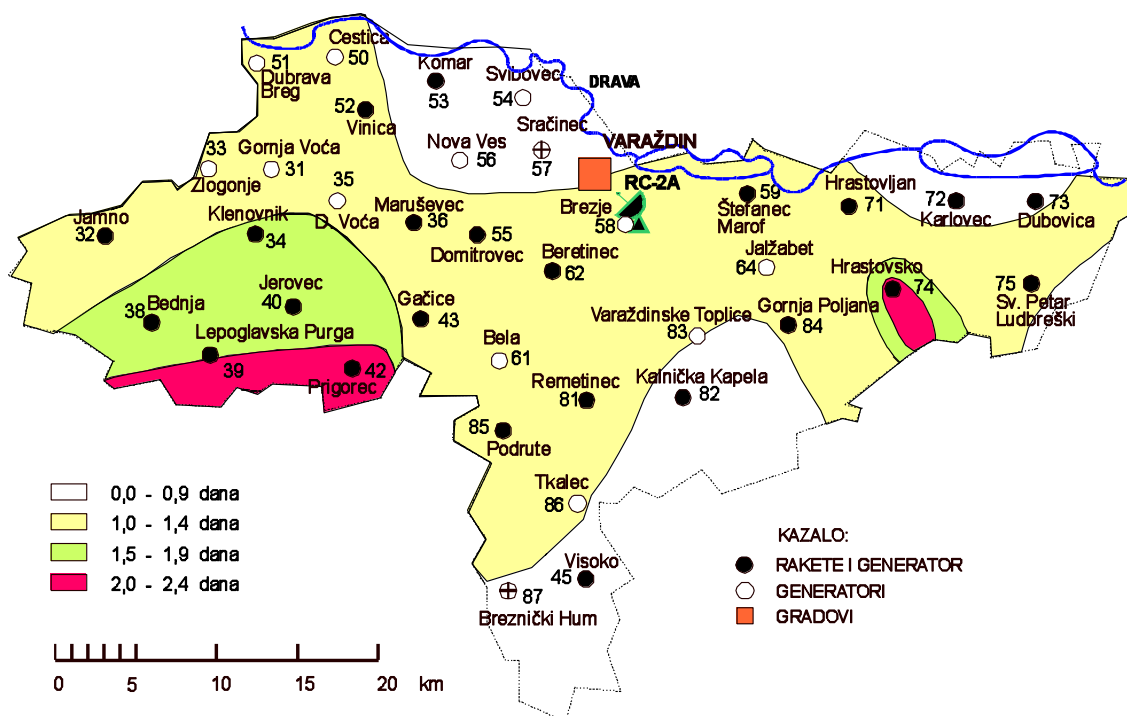
Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 °C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km². Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini.

Tabela 5: Broj dana s tučom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.4	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1	0.3	0.0	0.1	0.1	0.0	0.2	1.5
STD	0.8	0.2	0.2	0.6	0.3	0.3	0.4	0.0	0.2	0.2	0.0	0.4	1.5
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	1	1	2	1	1	1	0	1	1	0	1	6

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHM

Sezona operativnog provođenja djelovanja na tučonosne oblake na području Varaždinske županije provodi se od 1. svibnja do zaključno 30. rujna.



Slika 4. Prostorna raspodjela indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području Hrvatske. 1981- 2000.

Izvor podataka: DHMZ

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: • sustava za vodoopskrbu • sustava za elektroopskrbu • sustava telekomunikacija • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: • vodoopskrbni sustav • zgrada Grada • škole • zdravstvene ustanove • pekare, trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • pošta • ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: • Autoput A4 • Državne ceste • Županijske ceste • Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: • zdravstvene ustanove • škole • zgrada Grada • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode. U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 °C do -4 °C
- umjereni mraz: -4 °C do -10 °C
- jaki mraz: -10 °C do -15 °C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 °C

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne zaštite Grada Novi Marof koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)

- Stožer civilne zaštite Grada Novog Marofa
- Operativne snage vatrogastva - 10 DVD-a
- Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa - GDCK Novi Marof
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanica Varaždin
- Udruge građana:
 - Lovačko društvo »Vepar«, Novi Marof
 - Lovačko društvo »Grebengrad«, Mađarevo,
- Povjerenici CZ i njihovi zamjenici
- Koordinator na lokaciji
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom gradonačelnika
- Koordinator na lokaciji određeni u slučaju potrebe, za svaku ugrozu (Uputa Ravnateljstva CZ - Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024.

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Društvo Crvenog križa Varaždinske županije
- Centar za socijalnu skrb Varaždinske županije - Centar Novi Marof.
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Veterinarska stanica
- Hrvatske vode - VGI Varaždin
- HEP-interventne službe
- Hrvatske ceste

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl. 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Grad Novi Marof ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Gradonačelnik Grada Novog Marofa,
- Gradsko povjerenstvo Grada Novog Marofa za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel za financije, proračun, javne potrebe i udruge Grada Novog Marofa nadležan za pitanja u vezi prirodnih nepogoda.

Gradsko povjerenstvo Grada Novog Marofa ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

Pored navedenih mjera, a sukladno Uputi Ravnateljstva CZ - Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024., kada izvanredni (vremenski) događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću, Područni ured civilne zaštite Varaždin će predložiti izvršnom tijelu JLS da načelnik stožera civilne zaštite imenuje koordinatore na lokaciji te aktivira operativne snage i sudionike sustava civilne zaštite (Uputa u prilogu).

ZAKLJUČAK

Ovim Planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Grada Novog Marofa.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Grada.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Grad Novi Marof ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je Grad Novi Marof u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Ovaj Plan će se usvojiti na Gradskom vijeću i biti će važeći do donošenja novog, sukladno čl. 17. Zakona, do 30. studenog sljedeće godine.

U Novom Marofu, listopad 2025. godine

Prilog:

Uputa Ravnateljstva CZ -Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama
KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE

KLASA: 240-01/24-01/4
URBROJ: 511-01-331-24-139
Zagreb, 4. listopada 2024.

STOŽERIMA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
- svima -

PODRUČNIM UREDIMA CIVILNE ZAŠTITE
- svima -

SEKTORIMA RAVNATELJSTVA CIVILNE ZAŠTITE
- svima -

Predmet: Predvidivi izvanredni događaji uzrokovani vremenskim nepogodama,
- uputa, dostavlja se

Poštovani,

klimatske promjene su sve češće uzrok vremenskih nepogoda, čije posljedice imaju značajne materijalne štete, a za sanaciju istih potrebno je angažirati znatne ljudske i materijalne resurse. Kao odgovor na izvanredni događaj uvijek se uključuju operativne snage i sudionici sustava civilne zaštite te spontano građani kao volonteri.

U svezi s tim, sukladno članku 51. stavku 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 20/21. i 114/22.), a radi aktiviranja operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću, daje se sljedeća uputa:

1. Operativni centar civilne zaštite

Operativni centar civilne zaštite, kao Situacijsko središte Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, u suradnji s Državnim hidrometeorološkim zavodom, prati vremensku prognozu. U slučaju kada se predviđaju vrlo opasni vremenski uvjeti, poduzima se sljedeće:

- 1.1. Putem Županijskog centra 112 obavještava se Područni ured civilne zaštite o predstojećoj opasnosti, ako se za njegovo područje predviđaju vrlo opasni vremenski uvjeti.
- 1.2. Aktivira koordinacijsko komunikacijski tim (KOKOT).
- 1.3. Stavlja se u pripravnost Državna intervencijska postrojba civilne zaštite.

- 1.4. Koordinacijsko komunikacijski tim (KOKOT) prikuplja informacije i podatke na temelju kojih se otvara situacijsko izvješće.
- 1.5. U koordinaciji s donositeljima odluka priprema se aktiviranje Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama.

2. Područni ured civilne zaštite

Po dobivenoj obavijesti aktivira službe civilne zaštite, na čijem području se redviđaju opasni vremenski uvjeti, u svrhu provedbe mjera pripravnosti:

- 2.1. Određuje Županijski centar 112 koji će u izvanrednom događaju biti Regionalno situacijsko središte za obradu podataka za potrebe područnog ureda.
- 2.2. U Regionalnom situacijskom središtu organizira izdvojeni koordinacijsko komunikacijski tim (KOKOT) za obradu podataka.
- 2.3. Preraspodjelom radnog vremena osigurava potreban broj službenika u vrijeme izvanrednog događaja.

3. Služba civilne zaštite

- 3.1. Predložiti će izvršnom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da načelnik stožera imenuje koordinatora na lokaciji te aktivira operativne snage i sudionike sustava civilne zaštite (Prilog 1.) ove Upute.
- 3.2. Predložiti će načelniku stožera jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da Županijski centar 112 bude Lokalno situacijsko središte svih operativnih snaga i sudionika u izvanrednom događaju.
- 3.3. Kada načelnik stožera jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pisanom Odlukom imenuje koordinatora na lokaciji, Županijski centar 112 Odluku dostavlja svim operativnim snagama i sudionicima u izvanrednom događaju na postupanje.

4. Koordinacija i izvješćivanje

- 4.1. Rukovoditelji operativnih snaga i sudionika u izvanrednom događaju odmah se javljaju koordinatoru na lokaciji od kojega će dobiti smjernice za provedbu potrebnih mjera i aktivnosti.
- 4.2. Rukovoditelji operativnih snaga i sudionika u izvanrednom događaju sukcesivno izvješćuju koordinatora na lokaciji neposredno ili putem Županijskog centra 112 o aktivnostima koje se poduzimaju, angažiranim ljudskim i materijalnim resursima te posljedicama izvanrednog događaja.
- 4.3. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim načelnikom stožera civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
- 4.4. Lokalno situacijsko središte sve relevantne informacije dostavlja Regionalnom situacijskom središtu – koordinacijsko komunikacijskom timu (KOKOT), a koje objedinjene dostavlja Operativnom centru civilne zaštite.
- 4.5. Operativni centar civilne zaštite, u suradnji s Službom za krizno komuniciranje i potporu stožeru civilne zaštite, informira javnost o izvanrednom događaju. Također, sukcesivno izvješćuje načelnika i zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o svim relevantnim informacijama.
- 4.6. Lokalno situacijsko središte završno izvješće dostavlja svim operativnim snagama i sudionicima izvanrednog događaja.

4.7. Operativni centar civilne zaštite i Županijski centri 112 redovito obavještavaju i izvještavaju, sukladno važećim uputama.

5. Štete i posljedice izvanrednog događaja

- 5.1. Nakon što se jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave prijave štete od prirodne nepogode, stožer civilne zaštite dostavit će zbirne podatke o prijavljenoj oštećenoj ili uništenoj imovini Lokalnom situacijskom središtu.
- 5.2. Nakon postupanja po izvanrednom događaju sve operativne snage i sudionici dostavljaju završno izvješće Lokalnom situacijskom središtu.
- 5.3. Nakon što se prikupe podatci o posljedicama izvanrednog događaja, istima se nadopunjava izvješće iz točke 4.6. ove Upute.

6. Inspekcijski nadzor

U svezi navedenoga, inspekcija civilne zaštite provodit će inspekcijski nadzor nad pravnim osobama te osigurati provedbu odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite, koje su:

- 6.1. Temeljem članka 36. stavka 7. Zakona, Županijskom centru 112 dužne prijaviti prijetnju za nastanak izvanrednog događaja. Nepodnošenje podataka o prijetnji kažnjivo je prema članku 88. stavku 1. alineji 2. Zakona.
- 6.2. Temeljem članka 36. stavka 8. Zakona, dužne postupati prema zahtjevu načelnika stožera. Ne postupanje prema zahtjevu načelnika kažnjivo je prema članku 89. stavku 1. alineji 4. Zakona.

S poštovanjem


RAVNATELJ
dr. sc. Damir Trut

PRILOG: 1. Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji
2. Izvješće operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

DOSTAVITI:

- naslovu (e-poštom)
- pismohrani, ovdje

Izvešće operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

1. Opće informacije

Datum: _____ Vrijeme: _____

Služba (zaokružiti): Vatrogasci / Hitna pomoć / Policija / HGSS / Crveni križ / RCZ /

Ostali: _____

Lokacija: (naziv mjesta, općine, grada ili županije) _____

2. Vrsta incidenta

Zaokružiti: Poplava / Požar / Potres / Prometna nesreća / Ostalo: _____

3. Trenutno stanje (zaokružiti)

Ozbiljnost situacije: Niska / Srednja / Visoka / Kritična

Trend: Poboljšava se / Stabilno / Pogoršava se

4. Poduzete akcije (označiti sve što je primjenjivo)

☐ Evakuacija	☐ Uspostava privremenog skloništa
☐ Spašavanje	☐ Procjena štete
☐ Medicinska pomoć	☐ Psihološka pomoć unesrećenima
☐ Gašenje požara	☐ Regulacija prometa
☐ Sanacija terena	☐ Zračno izviđanje
☐ Uspostava sigurnosnog perimetra	☐ Podvodno pretraživanje
☐ Distribucija pomoći	☐ Zbrinjavanje životinja
☐ Osiguranje mjesta događaja	☐ Uklanjanje opasnog otpada
☐ Potraga i spašavanje	☐ Ostalo: _____
☐ Dekontaminacija	

5. Resursi

Broj angažiranog osoblja:

Oprema u upotrebi:

6. Kratki opisni sadržaj / posljedice (3 do 5 rečenica)

7. Potrebe (označiti sve što je potrebno)

☐ Dodatno osoblje _____	☐ Deke i vreće za spavanje
☐ Medicinska oprema	☐ Sanitarna oprema (WC, tuševi)
☐ Vozila	☐ Generatori električne energije
☐ Hrana i voda	☐ Pumpe za vodu
☐ Šatori i privremeni smještaj	☐ Sredstva za dezinfekciju
☐ Oprema za spašavanje (užad, ljestve, čamci)	☐ Zaštitna oprema (maske, rukavice, odijela) _____
☐ Komunikacijska oprema (radio stanice, satelitski telefoni)	☐ Hrana za životinje
☐ Alati za raščišćavanje (motorne pile, lopate)	☐ Lijekovi i medicinski materijal
☐ Cisterne s pitkom vodom	☐ Prevoditelji
	☐ Ostalo: _____

8. Rukovoditelj na terenu

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

Telefon: _____

Email: _____

Vrijeme sastavljanja izvješća: _____

Izvješće sastavio

(potpis)

Prilog 1.

Na temelju članka 35., 36. stavka 8. i 51. stavak 2. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 31/20. i 114/22.) Stožer civilne zaštite _____ donosi

ODLUKU**o imenovanju koordinatora na lokaciji i aktiviranju operativnih snaga sustava civilne zaštite****I.**

Povodom izvanrednog događaja uzrokovanog najavljenim vremenskim nepogodama za dane _____ imenujem _____

(ime i prezime, funkciju, telefon, pozivnu

_____ za koordinatora na oznaku)

lokaciji.

II.

1. Za postupanje po izvanrednom događaju aktiviraju se sljedeće operativne snage i sudionici sustava civilne zaštite:

- Služba civilne zaštite _____
- Vodnogospodarski odjel VGO _____
- Policijska uprava _____
- Županijski zavod za javno zdravstvo _____
- Javna vatrogasna postrojba _____
- Stanica HGSS _____
- Društvo crvenog križa _____
- Komunalno poduzeće _____
- i sl. _____

2. Operativne snage i sudionici iz stavka 1. ove točke po aktiviranju imenovat će svog rukovoditelja.

III.

Rukovoditelji sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite iz točke II. ove Odluke odmah će se javiti koordinatoru na lokaciji s kojim će koordinirati postupanje.

IV.

Za Situacijsko središte određujem Županijski centar 112 _____

(naziv centra, kontakt telefon i e-mail)

V.

Operativne snage i sudionici iz točke II. ove Odluke dužni su sukcesivno sve relevantne informacije vezane za izvanredni događaj dostavljati Situacijskom središtu iz točke IV. ove Odluke na obrascu koji je u prilogu ove Odluke, a završno izvješće nakon postupanja po izvanrednom događaju.

VI.

Ova Odluka neće se objavljivati u „Narodnim novinama“, a stupa na snagu odmah po dostavi aktiviranim pravnim osobama iz točke II. ove Odluke od strane Županijskog centra 112 _____

KLASA:

URBROJ:

Mjesto i datum: _____

NAČELNIK STOŽERA

Prilog: Izvješće operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.

Dostaviti:

1. Županijskom centru 112 _____ na daljnju dostavu
2. Pismohrani

Obrazloženje

1. U skladu s člankom 51. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, voditelj Službe civilne zaštite kao odgovorna osoba Ministarstva unutarnjih poslova _____

predložio je

(ime i prezime voditelja Službe CZ-a)

načelniku/gradonačelniku/županu _____ aktiviranje

(ime i prezime načelnika/gradonačelnika/župana)

operativnih snaga sustava civilne zaštite, a budući da najavljene vremenske nepogode (izvanredni događaji) imaju tendenciju razvoja u veliku nesreću za dane _____.

2. S obzirom na to da je po izvanrednom događaju aktivirano više operativnih snaga sustava civilne zaštite, a u skladu s člankom 35. Zakona, određen je koordinator na lokaciji koji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3. Sukladno članku 36. stavak 8. Zakona, operativne snage dužne su se odazvati na zahtjeve načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

3. Radi pomoći stožeru u koordinaciji mjera i aktivnosti te objektivnog izvještavanja javnosti, kao i prikupljanja relevantnih podataka, Županijski centar 112 _____ određen je kao Lokalno situacijsko središte.

51.

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Grada Novog Marofa«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na čkbr. 2393/2 k.o. Kamena Gorica

I.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini na kojoj je trajno prestala potreba korištenja puta označenog kao: čkbr. 2393/2 Put površine 93 m² upis u z.k.ul 1645 k.o. Kamena Gorica, upisana kao javno dobro u općoj uporabi (u Područnom uredu za

katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Novi Marof odgovara čkbr. 2393/2, u naravi P PUT, ukupne površine 93 m², upisana u posjedovnom listu 884 k.o. KAMENA GORICA u svrhu rješavanja imovinsko pravnih odnosa radi realizacije projekta *rekonstrukcije građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava cestovnog prometa - državna cesta D24, dionica Pece-Donje Makojišće-Madžarevo od km 22+422,89 do km 29+200,74, (relativne stacionaže od 0+036,39 do 6+814,28) dužine 6,78 km na području Grada Novog Marofa, 1. skupine, koji obuhvaća koridor rekonstruirane dionice državne ceste D24 na katastarskim česticama u k.o. Kamena Gorica i k.o. Donje Makojišće (Pece - Podrute - Donje Makojišće - Topličica - Mađarevo).*

II.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Varaždinu, Zemljišno-knjižni odjel u Novom Marofu izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini čkbr. 2393/2 Put površine 93 m² upis u z.k.ul 1645 k.o. Kamena Gorica, upisana kao javno dobro u općoj uporabi (u Područnom uredu za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Novi Marof označena kao čkbr. 2393/2 Put površine 93 m² upis u p.l. 884 k.o. Kamena Gorica upisana kao putevi u javnoj uporabi, Novi Marof, Novi Marof), uz istodobni

upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Novog Marofa, Trg hrvatske državnosti 1, Novi Marof, OIB: 71070402969.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-16/25-01/03
URBROJ: 2186-22-01-25-4
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

52.

Na temelju članaka 35. i 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) te članaka 37., 57. i 58. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa

Članak 1.

Imenuje se Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Novog Marofa.

Povjerenstvo ima pet (5) članova, od kojih je jedan predsjednik.

Članak 2.

U Gradsko povjerenstvo imenuju se:

1. **Kruno Antolić, bacc.ing.agr.**, iz Sudovca, Zagorska ulica 4, za predsjednika,
2. **Ivica Šantek, dipl.ing.agr.**, iz Madžareva, Madžarevo 34B, za člana,
3. **Vesna Knapić, dr.vet.med.**, iz Novog Marofa, Zagrebačka ulica 2B, za člana,
4. **Matija Ipša, mag.ing.aedif.**, iz Gornjeg Makojišća, Gornje Makojišće 90B, za člana,
5. **Andreja Vukalović Pofuk, dipl.ing.polj.**, iz Remetinca, Remetinec 176C, za člana.

Članak 3.

Predsjednik i ostali članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 4.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke obavlja poslove i zadaće iz nadležnosti gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda propisane Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19 - dalje u tekstu: Zakon).

Članovi Povjerenstva u svom su radu dužni postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona.

Članak 5.

Pomoć u radu i pripremi svih materijala nužnih za postupanje Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pruža te stručne i administrativne poslove za potrebe tog Povjerenstva obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, javnu nabavu i programe i fondove Europske unije Grada Novog Marofa.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 23. prosinca 2025. godine.

KLASA: 024-04/25-01/02
URBROJ: 2186-22-01-25-4
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

53.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 6. u svezi sa člankom 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17 i 98/19 i 144/20), članka 37. u svezi sa člancima 9 i 10. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21) te članka 10. stavak 1. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/98 i 76/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o dodjeli javnih priznanja Grada Novog Marofa

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa ovom Odlukom dodjeljuje javna priznanja Grada Novog Marofa kako slijedi:

Zahvalnicu Grada Novog Marofa:

1. **DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU STRMEC** za 70 godina djelovanja i humanog rada

2. DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU ZAVRŠJE za 70 godina djelovanja i humanog rada
3. DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU SUDOVEC za 60 godina djelovanja i humanog rada
4. OPG-u Roberta Milaka izniman doprinos razvoju poljoprivrede, promicanje inovativnosti i stvaranje prepoznatljivog hrvatskog likera TREN temeljenog na lokalnim resursima i održivoj proizvodnji.

Članak 2.

Javna priznanja Grada Novog Marofa uručit će gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa na prigodnoj svečanosti.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-03/25-01/01
URBROJ: 2186-22-01-25-4
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

54.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa dana 25. studenoga 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa razmotrilo je i prihvaća prijedlog gradonačelnika Grada Novog Marofa o kratkoročnom zaduženju Grada Novog Marofa u Zagrebačkoj banci d.d. za održavanje likvidnosti u 2025. i 2026. godini.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa ovlašćuje gradonačelnika Grada Novog Marofa da u ime Grada Novog Marofa zaključi Ugovor sa Zagrebačkom bankom d.d. o okvirnom kreditu po poslovnom računu u iznosu od 700.000,00 eura, s rokom dospijeca od 1 godine, odnosno s najdužim mogućim rokom dospijeca propisanim Zakonom o proračunu.

KLASA: 450-02/25-01/01
URBROJ: 2186-22-01-25-5
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

55.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17 i 98/19 i 144/20), članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima (»Narodne novine«, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 15/26, 155/23 i 36/24) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 8/18, 6/19, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 25. studenoga 2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa nema prijedloga za suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu s područja Grada Novog Marofa.

II.

Ovaj Zaključak upućuje se Komisiji za izbor i imenovanja Županijske skupštine Varaždinske županije na daljnje postupanje.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 029-03/25-01/01
URBROJ: 2186-22-01-25-5
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

56.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/09, 7/11, 11/13, 19/13 - pročišćeni tekst, 62/13, 8/18, 21/20, 35/20 - pročišćeni tekst i 10/21) i članka 13. Odluke o stipendijama Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 122/24), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 25. studenoga 2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE

I.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa predlaže gradonačelniku Grada Novog Marofa da u sastav Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Novog Marofa iz reda članova ovog Gradskog vijeća imenuje:

1. **Mladena Benjaka** iz Strmca Remetinečkog,

2. **Luku Brezovca** iz Remetinca,
3. **Miru Sabolića** iz Ključa.

KLASA: 604-02/25-01/06
URBROJ: 2186-22-01-25-4
Novi Marof, 25. studenoga 2025.

II.
Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku
Varaždinske županije«.

Predsjednik Gradskog vijeća
Mladen Benjak, v.r.

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

35.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

2. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Cestica za 2025. godinu

Članak 1.

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/25) mijenjaju se i glase:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	6.619.610,00	1.954.408,00	8.574.018,00	129,52
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	134.300,00	0,00	134.300,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.159.564,00	944.076,00	5.103.640,00	122,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.219.900,00	-992.220,00	1.227.680,00	55,30
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	374.446,00	2.002.552,00	2.376.998,00	634,80

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	755.446,00	-107.693,00	647.753,00	85,74
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	400.446,00	1.895.000,00	2.295.446,00	573,22
	Neto financiranje (8 - 5)	355.000,00	-2.002.693,00	-1.647.693,00	-464,14
	Ukupno prihodi i primici	7.509.356,00	1.846.715,00	9.356.071,00	124,59
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-729.446,00	141,00	-729.305,00	99,98
	Sveukupno prihodi i primici	6.779.910,00	1.846.856,00	8.626.766,00	127,24
	Ukupno rashodi i izdaci	6.779.910,00	1.846.856,00	8.626.766,00	127,24
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.619.610,00	1.954.408,00	8.574.018,00	129,52
11	Opći prihodi i primici	2.021.330,00	272.608,00	2.293.938,00	113,49
61	Prihodi od poreza	2.021.330,00	272.608,00	2.293.938,00	113,49
11	Opći prihodi i primici	1.662.000,00	1.220.000,00	2.882.000,00	173,41
51	Pomoći EU	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	828.300,00	1.441.200,00	2.269.500,00	273,99
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.190.300,00	961.200,00	5.151.500,00	122,94
11	Opći prihodi i primici	197.550,00	34.000,00	231.550,00	117,21
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	130,00	100,00
64	Prihodi od imovine	197.680,00	34.000,00	231.680,00	117,20
11	Opći prihodi i primici	16.000,00	194.800,00	210.800,00	1.317,50
43	Ostali prihodi za posebne namjene	178.500,00	20.000,00	198.500,00	111,20
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	194.500,00	214.800,00	409.300,00	210,44
61	Donacije	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	397.680,00	397.680,00	0,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	397.680,00	397.680,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	14.000,00	74.120,00	88.120,00	629,43
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.000,00	74.120,00	88.120,00	629,43
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	134.300,00	0,00	134.300,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	34.300,00	0,00	34.300,00	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	34.300,00	0,00	34.300,00	100,00
	UKUPNO PRIHODI	6.753.910,00	1.954.408,00	8.708.318,00	128,94

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	4.159.564,00	944.076,00	5.103.640,00	122,70
11	Opći prihodi i primici	376.700,00	518.000,00	894.700,00	237,51
52	Ostale pomoći	102.570,00	0,00	102.570,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	479.270,00	518.000,00	997.270,00	208,08

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	1.241.510,00	576.050,00	1.817.560,00	146,40
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	130,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	152.000,00	0,00	152.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	58.000,00	-13.000,00	45.000,00	77,59
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.521.640,00	563.050,00	2.084.690,00	137,00
11	Opći prihodi i primici	112.500,00	43.600,00	156.100,00	138,76
52	Ostale pomoći	0,00	48.400,00	48.400,00	0,00
34	Financijski rashodi	112.500,00	92.000,00	204.500,00	181,78
11	Opći prihodi i primici	156.600,00	-65.000,00	91.600,00	58,49
35	Subvencije	156.600,00	-65.000,00	91.600,00	58,49
11	Opći prihodi i primici	442.680,00	6.000,00	448.680,00	101,36
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	442.680,00	6.000,00	448.680,00	101,36
11	Opći prihodi i primici	654.574,00	-133.974,00	520.600,00	79,53
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	654.574,00	-133.974,00	520.600,00	79,53
11	Opći prihodi i primici	716.200,00	-36.000,00	680.200,00	94,97
52	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
61	Donacije	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	64.300,00	0,00	64.300,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	792.300,00	-36.000,00	756.300,00	95,46
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.219.900,00	-992.220,00	1.227.680,00	55,30
11	Opći prihodi i primici	340.000,00	-161.753,00	178.247,00	52,43
52	Ostale pomoći	200.000,00	-120.000,00	80.000,00	40,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	-213.247,00	36.753,00	14,70
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	790.000,00	-495.000,00	295.000,00	37,34
11	Opći prihodi i primici	325.670,00	-51.020,00	274.650,00	84,33
43	Ostali prihodi za posebne namjene	26.500,00	20.000,00	46.500,00	175,47
52	Ostale pomoći	742.730,00	-569.200,00	173.530,00	23,36
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	145.000,00	145.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.094.900,00	-455.220,00	639.680,00	58,42
11	Opći prihodi i primici	80.000,00	3.000,00	83.000,00	103,75
52	Ostale pomoći	15.000,00	95.000,00	110.000,00	733,33
81	Namjenski primici od zaduživanja	240.000,00	-140.000,00	100.000,00	41,67
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	335.000,00	-42.000,00	293.000,00	87,46
	UKUPNO RASHODI	6.379.464,00	-48.144,00	6.331.320,00	99,25

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv		1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
		109.000,00	-65.000,00	44.000,00	0,00
		109.000,00	-65.000,00	44.000,00	40,37
01	Opće javne usluge	892.400,00	121.230,00	1.013.630,00	113,58
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	260.500,00	98.000,00	358.500,00	137,62
013	Opće usluge	476.700,00	-51.470,00	425.230,00	89,20
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	155.200,00	74.700,00	229.900,00	148,13
02	Obrana	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00
022	Civilna obrana	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00
03	Javni red i sigurnost	226.000,00	-40.000,00	186.000,00	82,30
032	Usluge protupožarne zaštite	226.000,00	-40.000,00	186.000,00	82,30
04	Ekonomski poslovi	1.463.440,00	-449.600,00	1.013.840,00	69,28
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	387.840,00	83.400,00	471.240,00	121,50
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	106.600,00	-25.000,00	81.600,00	76,55
043	Gorivo i energija	84.000,00	-30.000,00	54.000,00	64,29
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
045	Promet	340.000,00	-135.000,00	205.000,00	60,29
046	Komunikacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
047	Ostale industrije	515.000,00	-333.000,00	182.000,00	35,34
05	Zaštita okoliša	528.100,00	254.500,00	782.600,00	148,19
051	Gospodarenje otpadom	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	517.100,00	260.500,00	777.600,00	150,38
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.509.000,00	-456.000,00	1.053.000,00	69,78
062	Razvoj zajednice	1.224.000,00	-422.000,00	802.000,00	65,52
063	Opskrba vodom	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	85.000,00	-34.000,00	51.000,00	60,00
08	Rekreacija, kultura i religija	408.500,00	30.100,00	438.600,00	107,37
081	Službe rekreacije i sporta	115.000,00	-16.000,00	99.000,00	86,09
082	Službe kulture	37.000,00	9.100,00	46.100,00	124,59
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	256.500,00	37.000,00	293.500,00	114,42
09	Obrazovanje	958.854,00	547.626,00	1.506.480,00	157,11
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	896.854,00	529.626,00	1.426.480,00	159,05
092	Srednjoškolsko obrazovanje	62.000,00	18.000,00	80.000,00	129,03
10	Socijalna zaštita	278.870,00	9.000,00	287.870,00	103,23
10	Socijalna zaštita	90.300,00	0,00	90.300,00	100,00
105	Nezaposlenost	120.570,00	2.000,00	122.570,00	101,66
106	Stanovanje	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	63.000,00	7.000,00	70.000,00	111,11
UKUPNO RASHODI		6.379.464,00	-48.144,00	6.331.320,00	99,25

Rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv		1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1	Opći prihodi i primici	4.446.434,00	698.903,00	5.145.337,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	4.446.434,00	698.903,00	5.145.337,00	115,72
4	Prihodi za posebne namjene	178.630,00	20.000,00	198.630,00	111,20
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	130,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	178.500,00	20.000,00	198.500,00	111,20
5	Pomoći	1.128.300,00	-558.800,00	569.500,00	50,47
52	Ostale pomoći	1.128.300,00	-558.800,00	569.500,00	50,47
6	Donacije	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
61	Donacije	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	134.300,00	0,00	134.300,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	134.300,00	0,00	134.300,00	100,00
8	Namjenski primici	490.000,00	-208.247,00	281.753,00	57,50
81	Namjenski primici od zaduživanja	490.000,00	-208.247,00	281.753,00	57,50
UKUPNO RASHODI		6.379.464,00	-48.144,00	6.331.320,00	99,25

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	755.446,00	-107.693,00	647.753,00	85,74
11	Opći prihodi i primici	265.446,00	100.554,00	366.000,00	137,88
81	Namjenski primici od zaduživanja	490.000,00	-208.247,00	281.753,00	57,50
84	Primici od zaduživanja	755.446,00	-107.693,00	647.753,00	85,74
UKUPNO PRIMICI		755.446,00	-107.693,00	647.753,00	85,74

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	400.446,00	1.895.000,00	2.295.446,00	573,22
11	Opći prihodi i primici	400.446,00	195.000,00	595.446,00	148,70
52	Ostale pomoći	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.446,00	1.895.000,00	2.295.446,00	573,22
UKUPNO IZDACI		400.446,00	1.895.000,00	2.295.446,00	573,22

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
RAZDJEL	001 OPĆINSKO VIJEĆE	1.060.186,00	2.102.100,00	3.162.286,00	298,28
00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.060.186,00	2.102.100,00	3.162.286,00	298,28
PROGRAM	1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	1.050.186,00	2.102.100,00	3.152.286,00	300,16
A100101	RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00
0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	48.000,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
A100102	RASHODI ZA USLUGE	352.240,00	100.000,00	452.240,00	128,39
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi				
3	Rashodi poslovanja	352.240,00	100.000,00	452.240,00	128,39
	11 Opći prihodi i primici	352.240,00	100.000,00	452.240,00	128,39
32	Materijalni rashodi	352.240,00	100.000,00	452.240,00	128,39
A100103	ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	37.000,00	9.100,00	46.100,00	124,59
082	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	37.000,00	9.100,00	46.100,00	124,59
	11 Opći prihodi i primici	34.000,00	9.500,00	43.500,00	127,94
32	Materijalni rashodi	34.000,00	9.500,00	43.500,00	127,94
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	-400,00	2.600,00	86,67
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	-400,00	2.600,00	86,67
A100104	FINANCIJSKI RASHODI	597.946,00	1.993.000,00	2.590.946,00	433,31
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	Rashodi poslovanja	197.500,00	98.000,00	295.500,00	149,62
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	7.000,00	37.000,00	123,33
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	7.000,00	57.000,00	114,00
	11 Opći prihodi i primici	93.500,00	42.600,00	136.100,00	145,56
	52 Ostale pomoći	0,00	48.400,00	48.400,00	0,00
34	Financijski rashodi	93.500,00	91.000,00	184.500,00	197,33
	11 Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	12.200,00	0,00	12.200,00	100,00
	61 Donacije	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	400.446,00	1.895.000,00	2.295.446,00	573,22
	11 Opći prihodi i primici	400.446,00	195.000,00	595.446,00	148,70
	52 Ostale pomoći	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.446,00	1.895.000,00	2.295.446,00	573,22
A100110	PROTOKOL I REPREZENTACIJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
PROGRAM 1014 EU Projekti		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A101401 Širokopojasni internet -PRŠI		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0460	Komunikacije				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,00</i>
34	Financijski rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.719.724,00	-255.244,00	5.464.480,00	95,54
00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		688.070,00	60.100,00	748.170,00	108,73
PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE					
	JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	688.070,00	60.100,00	748.170,00	108,73
A100201 RASHODI ZA ZAPOSLENE		376.700,00	0,00	376.700,00	100,00
013	Opće usluge				
3	Rashodi poslovanja	376.700,00	0,00	376.700,00	100,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>376.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>376.700,00</i>	<i>100,00</i>
31	Rashodi za zaposlene	376.700,00	0,00	376.700,00	100,00
A100202 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE		155.200,00	74.700,00	229.900,00	148,13
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	155.200,00	74.700,00	229.900,00	148,13
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>125.200,00</i>	<i>54.700,00</i>	<i>179.900,00</i>	<i>143,69</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>100,00</i>
32	Materijalni rashodi	155.200,00	74.700,00	229.900,00	148,13
A100203 OPREMA I NAMJEŠTAJ		35.600,00	-16.600,00	19.000,00	53,37
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.600,00	-16.600,00	19.000,00	53,37
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>50,00</i>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>25.600,00</i>	<i>-11.600,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>54,69</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.600,00	-11.600,00	14.000,00	54,69
A100204 PROGRAM JAVNIH RADOVA - RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE		21.970,00	0,00	21.970,00	100,00
1050	Nezaposlenost				
3	Rashodi poslovanja	21.970,00	0,00	21.970,00	100,00
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>20.970,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.970,00</i>	<i>100,00</i>
31	Rashodi za zaposlene	20.970,00	0,00	20.970,00	100,00
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>100,00</i>
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
A100205 ZAŽELI - Program zapošljavanja žena		98.600,00	2.000,00	100.600,00	102,03
1050	Nezaposlenost				
3	Rashodi poslovanja	98.600,00	2.000,00	100.600,00	102,03
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>81.600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>81.600,00</i>	<i>100,00</i>
31	Rashodi za zaposlene	81.600,00	0,00	81.600,00	100,00
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>17.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>111,76</i>
32	Materijalni rashodi	17.000,00	2.000,00	19.000,00	111,76

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
00202	KOMUNALNE DJELATNOSTI -				
	TEKUĆE ODRŽAVANJE	528.100,00	254.500,00	782.600,00	148,19
PROGRAM	1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI-				
	TEKUĆE ODRŽAVANJE	528.100,00	254.500,00	782.600,00	148,19
A100301	RASHODI ZA MATERIJAL,				
	ENERGIJU I USLUGE	517.100,00	260.500,00	777.600,00	150,38
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	517.100,00	260.500,00	777.600,00	150,38
	11 Opći prihodi i primici	344.970,00	260.500,00	605.470,00	175,51
	42 Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	130,00	100,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	517.100,00	260.500,00	777.600,00	150,38
A100303	Zbrinjavanje građevinskog otpada	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
0510	Gospodarenje otpadom				
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
	11 Opći prihodi i primici	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.000,00	-6.000,00	5.000,00	45,45
00203	KOMUNALNE DJELATNOSTI -				
	INVESTICIJE	2.033.000,00	-662.470,00	1.370.530,00	67,41
PROGRAM	1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI-				
	GRADNJA KOMUNALNE				
	INFRASTRUKTURE	2.033.000,00	-662.470,00	1.370.530,00	67,41
A100402	UREĐENJE PARKOVA	25.000,00	8.000,00	33.000,00	132,00
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	8.000,00	33.000,00	132,00
	11 Opći prihodi i primici	25.000,00	-7.000,00	18.000,00	72,00
	52 Ostale pomoći	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	8.000,00	33.000,00	132,00
A100405	DODATNA ULAGANJA NA				
	GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,00
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,00
	11 Opći prihodi i primici	25.000,00	-10.000,00	15.000,00	60,00
	52 Ostale pomoći	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	-50.000,00	15.000,00	23,08
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175,00
	52 Ostale pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
A100406	OTKUP NEKRETNINA	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A100407	PROSTORNO PLANIRANJE	100.000,00	-51.470,00	48.530,00	48,53
0132	Sveukupno planiranje i statističke usluge				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-51.470,00	48.530,00	48,53
	11 Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
	52 Ostale pomoći	100.000,00	-76.470,00	23.530,00	23,53
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-51.470,00	48.530,00	48,53
A100411	SANACIJA KLIZIŠTA	90.000,00	15.000,00	105.000,00	116,67
0451	Cestovni promet				
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-25.000,00	15.000,00	37,50
	11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	52 Ostale pomoći	40.000,00	-35.000,00	5.000,00	12,50
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-25.000,00	15.000,00	37,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	40.000,00	90.000,00	180,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	30.000,00	40.000,00	400,00
	52 Ostale pomoći	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	40.000,00	90.000,00	180,00
K100402	IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	40,00
045	Promet				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	40,00
	11 Opći prihodi i primici	23.500,00	-5.000,00	18.500,00	78,72
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	26.500,00	20.000,00	46.500,00	175,47
	52 Ostale pomoći	200.000,00	-165.000,00	35.000,00	17,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	40,00
K100404	PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
063	Opskrba vodom				
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	135.700,00	0,00	135.700,00	100,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	64.300,00	0,00	64.300,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
K100405	UREĐENJE GROBLJA	60.000,00	-42.000,00	18.000,00	30,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	-42.000,00	18.000,00	30,00
	11 Opći prihodi i primici	60.000,00	-42.000,00	18.000,00	30,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000,00	-42.000,00	18.000,00	30,00
K100408	ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI	84.000,00	-30.000,00	54.000,00	64,29
043	Gorivo i energija				
3	Rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
K100413	Rekonstrukcija dječjeg vrtića Cestica - dogradnja i nadogradnja	140.000,00	-43.000,00	97.000,00	69,29
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	-43.000,00	97.000,00	69,29
	11 Opći prihodi i primici	0,00	47.000,00	47.000,00	0,00
	52 Ostale pomoći	140.000,00	-90.000,00	50.000,00	35,71
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	-43.000,00	97.000,00	69,29
K100414	Rekonstrukcija postojeće građevine javne i društvene namjene-društveni dom	400.000,00	-170.000,00	230.000,00	57,50
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-170.000,00	230.000,00	57,50
	11 Opći prihodi i primici	200.000,00	-86.753,00	113.247,00	56,62
	52 Ostale pomoći	200.000,00	-120.000,00	80.000,00	40,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	36.753,00	36.753,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-170.000,00	230.000,00	57,50
K100415	Izgradnja zgrade javne namjene - društveni dom Jarki	200.000,00	-55.000,00	145.000,00	72,50
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-55.000,00	145.000,00	72,50
	11 Opći prihodi i primici	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	145.000,00	145.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-55.000,00	145.000,00	72,50
K100416	Energetska obnova zgrade javne namjene u Radovec Polju	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
	52 Ostale pomoći	0,00	110.000,00	110.000,00	0,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	240.000,00	-140.000,00	100.000,00	41,67
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
K100417	Izrada parkirališta ispred groblja u Cestici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
0443	Građevinarstvo				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
T100411	IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	114.000,00	-84.000,00	30.000,00	26,32
0620	Razvoj zajednice				
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.000,00	-54.000,00	10.000,00	15,63
	11 Opći prihodi i primici	14.000,00	-4.000,00	10.000,00	71,43
	52 Ostale pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.000,00	-54.000,00	10.000,00	15,63

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
00204	RAZVOJ GOSPODARSTVA	85.000,00	-20.000,00	65.000,00	76,47
PROGRAM 1005	RAZVOJ GOSPODARSTVA	85.000,00	-20.000,00	65.000,00	76,47
A100503	FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
0474	Višenamjenski razvojni projekti				
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
K100501	GOSPODARSKA ZONA CESTICA	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
00205	RAZVOJ POLJOPRIVREDE	106.600,00	-25.000,00	81.600,00	76,55
PROGRAM 1006	RAZVOJ POLJOPRIVREDE	106.600,00	-25.000,00	81.600,00	76,55
A100601	RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCije	106.600,00	-25.000,00	81.600,00	76,55
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov				
3	Rashodi poslovanja	106.600,00	-25.000,00	81.600,00	76,55
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	56.600,00	-25.000,00	31.600,00	55,83
35	Subvencije	56.600,00	-25.000,00	31.600,00	55,83
00206	SOCIJALNA SKRB	158.300,00	7.000,00	165.300,00	104,42
PROGRAM 1007	SOCIJALNA SKRB	158.300,00	7.000,00	165.300,00	104,42
A100701	NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	90.300,00	0,00	90.300,00	100,00
10	Socijalna zaštita				
3	Rashodi poslovanja	90.300,00	0,00	90.300,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	12.300,00	0,00	12.300,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.300,00	0,00	12.300,00	100,00
A100702	JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A100703	JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI - KOMUNALNO OPREMANJE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
1060	Stanovanje				
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A100704	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	43.000,00	7.000,00	50.000,00	116,28
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	7.000,00	50.000,00	116,28
11	Opći prihodi i primici	43.000,00	7.000,00	50.000,00	116,28
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.000,00	7.000,00	50.000,00	116,28
00207	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	231.300,00	-40.000,00	191.300,00	82,71
PROGRAM 1008	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	231.300,00	-40.000,00	191.300,00	82,71
A100801	DONACIJE VATROGASNOJ ZAJEDNICI I DVD-ima	226.000,00	-40.000,00	186.000,00	82,30
032	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	226.000,00	-40.000,00	186.000,00	82,30
11	Opći prihodi i primici	226.000,00	-40.000,00	186.000,00	82,30
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	226.000,00	-40.000,00	186.000,00	82,30
K100801	OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00
022	Civilna obrana				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00
00208	KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	256.500,00	37.000,00	293.500,00	114,42
PROGRAM 1009	KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	256.500,00	37.000,00	293.500,00	114,42
A100901	INFORMIRANJE	86.500,00	7.000,00	93.500,00	108,09
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	86.500,00	7.000,00	93.500,00	108,09
11	Opći prihodi i primici	86.500,00	7.000,00	93.500,00	108,09
32	Materijalni rashodi	86.500,00	7.000,00	93.500,00	108,09
A100903	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	170.000,00	30.000,00	200.000,00	117,65
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	30.000,00	200.000,00	117,65
11	Opći prihodi i primici	160.000,00	30.000,00	190.000,00	118,75
52	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	170.000,00	30.000,00	200.000,00	117,65
00209	ŠPORT I REKREACIJA	115.000,00	-16.000,00	99.000,00	86,09
PROGRAM 1010	SPORT I REKREACIJA	115.000,00	-16.000,00	99.000,00	86,09
A101001	DONACIJE SPORTU	115.000,00	-16.000,00	99.000,00	86,09
081	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	4.000,00	99.000,00	104,21
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	4.000,00	99.000,00	104,21
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	95.000,00	4.000,00	99.000,00	104,21

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
00210	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	958.854,00	-108.174,00	850.680,00	88,72
PROGRAM	1011 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	958.854,00	-108.174,00	850.680,00	88,72
A101101	PREDŠKOLSKI ODGOJ	755.254,00	-152.574,00	602.680,00	79,80
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	755.254,00	-152.574,00	602.680,00	79,80
	11 Opći prihodi i primici	397.680,00	0,00	397.680,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	397.680,00	0,00	397.680,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	352.574,00	-152.574,00	200.000,00	56,73
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	352.574,00	-152.574,00	200.000,00	56,73
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A101102	OSNOVNO OBRAZOVANJE	105.000,00	6.000,00	111.000,00	105,71
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	6.000,00	111.000,00	105,71
	11 Opći prihodi i primici	45.000,00	6.000,00	51.000,00	113,33
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	45.000,00	6.000,00	51.000,00	113,33
	11 Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A101103	STIPENDIJE I ŠKOLARINE	60.000,00	18.000,00	78.000,00	130,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	18.000,00	78.000,00	130,00
	11 Opći prihodi i primici	60.000,00	18.000,00	78.000,00	130,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	18.000,00	78.000,00	130,00
A101105	PRIJEVOZ UČENIKA	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
A101108	NAJAM SPORTSKE DVORANE	26.600,00	17.400,00	44.000,00	165,41
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	26.600,00	17.400,00	44.000,00	165,41
	11 Opći prihodi i primici	26.600,00	17.400,00	44.000,00	165,41
32	Materijalni rashodi	26.600,00	17.400,00	44.000,00	165,41
A101109	NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	10.000,00	3.000,00	13.000,00	130,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	3.000,00	13.000,00	130,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	3.000,00	13.000,00	130,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	3.000,00	13.000,00	130,00

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
GLAVA	00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	0,00	655.800,00	655.800,00	0,00
0021001	DJEČJI VRTIĆ CESTICA	0,00	655.800,00	655.800,00	0,00
PROGRAM	1011 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	0,00	655.800,00	655.800,00	0,00
A101101	PREDŠKOLSKI ODGOJ	0,00	655.800,00	655.800,00	0,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	0,00	650.950,00	650.950,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	518.000,00	518.000,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	518.000,00	518.000,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	131.950,00	131.950,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	131.950,00	131.950,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
34	Financijski rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.850,00	4.850,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	4.850,00	4.850,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.850,00	4.850,00	0,00
00211	RAZVOJ TURIZMA	559.000,00	-398.000,00	161.000,00	28,80
PROGRAM	1012 RAZVOJ TURIZMA	559.000,00	-398.000,00	161.000,00	28,80
A101202	MATERIJALNI RASHODI	109.000,00	-65.000,00	44.000,00	40,37
3	Rashodi poslovanja	109.000,00	-65.000,00	44.000,00	40,37
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	-25.000,00	25.000,00	50,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-25.000,00	25.000,00	50,00
	11 Opći prihodi i primici	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	20,00
35	Subvencije	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	20,00
A101212	KAMP CESTICA	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
0473	Turizam				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
A101213	Kupalište Cestica	50.000,00	17.000,00	67.000,00	134,00
0473	Turizam				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	17.000,00	67.000,00	134,00
	11 Opći prihodi i primici	37.270,00	29.730,00	67.000,00	179,77
	52 Ostale pomoći	12.730,00	-12.730,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	17.000,00	67.000,00	134,00
K101201	UREĐENJE PARKA KRIŽOVLJANGRAD	350.000,00	-300.000,00	50.000,00	14,29
0473	Turizam				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	-300.000,00	50.000,00	14,29
	11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	-300.000,00	50.000,00	14,29
UKUPNO RASHODI I IZDACI		6.779.910,00	1.846.856,00	8.626.766,00	127,24

Članak 3.

2. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/25-01/11
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

36.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2025. godini, prema predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme:

Članak 2.

1. izmjenama i dopunama Programa određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

- nerazvrstane ceste,
- sanacija klizišta
- javne površine,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti,
- javna rasvjeta
- ulaganje na građevinskim objektima,
- rekonstrukcija društvenog doma Gornje Vratno
- opremanje dječjeg vrtića
- otkup nekretnina,
- izgradnja zgrade javne namjene - društveni dom Jarki
- Energetska obnova zgrade javne namjene u Radovec Polju
- Kamp Cestica,
- Kupalište Cestica,
- Uređenje parka Križovljangrad.

GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta, a koje će se financirati iz pomoći, prihodi za posebne namjene, opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	250.000,00	- 150.000,00	100.000,00

IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji kanalizacijskog i vodovodnog sustava, financirat će se iz općih prihoda i primitaka, prihodi od prodaje:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Kapitalna pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru - izrada sustava kanalizacije na području Općine Cestica i vodovodne mreže	200.000,00	0,00	200.000,00

JAVNE POVRŠINE

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na javnim površinama, a financirat će se iz općih prihoda i primitaka, ostalih pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Uređenje parkova i nabava opreme	25.000,00	8.000,00	33.000,00

JAVNA RASVJETA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji javne rasvjete, a financirat će se iz sredstava opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Zakupnine i najamnine - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	54.000,00	0,00	54.000,00
2.	Javna rasvjeta	30.000,00	- 30.000,00	0,00

SANACIJA KLIZIŠTA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na sanaciji klizišta, a financirat će se iz opći prihodi i primici, ostale pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Ostale intelektualne usluge - izrada projekata za sanaciju klizišta	40.000,00	- 25.000,00	15.000,00
2.	Sanacija klizišta	50.000,00	40.000,00	90.000,00

IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji ostalih objekata, a financirat će se iz opći prihodi i primici, ostale pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	- 30.000,00	20.000,00
2.	Ostala asfaltiranja	14.000,00	- 9.000,00	5.000,00
3.	Zacjevljenje potoka na području Općine Cestica	50.000,00	- 45.000,00	5.000,00

REKONSTRUKCIJA DJEČJEG VRTIČA CESTICA - DOGRADNJA I NADOGRADNJA

U 2025. godini planira se slijedeći kapitalni projekt, a financirat će se iz opći prihodi i primici, ostale pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Rekonstrukcija dječjeg vrtića Cestica	100.000,00	- 100.000,00	0,00
2.	Oprema	40.000,00	57.000,00	97.000,00

REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE - DRUŠTVENI DOM

U 2025. godini planira se sljedeći kapitalni projekt, a financirat će se iz sredstava opći prihodi i primici, ostale pomoći, namjenski primici od zaduživanja

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Rekonstrukcija postojeće građevine javne i društvene namjene - društveni dom	400.000,00	- 170.000,00	230.000,00

IZGRADNJA ZGRADE JAVNE NAMJENE - DRUŠTVENI DOM JARKI

U 2025. godini planira se sljedeći kapitalni projekt, a financirat će se iz namjenskih primitaka od zaduživanja i sredstava ostalih pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Izgradnja zgrade javne namjene - društveni dom Jarki	200.000,00	- 55.000,00	145.000,00

ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE JAVNE NAMJENE U RADOVEC POLJU

U 2025. godini planira se sljedeći kapitalni projekt, a financirat će se iz opći prihodi i primici, ostale pomoći, namjenski primici od zaduživanja:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Energetska obnova zgrade javne namjene u Radovec Polju	240.000,00	0,00	240.000,00

IZRADA PARKIRALIŠTA ISPRED GROBLJA U CESTICI

U 2025. godini planira se sljedeći kapitalni projekt, a financirat će se iz opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Izrada parkirališta ispred groblja u Cestici	0,00	10.000,00	10.000,00

UREĐENJE GROBLJA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na uređenju groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, a financirat će se iz opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Uređenje groblja Cestica, Natkrižovljan i Lovrečan	60.000,00	- 42.000,00	18.000,00

ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na ulaganju na općinskim zgradama, a financirat će se iz opći prihodi i primici, ostale pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
3.	Oprema	50.000,00	- 45.000,00	5.000,00
4.	Znanstveni radovi i dokumentacija	15.000,00	- 5.000,00	10.000,00
5.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	0,00	35.000,00

OTKUP NEKRETNINA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti otkupa nekretnine, a financirat će se iz opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Kupnja zemljišta	30.000,00	- 20.000,00	10.000,00

GOSPODARSKA ZONA CESTICA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti u Gospodarskoj zoni Cestica, a financirat će se iz opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Ulaganje u komunalnu infrastrukturu u Gospodarskoj zoni Cestica - izgradnja ceste i ostalih građevinskih objekata	20.000,00	- 20.000,00	0,00

KAMP CESTICA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti za razvoj turizma, a financirat će se iz opći prihodi i primici:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Kamp Cestica - projektna dokumentacija građevinski objekti	50.000,00	- 50.000,00	0,00

KUPALIŠTE CESTICA

U 2025. godini planiraju se sljedeće aktivnosti za razvoj turizma, a financirat će se iz opći prihodi i primici, ostale pomoći:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
1.	Kupalište - projektna dokumentacija građevinski objekti	50.000,00	17.000,00	67.000,00

PARK KRIŽOVLJANGRAD

U 2024. godini planiraju se sljedeće aktivnosti za razvoj turizma, a financirat će se iz opći prihodi i primici, namjenski primici od zaduženja:

	Opis poslova	Plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
	Ulaganje na tuđoj imovini radi prava korištenja - uređenje parka Križovljangrad	350.000,00	- 300.000,00	50.000,00

Članak 3.

1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/29
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

37.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine Cestica
za 2025. godinu

Članak 1.

1. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cesti-

ca u 2025. godini obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta i motorni benzin,
- održavanje odlagališta.

1. izmjenama i dopunama Programa iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Financiranje Programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1.	Prihodi od komunalne naknade	69.000,00 eura
2.	Prihodi od grobne naknade	43.000,00 eura
3.	Ostali prihodi Proračuna	670.600,00 eura
	UKUPNO:	782.600,00 eura

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovih 1. izmjena i dopuna Programa obuhvaća sljedeće djelatnosti:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Održavanje nerazvrstanih cesta - UKUPNO	150.000,00	250.000,00	400.000,00
- zimsko održavanje cesta	30.000,00	0,00	30.000,00
- navoz šljunka i tučenca	21.750,00	0,00	21.750,00
- grediranje, rad rovokopača i ICB-a	33.000,00	0,00	33.000,00
- siječa granja	11.000,00	0,00	11.000,00
- košnja trave	11.000,00	0,00	11.000,00
- sanacija, uređenje i proširenje ceste	41.750,00	250.000,00	291.750,00
- izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste	1.500,00	0,00	1.500,00

Izvor financiranja: Prihodi od komunalne naknade; Ostali prihodi proračuna

Poslove zimskog održavanje cesta na području Općine Cestica temeljem ugovora izvršavaju tvrtke: Poljoprivredni proizvođač Emil Kotolenko iz Babinca i Niskogradnja »Veselnik« iz Kolarovca.

Pod poslovima zimskog održavanja cesta podrazumijevaju se svi radovi nužni za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika ili nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja.

Operativni plan utvrđuje načelnik Općine Cestica.

Zakonska osnova za provođenje: Zakon o komunalnom gospodarstvu i Zakon o sigurnosti prometa na cestama.

Cilj provedbe: Osiguranje normalnog odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama i javnim površinama u zimskim uvjetima.

Poslove navoza šljunka i tučenca na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima navoza šljunka i tučenca podrazumijeva se navoz šljunka na poljske putove u ravničarskom dijelu Općine Cestica, a navoz tučenca odnosi se na brežni dio područja Općine Cestica.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

Poslove grediranja i rad rovokopača na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe, a izvršavat će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, Kolarovec, 8. maja 86. Pod poslovima grediranja i rad rovokopača podrazumijeva se gradiranje poljskih i brežnjih putova.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi siječe granja na nerazvrstanim cestama vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima siječe granja podrazumijeva se sječa granja na nerazvrstanim cestama.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi košnje trave vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima košnje trave podrazumijeva se košnja trave uz nerazvrstane ceste.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta.

Poslove sanacije, uređenje i proširenje ceste vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima sanacije, uređenja i proširenja cesta podrazumijevaju se manja proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta korištenja nerazvrstanih cesta.

Pod poslovima izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste podrazumijevaju se poslovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni, a potrebni su na održavanju cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Tekuće održavanje - asfaltni i bet. radovi	50.000,00	0,00	50.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslove tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavat će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, Kolarovec, 8. maja 86.

Pod poslovima tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi podrazumijeva se: manja asfaltiranja, rezanje asfalta, postava rubnjaka, asfaltiranje rigola i krpanje udarnih rupa.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Deratizacija i dezinfekcija	13.000,00	500,00	13.500,00
Ostale komunalne usluge	7.000,00	5.000,00	12.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Deratizacija i dezinfekcija vršit će se na temelju narudžbenice ili temeljem ugovora, u svim domaćinstava u Općini Cestica.

Ostale komunalne usluge vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih komunalnih usluga podrazumijevaju se poslovi koji nisu drugdje svrstani.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

II. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Zacjepljenje potoka - iskop jaraka	30.000,00	0,00	30.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslovi zacjepljenja potoka - iskop jaraka vršit će se na temelju narudžbe i ugovora, a izvršavat će je tvrtke: Niskogradnja »Veselnik«, Kolarovec, 8. maja 86, TON-ING d.o.o. Dubrava Križovljanska.

Pod poslovima zacjepljenja potoka - iskop jaraka podrazumijeva se: iskop jaraka, postava rubnjaka, kanala i cijevi za odvodnju oborinskih voda, čišćenje jaraka, izrada propusta, izrada upojnih bunara.

Cilj provedbe: Poboljšanje odvodnje oborinskih voda na području Općine Cestica.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Ostalo tekuće održavanje	30.000,00	0,00	30.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslovi ostalog tekućeg održavanja vršit će se na temelju narudžbe i ugovora.

Pod poslovima ostalog tekućeg održavanja podrazumijeva se: radovi na parkiralištima, čišćenje divljih deponija smeća, košnja ostalih površina i ostali poslovi.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Tekuće održavanje - zemljani radovi	15.000,00	0,00	15.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslove tekućeg održavanja - zemljani radovi vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavat će je tvrtke: Niskogradnja »Veselnik«, Kolarovec, 8. maja 86.

Pod poslovima tekućeg održavanja - zemljani radovi podrazumijeva se: iskop i odvoz zemlje, uređenje okoliša.

Cilj provedbe: Poboljšanje uređenja i zaštite okoliša.

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Uređenje naselja	12.000,00	0,00	12.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Uređenje naselja vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima uređenja naselja podrazumijevaju se popravak oglasnih ploča i popravak parkovne opreme.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Održavanje zelenih površina	20.000,00	5.000,00	25.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Održavanje zelenih površina vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima održavanja zelenih površina podrazumijeva se košnja trave i sadnja cvijeća na javnim površinama.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Ostale nespomenute usluge	50.000,00	0,00	50.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Ostale nespomenute usluge vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih nespomenutih usluga podrazumijeva se odvoz smeća sa autobusnih stajališta, izdavanje rješenja sa očevidom i ostale nespomenute usluge.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenost naselja, poboljšanje komunalne infrastrukture na području Općine Cestica.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Tekuće održavanje groblja	80.000,00	0,00	80.000,00

Izvor financiranja: Prihodi od grobne naknade; Ostali prihodi proračuna

Tekuće održavanje groblja vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja groblja podrazumijevaju se poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, uređenje mrtvačnice, održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrana pokojnika, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl.

Cilj provedbe: Kvalitetno uređenje i održavanje groblja te dostojan ukop pokojnika.

VI. JAVNA RASVJETA I GORIVO

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Energija	47.000,00	0,00	47.000,00
Motorni benzin	700,00	0,00	700,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.400,00	0,00	5.400,00

Izvor financiranja: Prihodi od komunalne naknade; Ostali prihodi proračuna

Tekuće održavanje javne rasvjete vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom energija podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta i nerazvrstanih cesta, te tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena rasvjetnih tijela i troškovi električne energije.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, olakšani promet pješaka i biciklista.

VII. ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Tekuće održavanje odlagališta komunalnog otpada	7.000,00	0,00	7.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Tekuće održavanje odlagališta vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom održavanje odlagališta podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja na odlagalištu komunalnog otpada Gornje Vratno.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanja zagađivanja okoliša.

VIII. ZBRINJAVANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA

	Plan 2025. g.	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
Zbrinjavanje građevinskog otpada	11.000,00	- 6.000,00	5.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Zbrinjavanje građevinskog otpada vršit će se na temelju odluke Općine Cestica.

Zbrinjavanje građevinskog otpada vrši firma BT d.o.o. Babinec, koja mjesečni ispostavlja račun za zbrinuti građevinski otpad.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanja zagađivanja okoliša.

38.

Na temelju članka 42. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

PRORAČUN

Općine Cestica za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Cestica za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoji se od Općeg i Posebnog dijela. Opći dio Proračuna i projekcija sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, a Posebni dio Proračuna i projekcija sastoji se od plana rashoda i izdataka po vrstama, raspoređenih u programe, a koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 4.

1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/30
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

I. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	7.672.310,00	5.941.930,00	5.891.930,00
6	Prihodi poslovanja	7.538.010,00	5.806.930,00	5.756.930,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	134.300,00	135.000,00	135.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	7.773.810,00	9.702.330,00	10.652.330,00
3	Rashodi poslovanja	5.215.910,00	4.775.600,00	4.735.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.557.900,00	4.926.730,00	5.916.730,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-101.500,00	-3.760.400,00	-4.760.400,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.830.000,00	4.266.000,00	5.266.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	728.500,00	505.600,00	505.600,00
	NETO FINANCIRANJE	1.101.500,00	3.760.400,00	4.760.400,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	UKUPAN DONOS MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-1.000.000,00	0,00	0,00
	MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	-1.000.000,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci u Računu prihoda i rashoda za 2026., 2027. i 2028. godinu utvrđuju se kako slijedi:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	7.672.310,00	5.941.930,00	5.891.930,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.538.010,00	5.806.930,00	5.756.930,00
61	Prihodi od poreza	2.597.030,00	2.510.000,00	2.510.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.597.030,00	2.510.000,00	2.510.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.180.000,00	2.533.000,00	2.483.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.008.900,00	1.511.000,00	1.511.000,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	21.970,00	22.000,00	22.000,00
52	Ostale pomoći	939.130,00	950.000,00	950.000,00
562	Kohezijski fond	110.000,00	50.000,00	0,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	197.680,00	200.130,00	200.130,00
11	Opći prihodi i primici	197.550,00	200.000,00	200.000,00
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	130,00	130,00

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	537.500,00	538.000,00	538.000,00
11	Opći prihodi i primici	346.000,00	346.000,00	346.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	191.500,00	192.000,00	192.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.800,00	1.800,00	1.800,00
61	Donacije	1.800,00	1.800,00	1.800,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	24.000,00	24.000,00	24.000,00
11	Opći prihodi i primici	24.000,00	24.000,00	24.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	134.300,00	135.000,00	135.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	34.300,00	35.000,00	35.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	34.300,00	35.000,00	35.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	7.773.810,00	9.702.330,00	10.652.330,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.215.910,00	4.775.600,00	4.735.600,00
31	Rashodi za zaposlene	1.235.470,00	1.192.000,00	1.162.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.124.500,00	1.131.000,00	1.141.000,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	20.970,00	21.000,00	21.000,00
562	Kohezijski fond	90.000,00	40.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.788.840,00	1.924.000,00	1.914.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.472.710,00	1.893.000,00	1.893.000,00
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	185.000,00	0,00	0,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00	1.000,00	1.000,00
52	Ostale pomoći	40.000,00	20.000,00	20.000,00
562	Kohezijski fond	20.000,00	10.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	70.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	200.000,00	202.000,00	202.000,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	202.000,00	202.000,00
35	Subvencije	156.600,00	156.600,00	156.600,00
11	Opći prihodi i primici	156.600,00	156.600,00	156.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.000,00	55.000,00	55.000,00
11	Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	55.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	598.000,00	569.000,00	569.000,00
11	Opći prihodi i primici	598.000,00	569.000,00	569.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.182.000,00	677.000,00	677.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.115.900,00	677.000,00	677.000,00
61	Donacije	1.800,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	64.300,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.557.900,00	4.926.730,00	5.916.730,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	385.000,00	129.430,00	119.430,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	35.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	350.000,00	94.430,00	84.430,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.077.900,00	4.712.300,00	5.712.300,00
11	Opći prihodi i primici	250.930,00	642.300,00	642.300,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	6.500,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	506.470,00	70.000,00	70.000,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.214.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.000,00	85.000,00	85.000,00
11	Opći prihodi i primici	65.000,00	85.000,00	85.000,00
52	Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	7.672.310,00	5.941.930,00	5.891.930,00
1	Opći prihodi i primici	6.173.480,00	4.591.000,00	4.591.000,00
11	Opći prihodi i primici	6.173.480,00	4.591.000,00	4.591.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	191.630,00	192.130,00	192.130,00
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	130,00	130,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	191.500,00	192.000,00	192.000,00
5	Pomoći	1.171.100,00	1.022.000,00	972.000,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	21.970,00	22.000,00	22.000,00
52	Ostale pomoći	939.130,00	950.000,00	950.000,00
562	Kohezijski fond	110.000,00	50.000,00	0,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
6	Donacije	1.800,00	1.800,00	1.800,00
61	Donacije	1.800,00	1.800,00	1.800,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	134.300,00	135.000,00	135.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	134.300,00	135.000,00	135.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	7.773.810,00	9.702.330,00	10.652.330,00
1	Opći prihodi i primici	5.073.640,00	5.445.900,00	5.455.900,00
11	Opći prihodi i primici	5.073.640,00	5.445.900,00	5.455.900,00
4	Prihodi za posebne namjene	191.630,00	0,00	0,00
42	Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	191.500,00	0,00	0,00
5	Pomoći	808.440,00	162.000,00	112.000,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	21.970,00	22.000,00	22.000,00
52	Ostale pomoći	576.470,00	90.000,00	90.000,00
562	Kohezijski fond	110.000,00	50.000,00	0,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
6	Donacije	1.800,00	0,00	0,00
61	Donacije	1.800,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	134.300,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	134.300,00	0,00	0,00
8	Namjenski primici	1.564.000,00	4.094.430,00	5.084.430,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.564.000,00	4.094.430,00	5.084.430,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	7.773.810,00	9.702.330,00	10.652.330,00
		109.000,00	110.000,00	110.000,00
		109.000,00	110.000,00	110.000,00
01	Opće javne usluge	1.131.200,00	1.029.000,00	1.039.000,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	358.500,00	319.000,00	319.000,00
013	Opće usluge	553.500,00	460.000,00	470.000,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	219.200,00	250.000,00	250.000,00
02	Obrana	5.300,00	5.300,00	5.300,00
022	Civilna obrana	5.300,00	5.300,00	5.300,00
03	Javni red i sigurnost	335.000,00	230.000,00	230.000,00
032	Usluge protupožarne zaštite	335.000,00	230.000,00	230.000,00
04	Ekonomski poslovi	2.853.440,00	5.425.030,00	6.415.030,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	462.840,00	530.000,00	530.000,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	106.600,00	106.600,00	106.600,00
043	Gorivo i energija	84.000,00	74.000,00	74.000,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	235.000,00	20.000,00	20.000,00
045	Promet	490.000,00	470.000,00	470.000,00
046	Komunikacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
047	Ostale industrije	1.465.000,00	4.214.430,00	5.204.430,00

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
05	Zaštita okoliša	460.400,00	522.000,00	522.000,00
051	Gospodarenje otpadom	10.000,00	21.000,00	21.000,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	450.400,00	501.000,00	501.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	784.000,00	355.000,00	355.000,00
061	Razvoj stanovanja	50.000,00	0,00	0,00
062	Razvoj zajednice	244.000,00	225.000,00	225.000,00
063	Opskrba vodom	400.000,00	50.000,00	50.000,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	80.000,00	80.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija	459.500,00	440.000,00	440.000,00
081	Službe rekreacije i sporta	115.000,00	95.000,00	95.000,00
082	Službe kulture	48.000,00	48.000,00	48.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	296.500,00	297.000,00	297.000,00
09	Obrazovanje	1.338.000,00	1.348.000,00	1.348.000,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.246.000,00	1.256.000,00	1.256.000,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	92.000,00	92.000,00	92.000,00
10	Socijalna zaštita	297.970,00	238.000,00	188.000,00
10	Socijalna zaštita	91.000,00	91.000,00	91.000,00
105	Nezaposlenost	131.970,00	72.000,00	22.000,00
106	Stanovanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	70.000,00	70.000,00	70.000,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	PRIMICI UKUPNO	1.830.000,00	4.266.000,00	5.266.000,00
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.830.000,00	4.266.000,00	5.266.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.830.000,00	4.266.000,00	5.266.000,00
11	Opći prihodi i primici	266.000,00	266.000,00	266.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.564.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	IZDACI UKUPNO	728.500,00	505.600,00	505.600,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	728.500,00	505.600,00	505.600,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	728.500,00	505.600,00	505.600,00
11	Opći prihodi i primici	365.840,00	505.600,00	505.600,00
52	Ostale pomoći	362.660,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	PRIMICI UKUPNO	1.830.000,00	4.266.000,00	5.266.000,00
1	Opći prihodi i primici	266.000,00	266.000,00	266.000,00
11	Opći prihodi i primici	266.000,00	266.000,00	266.000,00
8	Namjenski primici	1.564.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.564.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
	IZDACI UKUPNO	728.500,00	505.600,00	505.600,00
1	Opći prihodi i primici	365.840,00	505.600,00	505.600,00
11	Opći prihodi i primici	365.840,00	505.600,00	505.600,00
5	Pomoći	362.660,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	362.660,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu i projekcijama iskazani su prema proračunskoj klasifikaciji i raspoređuju se po programima, nositeljima, korisnicima i detaljnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna i projekcija sukladno ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, i prema izvorima financiranja, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
RAZDJEL	001 OPĆINSKO VIJEĆE	1.577.240,00	1.382.600,00	1.382.600,00
00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.577.240,00	1.382.600,00	1.382.600,00
00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.577.240,00	1.382.600,00	1.382.600,00
PROGRAM	1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	1.567.240,00	1.372.600,00	1.372.600,00
A100101	RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
A100102	RASHODI ZA USLUGE	432.240,00	500.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	432.240,00	500.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	432.240,00	500.000,00	500.000,00
11	Opći prihodi i primici	432.240,00	500.000,00	500.000,00
A100103	ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	48.000,00	48.000,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	48.000,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00
11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	45.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
A100104	FINANCIJSKI RASHODI	1.022.000,00	759.600,00	759.600,00
3	Rashodi poslovanja	293.500,00	254.000,00	254.000,00
34	Financijski rashodi	179.500,00	180.000,00	180.000,00
11	Opći prihodi i primici	179.500,00	180.000,00	180.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	60.000,00	60.000,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	60.000,00	60.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.000,00	14.000,00	14.000,00
11	Opći prihodi i primici	12.200,00	14.000,00	14.000,00
61	Donacije	1.800,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	728.500,00	505.600,00	505.600,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	728.500,00	505.600,00	505.600,00
11	Opći prihodi i primici	365.840,00	505.600,00	505.600,00
52	Ostale pomoći	362.660,00	0,00	0,00
A100110	PROTOKOL I REPREZENTACIJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	15.000,00
PROGRAM 1014	EU Projekti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A101401	Širokopojasni internet - PRŠI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.925.070,00	8.814.330,00	9.764.330,00
00201	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	835.270,00	812.000,00	772.000,00
00201	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	835.270,00	812.000,00	772.000,00
PROGRAM 1002	FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	835.270,00	812.000,00	772.000,00
A100201	RASHODI ZA ZAPOSLENE	453.500,00	460.000,00	470.000,00
3	Rashodi poslovanja	453.500,00	460.000,00	470.000,00
31	Rashodi za zaposlene	453.500,00	460.000,00	470.000,00
11	Opći prihodi i primici	453.500,00	460.000,00	470.000,00
A100202	RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	219.200,00	250.000,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	219.200,00	250.000,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	219.200,00	250.000,00	250.000,00
11	Opći prihodi i primici	189.200,00	250.000,00	250.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.000,00	0,00	0,00
A100203	OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.600,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.600,00	30.000,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.600,00	25.000,00	25.000,00
11	Opći prihodi i primici	25.600,00	25.000,00	25.000,00
A100204	PROGRAM JAVNIH RADOVA - RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE	21.970,00	22.000,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.970,00	22.000,00	22.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
31	Rashodi za zaposlene	20.970,00	21.000,00	21.000,00
	50 Pomoći iz državnog proračuna	20.970,00	21.000,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	50 Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00	1.000,00	1.000,00
A100205	ZAŽELI - Program zapošljavanja žena	110.000,00	50.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	50.000,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	90.000,00	40.000,00	0,00
	562 Kohezijski fond	90.000,00	40.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	0,00
	562 Kohezijski fond	20.000,00	10.000,00	0,00
00202	KOMUNALNE DJELATNOSTI - TEKUĆE ODRŽAVANJE	460.400,00	511.000,00	511.000,00
00202	KOMUNALNE DJELATNOSTI - TEKUĆE ODRŽAVANJE	460.400,00	511.000,00	511.000,00
PROGRAM	1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI - TEKUĆE ODRŽAVANJE	460.400,00	511.000,00	511.000,00
A100301	RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	450.400,00	501.000,00	501.000,00
3	Rashodi poslovanja	450.400,00	501.000,00	501.000,00
32	Materijalni rashodi	450.400,00	501.000,00	501.000,00
	11 Opći prihodi i primici	225.270,00	501.000,00	501.000,00
	42 Prihodi od spomeničke rente	130,00	0,00	0,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	185.000,00	0,00	0,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	40.000,00	0,00	0,00
A100303	Zbrinjavanje građevinskog otpada	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
00203	KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	1.673.000,00	899.000,00	899.000,00
00203	KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	1.673.000,00	899.000,00	899.000,00
PROGRAM	1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI - GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.673.000,00	899.000,00	899.000,00
A100402	UREĐENJE PARKOVA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A100405	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	100.000,00	95.000,00	95.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	95.000,00	95.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	60.000,00	60.000,00
	11 Opći prihodi i primici	23.030,00	60.000,00	60.000,00
	52 Ostale pomoći	41.970,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	35.000,00	35.000,00
	52 Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00
A100406	OTKUP NEKRETNINA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine <i>11 Opći prihodi i primici</i>	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00
A100407	PROSTORNO PLANIRANJE	100.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine <i>581 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva</i>	100.000,00 100.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
A100411	SANACIJA KLIZIŠTA	90.000,00	70.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi <i>52 Ostale pomoći</i>	40.000,00 40.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine <i>11 Opći prihodi i primici</i> <i>52 Ostale pomoći</i>	50.000,00 10.000,00 40.000,00	50.000,00 50.000,00 0,00	50.000,00 50.000,00 0,00
K100402	IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine <i>11 Opći prihodi i primici</i> <i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i> <i>52 Ostale pomoći</i>	400.000,00 50.000,00 6.500,00 343.500,00	400.000,00 400.000,00 0,00 0,00	400.000,00 400.000,00 0,00 0,00
K100404	PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	400.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći <i>11 Opći prihodi i primici</i> <i>71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	400.000,00 335.700,00 64.300,00	50.000,00 50.000,00 0,00	50.000,00 50.000,00 0,00
K100405	UREĐENJE GROBLJA	60.000,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	50.000,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini <i>11 Opći prihodi i primici</i>	60.000,00 60.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00
K100408	ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI	84.000,00	74.000,00	74.000,00
3	Rashodi poslovanja	54.000,00	54.000,00	54.000,00
32	Materijalni rashodi <i>11 Opći prihodi i primici</i>	54.000,00 54.000,00	54.000,00 54.000,00	54.000,00 54.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine <i>52 Ostale pomoći</i>	30.000,00 30.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00
K100411	DRUŠTVENO POTICAJNA STANOGRADNJA - POS - Kumanalno opremanje	50.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći 11 Opći prihodi i primici	50.000,00 50.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
K100417	Izrada parkirališta ispred groblja u Cestici	215.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	215.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 81 Namjenski primici od zaduživanja	215.000,00 215.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
T100411	IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	114.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći 11 Opći prihodi i primici	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 11 Opći prihodi i primici	64.000,00 64.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00
00204	RAZVOJ GOSPODARSTVA	85.000,00	90.000,00	90.000,00
00204	RAZVOJ GOSPODARSTVA	85.000,00	90.000,00	90.000,00
PROGRAM	1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	85.000,00	90.000,00	90.000,00
A100503	FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	65.000,00	70.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi 11 Opći prihodi i primici	15.000,00 15.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00
35	Subvencije 11 Opći prihodi i primici	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00
K100501	GOSPODARSKA ZONA CESTICA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 11 Opći prihodi i primici	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00
00205	RAZVOJ POLJOPRIVREDE	106.600,00	106.600,00	106.600,00
00205	RAZVOJ POLJOPRIVREDE	106.600,00	106.600,00	106.600,00
PROGRAM	1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	106.600,00	106.600,00	106.600,00
A100601	RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCije	106.600,00	106.600,00	106.600,00
3	Rashodi poslovanja	106.600,00	106.600,00	106.600,00
32	Materijalni rashodi 11 Opći prihodi i primici	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00
35	Subvencije 11 Opći prihodi i primici	56.600,00 56.600,00	56.600,00 56.600,00	56.600,00 56.600,00
00206	SOCIJALNA SKRB	166.000,00	166.000,00	166.000,00
00206	SOCIJALNA SKRB	166.000,00	166.000,00	166.000,00
PROGRAM	1007 SOCIJALNA SKRB	166.000,00	166.000,00	166.000,00
A100701	NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	91.000,00	91.000,00	91.000,00
3	Rashodi poslovanja	91.000,00	91.000,00	91.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade 11 Opći prihodi i primici	78.000,00 78.000,00	78.000,00 78.000,00	78.000,00 78.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći 11 Opći prihodi i primici	13.000,00 13.000,00	13.000,00 13.000,00	13.000,00 13.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
A100702	JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A100703	JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI. - KOMUNALNO OPREMANJE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A100704	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
00207	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	340.300,00	235.300,00	235.300,00
00207	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	340.300,00	235.300,00	235.300,00
PROGRAM	1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	340.300,00	235.300,00	235.300,00
A100801	DONACIJE VATROGASNOJ ZAJEDNICI I DVD-ima	335.000,00	230.000,00	230.000,00
3	Rashodi poslovanja	335.000,00	230.000,00	230.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	335.000,00	230.000,00	230.000,00
11	Opći prihodi i primici	335.000,00	230.000,00	230.000,00
K100801	OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	5.300,00	5.300,00	5.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00	5.300,00	5.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00	5.300,00	5.300,00
11	Opći prihodi i primici	5.300,00	5.300,00	5.300,00
00208	KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	296.500,00	297.000,00	297.000,00
00208	KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	296.500,00	297.000,00	297.000,00
PROGRAM	1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	296.500,00	297.000,00	297.000,00
A100901	INFORMIRANJE	96.500,00	97.000,00	97.000,00
3	Rashodi poslovanja	96.500,00	97.000,00	97.000,00
32	Materijalni rashodi	96.500,00	97.000,00	97.000,00
11	Opći prihodi i primici	96.500,00	97.000,00	97.000,00
A100903	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	200.000,00	200.000,00	200.000,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	200.000,00
00209	ŠPORT I REKREACIJA	115.000,00	95.000,00	95.000,00
00209	ŠPORT I REKREACIJA	115.000,00	95.000,00	95.000,00
PROGRAM	1010 SPORT I REKREACIJA	115.000,00	95.000,00	95.000,00
A101001	DONACIJE SPORTU	115.000,00	95.000,00	95.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	95.000,00	95.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	95.000,00	95.000,00	95.000,00
11	Opći prihodi i primici	95.000,00	95.000,00	95.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00
GLAVA 00210	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	1.338.000,00	1.348.000,00	1.348.000,00
00210	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	477.000,00	487.000,00	487.000,00
PROGRAM 1011	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	477.000,00	487.000,00	487.000,00
A101101	PREDŠKOLSKI ODGOJ	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3	Rashodi poslovanja	205.000,00	205.000,00	205.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A101102	OSNOVNO OBRAZOVANJE	115.000,00	115.000,00	115.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	115.000,00	115.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.000,00	55.000,00	55.000,00
11	Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	55.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	20.000,00	20.000,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A101103	STIPENDIJE I ŠKOLARINE	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00	90.000,00	90.000,00
11	Opći prihodi i primici	90.000,00	90.000,00	90.000,00
A101105	PRIJEVOZ UČENIKA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
A101108	NAJAM SPORTSKE DVORANE	50.000,00	55.000,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	55.000,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	55.000,00	55.000,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	55.000,00	55.000,00
A101109	NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	15.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	20.000,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	20.000,00	20.000,00
GLAVA 0021001	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	861.000,00	861.000,00	861.000,00
0021001	DJEČJI VRTIĆ CESTICA	861.000,00	861.000,00	861.000,00
PROGRAM 1011	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	861.000,00	861.000,00	861.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5
A101101	PREDŠKOLSKI ODGOJ	861.000,00	861.000,00	861.000,00
3	Rashodi poslovanja	858.000,00	859.000,00	859.000,00
31	Rashodi za zaposlene	671.000,00	671.000,00	671.000,00
	11 Opći prihodi i primici	671.000,00	671.000,00	671.000,00
32	Materijalni rashodi	185.500,00	186.000,00	186.000,00
	11 Opći prihodi i primici	185.500,00	186.000,00	186.000,00
34	Financijski rashodi	1.500,00	2.000,00	2.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.500,00	2.000,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	2.000,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.000,00	2.000,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	2.000,00	2.000,00
00211	RAZVOJ TURIZMA	1.509.000,00	4.254.430,00	5.244.430,00
00211	RAZVOJ TURIZMA	1.509.000,00	4.254.430,00	5.244.430,00
PROGRAM 1012	RAZVOJ TURIZMA	1.509.000,00	4.254.430,00	5.244.430,00
A101202	MATERIJALNI RASHODI	109.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	109.000,00	110.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
34	Financijski rashodi	9.000,00	10.000,00	10.000,00
	11 Opći prihodi i primici	9.000,00	10.000,00	10.000,00
35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
A101212	KAMP CESTICA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	52 Ostale pomoći	50.000,00	50.000,00	50.000,00
A101213	KUPALIŠTE CESTICA	1.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
	52 Ostale pomoći	1.000,00	0,00	0,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	999.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
K101201	UREĐENJE PARKA KRIŽOVLJANGRAD	350.000,00	94.430,00	84.430,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	94.430,00	84.430,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	94.430,00	84.430,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	350.000,00	94.430,00	84.430,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		8.502.310,00	10.196.930,00	11.146.930,00

Članak 4.

Proračun Općine Cestica za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-02/25-01/1

URBROJ: 2186-3-02-25-1

Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

39.

Na temelju članka 67.-71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

P R O G R A M**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2026. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se gradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2026. godini za:

- nerazvrstane ceste,
- sanacija klizišta,
- javne površine,
- groblja,

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti,
- javna rasvjeta,
- ulaganje na građevinskim objektima,
- izrada parkirališta
- otkup nekretnina,
- Kamp Cestica,
- Kupalište Cestica,
- uređenje parka Križovljangrad.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

GRADNJE NERAZVRSTANIH CESTA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	400.000,00	Opći prihodi i primici Ostali prihodi za posebne namjene Ostale pomoći

IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Kapitalna pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru - izrada sustava kanalizacije na području Općine Cestica i vodovodne mreže	400.000,00	Opći prihodi i primici Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine

JAVNE POVRŠINE

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Uređenje parkova i nabava opreme	30.000,00	Opći prihodi i primici

JAVNA RASVJETA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Zakupnine i najamnine - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	54.000,00	Opći prihodi i primici Ostale pomoći
Javna rasvjeta	30.000,00	

SANACIJA KLIZIŠTA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Ostale intelektualne usluge - izrada projekata za sanaciju klizišta	40.000,00	Opći prihodi i primici Ostale pomoći
Sanacija klizišta	50.000,00	

IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	Opći prihodi i primici
Ostala asfaltiranja	14.000,00	
Zacjevljenje potoka na području Općine Cestica	50.000,00	

IZRADA PARKIRALIŠTA ISPRED GROBLJA U CESTICI

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Ostali nespomenuti građevinski objekti	215.000,00	Namjenski primici od zaduživanja

UREĐENJE GROBLJA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Uređenje groblja Cestica, Natkrižovljan i Lovrečan	60.000,00	Opći prihodi i primici

ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Oprema	50.000,00	Opći prihodi i primici Ostale pomoći
Znanstveni radovi i dokumentacija	15.000,00	
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	

OTKUP NEKRETNINA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Kupnja zemljišta	30.000,00	Opći prihodi i primici

GOSPODARSKA ZONA CESTICA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Ulaganje u komunalnu infrastrukturu u Gospodarskoj zoni Cestica - izgradnja ceste i ostalih građevinskih objekata	30.000,00	Opći prihodi i primici

KAMP CESTICA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Kamp Cestica - projektna dokumentacija građevinski objekti	50.000,00	Ostale pomoći

KUPALIŠTE CESTICA

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Kupalište - projektna dokumentacija građevinski objekti	1.000.000,00	Ostale pomoći Namjenski primici od zaduživanja

PARK KRIŽOVLJANGRAD

Opis poslova	Procjena troškova za 2026. godinu	Izvori financiranja
Ulaganje na tuđoj imovini radi prava korištenja - uređenje parka Križovljangrad	350.000,00	Namjenski primici od zaduživanja

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/32
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

40.

Na temelju članka 72.-74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Cestica za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2026. godini na području Općine Cestica za komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,

- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje groblja,
- održavanje javne rasvjete, motorni benzin,
- održavanje odlagališta.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

- Zimskog održavanja cesta podrazumijevaju se svi radovi nužni za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika ili nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja.
- Poslovi navoza šljunka i tučenca podrazumijeva se navoz šljunka na poljske putove u ravničarskom dijelu Općine Cestica, a navoz tučenca odnosi se na brežni dio područja Općine Cestica.
- Poslovi siječe granja podrazumijeva se sječa granja na nerazvrstanim cestama.
- Poslovima košnje trave podrazumijeva se košnja trave uz nerazvrstane ceste.
- Poslovi sanacije, uređenja i proširenja cesta podrazumijevaju se manja proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i putova.
- Poslovi izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste podrazumijevaju se poslovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni, a potrebni su na održavanju cesta i putova (popravak, zamjena prometnih znakova, iskolčenje ceste).

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
- zimsko održavanje cesta	30.000,00	Komunalna naknada Opći prihodi i primici
- navoz šljunka i tučenca	21.750,00	
- grediranje, rad rovokopača i ICB-a	33.000,00	
- sječa granja	11.000,00	
- košnja trave	11.000,00	
- sanacija, uređenje i proširenje ceste	41.750,00	
- izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste	1.500,00	
UKUPNO:	150.000,00	

- Pod poslovima tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi podrazumijeva se: manja asfaltiranja, rezanje asfalta, postava rubnjaka, asfaltiranje rigola i krpanje udarnih rupa.

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Tekuće održavanje - asfaltni i betonski radovi	50.000,00	Opći prihodi i primici

- Pod poslovima tekućeg održavanja - zemljani radovi podrazumijeva se: iskop i odvoz zemlje, uređenje okoliša.

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Tekuće održavanje - zemljani radovi	15.000,00	Opći prihodi i primici

II. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

- Poslovi zacjevljenja potoka - iskop jaraka podrazumijeva se: iskop jaraka, postava rubnjaka, kanala i cijevi za odvodnju oborinskih voda, čišćenje jaraka, izrada propusta, izrada upojnih bunara.

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Zacjevljenje potoka - iskop jaraka	30.000,00	Opći prihodi i primici

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Ostale nespomenute usluge	50.000,00	Opći prihodi i primici

IV. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

- Održavanje zelenih površina, dječjih igrališta, urbane opreme: košnja trave, obrezivanje granja, sadnja cvijeća, održavanje dječjih igrališta, održavanje klupa za odmor, koševa za otpad, pločnika, nadstrešnica autobusnih stajališta, ograda.
- Održavanje okoliša objekata u vlasništvu Općine: okoliš društvenog doma Radovec Polje, okoliš društvenog doma Jarki, okoliš stare škole Radovec, okoliš društvenog doma G. Vratno, okoliš zgrade Općine i kulturnog centra, održavanje spomenika, parkirališta.
- Održavanje oglasnih ploča, putokaza.

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Ostalo tekuće održavanje	30.000,00	Opći prihodi i primici
Uređenje naselja	12.000,00	
Održavanje zelenih površina	20.000,00	
Motorni benzin	1.000,00	

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

- Održavanja groblja podrazumijevaju se poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, uređenje mrtvačnice, održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrana pokojnika, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl.

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Tekuće održavanje groblja	80.000,00	Grobna naknada Opći prihodi i primici

VI. JAVNA RASVJETA I GORIVO

- Upravlja i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete,
- Utrošak električne energije i mrežarina za javnu rasvjetu.

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Energija	47.000,00	Komunalna naknada Opći prihodi i primici
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.400,00	

VII. ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Tekuće održavanje odlagališta komunalnog otpada	7.000,00	Opći prihodi i primici

VIII. ZBRINJAVANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA

	Procjena troškova za 2026. g.	Financiranje
Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	Opći prihodi i primici

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u iznosu od 510.400,00 eura iz sredstava komunalne naknade, grobne naknade i općih prihoda i primitaka.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/31
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenog 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

41.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/21), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Općine Cestica
za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2026. godinu koji obuhvaća:

- upravljanje prihodima i primicima prema zakonu i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Cestica,
- upravljanje rashodima i izdacima i stavljanje na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna Općine Cestica primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i podzakonskim aktima.

Članak 3.

Sredstva raspoređena u posebnom dijelu Proračuna izvršavaju se mjesečno, odnosno shodno planiranoj dinamici realizacije pojedinih programa, a sve ovisno od ostvarenja planiranih prihoda.

Rashodi planirani u Proračunu neprofitnim organizacijama izvršavat će se kvartalno ovisno o postupku ostvarenja prihoda.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imati će sredstva za izdatke poslovanja.

Članak 5.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama raspoređenih u programe, a koji se sastoje od aktivnosti i projekata za proračunsku godinu.

Članak 6.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Članak 8.

Načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjeње pojedine pozicije ne može biti veće od 5% rashoda i izdataka utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

O izvršenoj preraspodjeli sredstava iz prethodnog stavka ovog članka načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od tri mjeseca.

Članak 9.

Općina Cestica se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije koje se financiraju iz proračuna i potvrdilo ih je predstavničko tijelo, a uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade RH.

Općina Cestica će se u 2026. godini zadužiti u iznosu od 1.830.000,00 eura za financiranje investicija iz općih prihoda i primitaka.

Ukupan dug po zaduženjima na kraju 2026. godine se planira u iznosu od 1.148.000,00 eura.

Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik.

Članak 10.

Imovinom Općine Cestica, nekretninama i pokretninama, te raspoloživim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik.

Načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Cestica čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija pojedinačna vrijednost pokretnina ili nekretnina nije veća od 132.722,80 eura ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 11.

Korisnici moraju sredstva koristiti namjenski i u skladu s propisima o korištenju.

Kontrolu nad korištenjem sredstava i izvršavanju Proračuna vrši načelnik putem Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 12.

Načelnik Općine naredbodavac je za izvršavanje Proračuna, te je odgovoran za zakonitu uporabu sredstava osiguranih u Proračunu i za izvršenje Proračuna.

Članak 13.

Ako se tijekom fiskalne godine zbog izvanrednih prilika i potreba, povećavaju rashodi ili smanje prihodi, provodi se uravnoteženje Proračuna putem izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA: 400-01/25-01/12
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

42.

Na temelju članka 5. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 39/22) i članka 28. Statuta Općine Ce-

stica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na 3. sjednici održanoj 28. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

o promjeni granice naselja Jarki i Natkrižovljan

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se granica naselja Jarki i Natkrižovljan na području Općine Cestica kako bi se ispravili utvrđeni nedostaci i nejasnoće u dosadašnjem razgraničenju tih naselja i granica uskladila s aktualnim stanjem na terenu.

Članak 2.

Granica između naselja **Jarki i Natkrižovljan** mijenja se i točnije određuje tako da se od granice s naseljem Falinić Breg proteže na jug zapadnom međom potoka na kčbr. 4048, zatim zapadnom međom lokalne ceste na kčbr. 471/1 i južnom međom puta na kčbr. 4144, sve do kčbr. 4142/1, zatim južnom ogradom dvorišta kapelice na kčbr. 4142/6 do ulice na kčbr. 4143 odakle se preko te ulice dijagonalno spaja na sjevernu među kčbr. 1122/1, nastavlja se sjeverozapadnim rubom šume do kčbr. 1161/1, te zatim sjevernim međama kčbr. 1161/1 i 1162/3 do postojeće granice naselja Malo Gradišće (sve u k.o. Natkrižovljan).

Članak 3.

Državna geodetska uprava - Područni ured za katastar Varaždin će sukladno ovoj Odluci uskladiti protezanja zahvaćenih ulica u Registru prostornih jedinica i odrediti nove kućne brojeve.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz novih granica kako se predlažu ovom Odlukom na službenoj kartografskoj podlozi s dosadašnjim stanjem iz Registra prostornih jedinica.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 014-01/25-01/4
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

43.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju prijedloga Plana upravljanja destinacijom 2025. - 2029.****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Cestica usvaja prijedlog Plana upravljanja destinacijom za razdoblje 2025. - 2029. Turističke zajednice područja Sjever Zagorja.

Članak 2.

Prijedlog Plana upravljanja destinacijom za razdoblje 2025. - 2029. Turističke zajednice područja Sjever Zagorja sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/27

URBROJ: 2186-3-02-25-1

Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

44.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21, 142/23) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi sljedeću

ODLUKU**o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Cestica****Članak 1.**

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/22) mijenja se članak 17. stavak 2. koji sada glasi:

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge i na području pružanja javne usluge jedinstvena je za svaku kategoriju korisnika javne usluge te iznosi:

- 13,75 € bez PDV-a za kategoriju korisnika kućanstvo
- 12,71 € bez PDV-a za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Obrazloženje iznosa cijene obvezne minimalne javne usluge nalazi se u Prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Članak 23. stavak 2. mijenja se i sada glasi:

(2) Za postupanja korisnika usluge prema stavku 1. ovoga članka koji koristi spremnik do 120 litara davatelj javne usluge, ovlašten je naplatiti ugovornu kaznu:

- u iznosu od 20,00 € za postupanja iz točke 1. i 2.
- u iznosu od 50,00 € za postupanja iz točke 3., 4., 5., 6. i 7. stavka 1. ovoga članka,
- u iznosu od 100,00 € za postupanja iz točke 8. stavka 1. ovoga članka.

Članak 3.

Članak 26. stavak 1. mijenja se i sada glasi:

(1) Korisniku usluge koji kompostira biootpad cijena javne usluge umanjit će se za 2,22 € bez PDV-a za sva obračunska razdoblja tijekom kojih kompostira biootpad.

Članak 4.

Ove Izmjene Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službeni vjesnik Varaždinske županije«.

Ove Izmjene i dopune Odluke objavit će se i na web stranicama Općine Cestica.

KLASA: 024-02/25-01/28

URBROJ: 2186-3-02-25-1

Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

45.

Na temelju članka 50. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donijelo je

ODLUKU**o uvođenju Riznice Općine Cestica****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskog korisnika Općine Cestica, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno - informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje proračunskim sredstvima i obavljanje poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Proračunski korisnik Općine Cestica je Dječji vrtić »Cestica«.

Članak 3.

Uspostava sustava Riznice provodit će se u skladu s dinamikom integracije poslovanja proračunskog ko-

risnika u jedinstveni računovodstveno - informacijski sustav Općine Cestica.

Članak 4.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskog korisnika uplaćuju na jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju s tog računa, a račun proračunskog korisnika se zatvara.

U Proračunu Općine Cestica iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika i rashodi proračunskog korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnik biti će integriran u jedinstveni računovodstveno - informacijski sustav Riznice koji omogućava jedinstvenu konsolidaciju proračuna Općine i proračunskog korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 1. siječnja 2026.

Članak 5.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Cestica za donošenje Odluke o sustavu glavne knjige Riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa Riznice, kojom se uređuje sustav glavne knjige Riznice, prikupljanje i naplata javnih prihoda, kontrola i upravljanje javnim rashodima, funkcioniranje jedinstvenog računa Riznice i službeni dokumenti koji prate uspostavu cijelog sustava, kao i ostalih provedbenih akata u svrhu uvođenja sustava Riznice.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/34
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

46.

Na temelju članka 98. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o vrijednosti boda komunalne naknade (B)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) koja se primjenjuje od 1. siječnja 2026. godine na području Općine Cestica.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se u eurima po četvornom metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Cestica.

Članak 2.

Vrijednost boda za obračun komunalne naknade (B) iznosi 0,50 eura po četvornom metru (m²) godišnje.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 113/22).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/35
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

47.

Na temelju članka 9. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 78/25, 80/25) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

o II. izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Cestica

I.

U Odluci o upravljanju grobljima na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/23) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Cestica, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 84/24) u članku 2. iza stavka 11 dodaju se još dva stavka koji glase:

»Kazeta za urne je grobno mjesto koje služi za smještaj urni.

Niša je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti.«

II.

U članku 26. mijenja se točka 7. i glasi:

»7. Godišnja naknada za održavanje i uređenje groblja za grob i grobnicu po jednom m² 7,00 eura«

III.

Sve ostale odredbe Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/23) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 84/24) ostaju nepromijenjene.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/36
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

48.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, Općinsko vijeće Općine Cestica donosi

O D L U K U

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti - Upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije u 2019. i 2020. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti - Upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije u 2019. i 2020. godini, a koje se odnosi na Općinu Cestica.

Postupke provjere provedbi naloga i preporuka provodio je Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin iz Varaždina, Kratka 2 u razdoblju od 16. rujna 2024. do 22. rujna 2025. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/37
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

49.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

(»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj 28. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica donosi Plan djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja).

Članak 2.

Plan djelovanja čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/38
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

50.

Na temelju članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/7, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U

o ekonomskoj cijeni predškolske ustanove

Članak 1.

Predškolskoj ustanovi Dječji vrtić »Cestica« iz Cestice, Dravska 2a određuje se ekonomska cijena od 420,00 eura.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ekonomskoj cijeni predškolske ustanove 20/25.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 601-01/25-01/5
URBROJ: 2186-3-02-25-2
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

51.

Na temelju članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/7, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

O D L U K U **o sufinanciranju smještaja djece** **u predškolsku ustanovu**

Članak 1.

Općina Cestica osigurat će sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja i sufinancirat će smještaj djece u predškolsku ustanovu čiji roditelji imaju prebivalište ili boravište na području Općine Cestica.

Članak 2.

Visina učešća Općine Cestica u sufinanciranju smještaja djece u predškolsku ustanovu utvrđuje se u iznosu od 280,00 eura po djetetu. Za istovremeno upisano drugo dijete visina učešća Općine Cestica u sufinanciranju je 300,00 eura, a za istovremeno upisano treće dijete ili više iste obitelji financira se puni iznos ekonomske cijene.

Pravo na sufinanciranje roditelji djece ostvaruju dobivanjem Potvrde Općine Cestica o podmirenim obvezama prema Općini Cestica.

Članak 3.

Roditelji koji nemaju prebivalište ili boravište na području Općine Cestica za smještaj djece u predškolsku ustanovu na području Općine Cestica plaćaju punu ekonomsku cijenu.

Članak 4.

Općina Cestica će zaključiti ugovor o sufinanciranju s predškolskim ustanovama na području Općine Cestica.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju smještaja djece u predškolsku ustanovu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 78/24) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju smještaja djece u predškolsku ustanovu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 84/24).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 601-01/25-01/20
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

52.

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima (»Narodne novine«, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23 i 36/24) i članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K **o prijedlogu kandidata za imenovanje suca** **porotnika Županijskog suda u Varaždinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica utvrđuje prijedlog za imenovanje suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu, s područja Općine Cestica:

- **Gabriela Kos** iz Cestice, Varaždinska 47, OIB:87423390582.

Članak 2.

Utvrđeni prijedlog suca porotnika iz članka 1. ovog Zaključka upućuje se Županijskoj skupštini Varaždinske županije na nadležno imenovanje.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/41
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

53.

Na temelju članaka 15 i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23) te članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« 20/25), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donijelo je

P L A N
upravljanja i raspolaganja imovinom
Općine Cestica za 2026. godinu

Članak 1.

Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23) propisana je obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 34. st. 6. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Ovim Planom regulirano je upravljanje imovinom što podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup, i to imovine čije održavanje i izgradnja nije regulirano programima i planovima iz područja komunalnog gospodarstva, a odnosi se na:

- poslovne prostore, sa pripadajućim inventarom
- građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Članak 2.

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Cestica za 2026. godinu osigurana će biti u Proračunu Općine Cestica za 2026. godinu, a sastoje se od sljedećih stavki:

IMOVINA	IZNOS U EURIMA
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
Usluge sudskih vještaka	2.000,00
Premije osiguranja imovine	7.000,00
Materijal i dijelovi za održavanje	15.700,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	46.000,00
Otkup građevinskog zemljišta	30.000,00
UKUPNO:	200.700,00

IZVORI SREDSTAVA	IZNOS U EURIMA
Prihodi od iznajmljivanja imovine	32.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	134.300,00
Primici od zaduživanja	34.400,00
UKUPNO:	200.700,00

Članak 3.

Davanje imovine u zakup, korištenje ili najam regulirano je sljedećim:

- Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Cestica

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 72/17, 17/18)

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu RH (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17, 52/18 i 112/18).

Članak 4.

Zemljište

Građevinsko zemljište koje nije namijenjeno za zadovoljenje potreba Općine - objaviti oglas za prodaju istog.

Poljoprivredno zemljište - temeljem Zakona o poljoprivredi predložiti mjere za gospodarenje, te pripremiti natječaj za zemljište pogodno za davanje u zakup.

Naslijeđeno zemljište i ostalo zemljište sa upisanim teretima - stupiti u kontakt sa vjerovnicima i pokušati naći rješenje za skidanje tereta.

Sumnjivo i sporno zemljište - utvrditi činjenično stanje i pokrenuti odgovarajuće postupke za rješenje.

Naslijeđeno zemljišno knjižno neopterećeno zemljište i nekretnine u vlasništvu Općine temeljem javnog oglasa ponuditi na prodaju. Početnu cijenu odrediti prema podacima Porezne uprave ili procjene sudskog vještaka.

Za prodaju nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se ovaj Plan smatra kao takva odluka i ovlaštenje općinskom načelniku za provedbu postupka.

Članak 5.

Poslovni prostori

Kontinuirano voditi brigu o održavanju.

Slobodne poslovne prostore natječajem ponuditi u najam.

Prostore u najmu običi i utvrditi stanje, ispunjenje obveza najmoprimca oko održavanja.

Inventar i prostore iznajmljivati temeljem naprijed navedenih odluka.

Članak 6.

Za imovinu obnoviti police osiguranja.

Članak 7.

Vrijednost imovine kontinuirano ažurirati temeljem procjena sudskih vještaka i podataka Ministarstva financija, Porezne uprave.

Članak 8.

Radi stjecanja cjeline za lakšu prodaju u području gospodarske zone i izgradnju komunalne infrastrukture dozvoljava se općinskom načelniku da otkupi potrebno zemljište po tržišnim cijenama utvrđenim ranijim odlukama Općinskog vijeća, podacima porezne uprave ili procjeni sudskog vještaka.

Radi izgradnje prometne infrastrukture, proširenja sportskih terena, mjesnih parkova i dječjih igrališta

dozvoljava se općinskom načelniku otkup potrebnog zemljišta po tržišnim cijenama.

Za kupnju zemljišta iz ovog članka nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se ovaj Plan smatra kao takva odluka i ovlaštenje općinskom načelniku za provedbu postupka.

Članak 9.

Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/25-01/33
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

54.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 28. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici, održanoj 28. studenoga 2025. godine, donosi

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2026. godini

NAZIV DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE	IZRAĐIVAČ	ROK IZRADE	DONOSI
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2026. godinu	Općinski načelnik	Općina Cestica	Prosinac 2026.	Općinsko vijeće
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2027. godinu	Općinski načelnik	Općina Cestica	Prosinac 2026.	Općinsko vijeće
Plan vježbi civilne zaštite Općine Cestica za 2027. godinu	Općinski načelnik	Općina Cestica	Prosinac 2026.	Općinsko vijeće
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe	Općinski načelnik

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSObNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Cestica sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Cestica obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje** te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Općina Cestica obavezna izraditi i usvojiti u 2026. godini navedeni je u sljedećoj tablici.

- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji,
- udruge.

Općina Cestica dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno, dostaviti Varaždinskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Cestica

IZRAĐIVAČ: Jedinствени upravni odjel

ROK DOSTAVE PODATAKA: 30. prosinca 2026. god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Cestica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Cestica,
- Vatrogasna zajednica Općine Cestica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: Gornje Vratno, Križovljan - Cestica, Virje Križovljansko, Babinec, Lovrečan - Dubrava i Gradišće.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja, dobrovoljna vatrogasna društva u sastavu Vatrogasne zajednice Općine Cestica **provodit će u 2026. sljedeće aktivnosti:**

- Održati osposobljavanje vatrogasnih kadrova,
- Održati javnu pokaznu vježbu VZO Cestica,
- Održati provjeru opreme i vozila na rijeci Dravi u Velikom Lovrečanu,
- Održati Međunarodnu vatrogasnu vježbu na granici sa Slovenijom.

Oprema koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- Osobna zaštitna oprema (prema potrebi),
- Vatrogasne cijevi i armature.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (GDCK Varaždin) kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno

odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa te sustava civilne zaštite.

Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa:

GDCK Varaždin za potrebe svoje redovne djelatnosti, ali i u slučaju velikih nesreća i/ili katastrofa posjeduje sljedeće materijalno-tehničke resurse:

PREHRANA	
Poljska kuhinja (cca 250 obroka)	2
Termos posuda 30 l	2
Pribor za jelo	50
NAMJEŠTAJ	
Sklopivi ležaj 1 os + prostirke	31
Sklopivi krevet 1 os	4
Madrac za krevet 1 os	4
Stolice sklopive	22
Stol + 2 klupe (pivski set)	24
Stol sklopivi PVC	10
POSTELJINA, DEKE	
Vreća za spavanje	75
Deka 1 os	130
Plahta 1 os	158
ŠATORI, CERADE I SL.	
Obiteljski šator komplet 5 os	1
Šator do 30 m ²	8
Šator na napuhavanje 8x6 (48 m ²)	1
Šator paviljon	4
STRUJA, RASVJETA	
Rasvjeta šator	8
Reflektorska rasvjeta	2
Generator	3
Ormarić za struju	2
Baterijska svjetiljka	5
Produžni kabel 25 m	1
Produžni kabel 50 m	2
GRIJAČI, ISUŠIVAČI, VENTILATORI, PUMPE	
Isušivač	34
Pumpa	5
Grijalice el. monofazne	10
Grijalice el. trofazne	2
Grijač za šator disel	3
SPREMNICI ZA VODU I GORIVO	
Bačve za vodu 25 l	2
Kanistar za gorivo	3
AMBALAŽA, KUTIJE I TORBE	
Kutija za stvari	10
Kutija za hranu	5

ALAT I RAZNI PRIBOR	
Motorna pila	1
Trimer	1
Kofer s univerzalnim kompletom alata	1
Bušilica aku	1
Bušilica obična	1
Sjekire	3
Čekić - macola - mala	4
Ljestve alu	3
MATERIJAL I OPREMA ZA MANIPULACIJU ROBA	
Sklopive ljestve trodijelne	1
Ručni viličar - paletar	2
Ručni viličar - paletar s vagom	1
El. viličar - paletar	2
Električna vaga	2
Paleta EURO	20
UREDSKA OPREMA, IT, OPREMA ZA SNIMANJE	
Prijenosno računalo	1
Pisač	1
Skener	1
Projektor	1
Kopirni stroj	1
Plastifikator	1
KOMUNIKACIJSKA I ORIJENTACIJSKA OPREMA	
MOTOROLA	4
Megafon	2
OPREMA I PRIBOR ZA PRVU POMOĆ	
Torbica osobna PP	45
Sadržaj torbice osobne PP	45
Nosila za prijenos ozlijeđenih	2
Daska za imobilizaciju s fiksatorom i remenjem	2
Prsluk za imob.i izvlačenje KAD	1
Priručnik »Prva pomoć«	250
Rezervni sanitetski materijal	2
VOZILA I PLOVILA	
Osobno vozilo	3
Prikolica	2
INVALIDSKA POMAGALA	
Invalidska kolica	45
Krevet el. bolnički	40
Toaletna stolica	30
Hodalica	24
Štake	5
OZNAČAVANJE	
Zastava velika HCK	2

Sukladno Statutu te Planu i programu rada GDCK Varaždin planira sljedeće aktivnosti:

- provođenje aktivnosti za raseljene osobe iz Ukrajine (priprema i podjela humanitarne pomoći, psihosocijalna podrška, provođenje aktivnosti Službe traženja),
- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava isušivača prostorija, sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr., kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Varaždin),
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,
- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade i širenje postojeće baze volontera,
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode, motivacija za dobrovoljno darivanje krvi),
- edukacija zainteresiranog građanstva - provođenje radionica/predavanja iz pružanje prve pomoći, managementa volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći, priprema za krizne situacije,
- osigurati potrebne doze krvi i krvnih pripravaka prema Planu za 2026. godinu, osigurati i unaprijediti bazu podataka darivatelja krvi, provesti ujednačene i kvalitetne akcije darivanja krvi te istaknuti važnu ulogu darivanja krvi u zajednici,
- prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije.

NOSITELJ: GDCK Varaždin

IZVRŠITELJ: GDCK Varaždin

ROK: prosinac 2026.god.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin u cilju spremnosti za angažiranjem u provođenju mjera civilne zaštite u 2026. godini planira provoditi:

- Uključivanje barem 2 nova suradnika u rad Stanice,
- Vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko - orijentacijskog tipa,
- Priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- Priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,

- Redovna dežurstva na sportskih događajima u prirodi,
- Pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- Sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencije, pokazne vježbe,
- Predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- Rad na mogućnostima financiranja (postavljanje minimuma financiranja), kao i samom pronalazanju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (problem vlastitog prostora, trenutno najam kod DVD Biškupec), očekuje se izgradnja Regionalnog centra.

Oprema koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- Adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina Stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora!),
- Nabava još jednog kombi te terenskog vozila,
- Nabavka više laganih tehničkih nosiljki za spašavanje te zamjena istih,
- Nabavka razne tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći,
- Financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- Tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi administracije, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Varaždin

IZVRŠITELJ: HGSS - Stanica Varaždin

ROK: prosinac 2026.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2026.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Općina Cestica će u suradnji s operativnim snagama civilne zaštite u Planu djelovanja utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji sukladno rizicima obrađenim u Procjeni rizika.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Cestica.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Cestica

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. UDRUGE

Na području Općine Cestica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine:

- Lovačko društvo Sveti Hubert,
- Lovačko društvo Cestica,
- Športsko ribolovni klub »Općine Cestica 1995«.

Udruge imaju obavezu dostaviti Općini Cestica sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj operativnih članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim, sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

Rok: kontinuirano tijekom 2026. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji civilne zaštite na području Općine Cestica, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Cestica.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, dobrovoljna vatrogasna društva i Općina Cestica.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno *Zakonu*, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Prema tome, u Proračunu Općine Cestica za 2026. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 5. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2026. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2027. I 2028. GODINU		
	2026.	2027.	2028.
VZO Cestica	135.000,00	135.000,00	135.000,00
GDCK Varaždin	13.000,00	13.000,00	13.000,00
HGSS - Stanica Varaždin	663,61	663,61	663,61
Udruge	295.000,00	295.000,00	295.000,00
Civilna zaštita	5.300,00	5.300,00	5.300,00
UKUPNO	448.963,61	448.963,61	448.963,61

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem *Zakona* i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Cestica.

U 2026. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Cestica i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 024-02/25-01/39
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenog 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

55.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (*»Narodne novine«*, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (*»Narodne novine«*, broj 66/21) te članka 28. Statuta Općine Cestica (*»Službeni*

vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/25), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 3. sjednici, održanoj 28. studenog 2025. godine, donosi

ANALIZU STANJA **sustava civilne zaštite na području** **Općine Cestica za 2025. godinu**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Cestica obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (*»Narodne novine«*, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja **godišnju analizu stanja** i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2025. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Cestica za razdoblje od 2024. do 2027. godine (KLASA: 240-

02/23-01/6, URBROJ: 2186-3-02-23-1, od datuma 13. prosinca 2024. godine) utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioriteti, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (KLASA: 024-02/24-01/23, URBROJ: 2186-3-02-24-1, od dana 28. studenoga 2024. godine.), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje Plana razvoja.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 16. sjednici održanoj 13. prosinca 2023. godine, donijelo Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica (KLASA: 240-01/23-01/4, URBROJ: 2186-3-02-23-6, od dana 13. prosinca 2023. godine).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica (KLASA: 240-01/23-01/4, URBROJ: 2186-3-01/1-23-3, od dana 5. listopada 2023. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica izrađena je sukladno Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/16).

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Cestica koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene. S obzirom na navedeno, Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 13. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. godine, donijelo Odluku o prestanku važenja Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene za područje Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19). Ako postojeće operativne snage neće moći odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, Općina Cestica je dužna osnovati postrojbu civilne zaštite opće namjene.

2.2. PLANSKI DOKUMENTI

2.2.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Cestica.

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Cestica kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Cestica za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji,
- udruge.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Cestica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Cestica,
- Vatrogasna zajednica Općine Cestica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Cestica osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 72/25). Stožer civilne zaštite Općine Cestica sastoji se od načelnice Stožera, zamjenika načelnice Stožera te 7 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Cestica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima Općinski načelnik. Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/21).

Stožer civilne zaštite Općine Cestica upoznat je sa *Zakonom*, podzakonskim aktima, načinom djelova-

nja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: Gornje Vratno, Križovljan - Cestica, Virje Križovljansko, Babinec, Lovrečan - Dubrava i Gradišće.

Vatrogasna zajednica Općine Cestica broji ukupno 70 operativnih vatrogasaca.

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, Vatrogasna zajednica Općine **Cestica raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:**

- osobna zaštitna oprema za operativne članove,
- velika navalna vozila - 3 kom,
- mala navalna vozila - 3 kom,
- kombi vozila za prijevoz ljudstva - 3 kom,
- auto prikolice - 3 kom,
- vatrogasne motorne štrcaljke - 6 kom,
- motorne crpke za ispuštanje vode - 6 kom,
- električne potopne crpke - 6 kom.

Oprema koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- Osobna zaštitna oprema (prema potrebi),
- Vatrogasne cijevi i armature.

Vatrogasna zajednica Općine Cestica je tijekom 2025. godine sudjelovala u sljedećim aktivnostima:

- 17. svibnja 2025. - Javna vatrogasna vježba u Cestici - 67 vatrogasaca, 9 vozila
- 6. Lipnja 2025. - Osiguranje biciklističke utrke kroz Cesticu - Tour of Slovenia - 20 vatrogasaca
- 23. Kolovoza 2025. - 11. Međunarodno natjecanje vatrogasaca i vatrogasne mladeži VZO Cestica, Maruševac, Petrijanec i Vinica u Gornjem Ladanju - 450 vatrogasaca
- 12. Listopada 2025. - 17. provjera opreme i vozila na rijeci Dravi u Velikom Lovrečanu - 40 vatrogasaca, 8 vozila
- 25. listopada 2025. - Međunarodna vatrogasna vježba u Zavrču (SLO) između DVD-a Lovrečan-Dubrava i PGD-a Zavrč (25 vatrogasaca i 4 vozila)

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,

- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin djeluje na području Grada Varaždina i 10 općina: Beretinec, Cestica, Jalžabet, Gornji Kneginec, Petrijanec, Sveti Ilija, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (GDCK) ima 9 zaposlenika zaposlenih na redovnim aktivnostima i 5 zaposlenika zaposlenih na posebnim programima i projektima. Osim zaposlenika u provedbi aktivnosti GDCK Varaždin tijekom 2025. godine sudjelovalo je i cca 70 volontera.

Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa:

GDCK Varaždin za potrebe svoje redovne djelatnosti, ali i u slučaju velikih nesreća i/ili katastrofa posjeduje sljedeće materijalno-tehničke resurse:

PREHRANA	
Poljska kuhinja (cca 250 obroka)	2
Termos posuda 30 l	2
Pribor za jelo	50
NAMJEŠTAJ	
Sklopivi ležaj 1 os + prostirke	31
Sklopivi krevet 1os	4
Madrac za krevet 1os	4
Stolice sklopive	22
Stol + 2 klupe (pivski set)	24
Stol sklopivi PVC	10
POSTELJINA, DEKE	
Vreća za spavanje	75
Deka 1 os	130
Plahta 1 os	158
ŠATORI, CERADE I SL.	
Obiteljski šator komplet 5 os	1
Šator do 30 m ²	8
Šator na napuhavanje 8x6 (48 m ²)	1
Šator paviljon	4
STRUJA, RASVJETA	
Rasvjeta šator	8
Reflektorska rasvjeta	2
Generator	3
Ormarić za struju	2
Baterijska svjetiljka	5
Produžni kabel 25 m	1
Produžni kabel 50 m	2
GRIJAČI, ISUŠIVAČI, VENTILATORI, PUMPE	
Isušivač	34
Pumpa	5
Grijalice el. monofazne	10

Grijalica el. trofazne	2
Grijač za šator disel	3
SPREMNICI ZA VODU I GORIVO	
Bačve za vodu 25 l	2
Kanistar za gorivo	3
AMBALAŽA, KUTIJE I TORBE	
Kutija za stvari	10
Kutija za hranu	5
ALAT I RAZNI PRIBOR	
Motorna pila	1
Trimer	1
Kofer s univerzalnim kompletom alata	1
Bušilica aku	1
Bušilica obična	1
Sjekire	3
Čekić - macola - mala	4
Ljestve alu	3
MATERIJAL I OPREMA ZA MANIPULACIJU ROBA	
Sklopive ljestve trodjelne	1
Ručni viličar - paletar	2
Ručni viličar - paletar s vagom	1
El. viličar - paletar	2
Električna vaga	2
Paleta EURO	20
UREDSKA OPREMA, IT, OPREMA ZA SNIMANJE	
Prijenosno računalo	1
Pisač	1
Skener	1
Projektor	1
Kopirni stroj	1
Plastifikator	1
KOMUNIKACIJSKA I ORIJENTACIJSKA OPREMA	
MOTOROLA	4
Megafon	2
OPREMA I PRIBOR ZA PRVU POMOĆ	
Torbica osobna PP	45
Sadržaj torbice osobne PP	45
Nosila za prijenos ozlijeđenih	2
Daska za imobilizaciju s fiksatorom i remenjem	2
Prsluk za imob. i izvlačenje KAD	1
Priručnik »Prva pomoć«	250
Rezervni sanitetski materijal	2
VOZILA I PLOVILA	
Osobno vozilo	3
Prikolica	2

INVALIDSKA POMAGALA	
Invalidska kolica	45
Krevet el. bolnički	40
Toaletna stolica	30
Hodalica	24
Štake	5
OZNAČAVANJE	
Zastava velika HCK	2

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin održalo je sljedeće aktivnosti:

GDCK Varaždin izvršavalo je aktivnosti i mjere s područja svog redovnog djelovanja iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Crvenog križa te sustava civilne zaštite, a u nastavku se izdvajaju neke od tih aktivnosti:

- rad s raseljenim osobama iz Ukrajine, pružanje psihosocijalne pomoći, prikupljanje i distribuiranje humanitarne pomoći (hrana, higijena, odjeća, obuća, oprema za djecu, lijekovi), provedba EU projekta za pružanje podrške i potpore osobama iz Ukrajine provedbom ciljanih aktivnosti
- u sklopu projekta »Pelamo se? 4« za osobe starije od 65 godina osiguran je besplatan prijevoz na njima važna mjesta
- u 2025. podijeljeni su prehrambeni paketi i deterdženti za rublje za socijalno ugrožene građane
- održane radionice »Pomozi plišanome Medi« za djecu u vrtiću predškolskog uzrasta sa maskotom Medom Jurica
- pozdrav školarcima u prvom tjednu škole sa maskotom Mede Jurice i podjelom informativno - edukativnih letaka, u suradnji sa PU Varaždin
- održane radionice o prvoj pomoći »Prva pomoć - upomoć!« u osnovnoj školi (suradnja s PU varaždinskom) uz podjelu edukativnih plakata, plišanih medvjedića za svaki razredni odjel i slikovnica »Medo Jurica kreće u školu« za sve učenike prvih razreda osnovne škole
- održane radionice s ciljem prevencije utapanja »Kodeksi sigurnost na vodi«
- GDCK Varaždin posjeduje posudionicu ortopedskih pomagala (električni medicinski kreveti, invalidska kolica, hodalice, štake) koje su na raspolaganju svima u potrebi
- GDCK Varaždin posjeduje posudionicu isušivača prostorija koji su na raspolaganju građanima u slučaju poplava
- sudjelovanje na javno - pokaznim vježbama (Pokazna vježba »Edukacijom do sigurnosti« u Općini Petrijanec, vježba »Akcident s opasnom tvari - 2025.« u Općini Sračinec, Edukacija jedinica interventnih timova, Trening za pripremu i raspodjelu hrane u terenskim uvjetima)
- organizirana dežurstva za pružanje prve pomoći (Maturantika, humanitarne utrke, sportski i dr. događaji)
- kontinuirana edukacija zaposlenika GDCK Varaždin sukladno djelovanju i području rada

- organizacija i provedba akcija dobrovoljnog davanja krvi
- nabavljena oprema - vozilo Pegout Expert Furgon za prijevoz humanitarne pomoći, pop up šator -3*4,5 m 2 komada, plinska boca - 2 kom, 100 ručnika, 200 komada donjeg rublja, 25 poljskih ležajeva

EDUKACIJA ZAPOSLENIKA

- Edukacija jedinica interventnih timova
- Zaposlenici i volonteri GDCK Varaždin sudjelovali su na dvodnevnoj osnovnoj edukaciji jedinice interventnog tima Društva Crvenog križa Varaždinske županije koja se održala 19. i 20. svibnja. Sudjelovalo je 17 članova Gradskih društava Varaždin, Ivanec, Ludbreg i Društva Crvenog križa Varaždinske županije. Uz podršku Hrvatskog Crvenog križa održana su predavanja o pripremi i odgovoru na krizne, Službi traženja i o procjeni situacije i psihosocijalnoj podršci.
- Terenski dio vježbe obuhvaća savladavanje vještina postavljanja šatora, opreme, uspostave terenskog ureda, korištenja radio stanica i organizaciju prostora za boravak kao i te pripreme obroka u terenskim uvjetima.
- članovi tima prošli su teme osiguravanja pitke vode, promicanja sanitarnih uvjeta i higijene, logistike, prihvata, skladištenja i distribucije humanitarne pomoći i opreme operativnih snaga, orijentacije i kartografije te sigurnosti i samozaštite.
- Trening za pripremu i raspodjelu hrane u terenskim uvjetima
- Od 5-8.6.2025. godine na Čiovu održao se trening za pripremu i raspodjelu hrane u terenskim uvjetima na kojem je sudjelovalo i GDCK Varaždin.
- Na treningu se simulirala krizna situacija, te se trening osim u prostorima odmarališta GDCK Solin održao i na dislokaciji kako bi se simulirali realni uvjeti rada na terenskim kuhinjama u kriznim situacijama.
- Na treningu su ispred GDCK Varaždin, kao mentori sudjelovali zaposlenik Josip Kanižić i volonter Nenad Kolarić.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 34 članova:

- 17 gorskih spašavatelja,
- 13 pripravnika,
- 4 suradnika.

HGSS - Stanica Varaždin raspolaže sa sljedećom opremom:

- 4 gorske nosiljke Mariner, 2 gorska nosiljka Tyral, nosila za speleo-spašavanje, UT nosila, vakuum-madraci,
- 5 službenih vozila - 2 osobno, 2 putničko-kombi vozilo, 2 terensko vozilo,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska, bušilica i brusilica, motorna pila,
- radio uređaji,
- GPS uređaji - potrage,
- 9 kompleta (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode,
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Oprema koja se planira nabaviti u 2026. godini:

- Adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina Stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora!),
- Nabava još jednog kombi te terenskog vozila,
- Nabavka više laganih tehničkih nosiljki za spašavanje te zamjena starih,
- Nabava razne tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći,
- Financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- Tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi administracije, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

HGSS - Stanica Varaždin je tijekom 2025. godine sudjelovala u sljedećim aktivnostima:

- Akcije spašavanje na području cijele RH,
- Vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško

dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranje, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),

- Osposobljavanje članova stanice kao sudionika u stručnim Stožerima gradova i općina,
- Pokazne vježbi spremnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave,
- Obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,
- Sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a pripravnici i suradnici),
- Relicencija prve pomoći članove stanice zajedno sa članovima stanice Samobor,
- Dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi,
- Dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- Predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- Predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Cestica (KLASA: 240-03/22-01/2, URBROJ: 2186-3-01/1-22-1), od dana 15.11. 2022. godine), imenovano je 21 povjerenika i 21 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Općina Cestica je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrdila popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, na-

čelnik Stožera civilne zaštite Općine Cestica, određuje koordinatora i upućuje ga na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja, a u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća na području Općine Cestica:

- B.T d.o.o., Varaždinska 35, Babinec,
- HO-TIMA d.o.o., Selci Križovljanski 23,
- Premužić transporti d.o.o., Sv. Lovre 2, Veliki Lovrečan,
- Kontrans d.o.o., Varaždinska 46, Babinec,
- Komunalno poduzeće »Babić« d.o.o., Ljudevita Gaja 44, Cestica,
- Ambulanta opće medicine Cestica, Dravska 3, Cestica,
- Osnovna škola Cestica, Dravska 2, Cestica,
- Veterinarska ambulanta Cestica, Varaždinska 111, Gornje Vratno.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica raspolažu potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima i smještajnim kapacitetima za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

3.8. UDRUGE

Na području Općine Cestica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine:

- Lovačko društvo Sveti Hubert,
- Lovačko društvo Cestica,
- Športsko ribolovni klub »Općine Cestica 1995«.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicine Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije,
- Hrvatske vode, VGO Varaždin,
- MUP, PU Varaždinska - PP Varaždin,
- Centar za socijalnu skrb Varaždin,

- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektra Varaždin,
- Varkom d.d.,
- Termoplin d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije,
- PZC Varaždin d.d.,
- Hrvatske šume - UŠP Koprivnica, Šumarija Varaždin,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba, Podružnica Varaždin.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Zbrinjavanje na području Općine Cestica je moguće provesti u školama te društvenim i vatrogasnim domovima. Na području Općine Cestica na lokaciji Osnovne škole Cestica nalazi se sklonište osnovne namjene (kapaciteta 200 osoba).

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Cestica za 2025. godinu. Tijekom 2025. godine Općina Cestica u sustav civilne zaštite uložila je 194.661,49 eura.

7. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Cestica uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Općina Cestica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.
2. Općina Cestica ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Općine.
3. Dobrovoljna vatrogasna društva odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se je kao gotova snaga

uvijek spremna uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika dobrovoljnih vatrogasnih društava te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.
7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.
8. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
9. U Proračunu Općine Cestica osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Cestica omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 024-02/25-01/40
URBROJ: 2186-3-02-25-1
Cestica, 28. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: www.glasila.hr.