

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 108 — Godina XXXI

Varaždin, 12. prosinca 2023.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

60. Odluka o financiranju troškova poslije-
diplomskih studija i dodatnih edukacija
zaposlenika Opće bolnice Varaždin u
2023. godini

6698

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Suglasnost na cjenike za obavljanje
komunalne djelatnosti održavanja groblja
Sračinec i Svibovec Podravski i obav-
ljanje uslužne komunalne djelatnosti
ukopa pokojnika unutar tih groblja

6699

OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

59. Proračun Općine Veliki Bukovec za
2024. godinu i projekcije za 2025.
i 2026. godinu

6699

60. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine
Veliki Bukovec za 2024. godinu

6734

61. Program građenja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture na području
Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu

6735

62. Program održavanja komunalne infra-
strukture na području Općine Veliki
Bukovec za 2024. godinu

6736

63. Program korištenja sredstava od ras-
polaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske za
2024. godinu

6739

64. Program utroška sredstava od naknade
za zadržavanje nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru u 2024. godini

6739

65. Program utroška sredstava šumskog
doprinosa za 2024. godinu

6739

66. Program javnih potreba u sportu Općine
Veliki Bukovec za 2024. godinu

6740

67. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi
Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu

6741

68. Plan davanja koncesija za 2024. godinu

6741

69. Odluka o stipendiranju učenika srednje
škole

6742

70. Odluka o donošenju Plana djelovanja
u području prirodnih nepogoda Općine
Veliki Bukovec za 2024. godinu

6742

Plan djelovanja u području prirodnih
nepogoda Općine Veliki Bukovec za
2024. godinu

6742

71. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja
sustava civilne zaštite Općine Veliki
Bukovec u 2023. godini

6755

Analiza stanja sustava civilne zaštite
Općine Veliki Bukovec u 2023. godini

6755

72. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava
civilne zaštite Općine Veliki Bukovec
za razdoblje od 2024. do 2027. godine

6762

73. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 6769

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6. Izmjene Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera 6774

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**AKTI ŽUPANA****60.**

Na temelju članka 60. stavka 1. točke 11. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21) i članka 22. Odluke o izvršavanju Proračuna Varaždinske županije za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 96/21), župan Varaždinske županije donosi

ODLUKU

o financiranju troškova poslijediplomskih studija i dodatnih edukacija zaposlenika Opće bolnice Varaždin u 2023. godini

I.

Ovom Odlukom određuje se financiranje troškova poslijediplomskih studija i troškova ostalih dodatnih edukacija zaposlenika Opće bolnice Varaždin u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Odluka).

II.

Troškovi koji će se financirati temeljem ove Odluke odnose se na:

- troškove poslijediplomskih doktorskih studija i
- troškove dodatnih edukacija koje podrazumijevaju specijalistički poslijediplomski studij, stjecanje znanstvenih zvanja, edukacije za specifične dijagnostičke postupke te priznavanje naziva primarijus.

III.

Sredstva za financiranje provedbe ove Odluke osigurana su u Proračunu Varaždinske županije za 2023. godinu u okviru Razdjela 016 Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje u ukupnom iznosu od 26.545,00 eura.

IV.

Troškovi poslijediplomskih doktorskih studija iz točke II. a) ove Odluke financirat će se temeljem kriterija i mjerila utvrđenih Pravilnikom o financiranju poslijediplomskog dokorskog studija Opće bolnice Varaždin, Broj: 02/1-882/30/16-2018. od 27. veljače 2018. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je sastavni dio ove Odluke.

Cjelokupan postupak utvrđivanja zaposlenika koji će ostvariti pravo na financiranje troškova poslijediplomskih doktorskih studija, a koji uključuje raspisivanje poziva za financiranje poslijediplomskog dokorskog studija, prikupljanje i obradu prijava na poziv, rangiranje

prijava te donošenje odluke o financiranju za svakog pojedinog zaposlenika, provodi Opća bolnica Varaždin.

Sredstva za namjenu iz ove točke Općoj bolnici Varaždin doznačit će se na temelju dostavljenih zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku iz stavka 2. ove točke koji moraju sadržavati: ime i prezime zaposlenika, naziv i godinu studija, vrstu i iznos troška za koji se traži financiranje, dokumentaciju kojom se dokazuje stvarni trošak (faktura, ponuda ili neki drugi dokument provoditelja edukacije iz koje je vidljiv stvarni trošak), rang listu dostavljenih prijava iz koje za svakog zaposlenika moraju biti jasno vidljivi ostvareni bodovi po svakom pojedinom kriteriju iz članka 6. Pravilnika, Odluku ravnatelja o financiranju poslijediplomskog studija za zaposlenika koji je to pravo ostvario i ugovor kojima će se urediti međusobni odnosi.

V.

Troškovi dodatnih edukacija iz točke II. b) ove Odluke financirat će se temeljem Odluka ravnatelja o plaćanju predmetnih troškova pojedinom zaposleniku.

Sredstva za namjenu iz stavka 1. ove točke Općoj bolnici Varaždin doznačit će se na temelju dostavljenih zahtjeva za financiranjem troškova iz stavka 1. ove točke koji moraju sadržavati: ime i prezime zaposlenika, vrstu i iznos troška za koji se traži financiranje, dokumentaciju kojom se dokazuje stvarni trošak (faktura, ponuda ili neki drugi dokument provoditelja edukacije iz koje je vidljiv stvarni trošak) i Odluku ravnatelja o financiranju troškova dodatnih edukacija za zaposlenika koji je to pravo ostvario.

VI.

Opća bolnica Varaždin se obvezuje doznačena sredstva u roku od osam dana doznačiti na račune zaposlenika odnosno direktno provoditelju edukacije te dokaz o provedenoj doznaci dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje Varaždinske županije u roku od osam dana od doznake sredstava.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 510-01/23-01/16
URBROJ: 2186-02/1-23-1
Varaždin, 11. prosinca 2023.

ŽUPAN**Anđelko Stričak, v.r.**

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 55. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), načelnik Općine Sračinec dana 11. prosinca 2023. godine, daje

SUGLASNOST

na cjenike za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Sračinec i Svibovec Podravski i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar tih groblja

I.

Daje se Suglasnost na cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Sračinec i Svibovec Podravski i na cjenik za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar tih groblja, a koje je predložio isporučitelj komunalnih usluga - društvo ČISTOČA d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, svojim prijedlogom broj: 162-1004/23 od 7. prosinca 2023. godine.

II.

Cjenici na koje se daje Suglasnost temelje se na odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti usluge ukopa pokojnika i održavanja groblja Sračinec i Svibovec s javnim ovlastima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/19).

Prilikom određivanja cijena za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja i određivanja cijena za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika, isporučitelj komunalnih usluga uzeo je u obzir izdatke potrebne za osiguranje dostupnosti

komunalne usluge te za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture koja se koristi za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti.

Cijena komunalne usluge određena je tako da se isporučitelju komunalne usluge, kojem je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti, omogući povrat sredstava uložениh u obavljanje tih komunalnih djelatnosti.

III.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je cjenike za komunalne djelatnosti, za koje se daje ova Suglasnost, objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je u potpunosti pridržavati se cjenika za komunalne djelatnosti održavanja groblja Sračinec i Svibovec Podravski i cjenika za uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar tih groblja.

IV.

Cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Sračinec i Svibovec Podravski i cjenik za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar tih groblja **primjenjuju se od 1. siječnja 2024. godine**, te se prilažu ovoj Suglasnosti i čine njen sastavni dio.

V.

Ova Suglasnost objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/23-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-23-2
Sračinec, 11. prosinca 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

OPĆINA VELIKI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

59.

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

PRORAČUN

Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	PRIHODI UKUPNO	985.009,87	1.101.698,00	964.203,00	959.500,00	963.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	985.009,87	1.092.698,00	962.203,00	957.500,00	961.000,00
61	Prihodi od poreza	624.021,72	592.314,00	492.458,00	495.000,00	495.000,00
	11 Opći prihodi i primici	624.021,72	592.314,00	492.458,00	495.000,00	495.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	255.677,56	314.853,00	253.446,00	242.000,00	243.000,00
	11 Opći prihodi i primici	131.736,11	132.000,00	180.746,00	190.000,00	190.000,00
	51 Pomoći EU	0,00	116.070,00	46.700,00	50.000,00	51.000,00
	52 Ostale pomoći	123.941,45	66.783,00	26.000,00	2.000,00	2.000,00
64	Prihodi od imovine	78.558,07	125.961,00	151.599,00	155.000,00	155.000,00
	11 Opći prihodi i primici	56.208,93	81.141,00	106.599,00	110.000,00	110.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	22.349,14	44.820,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	24.871,93	54.770,00	63.900,00	65.000,00	67.000,00
	11 Opći prihodi i primici	29,49	150,00	500,00	0,00	0,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	24.842,44	54.620,00	63.400,00	65.000,00	67.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.837,97	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	61 Donacije	1.837,97	4.000,00	0,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	42,62	800,00	800,00	500,00	1.000,00
	11 Opći prihodi i primici	42,62	800,00	800,00	500,00	1.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	259.614,90	395.753,00	136.300,00	152.000,00	148.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	259.614,90	395.753,00	136.300,00	152.000,00	148.000,00
11	Opći prihodi i primici	203.636,77	200.880,00	54.900,00	87.000,00	93.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.483,97	15.320,00	58.400,00	15.000,00	5.000,00
51	Pomoći EU	0,00	116.070,00	0,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	52.494,16	63.483,00	21.000,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0,00	2.000,00	50.000,00	50.000,00

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	PRIHODI UKUPNO	985.009,87	1.101.698,00	964.203,00	959.500,00	963.000,00
1	Opći prihodi i primici	812.038,87	806.405,00	781.103,00	795.500,00	796.000,00
11	Opći prihodi i primici	812.038,87	806.405,00	781.103,00	795.500,00	796.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	47.191,58	99.440,00	108.400,00	110.000,00	112.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	47.191,58	99.440,00	108.400,00	110.000,00	112.000,00
5	Pomoći	123.941,45	182.853,00	72.700,00	52.000,00	53.000,00
51	Pomoći EU	0,00	116.070,00	46.700,00	50.000,00	51.000,00
52	Ostale pomoći	123.941,45	66.783,00	26.000,00	2.000,00	2.000,00
6	Donacije	1.837,97	4.000,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	1.837,97	4.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	RASHODI UKUPNO	774.048,11	1.143.281,00	944.691,00	924.989,00	927.893,00
1	Opći prihodi i primici	660.660,54	849.008,00	808.291,00	695.989,00	705.893,00
11	Opći prihodi i primici	660.660,54	849.008,00	808.291,00	695.989,00	705.893,00
4	Prihodi za posebne namjene	59.160,85	98.420,00	108.400,00	125.000,00	117.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	59.160,85	98.420,00	108.400,00	125.000,00	117.000,00
5	Pomoći	52.494,16	182.853,00	26.000,00	52.000,00	53.000,00
51	Pomoći EU	0,00	116.070,00	0,00	50.000,00	51.000,00
52	Ostale pomoći	52.494,16	66.783,00	26.000,00	2.000,00	2.000,00
6	Donacije	1.732,56	4.000,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	1.732,56	4.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	9.000,00	2.000,00	52.000,00	52.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	9.000,00	2.000,00	52.000,00	52.000,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	RASHODI UKUPNO	774.048,11	1.143.281,00	944.691,00	924.989,00	927.893,00
01	Opće javne usluge	218.527,59	244.750,00	271.753,00	302.700,00	288.500,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	211.303,21	237.250,00	263.253,00	288.700,00	269.500,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	7.224,38	7.500,00	8.500,00	14.000,00	19.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2022.					Plan 2024.		Projekcija za 2025.		Projekcija za 2026.	
1	2	3	4	5	6	7						
03	Javni red i sigurnost	18.846,64	21.600,00	33.600,00	28.500,00	28.800,00						
032	Usluge protupožarne zaštite	18.581,19	20.000,00	31.800,00	25.000,00	25.000,00						
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	265,45	1.600,00	1.800,00	3.500,00	3.800,00						
04	Ekonomski poslovi	147.689,64	317.253,00	82.500,00	65.000,00	68.000,00						
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.269,56	4.000,00	3.500,00	9.000,00	11.000,00						
045	Promet	140.828,04	278.253,00	74.000,00	50.000,00	50.000,00						
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00						
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	4.592,04	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00						
05	Zaštita okoliša	13.660,20	65.300,00	92.700,00	39.000,00	50.000,00						
051	Gospodarenje otpadom	5.811,63	54.200,00	84.100,00	30.000,00	40.000,00						
052	Gospodarenje otpadnim vodama	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00						
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.409,79	8.100,00	6.600,00	6.000,00	7.000,00						
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	127.382,59	293.820,00	274.900,00	311.000,00	309.500,00						
061	Razvoj stanovanja	8.937,10	10.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00						
062	Razvoj zajednice	28.682,39	74.800,00	22.000,00	67.000,00	53.000,00						
064	Ulična rasvjeta	11.270,14	46.500,00	43.500,00	7.000,00	7.500,00						
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	78.492,96	162.520,00	205.400,00	232.000,00	244.000,00						
08	Rekreacija, kultura i religija	122.946,18	55.000,00	59.600,00	44.500,00	47.500,00						
081	Službe rekreacije i sporta	94.544,85	27.000,00	33.400,00	38.500,00	41.500,00						
082	Službe kulture	12.295,68	12.000,00	3.200,00	0,00	0,00						
084	Religijske i druge službe zajednice	1.327,23	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00						
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	14.778,42	14.000,00	21.000,00	6.000,00	6.000,00						
09	Obrazovanje	95.308,92	109.558,00	93.650,00	116.789,00	118.093,00						
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	88.938,23	99.258,00	86.950,00	108.789,00	109.093,00						
092	Srednjoškolsko obrazovanje	2.389,01	3.300,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00						
094	Visoka naobrazba	3.981,68	7.000,00	2.700,00	3.000,00	3.000,00						
10	Socijalna zaštita	29.686,35	36.000,00	35.988,00	17.500,00	17.500,00						
106	Stanovanje	12.073,16	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00						
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	17.613,19	20.000,00	19.988,00	17.500,00	17.500,00						

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	PRIMICI UKUPNO	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	IZDACI UKUPNO	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	PRIMICI UKUPNO	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Opći prihodi i primici	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	IZDACI UKUPNO	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
1	Opći prihodi i primici	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	67.154,82	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi u Posebnom dijelu Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu iskazani su prema proračunskim klasifikacijama i nositeljima kako slijedi:

1	2	3	4	5	6	7
	Ekonomska klasifikacija	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	83.376,64	114.149,00	129.505,00	145.011,00	123.107,00
	00101 Općinsko vijeće i načelnik	83.376,64	114.149,00	129.505,00	145.011,00	123.107,00
	PROGRAM 1001 Javna uprava i administracija	83.376,64	114.149,00	129.505,00	145.011,00	123.107,00
	A100101 Rad predstavničkih i izvršnih tijela	62.485,02	92.404,00	107.705,00	121.511,00	98.607,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43.240,53	53.987,00	68.193,00	82.000,00	58.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA					
31	Rashodi za zaposlene	21.213,60	27.000,00	29.400,00	30.000,00	31.000,00
	11 Opći prihodi i primici	21.213,60	27.000,00	29.400,00	30.000,00	31.000,00
32	Materijalni rashodi	19.076,68	24.000,00	36.900,00	50.000,00	25.000,00
	11 Opći prihodi i primici	19.076,68	24.000,00	36.900,00	50.000,00	25.000,00
34	Financijski rashodi	2.950,25	2.987,00	1.893,00	2.000,00	2.500,00
	11 Opći prihodi i primici	2.950,25	2.987,00	1.893,00	2.000,00	2.500,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	19.244,49	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	19.244,49	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
	11 Opći prihodi i primici	19.244,49	38.417,00	39.512,00	39.511,00	40.107,00
	A100102 Promidžba i informiranje građana	19.657,30	20.445,00	20.500,00	22.000,00	23.000,00
	0112 Financijski i fiskalni poslovi					
3	RASHODI POSLOVANJA	19.657,30	20.445,00	20.500,00	22.000,00	23.000,00
32	Materijalni rashodi	19.657,30	20.445,00	20.500,00	22.000,00	23.000,00
	11 Opći prihodi i primici	19.657,30	20.445,00	20.500,00	22.000,00	23.000,00
	A100103 Financiranje rada političkih stranaka	1.234,32	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.500,00
	0112 Financijski i fiskalni poslovi					
3	RASHODI POSLOVANJA	1.234,32	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.234,32	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.500,00
	11 Opći prihodi i primici	1.234,32	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.500,00

1	2	3	4	5	6	7
Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	757.826,29	1.067.549,00	854.698,00	818.489,00	843.893,00
	00201 Jedinstveni upravni odjel	757.826,29	1.067.549,00	854.698,00	818.489,00	843.893,00
	PROGRAM 1001 Javna uprava i administracija	190.794,34	151.118,00	161.260,00	163.200,00	166.500,00
	A100104 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela	190.794,34	151.118,00	161.260,00	163.200,00	166.500,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	142.884,01	151.118,00	161.260,00	163.200,00	166.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	77.124,44	95.408,00	103.800,00	105.000,00	107.000,00
31	Rashodi za zaposlene	77.124,44	95.408,00	103.800,00	105.000,00	107.000,00
	11 Opći prihodi i primici					
32	Materijalni rashodi	59.794,36	53.450,00	54.700,00	55.000,00	56.000,00
	11 Opći prihodi i primici	59.794,36	53.450,00	54.700,00	55.000,00	56.000,00
34	Financijski rashodi	1.088,81	1.960,00	1.660,00	2.000,00	2.200,00
	11 Opći prihodi i primici	1.088,81	1.960,00	1.660,00	2.000,00	2.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	100,00	200,00	300,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	100,00	200,00	300,00
38	Ostali rashodi	4.876,40	300,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	11 Opći prihodi i primici	4.876,40	300,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	47.910,33	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	47.910,33	0,00	0,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	47.910,33	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1002 Održavanje komunalne infrastrukture	65.625,64	117.200,00	83.400,00	125.000,00	127.500,00
	A100201 Održavanje staza te prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika	2.721,81	3.500,00	2.000,00	30.000,00	30.000,00
	0620 Razvoj zajednice	2.721,81	3.500,00	2.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.721,81	3.500,00	2.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	2.721,81	3.500,00	2.000,00	30.000,00	30.000,00
	11 Opći prihodi i primici	2.058,20	3.300,00	2.000,00	30.000,00	30.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	663,61	200,00	0,00	0,00	0,00
	A100202 Održavanje javne rasvjete	11.270,14	16.500,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
	0640 Ulična rasvjeta	11.270,14	16.500,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.270,14	16.500,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
32	Materijalni rashodi	11.270,14	16.500,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
11	Opći prihodi i primici	6.804,92	6.500,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.465,22	10.000,00	0,00	0,00	0,00
A100203	Održavanje nerazvrstanih cesta	43.422,52	74.300,00	52.900,00	55.000,00	56.000,00
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
RASHODI POSLOVANJA		43.422,52	74.300,00	52.900,00	55.000,00	56.000,00
32	Materijalni rashodi	43.422,52	74.300,00	52.900,00	55.000,00	56.000,00
11	Opći prihodi i primici	6.313,29	13.900,00	16.400,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	37.109,23	60.400,00	36.500,00	55.000,00	56.000,00
A100204	Održavanje čistoće javnih površina	5.364,52	12.500,00	12.500,00	20.000,00	21.000,00
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
RASHODI POSLOVANJA		5.364,52	12.500,00	12.500,00	20.000,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	5.364,52	12.500,00	12.500,00	20.000,00	21.000,00
11	Opći prihodi i primici	138,76	7.000,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.225,76	5.500,00	5.500,00	10.000,00	11.000,00
A100205	Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme	2.846,65	5.400,00	6.500,00	0,00	0,00
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
RASHODI POSLOVANJA		2.846,65	5.400,00	6.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.846,65	5.400,00	6.500,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.846,65	5.400,00	6.500,00	0,00	0,00
A100206	Održavanje javnih zelenih površina i radovi na uređenju Općine Veliki Bukovec	0,00	5.000,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00
0620	Razvoj zajednice					
RASHODI POSLOVANJA		0,00	5.000,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	4.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
PROGRAM 1003	Potpora poljoprivredi	2.269,56	4.000,00	3.500,00	9.000,00	11.000,00
A100301	Subvencije poljoprivrednicima	2.269,56	2.700,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00
0421	Poljoprivreda					

Ekonomska klasifikacija			Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2		3	4	5	6	7
335	RASHODI POSLOVANJA		2.269,56	2.700,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00
	Subvencije		2.269,56	2.700,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene		2.269,56	2.700,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00
332	A100302 Održavanje poljoprivrednih površina		0,00	1.300,00	500,00	5.000,00	6.000,00
	0421 Poljoprivreda						
	RASHODI POSLOVANJA		0,00	1.300,00	500,00	5.000,00	6.000,00
332	Materijalni rashodi		0,00	1.300,00	500,00	5.000,00	6.000,00
	11 Opći prihodi i primici		0,00	1.300,00	500,00	5.000,00	6.000,00
335	PROGRAM 1004 Jačanje gospodarstva		4.592,04	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
	A100401 Potpore u obrtničkom i poduzetničkom sektoru		4.592,04	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani						
335	RASHODI POSLOVANJA		4.592,04	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
	Subvencije		4.592,04	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
	11 Opći prihodi i primici		4.592,04	5.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
332	PROGRAM 1005 Zaštita okoliša		11.221,42	62.300,00	92.200,00	38.000,00	49.000,00
	A100501 Odvoz i zbrinjavanje otpada		5.811,63	46.100,00	74.100,00	30.000,00	40.000,00
	0510 Gospodarenje otpadom						
332	RASHODI POSLOVANJA		5.811,63	46.100,00	74.100,00	30.000,00	40.000,00
	Materijalni rashodi		5.811,63	46.100,00	74.100,00	30.000,00	40.000,00
	11 Opći prihodi i primici		2.306,91	46.100,00	74.100,00	30.000,00	40.000,00
332	43 Ostali prihodi za posebne namjene		3.504,72	0,00	0,00	0,00	0,00
	A100502 Veterinarsko-higijeničarski poslovi		2.415,56	3.600,00	1.600,00	0,00	0,00
	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
332	RASHODI POSLOVANJA		2.415,56	3.600,00	1.600,00	0,00	0,00
	Materijalni rashodi		2.415,56	3.600,00	1.600,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici		2.415,56	3.600,00	1.600,00	0,00	0,00
332	A100503 Razvoj i sustav zbrinjavanja otpada		0,00	8.100,00	10.000,00	0,00	0,00
	0510 Gospodarenje otpadom						
	RASHODI POSLOVANJA		0,00	8.100,00	10.000,00	0,00	0,00
332	Materijalni rashodi		0,00	300,00	10.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene		0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
332	52 Ostale pomoći		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.					Plan 2024.		Projekcija za 2025.		Projekcija za 2026.	
1	2	3	4	5	6	7						
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
	A100504 Provođenje DDD mjera	2.994,23	4.500,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00			6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	2.994,23	4.500,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00			6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
32	RASHODI POSLOVANJA	2.994,23	4.500,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00			6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	Materijalni rashodi	2.994,23	4.500,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00			6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.994,23	4.500,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00			6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	T100501 Zaštita životinja	0,00	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	PROGRAM 1006 Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	A100601 Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	0520 Gospodarenje otpadnim vodama	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	RASHODI POSLOVANJA	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	Materijalni rashodi	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.438,78	3.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	PROGRAM 1007 Predškolski odgoj	74.656,52	92.908,00	70.500,00	96.000,00	92.000,00			96.000,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00
3	A100701 Redovan rad i održavanje infrastrukture - za Dječji vrtić Krijesnica - Podružnica Veliki Bukovec	62.290,07	67.408,00	58.500,00	92.000,00	92.000,00			92.000,00	92.000,00	92.000,00	92.000,00
	0911 Predškolsko obrazovanje	62.290,07	64.408,00	57.000,00	67.000,00	67.000,00			67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
32	RASHODI POSLOVANJA	62.290,07	64.408,00	57.000,00	67.000,00	67.000,00			67.000,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00
	Materijalni rashodi	6.285,70	7.408,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00			7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
11	Opći prihodi i primici	6.285,70	7.408,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00			7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	56.004,37	57.000,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00			60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
36	11 Opći prihodi i primici	56.004,37	57.000,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00			60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.000,00	1.500,00	25.000,00	25.000,00			25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	1.500,00	25.000,00	25.000,00			25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	1.500,00	25.000,00	25.000,00			25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija	
						za 2025.	Projekcija za 2026.
			3	4	5	6	7
		A100702 Sufinanciranje dječjih vrtića	11.055,81	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
		0911 Predškolsko obrazovanje					
3		RASHODI POSLOVANJA	11.055,81	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	11.055,81	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
		i druge naknade					
		11 Opći prihodi i primici	11.055,81	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
		K100701 Ograda - dječji vrtić Veliki Bukovec	0,00	1.500,00	0,00	4.000,00	0,00
		0620 Razvoj zajednice					
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	0,00	4.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	0,00	4.000,00	0,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	1.500,00	0,00	4.000,00	0,00
		K100702 Sunčana elektrana na krovu dječjeg vrtića i dizalica	1.310,64	12.000,00	0,00	0,00	0,00
		topline za grijanje na objektu dječjeg vrtića					
		0620 Razvoj zajednice					
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.310,64	12.000,00	0,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.310,64	12.000,00	0,00	0,00	0,00
		11 Opći prihodi i primici	1.310,64	12.000,00	0,00	0,00	0,00
		PROGRAM 1008 Osnovno i srednje školsko obrazovanje	17.981,36	23.150,00	20.450,00	21.789,00	23.093,00
		A100801 Financiranje prijevoza učenika	3.373,28	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje					
3		RASHODI POSLOVANJA	3.373,28	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	3.373,28	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		i druge naknade					
		11 Opći prihodi i primici	3.373,28	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		A100802 Sufinanciranje školske kuhinje	2.065,17	2.600,00	0,00	0,00	0,00
		0912 Osnovno obrazovanje					
3		RASHODI POSLOVANJA	2.065,17	2.600,00	0,00	0,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	2.065,17	2.600,00	0,00	0,00	0,00
		i druge naknade					
		11 Opći prihodi i primici	2.065,17	2.600,00	0,00	0,00	0,00
		A100803 Financiranje radnih bilježnica za učenike	4.609,80	5.200,00	5.200,00	5.000,00	5.000,00
		O.Š. Veliki Bukovec s područja Općine Veliki Bukovec					
		0912 Osnovno obrazovanje					

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija	
						za 2025.	za 2026.
3	37	11	3	4	5	6	7
3	RASHODI POSLOVANJA		4.609,80	5.200,00	5.200,00	5.000,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		4.609,80	5.200,00	5.200,00	5.000,00	5.000,00
	11 Opći prihodi i primici			5.200,00	5.200,00	5.000,00	5.000,00
	A100804 Nagrađivanje učenika i njihovih mentora		0,00	1.350,00	1.350,00	1.400,00	1.400,00
	0912 Osnovno obrazovanje						
3	RASHODI POSLOVANJA		0,00	1.350,00	1.350,00	1.400,00	1.400,00
38	Ostali rashodi		0,00	1.350,00	1.350,00	1.400,00	1.400,00
	11 Opći prihodi i primici			1.350,00	1.350,00	1.400,00	1.400,00
	A100805 Sufinanciranje ostalih školskih aktivnosti		663,61	1.400,00	1.400,00	1.489,00	1.793,00
	0912 Osnovno obrazovanje						
3	RASHODI POSLOVANJA		663,61	1.400,00	1.400,00	1.489,00	1.793,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		663,61	1.400,00	1.400,00	1.489,00	1.793,00
	11 Opći prihodi i primici			1.400,00	1.400,00	1.489,00	1.793,00
	A100808 Sufinanciranje programa produženog boravka		4.880,49	5.300,00	4.500,00	4.900,00	4.900,00
	0912 Osnovno obrazovanje						
3	RASHODI POSLOVANJA		4.880,49	5.300,00	4.500,00	4.900,00	4.900,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		4.880,49	5.300,00	4.500,00	4.900,00	4.900,00
	11 Opći prihodi i primici			5.300,00	4.500,00	4.900,00	4.900,00
	T100801 Stipendije učenika srednjih škola		2.389,01	3.300,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00
	092 Srednjoškolsko obrazovanje						
3	RASHODI POSLOVANJA		2.389,01	3.300,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.389,01	3.300,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00
	11 Opći prihodi i primici			3.300,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00
	PROGRAM 1009 Visoko obrazovanje		3.981,68	7.000,00	2.700,00	3.000,00	3.000,00
	T100901 Novčane naknade studentima		3.981,68	7.000,00	2.700,00	3.000,00	3.000,00
	094 Visoka naobrazba						
3	RASHODI POSLOVANJA		3.981,68	7.000,00	2.700,00	3.000,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		3.981,68	7.000,00	2.700,00	3.000,00	3.000,00
	11 Opći prihodi i primici			7.000,00	2.700,00	3.000,00	3.000,00

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2022.	3	Proračun za 2023.	4	5	Plan 2024.	6	Projekcija za 2025.	7
		PROGRAM 1010 Upravljanje imovinom									
		A101001 Održavanje i uređenje građevinskih objekata									
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani									
3		RASHODI POSLOVANJA		33.691,92		84.220,00		148.000,00		181.000,00	191.000,00
32		Materijalni rashodi		11.885,20		50.120,00		100.000,00		100.000,00	100.000,00
		11 Opći prihodi i primici		11.885,20		50.120,00		100.000,00		100.000,00	100.000,00
		43 Ostali prihodi za posebne namjene		0,00		0,00		0,00		8.000,00	8.000,00
		51 Pomoći EU		0,00		0,00		0,00		38.000,00	37.000,00
		52 Ostale pomoći		0,00		0,00		0,00		50.000,00	51.000,00
		71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		0,00		0,00		0,00		2.000,00	2.000,00
		A101002 Podmirenje troškova energenata		13.526,83		12.200,00		25.000,00		27.000,00	27.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani									
3		RASHODI POSLOVANJA		13.526,83		12.200,00		25.000,00		27.000,00	27.000,00
32		Materijalni rashodi		13.526,83		12.200,00		25.000,00		27.000,00	27.000,00
		11 Opći prihodi i primici		13.526,83		12.200,00		25.000,00		27.000,00	27.000,00
		A101003 Opremanje poslovnih prostora u vlasništvu Općine		4.287,05		10.400,00		12.000,00		20.000,00	20.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela									
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.287,05		10.400,00		12.000,00		20.000,00	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.287,05		10.400,00		12.000,00		20.000,00	20.000,00
		11 Opći prihodi i primici		4.287,05		10.400,00		12.000,00		20.000,00	20.000,00
		A101004 Održavanje postrojenja i opreme		3.609,40		3.500,00		2.500,00		4.000,00	4.000,00
		0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane									
3		RASHODI POSLOVANJA		3.609,40		3.500,00		2.500,00		4.000,00	4.000,00
32		Materijalni rashodi		3.609,40		3.500,00		2.500,00		4.000,00	4.000,00
		11 Opći prihodi i primici		3.609,40		3.500,00		2.500,00		4.000,00	4.000,00
		A101005 Nabava strojeva		383,44		8.000,00		8.500,00		30.000,00	40.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani									
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		383,44		8.000,00		8.500,00		30.000,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		383,44		8.000,00		8.500,00		30.000,00	40.000,00
		11 Opći prihodi i primici		383,44		8.000,00		8.500,00		30.000,00	40.000,00

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2022.	3	Proračun za 2023.	4	Plan 2024.	5	Projekcija za 2025.	6	Projekcija za 2026.
		PROGRAM 1011 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja									
		A101101 Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec									
		0320 Usluge protupožarne zaštite									
		RASHODI POSLOVANJA									
		Ostali rashodi									
		11 Opći prihodi i primici									
3			18.846,64	18.581,19	21.600,00	20.000,00	33.600,00	31.800,00	28.500,00	25.000,00	28.800,00
38			18.581,19	18.581,19	20.000,00	20.000,00	31.800,00	31.800,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			18.581,19	18.581,19	20.000,00	20.000,00	31.800,00	31.800,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		A101102 Hrvatska gorska služba spašavanja									
		0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani									
		RASHODI POSLOVANJA									
		Ostali rashodi									
		11 Opći prihodi i primici									
3			265,45	265,45	300,00	300,00	500,00	500,00	500,00	500,00	800,00
38			265,45	265,45	300,00	300,00	500,00	500,00	500,00	500,00	800,00
			265,45	265,45	300,00	300,00	500,00	500,00	500,00	500,00	800,00
		A101103 Civilna zaštita									
		0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani									
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE									
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine									
		11 Opći prihodi i primici									
4			0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42			0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		PROGRAM 1012 Razvoj sporta i rekreacije									
		A101201 Redovan rad sportskih udruga									
		0810 Službe rekreacije i sporta									
		RASHODI POSLOVANJA									
		Ostali rashodi									
		11 Opći prihodi i primici									
3			94.544,85	10.352,38	27.000,00	17.500,00	33.400,00	8.000,00	38.500,00	10.000,00	41.500,00
38			10.352,38	10.352,38	17.500,00	17.500,00	8.000,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	13.000,00
			10.352,38	10.352,38	17.500,00	17.500,00	8.000,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	13.000,00
		A101202 Financiranje programa, projekata i manifestacija sportskih udruga									
		0810 Službe rekreacije i sporta									
		RASHODI POSLOVANJA									
		Ostali rashodi									
		11 Opći prihodi i primici									
3			0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	22.000,00	22.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38			0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	22.000,00	22.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	22.000,00	22.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		A101203 Ostale potrebe u sportu									
		0810 Službe rekreacije i sporta									
		RASHODI POSLOVANJA									
		Materijalni rashodi									
		11 Opći prihodi i primici									
3			4.393,12	4.393,12	8.200,00	8.200,00	3.400,00	3.400,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
32			1.114,87	1.114,87	1.500,00	1.500,00	1.400,00	1.400,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			1.114,87	1.114,87	1.500,00	1.500,00	1.400,00	1.400,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
38	Ostali rashodi	3.278,25	6.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.278,25	6.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
K101201 Izgradnja malonogometnog igrališta u Kapeli Podravskoj						
	0810 Službe rekreacije i sporta	79.799,35	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	79.799,35	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.799,35	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	79.799,35	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1013 Razvoj civilnog društva						
A101301 Rad organizacija civilnog društva						
	0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	24.021,90	24.200,00	33.888,00	19.500,00	24.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.614,98	4.000,00	6.000,00	10.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	3.614,98	4.000,00	6.000,00	10.000,00	15.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.614,98	4.000,00	6.000,00	10.000,00	15.000,00
A101302 Tekuće donacije udrugama						
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	10.796,74	10.000,00	16.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.796,74	10.000,00	16.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.796,74	10.000,00	16.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	10.796,74	10.000,00	16.000,00	0,00	0,00
A101303 Rad zdravstvenih neprofitnih organizacija						
	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	3.637,66	3.500,00	5.388,00	3.500,00	3.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.637,66	3.500,00	5.388,00	3.500,00	3.500,00
38	Ostali rashodi	3.637,66	3.500,00	5.388,00	3.500,00	3.500,00
11	Opći prihodi i primici	3.637,66	3.500,00	5.388,00	3.500,00	3.500,00
A101304 Tuzemne članarine						
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
A101305 Rad humanitarnih organizacija						
	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	663,61	700,00	500,00	1.000,00	1.000,00

Ekonomska klasifikacija						
1	2	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
		3	4	5	6	7
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	700,00	500,00	1.000,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	663,61	700,00	500,00	1.000,00	1.000,00
11	Opći prihodi i primici	663,61	700,00	500,00	1.000,00	1.000,00
	A101307 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	1.327,23	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
0840	Religijske i druge službe zajednice	1.327,23	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.327,23	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.327,23	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1014 Razvoj i sigurnost prometa	140.828,04	278.253,00	74.000,00	50.000,00	50.000,00
	K101402 Rekonstrukcija mosta preko rijeke Plitvice u Dubovici	137.642,69	0,00	0,00	0,00	0,00
0451	Cestovni promet	580,66	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	580,66	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	580,66	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	580,66	0,00	0,00	0,00	0,00
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	137.062,03	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	137.062,03	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	84.567,87	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	52.494,16	0,00	0,00	0,00	0,00
	K101403 Ulaganje u rekonstrukciju šumske prometne infrastrukture - šumskih cesta	0,00	139.253,00	0,00	50.000,00	50.000,00
0451	Cestovni promet	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	136.553,00	0,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	136.553,00	0,00	50.000,00	50.000,00
51	Pomoći EU	0,00	116.070,00	0,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	20.483,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	T101401 Rekonstrukcija građevine inf. namjene prometnog sustava - spoj ceste Dravska i Ulica F. Sovića	3.185,35	69.000,00	0,00	0,00	0,00
0451	Cestovni promet	3.185,35	69.000,00	0,00	0,00	0,00

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2022.					Plan 2024.		Projekcija za 2025.		Projekcija za 2026.	
1	2	3					5		6		7	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00					0,00		0,00		0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00					0,00		0,00		0,00	
11	Opći prihodi i primici	0,00					0,00		0,00		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.185,35					0,00		0,00		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.185,35					0,00		0,00		0,00	
11	Opći prihodi i primici	3.185,35					0,00		0,00		0,00	
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00					0,00		0,00		0,00	
T101402 Izgradnja spoja ceste - Dravska ulica i Prvomajska ulica u Velikom Bukovcu		0,00					74.000,00		0,00		0,00	
0451	Cestovni promet											
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00					4.000,00		0,00		0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00					4.000,00		0,00		0,00	
11	Opći prihodi i primici	0,00					4.000,00		0,00		0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00					70.000,00		0,00		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00					70.000,00		0,00		0,00	
11	Opći prihodi i primici	0,00					2.600,00		0,00		0,00	
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00					44.400,00		0,00		0,00	
52	Ostale pomoći	0,00					21.000,00		0,00		0,00	
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00					2.000,00		0,00		0,00	
PROGRAM 1015 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja		46.724,00					72.500,00		23.000,00		13.000,00	
A101501	Izrada prostorno - planskih dokumenata	0,00					4.000,00		15.000,00		5.000,00	
0620	Razvoj zajednice											
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00					4.000,00		15.000,00		5.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00					4.000,00		15.000,00		5.000,00	
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00					4.000,00		15.000,00		5.000,00	
A101502 Održavanje božićne dekoracije		1.063,80					0,00		0,00		0,00	
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.063,80					0,00		0,00		0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.063,80					0,00		0,00		0,00	
32	Materijalni rashodi	1.063,80					0,00		0,00		0,00	
11	Opći prihodi i primici	1.063,80					0,00		0,00		0,00	

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2022.	3	Proračun za 2023.	4	Plan 2024.	5	Projekcija za 2025.	6	Projekcija za 2026.
		A101503 Korištenje geotermalne energije u toplinarske svrhe									
		0483 Istraživanje i razvoj: Gorivo i energija									
3		RASHODI POSLOVANJA		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11 Opći prihodi i primici		0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		K101502 Rekonstrukcija ograde groblja Veliki Bukovec		24.649,94	46.300,00	46.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0620 Razvoj zajednice		0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA		0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32		Materijalni rashodi		0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		52 Ostale pomoći		0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		24.649,94	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		24.649,94	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42		11 Opći prihodi i primici		21.165,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		43 Ostali prihodi za posebne namjene		3.483,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		52 Ostale pomoći		0,00	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		K101503 Javna rasvjeta		0,00	30.000,00	30.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0640 Ulična rasvjeta		0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA		0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32		Materijalni rashodi		0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11 Opći prihodi i primici		0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	30.000,00	30.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	30.000,00	30.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42		11 Opći prihodi i primici		0,00	28.980,00	28.980,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		43 Ostali prihodi za posebne namjene		0,00	1.020,00	1.020,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		T101501 Geodetski elaborat nerazvrstanih cesta		0,00	2.500,00	2.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0620 Razvoj zajednice		0,00	2.500,00	2.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA		0,00	2.500,00	2.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32		Materijalni rashodi		0,00	2.500,00	2.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11 Opći prihodi i primici		0,00	2.500,00	2.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2022.	Proračun za 2023.	Plan 2024.	Projekcija	
						za 2025.	za 2026.
3	37	11	3	4	5	6	7
3	RASHODI POSLOVANJA		7.191,69	8.300,00	7.500,00	8.000,00	8.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja						
	i druge naknade		7.191,69	8.300,00	7.500,00	8.000,00	8.000,00
	11 Opći prihodi i primici		7.191,69	8.300,00	7.500,00	8.000,00	8.000,00
	A101702 Podmirenje troškova stanovanja		1.860,11	2.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane						
3	RASHODI POSLOVANJA		1.860,11	2.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja						
	i druge naknade		1.860,11	2.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici		1.860,11	2.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	T101701 Potpore roditeljima novorođene djece		3.981,68	4.700,00	3.600,00	5.000,00	5.000,00
	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane						
3	RASHODI POSLOVANJA		3.981,68	4.700,00	3.600,00	5.000,00	5.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja						
	i druge naknade		3.981,68	4.700,00	3.600,00	5.000,00	5.000,00
	11 Opći prihodi i primici		3.981,68	4.700,00	3.600,00	5.000,00	5.000,00
	T101702 Darovi djeci povodom blagdana		278,44	800,00	0,00	0,00	0,00
	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane						
3	RASHODI POSLOVANJA		278,44	800,00	0,00	0,00	0,00
	Ostali rashodi		278,44	800,00	0,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici		278,44	800,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			841.202,93	1.181.698,00	984.203,00	963.500,00	967.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu objavljuju se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/02
URBROJ: 2186-28-01-23-5
Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenka Zdelar, dipl.iur., v.r.

O B R A Z L O Ž E N J E

PRORAČUNA OPĆINE VELIKI BUKOVEC ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Temeljem članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), predstavničko tijelo JLP(R)S obvezno je na prijedlog izvršnog tijela do kraja tekuće godine donijeti proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije proračuna za sljedeće dvije proračunske godine. Uz proračun se donosi i Odluka o izvršavanju proračuna.

Sukladno Zakonu o proračunu, a na temelju Smjernica, Ministarstvo financija je sastavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. - 2026. (dalje u tekstu: Upute) te je sukladno njima sastavljen proračun.

Proračun za 2024. godinu donosi se na razini skupine ekonomske klasifikacije (druga razina računskog plana) isto kao i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Obrazloženje postaje sastavni dio proračuna sukladno članku 31. novog Zakona o proračunu.

Obrazloženje općeg dijela proračuna JLP(R) samouprave sukladno odredbama novog Zakona o proračunu sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna JLP(R) samouprave, obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška proračuna JLP(R) samouprave.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Sredstva proračuna koriste se za financiranje rashoda, funkcija i programa u visini utvrđenoj proračunom.

II. PRORAČUN ZA 2024. GODINU

OPĆI DIO

PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA u 2024. godini planirani su u iznosu 964.203,00 eura.

PRIHODI POSLOVANJA (skupina 6)

Prihodi poslovanja u 2024. godini planirani su u iznosu od 962.203,00 eura.

Prihodi poslovanja uključuju:

- prihodi od poreza
- pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
- prihodi od imovine
- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada
- prihodi od kazna, upravne mjere i ostali prihodi

PRIHODI OD POREZA (61)

Prihodi od poreza u 2024. godini planirani su u iznosu od 492.458,00 eura.

Prihodi od pojedine vrste poreza planirani su na temelju trenutno važeće zakonske regulative, analize ostvarenja u prethodnim godinama, te samih smjernica Ministarstva financija.

POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA (63)

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu 253.446,00 eura.

Tekuća pomoć iz državnog proračuna - fiskalno izravnanje JLP(R)S planirana je u iznosu 179.246,00 eura i pomoć za funkcionalno spajanje u iznosu 1.500,00 eura.

Kapitalne pomoći iz državnog proračuna planirane su u iznosu 26.000,00 eura.

U 2024. godini planirani su prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstva u iznosu od 46.700,00 eura.

PRIHODI OD IMOVINE (64)

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 151.599,00 eura. Ova vrsta prihoda uključuje prihode od financijske i nefinancijske imovine.

Prihodi od financijske imovine odnose se na prihode od kamata na depozite po viđenju i iznose 149,00 eura te ostalih prihoda od financijske imovine u iznosu 150,00 eura.

Prihodi od nefinancijske imovine iznose 151.300,00 eura, a odnose se na prihode od:

naknada za koncesije, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta, ostale prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina, naknada za korištenje prostora elektrana i ostalih naknada za korištenje nefinancijske imovine (s osnove naknade za pravo puta za elektroničku komunikacijsku infrastrukturu) i naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade.

PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADAMA (65)

Ova grupa prihoda sastoji se od upravnih i administrativnih pristojbi, prihoda po posebnim propisima i komunalnog doprinosa i naknada. U 2024. godinu planirani su u iznosu od 63.900,00 eura.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi u 2024. godini planirani su u iznosu 500,00 eura a odnose se na ostale pristojbe i naknade za posebne namjene.

Prihodi po posebnim propisima planirani su u iznosu 3.400,00 eura a odnose se na prihode vodnog doprinosa i doprinosa za šume.

Prihodi od komunalnog doprinosa iznose 20.000,00 eura, a komunalne naknade 40.000,00 eura.

KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI (68)

U okviru ove skupine planiraju se prihodi od naplate komunalnih prekršaja naplaćenih za komunalne prekršaje na području Općine u iznosu od 800,00 eura.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (skupina 7)

Ova grupa prihoda planira se u iznosu 2.000,00 eura, a odnosi se na prihod koji će se ostvariti prodajom zemljišta.

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (8)

Općina Veliki Bukovec u 2024. godini ne planira kreditno zaduživanje.

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Općina Veliki Bukovec u Proračunu za 2024. godinu planira i prijenos viška prihoda u iznosu od 20.000,00 eura. Plan je donesen procjenom poslovanja tekuće 2023. godine.

Sredstva će se u 2024. godini koristiti za realizaciju projekata i aktivnosti iz Proračuna za 2024. godinu.

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA u 2024. godini

Rashodi se u općem dijelu proračuna navode zbirno a detaljno su razrađeni u posebnom dijelu proračuna.

Sveukupni rashodi i izdaci za 2024. godinu iskazani su u iznosu 984.203,00 eura.

Rashodi su razvrstani na tri osnovne grupe:

- Rashodi poslovanja;
- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine;
- Izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova.

RASHODI POSLOVANJA (3)

Rashodi poslovanja za 2024. godinu planirani su u iznosu 808.391,00 eura.

Odnose se na:

- Rashodi za zaposlene
- Materijalni rashodi
- Financijski rashodi
- Subvencije
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
- Ostali rashodi

RASHODI ZA ZAPOSLENE (31)

Općina u 2024. godini planira ostvariti rashode za zaposlene u iznosu od 133.200,00 eura.

Rashodi za zaposlene odnose se na plaće i doprinose na plaće te ostale rashode za zaposlene vezane uz materijalna prava zaposlenih u Općini.

MATERIJALNI RASHODI (32)

Materijalni rashodi u 2024. godini planirani su u iznosu od 451.800,00 eura, a isti podrazumijevaju:

naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja.

FINANCIJSKI RASHODI (34)

Financijski rashodi planiraju se u 2024. godini ostvariti u iznosu od 3.553,00 eura.

SUBVENCije (35)

Općina u 2024. godini planira subvencije u iznosu od 8.000,00 eura, a odnose se na subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima.

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA (36)

Pomoći u 2024. godini planiraju se u iznosu od 54.500,00 eura, a odnose se na pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (za sufinanciranje rada dječjeg vrtića »Krijesnica«).

NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE (37)

Naknade se planiraju u iznosu 43.500,00 eura a odnose se na ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (naknade građanima i kućanstvima u novcu u iznosu 17.800,00 eura, naknade građanima i kućanstvima u naravi u iznosu 25.700,00 eura).

OSTALI RASHODI (38)

Ostali rashodi planiraju se u iznosu 113.838,00 eura.

Odnose se na tekuće donacije u iznosu 96.838,00 eura, kapitalne donacije u iznosu 16.000,00 eura i kazne, penali i naknade šteta u iznosu 1.000,00 eura.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu 136.300,00 eura.

Odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za građevinske objekte u iznosu 105.000,00 eura, rashode za postrojenja i opreme u iznosu 24.300,00 eura i nematerijalne proizvedene imovine u iznosu 7.000,00 eura.

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (5)

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova planirani su u iznosu 39.512,00 eura.

Odnose se na otplatu glavnice primljenog kredita za rekonstrukciju zgrade O.Š. V. Bukovec

III. POSEBNI DIO**OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK****Program 1001 Javna uprava i administracija**

Planirana sredstva 2024. eura 129.505,00

A100101 Rad predstavničkih i izvršnih tijela		107.705,00
31	Rashodi za zaposlene	29.400,00
32	Materijalni rashodi	36.900,00
34	Financijski rashodi	1.893,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	39.512,00
Ciljevi aktivnosti	Omogućavanje redovnog rada Općinskog vijeća, općinskog načelnika i radnih tijela, otplata glavnice kredita	
Pokazatelji uspješnosti	Postotak izvršenosti planiranih sredstava	

A100102 Promidžba i informiranje građana		20.500,00
32	Materijalni rashodi	20.500,00
Ciljevi aktivnosti	Osiguravanje uvjeta za transparentan rad i dostupnost svih informacija	
Pokazatelji uspješnosti	Broj objavljenih vijesti, broj gostovanja u elektronskim medijima	

A100103 Financiranje rada političkih stranaka		1.300,00
38	Materijalni rashodi	1.300,00
Ciljevi aktivnosti	Potpora i promicanje političkog djelovanja	
Pokazatelji uspješnosti	Redovite političke aktivnosti	

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1001 Javna uprava i administracija

Planirana sredstva 2024. eura 161.260,00

A100104 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela		161.260,00
31	Rashodi za zaposlene	103.800,00
32	Materijalni rashodi	54.700,00
34	Financijski rashodi	1.660,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
Ciljevi aktivnosti	Učinkovito funkcioniranje JUO-a, transparentan rad te ažurno i kvalitetno vođenje svih zadataka	
Pokazatelji uspješnosti	Redovan rad i izvršavanje planiranih radnih zadataka	

Program 1002 Održavanje komunalne infrastrukture

Planirana sredstva 2024. eura 83.400,00

A100201 Održavanje staza te prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika		2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00
Ciljevi aktivnosti	Stvaranje uvjeta za primjereno kretanje na groblju i tekućim održavanjem održati funkcionalnost objekta	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta uređenost staza i podizanje komunalnog standarda	

A100202 Održavanje javne rasvjete		6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00
Ciljevi aktivnosti	Redovito održavanje sustava javne rasvjete te povećanje prometne sigurnosti	
Pokazatelji uspješnosti	Broj popravljenih rasvjetnih tijela	

A100203 Održavanje nerazvrstanih cesta		52.900,00
32	Materijalni rashodi	52.900,00
Ciljevi aktivnosti	Tekućim održavanjem cesta održati njihovu funkcionalnost radi veće sigurnosti u prometu	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta dobra uređenost cesta	

A100204 Održavanje čistoće javnih površina		12.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00
Ciljevi aktivnosti	Redovito održavanje čistoće javnih površina	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta dobra uređenost javnih površina	

A100205 Održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme		6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00
Ciljevi aktivnosti	Tekućim održavanjem održati funkcionalnost igrališta	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta dobra uređenost igrališta i njihova funkcionalnost	

A100206 Održavanje javnih zelenih površina i radovi na uređenju općine		3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00
Ciljevi aktivnosti	Redovito održavanje javnih zelenih površina	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta dobra uređenost javnih zelenih površina	

Program 1003 Potpora poljoprivredi*Planirana sredstva 2024. eura 3.500,00*

A100301 Subvencije poljoprivrednicima		3.000,00
35	Subvencije	3.000,00
Ciljevi aktivnosti	Osiguranje sufinanciranja umjetne oplodnje svinja i goveda	
Pokazatelji uspješnosti	Broj korisnika subvencije	

A100302 Održavanje poljoprivrednih površina		500,00
32	Materijalni rashodi	500,00
Ciljevi aktivnosti	Redovito održavati poljoprivredne površine	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta uređenost poljoprivrednih površina	

Program 1004 Jačanje gospodarstva*Planirana sredstva 2024. eura 5.000,00*

A100401 Potpore u obrtničkom i poduzetničkom sektoru		5.000,00
35	Subvencije	5.000,00
Ciljevi aktivnosti	Jačanje konkurentnog poduzetništva kroz poticanje novih ulaganja te povećanje zapošljavanja lokalnog stanovništva	
Pokazatelji uspješnosti	Broj isplaćenih subvencija	

Program 1005 Zaštita okoliša

Planirana sredstva 2024. eura 92.200,00

A100501 Odvoz i zbrinjavanje otpada		74.100,00
32	Materijalni rashodi	74.100,00
Ciljevi aktivnosti	Sprječavanje odbacivanja otpada u okoliš i zbrinjavanje opasnog otpada	
Pokazatelji uspješnosti	Površina zaštićenih dijelova prirode	

A100502 Veterinarsko - higijeničarski poslovi		1.600,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00
Ciljevi aktivnosti	Obavljanje higijeničarske službe, veterinarske usluge	
Pokazatelji uspješnosti	Sprječavanje širenja zaraze od uginulih lešina životinja, sakupljanje napuštenih životinja te njihovo zbrinjavanje	

A100503 Razvoj i sustav zbrinjavanja otpada		10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00
Ciljevi aktivnosti	Sufinanciranje provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom	
Pokazatelji uspješnosti	Uspješnost organizacije u ostvarivanju njezinih općih i pojedinačnih ciljeva zaštite okoliša	

A100504 Provođenje DDD mjera		5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00
Ciljevi aktivnosti	Provođenje DDD mjera s ciljem uništavanja štetočina	
Pokazatelji uspješnosti	Očuvanje okoliša	

T100501 Zaštita životinja		1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00
Ciljevi aktivnosti	Odgovarajuća primjena mjera zaštite životinja	
Pokazatelji uspješnosti	Broj zbrinutih napuštenih pasa	

Program 1006 Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda

Planirana sredstva 2024. eura 2.000,00

A100601 Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda		2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00
Ciljevi aktivnosti	Osigurati adekvatno zbrinjavanje otpadnih voda	
Pokazatelji uspješnosti	Očuvanje okoliša	

Program 1007 Predškolski odgoj

Planirana sredstva 2024. eura 70.500,00

A100701 Redovan rad i održavanje infrastrukture - za dječji vrtić Krijesnica - Podružnica Veliki Bukovec		58.500,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00
36	Pomoći	50.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje pozitivnog prirasta stanovništva na području Općine Veliki Bukovec, povećanje standarda odgoja i obrazovanja djece te omogućavanje korisnicima ekonomsku prihvatljivost korištenja usluge ustanove - vrtića putem sufinanciranja dijela troškova	
Pokazatelji uspješnosti	Zadržavanje mladih obitelji na području Općine i olakšavanje života mladih obitelji na području Općine	

A100702 Sufinanciranje dječjih vrtića		12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00
Ciljevi aktivnosti	Smanjenje roditeljskog udjela u ekonomskoj cijeni dječjeg vrtića	
Pokazatelji uspješnosti	Zadržavanje mladih obitelji na području Općine i olakšavanje života mladih obitelji na području Općine	

Program 1008 Osnovno i srednje školsko obrazovanje

Planirana sredstva 2024. eura 20.450,00

A100801 Financiranje prijevoza učenika		4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00
Ciljevi aktivnosti	Financiranje prijevoza učenika Osnovne škole Veliki Bukovec s područja Općine Veliki Bukovec	
Pokazatelji uspješnosti	Osigurani prijevoz za sve učenike	

A100803 Financiranje radnih bilježnica za učenike O.Š. Veliki Bukovec s područja Općine Veliki Bukovec		5.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.200,00
Ciljevi aktivnosti	Financiranje radnih bilježnica za sve učenike s područja Općine Veliki Bukovec	
Pokazatelji uspješnosti	Roditeljima je olakšano školovanje djece, a djeci pruženi bolji uvjeti za rad i razvoj te obrazovanje	

A100804 Nagrađivanje učenika i njihovih mentora		1.350,00
38	Ostali rashodi	1.350,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje dodatnih oblika obrazovanja	
Pokazatelji uspješnosti	Broj nagrađivanih učenika i njihovih mentora	

A100805 Sufinanciranje ostalih školskih aktivnosti		1.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.400,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje dodatnih oblika školskih aktivnosti	
Pokazatelji uspješnosti	Broj izvannastavnih aktivnosti	

A100808 Sufinanciranje programa produženog boravka		4.500,00
36	Pomoći dana u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.500,00
Ciljevi aktivnosti	Putem sufinanciranja osigurati realizaciju kvalitetnog i modernog sistema odgoja i obrazovanja u osnovnom obrazovanju	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšanje kvalitete osnovnoškolskog obrazovanja	

T100801 Stipendije učenika srednjih škola		4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje na odabir deficitarnih zanimanja sukladno potrebama na tržištu rada	
Pokazatelji uspješnosti	Broj dodijeljenih stipendija	

Program 1009 Visoko obrazovanje*Planirana sredstva 2024. eura 2.700,00*

T100901 Novčane naknade studentima		2.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.700,00
Ciljevi aktivnosti	Naknade u svrhu poticanja mladih na obrazovanje	
Pokazatelji uspješnosti	Broj visoko obrazovanih mještana	

Program 1010 Upravljanje imovinom*Planirana sredstva 2024. eura 148.000,00*

A101001 Održavanje i uređenje građevinskih objekata		100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
Ciljevi aktivnosti	Uredno održavani objekti	
Pokazatelji uspješnosti	Stvaranje boljih uvjeta za korištenje	

A101002 Podmirenje troškova energenata		25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
Ciljevi aktivnosti	Redovno podmirenje troškova energenata	
Pokazatelji uspješnosti	Neometan rad i normalno funkcioniranje službe	

A101003 Opremanje poslovnih prostora u vlasništvu Općine		12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00
Ciljevi aktivnosti	Nabava imovine potrebne za rad službe	
Pokazatelji uspješnosti	Modernizacija i poboljšanje opremljenosti	

A101004 Održavanje postrojenja i opreme		2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00
Ciljevi aktivnosti	Redovno održavanje postrojenja i opreme koja se koristi za redovan rad	
Pokazatelji uspješnosti	Siguran i neometan rad službe	

A101005 Nabava strojeva		8.500,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00
Ciljevi aktivnosti	Nabava strojeva za brži rad i lakše obavljanje radnih zadataka	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšanje kvalitete rada	

Program 1011 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Planirana sredstva 2024. eura 33.600,00

A101101 Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec		31.800,00
38	Ostali rashodi	31.800,00
Ciljevi aktivnosti	Općina sufinancira rad VZO Veliki Bukovec. Sredstvima koja se isplaćuju sudjeluje se u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugrožene požarom.	
Pokazatelji uspješnosti	Stvoreni uvjeti za učinkovitu vatrogasnu zaštitu	

A101102 Hrvatska gorska služba spašavanja		500,00
38	Ostali rashodi	500,00
Ciljevi aktivnosti	Općina sufinancira rad HGSS-a. Cilj HGSS-a je pružanje pomoći u izvanrednim okolnostima a u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.	
Pokazatelji uspješnosti	Redovan rad službe i suradnja u izvanrednim okolnostima	

A101103 Civilna zaštita		1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00
Ciljevi aktivnosti	Provođenjem civilne zaštite postići sigurnost mještana Općine Veliki Bukovec	
Pokazatelji uspješnosti	Zadovoljavajuća opremljenost	

Program 1012 Razvoj sporta i rekreacije

Planirana sredstva 2024. eura 33.400,00

A101201 Redovan rad sportskih udruga		8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje rada sportskih udruga	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšani uvjeti za bavljenje sportom	

A101202 Financiranje programa, projekata i manifestacija sportskih udruga		22.000,00
38	Ostali rashodi	22.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje rada sportskih udruga	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšani uvjeti za bavljenje sportom	

A101203 Ostale potrebe u sportu		3.400,00
32	Materijalni rashodi	1.400,00
38	Ostali rashodi	2.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje rada sportskih udruga	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšani uvjeti za bavljenje sportom	

Program 1013 - Razvoj civilnog društva

Planirana sredstva 2024. eura 33.888,00

A101301 Rad organizacija civilnog društva		6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00

Ciljevi aktivnosti	Poticanje rada organizacija civilnog društva
Pokazatelji uspješnosti	Redovan rad i djelovanje udruga

A101302 Tekuće donacije udrugama		16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje rada udruga	
Pokazatelji uspješnosti	Redovan rad i djelovanje udruga	

A101303 Rad zdravstvenih neprofitnih organizacija - za obavljanje djelatnosti G.D.C.K. Ludbreg		5.388,00
38	Ostali rashodi	5.388,00
Ciljevi aktivnosti	Humanitarni ciljevi i programi od opće koristi	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšanje kvalitete života mještana	

A101304 Tuzemne članarine		4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje mladih na bavljenje sportom	
Pokazatelji uspješnosti	Redovan rad i aktivno djelovanje udruge	

A101305 Rad humanitarnih organizacija		500,00
38	Ostali rashodi	500,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje na humanitarni rad	
Pokazatelji uspješnosti	Redovan rad i djelovanje humanitarnih udruga	

A101307 Tekuće donacije vjerskim organizacijama		2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00
Ciljevi aktivnosti	Opremanje prostora	
Pokazatelji uspješnosti	Stvaranje boljih uvjeta za korištenje prostora	

Program 1014 Razvoj i sigurnost prometa

Planirana sredstva 2024. eura 74.000,00

T101402 Izgradnja spoja ceste - Dravska ulica i Prvomajska ulica u Velikom Bukovcu		74.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00
Ciljevi aktivnosti	Rekonstrukcija u cilju sanacije opasnih mjesta u cestovnom prometu	
Pokazatelji uspješnosti	Sigurnost u prometu	

Program 1015 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja*Planirana sredstva 2024. eura 72.500,00*

A101501 Izrada prostorno - planskih dokumenata		4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00
Ciljevi aktivnosti	Prostorno uređenje sukladno potrebama mještana i prilagodba novonastalim okolnostima u cilju razvitka Općine	
Pokazatelji uspješnosti	Pravovremene izrade prostorno-planske dokumentacije	

Aktivnost K101503 Javna rasvjeta		37.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00
Ciljevi aktivnosti	Razvijena komunalna infrastruktura	
Pokazatelji uspješnosti	Veća površina izgrađene javne rasvjete	

T101501 Geodetski elaborat nerazvrstanih cesta		1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00
Ciljevi aktivnosti	Evidentiranje izvedenog stanja nerazvrstanih cesta	
Pokazatelji uspješnosti	Upis promjena u zemljišne knjige i katastar	

T101502 Nabava uskršnje i božićne dekoracije		4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00
Ciljevi aktivnosti	Ulaganje u opremu za nabavu uskršnje i božićne dekoracije	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta uređenost u povodu uskršnjih i božićnih blagdana	

T101503 Mjere poticanja rješavanja stambenog pitanja za mlade		16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00
Ciljevi aktivnosti	Podizanje razine kvalitete života i sprečavanje iseljavanja mladih obitelji s područja Općine Veliki Bukovec	
Pokazatelji uspješnosti	Broj korisnika korištenja mjere poticanja rješavanja stambenog pitanja za mlade	

T101504 Uređenje kružnog toka		10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00
Ciljevi aktivnosti	Uljepšavanje izgleda naselja	
Pokazatelji uspješnosti	Postignuta uređenost	

Program 1016 Promicanje kulture*Planirana sredstva 2024. eura 4.200,00*

A101601 Pokroviteljstvo kulturnih događaja		3.200,00
32	Materijalni rashodi	3.200,00

Ciljevi aktivnosti	Poticanje kulturnih sadržaja i manifestacija
Pokazatelji uspješnosti	Broj posjetitelja, tradicijski običaji

T101601 Gradska knjižnica i čitaonica »Mladen Kersner« Ludbreg		1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00
Ciljevi aktivnosti	Poticanje čitanja i stjecanje navika posjećivanja knjižnice, besplatan pristup	
Pokazatelji uspješnosti	Broj korisnika	

Program 1017 Socijalna skrb i mjere demografske obnove*Planirana sredstva 2024. eura 14.100,00*

A101701 Pomoć obiteljima i pojedincima		7.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.500,00
Ciljevi aktivnosti	Uspostava i provođenje pomoći socijalno ugroženom stanovništvu	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšana kvaliteta života socijalno ugroženih stanovnika	

A101702 Podmirenje troškova stanovanja		3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00
Ciljevi aktivnosti	Uspostava i provođenje pomoći socijalno ugroženom stanovništvu	
Pokazatelji uspješnosti	Poboljšana kvaliteta života starijih i nemoćnih osoba	

T101701 Potpore roditeljima novorođene djece		3.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.600,00
Ciljevi aktivnosti	Dodjela potpora za novorođenčad s ciljem povećanja nataliteta	
Pokazatelji uspješnosti	Olakšana nabava potrebne opreme za roditelje novorođene djece	

IV. PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2024. I 2025. GODINU

Sastavni dio Proračuna za 2024. godinu su i projekcije za 2025. i 2026. godinu. Projekcije kao i Proračun donose se na razini skupine (2. razina računskog plana).

Projekcija za 2025. godinu

Ukupni prihodi/primici planirani su u iznosu od 959.500,00 eura, sveukupni prihodi i primici s viškom prihoda koji će se rasporediti u iznosu 964.500,00 eura te rashodi/izdaci u iznosu 964.500,00 eura.

Projekcija za 2026. godinu

Ukupni prihodi i primici planirani su u iznosu 963.000,00 eura, sveukupni prihodi i primici s viškom prihoda koji će se rasporediti u iznosu od 968.000,00 eura te rashodi/izdaci u iznosu 968.000,00 eura.

KLASA: 400-08/23-01/02

URBROJ: 2186-28-01-23-6

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

60.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) te članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21 i 41/21 - *pročišćeni tekst*.) Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 26. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U**o izvršavanju Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Veliki Bukovec (*u daljnjem tekstu: Proračun*), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna u skladu sa Zakonom o Proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21 - *u daljnjem tekstu: Zakon*) i drugim propisima.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine te Obrazloženja, a sadrži financijske planove prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio proračuna sastoji se od sažetaka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 3.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran općinski načelnik. Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu ove Odluke jest odgovornost za preuzimanjem i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist Proračuna.

Članak 4.

Općina Veliki Bukovec se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina Veliki Bukovec se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 1. ovog članka samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinsko vijeće.

Članak 5.

Općina Veliki Bukovec može se dugoročno zaduživati sukladno Zakonu.

Odluku za dugoročno zaduživanje donosi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske na prijedlog ministra financija te iznimno uz suglasnost ministra financija sukladno Zakonu.

Članak 6.

Ukupna godišnja obveza Općine Veliki Bukovec može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u prethodnoj godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječne godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

Navedeno ograničenje ne odnosi se na projekte koji se sufinanciraju iz fondova Europske unije i na projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti.

Članak 7.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su Jedinštenom upravnom odjelu Općine dostaviti financijske planove za narednu proračunsku godinu i financijsko izvješće o utrošku sredstava za prethodnu godinu.

Članak 8.

Nositelj i korisnici proračunskih sredstava mogu ista koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do iznosa utvrđenog u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 9.

Sredstva raspoređena u posebnom dijelu Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu prenose se korisnicima u roku od 8 dana od dana odobrenja zahtjeva.

Članak 10.

Ukoliko se prihodi proračuna ne ostvaruju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine prednost u podmirivanju izdataka imat će sredstva za izdatke poslovanja.

Članak 11.

Korisnici sredstava Proračuna odgovorni su za namjensko i zakonito korištenje proračunskih sredstava.

Ako se u postupku kontrole poslovanja proračunskih korisnika utvrdi da su sredstva korištena suprotno Zakonu ili Proračunu, zahtijevat će se povrat sredstava u Proračun.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda, odnosno rashoda Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između proračunskih i ostalih korisnika rješavati će se izmjenama i dopunama važećeg Proračuna.

Izmjene i dopune Proračuna predložiti će se Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 13.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priljeva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se u narednoj proračunskoj godini prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna odlukom Općinskog vijeća.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja iz stavka 1. ovog članka, odlukom Općinskog vijeća, utvrdit će se način njegovog pokrivanja.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/02

URBROJ: 2186-28-01-23-7

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

61.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**građenja objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine
Veliki Bukovec za 2024. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom određuje se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec za razdoblje kalendarske 2024. godine za:

- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu.

Ukupno planirana sredstva za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini iznose kako slijedi:

Red. broj	OBJEKTI I UREĐAJI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	Ukupno planirani troškovi / eura
1.	NERAZVRSTANE CESTE	74.000,00
2.	JAVNA RASVJETA	37.000,00
	SVEUKUPNO:	111.000,00

Ukupno planirana sredstava po izvorima za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture data je u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Red. broj	IZVORI SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS/ eura
1.	KOMUNALNI DOPRINOS	20.000,00
2.	ŠUMSKI DOPRINOS	2.000,00
3.	POMOĆI	21.000,00
4.	OPĆI POREZNI PRIHODI	33.600,00
5.	OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	32.400,00
6.	PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	2.000,00
	SVEUKUPNO izvori sredstva:	111.000,00

II. NERAZVRSTANE CESTE

Aktivnosti/Izvori financiranja	Planirani iznos SVEUKUPNO eura
T101402 Izgradnja spoja ceste - Dravska ulica i Prvomajska ulica	
Izvori financiranja:	
11 (opći porezni prihodi)	6.600,00 eura
43 (komunalni doprinosi)	10.000,00 eura
43 (šumski doprinosi)	2.000,00 eura
43 (ostali namjenski prihodi)	32.400,00 eura
52 (kapitalna pomoć iz državnog proračuna)	21.000,00 eura
71 (prihodi od prodaje zemljišta)	2.000,00 eura
	74.000,00

III. JAVNA RASVJETA

Aktivnosti/Izvori financiranja	Planirani iznos SVEUKUPNO eura
K101503 Javna rasvjeta - proširenje sustava javne rasvjete na lokaciji: mlinski most do mosta na rijeci Bednji	
Izvori financiranja:	
11 (opći porezni prihodi)	27.000,00 eura
43 (komunalni doprinosi)	10.000,00 eura
	37.000,00

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/05
URBROJ: 2186-28-01-23-1
Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

62.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Veliki Bukovec
za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim se Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec za

2024. godinu (dalje: Program) u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje staza te prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, održavanje javne rasvjete, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje čistoće javnih površina, održavanje igrališta, igrališta za djecu i opreme, održavanje javnih zelenih površina i radovi na uređenju Općine.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini planirana su u iznosu od 83.400,00 eura, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	40.000,00 eura
- prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	3.000,00 eura
- naknada od ekspoatacije min. sirovina	2.000,00 eura
- opći porezni prihodi	38.400,00 eura

Članak 3.

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
1.	ODRŽAVANJE STAZA TE PROSTORA I ZGRADE ZA OBAVLJANJE ISPRAĆAJA I SAHRANE POKOJNIKA			
1.1.	Održavanje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 500,00 eura	m ²	160,00	500,00
1.2.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 1.500,00 eura	procijenjeno	1	1.500,00
U K U P N O:				2.000,00
Sveukupno izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 2.000,00 eura				

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
2.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			
2.1.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 300,00 eura	godišnje	-	300,00
2.2.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja 11 (opći porezni prihodi) 5.500,00 eura	polugodišnje/ godišnje	-	5.500,00
2.3.	Ostale nespomenute usluge (božićno održavanje) 11 (opći porezni prihodi) 700,00 eura	godišnje		700,00
U K U P N O:				6.500,00
Sveukupno izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 6.500,00 eura				

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
3.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
3.1.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanja Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 15.000,00 eura	t	5.000,00	15.000,00
3.2.	Zimsko održavanje cesta Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 1.400,00 eura	m	38.544	1.400,00
3.3.	Oborinska odvodnja - zacijevljenje kanala, popravak cijevnih propusta Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 3.000,00 eura	procijenjeno	1	3.000,00
3.4.	Čišćenje nerazvrstanih cesta od nanosa otpada i mulja Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 2.000,00 eura	procijenjeno	1	2.000,00
3.5.	Hitni popravci i intervencije Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 10.000,00 eura	procijenjeno	1	10.000,00
3.6.	Održavanje prometne signalizacije Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 1.500,00 eura	procijenjeno	1	1.500,00

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
3.7.	Šljunčanje nerazvrstanih cesta, strojno planiranje Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 20.000,00 eura	m ²	11.250,00	20.000,00
U K U P N O:				52.900,00
Sveukupno izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 16.400,00 eura 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 36.500,00 eura				

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
4.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA			
4.1.	Održavanje javnih zelenih površina malčiranjem Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 7.000,00 eura 43 (namjenski prihodi - prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta) 3.000,00 eura	m ²	26.000,00	10.000,00
4.2.	Uređenje prostora Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 2.500,00 eura	procijenjeno	-	2.500,00
U K U P N O:				12.500,00
Sveukupno izvori financiranja 11 (opći porezni prihodi) 7.000,00 eura 43 (namjenski prihodi - prihodi od zakupa polj. zemljišta) 3.000,00 eura 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 2.500,00 eur				

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
5.	ODRŽAVANJE IGRALIŠTA, IGRALIŠTA ZA DJECU I OPREME			
5.1.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 2.000,00 eura	godišnje	-	2.000,00
5.2.	Održavanje opreme Izvori financiranja: 11 (opći porezni prihodi) 1.000,00 eura	procijenjeno	-	1.000,00
5.3.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja 11 (opći porezni prihodi) 3.500,00 eura	godišnje	5	3.500,00
U K U P N O:				6.500,00
Sveukupno izvori financiranja 11 (opći porezni prihodi) 6.500,00 eura				

R.br.	Opis poslova	Jed. mjere	Količina	Procijenjena vrijednost troškova/eur
6.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I RADOVI NA UREĐENJU OPĆINE			
6.1.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja Izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - prihodi od ek. min. sirovina) 2.500,00 eura 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 500,00 eura	m ²	-	3.000,00
U K U P N O:				3.000,00
Sveukupno izvori financiranja: 43 (namjenski prihodi - prihodi od eks. min. sirovina) 2.000,00 eura 43 (namjenski prihodi - komunalna naknada) 1.000,00 eura				

Članak 4.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/06

URBROJ: 2186-28-01-23-1

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

63.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**korištenja sredstava od raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje dijela od 65% sredstava ostvarenih u 2024. godini od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Veliki Bukovec i to s osnova zakupa poljoprivrednog zemljišta.

Članak 2.

Prihod Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH planiran je u iznosu od 6.000,00 eura.

Isti će se utrošiti u skladu s namjenom utvrđenom člankom 49. stavkom 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22). Ukoliko planirana sredstva ne budu ostvarena u navedenom iznosu, naknadnim će se izmjenama i dopunama odgovarajuće uskladiti sadržaj ovog Programa.

Članak 3.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23-01/02

URBROJ: 2186-28-01-23-1

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

64.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), te članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 26. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**utroška sredstava od naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
u 2024. godini**

Članak 1.

Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) propisano je da »trideset posto sredstava naknade prihod su proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi, a koriste se namjenski za izradu prostornih planova kojima se prepisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja prema programu koji donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave« stoga se ovim Programom utvrđuje namjena i kontrola korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koja je prihod Proračuna Općine Veliki Bukovec u 2024. godini.

Članak 2.

U Proračunu Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu planiraju se sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u iznosu od 4.000,00 eura a utrošit će se za:

- troškove izrade prostorno - planske dokumentacije.

Članak 3.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23-01/03

URBROJ: 2186-28-01-23-1

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

65.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23), članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 26. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2024. godinu****Članak 1.**

Prihod Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu od šumskog doprinosa planiran je u iznosu od 2.000,00 eura.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa u 2024. godini u cijelosti će se utrošiti za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture sukladno Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec u 2024. godini.

Članak 3.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/23-01/04

URBROJ: 2186-28-01-23-1

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

66.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM**javnih potreba u sportu Općine Veliki Bukovec
za 2024. godinu****Članak 1.**

Program javnih potreba u sportu Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te na odlukama predstavničkog i izvršnog tijela Općine Veliki Bukovec.

Članak 2.

Sredstva za financiranje Programa osigurana su u Proračunu Općine Veliki Bukovec u okviru Programa 1012 Razvoj sporta i rekreacije u ukupnom iznosu 33.400,00 eura za sljedeće aktivnosti:

A101201 Redovan rad sportskih udruga8.000,00 eur

Redni broj	KORISNICI	PLANIRANO	IZVORI FINANCIRANJA
1.	ŠNK »Poljoprivrednik« Kapela Podravska	3.000,00	011
2.	ŠRK »Linjak« Veliki Bukovec	2.000,00	011
3.	NK »Bukovčan« Veliki Bukovec	3.000,00	011

A101202 Financiranje programa, projekata i manifestacija sportskih udruga22.000,00 eur

Redni broj	KORISNICI	PLANIRANO	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Tekuće donacije sportskim društvima	2.000,00	011
1.	ŠNK »Poljoprivrednik« Kapela Podravska - sponzorstvo	6.000,00	011
2.	ŠRK Linjak Veliki Bukovec - sponzorstvo	8.000,00	011
3.	NK »Bukovčan« Veliki Bukovec - sponzorstvo	6.000,00	011

A101203 Ostale potrebe u spotu 3.400,00

Redni broj	KORISNICI	PLANIRANO	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Karate klub Okinawa Mali Bukovec - sufinanciranje članarine	1.000,00	011
2.	ŠRK Linjak - sufinanciranje članarina za kadete i juniore	400,00	011
3.	Tekuće donacije sportskim društvima	1.000,00	011
4.	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	1.000,00	011

Članak 3.

Raspodjela financijskih sredstava iz članka 2. A101202 ove Odluke provodit će se sukladno rezultatima provedenog javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga i klubova s područja sporta.

U opravdanim i iznimnim slučajevima sredstva će se dodijeliti bez provođenja javnog natječaja jedno-kratno temeljem odluke općinskog načelnika sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15).

Članak 4.

Izvješća o utrošenim sredstvima udruge i klubovi iz područja sporta Općini Veliki Bukovec podnose sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele financijskih potpora za programe organizacijama civilnog društva.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/05
URBROJ: 2186-28-01-23-1
Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.**

67.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22 i 119/22) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/21), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**javnih potreba u socijalnoj skrbi
Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu**

Točka 1.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) temelji se na pravima, obvezama iz zakona i drugih propisa te na odlukama predstavničkog i izvršnog tijela Općine Veliki Bukovec.

Točka 2.

Sredstva za realizaciju ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 14.100,00 eura za sljedeće aktivnosti:

A101701 Pomoć obiteljima
i pojedincima7.500,00 eura
A101702 Podmirenje troškova
stanovanja3.000,00 eura

T101701 Potpore roditeljima
novorođene djece3.600,00 eura

Točka 3.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/23-01/06
URBROJ: 2186-28-01-23-1
Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.**

68.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20), članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21 i 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

P L A N

davanja koncesija za 2024. godinu

I.

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Veliki Bukovec za 2024.

II.

Općina Veliki Bukovec u 2024. godini nema namjeru dati koncesiju za komunalne djelatnosti koje se na području Općine Veliki Bukovec obavljaju dodjeljivanjem koncesije, utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 108/22) sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20) s obzirom da u 2024. godini ne istječe niti jedna postojeća koncesija.

III.

Godišnji Plan davanja koncesija dostavit će se Ministarstvu financija najkasnije do siječnja 2024. godine.

IV.

Ovaj Godišnji Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/23-01/05
URBROJ: 2186-28-01-23-1
Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.**

69.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21, 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 25. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2023. godine donosi

O D L U K U**o stipendiranju učenika srednje škole****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se stipendiranje učenika koji upisuju prvi ili viši razred srednje škole u šk. godini 2023/2024., a obrazuju se za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera i imaju prebivalište na području Općine Veliki Bukovec.

Ovom Odlukom se također određuje i nastavak stipendiranja učenika koji su primili stipendije Općine Veliki Bukovec u šk. godini 2022./2023. kada su bili polaznici prvog razreda, ako:

- a) redovito upisuju drugi razred srednje škole za deficitarna zanimanja ukoliko su primali stipendije u šk. godini 2022./2023.
- c) redovito upisuju treći razred za deficitarna zanimanja ukoliko su primali stipendije u šk. godini 2022./2023.

Članak 2.

Sredstva za stipendiranje učenika iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Veliki Bukovec za 2023. godinu, Program 1008 Osnovno i srednje školsko obrazovanje A100807 Stipendije učenika srednjih škola, a visinu mjesečnog iznosa stipendije utvrđuje svojom odlukom općinski načelnik.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik na donošenje Programa o stipendiranju učenika kojim će se utvrditi uvjeti i kriteriji za stjecanje prava na dodjelu stipendija učenicima iz članka 1. ove Odluke i raspisivanje Javnog poziva za dodjelu stipendija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/23-01/01

URBROJ: 2186-28-01-23-1

Veliki Bukovec, 23. studenoga 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

70.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) te članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21, 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

O D L U K U**o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu****Članak 1.**

Donosi se Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/23-01/06

URBROJ: 2186-28-01-23-2

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

PLAN
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE VELIKI BUKOVEC
ZA 2024. GODINU

Veliki Bukovec, prosinac 2023.

SADRŽAJ:

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE	6744
2. OPĆE ODREDBE	6744
3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA	6745

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	6745
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	6745
4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave	6745
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	6746
4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode	6746
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE	6747
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	6748
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	6749
4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	6749
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	6749
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	6749
5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI	6749
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	6750
6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA	6750
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE VELIKI BUKOVEC	6750
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO	6750
7. PRILOZI	6750
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA	6750
7.2. OBRAZAC PN	6751
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	6753
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	6754

Pojmovi - pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnim nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Strategijska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnim nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec je određivanje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec,
- Općinski načelnik Općine Veliki Bukovec i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22, jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvešće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Veliki Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec JUO Općine Veliki Bukovec Općinski načelnik Općine Veliki Bukovec
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Veliki Bukovec donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Veliki Bukovec.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjn najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec, Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Veliki Bukovec, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Veliki Bukovec. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Veliki Bukovec temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Veliki Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKI BUKOVEC	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Veliki Bukovec
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKI BUKOVEC	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Veliki Bukovec
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE VELIKI BUKOVEC TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec

4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,

- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Naputka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Veliki Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Veliki Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Veliki Bukovec

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Veliki Bukovec izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Veliki Bukovec svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također Općina Veliki Bukovec ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavi opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Općina Veliki Bukovec izradila je Plana djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Veliki Bukovec u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše i mraza, kao i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Veliki Bukovec dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Veliki Bukovec.

6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE VELIKI BUKOVEC

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i proslijeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

7. PRILOZI

7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

7.2. OBRAZAC PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD/OPĆINA	OPĆINA VELIKI BUKOVEC
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
Za štete u poljoprivredi:			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice			
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):		
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine			
2. oprema			
3. zemljište			
4. višegodišnji nasadi			
5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)			
		DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

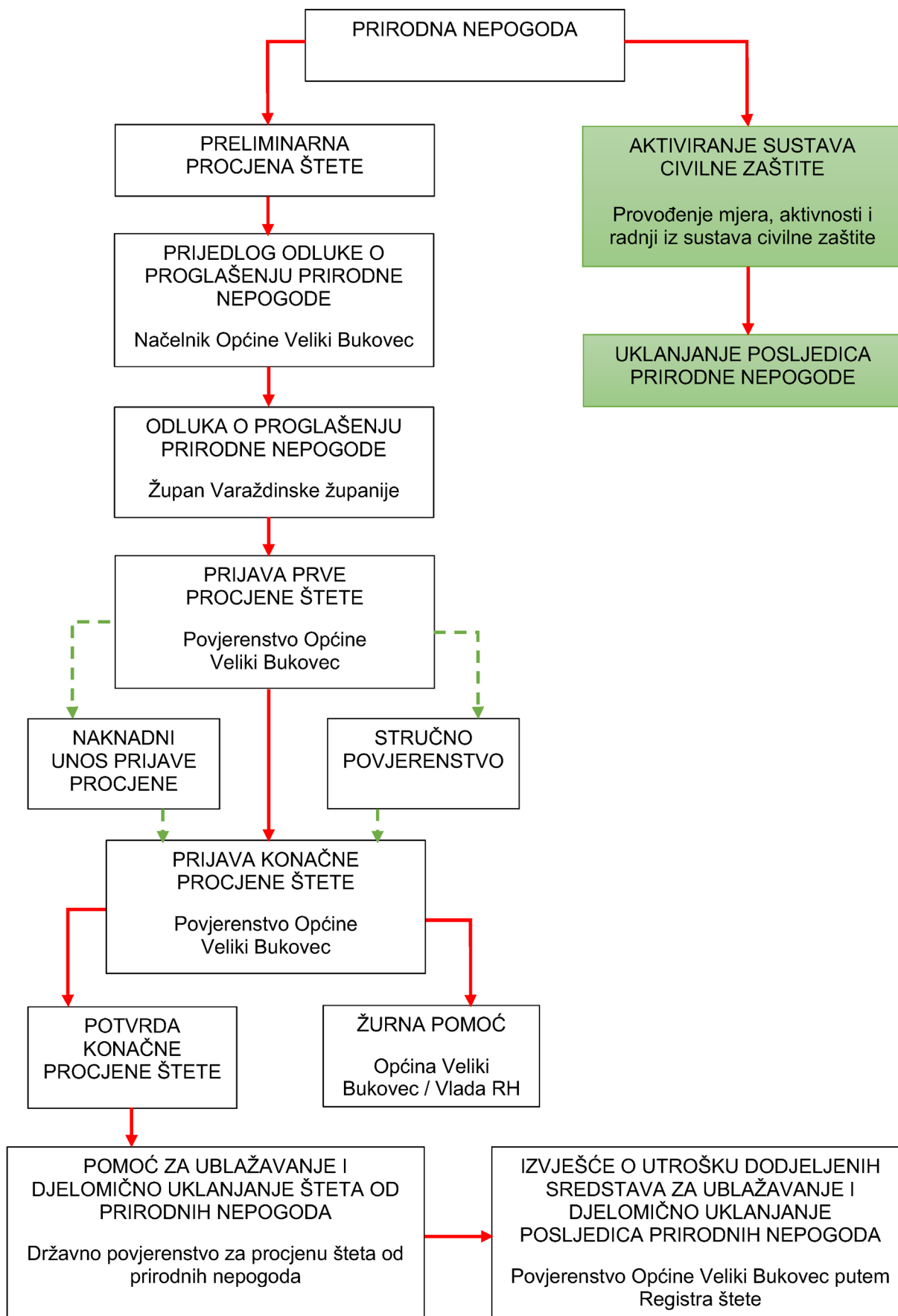
NAZIV GRADA/OPĆINE: OPĆINA VELIKI BUKOVEC									
TEMELIJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA***:									

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni "ukupno"

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



71.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21, 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 26. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025. održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec u 2023. godini****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec prihvća Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec u 2023. godini.

Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec u 2023. godini čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/23-01/03

URBROJ: 2186-28-01-23-2

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

A N A L I Z A**stanja sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec u 2023. godini****UVOD**

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite riješen je postojeći problem konflikta između pojmova »zaštita i spašavanje« i »civilna zaštita« odnosno provedena je sveobuhvatna normativna reforma sustava, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršeno je pojmovno usklađivanje i standardiziranje sa stanjem na prostoru Europske unije na način da se zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama definiraju kao aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

1. PLANSKI DOKUMENTI**1.1. Procjena rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite****Procjena rizika od velikih nesreća**

Stupanjem na snagu gore spomenutog Zakona o sustavu civilne zaštite civilna zaštita ustrojava se kao poseban organizacijski okvir, odnosno jedinstvena cjelina čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Zakonom i aktima donesenim temeljem istog smanjeno je i donošenje planskih dokumenata za jedinice lokalne samouprave. Jedan od planskih dokumenata je i Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: Procjena rizika). Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec donijelo je 28. svibnja 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2186/028-01-19-1.

Procjenom su razrađena potencijalno moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća te spremnost i djelovanje sudionika sustava civilne zaštite, posebno njegovih operativnih snaga. Procjenu je izradila radna skupina Općine Veliki Bukovec ustrojena odlukom općinskog načelnika, KLASA: 810-01/19-1/03, URBROJ: 2186/028-02-19-1 od 15. ožujka 2019. godine.

Temelj za donošenje Procjene rizika su Smjernice za izradu rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije, donijete od strane župana Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, od 20. prosinca 2016. godine). Procjena rizika je izlazni dokument izrađen na temelju navedenih Smjernica, a u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitog upravljanja rizicima.

Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama. Stoga je Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec 2. svibnja 2023. godine donijelo novu reviziranu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, KLASA: 214-01/23-01/02, URBROJ: 2186-28-01-23-4, izrađenu od strane radne skupine Općine Veliki Bukovec koju je ustrojio općinski načelnik odlukom KLASA: 214-01/23-1/02, URBROJ: 2186-28-02-23-1 od 28. veljače 2023. godine.

Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite općinski načelnik donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Veliki Bukovec.

Plan djelovanja civilne zaštite je jedan od planskih dokumenata temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima

izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) (u daljnjem tekstu: Pravilnik o izradi planskih dokumenata).

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o izradi planskih dokumenata planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Veliki Bukovec izrađen je na temelju gore navedene Procjene početkom 2020. godine, odnosno usvojen odlukom općinskog načelnika u ažuriranom obliku i sadržaju krajem 2021. godine. Izrada i donošenje novog Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Veliki Bukovec planirana je početkom 2024. godine, u skladu sa sadržajem Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, usvojene 2023. godine.

Plan je temeljni okvir za planiranje djelovanja svih čimbenika sustava civilne zaštite u katastrofi i velikoj nesreći na području Općine Veliki Bukovec. Sastoji se od planova djelovanja po mjerama civilne zaštite sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i snaga pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec.

Planom se utvrđuje organizacija aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, preventivne mjera i postupci, zadaće i nadležnost ljudskih snaga i potrebna materijalno-tehnička sredstva, te provođenje zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-01/20-01/05, URBROJ: 2186/028-01-20-6 od 30. studenoga 2020. godine.

Odluka je u skladu s člankom 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite te je dobila suglasnost Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, KLASA: 810-03/19-01/01, URBROJ: 511-01-388-20-29 od 23. listopada 2020. godine.

Temeljem Procjene operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec su:

1. Veterinarska stanica Ludbreg - Nova d.o.o., Ljudevita Gaja 47, Ludbreg,
2. Massive Panels d.o.o., Dravska 24, Veliki Bukovec,
3. Osnovna škola Veliki Bukovec, Dravska 42, Veliki Bukovec.

Sukladno članku 20. stavak 1. Zakona mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode operativne snage sustava civilne zaštite i to:

- stožeri civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,

- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo lokalne samouprave sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona odgovorno je pored ostalog za osnivanje operativnih snaga.

Početkom 2024. godine planirano je donošenje nove Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, usklađene s Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, usvojenom 2023. godine

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec

Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec osnovan je odnosno imenovan Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2186/028-02-21-8, od 25. kolovoza 2021. godine.

Izmjene svog sastava Stožer je doživio u skladu s ukazanom potrebom temeljem Izmjene Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera, KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2186-28-02-22-9, od 13. rujna 2022. godine.

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19).

Način rada Stožera, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja utvrđena su Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-06/16-01/01, URBROJ: 2186/028-02-16-12 od 26. rujna 2016. godine.

Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec čine sljedeće osobe:

1. **Kristijan Matas** (član Općinskog vijeća), načelnik Stožera,
2. **Marko Požgaj** (predstavnik Vatrogasne zajednice općine Veliki Bukovec), zamjenik načelnika Stožera,
3. **Nedeljko Kučej** (predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda Varaždin), član Stožera,
4. **Mišel Loparić** (predstavnik PU Varaždinske, policijske postaje Ludbreg), član Stožera,
5. **Mirjana Jerbić** (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg), članica Stožera,
6. **Zdenko Kereša** (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin), član Stožera,

7. Aleksandra Bračko (pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliki Bukovec), članica Stožera.

8. Dr. Jasenka Kranjčec-Jagić (predstavnik zdravstva), članica Stožera.

Valja spomenuti kako je dio članova Stožera u prošlom sazivu istog, točnije početkom 2018. godine završio osposobljavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite, u organizaciji Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, dok su novi predstavnici izvršne vlasti po istom pitanju educirani krajem 2021. godine.

Stožer je tijekom 2022. godine održao jednu sjednicu, vezanu uz organizaciju pokazne vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Pokazna vježba sustava civilne zaštite pod nazivom »Sveti Petar 2022« održana je na području središnjeg dijela naselja Sveti Petar dana 5. studenoga 2012. s početkom u 15:00 sati, u ukupnom trajanju od 60 minuta, a prema Elaboratu pripremljenom od strane Stjepana Kovačeka, direktora konzultantske tvrtke i-KSO d.o.o. i stručnjaka civilne zaštite EU, ujedno i izrađivača planskih akata Općine Mali Bukovec i Općine Veliki Bukovec iz područja civilne zaštite.

Pokazna vježba operativnih snaga sustava civilne zaštite pod nazivom »Veliki Bukovec 2023« održana je na području središnjeg dijela naselja Veliki Bukovec, dana 9. listopada 2023. godine s početkom u 13:00 sati i trajanjem od 75 minuta, a prema Elaboratu vježbe pripremljenom od strane Stjepana Kovačeka, direktora konzultantske tvrtke i-KSO d.o.o. i stručnjaka civilne zaštite EU, ujedno i suizrađivača planskih akata Općine Veliki Bukovec i Općine Mali Bukovec iz područja civilne zaštite.

Pretpostavka vježbe sadržavala je reakciju svih elemenata općinskih sustava civilne zaštite na potres, odnosno spašavanja ugroženih i unesrećenih osoba iz objekata pogođenim učincima potresa te posljedične požare na objektima gospodarskog kompleksa, osnovne škole i dječjeg vrtića u središnjem dijelu naselja.

Vježbovnu skupinu činili su:

- operativni članovi DVD-ova s područja VZO Veliki Bukovec (oko 20 operativnih članova DVD-ova Veliki Bukovec, Dubovica i Kapela Podravska), koji su uspješno proveli spašavanje ozlijeđenih osoba i pronalazak nestali osoba iz različitih dijelova osnovne škole, odnosno preventivno djelovali mlazovima vode s ciljem gašenja požara;
- operativni članovi DVD-ova s područja VZO Mali Bukovec (oko 15 operativnih članova DVD-ova Mali Bukovec, Novo Selo Podravsko i Županec, dok je izostao odaziv članova DVD-a Lunjkovec), koji su uspješno proveli spašavanje 1 ozlijeđene osobe iz dječjeg vrtića te pomogli u zbrinjavanju ozlijeđenih osoba iz osnovne škole, uz preventivno djelovanje jednim mlazom vode radi obaranja plinovitih para nadomak kotlovnice;
- operativni članovi DVD-a Ludbreg, DVD-a Sveti Đurđ i DVD-a Martijanec (oko 25 vatrogasaca) koji su proveli unutarnju navalu odnosno pretraživanje proizvodnih hala Požgaj grupe,

izvlačenje ozlijeđenih radnika, pružanje prve pomoći dijelu unesrećenih osoba i spašavanje osoba koje su se zatekle na krovu proizvodne hale (pomoću uskočnog jastuka i ljestava);

- 1 tim hitne medicinske pomoći »razine 1« Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije (liječnik, medicinski tehničar i vozač), koji je zbrinuo 3 ozlijeđene osobe, prethodno spašenih od strane drugih operativnih snaga;
- pripadnici Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg uz pomoć Društva Crvenog križa Varaždinske županije (15 osoba) koji su sudjelovali u vježbi radi pomoći u zbrinjavanju ozljeda više unesrećenih osoba, pružanja psihosocijalne pomoći osobama koje su bile ozlijeđene odnosno imale određene simptome šoka te pripreme markiranata (»šminkanje ozljeda«);
- djelatnici PP Ludbreg (2 djelatnika), koji su regulirali promet u središnjem dijelu naselja;
- pripadnici Hrvatske gorske službe spašavanja Varaždin, Stanice Varaždin (3 člana), koji su proveli potragu odnosno spašavanje tri nestale osobe iz škole i okolnog vanjskog terena pomoću potražnog psa i drona;
- nastavno osoblje i učenici OŠ Veliki Bukovec, djelatnici i polaznici Dječjeg vrtića »Krijesnica« Mali Bukovec - podružnice Veliki Bukovec i djelatnici tvrtki Požgaj grupe (oko 300 osoba).

Vlada Republike Hrvatske proglasila je 11. svibnja 2023. godine kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj. Odluka je donesena na temelju članka 2. stavka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Ovom Odlukom o prestanku epidemije bolesti COVID-19 u Hrvatskoj prestala je važiti prethodna Odluka o proglašenju epidemije donesena 11. ožujka 2020.

Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec za vrijeme važenja mjera Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske (početkom travnja 2022. godine većina mjera je stavljena zvan snage) provodio je mjere za sprečavanje širenja bolesti sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Valja podsjetiti kako je Općinsko vijeće na svojoj 28. sjednici održanoj 16. travnja 2020. godine donijelo je Odluku o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec, Grada Ludbrega, Općine Martijanec, Općine Mali Bukovec i Općine Sveti Đurđ.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-06/11-01/5, URBROJ: 2186/028/11-1 od 4. 5. 2011. godine, koja je u skladu sa člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba je brojila 23 pripadnika, u skladu s tada važećom Procjenom ugroženosti Općine Veliki Bukovec. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2011. godine. Mobilizacijski

pozivi su napisani i bili su redovito ažurirani, dok je jedan primjerak istih dostavljen u PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Veliki Bukovec nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, s obzirom da za isto nije bilo potrebe. Naime, dana 29. rujna 2022. godine na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće donijelo je Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-05/22-01/01, URBROJ: 2186-28-01-22-2.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, a temeljem odluke općinskog načelnika KLASA: 810-05/17-01/01, URBROJ: 2186/028-02-17-1, od 5. listopada 2017. godine. Na području Općine Veliki Bukovec imenovano je 7 povjerenika civilne zaštite te svaki od njih ima svog zamjenika.

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite nije provedeno osposobljavanje, no isto je planirano početkom 2024. godine, u suradnji s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području ludiške regije.

2.3. Operativne snage vatrogastva

Vatrogastvo kao temeljna operativna snaga sustava civilne organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko nadležnih vatrogasnih zajednica na svim razinama djelovanja (Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Hrvatska vatrogasna zajednica). Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec je temeljna organizacija u sustavu civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec, koja koordinira i usmjerava djelovanje udružena 3 dobrovoljna vatrogasna društva:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Veliki Bukovec (osnovano 1928. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Dubovica (osnovano 1928. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Kapela Podravska (osnovano 1928. godine).

Skupština VZO Veliki Bukovec kao najviše tijelo upravljanja na kraju svake tekuće godine donosi Program rada za sljedeću godinu, dok početkom naredne godine usvaja Izvješće o poslovanju za prethodnu godinu uz pripadajuće financijske izvještaje.

Tablica 1: Pregled članstva i temeljne tehnike vatrogasnih postrojbi na području Općine Veliki Bukovec

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
Veliki Bukovec (»središnji« DVD)	Dravska 44a Veliki Bukovec	55	26	• navalno vozilo »Dennis Sabre«: - voda: 1800 l, - prijevoz: 1+5 osoba • navalno vozilo »Magirus-Deutz«: - voda: 2400 l, pjenilo: 40 l - prijevoz: 1+7 osoba • kombi vozilo »Mercedes«: - prijevoz: 1+8 osoba • 1 prijenosna motorna pumpa • zračni jastuci za podizanje tereta • generator za el. struju • 4 ručne postaje • 20 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Dubovica	Dubovica 46	52	19	• kombi vozilo »Ford«: - prijevoz: 1+8 osoba • 2 prijenosne motorne pumpe • 17 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Kapela Podravska	Kapela Podravska 144a	69	12	• kombi vozilo »Peugeot«: - prijevoz: 1+8 osoba • 1 prijenosna motorna pumpa • 13 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
3 dobrovoljna vatrogasna društva		176	57	• 2 navalna vozila • 3 kombi vozila • 4 prijenosne pumpe • zračni jastuci za podizanje tereta • 50 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme

Navedena vatrogasna vozila za gašenje požara zadovoljavaju kapacitete predviđene planskom dokumentacijom.

Uz operativne članove, u sva 3 dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Veliki Bukovec trenutačno djeluje 176 članova (57 operativnih, dok su ostali svrstani među izvršne, pričuvne, veterane, počasne, pomažuće, pripadnike mladeži i pripadnike podmlatka).

Ukupno 100-njak članova završilo je program osposobljavanja za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu, među kojima njih 30-ak posjeduje temeljno zvanje »vatrogasac«, dok su preostali završili ostale više razine osposobljavanja.

Aktivnosti vatrogastva u 2023. godini

Čak 96-godišnja tradicija organiziranog dobrovoljnog vatrogastva na području Općine Veliki Bukovec tijekom proteklog je jednogodišnjeg razdoblja pozitivno nastavljena nizom operativnih i drugih aktivnosti sva 3 dobrovoljna vatrogasna društva. Vatrogasne postrojbe su sve zadaće koje su pred njih postavljene efikasno i profesionalno obavile što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Veliki Bukovec.

Zabilježen je nešto manji broj intervencija, odnosno 1 požara, 2 tehničke intervencije i 1 »ostala« intervencija, pri čemu valja reći kako višegodišnji prosjek iznosi ukupno 4 intervencije na godinu.

Valja izdvojiti sudjelovanje članova DVD-a Veliki Bukovec i DVD-a Dubovica u izvanrednoj dislokaciji vatrogasnih snaga u susjednu Koprivničko-križevačku županiju, na područje Općine Legrad gdje je provedena zaštita od poplava.

U ovom osmom mandatnom razdoblju u postojećem ustroju vatrogastva Republike Hrvatske Vatrogasnu zajednicu općine Veliki Bukovec vode predsjednik Dražen Ipša, v.d. zapovjednika Marko Požgaj i tajnik Božidar Triplat.

Pripadnici vatrogastva s područja Općine Veliki Bukovec tradicionalno svečano obilježili su Florijanovo odnosno Dan vatrogastva u Republici Hrvatskoj te sudjelovali u obilježavanju blagdana Tijelovo.

Operativni članovi DVD-ova sudjelovali su u više programa osposobljavanja za stjecanje zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu.

Krajem 2020. godine Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec donijelo je novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliki Bukovec, kao i Plan zaštite od požara Općine Veliki Bukovec, kao temeljne općinske dokumente iz područja zaštite od požara. Ključan segment dokumenata spomenutih u ovom odjeljku zasigurno je pregled mjera i aktivnosti koje bi trebale biti provedene radi unapređenja stanja sustava zaštite od požara na području Općine Veliki Bukovec.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 31 člana od kojih je 16 gorskih spašavatelja, 12 te 3 suradnika. Raspolaže sa sljedećom opremom za djelovanje u slučaju nesreća i prirodnih katastrofa:

- gorska nosiljka Mariner - 4 kom,
- gorska nosiljka Tyral - 1 kom,
- nosila za speleo-spašavanje,
- UT nosila - 2 kom,
- vakuum-madraci,
- službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terenska vozila,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska bušilica i brusilica - po 1 kom,
- motorna pila - 1 kom,
- radio uređaji,
- GPS uređaji za potrage,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 9 kom,
- bespilotne letjelice, dron - 2 kom (od toga 1 sa termalnom kamerom),
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udloge, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udloge.

Tijekom 2023. godine, HGSS - Stanica Varaždin sudjelovala je u sljedećim aktivnostima:

- akcije spašavanje na području cijele Republike Hrvatske,
- vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stožerima civilne zaštite gradova i općina,
- pokazne vježbi spremnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave,
- obučavanje i priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,
- sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a za pripravnike i suradnike),
- relicenciranje pružanja prve pomoći za članove Stanice zajedno s članovima Stanice Samobor,
- dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi,

- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu.

2.5. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da je Crveni križ operativna snaga u zaštiti i spašavanju te su sukladno tome izrađeni potrebni dokumenti u jedinicama lokalne samouprave, a uloga Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg je priprema i obučavanje ekipa, odnosno interventnog tima te volontera i građana za slučaj izvanrednih situacija. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, u toku 2023. godine proveo je osposobljavanje svojih zaposlenika i članova - volontera, ima u pripremi opremu za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama i provodi kontinuirano informiranje i educiranje građana.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg je operativna snaga sustava civilne zaštite za područje Grada Ludbrega i četiriju općina: Veliki Bukovec, Mali Bukovec, Martijanec i Sveti Đurđ.

Društvo tijekom ove godine provodi projekt u partnerstvu s Društvom Crvenog križa Varaždinske županije pod nazivom »Zajedno smo sigurni« u sklopu kojeg je održano šest radionica na kojima je sudjelovalo 50-ak volontera, članova Društva i Društvom Crvenog križa Varaždinske županije. U sklopu istog održane su i dvije pokazne vježbe, 22. travnja 2023. u Svetom Đurđu i 9. listopada 2023. u Velikom Bukovcu. Obje vježbe bile su regionalnog karaktera odnosno sudjelovale su sve snage u sustavu civilne zaštite regije Ludbreg koja obuhvaća četiri općine i Grad Ludbreg. Osim tih vježbi Društvo je sudjelovalo i u pokaznoj vježbi Općine Martijanec, održane 05. studenoga 2023. pod nazivom »Slanje 2023«. Kroz projekt je izrađena i online karta koja pokazuje sve strateški bitne objekte u regiji.

Kroz program »Mobilnog tima i pomoć u kući« prevezeno je do 1. prosinca 2023. 150 korisnika uz pratnju do liječnika i drugih institucija. Uslugu podizanja lijekova koristilo je 127 nemoćnih i bolesnih osoba, nabavu hrane i dostavu do kuće koristilo je 274 korisnika, pomoć oko ogrjeva 50 korisnika (utrošeno 130 sati) i uslugu košnje trave 19 korisnika (utrošeno 35,5 sati).

Kroz program Psihosocijalne podrške do 1. prosinca 2023. pruženo je 70 sati individualnog razgovora.

Tijekom godine izdano je 123 ortopedskih pomagala, 515 komada pelena, 612 uložaka za odrasle i

200 podložaka za krevet. Prikupljeno je 816,50 kg i izdano 645,5 kg odjeće.

Šator je posuđen kroz ljetne mjeseci Općini Veliki Bukovec u 4 navrata i Gradu Ludbregu u sklopu manifestacije »Dani svete nedjelje u Ludbregu«, u koju je bilo uključeno 55 volontera kroz tri dana u vrijeme misnih slavlja.

Na događanju »22. Ludbreška biciklijada« dvoje djelatnika s vozilom Društva bilo je u pratnji na ruti cca 12 km.

Mjerenja tlaka, šećera i kisika u krvi na vanjskom prostoru za sve mještane općina i grada napravljeno je u 5 navrata i to na ludbreškom placu 2 puta, u Malom Bukovcu jednom te za umirovljenike Grada Ludbrega 2 puta.

Edukaciju iz područja prve pomoći za vozače slušalo je 193 kandidata kroz 16 tečajeva, dok je zaštitu na radu odslušalo i položilo 6 kandidata u tri navrata.

U prvih 11 mjeseci 2023. godine kroz 16 redovnih i 2 izvanredne akcije organizirane od strane Društva odazvalo se 596 darivatelja, što je za 290 darivatelja više nego 2022. godine u istom razdoblju. Kroz akcije prikupljena je 741 doza krvi, što je za 429 doza više nego prošle godine u istom vremenskom razdoblju. Zajedno s transfuzijom u Varaždinu prikupljeno je 1004 doza krvi.

U mjesecu veljači zaposleno je 20 gerontodomačica koje aktivno brinu o 161 korisniku i zajedno s djelatnicima Društva obilaze 73 osobe koje trebaju pomoć u vidu hrane, lijekova, prijevoza do liječnika, ljekarnika, Centra za socijalnu skrb i drugih institucija važnih za život.

Do kraja godine biti će podijeljeni paketi hrane u iznosu od 2.196,00 eura koji su prikupljeni kroz humanitarnu akciju »Solidarnost na djelu«.

Sve pobrojane aktivnosti dokaz su da Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg u sustavu civilne zaštite uspješno izvršava svoje zadaće, prije svega u mirnodopskom razdoblju te je spremno odazvati se na krizne situacije.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg raspolaže sa zalihama određenih materijala za izvanredne situacije:

- šator finski »Ruphall« (kapacitet 80 ležajeva)
- šator »Sattler« (kapacitet 20 ležajeva)
- šator »Kozara« (kapacitet 10 ležajeva) - 2 komada
- šator vojni (kapacitet 10 ležajeva) - 2 komada
- šator mali zapovjedni - 2 komada
- vreća za spavanje - 30 komada
- krevet poljski s madracem - 14 komada
- madraci debeli »Skaj« - 26 komada
- metalna nosila - 13 komada
- aluminijska nosila - 3 komada
- vojnička nosila - 14 komada
- prsluk crveni HCK - 33 komada
- prsluk narančasti HCK - 43 komada
- jakna HCK 2 - 21 komada
- ruksak HCK - 3 komada

- deka - 200 kom
- torbica prve pomoći - 30 komada (istekao rok uporabe, nisu više sterilni)
- torba prve pomoći velika - 1 komad
- agregat za električnu struju - 2 komada
- posuda za distribuciju jela »Manjirka« - 7 komada
- posuda za vodu 240 l.

Društvo je razmjerno malo i trenutno ima zaposlene 2 djelatnice, no početkom 2024. godine zaposlit će se jedan vozač na puno radno vrijeme, a tu je i 20 gerontodomačica te osoba za logistiku jer je ove poslove vrlo teško odrađivati sa samo dvoje ljudi, a dodatno je na raspolaganju 5 osoba u sklopu psihosocijalne pomoći i 3 osobe za edukacije prve pomoći.

U slučaju većih incidenata i katastrofa Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg može računati i na opremu nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa te na pomoć drugih lokalnih društava.

2.6. Ostale operativne snage

Lovačko društvo »Fazan« Veliki Bukovec

Lovačko društvo »Fazan« Veliki Bukovec tijekom godine obavlja redovite aktivnosti u smislu lova, izrade lovno-tehničkih objekata (čeka, hranilišta i sl.) te prehrane divljači u zimskim mjesecima.

Od prostornih odnosno materijalno-tehničkih resursa valja izdvojiti lovački dom kojeg Društvo koristiti za različite aktivnosti. Članstvo Društva trenutačno broji 20-tak aktivnih članova koji se po potrebi mogu uključiti u aktivnosti sustava civilne zaštite.

Osnovna škola Veliki Bukovec

Zgrada Osnovne škole Veliki Bukovec izgrađena je 1969. godine, s ukupnom površinom unutarnjeg prostora od 1500 m². Dogradnja škole izvršena je 2003. godine kada je dograđen prostor od 1120 m², koji uključuje i sportsku dvoranu površine 450 m². Sportska dvorana opremljena je strunjačama i ostalim spravama za vježbanje koje su potrebne za izvođenje nastave tjelesne kulture. I škola i sportska dvorana imaju radijatorsko centralno grijanje.

Škola ima sljedeće prostorije: 14 učionica, knjižnicu, zbornicu, 3 ureda, školsku kuhinju i blagovaonicu ukupne površine 120 m² (dnevno se priprema obrok za oko 250 učenika i 50-ak djelatnika škole).

Svi djelatnici škole imaju uvjerenje o osposobljenosti iz područja zaštite od požara, dok tri djelatnice imaju uvjerenje o provedenom osposobljavanju i položenom ispitu iz predmeta »Pružanje prve pomoći povrijeđenim i oboljelim radnicima na radu«.

3. SKLONIŠTA

U Općini Veliki Bukovec nema skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara predviđeno je u uređenim podrumskim zaklonima.

Zbrinjavanje ugroženog stanovništva moguće je provesti u školi te društvenim domovima.

4. ELEMENTARNE NEPOGODE

Za područje Općine Veliki Bukovec tijekom 2023. godine nije proglašeno stanje prirodne nepogode.

5. EPIDEMIOLOŠKE I SANITARNE NESREĆE

Na području Općine Veliki Bukovec tijekom 2023. godine nije bilo sanitarnih nesreća, a 11. svibnja 2023. godine proglašen je kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj, što je opisano u prethodnim poglavljima.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2023. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva koja će biti prikazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Veliki Bukovec u 2023. godini.

Tablica 2: Prikaz financijskih sredstava utrošenih iz općinskog proračuna za djelovanje sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec u 2023. godini

Red. br.	Organizacija	UKUPAN IZNOS (EUR)	
		01.01.-30.11.2023.	Procjena do kraja godine
1.	Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec	18.370,00	20.040,00
2.	Dobrovoljna vatrogasna društva - direktne investicije	0,00	0,00
2.	HGSS - Stanica Varaždin	300,00	300,00
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	3.088,14	3.368,88
4.	Civilna zaštita - ostalo	0,00	0,00
Ukupno		21.758,14	23.708,88

7. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I NADZOR

U svrhu provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, vatrogasne postrojbe s područja Općine Veliki Bukovec tijekom ljetne sezone pojačale su preventivne aktivnosti, posebice one koje su vezane uz sprečavanje nastanka i širenja velikih požara raslinja.

8. ZAKLJUČAK

Općina Veliki Bukovec ima izrađene planske dokumente iz područja civilne zaštite. Planom djelovanja civilne zaštite Općine Veliki Bukovec razrađene su mjere mogućeg sprječavanja, otklanjanja i ublažavanja procijenjenih prijetnji i rizika.

Općina Veliki Bukovec kontinuirano ulaže u civilnu zaštitu kroz ljudske i materijalne resurse. Kontinuiranim ulaganjem, edukacijom i uvježbavanjem snaga civilne zaštite unaprijedila je postojeću razinu spremnosti u odgovoru na moguće prijetnje i rizike.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu.

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

72.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 54., 55., 56. i 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21, 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 26. sjednici održanoj 11. prosinca 2023. godine donijelo je

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2024. do 2027. godine

I. UVOD

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2024. do 2027. godine (u nastavku: Smjernice) definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim segmentima sustava civilne zaštite.

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Općina Veliki Bukovec organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene Procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina Veliki Bukovec za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec,
1. Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec,
2. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg,
3. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - stanica Varaždin,
4. Udruge građana,
5. Povjerenici civilne zaštite Općine Veliki Bukovec,
6. Koordinator na lokaciji,
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

II. PLANSKA DOKUMENTACIJA

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec 2. svibnja 2023. godine donijelo novu revidiranu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, KLASA: 214-01/23-01/02, URBROJ: 2186-28-01-23-4, izrađenu od strane radne skupine Općine Veliki Bukovec koju je ustrojio općinski načelnik odlukom KLASA: 214-01/23-1/02, URBROJ: 2186-28-02-23-1 od 28. veljače 2023. godine.

Nakon donošenja Procjene rizika, potrebno je izraditi Plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite s vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Općina Veliki Bukovec početkom 2024. godine usvojiti će i revidirani Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec.

Na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine;

- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća;
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite;
- donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite;
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje Odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik provodi sljedeće zadaće:

- donosi Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine;
- donosi plan djelovanja civilne zaštite;
- donosi plan vježbi civilne zaštite.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Veliki Bukovec potrebno je u roku od 6 mjeseci donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Veliki Bukovec te ga uskladiti s Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja.

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec

Temeljem Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19), načelnik Općine Veliki Bukovec donio je o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2186/028-02-21-8, od 25. kolovoza 2021. godine (u daljnjem tekstu: Stožer).

Izmjene svog sastava Stožer je doživio u skladu s ukazanom potrebom temeljem Izmjene Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera, KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2186-28-02-22-9, od 13. rujna 2022. godine.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U proteklom razdoblju Stožer je potvrdio opravdanost svoga postojanja i iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u svim kriznim situacijama. Upravo iz toga razloga, Stožer će i u narednom razdoblju u slučaju pojave bilo kakvog izvanrednog događaja koji prijeti nastankom velike nesreće ili katastrofe, poduzeti

sve potrebne mjere, kako bi se zaštitili životi, zdravlje i imovina stanovnika Općine Veliki Bukovec.

Da bi sustav civilne zaštite na našem području bio spreman odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je razdoblje od 2024. do 2027. godine provesti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec te vatrogasnog zapovjedništva;
2. provoditi pokazne vježbe kako bi se provjerila spremnost sustava za odgovor na sve potencijalne ugroze te uklonili uočeni nedostaci;
3. nastaviti razvijanje sustava radio veza u kriznim situacijama, za potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec;
4. nastaviti kvalitetnu suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave u području civilne zaštite, kako bi se postiglo sinkronizirano djelovanje susjednih jedinica lokalne samouprave u slučaju nastanka nesreća, velikih nesreća ili katastrofa;
5. aplicirati u programima za prekograničnu suradnju Europske unije i osigurati sredstva za daljnju izgradnju sustava civilne zaštite;
6. intenzivirati suradnju sa svim relevantnim institucijama na regionalnoj i državnoj razini.

Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec treba održati najmanje 2 sjednice godišnje, u skladu s vlastitim Poslovnikom, kako slijedi:

- uoči održavanja godišnje vježbe svih sastavnica vlastitog sustava civilne zaštite,
- koncem godine radi razmatranja i analize stanja sustava civilne zaštite te određivanja smjernica i plana razvoja sustava civilne zaštite, a uoči donošenja Proračuna Općine.

2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasne snage temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite Općine Veliki Bukovec u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Veliki Bukovec te Planom zaštite od požara Općine Veliki Bukovec razrađeni su resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite od požara za područje Općine, u okviru čega je prikazan stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasnih postrojbi, odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava te njihova područja djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite. Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec krovna je vatrogasna organizacija koja objedinjuje vatrogasnu djelatnost na području Općine Veliki Bukovec. Istu čine 3 dobrovoljna vatrogasna društva. Najopremljenije i najosposobljenije je »središnje« Dobrovoljno vatrogasno društvo Veliki Bukovec. Da bi isto održalo najvišu razinu operativne spremnosti, nužno je nastaviti

sustavno ulaganje u edukaciju i opremanje iste, kao i ostala dva dobrovoljna vatrogasna društva.

U okviru financijskih mogućnosti potrebno je razvijati djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava kao najbrojnijih i najrasprostranjenijih vatrogasnih postrojbi na području Županije. Treba napomenuti da vatrogasne postrojbe na području Općine obave godišnje u prosjeku oko 4 intervencije od čega su oko 50% požarne, dok su ostalo tehničke i druge vrste intervencija.

Pored svoje primarne funkcije, dobrovoljna vatrogasna društva ostvaruju i čitav niz drugih funkcija značajnih za skladno funkcioniranje šire društvene zajednice i često su glavni nositelji društvenog života u manjim sredinama te je stoga daljnji razvoj navedenih društava još značajniji.

Kako bi se materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasnih postrojbi podigla na višu razinu potrebno je (kroz suradnju Općine Veliki Bukovec, općinske vatrogasne zajednice i vatrogasnih postrojbi) u promatranom razdoblju provesti sljedeće aktivnosti:

1. provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito tijekom ljetnih mjeseci, u sezoni žetvenih radova kao i u drugim razdobljima u godini u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara);
2. educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara;
3. nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi novim materijalno-tehničkim sredstvima, u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme;
4. provoditi stalna stručna osposobljavanja i usavršavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom tečajeva, seminara i pokaznih vježbi;
5. kontinuirano provoditi stručnu suradnju s vatrogasnim zajednicama gradova i općina, dobrovoljnim vatrogasnim društvima i javnim vatrogasnim postrojbama na području Varaždinske županije u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti svih vatrogasnih postrojbi;
6. intenzivirati suradnju vatrogasnih postrojbi na području Općine Veliki Bukovec i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u slučaju nastanka nesreće, velike nesreće ili katastrofe;
7. za svaku godinu donijeti Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Veliki Bukovec te izraditi pripadajuća izvješća;
8. za svaku godinu izraditi Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice općine Veliki Bukovec.

3. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su

temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i kao takve izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Veliki Bukovec je zaključila Sporazum o suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, stanicom Varaždin te će i u nadolazećem razdoblju nastaviti sufinancirati redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, stanice Varaždin u okvirima određenim navedenim Sporazumom.

4. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je oposobljavanje članstva i građana za njihovu samozastitnu funkciju u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U skladu s navedenim Općina Veliki Bukovec će nastaviti sufinancirati rad Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg sukladno važećim propisima.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se nekim oblikom poslova civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti jedan su od nositelja sustava civilne zaštite. U najširem smislu riječi ovdje možemo uključiti sve gospodarske subjekte koji svojim ljudskim, materijalno-tehničkim ili smještajnim kapacitetima mogu pomoći učinkovitoj provedbi aktivnosti civilne zaštite (prijevoznike, građevinske, ugostiteljsko-turističke i druge pravne subjekte).

U lipnju 2021. godine na snagu je stupio Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) kojim je određeno da čelnik središnjeg tijela državne uprave i predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odlukom određuju pravne osobe i njihove kapacitete ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama.

Sukladno tome, Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec će temeljem 2023. godine donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec ažurirati postojeću Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec. A do tada, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, djeluju sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-01/20-01/05, URBROJ: 2186/028-01-20-6 od 30. studenoga 2020. godine.

Novom Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec će biti određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite kojima će općinski načelnik, u slučaju neposredne prijetnje od nastanka velike nesreće ili katastrofe, dati određene zadaće.

Imajući u vidu sve navedeno, Općina će i u narednom četverogodišnjem razdoblju nastaviti i proširiti suradnju sa službama i pravnim osobama koje se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti, kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u eventualnim izvanrednim situacijama.

6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj **82/15, 118/18, 31/20, 21/20, 114/22**) određeno je da su udruge građana operativna snaga koja provodi mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Udruge kao takve daju iznimno doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite. Općina Veliki Bukovec je u proteklom razdoblju učinila brojne korake kako bi jasnije definirala značaj i funkciju udruga građana u daljnjoj izgradnji sustava civilne zaštite na našem području.

Temeljem navedenog, Općina Veliki Bukovec će u Smjernicama promatranom razdoblju:

1. provoditi terenske vježbe kako bi se kontinuirano provjeravala funkcionalnost sustava veze operativnih snaga civilne zaštite i otklonili eventualni nedostaci;
2. razvijati i unaprjeđivati sustav uzbunjivanja u slučaju nesreća ili katastrofa.

7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine

Općina je donijela Odluku o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-06/11-01/5, URBROJ: 2186/028/11-1 od 4. 5. 2011. godine, koja je u skladu sa člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba je brojila 23 pripadnika, u skladu s tada važećom Procjenom ugroženosti Općine Veliki Bukovec. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2011. godine. Mobilizacijski pozivi su napisani i bili su redovito ažurirani, dok je jedan primjerak istih dostavljen u PUZS-u Varaždin.

Dana 29. rujna 2022. godine na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće donijelo je Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju, ustroju i popuni postrojbi civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-05/22-01/01, URBROJ: 2186-28-01-22-2.

Općina Veliki Bukovec donijela je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine po naseljima, kako je navedeno u Procjeni rizika od velikih nesreća, s ukupno 7 povjerenika i jednakim brojem njihovih zamjenika.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je osposobiti, opremiti i uvježbati.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremama građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite;
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite;
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite;
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina;
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavješćivanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom razdoblju potrebno je:

- provesti ukidanje tima civilne zaštite, s obzirom na sadržaj Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, odnosno kako bi se izbjeglo djelovanje bilo kojeg dijela sustava civilne zaštite samo u teoriji,
- osposobiti, opremiti i uvježbati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike;
- sukladno Planu vježbi uključiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike u organizirane pokazne vježbe.

8. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

IV. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

1. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva, uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i raz-

mjerima ugroze u nadležnosti je Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin.

Na području Općine postoje dva sirenska sustava za javno uzbunjivanje, odnosno po jedan sustav postavljen je na objektu društvenog doma u Velikom Bukovcu i društvenog doma u Dubovici. Oba sustava predstavljaju sastavni dio sustava obrane od poplava, vezano uz potencijalnu ugrozu od strane objekata HE Dubrava.

Iako Općina nema obveze u razvijanju ovog sustava, osigurava se informiranost građana o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine, a Područni ured civilne zaštite Varaždin kontinuirano izvještava o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava uzbunjivanja na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom razdoblju
- obavijeste vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane i sl.) na uspostavu i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana, te omogućiti povezivanje sustava sa Županijskim centrom 112.

U Općini se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za njihovo provođenje.

2. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

U svrhu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanjem svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
- prezentacijom rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelova Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i svih ostalih informacija koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u djelovanje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

3. Planiranje korištenja prostora

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere

koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zahtjevi sustava civilne zaštite na području Općine sastavni su dio Prostornog plana Općine Veliki Bukovec.

U slučaju da u promatranom razdoblju Općina donosi Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine, u tekstualnom i grafičkom dijelu svih planova koji će se donositi, definirat će se sve mjere civilne zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i zahtjevima Područnog ureda civilne zaštite Varaždin. Navedene mjere civilne zaštite u prostornom planiranju definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru u cilju smanjenja rizika za ljude i sprječavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine u skladu s člankom 70. i 72. Zakona o sustavu civilne zaštite financira se iz Proračuna Općine.

Ova se sredstva u Proračunu planiraju analitički - prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sljedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- vatrogasne snage imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbe i povjerenike civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg i Hrvatsku gorska služba spašavanja - Stanicu Varaždin,
- udruge od značaja za sustav civilne zaštite
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, vježbe),
- naknade za privremeno oduzete pokretne radi provođenja mjera civilne zaštite

VI. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina Veliki Bukovec u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Dugi niz godina sustav civilne zaštite bio je sustavno zanemarivan na državnoj razini, koja je takav

RED. BR.	AKTIVNOSTI		ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
10.	Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	Imenovanje povjerenika i njihovih zamjenika	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	ažurirati i uskladiti s Procjenom rizika
		Osposobljavanje povjerenika i njihovih zamjenika	kontinuirano	da	Ovlaštena obrazovna ustanova	
11.	Osiguravanje uvjeta za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	ažurirati
12.	Osiguravanje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te provedbu zadaća u smislu drugih mjera CZ u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	
13.	Utvrđivanje dužnosti postrojbi CZ, usklađivanje podataka u sustav civilne zaštite, zaduživanje osobnom opremom, provedba smotri te njihovo upućivanje na osposobljavanje i vježbe		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
14.	Osposobljavanje općinskog načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost	da	Ravnateljstvo CZ prema Programu osposobljavanja	
15.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga na području Općine		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
16.	Određivanje koordinatora na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja		kontinuirano	po potrebi	određuje ga načelnik Stožera CZ iz redova operativnih snaga sustava CZ	
17.	Vođenje evidencije pripadnika snaga civilne zaštite na svom području		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
18.	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine		jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
19.	Plan nabave uključujući materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite		jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
20.	Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite		kontinuirano	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
21.	Osiguravanje proračunskih sredstava za pozivanje, raspored, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvežbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava CZ sukladno Smjernicama i Planu razvoja sustava CZ Općine		jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
22.	Osiguravanje proračunskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite		jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu

73.

P L A N**razvoja sustava civilne zaštite na području
Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu
s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje****UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec za 2023. godinu, zatim Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2020. do 2023. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, operativnih snaga vatrogastva, udruga građana od značaja za sustav civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

**1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE
VELIKI BUKOVEC**

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne

zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite općine rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec potrebno je pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) odnosno s:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionici sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- pripremama za izradu Procjene rizika.

**Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec
tijekom 2024. godine treba:**

- a) održati najmanje 1, a poželjno 2 sjednice, prvu u proljetnom razdoblju te drugu krajem godine,
- b) po potrebi izmijeniti/dopuniti sastav Stožera civilne zaštite,
- c) unutar svog sastava definirati **koordinatore na lokaciji** za pojedine očekivane izvanredne događaje (koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, a isti procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite),
- d) organizirati složenu pokaznu vježbu uz sudjelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec,
- e) po potrebi ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec.

**2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE
I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE****Postrojba civilne zaštite**

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec utvrđeno je kako ne postoji objektivna potreba djelovanja odnosno osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje

specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama civilne zaštite) i način popune iste.

Stoga je sredinom 2022. godine donijeta odluka Općinskog vijeća Općine Veliki Bukovec o ukidanju dosadašnjeg Tima Civilne zaštite opće namjene Općine Veliki Bukovec s ukupno 23 obveznika.

Povjerenici civilne zaštite

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Veliki Bukovec (3 naselja) odlukom općinskog načelnika imenovano je 7 povjerenika civilne zaštite, a svaki od njih ima i svog zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite određeni su u pravilu iz redova predsjednika vijeća mjesnih odbora, a imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je što žurnije upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- mogućnostima provedbe mjera za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) provesti reviziju sastava povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- b) provesti početno osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te ih redovito uključivati u vježbe operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec;
- c) povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je opremiti majicama, radnim kombinезонима, kapama, prslucima (30 komada prsluka s natpisom »civilna zaštita«) i drugom potrebitom osobnom zaštitnom opremom.

Rok za provedbu navedenih ključnih aktivnosti je prva polovica 2024. godine.

3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18,

31/20, 20/21, 114/22), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec, koja udružuje 3 DVD-a, kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2024. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava civilne zaštite Općine. Vatrogasna zajednica i DVD-ovi osposobljavaju se i usavršavaju redovito, u skladu s vlastitim potrebama i mogućnostima.

Sukladno planskoj dokumentaciji iz područja zaštite od požara status središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva ima DVD Veliki Bukovec, dok status »ostalih« dobrovoljnih vatrogasnih društava imaju DVD Dubovica i DVD Kapela Podravska.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi DVD-ova za 2024. godinu potrebna je kontinuirana edukacija operativnih i ostalih članova sva 3 dobrovoljna vatrogasnih društava za moguće požare, tehničke intervencije, akcidente, poplave i slično.

U području rada s članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje provedbe vatrogasne djelatnosti planiraju se temeljem važećeg Zakona o vatrogastvu.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) vatrogasne postrojbe sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (a ne samo tradicionalno vatrogasne aktivnosti);
- b) jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom civilne zaštite Općine Veliki Bukovec te žurnim službama i operativnim snagama sustava civilne zaštite;
- c) provesti zadaće Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Veliki Bukovec u 2024. godini,
- d) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja;
- e) materijalno opremanje DVD-ova prilagoditi i potrebama djelovanja po mjerama civilne zaštite (osigurati dio opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja ljudi i imovine), no nabavu opreme prvenstveno provesti u skladu s Planom zaštite od požara Općine Veliki Bukovec te propisima koji reguliraju minimum opremljenosti vatrogasnih postrojbi;
- f) provesti mjere poticanja mladih osoba na daljnje uključivanje u rad DVD-ova,
- g) organizirati javnu pokaznu vježbu - poželjno povezati ovu zadaću s ostalim subjektima

sustava civilne zaštite na području Općine, odnosno sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine, uz moguće povezivanje sa srodnim tijelima susjedne Općine Mali Bukovec.

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

4.1. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Na području ludbreške regije, a koja uključuje i Općinu Veliki Bukovec, djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg. Od istog se u 2024. godini u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja očekuje:

- završetak projekta »Zajedno smo sigurni«, u sklopu kojeg se provodi edukacija 50 volontera ludbreške regije za situacije u kojima je neophodno znanje kao odgovor na katastrofu;
- revizija članova Gradskog interventnog tima,
- ustroj i konstituiranje novog Gradskog interventnog tima,
- organiziranje tečaja prve pomoći za članove Gradskog interventnog tima,
- prema financijskim mogućnostima educiranje članova Gradskog interventnog tima za intervencije u specifičnim područjima odnosno određenim mjerama civilne zaštite (procjena situacije, služba traženja, organizacija prihvata i smještaja, osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta),
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola (na području regije),
- sudjelovanje na natjecanjima u pružanju prve pomoći,
- sudjelovanje u vježbama operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- nabava opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite.

Valja istaknuti kako na području Općine Veliki Bukovec ne djeluje ni jedna ordinacija opće medicine, već se iste nalaze na području susjednih Grada Ludbrega i Općine Mali Bukovec, dok je hitna medicinska služba organizirana putem jednog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije,

smještenog u zgradi bivšeg Doma zdravlja u Ludbregu, pri čemu isti svojim djelovanjem pokriva područje cijele ludbreške regije.

Spomenute pravne osobe će provoditi zdravstvenu zaštitu stanovništva u slučaju nesreće ili katastrofe, stoga ih je potrebno uključivati u vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, koje je područno mjerodavno i za Općinu Veliki Bukovec, će tijekom 2024. godine Općini Veliki Bukovec, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavničke) za djelovanja na području Općine.
- b) Koordinator/predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg će se planski predstaviti i uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec tijekom 2024. godine.

4.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Varaždin je krajem 2023. godine Općini Veliki Bukovec, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostavila plan svojih aktivnosti, koji sadržava sljedeće:

- uključivanje barem 2 nova suradnika u rad Stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,

- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- rad na mogućnostima financiranja (postavljanje minimuma financiranja), kao i samom pronalazanju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nema vlastiti prostor ili prostor koji bi joj bio dan na uporabu već koristi unajmljeni prostor u objektu DVD-a Biškupec).

Potrebe HGSS - Stanice Varaždin radi povećanja operativnosti i učinkovitosti:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora),
- nabava još jednog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
- nabava razne tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, itd.,
- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

Predstavnik HGSS-a - Stanice Varaždin član je Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec te će biti kontakt točka u smislu koordinacije za djelovanja na području Općine.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Stanica će se planski predstaviti i po mogućnosti uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec tijekom 2024. godine.

5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan

o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravna osoba dužna je Ravnateljstvu civilne zaštite i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

S pravnim osobama utvrđenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-01/20-01/05, URBROJ: 2186/028-01-20-6 od 30. studenoga 2020. godine), a koje će kod aktiviranja sustava civilne zaštite zbog vlastite djelatnosti dobiti zadaće u smislu potpore aktivnostima sustava civilne zaštite potrebno je:

- a) održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- b) potpisati ugovor o međusobnoj suradnji,
- c) dostaviti izvadak iz Plana zaštite i spašavanja odnosno Plana civilne zaštite.

Prije spomenutih aktivnosti biti će provedeno usklađivanje gore spomenute odluke s Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec.

6. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Udruge koje **nemaju javne ovlasti**, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Veliki Bukovec (npr. tehničke djelatnosti, lovačke i druge), **pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite** koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Ravnateljstvo civilne zaštite i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirati će se novom Procjenom rizika. U međuvremenu na razini Općine održat će se koordinativni sastanak s istima u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Općine, temeljem čega će se regulirati međusobni odnosi.

Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje. U međuvremenu će udruge na području Općine završiti svoj preustroj po Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i Zakonu o volonterstvu (»Narodne novine«, broj 58/07, 22/13, 84/21).

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu civilne zaštite na području Veliki Bukovec planira bit će nazočni integriranoj pokaznoj vježbi civilne zaštite u 2024. godini.

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra, ali je u narednoj 2024. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama vezanim uz civilnu zaštitu potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a temeljem naučenih lekcija sa poplava na području Općine.

U okviru Općine Veliki Bukovec, ali i šire, potrebno je kontinuirano:

- razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite,
- dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima,
- nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite po projekciji Proračuna Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2024. do 2026. godine je sljedeće:

Opis namjene / naziv korisnika	Plan (EUR)		
	2024.	2025.	2026.
Vatrogasna zajednica općine Veliki Bukovec	31.800,00	25.000,00	25.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	5.388,00	3.500,00	3.500,00
Opremanje u sustavu civilne zaštite	1.300,00	3.000,00	3.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja	500,00	500,00	500,00
Ukupno	38.988,00	32.000,00	32.300,00

9. OSNOVNE ZADAĆE OPĆINE VELIKI BUKOVEC GLEDE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osnovne zadaće Općine Veliki Bukovec glede sustava civilne zaštite su:

- a) ažurirati po potrebi Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec,
- b) revidirati Plan djelovanja civilne zaštite Općine Veliki Bukovec,
- c) jačati spremnost svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice općine Veliki Bukovec za isto, te redefiniranjem udruga građana i pravnih osoba koje su od

interesa za sustav civilne zaštite Općine (po potrebi donošenjem nove Odluke);

- d) nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- e) upoznati stanovnike Općine sa sadržajem planske dokumentacije iz područja zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- f) manifestacije vezane uz obilježavanje Dana Civilne zaštite, Dana vatrogastva i Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta Zemlje, Dana voda i druge datume treba iskoristiti za

prezentaciju rada i dostignuća sudionika sustava civilne zaštite;

- g) održati planiranu pokaznu vježbu u prvom dijelu 2024. godine i organizirano informirati sve cjeline sustava po novinama i načinima koordinacije,
- h) pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu civilne zaštite i dopunjavati svoje aktivnosti (novi dokumenti civilne zaštite, usmjeravanja od Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, i drugo);
- i) osigurati kroz proračun planirana sredstva, a u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliki Bukovec osigurati osobu koja će u opisu radnom mjestu imati i koordinaciju problematike po civilnoj zaštiti.

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec tijekom postupka donošenja Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2025. godinu mora donijeti:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite u Općini Veliki Bukovec za 2024. godinu,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općinski načelnik Općine Veliki Bukovec mora donijeti:

- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec u 2025. godini.

KLASA: 810-01/23-01/05

URBROJ: 2186-28-01-23-1

Veliki Bukovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća
Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 5. stavka 1. Pravilnika o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19) te članka 47. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21 i 41/21 - *pročišćeni tekst*), općinski načelnik Općine Veliki Bukovec donosi

IZMJENE

Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika

načelnika i članova Stožera (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 67/21) u članku 2. stavak 1. točka 6. mijenja se i glasi:

»**Ivica Sever**, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Varaždin«.

Članak 2.

Ove Izmjene Odluke stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/21-01/01

URBROJ: 2186-28-02-23-10

Veliki Bukovec, 5. listopada 2023.

Općinski načelnik
Franjo Vrbanić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.