

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC,
SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC,
VINICA I VISOKO

2024.

BROJ: 106 — Godina XXXII	Varaždin, 29. studenoga 2024.	List izlazi po potrebi
--------------------------	-------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		7.	Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za Općinu Breznički Hum u 2023. godini	7037	
2.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7020	Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Breznički Hum u 2023. godini	7037	
3.	Odluka o pokriću manjka prihoda i primitaka za 2023. godinu	7033	8.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu	7038
4.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7033	9.	Odluka o donošenju Akcijskog plana održivog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP)	7050
	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7034	10.	Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka za 2024. godinu	7050
5.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7034	11.	Zaključak za dodjelu stipendija studentima s područja Općine Breznički Hum	7051
	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7034	12.	Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7051
6.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7036	13.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Breznički Hum za 2024. godinu	7053
	Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7036	14.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.07.-31.12.2023. godine	7055
			15.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.01.-30.06.2024. godine	7055

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA					
6.	Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Breznički Hum	7056	40.	Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Ljubešćica	7106
7.	Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Breznički Hum	7056	41.	Odluka o stipendijama Općine Ljubešćica za učenike deficitarnih zanimanja srednjih škola	7110
8.	Odluka o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2023. godinu	7056	42.	Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima i osobama s invaliditetom koji su korisnici osobne invalidnine	7112
9.	Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum	7057	43.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Ljubešćica	7113
OPĆINA LJUBEŠĆICA			AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
37.	Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica	7058	4.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica	7113
38.	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2025. godinu	7058	5.	Odluka o usvajanju Plana vježbi civilne zaštite Općine Ljubešćica za 2025. godinu	7113
	Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2025. godinu	7059			
39.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	7084			

OPĆINA BREZNIČKI HUM

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 21. studenoga 2024. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2023. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2023. godinu sadrži:

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE	IZVORNI PLAN ILI REBALANS	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	1.-12.2022.	2023.	1.-12.2023.		
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	564.921,47	884.083,00	675.223,84	119,53%	76,38%
6 Prihodi poslovanja	564.921,47	884.083,00	675.223,84	119,53%	76,38%
RASHODI UKUPNO	435.567,35	786.870,00	668.483,18	153,47%	84,95%
3 Rashodi poslovanja	325.229,60	498.970,00	437.426,45	134,50%	87,67%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.337,75	287.900,00	231.056,73	209,41%	80,26%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	129.354,12	97.213,00	6.740,66	5,21%	6,93%

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-96.744,40	-23.130,00	-32.011,51	33,09%	138,40%
PRENESENI MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-106.692,63	-74.083,00	-74.082,91	69,44%	100,00%
PRIENOS MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-74.082,91	0,00	-99.353,76	134,11%	0,00%

Članak 2.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.01. do 31.12.2023. godine.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6 PRIHODI POSLOVANJA	564.921,47	884.083,00	675.223,84	119,53%	76,38%
61 Prihodi od poreza	271.080,14	365.700,00	360.475,86	132,98%	98,57%
611 Porez i prerez na dohodak	262.650,75		350.886,83	133,59%	98,84%
6111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	262.650,75		399.037,46	151,93%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		-48.150,63	-	
613 Porezi na imovinu	1.991,11		1.130,83	56,79%	53,85%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	764,28		993,08	129,94%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	1.226,83		137,75	11,23%	
614 Porezi na robu i usluge	6.438,28		8.458,20	131,37%	98,35%
6142 Porez na promet	6.438,28		8.458,20	131,37%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	226.536,96	421.000,00	220.331,60	97,26%	52,34%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00		28.211,10	-	88,16%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00		3.211,10	-	
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00		25.000,00	-	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	194.500,24		190.028,00	97,70%	67,39%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	139.420,27		131.528,00	94,34%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	55.079,97		58.500,00	106,21%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.473,91		2.092,50	38,23%	29,89%
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.473,91		2.092,50	38,23%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	26.562,81		0,00	0,00%	0,00%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	26.562,81		0,00	0,00%	
64	Prihodi od imovine	5.308,17	5.800,00	5.451,01	102,69%	93,98%
641	Prihodi od financijske imovine	87,17		569,45	653,26%	94,91%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	87,12		569,45	653,64%	
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	0,05		0,00	0,00%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.221,00		4.881,56	93,50%	93,88%
6421	Naknade za koncesije	120,21		0,00	0,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	2.389,01		2.388,97	100,00%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.634,91		2.492,59	94,60%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	76,87		0,00	0,00%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	60.832,11	90.850,00	88.957,43	146,23%	97,92%
652	Prihodi po posebnim propisima	7.564,77		9.191,94	121,51%	93,32%
6521	Prihodi državne uprave	242,84		9,81	4,04%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	27,48		251,82	916,38%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.294,45		8.930,31	122,43%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	53.267,34		79.765,49	149,75%	98,48%
6531	Komunalni doprinosi	44,84		3.234,74	7.213,96%	
6532	Komunalne naknade	38.513,02		60.708,16	157,63%	
6533	Naknade za priključak	14.709,48		15.822,59	107,57%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.030,26	0,00	0,00	0,00%	-
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.030,26		0,00	0,00%	-
6631	Tekuće donacije	1.030,26		0,00	0,00%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	133,83	733,00	7,94	5,93%	1,08%
683 Ostali prihodi	133,83		7,94	5,93%	1,08%
6831 Ostali prihodi	133,83		7,94	5,93%	
UKUPNO PRIHODI	564.921,47	884.083,00	675.223,84	119,53%	76,38%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
3 RASHODI POSLOVANJA	325.229,60	498.970,00	437.426,45	134,50%	87,67%
31 Rashodi za zaposlene	52.491,46	58.463,00	57.505,98	109,55%	98,36%
311 Plaće (Bruto)	41.684,86		44.025,04	105,61%	97,83%
3111 Plaće za redovan rad	41.684,86		44.025,04	105,61%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.928,60		6.216,76	158,24%	104,26%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	3.928,60		6.216,76	158,24%	
313 Doprinosi na plaće	6.878,00		7.264,18	105,61%	96,86%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.878,00		7.264,18	105,61%	
32 Materijalni rashodi	186.265,60	314.382,00	266.567,27	143,11%	84,79%
321 Naknade troškova zaposlenima	5.659,77		8.014,08	141,60%	88,55%
3211 Službena putovanja	233,39		98,60	42,25%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.963,76		2.299,48	117,10%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	300,29		0,00	0,00%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.162,33		5.616,00	177,59%	
322 Rashodi za materijal i energiju	25.982,75		23.692,05	91,18%	81,14%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	973,18		1.057,21	108,63%	
3223 Energija	20.039,71		17.477,31	87,21%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.621,82		4.641,07	100,42%	
3225 Sitni inventar i auto gume	267,47		333,01	124,50%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	80,57		183,45	227,69%	
323 Rashodi za usluge	130.129,09		185.423,98	142,49%	81,35%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.254,06		5.737,53	134,87%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	19.892,48		48.473,04	243,68%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	6.123,75		6.157,79	100,56%	
3234 Komunalne usluge	26.512,25		28.434,91	107,25%	
3235 Zakupnine i najamnine	7.569,35		8.896,29	117,53%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	2.323,81		2.035,82	87,61%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	43.107,11		62.822,28	145,74%	
3238 Računalne usluge	3.893,64		2.612,57	67,10%	
3239 Ostale usluge	16.452,64		20.253,75	123,10%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.240,89		21.373,97	953,82%	118,74%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.240,89		21.373,97	953,82%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.253,10		28.063,19	126,11%	92,93%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.108,13		1.173,47	105,90%	
3292	Premije osiguranja	334,39		454,97	136,06%	
3293	Reprezentacija	15.791,55		16.603,02	105,14%	
3294	Članarine i norme	1.722,10		2.872,29	166,79%	
3295	Pristojbe i naknade	728,05		4.485,24	616,06%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00		171,58	-	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.568,88		2.302,62	89,64%	
34	Financijski rashodi	3.471,73	2.300,00	1.760,21	50,70%	76,53%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.401,91		311,48	22,22%	62,30%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.401,91		311,48	22,22%	
343	Ostali financijski rashodi	2.069,82		1.448,73	69,99%	80,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.492,20		1.369,15	91,75%	
3433	Zatezne kamate	577,62		79,58	13,78%	
35	Subvencije	0,00	1.275,00	1.275,00	-	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00		1.275,00	-	100,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		1.275,00	-	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.570,06	6.500,00	6.352,68	96,69%	97,73%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	6.570,06		6.352,68	96,69%	97,73%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	6.570,06		6.352,68	96,69%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.470,72	53.000,00	49.510,12	132,13%	93,42%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	37.470,72		49.510,12	132,13%	93,42%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.516,69		5.423,85	83,23%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	30.954,03		44.086,27	142,42%	
38	Ostali rashodi	38.960,03	63.050,00	54.455,19	139,77%	86,37%
381	Tekuće donacije	29.758,17		54.455,19	182,99%	88,47%
3811	Tekuće donacije u novcu	29.758,17		46.655,19	156,78%	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	0,00		7.800,00	-	
383	Kazne, penali i naknade štete	9.201,86		0,00	0,00%	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	9.201,86		0,00	0,00%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.337,75	287.900,00	231.056,73	209,41%	80,26%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.337,75	287.900,00	231.056,73	209,41%	80,26%
421 Građevinski objekti	107.647,57		217.467,57	202,02%	79,95%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	107.647,57		213.215,07	198,07%	
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		4.252,50	-	
422 Postrojenja i oprema	2.690,18		13.589,16	505,14%	85,47%
4221 Uredska oprema i namještaj	826,22		0,00	0,00%	
4222 Komunikacijska oprema	1.863,96		1.169,00	62,72%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		12.420,16	-	
UKUPNO RASHODI	435.567,35	786.870,00	668.483,18	153,47%	84,95%

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	276.688,11	373.383,00	367.072,62	132,67%	98,31%
11 Opći prihodi i primici	276.688,11	373.383,00	367.072,62	132,67%	98,31%
4 Prihodi za posebne namjene	60.666,14	89.700,00	87.819,62	144,76%	97,90%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	60.666,14	89.700,00	87.819,62	144,76%	97,90%
5 Pomoći	226.536,96	421.000,00	220.331,60	97,26%	52,34%
52 Ostale pomoći	226.536,96	421.000,00	220.331,60	97,26%	52,34%
6 Donacije	1.030,26	0,00	0,00	0,00%	-
61 Donacije	1.030,26	0,00	0,00	0,00%	-
UKUPNO PRIHODI	564.921,47	884.083,00	675.223,84	119,53%	76,38%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	185.715,88	276.170,00	360.331,96	194,02%	130,47%
11 Opći prihodi i primici	185.715,88	276.170,00	360.331,96	194,02%	130,47%
4 Prihodi za posebne namjene	60.666,03	89.700,00	87.819,62	144,76%	97,90%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	60.666,03	89.700,00	87.819,62	144,76%	97,90%
5 Pomoći	188.155,18	421.000,00	220.331,60	117,10%	52,34%
52 Ostale pomoći	188.155,18	421.000,00	220.331,60	117,10%	52,34%
6 Donacije	1.030,26	0,00	0,00	0,00%	-
61 Donacije	1.030,26	0,00	0,00	0,00%	-
UKUPNO RASHODI	435.567,35	786.870,00	668.483,18	153,47%	84,95%

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
01	Opće javne usluge	190.317,67	262.195,00	247.468,41	130,03%	94,38%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	190.317,67	262.195,00	247.468,41	130,03%	94,38%
04	Ekonomski poslovi	117.274,72	313.275,00	244.032,18	208,09%	77,90%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	1.275,00	1.275,00	-	100,00%
045	Promet	117.274,72	312.000,00	242.757,18	207,00%	77,81%
05	Zaštita okoliša	1.745,59	4.000,00	3.174,39	181,85%	79,36%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	1.745,59	4.000,00	3.174,39	181,85%	79,36%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	49.293,64	83.250,00	60.491,61	122,72%	72,66%
064	Ulična rasvjeta	14.919,82	25.500,00	18.661,78	125,08%	73,18%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	34.373,82	57.750,00	41.829,83	121,69%	72,43%
07	Zdravstvo	2.323,81	2.100,00	2.035,82	87,61%	96,94%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	2.323,81	2.100,00	2.035,82	87,61%	96,94%
08	Rekreacija, kultura i religija	29.758,17	61.550,00	54.455,19	182,99%	88,47%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	29.758,17	61.550,00	54.455,19	182,99%	88,47%
09	Obrazovanje	7.383,03	7.500,00	7.315,46	99,08%	97,54%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.383,03	7.500,00	7.315,46	99,08%	97,54%
10	Socijalna zaštita	37.470,72	53.000,00	49.510,12	132,13%	93,42%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	37.470,72	53.000,00	49.510,12	132,13%	93,42%
UKUPNO RASHODI		435.567,35	786.870,00	668.483,18	153,47%	84,95%

RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%
84	Primici od zaduživanja	6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	6.563,43		1.114,74	16,98%	11,15%
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	6.563,43		1.114,74	16,98%	
UKUPNO PRIMICI		6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	86.885,62		26.562,81	30,57%	99,99%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	86.885,62		26.562,81	30,57%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	16.422,21		6.563,44	39,97%	99,98%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	16.422,21		6.563,44	39,97%	
UKUPNO IZDACI	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%
11 Opći prihodi i primici	6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%
UKUPNO PRIMICI	6.563,43	10.000,00	1.114,74	16,98%	11,15%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2022.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%
11 Opći prihodi i primici	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%
UKUPNO IZDACI	103.307,83	33.130,00	33.126,25	32,07%	99,99%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS 4=3/2*100
1	2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	35.130,00	34.299,72	97,64%
GLAVA 00101 Predstavnička i izvršna tijela	35.130,00	34.299,72	97,64%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	260.195,00	246.294,94	94,66%
GLAVA 00201 Jedinostveni upravni odjel	260.195,00	246.294,94	94,66%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 003	KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	399.250,00	306.423,18	76,75%
GLAVA 00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	399.250,00	306.423,18	76,75%
RAZDJEL 004	DONACIJE I OSTALI RASHODI	61.550,00	54.455,19	88,47%
GLAVA 00401	Donacije i ostali rashodi	61.550,00	54.455,19	88,47%
RAZDJEL 005	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	62.600,00	58.861,40	94,03%
GLAVA 00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	62.600,00	58.861,40	94,03%
RAZDJEL 006	POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	1.275,00	1.275,00	100,00%
GLAVA 00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.275,00	1.275,00	100,00%

IZVJEŠTAJ PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	35.130,00	34.299,72	97,64%
GLAVA 00101	Predstavnička i izvršna tijela	35.130,00	34.299,72	97,64%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		35.130,00	34.299,72	97,64%
00101	Predstavnička i izvršna tijela	35.130,00	34.299,72	97,64%
PROGRAM 1001	Financiranje osnovnih aktivnosti	35.130,00	34.299,72	97,64%
A100101	Rad općinskog vijeća i radnih tijela	2.000,00	1.173,47	58,67%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	1.173,47	58,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	1.173,47	58,67%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.173,47	58,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.173,47	58,67%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.173,47	
A100102	Otplata kredita i zajmova	33.130,00	33.126,25	99,99%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		33.130,00	33.126,25	99,99%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	33.130,00	33.126,25	99,99%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	33.130,00	33.126,25	99,99%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		26.562,81	99,99%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		26.562,81	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		6.563,44	99,98%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		6.563,44	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	260.195,00	246.294,94	94,66%
GLAVA 00201	Jedinstveni upravni odjel	260.195,00	246.294,94	94,66%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		152.748,00	148.482,00	97,21%
	52 Ostale pomoći	107.447,00	97.812,94	91,03%
00201	Jedinstveni upravni odjel	260.195,00	246.294,94	94,66%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
PROGRAM 1002	Financiranje osnovnih aktivnosti	260.195,00	246.294,94	94,66%
A100201	Rashodi za zaposlene	58.463,00	57.505,98	98,36%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		58.463,00	57.505,98	98,36%
3	RASHODI POSLOVANJA	58.463,00	57.505,98	98,36%
31	Rashodi za zaposlene	58.463,00	57.505,98	98,36%
311	Plaće (Bruto)		44.025,04	97,83%
3111	Plaće za redovan rad		44.025,04	
312	Ostali rashodi za zaposlene		6.216,76	104,26%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.216,76	
313	Doprinosi na plaće		7.264,18	96,86%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.264,18	
A100202	Materijalni i financijski rashodi	185.832,00	175.199,80	94,28%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		86.085,00	83.696,03	97,22%
52 Ostale pomoći		99.747,00	91.503,77	91,74%
3	RASHODI POSLOVANJA	185.832,00	175.199,80	94,28%
32	Materijalni rashodi	182.032,00	173.439,59	95,28%
321	Naknade troškova zaposlenima		8.014,08	88,55%
3211	Službena putovanja		98,60	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.299,48	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		5.616,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		9.653,59	86,19%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.057,21	
3223	Energija		6.814,47	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.265,45	
3225	Sitni inventar i auto gume		333,01	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		183,45	
323	Rashodi za usluge		107.508,23	93,01%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.737,53	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.990,80	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		6.157,79	
3235	Zakupnine i najamnine		8.896,29	
3237	Intelektualne i osobne usluge		61.859,50	
3238	Računalne usluge		2.612,57	
3239	Ostale usluge		20.253,75	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		21.373,97	118,74%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		21.373,97	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		26.889,72	95,36%
3292	Premije osiguranja		454,97	
3293	Reprezentacija		16.603,02	
3294	Članarine i norme		2.872,29	
3295	Pristojbe i naknade		4.485,24	
3296	Troškovi sudskih postupaka		171,58	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.302,62	
34	Financijski rashodi	2.300,00	1.760,21	76,53%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		311,48	62,30%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		311,48	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
343	Ostali financijski rashodi		1.448,73	80,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.369,15	
3433	Zatezne kamate		79,58	
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete		0,00	0,00%
K100201	Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	15.900,00	13.589,16	85,47%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	8.200,00	7.279,99	88,78%
	52 Ostale pomoći	7.700,00	6.309,17	81,94%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.900,00	13.589,16	85,47%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.900,00	13.589,16	85,47%
422	Postrojenja i oprema		13.589,16	85,47%
4222	Komunikacijska oprema		1.169,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		12.420,16	
RAZDJEL 003	KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	399.250,00	306.423,18	76,75%
GLAVA 00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	399.250,00	306.423,18	76,75%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	53.347,00	139.201,09	260,94%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	89.700,00	87.819,62	97,90%
	52 Ostale pomoći	256.203,00	79.402,47	30,99%
00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	399.250,00	306.423,18	76,75%
PROGRAM 1003	Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	127.250,00	88.955,61	69,91%
A100301	Održavanje građevinskih objekata	22.500,00	11.974,44	53,22%
Izvor financiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	18.000,00	11.974,44	66,52%
	52 Ostale pomoći	4.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	22.500,00	11.974,44	53,22%
32	Materijalni rashodi	22.500,00	11.974,44	53,22%
322	Rashodi za materijal i energiju		2.077,85	83,11%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.077,85	
323	Rashodi za usluge		9.896,59	49,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.896,59	
A100302	Održavanje cesta	52.000,00	29.542,11	56,81%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	19.500,00	0,00	0,00%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	32.500,00	29.542,11	90,90%
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	29.542,11	56,81%
32	Materijalni rashodi	52.000,00	29.542,11	56,81%
322	Rashodi za materijal i energiju		366,80	18,34%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		366,80	
323	Rashodi za usluge		29.175,31	58,35%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		29.175,31	
A100303	Održavanje javne rasvjete	15.500,00	14.409,28	92,96%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	12.000,00	1.695,72	14,13%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.500,00	12.713,56	363,24%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.500,00	14.409,28	92,96%
32	Materijalni rashodi	15.500,00	14.409,28	92,96%
322	Rashodi za materijal i energiju		10.662,84	88,86%
3223	Energija		10.662,84	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
323	Rashodi za usluge		3.746,44	107,04%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.746,44	
A100304	Održavanje javnih površina	4.000,00	3.174,39	79,36%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	3.797,00	3.174,39	83,60%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	203,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	3.174,39	79,36%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.174,39	79,36%
323	Rashodi za usluge		3.174,39	79,36%
3234	Komunalne usluge		3.174,39	
A100305	Održavanje ostale komunalne infrastrukture	33.250,00	29.855,39	89,79%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	550,00	518,38	94,25%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	30.497,00	29.337,01	96,20%
	52 Ostale pomoći	2.203,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	33.250,00	29.855,39	89,79%
32	Materijalni rashodi	33.250,00	29.855,39	89,79%
322	Rashodi za materijal i energiju		930,97	62,06%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		930,97	
323	Rashodi za usluge		28.924,42	91,10%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.663,90	
3234	Komunalne usluge		25.260,52	
PROGRAM 1005	Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	272.000,00	217.467,57	79,95%
K100502	Izgradnja cesta	260.000,00	213.215,07	82,01%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	17.500,00	133.812,60	764,64%
	52 Ostale pomoći	242.500,00	79.402,47	32,74%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	260.000,00	213.215,07	82,01%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	213.215,07	82,01%
421	Građevinski objekti		213.215,07	82,01%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		213.215,07	
K100503	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	10.000,00	4.252,50	42,52%
Izvor financiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	4.252,50	85,05%
	52 Ostale pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	4.252,50	42,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	4.252,50	42,52%
421	Građevinski objekti		4.252,50	42,52%
4214	Ostali građevinski objekti		4.252,50	
K100504	Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	52 Ostale pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	0,00%
RAZDJEL 004	DONACIJE I OSTALI RASHODI	61.550,00	54.455,19	88,47%
GLAVA 00401	Donacije i ostali rashodi	61.550,00	54.455,19	88,47%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	47.200,00	47.036,90	99,65%
	52 Ostale pomoći	14.350,00	7.418,29	51,70%
00401	Donacije i ostali rashodi	61.550,00	54.455,19	88,47%
PROGRAM 1006	Razvoj udruga	61.550,00	54.455,19	88,47%
A100601	Financiranje aktivnosti udruga	61.550,00	54.455,19	88,47%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	47.200,00	47.036,90	99,65%
	52 Ostale pomoći	14.350,00	7.418,29	51,70%
3	RASHODI POSLOVANJA	61.550,00	54.455,19	88,47%
38	Ostali rashodi	61.550,00	54.455,19	88,47%
381	Tekuće donacije		54.455,19	88,47%
3811	Tekuće donacije u novcu		46.655,19	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava		7.800,00	
RAZDJEL 005	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	62.600,00	58.861,40	94,03%
GLAVA 00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	62.600,00	58.861,40	94,03%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	19.600,00	23.163,50	118,18%
	52 Ostale pomoći	43.000,00	35.697,90	83,02%
00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	62.600,00	58.861,40	94,03%
PROGRAM 1007	Školstvo i predškolski odgoj	7.500,00	7.315,46	97,54%
A100701	Financiranje školstva i predškolskog odgoja	7.500,00	7.315,46	97,54%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	7.500,00	7.315,46	97,54%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	7.315,46	97,54%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	962,78	96,28%
323	Rashodi za usluge		962,78	96,28%
3237	Intelektualne i osobne usluge		962,78	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.500,00	6.352,68	97,73%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.352,68	97,73%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.352,68	
PROGRAM 1008	Socijalna skrb	53.000,00	49.510,12	93,42%
A100801	Pomoć građanima i kućanstvima	53.000,00	49.510,12	93,42%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	13.812,22	138,12%
	52 Ostale pomoći	43.000,00	35.697,90	83,02%
3	RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	49.510,12	93,42%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	53.000,00	49.510,12	93,42%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		49.510,12	93,42%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.423,85	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		44.086,27	
PROGRAM 1009	Zdravstveno-veterinarska djelatnost	2.100,00	2.035,82	96,94%
A100901	Zdravstveno-veterinarska zaštita	2.100,00	2.035,82	96,94%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.100,00	2.035,82	96,94%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.100,00	2.035,82	96,94%
32	Materijalni rashodi	2.100,00	2.035,82	96,94%
323	Rashodi za usluge		2.035,82	96,94%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.035,82	
RAZDJEL 006	POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	1.275,00	1.275,00	100,00%
GLAVA 00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.275,00	1.275,00	100,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.275,00	1.275,00	100,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2023.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-12.2023.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.275,00	1.275,00	100,00%
PROGRAM 1011	Razvoj poljoprivrede	1.275,00	1.275,00	100,00%
A101101	Subvencioniranje poljoprivrede	1.275,00	1.275,00	100,00%
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		1.275,00	1.275,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.275,00	1.275,00	100,00%
35	Subvencije	1.275,00	1.275,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		1.275,00	100,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		1.275,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI		820.000,00	701.609,43	85,56%

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/5

URBROJ: 2186-24-01-24-1

Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

3.

Na temelju članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici dana 21. studenoga 2024. godine, donosi

ODLUKU

o pokriću manjka prihoda i primitka za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja i način pokrića manjka prihoda i primitka iskazanog u financijskim izvještajima o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2023. godinu u iznosu od 99.353,76 eura.

Članak 2.

Rezultat poslovanja tekuće godine pribraja se s rezultatom poslovanja prethodnih godina što čini ukupan rezultat poslovanja Općine Breznički Hum na dan 31.12.2023. u iznosu od -99.353,76 eura.

Članak 3.

Proračunski manjak Općine Breznički Hum u iznosu od 99.353,76 eura uvrstit će se u Izmjene i dopune

Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu i pokriti će se iz prihoda i primitaka ostvarenim u 2024. godini.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/7

URBROJ: 2186-24-01-24-1

Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

4.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 21. studenoga 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu (KLASA: 402-01/24-01/3 URBROJ: 2186-24-01-24-1 od 25.03.2024. godine).

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/3
URBROJ: 2186-024-01-24-2
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18,

110/18 i 32/20) i članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Breznički Hum za 2023. godinu

I.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu izvršen je po sljedećim projektima kako slijedi:

Broj	Opis projekta	Planirano/eura	Izvršeno/eura
	Modernizacija nerazvrstanih cesta	260.000,00	213.215,07
	- modernizacija NV Šavorići	100.000,00	92.650,00
	- modernizacija NC Kuna	82.000,00	31.646,88
	- modernizacija NC Salnik (Gotali)	78.000,00	44.050,25
	- modernizacija NC Kožić-Molva	0,00	44.867,94
	Izgradnja javne rasvjete	10.000,00	4.252,50
	Opremanje dječjih igrališta	5.000,00	0,00
		275.000,00	217.467,57

II.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/3
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 25. ožujka 2023.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

5.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 21. studenoga 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu (KLASA: 402-01/24-01/4 URBROJ: 2186-24-01-24-1 od 25.03.2024. godine).

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/4
URBROJ: 2186-024-01-24-2
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Breznički Hum za 2023. godinu

I.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, podnosi se za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- | | |
|---|------------------------|
| 1. Održavanje javnih površina | 6. Čišćenje snijega |
| 2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina | 7. Održavanje groblja. |
| 3. Održavanje nerazvrstanih cesta | |
| 4. Odvodnja atmosferskih voda | |
| 5. Održavanje javne rasvjete | |

II.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22 i 117/23), izvršen je kako slijedi:

Red. broj	Opis poslova	Planirano 2023. /eura	Izvršeno 2023. /eura
1.	Održavanje javne rasvjete	3.500,00	3.746,44
2.	Električna energija za javnu rasvjetu	12.000,00	10.662,84
3.	Uređenje i održavanje groblja	7.000,00	6.967,92
4.	Čišćenje snijega i javnih površina	4.000,00	3.174,39
5.	Održavanje nerazvrstanih cesta	52.000,00	29.542,11
	UKUPNO:	78.500,00	54.093,70

1. Javna rasvjeta

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanju javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela) i podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22 i 117/23) planirana su sredstva u iznosu od 15.500,00 eura, a izvršeni su radovi u iznosu od 14.409,28 eura, koji se odnose na podmirenje troškova električne energije u iznosu od 10.662,84 eura, na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete iznos od 3.746,44 eura.

2. Održavanje groblja

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22 i 117/23) planirana su sredstva u iznosu od 7.000,00 eura i izvršeni su radovi u iznosu od 6.967,92 eura koji se odnose na održavanje čistoće na groblju i uređenje groblja, te zbrinjavanje smeća s groblja.

3. Održavanje javnih površina i čišćenja snijega

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanje javnih zelenih površina (dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, živica, drveća i sl.) i održavanje javnih prometnih površina (nogostupa, pješačkih staza i sl.). Čišćenje snijega su radovi čišćenja nerazvrstanih cesta i parkirališta - uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina; posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22 i 117/23) planirana sredstva u iznosu od 4.000,00 eura i izvršeni su radovi u iznosu od 3.174,39 eura, koje se odnosi na održavanje prometnih površina, nogostupa i pješačkih staza, te čišćenje snijega s javnih prometnih površina.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta i građevinskih objekata

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na proširenju cesta, ublažavanju zavoja i nagiba, pojačanju ili izgradnji podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku-periodično održavanje te radovi na profiliranju, ravnanju i nasipavanju cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, postavi i održavanju prometne signalizacije, održavanju ili uklanjanju drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22 i 117/23) planirana sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 52.000,00 eura, a izvršeni su radovi u iznosu od 29.542,11 eura.

III.

U Proračunu Općine Breznički Hum za 2023. godinu za realizaciju cjelokupnog Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u iznosu od 78.500,00 eura s naslova komunalne naknade, ostalih prihoda Proračuna, a tijekom godine za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 54.093,70 eura koja su prikupljena s naslova gore spomenutih naknada i ostalih naknada utvrđenih općinskim odlukama, te s naslova ostalih nespomenutih prihoda.

IV.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/4
URBROJ: 2186-24-02-24-1
Breznički Hum, 25. ožujka 2023.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

6.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 21. studenoga 2024. godine, donosi

KLASA: 402-01/24-01/5
URBROJ: 2186-024-01-24-2
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu (KLASA: 402-01/24-01/5 URBROJ: 2186-24-01-24-1 od 25.03.2024. godine).

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22 i 117/23) izvršen je kako slijedi:

I.

Program javnih potreba Općine Breznički Hum u području kulture, sporta, odgoja i naobrazbe:

	PLANIRANO/ eura	IZVRŠENO/ eura
- Osnovna škola Breznički Hum	1.000,00	0,00
- minimalni predškolski odgoj	1.000,00	962,78
- nabava školskih knjiga i bilježnica	7.000,00	6.352,68
- Limena glazba »Sv. Martin«	3.000,00	3.300,00
- LD Lisac	1.000,00	1.500,00
- ostali korisnici	5.000,00	0,00

III.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite:

	PLANIRANO/ eura	IZVRŠENO/ eura
- sufinanciranje Vatrogasne zajednice i DVD-a	38.000,00	38.000,00
- civilna zaštita	950,00	0,00
- HGSS	400,00	400,00

IV.

Program javnih potreba za socijalnu skrb:

	PLANIRANO/ eura	IZVRŠENO/ eura
- sufinanciranje dječjih vrtića	43.000,00	41.061,59
- studentske stipendije	4.000,00	3.588,96
- naknade za novorođenčad	1.000,00	530,89
- nabava ogrjeva korisnicima socijalne pomoći	1.500,00	1.242,32
- podmirenje troškova socijalno ugroženim	2.000,00	1.004,00

V.

Program javnih potreba za udruge građana, društva i političke stranke:

	PLANIRANO/ eura	IZVRŠENO/ eura
- Crveni križ	3.000,00	1.368,29
- Župa sv. Martina Biskupa	3.000,00	0,00
- ostale udruge građana	2.000,00	850,00
- političke stranke	1.650,00	1.236,90

KLASA: 402-01/24-01/5
URBROJ: 2186-024-03-24-1
Breznički Hum, 25. ožujka 2023.

**Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.**

7.

Na temelju članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 21. studenoga 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za Općinu Breznički Hum u 2023. godini**

I.

Usvaja se izvješće općinskog načelnika o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Breznički Hum za 2023. godinu.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće koji je njegov sastavni dio, dostavit će se Ministarstvu poljoprivrede na znanje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/24-01/3
URBROJ: 2186-24-01-24-2
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.**

Temeljem odredbe članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18) i članka 46. Statuta Općine Breznički Hum, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum podnosi

I Z V J E Š Ć E**o primjeni agrotehničkih mjera na području
Općine Breznički Hum u 2023. godini****1. UVOD**

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/23). Odlukom o agrotehničkim mjerama propisane su agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednom zemljištu i onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Breznički Hum.

2. MJERE SPRIJEČAVANJA ZAKOROVLJENOSTI

Pod agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu smatraju se:

- Minimalna razina obrade i održavanje poljoprivrednog zemljišta,
- Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem,
- Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- Korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
- Održavanje organske tvari u tlu,
- Održavanje povoljne tvari u tlu,
- Zaštite od erozije.

Na području Općine Breznički Hum postoji ukupno 513,11 ha poljoprivrednog zemljišta isključivo osnovne namjene, što predstavlja 19,74% ukupne površine Općine, koje prema popisu stanovništva iz 2011. godine iznosi 2600 ha. Prema revizijskom izvješću i podacima iz 2016. godine površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba iznosi 513,11 ha. U vlasništvu države se nalazi ukupno 3,97 ha poljoprivrednog zemljišta.

3. MJERE SPRIJEČAVANJA ZAKOROVLJENOSTI

Komunalni redar Općine Breznički Hum uputio je ukupno 30 pismenih upozorenja, 29 usmenih upozorenja, a prekršajne naloge nije izdavao. Upozorenja su izdana

radi neodržavanja poljoprivrednog zemljišta-vinograda, voćnjaka, livada, oranica, radi ambrozije, orezivanja i rušenja drveća koje ometa normalno odvijanje prometa. Veliki problem oko provedbe agrotehničkih mjera predstavljaju neriješeni imovinsko pravni odnosi, jer su u katastru i zemljišnim knjigama često upisani vlasnici ili posjednici nepoznati, s netočnim adresama ili umrli.

4. ZAKLJUČAK

Općina Breznički Hum je tijekom 2023. godine putem oglasnih ploča, Internet stranice te društvenih mreža obavještavala o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta, a posebno o uklanjanju korova, ambrozije tokom cvatnje, te o štetnim posljedicama u slučaju oglašivanja o isto (novčane kazne, prekršajni postupak).

Područje Općine Breznički Hum je u velikom dijelu pokriveno zelenim obradivim površinama, od čega su neke zapuštene i godinama. Općina nastoji, prije svega aktivnim mjerama potaknuti vlasnike i posjednike na njihovo redovito obrađivanje i sprječavanje njihove zakorovljenosti.

KLASA: 320-01/24-01/3
URBROJ: 2186-24-02-24-1
Breznički Hum, 25. ožujka 2023.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

8.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 21. studenoga 2024. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu sadrži:

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	322.893,68	945.500,00	391.854,70	121,36%	41,44%
6 Prihodi poslovanja	322.893,68	945.500,00	391.854,70	121,36%	41,44%
RASHODI UKUPNO	263.775,35	885.500,00	406.367,93	154,06%	45,89%
3 Rashodi poslovanja	165.435,24	499.100,00	267.933,84	161,96%	53,68%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	98.340,11	386.400,00	138.434,09	140,77%	35,83%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	59.118,33	60.000,00	-14.513,23	-24,55%	-24,19%

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-33.126,25	-10.000,00	-1.114,76	3,37%	11,15%
PRENESENI MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-74.082,99	-50.000,00	-99.353,76	134,11%	198,71%
PRIJENOS MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-48.090,91	0,00	-114.981,75	239,09%	0,00%

Članak 2.

Sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024. godine.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6	PRIHODI POSLOVANJA	322.893,68	945.500,00	391.854,70	121,36%	41,44%
61	Prihodi od poreza	191.456,99	364.200,00	236.957,44	123,77%	65,06%
611	Porez i prizet na dohodak	186.463,39		230.315,43	123,52%	65,80%
6111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	186.463,39		230.315,43	123,52%	
613	Porezi na imovinu	491,40		2.653,01	539,89%	52,02%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	491,40		402,02	81,81%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	0,00		2.250,99	0,00%	
614	Porezi na robu i usluge	4.502,20		3.989,00	88,60%	43,84%
6142	Porez na promet	4.502,20		3.989,00	88,60%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	91.764,02	498.000,00	108.021,98	117,72%	21,69%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	26.000,00		27.785,00	106,87%	59,12%
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00		2.500,00	0,00%	
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	26.000,00		25.285,00	97,25%	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	65.764,02		80.236,98	122,01%	24,24%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	65.764,02		80.236,98	122,01%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava	0,00		0,00	0,00%	0,00%
64	Prihodi od imovine	2.669,88	3.800,00	3.032,88	113,60%	79,81%
641	Prihodi od financijske imovine	306,82		422,97	137,86%	84,59%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	306,82		422,97	137,86%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.363,06		2.609,91	110,45%	79,09%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.363,06		2.549,84	107,90%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		60,07	0,00%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	37.002,79	79.050,00	43.814,53	118,41%	55,43%
652	Prihodi po posebnim propisima	5.649,70		9.396,15	166,31%	116,72%
6521	Prihodi državne uprave	9,81		30,72	313,15%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00		15,09	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	5.639,89		9.350,34	165,79%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	31.353,09		34.418,38	109,78%	48,48%
6531	Komunalni doprinosi	649,79		2.010,73	309,44%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6532	Komunalne naknade	26.554,35		26.519,08	99,87%	
6533	Naknade za priključak	4.148,95		5.888,57	141,93%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00		0,00	0,00%	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	250,00	27,87	0,00%	11,15%
683	Ostali prihodi	0,00		27,87	0,00%	11,15%
6831	Ostali prihodi	0,00		27,87	0,00%	
UKUPNO PRIHODI		322.893,68	945.500,00	391.854,70	121,36%	41,44%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
3	RASHODI POSLOVANJA	165.435,24	499.100,00	267.933,84	161,96%	53,68%
31	Rashodi za zaposlene	26.325,49	69.475,00	34.290,87	130,26%	49,36%
311	Plaće (Bruto)	21.460,21		27.245,88	126,96%	49,54%
3111	Plaće za redovan rad	21.460,21		27.245,88	126,96%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.324,32		2.549,40	192,51%	47,21%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.324,32		2.549,40	192,51%	
313	Doprinosi na plaće	3.540,96		4.495,59	126,96%	49,54%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.540,96		4.495,59	126,96%	
32	Materijalni rashodi	95.227,22	307.925,00	181.379,79	190,47%	58,90%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.796,66		5.319,62	190,21%	67,34%
3211	Službena putovanja	36,50		102,30	280,27%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.116,16		1.183,32	106,02%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.644,00		4.034,00	245,38%	
322	Rashodi za materijal i energiju	11.685,81		10.016,83	85,72%	23,76%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	254,85		503,97	197,75%	
3223	Energija	7.518,24		7.056,93	93,86%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.509,31		2.455,93	69,98%	
3225	Sitni inventar i auto gume	403,41		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	66.154,43		157.596,14	238,22%	69,29%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.990,74		2.615,38	87,45%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.596,00		48.348,30	3.029,34%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.738,82		3.560,81	130,01%	
3234	Komunalne usluge	16.776,25		11.115,63	66,26%	
3235	Zakupnine i najamnine	1.050,04		1.093,99	104,19%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	730,12		1.135,98	155,59%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	31.395,72		82.967,25	264,26%	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100	
3238	Računalne usluge	940,54		1.379,73	146,70%	
3239	Ostale usluge	7.936,20		5.379,07	67,78%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.484,52		2.514,00	101,19%	25,14%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.484,52		2.514,00	101,19%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.105,80		5.933,20	49,01%	29,05%
3292	Premije osiguranja	36,30		0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija	5.785,35		3.531,63	61,04%	
3294	Članarine i norme	288,68		344,34	119,28%	
3295	Pristojbe i naknade	4.485,24		63,72	1,42%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	171,58		0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.338,65		1.993,51	148,92%	
34	Financijski rashodi	943,19	2.200,00	778,98	82,59%	35,41%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	290,78		18,61	6,40%	3,72%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	290,78		18,61	6,40%	
343	Ostali financijski rashodi	652,41		760,37	116,55%	44,73%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	590,89		760,37	128,68%	
3433	Zatezne kamate	61,52		0,00	0,00%	
35	Subvencije	1.275,00	1.500,00	0,00	0,00%	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.275,00		0,00	0,00%	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.275,00		0,00	0,00%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	7.000,00	1.000,00	0,00%	14,29%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		1.000,00	0,00%	14,29%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		1.000,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.634,90	49.000,00	26.584,20	117,45%	54,25%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.634,90		26.584,20	117,45%	54,25%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.688,96		3.000,00	111,57%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	19.945,94		23.584,20	118,24%	
38	Ostali rashodi	19.029,44	62.000,00	23.900,00	125,59%	38,55%
381	Tekuće donacije	19.029,44		23.900,00	125,59%	39,50%
3811	Tekuće donacije u novcu	12.429,44		23.900,00	192,29%	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	6.600,00		0,00	0,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00		0,00	0,00%	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	98.340,11	386.400,00	138.434,09	140,77%	35,83%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00		0,00	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	98.340,11	329.400,00	133.434,09	135,69%	40,51%
421 Građevinski objekti	92.650,00		127.512,48	137,63%	39,66%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	92.650,00		127.512,48	137,63%	
422 Postrojenja i oprema	5.690,11		2.921,61	51,35%	36,98%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.690,11		2.921,61	51,35%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		3.000,00	0,00%	0,00%
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		3.000,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	42.000,00	5.000,00	0,00%	11,90%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		5.000,00	0,00%	11,90%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		5.000,00	0,00%	
UKUPNO RASHODI	263.775,35	885.500,00	406.367,93	154,06%	45,89%

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	195.264,68	368.400,00	246.399,42	126,19%	66,88%
11 Opći prihodi i primici	195.264,68	368.400,00	246.399,42	126,19%	66,88%
3 Vlastiti prihodi	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
31 Vlastiti prihodi	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
4 Prihodi za posebne namjene	35.864,98	78.900,00	37.433,30	104,37%	47,44%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	35.864,98	78.900,00	37.433,30	104,37%	47,44%
5 Pomoći	91.764,02	498.000,00	108.021,98	117,72%	21,69%
52 Ostale pomoći	91.764,02	498.000,00	108.021,98	117,72%	21,69%
UKUPNO PRIHODI	322.893,68	945.500,00	391.854,70	121,36%	41,44%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	152.811,98	308.400,00	197.379,62	129,17%	64,00%
11 Opći prihodi i primici	152.811,98	308.400,00	197.379,62	129,17%	64,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
3	Vlastiti prihodi	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
31	Vlastiti prihodi	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
4	Prihodi za posebne namjene	24.984,89	78.900,00	26.431,54	105,79%	33,50%
43	Ostali prihodi za posebne namjene	24.984,89	78.900,00	26.431,54	105,79%	33,50%
5	Pomoći	85.978,48	498.000,00	182.556,77	212,33%	36,66%
52	Ostale pomoći	85.978,48	498.000,00	182.556,77	212,33%	36,66%
UKUPNO RASHODI		263.775,35	885.500,00	406.367,93	154,06%	45,89%

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
01	Opće javne usluge	101.216,62	238.900,00	156.264,35	154,39%	65,41%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	101.216,62	238.900,00	156.264,35	154,39%	65,41%
04	Ekonomski poslovi	94.291,80	376.500,00	165.867,94	175,91%	44,06%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.275,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
045	Promet	93.016,80	375.000,00	165.867,94	178,32%	44,23%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	1.500,00	0,00	0,00%	0,00%
05	Zaštita okoliša	2.683,57	3.000,00	333,21	12,42%	11,11%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	2.683,57	3.000,00	333,21	12,42%	11,11%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	22.226,12	146.600,00	31.282,25	140,75%	21,34%
062	Razvoj zajednice	0,00	42.000,00	5.000,00	0,00%	11,90%
064	Ulična rasvjeta	5.742,55	40.000,00	5.092,55	88,68%	12,73%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	16.483,57	64.600,00	21.189,70	128,55%	32,80%
07	Zdravstvo	730,12	3.000,00	1.135,98	155,59%	37,87%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	730,12	3.000,00	1.135,98	155,59%	37,87%
08	Rekreacija, kultura i religija	19.029,44	60.500,00	23.900,00	125,59%	39,50%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	19.029,44	60.500,00	23.900,00	125,59%	39,50%
09	Obrazovanje	962,78	8.000,00	1.000,00	103,87%	12,50%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	962,78	8.000,00	1.000,00	103,87%	12,50%
10	Socijalna zaštita	22.634,90	49.000,00	26.584,20	117,45%	54,25%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	22.634,90	49.000,00	26.584,20	117,45%	54,25%
UKUPNO RASHODI		263.775,35	885.500,00	406.367,93	154,06%	45,89%

RAČUN FINANCIRANJA
IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	26.562,81		0,00	0,00%	0,00%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	26.562,81		0,00	0,00%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	6.563,44		1.114,76	16,98%	11,15%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	6.563,44		1.114,76	16,98%	
UKUPNO IZDACI	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1 Opći prihodi i primici	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%
11 Opći prihodi i primici	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%
UKUPNO IZDACI	33.126,25	10.000,00	1.114,76	3,37%	11,15%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 4=3/2*100
1	2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.000,00	1.114,76	9,29%
GLAVA 00101 Predstavnička i izvršna tijela	12.000,00	1.114,76	9,29%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	236.900,00	156.264,35	65,96%
GLAVA 00201 Jedinostveni upravni odjel	236.900,00	156.264,35	65,96%
RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	524.600,00	197.483,40	37,64%
GLAVA 00301 Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	524.600,00	197.483,40	37,64%
RAZDJEL 004 DONACIJE I OSTALI RASHODI	60.500,00	23.900,00	39,50%
GLAVA 00401 Donacije i ostali rashodi	60.500,00	23.900,00	39,50%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 005	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	60.000,00	28.720,18	47,87%
GLAVA 00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	60.000,00	28.720,18	47,87%
RAZDJEL 006	POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	1.500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.500,00	0,00	0,00%

IZVJEŠTAJ PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.000,00	1.114,76	9,29%
GLAVA 00101	Predstavnička i izvršna tijela	12.000,00	1.114,76	9,29%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	1.114,76	9,29%
00101	Predstavnička i izvršna tijela	12.000,00	1.114,76	9,29%
PROGRAM 1001	Financiranje osnovnih aktivnosti	12.000,00	1.114,76	9,29%
A100101	Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00%
A100102	Otplata kredita i zajmova	10.000,00	1.114,76	11,15%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	1.114,76	11,15%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	1.114,76	11,15%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.000,00	1.114,76	11,15%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		1.114,76	11,15%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		1.114,76	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	236.900,00	156.264,35	65,96%
GLAVA 00201	Jedinstveni upravni odjel	236.900,00	156.264,35	65,96%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	222.800,00	150.891,31	67,73%
	31 Vlastiti prihodi	200,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	13.900,00	5.373,04	38,65%
00201	Jedinstveni upravni odjel	236.900,00	156.264,35	65,96%
PROGRAM 1002	Financiranje osnovnih aktivnosti	236.900,00	156.264,35	65,96%
A100201	Rashodi za zaposlene	69.475,00	34.290,87	49,36%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	69.475,00	34.290,87	49,36%
3	RASHODI POSLOVANJA	69.475,00	34.290,87	49,36%
31	Rashodi za zaposlene	69.475,00	34.290,87	49,36%
311	Plaće (Bruto)		27.245,88	49,54%
3111	Plaće za redovan rad		27.245,88	
312	Ostali rashodi za zaposlene		2.549,40	47,21%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.549,40	
313	Doprinosi na plaće		4.495,59	49,54%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.495,59	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
A100202	Materijalni i financijski rashodi	159.525,00	116.051,87	72,75%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	149.325,00	113.537,87	76,03%
	31 Vlastiti prihodi	200,00	0,00	0,00%
	52 Ostale pomoći	10.000,00	2.514,00	25,14%
3	RASHODI POSLOVANJA	159.525,00	116.051,87	72,75%
32	Materijalni rashodi	155.825,00	115.272,89	73,98%
321	Naknade troškova zaposlenima		5.319,62	67,34%
3211	Službena putovanja		102,30	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.183,32	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.034,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		4.486,09	35,46%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		503,97	
3223	Energija		3.662,89	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		319,23	
323	Rashodi za usluge		97.019,98	90,80%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.615,38	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		23,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.560,81	
3235	Zakupnine i najamnine		1.093,99	
3237	Intelektualne i osobne usluge		82.967,25	
3238	Računalne usluge		1.379,73	
3239	Ostale usluge		5.379,07	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.514,00	25,14%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.514,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.933,20	32,20%
3293	Reprezentacija		3.531,63	
3294	Članarine i norme		344,34	
3295	Pristojbe i naknade		63,72	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.993,51	
34	Financijski rashodi	2.200,00	778,98	35,41%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		18,61	3,72%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		18,61	
343	Ostali financijski rashodi		760,37	44,73%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		760,37	
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete		0,00	0,00%
K100201	Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	7.900,00	5.921,61	74,96%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	3.062,57	76,56%
	52 Ostale pomoći	3.900,00	2.859,04	73,31%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.900,00	5.921,61	74,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.900,00	5.921,61	74,96%
422	Postrojenja i oprema		2.921,61	36,98%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.921,61	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
426	Nematerijalna proizvedena imovina		3.000,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		3.000,00	
RAZDJEL 003	KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	524.600,00	197.483,40	37,64%
GLAVA 00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	524.600,00	197.483,40	37,64%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	48.700,00	24.802,33	50,93%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	78.900,00	26.431,54	33,50%
	52 Ostale pomoći	397.000,00	146.249,53	36,84%
00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	524.600,00	197.483,40	37,64%
PROGRAM 1003	Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	146.100,00	64.970,92	44,47%
A100301	Održavanje građevinskih objekata	12.000,00	9.587,25	79,89%
Izvor financiranja:	43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.500,00	3.087,25	56,13%
	52 Ostale pomoći	6.500,00	6.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	9.587,25	79,89%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	9.587,25	79,89%
322	Rashodi za materijal i energiju		354,38	17,72%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		354,38	
323	Rashodi za usluge		9.232,87	92,33%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.232,87	
A100302	Održavanje cesta	75.000,00	38.355,46	51,14%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	19.867,02	66,22%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	45.000,00	18.488,44	41,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	38.355,46	51,14%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	38.355,46	51,14%
322	Rashodi za materijal i energiju		1.245,68	24,91%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.245,68	
323	Rashodi za usluge		37.109,78	53,01%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		37.109,78	
A100303	Održavanje javne rasvjete	25.000,00	5.092,55	20,37%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	14.800,00	3.394,04	22,93%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.200,00	1.698,51	16,65%
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	5.092,55	20,37%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	5.092,55	20,37%
322	Rashodi za materijal i energiju		3.394,04	16,97%
3223	Energija		3.394,04	
323	Rashodi za usluge		1.698,51	33,97%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.698,51	
A100304	Održavanje javnih površina	3.000,00	333,21	11,11%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.000,00	333,21	33,32%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	333,21	11,11%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	333,21	11,11%
323	Rashodi za usluge		333,21	11,11%
3234	Komunalne usluge		333,21	
A100305	Održavanje ostale komunalne infrastrukture	31.100,00	11.602,45	37,31%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.900,00	1.208,06	41,66%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	16.200,00	3.157,34	19,49%
	52 Ostale pomoći	12.000,00	7.237,05	60,31%
3	RASHODI POSLOVANJA	31.100,00	11.602,45	37,31%
32	Materijalni rashodi	31.100,00	11.602,45	37,31%
322	Rashodi za materijal i energiju		536,64	21,47%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		536,64	
323	Rashodi za usluge		11.065,81	38,69%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		283,39	
3234	Komunalne usluge		10.782,42	
PROGRAM 1004	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekta	42.000,00	5.000,00	11,90%
K100401	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekta	42.000,00	5.000,00	11,90%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		42.000,00	5.000,00	11,90%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.000,00	5.000,00	11,90%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	42.000,00	5.000,00	11,90%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.000,00	11,90%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.000,00	
PROGRAM 1005	Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	336.500,00	127.512,48	37,89%
K100501	Otkup zemljišta	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		15.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	0,00%
K100502	Izgradnja cesta	300.000,00	127.512,48	42,50%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		300.000,00	127.512,48	42,50%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	127.512,48	42,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	127.512,48	42,50%
421	Građevinski objekti		127.512,48	42,50%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		127.512,48	
K100503	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		15.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	0,00%
K100504	Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	6.500,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 52 Ostale pomoći		6.500,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		0,00	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS 4=3/2*100
1		2	3	4=3/2*100
RAZDJEL 004	DONACIJE I OSTALI RASHODI	60.500,00	23.900,00	39,50%
GLAVA 00401	Donacije i ostali rashodi	60.500,00	23.900,00	39,50%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	19.500,00	18.950,00	97,18%
	52 Ostale pomoći	41.000,00	4.950,00	12,07%
00401	Donacije i ostali rashodi	60.500,00	23.900,00	39,50%
PROGRAM 1006	Razvoj udruga	60.500,00	23.900,00	39,50%
A100601	Financiranje aktivnosti udruga	60.500,00	23.900,00	39,50%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	19.500,00	18.950,00	97,18%
	52 Ostale pomoći	41.000,00	4.950,00	12,07%
3	RASHODI POSLOVANJA	60.500,00	23.900,00	39,50%
38	Ostali rashodi	60.500,00	23.900,00	39,50%
381	Tekuće donacije		23.900,00	39,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		23.900,00	
RAZDJEL 005	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	60.000,00	28.720,18	47,87%
GLAVA 00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	60.000,00	28.720,18	47,87%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	13.900,00	2.735,98	19,68%
	52 Ostale pomoći	46.100,00	25.984,20	56,36%
00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	60.000,00	28.720,18	47,87%
PROGRAM 1007	Školstvo i predškolski odgoj	8.000,00	1.000,00	12,50%
A100701	Financiranje školstva i predškolskog odgoja	8.000,00	1.000,00	12,50%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	8.000,00	1.000,00	12,50%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	1.000,00	12,50%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge		0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	1.000,00	14,29%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.000,00	14,29%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.000,00	
PROGRAM 1008	Socijalna skrb	49.000,00	26.584,20	54,25%
A100801	Pomoć građanima i kućanstvima	49.000,00	26.584,20	54,25%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	2.900,00	600,00	20,69%
	52 Ostale pomoći	46.100,00	25.984,20	56,36%
3	RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	26.584,20	54,25%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.000,00	26.584,20	54,25%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		26.584,20	54,25%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.000,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.584,20	
PROGRAM 1009	Zdravstveno-veterinarska djelatnost	3.000,00	1.135,98	37,87%
A100901	Zdravstveno-veterinarska zaštita	3.000,00	1.135,98	37,87%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	1.135,98	37,87%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	1.135,98	37,87%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.135,98	37,87%
323	Rashodi za usluge		1.135,98	37,87%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.135,98	
RAZDJEL 006	POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	1.500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja:	11 Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00%

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 1.-6.2024.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.500,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1010	Razvoj poduzetništva	1.500,00	0,00	0,00%
A101001	Subvencioniranje poduzetništva	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor financiranja: 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	1.500,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		0,00	0,00%
UKUPNO RASHODI I IZDACI		895.500,00	407.482,69	45,50%

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/6
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

9.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj dana 21. studenoga 2024. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Akcijskog plana održivog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP)**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Akcijski plan održivog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Općinu Breznički Hum.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Akcijskog plana - SECAP, koji nije predmet objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i službenim stranicama Općine Breznički Hum.

KLASA: 351-01/23-01/5
URBROJ: 2186-24-01-24-8
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

10.

Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj dana 21. studenoga 2024. godine, donosi

ODLUKU**o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Breznički Hum za 2024. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Breznički Hum za 2024. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća određuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos od 133 eura godišnje.

Za svakog člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, odnosno iznos od 13,30 eura.

Članak 3.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu, Općinskom vijeću Općine Breznički Hum, u trenutku konstituiranja, političkim strankama za 2024. godinu pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Podzastupljeni spol	Iznos u eurima
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	5	1	678,30
Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati - HNS	2	1	279,30
Narodna stranka - Reformisti	1	1	146,30
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	0	133,00

Članak 4.

Raspored sredstava iz članka 3. ove Odluke doznačit će se političkim strankama iz sredstava Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/6
URBROJ: 2186-24-01-23-1
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

11.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21) i članka 2. Odluke o stipendijama Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/16), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici dana 21. studenoga 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK za dodjelu stipendija studentima s područja Općine Breznički Hum

Članak 1.

Za akademsku godinu 2024/25 Općina Breznički Hum dodjeljivat će stipendije studentima koji studiraju na području Varaždinske i Međimurske županije u iznos od 80,00 eura mjesečno, a studente koji studiraju u ostalim županijama i inozemstvu 100,00 eura mjesečno.

Članak 2.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju studenti druge i viših godina studija, da imaju status redovitog studenta s prosjekom ocjena najmanje 3,5.

Članak 3.

Natječaj za dodjelu stipendija studentima objavit će se u »Varaždinskim vijestima«, na internetskoj stranici www.breznicki-hum.hr, na oglasnoj ploči Općine Breznički Hum.

KLASA: 604-01/24-01/01
URBROJ: 2186-024-01-24-1
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

12.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici, održanoj 21. studenoga 2024. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o stanju zaštite od požara i provedbi Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Breznički Hum za 2023. godinu

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. *Zakona*, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE BREZNIČKI HUM

Na području Općine Breznički Hum djeluje Vatrogasna zajednica Općine Breznički Hum te sljedeća

dobrovoljna vatrogasna društva: Breznički Hum, Radešić i Ščepanje.

Broj operativnih vatrogasaca potpuno zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavaju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22), Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

Pregled aktivnosti provedenih u 2023. god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krjesova«,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje dana Sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

3. PREVENTIVNA DJELATNOST

Općina Breznički Hum, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Breznički Hum obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Breznički Hum i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Breznički Hum,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Breznički Hum, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Varaždinske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovaraju-

ćih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije,

- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19).
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

4. FINANCIRANJE

Općina Breznički Hum je izdvojila 38.000,00 eura za vatrogastvo, točnije za financiranje potreba Vatrogasne zajednice Općine Breznički Hum i Dobrovoljnih vatrogasnih društava Breznički Hum, Radešić i Ščepanje.

5. ZAKLJUČAK

Zakonska je obveza čelnništva jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenta protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje su stručno osposobljenje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Temeljni zaključci Izvješća za 2023. godinu su:

- vatrogasna djelatnost na području Općine Breznički Hum je organizirana na način da dobrovoljna vatrogasna društva udovoljavaju odredbama čl. 19. *Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske* (»Narodne novine«, broj 61/94), tj., u mogućnosti su intervenirati u pravovremenom roku,
- dobrovoljna vatrogasna društva opremljena su sukladno propisima,
- po dobrovoljnim vatrogasnim društvima Općine Breznički Hum osiguran je dovoljan broj operativnih vatrogasaca sukladno propisima.

U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavaju postojećeg broja vatrogasaca, kao i zamjeni dotrajale opreme ili nabavi nove opreme.

Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se žitelji upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

PROVEDBA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE BREZNIČKI HUM ZA 2023. GODINU

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2023. godinu (KLASA: 240-08/23-01/1, URBROJ: 2186-01/1-23-5, od 28. veljače 2023. god.), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na 22. sjednici održanoj 22. ožujka 2023. godine, donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/23).

ORGANIZACIJSKE MJERE

- Općina Breznički Hum u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), uskladila je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (KLASA: 245-01/23-01/5, URBROJ: 2186-24-01-23-3 od 07.11.2023.god.) i Plan zaštite od požara (KLASA: 245-01/23-01/6, URBROJ: 2186-24-01-23-1, od 07.11.2023. god.).
- Općinsko vijeće Općine Breznički Hum usvojilo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 83/23).
- U postupku donošenja te ažuriranja Prostornog plana uređenja Općine Breznički Hum, kao i ostale prostorno - planske dokumentacije, Općina Breznički Hum primjenjuje mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

TEHNIČKE MJERE

- Općina Breznički Hum u 2023. godini u proračunu za 2023. godinu osigurala je financijska sredstva za vatrogasnu djelatnost i zaštitu od požara, a samim time i izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba ukoliko bi se za istima iskazala potreba. Na području Općine Breznički Hum tijekom 2023. godine nisu zabilježeni šumski požari koji bi zahtijevali angažman teške mehanizacije i izradu protupožarnih presjeka.
- Općina Breznički Hum u 2023. godini provodila je redovan nadzor područja Općine u svrhu čuvanja okoliša i zabrane nepropisnog odlaganja otpada u okoliš i nastanka nekontroliranih (divljih) odlagališta.

ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

- Vatrogasne postrojbe s područja Općine Breznički Hum i opremljene su sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj

91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11).

- Vatrogasnim postrojbama osiguran je odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, boravak vatrogasaca, spremanje obuće, odjeće, prostor za osposobljavanje i vozila.
- Vodoopskrbu na području Općine vrši Varkom d.d. Varaždin. Općina se opskrbljuje vodom putem regionalnog vodovoda »Varaždin« (u daljnjem tekstu: RV »Varaždin«). Vodoopskrba Općine djelomično je riješena putem RV »Varaždin«, odnosno sustav je još uvijek u fazi građenja. Vanjska hidrantska mreža za gašenje požara je hidrantska mreža za gašenje požara izvedena izvan građevine koja se štiti, a završava nadzemnim ili podzemnim hidrantom. Za snabdijevanje vodom vatrogasnih vozila mnogo je značajnija vanjska hidrantska mreža. Ispravnost hidrantske mreže provjerava se prvim ispitivanjem i periodičnim ispitivanjima, a u skladu s Pravilnikom o uvjetima za obavljanje ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara (»Narodne novine«, broj 67/96). Na području Općine Breznički Hum nalazi se ukupno 75 nadzemnih hidranata i 47 podzemnih.

KLASA: 245-01/24-01/3
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

13.

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 98/23) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 101/23), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 21. studenoga 2024. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Općine Breznički Hum za 2024. godinu

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Breznički Hum Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Breznički Hum za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Breznički Hum potrebno je u 2024. godini provesti sljedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE**NORMATIVNI USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA**

Općine Breznički Hum dužna je raspraviti i uskladiti Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22).

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin Vatrogasna zajednica Općine Breznički Hum
Rok:	Kontinuirano

Predstavničko tijelo Općine Breznički Hum dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19).

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Rok:	1. svibnja 2024. godine

U prostorno - planskoj dokumentaciji, osim obaveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i pod zakonskim aktom, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	MUP RH Ravnateljstvo CZ Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok:	Kontinuirano

2. SUSTAV ZA PROVEDBU VATROGASNE DJELATNOSTI

Uključiti se u organizaciju informativno - savjetodavnih sastanaka s predstavnicima lokalne uprave i samouprave, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno - obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Vatrogasna zajednica Općine Breznički Hum Općina Breznički Hum MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Rok:	Kontinuirano

3. TEHNIČKE MJERE**PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI**

Hrvatske šume odnosno nadležne šumarije - Šumarija Varaždin, dužna je izraditi godišnji Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara, temeljem koje će se prići izradi prosjeka kroz posebno ugrožene šume na području Županije u suradnji s općinskim vatrogasnim zapovjednicima.

Za izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba financijska sredstva treba osigurati u proračunu Općine Breznički Hum na čijem se području nalaze šume, a za šume u državnom vlasništvu iz planiranih sredstava Hrvatskih šuma. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara potrebno je dostaviti sudjelovateljima zadaće.

Izvršitelji zadatka:	Hrvatske šume d.o.o. VZO Breznički Hum Općina Breznički Hum
Sudionici:	Ministarstvo poljoprivrede i šumarska MUP RH Ravnateljstvo CZ Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok:	Kontinuirano

Nadležno županijsko tijelo dužno je izvršiti pregled odlagališta komunalnog otpada glede zaštite od požara, uređenja lokacija i zdravstvene zaštite te poduzeti odgovarajuće mjere uređenja, osiguranja, čuvanja ili zabrane uporabe tih odlagališta, odnosno druge mjere za sanaciju nekontroliranih (divljih) odlagališta.

Izvršitelji zadatka:	Varaždinska županija Općina Breznički Hum
Rok:	30. lipnja 2024. godine

4. ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

Obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Breznički Hum.

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	VZO Breznički Hum DVD Breznički Hum, DVD Rađešić, DVD Ščepanje
Rok:	Kontinuirano

Za potrebe uspješnog djelovanja vatrogasnih postrojbi potrebno je osigurati odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, prostor za boravak vatrogasaca, prostor za spremanje odjeće, obuće, opreme, vozila i tehnike te prostor za osposobljavanje vatrogasaca i druge potrebne prostore.

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	VZO Breznički Hum DVD Breznički Hum, DVD Ra- dešić, DVD Ščepanje
Rok:	Kontinuirano

Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Breznički Hum, potrebno je utvrditi: uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Općine Breznički Hum.

Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku i VOC - u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Varaždin- ske županije VZO Breznički Hum Javna vatrogasna postrojba Gra- da Varaždina
Rok:	30. travnja 2024. godine

Zahtijevati od distributera vode redovito provođenje ažuriranja podataka i javnoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama i VOC - u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	VZO Breznički Hum Javna vatrogasna postrojba Gra- da Varaždina DVD Breznički Hum, DVD Ra- dešić, DVD Ščepanje
Rok:	Kontinuirano

Razraditi sustav djelovanja županijskog operativnog vatrogasnog dežurstva temeljem razvojnih projekata Hrvatske vatrogasne zajednice.

Izvršitelji zadatka:	Općina Breznički Hum
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica Vatrogasna zajednica Varaždin- ske županije VZO Breznički Hum Javna vatrogasna postrojba Gra- da Varaždina DVD Breznički Hum, DVD Re- dešić, DVD Ščepanje
Rok:	Kontinuirano

ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Sredstva za provedbu obaveza koje proizlaze iz ovog Plana osigurat će se u proračunima izvršitelja.
Izvršitelj: Općina Breznički Hum.

IV.

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine.

Izvršitelj: Općina Breznički Hum.

V.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu, donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2024. godinu.

VI.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Breznički Hum za 2023. godinu, objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 245-01/24-01/2
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

14.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici od 21. studenoga 2024. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.07.-31.12.2023. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.07.-31.12.2023. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/24-01/8
URBROJ: 2186-024-01-24-3
Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.

15.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici od 21. studenoga 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.01.-30.06.2024. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Breznički Hum za razdoblje od 01.01.-30.06.2024. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/24-01/8

URBROJ: 2186-024-01-24-4

Breznički Hum, 21. studenoga 2024.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Mario Šargač, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum dana 30. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Breznički Hum

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Breznički Hum.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Breznički Hum iznosi 924,00 eura bruto i primjenjuje se s plaćom za mjesec kolovoz, koja se isplaćuje u rujnu i nadalje.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Breznički Hum KLASA: 120-01/23-01/1 URBROJ: 2186-024-03-23-2 od 26.10.2023. godine.

KLASA: 120-01/24-01/2

URBROJ: 2186-24-02-24-1

Breznički Hum, 30. srpnja 2024.

**Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.**

7.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), općinski načelnik Općine Breznički Hum, dana 22. listopada 2024. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Breznički Hum

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Breznički Hum, koji je izrađen sukladno glavi II. točki 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-01/24-01/5

URBROJ: 2186-24-03-24-1

Breznički Hum, 22. listopada 2024.

**Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.**

8.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/20) i Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22), općinski načelnik Općine Breznički Hum dana 12. studenoga 2024. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2023. godinu

I.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), općinski načelnik jednom godišnje donosi Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuju realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/20) i Planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 406-01/24-01/5

URBROJ: 2186-24-03-24-1

Breznički Hum, 12. studenoga 2024.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

9.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. stavka 1. i 2. Pravilnika o sustavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20) i članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum 28. studenoga 2024. godine, donosi

O D L U K U**o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum**

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Breznički Hum, te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom

provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Breznički Hum

Članak 3.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Breznički Hum.

Članak 4.

U Stožer civilne zaštite Općine Breznički Hum imenuju se:

- Darko Žugčić**, za načelnika Stožera
 - predsjednik Općinskog vijeća Općine Breznički Hum
- Alenko Vnučec** - za zamjenika načelnika
 - Vatrogasna zajednica Općine Breznički Hum
- Slađana Špikić Jagodić** - za člana
 - Područni ured civilne zaštite Varaždin
- Nikola Beštek** - za člana
 - Policijska postaja Novi Marof
- Dubravko Šincek** - za člana
 - Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Varaždin
- Antonija Koren** - za člana
 - Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof
- Dr. Božena Kožić** - za člana
 - Ordinacija obiteljske medicine Breznički Hum.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 71/21, 28/22 i 102/22).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-01/24-01/4

URBROJ: 2186/024-03-21-6

Breznički Hum, 28. studenoga 2024.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

37.

Na temelju članka 66. stavak 1. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23 - Odluka USRH) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/22), članak 6. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Cijena obavezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja javne usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo i iznosi 11,82 EUR i primjenjuje se za svako obračunsko mjesto«.

Članak 6. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Cijena obavezne minimalne javne usluge jednaka je za sve korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i iznosi 45,04 EUR i primjenjuje se za svako obračunsko mjesto«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/21-01/9
URBROJ: 2186-25-01-24-3
Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

38.

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18 i 155/23) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2025. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2025. godinu kojeg je Općina Ljubešćica u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije.

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Ljubešćica
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2025. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Ljubešćica za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

IV.

Općina Ljubešćica dužna je do 30. rujna 2025. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2024. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenim internetskim stranicama Općine Ljubešćica i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 940-06/24-01/4
URBROJ: 2186-25-01-24-3
Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
LJUBEŠĆICA



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA ZA 2025. GODINU**

Ljubešćica, listopad 2024.

SADRŽAJ

1. UVOD	7060
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA.....	7063
2.1. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave	7063
2.2. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	7064
2.3. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	7065
2.4. Provedbene mjere tijekom 2025. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	7065
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA	7066
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA	7069
4.1. Nerazvrstane ceste	7070
5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA.....	7074
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	7076
7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA	7078
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	7078
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA	7079
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE.....	7079
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA	7081
12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE	7083

POPIS TABLICA

Tablica 1.	Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Ljubešćica.....	7063
Tablica 2.	Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava.	7063
Tablica 3.	Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Ljubešćica	7064
Tablica 4.	Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica u 2025. godini	7066
Tablica 5.	Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Ljubešćica.	7068
Tablica 6.	Podaci o poljoprivrednom zemljištu u zakupu u vlasništvu RH na području Općine Ljubešćica	7069
Tablica 7.	Popis katastarskih čestica Poduzetničke zone Ljubešćica (namijenjene za prodaju poduzetnicima)	7070
Tablica 8.	Registar nerazvrstanih cesta Općine Ljubešćica	7071
Tablica 9.	Podaci o nekretnini u vlasništvu Općine Ljubešćica koja je za prodaju.....	7074
Tablica 10.	Razvojni projekti Općine Ljubešćica	7077
Tablica 11.	Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2025. godini	7080
Tablica 12.	Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica	7082
Tablica 13.	Darovane nekretnine od Ministarstva državne imovine	7083
Tablica 14.	Darovane nekretnine od Osnovne škole Ljubešćica (Varaždinska županija).....	7084
Tablica 15.	Darovane nekretnine od Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ljubešćica	7084
Tablica 16.	Nekretnine koje je Općina Ljubešćica zatražila od Ministarstva državne imovine	7084
Tablica 17.	Nekretnine koje je Općina Ljubešćica dobila sudskom nagodbom od Ljekarni Varaždinske županije	7084
Tablica 18.	Darovane nekretnine od Varaždinske županije.....	7084

1. UVOD

Općina Ljubešćica izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica (dalje u tekstu: Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Ljubešćica, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Ljubešćica
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubešćica
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva
- godišnji plan vođenja registra imovine
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donosi za razdoblje od godinu dana. Poblizi obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za razdoblje od 2019. do 2026. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2025. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospo-

darske i razvojne interese Općine Ljubešćica. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Ljubešćica na usvajanje.

Plan upravljanja je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Ljubešćica i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Ljubešćica i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Ljubešćica s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/varazdinska-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Ljubešćica vodi se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji.

»Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika jesu dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te приходima i rashodima. Pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi evidentirane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja, a proračun i proračunski korisnici između ostalog obvezno vode i analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine - po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima. Prema navedenom Pravilniku, izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije te, između ostalog, sadrže i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.

U poslovnim knjigama Općine Ljubešćica na koncu 2023. je evidentirana vrijednost u iznosu 7.070.352,68 eura te građevinskih objekata (poslovnih objekata, infrastrukturnih objekata i drugih građevinskih objekata) u iznosu 5.923.720,25 eura. Od ukupne vrijednosti građevinskih objekata, na sadašnju vrijednost poslovnih objekata se prema analitičkim knjigovodstvenim evidencijama dugotrajne nefinancijske imovine odnosi 83,78%.

Iskazana vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na izvršena ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Ljubešćica kao jedinice lokalne samouprave, na dio građevinskih objekata na temelju podjele imovine bivše općine Novi Marof te na dio nekretnina za koje su od konstituiranja Općine riješeni imovinsko-pravni odnosi. U poslovnim knjigama nisu evidentirane pojedine nekretnine (zemljište dobiveno podjelom bivše Općine Novi Marof i pripadajući dio odmarališta u Selcu). Iz navedenog je vidljivo da Općina Ljubešćica nema cjelovite podatke o nefinancijskoj imovini kojom upravlja i raspolaže odnosno o imovini s kojom bi u skladu sa zakonima i drugim propisima trebala upravljati i raspolagati. U zemljišnim knjigama i katastru je upisana većina nekretnina, koje pripadaju Općini, kao vlasništvo odnosno posjed Općine, a podaci u zemljišnim knjigama i katastru usklađeni su za većinu nekretnina. Općina Ljubešćica je ustrojila i vodi zasebnu analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana). Poslovni objekti su evidentirani u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji po vrsti, količini i vrijednosti, zemljište je evidentirano vrijednosno, a ceste su najvećim dijelom evidentirane vrijednosno.

Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11) propisan je način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) te su utvrđeni podaci koje treba sadržavati popis vlasničkih udjela (naziv i sjedište, OIB i temeljni kapital trgovačkog ili dioničkog društva, broj poslovnih udjela ili dionica u temeljnom kapitalu, nominalna vrijednost poslovnih udjela ili dionica i drugi podaci) te popis nekretnina (broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine i zemljišno-knjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, površinu zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine, vrstu vlasništva na nekretnini i titular vlasništva, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano uz nekretninu i teretima na nekretnini, broj posjedovnog lista i broj katastarske čestice, naziv katastarske općine i površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresukatastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja, vrijednost nekretnine i druge podatke). Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Ljubešćica nije ustrojila registar imovine.

Na koncu 2023. podaci o vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine evidentirani u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji istovjetni su podacima iskazanim u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. obavljen je popis imovine i obveza kojim je obuhvaćena samo imovina koja je iskazana u poslovnim knjigama te nisu utvrđene razlike između popisnog i knjigovodstvenog stanja imovine. Popisom su obuhvaćene nekretnine evidentirane u poslovnim knjigama po vrsti, količini i vrijednosti, osim zemljišta i pojedinih cesta što je popisano vrijednosno.

Općina koristi zemljište Republike Hrvatske, katastarsku općinu Ljubešćica, katastarsku česticu broj 2623/197 na kojoj je izgrađeno dječje igralište. Općina je darovanje navedenih nekretnina zatražila u listopadu 2011. i siječnju 2012. Sudske i upravne postupke vezane uz nekretnine Općina ne vodi. Na nekretnine u vlasništvu Općine nisu upisane hipoteke. Državni ured za reviziju predlaže obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine kojom Općina Ljubešćica upravlja i raspolaže ili bi trebala upravljati i raspolagati u skladu sa zakonima i drugim propisima te se predlaže za navedenu imovinu provjeriti opis vlasničkih prava u zemljišnim knjigama. U poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi predlaže se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Nadalje se predlaže pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje pripadaju Općini te usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru. Predlaže se ustrojiti i voditi registar imovine Općine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom i za donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje imovinom (strategija i godišnji planovi upravljanja i raspolaganja imovinom). Predlaže se ustrojiti analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine s podacima o vrsti, količini (površini) i vrijednosti te s drugim potrebnim podacima za cjelokupnu imovinu. U svrhu unaprjeđenja obavljanja poslova evidentiranja imovine u poslovnim knjigama i registru imovine, jednoobraznosti postupanja i točnosti podataka predlaže se donijeti plan aktivnosti za procjenu i evidentiranje imovine u poslovne knjige.«

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Imovina Općine Ljubešćica u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Ljubešćica

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	/	/	/
Prihodi od imovine (Proračun 2024-2026, broj konta: 64)	117.482,00	120.120,00	125.130,00
Ukupno	117.482,00	120.120,00	125.130,00

Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodarstva. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva i ustanova u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica:

Trgovačko društvo/ ustanova	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital društva u eurima	Ukupni prihodi 2023. u kunama	Dobit/ gubitak 2023. u kunama	Broj zaposlenih 2023.	% vlasništva
Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o.	Ljubeški trg 1, 42222 Ljubešćica	74135482245	88.924,28 €	491.705,46 €	160.228,85 €	5	100%
Čistoća d.o.o. Varaždin	Ognjena Price 13, 42000 Varaždin	02371889218	1.746.393,26 €	7.568.290,00 €	334.164,00 €	154	0,68%
Novokom d.o.o.	Moždenec 1 V, 42220 Novi Marof	51899768388	214.500,00 €	2.059.154,05 €	25.506,91 €	46	1 %
Varkom d.o.o. Varaždin	Trg bana Jelačića 15, 42000 Varaždin	39048902955	31.046.700,00 €	17.391.341,41 €	48.198,53 €	288	0,6744 %
Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	Ljubeški trg 1 A, 42222 Ljubešćica	29715284427	/	218.151,66 €	-6.734,66 €	12	100 %

2.1. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Općina Ljubešćica može na svojoj Internet stranici objaviti Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor/Skupština	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.	<i>Nenad Horvatić, član Skupštine</i>	<i>m</i>	<i>Ivana Španić, direktorica</i>	<i>ž</i>
NOVOKOM d.o.o.	<i>Mladen Benjak, predsjednik Miro Sabolić, zamjenik Dragutin Đakmanec, član Josip Pofuk, član Zvonimir Puškadija, član</i>	<i>m m m m m</i>	<i>Matija Ipša, direktor</i>	<i>m</i>

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor/Skupština	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
VARKOM d.o.o.	Leonard Sekanović, predsjednik	m	Bruno Ister, direktor	m
	Robert Vugrin, zamjenik predsjednika	m		
	Milan Pavleković, član	m		
	Zdravko Maltar, član	m		
	Ivan Kovač, član	m		
	Josip Garić, član	m		
	Renata Potočnik, član	ž		
	Marina Abramić, član	ž		
Mario Milak, član	m			
ČISTOĆA d.o.o.	Aleksandra Anić Vučinić, predsjednik Nadzornog odbora	ž	Zoran Svetec, direktor	m
	Vitomir Premur, zamjenik predsjednika	m		
	Igor Klopotan, član	m		
	Juraj Rožić, član	m		
	Damir Đopar, član	m		
	Srečko Skrbnik, član	ž		
	Vladimir Vuger, član	m		
	Ivan Novak, član	m		
Vladimir Kolarić, član	m			
Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	Upravno vijeće	/	Kristina Ivanušec	ž

Općina Ljubešćica će i u 2025. godini ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.2. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica

Tijekom 2025. godine Općina Ljubešćica će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 3. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Ljubešćica

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u Godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

2. Sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Ljubešćica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja općinskom načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.
3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljivati na Internet stranici.

2.3. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Ljubešćica kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.4. Provedbene mjere tijekom 2025. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica

Provedbene mjere tijekom 2025. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;
- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

Tablica 4. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica u 2025. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 5.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Na web stranici Općine Ljubešćica u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava TD bit će postavljene poveznice na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koja sadržavaju podatke o poslovanju.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Ljubešćica.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Ljubešćica jesu sljedeći:

- Općina Ljubešćica mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Ljubešćica budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17),
- Odluka o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova i drvenih kućica na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/19),
- Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova i drvenih kućica na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/23)
- Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17)

Općina Ljubešćica osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Ljubešćica.

Općina Ljubešćica je koncem 2024. upravljala i raspolagala s nekoliko poslovnih prostora ukupne površine 2204,52 m², od kojih jedan poslovni prostor površine 231,60 m² koristi Općina za svoje potrebe, jedan poslovni prostor površine 12 m² koristi trgovačko društvo u vlasništvu Općine, dva poslovna prostora površine 94,51 m² koriste se za ordinaciju opće medicine i zubnu ordinaciju uz plaćanje zakupnine i jedan poslovni prostor površine 389 m² za pružanje usluge skrbi za djecu predškolske dobi (Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica - osnivač Općina Ljubešćica), bez naplate zakupa.

Poslovni prostor površine 94,51 m² dan je u zakup liječnicima koji imaju zaključen ugovor za obavljanje medicinske djelatnosti (liječnik opće medicine i dom zdravlja) s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.

Poslovni prostor površine 12 m² dan je u zakup trgovačkom društvu u vlasništvu Općine na rok od jedne godine (svake se godine sklapa Ankes ugovora) na temelju zaključenog ugovora u siječnju 2014. uz zakupninu.

Osim navedenih poslovnih prostora Općina Ljubešćica ima u vlasništvu sportsku dvoranu. Za korištenje sportske dvorane zaključen je u listopadu 2009. ugovor o osnivanju prava plodouživanja s Osnovnom školom Ljubešćica kojim su uređeni međusobni odnosi u pogledu korištenja i održavanja dvorane, rizika i odgovornosti te zajedničkog upravljanja dvoranom.«

31. siječnja 2019. godine Općinsko vijeće je donijelo Odluku o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova i drvenih kućica na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/19), te 20. veljače 2023. godine izmjenu i dopunu iste (odnosi se na Društveni dom Kapela Kalnička i Ljubelj Kalnički te drvene kućice u Rakovcu i Ljublju) (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/23). Utvrđeni su uvjeti i način korištenja u postupku zakupa prostorija radi organiziranja svadbenih svečanosti, zabava, proslava, priredbi i skupova.

Tablica 5. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Ljubešćica

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Ljubešćica		
Poslovni prostor općinske uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Poslovne prostorije za potrebe Općine Ljubešćica	231,60	Uredi, arhiva, općinska vijećnica
Poslovni prostor za potrebe Poduzetničkog centra Ljubešćica	12,00	Ured
Poslovni prostorije za potrebe Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	389,00	Obavljanje programa predškolskog odgoja
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
ORDINACIJA OPĆE MEDICINE - dr.med. Davorka Kraljevski	56,88	Obavljanje zdravstvene zaštite
ORDINACIJA DENTALNE MEDICINE - Dom zdravlja Varaždinske županije	37,63	Zubna ordinacija
Protupožarni centar Ljubešćica	520,00	Korištenje u svrhu DVD-a Ljubešćica
Društveni dom	100,00	Koristi Udruga umirovljenika Općine Ljubešćica za obavljanje registrirane djelatnosti, garaža
Stočna vaga	64,41	Korisnik Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o. u svrhu odlaganja alata, strojeva i drugog inventara
Depo Lijekova	47,00	Korisnik: Ljekarna Varaždinske županije u svrhu obavljanja ljekarničke djelatnosti u vidu prodaje lijekova i dr. proizvoda iz asortimana
Poslovni prostori za povremeno korištenje		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Sportska dvorana Ljubešćica	2.428,14	Održavanje nastave tjelesnog odgoja, za sportske i rekreativne klubove, održavanje raznih manifestacija
Udruge		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Stara Općina	70,00	Koriste Udruga umirovljenika i Udruga hrvatskih branitelja Općine Ljubešćica za obavljanje registrirane djelatnosti
Protupožarni centar Ljubešćica	170,00	Koristi Kulturno umjetničko društvo »Ljuba Voda« cilju bavljenja kulturno umjetničkom djelatnošću i očuvanjem kulturno-umjetničke baštine Općine Ljubešćica i Republike Hrvatske
Etno kuća	70,00	Koristi Udruga umirovljenika
Ostalo		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Društveni dom Kapela Kalnička	155,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Društveni dom Ljubelj Kalnički	271,03	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Drvena kućica u Rakovcu	40,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Drvena kućica u Ljublju	40,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Ljubeščica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Ljubeščica, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19, 20/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24).

Tablica 6. Podaci o poljoprivrednom zemljištu u zakupu u vlasništvu RH na području Općine Ljubeščica

Podaci o poljoprivrednom zemljištu u zakupu u vlasništvu RH na području Općine Ljubeščica		
Prostor	Površina u ha	Namjena
Poljoprivredno zemljište	3,8730	Korištenje poljoprivrednog zemljišta ustupljeno je tvrtci Trgonom d.o.o.

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Ljubeščica i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Ljubeščica.

Općina Ljubešćica u želji da omogući kontinuirani razvoj pokrenula je projekt razvoja poduzetništva u svojoj sredini. Sa željom da svako dijete kad završi srednju školu ili fakultet ima mogućnost zapošljavanja te stvaranja svoje budućnosti i obitelji osnovan je Poduzetnički centar Ljubešćica. To je centar koji u prvom planu ima zadatak omogućiti svim poduzetnicima jednaku šansu da zajedno s Općinom kreiraju svoj poslovni uspjeh.

Prednosti PC Ljubešćica ogledaju se u povoljnom zemljopisnom položaju i prometnoj povezanosti suvremenim prometnicama; izrađenom planu parcelacije; i infrastrukturi (cesta do svake parcele, mogućnost priključka svake parcele na vodu i struju itd.).

Tablica 7. Popis katastarskih čestica Poduzetničke zone Ljubešćica (namijenjene za prodaju poduzetnicima)

BROJ KAT. ČESTICE	KATASTARSKA OPĆINA	OZNAKA ZEMLJIŠTA	ZK ULOŽAK BROJ	POVRŠINA U m ²
1039/1 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5840	10 000
1039/2 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	2051
1039/4 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	4063
1034/4 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	4711
1034/1 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	3338
1034/3 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	4457
1034/2 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5788	2687
1034/5 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5810	2011
1452/3 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	4001
1452/2 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	2918
1452/1 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	2938
1001 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	5577
1022/9 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	5379
1031 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5742	10 000
1028 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5115	4427
1039/3 (prodano)	Ljubešćica	Livada poduzetnička zona	5848	2046

4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Ljubešćica donijela je Odluku o nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/23). Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Ljubešćica, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim odredbama Zakona o cestama i drugim propisima a posebice:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja na području Općine
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično)
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, Upravni odjel za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinu na temelju Odluke o nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/23), utvrdio je bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Ljubešćica.

Tablica 8. Registar nerazvrstanih cesta Općine Ljubešćica

CESTA	NAZIV CESTE	OPIS CESTE	NASELJE	KATASTARSKA OPĆINA	DULJINA CESTE
					ORTOFOTO IZMJERA (m)
NC 001	Bednjanska ulica	DC 24 - Bednjanska ulica - NC 003	Ljubešćica	Ljubešćica	614,78
NC 002	Klanjec ispod Bednjanske	LC 25146 - Klanjec ispod Bednjanske - NC 001	Ljubešćica	Ljubešćica	481,19
NC 003	pod Dolanec	NC 002 - pod Dolanec	Ljubešćica	Ljubešćica	458,66
NC 004	uz autocestu	NC 003 - uz autocestu - NC 005	Ljubešćica, Rakovec	Ljubešćica, Kalnička Kapela	1714,07
NC 005	Čret	LC 25146 - Čret - DC 24	Ljubešćica, Rakovec	Ljubešćica, Kalnička Kapela	2456,47
NC 006	između autoceste i Bednje	ŽC 2136 - između autoceste i Bednje	Ljubešćica	Ljubešćica	3021,02
NC 007	Matočina	NC 005 - Matočina	Ljubešćica	Ljubešćica	316,08
NC 008	Graba	NC 006 - Graba - LC 25146	Ljubešćica	Ljubešćica	591,14
NC 009	Pritiska	NC 005 - Pritiska - DC 24	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	1014,27
NC 010	Sigetec	NC 004 - Sigetec - DC 24	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	341,36
NC 011	Senokoše - Trstenjača	DC 24 - Senokoše - Trstenjača - NC 005	Rakovec, Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	800,28

CESTA	NAZIV CESTE	OPIS CESTE	NASELJE	KATASTARSKA OPĆINA	DULJINA CESTE
					ORTOFOTO IZMJERA (m)
NC 012	Senokoše pod Rakovcem	NC 004 - Senokoše pod Rakovcem - DC 24	Ljubešćica, Rakovec	Ljubešćica, Kalnička Kapela	637,10
NC 013	uz autocestu	LC 25146 - uz autocestu	Ljubešćica	Ljubešćica	1752,02
NC 014	Zagrebačka ulica	NC 015 - Zagrebačka ulica - LC 25146	Ljubešćica	Ljubešćica	338,32
NC 015	Kladje	NC 013 - Kladje - NC 014	Ljubešćica	Ljubešćica	497,73
NC 016	Kladje - Crenka	NC 015 - Kladje - Crenka	Ljubešćica	Ljubešćica	508,41
NC 017	Trstine	NC 015 - drugi krak - NC 014 - Trstine	Ljubešćica	Ljubešćica	1020,43
NC 018	Gornja selo	NC 020 - NC 021 - Gornja selo - DC 24 - drugi krak - NC 028 - NC 030	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	724,12
NC 019	Pučaki	DC 24 - Pučaki	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	86,06
NC 020	Prečnice	DC 24 - Prečnice - NC 018 - NC 021	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	320,89
NC 021	Stanin jarek	NC 018 - NC 020 - Stanin jarek	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	537,88
NC 022	Bukovnjak	NC 018 - Bukovnjak	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	484,21
NC 023	Vlešće	NC 022 - Vlešće	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	334,66
NC 024	Levaki	NC 018 - Levaki	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	127,14
NC 025	Krč	NC 018 - Krč	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	80,79
NC 026	Pušćak	NC 018 - Pušćak	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	408,43
NC 027	Jarek	NC 018 - Jarek	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	1499,78
NC 028	pod vinograde	NC 018 - pod vinograde - NC 029 - NC 030	Rakovec	Kalnička Kapela	960,89
NC 029	pod kamenec	NC 028 - NC 030 - pod kamenec	Rakovec	Kalnička Kapela	1447,80
NC 030	Gaj	NC 018 - NC 028 - Gaj - NC 028 - NC 029 - drugi krak - NC 027	Rakovec, Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	1634,05
NC 031	prema groblju - Zavrtje	DC 24 - prema groblju - Zavrtje	Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	183,39
NC 032	iza groblja	NC 033 - iza groblja - NC 031	Rakovec, Kapela Kalnička	Kalnička Kapela	366,04
NC 033	Lapor	DC 24 - Lapor - NC 031 - drugi krak - NC 037	Ljubešćica, Rakovec, Kapela Kalnička	Ljubešćica, Kalnička Kapela	753,77
NC 034	Rakovec	DC 24 - Rakovec - NC 035 - drugi krak - NC 037 - treći krak - NC 036	Ljubešćica, Rakovec	Ljubešćica, Kalnička Kapela	786,01
NC 035	pod Rakovcem	NC 034 - pod Rakovcem	Rakovec	Kalnička Kapela	200,23
NC 036	pod Rakovcem 2	NC 034 - pod Rakovcem 2 - NC 037	Rakovec	Kalnička Kapela	225,35
NC 037	Mešćine - Kontrečevina	NC 034 - Mešćine - Kontrečevina - NC 028	Rakovec	Kalnička Kapela	983,34

CESTA	NAZIV CESTE	OPIS CESTE	NASELJE	KATASTARSKA OPĆINA	DULJINA CESTE
					ORTOFOTO IZMJERA (m)
NC 038	Mešćine	NC 037 - Mešćine	Rakovec	Kalnička Kapela	180,27
NC 039	Vinogradska ulica	LC 25147 - Vinogradska ulica - NC 042 (krak), drugi dio ceste - LC 25148	Ljubeščica	Ljubeščica	4719,20
NC 040	Gamula	NC 037 - Gamula - nc 037	Ljubeščica, Rakovec	Ljubeščica, Kalnička Kapela	1609,27
NC 041	Kalnička ulica - Curek	LC 25147 - Kalnička ulica - Curek	Ljubeščica	Ljubeščica	114,08
NC 042	Kalnička - Radan	LC 25147 - Kalnička - Radan	Ljubeščica	Ljubeščica	167,33
NC 043	Osraneć	LC 25147 - Osraneć	Ljubeščica	Ljubeščica	675,65
NC 044	Zagrebačka ulica - Dildekov klanjec	DC 24 - Zagrebačka ulica - Dildekov klanjec - LC 25147	Ljubeščica	Ljubeščica	291,87
NC 045	Ulica Ljuba voda	DC 24 - Ulica Ljuba voda - NC 046	Ljubeščica	Ljubeščica	522,18
NC 046	pri Melinu	LC 25150 - pri Melinu - NC 045	Ljubeščica	Ljubeščica	389,30
NC 047	Rudnička ulica - Budinec	LC 25150 - Rudnička ulica - Budinec	Ljubeščica	Ljubeščica	183,06
NC 048	Rudnička ulica	NC 049 - Rudnička ulica - LC 25150	Ljubeščica	Ljubeščica	689,49
NC 049	Ulica Ivanovo polje	DC 24 - Ulica Ivanovo polje - NC 048 - drugi krak - NC 050	Ljubeščica	Ljubeščica	1051,74
NC 050	Ulica Javorni vrh	NC 049 - Ulica Javorni vrh	Ljubeščica	Ljubeščica	3829,24
NC 051	Ulica Javorni vrh - prema Jertecu	NC 051 - Ulica Javorni vrh - prema Jertecu	Ljubeščica	Ljubeščica	283,80
NC 052	ulica Javorni vrh - Cerovo brdo	NC 051 - Ulica Javorni vrh - Cerovo brdo - NC 050	Ljubeščica	Ljubeščica	734,16
NC 053	Stiper	DC 24 - Stiper - NC 050	Ljubeščica	Ljubeščica	2659,52
NC 054	Ulica Peskovec	NC 050 - Ulica Peskovec - NC 055 - drugi krak - NC 056	Ljubeščica	Ljubeščica	1541,19
NC 055	Zagorska ulica - prema Petriću	LC 25150 - Zagorska ulica - prema Petriću - NC 054	Ljubeščica	Ljubeščica	779,68
NC 056	Zagorska ulica	LC 25150 - Zagorska ulica - LC 25150 - drugi krak - NC 054	Ljubeščica	Ljubeščica	851,62
NC 057	Zagrebačka ulica - prema Bomekima	DC 24 - Zagrebačka ulica - prema Bomekima - NC 048	Ljubeščica	Ljubeščica	306,03
NC 058	Rudnička ulica - pod Budincem	NC 048 - Rudnička ulica - pod Budincem	Ljubeščica	Ljubeščica	142,08
NC 059	Rudnička ulica - prema Kušićima	NC 048 - Rudnička ulica - prema Kušićima	Ljubeščica	Ljubeščica	187,47
NC 060	Ulica braće Radić	DC 24 - Ulica braće Radića - NC 048	Ljubeščica	Ljubeščica	327,66
NC 061	Ulica Stjepana Radića	NC 048 - Ulica Stjepana Radića	Ljubeščica	Ljubeščica	167,12
NC 063	Križevačka ulica - Žeželići	LC 25150 - Križevačka ulica - Žeželići	Ljubeščica	Ljubeščica	149,68
NC 064	Jazvine	LC 25150 - Jazvine	Ljubeščica	Ljubeščica	292,84
NC 065	Berek	LC 25148 - Berek	Ljubelj	Kalnička Kapela	642,85
NC 066	Ljubelj - oko kapelice	LC 25148 - NC 067 - Ljubelj - oko kapelice	Ljubelj	Kalnička Kapela	434,32
NC 067	Ljubelj - prema Biškupima	LC 25148 - NC 066 - Ljubelj - prema Biškupima	Ljubelj, Ljubelj Kalnički	Kalnička Kapela, Ljubelj Kalnički	1785,51

CESTA	NAZIV CESTE	OPIS CESTE	NASELJE	KATASTARSKA OPĆINA	DULJINA CESTE
					ORTOFOTO IZMJERA (m)
NC 068	Velika Mekota	NC 067 - Velika Mekota	Ljubelj	Kalnička Kapela	281,64
NC 069	Ljubelj - Cerova jama	LC 25148 (dva kraka) - Ljubelj - Cerova jama - NC 070	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	785,19
NC 070	Ljubelj - prema Cerovoj jami	NC 067 - Ljubelj - prema Cerovoj jami - NC 069	Ljubelj, Ljubelj Kalnički	Kalnička Kapela, Ljubelj Kalnički	627,43
NC 071	Bosakov jarek	LC 25149 - Bosakov jarek	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	799,14
NC 072	Šeliga	LC 25149 - Šeliga	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	1090,61
NC 073	Bukovčani	LC 25149 - NC 074 - Bukovčani	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	276,44
NC 074	prema kapelici sv. Barbare	LC 25149 - NC 073 - prema kapelici sv. Barbare	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	1075,87
NC 075	k Vuku	NC 074 - k Vuku	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	402,05
NC 076	Gospodarska ulica	DC 24	Ljubešćica	Ljubešćica	800,00
NC 077	Prema Futačima	LC 25149	Ljubelj Kalnički	Ljubelj Kalnički	1300,00
				UKUPNA DUŽINA (m):	61.964,72

5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Ljubešćica mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Ljubešćica budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nakon ispunjavanja uvjeta za zakup nekretnina Općina Ljubešćica može raspisat natječaj za nekretnine koje su navedena u tablici broj 14.

Tablica 9. Podaci o nekretnini u vlasništvu Općine Ljubešćica koja je za prodaju

Br. čestice	Površina u m ²	Kratki opis
K.O. LJUBEŠĆICA		
388/32	35	PUT
762/1	245	KLADJE
762/2	79	TROICE
787/44	24	POD BUDINCEM
1249	619	ŠUMEŠĆEC
1650	180	CEROVO BRDO
1730	270	CEROVO BRDO
1731/1	219	CEROVO BRDO
1731/2	439	CEROVO BRDO
1732	421	CEROVO BRDO
1733	874	CEROVO BRDO
1734	557	CEROVO BRDO
1735	151	STIPER
1981	155	CEROVO BRDO

Br. čestice	Površina u m ²	Kratki opis
1987	475	POD ŽUTINCEM
2292	252	STIPER
2609	252	ĐURINČEVO
2610	1255	ĐURINČEVO
2611	719	ĐURINČEVO
2612	178	ĐURINČEVO
2619	2956	PESKOVEC
2620	1374	PESKOVEC
2621	928	PESKOVEC
2622	424	PESKOVEC
3119	7.614	KRIŽANJE
3121	205	ŠTEFOVE MEKOTE
3441	1.867	MOČVARINE
3456	453	POD ŠPICOM
3580	356	PRI MLINU
3807/1	1043	POD OSRANEC
3807/3	996	POD OSRANEC
4570/2	1.593	RAKOVEC
4623	151	RAKOVEC
4628/1	3.237	RAKOVEC
4628/2	302	RAKOVEC
4629	205	RAKOVEC
1763/1	2518	STIPER
1763/2	317	STIPER
1763/2	108	STIPER
1764	1.050	STIPER
1765	2.025	STIPER
1766	194	STIPER
K.O. KAPELA KALNIČKA		
278	820	ZA VRTOM
2312	5.201	V LEŠČE
2554	381	PAVLOVA KLET
4141	2.086	POD RAVNICA
4194	133	PUŠČAK
4512/3	1.396	JAREK
4709/2	18	JARIŠĆE
4710	2.277	JARIŠĆE
4711	140	JARIŠĆE
4712	259	JARIŠĆE
4713	173	JARIŠĆE
4845	223	MARTIN BREG
4846/1	788	MARTIN BREG
4846/2	18	MARTIN BREG
4847	5.492	MARTIN BREG
4848/1	176	MARTIN BREG
4848/2	25	MARTIN BREG
4849/1	263	MARTIN BREG
4849/2	273	RADAN

Br. čestice	Površina u m ²	Kratki opis
4850	1.593	RADAN
4851	104	RADAN
4852	338	RADAN
5329	162	RAKOVEC
5330	2.363	RAKOVEC
5331	201	ŠOKOT
5332	504	ŠOKOT
5333	1.978	ŠOKOT
5361	2.449	RAKOVEČKI LJUBELJ
5434	1.065	RAKOVEČKI LJUBELJ
5435	173	RAKOVEČKI LJUBELJ
6104	557	SUHA LJUBEŠĆICA
6627	486	KOSTANJEVEC
7026	396	BREZINA
8101/1	647	GAJ
8101/2	964	GAJ
8101/4	579	GAJ
8474	2.140	BUKOVJE
8495	529	BUKOVJE
8576	230	RAVNICE
8597	701	V JARKU

6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskog sustava;
- održivost energetskog razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske - članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17, 111/18),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),

- Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14, 44/24),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14, 44/24),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14, 25/20),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09)
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) na području Općine Ljubešćica postoje odobrena eksploatacijska polja tehničko-građevnog kamena; Špica (46,01 ha), Hruškovec (57,09 ha) i Hruškovec IV (9,90 ha). Nadalje, prema istom izvješću, vidljivo je da na području Općine Ljubešćica postoji i istražni prostor mineralnih sirovina za proizvodnju građevnog materijala; Ljubelj (20,50 ha).

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 15. navedeni su razvojni projekti Općine Ljubešćica.

Tablica 10. Razvojni projekti Općine Ljubešćica

Projekti	Razdoblje provedbe
Kapitalni projekt - Kapitalna ulaganja u opremu	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja kanalizacije i nogostupa	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja vodovoda	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	2023. - 2026.
Kapitalni projekt - Dogradnja i opremanje zgrade dječjeg vrtića	2024. - 2025.
Kapitalni projekt - Izgradnja pristupne ceste »Zona centralnih sadržaja« i dom zdravlja	2024. - 2026.
Kapitalni projekt - Katastarska izmjera svih k.o. na području Općine Ljubešćica	2024. - 2027.

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica:

1. Procjena potencijala imovine Općine Ljubešćica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije - stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15, 68/20),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

Općina Ljubešćica ne planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2025. godine osim ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina Ljubešćica nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno-privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Ljubešćica nema planova za ulaganje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2025. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Ljubešćica raspolaže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Ljubešćica postavljen je widget Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Registar imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, tamo će se objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati svi dokumenti vezani za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Ljubešćica tijekom 2024. godine izvršila je unos podatka o imovini u Središnji registar državne imovine, te će po potrebi ažurirati podatke.

Tablica 11. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2025. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljenog Registra imovine	Ažurirati Registar imovine koji je postavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Ljubešćica poduzela je aktivnosti ustroja i vođenja Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Registra imovine propisan je u Zakonu o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) i Uredbom o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Ljubešćica postavljen je widget <i>Imovina</i> gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvaruje se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Ljubešćica raspolaže.
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Pravovremeno dostavljanje traženih podataka i promjena u Središnji registar državne imovine	Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje. Podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz ovoga Zakona, kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode, a najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.

11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Ljubešćica, na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Ljubešćica,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica:

Opći propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. O zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22, 36/24),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15, 123/22),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14, 141/22),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

Propisi EU:

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector informationText with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Ljubešćica na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u službenom glasniku
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,

- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Ljubešćica zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Ljubešćica te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupajući u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Ljubešćica dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Ljubešćica imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Ljubešćica zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: »U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.« Općina Ljubešćica u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja ustrajati će u provođenju smjernica nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Ljubešćica je svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama učinila javno dostupnim, kako bi podaci bili dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Ljubešćica.

Tablica 12. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Ljubešćica	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Ljubešćica na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 62/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog Zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdaje ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su bile provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u »Narodnim novinama«, broj 93/16, 104/16, 116/18, 127/19 i koji je stupio na snagu 27. prosinca 2019. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima.

Općina Ljubešćica je u 2024. godini zatražila darovanje nekretnina koje su joj potrebne, a u 2025. godini nema tu namjeru.

U tablicama (dolje) su navedene nekretnine koje su darovane od strane Ministarstva državne imovine Općini Ljubešćica, ali i nekretnine za koje je Općina Ljubešćica zatražila darovanje od drugih subjekata.

Tablica 13. Darovane nekretnine od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Općina Ljubešćica dobila na dar od Ministarstva državne imovine				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog darovanja
389/26	Ljubešćica	1205	POSLOVNA ZGRADA, Ljubešćica, Zagrebačka 30A	Izgradnja protupožarnog centra Ljubešćica

Tablica 14. Darovane nekretnine od Osnovne škole Ljubešćica (Varaždinska županija)

Nekretnine koje je Općina Ljubešćica dobila na dar od Osnovne škole Ljubešćica (Varaždinska županija)				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog darovanja
389/33	Ljubešćica	16899	Put, livada, zemljište za sport i rekreaciju	»Zona centralnih sadržaja« koja će sadržavati sportsko-poslovni kompleks

Tablica 15. Darovane nekretnine od Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ljubešćica

Nekretnine koje je Općina Ljubešćica dobila na dar od Dobrovoljnog vatrogasnog društva Ljubešćica				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog darovanja
389/10	Ljubešćica	349	Javna zgrada, društveni dom, dvorište	Preseljenje vatrogasaca u protupožarni centar

Tablica 16. Nekretnine koje je Općina Ljubešćica zatražila od Ministarstva državne imovine

Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
2623/197	Ljubešćica	1299 m ²	dvorište i izgrađeno zemljište Dugo grmlje	2006. godine izgrađeno dječje igralište

Tablica 17. Nekretnine koje je Općina Ljubešćica dobila sudskom nagodbom od Ljekarni Varaždinske županije

k.č.br.	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog
388/27	Ljubešćica	1903 m ²	Poslovno stambena zgrada, Ljekarna i dvorište	Povrat vlasništva

Tablica 18. Darovane nekretnine od Varaždinske županije

Nekretnine koje je Općina Ljubešćica dobila na dar od Varaždinske županije				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog darovanja
107	Ljubešćica	1986	ZGRADA, RESTORAN, PRODAVAONA, MJESNA ZAJEDNICA, DVORIŠTE I ORANICA	Uređenje nekretnine
389/42	Ljubešćica	115	Zagrebačka, dvorište	Dogradnja dječjeg vrtića

KLASA: 940-06/24-01/4
URBROJ: 2186-25-03-24-1

39.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica usvaja i donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Ljubešćica za 2025. godinu koju je izradilo Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Ljubešćica, studeni 2024. godine.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Ljubešćica iz članka 1. sastavni je dio Odluke i kao takva nalazi se u prilogu iste.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Ljubešćica biti će dostupan na uvid u Jedin-stvenom upravnom odjelu Općine Ljubešćica.

Članak 3.

Izvornik Plana djelovanja u području prirodnih ne-pogoda Općine Ljubešćica čuva Jedin-stveni upravni odjel Općine Ljubešćica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/24-01/3

URBROJ: 2186-25-01-24-4

Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Stjepan Ivanušec, v.r.



OPĆINA LJUBEŠĆICA

Studenj 2024.

PLAN

DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

Sadržaj

UVOD	7086
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE	7086
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM	7086
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE LJUBEŠĆICA.....	7087
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA	7087
2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	7087
2.1. POPIS MJERA PO NEPOGODAMA	7087
2.1.1. SUŠA	7088
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME.....	7089
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE.....	7092
2.1.4. POLEDICE	7093
2.1.5. TUČA	7095
2.1.6. MRAZ.....	7096
2.2. NOSITELJI MJERA PO NEPOGODAMA	7097
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	7098
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)	7098
ZAKLJUČAK	7098

UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19 daljnjem tekstu »Zakon«) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7 navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3 Zakona, Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog

trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Temeljem **Procjene Ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća** za područje Općine Ljubešćica od svibnja 2015. kao i **Procjene rizika** za područje Ljubešćica od kolovoza 2022. godine, na području Općine Ljubešćica moguće su sljedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Klizišta
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se sljedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave-toplinski val
- Epidemije i Pandemije
- Degradacija tla-klizišta

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, **ugroze koje se obrađuju** dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju **Procjenom rizika** za područje Općine (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave-visoke temperature i epidemije i pandemije i degradacija tla-klizišta) **neće se obrađivati ovim Planom** jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom **Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara** obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija **te se ovim Planom neće obrađivati.**

Također, na području Općine u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju sljedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz

2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

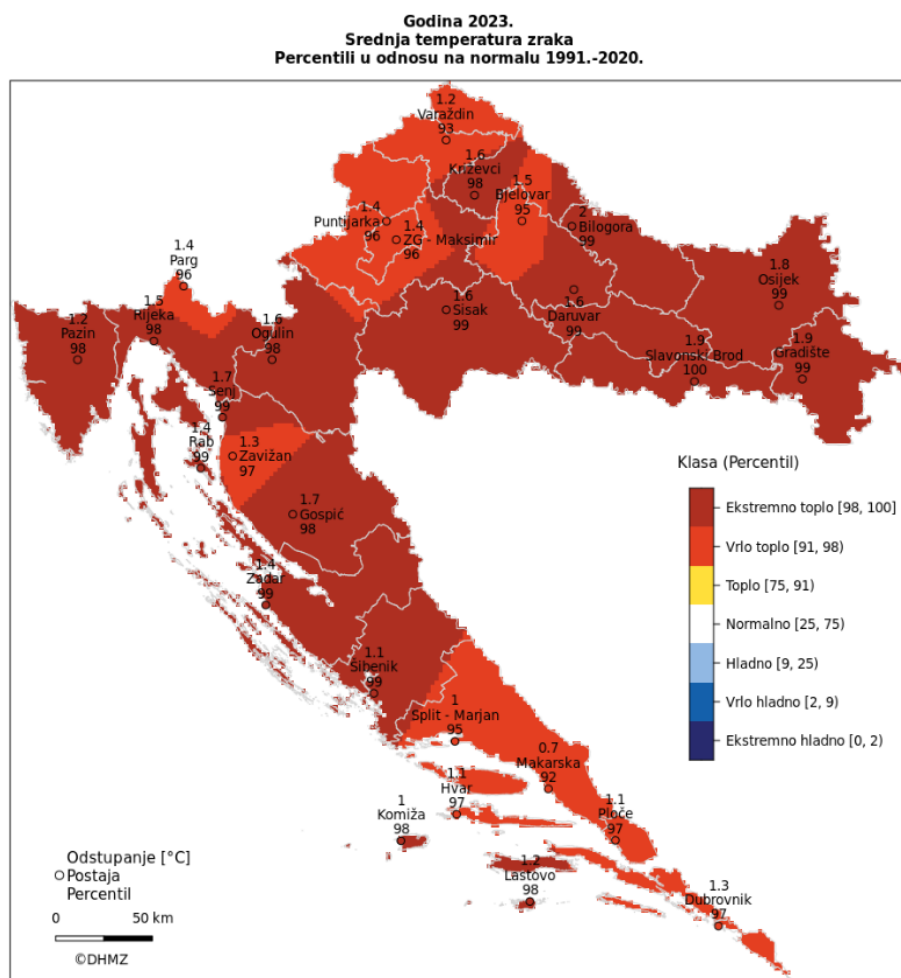
- preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.¹

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.



Slika 1: Odstupanje srednje mjesečne temperature zraka (°C) od višegodišnjeg prosjekaza razdoblje 1961.-1990. godine za Hrvatsku za 2023. godinu

Izvor podataka: DHMZ

¹ Izvor podataka: Procjena ugroženosti RH, ožujak 2013. godine

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Općine protječe nekoliko vodotoka, njihov vodni potencijal potrebno je iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

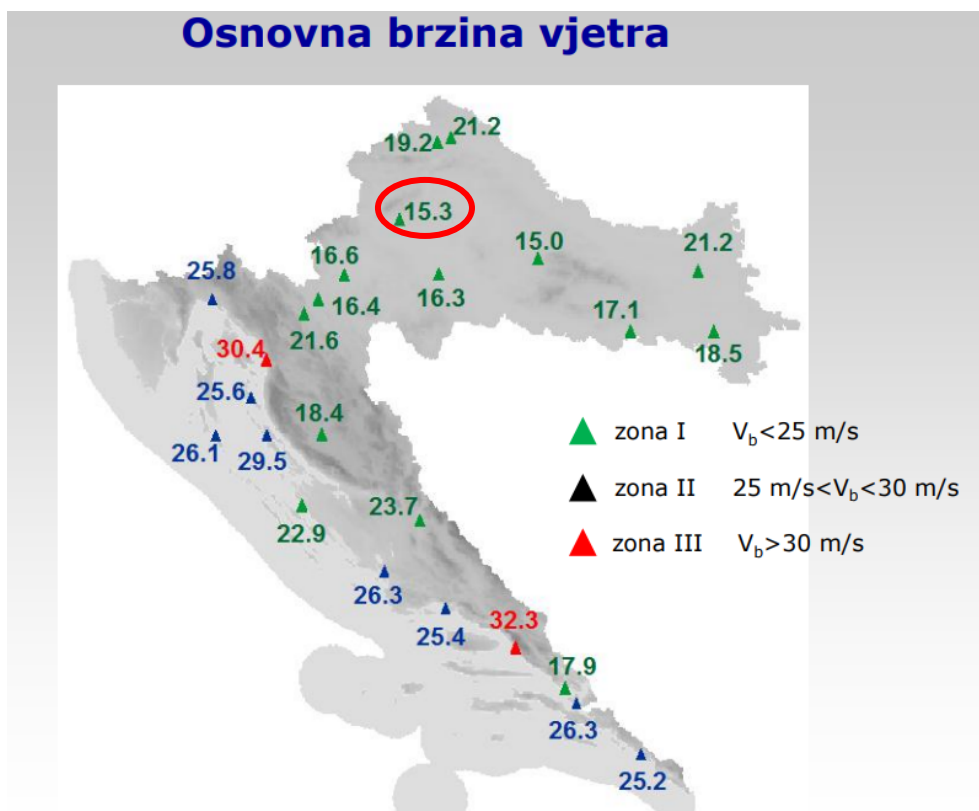
Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP Varaždin i DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva Varaždinskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.)

2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

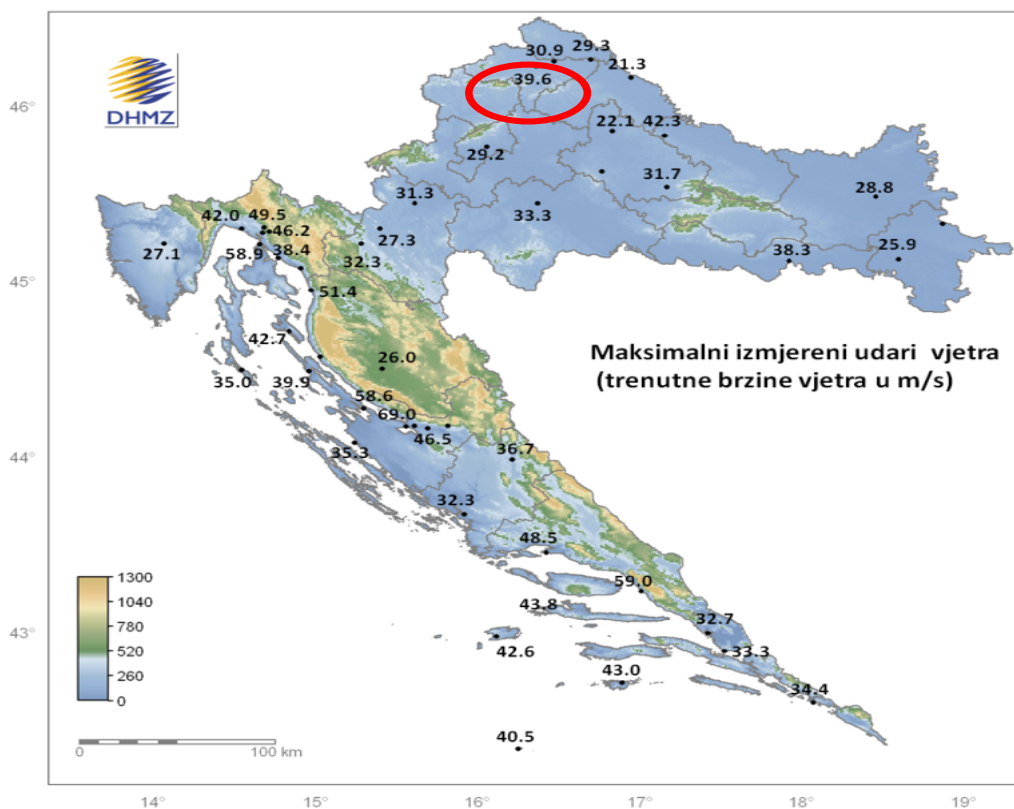
To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beanfortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine. Tako se u kontinentalnoj Hrvatskoj najveće izmjerene trenutne brzine vjetra kreću od 21.3 m/s (76.7 km/h) u Gotalovu do 39.6 m/s (142.6 m/s) u Varaždinu.



Slika 2: Osnovne brzine vjetrova u Hrvatskoj
Izvor podataka: DHMZ



Slika 3: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj
Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-ehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tablica 1: Broj dana s olujnim vjetrom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	1.8	1.2	1.5	1.3	0.8	0.6	0.9	0.4	0.6	0.6	0.6	0.8	10.8
STD	1.9	1.4	1.5	1.4	0.9	0.5	0.8	0.6	0.8	0.8	0.9	1.3	6.0
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MAKS	7	4	4	4	3	1	2	2	3	3	3	5	20

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHMZ

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobрани i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda («Narodne novine», broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada općine 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • A 4 • DC 24 • LC 25146, LC 25147, LC 25148, LC 25149, LC 25150 i LC 25209 • Nerazvrstane ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> • zdravstvene ustanove • škole • zgrada općine • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Varaždinske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Varaždin za raspoloživo razdoblje 1993-2000.

U prosjeku godišnje ima oko 23 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do travnja. Od studenog do ožujka snijeg pada gotovo svake godine i to prosječno 4 do 8 dana u pojedinom mjesecu. S pojavom snijega u travnju treba računati, iako snježna zima češće završi s ožujkom. Samo je jednom zabilježeno padanje snijega u listopadu i to 1997.

U tablici 3 prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u promatranom razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina.²

Tablica 2: Pregled broja dana s padanjem snijega na području Varaždinske županije

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	2.7	4.9	5.4	5.5	4.0	1.1	0.1	0.0	23.5
STD	0.0	0.0	0.0	0.2	3.2	3.4	3.5	4.3	3.2	1.6	0.2	0.0	11.5
MIN	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
MAKS	0	0	0	1	11	12	12	16	9	5	1	0	50
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	33	31	22	32	9	7	0	0	33
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	60	52	42	49	36	10	0	0	60
MAKS-T₅₀													60

*Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Na području Općine Ljubešćica snježni pokrivač pojavljuje se svake godine.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Općine Ljubešćica te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

² Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: <ul style="list-style-type: none"> • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • A 4 • DC 24 • LC 25146, LC 25147, LC 25148, LC 25149, LC 25150 i LC 25209 • Nerazvrstane ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada općine 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.³

Tablica 3: Broj dana s poledicom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ZIMA
BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1 \text{ mm}$ i $t_{\text{min}5\text{cm}} \leq 0.0^\circ\text{C}$)													
SRED	7.1	6.6	5.2	2.8	0.4	0.0	0.0	0.0	0.3	1.1	4.9	8.5	36.6
STD	3.5	4.0	3.3	2.3	0.7	0.0	0.0	0.0	0.4	1.1	3.2	4.3	10.7
MIN	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	18
MAKS	13	17	12	7	2	0	0	0	1	4	12	22	57

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHM

³ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Ugroženi su svi prometni pravci:

- Autoput
- Državne ceste
- Lokalne ceste
- Nerazvrstane ceste

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak Hitne pomoći te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: <ul style="list-style-type: none"> • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • A 4 • DC 24 • LC 25146, LC 25147, LC 25148, LC 25149, LC 25150 i LC 25209 • Nerazvrstane ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • vodoopskrbni sustav • zgrada općine • pošta • škole • zdravstvene ustanove • trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.5. TUČA

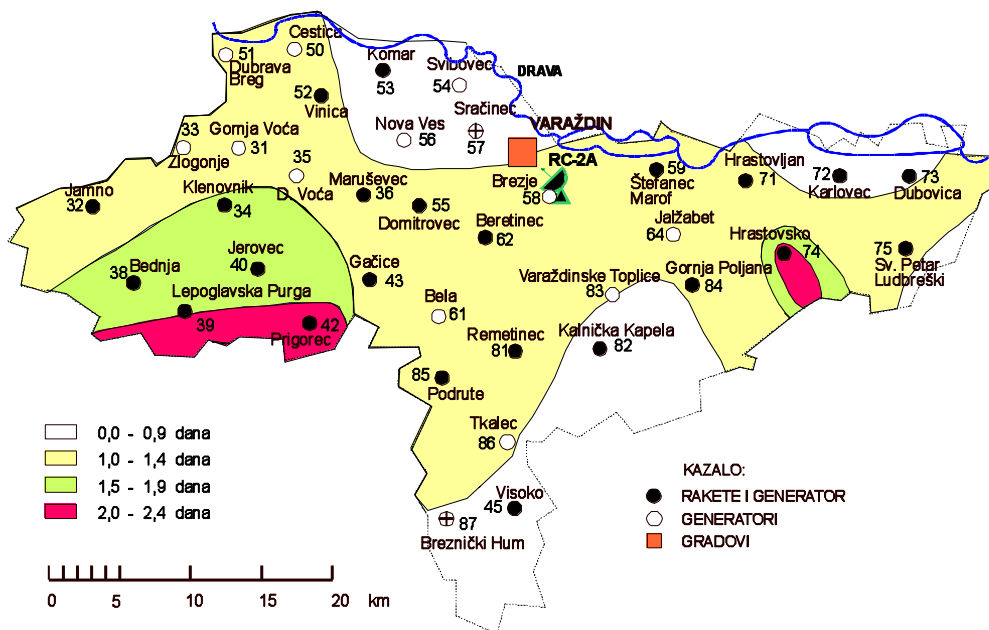
Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km². Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini.⁴

Tablica 4: Broj dana s tučom u Varaždinskoj županiji

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.4	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1	0.3	0.0	0.1	0.1	0.0	0.2	1.5
STD	0.8	0.2	0.2	0.6	0.3	0.3	0.4	0.0	0.2	0.2	0.0	0.4	1.5
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	1	1	2	1	1	1	0	1	1	0	1	6

Izvor podataka: Meteorološka podloga DHM

Sezona operativnog provođenja djelovanja na tučonosne oblake na području Varaždinske županije provodi se od 1. svibnja do zaključno 30. rujna.



Slika 9. Prostorna raspodjela indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području Hrvatske. 1981- 2000.

Izvor podataka: DHMZ

4 Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

U posljednje vrijeme sve češće su zabilježene tuče u različito doba godine, a njena pojava može nanijeti štete **do 70%** u gospodarstvu (poljoprivreda i gospodarskim građevinama) te stambenim građevinama.

Na području Općine tuča **se u prosjeku javlja jednom do dva puta godišnje** te ovisno o intenzitetu i jačini, uzrokuje veće ili manje ekonomske štete.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i određivanje koordinatora na lokaciji u slučaju potrebe
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • vodoopskrbni sustav • zgrada općine • škole • zdravstvene ustanove • pekare, trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • pošta • ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • Autoput • Državne ceste • Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> • zdravstvene ustanove • škole • zgrada općine • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje VŽ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo.

U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 °C do -4 °C
- umjereni mraz: -4 °C do -10 °C
- jaki mraz: -10 °C do -15 °C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 °C

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana VŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19)
3.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne Općine Ljubešćica koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21).

- Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica
- Operativne snage vatrogastva - DVD Ljubešćica
- Operativne snage Hrvatskog Crvenog Križa - GDCK Novi Marof
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanica Varaždin
- Udruge građana:
 - Lovačko društvo »Vepar«, Ljubešćica,
 - Sportsko-ribolovno društvo »Diver« Ljubešćica i
 - Zajednica sportskih udruga Ljubešćica
- Povjerenici CZ i njihovi zamjenici
- koordinatori na terenu
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom općinskog Načelnika
- Koordinator na lokaciji određeni u slučaju potrebe, za svaku ugrozu (Uputa Ravnateljstva CZ -Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024.

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Društvo Crvenog križa Varaždinske županije i pripadajuće Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof.
- Hrvatski zavod za socijalni rad - Područni ured Novi Marof.
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Varaždin
- Hrvatske vode -VGI Varaždin
- HEP - interventne službe
- Hrvatske ceste

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Ljubešćica ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspoložu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Općinski načelnik Općine Ljubešćica,
- Općinsko povjerenstvo Općine Ljubešćica za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Jedinствeni upravni odjel Općine Ljubešćica nadležan za pitanja u vezi prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo Općine Ljubešćica ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

Pored navedenih mjera, a sukladno Uputi Ravnateljstva CZ -Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024., kada izvanredni (vremenski) događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću, Područni ured civilne zaštite Varaždin će predložiti izvršnom tijelu JLS da načelnik stožera civilne zaštite imenuje koordinadora na lokaciji te aktivira operativne snage i sudionike sustava civilne zaštite (Uputa u prilogu).

ZAKLJUČAK

Ovim Planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Ljubešćica.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine.

Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Općine Ljubešćica ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Preventivne radnje koje je Općina Ljubešćica u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Ovaj Plan će se usvojiti na Općinskom vijeću i biti će važeći do donošenja novog, sukladno čl. 17., do 30. studenog sljedeće godine.

Prilog:

Uputa Ravnateljstva CZ -Izvanredni događaj uzrokovan vremenskim nepogodama
KLASA: 240-01/24-01/4; URBROJ: 511-01-331-24-139 od 4. listopada 2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE



KLASA: 240-01/24-01/4
URBROJ: 511-01-331-24-139
Zagreb, 4. listopada 2024.

STOŽERIMA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
- svima -

PODRUČNIM UREDIMA CIVILNE ZAŠTITE
- svima -

SEKTORIMA RAVNATELJSTVA CIVILNE ZAŠTITE
- svima -

Predmet: Predviđivi izvanredni događaji uzrokovani vremenskim nepogodama,
- uputa, dostavlja se

Poštovani,

klimatske promjene su sve češće uzrok vremenskih nepogoda, čije posljedice imaju značajne materijalne štete, a za sanaciju istih potrebno je angažirati znatne ljudske i materijalne resurse. Kao odgovor na izvanredni događaj uvijek se uključuju operativne snage i sudionici sustava civilne zaštite te spontano građani kao volonteri.

U svezi s tim, sukladno članku 51. stavku 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 20/21. i 114/22.), a radi aktiviranja operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću, daje se sljedeća uputa:

1. Operativni centar civilne zaštite

Operativni centar civilne zaštite, kao Situacijsko središte Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, u suradnji s Državnim hidrometeorološkim zavodom, prati vremensku prognozu. U slučaju kada se predviđaju vrlo opasni vremenski uvjeti, poduzima se sljedeće:

- 1.1. Putem Županijskog centra 112 obavještava se Područni ured civilne zaštite o predstojećoj opasnosti, ako se za njegovo područje predviđaju vrlo opasni vremenski uvjeti.
- 1.2. Aktivira koordinacijsko komunikacijski tim (KOKOT).
- 1.3. Stavlja se u pripravnost Državna intervencijska postrojba civilne zaštite.

- 1.4. Koordinacijsko komunikacijski tim (KOKOT) prikuplja informacije i podatke na temelju kojih se otvara situacijsko izvješće.
- 1.5. U koordinaciji s donositeljima odluka priprema se aktiviranje Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama.

2. Područni ured civilne zaštite

Po dobivenoj obavijesti aktivira službe civilne zaštite, na čijem području se predviđaju opasni vremenski uvjeti, u svrhu provedbe mjera pripravnosti:

- 2.1. Određuje Županijski centar 112 koji će u izvanrednom događaju biti Regionalno situacijsko središte za obradu podataka za potrebe područnog ureda.
- 2.2. U Regionalnom situacijskom središtu organizira izdvojeni koordinacijsko komunikacijski tim (KOKOT) za obradu podataka.
- 2.3. Preraspodjelom radnog vremena osigurava potreban broj službenika u vrijeme izvanrednog događaja.

3. Služba civilne zaštite

- 3.1. Predložiti će izvršnom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da načelnik stožera imenuje koordinatora na lokaciji te aktivira operativne snage i sudionike sustava civilne zaštite (Prilog 1.) ove Upute.
- 3.2. Predložiti će načelniku stožera jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da Županijski centar 112 bude Lokalno situacijsko središte svih operativnih snaga i sudionika u izvanrednom događaju.
- 3.3. Kada načelnik stožera jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pisanom Odlukom imenuje koordinatora na lokaciji, Županijski centar 112 Odluku dostavlja svim operativnim snagama i sudionicima u izvanrednom događaju na postupanje.

4. Koordinacija i izvješćivanje

- 4.1. Rukovoditelji operativnih snaga i sudionika u izvanrednom događaju odmah se javljaju koordinatoru na lokaciji od kojega će dobiti smjernice za provedbu potrebnih mjera i aktivnosti.
- 4.2. Rukovoditelji operativnih snaga i sudionika u izvanrednom događaju sukcesivno izvješćuju koordinatora na lokaciji neposredno ili putem Županijskog centra 112 o aktivnostima koje se poduzimaju, angažiranim ljudskim i materijalnim resursima te posljedicama izvanrednog događaja.
- 4.3. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim načelnikom stožera civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
- 4.4. Lokalno situacijsko središte sve relevantne informacije dostavlja Regionalnom situacijskom središtu – koordinacijsko komunikacijskom timu (KOKOT), a koje objedinjene dostavlja Operativnom centru civilne zaštite.
- 4.5. Operativni centar civilne zaštite, u suradnji s Službom za krizno komuniciranje i potporu stožeru civilne zaštite, informira javnost o izvanrednom događaju. Također, sukcesivno izvješćuje načelnika i zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o svim relevantnim informacijama.
- 4.6. Lokalno situacijsko središte završno izvješće dostavlja svim operativnim snagama i sudionicima izvanrednog događaja.

4.7. Operativni centar civilne zaštite i Županijski centri 112 redovito obavještavaju i izvještavaju, sukladno važećim uputama.

5. Štete i posljedice izvanrednog događaja

- 5.1. Nakon što se jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave prijave štete od prirodne nepogode, stožer civilne zaštite dostavit će zbirne podatke o prijavljenoj oštećenoj ili uništenoj imovini Lokalnom situacijskom središtu.
- 5.2. Nakon postupanja po izvanrednom događaju sve operativne snage i sudionici dostavljaju završno izvješće Lokalnom situacijskom središtu.
- 5.3. Nakon što se prikupe podatci o posljedicama izvanrednog događaja, istima se nadopunjava izvješće iz točke 4.6. ove Upute.

6. Inspekcijski nadzor

U svezi navedenoga, inspekcija civilne zaštite provodit će inspekcijski nadzor nad pravnim osobama te osigurati provedbu odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite, koje su:

- 6.1. Temeljem članka 36. stavka 7. Zakona, Županijskom centru 112 dužne prijaviti prijetnju za nastanak izvanrednog događaja. Nepodnošenje podataka o prijetnji kažnjivo je prema članku 88. stavku 1. alineji 2. Zakona.
- 6.2. Temeljem članka 36. stavka 8. Zakona, dužne postupati prema zahtjevu načelnika stožera. Ne postupanje prema zahtjevu načelnika kažnjivo je prema članku 89. stavku 1. alineji 4. Zakona.

S poštovanjem


RAVNATELJ
dr. sc. Damir Trut

PRILOG: 1. Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji
2. Izvješće operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

DOSTAVITI:

- naslovu (e-poštom)
- pismohrani, ovdje

Izvešće operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

1. Opće informacije

Datum: _____ Vrijeme: _____

Služba (zaokružiti): Vatrogasci / Hitna pomoć / Policija / HGSS / Crveni križ / RCZ /

Ostali: _____

Lokacija: (naziv mjesta, općine, grada ili županije) _____

2. Vrsta incidenta

Zaokružiti: Poplava / Požar / Potres / Prometna nesreća / Ostalo:

3. Trenutno stanje (zaokružiti)

Ozbiljnost situacije: Niska / Srednja / Visoka / Kritična

Trend: Poboljšava se / Stabilno / Pogoršava se

4. Poduzete akcije (označiti sve što je primjenjivo)

<input type="checkbox"/> Evakuacija	<input type="checkbox"/> Uspostava privremenog skloništa
<input type="checkbox"/> Spašavanje	<input type="checkbox"/> Procjena štete
<input type="checkbox"/> Medicinska pomoć	<input type="checkbox"/> Psihološka pomoć unesrećenima
<input type="checkbox"/> Gašenje požara	<input type="checkbox"/> Regulacija prometa
<input type="checkbox"/> Sanacija terena	<input type="checkbox"/> Zračno izviđanje
<input type="checkbox"/> Uspostava sigurnosnog perimetra	<input type="checkbox"/> Podvodno pretraživanje
<input type="checkbox"/> Distribucija pomoći	<input type="checkbox"/> Zbrinjavanje životinja
<input type="checkbox"/> Osiguranje mjesta događaja	<input type="checkbox"/> Uklanjanje opasnog otpada
<input type="checkbox"/> Potraga i spašavanje	<input type="checkbox"/> Ostalo: _____
<input type="checkbox"/> Dekontaminacija	

5. Resursi

Broj angažiranog osoblja:

Oprema u upotrebi:

6. Kratki opisni sadržaj / posljedice (3 do 5 rečenica)

7. Potrebe (označiti sve što je potrebno)

<input type="checkbox"/> Dodatno osoblje _____	<input type="checkbox"/> Deke i vreće za spavanje
<input type="checkbox"/> Medicinska oprema	<input type="checkbox"/> Sanitarna oprema (WC, tuševi)
<input type="checkbox"/> Vozila	<input type="checkbox"/> Generatori električne energije
<input type="checkbox"/> Hrana i voda	<input type="checkbox"/> Pumpe za vodu
<input type="checkbox"/> Šatori i privremeni smještaj	<input type="checkbox"/> Sredstva za dezinfekciju
<input type="checkbox"/> Oprema za spašavanje (užad, ljestve, čamci)	<input type="checkbox"/> Zaštitna oprema (maske, rukavice, odijela) _____
<input type="checkbox"/> Komunikacijska oprema (radio stanice, satelitski telefoni)	<input type="checkbox"/> Hrana za životinje
<input type="checkbox"/> Alati za raščišćavanje (motorne pile, lopate)	<input type="checkbox"/> Lijekovi i medicinski materijal
<input type="checkbox"/> Cisterne s pitkom vodom	<input type="checkbox"/> Prevoditelji
	<input type="checkbox"/> Ostalo: _____

8. Rukovoditelj na terenu

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

Telefon: _____

Email: _____

Vrijeme sastavljanja izvješća: _____

Izvješće sastavio

(potpis)

Prilog 1.

Na temelju članka 35., 36. stavka 8. i 51. stavak 2. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 31/20. i 114/22.) Stožer civilne zaštite _____ donosi

O D L U K U**o imenovanju koordinatora na lokaciji i aktiviranju operativnih snaga sustava civilne zaštite****I.**

Povodom izvanrednog događaja uzrokovanog najavljenim vremenskim nepogodama za dane _____ imenujem _____ (ime i prezime, funkciju, telefon, pozivnu oznaku) _____ za koordinatora na

lokaciji.

II.

1. Za postupanje po izvanrednom događaju aktiviraju se sljedeće operativne snage i sudionici sustava civilne zaštite:

- Služba civilne zaštite _____
- Vodnogospodarski odjel VGO _____
- Policijska uprava _____
- Županijski zavod za javno zdravstvo _____
- Javna vatrogasna postrojba _____
- Stanica HGSS _____
- Društvo crvenog križa _____
- Komunalno poduzeće _____
- i sl. _____

2. Operativne snage i sudionici iz stavka 1. ove točke po aktiviranju imenovat će svog rukovoditelja.

III.

Rukovoditelji sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite iz točke II. ove Odluke odmah će se javiti koordinatoru na lokaciji s kojim će koordinirati postupanje.

IV.

Za Situacijsko središte određujem Županijski centar 112 _____

(naziv centra, kontakt telefon i e-mail)

V.

Operativne snage i sudionici iz točke II. ove Odluke dužni su sukcesivno sve relevantne informacije vezane za izvanredni događaj dostavljati Situacijskom središtu iz točke IV. ove Odluke na obrascu koji je u prilogu ove Odluke, a završno izvješće nakon postupanja po izvanrednom događaju.

VI.

Ova Odluka neće se objavljivati u „Narodnim novinama“, a stupa na snagu odmah po dostavi aktiviranim pravnim osobama iz točke II. ove Odluke od strane Županijskog centra 112 _____

KLASA:

URBROJ:

Mjesto i datum: _____

NAČELNIK STOŽERA

Prilog: Izvješće operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.

Dostaviti:

1. Županijskom centru 112 _____ na daljnju dostavu
2. Pismohrani

O b r a z l o Ź e n j e

1. U skladu s člankom 51. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, voditelj Službe civilne zaštite kao odgovorna osoba Ministarstva unutarnjih poslova _____ predložio je _____ (ime i prezime voditelja Službe CZ-a) načelniku/gradonačelniku/županu _____ aktiviranje (ime i prezime načelnika/gradonačelnika/župana) operativnih snaga sustava civilne zaštite, a budući da najavljene vremenske nepogode (izvanredni događaj) imaju tendenciju razvoja u veliku nesreću za dane _____.

2. S obzirom na to da je po izvanrednom događaju aktivirano više operativnih snaga sustava civilne zaštite, a u skladu s članka 35. Zakona, određen je koordinator na lokaciji koji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3. Sukladno članku 36. stavak 8. Zakona, operativne snage dužne su se odazvati na zahtjeve načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

3. Radi pomoći stožeru u koordinaciji mjera i aktivnosti te objektivnog izvještavanja javnosti, kao i prikupljanja relevantnih podataka, Županijski centar 112 _____ određen je kao Lokalno situacijsko središte.

40.

Na temelju članka 10. stavka 1., članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), članka 4. stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Ljubešćica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjere zaštite od požara radi održavanja i zaštite poljoprivrednih zemljišta na području Općine Ljubešćica.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta unutar granica građevinskog područja i katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta izvan granica građevinskog područja planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, a koje se u katastarskom operatu evidentirane kao poljoprivredno zemljište i nisu privedene namjeni moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta osobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprječavanja nastajanja štete na istom, propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje,
4. gospodarenje biljnim ostacima,
5. održavanje organske tvari i humusa u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije,
8. održavanje plodnosti tla.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

1. redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,
2. održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
3. održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
4. održavanje voćnjaka i vinograda i drugih površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i prilikom njege usjeva, potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnim ekotoksikološkim svojstvima.

Obvezuju se vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta da, radi zaštite zdravlja građana, u razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna, uklanjaju, suzbijaju i uništavaju ambroziju i druge alergene biljke na poljoprivrednim površinama iz članka 2. ove Odluke.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Članak 6.

Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Nakon provedbe postupka iz stavka 1. ovog članka vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su postupati s ostacima sredstava i zbrinuti ambalažu od sredstava za zaštitu bilja u skladu s propisima i uputama proizvođača sredstva za zaštitu bilja.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

Članak 7.

Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su sa zemljišta ukloniti sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetočina u određenom agrotehničkom roku ovisno o biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka sa poljoprivrednog zemljišta nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
2. obvezu primjene odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostatci ne smije se spaljivati na poljoprivrednim površinama, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu

Članak 8.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke

ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice - okopavine - leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi, međusjevi i ugar smatraju se sastavnim dijelom plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 9.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 10.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja. Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla. Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokriva, primjenjuje se ograničena obrada tla.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije određuju se sljedeće mjere:

- Zabrana sječe dugogodišnjih nasada, podignutih radi zaštite od erozije vodom i vjetrom, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- Zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neograđenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- Zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta osim u slučaju prenamjene poljoprivrednog zemljišta,
- Obavezno zatravljivanje strmog zemljišta,
- Zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura na strmim zemljištima,
- Obavezno provoditi pravilnu izmjenu usjeva na nagnutim terenima (>15%)
- Obavezno pri uzgoju trajnih nasada na nagnutim terenima (>15%), međuredni prostori moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeno okomito na nagib terena.

8. Održavanje plodnosti tla

Članak 11.

Plodnost tla mora se održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu, te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisuju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih puteva,
3. uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 13.

Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu dužni su je redovito održavati i porezivati na način da spriječe njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i puteve, da spriječe zasjenjivanje susjednih parcela, prerastanje živice na visinu iznad 1m, da spriječe njenu zakorovljenost i ometanje prometa, te smanjenje vidljivosti i preglednosti na poljskom putu.

Živice uz poljske puteve i međe mogu se zasaditi najmanje 1 m od ruba poljskog puta, odnosno međe i moraju se obrezivati tako da njihova visina ne prelazi 1 m.

Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

2. Održavanje poljskih puteva

Članak 14.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet i prilaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika pod jednakim uvjetima.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o poljskim putevima koje koriste.

Pod održavanjem poljskih puteva podrazumijeva se naročito:

- redovito održavanje i uređivanje poljskih puteva tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim materijalom,

- čišćenje i održavanje odvodnih kanala, propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,
- sprečavanje širenja živice i drugog raslinja uz puteve,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje u većoj mjeri zasjenjuju put ili sprečavaju transport, odnosno zasjenjuju kroz dulji dio dana oranične površine,
- sprječavanje uzurpacije puteva i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Obvezuje se vlasnik odnosno posjednik poljoprivrednog zemljišta sanirati poljski put o svom trošku ako je isti namjerno ili nenamjerno ošteti određenim radnjama i očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja prilikom obrade zemljišta.

Članak 15.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih puteva, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske puteve,
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske puteve prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske puteve.

3. Uređenje i održavanje kanala oborinske odvodnje

Članak 16.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta, radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode i održavanja postojećeg sustava odvodnje, dužni su obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala i retencija za odvodnju.

U tom smislu vlasnicima i posjednicima poljoprivrednog zemljišta radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode, zabranjuje se:

- mijenjati smjer i trasu prirodno stvorenih ili izgrađenih kanala bez suglasnosti službe nadležne za poslove vodoprivrede,
- odlagati u kanale zemlju, kamen i drugi materijal koji narušava smjer i protok vode.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 17.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka i drugih kultura visokog rasta zasjenjivati susjedno zemljište te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi zaštite od zasjenjivanja susjednog zemljišta, novi nasadi voćaka i drugih višegodišnjih kultura visokog rasta zasađuju se na udaljenosti najmanja 3,0 m od međe sa susjednom parcelom.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 18.

Na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja poljoprivredna

proizvodnja otežana ili smanjena, a jaki vjetrovi mogu prouzročiti eroziju tla, vlasnicima, odnosno posjednicima poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se obveza sadnje vjetrobranskih pojasa.

Vjetrobranski pojas može se izvesti sadnjom dugogodišnjih visokih nasada koje je vlasnik odnosno posjednik dužan primjereno održavati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 19.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu, vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske puteve,
- uklanjati suhe biljke, kao i biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera, žetve, berbe i sl.
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom,
- poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprječavanja nastanka i širenja požara.

Spaljivanje biljnog otpada i korova može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara i uz dodatne sljedeće mjere:

- prijaviti mjesto i vrijeme spaljivanja vatrogasnoj postrojbi koja djeluje na području na kojem se obavlja spaljivanje,
- obavezno spaljivanje obaviti na dijelu poljoprivrednog zemljišta koje je najmanje 30 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata, najmanje 200 metara udaljeno od ruba šumskog zemljišta, dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama, te na udaljenosti većoj od 100 metara od lokacije smještaja slame i sijena i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijali,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja biljnog otpada i korova mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju moraju biti nazočne punoljetne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljenja vatre do njenog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),
- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom,
- poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprječavanja nastanka i širenja požara.

Članak 20.

Zabranjeno je spaljivanje biljnog otpada i korova na poljoprivrednim površinama u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine.

Iznimno, pravne ili fizičke osobe koje namjeravaju ložiti vatru na otvorenom u razdoblju iz stavka 1. ovog

članka dužne su zatražiti odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe te organiziranje vatrogasnog dežurstva.

V. NADZOR

Članak 21.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi službenik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Ljubešćica kojem je u opisu poslova radnog mjesta obavljanje nadzora provođenja ove Odluke, odnosno komunalni redar (u daljnjem tekstu: komunalni redar) i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim propisima.

Članak 22.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. upozoravati i opominjati vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta;
2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu provođenja ove Odluke;
3. o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati poljoprivrednu inspekciju;
4. izdavati obavezni prekršajni nalog sukladno odredbama Prekršajnog zakona.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za poslove poljoprivrede u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Članak 23.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

VI. NOVČANE KAZNE

Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 eura do 400,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 4. Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 5. Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja organizama štetnih za bilje sukladno članku 6. Odluke,
- ne gospodari biljnim ostacima sukladno članku 7. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 10. Odluke,
- ne uređuje i održava živicu i međe sukladno članku 13. Odluke,
- ne održava poljske putove sukladno članku 14. Odluke,
- provodi radnje iz članka 15. Odluke
- ne uređuje i održava kanale sukladno članku 16. Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih čestica sukladno članku 17. Odluke,

- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 18. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od požara sukladno člancima 19. i 20. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 eura do 300,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 100,00 eura do 300,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik, odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 100,00 eura do 250,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/14 i 33/14).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/24-01/147
URBROJ: 2186-25-01-24-3
Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

41.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o stipendijama Općine Ljubešćica za učenike deficitarnih zanimanja srednjih škola

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju opći uvjeti, kriteriji za stjecanje prava na dodjelu stipendija i postupak dodjele stipendija Općine Ljubešćica, te prava i obveze korisnika stipendija učenika srednjih škola deficitarnih zanimanja.

Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine Ljubešćica.

Broj stipendija po vrstama, visinu stipendija i kriterij deficitarnosti, za svaku školsku godinu, na prijedlog Komisije za dodjelu stipendija, utvrđuje općinski načelnik Općine Ljubešćica zaključkom.

Članak 3.

U odredbama ove Odluke riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

II. PRAVO NA DODJELU STIPENDIJA

Članak 4.

Pravo na dodjelu stipendije imaju učenici koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske
- da su redovni učenici srednje škole
- da se školuju za deficitarna zanimanja propisana natječajem
- da nisu ponavljali nijedan razred srednje škole (neovisno o zanimanju)
- da imaju prebivalište na području Općine Ljubešćica i to najmanje 1 godinu do dana objave natječaja
- da nisu korisnici neke druge stipendije
- da nisu upisali mirovanje prava i obveza u školskoj godini za koju se stipendija dodjeljuje.
- da roditelji učenika imaju podmirene sve obveze prema Općini u roku utvrđenom uplatnicom, a najkasnije na dan raspisivanja natječaja.

III. TIJELO KOJE PROVODI POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 5.

O dodjeli stipendija odlučuje Komisija za dodjelu stipendija Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija ima predsjednika i dva člana koje imenuje Općinsko vijeće na vrijeme od četiri godine.

Članak 6.

Komisija radi na sjednicama, koje saziva i vodi predsjednik Komisije.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina ukupnog broja članova.

Komisija odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

O radu Komisija vodi se zapisnik.

Stručne i administrativne poslove za rad Komisije obavlja Jedinstveni upravni odjel.

IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 7.

Stipendija se dodjeljuje na temelju provedenog natječaja za svaku školsku godinu.

Natječaj raspisuje općinski načelnik na početku školske godine.

Natječaj se objavljuje na internetskoj stranici www.ljubescica.hr, na oglasnoj ploči Općine Ljubešćica.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na internetskoj stranici www.ljubescica.hr.

Članak 8.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje natječaj
- školsku/akademsku godinu za koju se dodjeljuju stipendije
- broj stipendija i mjesečni iznos stipendije
- naziv i adresu tijela kojem se podnose prijave
- rok za podnošenje prijava
- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendija
- popis dokumentacije kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta za dodjelu stipendija
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja
- druge podatke od važnosti za provedbu natječaja.

Natječaj za stipendije za učenike deficitarnih zanimanja srednjih škola, pored navedenog u stavku 1. ovog članka, sadrži i popis deficitarnih zanimanja za koja se raspisuje natječaj.

Članak 9.

Prijava za dodjelu stipendije podnosi se na propisanom obrascu koji se objavljuje kao sastavni dio natječaja.

Članak 10.

Prijava na natječaj podnesena izvan roka za podnošenje prijave smatrat će se nepravodobnom i neće se razmatrati.

Naknadno dopunjavanje dokumentacije kod pravodobno dostavljene prijave na natječaj koja ne sadrži sve dokaze o ispunjavanju uvjeta može se nadopuniti u roku od 3 dana od dana primitka zahtjeva za nadopunu dokumentacije koji se šalje elektroničkim putem.

Ako kandidat ne dopuni dokumentaciju u navedenom roku, prijava će biti odbačena kao nepotpuna.

Članak 11.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave, Komisija utvrđuje prijedlog liste kandidata koji ispunjavanju uvjete.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendija objavljuju se na internetskoj stranici www.ljubescica.hr, oglasnoj ploči Općine Ljubešćica u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Svaki kandidat može u roku od 8 dana od dana objavljivanja prijedloga liste, podnijeti općinskom načelniku pismeni prigovor na listu. Općinski načelnik dužan je donijeti odluku o prigovoru u roku od 5 dana.

Odluka općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Članak 12.

Nakon isteka roka iz članka 10. ove Odluke, Komisija utvrđuje konačnu listu kandidata za dodjelu stipendija.

V. PRAVA I OBVEZE

Članak 13.

Na temelju konačne liste o dodjeli stipendija, korisnik stipendije s područja Općine Ljubešćica sklapaju

ugovor o korištenju stipendije, kojeg osim korisnika stipendije potpisuje i jedan od roditelja/skrbnika.

Ugovor iz prethodnog stavka sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana, adresu prebivališta/boravišta, odnosno sjedište te OIB
- naziv srednjoškolske ustanove, zanimanje i razred za koji se stipendija dodjeljuje
- iznos stipendije i način plaćanja te vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja obveza iz ugovora
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 14.

Dodijeljene stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

Članak 15.

Stipendija se odobrava za vrijeme trajanja obrazovnog programa propisanog statutom obrazovne ustanove koju stipendist pohađa, a isplaćuje se za razdoblje od 10 mjeseci, od rujna do lipnja tekuće školske godine, s tim da se isplata za mjesec rujna vrši u mjesecu listopadu zajedno sa isplatom za mjesec rujna.

Isplata stipendija obavlja se putem otvorenog računa poslovne banke na ime korisnika stipendije i to tijekom mjeseca za tekući mjesec (do 15.-tog u mjesecu).

Članak 16.

Korisnik stipendije - učenik je o svakoj promjeni osobnih podataka (ime, prezime, adresa prebivališta i ostalo), promjeni statusa obrazovanja (odobreno mirovanje prava i obveza - dugotrajna bolest i drugi opravdani slučajevi, prekid obrazovanja i ostalo) dužan u pisanom obliku obavijestiti Jedinствeni upravni odjel najkasnije u roku od 30 dana od dana nastale promjene.

U slučaju promjene prebivališta izvan područja Općine Ljubešćica tijekom školske godine za koju je stipendija dodijeljena, korisnik stipendije - učenik gubi pravo na daljnju isplatu stipendije od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon izvršene promjene prebivališta.

Članak 17.

Korisnik stipendije - učenik dužan je po završetku školske godine za koju mu je stipendija dodijeljena, a najkasnije do 31. kolovoza, dostaviti svjedodžbu o završenom razredu za koji je stipendija dodijeljena u toj školskoj godini ili potvrdu o redovitom upisu u viši razred.

Članak 18.

Korisnik stipendije - učenik istu mora vratiti ako:

- redovno ne završi razred za koji je primao stipendiju, bez ponavljanja razreda
- promijeni zanimanje tijekom školske godine u kojoj je primao stipendiju
- napusti ili prekine školovanje, svojevolumno ili po izrečenoj stegovnoj mjeri za vrijeme trajanja školske godine u kojoj je primao stipendiju.

Ukoliko korisnik stipendije jedanput izgubi pravo na daljnje stipendiranje, više nema pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija Općine Ljubešćica.

Članak 19.

Ugovor iz članka 13. ove Odluke raskinut će se u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije samovoljno prekine školovanje za koje mu je stipendija dodijeljena
- ako se naknadno utvrdi da je korisnik stipendije ostvario stipendiju na temelju neistinitih podataka
- ako korisnik stipendije ostvari pravo na drugu stipendiju i odluči se za primanje te stipendije
- ako korisnik stipendije odseli i objavi prebivalište, za vrijeme studiranja, s područja Općine Ljubešćica.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/24-01/1
URBROJ: 2186-25-01-24-4
Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

42.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

O D L U K U

o isplati prigodnog dara (božićnice)
umirovljenicima i osobama s invaliditetom
koji su korisnici osobne invalidnine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na isplatu prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima i osobama s invaliditetom koji su korisnici osobne invalidnine s područja Općine Ljubešćica.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Pravo na isplatu božićnice imaju umirovljenici koji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Ljubešćica, koji su ostvarili mirovinu u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, a prema službenoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Središnja služba, Sektor provedbe, Ured za poslove ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu,

Zagreb i ažuriranim podacima JUO-a i koji dostave presliku osobne iskaznice i zadnji odrezak mirovine ili Rješenje.

(2) Pravo na isplatu božićnice imaju osobe s invaliditetom koje su korisnici osobne invalidnine koji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Ljubešćica, koji su ostvarili pomoć u Republici Hrvatskoj, a prema službenoj evidenciji Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područni ured Novi Marof i ažuriranim podacima JUO-a i koji dostave presliku osobne iskaznice i zadnji odrezak pomoći ili Rješenje.

Članak 4.

Osoba koja je status umirovljenika stekla tijekom proračunske godine u kojoj se isplaćuje božićnica, treba Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ljubešćica dostaviti:

- zahtjev za isplatu prigodnog dara (božićnice)
- presliku osobne iskaznice
- presliku rješenja od mirovine ili drugi odgovarajući dokaz o primitku mirovine.

Članak 5.

Pravo na božićnicu ne može se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Članak 6.

(1) Božićnica se umirovljenicima i osobama s invaliditetom koji su korisnici osobne invalidnine isplaćuje u iznosu od 50,00 eura.

(2) Božićnica umirovljenicima i osobama s invaliditetom koji su korisnici osobne invalidnine isplatit će se najkasnije do kraja tekuće godine.

Članak 7.

(1) Svi osobni podaci umirovljenika i osobama s invaliditetom koji su korisnici osobne invalidnine koji se u okviru ovog postupka obrađuju u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka, smatraju se poslovnom tajnom te se ne smiju ni na koji način obrađivati izvan svrhe za koju su prikupljeni, odnosno bez zakonske osnove.

(2) Općina Ljubešćica se obvezuje čuvati povjerljivost svih osobnih podataka te da će iste osobne podatke koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu, a nakon ostvarenja propisane svrhe svi osobni podaci će se brisati.

Članak 8.

Financijska sredstva za isplatu božićnica osigurana su u Proračunu Općine Ljubešćica za 2024. godinu u iznosu od 20.000,00 eura, a dodatna sredstava osigurati će se izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 9.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica i knjigovodstveni servis.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-07/24-01/1
URBROJ: 2186-25-01-24-3
Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

43.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21) i točke 13. Izjave o osnivanju trgovačko društva Poduzetnički centar Ljubešćica d.o.o., Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine, donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Ljubešćica

Članak 1.

Općinsko vijeće daje suglasnost na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Ljubešćica, ponuditelja:

STAKLARSKI OBRT »STAKLOREZ ŠESTAK«,
vl. Damir Šestak,
Kralja Tomislava 7, 42220 Novi Marof,
OIB:87082400202

za k.č.br. 1452/5, k.o. Ljubešćica,
ukupne površine 2679 m²

ponuđena cijena 9,45 EUR /m²

ukupna cijena za česticu: **25.316,55 EUR**

Odluka o izboru sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-05/24-01/4
URBROJ: 2186-25-01-24-3
Ljubešćica, 28. studenoga 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4.

Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20) te članka 46. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/21, 95/22 i 109/22) članak 2. stavak 1. mijenja se i glasi

»U Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica imenuje se:

ZA NAČELNIKA STOŽERA:

1. **Mihael Španić** - voditelj Odsjeka za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinu

ZA ZAMJENIKA STOŽERA

2. **Maja Bahunek** - prva potpredsjednica Općinskog vijeća Općine Ljubešćica

ZA ČLANOVE STOŽERA

3. **Nikola Beštek**, predstavnik PP Novi Marof

4. **Velimir Hirš**, predstavnik PU CZ Varaždin

5. **Anka Horvatić**, predstavnik Ordinacije opće medicine Ljubešćica

- Marko Stupar**, predstavnik HGSS Stanica Varaždin
- Mirjana Matić Brdar**, predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Novi Marof, član
- Dejan Ivanušec**, predstavnik DVD-a Ljubešćica
- Suzana Žugec**, pročelnica Jedinog Upravnog odjela Općine Ljubešćica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/2
URBROJ: 2186-25-02-24-4
Ljubešćica, 21. listopada 2024.

**Općinski načelnik
Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.**

5.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 2. i 3. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 49/16) i članka 46. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/21), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

O D L U K U

o usvajanju Plana vježbi civilne zaštite Općine Ljubešćica za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan vježbi civilne zaštite Općine Ljubešćica za 2025. godinu utvrđuje se organiziranje i provođenje vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Ljubešćica.

Članak 2.

Plan vježbi civilne zaštite Općine Ljubešćica za 2025. godinu nalazi se u prilogu 1. i čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Naziv vježbe: »Ljubešćica 2025.«

Tema vježbe: Spašavanje i asistencija na terenu nakon pada paraglajdera na području Općine Ljubešćica - naselje Ljubelj Kalnički.

Vrste vježbi prema razini organiziranja su: Vježba jedinice lokalne i regionalne samouprave

Vrsta vježbe: Pokazna - taktička vježba.

Nositelj vježbe: Općina Ljubešćica i PUCZ Varaždin.

Vrijeme održavanja vježbe: Odredit će se Odlukom nositelja vježbi o pripremi i provođenju vježbe temeljem članka 7. stavka 5. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Lokacija održavanja vježbe: Odredit će se Odlukom nositelja vježbi o pripremi i provođenju vježbe temeljem članka 7. stavka 5. Pravilnika o vrstama i

načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Financijska sredstva za provedbu vježbe: 1.000,00 eura.

Sudionici vježbe: Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica, PUCZ Varaždin, HGSS, Crveni križ, Policija, koordinator na lokaciji, operativne snage vatrogastva Općine Ljubešćica, Mjesni odbor Ljubelj Kalnički.

Cilj vježbe: Provjera odaziva na mobilizaciju odnosno provjera vremena potrebnog za odaziv i dolazak (dijela) operativnih snaga sustava civilne zaštite, kao i provjera postupanja sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Ljubešćica s ciljem otklanjanja mogućih nedostataka u samom Planu.

Članak 4.

Nositelj vježbe donijet će odluku o pripremi i provođenju vježbe najranije 30 dana prije početka vježbe.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/24-01/7

URBROJ: 2186-25-02-24-2

Ljubešćica, 25. studenoga 2024.

Općinski načelnik

Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.

Tablica 1.

PRIJEDLOG GODIŠNJEG PLANA VJEŽBI ZA 2025. GODINU
JLPRS / OPERATIVNA SNAGA OPĆINA LJUBEŠĆICA

Rb	Datum održavanja vježbe	Nositelj vježbe/ organizator	Naziv i tema vježbe	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu vježbe procijenjeni iznos (eur)/ nositelj	Vježba prema razini JLP(R)S Pravna osoba Državna međunarodna	Lokacija održavanja vježbe	Vrsta/tip vježbe - pokazna - terenska - SKV - SZV	Planirani sudionici vježbe
				SCZ	ostali					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.	Veljača 2025. (Međunarodni dan civilne zaštite)	OPĆINA LJUBEŠĆICA	Vježba spašavanja unesrećenih osoba uslijed pada paraglajdera	10	40	1.000,00	Vježba JLS	Naselje Ljubelj Kalnički	Pokazna vježba	<ul style="list-style-type: none">Članovi Stožera CZ,PUCZ VaraždinKoordinator na lokacijiHGSSCrveni križPolicija

Općinski načelnik

Nenad Horvatić, mag.oec., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: www.glasila.hr.