

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 102 — Godina XXXIII

Varaždin, 7. studenoga 2025.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

72. Odluka o prijedlogu za izbor predstavnika
Varaždinske županije u Nadzorni odbor
»Piškornica« d.o.o. 6119

OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

70. Odluka o o prihvatanju projekta »Kul-
turni centar Zelendvor - rekonstrukcija
prostora i izgradnja ljetne pozornice na
pratećoj građevini« 6120

71. Odluka o prihvatanju projekta »Radovi
na izgradnji manjeg trga, parternog oplo-
čenja, rubnog parkinga, jezera i paviljona
misne nakane u naselju Družbinec« 6120

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

10. Shema mobilizacije Stožera civilne za-
štite Općine Vidovec 6121
11. Odluka o donošenju Plana djelovanja
civilne zaštite Općine Vidovec 6122

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

72.

Na temelju članka 48. točke 6. Zakona o lokalnoj i
područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novi-
ne«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08,
36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka
60. stavka 1. točke 6. Statuta Varaždinske županije
(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18,
7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 26.
Društvenog ugovora Piškornica d.o.o. - potpuni tekst
od 2. prosinca 2024., OV-5533/2024., župan Varaž-
dinske županije donosi

ODLUKU

o prijedlogu za izbor predstavnika
Varaždinske županije u Nadzorni odbor
»Piškornica« d.o.o.

I.

U Nadzorni odbor »Piškornica« d.o.o. regionalni
centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne
Hrvatske, za predstavnika Varaždinske županije,
predlaže se izabrati **ZLATKA FILIPAŠIĆA**, umjesto
MARIJANA KOVAČA.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku
Varaždinske županije«.

KLASA: 024-05/25-01/14
URBROJ: 2186-02/1-25-1
Varaždin, 7. studenoga 2025.

ŽUPAN
Anđelko Stričak, v.r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

70.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 5. sjednici održanoj dana 5. studenoga 2025. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju projekta »Kulturni centar Zelendvor - rekonstrukcija prostora i izgradnja ljetne pozornice na pratećoj građevini«

Članak 1.

Prihvaća se projekt »Kulturni centar Zelendvor - rekonstrukcija prostora i izgradnja ljetne pozornice na pratećoj građevini«, koji će se provoditi u naselju Zelendvor na k.č.br. 696/4 k.o. Nova Ves Petrijanečka.

Članak 2.

Investitor, naručitelj radova, opreme i usluga je Općina Petrijanec, a temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, koji se sklapa sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije prema faznoj izgradnji.

Članak 3.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 176.492,81 eura s PDV-om, od čega je odobreni iznos bespovratnih sredstava 50.000,00 eura s PDV-om, a temeljem Ugovora o financiranju broj 09-F-R-0828/25-05 od 18. srpnja 2025. godine, KLASA: 973-02/25-01/391, URBROJ: 538-09-1-1-2/419-25-2, a prema Programu za unapređenje infrastrukture, KLASA: 975-01/25-01/3, URBROJ: 538-09-1-1-2/419-25-1 od 05. ožujka 2025. godine i u skladu s Odlukom o odabiru projekata, KLASA: 975-01/25-01/3, URBROJ: 538-09-1-1-2/419-25-9 od 22. svibnja 2025. godine za projekte koji se financiraju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Financijska sredstva potrebna za realizaciju projekta osigurana su u Proračunu Općine Petrijanec za 2025. godinu i projekcije proračuna za 2026. i 2027. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/24).

Članak 4.

Općina Petrijanec je provela otvoreni postupak nabave. Naziv postupka nabave je Radovi na izgradnji Kulturnog centra Zelendvor, evidencijski broj nabave: 151/JN-25/RAD. Općina Petrijanec će nakon zaključenja ugovora s odabranim ponuditeljima, utvrditi stvarnu vrijednost projekta, prilagoditi dinamiku financiranja po godinama s dinamičkim planom izvođenja radova do visine osiguranih sredstava.

Ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje odgovarajućih pravnih radnji potrebnih za realizaciju ove Odluke te korištenje Ugovora o izvođenju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-06/25-01/5
URBROJ: 2186-6-01/1-25-1
Petrijanec, 5. studenoga 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

71.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 5. sjednici održanoj dana 5. studenoga 2025. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju projekta »Radovi na izgradnji manjeg trga, parternog opločenja, rubnog parkinga, jezera i paviljona misne nakane u naselju Družbinec«

Članak 1.

Prihvaća se projekt »Radovi na izgradnji manjeg trga, parternog opločenja, rubnog parkinga, jezera i paviljona misne nakane u naselju Družbinec«, koji će se provoditi u naselju Družbinec na k.č.br. 66, k.č.br. 67, k.č.br. 89/4, k.č.br. 115/4 i k.č.br. 115/5 k.o. Družbinec.

Članak 2.

Investitor, naručitelj radova, opreme i usluga je Općina Petrijanec, a temeljem Ugovora o sufinanciranju za projekte koji se financiraju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, koji se sklapa sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i na temelju Ugovora br. 2024/015677 o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina, davanjem sredstava pomoći sklopljenog sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Članak 3.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 284.845,38 eura s PDV-om, od čega odobreni iznos bespovratnih sredstava za izgradnju iz Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine iznosi 46.400,00 eura, a temeljem Ugovora o sufinanciranju projekta »Poboljšanje kvalitete života na području Općine Petrijanec« za projekte koji se financiraju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, koji je sklopljen sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, KLASA: 363-01/25-01/296, URBROJ: 531-1-25-22 od 7. svibnja 2025. godine.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost temeljem Ugovora br. 2024/015677 o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanim sredinama davanjem sredstava pomoći u iznosu od 80% procijenjenih i Fondu opravljenih troškova koji iznosi 251.751,80 EUR-a također dijelom sufinancira navedeni projekt.

Financijska sredstva potrebna za realizaciju projekta osigurana su u Proračunu Općine Petrijanec za 2025. godinu i projekcije proračuna za 2026. i 2027. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/24).

Članak 4.

Općina Petrijanec je provela otvoreni postupak nabave, naziv postupka nabave je Radovi na izgradnji manjeg trga, parternog popločenja, rubnog parkinga, jezera i paviljona misne nakane u naselju Družbinec, evidencijski broj nabave: 71/JN-25/RAD.

Općina Petrijanec će nakon zaključivanja ugovora s odabranim ponuditeljima, utvrditi stvarnu vrijednost projekta, prilagoditi dinamiku financiranja po godinama s dinamičkim planom izvođenja radova do visine osiguranih sredstava.

Ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje odgovarajućih pravnih radnji potrebnih za realizaciju ove Odluke te korištenje Ugovora o izvođenju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-06/25-01/5

URBROJ: 2186-6-01/1-25-2

Petrijanec, 5. studenoga 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

10.

Na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik dana 17. listopada 2025. godine, donio je

SHEMU MOBILIZACIJE

Stožera civilne zaštite
Općine Vidovec

Članak 1.

Mobilizaciju Stožera nalaže načelnik Općine Vidovec, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članak 2.

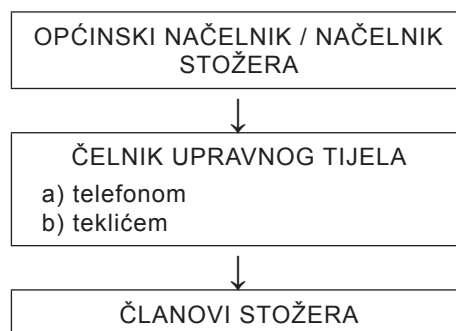
Članovi Stožera se mobiliziraju u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto.

Mobilizacija Stožera može se izvršiti putem teklića (zaposlenici Općine Vidovec).

Članak 3.

Kada se odlučuje o mobilizaciji Stožera, usmeni ili pisani nalog o mobilizaciji se dostavlja čelniku upravnog tijela Općine Vidovec nadležnom za poslove civilne zaštite, koji putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže obavještava članove Stožera o mobilizaciji, ili angažira tekliće da osobno uruče mobilizacijske pozive članovima Stožera.

S H E M A



Članak 4.

Ova Shema mobilizacije čini dio Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec.

Članak 5.

Donošenjem Sheme mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vidovec prestaje važiti Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2186/10-02/1-18-01, donesene 22. listopada 2018. godine.

Članak 6.

Ova Shema mobilizacije stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/25-01/02

URBROJ: 2186-10-02/1-25-01

Vidovec, 17. listopada 2025.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

11.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 46. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 20/21), općinski načelnik donosi sljedeću

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite
Općine Vidovec****Članak 1.**

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec, koji je izradila Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, Varaždin.

Članak 2.

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 78/25).

Članak 3.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec čini prilog i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu danom objave.

KLASA: 240-01/25-01/03

URBROJ: 2186-10-02/1-25-04

Vidovec, 6. studenoga 2025.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

**PLAN DJELOVANJA
CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VIDOVEC**

Vidovec, studeni 2025.

S A D R Ź A J

1. UVOD	6124
2. ZAKONSKE ODREDBE.....	6125
3. OPĆI DIO.....	6125
3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE	6125
3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja.....	6125
3.1.1.1. Ukupna površina područja.....	6126
3.1.1.2. Rijeke i jezera.....	6126
3.1.1.3. Planinski masivi	6126
3.1.1.4. Ostale geografsko-klimatološke karakteristike	6126
3.1.1.4.1. Reljef i geološki pokazatelji	6126
3.1.1.4.2. Geološki i pedološki pokazatelji	6127
3.1.1.4.3. Hidrološki pokazatelji.....	6127
3.1.1.4.4. Meteorološki pokazatelji	6127
3.1.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti.....	6128
3.1.2. Stanovništvo	6129
3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika.....	6129
3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom s posebnim potrebama (ranjive skupine)	6130

3.1.2.3.	Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje	6132
3.1.2.4.	Gustoća naseljenosti	6132
3.1.3.	<i>Materijalna i kulturna dobra te okoliš</i>	6132
3.1.3.1.	Kulturna dobra	6132
3.1.3.2.	Zaštićena područja prirode, šumske površine	6133
3.1.3.3.	Vodoopskrbni objekti	6133
3.1.3.4.	Poljoprivredne površine	6134
3.1.3.5.	Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja	6135
3.1.3.6.	Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi	6135
3.1.3.7.	Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje i zbrinjavanje	6136
3.1.3.8.	Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	6136
3.1.3.9.	Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)	6136
3.1.4.	<i>Prometno tehnološka infrastruktura</i>	6136
3.1.4.1.	Cestovni promet	6136
3.1.4.2.	Željeznički promet	6138
3.1.4.3.	Mostovi, vijadukti i tuneli	6138
3.1.4.4.	Dalekovodi i transformatorske stanice	6138
3.1.4.5.	Telekomunikacijski sustavi	6140
3.1.4.6.	Plinovodi i naftovodi	6140
3.2.	UPOZORAVANJE	6141
3.3.	UZBUNJIVANJE	6143
3.4.	PRIPRAVNOST	6145
3.5.	MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	6146
3.5.1.	<i>Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga</i>	6148
3.5.2.	<i>Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima</i>	6150
3.5.3.	<i>Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite</i>	6151
4.	GRAFIČKI DIO	6151
5.	POSEBNI DIO	6151
5.1.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA	6151
5.1.1.	<i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - potres</i>	6152
5.2.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA	6155
5.2.1.	<i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - poplave</i>	6156
5.3.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA	6159
5.3.1.	<i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - epidemije i pandemije</i>	6160
5.4.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA, TUČE, MRAZA I SUŠE	6162
5.4.1.	<i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - ekstremne temperature, tuča, mraz i suša</i>	6163
5.5.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA	6164
5.5.1.	<i>Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - industrijske nesreće</i>	6165
5.6.	NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	6167
5.7.	OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM	6167
5.7.1.	<i>Informiranje</i>	6167
5.7.2.	<i>Uzbunjivanje</i>	6168
5.7.2.1.	Standardni način uzbunjivanja	6168
5.7.2.2.	Dopunski načini uzbunjivanja	6168
5.7.3.	<i>Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija</i>	6169
5.7.3.1.	Evakuacija	6169
5.7.3.2.	Hitan prijevoz	6169

5.7.3.3. Utočište	6169
5.7.3.4. Rehabilitacija	6169
5.7.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza	6170
5.8. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA	6175

POPIS TABLICA

TABLICA 1. POVRŠINA, BROJ STANOVNIKA I GUSTOĆA NASELJENOSTI	6129
TABLICA 2. SPOLNO-DOBNA RASPODJELA STANOVNIŠTVA	6129
TABLICA 3. PRIKAZ UDJELA OSOBA S INVALIDITETOM U UKUPNOM STANOVNIŠTVU JLS-a VARAŽDINSKE ŽUPANIJE - PREVALENCIJA INVALIDITATA NA 10 000 STANOVNIKA	6131
TABLICA 4. PRIKAZ BROJA OSOBA S INVALIDITETOM PREMA SPOLU, DOBNIM SKUPINAMA I JLS-ima VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	6131
TABLICA 5. KATEGORIJE STANOVNIŠTVA PLANIRANIH ZA EVAKUACIJU	6132
TABLICA 6. KULTURNA DOBRA UPISANA U REGISTAR KULTURE RH	6132
TABLICA 7. PREGLED BROJA AKTIVNIH USLUGA ZA SVE KATEGORIJE - OPĆINA VIDOVEC	6133
TABLICA 8. PREGLED BROJA AKTIVNIH USLUGA PO KATEGORIJAMA - OPĆINA VIDOVEC	6133
TABLICA 9. PRIKAZ BROJA I POVRŠINA ARKOD-a I BROJA PG-a S OBZIROM NA VELIČINU I SJEDIŠTE PG-a ZA PODRUČJE OPĆINE	6134
TABLICA 10. POPIS LOKACIJA S OPASNIM TVARIMA	6135
TABLICA 11. POPIS OBJEKATA U KOJIMA BORAVI I MOŽE BITI UGROŽEN VELIK BROJ LJUDI	6136
TABLICA 12. MREŽA CESTOVNE INFRASTRUKTURE	6136
TABLICA 13. POPIS TRANSFORMATORSKIH STANICA	6138
TABLICA 14. PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTAVA PO POJEDINOJ UGROZI	6141
TABLICA 15. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POTRESOM	6148
TABLICA 16. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POPLAVOM	6148
TABLICA 17. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU PANDEMIJE I EPIDEMIJE	6149
TABLICA 18. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA, TUČE, MRAZA I SUŠE	6149
TABLICA 19. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKIH NESREĆA	6150

POPIS SLIKA

SLIKA 1. POLOŽAJ OPĆINE VIDOVEC U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI	6125
SLIKA 2. RASPORED NASELJA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC	6126
SLIKA 3. VODOTOCI NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC	6127
SLIKA 4. KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH, ZA POV RATNO RAZDOBLJE 95 GODINA	6128
SLIKA 5. KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH, ZA POV RATNO RAZDOBLJE 475 GODINA	6128
SLIKA 6. PRIKAZ JAVNIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC	6137
SLIKA 7. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPKA PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI	6141
SLIKA 8. ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA, VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	6144

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: *Plan*) je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 78/25).

Plan se sastoji od općeg i posebnih dijelova. Opći dio *Plana* sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade *Plana*,
- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- grafički dio,
- prilozi.

Posebni dio *Plana* sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

2. ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade *Plana* proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17).

Plan donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen *Plan*:

1. Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)(u daljnjem tekstu: Zakon),
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja* (»Narodne novine«, broj 66/21),
3. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite* (»Narodne novine«, broj 69/16),
4. *Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva* (»Narodne novine«, broj 69/16),
5. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi* (»Narodne novine«, broj 37/16),
6. *Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu* (»Narodne novine«, broj 67/17),
7. *Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika* (»Narodne novine«, broj 98/16, 67/17).
8. *Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja* (»Narodne novine«, broj 85/06).

3. OPĆI DIO

3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina Vidovec smještena je u središnjem dijelu Varaždinske županije. Područje Općine prostire se na 32,1 km², što čini 2,55% ukupne površine Županije. Na zapadu graniči s Općinom Maruševac, na sjeveru s općinama Petrijanec i Sračinec, na istoku s Gradom Varaždinom, a s južne strane Općinom Beretince i Gradom Ivancem.



Slika 1. Položaj Općine Vidovec u Varaždinskoj županiji

Izvor: Izvor: Arkod (obrađa autora)

Općina Vidovec administrativno se dijeli na 11 naselja: Nedeljanec, Cargovec, Papinec, Šijanec, Vidovec, Budislavec, Domitrovec, Krkanec, Zamlača, Prekno i Tužno. Prema površini, najveće naselje je Nedeljanec sa 6,6 km², odnosno 20,41% od ukupne površine Općine, zatim Tužno sa 15,26%, pa Cargovec sa 14,45%. Najmanje naselje u Općini je Papinec sa 2,06% ukupne površine Općine. Sjedište Općine je naselje Vidovec.



Slika 2. Raspored naselja na području Općine Vidovec

Izvor: Izvor: Arkod (obrađa autora)

3.1.1.1. Ukupna površina područja

Područje Općine Vidovec prostire se na 32,1 km², što predstavlja 2,55% ukupne površine Varaždinske županije. Prema površini, najveće naselje je Nedeljanec sa 6,6 km², odnosno 20,41% od ukupne površine Općine, zatim Tužno sa 15,26%, pa Cargovec sa 14,45%. Najmanje naselje u Općini je Papinec s 2,06 % ukupne površine Općine. Sjedište Općine je naselje Vidovec.

3.1.1.2. Rijeke i jezera

Područjem Općine protječe rijeka Plitvica, te neki manji kanali: Prekno, Črna Mlaka, Črešnjevo.

3.1.1.3. Planinski masivi

Općinu Vidovec karakterizira izrazito niski teren - dio pridravske ravni u kojoj se razlikuju diluvijalna ravan građena od finije ilovine i aluvijalna ravan Plitvice u središnjem dijelu Općine građena od finog pijeska i šljunka. Vrlo mali, najjužniji dio Općine obuhvaća padine Varaždinsko - Topličke gore građene od pliocenских pijesaka i lapora.

3.1.1.4. Ostale geografsko-klimatološke karakteristike

3.1.1.4.1. Reljef i geološki pokazatelji

Područje Općine Vidovec je nizinsko s blagim padom prema sjeveroistoku, a samo je mali južni dio Općine brežni. Najveća visinska kota iznosi 250 m n.m. Nizinski dio Općine je dravska ravnica izgrađena od aluvijalnih

naslaga rijeka Drave i Plitvice. Aluvijalna ravan druge dravske terase sastoji se od šljunaka i pijesaka. Aluvijalna ravan Plitvice i pritoka sastoji se od šiltova, šljunaka i pijesaka. Diluvijalna ravan koja čini prijelaz iz nizinskog prema brežnom području sastoji se od šiltova i fragmenata stijena. Brežno područje sastoji se od pjeskovito-glinastih lapora s lećama pješčenjaka, šljunka i gline.

3.1.1.4.2. Geološki i pedološki pokazatelji

Dravska nizina po postanku je aluvijalna. Osnovna značajka geološke građe je prisutnost isključivo sedimentnih naslaga kvartarne starosti.

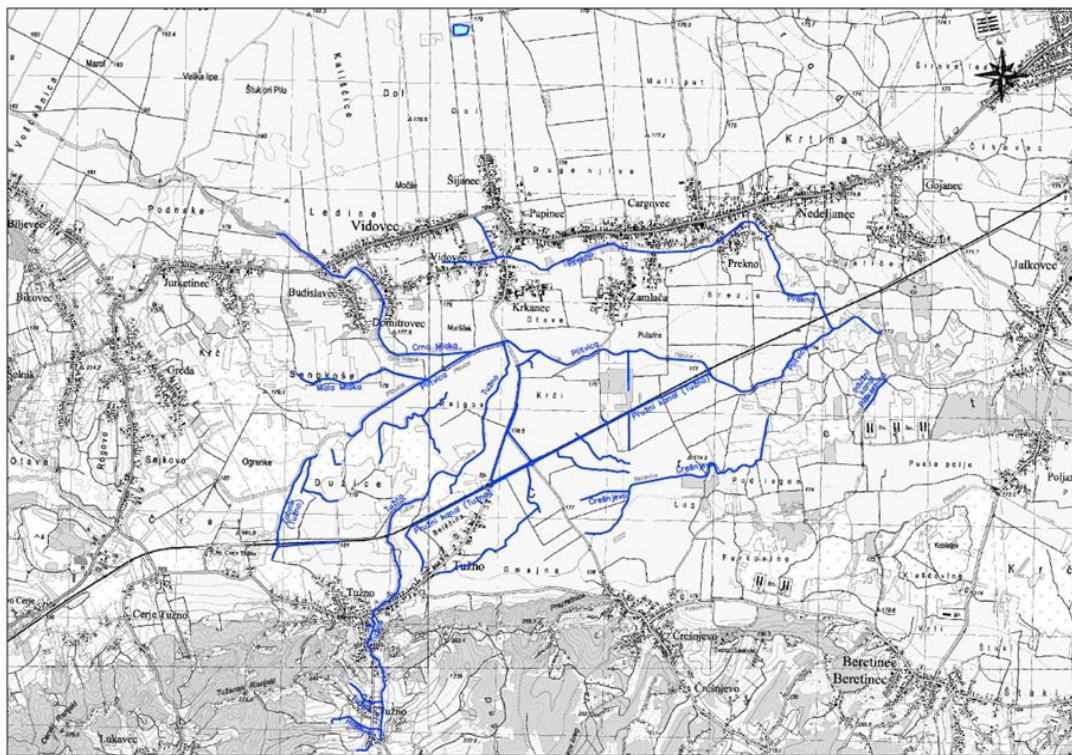
Najveći dio Općine Vidovec smješten je na drugoj dravskoj terasi, sastavljen od šljunka, pijeska i šljunkovitog pijeska. Aluvij recentnog toka Drave također se sastoji od šljunka, pijeska i šljunkovitog pijeska te je po sastavu je identičan sedimentima I i II dravske terase. Aluvijalne su naslage nastale pretaloživanjem naslaga dravskih terasa.

Po mineraloško-petrografskom sastavu najzastupljenije su valutice kvarca, kvarcnih pješčenjaka, granita, gnajsa i dr. Na ovom su području najčešće valutice promjera 2 - 5 cm, ali ih ima veličine i do 15 cm. Šljunkoviti pijesci sadrže i do 45% šljunka i slabo su sortirani.

Tektonski se ovo područje nalazi u sklopu jedinice Dravska potolina, strukturna jedinica Varaždinska depresija. Ona predstavlja izduženo područje koje u ovom području ima alpski smjer istok - zapad. Varaždinska depresija spuštana je tijekom kvartara i ispunjena aluvijalnim dravskim sedimentima. Osim rubnih rasjeda, jedinica je ispresijecana i s nekoliko normalnih rasjeda duž kojih je došlo do vertikalnog kretanja blokova.

3.1.1.4.3. Hidrološki pokazatelji

Na području Općine Vidovec postoje vodotoci (rijeka Plitvica, potoci i kanali), manji bajori i podzemne vode. Rijeka Plitvica teče južnim dijelom Općine, dužine cca 5,7 km. Područjem Općine teku potoci Tuža, Črna mlaka, Črešnjevo, kanal Prekno, Pružni kanal i kanal Piškornica. Postoji nekoliko manjih bajera od kojih su najznačajniji oni u sjevernom dijelu naselja Šijanec koji se koriste u rekreacijske svrhe.



Slika 3. Vodotoci na području Općine Vidovec

Izvor: Općina Vidovec

Gotovo čitavo područje Općine je vodonosnik. Dio oborinskih voda i dio voda iz površinskih vodotoka infiltrira se u podzemlje te tvori značajne zalihe podzemnih voda koje predstavljaju rezerve pitke vode. Manji sjeveroistočni dio područja Općine ulazi u III A zaštitnu zonu vodocrpilišta »Varaždin« koje se nalazi na području Grada Varaždina. Preostali dio Općine, sjeverno od Plitvice, ulazi u III B zaštitnu zonu vodocrpilišta »Varaždin«.

3.1.1.4.4. Meteorološki pokazatelji

Općinu Vidovec karakterizira umjerena toplo-kišna klima. Srednja godišnja temperatura zraka iznosi oko 10°C. Najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 19,5°C, a najhladniji je siječanj sa -1,0°C.

Godišnji hod količine oborine je kontinentalnog tipa s maksimumom u toplom dijelu godine i sekundarnim maksimumom u kasnu jesen. Ukupne godišnje količine oborina iznose cca 900 mm. U hladnom dijelu godine ima u prosjeku između 45 i 50 dana sa snježnim pokrivačem. Prosječne mjesečne vrijednosti relativne vlage zraka su iznad 70%. Mraz se javlja od rujna do svibnja. Tuča se javlja prosječno jednom godišnje.

3.1.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti

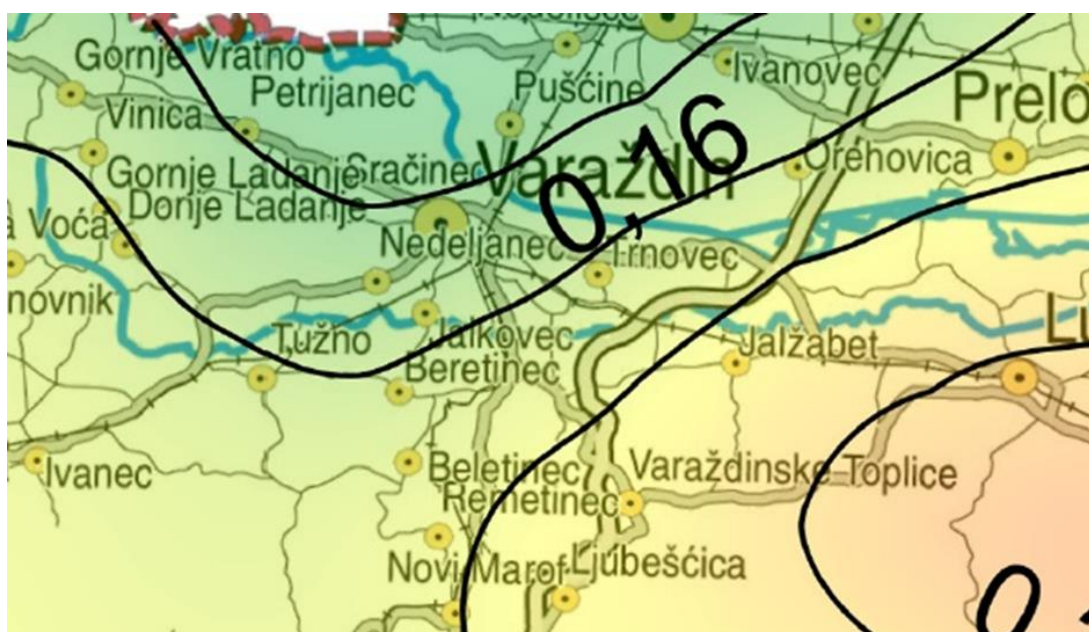
Intenziteti potresa za odabrani scenarij usklađeni su s razinom mogućih seizmičkih opasnosti koja je prihvaćena sukladno popisima za projektiranje potresne otpornosti te je vjerojatnost događaja određena odgovarajućim povratnim razdobljem.



Slika 4. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 95 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Za najvjerojatniji neželjeni događaj uzima se u obzir poredbeno povratno razdoblje od 95 godina, a vjerojatnost premašaja iznosi 10% na 10 godina. Prema karti potresnih područja RH za povratni period od 95 godina, područje Općine Vidovec spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,08 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 9,81 m/s². Ovo ubrzanje odgovara potresu jačine između VI°-VII° MCS ljestvice.



Slika 5. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Za događaj s najgorim mogućim posljedicama uzima se u obzir poredbeno povratno razdoblje od 475 godina, a vjerojatnost premašaja iznosi 10% na 50 godina. Prema karti potresnih područja RH za povratni period od 475 godina, područje Općine Vidovec spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,16 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 9,81 m/s². Ovo ubrzanje odgovara potresima jačine VII-VIII° MCS ljestvice.

3.1.2. Stanovništvo

Prema podacima iz Popisa stanovništva, na području Općine Vidovec, 2021. godine bilo je evidentirano ukupno 4.915 stanovnika, što predstavlja 3,1% od ukupnog broja stanovnika Varaždinske županije, odnosno 0,13% od ukupnog broja stanovnika RH.

Tablica 1. Površina, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

NASELJA	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA (st./km ²)
	2011.	2021.		
BUDISLAVEC	220	190	2,9	65,5
CARGOVEC	410	366	4,6	79,6
DOMITROVEC	272	296	1,6	185
KRKANEC	305	287	2,4	119,6
NEDELJANEC	1.485	1.320	6,6	200
PAPINEC	110	97	0,7	138,6
PREKNO	172	160	0,7	228,8
ŠIJANEC	210	183	1,3	140,8
TUŽNO	1.105	910	5,0	182
VIDOVEC	851	769	2,8	274,6
ZAMLAČA	372	337	3,6	93,6
UKUPNO	5.425	4.915	32,1	153,1

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godina

U odnosu na prethodni Popis stanovništva iz 2011. godine, kada je na područje Općine evidentirano 5.425 stanovnika, područje Općine karakterizira pad broja stanovnika za 9,4%. Od ukupno 11 naselja na području Općine, njih 10 bilježi pad broja stanovništva, dok samo naselje Domitrovec bilježe porast broja stanovnika.

3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Stanovništvo se uglavnom dijeli na 3 dobne skupine: mlado (0 - 19 godina starosti), zrelo (20 - 59 godina starosti) i staro (60 godina starosti i više).

U dobnoj strukturi stanovništva Općine, s udjelom od 54,16% dominira skupina stanovnika u dobi od 19 do 59 godine, zatim slijedi udio od 26,19% stanovnika starijih od 60 godina i 19,65% stanovnika mlađih od 19 godina.

Tablica 2. Spolno-dobna raspodjela stanovništva

NASELJA	SPOL	UKUPNO	STAROST		
			0-19	20-59	60 I VIŠE
BUDISLAVEC	sv.	190	31	102	57
	m	92	12	52	28
	ž	98	19	50	29
CARGOVEC	sv.	366	71	191	104
	m	179	42	92	45
	ž	187	29	99	59
DOMITROVEC	sv.	296	72	158	66
	m	156	41	86	29
	ž	140	31	72	37

NASELJA	SPOL	UKUPNO	STAROST		
			0-19	20-59	60 I VIŠE
KRKANEC	sv.	287	60	153	74
	m	138	28	80	30
	ž	149	32	73	44
NEDELJANEC	sv.	1.320	227	738	355
	m	652	115	379	158
	ž	668	112	359	197
PAPINEC	sv.	97	17	55	25
	m	50	9	31	10
	ž	47	8	24	15
PREKNO	sv.	160	37	82	41
	m	75	16	37	22
	ž	85	21	45	19
ŠIJANEC	sv.	183	33	98	52
	m	84	19	39	26
	ž	99	14	59	26
TUŽNO	sv.	910	193	477	240
	m	440	101	241	98
	ž	470	92	236	142
VIDOVEC	sv.	769	164	422	183
	m	377	83	220	74
	ž	392	81	202	109
ZAMLAČA	sv.	337	61	186	90
	m	163	26	96	41
	ž	174	35	90	49
UKUPNO	sv.	4.915	966	2.662	1.287
	m	2.406	492	1.353	561
	ž	2.509	474	1.309	726

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godina

Gledajući strukturu stanovništva prema spolu, vidljivo je da je na području Općine broj žena veći u odnosu na broj muškaraca. Udio žena iznosi 51,05%, dok muškarci imaju udio od 48,95%. Promatrano kroz dobne skupine, primjećuje se malo veći broj muškaraca u mladom stanovništvu, kao i u zreom stanovništvu, a u starom stanovništvu prevladava žensko stanovništvo u odnosu 56,41% žena, te 43,59% muškaraca.

3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom s posebnim potrebama (ranjive skupine)

U Varaždinskoj županiji, po stanju na dan 16.9.2024., živi 26.405 osoba s invaliditetom od čega je 13.507 muškog spola (51,2%) i 12.898 ženskog spola (48,8%) te na taj način osobe s invaliditetom čine 16,6% ukupnog stanovništva Varaždinske županije. Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 12.066 (45,7%), je u dobnoj skupini 65+ godina.

Moguće je uočiti da je invaliditet prisutan u svim dobnim skupinama, a u udjelu od 12% prisutan je i u dječjoj dobi, 0 - 19 godina. Ako se razmotri koliki je udio osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu županije, prema navedenim dobnim skupinama, dolazimo do podatka da je Varaždinska županija iznad prosjeka RH za dobnu skupinu 65+, a malo ispod prosjeka za prevalenciju u dječjoj dobi, radno-aktivnu dobnu skupinu i ukupnu prevalenciju.

Iz Varaždinske županije, u Registar osoba s invaliditetom, pristigla su rješenja o primjerenom obliku školovanja za 2.612 osoba s većim brojem muških osoba (63%). Oštećenja govorno-glasovne glasovne komunikacije i specifične teškoće učenja, višestruka oštećenja te intelektualna oštećenja najčešći su specificirani uzroci koji određuju potrebu primjerenog oblika školovanja. U Varaždinskoj županiji živi 1.208 branitelja s invaliditetom te 73 osobe koje imaju posljedice ratnih djelovanja iz II. svjetskog rata ili su civilni invalidi rata i porača.

**Tablica 3. Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu
JLS-a Varaždinske županije - prevalencija invaliditeta na 10.000 stanovnika**

Grad	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom	Prevalencija / 1.000 stanovnika
VARAŽDIN	6.833	25,9	43
IVANEC	2.152	8,1	14
NOVI MAROF	1.901	7,2	12
LUDBREG	1.347	5,1	8
LEPOGLAVA	1.122	4,2	7
VARAŽDINSKE TOPLICE	1.084	4,1	7
MARUŠEVEC	1.041	3,9	7
TRNOVEC BARTOLOVEČKI	978	3,7	6
GORNJI KNEGINEC	886	3,4	6
SRAČINEC	783	3,0	5
PETRIJANEC	751	2,8	5
VIDOVEC	742	2,8	5
BEDNJA	683	2,6	4
MARTIJANEC	670	2,5	4
CESTICA	634	2,4	4
SVETI ĐURĐ	575	2,2	4
SVETI ILIJA	553	2,1	3
JALŽABET	535	2,0	3
VINICA	481	1,8	3
LJUBEŠĆICA	332	1,3	2
BERETINEC	330	1,2	2
MALI BUKOVEC	328	1,2	2
KLENOVNIK	328	1,2	2
DONJA VOČA	327	1,2	2
BREZNICA	323	1,2	2
VISOKO	270	1,0	2
BREZNIČKI HUM	228	0,9	1
VELIKI BUKOVEC	188	0,7	1
Ukupno	26.405		

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2024. god.

**Tablica 4. Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama i JLS-ima
Varaždinske županije**

Grad	Dobne skupine					
	0 - 19		20 - 64		65+	
	m	ž	m	ž	m	ž
BEDNJA	37	21	207	97	148	173
BERETINEC	16	16	90	71	67	70
BREZNICA	24	22	77	55	77	68
BREZNIČKI HUM	15	4	63	37	41	68
CESTICA	57	41	162	145	116	113
DONJA VOČA	26	15	92	47	77	70
GORNJI KNEGINEC	66	46	209	171	203	191
IVANEC	118	79	461	402	490	602
JALŽABET	43	20	131	115	104	122
KLENOVNIK	25	7	89	67	62	78
LEPOGLAVA	82	52	272	206	248	262
LUDBREG	95	77	275	272	269	359
LJUBEŠĆICA	15	19	86	60	72	80
MALI BUKOVEC	23	26	85	59	52	83
MARTIJANEC	56	27	148	141	118	180
MARUŠEVEC	60	39	215	196	261	270
NOVI MAROF	120	80	502	388	396	415
PETRIJANEC	83	70	195	168	118	117
SRAČINEC	69	35	187	161	155	176

SVETI ĐURĐ	52	32	124	90	126	151
SVETI ILIJA	43	24	140	113	105	128
TRNOVEC BARTOLOVEČKI	50	52	224	209	223	220
VARAŽDIN	507	336	1.442	1.252	1.364	1.932
VARAŽDINSKE TOPLICE	74	54	284	200	228	244
VELIKI BUKOVEC	14	10	42	37	35	50
VIDOVEC	61	42	176	147	151	165
VINICA	32	21	101	84	130	113
VISOKO	13	23	53	51	63	67

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2024. god.

3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Pregled broja stanovnika na području Općine Vidovec prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 5. Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju

KATEGORIJA	BROJ STANOVNIKA
Majke u pratnji djece od 0-10 g. starosti	562
Djeca od 10-15 g. starosti koja se evakuiraju bez roditelja	344
Osobe starije od 70 godina	569
Bolesni, invalidi i nemoćni	687

Izvor: Državni zavod za statistiku, HZJZ

3.1.2.4. Gustoća naseljenosti

Gustoća naseljenosti područja Općine Vidovec iznosi 153,1 st/km² te je veća u odnosu na prosječnu naseljenost Varaždinske županije (126,38 st/km²) i RH (68,7 st/km²). Najveću gustoću naseljenosti na području Općine imaju naselja Vidovec (274,6 st/km²), Prekno (228,8 st/km²) i Nedeljanec (200 st/km²), dok najmanju gustoću naseljenosti imaju naselja Budislavec (65,5 st/km²) i Cargovec (79,6 st/km²).

3.1.3. **Materijalna i kulturna dobra te okoliš**

3.1.3.1. Kulturna dobra

Zaštićena kulturna dobra na području Općine Vidovec upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske prikazana su u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Kulturna dobra upisana u Registar kulture RH

Registarski broj	Naziv dobra	Naselje	Smještaj	Vrsta
Z-5116	Grobljanska kapela obitelji Bužan - Kušević	Vidovec	NOVIŠKA ULICA	NEP (P)
Z-4549	Crkva sv. Antuna	Tužno	IVANEČKA ULICA	NEP (P)
Z-3463	Zbirka žbukoreza Julija Merlića	Nedeljanec, Petrijanec, Podevčevo, Varaždin		NEP (P)
Z-2277	Dvorac Patačić	Krkanec	ULICA BALTAZARA PATAČIĆA	NEP (P)
Z-1931	Pil s likom Trpećeg Isusa (Krista Premišljevača)	Vidovec	ULICA STJEPANA RADIĆA	NEP (P)
Z-1607	Inventar crkve sv. Antuna	Tužno	Crkva sv. Antuna, Tužno,	POK (Z)

Registarski broj	Naziv dobra	Naselje	Smještaj	Vrsta
Z-1581	Dvorac Jordis - Lohausen	Vidovec	ULICA STJEPANA RADIĆA	NEP (P)
Z-1580	Crkva sv. Vida i kurija župnog dvora	Vidovec	TRG SV. VIDA 6	NEP (P)
Z-1492	Inventar crkve sv. Vida	Vidovec	Crkva sv. Vida i kurija župnog dvora, Vidovec, RKT župa Vidovec	POK (Z)

Izvor: Registar kulturnih dobara RH, 2025.god.

3.1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23), na području Općine Vidovec u kategoriji spomenika parkovne arhitekture zaštićen je Perivoj uz dvorac Jordis Lohausen u Vidovcu. Zaštićena površina perivoja iznosi oko 1,46 ha. Na predmetnom području nema dijelova ekološke mreže NATURA 2000.

Područje Općine Vidovec siromašno je šumskim pokrovom. Šumske površine (šume gospodarske namjene) zauzimaju ukupno 69,76 ha, što predstavlja 2,17% ukupne površine Općine Vidovec. Sve šume su u privatnom posjedu, na području Općine nema šuma u državnom vlasništvu. Najveći kompleksi šuma i šumskog zemljišta se nalaze u njenom južnom dijelu Općine u naselju Tužno.

3.1.3.3. Vodoopskrbni objekti

Opskrba vodom na području Općine Vidovec, obavlja se preko Regionalnog sustava vodovoda »Varaždin«. S obzirom na to da je sustav regionalnog vodovoda »Varaždin« podijeljen na 4 vodoopskrbne zone koje predstavljaju jedinstvenu pogonsku cjelinu, osim naselja Tužno koje spada u vodoopskrbnu zonu »D«, područje Općine Vidovec spada u vodoopskrbnu zonu »A«. Za vodoopskrbu naselja Tužno koristi se voda iz vodocrpilišta »Belski dol«, dok se vodoopskrbu preostalih naselja na području Općine Vidovec koristi voda iz vodocrpilišta »Bartolovec«.

Na području Općine Vidovec nema hidrotehničkih objekata tipa vodosprema ili precrpnih stanica.

Dobava vode za sva naselja Općine (osim naselja Tužno) je iz pravca Varaždina. Glavni opskrbeni vod priključen ja na prsten oko Varaždina profila DN 900.

Kroz Općinu Vidovec također prolazi magistralni vod profila DN 300 (od Doljana do Petrijanca) pa postoji i rezervni priključak u slučaju havarije.

Naselje Tužno dobiva vodu iz izvora Belski Dol (pravac kaptaža Belski Dol - precrpna stanica Filipić - vodosprema Briška).

Tablica 7. Pregled broja aktivnih usluga za sve kategorije - Općina Vidovec

ŠIFRA	NAZIV USLUGE	UKUPAN BROJ AKTIVNIH
1	Voda	1.378
2	Naknada za korištenje	1.371
3	Naknada za zaštitu - nema kanalizaciju	425
4	Naknada za zaštitu - ima kanalizaciju	997
9	NZR vodoopskrba centralna	1.371
10	NZR vodoopskrba lokalna	1.371
20	Odvodnja	997
24	NZR odvodnja	997
93	Fiksni dio cijene	1.369

Izvor: Varkom d.o.o.

Tablica 8. Pregled broja aktivnih usluga po kategorijama - Općina Vidovec

Kategorija: 30900 - Privreda		
1	Voda	67
2	Naknada za korištenje	67
3	Naknada za zaštitu - nema kanalizaciju	58

4	Naknada za zaštitu - ima kanalizaciju	9
9	NZR vodoopskrba centralna	67
10	NZR vodoopskrba lokalna	67
20	Odvodnja	9
24	NZR odvodnja	9
93	Fiksni dio cijene	67
Kategorija: 40100 - Privatnici kod privrede		
1	Voda	2
2	Naknada za korištenje	2
3	Naknada za zaštitu - nema kanalizaciju	2
9	NZR vodoopskrba centralna	2
10	NZR vodoopskrba lokalna	2
93	Fiksni dio cijene	2
Kategorija: 60100 - Privatne kuće		
1	Voda	1.292
2	Naknada za korištenje	1.289
3	Naknada za zaštitu - nema kanalizaciju	352
4	Naknada za zaštitu - ima kanalizaciju	988
9	NZR vodoopskrba centralna	1.289
10	NZR vodoopskrba lokalna	1.289
20	Odvodnja	988
24	NZR odvodnja	988
93	Fiksni dio cijene	1.287
Kategorija: 60200 - Stanovi		
1	Voda	17
2	Naknada za korištenje	13
3	Naknada za zaštitu - nema kanalizaciju	13
9	NZR vodoopskrba centralna	13
10	NZR vodoopskrba lokalna	13
93	Fiksni dio cijene	13

Izvor: Varkom d.o.o.

Područjem Općine izvedena su 2 magistralna vodoopskrbna cjevovoda:

- Ø 300 VC Varaždin - PS Ladanje koji tangira Općinu na sjevernoj granici s Općinom Sračinec uz ŽC 2101;
- Ø 250 koji je položen uz D35 do naselja Vidovec gdje se račva u dva smjera: prema jugu kao Ø 200 uz ŽC 2061 i prolazi područjem naselja Krkanec (u smjeru Črešnjeva), te prema sjeveru kao Ø 250 uz LC 25070 do magistralnog vodoopskrbnog cjevovoda (spojni vod Črešnjevo - Vidovec - Nova Ves - Petrijanec).

3.1.3.4. Poljoprivredne površine

Za razvoj Općine Vidovec, poljoprivreda predstavlja najznačajniju gospodarsku djelatnost. Najvažniji proizvod Općine, koji je postao simbol lokalne zajednice i izvan nacionalnih okvira i koji je ugrađen u grb Općine, je tradicionalno proizvedeno varaždinsko zelje. Lokalno stanovništvo bavi se i poljoprivrednom proizvodnjom krumpira i ostalog povrća, cvijeća te je na ovom području prisutna duga tradicija proizvodnje bučinog ulja.

Sukladno podacima Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, završno s 31. prosinca 2023. godine, na području Općine nalazi se 17,36 ha oranica, 86,74 ha livada, 172,26 ha krških pašnjaka, 0,09 ha voćnjaka, ukupno 276,45 ha ARKOD parcela.

Tablica 9. Prikaz broja i površine ARKOD-a i broja PG-a s obzirom na veličinu i sjedište PG-a za područje Općine

Naselje	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
Budislavec	24	307	129,92
Cargovec	30	300	109,71

Naselje	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
Domitrovec	39	493	223,17
Krkanec	29	295	109,11
Nedeljanec	118	1521	605,46
Papinec	15	239	90,89
Prekno	15	182	55,72
Šijanec	21	259	109,55
Tužno	68	653	171,16
Vidovec	62	672	257,18
Zamlača	32	328	112,90
Ukupno:	453	5.303	1.974,77

Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, 2024.god.

3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja

Prostornim planom uređenja Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/05, 14/16, 12/24) definirane su gospodarske zone s pretežitom proizvodnom djelatnošću u naseljima Nedeljanec (jedna u funkciji infrastrukturnog objekta i dvije kao kompleks farmi s uzgojem peradi) i Cargovec (malo i srednje poduzetništvo s proizvodnom i poslovnom djelatnošću).

Prema vrsti djelatnosti gotovo većina poslovnih subjekata bavi se tercijarnom djelatnošću, odnosno trgovinom na malo i veliko. Preostali dio bavi se prerađivačkom industrijom, prijevozom i skladištenjem, građevinarstvom, djelatnošću pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane, te manjim dijelom poljoprivredom, šumarstvom i ribolovom, stručnim, znanstvenim i tehničkim djelatnostima, te ostalim uslužnim djelatnostima.

Lokacije na području Općine Vidovec gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima:

Tablica 10. Popis lokacija s opasnim tvarima

PRAVNA OSOBA	LOKACIJA	OPASNA TVAR
INA d.d. MPM Vidovec	Stjepana Radića 7, Vidovec	Eurodiesel BS
		Eurosuper BS 95
		Eurodiesel BS CLASS
		Eurodiesel plavi
		UNP
FONY-MONT d.o.o.	Varaždinska ulica 111, Nedeljanec	Tehnički plinovi (kisik, acetilen, ugljični di- oksid, argon, ferrolina, dušik) i UNP plinovi
BERNARDA NOVA d.o.o.	Varaždinska 29a, Nedeljanec	Kreveti, madraci
FOTEX d.o.o.	Varaždinska 50, Nedeljanec	Tekstili
HOPS d.o.o. TS 110/35/20 kV Nedeljanec	Prigradska ulica, Nedeljanec	Transformatorsko ulje

Izvor: Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije - Općina Vidovec, 2021. god.

U nastavku će se obrađivati scenariji događaja s najgorim mogućim posljedicama uslijed nesreće na lokaciji INA d.d., MPM Vidovec.

3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Popis građevina na području Općine Vidovec u kojima boravi i može biti ugrožen veći broj ljudi naveden je u nastavnoj tablici.

Tablica 11. Popis objekata u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

NAZIV/ADRESA OBJEKTA	BROJ UGROŽENIH OSOBA
DJEČJI VRTIĆI	
Dječji vrtić »Škrinjica«, Vladimira Nazora 11, Vidovec	200
OSNOVNE ŠKOLE	
Osnovna škola Vidovec, Školska 4, Vidovec	600
Područna škola Nedeljanec, Varaždinska 108, Nedeljanec	250
Osnovna škola Tužno, Varaždinska 16, Tužno	100
DRUŠTVENI I VATROGASNI DOMOVI	
Vatrogasni dom Vidovec, Trg Svetog Vida 17, Vidovec	200
Društveni dom Nedeljanec, Varaždinska 168, Nedeljanec	100
Vatrogasni dom Tužno, Belska 5, Tužno	150
SAKRALNI OBJEKTI	
Župna crkva Svetog Vida, Trg Svetog Vida 6, Vidovec	150
Kapela »Svete obitelji«, Nedeljanec	150
Kapela Svetog Antuna Padovanskog, Tužno	100

3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje i zbrinjavanje

Na području Općine Vidovec nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite.

3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Zbrinjavanje stanovništva i materijalnih dobara vršit će se u osnovnim školama, vatrogasnim i društvenim domovima na području Općine Vidovec:

- Osnovna škola Vidovec: 600 osoba,
- Područna škola Nedeljanec: 250 osoba,
- Osnovna škola Tužno: 300 osoba,
- Društveni dom Nedeljanec: 100 osoba,
- Vatrogasni dom Vidovec: 200 osoba,
- Društveni dom Tužno: 150 osoba.

3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Na području Općine Vidovec registrirano je ukupno 5.012 zdravstveno osiguranih osoba.

Zdravstvenu djelatnost na području Općine Vidovec obavljaju ordinacije opće medicine i stomatološke ordinacije. Usluge Zavoda za javno zdravstvo, hitne medicinske pomoći i specijalističke usluge stanovnicima Općine pružene su u Varaždinu.

3.1.4. **Prometno tehnološka infrastruktura**3.1.4.1. Cestovni promet

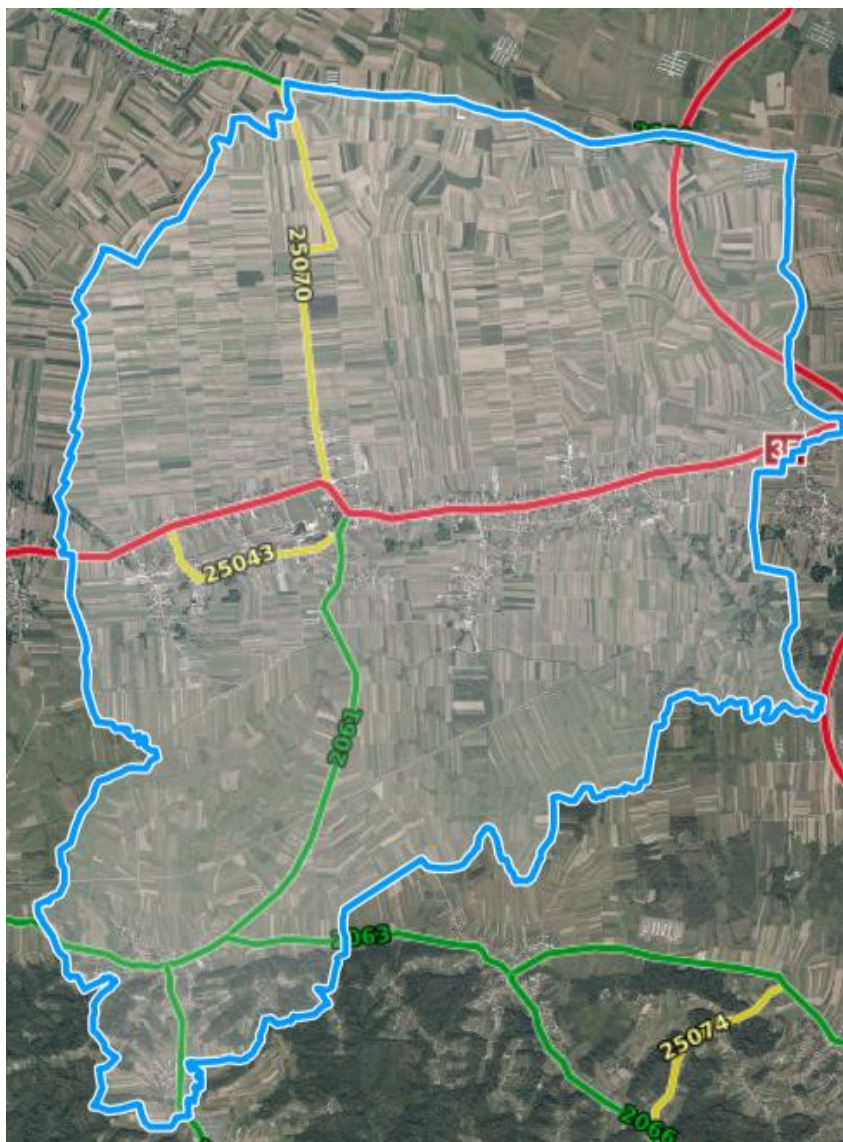
Mreža cestovne infrastrukture na području Općine Vidovec svrstana je sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 86/24).

Tablica 12. Mreža cestovne infrastrukture

OZNAKA CESTE	OPIS PRUŽANJA CESTE	DULJINA (km)
DRŽAVNE CESTE		
DC 2	Dubrava Križovljanska (granica RH/Slovenija) - Koprivnica - Virovitica (DC5) - Sveti Đurađ (DC5) - Našice - Osijek - Vukovar - Ilok (GP Ilok (granica RH/Srbija))	347,282
DC 35	Varaždin (DC2) - Lepoglava - Švaljkovec (DC1/ŽC2160)	46,031

OZNAKA CESTE	OPIS PRUŽANJA CESTE	DULJINA (km)
ŽUPANIJSKE CESTE		
ŽC 2061	Vidovec (DC35) - Tužno (ŽC2063)	3,722
ŽC 2063	Cerje Nebojse (DC35) - Tužno - Beretinec (ŽC2050)	8,451
ŽC 2065	Tužno (ŽC 2063) - Pece (ŽC 2105)	5,038
ŽC 2101	Lepoglava (DC74) - Žarovnica - Jerovec (ŽC2084) - Donja Voća - Nova Ves Petrijanečka - A. G. Grada Varaždina (Hrašćica)	30,722
LOKALNE CESTE		
LC 25043	Vidovec (DC35 - ŽC2061)	1,646
LC 25070	Nova Ves Petrijanečka (ŽC 2101) - Vidovec (DC 35)	3,474

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 86/24)



Slika 6. Prikaz javnih cesta na području Općine Vidovec

Izvor: Geoportal javnih cesta RH, 2025.god.

Područjem Općine prolazi državna cesta DC 35 od Varaždina prema Ivancu i Krapini, 4 županijske (ŽC 2061, ŽC 2063, ŽC 2065 i ŽC 2101) i 2 lokalne ceste (LC 25043, LC 25070). Gusta mreža javnih cesta, na koju se nadovezuje razgranat sustav općinskih nerazvrstanih cesta, pridonosi dobroj povezanosti naselja unutar područja Općine. Državne ceste protežu se područjem Općine Vidovec u dužini od 6,34 km, županijske u dužini 9,5 km, dok je dužina lokalnih cesta 6,15 km. Dužina nerazvrstanih cesta je 118,46 km.

3.1.4.2. Željeznički promet

Općinom Vidovec prolazi željeznička pruga II reda L 201 Varaždin - Ivanec - Golubovec koja nema bitnu funkciju ni značaj u regionalnom ni lokalnom prometu s obzirom na periferni položaj u odnosu na većinu naselja Općine. Na području Općine nalazi se samo jedna postaja Vidovec, a promet koji se obavlja na relaciji Varaždin - Golubovec, otvoren je i za prijevoz putnika i za prijevoz vagonskih pošiljaka. Od ukupne dužine pruge (34,58 km) kroz prostor Općine prolazi 6,26 km iste.

3.1.4.3. Mostovi, vijadukti i tuneli3.1.4.4. Dalekovodi i transformatorske stanice

Distribuciju električne energije na području Općine Vidovec vrši tvrtka HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektra Varaždin.

Popis transformatorskih stanica na području Općine Vidovec u nadležnosti Elektre Varaždin prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 13. Popis transformatorskih stanica

NAZIV TS	PRIJENOSNI OMJER (kV)	NAZIVNI NAPON MREŽE (kV)
STRAŽARA	10/0,4	10
VIDOVEC 2	20/0,4	20
DOMITROVEC	20/0,4	20
BUDISLAVEC	20/0,4	20
CARGOVEC	20/0,4	20
ZAMLAČA	20/0,4	20
VIDOVEC 3	20/0,4	20
VIDOVEC 1	20/0,4	20
KRKANEC	20/0,4	20
FARMA 3 BELA ŽENKA	10/0,4	10
FARMA 6	10/0,4	10
NEDELJANEC 3	20/0,4	20
NEDELJANEC 1	20/0,4	20
NEDELJANEC 2	20/0,4	20
TUŽNO 4	10(20)/0,4	10
TUŽNO 2	10/0,4	10
TUŽNO	10/0,4	10
TUŽNO 1E KARDELJA	10/0,4	10

Izvor: HEP ODS d.o.o. - Elektra Varaždin

Preko područja području Općine Vidovec, Varaždinska županija, prelazi tj. postoje objekti prijenosne mreže (dalekovodi nazivnog napona 110 kV) u nadležnosti Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.d., Prijenosnog područja Zagreb.

- DV 110 kV NEDELJANEC - Grad Varaždin
 - o godina izgradnje: 1976.
 - o duljina voda: 10,4 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 340 m
 - o vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: OPGW
 - o izolatori: kapasti stakleni KT-120
 - o broj stupova: 45
- broj stupova na području Općine Vidovec: 3
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA i PORTAL«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV HE Varaždin - Nedeljanec I
 - o godina izgradnje: 1975.
 - o duljina voda: 7,1 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 1,9 km
 - o vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: OPGW
 - o izolatori: kapasti stakleni U-120
 - o broj stupova: 21
- broj stupova na području Općine Vidovec: 7
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV HE Varaždin - Nedeljanec II
 - o godina izgradnje: 1975.
 - o duljina voda: 7,1 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 1,9 km
 - o vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: Fe II
 - o izolatori: kapasti stakleni U-120
 - o broj stupova: 22
- broj stupova na području Općine Vidovec: 7
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV Nedeljanec - Čakovec
 - o godina izgradnje: 1964.
 - o duljina voda: 13,4 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 305 m
 - o vodiči: Al/Fe 3x150/25 mm²
 - o zaštitno uže: OPGW
 - o izolatori: kapasti stakleni U-120
 - o broj stupova: 40
- broj stupova na području Općine Vidovec: 2
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV Nedeljanec - Čakovec 2
 - o godina izgradnje: 1958./2000./21.
 - o duljina voda: 14,6 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 210 m
 - o vodiči: Al/Fe 3x150/25 mm² i Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: OPGW
 - o izolatori: kapasti stakleni U-120
 - o broj stupova: 45
- broj stupova na području Općine Vidovec: 1
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA i BAČVA«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV TE JERTOVEC - NEDELJANEC
 - o godina izgradnje: 1952.
 - o duljina voda: 35,7 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 354 m
 - o vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: OPGW

- o izolatori: kapasti stakleni U-120
 - o broj stupova: 128
- broj stupova na području Općine Vidovec: 1
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV NEDELJANEC - IVANEC
 - o godina izgradnje: 1975./2012.
 - o duljina voda: 16,3 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 5,5 km
 - o vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: OPGW
 - o izolatori: kapasti stakleni U-120
 - o broj stupova: 51
- broj stupova na području Općine Vidovec: 17
 - o tip stupova: čelično-rešetkasti tipa »JELA«
- tip stupova na području Općine Vidovec: čelično rešetkasti tipa »JELA«

- DV 110 kV NEDELJANEC - FORMIN
 - o godina izgradnje: 1949.
 - o duljina voda: 21,9 km
- duljina voda na području Općine Vidovec: ~ 3 km
 - o vodiči: Al/Fe 3x240/40 mm²
 - o zaštitno uže: Fe II
 - o izolatori: kapasti stakleni U-120, kapasti porculanski K-3(M)
 - o broj stupova: betonski 89, čelično rešetkasti 2, ukupno 91
- broj stupova na području Općine Vidovec: 13
 - o tip stupova: »PORTAL«
- tip stupova na području Općine Vidovec: »PORTAL«

Na području Općine Vidovec, Varaždinska županija, nalazi se transformatorska stanica nazivnog napona 110 kV, 220 kV odnosno 400 kV u nadležnosti Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.d.

- TS 110/35/20 kV NEDELJANEC

transformatori: T1 110/20 kV - 40 MVA (nadležnost HEP Elektra Varaždin)
T2 110/35/10kV - 40 MVA (nadležnost HOPS d.d. Prp Zagreb)

Energetski sustavi

Na krovu skladišta poljoprivrednog imanja u naselju Vidovec postavljeno je 320 m² solarnih panela. Solarna elektrana snage je 30 kW. Ugovor o otkupu struje sklopljen je s HEP Operatorom distribucijskog sustava d.o.o., Elektre Varaždin.

3.1.4.5. Telekomunikacijski sustavi

Telekomunikacijski promet na području Općine Vidovec odvija se u javnim komunikacijama u pokretnoj i nepokretnoj mreži te u sustavu radiokomunikacija.

Na području Općine Vidovec, poštanski promet obavlja Poštanski ured Hrvatske pošte d.d. sa sjedištem u Vidovcu koji pokriva sva naselja Općine, osim naselja Tužno koje spada pod Poštanski ured Radovan.

3.1.4.6. Plinovodi i naftovodi

Za obavljanje djelatnosti distribucije plina na području Općine Vidovec nadležan je Termoplin d.d., Varaždin. Plinovodna infrastruktura se prostire kroz distribucijsko područje katastarskih Općina Tužno, Vidovec, Zamlača i Nedeljanec i dio Varaždin II te obuhvaća naselja Tužno, Domitrovec, Krkanec, Zamlača, Prekno, Nedeljanec, Carovec, Papinec, Šijanec, Vidovec i Budislavec. Duljina plinovodne infrastrukture Termoplina d.d. na traženom

području iznosi 33.987,81 m polietilenskih cijevi (PE HD) radnog tlaka 3 bara. Opskrba plinom na području Općine Vidovec zahvaćenom izradom vrši se preko mjerno redukcijske stanice Cerje Tužno i mjerno redukcijske stanice Varaždin I koje se lokacijski ne nalaze u predmetnoj Općini, kao ni pripadajuće odorizacijske stanice. Spomenute mjerno redukcije stanice nalaze se na ulazu u distribucijski sustav i njima upravlja operator transportnog sustava PLINACRO d.o.o. Ukupan broj korisnika u distribucijskom sustavu plinoopskrbe je 1 073, od toga broj kućanstva 997 i pravnih 76 osoba. Na području Općine nema nalazišta nafte, kao niti sustava naftovoda.

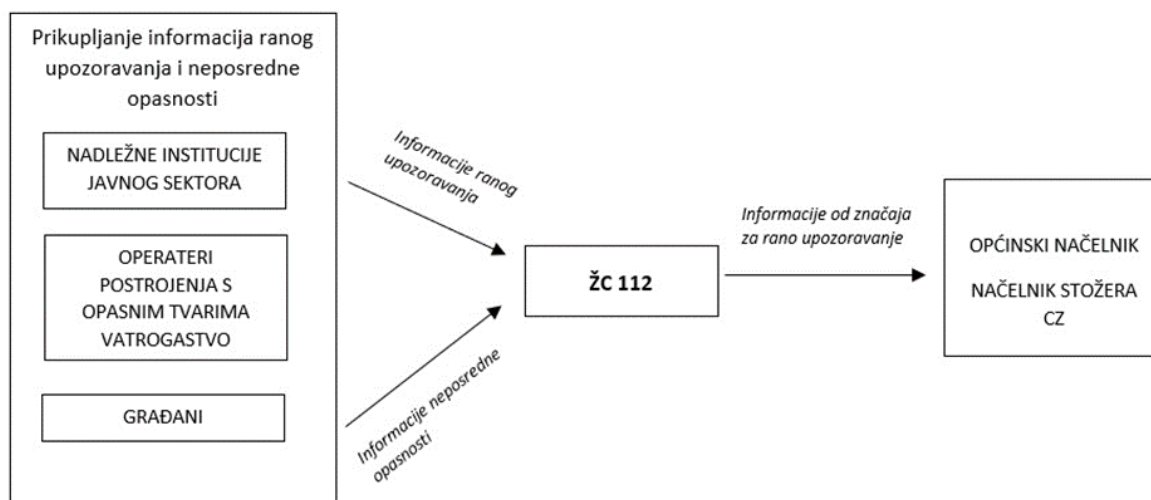
3.2. UPOZORAVANJE

Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspekcijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližijem realnom, prenose se Područnom uredu civilne zaštite Varaždin koji preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju dostavlja odgovornim osobama Općine Vidovec, odnosno općinskom načelniku (**PRILOG 9.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1.**).



Slika 7. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, općinski načelnik/načelnik Stožera civilne zaštite nalaže pripravnost vlastitim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Tablica 14. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
POTRES	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - Seizmološka služba RH - sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima	- osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata	- Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo - Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
POPLAVA	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu	- stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz područje Općine - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja	- Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	- vrste virusa u optičaju - medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
EKSTREMNE TEMPERATURE	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
TUČA	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
MRAZ	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - pravne osobe koje rade sa opasnim tvarima - operater - svjedoci nesreće	- mjesto događaja - vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete - podaci, procjene razvoja događaja - mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja	- Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima - javnost - Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike - Odluku o upozoravanju unutar postrojenja donose odgovorne osobe, a Odluku o javnom uzbunjivanju pročelnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin uz konzultacije s operaterom i općinskim načelnikom	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera - Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
SUŠA	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Centar 112 - DHMZ	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze	- Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

3.3. UZBUNJIVANJE

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti pročelnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi civilne zaštite). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 44.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112/ Operativnom centru civilne zaštite.

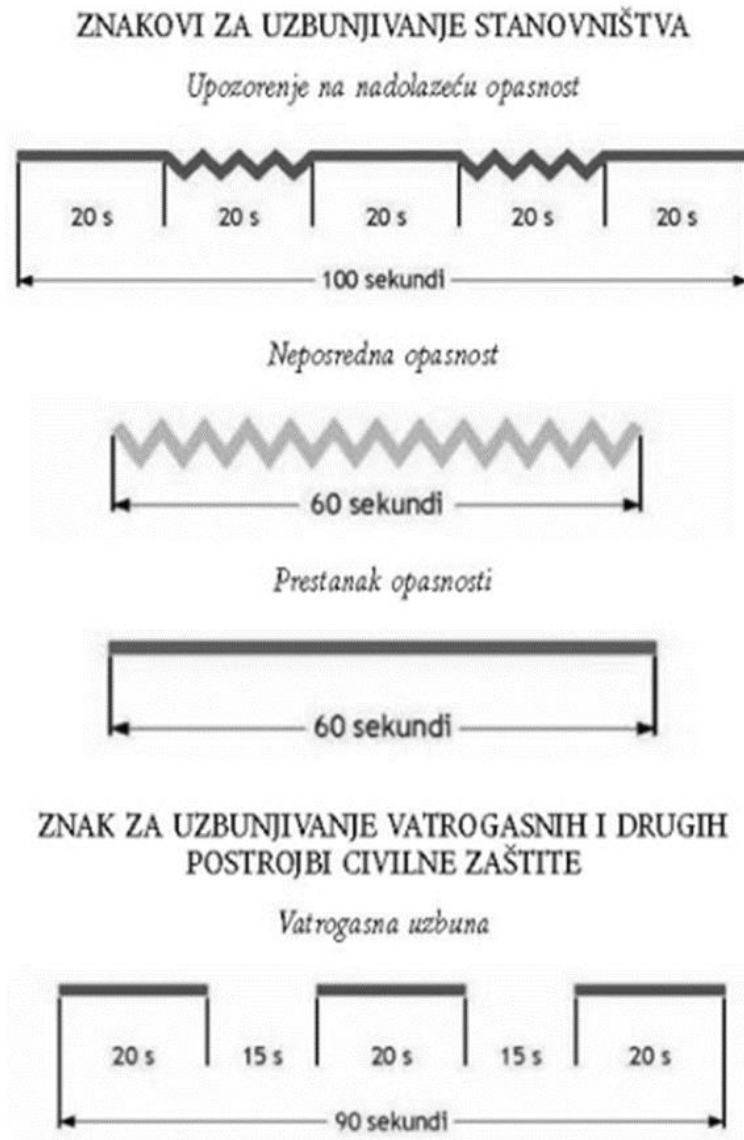
Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,
- operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi,
- Stožeru civilne zaštite,
- općinskom načelniku,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema *Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje*.



Slika 8. Znakovi za uzbuñjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite

Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbuñjivanje (»Narodne novine«, broj 61/16)

Za uzbuñjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
 - radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
 - lokalne radio postaje i televizijske postaje,
 - web-stranice MUP-a - Ravnateljstvo civilne zaštite,
 - aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke.

Uz znakove za uzbuñjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbuñjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbuñjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom »vatrogasna uzbuna«.

Osiguranje uzbuñjivanja osoba s invaliditetom na području Općine Vidovec provodit će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju

osoba s invaliditetom na svom području, te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ako je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

3.4. PRIPRAVNOST

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature, tuča, mraz, suša) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza, općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže općinski načelnik na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno-tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno-tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vidovec su:

- Stožer civilne zaštite Općine Vidovec,
- Vatrogasna zajednica Općine Vidovec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- udruge.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, VZO Vidovec, GDCK Varaždin, HGSS - Stanica Varaždin, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i potpunosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

• **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Po upozorenju na dolazeću prijetuću opasnost, općinski načelnik nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite tako da telefonom poziva direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika.

Ako postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, općinski načelnik nalogom (**PRILOG 30.**), a sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (**PRILOG 29.**), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutačnom situacijom na terenu.

Sukladno razvoju situacije, općinski načelnik na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite:

- temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS - Stanica Varaždin, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (vrijeme pripravnosti 1 - 3 sata),
- ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.

- **VZO Vidovec (PRILOG 2.)**

Nakon dobivanja zahtjeva od strane općinskog načelnika (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik vatrogasne postrojbe uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o riziku, traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice Varaždinske županije kako bi se planirali udruženi resursi.

- **Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.)**

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja DCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS - Stanice Varaždin i obavještava ga o nastaloj ugrozi.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruga od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (PRILOG 6.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.

- **Koordinatori na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite odlukom nalaže općinski načelnik samostalno ili na prijedlog Stožera civilne zaštite i Područnog ureda civilne zaštite Varaždin preko Centra 112.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (PRILOG 29.).

Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklića.

Mobilizacijsko mjesto: Zgrada Općine Vidovec na adresi Trg svetog Vida 9, 42 205 Vidovec, a pričuvna lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti glavne lokacije je Vatrogasni dom Vidovec na adresi Trg svetog Vida 17, Vidovec.

- **VZO Vidovec (PRILOG 2.)**

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, *Zakona*, vlastitih operativnih planova civilne zaštite te nalogu Stožera civilne zaštite.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama ne može uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

S obzirom na to da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.

- **Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta Gradskog društva Crvenog križa Varaždin za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.

- **HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji na temelju ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta HGSS-a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

- **Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)**

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (**PRILOG 32.**), putem telefonskih/ mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (**PRILOG 31.**), a sukladno *Planu*, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno-tehničkih sredstava za provođenje mjera iz *Plana*.

- **Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Potresi
2. Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela
3. Epidemije i pandemije
4. Ekstremne temperature
5. Tuča
6. Mraz
7. Industrijske nesreće
8. Suša

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavku.

Tablica 15. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
2.	VZO Vidovec	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU varaždinska - PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Tvrtke i obrti koji posjeduju građevinsku mehanizaciju	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
7.	Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec	1 h	ODMAH nakon potresa
8.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska stanica d.d. Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
12.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
13.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
14.	Građani - uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s nalogom Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa

Tablica 16. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Hrvatske vode, VGO za Muru i Gornju Dravu, VGI za mali sliv »Plitvica - Bednja«	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
3.	VZO Vidovec	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	PU varaždinska - PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
5.	Tvrtke i obrti koji posjeduju građevinsku mehanizaciju	3 h	ODMAH nakon poplava
6.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon poplava
7.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
8.	Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec	1 h	ODMAH nakon poplava
9.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Veterinarska stanica d.d. Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon poplava
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon poplave
15.	Građani - uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s nalogom Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon poplave

Tablica 17. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	VZO Vidovec	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Tvrtke i obrti koji posjeduju građevinsku mehanizaciju	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica d.d. Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 18. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, tuče, mraza i suše

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	VZO Vidovec	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Tvrtke i obrti koji posjeduju građevinsku mehanizaciju	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
5.	Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica d.d. Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
11.	Građani - uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s nalogom Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 19. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijskih nesreća

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	JVP Grada Varaždina, VZO Vidovec	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU varaždinska - PP Varaždin	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Tvrtke i obrti koji posjeduju građevinsku mehanizaciju	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec	1 h	ODMAH nakon ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon ugroze

3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Stožer civilne zaštite

- članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine Vidovec.

3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se na temelju *Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja*.

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 34. i 35.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općini podnosi zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 36.**).

4. GRAFIČKI DIO**4.1. Infrastrukturni sustav****4.2. Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, lokacije u kojima se manipulira opasnim tvarima, mjesta za ukop poginulih****5. POSEBNI DIO****5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA**

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl.);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

Mjere civilne zaštite od potresa

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolazu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvati stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Grada Varaždina, VZO Vidovec, HGSS - Stanica Varaždin. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine Vidovec.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: - Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - JVP Grada Varaždina - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom Redovna opskrba vodom Uspostava opskrbe plinom Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže) Popravlak prometnica	- HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin (PRILOG 20.) - Varkom d.d. (PRILOG 20.) - Termoplin d.d. (PRILOG 20.) - HAKOM - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 24.) - Općina Vidovec (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako VZO Vidovec ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Vatrogasne zajednice Varaždinske županije sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Varaždinske županije.	- VZO Vidovec (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU varaždinska - PP Varaždin i Županijska uprava za ceste Varaždinske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU varaždinska - PP Varaždin. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU varaždinska - PP Varaždin. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU varaždinska - PP Varaždin. Osiguravanje područja intervencija provodi PU varaždinska - PP Varaždin. Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 24.) - HAKOM

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije i Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec. Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.	- Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti. Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica d.d. Varaždin. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo - higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Varaždin d.o.o.	- Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.) - Lovačke udruge (PRILOG 5.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.) - Lovačke udruge (PRILOG 5.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će vatrogasne postrojbe i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 7. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 13.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Varaždin i povjerenicima civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 14.)
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.7.	

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, Centar za socijalnu skrb Varaždin, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. VZO Vidovec sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 7. Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, HGSS - Stanica Varaždin, Centar za socijalnu skrb Varaždin. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica d.d. Varaždin. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 13.) - Udruge (PRILOG 5.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.)
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih. Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.). Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	- PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 25.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 25.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 25.)
11.	Organizacija higijensko- epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije - Higijensko epidemiološka služba (PRILOG 14.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije- higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Varkom d.d. (PRILOG 20.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Općina Vidovec (PRILOG 9.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 27.)
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	- Općina Vidovec (PRILOG 9.)
		Za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Općina Vidovec. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (PRILOG 7.)	- Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u zgradi Ambulante Vidovec, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Varaždin.	- Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. (PRILOG 33.)	

5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA

Uslijed ekstremnih količina oborina izazvanih dužim oborinskim razdobljem, na području Općine Vidovec moguće su poplave uzrokovane izlivanjem rijeke Plitvice, potoka Tuža te kanala Prekno, Črna Mlaka i Črešnjevo kao i visokim podzemnim vodama.

Ugrožena područja i slaba mjesta

Najugroženiji dio područja Općine Vidovec je područje uz rijeku Plitvicu uslijed čijeg su izlivanja ugroženi rubni dijelovi naselja Krkanec, Zamlača, Nedeljanec i Prekno te uz potok Tuža i kanalima Prekno, Črna Mlaka i Črešnjevo i nekoliko manjih kanala. Uz taj dio, u cijelosti su poplavljeni stambeni objekti s podrumima te pratećim pokućstvom, kao i gospodarski objekti sa spremljenim poljoprivrednim proizvodima.

Mjere civilne zaštite od poplava

Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite.

5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - poplave

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Obranu od poplava na zaštitnim vodnim građevinama sukladno Zakonu o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21) provode Hrvatske vode koje su, sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane. Obrana od poplava provodi se sukladno odredbama Državnog plana obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10), odnosno, temeljem njega donesenog Glavnog provedbenog plana obrane od poplava (ožujak 2022. godine): Stupnjevanje obrane od poplava: 1. Pripremno stanje - početak i prestanak pripremnog stanja po dionicama određuje rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, - rukovoditelji obrane od poplava dionica obavljaju pregled stanja vodotoka i zaštitnih vodnih građevina i procjenjuju slaba mjesta na dionicama za koje su imenovani, te vodočuvarima određuju obvezu stalnog nadzora i provođenje svih propisanih radnji. 2. Redovna obrana od poplava - početak i prestanak redovite obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, - uspostavljaju se stalna dnevna dežurstva rukovoditelja obrane od poplava dionica, nadležnih centara obrane od poplava i sustava veza, - izdaje se nalog za aktiviranje pravne osobe koja obavlja radove obrane od poplava na branjenom području, - po potrebi se izvode interventni radovi na vodotocima i vodnim građevinama po nalogu rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja. 3. Izvanredna obrana od poplava - početak i prestanak izvanredne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, - rukovoditelj obrane od poplave sektora može proglasiti izvanrednu obranu od poplava i pri nižim vodostajima ili protocima, ako neposredno prijeti proboj, oštećenje i rušenje zaštitnih vodnih građevina, - vrši se kontinuirani cjelodnevni obilazak dionica i uspostavlja cjelodnevno dežurstvo u nadležnom centru obrane od poplava, - promptno se vrši sanacija kritičnih mjesta u sustavu obrane od poplava. 4. Izvanredno stanje - najviši stupanj mjera obrane od poplava, kada neposredno prijeti prelijevanje, proboj ili rušenje zaštitnih vodnih građevina, - izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, a u hitnim slučajevima rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, odnosno pri nižim vodostajima	- Hrvatske vode, VGO za Muru i Gornju Dravu, VGI za mali sliv »Plitvica - Bednja« (PRILOG 17.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		i protocima, ako neposredno prijeti proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina ili je do proboja, rušenja ili prelijevanja već došlo, - izvanredno stanje na poplavom ugroženim područjima proglašava župan (na području jedne županije), dok katastrofu i veliku nesreću, na prijedlog ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite može proglasiti Vlada Republike Hrvatske (na području dviju ili više županija), - na zaštitnim vodnim građevinama na kojima je proglašeno izvanredno stanje provode se mjere izvanredne obrane od poplava u skladu s provedbenim planom obrane od poplava. Za upravljanje obranom od poplava odgovorni su glavni rukovoditelj obrane od poplava, voditelj Glavnog centra obrane od poplava i rukovoditelji obrane od poplava teritorijalnih jedinica.	
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik VZO-a Vidovec.	- VZO Vidovec (PRILOG 2.)
		Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će VZO Vidovec (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a, prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon poplava formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Uspostava opskrbe električnom energijom	- HEP ODS Elektra Varaždin (PRILOG 20.)
		Redovna opskrba vodom	- Varkom d.d. (PRILOG 20.)
		Uspostava opskrbe plinom	- Termoplin d.d. (PRILOG 20.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	- HAKOM
		Popravak prometnica	- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 24.)
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.)
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja (liječenje, klanje ili eutanazija životinja) i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine Vidovec.	- Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.) - Udruge (PRILOG 5.)
		Pružanje psihološke potpore	- Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	- Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: - sredstva i oprema VZO Vidovec, - licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima, - strojevi i oprema građevinskih poduzeća, - strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.).	- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.)
		Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite	- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.) - HEP ODS D.O.O. Elektra Varaždin - (PRILOG 20.) - Varkom d.d. (PRILOG 20.) - HAKOM Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Organizacija provođenja evakuacije: Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samo-evakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će VZO Vidovec te prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 7. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 13.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Varaždin i povjerenicima civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 13.)
		U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: - redovne zdravstvene institucije i ustanove - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima u PRILOGU 7.	- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 13.) - Općina Vidovec (PRILOG 9.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		VZO Vidovec sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Prikaz mjesta i lokacija prihvata nalazi se u PRILOGU 7. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, HGSS - Stanica Varaždin, Centar za socijalnu skrb Varaždin. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska stanica d.d. Varaždin. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU varaždinska - PP Varaždin, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Varaždinske - PP Varaždin. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU varaždinska - PP Varaždin. Osiguravanje područja intervencija provodi PU varaždinska - PP Varaždin.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (PRILOG 24.)
		Nadzor i čuvanje ugroženog područja	- PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.)
		Osiguravanje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	- HAKOM
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškove aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. (PRILOG 33.)	

5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Općina Vidovec obavezna je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

Opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijama za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Posebne mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru - samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Sigurnosne mjere radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru - samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemije, epizootija, biljnih bolesti.	Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici. Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa: - dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, - sanitarnom inspekcijom,	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		- veterinarskom inspekcijom, - komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji: - za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), - laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), - prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Opća bolnica Varaždin), - provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), - protuepidemijske DDD mjere (Nastavni zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije) - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), - imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije), - informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije).	
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera bit će: - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije - Higijensko epidemiološka služba, - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec, - Veterinarska stanica d.d. Varaždin - sanitarna inspekcija, - Veterinarska inspekcija. Nadležne službe u provođenju mjera mogu: - spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka, - izolirati kliconoše, - prijaviti zaraznu bolest, - laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, - odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), - pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, - provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, - staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namirnicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), - provoditi vakcinaciju, - odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, - obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove).	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - vlasnici stoke / poljoprivrednici
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalogati: - ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), - zabranu održavanja stočnih sajmovi i izložbi (naredbom), - zabranu ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), - zabranu klanja (naredbom), - dezinfekciju osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, - dezinfekciju i deratizaciju prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka,	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.) - Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112),

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		- zabranu uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), - zabranu stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), - sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, - uništavati zaraženo bilje (naredbom), - objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja.	- Poljoprivredna savjetodavna služba (PRIOLOG 18.) - fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, - PU Varaždinska - PP Varaždin (PRIOLOG 16.) - Mediji javnog priopćavanja (PRIOLOG 27.)
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih. Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga. Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija: Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije - Služba za epidemiologiju - odjel za DDD.	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRIOLOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRIOLOG 14.) - Desyre d.o.o. (PRIOLOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRIOLOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRIOLOG 7.) - Pogrebna poduzeća (PRIOLOG 25.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (PRIOLOG 16.) - ovlašteni mrtvozornici
5.	Nesreće na odlagalištima otpada.	Planirati, organizirati, zapovijedati, nadzirati provedbu civilne zaštite. Provesti mjere gašenja požara. Mjeriti kvalitetu zraka, vode, tla. Provesti sanaciju opasne tvari na deponiji. Osigurati snage i sredstva na saniranju posljedica (pregled, popis pravnih osoba, odgovornih osoba s imenom, prezimenom, brojem telefona, adresom, popis i vrsta opreme i vozila, lokacija vozila). Osigurati zdravstveno zbrinjavanje, povrijeđenih i bolesnih. Pružiti medicinsku pomoć povrijeđenim i bolesnim. Provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena.	- Općina Vidovec (PRIOLOG 9.) - Stožer civilne zaštite (PRIOLOG 1.) - VZO Vidovec (PRIOLOG 2.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRIOLOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRIOLOG 14.)
		Provesti DDD mjere (preventivne i protuepidemijske). Provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena. Osigurati promet i zaštitu lokacije.	- Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRIOLOG 14.) - Desyre d.o.o. (PRIOLOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRIOLOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRIOLOG 7.) - Povjerenici civilne zaštite (PRIOLOG 6.) - Koordinator na lokaciji (PRIOLOG 8.)

5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA, TUČE, MRAZA I SUŠE

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Mjere zaštite od toplinskog vala

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Na temelju prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.). Na području Općine Vidovec djeluju timovi hitne medicinske pomoći (Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije) koji posjeduju sva potrebna ljudska i materijalna sredstva za odgovor na ukupnost krize koju toplinski val može izazvati.

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima, velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrcima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošjeg jajeta. Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblika padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 do 80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti. Krupna tuča može oštetiti pokrove i ostakljenja na građevinskim objektima te oštetiti vozila.

Mjere zaštite od tuče

Jedinice lokalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče (»Narodne novine«, broj 53/01, 55/07). Obrana od tuče obuhvaća poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče.

Mraz nastaje kada se krute površine u dodiru sa zrakom ohlade ispod točke smrzavanja vode, te se na njima natalože kristali leda. Uvjeti smrzavanja mogu se pojaviti tijekom proljeća, jeseni ili zime. Rani jesenski mrazovi mogu oštetiti tek iznikle ozime usjeve. Proljetni mraz može izazvati potpune štete i gubitak uroda ili dovesti do slabe kvalitete i zakašnjelog prinosa.

Sve metode **ublažavanja smrzavanja** temelje se na sprječavanju ili nadomještanja gubitka topline zračenjem. Pravilan odabir opreme za ublažavanje zamrzavanja za određeni položaj ovisi o mnogim čimbenicima kao što su troškovi opreme, troškovi rada i dodatne radne potrebe.

Posljedice **suše** ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom.

Mjere zaštite od suše

U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnosti navodnjavanja poljoprivrednih površina izgradnjom sustava za navodnjavanje.

5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - ekstremne temperature, tuča, mraz i suša

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava općinskog načelnika. PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti: - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude, materijalna dobra i okoliš, - mjere koje se poduzimaju, - putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći, - provođenje osobne i uzajamne zaštite, - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite, - pristup dodatnim informacijama, - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	- Općinski načelnik (<u>PRILOG 9.</u>)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Općina Vidovec i VZO Vidovec. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.	- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Općina Vidovec (PRILOG 9.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - Varkom d.d. (PRILOG 20.)
		Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin (PRILOG 20.) - Varkom d.d. (PRILOG 20.) - HAKOM - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin. Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec, Opća bolnica Varaždin. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Varaždin. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - Opća bolnica Varaždin (PRILOG 14.)
		Organizacija pružanja veterinarske pomoći Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica d.d. Varaždin	- Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.) - Lovačke udruge (PRILOG 5.)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi sama Općina. (PRILOG 33.)	

5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

Mjere zaštite

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati tako da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - industrijske nesreće

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja	Postupaju sukladno operativnim planovima. U nedostatku vlastitih snaga traže pomoć s razine Općine Vidovec.	- Operateri koji koriste opasne tvari (<u>PRILOG 11.)</u>
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	Evakuacija i zbrinjavanje. Humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla.	- VZO Vidovec (<u>PRILOG 2.)</u> - Povjerenici civilne zaštite (<u>PRILOG 6.)</u> - Desyre d.o.o. (<u>PRILOG 7.)</u> - HD-mont d.o.o. (<u>PRILOG 7.)</u> - H-metal d.o.o. (<u>PRILOG 7.)</u> - Veterinarska stanica d.d. Varaždin (<u>PRILOG 19.)</u> - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (<u>PRILOG 14.)</u>
3.	Utvrđivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera civilne zaštite	Općina Vidovec će izabrati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlaže se zapovjednik JVP Grada Varaždina i VZO Vidovec, operateri s opasnim tvarima itd. Ekspertni tim stoji na dispoziciji općinskom načelniku i Stožeru civilne zaštite.	- Ekspertni tim (<u>PRILOG 12.)</u>
4.	Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće	U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su: - obavijestiti županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju. Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevidca izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke: - ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, - datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, - područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident, - jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, - opis akcidenta, - podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112. Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i općinskog načelnika).	- Koordinator na lokaciji (<u>PRILOG 8.)</u> - Operateri koji koriste opasne tvari (<u>PRILOG 11.)</u> - prijevoznici

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
5.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	Općina Vidovec planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite. Provode mjere tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije prosutih, prolivenih opasnih tvari. Zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba. Organizacija pružanja veterinarske pomoći. Reguliranje prometa za vrijeme intervencije.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite - Varaždin (PRILOG 10.)
		Gašenje požara	- VZO Vidovec (PRILOG 2.)
		Reguliranje prometa	- PU Varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.)
		Lokacije za dekontaminaciju	
		Pružanje prve pomoći	- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.)
		Veterinarska pomoć i animalna asanacija	- Veterinarska stanica d.d. Varaždin (PRILOG 19.)
		Komunalna poduzeća	- Čistoća d.o.o. (PRILOG 22.)
		Sklanjanje i evakuacija	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 13.)
6.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	Operatori na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom. VZO Vidovec te komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara. Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara. Potrebno je: - odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled- popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se ista nalaze - napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite - napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija - predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji)	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)
			- VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Desyre d.o.o. (PRILOG 7.) - HD-mont d.o.o. (PRILOG 7.) - H-metal d.o.o. (PRILOG 7.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
7.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja	Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima. Operativno dežurstvo činiti će predstavnik VZO-a Vidovec i član Stožera.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.)
8.	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršiti će Stožer civilne zaštite, a odnosi se na evakuaciju stanovništva i pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta.	- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
9.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. Područni ured civilne zaštite Varaždin vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.	- Općinski načelnik (PRILOG 9.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.)
10.	Financiranje provedbe aktivnosti.	Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršiti će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom Stožeru civilne zaštite na razini Općine.	- Općina Vidovec (PRILOG 9.) - Operateri koji koriste opasne tvari (PRILOG 11.)

5.6. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Općina Vidovec nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprječavanju odnosno otklanjanju posljedica u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti sa županijske odnosno državne razine putem Centra 112 **(PRILOG 32.)**.

5.7. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM

Na temelju članka 25. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom.

Općina Vidovec je dužna osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja tako da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi tako da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran tako da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

5.7.1. Informiranje

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e - dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),

- aplikaciji »Policija - sigurnost i povjerenje« za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate - lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju; aplikacija služi i kao »poziv u pomoć« ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje; aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhih i nagluhih osobama te osobama s teškoćama u govoru; aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate; također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.7.2. Uzbunjivanje

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

5.7.2.1. Standardni način uzbunjivanja

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16).

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen u Poglavlju 3.3.

5.7.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.7.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

5.7.3.1. Evakuacija

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć. Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost.

Uvijek je potrebno povjeriti je li osoba s invaliditetom razumjela upute - nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe, sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o registru osoba s invaliditetom (»Narodne novine«, broj 64/01).

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka civilne zaštite, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

5.7.3.2. Hitan prijevoz

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

5.7.3.3. Utočište

JLP(R)S mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom sukladno *Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti* (»Narodne novine«, broj 78/13).

5.7.3.4. Rehabilitacija

JLS u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrima za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, mora osigurati osobama s invaliditetom svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

5.7.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza

R.BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
1.	Osobe ograničene pokretljivosti Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore	Uzbunjivanje	- osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju.	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 27.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj
		Evakuacija	- osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni - upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone - ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije - korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica - ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača - potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj - Susjedi
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina Vidovec (PRILOG 9.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 7.) - kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 7.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)
2.	Slijepe i slabovidne osobe Mnoge slijepe osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu. Prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati	Uzbunjivanje	- slijepe i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 27.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj

R.BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Evakuacija	- omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni - osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom - oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova - pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost - preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja - planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima - osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima - koristiti tehnologiju »zvukovi usmjerenja« koja je dizajnirana da navodi ljude - kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje - potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem - osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći - potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje - u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj - Susjedi
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina Vidovec (PRILOG 9.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 7.) - kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 7.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)

R.BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)
3.	Osobe s teškoćama govora Zakašnjeli razvoj govora Nedovoljno razvijeni govor Alalija - negovorenje Dislalija - neispravan izgovor glasova Mucanje - poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika Brzopletost - kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu	Uzbunjivanje	- osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 27.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj
		Evakuacija	- osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije - potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta - nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz - pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom - kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz - kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj - Susjedi
	 Bradilalija - patološki usporen govor Afazija - nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara Posebne jezične teškoće - jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta	Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objektat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina Vidovec (PRILOG 9.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 7.) - kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 7.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
	 Govorni negativizam - prekid govora s okolinom	Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)

R.BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
4.	Gluhe i nagluhe osobe Unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe Starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha Blaga naglušnost (od 26 do 40 dB) Umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB) Umjereno teška naglušnost (od 56 do 70 dB)	Uzbunjivanje	- gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije - vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu - poželjan je svaki dodatan način obavještanja: e - mail, vibracijski dojavljiivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.) - potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobilni telefon putem poruke - ako osobe ne reagiraju na logičan način ili nisu svjesne alarma - potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom - gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 - upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 27.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj
	Teška naglušnost (od 71 do 90 dB) Gluhoća (91 dB i više) Jednostrano oštećenje sluha Prelingvalna gluhoća Najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće - gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s tom populacijom	Evakuacija	- osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća - u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti - kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji - komunikacija gluhih i nagluhih osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori - u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama - potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute - može se koristiti pisana komunikacija - papir i olovka ili poruke na mobitelu	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj - Susjedi

R.BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina Vidovec (PRILOG 9.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 7.) - kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 7.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)
5.	Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama Mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi Ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.	Uzbunjivanje	- evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuiru i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti - mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika - iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova - informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima - potrebno je koristiti jednostavan jezik - moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje	- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 27.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj
		Evakuacija	- potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima - prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - HGSS - Stanica Varaždin (PRILOG 4.) - VZO Vidovec (PRILOG 2.) - Njegovatelj - Susjedi

R.BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
			- potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta - potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje - evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite	
		Zbrinjavanje	- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Općina Vidovec (PRILOG 9.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 7.) - kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 7.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (PRILOG 15.)

5.8. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
POTRES	Obrađeno u Poglavlju 5.1.
POPLAVA	Obrađeno u Poglavlju 5.2.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u Poglavlju 5.3.
EKSTREMNE TEMPERATURE, TUČA, MRAZ I SUŠA	Obrađeno u poglavlju 5.4.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	Obrađeno u Poglavlju 5.5

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Adekvatni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	- pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati nabava i priprema hrane (PRILOG 7.)
Opskrba živežnim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	- stručne službe Općine Vidovec (PRILOG 9.) - stanovnici Općine Vidovec

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.)
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	- ekipa za prijem ugroženog stanovništva (PRILOG 13.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.)
Osiguravanje zdravstvene skrbi	- Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Vidovec (PRILOG 14.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Nastavni Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (PRILOG 14.) - Opća bolnica Varaždin (PRILOG 14.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.)
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	Obrađeno u poglavljima 5.1. - 5.6. - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.)
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Općine	Obrađeno u poglavljima 5.1. - 5.6. - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (PRILOG 3.) - PU varaždinska - PP Varaždin (PRILOG 16.)

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.