

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2022.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 102 — Godina XXX	Varaždin, 3. studenoga 2022.	List izlazi po potrebi
------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA			
56.	Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije	6524	
	Statutarna odluka o izmjenama Statuta Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije	6524	
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
44.	Odluka o prihvaćanju Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana za postupak izrade i provedbe Plana ukupnog razvoja Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. - 2031. godine	6525	
45.	Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Varaždinskih Toplica	6526	
46.	Odluka o gradskim porezima Grada Varaždinskih Toplica	6527	
47.	Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Varaždinskih Toplica u 2022. godini	6529	
48.	Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja	6533	
49.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	6533	
50.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	6534	
51.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	6535	
52.	Odluka o gašenju javne rasvjete na području Grada Varaždinskih Toplica	6535	
53.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o mreži nerazvrstanih cesta	6535	
54.	Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica	6536	
AKTI GRADONAČELNICE			
14.	Odluka o imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Forum Toplice d.o.o.	6537	
OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
32.	Odluka o dodjeli Zahvalnica Općine Breznički Hum za 2022. godinu	6537	
33.	Odluka o općinskim porezima Općine Breznički Hum	6538	
34.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2023. godinu	6539	
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu	6539	
35.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	6564	

36. Zaključak o dodjeli stipendija studentima s područja Općine Breznički Hum 6564

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum 6564

**OPĆINA JALŽABET
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

14. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Potočić Jalžabet 6565

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

56.

Na temelju odredbe članka 60. stavka 1. podstavka 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 70/18 i 30/20), župan Varaždinske županije donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije****I.**

Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije (KLASA: 029-01/22-02/02, URBROJ: 2186-180-02-22-10) kako je utvrdilo Upravno vijeće Javne ustanove na sjednici održanoj 4. listopada 2022. godine u tekstu koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Statutarna odluka o izmjenama Statuta Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije iz točke I. ovog Zaključka, objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije.

KLASA: 023-01/20-01/1
URBROJ: 2186-02/1-22-41
Varaždin, 14. listopada 2022.

ŽUPAN**Andelko Stričak, v.r.**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) te članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18, 70/18 i 32/20), Upravno vijeće Javne ustanove za regionalni

razvoj Varaždinske županije, na 2. sjednici održanoj dana 4. listopada 2022. godine, donosi

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama Statuta Javne ustanove
za regionalni razvoj Varaždinske županije****Članak 1.**

U Statutu Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 68/18, 73/18, 46/20 i 68/22), članak 7. st. 1. mijenja se i glasi:

»Javna ustanova je pravna osoba upisana u sudski registar.«

Članak 2.

Članak 18. mijenja se i glasi:

»Odluku o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja donosi Upravno vijeće, najkasnije u roku od 90 dana prije isteka mandata ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja ustanove objavljuje se na mrežnim stranicama Javne ustanove i u »Narodnim novinama«.

Sadržaj natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom Statutu.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Obavještavanje svakog od prijavljenih kandidata o izboru, sa poukom o pravima kandidata, provodi se u skladu sa Zakonom o ustanovama.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja ustanove na temelju ponovljenog natječaja Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja iz redova zaposlenika Javne ustanove, ali najduže do godinu dana.«

Članak 3.

U članku 19. podstavak 5. mijenja se i glasi:

- »- zastupa Javnu ustanovu u svim postupcima pred sudovima, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim ovlaštenim javnopravnim tijelima,«.

Članak 4.

U članku 21. stavak 2. podstavak 2. mijenja se i glasi:

- »- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,«.

U članku 21. stavak 3. briše se.

U dosadašnjem stavku 4. koji postaje stavak 3., iza riječi »natječaj za« dodaje se riječ »imenovanje«.

Članak 5.

Članak 22. mijenja se i glasi:

»Razriješena osoba može odluku o razrješenju ravnatelja pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o

razrješenju, ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje iz članka 21. ovog Statuta ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.«.

Članak 6.

Dosadašnji članci 32. do 36. postaju članci 31. do 35.

Članak 7.

Ova Statutarna odluka o izmjeni Statuta, nakon pribavljanja suglasnosti župana, stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na oglasnoj ploči te internetskoj stranici Javne ustanove.

KLASA: 029-01/22-02/02

URBROJ: 2186-180-02-22-10

Varaždin, 4. listopada 2022.

Predsjednica Upravnog vijeća
Karmen Emeršić, v.r.

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

44.

Na temelju članka 15. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) i 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na svojoj sjednici održanoj dana 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana za postupak izrade i provedbe Plana ukupnog razvoja Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. - 2031. godine

I.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica prihvaća Komunikacijsku strategiju i Komunikacijski akcijski plan za postupak izrade i provedbe Plana ukupnog razvoja Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. - 2031. godine.

II.

Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) Komunikacijska strategija je definirana kao dokument kojim se određuju komunikacijski ciljevi koje nositelj izrade akta strateškog

planiranja želi postići komunikacijom s javnošću i definiraju ključne komunikacijske poruke, ciljne skupine i komunikacijski kanali.

III.

Komunikacijski akcijski plan je dokument kojim se definira okvir za postizanje komunikacijskih ciljeva određenih komunikacijskom strategijom te detaljno razrađuju mjere i aktivnosti informiranja i vidljivosti na operativnoj razini u svrhu provedbe komunikacijskih ciljeva.

IV.

Komunikacijska strategija donosi se u svrhu kontinuiranog i cjelovitog informiranja javnosti o svim fazama postupka izrade i provedbe Plana ukupnog razvoja te ostvarivanja vidljivosti postupka planiranja javnih politika.

V.

Komunikacijska strategija i Komunikacijski akcijski plan donose se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu Odluke o izradi Plana ukupnog razvoja Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021.-2031. godine.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Grada i

dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 406-01/21-01/1
URBROJ: 2186-26-01-22-41
Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

45.

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 83/22) i članka 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj dana 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Stručnog povjerenstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Varaždinskih Toplica

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Stručnog povjerenstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Varaždinskih Toplica (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) uređuje se osnivanje i djelokrug rada Stručnog povjerenstva, broj, sastav, izbor i mandat članova Stručnog povjerenstva, razrađuju zadaće, način rada i prava članova Stručnog povjerenstva te uređuju druga pitanja značajna za njegovo djelovanje.

OSNIVANJE I DJELOKRUG RADA

Članak 2.

(1) Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica osniva Stručno povjerenstvo.

(2) Djelokrug Stručnog povjerenstva je područje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva u Gradu Varaždinskim Toplicama.

(3) Stručno povjerenstvo se osniva radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, a posebice radi predlaganja i stručnog vrednovanja programa i projekata javnih potreba u kulturi od interesa za Grad Varaždinske Toplice, za koja se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Varaždinske Toplice, radi kontinuiranog praćenja i razmatranja stanja u pojedinim područjima umjetničkog i kulturnog stvaralaštva te radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na donošenje odluka važnih za kulturu i umjetnost.

Članak 3.

Stručno povjerenstvo nadležno je za sljedeća područja i djelatnosti:

- kulturne djelatnosti: arhivska djelatnost, muzejska djelatnost, knjižnična djelatnost, nakladnička i knjižarska djelatnost i audiovizualna djelatnost,

- kulturno-umjetničko stvaralaštvo: dramska i plesna umjetnost, glazbena i glazbeno-scenska umjetnost, književnost, vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura, interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse, digitalna umjetnost i kulturno-umjetnički amaterizam,
- transverzalna područja: međunarodna kulturna suradnja i mobilnost, dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, raznolikost kulturnih izričaja, poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama i digitalizacija u području kulture.

BROJ, SASTAV, IZBOR I MANDAT ČLANOVA STRUČNOG POVJERENSTVA

Članak 4.

(1) Stručno povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

(2) Za članove Stručnog povjerenstva imenuju se kulturni djelatnici i umjetnici koji svojim dosadašnjim dostignućima i poznavanjem problema vezanih za utvrđivanje i provedbu kulturne politike mogu pridonijeti ostvarivanju poslova i zadaća zbog kojih je Stručno povjerenstvo osnovano.

(3) Predsjednik Stručnog povjerenstva, gradonačelnica te pročelnik Jedinственog upravnog odjela mogu pozivati i druge kulturne djelatnike i umjetnike da sudjeluju u radu sjednica Stručnog povjerenstva bez prava odlučivanja.

Članak 5.

(1) Gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica pokreće postupak imenovanja članova Stručnog povjerenstva javnim pozivom ustanovama u kulturi, umjetničkim organizacijama i udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost u području kulture i umjetnosti za podnošenje pisanih i obrazloženih prijedloga kandidata za člana Stručnog povjerenstva, za područja djelovanja Stručnog povjerenstva prema članku 3. ove Odluke.

(2) Javni poziv iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Varaždinskih Toplica, a rok za podnošenje prijedloga ne može biti kraći od 10 dana od dana njegove objave.

(3) Na temelju prispjelih prijedloga, gradonačelnica odlukom imenuje predsjednika i članove Stručnog povjerenstva, vodeći računa o njihovoj stručnosti i ravnomjernoj zastupljenosti.

(4) Ukoliko na temelju Javnog poziva nema prispjelih prijedloga ili je zaprimljen nedovoljan broj prijedloga, gradonačelnica samostalno odlukom imenuje predsjednika i članove Stručnog povjerenstva, vodeći računa o njihovoj stručnosti i ravnomjernoj zastupljenosti.

Članak 6.

(1) Članovi Stručnog povjerenstva imenuju se na četiri godine.

(2) Gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica razriješi će člana Stručnog povjerenstva i prije isteka vremena iz stavka 1. ovog članka ako:

- podnese zahtjev za razrješenje;
- se protivno odredbi članka 9. ove Odluke nije izuzeo iz raspravljanja i odlučivanja;
- ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze utvrđene ovom Odlukom, zakonom ili drugim propisima;
- svojim djelovanjem ili ponašanjem narušava ugled Stručnog povjerenstva ili Grada Varaždinske Toplice;
- je pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

(3) Prijedlog za pokretanje postupka razrješenja na temelju stavka 2. podstavaka 2. do 5. ovog članka mogu podnijeti i predlagatelji člana Stručnog povjerenstva iz članka 5. stavka 1. ove Odluke.

ZADAĆE, NAČIN RADA I PRAVA ČLANOVA STRUČNOG POVJERENSTVA

Članak 7.

Stručno povjerenstvo u svom radu:

- stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Varaždinske Toplice;
- predlaže kriterije vrednovanja programa i projekata;
- posebno razmatra mjere za poticanje i promicanje profesionalnoga kulturnog i umjetničkoga stvaralaštva i kulturnog amaterizma te gradonačelniku predlaže mjere za njihovo unaprjeđenje;
- posebnu pozornost posvećuje promicanju hrvatskoga umjetničkoga stvaralaštva u inozemstvu, kao i mjerama koje omogućuju hrvatskoj javnosti da se upozna s priznatim vrijednostima i suvremenim nastojanjima u umjetnosti i kulturi drugih naroda, po potrebi uspostavljajući vezu i međusobnu razmjenu mišljenja;
- polazeći od potreba u kulturi i umjetnosti svih manjina, marginaliziranih i ranjivih skupina društva, posebnu pozornost posvećuje promicanju njihovih potreba u kulturi, kao i njihovu stvaralaštvu te potiče promicanje dijaloga, kulturne raznolikosti i uključenosti.

Članak 8.

(1) Stručno povjerenstvo donosi Poslovnik o radu.

(2) U postupku vrednovanja programa i projekata pristiglih na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Stručno povjerenstvo nakon provedenog postupka pregleda pristiglih prijava dostavlja Jedin-stvenom upravnom odjelu Grada Varaždinske Toplice svoj prijedlog koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.

Članak 9.

(1) Član Stručnog povjerenstva dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je:

- predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Stručnog povjerenstva pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar,

imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe;

- on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta.

(2) Povezane osobe u smislu stavka 1. ovog članka su srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner - skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.

(3) Svi članovi Stručnog povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.

Članak 10.

(1) Javnost rada Stručnog povjerenstva ostvaruje se objavljivanjem zapisnika o radu Stručnog povjerenstva na mrežnim stranicama Grada Varaždinskih Toplica.

(2) Članovi Stručnog povjerenstva s prebivalištem izvan područja Grada Varaždinskih Toplica imaju pravo na naknadu putnih troškova i troškova smještaja kada prisustvuju sjednicama Stručnog povjerenstva.

(3) Članovi Stručnog povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad sukladno Odluci o visini naknade za rad radnih tijela Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Stručne, administrativne, tehničke i druge potrebne poslove za Stručno povjerenstvo obavlja Jedin-stveni upravni odjel Grada, a sredstva za rad Stručnog povjerenstva osiguravaju se u proračunu Grada.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/22-01/3

URBROJ: 2186-26-01-22-8

Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

46.

Na temelju odredaba članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta

Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21) i članka 26. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21 i 89/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o gradskim porezima
Grada Varaždinskih Toplica

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste poreza, stopa i visina poreza koji pripadaju Gradu Varaždinskim Toplicama skladu s odredbama Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17).

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. GRADSKI POREZI

Članak 2.

Gradski porezi Grada Varaždinske Toplice su:

- 1) prirrez porezu na dohodak,
- 2) porez na potrošnju,
- 3) porez na kuće za odmor,
- 4) porez na korištenje javnih površina.

a) prodajni stolovi, klupe, štandovi, kolica za prodaju raznih proizvoda, ledenice, ambulantne, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina i slično	10,00 kn / 1,33 eura po m ² po danu,
b) šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, zabavni parkovi, luna parkovi, cirkusi, pozornice i slično	2,00 kn / 0,27 eura po m ² po danu,
c) ljetne terase uključujući stolove, stolice, suncobrane sjenila, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase	1,00 kn / 0,13 eura po m ² po danu,
d) javne površine ispred trgovina koje se koriste za izlaganje i prodaju robe	1,00 kn / 0,13 eura po m ² po danu,
e) reklamne ploče i konstrukcije, obavijesne ploče i dr.	1,00 kn / 0,13 eura po m ² po danu,
f) kiosci, montažni objekti koji služe u prodajne, ugostiteljske i druge aktivnosti na temelju kojih se ostvaruje odgovarajući prihod	1,50 kn / 0,20 eura po m ² po danu.

Članak 9.

U dane održavanja manifestacija na području Grada Varaždinskih Toplica, porez na korištenje javnih površina za prodajne stolove i klupe plaća se 25,00 kn / 3,32 eura po m² na dan, time da korisna površina ne može biti manja od 4 m².

III. PRIRREZ POREZU NA DOHODAK

Članak 3.

Prirrez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10%.

IV. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Članak 5.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, nadležna ispostava Porezne uprave.

V. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 10,00 kuna / 1,33 eura po četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Članak 7.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor obavlja Ministarstvo financija, nadležna ispostava Porezne uprave.

VI. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 8.

Porez na korištenje javnih površina plaća se na po metru četvornom površine koja se koristi, po danu korištenja javne površine i to u sljedećim iznosima:

Članak 10.

Od plaćanja poreza za korištenje javne površine, a temeljem podnesenog zatjeva, oslobođeni su:

- pravne i fizičke osobe koje javnu površinu koriste u svrhu kulturno-umjetničkih, sportskih, prosvjetno-edukativnih, humanitarnih aktivnosti,

- gradske ustanove, Turistička zajednica Grada Varaždinskih Toplica i udruga civilnog društva s područja Grada Varaždinskih Toplica,
- političke stranke, političke inicijative, nezavisne liste te referendumске inicijative.

Rješenje o oslobađanju od poreza iz stavka 1. ovog članka donosi Jedinствeni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 11.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na korištenje javnih površina obavlja Ministarstvo financija, nadležna ispostava Porezne uprave.

VII. POSTUPOVNE ODREDBE

Članak 12.

Na pravna pitanja utvrđivanja, naplate, povrata poreza, prava na pravni lijek i postupka u povodu korištenja pravnog lijeka, prekršajnu i kaznenu odgovornost u primjeni ove Odluke kao i na druga pitanja vezana uz poreze koji su predmet ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju lokalni porezi i porez na dohodak, a podredno, zakona kojim se uređuje opći porezni postupak te prekršajnog zakona.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Postupci utvrđivanja i naplate poreza na kuće za odmor započeti po Zakonu o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) i Odluci o gradskim porezima Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/17, 67/17 i 4/18), a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o gradskim porezima Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/17, 67/17 i 4/18).

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gradskim porezima Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/17, 67/17 i 4/18).

Članak 15.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama« i »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine, osim odredbi o prirezu poreza na dohodak (članak 3.) koje stupaju na snagu prvoga dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem su objavljene u »Narodnim novinama«.

KLASA: 415-01/22-01/3
URBROJ: 2186-26-01-22-6
Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

47.

Na temelju odredaba članka 9., članka 10. i članka 31. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), članka 13. Odluke o javnim priznanjima Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/18), članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21, 89/21 - pročišćeni tekst) te sukladno Zaključku Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja KLASA: 061-01/22-01/2, URBROJ: 2186-26-01-22-27 od 13. listopada 2022. godine, Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Grada Varaždinskih Toplica u 2022. godini

1. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom dodjeljuju se javna priznanja Grada u 2022. godini fizičkim i pravnim osobama za njihova iznimna postignuća i doprinos od interesa za ugled i razvoj Grada, i to naročito u područjima: gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, obrazovanja, zaštite i unaprjeđenja okoliša, tehničke kulture, zdravstva, socijalne skrbi, humanitarne djelatnosti i drugim javnim djelatnostima.

Javna priznanja također su iskazi javne zahvalnosti domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama, zaslužnima za gospodarski, društveni i opći razvoj lokalne zajednice.

Javna priznanja predstavljaju iskaz posebne počasti Grada.

I. NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO

Članak 2.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se fizičkoj osobi koja je svojim višegodišnjim radom i djelovanjem postigla trajne i značajne rezultate od vrijednosti za razvoj lokalne zajednice, ugled i promicanje Grada u područjima gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, obrazovanja, zaštite i unaprjeđenja okoliša, tehničke kulture, zdravstva, socijalne skrbi, društvenog razvoja, humanitarnog rada i javnog sektora.

Nagrada Grada Varaždinskih Toplica za životno djelo iskazuje se posebnim priznanjem izrađenim u papirnatom obliku, odgovarajućom grafičkom opremom te pisanim stiliziranim slovima na podlozi s istaknutim grbom Grada.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se:

- **Nevenki Baret** prema prijedlogu Udruge Kulturno umjetničko društvo »Toplice«, Varaždinske Toplice, predsjednice Silvie Matkun
Nevenka Baret iz Varaždinskih Toplica, učiteljica je u mirovini, koja je većinu svojeg radnog vijeka provela u osnovnoj školi u Varaždinskim Toplicama, gdje je odgojila generacije mladih

matematičara i fizičara koji su sudjelovali na različitim nivoima natjecanja, od školskih, županijskih pa sve do državnih.

Od samih začetaka Centra izvrsnosti matematike od 2007. godine aktivno sudjeluje i maksimalno je angažirana u radu i razvoju mladih matematičara. Svojom kreativnošću, osebnim, drugačijim i zanimljivim pristupom učenicima, matematiku prikazuje na poseban način i čini ju zanimljivom čak i učenicima kojima matematika i nije omiljena. Osim centra izvrsnosti, sa svojim učenicima sudjeluje na raznim projektima pa valja istaknuti i projekat Matematičke šetnje Varaždinskim Toplicama, projekat Tonimir, Festival matematike u Puli gdje je osvojeno 2. mjesto u projektu Matematikom kroz povijest školstva, Međunarodno matematičko natjecanje - Klokan bez granica, Festival matematike u Varaždinu gdje je sudjelovala u sastavljanju zadataka, organizaciji i kao član povjerenstva.

Odlukom o ponovnom izboru u zvanje Agencije za odgoj i obrazovanje od 13. listopada 2016. godine ponovno se bira u zvanje - učitelj savjetnik što je najviša razina napredovanja u odgojnom obrazovnom sustavu za osnovno školstvo.

O učiteljici Bareti ne treba puno govoriti, jer njen rad, trud i zalaganje oko svih generacija i rezultata koji su postigli njeni učenici govore sami za sebe. Tolika želja da svi razumiju matematiku i vole je jednako kao ona, nosila ju je kroz sve godine rada, a rezultat tog rada osim izvrsnih matematičara i pregršt genijalaca, upravo je ova nagrada, koju ona zasigurno zaslužuje.

Nevenki Bareti dodjeljuje se nagrada za životno djelo za njezino zalaganje, trud i vrijedan rad te zapažene rezultate u teorijskim ili praktičnom radu u odgoju i obrazovanju te u korist lokalne zajednice, učenika i stanovnika Varaždinskih Toplica, koja u svojoj sredini i šire uživa ugled uzornog prosvjetnog djelatnika, čestitog i vrijednoga čovjeka i građanina.

II. NAGRADA ZA IZNIMNA DOSTIGNUĆA U PROTEKLIM JEDNOGODIŠNJEM RAZDOBLJU

Članak 3.

Nagrada Grada Varaždinskih Toplica za iznimna dostignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se fizičkoj i pravnoj osobi za najvrednije rezultate, uspjehe u radu i iznimna postignuća u područjima gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, obrazovanja, zaštite i unaprjeđenja okoliša, tehničke kulture, zdravstva, socijalne skrbi, društvenog razvoja, humanitarnog rada i drugih javnih djelatnosti, ostvarena u vremenu od jedne godine koje prethodi dodjeli nagrade.

Nagrada Grada Varaždinskih Toplica za iznimna dostignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju iskazuje se posebnim priznanjem izrađenim u papirnatom obliku, odgovarajućom grafičkom opremom te pisanim stiliziranim slovima na podlozi s istaknutim grbom Grada.

Nagrada za iznimna dostignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se:

- **Mladenu Novačiću, direktoru Tehnika M d.o.o. Varaždin**, prema prijedlogu Stjepana Denžića iz Leskovca Topličkog 14, Varaždinske Toplice. Mladen Novačić vlasnik je tvrtke Tehnika - M d.o.o. Varaždin koji je u rujnu 2021. godine otvorio prvu samoposlužnu autopraonicu u Varaždinskim Toplicama. Samoposlužna autopraonica privatna je investicija Mladena Novačića za čiju realizaciju je bilo potrebno mnogo truda, upornosti, volje i želje, te financijskih ulaganja. Autopraonica je projekat koji je potreban svakom gradu, pa tako i našim Varaždinskim Toplicama, na korištenje svim građanima odnosno vlasnicima svojih limenih ljubimaca. Osim što je opremljena modernom tehnologijom, najvišim standardima i opremom, što je za sobom donijelo i velika financijska ulaganja, prva takva autopraonica podigla je razina kvalitete života, gospodarskog i društvenog razvoja i usluge za lokalno stanovništvo i sve korisnike na području našega grada.
- **Maksimu Matkunu**, prema prijedlogu Udruge Kulturno umjetničko društvo »Toplice« Varaždinske Toplice, predsjednice Silvie Matkun, zbog iznimnih rezultata na mnogobrojnim odigranim partijama šaha, osvojenim turnirima, a posebice ovogodišnjoj osvojenoj tituli »Majstorski kandidat« što predstavlja veliki uspjeh za šahovski klub Mladost Varaždinske Toplice, njegove članove i naš grad.

NAGRADA ZA DOPRINOS UGLEDU I PROMOCIJI GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U ZEMLJI I SVIJETU

Članak 4.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Grada Varaždinskih Toplica u zemlji i svijetu dodjeljuje se fizičkoj i pravnoj osobi za djelovanje u područjima gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, obrazovanja, zaštite i unaprjeđenja okoliša, tehničke kulture, zdravstva, socijalne skrbi, društvenog razvoja, humanitarnog rada i drugih javnih djelatnosti, a kojima se naročito promiče ugled Grada te unaprjeđuje promocija Grada u zemlji i u svijetu.

Nagrada Grada Varaždinskih Toplica za doprinos ugledu i promociji Grada u zemlji i svijetu iskazuje se posebnim priznanjem izrađenim u papirnatom obliku, odgovarajućom grafičkom opremom te pisanim stiliziranim slovima na podlozi s istaknutim grbom Grada.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Grada u zemlji i svijetu dodjeljuje se:

- **Andreju Detelju**, prema prijedlogu roditelja učenika 7a razreda Osnovne škole Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice; Elizabete Doleneć, Gordane Detelj, Gordane Dugački, Petre Kontrec, Renate Prstec i Natalije Denžić Andrej Detelj od svoje sedme godine trenira sportski ples. Sa svojom partnericom Elenom Weiser sudjeluje na mnogobrojnim domaćim i međunarodnim natjecanjima i turnirima na kojima postiže vrhunske rezultate. Do sada se natjecao na turnirima u Sloveniji, Srbiji i Mađarskoj, a priprema se sa partnericom i za turnire u Češkoj, Austriji i Njemačkoj koji slovi

za najveći i najjači plesni turnir u ovom dijelu Europe. Naime prošle godine osvojio je titulu »viceprvaci« latinoameričkih plesova i svih 10 plesova u Republici Hrvatskoj. Osvojenom titulom osiguran im je ulazak u reprezentaciju Hrvatskog sportskog plesnog saveza.

Zbog starije partnerice Andrej je u kategoriji višeg ranga i natječe se sa plesačima koji su stariji od njega, no usprkos jakoj konkurenciji postiže odlične rezultate. Prošle godine na međunarodnom turniru u Kopru, Andrej je sa svojom partnericom osvojio 1. mjesto u teškoj konkurenciji sa odličnim natjecateljima iz Italije i Slovenije. Na međunarodnom turniru u Beogradu održanom u listopadu ove godine, samo su još jednom potvrdili svoje mjesto u vrhu.

Trenira u Sportsko plesnom klubu Zagreb, a njegovi glavni treneri u klubu su Nicolas Quesnoit renomirani profesionalni plesač svjetskih razmjera, plesni učitelj i sudac i Ksenija Plušćec-Quesnoit. Osim treninga u Zagrebu, Andreja dodatno u Mariboru trenira svjetska prvakinja Tara Bohak zajedno sa svojim roditeljima.

Andrej zasigurno ispred sebe ima svijetlu budućnost i čekaju ga svjetske pozornice i samim time ponos je i naše male zajednice u kojoj živimo.

- **Tvrtci Metal Obad d.o.o. Donja Poljana**, prema prijedlogu Manuele Pantaler iz Varaždinskih Toplica, V. Jagića 8, 42223 Varaždinske Toplice Tvrtka Metal Obad d.o.o. iz Donje Poljane renomirana je tvrtka koja svoje poslovanje temelji na uslugama glodanja i tokarenja, uslugama obrade metala, te proizvodnji metalnih strojnih dijelova. Ova tvrtka uspješno sudjeluje na domaćem i inozemnom tržištu, te svojim uslugama i proizvodnjom osigurava dijelove za logističku i transportnu industriju te pakirne strojeve. Izvoz proizvoda metalnih strojnih dijelova orijentirano je na europsko tržište s naglaskom na Austriju, Italiju, Njemačku, Švicarsku, Englesku i Nizozemsku, a postotak izvoza doseže do 90%.

Metal Obad d.o.o. prerastao je u snažnu i jaku tvrtku iz malog obrta koji je osnovan 1995. godine, a koja danas ima 121 zaposlenog sa ukupno 50 CNC obradnih centara.

Vizija i misija ove tvrtke postati je jednom od vodećih na međunarodnom tržištu u pružanju visokokvalitetnih usluga u metalnoj strojnoj obradi, što je već opravdano radom i rezultatima koji govore ponekad i više od brojki i statistike.

III. NAGRADA UČENICIMA OSNOVNIH ŠKOLA, SREDNJIH ŠKOLA I STUDENTIMA

Članak 5.

Nagrada Grada Varaždinskih Toplica učenicima osnovnih škola, učenicima srednjih škola i studentima dodjeljuje se:

- a) Najboljim učenicima polaznicima osnovnih škola s područja Grada Varaždinskih Toplica, po prijedlogu samih osnovnoškolskih ustanova, za postignute iznimne rezultate na natjecanjima iz pojedinih nastavnih predmeta i sportskih natjecanja, za nagrađene radove na području

literarnog, scenskog, glazbenog, likovnog i drugog umjetničkog stvaralaštva, za osobite uspjehe u učenju i radu, uzorno i pohvalno ponašanje.

- b) Najboljim učenicima polaznicima srednjih škola, za postignute iznimne rezultate na natjecanjima iz pojedinih nastavnih i predmeta te stručnih i sportskih natjecanja, za nagrađene, izvedene, objavljene i na drugi način prikazane radove na području literarnog, scenskog, glazbenog, likovnog i drugog umjetničkog stvaralaštva, za osobite uspjehe u učenju i radu, uzorno i pohvalno ponašanje.

Nagrada Grada Varaždinskih Toplica učenicima osnovnih škola, učenicima srednjih škola i studentima iskazuje se posebnim priznanjem izrađenim u papirnatom obliku, odgovarajućom grafičkom opremom te pisanim stiliziranim slovima na podlozi s istaknutim grbom Grada.

- Nagrada najboljem učeniku osnovne škole prema prijedlogu Osnovne škole Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice, Ulica grada Vukovara 1, Varaždinske Toplice dodjeljuje se:

- **Davidu Šestaku**

David Šestak jest u školskoj godini 2021./2022. bio učenik 8. B razreda Osnovne škole Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice koji je završila s odličnim uspjehom. Tijekom osnovnoškolskog obrazovanja, David je ostavio odličan uspjeh u svakom razredu i imao uzorno vladanje. Istiako se svojom mirnoćom i marljivošću u svim predmetima, te je bio vrlo kreativan u izvannastavnim aktivnostima Domaćinstva i Unikatorima. Predstavljao je svoju školu u radu Učeničke zadruge Topličnjak.

U sedmom razredu pronalazi se u proučavanju i istraživanju kemijskih elemenata i radu u laboratoriju. Pohađao je Centar izvrsnosti iz kemije i u osmom razredu osvaja 1. mjesto na županijskom natjecanju iz kemije i plasira se na državno natjecanje na kojem osvaja 6. mjesto. Svoje slobodno vrijeme proveo je u izračunavanju, eksperimentima i otkrivanju kemije, te tako ove nastavne godine 2022/2023. upisuje i Priorodoslovnu gimanziju u Varaždinu.

Svojom ustrajnošću, odgovornošću, trudom i zalaganjem postigao je veliki uspjeh i napredak u školovanju. Aktivan je član KUD-a Toplice, Župnog tamburaškog orkestra, ministrant je župe sv. Martina Varaždinske Toplice i aktivno sudjeluje u raznim kulturnim i humanitarnim aktivnostima u svojoj lokalnoj zajednici.

- Nagrada najboljem učeniku srednjih škola prema prijedlogu Glazbene škole u Varaždinu, Kapucinski trg 8, Varaždin dodjeljuje se:

- **Stjepanu Geriću**

Stjepan Gerić u srednjoškolskom obrazovnom programu: glazbenik klavirist predložen je za nagradu Grada zbog iznimnih rezultata tijekom srednjoškolskog obrazovanja čiji je prosjek ocjena u sva četiri razreda iznosio 5,00.

Osim izvrsnih ocjena valja spomenuti još izvršnije rezultate koje je u posljednje četiri godine postizao na brojnim međunarodnim natjecanjima i osvojio nagrade u disciplinama klavir solo, klavir duo i teorija glazbe i to redom nagrade:

1. nagrada za 1. mjesto, poneka nagrada za 2. ili 3. mjesto.

Stjepan aktivno sudjeluje na brojnim seminarima gdje ima priliku surađivati i učiti od eminentnih pijanista i profesora. Nastupio je na brojnim završnim koncertima međunarodnih natjecanja od kojih se ističe nastup u Maloj dvorani Hrvatskog glazbenog zavoda u Zagrebu, nastup na 48. Varaždinskim baroknim večerima s Varaždinskim komornim orkestrom te na ciklusu koncerata »Koncerta talenata« u Varaždinu 2020. g.

U školskoj godini 2020./2021. prima glazbenu stipendiju Zaklade »Marin Čilić«, a u školskoj godini 2021./2022. kao jedan od petnaestero odabranih učenika ima priliku surađivati sa profesorima i polaznicima prestižnog Kraljevskog Konzervatorija Den Haag u Nizozemskoj.

U budućnosti Stjepan želi postati profesionalni glazbenik što će se zasigurno ostvariti jer je u mjesecu srpnju 2022. kao prvi učenik Glazbene škole u Varaždinu prema službenim rezultatima kao jedan od samo tri Europljana položio prijamni ispit klavira Konzertflach odjel bečkog sveučilišta Universität für Musik und darstellende Kunst u konkurenciji nekih stotina pijanista iz čitavog svijeta.

IV. ZAHVALNICE

Članak 6.

Zahvalnica Grada Varaždinskih Toplica dodjeljuje se fizičkoj i pravnoj osobi za istaknut angažman u područjima gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, obrazovanja, zaštite i unaprjeđenja okoliša, tehničke kulture, zdravstva, socijalne skrbi, društvenog razvoja, humanitarnog rada i drugih javnih djelatnosti te za svekolik rad u području općeg razvoja lokalne zajednice, radi obilježavanja značajnijih obljetnica te kao znak zahvalnosti donatorima i partnerima Grada.

Zahvalnica Grada Varaždinskih Toplica iskazuje se papirnatom obliku, odgovarajućom grafičkom opremom te je pisana stiliziranim slovima na podlozi s istaknutim grbom Grada.

Zahvalnica se dodjeljuje:

- **Ivanu Bešeniću (Zeko)** prema prijedlogu Magdalene Bešenić, M. Kreleže 4, Varaždinske Toplice

Za iznimna zalaganja i ljubav prema sportu, a posebice »hrvanju« koje je Zeko donio u Varaždinske Toplice, a iz koje ljubavi su se razvili sportaši i hrvači u našem malom gradu koji se sa brojnih natjecanja vraćaju sa medaljama oko vrata i koje krase titula višestrukih prvaka Hrvatske.

- **Operativnim vatrogascima DVD-a Varaždinske Toplice**, prema prijedlogu Darka Belavića, V. Kirinića 3, Varaždinske Toplice

Za iznimno zalaganje i uspješnost u intervencijama koje su se dogodile ove godine na autocesti prema Goričanu iza tunela Vrtlinovec u smjeru Varaždina kada je u potpunosti izgorio autobus bez stradalih osoba u kojem je bilo 48 slovačkih putnika, te intervencija na poprištu stravične nesreće na autocesti A4 u smjeru

Zagreba kada je prilikom slijetanja autobusa poljskih registarskih oznaka s kolnika smrtno stradalo 12 osoba.

Za humanost i hrabrost u spašavanju zahvalnice će primiti:

1. **Marinela Belavić**
2. **Mario Karafin**
3. **Milan Čolja**
4. **Ivan Bujanec**
5. **Stjepan Dvorski**
6. **Darko Vudrag**
7. **Ivan Ratković**
8. **Ivan Bedeković**
9. **Tihomir Dvorski**
10. **Darko Gredelj**
11. **Silvija Kopjar**
12. **Lana Šimek**
13. **Romana Vugrinec**
14. **Zvonko Hlebec**
15. **Luka Hereković**
16. **Borna Matkun**

- **Deni Pek d.o.o. Varaždinske Toplice - direktor Josip Balažinec**, prema prijedlogu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Varaždinske Toplice, Kneza Trpimira 5, Varaždinske Toplice za uključivanje u sve humanitarne akcije i aktivnosti koje su se provodile na području našega grada, posebice podrška zajedničkoj akciji prikupljanja pomoći za Petrinju i Glinu gdje je doniran velik broj kruha i pekarskih proizvoda te dostava istih na potresom pogođena područja, kao i donacije za sva događanja i manifestacije koje se provode na području Grada.
- **Udruzi »Biserna dolina« Grešćevina**, prema prijedlogu Turističke zajednice grada Varaždinskih Toplica, Trg svetog Martina 5, Varaždinske Toplice za aktivno sudjelovanje i uključivanje u sva gradska događanja i manifestacije, ekološke akcije, širenje pozitivnog i neumornog duha za unapređenje kvalitete života lokalne sredine i samog mjesta.
- **Udruzi žena »Naši cajti« Varaždinske Toplice** prema prijedlogu Turističke zajednice grada Varaždinskih Toplica, Trg svetog Martina 5, Varaždinske Toplice za aktivno sudjelovanje u svim gradskim manifestacijama, aktivnostima i događanjima na području lokalne zajednice, te prije svega očuvanju kulturne baštine i izradu rukotvorina koje proizlaze iz vrijednih ruku članica udruge.

Članak 7.

Nagrade će se uručiti na svečanoj sjednici Gradskog vijeća, a sve povodom Dana Grada koji se obilježava 11. studenoga, na blagdan sv. Martina.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu prvi dan od dana objave.

KLASA: 061-01/22-01/2
URBROJ: 2186-26-01-22-32
Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

48.

Na temelju članka 37. Zakona o dadiljama («Narodne novine», broj 37/13, 98/19) i članka 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 10/21), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na svojoj sjednici, održanoj dana 2. studenoga 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način sufinanciranja djelatnosti dadilja te kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje.

Članak 2.

(1) Grad Varaždinske Toplice (dalje: Grad), sufinancirat će djelatnost dadilja registriranih na području Grada, na osnovi broja djece sa područja Grada koje se nalaze na čuvanju u obrtu, za koje je Grad izdao suglasnost za sufinanciranje.

(2) Pravo na sufinanciranje ostvaruje se pod sljedećim uvjetima:

1. ukoliko dijete i roditelj/i koji žive u zajedničkom domaćinstvu imaju prebivalište ili boravište na području Grada
2. ukoliko su oba roditelja zaposlena
3. ukoliko dijete nakon provedenog upisnog postupka u Dječji vrtić Tratinčica Varaždinske Toplice nije moguće upisati u isti te je stavljeno na listu čekanja, osim ukoliko dijete nije na listi čekanja jer se potreba pojavila nakon provedenog upisnog postupka.

(3) Uvjeti iz stavka 2. ovog članka moraju biti ispunjeni kumulativno.

(4) Sve odredbe koje se odnose na roditelje, odnose se i na skrbnike i udomitelje.

Članak 3.

Izuzetno, Grad će sufinancirati djelatnost dadilja registriranih u okruženju na području drugih jedinica lokalne samouprave u kojima su smještena djeca s područja Grada i koja ispunjavaju uvjete iz članka 2. ove Odluke, u slučaju da sve potrebe i interese djece i roditelja nije moguće zadovoljiti na području Grada.

Članak 4.

(1) Visina sufinanciranja djelatnosti dadilja iznosi 600,00 kuna / 79,63 eura mjesečno po djetetu.

(2) Za dijete s teškoćama, dijete čiji roditelj ima status invalida ili žrtve Domovinskog rata, odnosno osobe nestale u Domovinskom ratu, dijete samohranog roditelja (kao roditelja koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga), dijete učenika i redovitih studenata, drugo i svako daljnje dijete, visina sufinanciranja djelatnosti dadilja iznosi 700,00 kuna / 92,91 eura.

(3) S obrtima registriranima za djelatnost dadilja Grad će sklopiti ugovor o sufinanciranju, a isplate će se vršiti prema stvarnom obračunu za svaki mjesec.

(4) Suglasnosti izdaje gradonačelnica na vrijeme dok su popunjeni svi kapaciteti u Dječjem vrtiću Tratinčica Varaždinske Toplice.

Članak 5.

(1) Postupak za priznavanje prava na sufinanciranje provodi Jedinstveni upravni odjel temeljem zahtjeva roditelja.

(2) Zahtjev za dobivanje suglasnosti o sufinanciranju podnosi se Gradu, Jedinstvenom upravnom odjelu, uz priložene dokumente:

1. ispunjen zahtjev na obrascu - Zahtjev za sufinanciranje usluga dadilja,
2. preslika osobne iskaznice ili potvrda o boravištu za roditelje i potvrda o prebivalištu ili boravištu za dijete,
3. dokaz o zaposlenju za oba roditelja,
4. potpisana izjava o razlogu smještaja djeteta u obrt registriran za dadilje, s obrazloženjem,
5. potvrda Dječjeg vrtića Tratinčica Varaždinske Toplice da je roditelj podnio prijavu za upis s navedenim razlozima zbog kojih dijete nije upisano u vrtić, osim ukoliko dijete nije na listi čekanja jer se potreba pojavila nakon provedenog upisnog postupka.

(3) Grad zadržava pravo da, radi pojašnjenja ili utvrđivanja određenih dodatnih činjenica, od roditelja djeteta zatraži dodatnu dokumentaciju, odnosno da uz pisanu privolu roditelja sam izvrši provjeru potrebnih činjenica.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/22-01/2
URBROJ: 2186-26-01-22-5
Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

49.

Na temelju odredaba članka 35. i 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), odredba članka 39. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj

20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članaka 31. i 45. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21) i članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21, 89/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

I.

Osniva se i imenuje Povjerenstvo za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždinskih Toplica.

II.

U sastav Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske imenuju se:

1. **Martina Žnidar** iz Varaždina, Zadrugarska 10, OIB: 94477556400, za člana
2. **Rajko Škeva iz Zagreba**, Ulica Brune Bušića 3, OIB: 87712942793, za člana
3. **Dina Galić** iz Varaždina, Hrvatskih branitelja 2a, OIB: 25546309094, za člana.

III.

Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja obavljat će poslove i zadaće koji su utvrđeni člankom 39. stavak 1. i člankom 67. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

IV.

Na temelju sklopljenog ugovora o zakupu i ugovora o prodaji u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora Povjerenstvo uvodi u posjed zakupnika, odnosno kupca.

V.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 320-01/22-01/1
URBROJ: 2186-26-01-22-22
Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

50.

Na temelju odredaba članaka 35. i 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), odredba članka 65. stavak 2. Zakona

o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj: 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članaka 31. i 45. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21) i članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21, 89/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

I.

Osniva se i imenuje Povjerenstvo za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždinskih Toplica.

II.

U sastav Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske imenuju se:

1. **Josip Hajduk** iz Varaždinskih Toplica, Ulica kneza Trpimira 3, OIB: 07376988982, za člana
2. **Draženko Pokos** iz Tuhovca 162, Varaždinske Toplice, OIB: 71909080654, za člana
3. **Martina Žnidar** iz Varaždina, Zadrugarska 10, OIB: 94477556400, za člana
4. **Rajko Škeva** iz Zagreba, Ulica Brune Bušića 3, OIB: 87712942793, za člana
5. **Dina Galić** iz Varaždina, Hrvatskih branitelja 2a, OIB: 25546309094, za člana
6. **Ivana Golubić Horvat** - predstavnik upravnog tijela jedinice regionalne samouprave, za člana
7. **Mara Bogović** - predstavnik Ministarstva poljoprivrede, za člana.

III.

Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja obavljat će poslove i zadaće koji su utvrđeni člankom 65. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

IV.

Na temelju odluke o izboru najpovoljnije ponude na javnom natječaju za prodaju, gradonačelnik u ime Republike Hrvatske i podnositelj ponude sklapaju ugovor o prodaji u pisanom obliku.

V.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 320-01/22-01/1
URBROJ: 2186-26-01-22-21
Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

51.

Na temelju odredaba članaka 35. i 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), odredba članka 31. stavak 22 Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članka 31. i 45. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21) i članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21, 89/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva
za zakup poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske****I.**

Osniva se i imenuje Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Varaždinskih Toplica.

II.

U sastav Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske imenuju se:

- 1. Josip Hajduk** iz Varaždinskih Toplica, Ulica kneza Trpimira 3, OIB:07376988982, za člana
- 2. Draženko Pokos** iz Tuhovca 162, Varaždinske Toplice, OIB: 71909080654, za člana
- 3. Martina Žnidar** iz Varaždina, Zadrugarska 10, OIB: 94477556400, za člana
- 4. Rajko Škeva** iz Zagreba, Ulica Brune Bušića 3, OIB: 87712942793, za člana
- 5. Dina Galić** iz Varaždina, Hrvatskih branitelja 2a, OIB: 25546309094, za člana
- 6. Ivana Golubić Horvat** - predstavnik upravnog tijela jedinice regionalne samouprave, za člana
- 7. Mara Bogović** - predstavnik Ministarstva poljoprivrede, za člana.

III.

Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja obavljat će poslove i zadaće koji su utvrđeni člankom 31. stavak 20. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

IV.

Stručne poslove u svezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske obavlja Jedinствeni upravni odjel Grada Varaždinskih Toplica.

V.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 320-01/22-01/1

URBROJ: 2186-26-01-22-20

Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.****52.**

Na temelju odredbe članka 2. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (»Narodne novine«, broj 14/19) i Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljenja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (»Narodne novine«, broj 128/20) i članka 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU**o gašenju javne rasvjete na području
Grada Varaždinskih Toplica****Članak 1.**

Donosi se Odluka o gašenju javne rasvjete na području Grada Varaždinskih Toplica u vremenu od 24,00 do 04,00 sata.

Gašenje javne rasvjete iz stavka 1. ove Odluke odnosi se na cjelokupno područje Grada Varaždinskih Toplica.

Članak 2.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Grada Varaždinske Toplice za provođenje mjera gašenja javne rasvjete u svrhu smanjenja troškova električne energije za javnu rasvjetu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-06/22-01/12

URBROJ: 2186-26-01-22-5

Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.****53.**

Na temelju odredaba članka 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), članka 26. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21 i 89/21 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik varaždinske županije«, broj 15/11 i 33/12), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na sjednici održanoj 2. studenoga 2022. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o mreži nerazvrstanih cesta

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o mreži nerazvrstanih cesta (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/19).

Članak 2.

U članku 1. Odluke o mreži nerazvrstanih cesta u tabličnom prikazu mijenjaju se podaci za nerazvrstane ceste oznaka: NC 1-046, NC 1-098, NC 2-022 i NC 3-110, tako da oni glase:

Oznaka ceste	Naselje	Naziv ceste	Opis trase	Kategorija ceste	Duljina ceste	Katastarska općina	Pripadajuće zemljišne čestice
NC 1-046	Jarki Horvatičevi	Jarki	LC 25088 - Jarki	1. kategorija	290	Tuhovec	Nema čestice
NC 1-098	D. Poljana	Ulica Martina Pušteka (odvojak)	LC 25151 - Ulica Martina Pušteka - NC 2-031	1. kategorija	365	Poljana	1480, 1461, 514/2
NC 2-022	Hrastovec Toplički	Hrastovec	LC 25145-Hrastovec	2. kategorija	100	Hrastovec Toplički	2096
NC 3-110	Hrastovec Toplički	Hrastovec	Hrastovec	3. kategorija	220	Hrastovec Toplički	2095

Članak 3.

U članku 1. Odluke o mreži nerazvrstanih cesta u tabličnom prikazu dodaju se nerazvrstane ceste oznaka NC 1-104 i NC 3-132, tako da oni glase:

Oznaka ceste	Naselje	Naziv ceste	Opis trase	Kategorija ceste	Duljina ceste	Katastarska općina	Pripadajuće zemljišne čestice
NC 1-104	D. Poljana	Ulica Martina Pušteka (odvojak)	NC 1-098 - Ulica Martina Pušteka - NC 3-043	1. kategorija	300	Poljana	1481
NC 3-132	Svibovec	Svibovec, prema groblju	NC 1-035 - Svibovec	3. kategorija	180	Svibovec	332/21, 336/5, 341/4, 340/2

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a na snagu stupa osmog dana od dana objave.

KLASA: 940-01/22-01/1
 URBROJ: 2186-26-01-22-5
 Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.

54.

Na temelju odredaba članka 33. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17,

98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica, na sjednici održanoj dana 2. studenoga 2022. godine, donosi

I Z M J E N E I D O P U N E
Poslovnika Gradskog vijeća
Grada Varaždinskih Toplica

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 4/18, 83/19, 10/21, 71/21, 89/21 - pročišćeni tekst, u nastavku skraćeno: Poslovnik), mijenja se:

- u članku 48. stavak 1. riječi: »zamjeniku gradonačelnika«, brišu se.

- članak 58. tako da isti glasi:

»Sjednice Gradskog vijeća održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavljaju se vijećnicima elektroničkim putem sedam dana prije održavanja sjednice.

Samo iz opravdanih razloga rok za dostavu poziva i materijala može se skratiti, te sjednica sazvati na drukčiji način, a o čemu odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Materijali za sjednicu Gradskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, gradonačelniku, pročelniku upravnog tijela i sredstvima javnog priopćavanja.«

Članak 2.

Gradonačelnicu Grada Varaždinskih Toplica ovlašćuje se na izvršenje radnji i aktivnosti, uključujući i pokretanje odgovarajućeg postupka javne ili jednostavne

nabave, u svrhu osiguranja tehničkih uvjeta nužnih za provedbu članka 1. stavak 1. alineja 2. ovih Izmjena i dopuna Poslovnika.

Sredstva za provedbu članka 1. stavak 1. alineja 2. ovih Izmjena i dopuna Poslovnika imaju se planirati u Proračunu Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025., na odgovarajućoj poziciji.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika objavljuju se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a na snagu stupaju osmi dan od dana objave.

KLASA: 012-01/22-01/1

URBROJ: 2186-26-01-22-5

Varaždinske Toplice, 2. studenoga 2022.

**Predsjednica Gradskog vijeća
Ljubica Nofta, dipl. oec., v.r.**

AKTI GRADONAČELNICE

14.

Na temelju odredaba članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 256. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19 i 34/22), članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica donosi

ODLUKU

**o imenovanju članova Nadzornog odbora
trgovačkog društva Forum Toplice d.o.o.**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Nadzornog odbora trgovačkog društva FORUM TOPLICE d.o.o. za komunalne djelatnosti, sa sjedištem u Varaždinskim Toplicama, Ulica kralja Tomislava 19, OIB: 42654992187, a u kojem društvu je Grad Varaždinske Toplice jedini član sa poslovnim udjelom od 100% i to kako slijedi:

1. **Kristijan Remenar** iz Varaždinskih Toplica, Cvjetna ulica 22, OIB: 66844661315
2. **Marko Plišo** iz Tuhovca 24/001, Tuhovec, OIB: 60084105624
3. **Josip Obad** iz Donje Poljane, Vinogradska ulica 57, OIB: 65178532010.

Članovi Nadzornog odbora iz članka 1. ove Odluke imenuju se na mandat od četiri godine.

Članak 2.

Utvrđuje se kako preostali član Nadzornog odbora trgovačkog društva FORUM TOPLICE d.o.o. za komunalne djelatnosti, Draženko Pokos, Tuhovec, Tuhovec 162, OIB: 71909080654, imenovan Rješenjem, KLASA: 080-01/20-01/1, URBROJ: 2186/026-03-20-1, od 7. veljače 2020. godine, nastavlja sa svojim redovnim radom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, neovisno od dana njegove objave i provedbe u sudskom registru.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 080-01/22-01/1

URBROJ: 2186-26-03-22-3

Varaždinske Toplice, 24. listopada 2022.

**Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.**

OPĆINA BREZNIČKI HUM

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

32.

Na temelju članka 9. i 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

45/21) i članka 4. Odluke o javnim priznanjima Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 87/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum, na svojoj sjednici od 17. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli Zahvalnica Općine Breznički Hum za 2022. godinu

Članak 1.

Zahvalnice Općine Breznički Hum za 2022. godinu dodjeljuje se za izuzetno zalaganje u radu, ostvarene rezultate i doprinos u promicanju Općine Breznički Hum u zemlji i inozemstvu pa stoga zahvalnice u 2022. godini dobivaju:

Za iskazanu poštovanosti i humanost prilikom spašavanja u tehničkoj intervenciji na autocesti 6. kolovoza 2022. zahvalnice dobivaju:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| 1. Stjepan Jakopčić | DVD Breznički Hum |
| 2. Ivan Ivančan | DVD Breznički Hum |
| 3. Zvonko Šafran | DVD Breznički Hum |
| 4. Martin Šafran | DVD Breznički Hum |
| 5. Ivica Šafran | DVD Breznički Hum |
| 6. Dražen Andrašek | DVD Breznički Hum |
| 7. Dražen Vnučec | DVD Breznički Hum |
| 8. Vjekoslav Rusek | DVD Šćepanje |
| 9. Tomislav Rusek | DVD Šćepanje |
| 10. Ivica Sekovanić | DVD Šćepanje |
| 11. Mihael Mahnet | DVD Šćepanje |
| 12. Željko Graberski | DVD Šćepanje |
| 13. Kristijan Crnković | DVD Šćepanje |
| 14. Nikica Prelog | DVD Šćepanje |
| 15. Dino Klasić | DVD Radešić |
| 16. Dražen Križančić | DVD Radešić |
| 17. Nenad Križančić | DVD Radešić |
| 18. Ivica Sremec | DVD Radešić |
| 19. Dražen Stričak | DVD Radešić |
| 20. Dario Šargač | DVD Radešić |
| 21. Mario Šargač | DVD Radešić |

Članak 2.

Zahvalnice će se uručiti na svečanoj sjednici povodom proslave Dana Općine Breznički Hum 10. studenog 2022. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/22-01/1
URBROJ: 2186-024-01-22-1
Breznički Hum, 17. listopada 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

33.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16, 101/17 i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum, na sjednici dana 17. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU

o općinskim porezima Općine Breznički Hum

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje vrsta poreza, tko je porezni obveznik, porezna osnovica, stopa i visina poreza te način obračunavanja i plaćanja općinskih poreza koji su prihod proračuna Općine Breznički Hum.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi su:

1. prirez porez na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na korištenje javnih površina.

1. Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 3%

2. Porez na potrošnju

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

3. Porez na kuće za odmor

Članak 5.

Porez na kuću za odmor plaća se godišnje u iznosu od 1,33 eura/m² korisne površine kuće za odmor.

4. Porez na korištenje javnih površina

Članak 6.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine na području Općine Breznički Hum.

Članak 7.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta unutar građevinskog područja koja su u skladu s prostornim planom namijenjena općoj uporabi (ulice, trgovi, igrališta, zelene površine i sl.).

Članak 8.

Porez na korištenje javnih površina plaća se za postavljenje pokretne naprave na javnom površini na svaki m² površine i to:

1. Prodajni stolovi i klupe - 1,33 eura/m² dnevno,
2. Zabavišta, cirkusi i sl. - 0,66 eura/m² dnevno.

Članak 9.

Nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu propisanih lokalnih poreza Općine Breznički Hum je Porezna uprava Ispostava Novi Marof.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/17 i 75/17) objavljena i u »Narodnim novinama«, broj 70/17 i 130/17.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će su u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i »Narodnim novinama«, a supa na snagu prvog dana u mjesecu nakon mjeseca u kojem je objavljena u »Narodnim novinama«.

KLASA: 410-01/22-01/3
URBROJ: 2186-024-01-22-1
Breznički Hum, 17. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

34.

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum, na svojoj sjednici dana 17. listopada 2022. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2023. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2023. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2023. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-01/22-01/5
URBROJ: 2186-024-01-22-1
Breznički Hum, 17. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

PLAN
djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu



Breznički Hum, 2022. god.

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	6541
2. POJMOVI.....	6541
3. PRIRODNE NEPOGODE	6541
4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA.....	6542

4.1. Vlada Republike Hrvatske	6542
4.2. Nadležna ministarstva	6542
4.3. Državno povjerenstvo.....	6543
4.4. Županijsko povjerenstvo.....	6543
4.5. Općinsko povjerenstvo	6543
4.6. Stručno povjerenstvo	6544
4.7. Izvršno tijelo Općine Breznički Hum.....	6544
4.8. Jedinostveni upravni odjel Općine Breznički Hum	6544
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	6544
5.1. Prva prijava štete u Registar šteta	6544
5.2. Konačna prijava štete u Registar šteta.....	6545
5.3. Pregled prirodnih nepogoda proglašanih za područje Općine Breznički Hum.....	6546
6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU POJAVE PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE BREZNIČKI HUM	6546
6.1. Mjere po vrstama prirodnih nepogoda.....	6546
6.1.1. <i>Potres</i>	6548
6.1.2. <i>Poplava</i>	6550
6.1.3. <i>Ekstremne temperature</i>	6551
6.1.4. <i>Tuča</i>	6551
6.1.5. <i>Kiša - prekomjerne oborine</i>	6553
6.1.6. <i>Mraz</i>	6553
6.1.7. <i>Suša</i>	6554
6.1.8. <i>Klizišta</i>	6555
6.1.9. <i>Bolesti bilja</i>	6556
6.2. Nositelji mjera	6557
7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADAVANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	6557
8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	5657
8.1. Način dodjele pomoći i raspodjele sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda	6557
8.2. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.....	6558
8.3. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.....	6559
8.4. Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći	6559
9. ZAKLJUČAK.....	6559

POPIS TABLICA:

Tablica 1: Pregled šteta uzrokovanih prirodnim nepogodama u posljednjih 10 godina na području Općine Breznički Hum	6546
Tablica 2: Pregled prirodnih nepogoda čija je pojava moguća na području Varaždinske županije	6547
Tablica 3: Mjere i postupci u slučaju potresa	6549
Tablica 4: Mjere i postupci u slučaju poplave	6550
Tablica 5: Mjere i postupci u slučaju ekstremnih temperatura	6551
Tablica 6: Pregled broja dana s tučom na području Varaždinske županije.....	6552
Tablica 7: Mjere i postupci u slučaju tuče	6552
Tablica 8: Mjere i postupci u slučaju kiše.....	6553
Tablica 9: Mjere i postupci u slučaju mraza	6553
Tablica 10: Mjere i postupci u slučaju suše.....	6554
Tablica 11: Mjere i postupci u slučaju klizišta	6555
Tablica 12: Mjere i postupci u slučaju biljnih bolesti.....	6556

POPIS PRILOGA:

Prilog 1: Razvrstavanje prirodnih nepogoda	6560
Prilog 2: Obrazac PN.....	6560
Prilog 3: Koeficijent istrošenosti građevina	6561
Prilog 4: Koeficijent za izračun veličine građevine	6561
Prilog 5: Koeficijent istrošenosti opreme	6562
Prilog 6: Izvješće o utrošku sredstva pomoći	6562
Prilog 7: Shematski prikaz postupaka u slučaju prirodne nepogode	6563

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda* (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja definiraju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 18. stavka 2. *Zakona*, Plan djelovanja sadržava najmanje:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Breznički Hum do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

2. POJMOVI

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a njegov nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na području koje je događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, posljedice kojeg se ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njegova nastanka.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

3. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo Općine Breznički Hum za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo).

4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda na području Općine Breznički Hum su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu),
- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije,
- Općinsko povjerenstvo,
- Stručno povjerenstvo,
- Općina Breznički Hum:
 - Jedinstveni upravni odjel Općine Breznički Hum.

4.1. Vlada Republike Hrvatske

U skladu s odredbama *Zakona*:

- odobrava pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- odobrava žurnu pomoć na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i/ili Općine Breznički Hum i Varaždinske županije.

4.2. Nadležna ministarstva

U skladu s odredbama ovoga *Zakona*:

- potvrđuju konačnu procjenu šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode na temelju podataka dostavljenih putem Registra šteta od Općinskog povjerenstva,
- predlažu Državnom povjerenstvu kriterije iz svoje nadležnosti za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.3. Državno povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona* obavlja poslove evidencije, izrade izvješća, obrade podataka o nastalim štetama i određivanja kriterija za raspodjelu i odobrenje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, a posebno:

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno sa prijedlogom dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstava glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i županijskim povjerenstvima podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,
- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- obavlja i druge poslove određene ovim *Zakonom* i drugim propisima.

4.4. Županijsko povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

4.5. Općinsko povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,

- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu*,
- izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuju sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

4.6. Stručno povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

Ako Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva za područje Općine.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim povjerenstvom i Županijskim povjerenstvom.

4.7. Izvršno tijelo Općine Breznički Hum

- općinski načelnik odgovoran je za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.8. Jedinствени upravni odjel Općine Breznički Hum

- obavlja poslove vezane uz štete od prirodnih nepogoda.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području Općine donosi Župan, na prijedlog općinskog načelnika.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Općinsko i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko)
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko)
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Na zahtjev Općinskog povjerenstva, Jedinствени upravni odjel Općine Breznički Hum javnim pozivom, a nakon proglašenja prirodne nepogode za područje Općine Breznički Hum, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Općinskom povjerenstvu u pisanom obliku.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web-stranicama Općine Breznički Hum ili drugim prikladnim medijima, a sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

5.1. Prva prijava štete u Registar šteta

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Općinsko povjerenstvo dužno je unijeti sve zaprimljene prve procijenjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički upis podataka u registar, produljiti za 8 dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opis te vrijednost oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka 25. i 26. *Zakona* te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

5.2. Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete je procijenjena vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražena u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene, oštećenik ima pravo zatražiti dopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Breznički Hum
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Prijavu konačne procjene štete Općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta u roku od 50 dana.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo Općinsko povjerenstvo.

5.3. Pregled prirodnih nepogoda proglašanih za područje Općine Breznički Hum

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti potrebnoj da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije prirodne nepogode.

U vrijednost štete se ubrajaju i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprečavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i sl.).

Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Iznosi šteta u slučaju prirodnih nepogoda na području Općine Breznički Hum u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 1: Pregled šteta uzrokovanih prirodnim nepogodama u posljednjih 10 godina na području Općine Breznički Hum

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn)
1.	Suša	2011.	2.778.517,91
2.	Suša	2013.	1.024.023,64
3.	Klizišta	2013.	1.404.000,00
4.	Poplava	2013.	978.750,00
5.	Klizišta	2014.	1.092.000,00
6.	Poplava	2014.	3.011.352,82
7.	Mraz	2016.	782.448,51
8.	Zlatna žutica vinove loze	2016.	137.071,04
9.	Mraz	2020.	
10.	Mraz	2021.	
11.	Suša	2021.	
12.	Suša	2022.	

6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU POJAVE PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE BREZNIČKI HUM

Pod pojmom mjere u smislu *Zakona* smatraju se sva djelovanja od strane Općine Breznički Hum vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode,
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica, procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

6.1. Mjere po vrstama prirodnih nepogoda

Ovim Planom obrađivat će se mjere po vrstama prirodnih nepogoda čija je pojava evidentirana na području Općine Breznički Hum, a koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi,

štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi, odnosno one prirodne nepogode koje su vjerojatne na području Općine.

Tablica 2: Pregled prirodnih nepogoda čija je pojava moguća na području Varaždinske županije

NAZIV PRIRODNE NEPOGODE	KRATKI OPIS PRIRODNE NEPOGODE	POSljedICE PRIRODNE NEPOGODE	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
POTRES	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi mogu uzrokovati sljedeće: veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, problemi u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, nedovoljni kapaciteti za zbrinjavanje ozlijeđenih i evakuiranih itd. te sekundarne katastrofalne posljedice.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Varaždinske županije.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
POPLAVA	Usljed naglog porasta vodostaja kopnenih vodenih tijela moguća je ugroza građevina kritične infrastrukture kao i brojne potencijalne opasnosti i posljedice po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš.	Opskrba vodom i odvodnja: poremećaj u funkcioniranju, izlivanje otpadnih voda, potapanje podruma, zagađenje izvora vode. Cestovni promet: prekidi i otežano obavljanje djelatnosti do otklanjanja posljedica. Proizvodnja i distribucija električne energije: duži prekidi napajanja električnom energijom.	Građenje nasipa te drugih radova kojima se omogućuju kontrolirani i neškodljivi protoci voda. Izgradnja sustava ranog upozoravanja, edukacija i osposobljavanje operativnih snaga civilne zaštite.	Uzbunjivanje, obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE - Ekstremne temperature	Toplinski val kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama, nastaje naglo bez prethodnih najava, neočekivano za Varaždinsku županiju koji ima umjerenu kontinentalnu klimu. Toplina može biti okidač za uzrok mnogih zdravstvenih stanja te izazvati umor, srčani udar ili konfuziju, infarkt te pogoršati postojeće stanje kod kroničnih bolesnika.	Ekonomska analiza zdravstvenih učinaka i prilagodba na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektno posljedice na zdravlje, od pojave ekstremnih temperatura uslijed klimatskih promjena to su: povećana smrtnost i broj ozljeda, povećan rizik od zaraznih bolesti, prehrana i razvoj djece negativan utjecaj na mentalno zdravlje i kardio-respiratorne bolesti.	Zdravstvenim mjestima prevencije uz medijsku podršku u pružanju pravovremenih informacija, a vezano uz zaštitu od vrućine ključan je i važan čimbenik očuvanja kardiološkog zdravlja, ali i zdravlja općenito. Edukacija i osposobljavanje građana.	Obavješćivanje, pružanje prve pomoći.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE - Tuča, Kiša, Mraz	Općina spada u područje umjereno tople vlažne klime s toplim ljetom. Prostor je izložen pretežito jačim utjecajima kontinentalne klime. Temperatura najhladnijeg mjeseca kreće se između -3° i 18°C. Srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne premašuje 22°C, a više od četiri mjeseca u godini imaju srednju temperaturu višu od 10°C. U prosjeku, najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 19,5° do 19,8°C, a najhladniji je siječanj sa -1,0° do -1,3°C.	Problemi u prometu, opskrbi lokalne samouprave, problemi kod pružanja zdravstvenih usluga, štete na poljoprivrednim površinama, štete na objektima. Pojava leda na objektima kritične infrastrukture (elektroenergetika, telekomunikacije, vodoopskrba) može učiniti znatne materijalne štete.	Edukacija i osposobljavanje građana. U cilju ublažavanja posljedica od snježnih oborina i poledica potrebno je redovito čišćenje pločnika, pristupnih putova, čišćenje snijega i leda sa vozila prije uključivanja u promet i korištenje zimske opreme na vozilu i sl. Poštivanjem urbanističkih mjera u izgradnji objekata smanjiti će se posljedice uzrokovane kišom i/ili tučom.	Rano obavješćivanje i upozoravanje, pripremljena zimska služba.

NAZIV PRIRODNE NEPOGODE	KRATKI OPIS PRIRODNE NEPOGODE	POSljedICE PRIRODNE NEPOGODE	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
	Mjeseci s najviše padalina su lipanj i listopad. Osnovna karakteristika režima vjetra je dominantnost vjetrova južnog i jugozapadnog te sjevernog i sjeveroistočnog kvadranta. U toku godine najvjetrovitije je proljeće, a ljeto je godišnje doba s velikom učestalošću slabih vjetrova. Mraz se javlja od rujna do svibnja. Tuča se javlja prosječno jednom godišnje.			
SUŠA	Visoke temperature bez padalina u ljetnim mjesecima pogoduju isušivanju tla te dolazi do manjka vlage u tlu.	Štete u poljoprivredi, presušivanje vodocrpilišta, prirodnih izvorišta i bunara, smanjenje razina podzemnih voda, problemi u opskrbi vodom, velika opasnost od nastanka požara na otvorenom prostoru.	Redukcija vode, zabrana paljenja vatre na otvorenom.	Navodnjavanje.
DEGRADACIJA TLA - Klizišta	U bregovitim predjelima postoji i moguć je veliki broj klizišta čije aktiviranje može ugroziti stanovništvo, imovinu i normalno odvijanje cestovnog prometa. Najčešći neposredni povod za aktiviranje klizišta je voda u svim svojim oblicima pojavnosti.	Klizišta su u zadnjih nekoliko godina prouzročila velike štete na poljoprivrednim površinama, lokalnim i županijskim cestama te privatnim i privrednim objektima u iznosu većem od 100.000.000,00 kn na području Varaždinske županije. Ostale posljedice: prekid cestovne komunikacije uzrokuje velike probleme u funkcioniranju lokalne zajednice.	Izrada geološke studije upravljanja klizištima na području Općine, kartiranje klizišta u georeferencijalnom sustavu, utjecaj na kritičnu infrastrukturu.	Privremena sanacija klizišta, kontrola statike objekta.
ŠTETNI ORGANIZMI BILJA I ŽIVOTINJA - Štetni organizmi bilja	Zaraza fitoplazmom koja uzrokuje žuticu vinove loze. Prirodni vektor FD je američki cvrčak koji prenosi zarazu hranjenjem sa zaraženog trsa na zdravi trs.	Smanjenje prinosa, povećanje cijena prehrambenih proizvoda, pad zaposlenosti u poljoprivrednoj djelatnosti.	Kontrole, poštivanje mjera održavanja poljoprivrednih površina.	Krčenje, čišćenje, održavanje, zabrana sadnje i druge propisane mjere za poljoprivredne površine.

Izvor podloge: Smjernice za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije, 2016. god.

6.1.1. Potres

Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, stoga se moguća pojava potresa mora povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti.

Prema karti potresnih područja Republike Hrvatske iz 2012. godine, za povratni period od 95 godina, područje Općine Breznički Hum spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,08 - 0,10 g, što je jednako potresu jačine VI - VII° MCS.

Prema karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Breznički Hum spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,18 - 0,20 g, što je jednako potresu jačine VII - VIII° MCS.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine Breznički Hum uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu.

Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (veće građevine s više etaža) potrebno je izvršiti pravovremeno detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

Prometnice unutar novih dijelova naselja i gospodarske zone moraju se projektirati na način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) sukladno utvrđenom stupnju potresa po MCS ljestvici za područje Općine Breznički Hum i Varaždinske županije.

Prilikom rekonstrukcija starih građevina koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima, statičkim proračunom analizirati i dokazati otpornost tih građevina na rušenje uslijed potresa ili drugih uzroka te predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

• **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice potresa.

Tablica 3: Mjere i postupci u slučaju potresa

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje načelnika općine i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine Breznički Hum.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - vodoopskrbni sustav, - zdravstvene ustanove, - vatrogasni i društveni domovi, - objekti za zbrinjavanje, - elektroopskrba, - plinoopskrba, - objekti za pripremu hrane, - telekomunikacije, - pošta, - škole, - ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Breznički Hum sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> - državne ceste, - županijske ceste, - lokalne ceste, - nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> - zdravstvene ustanove, - škole, - domovi za starije i nemoćne, - vatrogasni i društveni domovi, - trgovine, - privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje pravnih osoba koje mogu izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.2. Poplava

Glavni vodotoci na području Općine Breznički Hum su: rijeka Lonja te pritoci potok Breznica, Kobilnjak, Lonjica s desne strane i potoci Rinjak, Šumski i Radešić s lijeve strane.

Navedeni vodotoci i kanali bujičnog su karaktera te ovisno o veličini i koncentraciji padavina moguća su manja plavljenja poljoprivrednog i šumskog zemljišta te kraćih dijelova pripadajućih cesta i nekih objekata koji se nalaze u blizini prometnica ili u nekim izdvojenim depresijama.

Ugroza od plavljenja rijeke Lonje, kao i njezinih pritoka prvenstveno prijeti:

- 4 stambena objekta u Brezničkom Humu,
- 4 gospodarska objekta - 2 benzinske crpke, tvrtke Metal Vuraić i Tukač,
- 60 ha poljoprivrednog zemljišta u Brezničkom Humu i 40 ha u Butkovcu.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Ograničiti izgradnju s obzirom na vjerojatnost poplavlivanja (velika, srednja i mala). U zoni srednje i velike vjerojatnosti poplavlivanja potrebno je analizirati ranjivost zahvata na poplave. Visoko ranjivi zahvati (građevine stambene namjene te društvene namjene - vrtići, škole, domovi za starije i nemoćne, zdravstvene građevine) ne izvode se u zonama velike vjerojatnosti poplavlivanja.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poplava.

Tablica 4: Mjere i postupci u slučaju poplave

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izvještavanje načelnika općine i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine Breznički Hum.
6.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: vatrogastvo, Crveni križ, HGSS, Zavod za hitnu službu.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - vodoopskrbni sustav, - zdravstvene ustanove, - vatrogasni i društveni domovi, - objekti za zbrinjavanje, - elektroopskrba, - plinoopskrba, - objekti za pripremu hrane, - telekomunikacije, - pošta, - škole, - ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Breznički Hum sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> - državne ceste, - županijske ceste, - lokalne ceste, - nerazvrstane ceste.

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: - zdravstvene ustanove, - škole, - domovi za starije i nemoćne, - vatrogasni i društveni domovi, - trgovine, - privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.3. Ekstremne temperature

Godina 2016. zabilježena je kao najtoplija godina na Zemlji od 1880-ih godina kada je počelo suvremeno praćenje meteoroloških i klimatskih podataka i to je već treća godina zaredom koju su obilježile rekordno visoke temperature.

Toplinski val, odnosno ekstremna toplina nekog kraja je dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena, točnije definira se kao ljetna temperatura zraka koja je značajno viša od prosječne temperature u istom periodu godine nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajeno vrijeme određenog područja, u odnosu na uobičajene temperature nekog razdoblja ili sezone. Temperature koje su za toplija klimatska područja normalne i uobičajene, u hladnijem području mogu predstavljati toplinski val ako su izvan uobičajenog vremenskog obrasca tog područja.

- **Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode**

Kod razvoja javne vodovodne mreže (vodovodnih ogranaka) u svim ruralnim sredinama potrebno je izgraditi hidrantsku mrežu.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice od ekstremnih temperatura.

Tablica 5: Mjere i postupci u slučaju ekstremnih temperatura

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izvještavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje operativnih snaga vatrogastva i Crvenog križa na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica.
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.4. Tuča

Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna tuče (mješavina leda, vode i zraka), pojedinačnih ili slijepljenih u veće gromade leda koja nastaje isključivo u vrlo intenzivnim grmljavinskim visoko razvijenim i vlagom bogatim kumulonimbusnim (Cb) oblacima. Tuča nastaje kada su čestice leda odnosno ledene jezgre nošene jakim uzlaznim i silaznim strujama u debelim slojevima Cb oblaka te pritom stvaraju nove, više ili manje, koncentrične slojeve

leda. Tek kada težina zrna nadvlada jačinu uzlazne struje, zrna tuče ispadaju iz oblaka. Tuča pada u obliku pljuska iz Cb pri dugotrajnoj grmljavini i zajedno s kišnim pljuskom, najčešće u proljeće i ljeto u kontinentalnoj Hrvatskoj i Istri te u hladnom dijelu godine u južnoj Hrvatskoj.

Tablica 6: Pregled broja dana s tučom na području Varaždinske županije

MJ	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0,4	0,1	0,1	0,3	0,1	0,1	0,3	0,0	0,1	0,1	0,0	0,2	1,5
STD	0,8	0,2	0,2	0,6	0,3	0,3	0,4	0,0	0,2	0,2	0,0	0,4	1,5
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	1	1	2	1	1	1	0	1	1	0	1	6

Izvor: Meteorološka podloga DHMZ

- Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na tuču te poticati njihovo osiguranje.

Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze.

Djelatnost operativne obrane od tuče provodi se sukladno Zakonu o sustavu obrane od tuče te Planu rada operativne obrane od tuče. Sezona operativnog provođenja obrane od tuče provodi se u razdoblju od 15. lipnja do 30. rujna djelovanjem prizemnim generatora na znatno reduciranoj mreži generatorskih postaja u skladu s financijskim mogućnostima. Sukladno posljednjem pregledu stanja obrane od tuče objavljenom u Meteorološkom i hidrološkom biltenu DHMZ-a za studeni 2021. godine, u 2021. godini radilo je njih 300, dok je u 2020. godini aktivno bilo 564 generatorskih polja.

Radom generatorskih postaja upravlja se preko osam radarskih stanica (RC), od kojih se jedna nalazi i u Varaždinu.

- Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Tablica 7: Mjere i postupci u slučaju tuče

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine Breznički Hum
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - telekomunikacije, - elektroopskrba, - vodoopskrbni sustav, - škole, - zdravstvene ustanove.
8.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.5. Kiša - prekomjerne oborine

Područje Općine Breznički Hum obilježava umjerena kontinentalna klima s blagim ljetima i umjereno hladnim zimama te povoljnim rasporedom oborina.

Sukladno karti: »Srednje godišnje količine oborine (mm) za promatrano razdoblje 1971. - 2000. godine« (DHMZ, 2008. godine), što se tiče srednje godišnje količine oborine (mm), područje Općine Breznički Hum pripada kategoriji s 800 - 1.100 mm godišnje.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Održavanje oborinske kanalizacije, jaraka i odvodnih kanala, postavljanje adekvatno dimenzioniranih profila cijevi. Provedba agrotehničkih mjera u poljoprivrednoj proizvodnji.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice kiše.

Tablica 8: Mjere i postupci u slučaju kiše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

6.1.6. Mraz

Mraz je padalina koja se pojavljuje od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju. Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu. Mraz je štetan jer biljke mogu promrznuti zbog niskih temperatura. Ovu pojavu karakterizira kratkotrajni pad temperature prizemnog sloja zraka do 0°C ili niže, u toplom dijelu godine, a može izazvati velike štete posebno kada se radi o voćarskim i povrtnim kulturama. U posljednjih nekoliko godina, mraz koji se pojavio u kasno proljeće nanosio je velike štete na plantažama voćaka kao i na povrtnim kulturama. Pojava, intenzitet i trajanje mraza lokalnog je karaktera jer ovisi od nagiba i orijentacije terena, reljefa, vrste zemljišta i vegetacije. Mraz nastaje sublimacijom vodene pare na ohlađenim predmetima ili bilju kad je temperatura rosišta niža od 0°C, a zrak se ohladi ispod rosišta. Prema nastanku možemo ga podijeliti na advekcijski, radijacijski i evaporacijski.

Sukladno podacima Klimatskog atlasa Hrvatske 1961. - 1990., 1971. - 2000.god. (DHMZ, 2008. god.), srednji datumi početka i završetka razdoblja s mrazom na području Varaždinske županije su od 15. travnja do 17. listopada.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Tablica 9: Mjere i postupci u slučaju mraza

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
4.	Izvršavanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

6.1.7. Suša

Suša predstavlja dugotrajnu i regionalno sveobuhvatnu pojavu količina svih vrsta voda nižih od prosječnih. Može biti karakterizirana količinama oborina manjim od prosječnih, ali i preraspodjelom oborina tijekom godine različitom od uobičajene raspodjele u regiji. Na pojavu suša bitno utječu povećane (iznadprosječne) temperature zraka. Sušu karakteriziraju manje od prosječnih količina:

- površinskih voda (protoka i/ili vodostaja),
- razina podzemnih voda,
- vlage u tlu itd.

Meteorološka suša uzrokovana je smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Meteorološka suša se može naglo razviti i naglo prestati.

Hidrološka suša, točnije deficit oborina u duljem vremenskom razdoblju utječe na površinske i podzemne zalihe vode: na protok vode u rijekama i potocima, na razinu vode u jezerima i na razinu podzemnih voda. Kada se protoci i razine smanje govori se o hidrološkoj suši. Početak hidrološke suše može zaostajati nekoliko mjeseci za početkom meteorološke suše, no i trajati i nakon završetka meteorološke suše.

Agronomska suša predstavlja kratkoročan manjak vode u razdoblju od nekoliko tjedana u površinskom sloju tla, koji se događa u kritično vrijeme za razvoj biljaka, može uzrokovati agronomsu sušu. Početak agronomske suše može zaostajati za meteorološkom sušom, ovisno o stanju površinskog sloja tla. Visoke temperature, niska relativna vlažnost zraka i vjetar pojačavaju negativne posljedice agronomske suše.

Socio-ekonomska suša povezuje potražnju i opskrbu određenog ekonomskog dobra (vrijednost) s elementima meteorološke, hidrološke i agronomske suše.

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Zaštita se provodi primjenom tri metode: selekcijsko - generička, geografsko zoniranje i agrotehničke mjere. Najuspješnija i najpouzdanija metoda protiv suše je navodnjavanje. Učinak navodnjavanja u značajnoj mjeri ovisi o pravilnom određivanju rokova i normi navodnjavanja u odnosu na potrebe određene kulture za vodom.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta moguća je primjena redukcije korištenja pitke vode, odnosno vode iz javnog vodoopskrbnog sustava s time da je moguća zabrana zalijevanja javnih i privatnih zelenih površina, pranje osobnih automobila i teretnih vozila te pranje javnih površina, ulica i trgova, osim tržnica.

- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Tablica 10: Mjere i postupci u slučaju suše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izvršavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje operativnih snaga vatrogastva i Crvenog križa na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica.
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.8. Klizišta

Uzorci nastanka klizišta mogu biti prirodni te oni nastali ljudskim faktorom, odnosno potaknuti ljudskim aktivnostima. Klizišta se javljaju po razdoblju velikih količina oborina, topljenja snijega, povlačenja podzemnih voda.

Klizišta mogu uzrokovati štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, mogu uzrokovati štetu na stambenim građevinama te industrijske i komunalne infrastrukture, zastoj u prometu i neprotočne prometnice.

• Preventivne mjere radi umanjena posljedica prirodne nepogode

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima potencijalnih ili postojećih klizišta.

• Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice aktiviranja klizišta.

Tablica 11: Mjere i postupci u slučaju klizišta

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izvještavanje načelnika općine i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva.
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Breznički Hum u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine Breznički Hum.
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - vodoopskrbni sustav, - zdravstvene ustanove, - vatrogasni i društveni domovi, - objekti za zbrinjavanje, - elektroopskrba, - plinoopskrba, - objekti za pripremu hrane, - telekomunikacije, - pošta, - škole, - ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine Breznički Hum sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> - državne ceste, - županijske ceste, - lokalne ceste, - nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> - zdravstvene ustanove, - škole, - domovi za starije i nemoćne, - vatrogasni i društveni domovi, - trgovine, - privatni objekti prema stupnju oštećenja.

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
10.	Pozivanje pravnih osoba koje mogu izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.9. Bolesti bilja

Vinova loza je, temeljem Pravilnika o postupku registracije sredstava za zaštitu bilja (*»Narodne novine«, broj 57/07*), u Republici Hrvatskoj određena kao velika kultura. Vinogradarstvo i vinarstvo u Republici Hrvatskoj predstavlja stratešku granu poljoprivredne proizvodnje s dugogodišnjom tradicijom, a proizvodnju vina možemo okarakterizirati kao iznimno važnu gospodarsku djelatnost koja ima tendenciju razvoja kvalitete.

Vinovu lozu, kao i sve kulturne biljke, napadaju i oštećuju brojni štetni organizmi koji uzrokuju smanjenje uroda i kakvoće grožđa, a time i vina i drugih proizvoda od grožđa, a neki mogu uništiti pojedine trsove, pa i cijeli vinograd. Zlatna žutica vinove loze - fitoplazma *Flavescencedorée* (FD) svakako je najopasnija bolest vinove loze u Europi, ne samo fitoplazmatska, nego bolest uopće. U vinogradima u kojima se pojavi brzo se širi i ubrzo poprima razmjere epidemije te uzrokuje velike štete u gubitku grožđa i trajnom gubitku zaraženih trsova. Širenje zlatne žutice vinove loze može uzrokovati materijalnu štetu velikih razmjera, gubitak izvora prihoda i usluga, socijalne i ekonomske poremećaje ili ekološku štetu.

• Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

- Uklanjanje oboljelih trsova koji pokazuju simptome.
- Praćenje pojave američkog cvrčka postavljanjem žutih ljepljivih ploča.
- Suzbijanje američkog cvrčka: (u zaraženom i sigurnosnom području, u svim vinogradima i rasadnicima vinove loze; u nezaraženom području, samo u rasadnicima vinove loze.).
- Krčenje zapuštenih vinograda u demarkiranom i nezaraženom području.
- Uništavanje obične pavitine (*Clematis vitalba*).

Za suzbijanje američkog cvrčka u proizvodnim vinogradima preporučuju se najmanje dva tretiranja:

- prvo tretiranje - nakon cvatnje, u prvoj polovici lipnja (ličinke L3 stadija);
- drugo tretiranje - dva do tri tjedna nakon prvog;
- treće tretiranje - obavlja se krajem srpnja ili početkom kolovoza, ako se tijekom srpnja ulovi tjedno četiri i više odraslih oblika američkog cvrčka po jednoj žutoj ploči.

Za suzbijanje američkog cvrčka u Hrvatskoj registrirani su insekticidi: Actara 25 WG, Dali (dozvoljen u zaštićenom prostoru), Decis 2,5 EC, Sumialfa 5 FL, Nurelle D, Chromorel-D, Cythrin Max, Reldan 22 EC i Asset.

• Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice biljnih bolesti.

Tablica 12: Mjere i postupci u slučaju biljnih bolesti

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izvještavanje načelnika općine i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva-
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i> .
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum.
4.	Aktiviranje Savjetodavno - šumarske službe Varaždinske županije.
5.	Prikupljanje informacija o broju zaraženih površina ili biljnih jedinki.
6.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
7.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.2. Nositelji mjera

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Breznički Hum
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Metal Product d.o.o., HUMKO d.o.o., OŠ Breznički Hum)
- Operativne snage vatrogastva Općine Breznički Hum (VZO Breznički Hum - DVD Breznički Hum, DVD Redešić, DVD Ščepanje)
- Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog Novi Marof,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Varaždin,
- Udruge građana.

Pored operativnih snaga sustava civilne zaštite kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Novi Marof,
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije,
- Hrvatske vode d.d,
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o.,
- Šumarija Varaždin,
- Hrvatske ceste d.o.o.,
- ŽUC Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADAVANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Općina Breznički Hum svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine, i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga sustava civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici sustava civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također, Općina Breznički Hum je odgovorna za osnivanje, razvoj, financiranje i opremanje sustava civilne zaštite na području Općine.

Općina Breznički Hum osigurava sredstva kroz mjere i programe osigurane proračunom Općine.

8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

8.1. Način dodjele pomoći i raspodjele sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Općinsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i nadležnim ministarstvima u roku 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode preko Registra šteta.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provjerava i obrađuje podatke o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačno potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, donosi Odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

8.2. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije i
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Breznički Hum.

Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine,
- neizravne štete,
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela (iznimno, sredstva se mogu dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave),
- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

Iznimno, sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, za manje štete, oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

8.3. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Oblik i način unosa podataka u Registar šteta propisan je Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (*»Narodne novine«, broj 65/19*).

8.4. Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za podmirenje troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za podmirenje drugih troškova saniranja šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori namijenjeni sprječavanju daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečistiti prirodni okoliš. Žurna pomoć dodjeljuje se i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurnu pomoć Vlade Republike Hrvatske dodjeljuje se na temelju Odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Općina Breznički Hum može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna.

Sukladno članku 56. *Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15)* sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Prijedlog dodjele žurne pomoći Općinskom vijeću Općine Breznički Hum upućuje općinski načelnik.

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna se pomoć u pravilu dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

9. ZAKLJUČAK

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine Breznički Hum, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanju njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti. Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine Breznički Hum, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine Breznički Hum, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

PRILOG I.

Prilog 1: Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

PRILOG II.

Prilog 2: Obrazac PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	(<i>zaokružiti</i>):			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:	
1. građevine		
2. oprema		
3. zemljište		
4. višegodišnji nasadi		
5. šume		
6. stoka		
7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja - prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

 Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

PRILOG III.

Prilog 3: Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG IV.

Prilog 4: Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65

Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

PRILOG V.

Prilog 5: Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

PRILOG VI.

Prilog 6: Izvješće o utrošku sredstva pomoći

OPĆINSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
R. BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

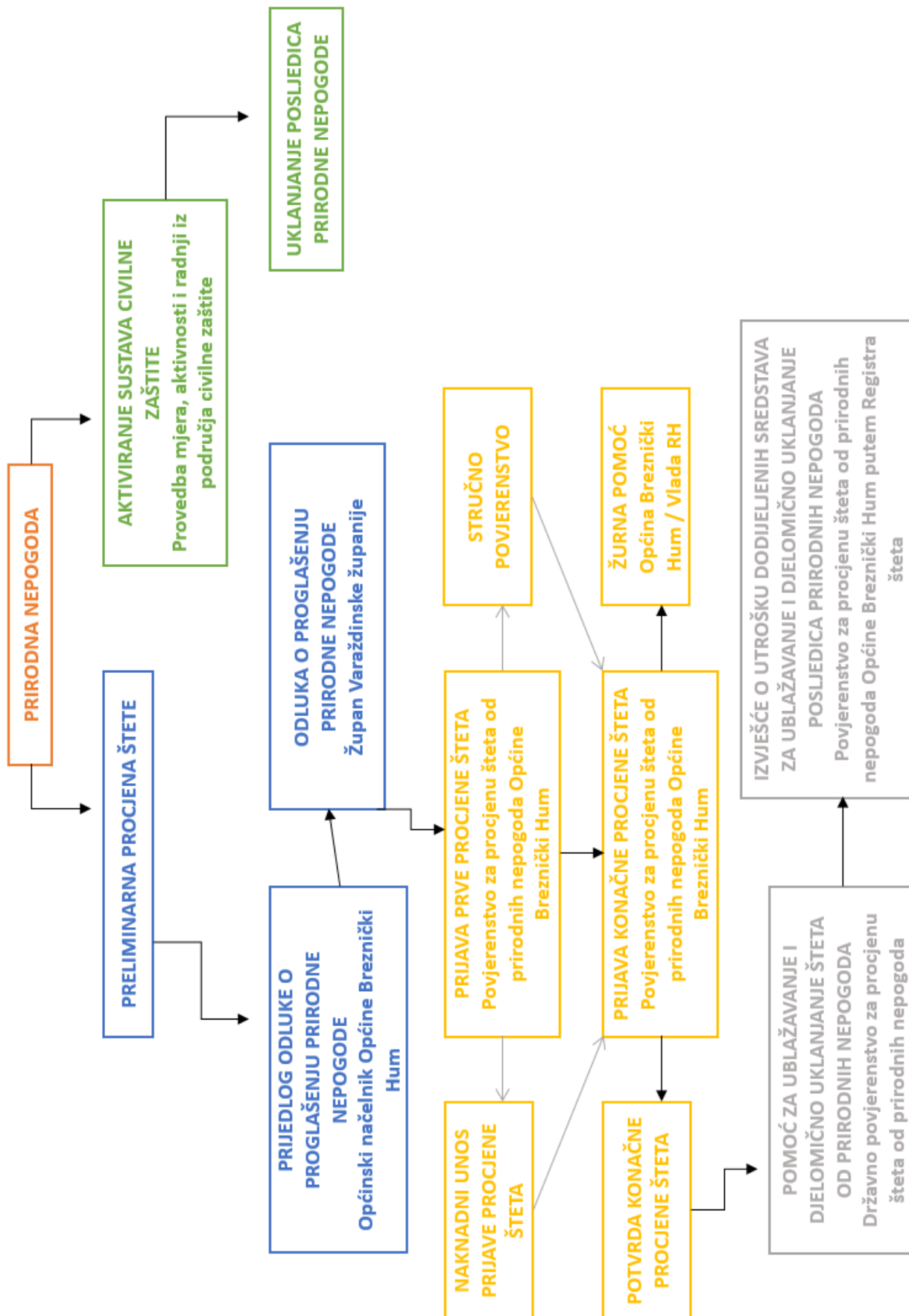
* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG VII.

Prilog 7: Shematski prikaz postupaka u slučaju prirodne nepogode



35.

Na temelju članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum, na sjednici dana 17. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni i dopuni
Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/19) članak 9. mijenja se i glasi:

»Utvrđuje se koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i namjeni koja se obavlja, kako slijedi:

Vrsta prostora	Kn/m ²
1. stambeni prostor	1,00
2. garažni prostor	1,00
3. poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana	1,00
4. poslovni prostor za proizvodne djelatnosti	5,00
5. poslovni prostori za djelatnosti koje nisu proizvodne	6,00
6. građevinsko zemljište koje služi za obavljanje djelatnosti	0,30
7. neizgrađeno građevinsko zemljište	0,05«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/22-01/15
URBROJ: 2186-024-01-22-1
Breznički Hum, 17. listopada 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

36.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21) i članka 2. Odluke o stipendijama Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/16), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum, na svojoj sjednici dana 17. listopada 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK**za dodjelu stipendija studentima
s područja Općine Breznički Hum**

Članak 1.

Za akademsku godinu 2022/23 Općina Breznički Hum dodjeljivati će stipendije studentima koji studiraju na području Varaždinske i Međimurske županije u iznos od 400,00 kn (53,09 eura) mjesečno, a studente koji studiraju u ostalim županijama i inozemstvu 500,00 kn (66,37 eura) mjesečno.

Članak 2.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju studenti druge i viših godina studija, da imaju status redovitog studenta s prosjekom ocjena najmanje 3,5.

Članak 3.

Natječaj za dodjelu stipendija studentima objavit će se u »Varaždinskim vijestima«, na internetskoj stranici www.breznicki-hum.hr, na oglasnoj ploči Općine Breznički Hum.

KLASA: 604-01/22-01/01
URBROJ: 2186-024-01-22-1
Breznički Hum, 17. listopada 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**7.**

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. stavka 1. i 2. Pravilnika o sustavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20) i članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), općinski načelnik Općine Breznički Hum 17. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju
Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 71/21 i 28/22) članak 3. mijenja se i glasi:

»Pod točkom 3. umjesto člana Stožera - Zoran Happ, predstavnik Područni ured civilne zaštite Varaždin - za člana Stožera imenuje se **Nedeljko Kučej**, Kratka ul. 1 42000 Varaždin i pod točkom 4. umjesto člana Stožera Mario Šinjori, predstavnik Policijska postaja Novi Marof - za člana Stožera imenuje se **Sanjin Kra-mar**, Kardinala Franje Kuharića 4, Ludbreg.«

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/22-01/5

URBROJ: 2186-024-03-22-3

Breznički Hum, 17. listopada 2022.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

OPĆINA JALŽABET

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

14.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), općinski načelnik Općine Jalžabet, dana 31. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članova
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića
Potočić Jalžabet**

Članak 1.

Martina Tot Vidačić, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Potočić Jalžabet.

Članak 2.

Imenuje se sljedeći član Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Potočić Jalžabet:

- **Valentina Tizaj**, OIB: 13904129027, Kelemen, Ludbreška 11, 42203 Jalžabet.

Članak 3.

Ova Odluka o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Potočić Jalžabet stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/22-01/37

URBROJ: 2186-4-02-1-22-1

Jalžabet, 31. listopada 2022.

Općinski načelnik
Rajko Solar, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.