



# SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

**2002.**

BROJ: 3 — Godina IX

Varaždin, 7. svibnja 2002.

List izlazi jedanput  
mjesečno i po potrebi

### S A D R Ž A J

#### AKTI MINISTARSTVA PRAVOSUĐA, UPRAVE I LOKALNE SAMOUPRAVE

1. Rješenje Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave kojim se odobrava osnivanje »Zaklade solidarnosti Grada Varaždina« 41

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

14. Odluka o osnivanju »Zaklade solidarnosti Grada Varaždina« 42

#### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

10. Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama 43

### AKTI MINISTARSTVA PRAVOSUĐA, UPRAVE I LOKALNE SAMOUPRAVE

1.

Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave, u postupku pokretnom po zahtjevu zakladnika Grada Varaždina, sa sjedištem u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1, zastupanog po gradonačelniku dr. sc. Ivanu Čehoku, za osnivanje Zaklade solidarnosti Grada Varaždina, sa sjedištem u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1, temeljem odredbe članka 2. stavka 6. Zakona o zakladama i fondacijama (»Narodne novine« broj 36/95 i 64/01), a uz suglasnost Ministarstva zdravstva, Ministarstva rada i socijalne skrbi, Ministarstva znanosti i tehnologije te Ministarstva prosvjete i športa, donosi

#### R J E Š E N J E

1. Odobrava se osnivanje zaklade s imenom **ZAKLADA SOLIDARNOSTI GRADA VARAŽDINA**, sa sjedištem u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1.

2. Zaklada solidarnosti Grada Varaždina osniva se sa svrhom dodjele pomoći za potrebe liječenja; pružanja pomoći posebno socijalno ugroženim osobama; dodjele pomoći učenicima i studentima s područja Grada Varaždina koji se školuju u srednjim školama i na visokim učilištima; podupiranja i poticanja znanstvenog rada.

3. Zakladu zastupa privremeni upravitelj **Darinka Hajduk-Vučić** iz Varaždina, Čakovečka 1.

4. Određuje se upis Zaklade solidarnosti Grada Varaždina, sa sjedištem u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1, u Zakladni upisnik, Zakladna knjiga broj I, registarski broj zakladnog uložka 56.

Upis će se izvršiti po službenoj dužnosti do pravomoćnosti ovog Rješenja, a upisom se zaklada smatra osnovanom i stječe svojstvo pravne osobe.

5. Zaklada solidarnosti Grada Varaždina ne može započeti svoju djelatnost i sklapati pravne poslove dok ovo Ministarstvo ne odobri njezin statut.

#### O b r a z l o ž e n j e

Zakladnik Grad Varaždin, zastupan po gradonačelniku dr. sc. Ivanu Čehoku, podnio je ovom Ministarstvu zahtjev za odobrenje osnivanja Zaklade solidarnosti Grada Varaždina. U zahtjev i tijekom postupka dostavljeni su svi potrebni dokazi

Zahtjev je osnovan.

U provedenom postupku utvrđeno je sljedeće:

- da je zakladnik Grad Varaždin, na sjednici Gradskog vijeća održanoj 20. studenoga 2001., usvojio odluku o osnivanju Zaklade solidarnosti Grada Varaždina;

- da je sadržaj navedene Odluke sukladan odredbi članka 4. stavka 2. Zakona o zakladama i fondacijama;

- da je osnovna imovina, čiju je vrijednost procijenio stalni sudski financijsko-knjigovodstveni vještaj Branko Brđanović u procjeni od 06. veljače 2002., dostatna za trajno ispunjenje svrhe ove Zaklade;

- da su Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo rada i socijalne skrbi te Ministarstvo znanosti i tehnologije, sukladno odredbi članka 3. stavka 4. Zakona, dali suglasnost u vezi ostvarivanja svrhe ove Zaklade, dok Ministarstvo prosvjete i športa nije u roku od trideset dana izdalo suglasnost, te se, sukladno odredbi članka 3. stavka 5. Zakona, smatra da je ista izdana;

- da su ispunjeni svi zakonski uvjeti za osnivanje ove Zaklade.

Sukladno odredbama članka 3. stavka 3. i 4., članka 6. stavka 1. te članka 10. stavka 1. i 3. Zakona o zakladama i fondacijama, a na osnovu utvrđenog činjeničkog stanja, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Državni biljeg u iznosu od 70,00 kuna po Tbr. 1 i 2 Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine« broj 8/96, 131/97, 68/98, 66/99 i 116/00) naplaćen je i na zahtjevu poništen

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.

Klasa: UP/I-230-01/02-01/9

Urbroj: 514-09-02-02-6

Zagreb, 18. travnja 2002.

Ministrica

**Ingrid Antičević Marinović, v. r.**

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 14.

Na temelju članka 3. Zakona o zakladama i fondacijama (»Narodne novine« broj 36/95 i 64/01) i članka 37. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 7/01), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 5. sjednici održanoj 20. studenoga 2001. godine, donosi

#### **O D L U K U**

#### **o osnivanju »Zaklade solidarnosti Grada Varaždina«**

##### Članak 1.

Ovom odlukom Grad Varaždin osniva zakladu čija je svrha solidarna pomoć građanima Grada Varaždina u zdravstvenoj zaštiti, socijalnoj skrbi, školovanju i znanstvenom radu, njeno ustrojstvo, djelatnost te nadzor nad njenim radom.

##### Članak 2.

Naziv zaklade glasi: »Zaklada solidarnosti Grada Varaždina« (nastavno: Zaklada).

Sjedište Zaklade je u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1.

Zaklada je pravna osoba.

##### Članak 3.

Zaklada se osniva radi:

- dodjele pomoći za potrebe liječenja,
- pružanje pomoći posebno socijalno ugroženim osobama,
- dodjele pomoći učenicima i studentima s područja Grada Varaždina, koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima,
- podupiranja i poticanja znanstvenog rada.

##### Članak 4.

Osnovna imovina Zaklade iznosi 10.000,00 kn, koji iznos uplaćuje Grad Varaždin kao osnivač.

##### Članak 5.

Grad Varaždin, kao osnivač Zaklade, obvezuje se da će godišnje pridonositi i do 1. rujna svake godine u korist Zaklade uplatiti iznos od najmanje 50.000,00 kn.

##### Članak 6.

Zakladi mogu pristupiti kao članovi podupiratelji pravne i fizičke osobe koje prihvati Upravno vijeće Zaklade i koje potpisom pristupnice preuzmu prava i obveze utvrđene ovom Odlukom, Statutom i drugim aktima.

Članovi podupiratelji se obvezuju da će godišnje doprinositi i do 1. rujna tekuće godine u korist Zaklade uplatiti:

- a) pravne osobe najmanje 4.000,00 kn,
- b) fizičke osobe najmanje 400,00 kn,
- c) udruge i organizacije građana iznos od najmanje 1 kn po članu.

##### Članak 7.

Zaklada će se financirati:

- iz sredstava Proračuna Grada Varaždina,
- novčanim donacijama fizičkih i pravnih osoba (darovi, pokroviteljstva i sl.),
- organiziranjem određenih aktivnosti (dobrotvorne priredbe, prigodne lutrije, izrada i prodaja prigodnih tiskovina, amblema, znački i sl., te
- doniranjem pokretne ili nepokretne imovine - ostavštine.

## Članak 8.

Za upravitelja Zaklade postavlja se **Darinka Hajduk - Vučić**.

Upravitelj Zaklade dužan je osobito:

1. preuzeti zakladnu imovinu,
2. predložiti Statut Zaklade,
3. predložiti nadležnom Ministarstvu osobe koje će činiti Upravno vijeće Zaklade.

Gradsko vijeće daje prethodnu suglasnost na Prijedlog statuta Zaklade.

## Članak 9.

Zaklada ima Upravno vijeće od sedam članova, koje predlaže upravitelj Zaklade.

Prije predlaganja članova Upravnog vijeća Zaklade nadležnom Ministarstvu upravitelj je dužan zatražiti

prethodnu suglasnost za predložene osobe od Gradskog poglavarstva Grada Varaždina.

## Članak 10.

Upravitelj i Upravno vijeće Zaklade dužni su jednom godišnje izvijestiti Gradsko vijeće o radu Zaklade.

## Članak 11.

Ova odluka stupit će na snagu nakon što nadležno Ministarstvo donese rješenje kojim dopušta osnivanje Zaklade i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 550-01/01-01/13

Urbroj: 2186/01-02-01-3

Varaždin, 20. studenoga 2001.

Predsjednica Gradskog vijeća  
**Dubravka Kanoti, dipl. oec., v. r.**

## AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

## 10.

Na temelju članka 6. Zakona o osnovnom školstvu (»Narodne novine« broj 59/90, 26/93, 27/93, 7/96, 59/01), točke II. Odluke o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2002. godini (»Narodne novine« broj 110/01), Pravilnika o mjerilima za korištenje prihoda proračunskih korisnika ostvarenih na tržištu od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti (»Narodne novine« broj 146/98), članaka 4. i 5. Pravilnika o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u Gradu Varaždinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 10/01) i članka 33. Poslovnika o načinu rada Gradskog poglavarstva Grada Varaždina, Klasa: 022-05/93-01/1 od 12. svibnja 1993. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Varaždina na 17. sjednici od 26. travnja 2002. godine donosi

### P R A V I L N I K

#### o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama

#### OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak davanja u zakup prostora i opreme osnovnih škola koje djeluju na području Grada Varaždina i to: I. osnovne škole Varaždin, II. osnovne škole Varaždin, III. osnovne škole Varaždin, IV. osnovne škole Varaždin, V. osnovne škole Varaždin, VI. osnovne škole Varaždin, VII. osnovne škole Varaždin, Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« Varaždin i Glazbene škole (osnovna) Varaždin (u daljnjem tekstu: osnovne škole).

#### UVJETI I KRITERIJI DAVANJA U ZAKUP PROSTORA I OPREME

## Članak 2.

Osnovne škole mogu davati u zakup prostor i opremu pod uvjetima:

- da se ne ometa ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- da se zakupnina naplaćuje svaki mjesec i uplaćuje na žiro račun škole,
- da se vodi odgovarajuća evidencija o zaključenim ugovorima o zakupu uz propisanu knjigovodstvenu evidenciju,
- da se polugodišnje (za razdoblje od I - VI i VII - XII mjesec) izvješćuje Upravni odjel za školstvo, zdravstvenu i socijalnu djelatnost o fakturiranim i naplaćenim prihodima po osnovi zakupa, te njihovom utrošku po namjenama.

## Članak 3.

-Visina zakupnine za prostor i opremu koju osnovnim školama plaćaju zakupoprincipi, utvrđuje se prema cijenama zakupa prostora i opreme koje je za iste ili slične namjene utvrdilo nadležno tijelo lokalne samouprave.

## Članak 4.

-Ako odlukom Gradskog vijeća Grada Varaždina nije utvrđen iznos zakupnine za prostor i opremu, osnovne škole mogu davati u zakup prostor i opremu pod uvjetom da cijena zakupa prostora i opreme nije niža od:

- 38,00 kn/sat za športske dvorane do 150 m
- 76,00 kn/sat za športske dvorane od 151 do 300 m
- 190,00 kn/sat za ostale športske dvorane

- 50,00 kn/sat za korištenje otvorenog športskog objekta
- 20,00 kn/sat za klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu
- 200,00 kn/sat za informatičke radionice s opremom.

#### Članak 5.

Osnovne škole mogu po nižim iznosima od propisanih u članku 4. ovog Pravilnika dati u zakup prostor i opremu Gradu Varaždinu kao osnivaču dječjeg vrtića za ostvarivanje programa predškolskog odgoja.

#### Članak 6.

Financijska sredstva koja se ostvare davanjem u zakup prostora i opreme, osnovne škole, u skladu sa Statutom, mogu koristiti isključivo za podmirenje decentraliziranih troškova, odnosno za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba.

### JAVNI NATJEČAJ, IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

#### Članak 7.

Prije zaključivanja ugovora o zakupu prostora i opreme, osnovne škole dužne su:

- provesti javni natječaj,
- pribaviti suglasnost Upravnog odjela za školstvo, zdravstvenu i socijalnu djelatnost na nacrt ugovora o zakupu,
- pribaviti mišljenje Državnog odvjetništva o pravnoj valjanosti ugovora o zakupu.

Iznimno, osnovne škole nisu dužne provesti javni natječaj ako se prostor ili oprema privremeno daje u zakup koji traje do 10 sati dnevno i koristi se za ostvarivanje nastavnog plana i programa ili unapređivanja nastave.

#### Članak 8.

Javni natječaj utvrđuje školski odbor i objavljuje u »Varaždinskim vijestima«, a provodi ga Povjerenstvo od tri člana koje imenuje školski odbor.

U javnom natječaju određuje se rok, način, vrijeme i mjesto predaje ponuda.

Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, Povjerenstvo otvara sve ponude istovremeno, pismeno obavještava sve sudionike javnog natječaja o odabiru ponuda i utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja kojeg predlaže za zaključivanje ugovora.

#### Članak 9.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda onog ponuditelja koji je ponudio najvišu cijenu i zadovoljava sve uvjete javnog natječaja.

#### Članak 10.

Ugovor o zakupu sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru ili opremi,
- podatke o djelatnosti zakupoprimca,
- iznos zakupnine,
- rok plaćanja,
- vrijeme na koje se ugovor zaključuje,
- odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup,
- odredbe o prestanku ugovora i otkaznom roku,
- odredbu o podmirenju troškova nastalih oštećenjem poslovnog prostora ili opreme,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora,
- potpise ugovornih strana,
- ovjeru Državnog odvjetništva.

#### Članak 11.

Osnovne škole dužne su pri odabiru ponuda osigurati prvenstveno pravo na zaključivanje ugovora o zakupu prostora ili opreme ranijem zakupniku ukoliko je uredno izvršavao sve ugovorne obaveze, a sudjelovao je u novom natječaju i udovoljavao svim uvjetima natječaja.

#### Članak 12.

Ako ponuditelj koji je stekao pravo prvenstva kod odabira ponuda ne pristupi u određeno vrijeme zaključivanju ugovora, osnovna škola prihvatit će ponudu onog ponuditelja koji je ponudio najviši iznos zakupnine i ispunjava sve uvjete natječaja.

#### Članak 13.

Osnovne škole dužne su nakon zaključivanja ugovora o zakupu dostaviti preslike ugovora Upravnom odjelu za školstvo, zdravstvenu i socijalnu djelatnost koji vodi odgovarajuću evidenciju zaključenih ugovora.

#### Članak 14.

Ugovori o zakupu zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi do isteka vremena na koje su zaključeni.

#### Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Klasa: 602-02/02-01/18

Urbroj: 2186/01-03-02-2

Varaždin, 26. travnja 2002.

Predsjednik Gradskog poglavarstva  
**dr. sc. Ivan Čehok, v. r.**

»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 210-864. Glavni i odgovorni urednik dr. sc. Robert Podolnjak. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, 813-979 i 813-980, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.