



SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2014.

BROJ: 13 — Godina XXI	Varaždin, 30. prosinca 2014.	List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi
-----------------------	------------------------------	---

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

138. Proračun Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu	709	146. Program izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih dokumenata za 2015. godinu s projekcijom za 2016.-2017. godine	813
139. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine	752	147. Program poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2015.-2017. godina	820
140. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine	777	148. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2015.-2017. godinu	831
141. Program zaštite okoliša za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine	793	149. Program javnih potreba u obrazovanju i znanosti od 2015. do 2017. godine	835
142. Program održavanja poslovnih zgrada i spomenika kulture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine	797	150. Program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina za 2015.-2017. godine	842
143. Program komunalnog opremanja građevinskog zemljišta za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine	803	151. Program sporta i rekreacije Grada Varaždina za 2015. godinu	853
144. Program razvoja prometa i prevencije kriminaliteta u Gradu Varaždinu za 2015. godinu s projekcijom za 2016.-2017. godine	804	152. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2015. - 2017. godinu	858
145. Program aktivnosti za potrebe stanovanja za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine	810	153. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu	862
		154. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždina	867

AKTI GRADONAČELNIKA

43. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih i drugih tijela Grada Varaždina za 2015. godinu	911
---	-----

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

138.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«,

broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O R A Č U N**Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu obuhvaćaju:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

		Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1.	PRIHODI POSLOVANJA	287.554.409,00	232.054.384,00	234.904.408,00
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.750.000,00	57.838.000,00	3.720.900,00
3.	UKUPNI PRIHODI:	302.304.409,00	289.892.384,00	238.625.308,00
4.	RASHODI POSLOVANJA	211.963.009,00	209.028.384,00	208.690.408,00
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	114.386.929,00	75.875.100,00	24.876.000,00
6.	UKUPNI RASHODI:	326.349.938,00	284.903.484,00	233.566.408,00
7.	RAZLIKA (3-6) višak+/manjak-	-24.045.529,00	4.988.900,00	5.058.900,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

		Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	30.072.000,00	475.000,00	405.000,00
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	6.463.900,00	5.463.900,00	5.463.900,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	23.608.100,00	-4.988.900,00	-5.058.900,00

C. UKUPNO PRORAČUN GRADA

u kunama

		Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
1.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	332.376.409,00	290.367.384,00	239.030.308,00
2.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	332.813.838,00	290.367.384,00	239.030.308,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	-437.429,00	0	0
4.	PRENESENI NEISKORIŠTENI DIO PRIMITAKA OD ZADUŽIVANJA IZ 2013. GODINE	437.429,00		
5.	RAZLIKA	0		

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

I. OPĆI DIO PRORAČUNA - PROJEKCIJE

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
6	PRIHODI POSLOVANJA	287.554.409,00	232.054.384,00	234.904.408,00
61	Prihodi od poreza	121.900.122,00	122.285.122,00	122.685.122,00
611	Porez i prirez na dohodak	110.085.122,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	8.065.000,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	3.750.000,00	0,00	0,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	69.682.447,00	36.547.144,00	38.582.268,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	3.712.500,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	54.997.369,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	4.432.600,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6.539.978,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	41.400.500,00	35.706.318,00	34.836.218,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.890.000,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	30.510.500,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	53.821.340,00	36.615.800,00	37.850.800,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	8.372.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.217.440,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	44.231.900,00	0,00	0,00
66	Ostali prihodi	500.000,00	600.000,00	650.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	250.000,00	300.000,00	300.000,00
681	Kazne i upravne mjere	150.000,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	100.000,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.750.000,00	57.838.000,00	3.720.900,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	12.300.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	12.300.000,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.450.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.450.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO PRIHODI		302.304.409,00	289.892.384,00	238.625.308,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
3	RASHODI POSLOVANJA	211.963.009,00	209.028.384,00	208.690.408,00
31	Rashodi za zaposlene	50.686.410,00	51.912.110,00	52.149.610,00
311	Plaće	42.222.500,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	651.640,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	7.812.270,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	109.464.999,00	105.261.074,00	104.180.798,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.593.890,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	11.278.870,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	90.464.539,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	93.200,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.034.500,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	2.729.400,00	2.703.300,00	2.718.300,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.180.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	549.400,00	0,00	0,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
35	Subvencije	2.860.000,00	3.245.000,00	3.125.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	2.860.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći	648.000,00	655.300,00	655.300,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	648.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.777.100,00	12.017.600,00	12.468.100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.777.100,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	34.797.100,00	33.234.000,00	33.393.300,00
381	Tekuće donacije	29.939.600,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	3.182.500,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	1.025.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	650.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	114.386.928,83	75.875.100,00	24.876.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	99.040.000,00	55.778.600,00	1.662.100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	99.000.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.741.928,83	19.596.500,00	22.713.900,00
421	Građevinski objekti	10.523.428,83	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	562.500,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	453.000,00	0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	104.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.099.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.605.000,00	500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.605.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI		326.349.937,83	284.903.484,00	233.566.408,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	30.072.000,00	475.000,00	405.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	630.000,00	435.000,00	365.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00	0,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i sred poduzetnicima izvan jav. sektora	610.000,00	0,00	0,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	42.000,00	40.000,00	40.000,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	42.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	29.400.000,00	0,00	0,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	29.400.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO PRIMICI		30.072.000,00	475.000,00	405.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	6.463.900,00	5.463.900,00	5.463.900,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.000.000,00		
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	5.463.900,00	5.463.900,00	5.463.900,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.463.900,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO IZDACI	6.463.900,00	5.463.900,00	5.463.900,00

II. POSEBNI DIO - PRORAČUNA - PROJEKCIJE

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po korisnicima i programima po posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	SVEUKUPNO	332.813.837,83	290.367.384,00	239.030.308,00
	Razdjel: 2 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	160.909.428,83	107.430.000,00	55.959.900,00
	Glava: 2-1 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	156.381.428,83	102.896.000,00	51.421.900,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	902.500,00	1.022.500,00	1.022.500,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	812.500,00	942.500,00	942.500,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	812.500,00	942.500,00	942.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	812.500,00	942.500,00	942.500,00
32	Materijalni rashodi	767.500,00	887.500,00	887.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00		
323	Rashodi za usluge	534.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	147.000,00		
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00		
38	Ostali rashodi	40.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	90.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	90.000,00	80.000,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	80.000,00	80.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	30 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	38.726.500,00	34.969.500,00	35.269.500,00
	A: 300001 Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	18.670.500,00	14.483.500,00	14.483.500,00
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	18.670.500,00	14.483.500,00	14.483.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.670.500,00	14.483.500,00	14.483.500,00
32	Materijalni rashodi	18.670.500,00	14.483.500,00	14.483.500,00
323	Rashodi za usluge	18.670.500,00		
	A: 300002 Uređenje i održavanje zelenih površina	6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
32	Materijalni rashodi	6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
323	Rashodi za usluge	6.730.000,00		
	A: 300003 Uređenje i održavanje gradskih groblja	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
32	Materijalni rashodi	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
323	Rashodi za usluge	1.666.000,00		
	A: 300004 Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	Funk. klas: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	800.000,00	800.000,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	800.000,00	800.000,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	800.000,00	800.000,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00		
	A: 300005 Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
32	Materijalni rashodi	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
323	Rashodi za usluge	3.700.000,00		
	A: 300006 Uređenje i održavanje javne rasvjete	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
32	Materijalni rashodi	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.300.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.850.000,00		
	A: 300007 Održavanje metro mreže	220.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0460 Komunikacije	220.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	300.000,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	220.000,00		
	A: 300008 Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	560.000,00	560.000,00	560.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	560.000,00	560.000,00	560.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	560.000,00	560.000,00	560.000,00
32	Materijalni rashodi	340.000,00	340.000,00	340.000,00
323	Rashodi za usluge	325.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00		
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
381	Tekuće donacije	120.000,00		
	A: 300010 Održavanje gradskih fontana	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	230.000,00	230.000,00	230.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	230.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	230.000,00	230.000,00	230.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00		
323	Rashodi za usluge	150.000,00		
	31 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	108.511.428,83	59.173.000,00	7.790.900,00
	KP: 310001 Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	3.975.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	3.975.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	200.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	200.000,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.915.000,00	2.430.000,00	5.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.915.000,00	2.430.000,00	5.000.000,00
421	Građevinski objekti	3.611.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	304.000,00		
	KP: 310002 Izgradnja javne rasvjete	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00
421	Građevinski objekti	3.232.428,83		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	410.000,00		
	KP: 310003 Izgradnja groblja	550.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	550.000,00	300.000,00	300.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	550.000,00	300.000,00	300.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00		
421	Građevinski objekti	250.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00		
	KP: 310004 Izgradnja javnih površina	254.000,00	310.000,00	250.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	254.000,00	310.000,00	250.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	254.000,00	310.000,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	254.000,00	310.000,00	250.000,00
422	Postrojenja i oprema	150.000,00		
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	104.000,00		
	KP: 310007 Otkup nekretnina	4.010.000,00	55.448.000,00	1.330.900,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	4.010.000,00	55.448.000,00	1.330.900,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.000.000,00		
	KP: 310010 Izgradnja nadstrešnica	80.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	80.000,00	100.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	100.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	80.000,00		
	KP: 310011 Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	95.000.000,00		
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	13.300.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.300.000,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.300.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	13.300.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	81.700.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	81.700.000,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	81.700.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	81.700.000,00		
	KP: 310012 Izgradnja reciklažnih dvorišta	1.000.000,00		
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	1.000.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00		
421	Građevinski objekti	1.000.000,00		
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00
	A: 340001 Aktivnost komunalnog redarstva	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00
32	Materijalni rashodi	955.000,00	955.000,00	955.000,00
323	Rashodi za usluge	955.000,00		
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00		
	35 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	2.895.000,00	1.955.000,00	1.970.000,00
	A: 350001 Redovno održavanje poslovnih prostora	725.000,00	725.000,00	690.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	725.000,00	725.000,00	690.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	725.000,00	725.000,00	690.000,00
32	Materijalni rashodi	725.000,00	725.000,00	690.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	195.000,00		
323	Rashodi za usluge	530.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	A: 350002 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	1.540.000,00	600.000,00	600.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.540.000,00	600.000,00	600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.390.000,00	450.000,00	450.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.355.000,00	450.000,00	450.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.355.000,00		
	A: 350005 Održavanje spomenika kulture	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	130.000,00	130.000,00	130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	130.000,00	130.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00		
	A: 350009 Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	500.000,00	500.000,00	550.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	500.000,00	500.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00	550.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	500.000,00	550.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00		
	36 Program: KOM. OPREMANJE GOSPODARSKIH ZONA	540.000,00		
	KP: 360001 Opremanje gospodarske zone Brezje	540.000,00		
	Funk. klas: 0474 Višenamjenski razvojni projekti	40.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00		
4	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	500.000,00		
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00		
421	Građevinski objekti	500.000,00		
	37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	1.505.000,00	1.556.000,00	1.573.000,00
	A: 370001 Regulacija i sigurnost u prometu	370.000,00	390.000,00	400.000,00
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	370.000,00	390.000,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	370.000,00	390.000,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	370.000,00	390.000,00	400.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	350.000,00		
	A: 370002 Javni gradski prijevoz	960.000,00	960.000,00	960.000,00
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	960.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	960.000,00		
35	Subvencije	960.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	960.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice		960.000,00	960.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA		960.000,00	960.000,00
35	Subvencije		960.000,00	960.000,00
	A: 370003 Integrirani prijevoz putnika	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
	A: 370004 Vijeće za prevenciju kriminaliteta	155.000,00	186.000,00	193.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	155.000,00	186.000,00	193.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	116.000,00	123.000,00
32	Materijalni rashodi	115.000,00	106.000,00	113.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	45.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	70.000,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	70.000,00	70.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00		
	38 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VL. GRADA	750.000,00	1.000.000,00	750.000,00
	A: 380001 Redovno održavanje stambenih objekata	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	700.000,00	700.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	700.000,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00		
323	Rashodi za usluge	520.000,00		
	A: 380003 Investicijsko održavanje stambenih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00		
	A: 380006 Energetsko certificiranje stanova	250.000,00		
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	250.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00		
32	Materijalni rashodi	250.000,00		
	39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	1.296.000,00	1.965.000,00	1.791.000,00
	A: 390001 Izrada Prostorno planske dokumentacije	348.000,00	610.000,00	560.000,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	348.000,00	610.000,00	560.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	348.000,00	610.000,00	560.000,00
32	Materijalni rashodi	348.000,00	610.000,00	560.000,00
323	Rashodi za usluge	348.000,00		
	A: 390003 Izrada tematskih analiza i razrada	170.000,00	370.000,00	370.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	170.000,00	370.000,00	370.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	370.000,00	370.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	370.000,00	370.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00		
	A: 390004 Izrada i implemetacija GIS-a	195.000,00	355.000,00	280.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	195.000,00	355.000,00	280.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	355.000,00	280.000,00
32	Materijalni rashodi	195.000,00	355.000,00	280.000,00
323	Rashodi za usluge	195.000,00		
	A: 390005 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	390.000,00	339.000,00	290.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	390.000,00	339.000,00	290.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	339.000,00	290.000,00
32	Materijalni rashodi	290.000,00	290.000,00	290.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	270.000,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00	49.000,00	
386	Kapitalne pomoći	100.000,00		
	A: 390006 Izrada i ažuriranje službenih geodetskih podloga	151.000,00	151.000,00	151.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	151.000,00	151.000,00	151.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	151.000,00	151.000,00	151.000,00
32	Materijalni rashodi	151.000,00	151.000,00	151.000,00
323	Rashodi za usluge	151.000,00		
	A: 390007 Parcelacijski elaborati za urbanu komasaciju	42.000,00	140.000,00	140.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	42.000,00	140.000,00	140.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	140.000,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	42.000,00	140.000,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	42.000,00		
	Glava: 2-3 JAVNA USTANOVA GRADSKI STANOVI	4.528.000,00	4.534.000,00	4.538.000,00
	12 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI STANOVI	4.528.000,00	4.534.000,00	4.538.000,00
	A: 120001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.320.000,00	1.326.000,00	1.330.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		1.326.000,00	1.330.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA		1.326.000,00	1.330.000,00
38	Ostali rashodi		1.326.000,00	1.330.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.320.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1.320.000,00		
38	Ostali rashodi	1.320.000,00		
381	Tekuće donacije	1.320.000,00		
	A: 120002 Financiranje materijalnih troškova	88.000,00	88.000,00	88.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	88.000,00	88.000,00	88.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	88.000,00	88.000,00	88.000,00
38	Ostali rashodi	88.000,00	88.000,00	88.000,00
381	Tekuće donacije	88.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	A: 120003 Otplata zajma	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00
38	Ostali rashodi	3.120.000,00	3.120.000,00	3.120.000,00
381	Tekuće donacije	240.000,00		
382	Kapitalne donacije	2.880.000,00		
	Razdjel: 3 UO ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	63.423.000,00	64.125.000,00	64.565.000,00
	Glava: 3-1 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	63.423.000,00	64.125.000,00	64.565.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	26.323.000,00	26.725.000,00	27.165.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	18.270.000,00	18.105.000,00	18.245.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	18.270.000,00	18.105.000,00	18.245.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.270.000,00	18.105.000,00	18.245.000,00
31	Rashodi za zaposlene	16.964.000,00	17.050.000,00	17.140.000,00
311	Plaće	14.114.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00		
313	Doprinosi na plaće	2.450.000,00		
32	Materijalni rashodi	811.000,00	550.000,00	550.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	410.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	281.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
34	Financijski rashodi	490.000,00	500.000,00	550.000,00
343	Ostali financijski rashodi	490.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	22.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	22.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	22.000,00		
	KP: 010053 Gradska riznica	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00		
	A: 010056 Zajednički troškovi upravnih odjela	3.021.000,00	3.600.000,00	3.900.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	3.021.000,00	3.600.000,00	3.900.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.021.000,00	3.600.000,00	3.900.000,00
32	Materijalni rashodi	3.021.000,00	3.600.000,00	3.900.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.240.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
323	Rashodi za usluge	1.510.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	271.000,00		
	A: 010090 Otplata zajma-palača Patačić	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	600.000,00	600.000,00
34	Financijski rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	600.000,00		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	400.000,00	400.000,00	400.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	400.000,00		
	A: 010091 Otplata zajma-Kagucinski trg, POS, Preradovićeve 10	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
34	Financijski rashodi	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.300.000,00		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.700.000,00		
	92 Program: JPP	37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00
	A: 920001 Najam za športsku dvoranu	37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00
32	Materijalni rashodi	37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00
323	Rashodi za usluge	37.100.000,00		
	Razdjel: 9 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	7.421.000,00	9.626.724,00	10.273.548,00
	Glava: 9-1 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	7.421.000,00	9.626.724,00	10.273.548,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	81.000,00	89.000,00	96.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	67.000,00	72.000,00	77.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	67.000,00	72.000,00	77.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	72.000,00	77.000,00
32	Materijalni rashodi	67.000,00	72.000,00	77.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00		
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	14.000,00	17.000,00	19.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	14.000,00	17.000,00	19.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	14.000,00	17.000,00	19.000,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	17.000,00	19.000,00
422	Postrojenja i oprema	14.000,00		
	20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	2.862.500,00	2.947.500,00	2.827.500,00
	A: 200003 Zaštita i edukacija potrošača	22.500,00	22.500,00	22.500,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	22.500,00	22.500,00	22.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.500,00	22.500,00	22.500,00
38	Ostali rashodi	22.500,00	22.500,00	22.500,00
381	Tekuće donacije	22.500,00		
	A: 200010 Gospodarsko - turističke manifestacije	310.000,00	550.000,00	550.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	310.000,00	550.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	310.000,00	550.000,00	550.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
35	Subvencije	130.000,00	250.000,00	250.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	130.000,00		
38	Ostali rashodi	175.000,00	290.000,00	290.000,00
381	Tekuće donacije	175.000,00		
	A: 200023 Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	2.042.000,00	2.017.000,00	1.897.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	2.042.000,00	2.017.000,00	1.897.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.042.000,00	2.017.000,00	1.897.000,00
32	Materijalni rashodi	82.000,00	72.000,00	72.000,00
323	Rashodi za usluge	72.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
35	Subvencije	1.590.000,00	1.675.000,00	1.555.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.590.000,00		
38	Ostali rashodi	370.000,00	270.000,00	270.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00		
386	Kapitalne pomoći	300.000,00		
	TP: 200024 Projekt »Javni radovi«	388.000,00	358.000,00	358.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	388.000,00	358.000,00	358.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	388.000,00	358.000,00	358.000,00
31	Rashodi za zaposlene	370.000,00	340.000,00	340.000,00
311	Plaće	370.000,00		
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00		
323	Rashodi za usluge	12.000,00		
	KP: 200027 Poduzetnički inkubator	100.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	100.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00		
32	Materijalni rashodi	100.000,00		
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
	21 Program: POTICANJE TURIZMA	942.000,00	1.123.000,00	1.213.000,00
	TP: 210002 Advent u Varaždinu	150.000,00	300.000,00	350.000,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
3	Funk. klas: 0473 Turizam	150.000,00	300.000,00	350.000,00
	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	300.000,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi		10.000,00	10.000,00
35	Subvencije	150.000,00	280.000,00	280.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	150.000,00		
38	Ostali rashodi		10.000,00	60.000,00
	A: 210003 Potpora programima udruga u turizmu	30.000,00	33.000,00	33.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	30.000,00	33.000,00	33.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	33.000,00	33.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	33.000,00	33.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
	TP: 210004 Strateški plan razvoja turizma grada Varaždina	180.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	180.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	40.000,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
	A: 210008 Špancirfest	510.000,00	510.000,00	550.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	510.000,00	510.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	510.000,00	510.000,00	550.000,00
38	Ostali rashodi	510.000,00	510.000,00	550.000,00
381	Tekuće donacije	510.000,00		
	A: 210009 Potpora za realizaciju programa rada TZ Grada Varaždina	72.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	72.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	80.000,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	72.000,00	80.000,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	72.000,00		
	22 Program: POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE	78.000,00	85.000,00	98.000,00
	A: 220006 Aktivnosti međunarodne suradnje	78.000,00	85.000,00	98.000,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	78.000,00	85.000,00	98.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	85.000,00	98.000,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	55.000,00	68.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
	23 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE	70.000,00	100.000,00	105.000,00
	A: 230001 Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	100.000,00	105.000,00
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda	70.000,00	100.000,00	105.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	100.000,00	105.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	20.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
35	Subvencije	30.000,00	80.000,00	80.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
	26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	2.105.000,00	4.000.000,00	4.400.000,00
	TP: 260001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima	1.325.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.325.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.325.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00		
323	Rashodi za usluge	75.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.250.000,00		
	TP: 260002 Obnovljivi izvori energije	780.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	780.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	780.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
32	Materijalni rashodi	280.000,00	200.000,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00		
	27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA	140.000,00		
	TP: 270001 Izrada strategije razvoja Grada Varaždina	130.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	130.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00		
32	Materijalni rashodi	130.000,00		
323	Rashodi za usluge	130.000,00		
	TP: 270002 Javna rasprava o strategiji	10.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	10.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00		
32	Materijalni rashodi	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
	28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA	1.142.500,00	1.282.224,00	1.534.048,00
	A: 280001 Poticanje EU projekata	1.080.000,00	1.250.000,00	1.500.000,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	1.080.000,00	1.250.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	330.000,00	330.000,00
32	Materijalni rashodi	310.000,00	310.000,00	310.000,00
323	Rashodi za usluge	205.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750.000,00	920.000,00	1.170.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	920.000,00	1.170.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	750.000,00		
	A: 280002 Projekt CENSE 2020	62.500,00	32.224,00	34.048,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	62.500,00	32.224,00	34.048,00
3	RASHODI POSLOVANJA	62.500,00	32.224,00	34.048,00
32	Materijalni rashodi	46.500,00	12.224,00	10.048,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.300,00		
323	Rashodi za usluge	19.600,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.600,00		
38	Ostali rashodi	16.000,00	20.000,00	24.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00		
	Razdjel: 10 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.255.400,00	300.000,00	305.000,00
	Glava: 10-1 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.255.400,00	300.000,00	305.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	40.400,00	85.000,00	90.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	30.400,00	75.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	30.400,00	75.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.400,00	75.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	30.400,00	75.000,00	80.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.400,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00		
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	2.215.000,00	215.000,00	215.000,00
	TP: 340008 Katastar imisija u okoliš	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
	KP: 340014 Izgradnja stanice za mjerenje kakvoće zraka	2.000.000,00		
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	2.000.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00		
32	Materijalni rashodi	60.000,00		
323	Rashodi za usluge	60.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.940.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.940.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
421	Građevinski objekti	1.700.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00		
	A: 340201 Troškovi monitoringa za deponij Knežinec	205.000,00	205.000,00	205.000,00
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	205.000,00	205.000,00
36	Pomoći	205.000,00	205.000,00	205.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	205.000,00		
	Razdjel: 11 UO ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	546.000,00	556.800,00	568.300,00
	Glava: 11-2 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	546.000,00	556.800,00	568.300,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	394.500,00	402.300,00	410.800,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	179.500,00	183.000,00	186.600,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	179.500,00	183.000,00	186.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	179.500,00	183.000,00	186.600,00
32	Materijalni rashodi	154.500,00	157.500,00	160.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00		
323	Rashodi za usluge	103.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	25.500,00	26.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00	15.300,00	15.600,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	15.000,00	15.300,00	15.600,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.300,00	15.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.300,00	15.600,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	TP: 010063 E-pisarnica	75.000,00	76.500,00	78.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	75.000,00	76.500,00	78.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	76.500,00	78.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	76.500,00	78.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00		
	A: 010064 Protokol	85.000,00	86.700,00	89.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	85.000,00	86.700,00	89.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	86.700,00	89.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	86.700,00	89.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00		
	A: 010065 Informiranje	40.000,00	40.800,00	41.600,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	40.000,00	40.800,00	41.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.800,00	41.600,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.800,00	41.600,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	29 Program: INTELIGENTNI GRAD	151.500,00	154.500,00	157.500,00
	A: 290004 Održavanje ICT sustava			
	Grada Varaždina	111.500,00	113.700,00	115.900,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane			
	za službenike	111.500,00	113.700,00	115.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	111.500,00	113.700,00	115.900,00
32	Materijalni rashodi	111.500,00	113.700,00	115.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323	Rashodi za usluge	104.500,00		
	KP: 290005 Opremanje ICT sustava			
	Grada Varaždin	40.000,00	40.800,00	41.600,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane			
	za službenike	40.000,00	40.800,00	41.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.200,00	10.400,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.200,00	10.400,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE			
	IMOVINE	30.000,00	30.600,00	31.200,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene			
	dugotrajne imovine	30.000,00	30.600,00	31.200,00
412	Nematerijalna imovina	30.000,00		
	Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE			
	DJELATNOSTI	78.584.309,00	70.821.560,00	70.883.060,00
	Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE			
	DJELATNOSTI	30.833.319,00	26.463.200,00	26.463.200,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE			
	DJELATNOSTI	171.900,00	191.800,00	191.800,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti			
	upravnih odjela	156.900,00	176.800,00	176.800,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane			
	za službenike	156.900,00	176.800,00	176.800,00
3	RASHODI POSLOVANJA	156.900,00	176.800,00	176.800,00
32	Materijalni rashodi	156.900,00	176.800,00	176.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323	Rashodi za usluge	75.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog			
	odnosa	26.900,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane			
	za službenike	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE			
	IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene			
	dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA			
	EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	596.019,00		
	A: 080002 Sufinanciranje projekta			
	»Pomoćnici doprinose razvoju			
	održivog obrazovanja«	320.796,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	320.796,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	320.796,00		
32	Materijalni rashodi	320.796,00		
323	Rashodi za usluge	319.246,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.550,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	A: 080004 Sufinanciranje projekta			
	»Asistenti dogrinose razvoju inkluzivne nastave - ADORA«	275.223,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	275.223,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	275.223,00		
32	Materijalni rashodi	238.123,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	64.000,00		
323	Rashodi za usluge	174.123,00		
38	Ostali rashodi	37.100,00		
381	Tekuće donacije	37.100,00		
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.625.000,00	4.760.000,00	4.760.000,00
	A: 53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića	4.625.000,00	4.760.000,00	4.760.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	4.625.000,00	4.760.000,00	4.760.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.625.000,00	4.760.000,00	4.760.000,00
38	Ostali rashodi	4.625.000,00	4.760.000,00	4.760.000,00
381	Tekuće donacije	4.625.000,00		
	570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	5.153.000,00	4.273.000,00	4.273.000,00
	A: 57001 Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.100.000,00		
	A: 57002 Cjeloživotno obrazovanje	175.000,00	175.000,00	175.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	175.000,00	175.000,00	175.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	175.000,00	175.000,00	175.000,00
38	Ostali rashodi	175.000,00	175.000,00	175.000,00
381	Tekuće donacije	175.000,00		
	A: 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00
36	Pomoći	350.000,00	350.000,00	350.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00		
	A: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	650.000,00	650.000,00	650.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	650.000,00	650.000,00	650.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	650.000,00	650.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600.000,00	600.000,00	600.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00		
	TP: 57005 Varaždin-Grad prijatelj djece	980.000,00	980.000,00	980.000,00
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	980.000,00	980.000,00	980.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	980.000,00	980.000,00	980.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	950.000,00	950.000,00	950.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	950.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
	TP: 57006 Udžbenici za učenike srednjih škola	400.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	400.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00		
	A: 57010 Potpore visokom školstvu	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	Funk. klas: 0941 Visoka naobrazba	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	18.000,00	18.000,00
38	Ostali rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00
381	Tekuće donacije	18.000,00		
	KP: 57022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici	480.000,00		
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	480.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	480.000,00		
32	Materijalni rashodi	480.000,00		
323	Rashodi za usluge	480.000,00		
	60 Program: SOCIJALNA SKRB	6.849.400,00	6.189.400,00	6.189.400,00
	A: 600001 Pomoć za nabavu ogrijeva	207.100,00	207.100,00	207.100,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	207.100,00	207.100,00	207.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	207.100,00	207.100,00	207.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	207.100,00	207.100,00	207.100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	207.100,00		
	A: 600002 Podmirenje troškova stanovanja	2.500.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	2.500.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.500.000,00		
	A: 600003 Zbrinjavanje beskućnika	215.000,00	215.000,00	215.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	215.000,00	215.000,00	215.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	215.000,00	215.000,00
38	Ostali rashodi	215.000,00	215.000,00	215.000,00
381	Tekuće donacije	215.000,00		
	A: 600006 Sufin. doma za žrtve obiteljskog nasilja	370.000,00	120.000,00	120.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	370.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	120.000,00	120.000,00
38	Ostali rashodi	170.000,00	120.000,00	120.000,00
381	Tekuće donacije	170.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	A: 600007 Pomoć umirovljenicima	480.000,00	480.000,00	480.000,00
	Funk. klas: 1020 Starost	480.000,00	480.000,00	480.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	480.000,00	480.000,00	480.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	400.000,00	400.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00		
38	Ostali rashodi	55.000,00	55.000,00	55.000,00
381	Tekuće donacije	55.000,00		
	A: 600012 Ostali programi socijalne skrbi	180.000,00	180.000,00	180.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00		
38	Ostali rashodi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
381	Tekuće donacije	158.000,00		
	A: 600013 Donacija za novorođenu djecu	840.000,00	630.000,00	630.000,00
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	840.000,00	630.000,00	630.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	840.000,00	630.000,00	630.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	840.000,00	630.000,00	630.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	840.000,00		
	A: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	600.000,00	600.000,00	600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	600.000,00	600.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00
381	Tekuće donacije	600.000,00		
	A: 600023 Jednokratne pomoći	390.000,00	390.000,00	390.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	390.000,00	390.000,00	390.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	390.000,00	390.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	390.000,00	390.000,00	390.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	390.000,00		
	A: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	170.000,00	170.000,00	170.000,00
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	170.000,00	170.000,00	170.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	170.000,00	170.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00		
323	Rashodi za usluge	110.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00		
	A: 600025 Aktivnosti Caritasa	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	300.000,00	300.000,00	300.000,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00		
	A: 600026 Potpora udrugama civilnog društva	490.000,00	490.000,00	490.000,00
	Funk. klas: 1080 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	490.000,00	490.000,00	490.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	490.000,00	490.000,00	490.000,00
38	Ostali rashodi	490.000,00	490.000,00	490.000,00
381	Tekuće donacije	490.000,00		
	A: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika	107.300,00	107.300,00	107.300,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	107.300,00	107.300,00	107.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	107.300,00	107.300,00	107.300,00
32	Materijalni rashodi	7.300,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	7.300,00		
36	Pomoći	50.000,00	57.300,00	57.300,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00		
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		
	65 Program: ZDRAVSTVO	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	A: 650006 Donacije zdravstvenim ustanovama i potpore projektima u zdravstvu	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	Funk. klas: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		
36	Pomoći	18.000,00	18.000,00	18.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	18.000,00		
	72 Program: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI	2.475.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00
	A: 720001 Sufinanciranje gradskih ustanova u kulturi	1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00
38	Ostali rashodi	1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00
381	Tekuće donacije	1.070.000,00		
	A: 720010 Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu	230.000,00	205.000,00	205.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	230.000,00	205.000,00	205.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	205.000,00	205.000,00
38	Ostali rashodi	230.000,00	205.000,00	205.000,00
381	Tekuće donacije	230.000,00		
	A: 720011 Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	158.000,00	158.000,00	158.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	158.000,00	158.000,00	158.000,00
38	Ostali rashodi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
381	Tekuće donacije	158.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
A: 720012 Sufinanciranje glazbenih programa				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	180.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00		
A: 720013 Sufinanciranje likovnih programa				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
A: 720014 Sufinanciranje književno-izdavačke djelatnosti				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00		
38	Ostali rashodi	31.000,00	31.000,00	31.000,00
381	Tekuće donacije	31.000,00		
A: 720015 Sufinanciranje kulturno-turističkih manifestacija				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	118.000,00	118.000,00	118.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	118.000,00	118.000,00	118.000,00
38	Ostali rashodi	118.000,00	118.000,00	118.000,00
381	Tekuće donacije	118.000,00		
A: 720016 Sufinanciranje ostalih programa u kulturi				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	139.000,00	139.000,00	139.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	139.000,00	139.000,00	139.000,00
38	Ostali rashodi	139.000,00	139.000,00	139.000,00
381	Tekuće donacije	139.000,00		
A: 720017 Sufinanciranje projekata EU u kulturi i športu				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		
A: 720018 Audio-vizualna djelatnost				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	270.000,00	270.000,00	270.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	270.000,00	270.000,00
38	Ostali rashodi	270.000,00	270.000,00	270.000,00
381	Tekuće donacije	270.000,00		
A: 720019 Sufinanciranje Zaklade solidarnosti				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		
A: 720021 Varaždin -Europska prijestolnica kulture 2020. godine				
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	79 Program: POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE	190.000,00	190.000,00	190.000,00
	A: 790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00		
	A: 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
	A: 790004 Aktivnosti Radio kluba	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
	77 Program: SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU	7.150.000,00	7.134.000,00	7.134.000,00
	A: 770001 Sufinan. sportskih udruga članica ZŠU	6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00
38	Ostali rashodi	6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00
381	Tekuće donacije	6.700.000,00		
	A: 770004 Sufinan. ostalih programa javnih potreba u sportu	450.000,00	434.000,00	434.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	450.000,00	434.000,00	434.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	434.000,00	434.000,00
38	Ostali rashodi	450.000,00	434.000,00	434.000,00
381	Tekuće donacije	450.000,00		
	83 Program: OSTALI PROGRAMI U SPORTU	3.598.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
	TP: 830006 NK Varaždin	2.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	2.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
38	Ostali rashodi	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
381	Tekuće donacije	1.250.000,00		
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00		
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.000.000,00		
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00		
	A: 830007 Provedba postupka legalizacije sportskih objekata	1.348.000,00		
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.348.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1.348.000,00		
32	Materijalni rashodi	1.348.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.270.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.000,00		
	Glava: 12-2 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	8.165.000,00	8.174.000,00	8.174.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	8.165.000,00	8.174.000,00	8.174.000,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	A: 700001 Redovno poslovanje	8.165.000,00	8.174.000,00	8.174.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	8.165.000,00	8.174.000,00	8.174.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.165.000,00	8.174.000,00	8.174.000,00
31	Rashodi za zaposlene	7.341.000,00	7.705.000,00	7.710.000,00
311	Plaće	6.195.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.066.000,00		
32	Materijalni rashodi	824.000,00	469.000,00	464.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	440.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	384.000,00		
	Glava: 12-3 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN	4.575.000,00	4.738.500,00	4.819.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	4.470.000,00	4.608.500,00	4.689.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	4.465.000,00	4.603.500,00	4.684.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	4.465.000,00	4.603.500,00	4.684.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.465.000,00	4.603.500,00	4.684.000,00
31	Rashodi za zaposlene	3.402.500,00	3.580.000,00	3.660.500,00
311	Plaće	2.865.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00		
313	Doprinosi na plaće	490.500,00		
32	Materijalni rashodi	1.059.500,00	1.019.000,00	1.019.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	155.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00		
323	Rashodi za usluge	387.900,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.600,00		
34	Financijski rashodi	3.000,00	4.500,00	4.500,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00		
	TP: 700004 Otkup muzejskih predmeta	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	105.000,00	130.000,00	130.000,00
	A: 710010 Muzejske izložbe	60.000,00	75.000,00	75.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	60.000,00	75.000,00	75.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	75.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	75.000,00	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	58.000,00		
	A: 710011 Ostale muzejske aktivnosti	40.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	40.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	50.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
	A: 710015 Arheološka istraživanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	Glava: 12-4 KNJIŽNICA I ČITAONICA METEL OŽEGOVIĆ	3.375.000,00	3.082.000,00	3.098.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	3.240.000,00	3.082.000,00	3.098.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	2.713.000,00	3.002.000,00	3.018.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	2.713.000,00	3.002.000,00	3.018.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.713.000,00	3.002.000,00	3.018.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.620.000,00	2.907.000,00	2.922.000,00
311	Plaće	2.218.500,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
313	Doprinosi na plaće	381.500,00		
32	Materijalni rashodi	93.000,00	95.000,00	96.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00		
	TP: 700005 Nabava knjižne i neknjižne građe	527.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	527.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00		
32	Materijalni rashodi	80.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	447.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	447.000,00	80.000,00	80.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	447.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	135.000,00		
	A: 710021 Rad matične službe Gradske knjižnice	135.000,00		
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	135.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	135.000,00		
31	Rashodi za zaposlene	115.000,00		
311	Plaće	97.900,00		
313	Doprinosi na plaće	17.100,00		
32	Materijalni rashodi	20.000,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.000,00		
	Glava: 12-5 GALERIJSKI CENTAR	535.000,00	535.000,00	535.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	525.000,00	525.000,00	525.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	525.000,00	525.000,00	525.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	525.000,00	525.000,00	525.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	525.000,00	525.000,00	525.000,00
31	Rashodi za zaposlene	359.000,00	359.000,00	359.000,00
311	Plaće	305.000,00		
313	Doprinosi na plaće	54.000,00		
32	Materijalni rashodi	166.000,00	166.000,00	166.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00		
323	Rashodi za usluge	136.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	A: 710030 Izložbe i manifestacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	Glava: 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI	7.297.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00
	11 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI	7.297.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00
	A: 110001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.897.000,00	1.897.000,00	1.897.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.897.000,00	1.897.000,00	1.897.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.897.000,00	1.897.000,00	1.897.000,00
38	Ostali rashodi	1.897.000,00	1.897.000,00	1.897.000,00
381	Tekuće donacije	1.897.000,00		
	A: 110002 Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	5.400.000,00	3.903.000,00	3.903.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	5.400.000,00	3.903.000,00	3.903.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.400.000,00	3.903.000,00	3.903.000,00
38	Ostali rashodi	5.400.000,00	3.903.000,00	3.903.000,00
381	Tekuće donacije	5.400.000,00		
	Glava: 12-7 DJEČJI VRTIĆ VARAŽDIN	10.660.000,00	10.570.000,00	10.570.000,00
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	10.660.000,00	10.570.000,00	10.570.000,00
	A: 53002 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Varaždin	10.660.000,00	10.570.000,00	10.570.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	10.660.000,00	10.570.000,00	10.570.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.660.000,00	10.570.000,00	10.570.000,00
31	Rashodi za zaposlene	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
311	Plaće	8.470.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.530.000,00		
32	Materijalni rashodi	660.000,00	570.000,00	570.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00		
323	Rashodi za usluge	90.000,00		
	Glava: 12-8 OSNOVNE ŠKOLE	13.143.990,00	11.458.860,00	11.423.860,00
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.221.030,00		
	A: 080004 Sufinanciranje projekta »Asistenti dogrinose razvoju inkluzivne nastave - ADORA«	776.030,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	776.030,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	776.030,00		
32	Materijalni rashodi	776.030,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	150,00		
323	Rashodi za usluge	775.880,00		
	A: 080005 Priprema zalihe EU projekata	445.000,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	445.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	445.000,00		
32	Materijalni rashodi	445.000,00		
323	Rashodi za usluge	445.000,00		
	54 Program: FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA	7.478.800,00	7.478.800,00	7.478.800,00
	A: 540001 Financiranje materijalnih rashoda	4.328.800,00	4.328.800,00	4.328.800,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	4.328.800,00	4.328.800,00	4.328.800,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.327.800,00	4.327.800,00	4.327.800,00
32	Materijalni rashodi	4.276.400,00	4.279.000,00	4.279.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	133.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.589.260,00		
323	Rashodi za usluge	1.433.890,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.100,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	119.150,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
34	Financijski rashodi	51.400,00	48.800,00	48.800,00
343	Ostali financijski rashodi	51.400,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00		
	A: 540002 Prijevoz učenika osnovnih škola	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
32	Materijalni rashodi	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
323	Rashodi za usluge	1.950.000,00		
	A: 540020 Otplate zajmova za izgradnju škola	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	820.000,00	820.000,00	820.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	820.000,00	820.000,00	820.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	820.000,00	820.000,00	820.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	820.000,00		
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	380.000,00	380.000,00	380.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	380.000,00	380.000,00	380.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	380.000,00	380.000,00	380.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	380.000,00		
	55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	4.444.160,00	3.980.060,00	3.945.060,00
	A: 550001 Produženi boravak	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
31	Rashodi za zaposlene	815.400,00	815.400,00	815.400,00
311	Plaće	692.600,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	500,00		
313	Doprinosi na plaće	122.300,00		
32	Materijalni rashodi	264.600,00	264.600,00	264.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	25.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	219.400,00		
323	Rashodi za usluge	19.700,00		
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00		
	A: 550003 Program rada s darovitim učenicima	111.000,00	111.000,00	111.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	111.000,00	111.000,00	111.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	111.000,00	111.000,00	111.000,00
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	3.000,00	3.000,00
311	Plaće	1.500,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00		
313	Doprinosi na plaće	300,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
32	Materijalni rashodi	8.000,00	108.000,00	108.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00		
381	Tekuće donacije	100.000,00		
	A: 550012 Športske aktivnosti učenika	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00		
	A: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola	965.000,00	473.000,00	473.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	965.000,00	473.000,00	473.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	795.000,00	473.000,00	473.000,00
32	Materijalni rashodi	795.000,00	473.000,00	473.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	78.000,00		
323	Rashodi za usluge	717.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00		
422	Postrojenja i oprema	170.000,00		
	A: 550017 Pomoćnik u nastavi	52.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	52.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	80.000,00	80.000,00
31	Rashodi za zaposlene	10.800,00		
311	Plaće	9.200,00		
313	Doprinosi na plaće	1.600,00		
32	Materijalni rashodi	19.200,00	80.000,00	80.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.200,00		
323	Rashodi za usluge	18.000,00		
38	Ostali rashodi	22.000,00		
381	Tekuće donacije	22.000,00		
	A: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti	522.260,00	557.160,00	557.160,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	522.260,00	557.160,00	557.160,00
3	RASHODI POSLOVANJA	522.260,00	557.160,00	557.160,00
31	Rashodi za zaposlene	33.710,00	35.710,00	35.710,00
311	Plaće	8.800,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.940,00		
313	Doprinosi na plaće	1.970,00		
32	Materijalni rashodi	463.550,00	496.450,00	496.450,00
321	Naknade troškova zaposlenima	151.740,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	29.510,00		
323	Rashodi za usluge	233.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.300,00		
36	Pomoći	25.000,00	25.000,00	25.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00		
	A: 550050 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.443.900,00	1.408.900,00	1.373.900,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	975.600,00	1.408.900,00	1.373.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	245.000,00	210.000,00
34	Financijski rashodi	190.000,00	245.000,00	210.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	190.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	785.600,00	1.163.900,00	1.163.900,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	785.600,00	1.163.900,00	1.163.900,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finacijskih institucija izvan javnog sektora	785.600,00		
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	468.300,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00		
34	Financijski rashodi	90.000,00		
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	378.300,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	378.300,00		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finacijskih institucija izvan javnog sektora	378.300,00		
	Razdjel: 13 UO ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	16.605.200,00	33.869.600,00	32.766.600,00
	Glava: 13-1 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.680.400,00	3.733.900,00	1.783.900,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	517.400,00	2.570.900,00	570.900,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	64.200,00	144.200,00	144.200,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	64.200,00	144.200,00	144.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	64.200,00	144.200,00	144.200,00
32	Materijalni rashodi	59.200,00	139.200,00	139.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
323	Rashodi za usluge	13.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	18.000,00	18.000,00	18.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	18.000,00	18.000,00	18.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	18.000,00	18.000,00
422	Postrojenja i oprema	18.000,00		
	A: 010051 Aktivnosti građanske garde	50.200,00	136.700,00	136.700,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	50.200,00	136.700,00	136.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.200,00	63.200,00	63.200,00
32	Materijalni rashodi	43.200,00	63.200,00	63.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	7.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.200,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	7.000,00	73.500,00	73.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	73.500,00	73.500,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
TP: 010059 Informativni bilten				
Mjesnih odbora		50.000,00	30.000,00	30.000,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		50.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
TP: 010066 Dani maturanata		35.000,00	42.000,00	42.000,00
Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju		35.000,00	42.000,00	42.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	42.000,00	42.000,00
32	Materijalni rashodi	33.000,00	40.000,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00		
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00		
A: 010070 Tekuće i investicijsko održavanje		100.000,00	200.000,00	200.000,00
Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge			200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA		200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi		200.000,00	200.000,00
Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice		100.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00		
32	Materijalni rashodi	100.000,00		
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
KP: 010088 Uređenje Gradske vijećnice i zaštita kulturne baštine		200.000,00	2.000.000,00	
Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		200.000,00	2.000.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	2.000.000,00	
32	Materijalni rashodi	200.000,00	2.000.000,00	
323	Rashodi za usluge	200.000,00		
05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO		1.163.000,00	1.163.000,00	1.213.000,00
A: 050001 Civilna zaštita		143.000,00	143.000,00	113.000,00
Funk. klas: 0220 Civilna obrana		143.000,00	143.000,00	113.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	123.000,00	108.000,00	108.000,00
32	Materijalni rashodi	103.000,00	88.000,00	88.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	35.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	35.000,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00		
A: 050002 Zaštita od požara (DVO)		1.020.000,00	1.020.000,00	1.100.000,00
Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite		1.020.000,00	1.020.000,00	1.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.020.000,00	1.020.000,00	1.100.000,00
38	Ostali rashodi	1.020.000,00	1.020.000,00	1.100.000,00
381	Tekuće donacije	720.000,00		
382	Kapitalne donacije	300.000,00		
Glava: 13-2 MJESNA SAMOUPRAVA		1.438.100,00	1.438.100,00	1.438.100,00
01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.438.100,00	1.438.100,00	1.438.100,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
A: 010071 Financiranje I. MO -»Centar«		55.600,00	55.600,00	55.600,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		55.600,00	55.600,00	55.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	54.600,00	54.600,00	54.600,00
32	Materijalni rashodi	53.600,00	53.600,00	53.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00		
323	Rashodi za usluge	4.600,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
A: 010072 Financiranje II. MO		76.500,00	76.500,00	76.500,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		76.500,00	76.500,00	76.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.500,00	75.500,00	75.500,00
32	Materijalni rashodi	74.500,00	74.500,00	74.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00		
323	Rashodi za usluge	4.200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
A: 010073 Financiranje III. MO		129.200,00	129.200,00	129.200,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		129.200,00	129.200,00	129.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	128.200,00	128.200,00	128.200,00
32	Materijalni rashodi	127.200,00	127.200,00	127.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	56.200,00		
323	Rashodi za usluge	14.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
A: 010074 Financiranje IV. MO		95.400,00	95.400,00	95.400,00
Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		95.400,00	95.400,00	95.400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	94.400,00	94.400,00	94.400,00
32	Materijalni rashodi	93.400,00	93.400,00	93.400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00		
323	Rashodi za usluge	14.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.900,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010075 Financiranje V. MO	67.600,00	67.600,00	67.600,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	67.600,00	67.600,00	67.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	66.600,00	66.600,00	66.600,00
32	Materijalni rashodi	65.600,00	65.600,00	65.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.300,00		
323	Rashodi za usluge	3.400,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.900,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010076 Financiranje VI. MO - »Banfica«	103.000,00	103.000,00	103.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	103.000,00	103.000,00	103.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	102.000,00	102.000,00	102.000,00
32	Materijalni rashodi	101.000,00	101.000,00	101.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	26.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010077 Financiranje VII. MO - »Biškupec«	70.100,00	70.100,00	70.100,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	70.100,00	70.100,00	70.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	69.100,00	69.100,00	69.100,00
32	Materijalni rashodi	68.100,00	68.100,00	68.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	21.100,00		
323	Rashodi za usluge	9.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010078 Financiranje MO Hrašćica	43.000,00	43.000,00	43.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43.000,00	43.000,00	43.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	42.000,00	42.000,00
32	Materijalni rashodi	41.000,00	41.000,00	41.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00		
323	Rashodi za usluge	2.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010079 Financiranje MO Gojanec	38.600,00	38.600,00	38.600,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	38.600,00	38.600,00	38.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	37.600,00	37.600,00	37.600,00
32	Materijalni rashodi	36.600,00	36.600,00	36.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.900,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010080 Financiranje MO Jalkovec	52.000,00	52.000,00	52.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	52.000,00	52.000,00	52.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	51.000,00	51.000,00	51.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00		
323	Rashodi za usluge	3.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010081 Financiranje MO Poljana Biškupečka	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	84.000,00	84.000,00
32	Materijalni rashodi	83.000,00	83.000,00	83.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	48.800,00		
323	Rashodi za usluge	4.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010082 Financiranje MO Črnc Biškupečki	44.700,00	44.700,00	44.700,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	44.700,00	44.700,00	44.700,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	43.700,00	43.700,00	43.700,00
32	Materijalni rashodi	42.700,00	42.700,00	42.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.300,00		
323	Rashodi za usluge	5.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.900,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010083 Financiranje MO Kućan Marof	62.600,00	62.600,00	62.600,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	62.600,00	62.600,00	62.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	61.600,00	61.600,00	61.600,00
32	Materijalni rashodi	60.600,00	60.600,00	60.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00		
323	Rashodi za usluge	4.300,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010084 Financiranje MO Gornji Kućan	35.500,00	35.500,00	35.500,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	35.500,00	35.500,00	35.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	34.500,00	34.500,00	34.500,00
32	Materijalni rashodi	33.500,00	33.500,00	33.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.800,00		
323	Rashodi za usluge	200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010085 Financiranje MO Kućan Donji	30.700,00	30.700,00	30.700,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	30.700,00	30.700,00	30.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	29.700,00	29.700,00	29.700,00
32	Materijalni rashodi	28.700,00	28.700,00	28.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00		
323	Rashodi za usluge	1.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
	A: 010086 Financiranje MO Zbelava	58.600,00	58.600,00	58.600,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	58.600,00	58.600,00	58.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	57.600,00	57.600,00	57.600,00
32	Materijalni rashodi	56.600,00	56.600,00	56.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	22.600,00		
323	Rashodi za usluge	4.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010087 Održavanje objekata MO	390.000,00	390.000,00	390.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	390.000,00	390.000,00	390.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	390.000,00	390.000,00
32	Materijalni rashodi	390.000,00	390.000,00	390.000,00
323	Rashodi za usluge	390.000,00		
	Glava: 13-3 GRADSKO VIJEĆE	2.960.000,00	2.740.000,00	3.540.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	2.960.000,00	2.740.000,00	3.540.000,00
	A: 010002 Redovna djelatnost Gradskog vijeća	2.070.000,00	2.170.000,00	2.170.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.070.000,00	2.170.000,00	2.170.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.070.000,00	2.170.000,00	2.170.000,00
32	Materijalni rashodi	2.070.000,00	2.170.000,00	2.170.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	200.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.860.000,00		
	A: 010040 Rad Savjeta mladih Grada Varaždina	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00		
	A: 010042 Financiranje političkih stranaka	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	340.000,00	340.000,00	340.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	340.000,00	340.000,00
38	Ostali rashodi	340.000,00	340.000,00	340.000,00
381	Tekuće donacije	340.000,00		
	A: 010043 Javna priznanja Grada Varaždina	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00		
	TP: 010045 Izbori za vijeće mjesnih odbora	250.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	250.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00		
32	Materijalni rashodi	250.000,00		

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	4.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	236.000,00		
	TP: 010046 Izbori za Vijeće nacionalnih manjina	70.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	70.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00		
32	Materijalni rashodi	70.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00		
	TP: 010048 Redovni lokalni izbori	0,00	0,00	800.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge			800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA			800.000,00
32	Materijalni rashodi			800.000,00
	A: 010049 Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00		
	Glava: 13-4 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	10.526.700,00	25.957.600,00	26.004.600,00
	81 Program: JAVNO VATROGASNO	10.376.700,00	10.957.600,00	11.004.600,00
	A: 810001 Redovna djelatnost JVP	9.897.700,00	10.363.000,00	10.410.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	9.897.700,00	10.363.000,00	10.410.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.897.700,00	10.363.000,00	10.410.000,00
31	Rashodi za zaposlene	8.652.000,00	9.117.000,00	9.164.000,00
311	Plaće	6.875.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.697.000,00		
32	Materijalni rashodi	1.245.700,00	1.246.000,00	1.246.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	396.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	386.700,00		
323	Rashodi za usluge	202.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.000,00		
	A: 810003 Vatrogasna oprema i zaštitna odjela	469.000,00	584.600,00	584.600,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	469.000,00	584.600,00	584.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	469.000,00	584.600,00	584.600,00
32	Materijalni rashodi	469.000,00	584.600,00	584.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00		
323	Rashodi za usluge	149.000,00		
	A: 810008 Posebne mjere zaštite od požara	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
	85 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP	150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
	KP: 850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra	150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2016.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00		
	Razdjel: 14 IZVRŠNA TIJELA	3.069.500,00	3.637.700,00	3.708.900,00
	Glava: 14-1 GRADONAČELNIK	3.069.500,00	3.637.700,00	3.708.900,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	3.069.500,00	3.637.700,00	3.708.900,00
	A: 010014 Redovna djelatnost gradonačelnika	1.609.000,00	2.047.300,00	2.087.400,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.609.000,00	2.047.300,00	2.087.400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.609.000,00	2.047.300,00	2.087.400,00
32	Materijalni rashodi	1.356.500,00	1.790.000,00	1.825.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	85.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00		
323	Rashodi za usluge	972.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.000,00		
38	Ostali rashodi	252.500,00	257.300,00	262.400,00
382	Kapitalne donacije	2.500,00		
386	Kapitalne pomoći	250.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	5.500,00	5.700,00	5.800,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.500,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00		
422	Postrojenja i oprema	5.500,00		
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike		5.700,00	5.800,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.700,00	5.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.700,00	5.800,00
	A: 010023 Proračunska pričuva	1.000.000,00	1.019.000,00	1.039.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000.000,00	1.019.000,00	1.039.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.019.000,00	1.039.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.019.000,00	1.039.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000.000,00		
	A: 010025 Promidžba grada i ostale manifestacije	405.000,00	514.700,00	524.700,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	405.000,00	514.700,00	524.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	405.000,00	514.700,00	524.700,00
32	Materijalni rashodi	395.000,00	504.500,00	514.300,00
323	Rashodi za usluge	340.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00		
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.200,00	10.400,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
	TP: 010069 Susret povijesnih gradova	50.000,00	51.000,00	52.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	51.000,00	52.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	51.000,00	52.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	51.000,00	52.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA VARAŽDINA ZA RAZDOBLJE 2015.-2017. GODINA

u kunama

Strateški cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2015.	Plan 2016.	Plan 2017.	Organ. klasifikacija
Razvoj konkurentnog gospodarstva						
Jačanje komunalne infrastrukture						
30 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
		A: 300001 Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	38.726.500,00	34.969.500,00	35.269.500,00	2-1
		A: 300002 Uređenje i održavanje zelenih površina	18.670.500,00	14.483.500,00	14.483.500,00	2-1
		A: 300003 Uređenje i održavanje gradskih groblja	6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00	2-1
		A: 300004 Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00	2-1
		A: 300005 Održavanje čistoće javnih površina	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2-1
		A: 300006 Uređenje i održavanje javne rasvjete	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00	2-1
		A: 300007 Održavanje metro mreže	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00	2-1
		A: 300008 Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	220.000,00	300.000,00	300.000,00	2-1
		A: 300010 Održavanje gradskih fontana	560.000,00	560.000,00	560.000,00	2-1
			230.000,00	230.000,00	230.000,00	2-1
31 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
		KP: 310001 Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	108.511.428,83	59.173.000,00	7.790.900,00	2-1
		KP: 310002 Izgradnja javne rasvjete	3.975.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00	2-1
		KP: 310003 Izgradnja groblja	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00	2-1
		KP: 310004 Izgradnja javnih površina	550.000,00	300.000,00	300.000,00	2-1
		KP: 310007 Otkup nekretnina	254.000,00	310.000,00	250.000,00	2-1
		KP: 310010 Izgradnja nadstrešnica	4.010.000,00	55.448.000,00	1.330.900,00	2-1
		KP: 310012 Izgradnja reciklažnih dvorišta	80.000,00	100.000,00	100.000,00	2-1
		KP Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	1.000.000,00			
			95.000.000,00			
Razvoj prometa						
37 Program: Razvoj prometa u gradu						
		A: 370001 Regulacija i sigurnost u prometu	1.350.000,00	1.370.000,00	1.380.000,00	2-1
		A: 370002 Javni gradski prijevoz	370.000,00	390.000,00	400.000,00	2-1
		A: 370003 Integrirani prijevoz putnika	960.000,00	960.000,00	960.000,00	2-1
			20.000,00	20.000,00	20.000,00	2-1
Očuvanje kulturne baštine i gradske imovine						
35 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA						
		A: 350001 Redovno održavanje poslovnih prostora	2.895.000,00	1.955.000,00	1.970.000,00	2-1
		A: 350002 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	725.000,00	725.000,00	690.000,00	2-1
		A: 350005 Održavanje spomenika kulture	1.540.000,00	600.000,00	600.000,00	2-1
		A: Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	130.000,00	130.000,00	130.000,00	2-1
		01 Program: Financiranje redovne djelatnosti	500.000,00	500.000,00	550.000,00	2-1
		KP: 010088 Uređenje Gradske vijećnice i zaštita kulturne baštine	200.000,00	2.000.000,00	0,00	13-1
			200.000,00	2.000.000,00		13-1
Unapređenje prostornog razvoja						
39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU						
		A: 390001 Izrada prostorno planske dokumentacije	1.296.000,00	1.955.000,00	1.791.000,00	2-1
		A: 390003 Izrada tematskih analiza i razrada	348.000,00	610.000,00	560.000,00	2-1
		A: 390004 Izrada i implementacija GIS-a	170.000,00	360.000,00	370.000,00	2-1
		A: 390005 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	195.000,00	355.000,00	280.000,00	2-1
		A: 390006 Izrada i ažuriranje službenih geodetskih podloga	390.000,00	339.000,00	290.000,00	2-1
		A: 390007 Parcelacijski elaborati za urbanu komasaciju	151.000,00	151.000,00	151.000,00	2-1
			42.000,00	140.000,00	140.000,00	2-1

Strateški cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2015.	Plan 2016.	Plan 2017.	Organ. klasifikacija
Unapređivanje kvalitete stanovanja		38 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VL. GRADA				
		A: 380001 Redovno održavanje stambenih objekata	750.000,00	1.000.000,00	750.000,00	2-1
		A: 380003 Investicijsko održavanje stambenih zgrada	700.000,00	700.000,00	700.000,00	2-1
		A: 380006 Energetsko certificiranje stanova	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2-1
			250.000,00			2-1
Zaštita okoliša		34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA				
		KP: Izgradnja stanice za mjerenje kakvoće zraka	3.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00	2-1,10-1
		A: 340001 Aktivnost komunalnog redarstva	2.000.000,00			10-1
			1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00	2-1
Podizanje energetske učinkovitosti		26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI				
		TP: 260001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima	2.105.000,00	1.630.000,00	2.240.000,00	9-1
		TP: 260002 Obnovljivi izvori energije	1.325.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00	9-1
			780.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	9-1
Razvoj malog i srednjeg gospodarstva		20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA				
		A: 200003 Zaštita i edukacija potrošača	2.474.500,00	2.589.500,00	2.469.500,00	9-1
		A: 200010 Gospodarsko - turističke manifestacije	22.500,00	22.500,00	22.500,00	9-1
		A: 200023 Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	310.000,00	550.000,00	550.000,00	9-1
		KP: 200027 Poduzetnički inkubator	2.042.000,00	2.017.000,00	1.897.000,00	9-1
			100.000,00			9-1
Razvoj turizma u Gradu		23 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE				
		A: 230001 Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	100.000,00	105.000,00	9-1
			70.000,00	100.000,00	105.000,00	9-1
Razvoj turizma u Gradu		21 Program: POTICANJE TURIZMA				
		TP: 210002 Advent u Varaždinu	942.000,00	1.123.000,00	993.000,00	9-1
		A: 210003 Potpora programima udruga u turizmu	150.000,00	300.000,00	350.000,00	9-1
		TP: 210004 Strateški plan razvoja turizma Grada Varaždina	30.000,00	33.000,00	33.000,00	9-1
		A: 210008 Špansirfest	180.000,00	200.000,00	20.000,00	9-1
		A: 210009 Potpora za realizaciju programa TZ Grada Varaždin	510.000,00	510.000,00	510.000,00	9-1
			72.000,00	80.000,00	80.000,00	9-1
Poboljšanje upravnih i administrativnih funkcija Grada i europski projekti		27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA				
		TP: 270001 Izrada strategije razvoja Grada Varaždina	140.000,00			9-1
		TP: 270002 Javna rasprava o strategiji	130.000,00			9-1
		TP: 270002 Javna rasprava o strategiji	10.000,00			9-1
		28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA				
		A: 280001 Poticanje EU projekata	1.080.000,00	1.250.000,00	1.500.000,00	9-1
		A: 280002 Projekt CENSE 2020	1.080.000,00	1.250.000,00	1.500.000,00	9-1
		A: 280002 Projekt CENSE 2020	62.500,00	32.224,00	34.048,00	
		29 Program: INTELIGENTNI GRAD	151.500,00	154.500,00	157.500,00	11-2
		A: 290004 Održavanje ICT sustava Grada Varaždina	111.500,00	113.700,00	115.900,00	11-2
	KP: 290005 Opremanje ICT sustava Grada Varaždin	40.000,00	40.800,00	41.600,00	11-2	

Strateški cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2015.	Plan 2016.	Plan 2017.	Organ. klasifikacija	u kunama
Unapređenje i razvoj kvalitete življenja građana							
Odgov. i obrazovanje							
		08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU-DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.816.979,00				12-1
		A: 080002 Sufinanciranje projekta »Pomoćnici doprinose razvoju održivog obrazovanja«	1.096.756,00				12-1
		A: 080004 Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju nastave« ADORA	720.223,00				12-1
		570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	5.153.000,00	4.273.000,00	4.273.000,00		12-1
		A: 57001 Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00		12-1
		A: 57002 Cjelovito obrazovanje	175.000,00	175.000,00	175.000,00		12-1
		A: 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	350.000,00	350.000,00	350.000,00		12-1
		A: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	650.000,00	650.000,00	650.000,00		12-1
		TP: 57005 Varaždin-Grad prijatelj djece	980.000,00	980.000,00	980.000,00		12-1
		TP: 57006 Udžbenici za učenike srednjih škola	400.000,00				
		KP: 257022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici	480.000,00				
		A: 57010 Potpore visokom školstvu	18.000,00	18.000,00	18.000,00		12-1
		55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA	1.464.300,00	1.008.000,00	1.008.000,00		12-8
		IZNAD STANDARDA	70.000,00	70.000,00	70.000,00		12-8
		A: 550001 Produženi boravak	100.000,00	100.000,00	100.000,00		12-8
		A: 550003 Program rada s darovitim učenicima	200.000,00	200.000,00	200.000,00		12-8
		A: 550012 Športske aktivnosti učenika	965.000,00	473.000,00	473.000,00		12-8
		A: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola	40.000,00	80.000,00	80.000,00		12-8
		A: 550017 Pomoćnik u nastavi	89.300,00	85.000,00	85.000,00		12-8
		A: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti					
Poboljšanje kvalitete života ciljanih skupina građana							
		60 Program: SOCIJALNA SKRB	6.849.400,00	6.189.400,00	6.189.400,00		12-1
		A: 600001 Pomoć za nabavu grijeva	207.100,00	207.100,00	207.100,00		12-1
		A: 600002 Podmirenje troškova stanovanja	2.500.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00		12-1
		A: 600003 Zbrinjavanje beskućnika	215.000,00	215.000,00	215.000,00		12-1
		A: 600006 Sufin. doma za žrtve obiteljskog nasilja	370.000,00	120.000,00	120.000,00		12-1
		A: 600007 Pomoć umirovljenicima	480.000,00	480.000,00	480.000,00		12-1
		A: 600012 Ostali programi socijalne skrbi	180.000,00	180.000,00	180.000,00		12-1
		A: 600013 Donacija za novorođenu djecu	840.000,00	630.000,00	630.000,00		12-1
		A: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa	600.000,00	600.000,00	600.000,00		12-1
		A: 600023 Jednokratne pomoći	390.000,00	390.000,00	390.000,00		12-1
		A: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	170.000,00	170.000,00	170.000,00		12-1
		A: 600025 Aktivnosti Caritasa	300.000,00	300.000,00	300.000,00		12-1
		A: 600026 Potpora udrugama civilnog društva	490.000,00	490.000,00	490.000,00		12-1
		A: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika	107.300,00	107.300,00	107.300,00		12-1

u kunama

Strateški cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2015.	Plan 2016.	Plan 2017.	Organ. klasifikacija
Očuvanje, razvoj i promicanje kulture						
20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA						
TP: 200024 Projekt »Javni radovi«						
			388.000,00	358.000,00	358.000,00	9-1
			388.000,00	358.000,00	358.000,00	9-1
72 Program: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI						
A: 720001 Sufinanciranje gradskih ustanova u kulturi						
			2.475.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	12-1
A: 720010 Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu						
			1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00	12-1
A: 720011 Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi						
			230.000,00	205.000,00	205.000,00	12-1
A: 720012 Sufinanciranje glazbenih programa						
			158.000,00	158.000,00	158.000,00	12-1
A: 720013 Sufinanciranje likovnih programa						
			180.000,00	180.000,00	180.000,00	12-1
A: 720014 Sufinanciranje književno-izdavačke djelatnosti						
			10.000,00	10.000,00	10.000,00	12-1
A: 720015 Sufinanciranje kulturno-turističkih manifestacija						
			50.000,00	50.000,00	50.000,00	12-1
A: 720016 Sufinanciranje ostalih programa u kulturi						
			118.000,00	118.000,00	118.000,00	12-1
A: Sufinanciranje projekata EU u kulturi i športu						
			139.000,00	139.000,00	139.000,00	12-1
A: 720018 Audio-vizualna djelatnost						
			50.000,00	50.000,00	50.000,00	12-1
A: 720019 Sufinanciranje zaklade solidarnosti						
			270.000,00	270.000,00	270.000,00	12-1
A: 720021 Varaždin -Europska prijestolnica kulture 2020. godine						
			50.000,00	50.000,00	50.000,00	12-1
			150.000,00	150.000,00	150.000,00	12-1
79 Program: POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE						
A: 790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture						
			190.000,00	190.000,00	190.000,00	12-1
A: 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi						
			160.000,00	160.000,00	160.000,00	12-1
A: 790004 Aktivnosti Radio kluba						
			10.000,00	10.000,00	10.000,00	12-1
			20.000,00	20.000,00	20.000,00	12-1
Potporna aktivnostima i projektima u funkciji sporta						
77 Program: SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU						
A: 770001 Sufinan. sportskih udruga članica ZŠU						
			7.150.000,00	7.134.000,00	7.134.000,00	12-1
A: 770004 Sufinan. ostalih programa javnih potreba u						
			6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00	12-1
			450.000,00	434.000,00	434.000,00	12-1
83 Program: OSTALI PROGRAMI U ŠPORTU						
TP: 830006 NK Varaždin						
			3.598.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	12-1
A: 830007 Provedba postupka legalizacije sportskih objekata						
			2.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	12-1
			1.348.000,00			12-1
92 Program: JPP						
A: 920001 Najam za športsku dvoranu						
			37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00	3-1
			37.100.000,00	37.400.000,00	37.400.000,00	3-1
Sigurnost građana						
85 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP						
KP: 850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra						
			150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	13-4
05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO						
A: 050001 Civilna zaštita						
			1.163.000,00	1.163.000,00	1.213.000,00	13-1
A: 050002 Zaštita od požara (DVD)						
			143.000,00	143.000,00	113.000,00	13-1
			1.020.000,00	1.020.000,00	1.100.000,00	13-1
37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA						
A: 370004 Vijeće za prevenciju kriminaliteta						
			155.000,00	186.000,00	193.000,00	2-1
			155.000,00	186.000,00	193.000,00	2-1

Ciljevi i prioriteti u planu razvojnih programa usklađivat će se sa ciljevima i prioritetima iz Strategije Grada Varaždina.

Članak 4.

Proračun Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-06/14-01/2
URBROJ:2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

139.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2015. god. s projekcijom
za 2016.-2017. god.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture i nabava opreme, koji će se graditi u planskom razdoblju 2015.-2017. god., sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o proračunu i drugih zakonskih akata.

Financiranje objekata i uređaja iz ovog Programa vrši se iz:

- komunalnog doprinosa koji je prihod Proračuna Grada Varaždina i namijenjen je financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- ostalih proračunskih prihoda predviđenih za tekuću godinu (porezi, prirezi i sl.),
- naknada za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- dijela cijene komunalne usluge koji služi za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području ili za potrebe Grada Varaždina,

- naknada za razvoj,
- namjenskih primitaka od zaduživanja,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, obveznice, županijski proračun, državni proračun, višegodišnji najam, prodaja nekretnina, amortizacija na osnovna sredstva, i drugo.)

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2015.-2017. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavku opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima
- namjenu i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva.

Članak 2.

Program se temelji na prostorno-planskoj dokumentaciji Grada Varaždina, razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama i raspoloživim financijskim sredstvima.

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKA OPREME, TE OTKUP NEKRETNINA U RAZDOBLJU 2015.- 2017.

Članak 3.

1/ OTKUP NEKRETNINA ZA UREĐENJE GRA- DEVINSKOG ZEMLJIŠTA

1.1. Otkup zemljišta za potrebe uređenja gra- devinskog zemljišta

U 2015. godini planira se rješavanje imovinsko pravnih odnosa za otvaranje ulice u zoni Brezje - zapad, spajanje servisne ceste u zoni Brezje - zapad sa Cehovskom ulicom, za rješavanje imovinsko pravnih odnosa u Ulici Ivana Severa, otvaranje ulice od Ulice I. Severa na istok, produženje Gospodarske ulice - od Zone malog poduzetništva u Jalkovcu do Zapadne obilaznice, izgradnju rotora na raskrižju Ulice Miroslava Krleže i Ulice Krešimira Filića te za rješavanje preostalih imovinsko pravnih odnosa koji neće biti riješeni u 2014. godini za izgradnju rotora u Gospodarskoj ulici (kod Baumaxa).

U projekciji za 2016. god. za potrebe uređenja građevinskog zemljišta i za obaveze po ranije sklopljenim ugovorima i sporazumima za kupnju zemljišta za izgradnju stanova iz POS programa na lokacijama Banfica I, Banfica II i Vilka Novaka II (za koje je pokrenut postupak za utvrđivanje ništavosti, a postupak je u toku) predviđa se otkup zemljišta u iznosu od 55.438.000,00 kn, a u projekciji za 2017. god. predviđa se otkup zemljišta u iznosu od 1.320.900,00 kn.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- otkup zemljišta za potrebe uređenja građevinskog zemljišta	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
UKUPNO - rashodi:	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
Prihodi:			
- sredstva od prodaje nekretnina	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
UKUPNO - prihodi:	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00

1.2. Prenamjena poljoprivrednog u građevinskog zemljište

Za prodane parcele u »Zoni malog poduzetništva - Jalkovec« potrebno je izvršiti prenamjenu poljoprivrednog u građevinsko zemljište, prema sklopljenim ugovorima o prodaji zemljišta, za što se u svakoj godini u razdoblju 2015.-2017. predviđa iznos od 10.000,00 kn, a financirat će se iz općih prihoda i primitaka proračuna.

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- prenamjena poljoprivrednog u građevinsko zemljište	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - prihodi:	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13)

Ciljevi provedbe:

- Uređenjem građevinskog zemljišta otvaraju se mogućnosti otvaranja novih gospodarskih ili stambenih zona.
- Cilj provedbe je otvaranje i razvoj nove zone malog poduzetništva i stvaranje uvjeta za formiranje građevinskih parcela i izgradnju poslovnih objekata. Na taj način se stvaraju povoljniji uvjeti za poslovanje poduzetnika i povećanje zaposlenosti.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

REKAPITULACIJA - otkup nekretnina:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- otkup zemljišta za uređenje građevinskog zemljišta	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
- prenamjena poljoprivrednog u građevinsko zemljište	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	4.010.000,00	55.448.000,00	1.330.900,00
Prihodi:			
- sredstva od prodaje nekretnina	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
- opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - prihodi:	4.010.000,00	55.448.000,00	1.330.900,00

Članak 4.

2/ IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Ovaj dio Programa obuhvaća izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta predviđenih u cilju komunalnog opremanja građevinskih parcela, te otvaranja mogućnosti za individualnu stambenu izgradnju, kao i sufinanciranje radova na uređenju županijskih i lokalnih cesta na području Grada Varaždina za razdoblje 2015.-2017. god.

Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta temelji se na zakonskoj osnovi za provođenje i to na temelju:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14).

Financiranje kapitalnih projekata u razdoblju 2015.-2017. god. vršiti će se iz sredstava komunalnog doprinosa, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, sredstava MUP-a, namjenskih primitaka od zaduživanja i drugih prihoda proračuna.

U razdoblju 2015.-2017. god. planirano je izvoditi slijedeće radove:

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
Rashodi:	
- izgradnja rotora - dio MUP	1.611.000,00
- nadzor	50.000,00
- koordinator zaštite na radu	30.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.691.000,00
Prihodi:	
- namjenski primici od zaduživanja	80.000,00
- sredstva MUP-a	1.611.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.691.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju
- smanjenje broja prometnih nezgoda na predmetnom raskrižju

2.2. Rekonstrukcija raskrižja Zagrebačke i Gospodarske ulice - rotor

Grad Varaždin je u tijeku 2014. godine uputio prema Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Hrvatske, zamolbu za uvrštenjem u Nacionalni program sigurnosti prometa na cestama, provođenje projekta rekonstrukcije semaforiziranog raskrižja Zagrebačke ulice i Gospodarske ulice sistemom kružnog toka prometa. Temeljem navedenog očekuje se sklapanje Sporazuma o financiranju radova na sanaciji predmetnog raskrižja, kao opasnog mjesta na cestama na području Grada Varaždina, te je za navedenu svrhu potrebno osigurati financijska sredstva kako je predviđeno u tabeli.

2.1. Rekonstrukcija raskrižja u Gospodarskoj ulici (kod Baumax-a) - rotor

U skladu sa Sporazumom o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, sklopljenim između Grada Varaždina i Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske. Od trenutka potpisa Sporazuma (14. lipnja 2013. godine) izvršena je izrada idejnog projekta rekonstrukcije raskrižja Gospodarske ulice i nerazvrstanih cesta u smjeru Baumax-a i Lidl-a izgradnjom rotora, te je temeljem iste ishoda lokacijska dozvola za predmetni projekt. Također je izrađen glavni projekt temeljem kojeg se očekuje izdavanje građevinske dozvole u tijeku prosinca 2014. godine ili početkom 2015. godine. Paralelno se odvijaju aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa sa pet vlasnika (tvrtki) u čije se zemljište zadire izgradnjom novog rotora, a temeljem procjene vrijednosti zemljišta na predmetnoj lokaciji, izrađenoj po ovlaštenom sudskom vještaku za graditeljstvo. Predviđa se provođenje javnog nadmetanja i ugovaranje radova u tijeku 2015. godine, te će se navedena sredstva predvidjeti u Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
Rashodi:	
- parcelacijski elaborat	20.000,00
- izgradnja rotora - dio MUP	2.000.000,00
- nadzor	30.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	2.070.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	70.000,00
- sredstva MUP-a	2.000.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.070.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju
- smanjenje broja prometnih nezgoda na predmetnom raskrižju

2.3. Rekonstrukcija raskrižja Ulica M.Krleže i K.Filića - rotor

Grad Varaždin je u tijeku 2014. godine uputio prema Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Hrvatske, zamolbu za uvrštenjem u Nacionalni program sigurnosti prometa na cestama, provođenje projekta rekonstrukcije raskrižja Ulice Miroslava Krleže i Ulice Krešimira Filića sistemom kružnog toka prometa. Temeljem navedenog očekuje se sklapanje Sporazuma o financiranju radova na sanaciji predmetnog raskrižja za naredni period, kao opasnog mjesta na cestama na području Grada Varaždina, te je za navedenu svrhu potrebno osigurati financijska sredstva, kako je predviđeno u tabeli.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
Rashodi:	
- izrada glavnog projekta	87.000,00
- parcelacijski elaborat	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	107.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	107.000,00
UKUPNO - prihodi:	107.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju
- smanjenje broja prometnih nezgoda na predmetnom raskrižju

2.4. Izgradnja nove ul. u naselju Kučan Marof - spoj Varaždinske i Zelene ulice

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste je ishođena lokacijska dozvola za otvaranje predmetne prometnice. Po ishođenju lokacijske dozvole potrebno je izvršiti parcelaciju zemljišta,

izraditi glavni projekt na temelju kojeg će se uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa ishoditi građevinska dozvola. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju novih ulica, u dužini od cca. 764,00 m u koridoru od 9,00-12,00 m. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je 4 (četiri) godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
Rashodi:	
- izrada glavnog projekta	87.000,00
- parcelacijski elaborat	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	107.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	107.000,00
UKUPNO - prihodi:	107.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.5. Otvaranje produžetka Sajmišne ulice s odvojcima (južno od Miškulinove)

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste je ishođena lokacijska dozvola za otvaranje predmetne prometnice. Po ishođenju lokacijske dozvole potrebno je izvršiti parcelaciju zemljišta, izraditi glavni projekt na temelju kojeg će se uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa ishoditi potvrda glavnog projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju novih ulica, u dužini od cca 412,00 m u koridoru od 20,00 m, u dužini od cca 309,00 m u koridoru od 10,00 m, te u dužini od cca 447,00 m u koridoru od 8,50 m. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je 4 (četiri) godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.
Rashodi:		
- vodni doprinos	50.000,00	0,00
- parcelacijski elaborat	50.000,00	0,00
- izvođenje zemljanih radova na probijanju i nasipavanju	2.300.000,00	0,00
- izgradnja prometnice	0,00	1.500.000,00
- nadzor	20.000,00	30.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00	30.000,00
UKUPNO rashodi:	2.440.000,00	1.560.000,00
Prihodi:		
- komunalni doprinos	2.440.000,00	1.560.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.440.000,00	1.560.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.6. Otvaranje odvojka Ulice I. Severa - Ribnjak

U tijeku 2007. god. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za izgradnju predmetne prometnice u k.o. Varaždin. Lokacijska dozvola je produžena 2009. god., a 2011. god. i produžena dozvola je istekla. Zbog navedenog bilo je potrebno izraditi glavni projekt na temelju kojeg je zatraženo izdavanje rješenja o građenju, uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju produžetka ulice (I.faza). Predviđeno vrijeme trajanja projekta je četiri godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.
Rashodi:		
- vodni doprinos	100.000,00	0,00
- izgradnja prometnice (I faza)	0,00	2.500.000,00
- nadzor	0,00	50.000,00
- koordinator zaštite na radu	0,00	50.000,00
UKUPNO - rashodi:	100.000,00	2.600.000,00
Prihodi:		
- komunalni doprinos	100.000,00	2.600.000,00
UKUPNO- prihodi:	100.000,00	2.600.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - otvaranje mogućosti izgradnje studentskog kampusa

Pokazatelji uspješnosti:

- omogućavanje pristupa što većem broju novoformiranih građevinskih parcela

2.7. Rekonstrukcija raskrižja Ulice M.Pavleka Miškine i Kućanske ulice - rotor

U tijeku 2009. god., od strane Hrvatskih cesta d.o.o. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste 2010. god. ishođena je lokacijska dozvola za rekonstrukciju raskrižja Ulice M. Pavleka Miškine i Kućanske ulice u Varaždinu. Po ishođenju lokacijske dozvole izrađen je glavni projekt, na temelju kojeg će se uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa ishoditi potvrda glavnog projekta. Nakon navedenih aktivnosti utvrđena je potreba izrade projekta izmicanja instalacija na predmetnoj lokaciji, kako bi se moglo pristupiti izvođenju radova. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je godinu dana.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- projektiranje izmicanja instalacija	90.000,00
UKUPNO - rashodi:	90.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	90.000,00
UKUPNO - prihodi:	90.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju

2.8. Otvaranje nove ulice u Kućan Marofu, Kućanu Donjem (južno od Gajeve)

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za otvaranje predmetne prometnice koja je dijelom u k.o. Kućan Marof, a dijelom u k.o. Kućan Donji. Po ishođenju lokacijske dozvole potrebno je izvršiti parcelaciju zemljišta, izraditi glavni projekt na temelju kojeg će se uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa ishoditi građevinska dozvola. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju nove ulice (kolnik), u dužini od cca. 450,00 m, te širine 7,00 m. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je dvije godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- izrada glavnog projekta	200.000,00
- vodni doprinos	15.000,00
- parcelacijski elaborat	25.000,00
- izvođenje zemljanih radova na probijanju i nasipavanju	600.000,00
- nadzor	20.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	880.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	880.000,00
UKUPNO - prihodi:	880.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.9. Izgradnja pješačko-biciklističke staze s nathodnikom preko jugo-zapadne obilaznice Grada Varaždina i mostom preko rijeke Plitvice

U tijeku 2011. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za izgradnju pješačko-biciklističke staze s nathodnikom preko jugo-zapadne obilaznice Grada Varaždina i mosta preko rijeke Plitvice. Po ishođenju lokacijske dozvole vršeno je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i parcelacija zemljišta za predmetnu izgradnju, izrađen je glavni projekt na temelju kojeg je ishođena potvrda glavnog projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje radova na izgradnji navedenog objekta, koje će u cijelosti izvoditi i financirati Hrvatske ceste d.o.o. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je godinu dana.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
Rashodi:	
- izgradnja pješačko-biciklističke staze s nathodnikom preko jugo-zapadne obilaznice Grada Varaždina i mosta preko rijeke Plitvice	
UKUPNO - rashodi:	2.000.000,00
Prihodi:	
- sredstva Hrvatskih cesta	2.000.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.000.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - omogućavanje pješačko-biciklističkog prometa najkraćom vezom od naselja Črnc Biškupečki prema gradu.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj pješaka i biciklista koji koriste predmetni put

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti pješačkog i biciklističkog prometa

Odgovorna osoba za projekte 2.1. do 2.9.: Roberto Krajcer, dipl.ing.

REKAPITULACIJA - izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Rekonstrukcija raskrižja u Gospodarskoj ul. (kod Baumax-a) - rotor	1.691.000,00	0,00	0,00
2.	Rekonstrukcija raskrižja Zagrebačke i Gospodarske ul. - rotor	2.070.000,00	0,00	0,00
3.	Rekonstrukcija raskrižja Ulica M.Krleže i K.Filića - rotor	107.000,00	0,00	0,00
4.	Izgradnja nove ul. u naselju Kućan Marof - spoj Varaždinske i Zelene ulice	107.000,00	0,00	0,00
5.	Otvaranje produžetka Sajmišne ulice sa odvojcima (južno od Miškulinove)	0,00	2.440.000,00	1.560.000,00
6.	Otvaranje odvojka Ulice I. Severa - Ribnjak	0,00	100.000,00	2.600.000,00
7.	Rekonstrukcija raskrižja Ulice M. Pavleka Miškine i Kućanske ulice - rotor	0,00	90.000,00	0,00
8.	Otvaranje nove ulice u Kućan Marofu, Kućan Donjem (južno od Gajeve)	0,00	0,00	880.000,00
9.	Izgradnja pješačko-biciklističke staze s nathodnikom preko jugo-zapadne obilaznice Grada Varaždina i mosta preko rijeke Plitvice	2.000.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - rashodi:	5.975.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	284.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00
	- namjenski primici od zaduživanja	80.000,00	0,00	0,00
	- sredstva MUP-a - državna sredstva	3.611.000,00	0,00	0,00
	- sredstva Hrvatskih cesta	2.000.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	5.975.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00

Članak 5.

3/ IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA**A/ IZGRADNJA I REVITALIZACIJA PARKOVNIH POVRŠINA**

Na području Grada Varaždina u 2015. god. predviđa se uređenje i izgradnja novih drvoreda, a financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa.

1. Krajobrazno uređenje zelenih otoka sa sadnjom u Koprivničkoj ul.

Izgradnja novih zelenih površina u 2015. godini podrazumijeva uređenje središnjeg zelenog otoka u Koprivničkoj ulici u Varaždinu sadnjom novog ružičnjaka, na ukupnoj površini od 240 m². Radovi obuhvaćaju

pripremu gredice za sadnju sa uklanjanjem površinskog sloja travne paže, obradu tla i sadnju ukrasnih ruža.

2. Krajobrazno uređenje zelenih otoka u Ul. M.Krleže

Izgradnja novih zelenih površina u Ulici Miroslava Krleže u Varaždinu podrazumijeva uređenje središnjeg zelenog otoka sadnjom novih ružičnjaka. Radi se o radovima na površini od 155 m², koji podrazumijevaju pripremu gredice za sadnju, sa uklanjanjem površinskog sloja travne paže, dubinsku i površinsku obradu tla i sadnju ukrasnih vrsta ruža.

3. Sadnja novog drvoreda u Jalkovečkoj ul.

Proteklih godina pokazala se izrazita potreba pojačane sadnje novih drvoreda, budući da je većina

postojećih stabala u gradu dosegla svoju fiziološku zrelost i starost, u kojoj se suočavamo sa sve češćim bolestima i odumiranjem stabala. Budući da smatramo kako nije dovoljno ulagati u zamjenu srušenog stabla samo nadosadnjom novim mladim stablom, u 2015. godini posaditi će se 25 komada drveća u Jalkovečkoj ulici. Posaditi će se ukrasno drveće, školovanih, urbanih vrsta, otpornih na gradske uvjete života.

4. Sadnja novog drvoreda u Križanićevoj ul.

Kao nastavak sadnje novih drvoreda na zelenim površinama grada, u jesen 2015. godine posaditi će se 35 komada drveća u Križanićevoj ulici u Varaždinu. Razlog tomu leži u potrebi za, ne samo održavanjem zelenih površina, nego i oplemenjivanjem postojećih i stvaranjem novih zelenih površina u gradu. O zdravlju i opstanku stabala, ovisi i kvaliteta života u gradu, a posaditi će se ukrasno, školovano drveće, otporno na urbani način života.

5. Hortikultura revitalizacija Starog grada

U planu hortikulture revitalizacije Starog grada, krenut će se sa izradom Idejnog rješenja revitalizacije, koja podrazumijeva procjenu sadašnjeg stanja i valorizaciju postojećeg zelenila, ali i valorizaciju komunalne opreme i staza na cjelokupnom prostoru Starog grada. Nakon toga pristupilo bi se obnovi zelenila, infrastrukture i staza, zadržavajući kompoziciju stilskog vrta. Imajući u vidu osjetljivost zadatka, istaknuli bismo dugoročnost izvedbe. Radovi se planiraju obaviti u 2016. god.

6. Hortikultura revitalizacija parka V. Jagića

U planu hortikulture revitalizacije Parka Vatroslava Jagića u Varaždinu, pristupiti će se izradi Idejnog rješenja revitalizacije, koja podrazumijeva procjenu sadašnjeg stanja i valorizaciju postojećeg zelenila, ali i valorizaciju komunalne opreme i staza na cjelokupnom prostoru Parka, uključujući i kamenjar na Šetalištu Juraja Muraja. Nakon toga pristupilo bi se obnovi zelenila,

infrastrukture i staza. Izvedba revitalizacije upotpunila bi se sa zamjenom drvoreda lipa u Cesarčevoj ulici. Radovi se planiraju obaviti u 2016. god.

7. Sanacija drvoreda lipa u Cesarčevoj ul.

Postojeći drvored u Cesarčevoj ulici potrebno je zamijeniti iz nekoliko razloga: već je dobrano prerastao svoj optimum, a pažljivijim pregledom pokazuje znakove truljenja i odumiranja. Pojedina stabla nagnuta su na uličnu stranu, a izgradnjom parkirališta poprilično im je oštećeno korijenje, tako da opasnost od nesreća od urušavanja nije zanemariva. Zbog svih tih razloga predlaže se zamjena cijelog postojećeg drvoreda novim stablima lipa, a trebalo bi osigurati veće, alejno uzgojene sadnice sa busenom. Radovi se planiraju obaviti u 2016. god.

8. Izgradnja novih zelenih površina

U prijedlog izgradnje novih zelenih površina navodi-mo prijedloge sanacije oštećenih travnatih površina ili prijedloge nadosadnje pojedinih oštećenih ili bolesnih stabala. Paralelno sa izgradnjom grada, povećava se i ostala infrastruktura, pa tako valja planirati i uređenje zelenih površina, čime se čuva bio-raznolikost, a grad postaje ugodnije i kvalitetnije mjesto za život. Radovi se planiraju obaviti u 2016. god.

9. Revitalizacija zelenih površina i sadnja novog drvoreda u Ul. Zrinskih i Frankopana

Za potrebe revitalizacije postojećeg drvoreda, potrebno je napraviti procjenu stanja i vitaliteta svakog pojedinog stabla, uzduž cijele Ulice Zrinskih i Frankopana u Varaždinu. Uslijed dugogodišnjeg negativnog sinergijskog djelovanja raznih biotskih i abiotskih čimbenika, često dolazi do loma grana i izvala stabala. Nakon procjene, navesti će se potreba nadosadnje, u količinama i vrstama drveća. Zbog starih i bolesnih stabala, uz jednu od najprometnijih ulica u gradu Varaždinu, često je ugrožena imovina, ali i životi lokalnih stanovnika, kao i svih sudionika u prometu. Radovi se planiraju obaviti u 2017. god.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	IZGRADNJA I REVITALIZACIJA PARKOVNIH POVRŠINA	2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Krajobrazno uređenje zelenih otoka sa sadnjom u Koprivničkoj ul.	34.000,00	0,00	0,00
2.	Krajobrazno uređenje zelenih otoka sa sadnjom u Ul. M.Krleže	22.000,00	0,00	0,00
3.	Sadnja novog drvoreda u Jalkovečkoj ul.	19.200,00	0,00	0,00
4.	Sadnja novog drvoreda u Križanićevoj ul.	28.800,00	0,00	0,00
5.	Hortikultura revitalizacija Starog grada	0,00	80.000,00	0,00
6.	Hortikultura revitalizacija parka V.Jagića	0,00	25.000,00	0,00
7.	Sanacija drvoreda lipa u Cesarčevoj ul.	0,00	35.000,00	0,00
8.	Izgradnja novih zeleni površina	0,00	20.000,00	0,0
9.	Revitalizacija zelenih površina i sadnja novog drvoreda u Ul. Zrinskih i Frankopana	0,00	0,00	200.000,00

	IZGRADNJA I REVITALIZACIJA PARKOVNIH POVRŠINA	2015.	2016.	2017.
	UKUPNO - rashodi:	104.000,00	160.000,00	200.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	104.000,00	160.000,00	200.000,00
	UKUPNO - prihodi:	104.000,00	160.000,00	200.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

- Pružanje komunalne usluge kao cjelovitog sustava na području grada radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja komunalnih objekata, u stanju funkcionalne sposobnosti na načelima održivog razvoja, kao i izgradnje novih dobara na korist građanima ovog Grada.

Odgovorna osoba za projekte (1.-9.): Ninoslav Medved, oec.

B/ DJEČJA IGRALIŠTA (oprema i zemljani radovi)

Lokacije na kojima se planira nabaviti i montirati oprema za postojeća dječja igrališta ili izgraditi nova dječja igrališta, utvrdit će se na osnovu Odluke o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanja opreme za koje se ne izdaje lokacijska dozvola na području Grada Varaždina, odnosno na temelju zaključka gradonačelnika.

Nabava i montaža opreme (igrala i klupe) za dječja igrališta namijenjena djeci od 0-12 godina starosti na javnim zelenim površinama u razdoblju 2015.-2017. god. planira se obaviti u slijedećem opsegu:

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	DJEČJA IGRALIŠTA	2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
	- oprema i zemljani radovi na dječjim igralištima	150.000,00	150.000,00	50.000,00
	UKUPNO - rashodi:	150.000,00	150.000,00	50.000,00
	Prihodi:			
	- opći prihodi i primici proračuna	150.000,00	150.000,00	50.000,00
	UKUPNO - prihodi:	150.000,00	150.000,00	50.000,00

Cilj je da se opremom dopune postojeća dječja igrališta i/ili opreme nova, a prema potrebama i sagledanim zahtjevima Mjesnih odbora.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

R E K A P I T U L A C I J A - izgradnja javnih površina:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
A/	IZGRADNJA I REVITALIZACIJA GRADSKIH PARKOVA	104.000,00	160.000,00	200.000,00
B/	DJEČJA IGRALIŠTA	150.000,00	150.000,00	50.000,00
	SVEUKUPNO - rashodi A+B:	254.000,00	310.000,00	250.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	104.000,00	160.000,00	200.000,00
	- opći prihodi proračuna	150.000,00	150.000,00	50.000,00
	SVEUKUPNO - prihodi A+B:	254.000,00	310.000,00	250.000,00

Članak 6.

4/ IZGRADNJA GROBLJA**4.1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja**

Proračunom i Projekcijama za razdoblje 2016.-2017. godina planira se hortikulturno uređenje na novo-proširenom dijelu Varaždinskog groblja i to uređenje zelenih površina groblja, sadnja thuja, graba i forzicija, uređenje putova i staza, formiranje privremenih odlagališta za otpad, nabavka komunalno urbane opreme,

a sve prema detaljnom planu uređenja za proširenje Varaždinskog groblja.

4.2. Izrada projektne dokumentacije za dovršetak realizacije proširenja Varaždinskog groblja

U razdoblju 2015.-2017. godine u skladu s Odlukom o grobljima i Programom uprave groblja TD Parkovi, predviđa se u 2015. godini izrada projektne dokumentacije za dovršetak realizacije proširenja Varaždinskog groblja: - planira se izraditi cjeloviti idejni projekt za kompletni obuhvat proširenja Varaždinskog groblja, - te glavni i izvedbeni projekt memorijalnog trga.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
- Izrada projektne dokumentacije za dovršetak realizacije proširenja Varaždinskog groblja	300.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Prihodi:			
- naknada za dodjelu grobnih mjesta	300.000,00	300.000,00	300.000,00
UKUPNO - prihodi:	300.000,00	300.000,00	300.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98 i 50/12),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 153/13),
- Odluka o grobljima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/99, 9/03, 10/04 i 8/08),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

Pružanje komunalne usluge kao cjelovitog sustava na području grada radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja komunalnih objekata, u stanju funkcionalne sposobnosti na načelima održivog razvoja, kao i izgradnje novih dobara na korist građanima ovog Grada.

Odgovorna osoba za projekte 4.1.-4.2.: Ninoslav Medved, oec.

4.3. Dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije

Obuhvaća izradu druge faze, odnosno dovršenje uređenja Spomen obilježja smrtno stradalim braniteljima Domovinskog rata i to: izvedbu spomenika s imenima, dovršenje uređenja memorijalne dvorane, izvedbu hodnih i hortikulturnih površina.

Osnova za provođenje:

- Izvedbeni projekt autora prof.dr.sc. Jesenka Horvata (Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu), Zagreb, listopad 2014.

Ciljevi provedbe:

- Dovršenje kompleksa Spomen obilježja na Varaždinskom groblju planiranog u više faza, čije su aktivnosti na izgradnji započele krajem 90-tih godina prošlog stoljeća.

Odgovorna osoba za provedbu: Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije	150.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	150.000,00	0,00	0,00

	2015.	2016.	2017.
Prihodi:			
- sredstva komunalnog doprinosa	50.000,00	0,00	0,00
- sredstva Ministarstva branitelja - državna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - prihodi:	150.000,00	0,00	0,00

REKAPITULACIJA - izgradnja groblja:

GRADSKO GROBLJE			
Rashodi:	Prihodi:		
	komunalni doprinos	naknada za dodj. grob. mjesta	SVEUKUPNO:
1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	0,00	0,00
2. Izrada projektne dokumentacije za dovršetak realizacije proširenja Varaždinskog groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
3. Dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije	150.000,00	0,00	150.000,00
Ukupno 2015.:	150.000,00	300.000,00	450.000,00
1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno 2016.:	150.000,00	300.000,00	300.000,00
1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno 2017.:	150.000,00	300.000,00	300.000,00

Članak 7.

5/ IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Namjena i cilj građenja i rekonstrukcije objekata javne rasvjete je da se rasvijetle lokaliteti na području grada koji uopće nemaju izgrađenu rasvjetu ili je ista dotrajala ili je pak potrebno pratiti rekonstrukcije mreža koje provodi Elektra Varaždin s ciljem normalnog funkcioniranja grada, glede sigurnosti i zaštite građana i imovine.

Financiranje:

- izgradnja javne rasvjete u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, namjenskih primitaka od zaduživanja, ili drugih prihoda i primitaka proračuna.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

Izrada nove moderne i ekološke rasvjete s ciljem što manjeg svjetlosnog zagađenja i uz istodobnu bolju osvijetljenost s ciljem povećanja sigurnosti građana i njihove imovine kao i veću sigurnost u prometu.

Cilj 2 - izrada nove moderne i ekološke rasvjete s ciljem što manjeg svjetlosnog zagađenja i uz istodobnu bolju osvijetljenost.

Pokazatelji uspješnosti:

Uz povećanje rasvjetnih tijela, manje snage a veće učinkovitosti, smanjivati potrošnju električne energije uz bolju osvijetljenost i sigurnost pogona, na cijelu prometnicu koja do sada nije imala javnu rasvjetu ili je ona bila nedostatna.

U razdoblju 2015.-2017. god. gradnja i rekonstrukcija objekata javne rasvjete i niskonaponskih priključaka obavljat će se u slijedećem opsegu:

5.1. Hrašćica - nova ul. - A.Stepinca - izgradnja j.r.

U toku 2014. god. izrađen je izvedbeni projekt za javnu rasvjetu novo formiranih ulica (odvojak A.Stepinca, F.Kuharića). Izgradnja javne rasvjete je nužna zbog sve većeg broja izgrađenih objekata u toj zoni stanovanja, te time i potrebu za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine. Navedena javna rasvjeta izvesti će se podzemno, na metalnim kandelabrima visine H = 4 m sa odgovarajućim rasvjetnim armaturama ekološke kakvoće po preporuci projektanta. Dužina trase iznosi cca. 450 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela predviđa se 20 kom.

Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	385.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	385.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	385.000,00	0,00	0,00

5.2. Rekonstrukcija-izgradnja javne rasvjete u Vukovarskoj ul.

U 2013. god. izvršena je izrada projektne dokumentacije. Izgradnja javne rasvjete u Vukovarskoj ul. je nužna zbog sve većeg broja izgrađenih objekata u toj zoni stanovanja, te time i potrebu za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine prilikom šetnje prema Dravskoj park šumi, a planira se u 2015. god. Temeljem iste ishoditi će se lokacijska dozvola i ovjera projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje potrebnih radova. Navedena javna rasvjeta izvesti će se podzemno, na metalnim kandelabrima visine H=4 m sa odgovarajućim rasvjetnim armaturama ekološke kakvoće po preporuci projektanta. Dužina trase iznosi cca. 650 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela predviđa se 30 kom.

Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	385.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	385.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	385.000,00	0,00	0,00

5.3. Ulica A.Wisserta - izgradnja j.r.

Za potrebe osvjetljenja drugog dijela Wissertove ulice uz ogradu VIS-a do Istarske ul., tokom 2012. god. izvršena je izrada projektne dokumentacije. Izgradnja javne rasvjete u Ulici A.Wisserta planira se u 2015. god. i nužna je zbog sve većeg broja izgrađenih objekata u toj zoni stanovanja (POS), te time i potrebu za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine prilikom šetnje prema Dravskoj sportskoj ARENI. Temeljem iste ishoditi će se lokacijska dozvola i ovjera projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje potrebnih radova. Navedena javna rasvjeta izvesti će se podzemno, na metalnim kandelabrima visine H=6 m sa odgovarajućim rasvjetnim armaturama ekološke kakvoće po preporuci projektanta. Dužina trase iznosi cca. 350 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela predviđa se 10 kom.

Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- nastavak izgradnje javne rasvjete	300.000,00	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	335.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	335.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	335.000,00	0,00	0,00

5.4. Izgradnja j.r dijela Istočne zaobilaznice (od Carine do Miškinine ul.)

Tijekom 2014. god. izrađena je projektna dokumentacija za dopunu JR dijela Istočne zaobilaznice od Carine do rotora u Miškininoj ul. Navedeno produženje JR izvesti će se podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine H=10 - 12 m, rasvjetnim armaturama u LED izvedbi radi energetske učinkovitosti i ekologije. Za priključenje JR koristiti će se postojeći priključak uz nadoplatu priključne snage, kabelom tipa PPOO 4x16 mm². Dužina trase iznosi 550 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela je 24 kom.

Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	265.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	265.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	265.000,00	0,00	0,00

5.5. Raskrižje u Gospodarskoj ul. (kod Baumax-a) - rotor - izgradnja j.r.

Grad Varaždin je s Ministarstvom unutarnjih poslova RH sklopio Sporazum o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, pri čemu je predviđena rekonstrukcija raskrižja u Gospodarskoj ulici (kod Baumax-a) - izgradnjom rotora.

Prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji raskrižja, potrebno je izvesti i radove na projektiranju i izgradnji javne rasvjete. Navedena javna rasvjeta izvest će se podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 i 12,00 m sa rasvjetnim armaturama 1152 TONALE 1, SAP-T 250 i 400 W »DISANO«, a za priključenje JR koristiti će se kabel iz postojeće TS 10(20) kV preko samostojećeg mjernog ormara smještenog pokraj TS. Dužina trase iznosi 1.200,00 m, a ukupni broj potrebnih rasvjetnih tijela je 20 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- nastavak izgradnje javne rasvjete	342.428,83	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	377.428,83	0,00	0,00
Prihodi:			
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	20.000,00	0,00	0,00
- namjenski primici od zaduživanja	357.428,83	0,00	0,00
UKUPNO:	377.428,83	0,00	0,00

5.6. Produženje j.r. - Zagrebačka ul. u Varaždinu, VI.etapa od Plitvičkog mosta do Črnca

Tijekom 2014. god. izrađena je projektna dokumentacija za izgradnju produženja javne rasvjete u Zagrebačkoj ul. u Varaždinu za VI-etapu od Plitvičkog mosta do Črnca, temeljem koje će se ishoditi potvrda glavnog projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje potrebnih radova. Navedeno produženje JR izvesti će se podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine H=10 m, rasvjetnim armaturama koje odgovaraju ekološkim i energetskim zahtjevima, snage 250 W. Za priključenje JR koristiti će se postojeći priključak uz nadoplatu priključne snage iz TS10(20)kV »BREZJE 4«, izvesti kabelom tipa PPOO 4x16 mm². Dužina trase iznosi cca 450 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela je 18 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00

	2015.	2016.	2017.
- nastavak izgradnje javne rasvjete	180.000,00	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	215.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	215.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	215.000,00	0,00	0,00

5.7. Izgradnja j.r. u ulicama - M.Pupina, F. Starea, B.Vančika

Tijekom 2014. god. izradit će se projektna dokumentacija za dopunu JR tog dijela naselja radi rekonstrukcije TS »Topola« koju planira HEP-Elektra Varaždin, a iz razloga da postojeća JR na stupovima ne ostane bez napajanja. U 2015. god. izvest će se produženje JR podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine H = 4,5 - 6 m, rasvjetnim armaturama u LED izvedbi radi energetske učinkovitosti i ekologije. Za priključenje JR koristiti će se postojeći priključak uz nadoplatu priključne snage, kabelom tipa PPOO 4x16 mm². Dužina trase iznosi 550 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela je 24 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nadzor	20.000,00	0,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	390.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	390.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	390.000,00	0,00	0,00

5.8. Raskrižje Gospodarska-Zagrebačka - rotor - izgradnja j.r.

Grad Varaždin je s Ministarstvom unutarnjih poslova RH sklopio Sporazum o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, pri čemu je predviđena rekonstrukcija raskrižja u Gospodarskoj i Zagrebačkoj ulici - izgradnjom rotora.

Prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji raskrižja, potrebno je izvesti i radove na projektiranju i izgradnji javne rasvjete. Potrebno je izraditi i projektnu dokumentaciju. Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 i 12,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlotehničkim potrebama 1152 TONALE 1, SAP-T 250 i 400 W »DISANO«, a za priključenje JR koristiti će se kabel iz postojeće TS 10(20) kV preko samostojećeg mjernog ormara smještenog pokraj TS. Dužina trase iznosi 1.000,00 m, a ukupni broj potrebnih rasvjetnih tijela je 18 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	25.000,00	0,00	0,00
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	290.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	290.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	290.000,00	0,00	0,00

5.9. Raskrižje Ulica M.Krleže-K.Filića - rotor - izgradnja j.r.

Grad Varaždin će s Ministarstvom unutarnjih poslova RH sklopiti Sporazum o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, pri čemu je predviđena rekonstrukcija raskrižja u Ulice M. Krleže i Ulice K. Filića - izgradnjom rotora.

Prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji raskrižja, potrebno je izvesti i radove na projektiranju i izgradnji javne rasvjete. Potrebno je izraditi i projektnu dokumentaciju. Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlo tehničkim potrebama, a za priključenje JR koristiti će se kabel iz postojeće TS 10(20) kV preko samostojećeg mjernog ormara smještenog pokraj TS. Dužina trase iznosi 900,00 m, a ukupni broj potrebnih rasvjetnih tijela je 14 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	25.000,00	0,00	0,00
- nadzor	15.000,00	0,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	220.000,00	0,00	0,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	280.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	280.000,00	0,00	0,00
UKUPNO:	280.000,00	0,00	0,00

5.10. Rekonstrukcija j.r. gradske jezgre i vanjskih MO - energetska učinkovitost

Na osnovi izvedenog elektroenergetskog pregleda javne rasvjete, koji je izrađen u studenom 2014. godine, potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za primjenu mjera energetske učinkovitosti (Studiju i izvedbeni projekt), te prema projektu izvesti zamjenu i dopunu javne rasvjete na potrebnim područjima grada (vanjski Mjesni odbori i uža jezgra grada).

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	200.000,00	0,00	20.000,00
- nadzor	20.000,00	0,00	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	500.000,00	0,00	350.000,00
UKUPNO:	720.000,00	0,00	385.000,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	720.000,00	0,00	385.000,00
UKUPNO:	720.000,00	0,00	385.000,00

5.11. Vrazova ul. - rekonstrukcija j.r.

Za potrebe modernizacije i estetske vizualizacije javne rasvjete dijela Vrazove ulice - do Hinkovićeve ul., potrebno je izraditi projekt i izvesti rekonstrukciju postojeće javne rasvjete. Radovi na rekonstrukciji javne rasvjete dijela Vrazove ul. predviđaju se tokom 2016. godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	0,00	20.000,00	0,00
- nadzor	0,00	15.000,00	0,00
- izgradnja javne rasvjete	0,00	350.000,00	0,00
UKUPNO:	0,00	385.000,00	0,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	0,00	385.000,00	0,00
UKUPNO:	0,00	385.000,00	0,00

5.12. Sajmišna ul. (Grlice) - Biškupec - izgradnja j.r.

Tijekom 2017. god. potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za dopunu javne rasvjete tog dijela naselja radi formiranja nove stambene zone i novih predviđenih ulica. Radovi na izgradnji javne rasvjete predviđaju se tokom 2017. godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	0,00	0,00	20.000,00
- nadzor	0,00	0,00	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	0,00	0,00	350.000,00
UKUPNO:	0,00	0,00	385.000,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	0,00	0,00	385.000,00
UKUPNO:	0,00	0,00	385.000,00

Odgovorna osoba za projekte (5.1.-5.12.): Damir Mejaš, dipl.ing.el.

R E K A P I T U L A C I J A - izgradnja javne rasvjete:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
1. Hrašćica - nova ul. - A.Stepinca - izgradnja jr.	385.000,00	0,00	0,00
2. Rekonstrukcija-izgradnja j.r. u Vukovarskoj ul. (šetnica)	385.000,00	0,00	0,00
3. Ulica A.Wisserta - izgradnja j.r.	335.000,00	0,00	0,00
4. Izgradnja j.r. dijela Istočne zaobilaznice (od Carine do Miškinine ul.)	265.000,00	0,00	0,00
5. Raskrižje u Gospodarskoj ul. (kod Baumax-a) - rotor - izgradnja j.r.	377.428,83	0,00	0,00
6. Produženje j.r. - Zagrebačka ul. u Varaždinu, VI.etapa od Plitvičkog mosta do Črnca	215.000,00	0,00	0,00
7. Izgradnja j.r. u ulicama - M.Pupina, F.Starea, B.Vančika	390.000,00	0,00	0,00
8. Raskrižje Gospodarska-Zagrebačka - rotor - izgradnja j.r.	290.000,00	0,00	0,00
9. Raskrižje Ulica M.Krleže-K.Filića - izgradnja j.r.	280.000,00	0,00	0,00
10. Rekonstrukcija j.r. gradske jezgre i vanjskih MO - energetska učinkovitost	720.000,00	0,00	385.000,00
11. Vrazova ul. - rekonstrukcija j.r.	0,00	385.000,00	0,00
12. Sajmišna ul. (Grlice) - Biškupec - izgradnja j.r.	0,00	0,00	385.000,00
UKUPNO - rashodi:	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00
Prihodi:			
- sredstva komunalnog doprinosa	2.480.000,00	385.000,00	770.000,00
- namjenski primici od zaduživanja	357.428,83	0,00	0,00
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađ.zgrada	805.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - prihodi:	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00

Članak 8.

6/ IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Izgradnjom kanalizacijskih cjevovoda, proširuje se odnosno planski dograđuje sustav za odvodnju Grada, te na taj način poboljšavaju uvjeti i kvaliteta života građana. U tu je svrhu sklopljen višegodišnji multilateralni Sporazum između Republike Hrvatske, Grada Varaždina i okolnih općina o sufinanciranju izgradnje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda. Tim su Sporazumom financirani radovi kojima je izgrađivan gradski sustav objekata i uređaja javne odvodnje.

Od 2015. godine predmetni Sporazum nije više važeći, nego će se radovi za građenje vodnih građevina sufinancirati sredstvima Hrvatskih voda, a za što će se redovno, na temelju programa sklapati ugovori za tekuću godinu. Predmetne ugovore sklapati će u ime Grada Varaždina, kao nositelj svih aktivnosti »Varkom« d.d. Varaždin.

U razdoblju 2015.-2017. god. izvoditi će se radovi na izgradnji jugoistočnog obuhvatnog kolektora, dovršetku kanalizacijske mreže naselja Kućan i Jalkovec, početak izgradnje naselja Gojanec, Črnc i Poljana, kao i na proširenju gradskog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Osim toga, Programom je u 2015.-2017. godini predviđena rekonstrukcija kanalizacije i u nekim gradskim ulicama.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11 i 56/13).

6.1. Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin (Varkom-Hrvatske vode)

Predmet ovih radova je izgradnja južnog dijela gradskog kolektora kao dijela obuhvatnog kolektora Grada Varaždina, na potezu od Zagrebačke ulice do Ulice braće Radić (ukupne duljine cca 4,4 km), zajedno sa nastavkom izgradnje ulične kanalizacijske mreže naselja na području Mjesnih odbora naselja Kućan Marof, Kućan Gornji i Kućan Donji (cca 12 km), rekonstrukcijom kanalizacije u nekim gradskim ulicama, te radovima na proširenju gradskog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

2015. god

- izgradnja kolektora i ulične mreže, 5.000.000,00 kn

2016. god.

- izgradnja kolektora i ulične mreže, 6.000.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja kolektora i ulične mreže, 6.000.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

- Dovršenje južnog obuhvatnog kolektora, te proširenje stanja sustava za odvodnju i povećanje kvalitete pružanja usluge odvodnje za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata na područjima gdje sustav odvodnje još nije izgrađen.

Financiranje:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- naknada za razvoj - odvodnja - lokalni objekti	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
- sredstva Hrvatskih voda	3.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
UKUPNO:	5.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

6.2. Rekonstrukcija kanalizacijske mreže u staroj gradskoj jezgri

Prilikom izgradnje uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u gradskim ulicama, te rekonstrukcije gradskih ulica u staroj jezgri, u kontekstu temeljitog uređenja ulice, izvodi se i rekonstrukcija starih postojećih podzemnih instalacija za odvodnju otpadnih voda.

2015. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u gradskim ulicama, u duljini od 350 m 400.000,00 kn

2016. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u gradskim ulicama, u duljini od 350 m 500.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u gradskim ulicama, u duljini od 350 m 500.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Poboljšanje stanja sustava za odvodnju te povećanje kvalitete pružanja usluge odvodnje otpadnih voda na području postojećeg sustava odvodnje za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata.

Financiranje:

U razdoblju 2015.-2017. god. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- sredstva »Varkom«-a	400.000,00	500.000,00	500.000,00
UKUPNO:	400.000,00	500.000,00	500.000,00

6.3. Rekonstrukcija kanalizacijske mreže u gradskim ulicama

Predviđa se određeni dio sredstava naknade za razvoj objekata i uređaja za odvodnju (lokalno) namjenski koristiti za rekonstrukciju pojedinih uličnih cjevovoda. Zavisno od raspoloživih sredstava i realizacije drugih programa izgradnje infrastrukture na području Grada Varaždina moguće je odrediti druge prioritete izgradnje.

2015. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u duljini od 500 m (Prešernova, Aleja k.Zvonimira) 700.000,00 kn

2016. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u duljini od 500 m 700.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u duljini od 500 m 700.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Rekonstrukcijom pojedinih navedenih uličnih kanalizacijskih cjevovoda poboljšati će se pogonska sigurnost funkcioniranja sustava i poboljšati kvaliteta pružanja usluge odvodnje oborinskih i otpadnih voda.

Financiranje

U razdoblju 2015.-2017. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- naknada za razvoj - odvodnja	700.000,00	700.000,00	700.000,00
UKUPNO:	700.000,00	700.000,00	700.000,00

6.4. Sufinanciranje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. godine)

Predmet ovog programa je izvršavanje financijskih obaveza Grada Varaždina za izgrađene objekte za odvodnju otpadnih voda, te vodoopskrbu, u skladu sa potpisanim multilateralnim Sporazumima, za razdoblje od 2003. do 2007. godine, a temeljem sklopljenog Ugovora o preuzimanju ispunjenja od 02.11.2005. godine (KLASA: 363-01/05-01/280).

2015. god.

- sufinanciranje izgradnje kolektora 1.300.000,00 kn

2016. god.

- sufinanciranje izgradnje kolektora 1.300.000,00 kn

2017. god.

- sufinanciranje izgradnje kolektora 1.300.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Dovršenje financiranja izgradnje južnog obuhvatnog kolektora i sjevernog kolektora, u cilju proširenja stanja sustava za odvodnju i povećanje kvalitete pružanja usluge odvodnje za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata na područjima gdje sustav odvodnje još nije bio izgrađen.

Financiranje:

U razdoblju 2015.-2017. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- naknada za razvoj kolektora	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
UKUPNO:	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00

Odgovorna osoba za projekte (6.1.-6.4.): Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

REKAPITULACIJA - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda:

Rashodi:	Prihodi:		
	naknada za razvoj	sredstva Hrv.voda	sredstva Varkom
2015.			
Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin(Varkom-Hrv.vode)	1.500.000,00	3.500.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	0,00	400.000,00
Izgradnja kanalizacijske mreže u Gradu - Prešernova, Aleja kralja Zvonimira	700.000,00	0,00	0,00
Sufinanciranje odvod. i pročišč. otp.voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. - kredit Varkom)	1.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno - 2015.:	3.500.000,00	3.500.000,00	400.000,00
	7.400.000,00		
2016.			
Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin(Varkom-Hrv.vode)	1.500.000,00	4.500.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	0,00	500.000,00
Izgradnja kanalizacijske mreže u Gradu	700.000,00	0,00	0,00
Sufinanciranje odvod. i pročišč. otp.voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. - kredit Varkom)	1.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno - 2016.:	3.500.000,00	4.500.000,00	500.000,00
	8.500.000,00		
2017.			
Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin(Varkom-Hrv.vode)	1.500.000,00	4.500.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	0,00	500.000,00
Izgradnja kanalizacijske mreže u Gradu	700.000,00	0,00	0,00
Sufinanciranje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. - kredit Varkom)	1.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno - 2017.:	3.500.000,00	4.500.000,00	500.000,00
	8.500.000,00		

Članak 9.

7/ IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Cilj i namjera predviđenih aktivnosti je izgradnja uličnih vodovodnih cjevovoda u novim ulicama koje se namjeravaju otvoriti na području Grada te rekonstrukcija vodovodnih instalacija prema zahtjevima Mjesnih odbora, odnosno zbog prilagodbe rada sistema vodospremi Doljan.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11 i 56/13).

Ciljevi provedbe:

- Poboljšanje stanja sustava za vodoopskrbu te povećanje kvalitete pružanja usluge vodoopskrbe na području postojećeg sustava vodovoda za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata.
- Osiguranje dovoljnih količina pitke vode izgradnjom kapaciteta vodocrpilišta s ciljem podmirjenja potreba svih razvojnih projekata gospodarstva i proširenja distributivnog područja na južnu, zapadnu i ostale vodoopskrbom neriješene zone županije. Dobava dovoljnih količina pitke vode na sva periferna područja vodoopskrbnog sustava.

7.1. Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih Mjesnih odbora

Radi novoizgrađene vodospreme Doljan promijenili su se uvjeti u sustavu, odnosno povećani su tlakovi u postojećoj vodoopskrbnoj mreži Grada Varaždina koja je tijekom četrdesetak godina izgrađivana u raznim uvjetima od raznih materijala sa različitim svojstvima i različitim rokovima trajanja. Postepeno rekonstruiranje pojedinih uličnih vodova radi se kroz tekuću godinu u dogovoru sa distributerom, odnosno davaocem usluge, poduzećem Varkom d.d. Varaždin.

2015. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca 500 m (V.Žganca, B.Plazzeriano) 400.000,00 kn

2016. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca 500m (Šemovečkih žrtava) 400.000,00 kn

2017. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca 500m (Čakovečka, Dravska) 400.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Rekonstrukcijom pojedinih navedenih uličnih cjevovoda za opskrbu pitkom vodom poboljšati će se pogonska sigurnost funkcioniranja sustava i poboljšati kvaliteta pružanja usluge korisnicima.

Financiranje:

U razdoblju 2015.-2017. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- naknada za razvoj - vodoopskrba lokalni objekti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00

7.2. Izgradnja prema posebnim zahtjevima Mjesnih odbora

U kontekstu širenja Grada na vanjska naselja odnosno prigradske Mjesne odbore, prateći izgradnju prometnica, potrebno je izgrađivati i infrastrukturu. U suradnji sa Mjesnim odborima, uvažavajući njihove planove i potrebe, te u suradnji sa distributerom odnosno davaocem usluge, poduzećem Varkom d.d. Varaždin, tijekom razdoblja od tri godine graditi će se i vodoopskrbna ulična mreža.

2015. god.

- izgradnja uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca. 500 m 400.000,00 kn

2016. god.

- izgradnja uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca. 500 m 400.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca. 500 m 400.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

- Izgradnjom tih uličnih vodovodnih mreža omogućiti će se priključivanje planiranih i novoizgrađenih stambenih objekata na javni sustav vodoopskrbe, te na taj način aktiviranje novog prostora u funkciji življenja.

Financiranje:

U razdoblju 2015.-2017. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- naknada za razvoj - vodoopskrba lokalni objekti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00

7.3. Izgradnja - rekonstrukcija ulica u staroj gradskoj jezgri

Prilikom rekonstrukcije gradskih ulica u staroj jezgri, paralelno sa izvođenjem svih ostalih radova, u kontekstu kompletnog uređenja ulice, izvodi se i rekonstrukcija starih postojećih podzemnih instalacija za opskrbu pitkom vodom.

2015. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda u staroj gradskoj jezgri, u duljini od 500 m 400.000,00 kn

2016. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda u staroj gradskoj jezgri, u duljini od 500 m 400.000,00 kn

2017. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda u staroj gradskoj jezgri, u duljini od 500 m 400.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Rekonstrukcijom pojedinih navedenih uličnih vodovodnih mreža poboljšati će se pogonska sigurnost funkcioniranja sustava i poboljšati kvaliteta pružanja usluge vodoopskrbe. Osiguranje dovoljnih količina pitke vode povećanjem kapaciteta crpilišta.

Financiranje:

U razdoblju 2015.-2017. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- sredstva »Varkom«-a	400.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00

7.4. Izgradnja vodoopskrbnih građevina za regionalni vodovod

Ovim je programom obuhvaćeno izvođenje radova na izgradnji objekata i uređaja za vodoopskrbu koji su sastavni dio regionalnog vodovoda i koji su u funkciji opskrbe vodom svih područja koja se opskrbljuju iz njega. Pod time se podrazumijeva izvođenje radova na vodocrpilištima (Bartolovec i Vinokovšćak, radovi na izgradnji zdenaca i uređenju vodo-zaštitnog područja) i transportnim cjevovodima (južno i jugozapadno područje regionalnog vodovoda Varaždin). Radovi se izvode sukladno programu razvoja distributera »Varkom« d.d. Varaždin.

2015. god.

- izgradnja cjevovoda za opskrbu vodom radovi na vodocrpilištima 1.600.000,00 kn

2016. god.

- izgradnja cjevovoda za opskrbu vodom radovi na vodocrpilištima 1.600.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja cjevovoda za opskrbu vodom radovi na vodocrpilištima 1.600.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Poboljšanje pogonske sigurnosti funkcioniranja sustava i poboljšanje kvalitete pružanja usluge opskrbe pitkom vodom. Povezivanje pojedinih manjih dijelova regionalnog vodovoda u jednu funkcionalnu cjelinu.

Financiranje:

U razdoblju 2015.-2017. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2015.	2016.	2017.
- naknada za razvoj - regionalnih objekata	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
UKUPNO:	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00

Odgovorna osoba za projekte (7.1.-7.4.): Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

REKAPITULACIJA - opskrba pitkom vodom:

Rashodi:	Prihodi:	
	naknada za razvoj	sredstva Varkom
2015.		
Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih Mjesnih odbora - (V.Žganca, B.Plazzeriano)	400.000,00	0,00
Izgradnja prema posebnim zahtjevima MO	400.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	400.000,00

Rashodi:	Prihodi:	
	naknada za razvoj	sredstva Varkom
Izgradnja građevina za regionalni vodovod	1.600.000,00	0,00
	2.400.000,00	400.000,00
Ukupno - 2015.:	2.800.000,00	
2016.		
Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih Mjesnih odbora - (Šemovečkih žrtava)	400.000,00	0,00
Izgradnja prema posebnim zahtjevima MO	400.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	400.000,00
Izgradnja građevina za regionalni vodovod	1.600.000,00	0,00
	2.400.000,00	400.000,00
Ukupno - 2016.:	2.800.000,00	
2017.		
Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih Mjesnih odbora - (Čakovečka, Dravska)	400.000,00	0,00
Izgradnja prema posebnim zahtjevima MO	400.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	400.000,00
Izgradnja građevina za regionalni vodovod	1.600.000,00	0,00
	2.400.000,00	400.000,00
Ukupno - 2017.:	2.800.000,00	

Članak 10.

IZGRADNJA NADSTREŠNICA

Ovim projektom obuhvaćena je izgradnja odnosno priprema prostora za postavu nadstrešnica. U 2015. godini, te u projekciji za 2016.-2017. god. Grad Varaždin planira postaviti nadstrešnice na autobusnim stajalištima Grada Varaždina, sukladno iskazanim potrebama Mjesnih odbora na području Grada Varaždina i inicijativama građana.

Osim povećanja sigurnosti u prometu namjera je i poboljšati uvjete putnika koji koriste javni prijevoz, te bolje funkcioniranje Grada kao urbane cjeline.

Istovremeno će se ostaviti mogućnost za postavu reklama na nadstrešnicama čime će se spriječiti postavljanje plakata i oglasa na mjestima na kojima to nije dozvoljeno.

Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam izvršit će postavu istih prema stvarnim potrebama koje će odrediti u dogovoru s predstavnicima mjesnih odbora.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izgradnja nadstrešnica	80.000,00	100.000,00	100.000,00
UKUPNO:	80.000,00	100.000,00	100.000,00
Prihodi:			
- komunalni doprinos	80.000,00	100.000,00	100.000,00
UKUPNO:	80.000,00	100.000,00	100.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14),
- Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08)

Ciljevi provedbe: - povećanje sigurnosti u prometu i poboljšanje uvjeta korištenja javnog prijevoza

Odgovorna osoba: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

Članak 11.

SANACIJA ZEMLJIŠTA NA LOKACIJI BREZJE

Grad Varaždin investira u uređenje građevinskog zemljišta na lokaciji Brezje (skladište baliranog komunalnog otpada) temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13).

Uređenjem građevinskog zemljišta podrazumijeva se sanacija terena i uklanjanje zatečenog nezbrinutog otpada, s ciljem da se ta građevna čestica dovede u uredno stanje što je i obveza jedinice lokalne samouprave i javnopravnih tijela koja prema posebnim propisima grade i/ili upravljaju infrastrukturom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
- sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti	45.600.000,00
- namjenski primici od zaduživanja (kredit)	29.400.000,00
- dio cijene za zbrinjavanje otpada	6.700.000,00
- prihodi od kamata	5.000.000,00
- prihodi od kapitalizirane imovine	8.300.000,00
UKUPNO:	95.000.000,00

Članak 12.

IZGRADNJA RECIKLAŽNIH DVORIŠTA

Sukladno odredbama članka 28. stavka 1. točke 2. i članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) Grad Varaždin dužan je na svome području osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada funkcioniranjem dva reciklažnih dvorišta.

Obavljanje poslova reciklažnog dvorišta i prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge dužan je osigurati davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancira u obliku financijske pomoći projekte gradnje reciklažnih dvorišta koje provode jedinice lokalne samouprave.

Grad Varaždin podnio je dana 16. lipnja 2014. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost pismeni zahtjev za financiranje izrade projektne dokumentacije potrebne za ishođenje dozvola u cilju gradnje reciklažnog dvorišta na dijelu čkbr. 8673/2 k.o. Varaždin, lokacija Motičnjak.

Izgradnja reciklažnog dvorišta planira se na dijelu čkbr. 8673/2 k.o. Varaždin u vlasništvu trgovačkog društva »Varkom« d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15. U cilju ostvarivanja prava na financiranje izrade projektne dokumentacije i sufinanciranja gradnje reciklažnog dvorišta od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Grad Varaždin i trgovačko društvo »Varkom« d.d. Varaždin potpisali su Ugovor o snivanju prava građenja za dio nekretnine čkbr. 8673/2, upisane u zk.ul. 15231 k.o. Varaždin (u osnivanju), na rok od 30 godina. Temeljem Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i Ugovora o osnivanju prava građenja, Grad Varaždin postaje vlasnikom novosagrađenog reciklažnog dvorišta i pratećih sadržaja.

Sukladno Generalnom urbanističkom planu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 01/01, 06/08 i 02/12) nekretnina čk.br. 8673/2 k.o. Varaždin, upisana u zk.ul. 15231 k.o. Varaždin (u osnivanju), koja se nalazi na lokaciji Motičnjak, **ima komunalno-servisnu namjenu te je kao takva pogodna za izgradnju reciklažnog dvorišta.**

Lokacije na kojima je predviđena gradnja reciklažnih dvorišta u Planu su gospodarenja otpadom Grada Varaždina.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.
- sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	800.000,00
- sredstva komunalnog dopriosa	200.000,00
UKUPNO:	1.000.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13),

Ciljevi provedbe: - sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te uređenje gospodarenja otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Odgovorna osoba: Robert Briški

III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 13.

REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2015.	2016.	2017.
1. Otkup nekretnina za uređ.građ.zemljišta	4.010.000,00	55.448.000,00	1.330.900,00
2. Izgradnja nerazvrstanih cesta	5.975.000,00	2.630.000,00	5.040.000,00
3. Izgradnja javnih površina	254.000,00	310.000,00	250.000,00
4. Izgradnja groblja	450.000,00	300.000,00	300.000,00
5. Izgradnja javne rasvjete	3.642.428,83	385.000,00	770.000,00
6. Izgr.obj.za odvodnju i pročišć.otp.voda	7.400.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
7. Izgr.vodoop.građ.za opskrbu pitkom vodom	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
8. Izgradnja nadstrešnica	80.000,00	100.000,00	100.000,00
9. Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	95.000.000,00	0,00	0,00
10. Izgradnja reciklažnih dvorišta	1.000.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	120.611.428,83	70.473.000,00	19.090.900,00

Članak 14.

Financiranje radova iz članka 3. do 11. u razdoblju 2015.-2017. god. vršiti će se iz slijedećih izvora financiranja:

REKAPITULACIJA PRIHODA

IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
- komunalni doprinos	3.198.000,00	3.275.00,00	6.110.000,00
- ostali prihodi Proračuna	160.000,00	160.000,00	60.000,00
- naknada za dodjelu grobnih mjesta	300.000,00	300.00,00	300.000,00
- prihodi od prodaje nekretnina	4.000.000,00	55.438.000,00	1.320.900,00
- namjenski prim. od zaduživanja (kredit)	437.428,83	0,00	0,00
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	805.000,00	0,00	0,00
- sredstva MUP-a državna sredstva	3.611.000,00	0,00	0,00
- sredstva Ministarstva branitelja - državna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
- dio cijene za zbrinjavanje otpada	6.700.000,00	0,00	0,00
- sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - Brezje	45.600.000,00	0,00	0,00
- namjenski primici od zaduživanja (kredit za sanaciju Brezja)	29.400.000,00	0,00	0,00
- prihodi od kamata	5.000.000,00	0,00	000
- prihodi od kapitalizirane imovine	8.300.000,00	0,00	0,00
- sredstva Fonda za zašt.okol.i ener.uč.	800.000,00	0,00	0,00
Ukupno prihodi Proračuna:	108.411.428,83	59.173.000,00	7.790.900,00
- naknada za razvoj - odvodnja-lok. objekti i naknada za razvoj - objekti za zaštitu podzemnih voda	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
- naknada za razvoj - kolektor	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00

	IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
-	naknada za razvoj - voda - lokalni	800.000,00	800.000,00	800.000,00
-	naknada za razvoj - voda-regionalni	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
-	sredstva Hrvatskih voda	3.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
-	sredstva »Varkom«	800.000,00	900.000,00	900.000,00
-	sredstva Hrvatskih cesta	2.000.000,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO prihodi:	120.611.428,83	70.473.000,00	19.090.900,00

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 15.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždina, u protekle četiri godine.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova, koji sadrže ovisno o uvjetima - rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje radova.

Članak 16.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odredit će gradonačelnik Grada Varaždina, uz usuglašavanje sa nadležnim komunalnim poduzećima.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu s Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 17.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za gradnjom objekata koji su predviđeni Programom u jednoj od slijedećih kalendarskih godina, pojedinačnu odluku o tome donosi gradonačelnik Grada Varaždina.

Također, ako se tijekom kalendarske godine pojavi potreba za određenim aktivnostima koje nisu predviđene Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će gradonačelnik Grada Varaždina.

O promjenama iz stavka 1. i 2. ovog članka, gradonačelnik Grada Varaždina dužan je posebno u okviru redovitog izvješća izvijestiti Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 18.

Gradonačelnik Grada Varaždina dužan je do kraja mjeseca ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Varaždina izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program gradnje objekata i uređaja komunalne infra-

strukture za 2014. god. s projekcijom za 2015.-2016. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13), u dijelu koji se odnosi na 2015. i 2016. godinu.

Članak 20.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/46
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

140.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. god.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opseg i troškovi održavanja infrastrukture u razdoblju 2015.-2017. god. za:

1. Održavanje cesta, nogostupa i biciklističkih staza
2. Održavanje hodnih površina povijesne jezgre grada Varaždina
3. Održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada
4. Poslovi zimske službe
5. Održavanje javne rasvjete
6. Održavanje i revitalizacija zelenih površina

7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje gradskih groblja
9. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda
10. Održavanje lokalne metro mreže u Gradu
11. Održavanje gradskih fontana
12. Ostale aktivnosti

Financiranje održavanja infrastrukture iz ovog Programa vršit će se iz:

- komunalne naknade koja je prihod Proračuna Grada Varaždina i namijenjena je za financiranje komunalnih djelatnosti navedenih u stavku 1. ovog članka,
- naknada za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- općih prihoda Proračuna Grada Varaždina,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, županijski proračun, državni proračun, prodaja nekretnina i drugo).

Program održavanja infrastrukture u 2015.-2017. godini sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja objekata iz članka 1. na području grada Varaždina i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

II. ODRŽAVANJE CESTA, NOGOSTUPA I BIKIKLISTIČKIH STAZA

Članak 3.

U redovna održavanja javnih prometnih površina ulaze svi radovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni - hitne intervencije.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta Grada Varaždina, za razdoblje 2014. - 2017. godina, kao komunalnu djelatnost temeljem Ugovora obavlja Zajednica ponuditelja koju čine tvrtka »COLAS HRVATSKA« d.d., kao vodeći partner, PZC Varaždin d.d., kao partner, sa podizvoditeljem »Vodogradnja« d.d. Varaždin, a temeljem provedenog javnog natječaja za poslove održavanja nerazvrstanih cesta Grada Varaždina, za razdoblje 2014. - 2017. godina.

Predviđeno vrijeme obavljanja radova na održavanju nerazvrstanih cesta u tijeku godine je u periodu

između 01.04.2015. godine i 15.11.2015. godine. U periodu prije 01.04.2014. godine i nakon 15.11.2014. godine, zakonski se vrši zimska služba, pa se prema tome u to vrijeme ne mogu obavljati radovi na održavanju nerazvrstanih cesta, osim na intervencijama prema potrebi.

Budući je Grad Varaždin sa 01.11.2012. godine preuzeo održavanje županijskih i lokalnih cesta, predviđena su sredstva i za održavanje navedenih cesta na području Grada Varaždina.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14).

Ciljevi provedbe i pokazatelji uspješnosti:

Cilj 1 - poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova održavanja na prometnicama na kojima su izvedeni radovi, u narednom periodu
- smanjenje perioda vršenja radova održavanja nerazvrstanih cesta

Cilj 2 - povećanje stupnja sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje broja prometnih nezgoda na nerazvrstanim cestama na području Grada u odnosu na prethodno razdoblje

Cilj 3 - omogućavanje vršenja radova na investicijskom održavanju na nerazvrstanim cestama na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje broja rekonstruiranih nerazvrstanih cesta na području Grada.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Redovna tekuća održavanja javnih prometnih površina	920.000,00	920.000,00	920.000,00
2.	Redovna tekuća održavanja javnih prometnih površina (bivše županijske i lokalne ceste)	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
3.	Investicijsko održavanje javnih prometnih površina	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
4.	Investicijsko održavanje javnih prometnih površina (bivše županijske i lokalne ceste)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
5.	Održavanje nogostupa i biciklističkih staza na području Grada Varaždina	800.000,00	800.000,00	800.000,00
6.	Održavanje objekata odvodnje javnih prometnih površina	50.000,00	50.000,00	50.000,00
7.	Rampe za invalide	50.000,00	50.000,00	50.000,00
8.	Sufinanciranje pojačanog održavanja putnih prijelaza	400.000,00	400.000,00	400.000,00
9.	Održavanje poljskih putova	100.000,00	100.000,00	100.000,00
10.	Troškovi za izradu minimalne tehničke dokumentacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	UKUPNO - rashodi:	8.420.000,00	8.420.000,00	8.420.000,00
	Prihodi:			
	- komunalna naknada	6.420.000,00	6.420.000,00	6.420.000,00
	- sredstva ŽUC-a	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	UKUPNO - prihodi:	8.420.000,00	8.420.000,00	8.420.000,00

III. ODRŽAVANJE HODNIH POVRŠINA POVIJESNE JEZGRE GRADA VARAŽDINA

Članak 4.

U razdoblju 2015. - 2017. godine u svrhu redovnog održavanja javnih prometnih i hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada Varaždina, planira se utrošiti za svaku godinu 400.000,00 kn, odnosno sveukupno 1.200.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

U redovnom održavanju javnih prometnih i hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada Varaždina uključeni su svi radovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni - hitne intervencije.

U 2015. god. planira se u svrhu tekućeg i investicijskog održavanja hodnih površina za rekonstrukciju Habeličeve ul. utrošiti iznos od 87.000,00 kuna za izradu izvedbene projektne dokumentacije, te za izvođenje radova iznos od 4.200.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13),

- Odluka o spomeničkoj renti (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/04, 2/09 i 6/10),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14).

Ciljevi provedbe:

- očuvanje i poboljšanje uvjeta za redovno korištenje hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova održavanja na hodnim površinama na kojima su izvedeni radovi, u narednom periodu
- smanjenje perioda vršenja radova održavanja hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Redovno održavanje ulica i hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada	400.000,00	400.000,00	400.000,00

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
2.	Tekuće i investicijsko održavanje hodnih površina - rekonstrukcija Habledičeve ul.			
	- izvedbeni projekt	87.000,00	0,00	0,00
	- radovi na rekonstrukciji	4.100.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - rashodi:	4.587.000,00	400.000,00	400.000,00
	Prihodi:			
	- komunalna naknada	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	- komunalni doprinos	4.187.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	4.587.000,00	400.000,00	400.000,00

IV. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE I VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Članak 5.

Troškovi održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije u 2015. god. predviđeni su u iznosu od 1.200.000,00 kn, od čega je 600.000,00 kuna predviđeno za nerazvrstane ceste, a 600.000,00 kuna za bivše županijske i lokalne ceste. U projekciji za 2016. god. planiran je iznos od 1.200.000,00 kn, od čega je 600.000,00 kuna predviđeno za nerazvrstane ceste, a 600.000,00 kuna za bivše županijske i lokalne ceste, a za 2017. god. planiran je iznos od 1.200.000,00 kn od čega je 600.000,00 kuna predviđeno za nerazvrstane ceste, a 600.000,00 kuna za bivše županijske i lokalne ceste. Budući je Grad Varaždin sa 01.11.2012. godine preuzeo na održavanje županijske i lokalne ceste, predviđena su sredstva i za održavanje navedenih cesta na području Grada Varaždina.

Troškovi održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije financirat će se iz sredstava komunalne naknade i sredstava ŽUC-a.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00,

59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),

- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14).

Ciljevi provedbe:

- očuvanje i poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova održavanja na prometnicama na kojima su izvedeni radovi, u narednom periodu
- smanjenje perioda vršenja radova održavanja nerazvrstanih cesta.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada Varaždina	600.000,00	600.000,00	600.000,00
2.	Održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada Varaždina (bivše županijske i lokalne ceste)	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	UKUPNO - rashodi:	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	Prihodi:			
	- komunalna naknada	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	- sredstva ŽUC-a	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	UKUPNO - prihodi:	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

V. ZIMSKA SLUŽBA**Članak 6.**

Člankom 98. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) utvrđeno je da su ceste koje su na području gradova s više od 35.000 stanovnika bile razvrstane u javne ceste (županijske i lokalne) postaju nerazvrstane pod upravom jedinica lokalne samouprave. Temeljem nevedene odredbe Zakona o cestama Grad Varaždin preuzeo je održavanje županijskih i lokalnih cesta na svome području.

Sukladno odredbi članka 107. Zakona o cestama, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 06/14) Grad Varaždin odredio je »čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama« kao komunalnu djelatnost od lokalnog značaja, sukladno odredbi članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 10. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine donijelo je Odluku kojom se komunalni poslovi čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina za razdoblje od 2014. do 2018. godine povjeravaju trgovačkom društvu PZC d.d. Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV broj 25.

Komunalne poslove čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina obavljati će temeljem Ugovora TD PZC d.d. Varaždin za dio koji se odnosi na kolnike nerazvrstanih cesta, dok će komunalne poslove čišćenja snijega s nogostupa obavljati poduzeće ČISTOČA d.o.o. Varaždin, Ognjena price 13, sukladno odredbi članka 4. stavka 1. točke 2. alineje 2. Odluke o komunalnim djelatnostima i Ugovora od 05. studenog 2014. godine.

Na osnovu obveza održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom poeriodu definiranih člankom 6. stavkom 1. i 2. i člankom 193. stavkom 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Pravilnikom o održavanju cesta,

kao i čišćenja snijega s nogostupa, a temeljem iznosa jediničnih cijena za obavljanje predmetnih komunalnih djelatnosti, planira se za troškove zimske službe u 2015. god. iznos od 4.463.500,00 kn, a projekcijama za 2016.-2017. god. iznos od 4.463.500,00 kn godišnje.

Troškovi zimske službe financirat će se iz sredstava komunalne naknade i iz sredstava dobivenih od ŽUC-a.

Poslovi zimske službe podrazumijevanju sve radove nužne za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima, a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika i nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja, popravka prometnih znakova i ostale opreme unutar cestovnog zemljišta i privremenu sanaciju kolnika ili nogostupa. Zimska služba na području Grada Varaždina organizirana je sukladno Izvedbenom programu i u pravilu traje od 15.11. tekuće do 15.04. naredne godine.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14),
- Pravilnik o održavanju cesta (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

- osiguranje normalnog odvijanja prometa na svim nerazvrstanim cestama, bivšim županijskim i lokalnim cestama, kao i na uređenim nogostupima u zimskim uvjetima.

Financiranje troškova zimske službe za čišćenje kolnika i nogostupa u 2015. god. plaćati će se u sljedećim omjerima:

Omjeri plaćanja u zimskoj službi:

opis mjesto rada	ukupna cijena s PDV-om	omjer plaćanja ukupne cijene	
		proračun	ŽUC
kolnik	4.072.318,25	2.239.775,04	1.832.543,21
nogostup	391.121,17	391.121,17	0,00
SVEUKUPNO:	4.463.439,42	2.630.896,21	1.832.543,21

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Robert Briški, ing.građ.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
1. troškovi zimske službe za čišćenje kolnika i pločnika	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00
UKUPNO - rashodi:	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00

		2015.	2016.	2017.
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	2.630.900,00	2.630.900,00	2.630.900,00
	- sredstva ŽUC-a	1.832.600,00	1.832.600,00	1.832.600,00
	UKUPNO - prihodi:	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00

VI. JAVNA RASVJETA

Članak 7.

Redovno održavanje javne rasvjete (cestovne rasvjete) Grada Varaždina, podrazumijeva osiguranje ispravnosti rada svih elemenata Postrojenja »javna rasvjeta«, kao npr. izvora svjetlosti, pred spojnih sprava, kandelabra, konzola, stupova, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora.

S ciljem zadržavanja što boljeg i zadovoljavajućeg nivoa javne rasvjete, održavanje rasvjete se treba vršiti kontinuirano i u unaprijed planiranom opsegu za svaku godinu posebno.

Izvođač radova koji izvodi radove na održavanju javne rasvjete treba uz prijave građana putem »GRIC«-a ili od strane nadzornog inženjera, vršiti i samostalnu dnevnu kontinuiranu kontrolu ispravnosti rasvjetnih tijela i ostalih segmenata sustava, te o tome obavijestiti nadzornog inženjera, te izvršiti popravak iste.

Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, vršiti će kontrolu izvršenja i trošenja sredstava prema planu.

Izvođač radova radi racionalnog trošenja radnog vremena, materijala i transporta dužan je držati se ranijeg operativnog plana organizacije popravka javne rasvjete koji obuhvaća rad po zonama (6 zona + vanjski M.O.)

Izvođač radova dužan je proizvođaču reklamirati kvalitetu potrošnog materijala, te o rezultatima reklamacije pismeno obavijestiti stručnu osobu određenu za nadzor, te za toliko smanjiti troškove za održavanje.

Računi za utrošak električne energije kao i trošak distribucije tzv. »mrežarina« plaćaju se HEP-u mjesečno

za protekli mjesec, i to na način da se iznos za čistu utrošenu električnu energiju plaća HEP-OPSKRBI d.o.o. Zagreb, a mrežarina HEP-ODS-u »Elektra« Varaždin.

Uređenje Grada povodom Dana Grada, Božićnih i Novogodišnjih praznika, prema programu Grada izvodi izvođač ili koncesionar održavanja javne rasvjete Grada.

Prema projektu HEP-ESCO d.o.o. i Zaključka Gradskog poglavarstva od 13. lipnja 2006. provedeni su radovi na pojačanom održavanju i racionalizaciji utroška energije javne rasvjete koji su završili tijekom 2009. godine, a koji su se financirali većim dijelom iz sredstava HEP-a, a dijelom iz sredstava Grada za dio koji se odnosio na građevinske i strojarske radove, koji nisu direktno pridonijeli uštedi električne energije, ali jesu poboljšanju stanja naslijeđenog postrojenja javne rasvjete, koje je ranije bilo u vlasništvu HEP-a, a tokom Domovinskog rata pretrpjelo određene devastacije. Obaveza Grada, tj. okončani obračun izvršen je u 2010. god. Završetak plaćanja HEP-ESCO kredita istječe 2016. godine.

Grad će na ime ostvarene uštede električne energije u periodu od ukupno 8 godina HEP-u vraćati uložena sredstva a sve u skladu sa sklopljenim ugovorom i spomenutom odlukom Gradskog poglavarstva i to iz pozicije utroška električne energije za javnu rasvjetu.

Režim rada javne rasvjete zbog dodatnih ušteda zadržati će se i dalje na tzv. polu-noćnoj redukciji od 23,00 do 05,00 sati, osim u vrijeme održavanja manifestacija i kulturnih događanja (kao što su Varaždinske barokne večeri, Špancir-fest i dr.), za Dan Grada te povodom božićnih i novogodišnjih praznika.

Za zadovoljavajući nivo javne rasvjete u razdoblju 2015.-2017. god. organizirat će se održavanje u slijedećem opsegu:

Red br.	Vrsta radova	Opseg	2015.	Opseg	2016.	Opseg	2017.
1.	Izdaci za utrošak el energije i mrežarinu Gradske potrošnje JR,uključivo i naknadu za povrat ulaganja HEP ESCO 55.324,00kn,(0,41+0,23 kn = 0.64 kn),uzevši u obzir i ostale tarifne modele za poslovne prostore, manifestacije, skloništa i dr. 0,76 kn prosječno po kWh	5.000.000 kWh	4.300.000	5.000.000 kWh	4.500.000	5.000.000 kWh	4.800.000

Red br.	Vrsta radova	Opseg	2015.	Opseg	2016.	Opseg	2017.
2.	Materijal za redovno održavanje JR kao što su: sijalice, VTF i VTNa, prigušnice, te ostali potrošni materijal (rasvjetna tijela, kandelabri, kablovi i dr.)	cca sijalice 2.000 kom prigušnice 1.000 kom stupovi 200 kom svjetiljke 200 kom	500.000	cca sijalice 2.000 kom prigušnice 1.000 kom stupovi 250 kom svjetiljke 250 kom	600.000	cca sijalice 2.000 kom prigušnice 1.000 kom stupovi 250 kom svjetiljke 250 kom	600.000
3.	Usluga održavanja JR-nadzernih i podzemnih mreža, kandelabra, rasvjetne armature, izmjene sijalica, temelja, kablovi, transportni troškovi i ostale usluge na održavanju	radno vrijeme 5.000 h rad košare 300 h prijevoz 2.700 km	500.000	radno vrijeme 6.000 h rad košare 350 h prijevoz 3.000 km	600.000	radno vrijeme 6.000 h rad košare 350 h prijevoz 3.000 km	600.000
4.	Investicijsko održavanje JR-radi produženja i izrade nogostupa, rekonstrukcija mreža i dr.	Iskustveno Paušalno	600.000	Iskustveno Paušalno	600.000	Iskustveno Paušalno	600.000
5.	Uređenje iluminacija povodom Dana Grada, kao i Božićnih i Novogodišnjih blagdana (potrebno je OBNOVITI i zamijeniti postojeći dotrajali nakit)	Iskustveno Paušalno	250.000	Iskustveno Paušalno	200.000	Iskustveno Paušalno	200.000
SVEUKUPNO:			6.150.000		6.500.000		6.800.000

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - smanjenje cijene održavanja i rekonstrukcije postrojenja javne rasvjete (cestovne rasvjete).

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje duljine rekonstruirane javne rasvjete, uz isti obim financiranja

Cilj 2 - smanjiti broj godišnjih intervencija i utrošenog materijala za održavanje javne rasvjete, kao što su (VTF i VTNa sijalice, prigušnice, rasvjetne armature, kandelabri i ostali potrošni materijal).

Pokazatelji uspješnosti:

- uz godišnju izgradnju i povećanje broja novih rasvjetnih tijela te usporedno povećane potrošnje električne energije, zadržati nivo trošenja sredstava na približno istoj razini, zaključno sa 2016. godinom.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Damir Mejaš, dipl.ing.el.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Električna energija za javnu rasvjetu i povrat HEP-ESCO (ušteta)	4.300.000,00	4.500.000,00	4.800.000,00
2.	Materijal za red. održ. javne rasvjete	500.000,00	600.000,00	600.000,00
3.	Usluga održavanja javne rasvjete	500.000,00	600.000,00	600.000,00
4.	Investicijsko održ. javne rasvjete	600.000,00	600.000,00	600.000,00

		2015.	2016.	2017.
5.	Uređenja Grada povodom Dana Grada i božićnih i novogod.praznika	250.000,00	200.000,00	200.000,00
	UKUPNO - rashodi:	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
	UKUPNO - prihodi:	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00

VII. ODRŽAVANJE I REVITALIZACIJA ZELENIH POVRŠINA

Članak 8.

Program održavanja zelenih površina za razdoblje 2015.-2017. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja po djelatnostima.
- projekciju procjene troškova po stavkama za razdoblje 2016.- 2017. god.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe na održavanju zelenih površina (radovi na uređenju cvjetnih gredica, uređenju grmovitog i cvjetnog trajnog nasada, obrezivanju drveća radi zadržavanja u prihvatljivim oblicima i produljenju životnog vijeka kao i uklanjanje dotrajalog drveća, košnja travnatih površina, te održavanje dječjih igrališta. Sadnja sezonskog cvijeća, trajnica grmovitog nasada i drveća, te obnova oštećenih travnjaka), koje se prvenstveno odnose na uređenje Grada i prigradskih naselja, te čuvanje javnih površina i korištenje istih, radovi na čuvanju i održavanju Dravske park-šume i održavanju šume Jelačičke, i ostali radovi, a u skladu za zakonskim odredbama i to:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst,

82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),

- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 153/13),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Osnovni cilj navedene aktivnosti koje čine ovaj Program kontinuirano je podizanje razine efikasnijeg održavanja i čuvanja svih zelenih i parkovnih površina, pojedinog soliternog visokog nasada ili grupa drveća koje je pod zaštitom.

Obzirom na predložena sredstva koja su predviđena u znatno manjem opsegu nego ranijih godina, osnovni cilj je zadržati razinu održavanja zelenih površina, dječjih igrališta, Dravske šume, šume Jelačić te urednosti Grada na dosadašnjem nivou.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za redovno održavanje zelenih površina.

Članak 9.

Održavanje javnih površina - parkova i zelenih površina na području Grada Varaždina u razdoblju 2015. - 2017. godine, obavljat će se prema troškovniku u slijedećem opsegu:

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	Rashodi:			2015.	2016.	2017.
Red br.	Vrsta radova	Jed-nica	Opseg	Iznos u kunama	Iznos u kunama	Iznos u kunama
1.	Travnjaci	m ²	1.072.728	3.273.600,00	3.273.600,00	3.273.600,00
2.	Grmlje	m ²	10.124	283.000,00	283.000,00	283.000,00
3.	Živa ograda	m ²	2.490	75.400,00	75.400,00	75.400,00
4.	Drveće	kom	1.315	449.300,00	449.300,00	449.300,00
5.	Ruže	kom	2.750	81.900,00	81.900,00	81.900,00
6.	Cvjetne gredice	m ²	4.454	626.200,00	626.200,00	626.200,00
7.	Cvjetne gredice s trajnicama	m ²	4.968	71.900,00	71.900,00	71.900,00
8.	Staze, parkovni elementi, dječja igrališta	m ²	26.766	483.800,00	483.800,00	483.800,00
9.	Dravska park-šuma	m ²	20.000	102.300,00	102.300,00	102.300,00
10.	Ostali radovi-sanac.drveća, živice i dr.	paušal		125.000,00	125.000,00	125.000,00
11.	Troškovi selektiranja i drobljenja otpada	t	350	71.300,00	71.300,00	71.300,00

	Rashodi:			2015.	2016.	2017.
Red br.	Vrsta radova	Jedini- nica	Opseg	Iznos u kunama	Iznos u kunama	Iznos u kunama
12.	Održavanje četiri rotora (travnjaka, i cvjetnih gredica)	m ²	2.388	178.000,00	178.000,00	178.000,00
13.	Održavanje Parka za mlade	m ²	11.270	114.900,00	114.900,00	114.900,00
14.	Održavanje šume Jelačičke	m ²	129.000	160.800,00	160.800,00	160.800,00
15.	Košnja korovišta	m ²	211.000	162.600,00	162.600,00	162.600,00
16.	Izvanredni nepredviđeni dodatni radovi			400.00,00	400.00,00	400.00,00
UKUPNO - rashodi:				6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
Prihodi:						
	- sredstva komunalne naknade			6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
UKUPNO - prihodi:				6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Ninoslav Medved, oec.

U 2016. i 2017. godini, ukoliko će biti novo izgrađenih površina u novo uređenim zonama, biti će potrebno određeno povećanje sredstava na održavanju zelenih površina Grada Varaždina.

Radovi na održavanju zelenih površina u razdoblju 2015.-2017. od. financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Radove na održavanju parkova i zelenih površina prema Odluci o komunalnim djelatnostima obavljaju »Parkovi« d.d. Varaždin.

VIII. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 10.

Temeljem članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 4. stavka 1. točke 2. alineje 1.

Odluke o komunalnim djelatnostima, Grad Varaždin povjerio je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13.

Radovi na održavanju čistoće u dijelu koji se odnose na čišćenje javnih površina obuhvaćaju poslove strojnog i ručnog čišćenja javno - prometnih površina, uređenja rubova travnjaka, dobavu, postavu i održavanje košarica za odlaganje otpada na javnim površinama, pranje javnih površina, kao i ostale nespomenute radove.

Čišćenje javnih površina obavlja se po zonama ovisno o učestalosti svakodnevnog obavljanja komunalnih poslova.

Dimenzije javnih površina na kojima se obavljaju poslovi čišćenja utvrđene su stvarnom izmjerom na terenu.

Čišćenje javnih površina u razdoblju 2015. - 2017. godine financirat će se iz sredstava komunalne naknade, a izvršavat će se radovi u slijedećem opsegu:

r.b	OPIS RADOVA	Jed. mj.	Cijena bez PDV-a	Plan količina za 2015.	Cijena s PDV-om za 2015.	Projekcija s PDV-om za 2016.	Projekcija s PDV-om za 2017.
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina I zona	m ²	0,016	25.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
2.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina II zone	m ²	0,016	23.000.000,00	460.000,00	460.000,00	460.000,00
3.	Ručno čišćenje rigola II zona	m ²	0,033	14.000.000,00	580.000,00	580.000,00	580.000,00
4.	Strojno čišćenje - sve zone SCHMIDT SK 650	m ²	0,098	4.500.000,00	551.250,00	551.250,00	551.250,00
	SCHMIDT CLEANGO	m ²	0,065	5.000.000,00	406.250,00	406.250,00	406.250,00
	EGHOLM 2200	m ²	0,065	3.500.000,00	284.375,00	284.375,00	284.375,00
5.	Čišćenje otpada i taloga iz rigola - gradska	m	0,700	200.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
6.	Čišćenje otpada i taloga iz rigola - magistralna	m	3,200	20.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00

r.b	OPIS RADOVA	Jed. mj.	Cijena bez PDV-a	Plan količina za 2015.	Cijena s PDV-om za 2015.	Projekcija s PDV-om za 2016.	Projekcija s PDV-om za 2017.
7.	Zasijecanje zemljane površine uz rigole - gradska	m	1,470	70.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
8.	Zasijecanje zemljane površine uz rigole - magistralna	m	1,830	15.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
9.	Uređenje rubova travnjaka - pločnici	m	1,830	15.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
10.	Čišćenje parkirališnog prostora	m ²	1,930	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
11.	Dobava i postava, te održavanje košarica za smeće	kom	466,000	100,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
12.	Odvoz sanduka s otpadom	kom	1.090,000	180,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
13.	Pranje javno-prometnih površina	m ²	0,050	120.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
14.	Strojno uklanjanje žvakaćih guma - unutar I.grad.prstena	m ²	0,220	240.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
15.	Dodatni radovi	sat	42,500	900,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	SVEUKUPNO:				3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

- pružanje komunalne usluge kao cjelovitog sustava na području Grada radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja komunalnih objekata ili uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti na načelima održivog razvoja.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Robert Briški, ing.građ.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Redovno održavanje čistoće javnih površina u gradu Varaždinu	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	UKUPNO - rashodi:	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	UKUPNO - prihodi:	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00

IX. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 11.

Program održavanja groblja za razdoblje 2015.-2017. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja po djelatnostima.
- projekciju procjene troškova po stavkama za razdoblje 2016.- 2017. god.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za redovno održavanje groblja.

Radovi na održavanju groblja - Varaždinskog, Biškupečkog i Židovskog groblja na području grada Varaždina u razdoblju 2015. - 2017. godine, vršit će se na površini od 147.290,00 m².

Radove na održavanju groblja prema Odluci o komunalnim djelatnostima obavljaju »Parkovi« d.d. Varaždin.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe na održavanju groblja: - održavanje svih zelenih nasada, održavanje putova, te čišćenje groblja od raznog otpada organskog i neorganskog porijekla, te zbrinjavanje istog na Zakonom predviđen način i lokaciju, a u skladu s odredbama:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakona o grobljima (»Narodne novine« - pročišćeni tekst broj 19/98 i 50/12),
- Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13 i 153/13),

- Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/99, 9/03, 10/04 i 8/08),
- Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Financiranje utvrđenih potreba iz ovog Programa vršit će se iz:

- sredstava komunalne naknade odnosno ostalih prihoda Proračuna,
- naknade za korištenje grobnih mjesta.

Ciljevi provedbe:

- Osnovni cilj navedene aktivnosti koje čine ovaj Program je kontinuirana obnova zaštićenog dijela Varaždinskog groblja, održavanje dostignutih standarda uređenosti groblja, te radovi na uređenju novo-proširenog dijela groblja, Biškupečkog i Židovskog groblja.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za redovno održavanje groblja.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Ninoslav Medved, oec.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

				2015.		2016.		2017.	
	Vrsta radova	Jed-nica	Opseg	Proračun (kom. naknada)	Nak. za kor. grob. mjesta.	Proračun (kom. naknada)	Naknada za kor.grob. mjesta	Proračun (kom. naknada)	Naknada za kor.grob. mjesta
1.	Održavanje zelenih površina groblja	m ²	147.290	616.000	191.200	616.000	191.200	616.000	191.200
2.	Održavanje putova i staza	m ²	37.649	0	507.200	0	507.200	0	507.200
3.	Redarska služba	h	6.350	300.000	514.300	300.000	514.300	300.000	514.300
4.	Administrativni troškovi vezani uz održavanje groblja	paušal		0	362.100	0	362.100	0	362.100
5.	Zbrinjavanje otpada s gradskog groblja	t	600	750.000	1.308.000	750.000	1.308.000	750.000	1.308.000
6.	Održ. građev. sistema za navodnjav. te dr. režijski troškovi	paušal		0	151.500	0	151.500	0	151.500
	UKUPNO - prihodi:			1.666.000	3.034.300	1.666.000	3.034.300	1.666.000	3.034.300
	SVEUKUPNO - rashodi:			4.700.300,00		4.700.300,00		4.700.300,00	

X. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE ATMOSFERSKIH VODA

Članak 12.

Ovim Programom utvrđuje se redovno godišnje održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda sa javnih površina (pješačkih i prometnih) Grada Varaždina.

Radove na održavanju sistema odvodnje atmosferskih voda na temelju Odluke o komunalnim djelatnostima obavlja »Varkom« d.d. Varaždin u skladu sa predviđenim troškovnikom i cjenikom radova, a u razdoblju 2015. - 2017. godine radovi na održavanju sustava odvodnje atmosferskih voda će se financirati iz sredstava komunalne naknade.

Na području Grada Varaždina od ukupno 6.000 slivnika i 2.500 revizionih okana, kanalizacije i ostalog sistema odvodnje oborinskih voda u razdoblju 2015. - 2017. god., čistit će se i održavati:

2015. god.

- održavanje precrpne stanice u Koprivničkoj ul.	80.000,00
- čišćenje tijela slivnika cca. 1.500 kom	570.000,00
- sanacija ili rekonstrukcija slivnika ulične kanalske mreže, cca 10 kom	30.000,00
- sanacija revizionog okna ulične kanalske mreže 5 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 25 t, cca 15 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 40 t, cca 20 kom	60.000,00
UKUPNO:	800.000,00

2016. god.

- održavanje precrpne stanice u Koprivničkoj ul.	80.000,00
- čišćenje tijela slivnika cca. 1.500 kom	570.000,00
- sanacija ili rekonstrukcija slivnika ulične kanalske mreže, cca 10 kom	30.000,00
- sanacija revizionog okna ulične kanalske mreže 5 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 25 t, cca 15 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 40 t, cca 20 kom	60.000,00
UKUPNO:	800.000,00

2017. god.

- održavanje precrpne stanice u Koprivničkoj ul.	80.000,00
- čišćenje tijela slivnika cca. 1.500 kom	570.000,00
- sanacija ili rekonstrukcija slivnika ulične kanalske mreže, cca 10 kom	30.000,00
- sanacija revizionog okna ulične kanalske mreže 5 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 25 t, cca 15 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 40 t, cca 20 kom	60.000,00
UKUPNO:	800.000,00

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	UKUPNO - rashodi:	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	UKUPNO - prihodi:	800.000,00	800.000,00	800.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),

Ciljevi provedbe:

Izvršavanjem predmetnih radova osigurava se trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja sustava, odnosno objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda u stanju funkcionalne sposobnosti.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

XI. ODRŽAVANJE LOKALNE METRO MREŽE U GRADU VARAŽDINU**Članak 13.**

Redovno održavanje metro mreže Grada Varaždina podrazumijeva osiguranje uvjeta za nesmetano obavljanje komunikacije između tijela Gradske uprave i ostalih ustanova Grada te širenje i neometano funkcioniranje sustava distributivne telekomunikacijske kanalizacije.

Održavanjem MotoMesh Duo sustava osigurava se neometano korištenje bežične tehnologije pristupa internetu u gradskoj jezgri za djelatnike Grada Varaždina, građane i turiste.

Osnovni cilj aktivnosti je održati sustav Metro mreže grada Varaždina u stanju funkcionalne sposobnosti.

Financiranje održavanja lokalne metro mreže i MotoMesh Duo sustava u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz:

- sredstava naknade za služnost DTK izgrađene preko javnih površina,
- sredstava komunalne naknade, odnosno iz
- ostalih prihoda Proračuna.

Održavanje lokalne Metro mreže:

Mjesečni iznos za intervencije 2.750 * 12 mjeseci	33.000,00
Rekonstrukcija 417 m' * 280,00 kn	117.000,00
UKUPNO - 2015.:	150.000,00
Mjesečni iznos za intervencije 2.750 * 12 mjeseci	33.000,00
Rekonstrukcija 417 m' * 280,00 kn	117.000,00
UKUPNO - 2016.:	150.000,00
Mjesečni iznos za intervencije 2.750 * 12 mjeseci	33.000,00
Rekonstrukcija 417 m' * 280,00 kn	117.000,00
UKUPNO - 2017.:	150.000,00

Održavanje MotoMesh Duo sustava:

Upravljanje i održavanje Moto Mesh 2.720 kn * 12 mjeseci	32.700,00
Najam infrastrukture za Moto Mesh 99 kn * 24 * 12 mjeseci	28.600,00
Električna energija za Moto Mesh 25 kn * 19 * 12 mjeseci	5.700,00
Nadogradnja software-a za upravljanje sustavom	3.000,00
UKUPNO - 2015.:	70.000,00
Upravljanje i održavanje Moto Mesh 2.720 kn * 12 mjeseci	32.700,00
Najam infrastrukture za Moto Mesh 99 kn * 24 * 12 mjeseci	28.600,00
Električna energija za Moto Mesh 25 kn * 19 * 12 mjeseci	5.700,00
Postava novih pristupnih točka 8.000 * 10 kom	80.000,00
Nadogradnja software-a za upravljanje sustavom	3.000,00
UKUPNO - 2016.:	150.000,00
Upravljanje i održavanje Moto Mesh 2.720 kn * 12 mjeseci	32.700,00
Najam infrastrukture za Moto Mesh 99 kn * 24 * 12 mjeseci	28.600,00
Električna energija za Moto Mesh 25 kn * 19 * 12 mjeseci	5.700,00
Postava novih pristupnih točka 8.000 * 10 kom	80.000,00
Nadogradnja software-a za upravljanje sustavom	3.000,00
UKUPNO - 2017.:	150.000,00

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Održavanje lokalne metro mreže	150.000,00	150.000,00	150.000,00
2.	Održavanje MotoMesh Duo sustava	70.000,00	150.000,00	150.000,00
	UKUPNO - rashodi:	220.000,00	300.000,00	300.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	220.000,00	300.000,00	300.000,00
	UKUPNO - prihodi:	220.000,00	300.000,00	300.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o elektroničkim komunikacijama (»Narodne novine«, broj 73/08, 90/11, 133/12, 80/13 i 71/14).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - smanjenje cijene rekonstrukcije DTK

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje duljine rekonstruirane DTK uz isti obim financiranja

Cilj 2 - stvoriti dodatne prihode davanjem u zakup slobodnih kapaciteta DTK

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje prihoda za 5% godišnje zaključno sa 2017. godinom

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

XII. ODRŽAVANJE GRADSKIH FONTANA

Članak 14.

Održavanje gradskih fontana podrazumijeva podmirenje režijskih troškova: - vode i električne energije, troškova redovnog pranja i čišćenja, servisa i nužnih popravaka sukladno raspoloživim sredstvima.

2015. god.

- redovno održavanje	14.000,00 kn x 7 mj. =	100.000,00
- troškovi vode	7.000,00 kn x 7 mj. =	50.000,00
- troškovi el.energije i mrežarine	11.428,00 kn x 7 mj. =	80.000,00

Ukupno:

230.000,00

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Održavanje gradskih fontana	100.000,00	100.000,00	100.000,00
2.	Troškovi vode za gradske fontane	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.	Troškovi el. energije za fontane	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	UKUPNO - rashodi:	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	UKUPNO - prihodi:	230.000,00	230.000,00	230.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12)

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - osiguranje normalnog funkcioniranja rada fontana

Pokazatelji uspješnosti:

- broj dana rada fontane

Cilj 2 - produljenje vijeka trajanja fontane

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova izvanrednog održavanja

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.geot.

XIII. OSTALE AKTIVNOSTI NA ODRŽAVANJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 15.

JAVNI RADOVI

Program »javnih radova« obuhvaća radove na iskorjenjivanju ambrozije i drugih alergeni biljaka i sanaciju korovišta na području Grada Varaždina.

Grad Varaždin i Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Varaždinske županije godišnjim

ugovorom reguliraju međusobna prava i obveze oko izvršavanja radova na uništavanju ambrozije i drugih alergeni biljaka sa onih javnih i drugih površina u vlasništvu Grada koje nisu obuhvaćene redovnim održavanjem, niti sanacijom korovišta. Uključivanje članova Udruge u provođenje humanitarne akcije u cilju je socijalizacije i kao jedan od oblika uspješne rehabilitacije. Komunalno redarstvo Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam vrši direktni nadzor nad provođenjem radova.

Financiranje ove aktivnosti u razdoblju 2015. - 2017. godine vršit će se iz sredstava komunalne naknade, odnosno ostalih prihoda Proračuna.

U razdoblju 2015.-2017. god. obavljati će se u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	Jed. cijena	količina			2015.	2016.	2017.
				2015.	2016.	2017.			
	Rashodi:								
1.	Uništavanje am- brozije i drugih alergenih biljaka	m²	0,40	187.500,00	187.500,00	187.500,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	UKUPNO - rashodi:						75.000,00	75.000,00	75.000,00
	Prihodi:								
	- komunalna naknada						75.000,00	75.000,00	75.000,00
	UKUPNO - prihodi:						75.000,00	75.000,00	75.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13),
- Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 05/12).

Ciljevi provedbe:

- provođenje agrotehničkih mjera u cilju suzbijanja širenja alergeni biljnih supstanci zaštite poljoprivrednog zemljišta i rudina od zakorovljenja.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Robert Briški, ing. građ.

Članak 16.

IZVANREDNE (NEPREDVIĐENE) INTERVENCIJE U GRADU

Ovim Programom planiraju se izdaci za aktivnosti na izvanrednim - nepredviđenim intervencijama u Gra-

du na području održavanja komunalne infrastrukture, a odnose se na npr. naknade hrvatskim braniteljima za plaćanje priključenja na komunalnu infrastrukturu temeljem odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12 i 18/13), plaćanje naknade za korištenje grobnih mjesta za poginule hrvatske branitelje, oslobođenje od plaćanja komunalne naknade (građani), kao i ostali poslovi koji se unaprijed ne mogu predvidjeti a nisu obuhvaćeni ovim Programom ili drugim Programima u okviru djelatnosti ovog Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, a temeljeni su na Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim zakonskim aktima iz djelokruga rada ovog Upravnog odjela.

U razdoblju 2015.-2017. god., rashodi za izvanredne i nepredviđene aktivnosti financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
-	plaćanje naknade za korištenje grobnih mjesta za poginule hrv. branitelje	15.000,00	15.000,00	15.000,00

		2015.	2016.	2017.
-	oslobađanje od plaćanja komunalne naknade (građani)	85.000,00	85.000,00	85.000,00
-	ostali nepredviđeni rashodi na održavanju komunalne infrastrukture (usl.tek.i invest.održavanja, kom.usluge, tekuće donacije i ostali nespom. rashodi)	385.000,00	385.000,00	385.000,00
	UKUPNO - rashodi:	485.000,00	485.000,00	485.000,00
	Prihodi:			
-	sredstva komunalne naknade	485.000,00	485.000,00	485.000,00
	UKUPNO - prihodi:	485.000,00	485.000,00	485.000,00

XIV. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 17.

REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2015.	2016.	2017.
1. Održavanje cesta, nogostupa i bicikl.staza	8.420.000,00	8.420.000,00	8.420.000,00
2. Održavanje hodnih površina u jezgri Grada	4.587.000,00	400.000,00	400.000,00
3. Održavanje horizont.i vertikal.prom.signal.	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
4. Zimska služba (kolnici i pločnici)	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00
5. Održavanje javne rasvjete	6.150.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00
6. Održavanje i revitalizacija zel. površina	6.730.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
7. Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
8. Održavanje i revitalizacija gradskih groblja	4.700.300,00	4.700.300,00	4.700.300,00
9. Održavanje sustava odvod.atmosfer.voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00
10. Održavanje lokalne metro mreže u Gradu	22.000,00	300.000,00	300.000,00
11. Održavanje gradskih fontana	230.000,00	230.000,00	230.000,00
12. Ostale aktivnosti	560.000,00	560.000,00	560.000,00
SVEUKUPNO:	41.760.800,00	38.003.800,00	38.303.800,00

Članak 18.

Financiranje radova iz članka 3. do 16. ovog Programa, u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz slijedećih izvora financiranja:

REKAPITULACIJA PRIHODA

IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
- komunalna naknada	30.106.900,00	30.536.900,00	30.836.900,00
- sredstva ŽUC-a	4.432.600,00	4.432.600,00	4.432.600,00
- komunalni doprinos	4.187.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - prihodi Proračuna:	38.726.500,00	34.969.500,00	35.269.500,00
- naknada za korištenje grobnih mjesta	3.034.300,00	3.034.300,00	3.034.300,00
SVEUKUPNO - prihodi:	41.760.800,00	38.003.800,00	38.303.800,00

XV. PROVEDBA PROGRAMA**Članak 19.**

Vrijednost pojedinih radova iz ovog Programa utvrđena je na temelju potreba i prosječnih cijena takvih radova iz ranijih godina.

Članak 20.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odredit će gradonačelnik Grada Varaždina, uz usuglašavanje sa nadležnim komunalnim poduzećima.

Članak 21.

Gradonačelnik Grada Varaždina dužan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Varaždina izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na projekcije za 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždina«, broj 10/13).

Članak 23.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/49
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

141.

Na temelju članka 3. i 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M

**zaštite okoliša za 2015. god. s projekcijom za
2016.-2017. god.**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se potrebe očuvanja prirode i okoliša, a koje se prvenstveno odnose na uređenje naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, uklanjanja protupravno postavljenih predmeta i zaštite okoliša, a sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Zakona o zaštiti životinja i Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Financiranje utvrđenih potreba iz ovog Programa vršit će se iz:

- općih prihoda Proračuna Grada Varaždina,
- sredstava komunalnog doprinosa i
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima.

Program zaštite okoliša za razdoblje 2015.-2017. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za 2015. god.,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja,
- projekciju procjene troškova po stavkama za 2016. i 2017. godinu.

Osnovni cilj navedenih aktivnosti koje čine ovaj Program je kontinuirano podizanje razine čistoće i urednosti Grada kao i sigurnost korištenja i boravka na javnim površinama svih dobnih skupina građana.

Članak 2.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

II. AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA**Članak 3.****1. OSNOVNE AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA****1.1. Veterinarske usluge - uklanjanje konfiskata**

Komunalne poslove Veterinarsko - higijeničarske službe obavlja Ugovorni izvođač svakovodno na svim javnim površinama Grada Varaždina sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o veterinarstvu, Zakonu o zaštiti životinja i Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, važećim podzakonskim aktima, pravilima struke i mjerama koje odredi veterinarska inspekcija.

Grad Varaždin povjerio je obavljanje komunalnih poslova Veterinarsko - higijeničarske službe na svome području za razdoblje od 2014. do 2017. godine Veterinarskoj stanici DD Varaždin, Trg Ivana Perkovca 24.

Veterinarski inspektori provode nadzor nad radom izvođača sukladno propisima iz djelokruga veterinarstva i zaštite životinja.

Komunalno redarstvo provodi nadzor nad radom izvoditelja temeljem ovlasti koje su propisane odredbom članka 60. stavka 3. Zakona o zaštiti životinja.

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na obavljanje komunalnih poslova veterinarsko - higijeničarske službe planiraju se obaviti u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	jed. cijena sa PDV-om	Ukupno kom.			Ukupna cijena 2015.	Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.
				2015.	2016.	2017.			
1.	Skupljanje uginulih životinja	Kom.	312,50	70,00	70,00	70,00	21.875,00	21.875,00	21.875,00
2.	Hvatanje životinja lualica	Kom.	750,00	350,00	350,00	350,00	262.500,00	262.500,00	262.500,00
3.	Skupljanje pregaženih životinja	Kom.	312,50	70,00	70,00	70,00	21.875,00	21.875,00	21.875,00
4.	Zbrinjavanje lešina u Agroproteinki	Kom.	100,00	140,00	140,00	140,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
SVEUKUPNO:							320.250,00	320.250,00	320.250,00

1.2. Dezinsekcija i deratizacija

Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Odluke o preventivnoj dezinfekciji, dezinsekciji i deratizaciji na području Varaždinske županije, obveza je Grada Varaždina da organizira sistemsko provođenje komunalnih poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Komunalne poslove dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, a na temelju četverogodišnjeg Ugovora koji traje od 01. siječnja 2012 do 31. prosinca 2015. godine, obavlja Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, Varaždin, I. Meštrovića bb.

Osnovnim Ugovorom definirane su jedinične cijene koje su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Godišnjim aneksom osnovnom Ugovoru definira se opseg poslova, vrijeme izvršenja, kao i ostali uvjeti obavljanja sistematske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, sukladno ovom Programu.

Komunalno redarstvo provodi nadzor nad radom izvoditelja.

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na obavljanje komunalnih poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije planiraju se obaviti u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	jed. cijena sa PDV-om	Ukupno kom.			Ukupna cijena 2015.	Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.
				2015.	2016.	2017.			
1.	deratizacija	Kom.	18,75	6000	6000	6000	112.500,00	112.500,00	112.500,00
2.	dezinsekcija - larvicidi	Kom.	88,62	650	650	650	57.603,00	57.603,00	57.603,00
3.	dezinsekcija - adulticidi	Kom.	168,75	950	950	950	160.312,50	160.312,50	160.312,50
SVEUKUPNO:							330.415,50	330.415,50	330.415,50

1.3. Redovno održavanje komunalne urbane opreme

Komunalnom urbanom opremom i uređajima smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima i boljem funkcioniranju grada kao urbane cjeline. Održavanjem komunalne urbane opreme smatra se naročito postava i redovno održavanje držača zastava, fizičkih prepreka, postava tabli s natpisima naziva ulica i sl.

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na redovno održavanje komunalne urbane opreme obavljat će se ovisno o stvarnim potrebama na terenu i zahtjevima Mjesnih odbora.

Opis	2015.	2016.	2017.
- Redovno održavanje komunalne urbane opreme	70.000,00	70.000,00	70.000,00
UKUPNO:	70.000,00	70.000,00	70.000,00

1.4. Uklanjanje odbačenog otpada

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisana je zabrana odbacivanja otpada u okoliš te su utvrđene mjere za uklanjanje tako odbačenog otpada.

Redovitim nadzorom utvrđuju se lokacije na kojima je otpad nedozvoljeno odbačen, a Grad Varaždin je u obvezi izvršiti uklanjanje takvog nedozvoljeno odbačenog otpada u okoliš ukoliko je isti odbačen na javnu površinu, odnosno ukoliko vlasnik čestice ne postupi po nalogu komunalnog redara. Sredstva za provedbu mjera osiguravaju se u Proračunu.

Grad Varaždin ima pravo na naknadu troškova uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada od vlasnika čestice koji nije postupio po nalogu komunalnog redara.

Grad Varaždin provodi mjere za uklanjanje nedozvoljeno odbačenog otpada na javnu površinu sukladno zakonskim obvezama. Radovi na uklanjanju nedozvoljeno odbačenog otpada i sanaciji lokacije onečišćene otpadom, provode se na način da se sav iskoristivi otpad odvojeno prikuplja i odvozi na obradu i kasnije predaje ovlaštenim oporabiteljima, dok se ostali otpad, ovisno o njegovoj kategoriji, odvozi ovlaštenim zbrinjateljima.

Nakon uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada teren se sanira inertnim materijalom i na to mjesto postavlja se tabla s natpisom zabrane nedozvoljenog odlaganja otpada. Ukoliko se prije ili tijekom uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada pronađu dokazi o počinitelju, protiv istih komunalno redarstvo pokreće postupak sukladno svojim ovlastima.

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na uklanjanje odbačenog otpada planiraju se obaviti u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	jed. c ijena sa PDV-om	količina			Ukupna cijena 2015.	Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.
				2015.	2016.	2017.			
1.	prikupljanje, obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada	t	600,00	100,00	100,00	100,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
2.	prikupljanje, obrada i zbrinjavanje opasnog otpada	t	2.000,00	0,50	0,50	0,50	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.	Sanacija terena	h	350,00	40,00	40,00	40,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
SVEUKUPNO:							75.000,00	75.000,00	75.000,00

1.5. Najam kemijskih WC-kabina

Tijekom turističke sezone i pojačanog posjeta turista na području Grada, za vrijeme trajanja manifestacija u organizaciji Grada i Mjesnih odbora, te u vrijeme blagdana i praznika, potrebno je na unaprijed utvrđenim lokacijama postaviti određeni broj kemijskih WC-kabina.

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na najam postavljenih kemijskih WC-kabina planiraju se obaviti u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	cijena sa PDV-om	količina			pros. br. mjeseci			Ukupna cijena 2015.	Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.
				2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.			
1.	obična	kom	600,00	25,00	25,00	25,00	2,00	2,00	2,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2.	za invalide	kom	1.000,00	20,00	20,00	20,00	2,00	2,00	2,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
SVEUKUPNO:										70.000,00	70.000,00	70.000,00

1.6. Hitne intervencije u komunalnom redarstvu

U opisu postupanja Odsjeka za redarstvo, hitne intervencije obuhvaćaju poslove izvršenja rješenja po nalogu inspeksijskih službi, uklanjanja protupravno postavljenih naprava i predmeta na javnim površinama i sve druge poslove koji nisu obuhvaćeni redovnim održavanjem komunalne urbane opreme, a koji su po prirodi stvari takvi da u određenim slučajevima mogu ugroziti život i zdravlje građana i ne mogu se unaprijed predvidjeti.

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na hitne intervencije obavljat će se ovisno o stvarnim potrebama.

Opis	2015.	2016.	2017.
- Hitne intervencije u komunalnom redarstvu	70.000,00	70.000,00	70.000,00
UKUPNO:	70.000,00	70.000,00	70.000,00

R E K A P I T U L A C I J A: - OSNOVNE AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA

		2015.	2016.	2017.
1.	Veterinarske usluge - uklanjanje konfiskata	320.000,00	320.000,00	320.000,00
2.	Dezinsekcija i deratizacija MO	330.000,00	330.000,00	330.000,00
3.	Redovno održ. komunalne urbane opreme	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4.	Uklanjanje odbačenog otpada	75.000,00	75.000,00	75.000,00
5.	Najam kemijskih WC-kabina	70.000,00	70.000,00	70.000,00
6.	Hitne intervencije u komunalnom redarstvu	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	UKUPNO:	935.000,00	935.000,00	935.000,00

2. SUFINANCIRANJE REDOVNIH AKTIVNOSTI UDRUGE »SPAS«

Temeljem Zakona o zaštiti životinja Grad Varaždin je u obvezi poticati osnivanje skloništa za zbrinjavanje napuštenih životinja na svome području.

S toga osnova Grad Varaždin osigurava u Proračunu sredstva za redovne aktivnosti (osoblje, režijski troškovi, troškovi za životinje, troškovi funkcioniranja stacionara, edukacija).

U razdoblju 2015.-2017. god. aktivnosti vezane na sufinanciranje redovnih aktivnosti udruge »Spas«, planiraju se u slijedećem opsegu:

r.b.	Opis	Mjesečni trošak	Ukupno 2015.	Ukupno 2016.	Ukupno 2017.
1.	Troškovi osoblja	15.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
2.	Troškovi redovnih aktivnosti	10.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	UKUPNO:		300.000,00	300.000,00	300.000,00

3. PROJEKT »PARKMAN«

Sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Odluke o uređenju prometa i Odluke o komunalnom redu, Prometno redarstvo i Komunalno redarstvo Grada Varaždina obavljaju poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila na javnim prometnim i zelenim površinama.

Prilikom svakodnevnog nadzora koristi se informatička oprema koju je potrebno stručno i kontinuirano održavati.

Navedene aktivnosti na održavanju informatičke opreme u razdoblju 2015.-2017. planira se u slijedećem opsegu:

r.b.	Opis	Mjesečni trošak	Ukupno 2015.	Ukupno 2016.	Ukupno 2017.
1.	Održavanje informatičke opreme	1.666,66	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	UKUPNO:		20.000,00	20.000,00	20.000,00

Zakonska osnova za provođenje Programa:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09,
- Zakon o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13 i 125/13),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14),

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14),
- Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08),
- Odluka o uređenju prometa na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/12),

Ciljevi provedbe:

- kontinuirano podizanje razine čistoće i urednosti Grada kao i sigurnost korištenja i boravka na javnim površinama svih dobnih skupina građana.

Financiranje aktivnosti u komunalnom redarstvu u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz općih prihoda i primitaka Proračuna.

Odgovorne osobe za aktivnosti/projekte:

Robert Briški, ing.građ.

Krešimir Sever, dipl.agr. - za aktivnost pod točkom 1.2.

III. REKAPITULACIJA RASHODA

Članak 4.

	AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA	2015.	2016.	2017.
1	Osnovne aktivnosti komunalnog redarstva	935.000,00	935.000,00	935.000,00
2	Sufinanciranje udruge Spas	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Projekt »Parkman«	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	SVEUKUPNO - Rashodi:	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00

IV. REKAPITULACIJA PRIHODA

Članak 5.

Financiranje utvrđenih potreba na aktivnostima/projektima iz ovog Programa, u razdoblju 2015.-2017. vršit će se iz:

Izvori prihoda:	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici Proračuna	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00
SVEUKUPNO - Prihodi:	1.255.000,00	1.255.000,00	1.255.000,00

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program zaštite okoliša za razdoblje 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na projekcije za 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždina«, broj 10/13).

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/47

URBROJ: 2186/01-02-00-14-3

Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

142.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M

održavanja poslovnih zgrada i spomenika
kulture za 2015. god. s projekcijom
za 2016.-2017. god.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i aktivnosti na poslovnim zgradama u vlasništvu ili suvlasništvu

Grada Varaždina, aktivnosti na održavanju i dodatnim ulaganjima u spomenike kulture i druge aktivnosti temeljene na Zakonima i drugim propisima, čije se redovno ili investicijsko održavanje predviđa u 2015. god. s projekcijama za 2016.-2017. god.

Financiranje održavanja zgrada i opreme prema ovom Programu, vršit će se iz slijedećih izvora:

- zakupnine za poslovne prostore,
- transferi Ministarstva kulture za spomenike kulture,
- sredstva od prodaje nekretnina,
- sredstva spomeničke rente i
- ostalih prihoda Proračuna.

Program održavanja poslovnih zgrada sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za pojedine objekte,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program se temelji na planu i programu redovnog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja poslovnih i stambeno-poslovnih objekata kojeg izrađuje upravitelj zgrada i planu investicijskog održavanja spomenika kulture prema ugovorima s Ministarstvom kulture, koje izrađuje Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

II. REDOVNO ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA I PROSTORA

Članak 3.

Redovnim održavanjem poslovnih prostora stvaraju se i održavaju uvjeti za davanje u zakup i korištenje poslovnih prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Varaždina, podmirenje režijskih troškova u poslovnim prostorima, te izvođenje potrebnih nužnih popravaka u poslovnim prostorima. Osnovna zadaća aktivnosti je osigurati održavanje poslovnih prostora u stanju funkcionalne sposobnosti.

2015. god.

Zajednička pričuva 7.840 m ² x 3,40 kn x 12 mjeseci	320.000,00
Naknada za uređenje voda 6.660,00 kn x 12 mjeseci	80.000,00
Voda (kom.usluge)	
Grad, udruge, vojarne 2.780,00 kn x 12 mjeseci	33.400,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 22 kn x 12 mjeseci	6.600,00
Električna energija i mrežarina	
Grad, udruge, vojarne 9.000,00 kn x 12 mjeseci	108.000,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 73 kn x 12 mjeseci	22.000,00
Plin i grijanje	
Grad, udruge 5.410,00 kn x 12 mjeseci	65.000,00
Nepredviđene hitne intervencije u poslovnim prostorima	90.000,00
UKUPNO - 2015.:	725.000,00

2016. god.

Zajednička pričuva 7.840 m ² x 3,40 kn x 12 mjeseci	320.000,00
Naknada za uređenje voda 6.660,00 kn x 12 mjeseci	80.000,00
Voda (kom.usluge)	
Grad, udruge, vojarne 2.780,00 kn x 12 mjeseci	33.400,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 22 kn x 12 mjeseci	6.600,00
Električna energija i mrežarina	
Grad, udruge, vojarne 9.000,00 kn x 12 mjeseci	108.000,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 73 kn x 12 mjeseci	22.000,00
Plin i grijanje	
Grad, udruge 5.410,00 kn x 12 mjeseci	65.000,00
Nepredviđene hitne intervencije u poslovnim prostorima	90.000,00
UKUPNO - 2016.:	725.000,00

2017. god.

Zajednička pričuva 7.330 m ² x 3,35 kn x 12 mjeseci	300.000,00
Naknada za uređenje voda 6.660,00 kn x 12 mjeseci	80.000,00

Voda (kom.usluge)	
Grad, udruge, vojarne 2.780,00 kn x 12 mjeseci	33.400,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 22 kn x 12 mjeseci	6.600,00
Električna energija i mrežarina	
Grad, udruge, vojarne 9.000,00 kn x 12 mjeseci	108.000,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 73 kn x 12 mjeseci	22.000,00
Plin i grijanje	
Grad, udruge 5.000,00 kn x 12 mjeseci	60.000,00
Nepredviđene hitne intervencije u poslovnim prostorima	80.000,00
UKUPNO - 2017.:	690.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12),
- Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 02/12 i 4/14),
- Uredba o održavanju zgrada (»Narodne novine«, broj 64/97).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - poboljšanje uvjeta za redovno korištenje poslovnih prostora i davanje u zakup

Pokazatelji uspješnosti:

- ubrzavanje postupaka davanja poslovnih prostora u zakup
- smanjenje perioda u kojima su poslovni prostori prazni
- smanjenje režijskih troškova u praznim poslovnim prostorima

Cilj 2 - održavanje poslovnih prostora u stanju funkcionalne sposobnosti

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje investicijskog ulaganja u poslovne prostore
- smanjenje povrata ulaganja u poslovne prostore

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 4.

Financiranje redovnog održavanja poslovnih zgrada i prostora iz članka 3. ovog Programa, u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
-	sredstva zakupnina za poslovne prostore	725.000,00	725.000,00	690.000,00
	UKUPNO - prihodi:	725.000,00	725.000,00	690.000,00

III. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA I PROSTORA

Članak 5.

Investicijskim održavanjem poslovnih prostora unaprijeđuje se građevinsko stanje prostora, te stvaraju bolji i kvalitetniji uvjeti za davanje u zakup. Uz postizanje veće sigurnosti korištenja objekata, te sigurnosti za građane, kontinuiranim provođenjem investicijskog održavanja pridonosi se ukupnom izgledu i uređenosti grada.

Cilj i namjena investicijskog održavanja poslovnih zgrada i prostora je poboljšanje uvjeta i povećanje sigurnosti korištenja poslovnih zgrada.

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2015.
1.	Investicijsko održavanje posl. prostora s korisnicima i povrat ulaganja	
	- povrat ulaganja prema sklopljenim Aneksima Ugovora	400.000,00
2.	Investicijsko održavanje posl. prostora preko upravitelja zgrade	
	- sufinanciranje po odlukama skupova suvlasnika	100.000,00

		2015.
3.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostorija gradske uprave	100.000,00
4.	Rekonstr., adaptacija i prenamjena potkrovlja - Trg Slobode 12 - II-faza	
	- stručni nadzor i koordinacija zaštite na radu	35.000,00
	- rekonstrukcija i adaptacija	865.000,00
	- dokup angažirane snage el.energije za potkrovlje	40.000,00
	UKUPNO - 2015. god.	1.540.000,00
		2016.
1.	Investicijsko održavanje posl. prostora s korisnicima i povrat ulaganja	
	- povrat ulaganja prema sklopljenim Aneksima Ugovora	400.000,00
2.	Investicijsko održavanje posl. prostora preko upravitelja zgrade	
	- sufinanciranje po odlukama skupova suvlasnika	100.000,00
3.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostorija gradske uprave	100.000,00
	UKUPNO - 2016. god.	600.000,00

		2017.
1.	Investicijsko održavanje posl. prostora s korisnicima i povrat ulaganja	
	- povrat ulaganja prema sklopljenim Aneksima Ugovora	400.000,00
2.	Investicijsko održavanje posl. prostora preko upravitelja zgrade	
	- sufinanciranje po odlukama skupova suvlasnika	100.000,00
3.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostorija gradske uprave	100.000,00
	UKUPNO - 2017. god.	600.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11), - Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/12 i 4/14).

Ciljevi provedbe:

- poboljšanje uvjeta i povećanje sigurnosti korištenja poslovnih zgrada

Pokazatelji uspješnosti:

- poboljšanje građevinskog stanja objekata na »vrlo dobro« i »odlično« (Baza imovine Grada),
- povećanje ukupne površine uređenih poslovnih prostora koji se daju u zakup

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 6.

Financiranje investicijskog održavanja poslovnih prostora iz članka 5. u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
-	sredstva zakupnina za poslovne prostore	1.040.000,00	600.000,00	600.000,00
-	sredstva spomeničke rente	500.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	1.540.000,00	600.000,00	600.000,00

IV. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I DODATNA ULAGANJA U SPOMENIKE KULTURE

Članak 7.

Namjena investicijskog održavanja kao i dodatnih ulaganja u spomenike kulture je poboljšanje stanja nepokretnih kulturnih dobara u gradskoj jezgri i očuvanje povijesne i kulturne baštine, a sredstva će se koristiti za pokriće troškova zaštitnih radova na istima (obnova portala, prozorskih okvira, ulaza, hodnih ploha i ostali radovi) prema ukazanim potrebama tokom godine.

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2015.
1.	Investicijsko održavanje spomenika kulture - ostalo	
	- popravci kamenih i zidanih ukrasnih elemenata	130.000,00
	UKUPNO - 2015. god.	130.000,00
		2016.
1.	Investicijsko održavanje spomenika kulture - ostalo	
	- popravci kamenih i zidanih ukrasnih elemenata	130.000,00
	UKUPNO - 2016. god.	130.000,00
		2017.
1.	Investicijsko održavanje spomenika kulture - ostalo	
	- popravci kamenih i zidanih ukrasnih elemenata	130.000,00
	UKUPNO - 2017. god.	130.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13),
- Odluka o spomeničkoj renti (Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/04, 2/09 i 6/10),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - očuvati i poboljšati stanje nepokretnih kulturnih dobara u gradskoj jezgri

Pokazatelji uspješnosti:

- broj obnovljenih portala, prozorski okvira, ulaza
- površina obnovljenih (uređenih) pročelja

Cilj 2 - stavljanje nepokretnog kulturnog dobra (zgrade) u funkciju, odnosno omogućiti korištenje građevine sukladno namjeni

Pokazatelji uspješnosti:

- neto korisna površina uređenog kulturnog dobra.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 8.

Financiranje investicijskog održavanja i dodatnih ulaganja u spomenike kulture iz članka 7. ovog Programa u razdoblju 2015.-2017. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
-	sredstva spomeničke rente	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	UKUPNO - prihodi:	130.000,00	130.000,00	130.000,00

V. SANACIJA I OBNOVA PROČELJA I KROVOVA GRAĐEVINA

Članak 9.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te obvezom namjenskog trošenja sredstava spomeničke rente a u cilju poboljšanja građevinskog stanja zgrada i samog izgleda zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Varaždina predviđeno je provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina. Navedene aktivnosti provodit će se prema Pravilniku o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina koje su pojedinačno registrirane kao kulturno dobro, a nalaze se na području grada Varaždina ili se nalaze na području kulturno povijesne cjeline grada Varaždina prema Rješenju Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine KLASA: UP/I-612-08/11-06/0076 URBROJ: 532-04-01-1/3-11-1 od 01. srpnja 2011. godine.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13).
- Pravilnik o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacija i obnove pročelja i krovova građevina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 4/14).

Ciljevi provedbe:

- poboljšanje građevinskog stanja građevina
- očuvanje kulturnih dobara
- vizualno poboljšanje izgleda grada
- povećanje sigurnosti

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 10.

Financiranje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina u povijesnoj jezgri Grada Varaždina u 2014. god. financirat će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2015.	2016.	2017.
-	sredstva spomeničke rente	500.000,00	500.000,00	550.000,00
	UKUPNO - prihodi:	500.000,00	500.000,00	550.000,00

VI. REKAPITULACIJA RASHODA

Članak 11.

	Opis radova	2015.	2016.	2017.
1.	Redovno održavanje poslovnih zgrada i prostora	725.000,00	725.000,00	690.000,00
2.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostora	1.540.000,00	600.000,00	600.000,00
3.	Investicijsko održavanje i dodatne ulaganja u spomenike kulture	130.000,00	130.000,00	130.000,00
4.	Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina na području grada Varaždina registriranih kao kulturno dobro	500.000,00	500.000,00	550.000,00
	UKUPNO - rashodi:	2.895.000,00	1.955.000,00	1.970.000,00

VII. REKAPITULACIJA PRIHODA

Članak 12.

	Izvori prihoda:	2015.	2016.	2017.
-	zakupnine za poslovne prostore	1.765.000,00	1.325.000,00	1.290.000,00
-	sredstva spomeničke rente	1.130.000,00	630.000,00	680.000,00
	UKUPNO - prihodi:	2.895.000,00	1.955.000,00	1.970.000,00

VIII. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 13.

Vrijednost pojedinih radova ovog programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata, na području Grada Varaždina, u protekle četiri godine, te važećih cijena energenata.

Konačna vrijednost svakog pojedinog zahvata utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 14.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 15.

Ako se tijekom godine pojavi potreba za određenim radovima koji nisu predviđeni ovim Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će gradonačelnik Grada Varaždina.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 16.**

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program održavanja poslovnih zgrada za razdoblje 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

Članak 17.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/48
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

143.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M

**komunalnog opremanja građevinskog zemljišta
za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. god.**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se lokacije na području grada Varaždina u kojima će se nastaviti opremanje objektima komunalne infrastrukture u razdoblju 2015.-2017. god., za potrebe izgradnje građevinskih objekata, sukladno odredbama:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13)
- Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13 i 148/13),
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14).

Program komunalnog opremanja građevinskog zemljišta sadrži lokacije i vrstu objekata koje će se graditi s izvorom financiranja.

Članak 2.

Ovim Programom se utvrđuje da će se u razdoblju 2015-2016. god. nastaviti komunalno opremanje lokacija u gospodarskoj zoni u Brezju.

Namjena i cilj ovog Programa je da izgradnjom odnosno komunalnim opremanjem zone u Brezju, Grad omogući daljnji razvoj malog poduzetništva i gospodarstva u cjelini, a samim tim otvaranje novih radnih mjesta i poboljšanje uvjeta života građana.

II. GOSPODARSKA ZONA BREZJE**Članak 3.****Istočni dio zone Brezje**

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za otvaranje prometnice u istočnom dijelu zone Brezje. Po ishođenju lokacijske dozvole tijekom 2010. god. izvršena je parcelacija zemljišta, izrađen glavni projekt na temelju kojeg će se ishoditi potvrda glavnog projekta. U tijeku 2009. izvedeni su i zemljani radovi na probijanju južnog kolnika nove ulice, u dužini od cca 900,00 m, te širine 14,00 m. U tijeku 2010. god. dovršena je prva faza radova na toj prometnici, a što znači da je postavljen grubi sloj asfalta, postavljeni rubnjaci i privremeno uređena oborinska odvodnja. Također je potrebno dovršiti radove na izgradnji cjevovoda za opskrbu pitkom vodom ukupne duljine od cca. 2500 m, zatim cjevovoda za odvodnju otpadnih voda, te osim toga i radove na izgradnji javne rasvjete. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je 4 godine.

2015. god.

- projektiranje javne rasvjete	20.000,00
- stručni nadzor	20.000,00
- izgradnja javne rasvjete	500.000,00
- izgradnja vodovoda	500.000,00
- izgradnja kanalizacije	500.000,00

Ukupno - 2015.: 1.540.000,00

Ciljevi provedbe:

Izgradnjom infrastrukture omogućiti će se funkcioniranje buduće tvornice za MBO otpad koji se proizvodi na području Grada Varaždina. To će također biti osnova za rješavanje izgradnje komunalne infrastrukture u tom cijelom dijelu Brezja, te prvi korak ka korištenju tog prostora kroz omogućavanje pristupa građevinskim parcelama u istočnom dijelu gospodarske zone Brezje.

Odgovorne osobe za aktivnosti/projekte: - Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

- Damir Mejaš, dipl.ing.el.

Članak 4.

Radovi iz članka 3. u 2015. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.
- komunalni doprinos	140.000,00
- pomoći iz državnog proračuna	400.000,00
- naknada za razvoj- odvodnja - lokalni	500.000,00
- naknada za razvoj - voda - lokalni	500.000,00
Ukupno:	1.540.000,00

III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA KOMUNALNOG OPREMANJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 5.

REKAPITULACIJA - Program komunalnog opremanja za 2015. god.

	2015.
Rashodi:	
GOSPODARSKA ZONA BREZJE	
1. Istočni dio zone Brezje	1.540.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.540.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	140.000,00
- pomoći iz državnog proračuna	400.000,00
- naknada za razvoj voda - lokalni	500.000,00
- naknada za razvoj - odvodnja - lok.	500.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.540.000,00

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 6.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata na području Grada Varaždina, u protekle četiri godine.

Konačna vrijednost svakog pojedinog zahvata utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 7.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program komunalnog opremanja građevinskog zemljišta za razdoblje 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na projekcije za 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/50

URBROJ: 2186/01-02-00-14-3

Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća

Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

144.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

**razvoja prometa i prevencije kriminaliteta
u Gradu Varaždinu za 2015. god. s projekcijom
za 2016.-2017.god.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i aktivnosti vezani na razvoj prometa u gradu kroz regulaciju i sigurnost u prometu, javni gradski prijevoz i drugo, te aktivnosti vezane na prevenciju kriminaliteta na

području Grada Varaždina kroz djelovanje Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Varaždina i ostalih aktivnosti koje se predviđaju u 2015. godini s projekcijama za 2016.-2017. godinu.

Program sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za pojedine projekte/aktivnosti za 2015. godinu,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja,
- projekciju procjene troškova po projektima/aktivnostima za 2016. i 2017. godinu,
- zakonsku osnovu za provođenje pojedinih projekata/aktivnosti, te
- ciljeve provedbe i pokazatelje uspješnosti projekata/aktivnosti.

II. REGULACIJA I SIGURNOST U PROMETU

Članak 2.

1. REGULACIJA PROMETA U GRADU VARAŽDINU - Prometna jedinica mladeži

Grad Varaždin je jedan od prvih gradova koji je u suradnji sa Policijskom upravom varaždinskom, Odjelom prometne policije započeo sa programom ustroja »Prometne jedinice mladeži« radi regulacije prometa na raskrižjima i prometnicama, s ciljem povećanja sigurnosti svih učesnika u prometu, protočnosti prometa te sprječavanja prometnih gužvi.

Kroz dugogodišnje praćenje efekata rada »Prometne jedinice mladeži« nedvojbeno se pokazalo da su svojim radom i prisutnošću na prometnicama Grada Varaždina opravdale svoje postojanje, prvenstveno radi znatno povećane sigurnosti svih učesnika u prometu, ali i zbog vrlo važne uloge u turističkoj ponudi Grada Varaždina, posebno za vrijeme održavanja za Grad značajnih turističkih, zabavnih, gospodarskih ili drugih manifestacija.

Dodatna, fizička regulacija prometa na području Grada Varaždina podrazumijeva uz redovnu regulaciju prometa od strane djelatnika Prometne policije i po njima koordiniranu, dodatnu regulaciju prometa od strane pripadnika »Prometne jedinice mladeži« Grada Varaždina. Financiranjem aktivnosti »Prometne jedinice mladeži« Grada Varaždina osiguravaju se uvjeti za kvalitetnu regulaciju prometa na raskrižjima i prometnicama Grada Varaždina sa povećanim intenzitetom prometa i u neposrednoj blizini dječjih vrtića i osnovnih škola, a sa osnovnim ciljem povećanja sigurnosti svih učesnika u prometu (naročito pješaka - djece i starijih osoba), te povećanju protočnosti prometa.

»Prometna jedinica mladeži« Grada Varaždina broji cca 16 članova, koji u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14) moraju biti obučeni za vrijeme rada u propisane odore (ljetne i zimske). Korisnici usluge su svi stanovnici Grada Varaždina, kao i svi učesnici u prometu, kako u cestovnom, tako i u pješačkom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- za usluge Student-servisa - Prometna jedinica mladeži	330.000,00	350.000,00	360.000,00
- za odjeću i obuču za potrebe Prometne jedinice mladeži	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	350.000,00	390.000,00	400.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	350.000,00	390.000,00	400.000,00
UKUPNO - prihodi:	350.000,00	390.000,00	400.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14),
- Odluka o uređenju prometa na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/09, 8/11, 11/12, 6/14 i 7/14),
- Pravilnik o programu i načinu osposobljavanja i djelovanja te odori i oznakama prometnih jedinica mladeži i školskih prometnih jedinica (»Narodne novine«, broj 148/08).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećati sigurnost prometa na području Grada Varaždina

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje broja prometnih nesreća
- smanjenje broja povrijeđenih u prometnim nesrećama

Cilj 2 - povećati protočnost prometa na području Grada Varaždina

Pokazatelji uspješnosti:

- povećano zadovoljstvo građana, manje pritužbi i reklamacija (sustav GRIC-a)

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

2. REGISTAR BIKIKLISTIČKIH STAZA

Evidentiranje postojećih biciklističkih staza na području Grada Varaždina u svrhu izrade registra obavljeno je u 2014. god., a koristit će se za potrebe planiranja izgradnje i obilježavanja novih biciklističkih staza u okviru obnove i redovitog održavanja prometnica, te razvoja nove infrastrukture. Istovremeno će se podaci koristiti i u turističke svrhe, obzirom na porast razvoja ciklo-turizma.

Daljnji razvoj ponude namijenjene biciklistima izradom novih ruta biciklističkih staza za potrebe razvoja ciklo-turizma, sukladno Strateškom planu razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. Kao turističko odredište Varaždin se danas nalazi na dvije (DG1 i DG6) državne/međunarodne biciklističke rute. Grad Varaždin u suradnji s Varaždinskom županijom sudjeluje i u projektu Mura-Drava Bike, sufinanciranom iz programa IPA SI-HR 2007-2013 koji uključuje aktivnosti promocije i razvoja ciklo-turizma na području Hrvatske i Slovenije odnosno razvoj biciklističkog turizma i razvoj pratećih uslužnih djelatnosti kroz nastavak postojećih austrijskih biciklističkih putova uz Muru i Dravu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- projekt izrade novih ruta biciklističkih staza za potrebe razvoja ciklo-turizma	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - prihodi:	20.000,00	20.000,00	20.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14),
- Odluka o uređenju prometa na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/09, 8/11, 11/12, 6/14 i 7/14),
- Strateški plan razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine
- Pravilnik o funkcionalnim kategorijama za određivanje mreže biciklističkih ruta (»Narodne novine«, broj 91/13).

Ciljevi provedbe:

- povećanje sigurnosti biciklista u prometu,
- unapređenje kvalitete turističke ponude Varaždina namijenjena ciklo-turistima.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

III. JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ

Članak 3.

1. SUBVENCIONIRANJE JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA

Grad Varaždin sklopio je Ugovor o koncesiji za prijevoz putnika u javnom prometu na području Grada Varaždina (KLASA: 340-05/10-01/2, URBROJ: 2186/01-01-11-30 od 21. 6. 2011. god. s TD Autobusni promet d.d. Varaždin u stečaju, Gospodarska 56 iz Varaždina. Prijevoz putnika u javnom prometu započeo je s primjenom od 1.9.2011. godine, na razdoblje od 10 (deset) godina.

Komunalna djelatnost prijevoza obavljati će se na području grada Varaždina i prigradskih naselja Črnc Biškupečki, Donji Kućan, Gojanec, Gornji Kućan, Hrašćica, Jalkovec, Kućan Marof, Poljana Biškupečka i Zbelava.

Cijena vozne karte za građane iznosi 7,00 kn a cijena subvencije Grada Varaždina po prodanoj karti iznosi 11,00 kn.

Subvencija Grada Varaždina vršit će se prema vjerodostojnom mjesečnom obračunu koncesionara i to po prodanoj karti a najviše do iznosa od 80.000,00 kn mjesečno.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- subvencije za javni gradski prijevoz	960.000,00	960.000,00	960.000,00
UKUPNO - rashodi:	960.000,00	960.000,00	960.000,00

	2015.	2016.	2017.
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	960.000,00	960.000,00	960.000,00
UKUPNO - prihodi:	960.000,00	960.000,00	960.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12)

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećati stjecanje navika građana u korištenju javnog prijevoza do nivoa normalnog svakodnevnog funkcioniranja kod obavljanja poslova, kao i ekonomsku i praktičnu kategoriju svakog građanina

Pokazatelji uspješnosti:

- djelomično rasterećenje prometnih gužvi na području grada, budući da sve više građana koristi javni prijevoz umjesto osobnih vozila, pa ujedno nemaju poteškoća kod traženja parkirališnog mjesta

Cilj 2 - postizanje sve bolje povezanosti svih dijelova Grada sa prigradskim naseljima javnim gradskim prijevozom u skladu s njegovim daljnjim razvojem, a na taj način se ujedno postiže i ekološki aspekt, čije su norme sve rigoroznije i isto tako važan dio kvalitetnog života građana. Potrebno je pratiti iskustva ostalih većih gradova koji imaju javni gradski prijevoz.

Pokazatelji uspješnosti:

- povećano zadovoljstvo građana, manje pritužbi i reklamacija

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Mišo Alešković, ing. građ.

IV. INTEGRIRANI PRIJEVOZ PUTNIKA

Članak 4.

1. »INTEGRIRANI PRIJEVOZ PUTNIKA« (IPP)

Grad Varaždin se u toku 2014. godine uključio u »Projekt integriranog prijevoza putnika« (IPP) u suradnji s Varaždinskom županijom, kako bi se povećala mobilnost građana korištenjem javnog prijevoza (željezničkog i autobusnog), smanjili troškovi prijevoza, a ujedno i smanjila potrošnja energije i emisije CO₂. Sukladno Sporazumu potrebno je osigurati proračunska sredstva za provedbu istog.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- izrada projektne dokumentacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - prihodi:	20.000,00	20.000,00	20.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 223/13, 54/13, 148/13 i 92/14)

Ciljevi provedbe:

- povećati mobilnost građana
- smanjiti troškove prijevoza
- zaštita okoliša, smanjenje emisija CO₂

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

V. VIJEĆE ZA PREVENCIJU KRIMINALITETA GRADA VARAŽDINA

Članak 5.

Na inicijativu Ministarstva unutarnjih poslova u listopadu 2004. godine, Grad Varaždin, kao prvi grad u Hrvatskoj konstituirao je Vijeće za komunalnu prevenciju kao novu razinu razvoja policije u zajednici, sa osnovnom

zadaćom Vijeća da provodi programe prevencije kriminaliteta kroz partnerstvo i zajedničko planiranje i djelovanje različitih tijela vlasti, javnih službi, građana i gospodarstva.

Kroz dugogodišnji rad djelovanja Vijeća provedene su brojne aktivnosti od kojih su najvažnije: provedeno istraživanje o sigurnosti, postupanju policije i suradnji između policije i lokalne zajednice u Gradu Varaždinu, uvođenje sustava video-nadzora u osnovne škole, prevencija nasilja u osnovnim školama kroz rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima učenika s problemima u ponašanju (mobilni timovi stručnjaka), nabava prijenosnog sustava za detekciju tragova droga za Policijsku upravu Varaždinsku, nabava računalne opreme za potrebe »Info-centra Grada Varaždina« i dr.

2013. godine Vijeće za komunalnu prevenciju zamijenjeno je nazivom Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Varaždina budući je težište modernog društva prevencija kriminaliteta kao ukupnost svih - lokalnih,

privatnih, državnih i drugih mjera i aktivnosti usmjerenih na sprječavanje činjenja kaznenih djela i smanjenje posljedica istih.

1. DJELOVANJE »INFO-CENTRA ZA PREVENCIJU«

»Info centar za prevenciju« osnovan je pod upravom Policijske uprave varaždinske sa osnovnim smjernicama rada a to su: prevencija, sigurnost, samozaštita. Osim navedenoga organiziraju se i tematski dani poput edukacije vezane uz pravilnu uporabu pirotehničkih sredstava u vrijeme Božićnih i Novogodišnjih blagdana, provale u stanove - sprečavanje i mjere samozaštite, zlouporaba opojnih droga, nasilje među djecom, nasilje u obitelji, prometne nesreće i uzroci. Radno vrijeme »Info-centra za prevenciju« je ponedjeljkom, srijedom, četvrtkom i petkom od 10,00 do 16,00 sati, te utorkom i subotom od 08,00 do 12,00 sati.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- najamnina za korištenje prostora	15.000,00	15.000,00	15.000,00
- troškovi električne energije	5.000,00	8.000,00	9.000,00
- troškovi grijanja	5.000,00	8.000,00	9.000,00
- ostali nepredviđeni troškovi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	35.000,00	41.000,00	43.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	35.000,00	41.000,00	43.000,00
UKUPNO - prihodi:	35.000,00	41.000,00	43.000,00

1.1. Projekti Vijeća za prevenciju kriminaliteta

U 2014. godini realiziran je Projekt izrade aplikacije evidentiranja bicikala u suradnji s Fakultetom organizacije i informatike Varaždin (koji je besplatno izradio aplikaciju za registraciju putem interneta, androida i Iphona) i Policijskim upravom varaždinskom. Sukladno sklopljenom Ugovoru Grad Varaždin se obvezao snositi trošak u aktivnostima koje će imati za cilj nadogradnju aplikacije - Ugovor KLASA:340-09/13-01/139, URBROJ:2186/01-06-10/9-14-16 od 12. studenog 2014. godine).

U ožujku 2015. godine Grad Varaždin u suradnji s Varaždinskom županijom organizirat će 6. Međunarodnu konferenciju sigurnost gradova- SIGG 2015. Adriatic city security conference na kojoj se planira okupljanje oko 150 sudionika, voditelja poslova sigurnosti u gradovima, općinama, županijama, predstavnika gospodarskih subjekata od posebnog interesa za sigurnost i obranu države, predsjednike i članove vijeća za prevenciju te ostale stručnjake za sigurnost i prevenciju kriminaliteta iz Hrvatske i susjednih europskih zemalja.

I tijekom 2015. godine Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Varaždina nastaviti će s aktivnostima promidžbe i senzibilizacije javnosti na očuvanju i izgradnji zajedničkog dobra sigurnosti kao bitne pretpostavke našeg razvoja i budućnosti.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- troškovi promidžbe	15.000,00	20.000,00	25.000,00
- trošak održavanja aplikacije »Projekt evidentiranja bicikala«	5.000,00	5.000,00	5.000,00
- organizacija konferencije - »Sigurnost gradova«	30.000,00	0,00	0,00
- ostali nepredviđeni troškovi	10.000,00	10.000,00	10.000,00

	2015.	2016.	2017.
UKUPNO - rashodi:	60.000,00	35.000,00	40.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	60.000,00	35.000,00	40.000,00
UKUPNO - prihodi:	60.000,00	35.000,00	40.000,00

2. VIDEO-NADZOR NA JAVNIM POVRŠINAMA GRADA

Novim propisima Ministarstvo unutarnjih poslova dalo je jedinicama lokalne samouprave mogućnost da svoje javne površine čuva putem video nadzora. U cilju izgradnje i povećanja sigurnosne kulture, prevencije kriminaliteta te kao pomoć pri rekonstrukciji i pronalasku počinitelja zločina za policiju Grad Varaždin namjerava uspostaviti sustav video-nadzora u Gradu Varaždinu sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima obavljanja poslova privatne zaštite na javnim površinama (»Narodne novine«, broj 36/12).

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- nabava i postava nove opreme	30.000,00	70.000,00	70.000,00
- održavanje postojeće opreme u Gradu	0,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	30.000,00	80.000,00	80.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	30.000,00	80.000,00	80.000,00
UKUPNO - prihodi:	30.000,00	80.000,00	80.000,00

3. PROJEKT - »SUSJED ZA SUSJEDA«

Cilj projekta je angažirati sve građane Grada Varaždina da se aktivnije uključe u čuvanju svog kvarta i ulice, te postanu partneri policiji. Projekt je zamišljen da se putem edukacije preko mjesnih odbora održe predavanja o prevenciji kriminaliteta, odnosno modalitetima koji su aktualni te da se građanima približi sadržaj projekta.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- troškovi promidžbe	10.000,00	10.000,00	10.000,00
- troškovi edukacije građana	10.000,00	10.000,00	10.000,00
- donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00
UKUPNO - prihodi:	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Strategija Europske unije, preporuka br. 6, Odluka vijeća EU o osnivanju europske mreže za prevenciju kriminaliteta - The European Crime Prevention Network (EUCPN),
- Smjernice za prevenciju kriminaliteta, MUP, Ravnateljstvo policije, Zagreb, veljača 2013.,
- Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (»Narodne novine«, broj 76/09),
- Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira (»Narodne novine«, broj 5/90, 30/90, 47/90 i 29/94),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon kaznenom postupku (»Narodne novine«, broj 121/11- pročišćeni tekst, 91/12, 143/12 i 56/13),
- Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji (»Narodne novine«, broj 137/09, 14/10 i 60/10),
- Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08)

Ciljevi provedbe:

- smanjenje broja kaznenih djela,
- prevencija nasilničkog kriminaliteta i vandalizma,
- prevencija obiteljskog nasilja, sprečavanje nasilja prema ženama i vršnjačkog nasilja te izgradnja kulture nenasilja,
- senzibiliziranje javnosti, posebice mlađe populacije o štetnosti konzumiranja alkohola,
- prevencija imovinskog kriminaliteta uz senzibiliziranje građana o važnosti sigurnosno tehničke zaštite njihove imovine,
- primarna prevencija i senzibilizacija te osnaživanje pozitivnih stavova i vrijednosti, odnosno jačanje kulture tolerancije i prihvaćanja različitosti,
- podizanje nivoa opće i subjektivne sigurnosti građana.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

VI. REKAPITULACIJA RASHODA

Članak 6.

Opis aktivnosti/projekta	2015.	2016.	2017.
1. Regulacija i sigurnost u prometu	370.000,00	390.000,00	400.000,00
2. Subvencije za javni gradski prijevoz	960.000,00	960.000,00	960.000,00
3. Integrirani prijevoz putnika	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4. Vijeće za prevenciju kriminaliteta	155.000,00	186.000,00	193.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.505.000,00	1.556.000,00	1.573.000,00

VII. REKAPITULACIJA PRIHODA

Članak 7.

Izvori prihoda	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	1.505.000,00	1.556.000,00	1.573.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.505.000,00	1.556.000,00	1.573.000,00

VIII. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 8.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

KLASA: 021-06/14-01/51
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

Članak 9.

Ako se tijekom godine pojavi potreba za određenim projektima/aktivnostima koji nisu predviđeni ovim Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će gradonačelnik Grada Varaždina.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program aktivnosti za potrebe stanovanja za razdoblje 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na projekciju za 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

Članak 11.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

145.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02), Zakona o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98 i 22/06) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M

**aktivnosti za potrebe stanovanja za 2015. god.
s projekcijom za 2016.-2017.god.**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava prikupljenih od najamnina za stanove u vlasništvu Grada i drugih prihoda namijenjenih za održavanje stanova i stambenih zgrada.

Članak 2.

Financiranje ovog Programa vršit će se iz sredstava najamnina za stanove, prihoda od prodaje stanova sa stanarskim pravom, prihoda od stanara od naplate energenata i ostalih prihoda Proračuna.

I. REDOVNO ODRŽAVANJE STAMBENIH ZGRADA

Članak 3.

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava prikupljenih na ime zaštićenih i slobodno ugovorenih najamnina za stanove u vlasništvu Grada.

Redovnim održavanjem stambenih zgrada čuva se i unapređuje stambeni fond u vlasništvu Grada, a osnovna zadaća aktivnosti je očuvanje vrijednosti stambenih jedinica i održavanje u stanju funkcionalne sposobnosti, a sve kako bi se smanjili troškovi u narednim razdobljima.

Financiranje troškova potrebnih za redovno održavanje stambenih zgrada u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz - općih prihoda i primitaka proračuna.

REKAPITULACIJA:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Zajednička pričuva za stanove 16.480,00 m ² x 2,25 kn x12 mj =	445.000,00	445.000,00	445.000,00
2.	Troškovi el.energije za stanove i kotlovnice u Harambašićevoj	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3.	Troškovi vode i naknade za uređ.voda i ostale komunalne usluge	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4.	Troškovi plina - zajednička potrošnja - Harambašićeva	150.000,00	150.000,00	150.000,00
5.	Ostali troškovi - održavanje kotlovnice Harambašićeva (plinske i elektro-instalacije) hitne sanacije stanova (građevinski radovi, vodoinstalaterski radovi i sl.) u vlasništvu Grada - procjena prema ranijim godinama	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	UKUPNO - rashodi:	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	Prihodi:			
	- opći prihodi i primici proračuna	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	UKUPNO - prihodi:	700.000,00	700.000,00	700.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98 i 22/06)

Ciljevi provedbe:

- osiguranje funkcionalnosti i očuvanje vrijednosti stambenog fonda

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova u narednim razdobljima

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

II. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STAMBENIH ZGRADA

Članak 4.

Ovim Programom utvrđuje se sufinanciranje zahvata na investicijskom održavanju: - rekonstrukcijama stambenih zgrada, uređenju fasada i sličnih poslova, za koje Grad ima posebni interes.

Financiranje troškova potrebnih za investicijsko održavanje stambenih zgrada u razdoblju 2015.-2017. god. vršit će se iz - općih prihoda i primitaka proračuna.

Programom se utvrđuje da će se u razdoblju 2015.-2017. god. izvoditi slijedeći radovi:

REKAPITULACIJA:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Rekonstrukcije centralnog grijanja u stanovima u vlasništvu Grada, zbog prelaska s kolektivnog na individualni način grijanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	UKUPNO - rashodi:	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Prihodi:			
	- opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	UKUPNO - prihodi:	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12)

Ciljevi provedbe:

- racionalizacija potrošnje toplinske energije

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjeni iznos troškova grijanja u stanovima u vlasništvu Grada

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

III. ENERGETSKO CERTIFICIRANJE STANOVA

Članak 5.

Sukladno odredbama Zakona o gradnji, vlasnik zgrade ili njezinog dijela u obvezi je do 1.1.2016. g. ishoditi certifikat za nekretninu koju prodaje ili iznajmljuje. Grad Varaždin je vlasnik određenog broja stanova u objektima kolektivnog stanovanja, te je kao najmodavac dužan postupati prema odredbama Zakona.

REKAPITULACIJA:

		2015.	2016.	2017.
	Rashodi:			
1.	Energetsko certificiranje stanova u vlasništvu Grada	0,00	250.000,00	0,00
	UKUPNO - rashodi:	0,00	250.000,00	0,00
	Prihodi:			
	- opći prihodi i primici proračuna		250.000,00	
	UKUPNO - prihodi:	0,00	250.000,00	0,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14).

Ciljevi provedbe:

- provedba Zakona

Pokazatelji uspješnosti:

- saznanja o energetske svojstvima zgrade, odnosno njezinog dijela, što daje uvid u stvarno stanje, temeljem čega je moguće provoditi zahvate na objektima u cilju energetske učinkovitosti

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

IV. REKAPITULACIJA RASHODA I IZVORA FINANCIRANJA

Članak 6.

Radovi iz članka 3. do 6. financirat će se iz slijedećih izvora:

Rashodi/Izvori	Program 2015.	Program 2016.	Program 2017.
1. Redovno održavanje stambenih zgrada - opći prihodi i primici Proračuna	700.000,00	700.000,00	700.000,00
2. Investicijsko održavanje stambenih zgrada - opći prihodi i primici Proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3. Energetsko certificiranje stanova u vlasništvu Grada - opći prihodi i primici Proračuna	0,00	250.000,00	0,00
UKUPNO:	750.000,00	1.000.000,00	750.000,00

V. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 7.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 8.

Ako se tijekom godine pojavi potreba za aktivnostima koja nisu predviđena ovim Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku će donositi gradonačelnik Grada Varaždina.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program aktivnosti za potrebe stanovanja za razdoblje 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na projekciju za 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/52
URBROJ: 2186/01-00-02-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

146.

Na temelju članaka 8., 10., 11., 15., 60. stavka 4. i 85. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), odnosno članka 8., 9., 13., 23., 55. stavka 3., 81. i 188. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), članka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08 i 25/12), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13

i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici, održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih dokumenata za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. god.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Osnovna namjena i cilj realizacije ovog Programa je ispunjenje zakonskih obveza - izrada i donošenje dokumenata prostornog uređenja i dokumenata praćenja stanja u prostoru, na temelju Odluka Gradskog vijeća i Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) i Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) te pripreme, praćenja izrade i usvajanja ostalih dokumenata (studija, projektno - tehničke dokumentacije i drugo), vezanih uz pripremu izrade dokumenata prostornog uređenja i/ili pripremu uređenja građevinskog zemljišta), a temeljem Odluka gradonačelnika i/ili Gradskog vijeća.

Članak 2.

Ovim Programom utvrđuje se opseg i troškovi izrade dokumenata prostornog uređenja, dokumenata praćenja stanja u prostoru i ostalih dokumenata u razdoblju 2015.-2017. god., kao i opseg i troškovi za izradu GIS-a i sređenja zemljišnih knjiga i katastra nekretnina.

Financiranje aktivnosti/projekata ovog Programa vršit će se iz općih prihoda Proračuna Grada Varaždina, prihoda od prodaje nekretnina, odnosno ostalih prihoda Proračuna.

II. IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE (DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA) I DOKUMENATA PRAĆENJA STANJA U PROSTORU

Članak 3.

1. Detaljniji planovi uređenja (UPU) -prema PPUGu i GUP-u (NOVI)

Obuhvaća planiranje novih detaljnih/provedbenih planova čija izrada ovisi o budućim odlukama Gradskog vijeća za razdoblje 2015.-2017. god.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostorom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

- utvrditi će se novim odlukama Gradskog vijeća

Odgovorne osobe za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade novih DPU i UPU u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	280.000,00	280.000,00
Ukupno:	100.000,00	280.000,00	280.000,00

2. Izmjene i dopune važećih prostornih planova Grada Varaždina**2.1. GUP - izmjene i dopune**

Obuhvaća poslove nositelja izrade i donošenja ugovorenog dokumenta prostornog uređenja u skladu s Odlukom Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/09 i 7/12).

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostorom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13)
- članak 188. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13).

Ciljevi provedbe:

- Olakšati i pojednostaviti primjenu i provedbu dokumenata prostornog uređenja u odnosu na izmijenjenu zakonsku regulativu, propise i druge dokumente te usuglašavanje javnog interesa i različitih interesa i potreba korisnika prostora i građevinskog zemljišta na osnovu prijedloga. *Odluka o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj, 2/09 - članak 7.) i Program za izradu te Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/12 6/14) i Dopuna Programa za izradu.*

Odgovorna osoba za provedbu:

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade Izmjena i dopuna GUP-a u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	135.000,00	50.000,00	0,00
Ukupno:	135.000,00	50.000,00	0,00

2.2. UPU - povijesne jezgre - II. izmjene i dopune

Poslovi nositelja izrade i donošenja ugovorenog dokumenta prostornog uređenja u skladu s Odlukom Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14).

Zakonska osnova za provođenje:

Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

Osnovni cilj je usuglašavanje javnog interesa i različitih interesa i potreba korisnika prostora iskazanih u inicijativi (prijedlozima) za izmjenu i dopunu UPU-a koji će se ispitati u samom postupku II. Izmjene i dopune UPU-a, a kako je to utvrđeno Odlukom o izradi II. Izmjene i dopune UPU-a povijesne jezgre grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj: 6/14) i Programom za izradu.

Odgovorna osoba:

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Financiranje izrade UPU-a - II Izmjena i dopuna, u 2015. god. vršit će se iz sredstava privatnih investitora s kojima su sklopljeni Ugovori o financiranju. (Cotra d.o.o., Slobodan Mikac, Učenički Dom Varaždin):

	2015.	2016.	2017.
- sredstva privatnih investitora	13.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	13.000,00	0,00	0,00

2.3. Izmjene i dopune važećih prostornih planova - prema odlukama Gradskog vijeća

Obuhvaća planiranje novih, mogućih izmjena i dopuna važećih planova čija izrada ovisi o budućim odlukama Gradskog vijeća za razdoblje 2015.-2017. god.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostoru uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

- utvrdit će se novim Odlukama Gradskog vijeća

Odgovorne osobe za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade Izmjena i dopuna važećih prostornih planova u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	280.000,00	280.000,00
Ukupno:	100.000,00	280.000,00	280.000,00

REKAPITULACIJA rashoda - Izrada prostorno-planske dokumentacije:

	2015.	2016.	2017.
1. Detaljniji planovi uređenja - prema PPUG-u i GUP-u (NOVI)			
- DPU i UPU -prema odlukama Gradskog vijeća	100.000,00	280.000,00	280.000,00
Ukupno:	100.000,00	280.000,00	280.000,00
2. Izmjene i dopune važećih prostornih planova Grada Varaždina			
- GUP - izmjene i dopune	135.000,00	50.000,00	0,00
- UPU povijesne jezgre - II. izmjene i dopune	13.000,00	0,00	0,00
- Izmjene i dopune - prema odlukama Gradskog vijeća	100.000,00	280.000,00	280.000,00
Ukupno:	248.000,00	330.000,00	280.000,00
SVEUKUPNO:	348.000,00	610.000,00	560.000,00

III. IZRADA TEMATSKIH ANALIZA I RAZRADA, OSTALI ZADACI

Članak 4.

1. Izrada tematskih analiza, urbanističkih rješenja, studija i dr.

Obuhvaća planiranje mogućih novih poslova na koordinaciji izrade i usvajanja čija izrada ovisi o budućim potrebama i odlukama nadležnih gradskih tijela.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)
- dokumenti prostornog uređenja, naročito GUP grada Varaždina - Odredbe za provođenje i dr.

Ciljevi provedbe:

- Za nove analize, studije, urbanistička rješenja i dr., ciljevi će se utvrditi konkretnim programima, odlukama i zaključcima nadležnih gradskih tijela.

Odgovorne osobe za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade tematskih analiza, urbanističkih rješenja i studija u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	150.000,00	350.000,00	350.000,00
Ukupno:	150.000,00	350.000,00	350.000,00

2. Troškovi kopiranja karata i planova

Za troškove kopiranja karata i planova i ostalih materijalnih troškova, predviđena financijska sredstva prikazana su aproksimativno temeljem iskustva na do sada iskazanim godišnjim potrebama, a u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Ukupno:	20.000,00	20.000,00	20.000,00

REKAPITULACIJA rashoda - Izrada tematskih analiza i razrada i ostali zadaci:

	2015.	2016.	2017.
1. Izrada tematskih analiza, urbanističkih rješenja, studija i dr.	150.000,00	350.000,00	350.000,00
2. Troškovi kopiranja karata, planova i dr.	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO:	170.000,00	370.000,00	370.000,00

IV. IZRADA I IMPLEMENTACIJA GEORAFSKOG INFORMACIJSKOG SUSTAVA (GIS-a)

Članak 5.

1. Izrada i implementacija GIS-a

Izradom i implementacijom GIS-a uspostavlja se informacijski sustav prostornog uređenja za trajno praćenje stanja u prostoru. Geografski informacijski sustav omogućava prikupljanje, čuvanje, obradu, analizu i prikaz prostornih podataka. Uspostava informacijskog sustava prostornog uređenja zakonska je obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10 i 56/13,
- Pravilnik o katastru vodova (»Narodne novine«, broj 71/08 i 148/09),
- Pravilnik o državnoj izmjeri i izradi državnih karata (»Narodne novine«, broj 109/08),
- Inspire Directive 2007/2/EC.

Ciljevi provedbe:

Krajnji cilj koji treba postići je trajno ažuriranje geodetskih podloga, tehničke karte i osiguranje vođenja podataka o: stvarnom korištenju zemljišta, osnovnoj namjeni prostora/površina određenoj u dokumentima prostornog

uređenja, uvjetima i ograničenjima korištenja prostora utvrđenih prostornim planovima, javnoj, komunalnoj i drugoj infrastrukturi, upravnim i drugim aktima nadležnih tijela donesenim u svrhu provedbe dokumenata prostornog uređenja, planovima i programima u izradi ili donesenim u svrhu zaštite prostora.

Korisnici sustava su djelatnici Grada Varaždina, Državna geodetska uprava, građani Grada Varaždina.

Cilj 1 - dopuniti GIS-GV sustav prostornim upiti-ma radi usporedbe prostornih podataka sa podatcima u bazi komunalne naknade

Pokazatelji uspješnosti:

- Izrada analize razlika između prostornih podataka i podataka u bazi komunalne naknade - ažuriranje baze za komunalnu naknadu, povećanje prihoda s osnova komunalne naknade

Cilj 2 - uspostaviti točke interesa te započeti vođenje atributnih podataka putem točaka interesa

Pokazatelji uspješnosti:

- Stvoriti i popuniti točke interesa za gradske institucije, te po razvijenom principu pripremiti vođenje točaka interesa za sve aktivnosti na komunalnoj infrastrukturi.

Cilj 3 - ispuniti pretpostavke za povezivanje s vanjskim izvorima podataka (komunalna poduzeća), izrada modula za katastar vodova

Pokazatelji uspješnosti:

- razviti module za infrastrukturu i katastar vodova unutar GIS sustava u 2016. i 2017. godini
- povezati sustav GIS-GV s barem jednim komunalnim poduzećem do kraja 2015. god.
- povezati GIS-GV sustav sa Državnom geodetskom upravom i Ministarstvom pravosuđa radi direktnog dohвата atributnih podataka

Cilj 4 - edukacija djelatnika za korištenje GIS sustavom

Pokazatelji uspješnosti:

- postići svakodnevno korištenje sustava u obavljanju redovnih poslova
- smanjiti vrijeme potrebno za uvid u službene prostorne podloge i podatke

Odgovorna osoba za provedbu:

Bojan Lukman, dipl.ing.građ.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na izradu geografsko informacijskog sustava (GIS-a) u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz općih prihoda i primitaka proračuna.

REKAPITULACIJA rashoda - izrada i implementacija GIS-a:

	2015.	2016.	2017.
1. Implementacija GIS-GV sustava	80.000,00	80.000,00	80.000,00
2. Godišnje održavanje GIS-GV sustava, 12 mj. x 6.660,00 kn (GIS za djelatnike, GIS Internet portal za građane, serveri)	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3. Licence - Autodesk (AutoCad i AutoCadMap 3d) - godišnja pretplata na licence	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4. Red Hat Enterprise Linux - godišnja pretplata	15.000,00	15.000,00	15.000,00
5. Povezivanje GIS sustava s vanjskim izvorima podataka i komunalnim poduzećima	0,00	80.000,00	0,00
6. Izrada modula unutar GIS-GV sustava za katastar vodova	0,00	80.000,00	85.000,00
UKUPNO:	195.000,00	355.000,00	280.000,00

V. SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA I KATASTRA, I OSTALI POSLOVI

Članak 6.

1. Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra na području Grada Varaždina

Provodi se postupak izrade katastra nekretnina na području Grada Varaždina temeljem Ugovora o nabavi za obavljanje geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Grada Varaždina za dijelove katastarskih općina Varaždin, Nedeljanec, Beretinec i Biškupec II, KLASA: 930-01/02-01/7, URBROJ: 2186/01-01-06-11 od 17. siječnja 2006. god. i Ugovora o nabavi za obavljanje geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Grada Varaždina KLASA: 930-01/08-01/1, URBROJ:

2186/01-03-08-5 od 3. studenog 2008. god. sklopljenih između Državne geodetske uprave Zagreb i Grada Varaždina kao naručitelja i Zavoda za fotogrametriju d.d. Zagreb.

U toku je postupak izlaganja za k.o. Varaždin, a predviđena sredstva su rezervirana za rješavanje prigovora koji će biti izjavljeni u postupku izlaganja.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10 i 56/13).

Ciljevi provedbe:

- Cilj provedbe je osnivanje novog katastarskog operata i osnivanje nove zemljišne knjige k.o. Varaždin.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na sređenje zemljišnih knjiga i katastra u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz sljedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	49.000,00	0,00
Ukupno:	100.000,00	49.000,00	0,00

2. Geodetske usluge, parcelacijski elaborati, izmjere

U imovinsko-pravnim postupcima često je potrebno izvršiti identifikaciju, geodetsku izmjeru, parcelaciju ili neku drugu radnju iz područja geodetskih usluga, a kod prodaje nekretnina uvijek je potrebno pribaviti procjenu ovlaštenog sudskog vještaka te je zbog toga potrebno predvidjeti sredstva za navedene namjene.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/05, 124/10 i 56/13).

Ciljevi provedbe:

- Stvaranje uvjeta za provođenje promjena u zemljišnim knjigama i provođenje postupaka prodaje nekretnina u vlasništvu Grada.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na geodetske usluge, parcelacijske elabore, izmjere i slično, u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz sljedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ukupno:	100.000,00	100.000,00	100.000,00

3. Troškovi za rad članova povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekretnina

Postupak izlaganja u postupku izrade novog katastra i zemljišne knjige provode povjerenstva koja se sastoje od ovlaštenih službenika iz Ureda za katastar Varaždin i Zemljišno-knjižne službe. Zaključkom o plaćanju troškova izlaganja za Grad Varaždin KLASA: 932-12/12-01/1, URBROJ: 2186-01-01-12-1 od 23. ožujka 2012. godine, Grad Varaždin je utvrdio da će sudjelovati u troškovima postupka izlaganja nabavom kancelarijskog materijala i plaćanjem troškova naknade za rad članova povjerenstva za izlaganje.

Ciljevi provedbe:

- Stvaranje uvjeta za provođenje promjena u zemljišnim knjigama i provođenje postupaka prodaje nekretnina u vlasništvu Grada.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane za rad članova povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekretnina (naknade za rad članova povjerenstva) u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz sljedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Ukupno:	170.000,00	170.000,00	170.000,00

3.1. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi za rad povjerenstva

Zaključkom o plaćanju troškova izlaganja za Grad Varaždin KLASA: 932-12/12-01/1, URBROJ: 2186-01-01-12-1 od 23. ožujka 2012. godine, Grad Varaždin je utvrdio da će sudjelovati u troškovima postupka izlaganja nabavom kancelarijskog materijala i plaćanjem troškova naknade za rad članova Povjerenstva za izlaganje.

Ciljevi provedbe:

- Stvaranje uvjeta za provođenje promjena u zemljišnim knjigama i provođenje postupaka prodaje nekretnina u vlasništvu Grada.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva za nabavu uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda za rad Povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekretnina, u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Ukupno:	20.000,00	20.000,00	20.000,00

REKAPITULACIJA - sređenje zemljišnih knjiga i katastra i ostali poslovi:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
1. Sređenje zemljišnih knjiga i katastra na području Grada Varaždina	100.000,00	49.000,00	0,00
2. Geodetske usluge, parcelacijski elaborati, izmjere	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3. Troškovi za rad članova povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekret.	170.000,00	170.000,00	170.000,00
4. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi za rad povjerenstva	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	390.000,00	339.000,00	290.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	390.000,00	339.000,00	290.000,00
UKUPNO - prihodi:	390.000,00	339.000,00	290.000,00

VI. IZRADA I AŽURIRANJE SLUŽBENIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

1. Sufinanciranje izrade i ažuriranja službenih geodetskih podloga

Na temelju sklopljenog Sporazuma o sufinanciranju izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje od 2011.-2015. god. sklopljenog između Grada Varaždina i Državne geodetske uprave, Grad Varaždin kao i njegove institucije imaju pravo koristiti sve službene podloge za svoje potrebe.

Ciljevi provedbe:

- ažurnost službenih podloga i smanjenje troškova

Odgovorna osoba za provedbu:

Bojan Lukman, ing.građ.

Potrebna sredstva:

Troškovi sufinanciranja izrade i ažuriranja službenih geodetskih podloga u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	151.000,00	151.000,00	151.000,00
Ukupno:	151.000,00	151.000,00	151.000,00

VII. PARCELACIJSKI ELABORATI ZA URBANU KOMASACIJU

Članak 8.

1. Parcelacijski elaborat za urbanu komasaciju na području Grlice-Rakite

Aktivnost obuhvaća izradu Parcelacijskog elaborata na području unutar obuhvata DPU-a Grlice-Rakite u Biškupcu u svrhu provođenja postupka urbane komasacije. Planirana su sredstva 30% od ukupno procijenjene vrijednosti koja iznosi cca 1.000.000,00 kn, a ostatak se predviđa iz fondova EU.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) - Poglavlje 2.10.3., članak 189. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i Odluka o donošenju DPU Grlice-Rakite u Biškopcu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/12)

Ciljevi provedbe:

- provođenje postupka urbane komasacije

Odgovorna osoba za provedbu:

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Troškovi izrade parcelacijskog elaborata za urbanu komasaciju na području Grlice-Rakite u razdoblju 2015.-2017. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2015.	2016.	2017.
- opći prihodi i primici proračuna	42.000,00	140.000,00	140.000,00
Ukupno:	42.000,00	140.000,00	140.000,00

VIII. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I OSTALIH DOKUMENATA

Članak 9.

REKAPITULACIJA RASHODA

	Opis radova	2015.	2016.	2017.
-	Izrada dokumenata prostornog uređenja i ost.	348.000,00	610.000,00	560.000,00
-	Izrada tematskih analiza i razrada, ostali zadaci	170.000,00	370.000,00	370.000,00
-	Izrada i implementacija GIS-a	195.000,00	355.000,00	280.000,00
-	Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	390.000,00	339.000,00	290.000,00
-	Izrada i ažuriranje službenih geodetskih podloga	151.000,00	151.000,00	151.000,00
-	Parcelacijski elaborati za urbanu komasaciju	42.000,00	140.000,00	140.000,00
	UKUPNO - rashodi:	1.296.000,00	1.965.000,00	1.791.000,00

Članak 10.

Financiranje radova iz članka 3. do 8. ovog Programa u razdoblju 2015.-2017. godine vršit će se iz slijedećih izvora financiranja:

REKAPITULACIJA PRIHODA

		2015.	2016.	2017.
-	opći prihodi i primici proračuna	1.283.000,00	1.965.000,00	1.791.000,00
-	sredstva privatnih investitora	13.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	1.296.000,00	1.965.000,00	1.791.000,00

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih dokumenata za 2014.-2016. god., u dijelu koji se odnosi na projekciju za 2015. i 2016. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

Članak 12.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 021-06/14-01/53
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

147.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M**poticanja razvoja gospodarskih i turističkih
djelatnosti te međunarodne suradnje za razdo-
blje 2015. - 2017. godina****I.**

Program poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje Grada Varaždina za razdoblje 2015. - 2017. godine sadrži aktivnosti koje će se realizirati u narednom trogodišnjem periodu:

20 Program POTICANJE GOSPODARSTVA

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju Grada Varaždina obavlja slijedeće poslove iz područja gospodarstva:

Poticanje gospodarskih djelatnosti (stvaranje podloge za razvitak gospodarskih djelatnosti), ispitivanje interesa za pojedine gospodarske aktivnosti, izrada dokumenata za korištenje sredstava iz državnog proračuna i fondova EU, suradnja s potpornim institucijama oko usklađivanja interesa potencijalnih investitora, osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj obrtništva i poduzetništva te osiguranje pomoći poduzetnicima i obrtnicima za realizaciju pojedinih programa od interesa za Grad.

200003 ZAŠTITA I EDUKACIJA POTROŠAČA

Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i Zakon o zaštiti potrošača (»Narodne novine«, broj 41/14).

Opis: Tekuće donacije u novcu Udruzi za zaštitu prava potrošača »Varaždinski potrošač« Varaždin radi zakonske obveze financiranja režijskih troškova udruge od strane jedinice lokalne samouprave.

Cilj: Omogućiti građanima lakše rješavanje problema vezanih uz zaštitu potrošača i podizanje razine osviještenosti građana u pogledu njihovih potrošačkih prava.

Obrazloženje: Građani - potrošači koriste rad udruge za zaštitu potrošača kroz realizaciju programa vezanih uz edukaciju za pomoć potrošačima.

Pokazatelj uspješnosti: Smanjeni broj nezadovoljnih potrošača i lakše rješavanje problema u ovom području.

Sredstva:

2015. - 22.500,00 kn

2016. - 22.500,00 kn

2017. - 22.500,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

200010 GOSPODARSKO-TURISTIČKE MANIFESTACIJE

Funkcijska klasifikacija: 0473 Turizam

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Opis: Pomoć u organiziranju gospodarsko - turističkih manifestacija, sajмова, izložbi, radionica, seminara, obljetnica i sl.

Cilj: Povećanje gospodarskih efekata, povećanje prihoda od turizma, povećanje gospodarskih aktivnosti, povećanje broja manifestacija radi bolje suradnje i povezivanja gospodarstvenika i turističkih djelatnika.

Obrazloženje: Korisnici su poduzetnici koji promiču programe kojima se omogućuje promocija gospodarskih i turističkih prednosti grada Varaždina.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje kvalitete i broja tradicionalnih manifestacija ove vrste na području grada uz povećano zadovoljstvo građana grada i turista.

Sredstva:

2015. - 310.000,00 kn

2016. - 550.000,00 kn

2017. - 550.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam

Odgovorna osoba: Pročelnik

200023 POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA I INSTITUCIJAMA

Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi

Potpore gospodarskim subjektima realizirat će se kroz subvencije, tekuće donacije, kapitalne pomoći i subvencije ostvarene na temelju »Programa kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012.« i »Programa kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014.«

**- Microsoft inovacijski centar d.o.o.
u Tehnološkom parku Varaždin**

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o zajedničkoj suradnji između Microsoft Hrvatska d.o.o., Grada Varaždina i Tehnološkog parka Varaždin d.o.o.

Opis: Suradnja pri kreiranju novih i kvalitetnih rješenja na području informatizacije grada Varaždina kroz usluge koje pruža Microsoftov inovacijski centar (MIC) u Varaždinu. Osiguranjem zakupnine Grad Varaždin omogućuje Tehnološkom parku Varaždin d.o.o. sklapanje navedenog Ugovora, jer na taj način ispunjava uvjete koje je Microsoft uvjetovao za suradnju s Gradom Varaždinom i Tehnološkim parkom Varaždin d.o.o.

Cilj: povećati stupanj informatizacije Grada Varaždina kroz nove tvrtke koje rade na izgradnji rješenja, na nadogradnji proizvoda koji se nude na tržištu, novim tvrtkama kojima se pomaže u izlasku na tržište.

Obrazloženje: Korisnik aktivnosti je Grad Varaždin i Tehnološki park Varaždin d.o.o. Varaždin kroz mogućnost pružanja infrastrukture i resursa za rad informatičko telekomunikacijskih tvrtki malog

i srednjeg poduzetništva prilikom kreiranja novih inovativnih proizvoda i usluga.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje broja novih tvrtki koje se bave informatičko - telekomunikacijskim rješenjima.

Sredstva:

2015. - 72.000,00 kn

2016. - 72.000,00 kn

2017. - 72.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Direktor Tehnološkog parka i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

- **Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima realizirat će se za sljedeće:**

- 1) Ugovori sa ZABA-om i VABA-om (stare linije)
- 2) Ugovori s pet banaka za subvencioniranje dijela redovne kamate od 2 postotna poena po postojećim poduzetničkim kreditima
- 3) TD Razvojna agencija Sjever DAN d.o.o.
- 4) Centar kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o.
- 5) Poduzetnički fond

1) Ugovori sa ZABA-om i VABA-om (stare linije)

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o poslovnoj suradnji na provedbi projekta »Kreditiranje obrtnika i malih poduzetnika Grada Varaždina« s VABA bankom, KLASA: 402-01/08-01/18, URBROJ: 2186/01-01-08-4 od 28. studenoga 2008. i Ugovor o poslovnoj suradnji u kreditiranju poduzetnika s područja Grada Varaždina« sa ZABA bankom, KLASA: 311-01/10-01/2, URBROJ: 2186/01-01-10-14 od 29. rujna 2010.

Opis: Sufinanciranje kamate za poduzetničke kredite.

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: U cilju poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva te stvaranja ozračja za lakše funkcioniranje poduzetnika na tržištu, Grad Varaždin subvencionira kamatu s 2% od ukupnog kreditnog fonda od 8.000.000,00 kn, sukladno Ugovoru o poslovnoj suradnji na provedbi projekta »Kreditiranje obrtnika i malih poduzetnika Grada Varaždina« s VABA bankom te Ugovora o poslovnoj suradnji u kreditiranju poduzetnika s područja Grada Varaždina sa ZABA bankom.

Sredstva:

2015. - 50.000,00 kn

2016. - 40.000,00 kn

2017. - 30.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

2) Ugovori s pet banaka za subvencioniranje dijela redovne kamate od 2 postotna poena po postojećim poduzetničkim kreditima

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovori o poslovnoj suradnji na provedbi projekta subvencioniranje dijela redovne kamate od 2 postotna

poena po postojećim poduzetničkim kreditima sa Zagrebačkom bankom d.d. Zagreb, Podružnica Varaždin, Privrednom bankom d.d. Zagreb, Podružnica Varaždin, Erste & Steiermärkische bank d.d., Savjetodavnim centrom Varaždin, Vaba bankom d.d. Varaždin i Raiffeisen bankom d.d. Podružnica Varaždin.

Opis: Sufinanciranje kamate po postojećim poduzetničkim kreditima

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: U cilju poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva te stvaranja uvjeta za lakše funkcioniranje poduzetnika na tržištu, Grad Varaždin subvencionira kamatu s 2% za postojeće poduzetničke kredite poduzetnika i obrtnika na području grada Varaždina za razvoj proizvodnih, uslužnih djelatnosti te turizma i građevinarstva koje poduzetnici i obrtnici imaju u navedenim poslovnim bankama.

Sredstva:

2015. - 180.000,00 kn

2016. - 150.000,00 kn

2017. - 130.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

3) TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o.

Zakonska i druga pravna osnova: Društveni ugovor od 25. studenoga 2004. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/04), Zaključak o prihvatanju Ugovora o istupanju i prijenosu dijelova poslovnog udjela i Odluka o smanjenju temeljnog kapitala i promjeni Društenog ugovora TD Razvojne agencije Sjever - DAN d.o.o. Gradskog vijeća Grada Varaždina od 26. studenoga 2009. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/09) i Zaključak Gradskog vijeća o prihvatanju istupanja članova društva Grada Bjelovara i Grada Virovitice iz TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. od 23. prosinca 2013. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13) i Sporazum o suradnji između TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. i Grada Varaždina (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31) od 26. studenoga 2014. godine.

UDJELI: 50% Grad Varaždin

50% Grad Koprivnica

Opis: Sufinanciranje pomoći kod izrade strateške i planske dokumentacije, sufinanciranje održavanja savjetodavnih usluga i organizacija i provedba radionica.

Cilj: Pružiti poduzetnicima i gradskoj upravi informacije uz zajednički rad na projektima.

Obrazloženje: Grad Varaždin obvezuje se uplatiti sredstva u svrhu pomoći radi povećanja broja prijavljenih i implementiranih projekata financiranih iz fondova EU i državnog proračuna.

Pokazatelj uspješnosti: Broj izrađenih projekata.

Sredstva:

2015. - 150.000,00 kn

2016. - 150.000,00 kn

2017. - 300.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Predsjednik Uprave TD Razvojne agencije Sjever - DAN d.o.o. i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Predsjednik Uprave TD Razvojne agencije Sjever - DAN d.o.o. i Pročelnik.

4) Centar kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o.

Zakonska i druga pravna osnova: Zaključak o uključivanju Grada Varaždina u razvojnu fazu djelovanja Centra kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o. (KLASA: 302-01/10-01/9, URBROJ: 2186/01-01-10-2 od 20. svibnja 2010.), Zaključak o izmjeni Zaključka o uključivanju Grada Varaždina u razvojnu fazu djelovanja Centra kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o. (KLASA: 302-01/10-01/9, URBROJ: 2186/01-01-10-6 od 15. rujna 2010.) i Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

UDJELI: 100% Grad Varaždin

Opis: Osnivanje Centra kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o. u cilju provođenja Projekta djelovanja Centra kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o., a temeljem Zaključka Gradskog poglavarstva KLASA: 302-01/09-01/1, URBROJ: 2186/01-03-09-3 od 29. siječnja 2009. godine kojim se prihvaća uključivanje Grada Varaždina u razvojnu fazu Poslovnog plana prema Studiji pripremljenoj za prijavu na natječaj programa TEHCRO Poslovnog inovacijskog centra Hrvatske - BICRO.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 25.305.894,00 € od čega se iz programa TEHCRO potražuje iznos od 6.718.083,00 kn (26,55%). Grad Varaždin će sufinancirati projekt u ukupnom iznosu od 8.572.000,00 kn (33,87%) i to u novčanom iznosu od 2.440.000,00 i zemljištu u vrijednosti od 6.132.000,00 kn, dok će ostatak od 10.015.811,00 kn (39,58%) biti pokriven kroz sam Projekt.

Cilj: Osiguranje uvjeta za primjenu i razvoj projekata, istraživanja novih tehnologija, programa i sličnih aktivnosti u području očuvanja, zaštite i unapređivanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije te pružanje visokostručne podrške industriji sudjelovanjem u rješavanju aktualnih razvojnih problema ili samostalnim generiranjem novih proizvoda.

Obrazloženje: Projektom osnivanja Centra kompetencije, odnosno kombiniranjem izvrsnosti od strane akademske zajednice s potrebama industrijskog i javnog sektora, želi se povezati tehnološke i gospodarske inovacije. Također, rješavanje problematike vezane za sustav opskrbe energijom na način da se potiče veće korištenje obnovljivih izvora energije i podizanjem svjesnosti o važnosti obnovljivih izvora energije kroz edukativne programe omogućava se stanovništvu pomoć u prepoznavanju problema i mogućih poboljšanja u opskrbi energijom.

Pokazatelj uspješnosti:

- organizacija predavanja i prezentacija
- održavanje seminara, edukacija, demonstracijski programi
- direktni razvojni i istraživački kooperacijski projekti

- poticanje partnerskih odnosa
- olakšano prilagođavanje EU-standardima
- olakšan pristup znanstvenim institucijama
- poveznica vanjskih iskustava i noviteta s domaćim potencijalima i aktivnostima
- mogućnost priključenja jednoj od europskih mreža centara za obnovljive izvore energije, korištenje internacionalnih znanja i iskustava, internacionalni kontakti, razmjena iskustava.
- sudjelovanje u istraživačkim projektima sveučilišta u EU
- realizacija razvojnih i istraživačkih projekata u skladu s potrebama gospodarstva
- novi visoko tehnološki proizvodi (inovacije) Centra kompetencije za obnovljive izvore energije

Sredstva:

2015. - 300.000,00 kn

2016. - 500.000,00 kn

2017. - 0,00 kn

Nositelj aktivnosti: Direktor TD Centra kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o. i savjetnik u Odjelu

Odgovorna osoba: Pročelnik.

5) Poduzetnički fond

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 01/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Opis: Radi poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva, očuvanja radnih mjesta, povećanja broja zaposlenih te stvaranja uvjeta za redovno i normalno odvijanje gospodarskih aktivnosti na području Grada Varaždina, nastavlja se provedba Projekta »Dodjela bespovratnih sredstava za poduzetnike i obrtnike na području Grada Varaždina u 2014.«

Cilj: Doprinos smanjenju nezaposlenosti u gradu Varaždinu te stvaranje uvjeta za redovno i normalno odvijanje gospodarskih aktivnosti na području grada Varaždina.

Obrazloženje: Potpore trgovačkim društvima i obrtnicima za opremu, usluge i radove, i to za izradu poslovnog plana, nabavu informatičke opreme, bankarske usluge za obradu kredita, ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, razne dozvole, projektno tehnološka dokumentacija i slično), uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja), nabavku opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva, izradu web stranice te tiskanje promotivnih materijala, dopunsku izobrazbu vezanu uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje, potpore trgovačkim društvima i obrtnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata te za promociju na međunarodnim sajmovima.

Pokazatelj uspješnosti: Tržišna održivost potpomognutih poduzetnika i širenje i razvoj njihovog poslovanja.

Sredstva:

2015. - 300.000,00 kn

2016. - 300.000,00 kn

2017. - 500.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.**Odgovorna osoba:** Pročelnik.

- **Tekuće donacije u novcu planiraju se za realizaciju programa sljedeće ustanove odnosno udruge:**

1) Regionalna energetska agencija Sjever (REA)

2) Udruga Njezina druga šansa - H2C

1) Regionalna energetska agencija Sjever (REA)

Zakonska i druga pravna osnova: Odluka o osnivanju ustanove Regionalna energetska agencija Sjever REA SJEVER (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, br. 9/08 i 7/11) i Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 26/97, 47/99 i 35/08).

Ustanova Regionalna energetska agencija Sjever osnovana je Sporazumom o osnivanju Ustanove Regionalna energetska agencija Sjever koji je zaključen 3. veljače 2009. godine između Grada Varaždina, Grada Koprivnice, Grada Bjelovara i Grada Virovitice, a I. Izmjenama Sporazuma o osnivanju ustanove od 21. travnja 2011. godine istupio je Grad Bjelovar iz Ustanove (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/11). II. Izmjenama Sporazuma o osnivanju ustanove (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/12) osnivači Ustanove: Grad Varaždin, Grad Koprivnica i Grad Virovitica suglasni su da preuzimaju prava i obveze Regionalne energetske agencije Sjever (REA) koja proizlaze iz Sporazuma o osnivanju Ustanove Regionalna energetska agencija Sjever, na način da su osnivači suglasni da Grad Koprivnica preuzima od 2012. godine 50 % financiranja rada Ustanove, a Grad Varaždin i Grad Virovitica svaki po 25 % financiranja rada Ustanove, što se odnosi na četvrtu godinu rada te u narednih pet godina u istom postotku.

UDJELI: 25% Grad Varaždin

25% Grad Virovitica

50% Grad Koprivnica

Opis: Osnivanje radi potrebe sustavnog djelovanja na području regionalnog održivog razvitka (Varaždin, Koprivnica i Virovitica) kroz sudjelovanje u sufinanciranju djelovanja Ustanove.

Cilj: Povećano iskorištenje obnovljivih izvora energije i uvođenje mjera povećane energetske učinkovitosti kroz funkcioniranje Agencije uplatom udjela.

Obrazloženje: Korisnici su poduzetnici koje se bave novim tehnologijama na području obnovljivih izvora energije, kao i krajnji korisnici - potrošači.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje broja novih tvrtki koje se bave obnovljivim izvorima energije i povećano zadovoljstvo krajnjih korisnika u smislu smanjenja cijene energije dobivene na taj način.

Sredstva:

2015. - 60.000,00 kn

2016. - 60.000,00 kn

2017. - 60.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Predsjednik Uprave Regionalne energetske agencije Sjever i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik**2) Udruga Njezina druga šansa - H2C**

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14).

Opis: Potpore radu Udruzi Njezina druga šansa - H2C kroz pomoć za aktivnosti udruge tijekom godine.

Cilj: Poboljšati socio - ekonomske uvjete žena u nepovoljnom položaju na području Grada Varaždina kroz njihovo osnaživanje, osposobljavanje i razvoj poslovnih vještina.

Obrazloženje: Udruga pruža pomoć u traženju posla, podizanju svijesti među članicama o mogućnostima koje se nude na tržištu rada te predstavlja centar za razmjenu informacija i iskustava između žena koje traže posao i potencijalnih poslodavaca.

Pokazatelj uspješnosti:**Sredstva:**

2015. - 10.000,00 kn

2016. - 10.000,00 kn

2017. - 20.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

- **Kapitalne pomoći dodjeljuju se sljedećim gospodarskim subjektima:**

1) Kapitalna pomoć Gradskoj tržnici

2) Pokriće tekućeg poslovanja za TD Aquacity d.o.o.

1) Kapitalna pomoć Gradskoj tržnici

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o kreditu s valutnom klauzulom br. 02318020129 između TD Gradske tržnice d.o.o., Varaždin i Raiffeisenbank Austria d.d. Podružnica Varaždin i Zaključak Gradskog poglavarstva Grada Varaždina (KLASA: 361-02/02-01/6, URBROJ: 2186/01-03-02-9) od 10. rujna 2002. godine.

UDJELI: 100% Grad Varaždin

Opis: Obveze za dugoročni kredit zbog izgradnje nove tržnice i za tekuće održavanje objekta tržnice.

Cilj: Smanjiti opterećenje TD Gradske tržnice d.o.o. sudjelovanjem u otplati kredita i troškovima održavanja.

Obrazloženje: TD Gradska tržnica d.o.o. podigla je dugoročni kredit kod RBA koji je omogućio izgradnju nove tržnice. Da bi se mogli realizirati programi i ispuniti sve obveze da tržnica ne bude u gubitku i nelikvidna, potrebna je financijska pomoć Grada. S obzirom na rastuće troškove održavanja, Grad Varaždin sudjelovat će u pokrivanju istih.

Pokazatelj uspješnosti: Lakše funkcioniranje TD Gradske tržnice d.o.o. te bolja i kvalitetnija opskrba građana.

Sredstva:

2015. - 200.000,00 kn
 2016. - 100.000,00 kn
 2017. - 230.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Direktor TD Gradske tržnice d.o.o. Varaždin i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

2) Pokriće tekućeg poslovanja za TD Aquacity d.o.o.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

UDJELI: 100% Grad Varaždin

Opis: Uređenje kupališta i priprema za sezonu.

Cilj: Redovno funkcioniranje trgovačkog društva.

Obrazloženje: Pomoć za pripremu kupališne sezone.

Pokazatelj uspješnosti: Dolazak posjetitelja.

Sredstva:

2015. - 100.000,00 kn
 2016. - 200.000,00 kn
 2017. - 300.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Direktor TD Aquacity d.o.o. i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

- Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima realizirati će se i kroz:

- 1) »Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012.«
- 2) »Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014.«

1) Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012«

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o poslovnoj suradnji o provedbi i načinu provedbe »Programa kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012.« (KLASA: 311-01/12-01/3, URBROJ: 2186/01-01-12-4 od 20. srpnja 2012. godine).

Opis: Sufinanciranje kamate za poduzetničke kredite.

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: »Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012.« s Privrednom bankom d.d. Varaždin, Grad Varaždin kroz depozit od 1.000.000,00 kn svojih sredstava omogućuje osiguravanje kreditnog fonda u visini od 15.000.000,00 kn i subvenciju kamate od 2,5 postotna poena.

Pokazatelj uspješnosti: Velika zainteresiranost i uredna naplata kredita kroz ulaganje u sve oblike za koje je predviđena namjena kredita.

Sredstva:

2015. - 180.000,00 kn
 2016. - 105.000,00 kn
 2017. - 55.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

2) Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o poslovnoj suradnji na provedbi »Programa kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014.« s Privrednom bankom Zagreb d.d. za kreditiranje poduzetnika s područja Grada Varaždina između Grada Varaždina i Privredne banke Zagreb d.d. (KLASA: 311-01/14-01/8, URBROJ: 2186/01-07-00-14-7 od 29. kolovoza 2014.).

Opis: Sufinanciranje kamate za poduzetničke kredite.

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: »Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014.« s Privrednom bankom d.d. Varaždin, Grad Varaždin kroz depozit od 1.000.000,00 kn svojih sredstava omogućuje osiguravanje kreditnog fonda u visini od 20.000.000,00 kn i subvenciju kamate od 2,5 postotna poena.

Pokazatelj uspješnosti: Velika zainteresiranost i uredna naplata kredita kroz ulaganje u sve oblike za koje je predviđena namjena kredita.

Sredstva:

2015. - 430.000,00 kn
 2016. - 320.000,00 kn
 2017. - 200.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

200024 PROJEKT JAVNI RADOVI

Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice

Zakonska i druga pravna osnova: Nacionalni plan za poticanje zapošljavanja za 2012. - 2015. godinu kroz Projekt »Javni radovi«, Zaključak o provedbi Projekta »JAVNI RADOVI« na području Grada Varaždina (KLASA: 110-01/14-05/1, URBROJ: 2186/01-07-00/7-14-27).

Opis: U cilju smanjenja nezaposlenosti, Grad Varaždin uključio se u provedbu Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2012. - 2014. godinu kroz Projekt »Javni radovi na području Grada Varaždina« koji je provodio u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područnom službom Varaždin, TD Parkovi d.d. Varaždin, TD Čistoća d.o.o. Varaždin, Društvom distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalidnosti, Humanitarnom udrugom »Bedem ljubavi Varaždin« te Udrugom gluhih i nagluhih Grada Varaždina i Varaždinske županije.

Kako bi se nastavilo poticanje zapošljavanja, Grad Varaždin uključit će se u provedbu Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2015. godinu kroz Projekt »Javni radovi na području Grada Varaždina«, a provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - Područnom službom Varaždin, Udrugama s područja Grada Varaždina i Varaždinske županije te s trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu Grada Varaždina.

Obrazloženje: U Projektu »Javni radovi 2014.« od 1. rujna 2014. godine do 28. veljače 2015. godine sudjeluje 20 osoba s prebivalištem na području Grada Varaždina prijavljenih u evidenciju nezaposlenih u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje - Područna služba Varaždin 12 mjeseci, a koji rade na održavanju i uređenju javnih površina grada Varaždina, održavanju zelenih površina i javnih površina, zaštiti okoliša te na programu iz područja socijalne skrbi. Za provođenje projekta javnih radova potrebna financijska sredstva za isplatu plaća i troškova prijevoza osiguravaju se iz Državnog proračuna i Proračuna Grada Varaždina, dok financijska sredstva potrebna za osposobljavanje radnika za zaštitu na radu i zaštitu od požara i liječnički pregledi osigurava Grad Varaždin.

Pokazatelj uspješnosti: Ublažavanje socijalnih posljedica nezaposlenosti i povećanje zapošljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba na području Grada Varaždina kroz društveno koristan rad.

Sredstva:

2015. - 388.000,00 kn

2016. - 358.000,00 kn

2017. - 358.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

200027 PODUZETNIČKI INKUBATOR

Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14) i Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst)

Opis: Izradom projektne dokumentacije za prijavu na EU fondove s ciljem pretvaranja prostora bivše vojarnice u Optujskoj ulici u poduzetnički inkubator omogućuje se stvaranje uvjeta za pokretanje Poduzetničkog inkubatora koji bi potpomagao razvoju novih poduzetnika i obrtnika u početnim, najkritičnijim godinama njihova poslovanja.

Cilj: Osiguranjem uvjeta za osnivanje i rad Poduzetničkog inkubatora sudjelovati i utjecati na ekonomski razvoj Grada, promovirati lokalno poduzetništvo te pomoći u razvoju novih tvrtki, ali i opstanku već postojećih tvrtki na tržištu, a koji bi kroz razne savjetodavne usluge i usluge tehničke naravi inkubatora bili u stanju samostalno poslovati i postati nositelji ekonomskog razvoja. Na taj način bi se poboljšao gospodarski status Grada i povećala zaposlenost te posredno povećala kvaliteta života u gradu Varaždinu.

Obrazloženje: Predviđena sredstva potrebna su za izradu projektne dokumentacije za projekt Poduzetnički inkubator, radi prijave na EU i druge fondove s ciljem pretvaranja prostora bivše vojarnice u Optujskoj ulici u poduzetnički inkubator, a čijim uređenjem bi se u Poduzetničkom inkubatoru smjestili mali poduzetnici koji tek počinju poslovati ili su u fazi rasta i razvoja i nemaju vlastiti prostor.

Inkubator bi omogućio poduzetnicima korištenje poslovnog prostora po vrlo povoljnim uvjetima na ograničen broj godina.

Osim poslovnog prostora, korisnicima bi na raspolaganju bila i poslovna infrastruktura, intelektualne i poslovne usluge u razdoblju inkubacije, nakon čega bi trebali postati samostalni i prepustiti mjesto u inkubatoru drugom poduzeću.

Pokazatelj uspješnosti: Pripremljenost projekata zgrada u prostoru bivše vojarnice u Optujskoj za prenamjenu prostora iz trenutno nefunkcionalnog i onog koji se ne koristi u osmišljeni poslovni prostor koji bi poduzetnicima početnicima pružio svu infrastrukturu po iznimno povoljnim uvjetima.

Sredstva:

2015. - 100.000,00 kn

2016. - 100.000,00 kn

2017. - 100.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Predsjednik Uprave TD Razvojne agencije Sjever - DAN d.o.o. i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Predsjednik Uprave TD Razvojne agencije Sjever - DAN d.o.o. i Pročelnik.

21 Program: POTICANJE TURIZMA

Poticanje razvoja turističke djelatnosti (predlaganje i provođenje dokumenata za razvoj turističke djelatnosti na razini Grada) kroz suradnju s Turističkom zajednicom grada Varaždina, ugostiteljsko - hotelijerskim i drugim subjektima, stvaranje podloge za razvitak turističkih djelatnosti, ispitivanje interesa za pojedine turističke aktivnosti, izrada dokumenata za korištenje sredstava iz državnog proračuna i fondova EU, suradnja s TD Razvojnog agencijom Sjever - DAN d.o.o. oko usklađivanja interesa potencijalnih investitora, osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj turizma te osiguranje pomoći subjektima za realizaciju pojedinih programa od interesa za Grad.

210002 ADVENT U VARAŽDINU

Funkcijska klasifikacija: 0473 Turizam

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10) i Strateški plan razvoja turizma Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14).

Opis: Organiziranje manifestacije u povodu Adventa.

Cilj: Razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika te postići veći gospodarski učinak u ovom dijelu godine.

Obrazloženje: Kroz osiguranje prigodnih programa, osobito za djecu, razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika.

Pokazatelj uspješnosti: Povećani interes za programima u sklopu Adventa.

Sredstva:

2015. - 150.000,00 kn

2016. - 300.000,00 kn

2017. - 350.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam i Turistička zajednica grada Varaždina.**Odgovorna osoba:** Pročelnik.**210003 POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA U TURIZMU****Funkcijska klasifikacija: 0473 Turizam****Zakonska i druga pravna osnova:** Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10) i Zaključak o prihvaćanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14).**Opis:** Potpore radu udruga u turizmu kroz pomoć za edukaciju udruga u turizmu, prvenstveno udruge vodiča i udruge ugostitelja i turističkih djelatnika (cca 60 korisnika).**Cilj:** Veća posjećenost turista i veći gospodarski učinci te jačanje civilnog sektora.**Obrazloženje:** Edukacijom turističkih vodiča i pratitelja te ugostitelja osigurava se kvalitetnija turistička ponuda.**Pokazatelj uspješnosti:** Zadovoljstvo turista i veći gospodarski učinci.**Sredstva:**

2015. - 30.000,00 kn

2016. - 33.000,00 kn

2017. - 33.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam**Odgovorna osoba:** Pročelnik.**210004 STRATEŠKI PLAN RAZVOJA TURIZMA GRADA VARAŽDINA****Funkcijska klasifikacija: 0473 Turizam****Zakonska i druga pravna osnova:** Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10), Zaključak o prihvaćanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14) i Sporazum o suradnji između TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. i Grada Varaždina (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31) od 26. studenog 2014. godine.**Opis:** Provedba Strateškog plana turizma Grada Varaždina kao procesa strateškog upravljanja turizmom na području grada Varaždina.**Cilj:** Stvoriti pretpostavke za uspješno pozicioniranje turističke ponude Grada Varaždina na turističkom tržištu putem oblikovanja konkurentskog identiteta na turističkom tržištu kao odraza onoga što Grad Varaždin jeste, ali i onoga što može obećati i pružiti kupcima bolje od konkurenata.**Obrazloženje:** Strateški plan dio je procesa strateškog upravljanja turizmom na području Grada Varaždina. Operacionalizacija istog podrazumijeva povezivanje strateških usmjerenja turizma na području Grada Varaždina i mjera njihove operacionalizacije, ali i uspostavljanja organizacijske podrške koja će osigurati njegovu provedbu i kontrolu, i to kroz:

- Osiguranje organizacijskih i financijskih pretpostavki za provedbu Strateškog plana razvoja turizma;
- Osiguranje mehanizama praćenja provođenja planiranih mjera;
- Osiguranje vrednovanja uspješnosti provedbe planiranih mjera/akcija.

Pokazatelj uspješnosti: Turizam definitivno predstavlja aktivnost koja može imati bitnu ulogu u povećanju bruto domaćeg proizvoda koji se stvara u Varaždinu, a time i sposobnost pozitivnog utjecaja na kvalitetu života lokalnog stanovništva te poboljšanja sveukupnih uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata.**Sredstva:**

2015. - 180.000,00 kn

2016. - 200.000,00 kn

2017. - 200.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam, Turistička zajednica grada Varaždina i TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o.**Odgovorna osoba:** Pročelnik.**210008 ŠPANCIRFEST****Funkcijska klasifikacija: 0473 Turizam****Zakonska i druga pravna osnova:** Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10), Zaključak o prihvaćanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14) i Godišnji Program rada Turističke zajednice grada Varaždina.**Opis:** Sufinanciranje središnje turističke manifestacije u Varaždinu u organizaciji Turističke zajednice grada Varaždina koja, kao javna neprofitna razvojna institucija, 85% sredstava za organizaciju Špancirfesta prihoduje na tržištu.**Cilj:** Razvijati turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika te postići veći gospodarski učinak.**Obrazloženje:** Kroz osiguranje prigodnih programa, s naglaskom na kreativnu industriju, razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje bruto domaćeg proizvoda koji se stvara u Varaždinu, a time i sposobnost pozitivnog utjecaja na kvalitetu života lokalnog stanovništva te poboljšanje sveukupnih uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata.

Sredstva:

2015. - 510.000,00 kn

2016. - 510.000,00 kn

2017. - 550.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam i Turistička zajednica grada Varaždina.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

210009 »POTPORA ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VARAŽDINA«

Funkcijska klasifikacija: 0473 Turizam

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 114/10), Zakon o boravišnoj pristojbi (»Narodne novine«, broj 152/08, 59/09, 97/13 i 158/13) i Godišnji Program rada Turističke zajednice grada Varaždina.

Opis: Ustupanje pripadajućeg prihoda s naslova boravišne pristojbe za potrebe realizacije Programa rada Turističke zajednice grada Varaždina za 2015. godinu u dijelu koji se odnosi na poboljšanje komunikacije s javnošću.

Cilj: Poboljšanje uvjeta boravka turista.

Obrazloženje: Navedena sredstva doniraju su Turističkoj zajednici grada Varaždina kao pomoć za nabavu suvremene tehnologije za pružanje informacija o turističkoj ponudi grada Varaždina.

Pokazatelj uspješnosti: Stalna interaktivna dostupnost informacija o turističkoj ponudi grada Varaždina.

Sredstva:

2015. - 72.000,00 kn

2016. - 80.000,00 kn

2017. - 80.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Viša savjetnica za gospodarstvo i turizam i Turistička zajednica grada Varaždina.

Odgovorna osoba: Pročelnik

22 Program POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE

Poticanje međunarodne suradnje koja obuhvaća suradnju s gradovima prijateljima, uspostavljanje novih oblika suradnje iz područja aktivnosti ovoga Odjela i Grada u cjelini.

22006 AKTIVNOSTI MEĐUNARODNE SURADNJE

Funkcijska klasifikacija: 0113 Vanjski poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Opis: Materijalni rashodi za aktivnosti, programe, projekte, usluge promidžbe i informiranja vezano za suradnju s Gradovima prijateljima i drugim inozemnim subjektima, pomoć u realizaciji programa rada udruga, uspostavljanje novih oblika suradnje iz područja aktivnosti ovoga Odjela i Grada u cjelini.

Cilj: Povećati broj međunarodnih susreta i zajedničkih projekata s gradovima partnerima.

Obrazloženje: Osnažiti međunarodnu suradnju, osim protokolarne razine, na svim razinama, osobito civilnog sektora na programima iz područja kulture, obrazovanja, gospodarstva, turizma i sporta.

Pokazatelj uspješnosti: Intenzivnija suradnja s gradovima partnerima te drugim stranim državama, veleposlanstvima i gradovima te veći broj međunarodnih kontakata i povećan broj konkretnih zajedničkih programa.

Sredstva:

2015. - 78.000,00 kn

2016. - 85.000,00 kn

2017. - 98.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

23 Program POTICANJE POLJOPRIVREDE

230001 POTICAJI RAZVOJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE

Funkcijska klasifikacija: 0421 Poljoprivreda

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 120/12 i 136/12), Zaključak o subvenciji prodaje domaćih poljoprivrednih proizvoda na Gradskoj tržnici u Varaždinu (KLASA: 320-01/13-01/2, URBROJ: 2186/01-01-13-6), Zaključak o subvenciji programa reintrodukcije industrijske konoplje u sustav poljoprivredne proizvodnje na području grada Varaždina (KLASA: 320-01/13-01/2, URBROJ: 2186/01-01-13-8), Zaključak o sufinanciranju dijela troškova nadzora u ekološkoj i integriranoj proizvodnji (KLASA: 320-01/13-01/2, URBROJ: 2186/01-01-13-5) i Zaključak o subvenciji programa poljoprivrednih zadruga i udruga (KLASA: 320-01/13-01/2, URBROJ: 2186/01-01-13-7).

Opis: Programi poticanja ruralnog razvoja i programi poticanja programa poljoprivrednih udruga i zadruga.

Cilj: Potaknuti domaću poljoprivrednu proizvodnju i očuvanje tradicijskog načina proizvodnje te proizvodnju i plasman zdravih autohtonih poljoprivrednih proizvoda te potaknuti udruživanje poljoprivrednih proizvođača i nositelja programa za promociju i očuvanje tradicijskih oblika poljoprivredne proizvodnje i proizvodnje autohtonih poljoprivrednih proizvoda.

Obrazloženje: Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja su registrirana na području Grada i posjeduju površine za poljoprivrednu proizvodnju na području Grada subvencioniraju se programi troškovi nadzora u ekološkoj i integriranoj proizvodnji, reintrodukcije industrijske konoplje u sustav poljoprivredne proizvodnje i prodaja domaćih poljoprivrednih proizvoda na Gradskoj tržnici u Varaždinu.

Poljoprivrednim zadrugama i udrugama dodjeljuju se sredstva za programe sudjelovanja na tuzemnim i inozemnim gospodarskim manifestacijama na kojima se prezentiraju autohtoni poljoprivredni proizvodi i njihove prerađevine kao i tradicijski obrti vezani uz preradu poljoprivrednih proizvoda, organizaciju tradicijsko - poljoprivrednih manifestacija (izložbe, sajmovi, stručni seminari, radionice, okrugli stolovi i slično) koje promiču poljoprivrednu proizvodnju u Gradu Varaždinu, omogućuju prezentaciju autohtonih poljoprivrednih proizvoda, kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti ovog kraja i aktivnosti vezane uz zaštitu interesa poljoprivrednih proizvođača s područja Grada Varaždina uključivši edukativne aktivnosti kao i aktivnosti na zaštiti kvalitete i izvornosti poljoprivrednih proizvoda.

Pokazatelji uspješnosti: Broj subvencioniranih OPG-a i programa udruga i zadruga u području poljoprivrede s naglaskom na ekološku i održivu proizvodnju autohtonih proizvoda te broj subvencioniranih programa i projekata na području promocije domaće poljoprivredne proizvodnje i autohtonih poljoprivrednih proizvoda s ciljem lakšeg i organiziranijeg plasmana domaćih poljoprivrednih proizvoda.

Sredstva:

2015. - 70.000,00 kn

2016. - 100.000,00 kn

2017. - 105.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

260001 POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U KUĆANSTVIMA

Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji (»Narodne novine«, broj 152/08, 55/12 i 101/13), Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14), Pravilnik za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (KLASA: 302-01/14-01/5, URBROJ: 2186/01-07-00/3-14-13), Odluka o prihvatanju i potpisivanju »Sporazuma gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije (KLASA: 302-01/12-01/14, URBROJ: 2186/01-02-12-3) i Zaključak o prihvatanju Akcijskog plana energetske održivog razvitka (SEAP) (Službeni vjesnik Grada Varaždina, broj 7/14).

Opis: Programi za povećanje energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama.

Cilj: Potaknuti građane na provođenje mjera koje doprinose povećanju energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Grada Varaždina.

Obrazloženje: Grad Varaždin u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionira programe zamjene postojeće ugradnjom

nove vanjske stolarije, povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova, povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekupe-ratora). Za provođenje programa Grad osigurava vanjski stručni nadzor.

Pokazatelji uspješnosti: Broj subvencioniranih projekata u provođenju mjera energetske učinkovitosti.

Sredstva:

2015. - 1.325.000,00 kn

2016. - 2.600.000,00 kn

2017. - 3.000.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

260002 OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE

Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice

1) Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji (»Narodne novine«, broj 152/08, 55/12 i 101/13), Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14), Pravilnik za provedbu programa poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama (KLASA: 302-01/14-01/6, URBROJ: 2186/01-07-00/3-14-5), Odluka o prihvatanju i potpisivanju »Sporazuma gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije (KLASA: 302-01/12-01/14, URBROJ: 2186/01-02-12-3) i Zaključak o prihvatanju Akcijskog plana energetske održivog razvitka (SEAP) (Službeni vjesnik Grada Varaždina, broj 7/14).

Opis: Program poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima.

Cilj: Potaknuti građane na uvođenje sustava obnovljivih izvora energije i provođenje aktivnosti koje doprinose smanjenju emisije CO₂.

Obrazloženje: Grad Varaždin u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionira programe OIE i to ugradnju solarnih toplinskih kolektora za pripremu potrošne tople vode i podrška grijanju, kotlova na drvenu sječku/pelete i pirolitičkih kotlova na drva za grijanje potrošne vode i prostora. Za provođenje programa Grad osigurava vanjski stručni nadzor.

Pokazatelji uspješnosti: Broj subvencioniranih obiteljskih kuća koje su ugradile sustav obnovljivih izvora energije.

Sredstva:

2015. - 580.000,00 kn

2016. - 1.200.000,00 kn

2017. - 1.200.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

2) Sajam obnovljivih izvora energije

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji (»Narodne novine«, broj 152/08, 55/12 i 101/13), Odluka o prihvatanju i potpisivanju »Sporazuma gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije (KLASA: 302-01/12-01/14, URBROJ: 2186/01-02-12-3) i Zaključak o prihvatanju Akcijskog plana energetske održivog razvitka (SEAP) (Službeni vjesnik Grada Varaždina, broj 7/14).

Opis: Sajam obnovljivih izvora energije.

Cilj: Sudjelovanjem u organizaciji sajma CRO EEE smanjiti troškove izlagačima i omogućiti besplatan posjeti zainteresiranim građanima i zainteresiranim poduzetnicima.

Obrazloženje: Grad Varaždin organizacijom sajma obnovljivih izvora energije utječe na povezivanje krajnjih korisnika tehnoloških rješenja na području obnovljivih izvora energije i razmjene iskustava i stvaranje novih kontakata između institucija, proizvođača i instalatera opreme s područja EnU i OIE.

Pokazatelji uspješnosti: Broj izlagača i posjetitelja na sajmu te broj stručnih događanja vezanih uz prezentaciju programa energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Sredstva:

2015. - 200.000,00 kn

2016. - 200.000,00 kn

2017. - 200.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA

270001 IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA GRADA VARAŽDINA

Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Zaključak Gradskog vijeća Grada Varaždina o davanju suglasnosti za izradu »Strategije razvoja Grada Varaždina 2014. - 2020. godine« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/13) i Sporazum o suradnji između TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. i Grada Varaždina (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31) od 26. studenoga 2014. godine.

Opis: U cilju razvoja grada Varaždina donijeta je odluka o izradi Strategije razvoja Grada Varaždina kao temeljni planski dokument za održivi društveno - gospodarski razvoj grada Varaždina.

Cilj: Uspostava vizije i jasnih ciljeva razvoja grada Varaždina u cjelini te pojedinačnih sektora.

Definiranje prioriteta razvoja po sektorima te povezivanje istih s regionalnim i nacionalnim prioritetima razvoja.

Obrazloženje: Izradom Strategije razvoja Grada Varaždina usklađuje se plan i razvoj grada Varaždina, sa strategijama razvoja Republike Hrvatske te sedmogodišnjim ciklusima planiranja Europske unije te se želi pridonijeti uspješnijem i učinkovitijem upravljanju razvojem grada Varaždina.

Pri izradi ovog dokumenta primijenit će se partnerski pristup, što znači da će predstavnici pojedinih društvenih skupina, kao što su civilno društvo, privatni i javni sektor dobiti priliku aktivno sudjelovati u njegovom stvaranju. Strategija će sadržavati stavove svih ključnih interesnih skupina na području Grada Varaždina koje će imati mogućnost sudjelovanja u definiranju razvoja grada Varaždina do 2020. godine.

Pokazatelj uspješnosti: Uspostava jasnih ciljeva razvoja grada i smjera razvoja grada Varaždina u cjelini i pojedinačnih sektora u periodu 2014. - 2020. godine te provedba aktivnosti proizašlih iz smjernica.

Sredstva:

2015. - 130.000,00 kn

2016. - 0,00 kn

2017. - 0,00 kn

Nositelj aktivnosti: Partnerski odbori za identifikaciju razvojnih strateških projekata grada Varaždina, savjetodavna i radna tijela zadužena za izradu dokumenta, TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o., razne institucije i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

270002 JAVNA RASPRAVA O STRATEGIJI

Funkcijska klasifikacija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Zaključak Gradskog vijeća Grada Varaždina o davanju suglasnosti za izradu »Strategije razvoja Grada Varaždina 2014. - 2020. godine« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/13).

Opis: Javnom raspravom o Strategiji razvoja Grada Varaždina utvrdit će se ciljevi razvoja grada Varaždina, postići konsenzus na svim razinama o razvojnim potrebama grada Varaždina vezanim za gospodarski razvoj, zapošljavanje i edukaciju, infrastrukturu, okoliš i urbani razvoj. U cilju boljeg razumijevanja i upoznavanja krajnjih korisnika sa svim aktivnostima na razini procesa izrade, donošenja i provedbe Strategije Grada Varaždina provest će se projekt javne rasprave o strategiji.

Cilj: Ostvariti učinkovitu komunikaciju na razini lokalne samouprave potrebnu za izradu i provedbu Strategije razvoja Grada Varaždina, podići u javnosti svijest o ulozi i značaju Strategije razvoja Grada Varaždina za razvoj grada te informirati javnost o mogućim izvorima financiranja, posebice o fondovima EU namijenjenim regionalnom razvoju.

Obrazloženje: Sa sadržajem Strategije potrebno je upoznati širu javnost, definirati koje prednosti će donošenje strategije i njezinih strateških ciljeva imati na kvalitetu života građana grada Varaždina

te kako će utjecati na društveno-gospodarski razvoj grada Varaždina. Informacije moraju biti pristupačne kroz razne vidove informiranja, a u tom smislu mediji moraju imati značajnu ulogu u podizanju razine informiranosti o važnosti Strategije razvoja grada Varaždina.

Pokazatelj uspješnosti: Pokazatelji uspješnosti bit će broj događanja, seminara, publikacija, radionica, okruglih stolova, anketa te obrađenih tema, medijska pokrivenost, promjena u razini svijesti i zadovoljstvo građana.

Sredstva:

2015. - 10.000,00 kn

2016. - 0,00 kn

2017. - 0,00 kn

Nositelj aktivnosti: Partnerski odbor za identifikaciju razvojnih strateških projekata grada Varaždina, savjetodavna i radna tijela zadužena za izradu dokumenta, razne institucije i savjetnik u Odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

28 Program EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA

Aktivnosti planiranja, pripreme, suradnje i provođenja projekata financiranih iz EU fondova i ostali poslovi vezani uz područje europskih integracija.

280001 POTICANJE EU PROJEKATA

Funkcijska klasifikacija: 0113 Vanjski poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Sporazum o suradnji između TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. i Grada Varaždina (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31) od 26. studenoga 2014. godine.

Opis: Materijalni rashodi za pripremu i dovršetak projektne dokumentacije, prijavu i provođenje projekata financiranih iz fondova Europske unije, posebice onih koji će se ostvariti uz pomoć strukturnih fondova.

Cilj: Stvaranje uvjeta za što veće iskorištavanje dostupnih fondova EU s ciljem realizacije strateških razvojnih projekata. Poticanje i potpora javnim subjektima i subjektima civilnog društva s područja grada Varaždina pri uključivanju i pokretanju projekata financiranih iz fondova EU.

Obrazloženje: Fondovi EU mogu se iskoristiti kao važan čimbenik poticanja razvoja i realizacije razvojnih projekata. Kako bi uspješnost prijave pojedinih projekata bila čim veća, potrebno je sustavno planiranje njihove pripreme i realizacije te ulaganje u izradu nužne projektne dokumentacije. Uz to, ostali javni subjekti i udruge civilnog društva s područja grada Varaždina trebaju potporu za sufinanciranje ili predfinanciranje svojih projektne aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: Uspostava sustava strateškog planiranja i provođenja aktivnosti nužnih za

pripremu velikih razvojnih projekata pogodnih za financiranje iz fondova EU. Povećanje uspješnosti prijave projekata na otvorene natječaje.

Sredstva:

2015. - 1.080.000,00 kn

2016. - 1.250.000,00 kn

2017. - 1.500.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. i savjetnik u odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

280002 PROJEKT CENSE 2020

Funkcijska klasifikacija: 0113 Vanjski poslovi

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Zaključak gradonačelnika o odobravanju uključivanja Grada Varaždina u projekt »CENSE 2020« (KLASA: 910-04/14-01/4, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-2) od 30. srpnja 2014. godine.

Opis: Materijalni rashodi za provođenje projektne aktivnosti EU projekta CENSE 2020, financiranog kroz program »Europa za građane«.

Cilj: Glavni cilj projekta je stvaranje međunarodne mreže gradova, općina i nevladinih organizacija radi razmjene iskustava i provođenja aktivnosti kojima bi se povećala svijest o važnosti uključivanja građana u provođenje politika zaštite okoliša.

Obrazloženje: Sudjelovanje u projektu CENSE 2020, osim izravnih koristi i rezultata koji će se postići projektne aktivnostima, ima dodatnu vrijednost u ojačavanju institucionalnog kapaciteta Grada Varaždina za provođenje i osmišljavanje EU projekata, sakupljanje iskustava te povećanje međunarodne vidljivosti Grada.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješno provedene projektne aktivnosti.

Sredstva:

2015. - 62.500,00 kn

2016. - 32.224,00 kn

2017. - 34.048,00 kn

Nositelj aktivnosti: Savjetnik u odjelu.

Odgovorna osoba: Pročelnik.

KLASA: 021-06/14-01/55

URBROJ: 2186/01-02-00-14-3

Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

148.

Na temelju članka 117. stavka 2. i 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13), članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12,

2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2015. - 2017. godinu

I.

GLAVA 12-1 UO za društvene djelatnosti
GLAVNI PROGRAM 6 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO

PROGRAM 60 SOCIJALNA SKRB
Aktivnost: 600001 Pomoć za nabavu ogrjeva
NABAVA OGRJEVA - DECENTRALIZACIJA - KORISNICIMA POMOĆI ZA UZDRŽAVANJE

Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje

Opis programa: Sukladno članku 117. stavku 2. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13 samcu ili obitelji koji se griju na drva jednom godišnje osigurava drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne samouprave.

Upravni odjel za društvene djelatnosti na IBAN korisnika (oko 220 korisnika ZMN - vrši isplatu).

Sredstva za tu namjenu osigurava jedinica područne samouprave, radi se o decentraliziranim sredstvima.

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13).

Potrebna sredstva: 2015. 207.000,00 Kn
2016. 207.000,00 Kn
2017. 207.000,00 Kn

Izvor sredstava: - decentralizirana sredstva

Procjena rezultata: ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600002 Podmirenje troškova stanovanja
ZAKONSKA OBVEZA

Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje

Opis aktivnosti: Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s ostalim propisima, a odobravaju se korisnicima zajamčene minimalne naknade u iznosu najviše do polovice sredstava pomoći za uzdržavanje. Zaključkom gradonačelnika točno će se definirati postotak iznosa sredstava potrebnih za plaćanje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade. Broj korisnika zajamčene minimalne naknade iznosi prosječno oko 450. Broj korisnika je promjenljiv budući da se mijenja svaki mjesec. Poslove podmirenja troškova stanovanja

za Grad Varaždin obavlja Centar za socijalnu skrb Varaždin. Prava i obveze između Grada Varaždina i Centra za socijalnu skrb Varaždin regulirana su posebnim ugovorom. U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti vodi se poimenična evidencija korisnika koju dostavlja Centar.

Zakonska osnova: Podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13).

Potrebna sredstva: 2015. 2.500.000,00 Kn
2016. 2.500.000,00 Kn
2017. 2.500.000,00 Kn

Procjena rezultata: ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 5

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i ravnatelj Centra za socijalnu skrb Varaždin.

Aktivnost: 600003 Zbrinjavanje beskućnika
ZAKONSKA OBVEZA

Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje

Opis aktivnosti: Zbrinjavanje beskućnika je zakonska obveza, gradovi sjedišta županija dužni su osigurati sredstva za pružanje usluga smještaja u prenoćištu za beskućnike.

Prenoćištem upravlja udruga »Novi put«.

Zakonska osnova: članak 117. stavak 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13)

Potrebna sredstva: 2015. 215.000,00 Kn
2016. 215.000,00 Kn
2017. 215.000,00 Kn

Procjena rezultata: ublažavanje socijalne nejednakosti. Posebno dobro prihvaćeno od korisnika u zimskim mjesecima koji sami održavaju Prenoćište, ne lutaju po gradu i ne spavaju po ulazima stambenih zgrada i parkovima.

Cilj: ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600006 Dom za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola«

Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć koja nije obuhvaćena redovnim programom

Opis aktivnosti: Osnivači ustanove su od 2013. godine Varaždinska Županija i Grad Varaždin.

Zakonska osnova: izvan standarda

Potrebna sredstva: 2015. 370.000,00 Kn
2016. 370.000,00 Kn
2017. 370.000,00 Kn

Procjena rezultata: omogućiti žrtvama nasilja sigurno i mirno boravišno mjesto, posebno ženama i djeci. U Ustanovi se radi na resocijalizaciji žrtava, a uz smještaj i prehranu, pruža se stručna i savjetodavna pomoć. Osigurana su dodatna sredstva za uređenje Doma.

Cilj: osnaživanje žrtava obiteljskog nasilja

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: ravnatelj Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola«

Aktivnost: 600007 Pomoć umirovljenicima

Funkcijska klasifikacija 1020 Starosna

Opis programa: Zaključkom gradonačelnika odobrava se isplata »božićnice« prije božićnih blagdana, umirovljenicima, do cenzusa koji utvrdi gradonačelnik. Sredstva »božićnice« isplaćivat će se putem poštanskih uputnica, direktno na adresu umirovljenika.

Potrebna sredstva: 2015. 480.000,00 Kn
2016. 480.000,00 Kn
2017. 480.000,00 Kn

Cilj: jednokratna pomoć umirovljenicima s najnižim mirovinama

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600012 Ostali programi u socijalnoj skrbi

Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Opis aktivnosti: sredstva se isplaćuju za posebno odobrene aktivnosti i programe

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Potrebna sredstva: 2015. 180.000,00 Kn
2016. 180.000,00 Kn
2017. 180.000,00 Kn

Procjena rezultata: iz ovog iznosa dodjeljivat će se izvanredne jednokratne donacije tijekom godine za pojedine programe koji su od važnosti i interesa za socijalni i humanitarni život grada.

Cilj: podizanje razine zadovoljavanja potreba određenih društvenih skupina u zajednici.

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 4

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela, ravnatelj socijalnih ustanova i predstavnici udruga

Aktivnost: 600013 Donacija za novorođenu djecu

Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca

Opis aktivnosti: donacija u iznosu od 2.000,00 kuna isplaćuju se za svako novorođeno dijete s

područja Grada Varaždina rođeno u 2015. godini (bazirano na oko 420 novorođenih godišnje).

Zahtjev za donaciju potrebno je podnijeti u roku 3 mjeseca od rođenja djeteta.

Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje donacije za novorođeno dijete:

- Uvjerenje o prebivalištu djeteta
- Izvadak iz matice rođenih ili rodni list djeteta
- osobna iskaznica roditelja
- kopija tekućeg ili štednog računa roditelja

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Potrebna sredstva: 2015. 840.000,00 Kn
2016. 840.000,00 Kn
2017. 840.000,00 Kn

Cilj: pomoć mladim obiteljima

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa

Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Potrebna sredstva: 2015. 600.000,00 Kn
2016. 600.000,00 Kn
2017. 600.000,00 Kn

POMOĆ U KUĆI

Opis programa: Financiranje izvaninstitucionalne zaštite starih i nemoćnih.

Usluge pomoći u kući obuhvaćaju: osobnu higijenu, organiziranje prehrane u kući, zagrijavanje i pospremanje prostorija, organizaciju odlaska liječniku, vezu u komunikacijama sa službama i institucijama, uslugu podmirivanja računa komunalija i drugih obveza štićenika te zadovoljavanje ostalih životnih potreba. Korisnici programa su osobe nesposobne za samostalan život i rad iz zdravstvenih razloga, ili koje zbog visoke životne dobi i nemoći, nisu u mogućnosti same brinuti o sebi i zadovoljavati osnovne životne potrebe. Pomoć u kući ostvaruje se putem Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, a u tretmanu je 70- tak osoba.

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa

Procjena rezultata: izvaninstitucionalno zbrinjavanje starih i nemoćnih osoba pokazalo se vrlo prihvatljivo kod starijih osoba koje nerado napuštaju vlastiti dom.

SLUŽBA TRAŽENJA I JAVNE OVLASTI CRVENOG KRIŽA

Opis programa: Financiranje službe traženja zakonska je obveza koja propisuje iznos od 0,2% Proračuna (Zakon o Hrvatskom Crvenom križu »Narodne novine«, broj 71/10 i Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica

lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa, »Narodne novine«, broj 18/11), a za javne ovlasti i redovne djelatnosti Zakon određuje izdavanje 0,5% iz Proračuna Grada.

Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10) i Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (»Narodne novine«, broj 18/11)

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 1

Odgovorna osoba: ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa

Aktivnost: 600023 Jednokratne pomoći građanima

Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Opis aktivnosti: Jednokratnu financijsku pomoć ostvaruju izuzetno socijalno ugroženi građani koji takvo pravo ne mogu ostvariti prema drugoj osnovi, a nalaze se u potrebi. Sredstva se isplaćuju prema stvarnim potrebama i zahtjevima, sukladno zakonskim propisima i diskrecijskom pravu i procjeni gradonačelnika, dogradonačelnika i nadležnog pročelnika.

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13)

Potrebna sredstva: 2015. 390.000,00 Kn
2016. 390.000,00 Kn
2017. 390.000,00 Kn

Procjena rezultata: Ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci

Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca

Potrebna sredstva: 2015. 170.000,00 Kn
2016. 170.000,00 Kn
2017. 170.000,00 Kn

LJETOVANJE SOCIJALNO UGROŽENE DJECE

Opis programa: Za socijalno ugroženu djecu osnovnoškolskog uzrasta osigurava se pokrivanje troškova ljetovanja i škole u prirodi u odmaralištu na Rabu. Pravo na besplatno ljetovanje u trajanju od 8 dana ostvaruju školska djeca kod kojih su ispunjeni slijedeći kriteriji: - djeca bez roditelja ili djeca sa samohranim roditeljem, djeca koja boluju

od bronhijalne astme ili nekih drugih bolesti, djeca iz udomiteljskih obitelji. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina prvenstveno se rukovodi popisom djece koji dostavlja Centar za socijalnu skrb u Varaždinu ili prema prijavi roditelja, skrbnika i slično.

Zakonska osnova: nije zakonska obveza, izvan standarda

Procjena rezultata: Jako dobro prihvaćen socijalni program, pogotovo među djecom s respiratornim smetnjama, psihofizičkim i drugim smetnjama kojima je more terapija.

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

POKLON PAKETI ZA SOCIJALNU UGROŽENU DJECU

Opis aktivnosti: Poklon paketi se osiguravaju za socijalno ugroženu djecu do dvanaest godina, prvenstveno prema popisu Centra za socijalnu skrb u Varaždinu i Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Varaždina. Podjelu poklon paketa uz prigodnu priredbu u HNK-u za djecu organizira Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina.

Zakonska osnova: nije zakonska obveza, izvan standarda

Procjena rezultata: tradicionalni program koji omogućuje božićno darivanje djece slabijeg imovnog stanja. Veselje i radost darivane djece.

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600025 Aktivnosti Caritasa

Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Potrebna sredstva: 2015. 300.000,00 Kn
2016. 300.000,00 Kn
2017. 300.000,00 Kn

PUČKA KUHINJA

Opis programa: priprema se više od 330 obroka dnevno za socijalno ugroženo stanovništvo. Namirnice koje se pripremaju dobivaju se uglavnom iz donacija.

Zakonska osnova: čl.117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13)

Cilj: osiguranje toplog obroka socijalno ugroženim osobama, ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i ravnatelj Caritasa

Aktivnost: 600026 Potpora aktivnostima civilnom društvu -

Funkcijska klasifikacija

1080 Socijalna zaštita

Opis aktivnosti: Planiranim sredstvima u Proračunu Grada Varaždina financiraju se programi socijalno - humanitarnih udruga. Udruge su dužne podnositi tromjesečna, šestomjesečna i godišnja izvješća o svojim aktivnostima i korištenju sredstava. Uloga Grada u radu udruga je osim osiguranja materijalne i financijske pomoći, stručna pomoć po programskom usmjerenju (zadovoljavanje posebnih potreba društvenih skupina u zajednici, veća suradnja i pomoć u dijagnosticiranju posebnih potreba i načina njihova zadovoljavanja, utjecanje na strukturu potreba podizanjem razine njihova zadovoljavanja. Time se svrsishodnije iskorištavaju ljudski i materijalni izvori, sprječava nepotrebno gomilanje istih usluga koje pružaju nadležne ustanove, te se ostvaruje temeljna uloga uže zajednice kao optimalne okoline za zadovoljavanje raznovrsnih potreba suvremenog čovjeka.

Zakonska obveza: Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) pruža mogućnost jedinicama lokalne samouprave da u svom proračunu osiguravaju donacije civilnom društvu - udrugama koje su od interesa za lokalnu zajednicu. Mogućnost sufinanciranja iz Proračuna i visinu iznosa utvrđuje i predlaže Povjerenstvo za udruge.

Potrebna sredstva: 2015. 490.000,00 Kn
2016. 490.000,00 Kn
2017. 490.000,00 Kn

Procjena rezultata: djelatnosti od interesa grada i građana koje dopunjuju djelokrug tijela državne i lokalne vlasti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i predsjednici udruga

Aktivnost: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika

Funkcijska klasifikacija

1070 Socijalne isključenosti

POMOĆ ZAJEDNICI CENACOLO

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, ODJEL ZA ZAŠTITU MENTALNOG ZDRAVLJA, PREVENCIJU I IZVANBOLNIČKO LIJEČENJE OVISNOSTI

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Potrebna sredstva: 2015. 107.300,00 Kn
2016. 107.300,00 Kn
2017. 107.300,00 Kn

Procjena rezultata: smanjenje broja ovisnika

Cilj: uključivanje ovisnika u programe liječenja i rehabilitacije te prevencija ovisnosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

PROGRAM

Tekući projekt:

65 ZDRAVSTVO

650006 Donacije zdravstvenim ustanovama i potpora projektima u zdravstvu

Funkcijska

klasifikacija

1731 Usluge općih bolnica

Potrebna sredstva: 2015. 25.000,00 Kn
2016. 25.000,00 Kn
2017. 25.000,00 Kn

ZDRAVI GRAD

Opis: Gradovi se unutar mreže interesno okupljaju oko pojedinih tema koje prepoznaju kao značajne u svojoj sredini (npr. zdravlje djece i mladih, duševno zdravlje, okolišno zdravlje, poboljšanje kvalitete života osobama s invaliditetom i starijim osobama, preventivna medicina i zdravstveni odgoj, zdravlje žena, zdrava prehrana i sl.). Plan Proračuna Grada Varaždina za 2014. godinu odnosi se na članarinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 550-01/14-01/3
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

149.

Na temelju članka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 78. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članaka 1., 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst i 94/13) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u obrazovanju i znanosti
od 2015. do 2017. godine

I.

GLAVA 12-1
PROGRAM:

UO za društvene djelatnosti
08 SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU

Aktivnost: 080002 Sufinanciranje projekta »Pomoćnici doprinose razvoju održivog obrazovanja« - ACTIV

Funkcijska klasifikacija

0113 Vanjski poslovi

Opis: Početkom 2010/11. školske godine započelo je provođenje projekta »Pomoćnik u nastavi«. Pomoćnik u nastavi, sukladno zakonskoj regulativi, predstavlja osobu koja pruža tehničku pomoć učenicima s teškoćama u razvoju integriranim u redovnu nastavu. Projekt je zbog izuzetnog značaja i postignutih rezultata kod učenika i izraženog zadovoljstva roditelja i nastavnika, proširen i na djecu predškolske dobi koja polaze dječji vrtić i kandidiran u sklopu projekata EU. Projekt je odobren u djelu projekata IPA4.1.2.2.02.01.c41, IPA BGUE 04 06 te je u kolovozu 2013. potpisan ugovor o korištenju i namjeni korištenja sredstva projekta u iznosu od 265.221,92 EUR. Vrijeme provođenja je 18 mjeseci, a sredstva će se namjenski koristiti za niz aktivnosti: edukaciju roditelja, nastavnika i osoba koje će raditi kao pomoćnici, rad pomoćnika, kupnju didaktičkih i ostalih potrebnih sredstava za škole i vrtiće i drugo. O namjenskom trošenju sredstava potrebno je redovito izvještavanje matične agencije putem koje je projekt i kandidiran i odobren do 21. veljače 2015. godine.

Cilj: Pružanje kvalitetne tehničke pomoći učenicima (roditeljima i nastavnicima) osnovnih škola i djeci predškolske dobi, polaznika dječjih vrtića u redovnom obrazovnom procesu.

Zakonska osnova: Ugovor zaključen između Grada Varaždina i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, GRANT CONTRACT NO. IPA3.1.2.2.02.01.C41, kolovoz 2013.

Potrebna sredstva: 2015. 320.796,00 Kn

Izvor sredstava: državni proračun

Aktivnost: 080004 Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju inkluzivne nastave« - ADORA

Funkcijska klasifikacija

0113 Vanjski poslovi

Opis: Za 2014/15. školsku godinu u okviru poziva za dodjelu bespovratnih sredstava HR.2.2.04, za osiguranje pomoćnika u nastavi učenicima u osnovnim školama Grada Varaždina, Centru za odgoj i obrazovanje T. Špoljar i I. privatnoj gimnaziji s pravom javnosti Varaždin, koji se provodi u sklopu Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. godine (CCI No:2007HR051PO001) po provedenom postupku i odabiru, projekt je odobren za financiranje u iznosu od 1.442.873,36 kuna za rad 18 pomoćnika od 1. listopada 2014. do 21. veljače 2015. godine, a 33 pomoćnika od 21. veljače 2015. godine do 16. lipnja 2015. godine.

Cilj: Pružanje kvalitetne pomoći učenicima s teškoćama u razvoju kako bi što bolje bili uključeni u redovan nastavni proces.

Zakonska osnova: Odluka MZOS o financiranju u okviru poziva za dostavu projektnih prijedlo-

ga HR.2.2.04 od 25. rujna 2014. godine, HR.2.204-0006 »Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava«

Potrebna sredstva: 2015. 275.223,00 Kn

Izvor sredstava: državni proračun

PROGRAM

530 PREDŠKOLSKI ODGOJ

Aktivnost:

53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića

Funkcijska klasifikacija

0911 Predškolski odgoj

Opis: Grad Varaždin, u cilju zadovoljavanja javnih potreba na području predškolskog odgoja i obrazovanja pored vlastite ustanove podupire i rad dječjih vrtića drugih osnivača, privatnih i vjerskih. Privatna inicijativa za osnivanje ustanove za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi započela je u gradu Varaždinu prije više od dvadeset godina. Danas se sredstvima proračuna sufinancira djelatnost devet ustanova privatnih osnivača i jedna koju je osnovala vjerska zajednica. Ustanove zbrinjavaju ukupno oko 950 djece svih dobnih skupina a o njima brine 128 zaposlenih. U udjelu utvrđene ekonomske cijene sufinanciranje od strane proračuna je oko 35%. Zbog izuzetnog značaja djelatnosti plan za slijedeće razdoblje je, sukladno potrebama i razvoju predškolskog odgoja kojemu je osnivač lokalna zajednica, nastaviti sufinancirati djelatnost privatnih osnivača u iznosu 500,00 kuna po djetetu. Programom su planirana i sredstva za pokriće troškova polaska djece predškolske dobi u polikliniku Suvag.

Cilj: Sufinanciranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe ustanova privatnih osnivača prema utvrđenom broju djece sa svrhom što kvalitetnijeg provođenja programa.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08), Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Odluka o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/08).

Potrebna sredstva: 2015. 4.625.000 kn

2016. 4.760.000 kn

2017. 4.760.000 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Tablica 1. Osnovni podaci o ustanovama predškolskog odgoja privatnih osnivača

VRTIĆI	UKUPAN BROJ DJECE	IZ VARAŽDINA	BROJ GRUPA	UKUPNO ZAPOSLENI
DV »Pinokio«	98	82	5	13
DV »Zeko«	92	65	4	14
DV »Panda«	157	157	6	20
DV »Palčić«	65	55	3	7
DV »Bajka«	223	197	12	33
DV »Sveta Uršula«	52	50	2	6
DV »Čira-čara«	96	82	5	15
DV »Vlakić«	33	21	2	3
DV »Zečić«	42	36	2	5
DV »Dječji svijet«	90	73	4	12
UKUPNO:	948	818	45	128

PROGRAM: 570 UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA

Aktivnost: 57001 Stipendiranje učenika i studenata

Funkcijska klasifikacija: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Grad Varaždin unatrag dvadeset godina dodjeljuje stipendije učenicima i studentima koji se školuju na visokim učilištima a imaju prebivalište na području Grada Varaždina. Stipendije, kao oblik financijske pomoći studentima u toku njihovog školovanja, iznose 600,00 kn mjesečno za studente koji se školuju izvan Varaždina odnosno 300,00 kn za studente koji se školuju u Varaždinu i Čakovcu. Prema utvrđenim analizama i provedenim anketama program je izuzetno značajan ne samo kao oblik materijalne pomoći studentima već i kao stimulacija za izvršavanje obrazovnih obaveza. Po odobrenju gradonačelnika učenicima i studentima slabijeg imovinskog stanja mogu se dodijeliti jednokratne novčane potpore u toku školovanja. Jednako tako mogu se odobriti i jednokratne financijske potpore nadarenim učenicima i studentima. Broj stipendista je oko 380 korisnika godišnje za mjesečni iznos stipendije 300,00 odnosno 600,00 kuna.

Cilj: Potpore studentima i učenicima za kvalitetnije stjecanje određenog stupnja obrazovanja.

Zakonska osnova: Odluka o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/09), Pravilnik o pravima i obvezama korisnika stipendija (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/09), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08), Ugovori o stipendiranju.

Potrebna sredstva: 2015. 2.100.000,00 kn
2016. 2.100.000,00 kn
2017. 2.100.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Aktivnost: 57002 Cjeloživotno obrazovanje

Funkcijska klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Program obrazovanja namijenjen nezaposlenim osobama i građanima s područja Grada Varaždina s ciljem stjecanja novih znanja i vještina te ostale aktivnosti obrazovanja.

Cilj: Stjecanjem novih znanja i vještina stvara se mogućnost bržeg zapošljavanja

Potrebna sredstva: 2015. 175.000,00 kn
2016. 175.000,00 kn
2017. 175.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola (JPP)

Funkcijska klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Sufinanciranje najma školsko športskih dvorana Gospodarske škole te I. i II. gimnazije sredstvima Proračuna Grada (JPP).

Zakonska osnova: Ugovor, Zaključci Gradskog poglavarstva

Potrebna sredstva: 2015. 350.000,00 Kn
2016. 350.000,00 Kn
2017. 350.000,00 Kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Aktivnost: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata

Funkcijska klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Od 2008. godine Grad Varaždin potiče obrazovanje mladih - učenika i studenata, sufinanciranjem troškova prijevoza od mjesta prebivališta do sjedišta obrazovne institucije. Učenicima srednjih škola kojima je udaljenost na navedenim relacijama veća od 5 km, troškove prijevoza sufinanciraju roditelji i državni proračun. Učenicima srednjih škola kojima je udaljenost od mjesta prebivališta do sjedišta obrazovne institucije do 5 kilometara podmiruje se trošak mjesečne autobusne karte ili potpora u iznosu od 150,00 kn mjesečno. Studenti koji se školuju izvan Varaždina, odnosno 3 i više kilometara do sjedišta visokog učilišta, imaju pravo na financijsku potporu u iznosu 150,00 kn mjesečno. U program je uključeno oko 700 korisnika

financijske potpore i 50 korisnika mjesečne karte tijekom 6 mjeseci školske/akademske godine.

Cilj: Potpora učenicima i studentima za stjecanje određenog stupanja obrazovanja.

Zakonska osnova: Zaključak gradonačelnika, Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva: 2015. 650.000,00 kn
2016. 650.000,00 kn
2017. 650.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Tablica 2. Pregled korisnika potpora za prijevoz

GODINA	SREDNJA ŠKOLA	SREDNJA ŠKOLA UGOVOR SA ŽUPANIJOM	FAKULTET	UKUPNO
2008.	94	0	513	607
2009.	132	217	463	812
2010.	152	204	365	721
2011.	168	80	390	638
2012.	220	-	505	725
2013.	183	-	595	778
2014.	202	-	590	792

Aktivnost 57005 Varaždin - Grad prijatelj djece

Funkcijska klasifikacija

0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Aktivnosti vezane uz programe namijenjene djeci svih uzrasta s ciljem potvrđivanja dodijeljenog priznanja »Varaždin - Grad prijatelj djece« u suradnji sa Društvom »Naša djeca«. Od 2014. godine sufinanciranje kupnje školskih udžbenika za osnovnu školu.

Potrebna sredstva: 2015. 980.000,00 kn
2016. 980.000,00 kn
2017. 980.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Tekući projekt: 57006 Udžbenici za učenike srednjih škola

Funkcijska klasifikacija

0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Od 2015. godine sufinanciranje udžbenika za srednju školu.

Potrebna sredstva: 2015. 400.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Aktivnost 57010 Potpore visokom školstvu

Funkcijska klasifikacija

0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe

Opis: Sufinanciranje programa i aktivnosti visokih učilišta

Cilj: Razvoj znanosti i visokog obrazovanja.

Zakonska osnova: Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva: 2015. 18.000,00 kn
2016. 18.000,00 kn
2017. 18.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Kapitalni projekt: 57022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici

Funkcijska klasifikacija

0911 Predškolski odgoj

Opis: Izrada prijave na EU fondove za projektnu dokumentaciju za izgradnju dječjeg vrtića.

Cilj: Unapređenje i razvoj predškolskog odgoja

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10)

Potrebna sredstva: 2015. 480.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna i sredstva iz EU fondova

GLAVA 12-7 **DJEČJI VRTIĆ »VARAŽDIN«**
PROGRAM **530 PREDŠKOLSKI ODGOJ**
Aktivnost: **53002 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Varaždin«**

Funkcijska klasifikacija **0911 Predškolski odgoj**

Opis: Predškolski odgoj sastavni je dio odgojno-obrazovnog sustava u Republici Hrvatskoj, a ciljevi i zadaće su dugoročno i sadržajno usmjereni na unapređivanje cjelovitog razvoja djeteta prema njegovim potrebama i potrebama njegove obitelji. Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od godine dana do polaska u osnovnu školu, a ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama djeteta. U ustanovi Dječji vrtić »Varaždin« provodi se program izvanobiteljskog odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi redoviti programi njege i naobrazbe djece predškolske dobi, u osam objekata. Uz redovni program provodi program minimuma i program za djecu s posebnim potrebama. Djelatnost ustanove financira se sredstvima osnivača 60% za osiguranja plaća i ostalih rashoda

za zaposlene te materijalnih rashoda neophodnih za realizaciju djelatnosti, uplatama roditelja 40%, iz državnog proračuna te drugih izvora sredstava namijenjenih za provođenje programa. Dječji vrtić »Varaždin« polazi oko 750 djece a zaposlen je 131 djelatnik.

Cilj: Organiziranje i ostvarivanje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08,90/10) Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi

Potrebna sredstva: 2015. 10.660.000 kn
2016. 10.570.000 kn
2017. 10.570.000 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Tablica 3. Podaci o broju djece u Dječjem vrtiću »Varaždin« po objektima

	OBJEKT	BROJ DJECE
1.	Aleja	121
2.	Biškupec	42
3.	Dravska	55
4.	Gortanova	97
5.	Kučan	22
6.	Koprivnička	139
7.	Kozarčeva	131
8.	Trakošćanska	135
	Ukupno	742

GLAVA 12-8 **OSNOVNE ŠKOLE**
PROGRAM **08 SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU**
Aktivnost 080004 **Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju inkluzivne nastave« - ADORA**

Opis: Sredstva projekta planirana za rad pomoćnika u nastavi u osnovnim školama i Centru za odgoj i obrazovanje T. Špoljar Varaždin do kraja 2014./2015. školske godine

Potrebna sredstva: 2015. 776.030,00 kn

Izvor sredstava: državni proračun.

Aktivnost 080005 **Priprema zalihe EU projekata**

Obrazloženje: Sredstva za sufinanciranje prijavljenih projekata II. Osnovne škole u iznosu

190.000,00 kuna i 255.000,00 kuna za Centar T. Špoljar Varaždin.

Potrebna sredstva: 2015. 445.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

PROGRAM **54 FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA**

Aktivnost: **540001 Financiranje materijalnih rashoda**

Funkcijska klasifikacija **0912 Osnovno obrazovanje**

Opis: Početkom 2002. godine posebnom Odlukom Vlade Republike Hrvatske prenijeta su osnivačka prava nad osam osnovnih škola na Grad Varaždin. Time je i preuzeta obveza financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za što se sredstva osiguravaju iz dodatnog udjela poreza na dohodak i

iz potpore izravnjanja Državnog Proračuna Republike Hrvatske. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva odnose se na materijalne i financijske rashode osnovnih škola, rashode za tekuće i investicijsko održavanje i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Sredstva predviđena Proračunom utvrđena su na temelju iznosa utvrđenih za 2014. godinu i projekcije rasta na temelju Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade RH u razdoblju 2015. do 2017. godine.

Cilj: Osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Potrebna sredstva: 2015. 4.328.800,00 kn
2016. 4.328.800,00 kn
2017. 4.328.800,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak, fond izravnjanja

Aktivnost: **540002 Prijevoz učenika osnovnih škola**

Funkcijska klasifikacija **0912** osnovno obrazovanje

Opis: Sukladno zakonskim propisima učenici nižih razreda osnovnih škola kojima je udaljenost od mjesta stanovanja do škole veće od 3 km i učenici viših razreda udaljenosti 5 km imaju pravo na plaćeni organizirani prijevoz. Pravo koriste učenici III. osnovne škole i Centra za odgoj i obrazovanje T Špoljar.

Cilj: Organizirani prijevoz učenika osnovnih škola iz udaljenih mjesta sukladno zakonu.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 35/08), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Potrebna sredstva: 2015. 1.950.000,00 kn
2016. 1.950.000,00 kn
2017. 1.950.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak i fonda izravnjanja

Aktivnost: **540020 Otplata zajma za izgradnju škola**

Funkcijska klasifikacija **0170** Transakcije vezane uz javni dug (glavnica)

Opis: U razdoblju od lipnja 2006. do lipnja 2008. godine u Gradu Varaždinu dograđeno je svih sedam osnovnih škola za potrebe jednosmjenske nastave. Dograđeno je ukupno oko 7500 m² novog prostora. Vrijednost investicije (sa opremom) bila je oko 40 mil. kn. Za cjelokupni projekt uzeto je kreditno zaduženje od 29 mil. kn na rok od deset godina.

Cilj: Pokriće troškova kreditnog zaduženja za izgradnju škola - glavnica

Zakonska osnova: Ugovor s poslovnim bankom

Potrebna sredstva: 2015. 1.200.000,00 kn
2016. 1.200.000,00 kn
2017. 1.200.000,00 kn

Izvor sredstava: Decentralizirana sredstva namijenjena za kapitalnu izgradnju

PROGRAM 55 PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA

Aktivnost: **550001 Produženi boravak**

Funkcijska klasifikacija **0912** Osnovno obrazovanje

Opis: Od rujna 2008. godine osnovne škole s područja Grada Varaždina imaju organiziranu nastavu u jednoj smjeni. Cilj novog načina organizacije rada bio je da učenici što više svojih školskih obaveza obave u školi. U skladu s navedenim, roditeljima učenika nižih razreda pružena je mogućnost organiziranog boravka djeteta u školi nakon redovne nastave uz mogućnost korištenja prehrane i izvršavanja školskih obaveza za slijedeći dan. Cijena programa (naknada za rad učiteljice i ručak) za roditelje iznosi 420,00 kn mjesečno i usuglašavati će se s troškovima života. Program se provodi u dvadeset grupa a plaća ga oko 400 učenika u osnovnim školama grada varaždina te sufinanciranjem produženog boravka u Katoličkoj osnovnoj školi Svete Uršule u Varaždinu. Uz program produženog boravka sufinancira se prehrana (užina) za socijalno ugrožene učenike.

Cilj: Kvalitetno i organizirano provođenje vremena učenika nižih razreda osnovnih škola nakon redovne nastave. Konačni cilj je organizacija rada škole u vidu cjelodnevnih nastave.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazova-

nja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva: 2015. 1.150.000,00 kn
2016. 1.150.000,00 kn
2017. 1.150.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Aktivnost: **550003 Program rada s darovitim učenicima**

Funkcijska klasifikacija **0912** osnovno obrazovanje

Opis: Aktivnosti učenika osnovnih škola iz područja informatike, robotike, elektronike u iznosu 100.000,00 kuna iz proračuna Grada Varaždina

Cilj: Kvalitetno osnovnoškolsko obrazovanje kroz poticanje kreativnosti

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10)

Potrebna sredstva: 2015. 111.000,00 kn
2016. 111.000,00 kn
2017. 111.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna i županijski proračun

Aktivnost: **550012 Sportske aktivnosti učenika**

Funkcijska klasifikacija **0912** osnovno obrazovanje

Opis: Sportske aktivnosti učenika osnovnih škola

Cilj: Tjelesna aktivnost djece u slobodno vrijeme.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10)

Potrebna sredstva: 2015. 200.000,00 kn
2016. 200.000,00 kn
2017. 200.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Aktivnost: **550014 Održavanje objekata osnovnih škola**

Funkcijska klasifikacija **0912** osnovno obrazovanje

Opis: Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola, školski ormarići za niže razrede.

Izrada prijave na projekte za poboljšanje obrazovne infrastrukture iz sredstava Europskih fondova, za nabavu projektora u osnovnim školama i za projektnu dokumentaciju uređenja vrtića uz VII. osnovnu školu

Cilj: Redovito održavanje i obnova postrojenja i opreme u osnovnim školama

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10)

Potrebna sredstva: 2015. 965.000,00 kn
2016. 473.000,00 kn
2017. 473.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna i sredstva iz EU fondova

Aktivnost: **550017 Pomoćnik u nastavi**

Funkcijska klasifikacija **0912** Osnovno obrazovanje

Opis: Početkom 2010/11. školske godine započelo je provođenje projekta »Pomoćnik u nastavi«. Pomoćnik u nastavi, sukladno zakonskoj regulativi, predstavlja osobu koja pruža tehničku pomoć učenicima s teškoćama u razvoju integriranim u redovnu nastavu. Početku projekta prethodio je odabir stručnog povjerenstva, javni poziv i odabir osoba koje će raditi kao pomoćnici u nastavi, prijedlog učenika kojima je pomoć potrebna s obzirom na teškoću, izrada i verifikacija programa edukacije i edukacija pomoćnika, roditelja i nastavnika. U početku u pet osnovnih škola (sukladno potrebama i određenim kriterijima) radilo je 18 asistenta. Cjelokupni projekt kandidiran je u sklopu projekata EU, aktivnosti su ocijenjene kao izuzetno kvalitetne te je Grad Varaždin kao začetnik projekta, zajedno s partnerima, dobio sredstva europskog budžeta kojim će se financirati projekti ACTIVE i ADORA u 2014. i dijelu 2015. godine, a rad dva pomoćnika koji nisu uključeni u projekte financira se sredstvima proračuna grada Varaždina.

Cilj: Pružanje kvalitetne tehničke pomoći učenicima, (roditeljima i nastavnicima) osnovnih škola i predškolskih ustanova s teškoćama u razvoju kojima je ona potrebna kako bi što bolje bili uključeni u redovan obrazovni proces.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12)

i 94/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva: 2015. 52.000,00 kn
2016. 80.000,00 kn
2017. 80.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

Aktivnost: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti

Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Program obuhvaća rashode za provođenje slobodnih aktivnosti učenika osnovnih škola nakon redovne nastave, aktivnosti vezane uz provođenje pojedinačnih projekata škola. Radi sigurnosti u prometu učenicima dviju osnovnih škola omogućen je prijevoz do škole i natrag iznad zakonskog standarda i reflektirajući prsluci za sve učenike 1. razreda. Od 2014. godine financiraju se naknade i troškovi smještaja učitelja na izletima i maturnalnim putovanjima učenika. Iz županijskog proračuna sufinancirat će se provođenje natjecanja, susreta i smotri u osnovnim školama na županijskoj razini u iznosu 64.220 kuna.

Cilj: Kvaliteta osnovnoškolskog obrazovanja

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva: 2015. 522.260,00 Kn
2016. 557.160,00 Kn
2017. 557.160,00 Kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna, županijski proračun

Aktivnost 550050 Otplata zajmova za izgradnju škola

Funkcijska klasifikacija 0170 Transakcije vezane uz javni dug (glavnica i kamate)

Opis: U razdoblju od lipnja 2006. do lipnja 2008. godine u Gradu Varaždinu dograđeno je svih sedam osnovnih škola za potrebe jednosmjenske nastave. Dograđeno je ukupno oko 7500m² novog prostora. Vrijednost investicije (sa opremom) bila je oko 40 mil kn. Za cjelokupni projekt uzeto je kreditno zaduženje od 29 mil kn na rok od deset godina.

Cilj: Pokriće troškova kreditnog zaduženja za izgradnju škola.

Zakonska osnova: Ugovor s poslovnom bankom

Potrebna sredstva: 2015. 1.443.900,00 Kn
2016. 1.408.900,00 Kn
2017. 1.373.900,00 Kn

Izvor sredstava: Prihodi proračuna

II.

Ovaj Program objavit će se »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 600-01/14-01/1
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

150.

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 45. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u kulturi Grada Varaždina za 2015. - 2017. godine

I. UVOD

Članak 1.

Upravni odjel za društvene djelatnosti u razdoblju 2015. - 2017., obavljat će i poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina na području kulture, prema članku 16. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/12), dakle, posebice poslove predlaganja, u skladu s proračunima Grada, praćenja izvršenja i izvještavanja o ostvarenju godišnjih programa javnih potreba u kulturi, a u cilju osiguranja potreba građana u ovim područjima. Pri tome će raspodjelom raspoloživih sredstava težiti osiguranju financijskih i materijalnih uvjeta za rad gradskih ustanova, dotično programa, galerijske, kazališne, knjižnične i muzejske djelatnosti, za ostvarivanje dijela programa udruga, društava i udruženja, za organizaciju i izvođenje kulturnih manifestacija.

Kako se i dalje raspoloživi proračunski prihodi kontinuirano smanjuju u odnosu na iznose iz prošlih godina usmjeravanih za programe javnih potreba u kulturi te istovremeno i smanjenje iznosa sredstava za ove djelatnosti iz drugih dosadašnjih izvora (primjerice: državni i županijski proračun, sponzori, vlastiti prihodi i dr.), i nadalje najvažnije zadaće biti će:

- racionalno raspolaganje planiranim sredstvima uz poštivanje zakonskih prioriteta u nastojanju održanja dostignute kvalitete kulturnih programa profesionalnih ustanova,
- pomaganje dijela programa amaterskih udruga i organizacija.

Javne potrebe Grada Varaždina za 2015. godinu obuhvaćaju programe, akcije i manifestacije u kulturi i tehničkoj kulturi koje su od interesa za Grad Varaždin, a koje se ovim Programom utvrđuju kao javne potrebe.

Obveza financiranja potreba građana u ovim područjima od strane Grada propisane su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi i sistemskim zakonima za svako područje kulture.

Navedene poslove i zadaće tijekom planskog razdoblja izvršavat će dva zaposlena stručna djelatnika unutar Upravnog odjela za društvene djelatnosti - Odjeka za kulturu, tehničku kulturu i sport.

II. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Članak 2.

Program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina obuhvaća kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Grad Varaždin utvrđene kao javna potreba kao i one koje su određene posebnim zakonima.

Grad Varaždin u Program javnih potreba u kulturi za 2015. godinu uključuje:

- A** - Redovnu djelatnost i programe JAVNIH GRADSKIH USTANOVA u kulturi u skladu sa zakonima i odlukama o osnivanju, kapitalna ulaganja u objekte u kojima se odvija djelatnost ovih ustanova, kao i otplatu zajmova za obnovu tih objekata.
- B** - Dio djelatnosti, poslova i programa OSTALIH USTANOVA u kulturi i ZNANSTVENO KULTURNIH USTANOVA koje su od interesa za Grad ili su obaveza u skladu sa zakonom, aktima o osnivanju ili drugim aktima o suglasnosti za njihovo sufinanciranje.
- C** - Dio troškova realizacije pojedinih PROGRAMA STRUKOVNIH I AMATERSKIH UDRUGA I DRUŠTAVA koje djeluju na području Grada na polju kulture i umjetnosti, poticanja njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, te tehničke kulture a koji su od interesa za Grad ili/i čine sastavni dio tradicionalnih priredbi, festivala i izložbi, te prigodnih akcija, manifestacija i obilježavanja obljetnica.
- D** - Dio troškova KULTURNIH MANIFESTACIJA koje su od interesa za promidžbu Grada ili su poticaj pozicioniranju Varaždina kao kulturno-turističkog odredišta, a ujedno su i kulturni sadržaj koji obogaćuje kulturni život Grada.

- E** - SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU U KULTURI, SPORTU u iznosu obaveznog udjela lokalne zajednice u troškovima izvođenja prihvaćenih projekata u kulturi financiranih iz fondova EU.
- F** - Dio troškova pripremnih aktivnosti za prijavu kandidature u sklopu projekta GRAD VARAŽDIN EUROPSKA PRIJESTOLNICA KULTURE 2020.
- G** - OSTALE IZVANREDNE I POVREMENE DJELATNOSTI, POSLOVE I PROGRAME na poticanju urbane kulture i kulturnog stvaralaštva mladih, na području nakladništva, inovacija i novih projekata u kulturi, izložbenih djelatnosti, likovnih intervencija i uređenja prostora, prezentacija, inovativnosti i dr. osobito kada nositelj programa osigurava sufinanciranje i iz drugih izvora, uključujući međunarodne, a koji nisu uključeni u redovito financiranje iz Proračuna, a od interesa su za kulturni život Grada.

Vrednovanje ponuđenih programa izvršeno je na slijedećim zadanim korektivnim elementima iz dokumenta planiranja: 1. ostvarivanje primarne djelatnosti, 2. održiva organizacijska struktura, 3. program rada, 4. financijski plan i 5. pokazatelji provođenja programa.

Kriteriji vrednovanja ponuđenih programa posebno su stimulirani slijedećim elementima: kvaliteta, isticanje i održavanje kontinuiteta i specifičnog identiteta urbane varaždinske kulture, osiguranje prostornih i tehničkih uvjeta za ostvarivanje programa; održavanje, obnova i rekonstrukcija objekata - spomenika kulture koje koriste ustanove kulture, programi međugradske, međuregionalne i međunarodne suradnje koji ostvaruju afirmativnu prezentaciju grada Varaždina s posebnim naglaskom na reciprocitetu, podržavanje programa za koje je osigurano sufinanciranje iz drugih izvora; poticanje edukativnih programa u kulturi; rad s mladima, približavanje kulture, umjetnosti i tehnike djeci; rad s novim tehnologijama i u inovativnim organizacijskim oblicima.

Za korisnike proračuna, za primatelje redovnih sredstava donacija te za nositelje priredbi i manifestacija podržanih sredstvima osiguranih u Proračunu Grada Varaždina za plansko razdoblje, a prema prijavama na Natječaj za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina (KLASA: 610-01/14-01/2 i 612-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-09-20-14-1 i 2186/01-09-20/8-14-1 od 2. srpnja 2014. godine) koji su zadovoljili naprijed navedene kriterije valorizacije, u skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi, ali i u skladu s postavljenim proračunskim limitima za 2015. godinu, planiraju se sredstva za ovu namjenu po programima i aktivnostima:

Članak 3.

72 PROGRAM: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI

A 720001 - Sufinanciranje gradskih ustanova u kulturi.

0820 - Službe kulture.

381 - Tekuće donacije.

Opis programa:

Proračunskim sredstvima sufinancira se dio djelatnosti Koncertnog ureda Varaždin i Varaždinskih baroknih večeri, dakle ustanove i festivala kojima je Grad osnivač. Programom se osiguravaju uvjeti za organizaciju događanja na području glazbene i glazbeno-scenske umjetnosti, izvođenjem godišnjih/sezonskih programa koncerata, prigodnih javnih programa i nacionalnog festivala Varaždinskih baroknih večeri koji u 2015. godini obilježava jubilaro 45. izvođenje.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Pravilnik o statusu, ustrojstvu i financiranju VBV (»Narodne novine«, broj 76/11),

Odluka o prihvaćanju kandidature Grada Varaždina za Europsku prijestolnicu kulture 2020. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14).

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Cilj: 1. Koncertni ured Varaždin izvršavanjem svoje statutarne uloge pružat će građanstvu tijekom 2015. godine kulturne usluge organizacijom glazbenih i

glazbeno-scenskih programa u izvedbi domaćih i stranih reproduktivnih umjetnika, omogućavati predstavljanje mladih varaždinskih glazbenika i sastava, te nastaviti s tradicionalnim prigodnim koncertima u okviru kulturnih sezona. U 2015. godini planiraju se i izdavački projekti s područja muzikologije.

Poseban dio poslova i zadataka Koncertnog ureda odnosi se na obavljanje pripremni aktivnosti za prijavu Varaždina za EPK 2020. godine sukladno zaduženjima iz Odluke o prihvaćanju kandidature Grada Varaždina za Europsku prijestolnicu kulture 2020. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14).

Pokazatelji uspješnost mjerit će se ostvarivanjem i kvalitetom predloženih i podržanih godišnjih programa.

Cilj: 2. Festivalom Varaždinskih baroknih večeri u razdoblju 2015. - 2017. želi se nastaviti izvršenje obveza iz navedenog Pravilnika o statusu, ustrojstvu i financiranju, te tijekom navedenog razdoblja održati posljednjih godina dostignuti međunarodni status i ugled, kvalitetu i umjetničko-izvedbenu usmjerenost programa Festivala.

Održanje upravo ovih dostignutih standarda i međunarodnog statusa te kvalitete i usmjerenost programa Festivala bit će i pokazatelji uspješnosti.

Namjena planiranih sredstava:

USTANOVA	PROGRAM	IZNOS	IZNOS
Koncertni ured Varaždin	1. redovna djelatnost (sufinanciranje)	420.000,00	
	- pripremne aktivnosti za Varaždin EPK 2020.		
	2. program (sufinanciranje)	80.000,00	
	a) servisiranje i logistika varaždinske glazbene scene,		
	b) briga o instrumentima i notnom arhivu,		
	c) »Ljeto u Varaždinu« i izvršna organizacija ostalih glazbenih i glazbeno-scenskih programa u organizaciji Grada Varaždina,		
	d) logistika obilježavanja obljetnica, posebnih događanja, priredbi u gradu, programa međunarodne suradnje i glazbenih projekata vezanih uz EU.		500.000,00
Festival Varaždinske barokne večeri	1. izdaci za zaposlene	120.000,00	
	2. popratni programi (izlozi, izložbe i dr.)	10.000,00	
	3. festivalski program - država partner: Francuska (koncerti koji će se održavati u Varaždinu)	440.000,00	570.000,00
UKUPNO 2015.			1.070.000,00
UKUPNO 2016.			1.070.000,00
UKUPNO 2017.			1.070.000,00

A 720010 - Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu

0820 - Službe kulture

381 - Tekuće donacije

Opis programa:

Grad Varaždin na temelju zakonskih obveza i potpisanih dokumenata o sudjelovanju u ostvarivanju uvjeta za djelovanje znanstveno-kulturnih ustanova prati

proračunskim sredstvima Državni arhiv u Varaždinu i Zavod za znanstveni rad HAZU. Njihovo djelovanje prvenstveno se odnosi na istraživanje i dokumentiranje znanstveno utemeljenih povijesnih činjenica, arhiviranje dokumenata, istraživanje kako prošlosti, tako i perspektive razvoja Varaždina i područja koje k njemu gravitira.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97, 64/00 i 65/09)

Ugovor o djelovanju Zavoda za znanstveni rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u Varaždinu (KLASA: 640-01/04-01/3, URBROJ: 2186/01-01-05-9) od 17. siječnja 2005.

Sporazum o međusobnim odnosima u osiguranju redovitih sredstava za djelovanje Zavoda za znanstveni rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u Varaždinu (KLASA: 640-01/04-01/3, URBROJ: 2186/01-01-05-10) od 17. siječnja 2005.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Cilj: 1. Izvršenje zakonske obveze u osiguranju uvjeta za djelovanje Državnog arhiva u Varaž-

dinu, te potpora organizaciji tematskih izložbi i izdavaštvu.

Mjerilo uspješnosti je prema opisu cilja izvršenje zakonskih obveza, a kvalitetom usluge i ostvarenjem projekata Arhiv će opravdati proračunsku potporu svojem djelovanju.

Cilj: 2. Izvršenje ugovornih obveza Grada s HAZU-om i djelomično sudjelovanje u financiranju programa zavoda. Isticanjem važenja Ugovora i Sporazuma potrebno dogovoriti daljnju suradnju s HAZU.

Pokazatelji uspješnosti biti će izvršenje ugovornih obveza i kvaliteta izvedenih projekata.

Namjena planiranih sredstava:

INSTITUCIJA	PROGRAM	IZNOS	IZNOS
Državni arhiv Varaždin	1. materijalni troškovi	60.000,00	
	2. program	30.000,00	
	a) Marijaterzijanski urbari Varaždinske županije - pripreme 3. i 4. Sveska		
	b) Izložba »A.D. 1915. - Zapisi o ratu« c) Izložba »Štit, kaciga, plašt - heraldičko i sfragističko znakovlje u fundusu DA Vž«		90.000,00
Zavod za znanstveni rad HAZU u Varaždinu	1. redovna djelatnost	110.000,00	
	a) troškovi jednog zaposlenog administrativnog djelatnika		
	b) materijalni troškovi	10.000,00	
	2. program		
	a) Organizacija znanstvenog skupa - »Varaždinske barokne večeri - 45 festivalskih godina«,		
	b) izdavanje časopisa »Radovi 25/2013.«		
	3. najamnina za poslovni prostor	20.000,00	140.000,00
UKUPNO 2015.			230.000,00
UKUPNO 2016.			205.000,00
UKUPNO 2017.			205.000,00

Članak 4.

GLAVA 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

72 PROGRAM: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI

Aktivnost: 720011 - Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih programa strukovnih i amaterskih udruga te društava koja djeluju na području Grada Varaždina na polju kulture i umjetnosti, poticanje njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, a koji su od interesa za Grad i čine sastavni dio tradicionalnih priredbi, smotra, festivala, manifestacija i obilježavanja obljetnica.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Potrebna sredstva:

2015. 158.000,00 kn

2016. 158.000,00 kn

2017. 158.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Pomaganje djelovanja kulturno-umjetničkih društava Grada Varaždina na okupljanju djece i mladih u slobodno vrijeme te upoznavanju i prihvaćanju narodne, glazbene i plesne tradicije, ali i odraslih te umirovljenika na pripremanju i izvođenju folklorne baštine na festivalima i smotrama folklor s obavezom nastupa na gradskim priredbama i izvedbi programa za građanstvo s primarnom svrhom očuvanja nacionalne tradicije, običaja i kulture.

Pokazatelji uspješnosti bit će broj aktivnih društava, broj uključenih članova, posebice mladih do 18 godina starosti te broj nastupa prije svega u Varaždinu.

Namjena planiranih sredstava:

UDRUGA - K U D	PROGRAM	IZNOS
KUD »Vila«	1. Nastup pjevačkog zbora »Vila« u Domu za starije i nemoćne osobe Varaždin 2. Nastup u 6. Mjesnom odboru »Banfica« 3. Nastup u Domu Lekić	5.000,00
Varaždinski folklorni ansambl	1. Škola folklora i sviranja tradicijskih glazbala 2. Nastupi božićnih koledara prilikom održavanja manifestacije advent u Varaždinu	30.000,00
Varaždinsko obrtničko glazbeno društvo	1. Godišnji koncert Varaždinskog obrtničkog glazbenog društva 2. Tradicionalni Božićno novogodišnji koncert u Varaždinskoj katedrali	15.000,00
Centar tradicijske kulture »Varaždin«	1. Folklorno stvaralaštvo CTK »Varaždin« 2. Glazbeno stvaralaštvo CTK »Varaždin« 3. Međunarodni festival tradicijske kulture »Folkofonija 2015. u Varaždinu«	45.000,00
KUD »Hrvatske željeznice«	FOLKLOR: 1. Međunarodni folklorni festival KUD »Hrvatske željeznice« i prijatelji 2. Dječja smotra folklora KUD »Hrvatske željeznice« GRADSKI PUHAČKI ORKESTAR: 1. Međunarodni festival puhačkih orkestara željezničara 2. Završni koncert puhačkog orkestra i koncert povodom Dana Grada Varaždina	35.000,00
Plesni studio »Vindi«	1. Zimska završna produkcija Plesnog studija Vindi 2. Pleskaz 2015	10.000,00
Dječji zbor »Štigleci«	1. Proljetni koncert	4.000,00
Udruga »Varaždinske mažoretkinje«	1. Predvodnice Grada u kojem anđeli spavaju	8.000,00
Udruga za menadžment glazbene i primijenjene umjetnosti »AULOS« Varaždin	1. Album s CD pločom - Ivan Krstitelj Vanhal	6.000,00
UKUPNO 2015.		158.000,00
UKUPNO 2016.		158.000,00
UKUPNO 2017.		158.000,00

Aktivnost: 720012 - Sufinanciranje glazbenih programa

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih glazbenih programa i koncerata amaterskih udruga kao i umjetničkih organizacija koje djeluju na području Grada Varaždina.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj: 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09.).

Potrebna sredstva:

2015. 180.000,00 kn

2016. 180.000,00 kn

2017. 180.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Poticanje djelovanja udruga, ansambala i organizacija na području izvođenja glazbenih programa i koncerata, osobito Varaždinskog komornog orkestra i Varaždinskog kvarteta.

Uspješnost će se mjeriti brojem održanih programa odnosno ciklusa koncerata kao i brojem zainteresiranih posjetilaca.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Varaždinski komorni orkestar	5 koncerata Varaždinskog komornog orkestra: 1. Koncert - dirigent i skladatelj I.J.Skender, solist na gitari K. Bedek, solist na kontrbasu J.Herceg. 2. Koncert - dirigent T.Fačini, solisti na trubi V.Kocelj, solist na klaviru D.Detoni 3. Koncert - dirigent P. Dešpalj, solist na klaviru M.Žerovnik 4. Koncert - umjetničko vodstvo i solist na flauti M.Kofler 5. Koncert - solistica na klaviru Ida Gamulin	167.000,00
Varaždinski kvartet	Koncertna sezona 2015.- <u>3. koncerta</u> : 1. Korizmeni koncert u suradnji s glazbenicima varaždinske katedrale i ostalim mladim varaždinskim glazbenicima 2. Koncert s izvedbom djela majstora klasike i varaždinskih kompozitora 3. Koncert s izvedbom popularnih skladbi iz svijeta popa i rocka	8.000,00
Varaždinski tamburaški orkestar	1. Obilježavanje 10. obljetnice Varaždinskog tamburaškog orkestra	5.000,00
UKUPNO 2015.		180.000,00
UKUPNO 2016.		180.000,00
UKUPNO 2017.		180.000,00

Aktivnost: 720013 - Sufinanciranje likovnih programa

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih programa strukovnih i amaterskih udruga koja djeluju na području Grada Varaždina, a koji su od interesa za Grad i čine sastavni dio likovnih izložbi i programa.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Potrebna sredstva:

2015. 10.000,00 kn

2016. 10.000,00 kn

2017. 10.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Potpora programima likovne umjetnosti i stvaralaštva te njihovom sudjelovanju na revijama, likovnim radionicama, izložbama likovnih radova, samostalnim i skupnim izložbama članova varaždinske udruge likovnih stvaralaca te razmjeni izložbenih programa.

Pokazatelj uspješnosti bit će broj izvedenih projekta podržanih proračunskim sredstvima.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Hrvatsko društvo likovnih umjetnika	1. Samostalne izložbe članova HDLU	10.000,00
UKUPNO 2015.		10.000,00
UKUPNO 2016.		10.000,00
UKUPNO 2017.		10.000,00

Aktivnost: 720014 - Sufinanciranje književno - izdavačke djelatnosti

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

323 Usluge promidžbe i informiranja

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih književnih programa strukovnih i amaterskih udruga koja djeluju na području Grada Varaždina, a koji su od interesa za Grad i čine sastavni dio književnih večeri, obilje-

žavanja godišnjica značajnih varaždinskih književnika te sufinanciranje tiskanja novih spisateljskih ostvarenja, zbornika i časopisa. Mjesečno izdanje knjižice »Varaždin - i« o najvažnijim priredbama, informacijama i događajima iz područja kulture, turizma, sporta i dr. područja u gradu.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Potrebna sredstva:

2015. 50.000,00 kn

2016. 50.000,00 kn

2017. 50.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Pomaganje književno-izdavačke djelatnosti, programa književnih večeri i predstavljanje djela varaždinskih umjetnika pisane riječi, programa obilježavanja godišnjica značajnih književnih i jezikoslovnih osobnosti, potpora tiskanju novih spisateljskih ostvarenja i zbornika te izdavanje mjesečne knjižice »Varaždin - i« s informacijama o kulturnim, sportskim i drugim događanjima u gradu.

Uspješnost će se mjeriti brojem izvedenih i odobrenih prijedloga programa, izdavanjem radova i tiskanjem informativne knjižice.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Ogranak Matice hrvatske - Varaždin	1. Književne večeri i tribine -10 programa 2. Nakladništvo - 3 projekta 3. Obljetnice - 2 projekta	15.000,00
Varaždinsko književno društvo	1. »Srebrna cesta« - književna večer posvećena Gustavu Krklecu 2. Recital suvremenog hrvatskog pjesništva »Senje i meteori« 3. Predstavljanje 18. sveska Zbornika VKD-a 4. Dodjela godišnje nagrade »Katarina Patačić« za najbolju kajkavsku knjigu	10.000,00
Društvo povjesničara Grada Varaždina i Varaždinske županije	1. Projekt časopisa Društva pod nazivom Historia Warasdiensis - Časopis za varaždinsku povjesnicu.	6.000,00
VARAŽDIN IN	Mjesečna informativna knjižica kulturnih događanja - prema Ugovoru s nakladnikom.	19.000,00
UKUPNO 2015.		50.000,00
UKUPNO 2016.		50.000,00
UKUPNO 2017.		50.000,00

Aktivnost: 720015 - Sufinanciranje kulturno - turističkih manifestacija.

**Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije**

Opis programa:

Poticanje i sudjelovanje u troškovima nositelja kulturno-turističkih manifestacija koje su od interesa za promociju Grada kao kulturno-turističkog odredišta, a ujedno su sadržajem koncipirani na način da obogate kulturni život Grada.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Potrebna sredstva:

2015. 118.000,00 kn

2016. 118.000,00 kn

2017. 118.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Održanje dostignute razine i vrsta kulturno-turističkih manifestacija koje su od nedvojbenog značaja i interesa za Grad Varaždin i njegovu promociju.

Pokazatelji uspješnosti bit će broj održanih manifestacija od kojih su neke s višegodišnjom tradicijom u održavanju te broj zainteresiranih građana, gostiju Varaždina, domaćih i inozemnih medija.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Glazbena škola Varaždin	1. Međunarodna ljetna škola barokne glazbe i plesa AESTAS MUSICA 2. Međunarodno natjecanje mladih glazbenika 3. 58. Glazbene svečanosti hrvatske mladeži	26.000,00
»Kerameikon«- Hrvatska udruga keramičara	1. V. Međunarodni festival postmoderne keramike 2015/16. -uvodni dio 2015.	20.000,00
Udruga vrtlara Varaždinske županije	20. Međunarodna izložba cvijeća	18.000,00
Udruga MOP Sveučilište Sjever	1. MOP 04 Festival multimedije	5.000,00
Viteški red Svetog Nikole	1. Anđeoska strijela	4.000,00
Udruga »TRASH«	1. Međunarodni festival niskobudžetnih filmova - Trash film festival	25.000,00
Kulturna udruga mladih »Centar scena« Varaždin	1. »Glazbom protiv zlostavljanja (»Music against abusing«)	5.000,00
Umjetnička organizacija »VRUM«	1. IZUM MIKSER: 7. Dani suvremenog plesa - Sjever	15.000,00
UKUPNO 2015.		118.000,00
UKUPNO 2016.		118.000,00
UKUPNO 2017.		118.000,00

Aktivnost: 720016 - Sufinanciranje ostalih programa u kulturi

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije

Opis programa:

Pružanje potpore za izvanredne i povremene djelatnosti, aktivnosti i projekte usmjerene na poticanje urbane kulture i kulturnog stvaralaštva mladih, na području nakladništva, inovacija i novih projekata u kulturi, izložbene djelatnosti i dr. kada nositelj programa osigura sufinanciranje i iz drugih izvora, programima kulturne suradnje s drugim gradovima u inozemstvu te donacije za programe koji nisu mogli biti predviđeni u trenutku izrade ovog financijskog plana, a sadržajno, učincima i troškovno su od interesa za kulturni život Varaždina.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Potrebna sredstva:

2015. 139.000,00 kn

2016. 139.000,00 kn

2017. 139.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Tijekom planskog razdoblja 2015. - 2017. podupirat će se neplanirani i izvanredni kulturni, izdavačko-nakladnički, promidžbeni programi udruga, društava i organizatora projekta ili manifestacija od interesa za grad Varaždin.

Mjerilo uspješnosti bit će broj izvedenih programa od interesa za Grad.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Udruge, društva i neprofitne organizacije u kulturi i sličnim djelatnostima	Ostali nepredviđeni i izvanredni, a naknadno prihvaćeni programi udruga, društava i organizatora kulturnih programa.	
UKUPNO 2015.		139.000,00
UKUPNO 2016.		139.000,00
UKUPNO 2017.		139.000,00

Aktivnost: 720017 - Sufinanciranje projekata EU u kulturi, sportu

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

2016. 50.000,00 kn

2017. 50.000,00 kn

Opis programa:

Potpora kvalitetnim projektima i programima iz područja kulture i sporta kojima je odobrena financijska potpora iz međunarodnih izvora, ali im nedostaje obvezatni udio sufinanciranja cjelokupne vrijednosti projekta.

Zakonske i druge pravne osnove:

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13, 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

2015. 50.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Projekte na natječajima u EU na području kulture moguće je dobiti samo uz prethodnu odluku o našem sudjelovanju u projektu s određenim postotkom potrebnih sredstava. Kandidiranje, a time i osiguranja proračunskih sredstva za sufinanciranje, za projekte EU nastaviti će se tijekom planskog razdoblja 2015. - 2017.

Ostvarenje će objektivno ovisiti o odluci u EU o dodjeli sredstava za pojedini projekt, a mjerilo uspješnosti će biti izvedba dobivenog projekata u skladu s obvezama.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATORI	PROGRAM	IZNOS
Grad Varaždin, Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. i ustanove, udruge i organizacije.	(Pred)financiranje EU projekata.	
UKUPNO 2015.		50.000,00
UKUPNO 2016.		50.000,00
UKUPNO 2017.		50.000,00

A 720018 - Sufinanciranje audiovizualne djelatnosti

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13, 4/14 - pročišćeni tekst),

Potrebna sredstva:

2015. 270.000,00 kn

2016. 270.000,00 kn

2017. 270.000,00 kn

Opis programa:

Stalna kinoprikazivačka djelatnost, rad na školi i radionicama animacije za djecu i mlade, organizacija internacionalnog festivala animiranog filma »VAFI«, dodjela nagrade za naj sinkronizaciju.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Održavanje kontinuiteta kinoprikazivačkog programa, poticanje i edukacija djece i mladih na kreiranju animiranog filma i njegova prezentacija. Uspješnost će se pratiti ocjenom kvalitete izvedenog programa, brojem sudionika i odgovarajućom organizacijom festivala i drugih događanja.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATORI	PROGRAM	IZNOS
»VANIMA« Filmsko-kreativni studio	1. Kino Galerija (sufinanciranje)	120.000,00
	2. Programi (sufinanciranje)	150.000,00
	a) »VAFI« - 6. internacionalni festival animiranog filma djece i mladih	
	b) organizacija 11. ljetne radionice animiranog filma	
	c) »SINKI« - hrvatska dodjela nagrade za naj sinkronizatora	

ORGANIZATORI	PROGRAM	IZNOS
UKUPNO 2015.		270.000,00
UKUPNO 2016.		270.000,00
UKUPNO 2017.		270.000,00

Aktivnost: 720021 Grad Varaždin europska prijestolnica kulture 2020.

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
32 Ostali rashodi

Opis programa:

Po objavi poziva od strane Ministarstva kulture RH Grad Varaždin će se kandidirati za moguću Europsku prijestolnicu kulture 2020. godine kada je predviđeno da to bude jedan irski i jedan hrvatski grad. Program se odnosi na inicijalne radnje oko pripreme kandidature.

Zakonske i druge pravne osnove:

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst.)

Odluka o prihvaćanju kandidature Grada Varaždina za Europsku prijestolnicu kulture 2020. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14.)

Potrebna sredstva:

2015. 150.000,00 kn

2016. 150.000,00 kn

2017. 150.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Cilj je da Varaždin bude hrvatski grad - Europska prijestolnica kulture 2020. godine, ali i da inicijativama civilnog društva iskoristi pripreme radnje za vlastiti boljitak. Uspješnost će pokazati rezultati kandidature.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Grad Varaždin	Troškovi kandidature.	
UKUPNO 2015.		150.000,00
UKUPNO 2016.		150.000,00
UKUPNO 2017.		150.000,00

Članak 5.

70 PROGRAM: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI

Iz proračuna Grada Varaždina financira se redovna djelatnost i program Javnih gradskih ustanova u kulturi sa svrhom:

- Održavanja i promicanja kazališne umjetnosti u gradu,
- Održavanja muzejske djelatnosti i promicanje varaždinske prošlosti i kulture,
- Organiziranja knjižničarsko - bibliotečne djelatnosti,
- Promoviranja likovno - izlagačke djelatnosti i organizacije suvremenih kulturnih događanja.

GLAVA 12-2 Hrvatsko narodno kazalište u Varaždinu

Opis programa:

Djelatnost obavlja po Zakonu o kazalištima i dokumentima o osnivanju kazališta, kao i po Statutu HNK u Varaždinu. Usvojeni program ostvarit će ukupno 65 zaposlenih djelatnika.

a) Premijere: deset naslova

- **šest dramskih naslova** na prostoru velike scene, scene Rogoz i varaždinskim eksterijerima;
- jedno glazbeno-scensko djelo;
- jedno plesno-scensko djelo
- dvije premijere dječje i lutkarske scene.

b) Reprize;

c) Kazališni studio mladih;

d) Edukativne radionice za prosvjetne djelatnike;

e) Ostali programi (organizacija izložbi, predavanja, usluge korištenja prostora)

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Zakon o kazalištima (»Narodne novine«, broj 71/06, 121/13 i 26/14)

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst.)

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2015.	8.165.000,00
UKUPNO 2016.	8.174.000,00
UKUPNO 2017.	8.174.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Program je usmjeren na zadovoljavanje potreba djece, mladeži i odraslih s ciljem održavanja standarda kazališnog života u gradu, uz očekivanje posjeta 50.000 gledatelja, a izvršenje će u zakonskim rokovima ocijeniti Kazališno vijeće, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina na temelju izvještajnih dokumenata.

GLAVA 12-3 Gradski muzej Varaždin**Opis programa:**

Djelatnost se bazira na Zakonu o muzejima, aktu o osnivanju i Statutu Gradskog muzeja Varaždin. Usvojeni program ostvarit će ukupno 32 zaposlena djelatnika;

- skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara, te njihova stručno-znanstvena obrada i sistematizacija, dokumentiranje, restauriranje i konzerviranje, kao i istraživanje, obrada i prezentacija lokaliteta iz varaždinske i povijesti s područja Varaždinske županije.
- organizacija izložbi i izdavanje publikacija.
- MIŠ (Muzeji i škola) - program namijenjen školskoj populaciji i organiziran u zajedništvu sa školama.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Zakon o muzejima (»Narodne novine«, broj 142/98 i 65/09)

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst.)

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2015.	4.575.000,00
UKUPNO 2016.	4.738.500,00
UKUPNO 2017.	4.819.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Program je namijenjen širokoj publici s naglaskom na edukativnost uz očekivanje daljnjeg povećanja broja posjetitelja. Uspješnost provođenja pratit će se izvještajnim dokumentima u zakonskim rokovima, a utvrđivat će ih Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

GLAVA 12-4 Gradska knjižnica i čitaonica »Metel Ožegović«**Opis programa:**

Program ostvaruje po Zakonu o knjižnicama, aktima o osnivanju i Statutu Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović«. Program će ostvariti 22 zaposlena djelatnika.

Nabava knjižne i neknjižne građe (s pomoći iz državnog proračuna, i županijskog proračuna) Rad matične službe (pomoć iz državnog proračuna).

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Zakon o knjižnicama (»Narodne novine« 105/97, 05/98, 104/00 i 69/09)

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst.)

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2015.	3.375.000,00
UKUPNO 2016.	3.082.000,00
UKUPNO 2017.	3.098.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Usluge knjižnice koristit će oko 10.500 članova. Provođenje programa pratit će se u zakonskim rokovima kroz izvještajne dokumente ustanove, a utvrđuje ih Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović« Varaždin, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

GLAVA 12-5 Galerijski centar Varaždin**Opis programa:**

Djeluje na temelju Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju i Statuta Galerijskog centra Varaždin. Ustanova će program ostvariti s 2 zaposlena djelatnika.

- Dani performansa,
- Bijenale modne fotografije,

- Galerija na otvorenom,
- Izložbe i manifestacije.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst.)

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2015.	535.000,00
UKUPNO 2016.	535.000,00
UKUPNO 2017.	535.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Program je usmjeren na organizaciju sadržaja suvremene umjetničke prakse. Osim toga, Galerijski centar Varaždin će prezentirati kolekciju slika Miljenka Stančića.

Provođenje programa i ostvarivanje programskih ciljeva pratit će kroz redovno izvještavanje u zakonskim rokovima Savjet Galerijskog centra Varaždin, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 610-04/14-01/2, 612-01/14-01/3

URBROJ: 2186/01-02-00-14-13, 2186/01-02-00-14-49
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

151.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 30. i 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAME SPORTA I REKREACIJE
GRADA VARAŽDINA

I.**PROGRAM**

javnih potreba u sportu Grada Varaždina za
2015. - 2017. godinu

Razdjel:12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI****Program 77 - Sufinanciranje javnih potreba u sportu****Opis programa:**

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i promicanja sporta, sportskih aktivnosti djece i mladeži, sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i osoba s posebnim potrebama kroz stvaranje uvjeta, funkcioniranje gradskih sportskih građevina, djelovanje sportskih udruga, sustav priprema ekipa i pojedinaca za natjecanja kao i samog održavanja sportskih natjecanja.

Zakonske i druge pravne osnove:

1. Zakon o sportu (»Narodne novine«, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13),
2. Zaključci gradonačelnika o pokroviteljstvima nad međunarodnim, memorijalnim i domaćim sportskim turnirima i natjecanjima.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Proračunskim sredstvima izvršiti zakonom utvrđenu obvezu pomaganja obavljanja sportskih djelatnosti (članak 74. Zakona stavak 1) - djelovanja sportskih udruga i saveza na organizaciji i izvođenju sportskih aktivnosti, na uključivanju djece, mladeži i ostalih građana u sportske programe, na provedbi upravljanja i optimalnog korištenja gradskih sportskih građevina, na pripremanju i sudjelovanju u sustavima amaterskih sportskih natjecanja te djelovanje Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina na usklađivanju aktivnosti svojih članica.

Pokazatelji uspješnosti bit će broj sportskih udruga i saveza, broj grana sportova i osobito broj aktivnih članova - korisnika usluge, te funkcioniranje sportskih objekata i ostvarena uloga Zajednice. Zajednica će prema članku 76. stavku 7. Zakona o sportu Gradskom vijeću Grada Varaždina podnijeti Godišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu, postignutim rezultatima i utrošku doznacenih financijskih sredstava.

Aktivnost: 770001

- **Sufinanciranje sportskih udruga**
- **članica Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina**

0810 - Službe rekreacije i sporta

3811 - Tekuće donacije u novcu

1. Opis programa:

Temeljem članka 76. stavka 4. Zakona o sportu, Gradsko vijeće Grada Varaždina obvezno je zajedno sa Proračunom Grada Varaždina donijeti i Program javnih potreba u sportu Grada Varaždina za svaku financijsku godinu, a ista obveza proizlazi i iz članka 30. Statuta Grada Varaždina prema kojem je Grad Varaždin dužan u okviru svog samoupravnog djelovanja osigurati sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika između ostalog i na području tjelesne kulture i sporta.

Tako planirana sredstva iz Gradskog proračuna Grad je prema članku 76. stavku 5. Zakona o sportu u ob-
vezi doznačiti na račun Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina.

Pomaganje u osiguranju osnovnih uvjeta za poticanje bavljenja sportskim aktivnostima bit će jedan od primarnih ciljeva Programa javnih potreba u sportu Grada Varaždina za 2015. godinu. Financijska sredstva za Program javnih potreba u sportu namjenski će se dodjeljivati sportskim udrugama prema razrađenim i prihvaćenim kriterijima nadležnih tijela Zajednice.

Članicama Zajednice za njihov program sportskih aktivnosti mlađih uzrasnih kategorija i seniorskih ekipa na području Grada Varaždina osiguravaju se:

- termini treninga i natjecanja na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Varaždina i gradskim školskim sportskim dvoranama,
- termini treninga i troškovi korištenja školskih sportskih dvorana za mlađe uzrasne kategorije,
- održavanje i funkcioniranje gradskih sportskih građevina kojima upravlja Zajednica sportskih udruga i pojedine sportske udruge.

Osiguranim sredstvima iz Proračuna Grada Varaždina za te namjene sportskim se udrugama prema kriterijima Zajednice osigurava ravnomjerno i u određenj količini mjerila:

- korištenje sportskih dvorana i vanjskih sportskih terena,
- stručni rad trenera,
- stipendije najperspektivnijim sportašima,
- zdravstvena zaštita sportaša,

- stipendije vrhunskih sportaša,
- dotacije sportskim udrugama prema rangu natjecanja i postignutim godišnjim rezultatima.

Utvrđenom raspodjelom planiranih sredstava također po kriterijima Zajednice sufinanciraju se i ostale javne potrebe određene Zakonom o sportu:

- natjecanja učenika osnovnih škola prema programu MZOŠ,
- programi sportsko rekreativnih aktivnosti građana,
- programi sportskih aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- projekti poboljšanja uvjeta funkcioniranja i održavanja sportskih građevina u vlasništvu Grada Varaždina,
- djelovanje Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina.

2. Organizacijska struktura:

Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina objedinjuje rad 115 sportskih udruga s područja grada Varaždina u 45 različite grane sporta. Registrirane sportske udruge prema utvrđenim kriterijima izbornih jedinica odabiru svoje predstavnike u Skupštinu Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina i oni ih predstavljaju u četverogodišnjem mandatu. Izabrani predsjednik Skupštine predlaže članove Izvršnog odbora i ostala tijela predviđena Statutom. Izabrani predsjednik Skupštine Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina.

3. Namjena sredstava:

RED. BR.	OPIS PROGRAMA	IZNOS	IZNOS
1.	Poticanje i promicanje sporta		415.000,00
	1.1. sportske škole	145.000,00	
	1.2. vrhunski sportaši	150.000,00	
	1.3. perspektivni sportaši	30.000,00	
	1.4. tradicionalne sportske manifestacije ZŠUGV proglašenje sportaša godine, Olimpijski festival dječjih vrtića, »Biciklijada«, Sportske igre mladih, Dan HOO	60.000,00	
	1.5. međunarodna suradnja i sportski programi	5.000,00	
	1.6. Programi HOO-a i sportskih zajednica	25.000,00	
2.	Provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži pojedinaca i ekipa gradskih osnovnih škola		50.000,00
3.	Djelovanje sportskih udruga, zajednica i saveza		2.020.000,00
	3.1. sufinanciranje sportskih udruga Grada na temelju kriterija Zajednice sportskih udruga	1.900.000,00	
	3.2. financijska stimulacija ekipama i pojedincima za ostvarene vrhunske rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima i razvojni programi	120.000,00	
4.	Opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša		100.000,00
5.	Sufinanciranje stručnih poslova u sportu		500.000,00

RED. BR.	OPIS PROGRAMA	IZNOS	IZNOS
	5.1. sufinanciranje trenera za mlađe kategorije	490.000,00	
	5.2. sufinanciranje usavršavanja stručnih kadrova	10.000,00	
6.	Sportsko rekreativne aktivnosti građana		10.000,00
7.	Sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom (HPO, HŠSG)		50.000,00
8.	Financiranje troškova održavanja i funkcioniranja gradskih sportskih građevina kojima upravlja Zajednica i financiranje djelovanja Zajednice		3.300.000,00
9.	Sufinanciranje troškova održavanja i funkcioniranja gradskih sportskih građevina kojima upravljaju ostale sportske udruge		100.000,00
10.	Financiranje godišnje cijene sata korištenja Gradskih bazena »Varaždin« za klubove, članice Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina		150.000,00
11.	Informatička i istraživačko razvojna djelatnost		5.000,00
UKUPNO 2015:			6.700.000,00
UKUPNO 2016:			6.700.000,00
UKUPNO 2017:			6.700.000,00

Aktivnost: 770004**- sufinanciranje ostalih programa javnih po treba u sportu natjecanja**

0810 - Službe rekreacije i sporta

3811 - Tekuće donacije u novcu

1. Opis programa:

Sufinanciranje dijela troškova državnih, međunarodnih i memorijalnih sportskih priredaba, turnira i susreta sportskih udruga koje se tradicionalno održavaju u Varaždinu i kojima je Grad Varaždin pokrovitelj, te sufinanciranje dijela troškova odlaska varaždinskih ekipa i pojedinaca na službena međunarodna sportska natjecanja koji su pravo nastupa ostvarili rezultatima i plasmanima na službenim državnim i kup natjecanjima, odnosno postizanjem normi nacionalnih i međunarodnih sportskih saveza tijekom financijske godine.

2. Namjena sredstava:

RED. BR.	OPIS PROGRAMA Sufinanciranje programa državnih, memorijalnih i međunarodnih sportskih natjecanja	IZNOS
1.	Europske igre mladih osoba s invaliditetom Hrvatski paraolimpijski odbor - srpanj 2015.	75.000,00
2.	Svjetski kup u kick boksu Organizator: Savate klub, »Fight club Kovačić« - ožujak 2015.	15.000,00
3.	Međunarodni ITTF turnir u stolnom tenisu za kadete i juniore Organizator: Stolnoteniski klub »Varaždin« - rujanj, 2015.	20.000,00
4.	Projekt »Žogarija - loptarijada 2015« Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina, svibanj 2015.	15.000,00
5.	Sportske igre mladih Organizator: Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina, srpanj 2015.	10.000,00
6.	Međunarodni atletski miting Organizator: Atletski klub »Sloboda«, lipanj 2015.	10.000,00
7.	Međunarodni turnir u ritmičkoj gimnastici Organizator: Gimnastički klub »Vindija«, lipanj 2015.	10.000,00
8.	Međunarodni polumaraton povodom Dana oslobođenja Grada Varaždina Organizator: TK »Maraton 95«, rujanj 2015.	10.000,00

RED. BR.	OPIS PROGRAMA Sufinanciranje programa državnih, memorijalnih i međunarodnih sportskih natjecanja	IZNOS
9.	Međunarodni turnir za mlađe kategorije u karateu Organizator: Karate klub »Varaždin«, prosinac 2015.	10.000,00
10.	Međunarodni stolnoteniski turnir »Mirko Abramović« Organizator: STK »Varaždin«, studeni 2015.	10.000,00
11.	Međunarodna novogodišnja utrka Varaždin Organizator: Atletski klub »Sloboda«, prosinac 2015.	10.000,00
12.	Međunarodno natjecanje u plesu »Croatia Open« Organizator: Sportsko plesni klub »Varaždin«, prosinac 2015.	10.000,00
13.	Međunarodni turnir u sportskoj gimnastici Organizator: Gimnastički klub »Vindija«, studeni 2015.	10.000,00
14.	Međunarodni Božićni turnir u streličarstvu Organizator: Streličarski klub »Cekin«, prosinac 2015.	8.000,00
15.	Međunarodni turnir u hrvanju »Tomislav Kuzmić« Organizator: Hrvatski klub »Vindija«, lipanj 2015.	8.000,00
16.	Trofej grada Varaždina međunarodni turnir u plesu Organizator: Plesni studio »Takt«, travanj 2015.	6.000,00
17.	Međunarodni plivački miting »Sveti Nikola« Organizator: Plivački klub »Barok«, prosinac 2015.	5.000,00
18.	Međunarodni turnir za mlađe kategorije u baseballu Organizator: Baseball klub »Vindija«, lipanj 2015.	5.000,00
19.	Međunarodna triatlon liga Organizator: »Triatlon klub 042«, srpanj 2015.	5.000,00
20.	Međunarodni turnir u rukometu za kadetkinje i juniorke Organizator: ženski rukometni klub »Koka«, listopad 2015.	5.000,00
21.	Novogodišnji rukometni turnir Organizator: Gradski rukometni klub »Varaždin 1930«, prosinac 2015.	5.000,00
22.	Međunarodni turnir u kuglanju Organizator: Kuglački klub »Varaždin«, listopad 2015.	5.000,00
23.	Biciklistička utrka »velika nagrada Varaždinske županije« Organizator: Biciklističko društvo »Sloga«, travanj 2015.	5.000,00
24.	Udruga rukometnih veterana Memorijalni rukometni turnir »Krešimir Petanjek«, prosinac 2015.	5.000,00
25.	»Varaždin Pong« stolnoteniski turnir za amatere i profesionalce Organizator: STK »Starr«, kolovoz 2015.	4.000,00
26.	»Dravantura 2015« Organizator: Rafting klub »Matis ww«, lipanj 2015.	4.000,00
27.	Europski Shito Ryu karate do kup Organizator: Shito Ryu karate do klub »Varaždin«, travanj 2015.	3.000,00
28.	»Špancir kup« nogometni turnir za mlađe uzrasne kategorije Organizator: Nogometni klub »Sloboda-škola nogometa«, kolovoz 2015.	3.000,00
29.	Turnir u savateu »Croatia savate open« Organizator: Savate klub, »Fight club Kovačić«, rujan 2015.	3.000,00
30.	Međunarodni kajakaški maraton »Varaždin 2015« Organizator: Kajak kanu klub »Varteks«, listopad 2015.	3.000,00
31.	Prvenstvo države u stolnom tenisu osoba s invaliditetom Organizator: STK osoba s invaliditetom »Varaždin«, travanj 2015.	3.000,00
32.	Šahovska simultanka Organizator: Šahovski savez varaždinske županije, rujan 2015.	2.500,00
33.	Memorijalni odbojkaški turnir »Hrvoje Nemeti« Organizator: Odbojkaški klub »Varaždin volley«, rujan 2015.	2.500,00

RED. BR.	OPIS PROGRAMA Sufinanciranje programa državnih, memorijalnih i međunarodnih sportskih natjecanja	IZNOS
34.	Društvo sportske rekreacije »Sportska abeceda« Natjecanje univerzalnih sportskih škola, lipanj 2015.	2.000,00
35.	Finale kupa Hrvatske Klub podvodnih aktivnosti »Drava«	2.000,00
36.	Turnir u streljaštvu povodom Dana Grada Varaždina Organizator: Streljačko društvo »Varaždin«, prosinac 2015.	1.500,00
37.	Cheerleading kamp »Varaždin 2014« Organizator: klub za sport i rekreaciju »Bravo«, kolovoz 2015.	1.500,00
	Ukupno:	312.000,00
38.	Ostali naknadni domaći i međunarodni programi:	138.000,00
	UKUPNO 2015:	450.000,00
	UKUPNO 2016:	434.000,00
	UKUPNO 2017:	434.000,00

II.

Ostali programi u sportu

Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Program: 83 - ostali programi u sportu

Aktivnost: 830006 - NK »Varaždin«

0810 - Službe rekreacije i sporta

3811 - Tekuće donacije u novcu

1. Opis programa:

Potpora Nogometnom klubu »Varaždin« prema Zaključku Gradskog vijeća Grada Varaždina od 13. rujna 2010. godine.

Preoblikovanje Nogometnog kluba »Varaždin« prema Zaključku Gradskog vijeća Grada Varaždina od 2. prosinca 2013. godine.

2. Namjena sredstava:

RED. BR.	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
1.	Potpora Nogometnom klubu »Varaždin« prema Zaključku Gradskog vijeća Grada Varaždina od 13. rujna 2010. godine	1.250.000,00
2.	Preoblikovanje Nogometnog kluba »Varaždin« prema Zaključku Gradskog vijeća Grada Varaždina od 2. prosinca 2013. godine.	1.000.000,00
	UKUPNO 2015:	2.250.000,00
	UKUPNO 2016:	1.250.000,00
	UKUPNO 2017:	1.250.000,00

Aktivnost: 830007 - provedba postupka legalizacije sportskih objekata

Izvor sredstava: prihodi Proračuna i sredstva EU fondova

Namjena sredstava:

RED. BR.	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
1.	Provedba postupka legalizacije sportskih objekata u vlasništvu Grada Varaždina, izrada prijave na projekte EU fondova za projekttnu dokumentaciju	1.348.000,00

III.

Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**Glava 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI VARAŽDIN****Program:11 FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI****Financijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta****Aktivnost:110001 - financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene****Aktivnost:110002 - financiranje materijalnih i ostalih rashoda**

	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
110001	Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.897.000.00
110002	Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	5.400.000,00
UKUPNO 2015:		7.297.000.00
UKUPNO 2016:		5.800.000,00
UKUPNO 2017:		5.800.000,00

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 620-07/14-01/2

URBROJ: 2186/01-02-00-14-6

Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

152.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 45. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 12. sjednici održanoj 15. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u tehničkoj kulturi
Grada Varaždina za 2015. - 2017. godinu

I. UVOD**Članak 1.**

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2015. godinu izrađen je na osnovi i u skladu sa Zakonom o tehničkoj kulturi, Statutom Grada Varaždina i Odlukom o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/14).

Na temelju navedenih akata, Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2015. godinu, utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od lokalnog značenja udruga tehničke kulture i Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina polazi od nedvojbene činjenice da je tehnička

kultura u današnjim suvremenim okolnostima jedan od vrlo važnih uvjeta razvitka i života svakog pojedinca i suvremenog društva u cjelini te su njeni raznovrsni programi kao i sama djelatnost važan izvor znanja, umijeća, kreativnosti, inovativnosti i sposobnosti uključivanja pojedinca u suvremene radne i životne procese. Tehnička kultura je temelj razvoja stvaralačkih aktivnosti i nezaobilazan čimbenik primjene novih tehnoloških dostignuća u suvremenom životu svake životne skupine, a ponajprije djece i mladih, koji se svakodnevno moraju prilagođavati brzom znanstveno-tehnološkom i tehničkom napretku.

Informatička znanja i vještine postali su način življenja, nezamjenjiv oblik komuniciranja i izvor znanja stvarajući pritom globalno umreženo društvo bez kojeg je život suvremenog čovjeka nezamisliv.

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina u 2015. godini bit će sufinancirani:

- 1) Programi i aktivnosti Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina i njihovih udruga;
- 2) Materijalni izdaci (troškovi zakupnine, režijski troškovi, kupnja opreme) za izvođenje programa Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina.
- 3) Programi kojima se osigurava minimum standarda djelatnosti i potreba Grada Varaždina;
- 4) Programi samostalnih udruga tehničke kulture koje nisu učlanjene u Zajednicu tehničke kulture, ali su registrirane za djelatnost tehničke kulture.

II. CILJEVI I SVRHA**Članak 2.**

Svrha Programa javnih potreba je da se putem programskog cilja sustavno, trajno i kontinuirano usmjerava razvoj tehničke kulture u Gradu Varaždinu, osigurava minimum standarda djelatnosti i potreba Grada Varaždina te održava kontinuitet u dostignutoj razini djelovanja u tehničkoj kulturi.

Primarni ciljevi donošenja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2015. godinu je sufinanciranje javnih potreba u tehničkoj kulturi

Grada Varaždina za 2015. godinu, koje poglavito čine programi koji ispunjavaju slijedeće kriterije:

- 1) da kontinuirano i sustavno utječu na djelatnosti tehničke kulture,
- 2) da omogućuju djeci, mladeži i ostalim dobnim skupinama građana Grada Varaždina stjecanje tehničkih i tehnoloških znanja i vještina iz različitih područja tehničke kulture,
- 3) da su inovativni i da prate nova dostignuća u tehničkoj kulturi,
- 4) da se kontinuirano provode, veći broj godina, okupljaju djecu, mlade i odrasle, te da postižu zapažene rezultate na domaćoj i međunarodnoj razini,
- 5) da u svom provođenju ostvaruju suradnju s većim brojem subjekata tehničke kulture.

Ostvarivanjem ciljeva iz stavka 2. ovog članka omogućit će se postizanje dodatne kvalitete, razvoj i popularizacija tehničke kulture, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u tehničku kulturu djece, mladeži i građana. Jednako tako, ovi programi omogućit će svim zainteresiranim da unaprijede postojeća tehnička znanja i vještine te zadovolje svoje potrebe za organiziranim i kvalitetnim provođenjem slobodnog vremena.

III. PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI

Članak 3.

Na temelju Odluke o kriterijima i rokovima te povjerenju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina, subjekti tehničke kulture predlažu programe javnih potreba Grada Varaždina u tehničkoj kulturi za 2015. godinu.

Kao javne potrebe u tehničkoj kulturi za 2015. godinu utvrđuju se:

- 1) programi poticanja i promicanja tehničke kulture:
 - a) organiziranje i sudjelovanje subjekata tehničke kulture na gradskim, županijskim i državnim izložbama, priredbama i natjecanjima,
 - b) dodjela godišnjih nagrada u tehničkoj kulturi,
 - c) informativno-nakladnička djelatnost i nakladnička djelatnost subjekata tehničke kulture,
- 2) programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina:
 - a) opći i posebni tehnički programi subjekata tehničke kulture za različite dobne skupine djece i mladeži,
 - b) gradska i državna natjecanja iz tehničke kulture, informatike, radioamaterizma, podvodnih aktivnosti te tehničkog stvaralaštva djece i mladeži,
 - c) aktivnosti klubova mladih tehničara u osnovnim školama,
- 3) odgojno-obrazovni programi subjekata sukladno Zakonu za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju darovitu djecu i djecu s posebnim potrebama,

- 4) programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programi organiziranog inventivnog rada:
 - a) programi prekvalifikacije i dokvalifikacije građana preko tečajeva iz područja informatičke djelatnosti i energetike,
- 5) organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija:
 - a) godišnji prikaz tehničkih i tehnoloških dostignuća Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina u 2015. godini osiguravaju se u Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovoga članka obavlja Odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel) sukladno Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu.

Grad Varaždin s nositeljem programa sklapa ugovor o korištenju sredstava za realizaciju prihvaćenih programa.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava za programe, korisnik podnosi godišnje izvješće Odjelu te ovjereni završni račun i to najkasnije do 15. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Odjel prati namjensko korištenje sredstava i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa gradonačelniku.

Za primatelje redovnih sredstava donacija osiguranih u Proračunu Grada Varaždina za plansko razdoblje, a prema prijavama na Poziv za predlaganje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (KLASA: 639-01/14-01/5, URBROJ: 2186/01-09-20/8-14-5 od 19. rujna 2014. godine) koji su zadovoljili naprijed navedene kriterije valorizacije, u skladu sa Zakonom o tehničkoj kulturi, ali i u skladu s postavljenim proračunskim limitima za 2015. godinu, planiraju se sredstva za ovu namjenu po programu i aktivnostima.

Članak 5.

PROGRAM 79	POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE
Aktivnost: 790001	Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture
Funkcijska klasifikacija	0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije	

Opis programa:

Smisao je programa tehničke kulture razvijati inventivnost, inovativnost, kreativnost i individualne sposobnosti djece i mladeži, omogućiti im izbor korisnog i sadržajnog provođenja slobodnog vremena, obogaćivati stečena i spoznati nova znanja i vještine, razvijati međusobno prijateljstvo i zajedništvo, poticati rad pojedinaca i rad u malim skupinama na projektima tehnike, omogućiti upoznavanje i uporabu najsuvremenijih tehnoloških dostignuća te tako pridonijeti po-

ticanju i promicanju tehničke kulture i osposobljavanju djece i mladih za stjecanje tehničkih, tehnoloških kao i informatičkih znanja i vještina.

Zakonske i druge pravne osnove:

- 1) Zakon o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09),
- 2) Odluka o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/14),
- 3) Zaključak o raspisivanju Javnog poziva za predlaganje programa na temelju kojeg će se utvrditi Program javnih potreba Grada Varaždina u tehničkoj kulturi za 2015. godinu (KLASA: 630-01/14-01/5, URBROJ: 2186/01-09-20-8/14-4) od 19. rujna 2015. godine,
- 4) Javni poziv za predlaganje programa na temelju kojih će se utvrditi Program javnih potreba Grada Varaždina u tehničkoj kulturi za 2015. godinu (KLASA: 630-01/14-01/5, URBROJ: 2186/01-09-20-8/14-5) od 19. rujna 2015. godine.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Održati dostignutu razinu djelovanja Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina na koordinaciji rada svih gradskih udruga tehničke kulture, na osiguranju prostornih i drugih uvjeta njihovog djelovanja, pokriću materijalnih izdataka, na raspodjeli planiranih proračunskih sredstva namijenjenim sufinanciranju programa Zajednice iz područja tehničke kulture i inovacija, te financijskoj potpori pojedinim programima tehničkih udruga.

Mjerilo uspješnosti bit će broj udruga i broj aktivnih članova, poglavito mladih do 18 godine starosti te broj ostvarenih rezultata, dok uspješnost na planu inovacija zaista nije moguće ovdje planirati, jer to prije svega ovisi o kreativnom stvaranju samih članova.

Potrebna sredstva:

2015. godina - 160.000,00 kn
2016. godina - 160.000,00 kn
2017. godina - 160.000,00 kn.

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS	IZNOS
ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE GRADA VARAŽDINA	- koordinacija rada udruga i materijalni izdaci (režijski troškovi, zakupnina), - sufinanciranje programa Zajednice iz područja tehničke kulture i inovacija - Dan tehničke kulture, obilježavanje 20 godina rada i djelovanja	64.000,00 16.000,00	80.000,00
Društvo pedagoga tehničke kulture Varaždin	Škola elektronike za djecu Škola maketarstva za djecu Škola raketnog modelarstva za djecu Škola robotike i automatike za djecu	15.000,00	
Društvo inovatora Varaždinske županije	IDIVA 2015 - Državna smotra završnih radova u području dizajna	6.000,00	
Foto klub »Sloboda«	Izložba članova Foto kluba Sloboda	5.000,00	
Foto klub Varaždin	Fotografija iznimna kreativna inspiracija	11.000,00	
Kajak kanu klub »Varteks«	Tečaj i samogradnja kanua i kajaka	8.000,00	
Modelarski centar Varaždin	Škola modelarstva Škola letenja modela na daljinsko upravljanje	9.000,00	
Radioamaterska udruga »Sloga«	Osposobljavanje učenika osnovnih i srednjih škola za rad na radioamaterskim uređajima	5.000,00	
Radio klub Varaždin	Rad s mladima »tečaj za radio-amatere operatore »P« razreda	4.000,00	
Udruga za promicanje novih tehnologija »Robofreak«	Otvorene škole robotike za nove polaznike	10.000,00	
Udruga za informatiku Varaždinske županije	Ciklus predavanja i radionica iz aktualnih tema iz područje informatike	4.000,00	
Klub podvodnih aktivnosti »Drava«	Prezentacija aktivnosti kluba u ljetnom kampu za mlade	3.000,00	
UKUPNO TEHNIČKE UDRUGE			80.000,00
UKUPNO 2015.			160.000,00
UKUPNO 2016.			160.000,00
UKUPNO 2017.			160.000,00

Aktivnost 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije
Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije neplaniranih i izvanrednih programa u tehničkoj kulturi.

Zakonske i druge pravne osnove:

- 1) Zakon o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09),
- 2) Odluka o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (» Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/14),
- 3) Zaključak o raspisivanju Javnog poziva za predlaganje programa na temelju kojeg će se utvrditi Program javnih potreba Grada Varaždina u tehničkoj kulturi za 2015. godinu (KLASA: 630-01/14-01/5, URBROJ: 2186/01-09-20-8/14-4) od 19. rujna 2015. godine,

- 4) Javni poziv za predlaganje programa na temelju kojeg će se utvrditi Program javnih potreba Grada Varaždina u tehničkoj kulturi za 2015. godinu (KLASA: 630-01/14-01/5, URBROJ: 2186/01-09-20-8/14-5) od 19. rujna 2015. godine.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Odobriti donacije za izvanredne programe iz područja tehničke kulture i inovatorstva koji se uklapaju u opći cilj ovog proračunskog programa, a koje su nepredviđene aktivnosti te naknadno prihvaćene u tehničkoj kulturi.

Mjerilo uspješnosti bit će broj izvedenih programa s ispunjenjem razloga zbog kojih će program i biti potpomognut.

Potrebna sredstva:

2015. godina - 10.000,00 kn
 2016. godina - 10.000,00 kn
 2017. godina - 10.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Udruge i društva u tehničkoj kulturi	Donacije za neplanirane programe i izvanredne projekte u tehničkoj kulturi i inovatorstvu.	
UKUPNO 2015.		10.000,00
UKUPNO 2016.		10.000,00
UKUPNO 2017.		10.000,00

Aktivnost 790004 Aktivnosti Radio kluba
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije
Opis programa:

Djelovanje i razvoj Radio kluba Varaždin na novoj lokaciji kroz rad s mladima, prekograničnom suradnjom na razvoju sustava radio-amaterskih veza u kriznim situacijama, radom na uređajima u domaćim i stranim takmičenjima te uređenje i opremanje lokacije.

Zakonske i druge pravne osnove:

- 1) Zakon o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09),

- 2) Zaključak o osiguranju sredstava za rad i razvoj Radio kluba Varaždin (KLASA: 310-01/09-01/2; URBROJ: 2186/01-01-09-08) od 28. rujna 2009.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Izvršenje obveza iz navedenog Zaključka o djelovanju Radio kluba Varaždin i poticanju rada Kluba na novoj lokaciji.

Mjerilo uspješnosti u ovom slučaju jest izvršenje preuzete obveze Grada.

Potrebna sredstva:

2015. godina - 20.000,00 kn
 2016. godina - 20.000,00 kn
 2017. godina - 20.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Radio klub Varaždin	Razvoj i aktivnosti Radio kluba Varaždin na novoj lokaciji.	
UKUPNO 2015.		20.000,00
UKUPNO 2016.		20.000,00
UKUPNO 2017.		20.000,00

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 630-01/14-01/5
URBROJ: 2186/01-02-00-14-10
Varaždin, 15. prosinca 2014.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

153.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 105. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina
za 2015. godinu**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada Varaždina, upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika Grada Varaždina, upravnih odjela i pročelnika nadležnih odjela u izvršavanju Proračuna za 2015. godinu, te ostala pitanja koja su od značaja za izvršavanje Proračuna, ali u granicama propisanim Zakonom o proračunu.

(2) Proračunski korisnici u smislu ove Odluke su ustanove za koje su sredstva planirana u posebnim proračunskim glavama.

(3) Upravni odjeli Grada Varaždina i proračunski korisnici moraju sredstva osigurana u Proračunu koristiti racionalno do planom utvrđenih iznosa.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA**Članak 2.**

(1) Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela i Plana razvojnih programa.

(2) Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

(3) Posebni dio Proračuna sastoji od plana rashoda i izdataka upravnih odjela, predstavničkih i izvršnih tijela, mjesne samouprave i proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata za proračunsku godinu.

(4) Plan razvojnih programa za razdoblje 2015.-2017. godine.

RAČUN PRIHODA I RASHODA**Članak 3.**

(1) U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

(2) Prihodi poslovanja Proračuna su: prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi) i prihodi od donacija, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

(3) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine su prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine i prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine.

(4) Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, te ostali rashodi poslovanja u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

(5) Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su: rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

RAČUN FINANCIRANJA**Članak 4.**

(1) U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova i kredita.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA TE UPLETE U PRORAČUN****Članak 5.**

(1) Upravni odjeli Grada Varaždina i proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

(2) Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun sukladno zakonima i drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

(3) Prihodi Proračuna Grada su: opći prihodi i primici i namjenski prihodi i primici.

OPĆI PRIHODI I PRIMICI**Članak 6.**

(1) Opći prihodi i primici su: porez i prirez na dohodak, prihodi od financijske imovine, primici od otplate glavnice za dane zajmove, prihodi od administrativnih pristojbi, prihodi od kazni.

(2) Limit za izvršavanje rashoda ovog izvora je plan Proračuna.

NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI**Članak 7.**

(1) Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu države odnosno Grada, naknade s osnova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela. Namjenski prihodi uplaćuju se u Proračun.

(2) Prihodi za posebne namjene su prihodi Proračuna čije je korištenje i namjena utvrđena posebnim zakonima i propisima, a to su: komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, naknada za dodjelu grobnih mjesta, prihodi od nefinancijske imovine (kapitalni prihodi) i namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja.

(3) Pomoći su sredstva ostvarena od inozemnih vlada, europske unije, međunarodnih organizacija, te pomoći iz drugih proračuna (državnog, županijskog) i ostalih subjekata unutar opće države. Obveze iz proračuna mogu se preuzeti i plaćati samo u visini stvarno uplaćenih pomoći u proračun i ne mogu se preraspodijeliti na ostale aktivnosti i projekte.

(4) Donacije su sredstva od pravnih i fizičkih osoba dane za određenu namjenu i mogu se koristiti samo u svrhu u koju su dobivene.

(5) Prihodi od nefinancijske imovine (kapitalni prihodi) i nadoknade šteta s osnova osiguranja mogu se trošiti samo za kapitalne rashode i kupnju udjela i dionica u trgovačkim društvima.

(6) Namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti samo za financiranje investicijskih projekata u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

(7) Proračunski korisnici nisu u obvezi uplatiti svoje namjenske prihode u proračun Grada i moraju ih koristiti u skladu s namjenom.

(8) Upravni odjeli Grada Varaždina dužni su nadzirati trošenje namjenskih prihoda kod korisnika za koje su nadležni.

(9) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u iduću proračunsku godinu.

(10) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava. Iznimno, gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci mogu koristiti na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine utvrđene planom, uz obavezu povrata tih sredstava u sljedećim proračunskim razdobljima.

(11) Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi i primici, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom, do visine uplaćenih namjenskih sredstava.

(12) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

VLASTITI PRIHODI**Članak 8.**

(1) Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u

tržišnim uvjetima na temelju kojih su prihodi ostvareni, a koji se ne financiraju iz Proračuna.

(2) Proračunski korisnici imaju pravo zadržati vlastite prihode i koristiti se njima, u skladu sa svojim financijskim planovima koje donose njihova upravna vijeća ili druga nadležna tijela.

(3) Proračunski korisnici obvezni su o ostvarenju prihoda iz stavka 1. ovoga članka polugodišnje izvješćivati proračunski nadležne upravne odjele.

**IZVRŠAVANJE I ISPLATA SREDSTAVA
IZ PRORAČUNA****Članak 9.**

(1) Rashodi i izdaci u Proračunu iskazuju se prema programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja i raspoređuju po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 10.

(1) Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene i do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

(2) Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je gradonačelnik.

(3) Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 11.

(1) Pročelnici upravnih odjela te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

(2) Odgovornost za izvršavanje Proračuna iz prethodnog stavka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje zahtjeva za plaćanje na teret Proračuna te za utvrđivanje prava naplate i izdavanja naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

(3) Pročelnici upravnih odjela te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna, odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

(4) Pročelnik upravnog odjela dužan je nadzirati namjensko korištenje sredstava kod proračunskog korisnika za kojeg je nadležan.

Članak 12.

(1) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu obavezan je u roku od osam dana od donošenja Proračuna, izvijestiti upravne odjele (proračunske razdjele) o odobrenim sredstvima u Proračunu, a upravni odjeli obavezni su o odobrenim sredstvima obavijestiti proračunske korisnike iz svoje nadležnosti.

(2) Proračunski korisnici dužni su na temelju godišnjeg iznosa planiranog u Proračunu izraditi mjesečne financijske planove, u skladu s planiranim dospeljećem obveza, najkasnije 15 dana nakon donošenja Proračuna.

(3) Upravni odjeli grada Varaždina obavezni su Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu dostaviti zajednički financijski plan za svoj Upravni odjel i sve korisnike Proračuna za koje su nadležni, izrađen po mjesecima, u narednih 8 dana.

(4) Proračun se izvršava na temelju mjesečnih financijskih planova korisnika, u skladu s namjenom i raspoloživim sredstvima.

(5) Prioritet u izvršavanju imaju dospjele zakonske obveze i otplate glavnica i kamata za primljene zajmove.

(6) Otplate glavnica i kamata i jamstava mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa.

(7) Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao donacije, pomoći, potpore i subvencije po pojedinom korisniku raspoređuju se zaključkom gradonačelnika, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom ili drugim aktom Grada.

(8) Pročelnici upravnih odjela mogu odobravati donacije i ostale pomoći do iznosa 3.000,00 kuna, ako imaju planirana sredstva za tu namjenu.

Članak 13.

(1) Prijedlozi odluka ili drugih akata moraju, sukladno članku 15. Zakona o proračunu, obavezno sadržavati fiskalnu procjenu posljedica primjene odluka ili drugih akata na Proračun.

Članak 14.

(1) Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da sredstva Proračuna nisu pravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih sredstva nisu bila trošena namjenski.

(2) Gradonačelnik ima pravo obustaviti izvršenje akta o korištenju proračunskih sredstava koji nije u skladu sa zakonom, Proračunom i ovom Odlukom. Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će gradonačelnik na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 15.

1) Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

2) Knjigovodstvena isprava pisani je ili memorirani elektronični dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni koji potpisuje odgovorna osoba proračuna i proračunskog korisnika.

3) U skladu s mjesečnim financijskim planovima proračunski korisnici dostavljaju zahtjev za plaćanje na teret proračuna u nadležni Upravni odjel.

4) Pročelnik upravnog odjela, u okviru svojih nadležnosti, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i svojim potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave, te odrediti poziciju Proračuna na teret koj se vrši plaćanje.

5) Sredstva za plaće, naknade i materijalna prava zaposlenicima u gradskim upravnim odjelima i zaposlenicima kod korisnika proračuna isplaćivat će se u skladu s pravilnicima, kolektivnim ugovorima i drugim aktima Gradskog vijeća ili gradonačelnika, a koji reguliraju pitanja plaća i drugih prava iz radnog odnosa.

6) Visinu dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, visinu naknade za korištenje osobnog automobila u službene svrhe, te visinu drugih naknada na koje zaposlenik ima zakonska prava određuje gradonačelnik svojom odlukom.

7) Ugovore za nabavu robe, radova ili usluga čija vrijednost ne prelazi 20.000,00 kuna sklapaju pročelnici upravnih odjela, a ugovore čija vrijednost iznosi 20.000,00 kuna (bez uključenog PDV) ili prelazi taj iznos sklapa gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik za to ovlasti.

Ugovor o kapitalnoj donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznati korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju (ugovor s izvođačem/dobavljačem, račun i situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, tekućoj donaciji, subvenciji i kapitalnoj pomoći može se izvršavati bez ispunjenja prethodno navedenih uvjeta, s time da je korisnik po dovršetku projekta odnosno najkasnije do 31. siječnja slijedeće proračunske godine dužan nadležnom upravnom odjelu Grada dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima.

8) Korisnik proračuna može plaćati predumom bez suglasnosti gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna.

9) Naredbodavatelj za sve isplate na teret Proračuna je gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

PRIVREMENE MJERE ZA URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

Članak 16.

(1) Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane člankom 43. Zakona o proračunu.

(2) Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti Gradskom vijeću izmjene i dopune proračuna.

PRERASPODJELA SREDSTAVA

Članak 17.

(1) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način kako je to propisano Zakonom o proračunu.

(2) Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika i kod izvanproračunskih korisnika najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

(3) Gradonačelnik o preraspodjelama izvještava Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 18.

(1) U Proračunu Grada osigurana su sredstva od 1.000.000,00 kuna za proračunsku zalihi.

(2) Sredstva proračunske zalihe koristit će se u skladu sa člankom 56. Zakona o proračunu.

(3) Gradonačelnik odlučuje o korištenju sredstava proračunske zalihe do visine određene Proračunom, pojedinačno do iznosa 100.000,00 kuna.

(4) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu dužan je svaki mjesec dati izvješće gradonačelniku o korištenju i stanju proračunske zalihe, a gradonačelnik je obavezan o istome mjesečno izvijestiti Gradsko vijeće.

(5) Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje, za dodjelu sredstava proračunskim korisnicima u obliku donacije kao ni za kupnju osnovnih sredstava za potrebe proračunskih korisnika.

SUSTAV RAČUNA ZA IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 19.

(1) Proračun ima jedan račun za sva plaćanja otvoren kod poslovne banke.

(2) Odluku o izboru poslovne banke donosi gradonačelnik.

(3) Slobodna novčana sredstva na računu proračuna mogu se oročavati, poštujući načelo sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

(4) Odluku o izboru banke iz stavka 3. ovoga članka donosi gradonačelnik.

JAVNA NABAVA

Članak 20.

(1) Postupci javne nabave svih vrijednosti po kojima naručitelji i ponuditelji sklapaju ugovore o javnim radovima, ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama, provode se u skladu s propisima o javnoj nabavi.

(2) Sklapanje ugovora o javnoj nabavi za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna, obavlja se sukladno Pravilniku o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti.

IV. UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM

IMOVINA GRADA VARAŽDINA

Članak 21.

(1) Gradskom imovinom, nekretninama i pokretninama te raspoloživim sredstvima na računu Proračuna upravlja gradonačelnik.

(2) Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Varaždina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost pokretnina ili nekretnina ili ostale imovine nije veća od 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

(3) Gradsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Varaždina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna.

(4) Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

(5) Tijela gradske uprave koriste nefinancijsku dugotrajnu imovinu Grada sukladno općim aktima Grada, s brigom dobroga gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa Zakonom.

(6) Pročelnici upravnih odjela Grada dužni su dostaviti podatke o svakoj promjeni na imovini koju koriste i koja je u njihovoj nadležnosti, u Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu gdje se vodi knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine.

(7) Svojom imovinom Grad može osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu.

UPRAVLJANJE NOVČANIM SREDSTVIMA

Članak 22.

(1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja gradonačelnik.

(2) Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati pravnim osobama u vlasništvo Grada putem kratkoročnih pozajmica.

(3) Novčana sredstva iz prethodnog stavka ovoga članka mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca tekuće godine.

KUPOVINA I PRODAJA DIONICA I UDJELA U KAPITALU GRADA

Članak 23.

(1) Gradsko vijeće može donijeti odluku o kupovini dionica i udjela u kapitalu trgovačkog društva ako su sredstva za tu namjenu osigurana u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Grada.

(2) Dionice ili udjeli u kapitalu mogu se prodati, a odluku o tome donosi Gradsko vijeće.

(3) Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu koriste se samo za otplatu duga za investicije ili ako je ostvaren u većem iznosu od potrebnog za otplatu duga, za nabavu nefinancijske i financijske imovine Grada.

**ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA TE
OTPIS I DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA****Članak 24.**

(1) Gradonačelnik može na prijedlog nadležnog upravnog odjela, a na zahtjev dužnika uz suglasnost Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug te otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako bi troškovi naplate potraživanja bili nerazmjerni visini potraživanja na način i pod uvjetima utvrđenim važećim propisima.

V. ZADUŽIVANJE I POZAJMLJIVANJE**Članak 25.**

(1) Odluku o dugoročnom zaduživanju Grada donosi Gradsko vijeće.

(2) U Proračunu za 2015. godinu u Računu financiranja predviđeno je novo zaduživanje u ukupnom iznosu 29.400.000,00 kuna za financiranje investicije zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada na lokaciji Brezje.

(3) Očekivani iznos ukupnoga duga Grada, danih jamstava i suglasnosti (bez pripadajućih kamata) na kraju proračunske 2015. godine iznosit će 61.406.000,00 kuna.

Članak 26.

(1) Pravne osobe u većinskom izravnom i neizravnom vlasništvu Grada Varaždina ili ustanove čiji je osnivač Grad Varaždin mogu se dugoročno zadužiti samo za investiciju uz suglasnost većinskog vlasnika odnosno osnivača.

(2) Zahtjev se podnosi u pismenom obliku i mora sadržavati: namjenu kredita, naziv kreditora i uvjete kreditiranja s otplatnim planom.

(3) Zahtjev se dostavlja nadležnom upravnom odjelu koji ocjenjuje opravdanost zaduživanja i/ili davanja jamstva podnositelja zahtjeva.

(4) U opseg mogućeg zaduživanja Grada uključuju se i izdane suglasnosti iz stavka 1. članka 90. Zakona o proračunu.

(5) O danim suglasnostima za zaduživanje pravnim osobama u vlasništvu Grada gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća.

(6) O danim suglasnostima Grad Varaždin obavezan je izvijestiti Ministarstvo financija sukladno stavcima 4. i 5. članka 90. Zakona o proračunu.

Članak 27.

(1) Grad Varaždin može dati jamstva za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač.

(2) Prije davanja jamstva iz stavka 1. ovoga članka Grad je obavezan ishoditi suglasnost ministra financija.

(3) Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće.

(4) Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja Grada.

(5) O danim jamstvima Grad Varaždin obavezan je izvještavati Ministarstvo financija sukladno stavcima 6. i 7. članka 91. Zakona o proračunu.

**NAPLATA REGRESNIH ZAHTJEVA
S NASLOVA JAMSTVA****Članak 28.**

(1) Ako su sredstva proračuna korištena za otplatu zajmova ili drugih obveza za koje je Grad dao jamstvo, gradonačelnik odmah nakon izvršenog plaćanja pokreće postupak za naplatu regresnog zahtjeva od glavnoga dužnika umjesto kojega je bila plaćena obveza, na temelju Ugovora o osiguranju potraživanja.

JAVNO PRIVATNO PARTNERSTVO**Članak 29.**

(1) Grad Varaždin, ustanove čiji je Grad osnivač, te trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada sukladno uvjetima iz članka 89. Zakona o proračunu mogu sklapati ugovore o javnom privatnom partnerstvu.

VI. OVLASTI I ODGOVORNOSTI ČELNIKA**Članak 30.**

(1) Ovlasti i odgovornosti gradonačelnika i čelnika korisnika Proračuna regulirane su člankom 95. Zakona o proračunu.

(2) Gradonačelnik može za obavljanje određenih poslova posebnom odlukom ovlastiti druge osobe. Prenosjenjem ovlasti prenosi se i odgovornost, no time se ne isključuje odgovornost gradonačelnika. Prijenos ovlasti mora se obaviti poštujući načelo razdvajanja dužnosti, koje je regulirano odredbama članka 96. Zakona o proračunu. Načelo razdvajanja dužnosti znači da iste osobe ne mogu obavljati poslove pripreme projekata odnosno planiranja, nabave i ugovaranja, financijskog upravljanja, plaćanja, računovodstvenog evidentiranja, kontrole i revizije.

VII. IZVJEŠĆIVANJE**Članak 31.**

(1) Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršavanju proračuna Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu dostavlja gradonačelniku, a gradonačelnik ga je dužan dostaviti Gradskom vijeću na donošenje u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

(2) Proračunski korisnici, te ostale ustanove čiji je osnivač Grad dostavljaju svoje polugodišnje i godišnje financijske izvještaje nadležnom upravnom odjelu, najkasnije mjesec dana nakon proteka roka za koji su izvještaji dostavljeni.

(3) Godišnje financijske izvještaje proračunskih korisnika i ostalih ustanova nadležni upravni odjeli su dužni dostaviti Gradskom vijeću.

(4) Trgovačko društvo u kojem Grad ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je dostaviti godišnje izvješće o poslovanju proračunski nadležnom upravnom odjelu, u roku od 30 dana od dana predaje istih na javnu objavu.

(5) Nadležni upravni odjeli dužni su o poslovanju trgovačkih društva iz stavka 4. ovog članka izvijestiti Gradsko vijeće.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

(1) Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 011-01/14-01/11
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

154.

Na temelju članka 188. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), članka 100. stavka 6. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12), suglasnosti župana Varaždinske županije (KLASA: 350-02/14-02/13, URBROJ : 2186/1-02/1-14-2 od 17.11.2014. godine) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 12. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždina

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05).

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana) donose se za cijelo područje Grada Varaždina.

Članak 2.

Elaborat Izmjena i dopuna Prostornog plana je sastavni dio ove Odluke i sadrži:

KNJIGA 1. - OSNOVNI DIO PLANA

0. OPĆI DIO

I. TEKSTUALNI DIO:

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

II. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA

1.1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA
PROSTORI ZA RAZVOJ I UREĐENJE M 1:25000

1.2.1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA
PROMET M 1:25000

1.2.2. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA
POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE M 1:25000

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE

2.1.1. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE
ENERGETSKI SUSTAV - PLIN M 1:25000

2.1.2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE
ENERGETSKI SUSTAV - ELEKTROENERGETIKA M 1:25000

2.2.1. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE
VODNOGOSPODARSKI SUSTAV - VODOOPSKRBA, KORIŠTENJE VODA, TE UREĐENJE VODOTOKA I VODA M 1:25000

2.2.2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE
VODNOGOSPODARSKI SUSTAV - ODVODNJA OTPADNIH VODA I GOSPODARENJE OTPADOM..... M 1:25000

3. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA

3.1. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA
UVJETI KORIŠTENJA PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA - ZAŠTIĆENI DIJELOVI PRIRODE I GRADITELJSKA BAŠTINA..... M 1:25000

3.2. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA
UVJETI KORIŠTENJA PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU - VODE M 1:25000

3.3. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA
PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE UREĐENJE ZEMLJIŠTA I ZAŠTITA POSEBNIH VRIJEDNOSTI I OBILJEŽJA..... M 1:25000

- 3.4. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA
PODRUČJE PRIMJENE
POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE
PODRUČJA I DIJELOVI
PRIMJENE PLANSKIH MJERA
ZAŠTITE M 1:25000
4. **GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA** M 1:5000
- 4.1. ČRNEC BIŠKUPEČKI
- 4.2. DONJI KUĆAN,
GORNJI KUĆAN,
KUĆAN MAROF,
VARAŽDIN - AERODROM
REFERENTNOG KODA 3C
I GOSPODARSKA ZONA
- 4.3. GOJANEC
- 4.4. HRAŠĆICA
- 4.5. POLJANA BIŠKUPEČKA
- 4.6. ZBELAVA
- 4.7. JALKOVEC - SPORTSKO
REKREACIJSKA ZONA I
OGLEDNA FARMA
- 4.8. VARAŽDIN -
GOSPODARSKA ZONA
- 4.9. VARAŽDIN - GOLF
IGRALIŠTE, ZONA
REKREACIJE,
TURISTIČKA ZONA
TE ZONE JAVNE I
DRUŠTVENE NAMJENE
- 4.10. GRANICE GUP-a M 1:10000
- 4.11.a VARAŽDIN
ZONE JAVNE,
DRUŠTVENE TE
POSLOVNE NAMJENE SA
ELEMENTIMA UPU-a M 1:2000
- 4.11.b VARAŽDIN
ZONE JAVNE,
DRUŠTVENE TE
POSLOVNE NAMJENE SA
ELEMENTIMA
UPU-a - PARCELACIJA M 1:2000

KNJIGA 2. - OBVEZNI PRILOZI

I. OBRAZLOŽENJE

- I.1. ZONA JAVNE, DRUŠTVENE TE POSLOVNE
NAMJENE NA LOKACIJI BIVŠE VOJARNE
U OPTUJSKOJ ULICI U VARAŽDINU SA
ELEMENTIMA UPU-a
- II. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PRO-
PISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI
U IZRADI
- III. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČL. 79. I 94.
ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I
GRADNJI
- IV. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ I JAVNOJ
RASPRAVI
- V. SAŽETAK ZA JAVNOST

- VI. ODLUKA O IZRADI IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA
VARAŽDINA I ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI
ODLUKE O IZRADI IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA
VARAŽDINA
- VII. ODLUKA O DONOŠENJU VAŽEĆEG PLANA
- VIII. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONO-
ŠENJA PROSTORNOG PLANA
- IX. Elaborat: ZAHTJEVI ZAŠTITE I SPAŠAVA-
NJA U DOKUMENTIMA PROSTORNOG
UREĐENJA GRADA VARAŽDINA
- X. Elaborat: RAZVOJNI PLAN AERODROMA
VARAŽDIN
- XI. Elaborat: ODRŽIVA URBANA OBNOVA BIVŠE
VOJARNE U OPTUJSKOJ
- XII. Elektronski, vektorski zapis, georeferenci-
ran i topološki pravilno uređen, a izvod i u
rasterskim formatima (pdf, jpg, tif).

Članak 3.

Izmjene i dopune Prostornog plana izrađene su kao izvornik, u dva primjerka koji su potpisani od predsjednika Gradskog vijeća Grada Varaždina. Jedan primjerak se čuva u pismohrani Upravnog odjela za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina, a drugi u pismohrani Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

Članak 4.

Osam primjeraka Izmjena i dopuna Prostornog plana ovjerena su u odnosu na istovjetnost s izvornikom potpisom i pečatom od strane pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina te se dostavljaju po jedan primjerak Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja i Hrvatskom zavodu za razvoj, jedan primjerak, Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije, dva primjerka, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Varaždina, jedan primjerak Urbanističkom zavodu grada Zagreba d.o.o., Zagreb te dva primjerka Upravnom odjelu za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

Uz elaborat Izmjena i dopuna Prostornog plana iz stavka 1. ovog članka dostavlja se i Odluka o donošenju i elektronički zapis istog. Elektronički prostorni podaci koji su prikazani na kartografskim prikazima, odnosno sva dokumentacija Izmjena i dopuna Prostornog plana, izrađena je u georeferenciranom izvornom vektorskom obliku i rasterskim formatima (pdf., jpg., tif).

Članak 5.

Uvid u Izmjene i dopune Prostornog plana može se vršiti u prostorima Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Varaždina, Petra Preradovića 10 i u sjedištu nositelja izrade Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, Trg Slobode 12/II.

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina izradio je Urbanistički zavod grada Zagreba d.o.o., Zagreb, Ulica braće Domany 4.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 6.

Ovom Odlukom utvrđuju se slijedeće Odredbe za provođenje Prostornog plana:

0. ZNAČENJE POJMOVA KORIŠTENIH U ODREDBAMA

Izrazi i pojmovi koji se koriste u ovim odredbama imaju slijedeće značenje:

- 0.1. Grad Varaždin - označava teritorijalno-upravnu jedinicu kao posebnu jedinicu lokalne samouprave;
- 0.2. Naziv grad Varaždin označava naselje Varaždin sa statusom grada;
- 0.3. Građevinska područja naselja - odnosi se na građevinska područja svih naselja u sastavu Grada, čini ga prostor namijenjen stalnom i povremenom stanovanju i pratećim funkcijama kao što su: prosvjeta, zdravstvo, kultura, sport, uprava, radne zone, trgovina, servisi i dr., a sastoji se od izgrađenog dijela i dijela predviđenog za daljnji razvoj naselja;
- 0.4. Generalni urbanistički plan (GUP grada Varaždina) je prostorni plan koji se je donesen za građevinsko područje naselja Varaždin i dio naselja Jalkovec, čije su granice određene u prostornom planu;
- 0.5. Urbanistički plan uređenja (UPU) je prostorni plan koji će se, u skladu sa zakonom, donijeti za pojedine prostorne cjeline određene Zakonom i ovim planom;
- 0.6. Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja je izgrađena i/ili neizgrađena prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja isključivo za gospodarsku namjenu bez stanovanja (proizvodnja, ugostiteljstvo i turizam, sport) i groblja;
- 0.7. Izdvojeni dio građevinskog područja naselja je odvojeni dio postojećega građevinskog područja istog naselja nastao djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja;
- 0.8. Neizgrađeni dio građevinskog područja je područje određeno prostornim planom planirano za daljnji razvoj;
- 0.9. Neuređeni dio građevinskog područja je neizgrađeni dio građevinskog područja određen prostornim planom na kojemu nije izgrađena planirana osnovna infrastruktura
- 0.10. Građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene;
- 0.11. Građevna čestica je u načelu jedna katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladan prostornom planu, ako ovim Zakonom nije propisano drukčije;
- 0.12. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova);
- 0.13. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena;
- 0.14. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena;
- 0.15. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja;
- 0.16. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova;
- 0.17. Umjesto potkrovlja može se graditi etaža sa ravnim krovom ali tako da njena tlocrtna površina nije veća od 75% tlocrtna površine etaže ispod nje;
- 0.18. Ravan krov je krov malog nagiba - do 5°;
- 0.19. Visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m;
- 0.20. Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena);
- 0.21. Na jednoj građevnoj čestici - moguća je gradnja više građevina osnovne namjene i više pomoćnih građevina, no to se ne odnosi na građevine stambene namjene;
- 0.22. Krovna kućica - dio krovne konstrukcije u potkrovlju iznad ravnine krovne plohe; ukupna dužina krovnih kućica može biti do trećine dužine pripadajućeg pročelja građevine;
- 0.23. Krovišta građevina mogu biti različitih oblika:
 - kosa mogu biti jednostrešna, dvostrešna i višestrešna,
 - ravan ili krov blagog nagiba je krov s nagibom do 5°.
 - zaobljena krovišta.

Pokrov može biti crijepom, limom i drugim materijalima, a zabranjuje se upotreba salonita.

- 0.24. Infrastruktura su komunalne, prometne, energetske, vodne, pomorske, komunikacijske, elektroničke komunikacijske i druge građevine namijenjene gospodarenju s drugim vrstama stvorenih i prirodnih dobara;
- 0.25. Osnovna infrastruktura je prometna površina preko koje se osigurava pristup do građevne čestice, odnosno zgrade, javno parkiralište, građevine za odvodnju otpadnih voda i niskonaponska elektroenergetska mreža;
- 0.26. Komunalna infrastruktura su građevine namijenjene opskrbi pitkom vodom, odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda, održavanju čistoće naselja, sakupljanju i obradi komunalnog otpada, te ulična rasvjeta, tržnice na malo, groblja, krematoriji i površine javne namjene u naselju;
- 0.27. Opremanje građevinskog zemljišta je osiguranje uvjeta za građenje i priključivanje na komunalnu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom u dokumentu prostornog uređenja;
- 0.28. Krajobraz je određeno područje, viđeno ljudskim okom, čija je narav rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika;
- 0.29. Krajobrazne vrijednosti su svojstvenosti prirodnoga, kultiviranog ili kulturnog krajobraza, koje određuju njegovu prirodnu, kulturno-povijesnu i estetsku osobnost;
- 0.30. Lokacijski uvjeti su kvantitativni i kvalitativni uvjeti i mjere za provedbu zahvata u prostoru koji se na temelju prostornog plana i posebnih propisa određuju lokacijskom dozvolom ili građevinskom dozvolom;
- 0.31. Lokalni uvjeti - su temeljna polazišta za izradu detaljnih prostornih planova i urbanističko-tehničkih uvjeta za zahvat u prostoru, a sadrže elemente stanja i prostornih mogućnosti, kao što su:
- reljef, voda, zelenilo;
 - posebno vrijedni dijelovi prirodnog nasljeđa i kulturno-povijesnih građevina i cjelina;
 - karakteristični i vrijedni pogledi i slike mjesta;
 - ambijenti, mjesta okupljanja i sastajanja ljudi te pojedine građevine;
 - trgovci, ulice i druge javne površine;
 - veličina i izgrađenost građevnih čestica, način gradnje te visina i površina postojećih građevina;
 - opremljenost komunalnom i prometnom infrastrukturom;
 - komunalna oprema;
 - druge posebnosti i vrijednosti;
- Najmanji prostorni obuhvat za koji se utvrđuju lokalni uvjeti je ulični potez ili dio uličnog poteza koji čini prostornu cjelinu, ili urbani blok - zonu omeđenu javnom površinom.
- Pravilima načina i uvjeta gradnje se određuju propozicije za uređivanje prostora i urbanističko-tehnički uvjeti za gradnju.
- 0.32. Namjena prostora, površina, zemljišta, odnosno građevina je planirani sustav korištenja prostora, površina, zemljišta, odnosno uporabe građevina, određena, odnosno propisana prostornim planom;
- 0.33. Osnovna namjena prostora/površina je planirano korištenje prostora/površina podređeno jednoj funkciji (naselje, poljoprivreda, šume, promet, gospodarstvo, sport, rekreacija i dr.) unutar koje se mogu planirati i druge namjene ili sadržaji, koji isključivo proizlaze iz potrebe osnovne namjene;
- 0.34. Pretežita namjena je planirano korištenje prostora/površina za više različitih funkcija, od kojih je jedna prevladavajuća;
- 0.35. Opremanje građevinskog zemljišta je osiguranje uvjeta za građenje i priključivanje na komunalnu i drugu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom u dokumentu prostornog uređenja;
- 0.36. Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, nerazvrstane ceste, ulice, biciklističke staze, pješačke staze i prolazi, trgovci, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.);
- 0.37. Prometna površina je površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice;
- 0.38. Prostorna cjelina je prostorno i funkcionalno zaokruženo područje određene namjene, koje je izgrađeno i uređeno ili koje se prostornim planom planira izgraditi i urediti prema uvjetima tog plana;
- 0.39. Urbana preobrazba je skup planskih mjera i uvjeta kojima se bitno mijenjaju obilježja izgrađenog dijela građevinskog područja promjenom urbane mreže javnih površina, namjene i oblikovanja građevina, i/ili rasporeda, oblika i veličine građevnih čestica;
- 0.40. Urbana sanacija je skup planskih mjera i uvjeta kojima se poboljšava karakter izgrađenog dijela građevinskog područja i urbane mreže javnih površina devastiranih nezakonitim građenjem;
- 0.41. Uređeno građevinsko zemljište je dio građevinskog područja koje je opremljeno za građenje u skladu s prostornim planom;
- 0.42. Uređenje građevinskog zemljišta je skup odluka, mjera i postupaka na temelju kojih se provodi opremanje građevinskog zemljišta;
- 0.43. Građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, svrhovito izveden od građevnih proizvoda sa zajedničkim instalacijama i opremom, ili sklop s ugrađenim postrojenjem, odnosno opremom kao tehničko - tehnološka cjelina ili samostalna postrojenja povezana s tlom, te s tlom povezan

- sklop koji nije nastao građenjem, ako se njime mijenja način korištenja prostora;
- 0.44. Građevina s utjecajem na okoliš je svaka građevina za koju je prema propisima o zaštiti okoliša obvezna procjena utjecaja na okoliš;
- 0.45. Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova (etaža) zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova s oblogama u koje se ne uračunava površina dijela potkrovlja i zadnje etaže svijetle visine manje od 2,00 m te se ne uračunava površina lođa, vanjskih stubišta, balkona, terasa, prolaza i drugih otvorenih dijelova zgrade;
- 0.46. Postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema ovom Zakonu s njom izjednačena;
- 0.47. Složena građevina je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina;
- 0.48. Zamjenska građevina je nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine;
- 0.49. Zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari. Zgradom se ne smatra pojedinačna građevina unutar sustava infrastrukturne građevine (trafostanice, pothodnici, mostovi i sl. građevine);
- 0.50. Zgrada čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m i zgrada za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m su zgrade u čiju se građevinsku (bruto) površinu uračunavaju i površine svih drugih građevina ako se grade na istoj građevinskoj čestici;
- 0.51. Zgrada iz odredbe 0.38 ovoga članka smatra se izgrađenom ako su joj dovršeni najmanje jedna etaža i krov te ako su dovršeni dijelovi prikladni za uporabu;
- 0.52. Interpolacija - gradnja na preostaloj neizgrađenoj građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom uličnom potezu, odnosno pretežito dovršenom predjelu;
- 0.53. Izgrađenost građevne čestice - odnos vertikalne projekcije svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina, osim balkona, uključivši i terase u prizemlju kada su konstruktivni dio podzemne etaže i ukupne površine građevne čestice, izražen u postocima;
- 0.54. Koeficijent iskoristivosti čestice - je odnos između ukupne (bruto) izgrađene površine svih građevina i površine građevne čestice;
- 0.55. Koridor ulice - površina između regulacijskih linija ulice - građevna čestica ulice;
- 0.56. Tlocrtna površina (TP) odnosno zemljište pod građevinom je površina dobivena vertikalnom projekcijom svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona na građevnu česticu, uključujući i terase u prizemlju kada su konstruktivni dio podzemne etaže;
- 0.57. Obiteljska kuća - je građevina stambene namjene, visine do podrum, suteran, prizemlje, kat i potkrovlje, stambene namjene s 1-3 stana, a ukupno građevinska (bruto) površina na građevnoj čestici je najviše 400 m²;
- 0.58. Višeobiteljska građevina - građevina visine do podrum, suteran, prizemlje, 2 kata i potkrovlje sa najviše 4 stana;
- 0.59. Višestambena građevina - stambena građevina s više od 4 stana, građevina može imati najviše 2 podruma, (suteran) prizemlje, 6 katova i potkrovlje, ove građevine moguće je locirati u zoni stambene i mješovite namjene;
- 0.60. Samostojeća - slobodnostojeća građevina - građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina;
- 0.61. Poluugrađena građevina - građevina čija se jedna strana nalazi na međi susjedne građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu);
- 0.62. Niz - građevna cjelina od najmanje tri međusobno prislonjene građevine približno jednakih gabarita i oblikovanja, gradnja, rekonstrukcija, dogradnja ili nadogradnja koje uvjetuje cjelovito rješenje građevne cjeline;
- 0.63. Ugrađena građevina - građevina kojoj se dvije strane nalaze na međama građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina;
- 0.64. Postojeća katastarska čestica - čestica evidentirana katastarskim planom;
- 0.65. Prirodni teren - neizgrađena površina zemljišta (građevne čestice), uređena kao zelena površina bez podzemne ili nadzemne gradnje ili natkrivanja, parkiranja, bazena, teniskih igrališta i sl.;
- 0.66. Vijenac građevine - gornja kota nadozida iznad najviše etaže;
- 0.67. Krovna kućica - dio krovne konstrukcije u potkrovlju iznad ravnine krovne plohe; ukupna dužina krovnih kućica može biti do trećine dužine pripadajućeg pročelja građevine;
- 0.68. Balkoni, lođe i istaci - su dijelovi građevine što su konzolno istaknuti izvan građevinskog pravca prizemlja.
- 0.69. Pomoćnom građevinom smatra se građevina manjih dimenzija koja se gradi uz ili u sklopu stambene građevine ili manje poslovne građevine na istoj građevnoj čestici, a koristi se za

potrebe te zgrade (garaža, spremište, drvarnica, nadstrešnice, septičke jame, spremnici goriva, solarni kolektori, fotonaponske ćelije i sl.).

- 0.70. Jednostavne građevine određene su Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 79/14), koji se donosi na temelju Zakona o gradnji. Jednostavne građevine i radovi mogu se graditi odnosno izvoditi bez akta kojim se odobrava građenje i/ili bez lokacijske dozvole.
- 0.71. Način gradnje ili postavljanje jednostavnih građevina kao što su privremene građevine za potrebe sajmovi i javnih manifestacija, nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu, reklamnih panoa, kioska, dječjih igrališta, mogu se postavljati ili uređivati u građevinskom području naselja, izdvojenom građevinskom području naselja te, izuzev kioska i izvan građevinskog područja naselja na javnim površinama ili na površinama u vlasništvu Grada te na česticama u privatnom vlasništvu prema, odobrenju Grada. Uvjeti za postavljanje građevina navedenih u ovoj točki detaljno su propisani Odlukom o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina i Odlukom o komunalnom redu.
- 0.72. Uvjeti za gradnju i postavljanje pojedinih vrsta jednostavnih građevina propisani su u zasebnim poglavljima ovih Odredbi za provođenje, ovisno o vrsti građevine (pomoćne građevine, ograde, platenici, staklenici, antenski stupovi i dr.).
- 0.73. Kiosci su građevine gotove konstrukcije, standardizirane i izrađene od ovlaštenog poduzeća, a služe za prodaju novina, duhana, voća i povrća, cvijeća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga građevinske (bruto) površine do 12 m². Uvjeti za smještaj i postavljanje kioska propisani su u poglavlju 3.2.4. ovih Odredbi i Odlukom o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina.
- 0.74. Reklamni panoi mogu biti veličine oglasne površine do 12 m². Uvjeti za postavljanje reklamnih panoa definirani su u poglavljima 7.1.1.13. i 11.11. ovih Odredbi za provođenje te u Odluci o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina.
- 0.75. Spomenička ili sakralna obilježja građevinske (bruto) površine do 12 m² i visine do 4 m mogu se graditi ili postavljati uz ceste i putove na način da ne ometaju preglednost i ne ugrožavaju promet, ili na drugim mjestima unutar i izvan građevinskog područja u skladu s posebnim zakonskim propisima, pravilnicima te posebnim odlukama Grada.

Donošenjem novog pravilnika iz članka 56. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju, primjenjivat će se pojmovnik iz njega.

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA

1.0. Korištenje i namjena prostora

- 1.0.1. Razgraničenje prostora za građevinska područja naselja, površina za razvoj izvan naselja, šuma, poljoprivrednih površina, vodotoka i voda te prometnih površina prikazano je u kartografskom prikazu 1.1. - Korištenje i namjena prostora - prostor za razvoj i uređenje u mjerilu 1:25000.
- Građevinska područja naselja su prikazana tamno žutom bojom za izgrađeni te svjetlo žutom bojom za neizgrađeni dio.
- 1.0.2. Na kartografskim prikazima broj 4. građevinska područja naselja, u mjerilu 1:5000, su detaljno razgraničene namjene za koje se planom to posebno želi istaći.
- 1.0.3. Za sam grad Varaždin i naselje Jalkovec namjene će se odrediti GUP-om.

1.1. Razvoj i uređenje naselja

- 1.1.1. Razgraničenje građevinskih područja naselja od ostalog prostora je određeno u pravilu granicama postojećih čestica ili na osnovi drugih elemenata od značaja za pojedinu namjenu (dubina čestice, oblik i sl.) kao i postojećim ograničavajućim elementima u prostoru (infrastrukturni koridori - dalekovodi i sl.).
- Građevinsko područje naselja je prostor namijenjen razvoju, gradnji i uređenju svih sadržaja značajnih za život u pojedinom naselju.
- 1.1.2. Kartografskim prikazom korištenja i namjene prostora posebno su označeni izgrađeni i neizgrađeni dijelovi građevinskih područja naselja.
- 1.1.3. Razgraničenje zona svih namjena u postupku izdavanja odobrenja za gradnju i pri izradi planova užih područja vrši se na osnovi namjene površina i granica građevinskih područja naselja uz uvažavanje stvarnog stanja na terenu i vlasničkih odnosa. To se odnosi i na prometne koridore, uz uvažavanje propisanih njihovih minimalnih širina.
- 1.1.4. Za gospodarsku namjenu su određeni postojeći i novi prostori u kojima će se odvijati proizvodna, servisna, skladišna i trgovačka djelatnost u funkciji osnovne namjene pojedine zone. Granice ovih zona određene su u pravilu granicama čestica ili koridorima prometne i komunalne infrastrukture na prikazima građevinskih područja.
- 1.1.5. Za stambenu namjenu su određene zone unutar naselja, a u njima se mogu graditi i sadržaji drugih namjena.

- 1.1.6. Za sportsko rekreacijsku namjenu su određeni postojeći i novi prostori u kojima se mogu uređivati i graditi parkirališta, sportska i dječja igrališta i zgrade sa svlačionicama, upravom i ugostiteljskim i smještajnim objektima. U sklopu zona mogu se graditi površine za one sadržaje što upotpunjuju osnovnu namjenu.
- 1.1.7. Kod izdavanja odobrenja za gradnju može se odrediti granice građevne čestice tako da u što većoj mjeri odgovaraju postojećem stanju izgrađenih prostora i tehnološkim potrebama.
- 1.1.8. Kao izdvojeni dio građevinskog područja naselja Varaždin izdvojene su zone javne i društvene namjene uz golf igralište.

1.2. Razvoj i uređenje prostora izvan naselja

Prostori izvan naselja su:

A. Izdvojena građevinska područja izvan naselja:

- zone sporta i rekreacije
- gospodarske zone
- aerodrom Varaždin referentnog koda 3C Varaždin
- zone turizma
- sklonište napuštenih životinja
- zone za gospodarenje otpadom
- postojeće farme

B. Izgrađene strukture izvan građevinskih područja

- nove farme
- građevine u funkciji šumarstva, lova i ribolova
- plastenici i staklenici
- pčelinjaci
- građevine za intenzivne ratarske djelatnosti

C. Infrastrukturne građevine i sustavi

1.2.1. Izdvojena građevinska područja izvan naselja

Prostori namijenjeni razvoju i uređenju izvan naselja su oni prostori koji po svojoj namjeni, lokaciji ili veličini nisu dio građevinskog područja naselja, a njihove namjene zahtijevaju određivanje područja za razvoj (građevne čestice) i posebne odredbe za gradnju i uređenje. To su građevinska područja izvan naselja čija namjena je gospodarska, bez stanovanja određena Planom za proizvodnju, ugostiteljstvo, turizam i sport.

1.2.1.1. Zone sporta i rekreacije

Posebno su određene sportsko rekreacijske namjene na postojećim i novim lokacijama. Pri određivanju granica građevnih čestica treba voditi računa o postojećem stanju i mogućnostima proširenja.

U sklopu sportsko-rekreacijskih zona može se graditi parkirališta, sportska i dječja igrališta i zgrade sa svlačionicama, upravom i ugostiteljskim i smještajnim objektima. U sklopu zona mogu se graditi površine za one sadržaje što upotpunjuju osnovnu namjenu.

Posebno je određeno građevinsko područje za golf igralište sa pratećim sadržajima u sjevernom dijelu Grada, u priobalju Drove i kanala. Detaljnije će se odrediti UPU-om.

Dio planiranog područja golf igrališta sjeverno od kanala HE Varaždin nalazi se u području obuhvata PPPPO-a (vidljivo na grafičkom prikazu 3.4.) i ta namjena može se provoditi samo ako se kroz postupak izmjene i dopune PPŽ-a odustane od izrade ili se u izmjene unese alternativa granica predložena ovim Planom.

Do donošenja PPPPO-a ili do odustajanja od izrade unutar njegovog osnovnog obuhvata može se za navedeno područje planirati prostor za rekreaciju sukladno uvjetima nadležne službe zaštite prirode.

1.2.1.2. Gospodarske zone

Planira se izdvojeno građevinsko područje u Kućanu Donjem namijenjeno gospodarstvu. Ono je fizički spojeno sa Trnovcem Bartolovečkim. Druge gospodarske zone su:

- zone uz Aerodrom Varaždin,
- zona u Motičnjaku.

1.2.1.3. Aerodrom referentnog koda 3C Varaždin

Za razvoj i proširenje aerodroma Varaždin, planirano je izdvojeno građevinsko područje izvan naselja.

1.2.1.4. Turizam

Zona turizma je planirana u blizini zone golf igrališta. U njoj se mogu graditi različiti turistički sadržaji (T2 turističko naselje, T1 hotel) što će se odrediti UPU-om.

Zona autokampa i kampa je planirana u jugoistočnom dijelu Grada izvan GUP-a.

U skladu sa Strateškim planom razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (prosinac 2013. godine) najznačajniji prostori za razvoj turističkih aktivnosti su povijesna gradska jezgra i područje priobalja rijeke Drove.

1.2.1.5. Sklonište napuštenih životinja

Za sklonište napuštenih životinja planirano je posebno građevinsko područje izvan naselja.

1.2.1.6. Gospodarenje otpadom

Za gospodarenje otpadom planirano je izdvojeno građevinsko područje gospodarske namjene izvan naselja na lokaciji Poljana Biškupečka.

1.2.1.7. Postojeće farme

Lokacije svih postojećih farmi koje se planom zadržava su ucrtane u plan. One koje do

sada nisu iskoristile tu mogućnost mogu se proširivati, do 20% površine zone. Nove se mogu graditi prema posebnim uvjetima na poljoprivrednom zemljištu, označenom na kartografskom prikazu 3.3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora, Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite.

1.2.2. Izgrađene strukture izvan građevinskih područja

1.2.2.1. Nove farme se mogu graditi prema posebnim uvjetima na poljoprivrednom zemljištu, označenom na kartografskom prikazu 3.3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora, Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite.

1.2.2.2. Građevine u funkciji šumarstva, lova i ribolova

Mogu se graditi u prostoru šuma i šumskog zemljišta kao šumarske kuće, lugarnice, lovački domovi, ribički domovi te prostori za ribogojilišta te uzgoj divljači.

1.2.2.3. Plastenici i staklenici mogu se graditi na poljoprivrednim površinama i ostalom šumskom zemljištu koje nije pod šumom.

1.2.2.4. Pčelinjaci se mogu postavljati na poljoprivrednim zemljištima, livadama, voćnjacima te uz rubove šuma.

1.2.2.5. Građevina za intenzivne ratarske djelatnosti mogu se graditi na poljoprivrednim površinama i ostalom šumskom zemljištu koje nije pod šumom.

1.2.3. Infrastrukturne građevine i sustavi

Za razvoj infrastrukturnih sustava su određene površine uz vodocrpilište Varaždin, a za ostale su prikazani koridori i prostori na odgovarajućim grafičkim prikazima.

1.3. Poljoprivredna tla isključivo osnovne namjene

1.3.1. Osnovni cilj u budućnosti treba biti očuvanje, korištenje i uređenje poljoprivrednog zemljišta, prije svega za poljoprivrednu proizvodnju.

1.3.2. Najviši boniteti tla su u planu određeni kao poljoprivredna tla isključive namjene. To je južni dio prostora Grada. Izdvojena su vrijedna obradiva tla i ostala obradiva tla.

1.3.3. Proširenja građevnog područja ne planiraju se na poljoprivrednom zemljištu P2 kategorije osim iznimno tamo gdje nema mogućnosti na niže vrednovanom poljoprivrednom zemljištu.

1.4. Šume

1.4.1. Posebno su izdvojene sve postojeće šume. Njih se ne smije krčiti. Šume i šumska zemljišta su dobra od interesa za Republiku Hrvatsku.

1.4.2. Kao zaštitne šume planom su određene šume oznake Š2 na grafičkom prikazu 1.1.

1.4.3. Kao šume posebne namjene su označene šume pod posebnom zaštitom oznake Š3 na grafičkom prikazu.

1.4.4. U prostorima gdje to nije jednoznačno moguće razdvojiti, zajedničkom oznakom su označeni prostori s ostalim poljoprivrednim tlo, šumama i šumskim zemljištem.

Detaljno razgraničenje ovih prostora će se odrediti pri izdavanju odobrenja za gradnju ili drugih akata za odobrenje zahvata na ovim područjima.

1.4.5. Kroz šume se mogu polagati vodovi infrastrukture, a samo iznimno i prometnice.

1.4.6. Planom se omogućuje pošumljavanje neplodnog ili slabo plodnog tla, a napose u blizini vodocrpilišta i kao zaštitno zelenilo uz značajnije prometne koridore.

1.4.7. Prilikom planiranja zahvata u šumi i na šumskom zemljištu treba se pridržavati odredbi Članka 37., stavak 2. Zakona o šumama (NN 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10 i 25/12) te posebnih propisa, gdje je određeno u kojim slučajevima se može planirati gradnja na ovim zemljištima. Pri planiranju zahvata u šumi i na šumskom zemljištu u inundacijskom prostoru treba se pridržavati Članka 15. i 126. Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14).

1.5. Zaštitno zelenilo i perivoj u Jalkovcu

1.5.1. Zone zaštitnog zelenila su prostori uz Plitvicu i Gojančicu koji će se uređivati kao šetališta i parkovno uređene površine Perivoj u Jalkovcu.

1.5.2. Perivoj u Jalkovcu će se urediti tako da ima ribnjake sa ribarskom kućom i ugostiteljskom namjenom, šetalištem i parkovno uređenim površinama i male farme za uzgoj domaćih životinja, te prostore za jahanje.

1.6. Vodene površine, vodotoci, akumulacije

1.6.1. Određene su vodene površine rijeke Drave s rukavcima i kanalom, HE Varaždin s Varaždinskim jezerom, rijeke Plitvice, potoka Gojančica, Zbel, Piškornica i Čunjica s pritocima te jezera u Jalkovcu.

1.6.2. Kod izdavanja odobrenja za gradnju za radove na vodi i uz vodene površine treba voditi računa o njihovom postojećem toku i biološko-ekološkim obilježjima koja treba u maksimalnoj mjeri sačuvati i u budućnosti ili ih revitalizirati tamo gdje su degradirana.

1.6.3. Granice javnog vodnog dobra su ucrtane temeljem odluke Državne uprave za vode te Županijske skupštine.

1.6.4. Za rijeku Dravu je određen inundacijski prostor trasom izvedenog zaštitnog nasipa.

1.6.5. Za izvođenje nadzemnih zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, građevina za korištenje voda i svih inih u obuhvatu područja ekološke mreže i Regionalnog parka Mura - Drava potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležnog tijela za zaštitu prirode.

1.6.6. Za sve zahvate na područjima uz odvodni kanal hidroelektrane i akumulacijsko jezero treba ishoditi suglasnost HEP-Proizvodnja d.o.o.

1.7. Vodocrpilišta

- 1.7.1. Za dobivanje dovoljne količine kvalitetne pitke vode za područje Grada Varaždina potrebno je dovršiti započete istražne radove za cijelo područje, te sprečavati zagađivanje terena na području zaštitnih zona vodocrpilišta. U planu su označene zaštitne zone vodocrpilišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak. Unutar tih zaštitnih zona moguće je izvoditi samo one radove koji su propisani posebnim odlukama o vodocrpilištima.
- 1.7.2. Na vodocrpilištu Varaždin određuje se najveća dopuštena količina vode što će se crpiti iz gornjeg vodonosnika sa 200 l/sek.
- 1.7.3. Ovim Izmjenama i dopunama trajno se ukida dio crpilišta Varaždin te će se ostaviti trajno izvan uporabe najstarije zdence B-1 i B-2, a radi sigurnosti isključiti i zdenac B-3.
- 1.7.4. U plan su ucrtane nove zone zaštite vodocrpilišta Vinokovščak, Varaždin i Bartolovec, sukladno Odluci o zaštiti izvorišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak ("Službeni vjesnik Varaždinske županije 6/2014).

1.8. Groblja

- 1.8.1. Određeni su prostori za razvoj oba postojeća varaždinska groblja: Varaždinsko i Biškupečko. Oba zadovoljavaju potrebe Grada prema Pravilniku o grobljima, "Narodne novine" br. 99/02., za idućih 30 godina.
- 1.8.2. Groblje u Biškupcu će se proširiti na istok do planirane ulice.

1.9. Cestovni promet

- 1.9.1. Kartografskim prikazom 1.2.1. Korištenje i namjena prostora - promet određeni su prostori za cestovni promet.
- 1.9.2. Autocesta je označena u istočnom dijelu područja Grada na postojećoj trasi.
- 1.9.3. Širina koridora županijskih i lokalnih cesta koje se nalaze van područja Grada je određena odredbama Zakona o cestama.
- 1.9.4. Planiran je produžetak ceste -D2 (Istočna obilaznica) novim mostom preko rijeke Drave. Za nju je moguće denivelirati dio trase, kako ne bi bila prostorna barijera. To će se detaljnije odrediti GUP-om.
- 1.9.5. Planirano je Miškininu ulicu u smjeru istoka proširiti na dva kolnika.
- 1.9.6. Za autobusni kolodvor je predviđena nova lokacija na području bivše "vojne pekare" i detaljno će se odrediti u GUP-u sjeveroistočno od željezničkog kolodvora. Do izgradnje novog autobusnog kolodvora postojeći mora biti u funkciji.
- 1.9.7. Planom su određena križanja i prijelazi cesta u dvije razine izvan granica GUP-a. GUP-om će se odrediti način križanja i prijelaza u samom gradu.

- 1.9.8. Na Jugozapadnoj obilaznici je moguće još jedno križanje s produženom Gospodarskom ulicom. Ono će doprinijeti rasterećenju gradskih ulica. Detaljnije će se to odrediti lokacijskom dozvolom.

- 1.9.9. Planom je predviđen mogući alternativni koridor državne brze ceste Varaždin - Čakovec. Nakon odabira najpovoljnije trase taj će se koridor ucrtati u Plan.

- 1.9.10. Planom se čuva koridor planirane brze ceste Varaždin - Ivanec - Krapina u širini od 150 m.

- 1.9.11. Sve ostale ceste na području Grada Varaždina su nerazvrstane sa širinama koridora od 9 do 24 m.

1.10. Željeznički promet

- 1.10.1. Zadržavaju se svi postojeći koridori željezničkih pruga uz osiguranje osnovnih tehničkih zahtjeva za povećanje nivoa usluge i sigurnosti odvijanja prometa.

- 1.10.2. Koridori željezničkih pruga planirani su:

- za jednokolosiječnu prugu od značaja za regionalni promet R201 Zaporešić - Zabok - Varaždin - Čakovec.

- za dvokolosiječnu elektrificiranu prugu od značaja za regionalni promet R202 Varaždin - Koprivnica - Virovitica - Osijek - Dalj;

- za željezničku prugu od značaja za lokalni promet L201 Varaždin - Ivanec - Golubovec.

- 1.10.3. Za funkcioniranje željezničkog čvora u cjelini neophodno je izvesti spoj pruga za Koprivnicu -Čakovec i za Zagreb. Taj spoj se izvodi na prilazu teretnom i putničkom tehničkom kolodvoru s juga i istoka uz zadovoljenje minimalnih tehničkih elemenata.

- 1.10.4. Na pojedinim mjestima križanja željezničke pruge s cestovnim prometnicama izvest će se denivelirane prijelaze za sve sudionike u prometu. Oni su označeni na grafičkom prikazu 1.1. i 1.2.1.

- 1.10.5. Na dijelu prostora južno od željezničke pruge za Koprivnicu osigurat će se prostor za razvoj željezničkih postrojenja vezanih na optimalno korištenje ovog sustava za daljnji prostorni razvoj Grada. To su teretni kolodvor i tehnički putnički kolodvor.

- 1.10.6. U planu se postojeći željeznički kolodvor Varaždin zadržava kao putnički kolodvor. Za organiziranje gradskog i prigradskog željezničkog prometa, osim postojećih željezničkih stajališta treba izvesti i nova stajališta.

- 1.10.7. Radi osiguranja prostora za moguću novu trasu željezničke pruge za Golubovec planom je predviđen i rezervat južno uz Jugozapadnu obilaznicu za novi koridor koji se predlaže ispitati u okviru izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije.

1.11. Zračni promet

- 1.11.1. Planiran je aerodrom Varaždin referentnog koda 3C, neinstrumentalni prilaz, u skladu s odredbama Pravilnika o aerodromima (NN 58/14).

- 1.11.2. Duljinu uzletno-sletne staze (1720 m) planom se ne predviđa mijenjati.
- 1.11.3. Planirana je gradnja nove staze za vožnju zapadno uz uzletno-sletnu stazu. One će biti povezane sa nekoliko poprečnih ulazno-izlaznih staza.

turističko ugostiteljskim objektom šetalištima, biciklističkim stazama, stajom za konje te prostorom za jahanje, malim građevinama za ogledni uzgoj domaćih životinja, mlin na vodi, pčelinjak i ostalim sadržajima.

1.12. Perivoj u Jalkovcu

- 1.12.1. U prostoru obostrano uz Gojančicu je planiran perivoj sa jezerima, ribičkim kućama,

2. OSNOVNI POKAZATELJI NAMJENE POVRŠINA

2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina

Tablica 1: ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA PRIKAZANIH NA KARTAMA u mj. 1:25000

Red. br.	GRAD VARAŽDIN	Oznaka	Ukupno ha	% od površine Grada	stan / ha	ha / stan
1.0.	Planirani broj stanovnika: 50.000 - 60.000				8,4 -10,1	0,12 -0,10
1.1.	Građevinska područja sveukupno	GP	3010,63	50,6		
	izgrađeni dio GP ukupno		1617,95	27,2		
	neizgrađeni dio (novoplanirano) ukupno		1392,68	23,4		
1.2.	Izgrađene strukture van građevinskog područja ukupno		250,85	4,2		
	- gospodarska I		53,41	0,9		
	- sklonište za napuštene životinje R5		2,11			
	- golf R5		75,44	1,3		
	- turizam F		25,47	0,5		
	- Farme F		31,57	0,5		
	- Rekreacija R		62,85	1,0		
1.3.	Poljoprivredne površine sveukupno		1727,06	29,1		
	- vrijedna obradiva tla P2		454,93	7,6		
	- ostala obradiva tla P3		1272,13	21,5		
1.4.	Šumske površine sveukupno		702,20	11,8		
	- šuma isključivo osnovne namjene Š2		176,84	3,0		
	- zaštitna Š3		371,68	6,3		
	- šuma isključivo osnovne namjene ZP		20,54	0,3		
	- posebne namjene ZN		96,08	1,6		
	- perivoj Jalkovec PŠ		37,06	0,6		
	- ozelenjavanje					
	Ostale poljoprivredne i šumske površine					
1.5.	Vodene površine ukupno		181,76	3,1		
1.6.	Ostale površine sveukupno		72,50	1,2		
	- Aerodrom		63,17	1,1		
	- Infrastrukturne građevine		9,33	0,1		
	UKUPNO GRAD		5945,00	100,00		
2.0.	ZAŠTIĆENE CJELINE					
2.1.	Zaštićena prirodna baština ukupno		1688,17	28,40		
	- regionalni park RP		986,67	16,60		
	- park šume PŠ		96,80	1,63		
	- spomenik parkovne arhitekture PA		12,20	0,2		
	Prijedlozi za zaštitu ZK		689,30	11,59		
	- značajni krajobraz					
2.2.	Zaštićena graditeljska baština					
	- povijesne graditeljske cjeline		56,35	0,95		
	UKUPNO ZAŠTIĆENE CJELINE		2542,82	42,77		

Iz tablice je vidljivo da su ukupne izmjene relativno male.

Glavne proizlaze iz proširenja Aerodroma, smanjenja granice GUP-a i planiranja golf igrališta, te zona društvene turističke i rekreacijske namjene.

Tablica 2: PREGLED PLANIRANIH POVRŠINA ZA GRADNJU PO NASELJIMA I NAMJENAMA UNUTAR GRAĐEVINSKIH PODRUČJA
NASELJA PRIKAZANIH NA KARTAMA 1:5000

		N A M J E N E																GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA - UKUPNO												
		Naselje	pretežno stambeno		radno- stamb.	gospodarsko poslovno		javno društveno		sportsko-rekre- acijsko		infra- strukt.i objekti	javno zelenilo		promet		društ. sport- ska													
izgrađeni dio	neizgra- đeni dio		izgrađ. dio	neizgr. dio		iz- građ. dio	neizgr. dio	izgrađ. dio	neizgr. dio	iz- građ. dio	ne- izgr. dio		izgrađ. dio	neizgr. dio	izgrađeni dio	neizgrađeno		ukupno												
R. br.																														
1	Črnc Biškupečki	19,77	24,04						0,55		1,79				1,34	1,97	3,35			21,74	31,87			52,81						
2	Donji Kućan	23,16	22,81	4,8		0,10		1,17	2,69			0,04		1,46	4,62	4,24	6,53			30,17	41,45			71,62						
3	Gojanec	19,57	19,28			0,69		0,15		0,50				0,06		2,25	2,19			23,22	21,47			44,69						
4	Gornji Kućan	34,48	42,39			2,22	1,82	0,07		1,25				0,76	0,77	5,64	7,47	1,65		44,42	54,10			98,52						
5	Hrašćica	25,26	21,72			0,19		0,06	2,97	1,44	0,89	0,04		0,08		6,25	4,06			33,32	29,54			62,96						
6	Jalkovec - PPUG	0,51	0,15																	0,51	0,15			0,66						
7	Kućan Marof	45,20	39,34	1,11		3,44	2,60	0,28					0,47			7,47	6,50			56,86	49,55			106,41						
8	Poljana Biškupečka	12,62	14,11					0,10	0,74	0,83			0,06			2,68	1,65			16,29	16,50			32,79						
9	Varaždin - PPUG	0,51	1,19			1,29	10,83									0,85	0,59			2,65	12,61			15,26						
10	Zbelava	16,74	12,76			0,36	0,06	0,13		0,24	0,07		0,28			2,33	1,31			20,08	14,20			34,28						
Ukupno naselja izvan GUP-a		197,82	197,79	5,91		8,29	15,31	1,96	6,95	3,76	2,75	0,08	3,17	6,73		33,68	33,65	1,65		249,26	270,74			520,00						
11	Jalkovec - PPUG								0,05												0,05			0,05						
12	Varaždin - PPUG								30,51							4,01				4,01	30,51			34,52						
Izdvojeni dio građ. područja									30,56							4,01				4,01	30,56			34,57						
13	Varaždin i Jalkovec GUP	detaljna namjena iskazat će se u GUP-u																						1364,68	1091,38			2456,06		
Sveukupno		197,82	197,79	5,91		8,29	15,31	1,96	37,51	3,76	2,75	0,08	3,17	6,73		37,69	33,65	1,65		1617,95	1392,68			3014,53						

1) U ovu površinu nisu uključene zaštićena park šuma i šuma Jelačićka koje se nalaze u obuhvatu GUP-a.

Tablica 3: PREGLED PLANIRANIH POVRŠINA ZA GRADNJU PO NAMJENAMA
IZVAN GRAĐEVINSKIH PODRUČJA NASELJA PRIKAZANIH NA KARTAMA 1:5000

R. br.		Naselje	N A M J E N E												UKUPNO			
			golf	sklonište za nap. životinje	gospodarsko proizvodno		gospodarske farme		sportsko-rekreacijsko		aerodrom		infrastrukturni objekti	turizam				
		neizgrađeni dio	neizgrađeni dio	izgrađeni dio	neizgrađeni dio	izgrađeni dio	izgrađeni dio	neizgrađeni dio	izgrađeni dio	neizgrađeni dio	izgrađeni dio	neizgrađeni dio	izgrađeni dio	neizgrađeni dio	izgrađeni dio	neizgrađeni dio	ukupno	
1	Črnc					1,59							0,17		1,76		1,76	
2	Biškupečki				3,65							3,79			3,90	16,88	20,78	
3	Donji Kućan						1,21	9,44	2,69						0,97	0,78	1,75	
4	Gojanec						0,97	0,78										
5	Gornji Kućan			1,20		12,67									13,87		13,87	
6	Hrašćica					4,32									4,32		4,32	
7	Jalkovec			0,33											0,33		0,33	
8	Kućan Marof				25,96					1,13	36,29				1,13	62,25	63,38	
9	Poljana				3,30	4,99									4,99	3,30	8,29	
10	Biškupečka																	
11	Varaždin - PPUG	75,44		14,03	3,64	5,55		50,45	15,99	3,28			0,13	25,47	35,70	159,63	195,33	
12	Zbelava		2,11		1,30	2,45									2,45	3,41	5,86	
13	Sveukupno	75,44	2,11	15,56	37,85	31,57	2,18	60,67	19,81	43,36	0,30	25,47	69,42	244,90	314,32		314,32	

3. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

3.1. Građevine od važnosti za državu i županiju

3.1.1. Na području Grada su temeljem Odluke o razvrstavanju javnih cesta (NN broj 66/2013) od važnosti za državu i županiju sljedeće cestovne građevine:

- autocesta A 4 G.P. Goričan (granica Rep. Mađarske) - Varaždin - Zagreb (čvorište Ivanja Reka, A 3)- u duljini od 1,1 km.

- državne ceste u duljini od 18,6 km i to:

- D2; G.P. Dubrava Križovljanska (gr. Rep. Slovenije) - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - G.P. Ilok (gr. R. Srbije),

- D3; G.P. Goričan (gr. Republike Mađarske - Čakovec - Varaždin - Breznički Hum - Zagreb - Karlovac - Rijeka (D8)

- D35; Varaždin (D 2) - Lepoglava - Sv. Križ Začretje (D 1)

- D528; Varaždin (D 2) - čvor Varaždin (A 4)

3.1.2. Željeznica

- željeznička pruga od značaja za regionalni promet R201 Zaprešić - Zabok - Varaždin - Čakovec.

- željeznička pruga od značaja za regionalni promet R 202 Varaždin - Koprivnica - Virovitica - Osijek - Dalj,

- željeznička pruga od značaja za lokalni promet L201 Varaždin - Ivanec - Golubovec.

3.1.3. Zračni promet

- aerodrom Varaždin, referentnog koda 3C - neinstrumentalni prilaz

3.1.4. Elektronička komunikacijska infrastruktura

- tranzitno/pristupne elektroničke komunikacijske centrale u Varaždinu

- međunarodni, međuzupanijski i županijski svjetlovodni kabeli.

- koridori EKI radijskih i televizijskih operatora,

- odašiljači pokretnih i nepokretnih EK mreža izvan građevinskog područja

- i druga vrsta te infrastrukture

3.1.5. Energetske građevine

- dalekovodi 110 kV te prateća transformatorska postrojenja

- elektrane instalirane snage 20 MW i više.

- kompleks građevina hidroenergetskog sustava na rijeci Dravi

- Magistralni plinovod Varaždin II - Šenkovec DN 200/50

- Magistralni plinovod Kneginec - Varaždin II DN 300/50

- Magistralni plinovod Varaždin - Cerje Tužno DN 150/50

- Magistralni plinovod Budrovac - Varaždin 1 DN 300/50

- Magistralni plinovod Varaždin II - Čakovec DN 200/50
- MRS Varaždin I
- MRS Varaždin II
- 3.1.6. **Vodne građevine**
 - nasip za obranu od velikih voda rijeke Drave
 - građevine na slivnom području Plitvice
 - crpilište Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak, rezervoari vode i dijelovi magistralnog vodoopskrbnog sustava
- 3.1.7. **Druge građevine**
 - proizvodni, trgovački, kulturni i sportski sadržaji
 - građevine za zaštitu voda - sustav i uređaji za pročišćavanje otpadnih voda
 - golf igralište.
- 3.1.8. Pri određivanju načina izdavanja lokacijskih odnosno građevinskih dozvola koje izdaje Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva, treba primijeniti Uredbu o određivanju zahvata za koje Ministarstvo izdaje te dozvole (NN 116/07 i 56/11).
- 3.2. Uvjeti za gradnju u građevinskim područjima naselja**
- 3.2.0. Građevinsko područje naselja utvrđeno ovim Planom je izgrađeni i uređeni dio naselja i neizgrađeni dio područja tog naselja planiran za njegov razvoj i proširenje, odnosno planiran za uređenje na način da su dani planski uvjeti i elementi uređenja na grafičkim prikazima građevinskih područja naselja.
- 3.2.1. Namjene**
- 3.2.1.1. Prilikom formiranja građevinskih područja naselja planom se razlikuju izgrađeni i neizgrađeni dijelovi građevinskih područja. Prvenstveno bi trebalo graditi u onim područjima koja se nastavljaju na postojeću izgradnju te postojeću komunalnu i prometnu infrastrukturu.
- 3.2.1.2. Granice građevinskog područja utvrđene su, na grafičkim prikazima u mjerilu 1:5000, u pravilu granicama katastarskih čestica.
- 3.2.1.3. Na građevinskom području ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom neposredno ili potencijalno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju, ili ugrožavale vrijednost čovjekova okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.
- 3.2.1.4. U okviru građevinskih područja naselja mogu se graditi stambene, pomoćne, poslovne građevine, gospodarske građevine, proizvodni pogoni, prateći sadržaji i škole, vrtići, upravne građevine, vjerske građevine, trgovine, turistički, ugostiteljski, komunalni objekti i uređaji, građevine učeničkog i studentskog doma, visokoškolskih ustanova, građevine kulture te ostale građevine koje služe funkcioniranju naselja, bolnice, ambulate, pošte i sportske građevine, prometne i infrastrukturne građevine, javne i zaštitne zelene površine, sportska i rekreacijska igrališta te groblja.
- 3.2.1.5. Lokacije za nestambene sadržaje su ovim planom djelomično diferencirane tamo gdje se zna buduća namjena. One se mogu graditi i u drugim dijelovima građevinskog područja naselja. Time se omogućava izbor lokacije u trenutku donošenja odluke o gradnji, kada će se takvi sadržaji graditi u nekom od naselja.
- 3.2.1.6. Iznimka su one radne zone, zone društvene, sportsko-rekreacijske i parkovne namjene za koje su, radi očuvanja prostora baš za njih, posebno određene granice u sklopu građevinskih područja naselja.
- 3.2.1.7. Uz stambenu ili poslovno-stambenu građevinu mogu se graditi pomoćne građevine, gospodarske i manje poslovne građevine koje sa stambenom građevinom čine jednu funkcionalnu cjelinu.
- Za poslovne građevine primjenjuju se odredbe za nisku stambenu izgradnju utvrđene ovim planom.
- 3.2.1.8. Mogu se graditi javne i poslovne građevine na zasebnim česticama, a izvan za to namijenjenih zona.
- 3.2.2. Pomoćne građevine**
- 3.2.2.1. Pomoćna građevina koja se gradi na građevnoj čestici postojeće zgrade za potrebe te zgrade i to:
 - cisterna za vodu i septička jama zapremine do 27 m³,
 - podzemni i nadzemni spremnik goriva zapremine do 10 m³,
 - bazen tlocrtne površine do 100 m²,
 - sustav sunčanih kolektora, odnosno fotonaopsonskih modula u svrhu proizvodnje toplinske, odnosno električne energije.
- 3.2.2.2. Visina pomoćnih građevina može biti najviše podrum, suteran, prizemlje i potkrovlje bez nadozida. Građevni pravac pomoćne građevine je, u pravilu, iza građevnog pravca osnovne građevine.
- 3.2.2.3. Pomoćne građevine mogu biti prislonjene uz osnovnu građevinu ili odvojeno na udaljenosti koja ne može biti manja od 4 m.
- 3.2.2.4. Priklučci građevina na komunalnu infrastrukturu (električnu, plinsku, vodovodnu, kanalizacijsku i dr. mrežu) izvode se sukladno zakonskim propisima i tehničkim uvjetima nadležnog distributera. Opći uvjeti priključenja građevina na komunalnu i drugu infrastrukturu definirani su u poglavlju 7.
- 3.2.2.5. Sabirne jame izvode se u skladu sa zakonskim propisima i pravilnicima, naročito uvažavajući odredbe Zakona o vodama i drugih posebnih propisa o zaštiti okoliša

(zaštita vodonosnika, podzemnih voda i dr.). Obavezno se moraju se izvesti kao nepropusne s mogućnošću pražnjenja.

- 3.2.2.6. Uvjeti za postavljanje solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija definirani su u poglavlju 7.7. Korištenje obnovljivih izvora energije.
- 3.2.2.7. Površina pomoćne građevine uračunava se u tlocrtnu izgrađenost građevne čestice.
- 3.2.2.8. Jednostavne građevine mogu se graditi prema Pravilniku o jednostavnim građevinama (NN 79/14)

3.2.3. Gospodarske građevine

- 3.2.3.1. Gospodarskim građevinama bez izvora zagađenja smatraju se: skladišta, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl., a one s izvorima zagađenja su: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci i sl.
- 3.2.3.2. Manje gospodarske građevine s izvorom zagađenja iz prethodne točke, mogu se graditi na gospodarskom dvorištu u okviru građevne čestice stambene građevine, udaljene od susjednih stambenih građevina i regulacijske linije min. 12 m.
Veličina građevina za držanje stoke, peradi i sitnih glodavaca točke 1. ove točke ne smije prelaziti veličinu od 100 m² u tlocrtu, s tim da sveukupna izgrađenost građevne čestice ne prelazi dozvoljeni postotak izgrađenosti.
- 3.2.3.3. Vrsta stoke i njihov broj trebaju biti primjereni naselju.
- 3.2.3.4. Na području GUP-a grada Varaždina i u naselju Hraščica ne mogu se graditi nove gospodarske građevine s izvorima zagađenja.
- 3.2.3.5. Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađeni od drveta mora iznositi od granice susjedne građevne čestice najmanje 5,0 m, a od stambenih i poslovnih građevina min. 15,0 m.
Udaljenost od susjedne granice građevne čestice može biti i manja ukoliko se gnojište izradi kao nepropusno, a zidovi gospodarskih građevina izrade od vatrootpornog materijala.
- 3.2.3.6. Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.) ne može biti manja od 20,0 m.
- 3.2.3.7. Pčelinjak do 10 pčelinjih zajednica kojem je izletna strana okrenuta prema tuđem zemljištu ili javnom putu mora biti udaljen od međe tuđeg zemljišta odnosno ruba puta najmanje 10 metara.
Kod pčelinjaka koji ima 11-20 pčelinjih zajednica ova udaljenost treba biti najmanje 20 metara.
Ako u pčelinjaku ima više od 20 pčelinjih zajednica udaljenost od izletne strane do ruba javnog puta mora biti najmanje 50

metara, a do međe tuđeg zemljišta najmanje 20 metara.

Nije dozvoljeno pčelinjak smještati u blizini autoceste, željezničke pruge, aerodrom referentnog koda 3C, tvornica za preradu voća, vinarija, staja i gnojnice na udaljenosti manjoj od 100 m.

- 3.2.3.8. Zidovi staje moraju se graditi od negorivog materijala, dok se svinjci i peradarnici, kao i staje za ovce, koze i kuniće mogu podizati od drvene građe. Pod u staji i svinjcu mora biti nepropustan za tekućinu i mora imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu.
- 3.2.3.9. Dno i stijene gnojišta do visine 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala. Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu.
Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih građevina i naprava vrijede za jame i silose za osoku jednaki propisi kao za gnojišta.
- 3.2.3.10. Gospodarske građevine s izvorima zagađenja izvan područja GUP-a i naselja Hraščica, ne mogu se graditi u dijelovima građevinskog područja na kojem će to biti regulirano posebnom odlukom Grada.

3.2.4. Manje poslovne građevine

- 3.2.4.1. Manjim poslovnim građevinama smatraju se građevine uredskih, trgovačkih, ugostiteljskih, uslužnih, obrtničkih i proizvodnih djelatnosti manjih kapaciteta:
 - Za tihe i čiste djelatnosti, bez opasnosti od požara i eksplozije; krojačke, frizerske, postolarske i fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, kafei, buffeti i sl.
 - Za bučne djelatnosti: automehaničarske radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, pilane, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.
- 3.2.4.2. Manje poslovne građevine mogu se graditi i na zasebnim građevnim česticama ne manjim od 500 m² i ne većim od 3000 m². Uz njih se mogu graditi i pomoćne građevine. Na izdvojenim česticama ne mogu se graditi proizvodne građevine te ostale sa bučnim i djelatnostima što zagađuju okoliš, osim u zoni radno stambene namjene.
- 3.2.4.3. U naseljima se u stambenoj zoni može graditi poslovne građevine maksimalne površine 1000 m² BRP. Ta odredba se ne odnosi na građevine u zonama radno-stambene namjene, gdje može biti i veća.
- 3.2.4.4. Građevine za bučne djelatnosti trebaju zadovoljiti propise o maksimalno dopuštenoj razini buke.

- 3.2.4.5. Manje poslovne građevine u zonama stambene izgradnje grade se prema uvjetima iz točke 3.2.5.
- 3.2.4.6. Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave prema posebnoj Odluci.
- 3.2.4.7. Uvjeti smještaja manjih poslovnih građevina u stambenim zonama unutar obuhvata GUP-a će se odrediti njegovim provedbenim odredbama.
- 3.2.4.8. Kada se kiosci postavljaju na građevnim česticama koje nisu površine javne namjene, moraju imati građevnu dozvolu, a površina im se uračunava u izgrađenost i iskoristivost građevne čestice.
- 3.2.5. Veličina i izgrađenost građevnih čestica niske stambene izgradnje te uvjeti oblikovanja i uvjeti smještaja**
- 3.2.5.1. Niska stambena izgradnja može biti obiteljska stambena kuća s 1-3 stana te višeobiteljska stambena građevina sa do najviše 4 stana, a unutar GUP-a će se to posebno odrediti.
- 3.2.5.2. Niska stambena izgradnja je ona do visine podrum, suteran, prizemlje, kat i potkrovlje, a unutar granica GUP-a podrum, suteran, prizemlje, 2 kata i potkrovlje.
- Minimalna veličina građevne čestice određuje se za nisku stambenu izgradnju:
- Za izgradnju građevina na slobodnostojeći način minimalne širine 16,0 m i minimalne dubine 22,0 m; udaljenost površine unutar koje se razvija tlocrt građevine ne može biti manja od 1,0 m od susjedne međe, ako se ne izvode otvori na zidu, odnosno 3,0 m ako se izvode otvori,
 - Iznimno se može na udaljenosti od min. 1,0 m izvesti zid od staklene opeke ili fiksna ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm.
 - Za izgradnju poluugrađenih građevina minimalna širina građevne čestice je 12,0 m, a minimalna dubina 22,0 m, sa udaljenošću do susjednih čestica min. 3,0 m.
 - Građevine koje se izgrađuju na poluugrađen način jednom svojom stranom se prislanjaju na granicu susjedne bočne građevne čestice.
 - Za izgradnju građevina u nizu (ugrađeni) minimalna širina građevne čestice je 7,0 m, a minimalna dubina 25,0 m.
 - Građevine koje se izgrađuju u nizu moraju se s dvjema bočnim stranama prislanjati na granicu susjednih građevnih čestica, uz susjedne građevine s kojima formiraju niz.
- 3.2.5.3. Maksimalna veličina građevnih čestica nije propisana.
- 3.2.5.4. Kod pojedinačnih interpolacija unutar izgrađenih dijelova naselja, veličina građevne čestice može biti i manja od propisane.
- 3.2.5.5. Maksimalna dubina građevne čestice nije određena, a formirati će se ovisno o potrebama, vodeći računa o granici građevinskog područja.
- 3.2.5.6. Maksimalna ukupna tlocrtna izgrađenost građevne čestice sa svim građevinama iznosi najviše 40% za slobodnostojeće i poluugrađene, a maksimalno 50% za nizove. Izuzetno ako se radi o rekonstrukciji gusto izgrađenih dijelova naselja izgrađenost može biti veća, ali ne veća od zatečene.
- 3.2.5.7. Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama i krajobrazom.
- 3.2.5.8. Krovništa se u pravilu predviđaju izvesti kosa, a nagib je definiran tehničkim normativima za određenu vrstu pokrova. Mogući su i drugi oblici krova, koji se skladno mogu uklopiti u okoliš.
- 3.2.5.9. Teren oko zgrade, potporni zidovi, terase i sl., treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.
- 3.2.5.10. U novim dijelovima naselja minimalna udaljenost građevinske linije od regulacijskog pravca ulica mora biti 5,0 m. Pri interpolacijama može biti i manja, prilagođeno postojećoj izgradnji.
- 3.2.5.11. Pri izradi UPU-a udaljenosti iz prethodne točke se mogu odrediti i drugačije.
- 3.2.5.12. Na građevnoj čestici treba odrediti i urediti prostore za smještaj posuda za otpad.
- 3.2.5.13. Potrebe za parkiranjem treba zadovoljiti na vlastitoj građevnoj čestici.
- 3.2.5.14. Ograda građevne čestice može na uličnu stranu imati visinu do 1,5 m, a ona prema susjedima do 2,0 m. Iznimka su ograde za druge namjene čija se visina određuje odobrenjem za gradnju.
- 3.2.5.15. Podrumskih etaža može biti i više od jedne. Iznad podruma može se (ili umjesto podruma) graditi suteran, prizemlje i katovi te potkrovlja što je određeno za pojedinu namjenu.
- 3.2.6. Višestambene građevine**
- 3.2.6.1. Višestambene građevine su one sa više od 4 stana.
- 3.2.6.2. Visina im može biti do podrum, suteran, prizemlje, dva kata i potkrovlje (u naselju izvan granica GUP-a), a u GUP-u do 8 katova odnosno prema odredbama GUP-a. Maksimalna izgrađenost čestice je 30 %. Minimalna površina građevne čestice je 1000 m², a maksimalna nije propisana.
- 3.2.6.3. Krovništa mogu biti kosa, ravna ili zaobljena uz uvjet da se skladno uklape u okoliš.
- 3.2.6.4. Udaljenost zgrada od susjednih čestica je minimalno pola visine zgrade ali ne manje od 6,0 m.

- 3.2.6.5. Građevine se mogu graditi i međusobno spojene (poluugrađene i kao niz).
- 3.2.6.6. Minimalno 20% čestice treba biti ozelenjeno, na prirodnom tlu.
- 3.2.6.7. Sve potrebe za parkiranjem treba riješiti na istoj građevnoj čestici uređenjem parkirališta ili gradnju garaža. Iznimno se može formirati zasebna čestica za garažu ili parkiralište za više vozila. Ona mora biti u blizini građevne čestice za koju se to radi.
- 3.2.6.8. Na građevnoj čestici treba odrediti i urediti prostore za smještaj posuda za otpad.
- 3.2.6.9. Građevne čestice višestambenih građevina mogu biti ograđene.
- 3.2.6.10. U višestambenim građevinama mogu se graditi i poslovni prostori (osim proizvodnih i bučnih) iz točke 3.2.4.1. i točke 3.2.7.
- 3.2.6.11. Za gradnju unutar granica GUP-a će se njegovim odredbama propisati način gradnje i potrebe gradnje ograda kod višestambenih građevina.

3.2.7. Građevine javne i društvene namjene

- 3.2.7.1. Građevine javne i društvene namjene su turističke, odgojno-obrazovne, upravne, uredske, kulturne, socijalne, zdravstvene, vjerske i sl.
- 3.2.7.2. Građevine za javne i društvene djelatnosti mogu se graditi na posebnoj građevnoj čestici ili na čestici sa stambenom građevinom, u sklopu stambene građevine ili u posebnoj građevini uz maksimalnu tlocrtnu izgrađenost 40%, te uz poštivanje standarda i normativa za pojedine namjene.
- 3.2.7.3. Visina građevina može biti podrum, prizemlje, 2 kata i potkrovlje u naseljima izvan granica GUP-a, odnosno podrum, prizemlje i 8 katova unutar granica GUP-a, odnosno prema odredbama GUP-a.
- 3.2.7.4. Na javnim i društvenim građevinama krov se može izvesti ravan, kos, zaobljen itd.
- 3.2.7.5. Veličina građevne čestice će se odrediti u skladu s potrebom pojedine građevine. Udaljenost od međe za slobodnostojeće građevine je pola visine zgrade, za prizemne ne manje od 4,0 m.
- 3.2.7.6. Kod gradnje javnih i društvenih građevina se treba pridržavati propisa o sprečavanju arhitektonskih barijera, kako bi se invalidnim osobama omogućio pristup.
- 3.2.7.7. Minimalno 20% građevne čestice javne i društvene namjene mora biti ozelenjeno, na prirodnom tlu.
- 3.2.7.8. Na građevnoj čestici treba odrediti i urediti prostore za smještaj posuda za otpad.
- 3.2.7.9. Potrebe za parkiranjem treba riješiti na građevnoj čestici uređenjem parkirališta ili gradnjom garaža.
- 3.2.7.10. Za javne i društvene građevine mogu se predvidjeti javna parkirališta u neposrednoj blizini građevne čestice.

3.2.8. Radno stambena namjena

- 3.2.8.1. U ovoj zoni mogu se graditi građevine niske stambene izgradnje, pomoćne građevine, gospodarske građevine, te manje poslovne građevine.
- 3.2.8.2. Na građevine iz prethodne točke se odnose sve odredbe iz točka 3.2.5., 3.2.2., 3.2.3. i 3.2.4.

3.2.9. Sportsko rekreacijska namjena

- 3.2.9.1. U ovim zonama mogu se graditi sadržaji iz točke 1.1.6. prema odredbama točke 6.2.ovih Odredbi.

3.2.10. Prometne površine

- 3.2.10.1. Prometna površina unutar granica građevinskog područja na koju postoji izravni prilaz s građevne čestice ili je uvjet za osnivanje građevne čestice treba se graditi i uređivati kao javna (trg, ulica ili javno parkiralište) tako da omogućava vođenje ostale infrastrukture te mora biti vezana na sustav cesta, ili kao površina vlasnika građevne čestice.
- 3.2.10.2. Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nogostupa i biciklističkih staza. Iznimno može biti i manja kod postojećih putova.
- 3.2.10.3. Iznimno se uz kolnik ulice može osigurati izgradnja nogostupa samo uz jednu njenu stranu, ali samo tamo gdje za to zbog ograničenja u prostoru nije moguće osigurati obostrani pločnik.
Ne može se dozvoliti izgradnja građevine i ograda, te podizanje nasada koji bi sprečavali proširenje suviše uskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, odnosno koji bi zatvarali vidno polje i time ometali promet.
- 3.2.10.4. Kolno pješačkom površinom se smatra komunikacija koja služi za pristup građevnim česticama kuća, a nema odvojen kolnik od pločnika. One mogu imati minimalnu širinu od 5,5 m.

Ulična ograda se podiže iza regulacijske linije.

- 3.2.10.5. Uz prometne koridore se mogu graditi samo prateći prometni sadržaji kao što su benzinske postaje, autobusna stajališta, parkirališta, moteli itd.
- 3.2.10.6. Izravni prilaz s građevne čestice na prometnu površinu ne može biti uži od 3,0 m.
- 3.2.10.7. Uređene biciklističke staze, izdvojene od kolne površine trebaju imati minimalnu širinu od 1,0 m za jedan smjer vožnje te minimalnu širinu od 2,0 m za dva smjera vožnje. Biciklističke staze koje se vode uz rub kolne površine trebaju imati minimalnu širinu od 1,2 m.
- 3.2.10.9. Radi poboljšanja kvalitete života invalidnih osoba u koridorima ulica i na ulazima u

sve javne i društvene građevine mora se osigurati jednostavnije kretanje invalida, primjenom odredbi Pravilnika o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

3.2.11. Zadovoljenje potreba za parkiranjem

3.2.11.1. Planom su određeni minimalni normativi za zadovoljenje potreba za parkiranjem, u skladu s namjenom građevine odnosno planiranog sadržaja. Potreban broj parkirališna garažnih mjesta (PGM) je određen prema slijedećim normativima.

N A M J E N A		BROJ PGM NA 1000 m² BRP	OSTALE VRIJEDNOSTI
STANOVANJE		12	minimalno 1,5 PGM/1 STAN
POSLOVNI I DRUGI SADRŽAJI		15	
RADNE ZONE		8	1 PM/5 ZAPOSLENIH
OBRTI I SERVISI		10	1 PM/3 ZAPOSLENA
TRGOVINA		25	
TRGOVAČKI CENTAR		45	
ŠKOLE I FAKUL- TETI	VISOKA ŠKOLA, FAKULTET	15	
	DRUGE ŠKOLE		1 PM/UČIONICU
HOTEL		-	PREMA KATEGORIJI
UGOSTITELJ- STVO		30	
KINO, KAZALIŠTE			1 PM/10 MJESTA
SPORTSKI SADRŽAJI	MANIFESTACIJE	-	1 PM/20 GLEDALACA
			1 PM ZA BUS NA 500 SJEDALA
ZDRAVSTVO		-	1 PM/4 KREVETA ILI 1/3 ZAPOSLE- NA U SMJENI
DJEČJE USTANOVE			1 PM/ GRUPI
VJERSKE GRAĐEVINE			1 PM/5-20 SJEDALA

Kod gradnje treba primijeniti veće vrijednosti.

3.2.11.2. U bruto izgrađenu površinu za izračun PGM ne računavaju se garaže i skloništa GUP-a.

3.2.11.3. Uređena javna parkirališta treba organizirati tako da su minimalne dimenzije parkirališnih mjesta 2,5 x 5,0 m, dok kolni prolaz mora biti minimalne širine 5,5 m. Uz to mora se osigurati i odgovarajući broj parkirališnih mjesta za vozila invalidnih osoba min. dimenzije 3,0 x 5,0 m, prema posebnom propisu.

3.2.11.4. U naseljima se mogu graditi javna parkirališta na posebnim česticama.

- asfaltne baze, betonare i druge građevine u funkciji obrade mineralnih sirovina unutar određenih eksploatacijskih polja
- kampova, golf igrališta i drugih sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom s pratećim zgradama
- stambene i pomoćne građevine za vlastite potrebe na građevnim česticama površine 20 ha i više za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama površine od 2,0 ha i više
- ostala Zakonom omogućena gradnja izvan građevinskog područja.

3.3. Uvjeti za gradnju izvan građevinskih područja naselja

3.3.1. Smjernice za građenje izvan građevinskih područja

Izvan građevinskog područja moguća je izgradnja slijedećih građevina:

- infrastrukture
- građevina obrane
- građevina namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji
- građevina namijenjenih gospodarenju u šumarstvu i lovstvu
- istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina

3.3.1.1. Objekti infrastrukture

3.3.1.1.1. Izvan građevinskih područja naselja mogu se graditi prometnice, cestovne građevine, energetske i građevine komunalne infrastrukture, elektronička komunikacijska mreža i odašiljači te građevine za regulaciju vodotoka i vodozaštitu u skladu s točkom 7. ovih odredbi.

3.3.1.2. Rekreativski objekti

3.3.1.2.1. Uređenje rekreativskih površina i gradnja objekata u zaštićenim dijelovima prirode će se vršiti prema posebnim uvjetima službi zaštite.

- 3.3.1.2.2. Odobrenja za gradnju za rekreacijske objekte mogu se izdati vodeći računa o očuvanju i uklapanju u vrijednosti kraj-obraza u kojem se pojedini objekt kani uređivati ili graditi.
- 3.3.1.2.3. Na rijeci Dravi se mogu postavljati pontoni i splavi što služe za turističko-ugostiteljske ili izletničko-rekreacijske potrebe., sukladno uvjetima i ograničenjima propisanim Zakonom o vodama i drugim propisima nadležnim za to područje trebaju se izraditi kao montažno-demontažne ili pokretne Kupalište i drugi rekreacijski prostori mogu se uređivati uz obale Drave, sukladno-uvjetima i ograničenjima propisanim posebnim propisima.
- 3.3.1.2.4. U priobalju Plitvice, Gojančice i Zbela se može uređivati parkovne i rekreacijske površine sukladno uvjetima i ograničenjima propisanim Zakonom o vodama, Zakonom o zaštiti prirode, Zakonom o šumama i drugim propisima pod čijom je nadležnošću upravljanje navedenim područjima.
- 3.3.1.2.5. U sklopu perivoja u Jalkovcu planirano je uređenje jezera sa ribarskom kućom, turističkom ugostiteljskom zgradom, prostorom za rekreativno jahanje te druge vrste rekreacijskih aktivnosti na otvorenom prostoru. U dijelu područja je moguće graditi i prateće građevine kao što su rasadnik, tropski vrt, manja farma za domaće životinje, staja za konje i slično. Ukupna izgrađenost ne smije prelaziti 5% površine perivoja. Građevine mogu biti visine suteran, prizemlje + potkrovlje.
- 3.3.1.2.6. Za uređenje rekreacijskih površina uz kanal HE Varaždin i akumulaciju HE Čakovec treba ishoditi suglasnost HEP - Proizvodnja d.o.o.
- 3.3.1.3. Objekti za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina**
- 3.3.1.3.1. Planom nisu predviđeni prostori za iskorištavanje mineralnih sirovina, a postojeću eksploataciju šljunka u području Beli kipi na Dravi (rkm 292) će se sanirati.
- 3.3.1.4. Gospodarske stambene i pomoćne građevine za vlastite potrebe, za potrebe seoskog turizma te one u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti za intenzivnu poljoprivrednu djelatnost**
- 3.3.1.4.1. Izvan građevinskih područja se mogu graditi gospodarski objekti ako su u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti.
- 3.3.1.4.2. Planom su određeni kriteriji i uvjeti za smještaj i izgradnju novih građevina i sklopova građevina u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti što će se graditi izvan građevinskih područja.
- 3.3.1.4.3. Lokacije postojećih farmi su ucrtane u karte 1:5000 kako bi se kontroliralo razvoj naselja u odnosu na njih.
- 3.3.1.4.4. Postojećim građevinama u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti planom se omogućuje održavanje, rekonstrukcija i zaštita, pri čemu je vođeno računa o:
- mogućnostima osiguranja kontinuiteta obavljanja poljoprivredne djelatnosti,
 - mogućem povećanju kapaciteta, proširenju i razvoju,
 - unapređenju tehnologije i drugih razvojnih dostignuća i mogućnosti,
 - mogućoj prenamjeni djelatnosti,
 - propisima i normama, te uvjetima koje su u postupku izrade prostornog plana utvrdila nadležna tijela, ustanove i institucije.
- 3.3.1.4.5. Mogućnosti gradnje novih građevina u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti usklađene su sa:
- razvojem pojedinog naselja,
 - postojećom izgradnjom i namjenom prostora,
 - planiranom namjenom i budućom gradnjom u okruženju,
 - lokalnim posebnostima i potrebama,
 - osjetljivošću okoliša na određenom prostoru (tlo, voda, zrak),
 - krajobraznim vrijednostima prostora,
 - prirodnim dobrima,
 - kulturnom baštinom,
 - zaštitom zdravlja,
 - zaštitom vodnih resursa (izvorišta, vodotoka, vodnih površina, podzemnih voda, a posebice ležišta pitke vode),
 - procjenom ugroženosti od prirodnih i civilizacijskih nesreća (vezano uz moguće rušenje brane akumulacija HE sustava i dr.).
- 3.3.1.4.6. Kriteriji koje treba zadovoljiti pri lociranju građevina u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti su ovisni o:
- vrsti poljoprivredne kulture (vinogradi, voćnjaci, povrtnjaci i druge vrste biljne proizvodnje kao i njihove kombinacije),
 - vrsti životinja, kapacitetu i načinu uzgoja,
 - veličini posjeda i veličini i broju građevina namijenjenih obavljanju poljoprivrednih djelatnosti, kao i drugih građevina koje se namjeravaju izgraditi na posjedu,
 - postojećoj izgradnji takvih i sličnih sadržaja u okruženju koji bi mogli svojim ukupnim utjecajem zahtijevati primjenu posebnih mjera,
 - položaju posjeda u odnosu na konfiguraciju terena, zaštićene, posebno vrijedne i ekološki osjetljive dijelove prostora i krajobraza, kao i u odnosu na izgrađene

strukture, njihove vrijednosti, namjenu, funkciju i budući razvoj,

- kapacitetima i prihvatnosti postojeće i planirane infrastrukture,
- uvjetima koje su u postupku izrade prostornog plana utvrdila nadležna i ovlaštena tijela, ustanove i institucije, sukladno posebnim propisima.

3.3.1.4.7. Za peradarske farme i radionice koje su karantenskog tipa treba poštivati odredbe Pravilnika o uvjetima i trajanju karantena za uvezene životinje (NN 13/94).

3.3.1.4.8. Pojedinačne građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje moraju biti na posjedu primjerene veličine, a za stočarsku i peradarsku proizvodnju iznad minimalnog broja grla.

3.3.1.4.9. Primjerena veličina posjeda na kojem se planira izgradnja građevina izvan naselja u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti, ovisno o vrsti i intenzitetu poljoprivredne djelatnosti su:

- građevine za intenzivnu ratarsku djelatnost na posjedu minimalne veličine od 15 ha,
- građevine za uzgoj voća ili voća i povrća na posjedu minimalne veličine od 5 ha,
- građevine za uzgoj povrća na posjedu minimalne veličine od 3 ha,
- građevine za uzgoj vinove loze na posjedu minimalne veličine od 4 ha,
- građevine za uzgoj cvijeća na posjedu minimalne veličine od 1 ha.

3.3.1.4.10. Minimalni broj uvjetnih grla temeljem kojeg se može planirati izgradnja farme za uzgoj stoke i peradi iznosi 10 uvjetnih grla. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1.

Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom sljedećih koeficijenata:

Domaća životinja	UG/domaćoj životinji
Odrasla goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebac	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
svinje u tovu od 25 do 110 kg	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004

Domaća životinja	UG/domaćoj životinji
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

3.3.1.4.11. Farme za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju osim onih već označenih u planu, mogu se planirati u južnom dijelu Grada u prostoru označenom na karti 3.3. na odgovarajućoj udaljenosti od ruba područja predviđenog za razvoj naselja kako bi se spriječili negativni utjecaji.

Minimalne udaljenosti mogu biti:

Broj uvjetnih grla	Min. udaljenost (m)
10-15	30
16-100	100
101-300	200
301-800 i više	400

3.3.1.4.12. Na lokaciji nekadašnje Vindijine peradarske farme 2 u Biškopcu omogućuje se gradnja ogledne mini farme muznih krava sa oglednom građevinom za proizvodnju sira od njihova mlijeka te malih staja za nekoliko ovaca, svinja te sušione njihova mesa, sve kao podsjećanje na nekadašnji seoski domaći uzgoj i preradu.

3.3.1.4.13. Gospodarske građevine za obavljanje intenzivne ratarske djelatnosti planiraju se na udaljenosti od najmanje 100 m od naselja.

Minimalne udaljenosti gospodarskih zgrada namijenjenih intenzivnoj poljoprivrednoj djelatnosti od javnih cesta iznose: 100 m od državnih, 50 m od županijskih i 30 m od lokalnih cesta.

3.3.1.4.14. U dijelu kompleksa površine 20 ha i više mogu se graditi prvenstveno gospodarske, poljoprivredne građevine, farme te građevine za stanovanje, stalni ili povremeni boravak vlasnika i djelatnika na gospodarstvu i njihovih obitelji (stambene građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje) te građevine i sadržaji u funkciji seoskog turizma. Stambene građevine se mogu raditi za potrebe vlasnika, čuvara i zaposlenih na kompleksu.

Brutto površina stambene građevine može iznositi najviše 10% od bruto razvijene površine izgrađenih zatvorenih gospodarskih građevina.

3.3.1.4.15. Na građevnoj čestici površine 2,0 ha i više mogu se graditi prvenstveno gospodarske, poljoprivredne građevine, farme a mogu se graditi i stambene i pomoćne građevine za potrebe stanovanja vlasnika.

3.3.1.4.16. Pri formiranju čestica za namjene što će se uređivati izvan naselja treba voditi računa o tome da se spriječi daljnje usitnjavanje posjeda, kako bi se stimuliralo poljoprivrednu proizvodnju.

U prostornoj koncepciji organizacije gospodarstva i oblikovanju građevina, te upotrijebljenih materijala, treba slijediti principe uklopivosti u ambijent ruralnog krajobraza.

- 3.3.1.4.17. Etažna visina pojedinačnih gospodarskih građevina je prizemlje uz mogućnost izgradnje podruma i potkrovlja.

Oblikovanje građevina mora biti u skladu s lokalnim tradicijskim graditeljstvom. Pri tom krov mora biti u pravilu dvostrešan, nagiba 30 - 45°, a drveno krovšte pokriveno crijepom ili šindrom postavlja se na stropnu konstrukciju bez nadozida.

Udaljenost građevine od ostalih međa ne može biti manja od 3,0 m, a iznimno, ako su bez otvora 1,0 m.

- 3.3.1.4.18. Planom se omogućuje legalizacija svih postojećih farmi na dan donošenja Plana koje odstupaju od normativa o broju uvjetnih grla i udaljenostima iz točke 3.3.1.4.11.

- 3.3.1.4.19. Gradnja novih će se odobravati aktima za gradnju temeljem ovog plana.

- 3.3.1.4.20. Kod lociranja građevina u funkciji poljoprivrede treba primjenjivati odredbe Zakona o zaštiti životinja (NN 135/06), Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati farme i uvjetima za zaštitu životinja na farmama (NN 136/05, Pravilnika o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva (NN 56/08) te Pravilnika o minimalnim uvjetima za zaštitu svinja (NN 119/10).

- 3.3.1.4.21. Kod izdavanja odobrenja za gradnju farmi treba se pridržavati Zakona o zaštiti životinja (NN broj 135/06), te Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati farme i uvjetima za zaštitu životinja na farmama kod izdavanja odobrenja za gradnju objekata (NN broj 136/05), kao i odredbe Pravilnika o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva (NN broj 56/08).

- 3.3.1.4.22. Postojeće farme mogu se širiti izvan označene zone za najviše 20% njene površine uz zadovoljavanje odredbi o udaljenostima od naselja. One koje su proširene temeljem dosadašnjeg plana više se ne mogu širiti.

- 3.3.1.4.23. Na građevnim česticama površine 2,0 ha i više, mogu se za potrebe seoskog turizma graditi stambene i pomoćne građevine. Tlocrtna izgrađenost im može biti do 5%, visine do podrum, suteran, prizemlje i kat. Sve potrebe za parkiranjem moraju se zadovoljiti na vlastitoj građevnoj čestici.

- 3.3.1.4.24. Na građevnim česticama od 20 ha i više mogu se graditi stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe. Tlocrtna površina im može biti do 200 m², visina do podrum, suteran, prizemlje i kat. Sve potrebe za parkiranjem treba zadovoljiti na vlastitoj građevnoj čestici.

3.3.1.5. Plastenici i staklenici

- 3.3.1.5.1. Na poljoprivrednim površinama koje služe isključivo za uzgoj povrća, voća i cvijeća mogu se graditi staklenici i plastenici prema odredbama Pravilnika o jednostavnim građevinama.

- 3.3.1.5.2. Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su plastenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.

- 3.3.1.5.3. Udaljenost plastenika ili staklenika od ruba parcele ne može biti manja od 3,0 m.

3.3.1.6. Ribnjaci

- 3.3.1.6.1. Ribnjakom se smatraju bazeni i prateće građevine za uzgoj ribe, koje je moguće izgraditi na neplodnom poljoprivrednom tlu, te na napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka.

- 3.3.1.6.2. Minimalna površina ribnjaka za uzgoj mlađi je 3 ha, za uzgoj konzumne ribe je 5 ha, a ista se može koristiti isključivo za uzgoj ribe.

- 3.3.1.6.3. Maksimalni iskop za bazene ribnjaka je na dubinu do 2,5 m. Udaljenost ribnjaka od susjednih čestica mora biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog obradivog zemljišta, a ovisno o strukturi tla.

- 3.3.1.6.4. Formiranje, odnosno izgradnja ribnjaka na tom području vršit će se temeljem posebnih vodopravnih uvjeta i koncesije nadležnog tijela koje upravlja vodama, a uzimajući u obzir karakteristike svake pojedine konkretne lokacije, te uz uvjet da se pri formiranju, odnosno izgradnji ribnjaka dozvoljava iskop postojećeg tla samo u najnužnijem obimu potrebnom za oblikovanje i uređenje ribnjaka.

- 3.3.1.6.5. Minimalno 60% materijala koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka se mora deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje obale i okolnog prostora u skladu s projektom na osnovu kojeg je dobiveno za navedeni zahvat.

- 3.3.1.6.6. Projekt mora dati rješenja stabilizacije obala i okolnog prostora, pejzažno rješenje lokacije, te način sanacije iskopa po prestanku korištenja ribnjaka.

3.3.1.7. Pčelinjaci

- 3.3.1.7.1. Pčelinjaci se mogu graditi na za tu namjenu pogodnim područjima (livade, blizina šuma i šumaraka i sl.).

- 3.3.1.7.2. Pod pojmom pčelinjaka koji se može graditi izvan građevinskog područja podrazumijeva se izgradnja konstrukcije za držanje košnica pčela i košnice pčela.

- 3.3.1.7.3. Košnice pčela, a ukoliko je moguće i konstrukcije za držanje košnica, trebaju

- se graditi od prirodnih materijala i to kao montažno, demontažni elementi.
- 3.3.1.7.4. Za smještaj i izgradnju pčelinjaka izvan građevinskog područja primjenjuju se uvjeti definirani posebnim propisima o držanju pčela.
- 3.3.1.8. Gradnja u šumi i na šumskom zemljištu**
- 3.3.1.8.1. U šumi ili na šumskom zemljištu graditi građevine za potrebe infrastrukture, sporta, rekreacije, lova i obrane Republike Hrvatske, vjerske građevine te područje, mjesto, spomenik i obilježje u svezi s povijesnim događajima i osobama, ali samo ako to zbog tehničkih ili ekonomskih uvjeta nije moguće planirati izvan šume, odnosno šumskog zemljišta.
- 3.3.1.8.2. Smještaj djelatnosti, odnosno izgradnja građevina u funkciji gospodarenja šumama (lugarnice, šumarske kuće i sl.) koje se grade u šumi ili na šumskom zemljištu, te građevina u funkciji lova, mora biti u skladu s posebnim propisima, odnosno uvjetima nadležnih tijela, a mora biti isključivo u funkciji korištenja prostora tj. prirodnog resursa u kojem se nalaze.
- 3.3.1.8.3. Ove građevine mogu se graditi izvan građevinskog područja s obzirom da su vezane uz resurs - šume - i ne prikazuju se posebno u grafičkom dijelu Plana.
- 3.3.1.8.4. Oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti takvi da se postigne maksimalno uklapanje građevina u prostor u kojem se grade, uz uvažavanje zaštite prostora i krajobraznih vrijednosti.
- 3.3.1.9. Uzgajališta divljači**
- 3.3.1.9.1. Za izgradnju uzgajališta divljači manjeg kapaciteta primjenjuju se isti kriteriji kao i za izgradnju/proširenje gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu) u građevinskom području naselja, unutar mješovite, pretežito stambene izgradnje.
- 3.3.1.9.2. Za izgradnju uzgajališta divljači većeg kapaciteta (na području lovišta većeg od 100 ha) primjenjuju se uvjeti definirani nadležnim zakonom.
- 3.3.1.10. Građevine za potrebe obrane**
- 3.3.1.10.1. Građevine za potrebe obrane gradit će se prema odredbama odgovarajućih propisa.
- 3.4. Uvjeti za gradnju u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja**
- 3.4.1. Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja je prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja određena za gospodarsku, sportsku, rekreacijsku, turističku namjenu bez stanovanja te za aerodrom referentnog koda 3C.
- 3.4.2. Za razvoj aerodroma referentnog koda 3C Varaždin određeno je građevinsko područje za dalje širenje (nova rulna staza, komunikacije, građevine, parkirališta i sl.).
- Elementi izgrađenosti i visina sadržaja u funkciji aerodroma referentnog koda 3C odrediti će se prema posebnim propisima.
- Ukupna tlocrtna izgrađenost će se odrediti UPU-om. Visina im mora biti usklađena s ograničenjima prikazanim na kartama.
- 3.4.3. Zona gospodarske namjene - proizvodne će se graditi prema odredbama, točke 3. ovih Odredbi.
- 3.4.4. U zonama sporta i rekreacije može se uređivati i graditi prema odredbama točke 6.2. ovih Odredbi.
- 3.4.5. Za neizgrađena i neuređena izdvojena građevinska područja izvan naselja, akti za gradnju će se izdavati temeljem UPU-a, sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji. Iznimno, ako se formira samo jedna građevna čestica to se može učiniti izdavanjem odgovarajućih akata za gradnju.
- 3.4.6. Uz obale Drave i kanala HE Varaždin izvan granica zaštićene Park šume može se predvidjeti uređenje rekreacijskog centra s raznim igralištima, tenis igralištima, prostorima za rekreacijske šetnje, jahanje i vožnju bicikla, golf te za lovni turizam sukladno uvjetima i ograničenjima propisanim Zakonom o vodama, Zakonom o zaštiti prirode, Zakonom o šumama i drugim propisima pod čijom je nadležnošću upravljanje navedenim područjima. Detaljnije će se to odrediti UPU-om.
- 3.4.7. Novi autokamp ili kamp će se graditi sukladno odredbama propisa, a prema UPU-a.
- 3.4.8. Kada se rekreacijski objekti grade izvan građevinskog područja tada to trebaju pretežno biti neizgrađeni prostori.
- To mogu biti: šetne i biciklističke staze s odmorima, trim staze, kampovi, igrališta na otvorenom, prostori za uzgoj konja i konjičke sportove, kupalište uz Dravu, lovačke, ribarske kuće, manji ribnjaci, itd.
- Površina zgrada može biti do maksimalno 200 m² btt, ako su u funkciji rekreacije na otvorenom. Oblikovno se trebaju uklopiti u okolni prostor. Namjena im može biti za garderobe, sanitarne, klupske i ugostiteljske prostore te za smještaj korisnika.
- Visina zgrada može biti max. podrum, prizemlje i potkrovlje.
- 3.4.9. Planom je omogućena gradnja prostora u funkciji privremenog držanja životinja i brizi o životinjama. To su azil za pse, prostori za privremeno hospitaliziranje životinja, hoteli za životinje, prostori za hobi uzgoj, terapijsko jahanje i drugo.
- U sjeveroistočnom dijelu Grada, uz potok Zbel omogućuje se gradnja i uređenje skloništa

za napuštene životinje. Ono bi trebalo imati objekte za smještaj i karantenu životinja, prostore za osoblje, dvorišta i prostore za istrčavanje pasa. Pri određivanju lokacije treba se pridržavati Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski servisi (NN 110/04).

Građevine u funkciji privremenog držanja životinja moraju biti locirane tako da imaju odgovarajuću dostupnost i zaštitnu neizgrađenu zonu u odnosu na građevinsko područje od najmanje 30 m širine.

Uz Zbelavu i uz sklonište treba formirati zonu zaštitnog zelenila.

Tlocrtna izgrađenost građevnih čestica može biti do 20% a visina građevina do podrum, suterena, prizemlje i kat. Površina zelenila mora biti najmanje 40%. Potrebe za parkiranjem treba riješiti na građevnoj čestici.

4. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJE-LATNOSTI

4.1. Gospodarske djelatnosti su proizvodne, skladišne, trgovačke i poslovne djelatnosti te turizam.

4.2. Planom su predviđene zone za smještaj gospodarskih djelatnosti u sklopu prikaza građevinskih područja naselja na grafičkim prikazima u mjerilu 1:5000. U njima je moguće graditi industrijske, skladišne, upravne i trgovačke prostore, a ne smiju se graditi građevine za stanovanje.

4.3. Osnovni uvjet za izgradnju takovih sadržaja je njihova ekološka prihvatljivost u smislu sprečavanja zagađenja okoliša zbog neposredne blizine naselja i poljoprivrednih površina za intenzivnu proizvodnju hrane te radi očuvanja krajobraza.

4.4. Smještaj gospodarskih djelatnosti manjih kapaciteta moguć je unutar drugih dijelova građevinskih područja naselja.

U stambenim zonama mogu biti u sklopu stambene građevine, ili u zasebnoj građevini na istoj čestici. Na zasebnim građevnim česticama u stambenoj zoni mogu se graditi sve osim onih za proizvodne i bučne, te one djelatnosti s izvorima zagađenja.

Sve djelatnosti mogu se graditi na posebnim česticama u zonama radno-stambene namjene.

Ove građevine mogu se graditi prema odrednicama za visinu, izgrađenost i veličinu čestice koje se primjenjuju za nisku stambenu izgradnju, određenu točkom 3.2.5.

4.5. Minimalna površina građevne čestice gospodarskih djelatnosti kada se gradi u gospodarskoj zoni je 1200 m², a minimalna širina mora biti 20 m.

4.6. Minimalna udaljenost od susjednih međa mora biti pola visine građevine, a za prizemne građevine ne manja od 4 m.

4.7. Minimalna udaljenost građevinske linije od regulacijskog pravca ulica mora biti 10 m.

UPU-om se ta udaljenost može odrediti i drugačije.

4.8. U zoni gospodarskih djelatnosti mogu se izgrađivati samo građevine čiste industrijske i druge proizvodnje, te skladišta, servisi i prodajni prostori koji svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju život u naselju.

4.9. Izgrađenost građevne čestice u zoni gospodarskih djelatnosti ne može biti veća od 40% s tim da se od preostalog dijela, minimalno 20% građevne čestice mora urediti kao zelena površina na prirodnom tlu.

4.10. Visina građevina ne može biti veća od podrum, prizemlje, kat i potkrovlje.

Visina građevine zbog tehnološkog procesa ili drugih razloga može biti i veća, ako se njena opravdanost dokaže arhitektonsko-urbanističkim rješenjem uz posebno vrednovanje u odnosu na karakteristične vizure naselja.

4.11. Parkiranje treba riješiti na građevnoj čestici.

4.12. Na čestici treba predvidjeti i urediti prostor za smještaj posuda za otpad.

4.13. Visina ograde je u pravilu do 2,0 m, a može biti i veća ako to zahtijevaju tehnološke i sigurnosne potrebe.

4.14. Odredbe ove točke se ne odnose na gospodarske objekte u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti te za intenzivnu poljoprivrednu djelatnost. Na njih se odnose odredbe točke 2.3.4.

4.15. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti na području obuhvata GUP-a odrediti će se tim planom.

5. ZONE TURISTIČKE NAMJENE

5.1. U ovim zonama se mogu graditi turistička naselja, hoteli, autokampovi ili kampovi. Kategorija i vrsta će im se odrediti UPU-om.

5.2. Tlocrtna izgrađenost ovih zona može biti do 30%, visina do 3 nadzemne etaže, bez podruma. Minimalna površina građevne čestice mora biti 1000 m². Sve potrebe za parkiranjem treba zadovoljiti na vlastitoj građevnoj čestici. Minimalno 30% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno.

6. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJE-LATNOSTI

6.1. Uvjeti smještaja i gradnje zgrada

6.1.1. Planom su posebno izdvojene samo neke površine za društvene djelatnosti i na njih se odnose ove odredbe. Moguća je gradnja građevina ugostiteljske, turističke, kulturne i vjerske namjene, socijalne i zdravstvene zaštite, dvorana za sport, zatvorenih bazena, dječjih vrtića, osnovnih i srednjih škola, domova za smještaj učenika i studenata, te slično.

6.1.2. Građevine za društvene djelatnosti mogu se graditi unutar granica građevinskih područja

- na posebnoj građevnoj čestici ili na čestici sa stambenom građevinom, u sklopu stambene građevine ili u posebnoj građevini uz uvjet da je max. tlocrtna izgrađenost 40%, uz poštivanje standarda i normativa za pojedine namjene.
- 6.1.3. Parkiralište za automobile i bicikle uredit će se prvenstveno na građevnoj čestici, a ako to nije moguće, u neposrednoj blizini.
- 6.1.4. U postojećim građevinama društvenih djelatnosti u pravilu se može zadržati postojeća namjena.
- 6.1.5. Prenamjena jedne u drugu društvenu namjenu je moguća, a moguće je i stambenu namjenu prenamijeniti u društvenu.
- 6.1.6. Od granica susjednih građevnih čestica ove građevine moraju biti udaljene minimalno pola svoje visine.
- 6.1.7. Kada se građevine društvenih djelatnosti grade u zonama stambene namjene primjenjuju se odredbe 3.2.5. i 3.2.7. ovih Odredbi.
- 6.1.8. Uvjeti smještaja i gradnje zgrada na području obuhvata GUP-a odrediti će se tim planom.
- 6.2. Uvjeti uređenja i gradnje sportsko-rekreacijskih građevina**
- 6.2.1. Površine unutar kojih se uređuju otvorena i natkrivena igrališta i drugi prostori za sport označene su na kartografskim prikazima sa oznakom (R) - sportsko rekreacijska namjena. Na tim se površinama moraju urediti pristupni putevi, pješačke staze, nadstrešnice, slobodne zelene površine.
- 6.2.2. Graditi se mogu građevine u funkciji sporta na otvorenom, tj. kao prateći sadržaji: svlačionice, sanitarni čvor, manji ugostiteljski i smještajni prostor i sl.
- 6.2.3. Kod uređenja velikih centara na otvorenom građevine mogu zauzimati najviše do 10% površine zemljišta. Visina im može biti do dvije nadzemne etaže s mogućom izgradnjom podruma.
- 6.2.4. Zatvoreni sportski tereni mogu se graditi kao dvorane i zatvoreni bazeni u zonama sporta i rekreacije (R), kao dvorane za škole, ili u zoni javne i društvene namjene.
- 6.2.5. Površina građevnih čestica će se odrediti u skladu sa potrebama i vrstom sportsko-rekreacijske aktivnosti.
- 6.2.6. Maksimalna tlocrtna izgrađenost građevne čestice za centre sa zatvorenim sportskim sadržajima može biti:
- a) za aktivnosti koje zahtijevaju pretežno neizgrađene površine: do 20%
 - b) za dvorane, zatvorene bazene, stadione i slično: do 60%. -
- 6.2.7. Minimalno 30% čestice mora biti uređeno kao krajobrazno uređen ozelenjen prostor.
- 6.2.8. Parkiranje se može rješavati na istoj čestici ili na zasebnoj građevnoj čestici u neposrednoj blizini.
- 6.2.9. Uvjeti uređenja i gradnje sportsko-rekreacijskih građevina unutar obuhvata GUP-a odrediti će se tim planom.
- 7. OPĆI UVJETI I STANDARDI OPREMANJA ZEMLJIŠTA I OBAVEZNO PRIKLJUČIVANJE GRAĐEVINA NA KOMUNALNU I DRUGU INFRASTRUKTURU**
- 7.1. Prometni sustav**
- 7.1.1. Sustav ukupne prometne infrastrukture prikazan je na grafičkom prikazu br. 1.2.1.
- 7.1.1. Cestovni promet**
- 7.1.1.1. Za državnu cestu D2 (istočna obilaznica Varaždina) planirana je dogradnja istočnog kolnika. Za dionicu državne ceste D2 od županijske ceste ŽC2068 do spojne ceste za čvor »Varaždin« na autocesti Zagreb - Goričan potrebno je čuvati koridor za planiranu rekonstrukciju.
- Za neizgrađene dionice državne brze ceste (Podravska magistrala) od D2 do granice Grada Varaždina čuva se koridor u širini 100 m. Za dionicu državne ceste D2 - Jugozapadna obilaznica Varaždina planirana je izgradnja drugog kolnika. Planom se čuva koridor za izgradnju drugog kolnika uključivo i denivelirana raskrižja.
- 7.1.1.2. Planom se čuva koridor planirane državne brze ceste Varaždin - Ivanec - Krapina u širini od 150 m.
- 7.1.1.3. Uz postojeće državne ceste potrebno je pri izdavanju akata za gradnju voditi računa o zaštitnom pojasu u skladu s člankom 55. Zakona o cestama (NN broj: 84/11, 22/13, 54/13 i 148/13).
- 7.1.1.4. Na području Grada sve površine u osnovnoj razini koridora cestovnih prometnica potrebno je dimenzionirati na način i u širinama koje će omogućiti sigurno odvijanje prometa svih vrsta i u svim razdobljima i uvjetima.
- Širine kolnika trebaju biti u skladu s odredbama propisa. Preporuča se da ne budu uži od 5,5 m za dvosmjerni, a 4,5 m za jednosmjerni promet.
- Iznimno, tamo gdje to zbog lokalnih prilika nije moguće ostvariti, širina kolnika može biti i uža.
- Ukoliko lokalne prilike ne omogućavaju izvedbu kolnika i pješačkih hodnika u minimalnim širinama, preporučljivo je urediti jedinstvene pješačko-kolne površine ukupne minimalne širine 5,5 m.
- 7.1.1.5. Minimalna širina uređenog pješačkog hodnika treba biti minimalno 1,2 m.
- 7.1.1.6. U građevinskim područjima naselja, izvan obuhvata GUP-a, širina novih prometnica mora biti najmanje 12 m. Tamo gdje je to moguće one mogu biti šire.
- 7.1.1.7. Pristupni putevi do građevnih čestica moraju biti široki min. 3,0 m i dužine najviše 50,0 m.

- 7.1.18. Sva cestovna križanja izvedena u razini potrebno je urediti na način da se obavezno osiguraju zone preglednosti u svim privozima.
- 7.1.1.9. Unutar naselja odnosno građevnih područja treba pješačke hodnike situativno voditi u prometnim koridorima uzduž oba ruba i u širini min. 1,20 m.
- 7.1.1.10. Na mjestima ugibališta javnog prijevoza za nesmetano i sigurno zadržavanje putnika treba izgraditi perone minimalne širine 2,0 m.
- 7.1.1.11. Kod građevnih čestica uz križanja, ulaz treba u pravilu odrediti sa manje prometno opterećene ceste.
- 7.1.1.12. Uz koridore javnih cesta van građevinskog područja i u građevinskom području naselja, mogu se graditi građevine za pružanje usluga sudionicima u prometu kao što su:
- benzinske postaje, sa trgovačkim, ugostiteljskim smještajnim i servisnim sadržajima
 - praonice vozila, servisi,
- Minimalno 30% čestice treba biti ozele-njeno.
- Navedene građevine uz sve javne ceste moraju imati osiguran prostor za promet u mirovanju u okviru vlastite građevne čestice.
- kada trasa prometnice prolazi kroz vrijedno poljoprivredno zemljište dubina građevne čestice benzinske postaje ne može biti veća od 30 m.
- 7.1.1.13. U koridoru javnih cesta i uz njega izvan naselja mogu se postavljati reklamni panoi površine do 12,0 m², visine do 5,0 m na međusobnom razmaku ne manjem od 150 m.
- 7.1.1.14. Kod izvedbe komunalne infrastrukture preporuči se pri određivanju položaja pojedinih instalacija pridržavati sljedećih pravila:
- Kanalizaciju izvoditi ispod kolnika, vodovod i plin u pravilu ispod kolnika ili sa drugim instalacijama ispod pločnika ili unutar zelenog pojasa uz cestu.
 - Ako sve instalacije nije moguće smjestiti unutar građevne čestice ceste, moguće ih je iznimno izvoditi i kroz dvorišta susjednih građevnih čestica.
 - U slučajevima kada se ne radi projekt razmjesta instalacija preporuča se kanalizaciju voditi ispod kolnika, koridore vodovoda i struje locirati s jedne, a koridore plinovoda i elektroničkih komunikacija s druge strane kolnika.
 - Međusobne horizontalne i visinske udaljenosti te dubinu ukapanja odrediti će se prema posebnim uvjetima komunalnih tvrtki.
- 7.1.1.15. Broj i lokacija deniveliranih križanja prometnica unutar obuhvata GUP-a odrediti će se tim planom.
- 7.1.1.16. Za postojeću pješačko - biciklističku vezu naselja Črnc Biškupečki sa južnim dijelom Varaždina treba osigurati denivelirani prijelaz preko Jugozapadne obilaznice.
- 7.1.1.17. Planom se omogućuje gradnja prijelaza preko državnih cesta izvan građevinskog područja naselja, a za potrebe pristupa poljoprivrednim česticama kojima se gradnjom tih cesta današnji pristupi prekidaju.
- 7.1.1.18. Širina koridora ulica unutar granica GUP-a odrediti će se tim planom.
- 7.1.1.19. Planom se čuva današnja lokacija autobusnog kolodvora sve do odabira lokacije na području GUP-a. Tek po izmještanju sa današnje lokacije moguće je na njoj planirati gradnju drugih sadržaja.
- 7.1.2. Željeznički promet**
- 7.1.2.1. Kod rekonstrukcije ili izgradnje novih željezničkih pruga osigurati koridore za dvokolosiječnu prugu značajan za regionalni promet u širini od 45,0 m, za jednokolosiječne pruge od značaja za lokalni promet u širini od 20,0 m.
- 7.1.2.2. Cestovni i pješački prijelazi željezničke pruge određeni su prema zakonskim odredbama tako da razmak između dva cestovna prijelaza ne smije biti manji od:
- 1500 (1000 m za postojeće) na pruži značajnijoj za regionalni promet
 - 1000 (700 m za postojeće) na pruži od značaja za lokalni promet
- Razmak između dva pješačka prijelaza ne smije biti manji od:
- 350 m na regionalnoj pruži
 - 200 m na lokalnoj pruži.
- 7.1.2.3. Planom se predviđa putnički tehnički kolodvor i teretni kolodvor na zajedničkoj lokaciji uz prugu za Koprivnicu. Njihove dimenzije će se odrediti GUP-om.
- 7.1.2.4. Na trasi pruge za Koprivnicu moraju se urediti denivelirani pješački prijelazi u zoni stajališta te na mjestima današnjih prijelaza koje se planira ukinuti kao cestovne prijelaze.
- 7.1.3. Zračni promet**
- 7.1.3.1. Današnji aerodrom Varaždin ima referentni kod 3C, neinstrumentalni prilaz.
- Zadržava se dužina postojeće piste (1720 m) uz proširenje zone za izgradnju pratećih sadržaja koji su vezani na redovno održavanje i servisiranje letjelica, hangara, obavljanje poštanskih te robnih usluga, gradnju smještajnih kapaciteta hotela, trgovina, druge prateće sadržaje, i sl. sve prema Pravilniku o aerodromima (NN 58/14).
- 7.1.3.2. Planom se omogućuje izgradnja u zoni aerodroma u skladu sa studijom razvoja koju treba izraditi prije donošenja urbanističkog plana uređenja, a pri izradi studije razvoja treba voditi računa o sljedećem:

Unutar površina ograničenja prepreka ucrtanih u kartografski prikaz 1.2.1., koje se utvrđuju na prostoru oko aerodroma Varaždin u skladu s odredbama Pravilnika o aerodromima, zabranjuje se izgradnja građevina koje bi svojom visinom probijale te površine, te predstavljale prepreku sigurnom odvijanju zračnog prometa.

Suglasnost tijela nadležnog za civilni zračni promet potrebno je ishoditi u skladu s odredbama Čl. 63. Pravilnika što za sve nove objekte koji se planiraju graditi u radijusu od 15 km oko zračne luke, a čija je planirana visina:

- a) 30 m iznad tla na kojem se planiraju graditi, i/ili
- b) 150 m iznad nadmorske visine zračne luke (u radijusu koje je planirana gradnja), obavezna je suglasnost Agencije, utemeljena na upućenom zahtjevu za suglasnost, te (uz zahtjev) priloženoj aeronautičkoj studiji kojom se dokazuje da je:
 - objekt zaklonjen nekim drugim objektom koji se ne može ukloniti, ili da
 - objekt neće negativno utjecati na sigurnost i redovitost operacija zrakoplova.

7.1.3.3. U zoni predviđene za izgradnju moguća je gradnja proizvodnih, skladišnih, trgovačkih te drugih poslovnih građevina, hangara i prije gradnje aerodromskih sadržaja. Pri tom treba voditi računa o tome da se u zoni u dubini od 128 m od središnjice uzletno-sletne staze sačuva prostor za stazu za vožnju i druge aerodromske sadržaje. To će se detaljnije odrediti UPU-om.

7.1.3.4. Ako se za cijeli prostor aerodroma pojavi 1-3 investitora tada ne treba raditi UPU već će se akti za gradnju izdavati temeljem ovog plana, studije razvoja i idejnog rješenja odnosno projekta.

7.1.3.5. Minimalna dimenzija prostora za stajanke je 800 x 105 m.

7.2. Mreža elektroničkih komunikacija

Infrastrukturni sustav pošta i elektroničke komunikacije prikazan je na grafičkom prikazu br. 1.2.2.

7.2.1. Vodove sustava elektroničkih komunikacija treba polagati kabelski ili kao distributivnu kanalizaciju u prvom podzemnom sloju koridora javnih prometnih površina. Izravno polaganje kabela u zemlju je moguće samo izvan urbanih područja, u područjima manje gustoće naseljenosti. U svim ostalim slučajevima polaganje kabela treba izvršiti uvlačenjem u cijev odnosno izgradnjom kabelaške kanalizacije.

7.2.2. Pri polaganju kabela treba, ako je to moguće izbjegavati površine kolnika te koristiti pješačke hodnike, razdjelne pojase zelenila i

sl. Minimalna širina za rovove dubine 60 cm iznosi 30 cm, a za rovove veće dubine minimalna širina je 40 cm. Za rovove izvedene lančanim rovokopačem, najmanja širina je 15 cm. Tamo gdje je to moguće treba osigurati zaštitni pojas širine 1,0 m.

7.2.3. Pri paralelnom vođenju te na mjestima križanja s drugim vrstama vodova komunalne infrastrukture obavezno je poštovati minimalne razmake u situativnom i visinskom smislu odnosno vrijednosti određene propisima.

7.2.4. Elektronička komunikacijska postrojenja treba locirati u blizini prometnih koridora kako bi na njih bio osiguran jednostavan i neposredan priključak. Područjem Grada Varaždina prolaze neki od koridora mikrovalnih veza i to: Ivanščica - Varaždin - Vrazova 4 i obratno, Varaždin - Krešimirova 6A (RTL) - Varaždin - Vrazova 4 i obratno, te Ivanščica - Čakovec - Matice Hrvatske 10 (Metronet)

7.2.5. Posebnim uvjetima građenja Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije u postupku izdavanja akta za građenje biti će određeni svi detalji gradnje uređaja za prijenos kao i uvjeti priključenja.

7.2.6. Za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova planira se dogradnja odnosno rekonstrukcije te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.

7.2.7. Planirane zone postave baznih stanica na samostojećim antenskim stupovima su utvrđene PPŽ-om (Sl. vjesnik varaždinske županije 16/09). Po tome se izdaju akti za gradnju. Tim planom su određeni radijusi unutar kojih se mogu locirati samostojeći antenski stupovi.

7.2.8. Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, planira se postava baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvatima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima bez detaljnog definiranja lokacija, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prihvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora - koncesionara, gdje god je to moguće. Osim onih označenih na grafičkim prikazima bazne stanice na krovnim prihvatima mogu se graditi na drugim lokacijama.

7.2.9. Stupovi odašiljača mogu se graditi izvan zaštićenih i izvan prostora guste stambene izgradnje uz prethodno pribavljanje posebnih uvjeta Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

7.2.10. Na cijelom području Grada predviđena je gradnja mreže kabelaške TV, te radio i TV sustava.

- 7.2.11. Prilikom polaganja kabela elektroničke komunikacijske ili distributivne kanalizacije treba se pridržavati Pravilnika o tehničkim uvjetima gradnje i uporabe elektroničke komunikacijske infrastrukture.
- 7.2.12. Koridori elektroničke komunikacijske mreže mogu se koristiti i za kabelsku TV mrežu.
- 7.2.12. Radi zaštite krajobraznih vrijednosti treba gdje god je to moguće koristiti zajedničke antenske stupove za komunikacijske sustave različitih korisnika.
- 7.2.13. U zoni postojećeg radio fara što je u nadležnosti Hrvatske kontrole, zračne plovidbe, treba u postupku izdavanja akta za građenje zatražiti odgovarajuće posebne uvjete.
- 7.2.14. Vodove i antenske stupove te prihvate na zgradama koji prestaju biti u funkciji treba ukloniti.

7.3. Sustav plinoopskrbe

Infrastrukturni sustav opskrbe plinom prikazan je na grafičkom prikazu br. 2.1.1.

- 7.3.1. Na području Grada Varaždina postoje slijedeći plinovodi Plinacro-a:
- Magistralni plinovod Varaždin II - Šenkovec DN 200/50
 - Magistralni plinovod Knežinec - Varaždin II DN 300/50
 - Magistralni plinovod Varaždin - Cerje Tužno DN 150/50
 - Magistralni plinovod Budrovac - Varaždin 1 DN 300/50
 - Magistralni plinovod Varaždin II - Čakovec DN 200/50
- 7.3.2. Zaštitni pojas magistralnih plinovoda iznosi po 30 m od njegove osi. Pri planiranju intervencija u tom koridoru treba poštivati odredbe Pravilnika o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima za međunarodni transport (Sl. list 26/85) te ishoditi posebne uvjete Plinacro-a.
- 7.3.3. Za plinsku mrežu se osiguravaju novi pojasi minimalne širine 1,0 m prvenstveno u koridorima javno-prometnih površina.
- Situativno pojasi moraju biti položeni u skladu s uvjetima za provođenje mjera zaštite od požara i uz poštivanje, ovisno o tlaku obaveznih udaljenosti od fiksnih građevina i drugih vrsta komunalne infrastrukture pri paralelnom vođenju odnosno visinskim prijelazima.
- 7.3.4. Nastavit će se postupna rekonstrukcija i zamjena postojećih čeličnih i PVC plinovoda i plinskih priključaka.
- 7.3.5. U slučaju većeg zahtjeva za potrošnjom Slobodne zone Varaždin, usko grlo može se pojaviti na MRS Varaždin II, čije povećanje kapaciteta će rješavati nadležni distributer (PLINACRO Zagreb).
- 7.3.6. Osiguran je koridor za nastavak gradnje plinovoda prema Čakovcu.

- 7.3.7. Minimalni svijetli razmak između plinske cijevi i ostalih građevina komunalne infrastrukture je jedan metar.

Vertikalni razmak s ostalim komunalnim instalacijama kod križanja određen je s min. 0,5 metara, uz obvezu zaštite polucije na plinovodu.

- 7.3.8. Dubina rova za polaganje plinske cijevi mora biti tolika da se izvede adekvatna pješčana posteljica te da nadsloj iznad cijevi bude minimalno 0,8 metara. U slučaju manjeg nadsloja potrebno je izvesti zaštitu cijevi.
- Prijelazi plinovoda ispod prometnica, vodotoka ili željezničkih pruga izvode se obavezno u zaštitnim cijevima.

7.4. Elektroenergetski sustav

- 7.4.1. Infrastrukturni sustav i mreže energetskog sustava prikazani su na grafičkom prikazu br. 2.1.2.

7.4.1. Prijenosna 110 kV mreža

- 7.4.1.1. Napajanje električnom energijom postojećih i budućih potrošača na 110 kV-tnom nivou planira se iz:
- postojeće TS 110/35/20/10 kV Varaždin
 - postojeće TS 110/35 kV Nedeljanec (smještene van obuhvata plana) koja će prijeći u TS 110/35/2 kV
 - buduće TS 110/x kV Brezje (za koju je potrebno osigurati parcelu površine 100 x 100 m)
 - buduće TS 110/20 kV Knežinec (smještene van obuhvata plana)
 - TS 35/10 kV Varaždin 2 koja će po potrebi rekonstrukcijom prijeći u TS 110/x kV Varaždin 2 i za koju će na području grada biti potrebno izgraditi 110 kV dalekovod koji će se interpolirati u postojeću vezu HE Varaždin - TS 110/35 kV Nedeljanec
- 7.4.1.2. Građevine dalekovoda ne formiraju svoju građevnu česticu, a prostor ispod dalekovoda može se koristiti i u druge namjene u skladu s Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova.
- 7.4.1.3. Za sve zahvate uz odvodni kanal hidroelektrane i akumulacijsko jezero treba ishoditi suglasnost i posebne uvjete HEP- Proizvodnje.

7.4.2. Razdjelna 10(20) kV mreža

- 7.4.2.1. Distribucija električne energije do postojećih i planiranih sadržaja vršiti će se preko buduće TS 35/10(20) kV Varaždin 1, postojećih TS 35/10 kV Varaždin 1 i TS 35/10 kV Varaždin 3 te kabelskom mrežom na nivou 10 i 20 kV. Lokacije budućih rasklopnica 20 kV, trafostanica 10(20)/0,4 kV i trase 10(20) kV kabela osigurat će se prilikom izdavanja odobrenja za gradnju.

7.4.2.2. Uz dogradnju istočne obilaznice Varaždina planirana je kabelska kanalizacija između RS 20 kV Poliester i buduće TS 110/20/10 kV Kneginec. Kabelska kanalizacija trebala bi imati rov širine 0,85 m i dubinu 1,2 m. Na trasi bi se postavljali i kabelski zdenci dimenzija 2,00 x 2,00 x 2,30 m.

Uz Zagrebačku ulicu predviđen je novi 20 kV kabel iz smjera Kneginca do nove RS2 Brezje i RS 20 kV Poliester.

Uz jugozapadnu obilaznicu grada od buduće TS 110/35 kV Nedeljanec do nove RS 20 kV Optujska je trasa novog 20 kV kabela.

Uz planiranu sjevernu obilaznicu grada od nove RS 20 kV Optujske do LTA i dalje Bombelesovim nasipom do Sportske dvorane u šumi Jelačićka je trasa novog 20 kV kabela.

Od TS 110/35 kV Nedeljanec do RS 20 kV Grabanica je trasa novog 20 kV kabela.

7.4.3. Niskonaponska mreža

7.4.3.1. Niskonaponska mreža u naseljima će se graditi prema Pravilniku o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona do 1 kV.

7.4.3.2. Infrastrukturni sustav i mreže energetskog sustava prikazani su na grafičkom prikazu 2.1.2.

7.4.4. Javna rasvjeta

7.4.4.1. Razvod javne rasvjete smješta se, van odvoda na niskonaponskom razvodu uz TS u samostojeći tipski ormar SPMO.

7.4.4.2. Javna rasvjeta će se izvoditi kao samostalna, izvedena na zasebnim stupovima ili dograđivati u sklopu postojeće i buduće nadzemne niskonaponske mreže, na prometnim površinama javne namjene.

7.5. Sustav odvodnje

Infrastrukturni sustav odvodnje otpadnih voda prikazan je u grafičkom prikazu br. 2.2.2.

7.5.1. Mrežu sabirnih cjevovoda i kolektora sustava odvodnje, kao izuzetno važnog segmenta cjelokupnog sustava komunalne infrastrukture s obzirom na potrebu osiguranja sanitarno-higijenskih uvjeta stanovništva te zaštitu podzemnih slojeva od zagađenja, potrebno je graditi prvenstveno u koridorima javnih prometnih površina u drugom podzemnom sloju. Pri tome treba voditi računa o potrebi da se omogući gravitacijska odvodnja s padovima kojima će biti zapriječeni veliki uspori u mreži.

7.5.2. Sustav odvodnje grada Varaždina riješen je zajedničkim kanalizacijskim sustavom mješovite kanalizacije i uređaja za pročišćavanje. Tako se sve otpadne vode (sanitarne, industrijske i oborinske) prihvaćaju mrežom kanala i transportiraju se prema glavnom odvodnom kanalu s njime prema uređaju za pročišćavanje.

7.5.3. Planom su predviđene trase kanala i kolektora te korištenje oba dijela postojećeg uređaja za pročišćavanje, uz njegovo održavanje.

Otpadne vode iz industrijskih kompleksa moraju se prethodno pročititi, odnosno dokazati da svojom agresivnošću ne utječu na zagađenje čovjekova okoliša.

7.6. Sustav vodoopskrbe

Infrastrukturni sustav vodoopskrbe prikazan je na grafičkom prikazu br. 2.2.1.

7.6.1. Za poboljšanje vodoopskrbnog sustava grada treba:

- izgraditi još jednu komoru centralnog vodospremnika »Doljan« ($V = 5000 \text{ m}^3$)
- dovršiti radove na vodocrpilištu »Vinokovščak«

7.6.2. Formiranu mrežu vodoopskrbe grada dovršiti u dijelovima gdje nije izvedena a planski razvoj pojedinih gradskih područja pratiti sa novom vodoopskrbnom mrežom koju treba izvoditi u koridorima planiranih gradskih ulica i prometnica.

7.6.3. Površine za razvoj infrastrukturnih sustava su određene uz crpilište Varaždin. Na ovom prostoru se može graditi sadržaje što su u funkciji vodoopskrbe poput laboratorija, baždarnice, uprave, te građevina za održavanje i garaže.

Izgrađenost čestice može biti do 40%.

7.6.4. U Planu su ucrtane granice zaštitnih zona sukladno Odluci o zaštiti izvorišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak (Službeni vjesnik varaždinske županije 6/14).

7.7. Korištenje obnovljivih izvora energije

7.7.1. Na području Grada Varaždina omogućuje se gradnja građevina za proizvodnju energije korištenjem obnovljivih izvora.

7.7.2. Obnovljivi izvori energije su sunčeva energija, toplina okoliša, toplina zemlje, toplina vode, biomasa, prirodna snaga vodotoka bez hidrauličkih zahvata, energija vjetra itd.

7.7.3. Planom se omogućuje gradnja građevina za proizvodnju električne te toplinske energije koje koriste obnovljive izvore energije kao i gradnja postrojenja učinkovite kogeneracije.

7.7.4. Na vodotocima se mogu graditi mini elektrane. Vjetroelektrane se ne planiraju jer ne postoje odgovarajuća istraživanja.

Vjetroagregati se mogu postavljati izvan zaštićenih područja kulturne baštine u sklopu građevine i građevne čestice osnovne namjene.

7.7.5. Omogućeno je korištenje geotermalne energije.

7.7.6. Za korištenje sunčeve energije se mogu koristiti solarni i fotonaponski paneli.

7.7.7. Građevine za proizvodnju i korištenje obnovljivih izvora energije za vlastite potrebe putem solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija mogu

- se graditi na građevnim česticama građevina drugih namjena ili na vlastitoj čestici.
- 7.7.8. Kod gradnje na vlastitoj građevnoj čestici treba osigurati najmanje 30% zelenila oko njih te barem 1 PM na građevnoj čestici.
- 7.7.9. Građevine za proizvodnju i korištenje obnovljivih izvora energije za vlastite potrebe putem solarnih kolektora i fotonaonskih ćelija mogu se graditi unutar građevinskog područja naselja, građevinskih područja za razvoj izvan naselja te izvan građevnih područja.
- 7.7.10. Pri tom treba predvidjeti mjere kojima se osigurava očuvanje kvalitete života i rada stanovnika u blizini.
- 7.7.11. Smještaj solarnih elektrana na građevinama osnovne namjene i pomoćnim građevinama moguć je samo unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja za gospodarsku namjenu te izuzetno unutar zona gospodarske namjene unutar građevinskih područja naselja.
- 7.7.12. Postavljanje solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija koje se koriste prvenstveno za vlastite potrebe, moguće je na krovovima i pročeljima zgrada unutar građevinskih područja naselja izvan građevinskih područja, te na krovove i pročelja zgrada u izdvojenim građevinskim područjima svih namjena.
- 7.7.13. Postava solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija na teren okućnice građevne čestice moguća je i kao gradnja pomoćne građevine na građevnoj čestici postojeće zgrade, za njene potrebe. Površina im se računa u tlocrtnu izgrađenost građevne čestice. Mogu se postavljati i na krov i pročelja drugih pomoćnih građevina.
- 7.7.14. Postavljanje fotonaponskih ćelija na stupovima moguća je samo unutar zona proizvodne namjene.
- 7.7.15. Za postavljanje solarnih kolektora ili fotonaponskih ćelija na pročelja te krovove zgrada ili na njihovu građevnu česticu, nije potrebno izdavati nikakav posebni akt tijela nadležnog za upravne poslove prostornog uređenja i graditeljstva.
- 7.7.16. Biopliniska postrojenja se mogu graditi kao sastavni dijelovi farmi i drugih gospodarskih građevina za poljoprivrednu djelatnost kao pomoćne građevine na građevnoj čestici osnovne namjene za vlastite potrebe snage do 0,5 MW.
- 8. UVJETI ZA GRADNJU JEDNOSTAVNIH GRAĐEVINA**
- 8.1. Gradnja jednostavnih građevina za koje nije potrebno izdavati akt kojim se odobrava građenje može se odvijati u skladu s odredbama Članka 2. i 3. Pravilnika o jednostavnim građevinama (NN 79/14), te posebnim propisima.
- 8.2. Jednostavne građevine i radovi mogu se graditi odnosno izvoditi bez akta kojim se odobrava građenje.
- 8.3. Način gradnje ili postavljanje jednostavnih građevina kao što su privremene građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija, nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu, reklamnih panoa, kioska, dječjih igrališta, mogu se postavljati ili uređivati u građevinskom području naselja, izdvojenom građevinskom području naselja te, izuzev kioska i izvan građevinskog područja naselja na javnim površinama ili na površinama u vlasništvu Grada te na česticama u privatnom vlasništvu prema, odobrenju Grada. Uvjeti za postavljanje građevina navedenih u ovoj točki detaljno su propisani Odlukom o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina i Odlukom o komunalnom redu.
- 8.4. Uvjeti za gradnju i postavljanje pojedinih vrsta jednostavnih građevina propisani su u zasebnim poglavljima ovih Odredbi za provođenje, ovisno o vrsti građevine (pomoćne građevine, ograde, platenici, staklenici, antenski stupovi i dr.).
- 8.5. Kiosci su građevine gotove konstrukcije, standardizirane i izrađene od ovlaštenog poduzeća, a služe za prodaju novina, duhana, voća i povrća, cvijeća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga građevinske (bruto) površine do 12 m². Uvjeti za smještaj i postavljanje kioska propisani su u poglavlju 3.2.4. ovih Odredbi i Odlukom o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje na području Grada Varaždina.
- 8.6. Reklamni panoi mogu biti veličine oglasne površine do 12 m². Uvjeti za postavljanje reklamnih panoa definirani su u poglavljima 7.1.1.13. i 11.11. ovih Odredbi za provođenje te u Odluci o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina.
- 8.7. Spomenička ili sakralna obilježja građevinske (bruto) površine do 12 m² i visine do 4 m mogu se graditi ili postavljati uz ceste i putove na način da ne ometaju preglednost i ne ugrožavaju promet, ili na drugim mjestima unutar i izvan građevinskog područja u skladu s posebnim zakonskim propisima, pravilnicima te posebnim odlukama Grada.
- 9. MJERE ZA ZAŠTITU OKOLIŠA TE OČUVANJE PRIRODNIH KULTURNO POVIJESNIH I KRAJOBRAZNIH VRIJEDNOSTI U VEZI S PLANIRANJEM POJEDINIH ZAHVATA U PROSTORU**
- 9.1. Krajobrazne i prirodne vrijednosti**
- 9.1.1. Krajobrazne i prirodne vrijednosti unutar Grada Varaždina su priobalja Drave, Plitvice i Zbela

- s pritocima, šumska područja, poljoprivredno zemljište, a označene su na grafičkom prikazu: 3.1. Uvjeti korištenja i zaštite prostora - područja posebnih uvjeta korištenja; 3.2. Uvjeti korištenja i zaštite prostora - područja posebnih ograničenja u korištenju - vode i 3.3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora - područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite - uređenje zemljišta i zaštita posebnih vrijednosti i obilježja.
- 9.1.2. Posebnost ograničenja u korištenju ogleda se u težnji da sa svakom novom intervencijom u prostoru očuva osnovne vrijednosti i ekološku uravnoteženost krajobraza. To se posebno odnosi na regulacije vodotoka, gradnju cesta i puteva, te uređenje staza. Svi ovi elementi trebaju se izvoditi tako da ne degradiraju postojeće vrijednosti krajobraza, jer on je u ovom prostoru temeljna vrijednost.
- 9.1.3. Poljoprivredni krajobraz rubnog dijela Grada štiti se od neplanske izgradnje formiranjem građevinskih područja izbjegavajući znatno širenje na kvalitetne poljoprivredne površine.
- 9.1.4. Šume se ne može krčiti radi izgradnje, već ih treba očuvati zajedno s livadama uz njihove rubove.
Krajobraz uz vodotoke treba očuvati u prirodnom obliku (živice, grmlje, pojedinačna stabla, šumarci), a uz njih je moguće predvidjeti šetne, biciklističke i staze za jahanje. Krajobraz uz vodotoke koji su u sustavu hidroenergetskih objekata treba održavati sukladno propisima koji uređuju održavanje vodnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku.
- 9.1.5. Na području Grada Varaždina prema Zakonu o zaštiti prirode zaštićeni su sljedeći dijelovi prirode:
1. Područje uz rijeku Dravu i Muru - u kategoriji regionalni park (NN 22/11). Park je dio prekograničnog rezervata biosfere Mura - Drava - Dunav koji je Međunarodno koordinacijsko vijeće Programa »Čovjek i biosfera« pri UNESCO-u proglasili 2012.g.
 2. Dravska šuma u Varaždinu u kategoriji park-šume (Rješenje Klasa: 350-01/00-01/5, Ur.broj: 2186/1-01-01-1 od 31.07.2001.);
 3. Skupina stabala bijelih topola u južnom dijelu Dravske park šume u kategoriji spomenika prirode - botanički.
(Rješenje Klasa: 351-01/0-01/5, Ur.broj: 2186/1-01-01-12 od 31.07.2001.);
 4. Varaždinsko groblje u kategoriji spomenika parkovne arhitekture - park. (Rješenje broj 148/10-1966 od 19.11.1966.);
 5. Park kraj dvorca u Jalkovcu u kategoriji spomenika parkovne arhitekture - park. (Rješenje broj UP/I-6/1972 od 24.02.1972.);
 6. Platana javorolisna na Banfici u Varaždinu u kategoriji spomenik parkovne arhitekture - pojedinačno stablo (Rješenje broj UP/I-42-1975. od 11.12.1975.).
- 9.1.6. Na području i u okolici botaničkog spomenika prirode nisu dopušteni zahvati i radnje koji mogu negativno utjecati na očuvanje povoljnih uvjeta staništa i očuvanje stabilnosti biljnih populacija, a to su ponajprije prenamjena zemljišta, izgradnja prometnica, eksploatacija mineralnih sirovina, hidrotehnički zahvati i dr.
- 9.1.7. Za zaštitu i očuvanje temeljnih vrijednosti područja regionalnog parka najvažnije je donošenje i provedba njegova prostornog plana područja posebnih obilježja i plana o unutarnjem redu.
- 9.1.8. Zaštićena pojedinačna stabla i/ili skupine stabala treba uzgojno-sanitarnim zahvatima održavati u povoljnom stanju vitaliteta. Preporučljivo je izraditi studiju vitaliteta kojom će se utvrditi detaljnije smjernice očuvanja.
- 9.1.9. Zaštićene parkove treba redovito održavati i po potrebi obnavljati sukladno povijesnoj matrici odnosno smjernicama usklađenosti očuvanja bioloških komponenti i prostornog rasporeda elemenata parkovne arhitekture. Uzgojno-sanitarnim zahvatima dendrofloru treba održavati u povoljnom stanju vitaliteta. Za pojedina stabla ovisno o njihovom stanju preporučljivo je izraditi studije vitaliteta kojima će se utvrditi detaljnije smjernice njihova očuvanja.
- 9.1.10. Planom se kao posebne prirodne vrijednosti predlaže zaštititi:
- Prostor uz potok Zbel istočno od Zbelave kao značajni krajobraz;
 - šetalište Vatroslava Jagića.
- 9.1.11. Za svaku intervenciju i zahvat na zaštićenoj prirodnoj vrijednosti potrebno je sukladno Zakonu o zaštiti prirode tražiti dopuštenje od nadležnih službi uključivo i službu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Varaždinske županije.
- 9.1.12. Granica krajobrazno uređenog važnog pojasa rijeke Drave, Varaždinskog jezera, kanala hidroelektrane, Plitvice, Zbela, Gojančice i pritoka određena je na njihovom cijelom toku kroz područje Grada.
Zaštitni nasip u prostoru između kanala i korita rijeke Drave štiti grad od velikih voda rijeke Drave.
U sjeverozapadnom dijelu na obje obale starog korita treba sačuvati prirodni izgled spleta kanala i rukavaca i koristiti ih u turističko-rekreacijske svrhe.
- 9.1.13. Na ostalim vodotocima, a obzirom na uglavnom sređeno stanje, na njihovom uređenju nije potrebno vršiti značajnije radove osim redovitog održavanja. I u tom slučaju treba izbjegavati kruta tehnička rješenja, te uspostavljati što skladniji odnos voda, obala i obalnog krajobraza.
Prostore uz vodotoke Zbel i Čunjicu, koji su II kategorije treba na krajobrazno prikladan način

uređivati. Nije dopušteno njihovo zagađenje, a može ih se koristiti za navodnjavanje. Treba očuvati zadovoljavajuću kakvoću vode, radi opstanka pripadajućih vrsta. U tu svrhu se planira proširiti koridor priobalne vegetacije koja će omogućiti održavanje kakvoće vode, raznolikost vrsta i ekološku stabilnost krajobraza.

Inundacijski pojas rijeke Plitvice je minimalne širine 32 m a lateralnog kanala Piškornica min. 16 m. S obzirom na krajobrazni značaj oba vodotoka ta rješenja ne smiju biti tehnička već takva da širinom i hortikulturnim uređenjem budu što sličniji prirodnim. Intervencije trebaju biti takve da osiguravaju očuvanje i unapređenje njihove ekološke cjelovitosti i izvornih biološko-krajobraznih vrijednosti. Kod ostalih vodotoka inundacijski pojas mora biti minimalno 6 m, od vanjskog ruba korita sa obje strane.

9.1.14. Planom su, sukladno članku 21. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13), propisani slijedeći uvjeti i mjere zaštite:

- Zaštita prirode kroz očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti, te zaštitu prirodnih vrijednosti, zaštićena područja, zaštićene svojte i zaštićene minerale i fosile.
- U cilju očuvanja prirodne biološke i krajobrazne raznolikosti treba očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje; treba izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom; osobito treba štititi područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada kao ekološki vrijednih područja.
- Očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno plavljenje rukavaca i dr.).
- Prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda, potrebno je planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka.
- U cilju očuvanja krajobraznih vrijednosti, potrebno je istaknuti posebnosti krajobraza i u skladu s tim planirati izgradnju koja neće naručiti izgled krajobraza.
- Pri oblikovanju građevina (posebice onih koje se mogu graditi izvan naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.
- Pri planiranju gospodarskih djelatnosti, treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora.

- Korištenje prirodnih dobara treba provoditi temeljem planova gospodarenja prirodnim dobrima koji moraju sadržavati uvjete zaštite prirode nadležnog tijela državne uprave.
- Pošumljavanje, ukoliko se provodi, potrebno je vršiti autohtonim vrstama, uzgojne radove provoditi na način da se iz degradacijskog oblika šuma postepeno prevodi u visoki uzgojni oblik.
- U postupku izdavanja lokacijske dozvole za zahvate na području zaštićenih dijelova prirode te za sve zahvate i radnje u zaštićenom području potrebno je, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, ishoditi uvjete zaštite prirode odnosno dopuštenje od tijela državne uprave ili upravnog tijela u županiji, nadležnog za poslove zaštite prirode.
- Na spomeniku parkovne arhitekture te prostoru u njegovoj neposrednoj blizini koji čini dio zaštićenog područja te na području regionalnog parka nisu dopušteni zahvati i radnje koji bi narušili vrijednosti zbog kojih su zaštićeni.
- Za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili s drugim zahvatima mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu.
- Na području Regionalnog parka i prostora u njegovoj neposrednoj blizini (koje čini sastavni dio zaštićenog područja) nisu dozvoljeni zahvati ni radnje kojima bi se mogle promijeniti ili narušiti njegove vrijednosti.
- Mjere zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja regionalnog parka utvrditi će se pravilnikom o unutarnjem redu.
- Za sve zahvate na zaštićenom dijelu prirode potrebno je obavijestiti Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Varaždinske županije, te od nadležnih ustanova ishoditi zakonom propisane uvjete i odobrenja.

9.1.15. U građevinskim zonama koje se nalaze unutar regionalnog parka, mogu se graditi nove građevine, te zamijeniti i rekonstruirati postojeće pod posebnim uvjetima. Pri oblikovanju građevina (posebice onih koje se mogu graditi izvan naselja), rekonstrukcije, izgradnje novih ili zamjene postojećih građevina potrebno je uvažiti tradicionalno građevinsko naslijeđe u postojećem okruženju što podrazumijeva takvo oblikovanje koje će očuvati ambijentalni sklad i uklapanje u izvorni krajolik (npr. odgovarajući oblik, veličina i boja građevine, upotreba autohtonih materijala i sl.) kako se ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad izvorne izgrađene strukture i prirodnog okruženja. Navedeni uvjeti gradnje ne odnose se na područje u obuhvatu GUP-a kojim će se odrediti uvjeti gradnje.

9.2. Zaštićene i ugrožene vrste i područja

9.2.1. Ugrožene vrste sisavaca su:

Znanstveno ime vrste	Hrvatsko ime vrste	Regionalna kategorija ugroženosti	ZZP (NN 70/05)	Dodatak II Direktive o staništima
<i>Barbastella barbastellus</i> *	širokouhi mračnjak	DD	SZ	√
<i>Castor fiber</i> *	dabar	NT	Z	√
<i>Cricetus cricetus</i>	veliki hrčak	NT	SZ	
<i>Glis glis</i>	sivi puh	LC	SZ sj. od Save Z južno od Save	
<i>Lepus europaeus</i>	europski zec	NT	Z	
<i>Lutra lutra</i>	vidra	DD	SZ	√
<i>Micromys minutus</i>	patuljasti miš	NT	Z	
<i>Muscardinus avellanarius</i>	puh lješnikar	NT	SZ	
<i>Myotis bechsteini</i>	velikouhi šišmiš	VU	SZ	√
<i>Myotis dasycneme</i>	močvarni šišmiš	DD	SZ	√
<i>Myotis myotis</i>	veliki šišmiš	NT	SZ	√
<i>Neomys anomalus</i>	močvarna rovka	NT	SZ	
<i>Neomys fodiens</i>	vođenča rovka	NT	Z	
<i>Nyctalus leisleri</i>	mali večernjak	NT	SZ	
<i>Plecotus austriacus</i>	sivi dugoušan	EN	SZ	
<i>Rhinolophus ferrumequinum</i>	veliki potkovnjak	NT	SZ	√

* potencijalno područje rasprostranjenja

(SZ - strogo zaštićena svojta, Z - zaštićena svojta, EN - ugrožena, VU - rizična, NT - potencijalno ugrožena, LC - najmanje zabrinjavajuća, DD - vjerojatno ugrožena, ZZP - Zakon o zaštiti prirode NN 70/05, 139/08).

Od navedenih sisavaca, ističu se vrste navedene na Dodatku II Direktive o staništima odnosno vrste za koje je potrebno odrediti tzv. *Posebna područja zaštite (SAC - Special Area od Conservation)*.

Od ugroženih vrsta izdvajaju se šišmiši.

9.2.2. U cilju zaštite **šišmiša**, potrebno je očuvati njihova prirodna staništa u špiljama, šumama te skloništima po tavanima, crkvenim tornjevima i drugim prostorima na zgradama. U slučaju obnova zgrada i crkava u kojima je nađena kolonija šišmiša, poželjno je postaviti nova pogodna mjesta za sklonište kolonije.

Za zaštitu šišmiša koji obitavaju u špiljama potrebno je jedan dio špilja predvidjeti kao područja zatvorena za javnost, a u špiljama koje su otvorene za posjetitelje šišmišima osigurati nesmetano kretanje prilikom postavljanja vrata na ulazu u špilju (za postavljanje takvih

vrata obavezno je konzultirati stručnjake za šišmiše), ne uznemirivati prilikom posjeta te odrediti prihvatni kapacitet špilje.

U cilju zaštite šumskih vrsta šišmiša, detaljne mjere očuvanja šumskih staništa propisuju se uvjetima zaštite prirode koji se ugrađuju u odgovarajuće šumsko-gospodarske osnove na području Grada Varaždina.

U cilju zaštite vrsta vezanih za vlažna staništa (**vidra, dabar, močvarna rovka, vodena rovka**) potrebno je u što većoj mjeri očuvati vodena i močvarna staništa i spriječiti melioraciju i isušivanje, odnosno ne planirati daljnje regulacije vodotoka te daljnje melioracije ovakvih površina bez Ocjene prihvatljivosti takvih zahvata na prirodu, sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 70/05, 139/08).

9.2.3. Strogo zaštićene vrste ptica na području Grada su:

Znanstveno ime vrste	Hrvatsko ime vrste	Kategorija ugroženosti	Dodatak I Direktive o pticama
<i>Actitis hypoleucos</i>	mala prutka	VU gp	
<i>Alcedo atthis</i>	vodomar	NT gp	√
<i>Anas strepera</i>	patka kreketaljka	EN gp	
<i>Burhinus oedicephalus</i>	čukavica	DD gp	
<i>Ciconia ciconia</i>	roda	NT gp	√
<i>Ciconia nigra</i>	crna roba	VU gp	√
<i>Columba oenas</i>	golub dupljaš	DD gp	
<i>Dendrocopos syriacus</i>	sirijski djetlić	LC gp	√
<i>Dryocopus martius</i>	crna žuna		√
<i>Egretta alba</i> *	velika bijela čaplja	EN gp	√

Znanstveno ime vrste	Hrvatsko ime vrste	Kategorija ugroženosti	Dodatak i Direktive o pticama
<i>Ficedula albicollis</i>	bjelovrata muharica	LC gp	√
<i>Haliaeetus albicilla</i>	štekavac	EN gp	√
<i>Hippolais icterina</i>	žuti voljić	DD gp	
<i>Ixobrychus minutus</i>	čapljica voljak	NT gp	√
<i>Lanius minor</i>	sivi svračak	LC gp	√
<i>Lymnocyptes minima</i> ***	mala šljunka	DD ngp	
<i>Pernis apivorus</i>	škanjac osaš	VU gp	√
<i>Phalacrocorax pygmaeus</i> *	mali vranac	CR gp	√
<i>Picus canus</i>	siva žuna	LG gp	√
<i>Sterna albifrons</i>	mala čigra	EN gp	
<i>Sylvia nisoria</i>	pjegava grmuša		√

*zimovalica, ***vjerojatno područje rasprostranjenja za vrijeme selidbe

- (CR - kritično ugrožene, EN - ugrožene, VU - osjetljive, NT - niskorizične, LC - najmanje zabrinjavajuće, DD - nedovoljno poznate; GP - gnijezdeća populacija, NGP - negnijezdeća populacija, ZP - zimujuća populacija, PP - preletnička populacija; Z - zaštićena vrsta)
- 9.2.4. U cilju zaštite vrsta ptica vezanih za vodena i vlažna staništa, potrebno je o njima voditi brigu prilikom vodno-gospodarskih zahvata, koji se upravo radi zaštite ovih ptica ne preporučuju (regulacije vodotoka, vađenje šljunka), kao ni prenamjena ovakvih staništa u poljoprivredna zemljišta (melioracijski zahvati).
- U slučaju izvođenja ovakvih zahvata na područjima Ekološke mreže RH potrebno je provoditi Ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 70/05, 139/08).
- U cilju zaštite vrsta ptica vezanih za šumska staništa, potrebno je o njima voditi brigu pri-
- likom gospodarenja šumama, a naročito je potrebno ostavljati dostatan broj starih suhih stabala radi ptica dupljašica (kroz uvjete zaštite prirode odgovarajućih šumsko-gospodarskih osnova i/ili programa gospodarenja šumama).
- 9.2.5. Od vodozemaca je strogo zaštićena vrsta galinica (Hulja arborea). Spada u niskorizičnu skupinu.
- Potrebno je očuvati staništa na kojima ove vrste obitavaju s naglaskom na vlažna i vodena staništa.
- 9.2.6. Od gmazova strogo zaštićena vrsta je barska kornjača (*Emys orbicularis*). Spada u niskorizičnu skupinu.
- Potrebno je očuvati staništa na kojima ove vrste obitavaju s naglaskom na vlažna i vodena staništa.
- 9.2.7. Na području Grada živi veći broj ugroženih ribljih vrsta. To su:

Znanstveno ime vrste	Hrvatsko ime vrste	Kategorija ugroženosti	Zaštita po ZZZP	Dodatak II Direktive o staništima
<i>Abranis sapa</i>	crnooka deverika	NT	Z	
<i>Acipenser ruthenus</i>	kečiga	VU	Z	
<i>Alburnoides bipunctatus</i>	dvoprugasta uklija	LC	Z	
<i>Aspius aspius</i>	bolan	VU	Z	√
<i>Carassius carassius</i>	karas	VU	Z	
<i>Cyprinus carpio</i>	šaran	EN	Z	
<i>Eudontomyzon danfordi</i>	dunavska paklara	NT	SZ	√
<i>Gabio albipinnatus</i>	bjeloperajna krkuša	DD	SZ	√
<i>Gobio gobio</i>	krkuša	LC	Z	
<i>Gobio kessleri</i>	keslerova krkuša	NT	SZ	√
<i>Gobio uranoscopus</i>	tankorepa krkuša	NT	SZ	√
<i>Gymnocephalus baloni</i>	balonijev balavac	VU	SZ	√
<i>Gymnocephalus schraetser</i>	prugasti balavac	CR	SZ	√
<i>Leucaspius delineatus</i>	belica	VU	SZ	
<i>Leuciscus idus</i>	jez	VU	Z	
<i>Lota lota</i>	manjić	VU	Z	
<i>Misgurnus fossilis</i>	piškur	VU	SZ	√

Znanstveno ime vrste	Hrvatsko ime vrste	Kategorija ugroženosti	Zaštita po ZZP	Dodatak II Direktive o staništima
Rutilus pigus	plotica	NT	Z	
Vimba vimba	nosara	VU	Z	
Zingel zingel	veliki vretenac	VU	SZ	

(SZ - strogo zaštićena svojta, Z - zaštićena svojta; CR - kritično ugrožena, EN - ugrožena, VU - rizična, NT - potencijalno ugrožena,

LC - najmanje zabrinjavajuća, DD - vjerojatno ugrožena)

9.2.8. U cilju zaštite riba potrebno je o njima voditi brigu prilikom regulacija vodotoka i vodno-gospodarskih radova uz obavezu provođenja postupka ocjene prihvatljivosti zahvata na prirodu obzirom da područje Grada Varaždina obuhvaća ekološki značajna područja uvrštena u Ekološku mrežu RH.

Nužno je onemogućiti i spriječiti onečišćenja vodotoka kako u nadzemnim tako i u podzemnim dijelovima. Sukladno Zakonu o zaštiti prirode i Zakonu o slatkovodnom ribarstvu, zabranjeno je vodotoke poribljavati stranim (alohtonim) vrstama. Iznimno, uređenje stvar-

ne vrste je dopušteno, ako je znanstveno i stručno utemeljeno i prihvatljivo s gledišta zaštite prirode i održivog gospodarenja.

9.2.9. Od tipova staništa koji zahtijevaju provođenje mjera očuvanja sukladno Zakonu o zaštiti prirode i EU Direktivi o staništima, na području Grada Varaždina prisutni su stanišni tipovi koji su iskazani u narednom tabličnom prikazu. Ugrožena i rijetka staništa prema Zakonu o zaštiti prirode i EU Direktivi o staništima istaknuta su debljim otiskom (Napomena: oznaka * znači da su ugroženi pojedini tipovi staništa, a ne cijela skupina određenog NKS koda).

Tip staništa - NKS	NKS kod	(%)
Aktivna seoska područja	J11	3.14
Aktivna seoska područja / Urbanizirana seoska područja	J11/J13	3.05
Gradske jezgre	J21	2.88
Gradske stambene površine	J22	13.99
Industrijska i obrtnička područja	J41	1.97
Intenzivno obrađivane oranice na komasiranim površinama	I31	51.03
Javne neproizvodne kultivirane zelene površine	I81	0.58
Mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume	E31	2.70
Mozaici kultiviranih površina	I21	7.11
Mozaici kultiviranih površina / Aktivna seoska područja / Javne neproizvodne kultivirane zelene površine	I21/J11/I81	1.82
Ostale urbane površine	J23	0.28
Poplavne šume vrba / Poplavne šume topola	E11/E12	5.49
Površinski kopovi	J43	0.41
Stalne stajačice	A11	2.06
Stalni vodotoci	A23	0.86
Umjetna slatkovodna staništa	J52	0.65
Urbanizirana seoska područja	J13	1.92
Uzgajališta životinja	J45	0.06
Vlažni nitrofilni travnjaci i pašnjaci	C24	0.01
		*
	Ukupno:	100.00

9.2.10. Mjere zaštite površinskih kopnenih vodenih močvarnih staništa

- očuvati vodena i močvarna staništa u što prirodnijem stanju, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju;
- osigurati povoljnu količinu vode u vodenim i močvarnim staništima koja je nužna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta;

- očuvati povoljna fizikalno-kemijska svojstva vode ili ih poboljšati, ukoliko su nepovoljna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta;
- održavati povoljni režim voda za očuvanje močvarnih staništa;
- očuvati povoljni sastav mineralnih i hranjivih tvari u vodi i tlu močvarnih staništa;

- očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi i dr.) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno poplavljanje rukavaca i dr.);
- očuvati povezanost vodnoga toka;
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme;
- izbjegavati regulaciju vodotoka i promjene vodnog režima vodenih i močvarnih staništa ukoliko to nije neophodno za zaštitu života ljudi i naselja;
- u zaštiti od štetnog djelovanja voda dati prednost korištenju prirodnih retencija i vodotoka kao prostora za zadržavanje poplavnih voda odnosno njihovu odvodnju;
- vađenje šljunka provoditi na povišenim terasama ili u neaktivnom poplavnom području, a izbjegavati vađenje šljunka u aktivnim riječnim koritima i poplavnim ravninama;
- ne iskorištavati sedimente iz riječnih sprudova;
- osigurati povoljna fizikalno-kemijska svojstva otpadne vode (sukladno važećoj zakonskoj regulativi) koja se iz pročistača grada Varaždina ulijeva u desni drenažni kanal HE Čakovec radi održanja staništa i bioloških vrsta starog korita rijeke Drave,
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme. Iznimno, uvođenje strane vrste dopušteno je ako je znanstveno i stručno utemeljeno i prihvatljivo s gledišta zaštite prirode i održivog gospodarenja,
- u zaštiti od štetnog djelovanja voda dati prednost korištenju akumulacija i vodotoka kao prostora za zadržavanje poplavnih voda odnosno njihovu odvodnju,
- u svrhu redovnog održavanja, vađenja nanosa iz hidroakumulacija i pripadajućih kanala provoditi sukladno važećem Zakonu o vodama i Zakonu o zaštiti prirode te Planu gospodarenja prirodnim dobrima na području hidroenergetskog sustava PP HE Sjever kojim se uređuje gospodarenje i korištenje prirodnim vrijednostima u HEP - Proizvodnji d.o.o. PP HE Sjever.

9.2.11. Mjere zaštite travnjaka, cretova, visoke zeleni i šikara

- gospodariti travnjacima putem ispaše i režimom košnje, prilagođenim stanišnom tipu, uz prihvatljivo korištenje sredstava za zaštitu bilja i mineralnih gnojiva;
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme;
- očuvati povoljni omjer između travnjaka i šikare, uključujući i sprečavanje procesa sukcesije (sprečavanje zaraštavanja travnjaka i cretova i dr.);

- očuvati povoljnu nisku razinu vrijednosti mineralnih tvari u tlima sukih i vlažnih travnjaka;
- očuvati povoljni vodni režim, uključujući visoku razinu podzemne vode na područjima cretova, vlažnih travnjaka i zajednica visokih zeleni,
- poticati oživljavanje ekstenzivnog stočarstva u brdskim, planinskim, otočnim i primorskim travnjačkim područjima.

9.2.12. Mjere zaštite - šuma

- gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma;
- prilikom dovršenoga sijeka većih šumskih površina, gdje god je to moguće i prikladno, ostavljati manje neposječene površine;
- u gospodarenju šumama očuvati u najvećoj mjeri šumske čistine (livade, pašnjaci i dr.) i šumske rubove;
- u gospodarenju šumama osigurati produljenje sječive zrelosti zavičajnih vrsta drveća s obzirom na fiziološki vijek pojedine vrste i zdravstveno stanje šumske zajednice;
- u gospodarenju šumama izbjegavati uporabu kemijskih sredstava za zaštitu bilja i bioloških kontrolnih sredstava ("control agents"), ne koristiti genetski modificirane organizme;
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme;
- u svim šumama osigurati stalan postotak zrelih, starih i sukih (stojećih i oborenih) stabala, osobito stabala s dupljama;
- u gospodarenju šumama osigurati prikladnu brigu za očuvanje ugroženih i rijetkih divljih svojti te sustavno praćenje njihova stanja (monitoring);
- pošumljavanje, gdje to dopuštaju uvjeti staništa, obavljati autohtonim vrstama drveća u sastavu koji održava prirodni sastav, koristeći prirodni bliske metode; pošumljavanje nešumskih površina obavljati samo gdje je opravdano uz uvjet da se ne ugrožavaju ugroženi i rijetki nešumski stanišni tipovi. Detaljne mjere za očuvanje šumskih staništa propisuju se uvjetima zaštite prirode za odgovarajuće šumsko-gospodarske osnove na području Grada Varaždina.

9.3. Ekološka mreža na području Grada

9.3.1. U Uredbi o ekološkoj mreži (Narodne novine, br. 124/13), na području Grada Varaždina nalaze se sljedeća područja Nacionalne ekološke mreže:

- Područje očuvanja značajno za ptice: Dravska akumulacija (HR1000013)
- Područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove: Drava - akumulacije (HR 2001307)

- 9.3.2. Treba provoditi smjernice za mjere zaštite područja ekološke mreže propisane Uredbom o ekološkoj mreži (NN 124/13), a može se donijeti i Plan upravljanja s ciljem očuvanja svakog područja ekološke mreže, te očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti i zaštite prirodnih vrijednosti.

Svi planirani zahvati koji mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, sukladno članku 24. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13) i Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti plana programa i zahvata za ekološku mrežu. Izvršiti će se inventarizaciju vrsta i staništa te provoditi praćenje stanja (monitoring) kvalifikacijskih vrsta i stanišnih tipova u pojedinim područjima ekološke mreže.

9.4. Kulturno-povijesne cjeline i vrijednosti

- 9.4.1. Kulturno-povijesne cjeline i vrijednosti su prikazane na grafičkom prikazu 3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora - područja posebnih uvjeta korištenja.
- 9.4.2. Lista zaštićene kulturne baštine upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske na području Grada Varaždina:

KULTURNO POVIJESNA CJELINA:

- Kulturno povijesna cjelina grada Varaždina
GRADITELJSKA BAŠTINA

1. Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije (Pavlinka ulica)
2. Crkva sv. Vida (Vidovski trg)
3. Crkva Rođenja isusova i uršulinski samostan (Uršulinska ulica)
4. Crkva sv. Trojstva i kapucinski samostan (Kapucinski trg)
5. Crkva sv. Florijana i Xewnodochium (Nazorova ulica)
6. Crkva sv. Nikole i kurija župnog dvora (Trg Slobode 11)
7. Crkva sv. Ivana Krstitelja i franjevački samostan (Franjevački trg - Uršulinska ulica - Padovčeva ulica)
8. Crkva Uznesenja blažene Djevice Marije i kurija župnog dvora (Trg Ivana Perkovca, Biškupec)
9. Crkva sv. Fabijana i Sebastijana (Optujska ulica)
10. Crkva sv. Georgija (Trg bana Jelačića)
11. Pavlinski samostan (Pavlinka ulica)
12. Stari grad (Strossmayerovo šetalište)
13. Vijećnica (Trg kralja Tomislava 1)
14. Palača Petković - Ožegović (Trg Slobode 1)
15. Palača Patačić (Franjevački trg 5)
16. Palača Varaždinske županije (Franjevački trg 7)
17. Palača Zakmardy (Habdelićeva 4)

18. Gradska kula (Trg bana Jelačića 2)
19. Kuća Ritz (Trg kralja Tomislava 5)
20. Kuća Jaccomini (Trg kralja Tomislava 6)
21. Pavlinski marof (Trstenjakova 7)
22. Palača Patačić - Putar (Zagrebačka 2)
23. Palača Erdödy - Patačić (Kapucinski trg 8)
24. Palača Zagrebačkog kaptola (Draškovićeva ulica 2)
25. Gradsko groblje (Hellerova aleja)
26. Židovsko groblje (Miškinina ulica)
27. Meteorološki stup (ulica Alojzija Stepinca)
28. Palača Drašković - Nadasdy (trg kralja Tomislava i sjeverna strana Pavlinkine ulice br. 3)
29. Palača Prassinsky - Sermage (Trg Miljenka Stančića 3)
30. Vila Oršić (ulica P. Preradovića 15)
31. Palača Erdödy - Oršić (ulica P. Preradovića 17a)
32. Palača Herczer (Franjevački trg 6)
33. Palača Keglević (Nazorova ulica 14)
34. Vila Bedeković (Cesarčeva ulica 10)
35. Pil Sv. Ivana Krstitelja (Vidovski trg)
36. Stambena zgrada (ulica Ognjena Price 24)
37. Stambena zgrada (Bakačeva ulica 4)
38. Stambena zgrada (Bakačeva ulica 6)
39. Stambena zgrada (Bakačeva ulica 8)
40. Stambena zgrada (Bakačeva ulica 10)
41. Kuća Mrazović (Franjevački trg 1)
42. Kuća Terstenjak (Franjevački trg 3)
43. Kuća "Dobro od Varaždina" (Gajeva ulica 10)
44. Vila Morandini (Kolodvorska ulica 16)
45. Mlin Vidović (Gornji Kućan)
46. Dvorac Leitner (Jalkovec)
47. Most na Plitvici (Jalkovec)

JAVNA PLASTIKA

1. Kameni spomenik sv. Ivana Nepomuka (Strossmayerovo šetalište)
2. Kameni spomenik sv. Trojstva - Prijestolje milosti (Optujska ulica 38c)
3. Kameni spomenik sa skulpturom Immaculate (križanje Vrazove ulice i Hallerove aleje)
4. Skulptura Grgura Ninskog (Franjevački trg)
5. Kameni spomenik »Pieta« (ugao Filićeve i Vukovićeve ulice)

ARHEOLOŠKA BAŠTINA

1. Arheološki lokalitet pod Lipom (Zbelava)
2. Arheološko nalazište Brezje

- 9.4.3. Za sve radove na kulturnim dobrima iz popisa potrebno je ishoditi konzervatorske uvjete i prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela.
- Ovime je kulturna baština samo popisana. Detaljna valorizacija zaštićene kulturne baštine na području Grada Varaždina, kao i valorizacija ostale vrijedne graditeljske baštine obrađene Konzervatorskom studijom će se izvršiti u planovima užih područja i u sklopu izdavanja akata za gradnju.
- 9.4.4. Lista evidentirane kulturne baštine
- EVIDENTIRANA BAŠTINA A- POKLONCI I JAVNA PLASTIKA**
1. Poklonac sa skulpturom Isusa (ugao ulica Kralja Petra Krešimira IV i Miškinine)
 2. Poklonac Sv. Nikole (Trg Matije Gupca)
 3. Poklonac Sv. Ane (Novakova ulica)
 4. Kip Jagića (gradski park - šetalište V. Jagića)
- 9.4.5. Pri izdavanju odobrenja za gradnju treba voditi računa o tome da se nova gradnja može uklopiti u sliku pojedinog naselja. To se posebno odnosi na gradnju u blizini povijesne građevine ili dijelova naselja. Za takve lokacije treba ishoditi mišljenje Konzervatorskog odjela.
- 9.4.6. Za sve intervencije na zaštićenim kulturnim dobrima i unutar zaštićenih cjelina potrebno je, prije izdavanja odobrenja za gradnju ili rekonstrukciju, ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske.
- 9.4.7. Na arheološkim lokalitetima i nalazištima se zabranjuje oranje i iskopi na dubini većoj od 40 cm, bez posebnog odobrenja Konzervatorskog odjela.
- 9.4.8. U okviru postupka zaštite za dijelove lokalnog značaja kojim će Grad unutar obuhvata GUP-a svojom odlukom odrediti koja dobra proglašava zaštićenima potrebno je način zaštite odrediti uz mišljenje Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.
- 9.4.9. Za područja koja bi trebalo zaštititi prostornim planovima užih područja predlaže se provesti odgovarajući postupak. Posebno se to odnosi na Trg I. Perkovca u Biškupcu.
- 10. GOSPODARENJE S OTPADOM**
- 10.1. Grad Varaždin će otpad odvoziti u Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske na lokaciji Piškornica u Koprivničkoj Ivcu u Koprivničko-križevačkoj županiji.
- 10.2. Za gospodarenje opasnim otpadom, spaljivanja i suspaljivanja otpada odgovorna je Država. Županija je odgovorna za gospodarenje svim drugim otpadom.
- Grad je donio Plan gospodarenja otpadom koji se odnosi isključivo na gospodarenje komunalnim otpadom.
- 10.3. Lokacija u Poljani Biškupečkoj je određena za reciklažno dvorište, reciklažno dvorište za građevni otpad, za razvrstavanje i pakiranje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada sa kratkotrajnim skladištenjem te kao alternativna mogućnost lokacije pretovarne stanice ako se to odredi PPŽ-om, uz mogućnost mehaničke obrade komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada. Gradnja će se odvijati temeljem ovog Plana, u skladu s Planom za gospodarenje otpadom Grada Varaždina, projektne dokumentacije i postupka procjene utjecaja na okoliš.
- 10.4. Pretovarna stanica Varaždin i reciklažno dvorište će se graditi na Motičnjaku na čestici kč.br. 8673/2 k.o. Varaždin, a pogon za obradu neopasnog otpada na kč.br. 8673/18 k.o. Varaždin.
- 10.5. Na lokaciji Motičnjak u Varaždinu, (lokacija tvrtka »COLAS dd«) planirano je reciklažno dvorište građevnog otpada i prostor za gospodarenje građevinskim otpadom sukladno posebnom propisu.
- 10.6. Mjere postupanja s otpadom su:
- izbjegavati nastajanje i smanjivati količine proizvedenog otpada,
 - organizirati sortiranje otpada u svrhu smanjivanja količina i volumena otpada,
 - organizirati sakupljanje, odvajanje i privremeno skladištenje do odvoza na zbrinjavanje ili uporabu (papir, staklo, metal, plastika i dr.),
 - organizirati odvojeno sakupljanje opasnog otpada,
 - unutar domaćinstava odvajati biootpad i kompostirati ga,
 - proizvodni neopasni i opasni otpad pravne osobe dužne su sakupljati od ovlaštenih sakupljača uz prateću dokumentaciju i izvješća redovno dostavljati nadležnim državnim službama,
 - divlja odlagališta treba sanirati i zatvoriti.
- 10.7. Prilikom nove gradnje treba na građevnoj čestici odrediti i urediti prostor za smještaj posuda za otpad.
- 10.8. Po odabiru lokacije za odlaganje opasnog otpada, na nivou Države, a izvan područja Grada, postojeća sabirna mjesta koristit će se za prikupljanje, obrađivanje i skladištenje, ali ne i za odlaganje. U jugoistočnom dijelu grada Varaždina postojeća lokacija sabirnog mjesta opasnog otpada je lokacija »Univerzala« koja je definirana u PPŽ-u. Ostale lokacije na području grada Varaždina odredit će se GUP-om.
- 10.9. Planom su određene lokacije za prikupljanje građevinskog otpada na lokaciji Motičnjak u Varaždinu i u Poljani Biškupečkoj.
- 10.10. Planom je u skladu s Planom gospodarenja otpadom Grada Varaždina određena obaveza sanacije »divljih« odlagališta (»Motičnjak«) te lokacije »Brezje« na kojoj je privremeno skladištenje baliranog komunalnog otpada.

- 10.11. Grad je, sukladno zakonskoj regulativi s područja gospodarenja otpadom, dužan na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom.
- 10.12. Reciklažna dvorišta su ograđeni i nadzirani objekti, opremljeni sustavima za zaštitu okoliša, u kojima je organizirano preuzimanje i odvojeno skupljanje i razvrstavanje otpada.
- 10.13. Planom su određene lokacije reciklažnih dvorišta u Poljani Biškupečkoj i na Motičnjaku. Unutar GUP-a mogu se odrediti i druge lokacije. Reciklažna dvorišta mogu biti i u gospodarskim zonama.
- 10.14. Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom je građevina namijenjena za prikupljanje, razvrstavanje i privremeno skladištenje posebnih vrsta otpada, tj. korisnih tvari iz otpada kao što su papir, karton, staklo, metali, plastika i slično.
- 10.15. Reciklažno dvorište za građevinski otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.
- 10.16. Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom, kao i reciklažno dvorište za građevni otpad mora se odgovarajuće urediti, odnosno ispuniti sve potrebne tehničko-tehnološke i druge uvjete definirane posebnim propisima za način uređenja reciklažnih dvorišta, te izgradnju i oblikovanje skladišta i drugih potrebnih građevina (ukoliko će se graditi). Primjenjuju se uvjeti definirani za izgradnju i uređenje u gospodarskim zonama, te posebni propisi.
- 10.17. Otpad je na reciklažnim dvorištima potrebno obrađivati i skladištiti na takav način da se onemoguće i spriječe emisije u zrak i okolni prostor.
- 10.18. Rubno, s unutarnje strane lokacije/građevne čestice reciklažnog dvorišta potrebno je zasaditi visoko i nisko zelenilo kao zaštitni tampon zelenilo prema ostalim namjenama u okruženju, minimalne širine 5 m.
- 10.19. Kompostana je prostor namijenjen prihvatu bio otpada i proizvodnji komposta.
Kompostana se mora odgovarajuće urediti, odnosno ispuniti sve potrebne tehničko-tehnološke i druge uvjete definirane posebnim propisima za način uređenja, te izgradnju i oblikovanje postrojenja, skladišta i drugih potrebnih građevina (ukoliko će se graditi). U pravilu se primjenjuju uvjeti definirani za izgradnju i uređenje u gospodarskim zonama. Bio otpad s područja Grada Varaždina odvozit će se u za to namijenjen prostor u sklopu bio pročistača u Trnovcu Bartolovečkom.
- 10.20. Proizvođači proizvodnog otpada koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a koji se po sastavu i svojstvima razlikuje od komunalnog otpada, dužni su isti zbrinuti sukladno zakonskim propisima.
- 10.21. Proizvodni subjekti u novim gospodarskim zonama moraju riješiti zbrinjavanje otpadnih voda na način da se prije njihovog upuštanja u recipijent izvrši predtretman u uređaju za pročišćavanje.
- 10.22. Komponente komunalnog otpada opasnog karaktera (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati.
- 10.23. Posebnim dokumentom odredit će se mjesta za prikupljanje dijela komunalnog otpada opasnog karaktera i dinamiku odvoza tog otpada.
- 11. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**
- 11.1. Opće mjere**
- 11.1.1. Planom zaštite i spašavanja Grada Varaždina i Planom civilne zaštite Grada Varaždina (Sl. vjesnik Grada Varaždina 10/11) dana su rješenja koja se temelje na Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa za područje Grada Varaždina (Sl. vjesnik Grada Varaždina 9/09). Planska rješenja su usklađena sa Zahtjevima zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Grada Varaždina
- 11.1.2. Prilikom izdavanja odobrenja za gradnju građevine gospodarskih djelatnosti, potrebno je u skladu s posebnim propisima osigurati mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš (zaštita od buke, zagađenja zraka, vibracija, elektroenergetskog zračenja, pročišćavanje otpadnih voda, proizvodni i opasni otpad i sl.)
- 11.2. Zaštita voda**
- 11.2.1. Radi zaštite podzemnih voda potrebno je prilikom izdavanja odobrenja za gradnju propisati i mjere zaštite:
- izgraditi sustave za odvodnju otpadnih voda od vodonepropusnih elemenata,
 - oborinske vode s prometnih površina i parkirališta odvoditi putem slivnika s taložnica u javnu kanalizaciju,
 - naročitu pažnju posvetiti kod uređenja groblja da se drenažu i odvodnju izvede u kanalizaciju, tj. da se ne ugrožavaju okolna naseljena područja,
- 11.2.2. Radi zaštite vodotoka i akumulacije potrebno je kontrolirati sve ispuste i inventarizirati zagađivače.
Vodene površine treba očuvati od zagađenja. Na njima se mogu uređivati ribogojilišta uz maksimalno prilagođavanje prirodnim osobitostima, a kod akumulacije hidroelektrane uz suglasnost HEP - Proizvodnja.

- 11.2.3. Radi očuvanja i održavanja regulacijskih, zaštitnih i drugih vodnih građevina i sprečavanja pogoršanja vodnog režima, na nasipima, u uređenom i neuređenom inundacijskom pojasu, primjenjuju se posebni režimi korištenja.
 - 11.2.4. Na nasipima, regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama zabranjeno je kopati i odlagati zemlju, pijesak, šljunak; puštati i napasati stoku; prelaziti i voziti se motornim vozilima izuzev na mjestima na kojima je to izričito dopušteno; te obavljati druge radnje kojima se može ugroziti sigurnost ili stabilnost tih građevina.
 - 11.2.5. U uređenom inundacijskom pojasu zabranjeno je orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje; unutar istog, ali i do udaljenosti od 20 m od vanjske nožice nasipa, podizati zgrade, ograde i druge građevine osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina; vaditi kamen, glinu i ostale tvari; kopati i bušiti zdence; te bez vodopravnih uvjeta obavljati drugo bušenje tla.
 - 11.2.6. U neuređenom inundacijskom pojasu zabranjeno je orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje.
 - 11.2.7. Kod planiranja svih zahvata kao i sustava odvodnje treba se primijeniti Studiju zaštite voda koju je Županijska skupština usvojila 2007. godine.
 - 11.2.8. Prije gradnje golf igrališta u postupku procjene utjecaja na okoliš treba voditi računa o zadovoljenju strogih mjera zaštite podzemnih i površinskih voda, vodeći računa o osiguranju dostatnih količina s obzirom na postojeća ograničenja.
 - 11.2.9. Radi zaštite vodnog okoliša, otpadne vode koje se ispuštaju u površinske vode moraju zadovoljavati granične vrijednosti emisija otpadnih voda sukladno Zakonu o vodama.
 - 11.2.10. Vodnogospodarske radove na hidroakumulacijskim objektima provoditi sukladno važećem Zakonu o vodama i Zakonu o zaštiti prirode te Planu gospodarenja prirodnim dobrima na području hidroenergetskog sustava PP HE Sjever.
- 11.3. Zaštita izvorišta**
- 11.3.1. Za zaštitu izvorišta Varaždin, Bartolovec, i Vinokovščak određene su tri zone zaštite. One su ucrtane na grafičkim prikazima Plana.
 - 11.3.2. I Zona strogog režima zaštite i nadzora
 - 11.3.2.1. Područje Zone I mora biti ograđeno ogradom visine min. 2,0 m.
 - 11.3.2.2. U I. zoni zabranjuju se sve aktivnosti koje nisu vezane uz eksploataciju, pročišćavanje i transport vode u javni vodoopskrbni sustav.
 1. Prostor uz vodozahvat mora biti osvijetljen.
 2. Površina zemljišta mora biti uređena bez udubina.
 3. Prometne površine moraju biti izvedene sa suvremenim kolnikom i vodonepropusnim sustavom za prihvatanje i odvodnju oborinskih voda izvan granica I. zone, osim pristupnih površina do vodozahvata. Na isti sustav moraju se priključiti i vode od ispiranja zdenaca.
 4. Sanitarne vode potrebno je odvoditi u vodonepropusnu sabirnu jamu bez ispušta i preljeva, ako ne postoji mogućnost priključenja na javni sustav odvodnje.
 5. Prostorije u kojima se nalaze električni uređaji moraju imati vodonepropusne tankvane odgovarajućeg volumena radi prihvata ulja u slučaju istjecanja. Električni uređaji koji se koriste na izvoristu ne smiju sadržavati ulja na bazi polikloriranih bifenila.
 6. Hortikulturno uređenje provodi se sijenjem trave plitkog korijenja i sadnjom niskog raslinja bez korištenja pesticida, herbicida i fertilizatora.
 7. Oboljelo raslinje uklanja se sječom i odvozom.
- 11.3.3. Zona II strogog ograničenja i nadzora
- 11.3.3.1. Na području II Zone strogog ograničenja i nadzora primjenjuju se sve zabrane za III zonu, a i:
- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje uz primjenu dozvoljenih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja prema posebnom propisu,
 - stočarska proizvodnja, osim poljoprivrednog gospodarstva odnosno farme do 20 uvjetnih grla uz provedbu mjera zaštite voda propisanih odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i načela dobre poljoprivredne prakse,
 - ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
 - formiranje novih groblja i proširenje postojećih,
 - skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećih u cilju njihovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada, regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta i pretovarnih stanica za otpad ako nije planirana provedba mjera zaštite voda te postrojenja za obradu, oporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
 - izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina, osim onih vezanih uz vodoistražne radove za javnu vodoopskrbu i obnovljive izvore energije.
- 11.3.4. Na području III zone ograničenje i nadzora zabranjuje se:
- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,

- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećeg u cilju njegovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
 - građenje kemijskih industrijskih postrojenja opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
 - izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
 - podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda,
 - izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina u drugom vodonosnom sloju, osim onih vezanih za javnu vodoopskrbu,
 - građenje prometnica, aerodroma, parkirališta i drugih prometnih i manipulativnih površina bez kontrolirane odvodnje i odgovarajućeg pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda prije ispuštanja u prirodni prijamnik.
- 11.3.5. Iznimno od alineje 2. iz točke 11.3.4. u III. zoni sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s međuzrnskom poroznosti dopušta se izgradnja centra za gospodarenje otpadom i njegovih sastavnica (npr. pretovarne stanice, reciklažna dvorišta...) (u daljnjem tekstu: centar), sukladno posebnim propisima o otpadu, pod sljedećim uvjetima:
- a) da je zahvat centra planiran odgovarajućim planskim dokumentima gospodarenja otpadom usklađenim s planskim dokumentima u upravljanja vodama,
 - b) da su za lokaciju centra, odnosno uži prostor zone sanitarne zaštite u kojem se isti namjerava izgraditi, provedeni detaljni vodoistražni radovi kojima je ispitan mogući utjecaj zahvata centra na stanje vodnog tijela iz kojeg se zahvaća ili je rezervirano za zahvaćanje vode namijenjene ljudskoj potrošnji, uključujući i vodna tijela mineralne i termoelektralne vode, te da je na temelju istih moguće utvrditi i provesti odgovarajuće mjere zaštite voda koje će se osigurati najmanje dobro stanje toga vodnog tijela u skladu sa standardima propisanim posebnim propisom o standardu kakvoće voda,
 - c) da je lokacija centra izvan poplavnog područja ili zaštićena od štetnog djelovanja voda,
 - d) da je osigurana privremena i trajna zaštita od prodora oborinskih voda u građevinu za trajno odlaganje nakon obrade i/ili uporabe otpada u sklopu centra te spriječeno istjecanje iz nje u okolni prostor (vodonepropusnosti), a posebno u vode.
 - e) da se tijekom rada centra provodi stalni pojačani monitoring emisija otpadnih voda kao i stanja voda u priljevnom području vodocrpilišta (izvorišta) za koje postoji rizik od onečišćenja koje potječe iz centra u skladu s odgovarajućim vodopravnim aktom na teret pravne osobe koja upravlja centrom.
- f) da se provodi pojačani monitoring vodonepropusnosti svih građevina u sustavu centra prema odgovarajućem vodopravnom aktu.
- 11.3.6. U poljoprivrednoj proizvodnji poljoprivredna gospodarstva dužna su provoditi mjere propisane odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i pridržavati se načela dobre poljoprivredne prakse (Odluka o određivanju ranjivih područja u Republici Hrvatskoj zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla).
- 11.3.7. Iznimno od odredbi točaka 11.3.3. i 11.3.4. u zonama sanitarne zaštite izvorišta mogu se dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u skladu sa člankom 36. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN broj 66/11 i 47/13).
- 11.4. Zaštita od buke**
- 11.4.1. Radi zaštite od buke te stvaranja zvučnih barijera potrebna je između željezničke pruge i stambenih dijelova naselja sadnja visokog zelenila. Isto se odnosi na trasu Podravske brze ceste, a napose u odnosu na postojeće farme. Mogu se primijeniti i druge mjere zaštite kao što su zidovi i slično.
- 11.4.2. Zaštitu od buke od aerodroma referentnog koda 3C treba provesti prema ocjeni studije utjecaja na okoliš.
- 11.4.3. U izradi je karta buke za Grad Varaždin. Prema rezultatima karte buke predvidjeti će se barijere koje će sprječavati širenje nedozvoljene razine buke u okolni prostor.
- 11.5. Zaštita tla**
- 11.5.1. U građevinskim područjima se do realizacije gradnje treba čuvati i obrađivati poljoprivredno zemljište.
- Ne može se planirati gradnja na vrijednom obradivom poljoprivrednom tlu isključivo osnovne namjene.
- Radi proizvodnje zdrave hrane treba poticati obradu njiva, vrtova i voćnjaka i vinograda sa što manje umjetnih zaštitnih sredstava.
- 11.5.2. Vrijedna obradiva i ostala poljoprivredna tla koja nisu obrađena potrebno je privesti poljoprivrednoj namjeni ili ih pošumiti, odnosno, u svrhu zaštite vodnih ekosustava i u svrhu rezervacije prirodnih retencija za prihvrat poplavnih voda zadržati, kao vlažne livade koje prihvaćanjem poplavnih voda smanjuju opasnost od poplavlivanja onih nizvodnih područja gdje ove nanose štete.

11.6. Zaštita zraka

- 11.6.1. Radi zaštite zraka treba kontrolirati rad industrijskih pogona i vrstu goriva te stimulirati korištenje plina kao energenta i u radnim zonama i u naseljima.
- 11.6.2. U području zaštite zraka uz navedeno u planu poticati će se korištenje obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitost, a predviđa se permanentno praćenje kakvoće zraka sa pripadajućim mjerenjem koncentracije peluda.
- 11.6.3. U skladu s odrednicama Zakona o zaštiti zraka (NN 48/95) Grad Varaždin dužan je uspostaviti mrežu za praćenje kakvoće zraka na svom području, odrediti lokacije postaja na područnoj mreži i donijeti program mjerenja kakvoće zraka. Podaci o kakvoći zraka objavljuju se godišnje u glasilu jedinice lokalne samouprave.
- Ložišta na kruta i tekuća goriva koristiti racionalno i upotrebljavati gorivo s dozvoljenim postotkom sumpora (manje od 0,55 g/MJ).

11.7. Zaštita životinja

- 11.7.1. S obzirom na to da je Grad s vrijednim, ali površinom malim šumskim površinama, treba voditi računa o pravilnom gospodarenju lovištima, a sve radi zaštite raznolikosti životinjskih vrsta.
- 11.7.2. Zaštitu ribljih vrsta će se provoditi kontroliranim ribolovom i sprečavanjem zagađenja vode Drave i svih drugih vodotoka. Za očuvanje biotopa važno je očuvanje vodotoka u prirodnom stanju, sa svim pripadajućim vrstama i životnim zajednicama.

11.8. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

- 11.8.1. Mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća sukladne su Zakonu o zaštiti i spašavanju (NN broj: 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članku 134., Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN broj: 29/83, 36/85, 42/86 i 76/07), Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN broj 47/06, 110/11), Pravilniku o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14 i 67/14) te Uredbom o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14).
- 11.8.2. Mjere za zaštitu temelje se na Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa, za područje Grada Varaždina, (Sl. vjesnik Grada Varaždina 9/09) te Nacrtu revizije Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Varaždina (Suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje, KLASA: 810-03/14-03/10, URBROJ: 543-01-04-01-14-2 od 07. kolovoza 2014. godine) sukladno Planu zaštite i spašavanja Grada Varaždina i Zahtjevima zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja.

Donošenjem Revizije Procjene iz prethodnog stavka, prestati će važiti Procjena ugroženosti (Sl. vjesnik Grada Varaždina 9/09) i zahtjevi zaštite i spašavanja iz 2009.g.

11.8.3. Poplave

- 11.8.3.1. Poplave su moguće uslijed proboja brane ili nasipa hidroelektrane Varaždin i derivacijskog kanala.

Najugroženiji su dijelovi Hrašćice i sjevernog dijela grada te željeznički i cestovni most.

Radi zaštite od poplava treba korito Drave očistiti od vučenog nanosa, a obale urediti učvršćivanjem i podizanjem na kritičnim točkama, sve po projektu i uz uvjete zaštite prirode.

Radi zaštite od poplava zabranjuje se gradnja građevina u inundacijskim prostorima, a u zonama plavljenja treba osigurati da dio zgrade ostane nepoplavljen i kod najviše razine plavljenja. Treba odrediti trasu novog sabirnog kanala kojim bi se poplavna voda u slučaju proboja desnog akumulacijskog nasipa HE Varaždin, usmjerila u odvodni kanal HE Varaždin. Radi zaštite od poplava treba urediti obale učvršćenjem i podizanjem na kritičnim točkama.

- 11.8.3.2. Na grafičkom prikazu 3.2. su ucrtane granice poplavnog područja. U poplavnim područjima ne preporuča se gradnja podruma, a ukoliko se grade ne dozvoljava se gradnja stambenih, poslovnih, javnih i društvenih te sportsko rekreacijskih sadržaja. Također treba osigurati da dio zgrade ostane nepoplavljen i kod najviše razine plavljenja.

- 11.8.3.3. Od poplava izazvanih prolomom desnog akumulacijskog priobalnog nasipa akumulacije HE Varaždin kod Strmca podravskog najugroženije je područje sjeverno od Varaždinske ulice u Hrašćici, područje sjeverno od ceste ŽC 2252 te područja sjeverno od Optujske, Davorina Trstenjaka, Trenkove i uz Međimursku ulicu. Radi zaštite zgrada od plavljenja sva nova gradnja mora imati prizemlja najmanje 50 cm iznad postojećeg terena.

- 11.8.3.4. Sabirnim kanalom u prostoru između Hrašćice i Varaždina, poplavne vode treba usmjeriti u odvodni kanal iza HE Varaždin. To mogu biti fiksni ili pokretni kanali za koje se koriste tzv. Box barijere. Lokacija će mu se urediti projektom.

- 11.8.3.5. Uz rijeku Plitvicu kod maksimalnog vodostaja su ugrožene kuće u naselju Jalkovec, poljoprivredne površine sjeverno od naselja Črnek Biškupečki, one južno od naselja Kućan Gornji (područje Vidovićevog mlina i zapadnije te livade od toka Plitvice do zgrade u Zagrebačkoj 30.

- 11.8.3.6. U područjima gdje je prisutna opasnost od poplava objekti se moraju graditi od čvr-

stog materijala tako da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

- 11.8.3.7. Obale rijeke Plitvice treba kontinuirano čistiti i uređivati radi poboljšanja protočnosti.
- 11.8.3.8. Planirane prometnice u mogućoj zoni plavljenja koje vode prema neplavljenim dijelovima Grada treba opremiti vertikalnom signalizacijom kojom se brzo može zatvoriti ostali promet.
- 11.8.3.9. Prilikom gradnje planirane sjeverne zaobilaznice prometnicu izvesti na način da poplavne vode nastale uslijed proloma brane, preusmjeri u pravcu Drave, vodeći računa da ne zaustavi kompletno nadošću vodu, već određeni dio propušta a veći dio preusmjeri.
- 11.8.3.10. U poplavnoj zoni je zabranjena gradnja objekata koji koriste ili proizvode opasne tvari.
- 11.8.3.11. Za zaštitu od štetnog djelovanja voda koristiti će se akumulacije, retencije i vodotoci za zadržavanje i poplavnih voda te njihovu odvodnju. Lokacija će se odrediti projektima.
- 11.8.3.12. U poplavnom području ne preporuča se izgradnja i razvoj objekata koji proizvode, ili u svojem procesu proizvodnje koriste opasne tvari.

11.8.4. Potres i ostali prirodni uzroci

- 11.8.4.1. Opasnost od potresa do 7° MCS je mala. Radi zaštite treba konstrukcije svih građevina projektirati u skladu s propisima, a za veće izvršiti geomehnička ispitivanja terena. Treba osigurati široke evakuacijske prostore. U građevinama koje koristi veći broj korisnika te na javno prometnim površinama treba spriječiti stvaranje urbanističko-arhitektonskih barijera.
- 11.8.4.2. Za potrebe spašavanja i evakuacije stanovništva i imovine osigurat će se prohodnost ulica u svim uvjetima, planiranjem zona i dometa rušenja te obvezom da, ako je međusobni razmak građevina manji od $h/2 + h/2 + 5$ m, projektnom dokumentacijom treba dokazati da je konstrukcija tih građevina otporna na rušenje od elementarnih nepogoda i da u slučaju ratnih razaranja neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim građevinama.
- 11.8.4.3. Kod blokovske izgradnje treba predvidjeti min. dva otvora širine $H_1/H_2 + 5$ m.
- 11.8.4.4. Neizgrađene površine za sklanjanje i evakuaciju moraju biti udaljene od susjednih objekata najmanje $H/2$, a veličina površine ne manja od broj $st/4$ u m^2 .
- 11.8.4.5. Opasnost od ostalih prirodnih uzroka i klimatskih promjena djelomično ugrožavaju područje Grada. Radi zaštite od posljedica suše treba, koristeći vode Drave i Plitvice izgraditi sustave navodnjavanja poljoprivrednih površina.

11.8.5. Opasnosti od tehničko-tehnoloških katastrofa

- 11.8.5.1. Opasnosti od tehničko-tehnoloških katastrofa izazvanih opasnim tvarima u gospodarskim objektima i prometu imale bi znatne posljedice po stanovništvo i zagađenje vode. Radi zaštite od eksplozija benzinske postaje i gospodarske građevine što će koristiti ili proizvoditi opasne tvari treba graditi van stambenih naselja, a prijevoz opasnih tvari treba organizirati u najvećoj mogućoj mjeri van naselja.
- 11.8.5.2. Opasnosti od epidemije i sanitarne opasnosti mogu izazvati migracije stanovništva, oskudnu opskrbu pitkom vodom, te pojavu životinjskih i biljnih bolesti. Radi zaštite treba se držati odredbi o minimalnoj udaljenosti farmi od naselja i dovoljno daleko jedna od druge.
- 11.8.5.3. U slučaju nesreće ili katastrofe treba osigurati da se željeznički prijelaz tzv. "kućanske rampe" stavi u funkciju i nakon njegova zatvaranja.

11.8.6. Sklanjanje stanovnika

- 11.8.6.1. Grad Varaždin je sukladno Članku 29. Zakona o zaštiti i spašavanju, dužan osigurati uvjete za sklanjanje građana. Kontinuirano će se održavati izgrađena skloništa (37) kapaciteta 6620 osoba. Koristiti će se i javne podzemne garaže i podzemne garaže trgovačkih lanaca. Prilagođavati će se i uređivati postojeći podrumski prostori u stambenim objektima.
- 11.8.6.2. Do donošenja Zakona o civilnoj zaštiti kojim će se detaljnije riješiti problematika zaštite i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara, potrebno je primijeniti sljedeće mjere:
 - sklanjanje se može osigurati u podzemnim etažama zgrada različite namjene
 - uređenjem zelenih površina za evakuaciju stanovnika.
- 11.8.6.3. Radi provedbenih odredbi Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostoru planiranja i uređivanja prostora (Sl. List 29/83), treba, radi spašavanja i evakuacije skloništa i imovine, osigurati prohodnost ulica u svim uvjetima van dometa rušenja. Ako je međusobni razmak građevina manji od $h/2 + h/2 + 5$ m, treba projektnom dokumentacijom dokazati da je konstrukcija tih građevina otporna na rušenje od elementarnih nepogoda te da u slučaju ratnih razaranja neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi niti izazvati oštećenja na drugim građevinama.

11.9. Zaštita od požara

- 11.9.1. Mjere zaštite od požara planirane su sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03) te Pravilnika o hidrantskoj mreži za gađenje požara (NN 8/06).

- 11.9.2. - Radi sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, njihova međusobna udaljenost mora biti najmanje 4 metra.
- Udaljenost može biti i manja ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.
- Prislonjene građevine mogu biti odvojene požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.
- U slučaju da građevina ima kosu krovnu konstrukciju, vatrootpornosti 90 minuta, požarni zid nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 metara ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine 1 metar ispod pokrova krovništa koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- Planom su osigurani koridor za evakuaciju.
- Kod projektiranja treba osigurati pristupe i operativne površine za rad vatrogasnih vozila.
- Vodu za gašenje požara će se osigurati gradnjom hidrantske mreže.

- 11.9.3. Pridržavajući se odredbi propisa, planom se omogućuju vatrogasni prilazi do svih građevinskih područja.

Odobrenjem za gradnju treba osigurati ostale prilaze i vatrogasne pristupe te površine za rad vatrogasne tehnike u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94).

Planom su osigurani koridori cjevovoda za količine vode potrebne za gašenje požara u skladu sa odredbom Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara. (Sl. list 30/91, preuzet Zakonom o normizaciji NN 55/96.).

11.10. Zaštita zračnih koridora - zaštita površina ograničenih prepreka

- 11.10.1. Za gradnju u blizini aerodroma Varaždin treba poštivati uvjete zaštite utvrđene Pravilnikom o aerodromima (NN 58/14).
- 11.10.2. Radi omogućavanja sigurnosnih uvjeta uz aerodrom Varaždin planom su određene površine ograničenja prepreka ispod kojih je ograničena visina gradnje. To je označeno na kartografskim prikazima broj 3.3. i 4.2.

11.11. Zaštita vizura

- 11.11.1. Radi zaštite vizura na području Grada Varaždina mogu se postavljati reklamni panoi s maksimalnom površinom jedne plohe od 12 m² i najvećom visinom od kote terena 5 m.
- 11.11.2. Najmanji međusobni razmak postave panoa iz prethodne točke mora biti 150 m.
- 11.11.3. Na području Grada Varaždina nije dopuštena postava slobodnostojećih reklamnih objekata

(tzv. Big Board i sl.), niti spajanja ploha te paralelna postava u nizu reklamnih panoa (tzv. Jumbo) i sl.

- 11.11.4. Svjetleći reklamni panoi na zgradama mogu se postavljati samo tako da budu orijentirani na ulicu, a ne prema susjednoj građevnoj čestici.
- 11.11.5. Od granice susjedne građevne čestice reklamni panoi na privatnim česticama moraju biti udaljeni najmanje 3m.

12. PROVEDBE PLANA

12.1. Obveza izrade prostornih planova užih područja

- 12.1.1. Predviđena je izrada izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana za urbani prostor grada Varaždina i naselja Jalkovec. Granice su mu određene na grafičkim prikazima 4.9.a i 4.9.b.
- 12.1.2. Za urbanističku cjelinu povijesne jezgre grada Varaždina izrađen je urbanistički plan uređenja.
- 12.1.3. Granica svih detaljnijih planova u obuhvatu GUP-a odrediti će se tim planom.
- 12.1.4. Za priobalje Drave izraditi će se prostorni plan područja posebnih obilježja za područje rijeke Drave, a granice su mu određene na grafičkom prikazu 3.4. kao osnovne preuzete iz PPŽ-a i kao alternativne (moguće) po prijedlogu ovog Plana. Planirane namjene unutar obuhvata PPPPO-a mogu se provoditi samo u slučaju da se kroz postupak izmjene i dopune PPŽ-a odustane od izrade u cijelosti ili da se u izmjenama i dopunama PPŽ-a unese alternativna granica predložena ovim Planom, te da se u izmjenama i dopune PPŽ-a planiraju istovjetne namjene. Do donošenja PPPPO-a ili do odustajanja od izrade unutar njegovog osnovnog obuhvata može se planirati prostor za rekreaciju sukladno uvjetima nadležne službe zaštite prirode.
- 12.1.5. UPU-ovi će se raditi za neuređene dijelove neizgrađenog građevnog područja i za izgrađene dijelove planirane za urbanu preobrazbu.
- 12.1.6. Planira se izrada slijedećih UPU-a:
- | | |
|--|----------|
| 1. UPU GOLF | 64,06 ha |
| 2. UPU ZONE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE | 26,09 ha |
| 3. UPU SPORTSKO REKREACIJSKE ZONE 1 | 3,65 ha |
| 4. UPU SPORTSKO REKREACIJSKE ZONE 2 | 29,70 ha |
| 5. UPU SPORTSKO REKREACIJSKE ZONE 3 | 7,26 ha |
| 6. UPU GOSPODARSKE ZONE MOTIČNJAK | 3,64 ha |
| 7. UPU AERODROM VARAŽDIN | 63,17 ha |
| 8. UPU GOSPODARSKE ZONE AERODROMA može se podijeliti i u 2 plana | 23,65 ha |

9. UPU GOSPODARSKE ZONE
AERODROMA ISTOK 3,65 ha
10. UPU AUTOKAMP I KAMP 10,26 ha
11. UPU SPORTSKO
REKREACIJSKE ZONE
JALKOVEC 3,43 ha

UPU-i 7, 8 i 9 mogu se raditi i kao jedinstveni UPU ili kao jedan ili 2 plana.

Odlukom o izradi će se detaljnije odrediti granice planova i sadržaj koji će se tamo graditi.

12.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

- 12.2.1. Posebne mjere za poticanje razvoja sadržane su u Strategiji gospodarskog razvoja Grada.
- 12.2.2. Pri odlučivanju o gradnji treba poticati gradnju tamo gdje će se popunjavati ili postupno širiti postojeći dijelovi građevinskih područja.

12.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

- 12.3.1. Građevine čija je namjena protivna planom određenoj namjeni te građevine koje nisu u skladu s namjenom Plana, a ne mogu se smatrati izdvojenim dijelovima građevinskog područja, mogu se iznimno rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.
- 12.3.2. Neophodni obim rekonstrukcija za poboljšanje uvjeta života građana smatra se:
- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupao-
nice) uz postojeće stambene građevine,
koje iste u svom sastavu ili na postojećoj
čestici nemaju izgrađene i to u najvećoj
površini od 6,0 m²,
 - preinake u smislu otvaranja vanjskih otvora
na postojećim građevinama,
 - konstruktivne sanacije na način zadržavanja
osnovnog gabarita građevine,
 - preinake unutarnjeg prostora bez povećanja
volumena građevine (promjena instalacije,
promjena funkcije prostora),
 - konstruktivne sanacije uz zadržavanje osnov-
nog gabarita građevine,
 - popravak postojećeg krovišta,
 - izmjena ravnih krovova u kose bez podizanja
nadozida,
 - adaptacija tavanskog prostora unutar po-
stojećeg gabarita građevine u stambeni
prostor,
 - rekonstrukcija svih vrsta instalacija,
 - ograde i potporni zidovi radi saniranja terena,
 - priključenje na postojeću komunalnu infra-
strukturu (elektro, vodovod, kanalizaciju i
plinsku mrežu).
- 12.3.3. Neophodni oblik rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta rada smatra se:
- izmjena uređenja i instalacija vezanih za
promjenu tehnoloških rješenja, s tim da

se građevine ne mogu dograđivati izvan postojećeg gabarita,

- promjena namjene poslovnih prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekova okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima, ali samo unutar postojećeg gabarita,
 - pretvorba stambenog prostora u poslovne prostorije, ali unutar postojećeg gabarita, prema valjanim propisima,
 - uređenje ili izgradnja sanitarnog čvora na dijelu poslovnog prostora unutar postojećeg gabarita građevine, ukoliko je ista neophodna za poboljšanje uvjeta rada ili uvjetovana promjenom namjene poslovnog prostora.
- 12.3.4. Odredbe točke 12.3.2. i 12.3.3. se ne odnose na bespravne zgrade uz obale rijeke Drave. Njih se ne može rekonstruirati.
- 12.3.5. Postojeće gospodarske građevine u prostoru obuhvata GUP-a i u naselju Hrašćica ne mogu se proširivati.

12.4. Alternativne namjene

- 12.4.1. Tamo gdje su određena alternativna rješenja, po donošenju izmjena i dopuna PPŽ-a će se ona koja neće biti u skladu s tim planom brisati tj. neće se primjenjivati. Ako će se u PPŽ-u prihvatiti djelomično te alternative će se primijeniti u dijelu koji će biti u skladu s izmjenama i dopunama PPŽ-a a u ostalom dijelu će se kroz izmjene i dopune PPUG-a uskladiti s izmjenama i dopunama PPŽ-a. Ona rješenja koja će se u cijelosti prihvatiti u izmjenama i dopunama PPŽ-a primjenjivati će se po njihovom donošenju.

13. POPIS I OBUHVAT VAŽEĆIH PROVEDBENIH DOKUMENATA KOJI OSTAJU NA SNAZI

- 13.1. Važeći GUP je u procesu izmjena i dopuna. Granice su mu ovim planom dijelom izmijenjene, te se u postupku moraju uskladiti. Popis planova unutar obuhvata GUP-a koji ostaju na snazi će se odrediti izmjenama i dopunama GUP-a.

14. JUŽNI DIO PODRUČJA BIVŠE VOJARNE U OPTUJSKOJ ULICI

- 14.1. Za područje južnog dijela bivše vojarne ovim su Planom na temelju članaka 79. i 80. Zakona o prostornom uređenju propisani uvjeti za provedbu zahvata u prostoru i detaljima predviđenim za UPU-u.
- 14.2. Namjena ovog područja je društveno-poslovna.
- 14.2.1. Mogu se graditi raznovrsni sadržaji kao što su: hostel, hotel, gimnastička dvorana, sadržaji sveučilišta, gradski arhiv, udruga civilnog društva, vjerske ugostiteljske, zdravstvene i građevine odgoja i obrazovanja te znanstvene institucije kulture, sve sa pratećim sadržajima,

- kao i drugi poslovni sadržaji poput tehnološkog parka, poduzetničkog inkubatora i sl.
- 14.3. Građevne čestice određene planom mogu se međusobno spajati.
- 14.3.1. U središnjem dijelu će se parkovno urediti pješački trg, a na njegovu obodu kolno-pješačke komunikacije.
- 14.3.2. U oblikovnom smislu, kolno-pješačka komunikacija mora biti integrirana u trg. Kako bi se ostvarila cjelovitost parkovno uređenog trga i okolnih zgrada, prostor između zgrada i trga treba funkcionalno i oblikovno urediti kao integralni dio trga.
- 14.4. Kroz ovaj i prostor sjeverno od njega urediti će se specifična pješačko-biciklistička komunikacija proširena sa manjim parkovnim zonama, dječjim igralištima i sl. To je tzv. »fleksni centar«.
- 14.4.1. On će povezati dijelove kompleksa i stvoriti vizualni identitet naselja. To je svojevrsna kombinacija pješačke i rekreativne staze - u kontinuiranom, zatvorenom toku. Povezuje niz raznolikih društvenih i rekreativnih sadržaja - staze za šetnju, rolanje, bicikliranje i trčanje, odmorišta, dječja igrališta, igrališta za odrasle, kafiće, uređene zelene površine, ulaze u okolne zgrade i sl. Ti sadržaji mogu se izmjenjivati i u vertikalnom i u horizontalnom smjeru.
- 14.5. Nove ulice će biti širine 12,0-23,0 m, sa drvoredima, biciklističkim i pješačkim stazama. Za svaku od njih je to prikazano na poprečnim presjecima.
- 14.5.1. Ulica JP1 će sa Optujskom formirati križanje s kojeg će biti glavni prometni pristup u cijelu zonu. Pristup pojedinim građevnim česticama je osiguran preko svih novih ulica, a za zgrade uz Optujsku ulicu i iz nje.
- 14.5.2. Osim javnih parkirališta planiranih prvenstveno za potrebe postojećih zgrada u sjeveroistočnom i sjeverozapadnom dijelu, za novu izgradnju potrebe za parkiranjem će se zadovoljavati na njihovim građevnim česticama: na terenu i u garažama. Javna parkirališta se mogu graditi etapno.
- 14.5.3. U cijelom prostoru prednost treba dati pješačkom i biciklističkom kretanju.
- 14.6. Visina zgrada može biti do 2 podruma (suterena) i 2 kata, a na građevnim česticama oznake DP12 i DP13 do 10 katova.
- Na građevnim česticama oznake DP14 i DP15 visina može biti do 4 kata. Sve nove zgrade su planirane bez potkrovlja.
- U podrumima (i suterenu) se radi opasnosti od poplava ne dozvoljava gradnja poslovnih, javnih i društvenih te sportsko rekreacijskih sadržaja, a pod prizemlja (kod nove gradnje) treba biti najmanje 50 cm iznad postojećeg terena.
- 14.6.1. Sve posebno označene postojeće građevine može se rekonstruirati, dograđivati i nadograđivati, a po potrebi srušiti i na njihova mjesta izgraditi nove.
- 14.6.2. Tlocrtna izgrađenost građevnih čestica može biti do 40%, s time da najmanje 20% mora biti zelenilo na prirodnom tlu.
- 14.6.3. Kod gradnje pojedine građevine treba se primijeniti odredbe ove Odluke što se odnose na pojedinu namjenu i vrstu građevine.
- 14.7. Na parkovno uređenim trgovima osim postojećih zgrada koje se zadržava mogu se graditi paviljoni, javne i ugostiteljske namjene, sa pojedinačnom tlocrtnom površinom do 200 m². Visina im može biti podrum i prizemlje.
- 14.7.1. Najveća dopuštena tlocrtna izgrađenost pod zgradama na parkovno uređenim trgovima može biti do 10%.
- 14.7.2. U parkovima i na građevnim česticama zgrada može se organizirati ekološki prihvatljiv uzgoj svih vrsta biljaka pa i hrane. Urediti će se i urbani vrtovi.
- 14.7.3. Kod parkovnog uređenja projektirati rješenja na principima prirodnog krajolika, koja zahtijevaju nisku razinu održavanja i navodnjavanja, a osiguravaju staništa raznolikim biljnim i životinjskim vrstama. Postojeće drveće treba sačuvati u što većem opsegu, a ozelenjavanje vršiti autohtonim biljnim vrstama.
- Na građevnim česticama zgrada treba koristiti funkcionalno ozelenjavanje:
- sadnjom zimzelenog drveća i grmlja sa sjeverne strane zgrade kao zaštitom od hladnih vjetrova zimi
 - sadnjom listopadnog drveća na južnoj strani kao zaštitom od pretjerane insolacije ljeti.
 - sadnjom drveća i grmlja sa zapadne strane kao zaštitom od niskog zapadnog sunca
 - gustom sadnjom zelenila u dva reda - grmlja i drveća kao zaštitom od buke
 - ozelenjavanjem zgrada zelenim krovovima ili integriranjem biljaka u dijelove pročelja, nadstrešnice i sl. radi poboljšanja mikroklimе i poticanja biološke raznolikosti (kukci, ptice, leptiri).
- Kako bi se to izbjeglo stvaranje efekta toplinskog otoka tj. zagrijavanje okoliša uz zgrade, treba projektirati krovove svijetlih boja ili zelene krovove, a u uređenju okoliša koristiti što manje asfalta i betona.
- 14.8. Kod novih zgrada, primjenjivat će se principi niskoenergetske gradnje i gradnje u pasivnom standardu. U novim zgradama potrebno je ostvariti najmanje energetski razred B.
- 14.8.1. Zgrade na građevnim česticama treba smještavati na način da funkcioniraju na principu neposredne pasivne uporabe sunčane energije radi dobivanja topline, odnosno smanjenja prekomjernog osunčanja.
- U tom smislu treba primjenjivati slijedeće mjere:
- izloženost zgrade suncu i zaštićenost od prejakih vjetrova,
 - orijentacija funkcionalnog pročelja zgrade prema suncu,
 - kompaktni oblik zgrade,

- zoniranje sadržaja unutar zgrade ovisno o režimu korištenja - od „hladnijih“ na sjeveru prema „toplijima“ na jugu,
 - upotreba elemenata zaštite od prekomjernog osunčanja,
 - sadnja zelenila koje štiti zgrade od hladnih vjetrova i prekomjerne insolacije s južne i zapadne strane.
- 14.9. Planirano je korištenje obnovljivih izvora energije, a posebno:
- solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija na zgradama i parkiralištima,
 - korištenje geotermalne energije i dizalica topline.
- 14.9.1. Sustavi solarnih kolektora i fotonaponskih ćelija mogu se postavljati na pročelja i krovove zgrada te kao nadstrešnice na parkiralištima.
- 14.10. Predviđen je razdjelni sustav odvodnje.
- 14.10.1. Oborinske vode sa krovova i pješačkih površina, te pročišćene oborinske vode sa prometnica i parkirališta treba sakupljati i koristiti za zalijevanje.
- 14.11. Za nove građevine DP12 i PD13, fleksi centar i parkovno uređeni trg provesti će se javni urbanističko-arhitektonski natječaji. Sve prostore treba riješiti kao cjeline tako da se oblikuje niz manjih otvorenih opločenih i ozelenjenih prostora radi stvaranja doživljaja izmjene raznovrsnih ambijenata.
- 14.12. U svrhu recikliranja otpada potrebno je predvidjeti postavu posuda za odvojeno prikupljanje svih iskoristivih otpadnih tvari (papir, staklo, metal, plastika i dr.). Potrebno je predvidjeti odvajanje biološkog otpada i kompostiranje kako bi se organski otpad mogao reciklirati na licu mjesta i koristiti kao gnojivo za biljke posađene na građevnim česticama i u parkovima.
- 14.13. Potrebe za električnom energijom će se zadovoljavati i izgradnjom novih trafostanica. One mogu biti na građevnim česticama pojedinih zgrada i na posebnim građevnim česticama u zelenilu.

- 14.14. Za zagrijavanje će se kao energent koristiti plin. Cjevovodi će se posložiti u svim ulicama.
- 14.15. Kod projektiranja javne rasvjete treba predvidjeti ekološku rasvjetu uz korištenje led dioda. U pješačkim zonama i parkovnim prostorima treba predvidjeti niske stupove javne rasvjete, a u ulicama osvijetljenje treba biti prema standardu.

Članak 7.

Stupanjem na snagu Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždina i elaborata Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždina prestaje važiti i primjenjivati se Prostorni plan uređenja Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05) u sljedećim dijelovima:

- Tekstualni dio - sve Odredbe za provođenje
- Grafički dio - svi Kartografski prikazi
- Elaborat Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti
- Osnovna studija o potrebama obrane

Obrazloženje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždina primjenjuje se umjesto određenih dijelova Tekstualnog dijela Prostornog plana uređenja Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05) koji su suprotni ovim Izmjenama i dopunama.

Članak 8.

Do donošenja Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Varaždina primjenjivat će se važeći u dijelu u kojem nije u suprotnosti s ovim planom.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 011-01/14-01/13
URBROJ: 2186/01-02-00-14-3
Varaždin, 15. prosinca 2014.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

43.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88), gradonačelnik Grada Varaždina, dana 8. prosinca 2014. godine, donosi

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih i drugih tijela Grada Varaždina za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela Grada Varaždina 2015. godine (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se brojčane oznake predstavničkog i izvršnog tijela Grada, upravnih tijela i njihovih unutarnjih ustrojstvenih jedinica, te rokovi čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u Planu u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Grad Varaždin će za obavljanje poslova iz samoupravnog djelovanja upotrebljavati brojčanu oznaku: 2186/01.

Članak 4.

Utvrđuju se brojčane oznake predstavničkog i izvršnog tijela Grada Varaždina, upravnih tijela Grada i njihovih ustrojstvenih jedinica:

01-00 Gradonačelnik

- 01-00 Gradonačelnik
- 01-01 Zamjenik gradonačelnika
- 01-02 Zamjenik gradonačelnika

02-00 Gradsko vijeće**03-00 Samostalna jedinica za unutarnju reviziju****04-00 Upravni odjel za poslove gradonačelnika**

- 04-10 Odsjek za ljudske potencijale, pravne poslove i poslove pisarnice
- 04-20 Ured za poslove protokola i GRIC-a

05-00 Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

- 05-10 Odsjek za računovodstvo i financije
- 05-20 Odsjek za proračun i javnu nabavu

06-00 Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam

- 06-10 Odsjek za poslove izgradnje i održavanja infrastrukture
- 06-20 Odsjek za urbanizam
- 06-30 Odsjek za pravne poslove, javna davanja i poreze
- 06-40 Odsjek za redarstvo

07-00 Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju**08-00 Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša****09-00 Upravni odjel za društvene djelatnosti**

- 09-10 Odsjek za obrazovanje i socijalnu skrb
- 09-20 Odsjek za kulturu, sport i tehničku kulturu

10-00 Upravni odjel za poslove gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove

Članak 5.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i dosjeu s rokovima čuvanja kako slijedi:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
I. GRADONAČELNIK				
006-01	01	Političke stranke - međustranačko		5
006-04	01	Sindikalno djelovanje		5
021-06	09	Gradsko vijeće akti i dopisi		2
022-01	01	Kolegij gradonačelnika	TRAJNO	
022-05	01	Gradonačelnik - ostalo	TRAJNO	
022-05	09	Gradonačelnik- izvješća i očitovanja Upravnih odjela		3
024-01	01	Trgovačka društava i ustanove Grada - poslovanje	TRAJNO	
030-01	01	Upravno poslovanje - evidencija zahtjevnica za izdavanje narudžbenica		5
037-01	01	Punomoći		1
052-02	01	Predstavke i pritužbe - pojedinačni zahtjevi		3
053-02	01	Molbe i prijedlozi - građani		3
053-02	02	Molbe i prijedlozi - ostalo		3
053-02	11	Zahtjevi - odvjetništvo, policija i sl.	TRAJNO	
210-01	01	Javni red i mir - Vijeće za komunalnu prevenciju		5
400-06	09	Proračun	TRAJNO	
402-08	02	Financiranje iz proračuna - tekuća pričuva		2

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJE LATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
406-09	09	Javna nabava - planovi		4
470-06	02	Kontrola financijskog poslovanja - izvješća		5
701-02	01	Odvjetnici	TRAJNO	
UP/II-080-07	09	Žalbe na prvostupanjsko rješenje		10
UP/II-112-01	03	Žalbe na prvostupanjsko rješenje		10
II. SAMOSTALNA JEDINICA ZA UNUTARNJU REVIZIJU				
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja - općenito		10
470-06	01	Kontrola financijskog poslovanja - izvješća		5
III. GRADSKO VIJEĆE				
006-01	02	Međustranačko vijeće		5
008-01	01	Vijećnička pitanja		5
011-01	01	Propisi, statuti, pravilnici, poslovnici- općenito	TRAJNO	
011-02	01	Davanje suglasnosti na statute ustanova	TRAJNO	
021-05	01	Gradsko vijeće - sjednice	TRAJNO	
021-06	01	Gradsko vijeće - ostalo		2
024-01	02	Izvješća trgovačkih društava i ustanova Grada		3
061-01	01	Javne nagrade i priznanja	TRAJNO	
119-02	01	Ostavke, mirovanje i prestanak mandata članova GV	TRAJNO	
119-02	02	Klubovi članova Gradskog vijeća	TRAJNO	
402-01	01	Financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova GV		10
UP/I-119-02	05	Izbori i imenovanja	TRAJNO	
UP/I-363-01	03	Komunalni poslovi		10
UP/I-363-03	04	Komunalna naknada		10
IV. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA				
005-01	01	Društveni nadzor i zaštita		5
008-02	10	Javno informiranje		2
030-01	09	Upravno poslovanje		5
031-11	02	Službeni automobili		5
400-02	03	Financijski planovi		10
400-06	10	Proračun	TRAJNO	
406-01	04	Javna nabava - postupci		4
406-09	10	Javna nabava - planovi		4
IV.1. Odsjek za ljudske potencijale, pravne poslove i poslove pisarnice				
006-01	03	Političke stranke		5
008-01	02	Vijećnička pitanja		5
008-02	01	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
008-02	02	Informiranje - pravo na pristup informacijama - izvješća	TRAJNO	
011-03	01	Službena glasila	TRAJNO	
012-03	01	Statuti	TRAJNO	

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
015-03	01	Teritorijalni ustroj	TRAJNO	
016-01	02	Nacionalne manjine - općenito	TRAJNO	
016-02	02	Prava nacionalnih manjina	TRAJNO	
017-01	01	Grbovi i zastave	TRAJNO	
021-06	02	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	02	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3
023-05	01	Upravna tijela grada	TRAJNO	
026-01	03	Mjesni odbori		5
030-01	02	Upravno poslovanje		5
031-03	01	Pisarnica	TRAJNO	
034-01	01	Izvješća o rješavanju predmeta		5
035-01	01	Uredsko poslovanje	TRAJNO	
036-01	01	Arhiviranje predmeta	TRAJNO	
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji	TRAJNO	
040-01	01	Upravni nadzor		5
052-02	02	Predstavke		3
053-02	03	Molbe i prijedlozi		3
080-01	01	Radnici u upravi		10
080-02	01	Dužnosnici		10
080-07	02	Ocjenjivanje službenika		10
100-01	01	Zapošljavanje - općenito		10
110-01	02	Radni odnosi - općenito		10
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - općenito		10
112-02	01	Natječajni - rad na neodređeno vrijeme		5
112-03	01	Oglasi - rad na određeno vrijeme		5
112-06	01	Vježbenici - volonteri		5
113-02	01	Radno vrijeme		3
113-03	01	Godišnji odmori - planovi		3
114-01	01	Disciplinska odgovornost		5
115-04	01	Nesreća na radu		3
119-02	03	Službenički odnosi - kadrovska politika		10
120-01	01	Plaće		5
121-01	01	Prekovremeni rad		3
121-05	01	Prijevozni troškovi		5
121-10	01	Jubilarne nagrade		5
121-11	01	Otpremnine		5
130-01	01	Stručno usavršavanje		5
130-03	01	Seminari - savjetovanja		5
132-02	01	Stručna praksa		5
133-02	01	Stručni ispiti	TRAJNO	
220-05	01	Zaštita osobnih podataka	TRAJNO	
308-02	01	Društveni standard		5
400-02	01	Financijski planovi		10
400-06	02	Proračun	TRAJNO	
402-01	02	Financiranje		10
402-07	01	Sufinanciranje		2

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJE LATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
406-09	08	Javna nabava - planovi		4
701-01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć - općenito	TRAJNO	
960-03	01	Ostalo - ostalog		1
UP/I-008-02	03	Pravo na pristup informacijama - rješenja	TRAJNO	
UP/I-017-02	01	Odobrenja za upotrebu grba	TRAJNO	
UP/I-080-07	01	Ocjenjivanje službenika - rješenja		10
UP/I-110-01	01	Radni odnosi - ostala rješenja		10
UP/I-112-01	02	Zasnivanje i prestanak službe - rješenja		10
UP/I-113-03	02	Godišnji odmori - rješenja		3
UP/I-113-04	01	Plaćeni dopusti - rješenja		3
UP/I-119-02	04	Raspored - rješenja		10
UP/I-120-01	03	Plaće - rješenja		5
UP/I-120-02	01	Novčane pomoći - rješenja		5
UP/I-121-01	02	Dodatak za uspješnost na radu		5
UP/I-121-05	02	Prijevozni troškovi - rješenja		5
UP/I-121-11	02	Otpremnine - rješenja		5

IV.2. Ured za poslove protokola i gric-a

021-01	01	Protokol		1
030-04	02	Telekomunikacijska oprema - izrada teh. dokumentacije	TRAJNO	
030-08	01	Plan javne nabave		4
032-01	01	Informiranje općenito - GRIC		1
032-02	01	Objave za medije		1
053-02	10	Molbe i prijedlozi građana		3
406-06	01	Inventar - donacije računala		7
612-12	01	Ugovori s medijima		4
650-01	01	Informatička djelatnosti (licence)	TRAJNO	
650-02	01	Informatička djelatnost - Javna nabava - natječaji		4
650-05	01	Informatička djelatnosti - ostalo		5

V. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU

008-01	03	Vijećnička pitanja		5
008-02	04	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
021-06	03	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	03	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3
030-01	03	Upravno poslovanje		5
034-01	02	Izvješće o rješavanju predmeta		5
052-02	03	Predstavke		3
053-02	04	Molbe i prijedlozi		3
080-07	03	Ocjenjivanje službenika		10
110-01	03	Radni odnosi - općenito		10
130-01	02	Stručno usavršavanje		5
400-06	01	Proračun	TRAJNO	
402-07	02	Sufinanciranje		2
406-09	01	Javna nabava - planovi		4
960-03	02	Ostalo - ostalog		1

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJE LATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
V.1. Odsjek za računovodstvo i financije				
120-01	02	Potvrde o plaći i sl.		5
370-01	01	Analitička evidencija prodanih stanova - općenito	TRAJNO	
400-04	01	Godišnja financijska izvješća	TRAJNO	
400-05	01	Tromjesečna financijska izvješća		5
401-01	03	Općenito knjigovodstveno-financijski poslovi (potvrde, dopisi - razno)		2
401-03	01	Računi - Korespondencija		3
401-05	01	Ugovori	TRAJNO	
401-05	02	Izjave o prijeboju		11
401-05	03	Ostalo		1
402-06	01	Refundacija bolovanja od HZZO		3
406-08	01	Inventura	TRAJNO	
410-01	01	Gradski porezi - pozivi, dopisi, izvješća, prijenosi, opomene		5
453-02	02	Osiguranje imovine i osoba		7
470-03	01	Financijska revizija		5
954-01	01	Statistika		7
V.2. Odsjek za proračun i javnu nabavu				
305-01	01	Javno privatno partnerstvo	TRAJNO	
400-01	02	Izvješća Ministarstvu financija		5
400-06	03	Proračun - planovi, procjene, izvršenje	TRAJNO	
400-09	01	Ostalo - Služba proračuna		4
406-01	01	Javna nabava - postupci		4
406-02	01	Javna nabava - bagatelna nabava		4
406-09	02	Javna nabava - planovi, upute		4
VI. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM				
008-01	04	Vijećnička pitanja		5
008-02	05	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
021-06	04	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	04	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3
030-01	04	Upravno poslovanje		5
034-01	03	Izvješća o rješavanju predmeta		5
052-02	04	Predstavke		3
053-02	05	Molbe i prijedlozi		3
080-07	04	Ocjenjivanje službenika		10
110-01	04	Radni odnosi - općenito		10
130-01	03	Stručno usavršavanje		5
218-01	02	Poslovi sigurnosti	TRAJNO	
340-09	04	Cestovni promet - ostalo		3
350-01	04	Prostorno planiranje - općenito		5
350-07	05	Prostorno planiranje - ostalo		5
363-05	01	Komunalni poslovi - ostalo		5
372-01	01	Poslovni prostori - općenito		10
372-02	01	Održavanje poslovnih prostora		10

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
372-03	01	Zakup poslovnih prostora	TRAJNO	
372-05	01	Poslovni prostori - ostalo		15
373-01	01	Zaštićeni objekti - općenito	TRAJNO	
373-02	01	Zaštićeni objekti - čuvanje i održavanje	TRAJNO	
373-03	01	Zaštićeni objekti - restauriranje	TRAJNO	
400-01	01	Financijsko planska dokumentacija		5
400-02	02	Financijski planovi		10
400-06	04	Proračun	TRAJNO	
400-08	01	Proračun - procjene	TRAJNO	
402-07	03	Sufinanciranje		2
406-01	02	Upravljanje i nabavljanje imovine		4
406-09	03	Javna nabava - planovi		4
650-01	02	Informatika		5
650-02	02	Informatička oprema		5
650-03	01	Informacijski sustavi		5
931-04	01	Katastarski i topografsko katastarski planovi	TRAJNO	
960-03	03	Ostalo - ostalog		1
UP/I-340-09	02	Parkirne karte, ulazak u gradsku jezgru		5
UP/I-361-02	06	Izgradnja objekata (naknada za legalizaciju)	TRAJNO	

VI.1. Odsjek za poslove izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture

310-02	01	Elektroprivreda - Ugovori	TRAJNO	
310-02	02	Elektroprivreda - suglasnosti		5
340-01	01	Cestovni promet	TRAJNO	
340-04	01	Autobusni kolodvori		5
340-09	01	Cestovni promet - ostalo		3
341-01	01	Željeznički promet - općenito		5
350-05	03	Uvjeti uređenja prostora		5
350-07	01	Prostorno planiranje - ostalo		5
361-01	01	Izgradnja objekata - općenito		5
363-01	01	Komunalni poslovi - općenito		5
363-02	01	Komunalne djelatnosti	TRAJNO	
363-05	04	Komunalni poslovi		5
UP/I-363-01	02	Komunalni poslovi - općenito		10

VI.2. Odsjek za urbanizam

350-01	02	Prostorno planiranje - općenito		5
350-02	01	Prostorni planovi	TRAJNO	
350-03	01	Provedbeni planovi	TRAJNO	
350-05	04	Uvjeti uređenja prostora	TRAJNO	
350-07	02	Prostorno planiranje - ostalo		5
363-05	02	Komunalni poslovi - ostalo		5
UP/I-350-07	03	Prostorno planiranje - ostalo		2

VI.3. Odsjek za pravne poslove, javna davanja i poreze

015-08	01	Ulice i trgovi	TRAJNO	
033-05	01	Štampanje i umnožavanje materijala		5
053-02	12	Molbe i prijedlozi		3

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJEATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
110-01	09	Radni odnosi - općenito		10
363-03	01	Komunalna naknada		5
363-05	03	Komunalni poslovi - ostalo		5
370-01	02	Stambena politika - općenito		10
370-02	01	Stanovi - trošak		10
370-05	01	Aneksi ugovora o kupoprodaji stanova sa stanarskim pravom	TRAJNO	
371-01	01	Stambeni odnosi - općenito		5
371-05	01	Stambeni odnosi - općenito	TRAJNO	
372-03	02	Zakup poslovnih prostora	TRAJNO	
372-05	02	Poslovni prostori - ostalo		15
410-23	01	Porezi		5
470-03	02	Revizija poslovanja		10
650-03	02	Informacijski sustavi		5
701-01	02	Pravosuđe (Grad tužitelj)	TRAJNO	
740-08	01	Parnični postupak	TRAJNO	
740-09	01	Nasljeđivanje	TRAJNO	
740-10	01	Vanparnični postupak	TRAJNO	
740-11	01	Izvršni postupak	TRAJNO	
740-12	01	Uknjiženje nekretnina	TRAJNO	
932-04	01	Postupak izlaganja	TRAJNO	
940-01	02	Imovinsko - pravni poslovi	TRAJNO	
942-01	01	Nacionalizacija	TRAJNO	
943-01	01	Promjena vlasništva	TRAJNO	
944-01	02	Građevinsko zemljište	TRAJNO	
944-15	01	Zakup građevinskog zemljišta	TRAJNO	
UP/I-350-07	04	Prostorno planiranje (korištenje javnih površina)		5
UP/I-361-02	02	Izgradnja objekata (komunalni doprinos)	TRAJNO	
UP/I-361-02	03	Izgradnja objekata (naknada za legalizaciju)	TRAJNO	
UP/I-363-03	02	Komunalna naknada - fizička osoba		10
UP/I-363-03	03	Komunalna naknada - pravna osoba		10
UP/I-373-01	02	Spomenička renta	TRAJNO	
VI.4. Odsjek za redarstvo				
032-06	01	Pristup informacijskom sistemu MUP-a		1
320-02	01	Poljoprivredno zemljište		5
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu		5
340-09	03	Cestovni promet - ostalo		3
363-02	03	Komunalni poslovi	TRAJNO	
363-04	01	Komunalna inspekcija		5
650-03	03	Informacijski sustavi		5
UP/I-320-02	02	Poljoprivredno zemljište		5
UP/I-363-04	02	Komunalna inspekcija		5
VII. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU				
008-01	05	Vijećnička pitanja		5

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
008-02	06	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
018-04	01	Odnosi s međunarodnim organizacijama i savezima		3
021-06	05	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	05	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3
030-01	05	Upravno poslovanje		5
034-01	04	Izvješća o rješavanju predmeta		5
052-02	05	Ostale predstavke i pritužbe - pojedinačni predmeti		3
053-02	06	Molbe i prijedlozi		3
080-07	05	Ocjenjivanje službenika		5
110-01	05	Radni odnosi - općenito		10
130-01	04	Stručno usavršavanje		3
300-01	01	Gospodarstvo planiranje		3
302-01	01	Gospodarski razvoj - općenito		3
310-01	01	Industrija		3
310-02	03	Industrija i rudarstvo - elektroprivreda		3
311-01	01	Poduzetništvo		3
320-01	01	Poljoprivreda - općenito		2
320-02	03	Poljoprivredno zemljište		5
330-01	01	Trgovina		3
334-01	01	Turizam		3
335-02	01	Ugostiteljstvo		3
340-01	02	Cestovni promet - općenito		5
350-01	03	Prostorno planiranje - općenito		5
363-02	02	Komunalni poslovi - komunalne djelatnosti	TRAJNO	
400-06	05	Financijsko-planski procesi - Proračun	TRAJNO	
401-01	02	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito		2
402-07	04	Financiranje - sufinanciranje		2
402-08	01	Financiranje - financiranje iz proračuna		2
406-01	03	Javna nabava - postupci		4
406-09	04	Javna nabava - planovi		4
410-01	02	Porezi - općenito		5
900-01	01	Domaća suradnja		3
910-01	01	Međunarodna suradnja		3
910-02	01	Vijeće za međunarodnu suradnju		3
910-04	01	Europske integracije - projekti		7
920-11	01	Hidrometeorološki poslovi - elementarne nepogode	TRAJNO	
940-01	01	Evidencije nekretnina u društvenom vlasništvu	TRAJNO	
944-01	01	Građevinsko zemljište	TRAJNO	
960-03	04	Ostalo - ostalog		1
UP/I-113-02	02	Radno vrijeme		3

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
VIII. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA				
008-01	06	Vijećnička pitanja		5
008-02	07	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
021-06	06	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	06	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3
030-01	06	Upravno poslovanje		5
034-01	05	Izvješća o rješavanju predmeta		5
052-02	06	Predstavke		3
053-02	07	Molbe i prijedlozi		3
080-07	06	Ocjenjivanje službenika		10
110-01	06	Radni odnosi - općenito		10
130-01	05	Stručno usavršavanje		5
350-01	01	Prostorno planiranje - općenito		5
350-05	10	Lokacijska informacija		5
350-05	11	Potvrda parcelacijskog elaborata	TRAJNO	
350-05	16	Obavijest o posebnim uvjetima	TRAJNO	
350-06	01	Uvjerjenje o statusu zemljišta - upiti		5
351-01	01	Zaštita čovjekove okoline - općenito		5
361-03	06	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	TRAJNO	
361-03	07	Prijava početka građenja, početka uklanjanja i početka pokusnog rada		5
361-03	08	Potvrda izmjene i dopune glavnog Projekta	TRAJNO	
361-03	11	Obavijest o potrebnim posebnim uvjetima	TRAJNO	
361-04	01	Uvjerjenje o upotrebi građevine	TRAJNO	
361-04	02	Potvrda da se za građevinu ne izdaje akt za uporabu	TRAJNO	
361-05	02	Potvrda o dostavi završnog Izvješća nadzornog inženjer	TRAJNO	
361-08	01	Ovjera etažnog vlasništva		5
400-06	06	Proračun	TRAJNO	
402-07	05	Sufinanciranje		2
406-01	07	Javna nabava - postupci		4
406-09	05	Javna nabava - planovi		4
960-03	05	Ostalo - ostalog		1
UP/I-350-01	30	Odbacivanje neupravnog postupka	TRAJNO	
UP/I-350-05	01	Lokacijska dozvola		5
UP/I-350-05	02	Rješenje o obustavi, odbijanju, odbacivanju Lok. dozvole		5
UP/I-350-05	05	Rješenje o utvrđivanju građevinske čestice	TRAJNO	
UP/I-350-06	02	Rješenje o odbacivanju	TRAJNO	
UP/I-350-06	03	Rješenje o obustavi	TRAJNO	
UP/I-350-06	04	Rješenje o odbijanju	TRAJNO	
UP/I-360-02	01	Rješenje za građenje	TRAJNO	

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
UP/I-360-02	02	Izmjena i dopuna Rješenja za građenje	TRAJNO	
UP/I-361-01	02	Rješenje o obustavi uvjerenja o vremenu građenja građevine	TRAJNO	
UP/I-361-01	03	Rješenje o odbacivanju uvjerenja o vremenu građenja građevine	TRAJNO	
UP/I-361-01	04	Rješenje o odbijanju uvjerenja o vremenu građenja građevine	TRAJNO	
UP/I-361-02	01	Rješenje o obustavi Rješenja o izvedenom stanju	TRAJNO	
UP/I-361-02	04	Rješenje o odbijanju Rješenja o izvedenom stanju	TRAJNO	
UP/I-361-02	05	Rješenje o odbacivanju Rješenja o izvedenom stanju	TRAJNO	
UP/I-361-03	01	Građevinska dozvola	TRAJNO	
UP/I-361-03	02	Produljenje Rješenja o uvjetima građenja	TRAJNO	
UP/I-361-03	03	Izmjena i dopuna Rješenja o uvjetima građenja	TRAJNO	
UP/I-361-03	04	Rješenje o odbijanju izdavanja Potvrde glavnog projekta	TRAJNO	
UP/I-361-03	05	Rješenje o produljenju Potvrde glavnog projekta	TRAJNO	
UP/I-361-03	09	Rješenje o obustavi, poništenju, ukidanju Građevinske dozvole	TRAJNO	
UP/I-361-03	10	Rješenje radi promjene investitora	TRAJNO	
UP/I-361-03	12	Rješenje o promjeni namjene građevine	TRAJNO	
UP/I-361-03	13	Rješenje o ispravci greške kod građevinske dozvole	TRAJNO	
UP/I-361-04	03	Rješenje o odbijanju Uvjerenja za uporabu	TRAJNO	
UP/I-361-04	04	Rješenje o odbijanju Uporabne dozvole	TRAJNO	
UP/I-361-04	05	Rješenje o ispravci greške kod uporabne dozvole	TRAJNO	
UP/I-361-05	01	Uporabna dozvola	TRAJNO	
UP/I-361-05	30	Uporabna dozvola - ostalo	TRAJNO	
UP/I-361-05	31	Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	TRAJNO	
UP/I-361-08	02	Rješenje o odbijanju ovjere etažnog vlasništva		5
UP/I-361-08	03	Rješenje o obustavi ovjere etažnog vlasništva		5
UP/I-361-08	04	Rješenje o odbacivanju ovjere etažnog vlasništva		5
IX. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
007-02	01	Zaklada solidarnosti		2
008-01	07	Vijećnička pitanja		5
008-02	08	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
021-06	07	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	07	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJE LATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
030-01	07	Upravno poslovanje		5
034-01	06	Izvješća o rješavanju predmeta		5
052-02	07	Predstavke		3
053-02	08	Molbe i prijedlozi		3
080-07	07	Ocjenjivanje službenika		10
110-01	07	Radni odnosi - općenito		10
130-01	06	Stručno usavršavanje		5
400-06	07	Proračun	TRAJNO	
406-01	05	Javna nabava - postupci		4
406-09	06	Javna nabava - planovi		4
960-03	06	Ostalo - ostalog		1
IX.1. Odsjek za obrazovanje i socijalnu skrb				
402-07	06	Financije - sufinanciranje		2
402-07	07	Sufinanciranje u obrazovanju i znanosti		2
402-08	03	Financije - financiranje iz proračuna		2
500-01	01	Zdravstvo - općenito		2
500-01	02	Dotacije zdravstvenim ustanovama		2
501-01	01	Zdravstvena zaštita		2
510-01	01	Zdravstvene ustanove		2
550-01	01	Javne potrebe u zdravstvenoj i socijalnoj skrbi		5
550-01	02	Ugovori		4
550-01	03	Socijalna zaštita - općenito		2
550-01	04	Vladin ured, ministarstva, županija - izvješća		5
550-01	05	Božićno darivanje djece		2
550-01	06	Stambena problematika - općenito		2
550-03	01	Pravilnik o izvještajnim obrascima		2
550-03	02	Mjesečni planovi - izvršenje		2
551-01	01	Donacije za novorođene		2
551-01	02	Novčane pomoći		2
551-06	01	Socijalna zaštita - novčane pomoći		2
551-06	02	Podmirenje troškova stanovanja		2
551-06	03	Zbrinjavanje beskućnika		2
551-06	04	Pomoć žrtvama obiteljskog nasilja		2
551-06	05	Pomoć umirovljenicima		2
551-06	06	Ostali programi socijalne skrbi		2
551-06	07	Pomoć socijalno ugroženoj djeci		2
551-06	08	Aktivnosti caritasa		2
551-06	09	Potpora civilnom društvu		2
551-06	10	Programi za suzbijanje ovisnosti		2
600-01	01	Javne potrebe u obrazovanju i znanosti		5
601-01	01	Predškolski odgoj - općenito		5
601-02	01	Ustanove predškolskog odgoja - općenito		5
601-02	02	Dječji vrtić »Varaždin«		5

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJE LATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
601-02	03	Ustanove predškolskog odgoja - drugi osnivači		5
601-04	01	Investicijsko održavanje u predškolskim ustanovama		5
601-04	02	Predškolski odgoj - ostalo		5
602-01	01	Školstvo - općenito		5
602-01	02	Ustanove osnovnog školstva		5
602-01	03	Prijevoz učenika srednjih škola i studenata		5
602-02	01	Osnovno školstvo - opći akti i djelatnost		5
602-02	02	Decentralizacija u osnovnom školstvu		5
602-02	03	Prijevoz učenika OŠ		2
602-02	04	Jednosmjenska nastava u OŠ		2
602-02	05	Produženi boravak OŠ		2
602-02	06	Pomoćnik u nastavi - OŠ		2
602-02	07	e-Dnevnik		2
602-02	08	Dodatni programi u OŠ		2
602-03	01	Srednjoškolsko obrazovanje		3
602-04	01	Visokoškolske institucije	TRAJNO	
602-07	01	Obrazovanje odraslih - Pučko otvoreno učilište		2
602-11	01	Ostale aktivnosti i programi iznad standarda u osnovnim školama		2
604-01	01	Natječaj i stipendiranje učenika i studenata		5
604-02	01	Zamolbe za stipendije		5
604-02	02	Stipendiranje - stipendije i krediti		5
UP/I-551-06	11	Ogrjev - rješenja		2
IX.2. Odsjek za kulturu, sport i tehničku kulturu				
402-07	08	Sufinanciranje		2
564-01	01	Spomen obilježja		3
610-01	01	Ustanove u kulturi	TRAJNO	
610-01	02	Kultura - ostalo		2
610-02	01	Kulturne manifestacije		5
610-04	01	Javne potrebe u kulturi		5
612-01	01	Javne potrebe - kulturne djelatnosti - ostalo		5
612-02	01	Likovne djelatnosti		2
612-03	01	Glazbeno-scenske djelatnosti		2
612-04	01	Bibliotечne djelatnosti		2
612-05	01	Muzejsko - galerijske djelatnosti		2
612-06	01	Arhivska djelatnost		2
612-08	01	Spomenici kulture - zaštita	TRAJNO	
612-11	01	Kinematografija		2
612-12	02	Medijska djelatnost		2
612-13	01	Udruge i KUD-ovi u kulturi		2

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJEATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
620-01	01	Sport - općenito		5
620-02	01	Sportske organizacije		2
620-03	01	Sportska natjecanja		5
620-07	01	Javne potrebe u sportu		5
620-08	01	Sportski objekti	TRAJNO	
630-01	01	Tehnička kultura		5
640-01	01	Znanost		2
X. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, LOKALNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE				
006-05	01	Mladež		10
008-01	08	Vijećnička pitanja		5
008-02	09	Informiranje - pravo na pristup informacijama		2
013-01	01	Izborni sustav - općenito	TRAJNO	
013-01	02	Izbori za predsjednika RH	TRAJNO	
013-01	03	Izbori za zastupnike u Hrvatski sabor	TRAJNO	
013-01	04	Izbori za članove Gradskog vijeća	TRAJNO	
013-01	05	Izbori za gradonačelnika	TRAJNO	
013-01	06	Izbori za članove Vijeća mjesnih odbora	TRAJNO	
014-02	01	Referendum	TRAJNO	
016-01	01	Nacionalne manjine - općenito	TRAJNO	
016-02	01	Prava nacionalnih manjina	TRAJNO	
021-06	08	Gradsko vijeće - materijali		2
022-05	08	Gradonačelnik - izvješća i sl.		3
026-01	01	Mjesni odbori		20
026-01	02	Vijeća mjesnih odbora	TRAJNO	
030-01	08	Upravno poslovanje		5
030-04	01	Telekomunikacije - općenito		5
030-06	01	Poštanske usluge		5
031-07	01	Fizičko - tehnička zaštita		5
031-08	01	Služba održavanja		5
031-11	01	Službeni automobili		5
034-01	07	Izvješća o rješavanju predmeta		5
052-02	08	Predstavke		3
053-02	09	Molbe i prijedlozi		3
080-07	08	Ocjenjivanje službenika		10
110-01	08	Radni odnosi - općenito		10
115-01	01	Zaštita na radu	TRAJNO	
130-01	07	Stručno usavršavanje		5
214-01	01	Zaštita od požara	TRAJNO	
372-01	02	Poslovni prostori - općenito		10
400-06	08	Proračun	TRAJNO	
401-01	01	Financije - općenito		2
402-07	09	Sufinanciranje		2
406-01	06	Javna nabava - postupci		4

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJE LATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	VRIJEME ČUVANJA - TRAJNO -	VRIJEME ČUVANJA - GODINE -
406-09	07	Javna nabava - planovi		4
453-02	01	Osiguranje		7
612-13	02	Varaždinska građanska garda		5
810-01	01	Civilna zaštita - zaštita i spašavanje	TRAJNO	
810-04	01	Skloništa	TRAJNO	
920-11	02	Elementarne nepogode	TRAJNO	
960-03	07	Ostalo		1

Članak 6.

Pročelnici upravnih odjela ovlašćuju se posebnim aktom odrediti brojčane oznake stvaratelja pismena upravnih tijela koji sastavljaju akte i razraditi ih po pojedinom službeniku.

U slučaju iz prethodnog stavka broj službenika unutar brojčane oznake stvaratelja pismena odvaja se kosom crtom (/) od oznake unutarnje ustrojstvene jedinice.

Članak 7.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 035-01/14-01/3
URBROJ: 2186/01-04-10/9-14-1
Varaždin, 8. prosinca 2014.

GRADONAČELNIK
Goran Habuš, v. r.

