



SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2024.

BROJ: 10 — Godina XXXI	Varaždin, 30. prosinca 2024.	List izlazi jedanput mjesечно i po potrebi
------------------------	------------------------------	--

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA

56.	Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina	1377	59.	Plan brojčanih oznaka upravnih tijela, ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Grada Varaždina	1391
57.	Zaključak o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje dijela iznosa cijene po računima za javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine za socijalno ugrožene skupine	1380	60.	Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina	1395
58.	Plan klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela Grada Varaždina	1381	61.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za pregovaranje o Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u Hrvatskom narodnom kazalištu u Varaždinu	1396
			62.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za pregovaranje o Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u Gradskom muzeju Varaždinu	1396

AKTI GRADONAČELNIKA

56.

Na temelju članka 64. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina dana 29. studenoga 2024. godine, donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina

Članak 1.

Gradonačelnik Grada Varaždina je dana 16. kolovoza 2024. g. donio Odluku o započinjanju postupka

Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: liD PPUG-a Varaždina), KLASA: 351-01/24-01/6, URBROJ: 2186-1-05-03/1-24-2, prema kojoj je Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za liD PPUG-a Varaždina. Radi se o III. izmjeni i dopuni PPUG-a Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05, 13/14 i 9/22).

Nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene, razmatranja pristiglih mišljenja sukladno Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i kriterijima za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, te ishođenja mišljenja Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 351-06/24-01/21, URBROJ: 2186-05/9-24-8, od 27. studenog 2024. godine) utvrđeno

je da predmetne, III. liD PPUG-a Varaždina, neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, temeljem čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Članak 2.

Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja ovih liD PPUG-a Varaždina su:

Usklađenje s novom zakonskom regulativom, propisima i dokumentima koji su stupili na snagu nakon donošenja II: izmjene i dopune PPUG-a Varaždina, u prvom redu s novim Pravilnikom o prostornim planovima (»Narodne novine«, broj 152/23) te posljednjim izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), kojima je propisana obveza vođenja svih budućih izmjena i dopuna prostornih planova, kao i donošenje novih u svim fazama izrade, kroz elektronički sustav »ePlanovi« čime se stvaraju prostorni planovi »nove generacije«.

Usuglašavanje javnog interesa i različitih interesa i potreba korisnika prostora prema prihvaćenim prijedlozima/inicijativama za izmjenu i dopunu liD PPUG-a Varaždina. Inicijative su utvrđene u Izvješćima gradonačelnika Grada Varaždina i to: IZVJEŠĆE - 1/2022 (KLASA: 350-01/22-01/2, URBROJ: 2186-01-05-03/1-22-2, »Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/2022), IZVJEŠĆE - 2023 (KLASA: 350-01/23-01/9, URBROJ: 2186-01-05-03/1-23-2, »Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 12/23) i IZVJEŠĆE - 2/2024 (KLASA: 350-01/23-01/9, URBROJ: 2186-1-05-03/1-24-13, »Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/24).

Usklađenje s prostornim planom više razine, Prostornim planom Varaždinske županije - PPŽ-om (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09, 96/21, 20/24 i 34/24 - pročišćeni tekst) odnosno eventualno u međuvremenu donesenim novim izmjenama PPŽ-a.

Članak 3.

Obuhvat ove liD PPUG-a Varaždina određen je sadašnjim obuhvatom Prostornog plana uređenja Grada Varaždina i obuhvaća područje Grada Varaždina površine oko 59,88 km². Prostor obuhvaća područje jedinice lokalne samouprave Grada Varaždina, odnosno cjelokupni administrativni prostor Grada.

Članak 4.

Programska polazišta za izradu ove izmjene i dopune PPUG-a Varaždina je usklađivanje s novim Pravilnikom o prostornim planovima koji je stupio na snagu 01. siječnja 2024. godine te s posljednjim izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju iz lipnja 2023. g. kojima je propisana obveza vođenja postupaka svih izmjena i dopuna prostornih planova (kao i donošenje novih) u svim fazama izrade, kroz elektronički sustav »ePlanovi«. Cilj ovoga je olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati proceduru izrade prostornih planova općenito, ali i potaknuti smanjenje administrativnog i financijskog opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima.

Ciljevi i programska polazišta za izradu ove izmjene i dopune PPUG-a Varaždina također su sadržani u dostavljenim i prihvaćenim inicijativama predlagatelja, odnosno Stručnim analizama istih izrađenim u Upravnom odjelu za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina te u Izvješćima gradonačelnika Grada Varaždina navedenim u članku 2. ove Odluke.

Članak 5.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina zatražio je mišljenja sljedećih tijela i/ili osoba:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Služba za stratešku procjenu utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba za prevenciju i pripravnost, HR-42000 Varaždin Kratka 1/IV;
3. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, HR-42000 Varaždin, Međimurska ulica 26b;
4. Hrvatske vode, VGI za mali sliv »Plitvica-Bednja«, HR-42000 Varaždin Međimurska ulica 26b;
5. Javna ustanova »Priroda Varaždinske županije«, HR-42000 Varaždin, Ulica Stanka Vraza 4;
6. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, HR-42000 Varaždin, Mali plac 1a;
7. Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, HR-42000 Varaždin, Ivana Meštrovića 1/11;
8. HEP Proizvodnja d.o.o. PP HE Sjever, HR-42000 Varaždin, Međimurska 26C;
9. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin, HR-42000 Varaždin, Kratka ulica 3;
10. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9;
11. Varkom d.o.o., HR-42000 Varaždin, Trg bana Josipa Jelačića 15;
12. Čistoća d.o.o. Varaždin, HR-42000 Varaždin, Ognjena Price 13;
13. Termoplin d.d. Varaždin, HR-42000 Varaždin, Vjekoslava Špinčića 78;
14. Centar kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o., HR-42000 Varaždin, Zagrebačka ulica 89, Tehnološki park.

Svoja mišljenja dostavila su sljedeća tijela/osobe:

1. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, mišljenje KLASA: 351-02/24-01/8, URBROJ: 2186-1-16/5-24-3 od 05.09.2024.
 - Mišljenje je da nije nužno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu liD PPUG-a Varaždin, ukoliko iste budu usklađene s Prostornim planom Varaždinske

- županije (PPŽ-om), odnosno da se poštuju mjere zaštite, sprečavanja, smanjenja ili ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na okoliš i ekološku mrežu iz PPŽ-a. Potrebno je da Grad svaku novu namjenu te prenamjenu ili proširenje namjene, kao i druge elemente lokalnog značaja pažljivo procijeni prilikom izrade liD PPUG-a Varaždin, uvažavajući uvjete i smjernice PPŽ-a za koji je provedena Strateška procjena utjecaja na okoliš te da se definiraju uvjeti, mjerila i smjernice za korištenje, uređenje i zaštitu prostora te razvoj sukladno važećim propisima, relevantnim dokumentima i strateškim opredjeljenjima.
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, mišljenje KLASA: 350-02/24-01/110, URBROJ: 511-01-388-24-2 od 09. rujna 2024.
- Pozivaju se na Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) kao njihov lex generalis, a okolišem se bave kroz mjere zaštite i spašavanja, te propisi na koje se pozivamo u dopisu nisu direktno u njihovoj nadležnosti. Mišljenja su da svi planirani budući zahvati u prostoru moraju uvažavati procijenjene rizike i scenarije iz Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/22).
3. HEP Proizvodnja d.o.o. PP HE Sjever, mišljenje BROJ: 2-22/01-954/2024 od 09.09.2024.
- S njihovog stanovišta, odnosno za područje njihove nadležnosti nije potrebno provesti izradu navedene strateške procjene.
4. Javna ustanova »Priroda Varaždinske županije«, očitovanje KLASA: 351-02/24-01/1, URBROJ: 2186-1-15-24-1 od 12. rujna 2024.
- Nakon uvida u dostavljenu dokumentaciju odnosno razloge za pokretanje liD PPUG-a Varaždina nisu uočeni planski ciljevi zbog kojih bi za predmetni dokument bilo nužno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš. Mišljenje je da za ove III. liD PPUG-a Varaždina nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš uz uvjet da svi dijelovi PPU budu usklađeni s odredbama zakonskih propisa s područja zaštite prirode, kao i s odredbama važećeg PPŽ-a za koji je proveden postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.
5. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, očitovanje KLASA: 351-03/24-01/1997, URBROJ: 517-05-1-1-24-2 od 16. rujna 2024.
- Upućuju na članak 66. Zakona o zaštiti okoliša kojim je propisano da je za planove te izmjene i/ili dopune planova iz članka 64. Zakona koje se donose na lokalnoj razini, postupak ocjene provodi nadležno tijelo za područje za koje se plan donosi u suradnji s nadležnim upravnim tijelom za zaštitu okoliša u županiji. Ne sudjeluju u postupcima ocjene odnosno strateške procjene na lokalnoj razini.
6. Termoplin d.d. Varaždin, mišljenje KLASA: 350/2024-1/2, URBROJ: 2186-1/30-2-24-20 od 9.9.2024.
- Dostavljaju podatke o plinovodnoj infrastrukturi potrebne za izradu PPUG-a Varaždina, razloge i osnovu za rekonstrukciju i planiranje izgradnje plinovodne infrastrukture te traže da se u ove liD PPUG-a uvrsti planirana izgradnja redukcijske stanice. Dopisu prilažu kartografski prikaz postojeće plinovodne infrastrukture predmetnog područja (pdf). Temeljem iznesenog može se zaključiti da ne postoji potreba za izradom zasebne strateške procjene utjecaja na okoliš za ove liD PPUG-a Varaždina.
- Sljedeća tijela/osobe nisu unutar zakonskog roka dostavila svoje mišljenje, stoga se smatra da su suglasni s mišljenjem kako nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za ove, III. liD PPUG-a Varaždina:
1. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, HR-42000 Varaždin, Međimurska ulica 26b;
 2. Hrvatske vode, VGI za mali sliv »Plitvica-Bednja«, HR-42000 Varaždin Međimurska ulica 26b;
 3. Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, HR-42000 Varaždin, Ivana Meštrovića 1/11;
 4. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin, HR-42000 Varaždin, Kratka ulica 3;
 5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9;
 6. Varkom d.o.o., HR-42000 Varaždin, Trg bana Josipa Jelačića 15;
 7. Čistoća d.o.o. Varaždin, HR-42000 Varaždin, Ognjena Price 13
 8. Centar kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o., HR-42000 Varaždin, Zagrebačka ulica 89, Tehnološki park.
- Dana 21.11.2024. g. putem e-maila, odnosno 25.11.2025. g. klasičnom poštom (analogno), od Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije zaprimljeno je RJEŠENJE, KLASA: UP/I-352-01/24-01/25, URBROJ: 2186-05/6-24-10 od 21. studenog 2024. da su Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Varaždina prihvatljive za područje ekološke mreže.
- Članak 6.
- Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za ove liD PPUG-a

Varaždina donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja planiranih izmjena na okoliš, kao i na temelju pribavljenih mišljenja.

Što se tiče mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije kao bitni ciljevi navedeni su poštivanje mjera zaštite, sprečavanja smanjenja ili ublažavanja potencijalnih negativnih utjecaja na okoliš i ekološku mrežu iz Prostornog plana Varaždinske županije, uvažavanjem smjernica iz tog prostornog plana s kojim PPUG Varaždina mora biti usklađen. U svom mišljenju Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin kao bitne ciljeve navodi uvažavanje procijenjenih rizika i scenarija iz Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 7/22) kod svih planiranih budućih zahvata u prostoru. Javna ustanova »Priroda Varaždinske županije« kao bitne ciljeve navodi usklađenje svih dijelova PPUG-a Varaždin s odredbama zakonskih propisa s područja zaštite prirode, kao i s odredbama važećeg PPŽ-a za koji je proveden postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Slijedom navedenog zaključeno je da će se predmetne teme detaljno razmotriti i uvažiti kroz postupak izrade ovih III. liD PPUG-a Varaždina, temeljem čega se utvrđuje a nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecanja na okoliš.

Članak 7.

Grad Varaždin je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša («Narodne novine», broj 64/08) kojima se utvrđuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« i na službenim mrežnim stranicama Grada Varaždina.

KLASA: 351-01/24-01/6

URBROJ: 2186-1-05-03/1-24-21

Varaždin, 29. studenoga 2024.

Gradonačelnik
dr.sc. Neven Bosilj, v.r.

57.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), članka 25. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 2/22, 10/23 i 4/24), a na temelju prijedloga Upravnog odjela za društvene djelatnosti, gradonačelnik Grada Varaždina donosi

ZAKLJUČAK

o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na sufinanciranje dijela iznosa cijene po računima za javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine za socijalno ugrožene skupine

I.

Grad Varaždin radi politike zaštite najosjetljivije skupine korisnika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina, iz kategorije kućanstva skupine A i B skupine, preuzet će obvezu sufinanciranja cijene za javnu uslugu u iznosu od:

- 6,00 EUR mjesečno korisnicima s prebivalištem na području Grada Varaždina za korisnike čije sufinanciranje cijene javne usluge predloži odjel nadležan za socijalnu skrb nakon provedenog javnog poziva za samačka domaćinstva
- 4,00 EUR mjesečno korisnicima s prebivalištem na području Grada Varaždina za korisnike čije sufinanciranje cijene javne usluge predloži odjel nadležan za socijalnu skrb nakon provedenog javnog poziva za višečlana domaćinstva

Pravo na sufinanciranje imaju samačka domaćinstva te višečlana obiteljska domaćinstva.

Sufinancirat će se obveza plaćanja dijela cijena javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godinu za skupinu A i B.

Samačka domaćinstva u smislu ove Odluke su domaćinstva sa samo jednim članom koji ima ostvarene prihode do 8.000,00 EUR u 2024. godini - potvrda o visini dohodaka i primitaka za 2024. godinu izdanu od strane Porezne uprave Varaždin prema zadnjim dostupnim podacima Porezne uprave.

Višečlana obiteljska domaćinstva u smislu ove odluke su domaćinstva sa više članova, a čiji prihodi iznose za sve članove domaćinstva do 12.000,00 EUR u 2024. - potvrda o visini dohodaka i primitaka za 2024. godinu izdanu od strane Porezne uprave Varaždin za sve članove kućanstva prema zadnjim dostupnim podacima Porezne uprave.

Sredstva za sufinanciranje računa iz kategorije kućanstava skupine A i B su osigurana u Proračunu Grada Varaždina za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu u Razdjelu 440, Glava 44001-Upravni odjel za društvene djelatnosti, A 600041 Sufinanciranje komunalnih usluga.

Troškove dijela iznosa cijene po računima za javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina za navedeno razdoblje u 2025. godini, Grad Varaždin se obvezuje platiti temeljem poziva na plaćanje društva Čistoća d.o.o..

Grad Varaždin i trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, kao davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Varaždina sklopiti će Ugovor u skladu s odredbama ovog Zaključka.

II.

Obvezuje se nadležni Upravni odjel za društvene djelatnosti da utvrdi korisnike koji imaju pravo na sufinanciranje računa i u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, na način da se utvrdi visina ukupnog mjesečnog primanja za svakog, te da od 1. lipnja 2025. godine započne reviziju korisnika.

Obvezuje se nadležni Upravni odjel za društvene djelatnosti i Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo da za buduće korisnike samce i višečlana obiteljska domaćinstva objavi javni poziv za prijavu sufinanciranja te utvrdi korisnike koji imaju pravo na sufinanciranje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Kriteriji za dodjelu prava na sufinanciranje samaca i višečlanih obiteljskih domaćinstva:

- visina dohodka i primitaka za 2024. godinu, a koja će se o dokazati Potvrdom porezne uprave, prema zadnjim dostupnim podacima Porezne uprave
- potvrda Grada Varaždina da nema duga prema Gradu Varaždinu s bilo koje osnove, a koja će se pribaviti po službenoj dužnosti,
- zadnji račun Čistoća d.o.o. na kojem će biti vidljiv korisnik javne usluge, adresa objekta i šifra korisnika,
- preslika osobne iskaznice za samca i sve članove višečlanih obiteljskih domaćinstava, a u slučaju da maloljetna djeca nemaju osobnu iskaznicu preslike rodnog lista,
- izjava pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su svi podaci točni i istiniti te da se dozvoljava Gradu Varaždinu da istima raspolaze u skladu s odredbama o zaštiti osobnih podataka.

Javni natječaj će biti otvoren od 2. siječnja do 20. studenog 2025. godine.

III.

U slučaju ispunjenja uvjeta za sufinanciranje isto će početi sljedeći mjesec od mjeseca u kojem je podnijet zahtjev ukoliko je zahtjev podnijet do 20-og. u mjesecu.

Obvezuje se korisnik sufinanciranja da svaku promjenu prijavi u roku od 15 dana od dana nastupa iste.

IV.

Zadužuje se upravni odjel nadležan za poslove komunala da do 25-og svaki mjesec dostavi Čistoći d.o.o. Varaždin popis korisnika koji imaju pravo na sufinanciranje, a koji će sadržavati ime i prezime, adresu obračunskog mjesta i šifru kupca.

V.

Radi učinkovitosti i ekonomičnosti korisnik koji će ostvariti pravo na sufinanciranje bit će obaviješten putem sredstava elektroničke pošte ili obične pošte, a oni čijem zahtjevu se ne može udovoljiti bit će odbijeni rješenjem.

VI.

Zadužuju se Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina, Upravni odjel za društvene djelatnosti, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu i Čistoća d.o.o. za provođenje ovog Zaključka.

VII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-05/24-01/31
URBROJ: 2186-1-05-01/2-24-2
Varaždin, 27. prosinca 2024.

Gradonačelnik

dr.sc. Neven Bosilj, v.r.

58.

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21), a u skladu s člankom 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, dana 18. prosinca 2024. godine, donosi

P L A N**klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela
Grada Varaždina**

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka predmeta upravnih tijela Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake za poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina, a u skladu s klasifikacijskim okvirom za određivanje brojčane oznake pismena propisanog Naputkom o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Utvrđuju se klasifikacijske oznake predmeta prema djelatnosti unutar podgrupe i klasifikacija prema obliku, redosljedom navođenja djelatnosti kako je utvrđeno u članku 2. stavku 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja u rubrici »DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE« od 01 do potrebnog broja koje će koristiti predstavničko i izvršno tijelo Grada Varaždina, upravna tijela Grada i njihove ustrojstvene jedinice:

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA		prema obliku (dosje)	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju			
0	DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTITI I UPRAVA		
003	- 01	01	Državna imovina
004	- 01	01	Ljudska prava i temeljne slobode
006	- 01	01	Političke stranke
007	- 01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova
007	- 02	01	Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova i ostalo
007	- 03	01	Ustanove - ostalo
008	- 01	01	Vijećnička pitanja
008	- 02	01	Pristup informacijama
008	- 02	02	Pristup informacijama - izvješća
008	- 03	01	Javno informiranje i ostalo
008	- 04	01	Pristup arhivskom i dokumentiranom gradivu
009	- 01	01	Zaštita osobnih podataka
010	- 01	01	Grbovi, zastave, logotip - općenito
010	- 02	01	Isticanje te uporaba znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje i ostalo
011	- 01	01	Ustav, zakoni i drugi propisi
012	- 01	01	Provedba izbora, financiranje političkih aktivnosti, izborne promidžbe i ostalo
013	- 01	01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana, narodne inicijative za raspisivanje referenduma i ostalo
013	- 02	01	Savjetovanje s javnošću
014	- 01	01	Područje Grada te područja mjesnih odbora, naselja i ostalo
014	- 02	01	Ulice, trgovi, naselja i ostalo
016	- 01	01	Nacionalne manjine
017	- 01	01	Migracije, iseljenici, izbjeglice, osobe bez državljanstva
024	- 01	01	Statut, opći i pojedinačni akti, postupak njihovoga donošenja, objavljivanje i ostalo
024	- 02	01	Poslovi i ovlasti Gradskog vijeća te radnih tijela, prava i dužnosti vijećnika
024	- 02	02	Sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela
024	- 03	01	Poslovi i ovlasti gradonačelnika
024	- 03	02	Kolegij gradonačelnika i radnih tijela gradonačelnika
024	- 03	03	Gradonačelnik - izvješća
024	- 04	01	Pokroviteljstva
024	- 05	01	Suradnja s drugim JLS
024	- 06	01	Mjesni odbori
024	- 07	01	Upravna tijela Grada
024	- 08	01	Poslovi Grada, rad njegovih tijela, izrada i donošenje akata i ostalo
025	- 01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima
025	- 02	01	Pravne osobe s javnim ovlastima - ostalo
029	- 01	01	Osnivanje radnih tijela Gradskog vijeća (imenovanja i razrješenja)
029	- 02	01	Gradonačelnik - radna tijela, povjerenstva, radne skupine, vanjski stručnjaci
029	- 03	01	Savjet mladih
030	- 01	01	Organizacija rada i radni procesi
030	- 02	01	Telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi, organizacija i oprema radnih prostorija i ostalo
031	- 01	01	Natpisne i oglasne ploče, prijamne službe, pomoćno-tehničke službe, usluge čišćenja i održavanja, ugostiteljske usluge, održavanje voznog parka i ostalo

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
031	- 02	01	Fizičko - tjelesna zaštita
032	- 01	01	Službena glasila
032	- 02	01	Poštanske usluge
032	- 03	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge - ostalo
034	- 01	01	Izveštaji o stanju rješavanja upravnih stvari
034	- 02	01	Izdavanje potvrda (općenito) i ostalo
035	- 01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035	- 02	01	Postupanje u uredskom poslovanju, evidencije i obrasci
035	- 03	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju i ostalo
036	- 01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanja dokumentarnog gradiva
036	- 02	01	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
037	- 01	01	Ovjere i punomoći
038	- 01	01	Pečati, žigovi i štambilji
039	- 01	01	Upravljanje kvalitetom
040	- 01	01	Nadzor nad zakonitošću akata
042	- 01	01	Unutarnje kontrole u javnom sektoru i revizija
042	- 02	01	Upravna inspekcija
044	- 01	01	Ostali nadzori
050	- 01	01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo
052	- 01	01	Ostale predstavke i pritužbe
053	- 01	01	Molbe i prijedlozi
061	- 01	01	Javne nagrade i priznanja
081	- 01	01	Prava i obveze dužnosnika
UP/I-008	- 02	01	Pristup informacijama
UP/I-008	- 04	01	Pristup arhivskom i dokumentiranom gradivu
1			RAD I RADNI ODNOSI
100	- 01	01	Politika zapošljavanja
100	- 02	01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom
110	- 01	01	Prava i obveze zaposlenih
110	- 02	01	Ovlaštenje za potpisivanje
112	- 01	01	Služba ili rad na neodređeno vrijeme
112	- 02	01	Služba ili rad na određeno vrijeme
112	- 03	01	Ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad
112	- 04	01	Prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja i ostalo
112	- 05	01	Povjerljiva osoba
113	- 01	01	Radno vrijeme, odmori, bolovanja, obustave rada i ostalo
113	- 02	01	Plaćeni dopusti
114	- 01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost
115	- 01	01	Zaštita na radu
115	- 02	01	Ozljede na radu i ostalo
117	- 01	01	Radni staž
119	- 01	01	Službenički odnosi
119	- 02	01	Ocjenjivanje i ostalo
120	- 01	01	Plaće, dodaci na plaću i ostalo

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	
prema sadržaju		prema obliku (dosje)		
121	-	01	01	Ostala primanja po osnovi službe ili rada
130	-	01	01	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja
131	-	01	01	Specijalizacije i druga stručna usavršavanja
132	-	01	01	Vježbenici i stručna praksa
133	-	01	01	Državni ispit, pravosudni ispit, stručni ispiti i drugi ispiti
150	-	01	01	Sindikati
152	-	01	01	Kolektivni ugovori
UP/I-100	-	01	01	Politika zapošljavanja
UP/I-100	-	02	01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom
UP/I-110	-	01	01	Prava i obveze zaposlenih
UP/I-112	-	01	01	Služba ili rad na neodređeno vrijeme
UP/I-112	-	02	01	Služba ili rad na određeno vrijeme
UP/I-112	-	03	01	Ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad
UP/I-112	-	04	01	Prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještaji, napredovanja i ostalo
UP/I-113	-	01	01	Radno vrijeme, odmori, bolovanja, obustave rada i ostalo
UP/I-113	-	02	01	Plaćeni dopusti
UP/I-114	-	01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost
UP/I-119	-	01	01	Službenički odnosi
UP/I-119	-	02	01	Ocjenjivanje i ostalo
UP/I-120	-	01	01	Plaće, dodaci na plaću i ostalo
UP/I-121	-	01	01	Ostala primanja po osnovi službe ili rada
UP/I-132	-	01	01	Vježbenici i stručna praksa
UP/II-100	-	01	01	Politika zapošljavanja
UP/II-110	-	01	01	Prava i obveze zaposlenih
UP/II-112	-	01	01	Služba ili rad na neodređeno vrijeme
UP/II-112	-	02	01	Služba ili rad na određeno vrijeme
UP/II-112	-	04	01	Prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještaji, napredovanja i ostalo
UP/II-113	-	01	01	Radno vrijeme, odmori, bolovanja, obustave rada i ostalo
UP/II-113	-	02	01	Plaćeni dopusti
UP/II-114	-	01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost
UP/II-119	-	01	01	Službenički odnosi
UP/II-119	-	02	01	Ocjenjivanje i ostalo
UP/II-120	-	01	01	Plaće, dodaci na plaću i ostalo
UP/II-121	-	01	01	Ostala primanja po osnovi službe ili rada
UP/II-132	-	01	01	Vježbenici i stručna praksa
2 UNUTARNJI POSLOVI				
200	-	01	01	Poslovi informacijske sigurnosti, osiguranja objekata i prostora i ostalo
214	-	01	01	Poslovi Vijeća za prevenciju kriminaliteta
230	-	01	01	Organizacije civilnog društva
231	-	01	01	Najave okupljanja, osiguranja i ostalo
240	-	01	01	Civilna zaštita
240	-	02	01	Upute, zahtjevi i ostalo dopisivanje
241	-	01	01	Uzbunjivanje i obavješćivanje
242	-	01	01	Nadzori i ostalo
244	-	01	01	Ispitivanja tehnike, uređaja, opreme, sredstava za gašenje požara i radne opreme

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
245	- 01	01	Zaštita od požara i eksplozija
246	- 01	01	Zaštita i spašavanje
250	- 01	01	Ustrojavanje, osnivanje i rad vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih organizacija
254	- 01	01	Inspekcijski nadzor u sustavu vatrogastva, evidencije i ostalo
3 GOSPODARSTVO			
300	- 01	01	Gospodarsko planiranje
301	- 01	01	Gospodarska kretanja
302	- 01	01	Gospodarski razvoj
303	- 01	01	Gospodarska suradnja
305	- 01	01	Upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Varaždina i ostalo
305	- 02	01	Izvešća o radu trgovačkih društava u vlasništvu Grada Varaždina
306	- 01	01	Programi, aktivnosti, mjere u gospodarstvu
310	- 01	01	Industrija i rudarstvo
311	- 01	01	Poduzetništvo, obrt i zadrugarstvo
320	- 01	01	Poljoprivreda - općenito
320	- 02	01	Poljoprivredno zemljište
320	- 03	01	Poljoprivredno redarstvo
321	- 01	01	Šume i šumsko zemljište
322	- 01	01	Zdravlje životinja i zaštita životinja
322	- 02	01	Veterinarske usluge
325	- 01	01	Naknada za uređenje voda
325	- 02	01	Vodno gospodarstvo - ostalo
326	- 01	01	Stočarstvo
330	- 01	01	Unutarnja trgovina
334	- 01	01	Turizam općenito
334	- 02	01	Razvoj i planiranje u turizmu
335	- 01	01	Ugostiteljstvo općenito
335	- 02	01	Ugostiteljska djelatnost - radno vrijeme
337	- 01	01	Zaštita potrošača
340	- 01	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340	- 02	01	Sigurnost u cestovnom prometu
340	- 02	02	Sigurnost u cestovnom prometu - pauk služba
340	- 03	01	Cestovni promet
340	- 03	02	Cestovni promet - karte i dozvole
340	- 04	01	Prometno redarstvo
341	- 01	01	Željeznički promet
343	- 01	01	Zračni promet
344	- 01	01	Elektroničke komunikacije - infrastruktura
350	- 01	01	Prostorno planiranje - općenito
350	- 01	10	Akti i mišljenja iz područja prostornog uređenja
350	- 02	01	Prostorni planovi
350	- 03	01	Uvjeti uređenja prostora
350	- 04	01	Prostorno uređenje - ostalo (terase, reklame i dr.)
350	- 05	10	Lokacijska informacija

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
350	- 05	11	Potvrda parcelacijskog elaborata
350	- 05	16	Obavijest o posebnim uvjetima i uvjetima priključenja
350	- 05	28	Utvrđivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja
350	- 05	40	Utvrđivanje posebnih uvjeta u postupku obnove
350	- 06	01	Uvjerenje o statusu zemljišta - opći upiti
350	- 07	01	Prostorno uređenje - ostalo (rješenja o ispravku greške)
351	- 01	01	Zaštita okoliša - općenito
351	- 02	01	Gospodarenje otpadom
352	- 01	01	Zaštita i očuvanje prirode
361	- 01	01	Izgradnja objekata
361	- 01	12	Akti i mišljenja iz područja gradnje
361	- 02	02	Komunalni doprinos
361	- 03	08	Potvrde glavnog projekta
361	- 05	02	Potvrda o dostavi završnog izvješća nadležnog inženjera
361	- 08	03	Potvrda da su posebni dijelovi nekretnine samostalne uporabne cjeline (etažiranje)
363	- 01	01	Prekopi javnih površina i priključenja na komunalnu infrastrukturu
363	- 02	01	Komunalne djelatnosti
363	- 03	01	Komunalna naknada - ovrhe
363	- 03	02	Komunalna naknada - stambeni prostori
363	- 03	03	Komunalna naknada - poslovni prostori
363	- 04	01	Komunalno redarstvo
363	- 05	01	Komunalni poslovi - ostalo
364	- 01	01	Procjena vrijednosti nekretnina
365	- 01	01	Energetsku učinkovitost - općenito
365	- 02	01	Energetsku učinkovitost - planiranja
365	- 03	01	Energetska učinkovitost u zgradarstvu-energetska obnova zgrada
370	- 01	01	Stambena politika
371	- 01	01	Korištenje stanova u vlasništvu Grada Varaždina - općenito
371	- 02	01	Održavanje stambenih prostora
371	- 03	01	Brisovna očitovanja i brisanje založnog prava - stambeni odnosi
372	- 01	01	Poslovni prostori - općenito
372	- 02	01	Održavanje poslovnih prostora
372	- 03	01	Zakup poslovnih prostora
372	- 04	01	Brisovna očitovanja i brisanje založnog prava - poslovni prostori
373	- 01	01	Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom - korištenje, čuvanje i održavanje
373	- 02	01	Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom - restauriranje
380	- 01	01	Gospodarska događanja
381	- 01	01	Tehnološki razvoj
382	- 01	01	Poslovi vezani uz promidžbu i marketing
391	- 01	01	Elektroprivreda
391	- 01	02	Elektroprivreda - izgradnja
UP/I-320	- 03	01	Poljoprivredno redarstvo
UP/I-325	- 01	01	Naknada za uređenje voda
UP/I-335	- 02	01	Ugostiteljska djelatnost - radno vrijeme

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
UP/I-340 - 03		02	Cestovni promet - karte i dozvole
UP/I-340 - 04		01	Prometno redarstvo
UP/I-350 - 01		30	Odbacivanje / odbijanje neupravnog postupka
UP/I-350 - 04		01	Prostorno uređenje - ostalo (terase, reklame i dr.)
UP/I-350 - 05		01	Lokacijska dozvola
UP/I-350 - 05		05	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice
UP/I-350 - 07		01	Prostorno uređenje - ostalo (rješenja o ispravku greške)
UP/I-361 - 02		01	Rješenje o izvedenom stanju
UP/I-361 - 02		02	Komunalni doprinos
UP/I-361 - 02		03	Naknada za legalizaciju
UP/I-361 - 03		01	Građevinska dozvola
UP/I-361 - 03		07	Prijava početka građenja, početka uklanjanja i početka pokusnog rada
UP/I-361 - 05		01	Uporabna dozvola
UP/I-361 - 05		30	Uporabna dozvola - ostalo
UP/I-361 - 05		31	Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
UP/I-363 - 02		01	Komunalne djelatnosti
UP/I-363 - 03		01	Komunalna naknada - ovrhe
UP/I-363 - 03		02	Komunalna naknada - stambeni prostori
UP/I-363 - 03		03	Komunalna naknada - poslovni prostori
UP/I-363 - 04		01	Komunalno redarstvo
4 FINACIJE			
400 - 01		01	Proračun
400 - 01		02	Izvršenje proračuna (godišnje/polugodišnje)
400 - 02		01	Financijski planovi
400 - 03		01	Financijski izvještaji - godišnji
400 - 03		02	Financijski izvještaji - ostalo
400 - 04		01	Planovi nabave
400 - 05		01	Financijsko-planski dokumenti - ostalo
400 - 06		01	Bilance
401 - 01		01	Knjigovodstveno - računovodstveno poslovanje - općenito
401 - 02		01	Računi - korespondencija
401 - 03		01	Ugovori
401 - 03		02	Izjave o prijeboju
401 - 03		03	Otpis duga
401 - 04		01	Knjigovodstveno - računovodstveno poslovanje - ostalo
402 - 01		01	Financiranje - općenito
402 - 02		01	Sufinanciranje - općenito
402 - 03		01	Financiranje i sufinanciranje gospodarskih djelatnosti
402 - 04		01	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba u odgoju i obrazovanju
402 - 04		02	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba u kulturi
402 - 04		03	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba u tehničkoj kulturi
402 - 04		04	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba u sportu i rekreaciji
402 - 04		05	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu
402 - 04		06	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - civilno društvo
402 - 04		07	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - mladi i za mlade

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE	
prema sadržaju		prema obliku (dosje)		
402	-	04	08	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - gospodarsko-turističke manifestacije
402	-	04	09	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - socijalno poduzetništvo
402	-	04	10	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba u području turizma
402	-	04	11	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - zaštita potrošača
402	-	04	12	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - projekata udruga sufinanciranih iz fondova EU
402	-	04	13	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - udruga u poljoprivredi
402	-	04	14	Financiranje i sufinanciranje javnih potreba - ostalo
402	-	05	01	Refundacije
402	-	06	01	Fondovi
402	-	07	01	Financiranje i sufinanciranje - ostalo
403	-	01	01	Zaduživanje, pozajmice, jamstva i ostalo
404	-	01	01	Investicije
404	-	02	01	Kapitalni projekti - akti
404	-	02	02	Kapitalni projekti - financiranje
405	-	01	01	Depozitno poslovanje - dopisi
406	-	01	01	Javna nabava
406	-	01	02	Jednostavna nabava
406	-	01	03	Javna nabava - općenito
406	-	02	01	Sitni inventar, osnovna sredstva
406	-	03	01	Inventure
406	-	04	01	Obvezni odnosi
406	-	05	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
410	-	01	01	Porezi - općenito
410	-	02	01	Prerez porezu na dohodak
410	-	03	01	Porez na potrošnju
410	-	06	01	Porezi - ostalo
412	-	01	01	Pristojbe
415	-	01	01	Porez na korištenje javnih površina
415	-	02	01	Spomenička renta
415	-	03	01	Spomenička renta - ovrhe
415	-	04	01	Ovrhe - ostalo
418	-	01	01	Poslovi praćenja naplate poreza
421	-	01	01	Donacije
421	-	02	01	Subvencije
421	-	03	01	Humanitarna pomoć i ostalo
421	-	04	01	Pomoći - prirodne nepogode
423	-	01	01	Gubici, sanacije, stečajevi i likvidacije
430	-	01	01	Raspolaganje sredstvima proračuna
432	-	01	01	Poslovanje korisnika proračuna - procedure
440	-	01	01	Devizno poslovanje
441	-	01	01	Zajmovi i krediti
441	-	01	02	Međunarodni zajmovi i krediti
450	-	01	01	Garancije i jamstva - polozi
450	-	02	01	Pozajmice trgovačkim društvima u javnom sektoru

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
450	- 03	01	Platni promet
450	- 04	01	Otvaranje redovnih žiro-računa i podračuna
450	- 05	01	Zadužnice
450	- 06	01	Blagajnički zapisi
450	- 06	02	Blagajničko poslovanje
450	- 07	01	Kamate
450	- 08	01	Plasmani i novčana kretanja
453	- 01	01	Osiguranje
470	- 01	01	Financijski nadzor - općenito
470	- 02	01	Financijska revizija
470	- 03	01	Proračunski nadzor
470	- 04	01	Fiskalna odgovornost
471	- 01	01	Porezni nadzor
412	- 01	01	Pristojbe
UP/I-415	- 01	01	Porez na korištenje javnih površina
UP/I-415	- 02	01	Spomenička renta
UP/I-415	- 03	01	Spomenička renta - ovrhe
UP/I-415	- 04	01	Ovrhe - ostalo
5 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ			
500	- 01	01	Zdravstvena zaštita - općenito
500	- 02	01	Planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti
550	- 01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
550	- 02	01	Hrvatski Crveni križ
550	- 03	01	Socijalna skrb - izvješća
550	- 04	01	Socijalna skrb - ostalo
551	- 01	01	Naknada za troškove stanovanja
551	- 03	01	Jednokratne novčane pomoći građanima i kućanstvima
554	- 01	01	Korisnici socijalne skrbi
564	- 01	01	Spomen - obilježja
UP/I-500	- 01	01	Zdravstvena zaštita - općenito
UP/I-551	- 01	01	Naknada za troškove stanovanja
UP/I-551	- 01	02	Naknada za troškove ogrjeva
UP/I-551	- 02	01	Donacije za novorođene
UP/I-551	- 03	01	Jednokratne novčane pomoći građanima i kućanstvima
6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA			
601	- 01	01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja
601	- 02	01	Predškolski odgoj - ostalo
601	- 03	01	Dadilje
602	- 01	01	Školstvo - općenito
602	- 02	01	Osnovno obrazovanje
602	- 03	01	Srednjoškolsko obrazovanje
602	- 04	01	Visokoškolsko obrazovanje
602	- 05	01	Obrazovanje odraslih
603	- 01	01	Javna predavanja i tribine
604	- 01	01	Stipendiranje učenika i studenata

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
605	- 01	01	Školovanje u inozemstvu i ostalo
610	- 01	01	Kulturne manifestacije
611	- 01	01	Kulturno i umjetničko stvaralaštvo - ostalo
611	- 02	01	Ustanove u kulturi
612	- 01	01	Zaštita spomenika kulture
612	- 02	01	Zaštita arheološke baštine
612	- 03	01	Zaštita kulturne baštine - ostalo
613	- 01	01	Kulturne i kreativne industrije
614	- 01	01	Mediji
615	- 01	01	Kulturna suradnja
620	- 01	01	Sport - općenito
620	- 02	01	Sportske organizacije
620	- 03	01	Sportska natjecanja
621	- 01	01	Rekreativni sport
622	- 01	01	Sportski objekti i ostalo
630	- 01	01	Tehnička kultura
640	- 01	01	Znanstveno istraživačke djelatnosti
650	- 01	01	Informatička djelatnost (licence)
650	- 02	01	Informatička oprema
650	- 03	01	Informacijski sustavi
650	- 04	01	Informatička djelatnost - ostalo
7	PRAVOSUĐE		
701	- 01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć - općenito
701	- 02	01	Odvjetnici
710	- 01	01	Sudska vještačenja, sudski tumači i ostalo
740	- 01	01	Kazneni postupak
740	- 02	01	Prekršajni postupak
740	- 03	01	Parnični postupak
740	- 04	01	Nasljeđivanje
740	- 05	01	Vanparnični postupak
740	- 06	01	Izvršni postupak
740	- 07	01	Uknjižba nekretnina
740	- 08	01	Pravosudni sustav - ostalo
9	VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI		
901	- 01	01	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU
911	- 01	01	Međunarodna suradnja
931	- 01	01	Katastarski i topografsko-katastarski planovi
932	- 01	01	Katastar zemljišta
932	- 02	01	Postupak izlaganja
933	- 01	01	Katastar infrastrukture i ostalo
940	- 01	01	Imovinskopravni odnosi
941	- 01	01	Poljoprivredno-pravne mjere
942	- 01	01	Naknada i povrat oduzete imovine i ostalo
943	- 01	01	Izvlaštenja

KLASIFIKACIJSKA OZNAKA			OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
prema sadržaju		prema obliku (dosje)	
943	- 02	01	Prodaja dionica i udjela javnim prikupljanjem ponuda, praćenje obveza po sklopljenim ugovorima, dodjela dionica i ostalo
944	- 01	01	Građevinsko zemljište - općenito
944	- 02	01	Pravo prvokupa
944	- 03	01	Ovjera izvješća o međama
944	- 04	01	Utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade, prodaja, zakup i pravo građenja i ostalo
945	- 01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
946	- 01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem
958	- 01	01	Statistika uprave i ostale statistike
962	- 01	01	Praćenje stanja okoliša
970	- 01	01	Članstvo u EU
971	- 01	01	Europska teritorijalna suradnja
972	- 01	01	Strateško planiranje - razvojne strategije
973	- 01	01	Politika regionalnog razvoja
976	- 01	01	Praćenje, vrednovanje, izvještavanje i ostalo
977	- 01	01	Smjernice i upute, upiti i ostalo
978	- 01	01	Poslovi strateškog planiranja
980	- 01	01	Uspostava sustava upravljanja i kontrole
981	- 01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima i sustavima upravljanja i kontrole
982	- 01	01	Prognoziranje, praćenje i vrednovanje
983	- 01	01	Dodjela bespovratnih sredstava
984	- 01	01	Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava
985	- 01	01	Revizije, kontrola delegiranih funkcija i druga kontrolna izvješća
986	- 01	01	Ovjeravanje
987	- 01	01	Financijski instrumenti
988	- 01	01	Nepravilnosti
989	- 01	01	Posebna pitanja
990	- 01	01	Ostalo

Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 035-01/24-01/1
URBROJ: 2186-1-01-04/3-24-1
Varaždin, 18. prosinca 2024.

Gradonačelnik
dr.sc. Neven Bosilj, v.r.

59.

Na temelju članka 27. stavaka 4. i 5. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21) i članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 -

pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) gradonačelnik Grada Varaždina, dana 20. prosinca 2024. godine, donosi

P L A N

brojčanih oznaka upravnih tijela, ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Grada Varaždina

Članak 1.

Ovim Planom brojčanih oznaka stvaratelja pismena upravnih tijela Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se brojčane oznake predstavničkog i izvršnog tijela Grada te upravnih tijela, njihovih unutarnjih ustrojstvenih jedinica i službenih osoba koje izrađuju akt, u skladu s odredbama pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Varaždina i Odluke o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/24).

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u Planu u muškom rodu, uporabljani su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Grad Varaždin za obavljanje poslova iz samoupravnog djelovanja upotrebljava brojčanu oznaku: **2186-1**.

Članak 4.

Brojčane oznake predstavničkog i izvršnog tijela Grada Varaždina, upravnih tijela Grada, njihovih ustrojstvenih jedinica i službenih osoba su:

01 Gradonačelnik

01/1 Zamjenik gradonačelnika

02 Gradsko vijeće

02/1 Predsjednik Gradskog vijeća

03 Odjel za unutarnju reviziju

03/1 Voditelj Odjela za unutarnju reviziju
03/2 Viši unutarnji revizor
03/3 Viši unutarnji revizor
03/4 Pomoćni unutarnji revizor

04 Upravni odjel za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća

04/1 Pročelnik Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća
04/2 Viši stručni savjetnik za posebne projekte, medije i međunarodne odnose
04/3 Viši stručni savjetnik za koordinaciju javnih manifestacija i događanja
04/4 Viši stručni referent - poslovni tajnik gradonačelnika/zamjenika
04/5 Upravni referent za poslove Odjela
04/6 Upravni referent za poslove Odjela
04/7 Upravni referent za poslove Odjela
04/8 Stručni referent za nabavu
04/9 Stručni referent za nabavu

04-01 Odsjek za opće poslove

04-01/1 Voditelj Odsjeka I. za opće poslove
04-01/2 Viši upravni savjetnik za pravne poslove
04-01/3 Viši upravni savjetnik za ljudske potencijale
04-01/4 Viši stručni savjetnik za civilnu zaštitu
04-01/5 Viši stručni savjetnik za IT
04-01/6 Viši savjetnik za IT

04-01/7 Viši stručni suradnik za pravne poslove

04-01/8 Viši stručni suradnik za radne odnose

04-01/9 Viši stručni referent za zaštitu na radu i opće poslove

04-01/10 Viši informatički referent

04-01/11 Informatički referent

04-01/12 Stručni referent za poslove arhive

04-01/13 Stručni referent za pisarnicu i arhivu

04-01/14 Stručni referent za poslove pisarnice

04-01/15 Stručni referent za poslove pisarnice

04-01/16 Stručni referent za poslove pisarnice

04-01/17 Stručni referent za poslove pisarnice

04-02 Odsjek za poslove Gradskog vijeća

04-02/1 Voditelj Odsjeka II. za poslove Gradskog vijeća

04-02/2 Viši upravni savjetnik za poslove Gradskog vijeća

04-02/3 Viši stručni referent za poslove Gradskog vijeća

04-03 Odsjek za protokol, odnose s javnošću, međugradsku i međunarodnu suradnju

04-03/1 Voditelj Odsjeka II. za protokol, odnose s javnošću, međugradsku i međunarodnu suradnju

04-03/2 Viši stručni savjetnik za odnose s javnošću i protokol

04-03/3 Savjetnik za odnose s javnošću i protokol

04-03/4 Viši stručni suradnik za međugradsku i međunarodnu suradnju, odnose s javnošću i protokol

04-03/5 Viši stručni suradnik za GRIC

04-03/6 Stručni referent

05 Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo

05/1 Pročelnik Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo

05/2 Viši stručni savjetnik za urbanu i prometnu sigurnost

05/3 Viši stručni suradnik za programe i proračun

05/4 Stručni suradnik za programe i proračun

05/5 Stručni referent za uredske poslove

05-01 Odsjek za pravne poslove i javna davanja

- 05-01/1 Voditelj Odsjeka I. za pravne poslove i javna davanja
- 05-01/2 Viši upravni savjetnik za pravne poslove i javna davanja
- 05-01/3 Viši upravni savjetnik za pravne poslove i javna davanja
- 05-01/4 Viši upravni savjetnik za pravne poslove i potraživanja
- 05-01/5 Viši savjetnik za pripremu i provedbu projekata i nabavu
- 05-01/6 Viši savjetnik za pripremu i provedbu projekata i nabavu
- 05-01/7 Samostalni upravni referent za javna davanja
- 05-01/8 Stručni suradnik za naplate potraživanja
- 05-01/9 Stručni suradnik javna davanja i naknade
- 05-01/10 Stručni suradnik za javna davanja
- 05-01/11 Upravni referent za javna davanja
- 05-01/12 Upravni referent za javna davanja
- 05-01/13 Upravni referent za javna davanja
- 05-01/14 Stručni referent za javna davanja

05-02 Odsjek za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture

- 05-02/1 Voditelj Odsjeka I. za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture
- 05-02/2 Viši stručni savjetnik za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture
- 05-02/3 Viši stručni savjetnik za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture
- 05-02/4 Viši stručni savjetnik za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture
- 05-02/5 Viši stručni savjetnik za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture
- 05-02/6 Viši stručni savjetnik za visokogradnju
- 05-02/7 Viši savjetnik za elektroenergetiku
- 05-02/8 Savjetnik za održavanje objekata i komunalne infrastrukture
- 05-02/9 Viši stručni suradnik za izgradnju i održavanje prometnica i javnih površina
- 05-02/10 Viši stručni suradnik za izgradnju i održavanje prometnica i javnih površina

- 05-02/11 Stručni referent za evidenciju komunalne infrastrukture

05-03 Odsjek za urbanizam, promet i zaštitu okoliša

- 05-03/1 Voditelj Odsjeka II. za urbanizam, promet i zaštitu okoliša
- 05-03/2 Viši stručni savjetnik za urbanizam
- 05-03/3 Viši stručni savjetnik za urbanizam
- 05-03/4 Viši stručni savjetnik za održivi razvoj
- 05-03/5 Savjetnik za urbanizam
- 05-03/6 Savjetnik za promet
- 05-03/7 Viši stručni suradnik za urbanizam
- 05-03/8 Viši stručni suradnik za urbanizam
- 05-03/9 Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša

05-04 Odsjek za komunalno, prometno i poljoprivredno redarstvo

- 05-04/1 Voditelj Odsjeka II. za komunalno, prometno i poljoprivredno redarstvo
- 05-04/2 Savjetnik za poslove poljoprivrednog redarstva
- 05-04/3 Stručni suradnik za poslove redarstva
- 05-04/4 Stručni suradnik za poslove redarstva
- 05-04/5 Stručni suradnik za poslove redarstva
- 05-04/6 Viši stručni referent za poslove komunalno-prometnog redarstva Viši stručni referent - poslovi komunalno-prometnog redarstva
- 05-04/7 Referent - komunalno-prometni redar
- 05-04/8 Referent - komunalno-prometni redar
- 05-04/9 Referent - komunalno-prometni redar
- 05-04/10 Referent - komunalno-prometni redar
- 05-04/11 Referent - komunalno-prometni redar

05-05 Odsjek za raspolaganje imovinom i stambene poslove

- 05-05/1 Voditelj Odsjeka II. za raspolaganje imovinom i stambene poslove
- 05-05/2 Viši upravni savjetnik za raspolaganje imovinom

- 05-05/3 Viši stručni savjetnik za imovinu i vođenje registra
- 05-05/4 Viši savjetnik za raspolaganje imovinom
- 05-05/5 Viši savjetnik za raspolaganje imovinom
- 05-05/6 Viši stručni suradnik za raspolaganje imovinom
- 05-05/7 Stručni suradnik za stambene i komunalne poslove
- 05-05/8 Stručni referent za e-Nekretnine
- 05-05/9 Stručni referent za e-Nekretnine

05-06 Odsjek za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja

- 05-06/1 Voditelj Odsjeka II. za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja
- 05-06/2 Viši stručni savjetnik za graditeljstvo i prostorno uređenje
- 05-06/3 Viši stručni savjetnik za graditeljstvo i prostorno uređenje
- 05-06/4 Savjetnik za graditeljstvo i prostorno uređenje
- 05-06/5 Savjetnik za graditeljstvo i prostorno uređenje
- 05-06/6 Viši stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/7 Viši stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/8 Viši stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/9 Viši stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/10 Stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/11 Stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/12 Stručni suradnik za graditeljstvo
- 05-06/13 Stručni referent za graditeljstvo

06 Upravni odjel za gospodarske djelatnosti

- 06/1 Pročelnik Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti
- 06/2 Viši stručni suradnik za programe i proračun
- 06/3 Stručni referent za poslove riznice i pi-sarnice
- 06/4 Administrativni referent

06-01 Odsjek za gospodarstvo i strateško planiranje

- 06-01/1 Voditelj Odsjeka II. za gospodarstvo i strateško planiranje
- 06-01/2 Viši savjetnik za gospodarstvo i strateško planiranje
- 06-01/3 Viši savjetnik za gospodarstvo i strateško planiranje

- 06-01/4 Savjetnik za gospodarstvo i strateško planiranje
- 06-01/5 Savjetnik za gospodarstvo i strateško planiranje
- 06-01/6 Viši stručni suradnik za gospodarstvo i strateško planiranje
- 06-01/7 Viši stručni suradnik za gospodarstvo i strateško planiranje
- 06-01/8 Stručni suradnik za gospodarstvo i strateško planiranje

06-02 Odsjek za EU projekte

- 06-02/1 Voditelj Odsjeka I. za EU projekte
- 06-02/2 Viši savjetnik za pripremu i provedbu EU projekata
- 06-02/3 Viši savjetnik za pripremu i provedbu EU projekata
- 06-02/4 Savjetnik za pripremu i provedbu EU projekata
- 06-02/5 Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekata
- 06-02/6 Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekata
- 06-02/7 Stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekata
- 06-02/8 Stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekata

06-03 Odsjek za ITU mehanizam (PT)

- 06-03/1 Voditelj Odsjeka II. za ITU mehanizam (PT)
- 06-03/2 Viši stručni savjetnik za provedbu ITU mehanizma
- 06-03/3 Viši savjetnik za provedbu ITU mehanizma
- 06-03/4 Viši stručni suradnik za provedbu ITU mehanizma

07 Upravni odjel za društvene djelatnosti

- 07/1 Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti
- 07/2 Viši upravni savjetnik za pravne poslove
- 07/3 Viši stručni suradnik za pravne poslove
- 07/4 Viši stručni suradnik za programe i proračun
- 07/5 Stručni referent za poslove riznice i pi-sarnice

07-01 Odsjek za obrazovanje

- 07-01/1 Voditelj Odsjeka II. za obrazovanje
- 07-01/2 Viši stručni savjetnik za obrazovanje
- 07-01/3 Savjetnik za obrazovanje
- 07-01/4 Viši stručni suradnik za obrazovanje
- 07-01/5 Viši stručni suradnik za projekte u obrazovanju

07-02 Odsjek za kulturu	08-01/14	Stručni suradnik za knjigovodstvo javnih prihoda
07-02/1 Voditelj Odsjeka II. za kulturu	08-01/15	Viši stručni referent za obračun plaća i naknada
07-02/2 Viši stručni savjetnik za kulturu	08-01/16	Viši stručni referent za prihode
07-03 Odsjek za sport i rekreaciju	08-01/17	Stručni referent za obračun plaće
07-03/1 Voditelj Odsjeka II. za sport i rekreaciju	08-01/18	Stručni referent za obračun plaće
07-03/2 Viši stručni suradnik za sport i rekreaciju	08-01/19	Stručni referent za analitičko knjigovodstvo kupaca
07-04 Odsjek za civilno društvo, mlade i socijalnu skrb	08-01/20	Stručni referent za analitičko knjigovodstvo imovine grada i blagajnu
07-04/1 Voditelj Odsjeka I. za civilno društvo, mlade i socijalnu skrb	08-01/21	Stručni referent za uredske poslove
07-04/2 Viši upravni savjetnik za mlade i civilno društvo		
07-04/3 Viši savjetnik za socijalnu skrb i zdravstvo	08-02 Odsjek za javnu nabavu	
07-04/4 Savjetnik za civilno društvo	08-02/1	Voditelj Odsjeka II. za javnu nabavu
07-04/5 Viši stručni suradnik za civilno društvo	08-02/2	Viši stručni savjetnik za javnu nabavu
07-04/6 Upravni referent za civilno društvo, mlade i socijalnu skrb	08-02/3	Viši stručni savjetnik za javnu nabavu
08 Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu	08-02/4	Viši savjetnik za javnu nabavu
08/1 Pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu	08-02/5	Viši savjetnik za javnu nabavu
	08-02/6	Viši stručni suradnik za javnu nabavu
	08-02/7	Stručni referent za nabavu
08-01 Odsjek za financije, proračun i računovodstvo		
08-01/1 Voditelj Odsjeka I. za financije, proračun i računovodstvo		Članak 5.
08-01/2 Viši stručni savjetnik za financije, računovodstvo i financijsku kontrolu		Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.
08-01/3 Viši stručni savjetnik za financijsko upravljanje i kontrolu		KLASA: 035-01/24-01/2
08-01/4 Viši stručni savjetnik za proračun		URBROJ: 2186-1-04-01/3-24-2
08-01/5 Viši stručni savjetnik za proračun		Varaždin, 20. prosinca 2024.
08-01/6 Viši stručni savjetnik za financije i proračun		Gradonačelnik
08-01/7 Viši stručni savjetnik za financije i knjigovodstvo		dr.sc. Neven Bosilj, v.r.
08-01/8 Viši savjetnik za knjigovodstvo proračuna		60.
08-01/9 Savjetnik za naplatu potraživanja		Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), članka 28. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10, 125/14 i 48/23), članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) i članka 29. stavka 1. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/21, 7/22 i 2/24) na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina, gradonačelnik Grada Varaždina, dana 3. prosinca 2024. godine, donosi
08-01/10 Viši stručni suradnik za računovodstvo		
08-01/11 Stručni suradnik za poslove riznice		
08-01/12 Stručni suradnik za poslove riznice		
08-01/13 Stručni suradnik za knjigovodstvo javnih prihoda		

P R A V I L N I K**o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za poslove gradonačelnika
i Gradskog vijeća Grada Varaždina**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/24), (u daljnjem tekstu: Pravilnik), u tablici pod nazivom: »Opis radnih mjesta«, koja je sastavni dio Pravilnika, pod rednim brojem radnog mjesta: 3. *Viši stručni savjetnik za koordinaciju javnih manifestacija i događanja*, u Opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - Potrebno stručno znanje, pod 1. alinejom iza riječi: »društvenih« dodaje se zarez i riječi: »prirodnih, tehničkih, biotehničkih i humanističkih«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 024-01/24-01/5
URBROJ: 2186-1-01-24-13
Varaždin, 3. prosinca 2024.

Gradonačelnik
dr.sc. Neven Bosilj, v.r.

61.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, dana 16. prosinca 2024. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva
za pregovaranje o Kolektivnom ugovoru
za zaposlenike u Hrvatskom narodnom
kazalištu u Varaždinu**

I.

U Rješenju o imenovanju članova Povjerenstva za pregovaranje o Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u Hrvatskom narodnom kazalištu u Varaždinu (KLASA: 610-01/19-02/10, URBROJ: 2186/01-16-21-30 od 27. listopada 2021. godine, KLASA: 610-01/19-02/10, URBROJ: 2186/-1-07/2-22-43 od 31. ožujka 2022. godine i KLASA: 610-01/19-02/10, URBROJ: 2186/-

1-07/2-23-8 od 28. studenog 2023. godine) u točki I. redni broj 5. mijenja se i glasi:

»5. Lucija Dugandžić, Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina.«.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 152-01/22-01/2
URBROJ: 2186-1-07/2-24-10
Varaždin, 16. prosinca 2024.

Gradonačelnik
dr.sc. Neven Bosilj, v.r.

62.

Na temelju članka 69. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), gradonačelnik Grada Varaždina, dana 16. prosinca 2024. godine, donosi

R J E Š E N J E**o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva
za pregovaranje o Kolektivnom ugovoru
za zaposlenike u Gradskom muzeju
Varaždinu**

I.

U Rješenju o imenovanju Povjerenstva za pregovaranje o Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u Gradskom muzeju Varaždin (KLASA: 610-01/19-02/10, URBROJ: 2186/01-16-21-31 od 27. listopada 2021. godine, KLASA: 610-01/19-02/10, URBROJ: 2186-1-07/2-22-56 od 16. kolovoza 2022. godine i KLASA: 610-01/19-02/10, URBROJ: 2186-1-07/2-23-11 od 28. studenog 2023. godine) u točki I. redni broj 5. mijenja se i glasi:

»5. Lucija Dugandžić, Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina.«.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 152-01/22-01/3
URBROJ: 2186-1-07/2-24-30
Varaždin, 16. prosinca 2024.

Gradonačelnik
dr.sc. Neven Bosilj, v.r.

»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-536. Glavni i odgovorni urednik: Zvezdana Horvat, dipl. iur. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr. »Službeni vjesnik Grada Varaždina« objavljen je i na Internetu: www.glasila.hr.