

SLUŽBENI VJESNIK

2020.

BROJ: 80

UTORAK, 15. PROSINCA 2020.

GODINA LXVI

S A D R Ź A J

GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

116.	V. izmjene i dopune Proračuna Grada Novske za 2020. godinu	4248	131.	Program utroška sredstava vodnog doprinosa za 2021. godinu	4315
117.	Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska	4288	132.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu	4315
118.	Odluka o oslobođenju od plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti	4288	133.	I. izmjene Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine za 2020. godinu	4315
119.	Odluka o kupnji nekretnina u k.o. Novska	4289	134.	I. izmjene Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2020. godini	4316
120.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske	4289	135.	I. izmjene Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske za 2020. godinu	4316
121.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske	4290	136.	I. izmjene Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske za 2020. godinu	4317
122.	Odluka o namjeni i raspodjeli sredstava za financiranje Vatrogasne zajednice Grada Novske u 2021. godini	4293	137.	I. izmjene Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu	4317
123.	Odluka o izmjenama Odluke o porezima Grada Novske	4294	138.	III. izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	4317
124.	Odluka o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi	4294	139.	III. izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	4319
125.	Program rada Gradskog vijeća Grada Novske za 2021. godinu	4294	140.	III. izmjene Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2020. godinu	4321
126.	Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Novske za 2021. - 2025. godinu	4299	141.	III. izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Novske za 2020. godinu	4322
127.	Program korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini	4312	142.	III. izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Novske za 2020. godinu	4322
128.	Program korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u 2021. godini	4313	143.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novske za 2020. godinu	4322
129.	Program utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini	4314	144.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Novske za razdoblje od 2021. do 2024. godine	4328
130.	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine za 2021. godinu	4314	145.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Novske za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	4337

GRAD NOVSKA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

116.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/16) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 39/14, 4/18 i 15/18 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

V. IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Novske za 2020. godinu

OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Novska za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 78/19, 4/20, 18/20, 61/20 i 74/20), članak 1. mijenja se i glasi:

OPIS	Planirano	Iznos	Promjena (%)	u kunama
				Novi iznos
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	77.629.218,00	- 201.765,00	-0,3%	77.427.453,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.436.647,00	- 780.051,00	-22,7%	2.656.596,00
Rashodi poslovanja	50.565.102,00	910.859,00	1,8%	51.475.961,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.116.631,00	1.407.325,00	3,4%	42.523.956,00
RAZLIKA	- 10.615.868,00	- 3.300.000,00	31,1%	- 13.915.868,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	17.823.800,00	2.800.000,00	15,7%	20.623.800,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.226.626,00	- 500.000,00	-8,0%	5.726.626,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	11.597.174,00	3.300.000,00	28,5%	14.897.174,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	- 981.306,00	0,00	0,0%	- 981.306,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, primici i izdaci utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	u kunama
					Novi iznos
6	Prihodi poslovanja	77.629.218,00	- 201.765,00	-0,3%	77.427.453,00
61	Prihodi od poreza	31.699.172,00	- 38.000,00	-0,1%	31.661.172,00
611	Porez i prirez na dohodak	30.994.172,00	- 40.000,00	-0,1%	30.954.172,00
613	Porezi na imovinu	603.000,00	1.000,00	0,2%	604.000,00
614	Porezi na robu i usluge	102.000,00	1.000,00	1,0%	103.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	28.824.801,00	950.072,00	3,3%	29.774.873,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.825.027,00	3.613.262,00	62,0%	9.438.289,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	Novi iznos
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	370.608,00	- 282.597,00	-76,3%	88.011,00
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	1.800.000,00	0,00	0,0%	1.800.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	344.400,00	- 31.960,00	-9,3%	312.440,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	20.484.766,00	- 2.348.633,00	-11,5%	18.136.133,00
64	Prihodi od imovine	4.573.300,00	- 439.918,00	-9,6%	4.133.382,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.300,00	0,00	0,0%	2.300,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.571.000,00	- 439.918,00	-9,6%	4.131.082,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.906.465,00	- 759.219,00	-7,0%	10.147.246,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	52.000,00	8.000,00	15,4%	60.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	6.004.465,00	- 567.219,00	-9,4%	5.437.246,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.850.000,00	- 200.000,00	-4,1%	4.650.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.622.280,00	78.500,00	4,8%	1.700.780,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	401.000,00	8.000,00	2,0%	409.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.221.280,00	70.500,00	5,8%	1.291.780,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.200,00	6.800,00	212,5%	10.000,00
683	Ostali prihodi	3.200,00	6.800,00	212,5%	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.436.647,00	- 780.051,00	-22,7%	2.656.596,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.359.647,00	- 350.275,00	-14,8%	2.009.372,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.359.647,00	- 350.275,00	-14,8%	2.009.372,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.077.000,00	- 429.776,00	-39,9%	647.224,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.077.000,00	- 429.776,00	-39,9%	647.224,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	50.565.102,00	910.859,00	1,8%	51.475.961,00
31	Rashodi za zaposlene	16.740.004,00	- 76.572,00	-0,5%	16.663.432,00
311	Plaće (Bruto)	14.290.816,00	- 315.213,00	-2,2%	13.975.603,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	401.348,00	186.900,00	46,6%	588.248,00
313	Doprinosi na plaće	2.047.840,00	51.741,00	2,5%	2.099.581,00
32	Materijalni rashodi	19.724.692,00	370.854,00	1,9%	20.095.546,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.341.944,00	- 79.645,00	-5,9%	1.262.299,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.530.368,00	- 132.693,00	-3,8%	3.397.675,00
323	Rashodi za usluge	12.380.110,00	677.712,00	5,5%	13.057.822,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	28.224,00	- 837,00	-3,0%	27.387,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.444.046,00	- 93.683,00	-3,8%	2.350.363,00
34	Financijski rashodi	411.419,00	- 63.000,00	-15,3%	348.419,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	240.300,00	- 60.000,00	-25,0%	180.300,00
343	Ostali financijski rashodi	171.119,00	- 3.000,00	-1,8%	168.119,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	Novi iznos
35	Subvencije	2.677.147,00	784.641,00	29,3%	3.461.788,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,0%	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.677.147,00	784.641,00	29,3%	3.461.788,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.839.214,00	- 57.771,00	-2,0%	2.781.443,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.572.829,00	- 74.829,00	-4,8%	1.498.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.266.385,00	17.058,00	1,3%	1.283.443,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.581.390,00	- 348.790,00	-13,5%	2.232.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.581.390,00	- 348.790,00	-13,5%	2.232.600,00
38	Ostali rashodi	5.591.236,00	301.497,00	5,4%	5.892.733,00
381	Tekuće donacije	4.681.065,00	98.568,00	2,1%	4.779.633,00
382	Kapitalne donacije	240.000,00	0,00	0,0%	240.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
386	Kapitalne pomoći	640.171,00	202.929,00	31,7%	843.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.116.631,00	1.407.325,00	3,4%	42.523.956,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.572.780,00	195.500,00	12,4%	1.768.280,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.533.280,00	189.500,00	12,4%	1.722.780,00
412	Nematerijalna imovina	39.500,00	6.000,00	15,2%	45.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.697.342,00	- 19.446,00	-0,2%	12.677.896,00
421	Građevinski objekti	8.897.150,00	- 66.000,00	-0,7%	8.831.150,00
422	Postrojenja i oprema	3.029.942,00	14.554,00	0,5%	3.044.496,00
423	Prijevozna sredstva	630.000,00	35.000,00	5,6%	665.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	140.250,00	- 3.000,00	-2,1%	137.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.846.509,00	1.231.271,00	4,6%	28.077.780,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26.446.509,00	1.231.271,00	4,7%	27.677.780,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	0,00	0,0%	400.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	Novi iznos
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	17.823.800,00	2.800.000,00	15,7%	20.623.800,00
81	Primljeni povрати glavnica danih zajmova i depozita	23.800,00	0,00	0,0%	23.800,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	23.800,00	0,00	0,0%	23.800,00
84	Primici od zaduživanja	17.800.000,00	2.800.000,00	15,7%	20.600.000,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	17.800.000,00	0,00	0,0%	17.800.000,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	2.800.000,00	100%	2.800.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	Novi iznos
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	6.226.626,00	- 500.000,00	-8,0%	5.726.626,00
51	Izdaci za dane zajmova i depozite	23.800,00	0,00	0,0%	23.800,00
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe	23.800,00	0,00	0,0%	23.800,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	6.202.826,00	- 500.000,00	-8,1%	5.702.826,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	5.699.626,00	0,00	0,0%	5.699.626,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	503.200,00	- 500.000,00	-99,4%	3.200,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Iznos	Promjena (%)	Novi iznos
9	Vlastiti izvori	- 981.306,00	0,00	0,0%	- 981.306,00
92	Rezultat poslovanja	- 981.306,00	0,00	0,0%	- 981.306,00
922	Višak/manjak prihoda	- 981.306,00	0,00	0,0%	- 981.306,00

POSEBNI DIO

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	97.908.359,00	1.818.184,00	1,86	99.726.543,00
	Razdjel 002 U.O. ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, PRAVNE POSLOVE I JAVNU NABAVU	25.494.722,00	- 599.515,00	- 2,35	24.895.207,00
	Glava 00201 U.O. ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, PRAVNE POSLOVE I JAVNU NABAVU	14.537.365,00	- 207.225,00	- 1,43	14.330.140,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.607.432,00	156.417,00	3,39	4.763.849,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.205.122,00	23.110,00	1,05	2.228.232,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.195.462,00	23.110,00	1,05	2.218.572,00
3	Rashodi poslovanja	2.195.462,00	23.110,00	1,05	2.218.572,00
31	Rashodi za zaposlene	2.183.462,00	14.000,00	0,64	2.197.462,00
311	Plaće (Bruto)	1.856.244,00	0,00	0,00	1.856.244,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.900,00	14.000,00	66,99	34.900,00
313	Doprinosi na plaće	306.318,00	0,00	0,00	306.318,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	9.110,00	75,92	21.110,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	9.110,00	75,92	21.110,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	9.660,00	0,00	0,00	9.660,00
		9.660,00	0,00	0,00	9.660,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	9.660,00	0,00	0,00	9.660,00
32	Materijalni rashodi	9.660,00	0,00	0,00	9.660,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.660,00	0,00	0,00	9.660,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO-FINANCIJSKI RASHODI	1.252.110,00	- 43.650,00	- 3,49	1.208.460,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.252.110,00	- 43.650,00	- 3,49	1.208.460,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.252.110,00	- 43.650,00	- 3,49	1.208.460,00
3	Rashodi poslovanja	1.227.110,00	- 43.650,00	- 3,56	1.183.460,00
32	Materijalni rashodi	1.224.110,00	- 43.650,00	- 3,57	1.180.460,00
321	Naknade troškova zaposlenima	148.900,00	0,00	0,00	148.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	260.500,00	- 18.900,00	- 7,26	241.600,00
323	Rashodi za usluge	573.960,00	- 77.000,00	- 13,42	496.960,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	239.750,00	52.250,00	21,79	292.000,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A100003 SAVJET MLADIH	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Aktivnost A100004 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	15.500,00	3.157,00	20,37	18.657,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.500,00	3.157,00	20,37	18.657,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	15.500,00	3.157,00	20,37	18.657,00
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	3.157,00	20,37	18.657,00
32	Materijalni rashodi	15.500,00	3.157,00	20,37	18.657,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	3.157,00	20,37	18.657,00
	Tekući projekt T100001 TEKUĆA PRORAČUNSKA REZERVA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0112 Financijski i fiskalni poslovi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Tekući projekt T100002 NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA, POVJERENSTVA, ODBORA	200.500,00	49.800,00	24,84	250.300,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.500,00	49.800,00	24,84	250.300,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	200.500,00	49.800,00	24,84	250.300,00
3	Rashodi poslovanja	200.500,00	49.800,00	24,84	250.300,00
32	Materijalni rashodi	141.000,00	49.800,00	35,32	190.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	141.000,00	49.800,00	35,32	190.800,00
38	Ostali rashodi	59.500,00	0,00	0,00	59.500,00
381	Tekuće donacije	59.500,00	0,00	0,00	59.500,00
	Tekući projekt T100003 NABAVA OPREME	28.200,00	- 3.000,00	- 10,64	25.200,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.200,00	- 3.000,00	- 10,64	25.200,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	28.200,00	- 3.000,00	- 10,64	25.200,00
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	- 3.000,00	- 22,73	10.200,00
32	Materijalni rashodi	13.200,00	- 3.000,00	- 22,73	10.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	- 3.000,00	- 60,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Tekući projekt T100006 PROMICANJE GRADA U SREDSTVIMA JAVNOG INFORMIRANJA	865.000,00	127.000,00	14,68	992.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	865.000,00	127.000,00	14,68	992.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	865.000,00	127.000,00	14,68	992.000,00
3	Rashodi poslovanja	865.000,00	127.000,00	14,68	992.000,00
32	Materijalni rashodi	865.000,00	127.000,00	14,68	992.000,00
323	Rashodi za usluge	865.000,00	127.000,00	14,68	992.000,00
	Program 1007 ZDRAVSTVO	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Tekući projekt T100003 POVEĆANI ZDRAVSTVENI STANDARD	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0740 Službe javnog zdravstva	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program 1011 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	910.990,00	64.041,00	7,03	975.031,00
	Tekući projekt T100001 UDRUGE MLADEŽI I DJECE	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0860 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
3	Rashodi poslovanja	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
38	Ostali rashodi	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
381	Tekuće donacije	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
	Tekući projekt T100002 HUMANITARNE, SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE UDRUGE	30.000,00	- 9.000,00	- 30,00	21.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	- 9.000,00	- 30,00	21.000,00
	Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	- 9.000,00	- 30,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	- 9.000,00	- 30,00	21.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	- 9.000,00	- 30,00	21.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	- 9.000,00	- 30,00	21.000,00
	Tekući projekt T100003 TEHNIČKA KULTURA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0860 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100004 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA	210.000,00	- 3.000,00	- 1,43	207.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	210.000,00	- 3.000,00	- 1,43	207.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	210.000,00	- 3.000,00	- 1,43	207.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	- 3.000,00	- 1,43	207.000,00
38	Ostali rashodi	210.000,00	- 3.000,00	- 1,43	207.000,00
381	Tekuće donacije	210.000,00	- 3.000,00	- 1,43	207.000,00
	Tekući projekt T100005 SUFINANCIRANJE RADA OSTALIH UDRUGA	30.990,00	108.441,00	349,92	139.431,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.990,00	108.441,00	349,92	139.431,00
	Funkcijska klasifikacija 0860 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«	30.990,00	108.441,00	349,92	139.431,00
3	Rashodi poslovanja	30.990,00	108.441,00	349,92	139.431,00
38	Ostali rashodi	30.990,00	108.441,00	349,92	139.431,00
381	Tekuće donacije	30.990,00	108.441,00	349,92	139.431,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Tekući projekt T100007 SUFINANCIRANJE RADA CRVENOG KRIŽA	463.000,00	- 32.400,00	- 7,00	430.600,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	463.000,00	- 32.400,00	- 7,00	430.600,00
	Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	463.000,00	- 32.400,00	- 7,00	430.600,00
3	Rashodi poslovanja	463.000,00	- 32.400,00	- 7,00	430.600,00
38	Ostali rashodi	463.000,00	- 32.400,00	- 7,00	430.600,00
381	Tekuće donacije	463.000,00	- 32.400,00	- 7,00	430.600,00
	Tekući projekt T100008 ZAŠTITA POTROŠAČA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0133 Ostale opće usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1012 JAVNE POTREBE U KULTURI	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
	Aktivnost A100004 UDRUGE U KULTURI	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
3	Rashodi poslovanja	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
38	Ostali rashodi	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
381	Tekuće donacije	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
	Kapitalni projekt K100001 VJERSKE ZAJEDNICE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1013 SUFINANCIRANJE OBRAZOVANJA	1.906.840,00	- 97.390,00	- 5,11	1.809.450,00
	Aktivnost A100003 STIPENDIJE	1.194.390,00	- 106.390,00	- 8,91	1.088.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.194.390,00	- 106.390,00	- 8,91	1.088.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0942 Drugi stupanj visoke naobrazbe	1.194.390,00	- 106.390,00	- 8,91	1.088.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.194.390,00	- 106.390,00	- 8,91	1.088.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.194.390,00	- 106.390,00	- 8,91	1.088.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.194.390,00	- 106.390,00	- 8,91	1.088.000,00
	Tekući projekt T100001 SUFINANCIRANJE PROGRAMA ŠKOLA S PODRUČJA GRADA	712.450,00	9.000,00	1,26	721.450,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	712.450,00	9.000,00	1,26	721.450,00
	Odjel 0101 OSNOVNA ŠKOLA NOVSKA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Odjel 0102 OSNOVNA ŠKOLA RAJIĆ	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
	Odjel 0103 OSNOVNA ŠKOLA LIPOVLJANI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Odjel 0104 GLAZBENA ŠKOLA NOVSKA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Odjel 0105 SREDNJA ŠKOLA NOVSKA	270.800,00	9.000,00	3,32	279.800,00
	Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	270.800,00	9.000,00	3,32	279.800,00
3	Rashodi poslovanja	270.800,00	9.000,00	3,32	279.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	270.800,00	9.000,00	3,32	279.800,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	270.800,00	9.000,00	3,32	279.800,00
	Odjel 0106 KATOLIČKA OSNOVNA ŠKOLA	141.650,00	0,00	0,00	141.650,00
	Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	141.650,00	0,00	0,00	141.650,00
3	Rashodi poslovanja	141.650,00	0,00	0,00	141.650,00
38	Ostali rashodi	141.650,00	0,00	0,00	141.650,00
381	Tekuće donacije	141.650,00	0,00	0,00	141.650,00
	Program 1015 POTICANJE DEMOGRAFSKOG RASTA	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00
	Aktivnost A100001 KOLICA ZA NOVLJANSKOG KLINCA	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	- 35.000,00	- 7,00	465.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Program 1017 SOCIJALNA SKRB	1.098.000,00	- 209.342,00	- 19,07	888.658,00
	Aktivnost A100001 POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVU	862.000,00	- 217.400,00	- 25,22	644.600,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	612.000,00	- 141.700,00	- 23,15	470.300,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	612.000,00	- 141.700,00	- 23,15	470.300,00
3	Rashodi poslovanja	612.000,00	- 141.700,00	- 23,15	470.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	612.000,00	- 141.700,00	- 23,15	470.300,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	612.000,00	- 141.700,00	- 23,15	470.300,00
	Izvor 5.3. TEKUĆE POTPORE IZ ŽUPANIJE	250.000,00	- 75.700,00	- 30,28	174.300,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	250.000,00	- 75.700,00	- 30,28	174.300,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	- 75.700,00	- 30,28	174.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	- 75.700,00	- 30,28	174.300,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	- 75.700,00	- 30,28	174.300,00
	Aktivnost A100002 SUFINANCIRANJE PREHRANE DJECE U ŠKOLAMA	236.000,00	8.058,00	3,41	244.058,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	236.000,00	8.058,00	3,41	244.058,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	236.000,00	8.058,00	3,41	244.058,00
3	Rashodi poslovanja	236.000,00	8.058,00	3,41	244.058,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	226.000,00	8.058,00	3,57	234.058,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	226.000,00	8.058,00	3,57	234.058,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program 1018 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.654.653,00	0,00	0,00	1.654.653,00
	Aktivnost A100001 FINANCIRANJE SPORTSKIH KLUBOVA	975.000,00	- 17.600,00	- 1,81	957.400,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	975.000,00	- 17.600,00	- 1,81	957.400,00
	Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	975.000,00	- 17.600,00	- 1,81	957.400,00
3	Rashodi poslovanja	975.000,00	- 17.600,00	- 1,81	957.400,00
38	Ostali rashodi	975.000,00	- 17.600,00	- 1,81	957.400,00
381	Tekuće donacije	975.000,00	- 17.600,00	- 1,81	957.400,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI TROŠKOVI ZŠUGN	125.800,00	0,00	0,00	125.800,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	125.800,00	0,00	0,00	125.800,00
	Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	125.800,00	0,00	0,00	125.800,00
3	Rashodi poslovanja	125.800,00	0,00	0,00	125.800,00
38	Ostali rashodi	125.800,00	0,00	0,00	125.800,00
381	Tekuće donacije	55.800,00	0,00	0,00	55.800,00
382	Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Tekući projekt T100001 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	553.853,00	17.600,00	3,18	571.453,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	553.853,00	17.600,00	3,18	571.453,00
	Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	553.853,00	17.600,00	3,18	571.453,00
3	Rashodi poslovanja	553.853,00	17.600,00	3,18	571.453,00
38	Ostali rashodi	553.853,00	17.600,00	3,18	571.453,00
381	Tekuće donacije	553.853,00	17.600,00	3,18	571.453,00
	Program 1019 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	128.000,00	0,00	0,00	128.000,00
	Tekući projekt T100002 MANIFESTACIJE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Tekući projekt T100005 TURISTIČKO- EDUKATIVNE RADIONICE	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
3	Rashodi poslovanja	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
	Program 1020 SJEĆANJA NA DOMOVINSKI RAT	105.000,00	- 101.600,00	- 96,76	3.400,00
	Tekući projekt T100001 MANIFESTACIJE IZ DOMOVINSKOG RATA	105.000,00	- 101.600,00	- 96,76	3.400,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	- 1.600,00	- 32,00	3.400,00
	Funkcijska klasifikacija 0860 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«	5.000,00	- 1.600,00	- 32,00	3.400,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	- 1.600,00	- 32,00	3.400,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	- 1.600,00	- 32,00	3.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	- 1.600,00	- 32,00	3.400,00
	Izvor 5.3. TEKUĆE POTPORE IZ ŽUPANIJE	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0860 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
	Program 1021 ZAŽELI	1.579.033,00	28.774,00	1,82	1.607.807,00
	Tekući projekt T100001 ŽELIM RADITI, ŽELIM POMOĆI	1.579.033,00	28.774,00	1,82	1.607.807,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
	Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
3	Rashodi poslovanja	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
32	Materijalni rashodi	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Izvor 5.0. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.573.633,00	28.774,00	1,83	1.602.407,00
	Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	1.573.633,00	28.774,00	1,83	1.602.407,00
3	Rashodi poslovanja	1.560.219,00	28.774,00	1,84	1.588.993,00
31	Rashodi za zaposlene	1.159.203,00	- 8.456,00	- 0,73	1.150.747,00
311	Plaće (Bruto)	1.159.203,00	- 167.176,00	- 14,42	992.027,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	158.720,00	100,00	158.720,00
32	Materijalni rashodi	401.016,00	37.230,00	9,28	438.246,00
321	Naknade troškova zaposlenima	228.330,00	0,00	0,00	228.330,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
323	Rashodi za usluge	140.100,00	37.230,00	26,57	177.330,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.586,00	0,00	0,00	16.586,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.414,00	0,00	0,00	13.414,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.414,00	0,00	0,00	13.414,00
422	Postrojenja i oprema	13.414,00	0,00	0,00	13.414,00
	Program 1023 PROGRAMI ZA DJECU I MLADE	1.417.035,00	- 13.125,00	- 0,93	1.403.910,00
	Tekući projekt T100002 GRAD NOVSKA PRIJATELJ DJECE	15.000,00	- 13.125,00	- 87,50	1.875,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	- 13.125,00	- 87,50	1.875,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	15.000,00	- 13.125,00	- 87,50	1.875,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	- 13.125,00	- 87,50	1.875,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	- 13.125,00	- 87,50	1.875,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	- 13.125,00	- 87,50	1.875,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100003 DOM IZVAN DOMA	1.402.035,00	0,00	0,00	1.402.035,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.402.035,00	0,00	0,00	1.402.035,00
	Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	1.402.035,00	0,00	0,00	1.402.035,00
3	Rashodi poslovanja	1.351.539,00	0,00	0,00	1.351.539,00
31	Rashodi za zaposlene	220.791,00	0,00	0,00	220.791,00
311	Plaće (Bruto)	189.521,00	0,00	0,00	189.521,00
313	Doprinosi na plaće	31.270,00	0,00	0,00	31.270,00
32	Materijalni rashodi	865.463,00	0,00	0,00	865.463,00
322	Rashodi za materijal i energiju	53.600,00	0,00	0,00	53.600,00
323	Rashodi za usluge	553.101,00	0,00	0,00	553.101,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	258.762,00	0,00	0,00	258.762,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	265.285,00	0,00	0,00	265.285,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	265.285,00	0,00	0,00	265.285,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.496,00	0,00	0,00	50.496,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.496,00	0,00	0,00	50.496,00
422	Postrojenja i oprema	50.496,00	0,00	0,00	50.496,00
	Program 1025 ŠIRENJE MREŽE SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI I. FAZA	527.382,00	0,00	0,00	527.382,00
	Tekući projekt T100001 NE OVISNOSTI!	527.382,00	0,00	0,00	527.382,00
	Izvor 5.0. POMOĆI	527.382,00	0,00	0,00	527.382,00
	Funkcijska klasifikacija 1011 Bolest	527.382,00	0,00	0,00	527.382,00
3	Rashodi poslovanja	504.182,00	0,00	0,00	504.182,00
31	Rashodi za zaposlene	51.600,00	0,00	0,00	51.600,00
311	Plaće (Bruto)	51.600,00	0,00	0,00	51.600,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	452.582,00	0,00	0,00	452.582,00
323	Rashodi za usluge	383.842,00	0,00	0,00	383.842,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.740,00	0,00	0,00	68.740,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.200,00	0,00	0,00	23.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.200,00	0,00	0,00	23.200,00
422	Postrojenja i oprema	23.200,00	0,00	0,00	23.200,00
	Glava 00202 28926 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	2.041.694,00	- 47.325,00	- 2,32	1.994.369,00
	Program 1012 JAVNE POTREBE U KULTURI	717.282,00	57.500,00	8,02	774.782,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	319.512,00	57.000,00	17,84	376.512,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	305.448,00	57.000,00	18,66	362.448,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	305.448,00	57.000,00	18,66	362.448,00
3	Rashodi poslovanja	305.448,00	57.000,00	18,66	362.448,00
31	Rashodi za zaposlene	305.448,00	57.000,00	18,66	362.448,00
311	Plaće (Bruto)	253.432,00	45.000,00	17,76	298.432,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.200,00	4.000,00	43,48	13.200,00
313	Doprinosi na plaće	42.816,00	8.000,00	18,68	50.816,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	14.064,00	0,00	0,00	14.064,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	14.064,00	0,00	0,00	14.064,00
3	Rashodi poslovanja	14.064,00	0,00	0,00	14.064,00
32	Materijalni rashodi	14.064,00	0,00	0,00	14.064,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.064,00	0,00	0,00	14.064,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO FINACIJSKI RASHODI	115.000,00	500,00	0,43	115.500,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	57.000,00	500,00	0,88	57.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	57.000,00	500,00	0,88	57.500,00
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	500,00	0,88	57.500,00
32	Materijalni rashodi	57.000,00	500,00	0,88	57.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	500,00	2,27	22.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Izvor 2.2. VLASTITI PRIHODI - PUČKO	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
3	Rashodi poslovanja	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
32	Materijalni rashodi	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Tekući projekt T100001 KAZALIŠNE I KINO PREDSTAVE	282.770,00	0,00	0,00	282.770,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	113.525,00	0,00	0,00	113.525,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	113.525,00	0,00	0,00	113.525,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.525,00	0,00	0,00	13.525,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.525,00	0,00	0,00	13.525,00
422	Postrojenja i oprema	13.525,00	0,00	0,00	13.525,00
	Izvor 2.2. VLASTITI PRIHODI - PUČKO	49.245,00	0,00	0,00	49.245,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	49.245,00	0,00	0,00	49.245,00
3	Rashodi poslovanja	49.245,00	0,00	0,00	49.245,00
32	Materijalni rashodi	49.245,00	0,00	0,00	49.245,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.245,00	0,00	0,00	49.245,00
	Izvor 5.0. POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Program 1013 SUFINANCIRANJE OBRAZOVANJA	1.324.412,00	- 104.825,00	- 7,91	1.219.587,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	597.803,00	- 48.000,00	- 8,03	549.803,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	597.803,00	- 48.000,00	- 8,03	549.803,00
	Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	597.803,00	- 48.000,00	- 8,03	549.803,00
3	Rashodi poslovanja	597.803,00	- 48.000,00	- 8,03	549.803,00
31	Rashodi za zaposlene	597.803,00	- 48.000,00	- 8,03	549.803,00
311	Plaće (Bruto)	480.000,00	- 45.000,00	- 9,38	435.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.603,00	5.000,00	14,88	38.603,00
313	Doprinosi na plaće	84.200,00	- 8.000,00	- 9,50	76.200,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO FINANCIJSKI RASHODI	726.609,00	- 56.825,00	- 7,82	669.784,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	294.368,00	- 500,00	- 0,17	293.868,00
	Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	294.368,00	- 500,00	- 0,17	293.868,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	284.368,00	- 500,00	- 0,18	283.868,00
32	Materijalni rashodi	282.368,00	- 500,00	- 0,18	281.868,00
321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	- 500,00	- 1,39	35.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	98.896,00	0,00	0,00	98.896,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.472,00	0,00	0,00	42.472,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 2.2. VLASTITI PRIHODI - PUČKO	432.241,00	- 56.325,00	- 13,03	375.916,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	23.800,00	0,00	0,00	23.800,00
51	Izdaci za dane zajmave i depozite	23.800,00	0,00	0,00	23.800,00
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe	23.800,00	0,00	0,00	23.800,00
	Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	408.441,00	- 56.325,00	- 13,79	352.116,00
3	Rashodi poslovanja	328.441,00	- 56.325,00	- 17,15	272.116,00
32	Materijalni rashodi	328.441,00	- 56.325,00	- 17,15	272.116,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	238.441,00	- 16.325,00	- 6,85	222.116,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.000,00	- 40.000,00	- 51,28	38.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
422	Postrojenja i oprema	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Glava 00203 28934 KNJIŽNICA I ČITAONICA ANTE JAGAR	1.676.166,00	- 11.927,00	- 0,71	1.664.239,00
	Program 1012 JAVNE POTREBE U KULTURI Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.676.166,00	- 11.927,00	- 0,71	1.664.239,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.182.050,00	- 5.000,00	- 0,42	1.177.050,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	1.182.050,00	- 5.000,00	- 0,42	1.177.050,00
3	Rashodi poslovanja	1.182.050,00	- 5.000,00	- 0,42	1.177.050,00
31	Rashodi za zaposlene	1.182.050,00	- 5.000,00	- 0,42	1.177.050,00
311	Plaće (Bruto)	991.050,00	- 22.000,00	- 2,22	969.050,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.400,00	20.000,00	75,76	46.400,00
313	Doprinosi na plaće	164.600,00	- 3.000,00	- 1,82	161.600,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO FINANCIJSKI RASHODI	344.094,00	- 6.927,00	- 2,01	337.167,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	307.470,00	- 6.927,00	- 2,25	300.543,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	307.470,00	- 6.927,00	- 2,25	300.543,00
3	Rashodi poslovanja	307.470,00	- 6.927,00	- 2,25	300.543,00
32	Materijalni rashodi	307.470,00	- 6.927,00	- 2,25	300.543,00
321	Naknade troškova zaposlenima	107.000,00	- 8.000,00	- 7,48	99.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
322	Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
323	Rashodi za usluge	84.000,00	- 4.000,00	- 4,76	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.470,00	5.073,00	23,63	26.543,00
	Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI - KNJIŽNICA	36.624,00	0,00	0,00	36.624,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	36.624,00	0,00	0,00	36.624,00
3	Rashodi poslovanja	36.624,00	0,00	0,00	36.624,00
32	Materijalni rashodi	35.624,00	0,00	0,00	35.624,00
321	Naknade troškova zaposlenima	31.624,00	0,00	0,00	31.624,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Tekući projekt T100002 DJEČJA IGRAONICA	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Tekući projekt T100003 KNJIŽEVNI SUSRETI	30.022,00	0,00	0,00	30.022,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	16.022,00	0,00	0,00	16.022,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	16.022,00	0,00	0,00	16.022,00
3	Rashodi poslovanja	14.022,00	0,00	0,00	14.022,00
32	Materijalni rashodi	14.022,00	0,00	0,00	14.022,00
321	Naknade troškova zaposlenima	400,00	0,00	0,00	400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.622,00	0,00	0,00	13.622,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Tekući projekt T100004 NABAVA OPREME	116.000,00	0,00	0,00	116.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	3.000,00	11,54	29.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	26.000,00	3.000,00	11,54	29.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	3.000,00	11,54	29.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	3.000,00	11,54	29.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	3.000,00	50,00	9.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 5.2. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	68.000,00	- 5.000,00	- 7,35	63.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	68.000,00	- 5.000,00	- 7,35	63.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.000,00	- 5.000,00	- 7,35	63.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.000,00	- 5.000,00	- 7,35	63.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	68.000,00	- 5.000,00	- 7,35	63.000,00
	Izvor 6.0. DONACIJE	22.000,00	2.000,00	9,09	24.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	22.000,00	2.000,00	9,09	24.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	2.000,00	9,09	24.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	2.000,00	9,09	24.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	22.000,00	2.000,00	9,09	24.000,00
	Glava 00204 28942 DJEČJI VRTIĆ RADOST	7.189.997,00	- 302.560,00	- 4,21	6.887.437,00
	Program 1014 PREDŠKOLSKI ODGOJ	7.189.997,00	- 302.560,00	- 4,21	6.887.437,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.069.912,00	- 61.000,00	- 1,20	5.008.912,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.035.792,00	- 61.000,00	- 1,21	4.974.792,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	5.035.792,00	- 61.000,00	- 1,21	4.974.792,00
3	Rashodi poslovanja	5.035.792,00	- 61.000,00	- 1,21	4.974.792,00
31	Rashodi za zaposlene	4.565.042,00	9.000,00	0,20	4.574.042,00
311	Plaće (Bruto)	3.811.799,00	0,00	0,00	3.811.799,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	166.000,00	89.000,00	53,61	255.000,00
313	Doprinosi na plaće	587.243,00	- 80.000,00	- 13,62	507.243,00
32	Materijalni rashodi	470.750,00	- 70.000,00	- 14,87	400.750,00
321	Naknade troškova zaposlenima	470.750,00	- 70.000,00	- 14,87	400.750,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	34.120,00	0,00	0,00	34.120,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	34.120,00	0,00	0,00	34.120,00
3	Rashodi poslovanja	34.120,00	0,00	0,00	34.120,00
31	Rashodi za zaposlene	24.120,00	0,00	0,00	24.120,00
311	Plaće (Bruto)	20.704,00	0,00	0,00	20.704,00
313	Doprinosi na plaće	3.416,00	0,00	0,00	3.416,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO FINANCIJSKI RASHODI	1.810.984,00	- 222.160,00	- 12,27	1.588.824,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	157.984,00	0,00	0,00	157.984,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	157.984,00	0,00	0,00	157.984,00
3	Rashodi poslovanja	157.984,00	0,00	0,00	157.984,00
32	Materijalni rashodi	157.984,00	0,00	0,00	157.984,00
322	Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.984,00	0,00	0,00	39.984,00
	Izvor 2.3. VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ	1.602.720,00	- 213.200,00	- 13,30	1.389.520,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	1.602.720,00	- 213.200,00	- 13,30	1.389.520,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	1.602.720,00	- 213.200,00	- 13,30	1.389.520,00
32	Materijalni rashodi	1.598.960,00	- 213.200,00	- 13,33	1.385.760,00
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	998.000,00	- 110.000,00	- 11,02	888.000,00
323	Rashodi za usluge	454.960,00	- 67.200,00	- 14,77	387.760,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.000,00	- 36.000,00	- 33,03	73.000,00
34	Financijski rashodi	3.760,00	0,00	0,00	3.760,00
343	Ostali financijski rashodi	3.760,00	0,00	0,00	3.760,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	17.840,00	8.480,00	47,53	26.320,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	17.840,00	8.480,00	47,53	26.320,00
3	Rashodi poslovanja	17.840,00	8.480,00	47,53	26.320,00
32	Materijalni rashodi	17.840,00	8.480,00	47,53	26.320,00
322	Rashodi za materijal i energiju	17.840,00	8.480,00	47,53	26.320,00
	Izvor 5.3. TEKUĆE POTPORE IZ ŽUPANIJE	17.440,00	- 17.440,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	17.440,00	- 17.440,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	17.440,00	- 17.440,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.440,00	- 17.440,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	17.440,00	- 17.440,00	- 100,00	0,00
	Kapitalni projekt K100001 INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADE VRTIĆA	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	Tekući projekt T100001 NABAVA OPREME	244.101,00	- 19.400,00	- 7,95	224.701,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 2.3. VLASTITI PRIHODI - VRTIĆ	214.101,00	0,00	0,00	214.101,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	210.901,00	0,00	0,00	210.901,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.901,00	0,00	0,00	180.901,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.901,00	0,00	0,00	180.901,00
422	Postrojenja i oprema	180.901,00	0,00	0,00	180.901,00
	Izvor 5.4. KAPITALNE POTPORE IZ ŽUPANIJE	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
	Izvor 6.0. DONACIJE	10.000,00	600,00	6,00	10.600,00
	Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	10.000,00	600,00	6,00	10.600,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	600,00	6,00	10.600,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	600,00	6,00	10.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	600,00	6,00	10.600,00
	Glava 00205 MJESNA SAMOUPRAVA	49.500,00	- 30.478,00	- 61,57	19.022,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	49.500,00	- 30.478,00	- 61,57	19.022,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO-FINANCIJSKI RASHODI	49.500,00	- 30.478,00	- 61,57	19.022,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49.500,00	- 30.478,00	- 61,57	19.022,00
	Odjel 0201 MJESNI ODBOR BOROVIAC	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	Odjel 0202 MJESNI ODBOR BROČICE	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0203 MJESNI ODBOR RAJIĆ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Odjel 0204 MJESNI ODBOR VOČARICA	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	3.000,00	300,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	3.000,00	300,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	4.000,00	100,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0205 MJESNI ODBOR ROŽDANIK	5.000,00	- 2.003,00	- 40,06	2.997,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	- 2.003,00	- 40,06	2.997,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	- 3,00	- 0,10	2.997,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	- 3,00	- 0,10	2.997,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	997,00	49,85	2.997,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0206 MJESNI ODBOR STARI GRABOVAC	4.000,00	- 842,00	- 21,05	3.158,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	- 842,00	- 21,05	3.158,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	658,00	26,32	3.158,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	658,00	26,32	3.158,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	658,00	26,32	3.158,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0207 MJESNI ODBOR BRESTAČA	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	Odjel 0208 MJESNI ODBOR STARA SUBOCKA	3.000,00	- 59,00	- 1,97	2.941,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	3.000,00	- 59,00	- 1,97	2.941,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	- 59,00	- 1,97	2.941,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	- 59,00	- 1,97	2.941,00
322	Rashodi za materijal i energiju	651,00	0,00	0,00	651,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.349,00	- 59,00	- 2,51	2.290,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Odjel 0209 MJESNI ODBOR PLESMO	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	- 2.500,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	Odjel 0210 MJESNI ODBOR SIGETAC	2.000,00	- 946,00	- 47,30	1.054,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	- 946,00	- 47,30	1.054,00
3	Rashodi poslovanja	1.054,00	0,00	0,00	1.054,00
32	Materijalni rashodi	1.054,00	0,00	0,00	1.054,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.054,00	0,00	0,00	1.054,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	946,00	- 946,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	946,00	- 946,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	946,00	- 946,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0211 MJESNI ODBOR JAZAVICA	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0212 MJESNI ODBOR KOZARICE	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	Odjel 0213 MJESNI ODBOR NOVA SUBOCKA	4.000,00	- 500,00	- 12,50	3.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	- 500,00	- 12,50	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.437,00	- 500,00	- 20,52	1.937,00
32	Materijalni rashodi	2.437,00	- 500,00	- 20,52	1.937,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.437,00	0,00	0,00	1.437,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 500,00	- 50,00	500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.563,00	0,00	0,00	1.563,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.563,00	0,00	0,00	1.563,00
422	Postrojenja i oprema	1.563,00	0,00	0,00	1.563,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Odjel 0214 MJESNI ODBOR PAKLENICA	2.000,00	- 1.628,00	- 81,40	372,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	- 1.628,00	- 81,40	372,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	- 1.628,00	- 81,40	372,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	- 1.628,00	- 81,40	372,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 1.628,00	- 81,40	372,00
	Odjel 0215 MJESNI ODBOR NOVI GRABOVAC	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0216 MJESNI ODBOR KRIČKE	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
	Odjel 0217 MJESNI ODBOR NOVSKA	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
	Razdjel 003 U.O. ZA PRORAČUN I FINACIJE	7.584.656,00	- 52.989,00	- 0,70	7.531.667,00
	Glava 00301 U.O. ZA PRORAČUN I FINACIJE	7.584.656,00	- 52.989,00	- 0,70	7.531.667,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	7.584.656,00	- 52.989,00	- 0,70	7.531.667,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	794.032,00	11.000,00	1,39	805.032,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	794.032,00	11.000,00	1,39	805.032,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	794.032,00	11.000,00	1,39	805.032,00
3	Rashodi poslovanja	794.032,00	11.000,00	1,39	805.032,00
31	Rashodi za zaposlene	794.032,00	11.000,00	1,39	805.032,00
311	Plaće (Bruto)	680.592,00	0,00	0,00	680.592,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	11.000,00	916,67	12.200,00
313	Doprinosi na plaće	112.240,00	0,00	0,00	112.240,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO-FINACIJSKI RASHODI	737.211,00	11.011,00	1,49	748.222,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	737.211,00	11.011,00	1,49	748.222,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	737.211,00	11.011,00	1,49	748.222,00
3	Rashodi poslovanja	697.461,00	5.011,00	0,72	702.472,00
32	Materijalni rashodi	655.689,00	- 4.989,00	- 0,76	650.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	52.900,00	- 500,00	- 0,95	52.400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	504.800,00	0,00	0,00	504.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.989,00	- 4.489,00	- 4,99	85.500,00
34	Financijski rashodi	41.772,00	10.000,00	23,94	51.772,00
343	Ostali financijski rashodi	41.772,00	10.000,00	23,94	51.772,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.750,00	6.000,00	15,09	45.750,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	39.500,00	6.000,00	15,19	45.500,00
412	Nematerijalna imovina	39.500,00	6.000,00	15,19	45.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,00	0,00	0,00	250,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	250,00	0,00	0,00	250,00
	Tekući projekt T100004 OTPLATA DUGOROČNIH KREDITA	6.053.413,00	- 75.000,00	- 1,24	5.978.413,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.053.413,00	- 75.000,00	- 1,24	5.978.413,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.699.626,00	0,00	0,00	5.699.626,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.699.626,00	0,00	0,00	5.699.626,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	5.699.626,00	0,00	0,00	5.699.626,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	353.787,00	- 75.000,00	- 21,20	278.787,00
3	Rashodi poslovanja	353.787,00	- 75.000,00	- 21,20	278.787,00
34	Financijski rashodi	353.787,00	- 75.000,00	- 21,20	278.787,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	240.300,00	- 60.000,00	- 24,97	180.300,00
343	Ostali financijski rashodi	113.487,00	- 15.000,00	- 13,22	98.487,00
	Razdjel 004 U.O. ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	59.518.542,00	1.665.542,00	2,80	61.184.084,00
	Glava 00401 U.O. ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	56.350.342,00	1.665.542,00	2,96	58.015.884,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.308.293,00	- 58.271,00	- 2,52	2.250.022,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.908.293,00	- 88.616,00	- 4,64	1.819.677,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.393.901,00	29.200,00	2,09	1.423.101,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.393.901,00	29.200,00	2,09	1.423.101,00
3	Rashodi poslovanja	1.393.901,00	29.200,00	2,09	1.423.101,00
31	Rashodi za zaposlene	1.393.901,00	29.200,00	2,09	1.423.101,00
311	Plaće (Bruto)	1.085.424,00	3.400,00	0,31	1.088.824,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	106.245,00	25.400,00	23,91	131.645,00
313	Doprinosi na plaće	202.232,00	400,00	0,20	202.632,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	514.392,00	- 117.816,00	- 22,90	396.576,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	514.392,00	- 117.816,00	- 22,90	396.576,00
3	Rashodi poslovanja	514.392,00	- 117.816,00	- 22,90	396.576,00
31	Rashodi za zaposlene	514.392,00	- 117.816,00	- 22,90	396.576,00
311	Plaće (Bruto)	438.347,00	- 99.437,00	- 22,68	338.910,00
313	Doprinosi na plaće	76.045,00	- 18.379,00	- 24,17	57.666,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO-FINANCIJSKI RASHODI	368.000,00	27.345,00	7,43	395.345,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	316.327,00	24.651,00	7,79	340.978,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	316.327,00	24.651,00	7,79	340.978,00
3	Rashodi poslovanja	316.327,00	24.651,00	7,79	340.978,00
32	Materijalni rashodi	304.327,00	24.651,00	8,10	328.978,00
321	Naknade troškova zaposlenima	83.141,00	- 4.349,00	- 5,23	78.792,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
323	Rashodi za usluge	144.000,00	24.000,00	16,67	168.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	69.686,00	4.000,00	5,74	73.686,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	19.299,00	2.694,00	13,96	21.993,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	19.299,00	2.694,00	13,96	21.993,00
3	Rashodi poslovanja	19.299,00	2.694,00	13,96	21.993,00
32	Materijalni rashodi	19.299,00	2.694,00	13,96	21.993,00
321	Naknade troškova zaposlenima	19.299,00	2.694,00	13,96	21.993,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	32.374,00	0,00	0,00	32.374,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	32.374,00	0,00	0,00	32.374,00
3	Rashodi poslovanja	32.374,00	0,00	0,00	32.374,00
32	Materijalni rashodi	32.374,00	0,00	0,00	32.374,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.374,00	0,00	0,00	32.374,00
	Tekući projekt T100003 NABAVA OPREME	32.000,00	3.000,00	9,38	35.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.000,00	3.000,00	9,38	35.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	32.000,00	3.000,00	9,38	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	3.000,00	9,38	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	3.000,00	9,38	35.000,00
422	Postrojenja i oprema	32.000,00	3.000,00	9,38	35.000,00
	Program 1002 UPRAVLJANJE IMOVINOM	12.621.118,00	- 247.927,00	- 1,96	12.373.191,00
	Aktivnost A100001 REŽIJSKI TROŠKOVI OBJEKATA	921.678,00	0,00	0,00	921.678,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	809.770,00	0,00	0,00	809.770,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	809.770,00	0,00	0,00	809.770,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	809.770,00	0,00	0,00	809.770,00
32	Materijalni rashodi	809.770,00	0,00	0,00	809.770,00
322	Rashodi za materijal i energiju	652.000,00	0,00	0,00	652.000,00
323	Rashodi za usluge	157.020,00	0,00	0,00	157.020,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	750,00	0,00	0,00	750,00
	Izvor 5.0. POMOĆI	111.908,00	0,00	0,00	111.908,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	111.908,00	0,00	0,00	111.908,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	111.908,00	0,00	0,00	111.908,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.908,00	0,00	0,00	111.908,00
422	Postrojenja i oprema	111.908,00	0,00	0,00	111.908,00
	Kapitalni projekt K100001 OTKUP ZEMLJIŠTA	1.533.280,00	189.500,00	12,36	1.722.780,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.177.280,00	70.500,00	5,99	1.247.780,00
	Funkcijska klasifikacija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	1.177.280,00	70.500,00	5,99	1.247.780,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.177.280,00	70.500,00	5,99	1.247.780,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.177.280,00	70.500,00	5,99	1.247.780,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.177.280,00	70.500,00	5,99	1.247.780,00
	Izvor 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	356.000,00	119.000,00	33,43	475.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	356.000,00	119.000,00	33,43	475.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	356.000,00	119.000,00	33,43	475.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	356.000,00	119.000,00	33,43	475.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	356.000,00	119.000,00	33,43	475.000,00
	Kapitalni projekt K100002 NABAVA OPREME	43.000,00	70.091,00	163,00	113.091,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00	70.091,00	163,00	113.091,00
	Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	23.000,00	91,00	0,40	23.091,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	91,00	0,40	23.091,00
32	Materijalni rashodi	12.700,00	91,00	0,72	12.791,00
323	Rashodi za usluge	11.682,00	91,00	0,78	11.773,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.018,00	0,00	0,00	1.018,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	20.000,00	70.000,00	350,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	70.000,00	350,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	70.000,00	350,00	90.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	70.000,00	350,00	90.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Kapitalni projekt K100010 KUPNJA POSLOVNE ZGRADE U NOVSKOJ	8.300.000,00	- 500.000,00	- 6,02	7.800.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
	Izvor 9.0. NAMJENSKI PRIMICI	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00
421	Građevinski objekti	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00
	Tekući projekt T100003 LEGALIZACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Tekući projekt T100005 ODRŽAVANJE ZGRADE GRADSKO VIJEĆNICE	268.760,00	- 37.585,00	- 13,98	231.175,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	110.760,00	32.415,00	29,27	143.175,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	110.760,00	32.415,00	29,27	143.175,00
3	Rashodi poslovanja	110.760,00	32.415,00	29,27	143.175,00
32	Materijalni rashodi	110.760,00	32.415,00	29,27	143.175,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	105.760,00	32.415,00	30,65	138.175,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	158.000,00	- 70.000,00	- 44,30	88.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	158.000,00	- 70.000,00	- 44,30	88.000,00
3	Rashodi poslovanja	158.000,00	- 70.000,00	- 44,30	88.000,00
32	Materijalni rashodi	158.000,00	- 70.000,00	- 44,30	88.000,00
323	Rashodi za usluge	158.000,00	- 70.000,00	- 44,30	88.000,00
	Tekući projekt T100006 ODRŽAVANJE STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA	40.000,00	30.000,00	75,00	70.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.144,00	0,00	0,00	37.144,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	37.144,00	0,00	0,00	37.144,00
3	Rashodi poslovanja	37.144,00	0,00	0,00	37.144,00
32	Materijalni rashodi	37.144,00	0,00	0,00	37.144,00
323	Rashodi za usluge	37.144,00	0,00	0,00	37.144,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	u kunama
					Novi iznos
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.856,00	30.000,00	1.050,42	32.856,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	2.856,00	30.000,00	1.050,42	32.856,00
3	Rashodi poslovanja	2.856,00	30.000,00	1.050,42	32.856,00
32	Materijalni rashodi	2.856,00	30.000,00	1.050,42	32.856,00
323	Rashodi za usluge	2.856,00	30.000,00	1.050,42	32.856,00
	Tekući projekt T100007 ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA	53.400,00	67,00	0,13	53.467,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.400,00	67,00	0,13	53.467,00
	Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	53.400,00	67,00	0,13	53.467,00
3	Rashodi poslovanja	53.400,00	67,00	0,13	53.467,00
32	Materijalni rashodi	53.400,00	67,00	0,13	53.467,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.400,00	67,00	0,17	38.467,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100008 ODRŽAVANJE DOMOVA I OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	456.000,00	66.000,00	14,47	522.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	456.000,00	66.000,00	14,47	522.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	456.000,00	66.000,00	14,47	522.000,00
3	Rashodi poslovanja	441.000,00	70.000,00	15,87	511.000,00
32	Materijalni rashodi	441.000,00	70.000,00	15,87	511.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	431.000,00	70.000,00	16,24	501.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	- 4.000,00	- 26,67	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	- 4.000,00	- 26,67	11.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	- 4.000,00	- 26,67	11.000,00
	Tekući projekt T100009 OTKUP NEKRETNINA	1.000.000,00	- 66.000,00	- 6,60	934.000,00
	Izvor 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	- 66.000,00	- 6,60	934.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	372.371,00	- 66.000,00	- 17,72	306.371,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	372.371,00	- 66.000,00	- 17,72	306.371,00
421	Građevinski objekti	372.371,00	- 66.000,00	- 17,72	306.371,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	627.629,00	0,00	0,00	627.629,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	627.629,00	0,00	0,00	627.629,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	627.629,00	0,00	0,00	627.629,00
421	Građevinski objekti	627.629,00	0,00	0,00	627.629,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Program 1003 PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	29.591.818,00	1.418.271,00	4,79	31.010.089,00
	Kapitalni projekt K100004 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100005 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	192.750,00	- 14.000,00	- 7,26	178.750,00
	Izvor 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	192.750,00	- 14.000,00	- 7,26	178.750,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	192.750,00	- 14.000,00	- 7,26	178.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	192.750,00	- 14.000,00	- 7,26	178.750,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	192.750,00	- 14.000,00	- 7,26	178.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	192.750,00	- 14.000,00	- 7,26	178.750,00
	Kapitalni projekt K100007 KLASITER KULTURE NA TEMELJIMA KULTURNE BAŠTINE POV. JEZGRE NOVSKE	12.600.000,00	2.525.000,00	20,04	15.125.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
	Izvor 5.2. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.750.000,00	2.500.000,00	142,86	4.250.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	1.750.000,00	2.500.000,00	142,86	4.250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.750.000,00	2.500.000,00	142,86	4.250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.750.000,00	2.500.000,00	142,86	4.250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.750.000,00	2.500.000,00	142,86	4.250.000,00
	Izvor 6.0. DONACIJE	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
	Izvor 9.1. FINANCIRANJE IZ SREDSTAVA KREDITA	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	u kunama
					Novi iznos
	Kapitalni projekt K100016 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DRUŠTVENO-KULTURNOG CENTRA I DJ. IGRAONICE U DRUŠTVENOM DOMU NASELJA RAJIĆ				
	Izvor 5.0. POMOĆI	6.813.250,00	- 936.529,00	- 13,75	5.876.721,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	6.575.000,00	- 954.629,00	- 14,52	5.620.371,00
		6.575.000,00	- 954.629,00	- 14,52	5.620.371,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.575.000,00	- 954.629,00	- 14,52	5.620.371,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.575.000,00	- 954.629,00	- 14,52	5.620.371,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.575.000,00	- 954.629,00	- 14,52	5.620.371,00
	Izvor 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	238.250,00	18.100,00	7,60	256.350,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	238.250,00	18.100,00	7,60	256.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	238.250,00	18.100,00	7,60	256.350,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	238.250,00	18.100,00	7,60	256.350,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	238.250,00	18.100,00	7,60	256.350,00
	Kapitalni projekt K100018 KULTURNI CENTAR ZA MLADE JAZAVICA				
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	954.800,00	- 156.200,00	- 16,36	798.600,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	213.550,00	- 156.200,00	- 73,14	57.350,00
		213.550,00	- 156.200,00	- 73,14	57.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	213.550,00	- 156.200,00	- 73,14	57.350,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	213.550,00	- 156.200,00	- 73,14	57.350,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	213.550,00	- 156.200,00	- 73,14	57.350,00
	Izvor 5.2. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	741.250,00	0,00	0,00	741.250,00
	Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	741.250,00	0,00	0,00	741.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	741.250,00	0,00	0,00	741.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	741.250,00	0,00	0,00	741.250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	741.250,00	0,00	0,00	741.250,00
	Kapitalni projekt K100023 DNEVNI CENTAR ZA STARIJE U NOVSKOJ				
	Izvor 5.2. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	9.031.018,00	0,00	0,00	9.031.018,00
	Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	9.031.018,00	0,00	0,00	9.031.018,00
		9.031.018,00	0,00	0,00	9.031.018,00
3	Rashodi poslovanja	1.527.801,00	0,00	0,00	1.527.801,00
31	Rashodi za zaposlene	1.093.740,00	0,00	0,00	1.093.740,00
311	Plaće (Bruto)	1.093.740,00	0,00	0,00	1.093.740,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	434.061,00	0,00	0,00	434.061,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	164.061,00	0,00	0,00	164.061,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.503.217,00	0,00	0,00	7.503.217,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.255.438,00	0,00	0,00	2.255.438,00
422	Postrojenja i oprema	1.695.438,00	0,00	0,00	1.695.438,00
423	Prijevozna sredstva	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.247.779,00	0,00	0,00	5.247.779,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.247.779,00	0,00	0,00	5.247.779,00
	Program 1004 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.454.000,00	525.000,00	8,13	6.979.000,00
	Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	3.930.000,00	250.000,00	6,36	4.180.000,00
	Izvor 4.4. KOMUNALNA NAKNADA	3.930.000,00	250.000,00	6,36	4.180.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.930.000,00	250.000,00	6,36	4.180.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.930.000,00	250.000,00	6,36	4.180.000,00
32	Materijalni rashodi	3.930.000,00	250.000,00	6,36	4.180.000,00
323	Rashodi za usluge	3.930.000,00	250.000,00	6,36	4.180.000,00
	Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.380.000,00	220.000,00	15,94	1.600.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	470.000,00	70.000,00	14,89	540.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	470.000,00	70.000,00	14,89	540.000,00
3	Rashodi poslovanja	470.000,00	70.000,00	14,89	540.000,00
32	Materijalni rashodi	470.000,00	70.000,00	14,89	540.000,00
323	Rashodi za usluge	470.000,00	70.000,00	14,89	540.000,00
	Izvor 4.4. KOMUNALNA NAKNADA	910.000,00	150.000,00	16,48	1.060.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	910.000,00	150.000,00	16,48	1.060.000,00
3	Rashodi poslovanja	910.000,00	150.000,00	16,48	1.060.000,00
32	Materijalni rashodi	910.000,00	150.000,00	16,48	1.060.000,00
323	Rashodi za usluge	910.000,00	150.000,00	16,48	1.060.000,00
	Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	250.000,00	45.000,00	18,00	295.000,00
	Izvor 4.4. KOMUNALNA NAKNADA	250.000,00	45.000,00	18,00	295.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	250.000,00	45.000,00	18,00	295.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	45.000,00	18,00	295.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	45.000,00	18,00	295.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	45.000,00	18,00	295.000,00
	Aktivnost A100004 ZIMSKA SLUŽBA	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
	Izvor 4.4. KOMUNALNA NAKNADA	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
3	Rashodi poslovanja	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
32	Materijalni rashodi	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
323	Rashodi za usluge	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Aktivnost A100005 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU	750.000,00	10.000,00	1,33	760.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	750.000,00	10.000,00	1,33	760.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta	750.000,00	10.000,00	1,33	760.000,00
3	Rashodi poslovanja	750.000,00	10.000,00	1,33	760.000,00
32	Materijalni rashodi	750.000,00	10.000,00	1,33	760.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	750.000,00	10.000,00	1,33	760.000,00
	Program 1005 PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.684.830,00	- 84.900,00	- 3,16	2.599.930,00
	Kapitalni projekt K100006 PROJEKTIRANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	36.630,00	0,00	0,00	36.630,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	24.130,00	0,00	0,00	24.130,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	24.130,00	0,00	0,00	24.130,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.130,00	0,00	0,00	24.130,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	24.130,00	0,00	0,00	24.130,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	24.130,00	0,00	0,00	24.130,00
	Izvor 5.0. POMOĆI	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
323	Rashodi za usluge	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
	Kapitalni projekt K100008 PROŠIRENJE VODOVodne MREŽE	55.000,00	- 1.900,00	- 3,45	53.100,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	55.000,00	- 1.900,00	- 3,45	53.100,00
	Funkcijska klasifikacija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	55.000,00	- 1.900,00	- 3,45	53.100,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	- 1.900,00	- 3,45	53.100,00
38	Ostali rashodi	55.000,00	- 1.900,00	- 3,45	53.100,00
386	Kapitalne pomoći	55.000,00	- 1.900,00	- 3,45	53.100,00
	Kapitalni projekt K100009 UREĐENJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA	97.150,00	0,00	0,00	97.150,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	97.150,00	0,00	0,00	97.150,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	97.150,00	0,00	0,00	97.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	97.150,00	0,00	0,00	97.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.150,00	0,00	0,00	97.150,00
421	Građevinski objekti	97.150,00	0,00	0,00	97.150,00
	Kapitalni projekt K100012 ODRŽAVANJE GROBLJA	84.550,00	14.000,00	16,56	98.550,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	84.550,00	14.000,00	16,56	98.550,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	84.550,00	14.000,00	16,56	98.550,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	14.000,00	66,67	35.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	4.000,00	66,67	10.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	4.000,00	66,67	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.550,00	0,00	0,00	63.550,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	63.550,00	0,00	0,00	63.550,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	63.550,00	0,00	0,00	63.550,00
	Kapitalni projekt K100015 PODUZETNIČKA ZONA NOVSKA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0474 Višenamjenski razvojni projekti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Kapitalni projekt K100021 UREĐENJE PARKIRALIŠTA NA TRGU dr. F. TUĐMANA - NOVSKA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100025 MRTVAČNICA BRESTAČA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100026 AGLOMERACIJA	1.100.000,00	130.000,00	11,82	1.230.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.100.000,00	130.000,00	11,82	1.230.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	1.100.000,00	130.000,00	11,82	1.230.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	130.000,00	11,82	1.230.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	989.829,00	- 74.829,00	- 7,56	915.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	989.829,00	- 74.829,00	- 7,56	915.000,00
38	Ostali rashodi	110.171,00	204.829,00	185,92	315.000,00
386	Kapitalne pomoći	110.171,00	204.829,00	185,92	315.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Kapitalni projekt K100033 NOGOSTUP NOVSKA - BROČICE	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	19.580,00	0,00	0,00	19.580,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	19.580,00	0,00	0,00	19.580,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.580,00	0,00	0,00	19.580,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.580,00	0,00	0,00	19.580,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	19.580,00	0,00	0,00	19.580,00
	Izvor 5.0. POMOĆI	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
	Kapitalni projekt K100034 NOGOSTUP BRETAČA - N. SUBOCKA	17.000,00	- 17.000,00	- 100,00	0,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	17.000,00	- 17.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	17.000,00	- 17.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	- 17.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	17.000,00	- 17.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	17.000,00	- 17.000,00	- 100,00	0,00
	Kapitalni projekt K100035 KANALIZACIJA BRETAČA - NOVA SUBOCKA	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
386	Kapitalne pomoći	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	Kapitalni projekt K100036 KRUŽNI TOK D47 - OBRTNIČKA ULICA U NOVSKOJ	47.500,00	- 10.000,00	- 21,05	37.500,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	47.500,00	- 10.000,00	- 21,05	37.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	47.500,00	- 10.000,00	- 21,05	37.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.500,00	- 10.000,00	- 21,05	37.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	47.500,00	- 10.000,00	- 21,05	37.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	47.500,00	- 10.000,00	- 21,05	37.500,00
	Kapitalni projekt K100038 KRUŽNI TOK NA KRIŽANJU OSJEČKE, ZAGREBAČKE I ULICE K. TOMISLAVA U NOVSKOJ	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Kapitalni projekt K100039 REKONSTRUKCIJA ŽUPANIJSKE CESTE ST. SUBOCKA - PLESMO	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekt K100047 RASVJETA NA POMOĆNOM IGRALIŠTU U NOVSKOJ	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
	Izvor 5.2. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
	Program 1006 ZAŠTITA OKOLIŠA	545.733,00	0,00	0,00	545.733,00
	Kapitalni projekt K100002 NABAVA KOMUNALNE OPREME	171.051,00	0,00	0,00	171.051,00
	Izvor 5.2. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	145.393,00	0,00	0,00	145.393,00
	Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	145.393,00	0,00	0,00	145.393,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.393,00	0,00	0,00	145.393,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.393,00	0,00	0,00	145.393,00
422	Postrojenja i oprema	145.393,00	0,00	0,00	145.393,00
	Izvor 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.658,00	0,00	0,00	25.658,00
	Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	25.658,00	0,00	0,00	25.658,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.658,00	0,00	0,00	25.658,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.658,00	0,00	0,00	25.658,00
422	Postrojenja i oprema	25.658,00	0,00	0,00	25.658,00
	Tekući projekt T100002 POTICANJE RAZVOJA SVIJEŠTI O ZAŠTITI OKOLIŠA	314.112,00	0,00	0,00	314.112,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	314.112,00	0,00	0,00	314.112,00
	Funkcijska klasifikacija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	121.978,00	0,00	0,00	121.978,00
3	Rashodi poslovanja	121.978,00	0,00	0,00	121.978,00
32	Materijalni rashodi	121.978,00	0,00	0,00	121.978,00
323	Rashodi za usluge	121.978,00	0,00	0,00	121.978,00
	Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje	192.134,00	0,00	0,00	192.134,00
3	Rashodi poslovanja	192.134,00	0,00	0,00	192.134,00
32	Materijalni rashodi	109.134,00	0,00	0,00	109.134,00
323	Rashodi za usluge	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.134,00	0,00	0,00	60.134,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Tekući projekt T100003 #BITNO JE (NAJUČITI GOSPODARITI OTPADOM KK.06.3.1.07.0090 Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	60.570,00	0,00	0,00	60.570,00
		3.014,00	0,00	0,00	3.014,00
		3.014,00	0,00	0,00	3.014,00
3	Rashodi poslovanja	3.014,00	0,00	0,00	3.014,00
32	Materijalni rashodi	3.014,00	0,00	0,00	3.014,00
323	Rashodi za usluge	3.014,00	0,00	0,00	3.014,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	57.556,00	0,00	0,00	57.556,00
		57.556,00	0,00	0,00	57.556,00
3	Rashodi poslovanja	57.556,00	0,00	0,00	57.556,00
32	Materijalni rashodi	57.556,00	0,00	0,00	57.556,00
323	Rashodi za usluge	57.556,00	0,00	0,00	57.556,00
	Program 1007 ZDRAVSTVO Tekući projekt T100001 SANITARNA ZAŠTITA Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	330.700,00	5.169,00	1,56	335.869,00
		305.700,00	169,00	0,06	305.869,00
		305.700,00	169,00	0,06	305.869,00
3	Rashodi poslovanja	305.700,00	169,00	0,06	305.869,00
32	Materijalni rashodi	305.700,00	169,00	0,06	305.869,00
323	Rashodi za usluge	305.700,00	169,00	0,06	305.869,00
	Tekući projekt T100002 VETERINARSKE USLUGE Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
		25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
		25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
	Program 1008 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE RADA VZG Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	617.850,00	0,00	0,00	617.850,00
		572.500,00	0,00	0,00	572.500,00
		572.500,00	0,00	0,00	572.500,00
3	Rashodi poslovanja	572.500,00	0,00	0,00	572.500,00
38	Ostali rashodi	572.500,00	0,00	0,00	572.500,00
381	Tekuće donacije	402.500,00	0,00	0,00	402.500,00
382	Kapitalne donacije	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
	Tekući projekt T100001 CIVILNA ZAŠTITA Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI Funkcijska klasifikacija 0220 Civilna obrana	15.350,00	0,00	0,00	15.350,00
		15.350,00	0,00	0,00	15.350,00
		15.350,00	0,00	0,00	15.350,00
3	Rashodi poslovanja	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
32	Materijalni rashodi	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
323	Rashodi za usluge	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
	Tekući projekt T100002 SUFINANCIRANJE RADA HGSS STANICA NOVSKA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Program 1009 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	497.250,00	68.200,00	13,72	565.450,00
	Aktivnost A100001 GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	226.000,00	68.200,00	30,18	294.200,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	226.000,00	68.200,00	30,18	294.200,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	226.000,00	68.200,00	30,18	294.200,00
3	Rashodi poslovanja	226.000,00	68.200,00	30,18	294.200,00
32	Materijalni rashodi	190.000,00	68.200,00	35,89	258.200,00
323	Rashodi za usluge	190.000,00	68.200,00	35,89	258.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
	Aktivnost A100002 GEOGRAFSKO INFORMACIJSKI SUSTAV	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Kapitalni projekt K100001 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	196.250,00	0,00	0,00	196.250,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	196.250,00	0,00	0,00	196.250,00
	Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	196.250,00	0,00	0,00	196.250,00
3	Rashodi poslovanja	196.250,00	0,00	0,00	196.250,00
32	Materijalni rashodi	196.250,00	0,00	0,00	196.250,00
323	Rashodi za usluge	196.250,00	0,00	0,00	196.250,00
	Program 1010 GOSPODARSTVO	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Tekući projekt T100001 POLJOPRIVREDA I RURALNI RAZVOJ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Program 1024 CAMPUS GAMING INDUSTRIJE	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00
	Kapitalni projekt K100001 RAZVOJ GAMING INDUSTRIJE	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00
	Funkcijska klasifikacija 0942 Drugi stupanj visoke naobrazbe	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	198.750,00	40.000,00	20,13	238.750,00
	Glava 00402 50686 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA NOVSKE	3.168.200,00	0,00	0,00	3.168.200,00
	Program 1008 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	3.168.200,00	0,00	0,00	3.168.200,00
	Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST JVP	2.572.200,00	- 5.000,00	- 0,19	2.567.200,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	804.700,00	- 5.000,00	- 0,62	799.700,00
	Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	804.700,00	- 5.000,00	- 0,62	799.700,00
3	Rashodi poslovanja	804.700,00	- 5.000,00	- 0,62	799.700,00
31	Rashodi za zaposlene	239.400,00	- 13.500,00	- 5,64	225.900,00
311	Plaće (Bruto)	176.000,00	- 30.000,00	- 17,05	146.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.000,00	16.500,00	56,90	45.500,00
313	Doprinosi na plaće	34.400,00	0,00	0,00	34.400,00
32	Materijalni rashodi	562.200,00	6.500,00	1,16	568.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	47.200,00	- 11.500,00	- 24,36	35.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	315.000,00	8.000,00	2,54	323.000,00
323	Rashodi za usluge	179.000,00	6.000,00	3,35	185.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	4.000,00	19,05	25.000,00
34	Financijski rashodi	3.100,00	2.000,00	64,52	5.100,00
343	Ostali financijski rashodi	3.100,00	2.000,00	64,52	5.100,00
	Izvor 5.0.2 POMOĆI - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	1.767.500,00	0,00	0,00	1.767.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	1.767.500,00	0,00	0,00	1.767.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.767.500,00	0,00	0,00	1.767.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.767.500,00	0,00	0,00	1.767.500,00
311	Plaće (Bruto)	1.456.000,00	0,00	0,00	1.456.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
313	Doprinosi na plaće	309.600,00	0,00	0,00	309.600,00
	Kapitalni projekt K100001 NABAVA OPREME ZA JVP	596.000,00	5.000,00	0,84	601.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	424.821,00	5.000,00	1,18	429.821,00
	Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	424.821,00	5.000,00	1,18	429.821,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	424.821,00	5.000,00	1,18	429.821,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	424.821,00	5.000,00	1,18	429.821,00
422	Postrojenja i oprema	424.821,00	5.000,00	1,18	429.821,00
	Izvor 2.4. VLASTITI PRIHODI - JVP	164.179,00	0,00	0,00	164.179,00
	Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	164.179,00	0,00	0,00	164.179,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	164.179,00	0,00	0,00	164.179,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	164.179,00	0,00	0,00	164.179,00
422	Postrojenja i oprema	94.179,00	- 35.000,00	- 37,16	59.179,00
423	Prijevozna sredstva	70.000,00	35.000,00	50,00	105.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	u kunama
					Novi iznos
	Izvor 6.0. DONACIJE	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Razdjel 005 U.O. ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	5.310.439,00	805.146,00	15,16	6.115.585,00
	Glava 00501 U.O. ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	5.310.439,00	805.146,00	15,16	6.115.585,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	732.520,00	- 13.654,00	- 1,86	718.866,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	645.520,00	- 2.000,00	- 0,31	643.520,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	645.520,00	- 2.000,00	- 0,31	643.520,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	645.520,00	- 2.000,00	- 0,31	643.520,00
3	Rashodi poslovanja	645.520,00	- 2.000,00	- 0,31	643.520,00
31	Rashodi za zaposlene	645.520,00	- 2.000,00	- 0,31	643.520,00
311	Plaće (Bruto)	547.160,00	0,00	0,00	547.160,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.900,00	4.000,00	81,63	8.900,00
313	Doprinosi na plaće	93.460,00	- 6.000,00	- 6,42	87.460,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNO-FINANCIJSKI RASHODI	87.000,00	- 11.654,00	- 13,40	75.346,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.000,00	- 11.654,00	- 13,40	75.346,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	87.000,00	- 11.654,00	- 13,40	75.346,00
3	Rashodi poslovanja	87.000,00	- 11.654,00	- 13,40	75.346,00
31	Rashodi za zaposlene	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	84.000,00	- 9.654,00	- 11,49	74.346,00
321	Naknade troškova zaposlenima	34.000,00	12.010,00	35,32	46.010,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	- 10.500,00	- 47,73	11.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	- 837,00	- 83,70	163,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00	- 7.327,00	- 30,53	16.673,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Program 1010 GOSPODARSTVO	3.912.576,00	884.273,00	22,60	4.796.849,00
	Tekući projekt T100002 RAZVOJ MALOG GOSPODARSTVA	3.119.147,00	784.273,00	25,14	3.903.420,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.075.000,00	204.641,00	9,86	2.279.641,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	2.075.000,00	204.641,00	9,86	2.279.641,00
3	Rashodi poslovanja	2.075.000,00	204.641,00	9,86	2.279.641,00
35	Subvencije	1.665.000,00	204.641,00	12,29	1.869.641,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.665.000,00	204.641,00	12,29	1.869.641,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	Promjena (%)	Novi iznos
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
386	Kapitalne pomoći	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	232.000,00	- 368,00	- 0,16	231.632,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	232.000,00	- 368,00	- 0,16	231.632,00
3	Rashodi poslovanja	232.000,00	- 368,00	- 0,16	231.632,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	- 368,00	- 1,15	31.632,00
323	Rashodi za usluge	32.000,00	- 368,00	- 1,15	31.632,00
35	Subvencije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Izvor 7.0. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	812.147,00	580.000,00	71,42	1.392.147,00
	Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	812.147,00	580.000,00	71,42	1.392.147,00
3	Rashodi poslovanja	812.147,00	580.000,00	71,42	1.392.147,00
35	Subvencije	812.147,00	580.000,00	71,42	1.392.147,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	812.147,00	580.000,00	71,42	1.392.147,00
	Tekući projekt T100003 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA NOVSKE - NORA	793.429,00	100.000,00	12,60	893.429,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	793.429,00	100.000,00	12,60	893.429,00
	Funkcijska klasifikacija 0412 Opći poslovi vezani uz rad	793.429,00	100.000,00	12,60	893.429,00
3	Rashodi poslovanja	793.429,00	100.000,00	12,60	893.429,00
38	Ostali rashodi	793.429,00	100.000,00	12,60	893.429,00
381	Tekuće donacije	793.429,00	100.000,00	12,60	893.429,00
	Program 1019 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	665.343,00	- 65.473,00	- 9,84	599.870,00
	Aktivnost A100001 TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA	316.343,00	21.657,00	6,85	338.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	316.343,00	21.657,00	6,85	338.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	316.343,00	21.657,00	6,85	338.000,00
3	Rashodi poslovanja	316.343,00	21.657,00	6,85	338.000,00
38	Ostali rashodi	316.343,00	21.657,00	6,85	338.000,00
381	Tekuće donacije	316.343,00	21.657,00	6,85	338.000,00
	Tekući projekt T100002 MANIFESTACIJE	349.000,00	- 87.130,00	- 24,97	261.870,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	349.000,00	- 87.130,00	- 24,97	261.870,00
	Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	349.000,00	- 87.130,00	- 24,97	261.870,00
3	Rashodi poslovanja	349.000,00	- 87.130,00	- 24,97	261.870,00
38	Ostali rashodi	349.000,00	- 87.130,00	- 24,97	261.870,00
381	Tekuće donacije	349.000,00	- 87.130,00	- 24,97	261.870,00

IZMJENE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2020. GODINU

Naziv cilja	Prioritet	Mjera	Program/ aktivnost/ projekt	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2019.	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Cijana vrijednost 2022.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)			
CILJ 2. ZAŠTITA PRIRODNIH RESURSA, TE POVIJESNO-KULTURNOG NASLJEĐA	PRIORITET 3.2. POBOLJŠANJE I ZDRAVSTVENIH USLUGA I SADRŽAJA	Mjera 3.2.1. Izgradnja novih i modernizacija postojećih javnih, socijalnih i zdravstvenih objekata prilagođenih osobama s invaliditetom	Program 1003	Projektiranje i građenje objekata u vlasništvu grada	15.125.000,00	12.000.000,00	9.730.000,00	% izgrađenosti objekta	0%	5000/5000	-	-	Razdjel 004 - Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša			
				Klaster kulture na temeljima kulturne baštine povijesne jezgre Novske	15.125.000,00	12.000.000,00	9.730.000,00				0%	25%	70%	100%	Razdjel 004 - Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša	
				Kapitalni projekt 1003K100007												
				Kapitalni projekt 1005K100026												
				Kapitalni projekt 1005K100035												
Mjera 2.1.2.: Izgradnja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda	PRIORITET 2.1.: Unapređenje javne, komunalne i prometne infrastrukture		Program 1005	Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.355.000,00	700.000,00	700.000,00									
				Aglomeracija	1.230.000,00	700.000,00	700.000,00	izrađen projekt aglomeracije/ riješeni imovinsko-pravni odnosi /izgrađeno metara cjevovoda	1/1/0	1/1/25000	1/1/50000	1/1/55000				
U K U P N O																
					16.480.000,00	12.700.000,00	10.430.000,00									

Članak 3.

Pete izmjene i dopune Proračuna Grada Novske za 2020. godinu stupaju na snagu prvog dana nakon objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/20-01/11
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

117.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 46. Statuta Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18 i 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), članka 3. Odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 19/13 i 45/17), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU**o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska**

I.

Kao najpovoljniji ponuditelj na Javnom natječaju za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska, oznake zkč.br. 5557/5 ORANICA PODUZETNIČKA ZONA NOVSKA pov. 20.000 m², upisano u zk.ul. 5351 k.o. Novska izabire se trgovačko društvo **VODOPRIVREDA Novska d.o.o., OIB: 34038875975, Kralja Zvonimira 97, Novska** s ostvarenih 31,3 bodova.

Izabrani ponuditelj na predmetnom zemljištu izgradit će upravnu zgradu i mehaničku radionu sa skladištem, parkiralište, praonicu i prostor za popravak gospodarskih vozila.

Ponuditelj se obvezao zaposliti najmanje 31 radnika, protekom tri godine od početka poslovanja.

Sastavni dio ove Odluke je dokumentacija javnog natječaja, ponuda izabranog ponuditelja i zapisnik o otvaranju ponuda.

II.

Za neizgrađeno građevinsko zemljište zkč.br. 5557/5 ORANICA PODUZETNIČKA ZONA NOVSKA pov. 20.000 m², upisano u zk.ul. 5351 k.o. Novska ponuditelj je ponudio kupoprodajnu cijenu od 600.001,00 kn.

Izabranom ponuditelju se odobrava poticaj na ponuđenu kupoprodajnu cijenu zemljišta u iznosu od 29 kn/m² zemljišta, odnosno 580.000,00 kn sukladno natječajnim uvjetima i izjavi o broju osoba koje će zaposliti.

Izabrani ponuditelj dužan je prodavatelju isplatiti poticajnu kupoprodajnu cijenu (ponuđena kupoprodajna cijena umanjena za iznos poticaja u kn/m²) u iznosu od 20.001,00 kn u roku od 15 dana od sklapanja ugovora o kupoprodaji.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Novska sklopiti Ugovor o kupoprodaji s izabranim ponuditeljem, u skladu s uvjetima iz javnog natječaja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 404-02/20-01/2
URBROJ: 2176/04-01-20-6
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

118.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o oslobodenju od plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti**

Članak 1.

Potpuno se oslobađaju plaćanja komunalne naknade obveznici komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti za prosinac 2020. uslijed naložene nužne epidemiološke mjere obustave rada u djelatnosti koju obavljaju propisane člankom 3. Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja od 27. studenoga 2020.

Članak 2.

Obveznici iz članka 1. obuhvaćeni mjerom obustave rada nisu dužni podnositi zahtjev za oslobođenje, već će oslobođenje vršiti po službenoj dužnosti Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Novske, te o istome obavijestiti obveznike.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/20-01/3
URBROJ: 2176/04-01-20-2
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

119.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, pročišćeni tekst zakona broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 3. i 21. Odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 19/13 i 45/17) i članka 36. Statuta Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o kupnji nekretnina u k.o. Novska**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Novske donosi Odluku o kupnji nekretnina u zemljišno knjižnom vlasništvu prodavatelja INA - Industrija nafte, d.d. Zagreb, OIB 27759560625, označenih kao kč. br. 1225/1 TRG ĐURE SZABE, DVORIŠTE, UPRAVNA ZGRADA kbr. 1 ukupne površine 5646 m², upisana u zk. ul. 4919 i kč. br. 1225/2 TRG ĐURE SZABE, UREĐENO ZEMLJIŠTE površine 474 m², upisana u zk. ul. 4920, obje u k.o. Novska, u naravi upravna zgrada sa pripadajućim dvorištem i parkiralištem.

Članak 2.

Ukupna kupoprodajna cijena za nekretnine iz članka 1. određuje se iznosu od 7.791.400,00 kuna, a isplatiće se prodavatelju jednokratno u roku od 15 dana od sklapanja Ugovora o kupoprodaji nekretnina.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke gradonačelnik Grada Novske sklopit će u ime Grada Novske kao kupca, ugovor o kupnji nekretnina iz točke 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/20-01/4
URBROJ: 2176/04-03-20-8
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

120.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), te Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19), Gradsko vijeće Grada Novske, na svojoj 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donosi

ODLUKU**o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske**

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske (KLASA: 810-01/17-01/7, URBROJ: 2176/04-001-17-1, od 12. 10. 2017. godine).

Članak 2.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku i Analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Novske koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/8
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

121.

Temeljem odredbe članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18), članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20) sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19), uz prethodnu suglasnost Službe civilne zaštite Sisak (KLASA: 810-05/20-04/42, URBROJ: 511-01-364-20-2 od 27. studenoga 2020. godine), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Novske s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravnom osobom od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Novske određuju se:

- NOVOKOM d.o.o., Potočna ulica 25, 44330 Novska,
- VODOVOD - NOVSKA d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska,
- VODOPRIVREDA NOVSKA d.o.o., Kralja Zvonimira 97, 44330 Novska,
- SREDNJA ŠKOLA NOVSKA, Tina Ujevića 2a, 44330 Novska.

Članak 2.

Konkretna zadaća pravnih osoba u sustavu civilne zaštite i njihovi kapaciteti ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama navedeni su u Prilogu 1. ove Odluke.

Članak 3.

Grad Novska podmiriti će pravnoj osobi iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Novske i dužne su izraditi Operativne planove temeljem članka 36. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18).

Jedan primjerak Operativnog plana, pravne osobe iz članka 1. ove Odluke dostavit će Gradu Novska.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 45/17).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službeni vjesnik« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/7
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

PRILOG I.

Tablica 1. Kapaciteti pravnih osoba

R. br.	PRAVNA OSOBA	POPUNJENOST LJUDSTVOM	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	NOVOKOM d.o.o., Potočna ulica 25, 44330 Novska Tel: 044 600 636 e-mail: info@novokom-novska.hr Ovlaštena osoba za zastupanje: Tomislav Bogojević, direktor		- radni stroj - rovokopač caterpillar cat428c, - radni stroj - rovokopač jcb 3cx, - kamion MAN 18.264 kiper trostrani s kranom atlas ak3006b, nosivost kamiona 8t, - kamion MAN TGS 18.320 kiper jednostrani s kranom hiab x-hiduo 118 nosivost kamiona 7t

R. br.	PRAVNA OSOBA	POPUNJENOST LJUDSTVOM	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
2.	VODOVOD - NOVSKA d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska Tel: 044 600 454 Tel: 044 600 378 Fax: 044 600 454 e-mail: info@vodovod-novska.hr Ovlaštena osoba za zastupanje: Mario Filipović, direktor		
3.	VODOPRIVREDA NOVSKA d.o.o., Ulica kralja Zvonimira 97, 44330 Novska Tel: 044 600 281 Fax: 044 600 581 Ovlaštene osobe za zastupanje: Zdravko Krmek, direktor Tomislav Krmek, prokurist		
4.	SREDNJA ŠKOLA NOVSKA Tina Ujevića 2/a, 44330 Novska Tel: 044 600 045 e-mail: ss-novska@ss-novska.skole.hr Ovlaštena osoba za zastupanje: Nikolina Fijačko Filipović, ravnateljica		

Tablica 2. Zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

PRAVNA OSOBA	UGROZA	MJERE CIVILNE ZAŠTITE
NOVOKOM d.o.o., Potočna ulica 25, 44330 Novska	Epidemije i pandemije	- asanacija terena - humana asanacija - nadzor nad ukapanjem mrtvih
	Ekstremne temperature	- otklanjanje posljedica oštećenih građevinskih objekata, objekata kritične infrastrukture, raščišćavanje, sanacija, uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije (utovar i odvoz otpadnog materijala na deponij)
	Mraz	
	Tuča	
	Snijeg i led	- asanacija terena - humana i animalna asanacija - nadzor nad ukapanjem mrtvih - otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih pojava
	Suša	- animalna asanacija i asanacija terena - otklanjanje posljedica
	Potres	- nadzor nad ukapanjem mrtvih - organizacija higijensko - epidemiološke zaštite (utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja, razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite) - otklanjanje posljedica oštećenih građevinskih objekata, objekata kritične infrastrukture, raščišćavanje, sanacija, uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije (utovar i odvoz otpadnog materijala na deponij) - humana i animalna asanacija
Požari otvorenog tipa	- mjere i aktivnosti provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika Operativnih snaga vatrogastva Grada Novske, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Novske i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Novske.	

PRAVNA OSOBA	UGROZA	MJERE CIVILNE ZAŠTITE
	Opasnost od mina	<ul style="list-style-type: none"> - humana i animalna asanacija - intervencija kod onečišćenja tla - otklanjanje posljedica oštećenih građevinskih objekata, objekata kritične infrastrukture, raščišćavanje, sanacija, uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije (utovar i odvoz otpadnog materijala na deponij) - nadzor nad ukapanjem mrtvih
	Industrijska nesreća	<ul style="list-style-type: none"> - humana i animalna asanacija - intervencija kod onečišćenja tla - otklanjanje posljedica oštećenih građevinskih objekata, objekata kritične infrastrukture, raščišćavanje, sanacija, uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije (utovar i odvoz otpadnog materijala na deponij) - nadzor nad ukapanjem mrtvih
	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	<ul style="list-style-type: none"> - nadzor nad ukapanjem mrtvih - organizacija higijensko - epidemiološke zaštite (utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja, razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite) - otklanjanje posljedica oštećenih građevinskih objekata, objekata kritične infrastrukture, raščišćavanje, sanacija, uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije (utovar i odvoz otpadnog materijala na deponij) - humana i animalna asanacija
VODOVOD - NOVSKA d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska	Epidemije i pandemije	- redovna opskrba vodom
	Ekstremne temperature	- redovna opskrba vodom
	Mraz	- redovna opskrba vodom
	Tuča	- redovna opskrba vodom
	Snijeg i led	- redovna opskrba vodom - sanacija vodno - komunalne infrastrukture
	Suša	- redovna opskrba vodom
	Potres	- redovna opskrba vodom - sanacija vodno - komunalne infrastrukture
	Požari otvorenog tipa	- mjere i aktivnosti provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika Operativnih snaga vatrogastva Grada Novske, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Novske i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Novske
	Opasnost od mina	- redovna opskrba vodom - sanacija vodno - komunalne infrastrukture
Industrijska nesreća	- redovna opskrba vodom - sanacija vodno - komunalne infrastrukture	
Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- redovna opskrba vodom - sanacija vodno - komunalne infrastrukture	
VODOPRIVREDA NOVSKA d.o.o., Ulica kralja Zvonimira 97, 44330 Novska	Epidemije i pandemije	- /
	Ekstremne temperature	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama - upravljanje detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje
	Mraz	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama
	Tuča	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama
	Snijeg i led	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama - opći mehanički radovi - građevinarstvo - djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta
	Suša	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama

PRAVNA OSOBA	UGROZA	MJERE CIVILNE ZAŠTITE
	Potres	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama - opći mehanički radovi - građevinarstvo - djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta - poslovi preventivne obrane od poplava te poslovi redovne i izvanredne obrane od poplava - upravljanje detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje
	Požari otvorenog tipa	- mjere i aktivnosti provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika Operativnih snaga vatrogastva Grada Novske, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Novske i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Novske
	Opasnost od mina	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama
	Industrijska nesreća	- održavanje javnih površina - gospodarenje šumama
	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- poslovi preventivne obrane od poplava te poslovi redovne i izvanredne obrane od poplava - upravljanje detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje
SREDNJA ŠKOLA NOVSKA Tina Ujevića 2/a, 44330 Novska	Epidemije i pandemije	- zbrinjavanje i sklanjanje ugroženog stanovništva - prikupljanje i priprema hrane
	Ekstremne temperature	- /
	Mraz	- /
	Tuča	- /
	Snijeg i led	- zbrinjavanje i sklanjanje ugroženog stanovništva - prikupljanje i priprema hrane
	Suša	- /
	Potres	- zbrinjavanje i sklanjanje ugroženog stanovništva - prikupljanje i priprema hrane
	Požari otvorenog tipa	- zbrinjavanje i sklanjanje ugroženog stanovništva - prikupljanje i priprema hrane
	Opasnost od mina	- /
	Industrijska nesreća	- zbrinjavanje i sklanjanje ugroženog stanovništva - prikupljanje i priprema hrane
Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela	- zbrinjavanje i sklanjanje ugroženog stanovništva - prikupljanje i priprema hrane	

122.

Temeljem članka 110. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), te članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

**o namjeni i raspodjeli sredstava za financiranje
Vatrogasne zajednice Grada Novske u 2021.
godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom definira se temeljem Proračuna Grada Novske program utroška planiranih sredstava za sufinanciranje rada Vatrogasne zajednice grada

Novske u sveukupnom iznosu od 472.500,00 kuna. Ova sredstva će se rasporediti na slijedeći način:

- Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice financira se u iznosu 302.500,00 kn
- Trošak otplate anuiteta za nabavu vatrogasnih vozila financira se u iznosu od 170.000,00 kn.

Članak 2.

Planirana sredstva će se doznačavati Vatrogasnoj zajednici Grada Novske kroz 12 mjesečnih obroka, temeljem ispostavljenih zahtjeva za doznaku sredstava.

Članak 3.

Vatrogasna zajednica Grada Novske dužna je dostaviti Gradu Novska godišnje izvješće o utrošku dodijeljenih financijskih sredstava, najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine za koju su sredstva dodijeljena.

Članak 4.

Realizaciju ovog Programa provodi Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-04/20-01/8
URBROJ: 2176-04-01/20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

123.

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. studenoga 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o porezima Grada Novske**

Članak 1.

U Odluci o porezima Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 57/17 i 88/19), u članku 5. stavku 1. riječi: »po stopi od 10%« zamjenjuju se riječima: »po stopi od 8%«.

Članak 2.

U članku 8. stavku 5. ove Odluke, riječi: »po stopi od 3%« zamjenjuju se riječima: »po stopi od 1%«.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama« i »Službenom vjesniku« Grada Novska, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 410-01/20-08/2
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

124.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 72/18 i 41/19 - ispravak), članak 8. stavak 1. točka 4. mijenja se i glasi:

- »4. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti:
- a) za djelatnosti vađenja sirove nafte i prirodnog plina 5.0
 - b) za djelatnosti prerade drveta 4.0
 - c) za ostale proizvodne djelatnosti 2.4«.

U članku 8. stavku 1. točka 5. mijenja se i glasi:

- »5. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne:
- a) javna uprava, osnovno i srednje obrazovanje 1.0
 - b) ostale djelatnosti 6.4«.

Članak 2.

Ova Odluka objavljuje se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/20-01/10
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

125.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 3/13, 8/13, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM

**rada Gradskog vijeća Grada Novske za 2021.
godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Novske kao predstavničko tijelo Grada Novske, ostvarivat će svoja prava i obveze iz samoupravnog djelokruga sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugim zakonima i propisima te Statutu Grada Novske.

II.

Ovim Programom rada utvrđuje se broj planiranih sjednica, nazivi pojedinih odluka, izvješća i drugih vrsta akata koji se planiraju raspravljati i donijeti tijekom 2021. godine od strane Gradskog vijeća Grada Novske, nositelji izrade, rokovi dostave materijala te predlagatelji i radna tijela koja raspravljaju o materijalima.

Ovim Programom rada utvrđene su okvirne teme, a ovlaštene predlagatelji mogu predložiti i druge teme, ako se za njih ukaže zakonska ili programska potreba.

Tekst programa sastavni je dio ovog Programa.

III.

Ovaj Program rada stupa na snagu danom donošenja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/20-01/11
URBROJ: 2174/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

PROGRAM

**rada Gradskog vijeća Grada Novske za 2021.
godinu**

**I. Radna sjednica između 13. - 28. veljače 2021.
godine**

1. Polugodišnje izvješće o radu gradonačelnika Grada Novske za period lipanj - prosinac 2020. godine.

NOSITELJ IZRADE:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA I USVAJA:

Gradsko vijeće

2. Izvješće o radu Gradskog vijeća Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Predsjednik Gradskog vijeća

RASPRAVLJA I USVAJA:

Gradsko vijeće

3. Informacija o stanju i provođenju socijalne skrbi na području Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Centar za socijalnu skrb Novska

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

4. Informacija o stanju u prometu i stanju kriminaliteta na području Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Policijska postaja Novska

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

5. Informacija o nezaposlenosti na području Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Hrvatski zavod za zapošljavanje Kutina

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša

Gradskog vijeća

**II. Radna sjednica između 19. - 30. ožujka 2021.
godine**

1. Godišnji obračun Proračuna Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravi odjel za proračun i financije

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za proračun i financije

Gradskog vijeća

2. Odluka o rasporedu rezultata poslovanja za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravi odjel za proračun i financije

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za proračun i financije

Gradskog vijeća

3. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša i prostorno uređenje

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za gospodarstvo, razvoj grada i zaštitu okoliša

Gradskog vijeća

4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za gospodarstvo, razvoj grada i zaštitu okoliša

Gradskog vijeća

Nakon provedenih redovnih izbora za članove Gradskog vijeća Grada Novske na mandatno razdoblje 2021. - 2025. godine, održat će se sjednice kako slijedi:

I. Radna sjednica između 8. - 16. lipnja 2021.

1. Konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća Grada Novske

II. Radna sjednica između 20. - 29. srpnja 2021.

1. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Vatrogasne zajednice Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Vatrogasna zajednica Grada Novske

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

2. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Zajednice športskih udruga Grada Novske za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE:

Zajednica športskih udruga Grada Novske

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

3. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Gradskog društva Crvenog križa Novska za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Gradsko društvo Crvenog križa Novska

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

4. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Novska za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Pučko otvoreno učilište

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

5. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice »Ante Jagar« Novska za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Gradska knjižnica i čitaonica »Ante Jagar« Novska

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

6. Informacija o radu i financijskom poslovanju Turističke zajednice Grada Novske za 2020. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Turistička zajednica Grada Novske

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

7. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Razvojne agencije Grada Novske - Nora za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE

Razvojna agencija Grada Novske - Nora

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA

Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša

8. Izvješće o radu i financijskom poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Novske za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE:

JVP Novska

- PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša Gradskog vijeća
9. Informacija o radu i financijskom poslovanju »Novokom« d.o.o. Novska za 2020. godinu.
NOSITELJ IZRADE:
»Novokom« d.o.o. Novska
PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša Gradskog vijeća
10. Informacija o radu i financijskom poslovanju »Vodovod« Novska d.o.o. za 2020. godinu.
NOSITELJ IZRADE:
»Vodovod« Novska d.o.o.
PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša Gradskog vijeća
11. Informacija o radu i financijskom poslovanju Radio postaje Novska za 2020. godinu.
NOSITELJ IZRADE:
Radio postaja Novska
PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša
Gradskog vijeća
12. Izvješće o ostvarivanju Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Novske za 2020. godinu.
NOSITELJ IZRADE:
Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu,
PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša
13. Odluka o raspisivanju natječaja za dodjelu javnih priznanja Grada Novske za 2021. godinu.
NOSITELJ IZRADE:
Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu
- PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja
- III. Radna sjednica između 17.- 30. rujna 2021. godine**
1. Izvješće o Polugodišnjem izvršenju Proračuna Grada Novske za period siječanj - lipanj 2021. godine.
NOSITELJ IZRADE:
Upravi odjel za proračun i financije
PREDLAGATELJ:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za proračun i financije Gradskog vijeća
2. Izvješće Dječjeg vrtića »Radost« Novska o financijskom poslovanju za 2021. godinu i realizaciji godišnjeg Plana i programa za pedagošku godinu 2020/2021.
NOSITELJ IZRADE:
Dječji vrtić »Radost« Novska
PREDLAŽE:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća
3. Izvješće Glazbene škole u Novskoj o financijskom poslovanju za 2021. godinu i realizaciji godišnjeg Plana i programa za pedagošku godinu 2020/2021.
NOSITELJ IZRADE:
Glazbena škola u Novskoj
PREDLAŽE:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća
4. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Novske za 2021. godinu.
NOSITELJ IZRADE:
Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu
PREDLAŽE:
Gradonačelnik
RASPRAVLJA:
Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Gradskog vijeća
- Svečana sjednica (između 15.-18. listopada 2021. godine) u povodu Dana Grada Novske

VI. Radna sjednica između 19. - 30. studenoga 2021. godine

1. Proračun Grada Novske za 2022. godinu i projekcije Proračuna za 2023. godinu i 2024. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za proračun i financije

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za proračun i financije Gradskog vijeća

2. Odluka o izvršenju Proračuna Grada Novske za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za proračun i financije

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za proračun i financije Gradskog vijeća

3. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Novske za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

4. Program javnih potreba u športu Grada Novske za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

5. Program javnih potreba u kulturi Grada Novske za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

6. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Novske za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za društvene djelatnosti pravne poslove i javnu nabavu

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za javne djelatnosti Gradskog vijeća

7. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za gospodarstvo, razvoj grada i zaštitu okoliša

Gradskog vijeća

8. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša i prostorno uređenje

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za gospodarstvo, razvoj grada i zaštitu okoliša

Gradskog vijeća

9. Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Novskoj za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, komunalni sustav i prostorno uređenje

PREDLAGATELJ:

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Odbor za gospodarstvo, razvoj grada i zaštitu okoliša

Gradskog vijeća

10. Program rada Gradskog vijeća Grada Novske za 2022. godinu.

NOSITELJ IZRADE:

Povjerenstvo za izradu Programa rada Gradskog vijeća

PREDLAGATELJ

Gradonačelnik

RASPRAVLJA:

Gradsko vijeće

VII. radna sjednica između 10. - 20. prosinca 2021. godine u 9,00 sati

1. Izmjene i dopune Proračuna Grada Novske za 2021. godinu

Svečana sjednica 22. prosinca 2021. godine (srijeda) u 11,00 sati u povodu Božića i Nove godine.

ZAKLJUČAK:

Planira se da će Gradsko vijeće Grada Novske u 2021. godini prema Programu, održati šest radnih sjednica i dvije (2) svečane sjednice (Dan Grada Novske i svečana sjednica Gradskog vijeća u povodu blagdana za Božić i Novu godinu).

Dvije sjednice se planiraju održati do održavanja redovnih izbora i izbora članova Gradskog vijeća na mandatno razdoblje 2021. - 2025.

Ostale sjednice se planiraju održati nakon konstituiraćih sjednica i izbora predsjednika Gradskog vijeća.

Na radnim sjednicama Gradskog vijeća će se raspravljati i odlučivati o prijedlozima općih akata podnesenih od strane izvršnog tijela - gradonačelnika i drugih ovlaštenih predlagatelja.

Osim taksativno navedenih poslova u ovom Programu kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana od komunalnog opremanja, prostornog planiranja, socijalne skrbi, kulture i športa, zaštite okoliša i drugih potreba građana, Gradsko vijeće će u okviru svog samoupravnog djelokruga obavljati i poticati rješavanje poslova koji su u neposrednoj vezi s gospodarskim, socijalnim i kulturnim razvitkom Grada Novske.

Prema potrebi, Gradsko vijeće će održavati sjednice i u drugim terminima.

O temama i pitanjima opisanim u ovom Programu, a prije održavanja sjednica Gradskog vijeća, raspravljat će radna tijela Gradskog vijeća radi davanja mišljenja i zauzimanja stavova.

Očekuje se da će sjednice Gradskog vijeća i u 2021. godini pratiti novinari MREŽE TV, Radio postaje Novska i drugih zainteresiranih medija.

Gradsko vijeće će, zajedno s predsjednikom, gradonačelnikom i Gradskim upravnim tijelima postupati na način da se Program rada Gradskog vijeća za 2021.

godinu realizira prema ovom planu, ali uz uvažavanje promjena radi mogućih zakonskih, programskih, projektnih ili financijskih potreba.

126.



Grad Novska

PROGRAM poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Novske za 2021. - 2025. godinu

Prosinac 2020.

Naslov dokumenta

Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Novske za razdoblje 2021. - 2025. godine

Svrha dokumenta

Ovaj dokument sadrži mjere poticanja koje pomažu malim i srednjim poduzetnicima (skraćeno MSP) u početnim fazama poslovanja, kao i aktivnosti za praćenje ostvarivanja Programa.

Status

Tekst prihvaćen Odlukom Vijeća Grada Novske

KLASA: 302-03/20-01/14

URBROJ: 2176-04-01-20-1

Izvor

Grad Novska

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu,
Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

UVOD	4300
CILJEVI RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	4301
MJERE I AKTIVNOSTI U OSTVARIVANJU CILJEVA.....	4301
I. IZGRADNJA PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE.....	4301
II. POTICAJNE MJERE ZA INVESTICIJE U PODUZETNIČKIM ZONAMA GRADA NOVSKE.....	4302
Potpore na naknadu za pravo građenja	4302

Potpore na prodajnu cijenu zemljišta	4302
Promotivne aktivnosti	4303
III. POTPORE ZA PODUZETNIŠTVO	4303
1. PODUZETNIČKI KREDITI / subvencija kamatne stope	4303
2. POTICANJE RAZVOJA MIKRO, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	4304
Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja.....	4305
Potpore za razvoj poduzetništva poduzetnika početnika	4305
Potpore za razvoj poduzetništva	4307
Potpore za razvoj poduzetničkih kompetencija	4308
VI. OSLOBOĐENJE PODUZETNIKA OBVEZA PREMA GRADU	4308
Smanjenje zakupnine za prostore u vlasništvu Grada	4308
Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa.....	4308
Oslobođenje plaćanja komunalne naknade	4308
VII. POTICANJE RAZVOJA TURIZMA.....	4309
Turistička zajednica Grada Novska	4309
VIII. PRIPREMA PROJEKATA ZA PRIVLAČENJE IZVANPRORAČUNSKIH SREDSTAVA	4309
IX. PROMOTIVNE AKTIVNOSTI	4309
Nastupanje na sajmovima.....	4309
NAČIN DODJELE POTPORE MALE VRIJEDNOSTI	4310
POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE	4310
NAMJENSKO KORIŠTENJE SREDSTAVA I POVRAT SREDSTAVA.....	4311
KRITERIJI ZA DODJELU POTPORE MALE VRIJEDNOSTI.....	4311
OBVEZE KORISNIKA	4311
ZAVRŠNE ODREDBE.....	4312

Sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), Zakonu od državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i Uredbom Komisije (EZ) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013 i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18 i 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
poticanja razvoja malog i srednjeg
poduzetništva Grada Novska za razdoblje
2021. - 2025. godine

UVOD

Članak 1.

Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Novske (u daljnjem tekstu: Program) donosi se s ciljem stvaranja poduzetničkog okruženja i jačanja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Novske što u konačnici vodi do povećanja zaposlenosti i stvaranja pozitivne poslovne klime.

Člancima 2. i 3. Zakona o poticanju malog gospodarstva propisano je koji gospodarski subjekti čine malo gospodarstvo.

Poticanje MSP-a na području Grada Novske provodi se kontinuirano, a program poticanja MSP Grada Novske 2021-2025. izrađen je na osnovu:

- Strategija razvoja malog i srednjeg poduzetništva RH
- Strateški razvojni program Grada Novske 2018. do 2023. (u daljnjem tekstu Program).

Članak 2.

Ovim Programom se utvrđuje sustav aktivnosti i poticajnih mjera za razvoj MSP koje Grad Novska planira provesti na području Grada Novske preko Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu te Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Za realizaciju planiranih aktivnosti definiranih ovim Programom sredstva će se osiguravati godišnje u Planu proračuna za 2021. 2022, 2023, 2024. i 2025. godinu.

Članak 3.

Program obuhvaća plan aktivnosti koje će Grad Novska poduzimati tijekom razdoblja 2021. - 2025. godine kroz realizaciju pojedinih aktivnosti poticanja malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivredne proizvodnje na području Grada Novske.

Programom se potiču:

- Subjekti mikro, malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva koji već obavljaju djelatnost
- Poduzetnici početnici, odnosno poduzetnici koji tek započinju s obavljanjem gospodarske djelatnosti
- Poljoprivredna gospodarstva koja obuhvaćaju subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji i koji nisu registrirani samo za primarnu poljoprivrednu proizvodnju nego obavljaju i dodatnu gospodarsku djelatnost (osim u dijelu mjere Poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja): obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrt, trgovačko društvo, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i gospodarske djelatnosti.

Članak 4.

Potpore male vrijednosti se dodjeljuju sukladno pravilima Europske unije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EZ) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni vjesnik Europske unije L 352/1) - u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti.

Članak 5.

Korisnici potpora mogu biti:

- obrti, mikro, mala i srednja trgovačka društva, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno zanimanje i posluju duže od jedne godine od dana objave Javnog poziva i imaju registrirano sjedište ili djelatnost obavljaju u Poslovnoj jedinici/Podružnici na području Grada Novske,
- obrti, mikro, mala i srednja trgovačka društva, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno

zanimanje (poduzetnici početnici) koji posluju do jedne godine od dana objave Javnog poziva i imaju sklopljen ugovor s HZZ-om za mjeru samozapošljavanja,

- obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrt, trgovačko društvo, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti uz postojanje registracije i dodatne gospodarske djelatnosti (osim u dijelu mjere Poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja) - u daljnjem tekstu: »korisnici potpora«.

Sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti, korisnik potpore male vrijednosti je svaka fizička i pravna osoba koja obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu roba i usluga, a prima potporu male vrijednosti bez obzira na njezin oblik i namjenu, a djeluje kao jedan poduzetnik.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi troškovi odobravanja potpora.

Članak 6.

CILJEVI RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

Sukladno strateškim dokumentima Županije i Grada, Program će se temeljiti na realizaciji sljedećih ciljeva:

- stvaranje pozitivne poduzetničke klime,
- povećanja broja poduzetnika,
- povećanja broja zaposlenih,
- povećanje proizvodnje,
- jačanje konkurentne sposobnosti,
- podizanje konkurentnosti gospodarstva Grada Novske (ulaganje u obrazovanje, nove tehnologije i sl.),
- rad na povezivanju gospodarskih subjekata,
- uvođenje i primjena novih tehnologija

MJERE I AKTIVNOSTI U OSTVARIVANJU CILJEVA

- I. Izgradnja poduzetničke infrastrukture
- II. Poticajne mjere za investicije u poduzetničkim zonama Grada Novske
- III. Potpore za poduzetništvo
- IV. Oslobođanje poduzetnika obveza prema Gradu Novska
- V. Poticanje razvoja turizma
- VI. Priprema projekata za privlačenje izvanproračunskih sredstava
- VII. Promotivne aktivnosti

Članak 7.

I. IZGRADNJA PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE

Potrebe gospodarskog razvitka grada Novske i poboljšanje opće poslovne klime potaknuli su osnivanje Poduzetničkih zona kao uređenog i urbanog prostora koji može prihvatiti nove gospodarske sadržaje i osigurati prostor za razvitak novih gospodarskih subjekata.

Ova mjera je usklađena s Programom u dijelu:

Prioritet 1.2. Unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja

Mjera 1.2.1. Poticanje opremanja i razvoja poduzetničkih zona

Sredstva se planiraju u:

- Razdjelu 003 - UO za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 8.

II. POTICAJNE MJERE ZA INVESTICIJE U PODUZETNIČKIM ZONAMA GRADA NOVSKE

Poticajne mjere za investicije u poduzetničkim zonama definirane na osnovu Prioriteta 1.2. Unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja, Mjera 1.2.3. Podrška investicijama i jačanje investicijskog okruženja.

Tablica 1: Uvjeti za ostvarivanje poticaja - Pravo građenja

Broj zaposlenih	do 5 zaposlenih	Od 6 do 10	Od 11 do 20	Od 21 do 30	31 i više
Potpore u kn/m ²	0,00	0,01	0,03	0,05	0,10

Potpore na prodajnu cijenu zemljišta

2. Prodaja zemljišta

- kupoprodajna cijena bit će određena temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka, izvršene prije raspisivanja natječaja za prodaju zemljišta
- prilikom zaključenja Ugovora o kupoprodaji zemljišta, izabranom ponuditelju odobriti će se potpora na ime kupoprodajne cijene zemljišta, ovisno o broju osoba koje će se zaposliti, prema sljedećoj tablici

Tablica 2: Uvjeti za ostvarivanje poticaja - Kupoprodaja zemljišta

Broj zaposlenih	do 5 zaposlenih	Od 6 do 10	Od 11 do 20	Od 21 do 30	31 i više
Potpore u kn/m ²	0,00	10,00	20,00	25,00	29,00

Maksimalni intenzitet potpore: Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Investitor je dužan, u skladu s poslovnim planom iz ponude, u roku tri godine od početka poslovanja zaposliti onaj broj radnika za koji je dobio poticaj na kupoprodajnu cijenu odnosno poticaj na pravo građenja.

U slučaju da investitor ne ispuni obvezu zapošljavanja određenog broja radnika za koji je dobio poticaj, dužan je nakon isteka tri godine od početka poslovanja vratiti razliku iznosa poticaja koje je ostvario prilikom zaključenja Ugovora i poticaja kojeg je trebao ostvariti prema stvarno zaposlenom broju radnika sukladno uvjetima za ostvarivanje prava na poticaje iz Tablice 1. i Tablice 2. Programa za poticanje razvoja MSP.

Za izbor najpovoljnije ponude za prodaju zemljišta ili za dodjelu prava građenja određuju se sljedeći kriteriji:

Cilj:

Navedene poticajne mjere usmjerene su na poticanje investicijskih ulaganja u svrhu novog zapošljavanja te su potpore definirane sukladno planiranom broju novozaposlenih radnika.

Potpore na naknadu za pravo građenja

1. Naknada za pravo građenja

- početna naknada za pravo građenja u poduzetničkim zonama iznosi 0,20 kn/m² mjesečno
- prilikom zaključenja Ugovora o pravu građenja, izabranom ponuditelju odobriti će se potpora na ime naknade za pravo građenja, ovisno o broju osoba koje će se zaposliti, prema sljedećoj tablici:

- kriterij ukupne vrijednosti ulaganja izražene u EUR-ima
- kriterij broja zaposlenih osoba.

Svakom od navedenih kriterija dodjeljuje se određeni broj bodova na sljedeći način:

- za kriterij ukupne vrijednosti ulaganja bodovi se dodjeljuju tako da se na vrijednost ulaganja do 999.999 EUR može ostvariti najviše 0,99 bodova, na vrijednost od 1.000.000 do 99.999.999 EUR može se ostvariti od 1,00 do najviše 99,99 bodova itd.
- za kriterij broja osoba koje će se zaposliti, svakoj osobi koja će se zaposliti dodjeljuje se 1 bod.

Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najveći broj zbrojem ostvarenih bodova prema kriteriju ukupne vrijednosti ulaganja i kriteriju broja osoba koje će se zaposliti.

U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare isti broj bodova prema prethodnom kriteriju, najpovoljnija ponuda biti će ona koja sadrži najveću ponudenu cijenu zemljišta ili naknade prava građenja.

Sredstva ostvarena prodajom zemljišta unutar Zone dalje će se reinvestirati u Poduzetničku zonu u smislu ulaganja u potrebnu infrastrukturu.

3. Ustupanje angažirane snage električne energije

Korisnici:

Investitori u poduzetničkim zonama

Provedba:

Korisnici pravo na ovu mjeru ostvaruju temeljem potpisanog kupoprodajnog Ugovora te izvršenih obveza po istom, a nakon izgradnje objekata za proizvodno-gospodarsku namjenu.

Ustupanje angažirane snage dodjeljivati će se do iskorištenja vršne snage kojom raspolaže Grad Novska.

Promotivne aktivnosti

Promotivne aktivnosti planirane su u okviru provedbe Programa 1031 GOSPODARSTVO:

- nastupanje na sajmovima; promocija investicija i pozitivnog investicijskog okruženja te marketinške aktivnosti.

Osnovne značajke zone koje će se i dalje aktivno promovirati u 2021.-2025. godini su:

- veličina zona
- povoljan geostrateški položaj
- cijena zemljišta
- komunalna opremljenost
- poticajne mjere Grada Novske (oslobođenje plaćanja komunalne naknade u prve dvije godine poslovanja, oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa sukladno Odluci o komunalnom doprinosu).

Pokazatelji uspješnosti:

Učinkovitost ovih poticajnih mjera biti će moguće pratiti uz pomoć slijedećih čimbenika:

- broj pisama namjere potencijalnih ulagača
- broj poduzetnika u zonama
- broj novozaposlenih radnika.

Rizici:

Kao i za sve investicije, nepovoljna gospodarska kretanja u RH mogu pridonijeti smanjenom interesu za pokretanje ulaganja.

Članak 9.

III. POTPORE ZA PODUZETNIŠTVO

Programom se utvrđuju mjere i aktivnosti koje izravno pridonose razvoju obrta, malog i srednjeg

poduzetništva na području Grada Novske za razdoblje od 2021. do 2025. godine kroz provedbu programa:

1. Poduzetnički krediti
2. Poticanje razvoja mikro, malog i srednjeg poduzetništva
3. Podizanje kvalitete poduzetničke infrastrukture.

Grad Novska će i dalje poticati rad Razvojne agencije Grada Novske NORA, a koja će glavninu svojih aktivnosti usmjeriti na rast i razvoj poduzetništva na području Grada na sljedeći način:

- Apliciranje projektnih ideja na javne pozive
- Informiranje potencijalnih korisnika o postojećim javnim pozivima i načinima financiranja poslovnih ideja
- Poslovno savjetovanje i izrada poslovnih rješenja
- Pružanje poslovne podrške kroz edukacije i savjetovanja
- Individualni sastanci
- Informiranje putem dostupnih medija itd.

Cilj:

Razvojna agencija Grada Novske NORA etablirana je potporna poduzetnička institucija na raspolaganju svim dionicima lokalne zajednice - od Grada Novske preko gospodarskog sektora pa sve do civilnog društva i ustanova u vlasništvu Grada.

Sredstva za rad Razvojne agencije Grada Novske će biti osigurana na razini godišnjeg proračuna u Razdjelu 004 - UO za gospodarstvo i poljoprivredu.

Provedba:

Razvojna agencija Grada Novske NORA će sukladno Ugovoru s Gradom dobivati sredstva za rad na mjesečnoj razini. Razvojna agencija će Izvješćem o radu pravdati utrošena sredstva pred Gradskim vijećem Grada Novske, a sve prema Programu rada Razvojne agencije koji mora biti prihvaćen od strane Upravnog vijeća Razvojne agencije Grada Novske Nora.

Pokazatelj uspješnosti:

Informacija o broju edukacija, savjetovanja, apliciranih projekata od strane Razvojne agencije Grada Novske NORA kroz Izvješće o radu.

Članak 10.

1. **PODUZETNIČKI KREDITI / subvencija kamatne stope**

Projekt Poduzetnički krediti provodi se u partnerstvu sa Sisačko-moslavačkom županijom na temelju Ugovora o provedbi projekta Poduzetnički krediti

sklopljenog za svaku godinu između poslovnih banaka, Sisačko-moslavačka županije i JLS koje su partneri u provedbi istog.

Sisačko-moslavačka županija subvencionira 2% kamata na kredite kojima se financiraju nove investicije u proizvodnji i refinanciraju postojeći nepovoljni krediti koji su iskorišteni za financiranje novih investicija u proizvodnji, a 1% kamata na kredite za ostale namjene po Projektu.

Grad Novska subvencionira 2% kamata od utvrđenog iznosa kamate na kredite kojima se financiraju nove investicije u proizvodnji i refinanciraju postojeći nepovoljni krediti koji su iskorišteni za financiranje novih investicija u proizvodnji.

Cilj:

Cilj je kroz subvencije postići rasterećenje gospodarskih subjekata pri otplati poduzetničkih kredita. Realizacijom ove aktivnosti pridonijeti će se razvoju i povećanju obrta, malih i srednjih poduzetnika na području Grada, povećanju investicijskih ulaganja i povećanje zaposlenosti.

Sredstva će biti osigurana na razini Godišnjeg proračuna Grada Novske.

Provedba:

Sredstava se dodjeljuju na temelju Natječaja za dodjelu poduzetničkih kredita kojeg objavljuje i provodi Sisačko-moslavačka županija za svaku godinu.

Korisnici:

Mikro, mala i srednja trgovačka društva i obrti koji imaju registrirano sjedište ili podružnicu/poslovnu jedinicu na području obuhvata Grada Novske pod uvjetom da je predmetni kredit namijenjen za ulaganje na području Grada Novska.

Pokazatelji uspješnosti:

Pokazatelji uspješnosti će biti mjerljivi:

- brojem i vrijednosti novih investicija.

Rizik:

Kao i kod svih investicija rizik predstavljaju nepovoljna gospodarska kretanja koja pridonose bojazni za očekivani napredak u poslovanju, a time i smanjivanje interesa za nova ulaganja.

Članak 11.

2. POTICANJE RAZVOJA MIKRO, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

Programom se osiguravaju sredstva za sufinanciranje troškova ulaganja u pokretanje i razvoj poslovanja mikro, malih i srednjih poduzetnika i obrtnika.

Program se provodi kroz mjere kako slijedi:

MJERA 1. Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja

MJERA 2. Potpore za razvoj poduzetništva poduzetnika - početnika

2.1. Potpora za poduzetnike-početnike s ostvarenom potporom HZZ-a

2.2. Potpora za poduzetnike-početnike s ostvarenom potporom HZZ-a u sektoru gaming industrije

MJERA 3. Potpore za razvoj poduzetništva

3.1. Poticanje razvoja postojećih poduzetnika

3.2. Sufinanciranje novog zapošljavanja

MJERA 4. Potpore jačanju poduzetničkih kompetencija.

Cilj:

Cilj je kroz sufinanciranje postojećih poduzetnika omogućiti dodatni razvoj djelatnosti, usavršavanje djelatnika i očuvanje radnih mjesta, a kroz sufinanciranje poduzetnika-početnika otvaranje novih radnih mjesta, smanjenje broja nezaposlenih, omogućavanje ostvarivanja poduzetničkih ideja i ostanak radno aktivnog stanovništva na području Grada Novske. Uvođenje novih tehnologija, novih usluga i proizvoda će također biti cilj gradskih mjera poticanja malog i srednjeg poduzetništva.

Sredstva za mjere poticanja razvoja mikro, malog i srednjeg poduzetništva Grada Novske osigurat će se u Godišnjem proračunu, u razdjelu 004 - UO za gospodarstvo i poljoprivredu.

Korisnici:

Ova pomoć je planirana za mikro, mala i srednja trgovačka društva i obrte, koji obavljaju djelatnost na području Grada Novske.

Pokazatelji uspješnosti:

Pokazatelji uspješnosti će biti mjerljivi:

- brojem i vrijednosti novih investicija
- brojem novozaposlenih radnika.

Rizik:

Kao i kod svih investicija rizik predstavljaju nepovoljna gospodarska kretanja koja pridonose bojazni za očekivani napredak u poslovanju, a time i smanjivanje interesa za nova ulaganja.

Članak 12.

Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja

MJERA 1.	Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja
Svrha	očuvanje i daljnji razvoj manje dohodovnih tradicijskih i deficitarnih i obrtničkih djelatnosti
Korisnici	Tradicijski i deficitarni obrti, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno zanimanje i djelatnost obavljaju duže od 12 mjeseci od objave Javnog poziva
Neprihvatljivi prijavitelji	Pravne i fizičke osobe koje imaju evidentirana dugovanja prema državnom proračunu, zaposlenicima i Gradu Novska te koji se smatraju poduzetnicima u teškoćama
Nositelj	Grad Novska
Aktivnosti	dodjela poticajnih financijskih sredstava u obliku potpora obrtnicima koji obavljaju tradicijske i deficitarne obrtničke djelatnosti
Prihvatljivi troškovi	- ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju poslovnih prostora - ulaganje za nabavku strojeva i opreme za poslovnu djelatnost
Intenzitet	do 70% vrijednosti ulaganja, a najviše do 10.000,00 kn
Indikator provedbe	- broj i iznos odobrenih potpora - očuvane tradicijske i deficitarne obrtničke djelatnosti
Izvori financiranja	Proračun Grada Novske

Članak 13.

Potpore za razvoj poduzetništva poduzetnika - početnika

MJERA 2.	Potpore za razvoj poduzetništva poduzetnika - početnika
PODMJERA 2.1.	Potpore za poduzetnike - početnike s ostvarenom potporom HZZ-a
Svrha	Stvaranje uvjeta za veći broj održivih poslovnih pothvata
Korisnici	Mikro, mala i srednja poduzeća, obrti koji su registrirani na području Grada Novske i posluju manje od godinu dana od trenutka objave Javnog poziva i koji imaju potpisan ugovor s HZZ-om za njihovu mjeru Potpore za samozapošljavanje.
Neprihvatljivi korisnici	- nemaju sklopljen ugovor s HZZ-om za mjeru »Potpore za samozapošljavanje« - zatvorili su tvrtku/obrt unatrag 24 mjeseca - imaju dugovanja prema Gradu Novska - nemaju prebivalište i boravište na području Grada Novske - već su ostvarili potporu po ovoj mjeri
Nositelj	Grad Novska
Aktivnosti	Financijska potpora za poduzetnike početnike s pozitivnim mišljenjem HZZ-a
Prihvatljivi troškovi	Prihvatljiva je kupnja opreme, alata i dr. za obavljanje djelatnosti (pretežite), nove informatičke opreme, licenciranih IT programa, uređenje i opremanje poslovnog prostora, itd. Prihvatljiv trošak je i kupnja repromaterijala za obavljanje djelatnosti, ali u maksimalnom iznosu od 10% dane potpore. Svi troškovi moraju biti usko vezani za pokretanje poslovanja i obavljanje registrirane pretežite djelatnosti.
Intenzitet potpore	Potpore Grada može iznositi do maksimalno 20.000,00 kn po korisniku (pravnoj osobi). Iznimno korisnik u suvlasništvu dvije ili više osoba (gdje je svaka osoba ili nekoliko njih ostvarila mjeru HZZ-a za samozapošljavanje i u kumulativu prelaze 100.000,00 kn) može od Grada Novska dobiti dodatni financijski iznos od maksimalno 10.000,00 kn (za tu pravnu osobu).
Indikator provedbe	Broj korisnika i dodijeljeni iznos
Instrument osiguranja	Definiran odlukom gradonačelnika o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpore.
Uvjet potpore	Korisnik koji ostvari pravo na potporu ima za uvjet ne zatvoriti novoosnovanu pravnu osobu u roku 24 mjeseca od potpisa Ugovora s Gradom o dodijeljenoj potpori te ne mijenjati sjedište izvan Grada Novske. U protivnom će dodijeljena sredstva morati vratiti u Proračun Grada zajedno sa zateznom kamatom. Javnim pozivom kojega donosi gradonačelnik definiraju se ostale mjere osiguranja povrata sredstava, izrada poslovnog plana, kontrola provedbe realizacije utroška odobrenih sredstava i rokovi provedbe.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novska

PODMJERA 2.2	Potpora za poduzetnike - početnike s ostvarenom potporom HZZ-a u sektoru gaming industrije
Svrha	Stvaranje uvjeta za veći broj održivih poslovnih pothvata
Korisnici	Mikro, mala i srednja poduzeća, obrti koji su registrirani na području Grada Novske i posluju manje od godinu dana od trenutka objave Javnog poziva (gleda se datum otvaranja pravne osobe) i koji imaju potpisan ugovor s HZZ-om za njihovu mjeru Potpore za samozapošljavanje. - prihvatljive registrirane djelatnosti po NKD klasifikaciji (pretežite djelatnosti): - 58.21 Izdavanje računalnih igara - 58.29 Izdavanje ostalog softvera - 59.11 Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa - 59.20. Djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa - 62.01 Računalno programiranje - 62.09 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima Korisnik sredstva mora imati prijavljeno boravište ili prebivalište na području Grada Novske.
Neprihvatljivi korisnici	- nemaju potpisan ugovor s HZZ-om za mjeru samozapošljavanja - zatvorili su tvrtku/obrt unatrag 24 mjeseca - imaju dugovanja prema Gradu Novska - ostvarili ranije potporu Grada za poduzetnike-početnike - nemaju odgovarajuću djelatnost registriranu - već su ostvarili potporu po ovoj mjeri
Nositelj	Grad Novska
Aktivnosti	Financijska potpora za poduzetnike početnike s pozitivnim mišljenjem HZZ-a
Prihvatljivi troškovi	Prihvatljiva je kupnja opreme i svi troškovi koji su usko vezani za pokretanje poslovanja i obavljanja registrirane (pretežite) djelatnosti. Trošak plaće priznaje se u mjesečnom iznosu do 3.000,00 kn, koju je korisnik dužan pravdati odgovarajućom dokumentacijom (JOPPD obrascem, obračunskom listom i izvodom žiro računa). Korisnici koji imaju registriranu djelatnost kao obrt, zbog specifičnosti poslovanja pravnog oblika dužni su na kraju svake kalendarske godine do 28. 2. dostaviti dokaz da su predali poreznu prijavu i da nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja i davanja prema Gradu Novska na dan 31. 12. prethodne godine.
Intenzitet potpore	Potpora Grada može iznositi do maksimalno 20.000,00 kn po korisniku (pravnoj osobi). Iznimno korisnik u suvlasništvu dvije ili više osoba (gdje je svaka osoba ili nekoliko njih ostvarila mjeru HZZ-a za samozapošljavanje i u kumulativu prelaze 100.000,00 kn) može od Grada Novska dobiti dodatni financijski iznos od maksimalno 10.000,00 kn (za tu pravnu osobu).
Indikator provedbe	Broj korisnika i dodijeljeni iznos
Instrument osiguranja	Definiran Odlukom gradonačelnika o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpore
Uvjet potpore i rok isplate	Korisnik koji ostvari pravo na potporu ima za uvjet ne zatvoriti novoosnovanu pravnu osobu 24 mjeseca od datuma potpisa ugovora s Gradom o dodijeljenoj potpori te ne mijenjati sjedište izvan Grada Novske. U protivnom će dodijeljena sredstva morati vratiti u Proračun Grada zajedno sa zakonskim zateznim kamatama. Javnim pozivom kojeg donosi gradonačelnik definiraju se ostale mjere osiguranja povrata sredstava, izrada poslovnog plana, kontrola provedbe realizacije utroška odobrenih sredstava, rokovi provedbe i rokovi isplate.
Izvor financiranja	Proračun Grada Novska

Gradonačelnik je ovlašten u Odluci o raspisivanju Javnog poziva odrediti:

- dokumentaciju koja će se zatražiti od sudionika Javnog poziva
- način odobravanja potpore
- rok u kojem se potpora mora utrošiti
- način kontrole utroška odobrene potpore
- oblik i način izvještavanja o namjenskom trošenju sredstava potpore
- mjere osiguranja za danu potporu
- povrat sredstava potpore ako Korisnik ne utroši potporu ili ako potporu nenamjenski utroši, odnosno ako je potporu ostvario temeljem neistinitih izjava, lažnih potvrda i sl.

Članak 14.

Potpore za razvoj poduzetništva

MJERA 3.	Potpore za razvoj poduzetništva
PODMJERA 3.1.	Poticanje razvoja postojećih poduzetnika
Svrha	Stvaranje uvjeta za veći broj održivih poslovnih pothvata
Korisnici	Mikro, mala i srednja poduzeća, te obrti koji posluju duže od jedne godine od dana objave Javnog poziva i koji uz ostalu propisanu dokumentaciju podnesu i Program ulaganja ili Poslovni plan
Neprihvatljivi prijavitelji	Pravne i fizičke osobe koje imaju evidentirana dugovanja prema državnom proračunu, zaposlenicima i Gradu Novska te koje se smatraju poduzetnicima u teškoćama
Nositelj	Grad Novska
Aktivnosti	- financijska potpora za poduzetnike
Prihvatljivi troškovi ulaganja	- nabava opreme/strojeva potrebnih za obavljanje djelatnosti - izgradnja, adaptacija i/ili prilagodba prostora za obavljanje djelatnosti - nabava informatičke opreme - nabava repromaterijala u vrijednosti 10% iznosa potpore
Intenzitet potpore	- do 50% vrijednosti ulaganja - za proizvodne djelatnosti, a najviše do 10.000,00 kn odnosno 30.000,00 kn ukoliko se nabavlja visokovrijedna i nova oprema koja će rezultirati novim zapošljavanjem u pravnom subjektu, ali pod uvjetom da unatrag 12 mjeseci nije smanjivao broj zaposlenih i novo radno mjesto će biti popunjeno novozaposlenom osobom minimalno jednu godinu - do 30% vrijednosti ulaganja za ostale djelatnosti, a najviše do 7.000,00 kn odnosno 20.000,00 kn ukoliko se nabavlja visokovrijedna i nova oprema koja će rezultirati novim zapošljavanjem u pravnom subjektu, ali pod uvjetom da unatrag 12 mjeseci nije smanjivao broj zaposlenih i novo radno mjesto će biti popunjeno novozaposlenom osobom minimalno jednu godinu
Indikator provedbe	- broj i iznos odobrenih potpora poduzetnicima
Izvori financiranja	Proračun Grada Novske

PODMJERA 3.2.	Sufinanciranje novog zapošljavanja
Svrha	Poticanje novog zapošljavanja, rast i razvoj malog i srednjeg poduzetništva
Korisnici	Poslodavci - Mikro, mala i srednja poduzeća (koja su minimalno 50% u privatnom vlasništvu), obrti i OPG-i u sustavu PDV-a (koji imaju registriranu i gospodarsku djelatnost) koji posluju duže od dvije godine od dana objave Javnog poziva. Poslodavac mora imati sjedište/proizvodnu jedinicu/podružnicu na području Grada Novska te zaposliti osobu koja ima prijavljeno prebivalište na području Grada Novske
Neprihvatljivi prijavitelji	Poslodavci - Pravne i fizičke osobe koje imaju evidentirana dugovanja prema državnom proračunu i Gradu Novska, poduzetnici koji se smatraju poduzetnicima u teškoćama, poduzetnici koji su smanjivali broj zaposlenih unatrag 12 mjeseci od objave poziva
Nositelj	Grad Novska
Aktivnosti	- financijska potpora za poduzetnike
Prihvatljivi troškovi ulaganja	plaća zaposlene osobe (novo zapošljavanje) koja mora biti zaposlena kod korisnika mjere minimalno 1 (jednu) godinu. Prihvatljiv trošak plaće je za osobu zaposlenu u 2021. godini, nakon objave javnog poziva. U slučaju raskida ugovora, poslodavac mora zaposliti drugu osobu s prebivalištem na području Grada Novska i ugovor mora trajati minimalno onoliko da je kumulativ vremena jednak ili veći od jedne godine (vrijeme prethodnog i novog ugovora), a poslodavac može koristiti samo jednom ovu mjeru po tom radnom mjestu/osobi. Ukoliko se ne ostvari cilj mjere, a to je novo radno mjesto/novo zapošljavanje u trajanju minimalno 1 (jednu) godinu unutar razdoblja od 1,5 godinu od potpisa ugovora s Gradom, korisnik potpore će morati u Proračun Grada vratiti cijeli iznos potpore koja mu je isplaćena uvećanu za zatezne kamate. Poslodavac koji ostvari pravo na ovu mjeru, ne smije smanjivati ukupan broj zaposlenih u trajanju iste.
Intenzitet potpore	maksimalna potpora 3000,00 kn/mjesečno po radnom mjestu/novozaposlenoj osobi. Potpora se ostvaruje za 6 mjeseci, a zahtjev za isplatu se prilaže mjesečno, nakon isplaćene plaće i svih drugih davanja i dokaza o istome. Visina potpore: Za zapošljavanje i prijavu na VŠS, VSS i više - 3.000,00 kn Za zapošljavanje i prijavu na SSS - 2.500,00 kn Ostali - 2.000,00 kn
Indikator provedbe	- broj novih radnih mjesta
Izvori financiranja	Proračun Grada Novske

Članak 15.

Potpore za razvoj poduzetničkih kompetencija

MJERA 4.	Potpore jačanju poduzetničkih kompetencija i konkurentnosti na tržištu
Svrha	unaprjeđenje poduzetničkih znanja i vještina radi stvaranja preduvjeta za održavanje i razvoj poslovanja poduzetnika, te konkurentnosti na tržištu kroz uvođenje različitih certifikata
Korisnici	mikro, mala i srednja trgovačka društva, obrti
Neprihvatljivi prijavitelji	Pravne i fizičke osobe koje imaju evidentirana dugovanja prema državnom proračunu, zaposlenicima i Gradu Novska te koji se smatraju poduzetnicima u teškoćama
Nositelj	Grad Novska
Aktivnosti	- financijska potpora za edukaciju poduzetnika i njihovih zaposlenika - financijska potpora za certifikate
Prihvatljivi troškovi	- troškovi edukacije, seminari i tečajevi koji doprinose unaprjeđenju poslovanja i većoj konkurentnosti na tržištu - uvođenje certifikata kvalitete, kao i obnova postojećih certifikata
Intenzitet potpore	- do 50% troškova, a najviše do 5.000,00 kn (u kumulativu, po pozivu)
Indikator provedbe	- broj i iznos odobrenih potpora za edukaciju - broj i iznos odobrenih potpora za certifikate
Izvori financiranja	Proračun Grada Novske

Članak 16.

VI. OSLOBOĐENJE PODUZETNIKA OBVEZA PREMA GRADU

Grad Novska kao jedinica lokalne samouprave planira tijekom 2021.-2025. godine u svrhu poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva poduzimati mjere koje će biti direktno usmjerene na jačanje financijske snage poduzetnika.

Cilj:

Kroz smanjenje troškova poslovanja poticati otvaranje novih gospodarskih subjekata malog i srednjeg poduzetništva te na isti način olakšati poslovanje postojećim poslovnim subjektima.

Pokazatelji uspješnosti:

Pokazatelji uspješnosti se mogu mjeriti:

- brojem novootvorenih poslovnih subjekata.

Rizici:

Kao i kod pokretanja svih poduzetničkih aktivnosti rizik predstavljaju nepovoljna gospodarska kretanja koja pridonose bojazni za očekivani napredak u poslovanju, a time i smanjivanje interesa za pokretanje novih poslovnih subjekata.

Smanjenje zakupnine za prostore u vlasništvu Grada

Zakupci poslovnih prostora i javnih površina u vlasništvu Grada Novske, koji su ugovore o zakupu sklopili do 31. prosinca 2017. godine i produženje istih pod istim uvjetima, ostvaruju pravo na smanjenje zakupnine za 30%.

Zakupci pravo na smanjenje zakupnine ostvaruju podnošenjem Zahtjeva za smanjenje zakupnine Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu. Upravni odjel će na temelju činjenica uputiti prijedlog gradonačelniku za smanjenjem zakupnine ukoliko su zadovoljeni svi preduvjeti.

Odluku o smanjenju zakupnine donosi gradonačelnik na temelju pozitivnog prijedloga Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu i ista će sadržavati informaciju o ostvarenom iznosu smanjenja zakupnine kao i da se radi o potpori male vrijednosti.

Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa

Radi poticanja razvoja gospodarstva i povećanja broja zaposlenih osoba na području Grada Novska pravo na potpuno oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa može ostvariti obveznik plaćanja komunalnog doprinosa inozemna ili tuzemna pravna osoba ili obrtnik koji je vlasnik zemljišta na kojem se gradi, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju gospodarsko/poslovnih građevina u Poduzetničkoj zoni Novska i Poduzetničkoj zoni zapad.

Odluka o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik«, broj 8/19; Članak 20.)

Korisnici:

Investitori izgradnje ili legalizacije gospodarskih objekata za proizvodno-poslovne ili zanatsko uslužne djelatnosti.

Oslobođenje plaćanja komunalne naknade

Temeljem Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 72/18; članak 21.) Poduzetnici se oslobađaju plaćanja komunalne naknade prve dvije godine rada.

Korisnici:

Članak 18.

Poslovni subjekti sa sjedištem na području Grada Novska koji prvi put otvaraju Tvrtku ili Obrt temeljem podnesenog Zahtjeva.

Članak 17.

VII. POTICANJE RAZVOJA TURIZMA

Na području Grada turizam postaje sve značajniji segment razvoja, no u odnosu na postojeće resurse turizam još uvijek nije zaživio u dovoljnoj mjeri. Ovaj prostor karakterizira čisto okoliš, bogatstvo i očuvanost prirodne i kulturne baštine te brojne autohtone osobitosti. Grad želi nastaviti s ulaganjem i razvojem turističkog sektora kroz suradnju s Turističkom zajednicom Grada Novske, ali i ostalim dionicima grada.

Cilj:

Cilj ovog Programa je poticati razvoj turizma, osnivanje novih i jačanje postojećih subjekata u turizmu na području Grada te povećati zaposlenost i pridonijeti unaprjeđenju konkurentnosti turističkog sektora.

Turistička zajednica Grada Novska

Turistička zajednica Grada Novske (u daljnjem tekstu: Turistička zajednica) osnovana je radi osmišljavanja i unapređenja turističkih sadržaja, te kandidiranja programa Glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice i Ministarstvu turizma.

Sredstva su namijenjena za osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta rada Turističke zajednice.

Provedba:

Grad Novska će sredstva za rad Turističke zajednice Grada Novska osigurati na bazi godišnjeg Proračuna, a subvencije će se isplaćivati mjesečno, u visini 1/12, s obvezom dostavljanja pravdajuće dokumentacije.

Cilj:

Osnovni cilj Turističke zajednice je unapređivanje općih uvjeta boravka turista i osobito podizanje kvalitete i drugih turističkih komplementarnih usluga i to očuvanjem i stvaranjem prepoznatljivog i privlačnog turističkog okružja i osiguranjem turističkog gostoprimstva.

Pokazatelji uspješnosti:

Uspješnost se može mjeriti ostvarenjem ciljeva.

VIII. PRIPREMA PROJEKATA ZA PRIVLAČENJE IZVANPRORAČUNSKIH SREDSTAVA

Grad Novska je 2017. godine ponovnim pokretanjem rada potporne institucije napravio važan zaokret u povlačenju izvanproračunskih sredstava. U sljedećem programskom razdoblju cilj je ostvariti još bolje rezultate koji se očitavaju iz godišnjih izvješća Razvojne agencije Grada Novske.

Cilj:

Cilj ovih aktivnosti je pridobivanje sredstva iz raspoloživih izvora izvan Proračuna Grada Novska za financiranje provedbe investicijskih projekata na području Grada, a u kojima je moguće da se Grad Novska prijavi kao nositelj projekta.

Planirana sredstva:

Sredstva su planirana u Razdjelu 004 - UO za gospodarstvo i poljoprivredu.

Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za nesmetano obavljanje djelatnosti Razvojne agencije Grada Novske.

Upravni odjeli Grada u najvećoj mjeri rade na provedbi ugovora za dobivena bespovratna sredstva kao i na dostavi sve potrebne dokumentacije prema Razvojnoj agenciji kojom raspolaže, a propisane javnim pozivima.

Pokazatelji uspješnosti:

Učinkovitost ove poticajne mjere biti će moguće pratiti kroz:

- broj podnijetih Prijava na Natječaje i Javne pozive
- iznos ostvarenih bespovratnih sredstva iz vanjskih izvora.

Članak 19.

IX. PROMOTIVNE AKTIVNOSTI

Promotivnim aktivnostima različitim mjerama postiže se povećanje prisutnosti gospodarskih subjekata sa područja Grada Novska na širem tržištu koje će pridonijeti pozicioniranju proizvoda i osigurati dostupnost istih van područja Grada.

Nastupanje na sajmovima

Provedbom navedene mjere realizira se sufinanciranje nastupa gospodarstvenika s područja Grada Novske na sajmovima, omogućuje se predstavljanje poduzetnika i njihovih proizvoda/usluga na širem tržištu kao i organizacija sajмова na području Grada.

Nastupanje na sajmovima našim gospodarstvenicima omogućuje izlazak na tržište, cjelovitu promotivnu aktivnost gospodarstvenika i njegova proizvoda, daje mu priliku da upozna konkurenciju i dobije uvid u vlastitu poziciju na tržištu. Osim toga, sajam je mjesto na kojem gospodarstvenici mogu prikupiti različite korisne informacije, gdje je na relativno malom prostoru izložena velika količina raznih proizvoda - sagledavanje ponude i potražnje, gdje je velika fluktuacija ljudi različitih profila - iz struke, trgovci i slično, gdje mogu doći do novih ideja i na kojem upoznaju ljude iz struke te s njima razmjenjuju iskustva.

Cilj:

Poticanje konkurentnosti poslovnih subjekata uključujući i poljoprivredna gospodarstva koji djeluju na području Grada Novska.

Korisnici:

Grad Novska, mikro, mala i srednja trgovačka društva, obrti i zadruge te poljoprivredna gospodarstva koji obavljaju djelatnost na području Grada Novske.

Provedba:

Ova mjera realizirati će se kroz zakup izložbenog prostora od strane Grada Novska na određenim Sajmovima te financiranja tiskanja promidžbenih materijala i kataloga poslovnih subjekata sa područja Grada Novska koji se prijave na Javni poziv za izlaganje, ali i organizacijom sajmova na području Grada.

Pokazatelji uspješnosti:

Pokazatelji uspješnosti ove mjere za nastup na sajmovima prodajnog karaktera gospodarstveniku će imati trenutni učinak kroz povećanje prodaje u tom periodu dok će radi promocije na širem tržištu dugoročan učinak biti vidljiv kroz povećanje poduzetničke aktivnosti u budućim razdobljima.

Rizici:

Za ostvarenje ove mjere rizik predstavlja nedovoljna zainteresiranost gospodarstvenika.

Članak 20.

Financijska sredstva za provedbu mjera u Programu poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Novske 2021.-2025. bit će osigurana na razini godišnjeg Proračuna Grada Novske u razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu i Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

NAČIN DODJELE POTPORE MALE VRIJEDNOSTI**Članak 21.**

Potpore male vrijednosti se podnositelju zahtjeva dodjeljuje u obliku bespovratnih sredstava i subvencioniranjem kamatne stope kod ugovorenih poslovnih banaka i kao takva se smatra transparentnom potporom male vrijednosti.

Potpore male vrijednosti neće se dodijeliti poduzetniku koji je predmet stečajnog postupka ili ispunjava kriterije za pokretanje stečajnog postupka na zahtjev njegovih vjerovnika na način koji je propisan Zakonom o stečaju (»Narodne novine«, broj 71/15 i 104/17), odnosno poduzetniku koji nije ispunio obveze vezane uz plaćanje poreza, te poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće sukladno zakonskim odredbama te nema podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi.

POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**Članak 22.**

Postupak dodjele potpora iz članka 12, 13, 14. i 15. ovog Programa provodi se temeljem objavljenog Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpore po pojedinoj Mjeri ovog Programa na oglasnoj ploči i web stranici Grada Novske, www.novska.hr.

Zahtjevi za sve mjere potpora podnose se po objavljenom Javnom pozivu Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu.

Članak 23.

Postupak obrade podnesenih zahtjeva za pojedinu mjeru iz ovog Programa provodi Povjerenstvo za potpore na području Grada Novske (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje gradonačelnik Grada Novske.

Potpore se dodjeljuju u skladu sa raspoloživim sredstvima do iskorištenja istih.

Odluku o dodjeli potpora donosi gradonačelnik Grada Novske na prijedlog Povjerenstva.

Članak 24.

Stručne i administrativno - tehničke poslove potrebne za provođenje ovog Programa obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu i Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 25.

Na Javni poziv se ne mogu javiti podnositelji u stečaju, postupku likvidacije (zatvaranja) i oni koji imaju nepodmirene obveze prema Gradu Novska.

Članak 26.

Povjerenstvo može, po potrebi zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja zahtjeva korisnika potpore, ali i nadležni upravni odjel tijekom realizacije/kontrole potpore.

Članak 27.

Korisnici potpore uz obrazac zahtjeva prilažu sljedeće:

1. Presliku Rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe;
2. Presliku Rješenja o upisu u Presliku osobne iskaznice za fizičku osobu;
3. Presliku osobne iskaznice
4. Presliku Rješenja u Upisu Upisnik poljoprivrednih gospodarstava;
5. Presliku Rješenja o registraciji zadruge za zadruge;
6. Izvadak iz registra udruga za udruge;
7. Potvrdu Grada Novske o nepostojanju duga prema Gradu Novska;
8. Izjavu od dodijeljenim potporama tijekom tri fiskalne godine;
9. Izjava o dobivenoj potpori za istu svrhu;
10. Presliku žiro računa s pripadajućim IBAN-om;
11. Druge dokumente propisane Javnim pozivom za određenu mjeru potpore.

Obrasci zahtjeva biti će dostupni uz objavljene Javne pozive na web stranici Grada Novske, www.novska.hr ili se mogu podignuti u Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu.

NAMJENSKO KORIŠTENJE SREDSTAVA I POVRAT SREDSTAVA**Članak 28.**

Korisnici potpora podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpore jamče da će sredstva namjenski utrošiti za namjenu za koju podnose Zahtjev za dodjelu potpore.

Korisnici potpora se obvezuju u naredne 2 (dvije) godine zadržati proizvodnju za koju podnose Zahtjev za dodjelu potpore.

Ukoliko se utvrdi da su korisnici odobrena sredstva nenamjenski utrošili, dužni su odobrena sredstva vratiti u Proračun Grada Novske zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom i gube pravo slijedećih 3 (tri) godine na poticajna sredstva Grada Novske.

KONTROLA**Članak 29.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore i dostaviti svaki dokument koji davatelj potpore smatra potrebnim radi kontrole utroška sredstava i nepromijenjenih okolnosti pri dobivanju potpore.

Članak 30.

Podnositelju zahtjeva odobriti će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa.

Iznos potpore određivati će se i dodjeljivati u skladu sa raspoloživim sredstvima.

KRITERIJI ZA DODJELU POTPORA MALE VRIJEDNOSTI**Članak 31.**

Da bi korisnik ostvario pravo na potporu male vrijednosti po ovom Programu, trgovačko društvo ili obrt moraju imati registrirano sjedište ili djelatnost obavljati u Poslovnoj jedinici/Podružnici na području Grada Novske te se ulaganje koje je predmet sufinanciranja investira na području Grada Novska.

IZVOR DODJELE POTPORA MALE VRIJEDNOSTI**Članak 32.**

Sredstva za dodjelu potpora male vrijednosti u razdoblju od 2021. do 2025. će se osiguravati u Proračunu Grada Novske.

Sukladno prihodovnim sredstvima ovaj Program se može mijenjati i dopunjavati.

ZBRAJANJE POTPORA**Članak 33.**

Potpore male vrijednosti po ovom Programu mogu se zbrajati s drugim potporama male vrijednosti do iznosa kako je to predviđeno u članku 37. stavku 1. Programa.

OBVEZE KORISNIKA**Članak 34.**

Korisnik kojemu je dodijeljena potpora male vrijednosti dužan je odobrena sredstva namjenski utrošiti.

Korisnik potpore male vrijednosti dužan je davatelju potpore dostaviti pisanu i ovjerenu Izjavu o svim potporama male vrijednosti koje je primio u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije (2) fiskalne godine.

Grad Novska ima pravo u svako doba zatražiti od korisnika izvješće o namjenski utrošenim sredstvima.

Ukoliko korisnik kojemu je dodijeljena potpora ne iskoristi dodijeljena sredstva namjenski i/ili odustane od projekta, dužan je sva dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Grada Novske u roku 15 dana od dana primitka pisanog zahtjeva za povrat, uvećanog za iznos zatezne kamate.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik sredstva nenamjenski iskoristio gubi pravo slijedeće tri (3) godine na potporu male vrijednosti Grada Novske.

Korisnik koji ostvari pravo na bilo koju od mjera iz ovog Programa ne smije najmanje 3 (tri) godine prenijeti poduzeće na drugu osobu. Ako korisnik prenese poduzeće na drugu osobu, osoba na koju je obrt prenesen ne može ostvariti pravo na potporu male vrijednosti za ulaganje za koje je prijašnji korisnik/ vlasnik poduzeća iskoristio potporu.

OBVEZE DAVATELJA POTPORE

Članak 35.

Grad Novska dužan je

- pisano obavijestiti korisnika potpore male vrijednosti o predviđenom iznosu potpore izrađenom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore kao i o tome da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, pozivajući se na Uredbu o potporama male vrijednosti,
- voditi evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti,
- godišnje dostaviti Ministarstvu financija podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti pet (5) godina od dana dodijele.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Potpore male vrijednosti se smatra dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim poretkom stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Članak 37.

Sukladno članku 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Gornja granica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpore male vrijednosti ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava podrijetlom iz Unije.

Razdoblje o tri fiskalne godine utvrđuje se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

Članak 38.

Slijedom prethodnog članka, podnositelju zahtjeva za dodjelu potpore male vrijednosti, potpora male vrijednosti se neće odobriti ukoliko potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe o potporama male vrijednosti, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Sukladno članku 6. Uredbe o potporama male vrijednosti, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti potpisanu i ovjerenu izjavu o svim iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti koje je isti koristio u tekućoj i prethodne dvije (2) fiskalne godine, a koje je dobio od svih davatelja potpore neovisno o razini (državna, regionalna, lokalna) kako se ne bi premašila gornja granica iz članka 37. stavka 1.

Davatelj potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 39.

Ovaj Program se objavljuje u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a stupa na snagu od 1. 1. 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-03/20-01/14
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

127.

Temeljem članka 25. stavak 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 18/20, 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34 sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R O G R A M

korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini

I.

Poljoprivrednim zemljištem prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku koje uživa osobitu zaštitu.

Planirani proračunski prihod od prenamjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske za 2021. godinu

II.

Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja i drugim propisima u skladu sa odredbama od članka 18. do članka 26. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19).

Sredstva ostvarena od naknade koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena su isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

Planirani prihod Proračuna Grada Novske u 2021. godini od naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta iznose 1.000,00 kn.

Korištenje sredstva ostvarenih od naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta

III.

Prihod Proračuna od naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini koristi će se za privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD NOVSKA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/20-01/112
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

128.

Temeljem članka 49. stavak 4 Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 18/20, 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM

korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u 2021. godini

I.

Poljoprivrednim zemljištem prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku koje uživa osobitu zaštitu.

Raspologanje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države

II.

Na 21. sjednici Gradskog vijeća Grada Novske dana 28. lipnja 2019. godine donesen je Program

raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske (Odluka KLASA: 320-02/19-01/23, URBROJ: 2176-04-01-19-1) te je sukladno članku 29. Zakona, isti proslijeđen na mišljenje Sisačko-moslavačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Ministarstvo poljoprivrede je dostavilo suglasnost na predmetni Program raspolaganja KLASA: 945-01/18-01/771, URBROJ: 525-07/1797-19-7 od 9. kolovoza 2019. godine.

Ukupno planirani prihodi od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Grada Novske u 2021. godini

III.

Temeljem sklopljenih Ugovora u prethodnim razdobljima, temeljem izvansudskih nagodbi u tijeku 2019. godine te provedenoj revalorizaciji Ugovora temeljem Pravilnika o načinu revalorizacije zakupnine odnosno naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 65/19), od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u 2021. godini planirani prihod iznosi **1.000.000,00 kn** od čega se planira prihod od:

- prodaje: 461.538,46 kn
- zakupa: 538.461,54 kn.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom, prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Planirani prihodi Proračuna Grada Novske od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Grada Novske u 2021. godini

IV.

Sukladno gore navedenom, u 2021. godini prihod Proračuna Grada Novske planira se u iznosu **650.000,00 kn** od čega je planirani prihod od:

- prodaje: 300.000,00 kn
- zakupa: 350.000,00 kn.

Korištenje sredstva ostvarenih od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem

V.

Člankom 49. stavak 3. Zakona propisana je namjena korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i koristiti će se za uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

Planirano je kako slijedi:

1. Uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture:
 - uređenje i održavanje poljskih puteva: 470.000,00 kn
2. Provedbu mjera potpore iz Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Novske:
 - Potpore male vrijednosti za mjere iz gore navedenog Programa: 180.000,00 kn.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/20-01/113
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

129.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini

Članak 1.

Ovim Programom definira se utrošak sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini koji će se iskoristiti za financiranje Programa kako slijedi:

Rb.	PROGRAM	IZNOS
1.	Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.000,00 kn
	UKUPNO	15.000,00 kn

Planirana sredstva će se utrošiti kroz poziciju Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Kapitalni projekt 100005 Mrtvačnica Brestača, R0000379.

Članak 2.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 406-09/20-01/10
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

130.

Na temelju članka 31. točke 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine za 2021. godinu

Članak 1.

Ovim Programom definira se utrošak naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine za 2021. godinu koji će se iskoristiti za financiranje projekata iz Programa kako slijedi:

Rb.	PROGRAM	IZNOS
1.	Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	20.000,00 kn
	UKUPNO	20.000,00 kn

Članak 2.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-08/20-01/7
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

131.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava vodnog doprinosa
za 2021. godinu

Članak 1.

Ovim Programom definira se utrošak sredstava vodnog doprinosa za 2021. godinu, a koristi se za građenje i rekonstrukciju građevina oborinske odvodnje, te će se istima financirati projekti iz Programa kako slijedi:

Rb.	PROGRAM	IZNOS
1.	Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	5.000,00 kn
	UKUPNO	5.000,00 kn

Članak 2.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 321-05/20-01/7
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

132.

Na temelju članka 65. stavka 2 i 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2021. godinu

Članak 1.

Ovim Programom definira se utrošak sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu koji će se iskoristiti za financiranje Programa kako slijedi:

Rb.	PROGRAM	IZNOS
1.	Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.757.000,00 kn
	UKUPNO	2.757.000,00 kn

Članak 2.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/20-01/5
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

133.

Na temelju članka 31. točke 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA
utroška sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađene građevine za 2020. godinu

Članak 1.

U Programu utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine za 2020. godinu članak I. mijenja se i glasi:

»Ovim I. izmjenama Programa definira se utrošak sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine za 2020. godinu koji će se iskoristiti za financiranje Programa kako slijedi:«

Rbr.	PROGRAM	PRORAČUN	Izmjena	PRORAČUN NAKON IZMJENE
1.	Program 1005 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	60.000,00 kn	-40.000,00	20.000,00 kn
	UKUPNO	60.000,00 kn	-40.000,00	20.000,00 kn

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a stupaju na snagu prvi dan nakon objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-08/20-01/6
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

134.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14,

4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA

utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2020. godini

Članak 1.

U Programu utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2020. godini članak I. mijenja se i glasi:

»Ovim I. izmjenama Programa definira se utrošak sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2020. godini koji će se iskoristiti za financiranje Programa kako slijedi:«

Rbr.	PROGRAM	PRORAČUN	Izmjena	PRORAČUN NAKON IZMJENE
1.	Program 1005 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.000,00 kn	30.000,00	45.000,00 kn
	UKUPNO	15.000,00 kn	30.000,00	45.000,00 kn

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a stupaju na snagu prvi dan nakon objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 406-09/20-01/9
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

135.

Temeljem članka 25. stavak 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA

korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske za 2020. godinu

I.

U članku 2. Programa, iznos »1.000,00 kn« se mijenja u »0,00 kn«.

II.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/20-01/111
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

136.

Temeljem članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA

korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske za 2020. godinu

I.

U članku 3. Programa iznos »700.000,00 kn« se mijenja u iznos »740.000,00 kn«.

II.

U članku 4. Programa tekst »izgradnja zaštitne ograde oko poljoprivrednih površina: 500.000,00 kn« zamjenjuje se tekstem »održavanje poljskih puteva: 540.000,00 kn«.

III.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/20-01/110
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

137.

Na temelju članka 65. stavka 2 i 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 39/14, 4/1, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2020. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu članak I. mijenja se i glasi:

»Ovim I. izmjenama Programa definira se utrošak sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu koji će se iskoristiti za financiranje Programa kako slijedi:«

Rbr.	PROGRAM	PRORAČUN	Izmjena	PRORAČUN NAKON IZMJENE
1.	Program 1005 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	3.500.000,00 kn	-927.000,00	2.573.000,00 kn
	UKUPNO	3.500.000,00 kn		2.573.000,00 kn

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa objavit će se u »Službenom vjesniku«, a stupaju na snagu prvi dan nakon objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/20-01/3
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

138.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18

i 32/20) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, usvojilo je

**III. IZMJENE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2020. godinu**

Članak 1.

Sukladno V. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Novska za 2020. godinu, pripadajuće se donose i III. izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu, utvrđuju se opisi poslova s procjenom troškova gradnje objekata i uređaja, te iskazuje izvor prihoda za ostvarivanje programa.

Ovaj Program obuhvaća:

1. Program građenja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i javne rasvjete
2. Program izgradnje kanalizacije i vodovoda
3. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo.

Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture prikazane su po pojedinim programima kako slijedi.

1. Program građenja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i javne rasvjete

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu financira se iz:

- komunalnih doprinosa,
- proračuna jedinice lokalne samouprave,
- iz proračuna Ministarstva i Fonda.

Članak 3.

Predvidivi izvori sredstva za ostvarivanje Programa građenja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i javne rasvjete i električne energije su:

	Proračun	Izmjene
- opći prihodi i primici	144.650,00	134.650,00
- prihodi za posebne namjene	108.680,00	122.680,00
- sredstva pomoći	200.000,00	0,00
Ukupno:	453.330,00	257.330,00

1.1. Nerazvrstane ceste

1.1.1. Održavanje i asfaltiranje prometnica		
Autobusna stajališta	97.150,00	97.150,00
1.1.2. Projektna dokumentacija		
Izrada ostalih projekt.dok. - prometnice	24.130,00	24.130,00
Kružni tok D47 - Obrtnička	47.500,00	37.500,00

1.2. Groblja

1.2.1. Izgradnja i održavanje		
Uređenje groblja	63.550,00	63.550,00
Sufinanciranje grobnog mjesta za hrv. branitelje	15.000,00	25.000,00
Prijevoz pokojnika	6.000,00	10.000,00

1.3. Javna rasvjeta

1.3.1. Izgradnja i održavanje		
Rasvjeta pomoćnog nogometnog igrališta	200.000,00	0,00
Ukupno 1:	453.330,00	257.330,00

2. Program izgradnje kanalizacije i vodovoda

Članak 4.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za:

- opskrbu pitkom vodom,
 - odvodnju i pročišćavanje opadnih voda,
- financira se iz:
- naknade za priključenje,
 - proračuna jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Predvidivi izvori za financiranje Programa iz članka 4. su:

	Proračun	Izmjene
- opći prihodi i primici	1.100.000,00	1.230.000,00
- prihod za posebne namjene	125.000,00	125.000,00
Ukupno:	1.225.000,00	1.355.000,00

Članak 6.

U skladu predvidivih prihoda izvršit će se izgradnja sljedećih projekata:

2.1. Kanalizacija i vodovod

2.1.1. Izgradnja		
Sufinanciranje izgradnje Aglomeracije Novska	1.100.000,00	1.230.000,00
Sufinanciranje izgradnje kanalizacije Brestača - Nova Subocka	125.000,00	125.000,00
Ukupno 2:	1.225.000,00	1.355.000,00

Članak 7.

Gradska tvrka »Vodovod Novska« d.o.o. izvršiti će izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz ovog dijela Programa prema smjernicama Upravnog odjela.

3. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo

Članak 8.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za:

- prijevoz putnika,
- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- tržnice na malo

financira se iz:

- proračuna jedinice lokalne samouprave,
- drugih proračuna.

Članak 9.

U ovim III. izmjenama nema promjene u ovom Programu.

Članak 10.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, planirano i izmjene, sveukupno iznosi:

	Proračun	Izmjene
SVEUKUPNO P1+P2+P3:	1.678.330,00	1.612.330,00

Članak 11.

Ove III. izmjene i dopune će se objaviti u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a stupaju na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

KLASA: 363-01/20-01/4
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

139.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18

i 32/20) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, usvojilo je

III. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

Članak 1.

Sukladno V izmjenama i dopunama Proračuna Grada Novska za 2020. godinu, pripadajuće se donose i III. izmjene Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu, utvrđuju se opisi poslova s procjenom troškova održavanja objekata i uređaja.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća sljedeće Programe:

- I. Program održavanja nerazvrstanih cesta
- II. Program održavanje javnih površina
- III. Program održavanja javne rasvjete
- IV. Program rada zimske službe.

Članak 3.

Sredstva za financiranje gore navedenih programa osiguravaju se iz prihoda prikupljenih naplatom komunalne naknade.

Izmjene Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture prikazane su za svaki pojedini program kako slijedi.

I. Program održavanja nerazvrstanih cesta

Članak 4.

Ovim Programom obuhvaćeni su radovi na redovitom održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Novske, a prihodi za ove radove osiguravaju se iz prihoda komunalne naknade.

Članak 5.

Radovi redovitog održavanja povjereni su tvrtki »Novokom« d.o.o. iz Novske i izvode se sukladno ugovorenim radovima (troškovniku).

Promjene Programa ovim III. izmjenama prikazane su kako slijedi:

	Proračun	Izmjene
1. Održavanje nerazvrstanih cesta	1.380.000,00	1.600.000,00

II. Program održavanje javnih površina

Članak 6.

Ovim Programom obuhvaćeni su radovi na redovitom održavanju javnih površina na području Grada Novske, a prihodi za ove radove osiguravaju se iz prihoda komunalne naknade.

Članak 7.

Radovi redovitog održavanja povjereni su tvrtki »Novokom« d.o.o. iz Novske i izvode se sukladno ugovorenim radovima (troškovniku).

	Proračun	Izmjene
2. Održavanje javnih površina	3.930.000,00	4.180.000,00

III. Program održavanja javne rasvjete

Članak 8.

Ovim Programom obuhvaćeni su radovi na redovitom održavanju javne rasvjete na području Grada Novske, a prihodi za ove radove osiguravaju se iz prihoda komunalne naknade.

Članak 9.

Radovi redovitog održavanja povjereni su tvrtki »Novokom« d.o.o. iz Novske i izvode se sukladno ugovorenim radovima (troškovniku).

	Proračun	Izmjene
3. Održavanje javne rasvjete	250.000,00	295.000,00

IV. Program rada zimske službe

Članak 10.

Ovim Programom obuhvaćeni su radovi na redovitom održavanju javnih površina na području Grada Novske, a prihodi za ove radove osiguravaju se iz prihoda komunalne naknade.

Članak 11.

Radovi redovitog održavanja povjereni su tvrtki »Novokom« d.o.o. iz Novske i izvode se sukladno ugovorenim radovima (troškovniku).

	Proračun	Izmjene
4. Zimska služba	144.000,00	144.000,00

Na poziciji zimske službe nema izmjene.

SVEUKUPNA REKAPITULACIJA

	Proračun	Izmjene
1. PROGRAM ODRŽ. NERAZVRSTANIH CESTA	1.380.000,00	1.600.000,00
2. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA	3.930.000,00	4.180.000,00
3. PROGRAM ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE	250.000,00	295.000,00
4. PROGRAM RADA ZIMSKE SLUŽBE	144.000,00	144.000,00
UKUPNO:	5.704.000,00	6.219.000,00

Članak 12.

Ove III. izmjene će se objaviti u »Službenom vjesniku« Grada Novske, a stupaju na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-01/5
URBROJ: 2176-04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

140.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) i članka 36. stavka 1. podstavka 21. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**III. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2020. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 78/19, 18/20

i 61/20), u točki II. broj »1.098.000,00« mijenja se u broj »888.658,00«.

II.

U točki III. mijenja se:

- u podtočki 1. broj »170.000,00« mijenja se u broj »144.000,00«
- u podtočki 2. broj »250.000,00« mijenja se u broj »174.300,00«
- u podtočki 3. broj »310.000,00« mijenja se u broj »248.000,00«
- u podtočki 6. broj »15.000,00« mijenja se u broj »11.300,00«
- u podtočki 7. broj »236.000,00« mijenja se u broj »244.058,00«
- u podtočki 8. broj »50.000,00« mijenja se u broj »0,00«.

III.

Ove Izmjene stupaju na snagu prvog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-06/20-01/12
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

141.

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 36. stavka 1. podstavka 21. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**III. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u kulturi Grada Novske
za 2020. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Novske za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 78/19, 18/20 i 61/20) mijenja se sljedeće:

1. U točki III. broj »2.476.448,00« mijenja se u broj »2.522.021,00«
2. U točki IV. mijenja se:
 - u podtočki 1.1. broj »717.282,00« mijenja se u broj »774.782,00«
 - u podtočki 1.2. broj »1.676.166,00« mijenja se u broj »1.664.239,00«.

II.

Ove Izmjene stupaju na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/20-01/4
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

142.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 36. stavka 1. podstavka 21. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donijelo je

**III. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u sportu Grada Novske
za 2020. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Novske za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 78/19, 18/20 i 61/20) mijenja se sljedeće:

- u točki IV. podtočki 1.A. broj »975.000,00«, mijenja se u broj »957.400,00«
- u točki IV. podtočki 2. broj »553.853,00« mijenja se u broj »571.453,00«.

II.

Ove Izmjene stupaju na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/20-01/6
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

143.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) te članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novska, na svojoj 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donosi

**ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području Grada
Novske za 2020. godinu**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Novska obavezan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja Proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Grada Novske mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Postrojba civilne zaštite opće namjene,
- Postrojba civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje iz ruševina,
- Operativne snage vatrogastva - VZ Grada Novske (DVD Novska, DVD Nova Subocka, DVD Rajić, DVD Jazavica - Roždanik, DVD Bročice, DVD Brestača, DVD Kozarice, DVD Stara Subocka, DVD Sigetac, DVD Plesmo),
- Gradsko društvo Crvenog križa Novska,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Novska,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- »Novokom« d.o.o., Potočna ulica 25, 44 330 Novska,
- »Vodovod - Novska« d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska,
- »Plin projekt« d.o.o., Radnička ulica 15, 44330 Novska,
- »Radio postaja Novska« Adalberta Knoppa 1, 44330 Novska,
- »Vodoprivreda Novska« d.o.o., Kralja Zvonimira 97, 44330 Novska,
- »Veterinarska stanica Novska« d.o.o., Kralja Zvonimira 9, 44330 Novska,
- »Srednja škola Novska«, Tina Ujevića 2a, 44330 Novska.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

- Procjena rizika od velikih nesreća Grada Novske

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 10907, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 36. stavka 1. alineje 22. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Novske, na 25. sjednici održanoj 22. studenoga 2019. godine, donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku imenovana Prilogom 1. Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku, (KLASA: 810-03/19-01-2, URBROJ: 2176/04-03-19-9 od 3. 10. 2019. godinu).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Grada Novske

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), gradonačelnik Grada Novske donijeti će Plan djelovanja civilne zaštite Grada Novske, kojeg će na temelju članka 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) izraditi Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »Defensor«, Zagrebačka 71, 42000 Varaždin.

Grad Novska pristupio je izradi Plana djelovanja civilne zaštite.

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Novska za:

- Članove Stožera civilne zaštite,
- Članove postrojbe civilne zaštite opće namjene,
- Članove postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje iz ruševina,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA NOVSKE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Grada Novske imenovan je Odlukom gradonačelnika (KLASA: 810-01/17-01/4, URBROJ: 2176/04-03-17-1, Novska, 11. 7. 2017. godine). Stožer civilne zaštite Grada sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 9 članova Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Grada rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi

velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik. Stožer civilne zaštite Grada upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Grada osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Grada može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovníkom koji donosi gradonačelnik. Dio članova Stožera civilne zaštite Grada završilo je osposobljavanje, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, koje je provodila Državna uprava prema programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji je donosio čelnik Državne uprave prije pripajanja Ministarstvu unutarnjih poslova.

Tablica 1: Prikaz aktivnosti Stožera civilne zaštite Grada Novske u 2020. godini

Ukupan broj članova	Aktivnosti provedene u 2020. godini
18	održano je 6 sjednica gradskog Stožera civilne zaštite

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Postrojba civilne zaštite Opće namjene Grada Novske i Postrojba civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje iz ruševina Grada Novske, osnovane su Odlukom Gradskog vijeća Grada Novske o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske (KLASA: 810-01/17-01/7, URBROJ: 2176/04-01-17-1, Novska, 12. 10. 2017. godine). Postrojba civilne zaštite opće namjene sastoji se od 33 pripadnika civilne zaštite koji su raspoređeni u tim sa zapovjednikom tima, zamjenikom zapovjednika, bolničarom te tri skupine sa zapovjednikom skupine i 3 ekipe po 3 pripadnika civilne zaštite. Postrojba civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje iz ruševina sastoji se od 5 pripadnika civilne zaštite, koji su raspoređeni u jednu ekipu.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku i Analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta

operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku, procjenjuje se da su operativne snage vatrogastva koje djeluju na području Grada, uz suradnju ostalih operativnih snaga civilne zaštite s područja Grada dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te iz tog razloga Grad neće osnovati postrojbu civilne zaštite opće namjene, a postojeću Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske (KLASA: 810-01/17-01/7, URBROJ: 2176/04-01-17-1, od 12. listopada 2017. godine, staviti će van snage.

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Naziv ustanove je Javna vatrogasna postrojba Grada Novska (skraćeno JVP Novska) sa sjedištem u Osječkoj ulici 20 u Novskoj.

Osnovna djelatnost JVP Novska je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom.

Pružanje tehničkih pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama.

JVP Novska može, osim vatrogasne djelatnosti, obavljati gospodarske i društvene djelatnosti (Pružanje usluga vatrogasnih (protupožarnih) osiguranja i tehničke zaštite, pregled, servisiranje, ispitivanje i prodaja vatrogasne i druge opreme iz vatrogasne djelatnosti (servis vatrogasnih aparata, servis dišnih aparata i prodaja istih), pružanje usluge najma prostora, pružanje usluge prijevoza vode i usluge hidrauličke ljestve, pružanje usluge 24-satnog nadzora nad vatrodavnim sustavom, iznajmljivanje vatrogasne opreme i vozila, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova i organizacija pokaznih vježbi, pripremanje i organizacija seminara iz vatrogasne djelatnosti, izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz vatrogasne djelatnosti, pružanje usluge osiguranja vatrogasnim vozilima i vatrogascima, punjenje boca izolacijskih aparata s komprimiranim zrakom, pranje, sušenje i talkiranje vatrogasnih cijevi i sl.) koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti sukladno odredbama posebnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

Tablica 2: Pregled podataka JVP Novska za 2020. godinu

POPIS POSTOJEĆE OPREME	<ul style="list-style-type: none"> - Navalno vozilo Mercedes Atego - Autoljestva Magirus - Navalno vozilo TAM 190 T 15 - Malo tehničko vozilo Land Rover Defender - Autocisterna Mercede 2534 - Zapovjedno vozilo VW Caddy - Autocisterna MAN
-------------------------------	--

BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	- 13
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2020. GODINI (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> - 189 intervencija - odrađivanje vježbi po Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogastvu - javne i pokazne vježbe u vrtićima, osnovnoj i srednjoj školi - osposobljavanje za bolničara - uređivanje prostorije za radionicu i praonicu rublja - uređivanje pročelja novih garaža - bojanje zidova dežurana i hodnik - unutarne žbukanje u 2 garaže - uređenje skladišta za opremu od poplava - uređenje okoliša dvorišta

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Novska

Gradsko društvo Crvenog križa Novska ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnoga pokreta Crvenoga križa i Crvenoga polumjeseca i kao punopravni član Društva Crvenog križa Sisačko-moslavačke županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske. Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Novska djeluje na području Grada Novska i općina Jasenovac i Lipovljani.

Gradsko društvo Crvenog križa Novska svoje djelovanje i rad temelji na odredbama Ženevskih konvencija od 12. kolovoza 1949. godine i njihovim Dopunskim protokolima od 8. lipnja 1977. godine, Rezolucijama Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca te na načelu solidarnosti, načelima međunarodnog humanitarnog prava, temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Zakonu o udrugama i Statutu Gradskog društva Crvenog križa Novska.

Tablica 3: Pregled podataka GDCK Novska za 2020. godinu

POPIS POSTOJEĆE OPREME	Gradsko društvo Crvenog križa Novska ne raspolaže opremom. Sva oprema za djelovanje u izvanrednim situacijama nalazi se u Logističkom centru Hrvatskog Crvenog križa u Zagrebu i stavlja se na raspolaganje sukladno potrebama.
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	Zaposleni - 2 Volonteri - 17
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2020. GODINI (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	Aktivnosti vezane uz epidemiju koronavirusa (Covid-19).

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica Novska (Pozivanje putem centra 112)

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Kadrovska opremljenost:

Tablica 4: Prikaz podataka operativnih kapaciteta HGSS - Stanica Novska

POPIS POSTOJEĆE OPREME	<ul style="list-style-type: none"> - Terensko vozilo 4x4 - 4 kom - Zapovjedno vozilo - 1 kom - Kombi 8+1 - 2 kom - Osobno vozilo - 1 kom - Quad (ATV) vozilo - 2 kom - Alu čamac s motorom i prikolicom - 4 kom - Gumeni čamac s motorom i prikolicom - 1kom
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	Stanica je volonterska služba i ima 45 aktivnih pripadnika i jednog zaposlenog djelatnika, a zaposleni djelatnik je na radnom mjestu Staničnog Administratora i obavlja administrativne poslove. Troškovi plaće djelatnika se financiraju iz sredstava središnjeg HGSS-a. Od 45 pripadnika koji djeluju u stanici, 9 je gorskih spašavatelja, 23 spašavatelja, 13 pripravnika.

<p>POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2020. GODINI (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)</p>	<p>Stanica Novska je do sada u 2020. godini odradila 325 aktivnosti, od čega 58 dana u potragama, 7 intervencija i spašavanja, te 11 osiguranja. U ovoj su godini članovi 43 puta radili na održavanju i usvajanju znanja. Specifičnost 2020. godine je i 95 aktivnosti stanice kroz sustav Civilne zaštite vezano za suzbijanje pandemije Covid-19. Svi redovni članovi, obvezali su se biti raspoloživi od 0-24 sata, 365 dana u godini, pa se može govoriti o stotinama tisuća sati pripravnosti svake godine.</p>
--	---

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Za područje Grad Novske povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici nisu imenovani.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se za ulicu, naselje ili grupe naselja Grada Novske, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novska (»Službeni vjesnik«, broj 78/19) gradonačelnik Grada Novske donijeti će Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika.

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Za područje Grada Novske koordinatori na lokaciji nisu imenovani.

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19) načelnik Stožera civilne zaštite Grada Novske, donijeti će Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Grada Novske.

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatore na lokaciji određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji Grada Novske imenovani će se sljedeće rizike:

- Epidemije i pandemije.
- Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature.
- Ekstremne vremenske pojave - Mraz.
- Ekstremne vremenske pojave - Tuča.
- Ekstremne vremenske pojave - Snijeg i led.
- Suša.
- Potres.
- Požari otvorenog tipa.
- Opasnost od mina.
- Industrijska nesreća.
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela.

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite određuje koordina-

tora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske određene su Odlukom Gradskog vijeća Grada Novske o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske (KLASA: 810-01/17-01/5, URBROJ: 2176/04-01-17-1, Novska, 12. 10. 2017. godine). Odlukom su određene pravne osobe i ostali subjekti od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske koji će se na području Grada angažirati u slučaju katastrofe ili velike nesreće, a to su kako slijedi:

- »Novokom« d.o.o., Potočna ulica 25, 44330 Novska,
- »Vodovod - Novska« d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska
- »Plin projekt« d.o.o., Radnička ulica 15, 44330 Novska,
- »Radio postaja Novska« Adalberta Knoppa 1, 44330 Novska
- »Vodoprivreda Novska« d.o.o., Kralja Zvonimira 97, 44330 Novska,
- »Veterinarska stanica Novska« d.o.o., Kralja Zvonimira 9, 44330 Novska,
- »Srednja škola Novska«, Tina Ujevića 2a, 44330 Novska.

3.9. UDRUGE GRAĐANA

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članak 20. Udruge su određene kao operativne snage sustava civilne zaštite. Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjavaju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustav civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Sisačko-moslavačka, Policijska postaja Novska, Staroselska 3, 44330 Novska,
- Centar za socijalnu skrb Sisačko-moslavačke županije, Ivana Meštrovića 21, 44000 Sisak,
- Caritas Sisačke Biskupije, Trg Vere Grozaj bb, 44000 Sisak,
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Nova Gradiška, Šumarija Novska, Zagrebačka ulica 39, 44330 Novska,
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb, Radnička cesta 21, 10000 Zagreb,
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo - Služba za toksikologiju, Rockefellerova 7, 10000 Zagreb,
- Veterinarska stanica Novska d.o.o, Kralja Zvonimira 9, 44330 Novska,
- HEP ODS d.o.o »Elektra« Križ, Trg sv. Križa 7, 10314 Križ - Terenska jedinica Lipik, Trg dr. Franje Tuđmana 9, 34551 Lipik,
- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Antuna Cuvaja 16, 44000 Sisak,
- Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Ulica 1. svibnja 20, 44000 Sisak,
- Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, Ulica kralja Tomislava 1, 44000 Sisak,
- Dom zdravlja Sisačko-moslavačke županije, Ulica kralja Tomislava 1, 44000 Sisak,
- Dom zdravlja Novska, Zagrebačka ulica 18, 44330 Novska,
- Opća bolnica »dr. Ivo Pedišić« Sisak, Ulica J. J. Strossmayera 59, 44000 Sisak,
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu - Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Subocka - Strug«, Tina Ujevića 2d, 44330 Novska,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba - Savjetodavna služba Sisačko-moslavačke županije - Podružnica Sisak, Ivana Kukuljevića Sakcinskog 24, 44000 Sisak
- MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Zaštita i sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa te

prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi. Obaveza izgradnje skloništa sukladno Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (»Narodne novine«, broj 2/91) utvrđena je za naselja u kojima živi preko 2000 stanovnika.

Grad je sukladno Pravilniku svrstan u 3. stupanj ugroženosti. Područje obuhvata plana razdijeljeno na središnju gradsku zonu u kojoj se grade skloništa za zaštitu od radijacije i zonu koja obuhvaća ostalo gradsko područje u kojoj se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima. Središnja gradska zona u kojoj se grade skloništa za zaštitu od radijacije obuhvaća prostor užeg gradskog središta. U ovoj zoni u sklopu nove izgradnje treba planirati sklonište veće otpornosti. U zoni koja obuhvaća ostalo gradsko područje zaštita stanovništva osigurava se izgradnjom zaklona. Za zaklon će se koristiti podrumске prostorije te zakloni izgrađeni u slučaju neposredne ratne opasnosti na slobodnim površinama.

Prema svojoj veličini i namjeni urbanog prostora te stupnju ugroženosti od ratnih opasnosti sva naseljena mjesta u okviru Grada, osim naselja Novska, predstavljaju područja na kojima nije potrebno graditi prostore za sklanjanje stanovništva. Samo u naselju Novska radi postojeće/planirane industrije te prisutnog stanovništva (obzirom da ulazi u kategoriju naseljenih mjesta 3. stupnja ugroženosti) treba osigurati prostore za sklanjanje stanovništva. Zoniranje područja naselja na sektore ugroženosti provodi jedinica lokalne samouprave na određenoj daljini od građevina koje bi mogle biti cilj napada u ratu i od građevina kod kojih bi veliki kvarovi (havarije) na postrojenjima mogli uzrokovati kontaminaciju zraka i okoliša, a prema procjenama ugroženosti i stupnju ugroženosti grada ili naseljenog mjesta.

Na području Grada postoji jedno sklonište osnovne zaštite kapaciteta 200 osoba pod nazivom Gradsko sklonište Novska i dvonamjensko je. Sklonište se nalazi u podrumu zgrade na Trgu Đure Szabe.

Zbrinjavanje je moguće provesti u prostorima zgrade škole, društvenim i vatrogasnim domovima, ugostiteljskim objektima te vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su uglavnom opremljeni kuhinjama.

Tablica 5: Popis kapaciteta za zbrinjavanje na području Grada

Naziv građevine	Kapacitet
Društveni dom Roždanik	100
Društveni dom Stara Subocka	100
Društveni dom Voćarica	150
Društveni dom Brestača	150
Društveni dom Borovac	100
Društveni dom Bročice	200
Društveni dom Jazavica	150
Društveni dom Rajić	200
Osnovna škola Novska	200
Osnovna škola Rajić	200
Srednja škola Novska	200
Školsko - športska dvorana	500

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2020. GODINI

Iz Proračuna Grada Novske za 2020. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima civilne zaštite, u 2020. godini izdvojena su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 617.850,00 kuna.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Grada Novska uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Gradsko vijeće Grada Novska usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća,
- Izrađen je nacrt Plana djelovanja civilne zaštite Grada Novska,
- Na području Grada Novska ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Grada Novska,
- Na području Grada Novska ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene, raspoređeni su pripadnici postrojbe te je potrebno donijeti Odluku o stavljanju van snage predmetne Odluke,
- Operativne snage vatrogastva Grada Novska odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće
- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
- Potrebno je imenovati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- Potrebno je imenovati koordinatora na lokaciji,

- Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih, te je potrebno donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite koja će biti sukladna potrebama koje proizlaze iz Procjene rizika od velikih nesreća Grada Novske,

- U Proračunu Grada Novske osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Grada Novske omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD NOVSKA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/5
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

144.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine, donosi

S M J E R N I C E **za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite** **Grada Novske za razdoblje od 2021. do 2024.** **godine**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Novska (u daljnjem tekstu: Grad) dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Člankom

17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19), utvrđuju prioritarni preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Grada izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog crvenog križa i operativnih snaga HGSS-a) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Grad organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) Grad je dužan jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite (koji je u postupku izrade).

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,

- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanja svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada (Baza podataka).

3. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 10907, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 36. stavka 1. alineje 22. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Novske, na 25. sjednici održanoj 22. studenoga 2019. godine, donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Grada. Temeljem članka 64. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak (»Narodne novine«, broj 49/17), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka,
- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

(»Narodne novine«, broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepoznava nova prijetnja.

U Tablici 1. dati je pregled planiranih i izvršenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Grada.

Tablica 1: Pregled planskih dokumenata i aktivnosti s područja civilne zaštite

R. br.	Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelji	Rok izvršenja	Napomena	
1.	Godišnja Analiza stanja sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje - vezano uz donošenje Proračuna	/	
2.	Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje - vezano uz donošenje Proračuna	/	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom u 4 godine - vezano uz donošenje Proračuna	/	
4.	Procjena rizika od velikih nesreća	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom u 3 godine	Ažuriranja kontinuirano / prema potrebi	
5.	Plan djelovanja civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Ažuriranja jednom godišnje i prema potrebi	
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Po donošenju procjene rizika od velikih nesreća	/	
7.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Najkasnije u roku od 30 dana po završetku lokalnih izbora	/
		Osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od godine dana od imenovanja članova Stožera civilne zaštite	/
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju temeljnih akata	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/
8.	Postrojba civilne zaštite opća namjene	Odluka o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Predstavničko tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	Sukladno kriteriju 1 povjerenik i jedan zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ministarstvo ili Ovlaštena ustanova
10.	Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća		
11.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/	

R. br.	Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelji	Rok izvršenja	Napomena
12.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
13.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje - u sklopu donošenja Proračuna	/
14.	Plan vježbi civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje	/
15.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Kontinuirano	/
16.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
17.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Izvršno tijelo	Po nastanku velike nesreće i/ili katastrofe	/

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA NOVSKÉ

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada provode sljedeće operativne snage:

- Stožer civilne zaštite Grada,
- Operativne snage vatrogastva Grada,
- Gradsko društvo Crvenog križa Novska,
- HGSS - Stanica Novska,
- Udruge građana,
- Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada.

Operativne snage sustava civilne zaštite Grada potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća - događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Grada.

Za reagiranje u slučaju drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih pojava ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo

reagirane komunikacijski koordinira Županijski centar 112. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagirana.

- **Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite**

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

- **Stožer civilne zaštite Grada**

Stožer civilne zaštite Grada Novske imenovan je Odlukom gradonačelnika (KLASA: 810-01/17-01/4, UR-BROJ: 2176/04-03-17-1, Novska, 11. 7. 2017. godine). Stožer civilne zaštite Grada sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 9 članova Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe,

razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Grada rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik. Stožer civilne zaštite Grada upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Grada osposobljena je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Grada može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovníkom koji donosi gradonačelnik. Dio članova Stožera civilne zaštite Grada završilo je osposobljavanje, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, koje je provodila Državna uprava prema programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji je donosio čelnik Državne uprave prije pripajanja Ministarstvu unutar-njih poslova.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Grada.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine Stožer civilne zaštite Grada usmjerava svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- osposobljavanje koje provodi MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak, prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Grada, za tekuću godinu,
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

- Operativne snage vatrogastva Grada

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva. Na području Grada djeluje 10 dobrovoljnih vatrogasnih društava koja su udružena u Vatrogasnu zajednicu Grada Novske.

Dobrovoljna vatrogasna društva:

- DVD Brestača,
- DVD Bročice,
- DVD Jazavica - Roždanik,
- DVD Kozarice,
- DVD Nova Subocka,
- DVD Novska - od 1. 7. 2019. Javna vatrogasna postrojba Grada Novske,
- DVD Plesmo,
- DVD Rajić,
- DVD Sigetac,
- DVD Stara Subocka.

Broj operativnih vatrogasaca zadovoljava. U narednom periodu potrebno je pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme. Nastavnim tabelarnim prikazom predloženi su osnovni podaci o opremljenosti DVD-a.

Zadaci i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Grada utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Statutom i Godišnjim programom rada.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine u području vatrogastva Grada potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Grada,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krijesova«,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95 i 91/02)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- Organizacija natjecanja,
- Sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- Sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novske

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozaštitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipe prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novske organizira:

- nastavak edukacije Interventnog tima,
- procjena situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja, psihološka pomoć i podrška,
- sudjelovanje u natjecanjima Prve pomoći,
- osiguravanje manifestacija i festivala,
- edukacija i realistični prikaz pružanja Prve pomoći u osnovnim i srednjim školama,
- provođenje akcija dobrovoljnog darivanja krvi.

- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Novska

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

U svom djelovanju surađuje s tijelima državne uprave i tijelima jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, ustanovama, Oružanim snagama Republike Hrvatske, zdravstvenim ustanovama, i ustanovama socijalne skrbi, Hrvatskim planinarskim savezom i drugim pravnim i fizičkim osobama u području kulture, fizičke kulture i sporta, turizma, zaštite prirode i okoliša, prometa. Također usko surađuje i s javnim ustanovama i nadležnim tijelima za zaštitu prirode u području zaštite i očuvanja planinske prirode i zaštite okoliša.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine HGSS - Stanica Novska organizira:

- pravilnu obuku i školovanje novih članova,
- specijalističko školovanje, školovanje instruktorskog i rukovodećeg kadra,
- osposobljavanje i licenciranje članova za specijalne zadatke,
- osnovni tečajevi,
- vježbe,
- preventivne aktivnosti - prepoznavanje i predviđanje opasnih situacija, izrada planova, uvježbavanje i pripremanje Službe za učinkoviti odgovor na iste,
- priprema i kontorla prostora na kojima se provode određeni sadržaji, izrada zemljovida,
- neposredno djelovanje dežurstvima i prisustvom na terenu,
- međunarodna suradnja,

- održavanje interventnosti i redovan rad,
- uređenje vlastitog odgovarajućeg prostora.

- Udruge građana

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio - komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite Grada.

Na području Grada djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite na području Grada, a to su:

- Športski košarkaški klub »Novska«, Radnička bb, 44330 Novska,
- Športsko ribolovni klub »Krkuša 1984«, Bukovačka 90, 44330 Novska,
- Lovačko društvo »Jelen«, Trg Đure Szabe 4, 44330 Novska,
- Nogometni klub »Croatia« Krivaj, Krivaj 0, 44330 Novska,
- Zajednica sportskih udruga Grada Novske, Tina Ujevića 2c, 44330 Novska,
- Športski nogometni klub »Strug« Bročice, Svetog Mihovila bb, Bročice
- Planinarsko društvo »Zmajevac«, Tina Ujevića 2c, 44330 Novska,
- Nogometno središte Novska, Tina Ujevića 2c, 44330 Novska,
- Lovačka udruga »Hrastina«, Stara Subocka 96, Stara Subocka,
- Nogometni klub »Nafta« Kozarice, Kozarice bb, Kozarice,
- Športski nogometni klub »Sloga« Jazavica - Roždanik, Jazavica bb, Jazavica,
- Lovačka udruga »Srtnjak« Rajić - Borovac, Borovac 97, Borovac,
- Športsko ribolovno društvo »Karas« Novska, Ribička 2, Bročice,
- Letački klub »Atlas« Novska, Brestača 31, 44330 Novska,
- Gradska zajednica tehničke kulture Novska, Potočna 22, 44330 Novska,
- Radio klub »Novska«, Trg Đure Szabe 7, 44330 Novska,
- Športski nogometni klub »Slavonija« Brestača, Zagrebačka bb, Brestača,
- Streljački klub Novska, Adalberta Knoppa 1, 44330 Novska,
- Ženski rukometni klub Novska, Tina Ujevića 2c, 44330 Novska,

- CB klub »Novska«, Trg Đure Szabe 7, 44330 Novska,
- Kinološko društvo »Novska«, Trg Đure Szabe, 4, 44330 Novska,
- Izviđački odred »Paludina«, Bukovačka ulica 3, 44330 Novska,
- Nogometni klub »Sokol« Rajić, Trg hrvatskih branitelja 6, Rajić,
- Športski nogometni klub »Tomislav« Nova Subocka, Trg hrvatskih branitelja, Nova Subocka,
- Športski nogometni klub »Croatia« Stara Subocka, Stara Subocka bb, Stara Subocka,
- Odred izviđača »Zelena patrola« Rajić, Jazavica 58, Jazavica,
- Sportski nogometni klub »Libertas«, Radnička 3, 44330 Novska,
- Rukometni klub »Novska«, Radnička ulica 3, 44330 Novska.

Ove udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolazu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Grada i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine Udruge građana će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19) gradonačelnik Grada Novske donijeti će Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se za ulicu, naselje ili grupe naselja Grada Novske, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za Grad Novsku imenovati će se kako slijedi:

- Za naselje Borovac - za ukupno 273 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Brestača - za ukupno 913 stanovnika - 4 povjerenika civilne zaštite i 4 zamjenika povjerenika
- Za naselje Bročice - za ukupno 964 stanovnika - 4 povjerenika civilne zaštite i 4 zamjenika povjerenika

- Za naselje Jazavica - za ukupno 398 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Kozarice - za ukupno 433 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Nova Subocka - za ukupno 713 stanovnika - 3 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Novska - za ukupno 7.028 stanovnika - 24 povjerenika civilne zaštite i 24 zamjenika povjerenika
- Za naselje Paklenica - za ukupno 279 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Plesmo - za ukupno 87 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Rajić - za ukupno 875 stanovnika - 3 povjerenika civilne zaštite i 3 zamjenika povjerenika
- Za naselje Roždanik - za ukupno 262 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Sigetac - za ukupno 122 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Stara Subocka - za ukupno 502 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Stari Grabovac - za ukupno 393 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Voćarica - za ukupno 199 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja - Novi Grabovac, Brezovac, Lovska, Bair i Popovac - za ukupno 48 stanovnika - 1 povjerenika civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja - Kričke, Rajčići i Rađenovci - za ukupno 29 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

- Koordinator na lokaciji

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19) načelnik Stožera civilne zaštite Grada Novske donijeti će Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite Grada Novske određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite Grada Novske nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Koordinatori na lokaciji Grada Novske imenovani će se za sljedeće rizike:

- Epidemije i pandemije,
- Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature,
- Ekstremne vremenske pojave - Mraz,
- Ekstremne vremenske pojave - Tuča,
- Ekstremne vremenske pojave - Snijeg i led,
- Suša,
- Potres,
- Požari otvorenog tipa,
- Opasnost od mina,
- Industrijska nesreća,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela.

- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20), Statuta Grada Novske, a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19), uz prethodnu suglasnost Službe civilne zaštite Sisak, Gradsko vijeće Grada Novske donijeti će Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske.

Kao pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske predlažu se:

- NOVOKOM d.o.o., Potočna ulica 25, 44330 Novska,
- VODOVOD - NOVSKA d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska,
- VODOPRIVREDA NOVSKA d.o.o., Kralja Zvonimira 97, 44330 Novska,
- SREDNJA ŠKOLA NOVSKA, Tina Ujevića 2a, 44330 Novska.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja pravnih osoba u sustav civilne zaštite u razdoblju od 2021. do 2024. godine Grad će temeljem izvoda iz Plana civilne zaštite Grada odrediti mjere (konkretne zadaće) i aktivnosti za svaku pravnu osobu u sustavu civilne zaštite i usmjeriti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na izradu svojih Operativnih planova te prema tome kontinuirano usklađivati i ažurirati svoje planske dokumente civilne zaštite.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Grad će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

- Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Grada koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko - biološko - radiološko - nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Grada u području civilne zaštite - u pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,

- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→01. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Grada, prema Planu vježbi civilne zaštite.
- **Uzbunjivanje i obavješćivanje**

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi izvršno tijelo Grada, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Grada.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Županijskom centru 112, telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe - operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,
- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

- Područje prostornog uređenja uređeno je:

Stanje u prostornom planiranju potrebno je prioritarno regulirati kako bi se njegove vrijednosti i kvaliteta očuvale za razvojne potrebe budućih generacija.

- Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjera koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Grada,
- člankom 49. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) propisano je da će Ministar donijeti Pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju, s obzirom na to da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku te kao takve nije moguće uvrstiti u dokumente Prostornog uređenja Grada,
- Prostorni plan uređenja Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 7/05),
- Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 30/10),
- II. Ciljana izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 6/13),
- Prostorni plan uređenja III. izmjena i dopuna (»Službeni vjesnik«, broj 54/18).

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) Proračunom Grada osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Grada.

U Proračunu Grada osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva,
- GDCK Novska,
- HGSS - Stanicu Novska,
- udruge građana,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera civilne zaštite.

7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Grad u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu. Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz Proračuna.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće. Usvajanjem Procjene rizika od velikih nesreća dati je temelj za donošenje svih akata sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 8101/20-01/9
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

145.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 59. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj

zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) te članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na svojoj 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine, donosi

**PLAN RAZVOJA
sustava civilne zaštite na području Grada
Novske za 2021. godinu s trogodišnjim
financijskim učincima**

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja Proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Novske za 2020. godinu, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Novske za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2021. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Grad Novska u potrebi izraditi u 2021. godini

R. br.	Naziv dokumenta	Nositelj izrade	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Stožer civilne zaštite	Grad	lipanj 2021.	Načelnik Stožera civilne zaštite
2.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Gradonačelnik	Grad	lipanj 2021.	Gradonačelnik
3.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Gradsko vijeće	Grad	lipanj 2021.	Gradsko vijeće
4.	Odluka o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske	Gradsko vijeće	Grad	lipanj 2021.	Gradsko vijeće
5.	Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Gradonačelnik	Grad	veljača 2021.	Gradonačelnik
6.	Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu	Gradonačelnik	Grad	prosinac 2021.	Gradonačelnik
7.	Plan djelovanja civilne zaštite	Gradonačelnik	Grad	lipanj 2021.	Gradonačelnik
8.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Gradonačelnik
9.	Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Novske za 2021. godinu	Gradsko vijeće	Grad	prosinac 2021.	Gradsko vijeće
10.	Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Novske za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Gradsko vijeće	Grad	prosinac 2021.	Gradsko vijeće

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Grad Novska osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Grad Novska dužan je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji te u MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Grad Novska

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: prosinac 2021. godine.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Upoznati Stožer s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Novska

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Novska

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

- Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Novska, gradonačelnik

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik

ROK: veljača 2021. godine.

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Na temelju članka 17. stavka 1., Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), Statuta Grada Novske te Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19), Gradsko vijeće Grada Novske donijeti će Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite Grada Novske.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku i Analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Novske koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene.

NOSITELJ: Gradsko vijeće, Grad Novska

IZVRŠITELJ: Gradsko vijeće

ROK: lipanj 2021. godine

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja operativnih snaga vatrogastva za 2021. godinu u planu su sljedeće aktivnosti:

Tablica 2: Prikaz planiranih aktivnosti i opreme koja nedostaje - Operativne snage vatrogastva Grada Novske

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2021. GODINI	U planu za 2021. godinu je nabaviti svu opremu koja nedostaje postrojbi po Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi.
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2021. GODINI	U 2021. godini nisu u planu nikakve aktivnosti osim redovnih vatrogasnih intervencija zbog pandemije virusa COVID 19, a po zapovjedi Glavnog vatrogasnog zapovjednika.(osim ako se ne povuku zapovjedi koje su stupile na snagu sa danom donošenja)

NOSITELJ: Operativne snage vatrogastva Grada Novske
 IZVRŠITELJ: Operativne snage vatrogastva Grada Novske
 ROK: 2021. godina.

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Novska

Tablica 3: Prikaz plana aktivnosti i nabave opreme GDCK Novska za 2021. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2021. GODINI	Gradsko društvo Crvenog križa Novska nema financijska sredstva za nabavku opreme, već koristi opremu Hrvatskog Crvenog križa.
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2021. GODINI	Ovisno o izvanrednim okolnostima Gradsko društvo Crvenog križa Novska provoditi će sve aktivnosti sukladno ovlastima, Međunarodnom humanitarnom pravu, Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Zakonu o sustavu civilne zaštite i Statutu Gradskog društva Crvenog križa Novska.

Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novske sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Grada Novske.

NOSITELJ: Gradsko društvo Crvenog križa Novska
 IZVRŠITELJ: Gradsko društvo Crvenog križa Novska
 ROK: 2021. godina.

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) - Stanica Novska

Tablica 4: Prikaz plana aktivnosti i nabave opreme HGSS - Stanica Novska za 2021. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2021. GODINI	U 2021. godini planirana je zamjena jednog dotrajalog terenskog vozila nabavom novoga kroz projekt Sigurna.HR. U planu je nabavljanje specijalističke i osobne spasilačke i zaštitne opreme zbog striktnog roka trajanja određenog od proizvođača, oštećenja i dotrajalosti.
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2021. GODINI	<p>Redovne aktivnosti zaštite i spašavanja Spremno odazivanje na redovne akcije spašavanja ljudskih života i imovine, potrage, akcije na vodi, te u slučaju potrebe djelovanje u prirodnim katastrofama.</p> <p>Održavanje spremnosti U 2021. godini planira se nastavak redovne obuke i licenciranja članova HGSS stanice Novska za specijalistička zvanja: vodič potražnog psa (licenca pas i vodič), pilot drona, voditelj potrage, spašavanje na divljim vodama i poplavama, kartografija, helikoptersko spašavanje, instruktori specijalnosti i dr.</p> <p>Uz mnogobrojne jednodnevne vježbe, zbog potrebe održavanja spremnosti članova Stanice, za 2021. godinu planirane su i višednevne vježbe u zimskim, ljetnim i speleološkim uvjetima. Također za srpanj je planirana međustanična vježba spašavanja iz divljih voda i poplava na rijeci Uni, a tijekom godine održat će se i stanična vježba potrage. Najspremniji članovi i instruktori HGSS stanice Novska bit će upućivani na redovne godišnje HGSS-ove državne vježbe.</p> <p>Redovna dežurstva na svim većim manifestacijama, skupovima i natjecanjima Osiguranje svi većih manifestacija i sportskih natjecanja i skupova. Na tim manifestacijama provode se dežurstva i osigurava stručna i medicinska pomoć</p> <p>Izdavanje tematskih planinarsko-turističkih karata Nakon izdane karte Moslavačke gore, Stanica u 2021. godini planira izdavanje tematske planinarsko-turističke karte Lonjskog polja kao dodatan iskorak na sigurnosti u neurbanim područjima.</p> <p>Edukacija građana Na našem području redovito provodimo razne škole i edukaciju građana, ili sudjelujemo s našim instruktorima i predavačima u organizaciji istih. Isto tako, redovito sudjelujemo na edukacijama o žurnim službama u vrtićima i školama, pratimo izlete osnovnoškolaca po potrebi i sl.</p> <p>Pokazne vježbe za djecu i mladež Edukacija se provodi na raznim predavanjima i školama</p>

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Novska sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Grada Novske.

NOSITELJ: Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Novska

IZVRŠITELJ: Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Novska

ROK: 2021. godina.

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19) gradonačelnik Grada Novske donijeti će Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika.

NOSITELJ: Gradonačelnik, Grad Novska

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik

ROK: lipanj 2021. godine.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se za ulicu, naselje ili grupe naselja Grada Novske, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za Grad Novsku imenovati će se kako slijedi:

- Za naselje Borovac - za ukupno 273 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Brestača - za ukupno 913 stanovnika - 4 povjerenika civilne zaštite i 4 zamjenika povjerenika
- Za naselje Bročice - za ukupno 964 stanovnika - 4 povjerenika civilne zaštite i 4 zamjenika povjerenika
- Za naselje Jazavica - za ukupno 398 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Kozarice - za ukupno 433 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Nova Subocka - za ukupno 713 stanovnika - 3 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Novska - za ukupno 7.028 stanovnika - 24 povjerenika civilne zaštite i 24 zamjenika povjerenika
- Za naselje Paklenica - za ukupno 279 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Plesmo - za ukupno 87 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Rajić - za ukupno 875 stanovnika - 3 povjerenika civilne zaštite i 3 zamjenika povjerenika
- Za naselje Roždanik - za ukupno 262 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

- Za naselje Sigetac - za ukupno 122 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Stara Subocka - za ukupno 502 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Stari Grabovac - za ukupno 393 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Voćarica - za ukupno 199 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja - Novi Grabovac, Brezovac, Lovska, Bair i Popovac - za ukupno 48 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja - Kričke, Rajčići i Rađenovci - za ukupno 29 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika.

- Upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite
IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite
IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Grad Novska
IZVRŠITELJ: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite
ROK: kontinuirano tijekom godine.

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Novska
IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel
ROK: kontinuirano tijekom godine
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Novske.

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19) načelnik Stožera civilne zaštite Grada Novske donijeti će Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji.

NOSITELJ: Stožer civilne zaštite, Grad Novska

IZVRŠITELJ: načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: lipanj 2021. godine.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnik Stožera civilne zaštite Grada Novske određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite Grada Novske nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Koordinatori na lokaciji Grada Novske imenovati će se za sljedeće rizike:

- Epidemije i pandemije,
- Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature,
- Ekstremne vremenske pojave - Mraz,
- Ekstremne vremenske pojave - Tuča,
- Ekstremne vremenske pojave - Snijeg i led,
- Suša,
- Potres,
- Požari otvorenog tipa,
- Opasnost od mina,
- Industrijska nesreća,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela.

- Upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Novska

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

Koordinatori na lokaciji sudjeluju u vježbi civilne zaštite Grada Novske.

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), Statuta Grada Novske, a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 78/19), te prethodnu suglasnost Službe civilne zaštite Sisak, Gradsko vijeće Grada Novske donijeti će Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske.

NOSITELJ: Gradsko vijeće, Grad Novska

IZVRŠITELJ: Gradsko vijeće

ROK: lipanj 2021. godine.

Kao pravne osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Novske predlažu se:

- NOVOKOM d.o.o., Potočna ulica 25, 44330 Novska,
- VODOVOD - NOVSKA d.o.o., Ulica Bogoslava Ljevačića 7, 44330 Novska,
- VODOPRIVREDA NOVSKA d.o.o., Kralja Zvonimira 97, 44330 Novska,
- SREDNJA ŠKOLA NOVSKA, Tina Ujevića 2a, 44330 Novska.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) pravne osobe koje su odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe Operativni plan izrađuju na temelju dobivene odluke gradonačelnika. Pravne osobe Operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

- Upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Grad Novska, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Gradonačelnik, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. godine.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Grad Novska

IZVRŠITELJ: Jedinsteni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.9. UDRUGE GRAĐANA

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Novske.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret Proračuna Grada Novske.

Grad Novska međusobne odnose s udrugama regulira sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite Grada Novske.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Gradu, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa

- provjeriti čujnost sirena na području Grada Novske.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak, Operativne snage vatrogastva Grada Novske.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Grada Novske za 2021. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima civilne zaštite, kroz Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 502.500,00 kuna.

Isti iznos je planiran i u projekcijama za 2022. i 2023. godinu.

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Novske.

U 2021. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Novske i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810- 01/20-01/6
URBROJ: 2176/04-01-20-1
Novska, 15. prosinca 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.