

SLUŽBENI VJESNIK

2021.

BROJ: 76

PETAK, 10. PROSINCA 2021.

GODINA LXVII

S A D R Ź A J

GRAD PETRINJA AKTI MANDATNE KOMISIJE

5. Izvješće o stavljanju mandata vijećnika u mirovanje i početku obnašanja dužnosti zamjenika člana Gradskog vijeća 3468

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

61. Proračun Grada Petrinje za 2022. i projekcije Proračuna za 2023. i 2024. godinu 3469
62. Odluka o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2022. godinu 3522
63. Odluka o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih godina 3525
64. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi 3527
65. Odluka o financijskoj potpori za novorođenu djecu u 2022. godini 3527
66. Odluka o određivanju deficitarnih zanimanja 3528
67. Odluka o razrješenju i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja 3528
68. Odluka o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za Statut i Poslovnik 3528
69. Odluka o razrješenju i izboru člana Odbora za proračun i financije 3529
70. Odluka o razrješenju člana i izboru članova Odbora za urbanizam 3529
71. Odluka o izboru članova Savjeta mladih Grada Petrinje 3529
72. Odluka o usvajanju Izvješća o javnom savjetovanju u postupku donošenja Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Petrinje 3530
73. Odluka o usvajanju Plana rada i Financijskog plana Javne ustanove PETRA - Petrinjske razvojne agencije za 2022. i Projekcije plana za 2023. i 2024. godinu 3530

74. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2021./2022. i Financijskog plana Dječjeg vrtića Petrinjčica Petrinja za 2022. godinu 3531
75. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Savjeta mladih Grada Petrinja za 2020. godinu 3531
76. Odluka o usvajanju Plana rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje komunalnog poduzeća Komunalac Petrinja d.o.o. Petrinja za 2022. godinu 3531
77. Odluka o usvajanju Plana rada Privrede d.o.o. Petrinja za 2022. godinu 3532
78. Odluka o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Petrinje za 2022. godinu 3532
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Petrinje za 2022. godinu 3532
79. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja za 2022. godinu 3535
80. Odluka o usvajanju Plana i programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2022. godinu 3535
81. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2022. godinu 3536
82. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana za 2022. godinu Vatrogasne zajednice Grada Petrinje 3536
83. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2022. godinu 3536
84. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2022. godinu 3537

85.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Gradske uprave Grada Petrinje	3537	94.	Program javnih potreba u kulturi Grada Petrinje za 2022. godinu	3556
86.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima	3537	95.	Program javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2022. godinu	3558
87.	Zaključak o usvajanju informacije o dvogodišnjoj izmjeni Intervencijskog plana Grada Petrinje	3538	96.	Program utroška sredstava doprinosa za šume za 2022. godinu	3560
88.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu	3538	97.	Plan utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2022. godini	3560
89.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu	3544	98.	Plan održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2022. godinu	3561
90.	Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu	3547	AKTI GRADONAČELNICE		
91.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Petrinje za 2022. godinu	3548	17.	Odluka o razrješenju i imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje	3568
92.	Program javnih potreba u odgoju, obrazovanju i razvoju civilnog društva Grada Petrinje za 2022. godinu	3552	18.	I. izmjene i dopune Plana prijma u službu u Grad Petrinju za 2021. godinu	3568
93.	Program poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2022. godinu	3553	KOMUNALAC PETRINJA d.o.o.		
			1.	Plan rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje za 2022. godinu	3569
			PRIVREDA d.o.o. PETRINJA		
			2.	Plan rada Privrede d.o.o. za 2022. godinu (dio koji se financira iz Gradskog proračuna)	3646

GRAD PETRINJA

AKTI MANDATNE KOMISIJE

5.

Na temelju članka 5. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15, 09/18, 81/18, 15/20 i 12/21) u svezi sa člankom 79. stavkom 2. i 7. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Mandatna komisija Gradskog vijeća Grada Petrinje sa svoje 3. sjednice održane 9. prosinca 2021. godine podnosi Gradskom vijeću na 5. sjednici sljedeće

IZVJEŠĆE

o stavljanju mandata vijećnika u mirovanje i početku obnašanja dužnosti zamjenika člana Gradskog vijeća

I.

- Gospodin **Pejo Trgovčević** iz Petrinje, B. Šuleka 17, vijećnik Gradskog vijeća Grada Petrinje izabran sa kandidacijske liste stranaka

NARODNA STRANKA - REFORMISTI - REFORMISTI

HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - HSS

HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA - HSU

HRVATSKA KONZERVATIVNA STRANKA - HKS

osobno je, pisanim putem, dana 17. 11. 2021. godine izvjestio predsjednika Gradskog vijeća da svoj

mandat vijećnika u Gradskom vijeću Grada Petrinje stavlja u mirovanje iz osobnih razloga;

- Gospodin **Fran Komlinović** iz Petrinje, Duga ulica 29, vijećnik Gradskog vijeća Grada Petrinje izabran sa kandidacijske liste grupe birača nositelja **FRANA KOMLINOVIĆA**

osobno je, pisanim putem, dana 6. 12. 2021. godine izvjestio predsjednika Gradskog vijeća da svoj mandat vijećnika u Gradskom vijeću Grada Petrinje stavlja u mirovanje iz osobnih razloga.

II.

- Temeljem članka 81. stavka 3. Zakona lokalnim izborima, ovlaštena osoba, umjesto vijećnika koji je svoj mandat stavio u mirovanje, a kojemu mandat miruje od 17. 11. 2021. godine, odredila je za zamjenika neizabranog kandidata g. **Dragutina Perkovića** iz Petrinje, Ive Andrića lijevi odvojak III. 4.
- Temeljem članka 81. stavka 4. Zakona lokalnim izborima, umjesto vijećnika koji je svoj mandat stavio u mirovanje, a kojemu mandat miruje od 6. 12. 2021. godine, člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste, odnosno zamjenjuje ga neizabrani kandidat g. **Danijel Jagić** iz Petrinje, Franca Prešerna 4.

III.

1. Gospodin Dragutin Perković sa danom 18. 11. 2021. godine započeo je s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Petrinje.
2. Gospodin Danijel Jagić sa danom 7. 12. 2021. godine započeo je s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE
MANDATNA KOMISIJA

KLASA: 013-03/21-01/50
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

IV.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

Predsjednica
Ankica Krnajić Magdić, v.r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

61.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (» Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 07/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O R A Č U N

Grada Petrinje za 2022. i projekcije Proračuna za 2023. i 2024. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Petrinje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2023. i 2024. godinu sadrže:

I. OPĆI DIO

u kunama

OPIS	Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
	1	2	3	2/1	3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi:	300.004.762	253.725.287	248.152.393	85	98
6 Prihodi poslovanja	298.204.762	252.025.287	246.452.393	85	98
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.800.000	1.700.000	1.700.000	94	100
Rashodi:	317.607.387	261.870.332	252.479.332	82	96
3 Rashodi poslovanja	174.542.587	161.926.082	158.945.082	93	98
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	143.064.800	99.944.250	93.534.250	70	94
RAZLIKA	-17.602.625	-8.145.045	-4.326.939	46	53
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.750.000	6.105.092	7.195.848	106	118
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	29.852.625	26.523.875	23.796.625	89	90
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	24.102.625	20.418.783	16.600.777	85	81
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9 UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-31.047.576	-24.547.576	-12.273.838	79	50
9 DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U RAZDOBLJU 2022.-2024.	-6.500.000	-12.273.738	-12.273.838	189	100

OPIS	u kunama				
	Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
	1	2	3	2/1	3/2
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-24.547.576	-12.273.838	0		
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI	323.357.387	267.975.424	259.675.180		
RASHODI I IZDACI	323.357.387	267.975.424	259.675.180		

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja u Proračunu za 2022. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama					
PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
	1	2	3	2/1	3/2
6 Prihodi poslovanja	298.204.762	252.025.287	246.452.393	85	98
61 Prihodi od poreza	149.056.435	146.261.075	145.774.381	98	100
611 Porez i prirez na dohodak	141.941.935				
613 Porezi na imovinu	3.700.000				
614 Porezi na robu i usluge	870.000				
616 Ostali prihodi od poreza	2.544.500				
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	102.136.985	61.464.025	56.756.825	60	92
631 Pomoći od inozemnih vlada	500.000				
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	300.000				
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	46.230.900				
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	4.000.000				
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.196.000				
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	12.932.142				
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	34.977.943				
64 Prihodi od imovine	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100	100
641 Prihodi od financijske imovine	1.000.000				
642 Prihodi od nefinancijske imovine	4.000.000				
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	24.593.000	24.093.000	24.093.000	98	100
651 Upravne i administrativne pristojbe	700.000				
652 Prihodi po posebnim propisima	7.751.750				
653 Komunalni doprinosi i naknade	16.141.250				
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.472.787	13.503.187	13.503.187	100	100
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.337.500				
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	10.135.287				

u kunama

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.945.555	1.704.000	1.325.000	43	78
681	Kazne i upravne mjere	25.000				
683	Ostali prihodi	3.920.555				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.800.000	1.700.000	1.700.000	94	100
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000	700.000	700.000	88	100
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000				
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000.000				

u kunama

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
3	Rashodi poslovanja	174.542.587	161.926.082	158.945.082	93	98
31	Rashodi za zaposlene	36.517.350	34.426.350	34.426.350	94	100
311	Plaće (Bruto)	28.697.000				
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.987.400				
313	Doprinosi na plaće	5.832.950				
32	Materijalni rashodi	105.879.737	100.249.787	98.518.787	95	98
321	Naknade troškova zaposlenima	2.285.100				
322	Rashodi za materijal i energiju	7.724.185				
323	Rashodi za usluge	85.235.452				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	408.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.227.000				
34	Financijski rashodi	2.106.500	2.106.500	2.056.500	100	98
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	700.000				
343	Ostali financijski rashodi	1.406.500				
35	Subvencije	7.750.000	3.750.000	2.550.000	48	68
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	7.550.000				
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	200.000				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000.000	4.000.000	4.000.000	100	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	4.000.000				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.285.000	5.285.000	5.285.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.285.000				

u kunama

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
38	Ostali rashodi	13.004.000	12.108.445	12.108.445	93	100
381	Tekuće donacije	9.604.000				
383	Kazne, penali i naknade štete	2.400.000				
385		1.000.000				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	143.064.800	99.944.250	93.534.250	70	94
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	614.000	614.000	614.000	100	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	600.000				
412	Nematerijalna imovina	14.000				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.615.800	36.520.250	33.360.250	69	91
421	Građevinski objekti	40.684.800				
422	Postrojenja i oprema	6.243.750				
423	Prijevozna sredstva	550.000				
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	111.000				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.026.250				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	89.835.000	62.810.000	59.560.000	70	95
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	48.390.000				
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	41.445.000				

u kunama

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		300.004.762	253.725.287	248.152.393	85	98
1	Opći prihodi i primici	160.097.990	154.761.075	153.895.381	97	99
11	Opći prihodi i primici	160.097.990	154.761.075	153.895.381	97	99
2	Vlastiti prihodi	2.937.500	2.967.900	2.967.900	101	100
22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.937.500	2.967.900	2.967.900	101	100
3	Prihodi za posebne namjene	26.893.000	26.593.000	26.593.000	99	100
31	Prihodi za posebne namjene	26.893.000	26.593.000	26.593.000	99	100
4	Pomoći	98.940.985	58.268.025	53.560.825	59	92
41	Pomoći Gradu	78.473.475	46.667.825	46.134.625	59	99
42	Pomoći proračunskim korisnicima	20.467.510	11.600.200	7.426.200	57	64
5	Donacije	10.135.287	10.135.287	10.135.287	100	100
51	Donacije Gradu	6.762.002	6.762.002	6.762.002	100	100
52	Donacije proračunskim korisnicima	3.373.285	3.373.285	3.373.285	100	100
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
61	Prihodi od nefinancijske imovne Grada	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100

u kunama

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
RASHODI		317.607.387	261.870.332	252.479.332	82	96
1 Opći prihodi i primici		157.897.990	146.432.245	144.475.695	93	99
11 Opći prihodi i primici		157.897.990	146.432.245	144.475.695	93	99
2 Vlastiti prihodi		2.887.500	2.917.900	2.917.900	101	100
22 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika		2.887.500	2.917.900	2.917.900	101	100
3 Prihodi za posebne namjene		26.893.000	26.593.000	26.593.000	99	100
31 Prihodi za posebne namjene		26.893.000	26.593.000	26.593.000	99	100
4 Pomoći		98.940.985	58.268.025	53.560.825	59	92
41 Pomoći Gradu		78.473.475	46.667.825	46.134.625	59	99
42 Pomoći proračunskim korisnicima		20.467.510	11.600.200	7.426.200	57	64
5 Donacije		10.135.287	10.135.287	10.135.287	100	100
51 Donacije Gradu		6.762.002	6.762.002	6.762.002	100	100
52 Donacije proračunskim korisnicima		3.373.285	3.373.285	3.373.285	100	100
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja		1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
61 Prihodi od nefinancijske imovne Grada		1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
7 Namjenski primici od zaduživanja		19.852.625	16.523.875	13.796.625	83	83
71 Namjenski primici od zaduživanja Grada		19.852.625	15.023.875	13.796.625	76	92
72 Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika		0	1.500.000	0	0	0

u kunama

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
		317.607.387	261.870.332	252.479.332	82	96
01 Opće javne usluge		41.910.400	35.972.900	32.970.400	86	92
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p		41.910.400	35.972.900	32.970.400	86	92
03 Javni red i sigurnost		14.885.000	14.238.445	14.238.445	96	100
032 Usluge protupožarne zaštite		14.285.000	13.638.445	13.638.445	95	100
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje s		600.000	600.000	600.000	100	100
04 Ekonomski poslovi		65.821.000	52.662.000	49.707.000	80	94
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		5.105.000	1.085.000	85.000	21	8
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		3.959.000	3.730.000	3.730.000	94	100
043 Gorivo i energija		1.502.000	1.502.000	1.502.000	100	100
044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo		85.000	85.000	85.000	100	100
045 Promet		53.340.000	44.430.000	42.475.000	83	96
046 Komunikacije		480.000	480.000	480.000	100	100
047 Ostale industrije		1.350.000	1.350.000	1.350.000	100	100
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi		0	0	0	0	0
05 Zaštita okoliša		6.958.000	6.808.000	6.808.000	98	100
051 Gospodarenje otpadom		81.000	81.000	81.000	100	100

u kunama

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
053	Smanjenje zagađivanja	221.000	221.000	221.000	100	100
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	160.000	10.000	10.000	6	100
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje s	6.496.000	6.496.000	6.496.000	100	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	90.807.750	77.508.750	71.550.250	85	92
061	Razvoj stanovanja	5.137.000	4.907.000	4.837.000	96	99
062	Razvoj zajednice	71.680.250	58.661.250	52.772.750	82	90
063	Opskrba vodom	950.500	950.500	950.500	100	100
064	Ulična rasvjeta	6.180.000	6.180.000	6.180.000	100	100
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogo	100.000	100.000	100.000	100	100
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti k	6.760.000	6.710.000	6.710.000	99	100
07	Zdravstvo	125.000	125.000	125.000	100	100
072	Službe za vanjske pacijente	125.000	125.000	125.000	100	100
08	Rekreacija, kultura i religija	60.810.335	38.485.335	40.990.335	63	107
081	Službe rekreacije i sporta	32.287.000	13.962.000	18.767.000	43	134
082	Službe kulture	27.373.335	23.923.335	21.623.335	87	90
084	Religijske i druge službe zajednice	600.000	600.000	600.000	100	100
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu dr	550.000	0	0	0	0
09	Obrazovanje	30.709.902	30.489.902	30.509.902	99	100
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	29.719.902	29.499.902	29.519.902	99	100
094	Visoka naobrazba	510.000	510.000	510.000	100	100
096	Dodatne usluge u obrazovanju	480.000	480.000	480.000	100	100
10	Socijalna zaštita	5.580.000	5.580.000	5.580.000	100	100
104	Obitelj i djeca	600.000	600.000	600.000	100	100
106	Stanovanje	2.225.000	2.225.000	2.225.000	100	100
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćen	855.000	855.000	855.000	100	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrst	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100	100

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	29.852.625	26.523.875	23.796.625	89	90
84	Primici od zaduživanja	29.852.625	26.523.875	23.796.625	89	90
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	28.452.625				
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.400.000				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.750.000	6.105.092	7.195.848	106	118
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.750.000	6.105.092	7.195.848	106	118

u kunama

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI	Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
	1	2	3	2/1	3/2
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	200.000				
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	5.550.000				

u kunama

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA	Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
	1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI	29.852.625	26.523.875	23.796.625	89	90
1 Opći prihodi i primici	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
11 Opći prihodi i primici	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
7 Namjenski primici od zaduživanja	19.852.625	16.523.875	13.796.625	83	83
71 Namjenski primici od zaduživanja Grada	19.852.625	15.023.875	13.796.625	76	92
72 Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika	0	1.500.000	0	0	0
RASHODI	5.750.000	6.105.092	7.195.848	106	118
1 Opći prihodi i primici	5.700.000	6.055.092	7.145.848	106	118
11 Opći prihodi i primici	5.700.000	6.055.092	7.145.848	106	118
2 Vlastiti prihodi	50.000	50.000	50.000	100	100
22 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	50.000	50.000	50.000	100	100

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

9 Vlastiti izvori	-6.500.000	-12.273.738	-12.273.838	189	100
92 Rezultat poslovanja	-6.500.000	-12.273.738	-12.273.838	189	100
922 Višak/manjak prihoda	-6.500.000				

u kunama

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA	Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
	1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI	-6.500.000	-12.273.738	-12.273.838	189	100
1 Opći prihodi i primici	-6.500.000	-12.273.738	-12.273.838	189	100
11 Opći prihodi i primici	-6.500.000	-12.273.738	-12.273.838	189	100

Članak 3.

Rashodi/izdaci raspoređuju se po razdjelima, glavama i glavama proračunskih korisnika i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj, proračunskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
		323.357.387	267.975.424	259.675.180	83	97
Razdjel: 010	STRUČNA SLUŽBA GRADA	15.262.500	15.262.500	15.262.500	100	100
Glava	01001 STRUČNA SLUŽBA GRADA	14.747.500	14.747.500	14.747.500	100	100
Glava	01002 MJESNI ODBOR MOŠČENICA	15.000	15.000	15.000	100	100
Glava	01003 MJESNI ODBOR HRASTOVICA	15.000	15.000	15.000	100	100
Glava	01004 MJESNI ODBOR BUDIČINA	10.000	10.000	10.000	100	100
Glava	01005 MJESNI ODBOR GORA	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01006 MJESNI ODBOR GLINSKA POLJANA-SLANA-VRATEČKO	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01007 MJESNI ODBOR DUMAČE - NEBOJAN	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01008 MJESNI ODBOR BLINJA - MOŠTANICA	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01009 MJESNI ODBOR JABUKOVAC	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01011 MJESNI ODBOR NOVO SELIŠTE	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01012 MJESNI ODBOR ČUNTIĆ - P. ČUNTIČKI	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01013 MJESNI ODBOR BAČUGA - GRABOVAC	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01015 MJESNI ODBOR DRAGOTINCI - KRALJEVČANI	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01016 SRPSKA NACIONALNA MANJINA	150.000	150.000	150.000	100	100
Glava	01017 BOŠNJAČKA NACIONALNA MANJINA	150.000	150.000	150.000	100	100
Glava	01018 ROMSKA NACIONALNA MANJINA	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01019 MJESNI ODBOR KRIŽ - CEPELIŠ	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01020 MJESNI ODBOR MALA GORICA	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01021 MJESNI ODBOR LUŠČANI	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01022 MJESNI ODBOR TABORIŠTE	76.000	76.000	76.000	100	100
Glava	01024 MJESNI ODBOR GRABERJE	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01025 MJESNI ODBOR PECKI	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01027 MJESNI ODBOR BREST POKUPSKI	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01028 MJESNI ODBOR STRAŠNIK	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01030 MJESNI ODBOR MOKRICE	5.000	5.000	5.000	100	100
Glava	01031 MJESNI ODBOR NOVA DRENČINA	9.000	9.000	9.000	100	100
Razdjel: 012	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	14.205.000	12.340.092	13.450.848	87	109
Glava	01201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	14.205.000	12.340.092	13.450.848	87	109
Razdjel: 016	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJEJLATNOSTI I IMOVINU	135.976.237	121.379.682	124.079.682	89	102
Glava	01601 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJEJLATNOSTI I IMOVINU	83.927.002	73.377.002	78.377.002	87	107
Glava	01602 DJEČJI VRTIĆ PETRINJČICA	19.444.900	19.444.900	19.444.900	100	100
Glava	01603 POU HRVATSKI DOM	23.368.050	19.968.050	17.668.050	85	88
Glava	01604 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	2.156.285	2.156.285	2.156.285	100	100
Glava	01605 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	5.580.000	5.580.000	5.580.000	100	100
Glava	01606 VATROGASNA ZAJEDNICA	1.500.000	853.445	853.445	57	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
Razdjel: 020	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I KOMUNALNE DJEATNOSTI	119.996.750	99.416.750	93.311.750	83	94
Glava	02001 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I KOMUNALNE DJEATNOSTI	119.996.750	99.416.750	93.311.750	83	94
Razdjel: 021	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RAZVOJ	37.916.900	19.576.400	13.570.400	52	69
Glava	02101 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RAZVOJ	28.420.000	14.452.000	11.820.000	51	82
Glava	02102 PETRA - PETRINJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	9.496.900	5.124.400	1.750.400	54	34

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
		323.357.387	267.975.424	259.675.180	83	97
Razdjel;	010	STRUČNA SLUŽBA GRADA	15.262.500	15.262.500	100	100
Glava:	01001	STRUČNA SLUŽBA GRADA	14.747.500	14.747.500	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	14.247.500	14.247.500	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	14.247.500	14.247.500	100	100
Izvor:	4	Pomoći	500.000	500.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	500.000	500.000	100	100
PROGRAM:	1401	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	11.380.000	11.380.000	100	100
Aktivnost	A140103	REDOVITI RAD UPRAVNOG ODJELA	8.780.000	8.780.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	8.780.000	8.780.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	8.780.000	8.780.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	7.165.000	7.165.000	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	2.150.000	2.150.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	1.750.000			
	313	Doprinosi na plaće	400.000			
	32	Materijalni rashodi	4.985.000	4.985.000	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	160.000			
	322	Rashodi za materijal i energiju	135.000			
	323	Rashodi za usluge	3.490.000			
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000			
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.195.000			
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	30.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000			

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	85.000	85.000	85.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	85.000	85.000	85.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	85.000				
Funk:	043	Gorivo i energija	500.000	500.000	500.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	500.000	500.000	500.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	500.000				
Funk:	046	Komunikacije	350.000	350.000	350.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	350.000	350.000	350.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	350.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	630.000	630.000	630.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	630.000	630.000	630.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	460.000				
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	170.000				
Funk:	063	Opskrba vodom	50.000	50.000	50.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	50.000				
Aktivnost A140104		OSTALI TROŠKOVI RADA UPRAVNOG ODJELA	2.600.000	2.600.000	2.600.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.600.000	2.600.000	2.600.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.600.000	2.600.000	2.600.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.600.000	2.600.000	2.600.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	700.000	700.000	700.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700.000				
	38	Ostali rashodi	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100	100
	383	Kazne, penali i naknade štete	1.900.000				
PROGRAM: 1400		AKTIVNOSTI PREDSTAVNIČKOG TIJELA	1.027.500	1.027.500	1.027.500	100	100
Aktivnost A140001		PRIJENOS SJEDNICE GV	75.000	75.000	75.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	75.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	75.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	75.000	75.000	75.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	75.000	75.000	75.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	75.000				
Aktivnost A140002		DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	152.500	152.500	152.500	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	152.500	152.500	152.500	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	152.500	152.500	152.500	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	150.000	150.000	150.000	100	100
	38	Ostali rashodi	150.000	150.000	150.000	100	100
	381	Tekuće donacije	150.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	043	Gorivo i energija	2.000	2.000	2.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000				
Funk:	063	Opskrba vodom	500	500	500	100	100
	32	Materijalni rashodi	500	500	500	100	100
	323	Rashodi za usluge	500				
Aktivnost A140003		NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA	700.000	700.000	700.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	700.000	700.000	700.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	700.000	700.000	700.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	700.000	700.000	700.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	700.000	700.000	700.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700.000				
Aktivnost A140004		IZBORI, REFERENDUM	100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	100.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	100.000	100.000	100.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000				
PROGRAM: 1419 Kapitalni projekt K1419001		IP - NOVA GEODETSKA IZMJERA GRADA 2RP8 NOVA GEODETSKA IZMJERA GRADA	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
			1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	500.000	500.000	500.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000.000				
PROGRAM: 1420 Aktivnost A1420001		AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA	1.340.000	1.340.000	1.340.000	100	100
			1.340.000	1.340.000	1.340.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.340.000	1.340.000	1.340.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.340.000	1.340.000	1.340.000	100	100
Funk:	043	Gorivo i energija	100.000	100.000	100.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000				
Funk:	051	Gospodarenje otpadom	10.000	10.000	10.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	10.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	062	Razvoj zajednice	1.180.000	1.180.000	1.180.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.080.000	1.080.000	1.080.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	1.010.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	100.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	100.000				
Funk:	063	Opskrba vodom	50.000	50.000	50.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	50.000				
Glava:	01002	MJESNI ODBOR MOŠĆENICA	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
PROGRAM:	1402	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	15.000	15.000	15.000	100	100
Aktivnost	A1402001	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	15.000	15.000	15.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000				
Glava:	01003	MJESNI ODBOR HRASTOVICA	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
PROGRAM:	1403	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	15.000	15.000	15.000	100	100
Aktivnost	A1403001	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Funk:	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000				
Funk:	082	Službe kulture	10.000	10.000	10.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000				
Glava:	01004	MJESNI ODBOR BUDIČINA	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
PROGRAM:	1404	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	10.000	10.000	10.000	100	100
Aktivnost	A1404001	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA	10.000	10.000	10.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	10.000	10.000	10.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000				
Glava:	01005	MJESNI ODBOR GORA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1405	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1405001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01006	MJESNI ODBOR GLINSKA POLJANA-SLANA-VRATEČKO	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1406	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1406001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01007	MJESNI ODBOR DUMAČE - NEBOJAN	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1407	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1407001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01008	MJESNI ODBOR BLINJA - MOŠTANICA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE						
1408			5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA						
A1408001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01009	MJESNI ODBOR JABUKOVAC	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE						
1409			5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA						
A1409001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01011	MJESNI ODBOR NOVO SELIŠTE	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE						
1411			5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA						
A1411001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01012	MJESNI ODBOR ČUNTIĆ - P. ČUNTIĆKI	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE						
1412			5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA						
A1412001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Glava:	01013	MJESNI ODBOR BAČUGA - GRABOVAC	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:		AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
1413							
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA	5.000	5.000	5.000	100	100
A1413001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01015	MJESNI ODBOR DRAGOTINCI - KRALJEVČANI	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:		AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
1415							
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA	5.000	5.000	5.000	100	100
A1415001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01016	SRPSKA NACIONALNA MANJINA	150.000	150.000	150.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
PROGRAM:		RAZVOJ NACIONALNIH MANJIMA	150.000	150.000	150.000	100	100
1416							
Aktivnost		TEKUĆE DONACIJE VIJEĆU NACIONALNIH MANJINA	150.000	150.000	150.000	100	100
A1416001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	150.000	150.000	150.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000				
	38	Ostali rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	381	Tekuće donacije	50.000				
Glava:	01017	BOŠNJAČKA NACIONALNA MANJINA	150.000	150.000	150.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
PROGRAM:		RAZVOJ NACIONALNIH MANJIMA	150.000	150.000	150.000	100	100
1417							
Aktivnost		TEKUĆE DONACIJE VIJEĆU NACIONALNIH MANJINA	150.000	150.000	150.000	100	100
A1417001							

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	150.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	150.000	150.000	150.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000				
	38	Ostali rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	381	Tekuće donacije	50.000				
Glava:	01018	ROMSKA NACIONALNA MANJINA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1418	RAZVOJ NACIONALNIH MANJIMA	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		TEKUĆE DONACIJE VIJEĆU NACIONALNIH					
A1418001		MANJINA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.000	5.000	5.000	100	100
	38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	381	Tekuće donacije	5.000				
Glava:	01019	MJESNI ODBOR KRIŽ - CEPELIŠ	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1421	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1421001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01020	MJESNI ODBOR MALA GORICA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1422	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1422001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Glava:	01021	MJESNI ODBOR LUŠČANI	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1423	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1423001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01022	MJESNI ODBOR TABORIŠTE	76.000	76.000	76.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	76.000	76.000	76.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	76.000	76.000	76.000	100	100
PROGRAM:	1424	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	76.000	76.000	76.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1424001			76.000	76.000	76.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	76.000	76.000	76.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	76.000	76.000	76.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Funk:	051	Gospodarenje otpadom	71.000	71.000	71.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	71.000	71.000	71.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	71.000				
Glava:	01024	MJESNI ODBOR GRABERJE	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	1424	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1424001			5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	5.000	5.000	5.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01025	MJESNI ODBOR PECKI	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE					
1425		5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A1425001		5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082 Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01027 MJESNI ODBOR BREST POKUPSKI	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE					
1427		5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A142701		5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082 Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01028 MJESNI ODBOR STRAŠNIK	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE					
1428		5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A142801		5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082 Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Glava:	01030 MJESNI ODBOR MOKRICE	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE					
1430		5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A143001		5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Funk:	082 Službe kulture	5.000	5.000	5.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Glava:	01031	MJESNI ODBOR NOVA DRENČINA	9.000	9.000	9.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	9.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	9.000	100	100
PROGRAM:	1431	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	9.000	9.000	9.000	100	100
Aktivnost		REDOVAN RAD MJESNIH ODBORA					
A143101			9.000	9.000	9.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	9.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	9.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	9.000	9.000	9.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	9.000	9.000	9.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000				
Razdjel;	012	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	14.205.000	12.340.092	13.450.848	87	109
Glava:	01201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU	14.205.000	12.340.092	13.450.848	87	109
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	13.755.000	11.790.092	12.900.848	86	109
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	13.755.000	11.790.092	12.900.848	86	109
Izvor:	4	Pomoći	450.000	550.000	550.000	122	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	450.000	550.000	550.000	122	100
PROGRAM:	1200	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	14.205.000	12.340.092	13.450.848	87	109
Aktivnost		REDOVITI RAD UPRAVNOG ODJELA					
A120001			12.125.000	12.260.092	13.370.848	101	109
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	11.675.000	11.710.092	12.820.848	100	109
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	11.675.000	11.710.092	12.820.848	100	109
Izvor:	4	Pomoći	450.000	550.000	550.000	122	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	450.000	550.000	550.000	122	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	6.075.000	6.075.000	6.075.000	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	2.200.000	2.200.000	2.200.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	1.400.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	350.000				
	313	Doprinosi na plaće	450.000				
	32	Materijalni rashodi	1.030.000	1.030.000	1.030.000	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	140.000				
	323	Rashodi za usluge	770.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000				
	34	Financijski rashodi	1.845.000	1.845.000	1.845.000	100	100
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	700.000				
	343	Ostali financijski rashodi	1.145.000				
	38	Ostali rashodi	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
	385		1.000.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	500.000	500.000	500.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000	200.000	200.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
	38 Ostali rashodi	200.000	200.000	200.000	100	100
	381 Tekuće donacije	200.000				
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	100.000	100	100
	423 Prijevozna sredstva	100.000				
Funk:		5.550.000	5.685.092	6.795.848	102	120
	54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.550.000	5.685.092	6.795.848	102	120
	544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	5.550.000				
Aktivnost T120002	KOORDINATOR ZA OBNOVU	80.000	80.000	80.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	80.000	80.000	80.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	80.000	80.000	80.000	100	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	80.000	80.000	80.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	80.000	80.000	80.000	100	100
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	80.000				
Kapitalni projekt K120002	KAPITALNI PROJEKTI KOMUNALNIH PODUZEĆA	2.000.000	0	0	0	0
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.000.000	0	0	0	0
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.000.000	0	0	0	0
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.000.000	0	0	0	0
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000.000	0	0	0	0
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	2.000.000				
Razdjel;	016 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I IMOVINU	135.976.237	121.379.682	124.079.682	89	102
Glava:	01601 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I IMOVINU	83.927.002	73.377.002	78.377.002	87	107
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	34.288.000	32.638.000	32.638.000	95	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	34.288.000	32.638.000	32.638.000	95	100
Izvor:	3 Prihodi za posebne namjene	350.000	350.000	350.000	100	100
Izvor:	31 Prihodi za posebne namjene	350.000	350.000	350.000	100	100
Izvor:	4 Pomoći	41.232.500	32.332.500	37.332.500	78	115
Izvor:	41 Pomoći Gradu	41.232.500	32.332.500	37.332.500	78	115
Izvor:	5 Donacije	6.762.002	6.762.002	6.762.002	100	100
Izvor:	51 Donacije Gradu	6.762.002	6.762.002	6.762.002	100	100
Izvor:	6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Izvor:	61 Prihodi od nefinancijske imovne Grada	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Izvor:	7 Namjenski primici od zaduživanja	294.500	294.500	294.500	100	100
Izvor:	71 Namjenski primici od zaduživanja Grada	294.500	294.500	294.500	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA						
1600			4.080.000	4.080.000	4.080.000	100	102
Aktivnost	REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA						
A1600001			4.080.000	4.080.000	4.080.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	4.080.000	4.080.000	4.080.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	4.080.000	4.080.000	4.080.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.380.000	3.380.000	3.380.000	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	2.130.000	2.130.000	2.130.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	1.600.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000				
	313	Doprinosi na plaće	500.000				
	32	Materijalni rashodi	1.250.000	1.250.000	1.250.000	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	150.000				
	323	Rashodi za usluge	1.050.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000				
Funk:	082	Službe kulture	700.000	700.000	700.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	700.000	700.000	700.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	350.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000				
PROGRAM:	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA						
1800			50.000	50.000	50.000	100	102
Aktivnost	REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA						
A1800001			50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	50.000	50.000	50.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000				
PROGRAM:	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA						
1601			2.440.000	2.390.000	2.390.000	98	102
Aktivnost	TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA						
A160108			600.000	600.000	600.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	600.000	600.000	600.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	600.000	600.000	600.000	100	100
Funk:	084	Religijske i druge službe zajednice	600.000	600.000	600.000	100	100
	38	Ostali rashodi	600.000	600.000	600.000	100	100
	381	Tekuće donacije	600.000				
Aktivnost	TEKUĆE DONACIJE CRVENOM KRIŽU						
A160109			600.000	600.000	600.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	600.000	600.000	600.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	600.000	600.000	600.000	100	100
Funk:	107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	600.000	600.000	600.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	150.000	150.000	150.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	150.000				
	38	Ostali rashodi	450.000	450.000	450.000	100	100
	381	Tekuće donacije	450.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost A160110	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		1.040.000	990.000	990.000	95	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.040.000	990.000	990.000	95	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.040.000	990.000	990.000	95	100
Funk:	082	Službe kulture	1.040.000	990.000	990.000	95	100
	32	Materijalni rashodi	110.000	110.000	110.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	40.000				
	323	Rashodi za usluge	70.000				
	38	Ostali rashodi	930.000	880.000	880.000	95	100
	381	Tekuće donacije	930.000				
Aktivnost A160111	SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA NA PARTNERSTVU SA UDRUGAMA		200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk:	109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	200.000	200.000	200.000	100	100
	38	Ostali rashodi	200.000	200.000	200.000	100	100
	381	Tekuće donacije	200.000				
PROGRAM: 1804	IMOVINA GRADA		28.650.000	25.950.000	25.950.000	91	102
Kapitalni projekt A180401	ODRŽAVANJE IMOVINE		23.550.000	22.350.000	22.350.000	95	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	6.050.000	4.850.000	4.850.000	80	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	6.050.000	4.850.000	4.850.000	80	100
Izvor:	4	Pomoći	16.500.000	16.500.000	16.500.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	16.500.000	16.500.000	16.500.000	100	100
Izvor:	6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Izvor:	61	Prihodi od nefinancijske imovne Grada	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	23.550.000	22.350.000	22.350.000	95	100
	32	Materijalni rashodi	23.550.000	22.350.000	22.350.000	95	100
	323	Rashodi za usluge	23.550.000				
Kapitalni projekt K180402	ULAGANJE U IMOVINU		5.100.000	3.600.000	3.600.000	71	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	3.550.000	3.250.000	3.250.000	92	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	3.550.000	3.250.000	3.250.000	92	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	350.000	350.000	350.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	350.000	350.000	350.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	1.200.000	0	0	0	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	1.200.000	0	0	0	0
Funk:	062	Razvoj zajednice	5.100.000	3.600.000	3.600.000	71	100
	32	Materijalni rashodi	500.000	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	500.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.100.000	3.100.000	3.100.000	76	100
421	Građevinski objekti	3.700.000				
422	Postrojenja i oprema	400.000				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000	500.000	500.000	100	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000				
PROGRAM: 1602	POTPORA HRVATSKIM BRANITELJIMA	235.000	235.000	235.000	100	102
Aktivnost A160201	ZDRAVSTVENE USLUGE	125.000	125.000	125.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	125.000	125.000	125.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	125.000	125.000	125.000	100	100
Funk: 072	Službe za vanjske pacijente	125.000	125.000	125.000	100	100
32	Materijalni rashodi	125.000	125.000	125.000	100	100
323	Rashodi za usluge	25.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000				
Aktivnost A160202	GROBNA NAKNADA	110.000	110.000	110.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	110.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	110.000	100	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	110.000	110.000	110.000	100	100
32	Materijalni rashodi	110.000	110.000	110.000	100	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000				
PROGRAM: 1603	SOCIJALNA ZAŠTITA	4.650.000	4.650.000	4.650.000	100	102
Aktivnost A160301	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	3.400.000	3.400.000	3.400.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.700.000	1.700.000	1.700.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.700.000	1.700.000	1.700.000	100	100
Izvor: 5	Donacije	1.700.000	1.700.000	1.700.000	100	100
Izvor: 51	Donacije Gradu	1.700.000	1.700.000	1.700.000	100	100
Funk: 106	Stanovanje	1.700.000	1.700.000	1.700.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500.000				
38	Ostali rashodi	200.000	200.000	200.000	100	100
381	Tekuće donacije	200.000				
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.700.000	1.700.000	1.700.000	100	100
32	Materijalni rashodi	500.000	500.000	500.000	100	100
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000				
323	Rashodi za usluge	300.000				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000	200.000	200.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000				
38	Ostali rashodi	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
381	Tekuće donacije	1.000.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost A160302	POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Funk:	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	20.000	20.000	20.000	100	100
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000	20.000	20.000	100	100
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000				
Aktivnost A160303	POMOĆ UMIROVLJENICIMA ZA JAVNI PRIJEVOZ	85.000	85.000	85.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	85.000	85.000	85.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	85.000	85.000	85.000	100	100
Funk:	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	85.000	85.000	85.000	100	100
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	85.000	85.000	85.000	100	100
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	85.000				
Aktivnost A160304	PROGRAM BEBE	600.000	600.000	600.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	600.000	600.000	600.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	600.000	600.000	600.000	100	100
Funk:	104 Obitelj i djeca	600.000	600.000	600.000	100	100
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600.000	600.000	600.000	100	100
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000				
Aktivnost A160305	POMOĆ OBITELJIMA ZA NABAVKU OGRJEVA	525.000	525.000	525.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor:	4 Pomoći	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	41 Pomoći Gradu	500.000	500.000	500.000	100	100
Funk:	106 Stanovanje	525.000	525.000	525.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000				
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000	500.000	500.000	100	100
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000				
Aktivnost A160306	PROJEKT KUĆE ADELA	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	062	Razvoj zajednice	20.000	20.000	20.000	100	100
	38	Ostali rashodi	20.000	20.000	20.000	100	100
	381	Tekuće donacije	20.000				
PROGRAM:		OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO					
1604		OBRAZOVANJE	1.570.000	1.570.000	1.570.000	100	102
Aktivnost		STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA					
A160402			500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	500.000	500.000	500.000	100	100
Funk:	094	Visoka naobrazba	500.000	500.000	500.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000	500.000	500.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000				
Aktivnost		POMOĆ PRI PREHRANI UČENIKA					
A160403			200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	200.000	200.000	200.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000	200.000	200.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000				
Aktivnost		SUBVENCIJE PRIJEVOZA STUDENATA - AUTOBUSNE KARTE					
A160404			10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Funk:	094	Visoka naobrazba	10.000	10.000	10.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000	10.000	10.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000				
Aktivnost		POMOĆI ŠKOLSTVU					
A160406			860.000	860.000	860.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	860.000	860.000	860.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	860.000	860.000	860.000	100	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	510.000	510.000	510.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	510.000	510.000	510.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	510.000				
Funk:	096	Dodatne usluge u obrazovanju	350.000	350.000	350.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000	350.000	350.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA					
1606		430.000	430.000	430.000	100	102
Aktivnost	MATERIJALNI RASHODI					
A160601		340.000	340.000	340.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	340.000	340.000	340.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	340.000	340.000	340.000	100	100
Funk:	032 Usluge protupožarne zaštite	340.000	340.000	340.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	340.000	340.000	340.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	340.000				
Kapitalni projekt	NABAVA OPREME ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE					
K160601		50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	032 Usluge protupožarne zaštite	50.000	50.000	50.000	100	100
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	50.000	100	100
	422 Postrojenja i oprema	50.000				
Aktivnost	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA					
A160602		40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	40.000	40.000	40.000	100	100
Funk:	032 Usluge protupožarne zaštite	40.000	40.000	40.000	100	100
	38 Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
	381 Tekuće donacije	40.000				
PROGRAM:	CIVILNA ZAŠTITA	13.415.000	12.215.000	12.215.000	91	102
1607						
Aktivnost	REDOVITI RAD CIVILNE ZAŠTITE					
A160701		5.800.000	5.800.000	5.800.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	3.100.000	3.100.000	3.100.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	3.100.000	3.100.000	3.100.000	100	100
Izvor:	4 Pomoći	2.700.000	2.700.000	2.700.000	100	100
Izvor:	41 Pomoći Gradu	2.700.000	2.700.000	2.700.000	100	100
Funk:	032 Usluge protupožarne zaštite	5.200.000	5.200.000	5.200.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	5.200.000	5.200.000	5.200.000	100	100
	322 Rashodi za materijal i energiju	500.000				
	323 Rashodi za usluge	1.100.000				
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600.000				
Funk:	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	600.000	600.000	600.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	600.000	600.000	600.000	100	100
	323 Rashodi za usluge	300.000				
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300.000				
Kapitalni projekt	KAPITALNA ULAGANJA U CIVILNU ZAŠTITU					
K160701		1.575.000	1.575.000	1.575.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	175.000	175.000	175.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	175.000	175.000	175.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	1.400.000	1.400.000	1.400.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	1.400.000	1.400.000	1.400.000	100	100
Funk:	032	Usluge protupožarne zaštite	1.575.000	1.575.000	1.575.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.525.000	1.525.000	1.525.000	100	100
	421	Građevinski objekti	1.000.000				
	422	Postrojenja i oprema	300.000				
	423	Prijevozna sredstva	200.000				
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000				
Aktivnost A160702		KONTEJNERSKO NASELJE SAJMIŠTE	2.240.000	2.240.000	2.240.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	2.240.000	2.240.000	2.240.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	2.240.000	2.240.000	2.240.000	100	100
Funk:	043	Gorivo i energija	240.000	240.000	240.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	240.000	240.000	240.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	240.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.900.000	1.900.000	1.900.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	1.700.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000				
Funk:	063	Opskrba vodom	100.000	100.000	100.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	100.000				
Aktivnost A160703		ONTEJNERSKO NASELJE MOŠĆENICA 1	1.160.000	1.160.000	1.160.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	1.160.000	1.160.000	1.160.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	1.160.000	1.160.000	1.160.000	100	100
Funk:	043	Gorivo i energija	110.000	110.000	110.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	110.000	110.000	110.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	110.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	600.000	600.000	600.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	600.000	600.000	600.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	400.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000				
Funk:	063	Opskrba vodom	450.000	450.000	450.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	450.000	450.000	450.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	450.000				
Aktivnost A160704		KONTEJNERSKO NASELJE ČEŠKO SELO	2.640.000	1.440.000	1.440.000	55	100
Izvor:	4	Pomoći	2.640.000	1.440.000	1.440.000	55	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	2.640.000	1.440.000	1.440.000	55	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	043	Gorivo i energija	550.000	550.000	550.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	550.000	550.000	550.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	550.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	1.790.000	590.000	590.000	33	100
	32	Materijalni rashodi	1.790.000	590.000	590.000	33	100
	323	Rashodi za usluge	1.590.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000				
Funk:	063	Opskrba vodom	300.000	300.000	300.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	300.000	300.000	300.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	300.000				
PROGRAM:		RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	7.920.000	6.320.000	6.320.000	80	102
1608							
Aktivnost		MATERIJALNI RASHODI	2.290.000	2.290.000	2.290.000	100	100
A160801							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.290.000	2.290.000	2.290.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.290.000	2.290.000	2.290.000	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	2.290.000	2.290.000	2.290.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	2.290.000	2.290.000	2.290.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	480.000				
	323	Rashodi za usluge	1.810.000				
Aktivnost		RASHODI ZA ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH					
A160802		OBJEKATA	550.000	550.000	550.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	550.000	550.000	550.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	550.000	550.000	550.000	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	550.000	550.000	550.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	550.000	550.000	550.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	550.000				
Aktivnost		ŠKOLA PLIVANJA	130.000	130.000	130.000	100	100
A160803							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	130.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	130.000	100	100
Funk:	096	Dodatne usluge u obrazovanju	130.000	130.000	130.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000	130.000	130.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000				
Aktivnost		PETRINJSKI SPORTSKI SAVEZ	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
A160804							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
	38	Ostali rashodi	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
	381	Tekuće donacije	1.500.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost	NAGRADE ŠPORTAŠIMA I KLUBOVIMA						
A160805			100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	100.000	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	100.000	100.000	100.000	100	100
	38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	381	Tekuće donacije	100.000				
Aktivnost	GIMNASTIČARSKA DVORANA						
A160806			1.850.000	250.000	250.000	14	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	350.000	250.000	250.000	71	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	350.000	250.000	250.000	71	100
Izvor:	4	Pomoći	1.500.000	0	0	0	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	1.500.000	0	0	0	0
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	1.850.000	250.000	250.000	14	100
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.850.000	250.000	250.000	14	100
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.850.000				
Aktivnost	ULAGANJA U SPORTSKE OBJEKTE I IGRALIŠTA						
A160807			1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	500.000	500.000	500.000	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000	1.500.000	1.500.000	100	100
	421	Građevinski objekti	1.500.000				
PROGRAM:	OPREMA I POSTROJENJE						
1609			200.000	200.000	200.000	100	102
Kapitalni projekt K160901	NABAVA OPREME		200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	200.000	200.000	200.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	200.000				
PROGRAM:	SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR PETRINJČICA						
1610			387.000	387.000	387.000	100	102
Kapitalni projekt K161001	REKONSTRUKCIJA ŠPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA PETRINJČICA		57.000	57.000	57.000	100	100
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	57.000	57.000	57.000	100	100
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	57.000	57.000	57.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index 2/1	Index 3/2
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	57.000	57.000	57.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000	57.000	57.000	100	100
	421	Građevinski objekti	57.000				
Kapitalni projekt K161003		GRAĐENJE SPORTSKO-REKREACIJSKOG CENTRA PETRINJČICA	330.000	330.000	330.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	80.000	80.000	80.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	80.000	80.000	80.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	212.500	212.500	212.500	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	212.500	212.500	212.500	100	100
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	37.500	37.500	37.500	100	100
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	37.500	37.500	37.500	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	330.000	330.000	330.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000	330.000	330.000	100	100
	421	Građevinski objekti	330.000				
PROGRAM: 1613 Aktivnost A1613001		SAVJET MLADIH GRADA PETRINJE	65.000	65.000	65.000	100	102
		REDOVITI RAD SAVJETA MLADIH	65.000	65.000	65.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	65.000	65.000	65.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	65.000	65.000	65.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	65.000	65.000	65.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	65.000	65.000	65.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000				
	323	Rashodi za usluge	20.000				
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000				
PROGRAM: 1615 Kapitalni projekt K161501		GRADSKI BAZEN	250.000	250.000	250.000	100	102
		PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	250.000	250.000	250.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	250.000	250.000	250.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	250.000	250.000	250.000	100	100
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	250.000	250.000	250.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	250.000	250.000	100	100
	421	Građevinski objekti	250.000				
PROGRAM: 1616 Kapitalni projekt K161601		HRVAČKA DVORANA	200.000	200.000	200.000	100	102
		ENERGETSKA OBNOVA DVORANE	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	200.000	200.000	200.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	200.000	200.000	200.000	100	100
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000	200.000	200.000	100	100
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000				
PROGRAM:		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	930.000	930.000	930.000	100	102
1619		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE					
Kapitalni projekt K161901			930.000	930.000	930.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	250.000	250.000	250.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	250.000	250.000	250.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	680.000	680.000	680.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	680.000	680.000	680.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	930.000	930.000	930.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	380.000	380.000	380.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	380.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	550.000	550.000	550.000	100	100
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	550.000				
PROGRAM:		FREE WI FI 4 YOU	130.000	130.000	130.000	100	102
1812		FREE WI FI 4 YOU					
Kapitalni projekt K181201			130.000	130.000	130.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	130.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	130.000	100	100
Funk:	046	Komunikacije	130.000	130.000	130.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	10.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000	120.000	120.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	120.000				
PROGRAM:		ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	102
16191		ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI					
Aktivnost A1619101			1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
Funk:	056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	1.100.000				
PROGRAM:		STARA KLAONICA	10.000.000	5.000.000	10.000.000	50	102
16192		STARA KLAONICA					
Kapitalni projekt A161920			10.000.000	5.000.000	10.000.000	50	200

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	4	Pomoći	10.000.000	5.000.000	10.000.000	50	200
Izvor:	41	Pomoći Gradu	10.000.000	5.000.000	10.000.000	50	200
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	10.000.000	5.000.000	10.000.000	50	200
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000.000	5.000.000	10.000.000	50	200
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000.000				
PROGRAM:		DOGRADNJA ZGRADE IZVOR					
16193		DV PETRINJČICA	7.225.002	7.225.002	7.225.002	100	102
Aktivnost		DOGRADNJA ZGRADE IZVOR					
A161930		DV PETRINJČICA	7.225.002	7.225.002	7.225.002	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.163.000	2.163.000	2.163.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.163.000	2.163.000	2.163.000	100	100
Izvor:	5	Donacije	5.062.002	5.062.002	5.062.002	100	100
Izvor:	51	Donacije Gradu	5.062.002	5.062.002	5.062.002	100	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.225.002	7.225.002	7.225.002	100	100
	32	Materijalni rashodi	55.002	55.002	55.002	100	100
	323	Rashodi za usluge	15.002				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	670.000	670.000	670.000	100	100
	421	Građevinski objekti	170.000				
	422	Postrojenja i oprema	500.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.500.000	6.500.000	6.500.000	100	100
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.500.000				
Glava:	01602	DJEČJI VRTIĆ PETRINJČICA	19.444.900	19.444.900	19.444.900	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	16.457.000	16.457.000	16.457.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	16.457.000	16.457.000	16.457.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	2.589.500	2.589.500	2.589.500	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.589.500	2.589.500	2.589.500	100	100
Izvor:	4	Pomoći	398.400	398.400	398.400	100	100
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	398.400	398.400	398.400	100	100
PROGRAM:		DJEČJI VRTIĆA PETRINJČICA	19.444.900	19.444.900	19.444.900	100	102
1620		REDOVAN RAD DJEČJEG VRTIĆA	19.244.900	19.244.900	19.244.900	100	100
Aktivnost							
A162001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	16.257.000	16.257.000	16.257.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	16.257.000	16.257.000	16.257.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	2.589.500	2.589.500	2.589.500	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.589.500	2.589.500	2.589.500	100	100
Izvor:	4	Pomoći	398.400	398.400	398.400	100	100
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	398.400	398.400	398.400	100	100
Korisnik:	2	28838 Dječji vrtić Petrinjčica	19.244.900	19.244.900	19.244.900	100	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	19.044.900	18.824.900	18.844.900	99	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
31	Rashodi za zaposlene	13.607.000	13.607.000	13.607.000	100	100
311	Plaće (Bruto)	11.180.000				
312	Ostali rashodi za zaposlene	645.000				
313	Doprinosi na plaće	1.782.000				
32	Materijalni rashodi	4.533.400	4.533.400	4.533.400	100	100
321	Naknade troškova zaposlenima	770.000				
322	Rashodi za materijal i energiju	2.888.400				
323	Rashodi za usluge	570.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	305.000				
34	Financijski rashodi	4.500	4.500	4.500	100	100
343	Ostali financijski rashodi	4.500				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000	680.000	700.000	76	103
422	Postrojenja i oprema	900.000				
Funk:		200.000	420.000	400.000	210	95
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200.000	420.000	400.000	210	95
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	200.000				
Kapitalni projekt K162001	KUPNJA I OBNOVA DJEČJEG VRTIĆA	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	200.000	200.000	200.000	100	100
Korisnik:	2 28838 Dječji vrtić Petrinjčica	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk:	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	200.000	200.000	200.000	100	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000	200.000	200.000	100	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000				
Glava:	01603 POU HRVATSKI DOM	23.368.050	19.968.050	17.668.050	85	88
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	8.193.250	8.193.250	8.193.250	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	8.193.250	8.193.250	8.193.250	100	100
Izvor:	4 Pomoći	12.158.800	8.758.800	6.458.800	72	74
Izvor:	42 Pomoći proračunskim korisnicima	12.158.800	8.758.800	6.458.800	72	74
Izvor:	5 Donacije	3.016.000	3.016.000	3.016.000	100	100
Izvor:	52 Donacije proračunskim korisnicima	3.016.000	3.016.000	3.016.000	100	100
PROGRAM: 1630	POU HRVATSKI DOM	23.368.050	19.968.050	17.668.050	85	102
Aktivnost A163001	REDOVAN RAD POU	2.991.250	2.991.250	2.991.250	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.735.450	2.735.450	2.735.450	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.735.450	2.735.450	2.735.450	100	100
Izvor:	4 Pomoći	255.800	255.800	255.800	100	100
Izvor:	42 Pomoći proračunskim korisnicima	255.800	255.800	255.800	100	100
Korisnik:	3 28846 POU Hrvatski dom	2.991.250	2.991.250	2.991.250	100	100
Funk:	082 Službe kulture	2.991.250	2.991.250	2.991.250	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
31	Rashodi za zaposlene	1.717.350	1.717.350	1.717.350	100	100
311	Plaće (Bruto)	1.430.000				
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.400				
313	Doprinosi na plaće	235.950				
32	Materijalni rashodi	1.270.900	1.270.900	1.270.900	100	100
321	Naknade troškova zaposlenima	123.100				
322	Rashodi za materijal i energiju	217.000				
323	Rashodi za usluge	719.800				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	208.000				
34	Financijski rashodi	3.000	3.000	3.000	100	100
343	Ostali financijski rashodi	3.000				
Kapitalni projekt K163001	NABAVA POSTOJENJA I OPREME	473.000	473.000	473.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	198.000	198.000	198.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	198.000	198.000	198.000	100	100
Izvor:	4 Pomoći	275.000	275.000	275.000	100	100
Izvor:	42 Pomoći proračunskim korisnicima	275.000	275.000	275.000	100	100
Korisnik:	3 28846 POU Hrvatski dom	473.000	473.000	473.000	100	100
Funk:	082 Službe kulture	473.000	473.000	473.000	100	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.000	4.000	4.000	100	100
412	Nematerijalna imovina	4.000				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	469.000	469.000	469.000	100	100
421	Građevinski objekti	190.000				
422	Postrojenja i oprema	279.000				
Kapitalni projekt K163003	OBNOVA ZGRADE HRVATSKOG DOMA	18.808.800	15.608.800	13.608.800	83	87
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	4.951.800	4.951.800	4.951.800	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	4.951.800	4.951.800	4.951.800	100	100
Izvor:	4 Pomoći	10.984.000	7.784.000	5.784.000	71	74
Izvor:	42 Pomoći proračunskim korisnicima	10.984.000	7.784.000	5.784.000	71	74
Izvor:	5 Donacije	2.873.000	2.873.000	2.873.000	100	100
Izvor:	52 Donacije proračunskim korisnicima	2.873.000	2.873.000	2.873.000	100	100
Korisnik:	3 28846 POU Hrvatski dom	18.808.800	15.608.800	13.608.800	83	87
Funk:	082 Službe kulture	18.808.800	15.608.800	13.608.800	83	87
32	Materijalni rashodi	2.078.800	2.078.800	2.078.800	100	100
323	Rashodi za usluge	2.078.800				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.730.000	13.530.000	11.530.000	81	85
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	16.730.000				
Kapitalni projekt K163004	OBNOVA ZGRADE GALERIJE	1.095.000	895.000	595.000	82	66

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	308.000	308.000	308.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	308.000	308.000	308.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	644.000	444.000	144.000	69	32
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	644.000	444.000	144.000	69	32
Izvor:	5	Donacije	143.000	143.000	143.000	100	100
Izvor:	52	Donacije proračunskim korisnicima	143.000	143.000	143.000	100	100
Korisnik:	3	28846 POU Hrvatski dom	1.095.000	895.000	595.000	82	66
Funk:	082	Službe kulture	1.095.000	895.000	595.000	82	66
	32	Materijalni rashodi	165.000	165.000	165.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	165.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	930.000	730.000	430.000	78	59
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	930.000				
Glava:	01604	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	2.156.285	2.156.285	2.156.285	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.667.400	1.667.400	1.667.400	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.667.400	1.667.400	1.667.400	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	41.600	41.600	41.600	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	41.600	41.600	41.600	100	100
Izvor:	4	Pomoći	90.000	90.000	90.000	100	100
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	90.000	90.000	90.000	100	100
Izvor:	5	Donacije	357.285	357.285	357.285	100	100
Izvor:	52	Donacije proračunskim korisnicima	357.285	357.285	357.285	100	100
PROGRAM:		GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	2.156.285	2.156.285	2.156.285	100	102
1640							
Aktivnost		REDOVAN RAD KNJIŽNICE I ČITAONICE	1.700.285	1.700.285	1.700.285	100	100
A164001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.612.400	1.612.400	1.612.400	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.612.400	1.612.400	1.612.400	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	38.600	38.600	38.600	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	38.600	38.600	38.600	100	100
Izvor:	5	Donacije	49.285	49.285	49.285	100	100
Izvor:	52	Donacije proračunskim korisnicima	49.285	49.285	49.285	100	100
Korisnik:	4	41021 Gradska knjižnica i čitaonica	1.700.285	1.700.285	1.700.285	100	100
Funk:	082	Službe kulture	1.700.285	1.700.285	1.700.285	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	1.314.000	1.314.000	1.314.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	1.117.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	52.000				
	313	Doprinosi na plaće	145.000				
	32	Materijalni rashodi	384.285	384.285	384.285	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	81.000				
	322	Rashodi za materijal i energiju	178.285				
	323	Rashodi za usluge	100.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000				
	34	Financijski rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
	343	Ostali financijski rashodi	2.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Kapitalni projekt K164001		NABAVA OPREME	345.000	345.000	345.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	2.000	2.000	2.000	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.000	2.000	2.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	5	Donacije	308.000	308.000	308.000	100	100
Izvor:	52	Donacije proračunskim korisnicima	308.000	308.000	308.000	100	100
Korisnik:	4	41021 Gradska knjižnica i čitaonica	345.000	345.000	345.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	345.000	345.000	345.000	100	100
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	10.000	100	100
	412	Nematerijalna imovina	10.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	335.000	335.000	335.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	335.000				
Kapitalni projekt K164002		NABAVA KNJIGA ZA KNJIŽNICU	111.000	111.000	111.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	1.000	1.000	1.000	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	1.000	1.000	1.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	80.000	80.000	80.000	100	100
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	80.000	80.000	80.000	100	100
Korisnik:	4	41021 Gradska knjižnica i čitaonica	111.000	111.000	111.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	111.000	111.000	111.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.000	111.000	111.000	100	100
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	111.000				
Glava:	01605	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	5.580.000	5.580.000	5.580.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.500.000	5.500.000	5.500.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.500.000	5.500.000	5.500.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	80.000	80.000	80.000	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	80.000	80.000	80.000	100	100
PROGRAM: 1650		JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	5.580.000	5.580.000	5.580.000	100	102
Aktivnost A165001		REDOVAN RAD JAVNE VATROGASNE POSTROJBE	5.480.000	5.480.000	5.480.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.410.000	5.410.000	5.410.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.410.000	5.410.000	5.410.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	70.000	70.000	70.000	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	70.000	70.000	70.000	100	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Korisnik:	5	28820 Javna vatrogasna postrojba Grada Petrinja	5.480.000	5.480.000	5.480.000	100	100
Funk:	032	Usluge protupožarne zaštite	5.480.000	5.480.000	5.480.000	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	4.761.000	4.761.000	4.761.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	3.600.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	291.000				
	313	Doprinosi na plaće	870.000				
	32	Materijalni rashodi	719.000	719.000	719.000	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	135.000				
	322	Rashodi za materijal i energiju	297.500				
	323	Rashodi za usluge	229.500				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000				
Kapitalni projekt K165001		NABAVA VATROGASNE OPREME	100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	90.000	90.000	90.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	90.000	90.000	90.000	100	100
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	10.000	10.000	10.000	100	100
Korisnik:	5	28820 Javna vatrogasna postrojba Grada Petrinja	100.000	100.000	100.000	100	100
Funk:	032	Usluge protupožarne zaštite	100.000	100.000	100.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	100.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	100.000				
Glava:	01606	VATROGASNA ZAJEDNICA	1.500.000	853.445	853.445	57	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	0	853.445	853.445	0	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	0	853.445	853.445	0	100
Izvor:	4	Pomoći	1.500.000	0	0	0	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	1.500.000	0	0	0	0
PROGRAM: 1660		VATROGASNA ZAJEDNICA	1.500.000	853.445	853.445	57	102
Aktivnost A166001		TEKUĆE DONACIJE	1.500.000	853.445	853.445	57	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	0	853.445	853.445	0	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	0	853.445	853.445	0	100
Izvor:	4	Pomoći	1.500.000	0	0	0	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	1.500.000	0	0	0	0
Funk:	032	Usluge protupožarne zaštite	1.500.000	853.445	853.445	57	100
	38	Ostali rashodi	1.500.000	853.445	853.445	57	100
	381	Tekuće donacije	1.500.000				
Razdjel;	020	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I KOMUNALNE DJELATNOSTI	119.996.750	99.416.750	93.311.750	83	94
Glava:	02001	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I KOMUNALNE DJELATNOSTI	119.996.750	99.416.750	93.311.750	83	94
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	54.209.000	47.249.000	45.999.000	87	97
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	54.209.000	47.249.000	45.999.000	87	97

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	26.493.000	26.243.000	26.243.000	99	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	26.493.000	26.243.000	26.243.000	99	100
Izvor:	4	Pomoći	21.768.125	11.620.375	7.567.625	53	65
Izvor:	41	Pomoći Gradu	21.768.125	11.620.375	7.567.625	53	65
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	17.526.625	14.304.375	13.502.125	82	94
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	17.526.625	14.304.375	13.502.125	82	94
PROGRAM:	1900	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	101.000	101.000	101.000	100	94
Aktivnost		REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA	101.000	101.000	101.000	100	100
A1900001			101.000	101.000	101.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	101.000	101.000	101.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	101.000	101.000	101.000	100	100
Funk:	053	Smanjenje zagađivanja	101.000	101.000	101.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	101.000	101.000	101.000	100	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.000				
PROGRAM:	1708	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.472.000	5.472.000	5.472.000	100	94
Aktivnost		REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA	5.472.000	5.472.000	5.472.000	100	100
A1708001			5.472.000	5.472.000	5.472.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	4.236.500	4.236.500	4.236.500	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	4.236.500	4.236.500	4.236.500	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	700.000	700.000	700.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	700.000	700.000	700.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	535.500	535.500	535.500	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	535.500	535.500	535.500	100	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	4.490.000	4.490.000	4.490.000	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	4.030.000	4.030.000	4.030.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	3.000.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	460.000				
	313	Doprinosi na plaće	570.000				
	32	Materijalni rashodi	260.000	260.000	260.000	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	210.000				
	323	Rashodi za usluge	50.000				
	34	Financijski rashodi	200.000	200.000	200.000	100	100
	343	Ostali financijski rashodi	200.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	982.000	982.000	982.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	132.000	132.000	132.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000				
	323	Rashodi za usluge	102.000				
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600.000	600.000	600.000	100	100
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	600.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	250.000	250.000	100	100
	423	Prijevozna sredstva	250.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:		ODRŽAVANJE KOMUNALNE					
1700		INFRASTRUKTURE	28.195.000	28.145.000	28.145.000	100	94
Aktivnost		KOMUNALIJE					
A170001			11.120.000	11.070.000	11.070.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	720.000	720.000	720.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	720.000	720.000	720.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	10.400.000	10.350.000	10.350.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	10.400.000	10.350.000	10.350.000	100	100
Funk:	053	Smanjenje zagađivanja	120.000	120.000	120.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	120.000	120.000	120.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	120.000				
Funk:	061	Razvoj stanovanja	360.000	360.000	360.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene					
		dugotrajne imovine	360.000	360.000	360.000	100	100
	421	Građevinski objekti	360.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	3.340.000	3.340.000	3.340.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	3.240.000	3.240.000	3.240.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	3.240.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene					
		dugotrajne imovine	100.000	100.000	100.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	100.000				
Funk:	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom.	6.100.000	6.050.000	6.050.000	99	100
		pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
	32	Materijalni rashodi	6.100.000	6.050.000	6.050.000	99	100
	323	Rashodi za usluge	6.100.000				
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	1.200.000				
Aktivnost		ODVODNJA	5.450.000	5.450.000	5.450.000	100	100
A170002							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.150.000	5.150.000	5.150.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.150.000	5.150.000	5.150.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	300.000	300.000	300.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	300.000	300.000	300.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	5.450.000	5.450.000	5.450.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.450.000	5.450.000	5.450.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	5.450.000				
Aktivnost		ODRŽAVANJE NC I GRADSKIH ULICA	6.250.000	6.250.000	6.250.000	100	100
A170003							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	5.150.000	5.150.000	5.150.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	5.150.000	5.150.000	5.150.000	100	100
Funk:	045	Promet	6.250.000	6.250.000	6.250.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	6.250.000	6.250.000	6.250.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	6.250.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost A170004		HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	360.000	360.000	360.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	360.000	360.000	360.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	360.000	360.000	360.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	360.000	360.000	360.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	360.000	360.000	360.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	360.000				
Aktivnost A170005		JAVNA RASVJETA	3.815.000	3.815.000	3.815.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	3.815.000	3.815.000	3.815.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	3.815.000	3.815.000	3.815.000	100	100
Funk:	064	Ulična rasvjeta	3.815.000	3.815.000	3.815.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	3.815.000	3.815.000	3.815.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	900.000				
	323	Rashodi za usluge	2.915.000				
Aktivnost A170007		ZIMSKA SLUŽBA	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
Izvor:	1	Prihodi za posebne namjene	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	1.200.000				
PROGRAM: 19001 Kapitalni projekt K1900001		PROSTORNO PLANIRANJE	500.000	500.000	500.000	100	94
		IZRADA PROSTORNO - PLANSKE DOKUMENTACIJE	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	500.000	500.000	500.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	500.000	500.000	500.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	500.000	500.000	500.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	500.000	500.000	100	100
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000				
PROGRAM: 1701 Kapitalni projekt K170101		GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PROJEKTIRANJE JAVNIH POVRŠINA	54.080.000	45.505.000	43.740.000	84	94
			2.895.000	2.795.000	2.725.000	97	97
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.825.000	2.775.000	2.725.000	98	98
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.825.000	2.775.000	2.725.000	98	98
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	70.000	20.000	0	29	0
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	70.000	20.000	0	29	0
Funk:	061	Razvoj stanovanja	1.820.000	1.720.000	1.650.000	95	96
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.820.000	1.720.000	1.650.000	95	96
	421	Građevinski objekti	100.000				
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.720.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	062	Razvoj zajednice	875.000	875.000	875.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	25.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000	850.000	850.000	100	100
	421	Građevinski objekti	600.000				
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000				
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	200.000	200.000	200.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	100	100
	421	Građevinski objekti	200.000				
Kapitalni projekt K170102		GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	3.803.000	3.673.000	3.673.000	97	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.760.000	2.630.000	2.630.000	95	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.760.000	2.630.000	2.630.000	95	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	743.000	743.000	743.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	743.000	743.000	743.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	300.000	300.000	300.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	300.000	300.000	300.000	100	100
Funk:	061	Razvoj stanovanja	1.340.000	1.210.000	1.210.000	90	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	540.000	410.000	410.000	76	100
	421	Građevinski objekti	540.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000	800.000	800.000	100	100
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	800.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	2.463.000	2.463.000	2.463.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	120.000	120.000	120.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	120.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.343.000	2.343.000	2.343.000	100	100
	421	Građevinski objekti	2.343.000				
Kapitalni projekt K170103		PROJEKTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	4.780.000	4.420.000	4.020.000	92	91
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	4.360.000	4.200.000	3.800.000	96	90
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	4.360.000	4.200.000	3.800.000	96	90
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	200.000	0	0	0	0
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	200.000	0	0	0	0
Izvor:	4	Pomoći	220.000	220.000	220.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	220.000	220.000	220.000	100	100
Funk:	045	Promet	3.240.000	3.170.000	3.020.000	98	95
	32	Materijalni rashodi	900.000	900.000	900.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	900.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index 2/1	Index 3/2
		1	2	3	2/1	3/2
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.870.000	1.850.000	1.800.000	99	97
	421 Građevinski objekti	1.100.000				
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	770.000				
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	470.000	420.000	320.000	89	76
	454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	470.000				
Funk:	062 Razvoj zajednice	1.440.000	1.150.000	900.000	80	78
	32 Materijalni rashodi	1.100.000	900.000	900.000	82	100
	323 Rashodi za usluge	1.100.000				
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000	200.000	0	83	0
	421 Građevinski objekti	240.000				
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000	50.000	0	50	0
	454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	100.000				
Funk:	065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	100.000	100.000	100.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
	323 Rashodi za usluge	100.000				
Kapitalni projekt K170104	GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA	25.277.000	22.017.000	20.917.000	87	95
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	14.807.000	13.747.000	13.647.000	93	99
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	14.807.000	13.747.000	13.647.000	93	99
Izvor:	3 Prihodi za posebne namjene	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100	100
Izvor:	31 Prihodi za posebne namjene	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100	100
Izvor:	4 Pomoći	5.125.000	2.925.000	1.925.000	57	66
Izvor:	41 Pomoći Gradu	5.125.000	2.925.000	1.925.000	57	66
Izvor:	7 Namjenski primici od zaduživanja	2.345.000	2.345.000	2.345.000	100	100
Izvor:	71 Namjenski primici od zaduživanja Grada	2.345.000	2.345.000	2.345.000	100	100
Funk:	044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	85.000	85.000	85.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
	323 Rashodi za usluge	25.000				
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000	60.000	60.000	100	100
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	60.000				
Funk:	045 Promet	23.235.000	19.975.000	18.875.000	86	94
	32 Materijalni rashodi	625.000	625.000	625.000	100	100
	323 Rashodi za usluge	625.000				
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.100.000	2.100.000	2.100.000	100	100
	421 Građevinski objekti	1.900.000				
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000				
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.510.000	17.250.000	16.150.000	84	94
	454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	20.510.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	061	Razvoj stanovanja	1.617.000	1.617.000	1.617.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000	1.100.000	1.100.000	100	100
	421	Građevinski objekti	1.100.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	517.000	517.000	517.000	100	100
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	517.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	40.000	40.000	40.000	100	100
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000	40.000	40.000	100	100
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	40.000				
Funk:	064	Ulična rasvjeta	300.000	300.000	300.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	300.000	300.000	100	100
	421	Građevinski objekti	300.000				
Kapitalni projekt K170105		PROJEKTIRANJE JAVNE RASVJETE	780.000	780.000	780.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	780.000	780.000	780.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	780.000	780.000	780.000	100	100
Funk:	064	Ulična rasvjeta	780.000	780.000	780.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	780.000	780.000	780.000	100	100
	421	Građevinski objekti	780.000				
Kapitalni projekt K170106		GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	1.285.000	1.285.000	1.285.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	660.000	660.000	660.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	660.000	660.000	660.000	100	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	625.000	625.000	625.000	100	100
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	625.000	625.000	625.000	100	100
Funk:	064	Ulična rasvjeta	1.285.000	1.285.000	1.285.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.285.000	1.285.000	1.285.000	100	100
	421	Građevinski objekti	1.285.000				
Kapitalni projekt K170107		SPORTSKO-REKREACIJSKA ZONA UZ RIJEKU PETRINJČICU - IP 1RP7	5.260.000	535.000	340.000	10	64
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	170.000	55.000	20.000	32	36
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	170.000	55.000	20.000	32	36
Izvor:	4	Pomoći	4.056.000	146.000	10.000	4	7
Izvor:	41	Pomoći Gradu	4.056.000	146.000	10.000	4	7
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	1.034.000	334.000	310.000	32	93
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	1.034.000	334.000	310.000	32	93
Funk:	081	Službe rekreacije i sporta	5.260.000	535.000	340.000	10	64

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
32	Materijalni rashodi	100.000	55.000	20.000	55	36
323	Rashodi za usluge	100.000				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.160.000	480.000	320.000	9	67
421	Građevinski objekti	5.160.000				
Kapitalni projekt K170117	REKONSTRUKCIJA CESTA	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
Funk: 045	Promet	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000.000	10.000.000	10.000.000	100	100
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	10.000.000				
PROGRAM: 1803 Aktivnost A180301	ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPRIJEĐENJE ZDRAVLJA ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA	675.000	675.000	675.000	100	94
		550.000	550.000	550.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	550.000	550.000	550.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	550.000	550.000	550.000	100	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	400.000	400.000	400.000	100	100
32	Materijalni rashodi	400.000	400.000	400.000	100	100
323	Rashodi za usluge	400.000				
Funk: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	150.000	150.000	150.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000	150.000	150.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000				
Aktivnost A180302	HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	125.000	125.000	125.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	125.000	125.000	125.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	125.000	125.000	125.000	100	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	125.000	125.000	125.000	100	100
32	Materijalni rashodi	125.000	125.000	125.000	100	100
323	Rashodi za usluge	125.000				
PROGRAM: 1703 Kapitalni projekt K170302	IP-TRŽNICA U GRADU 1RP1 TRŽNICA U GRADU NA TRG P. PRERADOVIĆA BB	10.990.000	5.315.000	1.130.000	48	94
		10.800.000	5.160.000	1.000.000	48	19
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.110.000	1.665.000	1.000.000	41	60
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.110.000	1.665.000	1.000.000	41	60
Izvor: 4	Pomoći	5.470.000	2.835.000	0	52	0
Izvor: 41	Pomoći Gradu	5.470.000	2.835.000	0	52	0

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	1.220.000	660.000	0	54	0
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	1.220.000	660.000	0	54	0
Funk:	062	Razvoj zajednice	10.800.000	5.160.000	1.000.000	48	19
	32	Materijalni rashodi	250.000	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	250.000				
	35	Subvencije	200.000	200.000	0	100	0
	353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	200.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.350.000	4.960.000	1.000.000	48	20
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.350.000				
Kapitalni projekt K170304		ZAJEDNIČKI TROŠKOVI PROJEKTA	190.000	155.000	130.000	82	84
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	110.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	110.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	25.500	12.750	8.500	50	67
Izvor:	41	Pomoći Gradu	25.500	12.750	8.500	50	67
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	54.500	32.250	11.500	59	36
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	54.500	32.250	11.500	59	36
Funk:	062	Razvoj zajednice	190.000	155.000	130.000	82	84
	32	Materijalni rashodi	190.000	155.000	130.000	82	84
	323	Rashodi za usluge	190.000				
PROGRAM: 1902		ZAŠTITA OKOLIŠA	5.406.000	5.406.000	5.406.000	100	94
Aktivnost A190202		GOSPODARENJE OTPADOM	5.346.000	5.346.000	5.346.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	561.000	561.000	561.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	561.000	561.000	561.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	3.985.000	3.985.000	3.985.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	3.985.000	3.985.000	3.985.000	100	100
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	800.000	800.000	800.000	100	100
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	800.000	800.000	800.000	100	100
Funk:	056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.346.000	5.346.000	5.346.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	588.000	588.000	588.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	588.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.215.000	4.215.000	4.215.000	100	100
	421	Građevinski objekti	4.125.000				
	422	Postrojenja i oprema	90.000				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	543.000	543.000	543.000	100	100
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	543.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost	AMBROZIJA					
A190203		50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	50.000	50.000	50.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	323 Rashodi za usluge	50.000				
Aktivnost	ZAŠTITA ZRINSKE GORE					
A190205		10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Funk:	055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	10.000	10.000	10.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
	323 Rashodi za usluge	10.000				
PROGRAM:	ULAGANJE U REKONSTUKCIJU					
1702	ŽUPANIJSKIH CESTA	2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	94
Kapitalni	POMOĆ ŽUC-u	2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	100
projekt						
K170201		2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	100
Funk:	045 Promet	2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	100
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000.000	4.000.000	4.000.000	200	100
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	2.000.000				
PROGRAM:	IP - UNAPRIJEĐENJE INFRASTRUKTURE					
1903	ZA PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI	10.542.750	3.542.750	3.542.750	34	94
Kapitalni	UZRAST DJECE 3RP2	10.542.750	3.542.750	3.542.750	34	100
projekt	P-UNAPRIJEĐENJE INFRASTRUKTURE					
K190306	ZA PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI UZRAST	10.542.750	3.542.750	3.542.750	34	100
	DJECE 3RP2					
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	8.173.500	3.173.500	3.173.500	39	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	8.173.500	3.173.500	3.173.500	39	100
Izvor:	4 Pomoći	1.333.625	333.625	333.625	25	100
Izvor:	41 Pomoći Gradu	1.333.625	333.625	333.625	25	100
Izvor:	7 Namjenski primici od zaduživanja	1.035.625	35.625	35.625	3	100
Izvor:	71 Namjenski primici od zaduživanja Grada	1.035.625	35.625	35.625	3	100
Funk:	062 Razvoj zajednice	1.002.750	1.002.750	1.002.750	100	100
	32 Materijalni rashodi	392.500	392.500	392.500	100	100
	323 Rashodi za usluge	392.500				
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	610.250	610.250	610.250	100	100
	421 Građevinski objekti	610.250				
Funk:	081 Službe rekreacije i sporta	7.000.000	0	0	0	0
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000.000	0	0	0	0
	421 Građevinski objekti	7.000.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.540.000	2.540.000	2.540.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	145.000	145.000	145.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	145.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.395.000	2.395.000	2.395.000	100	100
	421	Građevinski objekti	385.000				
	422	Postrojenja i oprema	2.010.000				
PROGRAM:		PROMETNA POVEZANOST S					
1704		PRIGRADSKIM NASELJIMA	300.000	300.000	300.000	100	94
Aktivnost		PROMETNA POVEZANOST GRADA SA					
A170401		PETRINJE PRIGRADSKIM NASELJIMA	300.000	300.000	300.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	250.000	250.000	250.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	250.000	250.000	250.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	045	Promet	300.000	300.000	300.000	100	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000	300.000	300.000	100	100
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000				
PROGRAM:		INTERVENCIJE U NESRETNIM					
1706		SLUČAJEVIMA	20.000	20.000	20.000	100	94
Aktivnost		TROŠKOVI INTERVENCIJE	20.000	20.000	20.000	100	100
A1705001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Funk:	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000	20.000	20.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	20.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	20.000				
PROGRAM:		SANACIJA KLIZIŠTA I CESTA PETRINJA					
1709		VOČARSKA ULICA	935.000	155.000	0	17	94
Kapitalni projekt		SANACIJA KLIZIŠTA I CESTA PETRINJA					
K170901		VOČARSKA ULICA	935.000	155.000	0	17	0
Izvor:	4	Pomoći	467.500	77.500	0	17	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	467.500	77.500	0	17	0
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	467.500	77.500	0	17	0
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	467.500	77.500	0	17	0
Funk:	045	Promet	935.000	155.000	0	17	0
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	935.000	155.000	0	17	0
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	935.000				
PROGRAM:		SANACIJA KLIZIŠTA BREST POKUPSKI					
1710		SANACIJA KLIZIŠTA BREST POKUPSKI	530.000	30.000	30.000	6	94
Kapitalni projekt							
K171001			530.000	30.000	30.000	6	100

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	500.000	0	0	0	0
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	500.000	0	0	0	0
Funk:	045	Promet	530.000	30.000	30.000	6	100
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	530.000	30.000	30.000	6	100
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	530.000				
PROGRAM:	1711	PRIMJENA KONCEPTA »PAMETNIH GRADOVA I OPĆINA«	250.000	250.000	250.000	100	94
Aktivnost		PROJEKT PRIMJENA KONCEPTA »PAMETNIH GRADOVA I OPĆINA«	250.000	250.000	250.000	100	100
A171101							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	200.000	200.000	200.000	100	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	250.000	250.000	250.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	250.000	250.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema	38.750				
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	211.250				
Razdjel;	021	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RAZVOJ	37.916.900	19.576.400	13.570.400	52	69
Glava:	02101	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RAZVOJ	28.420.000	14.452.000	11.820.000	51	82
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	13.315.650	12.362.050	11.635.500	93	94
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	13.315.650	12.362.050	11.635.500	93	94
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	50.000	0	0	0	0
Izvor:	31	Prihodi za posebne namjene	50.000	0	0	0	0
Izvor:	4	Pomoći	13.022.850	1.664.950	184.500	13	11
Izvor:	41	Pomoći Gradu	13.022.850	1.664.950	184.500	13	11
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	2.031.500	425.000	0	21	0
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	2.031.500	425.000	0	21	0
PROGRAM:	1401	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	40.000	20.000	20.000	50	69
Aktivnost		REDOVITI RAD UPRAVNOG ODJELA	40.000	20.000	20.000	50	100
A140103							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	40.000	20.000	20.000	50	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	40.000	20.000	20.000	50	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	40.000	20.000	20.000	50	100
	32	Materijalni rashodi	40.000	20.000	20.000	50	100
	321	Naknade troškova zaposlenima	40.000				
PROGRAM:	1800	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.960.000	5.970.000	5.920.000	100	69
Aktivnost		REDOVAN RAD UPRAVNOG ODJELA	5.960.000	5.970.000	5.920.000	100	99
A1800001							

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.660.000	5.785.500	5.735.500	102	99
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	5.660.000	5.785.500	5.735.500	102	99
Izvor:	4	Pomoći	300.000	184.500	184.500	62	100
Izvor:	41	Pomoći Gradu	300.000	184.500	184.500	62	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.790.000	5.860.000	5.810.000	101	99
	31	Rashodi za zaposlene	1.260.000	1.280.000	1.280.000	102	100
	311	Plaće (Bruto)	1.000.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000				
	313	Doprinosi na plaće	230.000				
	32	Materijalni rashodi	4.030.000	4.080.000	4.030.000	101	99
	321	Naknade troškova zaposlenima	50.000				
	323	Rashodi za usluge	3.480.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000				
	38	Ostali rashodi	500.000	500.000	500.000	100	100
	383	Kazne, penali i naknade štete	500.000				
Funk:	042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	50.000	50.000	50.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
	323	Rashodi za usluge	50.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	120.000	60.000	60.000	50	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000	60.000	60.000	50	100
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000				
PROGRAM:	1301.	INTERVENCIJSKI PLAN	267.500	167.500	0	63	69
Aktivnost		- USPOSTAVA GIS-A PP2					
A130101		MATERIJALNI RASHODI	267.500	167.500	0	63	0
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	40.125	25.125	0	63	0
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	40.125	25.125	0	63	0
Izvor:	4	Pomoći	227.375	142.375	0	63	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	227.375	142.375	0	63	0
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	267.500	167.500	0	63	0
	32	Materijalni rashodi	267.500	167.500	0	63	0
	321	Naknade troškova zaposlenima	20.000				
	323	Rashodi za usluge	212.500				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000				
PROGRAM:	1805	RAZMINIRAVANJE	50.000	50.000	50.000	100	69
Aktivnost		RAZMINIRAVANJE					
A180501			50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	50.000	50.000	50.000	100	100
	35	Subvencije	50.000	50.000	50.000	100	100
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM: 1810	POTICANJE GOSPODARSTVA, POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA	9.170.000	5.080.000	3.480.000	55	69
Tekući projekt T1810001	POTICANJE PODUZETNIŠTVA	4.150.000	4.080.000	3.480.000	98	85
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.100.000	4.080.000	3.480.000	100	85
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.100.000	4.080.000	3.480.000	100	85
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000	0	0	0	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000	0	0	0	0
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.750.000	2.680.000	2.680.000	97	100
32	Materijalni rashodi	150.000	120.000	120.000	80	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000				
35	Subvencije	2.500.000	2.500.000	2.500.000	100	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.500.000				
38	Ostali rashodi	100.000	60.000	60.000	60	100
381	Tekuće donacije	100.000				
Funk: 062	Razvoj zajednice	1.400.000	1.400.000	800.000	100	57
32	Materijalni rashodi	1.400.000	1.400.000	800.000	100	57
323	Rashodi za usluge	1.200.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000				
Aktivnost T1810002	IP - PROGRAM DODJELE BESPOVRATNIH POTPORA ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE 2RP1	5.020.000	1.000.000	0	20	0
Izvor: 4	Pomoći	5.020.000	1.000.000	0	20	0
Izvor: 41	Pomoći Gradu	5.020.000	1.000.000	0	20	0
Funk: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	5.020.000	1.000.000	0	20	0
32	Materijalni rashodi	20.000	0	0	0	0
323	Rashodi za usluge	20.000				
35	Subvencije	5.000.000	1.000.000	0	20	0
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrnica izvan javnog sektora	5.000.000				
PROGRAM: 1801	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	2.509.000	2.350.000	2.350.000	94	69
Aktivnost A180101	TEKUĆE SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	2.509.000	2.350.000	2.350.000	94	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.509.000	2.350.000	2.350.000	94	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.509.000	2.350.000	2.350.000	94	100
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.159.000	1.000.000	1.000.000	86	100
38	Ostali rashodi	1.159.000	1.000.000	1.000.000	86	100
381	Tekuće donacije	1.159.000				
Funk: 047	Ostale industrije	1.350.000	1.350.000	1.350.000	100	100
38	Ostali rashodi	1.350.000	1.350.000	1.350.000	100	100
381	Tekuće donacije	1.350.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	IP - GRAD NA KUPI 1RP3		7.993.500	814.500	0	10	69
1904							
Kapitalni	GRAD NA KUPI						
projekt							
K190410			7.993.500	814.500	0	10	0
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	636.525	51.425	0	8	0
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	636.525	51.425	0	8	0
Izvor:	4	Pomoći	5.325.475	338.075	0	6	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	5.325.475	338.075	0	6	0
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	2.031.500	425.000	0	21	0
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja Grada	2.031.500	425.000	0	21	0
Funk:	045	Promet	6.850.000	550.000	0	8	0
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na					
		nefinancijskoj imovini	6.850.000	550.000	0	8	0
	454	Dodatna ulaganja za ostalu					
		nefinancijsku imovinu	6.850.000				
Funk:	062	Razvoj zajednice	593.500	264.500	0	45	0
	32	Materijalni rashodi	413.500	229.500	0	56	0
	323	Rashodi za usluge	413.500				
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na					
		nefinancijskoj imovini	180.000	35.000	0	19	0
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim					
		objektima	30.000				
	454	Dodatna ulaganja za ostalu					
		nefinancijsku imovinu	150.000				
Funk:	086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i	550.000	0	0	0	0
		religiju koji nisu drugdje svrstani					
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na	550.000	0	0	0	0
		nefinancijskoj imovini					
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim	550.000				
		objektima					
PROGRAM:	JAVNI RADOVI		2.280.000	0	0	0	69
1811							
Tekući	REDOVITI RAD						
projekt			2.280.000	0	0	0	0
T1811001							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	130.000	0	0	0	0
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	130.000	0	0	0	0
Izvor:	4	Pomoći	2.150.000	0	0	0	0
Izvor:	41	Pomoći Gradu	2.150.000	0	0	0	0
Funk:	062	Razvoj zajednice	2.280.000	0	0	0	0
	31	Rashodi za zaposlene	1.950.000	0	0	0	0
	311	Plaće (Bruto)	1.500.000				
	313	Doprinosi na plaće	450.000				
	32	Materijalni rashodi	330.000	0	0	0	0
	321	Naknade troškova zaposlenima	200.000				
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000				
	323	Rashodi za usluge	30.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
		1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	ZELENA PETRINJA					
1910		150.000	0	0	0	69
Aktivnost	STUDIJA I STRATEGIJA ZELENE					
A191001	PETRINJE	150.000	0	0	0	0
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	150.000	0	0	0	0
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	150.000	0	0	0	0
Funk:	055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	150.000	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	150.000	0	0	0	0
	323 Rashodi za usluge	150.000				
Glava:	02102 PETRA - PETRINJSKA RAZVOJNA					
	AGENCIJA	9.496.900	5.124.400	1.750.400	54	34
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	1.450.190	1.014.600	1.014.600	70	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	1.450.190	1.014.600	1.014.600	70	100
Izvor:	2 Vlastiti prihodi	226.400	256.800	256.800	113	100
Izvor:	22 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	226.400	256.800	256.800	113	100
Izvor:	4 Pomoći	7.820.310	2.353.000	479.000	30	20
Izvor:	42 Pomoći proračunskim korisnicima	7.820.310	2.353.000	479.000	30	20
Izvor:	7 Namjenski primici od zaduživanja	0	1.500.000	0	0	0
Izvor:	72 Namjenski primici od zaduživanja	0	1.500.000	0	0	0
	proračunskih korisnika					
PROGRAM:	PETRA - PETRINJSKA RAZVOJNA					
1809.	AGENCIJA	9.496.900	5.124.400	1.750.400	54	69
Aktivnost	REDOVAN RAD					
A1809001		1.844.000	1.750.400	1.750.400	95	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	1.084.600	1.014.600	1.014.600	94	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	1.084.600	1.014.600	1.014.600	94	100
Izvor:	2 Vlastiti prihodi	226.400	256.800	256.800	113	100
Izvor:	22 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	226.400	256.800	256.800	113	100
Izvor:	4 Pomoći	533.000	479.000	479.000	90	100
Izvor:	42 Pomoći proračunskim korisnicima	533.000	479.000	479.000	90	100
Korisnik:	6 50057 Petra - Petrinjska razvojna					
	agencija	1.819.400	1.725.800	1.725.800	95	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski					
	i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.819.400	1.725.800	1.725.800	95	100
	31 Rashodi za zaposlene	1.398.000	1.237.000	1.237.000	88	100
	311 Plaće (Bruto)	1.120.000				
	312 Ostali rashodi za zaposlene	78.000				
	313 Doprinosi na plaće	200.000				
	32 Materijalni rashodi	394.400	411.800	411.800	104	100
	321 Naknade troškova zaposlenima	125.000				
	322 Rashodi za materijal i energiju	26.000				
	323 Rashodi za usluge	167.400				
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	76.000				
	34 Financijski rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
	343 Ostali financijski rashodi	2.000				
	42 Rashodi za nabavu proizvedene					
	dugotrajne imovine	25.000	75.000	75.000	300	100
	422 Postrojenja i oprema	25.000				

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index	Index
			1	2	3	2/1	3/2
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	24.600	24.600	24.600	100	100
	32	Materijalni rashodi	24.600	24.600	24.600	100	100
	323	Rashodi za usluge	24.600				
Kapitalni projekt K1809001		IP - PODUZETNIČKI DRUŠTVENI CENTAR	5.929.550	2.780.000	0	47	0
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	290.590	0	0	0	0
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	290.590	0	0	0	0
Izvor:	4	Pomoći	5.638.960	1.280.000	0	23	0
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	5.638.960	1.280.000	0	23	0
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	0	1.500.000	0	0	0
Izvor:	72	Namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika	0	1.500.000	0	0	0
Korisnik:	6	50057 Petra - Petrinjska razvojna agencija	5.929.550	2.780.000	0	47	0
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.929.550	2.780.000	0	47	0
	32	Materijalni rashodi	520.000	30.000	0	6	0
	323	Rashodi za usluge	500.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000				
	34	Financijski rashodi	50.000	50.000	0	100	0
	343	Ostali financijski rashodi	50.000				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.359.550	2.700.000	0	50	0
	421	Građevinski objekti	5.359.550				
Tekući projekt T1809001		CENTAR ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA PETRA!	468.350	0	0	0	0
Izvor:	4	Pomoći	468.350	0	0	0	0
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	468.350	0	0	0	0
Korisnik:	6	50057 Petra - Petrinjska razvojna agencija	468.350	0	0	0	0
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	468.350	0	0	0	0
	32	Materijalni rashodi	468.350	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	452.350				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000				
Tekući projekt T1809002		USPOSTAVA USLUGA PODUZETNIČKO DRUŠTVENOG CENTRA PETRINJA	1.255.000	594.000	0	47	0
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	75.000	0	0	0	0
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	75.000	0	0	0	0
Izvor:	4	Pomoći	1.180.000	594.000	0	50	0
Izvor:	42	Pomoći proračunskim korisnicima	1.180.000	594.000	0	50	0
Korisnik:	6	50057 Petra - Petrinjska razvojna agencija	1.255.000	594.000	0	47	0
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	181.000	5.000	0	3	0

u kunama

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022.	Projekcija proračuna za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Index 2/1	Index 3/2
		1	2	3	2/1	3/2
32	Materijalni rashodi	81.000	5.000	0	6	0
321	Naknade troškova zaposlenima	81.000				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	0	0	0	0
422	Postrojenja i oprema	100.000				
Funk:	062 Razvoj zajednice	1.074.000	589.000	0	55	0
32	Materijalni rashodi	938.000	589.000	0	63	0
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000				
323	Rashodi za usluge	823.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	136.000	0	0	0	0
422	Postrojenja i oprema	136.000				

Članak 4.

Proračun Grada Petrinje za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/21-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

62.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20), Gradsko vijeće Grada Petrinje je na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

**o izvršenju Proračuna Grada Petrinje
za 2022. godinu**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Petrinje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka,

korištenje vlastitih prihoda, prava i obveza korisnika proračunskih sredstava, ovlasti gradonačelnice Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: Grada) u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda i računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Grada na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Grada Petrinje kao i proračunskih korisnika, raspoređenih u razdjele, glave, programe i aktivnosti.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju Gradu Petrinji i proračunskim korisnicima (u nastavku teksta: korisnici), koji su u Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene proračunom, ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po investicijskim projektima tek po provedenom stručnom vrednovanju i ocijenjenoj opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta.

Otplata glavnice i kamata od zaduživanja i danih jamstava mogu se izvršiti u iznosima iznad planiranih.

Obveze po ugovorima koje zahtijevaju plaćanja u slijedećim godinama mogu se preuzeti samo uz suglasnost gradonačelnika.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršiti iznad iznosa utvrđenim u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Čelnici upravnih odjela Grada Petrinje kao i čelnici proračunskih korisnika dužni su redovito pratiti izvršavanje financijskog plana, a obveze izvršiti do visine utvrđene financijskim planom.

Članak 5.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini, odgovoran je gradonačelnik.

Čelnici tijela gradske uprave te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna odgovorni su za planiranje i izvršavanje svoga dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe iz točke 2. ovoga članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i odobravanja naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Članak 6.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospelim obvezama u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se u Proračunu za:

- programe, projekte i aktivnosti Upravnih odjela Grada
- Gradske proračunske korisnike »Dječji vrtić Petrinjčica«, »POU Hrvatski dom«

Gradska knjižnica i čitaonica, Javna vatrogasna postrojba, Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine, Javna ustanova »PETRA«

- ostale korisnike proračunskih sredstava po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

Pročelnici upravnih odjela dužni su redovito pratiti izvršavanje Proračuna na razini Upravnog odjela, a obveze izvršavati do visine utvrđene Proračunom.

Pročelnici (u daljnjem tekstu: Nalogodavci) moraju prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti oznake proračunskih klasifikacija na teret kojih se obveza plaća.

Odgovornost za izvršenje stavki iz Posebnog dijela Proračuna temeljem Odluke Gradskog vijeća i gradonačelnika su:

- RAZDJEL 010,
GLAVA 01001 UPRAVNI ODJEL STRUČNA SLUŽBA GRADA
- PROGRAMI: 1400, 1401, 1420,
GLAVA 01002 - PROGRAM 1402
GLAVA 01003 - PROGRAM 1403
GLAVA 01004 - PROGRAM 1404
GLAVA 01005 - PROGRAM 1405
GLAVA 01006 - PROGRAM 1406
GLAVA 01007 - PROGRAM 1407
GLAVA 01008 - PROGRAM 1408
GLAVA 01009 - PROGRAM 1409
GLAVA 01011 - PROGRAM 1411
GLAVA 01012 - PROGRAM 1412
GLAVA 01013 - PROGRAM 1413
GLAVA 01015 - PROGRAM 1415
GLAVA 01016 - PROGRAM 1416
GLAVA 01017 - PROGRAM 1417
GLAVA 01018 - PROGRAM 1418
GLAVA 01019 - PROGRAM 1421
GLAVA 01020 - PROGRAM 1422
GLAVA 01021 - PROGRAM 1423
GLAVA 01022 - PROGRAM 1424
GLAVA 01024 - PROGRAM 1424
GLAVA 01025 - PROGRAM 1425
GLAVA 01027 - PROGRAM 1427
GLAVA 01028 - PROGRAM 1428
GLAVA 01030 - PROGRAM 1430
GLAVA 01031 - PROGRAM 1431
- RAZDJEL 012,
GLAVA 01201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I NABAVU
PROGRAM: 1200
- RAZDJEL 016,
GLAVA 01601 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I IMOVINU
PROGRAMI: 1600, 1800, 1601, 1804, 1602, 1603, 1604, 1606, 1607, 1608, 1609, 1610, 1613, 1812, 1615, 1616, 1619, 16191, 16192, 16193
GLAVA 01602 - PROGRAMI 1620
GLAVA 01603 - PROGRAMI 1630
GLAVA 01604 - PROGRAMI 1640
GLAVA 01605 - PROGRAMI 1650
GLAVA 01606 - PROGRAMI 1660
- RAZDJEL 020,
GLAVA 02001 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I KOMUNALNE DJELATNOSTI
PROGRAMI: 1900, 1708, 1700, 19001, 1701, 1803, 1703, 1902, 1702, 1903, 1704, 1706, 1709, 1710, 1711

- RAZDJEL 021,
GLAVA 02101 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPO-
DARSTVO, POLJOPRIVREDU I RAZVOJ
PROGRAMI: 1401, 1800, 1301, 1805, 1810,
1801, 1904, 1811, 1910
GLAVA 02102 - PROGRAMI 1809.

Članak 7.

Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja ili poziva o financiranju javnih potreba utvrditi će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini dodijeljenih sredstava.

Zaključivanje pisanog ugovora s udrugama, kao korisnicima proračunskih sredstava je obvezno, i to nakon donošenja Odluke nadležnog tijela.

Zaključivanje pisanog ugovora s ostalim korisnicima proračunskih sredstava obvezno je za sredstva koja se izvršavaju kao subvencije i donacije iznad 50.000,00 kuna i to nakon donošenja Odluke nadležnog tijela (gradonačelnik, Povjerenstvo i sl.)

Ugovorima će se, između ostalog utvrditi i obveza korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvješća i za realizaciju ugovorenih programa.

Zaključivanje pisanog ugovora obvezno je i za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova.

Sve ugovore potpisuje gradonačelnik.

Članak 8.

Gradonačelnik odobrava preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Gradonačelnik je obavezan uz polugodišnje i godišnje izvješće izvijestiti Gradsko vijeće o preraspodjeli sredstava.

Plaćanje predujma moguće je samo u iznimno i na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.

Članak 9.

Ako se tijekom proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 90 dana.

Gradonačelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun se ne može uravnotežiti, Gradonačelnik mora predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka Proračuna imati će sredstva za redovnu djelatnost upravnih tijela Gradske uprave i korisnika proračuna Grada Petrinje.

Članak 10.

U Proračunu su planirana sredstva za naknade i druga primanja.

Odluku o koeficijentima za naknade iz točke 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće.

Osnovica za obračun naknada je osnovica plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi.

Članak 11.

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u iznosu od 1.000.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik.

Članak 12.

U Proračunu su planirana sredstva za ostale nagrade športskim klubovima i športašima u iznosu od 100.000,00 kuna.

O korištenju sredstava za nagrade športskim klubovima i športašima odlučuje gradonačelnik.

Članak 13.

Radi pravodobnog planiranja, obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava u 2022. godini za plaće i druge rashode korisnici su dužni dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika.

Rješenja iz stavka 1. ovoga članka korisnici su dužni dostaviti u roku od osam (8) dana od zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Odluku o zapošljavanju novih službenika i namještenika u Gradskoj upravi i kod proračunskih korisnika donose nadležna tijela sukladno zakonu, uz uvjet da su osigurana sredstva za plaće.

Članak 14.

Grad Petrinja može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala isključivo za kapitalne projekte (investicije) koje se financiraju iz Proračuna.

Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće.

Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik uz prethodnu suglasnost ministra financija ili Vlade Republike Hrvatske sukladno Zakonu o proračunu.

Članak 15.

Grad se može dugoročno zadužiti temeljem Zakona o proračunu.

Grad se može zadužiti za projekte iz Intervencijskog plana i ostale projekte koji se financiraju sredstvima iz Europske unije ili resornih Ministarstva ili iz vlastitih sredstava a na temelju Zakona o proračunu u ukupnom iznosu do 110.000.000,00 kn.

Grad Petrinja očekuje da će na kraju 2022. godine biti zaduženje u iznosu do 110.000.000,00 kn.

Grad Petrinja može izdati jamstvo u 2022. godini u iznosu do 10.000.000,00 kn temeljem Zakona o proračunu.

Trgovačka društva u vlasništvu Grada mogu se zadužiti samo uz suglasnost Grada kao osnivača.

Grad Petrinja može davati jamstva za ispunjavanje obveze trgovačkog društva i javne ustanove sukladno Zakonu o proračunu.

Izdano jamstvo uključuje se u opseg ukupnog zaduživanja Grada.

Odluku o zaduživanju i davanju jamstava donosi Gradsko vijeće sukladno Statutu Grada Petrinje.

Davanje jamstva uvjetovat će se osiguranjem naplate na temelju zaloga imovine tražitelja kredita, odnosno drugim instrumentima osiguranja.

Članak 16.

Grad se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog radi različite dinamike priljeva i odljeva sredstava i obveza i dospjeća obveza, najduže na rok do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima, uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova, sukladno članku 86a. Zakona o proračunu.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz točke 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće.

IV. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 17.

Prihodi koje ostvare korisnici Proračuna obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti uplaćivati će na račun Grada Petrinje.

Odredbe stavka 1. ovoga članka odnose se na proračunske korisnike:

- Dječji vrtić »Petrinčica«
- Vatrogasna postrojba
- POU »Hrvatski dom«
- Gradska knjižnica i čitaonica
- Petrinjska razvojna agencija »PETRA«.

Upravna tijela Grada nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 2. ovoga članka.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/21-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-5
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

63.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne

novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih godina

Članak 1.

Odlukom o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih godina (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se način pokrića prenesenog manjka iz prethodnih godina, u iznosu od 31.047.576,00 kuna koji se prenosi i planira pokriti u razdoblju 2022. - 2024. godine.

Članak 2.

Proračunski manjak Grada Petrinje utvrđen je u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2020. i Financijskom izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima Grada Petrinje za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2020. u ukupnom iznosu 44.904.102,00 kuna. Od toga se 44.288.700,00 kuna odnosi na manjak u samom proračunu, a 675.402,00 kuna na manjak kod proračunskih korisnika.

Članak 3.

U Proračunu za 2022. godinu i projekcijama proračuna za 2023. i 2024. godinu planirat će se pokriće dijela manjka iz članka 1. ove odluke, odnosno procijenjena visina manjka i to prema sljedećoj dinamici:

- 2022. - 6.500.000,00 kuna
- 2023. - 12.273.738,00 kuna
- 2024. - 12.273.838,00 kuna.

UZROCI NASTANKA MANJKA

Članak 4.

Manjak u Proračunu Grada Petrinje koji je dostignuo visinu koja ne omogućuje pokriće u jednoj proračunskoj godini posljedica je više negativnih utjecaja od čega su najznačajniji COVID-19 kriza, te potres koji je pogodio Grad Petrinju krajem 2020. godine, te donošenje od Gradskog vijeća Grada Petrinje niza odluka o mjerama za otklanjanje posljedica katastrofe uzrokovane potresom i to: oslobađanje od plaćanja komunalne naknade, oslobađanje od plaćanja naknade za korištenje usluga dječjeg vrtića, privremene obustave naplate isporuke vodnih usluga i usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada, sve u razdoblju od 1. 1. - 30. 6. 2021. godine, dok je dopunom Odluke o lokalnim porezima obustavljeno u cijelosti utvrđivanje i naplata svih gradskih poreza. Jedan od uzroka je i neodgovorno upravljanje Proračunom Grada Petrinje, odnosno rashodima i prihodima što je dovelo do razine manjka i za čije pokriće je potrebno donijeti program mjera.

MJERE POKRIĆA MANJKA**Članak 5.**

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog manjka, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranim dinamikom.

U cilju realizacije pokrića manjka prihoda i primitaka iz članka 2. ove Odluke utvrđuju se sljedeće mjere:

1. Financijskom planovima te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka
2. Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorene obveze

3. Praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu sa njihovim ostvarenjem
4. Pravovremeno poduzimanje mjera za naplatu prihoda
5. Povećanje sufinanciranja proračunskih projekata i aktivnosti za iz tekućih i kapitalnih pomoći
6. Poboljšanje uvjeta za razvoj poduzetništva
7. Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima
8. Samoprocjena upravljanja financijama Grada Petrinje
9. Sredstva iz fiskalnog izravnjanja.

AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERA**Članak 6.**

Planirani financijski učinak predloženih mjera je pokriće dijela manjka uz provedbu sljedećih mjera:

Red. broj	NAZIV MJERE	NAČIN PROVEDBE	ROK PROVEDBE
1.	Financijskom planovima te izmjenama i dopunama planirati pokriće manjka	Financijski plan koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja. U postupku planiranja Proračuna osim manjka Grada Petrinje planirati i manjak u skladu s Odlukama proračunskih korisnika o načinu pokrića manjka	Prilikom planiranja i izrade izmjena i dopuna Proračuna i Financijskih planova
2.	Kod planiranja i izvršavanja Proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorene obveze	Mjera podrazumijeva prioritetno podmirivanje već preuzetih obveza, odnosno zakonom propisanih obveza	Kontinuirano
3.	Praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu sa njihovim ostvarenjem	Mjera uključuje preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja kako je definirano u Proračunu, te izrada mjesečnih izvještaja o realizaciji Proračuna	Kontinuirano, a izrada izvješća do kraja mjeseca za prethodni mjesec
4.	Pravovremeno poduzimanje mjera za naplatu prihoda	Postupanje prema proceduri naplate prihoda	Kontinuirano
5.	Povećanje sufinanciranja proračunskih projekata i aktivnosti za iz tekućih i kapitalnih pomoći	Mjera uključuje oslobađanje sredstava iz izvora opći prihodi i primici i financiranje što više aktivnosti i projekata iz vanjskih izvora	Kontinuirano
6.	Poboljšanje uvjeta za razvoj poduzetništva	Poticanjem razvoja gospodarskih aktivnosti utječe se na ostvarenje proračunskih prihoda	Kontinuirano
7.	Smanjenje materijalnih rashoda uz zadržavanje kvalitete rada i pružanja usluga građanima	Maksimalna racionalizacija materijalnih rashoda	Kontinuirano
8.	Samoprocjena upravljanja financijama Grada Petrinje	Mjera uključuje korištenje analitičkih metoda za samoprocjenu gradskih financija i upravljanje financijama te izradu akcijskih planova	Početak 2023. do kraja 2024.
9.	Sredstva iz fiskalnog izravnjanja.	Pažljivo i racionalno postupanje s dodatnim sredstvima fiskalnog izravnjanja te dijelom sredstava pokriti manjak prethodnih razdoblja	Kontinuirano

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 943-01/21-01/223
URBROJ: 2176/06-01-21-8
Petrinja, 9. prosinca 2021.

KLASA: 400-08/21-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-7
Petrinja, 9. prosinca 2021.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.**

64.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), u vezi s člankom 103. stavkom 2. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Utvrđuje se da nekretnina označena kao kat. čestica broj 6165/5 OBERLIN površine 12 m², upisana u Z.K. ulošku broj 11405 u k.o. Petrinja (322989) kao vlasništvo Grada Petrinje, ne predstavlja javno dobro u općoj uporabi - nerazvrstane ceste te se kao takva i ne koristi.

Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke isključuje se iz opće uporabe te se na istoj ukida status javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste radi usklađenja zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja sa stanjem u naravi.

Članak 3.

Ukidanjem statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini iz članka 1. ove Odluke Grad Petrinja zadržava sva vlasnička prava.

Članak 4.

Izdvojeni zemljišnoknjižni odjel u Petrinji Općinskog suda u Sisku provest će ovu Odluku u zemljišnim knjigama uz uknjižbu prava vlasništva za korist Grada Petrinje, Ivana Gundulića 2, Petrinja, OIB: 11848400362.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesnik« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.**

65.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20), a u svrhu postizanja više razine skrbi o novorođenoj djeci, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o financijskoj potpori za novorođenu djecu u 2022. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina i kriteriji za odobravanje financijske potpore za novorođenu djecu s prebivalištem na području Grada Petrinje rođenu u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2022. godine.

Članak 2.

Pravo na financijsku potporu iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 4.000,00 kuna mogu ostvariti obitelji čije dijete ima prebivalište na području Grada Petrinje, dok se obiteljima za rođenje trećeg i svakog sljedećeg djeteta sa prebivalištem na području Grada Petrinje odobrava dodatnih 2.000,00 kuna koje će ostvariti nakon godinu dana za što trebaju podnijeti zahtjev.

Pravo na financijsku potporu iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju i posvojitelj i skrbnici djeteta rođenog u razdoblju iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Sredstva za isplatu financijske potpore za novorođenčad osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje.

Članak 4.

Pravo na financijsku potporu može se ostvariti ukoliko roditelj, posvojitelj ili skrbnik djeteta u roku do godine dana starosti djeteta, uz zahtjev za odobravanje financijske potpore, nadležnom upravnom tijelu Gradske uprave dostavi sljedeće dokumente:

- presliku izvatka iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prijavi prebivališta za novorođeno dijete,
- preslike osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva,
- za posvojitelja - rješenje nadležnog tijela o skrbništvu nad novorođenim djetetom,
- za obitelji s troje i više djece preslik domovnica ili rodnog lista za svako dijete,
- presliku kartice računa podnositelja zahtjeva.

Članak 5.

Na temelju zahtjeva iz prethodnog članka ove Odluke provest će se postupak utvrđivanja prava na dodjelu financijske potpore, donijeti odgovarajuće rješenje po podnesenom zahtjevu i odobriti isplata financijske potpore.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 551-06/21-01/142
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

66.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 37. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 5. stavka D. Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 38/17), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U**o određivanju deficitarnih zanimanja**

Članak 1.

Usvaja se prijedlog Odbora za dodjelu stipendija Gradskog vijeća Grada Petrinje te se za akademsku godinu 2021./2022. određuje popis sljedećih 10 deficitarnih zanimanja;

Sestrinstvo

Medicina

Elektrotehnika i informacijska tehnologija

Farmacija

Građevinarstvo

Arhitektura ili arhitektura i urbanizam

Logopedija

Matematika, smjer nastavnički

Germanistika ili njemački jezik i književnost

Biologija i kemija, smjer nastavnički.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/21-01/02
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

67.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 18. u svezi sa člankom 46. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 8. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15, 9/18, 81/18, 15/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, donijelo je

O D L U K U**o razrješenju i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja**

Članak 1.

Željko Tonković razrješuje se članstva u Odboru za urbanizam.

Članak 2.

Za člana Odbora za izbor i imenovanja bira se **Nenad Bužanić** iz Petrinje, Braće Hanžek 2/1.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/21-01/47
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

68.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 18. u svezi sa člankom 46. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15, 9/18, 81/18, 15/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, donijelo je

O D L U K U**o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za Statut i Poslovnik**

Članak 1.

Željko Tonković razrješuje se članstva u Odboru za Statut i Poslovnik.

KLASA: 013-03/21-01/48
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

Članak 2.

Za članicu, ujedno i predsjednicu Odbora za Statut i Poslovnik, bira se **Adrijana Nenadić** iz Petrinje, Tadije Smičiklasa 30.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/21-01/46
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

69.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 18. u svezi sa člankom 46. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 38. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15, 9/18, 81/18, 15/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, donijelo je

O D L U K U

o razrješnju i izboru člana Odbora za proračun i financije

Članak 1.

Željko Tonković razrješuje se članstva u Odboru za proračun i financije.

Članak 2.

Za člana Odbora za proračun i financije bira se **Kristina Autischer** iz Petrinje, Andrije Petračića Desni odvojak II 8.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/21-01/48
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

70.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 18. u svezi sa člankom 46. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 44. Poslovnika Gradskog vijeća (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15, 9/18, 81/18, 15/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, donijelo je

O D L U K U

o razrješnju člana i izboru članova Odbora za urbanizam

Članak 1.

Danko Vuić razrješuje se članstva u Odboru za urbanizam.

Članak 2.

Za članove Odbora za urbanizam biraju se **Antun Fajs** iz Petrinje, Matije Gupca II. desni odvojak 1 i **Davor Salopek** iz Petrinje, Dragutina Careka 1, do isteka mandata Odbora za urbanizam.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/21-01/49
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

71.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 8. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 52/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, donijelo je

ODLUKU**o izboru članova Savjeta mladih Grada Petrinje****Članak 1.**

U Savjet mladih Grada Petrinje biraju se:

1. **Matea Marić,**
2. **Filipa Žugaja,**
3. **Simbad Hadžić,**
4. **Petar Kolić,**
5. **Marija Pipalović,**
6. **Hrvoje Savić,**
7. **Bartol Tišinić,**
8. **Kristijan Kolić, i**
9. **Dominik Žarković.**

Članak 2.

Članovi Savjeta mladih Grada Petrinje biraju se na vrijeme od tri godine (razdoblje 2021. - 2024. godina), a djelokrug i način rada Savjeta mladih propisani su zakonom i gradskom Odlukom o osnivanju Savjeta mladih.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/21-01/01
URBROJ: 2176/06-01-21-14
Petrinja, 9. prosinca 2021.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.**

72.

Na temelju odredbi članka 29., članka 30. i članka 101. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Izvješća o javnom savjetovanju u postupku donošenja Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Petrinje****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o javnom savjetovanju u postupku donošenja Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske

na području Grada Petrinje. Tekstualni dio izvješća o javnom savjetovanju u postupku donošenja Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Petrinje sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, a ima pravni učinak od dana ishođenja prethodnog mišljenja Sisačko-moslavačke županije i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 945-01/19-01/05
URBROJ: 2176/06-02-21-37
Petrinja, 9. prosinca 2021.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.**

73.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Plana rada i Financijskog plana Javne ustanove PETRA - Petrinjske razvojne agencije za 2022. i Projekcije plana za 2023. i 2024. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Plan rada i Financijski plan Javne ustanove PETRA - Petrinjske razvojne agencije za 2022. i Projekcije plana za 2023. i 2024. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Plan rada i Financijskog plana Javne ustanove PETRA - Petrinjske razvojne agencije za 2022. i Projekcije plana za 2023. i 2024. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/48
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

74.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2021./2022. i Financijskog plana Dječjeg vrtića Petrinjčica Petrinja za 2022. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Godišnji plan i program rada za pedagošku 2021./2022. i Financijski plan Dječjeg vrtića Petrinjčica Petrinja za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Godišnji plan i program rada za pedagošku 2021./2022. i Financijski plan Dječjeg vrtića Petrinjčica Petrinja za 2022. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/21-01/11
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

75.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Savjeta mladih Grada Petrinje za 2020. godinu

Članak 1.

Usvaja se Godišnje izvješće o radu Savjeta mladih Grada Petrinje za 2020. godinu.

Članak 2.

Godišnje izvješće o radu Savjeta mladih iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-41
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

76.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Plana rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje komunalnog poduzeća Komunalac Petrinja d.o.o. Petrinja za 2022. godinu

Članak 1.

Usvaja se Plan rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje komunalnog poduzeća Komunalac Petrinja d.o.o. Petrinja za 2022. godinu, a koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/21-01/53
URBROJ: 2176/06-01-21-4
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

77.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

KLASA: 810-01/21-01/14
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

O D L U K U**o usvajanju Plana rada Privrede d.o.o. Petrinja za 2022. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Plan rada Privrede d.o.o. Petrinja za 2022. godinu, a koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/41
URBROJ: 2176/06-01-21-4
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

78.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), te članka 36. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine, donijelo je

O D L U K U**o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Petrinje za 2022. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Petrinje za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Petrinje za 2022. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), te članka 36. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P L A N**razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Petrinje za 2022. godinu****UVOD**

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), dalje u tekstu: Zakon o sustavu civilne zaštite), propisano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Člankom 59. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17), propisan je način izrade godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite - u izradi
- Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Grad Petrinja osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite prema Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Za operativne snage sustava civilne zaštite potrebno je izraditi planske dokumente sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16). U izradi.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer civilne zaštite

Odlukom Gradonačelnice Grada Petrinje od 9. 7. 2021. godine osnovan je Stožer civilne zaštite za Grad Petrinju. Stožer civilne zaštite sastoji se od načelnika stožera i zamjenika načelnika i još deset članova.

Stožer civilne zaštite Grada Petrinje mora se upoznati s:

- Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja
- Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Grada Petrinje
- Načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, operativnim snagama sustava civilne zaštite, pravima i obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i dr.

Nositelj: Grad Petrinja.

Izvršitelj: Načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite.

Rok izvršenja: Sukladno utvrđenoj dinamici od strane načelnika Stožera civilne zaštite.

2.2. Vatrogastvo

Javna vatrogasna postrojba Grada Petrinje u 2022. godini planira provesti sljedeće aktivnosti:

- nabava vatrogasne opreme kako bi se zamijenila stara i dotrajala te ona koja je uništena nakon potresa 29. 12. 2020. u intervencijama
- rad na poboljšanju učinkovitosti kako bi još brže i bolje reagirala na moguće intervencije nakon katastrofalnog potresa
- suradnja s Gradom i Stožerom radi izrade novih planskih dokumenata kako bi se poboljšao rad Stožera a samim time i rad Javne vatrogasne postrojbe
- rad na edukaciji DVD-a kako bi oni još brže i bolje mogli odgovoriti na moguće intervencije.

Vatrogasna zajednica Grada Petrinje u 2022. godini planira sljedeće aktivnosti:

- raditi na poboljšanju učinkovitosti i nabavi nove opreme kako bi još brže i bolje reagirala na moguće intervencije.

2.3. Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja

Program rada za 2022. godinu Gradskog društva Crvenog križa zasniva se na Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa, Statutu Gradskog društva Crvenog križa Petrinja, Zakonu o udrugama, Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o humanitarnoj pomoći, Carinskom zakonu i drugim zakonima, te propisima koji se odnose na pojedine poslove u Crvenom križu.

Kao javne ovlasti, i u 2022. godini, provodit će se poslovi kroz sljedeće programe:

- pomoć ljudima u kontejnerskim naseljima
- **služba traženja** - obavljat će poslove traženja te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza između članova obitelji razdvojenih zbog oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, prirodnih i ljudskim djelovanjem uzrokovanih katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje kako nalaže Statut Gradskog društva Crvenog križa Petrinja. Služba traženja Gradskog društva Crvenog križa Petrinja surađuje s Nacionalnim uredom Službe traženja Hrvatskog Crvenog križa
- **promicanje međunarodnog humanitarnog prava** - temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Zakona o zaštiti znaka i naziva Crvenog križa i Crvenog polumjeseca Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja nastaviti će s aktivnostima širenja znanja o temeljnim načelima Pokreta i odredbama međunarodnog humanitarnog prava
- **zdravstveni programi** - unaprijediti postojeće zdravstvene programe te utvrditi potrebu za širenjem novih zdravstvenih programa
- **socijalni programi** - zbog velikog broja socijalno ugroženih obitelji, visoke nezaposlenosti, te velikog broja stanovništva iznad 65 godina koji dijelom živi u ruralnim dijelovima Grada Petrinje Socijalni programi su visoko na ljestvici prioriteta u nadolazećoj godini
- **program rada s mladeži** - osposobljavanje djece i mladeži za odrastanje u odgovornu, sposobnu, zdravu i zadovoljnu osobu koja će znati pomoći i sebi i zajednici
- **provođenje zajedničkih akcija s Hrvatskim crvenim križom** - prigodnim aktivnostima obilježiti će se:

Svjetski dan Crvenog križa i Crvenog polumjeseca - 8. svibnja

Tjedan Crvenog križa od 8. do 15. svibnja

Natjecanje mladih Hrvatskog Crvenog križa - školska /općinska/gradska natjecanja, međužupanijska natjecanja i državno natjecanje

Svjetski dan prve pomoći - druga subota u rujnu

Dan dobrovoljnih davatelja krvi - 25. listopada

- **program pripreme Crvenog križa za slučaj velikih katastrofa** - sudjeluje u svim aktivnostima vezanim za krizne situacije, i to u fazama: pred kriznoj fazi, fazi krize i post kriznoj fazi

- **rad skupštine i njezinih tijela** - tijekom 2022. godine planiraju se sjednice Skupštine i Odbora i drugih tijela Skupštine radi donošenja programa rada i financijskih planova, podnošenja izvještaja o radu i financijskom poslovanju Društva, te donošenje odluka i zaključaka koji su potrebni za normalan rad Gradskog društva Crvenog križa Petrinja.

2.4. Postrojba civilne zaštite

Novi sastav postrojbe civilne zaštite opće namjene predlaže se na temelju članka 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 27/17) pri čemu bi postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Petrinje imala upravljačke skupine i operativne skupine.

- Izrada mobilizacijskih dokumenata

Nositelj: Grad Petrinja

Izvršitelj: Odjel za društvene djelatnosti

- Izrada i donošenje operativnog postupka

Nositelj: Stožer civilne zaštite

Izvršitelj: Načelnik Stožera civilne zaštite

- Opremanje postrojbe civilne zaštite

Nositelj: Grad Petrinja

Izvršitelj: Grad Petrinja

- Osposobljavanje postrojbe civilne zaštite opće namjene

Nositelj: Grad Petrinja.

2.5. Povjerenici civilne zaštite

Upoznavanje Povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika sa Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15), a prije svega o:

- djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Sve u izradi.

2.6. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 26. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine« broj 69/16), načelnik Stožera civilne zaštite određuje i upućuje koordinatore na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

U izradi.

3. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Nakon donošenja Procjene rizika od velikih nesreća potrebno je donijeti Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Nositelj: Grad Petrinja

Izvršitelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

U izradi.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Gradu Petrinji, pored ostalih su-bjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, pogotovo nakon katastrofalnog potresa 29. 12. 2020. godine te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s europskim standardima
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Grada Petrinje.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga su u Proračunu Grada Petrinje za 2022. godinu.

FINANCIJSKI UČINCI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite za 2022., 2023. i 2024. godinu predloženi su Projekcijom proračuna Grada Petrinje za navedene godine.

Projekcija	2022.	2023.	2024.
Civilna zaštita	12.715.00 kn	12.715.00 kn	12.715.00 kn
Služba zaštite i spašavanja	430.000 kn	430.000 kn	430.000 kn
Vatrogasna zajednica Grada Petrinje	1.500 000 kn	853. 445.00 kn	853.44500 kn
Javna vatrogasna postrojba Grada Petrinje	5.580.000 kn	5.580.000 kn	5.580.000 kn
Gradsko društvo Crvenog križa	600.000 kn	600.000 kn	600.000 kn
HGS Novska	15.000 kn	15.000 kn	15.000 kn

6. ZAKLJUČAK

Nakon katastrofalnog potresa koji nas je zadesio 29. 12. 2020. godine intenzivno se radi na dokumentima i svim segmentima koji su neophodni za funkcioniranje sustava Civilne zaštite jer su se uvidjeli nedostaci u funkcioniranju istog.

Iz Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Petrinje. Izradom i donošenjem Procjene rizika definirat će se sastav i brojčana veličina operativnih snaga sustava civilne zaštite. Izradom baze podataka o vođenju evidencije operativnih snaga sustava civilne zaštite, načinom popune operativnih snaga civilne zaštite, rukovođenja operativnim snagama sustava civilne zaštite, opremanjem i drugim zadaćama Grad Petrinja dobiva veliku autonomiju u provođenju zadaća i poslova iz područja civilne zaštite. Preuzimanjem obveza i nakon potresa nameću se i sve veća ulaganja u sustav civilne zaštite kako u materijalnim sredstvima tako i u ljudskim potencijalima u cilju spremnog djelovanja u ostvarivanju zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/14
URBROJ: 2176/06-01-21-4
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

79.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja za 2022. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Program rada i Financijski plan Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Program rada i Financijski plan Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja za 2022. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/42
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

80.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Plana i programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2022. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Plan i program rada i Financijski plan Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Plan i program rada i Financijski plan Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2022. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/28
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

81.

Na temelju članka 36. stavka 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za
2022. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Program rada i Financijski plan Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2022. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/50
URBROJ: 2176/06-01-21-4
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

82.

Na temelju članka 36. stavka 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog
plana za 2022. godinu Vatrogasne zajednice
Grada Petrinje**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan za 2022. godinu Vatrogasne zajednice Grada Petrinje.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Program rada i Financijski plan za 2022. godinu Vatrogasne zajednice Grada Petrinje koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/22
URBROJ: 2176/06-01-21-4
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

83.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada
Petrinje za 2022. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Plan rada i Financijski plan Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2022. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/31
URBROJ: 2176/06-01-21-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

84.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje
za 2022. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2022. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja Program rada i Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2022. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/44
URBROJ: 2176/06-01-21-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

85.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispravak, 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog gradonačelnice, na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima
za obračun plaće službenika i namještenika
Gradske uprave Grada Petrinje

Članak 1.

U članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Gradske uprave Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 51/13, 18/15, 20/15 - ispr., 18/16, 25/19 i 44/20) mijenjaju se koeficijenti za obračun plaće, kako slijedi:

1. Na radnom mjestu »Pročelnik upravnog odjela (službe)«, broj »3,55« mijenja se brojem »**4,90**«;
2. Na radnom mjestu »Unutarnji revizor«, broj »3,50« mijenja se brojem »**3,81**«;
3. Na radnom mjestu »Voditelj odsjeka 1. razine«, broj »3,45« mijenja se brojem »**3,80**«;
4. Na radnom mjestu »Namještenik II. potkategorije 1. razine«, broj »1,30« mijenja se brojem »**1,47**«.
5. Na radnom mjestu »Namještenik II. potkategorije 2. razine«, broj »1,15« mijenja se brojem »**1,44**«.

Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće utvrđeni člankom 1. ove Odluke primjenit će se prilikom obračuna plaće službenika i namještenika Gradske uprave Grada Petrinje za siječanj 2022. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 120-02/21-01/02
URBROJ: 2176/06-01-21-5
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

86.

Na temelju članka 26. stavka 2., članka 44. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim
djelatnostima

Članak 1.

U članku 4. stavku 1. točki 11. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 69/19 - dalje u tekstu: Odluka) iza riječi »cesta« riječi »u zimskim uvjetima (zimski služba)« brišu se.

Članak 2.

Članak 5. stavak 1. Odluke mijenja se i glasi:

»Trgovačkom društvu u vlasništvu Grada Petrinje Privredi d.o.o. iz Petrinje, Gundulićeva 14, OIB: 12266526926, povjerava se obavljanje poslova upravljanja projektom gradnje građevina urbane oborinske odvodnje, koji obuhvaćaju poslove upravljanja izgrađenim građevinama urbane oborinske odvodnje i poslove neposrednog održavanja građevina urbane oborinske odvodnje.«

Članak 3.

U članku 5. stavku 3. Odluke riječi »Program održavanja komunalne infrastrukture Grada Petrinje« mijenjaju se za riječi »Plan građenja i održavanja urbane oborinske odvodnje Grada Petrinje«.

Članak 4.

U članku 7. stavku 1. točka 2. briše se.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/18-01/86
URBROJ: 2176/06-01-21-15
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

87.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju informacije o dvogodišnjoj izmjeni Intervencijskog plana Grada Petrinje**

Članak 1.

Usvaja se informacija o dvogodišnjoj izmjeni Intervencijskog plana Grada Petrinje.

Članak 2.

Sastavni dio ovog Zaključka je prijedlog dvogodišnje izmjene Intervencijskog plana Grada Petrinje koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 910-04/21-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

88.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. stavak 1. točka 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O G R A M**građenja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture utvrđuju se građevine komunalne infrastrukture koje se planiraju graditi u 2022. godini na području Grada Petrinje.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu planiraju se graditi građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja te građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi na uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se obnavljati, rekonstruirati i način rekonstrukcije i građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu donosi se u skladu s izvješćem o stanja u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa, vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Članak 3.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja (procjenu troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Članak 4.

Programom se planiraju graditi građevine komunalne infrastrukture prema slijedećim vrstama s procijenjenim vrijednostima i izvorima:

GRUPA A/ Javne površine, građevine i uređaji javne namjene, groblja / Nerazvrstane ceste i javna parkirališta / Javna rasvjeta

I. Javne površine, građevine i uređaji javne namjene, groblja

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	2.	Izrada projekta usklađenosti javnih površina s potrebama za invalide	Proračun Grada Petrinje	30.000,00
1.2.	2.	Izrada projektne dokumentacije za autobusna stajališta	Proračun Grada Petrinje	70.000,00
1.3.	1.	Izrada projektne dokumentacije dječjih i javnih sportskih igrališta	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.4.	1.	Izrada projektne dokumentacije za aerodrom - letjelište za lake i ultralake letjelice i heliodrom	Proračun Grada Petrinje	90.000,00
1.5.	2.	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju izvora	Proračun Grada Petrinje	100.000,00
1.6.	1.	Izrada projektne dokumentacije spomenika i spomen obilježja	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.7.	1. i 2.	Izrada projektne dokumentacije javnih površina Grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	600.000,00
1.8.	1.	Izrada projektne dokumentacije za novo groblje Sv. Benedikt	Proračun Grada Petrinje	250.000,00
1.9.	1.	Izrada geodetskih elaborata za groblja	Proračun Grada Petrinje	150.000,00
1.10.	2.	Izrada projektne dokumentacije Trg Petra Pre-radovića	Proračun Grada Petrinje	50.000,00
1.11.	2.	Projekt »Lipa ilirika«	Proračun Grada Petrinje	25.000,00
1.12.		Sportsko - rekreacijska zona uz rijeku Petrinjčicu		
1.12.1.	1.	Revizija projekta	Proračun Grada Petrinje	25.000,00
1.12.2.	1.	Izrada projektne dokumentacije	Proračun Grada Petrinje	70.000,00
1.12.3.	1.	Studija izvodljivosti	Proračun Grada Petrinje	60.000,00
Ukupno projektiranje (Kn):				1.920.000,00

2. Građenje

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	2.	Usluge nadzora na javnim površinama	Proračun Grada Petrinje	100.000,00
2.2.	2.	Nadzor nad izvanrednim održavanjem Trga hrvatskih branitelja	Proračun Grada Petrinje	15.000,00
2.3.	3. i 2.	Uređenje autobusnih stajališta	Proračun Grada Petrinje	500.000,00
2.4.	3. i 2.	Nadzor nad uređenjem autobusnih stajališta	Proračun Grada Petrinje	25.000,00
2.5.	1.	Građenje dječjih igrališta	Proračun Grada Petrinje	625.000,00
2.6.	1.	Nadzor nad građenjem dječjih igrališta	Proračun Grada Petrinje	20.000,00
2.7.	2.	Pojačano održavanje javnih površina grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	300.000,00
2.8.	1.	Građenje dječjeg igrališta Češko Selo	Proračun Grada Petrinje	300.000,00

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.9.	1.	Nadzor nad građenjem dječjeg igrališta Češko Selo	Proračun Grada Petrinje	25.000,00
2.10.	2. i 3.	Sanacija izvora	Proračun Grada Petrinje	100.000,00
2.11.	2. i 3.	Sanacija spomenika Banov kamen	Proračun Grada Petrinje	130.000,00
2.12.	1.	Uređenje građevinskog zemljišta	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
2.13.	1.	Uređenjem građevinskog zemljišta - oaze Grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	300.000,00
2.14.	1.	Nadzor nad uređenjem građevinskog zemljišta - oaze Grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	10.000,00
2.15.	1. i 2.	Uređenje dječjih igrališta u ostalim naseljima	Proračun Grada Petrinje	625.000,00
2.16.	1. i 2.	Nadzor nad uređenjem dječjih igrališta u ostalim naseljima	Proračun Grada Petrinje	18.000,00
2.17.		Sportsko - rekreacijska zona uz rijeku Petrinjčicu (1RP7)		
2.17.1.	1.	Građenje multifunkcionalnog igrališta uz rijeku Petrinjčicu	Sredstva EU fondova	3.459.500,00
			Proračun Grada Petrinje	610.500,00
2.17.2.	1.	Stručni nadzor nad građenjem multifunkcionalnog igrališta uz rijeku Petrinjčicu	Proračun Grada Petrinje	160.000,00
2.17.3.	1.	Koordinator zaštite na radu za građenje multifunkcionalnog igrališta uz rijeku Petrinjčicu	Proračun Grada Petrinje	10.000,00
2.17.4.	1.	Geodetski elaborati	Proračun Grada Petrinje	20.000,00
2.17.5.	2.	Tribine na multifunkcionalnom igralištu	Proračun Grada Petrinje	300.000,00
Ukupno građenje (Kn):				7.853.000,00

UKUPNO (Kn)	I. Javne površine, građevine i uređaji javne namjene, groblja	1. Projektiranje + 2. Građenje	9.773.000,00
--------------------	--	---------------------------------------	---------------------

IZVORI FINANCIRANJA:			Iznos kn
Proračun Grada Petrinje			6.313.500,00
Sredstva EU Fondova			3.459.500,00
UKUPNO (Kn):			9.773.000,00

II. Nerazvrstane ceste i javna parkirališta

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	2.	Izrada projektne dokumentacije prilaznih cesta uz groblje Sv. Benedikta i parkirališta	Proračun Grada Petrinje	250.000,00
1.2.	2.	Izrada projektne dokumentacije za NC na području grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	700.000,00
1.3.	2.	Izmjena i dopune glavnog projekta naselja Sajmište	Proračun Grada Petrinje	250.000,00
1.4.	2.	Izrada projektne dokumentacije klizišta	Proračun Grada Petrinje	300.000,00
1.5.	2.	Monitoring klizišta	Proračun Grada Petrinje	100.000,00
1.6.	2.	Izrada geodetskih elaborata upisa NC za projekte ruralnog razvoja	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.7.	1.	Izrada projektne dokumentacije za NC - Šumske putove	Proračun Grada Petrinje	220.000,00
1.8.	2.	Geodezija nerazvrstanih cesta, nogostupa i drugih javnih površina	Proračun Grada Petrinje	400.000,00
1.9.	2. i 3.	Izrada geodetskih elaborata za upis nerazvrstanih cesta	Proračun Grada Petrinje	500.000,00

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.10.	1.,2.,3.	Izrada geodetskih elaborata snimke postojećeg stanja i drugih elaborata	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.11.	2.	Izrada projektne dokumentacije nogostupa	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.12.	1.,2.	Izrada Glavnog projekta NC za projekt ruralnog razvoja	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.13.	1.,2.	Izrada geodetskih i drugih elaborata NC za projekte ruralnog razvoja	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.14.	2.	Izrada projektne dokumentacije sanacije cestovnog propusta u Međuračama	Proračun Grada Petrinje	100.000,00
1.15.	2.	Revizija projektne dokumentacije pješačke i biciklističke staze u Mošćenici	Proračun Grada Petrinje	250.000,00
1.16.	3.	Geotehnički i geofizički istražni radovi na klizištu Prnjavor Čuntički	Proračun Grada Petrinje	250.000,00
1.17.	2.	Izrada prometnih i drugih elaborata	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.18.	2.	Izrada geodetskih elaborata upisa NC Vinogradi i dr.	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
1.19.	2.	Izrada projektne dokumentacije mosta na rijeci Petrinjčici	Proračun Grada Petrinje	240.000,00
Ukupno projektiranje (Kn):				4.960.000,00

2. Građenje

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	2.	Izvanredno održavanje NC na području Grada	Proračun Grada Petrinje	625.000,00
2.2.	2.	Izvanredno održavanje NC grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	620.000,00
2.3.	2.	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta u ostalim naseljima grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	625.000,00
2.4.	2.	Izvanredno održavanje NC Grada Petrinje i ostalih naselja	Proračun Grada Petrinje	620.000,00
2.5.	2.	Izvanredno održavanje NC ostalih naselja - Aglomeracije	Proračun Grada Petrinje	625.000,00
2.6.	2.	Izvanredno održavanje NC grada Petrinje - Aglomeracije	Proračun Grada Petrinje	3.000.000,00
2.7.	2.	Nadzori nad izvanrednim održavanjem NC	Proračun Grada Petrinje	300.000,00
2.8.	2.	Izvanredno održavanje NC	Proračun Grada Petrinje	9.800.000,00
			Komunalni doprinos	200.000,00
2.9.	2.	Izvanredno održavanje nogostupa na području grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	500.000,00
2.10.	1.,2.,3.	Rekonstrukcija četiri traktorska puta u šumske ceste u gospodarskoj jedinici »petrinjske šume« (NC)	Sredstva EU fondova	3.200.000,00
2.11.	1.,2.,3.	Konzultantske usluge za provedbu projekta rekonstrukcije četiri traktorska puta u šumske ceste u gospodarskoj jedinici »petrinjske šume« (NC)	Sredstva EU fondova	60.000,00
2.12.	1.,2.,3.	Tender dokumentacija za nabavu za projekt rekonstrukcije četiri traktorska puta u šumske ceste u gospodarskoj jedinici »petrinjske šume« (NC)	Sredstva EU fondova	25.000,00
2.13.	1.,2.,3.	Nadzor nad izvođenjem radova na rekonstrukciji četiri traktorska puta u šumske ceste u gospodarskoj jedinici »petrinjske šume« (NC)	Sredstva EU fondova	90.000,00
2.14.		Grad na Kupi (1RP3)		
2.14.1.	4.	Sanacija cestovnog mosta na Petrinjčici	Sredstva EU fondova	2.550.000,00
			Proračun Grada Petrinje	450.000,00
2.14.2.	4.	Nadzor nad sanacijom cestovnog mosta na Petrinjčici	Sredstva EU fondova	76.500,00
			Proračun Grada Petrinje	13.500,00

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.14.3.	4.	Rekonstrukcija šetališta K. Knežića	Sredstva EU fondova	2.975.000,00
			Proračun Grada Petrinje	525.000,00
2.14.4.	4.	Nadzor nad rekonstrukcijom šetališta K. Knežića	Sredstva EU fondova	89.250,00
			Proračun Grada Petrinje	15.750,00
2.15.	1.,2.,3.	Hitna sanacija odrona	Proračun Grada Petrinje	500.000,00
2.16.	1.,2.,3.	Nadzor nad sanacijom odrona	Proračun Grada Petrinje	15.000,00
2.17.	1.,2.	Sanacija klizišta Brest Pokupski	Proračun Grada Petrinje	500.000,00
2.18.	1.,2.	Nadzor nad sanacijom klizišta Brest Pokupski	Proračun Grada Petrinje	30.000,00
2.19.	1.,2.	Nadzor nad sanacijom klizišta i ceste Petrinja, Voćarska ulica	Hrvatske vode	17.500,00
			Proračun Grada Petrinje	17.500,00
2.20.	1.,2.	Sanacija klizišta i ceste Petrinja, Voćarska ulica	Hrvatske vode	450.000,00
			Proračun Grada Petrinje	450.000,00
2.21.	2.	Sanacija cestovnog propusta u Međuračama	Proračun Grada Petrinje	620.000,00
2.22.	2.	Nadzor nad sanacijom cestovnog propusta u Međuračama	Proračun Grada Petrinje	17.000,00
2.23.	2.	Postavljanje prometne signalizacije i druge opreme	Proračun Grada Petrinje	60.000,00
			MUP	240.000,00
2.24.	2.	Provođenje mjera sigurnosti javnih površina	Proračun Grada Petrinje	200.000,00
2.25.	1.,2.,3.	Izvanredno održavanje NC za projekte ruralnog razvoja	Sredstva EU fondova	1.500.000,00
2.26.	1.,2.,3.,4.	Ostalo građenje komunalne infrastrukture	Proračun Grada Petrinje	1.100.000,00
2.27.	1.,2.,3.,4.	Nadzor - komunalna infrastruktura	Proračun Grada Petrinje	40.000,00
Ukupno građenje (Kn):				32.759.500,00

UKUPNO (Kn)	II. Nerazvrstane ceste i javna parkirališta	1. Projektiranje + 2. Građenje	37.719.500,00
--------------------	--	---------------------------------------	----------------------

IZVORI FINANCIRANJA:			Iznos kn
Proračun Grada Petrinje			26.246.250,00
Sredstva EU fondova			10.565.750,00
Ministarstvo unutarnjih poslova			240.000,00
Komunalni doprinos			200.000,00
Hrvatske vode			467.500,00
UKUPNO			37.719.500,00

III. Javna rasvjeta

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	1.,2.	Izrada projektne dokumentacije JR	Proračun Grada Petrinje	300.000,00
1.2.	2.	Izrada projektne dokumentacije JR - I. faza solarne rasvjete	Proračun Grada Petrinje	90.000,00
Ukupno projektiranje (Kn):				390.000,00

2. Građenje

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	2.	Investicijsko održavanje JR na području Grada Petrinje	Proračun Grada Petrinje	625.000,00

Rbr.	Čl. 68, st. 2., točka:	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.2.	2.	Dovršetak građenja JR u »Centar«	Proračun Grada Petrinje	125.000,00
2.3.	2.	Nadzor	Proračun Grada Petrinje	35.000,00
2.4.	2.	Poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete u Gradu Petrinji	Proračun Grada Petrinje	500.000,00
Ukupno građenje (Kn):				1.285.000,00

UKUPNO (Kn)	III. Javna rasvjeta	1. Projektiranje + 2. Građenje	1.675.000,00
-------------	---------------------	-----------------------------------	--------------

IZVORI FINANCIRANJA:			Iznos kn
Proračun Grada Petrinje			1.675.000,00
UKUPNO (Kn):			1.675.000,00

A/ Javne površine, građevine i uređaji javne namjene, groblja / nerazvrstane ceste i javna parkirališta / javna rasvjeta

REKAPITULACIJA

Rbr.	O p i s	Iznos kn
A/I.	Ukupno - Javne površine	9.773.000,00
A/II.	Ukupno - Nerazvrstane ceste	37.719.500,00
A/III.	Ukupno - Javna rasvjeta	1.675.000,00
	SVEUKUPNO A (I.+II.+ III.)	49.167.500,00

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos kn
1.	Proračun Grada Petrinje	34.234.750,00
2.	Sredstva EU fondova	14.025.250,00
3.	Komunalni doprinos	200.000,00
4.	MUP	240.000,00
5.	Hrvatske vode	467.500,00
	SVEUKUPNO	49.167.500,00

PROJEKTIRANJE		GRAĐENJE	
GRUPA 1.	IZNOS (KN)	GRUPA 2.	IZNOS (KN)
A/ I. / 1.	1.920.000,00	A/ I. / 2.	7.853.000,00
A/ II. / 1.	4.960.000,00	A/ II. / 2.	32.759.500,00
A/ III. / 1.	390.000,00	A/ III. / 2.	1.285.000,00
A/ UKUPNO	7.270.000,00	A/ UKUPNO	41.897.500,00
SVEUKUPNO (UKUPNO 1. + UKUPNO 2.)		49.167.500,00	

REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA PROGRAMA GRADNJE U 2020. GODINI

REDNI BROJ	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS KN
1.	Proračun Grada Petrinje	34.234.750,00
2.	Sredstva EU fondova	14.025.250,00
3.	Komunalni doprinos	200.000,00
4.	MUP	240.000,00
5.	Hrvatske vode	467.500,00
	SVEUKUPNO	49.167.500,00

Članak 5.

U slučaju da gradnja određenog objekta, odnosno uređaja komunalne infrastrukture nije predviđena Programom, budući korisnici komunalne usluge koji bi se priključili na tu komunalnu infrastrukturu, mogu sudjelovati u

financiranju njezine gradnje sukladno uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Gradom Petrinjom i sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19).

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD PETRINJA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/21-01/57
URBROJ: 2176/06-01-21-6
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

89.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2022. godinu

I.

Programom se utvrđuje opseg i opis poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazu financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

II.

PLANIRANA SREDSTVA U 2022. GODINI

Redni broj	IZVORI FINANCIRANJA PLANIRANIH SREDSTAVA	IZNOS kn
1.	Sredstva komunalne naknade	11.130.000,00
2.	Sredstva Proračuna	13.570.000,00
3.	Šumski doprinos	1.200.000,00
	S V E U K U P N O	25.900.000,00

Planirana sredstva koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti kako slijedi:

I/I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRINJI

Redni broj	a) KOMUNALIJE	IZVORI FINANCIRANJA	IZNOS kn
1.	Groblja	Komunalna naknada	1.500.000,00
1.1.	Vanjska groblja	Komunalna naknada	1.440.000,00
2.	Čistoća	Komunalna naknada	2.700.000,00
3.	Prigodne dekoracije i uređenje grada	Komunalna naknada	300.000,00
4.	Održavanje javnih zelenih površina	Komunalna naknada	2.850.000,00
5.	Održavanje dječjih i javnih sportskih igrališta u Gradu Petrinji	Proračun	1.200.000,00
6.	Ostala održavanja javnih površina	Proračun	500.000,00
7.	Sanacija divljih deponija	Proračun	120.000,00
8.	Održavanje spomenika, spomen-obilježja i izvora	Komunalna naknada	360.000,00
9.	Higijeničarska služba	Proračun	150.000,00
	UKUPNO		11.120.000,00

Redni broj	b) ODVODNJA	IZVORI FINANCIRANJA	IZNOS kn
1.	Neposredno održavanje urbane oborinske odvodnje na području Grada Petrinje	Proračun	5.000.000,00
2.	Ostala vodna infrastruktura	Proračun	300.000,00

Redni broj	b) ODVODNJA	IZVORI FINANCIRANJA	IZNOS kn
3.	Nadzor nad neposrednim održavanjem urbane oborinske odvodnje na području Grada Petrinje	Proračun	100.000,00
	UKUPNO		5.400.000,00
	SVEUKUPNO a) + b)		16.520.000,00

I/II. PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

Redni broj	NAZIV PROGRAMA	IZVORI FINANCIRANJA	IZNOS kn
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta		
1.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje	Proračun	3.800.000,00
		Šumski doprinos	1.200.000,00
1.2.	Ostala održavanja	Proračun	700.000,00
1.3.	Izvanredno održavanje NC	Proračun	400.000,00
1.4.	Kupnja komunalne opreme	Proračun	100.000,00
2.	Horizontalna i vertikalna signalizacija		
2.1.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	Komunalna naknada	360.000,00
3.	Javna rasvjeta		
3.1.	Održavanje	Komunalna naknada	720.000,00
3.2.	Energija za javnu rasvjetu	Komunalna naknada	900.000,00
	SVEUKUPNO		8.180.000,00

I/III. ZIMSKA SLUŽBA

Redni broj	NAZIV PROGRAMA	IZVORI FINANCIRANJA	IZNOS kn
1.	ZIMSKA SLUŽBA		
1.1.	Zimska služba	Proračun	1.200.000,00
	SVEUKUPNO		1.200.000,00

PROGRAM ODRŽAVANJA U 2022. GODINI

Redni broj	PROGRAM	IZNOS kn
I.	KOMUNALIJE	16.520.000,00
II.	ODRŽAVANJE UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	8.180.000,00
III.	ZIMSKA SLUŽBA	1.200.000,00
	SVEUKUPNO I/I. + I/II. + I/III.	25.900.000,00

I/I. a) 1.

Održavanje groblja obuhvaća sljedeći opseg radova:

- održavanje mrtvačnice;
- održavanje travnjaka (ručna i motorna košnja);
- održavanje živice (orezivanje i stresanje snijega);
- održavanje staza (struganje korova, tretman zakorovljenih staza herbicidom, nasipavanje sipinom);
- održavanje grmlja (orezivanje, okopavanje i stresanje snijega);
- odvoz otpada (sakupljanje i dovoz sa prostora groblja do određenog mjesta traktorom, te zatim kamionom na odlagalište);
- uređenje nove parcele na groblju Sv. Benedikta.

Radovi se izvode do iznosa od **1.500.000,00 kn.** a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

Radovi na vanjskim grobljima se izvode do iznosa od **1.440.000,00 kn.** a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 2.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- ručno i strojno čišćenje ulica, nogostupa, parkirališta, autobusnih stajališta i ugibališta, pražnjenje košarica za otpad u gradu tijekom zimske sezone

- pražnjenje košarica za otpad sa odvozom i zbrinjavanjem
- čišćenje u dane vikenda
- čišćenje sipine
- održavanje novih koševa za smeće.

Radovi se izvode do iznosa od **2.700.000,00 kn** a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 3.

U prigodne dekoracije i uređenje Grada uključeno je:

- izrada i postavljanje prigodnih dekorativnih ukrasa (zastave, rasvjeta i sl.)
- skidanje prigodnih dekorativnih ukrasa po završetku manifestacije.

Radovi se izvode do iznosa od **300.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 4.

Održavanje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- čišćenje objekata i elemenata javnog zelenila (grabljanje lišća i sakupljanje otpadaka sa odvozom, sakupljanje ostataka posipala sa ceste po završetku rada zimske službe);
- održavanje travnjaka (motorna i ručna košnja);
- održavanje drveća (orezivanje krošnje sa odvozom i sadnja novih stabala);
- održavanje grmlja (orezivanje i sanitarna rezidba, okopavanje, plijevljenje, sadnja);
- održavanje živice (orezivanje, plijevljenje, okopavanje);
- održavanje ruža (orezivanje, sadnja, okopavanje, plijevljenje, rezanje ovalnih cvjetova);
- održavanje gredica sa sezonskim cvijećem i trajnicama (postavljanje betonskih cvjetnjaka u parku, priprema i sadnja ljetnica i proljetnica);
- održavanje staza u parku (struganje korova sa staza, odvoz suhog lišća i trave, opsijećanje rubova staza, uništavanje korova herbicidom, nasipavanje staza sipinom);
- održavanje fontana na trgu i parku (čišćenje);
- održavanje klupa i košara za otpatke (popravak, bojanje i sl.).

Radovi se izvode do iznosa od **2.850.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 5.

Održavanje dječjih i javnih sportskih igrališta u gradu Petrinji:

Radovi se izvode do iznosa od **1.200.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 6.

Ostala održavanja javnih površina:

- radovi se izvode do iznosa od **500.000,00 kn**.

I/I. a) 7.

Pod sanacijom divljih deponija podrazumijeva se:

- utovar i odvoz smeća na gradsko odlagalište sa istovarom i uređenjem odlagališta;
- sanitarni tretman zemljišta na kojem se nalazilo odlagalište - ukoliko postoji potreba;
- izrada i postava ploče sa natpisom »ZABRA-
NJENO ODLAGANJE OTPADA«.

Prema raspoloživim podacima na sanirana divlja odlagališta ponovno je dovezen otpad unatoč postavljenim upozorenjima.

Realno je očekivati da će tijekom 2021. godine biti nužno sanirati približno isti broj, odnosno istu količinu otpada.

Radovi se izvode do iznosa od **120.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 8.

Održavanje spomenika, spomen-obilježja i izvora:

Radovi se izvode do iznosa od **360.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. a) 9.

Higijeničarska služba:

Radovi se izvode do iznosa od **150.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/I. b) 1.

Neposredno održavanje urbane oborinske odvodnje na području Grada Petrinje:

- održavanje kanalizacije;
- čišćenje i ispiranje kanalizacije;
- popravak revizionih okna, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju;
- podizanje okvira i namještanje poklopca;
- čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju;
- zamjena dotrajalih LŽ poklopaca ili rešetki na revizionim oknima ili slivnicima;
- rušenje stabala i krčenje slabijeg raslinja u kanalu;
- izmuljivanje kanala;
- kopanje novih kanala uz nerazvrstane ceste;
- rekonstrukcija postojećih propusta na kanalima;
- rekonstrukcija postojećih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;
- izgradnja novih propusta na kanalima;
- izgradnja novih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;
- oblaganje postojećih otvorenih kanala kamenom.

Radovi se izvode do iznosa od **5.000.000,00 kn**, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/II. 1.

Održavanje kolnika NC obuhvaća sljedeći opseg radova:

- dovoženje i istresanje tucanika;
- razastiranje tucanika;
- sanaciju udarnih rupa (opsijecanje udarnih rupa strojno - frezom ili kompresorom, razbijanje površine, uklanjanje asfaltnih slojeva sa odvozom, premazivanje površine emulzijom, dobava, dovoz i razvrstavanje asfaltne mase, valjanje novog sloja asfalta;
- obnovu asfaltnog kolnika (čišćenje trase od otpadnog materijala sa odvozom, strojno opsijecanje oštećenih mjesta, iskop dograđivanog sloja tampona i zemlje na mjestima oštećenja sa odvozom na deponiju, dobava i ugradba kamenog materijala 0-30, sanacija oštećenja bitumeniziranim materijalom, strojno izravnavanje asfaltnog kolnika, dobava sa dovozom i ugradbom asfaltne mase.

Radove na održavanju nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje se izvode do iznosa od **5.000.000,00 kn** prema Planu održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2022. godinu i Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čine sastavni dio ovog Programa.

Ostala održavanja NC:

- radovi se izvode do iznosa od **700.000,00 kn**.

Izvanredno održavanja NC:

- radovi se izvode do iznosa od **400.000,00 kn**.

Kupnja komunalne opreme:

- usluga se izvršava do iznosa od **100.000,00 kn**.

I/II. 2.

Pod horizontalnom i vertikalnom signalizacijom smatra se:

- zamjena ili popravak postojećih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova;
- nabava i postava novih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova;
- održavanje horizontalne signalizacije
- kontrola i obilazak stanja na terenu te utvrđivanje potrebe zamjene, popravaka ili postavljanja nove signalizacije na području Grada Petrinje te obavještanje nadležnog UO o istome.

Radovi se izvode do iznosa od **360.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/II. 3.

Pod javnom rasvjetom podrazumijeva se sljedeće:

- plaćanje utroška električne energije predviđena sredstva su **900.000,00 kn**;
- održavanje javne rasvjete (zamjena svjetiljki, sijalica, prigušnica, kabela, startera, grla, zaštitnog stakla itd) predviđena sredstva su **720.000,00 kn**.

Radovi održavanja se izvode do iznosa od **720.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

I/III.

Pod zimskom službom podrazumijeva se:

- dežurstvo (praćenje meteoroloških prilika, čekačenje na intervenciju strojeva i osoblja);
- rad strojeva (održavanje (čišćenje i posipanje smjesom soli i granulata) nerazvrstanih cesta i nogostupa u zimskim uvjetima, odvoz snijega iz središta grada na mjestima gdje hrpe snijega ili leda otežavaju ili onemogućavaju pješacima slobodan prolaz, a vozilima bitno sužavaju širinu prometne trake ili na javnim parkiralištima onemogućavaju parkiranje;
- posipalo (nabava i dovoz soli i agregata, izrada smjese);
- održavanje NC u zimskim uvjetima.

Radovi se izvode sukladno Izvedbenom programu održavanja nerazvrstanih cesta, parkirališta i nogostupa (zima 2021./2022. godina), prihvaćenom po Gradonačelnici 01. listopada 2021. godine KLASA: 363-02/21-01/46, URBROJ: 2176/06-02-21-1, te cijenama prema Planu »Komunalca Petrinja« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa, a radovi se izvode do iznosa od **1.200.000,00 kn**.

III.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/21-01/47
URBROJ: 2176/06-01-21-10
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

90.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupku s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O G R A M
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za
2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Petrinje, a pripadaju Gradu Petrinji (u daljnjem tekstu: naknada).

Ovaj Program donosi se za 2022. godinu.

Članak 2.

Redni broj	Opis	Iznos
1.	Izrada prostornih planova	100.000,00 kn

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/21-01/10
URBROJ: 2176/06-01-21-3
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

91.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu
Grada Petrinje za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne i zdravstvene skrbi koje osigurava Grad Petrinja i visina sredstava koja je predviđena u 2022. godini. Programom su obuhvaćene aktivnosti usklađene sa Zakonom o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20), kao i aktivnosti iznad zakonskog minimuma koje uključuju pomoć pojedincu i obiteljima u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, kao i mjere zaštite i unaprjeđenja životnog standarda svih članova zajednice.

Cilj ovog Programa je sprječavanje socijalne isključenosti građana lošijeg socijalnog statusa kroz osiguranje pristupa socijalnim uslugama, kroz jačanje izvaninstitucionalne skrbi kao oblika socijalnih usluga, jačanje međugeneracijske solidarnosti, te poticanje građana na uključivanje u preventivne zdravstvene programe i promicanje zdravih načina života.

Ovim Programom utvrđuju se korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava predviđenih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi, nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne skrbi, te postupak dodjele sredstava.

Članak 2.

Za zadovoljavanje potreba u području socijalne i zdravstvene skrbi u 2022. godini utvrđuju se u Proračunu Grada Petrinje sredstva u iznosu od **5.350.000,00 KN**.

Članak 3.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Petrinje u 2022. godini provodit će se kroz sljedeće oblike potpore:

1. NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA

1.1. Stalna naknada za troškove stanovanja

1.2. Jednokratna naknada za troškove stanovanja i jednokratna financijska

pomoć (1.1. i 1.2.) **850.000,00 KN**

Sukladno članku 41. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati sredstva za ostvarivanje prava na naknade za troškove stanovanja.

U istom Zakonu navedeno je da se troškovi stanovanja u smislu ovog Zakona odnose na najamninu, pričuvu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

2. POMOĆ GRAĐANIMA VEZANA ZA STRADANJA U POTRESU

(materijal, energija, rashodi za usluge, naknade, pomoć u naravi) **1.700.000,00 KN**

3. NAKNADE UMIROVLJENICIMA **500.000,00 KN**

4. SUFINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA (na području

Grada Petrinje u školskim kuhinjama za socijalno ugrožene učenike) **200.000,00 KN**

5. SUFINANCIRANJE POGREBNIH TROŠKOVA (minimalnih) **50.000,00 KN**

za osobe koje nemaju srodnika ili srodnici zbog niskih prihoda nisu u mogućnosti
podmiriti troškove sahrane

6. SUFINANCIRANJE PUČKE KUHINJE	200.000,00 KN
7. SUFINANCIRANJE GRADSKOG PRIJEVOZA UMIROVLJENIKA U 2022. GODINI	85.000,00 KN
8. PROGRAMI POTPORE GRADA PETRINJE HRVATSKIM BRANITELJIMA:	
a) Zdravstvene usluge i potpore za liječenje hrvatskih branitelja	25.000,00 KN
b) Naknada za grobna mjesta hrvatskih branitelja	10.000,00 KN
c) Trošak komunalnog opremanja građevinskog zemljišta za hrvatske branitelje	100.000,00 KN
d) Grobna mjesta hrvatskih branitelja	50.000,00 KN
e) Trošak ukopa hrvatskih branitelja bez nasljednika	50.000,00 KN
9. PROGRAMI UDRUGA IZ DOMOVINSKOG I DRUGOG SVJETSKOG RATA	100.000,00 KN
10. PROGRAMI I OSTALI RASHODI ZA GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PETRINJA	600.000,00 KN
11. PROGRAMI UDRUGA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI	80.000,00 KN
12. PROGRAMI UDRUGA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVENE SKRBI	100.000,00 KN
13. SUBVENCIJA PRIJEVOZA STUDENATA	10.000,00 KN
14. POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	20.000,00 KN
15. PROGRAM »BEBE«	600.000,00 KN
16. SUFINANCIRANJE SIGURNE KUĆE	20.000,00 KN

Članak 4.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom mogu koristiti hrvatski državljani ili trajno naseljeni stranci s prebivalištem na području Grada Petrinje.

Pravo na stalnu naknadu za troškove stanovanja iz članka 3. podtočke 1.1. ovog Programa ostvaruju obitelji ili samac koji sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se mjesečno, najviše do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih u citiranom Zakonu, a visina odobrene pomoći ovisi o broju članova domaćinstva, te se u tom smislu utvrđuju sljedeći iznosi pomoći:

- obitelji do tri člana 100,00 kn,
- obitelji s 4 i 5 članova 150,00 kn,
- obitelji sa 6 i 7 članova 200,00 kn,
- obitelji s više od 7 članova 300,00 kn.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Naknada za troškove stanovanja odobrava se na način da nadležno tijelo Gradske uprave djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Podmiruju se samo troškovi stanovanja nastali na području Grada Petrinje.

Članak 5.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja iz članka 3. podtočke 1.1 i 1.2 ovog Programa, ostvaruje se podnošenjem pisanog zahtjeva stranke nadležnom tijelu Gradske uprave koje će o podnesenom zahtjevu za pomoć odlučiti rješenjem prema kriterijima iz ovog

Programa, primjenjujući u postupku odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Iznimno, postupak može pokrenuti i nadležno tijelo Gradske uprave po službenoj dužnosti.

O žalbi na rješenje iz stavka 1. ovog članka rješava nadležno tijelo Sisačko-moslavačke županije.

Članak 6.

Nadležno tijelo Gradske uprave iz članka 5. ovog Programa preispitati će povremeno postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja iz članka 5. Programa, a ako promijenjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja to zahtijevaju, donijeti će novo rješenje.

Korisnik pomoći iz članka 4. dužan je prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečene pomoći u roku od osam dana od dana nastanka te promjene.

Korisnik pomoći iz članka 4. dužan je nadležnom tijelu Gradske uprave svaki mjesec donositi račune za koje ima pravo da se podmire temeljem rješenja o pravu na stalnu naknadu za troškove stanovanja, a ukoliko korisnik tri mjeseca uzastopno ne dostavi račune, ukinuti će se rješenje o pravu na stalnu naknadu za troškove stanovanja držeći da je prestala potreba korisnika za navedenom pomoći. U tom će se slučaju rješenjem ukinuti pravo na stalnu naknadu za troškove stanovanja od onog mjeseca u kojem je korisnik prestao donositi račune za podmirenje troškova stanovanja, a korisnici kojima se iz tih razloga ukinu rješenje o pravu na stalnu naknadu za troškove stanovanja u sljedeća tri mjeseca, od dana ukidanja prava rješenjem, ne mogu ostvariti pravo na stalnu ili jednokratnu naknadu za troškove stanovanja.

Članak 7.

Pravo na jednokratnu naknadu za troškove stanovanja ili jednokratnu financijsku pomoć iz članka 3. podtočke 1.2. ovog Programa ostvaruje obitelj koja

nije korisnik stalne naknade za troškove stanovanja, ako im ukupni prihod ne prelazi 700,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva, odnosno samac ako mu ukupni mjesečni prihod ne prelazi iznos od 1.000,00 kuna.

Iznos pomoći iz stavka 1. ovog članka odrediti će tijelo iz članka 5. ovog Programa, vodeći računa o

ukupnim sredstvima predviđenim za financiranje ovog Programa, pazeći da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava planiranih za tu namjenu, te uzimajući u obzir broj članova obitelji i najviši utvrđeni iznos koji se za tu namjenu može jednokratno isplatiti, a koji je sljedeći:

Broj članova obitelji	Bez primanja	Primanja do 700,00 kn po članu	Primanja do 1.000,00 kn
Samac	800,00	600,00	500,00
Dvočlana	850,00	650,00	-
Tročlana	900,00	700,00	-
Četveročlana	950,00	750,00	-
Peteročlana	1.000,00	800,00	-
Šesteročlana	1.100,00	850,00	-
Više od 6 članova	1.200,00	900,00	-

U iznimnim slučajevima, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, gubitak posla ili druge nevolje), te nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, može se na prijedlog Odbora za socijalnu skrb ili odlukom gradonačelnika odobriti pomoć i onim podnositeljima zahtjeva za pomoć kojima je ukupan prihod po članu domaćinstva veći od cenzusa utvrđenih ovim člankom Programa.

Visinu jednokratne pomoći u tom slučaju, cijeneći ukupne okolnosti, utvrđuje svojom odlukom Odbor za socijalnu skrb ili gradonačelnik Grada Petrinje.

Ukoliko jednokratnu naknadu za troškove stanovanja ili financijsku pomoć zatraže obitelji koje ne ostvaruju nikakve prihode, a nisu korisnici zajamčene minimalne naknade, Odbor za socijalnu skrb zajedno sa djelatnicima nadležnog tijela Gradske uprave imaju pravo obilaska obitelji na terenu, u njihovim domovima, kako bi utvrdili stvarnu potrebu obitelji uvidom u obiteljsku situaciju. U tom slučaju jedino se odlukom Odbora za socijalnu skrb ili gradonačelnika može odobriti pomoć.

Jednokratna naknada za troškove stanovanja ili jednokratna financijska pomoć utvrđena ovim člankom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnost Odbora za socijalnu skrb ili odlukom gradonačelnika, vodeći računa da iznos ukupno isplaćenih naknada mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava predviđenih za tu namjenu.

Pravo na jednokratnu naknadu za troškove stanovanja ili jednokratnu financijsku pomoć mogu ostvariti i korisnici zajamčene minimalne naknade, po kriterijima u tabeli iz ovog članka, ali jedino odlukom Odbora za socijalnu skrb ili gradonačelnika Grada Petrinje, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti već utvrđenih ovim člankom, i jedino ukoliko se računi odnose na velika dugovanja i potrebe podmirenja razlika po izvršenim obračunima od strane ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba koje su izvršile uslugu.

Osim navedenih oblika pomoći, gradonačelnik ili Odbor za socijalnu skrb svojim odlukama mogu odobriti jednokratnu financijsku pomoć u slučaju kada se

zamolba odnosi na bolesnog člana obitelji koji se liječi od karcinoma ili teže bolesti, ili za pomoć nepokretnim osobama, te osobama i djeci s invaliditetom.

Članak 8.

Prihodima u smislu ovog Programa smatraju se sva financijska sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način. U prihode se ne uračunava stalna naknada za troškove stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatka za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatka za djecu, sredstva za uzdržavanje djeteta ostvarena na temelju propisa o obiteljskim odnosima te ostalo sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Podnositelj zahtjeva za pojedini oblik pomoći iz ovog Programa dužan je uz zahtjev priložiti sva uvjerenja kojima će dokazati da udovoljava kriterijima i uvjetima iz ovog Programa (zadnji odrezak od mirovine, uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu, potvrda Zavoda za zapošljavanje, potvrda o visini plaće), te svaki drugi dokaz kojeg zatraži nadležno tijelo Gradske uprave, ovisno o vrsti pomoći za koju je zahtjev podnesen.

Članak 9.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ili jednokratnu financijsku pomoć odobrava se na način da upravno tijelo iz članka 5. ovog Programa, temeljem rješenja daje nalog za isplatu nadležnom odjelu za financije i proračun, koji će djelomično ili u cijelosti platiti račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, a jedino ukoliko Odbor za socijalnu skrb ili gradonačelnik svojom prethodnom odlukom odobri, pomoć se može doznati na tekući ili žiro račun stranke kojoj je pomoć odobrena.

Članak 10.

Sufinanciranje prehrane učenika osnovnih škola na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama iz članka 3. podtočke 4. ovog Programa provodi se na način da osnovne škole na početku svake godine sukladno kriterijima koje utvrdi gradonačelnik, utvr-

de spiskove učenika - korisnika besplatne školske kuhinje s naznakom cijene obroka, i dostavljaju ga nadležnom tijelu Gradske uprave koje je ovlašteno, u slučaju potrebe, na odgovarajući način provjeriti opravdanost ostvarivanja prava na besplatnu prehranu za predložene korisnike.

Osnovne škole dužne su mjesečno podnositi zahtjeve za refundaciju sredstava utrošenih za prehranu socijalno ugroženih učenika u kojem će biti naznačen broj korisnika i traženi iznos, vodeći računa o manjim iznosima za vrijeme školskih praznika i dr.

Članak 11.

Sufinanciranje minimalnih pogrebnih troškova ostvaruje se za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici zajamčene minimalne naknade ili bez prihoda, te nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, kao i za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i za ekshumirane žrtve srpske agresije u Domovinskom ratu.

Članak 12.

Sufinanciranje Pučke kuhinje odnosi se na troškove nabavke kruha, prijevoza hrane od Tvornice Gavrilović gdje se hrana priprema do mjesta distribucije hrane za korisnike i troškova održavanja prostora gdje se hrana dijeli korisnicima. Za sve navedene usluge Grad zaključuje ugovore s izvršiteljima usluga.

Članak 13.

Sufinanciranje gradskog prijevoza umirovljenika provodi se osiguranjem besplatnog gradskog prijevoza umirovljenicima točno utvrđenim rasporedom i lokacijom, tijekom radnih dana, od Nove bolnice, gradskim ulicama do Pigika. Grad zaključuje ugovor s izvršiteljem usluge prijevoza umirovljenika.

Članak 14.

Programi potpore Grada Petrinje hrvatskim braniteljima temelje se na Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17 i 98/19) kojim su utvrđena njihova prava kao i određene obveze jedinica lokalne samouprave u ostvarenju određenih prava. Grad Petrinja je sukladno članku 3. podtočki 8. ovog Programa utvrdio prava koja hrvatski branitelji i članovi njihovih obitelji mogu ostvariti sukladno zakonu, a sve s ciljem dostojanstvenog vrednovanja hrvatskih branitelja.

Članak 15.

Potpore udrugama proisteklim iz Domovinskog i Drugog svjetskog rata i potpore udrugama iz područja socijalne skrbi i zdravstva (članak 3. podtočke 9., 11. i 12. ostvaruju se provedbom javnog natječaja, a sve sukladno Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva.

Na taj način Grad Petrinja podržava i potiče razvoj civilnog društva i suradnju sa socijalnim i zdravstvenim ustanovama, sa ciljem da u partnerstvu s udrugama kroz konkretne projekte određeni sadržaji, potpore i programi postanu dostupni svim članovima zajednice razvojem izvaninstitucionalnih usluga u lokalnoj zajednici.

Članak 16.

Iz Gradskog proračuna financira se i rad Gradskog društva Crvenog križa Petrinje, čije su aktivnosti za 2022. godinu planirane kroz sljedeće programe:

- Služba traženja, promicanje međunarodnog humanitarnog prava, zdravstveni programi,
- socijalni programi, program rada s mladeži, edukativni programe, zajedničke akcije s Hrvatskim Crvenim križom, program pripreme Crvenog križa za slučaj velikih katastrofa, rad Skupštine i njezinih tijela.

Članak 17.

Subvencija prijevoza studenata realizira se sukladno kriterijima i iznosima koje svojom odlukom utvrdi Gradonačelnik.

Članak 18.

Pomoć djeci s teškoćama u razvoju provodi se u suradnji sa Poliklinikom za rehabilitaciju slušanja i govora »SUVAG« iz Zagreba na način da Grad podmiruje iznos usluge za djecu s područja Grada Petrinje, a temeljem sporazuma koji se zaključuje za svaku godinu.

Članak 19.

Program »BEBE« provodi se od 2011. godine na način da sva novorođena djeca čiji roditelji imaju prebivalište na području Grada Petrinje ostvaruju pravo na jednokratnu financijsku potporu. Za svaku proračunsku godinu odluku o visini potpore i kriterijima donosi Gradsko vijeće.

Članak 20.

Sukladno Nacionalnoj strategiji zaštite od nasilja u obitelji za razdoblje od 2017. do 2022. godine (»Narodne novine«, broj 96/17), Grad Petrinja osigurava sredstva za rad Sigurne kuće, savjetovišta i skloništa za žene i djecu žrtve nasilja u obitelji koje vodi udruga Centar za žene Adela, a koja ima isključivu nadležnost za vođenje Sigurne kuće za području Sisačko-moslavačke županije.

Članak 21.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Petrinje za 2022. Godinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/21-01/02
URBROJ: 2176/06-01-21 -1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanščak, v.r.

92.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u odgoju, obrazovanju i razvoju civilnog društva Grada Petrinje za 2022. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u odgoju, obrazovanju i razvoju civilnog društva Grada Petrinje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se programi, sredstva i nositelji programa odgoja, obrazovanja i razvoja civilnog društva na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Ovim Programom zadovoljavaju se lokalne potrebe stanovnika u području predškolskog odgoja, obrazovanja izvan državnog pedagoškog standarda, razvoja civilnog društva, programa za mlade i dr.

Članak 3.

Sredstva za financiranje Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje za 2022. godinu u iznosu od **20.429.900,00 KN** za sljedeće namjene:

1. SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ODGOJ 19.854.900,00 KN

- a) Izdaci vezani za programe u petrinjskim osnovnim školama i Srednjoj škola Petrinja **500.000,00 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju četiri djelatnika u produženom boravku, učeničkih natjecanja i sl. programa u petrinjskim osnovnim i Srednjoj škola Petrinja.

- b) Subvencija drugih obrazovnih materijala za učenike petrinjskih osnovnih škola..... **350.000,00 KN**
- c) Stipendije namijenjene studentima **500.000,00 KN**
- d) Nagrađivanje učitelja - mentora učenicima koji su sudjelovali na natjecanjima i smotrama **10.000,00 KN**
- e) Predškolski odgoj i obrazovanje **18.494.900,00 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Petrinjski« Petrinja i kapitalnim ulaganjima u objekte vrtića.

2. PROGRAMI DJECE I MLADIH.....165.000,00 KN

a) Grad Petrinja - prijatelj djece

Grad Petrinja je 2017. godine stekao počasni naziv Grada prijatelja djece. U suradnji s djecom i mladima, ustanovama, udrugama i svim članovima zajednice kontinuirano se provode aktivnosti, projekti i programi s ciljem poboljšavanja i podizanja standarda života djece i mladih u svim društvenim segmentima života. Provode se aktivnosti s ciljem osiguranja što potpunijeg ostvarivanja prava i potreba djece priznatih Konvencijom UN-a o pravima djeteta, kako u lokalnoj tako i široj zajednici.

Grad Petrinja osigurava sredstva za programe i projekte udruga građana koje provode programe za djecu i mlade provođenjem javnih natječaja sukladno Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Pravilniku o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva:

- Programi udruga za djecu i mlade **100.000,00 KN**

b) Savjet mladih Grada Petrinje65.000,00 KN

Sukladno Zakonu o Savjetima mladih, Savjet mladih Grada Petrinje je savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Petrinje, a zadaća mu je aktivno uključivanje mladih u javni život. Grad Petrinja osigurava financijska sredstva za rad Savjeta mladih sukladno njihovom programu rada kojeg usvaja Gradsko vijeće za svaku proračunsku godinu.

3. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA410.000,00 KN

Sredstva su namijenjena sufinanciranju režijskih troškova i najma prostora za rad udruga koje djeluju na području Grada Petrinje, a čije aktivnosti pridonose razvoju zajednice, zaštiti ljudskih prava i razvoju civilnog društva, održivosti neprofitnog sektora, međuresorskoj suradnji i različitim građanskim inicijativama.

- Zakupnine i najamnine **50.000,00 KN**
- Komunalne usluge **20.000,00 KN**
- Električna energija, pelet, lož ulje **40.000,00 KN**

Za programe i projekte udruga koje nisu s područja Grada Petrinje ali imaju projekte značajne za Grad Petrinju ili su od šireg interesa, za novoosnovane udruge i inicijative koje se nisu prijavile na javni natječaj ali imaju prihvatljive programe ili projekte, osiguravaju se sredstva za jednokratne potpore:

- Donacije udrugama građana **100.000,00 KN**

Grad Petrinja je partner udrugama građana u projektima i programima koje udruge apliciraju na natječaje financirane iz drugih izvora, a realizacijom kojih se pridonosi razvoju i kvaliteti života na našem području. Kao partner Grad participira i financijskim sredstvima u projektima/programima.

- Sufinanciranje programa i projekata (partnerstvo s udrugama) **200.000,00 KN.**

Članak 4.

Sredstva za javne potrebe utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na račune korisnicima putem mjesečnih doznaka, a temeljem odluka Gradonačelnika i zaključenih ugovora.

U slučaju da se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvariti planirani prihodi, sredstva će se isplaćivati sukladno mogućnostima Proračuna.

Članak 5.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ukoliko za to postoji potreba i ako to odobri gradonačelnik.

Članak 6.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Petrinje za 2022. godinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/21-01/01
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

93.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 36. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

PROGRAM

poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: gradski poticaji) te prava i obveze korisnika gradskih poticaja, a u svrhu razvoja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje.

Program je izrađen s ciljem stvaranja poduzetničkog okruženja i jačanja malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje što će rezultirati povećanjem zaposlenosti i stvaranjem pozitivne poslovne klime.

Članak 2.

Korisnici gradskih poticaja iz članka 1. ovog Programa su pravne i fizičke osobe, obrti, mikro, mala i srednja poduzeća, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, zadruge i udruge.

Korisnici gradskih poticaja mogu biti pravne ili fizičke osobe koje nemaju dugovanja prema Gradu Petrinji te koji na području Grada Petrinje imaju registriranu djelatnost.

Članak 3.

Ovim Programom se dodjeljuju potpore male vrijednosti i to sukladno pravilima Europske unije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EZ) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore odnosno sukladno Uredbi Komisije (EZ) broj 1408/2013 od 18. prosinca 2013 za poljoprivrednike.

Članak 4

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 15.000 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Članak 5.

Davatelj de minimis potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena de minimis potpora sukladno Uredbama 1408/2013 i 1407/2013.

Članak 6.

Grad Petrinja će poticati gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj kroz sljedeće mjere:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima,
2. Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja,
3. Poticanje razvoja postojećih poduzetnika i poljoprivrednika-kapitalna ulaganja,
4. Donacije udrugama za projekte u ruralnom razvoju,

5. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje,
6. Pomoć u kriznim situacijama,
7. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe,
8. Sufinanciranje očuvanja Banijske šare svinje,
9. Poticanje ekološke poljoprivrede i
10. Sufinanciranje edukacije poljoprivrednika.

Članak 7.

Sredstva za gradske poticaje iz članka 6. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 2.750.000,00 kn (dvamilijunasedamstopeidesettisuća kuna) u Proračunu Grada Petrinje za 2022. godinu, kako slijedi:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima -200.000,00
2. Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja - 150.000,00
3. Poticanje razvoja postojećih poduzetnika i poljoprivrednika -kapitalna ulaganja -1.500.000,00
4. Donacije udrugama za projekte u ruralnom razvoju - 100.000,00
5. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje - 30.000,00
6. Pomoć u kriznim situacijama - 500.000,00
7. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe - 150.000,00
8. Sufinanciranje očuvanja Banijske šare svinje - 70.000,00
9. Poticanje ekološke poljoprivrede - 30.000,00
10. Sufinanciranje edukacije poljoprivrednika - 20.000,00.

Članak 8.

Gradski poticaji iz članka 6. ovog Programa pod točkama 2., 3., 4., 5., 8., 9. dodjeljuju se na temelju javnih poziva, a pod točkama 1., 6., 7.,10. dodjeljuju se bez provedbe javnog poziva.

Članak 9.

Sufinanciranje kamata poduzetnicima

Grad Petrinja će sufinancirati kamate na poduzetničke kredite.

Ova mjera provodit će se u suradnji sa poslovnim bankama i Sisačko-moslavačkom županijom, a odnosit će se na kredite koji podrazumijevaju investiciju na području Grada Petrinje, imaju prethodno pozitivno mišljenje zajedničkog Povjerenstva za provedbu projekata, a odnose na projekte iz područja malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede i ruralnog razvoja.

Korisnici kredita mogu biti mikro, mala i srednja trgovačka društva, obrti i obiteljska poljoprivredna gospodarstva koji imaju registrirano sjedište ili podružnicu/poslovnu jedinicu na području Grada Petrinje, pod uvjetom da je ulaganje planirano na području Grada Petrinje.

Grad Petrinja će sufinancirati maksimalno do 5% kamata na kredite.

Isplata ovog gradskog poticaja vršit će se prema obračunu kamata od strane poslovnih banaka.

Članak 10.

Očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja

Grad Petrinja će poticati očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja.

Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog poziva, prihvatljivi korisnici su tradicijski i deficitarni obrti, djelatnosti slobodnih zanimanja, osobe koje imaju registriranu kućnu radinost ili sporedno zanimanje i djelatnost obavljaju duže od 12 mjeseci od objave Javnog poziva, te djeluju na području Grada Petrinje.

Prihvatljivi troškovi su:

- ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju poslovnih prostora
- ulaganje za nabavku strojeva i opreme za poslovnu djelatnost
- ulaganja u marketinške aktivnosti (maksimalno do 10% ukupnog iznosa planiranih troškova).

Javni poziv će biti objavljen u drugom kvartalu 2022. godine.

Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije šest mjeseci od datuma isplate gradskog poticaja.

Članak 11.

Poticanje razvoja postojećih poduzetnika i poljoprivrednika-kapitalna ulaganja

Grad Petrinja će posebno poticati malo i srednje poduzetništvo, poljoprivredu i ruralni razvoj u vidu dodjele gradskog poticaja za kapitalne projekte na području Grada Petrinje koji su vezani uz proizvodnju, prerađivanje i usluge.

Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se temeljem javnog poziva za investicije minimalne vrijednosti 50.000,00 kn za poduzetnike odnosno 30.000,00 kn za poljoprivrednike. Maksimalni iznos gradskog poticaja po jednom korisniku može biti do maksimalno 50% ukupne investicije odnosno maksimalno za poduzetnike 150.000,00 odnosno 70.000,00 kn za poljoprivrednike.

Kapitalna ulaganja dodjeljivat će se za sljedeće vidove djelatnosti:

- opremanje i izgradnju novih objekata odnosno rekonstrukciju postojećih objekata u svrhu razvoja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja;
- obnova i opremanje devastiranih objekata u svrhu razvoja proizvodnih, prerađivačkih i uslužnih djelatnosti

- ulaganje u energetska učinkovitost i digitalnu tranziciju u svrhu unapređenja poslovanja i povećanje konkurentnosti (maksimalno do 20% ukupnog iznosa planiranih troškova).

Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog poziva. Javni poziv će biti objavljen u drugom kvartalu 2022. godine.

Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije šest mjeseci od datuma isplate poticaja.

Članak 12.

Donacije udrugama za projekte u ruralnom razvoju

Grad Petrinja će dodjeljivati bespovratna novčana sredstva, nakon provedenog zasebnog poziva poljoprivrednim udrugama i zadrugama te udrugama koje djeluju u ruralnom prostoru i doprinose ukupnom ruralnom razvoju u svrhu sufinanciranja njihovih programa rada.

Prednost pri dodjeli ovih gradskih poticajnih sredstava imat će oni programi koji doprinose ukupnom ruralnom razvoju te očuvanju okoliša. Ocjenu prikladnosti programa donosi Povjerenstvo po provedenom natječaju.

Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije šest mjeseci od datuma isplate poticaja.

Donacije udrugama će se dodjeljivati temeljem javnog poziva. Javni poziv će biti objavljen u drugom kvartalu 2022. godine.

Članak 13.

Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje

Grad Petrinja će sufinancirati poljoprivrednim gospodarstvima do 25% iznosa premije osiguranja.

Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se poljoprivrednim proizvođačima za osiguranje biljne poljoprivredne proizvodnje te matičnog stada stoke.

Javni poziv će biti objavljen u drugom kvartalu 2022. godine.

Članak 14.

Pomoć u kriznim situacijama

Grad Petrinja će putem gradskih poticaja novčano pomagati obrtnike, mikro, male i srednje poduzetnike te obiteljska poljoprivredna gospodarstva na području Grada u slučaju nastanka štete uzrokovane izvanrednim situacijama izazvanim različitim prirodnim i drugim nepogodama.

Pomoć se dodjeljuje Odlukom gradonačelnice na temelju zahtjeva korisnika te dokumentacije koja potvrđuje zahtjev (troškovnik, procjena uništene robe,

fotografije, izjave, potvrde i sl.) štete do iznosa od 20.000,00 kn. Potvrdu nastale štete ili krizne situacije ovjerava nadležna institucija za predmetnu štetu (za štete na objektima potvrdu policijske uprave ili vatrogasne postrojbe, za štete na domaćim životinjama potvrdu veterinarske stanice, za štete na biljnim kulturama i zemljištu potvrdu gradsko povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i sl.).

Za štetu u iznosu većem od 20.000,00 kn podnositelj zahtjeva je dužan priložiti procjenu ovlaštenog sudskog procjenitelja.

Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o utrošenom novcu najkasnije šest mjeseci od datuma isplate pomoći.

Članak 15.

Sufinanciranje lokalne akcijske grupe

Grad Petrinja će sufinancirati rad Lokalne akcijske grupe Zrinska gora - Turopolje čiji je član, a u svrhu razvoja cjelokupnog područja Grada Petrinje, posebno malog i srednjeg poduzetništva u poljoprivredi i ruralnom razvoju, sukladno provedbi LEADER programa.

Provedba ove aktivnosti vrši se plaćanjem godišnje članarine LAG-u »Zrinska Gora-Turopolje« u visini i rokovima koji su propisani internim aktima lokalne akcijske grupe.

Članak 16.

Sufinanciranje očuvanja Banijske šare svinje

Grad Petrinja će sufinancirati uzgoj i promociju Banijske šare svinje kao jedine izvorne pasmine životinja na svom području. Ova mjera smatra se od iznimne važnosti za razvoj i prepoznatljivost ruralnog područja Grada.

Grad Petrinja će sufinancirati

- uzgoj Banijske šare svinje sa 500,00 kn po matičnom grlu godišnje
- nastup na sajmovima u svrhu promocije Banijske šare svinje.

Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja. Javni natječaj će biti objavljen u drugom kvartalu 2022. godine.

Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije šest mjeseci od datuma isplate poticaja. Cilj gradskog poticaja je povećanje broja matičnih grla, te će biti potrebno u slučaju odobrenja i dodjele sredstava u narednoj godini dostaviti dokaz o istome.

Članak 17.

Poticanje ekološke poljoprivrede

Grad Petrinja će poticati razvoj ekološke proizvodnje na svom području kroz sufinanciranje troškova nadzora ekološke proizvodnje do 25% ukupnog iznosa.

Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog poziva. Javni poziv će biti objavljen u drugom kvartalu 2022. godine.

Članak 18.

Sufinanciranje edukacije poljoprivrednika

Grad Petrinja će sufinancirati edukaciju poljoprivrednika i fizičkih osoba za ciljane programe u segmentu poljoprivrede i ruralnog razvoja. U tom smislu Grad će sufinancirati izvođenje verificiranih programa u ovlaštenim ustanovama temeljem zahtjeva polaznika koji imaju prebivalište na području Grada Petrinje.

Sufinanciranje može iznositi do maksimalno 2.500,00 kn po polazniku godišnje.

Članak 19.

Ako korisnik gradskih poticaja ostvaruje gradski poticaj po osnovi različitih mjera ukupan iznos se zbraja i ne može iznositi više od maksimalnog godišnjeg iznosa od 150.000,00 kn godišnje.

Ograničenje iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na provedbu aktivnosti sufinanciranja lokalne akcijske grupe.

Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju o korištenju gradskog poticaja u trajanju od tri (3) godine.

Evidenciju o korisnicima gradskih poticaja kao i stručne i druge administrativne poslove vodi Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj.

Članak 20.

Javni pozivi će se raspisati na oglasnoj ploči i web stranici Grada Petrinje (www.petrinja.hr) u drugom kvartalu 2022. godine. Rok trajanja poziva je do iskorištenja sredstava odnosno najkasnije do kraja rujna 2022.

Na Javne pozive se ne mogu javiti podnositelji u stečaju, postupku likvidacije (zatvaranja) i oni koji imaju nepodmirene obveze prema Gradu Petrinji.

Popis popratne dokumentacije, rokovi, kriteriji dodjele, pravni lijekovi i sl. će se detaljnije definirati tekstem Javnih poziva.

Članak 21.

Postupke povodom podnesenih zahtjeva za mjere iz ovog Programa provode Povjerenstva za potpore na području Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje Odlukom imenuje gradonačelnica Grada Petrinje.

Povjerenstvo može, po potrebi, zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja zahtjeva korisnika potpore, ali i nadležni upravni odjel tijekom realizacije/kontrole potpore.

Potpore se dodjeljuju u skladu sa raspoloživim sredstvima do iskorištenja istih odnosno do isteka propisanih rokova.

Odluka o podnesenom zahtjevu za dodjelu gradskog poticaja donosi se u roku od 30 dana od predaje potpunog zahtjeva.

Članak 22.

Zahtjevi za dodjelu gradskih poticaja za Pomoć u kriznim situacijama i Sufinanciranje edukacije poljoprivrednika za koje se ne raspisuje javni poziv se započinju zaprimati danom stupanja na snagu Programa i traju do iskorištenja sredstava po osnovi navedenih mjera.

Stupanjem na snagu ovoga Programa započinje i provedba mjera Sufinanciranje kamata poduzetnicima i Sufinanciranje lokalne akcijske grupe i traje kontinuirano do kraja 2022. godine.

Članak 23.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD PETRINJA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/21-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.**

94.

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O G R A M javnih potreba u kulturi Grada Petrinje za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi Grada Petrinje i raspored sredstava namjenjenih za aktivnosti, poslove i djelatnosti u kulturi od interesa za Grad Petrinju, kao i njegovu promociju na županijskoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku kulturnog života u Republici Hrvatskoj.

Javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje koje će se zadovoljiti i financirati iz Proračuna Grada Petrinje za 2022. godinu uključuju:

- sustavnu brigu o financiranju osnovnih potreba ustanova u kulturi te osiguravanje redovnog rada (plaće djelatnika i izdaci za materijal, usluge i programe),

- sustavna briga o osiguranju sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za razvoj knjižničarske djelatnosti, što uključuje sustavnu brigu o nabavci knjižne i neknjižne građe i dr.,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti uz posebno poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- sustavna briga o zaštiti kulturne baštine i kulturnih dobara,
- obnova i izgradnja objekata kulture, sakralnih i povijesnih spomenika kulture,
- osiguravanje uvjeta za akcije i manifestacije u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u gradu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međugradske, županijske, međužupanijske i međunarodne kulturne suradnje od interesa za Grad Petrinju,
- sustavna briga o obnovi i izgradnji, te održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Grada Petrinje u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

Članak 3.

Ukupna sredstva iz Proračuna Grada Petrinje kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje za 2022. godinu iznose **27.604.335,00 KN**.

Članak 4.

Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2022. godini provoditi će se kroz sljedeće ustanove i udruge u kulturi te programe, sufinancirani iz Gradskog proračuna sa iznosima kako slijedi:

1. USTANOVE U KULTURI:

- **PUČKO OTVORENO UČILIŠTE HRVATSKI DOM PETRINJA 23.168.050,00 KN**
- **GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA 2.156.285,00 KN**

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE HRVATSKI DOM PETRINJA je ustanova čiji je osnivač Grad Petrinja, a bavi se organizacijom i provođenjem programa koji su vezani za kulturu, umjetnost, edukaciju i obrazovanje odraslih.

Nakon katastrofalnog potresa 29. 12. 2020. godine ustanova više ne djeluje u svom prostoru zbog velike štete unutar objekta. Stoga je osnovna zadaća tijekom 2022. godine ostvariti uvjete za obnovu oštećenog objekta kao suvremenog centra za provođenje kulturnih, umjetničkih i obrazovnih programa.

U sastavu Hrvatskog doma djeluju Galerija »Krst Hegeđušić« u izdvojenom objektu koji je potpuno uništen u potresu, Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj koje djeluje u kontejnerskom naselju u Mošćenici,

Logopedski kabinet, Folklorni ansambl »Petrinčica«, Petrinjski »Betlemaši« - etno skupina, Petrinjski puhački ansambl i Dramski studio »Čarobni štapić«.

POU Hrvatski dom Petrinja svoje će programske aktivnosti tijekom 2022. godine ostvariti kroz sljedeće djelatnosti: kazališna djelatnost prilagođena novim okolnostima bez kazališne dvorane, za tehnički manje zahtjevne predstave u prostorima u kojima se može održati kontinuitet kulturnih programa (13 predstava za djecu i odrasle), koncertna djelatnost pod nazivom »Petrinja živi glazbu« (12 koncerata) i III. Pijanistički memorijal »Ranko Filjak«. Vezano za izložbenu aktivnost koja se do potresa provodila u našoj Galeriji »Krst Hegeđušić«, a koja je u potresu razorena, planira se u 2022. godini iznaći potencijalne izložbene privremene prostore na kojima bi se mogle održavati izložbene aktivnosti, kao i likovne radionice za odrasle i djecu. Planirane su i brojne aktivnosti i programi Glazbeno-dramske sekcije »Čarobni štapić«, Folklornog ansambla »Petrinčica« i Petrinjskog puhačkog ansambla kao sekcija POU Hrvatski dom. U planu je i nastavak kino prikazivačke djelatnosti za djecu i odrasle, u dogovoru sa školama i iznalazeći adekvatne prostore u kojima se mogu prikazivati filmovi.

U POU Hrvatski dom Petrinja od 2009. godine djeluje Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj s ciljem pružanja stručne i neposredne pomoći djeci, mladima, roditeljima i obiteljima. Savjetovalište je primjer dobre strategije lokalne zajednice u pružanju stručnih savjetodavnih, preventivnih i edukativnih aktivnosti za djecu, mlade, obitelji i sve građane. Savjetovalište je pokrenulo dežurni telefon za psihološku pomoć, patronažnu psihološku pomoć, a u 2022. godini nastavlja provoditi sve dosadašnje programe i projekte prilagođene novim uvjetima rada.

Krajem siječnja 2019. godine započeo je s radom Kabinet za logopedsku podršku pri POU Hrvatski dom Petrinja koji se bavi prevencijom, dijagnostikom i terapijom svih komunikacijskih poremećaja, kao i savjetodavnim uslugama. Kabinet surađuje s ustanovama na području Grada Petrinje kojima je potrebna logopedska podrška, a nakon potresa kabinet radi u poslovnom kontejneru smještenom na parkiralištu iza matične zgrade.

U POU Hrvatski dom Petrinja zaposleno je 11 djelatnika.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

Zbog velike materijalne štete nastale potresom, te neupotrebljivosti objekta i prostorija Knjižnice, nakon potresa nastavljen je rad u kontejnerima na parkiralištu tzv. rukometnog igrališta. U 10 kontejnera organiziran je rad na sljedeći način: Odjel za djecu i mlade, Odjel za odrasle, Spremište spašene građe, Referentna zbirka i obrada građe, Dječja igraonica »Košnica«, Ured ravnatelja, Zavičajna zbirka i zajednička prostorija, Spremište spašene građe, Zbirka Zatvoreni fond i obrada građe, Informatičar i Spremište preostalih spašenih korisnih stvari.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižne građe, izradu biltena, primova, kataloga i drugih informacijskih pomagala.

Broj dostupne knjižne građe znatno je smanjen u odnosu dok je knjižnica bila u čvrstom objektu, a trenutno je korisnicima nedostupno 28674 jedinica građe. Broj knjižne građe iznosi oko 16216 jedinica građe koje se svakodnevno povećavaju kupovinom, donacijama i otkupom Ministarstva kulture.

Uz knjižnu građu, Knjižnica posjeduje i nabavlja i ostalu neknjižnu građu (igračke i multimedijalnu građu) i organizira razne kulturne programe.

U Knjižnici je zaposleno devet djelatnika, a Knjižnica je na usluzi korisnicima 60 sati tjedno.

2. UDRUGE U KULTURI250.000,00 KN

Grad Petrinja podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena cilju zaštite i promicanja kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa, s posebnim naglaskom na očuvanju kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Navedena sredstva su namijenjena sufinanciranju programa udruga u kulturi sa sjedištem na području Grada Petrinje čije aktivnosti pridonose zadovoljenju javnih potreba u kulturi. Sredstva će se dodijeliti putem javnog natječaja, a sve sukladno Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Pravilniku o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva.

3. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA550.000,00 KN

A) PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA U ORGANIZACIJI GRADA PETRINJE350.000,00 KN

B) DONACIJE UDRUGAMA ZA MANIFESTACIJE200.000,00 KN

Ovim Programom osiguravaju se sredstva za obilježavanje značajnih datuma, blagdana i gradskih manifestacija, s ciljem što kvalitetnijeg osmišljavanja i provedbe istih u gradu i okolnim selima i naseljima.

Za manifestacije koje su u organizaciji udruga raspisati će se javni natječaj sukladno Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Pravilniku o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva.

4. PROGRAMI I SURADNJA S VJERSKIM ZAJEDNICAMA600.000,00 KN

Grad Petrinja surađuje sa vjerskim zajednicama i Ministarstvom kulture RH na projektima obnove i izgradnje sakralnih objekata srušenih tijekom Domovinskog rata, kao i za nove objekte, sadržaje i programe koji pridonose razvoju grada.

5. PROGRAM ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE930.000,00 KN

Sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Grad Petrinja kontinuirano provodi projekt zaštite i očuvanja kulturno-povijesne cjeline Grada Petrinje sufinancirajući obnovu pročelja najstarijih i najznačajnijih (nažalost većim dijelom i u najlošijem stanju) objekata u samom središtu grada. Povijesna jezgra Grada zaštićena je kao spomenik kulture još 1962. godine i upisana u Registar nepokretnih spomenika kulture sa svojstvom kulturnog dobra. Zadaća je Grada i države očuvati taj Spomenik u izvornom obliku za buduće naraštaje, kao i ostala kulturna dobra na području Grada Petrinje. Upravo s tim ciljem ovim se Programom osiguravaju sredstva za sljedeće projekte:

- Hitne mjere na nepokretnim kulturnim dobrima380.000,00 KN
- Ulaganje u objekte kulturne baštine100.000,00 KN
- Radovi na kući Jurinec450.000,00 KN

Članak 5.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račune korisnicima putem mjesečnih doznaka, temeljem odluka Gradonačelnika ili zaključenih ugovora.

Ako se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva će se uplaćivati prema mogućnostima Proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Petrinje za 2022. godinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/21-01/02
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanščak, v.r.

95.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2022. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2022. godinu donosi se kao provedbeni akt u suglasju s Proračunom Grada Petrinje za 2022. godinu.

Članak 2.

Programom se obuhvaćaju aktivnosti, poslovi i djelatnost od značaja za razvoj sporta u Gradu Petrinji kao dio potreba u sportu.

Članak 3.

Financiranje javnih potreba u sportu osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2022. godinu u ukupnom iznosu od **6.407.000,00 KN**.

Iznos od **1.500.000,00 KN** namijenjen je Petrinjskom sportskom savezu koji će sredstva raspodijeliti po kriterijima i mjerilima za financiranje sportskih udruga temeljem raspisanog natječaja /poziva za udruge za sljedeće namjene:

A) Školski sport	56.000,00 KN
B) Sportski klubovi	1.100.000,00 KN
C) Kvalitetni sportaši i klubovi	50.000,00 KN
D) Stručno usavršavanje kadrova	60.000,00 KN
E) Organizacija prigodnih sportskih manifestacija	80.000,00 KN
F) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom i stradalnika Domovinskog rata	10.000,00 KN
G) Sredstva za održavanje nogometnih stadiona	84.000,00 KN
»Mladost«(60.000,00 KN), Češko Selo (12.000,00 KN) i Hrastovica (12.000,00 KN)	
H) Sredstva za rad Petrinjskog sportskog saveza	60.000,00 KN

Petrinjski sportski savez obavezan je o utrošenim sredstvima iz stavka 2. ovog članka dostaviti detaljno izvješće Gradu Petrinji.

Članak 4.

Za podmirenje troškova upravljanja i održavanja sportskim objektima na području Grada Petrinje planiraju se sljedeća sredstva:

- TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KORIŠTENJA SPORTSKIH OBJEKATA	4.320.000,00 KN
--	------------------------

Navedena sredstva namijenjena su za sljedeće programe:

1. Materijalni troškovi i opremanje sportskih objekata (režijski troškovi i sl.)	540.000,00 KN
- izdaci za el. energiju	260.000,00 KN,
- izdaci za vodu	50.000,00 KN,
- izdaci za ostale komunalne usluge	10.000,00 KN,
- izdaci za lož ulje, plin, pelete	200.000,00 KN,
- izdaci za ostali potrošni materijal	20.000,00 KN,
2. Usluge održavanja sportskih terena	550.000,00 KN
3. Izdaci za najam sportskih objekata	500.000,00 KN
4. Sufinanciranje prijevoza i obuke plivanja	130.000,00 KN
5. Ostale donacije u sportu - nagrade sportašima i klubovima	100.000,00 KN
6. Geodetske i ostale usluge	250.000,00 KN
7. Izrada projektne dokumentacije	1.000.000,00 KN
8. Izrada projektne dokumentacije i dodatna ulaganja u Gimnastičku dvoranu	250.000,00 KN
9. Ostala ulaganja u sportski objekte i igrališta	1.000.000,00 KN
- SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR PETRINJČICA	387.000,00 KN
1. Rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Petrinjčica	
Studija izvodljivosti projekta	57.000,00 KN
2. Građenje Sportsko-rekreacijskog centra Petrinjčica	
Izrada projektne dokumentacije	250.000,00 KN
3. Geodetski i drugi elaborate	80.000,00 KN
- ENERGETSKA OBNOVA HRVAČKE DVORANE	200.000,00 KN

Članak 5.

Planirana sredstva za javne potrebe u sportu Grada Petrinje za 2022. godinu, navedena u članku 3. stavak 2. ovog Programa, doznačiti će se na račun Petrinjskog sportskog saveza putem mjesečnih doznaka, ukoliko će se prihodi Proračuna ostvarivati u planiranim iznosima.

Nadležno tijelo Gradske uprave za praćenje programa u sportu po potrebi će temeljem ugovornih odnosa vršiti doznaku sredstava izvršiteljima usluga i nositeljima utvrđenih programa.

Članak 6.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Petrinje za 2022. godinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/21-01/04
URBROJ: 2176/06-01-21-1
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

96.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 9. prosinca 2021. godine donijelo je

P R O G R A M**utroška sredstava doprinosa za šume za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu, kojeg pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortimenti), plaćaju u korist Proračuna Petrinje u visini od 10% u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa planirana u Proračunu Grada Petrinje za 2022. godinu u iznosu od 1.200.000,00 kuna koristit će se za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, i to:

- pojačanog/izvanrednog i redovitog održavanja NC u gradu Petrinji.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 411-01/21-01/02
URBROJ: 2176/06-01-20-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

97.

Na temelju članka 33. stavka 4. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18 i 98/19) i članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 05. sjednici održanoj dana 09. prosinca 2021. godine donijelo je

P L A N**utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2022. godini**

Članak 1.

Sredstva od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje, koja se planiraju u iznosu od 350.000,00 kuna, koristit će se za ulaganje u stambeni fond, i to za:

- za izgradnju, obnovu i kupnju stambenih jedinica u iznosu od 350.000,00 kuna.

Članak 2.

Za provedbu ovoga Plana zadužuje se gradonačelnica Grada Petrinje.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/21-01/49
URBROJ: 2176/06-01-21-2
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

98.

P L A N**održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2022. godinu****I. OPĆI PODACI O NERAZVRSTANIM CESTAMA I NOGOSTUPIMA**

Mreža nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na kraju 2021. godine iznosi **236,02 km**, od toga **112,88 km** cesta ima asfaltni kolnik, **123,14 km** makadamski kolnik, te **33,92 km** nogostupa.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALTNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
1.	I. GRADSKA ČETVRT		
	- Kupska	0,27	-
	- Ivana Hangija	0,34	-
	- Đure Pukeca	0,45	-
	- Brače Janeković	0,46	-
	- odv. M. Gupca I.	0,08	-
	- odv. M. Gupca II.	0,10	-
	- odv. M. Gupca III.	0,09	-
	- Pejina Bukva		0,30
	- Pigik	0,90	-
	- Vočarska	1,15	-
	- Slavka Kolara	0,55	-
	- odv. S. Kolara I.	0,10	-
	- odv. S. Kolara II.	0,11	-
	- odv. S. Kolara III.	0,10	0,10
	- I. Hrnčevića	0,21	0,09
	- odv. S. Kolara V.	-	0,10
	- odv. S. Kolara VI.	0,27	0,10
	- M. Makanca	0,40	-
	- odv. M. Makanca I.	-	0,10
	- odv. M. Makanca II.	0,23	-
	- D. Cesarića	0,44	-
	- V. Muhe	0,13	-
	- Vinogradska	0,85	-
	- Sajmište	1,30	-
	- D. Petrovića	0,32	-
	- A. G. Matoša	0,10	-
	- I. G. Kovačića	0,36	-
	- G. Novaka	0,22	-
	- B. Rumlera	0,55	-
	- S. Tonkovića	-	0,40
	- I. Trnskog	0,85	-
	- M. Filjaka	0,54	-
	- Rokova	0,30	-
	- J. Glasera	0,33	-
	- M. Bučara	0,17	-
	- R. Hercega	1,05	-
	- Potočani	0,90	-
	- V. Mačeka	0,30	-
	- Zeleni brijeg	0,97	1,00
	- Sv. Trojstvo	0,70	-
	- Sv. Rok	-	0,40
	- Vinogradi	1,62	0,36
	- odv. M. Srnaka	0,80	-
	- Kupalište	0,41	-
	- Zagrebačka	1,12	-
	UKUPNO (1):	20,14	2,95

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALTNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
2.	II. GRADSKA ČETVRT		
	- Reljkoviće	1,10	-
	- Đ. Srebrića	0,90	-
	- M. Wood	1,00	-
	- F. Prešerna	0,18	-
	- J. Kundera	0,76	-
	- P. Štoosa	0,15	-
	- Sv. Nikole Tavelića	0,29	-
	- Sv. Marka Križevčanina	0,26	-
	- Sv. Leopolda Mandića	0,16	-
	- T. Ujevića	0,19	-
	- Mihanoviće	0,20	-
	- Hanžekova	0,45	-
	- H. Badalića	0,13	-
	- Carekova	0,55	-
	- M. Jandrića	0,44	-
	- Supilova	0,15	-
	- Trg P. Preradovića	0,18	-
	- Runjaninova	0,08	-
	- Gajeve	1,20	-
	- M. Držića	1,00	-
	- A. Kovačića	0,13	-
	- Dr. I. Ribara	0,30	-
	- Kačićeva	0,20	-
	- I. B. Mažuranić	0,20	-
	- I. Gundulića	0,28	-
	- odv. I. Gundulića	0,12	-
	- Trg Dr. F. Tuđmana	0,15	-
	- Šenoine	0,22	-
	- Trg matice hrvatske	0,45	-
	- Vrtini put	0,28	-
	- Josipa Šokčevića	0,15	-
	- F. Jelačića	0,33	-
	- Turkova	0,20	0,05
	- J. Kozarca	0,29	-
	- odv. Brezje I.	0,60	-
	- odv. Brezja II.	-	0,11
	- Mije Biljana	0,25	-
	- Lj. Modeca	0,13	-
	- F. Kuhača	0,09	-
	- V. Žganeca	0,12	-
	- M. Dujnića	0,45	-
	- K. Domagoja	0,22	-
	- M. Miholjevića	0,25	-
	- O. Župančića	0,12	-
	- Trg narodnih učitelja	0,15	-
	- Trg hrvatskih branitelja	0,15	-
	- I.K. Sakcinskog	0,30	-
	- R. Lopašića	0,70	-
	- T. Smičiklase	0,50	-
	- I. Lucića	0,33	-
	- V. Klaića	0,29	-
	- P.R. Vitezovića	0,35	-
	- V. Lisinskog	0,30	-
	- M. Mesića	0,40	-
	- I. Križevića	0,09	-
	- S. Pejakovića	0,30	-
	- A. Cesarca	0,16	-
	- M. Peraka	0,41	-
	- Z. Peterneka	0,20	-
	- Stahuljakova	0,42	-
	- odv. Stahuljakove	0,37	-

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	- I. Valenta	0,40	-
	- Đ. Tiljka	0,80	-
	- I. Meštrovića	0,72	-
	- G. Bolteka	0,50	-
	- V. Panaca	0,15	0,05
	- M. Gorupa	0,15	0,05
	- M. Srnaka	0,80	-
	- K. Zrinske	0,30	-
	- I. Maline (do pruge)	0,40	-
	- I. Filipovića	0,10	-
	UKUPNO (2):	24,64	0,26
3.	III. GRADSKA ČETVRT		
	- Željeznička	0,58	-
	- M. Pleše	0,15	-
	- M. Trnine	0,27	-
	- A. Pechana	0,20	-
	- M. Ebnera	0,79	-
	- P. Zrinskog	0,36	-
	- T. B. Erdody	0,15	-
	- Vatrogasna	0,95	-
	- I. Petrušića	0,21	-
	- I. J. Štromara	0,29	-
	- D. Šimončića	0,12	-
	- Z. Kuhara	0,34	-
	- B. Šuleka	0,46	0,05
	- M. Božičevića	0,32	-
	- J. Babić	0,31	-
	- V. Nikolića	0,11	-
	- M. Antolića	0,50	-
	- N. Tesle	0,26	-
	- M. Frankopana	0,60	-
	- F. Galovića	-	0,40
	- V. Vidrića	-	0,10
	- M. Mrazovića	0,43	-
	- T. Ivkaneca	0,50	-
	- J. Turića	-	0,33
	- Sv. B. Kvirina	0,42	-
	- P. Miškine	0,30	-
	- J. Kraša	-	0,10
	- I. Maline (dio)	1,00	-
	- odv. Malinove	-	0,30
	- A. Pirnata	0,35	-
	- D. Benka	0,27	-
	- J. Stjepušina	0,28	-
	- S. Kostinčera	0,45	-
	- odv. Ulice Gromova I.	-	0,10
	- odv. Ulice Gromova II.	-	0,20
	- A. Hebranga	0,18	-
	- spoj O. Kučere- M. Antolca	0,15	-
	- M. Nemičića	0,30	-
	- odv. M. Nemičića I.	0,10	-
	- odv. M. Nemičića II.	0,05	-
	- odv. M. Nemičića III.	0,25	0,05
	- K. Hegedušića	0,28	0,12
	- O. Keršovanija	0,30	-
	- M. Krlježe	0,18	0,32
	- F. Miličića	0,55	0,10
	- V. Bagata	-	0,15
	- J. Miškatovića	0,20	-
	UKUPNO (3):	13,51	2,32

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALJNI ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
4.	IV. GRADSKA ČETVRT		
	- Prilaz Sisačkoj	0,26	-
	- Stanički put	0,35	-
	- I. Andrića	0,25	-
	- odv. I. Andrića I.	0,08	-
	- odv. I. Andrića II.	0,08	-
	- odv. I. Andrića III.	0,08	-
	- M. Jerkovića	0,30	-
	- M. Marulića	0,50	-
	- R. Horvata	0,30	0,15
	- J. Mencina	0,49	-
	- R. Boškovića	0,42	-
	- A. Petračića	0,65	-
	- odv. A. Petračića I.	-	0,20
	- odv. A. Petračića II.	0,25	-
	- M. Beretina	-	0,30
	- odv. A. Petračića L.	-	0,27
	- F. O. Selje	1,14	-
	- odv. F. O. Selje I.	-	0,08
	- odv. F. O. Selje II	-	0,08
	- odv. F. O. Selje III.	0,10	-
	- odv. F. O. Selje IV.	-	0,12
	- odv. F. O. Selje V.	-	0,15
	- odv. F. O. Selje VI.	-	0,10
	- V. Grozaj	0,30	-
	- M. Grgića	0,10	-
	- F. Šrama	0,10	-
	- B. Krnic	0,10	-
	- Pukovnika P. Matanovića (produžetak)	0,20	0,50
	- odv. Pukovnika P. Matanovića I.	-	0,20
	- odv. Pukovnika P. Matanovića II.	-	0,10
	- odv. Pukovnika P. Matanovića III.	-	0,10
	- Vidikovac	-	0,85
	- Cvjetna	-	0,20
	- F. Wagnera	-	0,68
	- Ulica zelenila	-	0,45
	- Novog naselja	-	0,30
	- Unska	0,45	-
	- Ajdovšćinska	0,55	0,13
	- Zvornička	0,56	-
	- odv. Sisačke IV.	-	0,30
	- odv. Sisačke V.	-	0,40
	- odv. Slatinske	-	0,20
	- spoj Slatinska - Zvornička I.	0,10	-
	- spoj Slatinska. Zvornička II.	0,11	-
	- odv. Zvorničke	-	0,15
	- I. Vončine	-	0,30
	- odv. »Benedikt« I.	0,38	-
	- odv. »Benedikt« II.	0,50	-
	- odv. Sisačke I.	-	0,10
	- odv. Sisačke II.	-	0,20
	- odv. Sisačke III.	-	0,30
	- Slatina (kod crkve)	0,45	-
	UKUPNO (4):	9,15	5,86
5.	MO MOŠĆENICA		
	- M. Gupca	0,57	-
	- I. Gundulića	0,40	-
	- B. T. Bakača	0,32	-
	- J. J. Strossmayera	0,45	-
	- Lj. Gaja	0,45	-
	- K. Frankopana	0,37	-
	- K. P. Krešimira	0,30	-

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALтни ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
	- B. J. Jelačića	1,05	-
	- K. Tomislava	1,50	0,30
	- odv.K. Tomislava I.	0,17	0,13
	- odv.K. Tomislava II.	-	0,54
	- odv.K. Tomislava III.	0,10	-
	- odv.K. Tomislava IV.	0,20	-
	- odv.K. Tomislava V.	-	0,30
	- Br. Radić	1,40	-
	- Hr. branitelj	0,55	-
	- odv. Hr. branitelja I.	0,15	-
	- odv. Hr. branitelja II.	0,25	-
	- Trg žrtava Domovinskog rata	0,15	-
	- L.J. Posavskog	0,45	-
	- K. Branimira	0,48	-
	- 22. lipnja	0,50	-
	- P. Zrinskog	0,68	-
	- K. Zvonimira	0,45	-
	- A. Šenoe	0,13	-
	- Brezovačkog odreda	0,13	-
	- Hr. nar. preporoda	0,26	-
	- T. Ujevića	0,27	-
	- Kolodvorska	0,30	-
	- odv. Kolodvorske D.	0,07	-
	- odv. Kolodvorske L.	0,15	-
	- R. Boškovića	0,69	-
	- Kupska	0,80	-
	- Ribnjak	0,35	-
	- odv. A. Starčevića I.	0,09	-
	- odv. A. Starčevića II.	0,12	-
	- V. Lisinskog	-	0,40
	- Poslovna zona Mošćenica Poljana	1,30	-
	UKUPNO (5):	15,60	1,67
6.	MO BREST POKUPSKI	1,05	1,95
7.	MO MALA GORICA	1,50	4,70
8.	MO NOVA DRENČINA	1,00	1,00
9.	MO TABORIŠTE	0,72	0,28
10.	MO BUDIČINA	1,31	0,85
11.	MO HRASTOVICA	1,37	4,88
12.	MO NOVO SELIŠTE	1,38	2,00
13.	MO ŽUPIĆ	-	1,40
14.	MO GORA	1,42	2,28
15.	MO GRABERJE	2,10	0,40
16.	MO ČUNTIĆ - PNJAVOR ČUNTIČKI		
	- Čuntić	-	3,00
	- Hrvatski Čuntić	2,00	2,40
	- Prnjavor Čuntićki	1,25	0,40
17.	MO DRAGOTINCI - KRALJEVČANI		
	- Dragotinci	-	2,50
	- Kraljevčani	0,10	0,20
18.	MO STRAŠNIK	2,73	1,27
19.	MO SIBIĆ	1,00	0,20
20.	MO DUMAČE - NEBOJAN		
	- Dumače	0,46	-
	- Nebojan	1,50	3,00
	- Novi Farkašić	1,01	-
21.	MO MOKRICE		
	- Donje Mokrice	-	0,50
	- Gornje Mokrice	-	-
	- Srednje Mokrice	-	-
	- Međurače	0,83	2,27

Red.	GRADSKA ČETVRT / MJESNI ODBOR	ASFALтни ZASTOR u km	TUCANIČKI ZASTOR u km
22.	MO GLINSKA POLJANA - SLANA - VRATEČKO		
	- Glinska Poljana	-	0,30
	- Slana	1,00	0,20
	- Vratečko	0,16	-
23.	MO KRIŽ - CEPELIŠ		
	- Križ Hrastovački	-	1,50
	- Cepeliš	-	2,00
24.	MO PECKI	0,40	4,50
25.	MO BAČUGA - GRABOVAC		
	- Donja Bačuga	0,50	0,50
	- Gornja Bačuga	0,50	3,00
	- Grabovac Banski	1,40	9,00
	- Veliki Šušnjar	-	8,00
26.	MO JABUKOVAC		
	- Jabukovac	-	3,00
	- Begovići	1,00	-
	- Donja Pastuša	-	2,00
	- Gornja Pastuša	-	2,00
	- Tremušnjak	-	3,00
	- Klinac	-	4,30
	- Dodoši	-	-
	- Mačkovo Selo	-	4,20
	- Miočinovići	-	-
	- Donja Mlinoga	-	1,00
	- Gornja Mlinoga	-	2,00
27.	MO BLINJA - MOŠTANICA		
	- Blinja	-	3,00
	- Bijelnik	-	2,00
	- Jošavica	0,20	3,30
	- Stražbenica	-	2,00
	- Deanovići	-	3,00
	- Moštanica	-	2,00
	- Petkovac	-	1,00
28.	MO LUŠČANI	1,95	7,80
	SVEUKUPNO (1- 28):	112,88	123,14

POPIS NOGOSTUPA

R.B.	U L I C A	GČ/MO	DUŽINE NOGOSTUPA u km	NAPOMENA
1.	Zagrebačka	I	0,44	Obostrano
2.	Sajmište	I	0,90	-
3.	G. Novaka	I	0,23	-
4.	D. Petrovića	I	0,30	-
5.	Šetalište K. Knežića	I	1,60	-
6.	Pigik	I	0,30	-
7.	I. Gundulića	II	0,40	Obostrano
8.	Trg. dr. Franje Tuđmana	II	0,35	-
9.	Šetalište J. J. Strossmayera	II	0,73	-
10.	Trg P. Preradovića	II	0,17	Obostrano
11.	Runjaninova	II	0,16	Obostrano
12.	Kačićeva	II	0,20	-
13.	K. Š. Đalskog	II	0,20	-
14.	Lj. Gaja	II	1,10	Obostrano
15.	V. Nazora	II	0,67	Obostrano
16.	Trg S. Radića	II	0,20	Obostrano
17.	Filipovićeve	II	0,09	-
18.	Srnakova	II	1,15	Obostrano
19.	Šenoina	II	0,35	Obostrano

R.B.	U L I C A	GČ/MO	DUŽINE NOGOSTUPA u km	NAPOMENA
20.	Trg Nar. učitelja	II	0,10	Obostrano
21.	Trg Matice Hrvatske	II	0,10	-
22.	Turkulnova	II	1,00	Obostrano
23.	Mažuranićeva	II	0,50	-
24.	Duga ulica	II	1,45	Obostrano
25.	O. Kučere	II	0,20	-
26.	Brezje	II	0,20	-
27.	S. Radića	II	1,60	Obostrano
28.	V. Mačeka	II	0,55	-
29.	K. Zrinske	II	0,33	-
30.	M. Gupca	I/II	2,20	Obostrano
31.	Staza Srnakova-Nemecova	I/II	0,25	-
32.	Ul. Gromova	II/III	3,00	-
33.	Sisačka	III/IV	3,55	-
34.	Slatina (kod crkve)	IV	0,90	Obostrano
35.	A. Starčevića	Mošč.	2,65	-
36.	Hrvatskih branitelja	Mošč.	0,40	-
37.	Poslovna zona Mošćenica Polj.	Mošč.	2,10	-
38.	Novo Selište	N. Selište	1,10	-
39.	Gora	Gora	0,60	-
40.	Dumaće	Dumaće	1,60	-
U K U P N O:			33,92	

II. STANJE KOLNIKA

Izvođenjem radova na EU projektu »Poboljšanje vodnogostupne infrastrukture aglomeracije Petrinja«, u naselju Petrinja ukupno je obuhvaćeno oko 80% asfaltnih nerazvrstanih cesta, te oko 85% makadamskih nerazvrstanih cesta, dok su u naselju Mošćenica nerazvrstane ceste obuhvaćene 100% spomenutim radovima, tako da na tim cestama nije vršeno vrednovanje oštećenosti kolnika, do dana preuzimanja spomenutih cesta od strane Grada Petrinje na istima će se provoditi radovi redovnog održavanja u 2020. godini prema potrebi.

Na preostalim nerazvrstanim cestama na području Grada Petrinje stanje kolnika procijenjeno je vizualnim zapažanjem oštećenosti površine, vrednovanje oštećenosti površine kolnika izvršeno je u listopadu 2019. godine i to na način da je iskazan ocjenama od »0« - »5«.

- **aglomeracija »A«:** Stanje kolnika nije vrednovano
- **ocjena »0«:** Kolnik je u dobrom stanju
- **ocjena »1«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno do 30% površine kolnika, ali bez oštećenja konstrukcije.
- **ocjena »2«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 30% - 50% površine kolnika, ali bez oštećenja konstrukcije.
- **ocjena »3«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 50% - 70% površine kolnika, uz manja oštećenja konstrukcije.
- **ocjena »4«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno od 70% - 80% površine kolnika, uz znatna oštećenja konstrukcije
- **ocjena »5«:** Oštećenja u vidu pukotina, rupa i kolotruga čime je zahvaćeno preko 80% površine kolnika, uz jako oštećenje konstrukcije.

Vrsta kolnika	Ocjena oštećenosti kolnika							Ukupno u km
	A	0	1	2	3	4	5	
Asfalt u km	64,40	13,42	8,10	7,86	14,10	3,00	2,00	112,88
Makadam u km	13,12	0,00	28,90	37,40	25,72	15,00	3,00	123,14
UKUPNO:	77,52	13,82	37,00	45,26	39,82	18,00	5,00	236,02

III. ODRŽAVANJE

Radovi na održavanju kolnika mogu započeti u veljači ukoliko vremenske prilike to dozvole i traju do 15. 11. 2022. godine, odnosno do kad to vremenske prilike dozvole.

Razlikujemo dvije vrste održavanja cesta, redovno i izvanredno, a održavanje će se provoditi ovisi o stanju kolnika, što je definirano ocjenama od »0« do »5«.

Na kolnicima ocjenjenim ocjenom 0, 1, 2 i 3 provodi se redovno održavanje, a na kolnicima ocjenjenom ocjenom 4 i 5 izvanredno održavanje.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća sljedeće radove:

- mjestimični popravci kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste
- mjestimični popravci objekata na cesti
- nasipanje ceste drobljenim kamenom
- mjestimični popravci nogostupa
- uklanjanje grmlja i raslinja
- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda
- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda
- uređenje sustava za odvodnju
- uređenje bankina
- mjestimični popravci betonskih pasica, rubnjaka i rigola
- čišćenje kolnika.

Financijska sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za

2022. godinu osigurana su u Proračunu Grada Petrinje za 2022. godinu, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

NAPOMENA:

- za nerazvrstane ceste ocjenjene ocjenom »0« (kolnik je u dobrom stanju ili novoasfaltiran) nije planirano redovno održavanje na kolniku ili su radovi minimalni,
- za nerazvrstane ceste obuhvaćene radovima EU projekta »Poboljšanje vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Petrinja« »A« (stanje kolnika nije vrednovano) planirano je redovno održavanje prema potrebi u 2022. godini, do preuzimanja istih od strane Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/21-01/47
URBROJ: 2176/06-01-21-9
Petrinja, 9. prosinca 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Polanšćak, v.r.

AKTI GRADONAČELNICE

17.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) u svezi sa člankom 32. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), članka 49. stavka 4. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 07/20, 12/21 i 12/21) i članka 22. i 23. Statuta Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 62/20), gradonačelnica Grada Petrinje dana 29. studenoga 2021. godine donijela je

ODLUKU

o razrješenju i imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje

Članak 1.

Ivan Begić, razrješuje se članstva u Vatrogasnom vijeću Javne vatrogasne postrojbe Grada Petrinje.

Članak 2.

Za člana Vatrogasnog vijeća JVP Petrinja ispred osnivača, Grada Petrinje, imenuje se **Boris Božiček** iz Petrinje, Ljudevita Gaja 72, do isteka mandata sadašnjeg Vatrogasnog vijeća.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNICA

KLASA: 022-06/21-01/08
URBROJ: 2176/06-02-21-1
Petrinja, 29. studenoga 2021.

Gradonačelnica
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.

18.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 49. stavka 4. točke 14. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 17/20), a u svezi sa Proračunom Grada Petrinje za 2021. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 75/20), gradonačelnica Grada Petrinje dana 29. studenoga 2021. godine donijela je

I. IZMJENE I DOPUNE

Plana prijma u službu u Grad Petrinju za 2021. godinu

I.

U Planu prima u službu u Grad Petrinju za 2021. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 24/21), tablica iz točke II. koja čini sastavni dio Plana, mijenja se na sljedeći način:

- u redu pod rbr. 5., u UO za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša u stupcu »Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme«, podstupcu 6.a. te podstupcu 6.b. brojka »0« zamjenjuje se brojkom »1«, a u stupcu 8. »Ukupno planiranih popuna« brojka »0« zamjenjuje se brojkom »2«;
- u redu pod rbr. 7., u UO za komunalne djelatnosti u stupcu »Potreban broj vještbenika na određeno vrijeme«, podstupcu 7.b. brojka »1« zamjenjuje se brojkom »2«, a u stupcu 8. »Ukupno planiranih popuna« brojka »3« zamjenjuje se brojkom »4«;
- u redu »Ukupno«, u stupcu »Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme«, podstupcu 6.a. brojka »2« zamjenjuje se brojkom »3«, u podstupcu 6.b. broj »1« za-

mjenjuje se brojkom »2«, u stupcu »Potreban broj vještbenika na određeno vrijeme« podstupcu 7.b. brojka »1« zamjenjuje se brojkom »2«, a u stupcu 8. »Ukupno planiranih popuna« brojka »4« zamjenjuje se brojkom »7«.

II.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNICA

KLASA: 023-05/21-01/04
URBROJ: 2176/06-02-21-2
Petrinja, 29. studenoga 2021.

Gradonačelnica
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.

KOMUNALAC PETRINJA d.o.o.

1.

P L A N

rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje za 2022. godinu

Ovaj Plan obuhvaća slijedeće Programe:

1. Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje
2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje
3. Program zimske službe na području Grada Petrinje
4. Program održavanja gradskih groblja
5. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje
6. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje
7. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje
8. Program božićnog ukrašavanja Grada Petrinje
9. Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji
10. Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta na području Grada Petrinje
11. Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje
12. Program održavanja vanjskih groblja na području Grada Petrinje
13. Program organizacijske i tehničke podrške manifestacijama

14. Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada Petrinje
15. Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje
16. Program održavanja imovine Grada u 2022. godini

P L A N

rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje za 2022. godinu

U slučaju potrebe izvršit će se rebalansiranje sredstava Plana.

Također će se u slučaju potrebe izvršiti rebalansiranje sredstava unutar pojedinih Programa (stavki) koji su sastavni dio Plana.

Znatno dio poslova održavanja vršit će se u skladu sa Planom Komunalca Petrinja d.o.o. ovisno o vremenskim uvjetima. Broj izvođenja pojedinih aktivnosti, komade, kvadratne metre i sl. treba shvatiti okvirno, jer velik dio poslova održavanja ovisi o vremenskim uvjetima koje nije moguće kontrolirati i predvidjeti. Tako npr. vremenski uvjeti direktno utječu na vegetacijske faktore koji utječu na poslove u održavanju zelenila ili npr. snježni pokrivač na javnim površinama direktno utječe na održavanje čistoće.

Zbog prethodno navedenog, predlaže se da se dozvoli da Plan rada komunalnih i drugih djelatnosti Komunalca Petrinja d.o.o. bude dinamičan, podložan manjim izmjenama prema potrebama.

Programe je potrebno mijenjati tijekom godine jer uslijed različitih faktora dolazi do promjena u vrstama, količinama, lokacijama i sl. pojedinih aktivnosti.

Kod poslova koji uključuju nabavu (pojedinih biljaka, stvari, usluga, dijelova i sl.), a koja je sastavni dio Programa, navedeno će se naplaćivati na način da se vrijednost materijala uveća za 10% manipulativnih troškova.

Sastavni dio ovog Plana je cjenik usluga u komunalnim i drugim djelatnostima.

1. Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje u 2022. godini

Komunalac Petrinja d.o.o. predlaže:

- ulice, nogostupe, trgove, parkirališta koje se čiste
- njihovu površinu
- dinamiku čišćenja
- vremenski period čišćenja.

Čišćenje ulica, nogostupa, trgova i parkirališta obavlja se tijekom cijele godine.

Čišćenje ulica, nogostupa i parkirališta ne obavlja se u svojoj cijeloj površini kada se na nogostupima,

cestama i parkiralištima nalazi snijeg ili led. U tom slučaju prazne se košarice za otpad i očisti veće smeće koje se nalazi na snijegu ili ledu. U tom razdoblju čišćenje se naplaćuje u režijskim satima.

Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje sastoji se iz slijedećih aktivnosti i obavljati će se u slijedećem opsegu:

1. Ručno i strojno čišćenje ulica,
2. Ručno i strojno čišćenje nogostupa, parkirališta, igrališta, uklanjanje plakata sa oglasnih stupova i panoa, pražnjenje košarica, zbrinjavanje sakupljenog otpada
3. Čišćenje u dane vikenda i praznika
4. Čišćenje sipine
5. Održavanje autobusnih nadstrešnica
6. Pražnjenje kontejnera na seoskim grobljima
7. Nabava košarica za otpad
8. Ostale aktivnosti.

1.1. Pregled površina, ulica, trgova i nogostupa

r.b.	naziv ulice	nogostup				cesta			
		duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.	duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.
	I dio								
1	Radićev trg parkiralište	342	1,0	1	342				
2	Radićev trg-opločenje kod spomenika				160				
3	Radićeva do Mačekove	1.500	1,0	2	3.000	700	2	2	2.800
4	Radićeva od Mačeka do Gromova					390	2	2	1.560
5	Srnakova-od Gund. do pj. staze	245	1,5	2	735	245	2	2	980
6	od pj. staze do Zrinske	300	0,6	1	180	300	2	1	600
7	od Zrinske do mosta	110	0,6	1	66	110	2	1	220
8	Pj. staza od Srnakove do Nemeca	370	4,0		1.480				
9	Sakcinskog					270	2	2	1.080
10	Lopašića					600	2	2	2.400
11	Smičiklasa					500	2	2	2.000
12	Vitezovića					300	2	2	1.200
13	Lucića					300	2	2	1.200
14	Mačeka-Radića do Juranovića					418	2	2	1.672
15	Juranovića					109	2	2	436
	ukupno				5.963				16.148

r.b.	naziv ulice	nogostup				cesta			
		duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.	duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.
	II dio								
12	Kučerina					1.002	2	2	4.008
13	Šenoe	210	0,8	1	168				
		140	1,2	1	168	210	2	2	840
14	Trg narodnih učitelja	50	40,0	1	2.000				
		40	20,0	1	800				
		30	10,0	1	300				
15	Trg Matice hrvatske	200	0,5	2	200	50	2	2	200

r.b.	naziv ulice	nogostup				cesta			
		duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.	duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.
16	Trg hrvatskih branitelja	35	40,0	1	1.400				
	THB	15	10,0	1	150				
	THB parkiralište	30	10,0	1	300				
17	Brezje do pruge	600	1,2	1	720	600	2	2	2.400
18	Turkulina	510	0,9	2	918	510	2	2	2.040
19	Kačićeva	190	0,8	1	152	190	2	2	760
20	Mažuranićeva	420	1,5	1	630	420	2	2	1.680
21	Duga	720	1,0	2	1.440	720	2	2	2.880
22	Đalskog	210	1,0	1	210	210	2	2	840
23	Gajeva od Đalskog do parka	550	0,8	2	880	550	2	2	2.200
24	Gajeva od Đalskog do spomenika					885	2	2	3.540
26	Carekova od Gajeve do Salopeka					475	2	2	1.900
25	Hanžekova					400	2	2	1.600
26	Runjanina	73	0,5	2	73	73	2	2	292
27	Mihanovićeva					360	2	2	1.440
28	Reljkovićeva od Gajeve do Mihanovića					1282	2	2	5.128
29	Wood od Reljkovićeve do Andrašeka					1160	2	2	4.640
30	Trg dr. F. Tuđmana								
	jug	120	0,8	1	96	120	2	1	240
	parkiralište uz park	110	2,2	1	242				
	istok	110	0,8	1	88	110	2	1	220
	parkiralište do autobusne stanice	30	3,0	1	90				
	autobusna stanica-opločenje				600				
	sjever	110	1,2	1	132	110	2	1	220
	parkiralište uz park	110	2,0	2	440				
31	Šetalište J.J.S.-asfaltirane staze	73	3,5	1	256				
		70	3,5	1	245				
		62	3,5	1	217				
		103	3,0	1	309				
		112	6,0	1	672				
		110	3,0	1	330				
32	Nazorova	250	1,0	1	250	250	2	2	1.000
33	Prolaz ispod stare robne kuće	20	15,0	1	300				
34	Parkiralište TNU	30	10,0	1	300				
35	Filipovićeva	85	0,8	1	68	85	2	2	340
36	Gundulićeva	180	0,8	2	288	180	2	2	720
	ukupno:				15.432				39.128

r.b.	naziv ulice	nogostup				cesta			
		duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.	duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.
	III dio								
37	Gupčeva do mosta na Petrinjčici	186	3,5	1	651				
		186	1,0	1	186	186	2	2	744
38	Gupčeva od mosta do Zagrebačke	404	1,5	2	606	404	2	2	1.616
		404	1,5		606	404			
39	Gupčeva - Zagr. do Pigika	500	1,0	2	1.000	500	2	2	2.000
40	Pigik-okretište autobusa					166	2	2	664
41	Voćarska-do zavoja za sv. Trojstvo					355	2	2	1.420
42	Zagrebačka do benzinske	270	0,5	2	270	270	2	2	1.080
43	Sajmište				2.311	740	2	2	2.960
44	Matoša					80	2	2	320
45	Petrovića					250	2	2	1.000
46	Vinogradska					530	2	2	2.120
47	6. kolovoza					750	2	2	3.000

r.b.	naziv ulice	nogostup				cesta			
		duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.	duž. m	šir. m	broj strana	ukup. pov.
48	Rokova-dio					100	2	2	400
	Nemecova do mosta					710	2	2	2.840
	Šetalište K. Knežića	1.200	2	1	2.400	320	2	2	1.280
	ukupno				8.030				21.444
	IV dio								
	Ulica Gromova					2800	2	2	11.200
	Antolčeva-do Vatrogasne					400	2	2	1.600
	Panaca-dio					200	2	2	800
	Vatrogasna					820	2	2	3.280
	Sisačka-od pruge do spomenika					516	2	2	2.064
	Sisačka-oko spomenika					150	2	1	300
	Sisačka-od pruge do Drenačke	1.200	2	1	2.400				
	ukupno				2.400				19.244
	V dio								
	Sisačka-od Petračića do Finela	1.000	2	1	2.000	800	2	2	3.200
	Petračića-do nogometnog igrališta					330	2	2	1.320
	Mošćenica-biciklistička staza	800	4	1	3.200				
	ukupno:				5.200				4.520
	Sveukupno:				37.025				100.484

1.2. Pregled čišćenja ulica i nogostupa po danima:

Napomena: plan čišćenja je rađen temeljem pretpostavke da će se snježni pokrivač na prometnicama i nogostupima zadržati 3 tjedna (21 dan).

	lokacija	nogostupi (m ²) svaki dan	cesta (m ²) svaki dan
1	Radićev trg - parkiralište	342	0
2	Radićev trg oko spomenika	160	0
3	Šenoina	336	840
4	Trg narodnih učitelja	3.100	0
5	Trg hrvatskih branitelja	1.850	0
6	Turkulina	918	2.040
7	Trg Dr.F.Tuđmana	1.688	680
8	Gradski park	2.029	0
9	Nazorova:- ulica	250	1.000
	- prolaz	300	0
	- parkiralište	300	0
10	Filipoviće	68	340
11	Gunduliće	288	720
	ukupno:	11.629	5.620

nogostup: 11.629 m² x 240 dana = 2.790.840 m²
cesta: 5.620 m² x 240 dana = 1.348.800 m²

	lokacija	nogostup (m ²) 1 x tjedno	cesta (m ²) 1 x tjedno
1	Brezje - do pruge	720	2.400
2	Zagrebačka do benzinske	270	1.080
3	Šetalište K. Knežića	2.400	1.280
4	Dr. Nameca do mosta na Petrinjčici	0	2.840
5	Sajmište	2.311	2.960
	ukupno:	5.701	10.560

nogostup: 5.701 m² x 52 dana = 296.452 m²
cesta: 10.560 m² x 52 dana = 549.120 m²

	lokacija	nogostup (m ²) 1 x tjedno	cesta (m ²) 2 x mjesečno
1	Radićeva	3.502	4.360
2	Srnakova	981	1.800
3	Kačićeva	152	760
4	Đalskog	210	840
5	Duga ulica	1.440	2.880
6	Gajeva do parka	880	2.200
7	Trg Matice hrvatske	200	200
8	Hanžekova	0	1.600
9	Runjanina	73	292
10	Mihanovićeve	0	1.440
11	Gupčeva do mosta	837	744
	Gupčeva od mosta do Voćarske	2.212	3.616
12	Pigik okretište	0	664
	ukupno:	10.487	21.396

nogostup: 10.487 m² x 52 dana = 545.324 m²
cesta: 21.396 m² x 24 dana = 513.504 m²

	lokacija	nogostup (m ²) 1 x mjesečno	cesta (m ²) 1 x mjesečno
1	Pj. Staza od Srnakove do Nemeca	1.480	0
2	Juranovića	0	436
3	Lopašića	0	2.400
4	Sisačka-od pruge do spomenika	0	2.064
	-spomenik	0	300
	-od pruge do Drenačke	2.400	0
	-od Petračića do Finela desna str.	2.000	2.000
	-od Petračića do nog. igrališta	0	2.500
5	Mošćenica-biciklistička staza	3.200	0
	ukupno:	9.080	9.700

nogostup: 9.080 m² x 12 dana = 108.960 m²
cesta: 9.700 m² x 12 dana = 116.400 m²

	lokacija	nogostup (m ²) 1 x mjesečno	cesta (m ²) 1 x mjesečno
I dio			
	Sakcinskog	0	1.080
	Smičiklasa	0	2.000
	Vitezovića	0	1.200
	Lucića	0	1.200
II dio			
	Gajeva od Đalskog do spomenika	0	2.932
	Carekova	0	1.900
	Reljkovića	0	5.128
	Mile Wood	0	4.640
	Kučerina	0	4.008
III dio			
	Voćarska	0	1.420
	Matoša	0	320
	Petrovića	0	1.000
	Vinogradska	0	2.120
	6. kolovoza	0	3.000
	Rokova-dio	0	400
	Antolčeva-dio	0	1.600

lokacija	nogostup (m ²) 1 x mjesečno	cesta (m ²) 1 x mjesečno
Panaca-dio	0	800
Dujnića-dio	0	400
Vatrogasna	0	3.280
Ulica Gromova	0	11.200
ukupno:	0	49.628

nogostup: 0 m² x 50 dana = 0 m²
cesta: 49.628 m² x 24 dana = 1.191.072 m²

1. RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA:

3.741.576 x 0,17 kn = 636.067,92 kn

2. RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE ULICA:

3.718.896 x 0,19 kn = 706.590,24 kn

3. ČIŠĆENJE U DANE VIKENDA I PRAZNIKA

Zbog odvijanja zabavnog života mladih za vrijeme praznika i vikenda - petkom na subotu i subotom na nedjelju potrebno je svakodnevno očistiti uži dio grada što se odnosi na lokacije navedene u tablici.

Pregled površina parkirališta, autobusnih stajališta, trgova i nogostupa (ručno čišćenje nogostupa, parkirališta, autobusnog stajališta i ugibališta, te pražnjenje košarica):

lokacija	nogostup (m ²)			
	dužina m	širina m	br. strana	ukupno m ²
Nazorova	250	1	2	500
Radićev trg	342	1	1	342
THB	35	40	1	1400
THB	15	10	1	150
Trg dr. F. Tuđmana:				
Parking do autobusne st.	60	3	1	180
Autobusna stanica	30	10	1	300
Park-asfaltirane staze	73	3,5	1	255,5
	70	3,5	1	245
	70	3,5	1	245
	62	3,5	1	217
	103	3	1	309
	112	6	1	672
	110	3	1	330
ukupno:				5.145,50

Financijski izračun čišćenja u dane vikenda i praznika:

raspored	površina	broj dana	površina	jed. cij.	ukupno kn
subota	5.145,50	52	267.566	0,17	45.486,22
nedjelja	5.145,50	52	267.566	0,26	69.567,16
praznici	5.145,50	10	51.455	0,26	13.378,30
ukupno:					128.431,68

Napomena: cijene čišćenja nedjeljom i praznikom uvećavaju se 50%, što iznosi 0,26 kn.

4. ČIŠĆENJE SIPINE

OPIS POSLA: čišćenje sipine na prometnicama i nogostupima koja je bačena tijekom zimske službe. Sipina se čisti čistilicom, uz pomoć djelatnika i vozila za odvoz.

čistilica	160	h	x	465,75	kn	=	74.520,00
kamionet	160	h	x	166,91	kn	=	26.705,60
traktor TV	100	h	x	102,60	kn	=	10.260,00
NK radnik	620	h	x	37,71	kn	=	23.380,20
ukupno:							134.865,80

5. ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH NADSTREŠNICA

OPIS POSLA: popravci nadstrešnica podrazumijevaju izmjenu razbijenih pleksiglas-stakala, popravljjanje dijelova nadstrešnice uslijed trganja ili prometnih nezgoda, popravljjanje klupa, bojanje, pranje.

Ukupno: 20.000,00 kn

6. PRAŽNjenje KONTEJNERA NA SEOSKIM GROBLJIMA, IZVORIMA, ODMORIŠTIMA I SPOMENICIMA

OPIS POSLA: kontejneri se prazne na seoskim grobljima koja se ne nalaze u Programu održavanja seoskih groblja u 2021. godini.

Kod izvora i spomenika nalaze se bačve od 200 l koje su prilagođene za pražnjenje kamionom smečarom. Pražnjenje bačve 5 puta računa se kao jedno pražnjenje kontejnera od 1.100 l.

U cijenu je uračunato sakupljanje, odvoza i deponiranje otpada.

Dinamika pražnjenja kontejnera i bačvi:

- kontejneri koji se nalaze na grobljima su zapremine 5.000 l

Pecki	10 puta
Slana	10 puta
Farkašić	10 puta
Vratečko	10 puta
Dumače	10 puta
Nebojan	10 puta
Gornja Bačuga	10 puta
Jabukovac (1.100 l)	10 puta

bačve zapremine 200 l: pražnjenje 1 x tjedno = 10 kontejnera od 1.100 l godišnje

Izvor Javorac Taborište	10 puta
Izvor u Gori	10 puta
Izvor Bijele stijene	10 puta
Banov kamen Župić	10 puta
Odmorište Bijelnik	10 puta

Ukupno:	kontejneri od 5.000 l:	70 pražnjenja x 821,77 kn =	57.523,90
	kontejneri od 1.100 l:	60 pražnjenja x 156,93 kn =	9.415,80
ukupno:			66.939,70

7. NABAVA KOŠARICA ZA OTPAD

Potrebno je nabaviti i postaviti nove košarice za otpad za nogostupe, trgove, zelene površine zbog dotrajalosti postojećih i devastacije.

Nove košarice sa ugradnjom - 50 kom **40.000,00 kn.**

8. OSTALE AKTIVNOSTI

U ostale aktivnosti spadaju radovi koje nije moguće predvidjeti. Obavljaju se po narudžbi Grada Petrinje, UO za komunalne djelatnosti.

Planirani iznos: **433.530,87 kn.**

REKAPITULACIJA

		bez PDV-a	PDV	s PDV-om
1.	RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE NOGOSTUPA	636.067,92	159.016,98	795.084,90
2.	RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE ULICA	706.590,24	176.647,56	883.237,80
3.	ČIŠĆENJE U DANE VIKENDA I PRAZNIKA	128.431,68	32.107,92	160.539,60
4.	ČIŠĆENJE SIPINE	134.865,80	33.716,45	168.582,25
5.	ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH NADSTREŠNICA	20.000,00	5.000,00	25.000,00
6.	PRAŽNJENJE KONTEJNERA I BAČVI	66.939,70	8.702,16	75.641,86
7.	NABAVA KOŠARICA ZA OTPAD	40.000,00	10.000,00	50.000,00
8.	OSTALE AKTIVNOSTI	433.530,87	108.382,72	541.913,59
		2.166.426,21	533.573,79	2.700.000,00

2. Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje u 2022. godini

Programom su obuhvaćeni svi elementi zelenila kao i urbane opreme koji su sastavni dio zelenih površina.

Ovaj Program valorizira postojeće zelenilo u Gradu Petrinji, predviđa sadnju novog zelenila i adekvatnu brigu o njemu u skladu sa pravilima struke.

U Program su uvršteni neki novi objekti zelenila koji do sada nisu bili održavani.

Broj izvođenja pojedinih aktivnosti, komade, kvadratne metre i sl. treba shvatiti okvirno, jer ovaj posao u velikoj mjeri ovisi o vremenskim uvjetima koje nije moguće kontrolirati i predvidjeti, a koji direktno utječu na vegetacijske faktore. Iz tog razloga predlaže se da se dozvoli da Program bude dinamičan, podložen manjim izmjenama prema potrebama. Primjerice: ne može se predvidjeti kišna godina koja će prouzročiti snažan rast trave i učestaliju potrebu za košnjom; ne može se predvidjeti da li će se koje drvo osušiti i potreba za njegovim rušenjem, kao ni nevremena koja će prouzročiti štete na zelenilu koje je potrebno sanirati i sl. Također se predlaže da se dozvoli rebalansiranje sredstava unutar Programa.

Program je potrebno mijenjati tokom godine jer na terenu uslijed različitih aktivnosti (izgradnja objekata, izgradnja komunalne infrastrukture i dr.) dolazi do promjena površina travnjaka, broja grmova, površina živica i sl.

Također je nužno izvršiti ponovnu izmjeru površina travnjaka, te napraviti klasifikaciju travnjaka obzirom na njihovu kvalitetu i učestalost košnje trave. Nužno je i izvršiti ponovnu izmjeru površina živica i staza.

1. ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I FONTANA**1.1. Grabljanje lišća sa javnih zelenih površina****OPIS RADA:**

Jesensko i proljetno izgrabljivanje travnjaka i parkovnih staza od lišća i otpadaka s utovarom u prijevozno sredstvo i odvozom.

Zbog potreba posla moguće je promijeniti učestalost grabljanja lišća na nekim lokacijama ovisno o trenutnim potrebama.

VRIJEME RADA:

od rujna do kraja ožujka, moguće i prije ovisno o vremenskim prilikama

JED. MJERE: m²

NAPOMENA:

Promjene glede ukupnog broja pograbljenih površina ovise o vremenskim uvjetima tj. vegetativnim faktorima na koje nije moguće utjecati.

lokacija	m ²	broj grab.	ukupno
Srnakova - zeleni otok	44	2	88
Nasip Gupčeve do Mačekove	4.760	3	14.280
Radićeva do Ul. Gromova	1.239	3	3.717
Šenoina	847	4	3.388
TNU	656	5	3.280
TMH	6.060	5	30.300
Turkulinova	1.712	5	8.560

lokacija	m ²	broj grab.	ukupno
Mažuranićeva	1.044	4	4.176
Duga ulica	2.002	5	10.010
Gavrilovićev trg	605	4	2.420
- parkiralište	285	4	1.140
- nasip uz prugu	1.000	3	3.000
Gajeva do Potkove	1.362	3	4.086
Preradovićev trg	144	3	432
Hanžekova - ulica	299	2	598
- dj. igralište	784	3	2.352
Carekova - trokut u živici	150	3	450
Reljkovićeva - ulica	797	2	1.594
- zeleni otok	240	2	480
Gradska uprava - dvorište	200	3	600
Gradski park-travnjak i staze	9.833	8	78.664
Trg dr. Tuđmana	377	4	1.508
Gupčeva	1.868	4	7.472
Sajmište	19.000	3	57.000
uz ogradu igr. Gavrilović	1.000	4	4.000
Sisačka - uz ogradu Slavije	500	4	2.000
	56.808		245.894

1.1. Ukupno grabljanje: 245.894 m² x 0,28 kn = 68.850,32 kn

1.2. Čišćenje javnih zelenih površina

OPIS POSLA:

Čišćenje i sakupljanje papira i ostalih otpadaka s javnih površina, te pražnjenje parkovskih košarica; odvoz uključen u cijenu.

VRIJEME RADA:

Tijekom cijele godine

JEDINICA MJERE: h

PLAN RADA:

Jednom tjedno 1 NK djelatnik sakupljao bi papire i ostali otpad sa zelenih površina na različitim lokacijama prema potrebi.

1.2. Ukupno čišćenje: 2 x mj. po 8 h: 16 h x 12 mj. = 192 h x 37,71kn = 7.240,32 kn

1.3. Čišćenje fontane u parku

OPIS POSLA:

Svakodnevno vađenje otpada, lišća, sipine iz bazena. Mijenjanje vode u fontani svakih dva tjedna u ljetnim mjesecima za vrijeme vrućina. Pranje bazena i tretiranje stijenki kemijskim sredstvom. Dodavanje kemijskih sredstava u vodu koja sprečavaju stvaranje kamenca i algi prilikom mijenjanja vode.

Servisiranje pumpi, mehanički popravci i sl.

Konzerviranje fontane, pumpi i ostalih elemenata fontane za zimu.

VRIJEME RADA:

Tijekom razdoblja kad je fontana u funkciji

OPIS POSLA:

Svakodnevno vađenje otpada, lišća, sipine iz bazena. Mijenjanje vode u fontani svakih dva tjedna u ljetnim mjesecima za vrijeme vrućina. Pranje bazena i tretiranje stijenki kemijskim sredstvom. Dodavanje kemijskih sredstava u vodu koja sprečavaju stvaranje kamenca i algi prilikom mijenjanja vode.

Servisiranje pumpi, mehanički popravci i sl.

Konzerviranje fontane, pumpi i ostalih elemenata fontane za zimu.

VRIJEME RADA:

Tijekom razdoblja kad je fontana u funkciji

JEDINICA MJERE: h

Dnevno čišćenje i nadolijevanje vode:	180 h x 37,71 kn = 6.787,80 kn
Pranje fontane svakih 2 tjedna:	12 pranja x 11 h = 132 h x 37,71 kn= 4.977,72 kn
Kemijska sredstva:	2.000,00 kn
Popravci:	2.000,00 kn

1.3. Ukupno čišćenje fontane: 15.765,52 kn

1. SVEUKUPNO: 91.856,16 kn

2. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

2.1.1. Košnja travnjaka motornom kosilicom

OPIS RADOVA:

Redovito, prema predloženoj dinamici, a ovisno o vremenskim uvjetima kositi travnjake motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (prateća košnja trimenom, grabljanje trave, odvoz trave).

VRIJEME RADA:

travanj - studeni

JED. MJERE: m²

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
1	Radićev trg	40	8	320
2	Radićeva do Ulice Gromova	1.439	8	11.512
	- vojna zgrada	400	8	3.200
3	Vrtni put	100	6	600
4	Srnakova - staza do nasipa	360	8	2.880
5	- zeleni otok	140	8	1.120
6	Jelačića	880	6	5.280
7	Zrinske	600	6	3.600
8	Sakcionskog - zeleni otok	21	8	168
9	- ulica	1.200	6	7.200
10	Lopašića	2.400	6	14.400
11	Smičiklasa	2.400	6	14.400
12	Mesića - ulica	900	6	5.400
13	- livada do nasipa	16.250	6	97.500
14	Klaića	1.000	6	6.000
15	Vitezovića	1.200	6	7.200
16	Lucića	1.000	6	6.000
17	Mačeka - ulica	1.130	6	6.780
18	Juranovića	244	6	1.464
19	Kučerina - od Radića do pruge	2.400	7	16.800
20	Šenoia	2.652	8	21.216
21	TNU	1.445	8	11.560
22	TMH	6.060	8	48.480
23	THB	146	8	1.168
24	Brezje	1.650	8	13.200
25	Turkulnova	1.712	8	13.696
26	Glazbena škola »F. Lhotka«	500	8	4000
27	Mažuranićeva - ulica	1.044	6	6.264
	- kod željezničke	1.000	6	6.000
28	Duga ulica	2.002	8	16.016
29	Malinova - do pruge	1.400	6	8.400
30	Turkova	400	6	2.400
31	Gavrilović - trg	605	8	4.840
32	- parkiralište	285	8	2.280
33	- nasip uz prugu	1.000	5	5.000

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
34	Đalskog	657	8	5.256
	Kovačića	480	6	2.880
	Ribara	1120	6	6.720
35	Gajeve - od Potkove do parka	1.362	8	10.896
	dvorište Udruga branitelja	1.000	8	8.000
	- od spomenika do rampe	6.200	6	37.200
38	Supilova - iza suda	441	8	3.528
39	- zgrade	2.545	8	20.360
40	Preradovićev trg (Mis, trokut, livada)	1.774	8	14.192
41	Hanžekova - ulica	800	8	6.400
42	Carekova - ulica	273	8	2.184
43	Reljkovićeve - ulica	1.400	7	9.800
44	- zeleni otok	240	7	1.680
45	Držićeva - odvojak	500	5	2.500
47	Mihanovićeve	200	7	1.400
48	Gradska uprava - dvorište	350	8	2.800
49	Gradski park	9.017	8	72.136
50	Trg dr. F. Tuđmana	377	8	3.016
	Hrvatski dom	440	8	3.520
51	Gupčeva - do Voćarske	2.288	8	18.304
52	- od Voćarske do raskrižja	2.100	8	16.800
53	Sajmište - zgrade	19.000	8	152.000
54	Petrovića	1.200	7	8.400
55	Matoša	280	7	1.960
56	I. G. Kovačića	760	7	5.320
57	Pigik - autobusno okretište	6.560	8	52.480
58	- lijeva strana autobusne	2.988	8	23.904
59	Voćarska	990	5	4.950
67	Nasip od Gupčeve do Zagrebačke - kruna	4.500	7	31.500
68	Nasip Petrinj. Gupčeve do Mačekove-kruna	4.760	7	33.320
69	Zagrebačka - pojasevi	4.000	8	32.000
70	- kod benzinske	245	8	1.960
71	Nemeca - pojasi	1.800	7	12.600
72	- oko igrališta Gavrilović	8.600	7	60.200
73	Hangija	1.000	6	6.000
74	Pukeca	1.200	6	7.200
75	Braće Janeković	680	6	4.080
76	Kupska	600	6	3.600
77	Kolara	1.600	6	9.600
78	Cesarića	720	6	4.320
79	Vinogradska	1.280	6	7.680
80	6. kolovoza - do Tonkovićeve	2.800	6	16.800
81	Prilaz Sv. Roku	1.000	4	4.000
82	Bučara	2.000	4	8.000
83	Vinogradi	2.000	4	8.000
84	Izvor Jelen	1.050	4	4.200
85	Nasip od Nove bolnice do Mačekove	4.200	6	25.200
86	Zeleni brijeg	2.100	4	8.400
87	Hercega	4.500	4	18.000
88	Peraka-uz Petrinjčicu	2.600	4	10.400
88	Kučerina od pruge do Ul. Gromova	4.000	6	24.000
89	Ulica Gromova	11.200	7	78.400
	- proširenje trokut kčbr 4652/1	500	7	3.500
90	Stara grobljanska cesta	1.300	6	5.200
91	Marinka - prilaza cesta	1.400	5	7.000

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
92	Frankopana	2.700	3	8.100
93	Vatrogasna - ulica	3.200	6	19.200
94	- livada	920	5	4.600
96	Pirnata	2.400	5	12.000
97	Antolca - ulica	6.000	5	30.000
	- spoj na Kučerinu	300	5	1.500
98	- zeleni otok	607	7	4.249
99	Malinova - od pruge do Miškatovića	3.200	5	16.000
100	Miškatovića	880	5	4.400
101	Antolića	1.400	5	7.000
102	Sisačka - od pruge do spomenika - pojasi	1.600	6	9.600
103	Sisačka spomenik	1.431	10	14.310
105	Sisačka-pj. staza od pruge do Drenačke	3.000	7	21.000
106	Drenačka do pruge	2.400	5	12.000
107	Stanački put i prilaz Sisačkoj	200	5	1.000
	SLATINA			
108	Matanovića	5.600	5	28.000
110	Zvornička	2.000	5	10.000
111	P. Matanovića - ulica + sanirano	5.000	5	25.000
112	- trafostanica	300	5	1.500
	ČEŠKO SELO			
113	Sisačka - od Drenačke do bicikl. staze - pojasi	4.000	3	12.000
114	Pj. staza od Petračića do Finela	2.000	7	14.000
115	Petračića - do III odvojka A. Petračića	2.800	5	14.000
116	Vere Grozaj	880	5	4.400
117	Zocha	1.720	5	8.600
118	Marulića	1.600	5	8.000
119	Horvata	1.520	5	7.600
	MOŠČENICA			
121	Starčevića - biciklistička staza - pojasi i raspelo	3.000	8	24.000
122	Autobusna stajališta	120	8	960
123	Ciglenjak jama + pošta	4.000	7	28.000
124	Kralja Tomislava	3.800	5	19.000
125	Hrvatskih branitelja	3.200	5	16.000
126	Okoliš škole i Doma zdravlja	3.575	6	21.450
127	Braće Radić - do Posavskog - pojasi	3.200	7	22.400
		1.600	6	9.600
	- široki pojasi do kuća	6.200	7	43.400
	- uski pojasi do kuća	2.400	7	16.800
	- trafostanica	210	7	1.470
134	Posavskog	810	7	5.670
	Spomen-obilježja Domovinskog rata			
135	Gajeva	250	7	1.750
136	Vila Gavrilović	800	7	5.600
137	Nova bolnica	430	7	3.010
138	Marinka	700	7	4.900
139	Kotar-šuma	500	7	3.500
	Kota-šuma, spomen-ploča mineru	50	7	350
	Sisačka, spomen-ploča Matanović	50	7	350
140	Žicina šuma	1.500	7	10.500
141	Taborište kod deponija	300	7	2.100
142	Glinska Poljana	650	7	4.550
	Spomen-ploča Župić	100	7	700
	Spomen-ploča Drenčina	100	7	700
	Spomenici NOR-a			
143	Nebojan: unutar ograde i ispred ograde	1.344	5	6.720

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
144	Moštanica: oko spomenika	100	5	500
145	Donja Mlinoga: oko spomenika	70	5	350
146	Jošavica: oko spomenika	130	5	650
147	Dodoši-spomenička cjelina	600	5	3.000
148	Luščani: oko spomenika	60	5	300
149	Mošćenica	0	5	0
150	Grabovac: 1. spomenik (kod ž. st.), prilaz i oko	1.900	5	9.500
151	Grabovac: 2. spomenik, prilaz i oko	1.200	5	6.000
	površine po potrebi	182.640		182.640
	Ukupno motorna:	493.389		2.064.569

2.1.1. Ukupno motorna košnja: 2.064.569 m² x 0,29 kn = 598.725,01 kn

2.2.1. Košnja trave trimmerom - prateći dio motorne košnje

OPIS POSLA:

Travu, na površinama koje nisu u cijelosti kultivirane, nakon motorne košnje odmah pokositi odgovarajućim strojem za takve površine.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED: MJERE: m²

OBIM RADOVA: 30.000 m²

2.2.1. Ukupno košnja trimmerom: 30.000 m² x 0,63 kn = 18.900,00 kn

2.2.2. Košnja trave trimmerom - zasebne cjeline

OPIS POSLA:

Travu pokositi odgovarajućim strojem, pograbljeti i odvesti.

Posao nije vezan uz motornu košnju.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED. MJERE: m²

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
1	Pigik-pojas i livada s desne strane prema Pigiku	4.405	3	13.215
2	kuća Jurinec	1.350	2	2.700
3	Staza do groblja Sv. Roka	1.500	3	4.500
4	Livada preko puta igrališta Gavrilović	5.000	4	20.000
5	Vila Gavrilović-parkiralište i staza do spomenika	1.700	2	3.400
6	Stara Zagrebačka do brestovskog mosta, pojasi	1.480	3	4.440
	ČEŠKO SELO			
7	Petračića, površina lijevo - trokut	4.500	3	13.500
8	Petračića, oko nogometnog igrališta	6.000	3	18.000
9	Društveni dom	2.500	5	12.500
	SLATINA			
10	Crkva Preobraženja Gospodnjeg	1.000	1	1.000
	SELA			
	košnja oko vrela:			
11	Hrastovica - Bartolovac	200	5	1.000
12	- Mesarićevo vrelo	40	5	200
13	- Šimunovićevo vrelo	50	5	250
14	- Banovo vrelo	80	5	400

red. br.	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
15	Čuntić - Jurica	80	5	400
16	- Marić-točak	50	5	250
17	Gora	140	5	700
18	Župić	110	5	550
19	Pecki	35	5	175
20	Kraljevčani	50	5	250
21	Taborište - Javorovac	100	5	500
22	Bijelnik - odmorište	300	5	1.500
23	Gora - Sv. Ana, Velika Gospa			
24	-livada za parkiranje desno	6.500	2	13.000
25	- livade lijevo prije župnog ureda	3.000	2	6.000
26	- površina za bogoslužje iza župnog ureda	1.200	2	2.400
27	- trg (društveni dom)	4.000	2	8.000
28	- pojasevi uza cestu kraj škole	2.200	2	4.400
29	- dvorište nove crkve	2.000	2	4.000
30	Strašnik 15. 6., Sv. Vid, prva nedjelja poslije	4.600	1	4.600
31	Hrastovica Sv. Bartol 24. 8.: društveni dom	200	1	200
32	- pojasevi uza cestu kraj doma	400	1	400
33	- Augustinovićeve ul. (parkiranje za Bartolovo)	1400	1	1.400
34	Taborište 26. 6. Petrovo, dj. igralište i pojasevi	2200	1	2.200
35	Nebojan	2.000	1	2.000
36	Nebojan - skela	450	2	900
37	Nebojan skela - prilazna cesta od raskrižja	2.340	2	4.680
38	Farkašić kod doma	1.600	1	1.600
39	Mala Gorica 5. 8. Majka Božja Snježna	5.400	1	5.400
40	Čuntić: Sv. Ante - oko crkve	2.000	2	4.000
41	- livada	2.500	2	5.000
42	- voćnjak	2.500	2	5.000
43	- prilazna cesta	6.000	2	12.000
44	Čuntić: staza do kule i plato	550	2	1.100
45	Pecki - Sv. Ivan Krstitelj 29. 8.	500	1	500
46	Srednje Mokrice - ispred doma	1.200	1	1.200
47	- iza doma	2.100	1	2.100
48	Grabovac: prilazna cesta	3.150	1	3.150
49	livada kod 2. spomenika	3.000	1	3.000
50	Blinja: Sv. Ilija-oko crkve, pojasi, kod doma	2.200	1	2.200
51	D. Bačuga: Sv. Stevan 15. 8.-okoliš crkve	4.290	1	4.290
	ostale površine po potrebi	100.000		100.000
		200.150		288.235

2.2.2. Ukupno košnja zasebne cjeline: 288.235 m² x 0,63 kn = 181.588,05 kn

2.3. Košnja trimerom na padinama i košnja korova

OPIS POSLA:

Na izrazito neravnim i nepristupačnim terenima travu kositi trimerom ili drugim odgovarajućim strojem, po-grabljati otkose i odvesti.

Na neuređenim terenima trimerom ili drugim odgovarajućim strojem pokositi korov (površine koje se neredovito održavaju), otkose pograbljati i odvesti.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED. MJERE: m²

r. br	lokacija	m ²	br.	ukupna površina
1	Nemeca - škarpa kod igrališta	400	7	2800
2	- staza do nasipa	520	7	3640
3	Sisačka-staza od Petrač. do Finela - pokos jarka	1.500	7	10.500
4	Nasip Petrinjčice - prema kupalištu	1.500	3	4.500
5	Mošćenica - željeznička stanica i preko pruge	4.000	1	4.000
6	Župić - Banov kamen	1.000	7	7.000
7	Čuntić: nasipi oko igrališta	1.100	2	2.200
8	Drenčina-brdo zemlje	8.400	2	16.800
	ostale površine po potrebi	50.000		50.000
		68.420		101.440

2.2. Ukupno košnja na padinama i korova: 101.440 m² x 0,97 kn = 98.396,90 kn

2.4. Krčenje neuređenih površina

OPIS POSLA:

Čišćenje i krčenje zemljišta (korov, staro grmlje, šibljje do 5 cm debljine), pripremiti za odvoz i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

JED. MJERE: m²

2.4. Ukupno krčenje: 2.000 m² x 5,22 kn = 10.440,00 kn

2.5. Sanacija uništenih travnjaka

OPIS POSLA:

Uništene travnjake i zelene površine obnoviti djelomično ili u cijelosti ovisno o potrebi, sa svim potrebnim radovima ili obuhvaćajući samo parcijalne radnje.

VRIJEME RADA:

proljeće-jesen

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 2.000 m²

LOKACIJE: prema potrebi

Ukupno sanacija: 2.000 m² x 52,00 kn = 104.000,00 kn

2. SVEUKUPNO ODRŽAVANJE TRAVNJAKA: 1.012.049,86 kn

3. ODRŽAVANJE DRVEĆA

3.1. Orezivanje drveća

OPIS POSLA:

Orezivanje krošnje drveća, prorjeda grana, orezivanje suhih, bolesnih, oštećenih grana, grana koje smetaju odvijanju prometa, postranih izboja i sl. Nakon orezivanja grane složiti na hrpe, odvesti i očistiti teren.

- uzgojna rezidba - mlado drveće (drvoredi, aleje) - rano proljeće
- profilna rezidba - prema potrebi
- redukcijaska rezidba - jesen, zima
- sanitarna rezidba - bolesne, suhe, preguste grane - tijekom godine
- sigurnosna rezidba - jesen, zima ili prema potrebi
- pomladna rezidba (rezidba za pomlađivanje) - jesen, zima
- skraćivanje krošnje ili dijelova krošnje - jesen, zima

VRIJEME RADA:

uglavnom stanje mirovanja vegetacije, a po potrebi - iznimni slučajevi - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

LOKACIJE:

Strossmayerovo šetalište, Radićeva, Turkulinova, Duga ulica, Gupčeva, Mošćenica - Braće Radić

NAPOMENA:

zbog blizine objekata, prometnica, električnih, telefonskih, vodovodnih i drugih vodova, zbog premalog opsega rada na stablu ili prevelikog opsega rada, kod izvođenja radova orezivanja drveća ne može se predvidjeti kategorizacija stabala, već će se obračun vršiti u režijskim satima radnika i strojeva (jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabla, obim krošnje, biljnu vrstu, vrstu rezidbe, obim radova i sl.):

- rad motornom pilom
- rad NK radnika
- rad KV radnika
- odvoz kamionom ili traktorom
- utovar utovarivačem i dr.

3.1.1. A kategorija:

- uzgojna (oblikovna) i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 1,5-3 m

3.1.2. B kategorija:

- redukcijaska, uzgojna i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 3-6 m

3.1.3. C kategorija

- redukcijaska, sanitarna i sigurnosna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 6-10 m, orezivanje drveća promjera

3.1.4. D kategorija

- redukcijaska, sanitarna i sigurnosna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 10-20 m

3.1.5. E kategorija

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na stabla do 20 m visine

3.1.6. E kategorija, posebni uvjeti

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na orezivanje u specifičnim uvjetima gdje je visina stabla preko 15 m, promjer krošnje preko 10 m, blizina objekata, prometnica, elektro- i telefonskih vodova, zaštićeni primjerci i sl.
- radovi se naplaćuju u režijskim satima ljudi i strojeva.

OBIM POSLA: 300 kom

LOKACIJE:

cijeli grad, po potrebi

3.1. Ukupno orezivanje drveća: 120.000,00 kn

3.2. Rušenje drveća**OPIS POSLA:**

Ukloniti suho i bolesno drveće, drveće čije rušenje nalaže Grad Petrinja svojim rješenjima o rušenju ili zapisnicima.

Iskop panja prema posebnom zahtjevu.

Drvo i granje pripremiti na hrpe i odvesti. Po završetku radova očistiti teren (ako je zakrčena prometnica - isti dan).

Izvoditelj je dužan prilikom izvođenja radova poduzeti sve mjere za zaštitu imovine i ljudi, komunalnih objekata, te ako je potrebno koordinirati s prometnom policijom glede osiguranja prometnih površina.

VRIJEME RADA:

prema potrebi tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

LOKACIJE:

prema rješenjima radne grupe

NAPOMENA:

zbog blizine objekata, prometnica, električnih, telefonskih, vodovodnih i drugih vodova, zbog premalog opsega rada na stablu ili prevelikog opsega rada, kod izvođenja radova rušenja drveća ne može se predvidjeti kategorizacija stabala, već će se obračun vršiti u režijskim satima radnika i strojeva (jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabla, obim krošnje, biljnu vrstu, vrstu rezidbe, obim radova i sl.):

- rad motornom pilom
- rad NK radnika
- rad KV radnika
- odvoz kamionom ili traktorom
- utovar utovarivačem i dr.

Rušenje drveća predviđeno je u 5 kategorija, ovisno o promjeru debla u zoni reza (panja):

3.2.1. **A kategorija** - ø panja 0-20 cm3.2.2. **B kategorija** - ø panja 20-45 cm3.2.3. **C kategorija** - ø panja 45-100 cm3.2.4. **D kategorija** - ø panja > 100 cm3.2.5. **E kategorija** - posebni uvjeti.

OBIM POSLA: 30 kom

LOKACIJE:

cijeli grad, po potrebi

3.2. Ukupno rušenje drveća: 30.000,00 kn**3.3. Sadnja drveća****OPIS POSLA:**

Nabava i sadnja baliranih ili kontejniranih i kvalitetno uzgojenih sadnica bjelogorice i crnogorice sa svim potrebnim radnjama po pravilima struke. Okolčavanje sadnica, izrada zdjelica, postavljanje zaštitne mrežice na bazu debla, jednokratno zalijevanje.

VRIJEME RADA:

jesen ili rano proljeće

JED. MJERE: kom

OBIM POSLA: 10 kom

LOKACIJE:

Gupčeva, Turkulinova, Sajmište

3.3. Ukupno sadnja drveća: 12.000,00 kn**3. SVEUKUPNO: 162.000,00 kn****4. ODRŽAVANJE GRMLJA****Pregled grmlja po lokacijama i vrstama:**

		kom	m ²	
1.	Radićev trg	20	10	8 kom Taxusbaccata 4 kom Thujaoccidentalis 8 kom Juniperushorizontalis
		76	30	26 Spiraea x bumalda (12 m ²) 50 kom Lonicerasp. (18 m ²)

		kom	m ²	
2.	Radićeva do Ul. gromova	55	13	10 kom Forsythia x intermedia 4 kom Juniperussp. 4 kom Taxusbaccata 4 kom Hybiscussiriacus 1 kom Mahoniaaquifolium 1 kom Deutziascabra 1 kom Berberisthunbergii 'Atropurpurea' 15 kom Euonymussp. 15 kom Spiraea x bumalda
3.	Srnakova - zeleni otok	6	3	1 kom Hibiscussiriacus 5 kom Deutziascabra
4.	Mačeka - zeleni otok	5	3	5 kom Forsythia x intermedia
5.	Šenoina - ulica	62	31	10 kom Spiraea x vanhouttei 1 kom Chanomelesjaponica 3 kom Berberisthunbergii 'Atropurpurea' 4 kom Cornussanguinea 5 kom Forsythia x intermedia 30 kom Symphoricarposalbus 4 kom Thujaoccidentalis 'Columna' 5 kom Chamaecyparislawsoniana
6.	Trg narodnih učitelja	40	8	1 kom Syringavulgaris 3 kom Weigeliaflorida 2 kom Juniperussp. 19 kom Spiraea x bumalda (5 m ²)
7.	Trg Matice hrvatske	15	10	
8.	Trg hrvatskih branitelja THB - kopanji (18)	11 124	5 18	6 kom Taxusbaccata 5 kom Juniperussp. 38 kom Lonicerapileata 6 kom Euonymusjaponicus 'Aureus' 12 kom Euonymusfortunei 'EmeraldGold' 9 kom Cotoneasterdammeri 'CoralBeauty' 8 kom Cotoneastersuec. 'CoralBeauty' 18 kom Cotoneasterhorizontalis 20 kom Spiraea x bumalda 2 kom Thujaocc. 'Smaragd' 1 kom Thujaocc. 'Globosa' 2 kom Berberisth. 'Atropurpurea' 6 kom Mahoniaaquifolium 1 kom Calycarpajaponica
9.	Turkulina	111	56	29 kom Forsythia x intermedia 18 kom Mahoniaaquifolium 25 kom Hybiscussiriacus 1 kom Chamaecyparissp. 2 kom Tamarixpentandra 2 kom Berberisth. 'Atropurpurea' 4 kom Juniperushorizontalis 3 kom Deutziascabra 8 kom Chanomelesjaponica 2 kom Symphoricarposorbiculatus 11 kom Symphoricarpusalbus 6 kom Prunuslaurocerasus
10.	Duga ulica	153	77	13 kom Spiraea x vanhouttei 14 kom Symphoricarposalbus 25 kom Forsythia x intermedia 23 kom Deutziascabra 14 kom Chanomelesjaponica 26 kom Hybiscussiriacus 5 kom Mahoniaaquifolium 17 kom Syringavulgaris 4 kom Berberisthunbergii 3 kom Berberisth. 'Atropurpurea' 3 kom Symphoricarposorbiculatus 6 kom Taxusbaccata

		kom	m ²	
11.	Gajeva - do potkove	118	59	11 kom Symphoricarposalbus 3 kom Symphoricarposorbiculatus 4 kom Forsythia x intermedia (2m') 26 kom Forsythia x intermedia 1 kom Acernegundo-grmoliko oblik. 3 kom Spiraea x bumalda 28 kom Deutziascabra 10 kom Mahoniaaquifolium 1 kom Hydrangeamacrophylla 3 kom Viburnumopulus (?) 18 kom Hibiscussiriacus 2 kom Syringavulgaris 6 kom Juniperushorizontalis 1 kom Spiraeasp. 1 kom Betula pendula-grmoliko obl. 1 kom Berberisth. 'Atropurpurea'
12.	Preradovićev trg	8	4	5 kom Hibiscussiriacus 1 kom Deutziascabra 1 kom Hydrangeamacrophylla 1 kom Berberisth. 'Atropurpurea'
13.	Carekova - trokut u živici	6	3	6 kom Symphoricarposorbiculatus
14.	Hanžeka - zeleni otok	20	4	20 kom Lonicerasp.
15.	Hanžekova i rukomet.igr.	28	32	7 kom Berberisth. 'Atropurpurea' 7 kom Thujaocc. 'Kolumna' 4 kom Juniperussp. 6 kom Cotoneasterhor. 4 kom Potentillafruticosa 3 kom Spiraea x vanhouttei
16.	Reljkovićeve - ulica	16	8	8 kom Forsythia x intermedia 1 kom Juniperushorizontalis 7 kom Hibiscussiriacus
17.	Gradski park	502	277	5 kom Prunuslaurocerasus 27 kom Buxussempervirens-16 obl. 2 kom Juniperushorizontalis 13 kom Thujaplicata 5 kom Berberisjulianae 12 kom Spiraea x vanhouttei 18 kom Forsythia x intermedia 39 kom Deutziascabra 14 kom Philadelphussp. 11 kom Lonicerasp. 280 kom Symphoricarposalbus 8 kom Symphoricarposorbiculatus 12 kom Mahoniaaquifolium 50 kom Syringavulgaris 3 kom Hibiscussiriacus 3 kom Hydrangeamacrophylla
	Gradska vijećnica	54	15	24 kom Spiraea x bumalda 30 kom Cotoneasterdammeri
18.	Trg dr. F. Tuđmana	40	20	2 kom Deutziascabra 6 kom Symphoricarposorbiculatus 5 kom Forsythia x intermedia 4 kom Hibiscussiriacus 11 kom Mahoniaaquifolium 5 kom Laurocerasusofficinalis 2 kom Chamaecyparissp., zlatni cv. 5 kom Potentillafruticosa

		kom	m ²	
19.	Gupčeva	82	41	1 kom Hydrangeamacrophylla 32 kom Hibiscussiriacus 2 kom Juniperushorizontalis 1 kom Tamarixpentandra 12 kom Forsythia x intermedia 3 kom Mahoniaaquifolium 2 kom Symphoricarposalbus 3 kom Buxussempervirens 2 kom Berberisthunbergii 9 kom Deutziascabra 1 kom Prunuslaurocerasus 2 kom Chanomelesjaponica 9 kom Spiraea x vanhouttei 1 kom Spiraea x bumalda 1 kom Viburnumopulus 57 kom Loniceranitida (14 m ²) novo
		60	30	
20.	Sajmište	109	37	27 kom Deutziascabra 11 kom Syringavulgaris 26 kom Forsythia x intermedia 19 kom Hibiscussyriacus 9 kom Chanomelesjaponica 17 kom Symphoricarposorbiculatus
21.	Pigik - okretište	26	9	12 kom Syringavulgaris 3 kom Lonicerasp. 11 kom Deutziascabra
	- natpis »Petrinja«	170	45	170 kom Buxussempervirens
22.	Gavrilović - trg	67	34	24 kom Berberisthunbergii 26 kom Berberisth. 'Atropurpurea' 2 kom Prunuslaurocerasus Juniperushorizontalis 40 m ² 9 kom Deutziascabra 1 kom Thelycrania sanguinea 2 kom Spiraea x bumalda 3 kom Mahoniaaquifolium
23.	Sisačka - spomenik	374	70	180 kom Euonymusfortuneicv. 76 kom Cotoneasterdammeri 'CoralBeauty' 110 Juniperushorizontaliscv. 8 kom Thujasp., cv.
	Sisačka - natpis »Petrinja«	122	35	122 kom Buxussempervirens
	Sveukupno	2.184	999	

4.1. Orezivanje grmlja

OPIS POSLA:

Orezivanje niskog, srednjeg i visokog grmlja tako da se izvrši oblikovna i uzgojna rezidba, da se orežu suhe, prerasle, oštećene, bolesne grane, te grane koje smetaju sigurnom odvijanju prometa.

Napomena: kod orezivanja bodljikavih vrsta cijena se uvećava za 50% od cijene orezivanja ostalog grmlja.

Grmlje se orezuje u različito doba, ovisno o vrsti i vremenu stvaranja cvjetnih pupova. Sanitarna rezidba može se obavljati tijekom cijele godine.

Odrežane grane sakupiti na hrpe i odvesti.

Oblikovna rezidba: ručno ili strojno oblikovanje grmova u određenu formu - iskazuje se u režijskim satima ljudi i strojeva.

VRIJEME RADA:

ovisno o vrsti - tijekom cijele godine

JED: MJERE: kom

OBIM POSLA:

ukupno 2.184 kom:	bez bodlji	1.849 kom
	bodljikavi	335 kom

4.1.a Ukupno orezivanje grmlja bez bodlji: $1.849 \text{ kom} \times 2 \times 11,66 \text{ kn} = 43.118,68 \text{ kn}$

4.1.b Ukupno orezivanje bodljikavog grmlja: $335 \text{ kom} \times 17,49 \text{ kn} = 5.859,15 \text{ kn}$

4.1.c Oblikovno orezivanje grmlja: $8.000,00 \text{ kn}$

4.1. Ukupno orezivanje grmlja: $56.977,83 \text{ kn}$

4.2. Okopavanje grmlja

OPIS POSLA:

Gredicu s grmljem 2-3 puta godišnje razrahliti na dubinu 3 - 5 cm (zbog uklanjanja korova, zadržavanja vlage u tlu - prekidanja štetnog kapilariteta).

Okopavanje uskladiti s ostalim agrotehničkim mjerama. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije - prema potrebi

JED. MJERE: m^2

OBIM RADOVA: 2.997 m^2

4.2. Ukupno okopavanje: $999 \text{ m}^2 \times 3 \times 2.997 \text{ m}^2 \times 7,43 \text{ kn} = 22.267,71 \text{ kn}$

4.3. Plijevljenje grmlja

OPIS POSLA:

Plijevljenje među grmljem srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije prema potrebi

JED. MJERE: m^2

OBIM RADOVA: 2.997 m^2

4.3. Ukupno plijevljenje: $999 \text{ m}^2 \times 3 \times 2.997 \text{ m}^2 \times 6,38 \text{ kn} = 19.120,86 \text{ kn}$

4.4. Pomlađivanje grmlja

OPIS POSLA:

Sve aktivnosti vezane za održavanje grmlja čija se vrijednost ne može izraziti u jediničnoj mjeri po komadu ili m^2 , nego je vezano za rad radnika i strojeva u režiji; npr. pomlađivanje grmlja, presađivanje grmlja i sl.

VRIJEME RADA:

Tijekom cijele godine

JED MJERE: h

OBIM RADOVA: 50 kom

4.4. Ukupno pomlađivanje grmlja: $50 \text{ kom} \times 37,61 \text{ kn} = 1.880,50 \text{ kn}$

4.5. Uklanjanje starih i neprimjerenih grmova

OPIS POSLA:

Uklanjanje starih i preraslih grmova, te grmova koji svojim habitusom ne odgovaraju pojedinim lokacijama. Grmovi se uklanjaju škarama ili motornom pilom ako su stari ili se iskopavaju i presađuju na drugu lokaciju uz prethodnu obradu.

VRIJEME RADA:

mirovanje vegetacije

JED. MJERE: kom

OBIM RADOVA: 50 kom

LOKACIJE:

Duga ulica, Gajeva, gradski park, Gupčeva i dr. prema potrebi

4.5. Ukupno uklanjanje: $3.000,00 \text{ kn}$

4.6. Sadnja grmlja**OPIS POSLA:**

Prema planu izvršiti sadnju novog grmlja. Iskopati rupe odgovarajućih dimenzija, dodati plodni supstrat i posaditi. Po potrebi nakon sadnje zaliti.

VRIJEME RADA:

mirovanje vegetacije

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 80 kom

LOKACIJE: po izboru

4.6. Ukupno sadnja: 80 kom x 24,01 kn = 1.920,80 kn

materijal: 2.500,00 kn

ukupno: 4.420,80 kn

4. SVEUKUPNO ODRŽAVANJE GRMLJA: 107.667,70 kn**5. ODRŽAVANJE ŽIVICA****5.1. Orezivanje živice****OPIS POSLA:**

Orezivati živicu tijekom vegetacije 2 - 3 puta godišnje. Odrezane izboje sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

r. br.	lokacija	vrsta	m ²
1.	Turkulinova	Ligustrumsp.	17
2.	Mažuranićeva	Ligustrumovalifolium	490
3.	Mažuranićeva-kod željezničke	Ligustrumovalifolium	100
4.	Duga ulica	Ligustrumovalifolium Forsythia x intermedia	268 8
5.	Gavrilovićev trg	Ligustrumovalifolium	293
6.	Gajeva	Ligustrumovalifolium	51
7.	Carekova - trokut	Hibiscussiriacus	68
8.	Reljkovićeva-Preradovića	Ligustrumovalifolium	238
10.	TNU	Ligustrumovalifolium	20
11.	Gupčeva	Ligustrumovalifolium	80
12.	6. kolovoza	Ligustrumovalifolium	25
	Sveukupno		1.678

5.1. Ukupno orezivanje živice: 1.678 m² x 3x = 5.034m² x 10,37 kn = 52.202,58 kn

5.2. Okopavanje živice**OPIS POSLA:**

Okopati mladu živicu ili pomlađenu živicu prema potrebi. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 200 m²

5.2. Ukupno okopavanje živice: 200 m² x 7,49 kn = 1.498,00 kn

5.3. Plijevljenje živice**OPIS POSLA:**

Tijekom vegetacije oplijeviti živicu prema potrebi - korov, divlje izboje i sl. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 1.678 m²

5.3. Ukupno plijevljenje živice: 1.678 m² x 7,88 kn = 13.222,64 kn

5.4. Nadosadnja živice**OPIS POSLA:**

Nabava i sadnja živice: u postojećim živicama na mjestima gdje ona nedostaje, potrebno je posaditi novu: iskopati kanal za sadnju, izvršiti sadnju u postojeći supstrat uz dodatak komposta, uz prethodnu pripremu sadnica, jednokratno zaliti.

Sadnja se obračunava po dužnom metru živice.

Normativ: 10 kom/m, unakrsno dvoredno (Ligusturmsp.)

Cijene sadnica se obračunavaju posebno, uz dodatak od 10% za manipulativne troškove.

VRIJEME RADA:

proljeće ili jesen

JEDINICA MJERE: m

OBIM RADOVA: 30 m

LOKACIJA: Turkulinova

5.4. Ukupno sadnja živice: 50mx 37,84 kn = 1.135,20 kn

materijal: 1.000,00 kn

ukupno: 2.135,20 kn

5. SVEUKUPNO: 69.058,42 kn

6. ODRŽAVANJE RUŽA

r. br.	lokacija	kom	m ²
1.	Sakcinskog - zeleni otok	55	30
2.	Gradski park - ukupno	200	78
	- paviljon	65	22
	- krug veliki	100	38
	- krug mali	19	10
	- penjačice	16	8
3.	Trg dr. F. Tuđmana	9	6
4.	Trg Matice hrvatske	50	28
5.	Gupčeva	58	14
6.	Hanžeka - zeleni otok	23	20
7.	Preradovićev trg	6	3
	ukupno	401	189

6.1. Orezivanje ruža**OPIS POSLA:**

Orezivanjem oblikovati grm i pomladiti izboje na 3 - 4 pupa, odrezati suhe, oštećene i bolesne izboje. Po završetku radova odrezane izboje odvesti.

Ruže penjačice orezivati prema pravilima struke.

VRIJEME RADA:

proljeće

JED. MJERE: kom

OBIM RADOVA: 401 kom

6.1. Ukupno orezivanje ruža: 401 kom x 9,94 kn = 3.985,94 kn

6.2. Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja

OPIS POSLA:

Nakon cvatnje porezati ocvale cvjetove, oštećene i divlje izboje, sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom cvatnje

JED. MJERE: h

OBIM RADOVA: 60 h

6.2. Ukupno cvjetovi: 60 h x 48,60 kn = 2.916,00 kn

6.3. Okopavanje ruža

OPIS POSLA:

Okopavanje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 716 m²

6.3. Ukupno okopavanje ruža: 179 m² x 4 = 716 m² x 9,02 kn = 6.458,32 kn

6.4. Plijevljenje ruža

OPIS POSLA:

Plijevljenje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 716 m²

6.4. Ukupno plijevljenje ruža: 179 m² x 4 = 716 m² x 8,86 kn = 6.343,76 kn

6.5. Prihrana ruža

OPIS POSLA:

Ruže prihraniti umjetnim gnojivom.

VRIJEME RADA:

proljeće

JED. MJERE: kom

OBIM RADOVA: 802 kom

6.5. Ukupno prihrana: 401 kom x 2 = 802 kom x 0,83 kn = 665,66 kn

6.6. Uzimljavanje ruža

OPIS POSLA:

Zaštita ruža protiv hladnoće nagrtanjem (prethodno ruže orezati).

VRIJEME RADA:

kasno u jesen

JED. MJERE: kom

OBIM RADOVA: 401 kom

6.6. Ukupno uzimljavanje ruža: 401 kom x 11,02 kn = 4.419,02 kn**6.7. Sadnja ruža:**

OBIM RADOVA: 20 kom

sadnja: 20 kom x 23,97 kn = 479,40 kn

materijal: 600,00 kn

6.7. Ukupno sadnja: = 1.079,40 kn**6. SVEUKUPNO: 25.868,10 kn****7. ODRŽAVANJE GREDICA SA SEZONSKIM CVIJEĆEM I TRAJNICAMA**

r. br.	lokacija	kom	m ²
1.	Gradski park - fontana	1.200	60
	- oko paviljona, 8 gredica	440	22
	- krug	1.100	42
	- žardinjere	140	7
	- mali krugovi	200	10
2.	THB - fontana	180	9
	- kopanji kod Petrinjke	360	18
3.	Gupčeva	1.160	58
4.	Sisačka - »Ruka«	200	10
5.	Ulica Gromova trokut		36
	Ukupno	4.980	272

7.1. Priprema i sadnja ljetnica

OPIS POSLA:

Proljetno cvijeće izvaditi, gredicu pognojiti, prekopati i fino isplanirati.

Nabava i sadnja kvalitetnih ljetnica koje su najmanje 50% u cvatu.

Nakon sadnje po potrebi zaliti.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²

Cijena biljnog materijala uvećava se za 10%.

VRIJEME RADA:

svibanj

JED. MJERE: m², komOBIM RADOVA: 272 m²7.1.a Priprema gredica: 272 m² x 28,76 kn = 7.267,84 kn

7.1.b Biljni materijal + 10%: 15.000,00 kn

7.1. Ukupno priprema i sadnja: 22.822,72 kn

7.2. Njega ljetnica

7.2.a Plitko okopavanje

OPIS POSLA:

Po potrebi plitko prekopavanje gredice 3-4 puta u sezoni. Pincirati i uklanjati ocvale cvjetove, prihranjivati i zalijevati prema potrebi.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m², h

OBIM RADOVA: 1.088 m²

7.2.a Ukupno plitko okopavanje: 272 m² x 4 = 1.088 m² x 6,68 kn = 7.267,84 kn

7.2.b Plijevljenje

OPIS POSLA:

Prema potrebi oplijeviti gredice. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 1.088 m²

7.2.b Ukupno plijevljenje: 272 m² x 4 = 1.088 m² x 6,68 kn = 7.267,84 kn

7.2. Ukupno njega ljetnica: 14.535,68 kn

7.3. Priprema i sadnja proljetnica

OPIS POSLA:

Ljetno cvijeće izvaditi, dobiti plodno tlo na gredicu, prekopati, fino isplanirati.

Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih proljetnica (i koje su najmanje 50% u cvatu) i lukovica, zalijevanje po potrebi.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²

VRIJEME RADA:

rujan - listopad

JED. MJERE: m², kom

OBIM RADOVA: 272 m²

7.3.a Priprema i sadnja proljetnica: 272 m² x 28,76 kn = 7.822,72 kn

7.3.b Proljetnice - biljni mat. + 10% - proljetnice: 15.000,00 kn

7.3. Ukupno priprema i sadnja proljetnica: 22.822,72 kn

7.4. Njega proljetnica

7.4.a Plitko okopavanje

OPIS POSLA:

Gredice s proljetnicama plitko prekopavati 2-3 puta u sezoni, prema potrebi.

VRIJEME RADA:

jesen-proljeće

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 816 m²

7.4.a. Ukupno okopavanje: 272 m² x 3 = 816 m² x 6,68 kn = 5.413,76 kn

7.4.b. Plijevljenje

OPIS POSLA:

Gredice oplijeviti, korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

jesen-proljeće

JED. MJERE: m²OBIM RADOVA: 544 m²**7.4.b. Ukupno plijevljenje: 272 m² x 2 = 630 m² x 6,68 kn = 4.208,40 kn****7.4. Ukupno njega proljetnica: 10.521,00 kn****7. SVEUKUPNO ODRŽAVANJE GREDICA: 70.702,12 kn****8. ODRŽAVANJE STAZA****8.1. Uništavanje korova herbicidima**

OPIS POSLA:

Upotrijebiti propisanu dozu herbicida, uz pažljivu primjenu da se ne ošteti korjenje ukrasnog grmlja, drveća i travnjaka. Radove prema potrebi obavljati prije struganja i opsjecanja korova na stazama.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²OBIM RADOVA: 1.600 m²

LOKACIJE:

Gradski park 816 m²**8.1. Ukupno uništavanje korova herbicidima: 1.600 m² x 0,97 kn = 1.552,00 kn****8.2. Struganje korova sa staza i nogostupa**

OPIS POSLA:

Sa staza postrugati korov i sakupiti na hrpe, odvesti isti dan.

VRIJEME RADA:

tijekom godine

JED. MJERE: m²OBIM RADOVA: 1.700 m²

LOKACIJE:

Gradski park 816 m²**8.2. Ukupno struganje: 1.700 m² x 2 x 7,78 kn = 26.452,00 kn****8.3. Opsjecanje rubova staza**

OPIS POSLA:

Opsjecanje rubova staza (sipinjene staze, kulir ploče, pločnici i dr.) i ivičnjaka uz prometnice zaraslih travom. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

prema potrebi

JED. MJERE: m

OBIM RADOVA: 4.000 m

LOKACIJE: Gradski park

8.3. Ukupno opsjecanje: 4.000 m x 2 x 3,80 kn = 30.400,00 kn

8.4. Sipinjenje staza

OPIS POSLA:

Nabava, doprema i ugradnja sipine u sloju 1-2 cm. Prethodno izravnati ulegnuća i oštećenja. Po nasipavanju sipinu fino isplanirati. U cijenu uključiti materijal - sipinu.

VRIJEME RADA:

u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 1.000 m²

LOKACIJA:

Gradski park 816 m²

8.4. Ukupno sipinjenje: 1.000 m² x 9,66 kn = 9.660,00 kn

8.5. Izrada novih parkovnih staza

OPIS POSLA:

Iskop zemlje na postojećoj utabanoj stazi do dubine 15 cm. Postavljanje geotekstila, ugradnja drenažnog sloja tampona granulacije 0-30 mm, debljine 15 cm i nabijanje vibro-strojem. Ugradnja površinskog sloja parkovne sipine u sloju 2 cm.

VRIJEME RADA:

u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²

OBIM RADOVA: 50 m²

LOKACIJA:

po potrebi

8.5. Ukupno izrada staza: 50 m² x 56,00 kn = 2.800,00 kn

8. SVEUKUPNO ODRŽAVANJE STAZA: 70.864,00 kn

9. ODRŽAVANJE OPREME

OPIS POSLA:

Prema potrebi popravljati i bojati postojeće klupe, košarice za otpad, zaštitne stupiće i ostale objekte urbane opreme.

Prema potrebi izmjenjivati daske na postojećim klupama i sl.

Prema potrebi ugraditi nove klupe, košarice za otpad, zaštitne stupiće i sl.

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

LOKACIJE POSTOJEĆIH KLUPA I KOŠARICA:

Gradski park, Trg hrv. branitelja, Trg narodnih učitelja, Šetalište K. Knežića, petrinjska šetnica (nasip)

NAPOMENA:

Svi poslovi vezani za popravke klupa, košarica, stupića i drugih objekata urbane opreme koji se ne mogu predvidjeti zbog različite količine materijala i rada utrošenog za popravak, obračunat će se u režijskim satima i prema utrošku količine materijala potrebnih za popravak.

LOKACIJE POSTOJEĆIH KLUPA I KOŠARICA: Gradski park, THB, TNU

LOKACIJE NOVIH KLUPA I KOŠARICA: TMH, Sajmište, nasip

LOKACIJE ZAŠTITNIH STUPIĆA: Hanžekova, Trg P. Preradovića, Gupčeva

9. SVEUKUPNO: 80.000,00 kn

10. ZAŠTITA BILJA

OPIS POSLA:

Suzbijati bolesti i štetnike na drveću, grmlju, ružama.

VRIJEME RADA:

tijekom godine

VRSTE:

divlji kesteni - zaštita od kestenovog moljca

platana - zaštita od mrežaste stjenice platane

ruže i grmlje - zaštita od štetnika i bolesti

NAPOMENA:

- nasadi divljeg kestena u Petrinji trpe velike štete od štetnika **kestenovog moljca** (*Camerariaohridella*), tako da već u drugoj polovici srpnja lišće postaje smeđe što u velikoj mjeri smanjuje estetsku funkciju stabala. Napadi moljca se nepovoljno odražavaju i na kondicijsko stanje stabala jer oslabljuju organizam i smanjuju životni vijek.
- isto tako, u Petrinji je na stablima platane prisutna **mrežasta stjenica** (*Corythucaciliata*), koja je molestant, također oslabljuje organizam stabla i umanjuje njegovu estetsku vrijednost
- najnoviji štetnik, **šimširov moljac** (*Cydalimaperspectalis*) radi velike i nepovratne štete na ukrasnim grmovima šimšira

VRSTE:

šimšir - zaštita od *Cydalimaperspectalis* (šimširov moljac)

divlji kesten - zaštita od *Camerariaohridella* (kestenov moljac)

platana - zaštita od *Corythucaciliata* (mrežasta stjenica platane)

ruže i grmlje - zaštita od štetnika i bolesti

10. SVEUKUPNO: 10.000,00 kn

11. POSEBNE AKTIVNOSTI

Različite aktivnosti koje je potrebno obaviti vezano uz izvanredne situacije kao što su vremenske nepogode, izvanredne narudžbe i druge nepredvidive situacije. Radove obavljati isključivo u dogovoru sa nadzornom službom Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Petrinje.

12.1. Zalijevanje posađenog bilja: 80.000,00 kn

12.2. ostalo: 499.933,64 kn

SVEUKUPNO: 579.933,64 kn

REKAPITULACIJA

1.	ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I FONTANA	91.856,16
2.	ODRŽAVANJE TRAVNJAKA	1.012.049,86
3.	ODRŽAVANJE DRVEĆA	162.000,00
4.	ODRŽAVANJE GRMLJA	107.667,70
5.	ODRŽAVANJE ŽIVICA	69.058,42
6.	ODRŽAVANJE RUŽA	25.868,10
7.	ODRŽAVANJE GREDICA	70.702,12
8.	ODRŽAVANJE STAZA	70.864,00
9.	ODRŽAVANJE OPREME	80.000,00
10.	ZAŠTITA BILJA	10.000,00
11.	POSEBNE AKTIVNOSTI	579.933,64
	ukupno bez PDV-a:	2.280.000,00
	PDV:	570.000,00
	ukupno s PDV-om:	2.850.000,00

3. Program zimske službe na području Grada Petrinje u 2022. godini**PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE U 2022.**

Program zimske službe na području Grada Petrinje sastoji se iz slijedećih stavki:

- 1. dežurstvo:** djelatnici: pasivno dežurstvo
aktivno dežurstvo
odgovorna osoba: pasivno dežurstvo
aktivno dežurstvo
strojevi: pasivno dežurstvo
aktivno dežurstvo

- 2. rad ljudi i strojeva:** aktivan rad ljudi i strojeva - strojno i ručno raličenje i posipanje ulica, nogostupa, trgova

3. materijal za posipanje:

sol
kameni agregat (sipina)
mješavina soli i kamenog agregata
plantabon, eis-stop ili drugo ekološki opravdano sredstvo

- cijena 1 t soli iznosi: 782,00 kn
cijena 1 m³ agregata iznosi: 165,00 kn
cijena 1 m³ mješavine iznosi: 668,00 kn
cijena 1 kg plantabona iznosi: 12,00 kn

Plantabon ili eis-stop ili drugo ekološki opravdano sredstvo aplicira se na nogostupima u neposrednoj zoni visokog i niskog zelenila (**gradski park**) kako bi se spriječio štetan utjecaj NaCl na biljke. Također se aplicira na novooploćenom **nogostupu na THB, autobusnom stajalištu u parku.**

Planira se nabava materijala u iznosu od: **80.178,02 kn**

4. asfaltiranje rupa tijekom zimske službe

asfaltiranje podrazumijeva krpanje udarnih rupa na prometnicama i nogostupima nastalih tijekom zime hladnom masom

	jed. cij.	kol.	ukupno (kn)
masa za asfaltiranje:		5 t	6.000,00
rad radnika:	37,71	180 h	6.787,80
rad vozila:	166,91	90 h	15.021,90
ukupno:			27.809,70

5. krčenje šikare uz ceste

Prije zimske službe potrebno je obaviti krčenje (orezivanje) šikare uz ceste koja usporava ili onemogućava rad zimske službe.

Ove radove moguće je obavljati od mjeseca kolovoza jer zbog vrućina dolazi do prestanka vegetacije pa sve do prosinca ukoliko nema potrebe za radom zimske službe.

Radovi se obavljaju traktorom sa priključkom za malčiranje i rezanje grana, te uz pomoć djelatnika koji također vrše krčenje motornom pilom, koji orezane grane prikupljaju i utovaraju na vozilo za odvoz na gradsko odlagalište.

	jed. cij.	kol.	ukupno (kn)
traktor	268,20	500 h	134.100,00
motorna pila	86,34	100 h	8.634,00
NK radnik	37,71	100 h	3.771,00
ukupno:			146.505,00

6. nasipanje cesta drobljenim kamenom

tijekom zimske službe potrebno je navesti nerazvrstane makadamske ceste drobljenim kamenom na mjestima gdje uslijed rada strojeva u zimskoj službi dođe do propadanja ceste

	jed. cij.	kol		ukupno (kn)
nabava i ugradnja				
drobljenog kamena:	170,00	250	m ³	42.500,00

Napomena:

Održavanje čistoće na području grada Petrinje obavlja se i u periodu trajanja zimske službe, ukoliko nema snijega.

Ukoliko snijega ima, obavlja se moguće elementarno čišćenje (pražnjenje košarica, skidanje plakata, skupljanje otpada i sl.).

Rekapitulacija obzirom na stupnjeve pripravnosti

aktivnost	I	II	III	ukupno
1. dežurstvo I+II	7.652,80	139.458,88		147.111,68
2. rad II + III		197.745,50	158.150,10	355.895,60
3. materijal				130.000,00
4. asfaltiranje				27.809,70
5. krčenje				149.183,02
6. nasipanje cesta drobljenim kamenom				150.000,00
ukupno bez PDV-a:				960.000,00
PDV:				240.000,00
sveukupno s PDV-om:				1.200.000,00

REKAPITULACIJA

1. DEŽURSTVO LJUDI I STROJEVA	147.111,68
2. RAD LJUDI I STROJEVA	355.895,60
3. MATERIJAL ZA POSIPANJE	130.000,00
4. ASFALTIRANJE RUPA	27.809,70
5. KRČENJE ŠIKARE UZ CESTE	149.183,02
6. NASIPANJE CESTA	150.000,00
ukupno:	960.000,00
PDV:	240.000,00
sveukupno s PDV-om:	1.200.000,00

[illegible]

4. Program održavanja gradskih groblja u 2022. godini

PROGRAM ODRŽAVANJA GRADSKIH GROBLJA

Održavanje groblja uključuje održavanje 4 gradska groblja:

- Sv. Benedikt, Sv. Nikola, Sv. Rok, Sv. Trojstvo.

Održavanje groblja uključuje slijedeće aktivnosti:

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA
 - Košnja travnjaka motornom kosilicom
 - Košnja travnjaka trimenom - zasebne cjeline
 - Grabljanje lišća
2. ODRŽAVANJE ŽIVICE
 - Orezivanje živice
 - Sadnja živice
3. ODRŽAVANJE STAZA
 - Struganje korova sa staza i nogostupa
 - Opsijecanje rubova staza
 - Uništavanje korova herbicidom
 - Sipinjenje staza
 - Raličenje snijega
 - Čišćenje asfaltiranih i opločenih površina
4. ODRŽAVANJE DRVEĆA
 - Orezivanje drveća
 - Rušenje drveća
 - Sadnja drveća
5. ODRŽAVANJE GRMLJA
 - Orezivanje grmlja
 - orezivanje grmlja
 - orezivanje bodljikavog grmlja
 - oblikovno orezivanje grmlja
 - Okopavanje grmlja
 - Pljevljenje grmlja
 - Sadnja grmlja
6. ODVOZ OTPADA
 - Ručno prikupljanje
 - Odvoz traktorom
 - Odvoz kamionom
7. OTRESANJE SNIJEGA
8. ODRŽAVANJE RUŽA
 - Orezivanje ruža
 - Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja
 - Okopavanje ruža
 - Pljevljenje ruža
 - Prihrana ruža
 - Sadnja ruža
9. ODRŽAVANJE GREDICA (sezonsko cvijeće i trajnice)
 - Priprema i sadnja ljetnica
 - priprema i sadnja
 - biljni materijal
 - Njega ljetnica
 - plitko okopavanje
 - pljevljenje

- Priprema i sadnja proljetnica
 - priprema i sadnja
 - biljni materijal
 - njega proljetnica
 - plitko okopavanje
 - pljevljenje
10. UREĐENJE PROMETNIH POVRŠINA NA GROBLJU
- radovi podrazumijevaju izgradnju i izvanredno održavanje prometnih površina (staza, parkirališta i dr.)
11. NEPREDVIĐENI RADOVI
- svi radovi koji se ne mogu predvidjeti, a prilike pokazuju da se moraju izvršiti (nevrijeme, posebne naredbe Grada i sl.)

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA

1.1. Košnja travnjaka motornom kosilicom

OPIS RADOVA:

Redovito, prema predloženoj dinamici, a ovisno o vremenskim uvjetima kositi travnjake motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (prateća košnja trimerom, grabljanje trave, odvoz trave).

VRIJEME RADA:

travanj - studeni

JED. MJERE: m²

1.2. Košnja trave trimerom - zasebne cjeline

OPIS POSLA:

Travu pokositi odgovarajućim strojem, pograbbati i odvesti.

Posao nije vezan uz motornu košnju.

VRIJEME RADA:

travanj - listopad

JED. MJERE: m²

1.3. Grabljanje lišća sa zelenih površina

OPIS RADOVA:

Jesensko i proljetno izgrabljivanje travnjaka i staza od lišća i otpadaka s utovarom u prijevozno sredstvo i odvozom.

Zbog potreba posla moguće je promijeniti učestalost grabljanja lišća na nekim lokacijama ovisno o trenutnim potrebama.

VRIJEME RADA:

od rujna do kraja ožujka, moguće i prije ovisno o vremenskim prilikama

JED. MJERE: m²

NAPOMENA:

Promjene glede ukupnog broja pograbbanih površina ovise o vremenskim uvjetima tj. vegetativnim faktorima na koje nije moguće utjecati.

2. ODRŽAVANJE ŽIVICA

2.1. Orezivanje živice

OPIS POSLA:

Orezivati živicu tijekom vegetacije 2 - 3 puta godišnje. Odrezane izboje sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

2.2. Sadnja živice

OPIS POSLA:

Nabava i sadnja živice: u postojećim živicama na mjestima gdje ona nedostaje ili sadnja nove živice: iskopati rupu ili kanal za sadnju, izvršiti sadnju u postojeći supstrat uz dodatak komposta, uz prethodnu pripremu sadnica, jednokratno zaliti.

Sadnja se obračunava po dužnom metru živice.

Normativ: 2 kom/m (Thuja sp.)

Cijene sadnica se obračunavaju posebno, uz dodatak od 10% za manipulativne troškove.

VRIJEME RADA:

proljeće ili jesen

JEDINICA MJERE: m

3. ODRŽAVANJE STAZA

3.1. Struganje korova sa staza i nogostupa

OPIS POSLA:

Sa staza postrugati korov i sakupiti na hrpe

VRIJEME RADA:

tijekom godine

JED. MJERE: m²

3.2. Opsjecanje rubova staza

OPIS POSLA:

Opsjecanje rubova staza: korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

prema potrebi

JED. MJERE: m

3.3. Uništavanje korova herbicidima

OPIS POSLA:

Upotrijebiti propisanu dozu herbicida, uz pažljivu primjenu da se ne ošteti korjenje ukrasnog grmlja, drveća i travnjaka. Radove prema potrebi obavljati prije struganja i opsjecanja korova na stazama.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

3.4. Sipinjenje staza

OPIS POSLA:

Nabava, doprema i ugradnja sipine u sloju 1-2 cm. Prethodno izravnati ulegnuća i oštećenja. Po nasipavanju sipinu fino isplanirati. U cijenu uključiti materijal - sipinu.

VRIJEME RADA:

u proljetnim mjesecima

JED. MJERE: m²

3.5. Raličenje snijega

OPIS POSLA:

Snijeg na stazama izraličiti (očistiti) malim traktorom. Po potrebi snijeg ručno ukloniti.

VRIJEME RADA:

u zimskim mjesecima

JED. MJERE: h

4. ODRŽAVANJE DRVEĆA

4.1. Orezivanje drveća

OPIS POSLA:

Orezivanje krošnje drveća, prorjeda grana, orezivanje suhih, bolesnih, oštećenih grana, grana koje smetaju odvijanju prometa, postranih izboja i sl. Nakon orezivanja grane složiti na hrpe, odvesti i očistiti teren.

- uzgojna rezidba - mlado drveće (drvoredi, aleje) - rano proljeće
- profilna rezidba - prema potrebi
- redukcijaska rezidba - jesen, zima
- sanitarna rezidba - bolesne, suhe, preguste grane - tijekom godine
- sigurnosna rezidba - jesen, zima ili prema potrebi
- pomladna rezidba (rezidba za pomlađivanje) - jesen, zima
- skraćivanje krošnje ili dijelova krošnje - jesen, zima

VRIJEME RADA:

uglavnom stanje mirovanja vegetacije, a po potrebi - iznimni slučajevi - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

OBIM POSLA: 30 kom

NAPOMENA:

kad se pojedino stablo ne može uvrstiti u koju od navedenih kategorija, radovi orezivanja naručit će se u režiji, jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabla, obim krošnje, biljnu vrstu, vrstu rezidbe, obim radova i sl.

4.1.1. A kategorija:

- uzgojna (oblikovna) i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 1,5-3 m

4.1.2. B kategorija:

- redukcijaska, uzgojna i profilna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 3-6 m

4.1.3. C kategorija

- redukcijaska, sanitarna i sigurnosna rezidba, uklanjanje izboja na deblu; uz prosječne uvjete rada
- promjer krošnje 6-10 m, orezivanje drveća promjera

4.1.4. D kategorija

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na stabla do 20 m visine

4.1.5. E kategorija

- pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; uz prosječne uvjete rada
- odnosi se na orezivanje u specifičnim uvjetima gdje je visina stabla preko 15 m, promjer krošnje preko 10 m, blizina objekata, prometnica, elektro- i telefonskih vodova, zaštićeni primjerci i sl.

4.2. Rušenje drveća

OPIS PROBLEMA:

U samom gradu Petrinji na javnim površinama nalazi se velik broj stabala koja su suha, oštećena, bolesna, narušene statike i sl. koja ozbiljno ugrožavaju ljudske živote, materijalnu imovinu i komunalne objekte. Takva stabla je potrebno hitno ukloniti.

OPIS POSLA:

Ukloniti suho i bolesno drveće, drveće čije rušenje nalaže Grad Petrinja svojim rješenjima o rušenju ili zapisnicima.

Iskop panja prema posebnom zahtjevu.

Drvo i granje pripremiti na hrpe i odvesti. Po završetku radova očistiti teren (ako je zakrčena prometnica - isti dan).

Izvoditelj je dužan prilikom izvođenja radova poduzeti sve mjere za zaštitu imovine i ljudi, komunalnih objekata, te ako je potrebno koordinirati s prometnom policijom glede osiguranja prometnih površina.

VRIJEME RADA:

prema potrebi tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

OBIM POSLA: 20 kom

Rušenje drveća predviđeno je u 4 kategorije, ovisno o promjeru debla u zoni reza (panja) i to:

4.2.1. **A kategorija** - Ø panja 0-20 cm

4.2.2. **B kategorija** - Ø panja 20-45 cm

4.2.3. **C kategorija** - Ø panja 45-100 cm

4.2.4. **D kategorija** - Ø panja > 100 cm

4.3. Sadnja drveća

OPIS POSLA:

Nabava i sadnja baliranih ili kontejniranih i kvalitetno uzgojenih sadnica bjelogorice i crnogorice sa svim potrebnim radnjama po pravilima struke. Okolčavanje sadnica, izrada zdjelica, postavljanje zaštitne mrežice na bazu debla, jednokratno zalijevanje.

VRIJEME RADA:

jesen ili rano proljeće

JED. MJERE: kom

5. ODRŽAVANJE GRMLJA

5.1. Orezivanje grmlja

OPIS POSLA:

Orezivanje niskog, srednjeg i visokog grmlja tako da se izvrši oblikovna i uzgojna rezidba, da se orežu suhe, prerasle, oštećene, bolesne grane, te grane koje smetaju sigurnom odvijanju prometa.

Napomena: kod orezivanja bodljikavih vrsta cijena se uvećava za 50% od cijene orezivanja ostalog grmlja.

Grmlje se orezuje u različito doba, ovisno o vrsti i vremenu stvaranja cvjetnih pupova. Sanitarna rezidba može se obavljati tijekom cijele godine.

Odrežane grane sakupiti na hrpe i odvesti.

Oblikovna rezidba: ručno ili strojno oblikovanje grmova u određenu formu - izkazuje se u režijskim satima ljudi i strojeva.

VRIJEME RADA:

ovisno o vrsti - tijekom cijele godine

JED. MJERE: kom

5.2. Okopavanje grmlja

OPIS POSLA:

Gredicu s grmljem 1-2 puta godišnje razrahliti na dubinu 3 - 5 cm (zbog uklanjanja korova, zadržavanja vlage u tlu - prekidanja štetnog kapilariteta).

Okopavanje uskladiti s ostalim agrotehničkim mjerama. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije - prema potrebi

JED. MJERE: m²

5.3. Plijevljenje grmlja

OPIS POSLA:

Plijevljenje među grmljem srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

u vrijeme vegetacije prema potrebi

JED. MJERE: m²

5.4. Sadnja grmlja

OPIS POSLA:

Ručni iskop jame odgovarajuće dimenzije i ispuna jame plodnim tlom. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica. Prije sadnje oštećeno korijenje odrezati i mladice skratiti. Nakon sadnje tlo izgaziti i dobro natopiti vodom. Saditi u jesen ili rano proljeće.

Cijena sadnice se posebno obračunava.

6. ODVOZ OTPADA

6.1. Ručno prikupljanje otpada

OPIS POSLA:

Ručno prikupljanje otpada po potrebi

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

JED. MJERE: h

6.2. Odvoz otpada traktorom

OPIS POSLA:

Odvoz ručno prikupljanog otpada po potrebi

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

JED. MJERE: h

6.3. Odvoz otpada kamionom

OPIS POSLA:

Odvoz prikupljenog otpada po potrebi

VRIJEME RADA:

tijekom cijele godine

JED. MJERE: h

7. OTRESANJE SNIJEGA

OPIS POSLA:

Ručno otresanje snijega sa živica i grmlja

VRIJEME RADA:

po potrebi

JED. MJERE: h

8. ODRŽAVANJE RUŽA

8.1. Orezivanje ruža

OPIS POSLA:

Orezivanjem oblikovati grm i pomladiti izboje na 3 - 4 pupa, odrezati suhe, oštećene i bolesne izboje. Po završetku radova odrezane izboje odvesti.

Ruže penjačice orezivati prema pravilima struke.

VRIJEME RADA:

proljeće

JED. MJERE: kom

8.2. Uklanjanje ocvalih cvjetova i divljih izboja

OPIS POSLA:

Nakon cvatnje porezati ocvale cvjetove, oštećene i divlje izboje, sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom cvatnje

JED. MJERE: h

8.3. Okopavanje ruža

OPIS POSLA:

Okopavanje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

8.4. Pljevljenje ruža

OPIS POSLA:

Pljevljenje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta godišnje.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

8.5. Prihrana ruža

OPIS POSLA:

Ruže prihraniti umjetnim gnojivom.

VRIJEME RADA:

proljeće

JED. MJERE: kom

8.6. Uzimljanje ruža

OPIS POSLA:

Zaštita ruža protiv hladnoće nagrtanjem (prethodno ruže orezati).

VRIJEME RADA:

kasno u jesen

JED. MJERE: kom

9. ODRŽAVANJE GREDICA SA SEZONSKIM CVIJEĆEM I TRAJNICAMA

9.1. Priprema i sadnja ljetnica

OPIS POSLA:

Proljetno cvijeće izvaditi, gredicu pognojiti, prekopati i fino isplanirati.

Nabava i sadnja kvalitetnih ljetnica koje su najmanje 50% u cvatu.

Nakon sadnje po potrebi zaliti.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²

Cijena biljnog materijala uvećava se za 10%.

VRIJEME RADA:

svibanj

JED. MJERE: m², kom

9.2. Njega ljetnica

9.2.a Plitko okopavanje

OPIS POSLA:

Po potrebi plitko prekopavanje gredice 3-4 puta u sezoni. Pincirati i uklanjati ocvale cvjetove, prihranjivati i zalijevati prema potrebi.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m², h

9.2.b Plijevljenje

OPIS POSLA:

Prema potrebi oplijeviti gredice. Korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

tijekom vegetacije

JED. MJERE: m²

9.3. Priprema i sadnja proljetnica

OPIS POSLA:

Ljetno cvijeće izvaditi, dobiti plodno tlo na gredicu, prekopati, fino isplanirati.

Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih proljetnica (i koje su najmanje 50% u cvatu) i lukovica, zalijevanje po potrebi.

Normativ: 20 kom/m², lukovice 25 kom/m²

VRIJEME RADA:

rujan - listopad

JED. MJERE: m², kom

9.4. Njega proljetnica

9.4.a Plitko okopavanje

OPIS POSLA:

Gredice s proljetnicama plitko prekopavati 2-3 puta u sezoni, prema potrebi.

VRIJEME RADA:

jesen-proljeće

JED. MJERE: m²

9.4.b. Pljevljenje

OPIS POSLA:

Greduce oplijeviti, korov sakupiti na hrpe i odvesti.

VRIJEME RADA:

jesen-proljeće

JED: MJERE: m²**10. NEPREDVIĐENI RADOVI**

- svi radovi koji se ne mogu predvidjeti, a prilike pokazuju da se moraju izvršiti (nevrijeme, posebne narudžbe Grada i sl.)

11. UREĐENJE PROMETNIH POVRŠINA NA GROBLJU

- radovi podrazumijevaju izgradnju i izvanredno održavanje prometnih površina (staza, parkirališta, prilaznih putova i dr.)

REKAPITULACIJA PO GROBLJIMA

grobje	ukupno (kn)
Sv. Benedikt	841.385,70
Sv. Rok	74.836,96
Sv. Trojstvo	85.929,12
Sv. Nikola	197.929,12
Ukupno bez PDV-a:	1.200.000,00
PDV:	300.000,00
Ukupno s PDV-om:	1.500.000,00

REKAPITULACIJA

1.	ODRŽAVANJE TRAVNJAKA	190.669,12
2.	ODRŽAVANJE ŽIVICE	108.779,40
3.	ODRŽAVANJE STAZA	199.156,49
4.	ODRŽAVANJE DRVEĆA	46.460,00
5.	ODRŽAVANJE GRMLJA	6.669,40
6.	ODVOZ OTPADA	307.745,36
7.	OTRESANJE SNIJEGA	4.525,20
8.	ODRŽAVANJE RUŽA	15.210,84
9.	ODRŽAVANJE GREDICA	14.005,12
10.	UREĐENJE PROMETNIH POVRŠINA	10.000,00
11.	NEPREDVIĐENI RADOVI	296.779,03
	ukupno bez PDV-a:	1.200.000,00
	PDV:	300.000,00
	sveukupno s PDV-om:	1.500.000,00

	SV. BENEDIKT				SV. ROK				SV. TROJSTVO				SV. NIKOLA				UKUPNO
	m ² , kom, h	jed. cij.	br.	ukupno kn	m ² , kom, h	jed. cij.	br.	ukupno kn	m ² , kom, h	jed. cij.	br.	ukupno kn	m ² , kom, h	jed. cij.	br.	ukupno kn	
1. TRAVNJACI				115.291,44				9.555,84				24.648,00				41.173,84	190.669,12
motorna																	
stari dio	22.067	0,29	8	51.195,44	3.024	0,29	8	7.015,68	7.800	0,29	8	18.096,00	15.937	0,29	8	36.973,84	
parcela do ceste	1.000	0,29	8	2.320,00													
nova parcela, grobovi	1.650	0,29	8	3.828,00													
prilaz i parking	3.000	0,29	8	6.960,00													
zasebne cjeline-trimer																	
nova parcela ispod Sv. Nikole bez grobova	11.200	0,63	3	21.168,00													
nova parcela do ceste bez grobova	14.000	0,63	3	26.460,00													
grabljanje lišća	3.000	0,28	4	3.360,00	3.024	0,28	3	2.540,16	7.800	0,28	3	6.552,00	5.000	0,28	3	4.200,00	
2. ŽIVICE				39.969,30				0,00				0,00				68.810,10	108.779,40
orezivanje Thuja																	
stari dio	1.378	17,35	1	23.908,30									3.408	17,35	1	59.128,80	
parcela do ceste	200	17,35	1	3.470,00													
novi dio	100	17,35	1	1.735,00													
orezivanje Carpinus																	
sadnja Thuja	200	24,28		4.856,00									186	17,35	3	9.681,30	
biljni materijal + 10%	200			6.000,00													
3. STAZE				182.406,19				2.003,60				2.003,60				12.743,10	199.156,49
prskanje herbicidom	2.893	0,97	3	8.418,63									250	0,97	3	727,50	
struganje korova																	
stari dio	1.048	7,78	2	16.306,88									250	7,78	2	3.890,00	
parcela do ceste	1.245	7,78	2	19.372,20													
nova parcela	600	7,78	2	9.336,00													
opsijecanje																	
stari dio	2.144	3,80	2	16.294,40									170	3,80	2	1.292,00	
parcela do ceste	952	3,80	2	7.235,20													
nova parcela	690	3,80	2	5.244,00													
sipinjenje	2.893	9,66	1	27.946,38									250	9,66	2	4.830,00	
izrada nove staze	0	56,00		0,00													
čišćenje snijega																	
mali traktor	40	162,65		6.506,00	10	162,7		1.626,50	10	162,7		1.626,50	10	162,65		1.626,50	
NK radnik	50	37,71		1.885,50	10	37,71		377,10	10	37,71		377,10	10	37,71		377,10	
čišćenje asfaltiranih i opločenih površina																	
čistilica	100	465,75		46.575,00													
hualica	200	86,43		17.286,00													

[illegible]

5. Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje u 2022. godini**1. ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI - CJENIK**

Rb.	Vrsta radova ili materijala	j.m.	jed. cij.
1.	Osposobljavanje postojećih svjetiljki, tako da se izmjene pojedini neispravni elementi svjetiljki te se na taj način svjetiljka dovede u ispravno stanje. U stavke je uračunat sav rad, pojedini elementi te rad platforme.		
1.1.	Žarulja Na VT 70 W	kom	143,00
1.2.	Žarulja MH 100 W (Metalhalogena)	kom	285,00
1.3.	Žarulja Na VT 150 W	kom	143,00
1.4.	Žarulja MH 150 W (Metalhalogena)	kom	285,00
1.5.	Žarulja VTFE 125 W	kom	86,00
1.6.	Žarulja Mastercolour white CDO-TT 150W/828 E40	kom	304,00
1.7.	Žarulja HQI-E 220 V 150 W E27	kom	152,00
1.8.	Žarulja VTNA/C 100W E40	kom	143,00
1.9.	Prigušnica VTF 125 W	kom	162,00
1.10.	Prigušnica VTF 250 W	kom	190,00
1.11.	Prigušnica VS NAHJ (BSN) 150W HS-HII	kom	190,00
1.12.	Prigušnica VS NAHJ (BSN) 70W HS-HII	kom	162,00
1.13.	Prigušnica VS NAHJ (BSN) 100W HS-HII	kom	171,00
1.14.	Propaljivač 150 -400 W	kom	190,00
1.15.	Sklopnik CN 63 A/220 V AC	kom	1.378,00
1.16.	Sklopnik CN 110 A/220 V AC	kom	1.805,00
1.17.	Uložak osigurača 6 A	kom	19,00
1.18.	Grlo E - 27	kom	48,00
1.19.	Grlo E - 40	kom	57,00
1.20.	Automatski osigurač 10 A	kom	57,00
1.21.	Osigurač NVO 25 A	kom	57,00
1.22.	Osigurač NVO 35 A	kom	57,00
1.23.	Kabel PGP 3 x1,5 mm ²	m'	9,50
1.24.	Kabel elkaleks 2 x16 mm ²	m'	47,50
1.25.	Kabel podzemni PPOO 4 x16 mm ²	m'	47,50
1.26.	Luksomat sa fotosinidom	kom	285,00
1.27.	Razdjelnik JR 16-25	kom	475,00
1.28.	Strujna izolirana stezaljka SI	kom	47,50
1.29.	Redna stezaljka 2,5 mm ²	kom	19,00
1.30.	Krak L 1.200 mm Ø 48mm	kom	238,00
1.31.	Zateznica za kabel elkaleks 2 x 16 mm ²	kom	38,00
1.32.	Pocinčana traka	m'	9,50
1.33.	Timer ZCE J.R. ABB 200 h rezervno napajanje	kom	475,00
1.34.	Autoplatforma	h	360,00
1. UKUPNO ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI			197.700,00

2. ZAMJENA POSTOJEĆIH SVJETILJKI JAVNE RASVJETE NOVIM LED-SVJETILJKAMA

1.	Demontaža postojeće svjetiljke; uključuje rad radnika i autoplatforme	kom	20	270,00	5.400,00
2.	Demontaža postojeće svjetiljke i montaža nove svjetiljke; uključuje rad radnika i autoplatforme, ne uključuje materijal	kom	20	350,00	7.000,00
3.	Demontaža postojeće svjetiljke, montaža novog kraka rasvjetnog stupa i montaža nove svjetiljke; uključuje rad radnika i autoplatforme, ne uključuje materijal	kom	20	420,00	8.400,00
4.	Montaža nove svjetiljke uključujući svu pripremu; uključuje rad radnika i autoplatforme, ne uključuje materijal	kom	150	310,00	46.500,00
2. UKUPNO ZAMJENA SVJETILJKI					67.300,00

3. LED-SVJETILJKE - MATERIJAL

1.	Nabava novih LED-svjetiljki	kom	100	paušal	311.000,00
----	-----------------------------	-----	-----	--------	------------

Napomena: nabavna cijena LED-svjetiljki uvećat će se za 10% manipulativnih troškova.

REKAPITULACIJA

	ukupno (kn)
1. ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI	197.700,00
2. ZAMJENA POSTOJEĆIH SVJETILJKI LED-SVJETILJKAMA	67.300,00
3. LED-SVJETILJKE - MATERIJAL	311.000,00
Sveukupno bez PDV-a:	576.000,00
PDV:	144.000,00
Sveukupno s PDV-om:	720.000,00

RAZNI DRUGI RADOVI - cjenik

Rb.	Opis radova	j.m.	jed. cij.
1.	Demontaža uništenog stupa JR odvoz na deponiju do 5 km	kom.	500,00
2.	Montaža novog rasvjetnog stupa KORS sa svjetiljkom		
	a) 6 m (stup + svjetiljka + montaža)	kom.	2.533,00
	b) 4 m (stup + svjetiljka + montaža)	kom.	2.190,00
	c) 3.5 m (stup + svjetiljka + montaža)	kom	2.132,00
3.	Iskop uništenih betonskih temelja rasvjetnih stupova rad rovokopača, te odvoz na deponij.	m ³	500,00
4.	Izrada temelja stupova betonom MB + ugradbeni sidreni vijci, + dvije PVC cijevi + oplata + njega betona.	m ³	1.000,00
5.	Strojni iskop zemlje III Kategorije za kabelski rov ili temelj stupa + odvoz viška zemlje na deponij.	m ³	150,00
6.	Zatrpavanje kablovskog rova zemljom uz nabijanje zemlje motornim nabijačem.	m ³	100,00
7.	Isjecanje asfalta strojno »frezom« za potrebe iskopa kabelskog rova, asfalta debljine do 12 cm.	m'	18,00
8.	Razbijanje asfaltne površine kompresorom, utovar u kamion i odvoz na deponij, asfalt debljine 12 cm.	m ²	68,00
9.	Dobava i ugradnja asfalta na dijelove prekopa asfaltnih površina uz predhodnu pripremu (zatrpavanje rova šljunkom u slojevima uz strojno nabijanje te betoniranjem prijelaznim betonom MB 15 u debljini sloja 15 cm asfaltni sloj debljine 5 cm).	m ²	138,00
10.	Razbijanje betonskih rubnjaka, te odvoz otpada na deponij	m'	40,00
11.	Dobava i ugradnja betonskih rubnjaka 18/24 cm. Rubnjaci se ugrađuju u betonski jastuk o betonam MB 15, a rešetke se ispunjavaju cementnim mortom.	m'	150,00
12.	Razbijanje betonskih površina kompresorom te odvoz otpada na deponij, beton debljine do 20 cm.	m ²	58,00
13.	Dobava i ugradnja šljunka od 0 - 32	m ³	110,00
14.	Dobava i ugradnja betona na dijelove prekopa betonskih površina uz predhodnu pripremu beton MB 20	m ³	595,00
15.	Vađenje raz. elemen. betonske galanterije sa trase prekopa	m ²	35,00
16.	Postava raznih elemeneta betonske galanterije na dijelove prekopa uz predhodnu pripremu, zatrpavanje rova šljunkom u slojevima uz strojno nabijanje.	m ²	140,00
17.	Dobava i ugradnja PVC cijevi ø 110 mm	m'	100,00
18.	Dobava i ugradnja PVC trake upozorenja u rov iznad kabla.	m'	20,00

6. Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje u 2022. godini**PROGRAM SANACIJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA**

Sanacija divljih odlagališta obračunava se temeljem utroška radnih sati ljudi, strojeva i vozila čije se jedinične cijene nalaze u prilogu Plana rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje u 2022. godini.

Otpad sa divljih odlagališta se sortira te se posebne kategorije otpada upućuju na uporabu, a preostali otpad namijenjen trajnom odlaganju odvozi se na gradsko odlagalište gdje se zbrinjava prema Cjeniku zbrinjavanja otpada.

REKAPITULACIJA

	ukupno kn
Sanacija divljih odlagališta	96.000,00
Sveukupno bez PDV-a:	96.000,00
PDV:	24.000,00
Sveukupno s PDV-om:	120.000,00

7. Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje u 2022. godini

PROGRAM ODRŽAVANJA VERTIKALNE I HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE

Ovaj Program uključuje slijedeće stavke:

1. održavanje vertikalne signalizacije
 - 1.1. postavljanje prometnih znakova
 - 1.2. postavljanje tabli sa nazivima ulica
 - 1.3. popravci znakova
 - 1.4. ophodnja
2. održavanja horizontalne signalizacije
 - 2.1. obilježavanje horizontalne signalizacije
 - 2.2. postavljanje uspornika prometa

1. ODRŽAVANJE VERTIKALNE SIGNALIZACIJE

Karakteristike znakova:

- moraju biti izrađeni u H. I. High Intensity
- folija II generacije
- refleksije 3 M

Količinu i vrstu novih prometnih znakova određuje Grad Petrinja.

Cijena samog znaka, stupa i pripadajućeg materijala obračunava se na način da se priložena faktura uveća za 10% zbog manipulativnih troškova.

Popravci znakova naplaćuju se u režijskim satima ljudi i strojeva, ovisno o vrsti nedostatka.

1.1. Postavljanje prometnih znakova

opis stavke	kom	jed. cijena	ukupno kn
materijal			
znak	100		40.000,00
stup	100		15.000,00
rad			
postavljanje znaka	100	313,47	31.347,00
ukupno			86.347,00

1.2. Postavljanje tabli s nazivima ulica

opis stavke	kom	jed. cijena	ukupno kn
materijal			
znak	30	paušal	6.000,00
stup	30	paušal	4.500,00
rad			
postavljanje znaka	30	313,47	9.404,10
ukupno			19.904,10

1.3. Popravci znakova

Iznos popravaka znakova određuje se paušalno i iznosi: **30.000,00**

1.4. Ophodnja

Ophodnja podrazumijeva 2 x mjesečno kontroliranje ispravnosti znakova (da li su srušeni, prevrnuti, otkinuti, uništeni itd.).

KV radnik: 2 x mj.: 16 h x 12 mj. x 48,60 kn = 9.331,20 kn

vozilo: 2 x mj.: 16 h x 12 mj. x 107,69 kn = 20.676,48 kn

ukupno: 30.007,68 kn

2. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE**2.1. obilježavanje horizontalne signalizacije**

vrsta	jed. mjere	količina
puna linija	m ²	178
pješачki prijelaz	m ²	926
X (škola)	m ²	50
ŠKOLA - natpis po komadu slova	slovo	32
isprekidana zaustavna linija širine 50 cm	m ²	19
parkirno mjesto za osobna vozila	kom	3
strelica duljine 5 m	kom	13
polja za usmjeravanje prometa	m ²	205
puna razdjelna linija širine 12 cm	m'	879
isprekidana razdjelna linija širine 12 cm	m'	2.450
predobilježavanje oznaka na kolniku	h	15
Predviđeni iznos:		15.000,00

Vrstu radova (oznaka) i količinu radova odredit će Grad Petrinja nakon izrade elaborata prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama.

Neće se vršiti obilježavanje horizontalne signalizacije u ulicama u kojima se izvode građevinski radovi izgradnje vodovoda i kanalizacije.

2.2. Postavljanje uspornika prometa**20.000,00 kn****3. OSTALE AKTIVNOSTI**

Ostale aktivnosti se izvode prema nalogu Grada.

86.741,22 kn**REKAPITULACIJA**

Održavanje vertikalne signalizacije	166.258,78
Prometni znakovi	86.347,00
Ulični natpisi	19.904,10
Popravci znakova	30.000,00
Ophodnja	30.007,68
Održavanje horizontalne signalizacije	35.000,00
Horizontalna signalizacija	15.000,00
Uspornici prometa	20.000,00
Ostale aktivnosti	86.741,22
Ukupno bez PDV-a:	288.000,00
PDV:	72.000,00
Sveukupno s PDV-om:	360.000,00

8. Program božićnog ukrašavanja grada Petrinje u 2022. godini**PROGRAM BOŽIĆNOG UKRAŠAVANJA GRADA PETRINJE U 2022. GODINI**

Program božićnog ukrašavanja podrazumijeva popravak nakita, pripremu za postavljanje i postavljanje nakita te njegovo skidanje i skladištenje po završetku blagdana.

Cijena novonabavljenog nakita i pomoćnog materijala uvećava se za 10% zbog manipulativnih troškova.

REKAPITULACIJA

r. br.	opis stavke	jed. mjere	kol.	jed. cijena	ukupno kn
1.	postavljanje i skidanje ukrasa:				161.329,50
	rad KV radnika	h	600	48,60	29.160,00
	rad NK radnika	h	450	37,71	16.969,50
	platforma	h	320	360,00	115.200,00
2.	novi materijal				78.670,50
Ukupno bez PDV-a:					240.000,00
PDV:					60.000,00
Sveukupno s PDV-om:					300.000,00

9. Program održavanja sportskih terena na području Grada Petrinje u 2022. godini

Program održavanja sportskih objekata na području grada Petrinje sastoji se iz slijedećih stavki:

1. Održavanje gradskog kupališta
2. Održavanje motokros staze u Čuntiću
3. Ostala održavanja

1. ODRŽAVANJE GRADSKOG KUPALIŠTA**a) košnja travnjaka:**

red. br.	površina	m ²	broj košnji	ukupno m ²	jed. cij. (kn)	ukupno (kn)
1	nogometno igralište i okoliš nog. i odbojkaškog igrališta	3.500	6	21.000	0,29	6.090,00
2	livada lijevo (parkiralište)	1.500	6	9.000	0,29	2.610,00
3	parkiralište kod nasipa	400	6	2.400	0,29	696,00
4	livada iza igrališta do nasipa	4.500	6	27.000	0,29	7.830,00
5	prilazna cesta	1.300	6	7.800	0,63	4.914,00
6	livada iza kampa	6.500	3	19.500	0,63	12.285,00
7	šumica (kamp)	6.000	3	18.000	0,97	17.460,00
8	nasip - pokos	4.500	6	27.000	0,97	26.190,00
	1. ukupno:					78.075,00

2. ODRŽAVANJE MOTOKROS STAZE U ČUNTIĆU**Košnja trave:**

1.	površina oko staze	15.600	2	31.200,00	0,97	30.264,00
2.	površina za parkiranje - utrka	4.900	1	4.900,00	0,97	4.753,00
	2. ukupno:					35.017,00

3. OSTALA ODRŽAVANJA

Stavka ostala održavanja podrazumijeva sve što nije moguće predvidjeti, a potrebno je učiniti na sportskim terenima, igralištima i objektima.

126.908,00

REKAPITULACIJA

1. ODRŽAVANJE KUPALIŠTA	78.075,00
2. ODRŽAVANJE MOTOKROS STAZE	35.017,00
3. OSTALA ODRŽAVANJA	126.908,00
Sveukupno bez PDV-a:	240.000,00
PDV:	60.000,00
Sveukupno s PDV-om:	300.000,00

10. Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta na području Grada Petrinje u 2022. godini**PROGRAM ODRŽAVANJA DJEČJIH I JAVNIH SPORTSKIH IGRALIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE U 2022. GODINI**

Ovaj Program sastoji se od:

- I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA
- II ODRŽAVANJE JAVNIH SPORTSKIH IGRALIŠTA

I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA

Održavanje dječjih igrališta u gradu Petrinji uključuje održavanje slijedećih dječjih igrališta:

1. dječje igralište u Hanžekovoj ulici
2. dječje igralište u Ulici Dražena Petrovića
3. dječje igralište u Mesićevoj ulici
4. dječje igralište u Ulici Braće Radić, Mošćenica
5. dječje igralište u Ulici pukovnika Predraga Matanovića
6. dječje igralište u Vatrogasnoj ulici
7. dječje igralište u Taborištu

Program održavanja dječjih igrališta uključuje:

1. održavanje travnjaka

- košnja trave motornom kosilicom, grabljanje trave i odvoz
- obračunava se po m²

	m ²	br. košnji	ukupna pov.
Hanžekova	594	8	4.752
Petrovića	484	8	3.872
Mesićeva	1.440	8	11.520
Braće Radić	1.344	8	10.752
Matanovića	2.000	8	16.000
Vatrogasna	3.090	8	24.720
Taborište	200	8	1.600
ukupno:			73.216

$$73.216 \times 0,29 = 21.232,64 \text{ kn}$$

2. održavanje čistoće

- čišćenje otpada i lišća
- obračunava se po m²
- intenzitet čišćenja: 1 x tjedno

	m ²	kol.	ukupna pov.
Hanžekova	594	52	30.888
Petrovića	484	52	25.168
Mesićeva	1.440	52	74.880
Braće Radić	1.344	52	69.888

	m ²	kol.	ukupna pov.
Matanovića	2.000	52	104.000
Vatrogasna	5.000	52	260.000
Taborište	200	52	10.400
ukupno:			575.224

$$575.224 \times 0,17 = 97.788,08 \text{ kn}$$

3. Pregledi dječjih igrališta

Norma HRN EN 1176:2008 - Oprema za igrališta i igrališna površina, koja propisuje opće i posebne sigurnosne zahtjeve za uobičajene sprave na igralištima na otvorenom, te za igraonice zatvorenog tipa.

Ova norma propisuje obvezu provođenja periodičkog pregleda igrališta (otvorenih i zatvorenih, tj. igraonica) od neovisnih stručnjaka. Propisani su slijedeći pregledi:

prvi (postinstalacijski) pregled - nakon instalacije novog igrališta ili sprave

godišnji pregled - detaljan pregled stanja cijelog igrališta

operativni pregled - svakih 3 mjeseca, utvrđuju se nedostaci koji se pojavljuju prilikom korištenja

rutinski (dnevni) pregled - svakodnevno provode osposobljeni djelatnici vlasnika igrališta.

Post instalacijski pregled igrališta služi kako bi se potvrdilo da su sve sprave i cijeli prostor igrališta postavljene u skladu sa zahtjevima norme. Na taj način investitor se uvjerava da li je oprema koja je naručena instalirana na odgovarajući način, zadovoljavaju li sve sprave zahtjeve norme, te da li je zaštitna podloga na svim mjestima postavljena u odgovarajućim dimenzijama, materijalima i debljini podloge.

Godišnjim pregledom igrališta, sprava za igranje i svih elemenata koji ne služe za igru, utvrđuje se stanje cijelog igrališta, svih sprava i podloga, istrošenost, utjecaj vremenskih uvjeta, naknadne izmjene i nedostatke prema hrvatskim normama.

Godišnji pregled sastoji se od:

provjere dotrajalosti opreme

provjere stanja temelja i podloge

provjere sigurnosti opreme

provjere usklađenosti sa zahtjevima standarda .

Pregled se obavlja jednom godišnje od strane osposobljenog i ovlaštenog tijela.

Operativnim pregledom utvrđuju se nedostaci koji se pojavljuju prilikom korištenja igrališta, a utječu na sigurnost djece. Operativni pregled preporučuje se svakih 1-3 mjeseca, ovisno o vremenskim uvjetima, intenzitetu korištenja itd.

Operativni pregled sastoji se od:

detaljne provjere performansi i stabilnosti opreme

provjere dotrajalosti opreme.

Pregled se obavlja svakih 3 mjeseca.

Rutinskim (vizualnim, dnevnim) pregledom utvrđuje se čistoća igrališta, posljedice vandalizma i drugi uočljivi sigurnosni nedostaci. Rutinske preglede potrebno je provoditi dnevno do tjedno, ovisno o vremenskim uvjetima, intenzitetu korištenja itd.

Rutinski pregled sastoji se od provjere općeg stanja opreme, posebno šteta nastalih uslijed vandalizma.

Pregled se obavlja najmanje jednom tjedno.

Vlasnik, odnosno ovlašteni predstavnik vlasnika treba biti osposobljen za upravljanje igralištem, a dnevne preglede provodi djelatnici upravitelja koji trebaju biti osposobljeni za provođenje dnevnih pregleda prema posebnom programu osposobljavanja.

Operativne preglede provodi djelatnik upravitelja (Komunalac Petrinja d.o.o.) koji treba biti osposobljen za provođenje operativnog pregleda prema posebnom programu osposobljavanja.

Postinstalacijske i godišnje preglede provode posebno osposobljeni, nezavisni stručnjaci prema narudžbi upravitelja.

a) rutinski (dnevni) pregledi: obavljaju se 3 puta tjedno: ponedjeljkom, srijedom i petkom

52 tjedna x 3 dana = 156 pregleda godišnje	
KV: 156 pregleda x 5 h = 156 x 5 x 48,60 kn =	37.908,00 kn
osobni automobil: 156 x 5 h x 107,69 kn =	83.998,20 kn
rutinski ukupno:	121.906,20 kn

b) operativni pregledi: obavljaju se svaka 3 mjeseca

KV: 4 pregleda x 5 h x 48,60 kn =	972,00 kn
automobil: 4 pregleda x 5 h x 107,69 kn =	2.153,80 kn
operativni ukupno:	3.125,80 kn

c) godišnji pregled:	10.000,00 kn
Pregledi ukupno:	135.032,00 kn

4. Popravci na igralištima

Predviđa se trošak u iznosu	128.736,00 kn
------------------------------------	----------------------

I Rekapitulacija održavanja dječjih igrališta:

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA	21.232,64 kn
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE	97.788,08 kn
3. PREGLEDI IGRALIŠTA	135.032,00 kn
4. POPRAVCI NA IGRALIŠTIMA	128.736,00 kn
UKUPNO:	382.788,72 kn

II. ODRŽAVANJE JAVNIH SPORTSKIH IGRALIŠTA

Održavanje javnih sportskih igrališta na području Grada Petrinje uključuje:

1. košarkaško igralište Mesićevoj ulici
2. Vježbalište u Mesićevoj
3. sportsko igralište u Vatrogasnoj
4. sportsko igralište u Mošćenici
5. sportsko igralište u Dumačama
6. sportsko igralište u Taborištu
7. odbojkaško igralište na kupalištu
8. ostala igrališta: nogometna igrališta: Voćarska ulica, Nova Drenčina, Taborište, Donja Budičina, Hrvatski Čuntić, Prnjavor, Jabukovac, Banski Grabovac, Brest, Mala Gorica, Selište, Križ Hrastovački, Sibić, Graberje, Srednje Mokrice, Nebojan, Farkašić.

Opis problema:

Prije stavljanja u javnu upotrebu javna sportska igrališta je potrebno pregledati: stanje i stabilnost golova, stanje terena, stanje travnjaka i ostalih segmenata potrebnih za normalno i sigurno korištenje i funkcioniranje igrališta.

Nakon pregleda igrališta je potrebno popraviti i dovesti u funkciju i pod stalni nadzor.

Slijedi proces redovitog održavanja igrališta u smislu održavanja rekvizita (golova), podloge (travnjaka), čistoće i eventualnih drugih segmenata dodanih tijekom dovođenja igrališta u funkciju.

Program održavanja sportskih igrališta uključuje:

1. održavanje travnjaka: košnja trave

	m ²	broj košnji	ukupno m ²	jed. cij. (kn)	ukupno (kn)
1. Mesićeva-okoliš koš. i vježb.	1.800	8	14.400	0,29	4.176,00
3. Vatrogasna-okoliš	3.750	8	30.000	0,29	8.700,00
4. Mošćenica-okoliš	2.500	8	20.000	0,29	5.800,00
5. Dumače-okoliš	1.500	8	12.000	0,29	3.480,00
6. Taborište	100	8	800	0,29	232,00
7. odbojkaško igr-kupalište	0	8	0	0,29	0,00
8. ostala igrališta:					
Voćarska	2.600	6	15.600	0,29	4.524,00
Budičina-igralište i okoliš	13.800	6	82.800	0,29	24.012,00
ostalo					50.000,00
			175.600		100.924,00

2. održavanje čistoće

čišćenje otpada i lišća

obračunava se po m²

intenzitet čišćenja: 1 x tjedno

	m ²	količina (tjedana)	ukupno m ²	jed. cij. (kn)	ukupno (kn)
1. Mesičeva	2.000	52	104.000	0,17	17.680,00
3. Vatrogasna, samo igralište	1.650	52	85.800	0,17	14.586,00
4. Mošćenica	1.000	52	52.000	0,17	8.840,00
5. Dumače (igralište i okoliš)	2.300	26	59.800	0,17	10.166,00
6. Taborište	200	26	5.200	0,17	884,00
7. odbojkaško igralište	100	26	2.600	0,17	442,00
ostala igrališta					5.000,00
			309.400		57.598,00

3. pregledi igrališta i vježbališta

Norma HRN EN 1176:2008 - Oprema za igrališta i igrališna površina, koja propisuje opće i posebne sigurnosne zahtjeve za uobičajene sprave na igralištima na otvorenom, te za igraonice zatvorenog tipa.

Ova norma propisuje obvezu provođenja periodičkog pregleda igrališta (otvorenih i zatvorenih, tj. igraonica) od neovisnih stručnjaka. Propisani su slijedeći pregledi:

prvi (postinstalacijski) pregled - nakon instalacije novog igrališta ili sprave

godišnji pregled - detaljan pregled stanja cijelog igrališta

operativni pregled - svakih 3 mjeseca, utvrđuju se nedostaci koji se pojavljuju prilikom korištenja

rutinski (dnevni) pregled - svakodnevno provode osposobljeni djelatnici vlasnika igrališta.

Post instalacijski pregled igrališta služi kako bi se potvrdilo da su sve sprave i cijeli prostor igrališta postavljene u skladu sa zahtjevima norme. Na taj način investitor se uvjerava da li je oprema koja je naručena instalirana na odgovarajući način, zadovoljavaju li sve sprave zahtjeve norme, te da li je zaštitna podloga na svim mjestima postavljena u odgovarajućim dimenzijama, materijalima i debljini podloge.

Godišnjim pregledom igrališta, sprava za igranje i svih elemenata koji ne služe za igru, utvrđuje se stanje cijelog igrališta, svih sprava i podloga, istrošenost, utjecaj vremenskih uvjeta, naknadne izmjene i nedostatke prema hrvatskim normama.

Godišnji pregled sastoji se od:

provjere dotrajalosti opreme

provjere stanja temelja i podloge

provjere sigurnosti opreme

provjere usklađenosti sa zahtjevima standarda.

Pregled se obavlja jednom godišnje od strane osposobljenog i ovlaštenog tijela.

Operativnim pregledom utvrđuju se nedostaci koji se pojavljuju prilikom korištenja igrališta, a utječu na sigurnost djece. Operativni pregled preporučuje se svakih 1-3 mjeseca, ovisno o vremenskim uvjetima, intenzitetu korištenja itd.

Operativni pregled sastoji se od:

detaljne provjere performansi i stabilnosti opreme

provjere dotrajalosti opreme

Pregled se obavlja svakih 3 mjeseca.

Rutinskim (vizualnim, dnevnim) pregledom utvrđuje se čistoća igrališta, posljedice vandalizma i drugi uočljivi sigurnosni nedostaci. Rutinske preglede potrebno je provoditi dnevno do tjedno, ovisno o vremenskim uvjetima, intenzitetu korištenja itd.

Rutinski pregled sastoji se od provjere općeg stanja opreme, posebno šteta nastalih uslijed vandalizma.

Pregled se obavlja najmanje jednom tjedno.

Vlasnik, odnosno ovlašteni predstavnik vlasnika treba biti osposobljen za upravljanje igralištem, a dnevne preglede provodi djelatnici upravitelja koji trebaju biti osposobljeni za provođenje dnevnih pregleda prema posebnom programu osposobljavanja.

Operativne preglede provodi djelatnik upravitelja (Komunalac Petrinja d.o.o.) koji treba biti osposobljen za provođenje operativnog pregleda prema posebnom programu osposobljavanja.

Postinstalacijske i godišnje preglede provode posebno osposobljeni, nezavisni stručnjaci prema narudžbi upravitelja.

3. a) rutinski (dnevni) pregledi: obavljaju se 3 puta tjedno: ponedjeljkom, srijedom i petkom

52 tjedna x 3 dana = 156 pregleda godišnje	
KV: 156 pregleda x 3 h = 468 h x 48,60 kn =	22.744,80 kn
osobni automobil: 156 x 3 h x 107,69 kn =	50.398,92 kn
rutinski ukupno:	73.143,72 kn

3. b) operativni pregledi: obavljaju se svaka 3 mjeseca

KV: 4 pregleda x 3 h x 48,60 kn =	583,20 kn
automobil: 4 pregleda x 3 h x 107,69 kn =	1.292,28 kn
operativni ukupno:	1.875,48 kn

3. c) godišnji pregled:	15.000,00 kn
--------------------------------	--------------

3.d) pregledi ostalih igrališta:	10.000,00 kn
Pregledi ukupno: a+b+c+ostala:	100.019,20 kn

4. popravci na igralištima	200.000,00 kn
-----------------------------------	----------------------

II Rekapitulacija javnih sportskih igrališta:

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA	100.924,00 kn
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE	57.598,00 kn
3. PREGLEDI IGRALIŠTA	100.019,20 kn
4. POPRAVCI NA IGRALIŠTIMA	200.000,00 kn
UKUPNO:	458.541,20 kn

III OSTALE AKTIVNOSTI

Ostale aktivnosti izvode se prema nalogu Grada.	118.670,08 kn
---	----------------------

REKAPITULACIJA

I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		382.788,72 kn
održavanje travnjaka	21.232,64	
održavanje čistoće	97.788,08	
pregledi	135.032,00	
popravci	128.736,00	
II ODRŽAVANJE JAVNIH SPORTSKIH IGRALIŠTA		458.541,20 kn
održavanje travnjaka	100.924,00	
održavanje čistoće	57.598,00	
pregledi	100.019,20	
popravci	200.000,00	
III OSTALE AKTIVNOSTI		118.670,08 kn
UKUPNO:		960.000,00 kn
PDV:		240.000,00 kn
UKUPNO S PDV-OM:		1.200.000,00 kn

11. Program higijeničarske službe na području Grada Petrinje u 2022. godini**PROGRAM HIGIJENIČARSKE SLUŽBE**

Higijeničarska služba na području Grada Petrinje bavi se prikupljanjem lešina na području Grada i to kategorije K-1, što znači životinja do 50 kg težine (pas, mačka, jež, lisica i dr.).

Lešine se na kraći rok čuvaju u rashladnoj komori sukladno naputku veterinarske inspekcije. Trajno zbrinjavanje lešina provodi tvrtka »Agroproteinka« iz Sessvetskog Kraljevca koja vrši neškodljivo odvoženje i zbrinjavanje lešina.

Planirano je da se navedeni iznos od 120.000,00 kn bez PDV-a, potreban za funkcioniranje higijeničarske službe, plaća mjesečno i to u 12 jednakih obroka od po 10.000,00 kn bez PDV-a.

REKAPITULACIJA

	ukupno kn
Higijeničarska služba	120.000,00 kn
Ukupno:	120.000,00 kn
PDV:	30.000,00 kn
Ukupno s PDV-om:	150.000,00 kn

12. Program održavanja vanjskih groblja na području Grada Petrinje u 2022. godini**PROGRAM ODRŽAVANJA VANJSKIH GROBLJA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE U 2022. GODINI**

Održavanje groblja na širem području Grada Petrinje uključuje održavanje 20 seoskih groblja:

Taborište, Donja Budičina, Hrastovica, Hrvatski Čuntić, Prnjavor, Dragotinci, Donja Bačuga, Banski Grabovac, Luščani (Bajlovići-Drakulići), Gornja Bačuga (Janjani), Pecki, Križ Hrastovački, Nebojan, Dumače, Novi Farkašić, Vratečko, Slana, Gora, Brest, Mala Gorica

Program održavanja groblja podrazumijeva:

1. ODVOZ OTPADA
2. OBNOVA OGRADA
3. OSTALE AKTIVNOSTI.

1. ODVOZ OTPADA

obračunava se prema odvozu kontejnera s otpadom:

- kontejneri od 1.100 l

	lokacija	kontejner (l)	br. odvoza	cijena (kn)	ukupno (kn)
1.	Taborište	1.100	44	156,93	6.904,92
2.	Donja Budičina	1.100	54	156,93	8.474,22
3.	Hrastovica	1.100	54	156,93	8.474,22
4.	Hrvatski Čuntić	1.100	36	156,93	5.649,48
5.	Prnjavor	1.100	36	156,93	5.649,48
6.	Dragotinci	1.100	36	156,93	5.649,48
7.	Donja Bačuga	1.100	36	156,93	5.649,48
8.	Banski Grabovac	1.100	36	156,93	5.649,48
9.	Luščani (Bajlovići-Drakulići)	1.100	36	156,93	5.649,48
10.	Gornja Bačuga (Janjani)	1.100	36	156,93	5.649,48
11.	Pecki	1.100	36	156,93	5.649,48
12.	Križ Hrastovački	1.100	36	156,93	5.649,48
13.	Nebojan	1.100	44	156,93	6.904,92
14.	Dumače	1.100	36	156,93	5.649,48
15.	Novi Farkašić	1.100	36	156,93	5.649,48
16.	Vratečko	1.100	36	156,93	5.649,48
17.	Slana	1.100	36	156,93	5.649,48

	lokacija	kontejner (l)	br. odvoza	cijena (kn)	ukupno (kn)
18.	Gora	1.100	220	156,93	34.524,60
19.	Brest	1.100	36	156,93	5.649,48
20.	Mala Gorica	1.100	44	156,93	6.904,92
ukupno:			964		151.280,52

2. OBNOVA OGRADA

Obnova ograda na grobljima kojima upravlja Komunalac Petrinja:

Gora	125.000,00
Donja Bačuga	40.000,00
Banski Grabovac	65.000,00
Taborište	100.000,00
ostala groblja	550.000,00
ukupno:	880.000,00

4. OSTALE AKTIVNOSTI

Svi poslovi koje nije moguće predvidjeti, a obavljat će se po nalogu Grada:	135.242,41
---	------------

REKAPITULACIJA

	bez PDV-a	PDV	%	ukupno s PDV-om
1. ODVOZ OTPADA	151.280,52	19.666,47	13	170.946,99
2. OBNOVA OGRADA	880.000,00	220.000,00	25	1.100.000,00
3. OSTALE AKTIVNOSTI	135.242,41	33.810,60	25	169.053,01
	1.166.522,93	273.477,07		1.440.000,00

13. Program organizacijske i tehničke podrške manifestacijama u 2022. godini

Program organizacijske i tehničke podrške manifestacijama u 2022. godini

Grad Petrinja, gradske ustanove, Turistička zajednica grada Petrinje, udruge, mjesni odbori tijekom godine organiziraju niz manifestacija, koncerata, skupova koje je potrebno tehnički i operativno popratiti kako bi bile uspješno organizirane.

Program organizacijske i tehničke podrške manifestacijama podrazumijeva niz aktivnosti potrebnih da bi se manifestacija mogla održati, a to su razna izvanredna održavanja javnih površina - košnja trave, grabljanje lišća, čišćenja terena, prijevozi kontejnera, koševa za otpad, različita pranja, različiti popravci i slično. Također su to prijevozi različitih tereta i stvari i njihovo postavljanje - šatori, štandovi, klupe, stolovi, suncobrani, praktikabli, ograde i drugo.

U nekim slučajevima je potrebno neke stvari nabaviti, dopremiti, ugraditi.

Radovi se obračunavaju prema jediničnim cijenama ili režijskim satima definiranim cjenikom.

Programom su predviđeni financijski iznosi za grupe manifestacija:

- gradske manifestacije:** Fašnik, Lovrenčevo, različite obljetnice, proslave državnih blagdana, Dani sjećanja, obilježavanje međunarodnih dana, manifestacije na tržnici, sportske manifestacije, kulturne manifestacije, fišijada, kestenijada, biciklijada, Tominje, advent, Sajam banijske šare i druge
- lokalne manifestacije:** Sv. Jakov (Mošćenica), Bartolovo (Hrastovica), Sv. Ana i Velika Gospa (Gora), Antunovo (Čuntić), Sv. Vid (Strašnik), Mala Gorica (Snježna Gospa), Sv. Ivan Glavosjek (Pecki), Sv. Ilija (Blinja) i druge.

REKAPITULACIJA

1. Gradske manifestacije	150.000,00
2. Lokalne manifestacije	90.000,00
ukupno:	240.000,00
PDV:	60.000,00
ukupno s PDV-om:	300.000,00

14. Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada Petrinje u 2022. godini

Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada Petrinje u 2022. godini

Ovim Programom predviđa se održavanje spomenika, spomen-obilježja i izvora u građevinskom smislu: sanacija spomenika i izvora (čišćenje, bojanje, fasadna obrada i sl.), sanacija opločenja oko spomenika i izvora, sanacija građevinskih elemenata, sanacija pristupnih staza i putova, ograda, urbane opreme i sl.

Spomenicima i spomen-obilježjima podrazumijevaju se:

spomenici u gradu Petrinji: spomenik Stjepanu Radiću i »Slova«

spomen-obilježja masovnih grobnica »Golubica«

»Bijeli križevi«

ostala spomen-obilježja Domovinskog rata

spomen-ploče pojedinim osobama ili događajima

spomen-obilježja NOR-a.

Izvori na području Grada Petrinje su slijedeći:

Hrastovica: Bartolovac, Mesarićevo vrelo, Šimunovićevo vrelo, Banovo vrelo

Taborište: Javorac

Čuntić: Jurica, Marić-točak

Gora - uz glavnu cestu

Župić: Bijeke stijene

Pecki

Kraljevčani i ostali.

Spomenici, spomen-obilježja i izvori održavat će se prema nalogu Grada Petrinje, a temeljem prihvaćenih troškovnika.

REKAPITULACIJA

1.	održavanje spomenika, spomen-obilježja i izvora	230.000,00 kn
2.	nepredviđeni radovi	58.000,00 kn
	ukupno bez PDV-a:	288.000,00 kn
	PDV:	72.000,00 kn
	ukupno s PDV-om:	360.000,00 kn

15. Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje u 2022. godini

OPĆI PODACI O NERAZVRSTANIM CESTAMA I NOGOSTUPIMA

Mreža nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje na kraju 2021. godine iznosi **236,02 km**, od toga **112,88 km** cesta ima asfaltni kolnik, **123,14 km** makadamski kolnik, te 33,92 km nogostupa.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
1.	I. GRADSKA ČETVRT		
	-Kupska	0,27	-
	-Ivana Hangija	0,34	-
	-Đure Pukeca	0,45	-
	-Braće Janeković	0,46	-
	-odv. M. Gupca I.	0,08	-
	-odv. M. Gupca II.	0,10	-
	-odv. M. Gupca III.	0,09	-
	-Pejina Bukva		0,30
	-Pigik	0,90	-
	-Voćarska	1,15	-
	-Slavka Kolara	0,55	-

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
	-odv. S. Kolara I.	0,10	-
	-odv. S. Kolara II.	0,11	-
	-odv. S. Kolara III.	0,10	0,10
	-odv. S. Kolara IV.	0,21	0,09
	-odv. S. Kolara V.	-	0,10
	-odv. S. Kolara VI.	0,27	0,10
	-M. Mankanca	0,40	-
	-odv. M. Mankanca I.	-	0,10
	-odv. M. Mankanca II.	0,23	-
	-D. Cesarića	0,44	-
	-V. Muhe	0,13	-
	-Vinogradska	0,85	-
	-Sajmište	1,30	-
	-D. Petrovića	0,32	-
	-A. G. Matoša	0,10	-
	-I. G. Kovačića	0,36	-
	-G. Novaka	0,22	-
	-B. Rumlera	0,55	-
	-S. Tonkovića	-	0,40
	-I. Trnskog	0,85	-
	-M. Filjaka	0,54	-
	-Rokova	0,30	-
	-J. Glasera	0,33	-
	-M. Bučara	0,17	-
	-R. Hercega	1,05	-
	-Potočani	0,90	-
	-V. Mačeka	0,30	-
	-Zeleni brijeg	0,97	1,00
	-Sv. Trojstvo	0,70	-
	-Sv. Rok	-	0,40
	-Vinogradi	1,62	0,36
	-odv. M. Srnaka	0,80	-
	-Kupalište	0,41	-
	-Zagrebačka	1,12	-
	UKUPNO 1:	20,14	2,95
2.	II. GRADSKA ČETVRT		
	-Reljkovićeve	1,10	-
	-Đ. Srebića	0,90	-
	-M. Wood	1,00	-
	-F. Prešerna	0,18	-
	-J. Kundeka	0,76	-
	-P. Štoosa	0,15	-
	-Sv. Nikole Tavelića	0,29	-
	-Sv. Marka Križevčanina	0,26	-
	-Sv. Leopolda Mandića	0,16	-
	-T. Ujevića	0,19	-
	-Mihanovićeve	0,20	-
	-Hanžekova	0,45	-
	-H. Badalića	0,13	-
	-Carekova	0,55	-
	-M. Jandrića	0,44	-
	-Supilova	0,15	-
	-Trg P. Preradovića	0,18	-
	-Runjaninova	0,08	-
	-Gajeva	1,20	-
	-M. Držića	1,00	-

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
	-A. Kovačića	0,13	-
	-Dr. I. Ribara	0,30	-
	-Kačićeva	0,20	-
	-I. B. Mažuranić	0,20	-
	-I. Gundulića	0,28	-
	-odv. I. Gundulića	0,12	-
	-Trg Dr. F. Tuđmana	0,15	-
	-Šenoina	0,22	-
	-Trg matice hrvatske	0,45	-
	-Vrtni put	0,28	-
	-Josipa Šokčevića	0,15	-
	-F. Jelačića	0,33	-
	-Turkova	0,20	0,05
	-J. Kozarca	0,29	-
	-odv. Brezje I.	0,60	-
	-odv. Brezja II.	-	0,11
	-Mije Biljana	0,25	-
	-Lj. Modeca	0,13	-
	-F. Kuhača	0,09	-
	-V. Žganeca	0,12	-
	-M. Dujnića	0,45	-
	-K. Domagoja	0,22	-
	-M. Miholjevića	0,25	-
	-O. Župančića	0,12	-
	-Trg narodnih učitelja	0,15	-
	-Trg hrvatskih branitelja	0,15	-
	-I.K. Sakcinskog	0,30	-
	-R. Lopašića	0,70	-
	-T. Smičiklasa	0,50	-
	-I. Lucića	0,33	-
	-V. Klaića	0,29	-
	-P.R. Vitezovića	0,35	-
	-V. Lisinskog	0,30	-
	-M. Mesića	0,40	-
	-I. Križevića	0,09	-
	-S. Pejakovića	0,30	-
	-A. Cesarca	0,16	-
	-M. Peraka	0,41	-
	-Z. Peterneka	0,20	-
	-Stahuljakova	0,42	-
	-odv. Stahuljakove	0,37	-
	-I. Valenta	0,40	-
	-Đ. Tiljka	0,80	-
	-I. Meštrovića	0,72	-
	-G. Bolteka	0,50	-
	-V. Panaca	0,15	0,05
	-M. Gorupa	0,15	0,05
	-M. Srnaka	0,80	-
	-K. Zrinske	0,30	-
	-I. Maline (do pruge)	0,40	-
	-I. Filipovića	0,10	-
	UKUPNO 2:	24,64	0,26
3.	III. GRADSKA ČETVRT		
	-Želieznička	0,58	-
	-M. Pleše	0,15	-
	-M. Trnine	0,27	-

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
	-A. Pechana	0,20	-
	-M.Ebnera	0,79	-
	-P. Zrinskog	0,36	-
	-T. B. Erdody	0,15	-
	-Vatrogasna	0,95	-
	-I. Petrušića	0,21	-
	-I. J. Štromara	0,29	-
	-D. Šimončića	0,12	-
	-Z. Kuhara	0,34	-
	-B. Šuleka	0,46	0,05
	-M.Božičevića	0,32	-
	-J.Babić	0,31	-
	-V. Nikolića	0,11	-
	-M. Antolića	0,50	-
	-N. Tesle	0,26	-
	-M. Frankopana	0,60	-
	-F. Galovića	-	0,40
	-V. Vidrića	-	0,10
	-M. Mrazovića	0,43	-
	-T. Ivkaneca	0,50	-
	-J. Turića	-	0,33
	-Sv. B. Kvirina	0,42	-
	-P. Miškine	0,30	-
	-J. Kraša	-	0,10
	-I. Maline (dio)	1,00	-
	-odv. Malinove	-	0,30
	-A. Pirnata	0,35	-
	-D. Benka	0,27	-
	-J. Stjepušina	0,28	-
	-S. Kostinčera	0,45	-
	-odv. Ulice Gromova I.	-	0,10
	-odv. Ulice Gromova II.	-	0,20
	-A. Hebranga	0,18	-
	-spoj O. Kučere-M. Antolca	0,15	-
	-M. Nemičića	0,30	-
	-odv. M. Nemičića I.	0,10	-
	-odv. M. Nemičića II.	0,05	-
	-odv. M. Nemičića III.	0,25	0,05
	-K. Hegeđušića	0,28	0,12
	-O. Keršovanija	0,30	-
	-M. Krlježe	0,18	0,32
	-F. Miličića	0,55	0,10
	-V. Bagata	-	0,15
	-J. Miškatovića	0,20	-
	UKUPNO 3:	13,51	2,32
4.	IV. GRADSKA ČETVRT		
	-Prilaz Sisačkoj	0,26	-
	-Stanički put	0,35	-
	-I. Andrića	0,25	-
	-odv. I. Andrića I.	0,08	-
	-odv. I. Andrića II.	0,08	-
	-odv. I. Andrića III.	0,08	-
	-M. Jerkovića	0,30	-
	-M. Marulića	0,50	-
	-R. Horvata	0,30	0,15
	-J. Mencina	0,49	-

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
	-R. Boškovića	0,42	-
	-A. Petračića	0,65	-
	-odv. A. Petračića I.	-	0,20
	-odv. A. Petračića II.	0,25	-
	-M. Beretina	-	0,30
	-odv. A. Petračića L.	-	0,27
	-F. O. Selje	1,14	-
	-odv. F. O. Selje I.	-	0,08
	-odv. F. O. Selje II	-	0,08
	-odv. F. O. Selje III.	0,10	-
	-odv. F. O. Selje IV.	-	0,12
	-odv. F. O. Selje V.	-	0,15
	-odv. F. O. Selje VI.	-	0,10
	-V. Grozaj	0,30	-
	-M. Grgića	0,10	-
	-F. Šrama	0,10	-
	-B. Krnic	0,10	-
	-Pukovnika P. Matanovića (produžetak)	0,20	0,50
	-odv. Pukovnika P. Matanovića I.	-	0,20
	-odv. Pukovnika P. Matanovića II.	-	0,10
	-odv. Pukovnika P. Matanovića III.	-	0,10
	-Vidikovac	-	0,85
	-Cvjetna	-	0,20
	-F. Wagnera	-	0,68
	-Ulica zelenila	-	0,45
	-Novog naselja	-	0,30
	-Unska	0,45	-
	-Ajdoščinska	0,55	0,13
	-Zvornička	0,56	-
	-odv. Sisačke IV.	-	0,30
	-odv. Sisačke V.	-	0,40
	-odv. Slatinske	-	0,20
	-spoj Slatinska - Zvornička I.	0,10	-
	-spoj Slatinska. Zvornička II.	0,11	-
	-odv. Zvorničke	-	0,15
	-I. Vončine	-	0,30
	-odv.«Benedikt»I.	0,38	-
	-odv.«Benedikt»II.	0,50	-
	-odv. Sisačke I.	-	0,10
	-odv. Sisačke II.	-	0,20
	-odv. Sisačke III.	-	0,30
	Slatina kod crkve	0,45	-
	UKUPNO 4:	9,15	5,86
5.	MO MOŠĆENICA		
	-M. Gupca	0,57	-
	-I. Gundulića	0,40	-
	-B. T. Bakača	0,32	-
	-J. J. Strossmayera	0,45	-
	-Lj. Gaja	0,45	-
	-K. Frankopana	0,37	-
	-K. P. Krešimira	0,30	-
	-B. J. Jelačića	1,05	-
	-K. Tomislava	1,50	0,30
	-odv.K. Tomislava I.	0,17	0,13
	-odv.K. Tomislava II.	-	0,54
	-odv.K. Tomislava III.	0,10	-

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
	-odv.K. Tomislava IV.	0,20	-
	-odv.K. Tomislava V.	-	0,30
	-Br. Radić	1,40	-
	-Hr. branitelj	0,55	-
	-odv. Hr. branitelj I.	0,15	-
	-odv. Hr. branitelj II.	0,25	-
	-Trg žrtava Domovinskog rata	0,15	-
	-LJ. Posavskog	0,45	-
	-K. Branimira	0,48	-
	-22. lipnja	0,50	-
	-P. Zrinskog	0,68	-
	-K. Zvonimira	0,45	-
	-A. Šenoe	0,13	-
	-Brezovačkog odreda	0,13	-
	-Hr. nar. preporoda	0,26	-
	-T. Ujevića	0,27	-
	-Kolodvorska	0,30	-
	-odv. Kolodvorske D.	0,07	-
	-odv. Kolodvorske L.	0,15	-
	-R. Boškovića	0,69	-
	-Kupska	0,80	-
	-Ribnjak	0,35	-
	-odv. A. Starčevića I.	0,09	-
	-odv. A. Starčevića II.	0,12	-
	-V. Lisinskog	-	0,40
	Poslovna zona Mošćenica Poljana	1,30	-
	UKUPNO 5:	15,60	1,67
6.	MO BREST POKUPSKI	1,05	1,95
7.	MO MALA GORICA	1,50	4,70
8.	MO NOVA DRENČINA	1,00	1,00
9.	MO TABORIŠTE	0,72	0,28
10.	MO BUDIČINA	1,31	0,85
11.	MO HRASTOVICA	1,37	4,88
12.	MO NOVO SELIŠTE	1,38	2,00
13.	MO ŽUPIĆ	0,00	1,40
14.	MO GORA	1,42	2,28
15.	MO GRABERJE	2,10	0,40
16.	MO ČUNTIĆ-PNJAVOR ČUNTIČKI		
	-Čuntić	-	3,00
	-Hrvatski Čuntić	2,00	2,40
	-Prnjavor Čuntićki	1,25	0,40
	UKUPNO 16:	3,25	5,80
17.	MO DRAGOTINCI-KRALJEVČANI		
	-Dragotinci	-	2,50
	-Kraljevčani	0,10	0,20
	UKUPNO 17:	0,10	2,70
18.	MO STRAŠNIK	2,73	1,27
19.	MO SIBIĆ	1,00	0,20
20.	MO DUMAČE-NEBOJAN		
	-Dumače	0,46	-
	-Nebojan	1,50	3,00
	-Novi Farkašić	1,01	-
	UKUPNO 18:	2,97	3,00

	GRADSKA ČETVRT/MJESNI ODBOR	ASFALT. ZASTOR u km	TUCANIČ. ZASTOR u km
21.	MO MOKRICE		
	-Donje Mokrice	-	0,50
	-Gornje Mokrice	-	-
	-Srednje Mokrice	-	-
	-Međurače	0,83	2,27
	UKUPNO 21:	0,83	2,77
22.	MO GLINSKA POLJANA-SLANA-VRATEČKO		
	-Glinska Poljana	-	0,30
	-Slana	1,00	0,20
	-Vratečko	0,16	-
	UKUPNO 22:	1,16	0,50
23.	MO KRIŽ-CEPELIŠ		
	-Križ Hrastovački	-	1,50
	-Cepeliš	-	2,00
	UKUPNO 23:	0,00	3,50
24.	MO PECKI	0,40	4,50
25.	MO BAČUGA-GRABOVAC		
	-Donja Bačuga	0,50	0,50
	-Gornja Bačuga	0,50	3,00
	-Grabovac Banski	1,40	9,00
	-Veliki Šušnjar	-	8,00
	UKUPNO 25:	2,40	20,50
26.	MO JABUKOVAC		
	-Jabukovac	-	3,00
	-Begovići	1,00	-
	-Donja Pastuša	-	2,00
	-Gornja Pastuša	-	2,00
	-Tremušnjak	-	3,00
	-Klinac	-	4,30
	-Dodoši	-	-
	-Mačkovo Selo	-	4,20
	-Miočinovići	-	-
	-Donja Mlinoga	-	1,00
	-Gornja Mlinoga	-	2,00
	UKUPNO 26:	1,00	21,50
27.	MO BLINJA-MOŠTANICA		
	-Blinja	-	3,00
	-Bijelnik	-	2,00
	-Jošavica	0,20	3,30
	-Stražbenica	-	2,00
	-Deanovići	-	3,00
	-Moštanica	-	2,00
	-Petkovac	-	1,00
	UKUPNO 27:	0,20	16,30
28.	MO LUŠČANI	1,95	7,80
	SVEUKUPNO (1-28):	112,88	123,14

POPIS NOGOSTUPA

R.B.	U L I C A	GČ/MO	DUŽINE NOGOST. u km	NAPOMENA
1.	Zagrebačka	I	0,44	Obostrano
2.	Sajmište	I	0,90	-
3.	G. Novaka	I	0,23	-
4.	D. Petrovića	I	0,30	-
5.	Šetalište K. Knežića	I	1,60	-
6.	Pigik	I	0,30	-

R.B.	U L I C A	GČ/MO	DUŽINE NOGOST. u km	NAPOMENA
7.	I. Gundulića	II	0,40	Obostrano
8.	Trg. dr. Franje Tuđmana	II	0,35	-
9.	Šetalište J. J. Strossmayera	II	0,73	-
10.	Trg P. Preradovića	II	0,17	Obostrano
11.	Runjaninova	II	0,16	Obostrano
12.	Kačićeva	II	0,20	-
13.	K. Š. Đalskog	II	0,20	-
14.	Lj. Gaja	II	1,10	Obostrano
15.	V. Nazora	II	0,67	Obostrano
16.	Trg S. Radića	II	0,20	Obostrano
17.	Filipovićeve	II	0,09	-
18.	Srnakova	II	1,15	Obostrano
19.	Šenoina	II	0,35	Obostrano
20.	Trg Nar. učitelja	II	0,10	Obostrano
21.	Trg Matice Hrvatske	II	0,10	-
22.	Turkulinova	II	1,00	Obostrano
23.	Mažuranićeva	II	0,50	-
24.	Duga ulica	II	1,45	Obostrano
25.	O. Kučere	II	0,20	-
26.	Brezje	II	0,20	-
27.	S. Radića	II	1,60	Obostrano
28.	V. Mačeka	II	0,55	-
	K. Zrinske	II	0,33	-
29.	M. Gupca	I/II	2,20	Obostrano
30.	Staza Srnakova-Nemecova	I/II	0,25	-
31.	Ul. Gromova	II/III	3,00	-
32.	Sisačka	III/IV	3,55	-
33.	Slatina (kod crkve)	IV	0,90	Obostrano
34.	A. Starčevića	Mošćen.	2,65	-
35.	Hrvatskih branitelja	Mošćen.	0,40	-
36.	Poslovna zona Mošćenica Poljana	Mošćen.	2,10	-
37.	Novo Selište	N. Seliš.	1,10	-
38.	Gora	Gora	0,60	-
39.	Dumače	Dumače	1,60	-
	U K U P N O:		33,92	

Opseg i način održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa sukladan je s Planom održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje za 2022. godinu, KLASA: 363-02/21-01/47.

TROŠKOVNIK

A) ASFALTNE NERAZVRSTANE CESTE I NOGOSTUPI

1. CESTE

1.1. Kolnik

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.1.1.	Čišćenje kolnika od otpadnog materijala sa odvozom otpada na deponij.	m ²	2.500,00	3,00	7.500,00
1.1.2.	Strojno opsjecanje oštećenih mjesta na asfaltnom kolniku u prosječnoj debljini do 10 cm.				
	a) Opsjecanje pilom	m ¹	2.500,00	20,00	50.000,00
	b) Opsjecanje kompresorom	m ¹		20,00	0,00

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.1.3.	Razbijanje asfalta kompresorom na oštećenim površinama kolnika, asfalt prosječne debljine do 10 cm, sa odvozom na deponij.	m ²	1.500,00	35,00	52.500,00
1.1.4.	Iskop degradiranog sloja tampona i zemlje s odvozom iskopa na deponij (90% strojno, 10 % ručno).	m ³	1.000,00	90,00	90.000,00
1.1.5.	Izrada novog sloja tampona od kamenog materijala s nabijanjem vibrobanijačem u slojevima do potrebne zbijenosti.	m ³	1.000,00	200,00	200.000,00
1.1.6.	Poravnanje postojećeg sloja tampona s nabijanjem vibronabijačem do potrebne zbijenosti.	m ²	1.200,00	15,00	18.000,00
1.1.7.	Izrada sloja stabilizacija na oštećenim mjestima kolnika od betona MB-10 u prosječnoj debljini sloja do 10 cm.	m ³	50,00	550,00	27.500,00
1.1.8.	Poravnanje mrežastih pukotina i skidanje neravnina na asfaltnom kolniku frezanjem.	m ²	1.500,00	25,00	37.500,00
1.1.9.	Dobava i ugradnja asfalta na oštećena mjesta kolnika u debljini sloja 4 cm uz prethodno premazivanje površina i spojeva emulzijom (BNHS 16 ili 22).				
	a) Ručno	m ²	20,00	120,00	2.400,00
	b) Strojno	m ²	20,00	100,00	2.000,00
1.1.10.	Dobava i ugradnja asfalta na oštećena mjesta kolnika u debljini sloja 6 cm uz prethodno premazivanje površina i spojeva emulzijom (BNHS 16 ili 22).				
	a) Ručno	m ²	2.000,00	160,00	320.000,00
	b) Strojno	m ²	2.000,00	160,00	320.000,00
1.1.11.	Strojno izravnanje asfaltnog kolnika.	m ²	2.000,00	10,00	20.000,00
1.1.12.	Popravlak uzdužnih i poprečnih pukotina na asfaltnom kolniku uz svu potrebnu pripremu pukotine, temeljito čišćenje pukotine ispuhivanjem i pranjem, zapunjavanje pukotina masom za zalijevanje standardne kvalitete, posipavanje suhom kamenom sitneži uz lagano utiskivanje, te čišćenje okolnog terena nakon završetka radova.	m ¹	200,00	5,00	1.000,00
1.1.13.	Dobava i ugradnja asfalta u debljini sloja 3 cm, uz prethodno premazivanje površine emulzijom (AB 8).				
	a) Ručno	m ²	20,00	100,00	2.000,00
	b) Strojno	m ²	20,00	90,00	1.800,00
					1.152.200,00

1.2. Bankina

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.2.1.	Strojno skidanje bankine sa utovarom i odvozom skinutog materijala na deponij.	m ²	200,00	20,00	4.000,00
1.2.2.	Popravlak oštećenih dijelova bankine.	m ³	200,00	200,00	40.000,00
	UKUPNO:				44.000,00

1.3. Odvodnja

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.3.1.	Vađenje postojeće ljevano-željezne rešetke sa okvirom, te njeno podizanje ili spužtanje s ponovnom ugradbom na betonski jastuk MB-20. Oko rešetke obraditi kolnik u padu u širini do 50 cm od ivice rešetke.	kom	10,00	550,00	5.500,00

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.3.2.	Vađenje postojećeg ljevano-željeznog poklopca šahte sa okvirom, te njegovo podizanje ili spuštanje uz ponovnu ugradbu u betonski jastuk MB-20. Oko poklopca obraditi dio kolnika u širini do 50 cm od ivice poklopca.	kom	10,00	950,00	9.500,00
1.3.3.	Vađenje postojeće škrinjice, te njeno podizanje ili spuštanje uz ponovnu ugradbu u betonski jastuk MB-20. Oko škrinjice obraditi dio kolnika u širini do 50 cm od ivice škrinjice.	kom	50,00	300,00	15.000,00
1.3.4.	Vađenje postojeće istrošene ili uništene ljevano-željezne rešetke sa okvirom, te dobava i ugradba nove ljevano-željezne rešetke sa okvirom u betonski jastuk MB-20, sa izradom tampona i asfaltne površine kolnika kao postojeći u širini do 50 cm od ivice okvira rešetke. Rešetka tipa na vijak, dimenzije 400x400.	kom	5,00	1.250,00	6.250,00
1.3.5.	Vađenje postojećeg istrošenog ili uništeneog ljevano-željeznog poklopca sa okvirom, te dobava i ugradba novog ljevano-željeznog poklopca sa okvirom u betonski jastuk MB 20, sa izradom tampona i asfaltne površine kolnika kao postojeći u širini do 50 cm od ivice okvira poklopca.	kom	3,00	1.650,00	4.950,00
1.3.6.	Vađenje oštećenih i polomljenih betonskih cijevi u propustu sa odvozom iskopa na deponij, te dobava i postava novih betonskih cijevi na mjesto oštećenih ili polomljenih. Cijevi se polažu u betonskom bloku, nakon vezanja betona zatrpavaju se pijeskom i šljunkom s nabijanjem, te izrada asfaltne površine kao postojeća.				
	a) BC Ø 20	m ¹	20,00	270,00	5.400,00
	b) BC Ø 30	m ¹	20,00	290,00	5.800,00
	c) BC Ø 40	m ¹	20,00	420,00	8.400,00
	d) BC Ø 50	m ¹	20,00	470,00	9.400,00
	e) BC Ø 60	m ¹	20,00	620,00	12.400,00
1.3.7.	Razbijanje betonskih jastuka ispod rubnjaka veličine 18/7/24, vađenje rubnjaka i betona od jastuka te odvoz otpada na deponij.	m ¹	1.000,00	35,00	35.000,00
1.3.8.	Dobava i postava betonskih rubnjaka veliči 18/24. Rubnjaci se ugrađuju u jastuk od betona MB-15, a reške se ispunjavaju cementnim mortom.				
	a) Ravni	m ¹	1.000,00	145,00	145.000,00
	b) Ukošeni	m ¹	200,00	162,00	32.400,00
1.3.9.	Popravak postojećih AB krila ili ploča propusta ili mostova. U stavku uračunata potrebna oplata.	m ³	10,00	2.900,00	29.000,00
1.3.10.	Betoniranje AB krila ili ploča propusta ili mostova. U stavku uračunata potrebna armatura i oplata.	m ³	3,00	2.900,00	8.700,00
1.3.11.	Popravak drvenih dijelova propusta ili mosta.	m ³	1,00	3.000,00	3.000,00
1.3.12.	Popravak ograde propusta ili mosta.	m ¹	20,00	300,00	6.000,00
1.3.13.	Zamjena uništene ograde ili dijelova ograde propusta ili mosta.	m ¹	3,00	800,00	2.400,00
1.3.14.	Antikorozivna zaštita ograde i čeličnih dijelova propusta ili mostova.	m ²	20,00	100,00	2.000,00
1.3.15.	Strojno čišćenje odvodnih kanala sa odvozom iskopa na deponij.	m ¹	2.000,00	35,00	70.000,00
1.3.16.	Strojni iskop i produbljivanje odvodnih kanala sa odvozom iskopa na deponij.	m ³	300,00	100,00	30.000,00
1.3.17.	Čišćenje propusta vodom pod pritiskom.	m ³	20,00	150,00	3.000,00
					449.100,00

1.4. Grmlje i raslinje

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.4.1.	a) Krčenje grmlja i rušenje drveća - strojno	h	100,00	277,51	27.751,00
	b) Krčenje grmlja i rušenje drveća: motorna pila	h	50,00	86,34	4.317,00
	c) Krčenje grmlja i rušenje drveća: NK radnik	h	50,00	37,71	1.885,50
	UKUPNO:				33.953,50

1.5. Ophodnja

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.5.1.	Obilazak asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa u svrhu uočavanja nedostataka i potrebe popravaka. Obilazak se obavlja dva puta mjesečno. U obilazak uključeni KV radnik i vozilo.	h	128,00	107,69	13.784,32
					13.784,32

REKAPITULACIJA - CESTE

1.1. Kolnik	1.152.200,00 kn
1.2. Bankina	44.000,00 kn
1.3. Odvodnja	449.100,00 kn
1.4. Grmlje i raslinje	33.953,50 kn
1.5. Ophodnja	13.784,32 kn
UKUPNO:	1.693.037,82 kn

2. NOGOSTUPI**2.1. Nogostup**

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
2.1.1.	Čišćenje kolnika od otpadnog materijala sa odvozom otpada na deponij.	m ²	1.000,00	3,00	3.000,00
2.1.2.	Strojno opsjecanje oštećenih mjesta na asfaltnom nogostupu u prosječnoj debljini do 10 cm.				
	a) Opsjecanje pilom	m ¹	200,00	20,00	4.000,00
	b) Opsjecanje kompresorom	m ¹	100,00	20,00	2.000,00
2.1.3.	Razbijanje asfalta kompresorom na oštećenim površinama nogostupa prosječne debljine asfalta do 10 cm, s odvozom otpada na deponij.	m ²	400,00	35,00	14.000,00
2.1.4.	Razbijanje betona kompresorom na oštećenim površinama nogostupa prosječne debljine sloja betona do 10 cm, s odvozom na deponij.	m ²	100,00	40,00	4.000,00
2.1.5.	Iskop degradiranog sloja tampona i zemlje s odvozom iskopa na deponij.	m ³	100,00	90,00	9.000,00
2.1.6.	Izrada novog sloja tampona od kamenog materijala s nabijanjem vibronabijačem do potrebne zbijenosti.	m ³	350,00	200,00	70.000,00
2.1.7.	Izrada sloja stabilizacija na oštećenim mjestima nogostupa od betona MB-10 u prosječnoj debljini sloja od 10 cm.	m ³	20,00	350,00	7.000,00
2.1.8.	Poravnanje postojećeg sloja tampona s nabijanjem vibronabijačem do potrebne zbijenosti.	m ²	500,00	15,00	7.500,00
2.1.9.	Dobava i ugradnja asfalta u debljini sloja 5 cm na oštećene površine nogostupa uz prethodno premazivanje spojeva emulzijom (AB-0/8).	m ²	500,00	140,00	70.000,00
					190.500,00

1.2. Odvodnja

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
2.2.1.	Razbijanje betonskih jastuka ispod postojećih cestovnih rubnjaka te vađenje rubnjaka i betona od jastuka s odvozom otpada na deponij.	m ¹	50,00	40,00	2.000,00
2.2.2.	Dobava i ugradba novih cestovnih rubnjaka, rubnjaci se ugrađuju u jastuk od betona MB-15, a reške se ispunjavaju cementnim mortom.				
	a) Ravni	m ¹	100,00	145,00	14.500,00
	b) Ukošeni	m ¹	50,00	162,00	8.100,00
2.2.3.	Razbijanje betonskih jastuka ispod postojećih rigola te vađenje rigola i betona od jastuka s odvozom otpada na deponij.	m ¹	50,00	40,00	2.000,00
2.2.4.	Dobava i ugradnja novih betonskih rigola za nogostup. Rigoli se postavljaju u betonski jastuk od betona MB-15, a reške se ispunjavaju cementnim mortom.	m ¹	20,00	110,00	2.200,00
2.2.5.	Razbijanje betonskih jastuka ispod postojećih rubnjaka za nogostupe te vađenje rubnjaka i betona od jastuka te s odvozom otpada na deponij.	m ¹	50,00	35,00	1.750,00
2.2.6.	Dobava i ugradba novih betonskih rubnjaka za nogostup. Rubnjaci se ugrađuju u betonski jastuk od betona MB-15, a reške se ispunjavaju cementnim mortom.	m ¹	150,00	110,00	16.500,00
2.2.7.	Dobava i postava nove slivne rešetke sa okvirom za nogostup. Rešetka se postavlja u betonski jastuk sa završnom obradom površine oko rešetke. U stavku uračunati sav potreban rad i materijal.	kom	5,00	800,00	4.000,00
2.2.8.	Vađenje postojeće slivne rešetke sa okvirom, te njeno podizanje ili spuštanje s ponovnom ugradbom u betonski jastuk MB-20.	kom	3,00	550,00	1.650,00
2.2.9.	Dobava materijala te izrada slivnika od BC Ø 500 mm, položene na betonsku podlogu i obložene MB-20, sa ugrađenom slivničkom rešetkom i spajanjem na postojeću kanalizaciju PVC cijevima Ø 200 na udaljenost do 10 m.	kom	2,00	3.600,00	7.200,00
2.2.10.	Vađenje postojeće škrinjice, te njeno podizanje ili spuštanje s ponovnom ugradbom u betonski jastuk MB-20.	kom	10,00	300,00	3.000,00
2.2.11.	Podizanje ili spuštanje postojećih armirano-betonskih bazena od elektro ili TT instalacija s ponovnom ugradnjom na zadanu visinu.	kom	2,00	2.500,00	5.000,00
2.2.12.	Podizanje ili spuštanje postojećih PH hidranata s ponovnom ugradnjom na zadanu visinu.	kom	3,00	600,00	1.800,00
2.2.13.	Dobava prijevoz i ugradnja humusa na oštećene zemljane površine sa svom potrebom obradom i sijanjem trave.	m ²	500,00	20,00	10.000,00
2.2.14.	Vađenje oštećenih i polomljenih odvodnih cijevi od slivnika nogostupa, te dobava i postava novih cijevi na mjesto oštećenih ili polomljenih. Cijevi se postavljaju u betonsku podlogu MB-15, a spojevi se zaljevaju cementnim mortom. Nakon polaganja, cijevi se zatrpavaju pijeskom i šljunkom u slojevima s nabijanjem.				
	a) BC Ø 15	m ¹	10,00	300,00	3.000,00
	b) BC Ø 20	m ¹	10,00	350,00	3.500,00
	UKUPNO:				86.200,00

REKAPITULACIJA - NOGOSTUPI

2.1.	Nogostup	190.500,00 kn
2.2.	Odvodnja	86.200,00 kn
	UKUPNO:	276.700,00 kn

**REKAPITULACIJA
ASFALTNE NERAZVRSTANE CESTE I NOGOSTUPI**

1.	CESTE (bez PDV-a)	1.693.037,82 kn
2.	NOGOSTUPI (bez PDV-a)	276.700,00 kn
	UKUPNO:	1.969.737,82 kn
	PDV:	492.434,46 kn
	SVEUKUPNO	2.462.172,28 kn

B) MAKADAMSKE NERAZVRSTANE CESTE**1. Kolnik**

R.B.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
1.1	Dobava i dovoz te istresanje posipala na makadamski kolnik.				
	a) Drobljeni kamen 0-30 mm	m ³	5.000,00	160,00	800.000,00
	b) Drobljeni kamen 0-60 mm	m ³	1.400,00	160,00	224.000,00
1.2.	Strojna ugradnja posipala na makadamskim kolnicima, uključujući i profiliranje kolnika (grejder, valjak, radnik,...).	m ³	6.400,00	40,00	256.000,00
1.3.	Strojno profiliranje kolnika grejderom prije ugradnje posipala te utovarom i odvoz viška materijala na deponij.	m ³	202.203,00	1,00	202.203,00
	UKUPNO:				1.482.203,00

2. Bankina

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
2.1.	Strojno skidanje bankine grejderom te utovar i odvoz viška materijala na deponij.	m ²	300,00	5,00	1.500,00
2.2.	Popravlak oštećenih dijelova bankine.	m ³	400,00	200,00	80.000,00
	UKUPNO:				81.500,00

3. Odvodnja

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
3.1.	Vađenje oštećenih i polomljenih betonskih cijevi u propustu, te dobava i postava novih betonskih cijevi na mjesto oštećenih ili polomljenih. Cijevi se polažu u betonskom bloku, a nakon vezanja betona zatrpavaju pijeskom ili šljunkom do potrebne visine s nabijanjem.				
	a) BC 0 30	m ¹	20,00	200,00	4.000,00
	b) BC 0 40	m ¹	20,00	220,00	4.400,00
	c) BC 0 50	m ¹	20,00	270,00	5.400,00
	d) BC 0 60	m ¹	20,00	400,00	8.000,00
	e) BC 0 80	m ¹	20,00	550,00	11.000,00
3.2.	Popravlak postojećih AB krila ili ploča, propusta ili mosta. U stavku uračunati razbijanje oštećenih dijelova sa odvozom šute, armaturu, beton i oplatu.	m ³	5,00	2.900,00	14.500,00
3.3.	Betoniranje AB krila ili ploča propusta ili mosta. U stavku uračunati potrebnu armaturu i oplatu.	m ³	3,00	1.900,00	5.700,00
3.4.	Popravlak drvenih dijelova propusta ili mosta.	m ³	2,00	3.000,00	6.000,00
3.5.	Popravlak metalne ograde propusta ili mosta.	m ¹	20,00	300,00	6.000,00

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
3.6.	Zamjena uništene metalne ograde ilidijelova ograde propusta ili mosta.	m ¹	20,00	800,00	16.000,00
3.7.	Antikorozivna zaštita ograde i čeličnih dijelova mosta.	m ²	100,00	100,00	10.000,00
3.8.	Čišćenje odvodnih kanala (strojno 90%, ručno 10%)				
	a) bez odvoza iskopnog materijala ali sa planiranjem na mjestu iskopa.	m ¹	2.000,00	20,00	40.000,00
	b) sa utovarom i odvozom iskopnog materijala na deponij.	m ¹	2.000,00	40,00	80.000,00
3.9.	Iskop i produbljivanje odvodnih kanala (strojno 90%, ručno 10%)				
	a) bez odvoza iskopnog materijala ali sa planiranjem na mjestu iskopa.	m ³	100,00	60,00	6.000,00
	b) sa utovarom i odvozom iskopnog materijala na deponij.	m ³	100,00	100,00	10.000,00
3.10.	Čišćenje propusta vodom pod pritiskom.	m ³	100,00	150,00	15.000,00
	UKUPNO:				242.000,00

4. Grmlje i raslinje

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
4.1.	a) Krčenje grmlja i rušenje drveća - strojno	h	675,00	277,51	187.319,25
	b) Krčenje grmlja i rušenje drveća: motorna pila	h	190,00	86,34	16.404,60
	c) Krčenje grmlja i rušenje drveća: NK radnik	h	187,00	37,71	7.051,77
	UKUPNO:				210.775,62

5. Ophodnja

Rb.	VRSTA RADOVA	Jm	Kol.	Kn/Jm	Iznos u kn
5.1.	Obilazak makadamskih nerazvrstanih cesta u svrhu uočavanja nedostataka i potrebe popravaka. Obilazak se obavlja dva puta mjesečno. U obilazak uključeni KV radnik i vozilo.	h	128,00	107,69	13.784,32
	UKUPNO:				13.784,32

REKAPITULACIJA
MAKADAMSKE NERAZVRSTANE CESTE

1. Kolnik	1.482.203,00 kn
2. Bankina	81.500,00 kn
3. Odvodnja	242.000,00 kn
4. Grmlje i raslinje	210.775,62 kn
5. Ophodnja	13.784,32 kn
UKUPNO:	2.030.262,94 kn
PDV:	507.565,74 kn
SVEUKUPNO:	2.537.828,68 kn

SVEUKUPNA REKAPITULACIJA
NERAZVRSTANE CESTE I NOGOSTUPI

A) ASFALTNE NERAZVRSTANE CESTE I NOGOSTUPI (bez PDV-a)	1.969.737,82 kn
B) MAKADAMSKE NERAZVRSTANE CESTE (bez PDV-a)	2.030.262,94 kn
UKUPNO:	4.000.000,76 kn
PDV:	1.000.000,19 kn
SVEUKUPNO:	5.000.000,95 kn

16. Program održavanja imovine Grada u 2022. godini**PROGRAM ODRŽAVANJA IMOVINE GRADA U 2022. GODINI**

Ovaj Program podrazumijeva:

1. Održavanje dječjeg igrališta kod korablje (Mošćenica)
2. Održavanje dječjeg, malog nogometnog i odbojkaškog igrališta u Češkom Selu
3. Održavanje Gradskog kupališta i igrališta na Gradskom kupalištu (sunčalište, livada kod bine i igralište)
4. Održavanje (krčenje, košnja trave) neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada.

1. održavanje travnjaka

- košnja trave motornom kosilicom, grabljanje trave i odvoz
- obračunava se po m²

	m ²	br. košnji	ukup. pov.	jed. cij.
korablja	30	8	240	0,29
Češko Selo	3200	8	25.600	0,29
kupalište:				0,29
livada kod bine	3.950	8	31.600	0,29
sunčalište	4.800	8	38.400	0,29
nasip do sunčališta	480	5	2.400	0,97
ukupno:	12.460		98.240	

95.840 x 0,29 = 27.793,60 kn

2.400 x 0,97 = 2.328,00 kn

1. održavanje travnjaka ukupno:

30.121,60

2. održavanje čistoće

čišćenje otpada i lišća: podrazumijeva se prijevoz radnika na lokaciju, grabljanje lišća, čišćenje otpada po cijeloj površini, pražnjenje košarica za otpad, zbrinjavanje otpada

obračunava se po m², jedinična cijena je 0,20 kn/m²

intenzitet čišćenja: 1 x tjedno

12.460 m² x 52 tjedna = 647.920 m²

647.920 x 0,17 = 110.146,40 kn

2. održavanje čistoće ukupno:

110.146,40 kn

3. Pregledi igrališta

Norma HRN EN 1176:2008 - Oprema za igrališta i igrališna površina, koja propisuje opće i posebne sigurnosne zahtjeve za uobičajene sprave na igralištima na otvorenom, te za igraonice zatvorenog tipa.

Ova norma propisuje obvezu provođenja periodičkog pregleda igrališta (otvorenih i zatvorenih, tj. igraonica) od neovisnih stručnjaka. Propisani su slijedeći pregledi:

prvi (postinstalacijski) pregled - nakon instalacije novog igrališta ili sprave

godišnji pregled - detaljan pregled stanja cijelog igrališta

operativni pregled - svakih 3 mjeseca, utvrđuju se nedostaci koji se pojavljuju prilikom korištenja

rutinski (dnevni) pregled - svakodnevno provode osposobljeni djelatnici vlasnika igrališta

Post instalacijski pregled igrališta služi kako bi se potvrdilo da su sve sprave i cijeli prostor igrališta postavljene u skladu sa zahtjevima norme. Na taj način investitor se uvjerava da li je oprema koja je naručena instalirana na odgovarajući način, zadovoljavaju li sve sprave zahtjeve norme, te da li je zaštitna podloga na svim mjestima postavljena u odgovarajućim dimenzijama, materijalima i debljini podloge.

Godišnjim pregledom igrališta, sprava za igranje i svih elemenata koji ne služe za igru, utvrđuje se stanje cijelog igrališta, svih sprava i podloga, istrošenost, utjecaj vremenskih uvjeta, naknadne izmjene i nedostatke prema hrvatskim normama.

Godišnji pregled sastoji se od:

provjere dotrajalosti opreme

provjere stanja temelja i podloge

provjere sigurnosti opreme

provjere usklađenosti sa zahtjevima standarda.

Pregled se obavlja jednom godišnje od strane osposobljenog i ovlaštenog tijela.

Operativnim pregledom utvrđuju se nedostaci koji se pojavljuju prilikom korištenja igrališta, a utječu na sigurnost djece. Operativni pregled preporučuje se svakih 1-3 mjeseca, ovisno o vremenskim uvjetima, intenzitetu korištenja itd.

Operativni pregled sastoji se od:

detaljne provjere performansi i stabilnosti opreme

provjere dotrajalosti opreme.

Pregled se obavlja svakih 3 mjeseca.

Rutinskim (vizualnim, dnevnim) pregledom utvrđuje se čistoća igrališta, posljedice vandalizma i drugi uočljivi sigurnosni nedostaci. Rutinske preglede potrebno je provoditi dnevno do tjedno, ovisno o vremenskim uvjetima, intenzitetu korištenja itd.

Rutinski pregled sastoji se od provjere općeg stanja opreme, posebno šteta nastalih uslijed vandalizma.

Pregled se obavlja najmanje jednom tjedno.

Vlasnik, odnosno ovlašteni predstavnik vlasnika treba biti osposobljen za upravljanje igralištem, a dnevne preglede provodi djelatnici upravitelja koji trebaju biti osposobljeni za provođenje dnevnih pregleda prema posebnom programu osposobljavanja.

Operativne preglede provodi djelatnik upravitelja (Komunalac Petrinja d.o.o.) koji treba biti osposobljen za provođenje operativnog pregleda prema posebnom programu osposobljavanja.

Postinstalacijske i godišnje preglede provode posebno osposobljeni, nezavisni stručnjaci prema narudžbi upravitelja.

a) rutinski (dnevni) pregledi: obavljaju se 2 puta tjedno: ponedjeljkom, srijedom i petkom

52 tjedna x 3 dana = 156 pregleda godišnje	
KV: 156 pregleda x 2 h = 312 x 48,60 kn =	15.163,20 kn
osobni automobil: 312 h x 107,69 kn =	33.599,30 kn
rutinski ukupno:	48.762,50 kn

b) operativni pregledi: obavljaju se svaka 3 mjeseca

KV: 4 pregleda x 2 h x 48,60 kn =	388,80 kn
automobil: 4 pregleda x 2 h x 107,69 kn =	861,52 kn
operativni ukupno:	1.250,32 kn

c) godišnji pregled:	5.000,00 kn
-----------------------------	--------------------

Pregledi ukupno:	55.012,82 kn
-------------------------	---------------------

4. Popravci na igralištima

Predviđa se trošak u iznosu	48.719,18 kn
-----------------------------	---------------------

5. Održavanje (krčenje živice, košnja trave) neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada

Za realizaciju ove točke predviđa se iznos od:	100.000,00 kn
--	----------------------

REKAPITULACIJA

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA	30.121,60 kn
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE	110.146,40 kn
3. PREGLEDI IGRALIŠTA	55.012,82 kn
4. POPRAVCI NA IGRALIŠTIMA	48.719,18 kn
5. ODRŽAVANJE NEIZGRAĐENOG ZEMLJIŠTA	100.000,00 kn
ukupno:	344.000,00 kn
PDV:	86.000,00 kn
ukupno s PDV-om:	430.000,00 kn

PLAN ODRŽAVANJA KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI U 2022. GODINI**REKAPITULACIJA**

R.br.	vrsta radova / usluga	UKUPNO	PDV	SVEUKUPNO
1.	Program održavanja čistoće na području Grada Petrinje	2.163.551,35	536.448,65	2.700.000,00
2.	Program održavanja javnih zelenih površina na području Grada Petrinje	2.280.000,00	570.000,00	2.850.000,00
3.	Program zimske službe na području Grada Petrinje	960.000,00	240.000,00	1.200.000,00
4.	Program održavanja gradskih groblja	1.200.000,00	300.000,00	1.500.000,00
5.	Program održavanja javne rasvjete na području Grada Petrinje	576.000,00	144.000,00	720.000,00
6.	Program sanacije divljih odlagališta na području Grada Petrinje	96.000,00	24.000,00	120.000,00
7.	Program održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Petrinje	288.000,00	72.000,00	360.000,00
8.	Program božićnog ukrašavanja grada Petrinje	240.000,00	60.000,00	300.000,00
9.	Program održavanja sportskih terena u Gradu Petrinji	240.000,00	60.000,00	300.000,00
10.	Program održavanja dječjih i javnih sportskih igrališta u gradu Petrinji	960.000,00	240.000,00	1.200.000,00
11.	Program higijeničarske službe	120.000,00	30.000,00	150.000,00
12.	Program održavanja vanjskih groblja na području Grada Petrinje	1.166.522,93	273.477,07	1.440.000,00
13.	Program tehničke podrške manifestacijama	240.000,00	60.000,00	300.000,00
14.	Program održavanja spomenika, spomen-obilježja i izvora na području Grada Petrinje	288.000,00	72.000,00	360.000,00
15.	Program održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje	4.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
16.	Program održavanja imovine Grada	344.000,00	86.000,00	430.000,00
SVEUKUPNO PLAN ZA 2022.		15.162.074,28	3.767.925,72	18.930.000,00

Cjenik usluga u komunalnim i drugim djelatnostima u 2022. godini

C J E N I K U S L U G A

za izvođenje radova na održavanju javnih površina na području Grada Petrinje u 2022. godini

Cjenik sadrži opis radova koji se izvode na održavanju zelenila, čistoće, zimske službe, groblja.

Za svaku stavku troškovnika predviđene su i ukalkulirane sve potrebne radnje, materijali, društvene obveze i svi ostali troškovi do potpune dovršenosti radova, propisane zakonom.

Svi radovi moraju biti izvedeni stručno i kvalitetno, te u skladu s pravilima struke.

Prilikom nabave materijala (sadnice drveća, grmlja, ruža, sezonskog cvijeća, klupa, košarica itd.) vodit će se računa o kvaliteti materijala i nabavljat će se od provjerenih proizvođača.

Sav sadnji materijal obračunavat će se prema dostavljenom računu uvećanom za 10% za manipulativne troškove.

CJENIK USLUGA**za izvođenje radova na održavanju javnih zelenih površina području Grada Petrinje u 2022. godini**

r.br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
	I Čišćenje zelenih površina i fontana		
1.	Grabljenje lišća i ostalih otpadaka (papiri, grančice i sl.) s travnjaka i staza s utovarom u prijevozno sredstvo i odvozom na deponij (proljeće, jesen, zima).	m ²	0,28
2.	Čišćenje i sakupljanje papira i ostalih otpadaka u parkovima, dječjim igralištima i ostalim sadržajima javnog zelenila s odvozom (svakodnevno).	h	37,71
	II Održavanje travnjaka		
1.	Košnja travnjaka motornom kosilicom sa svim pripadajućim radovima (opkašanje trimmerom, grabljanje, odvoz). Broj košnji usklađivati ovisno o klimatskim prilikama. Vrijeme izvođenja radova: travanj - listopad.	m ²	0,29
2.	Košnja trave trimmerom ili drugim strojem na neravnim površinama na kojima ne može kositi motorna kosilica. Travu pograbljati i odvesti.	m ²	0,63
3.	Košnja trave trimmerom ili drugim strojem na izrazito neravnim i nagnutim terenima, sa grabljanjem i odvozom trave. Košnja korova na neuređenim terenima s grabljanjem i odvozom.	m ²	0,97
4.	Krčenje šibljaka na neuređenim površinama, te čišćenje terena po krčenju (šibljake do 5 cm debljine, korov, staro grmlje, kamenje, različiti otpad). Odvoz na deponij.	m ²	5,22
5.	Sanacija uništenih travnjaka: odstraniti i odvesti višak zemlje i otpad (kamenje, cigle, beton, plastika, željezo i sl.). Dovedi plodnu humusnu smjesu u sloju 20 cm za popunu terena i sjetvu trave. Teren grubo (frezanje) i fino izravnati i isplanirati na visinu šahti i rubnjaka. Nabaviti travnu smjesu, posijati, prema potrebi zaliti i izvaljati.	m ²	52,00
	III Održavanje drveća		
1.	Orezivanje drveća A kat.: uzgojna (oblikovna) i profilna rezidba; skidanje izboja na deblu; promjer krošnje 1,5-3 m, uz prosječne uvjete rada.	kom	130,06
	B kat.: redukcijska, uzgojna i profilna rezidba; skidanje izboja na deblu; promjer krošnje 3-6 m, uz prosječne uvjete rada.	kom	173,43
	C kat.: redukcijska, uzgojna i sanitarna rezidba; promjer krošnje 6 - 10, uz prosječne uvjete rada.	kom	321,58
	D kat.: redukcijska, sanitarna i sigurnosna rezidba; promjer krošnje 10-20 m, uz prosječne uvjete rada.	kom	760,28
	E kat.: pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; odnosi se na stable do 20 m visine.	kom	1.088,88
	F kat.: pomladna rezidba, rez »u glavu«, skraćivanje krošnje, sigurnosna rezidba, sanitarna rezidba; odnosi se na orezivanje u specifičnim uvjetima gdje je visina stabla preko 15 m, promjer krošnje preko 10 m, blizina objekata, prometnica, elektro- i telefonskih vodova, zaštićeni primjerci i sl.	kom	režijski sati ljudi i strojeva

* Kod orezivanja drveća granje i drvo složiti na hrpe, očistiti teren i osloboditi prometnice istog dana nakon orezivanja. U jediničnu cijenu uključiti gore navedene radove kao i odvoz granja i drva.

Radove obavljati u stanju mirovanja vegetacije, a samo u posebnim slučajevima tijekom čitave godine.

Napomena: kad se pojedino stablo ne može uvrstiti u koju od navedenih kategorija, radovi orezivanja drveća naručit će se u režiji, jer bi se inače troškovnikom moralo predvidjeti vrlo mnogo kategorija obzirom na visinu stabala, obim radova, vrstu rezidbe i sl.

Isto se odnosi in a rušenje stabala koja se nalaze u neposrednoj objekata, prometnica, elektro- i telefonskih vodova i sl.

r.br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
2.	Rušenje drveća: ukloniti suho i bolesno drveće, drveće čije rušenje nalaže Upravni odjel za gospodarstvo i proračun Grada Petrinje svojim rješenjima. Iskop panja obaviti samo prema posebnom zahtjevu investitora. Granje i drvo pripremiti na hrpe i odvesti. Po završetku radova očistiti teren. Radove obavljati tijekom cijele godine, prema potrebi. Ø debla 0 do 20 cm Ø debla 20 do 45 cm Ø debla 45 do 100 cm Ø > od 100 cm posebni uvjeti	kom kom kom kom kom	215,99 478,75 816,10 1.414,73 režijski sati ljudi i strojeva
3.	Sadnja drveća: nabava i sadnja baliranih ili kontejniranih kvalitetno uzgojenih sadnica bjelogorice i crnogorice. Sadnice bjelogorice opsega debla 16-22 cm, prema potrebi. Radove obavljati isključivo u jesen ili rano proljeće. Posebno obračunati cijenu same sadnice (priložiti fakturu uz povećanje od 10%).		
3.1.	Iskop sadne jame 100x100x80 cm sa odvajanjem humusnog sloja i rahljenjem dna. Odvoz iskopane zemlje i dovoz nove, sterilne i neplodne zemlje za ispunu sadne jame do 30 cm ispod nivoa površine terena.	kom	87,42
3.2.	Nabava, dovoz i istovar supstrata za sadnju drveća: 60% humusa, 20% pijeska, 10% treseta, 10% komposta.	kom	37,24
3.3.	Sadnja sadnica: rezivanje oštećenih i polomljenih grana, zatrpavanje supstratom, izrada zdjelica promjera 80-100 cm, gnojenje organskim gnojivom (Oscorna-Animalin, Agrovit ili dr.) 200g/kom, jednokratno zalijevanje sa 150 l vode/kom.	kom	57,84
3.4.	Okolčavanje sadnica kolcima promjera 6-8 cm, dužine 200 cm. Okolčavanje se vrši s tri kolca učvršćena s tri letvice. Sadnica se učvršćuje jutenom trakom ili kokosovim konopcem. Obračunava se po sadnici.	kom	235,10
3.5.	Nabava i postavljanje kolaca za okolčavanje crnogoričnog drveća. Stablo učvrstiti kolcem i jutenom trakom ili konopcem. Obračunava se po sadnici.	kom	80,14
3.6.	Izrada i postavljanje zaštite za bazu debla mladog stabla. Za izradu zaštite koristi se gusto žičano pletivo ili deblja guma koje se omata i učvršćuje oko baze debla stabla	kom	46,31
4.	Njega mladog drveća: okopavanje zdjelice oko stabla uz uklanjanje korijenovih izdanaka i pljevljenje.	kom	17,74
	IV Održavanje grmlja		
1.	Orezivanje grmlja:		
1.1.	orezivanje niskog, srednjeg i višeg grmlja tako da se orežu polomljene, bolesne, prerasle, suhe i stare grane, te grane koje smetaju sigurnom odvijanju prometa u gradu, uz zadržavanje tipičnog oblika rasta. Orezane grane sakupiti na hrpu i odvesti. Radove obavljati u primjereno doba za svaku vrstu.	kom	11,66
	Orezivanje bodljikavog grmlja uvećava se za 50%	kom	17,49
1.2.	Oblikovanje grmova u određene forme (kuglasto, valjkasto i sl.) na određenim lokacijama. Orezane grane sakupiti na hrpe, pripremiti za odvoz i odvesti. Radove obavljati u primjereno doba za svaku vrstu. Radovi se obračunavaju u režijskim satima radnika i strojeva.	h	48,60
2.	Okopavanje grmlja: prekopavanje gredice srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odmah odvesti.	m ²	7,43
3.	Pljevljenje grmlja: pljevljenje među grmljem srednje zakorovljenosti. Korov sakupiti na hrpe i odvesti odmah.	m ²	6,38
4.	Sadnja grmlja: ručni iskop jame odgovarajuće dimenzije i ispunu jame plodnim tlom. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica. Prije sadnje oštećeno korijenje odrezati i mladice skratiti. Nakon sadnje tlo izgaziti i dobro natopiti vodom. Saditi u jesen ili rano proljeće. Posebno obračunati cijenu same sadnice. - visina grma do 50 cm - visina grma veća od 50 cm	kom kom	24,01 24,01

r.br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
5.	Pomlađivanje grmlja: prorjeđivanje pregustih, previsokih i preširokih niskih, srednjih i visokih grmova uklanjanjem i skraćivanjem starih i debelih grana i izboja. Odrezane grane sakupiti na hrpe i odvesti. Radovi se obračunavaju u režijskim satima radnika i strojeva.	kom	37,61
	V Održavanje živice		
1.	Orezivanje živice: orezivati živicu tijekom vegetacije 2-3 puta godišnje. Odezane izboje sakupiti na hrpe i odvesti. Kod orezivanja bodljikave živice cijena se uvećava 50%. Kao jedinica mjere uzima se m ² u tlocrtnoj površini živice, kako se i obračunava.	m ²	10,37
2.	Pljevljenje živice: tijekom vegetacije, prema potrebi, pomlađene i tek zasađene živice srednje zakorovljenosti plijeviti i korov odvesti.	m ²	7,88
3.	Okopavanje živice: okopavanje živice prema potrebi. Korov sakupiti na hrpe i odmah odvesti.	m ²	7,49
4.	Pomlađivanje živice: pomlađivanje previsokih i preširokih živica. Radove izvoditi u vrijeme mirovanja vegetacije. Izboje sakupiti na hrpe i odvesti.	m ²	18,19
5.	Nadosadnja živice: nadosadnja živice na mjestima gdje je oštećena i gdje je nema. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica. Sadnju vršiti u dobro pripremljeno tlo, obogaćeno plodnim humusnim supstratom. Živicu upustiti, namočiti, orezati. Radove obavljati u jesen ili rano proljeće. Posebno obračunati cijenu sadnice. Ligustrum sp., Buxus sp. - 10 kom/m	m	37,84
	VI Održavanje ruža		
1.	Orezivanje ruža: orezivanjem oblikovati grm i pomladiti izboje na 3-4 pupa. Orezati suhe i bolesne izboje. Radove izvoditi u rano proljeće. Tijekom vegetacije ukloniti oštećene i ocvale, te divlje izboje. Po završetku radova odrezane izboje odvesti.	kom	9,94
2.	Pljevljenje ruža: pljevljenje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 3-4 puta godišnje tijekom vegetacije. Sakupiti korov i odvesti.	m ²	8,86
3.	Okopavanje ruža: okopavanje ružičnjaka srednje zakorovljenosti 4-5 puta tijekom cijele godine. Korov sakupiti na hrpe i odmah odvesti.	m ²	9,02
4.	Uzimljanje ruža: zaštita ruža protiv hladnoće nagrtanjem. Rezanje na 30 cm. Radove izvoditi kasno u jesen.	kom	11,02
5.	Sadnja ruža: ručni iskop jame za sadnju ruža, te ispunja jame isključivo plodnim tlom. Nabava i sadnja kvalitetnih sadnica ruža. Orezivanje korijena i grana, sadnja, zalijevanje po potrebi. Posebno obračunati cijenu sadnice.	kom	23,97
6.	Prihrana ruža: prihrana mineralnim ili organskim gnojivom uz zagrtanje.	kom	0,83
7.	Osnivanje ružičnjaka: Štihanje gredice, grubo i fino usitnjavanje zemlje, popravak postojećeg supstrata hranjivim.	m ²	63,15
	VII Održavanje gredica sa sez. cvijećem		
1.	Priprema gredica i sadnja ljetnica: proletno cvijeće izvaditi. Gredicu pognojiti ili ugraditi kompost, prekopati i fino poravnati. Nakon sadnje zaliti. Nabava i sadnja kvalitetnih ljetnica. Posebno obračunati cijenu sadnice. Normativ: 20 kom/m ²	m ²	28,76

r.br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
1.	Njega ljetnica: tijekom vegetacije plijeviti korov po potrebi i plitko prekopavati gredicu do 3 puta. Pincirati i uklanjati ocvale cvjetove, prihranjivati i zalijevati prema potrebi (zalijevanje obavljati u jutro ili navečer).		
2.1.	Plitko okopavanje ljetnica uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,68
2.2.	Plijevljenje ljetnica uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,68
3.	Priprema gredica i sadnja proljetnica: ljetno cvijeće izvaditi, dobiti plodno tlo na gredicu, prekopati, fino poravnati gredicu. Zaliti po potrebi. Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih proljetnica. Normativ: 20 kom/m ² . Vrijeme obavljanja posla: rujan - listopad. Posebno obračunati cijenu sadnice.	m ²	28,76
4.	Njega proljetnica: proljetnice plijeviti i plitko prekopavati 2-3 puta u sezoni prema potrebi.		
4.1.	Plitko okopavanje proljetnice uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,68
4.2.	Plijevljenje proljetnica uz sakupljanje korova na hrpe i odvoženje.	m ²	6,68
5.	Priprema gredica i sadnja trajnica: gredice prekopati, pognojiti ili ugraditi kompost, grubo i fino isplanirati, po potrebi zaliti. Nabava, doprema i sadnja kvalitetnih sadnica. Posebno obračunati cijenu sadnice.	m ²	36,72
6.	Njega trajnica: trajnice srednje zakorovljenosti 3-4 puta godišnje oplijeviti i okopati, porezati nakon cvatnje i zaštititi zagrtanjem prije zime. Prihranjivati i zalijevati prema potrebi.	m ²	10,31
7.	Osnivanje cvjetnjaka: Štihanje gredice, grubo i fino usitnjavanje zemlje, popravak postojećeg supstrata hranjivim.	m ²	63,15
	VIII Održavanje staza		
1.	Struganje korova sa staza: sa staza postrugati korov i sakupiti na hrpe, te odvesti isti dan.	m ²	7,78
2.	Opsjecanje rubova staza: opsjecanje rubova parkovnih staza i ivičnjaka uz prometnice zaraslih travom. Korov sakupiti na hrpe i odvesti isti dan.	m ²	3,80
3.	Uništavanje korova na stazama - prskanjem herbicidima: upotrijebiti propisanu dozu, uz pažljivu primjenu da se ne ošteti korijenje ukrasnog grmlja, drveća i travnjaka. Radove obavljati prije struganja i opsijecanja korova na stazama.	m ²	0,97
4.	Nasipavanje staza sipinom: nabava, doprema i ugradnja sipine u sloju 1-2 cm. Prethodno izravnati ulegnuća i oštećenja. Radove izvoditi nakon struganja korova i opsijecanja rubova staza. U cijenu uključiti i materijal - sipinu.	m ²	9,66
5.	Izrada novih staza: Travnati busen i postojeće tlo ukloniti do 15 cm dubine, opsjeći rubove, postaviti geotekstil, ugraditi drenažni sloj - tampon granulacije 0-30 mm debljine 15 cm, ugraditi površinski sloj parkovne sipine u sloju 2 cm.	m ²	56,00
	IX Održavanje opreme		
1.	Nabava drvenih dasaka za sjedala i naslone klupa, njihovo postavljanje na konstrukciju i učvršćivanje vijcima. dim. 198 x 9 x 4,5 cm (za barokne klupe)	kom	132,44
2.	Izrada i postavljanje klupe sa naslonom: željezna konstrukcija sa 4 drvene daske na sjedištu i 2 daske na naslonu; dužina klupe 190 cm	kom	1.759,17
3.	Izrada i postavljanje zaštitnih stupića za zelene površine: željezna cijev Ø 60 mm, visine 100 cm, ukopana u tlo 40 cm i učvršćena betonom	kom	177,00

r.br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
	X Zaštita bilja		
	Tijekom cijele godine suzbijati bolesti i štetnike (ovisi o intenzitetu napada), biološkim, mehaničkim i kemijskim sredstvima.		
	- zaštita ruža	kom	0,51
	- zaštita grmlja	kom	1,22
	- zaštita platana (mrežasta stjenica)	kom	usluga+10%
	- zaštita kestena (kestenov moljac)	kom	usluga+10%

- **Napomena:** za ostalu urbanu i komunalnu opremu, kao i za opremu dječjih igrališta, naknadno će se izraditi kalkulacije cijena za pojedine dijelove opreme, kao i za potrebne usluge.
- Sav materijal koji se nabavlja obračunava se po cijeni dobavljača uvećanoj za 10% manipulativnih troškova.

CJENIK USLUGA**za izvođenje radova na održavanju čistoće na području Grada Petrinje u 2022. godini**

r.br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
1.	Čišćenje ulica	m ²	0,19
2.	Čišćenje nogostupa	m ²	0,17
3.	Čistilica	h	465,75
3.	Nabava i postavljanje pleksiglas-stakla na autobusne nadstrešnice; dim. 102,5 x 98,5 cm	kom	343,13
4.	Nabava košarica za otpad	kom	nabavna cijena+10%

Napomena: cijene usluga vozila iste su kao i kod održavanja zelenih površina.

CJENIK USLUGA**za izvođenje radova na održavanju zimske službe na području Grada Petrinje u 2022. godini**

red. br.	vozilo	jed. mj.	pasivno dež. (kn)	aktivno dež. (kn)	rad (kn)
1.	Kamion	h	35,63	106,90	356,33
2.	Traktor Massey Ferguson	h	29,02	87,05	290,16
	Traktor Tuber	h	23,40	70,20	234,00
3.	Traktor T.Vinković	h	16,26	48,80	162,65
4.	Rovokopač	h	29,02	87,05	290,16
5.	Dežurno vozilo	h	-	-	107,69
6.	Odgovorna osoba	h	14,75	44,26	-
7.	NK radnik	h			37,71
8.	KV radnik	h			48,60

CJENIK USLUGA**za izvođenje radova na održavanju groblja u gradu Petrinji u 2022. godini**

red. br.	aktivnost	jed. mjera	cijena (kn)
1.	Orezivanje visoke živice: orezivati živicu tijekom vegetacije 1 puta godišnje (tuja) ili 3 puta godišnje (grab). Kao jedinica mjere uzima se m2 u tlocrtnoj površini živice, kako se i obračunava.	m ²	17,35

Napomena: sve ostale cijene usluga i vozila su iste kao kod održavanja zelenih površina.

Sve preostale cijene koje nisu navedene u ovom cjeniku, sastavni su dio pojedinačnih Programa u okviru Plana rada komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje u 2022. godini.

JEDINIČNE CIJENE DJELATNIKA, VOZILA I STROJEVA
za obavljanje radova iz komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada Petrinje u 2022. godini

	vrsta usluge	jed. mjere	cijena (kn)
1.	NK radnik	h	37,71
2.	KV radnik	h	48,60
3.	Kamion sa rukom (grajfer)	h	274,10
4.	Kamion Renault Mascott	h	199,80
5.	Traktor Massey Fergusson - prijevoz	h	223,20
6.	Traktor Massey Ferguson - malčiranje	h	268,20
7.	Traktor Massey Fergusson srednji	h	234,00
8.	Traktor Tuber - prijevoz	h	175,50
9.	Traktor Tuber - košnja	h	198,90
10.	Traktor mali (Tomo Vinković)	h	102,60
11.	Kamionet - cestar	h	166,91
12.	Osobni automobil	h	107,69
13.	Motokultivator	h	73,26
14.	Rovokopač	h	277,51
15.	Mini-bager	h	126,00
16.	Motorna kosilica	h	100,49
17.	Motorna šišačica	h	86,43
18.	Motorna puhalica	h	86,43
19.	Motorna pila	h	86,34
20.	Trimer	h	86,43
21.	Autoplatforma - ljestve 18 m, bez električara	h	310,00
22.	Autoplatforma - ljestve 18 m s električarom	h	360,00
23.	Čistilica	h	465,75
24.	Crpka za vodu	h	160,49
25.	Kompresor	h	150,00
26.	Vibro-ploča	h	63,00
27.	Rezalica	h	84,00

Direktor
Željko Tonković

PRIVREDA d.o.o. PETRINJA

2.

Plan rada PRIVREDE d.o.o za 2022. godinu
(dio koji se financira iz gradskog proračuna)

Rekapitulacija Upravljanja u djelatnosti urbane oborinske odvodnje na području Grada Petrinje za 2022. godinu
 (Plan održavanja urbane oborinske odvodnje i Plan građenja urbane oborinske odvodnje).

Upravljanje u djelatnosti urbane oborinske odvodnje na području Grada Petrinje za 2022. godinu
 obuhvaćaju poslove građenja i neposrednog održavanja urbane oborinske odvodnje na području
 Grada Petrinja

REDNI BROJ	NAZIV AKTIVNOSTI	IZNOS u kunama s PDV-om	IZVOR FINANCIRANJA
	PLAN ODRŽAVANJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE		
1.	Održavanje slivnika	1.499.699,00	PRORAČUN GRADA PETRINJE
2.1.	Održavanje kanalske infrastrukture	1.788.570,75	PRORAČUN GRADA PETRINJE
2.2.	Ophodnja urbane oborinske odvodnje	138.000,00	PRORAČUN GRADA PETRINJE

REDNI BROJ	NAZIV AKTIVNOSTI	IZNOS u kunama s PDV-om	IZVOR FINANCIRANJA
	PLAN GRAĐENJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE		
1.	Građenje urbane oborinske odvodnje	1.560.000,00	PRORAČUN GRADA PETRINJE
	SVEUKUPNO:	4.986.269,75 kn	PRORAČUN GRADA PETRINJE

PLAN ODRŽAVANJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE ZA 2022. GODINU

POSLOVI NEPOSREDNOG ODRŽAVANJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

1. ODRŽAVANJE SLIVNIKA

1.1 Pregled slivnika predviđenih za održavanje

1. Prema postojećoj situaciji i popisu slivnika ukupno se u Gradu Petrinji čisti 758 slivnika.
2. Čišćenje se vrši ručnim i strojnim uklanjanjem taloga iz slivnika i odvozom istog.
3. Slivnici se čiste 2 - 5 puta godišnje.
4. Dinamika čišćenja:

a) ručno čišćenje	218 slivnika	3 puta godišnje
b) čišćenje sa cisternom za odštopavanje	540 slivnika	2-3 puta godišnje

5. Sanacija slivnika i rekonstrukcija prema potrebi te stavljanja novih temeljem uvida na terenu
6. Pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika

1.2 Troškovnici radova

A) RUČNO ČIŠĆENJE SA UTOVAROM I ODVOZOM							
Vrij. rada	Radna snaga			Mehanizacija			S(1+2) za 1 slivnik
	Kvalifikacija	kn / h	S1 kn	Tip vozila	kn / h	S2 kn	kn
60 min	1 NK	45	45	Trak. Torpedo	150	150	195,00

B) STROJNO ČIŠĆENJE SA CISTERONOM ZA ODŠTOPAVANJE							
Vrij. rada	Radna snaga			Mehanizacija			S(1+2) za 1 slivnik
	Kvalifikacija	kn / h	S1 kn	Tip vozila	kn / h	S2 kn	kn
45 min	1 NK	45	33,75	Cisterna + vozač	390,16	292,62	326,37

	OPIS RADOVA	JED. CIJ. U KN
C)	Niveliranje, podizanje na visinu kolnika postojećih uličnih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja sloja asfalta -BNHS d= 6 cm, prosječno po jednom slivniku 2 m².	960,00
D)	Niveliranje, podizanje na visinu pješačkih staza postojećih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja opločnika oko slivnika.	840,00
E)	Nabava, doprema i ugradnja novih uličnih slivnika na mjestima gdje isti nedostaju ili su uništeni. Stavkom je obuhvaćen iskop za slivnik sa odvozom iskopanog materijala na deponiju, nabava i ugradnja betonske cijevi promjera 50 cm, ugradnja iste u sloj betona te spoj slivnika sa PVC cijevi DN 100 - 200 mm do kanalizacije ili drugog ispusta prosječne dužine do 10 m. Oštećenu površinu oko slivnika asfaltirati slojem asfalta BNHS d= 6 cm, prosječno po slivniku 2 m² asfalta.	3.200,00
F)	Zamjena oštećene ili otuđene ulične slivne rešetke na kolniku gradskih ulica.	640,00
G)	Pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika.	300,00

1.3 Obračun / rekapitulacija

Rb.	RADOVI	KOM	BROJ ČIŠĆENJA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO kn
1	RUČNO ČIŠĆENJE	218	872	195,00 kn	170.040,00 kn
2	ČIŠĆENJE SA CISTERNOM ZA ODŠTO- PAVANJE	540	2160	326,37 kn	704.959,20 kn
3	Niveliranje, podizanje na visinu kolnika postojećih uličnih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja sloja asfal- ta -BNHS d= 6 cm, prosječno po jednom slivniku 2 m ² .	25		960,00 kn	24.000,00 kn
4	Niveliranje, podizanje na visinu pješačkih staza postojećih slivnika. Stavkom je obu- hvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja opločnika oko slivnika.	50		840,00 kn	42.000,00 kn
5	Nabava, doprema i ugradnja novih uličnih slivnika na mjestima gdje isti nedostaju ili su uništeni. Stavkom je obuhvaćen iskop za slivnik sa odvozom iskopanog materijala na deponiju, nabava i ugradnja betonske cijevi promjera 50 cm, ugradnja iste u sloj betona te spoj slivnika sa PVC cijevi DN 100 - 200 mm do kanalizacije ili drugog ispusta prosječne dužine do 10 m. Oštećenu površinu oko slivnika asfaltirati slojem asfalta BNHS d= 6 cm, prosječno po slivniku 2 m ² asfalta.	5		3.200,00 kn	16.000,00 kn
6	Zamjena oštećene ili otuđene ulične slivne rešetke na kolniku gradskih ulica	24		640,00 kn	15.360,00 kn
7	Pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika	758		300,00 kn	227.400,00 kn
	UKUPNO				1.199.759,20 kn
	PDV 25 %				299.939,80 kn
	SVEUKUPNO:				1.499.699,00 kn

2. ODRŽAVANJE KANALA I OBORINSKIH VODA

2.1. Održavanje kanalske infrastrukture

Za održavanje kanala i oborinskih voda na području Grada Petrinje predviđa se:

2.1 Troškovi radova

Rb.	VRSTA RADOVA	JEDINIČNA mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS kn
1.1.	Vađenje oštećenih i nefunkcionalnih beton- skih cijevi u propustu, utovar i prijevoz na deponiju. Obračun po m izvađene, utovarene i prevezene betonske cijevi.				
1.1.1.	BC Ø≤30 cm	m	500	36,00 kn	18.000,00 kn
1.1.2.	BC Ø≥30 cm	m	1200	52,00 kn	62.400,00 kn

Rb.	VRSTA RADOVA	JEDINIČNA mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS kn
1.2.	Dobava, prijevoz i ugradnja cijevi u propustu. Cijevi se polažu na već pripremljenu podlogu-posteljicu, a potom se zatrpavaju pijeskom ili šljunkom do potrebne visine s nabijanjem. Obračun po m ugrađene cijevi.				
1.2.1.	BC Ø 30 cm	m	35	132,00 kn	4.620,00 kn
1.2.2.	BC Ø 40 cm	m	170	168,00 kn	28.560,00 kn
1.2.3.	BC Ø 50 cm	m	180	236,00 kn	42.480,00 kn
1.2.4.	BC Ø 60 cm	m	70	304,00 kn	21.280,00 kn
1.2.5.	BC Ø 80 cm	m	20	388,11 kn	7.762,20 kn
1.2.6.	PVC Ø 30 cm	m	560	190,84 kn	106.870,40 kn
1.2.7.	PVC Ø 80 cm	m	50	650,00 kn	32.500,00 kn
1.3.	Strojno i ručno razbijanje postojećih ab dijelova konstrukcija kao što su krila, čeonci zidovi ili ploče, propusta ili mosta. U stavku uračunati utovar, prijevoz i zbrinjavanje otpada.	m ³	250	260,00 kn	65.000,00 kn
1.4.	Iskop i produbljivanje-profiliranje odvodnih kanala (strojno 90%, ručno 10%)				
	ručni iskop 10%	m ³	400	138,10 kn	55.240,00 kn
	strojni iskop 90%	m ³	3.600,00	55,20 kn	198.720,00 kn
1.5.	Izrada posteljice od granuliranog šljunčanog materijala, te zatrpavanje sa strane i iznad cijevi. Stavka obuhvaća nabavu, prijevoz i ugradnju sitno-zrnatog šljunčanog materijala granulacije od 0-16 mm. Rad se obavlja 80% strojno i 20% ručno.	m ³	240	148,00 kn	35.520,00 kn
1.6.	Betoniranje AB krila ili ploča propusta ili mosta. U stavku uračunati potrebnu armaturu i oplatu.				
	beton C25/30	m ³	110	736,00 kn	80.960,00 kn
	oplata	m ²	260	88,00 kn	22.880,00 kn
	armatura	kg	3.490	7,60 kn	26.524,00 kn
1.7.	Sanacija kamene kolničke konstrukcije šljunkom granulacije 0-32 mm. Stavka obuhvaća dopremu materijala, ugradnju i planiranje.	m ³	460	132,00 kn	60.720,00 kn
1.8.	Čišćenje propusta i kanalskih cijevi vodom pod pritiskom specijalnim vozilom (kanal-jet)	h	160	396,00 kn	63.360,00 kn
1.9.	Sječenje i uklanjanje šiblja iz profila kanala.	m ²	4400	10,00 kn	44.000,00 kn
1.10.	Postavljanje i održavanje privremenih prometnih znakova opasnosti i upozorenja tijekom izvođenja radova. Obračun po komadu.	kom	800	25,00 kn	20.000,00 kn
1.11.	Utovar i odvoz viška materijala iz iskopa, istovar i planiranje. Rastresitost materijala ukalkulirati u jediničnu cijenu.				
	utovar i prijevoz do 5 km	m ³	2.400	20,80 kn	49.920,00 kn
	utovar i prijevoz do 10 km	m ³	450	27,20 kn	12.240,00 kn
1.12.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 60 x 60 cm, nosivosti 25 t.	kom	8	1.240,00 kn	9.920,00 kn
1.13.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 60 x 60 cm, nosivosti 5 t.	kom	5	1.160,00 kn	5.800,00 kn
1.14.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 80 x 80 cm, nosivosti 25 t.	kom	5	2.860,00 kn	14.300,00 kn

Rb.	VRSTA RADOVA	JEDINIČNA mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS kn
1.15.	Sanacija asfaltnog kolnika nakon izvedenih radova na prekopu ceste kod izvođenja radova na kanalskoj odvodnji. Sanaciju kolnika izvesti slojem asfalta po uzoru na postojeći kolnik:				
	* asfalt BNHS d = 6 cm	m ²	350	180,00 kn	63.000,00 kn
	* bito šljunak d=6 cm + A.B. d= 3-4 cm	m ²	250	240,00 kn	60.000,00 kn
1.16.	Dobava, prijevoz i ugradnja drenažnih cijevi Ø160mm. Cijevi se polažu na već pripremljenu podlogu-posteljicu-betonsku ili glinenu, a potom se preko njih polaže geotekstil te zatrpavaju šljunkom do potrebne visine s nabijanjem. Obračun po m ugrađene cijevi				
1.16.1.	Drenažna cijev Ø160mm	m	150	69,00 kn	10.350,00 kn
1.16.3.	Geotekstil 200 g/m ²	m ²	150	9,00 kn	1.350,00 kn
1.16.2.	Betonska ili glinena podloga	m	150	28,00 kn	4.200,00 kn
1.17.	Utovar, dovoz i zatrpavanje postojećeg odvodnog kanala. Materijalom iz iskopa sa završnim planiranjem i poravnanjem okolnog terena	m ³	1050	69,00 kn	72.450,00 kn
1.18.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 60 x 60 cm, nosivost 40t	kom	2	730,00 kn	1.460,00 kn
1.19.	Dobava, prijevoz i ugradnja ljevano željezne slivničke rešetke za teški saobraćaj dim 40x40 cm	kom	5	750,00 kn	3.750,00 kn
1.20.	Dobava materijala i oblaganje odvodnog kanala lomljenim kamenom ili betonskim kockama	m ²	120	489,00 kn	58.680,00 kn
1.21.	Nabava, doprema i ugradnja rubnjaka 18/24/100	m	48	210,00 kn	10.080,00 kn
1.22.	Nabava, doprema i ugradnja u bet jastuk, rubnjaka dim 15/25/100	m	56	210,00 kn	11.760,00 kn
1.23.	Nabava, doprema i ugradnja u bet jastuk, cestovnih kanalicica dim 40/50/12	m	110	140,00 kn	15.400,00 kn
1.24.	Nabava, doprema i ugradnja u bet jastuk, parkovnih rubnjaka dim 8/20/52	m	120	240,00 kn	28.800,00 kn
	UKUPNO				1.430.856,60 kn
	PDV				357.714,15 kn
	SVEUKUPNO				1.788.570,75 kn

2.2. Ophodnja urbane oborinske odvodnje

2.2. Ophodnja slivnika i kanalske infrastrukture obuhvaća

- nadziranja stanja i prohodnosti urbane oborinske odvodnje, osiguranja iznenadno nastalog izvora opasnosti na urbanoj oborinskoj odvodnji, provedbe mjera za zaštitu urbane oborinske odvodnje, otklanjanja posljedica izvanrednih događaja na urbanoj oborinskoj odvodnji, osiguranja redovitih i izvanrednih dojava o stanju urbane oborinske odvodnje, obavljanja radova poduzimanja hitnih mjera, predlaganje mjera uspostave funkcionalnosti urbane oborinske odvodnje i dr.

Rb.	VRSTA RADOVA	Jed. mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS
1.	Ophodnja-slivnika	kom	24	2.300,00 kn	55.200,00 kn
2.	Ophodnja-kanalska infrastruktura	kom	24	2.300,00 kn	55.200,00 kn
	UKUPNO				110.400,00 kn
	PDV				27.600,00 kn
	SVEUKUPNO				138.000,00 kn

**PLAN GRAĐENJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE NA PODRUČJU
GRADA PETRINJE ZA 2022. GODINU**

1.1. Građenje urbane oborinske odvodnje		
1.	Projektiranje urbane oborinske odvodnje	380.000,00 kn
2.	Geodetski radovi	190. 000,00 kn
3.	Studija šireg obuhvata urbane oborinske odvodnje	160.000,00 kn
4.	Izvanredno održavanje urbane oborinske odvodnje	720.000,00 kn
5.	Građenje urbane oborinske odvodnje	300.000,00 kn
Ukupno s PDV-om:		1.560.000,00 kn

Sastavio:

Anto Majić, ing. građ., v.r.

Direktor:

Željko Softić, mag. oec., v.r.

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.