

SLUŽBENI VJESNIK

2022.

BROJ: 69/A

SRIJEDA, 21. RUJNA 2022.

GODINA LXVIII

SADRŽAJ

OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
26.	2. izmjene i dopune Proračuna Općine Dvor za 2022. godinu	1	30.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića »Sunce« Dvor 34
27.	Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom Općine Dvor za razdoblje 2022. - 2028. godine	18	31.	Odluka o davanju suglasnosti na Plan upisa djece za pedagošku 2022./2023. godinu 34
	- Strategija upravljanja imovinom Općine Dvor za razdoblje 2022. - 2028. godine	18	32.	Odluka o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Donja Oraovica kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi 34
28.	Odluka o financiranju nabave pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Općine Dvor u školskoj godini 2022./2023.	32	33.	Odluka o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Rujevac kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi 35
29.	Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Dvor	33	34.	Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu općinskog načelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2022. godine 35
			35.	1. izmjene i dopune Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2022. godini 36

OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 141/21) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj 16. rujna 2022. godine, donijelo je

2. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Dvor za 2022. godinu

Članak 1. Proračuna Općine Dvor za 2022. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 86/21 i 46/22) mijenja se i glasi:

»Članak 1.

u kunama

OPIS	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	30.134.278,00	1.586.575,00	5,3%	31.720.853,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	0,0%	8.000,00

u kunama

OPIS	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Rashodi poslovanja	12.223.368,00	1.586.575,00	13,0%	13.809.943,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.030.700,00	0,00	0,0%	19.030.700,00
RAZLIKA	-1.111.790,00	0,00	0,0%	-1.111.790,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	252.597,00	0,00	0,0%	252.597,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-252.597,00	0,00	0,0%	-252.597,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	1.364.387,00	0,00	0,0%	1.364.387,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

Članak 2. Proračuna Općine Dvor za 2022. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 86/21 i 46/22) mijenja se i glasi:

»Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci utvrđeni u članku 1. raspoređuju se prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
6	Prihodi poslovanja	30.134.278,00	1.586.575,00	5,3%	31.720.853,00
61	Prihodi od poreza	1.079.210,00	133.175,00	12,3%	1.212.385,00
611	Porez i prirez na dohodak	893.210,00	133.175,00	14,9%	1.026.385,00
613	Porezi na imovinu	170.000,00	0,00	0,0%	170.000,00
614	Porezi na robu i usluge	16.000,00	0,00	0,0%	16.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	25.764.020,00	1.269.450,00	4,9%	27.033.470,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	10.940.000,00	0,00	0,0%	10.940.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	10.350.000,00	1.269.450,00	12,3%	11.619.450,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	68.020,00	0,00	0,0%	68.020,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.406.000,00	0,00	0,0%	4.406.000,00
64	Prihodi od imovine	164.300,00	0,00	0,0%	164.300,00
641	Prihodi od financijske imovine	3.500,00	0,00	0,0%	3.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	160.800,00	0,00	0,0%	160.800,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.109.000,00	183.950,00	5,9%	3.292.950,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	31.000,00	0,00	0,0%	31.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.075.500,00	0,00	0,0%	2.075.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.002.500,00	183.950,00	18,3%	1.186.450,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.748,00	0,00	0,0%	7.748,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	748,00	0,00	0,0%	748,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
683	Ostali prihodi	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	0,0%	8.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,0%	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	0,00	0,0%	8.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	12.223.368,00	1.586.575,00	13,0%	13.809.943,00
31	Rashodi za zaposlene	2.304.180,00	0,00	0,0%	2.304.180,00
311	Plaće (Bruto)	1.872.150,00	0,00	0,0%	1.872.150,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	122.800,00	0,00	0,0%	122.800,00
313	Doprinosi na plaće	309.230,00	0,00	0,0%	309.230,00
32	Materijalni rashodi	6.350.088,00	1.586.575,00	25,0%	7.936.663,00
321	Naknade troškova zaposlenima	159.440,00	0,00	0,0%	159.440,00
322	Rashodi za materijal i energiju	922.100,00	0,00	0,0%	922.100,00
323	Rashodi za usluge	4.010.048,00	1.586.575,00	39,6%	5.596.623,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.256.500,00	0,00	0,0%	1.256.500,00
34	Financijski rashodi	19.500,00	0,00	0,0%	19.500,00
343	Ostali financijski rashodi	19.500,00	0,00	0,0%	19.500,00
35	Subvencije	360.000,00	0,00	0,0%	360.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	310.000,00	0,00	0,0%	310.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.592.000,00	0,00	0,0%	1.592.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.500.000,00	0,00	0,0%	1.500.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	92.000,00	0,00	0,0%	92.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	540.000,00	0,00	0,0%	540.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	540.000,00	0,00	0,0%	540.000,00
38	Ostali rashodi	1.057.600,00	0,00	0,0%	1.057.600,00
381	Tekuće donacije	552.600,00	0,00	0,0%	552.600,00
383	Kazne, penali i naknade štete	55.000,00	0,00	0,0%	55.000,00
386	Kapitalne pomoći	450.000,00	0,00	0,0%	450.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.030.700,00	0,00	0,0%	19.030.700,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	560.000,00	0,00	0,0%	560.000,00
412	Nematerijalna imovina	560.000,00	0,00	0,0%	560.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.380.000,00	0,00	0,0%	17.380.000,00
421	Građevinski objekti	17.236.000,00	0,00	0,0%	17.236.000,00
422	Postrojenja i oprema	74.000,00	0,00	0,0%	74.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.090.700,00	0,00	0,0%	1.090.700,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.700,00	0,00	0,0%	190.700,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	900.000,00	0,00	0,0%	900.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	252.597,00	0,00	0,0%	252.597,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	252.597,00	0,00	0,0%	252.597,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	252.597,00	0,00	0,0%	252.597,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
9	Vlastiti izvori	1.364.387,00	0,00	0,0%	1.364.387,00
92	Rezultat poslovanja	1.364.387,00	0,00	0,0%	1.364.387,00
922	Višak/manjak prihoda	1.364.387,00	0,00	0,0%	1.364.387,00

POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. Proračuna Općine Dvor za 2022. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 86/21 i 46/22) mijenja se i glasi:

»Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Općine Dvor za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 33.093.240,00 Kn raspoređuju se u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	31.506.665,00	1.586.575,00	5,04	33.093.240,00
	Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	653.850,00	0,00	0,00	653.850,00
	Glava 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	566.350,00	0,00	0,00	566.350,00
	Glavni program P01 REDOVNA DJELATNOST LOKALNE SAMOUPRAVE	566.350,00	0,00	0,00	566.350,00
	Program 1001 DJELOVANJE PREDSTAVNIČKOG TIJELA	113.600,00	0,00	0,00	113.600,00
	Aktivnost A100101 Donošenje općinskih akata i mjera iz djelokruga Općinskog vijeća	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	Aktivnost A100102 Potpora radu političkih stranaka	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
3	Rashodi poslovanja	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
38	Ostali rashodi	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
381	Tekuće donacije	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
	Program 1002 DJELOVANJE IZVRŠNOG TIJELA	452.750,00	0,00	0,00	452.750,00
	Aktivnost A100201 Redovna djelatnost Ureda načelnika	452.750,00	0,00	0,00	452.750,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
3	Rashodi poslovanja	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
	Izvor 4. POMOĆI	425.250,00	0,00	0,00	425.250,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	425.250,00	0,00	0,00	425.250,00
3	Rashodi poslovanja	425.250,00	0,00	0,00	425.250,00
31	Rashodi za zaposlene	425.250,00	0,00	0,00	425.250,00
311	Plaće (Bruto)	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
313	Doprinosi na plaće	60.250,00	0,00	0,00	60.250,00
	Glava 00102 SAVJETODAVNA TIJELA	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
	Glavni program P02 REDOVNA DJELATNOST MJESNE SAMOUPRAVE	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
	Program 2001 DJELOVANJE MJESNE SAMOUPRAVE	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Aktivnost A200101 Redovna djelatnost mjesnih odbora	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
32	Materijalni rashodi	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program 2002 DJELOVANJE VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
	Aktivnost A200201 Zaštita prava nacionalnih manjina	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
3	Rashodi poslovanja	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
32	Materijalni rashodi	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.500,00	0,00	0,00	50.500,00
	Program 2003 DJELOVANJE SAVJETA MLADIH	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Aktivnost A200301 Redovna djelatnost Savjeta mladih	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	30.852.815,00	1.586.575,00	5,14	32.439.390,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	29.462.797,00	1.586.575,00	5,39	31.049.372,00
	Glavni program P03 DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	3.220.397,00	0,00	0,00	3.220.397,00
	Program 3001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.220.397,00	0,00	0,00	3.220.397,00
	Aktivnost A300101 Administracija i upravljanje	3.100.397,00	0,00	0,00	3.100.397,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	534.150,00	0,00	0,00	534.150,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	534.150,00	0,00	0,00	534.150,00
3	Rashodi poslovanja	534.150,00	0,00	0,00	534.150,00
31	Rashodi za zaposlene	52.200,00	0,00	0,00	52.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.200,00	0,00	0,00	52.200,00
32	Materijalni rashodi	457.450,00	0,00	0,00	457.450,00
321	Naknade troškova zaposlenima	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	159.450,00	0,00	0,00	159.450,00
34	Financijski rashodi	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
343	Ostali financijski rashodi	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
3	Rashodi poslovanja	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
32	Materijalni rashodi	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
323	Rashodi za usluge	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
	Izvor 4. POMOĆI	2.299.550,00	0,00	0,00	2.299.550,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	2.299.550,00	0,00	0,00	2.299.550,00
3	Rashodi poslovanja	2.264.550,00	0,00	0,00	2.264.550,00
31	Rashodi za zaposlene	641.000,00	0,00	0,00	641.000,00
311	Plaće (Bruto)	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
313	Doprinosi na plaće	91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
32	Materijalni rashodi	1.623.550,00	0,00	0,00	1.623.550,00
322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
323	Rashodi za usluge	675.000,00	0,00	0,00	675.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	628.550,00	0,00	0,00	628.550,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 6.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	252.597,00	0,00	0,00	252.597,00
	Izvor 8.0. NAMJENSKI PRIMICI	252.597,00	0,00	0,00	252.597,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	252.597,00	0,00	0,00	252.597,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	252.597,00	0,00	0,00	252.597,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	252.597,00	0,00	0,00	252.597,00
	Aktivnost A300102 Uređenje mjesta povodom Božićnih i Novogod. blagdana	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Glavni program P04 GOSPODARSKA DJELATNOST	940.000,00	0,00	0,00	940.000,00
	Program 4001 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
	Aktivnost A400101 Protupožarna i civilna zaštita	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 3.5. Ostali prihodi za posebne namjene - OPĆINA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
381	Tekuće donacije	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program 4003 POTPORA POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
	Aktivnost A400301 Poticaji poduzetništva	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
35	Subvencije	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Program 4004 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE ZAJEDNICE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A400404 Strateško razvojni program	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program 4005 ELEMENTARNE NEPOGODE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Tekući projekt T400501 Elementarne nepogode	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Program 4006 PRIRODNA KATASTROFA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A400601 Ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od potresa	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 5. DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.0. DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glavni program P05 KOMUNALNA DJELATNOST	24.047.700,00	1.586.575,00	6,60	25.634.275,00
	Program 5001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.411.800,00	0,00	0,00	3.411.800,00
	Aktivnost A500102 Održavanje čistoće javnih površina	423.800,00	0,00	0,00	423.800,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	332.500,00	0,00	0,00	332.500,00
	Izvor 3.2. Prihodi od komunalne naknade	332.500,00	0,00	0,00	332.500,00
3	Rashodi poslovanja	332.500,00	0,00	0,00	332.500,00
32	Materijalni rashodi	332.500,00	0,00	0,00	332.500,00
323	Rashodi za usluge	332.500,00	0,00	0,00	332.500,00
	Izvor 4. POMOĆI	85.800,00	0,00	0,00	85.800,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	85.800,00	0,00	0,00	85.800,00
3	Rashodi poslovanja	85.800,00	0,00	0,00	85.800,00
32	Materijalni rashodi	85.800,00	0,00	0,00	85.800,00
323	Rashodi za usluge	85.800,00	0,00	0,00	85.800,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Aktivnost A500103 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	Izvor 3.2. Prihodi od komunalne naknade	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
32	Materijalni rashodi	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
323	Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
3	Rashodi poslovanja	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
32	Materijalni rashodi	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	Aktivnost A500104 Održavanje groblja	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
32	Materijalni rashodi	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
323	Rashodi za usluge	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
	Aktivnost A500105 Javna rasvjeta	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 3.2. Prihodi od komunalne naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
3	Rashodi poslovanja	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
32	Materijalni rashodi	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
323	Rashodi za usluge	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
	Aktivnost A500106 Komunalna higijena	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
	Aktivnost A500108 Opskrba pitkom vodom	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
3	Rashodi poslovanja	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00
32	Materijalni rashodi	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
323	Rashodi za usluge	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
38	Ostali rashodi	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
386	Kapitalne pomoći	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
412	Nematerijalna imovina	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
	Aktivnost A500111 Uređenje poljskih puteva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Program 5002 JAVNI RADOVI - ULJEPŠAJMO IZGLED OPĆINE	384.900,00	0,00	0,00	384.900,00
	Aktivnost A500201 Uređenje javnih površina	384.900,00	0,00	0,00	384.900,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00
3	Rashodi poslovanja	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00
32	Materijalni rashodi	29.900,00	0,00	0,00	29.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.900,00	0,00	0,00	25.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
31	Rashodi za zaposlene	303.000,00	0,00	0,00	303.000,00
311	Plaće (Bruto)	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
313	Doprinosi na plaće	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
32	Materijalni rashodi	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program 5003 GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.121.000,00	0,00	0,00	10.121.000,00
	Kapitalni projekt K500304 Izgradnja javne rasvjete	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 3.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K500306 Sanacija ner. cesta i ulica	2.415.000,00	0,00	0,00	2.415.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
	Izvor 3.3. Prihodi od šumskog doprinosa	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
421	Građevinski objekti	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	1.625.000,00	0,00	0,00	1.625.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	1.625.000,00	0,00	0,00	1.625.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
412	Nematerijalna imovina	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	Kapitalni projekt K500307 Izgradnja javne rasvjete	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	Izvor 3.3. Prihodi od šumskog doprinosa	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K500309 Uređenje parka na trgu bana J. Jelačića	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
	Izvor 3.3. Prihodi od šumskog doprinosa	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	333.000,00	0,00	0,00	333.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Kapitalni projekt K500310 Uređenje groblja	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
412	Nematerijalna imovina	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt K500311 Izgradnja mrtvačnice	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Kapitalni projekt K500312 Uređenje poučne staze Lebrenica	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
421	Građevinski objekti	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
	Kapitalni projekt K500313 Sanacija kolničkog zastora	4.406.000,00	0,00	0,00	4.406.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	4.406.000,00	0,00	0,00	4.406.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	4.406.000,00	0,00	0,00	4.406.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.406.000,00	0,00	0,00	4.406.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.406.000,00	0,00	0,00	4.406.000,00
421	Građevinski objekti	4.406.000,00	0,00	0,00	4.406.000,00
	Program 5004 ZAŠTITA OKOLIŠA - GOSPODARENJE OTPADOM	10.130.000,00	1.586.575,00	15,66	11.716.575,00
	Kapitalni projekt K500401 Sanacija odlagališta kom. otpada »Čore«	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
421	Građevinski objekti	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	Kapitalni projekt K500402 Reciklažno dvorište	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	19.300,00	0,00	0,00	19.300,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	19.300,00	0,00	0,00	19.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.300,00	0,00	0,00	19.300,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	19.300,00	0,00	0,00	19.300,00
412	Nematerijalna imovina	19.300,00	0,00	0,00	19.300,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 4. POMOĆI	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00
412	Nematerijalna imovina	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00
	Kapitalni projekt K500403 Pročistač otpadnih voda	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K500404 Sanacija divljih deponija	40.000,00	666.825,00	1.667,06	706.825,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	133.175,00	100,00	133.175,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	133.175,00	100,00	133.175,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	133.175,00	100,00	133.175,00
32	Materijalni rashodi	0,00	133.175,00	100,00	133.175,00
323	Rashodi za usluge	0,00	133.175,00	100,00	133.175,00
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	0,00	533.650,00	100,00	533.650,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	0,00	533.650,00	100,00	533.650,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	533.650,00	100,00	533.650,00
32	Materijalni rashodi	0,00	533.650,00	100,00	533.650,00
323	Rashodi za usluge	0,00	533.650,00	100,00	533.650,00
	Kapitalni projekt K500405 Odvojeno sakupljanje otpada	0,00	919.750,00	100,00	919.750,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	183.950,00	100,00	183.950,00
	Izvor 3.2. Prihodi od komunalne naknade	0,00	183.950,00	100,00	183.950,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	183.950,00	100,00	183.950,00
32	Materijalni rashodi	0,00	183.950,00	100,00	183.950,00
323	Rashodi za usluge	0,00	183.950,00	100,00	183.950,00
	Izvor 4. POMOĆI	0,00	735.800,00	100,00	735.800,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	0,00	735.800,00	100,00	735.800,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	735.800,00	100,00	735.800,00
32	Materijalni rashodi	0,00	735.800,00	100,00	735.800,00
323	Rashodi za usluge	0,00	735.800,00	100,00	735.800,00
	Glavni program P06 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.254.700,00	0,00	0,00	1.254.700,00
	Program 6001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	548.700,00	0,00	0,00	548.700,00
	Aktivnost A600101 Udruge civilnog karaktera	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Aktivnost A600102 Redovna djelatnost Narodno sveučilište Dvor	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
	Aktivnost A600104 Općinske manifestacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Kapitalni projekt K600101 Obnova društvenih domova	140.700,00	0,00	0,00	140.700,00
	Izvor 4. POMOĆI	140.700,00	0,00	0,00	140.700,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	140.700,00	0,00	0,00	140.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.700,00	0,00	0,00	140.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	140.700,00	0,00	0,00	140.700,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	140.700,00	0,00	0,00	140.700,00
	Kapitalni projekt K600103 Uređenje Vatrogasnog doma	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Program 6002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
	Aktivnost A600201 Sufinanciranje javnih potreba u školstvu Općine Dvor	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
3	Rashodi poslovanja	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
	Program 6003 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
	Aktivnost A600301 Redovna aktivnost socijalne skrbi	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 4. POMOĆI	495.000,00	0,00	0,00	495.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
3	Rashodi poslovanja	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
	Izvor 4.3. POMOĆI - NAMJENSKE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Program 6004 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
	Aktivnost A600401 Djelatnost sportskih udruga i klubova	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Glava 00205 KORISNIK KNJIŽNICA I ČITAONICA	444.450,00	0,00	0,00	444.450,00
	Proračunski korisnik 29105 KNJIŽNICA I ČITAONICA	444.450,00	0,00	0,00	444.450,00
	Glavni program P06 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	444.450,00	0,00	0,00	444.450,00
	Program 6001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	444.450,00	0,00	0,00	444.450,00
	Aktivnost A600105 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice	444.450,00	0,00	0,00	444.450,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	375.950,00	0,00	0,00	375.950,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	375.950,00	0,00	0,00	375.950,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	375.950,00	0,00	0,00	375.950,00
3	Rashodi poslovanja	358.950,00	0,00	0,00	358.950,00
31	Rashodi za zaposlene	305.100,00	0,00	0,00	305.100,00
311	Plaće (Bruto)	240.500,00	0,00	0,00	240.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.600,00	0,00	0,00	24.600,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	53.850,00	0,00	0,00	53.850,00
321	Naknade troškova zaposlenima	17.850,00	0,00	0,00	17.850,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
323	Rashodi za usluge	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI - PK KNJIŽNICA I ČITAONICA DVOR	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
	Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - PK Knjižnica i čitaonica	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
	Izvor 4. POMOĆI	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
	Izvor 4.1. Pomoći - PK Knjižnica i čitaonica	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	Glava 00206 KORISNIK DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	939.568,00	0,00	0,00	939.568,00
	Proračunski korisnik 29092 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	939.568,00	0,00	0,00	939.568,00
	Glavni program P06 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	939.568,00	0,00	0,00	939.568,00
	Program 6005 PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	939.568,00	0,00	0,00	939.568,00
	Aktivnost A600501 Redovna djelatnost dječjeg vrtića	939.568,00	0,00	0,00	939.568,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	814.800,00	0,00	0,00	814.800,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	814.800,00	0,00	0,00	814.800,00
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	814.800,00	0,00	0,00	814.800,00
3	Rashodi poslovanja	814.800,00	0,00	0,00	814.800,00
31	Rashodi za zaposlene	572.700,00	0,00	0,00	572.700,00
311	Plaće (Bruto)	455.000,00	0,00	0,00	455.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
313	Doprinosi na plaće	74.700,00	0,00	0,00	74.700,00
32	Materijalni rashodi	242.100,00	0,00	0,00	242.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	85.500,00	0,00	0,00	85.500,00
323	Rashodi za usluge	127.100,00	0,00	0,00	127.100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
	Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - PK Dječji vrtić »SUNCE«	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
32	Materijalni rashodi	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	86.000,00	0,00	0,00	86.000,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Izvor 4. POMOĆI	11.020,00	0,00	0,00	11.020,00
	Izvor 4.2. Pomoći - PK Dječji vrtić »SUNCE«	11.020,00	0,00	0,00	11.020,00
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	11.020,00	0,00	0,00	11.020,00
3	Rashodi poslovanja	11.020,00	0,00	0,00	11.020,00
31	Rashodi za zaposlene	1.930,00	0,00	0,00	1.930,00
311	Plaće (Bruto)	1.650,00	0,00	0,00	1.650,00
313	Doprinosi na plaće	280,00	0,00	0,00	280,00
32	Materijalni rashodi	9.090,00	0,00	0,00	9.090,00
321	Naknade troškova zaposlenima	590,00	0,00	0,00	590,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
	Izvor 5. DONACIJE	748,00	0,00	0,00	748,00
	Izvor 5.1. DONACIJE - PK Dječji vrtić	748,00	0,00	0,00	748,00
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	748,00	0,00	0,00	748,00
3	Rashodi poslovanja	748,00	0,00	0,00	748,00
32	Materijalni rashodi	748,00	0,00	0,00	748,00
323	Rashodi za usluge	748,00	0,00	0,00	748,00
	Glava 00207 KORISNIK NARODNO SVEUČILIŠTE	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Proračunski korisnik 29113 NARODNO SVEUČILIŠTE	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Glavni program P06 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Program 6001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A600102 Redovna djelatnost Narodno sveučilište Dvor	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Korisnik K003 NARODNO SVEUČILIŠTE	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
323	Rashodi za usluge	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00

Članak 4.

Ove 2. izmjene i dopune Proračuna Općine Dvor za 2022. godinu stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/22-01/03
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

27.

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj dana 16. rujna 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Strategije upravljanja imovinom Općine Dvor za razdoblje 2022. - 2028. godine

Članak 1.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom Općine Dvor za razdoblje 2022. - 2028. godine.

Članak 2.

Tekst Strategije upravljanja imovinom Općine Dvor je u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-05/22-01/02
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR



STRATEGIJA
upravljanja imovinom Općine Dvor za razdoblje 2022. - 2028. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	19
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	20
2.1. Zakoni i drugi propisi	20
2.2. Akti Općine Dvor	21
3. OPĆENITO O OPĆINI	21
4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE.....	22
4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina	22

4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela	22
4.3. Analiza upravljanja nekretninama	22
4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima	23
4.3.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem	23
4.3.3. Analiza upravljanja sportskim građevinama	24
4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina	25
4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom	25
4.4.1. Nerazvrstane ceste	25
4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	26
4.4.3. Javne zelene površine	26
4.4.4. Građevine i uređaji javne namjene	26
4.4.5. Javna rasvjeta	26
4.4.6. Groblja i krematoriji na grobljima	27
4.5. Ostali oblici imovine	28
4.6. Vođenje evidencija o imovini	28
4.7. Povrat imovine	28
4.8. Klasifikacija imovine	28
4.9. Izvještavanje o imovini	29
5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2022. DO 2028. GODINE	29
5.1. Vizija	29
5.2. Strateški cilj	29
5.3. Posebni ciljevi	29
5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva	31
6. ZAKLJUČAK	32

1. UVOD

Strategija upravljanja imovinom Općine Dvor za razdoblje 2022. - 2028. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi se za potrebe Općine Dvor.

Strategija određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Dvor. Strategijom se želi osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje imovinom Općine Dvor, uz očuvanje i pronalaženje optimalnih rješenja za Općinu pri upravljanju i raspolaganju imovinom.

Na izradu i donošenje Strategije na odgovarajući način se primjenjuju pravila o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Stoga se ova Strategija oslanja na Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19) te na odredbe i načela koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Upravljanje imovinom može se definirati kao proces odlučivanja i provedbe akata i odluka Općine Dvor u svezi sa stjecanjem, korištenjem ili raspolaganjem imovinom i podrazumijeva proces kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate, uključujući tijek novca i povećanje njegove vrijednosti.

Upravljanje imovinom obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava
- financijsko praćenje prihoda i rashoda od imovine
- utvrđivanje vlasničko pravnog statusa nekretnina i poslovnih udjela, njihov popis i procjena te upis u registar te javne registre i očevidnike
- tekuće i investicijsko održavanje nekretninama i kapitalna ulaganja
- obavljanje drugih poslova u vezi upravljanja imovinom.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Dvor treba pridonijeti što boljem iskorištenju imovine kao i kvalitetnije upravljanje. Potrebno je provesti sveobuhvatnu analizu i procjenu tržišne vrijednosti nekretnina Općine, što predstavlja uvjet za izradu snimke i ocjene realnog stanja i vrijednosti tog dijela imovine Općine.

Raspolaganje imovinom, u zakonskom smislu, podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloga na imovini ili na drugi način te davanje na uporabu imovine.

Upravljanje i raspolaganje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, ekonomičnosti i odgovornosti:

1. Načelo javnosti - osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u aktima Općine te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom,
2. Načelo predvidljivosti - osigurava jednak i predvidljiv način raspolaganja imovinom u istim ili sličnim slučajevima,
3. Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva,
4. Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

U upravljanju imovinom Općina Dvor treba postupati kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, s utvrđenim stanjem u kojem se nekretnine nalaze i određenom tržišnom vrijednosti, kao i utvrđivanje važnosti određenih nekretnina za Općinu te sagledavanje troškova i prihoda od nekretnina, radi učinkovitog korištenja.

Odluke o upravljanju nekretninama treba temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku, a nekretnine treba primarno klasificirati na aktivne i neaktivne, tj. na one s kojima će se Općina koristiti za vlastite potrebe ili davati na korištenje drugima i na ostale nekretnine kojima će Općina raspolagati prema smjernicama iz Strategije.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

U vezi s nekretninama u primjeni je više zakonskih i podzakonskih propisa. Općina Dvor je u poziciji imatelja vlastite imovine kojom se upravlja u skladu sa sustavom državne imovine pa je bitno pri upravljanju nekretninama uzeti u obzir i propise koji se odnose na državnu imovinu. Najznačajniji propisi koji uređuju stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretnina su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 -

pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak pročišćenog teksta),

- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18 i 105/20),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanaarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20 i 62/20),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14 i 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02 i 98/19),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19),

- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15),
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine«, broj 111/18),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20),
- Pravilnik o održavanju građevina (»Narodne novine«, broj 122/14, 98/19),
- Pravilnik o povezivanju zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i o upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine (etažnog vlasništva) (»Narodne novine«, broj 121/13 i 61/18),
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (»Narodne novine«, broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 32/21),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20).

2.2. Akti Općine Dvor

Radi uspješnog provođenja postupka upravljanja imovinom, Općina Dvor posjeduje niz važnih dokumenata (Pravilnika, Odluka) koji služe kao podloga/dokaz o raspolaganju imovinom, a to su sljedeći:

- Statut Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21),
- Odluka o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 20/08 i 5/10),
- Odluka o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 11/15 i 17/17),
- Odluka o korištenju javnih površina na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 2/06, 5/10 i 6/12),
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 45/13),
- Mreža nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 63/20),
- Odluka o grobljima na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 35/10, 52/13 i 10/16),
- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 16/22),
- Procedura stjecanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Dvor,
- Drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Dvor vezani uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama.

3. OPĆENITO O OPĆINI

Općina Dvor je jedinica lokalne samouprave, a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom

o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Sjedište Općine Dvor je u Dvoru, Trg bana Josipa Jelačića 10, 44 440 Dvor.

Općina Dvor nalazi se na južnomu dijelu Banovine (Sisačko-moslavačka županija), obuhvaća južni dio Zrinske gore i južni dio hrvatskoga Pounja, te leži na lijevoj obali rijeke Une.

Sastoji se od čak 64 naselja: Bujinja, Bujinjski Riječani, Čore, Čavlovica, Divuša, Draškovac, Donja Oraovica, Donja Stupnica, Donji Dobretin, Donji Javoranj, Donji Žirovac, Dvor, Gage, Glavičani, Golubovac, Divuški, Gorička, Gornja Oraovica, Gornja Stupnica, Gornji Javoranj, Gornji Dobretin, Gornji Žirovac, Grabovica, Grmušani, Gvozdansko, Hrtić, Javnica, Javornik, Jovac, Kepčije, Kosna, Kotarani, Kozibrod, Kuljani, Kobiljak, Komora, Lotine, Ljubina, Ljeskovac, Matijevići, Majdan, Ostojići, Paukovic, Pedalj, Rogulje, Rudeži, Rujevac, Sočanica, Stanić Polje, Struga Banska, Šakanlije, Šegestin, Švrakarica, Trgovi, Udetin, Unčani, Vanići, Vrpolje Bansko, Volinja, Zakopa, Zut, Zamlača, Zrin, Zrinski Brđani i Zrinska Draga.

Područje Općine Dvor prostire se na 504,9 km², što predstavlja 11,35% površine Sisačko-moslavačke županije, te 0,89% teritorija Republike Hrvatske. Površinom je najveća Općina u Županiji, te je površinom veća i od drugih gradova, izuzev Grada Gline. Granica Općine Dvor u svom zapadnom, južnom i istočnom dijelu Općine jest državna granica Republike Hrvatske i Republike Bosne i Hercegovine. Ona se proteže suhom međom - kopnenim dijelom cca 35.525 m, rijekom i oko rijeke Une (39 km).

Po posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine, Općina Dvor ima 2.996 stanovnika.

Prema indeksu razvijenosti Općina Dvor pripada 1. razvojnoj skupini jedinica lokalne samouprave s indeksom razvijenosti 84,416 što Općinu svrstava u zadnju četvrtinu ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave¹.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Dvor

OPĆINA DVOR	
Županija	Sisačko-moslavačka županija
Broj stanovnika	2.996 (Popis stanovništva iz 2021. godine)
Površina	504,88 km ² (11,35% ukupne površine SMŽ)
Sjedište Općine	Dvor
Adresa	Trg bana Josipa Jelačića 10, 44 440 Dvor
Web stranica	www.dvor.hr
E - mail	nacelnik@dvor.hr
Tel.	044/525-280
Fax	044/525-299
Matični broj:	0269365
OIB:	88983260227
Općinska naselja	64 naselja

Izvor: www.dzs.hr; www.dvor.hr

¹ Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije - Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti 2018.

Općina Dvor samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske i zakonima, te podliježe nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Dvor.

Općina Dvor obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koje nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Dvor obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga u skladu sa posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti. Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Dvor čine imovinu Općine Dvor.

Imovinom Općine Dvor upravljaju općinski načelnik Općine Dvor i Općinsko vijeće Općine Dvor, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

U upravljanju imovinom Općine Dvor, općinski načelnik i Općinsko vijeće Općine Dvor donose pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina

Službena vozila

Službena vozila u vlasništvu Općine Dvor koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Općine. Općina Dvor ima u svom vlasništvu 2 službena osobna vozila, 2 teretna vozila, tri traktora i jedan radni stroj.

4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela

Trgovačka društva doprinose stvaranju bruto društvenog proizvoda te nastavno povećavaju zaposlenost i njihovo je poslovanje značajno za mještane Općine kao i za dijelove poslovnog sektora. Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Općina Dvor ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Dvor ima poslovni udio

Red. broj	Opći podaci o poduzeću / trgovačkom društvu			Poslovni udio %
	Naziv	Adresa	OIB	
1.	KOMUNALAC - DVOR d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	Ulica Eugena Kvaternika 3, Matijevići (Dvor)	57833405225	100,00
2.	DVORKOM d.o.o. za komunalne usluge	Ulica Eugena Kvaternika 3, Matijevići (Dvor)	39548678448	100,00

Izvor: Općina Dvor; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

4.3. Analiza upravljanja nekretninama

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% općinski načelnik Općine Dvor.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

Odlukom o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 20/08 i 5/10) određuju se postupak,

uvjeti i način stjecanja, upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Dvor.

Pod pojmom nekretnina smatraju se nekretnine koje je Općina Dvor stekla, odnosno koje će steći u vlasništvo nakon stupanja na snagu ove Odluke, a sukladno odredbama Zakona.

Općina Dvor stječe pravo vlasništva na nekretninama temeljem zakona (kupnjom, prihvaćanjem darovanja, nasljedstvom i sl.). Kupnjom se stječu nekretnine za koje Općina Dvor ima određeni interes. Nekretnina se stječe izravnom pogodbom.

Darovanjem se stječu nekretnine koje vlasnik bez naknade predaje Općini Dvor. Nasljeđivanjem se stječu

nekretnine temeljem rješenja o nasljeđivanju kojim se u ostavinskim postupcima Općini uručuje imovina bez nasljednika (ošasna imovina). Općina Dvor prihvatit će darovanje i nasljeđivanje, osim u spornim slučajevima, te preuzeti obveze koje proizlaze iz prihvaćanja darovanja ili nasljeđivanja.

Nekretninu koja je u njenom vlasništvu, Općina može otuđiti ili njom na drugi način raspolagati samo na osnovu javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno.

Nekretnine u vlasništvu Općine Dvor prodaju se javnim natječajem. Odluku o raspisivanju i provođenju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine donosi Općinsko vijeće.

Početna cijena nekretnine koja je predmet prodaje je tržišna cijena nekretnine, utvrđena od strane ovlaštenog vještaka ili nadležne Porezne uprave. Na temelju utvrđene početne cijene nekretnine donosi se odluka o raspisivanju i provođenju natječaja za prodaju nekretnina.

Na zemljištu u svom vlasništvu Općina Dvor može osnovati pravo građenja u korist druge osobe radi gradnje građevina. Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine, kao vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja. Rok za osnivanje prava građenja kao i visina naknade utvrđuje se u skladu sa zakonom.

4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 11/15 i 17/17) uređuju se:

- zasnivanje i postupak davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dvor,
- međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika,
- ugovor o zakupu,
- prestanak zakupa.

Zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dvor zasniva se ugovorom o zakupu koji se sklapa u pisanom obliku i potvrđuje (solemnizira) po javnom bilježniku.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine Dvor sklapa se na određeno vrijeme, najduže do pet godina.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Dvor daju se u zakup putem javnog natječaja. Općinski načelnik, sukladno Zakonu i Odluci, donosi odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dvor i imenuje Povjerenstvo za provođenje natječaja koje se sastoji od tri člana.

Visina početne mjesečne zakupnine utvrđuje se u odluci o raspisivanju natječaja koju donosi općinski načelnik ovisno o položajnoj zoni, djelatnosti koja se planira obavljati u poslovnom prostoru, lokaciji i utvrđenom stanju poslovnog prostora s tim da ista ne može biti niža od 5,00 kuna po metru kvadratnom za

poslovne prostore u naselju Dvor, odnosno od 1,00 kune po metru kvadratnom za poslovne prostore u ostalim naseljima na području Općine Dvor.

Kada se ugovor o zakupu zaključuje s trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Dvor određuje se zakupnina u iznosu od 0,20 kn/m² poslovnog prostora mjesečno.

Kada se ugovor o zakupu zaključuje s pravnim osobama koje su proračunski korisnici Općine Dvor, ne plaća se zakupnina za zakup poslovnog prostora.

Općina Dvor trenutno nema u vlasništvu poslovne prostore koje daje u zakup.

4.3.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Dvor važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, Općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama, a iznimno neposrednom pogodbom i to isključivo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Odlukom o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Dvor.

Zemljište u vlasništvu Općine, tijelo nadležno za raspolaganje može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja:

- osobi kojoj je dio zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice;
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodi građevinsku dozvolu, te
- u drugim slučajevima kada je to propisano zakonom.

Služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se, na zahtjev stranke, zasnovati ako se kumulativno ispune slijedeći uvjeti:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se bitno ne umanjuje vrijednost općinske nekretnine.

Osnivanje prava služnosti provodi se izravnim pregovorima i neposrednom pogodbom. Odluku o osnivanju služnosti donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine. Općinski načelnik u ime Općine sklapa ugovor o osnivanju prava služnosti.

Na zemljištu u vlasništvu Općine se može osnovati pravo građenja na temelju pravnoga posla, u korist druge osobe, radi gradnje komercijalnih, smještajnih, infrastrukturnih i drugih građevina. Odluku o osnivanju prava građenja, donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj će se osnovati pravo građenja.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine. Odluku o zasnivanju založnog prava donosi općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu, Statutu Općine te Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Dvor.

4.3.3. Analiza upravljanja sportskim građevinama

Odlukom o davanju na upravljanje i korištenje zemljišta i objekata za sport i rekreaciju - nogometnog igrališta u Dvoru (»Službeni vjesnik«, broj 47/21) Općina Dvor kao vlasnik javnog dobra u općoj uporabi, zemljišta za sport i rekreaciju - nogometnog igrališta u Dvoru, oznaka zemljišta k.č. 768, na adresi - Dvor, ulica Ante Brune Bušića, koje se sastoji od zemljišta za sport i rekreaciju u površini od 10805 m², javne zgrade u površini od 86 m² i javne zgrade u površini od 120 m², ukupno 11011 m² daje se na upravljanje i korištenje sljedećim sportskim udrugama:

- ŠPORTSKI NOGOMETNI KLUB »PODOVI« DVOR;
- NOGOMETNI KLUB PP Rujevac.

Predmet upravljanja daje se na upravljanje i korištenje na neodređeno vrijeme.

Upravljanje obuhvaća osobito sljedeće poslove:

- Redovito održavanje prema namjeni sportskih objekata;
- Kontrolu korištenja i davanje na korištenje igrališta za obavljanje sportskih i rekreativnih aktivnosti kao i za održavanje kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija i programa;
- Primjerenu zaštitu i osiguranje prilikom aktivnosti;
- Donošenje godišnjeg programa upravljanja;
- Druge poslove koji prema posebnim propisima spadaju u upravljanje sportskim objektima.

Investicijsko održavanje predmeta upravljanja kao i materijalne troškove održavanja snosi Općina Dvor, kroz Program javnih potreba u sportu.

Upravitelj mora upravljati predmetom upravljanja pažnjom dobrog gospodara, a u interesu Općine Dvor. Upravitelj jednom godišnje podnosi općinskom načelniku Općine Dvor Izvješće o upravljanju predmetom upravljanja.

Upravitelj mora upravljati predmetom upravljanja na način da njegovo korištenje omogućava nesmetano korištenje igrališta za potrebe Osnovne škole Dvor, te Dječjeg vrtića »Sunce« Dvor.

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Općine Dvor te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se osobito slijedeći poslovi:

- redovito održavanje, tekuće i investicijsko sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Općine Dvor,
- davanje u zakup ili podzakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
- primjerena zaštita sportske građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
- primjereno osiguranje sportske građevine,
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom,
- drugi poslovi koji prema posebnim propisima spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Način i uvjeti upravljanja sportskim građevinama uređuju se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine koji u ime Općine Dvor sklapa općinski načelnik i upravitelj sportskog objekta.

Sportsko-rekreacijski centri, sportski objekti, dječja igrališta i ostali objekti i površine za rekreaciju, kao i uređaji i oprema na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju i koristiti u skladu s namjenom.

Tablica 3. Komunalna infrastruktura - sportski objekti

Red. broj	Naziv komunalne infrastrukture	k.č. broj	Vrsta komunalne infrastrukture	Zk. ul.	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Javno dobro u općoj uporabi	768	Zemljište za sport i rekreaciju	1868	Općina Dvor

Izvor: Općina Dvor

4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Općina Dvor će vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama. Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka. Sudski vještak tržišnu vrijednost nekretnina utvrđuje sukladno odredbama Uredbe kojom se uređuje utvrđivanje tržišne vrijednosti, naknade za osnivanje prava građenja i naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. U početni iznos kupoprodajne cijene su uključeni svi troškovi sudskog vještaka, troškovi formiranja građevinske čestice, ako je radi prodaje bilo potrebno formirati česticu.

4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom

Prema članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) komunalna infrastruktura jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže

5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Osim gore navedenih građevina, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Programima održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dvor u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se radovi na održavanju i izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

4.4.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama, a to su:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor utvrđuje općinski načelnik Općine Dvor, a čine je: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putovi, ceste koje spajaju dva naselja, a nisu razvrstane po posebnim propisima, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane se ceste koriste na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 45/13) uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija, građenje, financiranje i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Općine Dvor.

Korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija, izgradnja i nadzor nad nerazvrstanim cestama u nadležnosti je Općine Dvor, a poslove u vezi s tim obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Dvor. JUO sustavno prati stanje na nerazvrstanim cestama, odobrava, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture te vodi odgovarajuću evidenciju o nerazvrstanim cestama.

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Dvor na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Dvor, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stubbe, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci,

nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

4.4.3. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

O uređenju javnih zelenih površina brine se Općina Dvor ili pravna ili fizička osoba s kojom Općina sklopi ugovor o održavanju.

Tablica 4. Komunalna infrastruktura - javne zelene površine

Red. broj	Naziv komunalne infrastrukture	k.č. broj	Vrsta komunalne infrastrukture	Zk. ul.	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Park	577/1, 611/2	Park u Dvoru	1826	Općina Dvor

Izvor: Općina Dvor

4.4.4. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenici, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Tablica 5. Komunalna infrastruktura - građevine i uređaji javne namjene

Red. broj	Naziv komunalne infrastrukture	k.č. broj	Vrsta komunalne infrastrukture	Zk. ul.	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Neploidno zemljište	789/1	Autobusni kolodvor	1846	Općina Dvor

Izvor: Općina Dvor

4.4.5. Javna rasvjeta

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,

javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Oprema i uređaji javne rasvjete moraju se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Tablica 6. Komunalna infrastruktura - javna rasvjeta

Javna rasvjeta Dvor	Mjerno mjesto br:	Broj rasvjetnih tijela	Vlasništvo
Dvor	Mile Blaževića - Čađe	30	Općina Dvor
Dvor	Hrvatskih branitelja	6	Općina Dvor
Dvor	Ante Starčevića	8	Općina Dvor
Dvor	Frane Tućana	2	Općina Dvor
Dvor	Trg bana Josipa Jelačića	13	Općina Dvor
Dvor	Grada Vukovara	10	Općina Dvor
Dvor	Kralja Tomislava	25	Općina Dvor
Dvor	Zrinskih i Frankopana	12	Općina Dvor
Dvor	Vladimira Nazora	3	Općina Dvor
Dvor	Ante Brune Bušića	12	Općina Dvor
Dvor	Ivana Kukuljevića Sakcinskog	5	Općina Dvor
Dvor	Antuna i Stjepana Radića	9	Općina Dvor
Dvor	Hrvatskog proljeća	46	Općina Dvor
Dvor	Tina Ujevića	5	Općina Dvor
Dvor	Alojzija Stepinca	27	Općina Dvor
Dvor	Park	22	Općina Dvor
Hrtić	Hrtić	38	Općina Dvor
Vanići	Vanići	15	Općina Dvor
Matijevići	Matijevići	77	Općina Dvor
Zamlača	Zamlača	19	Općina Dvor
Struga Banska	Struga Banska	27	Općina Dvor
Unčani	Unčani	36	Općina Dvor
Golubovac Divuški	Golubovac Divuški	20	Općina Dvor
Divuša	Divuša	29	Općina Dvor
Kozibrod	Kozibrod	25	Općina Dvor
Kuljani	Kuljani	32	Općina Dvor
Volinja	Volinja	18	Općina Dvor
Grmušani	Grmušani	10	Općina Dvor
Trgovi	Trgovi	23	Općina Dvor
Rujevac	Rujevac	49	Općina Dvor
Gvozdansko	Gvozdansko	15	Općina Dvor
D. Žirovac	Donji Žirovac	31	Općina Dvor
Ukupno rasvjetnih tijela		699	

Izvor: Općina Dvor

4.4.6. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Odlukom o grobljima na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 35/10, 52/13 i 10/16) uređuje se upravljanje grobljima na području Općine Dvor i to:

- način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,

- grobna mjesta pod posebnom zaštitom,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- ukop i iskop umrle osobe,
- korištenje grobnog mjesta i prestanak prava korištenja,
- izgradnja i održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i
- godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- nadzor,
- prekršajne sankcije te
- ostali uvjeti upravljanja grobljima.

Groblja na području Općine Dvor su groblja u: Bu-injskim Riječanima, Čavlovici, Čorama, Dvoru, Divuši, Draškovcu, Donjem Javornju, Donjoj Oraovici, Donjem Žirovcu, Donjem Dobretinu, Donjoj Stupnici, Gvozdanskom, Gagama, Goričkoj, Grabovici, Gornjem Dobretinu, Gornjem Žirovcu, Gornjem Javornju, Gornjoj Oraovici,

Gornjoj Stupnici, Grmušanima, Hrtiću, Javorniku, Javnici, Jovcu, Kepčijama, Kobiljaku, Komori, Kosni, Kotaranima, Lotinama, Ljeskovcu, Ljubini, Majdanu, Matijevićima, Ostojčićima, Pedlju, Roguljama, Rujevcu, Strugi Banskoj, Sočanici, Stanić Polju, Šakanlijama, Šegestinu, Udetinu, Volinji, Vrpolju Banskom, Zrinu, Zrinskim Brđanima, Zrinskoj Dragi, Zakopi i Zutu.

Grobljima na području Općine Dvor upravlja DVOR-KOM d.o.o. za komunalne usluge.

Uprava groblja upravlja grobljem pažnjom dobrog gospodara sukladno propisima te na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama.

Uprava groblja brine o uređenju i održavanju groblja, a o uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukupu svih umrlih osoba i registar umrlih osoba sa svim potrebnim podacima.

Tablica 7. Komunalna infrastruktura - groblja i mrtvačnice

Red. broj	Naziv komunalne infrastrukture	k.č. broj	Vrsta komunalne infrastrukture	Zk. ul.	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Groblje (Ćore)	376	Groblje	634	Općina Dvor
2.	Groblje (Matijevići)	30/3	Groblje	449	Općina Dvor
3.	Groblje (Struga Banska)	230	Groblje	384	Općina Dvor
4.	Groblje Rimokatoličko (Divuša)	401	Groblje	206	Općina Dvor
5.	Groblje (Jovac)	1096	Groblje	628	Općina Dvor

Izvor: Općina Dvor

4.5. Ostali oblici imovine

Ostale oblike imovine čine:

- nematerijalna imovina (projekti i elaborati),
- materijalna imovina (IT oprema, namještaj, uredska oprema i sl.),
- sitan inventar (inventar vrijednosti do 3.500,00 kn),
- nefinancijska imovina u pripremi,
- novac u blagajni i banci,
- potraživanja,
- zajmovi,
- udjeli u glavnici,
- obveze.

Sva se imovina upisuje u odgovarajuće knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara po kontima i amortizacijskim grupama sa naznačenom nabavnom i knjižnom vrijednosti. Jednom godišnje radi se inventura imovine i usklađuje se vrijednost.

4.6. Vođenje evidencija o imovini

Uspostavljanje ispravne baze podataka i popisa imovine lokalne samouprave iznimno je važan prvi korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućit će lokalnoj samoupravi nadzor i analizu nekretnina i portfelja, kao i razvoj i primjenu strateškog plana za upravljanje različitim vrstama imovine.

Općina Dvor vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine. Evidentirane nekretnine knjigovodstveno se iskazuju u analitičkoj evidenciji dugotrajne imovine.

Popis imovine i obveza mora se sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Općina Dvor izvršila je popis imovine sa stanjem na dan 31. 12. 2021. godine.

Općina Dvor je sukladno kategorizaciji prema članku 59., a na temelju članka 63. Zakona o komu-

nalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) ustrojila i vodi evidenciju komunalne infrastrukture na području Općine Dvor.

Jedna od pretpostavki učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava registra imovine kojim će se ostvariti transparentnost u upravljanju imovinom. Općina Dvor ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/ nadopunjuje.

4.7. Povrat imovine

Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine uređuju se uvjeti i postupak naknade za imovinu koja je prijašnjim vlasnicima oduzeta od strane jugoslavenske komunističke vlasti, a koja je prenesena u općenarodnu imovinu, državno, društveno ili zadružno vlasništvo konfiskacijom, nacionalizacijom, agrarnom reformom i drugim propisima i načinima navedenim u ovom Zakonu.

Naknada za imovinu oduzetu prijašnjim vlasnicima u smislu ovoga Zakona u načelu je isplata u novcu ili vrijednosnim papirima (dionice ili udjeli i obveznice), a iznimno u naravi.

Općina Dvor nema imovine za koju bi se podnosio zahtjev za povrat/naknadu oduzete imovine, temeljem odredbi Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

4.8. Klasifikacija imovine

Koncept funkcionalne klasifikacije nekretnina, temeljen na pozitivnim međunarodnim i domaćim iskustvima u procesima unapređenja modela upravljanja imovinom JLS-ova², predstavlja bitnu smjernicu za

² Kaganova O., Underland C.: Implementing Municipal Asset Management Reform in Countries with Emerging Markets: Lessons Learned, Kaganova, O., McKellar J. (edit): Managing Government Property Assets - International Experiences, The Urban Institute Press, Washington, D.C., 2006. str. 300

definiranje politike ulaganja, korištenja te ubiranja plodova od imovine.

Važnost klasifikacije ogleđa se u činjenici što se za svaku grupu, odnosno klasifikacijsku skupinu nekretnina, posebno definiraju principi koji pojednostavljuju proces upravljanja, korištenja i raspolaganja nekretninama, te ga čine lako primjenjivim i konačno transparentnim za javnost.

Za svaku pojedinu jedinicu imovine unutar Registra imovine potrebno je odrediti njenu trenutnu funkciju (što ona zapravo trenutno je i za što se koristi te koje rezultate unutar te funkcije ona pokazuje), a nakon toga određuje se njena optimalna funkcija (pripada li zaista jedinica imovine funkciji u kojoj se nalazi i analiza realnog stanja gdje bi trebala pripadati).

Imovinu možemo podijeliti na tri skupine:

- A. obvezna imovina (za izravne potrebe JLS, odgovornost JLS određena Zakonom),
- B. diskrecijska imovina (imovina s kojom JLS pruža podršku izvan svojeg obvezujućeg djelokruga),
- C. imovina za ostvarenje prihoda (višak imovine).

Gledano iz perspektive financijskih ciljeva odnosno učinaka, svaka klasifikacijska skupina ima principe upravljanja:

- A - obvezna imovina (Maksimiziranje efekata korištenja, minimiziranje troškova)
- B - diskrecijska imovina (Minimiziranje subvencija)
- C - prihodovna imovina (Maksimiziranje financijskog povrata).

U Registru imovine Općine Dvor prikazana je ABC klasifikacija imovine. Podaci unutar Registra su uneseni na temelju izvadaka iz Katastra i Zemljišne knjige. Općina planira uskladiti Registar sa stvarnim stanjem na terenu, provjeriti i, po potrebi, izmijeniti i uskladiti portfelje i potportfelje unutar Registra, što će, u slučaju promjena, utjecati na promjenu trenutne funkcije i/ili optimalne funkcije pojedinih jedinica imovine, odnosno na ABC klasifikaciju imovine.

4.9. Izveštavanje o imovini

Preporuka za primjenu postupka izvještavanja o imovini je sljedeća:

- uvesti oblik godišnjeg izvještaja o imovini lokalne samouprave.

Kao jedan od dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom, uz Strategiju upravljanja imovinom je i Godišnji plan upravljanja imovinom kojim se određuju kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

Godišnji plan upravljanja imovinom treba biti usklađen sa Strategijom kojom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne prioritete, a obzirom na to da godišnji plan operacionalizira elemente strateškog planiranja definiranih u Strategiji te isti treba sadržavati razrađene planirane mjere, projekte i aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Dvor.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Dvor sadržavati će detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Dvor.

Godišnji plan upravljanja imovinom donosit će se do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

Općina Dvor izradila je Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Dvor za 2022. godinu.

5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2022. DO 2028. GODINE

5.1. Vizija

Vizija Općine Dvor je sustavno, razvidno, optimalno i dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Dvor, temeljeno na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti, koje je u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite interesa Općine Dvor, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih naraštaja.

5.2. Strateški cilj

Strateški cilj je, prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno podupire ostvarenje razvojnog smjera. Strateški cilj predstavlja prijelaz vizije u zadane okvire djelovanja, odnosno strateški cilj treba operacionalizirati strateško usmjerenje, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Dvor kroz jedan ključni, dugoročni strateški cilj:

- **održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Dvor.**

5.3. Posebni ciljevi

U razdoblju od 2022. do 2028. godine određuju sljedeći posebni ciljevi:

- učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Dvor
- učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima
- vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Dvor
- nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti
- normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretnima u vlasništvu Općine Dvor

Nekretnine u vlasništvu Općine Dvor su kapital kojim treba raspolagati u svrhu ostvarivanja socijalnog, kulturnog i obrazovnog napretka i očuvanja za buduće generacije. Nekretnine u vlasništvu Općine jedan su od važnih resursa gospodarskog razvoja i moraju se odgovorno stavljati u uporabu od strane svih imatelja,

upravitelja i korisnika nekretnina i ovlaštenih tijela za rješavanje prostorne problematike.

Mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Dvor mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretnima moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinosе najboljim rezultatima.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Dvor	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Optimalno i održivo upravljanje imovinom s ciljem smanjenja troškova te povećanja prihoda	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Dvor
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima

Trgovačka društva u kojima Općina Dvor ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Dvor. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima	Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Dvor
			Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Dvor

Sveobuhvatna interna evidencija pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Dvor infrastrukturna je pretpostavka učinkovitog upravljanja imovinom, budući da se donošenje odluka o uporabi imovine treba zasnivati na prikupljenim i obrađenim pravodobnim i vjerodostojnim podacima o cjelokupnoj imovini i s njome povezanim obvezama.

Ustrojavanje registra imovine Općine Dvor, važan je iskorak u uspostavljanju učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja imovinom. Važna smjernica Strategije je konstantno ažuriranje postojećeg registra imovine, kako bi se pružio vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Dvor.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Dvor	Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Učinkovitost i transparentnost u upravljanju imovinom te bolji nadzor nad stanjem imovine	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Dvor
			Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti

Temelj učinkovitog upravljanja nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Potrebno je nastaviti s aktivnostima sređivanja zemljišnoknjižnog stanja, voditi brigu o interesima Općine Dvor kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije te procjenu potencijala imovine Općine Dvor zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja te uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti	Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Učinkovito upravljanje nekretninama na temelju uređenih imovinskopravnih odnosa	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Dvor
	Procjena potencijala imovine Općine Dvor - Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Uspostavljen jedinstven sustav i kriteriji u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina

Kako bi nekretnine bile u funkciji gospodarskog razvoja lokalne jedinice i koristile se za ostvarivanja ciljeva iz samoupravnog djelokruga, poželjno je uvjete i način upravljanja i raspolaganja nekretninama urediti planskim dokumentima.

To se može postići donošenjem Strategije upravljanja imovinom, kojom se definiraju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom, uvažavajući gospodarske i razvojne interese lokalne jedinice i donošenjem godišnjih planova upravljanja imovinom koji sadrže kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom i mjere u vezi s provedbom Strategije.

Na temelju navedenih dokumenata, i uz pridržavanje zakona i drugih propisa, unutarnjim aktima mogu se urediti načini, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje pojedinim vrstama nekretnina. S tim u svezi, potrebno je donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina	Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Unaprijeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Dvor
	Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva

Prikaz smjernica za ostvarenje posebnih ciljeva u razdoblju od 2022. do 2028. godine:

- konstantno ažuriranje postojećeg registra imovine,
- neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Općine Dvor koje do sada nisu bile evidentirane kao općinska imovina,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- povezivanje evidentiranih nekretnina sa saznanjima o obuhvatu, statusu i njihovoj namjeni u odnosu na važeće dokumente prostornog uređenja,
- voditi brigu o interesima Općine Dvor kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije,
- težiti da što veći dio nekretnina bude aktivan te tako povećati prihode Proračuna i ostvariti veću djelotvornost,
- stjecati vlasništvo nekretnina namijenjenim za gradnju komunalne infrastrukture,

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Dvor temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrstane suvlasničke zajednice,
- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine,
- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Dvor,
- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Dvor ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama,
- pojedinačno ocjenjivanje ekonomske koristi imovine,
- procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Općine Dvor,
- procjenu potencijala imovine Općine Dvor zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost,
- utvrditi namjenu nekretnina s kojima Općina Dvor upravlja i raspolaže te ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnine, kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama,
- za nekretnine koje nisu u funkciji, poduzeti aktivnosti za stavljanje istih u funkciju prema utvrđenoj namjeni,
- u proračunu osigurati sredstva za plaćanje svih režijskih troškova te za investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine, kako bi se priveli svrsi i bili prikladniji za korištenje,
- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim i stambenim prostorima na način da oni poslovni i stambeni prostori koji su potrebni Općini Dvor budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori i stambeni moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup,
- propisati procedure kojima treba urediti poslove upravljanja i raspolaganja te ovlasti i nadležnosti zaposlenika te unaprijediti sustav unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nekretninama,
- redovito pregledavati imovinu radi nadgledanja i planiranja održavanja,
- pratiti koristi i učinke od upravljanja imovinom,
- donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom,
- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine,
- kontinuirano procjenjivati učinke propisa kojima se uređuju svi pojavni oblici imovine u vlasništvu Općine Dvor,
- čuvanje zapisa o nekretninama,
- zabrana prodaje osobito vrijednih i povijesno važnih nekretnina,
- kontinuirano pratiti zakonske i podzakonske akte koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Strategija upravljanja imovinom je dugoročni akt koji je u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite interesa Općine Dvor, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih naraštaja.

Imovinu u vlasništvu Općine Dvor karakterizira bogatstvo i raznolikost oblika, ali ponajviše razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima Općine.

Upravljanje općinskom imovinom podrazumijeva donošenje odluka o njenom racionalnom korištenju i alokaciji generiranih učinaka od njene uporabe tj. korištenja namijenjenim općem dobru, uvažavajući načela dobrog gospodarstvenika i najbolje prakse.

Uspješna implementacija svih posebnih ciljeva i smjernica za ostvarivanje posebnih ciljeva doprinijet će realizaciji strateškog cilja čiji su pokazatelji učinka jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Dvor te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Zaključno je važno istaknuti kako općinsko vlasništvo osigurava kontrolu nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i drugom baštinom, trgovačkim društvima od posebnog interesa, nekretninama od investicijskog značaja, kao i drugim pojavnim oblicima imovine, odnosno resursima u vlasništvu Općine Dvor te kako je Strategija upravljanja imovinom za razdoblje 2022.-2028. usmjerena ka sustavnom, razvidnom, optimalnom i dugoročno održivom upravljanju imovinom, temeljenom na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

28.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine

Dvor, na 10. sjednici održanoj dana 16. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o financiranju nabave pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Općine Dvor u školskoj godini 2022./2023.

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i način financiranja nabave pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava učenicima osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Općine Dvor, a pohađaju Osnovnu školu u Republici Hrvatskoj, u školskoj godini 2022./2023.

Članak 2.

Općina Dvor će u školskoj godini 2022./2023. za učenike osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Općine Dvor, a pohađaju osnovnu školu u Republici Hrvatskoj, financirati nabavu pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava u skladu sa sljedećim kriterijima:

1. za učenike 1. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 417,00 kuna
2. za učenike 2. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 417,00 kuna
3. za učenike 3. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 447,00 kuna
4. za učenike 4. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 430,00 kuna
5. za učenike 5. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 996,00 kuna
6. za učenike 6. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 809,00 kuna
7. za učenike 7. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 869,00 kuna
8. za učenike 8. razreda - u iznosu navedenom u računu za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva, a najviše do 890,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na financiranje u skladu s ovom Odlukom ostvaruju učenici koji nisu stekli pravo na financiranje ili sufinanciranje pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava po nekoj drugoj osnovi, odnosno iz nekog drugog izvora (Centar za socijalnu skrb, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku i sl.).

Ako su učenici stekli pravo na financiranje ili sufinanciranje pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava po nekoj drugoj osnovi, odnosno iz nekog drugog izvora (Centar za socijalnu skrb, Ministarstvo

znanosti i obrazovanja, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku i sl.), a iznos koji im pripada po toj osnovi je manji od iznosa iz članka 2. ove Odluke, ostvaruju pravo na razliku između iznosa koji im je priznat po drugoj osnovi i iznosa iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Financiranje nabave pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava iz proračuna Općine Dvor provodit će se na sljedeći način:

1. Zahtjev za financiranje nabave pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava dostavlja se Jedinственном upravnom odjelu Općine Dvor.
2. Uz zahtjev se obvezno moraju priložiti sljedeći dokumenti:
 - preslika osobne iskaznice jednog roditelja
 - potpisana izjava jednog roditelja da učenici nisu stekli pravo na financiranje ili sufinanciranje pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava po nekoj drugoj osnovi ili iz nekog drugog izvora (Centar za socijalnu skrb, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku i sl.), a ako su to pravo stekli, izjava o iznosu na koji su stekli pravo po toj drugoj osnovi
 - original račun za kupljena pripadajuća dopunska nastavna sredstva na kojem je vidljivo da je uplata izvršena, odnosno da je račun plaćen. Račun mora biti naslovljen na ime i prezime jednog roditelja učenika.
3. Općina Dvor će od osnovnih škola zatražiti popis učenika koji pohađaju osnovnu školu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-05/22-01/06
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

29.

Na temelju članka 20. stavka 12. Zakona o knjižnici i knjižničnoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 17/19 i 98/19) i članka 30. stavka 1. točke 27. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj dana 16. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Knjižnice i čitaonice Dvor

Članak 1.

GORANA JANDRIĆ, OIB: 69744781648, Dvor, Vrpolje Bansko broj 53, imenuje se vršiteljicom dužnosti ravnateljica Knjižnice i čitaonice Dvor.

Članak 2.

Vršiteljica dužnosti ravnateljica Knjižnice i čitaonice Dvor Gorana Jandrić obnašat će dužnost počevši od 16. rujna 2022. godine do imenovanja ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Dvor na temelju natječaja, a najduže do godinu dana.

Članak 3.

Vršiteljica dužnosti ravnateljica Knjižnice i čitaonice Dvor ima sva prava i obveza ravnatelja Knjižnice i čitaonice Dvor, sukladno Statutu Knjižnice i čitaonice Dvor, Odluci o osnivanju Knjižnice i čitaonice Dvor te pozitivnim propisima koji se primjenjuju na obavljanje djelatnosti knjižnica i knjižničarske djelatnosti.

Članak 4.

Dužnost iz članka 1. ove Odluke Gorana Jandrić obnašat će bez zasnivanja radnog odnosa i bez naknade.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-02/22-01/04
URBROJ: 2176-8-02-22-1
Dvor, 16. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.**

30.

Na temelju članka 30. stavka 1. točke 17. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj 16. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića »Sunce« Dvor**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića »Sunce« Dvor u tekstu i obliku predloženom od strane ravnateljice Dječjeg vrtića »Sunce« Dvor i dostavljenom Općinskom vijeću dana 14. rujna 2022. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-02/22-01/06
URBROJ: 2176-8-02-22-02
Dvor, 16. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.**

31.

Na temelju članka 30. stavka 1. alineje 16. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj 16. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Plan upisa djece za pedagošku za pedagošku 2022./2023. godinu**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Plan upisa djece za pedagošku 2022./2023. godinu Dječjem vrtiću »Sunce« Dvor.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/05
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.**

32.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj 16. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Donja Oraovica kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi**

Članak 1.

Utvrđuje se da nekretnina označenih kao k.č. broj 802 k.o. Oraovica, a koji dio će nakon parcelacije nekretnine nositi oznaku k.č. broj 802 k.o. Oraovica u naravi komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi, mjesno groblje Donja Oraovica.

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke nije evidentirana u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa stvarnim i izvedenim stanjem.

Primjenom odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a temeljem geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture, broj 61/2022 izrađenog od strane tvrtke GEODEZIJA I PROJEKTIRANJE j.d.o.o, Ured u Sisku, ulica Nikole Tesle 17, Sisak, evidentirati će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor izvedeno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Sisku, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk. Odjel Dvor, upisati k.č. broj 802 k.o. Oraovica - mjesno groblje Donja Oraovica kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Dvor, Dvor, Trg Bana Josipa Jelačića 10, OIB: 88983260227.

Članak 3.

Nalaže se Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor i Općinskom sudu u Sisku, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk. Odjel Dvor, provedba ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-09/22-01/05
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

33.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj 16. rujna 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Rujevac kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Utvrđuje se da su dijelovi nekretnina označenih kao k.č. broj 146 i 148/1 u k.o Rujevac, a koji dijelovi će nakon parcelacije nekretnine nositi oznaku k.č. broj 146 k.o. Rujevac u naravi komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi, mjesno groblje Rujevac.

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke nije evidentirana u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa stvarnim i izvedenim stanjem.

Primjenom odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a temeljem geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture, broj 59/2022 izrađenog od strane tvrtke GEODEZIJA I PROJEKTIRANJE j.d.o.o, Ured u Sisku, ulica Nikole Tesle 17, Sisak, evidentirati će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor izvedeno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Sisku, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk. Odjel Dvor, upisati k.č. broj 146 k.o. Rujevac - mjesno groblje Rujevac kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Dvor, Dvor, Trg Bana Josipa Jelačića 10, OIB: 88983260227.

Članak 3.

Nalaže se Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor i Općinskom sudu u Sisku, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk. Odjel Dvor, provedba ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-09/22-01/04
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

34.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj dana 16. rujna 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvještaja o radu općinskog načelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2022. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvještaj o radu općinskog načelnika Općine Dvor za razdoblje siječanj - lipanj 2022. godine.

Članak 2.

Tekst Izvještaja o radu općinskog načelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2022. godine, neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/07
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

35.

Na temelju članka 33. stavka 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«,

broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 10. sjednici održanoj dana 16. rujna 2022. godine, donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2022. godini**

Članak 1.

Članak 1. Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2022. godini (»Službeni vjesnik«, broj 77/21) mijenja se i glasi:

»Ovim se Programom određuju objekti za gospodarenje komunalnim otpadom, koji će se graditi u 2022., a nisu izgrađeni u 2021. godini kao što je bilo planirano, sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom sadrži:

- opis radova s procjenom troškova realizacije
- popis izvora financiranja.

I. KAPITALNI PROJEKTI K500401, K500402 i K500404

REDNI BROJ	OPIS RADOVA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN (kuna)
1.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta	Proračun Općine Dvor	50.000,00
2.	Sanacija zatvorenog odlagališta komunalnog otpada »Čore«	FZOEU Proračun Općine Dvor	9.000.000,00 1.000.000,00
3.	Sanacija »divljih deponija« otpada	Proračun Općine Dvor FZOEU	157.163,00 533.650,00
4.	Nabava opreme za odvojeno skupljanje otpada	Proračun Općine Dvor FZOEU	183.950,00 735.800,00
SVEUKUPNO:			11.660.563,00

Članak 2.

Ove 1. izmjene i dopune Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2022. godini bit će objavljene u »Službenom vjesniku« Općine Dvor, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-03/22-01/01
URBROJ: 2176-8-02-22-01
Dvor, 16. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.