

SLUŽBENI VJESNIK

2025.

BROJ: 69

PETAK, 19. RUJNA 2025.

GODINA LXXI

S A D R Ź A J

OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Odluka o usvajanju Provedbenog programa Općine Lipovljani za razdoblje od 2025. do 2029. godine 2101
- Provedbeni program Općine Lipovljani za razdoblje 2025. - 2029. 2102

OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 11. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 47. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 14/21), općinski načelnik Općine Lipovljani dana 18. rujna 2025. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Provedbenog programa Općine Lipovljani za razdoblje od 2025. do 2029. godine

I.

Ovom Odlukom usvaja se Provedbeni program Općine Lipovljani za razdoblje od 2025. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program). Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se

na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

II.

Provedbeni program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani te na službenoj web stranici Općine i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 972-01/25-01/2
URBROJ: 2176-13-25-2
Lipovljani, 18. rujna 2025.

Općinski načelnik
Nikola Horvat, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA



PROVEDBENI PROGRAM
OPĆINE LIPOVLJANI
za razdoblje 2025. – 2029.

Lipovljani, rujna 2025.

SADRŽAJ

1. PREDGOVOR	2103
2. UVOD	2104
2.1. DJELOKRUG	2105
2.2. VIZIJA I MISIJA	2106
2.3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	2106
2.3.1. JAVNE USTANOVE I DRUGE PRAVNE OSOBE KOJIMA JE OSNIVAČ ILI SUOSNIVAČ OPĆINA LIPOVLJANI.....	2107
3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI	2107
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA.....	2108
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA	2112
6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	2133
7. PRILOG 1. TERMINSKI PLAN PROVEDBE MJERA I OKVIR ZA PRAĆENJE.....	2135

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Lipovljani prema prioritetnim razvojnim područjima</i>	<i>2108</i>
<i>Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Lipovljani za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027.</i>	<i>2108</i>
<i>Tablica 3. Mjera 1. Razvoj poduzetničke i poslovne infrastrukture.....</i>	<i>2113</i>
<i>Tablica 4. Mjera 2. Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva.....</i>	<i>2114</i>
<i>Tablica 5. Mjera 3. Razvoj predškolske infrastrukture</i>	<i>2115</i>
<i>Tablica 6. Mjera 4. Razvoj i unaprjeđenje sporta</i>	<i>2116</i>
<i>Tablica 7. Mjera 5. Redovno funkcioniranje sustava predškolskog odgoja</i>	<i>2116</i>
<i>Tablica 8. Mjera 6. Jačanje obrazovnih kapaciteta i dostupnosti znanja.....</i>	<i>2117</i>
<i>Tablica 9. Mjera 7. Unaprjeđenje turističke ponude i turističke infrastrukture</i>	<i>2118</i>
<i>Tablica 10. Mjera 8. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine.....</i>	<i>2119</i>
<i>Tablica 11. Mjera 9. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje</i>	<i>2120</i>
<i>Tablica 12. Mjera 10. Razvoj socijalnih usluga</i>	<i>2121</i>
<i>Tablica 13. Mjera 11. Održavanje komunalne infrastrukture i unaprjeđenje javnih površina.....</i>	<i>2123</i>
<i>Tablica 14. Mjera 12. Izgradnja i unaprjeđenje vodoopskrbe</i>	<i>2124</i>
<i>Tablica 15. Mjera 13. Očuvanje okoliša i unaprjeđenje gospodarenja otpadom.....</i>	<i>2125</i>
<i>Tablica 16. Mjera 14. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara.....</i>	<i>2126</i>
<i>Tablica 17. Mjera 15. Ulaganje i izgradnja cestovne infrastrukture</i>	<i>2127</i>
<i>Tablica 18. Mjera 16. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva</i>	<i>2128</i>
<i>Tablica 19. Mjera 17. Unaprjeđenje javne uprave i administracije</i>	<i>2129</i>
<i>Tablica 20. Mjera 18. Podrška radu vijeća nacionalnih manjina i očuvanju kulturne raznolikosti.....</i>	<i>2131</i>
<i>Tablica 21. Mjera 19. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom.....</i>	<i>2132</i>
<i>Tablica 22. Okvir za praćenje provedbe mjera</i>	<i>2134</i>

POPIS SHEMATSKIH PRIKAZA

<i>Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Lipovljani</i>	<i>2106</i>
---	-------------

1. PREDGOVOR

Općina Lipovljani - moderna, uređena općina sa snažnim i konkurentnim gospodarstvom, pozitivnom poslovnom klimom i očuvanim okolišem, ugodna za život, prepoznatljivog identiteta zasnovanog na bogatstvu prirodne i kulturne baštine, raznovrsnoj turističkoj ponudi, razvijenom gospodarstvu, njezinim stanovnicima. Dugoročno gledano, to je vizija Općine Lipovljani.

Da bismo viziju transformirali u stvarnost, potrebno je postupno raditi na razvoju i povećanju konkurentnosti gospodarstva, unapređenju infrastrukturnog sustava i zaštite okoliša, kao i na unapređenju društvenih djelatnosti te razvoju civilnog društva.

Jedan od prioriteta je gospodarstvo. S obzirom na razvojne potencijale i postojeću razinu razvijenosti gospodarstva Općine Lipovljani, osnovni smjerovi razvoja gospodarstva na području Općine su u prerađivačkoj drvenoj industriji, poljoprivredi i turizmu. Ovaj prioritet je usredotočen na stvaranje uvjeta za razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva te poljoprivrede i turizma, s naglaskom na stvaranju povoljne poduzetničke klime, stvaranju uvjeta za ulaganje domaćih i stranih investitora.

Cilj je stvoriti kvalitetne preduvjete za poslovanje već postojećih poduzetnika u zoni, te privući nove potencijalne poduzetnike/investitore, stvarati poticajno okruženje za jačanje gospodarskih aktivnosti poduzetnika i obrtnika, usklađivanje s EU standardima. Pridonijeti povećanju mogućnosti za rast poduzeća i lakše pokretanje novih poduzeća. Upoznavati potencijalne investitore s uvjetima, mogućnostima i prednostima poslovanja na području Općine Lipovljani kroz razne oblike marketinga (e-marketing), brendirati Općinu Lipovljani kao privlačnu Općinu za razvoj poduzetništva i obrtništva, s razvijenom i kvalitetnom poslovnom infrastrukturom za investiranje.

Razvitak Općine mora cjelovito obuhvatiti sve prirodne resurse, uvjete i potencijale, a to znači skladno razvijati ostale djelatnosti kao što su poljoprivreda, ribarstvo i turizam. Time se širi lepeza privredne djelatnosti, a potpuni se iskorištavaju privredni, ljudski i ostali resursi.

Cilj je stvoriti preduvjete za razvoj turističke infrastrukture, potaknuti razvoj turizma. Poticati sinergijsko djelovanje poljoprivrednih i turističkih djelatnosti, razvoj seoskog, etno turizma, umrežavanje PG-a u kreiranju turističke ponude.

Kroz unapređenje infrastrukturnog sustava i zaštitu okoliša nastoji se doprinijeti održivosti razvoja lokalne zajednice, kroz učinkovito upravljanje resursima, unapređenjem prometne i komunalne infrastrukture, te kroz provođenje mjera u svrhu zaštite okoliša na području Općine. Navedeno predstavlja temelj održivog razvoja Općine Lipovljani kao podrška gospodarskoj i socijalnoj revitalizaciji Općine.

Cilj je unaprijediti javnu, komunalnu i prometnu infrastrukturu s ciljem bolje prometne povezanosti s ostalim naseljima općine i šire, sigurnije prometovanje, te ostvariti gospodarski poticaj koji je u jednom segmentu uvjetovan kvalitetnom prometnom infrastrukturom. Unaprijediti postojeću prometnu infrastrukturu, povećati kvalitetu života stanovnika i razinu sigurnosti u cestovnom prometu, izgraditi i obnoviti nogostupe, uspostaviti međusobno povezanu i funkcionalnu mrežu biciklističkih staza. Izgraditi sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području Općine s ciljem unapređenja kvalitete života i zdravlja stanovnika, zaštite okoliša. Utjecati na povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, kroz sanaciju opasnih mjesta i postavljanje dodatne prometne signalizacije, posebice u blizini obrazovnih ustanova, škola, vrtića, zaštititi najranjivije skupine sudionika u prometu-pješake,

smanjiti broj prometnih nezgoda. Uspostaviti sustav održivog gospodarenja otpadom u skladu s Planom gospodarenja otpadom RH i Strategijom gospodarenja otpadom RH, spriječiti nastanak divljih odlagališta, smanjiti štetan utjecaj otpada na okoliš. Poboljšati strukturu energetske opskrbe Općine koristeći prednosti OIE, prirodne resurse, te smanjiti štetan utjecaj na okoliš, ostvariti uštede energije koristeći OIE. Ostvariti uštede energije i smanjenje troškova podizanjem energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva, prometa, javne rasvjete, smanjiti štetne emisije CO₂ i doprinijeti očuvanju okoliša. Unaprijediti uvjete za kvalitetno obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti na području Općine, zadovoljiti pedagoške standarde, potrebe djece i roditelja, pridonijeti stjecanju novih znanja i vještina. Obogatiti društvene sadržaje na području Općine, omogućiti kvalitetno provođenje slobodnog vremena, posebice mladih, osigurati uvjete za zdrav i aktivan život, prevenirati društveno štetna ponašanja.

Kroz unapređenje društvenih djelatnosti i razvoj civilnog društva cilj je poticati volonterizam u zajednici, u pružanju socijalnih usluga i pomoći starim i nemoćnim osobama, invalidnim osobama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti, riješiti problem nedostatka smještajnih kapaciteta za starije i nemoćne osobe, unaprijediti zdravstvenu i socijalnu skrb starijih i nemoćnih. Stipendirati studente, osigurati prijevoz za djecu iz udaljenih naselja te tople obroke za učenike osnovne škole, stvoriti pretpostavke za učinkovito uključivanje organizacija civilnog društva u razvoj lokalne zajednice, povećati kapacitete udruga za vođenje politike samoodrživosti, smanjiti financijsku ovisnost udruga o proračunu općine i donacijama.

Posebno ćemo voditi računa o zadržavanju standarda javnih potreba mještana, osobito u segmentu socijalnih prava i predškolskog odgoja, ali isto tako nastojati zadržati visoki komunalni standard uređenja naše općine. Svjesni da bez ulaganja nema napretka, osigurat ćemo znatna sredstva za važna investicijska ulaganja. Uz strateške projekte i ulaganja u Poduzetničke zone Blatnjača i Hatnjak, planiramo asfaltiranje i rekonstrukcije ulica i staza, daljnje uređenje centra općine, održavanje javne rasvjete, javnih površina i groblja. Kako bismo potakli obrazovanje mladih ljudi i olakšali školovanje, dio sredstava i dalje ćemo ulagati u stipendije, a dio proračunskih sredstava u programe osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja.

Visoka kvaliteta života znači i visoku kvalitetu usluga za stanovništvo, a to ne podrazumijeva samo nasušne potrebe svakog pojedinca, već sva ona dobra koja stanovnicima osiguravaju kvalitetu življenja. Jedan od najznačajnijih potencijala Općine Lipovljani su njegovi stanovnici stoga je potrebno osigurati i stvoriti sredinu privlačnu za življenje, osobni i profesionalni razvoj, osigurati sadržaje za sve skupine stanovništva, te osigurati dostupnost javnim prostorima i sadržajima.

2. UVOD

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Lipovljani kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se

proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem neko-licine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Provedbeni program izrađuje se prema Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje je izdalo Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Upute su pripremljene u svrhu osiguravanja ujednačenog pristupa izradi provedbenih programa i pravilne primjene odredbi zakonodavnog okvira strateškog planiranja i upravljanja razvojem.

Prema članku 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) jedan od obaveznih akata strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je provedbeni program JLS.

Razvoj svake pojedine Jedinice lokalne samouprave (dalje u tekstu JLS) treba biti integriran u Plan razvoja na županijskoj razini, no kako bi integracija bila potpuna, JLS-ovima i njihovim povezanim subjektima preporuča se izrada vlastitih analiza, podloga, **provedbenih programa** i akcijskih planova. S toga je Općina Lipovljani započela s procesom izrade Provedbenog programa Općine Lipovljani za razdoblje od 2025. - 2029. godine (dalje u tekstu Provedbeni program) kojim se izražava politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva i mjera za naredno mandatno razdoblje od četiri godine.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23), te Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/23) **provedbeni program jedinice lokalne samouprave** definiran je kao kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS moraju raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte. Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata.

Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu. Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva trebaju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

Provedbeni programi jedinica područne i lokalne samouprave čine osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme provedbenih programa u obzir je potrebno uzeti proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Provedbeni program JLS donose izvršna tijela JLS, dakle, općinski načelnik, odnosno, gradonačelnik ili župan, a donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela JLS i vrijedi za taj mandat. Provedbeni program donosi se najkasnije 120 dana od dana stupanja izvršnog tijela JLS na dužnost.

U slučaju izmjene čelnika tijela/izvršnog tijela u razdoblju trajanja mandata, novi čelnik tijela/izvršno tijelo mora preispitati postojeći i po potrebi, odobriti novi provedbeni program u roku od 90 dana od dana preuzimanja dužnosti.

Iznimno, novi provedbeni program ne mora biti pripremljen ako je u trenutku preuzimanja dužnosti čelnika tijela do sljedećih redovnih izbora preostalo manje od jedne godine.

Obveza je propisana Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), dok je obveza koordinacije dodijeljena Koordinacijskom tijelu, regionalnim i lokalnim koordinatorima.

Provedbeni programi JLS ažuriraju se jednom godišnje ili prema potrebi, ovisno o fiskalnom okruženju, nepredviđenim okolnostima ili dinamičnim političkim promjenama, a sve s ciljem pravovremenog prilagođavanja razvoja Općine navedenim čimbenicima.

Provedbeni program Općine Lipovljani je dokument koji detaljno opisuje razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje.

Općina se obvezuje kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

2.1. Djelokrug

Sukladno članku 14. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 14/21), Općina Lipovljani u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, a to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- briga o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,

- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Lipovljani obavlja poslove iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti javnog interesa. Način obavljanja tih poslova, kao i njihova konkretna razrada, detaljno se uređuju odlukama Općinskog vijeća i načelnika, sukladno važećim zakonima i Statutom Općine Lipovljani.

Općina Lipovljani surađuje s ostalim općinama i gradovima na području Sisačko-moslavačke županije i samom Sisačko-moslavačkom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

2.2. Vizija i misija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje

pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

VIZIJA »Lipovljani moderna, uređena općina sa snažnim i konkurentnim gospodarstvom, pozitivnom poslovnom klimom i očuvanim okolišem ugodna za život prepoznatljivog identiteta, zasnovanog na bogatstvu prirodne i kulturne baštine, raznovrsnoj turističkoj ponudi, razvijenom gospodarstvu, njezinim stanovnicima.«

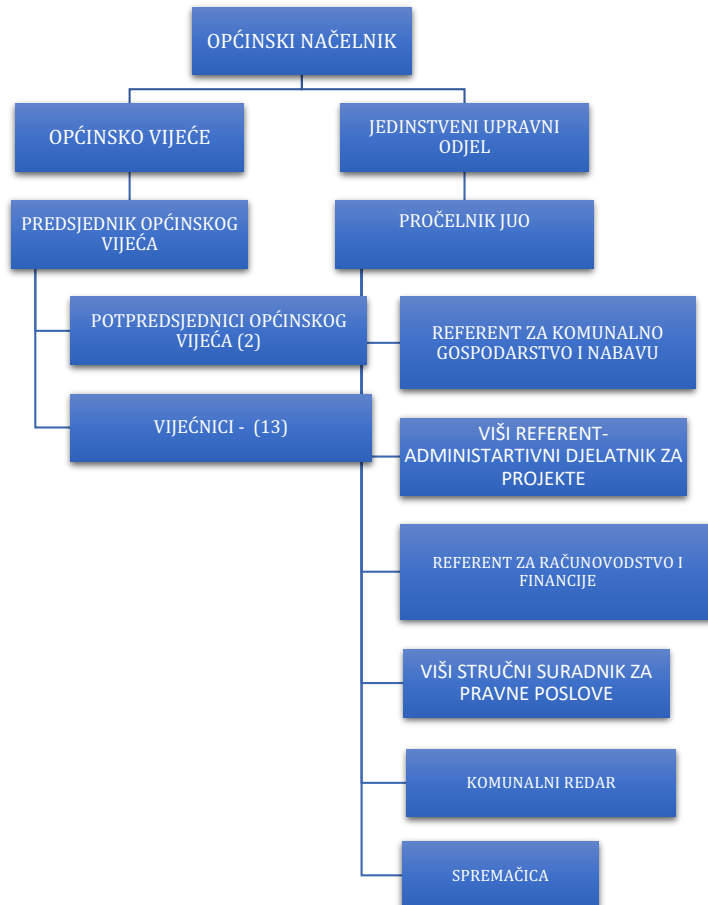
Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

MISIJA »Općina Lipovljani želi osigurati uvjete za kvalitetan život kao i poticati obrazovanje i mirnoću života svojih stanovnika, te javnim i transparentnim radom nastojati kvalitetno izvršavati funkcije i zadatke.«

2.3. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Lipovljani oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u shematskom prikazu 1.

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Lipovljani



Izvor: Web stranica Općine;

2.3.1. Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Općina Lipovljani

Općina Lipovljani, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području Općine.

Općina Lipovljani u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Javne ustanove

Javna ustanova je pravna osoba osnovana radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a osniva je država, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili druga javna pravna osoba. Djelatnosti koje javne ustanove obavljaju najčešće su u području obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, znanosti, sporta, zaštite prirode i slično.

Pregled javnih ustanova (proračunskih korisnika) koje se nalaze pod nadležnošću Općine Lipovljani:

- *Dječji vrtić Iskrice*
- *Narodna knjižnica i čitaonica Lipovljani.*

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Lipovljani

Trgovačko društvo je pravna osoba osnovana radi obavljanja gospodarske djelatnosti s ciljem ostvarivanja dobiti. Osnivaju ga fizičke i/ili pravne osobe koje ulažu sredstva, imovinu ili rad, te preuzimaju rizik poslovanja.

Pregled trgovačkih društava kojima je suosnivač Općina Lipovljani:

- *NOVOKOM d.o.o., Novska*
- *NET d.o.o., Zagreb*
- *MOSLAVINA d.o.o., Kutina*
- *LIPKOM SERVISI d.o.o., Lipovljani.*

3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE LIPOVLJANI

Iz rezultata analiza provedenih u sklopu nadređenih akata strateškog planiranja prepoznate su srednjoročne razvojne potrebe i ključni razvojni izazovi Općine Lipovljani.

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu važno je pravodobno utvrditi osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine,

njihove uzroke i posljedice. Prepoznavanje aktualnih razvojnih trendova, vlastitih prednosti i slabosti neophodno je za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Pristupanjem Europskoj uniji, fondovi EU-a postali su značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske, a mogućnost pristupa znatnim financijskim sredstvima predstavlja ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske koji se ne smije i ne može zanemariti prilikom izrade strateških dokumenata.

Općina Lipovljani suočava se s nizom razvojnih izazova koji u značajnoj mjeri utječu na njegovu demografsku stabilnost, gospodarski napredak i ukupnu kvalitetu života. Razvojne potrebe zajednice usmjerene su na privlačenje poduzetnika i obrtnika te na dodatna ulaganja u imovinu i infrastrukturu. Poseban naglasak stavlja se na poticanje malog i srednjeg poduzetništva. Važno je i aktivno sudjelovanje u natjecajima koji doprinose jačanju gospodarstva. Kao glavni izazovi izdvajaju se neiskorištena poduzetnička zona i nedostatak poduzetničke infrastrukture, dok je istodobno potrebna veća pomoć obrtnicima, malim i mladim poduzetnicima kroz potpore, jednostavnije procedure i savjetodavnu podršku. Slabija razvijenost određenih djelatnosti te potreba za otvaranjem novih radnih mjesta pokazuju koliko je važno stvoriti povoljnije uvjete za lokalni gospodarski razvoj.

Problemi poput neadekvatne prometne infrastrukture, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, rezultirali su utvrđivanjem razvojnih potreba na koje je potrebno odgovoriti točno definiranim razvojnim mjerama. Usmjerenost treba biti i na poboljšanje osnovne i društvene infrastrukture, ulaganje u odgoj i obrazovanje, kao i na razvoj programa cjeloživotnog učenja za odrasle. Posebna pažnja usmjerava se na mjere potpore mladim obiteljima, povećanje dostupnosti skrbi za starije osobe te zapošljavanje žena u nepovoljnom položaju. Važno je ulagati u rekreacijske sadržaje, modernizaciju objekata društvene namjene te razvoj i jačanje poljoprivrednih gospodarstava, uz dodatna ulaganja u poljoprivredu. Nužno je širenje kanalizacijske i vodovodne mreže te bolja prometna povezanost s okolicom. Glavni izazovi odnose se na povećanje kvalitete života građana i smanjenje iseljavanja mladih i radno sposobnih osoba, uz osiguravanje ravnomjerne pokrivenosti javnim uslugama i razvoj ljudskih potencijala. Također, ističe se važnost očuvanja povijesti i kulturne baštine Općine, promicanja kulturnih događaja i manifestacija.

Usmjerenost je potrebna i na digitalizaciju općinske uprave, dodatnu izobrazbu i usavršavanje službenika te osiguravanje potrebnih materijalnih i financijskih sredstava za učinkovito funkcioniranje javne uprave. Važno je poticati rad i razvoj nacionalnih manjina te izrađivati projekte i potrebnu dokumentaciju za daljnji napredak. Izazovi s kojima se Općina susreće uključuju učinkovito upravljanje imovinom.

Unatoč navedenim izazovima, Općina Lipovljani posjeduje brojne razvojne potencijale osobito kroz ulaganja u infrastrukturu, demografsku politiku i stambeno zbrinjavanje, uz očuvanje kulturne baštine.

Detaljni prikaz razvojnih potreba i razvojnih izazova Općine Lipovljani vidljiv je u narednoj tablici.

Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Lipovljani prema prioritetnim razvojnim područjima

GOSPODARSKI RAST	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
- Privlačenje poduzetnika i obrtnika - Dodatna ulaganja na imovini - Poticanje malog i srednjeg poduzetništva - Izrada strateško-planskih razvojnih dokumenata - Ažuriranje prostorno-planske dokumentacije - Potpora osnivanju i radu zadruga i proizvođačkih organizacija - Sudjelovanje u natječajima bitnim za razvoj gospodarstva	✓ Neiskorištenost poduzetničke zone ✓ Ograničena poduzetnička infrastruktura ✓ Sufinanciranje obrtnika ✓ Potpore i pomoći za male i mlade poduzetnike ✓ Slabija razvijenost sekundarnih djelatnosti ✓ Otvaranje novih radnih mjesta ✓ Jednostavnije procedure i podrška malim proizvođačima u ispunjavanju uvjeta za potpore
ODRŽIVI RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
- Razvoj i poboljšanje osnovne i društvene infrastrukture - Ulaganje u odgoj i obrazovanje stanovništva - Programi cjeloživotnog učenja za odrasle - Razvoj mjera za potporu mladim obiteljima - Povećanje dostupnosti skrbi za starije osobe - Zapošljavanje žena u nepovoljnom položaju - Povećanje dostupnosti rekreacijskih sadržaja - Modernizacija objekata društvene namjene - Ulaganje u poljoprivredu i poljoprivredne djelatnosti na području Općine - Razvoj poljoprivrednih gospodarstava - Jačanje praktične nastave kroz opremanje radionica - Osigurati profesionalni rast i razvoj odgojitelja u cilju unaprjeđenja kvalitetne odgojno-obrazovne prakse - Širenje kanalizacijske i vodovodne mreže - Bolja prometna povezanost s okolicom	✓ Veća kvaliteta života građana ✓ Neravnomjerna pokrivenost javnim uslugama ✓ Iseljavanje mladih i radno sposobnih osoba ✓ Privlačenje potencijalnih investitora za gradnju ✓ Razvoj ljudskih potencijala ✓ Poticati učenike na osobni razvoj i učenje ✓ Digitalizacija škola ✓ Nedovoljno razvijen sustav zbrinjavanja otpada ✓ Zastarjela cestovna infrastruktura ✓ Nejednaka dostupnost javnih prostora ✓ Očuvanje povijesti i kulturne Općine ✓ Promicanje kulturnih događaja, manifestacija i aktivnosti ✓ Zanimanje mladih za sport i rekreaciju
ODRŽIVO UPRAVLJANJE	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
- Digitalizacija općinske uprave - Dodatna izobrazba i usavršavanje općinskih službenika - Osiguravanje materijalnih i financijskih sredstava za učinkovito funkcioniranje javne uprave - Poticanje rada i razvoja nacionalnih manjina - Izrada projekata i dokumentacija	✓ Učinkovito upravljanje općinskom imovinom ✓ Dostupnost novih komunikacijsko-informacijskih tehnologija za promociju i prepoznatljivost Općine ✓ Ograničeni financijski resursi za pokrivanje svih predviđenih rashoda ✓ Promicanje kulturnih razlika ✓ Savjetovanje i informiranje stanovništva

4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Provedbeni program sukladno zakonskim obvezama mora biti usklađen s hijerarhijski nadređenim aktima. Tako je provedbeni program Općine Lipovljani za razdoblje od 2025.-2029. godine usklađen s Planom razvoja Sisačko-moslavačke županije od 2022. do 2027. godine, Nacionalnom razvojnom Strategijom do 2030., te ciljevima održivog razvoja UN Agende 2030.

Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Lipovljani za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027.

PRIORITETI PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	MJERE PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE LIPOVLJANI ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi UN Agende 2030
PRIORITET 1. GOSPODARSKI RAST	Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti, produktivnosti i zaposlenosti	1.5. Razvoj poduzetničke i poslovne potporne infrastrukture	M 1 Razvoj poduzetničke i poslovne infrastrukture	Strateški cilj 12: Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima	Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve

PRIORITETI PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	MJERE PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE LIPOVLJANI ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi UN Agende 2030
					Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
PRIORITET 2. ODRŽIVI RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	Posebni cilj 3. Osiguravanje uvjeta za demografsku revitalizaciju Sisačko-moslavačke županije	3.2. Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva	M 2 Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva	Strateški cilj 12: Razvoj potpomoćnih područja i područja s razvojnim posebnostima	Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije	4.1. Unaprjeđenje infrastrukture za rano, predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje	M 3 Razvoj predškolske infrastrukture	Strateški cilj 12. Razvoj potpomoćnih područja i područja s razvojnim posebnostima	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije	4.4. Razvoj sportske infrastrukture i jačanje kapaciteta u sustavu sporta	M 4 Razvoj i unaprjeđenje sporta	Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Cilj 3. Zdravlje - Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije	4.5. Poticanje cjeloživotnog obrazovanja	M 5 Redovno funkcioniranje sustava predškolskog odgoja	Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije	4.5. Poticanje cjeloživotnog obrazovanja	M 6 Jačanje obrazovnih kapaciteta i dostupnosti znanja	Strateški cilj 2: Obrazovani i zaposleni ljudi	Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
	Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine	5.1. Poticanje ulaganja u turističku infrastrukturu, unaprjeđenje postojećih i nove smještajne kapacitete 5.2. Promoviranje turističke ponude SMŽ	M 7 Unaprjeđenje turističke ponude i turističke infrastrukture	Strateški cilj 1: Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
	Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine	5.4. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine	M 8 Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine	Strateški cilj 1: Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
	Posebni cilj 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje	6.1. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	M 9 Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	Strateški cilj 9: Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva	Cilj 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu

PRIORITETI PLANA RAZVOJA SISAČKO- MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA SISAČKO- MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.- 2027.	MJERE PLANA RAZVOJA SISAČKO- MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.- 2027.	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE LIPOVLJANI ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi UN Agende 2030
	Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infra- strukture i usluga	7.4. Razvoj socijal- nih usluga	M 10 Razvoj soci- jalnih usluga	Strateški cilj 5: Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Cilj 3. Zdravlje - Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za lju- de svih generacija
	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimat- skih promjena	8.4. Ulaganja u unaprjeđenje komu- nalne infrastrukture i usluga	M 11 Održavanje komunalne infra- strukture i una- pređenje javnih površina	Strateški cilj 12. Razvoj potpomo- gnutih područja i područja s razvoj- nim posebnostima	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu in- frastrukturu, pro- movirati uključivu i održivu industri- jalizaciju i poticati inovativnost
	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimat- skih promjena	8.4. Ulaganja u unaprjeđenje komu- nalne infrastrukture i usluga	M 12 Izgradnja i unaprjeđenje vodo- opskrbe	Strateški cilj 12: Razvoj potpomo- gnutih područja i područja s razvoj- nim posebnostima	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu in- frastrukturu, pro- movirati uključivu i održivu industri- jalizaciju i poticati inovativnost Cilj 3. Zdravlje - Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za lju- de svih generacija
	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimat- skih promjena	8.5. Unaprjeđenje sustava gospodare- nja otpadom	M 13 Očuvanje okoliša i unaprjeđe- nje gospodarenja otpadom	Strateški cilj 8. Ekološka i ener- getska tranzicija za klimatsku neutral- nost	Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica Cilj 15. Zaštititi, uspostaviti i pro- movirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifi- kaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništava- nje biološke razno- likosti
	Posebni cilj 9. Ja- čanje sustava od- govora na prirodne katastrofe	9.2. Održivo uprav- ljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	M 14 Održivo upravljanje susta- vom civilne zaštite i zaštite od požara	Strateški cilj 7: Si- gurnost za stabilan razvoj	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigur- nim, prilagodljivim i održivim
	Posebni cilj 10. Unaprjeđenje mo- bilnosti i prometne povezanosti	10.2. Provedba ula- ganja u cestovnu infrastrukturu	M 15 Ulaganje i izgradnja cestovne infrastrukture	Strateški cilj 12. Razvoj potpomo- gnutih područja i područja s razvoj- nim posebnostima	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu in- frastrukturu, pro- movirati uključivu i održivu industri- jalizaciju i poticati inovativnost Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigur- nim, prilagodljivim i održivim

PRIORITETI PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	MJERE PLANA RAZVOJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE 2022.-2027.	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE LIPOVLJANI ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi UN Agende 2030
PRIORITET 3. ODRŽIVO UPRAVLJANJE	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	10.4. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	M 16 Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	11.2. Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave	M 17 Unaprjeđenje javne uprave i administracije	Strateški cilj 3: Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	11.2. Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave	M 18 Podrška radu vijeća nacionalnih manjina i očuvanju kulturne raznolikosti	Strateški cilj 4. Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	11.3. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava upravljanja imovinom i prostorom županije	M 19 Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom	Strateški cilj 3: Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama

Izvor: Općina Lipovljani

Prioriteti i posebni ciljevi Plana razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027.**- Prioritet 1. Gospodarski rast**

Gospodarski rast Sisačko-moslavačke županije temelji se na iskorištavanju postojećih resursa, pozitivnim trendovima u rastu broja poduzeća i zaposlenih, snažnoj ulozi prerađivačke industrije te dostupnosti kvalificirane radne snage. Uz to, sve veći utjecaj novih tehnologija te započeta industrijska tranzicija i digitalna transformacija dodatno osnažuju razvojne potencijale županije. Cilj je ostvariti održiv i konkurentan gospodarski rast kroz povećanje produktivnosti i zaposlenosti, što će se postići provedbom niza usklađenih mjera. Među njima se ističu poticanje razvoja proizvodnih djelatnosti, jačanje poduzetničkih potpornih modela, podrška obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima, promocija poduzetništva, razvoj poslovne infrastrukture te ulaganje u obrazovanje i povećanje zapošljivosti.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti, produktivnosti i zaposlenosti,
- Posebni cilj 2. Poticanje industrijske tranzicije i digitalne transformacije Sisačko-moslavačke županije.

- Prioritet 2. Održivi razvoj i unaprjeđenje kvalitete života

Održivi razvoj i poboljšanje kvalitete života predstavljaju ključne prioritete politike Sisačko-moslavačke županije. Njihovo ostvarenje temelji se na stvaranju uvjeta za demografsku revitalizaciju, unaprjeđenju dostupnosti i kvalitete obrazovanja, razvoju turizma, očuvanju prirodne i kulturne baštine te jačanju konkurentnosti poljoprivrede. Uz to, posebna se pažnja posvećuje razvoju socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga, zaštiti okoliša, povećanju sigurnosti ljudi, imovine i resursa, kao i borbi protiv klimatskih promjena. Mobilnost i prometna povezanost razvijat će se u

skladu s načelima održivosti, uz poseban naglasak na poboljšanje uvjeta života u ruralnim dijelovima županije.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 3. Osiguravanje uvjeta za demografsku revitalizaciju Sisačko-moslavačke županije,
- Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije,
- Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine,
- Posebni cilj 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje,
- Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga,
- Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena,
- Posebni cilj 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe,
- Posebni cilj 10. Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti.

- Prioritet 3. Održivo upravljanje

Održivo upravljanje u Sisačko-moslavačkoj županiji temeljit će se na učinkovitom korištenju svih raspoloživih resursa, s naglaskom na upravljanje javnom upravom, imovinom, prostorom te na izradu i provedbu strateških i razvojnih dokumenata. Poseban naglasak stavlja se na jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave kroz kontinuirano usavršavanje, digitalizaciju procesa i unapređenje organizacijske učinkovitosti. Nadalje, provodit će se aktivnosti usmjerene na unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom i prostorom Županije, s ciljem transparentnog, odgovornog i funkcionalnog korištenja dostupnih resursa. Razvoj će se temeljiti i na jačanju suradnje s organizacijama civilnog društva, prepoznajući ih kao važne partnere u osmišljavanju i provedbi politika usmjerenih na potrebe zajednice.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije.

Ciljevi održivog razvoja UN Agende 2030:

- Cilj 1. Iskorijeniti siromaštvo svuda i u svim oblicima
- Cilj 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu
- Cilj 3. Zdravlje - Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
- Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
- Cilj 5. Postići rodnu ravnopravnost i osnažiti sve žene i djevojke
- Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve

- Cilj 7. Osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i suvremenoj energiji po pristupačnim cijenama za sve
- Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
- Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
- Cilj 10. Smanjiti nejednakost unutar i između država
- Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
- Cilj 12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje
- Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
- Cilj 14. Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održiv razvoj
- Cilj 15. Zaštititi, uspostaviti i promovirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
- Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
- Cilj 17. Ojačati načine provedbe te učvrstiti globalno partnerstvo za održivi razvoj.

5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA

Mjerama opisanim ovim Provedbenim programom nastoje se realizirati ciljevi razvoja Općine Lipovljani, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog Općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unapređenja kvalitete života stanovnika te regulacije depopulacijskih trendova. Općina Lipovljani je Provedbeni program uskladila sa Planom razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027. kroz preuzimanje i razradu prioriteta, posebnih ciljeva i mjera za provedbu posebnih ciljeva definiranih u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja. Mjere se raščlanjuju i u aktivnosti/ključne točke ostvarenja s rokovima (po mjesecima). Aktivnosti/projekti i radnje/ključne točke ostvarenja povezani su s mjerama, no ne i međusobno.

Opis razvojnih mjera Općine uključuje mnoštvo komponenata, no kao najvažnije se izdvajaju: *svrha provedbe mjere; doprinosi mjere ciljevima i aktima više strateške važnosti; trošak provedbe mjere; ključne*

točke ostvarenja te pokazatelji rezultata i ciljane vrijednost za svaku pojedinu godinu provedbe programa uključujući i polaznu vrijednost. Detaljniji opis razvojnih mjera Općine Lipovljani vidljiv je u narednim tablicama.

Mjera 1. Razvoj poduzetničke i poslovne infrastrukture

Svrha mjere je stvaranje poticajnog poslovnog okruženja kroz razvoj i unapređenje poduzetničke infrastrukture, jačanje kapaciteta poduzetnika te povećanje zaposlenosti. Mjera obuhvaća niz programa usmjerenih na poticanje investicija, promociju poduzetničkih zona, financijsku podršku samozapošljavanju i zapošljavanju, kao i subvencije za obrtnike te male i srednje poduzetnike.

Mjera će se provoditi kroz program:

Jačanje gospodarstva - Cilj programa je potaknuti gospodarski razvoj kroz stvaranje povoljnog poslovnog okruženja, jačanje konkurentnosti lokalnog poduzet-

ništva, povećanje investicija i poticanje zapošljavanja. Program obuhvaća aktivnosti koje su usmjerene na promociju poduzetničkih zona, razvoj i izgradnju poslovne infrastrukture, financijsku potporu poduzetnicima te poticanje samozapošljavanja i otvaranja novih radnih mjesta.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 1. Povećanje konkurentnosti, produktivnosti i zaposlenosti u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima NRS 2030., te Cilju 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve i Cilju 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su promidžba i marketing PZ Blatnjača, izgradnja poduzetničke infrastrukture, subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima, te subvencije zapošljavanja i samozapošljavanja.

Tablica 3. Mjera 1. Razvoj poduzetničke i poslovne infrastrukture

Mjera 1. Razvoj poduzetničke i poslovne infrastrukture						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Subvencije obrtnicima i poduzetnicima			05/29		05/29	
Subvencije zapošljavanja i samozapošljavanja			05/29			
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj obrtnika i poduzetnika koji su primili subvenciju		4	4	4	4	4
Broj osoba zaposlenih putem subvencija		4	4	4	4	4
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
Program: 1015 Jačanje gospodarstva	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
A100001 Promidžba i marketing PZ BLATNJAČA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Vlastiti izvori (Proračun)
K100001 Izgradnja poduzetničke infrastrukture	4.977,00	4.977,00	4.977,00	4.977,00	4.977,00	Vlastiti izvori (Proračun)
T100001 Subvencije zapošljavanja i samozapošljavanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Vlastiti izvori (Proračun)
T100002 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	Vlastiti izvori (Proračun)
Ukupno program	69.977,00	69.977,00	69.977,00	69.977,00	69.977,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	349.885,00		¹Oznaka mjere		I	

¹ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I - investicijska (provedba ulaganja); O - ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 2. Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva

Svrha ove mjere je stvaranje boljih uvjeta za život mladih obitelji. Mjera ima za cilj zadržavanje postojećeg stanovništva, osobito mladih, te privlačenje novih obitelji na područje Općine pružanjem financijskih poticaja za izgradnju, kupnju ili adaptaciju prve nekretnine za stanovanje. Osigurava se konkretna podrška mladim obiteljima kako bi im se olakšao pristup stambenom prostoru, poboljšala kvaliteta stanovanja i stvorili uvjeti za dugoročno ostajanje. Na taj način, mjera izravno doprinosi smanjenju iseljavanja, povećanju broja stanovnika i jačanju lokalnih zajednica.

Mjera će se provoditi kroz program:

Demografske mjere - cilj programa je zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva kroz stvaranje povoljnih uvjeta za život mladih obitelji, olakšati mladim obiteljima rješavanje stambenog pitanja, potaknuti ostanak ili povratak iz drugih sredina te privući nove obitelji.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 3. Osiguravanje uvjeta za demografsku revitalizaciju Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima NRS 2030., te Cilju 8. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što je poticaj mladim obiteljima za izgradnju i adaptaciju prve nekretnine za stanovanje.

Tablica 4. Mjera 2. Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva

Mjera 2. Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Dodjela financijskih potpora mladim obiteljima			05/29		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj obitelji kojima je dodijeljene financijska potpora za izgradnju i adaptaciju prve nekretnine za stanovanje	4	4	4	4	4	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1020 Demografske mjere						
A100001 Poticaj mladim obiteljima za izgradnju i adaptaciju prve nekretnine za stanovanje	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	Vlastiti izvori (Proračun)
Ukupno program	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	300.000,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 3. Razvoj predškolske infrastrukture

Svrha mjere je osigurati adekvatne uvjete za odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi kroz izgradnju, opremanje i funkcionalno uređenje dječjih vrtića.

Mjera će se provoditi kroz sljedeći program:

Izgradnja dječjeg vrtića u Lipovljanima - cilj programa izgradnje dječjeg vrtića je povećati dostupnost i kvalitetu usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, stvaranjem adekvatne infrastrukture koja omogućuje većem broju djece uključivanje u sustav predškolskog odgoja te osigurava sigurnu, poticajnu i funkcionalnu sredinu za njihov razvoj. Kroz ostvarenje ovog programa želi se olakšati svakodnevni život mladim obiteljima i pridonijeti boljoj usklađenosti privatnog i poslovnog života.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima NRS 2030., te Cilju 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnost izgradnje dječjeg vrtića.

Tablica 5. Mjera 3. Razvoj predškolske infrastrukture

Mjera 3. Razvoj predškolske infrastrukture						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Referent za komunalno gospodarstvo i nabavu	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Provedba projektiranja, pripreme i vođenja projekta izgradnje dječjeg vrtića u Lipovljanima			09/26		10/26	
Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u skladu s propisanim standardima			09/26		10/26	
Stručni nadzor radova i opremanja radi osiguravanja kvalitete i usklađenosti sa zakonskim zahtjevima			09/26		10/26	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj izrađenih projektnih i provedbenih dokumenata		0	0	0	0	0
Kapacitet novog dječjeg vrtića (broj djece)		78	78	78	78	78
Broj djece obuhvaćene predškolskim odgojem		80	100	100	100	100
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1019 Izgradnja dječjeg vrtića u Lipovljanima						
K100001 Izgradnja dječjeg vrtića u Lipovljanima	4.115.876,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100002 Vođenje projekta izgradnje dječjeg vrtića u Lipovljanima	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100003 Postupak nabave radova izgradnje dječjeg vrtića u Lipovljanima	2.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100004 Nadzor radova izgradnje dječjeg vrtića u Lipovljanima	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100005 Nadzor opremanja dječjeg vrtića u Lipovljanima	6.500,00	/	/	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	4.164.676,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	4.164.676,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 4. Razvoj i unaprjeđenje sporta

Svrha mjere je podržati i osnažiti sportske udruge kroz financijsku pomoć koja omogućuje bolje uvjete za rad, razvoj sportske infrastrukture, organizaciju sportskih aktivnosti i natjecanja te poticanje rekreacije i aktivnog života stanovništva.

Mjera će se provoditi kroz program:

Razvoj sporta i rekreacije - Program je usmjeren na jačanje i podršku sportskim udrugama kako bi se unaprijedila sportska infrastruktura, povećala dostupnost sportskih i rekreativnih aktivnosti te potaknulo aktivno i zdravo življenje u zajednici.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 3. Zdravlje - Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti financijske potpore i donacija sportskim udrugama.

Tablica 6. Mjera 4. Razvoj i unaprjeđenje sporta

Mjera 4. Razvoj i unaprjeđenje sporta						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Dodjela financijskih donacija sportskim udrugama			kontinuirano		05/29	
Nabava sportske opreme			kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj sportskih udruga koje su primile finansijsku donaciju		6	6	6	6	6
Broj organiziranih sportskih događaja i treninga		10	10	10	10	10
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1004 Razvoj sporta i rekreacije						
A100001 Donacije sportskim udrugama	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	300.000,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 5. Redovno funkcioniranje sustava predškolskog odgoja

Svrha ove mjere je osigurati kvalitetan, pravovremen i sveobuhvatan predškolski odgoj kroz financiranje ključnih troškova vezanih za rad predškolskih ustanova. Aktivnosti uključuju pokrivanje troškova za zaposlene, materijalnih i financijskih potreba te provedbu programa predškole, što zajedno doprinosi ranom razvoju djece, pripremi za školu i poticanju njihovog cjelokupnog razvoja.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Predškolski odgoj - na osiguranje kvalitetnog i dostupnog predškolskog odgoja kroz podršku ljudskim resursima, financijsku i materijalnu potporu te provedbu obrazovnih programa koji doprinose ranom razvoju djece i njihovoj pripremi za osnovno školovanje.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi NRS 2030., te Cilju 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što je financiranje svih troškova vezanih uz plaće i naknade zaposlenih u predškolskim ustanovama, uključujući odgajatelje, stručne suradnike, pomoćno osoblje i upravu te financiranje materijalnih troškova potrebnih za svakodnevni rad predškolskih ustanova.

Tablica 7. Mjera 5. Redovno funkcioniranje sustava predškolskog odgoja

Mjera 5. Redovno funkcioniranje sustava predškolskog odgoja					
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani	Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Financiranje tekućih troškova održavanja i komunalnih usluga predškolskih ustanova		kontinuirano		05/29	
Provedba programa predškole za djecu koja nisu uključena u redoviti vrtićki program		kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj predškolskih ustanova s uredno održanim prostorima i infrastrukturom	1	1	1	1	1
Broj djece uključenih u program predškole godišnje	8	5	5	5	5

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1007 Predškolski odgoj						
A100001 Rashodi za zaposlene	320.163,00	299.417,00	299.417,00	299.417,00	299.417,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Materijalni i financijski rashodi	38.653,00	30.488,00	30.488,00	30.488,00	30.488,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Program predškole	1.926,00	1.926,00	1.926,00	1.926,00	1.926,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	360.742,00	331.831,00	331.831,00	331.831,00	331.831,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.688.066,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 6. Jačanje obrazovnih kapaciteta i dostupnosti znanja

Svrha ove mjere je poboljšati uvjete za učenje i olakšati pristup obrazovanju. Kroz stipendije, sufinanciranje udžbenika, produženi boravak, nabavu opreme i nagrade učenicima, želi se pomoći djeci i studentima da bolje uče, budu motivirani i imaju jednake šanse za uspjeh.

Mjera će se provoditi kroz program:

Obrazovanje - kroz koji se želi unaprijediti obrazovne mogućnosti i podržati učenike i studente kroz različite oblike potpore. Dodjelom stipendija za visoko obrazovanje omogućuje se financijska pomoć mladima u nastavku školovanja. Sufinanciranjem udžbenika i organizacijom produženog boravka u osnovnoj školi smanjuju se troškovi za obitelji i poboljšavaju uvjeti za učenje. Nabava moderne opreme za školu doprinosi kvaliteti obrazovnog procesa, dok nagrade učenicima potiču motivaciju i priznaju njihov trud i uspjehe. Sve ove aktivnosti zajedno doprinose povećanju dostupnosti obrazovanja, smanjenju obrazovnih nejednakosti i jačanju obrazovnih kapaciteta u zajednici.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi NRS 2030., te Cilju 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti dodjele stipendija za visoko obrazovanje, sufinanciranje udžbenika, opreme za O.Š. Josip Kozarac, nagrade učenicima te produženi boravak u školi.

Tablica 8. Mjera 6. Jačanje obrazovnih kapaciteta i dostupnosti znanja

Mjera 6. Jačanje obrazovnih kapaciteta i dostupnosti znanja					
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove		
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere		
Priprema i objava javnih poziva za dodjelu stipendija studentima		kontinuirano	05/29		
Provedba programa produženog boravka u školi		kontinuirano			
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj dodijeljenih stipendija	10	10	10	10	10
Broj djece uključenih u program produženog boravka	28	30	30	30	30

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1006 Obrazovanje						
A100001 Visoko obrazovanje stipendije	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100004 Sufinanciranje udžbenika O.Š. J. Kozarac	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100010 Produženi boravak u školi	30.600,00	25.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100011 Oprema za O.Š. Josip Kozarac	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100012 Nagrade učenicima O.Š. J. Kozarac	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	115.600,00	88.000,00	88.000,00	93.000,00	93.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	477.600,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 7. Unaprjeđenje turističke ponude i turističke infrastrukture

Svrha ove mjere je osigurati učinkovito upravljanje turističkim resursima i podržati razvoj turističke ponude kroz organizaciju i provedbu manifestacija te drugih projekata na području Općine Lipovljani. Program uključuje financiranje zaposlenika koji rade na promociji i razvoju turizma, kao i aktivnosti koje povećavaju vidljivost i privlačnost destinacije. Na taj način doprinosi jačanju turističke infrastrukture i stvaranju prepoznatljivog turističkog identiteta lokalne zajednice.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Turizam - koji je usmjeren na razvoj i promociju turističkih sadržaja destinacije. Cilj je povećati posjećenost područja, unaprijediti ponudu aktivnog turizma i pridonijeti očuvanju prirodne i kulturne baštine, čime se potiče lokalni gospodarski razvoj i jača turistički identitet.

Turistička zajednica Općine Lipovljani - program je usmjeren na osnaživanje lokalnog turizma kroz financijsku podršku za zaposlene u turističkoj zajednici te organizaciju i realizaciju različitih manifestacija i projekata unutar općine. Time se nastoji unaprijediti turistička ponuda, povećati broj posjetitelja i doprinijeti gospodarskom razvoju i promociji Lipovljana kao atraktivne turističke destinacije.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo NRS 2030., te Cilju 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama UN AGENDA 2030.

Doprinos mjera provodi se kroz aktivnosti vezane za provođenje manifestacija i projekata na području Općine Lipovljani, te rashode za zaposlene.

Tablica 9. Mjera 7. Unaprjeđenje turističke ponude i turističke infrastrukture

Mjera 7. Unaprjeđenje turističke ponude i turističke infrastrukture						
Nositelj provedbe		JUO Općine Lipovljani	Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Izgradnja turističke infrastrukture						
Organizacija lokalnih manifestacija i događanja			05/29		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj izgrađene turističke infrastrukture		0				
Broj održanih manifestacija		1	1	1	1	1

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1017 Turistička zajednica Općine Lipovljani						
A100001 Rashodi za zaposlene	45.105,00	45.105,00	45.105,00	45.105,00	45.105,00	Vlastiti izvor (Proračun)
T100002 Provođenje manifestacija i projekata na području OL	107.923,00	107.089,00	107.089,00	107.089,00	107.089,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	153.028,00	152.194,00	152.194,00	152.194,00	152.194,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	761.804,00		Oznaka mjere		O	

Mjera 8. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine

Svrha mjere je očuvanje, promicanje i unaprijeđenje kulturnih sadržaja te jačanje kulturnog identiteta zajednice. Kroz podršku udrugama u kulturi, organizaciju kulturnih programa i manifestacija, očuvanje sakralnih objekata te razvoj knjižničnih usluga i edukativnih radionica, mjera doprinosi bogatijem kulturnom životu, uključivanju različitih dobrih skupina i očuvanju tradicije za buduće generacije. Time se potiče i razvoj lokalne zajednice te povećava dostupnost i kvaliteta kulturnih sadržaja za sve stanovnike.

Mjera će se provoditi kroz program:

Promicanje kulture - koji je usmjeren na očuvanje, razvoj i promociju kulturne baštine i kulturnih sadržaja u zajednici. Program podržava rad kulturnih udruga, organizaciju radionica i kazališnih predstava, obogaćivanje knjižnične ponude i opremanje knjižnica, te očuvanje sakralnih objekata kao dijela kulturne baštine. Također, kroz organizaciju manifestacija poput Lipovljanskih susreta i programa za djecu (npr. Sveti Nikola), program potiče uključivanje svih dobrih skupina u kulturni život, jača lokalni identitet i promiče vrijednosti tradicije i zajedništva.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine koji je definiran u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo NRS 2030., te Cilju 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su programi za djecu (Sv. Nikola), manifestacija Lipovljanski susreti, radionice i kazališne predstave, financiranje opreme za djelatnost knjižnice te plaće za zaposlene.

Tablica 10. Mjera 8. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine

Mjera 8. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine						
Nositelj provedbe		JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Dodjela financijskih sredstava udrugama u kulturi			kontinuirano		05/29	
Financiranje radova obnove i održavanja kulturno-povijesnih sakralnih objekata			kontinuirano		05/29	
Nabava opreme za rad knjižnice			kontinuirano			
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj udruga koje su dobili potpore		7	7	7	7	7
Broj obnovljenih ili saniranih sakralnih objekata		1	1	1	1	1
Broj nabavljenih i funkcionalnih instaliranih oprema u knjižnici		1	1	1	1	1

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1005 Promicanje kulture						
A100004 Udruge u kulturi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100005 Program za djecu - Sv. Nikola	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
T100001 Sakralni objekti	37.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
T100002 Manifestacija Lipovljanski susreti	31.893,00	34.215,00	34.215,00	34.215,00	34.215,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100001 Rashodi za zaposlene	46.545,00	46.125,00	46.125,00	46.125,00	46.125,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Materijalni i financijski rashodi	25.962,00	25.962,00	46.125,00	46.125,00	46.125,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Radionice i kazališne predstave	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100001 Knjižna i ne knjižna građa	10.015,00	10.015,00	10.015,00	10.015,00	10.015,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100002 Oprema za djelatnost knjižnice	11.164,00	4.930,00	4.930,00	4.930,00	4.930,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	217.579,00	196.247,00	216.410,00	216.410,00	216.410,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.063.056,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 9. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje

Svrha ove mjere je unaprjeđenje i poticanje održive poljoprivredne proizvodnje kroz dodjelu ciljanih subвенција i provedbu razvojnih aktivnosti u različitim sektorima poljoprivrede. Mjera ima za cilj jačanje konkurentnosti poljoprivrednih proizvođača, povećanje kvalitete i sigurnosti poljoprivredne proizvodnje te očuvanje ruralne infrastrukture i prirodnih resursa.

Mjera će se provoditi kroz program:

Poljoprivreda - koji se provodi radi pružanja financijske podrške poljoprivrednicima kroz subvencioniranje stočarstva, pčelarstva, osiguranja usjeva, uzorkovanja tla i održavanja poljskih puteva te se osigurava sveobuhvatna podrška proizvođačima u suočavanju s rizicima, povećanju prinosa i boljoj dostupnosti poljoprivrednih površina.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva NRS 2030., te Cilju 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti sufinanciranja poljoprivrednika u stočarstvu, pčelarstvu, osiguranju dijela usjeva te održavanju i sanaciji poljskih puteva.

Tablica 11. Mjera 9 . Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje

Mjera 9. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje			
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Financijska potpora poljoprivrednicima		kontinuirano	05/29
Sanacija i obnova poljskih puteva		05/29	05/29

Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST				
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj poljoprivrednika kojima je dodijeljena potpora		14	14	14	14	14	
Broj saniranih poljskih puteva		8	8	8	8	8	
Povezanost mjere s proračunom							
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe						
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja	
Program: 1014 Poljoprivreda							
A100001 Subvencije poljoprivrednicima u stočarstvu	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	Vlastiti izvor (Proračun)	
A100002 Subvencije u pčelarstvu	1.045,00	1.045,00	1.045,00	1.045,00	1.045,00	Vlastiti izvor (Proračun)	
A100003 Subvencije u osiguranju dijela premije usjeva i višegodišnjih nasada	6.636,00	6.636,00	6.636,00	6.636,00	6.636,00	Vlastiti izvor (Proračun)	
A100004 Uzorkovanje i analiza tla	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	3.982,00	Vlastiti izvor (Proračun)	
A100005 Održavanje i sanacija poljskih puteva	45.000,00	8.199,00	8.199,00	8.199,00	8.199,00	Vlastiti izvor (Proračun)	
Ukupno program	60.645,00	23.844,00	23.844,00	23.844,00	23.844,00		
Ukupni procijenjeni trošak mjere	156.021,00		Oznaka mjere		I		

Mjera 10. Razvoj socijalnih usluga

Svrha mjere je poboljšanje životnih uvjeta socijalno osjetljivih skupina kroz pružanje različitih oblika pomoći i osiguravanje pristupa ključnim socijalnim uslugama. Kroz aktivnosti poput financijske potpore novorođenčadi, osoba koje trebaju tuđu njegu, umirovljenika i korisnika pomoći za stanovanje, nastoji se ublažiti socijalna isključenost i osigurati osnovna egzistencijalna sigurnost. Poseban naglasak stavlja se na osnaživanje žena koje se nalaze u nepovoljnom položaju na tržištu rada, kroz zapošljavanje i stručno osposobljavanje.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Socijalna skrb - cilj programa je osigurati sveobuhvatnu podršku građanima koji se nalaze u socijalno nepovoljnom položaju, kroz različite oblike novčane i materijalne pomoći te razvoj usluga socijalne skrbi. Program je usmjeren na unaprjeđenje kvalitete života socijalno ugroženih skupina - kao što su novorođenčad, starije osobe, umirovljenici, osobe koje ovise o tuđoj njezi, kao i građani koji nemaju mogućnosti za pokrivanje osnovnih životnih troškova, uključujući stanovanje.

Projekt zaželi i ostvari - cilj programa je poticanje socijalne uključenosti i povećanje zapošljivosti žena u nepovoljnom položaju na tržištu rada, kroz njihovo zapošljavanje i osposobljavanje za pružanje pomoći starijim i nemoćnim osobama. Program istovremeno omogućuje radno aktiviranje dugotrajno nezaposlenih žena te poboljšava kvalitetu života krajnjih korisnika kroz izravnu pomoć u kućanstvu.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 3. Zdravlje - Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su pomoć za novorođenče, pomoć umirovljenicima, pomoć za stanovanje, sufinanciranje rada logopeda, zapošljavanje i osposobljavanje žena.

Tablica 12. Mjera 10. Razvoj socijalnih usluga

Mjera 10. Razvoj socijalnih usluga			
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik JUO/Viši referent-administrativni djelatnik za projekte
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Zapošljavanje i osposobljavanje žena koje pripadaju ranjivim skupinama		12/26	05/29
Financijsku potporu roditeljima novorođene djece		kontinuirano	

Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj zaposlenih žena		15	15	15	15	15
Broj novorođene djece za koju je isplaćena jednokratna novčana pomoć		20	25	25	25	25
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1011 Socijalna skrb						
A100002 Pomoć za novorođenče	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Tuđa njega i pomoć	74.997,00	45.047,00	45.047,00	45.047,00	45.047,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100004 Pomoć za stanovanje	491,00	491,00	491,00	491,00	491,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100005 Ostale pomoći	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100006 Pomoć umirovljenicima	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100007 Sufinanciranje rada logopeda	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	2.389,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	143.377,00	113.427,00	113.427,00	113.427,00	113.427,00	
Program: 1016 Projekt zaželi i ostvari						
A100001 Zapošljavanje i osposobljavanje žena	239.561,00	220.209,00	22.951,00	/	/	Pomoći/EU pomoći
A100003 Upravljanje projektom i administracija	55.791,00	55.791,00	6.780,00	/	/	Pomoći/EU pomoći
Ukupno program	295.352,00	276.000,00	29.731,00			
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.198.168,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 11. Održavanje komunalne infrastrukture i unapređenje javnih površina

Svrha mjere je osigurati redovno i kvalitetno održavanje komunalne infrastrukture i javnih površina radi očuvanja funkcionalnosti, sigurnosti, urednosti i kvalitete života. Kroz aktivnosti kao što su održavanje javne rasvjete, nerazvrstanih cesta, zelenih površina, groblja, javne čistoće i imovine, mjera doprinosi urednom i sigurnom komunalnom okruženju te zaštiti okoliša. Poseban naglasak stavlja se na uklanjanje i sanaciju divljih odlagališta, čime se podiže estetska i ekološka vrijednost prostora, a građanima osigurava viša razina javnih usluga i urednosti lokalne zajednice.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Komunalne djelatnosti i održavanje komunalne infrastrukture - programom se osigurava redovito funkcioniranje i očuvanje osnovne komunalne infrastrukture, čime se omogućava sigurno, čisto i ugodno okruženje za život.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima NRS 2030., te Cilju 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti održavanje javne rasvjete, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina i groblja, održavanje čistoće javnih površina te sanacija divljih odlagališta i održavanje imovine.

Tablica 13. Mjera 11. Održavanje komunalne infrastrukture i unapređenje javnih površina

Mjera 11. Održavanje komunalne infrastrukture i unapređenje javnih površina						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Komunalni redar	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Saniranje oštećenja na cestama			05/29		05/29	
Ručno i strojno čišćenje javnih površina			05/29		05/29	
Sanacija divljih odlagališta u svrhu zaštite okoliša i zdravlja ljudi			05/29		05/29	
Održavanje građevina javne odvodnje			05/29		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj saniranih cesta		46	46	46	46	46
Broj prijava komunalnim službama vezanih uz uočene nepravilnosti		15	15	15	15	15
Broj saniranih divljih odlagališta		1	1	1	1	1
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1008 Komunalne djelatnosti i održavanje komunalne infrastrukture						
A100003 Održavanje javne rasvjete	8.500,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100005 Održavanje nerazvrstanih cesta	151.000,00	111.801,00	111.801,00	111.801,00	111.801,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100009 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	35.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100010 Održavanje javnih zelenih površina	132.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100012 Održavanje groblja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100013 Održavanje čistoće javnih površina	15.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100014 Prigodno ukrašavanje naselja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100015 Sanacija divljih odlagališta	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100016 Održavanje imovine	6.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	381.000,00	286.801,00	286.801,00	286.801,00	286.801,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.528.204,00		Oznaka mjere		I,O	

Mjera 12. Izgradnja i unaprjeđenje vodoopskrbe

Svrha mjere je razvoj i unaprjeđenje komunalne infrastrukture te smanjenje negativnog utjecaja na okoliš i podzemne vode. Potrebno je osigurati pouzdanu i sigurnu opskrbu pitkom vodom, učinkovit sustav odvodnje otpadnih voda te zaštitu vodnih resursa, čime se unapređuju životni uvjeti stanovništva, štiti okoliš i osigurava usklađenost s važećim standardima i zakonskom regulativom u području gospodarenja vodama.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Razvoj i upravljanje vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda - programom se osigurava izgradnja i unapređenje sustava vodoopskrbe i odvodnje, uključujući priključke na komunalnu infrastrukturu i uređaje za pročišćavanje otpadnih voda, s ciljem osiguravanja pristupa zdravstveno ispravnoj pitkoj vodi, učinkovite odvodnje otpadnih voda te zaštite vodnih resursa i okoliša. Program doprinosi podizanju komunalnog standarda i kvalitete života stanovništva.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima NRS 2030., te Cilju 9. i Cilju 3. UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti izgradnje vodovoda, projekt vodoopskrbe u Piljenicama, izgradnja priključka osnovne škole na sustav odvodnje, izgradnja sustava odvodnje.

Tablica 14. Mjera 12. Izgradnja i unaprjeđenje vodoopskrbe

Mjera 12. Izgradnja i unaprjeđenje vodoopskrbe						
Nositelj provedbe		JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Komunalni redar
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Izgradnja novih vodovodnih mreža i priključaka			05/29		05/29	
Izgradnja sustava odvodnje			05/29		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj kućanstava, objekata ili ustanova priključenih na novi vodovod		10	10	10	10	10
Broj funkcionalnih priključaka izvedenih u okviru projekta		1	0	0	0	0
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1012 Razvoj i upravljanje vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda						
K100001 Izgradnja vodovoda	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100003 Projekt vodoopskrbe u Piljenicama	20.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći
K100005 Izgradnja priključka osnovne škole na sustav odvodnje	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100006 Izgradnja sustava odvodnje i upov Kraljeva Velika	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći
Izgradnja sustava odvodnje i UPOV Krivaj	/	/	25.000,00	/	/	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	57.500,00	160.000,00	185.000,00	10.000,00	10.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	422.500,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 13. Očuvanje okoliša i unaprjeđenje gospodarenja otpadom

Svrha mjere je očuvanje i unaprjeđenje kvalitete okoliša kroz provedbu sustavnih mjera gospodarenja otpadom, održavanja komunalne higijene, kontrole štetnih organizama, zaštite prirode te energetske učinkovitosti u javnim prostorima.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Zaštita okoliša - programom se osigurava prikupljanje i zbrinjavanje otpada, poticanje smanjenja količine miješanog komunalnog otpada, provođenje deratizacije i dezinfekcije, te rad higijeničarske službe radi očuvanja javnog zdravlja. Također, doprinosi unapređenju javne usluge sakupljanja otpada te podizanju komunalnog standarda kroz opremanje javnih površina i primjenu energetske učinkovite rasvjete.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 8 Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost NRS 2030., te Cilju 13. i Cilju 15. UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti gospodarenja otpadom, deratizacija i dezinfekcija, javna usluga sakupljanja komunalnog otpada te opremanje javnih površina.

Tablica 15. Mjera 13. Očuvanje okoliša i unaprjeđenje gospodarenja otpadom

Mjera 13. Očuvanje okoliša i unaprjeđenje gospodarenja otpadom						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Komunalni redar	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Provedba mjera održivog gospodarenja otpadom, uključujući sakupljanje, razvrstavanje i zbrinjavanje komunalnog otpada			kontinuirano		05/29	
Provedba mjera smanjenja količine miješanog komunalnog otpada			kontinuirano		05/29	
Organiziranje i provođenje deratizacije i dezinfekcije javnih površina			2 puta godišnje		05/29	
Provedba higijeničarskih usluga i mjera zaštite divljači na području Općine			kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Udio odvojeno prikupljenog otpada u ukupnom komunalnom otpadu (%)		6	7	7	10	10
Broj provedenih deratizacija i dezinfekcija godišnje		5	5	5	5	5
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1009 Zaštita okoliša						
A100001 Gospodarenje otpadom	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Higijeničarska služba	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Deratizacija i dezinfekcija	26.443,00	26.443,00	26.443,00	26.443,00	26.443,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100004 Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100005 Program zaštite divljači na području OL	3.318,00	1.659,00	1.659,00	1.659,00	1.659,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100006 Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada	17.706,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100003 Opremanje javnih površina	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
T100001 Energetski učinkovita rasvjeta	38.987,00	38.987,00	38.987,00	38.987,00	38.987,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	115.454,00	105.089,00	105.089,00	105.089,00	105.089,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	535.810,00		Oznaka mjere		I,O	

Mjera 14. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara

Svrha mjere je osigurati funkcionalan, organiziran i operativno spreman sustav civilne zaštite i vatrogastva, koji može učinkovito odgovoriti na izvanredne situacije poput požara, poplava, potresa, nesreća i drugih ugroza za stanovništvo, imovinu i okoliš.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja - programom se osigurava financiranje i opremanje lokalnih vatrogasnih postrojbi (DVD i VZO), civilne zaštite, HGSS-a te specijaliziranih službi i opreme (npr. pas tragač), doprinosi jačanju spremnosti i kapaciteta za brzo djelovanje i intervenciju. Time se povećava sigurnost lokalne zajednice, smanjuju rizici i posljedice od nesreća.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 7 Sigurnost za stabilan razvoj NRS 2030., te Cilju 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti sufinanciranje psa tragača u prirodi i ruševinama, naknade za intervencije, sufinanciranje vatrogasne opreme te civilna zaštita.

Tablica 16. Mjera 14. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara

Mjera 14. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Financiranje rada civilne zaštite, vatrogastva i HGSS-a			kontinuirano		05/29	
Opremanje lokalnih vatrogasnih postrojbi			kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST				
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj intervencija vezanih za zaštitu i spašavanje godišnje	50	50	50	50	50	
Broj članova VZO Lipovljani	4	4	4	4	4	
Broj nabavljene nove opreme za VZO	1	1	1	1	1	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1010 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja						
A100001 VZO Lipovljani	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Civilna zaštita	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Naknade za intervencije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100004 HGSS stanica Novska	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100005 Sufinanciranje psa tragača u prirodi i ruševinama	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100006 DVD Lipovljani	284.500,00	84.500,00	84.500,00	84.500,00	84.500,00	Vlastiti izvor (Proračun)
T100001 Vatrogasna oprema	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	332.500,00	132.500,00	132.500,00	132.500,00	132.500,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	862.500,00		Oznaka mjere		I,O	

Mjera 15. Ulaganje i izgradnja cestovne infrastrukture

Svrha mjere je unaprjeđenje cestovne i komunalne infrastrukture kroz izgradnju i modernizaciju prometnica, nogostupa i mostova radi povećanja prometne sigurnosti, bolje povezanosti naselja te sigurnijeg i ugodnijeg kretanja pješaka i vozila.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Razvoj i sigurnost prometa - programom se osigurava izgradnja nogostupa u naseljenim ulicama, modernizacije nerazvrstanih cesta i izgradnje mostova koji doprinose smanjenju prometnih rizika, boljoj prometnoj protočnosti, sigurnijem pristupu ključnim javnim objektima i ruralnim područjima te poboljšanju ukupne kvalitete života stanovnika. Program također potiče održivi razvoj lokalne zajednice kroz infrastrukturu prilagođenu suvremenim standardima sigurnosti i pristupačnosti.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 10. Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 12 Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima NRS 2030., te Cilju 9. i Cilju 11. UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su izgradnja nogostupa ul. Josipa Kozarca, izgradnja nogostupa u Zagrebačkoj ulici, Izgradnja novog mosta u Piljenicama te modernizacija nerazvrstanih cesta.

Tablica 17. Mjera 15. Ulaganje i izgradnja cestovne infrastrukture

Mjera 15. Ulaganje i izgradnja cestovne infrastrukture						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Referent za komunalno gospodarstvo i nabavu	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Izgradnja nogostupa			05/29		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj ulica u kojima je izgrađen nogostup		2	1	1	1	1
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1013 Razvoj i sigurnost prometa						
K100008 Izgradnja nogostupa ul. Josipa Kozarca	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100012 Izgradnja nogostupa u Zagrebačkoj ulici	300.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100013 Izgradnja novog mosta u Piljenicama	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100015 Modernizacija nerazvrstanih cesta	45.749,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Rekonstrukcija Željanske ulice u Lipovljanima	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)/ Pomoći/EU pomoći
Modernizacije »Školskog brige«	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	397.749,00	990.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	2.787.749,00		Oznaka mjere		I	

Mjera 16. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva

Svrha mjere je osnažiti ulogu organizacija civilnog društva i političkih stranaka u razvoju lokalne zajednice kroz poticanje njihove aktivne uključenosti u društveni, kulturni i politički život. Putem financijske potpore i institucionalne suradnje, omogućuje se djelovanje udruga i političkih stranaka na način koji doprinosi demokratskoj kulturi, transparentnosti, uključivanju građana te razvoju lokalnih inicijativa u različitim područjima - od sporta i kulture do humanitarnog djelovanja i zaštite prava.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Razvoj civilnog društva - programom se osigurava institucionalna i financijska podrška za djelovanje političkih stranaka i udruga civilnog društva, čime se potiče njihova aktivna uključenost u društvene i političke procese.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 3 Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom NRS 2030., te Cilju 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su institucionalna i financijska podrška za djelovanje političkih stranaka i udruga civilnog društva.

Tablica 18. Mjera 16. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva

Mjera 16. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Financiranje političkih stranaka			kontinuirano		05/29	
Financiranje udruga civilnog društva			kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj financiranih političkih stranaka	5		5	5	5	5
Broj sufinanciranih udruga civilnog društva	5		5	5	5	5
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1003 Razvoj civilnog društva						
A100002 Političke stranke	3.451,00	3.451,00	3.451,00	3.451,00	3.451,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Udruge civilnog društva	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	33.451,00	33.451,00	33.451,00	33.451,00	33.451,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	167.255,00		Oznaka mjere		R, I	

Mjera 17. Unaprjeđenje javne uprave i administracije

Svrha mjere je osigurati učinkovito, transparentno i kvalitetno funkcioniranje javne uprave kroz pravovremeno financiranje i organizaciju svih potrebnih aktivnosti. To uključuje podršku zaposlenicima u javnoj upravi, materijalne i financijske rashode za obavljanje administrativnih poslova, te provođenje ključnih aktivnosti koje doprinose razvoju lokalne zajednice. Program obuhvaća širok spektar usluga i aktivnosti kao što su informiranje građana, obilježavanje značajnih datuma, upravljanje proračunskom rezervom, organizacija lokalnih izbora, te poboljšanje komunalnih usluga poput ulične rasvjete i javnog prijevoza.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Javna uprava i administracija - programom se osigurava stabilno i efikasno funkcioniranje javne uprave i lokalne samouprave kroz pravovremeno financiranje svih ključnih rashoda, kako materijalnih, tako i financijskih, uključujući plaće zaposlenika, javne radove i proračunske rezerve.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 3 Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom NRS 2030., te Cilju 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, konzultantske usluge, rashodi za zaposlene u javnim radovima, donošenje akata iz djelokruga predstavničkog tijela te ostali financijski rashodi vezani za funkcionalno upravljanje javne uprave i administracije.

Tablica 19. Mjera 17. Unaprjeđenje javne uprave i administracije

Mjera 17. Unaprjeđenje javne uprave i administracije						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Osiguravanje materijalnih, financijskih i kadrovskih resursa za nesmetan rad javne uprave			kontinuirano		05/29	
Provedba programa informiranja građana i obilježavanja značajnih datuma			kontinuirano		05/29	
Jačanje koordinacije i suradnje kroz rad mjesne samouprave, vijeća i povjerenstava, uključujući Vijeće za komunalnu prevenciju			kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj provedenih sjednica predstavničkog tijela godišnje		6	6	6	6	6
Broj osiguranih materijalnih, financijskih i kadrovskih resursa		7	7	7	7	7
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1000 Javna uprava i administracija						
A100002 Materijalni i financijski rashodi	7.153,00	7.153,00	7.153,00	7.153,00	7.153,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100001 Rashodi za zaposlene	67.198,00	61.842,00	61.842,00	61.842,00	61.842,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Materijalni i financijski rashodi	875,00	875,00	875,00	875,00	875,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100006 Proračunska rezerva	15.827,00	15.827,00	15.827,00	15.827,00	15.827,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100001 Rashodi za zaposlene	301.447,00	300.576,00	300.576,00	300.576,00	300.576,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Materijalni i financijski rashodi	207.402,00	194.536,00	194.536,00	194.536,00	194.536,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Financijski rashodi	8.643,00	8.643,00	8.643,00	8.643,00	8.643,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100004 Obilježavanje značajnih datuma	17.714,00	17.714,00	17.714,00	17.714,00	17.714,00	Vlastiti izvor (Proračun)

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1000 Javna uprava i administracija						
A100005 Informiranje	24.627,00	24.627,00	24.627,00	24.627,00	24.627,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100007 Elementarne nepogode	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100008 Mjesna samouprava	13.731,00	13.731,00	13.731,00	13.731,00	13.731,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100009 Konzultantske usluge	19.049,00	19.049,00	19.049,00	19.049,00	19.049,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100010 Vijeće za komunalnu prevenciju	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100011 Rashodi za zaposlene - javni radovi	20.240,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100012 Donacije HRV-i vezani za stanovanje i kom. pogodnosti	2.654,00	2.654,00	2.654,00	2.654,00	2.654,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100013 Subvencije kućanstvima	570,00	570,00	570,00	570,00	570,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100015 Donošenje akata iz djelokruga predstavničkog tijela	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100018 Ulična rasvjeta	33.545,00	33.545,00	33.545,00	33.545,00	33.545,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100019 Usluga besplatnog autobusnog javnog prijevoza u SMŽ	26.540,00	26.540,00	26.540,00	26.540,00	26.540,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100020 Otplata kredita	58.435,00	231.660,00	231.660,00	231.660,00	231.660,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100021 Lokalni izbori	15.306,00	0,00	0,00	0,00	15.306,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100022 Komasacija poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	18.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100023 Naknada zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	873.936,00	991.342,00	991.342,00	991.342,00	1.006.648,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	4.854.610,00		Oznaka mjere		I,O	

Mjera 18. Podrška radu vijeća nacionalnih manjina i očuvanju kulturne raznolikosti

Svrha mjere je osigurati institucionalnu i financijsku podršku radu vijeća nacionalnih manjina, omogućiti manjinskim zajednicama aktivno sudjelovanje u javnom, kulturnom i društvenom životu lokalne zajednice, očuvati i promovirati jezik, običaje i kulturnu baštinu slovačke, češke i ukrajinske manjine u Lipovljanima.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Vijeće nacionalnih manjina - programom se osigurava pokrivanje troškova rada vijeća (sastanci, administracija, organizacija događanja), sudjelovanje manjina u odlučivanju te davanju prijedloga, očuvanje jezika i kulture - kroz manifestacije, radionice i kulturne programe manjine njeguju svoje običaje, jezik i tradiciju. Ovim programom se jača kulturna raznolikost Lipovljana.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 4 Globalna

prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske NRS 2030., te Cilju 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su financijska podrška radu vijeća nacionalnih manjina.

Tablica 20. Mjera 18. Podrška radu vijeća nacionalnih manjina i očuvanju kulturne raznolikosti

Mjera 18. Podrška radu vijeća nacionalnih manjina i očuvanju kulturne raznolikosti						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Redoviti sastanci vijeća i sudjelovanje u donošenju odluka			kontinuirano		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Broj održanih sjednica Vijeća nacionalnih manjina		3	3	3	3	3
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	Izvor financiranja
Program: 1001 Vijeće nacionalnih manjina						
A100001 Vijeće Slovačke nacionalne manjine Lipovljani	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100002 Vijeće Češke nacionalne manjine Lipovljani	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100003 Vijeće Ukrajinske nacionalne manjine Lipovljani	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	15.000,00		Oznaka mjere		0	

Mjera 19. Unapređenje sustava upravljanja imovinom

Svrha mjere je osigurati da se općinska imovina koristi održivo, funkcionalno i u interesu građana. To znači da se kroz ulaganja, obnovu i kvalitetno upravljanje javnim objektima i prostorima stvara dugoročna vrijednost za lokalnu zajednicu. Na taj se način osigurava da imovina ne propada, već da se koristi učinkovito i svrhovito, čime se poboljšava kvaliteta života stanovnika, potiče društvena, kulturna i obrazovna aktivnost te jača atraktivnost i održivi razvoj općine.

Mjera će se provoditi kroz slijedeći program:

Upravljanje imovinom - programom se osigurava sigurnost i funkcionalnost javnih objekata i prostora, s naglaskom na racionalno upravljanje i očuvanje imovine, povećanje energetske učinkovitosti i smanjenje troškova, podizanje standarda života i atraktivnosti općine.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 11. Unapređenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 3 Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom NRS 2030., te Cilju 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti kao što su obnova i uređenje društvenih domova, ulaganja u objekt dječjeg vrtića, izgradnja i održavanje groblja, uređenje i modernizacija tržnice, dječjih igrališta i sportskih-rekreacijskih sadržaja, postavljanje autobusnih kućica i nadstrešnica, te uređenje parkirališta i drugih javnih površina.

Tablica 21. Mjera 19. Unapređenje sustava upravljanja imovinom

Mjera 19. Unapređenje sustava upravljanja imovinom						
Nositelj provedbe	JUO Općine Lipovljani		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik JUO/Referent za komunalno gospodarstvo i nabavu	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere			Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere	
Izgradnja tržnice u Lipovljanima			12/25		12/25	
Projektiranje, nabava materijala i izgradnja nadstrešnice na postojećoj pozornici u parku			12/26		05/29	
Pokazatelj rezultata mjere		POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
Izgrađena i stavljena u funkciju tržnica		2	0	0	0	0
Poboljšani uvjeti za održavanje kulturnih i društvenih događanja		1	1	0	0	0
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1002 Upravljanje imovinom						
A100004 Groblje Kraljeva Velika	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
A100007 Ostale nekretnine u vlasništvu OL	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100002 Društveni dom Lipovljani	65.309,00	15.309,00	15.309,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100003 Društveni dom Kraljeva Velika	5.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100006 Sportsko-rekreacijski turistički centar	2.500,00	1.750.000,00	200.000,00	1.000.000,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100007 Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića Iskrice	68.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100009 Društveni dom Kraljeva Velika - energetska obnova	19.455,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100012 Društveni dom Piljenice	50.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100015 Tržnica u Lipovljanima	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100016 Autobusne kućice	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)

Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program: 1002 Upravljanje imovinom						
K100018 Groblje Lipovljani	30.000,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	Vlastiti izvor (Proračun)
K100020 Dječje igralište u Piljenicama	40.001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100021 Nadstrešnica na maloj pozornici u parku Lipovljani	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Pomoći/EU pomoći Vlastiti izvor (Proračun)
K100024 Projekt uređenja parkirališta uz Društveni dom Lipovljani	4.313,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	Vlastiti izvor (Proračun)
Ukupno program	577.678,00	2.898.309,00	268.309,00	1.123.000,00	223.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	5.090.296,00		Oznaka mjere		I	

6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), praćenje provedbe definira se kao proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja. Pokazatelji rezultata definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti nužan je kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji se određuju za razdoblje trajanja provedbenog programa, a njihovo ostvarenje prati se na godišnjoj razini kroz izradu godišnjih izvješća o provedbi.

Okvir za praćenje provedbenog programa predstavlja sustavno uređen mehanizam kojim se osigurava redovito praćenje i izvješćivanje o provedbi mjera i aktivnosti predviđenih programom. Njegova osnovna svrha je omogućiti prikupljanje i analizu relevantnih podataka radi mjerenja stupnja ostvarenja planiranih rezultata. Praćenje se provodi kontinuirano tijekom cijelog razdoblja provedbe programa te obuhvaća prikupljanje i usporedbu podataka o provedbi mjera s polaznim i planiranim vrijednostima. Rezultati praćenja služe kao podloga za izradu redovitih godišnjih izvješća. Na temelju tako prikupljenih i analiziranih podataka omogućuje se procjena uspješnosti provedbe, pravodobno uočavanje mogućih odstupanja te donošenje odluka o potrebnim prilagodbama, čime se osigurava transparentnost rada i odgovorno upravljanje razvojnim procesima u jedinici lokalne samouprave.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa prikazuje ostvareni napredak u realizaciji planiranih mjera, projekata i aktivnosti te u postizanju

definiranih pokazatelja rezultata. Njegovu izradu provodi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, u suradnji s nadležnim lokalnim ili regionalnim koordinatorom, sukladno smjernicama iz dokumenta Upute za izradu godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Po završetku izrade, izvješće se javno objavljuje radi osiguravanja transparentnosti. Rok za podnošenje godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa istječe 15. veljače tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Za izradu godišnjeg izvješća odgovoran je lokalni koordinator, koji u ime jedinice lokalne samouprave podnosi izvješće regionalnom koordinatoru i Koordinacijskom tijelu, odnosno nadležnom središnjem tijelu državne uprave za regionalni razvoj i fondove Europske unije.

Institucionalni sustav za praćenje i izvješćivanje o provedbi strateških dokumenata od nacionalne i lokalno-područne važnosti temelji se na odredbama članka 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22). U njemu su kao dionici definirani: Hrvatski sabor, Vlada Republike Hrvatske, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje unutar tijela državne uprave, te regionalni i lokalni koordinatori, kao i ostala javna tijela koja imaju propisane obveze praćenja i izvješćivanja o provedbi strateških akata u skladu sa zakonskim okvirom.

Sukladno Uputama za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, studeni 2024.), Godišnji plan rada (GPR) predstavlja operativni alat za provedbu Provedbenog programa, kojim se strateške mjere i ciljevi prenose u konkretne

godišnje zadatke. GPR razrađuje mjere iz Provedbenog programa kroz operativne ciljeve s jasno definiranim pokazateljima rezultata, rokovima, nadležnostima i izvorima financiranja, čime se osigurava učinkovita provedba strateških prioriteta. Tako oblikovan, GPR omogućuje planiranje, praćenje, izvještavanje i ocjenjivanje rada tijela javne uprave u skladu s načelima učinkovitosti, zakonitosti i transparentnosti.

Jedinice lokalne (regionalne) samouprave izrađuju **Godišnji plan rada**, svake godine, najkasnije do 15. prosinca tekuće godine za narednu godinu, od-

nosno u roku od 30 dana od donošenja ili izmjene provedbenog programa.

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u JLP(R)S u godini, a koji su vezani za:

- mjere sadržane u Provedbenom programu
- djelokrug rada JLP(R)S u skladu s uredbom o ustrojstvu i zakonskim aktima
- unutarnje ustrojstvo i organizaciju JLP(R)S
- osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

Tablica 22. Okvir za praćenje provedbe mjera

Mjera	Rokovi provedbe mjere	Dinamika praćenja	Odgovornost za praćenje
Mjera 1. Razvoj poduzetničke i poslovne infrastrukture	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 2. Zadržavanje postojećeg i poticanje doseljavanja novog stanovništva	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 3. Razvoj predškolske infrastrukture	Listopad 2026	Kvartalno	Pročelnik JUO/Referent za komunalno gospodarstvo i nabavu
Mjera 4. Razvoj i unaprjeđenje sporta	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 5. Redovno funkcioniranje sustava predškolskog odgoja	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO
Mjera 6. Jačanje obrazovnih kapaciteta i dostupnosti znanja	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 7. Unaprjeđenje turističke ponude i turističke infrastrukture	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO
Mjera 8. Poticanje razvoja kulture i očuvanja kulturne baštine	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 9. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 10. Razvoj socijalnih usluga	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši referent-administrativni djelatnik za projekte
Mjera 11. Održavanje komunalne infrastrukture i unaprjeđenje javnih površina	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/komunalni redar
Mjera 12. Izgradnja i unaprjeđenje vodoopskrbe	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/komunalni redar
Mjera 13. Očuvanje okoliša i unaprjeđenje gospodarenja otpadom	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/komunalni redar
Mjera 14. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO
Mjera 15. Ulaganje i izgradnja cestovne infrastrukture	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Referent za komunalno gospodarstvo i nabavu
Mjera 16. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 17. Unaprjeđenje javne uprave i administracije	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove

Mjera	Rokovi provedbe mjere	Dinamika praćenja	Odgovornost za praćenje
Mjera 18. Podrška radu vijeća nacionalnih manjina i očuvanju kulturne raznolikosti	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Viši stručni suradnik za pravne poslove
Mjera 19. Unapređenje sustava upravljanja imovinom	Svibanj 2029	Godišnje	Pročelnik JUO/Referent za komunalno gospodarstvo i nabavu

7. PRILOG 1. TERMINSKI PLAN PROVEDBE MJERA I OKVIR ZA PRAĆENJE

Prilog 1 - Općina
Lipovljani.xlsx

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.