

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2019.

BROJ: 68

UTORAK, 15. LISTOPADA 2019.

GODINA LXV

## GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

**15.**

Na temelju Zakona o izboru vijeća i predstavnika nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 25/19), Odluke o određivanju visine naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 32/19) i članka 48. stavka 3. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13, 22/14, 8/18, 10/18 i 76/18 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Gline dana 15. listopada 2019. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o osiguranju sredstava za naknadu troškova izborne promidžbe za izbor članova Vijeća nacionalne manjine Grada Gline za 2019. godinu**

1. Grad Glina osigurao je sredstva u iznosu od 7.500,00 kn za naknadu troškova izborne promidžbe za izbor članova Vijeća nacionalne manjine Grada Gline za 2019. godinu.
2. Financijska sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osigurana su u razdjelu 001 Ured gradonačelnika - Aktivnost A110102 Provedba izbora.
3. Pravo na sredstva ostvario je predlagač izabranih kandidata (udruga).

Naknada troškova iznosi 500,00 kn za svakog izabranog člana.

4. Pravo na naknadu ostvarila je Udruga Informativno dokumentacijski centar Banije i Korduna (IDC), Glina, Mali Gradac 13, OIB: 06006624406, za 15 izabranih kandidata.
5. Sredstva će se uplatiti na žiro-račun Udruge Informativno dokumentacijski centar Banije i Korduna (IDC) broj: HR4724070001100004524.
6. Zadužuju se Upravni odjel za financije i proračun i Ured gradonačelnika za realizaciju ovog Zaključka.
7. Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD GLINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/19-01/108  
URBROJ: 2176/20-01-19-3  
Glina, 15. listopada 2019.

**Gradonačelnik**  
**Stjepan Kostanjević, v.r.**

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

**52.**

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o ublažavanju i ukljanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 33. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 63/19), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske

Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na svojoj 21. sjednici održanoj 14. listopada 2019. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **o donošenju Plana djelovanja Grada Hrvatska Kostajnica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu**

## Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja Grada Hrvatska Kostajnica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

## Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke nalazi se u privitku i čini njezin sastavni dio.

Plan će se objaviti na službenoj web-stranici Grada Hrvatske Kostajnice i nije predmet objave u »Službenom vjesniku«.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/35  
URBROJ: 2176/02-02-19-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. listopada 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

**53.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17), članka 33. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 63/19) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na 21. sjednici održanoj 14. listopada 2019. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu  
Jedinstvenog upravnog odjela Grada  
Hrvatske Kostajnice**

## Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 15/16) u članku 5. riječ »oblasti« zamjenjuje se riječju »područja«.

## Članak 2.

U članku 6. stavku 2. se mijenja i glasi:

»Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu neposredno izvršava opće i druge akte Gradskog vijeća i gradonačelnika, donosi pojedinačne akte kojima rješava

o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba i predlaže mjere za poboljšanje stanja u pojedinim područjima iz samoupravnog djelovanja.«.

## Članak 3.

U članku 7. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Odsjek za pravne i opće poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb obavlja sljedeće poslove:

- izrada nacрта općih i drugih akata
- priprema i provođenje postupaka javne nabave roba, radova i usluga
- opći i kadrovski poslovi
- uredsko poslovanje
- vođenje očevidnika imovine
- vođenje pismohrane
- poslovi vezani za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Grada
- poslovi iz područja kulture, tehničke kulture i sporta, odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana
- poslovi za pripremu i provođenje izbora
- pomoćno - tehnički poslovi.

Odsjek za proračun, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša obavlja sljedeće poslove:

- gospodarski razvoj i poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva
- izrada programa izgradnje i održavanje komunalne infrastrukture
- vođenje upravnih postupaka iz područja komunalnog gospodarstva
- provedba komunalnog reda
- organiziranje i sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru
- organiziranje poslova na donošenju prostornog plana
- izrada proračuna i godišnjeg obračuna Grada
- razrez i naplata prihoda
- obavljanje računovodstvenih poslova«.

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 4.

## Članak 4.

Naslov iznad članka 10. koji glasi: »IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI GRADSKO UPRAVE« mijenja se i glasi »SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA«.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/16-01/05  
URBROJ: 2176/02-19-01-2  
Hrvatska Kostajnica, 14. listopada 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

#### 54.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 33. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 63/19) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na 21. sjednici održanoj 14. listopada 2019. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### **o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika**

##### Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika (»Službeni vjesnik«, broj 50/19) u članku 2. koeficijent radnog mjesta viši referent za upravne i administrativne poslove »1,50« mijenja se i glasi »1,60«.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/28  
URBROJ: 2176/02-02-19-2  
Hrvatska Kostajnica, 14. listopada 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

#### 55.

Na temelju članka 78. stavka 2. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), članka 33. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 63/19) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 21. sjednici održanoj 14. listopada 2019. godine, donijelo je

### P L A N

#### **davanja koncesija za 2020. godinu**

## I. UVOD

Temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) Grad Hrvatska Kostajnica donio je Odluku o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 63/18).

Odlukom, iz prethodnog stavka, propisano je da je komunalna djelatnost koja se može obavljati na temelju koncesija u Gradu Hrvatskoj Kostajnici obavljanje dimnjačarskih poslova.

Uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova propisani su Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službeni vjesnik«, broj 63/18).

## II. PLANIRANI BROJ KONCESIJA

Grad Hrvatska Kostajnica planira dati jednu koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova.

## III. ROK NA KOJI SE KONCESIJA DAJE

Koncesiju, iz točke II. ovog Plana, Grad Hrvatska Kostajnica daje na rok od pet (5) godina s početkom obavljanja od 1. siječnja 2020. godine.

## IV. PRAVNA OSNOVA ZA DAVANJE KONCESIJA

Pravna osnova za davanje koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova su odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), odredbe Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 63/18) i odredbe Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službeni vjesnik«, broj 63/18).

## V. PROCIJENJENA GODIŠNJA NAKNADE ZA POJEDINU KONCESIJU

Procijenjena godišnja naknada za koncesiju iznosi 3.000,00 kn.

## VI. POPIS UGOVORA O KONCESIJI KOJI ISTJEČU U 2019. GODINI

U 2019. godini nije bilo isteka sklopljenih ugovora o koncesiji. Grad Hrvatska Kostajnica nije uspio, nakon provedenog natječaja, dobiti ponudu i sklopiti ugovor sa koncesionarom - izvoditeljem dimnjačarskih poslova. Obzirom na novonastalu situaciju i nemogućnost obavljanja dimnjačarskih poslova, temeljem Odluke o davanju prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 7/19) sklopljen je 6. veljače 2019. godine, Ugovor o privremenom obavljanju dimnjačarskih poslova u Gradu Hrvatska Kostajnica. Predmetni Ugovor istječe 31. prosinca 2019. godine.

Za predmetnu komunalnu djelatnost planira se provedba novog postupka davanja koncesija.

**VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/34  
URBROJ: 2176/02-02-19-2  
Hrvatska Kostajnica, 14. listopada 2019.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Ivan Čubaković, prof., v.r.**

**AKTI GRADONAČELNIKA****16.**

Na temelju članka 16. stavka 2. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17) i članka 51. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 63/19), gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice donosi

**ODLUKU****o imenovanju Stručnog povjerenstva**

## Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice (u nastavku: Stručno povjerenstvo).

## Članak 2.

U stručno povjerenstvo imenuju se:

1. **Milko Prpić**, zamjenik gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice - predsjednik
2. **Petar Samardžija**, voditelj Odsjeka za pravne i opće poslove, certifikat u području javne nabave - član

3. **Zoran Stunković**, v.d. pročelnik Jedinственog upravnog Odjela - član.

## Članak 3.

Administrativne poslove za potrebe Stručnog povjerenstva obavljat će Jedinственi upravni odjel Grada Hrvatske Kostajnice.

## Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/17-01/75  
URBROJ: 2176/02-01-19-12  
Hrvatska Kostajnica, 10. listopada 2019.

**Gradonačelnik**  
**Dalibor Bišćan, v.r.**

**GRAD NOVSKA**  
**KOLEKTIVNI UGOVOR****4.**

GRAD NOVSKA, Novska, Trg dr. Franje Tuđmana 2, zastupan po gradonačelniku Grada Novske, Marinu Piletiću, prof. (u daljnjem tekstu: Poslodavac)

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV broj 2, zastupan po predsjedniku Sindikata Borisu Pleša (u daljnjem tekstu: Sindikat),

zaključili su, 14. listopada 2019. godine, slijedeći

**KOLEKTIVNI UGOVOR**  
**o V. izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske od 25. travnja 2013. godine**

## Članak 1.

Utvrđuje se da je između ugovornih strana dana 25. travnja 2013. godine, sklopljen Kolektivni ugovor za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske na neodređeno vrijeme (KLASA: 110-01/13-01/02, URBROJ: 2176/04-03-13-1) od 25. travnja 2013. godine (»Službeni vjesnik«, broj 21/13), I. izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske (KLASA: 110-01/15-01/6, URBROJ: 2176/04-03-15-1) od 11. prosinca 2015. godine, II. izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske (KLASA: 110-01/16-01/6, URBROJ: 2176/04-03-16-1) od 1. prosinca 2016. godine, III. izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske (KLASA: 110-01/17-01/2, URBROJ: 2176/04-03-17-1) od 10. svibnja 2017. godine i IV. izmjene i dopune Kolektivnog ugovora (KLASA: 110-01/18-01/5, URBROJ: 2176/04-03-18-1) od 24. prosinca 2018. godine.

Ovim se Kolektivnim ugovorom o Izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske, regulira pravo na neplaćeni dopust za službenike i namještenike u trajanju dužem od (30) dana.

#### Članak 2.

U članku 44. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, službeniku i namješteniku se može na njegov zahtjev, odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust), u trajanju do 1 (jedne) godine, radi stjecanja zakonskih pretpostavki za posvojenje djece, kao i iz drugih opravdanih razloga koje utvrđuje poslodavac.

(3) Rješenjem o odobrenom neplaćenom dopustu obrazlažu se činjenice radi kojeg je odobren i određuje se razdoblje trajanje neplaćenog dopustu.

#### Članak 3.

Ovaj Kolektivni ugovor o Izmjenama i dopunama sastavljen je u 6 (šest), istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

#### Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog Ugovor stupaju na snagu danom potpisivanja.

#### Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog Ugovora će se nakon potpisivanja objaviti u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

KLASA: 110-01/19-01/3  
URBROJ: 2176/04-03-19-1  
Novska, 14. listopada 2019.

ZA GRAD NOVSKU  
Gradonačelnik Grada Novske  
**Marin Piletić, prof., v.r.**

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA  
REPUBLIKE HRVATSKE  
Predsjednik Sindikata  
**Boris Pleša, dipl. politolog, v.r.**

ZA SINDIKALNU PODRUŽNICU  
GRADA NOVOSKE  
Povjerenik  
**Natalija Papić-Skoko, v.r.**

## OPĆINA DONJI KUKURUZARI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 50.

Na temelju članka 108. stavka 3. i članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na svojoj XVII. sjednici održanoj dana 26. rujna 2019. godine, usvojilo je

### POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2019. godinu

#### Članak 1.

Prihodi i izdaci Proračuna Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 1. siječnja - 30. lipnja 2019. godine iskazani su kako slijedi:

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	u kunama	
						Indeks 4/3	Indeks 3/2
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>							
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.897.421,50	5.256.067,00	7.281.387,00	2.420.124,42	33,24	127,55
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.102,23	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>1.898.523,73</b>	<b>5.256.067,00</b>	<b>7.281.387,00</b>	<b>2.420.124,42</b>	<b>33,24</b>	<b>127,47</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.901.741,75	5.717.160,00	6.911.224,15	2.100.690,04	30,40	110,46
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.518,75	1.625.800,00	3.393.050,00	370.811,85	10,93	962,68
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>1.940.260,50</b>	<b>7.342.960,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.471.501,89</b>	<b>23,99</b>	<b>127,38</b>
RAZLIKA VIŠAK-MANJAK		-41.736,77			-51.377,47		123,10

u kunama

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 3/2
<b>B.</b>	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	VLASTITI IZVORI						
	VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA	1.336.298,80	0,00	0,00	1.336.298,80		100,00

## T-2. OPĆI DIO PRORAČUNA PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
	<b>PRIHODI OPĆI DIO</b>	<b>1.898.523,73</b>	<b>5.256.067,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.420.124,42</b>	<b>23,49</b>	<b>127,47</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.897.421,50</b>	<b>5.256.067,00</b>	<b>7.281.387,00</b>	<b>2.420.124,42</b>	<b>33,24</b>	<b>127,55</b>
<b>61</b>	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>1.567.013,73</b>	<b>2.865.000,00</b>	<b>2.865.000,00</b>	<b>1.743.429,02</b>	<b>60,85</b>	<b>111,26</b>
<b>611</b>	<b>POREZ I PRIREZ NA DOHODAK</b>	<b>1.553.569,87</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>1.728.997,84</b>	<b>61,75</b>	<b>111,29</b>
6111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.553.500,32	2.800.000,00	2.800.000,00	1.728.997,84	61,75	111,30
6114	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	69,55	0,00	0,00	0,00		0,00
6117	POVRAT POREZA I PRIREZA PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>612</b>	<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
6121	POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>613</b>	<b>POREZI NA IMOVINU</b>	<b>13.443,86</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>14.431,18</b>	<b>24,05</b>	<b>107,34</b>
6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	13.443,86	60.000,00	60.000,00	14.431,18	24,05	107,34
<b>614</b>	<b>POREZI NA ROBU I USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
6145	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
<b>63</b>	<b>POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>95.000,00</b>	<b>1.898.067,00</b>	<b>3.758.387,00</b>	<b>320.072,33</b>	<b>8,52</b>	<b>336,92</b>
<b>632</b>	<b>POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
6323	TEKUĆE POMOĆI OD INSTITUCIJA I TIJELA EU - ZA POPLAVU	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>633</b>	<b>POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>8.110,05</b>	<b>9,54</b>	
6331	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA - DOTACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KOMPENZACIJSKA MJERA	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA - IZBORI MANJINE	0,00	0,00	0,00	8.110,05		
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA ZA POPLAVU	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA - ZA DRVA	0,00	80.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA - ZA BIRAČKE ODBORE	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00		
6331	TEKUĆE POMOĆI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00		
6332	KAPITALNE POMOĆI - MINISTARSTVO KULTURE ZA KNJIŽNICU	0,00	0,00	0,00	0,00		
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJE - KNJIŽNICA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJE - PROJEKTNJA DOK. ZA DVORANU	0,00	0,00	0,00	0,00		
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. LIDAR SNIMAK- STARI GRAD PREVRŠAC	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJE - VATROGASNO VOZILO	0,00	0,00	0,00	0,00		

u kunama

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>634</b>	<b>POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>505.320,00</b>	<b>134.600,10</b>	<b>26,64</b>	<b>269,20</b>
6341	OST. TEK. POTPORE - ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE	50.000,00	0,00	134.700,00	134.600,10	99,93	269,20
6341	TEKUĆE POMOĆI - LAG - ZRINSKA GORA - PROJEKT DOM BOROJEVIĆI	0,00	0,00	370.620,00	0,00	0,00	
<b>636</b>	<b>POMOĆ PRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>22.400,00</b>	<b>44,80</b>	<b>49,78</b>
6362	KAPITALNE POMOĆI DRŽ. PRORAČ. PRORAČ. KORISNICIMA	45.000,00	50.000,00	50.000,00	22.400,00	44,80	49,78
<b>638</b>	<b>POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA</b>	<b>0,00</b>	<b>1.763.067,00</b>	<b>3.118.067,00</b>	<b>154.962,18</b>	<b>4,97</b>	
6381	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČ. TEMELJEM PRIJENOSA EU SRED.	0,00	1.663.067,00	1.718.067,00	54.962,18	3,20	
6381	KAP. POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČ. TEM. SRED. EU. EKO J.R.	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	
6382	KAP. POMOĆ TEMELJEM PRIJ. EU SRED. ZA	0,00	100.000,00	1.100.000,00	100.000,00	9,09	
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>21.659,77</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>18.335,77</b>	<b>55,56</b>	<b>84,65</b>
<b>641</b>	<b>PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.349,04</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>15,04</b>	<b>1,50</b>	<b>0,64</b>
6413	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	2.349,04	1.000,00	1.000,00	15,04	1,50	0,64
6414	PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>642</b>	<b>PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>19.310,73</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>18.320,73</b>	<b>57,25</b>	<b>94,87</b>
6421	NAKNADA ZA KONCESIJE	6.650,00	15.000,00	15.000,00	6.650,00	44,33	100,00
6423	NAKNADA ZA KORIŠTENJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00		
6422	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	3.900,00	10.000,00	10.000,00	2.910,00	29,10	74,62
6429	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.760,73	7.000,00	7.000,00	8.760,73	125,15	100,00
<b>65</b>	<b>PRIHODI OD ADMIN. PRISTOJB I PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>213.748,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>615.000,00</b>	<b>338.287,30</b>	<b>55,01</b>	<b>158,26</b>
<b>651</b>	<b>ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE</b>	<b>300,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>678,80</b>	<b>6,79</b>	<b>226,27</b>
6512	GRADSK E I OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE	0,00	0,00	0,00	0,00		
6514	OSTALE PRISTOJBE I NAKNADE - LEGALIZACIJA	300,00	10.000,00	10.000,00	678,80	6,79	226,27
<b>652</b>	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>118.917,06</b>	<b>210.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>260.908,90</b>	<b>63,64</b>	<b>219,40</b>
6522	PRIHODI VODNOG GOSPODARSTVA - VODNI DOPRINOS	329,00	3.000,00	3.000,00	668,78	22,29	203,28
6524	DOPRINOS ZA ŠUME	118.588,06	200.000,00	400.000,00	260.240,12	65,06	219,45
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	
<b>653</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE</b>	<b>94.530,94</b>	<b>230.000,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>76.699,60</b>	<b>39,33</b>	<b>81,14</b>
6531	KOMUNALNI DOPRINOS	1.892,69	50.000,00	15.000,00	451,62	3,01	23,86
6532	KOMUNALNE NAKNADE	92.638,25	180.000,00	180.000,00	76.247,98	42,36	82,31
<b>66</b>	<b>PRIH. OD PRODAJE PROIZV. I USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>663</b>	<b>DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆE DRŽAVE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
6632	KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00		
6632	KAPITALNE DONACIJE NKČ	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>68</b>	<b>KAZNE. UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>683</b>	<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
6831	OSTALI PRIHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.102,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>71</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>1.102,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>711</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE MAT. IMOVINA - PRIRODNIH BOGATSTAVA</b>	<b>1.102,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
7111	POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	1.102,23	0,00	0,00	0,00		0,00
	<b>VIŠAK/MANJAK PRIHODA PRETHODNIH GODINA</b>			<b>3.022.887,15</b>		<b>0,00</b>	

## RASHODI POSLOVANJA

## T-3. OPĆI DIO PRORAČUNA RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>1.901.741,75</b>	<b>5.717.160,00</b>	<b>6.911.224,15</b>	<b>2.100.690,04</b>	<b>30,40</b>	<b>110,46</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>639.169,29</b>	<b>2.196.500,00</b>	<b>2.406.540,00</b>	<b>1.090.154,02</b>	<b>45,30</b>	<b>170,56</b>
<b>311</b>	<b>PLAĆE</b>	<b>501.361,10</b>	<b>1.864.000,00</b>	<b>1.997.500,00</b>	<b>898.072,09</b>	<b>44,96</b>	<b>179,13</b>
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	501.361,10	540.000,00	1.997.500,00	898.072,09	44,96	179,13
<b>312</b>	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>50.488,52</b>	<b>38.000,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>43.899,99</b>	<b>49,60</b>	<b>86,95</b>
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	50.488,52	38.000,00	89.700,00	43.899,99	48,94	86,95
<b>313</b>	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>87.319,67</b>	<b>97.000,00</b>	<b>320.540,00</b>	<b>148.181,94</b>	<b>46,23</b>	<b>169,70</b>
3132	DOP. ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	78.672,05	87.000,00	320.540,00	148.181,94	46,23	188,35
3133	DOP. ZA OBVEZNO OSIG. U SLUČAJU NEZAPOSLENOSTI	8.647,62	10.000,00	0,00	0,00		0,00
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.121.140,20</b>	<b>2.893.660,00</b>	<b>3.927.397,15</b>	<b>833.565,42</b>	<b>21,22</b>	<b>74,35</b>
<b>321</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>25.342,12</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.238,00</b>	<b>14.851,65</b>	<b>44,68</b>	<b>58,60</b>
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	1.865,00	4.000,00	3.000,00	910,01	30,33	48,79
3212	NAKNADA ZA PRIJEVOZ ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	20.778,72	23.000,00	25.238,00	13.941,64	55,24	67,10
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	2.698,40	6.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>125.892,28</b>	<b>579.000,00</b>	<b>447.723,00</b>	<b>213.917,38</b>	<b>47,78</b>	<b>169,92</b>
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	12.762,10	349.000,00	182.223,00	102.037,47	56,00	799,54
3223	ENERGIJA	88.968,92	179.000,00	206.500,00	92.365,85	44,73	103,82
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST. ODRŽAVANJE	23.477,26	45.000,00	54.000,00	17.514,06	32,43	74,60
3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	684,00	6.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00	292,40
<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>896.039,49</b>	<b>1.517.000,00</b>	<b>2.481.086,15</b>	<b>288.556,72</b>	<b>11,63</b>	<b>32,20</b>
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	16.690,38	36.000,00	32.800,00	15.406,89	46,97	92,31
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	648.176,10	1.076.000,00	2.058.000,00	52.554,05	2,55	8,11
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	2.337,50	25.000,00	25.000,00	28.942,19	115,77	1.238,17
3234	KOMUNALNE USLUGE	49.911,48	78.000,00	113.000,00	48.260,56	42,71	96,69
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	2.535,00	5.000,00	5.000,00	162,50	3,25	6,41
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	151.791,85	330.000,00	263.486,15	96.753,53	36,72	63,74
3238	RAČUNALNE USLUGE	10.712,52	23.000,00	29.800,00	13.633,56	45,75	127,27
3239	OSTALE USLUGE	13.884,66	405.660,00	415.660,00	192.039,94	46,20	1.383,11
<b>324</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA - IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>4.136,70</b>	<b>3.000,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>5.942,33</b>	<b>83,69</b>	<b>143,65</b>
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBA IZVAN RADNOG ODNOSA	4.136,70	3.000,00	7.100,00	5.942,33	83,69	143,65
<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>69.729,61</b>	<b>270.000,00</b>	<b>466.590,00</b>	<b>150.297,34</b>	<b>32,21</b>	<b>215,54</b>
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA I POVJEREN.	51.264,35	120.000,00	301.590,00	129.068,34	42,80	251,77
3292	PREMIJE OSIGURANJA	6.258,82	8.000,00	8.000,00	6.184,98	77,31	98,82
3293	REPREZENTACIJA	1.338,70	16.000,00	21.000,00	2.982,56	14,20	222,80
3294	ČLANARINE I NORME	4.902,00	15.000,00	7.000,00	3.268,00	46,69	66,67
3295	PRISTOJBE I NAKNADE	3.046,68	10.000,00	9.000,00	6.656,94	73,97	218,50
3296	TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	2.919,06	76.000,00	95.000,00	2.136,52	2,25	73,19
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>5.570,55</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14.500,00</b>	<b>5.105,56</b>	<b>35,21</b>	<b>91,65</b>
<b>342</b>	<b>KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3427	KAMATE ZA PR. ZAJ. OD TRG. DR. I OBRT. IZVAN JAVNOG SEKTORA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>343</b>	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>5.570,55</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14.500,00</b>	<b>5.105,56</b>	<b>35,21</b>	<b>91,65</b>
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	5.312,19	12.000,00	12.000,00	5.097,46	42,48	95,96
3433	ZATEZNE KAMATE	258,36	1.500,00	1.500,00	8,10	0,54	3,14
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANC. RASHODA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	



u kunama

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>35</b>	<b>SUBVENCIJE</b>	<b>3.500,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>6,46</b>	<b>88,57</b>
<b>351</b>	<b>SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3512	SUBVENCIJE TRG. DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	0,00	80.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
<b>352</b>	<b>SUBVENCIJE TRG. DRUŠTVIMA OBRTN. MALIM I SR. I POD. - IZVAN J. S</b>	<b>3.500,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>38,75</b>	<b>88,57</b>
3523	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA	3.500,00	8.000,00	8.000,00	3.100,00	38,75	88,57
<b>36</b>	<b>POMOĆI DANA U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>363</b>	<b>POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>37</b>	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>93.961,71</b>	<b>350.000,00</b>	<b>297.287,00</b>	<b>97.868,79</b>	<b>32,92</b>	<b>104,16</b>
<b>372</b>	<b>OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.</b>	<b>93.961,71</b>	<b>350.000,00</b>	<b>297.287,00</b>	<b>97.868,79</b>	<b>32,92</b>	<b>104,16</b>
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	65.337,50	260.000,00	195.637,00	71.394,99	36,49	109,27
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	28.624,21	90.000,00	89.650,00	26.473,80	29,53	92,49
<b>38</b>	<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>38.400,00</b>	<b>174.500,00</b>	<b>217.500,00</b>	<b>70.896,25</b>	<b>32,60</b>	<b>184,63</b>
<b>381</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>28.400,00</b>	<b>169.500,00</b>	<b>209.500,00</b>	<b>70.896,25</b>	<b>33,84</b>	<b>249,63</b>
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	28.400,00	169.500,00	209.500,00	70.896,25	33,84	249,63
<b>382</b>	<b>KAPITALNE DONACIJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3821	KAP. DON. ZDRAVST. NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>383</b>	<b>NAKNADA ŠTETE PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3831	NAKNADE ŠTETE PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	0,00	5.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
<b>386</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3863	KAPITALNE POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA						
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>38.518,75</b>	<b>1.625.800,00</b>	<b>3.393.050,00</b>	<b>370.811,85</b>	<b>10,93</b>	<b>962,68</b>
<b>41</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>61.800,00</b>	<b>61.800,00</b>	<b>11.250,00</b>	<b>18,20</b>	
<b>411</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4111	ZEMLJIŠTE	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
<b>412</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>11.250,00</b>	<b>51,61</b>	
4126	PROCJENA I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA I RIZIKA OD VEL. NESREĆA	0,00	21.800,00	21.800,00	11.250,00	51,61	
<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>38.518,75</b>	<b>1.564.000,00</b>	<b>3.331.250,00</b>	<b>359.561,85</b>	<b>10,79</b>	<b>933,47</b>
<b>421</b>	<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>0,00</b>	<b>590.000,00</b>	<b>590.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	590.000,00	590.000,00	0,00	0,00	
<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>26.750,00</b>	<b>111.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>640,00</b>	<b>0,70</b>	<b>2,39</b>
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	4.000,00	60.000,00	40.000,00	640,00	1,60	16,00
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	22.750,00	0,00	0,00	0,00		0,00
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	
<b>423</b>	<b>PRIJEVOZNA SREDSTVA - OSOBNI AUTOMOBIL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>424</b>	<b>KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OST. IZL. VRIJEDNOSTI</b>	<b>8.018,75</b>	<b>31.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>25.791,96</b>	<b>75,86</b>	<b>321,65</b>
4241	KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OST. IZL. VRIJEDNOSTI	8.018,75	31.000,00	34.000,00	25.791,96	75,86	321,65

u kunama

Br. kon.	OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>426</b>	<b>NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>3.750,00</b>	<b>832.000,00</b>	<b>2.616.250,00</b>	<b>333.129,89</b>	<b>12,73</b>	<b>8.883,46</b>
4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	3.750,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
4263	ULAGANJA - UMJETNIČKA LITERALNA I ZNANSTVENA	0,00	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
4264	GL. PROJEKTI I PROJEKTNJA DOK.	0,00	826.000,00	2.600.000,00	333.129,89	12,81	
<b>45</b>	<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF. IMOVINI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>451</b>	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>						
<b>454</b>	<b>DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>1.940.260,50</b>	<b>7.342.960,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.471.501,89</b>	<b>23,99</b>	<b>127,38</b>

## T - 4. OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Izvor	Naziv	Izvr. 2018.	Izv. pl. 2019.	Rebalans 1	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 3/2
01	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.573.663,73	2.890.000,00	2.890.000,00	1.750.079,02	60,56	100,00
02	VLASTITI PRIHODI	15.309,77	35.000,00	35.000,00	12.364,57	35,33	100,00
03	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	213.448,00	433.000,00	598.000,00	337.608,50	56,46	138,11
04	POMOĆI	95.000,00	1.898.067,00	3.758.387,00	320.072,33	8,52	198,01
05	DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00		
06	PRIHODI OD NEF. IMOVINE I NAKNADA ŠTETE OD OSIGURANJA	1.102,23	0,00	0,00	0,00		
07	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.898.523,73</b>	<b>5.256.067,00</b>	<b>7.281.387,00</b>	<b>2.420.124,42</b>	<b>33,24</b>	<b>138,53</b>

## T - 5. OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Izvor	Naziv	Izvr. 2018.	Izv. pl. 2019.	Tek. pl. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 3/2
01	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.597.655,72	4.164.800,00	7.264.913,15	1.300.623,36	17,90	174,44
02	VLASTITI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00		
03	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	61.920,22	335.000,00	503.000,00	34.875,60	6,93	150,15
04	POMOĆI	280.684,56	2.843.160,00	2.536.361,00	1.136.002,93	44,79	89,21
05	DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00		
06	PRIHODI OD NEF. IMOVINE I NAKNADE ŠTETE OD OSIGURANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
07	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>UKUPNO :</b>		<b>1.940.260,50</b>	<b>7.342.960,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.471.501,89</b>	<b>23,99</b>	<b>140,33</b>

## T - 6. OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Funk. kl.	Naziv	Izvr. 2018.	Izv. pl. 2019.	Tek. pl. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 3/2
01	OPĆE JAVNE USLUGE	936.946,61	4.242.660,00	4.455.349,10	1.811.919,39	40,67	105,01
011	IZVRŠNA ZAKONODAVAN TIJELA, FINANC. FISK. POSLOVI	936.946,61	4.242.660,00	4.455.349,10	1.811.919,39	40,67	105,01

u kunama

Funk. kl.	Naziv	Izvr. 2018.	Izv. pl. 2019.	Tek. pl. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 3/2
<b>03</b>	<b>JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>36.400,00</b>	<b>133.800,00</b>	<b>80.101,90</b>	<b>66.851,90</b>	<b>83,46</b>	<b>59,87</b>
032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	18.900,00	50.000,00	40.000,00	17.240,00	43,10	80,00
036	RASHODI ZA JAVNI RED I SIG. KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	17.500,00	83.800,00	40.101,90	49.611,90	123,71	47,85
<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>3.500,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>38,75</b>	<b>100,00</b>
041	OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	0,00	0,00	0,00	0,00		
042	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	3.500,00	8.000,00	8.000,00	3.100,00	38,75	100,00
<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>699.381,59</b>	<b>2.225.000,00</b>	<b>5.005.250,00</b>	<b>312.061,57</b>	<b>6,23</b>	<b>224,96</b>
063	OPSKRBA VODOM	4.732,72	20.000,00	33.000,00	14.297,94	43,33	165,00
064	ULIČNA RASVJETA	51.772,77	80.000,00	80.000,00	35.898,34	44,87	100,00
066	RASH. VEZANI ZA STAN. I KOM. POG. KOJE NISU DR. SVRSTANI	642.876,10	2.125.000,00	4.892.250,00	261.865,29	5,35	230,22
<b>07</b>	<b>ZDRAVSTVO</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
071	MEDICINSKI PROIZVODI, PRIBOR I OPREMA	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	
<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>157.570,59</b>	<b>335.500,00</b>	<b>410.286,15</b>	<b>163.700,24</b>	<b>39,90</b>	<b>122,29</b>
081	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	6.000,00	12.000,00	12.000,00	6.000,00	50,00	100,00
082	SLUŽBE KULTURE	151.570,59	308.500,00	328.286,15	128.700,24	39,20	106,41
084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	0,00	15.000,00	70.000,00	29.000,00	41,43	466,67
<b>10</b>	<b>SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>96.461,71</b>	<b>398.000,00</b>	<b>340.287,00</b>	<b>113.868,79</b>	<b>33,46</b>	<b>85,50</b>
106	STANOVANJE	27.990,88	65.000,00	44.000,00	25.773,80	58,58	67,69
107	SOC. POMOĆ STAN. KOJE NIJE OBUHVACENO RED. SOC. PROG.	68.470,83	333.000,00	296.287,00	88.094,99	29,73	88,98
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.940.260,50</b>	<b>7.342.960,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.471.501,89</b>	<b>23,99</b>	<b>140,33</b>

## T - 10. POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Rezd. gl.	Naziv	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	Tek. pl. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 3/2
<b>001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE, URED NAČELNIKA</b>	<b>209.853,62</b>	<b>642.500,00</b>	<b>904.590,00</b>	<b>310.917,78</b>	<b>34,37</b>	<b>140,79</b>
00101	OPĆINSKO VIJEĆE, URED NAČELNIKA	209.853,62	642.500,00	904.590,00	310.917,78	34,37	140,79
<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.730.406,88</b>	<b>6.700.460,00</b>	<b>9.399.684,15</b>	<b>2.160.583,91</b>	<b>22,99</b>	<b>140,28</b>
00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.572.836,29	6.364.960,00	8.989.398,00	1.996.883,67	22,21	141,23
00202	NKČ »NAPREDAK«	157.570,59	335.500,00	410.286,15	163.700,24	39,90	122,29
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.940.260,50</b>	<b>7.342.960,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.471.501,69</b>	<b>23,99</b>	<b>140,33</b>

## POSEBNI DIO

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE</b>						
<b>GLAVA 00101 - OPĆINSKO VIJEĆE</b>						
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA:</b>						
<b>01 - OPĆE JAVNE USLUGE</b>						
<b>PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>						
<b>AKTIVNOST: PREDSTAVNIČKA IZVRŠNA TIJELA</b>						

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>RASHODI UKUPNO - MT-12</b>	<b>209.853,62</b>	<b>642.500,00</b>	<b>904.590,00</b>	<b>310.917,78</b>	<b>34,37</b>	<b>148,16</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>209.853,62</b>	<b>575.000,00</b>	<b>837.090,00</b>	<b>310.261,53</b>	<b>37,06</b>	<b>147,85</b>
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>140.872,34</b>	<b>307.000,00</b>	<b>373.000,00</b>	<b>140.781,95</b>	<b>37,74</b>	<b>99,94</b>
<b>311 PLAĆE</b>	<b>120.198,22</b>	<b>260.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>120.842,86</b>	<b>37,76</b>	<b>100,54</b>
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	120.198,22	260.000,00	320.000,00	120.842,86	37,76	100,54
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>20.674,12</b>	<b>44.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>19.939,09</b>	<b>39,88</b>	<b>96,44</b>
3132 DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	18.630,74	40.000,00	50.000,00	19.939,09	39,88	107,02
3133 DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	2.043,38	4.000,00	0,00	0,00		0,00
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>68.981,28</b>	<b>268.000,00</b>	<b>464.090,00</b>	<b>169.479,58</b>	<b>36,52</b>	<b>245,69</b>
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>1.865,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>590,01</b>	<b>59,00</b>	<b>31,64</b>
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	1.865,00	1.000,00	1.000,00	590,01	59,00	31,64
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SA POSLA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3214 OSTALE NAKNADE ZAPOSLENIMA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>5.310,75</b>	<b>17.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>5.771,08</b>	<b>41,22</b>	<b>108,67</b>
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	170,00	17,00	
3223 ENERGIJA	5.310,75	15.000,00	13.000,00	5.601,08	43,09	105,47
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK. I INVEST. ODRŽAVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00		
3225 SITAN INVENTAR - MOBITELI	0,00	1.000,00	0,00	0,00		
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>9.940,55</b>	<b>50.000,00</b>	<b>48.500,00</b>	<b>40.080,87</b>	<b>82,64</b>	<b>403,21</b>
3231 USLUGE TELEFONA POŠTE I PRIJEVOZA	7.603,05	15.000,00	15.500,00	7.901,00	50,97	103,92
3232 USL. TEKUĆEG I INVEST. ODRŽAVANJA	0,00	0,00	0,00	803,50		
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	2.337,50	25.000,00	25.000,00	28.942,19	115,77	1.238,17
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	0,00	5.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
3239 OSTALE USLUGE	0,00	5.000,00	5.000,00	2.434,18	48,68	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>51.864,98</b>	<b>200.000,00</b>	<b>400.590,00</b>	<b>123.037,62</b>	<b>30,71</b>	<b>237,23</b>
3291 NAKNADE ČLANOVIMA PREDST. I IZVRŠNIH TIJELA	51.264,35	120.000,00	190.590,00	53.186,80	27,91	103,75
3291 NAKNADE ČLANOVIMA POVJERENSTAVA - IZBORI	0,00	0,00	111.000,00	66.269,64	59,70	
3293 REPREZENTACIJA	238,63	10.000,00	15.000,00	1.444,66	9,63	605,40
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	362,00	70.000,00	84.000,00	2.136,52	2,54	590,20
<b>AKTIVNOST: NABAVKA OPREME I STROJEVA - ZA DOMOVE</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>422 POSTROJENJE I OPREMA</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4227 OPREMANJE KUHINJE - DOMOVI - STOLOVI	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
<b>AKTIVNOST: OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>656,25</b>	<b>2,39</b>	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>656,25</b>	<b>2,39</b>	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>656,25</b>	<b>2,39</b>	
3811 TEKUĆE DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	0,00	27.500,00	27.500,00	656,25	2,39	

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI</b>						
<b>UPRAVNI ODJEL</b>						
<b>GLAVA 00201 - UPRAVNI ODJEL</b>						
<b>ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE</b>						
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA:</b>						
<b>01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>						
<b>PROGRAM: 01 - JAVNA UPRAVA</b>						
<b>I ADMINISTRACIJA</b>						
<b>AKTIVNOST: ADMINISTRATIVNO,</b>						
<b>TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE</b>						
<b>UKUPNO RASHODI - MT-13</b>	<b>366.231,90</b>	<b>1.119.000,00</b>	<b>1.182.700,00</b>	<b>443.548,48</b>	<b>37,50</b>	<b>121,11</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>343.481,90</b>	<b>811.000,00</b>	<b>896.700,00</b>	<b>326.908,48</b>	<b>36,46</b>	<b>95,17</b>
<b>31 PLAĆE</b>	<b>104.575,97</b>	<b>165.000,00</b>	<b>320.600,00</b>	<b>84.439,58</b>	<b>26,34</b>	<b>80,74</b>
<b>311 PLAĆE</b>	<b>62.411,89</b>	<b>130.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>65.576,89</b>	<b>24,29</b>	<b>105,07</b>
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	62.411,89	130.000,00	270.000,00	65.576,89	24,29	105,07
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>31.429,29</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.950,00</b>	<b>49,50</b>	<b>15,75</b>
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE						
- OTPREMINE, BOŽIČNICA	31.429,29	10.000,00	10.000,00	4.950,00	49,50	15,75
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>10.734,79</b>	<b>25.000,00</b>	<b>40.600,00</b>	<b>13.912,69</b>	<b>34,27</b>	<b>129,60</b>
3132 DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO						
OSIGURANJE	9.673,81	22.000,00	40.600,00	13.912,69	34,27	143,82
3133 DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	1.060,98	3.000,00	0,00	0,00		0,00
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>234.273,62</b>	<b>634.000,00</b>	<b>564.100,00</b>	<b>238.157,76</b>	<b>42,22</b>	<b>101,66</b>
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>10.116,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.700,00</b>	<b>9.974,76</b>	<b>50,63</b>	<b>98,60</b>
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	0,00	1.000,00	1.000,00	320,00	32,00	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA POSAO						
I SA POSLA	7.666,00	14.000,00	14.700,00	9.654,76	65,68	125,94
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE						
ZAPOSLENIKA	2.450,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>36.710,92</b>	<b>71.000,00</b>	<b>78.500,00</b>	<b>57.926,21</b>	<b>73,79</b>	<b>157,79</b>
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI						
MATERIJALNI RASHODI	9.495,32	16.000,00	16.000,00	13.692,40	85,58	144,20
3223 ENERGIJA	20.313,42	35.000,00	42.500,00	24.799,86	58,35	122,09
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE						
I INVESTICIJSKO ODRŽ.	6.902,18	15.000,00	15.000,00	17.433,95	116,23	252,59
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	0,00	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>165.482,31</b>	<b>493.000,00</b>	<b>414.800,00</b>	<b>146.759,88</b>	<b>35,38</b>	<b>88,69</b>
3231 USLUGE TELEFONA, TELEFAKSA	7.028,08	15.000,00	12.300,00	5.501,66	44,73	78,28
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVEST. ODRŽ.						
STARA ZGRADA OPĆINE	5.300,00	200.000,00	200.000,00	9.068,75	4,53	171,11
3232 ENERGETSKA OBNOVA OBJEKATA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3234 KOMUNALNE USLUGE	26.643,54	15.000,00	10.000,00	6.738,91	67,39	25,29
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE						
USLUGE	2.535,00	5.000,00	5.000,00	162,50	3,25	6,41
3237 UGOVORI O DJELU	0,00	0,00	0,00	0,00		
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE						
- PRAVNE USLUGE	40.257,57	75.000,00	75.000,00	28.894,47	38,53	71,77
3237 INTEL. USL. SI-MO-RA (PRIPREMA,						
IZRADA I PRIJAVA PR.)	61.534,28	145.000,00	64.500,00	59.053,75	91,56	95,97
3237 GEODETSKO-KATASTARSKE						
USLUGE	0,00	0,00	0,00	140,00		
3238 RAČUNALNE USLUGE	9.099,18	20.000,00	20.000,00	9.594,18	47,97	105,44
3239 OSTALE USLUGE	13.084,66	18.000,00	28.000,00	27.605,66	98,59	210,98
<b>324 NAKNADA TROŠKOVA OSOBAMA</b>						
<b>IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>4.136,70</b>	<b>3.000,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>5.942,33</b>	<b>83,69</b>	<b>143,65</b>
3241 DOPRINOS ZA MIROVINSKO						
OSIGURANJE - STRUČNO USAVRŠAV.	4.136,70	3.000,00	7.100,00	5.942,33	83,69	143,65
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI</b>						
<b>POSLOVANJA</b>	<b>17.827,69</b>	<b>48.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>17.554,58</b>	<b>39,90</b>	<b>98,47</b>
3291 NAKNADE ZA RAD POVJERENSTAVA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3292 PREMIJE OSIGURANJA	6.258,82	8.000,00	8.000,00	6.184,98	77,31	98,82
3293 REPREZENTACIJA	1.063,13	5.000,00	5.000,00	1.444,66	28,89	135,89
3294 TUZEMNE ČLANARINE - LAG						
ZRINSKA GORA	4.902,00	15.000,00	7.000,00	3.268,00	46,69	66,67
3295 PRISTOJBIE I NAKNADE	3.046,68	10.000,00	9.000,00	6.656,94	73,97	218,50
3296 TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI						
POSLOVANJA	2.557,06	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>34 FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>4.632,31</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>4.311,14</b>	<b>35,93</b>	<b>93,07</b>
<b>342 KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3427 KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE OD TRG. DRUŠTAVA IZVAN J. SEKTORA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>4.632,31</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>4.311,14</b>	<b>35,93</b>	<b>93,07</b>
3431 USLUGE BANAKA - PLATNI PROMET	4.624,95	10.000,00	10.000,00	4.303,04	43,03	93,04
3433 ZATEZNE KAMATE	7,36	1.000,00	1.000,00	8,10	0,81	110,05
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
<b>AKTIVNOST: TEKUĆE ZALIHE PRORAČUNA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
383 KAZNE PENALI I NAKNADE ŠTETE	0,00	5.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
3831 NAKNADE ŠTETE PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	0,00	5.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
<b>TEKUĆI PROJEKTI NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>22.750,00</b>	<b>213.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>116.640,00</b>	<b>60,44</b>	<b>512,70</b>
<b>41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. DUG. IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4111 ZEMLJIŠTE	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE</b>	<b>22.750,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>116.640,00</b>	<b>76,24</b>	<b>512,70</b>
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>22.750,00</b>	<b>57.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>640,00</b>	<b>1,73</b>	<b>2,81</b>
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	0,00	50.000,00	30.000,00	640,00	2,13	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	22.750,00	0,00	0,00	0,00		0,00
4225 PAMETNA KLUPA	0,00	0,00	0,00	0,00		
4227 UREĐAJI I STROJEVI - OPREMA ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
<b>423 PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>100,00</b>	
4262 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	0,00	0,00	0,00	0,00		
4264 SPORTSKA DVORANA IZVEDBENI PROJEKT - GL. PROJEKT	0,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00	100,00	
4264 IZRADA IDEJ. PROJ. I TROŠK. ZA STAZI STR. GR. PREVRŠAC	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF. IMOVINI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>454 DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINANC. IMOVINU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4541 IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA - DIG. KOPIJA PLANA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>KAPITALNI PROJEKT 01 - IZGRADNJA INFO PULT</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4214 INFO PULT IZGRADNJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4264 GLAVNI PROJEKT	0,00	0,00	0,00	0,00		

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>KAPITALNI PROJEKT: 02 - IZGRADNJA SPOMENIKA</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4214 SPOMENIK BRANITELJIMA	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	
<b>GLAVA 00201 - VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 03 - JAVNI RED I SIGURNOST PROGRAM: 02 - ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>						
<b>RASHODI UKUPNO: MT-14</b>	<b>36.400,00</b>	<b>133.800,00</b>	<b>163.800,00</b>	<b>80.101,90</b>	<b>48,90</b>	<b>220,06</b>
<b>AKTIVNOST: ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>36.400,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>66.851,90</b>	<b>47,75</b>	<b>183,66</b>
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>17.500,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>49.611,90</b>	<b>49,61</b>	<b>283,50</b>
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>17.500,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>228,57</b>
3234 DERATIZACIJA-DEZINSEKCIJA	17.500,00	20.000,00	60.000,00	17.500,00	29,17	100,00
3234 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	0,00	40.000,00	40.000,00	22.500,00	56,25	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.611,90</b>		
3291 NAKNADE ZA RAD	0,00	0,00	0,00	9.611,90		
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>18.900,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>17.240,00</b>	<b>43,10</b>	<b>91,22</b>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>18.900,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>17.240,00</b>	<b>43,10</b>	<b>91,22</b>
3811 VATROGASNA ZAJEDN. PODRUČJA H. KOSTAJNICA - SMŽ	0,00	0,00	0,00	0,00		
3811 DVD DONJI KUKURUZARI	18.900,00	50.000,00	40.000,00	17.240,00	43,10	91,22
<b>AKTIVNOST: SPAŠAVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH ŽIVOTA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	
3811 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>11.250,00</b>	<b>51,61</b>	
<b>41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>11.250,00</b>	<b>51,61</b>	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>11.250,00</b>	<b>51,61</b>	
4126 O. NM. IM. PROCJENA I PLAN UGROŽ. OD POŽ. I RIZ. OD VEL. NES.	0,00	21.800,00	21.800,00	11.250,00	51,61	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU - AGREGAT - PUMPA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>423 PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4231 VATROGASNO VOZILO	0,00	0,00	0,00	0,00		

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>GLAVA 00201 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>						
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA:</b>						
<b>06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>						
<b>PROGRAM 01: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>						
<b>RASHODI UKUPNO - MT-15</b>	<b>699.381,59</b>	<b>2.225.000,00</b>	<b>5.005.250,00</b>	<b>312.061,57</b>	<b>6,23</b>	<b>44,62</b>
<b>AKTIVNOST: TEKUĆE I INV. ODRŽ. NER. CESTA I GROBALJA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>113.692,99</b>	<b>255.000,00</b>	<b>373.000,00</b>	<b>34.875,60</b>	<b>9,35</b>	<b>30,68</b>
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>113.692,99</b>	<b>255.000,00</b>	<b>373.000,00</b>	<b>34.875,60</b>	<b>9,35</b>	<b>30,68</b>
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>51.772,77</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3223 ENERGIJA	51.772,77	0,00	0,00	0,00		0,00
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST. ODRŽAVANJE	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>61.920,22</b>	<b>235.000,00</b>	<b>353.000,00</b>	<b>34.875,60</b>	<b>9,88</b>	<b>56,32</b>
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVETS. ODRŽAVANJA + BOŽIČNO KIČENJE	0,00	150.000,00	150.000,00	4.000,50	2,67	
3232 GROBLJE SV. ANTE - DRENAŽA I HORTIKULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3232 OGRAĐIVANJE 3 PRAVOSLAVNIH GROBALJA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	
3232 ZIMSKA SLUŽBA	57.187,50	59.000,00	77.000,00	28.875,00	37,50	50,49
3232 POSTAVLJANJE ZNAKOVA - NAZIVA ULICA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3232 UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNE POVRŠINE - KRPAJE RUPA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3234 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	4.732,72	0,00	0,00	0,00		0,00
3239 OSTALE USLUGE - ODRŽAVANJE	0,00	26.000,00	26.000,00	2.000,10	7,69	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3811 POGREBNO DRUŠTVO	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>AKTIVNOST: ODRŽAVANJE ŠUMSKIH I GROBLJANSKIH PUTEVA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA I PUTEVI	0,00	100.000,00	150.000,00	0,00	0,00	
3232 CESTA LOVČA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>AKTIVNOST: NERAZVRSTANE CESTE</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3232 USL. TEK. I INV. ODRŽAVANJA - CESTA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	
3232 USL. TEK. IN INVEST. ODRŽAVANJA CESTA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>AKTIVNOST: LOKALNE CESTE</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>558.008,44</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>558.008,44</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>558.008,44</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3232 USL. TEK. I INV. ODRŽ. CESTA	558.008,44	400.000,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00
3232 ODRŽ. KOLN. ZASTORA UL. G. KUKURUZARI	0,00	0,00	235.000,00	0,00	0,00	



u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4264 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - NERAZVRSTANE CESTE	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>AKTIVNOST: RASHODI ZA UREĐAJE I JAVNU RASVJETU</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>27.680,16</b>	<b>160.000,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>60.056,08</b>	<b>34,71</b>	<b>216,96</b>
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>27.680,16</b>	<b>160.000,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>60.056,08</b>	<b>34,71</b>	<b>216,96</b>
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>113.000,00</b>	<b>50.196,28</b>	<b>44,42</b>	
3223 ENERGIJA - PRECRPNE STANICE	0,00	20.000,00	33.000,00	14.297,94	43,33	
3223 JAVNA RASVJETA	0,00	80.000,00	80.000,00	35.898,34	44,87	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>27.680,16</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>9.859,80</b>	<b>16,43</b>	<b>35,62</b>
3232 USLUGE TEK. I INVESTICIJSKOG ODRŽ. JAVNE RASVJETE	27.680,16	60.000,00	60.000,00	9.859,80	16,43	35,62
3239 PRIKLJUČAK STRUJE - MRTVAČNICA - PRAVOSLAVNA CRKVA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>TEKUĆI PROJEKTI - EU PROJEKTI I OSTALO</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>710.000,00</b>	<b>2.495.250,00</b>	<b>217.129,89</b>	<b>8,70</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>710.000,00</b>	<b>2.495.250,00</b>	<b>217.129,89</b>	<b>8,70</b>	
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>710.000,00</b>	<b>2.495.250,00</b>	<b>217.129,89</b>	<b>8,70</b>	
4264 IZRADA GL. PROJEKTA REKONSTRUKCIJE JAVNE RASVJETE	0,00	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
4264 IZRADA ENERGETSKOG PREGLEDA REKONST. JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	11.250,00	0,00	0,00	
4264 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	340.000,00	0,00	0,00	
4264 GL. PROJEKT BICIKLISTIČKA STAZA PREVRŠAC - D. VELEŠNJA	0,00	160.000,00	0,00	0,00		
4264 ELABORAT UČINK. MREŽE ŠUMSKA PROMETNICA - LOVČA	0,00	0,00	31.250,00	31.250,00	100,00	
4264 GL. PROJEKT PRIMARNE ŠUMSKE PROMETNICE - CESTA LOVČA	0,00	0,00	237.500,00	71.250,00	30,00	
4264 GEODETSKI ELABORAT - CESTA LOVČA	0,00	0,00	206.250,00	103.125,00	50,00	
4264 PR. RAZ. INFRASTR. ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA INTERNETU	0,00	0,00	0,00	1.504,89		
4264 IZRADA IDEJ. PROJ. I TROŠK. ZA STAZI STR. GR. PREVRŠAC	0,00	0,00	0,00	0,00		
4264 IZRADA PROJEKTNE DOK. I SUF. PROJEKATA IZ SRED EU	0,00	500.000,00	1.195.000,00	0,00	0,00	
4264 REKONSTRUKCIJA DRUŠTV. DOMA BOROJEVIĆI	0,00	0,00	379.000,00	0,00	0,00	
4264 IZRADA PROJEKTA I TROŠKO. ZA REKON. DOMA BOROJEVIĆI	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
4264 LiDAR SNIMAK STARI GRAD PREVRŠAC	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	
<b>AKTIVNOST: AUTOBUSNA STAJALIŠTA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>129.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3232 POPRAVAK AUTOBUSNIH STAJ. POPRAVAK I NABAVKA NOVIH	0,00	100.000,00	129.000,00	0,00	0,00	

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>PROGRAM: 02 - ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJA KOM. INFRSTR. KAPITALNI PROJEKT: 01 - IZGRADNJA MRTVAČNICE I DODATNA ULAGANJA</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4214 GROBLJE SV. ANTUNA - IZGRADNJA MRTVAČNICE	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4227 HLADNJAČA - KOLICA ZA LIJES	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>KAPITALNI PROJEKT: 01 - IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJA VODOOPSKRBE</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4214 VODOVOD - D. BJELOVAC - BJELOVAČKI KOSTREŠI	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4264 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	0,00	0,00	0,00	0,00		
4264 GLAVNI PROJEKT - RECIKLAŽNO DVORIŠTE	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>GLAVA 00205 - JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 07- ZDRAVSTVO PROGRAM: 01 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA AKTIVNOST: PREVENTIVNI PREGLEDI I SAVJETOVANJE</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>382 KAPITALNE DONACIJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3821 KAP. DONACIJE NEPROFITNIM ORG. - BOLNICA DR. IVO PEDIŠIĆ	10.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3821 KAP. DONACIJA NEPROFITNIM ORG. - KLINIČKI CENTAR OSIJEK	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	
<b>UKUPNO RASHODI: MT - 16</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GLAVA 00202 - NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 - REKREACIJA. KULTURA I RELIGIJA PROGRAM: 01 - PROMICANJE KULTURE AKTIVNOST: DJELATNOST KNJIŽNICE</b>						
<b>RASHODI UKUPNO - MT-17</b>	<b>157.570,59</b>	<b>335.500,00</b>	<b>410.286,15</b>	<b>163.700,24</b>	<b>39,90</b>	<b>103,89</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>140.801,84</b>	<b>258.500,00</b>	<b>276.286,15</b>	<b>108.908,28</b>	<b>39,42</b>	<b>77,35</b>
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>121.181,14</b>	<b>203.000,00</b>	<b>209.000,00</b>	<b>77.008,16</b>	<b>36,85</b>	<b>63,55</b>
<b>311 PLAĆE</b>	<b>86.062,08</b>	<b>150.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>59.491,97</b>	<b>35,00</b>	<b>69,13</b>
3111 PLAĆE ZA ZAPOSLENE	86.062,08	150.000,00	170.000,00	59.491,97	35,00	69,13

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>19.059,23</b>	<b>25.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>7.699,99</b>	<b>59,23</b>	<b>40,40</b>
3121 OSTALI R. ZA ZAPOSLENE, OTPREM., BOŽIĆ, DAR ZA DJECU	19.059,23	25.000,00	13.000,00	6.500,00	50,00	34,10
3121 OSTALI R. ZA ZAPOSLENE - USKRSNICA	0,00	0,00	1.200,00	1.199,99	100,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>16.059,83</b>	<b>28.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>9.816,20</b>	<b>37,75</b>	<b>61,12</b>
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	14.472,53	25.000,00	26.000,00	9.816,20	37,75	67,83
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	1.587,30	3.000,00	0,00	0,00		0,00
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>18.682,46</b>	<b>53.000,00</b>	<b>64.786,15</b>	<b>31.105,70</b>	<b>48,01</b>	<b>166,50</b>
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>5.216,40</b>	<b>13.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>3.168,00</b>	<b>35,20</b>	<b>60,73</b>
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	0,00	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
3212 NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO	4.968,00	9.000,00	7.000,00	3.168,00	45,26	63,77
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	248,40	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>8.721,31</b>	<b>24.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>10.863,89</b>	<b>60,35</b>	<b>124,57</b>
3221 UREDSKI MATERIJAL	949,98	2.000,00	2.000,00	1.295,46	64,77	136,37
3223 ENERGIJA	7.771,33	22.000,00	16.000,00	9.568,43	59,80	123,12
3225 SITAN INVENTAR	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>4.707,81</b>	<b>14.000,00</b>	<b>35.786,15</b>	<b>16.980,57</b>	<b>47,45</b>	<b>360,69</b>
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	2.059,25	6.000,00	5.000,00	2.004,23	40,08	97,33
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	0,00	2.000,00	2.000,00	750,00	37,50	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3234 KOMUNALNE USLUGE	1.035,22	3.000,00	3.000,00	1.521,65	50,72	146,99
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE - UGOVOR O DJELU	0,00	0,00	15.986,15	8.665,31	54,21	
3238 RAČUNALNE USLUGE	1.613,34	3.000,00	9.800,00	4.039,38	41,22	250,37
3239 OSTALE USLUGE	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>36,94</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>93,24</b>	<b>4,66</b>	<b>252,41</b>
3293 REPREZENTACIJA	36,94	1.000,00	1.000,00	93,24	9,32	252,41
3295 PRISTOJBE I NAKNADE	0,00	0,00	0,00	0,00		
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
<b>34 FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>938,24</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>794,42</b>	<b>31,78</b>	<b>84,67</b>
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>938,24</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>794,42</b>	<b>31,78</b>	<b>84,67</b>
<b>3431 USLUGE BANAKA - PLATNOG PROMETA</b>	<b>687,24</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>794,42</b>	<b>39,72</b>	<b>115,60</b>
3433 ZATEZNE KAMATE IZ POSLOVNIH ODNOSA	251,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
<b>AKTIVNOST: DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3811 KUD »DONJI KUKURUZARI«	1.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>AKTIVNOST - POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>41,43</b>	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>41,43</b>	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>41,43</b>	
3811 SRPSKA PRAVOSLAVNA CRKVA U HRVATSKOJ	0,00	5.000,00	20.000,00	9.000,00	45,00	
3811 CRKVA SV. ILIJE D. KUKURUZARI	0,00	10.000,00	50.000,00	20.000,00	40,00	
<b>PROJEKT 01: NABAVA OPREME, KNJIGA I UMJETNINE</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>15.768,75</b>	<b>47.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>25.791,96</b>	<b>52,64</b>	<b>163,56</b>
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>15.768,75</b>	<b>47.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>25.791,96</b>	<b>52,64</b>	<b>163,56</b>
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	4.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>424 KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI</b>	<b>8.018,75</b>	<b>31.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>25.791,96</b>	<b>75,86</b>	<b>321,65</b>
4241 KNJIGE U KNJIŽNICAMA	8.018,75	31.000,00	34.000,00	25.791,96	75,86	321,65
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>3.750,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4262 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME	3.750,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
4263 UMJETNIČKA LITERARNA I ZNANSTVENA	0,00	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
<b>UKUPNO RASHODI NKČ »NAPREDAK«</b>	<b>156.570,59</b>	<b>305.500,00</b>	<b>325.286,15</b>	<b>134.700,24</b>	<b>41,41</b>	<b>86,03</b>
<b>GLAVA 00201: PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 - REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA PROGRAM 01: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE AKTIVNOST: SPORTSKI KLUBOVI</b>						
<b>RASHODI UKUPNO: MT-18</b>	<b>6.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>23,08</b>	<b>100,00</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>23,08</b>	<b>100,00</b>
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK. I INV. ODRŽ - OPREME ŠRC	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
3224 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3232 FARBANJE ŠREC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>6.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>
3811 NK »RADNIK« MAJUR	6.000,00	12.000,00	12.000,00	6.000,00	50,00	100,00
3811 ODBOJKAŠKI KLUB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>AKTIVNOST: IGRALIŠTA ZA DJECU</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE NEF. IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4227 OPREMA ZA DJEČJA IGRALIŠTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>GLAVA 00201: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 - SOCIJALNA ZAŠTITA PROGRAM 01 - SOCIJALNA SKRIB</b>						
<b>RASHODI UKUPNO: MT-19</b>	<b>96.461,71</b>	<b>398.000,00</b>	<b>340.287,00</b>	<b>113.868,79</b>	<b>33,46</b>	<b>118,05</b>
<b>AKTIVNOST: STIPENDIJE I ŠKOLARINE</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>21.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>63,00</b>	<b>120,00</b>
<b>37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>21.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>63,00</b>	<b>120,00</b>
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	<b>21.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>63,00</b>	<b>120,00</b>
3721 STIPENDIJE	21.000,00	60.000,00	40.000,00	25.200,00	63,00	120,00

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>AKTIVNOST: POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>72.961,71</b>	<b>290.000,00</b>	<b>257.287,00</b>	<b>72.668,79</b>	<b>28,24</b>	<b>99,60</b>
<b>37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>72.961,71</b>	<b>290.000,00</b>	<b>257.287,00</b>	<b>72.668,79</b>	<b>28,24</b>	<b>99,60</b>
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	<b>72.961,71</b>	<b>290.000,00</b>	<b>257.287,00</b>	<b>72.668,79</b>	<b>28,24</b>	<b>99,60</b>
3721 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	4.500,00	25.000,00	25.000,00	9.272,41	37,09	206,05
3721 MALA ŠKOLA	10.000,00	10.000,00	13.637,00	13.636,08	99,99	136,36
3721 PREHRANA UČENIKA	17.437,50	40.000,00	22.000,00	11.686,50	53,12	67,02
3721 ŠKOLA U PRIRODI, ŠKOLA PLIVANJA, PRIJEVOZ - EKSKURZIJE	0,00	15.000,00	5.000,00	3.200,00	64,00	
3721 POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE	7.000,00	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30,00	42,86
3721 PAKETIČI ZA SV. NIKOLU	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	
3721 SUF. PLAĆANJA DJEČJEG VRTIČA	5.400,00	10.000,00	10.000,00	5.400,00	54,00	100,00
3721 POKRIĆE TROŠKOVA SAHRANE I OBDUKCIJE	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
3721 DRVA ZA OGRJEV	0,00	80.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
3722 SUFINANCIRANJE NAB. KNJIGA ZA OSNOVNE ŠKOLE	0,00	20.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
3722 OPSKRBA PITKOM VODOM U CISTERNAMA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
3722 SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	633,33	0,00	650,00	700,00	107,69	110,53
3722 STANOVANJE	27.990,88	65.000,00	44.000,00	25.773,80	58,58	92,08
<b>AKTIVNOST: HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.500,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17,65</b>	<b>120,00</b>
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>2.500,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17,65</b>	<b>120,00</b>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17,65</b>	<b>120,00</b>
3811 UDRUGA ZA OSOBE S MENTALNOM RETARDACIJOM	0,00	0,00	0,00	0,00		
3811 LAG ZRINSKA GORA - TUROPOLJE	0,00	5.000,00	0,00	0,00		
3811 UHDDR DONJI KUKURUZARI	2.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3811 RCT - DRUŠTVENI CENTAR HRV. KOSTAJNICA	0,00	12.000,00	12.000,00	3.000,00	25,00	
3811 SISAK - 1971 - UDRUGA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>AKTIVNOST: HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b>						
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>50,00</b>	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>50,00</b>	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>50,00</b>	
3811 CRVENI KRIŽ H. KOSTAJNICA	0,00	26.000,00	26.000,00	13.000,00	50,00	
<b>GLAVA 00201 - GOSPODARSTVO FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 - EKONOMSKI POSLOVI PROGRAM: 01 - POTPORA POLJOPRIVREDI TEKUĆI PROJEKT - 01 SUBVENCIONIRANJE OPLODNJE STOKE</b>						
<b>RASHODI UKUPNO MT-20</b>	<b>3.500,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>6,46</b>	<b>88,57</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.500,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>6,46</b>	<b>88,57</b>
<b>35 SUBVENCije</b>	<b>3.500,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>6,46</b>	<b>88,57</b>
<b>351 SUBVENCije TRGOV. DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3512 KOMUNALAC D. KUKURUZARI	0,00	0,00	0,00	0,00		
3512 RAZVOJNA AGENCIJA	0,00	80.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
<b>352 SUBVENCije POLJOPR. OBRTNICIMA, MAL. I SRED. POD.</b>	<b>3.500,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>38,75</b>	<b>88,57</b>
3523 SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	0,00	0,00	0,00	0,00		

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
3523 SUFINANCIRANJE UMJETNE OPLODNJE STOKE	3.500,00	8.000,00	8.000,00	3.100,00	38,75	88,57
3523 SUFINANCIRANJE OBUKE ZA RUKOVANJE MOTORNOM PILOM	0,00	0,00	0,00	0,00		
3523 SUBVENC. EDUKACIJE O ODRŽIVOJ UPORABI PESTICIDA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>GLAVA 00201 - PROGRAM JAVNIH RADOVA FUNKC. KLASIFIKACIJA 06 - USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE PROGRAM 02: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA AKTIVNOST- JAVNI RADOVI</b>						
<b>RASHODI UKUPNO: MT-22</b>	<b>354.861,09</b>	<b>21.000,00</b>	<b>175.638,00</b>	<b>52.463,89</b>	<b>29,87</b>	<b>14,78</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>354.861,09</b>	<b>17.000,00</b>	<b>171.638,00</b>	<b>52.463,89</b>	<b>30,57</b>	<b>14,78</b>
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>272.539,84</b>	<b>0,00</b>	<b>131.100,00</b>	<b>49.144,81</b>	<b>37,49</b>	<b>18,03</b>
<b>311 PLAĆE</b>	<b>232.688,91</b>	<b>0,00</b>	<b>112.500,00</b>	<b>42.184,41</b>	<b>37,50</b>	<b>18,13</b>
3111 PLAĆE ZA PRIVREMENO ZAPOSLENE	232.688,91	0,00	112.500,00	42.184,41	37,50	18,13
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3121 NAGRADE - BOŽIČNICA	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>39.850,93</b>	<b>0,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>6.960,40</b>	<b>37,42</b>	<b>17,47</b>
3132 DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	35.894,97	0,00	18.600,00	6.960,40	37,42	19,39
3133 DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	3.955,96	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>82.321,25</b>	<b>17.000,00</b>	<b>40.538,00</b>	<b>3.319,08</b>	<b>8,19</b>	<b>4,03</b>
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>8.144,72</b>	<b>0,00</b>	<b>3.538,00</b>	<b>1.118,88</b>	<b>31,62</b>	<b>13,74</b>
3212 NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SA POSLA	8.144,72	0,00	3.538,00	1.118,88	31,62	13,74
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>23.376,53</b>	<b>12.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>2.200,20</b>	<b>6,88</b>	<b>9,41</b>
3221 OSTALI MATERIJAL ZA POTREBE REDOVNOG POSLOVANJA	2.316,80	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3223 ENERGIJA	3.800,65	2.000,00	22.000,00	2.200,20	10,00	57,89
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK. I INV. ODRŽAVANJE	16.575,08	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3225 SITAN INVENTAR I AUTO GUME	684,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>50.800,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3232 USLUGE TEK. I INVEST. ODRŽAVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE - ŠKOLA JAVNI RADOVI	50.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3239 OSTALE USLUGE	800,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>TEKUĆI PROJEKT NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUG. IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4225 INSTRUMENTI UREĐAJI I STROJEVI - KOSILICA	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	
<b>GLAVA: 00203 - VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE FUNKCIJSKA KLASIF. 08 - REK. KULTURA I RELIGIJA PROGRAM: 03 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA AKTIVNOST: VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE</b>						

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
RASHODI UKUPNO - MT-23	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3291 NAKN. ČLANOVIMA VIJEĆA I ODBORA	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
3299 OSTALI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
<b>GLAVA 00201 - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA »ZAŽELI«</b>						
<b>FUNKC. KLASIFIKACIJA 06 - USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>						
<b>PROGRAM 02: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>						
<b>AKTIVNOST - ZAPOŠLJAVANJE ŽENA</b>						
RASHODI UKUPNO: MT-24	0,00	2.343.160,00	2.022.723,00	985.739,24	48,73	
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>2.343.160,00</b>	<b>2.022.723,00</b>	<b>985.739,24</b>	<b>48,73</b>	
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>0,00</b>	<b>1.521.500,00</b>	<b>1.372.840,00</b>	<b>738.779,52</b>	<b>53,81</b>	
<b>311 PLAĆE</b>	<b>0,00</b>	<b>1.324.000,00</b>	<b>1.125.000,00</b>	<b>609.975,96</b>	<b>54,22</b>	
3111 PLAĆE ZA PRIVREMENO ZAPOSLENE	0,00	1.324.000,00	1.125.000,00	609.975,96	54,22	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>0,00</b>	<b>62.500,00</b>	<b>62.500,00</b>	<b>31.250,00</b>	<b>50,00</b>	
3121 NAGRADE - BOŽIČNICA - REGRES	0,00	62.500,00	62.500,00	31.250,00	50,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	<b>0,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>185.340,00</b>	<b>97.553,56</b>	<b>52,63</b>	
3132 DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	0,00	120.000,00	185.340,00	97.553,56	52,63	
3133 DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE	0,00	15.000,00	0,00	0,00		
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>821.660,00</b>	<b>649.883,00</b>	<b>246.959,72</b>	<b>38,00</b>	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3212 NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SA POSLA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>158.223,00</b>	<b>86.959,72</b>	<b>54,96</b>	
3221 MATERIJAL ZA HIG. POTREBE I NJEGU	0,00	325.000,00	158.223,00	86.879,61	54,91	
3223 ENERGIJA	0,00	5.000,00	0,00	0,00		
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK. I INV. ODRŽAVANJE	0,00	0,00	0,00	80,11		
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>0,00</b>	<b>461.660,00</b>	<b>461.660,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>34,66</b>	
3232 USLUGE TEK. I INVEST. ODRŽAVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00		
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE - OSPOS. I EDUKACIJA	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	
3239 OSTALE USLUGE	0,00	356.660,00	356.660,00	160.000,00	44,86	
<b>TEKUĆI PROJEKT NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>						
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUG. IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4225 INSTRUMENTI UREĐAJI I STROJEVI	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>423 PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA - BIKIKLI	0,00	0,00	0,00	0,00		

**REKAPITULACIJA**

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>00101 RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE MT-12</b>	<b>209.853,62</b>	<b>642.500,00</b>	<b>904.590,00</b>	<b>310.917,78</b>	<b>34,37</b>	<b>148,16</b>

u kunama

OPIS	Izvrš. 2018.	Izv. pl. 2019.	I. reb. 2019.	Izvrš. 2019.	Indeks 4/3	Indeks 4/1
<b>00201 RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.730.406,88</b>	<b>6.700.460,00</b>	<b>9.399.684,15</b>	<b>2.160.584,11</b>	<b>22,99</b>	<b>124,86</b>
<b>00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE MT-13</b>	<b>366.231,90</b>	<b>1.119.000,00</b>	<b>1.182.700,00</b>	<b>443.548,48</b>	<b>37,50</b>	<b>121,11</b>
<b>00201 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA MT-14</b>	<b>36.400,00</b>	<b>133.800,00</b>	<b>163.800,00</b>	<b>80.101,90</b>	<b>48,90</b>	<b>220,06</b>
<b>00201 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA MT -15</b>	<b>699.381,59</b>	<b>2.225.000,00</b>	<b>5.005.250,00</b>	<b>312.061,57</b>	<b>6,23</b>	<b>44,62</b>
<b>00201 PROGRAMSKA DJELATNOST ZDRAVSTVO MT-16</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>00202 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE MT-17</b>	<b>157.570,59</b>	<b>335.500,00</b>	<b>410.286,15</b>	<b>163.700,24</b>	<b>39,90</b>	<b>103,89</b>
<b>00201 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA MT -18</b>	<b>6.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>23,08</b>	<b>100,00</b>
<b>00201 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI MT -19</b>	<b>96.461,71</b>	<b>398.000,00</b>	<b>340.287,00</b>	<b>113.868,79</b>	<b>33,46</b>	<b>118,05</b>
<b>00201 GOSPODARSTVO MT-20</b>	<b>3.500,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>6,46</b>	<b>88,57</b>
<b>00201 PROGRAM JAVNIH RADOVA »SOLIDARNOST NA DJELU« MT-22</b>	<b>354.861,09</b>	<b>21.000,00</b>	<b>175.638,00</b>	<b>52.463,89</b>	<b>29,87</b>	<b>14,78</b>
<b>00203 VJERSKE ZAJEDNICE I NACIONALNE MANJINE MT-23</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>00201 PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA »ZAŽELI« MT - 24</b>	<b>0,00</b>	<b>2.343.160,00</b>	<b>2.022.723,00</b>	<b>985.739,24</b>	<b>48,73</b>	
<b>UKUPNO RAZDJEL 001 i 002</b>	<b>1.940.260,50</b>	<b>7.342.960,00</b>	<b>10.304.274,15</b>	<b>2.471.501,89</b>	<b>23,99</b>	<b>127,38</b>

**ŠIFRA IZVORA**

- 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI
- 02 VLASTITI PRIHODI
- 03 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE
- 04 POMOĆI
- 05 DONACIJE
- 06 PRIHODI OD NEF. IMOVINE I NAKN.  
ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA
- 07 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DONJI KUKURUZARI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/19-01/03  
URBROJ: 2176/07-01-19-2  
Donji Kukuruzari, 26. rujna 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Stipo Šapina, v.r.**

**FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA**

- 01 - OPĆE JAVNE USLUGE
- 02 - OBRANA
- 03 - JAVNI RED I SIGURNOST
- 04 - EKONOMSKI POSLOVI
- 05 - ZAŠTITA OKOLIŠA
- 06 - USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I  
ZAJEDNICE
- 07 - ZDRAVSTVO
- 08 - REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA
- 09 - OBRAZOVANJE
- 10 - SOCIJALNA ZAŠTITA

**51.**

Na temelju članka 109. stavka 1. i 2. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 15. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 15/13 i 51/14), Općinsko vijeće Općine Kukuruzari, na svojoj XVII. sjednici održanoj dana 26. rujna 2019. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o nerazvrstanim cestama Općine  
Donji Kukuruzari**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom o nerazvrstanim cestama (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Donji Kukuruzari (u daljnjem tekstu: Općina), kontrola i nadzor nad izvođenjem radova te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

## Članak 2.

Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2019. godinu biti će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.



## Članak 2.

Pojedini izrazi u smislu ove Odluke, sukladno Zakonu o cestama, imaju sljedeće značenje:

- »nerazvrstana cesta« je cesta na području Općine koja se koristi za promet vozilima i koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama, ovom Odlukom i drugim propisima, a koja nije razvrstana kao javna cesta u smislu Zakona o cestama,
- »raskrižje« je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili na različitim razinama križaju dvije ili više cesta ili na kojoj se više cesta spaja u širu prometnu površinu,
- »križanje« je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili u različitim razinama križaju cesta i druga prometna infrastruktura,
- »zaštitni pojas« je zemljište uz nerazvrstanu cestu na kojem se primjenjuju ograničenja propisana zakonom kojim se uređuju ceste,
- »priključak na cestu« je dio ceste kojim se neka prometna površina povezuje s nerazvrstanom cestom,
- »prilaz na cestu« je uređena površina uz cestu preko koje se vozila i drugi sudionici u prometu, koji dolaze sa zemljišta ili iz zgrada pokraj ceste, neposredno uključuju u promet na cesti,
- »redovito održavanje« nerazvrstane ceste čini skup poslova odnosno radova i radnji te mjera koje se provode tijekom većeg dijela godine ili cijele godine, uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti ceste i sigurnosti prometa na njoj,
- »izvanredno održavanje« nerazvrstane ceste čine zahtjevniji i opsežniji radovi održavanja nerazvrstanih cesta, a temeljni cilj im je dugotrajnije uređenje i poboljšanje pojedinih dijelova nerazvrstane ceste bez izmjene njenih tehničkih elemenata, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti nerazvrstanih cesta i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa,
- »prekomjerna uporaba« nerazvrstane ceste je privremeno ili trajno povećanje prometa teških i srednje teških vozila na cesti ili njezinom dijelu koje nastaje kao posljedica eksploatacije mineralnih sirovina, sječe šuma, industrijske proizvodnje, izvođenja građevinskih radova i sličnih djelatnosti,
- »izvanredni prijevoz« je prijevoz vozilima koja sama ili s teretom premašuju propisane dimenzije ili ukupnu masu, odnosno propisana osovinska opterećenja.

## Članak 3.

Nerazvrstana cesta na području Općine (u daljnjem tekstu: nerazvrstana cesta) je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava,

osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog vijeća, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

## Članak 4.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi Općinsko vijeće.

Odluka iz stavka 2. ovog članka dostavlja se nadležnom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste u zemljišnoj knjizi.

## Članak 5.

Pod nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se naročito:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja.

## Članak 6.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji sloj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, propust, potporni i obložni zid i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibaldišta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površine zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje ceste, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),

- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde i slično).

#### Članak 7.

Odredbе ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju i na održavanje i zaštitu drugih javno prometnih površina na području Općine.

Javno prometne površine u smislu stavka 1. ovog članka su: pješačke zone, pješačke staze, trgovi i druge javno prometne površine sukladno odredbama odluke kojom se uređuje komunalni red na području Općine.

## II. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

#### Članak 8.

Nerazvrstanim cestama upravlja Općina.

Jedinstveni upravni odjel Općine vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine (Popis nerazvrstanih cesta na području Općine), sukladno posebnim propisima.

Poslove knjigovodstvenog evidentiranja nerazvrstanih cesta kao imovine Općine te poslove u vezi stjecanja stvarnih prava na nerazvrstanim cestama kao i poslove evidentiranja nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine.

#### Članak 9.

Pod poslovima upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se naročito:

- građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- evidentiranje nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige.

### 1. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

#### Članak 10.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i Prostornog plana.

#### Članak 11.

Pod poslovima građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se osobito sljedeći poslovi:

- Građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,

- Projektiranje opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- Izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- Ustupanje radova građenja,
- Organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- Investitorski nadzor nad provođenjem projekta,
- Organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje.

#### Članak 12.

Prije izdavanja odgovarajućeg akta na temelju kojeg je dopušteno građenje i rekonstrukcija nerazvrstane ceste, te za građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, posebne prometne uvjete i prometnu suglasnost izdaje Jedinstveni upravni odjel uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog tijela Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Sisačko-moslavačke.

#### Članak 13.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovog članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja, ako posebnim aktom nije drukčije određeno.

### 2. Održavanje nerazvrstanih cesta

#### Članak 14.

Održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju se sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće.

Pod poslovima održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se izvođenje radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova.

#### Članak 15.

Redovito održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti i prometne sigurnosti na cestama.

Poslovi redovitog održavanja su:

- Ophodnja i redovito praćenje stanja na cestama,
- Popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,

- Popravci dijelova cestovne građevine (most, propust, potporni i obložni zid i dr.),
- Čišćenje odronjenih i drugih materijala sa ceste,
- Čišćenje, zamjena i manji popravci sustava za oborinsku odvodnju, Zaštita pokosa nasipa i usjeka ceste,
- Uništenje nepoželjne vegetacije na cestama (košenje trave i uklanjanje raslinja iz profila ceste),
- Zamjena i popravak prometnih znakova, signalizacije i opreme, uređenje bankina,
- Održavanje svjetlosne signalizacije,
- Hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa,
- Osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba) i ostali slični radovi.

#### Članak 16.

Revizijska okna i poklopce revizijskih okana svih komunalnih ili drugih instalacija i uređaja ugrađenih u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Ako popravak nerazvrstane ceste nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 2. ovog članka, nerazvrstana cesta mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 2. ovog članka.

#### Članak 17.

Pojam zimski služba obuhvaća niz radnji, mjera, postupaka i aktivnosti u zimskom razdoblju, koje imaju zadaću osigurati mogućnost odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama uz najveću moguću sigurnost sudionika u prometu i prihvatljive troškove.

Pod radovima potrebnim za osiguranje prohodnosti nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se naročito:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa i zapuha, čišćenje snijega s kolnika, nogostupa i prometne signalizacije, uklanjanje posutog pijeska,
- obilježavanje rubova kolnika,
- čišćenje propusta radi odvodnje oborinskih voda s kolnika,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranje dijela nerazvrstane ceste.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom u zimskim uvjetima kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimске opreme.

#### Članak 18.

Radi provedbe zimske službe, općinski načelnik donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju za razdoblje od 15. studenog tekuće godine do 15. travnja sljedeće godine (u daljnjem tekstu: Operativni program).

#### Članak 19.

Operativnim programom iz članka 18. ove Odluke utvrđuje se osobito:

- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti, nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- uvjete kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila,
- procjenu troškova zimske službe, obavještanje o stanju i prohodnosti cesta.

#### Članak 20.

Radovi izvanrednog održavanja izvode se povremeno, a njihov opseg vezan je za stupanj dotrajlosti ili oštećenja ceste.

Pod izvanrednim održavanjem nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se osobito sljedeći poslovi:

- obnavljanje i zamjena kolničkog zastora,
- ojačanje kolnika u svrhu obnove i povećanja nosivosti i kvalitete vožnje,
- mjestimične popravke kolničke konstrukcije ceste u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste,
- poboljšanje sustava odvodnje ceste,
- zamjena, ugrađivanje nove i poboljšanje vertikalne prometne signalizacije i opreme ceste (kilometarski i smjerokazni stupići, zaštitne ograde i slično) na većim dijelovima ceste,
- saniranje odrona,
- radovi na zaštiti kosina od erozije, sanacija obložnih zidova,
- zaštita ceste od podlokavanja,
- obnova i postava instalacija, opreme i uređaja ceste.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se izvoditi samo na temelju tehničke dokumentacije.

### III. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA

#### Članak 21.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa, na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakloniti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje, trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,

- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine, sprječavati otjecanje voda s nerazvrstane ceste,
- spuštati po pokusu nasipa ili usjeka kamenje, stabla te druge predmete i materijale,
- vući stabla i dijelove stabala te drugi materijal ili predmete,
- puštati domaće životinje bez nadzora, napajati životinje u cestovnom jarku te vršiti ispašu ili graditi pojilišta na cestovnom zemljištu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade, odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete, postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja, odnosno oglašavanja bez odobrenja Općine,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led na nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

#### Članak 22.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine, ako bi ti radovi ili radnje mogli oštetiti nerazvrstanu cestu, ugrožavati ili ometati promet.

Pravna ili fizička osoba dužna je zatražiti odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine osobito za:

- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
- prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, polaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Za sve štete koje nastanu uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama ili njihovim zauzimanjem odgovara pravna ili fizička osoba iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 23.

Pravna ili fizička osoba u obavljanju čije gospodarske djelatnosti dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste srednje teškim ili teškim vozilima, dužna je ishoditi odobrenje i platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovog članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstanih cesta i visina naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste utvrđuju se pravilnikom koji donosi općinski načelnik.

Komunalni redar u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari očevidom na licu mjesta utvrđuje oštećenja izazvana prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste, o čemu se sastavlja zapisnik.

Radove na dovođenju nerazvrstane ceste u stanje koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste, obavlja se o trošku pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste donosi Jedinstveni upravni odjel Općine, te obavještava Županijske uprave za ceste o istom i upućuje pravnu ili fizičku osobu na daljnje ishodaenje potrebnih dozvola.

#### Članak 24.

Nerazvrstana cesta može se zauzeti radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i drugih sličnih razloga.

Nerazvrstana cesta može se privremeno zauzeti i za parkiranje specijalnih vozila (reportažnih, mjernih, vatrogasnih i sl.).

Iznimno od odredbe članka 22. ove Odluke, za privremeno zauzimanje nerazvrstane ceste koje ukupno traje do dva sata, fizička ili pravna osoba nije dužna ishoditi pisano odobrenje Općine.

Visinu naknade za zauzimanje nerazvrstane ceste utvrđuje općinski načelnik.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, osoba koja je privremeno zauzela nerazvrstanu cestu obvezna je o tome obavijestiti Općinu.

#### Članak 25.

Nerazvrstana cesta može se prekopavati ili bušiti radi izvođenja radova na popravcima, preslaganju ili ugradnji komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pod prekopavanjem, u smislu stavka 1. ovog članka, razumijeva se izvođenje radova na nerazvrstanoj cesti koji se sastoje od razbijanja i uklanjanja kolničke konstrukcije, iskopa materijala iz temeljnog tla ili iz nasipa, uklanjanja odnosno postavljanja vodova, nasipavanja i zbijanja nasutog materijala te obnove kolničke konstrukcije nakon prekopavanja.

Za prekopavanje iz stavka 1. i 2. ovog članka plaća se naknada. Visinu naknade iz stavka 3. ovog članka utvrđuje općinski načelnik.

#### Članak 26.

Pravne ili fizičke osobe koje vrše prijevoz vozilima koja, prazna ili zajedno s teretom, svojom masom ili opterećenjem prelaze dozvoljenu masu odnosno granicu dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama (izvanredni prijevoz), dužne su ishoditi odobrenje za izvanredni prijevoz koji izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Troškove izvanrednog prijevoza u dijelu koji se odnosi na troškove postupka izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanred-

nog prijevoza (podupiranje i ojačanje mostova i drugih objekata, pratnja i drugo) i naknadu za izvanredni prijevoz plaća prijevoznik.

Dozvoljenu ukupnu masu, odnosno opterećenje te visinu i način plaćanja troškova iz stavka 2. ovog članka utvrđuje općinski načelnik.

#### Članak 27.

Raskrižje nerazvrstanih cesta međusobno te javnih i nerazvrstanih cesta ne smatra se priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smije se izvesti samo uz odobrenje Općine.

Općina u postupku izdavanja lokacijske dozvole odnosno drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnom propisu, utvrđuje uvjete za izgradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu.

Troškove izgradnje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje posebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

#### Članak 28.

Ako se izdaje lokacijska dozvola za građenje objekata i instalacija na nerazvrstanoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste, prethodno se treba zatražiti uvjete Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

Zaštitni pojas u smislu stavka 1. ovog članka mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa tako da je u pravilu sa svake strane sljedeće širine:

- ulica i seoskih putova - 10 metara,
- poljskih, šumskih i pješačkih putova - 5 metara.

#### Članak 29.

Vanjska strana ograde uz prometnicu mora biti udaljena najmanje 1,0 m od vanjskog ruba nogostupa, jarka odnosno nožice nasipa ili usjeka.

Ograda uz prometnicu ne smije svojom visinom prelaziti 1,60 m.

#### Članak 30.

U blizini raskrižja dvije nerazvrstane ceste u razini te na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućavaju preglednost na cesti.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta dužni su, na zahtjev Jedinstvenog upravnog odjela, posjeći odnosno ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete te granje i stabla koje se nadvija na cestu radi osiguranja preglednosti i prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako vlasnik odnosno posjednik zemljišta ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, Jedinstveni upravni odjel osigurati će izvođenje tih radova na teret vlasnika odnosno posjednika zemljišta.

#### Članak 31.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom dužni su održavati cestovne jarke uz svoje zemljište u mjeri potrebnoj za normalno protjecanje vode širine dna jarka najmanje 0,40 metara dva puta godišnje.

Ako vlasnik ili posjednik zemljišta uz cestu propusti u određenom vremenu izvršiti svoju obvezu iz stavka 1. ovog članka na isto će ga rješenjem upozoriti Jedinstveni upravni odjel i narediti izvršenje tih radova na teret obveznika.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su same izvesti i urediti priključak na nerazvrstanu cestu odnosno premoštenje cestovnog jarka uz prethodno pribavljenu suglasnost iz članka 27. ove Odluke, s time da ne smiju zatvoriti ili onesposobiti priključkom normalan protok vode cestovnim jarkom i odvodnju ceste.

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je, u opravdanim slučajevima, zatvoriti nerazvrstanu cestu ili dio ceste za promet ako cesta nije prohodna te u svim slučajevima kad se uslijed vremenskih nepogoda ili zapreka cesta ne može osposobiti za promet svih ili pojedinih vrsta vozila te na prikladan način obavijestiti javnost o privremenoj obustavi prometa.

### IV. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

#### Članak 32.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz Proračuna Općine, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti te iz drugih izvora.

### V. NADZOR

#### Članak 33.

Nadzor nad primjenom ove Odluke vrši Jedinstveni upravni odjel - komunalni redar.

### VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 34.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupa suprotno zabranama iz članka 21. ove Odluke,
2. privremeno ili stalno zauzme cestu, obavlja radove i radnje na nerazvrstanoj cesti i njezinom zemljišnom pojasu bez odobrenja (članak 22.),
3. obavlja izvanredni prijevoz bez dozvole Jedinstvenog upravnog odjela (članak 26.),
4. bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela izvrši priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 27.),
5. bez suglasnosti odnosno uvjeta Jedinstvenog upravnog odjela obavlja radove građenja u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste (članak 28.),

6. gradi ogradu suprotno odredbama članka 29. ove Odluke, postupa suprotno članku 30. stavku 1. i 2. ove Odluke,
7. redovno ne održava cestovne jarke uz svoje zemljište (članak 31.),
8. izvede priključak na nerazvrstanu cestu i pritom poremeti normalan protok vode cestovnim jarkom (članak 31. stavak 3.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.000,00 kuna.

#### Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba, obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kada su prekršaj iz članka 34. stavka 1. ove Odluke počinile u vezi obavljanja obrta odnosno samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 34. stavka 1. ove Odluke.

#### VII. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DONJI KUKURUZARI  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 340-01/19-01/02  
URBROJ: 2176/07-01-19-2  
Donji Kukuruzari, 26. rujna 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Stipo Šapina, v.r.**

### OPĆINA DONJI KUKURUZARI POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

ŠIFRA CESTE	NASELJE	NAZIV NERAZVRSTANE CESTE	OPIS CESTE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	DULJINA (m) ortofoto izmjera
NC001	Knezovljani	Od Knezovljani kbr. 22 do kbr. 26	Od kbr. 22 do kbr. 26 (D30)	621	Knezovljani	125
NC002	Gornji Kukuruzari	Od G. Kukuruzari kbr. 16 do kbr. 40	Od kbr. 40 do L 33112	1723	Kukuruzari	480
NC003	Gornji Kukuruzari	Od G. Kukuruzari kbr. 1 do kbr. 13	Od kbr. 1 do L 33112	1757	Kukuruzari	300
NC004	Mečenčani	Od D 30 do Ž 3241	Od D 30 (Umetići) do Ž 3241 (Mečenčani)	<del>468</del> 628	<del>Mečenčani</del> Prevršac	880
NC005	Mečenčani	Od Ž 3241 do Plavićevac	Od Ž 3241 do Plavićevac	22/8	Mečenčani	320
NC006	Umetići	Od kbr. 33 do D 30	Od kbr. 33 do D 30	458	Umetić	110
NC007	Borojevići, Komogovina	Od Ž 3241 do Komogovina kbr. 38	Od Ž 3241 do Komogovina kbr. 38	<del>801</del> 873	<del>Borojevići</del> Komogovina	2.830
NC008	Komogovina	Ulica sv. Ante	Od crkve Preobraženja Gospodnjega do NC 007	865	Komogovina	315
NC009	Komogovina	Ulica Josipa bana Jelačića	Od kbr. 66 do NC 007	864	Komogovina	375
NC010	Komogovina	Ulica Dražena Petrovića	Od kbr. 67 do kbr. 81	864	Komogovina	315
NC011	Komogovina	Šamačka ulica	Od kbr. 72 do kbr. 103	866, 871	Komogovina	480
NC012	Komogovina	Ulica Dragovoljaca domovinskog rata	Od kbr. 103 do kbr. 113	871	Komogovina	325
NC013	Donja Velešnja	Od kbr. 69 do kbr. 73	Od kbr. 73 do L 33192	1119	Donja Velešnja	230
NC014	Donja Velešnja	Od kbr. 60 do kbr. 62	Od kbr. 62 do L 33192	959/2	Donja Velešnja	25

ŠIFRA CESTE	NASELJE	NAZIV NERAZVRSTANE CESTE	OPIS CESTE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	DULJINA (m) ortofoto izmjera
NC015	Donja Velešnja	Od kbr. 70 do kbr. 72a	Od kbr. 72a do L 33192	969/3	Donja Velešnja	70
NC016	Donja Velešnja	Od kbr. 83 do kbr. 85	Od kbr. 83 do L 33192	1117	Donja Velešnja	70
NC017	Gornja Velešnja	Od kbr. 2 do k.č. 480	Od k.č. 480 do L 33192	482	Gornja Velešnja	130
NC018	Borojevići, Lovča	Borojevići - Lovča	Od Lovče kbr. 51 do Ž 3241	<u>586, 675, 676</u> 815, 515/10, 514/5, 513/7, 808/3, 925 i 927	<u>Lovča</u> Borojevići	8.700

## OPĆINA GVOZD

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 5.

Na temelju članka 45. stavka 4. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd donio je

#### P R A V I L N I K

##### o korištenju službenih automobila u vlasništvu Općine Gvozd

#### Članak 1.

Pravilnikom o korištenju službenih automobila u vlasništvu Općine Gvozd (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuju se uvjeti i način korištenja službenih automobila u vlasništvu Općine Gvozd za službene potrebe, te prava i obveze općinskih dužnosnika, službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Gvozd.

#### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 3.

Službene potrebe u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti općinskog načelnika Općine Gvozd, Općinskog vijeća Općine Gvozd i Jedinственог управног одјела Općine Gvozd, a naročito:

- poslovi i zadaci izvan sjedišta Općine Gvozd,
- sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
- sudjelovanje na konferencijama, edukacijama, savjetovanjima ili seminarima,
- prijevoz potreban za rad upravног тјела,
- obavljanje i drugih poslova po nalogu općinskog načelnika ili pročelnika Jedinственог управног одјела.

#### Članak 4.

Pravo na korištenje službenih automobila za službene potrebe pripada:

- općinskom načelniku,
- zamjenicima općinskog načelnika,
- službenicima i namještenicima Jedinственог управног одјела.

Po posebnom odobrenju općinskog načelnika službene automobile mogu koristiti i članovi Općinskog vijeća, članovi radnih tijela Općinskog vijeća odnosno radnih tijela koje imenuje općinski načelnik, ravnatelji i zaposlenici ustanova kojima je Općina Gvozd osnivač te direktori i zaposlenici trgovačkih društava u kojima Općina Gvozd ima poslovne udjele, članovi Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Gvozd, članovi Savjeta mladih Općine Gvozd te druge osobe.

#### Članak 5.

Korisnik službenih automobila mora imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama, kao i odredbi ovog Pravilnika.

Prilikom korištenja službenog automobila korisnik je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara te u skladu s uobičajenim načinom uporabe.

#### Članak 6.

Zahtjev za korištenje službenog automobila u kojem je navedena svrha, vrijeme i lokacija putovanja, korisnik iz članka 4. stavka 1. podstavka 2. i 3. i stavka 2. Pravilnika podnosi općinskom načelniku najkasnije dan prije planiranog korištenja automobila.

#### Članak 7.

Službeni automobili koriste se prema rasporedu kojeg određuje općinski načelnik, a na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga odnosno putnog radnog lista koji je potpisan i ovjeren od strane općinskog načelnika.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti općinskog načelnika, putni radni list potpisuje i ovjerava osoba koju ovlasti općinski načelnik.

Korisnik službenog automobila dužan je u putnom radnom listu upisati stanje kilometara na početku i na kraju puta za svaki dan upotrebe službenog automobila, upisati razlog korištenja službenog automobila i naznačiti relaciju na kojoj je koristio službeni automobil.

#### Članak 8.

Službeni automobili koriste se u pravilu za vrijeme radnog vremena, a mogu se koristiti i izvan radnog vremena ovisno o potrebama obavljanja poslova i zadaća i trajanju službenih putovanja.

#### Članak 9.

Općinskom načelniku pripada pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno.

Općinski načelnik može koristiti privatni automobil za obavljanje službenih potreba iz svog djelokruga rada samo ukoliko nema raspoloživog službenog automobila u kojem slučaju mu se isplaćuje naknada za uporabu privatnog automobila u službene svrhe u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

#### Članak 10.

Ukoliko se ne može osigurati službeni automobil u slučaju kada su svi službeni automobili Općine Gvozd u uporabi u istom vremenu i nema slobodnih službenih automobila, pravo na korištenje privatnog automobila za službene potrebe pripada i ostalim korisnicima iz članka 4. stavka 1. podstavka 2. i 3. i stavka 2. ovog Pravilnika, kada su dužni obaviti određeni službeni posao, po prethodnom odobrenju općinskog načelnika.

Korisnicima iz stavka 1. ovog članka pripada naknada za uporabu privatnog automobila u službene svrhe u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

#### Članak 11.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog radnog lista kojim je zadužen službeni automobil.

Putni radni list obavezno sadrži:

- datum izdavanja,
- ime i prezime osobe koja koristi službeni automobil,
- ime i prezime vozača ukoliko korisnik nije i vozač službenog automobila,
- lokaciju na koju korisnik službenog automobila putuje,
- svrhu putovanja,
- vrijeme i trajanje putovanja,
- datum i vrijeme kretanja na put i podatak o početnoj kilometraži službenog automobila,

- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža službenog automobila,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na službenom automobili,
- potpis ovlaštene osobe i pečat.

Korisnik odnosno vozač službenog automobila je ispunjeni putni radni list je dužan u roku od 24 sata od završetka putovanja predati referentu - komunalnom redaru u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Gvozd u čijem je djelokrugu rada vođenje evidencije o pređenoj kilometraži i stanju goriva po pojedinom službenom automobilu.

#### Članak 12.

Službeni automobili moraju biti ispravni za vožnju što se utvrđuje preventivnim i redovitim tehničkim pregledom.

Radi osiguranja normalnog korištenja službenih automobila, korisnici su dužni su prigodom preuzimanja automobila izvršiti uobičajeni vizualni pregled automobila (vanjska oštećenja, prazna guma i sl.) te po potrebi dopunsku kontrolu ulja, rashladne tekućine, pritiska u gumama i sl., te sve primjedbe vezane uz korištenje službenog automobila navesti prilikom razduživanja službenog automobila.

#### Članak 13.

U slučaju da prije ili tijekom korištenja službenog automobila postoji potreba za dopunom spremnika goriva, korisnik je dužan napuniti spremnik goriva odgovarajućim pogonskim gorivom.

Korisnik službenog automobila obavezan je sve račune za pogonsko gorivo, cestarinu, parkiranje i sl., kao i podatak o stanju kilometraže prilikom punjenja gorivom predati računovodstvu odmah po završetku puta, radi evidentiranja nastalih troškova.

#### Članak 14.

Administrativno-tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenih automobila vodi referent - komunalni redar u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Gvozd u čijem je djelokrugu poslova briga o službenim automobilima.

Poslovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se:

- pravodobno osiguranje opskrbljenosti službenih automobila gorivom,
- vođenje mjesečne evidencije o prijeđenoj kilometraži svakog službenog automobila i potrošnji goriva,
- vođenje brige o tehničkom pregledu službenih automobila, servisiranju i popravcima, odnosno održavanju njihove ispravnosti,
- vođenje brige o registraciji i osiguranju službenih automobila.

#### Članak 15.

Korisnik odnosno vozač službenog automobila dužan je u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila,



kao i u slučaju kvara na službenom automobilu, odmah o tome obavijestiti općinskog načelnika i Jedinštveni upravni odjel, odnosno kada je to potrebno pozvati policiju radi izvršenja očevida i sastavljanja zapisnika.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka ocijenit će se pojedinačna odgovornost za prouzročenu nezgodu, oštećenje ili kvar službenog automobila. Ukoliko je šteta nastala skrivljenim ponašanjem ili nemarom pa osiguravatelj otkloni mogućnost isplate naknade za nastalu štetu na službenom automobilu, općinski načelnik će sa korisnikom odnosno vozačem koji je prouzročio prometnu nezgodu, oštećenje ili kvar službenog automobila zaključiti sporazum kojim se utvrđuje način, iznos i rok isplate naknade prouzročene štete na službenom automobilu.

Ako korisnik odnosno vozač ne pristane na zaključivanje sporazuma iz stavka 2. ovog članka, o pokretanju sudskog postupka radi naknade štete odlučuje općinski načelnik Općine Gvozd.

#### Članak 16.

Ukoliko korisnik odnosno vozač službenog automobila za vrijeme korištenja istog svojom krivnjom ili nepažnjom počini neki od prometnih i/ili drugih prekršaja utvrđenih Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ili drugim propisom, te za isti bude novčano kažnjen, dužan je u cijelosti pravovremeno podmiriti novčanu kaznu i pripadajuće troškove.

#### Članak 17.

Službena putovanja u zemlji i u inozemstvu odobrava općinski načelnik.

Korisnici prava na službena putovanja obvezni su prije putovanja i ispostavljanja putnog naloga, a zbog odobravanja službenog puta izvijestiti općinskog načelnika o svrsi putovanja ili priložiti poziv ili drugi dokaz po kojemu je potrebno službeno putovanje.

U roku od 7 dana po povratku sa službenog putovanja korisnik je dužan predati računovodstvu putni nalog uz koji je priloženo pisano izvješće o putovanju sa sljedećim sadržajem:

- vrijeme polaska na put,
- podatke o prijevoznom sredstvu (marku i registarsku oznaku službenog automobila),
- razlog putovanja,
- vrijeme povratka s putovanja.

Preslike poziva i programa seminara i savjetovanja u svezi sa stručnim usavršavanjem službenika Jedinštvenog upravnog odjela predaju se zajedno s putnim nalogom računovodstvu.

#### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 406-01/19-01/01  
URBROJ: 2176/09-02-19-1  
Vrginmost, 14. listopada 2019.

**Načelnik  
Milan Vrga, v.r.**

#### 6.

Na temelju članka 48. stavka 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr i 123/17) i članka 45. stavka 4. alineja 7. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd donio je

### **P R A V I L N I K**

#### **o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Gvozd**

#### Članak 1.

Pravilnikom o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Gvozd (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se:

- način korištenja službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Gvozd,
- prava i obveze općinskog načelnika Općine Gvozd, zamjenika općinskog načelnika Općine Gvozd, pročelnika Jedinštvenog upravnog odjela Općine Gvozd i službenika u Jedinštvenom upravnom odjelu Općine Gvozd u vezi s korištenjem službenih mobilnih telefona.

#### Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

#### Članak 3.

Pod službenim mobilnim telefonom u smislu odredbi ovog Pravilnika podrazumijeva se mobilni komunikacijski uređaj bez obzira na opremljenost s pripadajućom SIM karticom.

#### Članak 4.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju:

- općinski načelnik Općine Gvozd i zamjenici općinskog načelnika Općine Gvozd,
- pročelnik Jedinštvenog upravnog odjela Općine Gvozd,
- službenici u Jedinštvenom upravnom odjelu Općine Gvozd kojima korištenje odobri općinski načelnik Općine Gvozd.

Ukoliko za daljnje korištenje službenog mobilnog telefona više ne postoji poslovno uvjetovani razlog ili

se službeni mobilni telefon koristi na način protivan odredbama ovog Pravilnika, općinski načelnik Općine Gvozd može korisniku službenog mobilnog telefona iz stavka 1. ovog članka uskratiti ovlaštenje za korištenje pojedinačnom odlukom.

#### Članak 5.

Korisnici službenih mobilnih telefona razvrstavaju se u razrede kako slijedi:

##### RAZRED A)

- općinski načelnik Općine Gvozd i zamjenici općinskog načelnika Općine Gvozd

##### RAZRED B)

- pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Гвозд
- službenici u Jedinственом управном одјелу Опćине Гвозд којима коришћење одобри опćински načelnik Опćине Гвозд.

#### Članak 6.

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja službenog mobilnog telefona do utvrđenog ograničenja za kalendarski mjesec, koji iznos obuhvaća porez na dodanu vrijednost i naknadu za radijsku frekvenciju, kako slijedi:

RAZRED	OGRANIČENJE
A	bez ograničenja
B	500,00 kuna

Korisnici razreda B, kojima je utvrđeno mjesečno financijsko ograničenje, snose razliku korištenja troškova službenih mobilnih telefona iznad propisanog iznosa ograničenja.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, po izvršenom uvidu u strukturu poziva na ispostavljenom računu, općinski načelnik Općine Gvozd može za pojedini mjesečni račun odobriti da se razlika troškova iz toga stavka podmiri iz sredstava Proračuna Općine Gvozd, ako je ista nastala radi obavljanja poslova od interesa i za potrebe Općine Gvozd.

#### Članak 7.

Prilikom preuzimanja službenog mobilnog telefona korisnik je dužan ispuniti i potpisati izjavu o preuzimanju službenog mobilnog telefona te o podmirivanju troškova popravka službenog mobilnog telefona oštećenog nepravilnim korištenjem, odnosno namjerno ili iz krajnje nepažnje, kao i troškove korištenja službenih mobilnih telefona iznad iznosa ograničenja iz članka 6. stavka 1. ovog Pravilnika.

Obrazac Izjave o preuzimanju službenog mobilnog telefona (MOB-1), kao i obrazac Evidencije službenih mobilnih telefona (MOB-2) sastavni su dio ovog Pravilnika.

Vođenje evidencije i zaprimanje izjava i ovlaštenja propisanih u ovom Pravilniku te izdavanje odnosno preuzimanje službenih mobilnih telefona i SIM-kartica obavlja pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Гвозд.

Iznimno, korisniku službenog mobilnog telefona može se dopustiti prijenos vlastitog broja čime preneseni broj postaje službeni broj.

#### Članak 8.

O zamjeni službenog mobilnog telefona odlučuje općinski načelnik Općine Gvozd.

Zamjena iz ovog članka evidentira se u obrascu iz članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika.

#### Članak 9.

U slučaju štete na službenom mobilnom telefonu nastale nepravilnim korištenjem, namjerom ili krajnjom nepažnjom troškove popravka odnosno zamjene snosi korisnik.

#### Članak 10.

Korisnik je dužan čuvati i koristiti se službenim mobilnim telefonom u skladu sa sigurnosnim i tehničkim uputama.

#### Članak 11.

Korisnik je obavezan vratiti službeni mobilni telefon danom prestanka službe ili obnašanja dužnosti, odnosno danom uskrate istog prema odredbi članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika.

#### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 030-04/19-01/01  
URBROJ: 2176/09-02-19-1  
Vrginmost, 14. listopada 2019.

**Načelnik**  
**Milan Vrga, v.r.**

**Obrazac MOB 1****( Izjava )****I Z J A V A**\_\_\_\_\_  
**(ime i prezime)**\_\_\_\_\_  
**( adresa prebivališta )**\_\_\_\_\_  
**(OIB)****radno mjesto, upravno tijelo i ustrojstvena jedinica****u kojoj je djelatnik zaposlen**po ovlaštenju \_\_\_\_\_  
**(oznaka i datum ovlaštenja za korištenje služb. mob. telefona / SIM kartice)**

u statusu korisnika \_\_\_\_\_ razreda, ovim potvrđujem da sam dana \_\_\_\_\_

1. preuzeo/la mobilni telefonski uređaj sa SIM karticom \_\_\_\_\_  
**( vrsta i model službenog****mobilnog telefona te broj SIM kartice)**2. zamijenio/la mobilni telefonski uređaj / SIM karticu \_\_\_\_\_  
**( vrsta i model službenog****mobilnog telefona / broj SIM kartice)**za uređaj / SIM karticu \_\_\_\_\_  
**(vrsta i model službenog mobilnog telefona / broj SIM kartice)**

Suglasan/na sam da troškove izazvane nepravilnim korištenjem, odnosno troškove nastale oštećenjem zaduženog službenog mobilnog telefona / SIM kartice namjerno ili iz krajnje nepažnje, odnosno troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa ograničenja za \_\_\_\_\_ razred iz članka 6. stavak 1. Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Gvozd, podmirujem osobno u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o trošku popravka odnosno plaćanjem računa za razliku u potrošnji iznad utvrđenog iznosa ograničenja (financijski limit).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

**Potpis korisnika**

\_\_\_\_\_



**7.**

Na temelju odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti («Narodne novine», broj 111/18), Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila («Narodne novine», broj 95/19) i članka 45. stavka 4. Statuta Općine Gvozd («Službeni vjesnik», broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd donio je

**PROCEDURU  
blagajničkog poslovanja**

## Članak 1.

Ovom Procedurom o blagajničkom poslovanju uređuje se organizacija blagajničkog poslovanja, postupak zaprimanja i provjere računa te uplata i isplata iz blagajne Općine Gvozd kao i kontrola blagajničkog poslovanja.

## Članak 2.

Blagajničko poslovanje evidentira se preko naloga za uplatu, naloga za isplatu i dnevnika blagajničkog poslovanja. Svaki dokument u vezi sa gotovinskom isplatom i uplatom mora biti numeriran i popunjen tako da isključuje mogućnost naknadnog dopisivanja.

Blagajničko poslovanje može se voditi ručno ili elektronski. Elektronsko vođenje podrazumijeva zadovoljavanje odgovarajuće forme.

## Članak 3.

U blagajnu se vrše uplate podignute gotovine sa transakcijskog računa Općine Gvozd i ostale uplate u gotovini koje su nastale kao rezultat redovnog poslovanja.

Iz blagajne se mogu vršiti isplate za plaćanje nabavljenih dobara i usluga.

Isplate i uplate koje se evidentiraju u blagajni mogu se obavljati samo na osnovu prethodno izdanog dokumenta kojim se odobrava isplata ili uplata (račun, nalog ili drugi relevantan dokument).

## Članak 4.

U svim situacijama u kojima je to propisano i moguće provoditi će se bezgotovinsko poslovanje putem transakcijskog računa Općine u poslovnoj banci, dok se gotovinska plaćanja i naplate koriste samo u za to uobičajenim situacijama odnosno ukoliko se za tim ukaže posebna potreba, hitnost i sl.

## Članak 5.

Blagajna se vodi i zaključuje svakodnevno ukoliko ima promjena (uplata i isplata) tog dana.

## Članak 6.

Postupak zaprimanja i provjere računa te uplata i isplata iz blagajne Općine Gvozd je sljedeći:

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS	IZVRŠENJE
			ODGOVORNOST
1.	Zaprimanje računa	Račun se zaprima u računovodstvu Jedinog jedinog odjela	Pročelnik JUO /službenik u računovodstvu
2.	Ispravnost i kontrola računa	Provjerava se ispravnost računa i vrši matematička kontrola. Na računu moraju biti navedeni svi zakonom propisani elementi. Račun mora biti originalan i potpisan od strane zaposlenika koji je izvršio nabavu i gotovinsko plaćanje (potpisom potvrđuje da je roba isporučena, radovi/usluge izvršeni, a račun plaćen).	Pročelnik JUO /službenik u računovodstvu
3.	Odobrenje za isplatu	Nakon obavljenih kontrola općinski načelnik potpisom računa odobrava isplatu.	Općinski načelnik
4.	Isplata iz blagajne	Vrši se isplata iz blagajne, izdaje se i potpisuje blagajnička isplatnica. Na isplatnicu se potpisuje blagajnik, likvidator i primatelj novčanih sredstava. Isplate se evidentiraju u dnevni blagajnički izvještaj.	Pročelnik JUO /službenik u računovodstvu
5.	Uplata u blagajnu	U računovodstvu Općine obavlja se uplata novčanih sredstava u blagajnu, a kao dokaz o uplati izdaje se i potpisuje blagajnička uplatnica. Na uplatnicu se potpisuju blagajnik, likvidator i uplatitelj novčanih sredstava. Uplatnice se evidentiraju u dnevni blagajnički izvještaj.	Pročelnik JUO/ službenik u računovodstvu
6.	Utvrđivanje stvarnog stanja blagajne	Ukoliko je bilo dnevnih uplata/isplata, na kraju radnog dana utvrđuje se stvarno stanje blagajne. Izrađuje se i potpisuje blagajnički izvještaj.	Pročelnik JUO/ službenik u računovodstvu
6.	Računovodstvena evidencija prometa blagajne	Promet blagajne na temelju blagajničkog izvještaja sa priložima evidentira se u računovodstvenom sustavu.	Pročelnik JUO /službenik u računovodstvu

## Članak 7.

Dokumentacija blagajničkog poslovanja odlaže se i čuva na način i u rokovima propisanim Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18) te Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registra-turnog gradiva Općine Gvozd.

## Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 401-01/19-01/01  
URBROJ: 2176/09-02-19-1  
Vrginmost, 14. listopada 2019.

**Načelnik**  
**Milan Vrga, v.r.**

## 8.

Na temelju odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine«, broj 111/18), Uredbe o sastavljanju

i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (»Narodne novine«, broj 95/19) i članka 45. stavka 4. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd donio je

## PROCEDURU izdavanja i obračuna putnih naloga

## Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak izdavanja, te obračun naloga za službeni put dužnosnika Općine Gvozd te službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Gvozd.

## Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

## Članak 3.

Način i postupak izdavanja, te obračun naloga za službeni put (u nastavku teksta: putni nalog) dužnosnika Općine Gvozd kao i službenika/ namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Gvozd određuje se kako slijedi:

Red. br.	AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	DOKUMENT	ROK
1.	Prijedlog za razmatranje zahtjeva za službeni put	Načelnik Općine / Pročelnik Jedinственог управног одјела	Prijedlog/zahtjev za službeni put uz navođenje opravdanosti/svrhe službenog puta.	Tijekom tekuće godine
2.	Razmatranje prijedloga/ zahtjeva za službeni put	Načelnik Općine / Pročelnik Jedinственог управног одјела	Ukoliko je prijedlog/zahtjev za službeni put opravdan i u skladu sa planom proračuna Općine Gvozd daje se naredba za izdavanje putnog naloga.	3 dana od zaprimanja prijedloga
3.	Izdavanje putnog naloga	Službenik Jedinственог управног одјела zaposlen u pisarnici	Putni nalog potpisuje načelnik Općine ili iznimno osoba koju on ovlasti, a za općinskog načelnika zamjenik općinskog načelnika, a isti se obvezno upisuje u Knjigu putnih naloga Općine Gvozd	1 dan prije službenog putovanja
4.	Obračun putnog naloga	Dužnosnik/ službenik/ namještenik koji je bio na službenom putu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Popunjava dijelove putnog naloga (datum i vrijeme polaska na službeni put, datum i vrijeme dolaska sa službenog puta, početno i završno stanje brojila automobila, cestarine i sl.).</li> <li>2. Prilaže dokumentaciju potrebnu za obračun troškova putovanja (karte prijevoznika u odlasku i povratku, karte za parkiralište, račun za cestarinu, račun za gorivo i sl.)</li> <li>3. Sastavlja pisano izvješće o rezultatima službenog puta i obvezno prilaže uz putni nalog.</li> <li>4. Obračunava troškove putovanja prema priloženoj dokumentaciji.</li> <li>5. Ovjerava putni nalog svojim potpisom.</li> <li>6. Prosljeđuje obračunati putni nalog s priložima u računovodstvo Jedinственог управног одјела Опćине Gvozd</li> </ol>	U roku 3 dana od povratka sa službenog puta

Red. br.	AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	DOKUMENT	ROK
5.	Isplata putnog naloga	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela/ službenik u računovodstvu Jedinstvenog upravnog odjela	1. Provodi formalnu i matematičku provjeru obračunatog putnog naloga 2. Obračunati putni nalog prosljeđuje načelniku Općine na potpis 3. Isplaćuje troškove po putnom nalogu na žiro-račun/tekući račun dužnosnika/službenika/namještenika koji je bio na službenom putu ili putem blagajne 4. Likvidira putni nalog 5. Evidentira isplatu u računovodstvenom sustavu.	U roku od 3 dana od dana zaprimanja zahtjeva za isplatu.

#### Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-01/19-01/01  
URBROJ: 2176/09-02-19-1  
Vrginmost, 14. listopada 2019.

**Načelnik**  
**Milan Vrga, v.r.**

#### 9.

Na temelju odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine«, broj 111/18), Uredbe o sastavljanju

i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (»Narodne novine«, broj 95/19) i članka 45. stavka 4. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18), općinski načelnik Općine Gvozd donio je

### I. IZMJENE I DOPUNE

#### Procedure stvaranja ugovornih obveza u Općini Gvozd

#### Članak 1.

U članku 5. Procedure stvaranja ugovornih obveza u Općini Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 39/12 - u daljnjem tekstu: Procedura) u stavku 1. riječi (»Narodne novine«, broj 90/11) zamjenjuju se riječima »(»Narodne novine«, broj 120/16)«.

U tablici u članku 5. Procedure dodaje se novi redak pod rednim brojem 4. koji glasi:

4.	Dostava na znanje preslike sklopljenog ugovora službi računovodstva u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd	Referent za računovodstvo i financijsko knjigovodstvo	Ugovor	Odmah nakon potpisivanja ugovora
----	---	---	--------	----------------------------------

U tablici u članku 5. Procedure dosadašnji redci pod rednim brojem 4. i 5. postaju redci pod rednim brojem 5. i 6.

#### Članak 2.

U članku 6. Procedure u stavku 1. riječi (»Narodne novine«, broj 90/11) zamjenjuju se riječima »(»Narodne novine«, broj 120/16)«.

U tablici u članku 6. Procedure dodaje se novi redak pod rednim brojem 11. koji glasi:

11.	Dostava na znanje preslike sklopljenog ugovora o javnoj nabavi službi računovodstva u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gvozd	Referent za računovodstvo i financijsko knjigovodstvo	Ugovor o javnoj nabavi	Odmah nakon potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
-----	---	---	------------------------	--

U tablici u članku 6. Procedure dosadašnji redci pod rednim brojem 11. i 12. postaju redci pod rednim brojem 12. i 13.

#### Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Procedure stvaranja ugovornih obveza u Općini Gvozd stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 022-01/12-01/02  
URBROJ: 2176/09-02-19-2  
Vrginmost, 14. listopada 2019.

**Načelnik**  
**Milan Vrga, v.r.**

**S A D R Ź A J****GRAD GLINA  
AKTI GRADONAČELNIKA**

15. Zaključak o osiguranju sredstava za naknadu troškova izborne promidžbe za izbor članova Vijeća nacionalne manjine Grada Gline za 2019. godinu 4183

**GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

52. Odluka o donošenju Plana djelovanja Grada Hrvatska Kostajnica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu 4183
53. Odluka o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Grada Hrvatske Kostajnice 4184
54. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika 4185
55. Plan davanja koncesija za 2020. godinu 4185

**AKTI GRADONAČELNIKA**

16. Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva 4186

**GRAD NOVSKA  
KOLEKTIVNI UGOVOR**

4. Kolektivni ugovor o V. izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Novske od 25. travnja 2013. godine 4186

**OPĆINA DONJI KUKURUZARI  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

50. Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2019. godinu 4187
51. Odluka o nerazvrstanim cestama Općine Donji Kukuruzari 4206

**OPĆINA GVOZD  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

5. Pravilnik o korištenju službenih automobila u vlasništvu Općine Gvozd 4213
6. Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Gvozd 4215
7. Procedura blagajničkog poslovanja 4219
8. Procedura izdavanja i obračuna putnih naloga 4220
9. I. izmjene i dopune Procedure stvaranja ugovornih obveza u Općini Gvozd 4221

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.