

SLUŽBENI VJESNIK

2010.

BROJ: 6

SRIJEDA, 17. OŽUJKA 2010.

GODINA LVI

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice («Službeni vjesnik», broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice («Službeni vjesnik», broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donosi

ODLUKU

o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Hrvatske Kostajnice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ustrojstvo Gradske uprave, djelokrug i naziv upravnih tijela Grada Hrvatske Kostajnice (u daljnjem tekstu: Grad) te druga pitanja značajna za njihovo ustrojstvo i rad.

Upravna tijela Gradske uprave obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 2.

Upravna tijela su odgovorna, Gradskom vijeću i gradonačelniku, za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada.

II. USTROJ I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 3.

U Gradskoj upravi se, radi obavljanja poslova iz članka 1. ove Odluke, ustrojavaju slijedeća upravna tijela:

1. Ured Grada i
2. Opći upravni odjel.

1. Ured Grada

Članak 4.

U Uredu Grada obavljaju se slijedeći poslovi:

- pravni, upravno-pravni i savjetodavni poslovi,
- poslovi zastupanja,
- poslovi u svezi s djelokrugom rada gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- poslovi koordinacije Grada sa gradskim ustanovama, trgovačkim društvima i Turističkom zajednicom,
- poslovi u svezi rada Vijeća nacionalnih manjina,
- poslovi u svezi rada Savjeta mladih,
- stručni i upravni poslovi u razvoju mjesne samouprave,
- poslovi ostvarivanja suradnje s jedinicama lokalne i regionalne samouprave u tuzemstvu i inozemstvu,
- protokolarni poslovi i poslovi odnosa s javnošću,
- poslovi u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- razmatranje predstavlki i pritužbi građana,
- kadrovski poslovi i evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa,
- vođenje evidencije o zbirkama osobnih podataka,
- vođenje upravnog postupka iz područja radnih odnosa,
- poslovi zaštite potrošača,
- poslovi pripreme i provedbe postupaka javne nabave,
- poslovi financijskog upravljanja i kontrole, sukladno propisima i aktima Grada,
- poslovi izrade, kontrole i predlaganja akata Gradskom vijeću i gradonačelniku,
- izrada nacрта ugovora i drugih materijala iz nadležnosti Ureda,

- priprema akata za objavu u »Službenom vjesniku« Grada,
- poslovi djelovodnika i arhiviranja,
- administrativni i daktilografski poslovi za potrebe Ureda Grada i Općeg upravnog odjela,
- uređivanje (ažuriranje) službene internetske stranica Grada,
- poslovi portira, vozača i kućnog majstora (domara),
- održavanje poslovnog prostora Gradske uprave u smislu čišćenja,
- praćenje propisa iz djelokruga rada Ureda,
- izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja odluka gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- ostali stručni i administrativni poslovi vezani za poslove iz djelokruga Odjela i
- ostali poslovi po nalogu gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika.

U Uredu Grada ustrojavaju se dvije unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odjeljak za protokol, odnose sa javnošću, administrativne i tehničke poslove
2. Odjeljak pisarnice.

2. Opći upravni odjel

Članak 5.

U Općem upravnom odjelu obavljaju se poslovi:

- osiguravanje, kroz rad nadležnih službi, uvjeta za gospodarenje, zaštitu i upravljanje prostorom Grada, prostorno planiranje i uređenje u cilju razvoja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada,
- praćenje i ocjenjivanje stanja u prostoru te sudjelovanje u izradi Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru,
- praćenje lokacijskih i građevinskih dozvola,
- djelovanje i razvoj komunalnog gospodarstva, donošenje Programa održavanja i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- priprema, praćenje i provedba postupaka kapitalne izgradnje,
- tekuće i investicijsko održavanje imovine u vlasništvu Grada,
- priprema ili sudjelovanje u pripremi, organizaciji i praćenju ostvarenja kapitalnih projekata u području komunalnih djelatnosti, koji se u cijelosti ili djelomično financiraju proračunskim sredstvima Grada,
- koordinacija sa tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Grad,
- provođenje komunalnog reda,

- održavanja javnih i zelenih površina, groblja i javne rasvjete,
- stručna tehnička pomoć mjesnim odborima,
- zaštita i unapređenje okoliša i zdravlja svih građana,
- zaštita na radu, civilna i protupožarna zaštita,
- poticanje gospodarstva, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva,
- suradnja s nadležnim tijelima u postupcima obnove ratom devastiranih građevina,
- zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe, u onom dijelu koji se financira iz gradskog proračuna,
- zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti kulture (utvrđivanje i praćenje Programa javnih potreba u kulturi, financiranje redovne djelatnosti ustanova kulture, udruga i drugih organizacija koje realiziraju programe od značaja za Grad),
- zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti športa i tehničke kulture (utvrđivanje i praćenje Programa javnih potreba, financiranje redovne djelatnosti ustanova, udruga i drugih organizacija koje realiziraju programe od značaja za Grad),
- zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti socijalne skrbi i zdravstva (sukladno Programu za zadovoljavanje socijalnih potreba Grada), kao i u oblasti obrazovanja i znanosti,
- pomoć braniteljima i njihovim obiteljima, stradalnicima Domovinskog rata, osobama s invaliditetom, osobama s posebnim potrebama i umirovljenicima,
- upravljanje, gospodarenje i raspolaganje imovinom Grada, vođenje svih imovinsko-pravnih poslova, te provođenja postupka u pravnom prometu nekretnina u vlasništvu Grada,
- evidentiranje cjelokupne gradske imovine, najmoprimaca i visine najamnine te predlaganje planova i mjera u cilju njezina ekonomskog i svrsishodnog korištenja i zaštite,
- raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Grada ili Republike Hrvatske,
- izdavanje rješenja o komunalnoj naknadi, komunalnom doprinosu, spomeničkoj renti i drugih rješenja, sukladno zakonskim propisima i aktima u djelokrugu Odjela,
- slanje opomena za ne plaćanje dospjelih obveza te priprema dokumentacije za ovrhu,
- vođenje postupka i pripremu rješenja za prisilnu naplatu za sve vrste prihoda osim gradskih poreza,
- naplata svih proračunskih prihoda,
- financijsko praćenje investicija Grada, financijskog stanja Grada i predlaganja mjera za poboljšanje financijske stabilnosti gradskog proračuna,

- izrada Uputa za izradu proračuna (financijskih planova) proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
- izrada nacрта proračuna, godišnjeg obračuna proračuna i izvješća o izvršenju proračuna,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja,
- poslovi financijskog upravljanja i kontrole, sukladno propisima i aktima Grada,
- praćenje i planiranje gradskih kreditnih obveza,
- praćenje osiguranja zaposlenika i imovine Grada te naplate šteta,
- obračun plaća,
- kontrola i vođenje materijalno financijske situacije i obveza izvršenja ugovora,
- sudjelovanje u poslovima popisa osnovnih sredstava i sitnog inventara u vlasništvu Grada,
- vođenje financijskog i materijalnog knjigovodstva ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Grada, a koje nemaju za to osposobljene službe,
- izrada nacрта prijedloga akata, ugovora i drugih materijala iz nadležnosti Odjela,
- praćenje propisa iz djelokruga rada Odjela,
- izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja odluka gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- ostali stručni i administrativni poslovi vezani za poslove iz djelokruga Odjela i
- ostali poslovi po nalogu gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika.

U Općem upravnom odjelu ustrojavaju se tri unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odjeljak za imovinsko pravne poslove, evidenciju i naplatu potraživanja, stambenu djelatnost, društvene djelatnosti i socijalnu skrb,
2. Odjeljak računovodstvenih poslova i
3. Odjeljak za komunalno redarstvo i Vlastiti pogon.

Članak 6.

Na temelju odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu Gradsko vijeće je osnovalo Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti na području grada Hrvatske Kostajnice (Odluka o osnivanju Vlastitog pogona Grada Hrvatska Kostajnica - »Službeni vjesnik«, broj 36/04, 13/07 i 50/09).

Vlastiti pogon obavlja naročito poslove održavanja javnih i zelenih površina, groblja i javne rasvjete Grada.

Vlastiti pogon organizira se kao poseban Pogon unutar Općeg upravnog odjela, Odjeljka za komunalno redarstvo i Vlastiti pogon.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 7.

Radom Ureda Grada i Općeg upravnog odjela upravljaju pročelnici.

Radom odjeljaka upravljaju voditelji odjeljaka.

Komunalni redar obavlja poslove voditelja Odjeljka za komunalno redarstvo i Vlastiti pogon i upravlja Vlastitim pogonom Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 8.

Pročelnici Ureda Grada i Općeg upravnog odjela odgovorni su za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnih tijela s kojima upravljaju, kao i za izvršavanje zadataka i poslova iz njihove nadležnosti.

Pročelnici organiziraju obavljanje poslova, daju službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, brinu se o stručnom usavršavanju i osposobljavanju službenika i namještenika te obavljaju i druge poslove određene zakonima i Statutom Grada.

Članak 9.

Pročelnike upravnih tijela imenuje gradonačelnik Grada, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 10.

Voditelji odjeljaka odgovorni su za svoj rad pročelniku.

Voditelj Odjeljka za komunalno redarstvo i Vlastiti pogon, u dijelu poslova koji se odnose na upravljanje Vlastitim pogonom, odgovoran je za svoj rad pročelniku Općeg upravnog odjela i gradonačelniku.

Voditelje odjeljaka imenuju pročelnici, sukladno zakonskim propisima.

IV. SLUŽBENICI, NAMJEŠTENICI I RADNICI U UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 11.

Upravna tijela primaju na rad službenike i namještenike, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Službenik i namještenik može se rasporediti samo na radno mjesto za koje ispunjava sve uvjete, utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu.

Članak 12.

Službenici i namještenici imaju prava i dužnosti koji su propisani zakonom i drugim propisima.

Za svoj rad službenici i namještenici odgovaraju u slučajevima i po postupku koji je propisan zakonom i općim aktima Grada.

Članak 13.

Pravilnikom o unutarnjem redu, uredit će se pitanja vezana za naziv radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima i drugi uvjeti za prijem u službu i raspored na radna mjesta.

Pravilnikom o unutarnjem redu uređuju se i pitanja vezana uz naziv radnih mjesta, broj potrebnih radnika i drugi uvjeti za prijem u službu radnika Vlastitog pogona.

Pravilnikom o poslovanju Vlastitog pogona određuje se naročito opis i obujam poslova, sredstva rada, radno vrijeme, prava, obveze i drugi uvjeti poslovanja Pogona.

Pravilnik o unutarnjem redu i Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona donosi gradonačelnik Grada.

V. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 16/04).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/03
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o primjeni odredbi Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike

Članak 1.

Odluka o primjeni odredbi Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (»Službeni vjesnik«, broj 32/08) stavlja se van snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/09
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

3.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o primjeni odredbi Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama

Članak 1.

Odluka o primjeni odredbi Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (»Službeni vjesnik«, broj 16/04) stavlja se van snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/12
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

4.

Na temelju članka 13. stavka 7. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 34/07), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za neizgrađeno građevno zemljište**

Članak 1.

Ovom Odlukom oslobađaju se plaćanja komunalne naknade vlasnici odnosno korisnici neizgrađenog građevnog zemljišta na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Oslobađanje plaćanja komunalne naknade vrši se za 2010. godinu.

Članak 2.

Oslobađanje plaćanja komunalne naknade, za neizgrađeno građevno zemljište, vrši se iz razloga nemogućnosti utvrđivanja stvarnih obveznika plaćanja, nedostupnosti obveznika plaćanja i neusklađenih dokumenata vlasništva i posjeda zemljišta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/04
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

5.

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o komunalnom doprinosu Grada Hrvatske Kostajnice****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, te visina komunalnog doprinosa u gradu Hrvatska Kostajnica:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Gradu Hrvatska Kostajnica,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine, za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

Komunalni doprinos je prihod Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevne čestice, odnosno investitor sudjeluje u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture utvrđenih godišnjim Programom gradnje objekata i uređaja infrastrukture koji donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture (članak 30. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu), rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji tog zemljišta.

Članak 3.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m² tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevina u toj zoni.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa propisan je Pravilnikom o načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa koji propisuje ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

II. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

U gradu Hrvatska Kostajnica utvrđuju se područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa, ovisno o

pogodnosti položaja određenog područja opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, kako slijedi:

I. zona:

Ulice: Davorina Trstenjaka, Vladimira Nazora, Mrzlenačka, Figlov prolaz, Trg Nikole Šubića Zrinskog, Trg kralja Tomislava, Šetalište Dr. Franje Tuđmana, Ratka Djetelića, Gordana Lederera, Ante Starčevića (kbr. 1 do kbr. 70), Krešimira Hajdića, Varoški bunar, Unska, Antuna Pavičića, Marka Vučića, Zvonimira Radića, S. S. Kranjčevića, Marafin prolaz, Prolaz patera Feliksa Grečla, Nine Marakovića, Prolaz Antuna Jakića, Prolaz Antuna Vugrina, Tekijska, Mire Brkljačića, Prolaz Ante Dujmovića, F. K. Frankopana, Miroslava Krleže, Josipa Marića, Antuna Vakanovića, Apanovac

II. zona:

Ostalo područje grada Hrvatske Kostajnice koje nije obuhvaćeno I. zonom.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine po vrsti objekata uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine, kako slijedi:

Infrastruktura / zona	I. zona	II. zona
javne površine	6,00	3,00
nerazvrstane ceste	15,00	8,00
groblje	3,00	1,00
javna rasvjeta	6,00	3,00
UKUPNO:	30,00	15,00

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi upravno tijelo Grada Hrvatske Kostajnice nadležno za komunalno gospodarstvo, u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Akt na temelju kojeg se može graditi ne može se izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komunalnog doprinosa ili kod obročne uplate nakon izvršene uplate prve rate. Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje upravno tijelo Grada Hrvatske Kostajnice nadležno za komunalno gospodarstvo.

Članak 7.

Obveznik koji gradi stambenu građevinu može platiti komunalni doprinos u 24 jednaka mjesečna obroka, odnosno u roku od dvije godine od dana dospijanja

obveze komunalnog doprinosa, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 10% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Obveznik koji gradi poslovni objekt može platiti komunalni doprinos u 48 jednakih mjesečnih obroka, odnosno u roku od četiri godine od dana dospijanja obveze komunalnog doprinosa, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Na neisplaćene obroke obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke, a na dospjele i neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na neplaćene javne prihode.

V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 8.

Gradonačelnik može osloboditi, u potpunosti ili djelomično, obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine namjenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, športu, te predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica i Sisačko-moslavačke županije, investitore koji grade objekte i uređaje komunalne infrastrukture i HRVI.

Gradonačelnik može osloboditi, u potpunosti ili djelomično, obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji dolaze u Hrvatsku Kostajnicu, za gradnju proizvodnih pogona u cilju zapošljavanja.

VI. IZVORI SREDSTAVA U SLUČAJEVIMA OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Manjak sredstava komunalnog doprinosa, nastao potpunim ili djelomičnim oslobađanjem plaćanja komunalnog doprinosa, namiruje se sredstvima poreznih prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 33/04).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

KLASA: 022-05/10-01/05
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

6.

Na temelju članka 31. stavka 7. alineje 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnom doprinosu za 2010. godinu

Članak 1.

U cilju poticanja izgradnje na području Grada Hrvatske Kostajnice, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa:

1. Investitori gradnje objekata poduzetničke namjene (osim trgovine i ugostiteljstva) u 100%-tnom iznosu komunalnog doprinosa.
2. Ostali investitori u 50%-tnom iznosu komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Korisnici stambenog zbrinjavanja, sukladno Uredbi o uvjetima i mjerilima za stambeno zbrinjavanje na području državne skrbi (»Narodne novine«, broj 10/01), dodjelom građevinskog materijala za popravak, obnovu i gradnju obiteljske kuće ili stana, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa umanjnjem novoizgrađenog obujma za obujam dobiven umnoškom pripadajuće korisne površine i prosječne korisne visine prizemlja građevine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/05
URBROJ: 2176/02-10-01-2
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

7.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se na području grada Hrvatske Kostajnice obavljaju na temelju koncesije, te utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije - sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 125/08).

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije na području grada Hrvatske Kostajnice su:

- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- prijevoz pokojnika i
- naplata parkiranja na javnim površinama.

Članak 3.

Koncesiju, za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, daje Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje predmetne djelatnosti.

Koncesija se daje na rok od pet (5) godina.

Članak 4.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Grada Hrvatske Kostajnice, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 5.

Pripreme radnje za davanje koncesije obuhvaćaju:

- procjenu vrijednosti koncesije,
- analizu opravdanosti koncesije,
- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izradu dokumentacije za nadmetanje i
- poduzimanje ostalih potrebnih mjera koje prethode postupku davanja koncesije, sukladno zakonu.

Članak 6.

Stručno povjerenstvo za koncesiju ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana koje imenuje gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice, prije početka postupka davanja koncesije.

O osnivanju stručnog povjerenstva, obavještava se Ministarstvo financija koje može imenovati i svog predstavnika u stručno povjerenstvo u roku od deset dana od dana zaprimanja obavijesti.

Zadaci Stručnog povjerenstva za koncesiju su:

- procjena vrijednosti koncesije, sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava,
- pomoć u pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- utvrđivanje prijedloga Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga Odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženje tih prijedloga i
- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo za koncesije o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 7.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži: oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, opis predmeta koncesije, nacrt Ugovora o koncesiji, uvjete i dokaze koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti, jamstvo za ozbiljnost ponude, rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te sve ostale zahtjeve koje ponuditelj mora ispuniti.

Članak 8.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u »Narodnim novinama«, a završava konačnošću Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili konačnošću Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 9.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice u »Narodnim novinama«.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati slijedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte Grada Hrvatske Kostajnice kao davatelja koncesije;
2. a) predmet koncesije,
b) prirodu i obujam djelatnosti koncesije,
c) mjesto obavljanja koncesije,
d) rok trajanja koncesije i
e) početni godišnji iznos koncesijske naknade;

3. a) rok za predaju ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude i
c) jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane;
4. osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje:
 - izvornik ili ovjereni preslik originalne isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojim se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koncesije,
 - potvrda porezne uprave o stanju duga kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
 - podaci o bonitetu i solventnosti ponuditelja na obrascu BON-1 i SOL-2,
 - izjava o nekažnjavanju,
 - poslovni ugled ponuditelja (reference dosadašnjih poslova ovjerenih kod odgovornih osoba),
 - izjavu ponuditelja o tehničkoj i kadrovskoj sposobnosti za ostvarenje koncesije (broj i kvalifikacijska struktura djelatnika, popis mehanizacije - preslik knjižica vozila, alata i ostale opreme),
 - cjenik usluga i
 - jamstvo za ozbiljnost ponude;
5. kriteriji koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
6. datum otpreme obavijesti i
7. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe, te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije sadrži podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 10.

Rok za dostavu ponuda iznosi 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u »Narodnim novinama«.

Članak 11.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude, uz ispunjenje svih uvjeta određenih dokumentacijom za nadmetanje, ekonomski je najpovoljnija ponuda sa najvećim brojem bodova.

Važnost kriterija se izražava određivanjem niza maksimalnih vrijednosti u odgovarajućem rasponu, na način:

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. Kvaliteta usluge | do 40 bodova |
| - poslovni ugled | |
| - financijska sposobnost | |
| - jamstvo | |
| - tehnička i kadrovska sposobnost | |

- | | |
|--|--------------|
| 2. Cijena usluge | do 30 bodova |
| 3. Visina naknade | do 20 bodova |
| 4. Sposobnost za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša | do 10 bodova |

Članak 12.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice.

Odluka sadrži:

1. naziv davatelja koncesije,
2. naziv ponuditelja,
3. određene djelatnosti za koju se daje koncesija i predmet koncesije,
4. prirodu i obujam te mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
5. način, uvjete i rok trajanja koncesije,
6. iznos naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
7. iznos cijene za obavljanje poslova koji su predmet koncesije,
8. rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obavezan potpisati Ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
9. obrazloženje razloga za odabir ponuditelja,
10. ovlaštenja davatelja koncesije,
11. prava i obveze koncesionara,
12. uputu o pravnom lijeku i
13. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavit će se bez odgode svakom ponuditelju preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Ugovor o koncesiji ne smije se potpisati prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Ugovor o koncesiji smije se potpisati s najpovoljnijim ponuditeljem ukoliko žalbom nije pokrenut postupak pravne zaštite.

Ako je žalbom pokrenut postupak pravne zaštite, Ugovor o koncesiji smije se potpisati kada odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postane konačna.

Članak 13.

Gradsko vijeće donijet će Odluku o poništenju postupka davanja koncesije u slijedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi da su bile poznate, prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drugačije obavijesti,
2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda,

3. ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna prihvatljiva ponuda ili
4. ako se na temelju kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja ne može izvršiti odabir.

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice može poništiti postupak davanja koncesije ako je do isteka roka za dostavu ponude pristigla samo jedna ponuda, odnosno ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije preostane samo jedna prihvatljiva ponuda.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se moći dokazati dostava.

Članak 14.

Na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja gradonačelnik sklapa Ugovor o koncesiji.

Osim obaveznog sadržaja, sukladno Zakonu o koncesijama, Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze Grada kao davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara
- način prestanka koncesije
- ugovorne kazne.

Članak 15.

Prije potpisivanja Ugovora o koncesiji Grad je, kao davatelj koncesije, dužan prije potpisivanja Ugovora o koncesiji prikupiti od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja potrebna jamstva ili instrumente osiguranja naplate u skladu sa zakonom.

Članak 16.

Nadzor nad provođenjem Ugovora o koncesiji obavlja nadležni upravni odjel.

Članak 17.

Koncesija prestaje:

- istekom roka na koji je dana,
- smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija,
- sporazumnim raskidom Ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji od strane Grada kao davatelja koncesije u drugim slučajevima određenim Zakonom o koncesijama.

Članak 18.

Grad, kao davatelj koncesije, može jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji u slijedećim slučajevima:

- ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako koncesionar ne pruža javne usluge prema standardima kvalitete za takve usluge kako su dogovoreni Ugovorom o koncesiji,
- ako koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
- ako je koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem Ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
- ako koncesionar obavlja radnje koje su u suprotnosti s Ugovorom o koncesiji,
- ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz Ugovora o koncesiji bez prethodnog odobrenja davatelja koncesije kao i
- u drugim slučajevima određenim Ugovorom o koncesiji.

Kriteriji na temelju kojih Grad, kao davatelj koncesije, utvrđuje postojanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji iz stavka 2. ovog članka, podstavci 2, 3, 4, 5. i 6. utvrđuju se Ugovorom o koncesiji.

Prije jednostranog raskida Ugovora o koncesiji Grad mora prethodno pisanim putem upozoriti koncesionara o takvoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora u ostavljenom roku gradonačelnik će jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji.

Članak 19.

Svi ugovori o koncesiji sklopljeni do dana stupanja na snagu ove Odluke, važe do isteka roka na koji su sklopljeni.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 34/07 i 12/09).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/06
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

8.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o visini naknada korištenja mrtvačnice, grobnog mjesta i odobrenja gradnje na groblju

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknada koje plaćaju korisnici groblja na području grada Hrvatske Kostajnice:

- | | | |
|--|--|-------------|
| 1. naknada za korištenje mrtvačnice / dnevno | | 150,00 kn |
| 2. naknada za dodjelu grobnog mjesta: | | |
| - za korisnike s područja Grada Hrvatske Kostajnice | | 1.350,00 kn |
| - za korisnike s mjestom prebivališta izvan Grada H.K. | | 7.500,00 kn |
| 3. grobna godišnja naknada, po grobnom mjestu | | 70,00 kn |
| 4. naknada za izdavanje odobrenja izgradnje: | | |
| - spomenika | | 110,00 kn |
| - grobnice | | 220,00 kn |
| - betonskog okvira | | 140,00 kn |

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/07
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica

Marija Krupić, prof., v.r.

9.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 34/07 u članku 3. riječi »Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuju se riječima »Upravnom odjelu Grada zadužen za komunalno gospodarstvo«.

Članak 2.

U članku 13. stavak 4. riječi »Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuje se riječima »gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice«.

Stavak 5. se mijenja i glasi: »Gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice oslobodit će plaćanja komunalne naknade umirovljenike - domaćinstva s prosječnim primanjima manjim od 1.600,00 kn i prosječne starosti iznad 70 godina«.

Članak 3.

U članku 15. stavak 1. riječi »Jedinstveni upravni odjel Grada Hrvatska Kostajnica« se zamjenjuju riječima »Upravni odjel Grada Hrvatske Kostajnice zadužen za komunalno gospodarstvo«.

U stavku 2. i 4. riječi »Jedinstveni upravni odjel Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuju se riječima »Upravni odjel Grada Hrvatske Kostajnice zadužen za komunalno gospodarstvo«.

U stavku 5. riječi »Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuju se riječima »Upravnog odjela Grada Hrvatske Kostajnice zaduženog za komunalno gospodarstvo«.

Članak 4.

U članku 17. riječi »Jedinstveni upravni odjel Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuju se riječima »Upravni odjel Grada Hrvatske Kostajnice zadužen za komunalno gospodarstvo«.

Članak 5.

U članku 18. stavak 4. riječi »Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuju se riječima »gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice«.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/08
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Gradu Hrvatska Kostajnica

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Gradu Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 34/07) u članku 4. stavak 2. se mijenja i glasi:

»Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 300.000,00 kn.

Stavak 3. se mijenja i glasi:

»Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 300.000,00 kn.

Članak 2.

U članku 5. stavak 2. riječi »Gradskog poglavarstva« zamjenjuju se riječju »gradonačelnika«.

Članak 3.

U članku 6. stavak 2. se mijenja i glasi:

»Povjerenstvo ima predsjednika i tri člana koje imenuje gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice«.

Članak 4.

U članku 7. stavak 2. riječi »Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica« zamjenjuje se riječima »gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice«.

Članak 5.

U članku 11. stavak 8. se mijenja i glasi:

»Na temelju Odluke, iz stavka 6. ovog članka, a sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, gradonačelnik sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova«.

Stavak 9. se mijenja i glasi:

»Ugovor se može sklopiti na rok do 4 (četiri) godine«.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/10
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima obavljanja
komunalne djelatnosti održavanja groblja i
mrtvačnica**

Članak 1.

U Odluci o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnice (»Službeni vjesnik«, broj 3/08) u članku 34. stavak 1. alineja 5. riječi »Jedinstveni upravni odjel Grada« zamjenjuju se riječima »Upravni odjel Grada Hrvatske Kostajnice zadužen za komunalno gospodarstvo«.

1. Usporedni prikaz troška održavanja komunalne infrastrukture za proteklo trogodišnje razdoblje.

br.	održavanje	2006.		2007.		2008.		2009.	
1.	atmosferskih voda	239.714,14	V.P. 302.821,13	1.390,80	V.P. 507.839,93	8.529,02	V.P. 579.382,35	26.422,97	V.P. 641.503,99 J.R. 130.533,60
2.	čistoće	87.754,78		18.698,94		16.815,20		23.820,78	
3.	javnih površina	46.882,51		5.682,76		84.240,50		33.316,43	
4.	nerazvrstanih cesta	147.876,99		133.440,61		421.894,43		378.039,60	
5.	javne rasvjete	396.532,50		475.289,32		509.146,77		471.597,59	
6.	groblja	48.952,47		17.842,50		53.770,60		30.283,94	
	UKUPNO:	967.713,39	652.344,93	1.096.404,50	963.481,31				
	SVEUKUPNO	1.270.534,52	1.160.184,86	1.675.786,87	1.735.518,90				

Napomena: V.P. = troškovi »Vlastitog komunalnog pogona«, J.R. = troškovi »Javnih radova«

Članak 2.

U članku 36. riječi »Poglavarstva Grada Hrvatske Kostajnice« zamjenjuju se riječima »Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/11
URBROJ: 2176/02-10-01-1
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

12.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2009. godini**

I.

Ovim Izvješćem daje se pregled izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 47/08 i 58/09):

2. Analiza troškova održavanja komunalne infrastrukture za 2009. godinu (plan - izvršenje)

br.	održavanje	A	B	C	D	C/A	D/B	I/P
		plan 2009.		Izvršeno 2009.				
1.	atmosferskih voda	30.000,00	Vlastiti komunalni pogon + javni radovi	26.422,97	Vlastiti komunalni pogon + javni radovi	0,88	0,93	0,93
2.	čistoće	20.000,00		23.820,78		1,19		
3.	javnih površina	35.000,00		33.316,43		0,95		
4.	nerazvrstanih cesta	420.000,00		378.039,60		0,90		
5.	javne rasvjete	500.000,00		471.597,59		0,94		
6.	grobља	22.000,00		30.283,94		1,38		
UKUPNO		1.027.000,00	832.065,00	963.481,31	772.037,59	0,94		
SVEUKUPNO		P = 1.859.065,00		I = 1.735.518,90		0,93		

3. Analiza troškova održavanja komunalne infrastrukture za 2009. godinu (po nastalim obvezama)

br.	održavanje	naziv	kn	ukupno
1.	odvodnja atmosferskih voda	JP Komunalac d.o.o.	21.143,81	26.422,97
		VODOSKOK d.d.	5.279,16	
2.	čistoća	JP Komunalac d.o.o.	16.642,91	23.820,78
		ZAGREBAČKI HOLDING	7.177,87	
3.	javne površine	JP Komunalac d.o.o.	6.556,87	33.316,43
		FERT-MONT p.t.o.	200,00	
		EXCO d.o.o.	17.036,34	
		DAUTOVIĆ d.o.o.	5.357,82	
		SANDRA PROM d.o.o.	468,80	
		JP Komunalac H.D. d.o.o.	3.696,60	
4.	nerazvrstane ceste	ABAZA d.o.o.	77.797,50	378.039,60
		MIPEK d.o.o.	24.400,00	
		JP Komunalac d.o.o.	4.108,20	
		CESTE SISAK d.o.o.	269.153,60	
		JP Komunalac H.D. d.o.o.	2.580,30	
5.	javna rasvjeta	Električna energija (HEP)	419.455,92	471.597,59
		JP Komunalac H.D. d.o.o.	17.628,00	
		SANTECH o.i.t.	31.672,42	
		Domagoj Žličarić v.t.o.	216,56	
		OBI Sisak	69,98	
		TEP PRODUKT d.o.o.	2.554,71	
6.	grobља	JP Komunalac d.o.o.	30.283,94	30.283,94
UKUPNO:			963.481,31	
VLASTITI POGON		Vlastiti komunalni pogon	641.503,99	
JAVNI RADOVI		Program javnih radova (nezaposlene osobe)	130.533,60	
SVEUKUPNO:			1.735.518,90	

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku«
Grada Hrvatske Kostajnice.

KLASA: 022-05/08-01/33
URBROJ: 2176/02-10-01-3
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

13.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 8. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2009. godini

I.

Ovim Izvješćem daje se pregled izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2009. godini (»Službeni vjesnik«, broj 47/08 i 58/08):

Rbr.	Komunalna infrastruktura	Vrijednost	Izvor	
1.	Uređenje biciklističke staze - Ulica Tirol - G. Lederera	31.549,50	Hrvatska turistička zajednica	20.000,00 kn
			Proračun GHK	11.549,50 kn
2.	Lokalne ceste: M. Krleža, F. K. Frankopana	3.700.000,00	MRRŠVG	
3.	SUO - sjeverna zaobilaznica grada H. Kostajnice	150.000,00	Hrvatske ceste	
4.	Izgradnja južne obilaznice - nastavak radova D-47	200.000,00	Hrvatske ceste	
5.	Magistralni cjevovod Panjani - Slabinja	2.183.840,53	Hrvatske vode	1.794.473,46 kn
			Proračun GHK	389.367,07 kn
6.	Precrpnja stanica i kanalizacija - Ulica FKF (Djed II)	16.530,20	Proračun Grada Hrvatska Kostajnica	
7.	Idejni projekt novog zdenca »Pašina vrela«	100.000,00	Hrvatske vode	
8.	Sanacija vodovodne mreže - Ulica FKF	150.000,00	Proračun GHK	102.093,88 kn
			JP Komunalac d.o.o.	47.906,12 kn
9.	Izgradnja kanalizacije - Ulica Put na Djed	267.755,00	Hrvatske vode	195.884,00 kn
			Proračun GHK	67.755,00 kn
			JP Komunalac d.o.o.	4.116,00 kn
10.	Rekonstrukcija kanalizacije - Ulica Miroslava Krleže	300.289,48	Proračun Grada Hrvatska Kostajnica	
11.	Uređenje kanala (Kostajnička, Rosulje)	145.000,00	Hrvatske vode	
12.	Uređenje korita Unčice	70.000,00	Hrvatske vode	
13.	Plinifikacija Dječjeg vrtića Krijesnica	95.116,80	FZOEU	64.490,19 kn
			Proračun GHK	30.626,69 kn

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

KLASA: 022-05/08-01/34
URBROJ: 2176/02-10-01-3
Hrvatska Kostajnica, 16. ožujka 2010.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 26. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 11. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o parcelaciji k.č.br. 802/1 u k.o. Sunja

Članak 1.

Katastarske čestice 802/1 u k.o. Sunja, površine 112,3236 ha parcelirat će se na više (8-12) katastarskih čestica.

Granice novonastalih čestica treba formirati sredinom melioracijskih kanala, odnosno koristiti druge prirodno ili umjetno stvorene granice prema preporuci Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja (prema uvjetima Agencije za poljoprivredno zemljište i Hrvatskih voda).

Svaka novoformirana čestica treba imati pristup sa županijske ceste ili nerazvrstane ceste ili poljskog puta. Ukoliko nije moguće osmisliti formiranje nove čestice da ima pristup sa navedenih cesta ili puta potrebno je osigurati pravo služnosti prolaza, te je isti potrebno ucrtati odnosno naznačiti u elaboratu.

Članak 2.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel da donese potrebne akte za provedbu postupka nabave izrade geodetskog elaborata parcelacije katastarske čestice 802/1 u k.o. Sunja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA SUNJA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/10-01/12
Urbroj: 2176/17-03-10-01
Sunja, 12. ožujka 2010.

**Predsjednik
Ivica Mikulić, v.r.**

6.

Na temelju članka 40. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/87 i 47/99), članka 19. Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 14/08), članka 8. Odluke o osnivanju Narodne knjižnice i čitaonice Sunja od 28. prosinca 2007. godine (»Službeni vjesnik«, broj 47/07) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 11. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o prihvatanju Odluke vršiteljice dužnosti privremene ravnateljice Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za raspisivanje javnog natječaja za radno mjesto ravnatelja ustanove

Članak 1.

Prihvaća se Odluka vršiteljice dužnosti privremene ravnateljice Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za raspisivanje javnog natječaja za radno mjesto ravnatelja Ustanove u suglasju sa zakonskim propisima.

Članak 2.

Do okončanja natječajnog postupka, poslove vođenja Narodne knjižnice i čitaonice Sunja, obavljati će vršiteljica dužnosti privremene ravnateljice, gđa Mirjana Begić, dipl.iur.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Sunja razriješiti će vršiteljicu dužnosti privremene ravnateljice nakon izbora novog ravnatelja/ravnateljice te upisa iste kao zastupnika Ustanove pri Trgovačkom sudu u Sisku.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA SUNJA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-01/10-01/01
URBROJ: 2176/17-03-10-02
Sunja, 12. ožujka 2010.

**Predsjednik
Ivica Mikulić, v.r.**

7.

Na temelju članka 15, 34, 39, 41, 57. i 66. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10), članka 4. Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaju za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 11. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o razrješenju člana i imenovanju novog člana Povjerenstva za poljoprivredno zemljište

Članak 1.

Slavica Lončarević razrješava se dužnosti člana Povjerenstva za poljoprivredno zemljište.

Članak 2.

Josip Mlinarić imenuje se članom Povjerenstva za poljoprivredno zemljište.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA SUNJA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/09-01/01
URBROJ: 2176/17-03-10-03
Sunja, 12. ožujka 2010.

**Predsjednik
Ivica Mikulić, v.r.**

8.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 11. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. godine, donijelo je

O D L U K U**o otpisu potraživanja i obveza**

Članak 1.

Prema prijedlogu Inventurne komisije odobrava se otpis potraživanja **za tržnu pristojbu (kto 165120)** Trgovački obrt »Drag« Zagreb radi zastare i odjave obrta dana 2. siječnja 2007. godine u iznosu od 360,00 kn (rn. 740551), **pogrebnu članarinu** (kto 165121) za Čunčić Katicu 500,00 kn radi odustajanja od članstva, Kolić Zlatko i Vinković Marija po 25,00 kn radi smrti, **grobnu naknadu** (kto 166121) za Krištof Raziju u iznosu od 120,00 kn radi smrti, te za **komunalnu naknadu (kto 165230)**.

FIZIČKE OSOBE u iznosu od 249.584,07 kn (radi zastare i radi smrti nositelja potraživanja). Popis se nalazi u prilogu odluke.

PRAVNE OSOBE u iznosu od 4.686,54 kn, i to za:

1. Diskont v. Josip Jajčinović Sunja	700166	163,80	PRIVREMENA OBUSTAVA
	702058	163,80	OBRTA I ZASTARA
	702219	163,80	
	720048	163,80	
Ukupno:		655,20	
2. Sisački robni centar Sisak	770040	135,00	STEČAJ
	770150	135,00	
	770252	135,00	
	770355	135,00	
	770155	205,74	
	770257	205,74	
	770359	205,74	
Ukupno:		1.157,22	
3. Disco bar »Piccolo« Sunja vl. Andrija Vranešić	720296	285,12	ODJAVA OBRTA I ZASTARA
	720433	285,12	
	720625	285,12	
Ukupno:		855,36	
4. Kairos d.o.o. Sunja	730241	54,00	ODJAVA OBRTA
	770128	54,00	
	770230	54,00	
	770333	54,00	
	780065	54,00	
Ukupno:		270,00	
5. B.A.D. PROMET SISAK	750144	32,40	ODJAVA OBRTA
6. Trgovina Velebit Sunja	720064	135,90	ODJAVA OBRTA I ZASTARA
	720422	121,50	
	720614	121,50	
	730051	121,50	
Ukupno:		500,40	

7. Videoteka Pegaz Sunja	710262	120,00	ODJAVA OBRTA I ZASTARA
	710067	120,00	
	710459	120,00	
	710646	120,00	
	720059	120,00	
	720286	54,69	
	720423	54,69	
	720615	54,69	
	730052	54,69	
730240	54,69		
Ukupno:		873,45	
8. Petrinja promet Petrinja	730619	27,24	ZASTARA
	740039	135,00	
Ukupno:		162,24	
9. Poljopromet Grgić Sunja	740275	60,09	ZASTARA
	740396	60,09	
	740513	60,09	
Ukupno:		180,27	

Prema prijedlogu Inventurne komisije odobrava se otpis obveza prema OTP banci u iznosu od 114,13 kn radi neispravnog knjiženja zaduženja za proračunskog korisnika Narodnu knjižnicu i čitaonicu u Sunji za 10. i 12. mj. 2008. godine.

Članak 2.

Iznos otpisane vrijednosti tereti vlastite izvore.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-08/09-01/01
URBROJ: 2176/17-03-10-03
Sunja, 12. ožujka 2010.

Predsjednik
Ivica Mikulić, v.r.

9.

Na temelju članka 32. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 21/10), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 8A/06 i 59/09) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 11. sjednici održanoj 12. ožujka 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sunja

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Sunja u katastarskim općinama: Čapljani, Donji Hrastovac, Greda Sunjska, Letina, Novoselci, Slovinci i Sunja, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sunja predviđeno za zakup:

k.o. Čapljani

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	128	livada	0,5251	251,00	131,80	0	131,80

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
2.	130/1	livada	0,2550	251,00	64,01	0	64,01
3.	136/2	livada	0,3007	251,00	75,48	0	75,48
4.	139	oranica	1,0376	348,00	361,08	0	361,08
5.	135/2	livada	0,2550	251,00	64,01	0	64,01
ukup.			2,3734		696,38		696,38

k.o. Donji Hrastovac

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	454/5	livada	0,5521	251,00	138,58	0	138,58
2.	448/1	livada	0,4683	251,00	117,54	0	117,54
3.	449/1	oranica	0,4690	348,00	163,21	0	163,21
4.	1377/1	pašnjak	10,9894	188,00	2.066,01	0	2.066,01
5.	1377/4	pašnjak	0,8272	188,00	155,51	0	155,51
6.	1377/5	pašnjak	0,3597	188,00	67,62	0	67,62
7.	1259	pašnjak	8,0112	188,00	1.506,11	0	1.506,11
8.	1278	pašnjak	1,3466	188,00	253,16	0	253,16
ukup.			23,0235		4.467,74		4.467,74

k.o. Gređa Sunjska

r.br.	k.č.br.	kultura	Površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	1068/2	livada	0,8535	251,00	214,23	0	214,23
2.	1072/2	livada	1,8321	251,00	459,86	0	459,86
3.	1079/2	livada	1,0423	251,00	261,62	0	261,62
4.	1079/3	livada	0,6970	251,00	174,95	0	174,95
5.	1090	livada	0,8880	251,00	222,89	0	222,89
6.	1144/1	livada	0,6884	251,00	172,79	0	172,79
7.	1151/1	livada	0,4899	251,00	122,96	0	122,96
8.	1209	livada	0,2931	251,00	73,57	0	73,57
9.	1281	livada	1,6131	251,00	404,89	0	404,89
ukup.			8,3974		2.107,76		2.107,76

k.o. Letina

r.br.	k.č.br.	kultura	površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	447	pašnjak	0,6042	188,00	113,59	0	113,59

r.br.	k.č.br.	kultura	površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
2.	448	pašnjak	0,0662	188,00	12,45	0	12,45
3.	451	pašnjak	0,0237	188,00	4,46	0	4,46
4.	452	pašnjak	0,8082	188,00	151,94	0	151,94
5.	453	pašnjak	0,3953	188,00	74,32	0	74,32
6.	455/1	pašnjak	0,0482	188,00	9,06	0	9,06
7.	455/2	pašnjak	0,0424	188,00	7,97	0	7,97
8.	454	pašnjak	3,5301	188,00	663,66	0	663,66
ukup.			5,5183		1.037,45		1.037,45

k.o. Novoselci

r.br.	k.č.br.	kultura	površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	30/1	pašnjak	5,7408	188,00	1.079,27	0	1.079,27
2.	29	oranica	2,9780	348,00	1.036,34	0	1.036,34
3.	35/1	oranica	0,3356	348,00	116,79	0	116,79
4.	35/2	oranica	0,3154	348,00	109,76	0	109,76
5.	51	oranica	0,4212	348,00	146,58	0	146,58
6.	39	oranica	1,0520	348,00	366,10	0	366,10
7.	40/1	oranica	1,0344	348,00	359,97	0	359,97
8.	28	oranica	1,1013	348,00	383,25	0	383,25
9.	89	oranica	0,2090	348,00	72,73	0	72,73
10.	15	pašnjak	6,2650	188,00	1.177,82	0	1.177,82
11.	3	pašnjak	0,0619	188,00	11,64	0	11,64
12.	31	pašnjak	0,0525	188,00	9,87	0	9,87
13.	78/1	oranica	0,1144	348,00	39,81	0	39,81
14.	78/2	oranica	0,0665	348,00	23,14	0	23,14
15.	78/3	oranica	0,3176	348,00	110,52	0	110,52
16.	78/4	oranica	0,2122	348,00	73,85	0	73,85
17.	78/5	livada	0,3590	251,00	90,11	0	90,11
18.	78/6	livada	1,2933	251,00	324,62	0	324,62
	78/6	oranica	0,2877	348,00	100,12	0	100,12
19.	94/1	oranica	0,4273	348,00	148,70	0	148,70
20.	94/2	livada	0,4273	251,00	107,25	0	107,25
ukup.			23,0724		5.888,24		5.888,24

k.o. Slovinci

r.br.	k.č.br.	kultura	površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	180	pašnjak	2,7899	188,00	524,50	0	524,50
2.	195/4	pašnjak	3,1798	188,00	597,80	0	597,80
ukup.			5,9697		1.122,30		1.122,30

k.o. Sunja

r.br.	k.č.br.	kultura	površina (ha)	jedinična naknada (kn/ha)	početna visina naknade (kn)	postotak uveć. / umanj.	visina naknade (kn)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	802/2	oranica	7,4340	348,00	2.587,03	0	2.587,03
2.	2176	oranica	0,0517	348,00	17,99	0	17,99
3.	2178	oranica	0,0608	348,00	21,16	0	21,16
4.	446	livada	1,0955	251,00	274,97	0	274,97
5.	448	oranica	2,6428	348,00	919,69	0	919,69
6.	355	oranica	1,1008	348,00	383,08	0	383,08
7.	661	livada	0,8748	251,00	219,57	0	219,57
8.	666	livada	0,5452	251,00	136,85	0	136,85
9.	800	oranica	0,7632	348,00	265,59	0	265,59
10.	745	livada	1,4239	251,00	357,40	0	357,40
11.	775	oranica	0,3784	348,00	131,68	0	131,68
12.	774	oranica	0,3627	348,00	126,22	0	126,22
13.	821	oranica	1,9821	348,00	689,77	0	689,77
14.	811	livada	0,5176	251,00	129,92	0	129,92
15.	807	livada	0,3956	251,00	99,30	0	99,30
16.	931	pašnjak	0,7779	188,00	146,25	0	146,25
17.	879	livada	1,3153	251,00	330,14	0	330,14
18.	96	livada	0,1797	251,00	45,10	0	45,10
19.	130	livada	2,0200	251,00	507,02	0	507,02
20.	128	livada	0,3962	251,00	99,45	0	99,45
21.	129	livada	0,2815	251,00	70,66	0	70,66
22.	136	livada	1,5763	251,00	395,65	0	395,65
23.	41	livada	0,2777	251,00	69,70	0	69,70
24.	83	oranica	5,9291	348,00	2063,33	0	2063,33
25.	82	oranica	2,0455	348,00	711,83	0	711,83
26.	141	livada	1,7093	251,00	429,03	0	429,03
27.	1089	oranica	0,2491	348,00	86,69	0	86,69
28.	1090	oranica	0,2000	348,00	69,60	0	69,60
29.	2179	livada	0,0555	251,00	13,93	0	13,93
30.	2175	oranica	0,0543	348,00	188,96	0	188,96
31.	1107/4	livada	0,1696	251,00	42,57	0	42,57
32.	1107/6	livada	0,7366	251,00	184,89	0	184,89
33.	848	livada	0,8330	251,00	209,08	0	209,08
34.	665	livada	0,5190	251,00	130,27	0	130,27
35.	653	livada	0,4521	251,00	113,48	0	113,48
36.	727	oranica	0,5568	348,00	193,77	0	193,77
37.	746	oranica	0,3424	348,00	119,16	0	119,16
38.	629	oranica	0,3018	348,00	105,03	0	105,03
39.	586	livada	0,1946	251,00	48,84	0	48,84
40.	591	livada	0,4043	251,00	101,48	0	101,48
41.	834	oranica	1,1646	348,00	405,28	0	405,28
42.	513	oranica	0,2569	348,00	89,40	0	89,40
43.	469	livada	1,0935	251,00	274,47	0	274,47
ukup.			43,7217		13.605,28		13.605,28

Članak 2.

Poljoprivredno zemljište daje se u zakup na deset (10) godina.

Početnu cijenu zakupa u natječaju odredilo je Općinsko vijeće Općine Sunja.

Članak 3.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pisanih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Sunja.

Članak 4.

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu Večernjem listu i na oglasnoj ploči Općine Sunja.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u javnom glasilu te upozorenje da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Pisane ponude dostavljaju se Općini Sunja u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/10-01/13
URBROJ: 2176/17-03-10-01
Sunja, 12. ožujka 2010.

Predsjednik
Ivica Mikulić, v.r.

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**1.**

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja objavljenoj u »Službenom vjesniku«, broj 21 od 13. srpnja 2009. godine, te se daje

I S P R A V A K**Odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja**

I.

U članku I. stavku 2. točki 10. umjesto prezimena: »Mikulčić« treba stajati prezime: »Mikulić«.

II.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 810-01/09-01/01
URBROJ: 2176/17-04/02-10-02
Sunja, 22. veljače 2010.

Tajnik Općinskog vijeća
Ana Marić, dipl. iur., v.r.

2.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Rješenju o imenovanju Komisije za šport i kulturu Općine Sunja objavljenom u »Službenom vjesniku«, broj 48 od 4. prosinca 2009. godine, te se daje

I S P R A V A K**Rješenja o imenovanju Komisije za šport i kulturu Općine Sunja**

I.

U članku I. stavku 1. točki 7. umjesto prezimena: »Učakar« treba stajati prezime: »Učakar«.

II.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 021-01/09-01/08
URBROJ: 2176/17-04/02-10-02
Sunja, 22. veljače 2010.

Tajnik Općinskog vijeća
Ana Marić, dipl. iur., v.r.

3.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Rješenju o imenovanju Komisije za poljoprivredu i ruralni razvoj objavljenom u »Službenom vjesniku«, broj 48 od 4. prosinca 2009. godine, te se daje

I S P R A V A K**Rješenja o imenovanju Komisije za poljoprivredu i ruralni razvoj**

I.

U članku I. stavku 1. točki 4. umjesto imena: »Ivo« treba stajati ime: »Ivan«.

II.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku«
Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 021-01/09-01/11
URBROJ: 2176/17-04/02-10-02
Sunja, 22. veljače 2010.

Tajnik Općinskog vijeća
Ana Marić, dipl. iur., v.r.

4.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Rješenju o imenovanju Komisije za gospodarstvo i poduzetništvo objavljenom u »Službenom vjesniku«, broj 48 od 4. prosinca 2009. godine, te se daje

IS P R A V A K
Rješenja o imenovanju Komisije za
gospodarstvo i poduzetništvo

I.

U članku I. stavku 1. točki 6. umjesto prezimena: »Tomercaj« treba stajati prezime: »Tomrecaj«.

II.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku«
Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 021-01/09-01/12
URBROJ: 2176/17-04/02-10-02
Sunja, 22. veljače 2010.

Tajnik Općinskog vijeća
Ana Marić, dipl. iur., v.r.

5.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Rješenju o imenovanju Komisije za koordinaciju hrvatskih branitelja objavljenom u »Službenom vjesniku«, broj 48 od 4. prosinca 2009. godine, te se daje

IS P R A V A K**Rješenja o imenovanju Komisije za koordinaciju hrvatskih branitelja**

I.

U članku I. stavku 1. točki 1. umjesto prezimena: »Kukuljača« treba stajati prezime: »Kukuljača«.

II.

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku«
Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 021-01/09-01/13
URBROJ: 2176/17-04/02-10-02
Sunja, 22. veljače 2010.

Tajnik Općinskog vijeća
Ana Marić, dipl. iur., v.r.

OPĆINA TOPUSKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 110. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 25/01, 29/06 i 11/08), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J
o izvršenju Proračuna Općine Topusko za
2009. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Topusko za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2009. godine sastoji se od:

C. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

- prihodi poslovanja	8.281.338,80
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	13.968,70
- rashodi poslovanja	7.210.870,73
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine	617.173,25

- izdaci za financ. imovinu i otplatu kredita	188.509,02
- razlika - višak	+278.754,50

- VIŠAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	+1.022.491,94
---	---------------

D. RAČUNA FINANCIRANJA

- raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	743.737,44
--	------------

Članak 2.

Ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci za 2009. godinu prikazuju se u Računu prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka kako slijedi:

**RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA
PRORAČUNA OPĆINE TOPUSKO ZA 2009. GODINU**

A. PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
1	2	3	4	5	6
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	23.394.696,00	10.649.536,22	8.295.307,50	78%
	PRIHODI (TEKUĆI)				
6	PRIHODI	22.707.605,00	10.068.700,00	8.281.338,80	82%
61	Prihodi od poreza	7.417.700,00	6.477.700,00	5.105.408,38	79%
611	Porez i prizrez na dohodak	6.063.200,00	6.063.200,00	4.780.251,47	79%
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	6.063.200,00	6.063.200,00	4.780.251,47	79%
612	Porez na dobit	1.100.000,00	200.000,00	156.131,23	78%
6121	Porez na dobit od poduzetnika	1.100.000,00	200.000,00	156.131,23	78%
6125	Povrat poreza na dobit	0,00	0,00	0,00	
613	Porezi na imovinu	104.500,00	54.500,00	56.314,20	103%
6131	Porez na kuće za odmor	2.200,00	2.200,00	854,40	39%
6131	Porez na korištenje javnih površina	2.300,00	2.300,00	542,75	24%
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	50.000,00	54.917,05	110%
614	Porezi na robu i usluge	150.000,00	160.000,00	112.711,48	70%
6142	Porez na potrošnju alk. i bez. pića	100.000,00	100.000,00	75.053,52	75%
6145	Porez na korištenje dobara - porez na tvrtku	50.000,00	60.000,00	37.657,96	63%
63	Pomoći	12.869.905,00	590.000,00	539.320,14	91%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	
633	Pomoći iz proračuna	12.869.905,00	590.000,00	539.320,14	91%
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	5.000,00	12.400,00	248%
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	150.000,00	119.020,14	79%
63312	Kapitalne pomoći iz drž. pror. - ministarstvo kulture	15.000,00	15.000,00	0,00	0%
63312	Vlada Republike Hrvatske		100.000,00	100.000,00	100%
63312	Kapit. pomoći iz drž. pror. - min. za energ. učink. i zašt. okoliša	1.500.000,00	0,00		
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - min. mora, tur., prometa i razvitka	0,00	0,00	0,00	
6332	Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva	800.000,00	300.000,00	297.900,00	99%

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
1	2	3	4	5	6
6332	Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja	400.000,00	0,00		
6332	Fond za regionalni razvoj	410.000,00	0,00		
6332	Hrvatske šume	520.000,00	0,00		
6332	Hrvatske vode	160.000,00	0,00		
6332	USAID, UNDP	900.000,00	0,00		
6332	EIB II	7.084.905,00	0,00		
6332	IPA	0,00	0,00		
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	830.000,00	20.000,00	10.000,00	50%
64	Prihodi od imovine	297.000,00	322.000,00	160.292,45	50%
641	Prihodi od financijske imovine	16.000,00	16.000,00	4.888,71	31%
6411	Prihodi od kamata na dane zajmove	1.000,00	1.000,00	0,00	0%
6413	Kamate na depozite po viđenju	15.000,00	15.000,00	4.888,71	33%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	281.000,00	306.000,00	155.403,74	51%
64219	Naknade za koncesije	80.000,00	100.000,00	74.970,96	75%
64221	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	50.000,00	50.000,00	24.285,16	49%
64229	Prihodi od korištenja javne površine	40.000,00	40.000,00	24.880,00	62%
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	50.000,00	50.000,00	12.896,00	26%
64236	Prihodi od spomeničke rente	15.000,00	20.000,00	12.865,12	64%
64239	Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu	45.000,00	45.000,00	5.506,50	12%
64241	Ostale naknade	1.000,00	1.000,00	0,00	0%
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.996.000,00	2.411.000,00	2.240.073,87	93%
651	Administrativne pristojbe	141.000,00	151.000,00	100.527,28	67%
65123	Općinske upravne pristojbe	90.000,00	90.000,00	45.708,94	51%
6514	Boravišne pristojbe	50.000,00	60.000,00	54.818,34	91%
65142	Ostale pristojbe	1.000,00	1.000,00	0,00	0%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.855.000,00	2.260.000,00	2.139.546,59	95%
6523	Komunalni doprinosi	65.000,00	250.000,00	246.444,70	99%
6523	Komunalne naknade	1.250.000,00	1.300.000,00	1.343.422,58	103%
6524	Doprinos za šume	530.000,00	700.000,00	545.214,75	78%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	10.000,00	4.464,56	45%
66	Ostali prihodi	127.000,00	268.000,00	236.243,96	88%
661	Prihodi koje pror. ost. obavlj. posl. na tržištu (vlast. prih.)	17.000,00	17.000,00	16.471,44	97%
6612	Prihodi od zakupa garaža	17.000,00	17.000,00	16.471,44	97%
6612	Ostali prihodi				
662	Kazne	5.000,00	1.000,00	100,00	10%
6628	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	1.000,00	100,00	10%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	25.000,00	25.000,00	22.975,00	92%
6631	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	22.975,00	92%
664	Prihodi za financ. redovne djelatnosti	80.000,00	225.000,00	196.697,52	87%
66411	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	80.000,00	220.000,00	191.929,99	87%
66431	Prihodi na temelju naknade šteta		5.000,00	4.767,53	95%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	30.000,00	30.000,00	13.968,70	47%
71	Prihod od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	0,00	0,00	0,00	
7111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
1	2	3	4	5	6
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	30.000,00	30.000,00	13.968,70	47%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	30.000,00	30.000,00	13.968,70	47%
7211	Prod. stanova na kojima postoji stanarsko pravo	30.000,00	30.000,00	13.968,70	47%
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	
9	VLASTITI IZVORI	657.091,00	550.836,22	0,00	
92	Rezultat poslovanja	657.091,00	550.836,22	0,00	
922	Višak prihoda	657.091,00	550.836,22	0,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
1	2	3	4	5	6
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	23.394.696,00	10.649.536,22	8.016.553,00	75%
	OPĆI DIO				
3	RASHODI	8.763.791,00	8.551.936,22	7.210.870,73	84%
31	Rashodi za zaposlene	2.575.416,00	2.277.041,96	2.065.753,37	91%
311	Plaće	2.105.563,00	1.865.974,33	1.711.988,46	92%
3111	Plaće	2.098.063,00	1.859.094,64	1.711.988,46	92%
3113	Plaće za prekovremeni rad	7.500,00	6.879,69	0,00	0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	102.800,00	81.100,00	59.302,73	73%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	102.800,00	81.100,00	59.302,73	73%
313	Doprinosi na plaće	367.053,00	329.967,63	294.462,18	89%
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje				
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	331.527,00	295.626,05	265.358,47	90%
3133	Doprinos za zapošljavanje	35.526,00	34.341,58	29.103,71	85%
32	Materijalni rashodi	3.920.875,00	4.091.344,26	3.171.218,17	78%
321	Naknade troškova zaposlenima	149.700,00	137.632,80	114.202,84	83%
3211	Službena putovanja	17.500,00	11.000,00	3.868,00	35%
3212	Naknade za prijevoz	124.700,00	119.132,80	106.074,84	89%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.500,00	7.500,00	4.260,00	57%
322	Rashodi za materijal i energiju	591.425,00	626.211,46	582.955,30	93%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	69.175,00	92.775,00	78.617,37	85%
3222	Rashodi za materijal i energiju	6.750,00	1.200,00	972,67	81%
3223	Energija	505.500,00	512.236,46	484.667,63	95%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održ.	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar	10.000,00	20.000,00	18.697,63	93%
323	Rashodi za usluge	2.673.250,00	2.743.500,00	1.991.679,36	73%
3231	Usluge telefona i pošte	69.000,00	76.500,00	60.452,97	79%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.156.250,00	2.203.000,00	1.543.787,97	70%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
1	2	3	4	5	6
3233	Usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	32.000,00	24.557,39	77%
3234	Komunalne usluge	79.000,00	101.000,00	95.473,06	95%
3235	Najamnine za opremu	30.000,00	25.000,00	21.714,68	87%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.000,00	30.000,00	15.252,44	51%
3237	Intelektualne i osobne usluge	171.000,00	152.000,00	117.908,15	78%
3239	Ostale usluge	144.000,00	124.000,00	112.532,70	91%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	476.500,00	584.000,00	482.380,67	83%
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	125.000,00	142.000,00	130.566,11	92%
3292	Premije osiguranja	38.000,00	38.000,00	37.170,82	98%
3293	Reprezentacija	80.000,00	80.000,00	49.908,26	62%
3294	Tuzemne članarine	7.000,00	7.000,00	7.212,96	103%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	226.500,00	317.000,00	257.522,52	81%
34	Financijski rashodi	834.000,00	849.000,00	801.343,30	94%
342	Kamate za primljene zajmove	38.000,00	52.000,00	50.066,24	96%
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka	38.000,00	52.000,00	50.066,24	96%
343	Ostali financijski rashodi	796.000,00	797.000,00	751.277,06	94%
3431	Bankarske usluge	21.000,00	22.000,00	19.728,93	90%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	775.000,00	775.000,00	731.548,13	94%
37	Naknade građanima i kuć. iz proračuna	607.000,00	462.650,00	423.067,52	91%
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	607.000,00	462.650,00	423.067,52	91%
3721	Naknade građanima i kućanstvima	307.000,00	292.650,00	253.233,62	87%
3722	Naknade građanima i kućanstvima	300.000,00	170.000,00	169.833,90	100%
38	Donacije i ostali rashodi	826.500,00	871.900,00	749.488,37	86%
381	Tekuće donacije	826.500,00	871.900,00	749.488,37	86%
3811	Tekuće donacije u novcu	826.500,00	871.900,00	749.488,37	86%
4	IZDACI ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE	14.430.905,00	1.897.600,00	617.173,25	33%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	530.000,00	60.000,00	25.000,00	42%
411	Materijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	
4111	Zemljište	100.000,00	0,00	0,00	
412	Ostala nematerij. imovina	430.000,00	60.000,00	25.000,00	42%
4126	Ostala nematerij. imovina	430.000,00	60.000,00	25.000,00	42%
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	13.738.905,00	1.635.600,00	480.435,83	29%
421	Izdaci za građevinske objekte	13.339.905,00	1.475.000,00	348.111,28	24%
4212	Poslovni objekti	115.000,00	210.000,00	103.653,89	49%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	3.750.000,00	1.040.000,00	104.897,10	10%
4214	Ostali građevinski objekti	9.474.905,00	225.000,00	54.720,29	24%
422	Postrojenja i oprema	186.000,00	97.600,00	76.766,42	79%
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	25.400,00	24.578,48	97%
4222	Telefoni i ostali telekomunikac. uređaji	0,00	0,00	0,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
1	2	3	4	5	6
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	65.000,00	20.000,00	0,00	0%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	96.000,00	52.200,00	52.187,94	100%
424	Knjige u knjižnicama	5.000,00	13.000,00	10.278,29	79%
4241	Knjige u knjižnicama	5.000,00	13.000,00	10.278,29	79%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	208.000,00	50.000,00	45.279,84	91%
4262	Ulaganje u računalne programe	8.000,00	50.000,00	45.279,84	91%
4264	Zaštitna arheološka istraživanja	200.000,00	0,00	0,00	
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	162.000,00	202.000,00	111.737,42	55%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	162.000,00	202.000,00	111.737,42	55%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	162.000,00	202.000,00	111.737,42	55%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
545	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u svoti od 8.016.553,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako glasi:

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
3	RASHODI	5.849.325,00	5.872.975,00	4.859.725,43	83%
31	Rashodi za zaposlene	1.541.800,00	1.356.000,00	1.151.671,56	85%
311	Plaće	1.252.000,00	1.120.000,00	964.630,08	86%
3111	Plaće za drž. službenike	1.252.000,00	1.120.000,00	964.630,08	86%
312	Ostali rashodi za zaposlene	68.800,00	35.000,00	21.125,00	60%
31212	Nagrade	5.000,00	0,00		
31214	Otpremnine	12.000,00	0,00	0,00	
31215	Naknade za bolest, invalidnost, smrtni slučaj	10.000,00	0,00		
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	41.800,00	35.000,00	21.125,00	60%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
313	Doprinosi na plaće	221.000,00	201.000,00	165.916,48	83%
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje				
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	200.000,00	180.000,00	149.517,89	83%
3133	Doprinos za zapošljavanje	21.000,00	21.000,00	16.398,59	78%
32	Materijalni rashodi	3.473.525,00	3.667.975,00	2.906.710,57	79%
321	Naknade troškova zaposlenima	84.300,00	78.500,00	53.250,04	68%
32111	Dnevnice za službeni put	7.800,00	4.000,00	2.550,00	64%
32113	Naknade za smještaj na sl. putu u zemlji	5.000,00	3.000,00	1.318,00	44%
32115	Naknade za prijevoz	4.000,00	4.000,00	0,00	0%
32121	Naknade za prijevoz na posao i sa posla	60.000,00	60.000,00	45.122,04	75%
32131	Seminari i savjetovanja	2.500,00	2.500,00	960,00	38%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00	5.000,00	3.300,00	66%
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	540.475,00	592.975,00	549.795,71	93%
32211	Uredski materijal i ost. mat. rashodi	23.700,00	50.000,00	41.358,24	83%
32212	Literatura za potrebe zaposlenih	23.650,00	23.650,00	19.559,28	83%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog posl.	2.625,00	2.625,00	2.625,00	100%
32229	Ostali materijal i sirovine	5.000,00	1.200,00	972,67	81%
32231	Električna energija	30.000,00	40.000,00	36.151,25	90%
32231	Utrošak el. energije za javnu rasvjetu	350.000,00	370.000,00	361.090,85	98%
32232	Topla voda (grijanje)	30.000,00	30.000,00	18.292,69	61%
32233	Plin	500,00	500,00	232,80	47%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	40.000,00	37.163,58	93%
32239	Ostali materijal za proizvodnju energiju	0,00	0,00	0,00	
32251	Sitni inventar	10.000,00	20.000,00	17.349,35	87%
323	Rashodi za usluge	2.547.250,00	2.607.500,00	1.968.285,11	75%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	68.000,00	74.000,00	59.063,90	80%
32311	Usluge telefona	41.000,00	41.000,00	32.343,66	79%
32313	Poštarina	24.000,00	30.000,00	23.896,89	80%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	3.000,00	3.000,00	2.823,35	94%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.056.250,00	2.100.500,00	1.541.747,60	73%
32321	Tekuće održavanje zgrada	10.500,00	10.500,00	7.357,48	70%
32322	Tekuće održavanje opreme	50.000,00	90.000,00	55.797,82	62%
32323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	15.750,00	30.000,00	27.821,31	93%
32323	Tekuće održavanje javne rasvjete	70.000,00	120.000,00	102.823,30	86%
32329	Usluge na održavanju čistoće javnih površina	800.000,00	800.000,00	814.243,45	102%
32329	Zimska služba	180.000,00	120.000,00	76.414,70	64%
32329	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	850.000,00	850.000,00	398.271,58	47%
32329	Uređenje i čišćenje groblja	80.000,00	80.000,00	59.017,96	74%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	32.000,00	24.557,39	77%
32331	Elektronski mediji - pretplata na HRT	2.000,00	2.000,00	926,00	46%
32332	Tisak	10.000,00	10.000,00	5.331,39	53%
32334	Promidžbeni materijali	5.000,00	20.000,00	18.300,00	92%
3234	Komunalne usluge	79.000,00	101.000,00	95.473,06	95%
32341	Opskrba vodom i odvoženje smeća	10.000,00	15.000,00	10.112,78	67%
32343	Usluge deratizacije i dezinfekcije	65.000,00	82.000,00	82.970,28	101%
32349	Ostale kom. usluge - vijenci	4.000,00	4.000,00	2.390,00	60%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
3235	Zakupnine i najamnine	30.000,00	25.000,00	21.714,68	87%
32353	Najamnine za opremu	30.000,00	25.000,00	21.714,68	87%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.000,00	30.000,00	15.252,44	51%
32369	Higijeničarska služba	7.000,00	27.000,00	15.252,44	56%
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge		3.000,00	0,00	0%
3237	Intelektualne i osobne usluge	146.000,00	121.000,00	97.943,34	81%
32371	Autorski honorari	0,00	0,00	0,00	
32372	Ugovori o djelu	15.000,00	15.000,00	10.227,25	68%
32372	Naknada za načelnika	75.000,00	75.000,00	69.000,00	92%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.000,00	1.000,00	233,30	23%
32374	Revizorske usluge	0,00	0,00	0,00	
32375	Geodetsko-katastarske usluge	50.000,00	30.000,00	18.482,79	62%
32376	Usluge vještačenja	0,00	0,00	0,00	
32377	Usluge studentskog servisa	0,00	0,00	0,00	
32379	Ostale intelektualne usluge	3.000,00	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	144.000,00	124.000,00	112.532,70	91%
32391	Tiskanje monografije	100.000,00	80.000,00	79.128,99	99%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja	28.500,00	28.500,00	27.600,20	97%
32392	Film i izrada fotografija	1.000,00	1.000,00	0,00	0%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	3.000,00	2.803,51	93%
32399	Protupožarni elaborat	0,00	0,00	0,00	
32399	Ostale nespomenute usluge	1.500,00	1.500,00	0,00	0%
32399	Gorska služba spašavanja	10.000,00	10.000,00	3.000,00	30%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	301.500,00	389.000,00	335.379,71	86%
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	11.000,00	11.000,00	10.110,18	92%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	12.000,00	12.000,00	12.060,64	101%
32923	Premije osiguranja zaposlenih	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100%
32931	Reprezentacija	50.000,00	50.000,00	49.908,26	100%
32941	Tuzemne članarine	7.000,00	7.000,00	7.212,96	103%
32995	Izdaci za ukraš. mjesta za bož. i novogod. blagdane	50.000,00	60.000,00	42.598,76	71%
32999	Naknada za uređenje voda	10.000,00	3.000,00	2.844,81	95%
32999	Troškovi provedbe izbora	100.000,00	200.000,00	169.970,59	85%
32999	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	10.000,00	5.000,00	4.359,86	87%
32999	Periodičko ispitivanje hidrantske mreže	6.000,00	6.000,00	5.490,00	92%
32999	Javno priznanje i nagrada za životno djelo	10.000,00	0,00	0,00	
32999	Reportaža u Turist plusu	0,00	0,00	0,00	
32999	Izdaci vezani uz obiljež. dana općine	5.500,00	3.000,00	2.640,37	88%
32999	Rashodi za most Hrvatsko Selo - M. Vranovina	10.000,00	0,00	0,00	
32999	Izrada izvedbenog i idejnog rješenja	0,00	6.000,00	5.861,56	98%
32999	Eko škola		6.000,00	6.000,00	100%
32999	Povrat poreza na dobit	0,00	0,00	0,00	
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	1.321,72	26%
34	Financijski rashodi	834.000,00	849.000,00	801.343,30	94%
342	Kamate za primljene zajmove	38.000,00	52.000,00	50.066,24	96%
34231	Kamate za primljene zajmove izvan javnog sektora	38.000,00	52.000,00	50.066,24	96%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
343	Ostali financijski rashodi	796.000,00	797.000,00	751.277,06	94%
34311	Usluge banaka	13.000,00	15.000,00	13.928,03	93%
34313	Usluge porezne uprave	8.000,00	7.000,00	5.800,90	83%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	775.000,00	775.000,00	731.548,13	94%
	UKUPNO GLAVA 1	5.849.325,00	5.872.975,00	4.859.725,43	83%
	GLAVA 2 - PROGRAM: NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.415.905,00	1.884.600,00	606.894,96	32%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	530.000,00	60.000,00	25.000,00	42%
411	Materijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	
4111	Zemljište	100.000,00	0,00		
412	Nematerijalna imovina	430.000,00	60.000,00	25.000,00	42%
4126	Izješće o stanju kakvoće zraka i karta buke	30.000,00	0,00		
4126	Izrada dokumenata prostornog uređenja	400.000,00	60.000,00	25.000,00	42%
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	13.723.905,00	1.622.600,00	470.157,54	29%
421	Izdaci za građevinske objekte	13.339.905,00	1.475.000,00	348.111,28	24%
4212	Uređenje mrtvačnica i groblja	100.000,00	50.000,00	49.017,82	98%
42124	Zgrade kulturnih institucija - dom ZAVNOH-a		100.000,00	9.840,00	10%
42127	Uređenje podruma grofova Drašković - projekt	15.000,00	60.000,00	54.636,07	91%
4213	Izgradnja mosta Hrvatsko Selo - Mala Vranovina	1.500.000,00	40.000,00	36.600,00	92%
4213	Uređenje prostora poduzetničke zone	100.000,00	0,00		
42131	Uređenje ulica Opatovina i ulice Lipa	1.300.000,00	500.000,00	12.000,00	2%
42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta u Općini Topusko	750.000,00	500.000,00	56.297,10	11%
42131	Saniranje klizišta	100.000,00	0,00		
4214	Gospodarenje vodoopskrbnim sustavom		75.000,00	75.000,00	100%
4214	Vodovod Crni Potok - Katinovac	4.184.905,00	0,00		
4214	Vodovod Perna - Blatuša - rekonstrukcija	0,00	0,00	0,00	
4214	Vodovod Batinova Kosa	0,00	0,00	0,00	
4214	Uređenje stamb. blok - Glinska - Školska	3.000.000,00	0,00		
4214	Odlagalište otpada	30.000,00	0,00		
4214	Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda u naselju Topusko	200.000,00	40.000,00	33.542,00	84%
42145	Revitalizacija Starog Sela i prostora uz rijeku Glinu	30.000,00	30.000,00	21.178,29	71%
4214	Proj. dokumentacija za tržnicu i uređenje infrastrukture	30.000,00	30.000,00	0,00	0%
4214	Izrada projektne dokumentacije za nogometno igralište	0,00	0,00	0,00	
42149	Uređenje jezera Ribnjak	0,00	0,00	0,00	
42149	Izgradnja javne rasvjete	2.000.000,00	50.000,00		

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
422	Postrojenja i oprema	176.000,00	97.600,00	76.766,42	79%
42211	Računala i računalna oprema	15.000,00	7.000,00	6.335,98	91%
42212	Uredski namještaj	10.000,00	12.400,00	12.400,00	100%
42219	Ostala uredska oprema	0,00	6.000,00	5.842,50	97%
42234	Oprema za civilnu zaštitu	55.000,00	20.000,00		0%
4227	Klupe za park	50.000,00	52.200,00	52.187,94	100%
4227	Autobusno stajalište	46.000,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	208.000,00	50.000,00	45.279,84	91%
4262	Ulaganja u računalne programe	8.000,00	50.000,00	45.279,84	91%
4264	Zaštitna arheološka istraživanja	200.000,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	162.000,00	202.000,00	111.737,42	55%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	162.000,00	202.000,00	111.737,42	55%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	162.000,00	202.000,00	111.737,42	55%
45111	Društveni dom Gređani	15.000,00	15.000,00	8.026,00	54%
45111	Društveni dom Staro Selo	7.000,00	7.000,00	5.001,29	71%
45111	Društveni dom Ponikvari	15.000,00	15.000,00	3.502,50	23%
45111	Društveni dom Hrvatsko Selo	60.000,00	60.000,00	46.472,29	77%
45111	Društveni dom Perna	15.000,00	15.000,00	7.801,22	52%
45111	Uređenje Jelačić vrela	5.000,00	10.000,00	8.559,52	86%
45111	Uređenje mlina u Perni	0,00	35.000,00	32.374,60	92%
45111	Uređenje mlina u Katinovcu	10.000,00	10.000,00	0,00	
45111	Društveni dom Crni Potok	20.000,00	20.000,00	0,00	
45111	Društveni dom Poljani	5.000,00	5.000,00	0,00	
45111	Mlin Bjeljovina	10.000,00	10.000,00	0,00	
	GLAVA 3 - FINANCIJSKA IMOVINA I OTPLATA ZAJMOVA				
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
545	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	200.000,00	188.509,02	94%
	UKUPNO GLAVA 2 I 3	14.615.905,00	2.084.600,00	795.403,98	38%
	GLAVA 4 OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO				
3	RASHODI ZA ZAPOSLENE	185.000,00	172.000,00	130.566,11	76%
32	Materijalni rashodi	185.000,00	172.000,00	130.566,11	76%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	172.000,00	130.566,11	76%
3291	Naknada za rad - Općinsko poglavarstvo	75.000,00	55.000,00	54.628,73	99%
3291	Naknade za rad - Općinsko vijeće	50.000,00	50.000,00	45.836,35	92%
3291	Naknada za zamjenika općinsk. načelnika		17.000,00	14.100,36	83%
3291	Naknade za vijeće srpske nacionalne manjine	30.000,00	20.000,00	16.000,67	80%
32931	Reprezentacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0%
	UKUPNO GLAVA 4	185.000,00	172.000,00	130.566,11	76%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
GLAVA 5					
Program: SOCIJALNA ZAŠTITA					
3	RASHODI POSLOVANJA	607.000,00	462.650,00	423.067,52	91%
37	Naknade građanima i kućanstvima	607.000,00	462.650,00	423.067,52	91%
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	607.000,00	462.650,00	423.067,52	91%
37212	Naknade građanima i kuć. iz proračuna - ogrijev	100.000,00	82.650,00	82.650,00	100%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	60.000,00	40.201,75	67%
3721	Darovi za djecu	7.000,00	20.000,00	19.881,87	99%
37215	Stipendije studentima	100.000,00	100.000,00	92.500,00	93%
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40.000,00	30.000,00	18.000,00	60%
37224	Prehrana učenika	50.000,00	40.000,00	35.000,00	88%
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	250.000,00	130.000,00	134.833,90	104%
UKUPNO GLAVA 5		607.000,00	462.650,00	423.067,52	91%
GLAVA 6					
NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA					
3	RASHODI POSLOVANJA	162.200,00	83.400,00	55.651,87	67%
31	Rashodi za zaposlene	129.300,00	42.900,00	30.834,49	72%
311	Plaće	105.000,00	20.000,00	12.228,46	61%
3111	Plaće za redovan rad	105.000,00	20.000,00	12.228,46	61%
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	18.800,00	16.502,73	88%
31215	Naknada za bolest		3.800,00	3.710,09	98%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.000,00	15.000,00	12.792,64	85%
313	Doprinosi na plaće	17.300,00	4.100,00	2.103,30	51%
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	15.500,00	3.100,00	1.895,41	61%
3133	Doprinos za zapošljavanje	1.800,00	1.000,00	207,89	21%
32	Materijalni rashodi	32.900,00	40.500,00	24.817,38	61%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.400,00	0,00	0,00	
3211	Službena putovanja	700,00	0,00		
32121	Prijevoz na posao i sa posla	4.700,00	0,00		
322	Rashodi za materijal opremu i energiju	1.500,00	1.500,00	1.423,13	95%
3221	Uredski materijal i literatura	1.500,00	1.500,00	74,85	5%
3225	Sitni inventar			1.348,28	
323	Rashodi za usluge	26.000,00	36.000,00	23.394,25	65%
3231	Usluge telefona	1.000,00	2.500,00	1.389,07	56%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog uređenja	0,00	2.500,00	2.040,37	82%
3237	Ugovori o djelu	25.000,00	31.000,00	19.964,81	64%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00	0,00	
32999	Rashodi za predstavu		3.000,00		

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	13.000,00	10.278,29	79%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	13.000,00	10.278,29	79%
424	Knjige, umjetnička djela	5.000,00	13.000,00	10.278,29	79%
42411	Knjige u knjižnicama	5.000,00	13.000,00	10.278,29	79%
	UKUPNO GLAVA 6	167.200,00	96.400,00	65.930,16	68%
	GLAVA 7 - Ostale kulturne djelatnosti				
	Aktivnost: Služba kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	87.500,00	87.399,88	100%
38	Ostali rashodi	95.000,00	87.500,00	87.399,88	100%
381	Tekuće donacije	95.000,00	87.500,00	87.399,88	100%
3811	HAKUD Topusko	55.000,00	57.500,00	57.420,88	100%
3811	KUD »Seljačka sloga« Gređani	30.000,00	30.000,00	29.979,00	100%
3811	Kulturne manifestacije	10.000,00	0,00		
	UKUPNO GLAVA 7	95.000,00	87.500,00	87.399,88	100%
	GLAVA 8				
	Aktivnost: Služba rekreacije i sporta				
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	127.000,00	123.434,85	97%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	16.434,85	82%
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
3232	Uređenje rukometnog igrališta	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	16.434,85	82%
3299	Polumaraton i malonogometni turnir	20.000,00	20.000,00	16.434,85	82%
32999	Zabavna škola nogometa	0,00	0,00	0,00	
3299	Učešće na međunarodnim manifestacijama	0,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	95.000,00	107.000,00	107.000,00	100%
381	Tekuće donacije	95.000,00	107.000,00	107.000,00	100%
3811	NK Topusko	80.000,00	90.000,00	90.000,00	100%
3811	Taekwondo klub »Toplice«	0,00	0,00	0,00	
3811	Kuglački klub »Centar« Topusko	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100%
3811	Karate klub Topusko	0,00	0,00	0,00	
3811	Športsko ribolovna udruga »Štuka« Topusko	5.000,00	7.000,00	7.000,00	100%
	UKUPNO GLAVA 8	115.000,00	127.000,00	123.434,85	97%
	GLAVA 9				
	Aktivnost: Vjerske zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	19.000,00	95%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	19.000,00	95%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	19.000,00	95%
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	20.000,00	19.000,00	95%
	UKUPNO GLAVA 9	20.000,00	20.000,00	19.000,00	95%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
GLAVA 10 - Program: Pomoć političkim strankama i udrugama građana					
Aktivnost: Udruge građana i političke stranke					
3	RASHODI POSLOVANJA	344.000,00	376.400,00	282.757,53	75%
38	Ostali rashodi	344.000,00	376.400,00	282.757,53	75%
381	Tekuće donacije	344.000,00	376.400,00	282.757,53	75%
3811	Političke stranke	15.000,00	30.000,00	28.000,00	93%
3811	Civilna zaštita	0,00	0,00	0,00	
3811	Dobrovoljno vatrogasno društvo Topusko	200.000,00	197.500,00	122.400,00	62%
3811	Vijeće srpske nacionalne manjine	10.000,00	10.000,00	9.000,00	90%
3811	Udruga dragovoljaca i veterana domov. rata	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100%
38111	Udruga HVIDR-a		1.000,00	1.000,00	100%
3811	Lovačko društvo »Jelen« Topusko	0,00	2.500,00	2.500,00	100%
3811	Udruženje obrtnika	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100%
3811	Udruga žena »Izvor« Topusko	3.000,00	6.000,00	5.794,11	97%
3811	Udruga Dvorska lepeza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100%
3811	Pčelarska udruga »Kesten« Dvor	0,00	0,00	0,00	
3811	Savjet mladih	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
3811	Mjesni odbor Ponikvari		11.000,00	10.693,41	97%
3811	Mjesni odbor Hrvatsko Selo	0,00	1.400,00	1.370,01	98%
3811	Udruga dragovoljaca polic. uprave Sisačko-mosl. žup.	0,00	5.000,00		0%
3811	Dom zdravlja Petrinja	60.000,00	62.000,00	62.000,00	100%
3812	Nagrade za izvrsne učenike	6.000,00	0,00		
UKUPNO GLAVA 10		344.000,00	376.400,00	282.757,53	75%
GLAVA 11					
Aktivnost: Ostale tekuće donacije					
3	RASHODI POSLOVANJA	272.500,00	281.000,00	253.330,96	90%
38	Ostali rashodi	272.500,00	281.000,00	253.330,96	90%
381	Tekuće donacije	272.500,00	281.000,00	253.330,96	90%
3811	Srednja škola Topusko	30.000,00	15.000,00	13.000,00	87%
3811	Osnovna škola »Vladimir Nazor« Topusko	5.000,00	5.000,00	4.500,00	90%
3811	Poticanje malog gospodarstva	20.000,00	0,00		
3811	Turistička zajednica općine Topusko	70.000,00	110.000,00	102.230,96	93%
3811	Općinsko društvo Crvenog križa Topusko	90.000,00	140.000,00	132.600,00	95%
3811	Otpis potraživanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
3811	Donacija za likovno stvaralaštvo	0,00	0,00	0,00	
3831	Naknade za štete uzrokovane prirod. katastrofom	16.500,00	0,00		
3831	Lokalno razvojno partnerstvo Petrova gora	30.000,00	0,00		
3811	Ostale tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100%
UKUPNO GLAVA 11		272.500,00	281.000,00	253.330,96	90%
UKUPNO RAZDJEL 1		22.270.930,00	9.580.525,00	7.040.616,42	73%

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 2: DJEČJI VRTIĆ TOPUSKO					
Aktivnost: Predškolski odgoj					
3	RASHODI POSLOVANJA	1.104.421,00	1.069.011,22	975.936,58	91%
31	Rashodi za zaposlene	899.921,00	878.141,96	883.247,32	101%
311	Plaće	744.813,00	725.974,33	735.129,92	101%
31111	Plaće za zaposlene	737.313,00	719.094,64	735.129,92	102%
31131	Plaće za prekovremeni rad	7.500,00	6.879,69		0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	27.300,00	21.675,00	79%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	27.300,00	21.675,00	79%
313	Doprinosi na plaće	128.108,00	124.867,63	126.442,40	101%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	115.446,00	112.526,05	113.945,17	101%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	12.662,00	12.341,58	12.497,23	101%
32	Materijalni rashodi	204.500,00	190.869,26	92.689,26	49%
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	59.500,00	59.132,80	60.952,80	103%
32121	Naknade za prijevoz na posao i sa posla	59.500,00	59.132,80	60.952,80	103%
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	31.736,46	31.736,46	100%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
3223	Energija	45.000,00	31.736,46	31.736,46	100%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	100.000,00	100.000,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	
3236	Zdravstvene usluge	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
3299	Izrada procjene opasnosti	0,00	0,00	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. i	10.000,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	0,00	
4227	Uređaji strojevi i oprema	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost: predškola (mala škola)					
3	RASHODI POSLOVANJA	9.345,00	0,00	0,00	
31	Rashodi za zaposlene	4.395,00	0,00	0,00	
311	Plaće	3.750,00	0,00	0,00	
31111	Plaće za zaposlene	3.750,00	0,00	0,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00	0,00	0,00	
313	Doprinosi na plaće	645,00	0,00	0,00	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	581,00	0,00	0,00	
3133	Doprinos za zapošljavanje	64,00	0,00	0,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan 2009.	Izmjene i dopune	Ostvareno do 31. 12. 2009.	Index
Grupa 1	2	3	4	5	6
32	Materijalni rashodi	4.950,00	0,00	0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	
32121	Prijevoz na posao i sa posla	500,00	0,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	4.450,00	0,00	0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.700,00	0,00		
3222	Materijal i sirovine	1.750,00	0,00		
UKUPNO RAZDJEL 2		1.123.766,00	1.069.011,22	975.936,58	91%
RAZDJEL 1		22.270.930,00	9.580.525,00	7.040.616,42	73%
RAZDJEL 2		1.123.766,00	1.069.011,22	975.936,58	91%
SVEUKUPNO		23.394.696,00	10.649.536,22	8.016.553,00	75%

Članak 4.

Ovo Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/08-01/02
URBROJ: 2176/18-02-10-19
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/03-01/02
URBROJ: 2176/18-02-10-18
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

2.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09) i članka 57. stavka 1. Statuta Narodne Knjižnice i čitaonice Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 10/04, 1/08 i 43/09), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Izmjene Statuta
Narodne knjižnice i čitaonice Topusko**

I.

Daje se suglasnost na Izmjene Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Topusko, KLASA: 612-04/04-01/01, URBROJ: 2176-102-09-04 od 10. studenoga 2009. godine.

3.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09), a sukladno članku 8. Programa o ostvarivanju javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Topusko u 2010. godini, Općinsko vijeće Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

PROGRAM

socijalne skrbi Općine Topusko za 2010. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom Općina Topusko utvrđuje, za 2010. godinu, postupak raspodjele sredstava socijalne skrbi, korisnike, prava korisnika socijalne skrbi, postupak ostvarivanja prava i druga pitanja od značaja za ostvarenje prava socijalne skrbi.

Članak 2.

U cilju sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja uzroka socijalne skrbi, na području Općine Topusko, općinska tijela imaju obvezu provoditi i usklađivati sa drugim tijelima mjere socijalne skrbi.

Članak 3.

Sredstva za izvršenje ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Topusko za 2010. godinu i iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**Članak 4.**

Korisnici socijalne skrbi, mogu biti osobe i obitelji iz članka 10, 11. i 77.g. Zakona o socijalnoj skrbi te pojedinci i obitelji koji ispunjavaju kriterije iz ovog Programa.

III. PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI**Članak 5.**

Općina Topusko osigurava ostvarivanje sljedećih prava iz sustava socijalne skrbi:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- pomoć nakon 12 tjedana trudnoće,
- pomoć porodilji 2 mjeseca po rođenju djeteta,
- pomoć za slučaj smrti užeg člana obitelji,
- pomoć za školski pribor i opremu,
- pomoć samohranim roditeljima za školovanje djeteta,
- pomoć u slučaju elementarne nepogode,
- pomoć za potpuno radno nesposobnu punoljetnu osobu koja živi sama,
- pomoć za potpuno radno nesposobnu punoljetnu osobu koja živi u obitelji.

IV. RASPODJELA SREDSTAVA PO NAMJENI**Članak 6.**

Sredstva socijalne skrbi dijele se na:

- a) stalne novčane pomoći.
- b) jednokratne pomoći.

a. Stalna novčana - pomoći**Članak 7.**

Mjesečna pomoć za troškove stanovanja za:

- samca može iznositi do 60,00 kn
- obitelj sa 2 i 3 člana može iznositi do 90,00 kn
- obitelj od 4 člana može iznositi do 110,00 kn
- obitelj od 5 i 6 članova može iznositi do 160,00 kn

- obitelji koje imaju više od 6 članova do 210,00 kn
- samohrani roditelj sa jednim djetetom do 110,00 kn
- samohrani roditelj sa dvoje djece do 160,00 kn
- samohrani roditelj sa troje i više djece do 210,00 kn.

b. Jednokratne pomoći**Članak 8.**

Jednokratna novčana pomoć može se odobrit sukladno članku 77g. Zakona o socijalnoj skrbi i to:

- pomoć nakon 12 tjedana trudnoće,
- pomoć porodilji 2 mjeseca po rođenju djeteta,
- pomoć za slučaj smrti užeg člana obitelji,
- pomoć za školski pribor i opremu,
- pomoć samohranim roditeljima za školovanje djeteta,
- pomoć u slučaju elementarne nepogode,
- pomoć za potpuno radno nesposobnu punoljetnu osobu koja živi sama,
- pomoć za potpuno radno nesposobnu punoljetnu osobu koja živi u obitelji.

Iznos jednokratne pomoći ne može biti veći od 1.000,00 kn (tisuću kuna).

Izuzetno jednokratna pomoć za porodilju iz članka 5. stavka 1. alineje 2. i 3. samohrane roditelje sukladno istom članku alineja 5. i 6. ovog Programa može se ostvariti po dva osnova s tim da ukupni iznos ne prelazi 1.500,00 kn, (tisućpetsto kuna).

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK**Članak 9.**

Za provođenje ovog Programa zadužuje se:

1. Jedinštveni upravni odjel - Općine Topusko,
2. Općinski načelnik,
3. Socijalno vijeće - Općine Topusko.

a) Pomoć za snošenje troškova stanovanja**Članak 10.**

Zamolba za dodjelu novčane pomoći za učešće u snošenju troškova stanovanja podnosi se Općini Topusko - Jedinštvenom upravnom odjelu.

Podnositelj zamolbe podnosi uz istu:

- podatke o prebivalištu (preslik osobne iskaznice)
- podatke o broju članova obitelji (izjava pod moralnom materijalnom i kaznenom odgovornošću)

- podatke o radnom statusu (uvjerenje zavoda za tržište rada)
- podatke o prihodu u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem se podnosi zahtjev za pomoć (za poljoprivrednike iz nadležne porezne uprave)
- podatke o površini stambenog prostora (ugovor o najmu ili kupnji stana ili kuće)
- potvrdu o radnoj sposobnosti,
- samohrani roditelj dokaz o razvodu braka i izjava da ne ostvaruje prava s naslova obvezatnog uzdržavanja, udovica ili udovac izvod iz knjige umrlih, samohrana majka izjava da ne ostvaruje prava s naslova obvezatnog uzdržavanja.
- račune za čije se podmirenje traži pomoć.

U tijeku provedbe postupka za svakog podnositelja zamolbe neophodno je zatražiti mišljenje Centra za socijalnu skrb Glina - Podružnica Topusko, kao i Socijalnog vijeća.

U svemu drugom nadležno općinsko tijelo primjenjuje odredbe Zakona o socijalnoj skrbi posebice odredbe članka 34. do 39., te članka 136. do 156.

Članak 11.

Sredstva pomoći za snošenje troškova stanovanja mogu se isplatiti, korisniku na ruke ili prenijeti na račun korisnikovog povjeritelja.

Odobrena pomoć obračunava se mjesečno, a isplaćuje kvartalno.

Samo u izuzetnim slučajevima na traženje korisnika po prijedlogu Socijalnog vijeća i Centra za socijalnu skrb Glina - Podružnica Topusko može se odobriti isplata pomoći za svaki mjesec.

Isplata se vrši:

- za prvi kvartal do 15. travnja, za drugi do 15. srpnja, za treći do 15. listopada i četvrti do 15. siječnja nastupajuće godine.

Članak 12.

Na temelju provedenog postupka i činjenica utvrđenih u tijeku istog Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje.

Rješenjem kojim se zahtjev prihvaća određuje se visina pomoći, način isplate, i utvrđuju druga prava sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

b) jednokratna novčana pomoć

Članak 13.

Zamolba za jednokratnu novčanu pomoć podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu - Općine Topusko.

Uz zamolbu se podnose pored dokumenata iz članka 10. ovog Programa i sljedeći dokumenti:

1. Trudnice:
 - potvrda nadležne zdravstvene ustanove.
2. Rodilje:
 - rodni list za dijete.

3. Smrt člana uže obitelji:

- smrtni list ili izvod iz knjige umrlih.

4. Školski pribor i opremu:

- uvjerenje o redovnom upisu djeteta u osnovnu ili srednju školu.

5. Pomoć za školovanje djece samohranim roditeljima.

- sve dokumente kao za pomoć za školski pribor i opremu,
- izvod iz knjige umrlih, dokaz o razvodu braka, izjava o bračnom statusu,
- potvrda da nije korisnik sredstava s naslova zakonskog uzdržavanja.

6. Pomoć kućanstvu u saniranju šteta nastalih uslijed prirodnih nepogoda:

- izjava data pod moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću glede nastale štete.

7. Pomoć potpuno radno nesposobnoj punoljetnoj osobi koja živi sama.

- uvjerenje o radnoj sposobnosti (preslik rješenja nadležnog tijela).

8. Pomoć potpuno radno nesposobnoj punoljetnoj osobi koja živi u obitelji.

- uvjerenje o radnoj sposobnosti (preslik rješenja nadležnog tijela).

Članak 14.

U postupku utvrđivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć, obvezno se pribavlja mišljenje tijela iz članka 10. stavka 3. ovog Programa.

Članak 15.

Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti obitelj u kojoj prihod po članu kućanstva ne prelazi 500,00 kn.

Pod uvjetima iz stavka jedan ovog članka pravo na jednokratnu pomoć ostvaruje i samac.

Članak 16.

U hitnim slučajevima, a po pribavljenom mišljenju nadležnog centra za socijalnu skrb, općinski načelnik može odobriti jednokratnu novčanu pomoć do 1.000,00 kn.

VI. NADZOR NAD PROVEDBOM PROGRAMA

Članak 17.

Nadzor nad provedbom ovog Programa vrši općinski načelnik Općine Topusko.

Općinski načelnik podnosi polugodišnje i godišnje izvješće Općinskom Vijeću.

Polugodišnje izvješće dostavlja se do konca lipnja, godišnje do konca prosinca tekuće godine.

Članak 18.

Jedinstveni upravni odjel Općine Topusko podnosi općinskom načelniku tromjesečna, polugodišnja i godišnja izvješća glede provedbe ovog Programa.

U izvješću iz stavka jedan ovog članka mora se posebice iskazati ukupan iznos odobrenih sredstava, utrošena sredstva u trenutku podnošenja izvješća i preostala sredstva za rečene namjene.

Članak 19.

Izvješća prema nadležnim županijskim tijelima obavljaju se sukladno članku 38a. Zakona o socijalnoj skrbi i napatku koji u svezi s istim donese Sisačko-moslavačka županija.

Članak 20.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-02/10-01/01
URBROJ: 2176/18-02-10-01
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

4.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2009. godini**

I.

Iz Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Topusko u 2009. godini (»Službeni vjesnik«, broj 43/08 i 54/09), izvršeno je sljedeće:

Red. broj	Vrsta izdataka	Planirano kn u 2009. godini	Ostvareno kn u 2009. godini	Indeks %
1.	održavanje javnih površina i grobalja	880.000,00 kuna	873.261,41 kuna	99%
2.	održavanje nerazvrstanih cesta	850.000,00 kuna	398.271,58 kuna	47%
3.	funkcioniranje javne rasvjete	490.000,00 kuna	463.914,15 kuna	94%
	SVEUKUPNO	2.220.000,00 kuna	1.735.447,14 kuna	78%

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/08-01/2
URBROJ: 2176/18-02-10-23
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

5.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2009. godini**

I.

Iz Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2009. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 43/08 i 54/09), izvršeno je sljedeće:

Red. broj	Vrsta izdataka	Planirano kn u 2009. godini	Ostvareno kn	Indeks
1.	Uređenje ulice Lipa u Topuskom	500.000,00 kuna	12.000,00 kuna	2%
2.	Most Hrvatsko Selo - Mala Vranovina -	40.000,00 kuna	36.000,00 kuna	92%
3.	Javna rasvjeta	50.000,00 kuna	_____ kuna	_____
4.	Proširenje vodovodne mreže	30.000,00 kuna	_____ kuna	_____

Red. broj	Vrsta izdataka	Planirano kn u 2009. godini	Ostvareno kn	Indeks
5.	Uređenje groblja - dovršenje mrtvačnica	50.000,00 kuna	49.017,82 kuna	98%
6.	Modernizacija nerazvrstanih cesta u Općini Topusko	500.000,00 kuna	56.297,10 kuna	11%
7.	Kanalizacija u ulici Glinska, Livadski	40.000,00 kuna	33.542,00 kuna	84%
8.	Projektna dokumentacija za tržnicu - uređenje infrastrukture	30.000,00 kuna	_____ kuna	_____
	SVEUKUPNO	1.240.000,00 kuna	187.456,92 kuna	15%

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/08-01/2
URBROJ: 2176/18-02-10-24
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

6.

Na temelju usvojene Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Topusko, Općinsko vijeće Općine Topusko sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04 i 79/07) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09) na prijedlog općinskog načelnika Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donijelo je

S M J E R N I C E**za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Topusko**

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.

Dakle smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka odnosno minusa svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Predlažemo da Općinsko vijeće donese slijedeće smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja:

- VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)
 - nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima

- u daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa,
- uskladiti plan sa stvarnim stanjem glede opremljenosti.

2. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

- Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo), zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, ustrojene su i djeluju na području Općine Topusko ili zajednički djeluju za područja Grada Gline i Općine Topusko. Sve ove službe trebaju zbog potrebe praćenja stanja ubuduće redovito davati analize stanja bitne za sustav zaštite i spašavanja kako samih službi tako i njihov utjecaj na razvoj sustava zaštite i spašavanja.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJA

- temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

4. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo, postrojba i druge sposobnosti civilne zaštite:

- u proračunu za 2010. godinu osigurati sredstva za opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite, koju je osnovala Općina,
- ažurirati i usvojiti Procjenu ugroženosti i Planove zaštite i spašavanja sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04 i 79/07) po donošenju odgovarajućeg Pravilnika o metodologiji izrade Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja,

- u daljnjem razvoju sustava po izradi nove Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja izraditi srednjoročni plan razvoja, osobnom i materijalnom sklopu te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnostima djelovanje na sprečavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost.
- iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme), po donošenju nove Procjene ugroženosti, sukladno Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07), te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti,
- istovremeno u srednjoročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja (po usvajanju istog).

SKLANJANJE

- Zakonskim propisima i Prostornim planovima na području Općine Topusko predviđeno je organizirati sklanjanje u zaklonima (podrumima i drugim prikladnim prostorima) na cijelom području Općine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA TOPUSKO OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-010/10-01/01
URBROJ: 2176/18-02-10-01
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

7.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Topusko, na 5. sjednici održanoj 16. ožujka 2010. godine, donosi

ANALIZU STANJA sustava zaštite i spašavanja na području Općine Topusko u 2009. godini

UVOD

Zakonom o Zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09), uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u

katastrofama i velikim nesrećama; način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama; prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja; zadaće i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama, način uzbunjivanja i obavješćivanja, provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja te nadzor nad provedbom ovoga Zakona.

Zaštita i spašavanje definira se kao **djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku koja se ostvaruje djelovanjem operativnih snaga za zaštitu i spašavanje na razini države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**, a sve u okvirima prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, kojim; **uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje**.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. istog Zakona definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini **razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja**, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja iz članka 7. navedenog Zakona **te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja** u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03), a usvojilo je Općinsko poglavarstvo Općine Topusko na sjednici održanoj 6. srpnja 2004. godine.

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Topusko ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama navedenim prirodnim i civilizacijskim katastrofama, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo poplavama (vodotoci Glina, Perna, Čemernica i Crna Rijeka (lijeve pritoke

Gline), te Buzeta (desna pritoka), požarima otvorenog prostora (obzirom na slabu naseljenost područja općine, te velike površine pod šumom i stalno povećanje zapuštenih poljoprivrednih površina), potresima (stupanj seizmičnosti 7 - 8° MCS), drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline u koje onemogućavaju normalno odvijanje života, nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost općinskog središta od NE Krško približno je 80 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima, iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode) te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. Naposljetku, ne treba zanemariti opasnosti od ratnih i terorističkih djelovanja.

Općina Topusko pokrenula je postupak za izradu nove Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa. Prvi radni materijali su već urađeni i sljedi usklađivanje istih s datim primjedbama, a do kraja 2010. ovaj dokument bi trebao biti usvojen po nadležnim tijelima.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- DVD Topusko sa odjeljenjem Perna,
- Policijska postaja Gvozd,
- Komunalna služba,
- Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
- DP Elektra Sisak, Pogon Topusko,
- Dom zdravlja Petrinja, Ispostava Topusko,
- Zavod za javno zdravstvo SMŽ,
- Veterinarska stanica Topusko d.o.o.,
- Hrvatska uprava za ceste,
- Županijska uprava za ceste,
- Hrvatske šume, Šumarija Topusko,
- Operateri u fiksnoj i mobilnoj telefoniji,
- Centar za socijalnu skrb Glina, Podružnica Topusko,
- Općinsko društvo crvenog križa Topusko,
- Specijalizirane udruge građana (kao što su GSS, ronilački klubovi, itd.),
- mobilizirani ljudski i materijalno-tehnički potencijali (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika općine aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Topusko, (koje je imenovalo Općinsko Vijeće, na 1. sjednici održanoj 22. srpnja 2009. godine, KLASA: 810-01/09-01/01, URBROJ: 2176/18-02-09-08).

Navedeni stožer rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao stručno, operativno i koordinativno tijelo, u katastrofama i velikim nesrećama, pruža stručnu potporu općinskom načelniku, koji izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne samouprave.

Operativne snage na razini jedinice lokalne samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području općine, općinski načelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne županije, župan ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice područne (regionalne) samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Svi mobilizirani imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna one jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čiji zahtjev su mobilizirani.

Kada su uposleni svi kapaciteti i ukupne mogućnosti jedinice područne (regionalne) samouprave, župan upućuje ravnatelju Državne uprave za zaštitu i spašavanje zahtjev za dopunsku pomoć.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. VATROGASTVO

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz svoju djelatnost,

Područje općine pokriva DVD-a Topusko koje ima 20 dobrovoljnih vatrogasaca, a raspolaže s 1 autocisternom osam tisuća litara, jedno navalno vozilo, komplet oprema za interevencije kod prometnih nezgoda, kombi vozilo, Odjeljenje dotičnog DVD-a u Perni koje po Planu ZOP-a ima 10 dobrovoljnih vatrogasaca 1. kombi vozilo i motornu prijenosnu pumpu.

OPĆINA TOPUSKO			
Vatrogasne postrojbe	Broj vatrogasaca / smjena	Vozila za intervenciju i druga oprema	Vatrogasna spremišta i domovi
Središnje DVD			
DVD Topusko	20	1 AC ('88), 1 KV ('95) oprema za intervenciju u prometu	+
Odjeljenje Perna	10	1 kombi	-

Prosječna visoka starost vatrogasne tehnike i opreme nameće potrebu nabavke novije, ali u skladu s mogućnostima. Sada raspoloživa vozila i tehnika traže daljnje ulaganje u razvoj vatrogastva kao okosnice sustava zaštite i spašavanja.

Za područje Općine Topusko Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija izradio je »Protection« d.o.o. Umag. Policijska uprava sisačko-moslavačka izdala je pozitivno mišljenje na istu Procjenu ugroženosti (broj: 511-10-06/04-01-2661/6-03.1/4, 1/8 i 1/5, od 16. lipnja 2004. godine).

Općinsko vijeće donijelo je Zaključak o Procjeni ugroženosti od požara Općine Topusko (KLASA: 214-02/03-01/02, URBROJ: 2176/18-02-04-13 od 6. srpnja 2004. godine), koji je objavljen u »Službenom vjesniku«, broj 28/04. Sadržaj Procjene ugroženosti nije objavljen u službenom glasilu Općine.

Plan zaštite od požara za Općinu Topusko donijelo je Općinsko vijeće svojom Odlukom KLASA: 214-02/03-01/02, URBROJ: 2176/18-02-04-14 od 22. srpnja 2004. godine, te je ista objavljena u »Službenom vjesniku« broj 28/04. Sadržaj Plana ZOP-a Općine Topusko nije objavljen u službenom glasilu Općine.

Dio Plana zaštite od požara koji se odnosi na zadaće i područje djelovanja DVD-a koji imaju sjedište na području Općine Topusko (uključujući društva koji imaju područje odgovornosti), razrađen je kao u poglavlju 2. Plana ZOP-a »Vatrogasne postrojbe i oprema«.

PO Planu ZOP-a vatrogasne postrojbe i opremu čini DVD-a Topusko koje ima 20 dobrovoljnih vatrogasaca, a raspolaže s 1 autocisternom i 1 tzv. kombi vozilom (tj. vozilom s posadom za gašenje požara s prijenosnom ili ugrađenom motornom pumpom), te Odjeljenje dotičnog DVD-a u Perna koje po Planu ZOP-a ima 10 dobrovoljnih vatrogasaca i 1 tzv. kombi vozilo.

Plan zaštite od požara Općine je naknadno ažuriran, aktom Općinskog vijeća KLASA: 214-02/03-01/02, URBROJ: 2176/18-02-07-15 od 7. ožujka 07. godine (Aneks izrađen po »Protection« d.o.o. Umag u siječnju 2006. godine, koji se odnosi na Pregledne zemljovide u kojima su ucrtane šume po stupnjevima opasnosti od požara sukladno mjerilima za procjenu opasnosti i Pravilniku o zaštiti šuma od požara - NN 26/03 ujedno je dat pregled privatnih.

Poslovi organizacije učinkovite vatrogasne službe na području Općine su, temeljem akata koji se odnose na organizaciju rada i sistematizaciju radnih mjesta u

Općini, razvrstani u nadležnost stručnog suradnika za društvene djelatnosti (a na te poslove je raspoređen gosp. Stanko Rajšić).

Nadležno tijelo Općine Topusko donijelo je akt KLASA: 214-02/00-01/02, URBROJ: 2176/18-01-01-03 od 17. svibnja 2001. godine, temeljem koje dobrovoljni vatrogasci ostvaruju zakonsko pravo na naknadu za vrijeme provedeno na vatrogasnoj intervenciji koja je izvršena na području Općine. Glede istog dobrovoljni vatrogasci nisu potraživali naknadu za učešće u vatrogasnoj intervenciji na području Općine tijekom 2005. i 2006. god. sukladno istoj Odluci.

Za područje Općine nije osnovana vatrogasna zajednica jer na području Općine Topusko za sada djeluje samo DVD Topusko, nego je DVD Topusko udružen u VZ sisačko-moslavačke županije.

Procedura potvrđivanja zapovjednika DVD-a Topusko (gosp. Janko Sukalić) provedena je putem akta Poglavarstva Općine KLASA: 214-01/09-01/01, URBROJ: 2176/18-03-09-02, od 14. travnja 2009. godine (zapovjednik DVD-a se sukladno Statutu DVD-a bira na mandat od 4 godine).

2. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti i uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Topusko. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema vlastitim Operativnim Planovima djelovanja i Planu djelovanja civilne zaštite.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- DVD Topusko sa odjeljenjem Perna,
- Policijska postaja Topusko,
- Komunalna služba,
- Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
- DP Elektra Sisak, Pogon Topusko,

- Dom zdravlja Petrinja, Ispostava Topusko,
- Zavod za javno zdravstvo SMŽ,
- Veterinarska stanica Topusko d.o.o.,
- Hrvatska uprava za ceste,
- Županijska uprava za ceste,
- Hrvatske šume, Šumarija Topusko,
- Operateri u fiksnoj i mobilnoj telefoniji,

- Centar za socijalnu skrb Glina, Podružnica Topusko,
- Općinsko društvo crvenog križa Topusko.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja nove Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje nadležnosti Općine.

DOM ZDRAVLJA

**DOM ZDRAVLJA PETRINJA, ISPOSTAVA TOPUSKO
TOPUSKO, Vranovinska cesta 6**

Voditelj ispostave: Bogomir Golac

HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Služba Hitne medicinske pomoći na području Sisačko-moslavačke županije ima jedinstveni operativni centar u Sisku, Kralja Tomislava 1, na tel. 94, ili 112

ORGANIZACIJA HITNE MEDICINSKE POMOĆI

Zdravstvena zaštita u djelatnosti HMP se osigurava na slijedeći način:

Lokacija rada	Način rada HMP	Način rada sanitetskog prijevoza
TOPUSKO prijeevoza u dvije (i za Općinu Gvozd prva s pripadajućim naseljima) vrijeme u sastavu tima	radi 1 - tim u obliku dežurstva noćima, neradnim danima i blagdanima. Za dnevnog radnog dana HMP dužni su pružiti ugovorni doktori na tom području koji se trenutno zatečeni u radu	2 - tima sanitetskog, smjene radnim danima, subotom smjena a ostalo

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

a) Crveni križ

Hrvatski crveni križ, Zajednica društava crvenog križa SMŽ, Općinsko društvo crvenog križa Topusko - čine važnu okosnicu zaštite i spašavanja svojim ljudstvom i materijalnim resursima.

Crveni križ se angažira s ciljem osiguranja pravovremenog smještaja i pomoći u nužnom osiguranju neophodnih sredstava, te vođenja evidencije o evakuiranim zbrinutim građanima.

- prikupljaju i raspoređuju potrebna materijalna sredstva neophodna za normalan život evakuiranog stanovništva
- pružaju prvu pomoć i vrše kućnu njegu
- surađuju sa domovima zdravlja, ekipama za socijalnu skrb, mjesnim odborima i postrojbama civilne zaštite.

Crveni križ Općine Topusko ima ___ stalno zaposlenih i određeni broj volontera (20) koji se mogu po potrebi uključiti.

Raspolažu sa opremom koja omogućava smještaj:

- Šator za 12 osoba kom 2
- Terensko vozilo 1 kom,
- Kombi vozilo za sedam osoba.

4. CIVILNA ZAŠTITA

Općina Topusko je Odlukom Općinskog poglavarstva o ustroju postrojbi Civilne zaštite za područje Općine Topusko, KLASA: 810-01/98-01/01, URBROJ: 2176/18-02-99-02, od 25. ožujka 1999. godine, ustrojila slijedeću postrojbicu civilne zaštite za svoje područje:

Postrojbicu opće namjene sa 15 obveznika.

Navedena postrojba CZ je popunjena obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Petrinja, Odsjek za obranu Gvozd. Ista postrojba nije opremljena ni osobnom ni skupnom opremom.

Poglavarstvo je mišljenja da je prema sadašnjoj procjeni navedena postrojba civilne zaštite sa ukupno 15 obveznika, uz snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, **optimalna** u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine, dok na Općinskom Poglavarstvu i Vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti sukladno članku 28. i članku 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04 i 79/07) osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2009. (kn)	Planirano za 2010. god. (kn)
1.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (Javna vatrogasna postrojba, vatrogasna zajednica, DVD-a)	OSTVARENO 2009. godina 162.400,00 kuna	PLANIRANO 2010. godina 200.000,00
2.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture)	OSTVAREN PROMET 4.975.654,22 kn JP - KOMUNALNO	PLANIRANI PROMET 5.022.324,33 kuna JP - KOMUNALNO
3.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, i druge udruge građana dr.)	OSTVARENO 2009. godina 480.726,41 kuna	PLANIRANO 2010. godina 504.000,00 kuna
4.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje)	PLANIRANO 2009. godina 25.000,00 kuna OSTVARENO 00000000	PLANIRANO 2010. godina 55.000,00 kuna
	UKUPNO ZA SUBJEKTE U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	5.618.780,63 kn	5.781.324,33 kuna

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Topusko je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području. Zbog čega možemo istaći da je sustav zaštite i spašavanja na našem području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Općina Topusko u 2009. godini izdvojila je za razvoj civilne zaštite iznos od 5.618.780,63 kuna od čega sredstva Komunalnog d.o.o. 4.975.654,22

kuna, sukladno zakonskim obvezama (članak 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04 i 79/07) u proračunu za 20. godinu planira se iznos od 5.781.324,33 kuna za zakonsku obvezu osiguranja sredstava za razvoj civilne zaštite u ova redstva uračunata su sredstva Komunalnog d.o.o. u iznosu od 5.022.324,33 kuna

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-010/10-01/01
URBROJ: 2176/18-02-10-01
Topusko, 16. ožujka 2010.

Predsjednik
Mladen Išek, v.r.

AKTI NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE**1.**

Na temelju članka 57. Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 10/04, 1/08 i 43/09), ravnateljica Narodne knjižnice i čitaonice donosi

IZMJENE STATUTA**Narodne knjižnice i čitaonice Topusko**

Članak 1.

U Statutu Narodne knjižnice i čitaonice Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 10/04, 1/08 i 43/09) članak 23. mijenja se i glasi:

»Za ravnatelja Knjižnice može biti imenovana osoba koja:

- ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij knjižničarskog usmjerenja, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i najmanje pet godina rada u knjižničarskoj struci,
- se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima,
- ispunjava ostale uvjete utvrđene zakonom.«

Članak 2.

Članak 26. mijenja se i glasi:

»Iznimno od odredbe članka 23. ovog Statuta za ravnatelja Knjižnice može se imenovati osoba koja

ima završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine, kao i osoba koja je stekla višu stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i deset godina rada u kulturi, ako se na ponovljeni natječaj ne javi osoba koja ima uvjete iz članka 23. ovog Statuta.«

Članak 3.

Ove izmjene Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA TOPUSKO
RAVNATELJICA

KLASA: 612-04/04-01/01
URBROJ: 2176-102-09-04
Topusko, 10. studenoga 2009.

Ravnateljica
Slavica Šimić, prof., v. r.

S A D R Ő A J**GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1.	Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Hrvatske Kostajnice	221
2.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o primjeni odredbi Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike	224
3.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o primjeni odredbi Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnih službama	224
4.	Odluka o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za neizgrađeno građevno zemljište	224
5.	Odluka o komunalnom doprinosu Grada Hrvatske Kostajnice	225
6.	Odluka o komunalnom doprinosu za 2010. godinu	227
7.	Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije	227
8.	Odluka o visini naknade korištenja mrtvačnice, grobnog mjesta i odobrenja gradnje na groblju	230
9.	Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi	230
10.	Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Gradu Hrvatska Kostajnica	231
11.	Odluka o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica	232
12.	Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2009. godini	232
13.	Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2009. godini	234

**OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

5.	Odluka o parcelaciji k.č.br. 802/1 u k.o. Sunja	234
6.	Odluka o prihvaćanju Odluke vršiteljice dužnosti privremene ravnateljice Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za raspisivanje javnog natječaja za radno mjesto ravnatelja ustanove	235

7.	Odluka o razrješenju člana i imenovanju novog člana Povjerenstva za poljoprivredno zemljište	235
8.	Odluka o otpisu potraživanja i obveza	236
9.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sunja	237

**AKTI JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA**

1.	Ispravak Odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja	241
2.	Ispravak Rješenja o imenovanju Komisije za šport i kulturu Općine Sunja	241
3.	Ispravak Rješenja o imenovanju Komisije za poljoprivredu i ruralni razvoj	241
4.	Ispravak Rješenja o imenovanju Komisije za gospodarstvo i poduzetništvo	242
5.	Ispravak Rješenja o imenovanju Komisije za koordinaciju hrvatskih branitelja	242

**OPĆINA TOPUSKO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Topusko za 2009. godinu	242
2.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Topusko	256
3.	Program socijalne skrbi Općine Topusko za 2010. godinu	256
4.	Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2009. godini	259
5.	Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2009. godini	259
6.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Topusko	260
7.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Topusko u 2009. godini	261

**AKTI NARODNE KNJIŽNICE
I ČITAONICE**

1.	Izmjene Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Topusko	265
----	---	-----

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.