

SLUŽBENI VJESNIK

2014.

BROJ: 50

ČETVRTAK, 27. STUDENOGA 2014.

GODINA LX

GRAD GLINA

AKTI KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA

1.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te članka 23. stavka 3. i članka 25. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 05/98, 104/00 i 69/09), i temeljem članka 12. Odluke o osnivanju Knjižnice i čitaonica Gline (KLASA: 612-04/96-01/01, URBROJ: 2176/16-01-96-1 od 4. srpnja 1996. godine) ravnateljica donosi

ODLUKU

o izmjenama Statuta Knjižnice i čitaonice Gline

Članak 1.

Mijenja se članak 22. tako da glasi:

Ravnateljem samostalne knjižnice može biti imenovana osoba koja:

- ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij knjižničarskog usmjerenja, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i najmanje pet godina rada u knjižničarskoj struci.
- ima položen stručni ispit za diplomiranog knjižničara,

- se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima,
- ispunjava ostale uvjete određene zakonom.

Članak 2.

Mijenja se članak 27. tako da glasi:

Iznimno od odredbe članka 26. ovog Statuta za ravnatelja Knjižnice može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine, kao i osoba koja je stekla višu stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i deset godina rada u kulturi ako se na ponovljeni natječaj ne javi osoba koja ima uvjete iz članka 22. ovog Statuta.

Članak 3.

Ove izmjene Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

Na ovaj Statut Gradsko vijeće Grada Gline dalo je svoju suglasnost na svojoj 5. sjednici održanoj 25 srpnja 2014. godine.

Ravnateljica

**Suzana Šantek, dipl. bibliotekar i
dipl. ing. tekstilne tehnologije, v.r.**

OPĆINA GVOZD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju članka 39. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 34. alineja 5. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 43/11 - isp., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na svojoj 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, usvaja

PRORAČUN

Općine Gvozd za 2015. godinu i Projekcije za 2016. i 2017. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Gvozd za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
	GLAVA	00102	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	48.000,00	135.000,00	135.000,00	144.950,00	285.000,00	295.000,00	281,25	100,00	107,37	196,62	103,51	
	GLAVA	00103	GOSPODARSTVO	12.000,00	20.000,00	20.000,00	35.000,00	40.000,00	40.000,00	166,67	100,00	175,00	114,29	100,00	
	GLAVA	00104	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	973.572,84	2.615.000,00	2.615.000,00	4.820.000,00	3.160.000,00	3.480.000,00	268,60	100,00	184,32	65,56	110,13	
	GLAVA	00105	ODGOJ I OBRAZOVANJE	265.699,90	320.500,00	320.500,00	320.500,00	388.000,00	388.000,00	120,62	100,00	100,00	121,06	100,00	
	GLAVA	00106	PROGRAMSKA DJELATNOST												
	GLAVA	00107	SPORTA, REKREACIJE I KULTURE	21.618,75	44.000,00	44.000,00	30.000,00	45.000,00	65.000,00	203,53	100,00	68,18	150,00	144,44	
	GLAVA	00107	PROGRAMSKA DJELATNOST	774.044,82	1.035.000,00	1.035.000,00	333.000,00	505.000,00	555.000,00	133,71	100,00	32,17	151,65	109,90	
	GLAVA	00201	KNJIŽNICA	215.354,87	306.212,00	306.212,00	226.618,83	344.000,00	365.000,00	142,19	100,00	74,01	151,80	106,10	
	GLAVA	00201	KNJIŽNICA	215.354,87	306.212,00	306.212,00	226.618,83	344.000,00	365.000,00	142,19	100,00	74,01	151,80	106,10	
	GLAVA	00301	NAČELNIK, OPĆINSKO VIJEĆE	783.667,72	665.522,00	665.522,00	631.654,00	762.000,00	812.000,00	84,92	100,00	94,91	120,64	106,56	

Članak 2.

Prihodi i primitci kao i rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se kako slijedi

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
			UKUPNO PRIHODI / PRIMITCI	4.571.486,08	6.978.857,39	7.250.903,17	8.726.042,83	8.277.320,00	8.455.000,00	152,66	103,90	120,34	94,86	102,15	
			6 PRIHODI POSLOVANJA	4.569.456,14	6.976.857,39	7.248.903,17	8.724.042,83	8.275.320,00	8.453.000,00	152,68	103,90	120,35	94,86	102,15	
			61 PRIHODI OD POREZA	1.619.294,34	2.133.857,39	2.133.857,39	2.116.000,00	3.000.000,00	3.200.000,00	131,78	100,00	99,16	141,78	106,67	
			611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.372.598,61	1.867.857,39	1.867.857,39	1.800.000,00			136,08	100,00	96,37			
			612 POREZ NA DOBIT	0,00	-	0,00	0,00								
			613 POREZI NA IMOVINU	200.874,65	221.000,00	221.000,00	271.000,00			110,02	100,00	122,62			
			614 POREZI NA ROBU I USLUGE	45.821,08	45.000,00	45.000,00	45.000,00			98,21	100,00	100,00			
			4 POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.031.525,14	3.638.000,00	3.910.045,78	5.328.742,83	3.872.320,00	3.749.500,00	179,08	107,48	136,28	72,67	96,83	
			633 POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.859.902,74	3.409.000,00	3.409.000,00	2.958.742,83			183,29	100,00	86,79			
			634 POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	171.622,40	229.000,00	501.045,78	2.370.000,00						473,01		

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
2	64		PRIHODI OD IMOVINE	198.146,81	196.500,00	196.500,00	182.300,00	200.000,00	250.000,00	99,17	100,00	92,77	109,71	125,00	
2	641		PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	10.724,81	11.000,00	11.000,00	21.000,00			102,57	100,00	190,91			
2	642		PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	187.422,00	185.500,00	185.500,00	161.300,00			98,97	100,00	86,95			
2	65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	719.489,85	1.006.000,00	1.006.000,00	1.095.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00	139,82	100,00	108,85	109,59	104,17	
2	651		UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	59.892,34	71.000,00	71.000,00	40.000,00			118,55	100,00	56,34			
3	652		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	104.852,69	155.000,00	155.000,00	155.000,00			147,83	100,00	100,00			
3	653		KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	554.744,82	780.000,00	780.000,00	900.000,00			140,61	100,00	115,38			
1	67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00						
1	671		PRIHODI IZ PRORAČUNA ZA FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KORISNIKA PRORAČUNA	0,00	-	0,00	0,00								
1	68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	1.000,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	3.000,00	3.500,00	250,00	100,00	80,00	150,00	116,67	
1	681		KAZNE I UPRAVNE MJERE	200,00	500,00	500,00	0,00			250,00		0,00			
1	683		OSTALI PRIHODI	800,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00				100,00	100,00			
6	7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.029,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	98,53	100,00	100,00	100,00	100,00	
6	71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00						
6	711		PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE - PRIRODNIH BOGATSTAVA	0,00	-	0,00	0,00								
6	72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.029,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	98,53	100,00	100,00	100,00	0,00	
6	721		PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	2.029,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00			98,53	100,00	100,00			

RASHODI I IZDACI

UKUPNO RASHODI I IZDACI

OPĆI DIO

Izvori financiranja	Šifra programa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			RASHODI	4.357.931,86	5.627.857,39	5.627.857,39	4.671.042,83	5.367.320,00	5.715.000,00	129,14	100,00	83,00	114,91	106,48	
1	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.173.577,79	1.313.957,39	1.313.957,39	923.028,83	1.178.320,00	1.375.000,00	111,96	100,00	70,25			
		311	PLAĆE	928.066,78	955.041,14	955.041,14	709.678,18			102,91	100,00	74,31			
		312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	104.445,06	213.750,00	213.750,00	91.286,00			204,65	100,00	42,71			
		313	DOPRINOSI NA PLAĆE	141.065,95	145.166,25	145.166,25	122.064,65			102,91	100,00	84,09			
1	32		MATERIJALNI RASHODI	2.012.014,90	2.521.400,00	2.521.400,00	2.677.064,00	2.963.000,00	3.048.000,00	125,32	100,00	106,17	110,68	102,87	
		321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	102.710,24	118.400,00	118.400,00	92.564,00			115,28	100,00	78,18			
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	406.228,84	591.500,00	591.500,00	589.500,00			145,61	100,00	99,66			
		323	RASHODI ZA USLUGE	1.158.172,33	1.532.500,00	1.532.500,00	1.832.000,00			132,32	100,00	119,54			
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	344.903,49	279.000,00	279.000,00	163.000,00			80,89	100,00	58,42			
1	34		FINANCIJSKI RASHODI	12.720,12	17.500,00	17.500,00	15.000,00	31.000,00	32.000,00	137,58	100,00	85,71	206,67	103,23	
		343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	12.720,12	17.500,00	17.500,00	15.000,00			137,58	100,00	85,71			
36			POTPORE	0,00	258.000,00	258.000,00	258.000,00	0,00	0,00			100,00			
		363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		258.000,00	258.000,00	0,00					0,00			
		366	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA				258.000,00								
4	37		NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA	247.572,47	340.000,00	340.000,00	340.000,00	455.000,00	455.000,00	137,33	100,00	100,00	133,82	100,00	
		372	OSTALE NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	247.572,47	340.000,00	340.000,00	340.000,00			137,33	100,00	100,00			
1	2	4	OSTALI RASHODI	912.046,58	1.177.000,00	1.177.000,00	457.950,00	740.000,00	805.000,00	129,05	100,00	38,91	161,59	108,78	
		381	TEKUĆE DONACIJE	902.046,58	927.000,00	927.000,00	257.950,00			102,77	100,00	27,83			
		386	KAPITALNE POMOĆI	10.000,00	250.000,00	250.000,00	200.000,00			2.500,00	100,00	80,00			

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Indeks	Indeks	Indeks	Indeks	Indeks	u kunama
										14/13	14/14	15/14	16/15	17/16	
3	4	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.924,86	1.351.000,00	1.715.000,00	4.055.000,00	2.910.000,00	2.740.000,00	2.018,68	126,94	236,44	71,76	94,16	
3	4	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	14.364,06	0,00	0,00	0,00	250.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	
		411	MATERIJALNA IMOVINA	5.720,00	0,00	0,00	0,00								
		412	NEMATERIJALNA IMOVINA	8.644,06	-	0,00	0,00			0,00	0,00				
3	4	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	48.120,05	1.260.000,00	1.260.000,00	3.140.000,00	1.830.000,00	2.140.000,00	2.618,45	100,00	249,21	58,28	116,94	
3	4	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.435,32	1.165.000,00	1.165.000,00	3.100.000,00			81.166,57	100,00	266,09			
4		422	POSTROJENJA I OPREMA	35.689,96	45.000,00	45.000,00	10.000,00			126,09	100,00	22,22			
4		424	KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OST. IZL. VRIJEDNOSTI	10.994,77	40.000,00	40.000,00	30.000,00			363,81	100,00	75,00			
4		426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00			100,00	0,00				
4		45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IMOVINI	4.440,75	91.000,00	455.000,00	915.000,00	830.000,00	450.000,00	2.049,20	500,00	201,10	90,71	54,22	
4		451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	4.440,75	91.000,00	455.000,00	915.000,00			2.049,20	500,00	201,10			
Sifra izvora															
1			Opci prihodi i primici	1.620.294,34	2.136.357,39	2.136.357,39	2.118.000,00	3.003.000,00	3.203.500,00	131,85	100,00	99,14	141,78	106,68	
2			Vlastiti prihodi	258.039,15	267.500,00	267.500,00	222.300,00	280.000,00	330.000,00	103,67	100,00	83,10	125,96	117,86	
3			Prihodi za posebne namjene	659.597,51	935.000,00	935.000,00	1.055.000,00	1.120.000,00	1.170.000,00	141,75	100,00	112,83	106,16	104,46	
4			Pomoći	2.324.639,94	3.638.000,00	4.002.000,00	5.328.742,83	3.872.320,00	3.749.500,00	156,50	110,01	133,15	72,67	96,83	
5			Donacije												
6			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.029,94	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	98,53	100,00	100,00	100,00	100,00	
UKUPNO PO IZVORIMA				4.864.600,88	6.978.857,39	7.342.857,39	8.726.042,83	8.277.320,00	8.455.000,00	143,46	105,22	118,84	94,86	102,15	

Članak 3.

Rashodi/izdaci u iznosu od 6.978.857,39 raspoređuju se po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama										
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16						
	A100102		Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje (stara zg. opć., dr. dom, zg. općine)																	
			Funkcijska klasifikacija:																	
			01110 Izvršna i zakonodavna tijela	314.736,25	458.000,00	458.000,00	458.000,00	500.000,00	500.000,00	145,52	100,00	100,00	100,00	109,17	100,00					
3	4	3	RASHODI POSLOVANJA	314.736,25	458.000,00	458.000,00	458.000,00	500.000,00	500.000,00	145,52	100,00	100,00	109,17	100,00						
3	4	32	MATERIJALNI RASHODI	314.736,25	458.000,00	458.000,00	458.000,00	500.000,00	500.000,00	145,52	100,00	100,00	109,17	100,00						
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	165.318,19	256.000,00	256.000,00	256.000,00			154,85	100,00	100,00								
		323	RASHODI ZA USLUGE	149.418,06	202.000,00	202.000,00	202.000,00			135,19	100,00	100,00								
			Aktivnost: Održavanje službenih automobila za redovno korištenje																	
			Funkcijska klasifikacija:																	
			01110 Izvršna i zakonodavna tijela	35.851,98	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100.000,00	100.000,00	164,57	100,00	100,00	169,49	100,00						
3	4	3	RASHODI POSLOVANJA	35.851,98	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100.000,00	100.000,00	164,57	100,00	100,00	169,49	100,00						
3	4	32	MATERIJALNI RASHODI	35.851,98	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100.000,00	100.000,00	164,57	100,00	100,00	169,49	100,00						
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	29.323,01	42.000,00	42.000,00	42.000,00			143,23	100,00	100,00								
		323	RASHODI ZA USLUGE	3.812,31	12.000,00	12.000,00	12.000,00			314,77	100,00	100,00								
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	2.716,66	5.000,00	5.000,00	5.000,00			184,05	100,00	100,00								
			Kapitalni projekt: Izgradnja i dodatno ulaganje na poslovnim zgradama																	
			Funkcijska klasifikacija:																	
			01110 Izvršna i zakonodavna tijela	4.440,75	86.000,00	450.000,00	900.000,00	800.000,00	400.000,00	523,26	200,00	200,00	88,89	50,00						
4	4	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.440,75	86.000,00	450.000,00	900.000,00	800.000,00	400.000,00	523,26	200,00	200,00	88,89	50,00						
4	4	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IMOVINI	4.440,75	86.000,00	450.000,00	900.000,00	800.000,00	400.000,00	523,26	200,00	200,00	88,89	50,00						
		451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD. OBJEKTIMA	4.440,75	86.000,00	450.000,00	900.000,00			523,26	200,00	200,00								
			Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine																	
			Funkcijska klasifikacija:																	
			01110 Izvršna i zakonodavna tijela	41.409,96	30.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	72,45	100,00	0,00	100,00							
3	4	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.409,96	30.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	72,45	100,00	0,00	100,00							
4	4	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.720,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00											
		411	MATERIJALNA IMOVINA	5.720,00	0,00	0,00	0,00													

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Indeks	Indeks	Indeks	Indeks	Indeks	u kunama
										14/13	14/14	15/14	16/15	17/16	
3 4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.689,96	30.000,00	30.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	84,06	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 4	421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00						
4	422		POSTROJENJA I OPREMA	35.689,96	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	56,04	100,00	0,00	0,00	0,00	
4	426		NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00		100,00	0,00	0,00	0,00	
			Tekući projekt: Izrada grba, prostorne dokumentacije Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela	8.644,06	0,00	0,00	0,00	350.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71,43
3 4	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.644,06	-	0,00	0,00	350.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71,43
3 4	41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	8.644,06	-	0,00	0,00	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00
3 4	412		NEMATERIJALNA IMOVINA	8.644,06	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	-	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4	426		NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00						
			GLAVA II VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost Program: Zaštita od požara i civilna zaštita Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD Funkcijska klasifikacija: 032 Usluge protupožarne zaštite	48.000,00	110.000,00	110.000,00	126.950,00	250.000,00	250.000,00	229,17	100,00	115,41	196,93	100,00	100,00
2 3 4	3		RASHODI POSLOVANJA	48.000,00	110.000,00	110.000,00	126.950,00	250.000,00	250.000,00	229,17	100,00	115,41	196,93	100,00	100,00
2 3 4	32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2 3 4	323		RASHODI ZA USLUGE	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	100,00	
38	381		OSTALI RASHODI	48.000,00	90.000,00	90.000,00	106.950,00	200.000,00	200.000,00	187,50	100,00	118,83	187,00	187,00	100,00
			TEKUĆE DONACIJE	48.000,00	90.000,00	90.000,00	106.950,00	0,00	0,00	187,50	100,00	118,83	187,00	118,83	
			Aktivnost: Civilna zaštita i gorska služba spašavanja Funkcijska klasifikacija: Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	25.000,00	25.000,00	18.000,00	35.000,00	45.000,00	100,00	100,00	72,00	194,44	128,57	128,57

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama									
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16					
	A100601		Aktivnost Higijeničarska služba																
			Funkcijska klasifikacija: 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani																
2 3 4	3		RASHODI POSLOVANJA	5.504,96	30.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	544,96	100,00	100,00	100,00	166,67	100,00				
2 3 4	32		MATERIJALNI RASHODI	5.504,96	30.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	544,96	100,00	100,00	100,00	166,67	100,00				
2 3 4	323		RASHODI ZA USLUGE	5.504,96	30.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	544,96	100,00	100,00	100,00	166,67	100,00				
	A100603		Aktivnost: Gospodarenje otpadom																
3 4	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	-	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00					0,00					
3 4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	-	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00					0,00					
3 4	421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	-	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00					0,00					
4	426		NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00					
	P1007		Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice																
			Program: gradnja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture																
	A100701		Aktivnost: Gradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu																
			Funkcijska klasifikacija: 064 Ulična rasvjeta																
3 4	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.435,32	20.000,00	20.000,00	415.000,00	80.000,00	100.000,00	1.393,42	100,00	2.075,00	19,28	125,00					
3 4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.435,32	20.000,00	20.000,00	415.000,00	80.000,00	100.000,00	1.393,42	100,00	2.075,00	19,28	125,00					
3 4	421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.435,32	15.000,00	15.000,00	400.000,00	50.000,00	50.000,00					12,50	100,00				
				1.435,32	15.000,00	15.000,00	400.000,00	50.000,00	50.000,00					100,00	2.666,67				
4	45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IMOVINI	0,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	30.000,00	50.000,00					200,00	166,67				
4	451		DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	0,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	30.000,00	50.000,00					200,00	166,67				
	A100702		Aktivnost: Održavanje uređaja za javnu rasvjetu																
			Funkcijska klasifikacija: 064 Ulična rasvjeta																
				183.193,80	210.000,00	210.000,00	210.000,00	250.000,00	250.000,00	114,63	100,00	100,00	100,00	119,05	100,00				

Izvori financiranja	Šifra programska	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
2 3 4	3		RASHODI POSLOVANJA	183.193,80	210.000,00	210.000,00	210.000,00	250.000,00	250.000,00	114,63	100,00	100,00	119,05	100,00	
2 3 4	32		MATERIJALNI RASHODI	183.193,80	210.000,00	210.000,00	210.000,00	250.000,00	250.000,00	114,63	100,00	100,00	119,05	100,00	
4	322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	146.056,36	180.000,00	180.000,00	180.000,00			123,24	100,00	100,00			
2 3 4	323		RASHODI ZA USLUGE	37.137,44	30.000,00	30.000,00	30.000,00			80,78	100,00	100,00			
	A100703		Aktivnost: Sufinanciranje održavanja vodovoda												
			Funkcijska klasifikacija: 063 Opskrba vodom												
2 3 4	3		RASHODI POSLOVANJA	27.690,13	25.000,00	25.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	90,28	100,00	80,00	150,00	100,00	
2 3 4	32		MATERIJALNI RASHODI	27.690,13	25.000,00	25.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	90,28	100,00	80,00	150,00	100,00	
2 3 4	323		RASHODI ZA USLUGE	27.690,13	25.000,00	25.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	90,28	100,00	80,00	150,00	100,00	
	K100701		Kapitalni projekt: Izgradnja cesta												
			Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00				96,00	125,00	
3 4	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00				96,00	125,00	
3 4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00				96,00	125,00	
3 4	421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00				96,00	125,00	
	K100703		Kapitalni projekt: Izgradnja objekata vodoopskrbe												
			Funkcijska klasifikacija: 063 Opskrba vodom	0,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00				66,67	200,00	
3 4	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00				66,67	200,00	
3 4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00				66,67	200,00	
3 4	421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00				66,67	200,00	
	T100702		Tekući projekt: Održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina i groblja												
			Funkcijska klasifikacija: 061 Razvoj stanovanja	745.748,63	930.000,00	930.000,00	1.245.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	124,71	100,00	133,87	80,32	100,00	
2 3 4	3		RASHODI POSLOVANJA	745.748,63	930.000,00	930.000,00	1.245.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	124,71	100,00	133,87	80,32	100,00	
2 3 4	32		MATERIJALNI RASHODI	745.748,63	930.000,00	930.000,00	1.245.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	124,71	100,00	133,87	80,32	100,00	
2 3 4	323		RASHODI ZA USLUGE	745.748,63	930.000,00	930.000,00	1.245.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	124,71	100,00	133,87	80,32	100,00	

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Indeks	Indeks	Indeks	Indeks	u kunama
										14/13	14/14	15/14	16/15	
1	4	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	-	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00					100,00
4	4	37	NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA	0,00	-	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00					100,00
4	4	372	OSTALE NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	0,00	-	0,00	0,00							
1	4	38	OSTALI RASHODI	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00					
1	4	381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	-	0,00	0,00							
			A100903											
			Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolača											
			Funkcijska klasifikacija: 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00					160,00 100,00
4	4	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00					160,00 100,00
4	4	37	NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00					160,00 100,00
4	4	372	OSTALE NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00							
			A100904											
			Aktivnost: Dar djeci do 15 godina za sv. Nikolu											
			Funkcijska klasifikacija: 104 Obitelj i djeca	6.046,98	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	165,37	0,00			150,00 100,00
4	4	3	RASHODI POSLOVANJA	6.046,98	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	165,37	0,00			150,00 100,00
4	4	37	NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA	6.046,98	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	165,37	0,00			150,00 100,00
4	4	372	OSTALE NAKNADE GRABANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	6.046,98	10.000,00	10.000,00	10.000,00			165,37	0,00			
			GLAVA VI. PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA, REKREACIJE I KULTURE											
			Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreativna kultura i religija											
			Program Organizacija rekreacije, sportskih i kulturnih aktivnosti											
			Aktivnost: Osnovna djelatnost NK											
			Funkcijska klasifikacija: 081 Službe rekreacije i sporta	20.037,50	24.000,00	24.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	119,78	100,00	83,33	125,00	120,00
1	4	3	RASHODI POSLOVANJA	20.037,50	24.000,00	24.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	119,78	100,00	83,33	125,00	120,00
1	4	38	OSTALI RASHODI	20.037,50	24.000,00	24.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	119,78	100,00	83,33	125,00	120,00
1	4	381	TEKUĆE DONACIJE	20.037,50	24.000,00	24.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	119,78	100,00	83,33	125,00	120,00

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama									
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16					
	P1012		Program: Humanitarna skrb kroz udruge građana																
			Program pomoć u kući starijim osobama																
			Funkcijska klasifikacija: 102 Starost																
1	2	3	4	493.371,50	702.000,00	702.000,00	0,00	105.000,00	155.000,00	142,29	100,00	0,00	0,00	147,62					
			RASHODI POSLOVANJA	493.371,50	702.000,00	702.000,00	0,00	105.000,00	155.000,00	142,29	100,00	0,00	0,00	147,62					
2	3	4	32	1.171,50	2.000,00	2.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	170,72	100,00	0,00	0,00	100,00					
2	3	4	323	1.171,50	2.000,00	2.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	170,72	100,00	0,00	0,00	100,00					
1	4		38	492.200,00	700.000,00	700.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	142,22	100,00	0,00	0,00	150,00					
1	4		381	492.200,00	700.000,00	700.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	142,22	100,00	0,00	0,00	150,00					
			A101201																
			Aktivnost: Humanitarna djelatnost																
			Funkcijska klasifikacija: 109 Aktivnost socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane																
				63.847,83	68.000,00	68.000,00	68.000,00	80.000,00	80.000,00	106,50	100,00	100,00	117,65	100,00					
1	4		3	63.847,83	68.000,00	68.000,00	68.000,00	80.000,00	80.000,00	106,50	100,00	100,00	117,65	100,00					
1	4		38	63.847,83	68.000,00	68.000,00	68.000,00	80.000,00	80.000,00	106,50	100,00	100,00	117,65	100,00					
1	4		381	63.847,83	68.000,00	68.000,00	68.000,00	80.000,00	80.000,00	106,50	100,00	100,00	117,65	100,00					
			RAZDJEL 2. KNJIŽNICA																
			Funkcijska klasifikacija:																
			08- Rekreatija, kultura i religija																
			Program: Knjižnica i čitaonica Gvozdo																
			Aktivnost: Knjižničarska djelatnost																
			Funkcijska klasifikacija:																
			082 Službe kulture	215.354,87	306.212,00	306.212,00	226.618,83	344.000,00	365.000,00	142,19	100,00	74,01	151,80	106,10					
1	2	3	4	204.360,10	261.212,00	261.212,00	196.618,83	284.000,00	305.000,00	127,82	100,00	75,27	144,44	107,39					
1			31	109.242,47	119.712,00	119.712,00	153.154,83	130.000,00	140.000,00	109,58	100,00	127,94	84,88	107,69					
1			311	94.828,49	93.500,00	93.500,00	130.678,18	0,00	0,00	98,60	100,00	139,76	0,00	0,00					
1			312	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00					
1			313	14.413,98	14.212,00	14.212,00	22.476,65	0,00	0,00	98,60	100,00	158,15	0,00	0,00					
1	2	3	4	93.764,13	139.000,00	139.000,00	43.464,00	150.000,00	160.000,00	148,24	100,00	31,27	345,11	106,67					
1			321	26.964,00	26.000,00	26.000,00	26.964,00	0,00	0,00	96,42	100,00	103,71	0,00	0,00					
			ZAPOSLENIMA																
			RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.631,84	4.000,00	4.000,00	2.000,00	0,00	0,00	151,98	100,00	50,00	0,00	0,00					
2	3	4	323	26.737,07	20.500,00	20.500,00	12.000,00	0,00	0,00	76,67	100,00	58,54	0,00	0,00					
1			329	37.431,22	88.500,00	88.500,00	2.500,00	0,00	0,00	236,43	100,00	2,82	0,00	0,00					
			OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA																
1			34	1.353,50	2.500,00	2.500,00	0,00	4.000,00	5.000,00	184,71	100,00	0,00	0,00	125,00					
1			343	1.353,50	2.500,00	2.500,00	0,00	4.000,00	5.000,00	184,71	100,00	0,00	0,00	125,00					

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
4	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.994,77	45.000,00	45.000,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	409,29	100,00	66,67	200,00	100,00	
4	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.994,77	45.000,00	45.000,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	409,29	100,00	66,67	200,00	100,00	
4	422		POSTROJENJA I OPREMA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00								
4	424		KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OST. IZL. VRIJEDNOSTI	10.994,77	40.000,00	40.000,00	30.000,00								
			RAZDJEL 3. NAČELNIK, DONAČELNIK OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO												
			Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge												
	P1014		Program: Prijedlozi i donošenje propisa u nadležnosti jedinice lokalne samouprave												
	A101401		Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela												
			Funkcijska klasifikacija: 01110 Izvršna i zakonodavna tijela	783.667,72	665.522,00	665.522,00	631.654,00	762.000,00	812.000,00	84,92	100,00	94,91	120,64	106,56	
1	2	3	4	783.667,72	665.522,00	665.522,00	631.654,00	762.000,00	812.000,00	84,92	100,00	94,91	120,64	106,56	
1	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	423.112,91	390.422,00	390.422,00	376.554,00	420.000,00	450.000,00	92,27	100,00	96,45	111,54	107,14	
1	311		PLAĆE	364.681,38	323.500,00	323.500,00	307.000,00			88,71	100,00	94,90			
1	312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.000,00	17.750,00	17.750,00	16.750,00			591,67	100,00	94,37			
1	313		DOPRINOSI ZA PLAĆE	55.431,53	49.172,00	49.172,00	52.804,00			88,71	100,00	107,39			
1	2	3	4	344.474,81	249.100,00	249.100,00	229.100,00	300.000,00	320.000,00	72,31	100,00	91,97	130,95	106,67	
1	321		MATERIJALNI RASHODI												
			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	7.683,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00			216,06	100,00	100,00			
4	322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	6.400,00	26.500,00	26.500,00	26.500,00			414,06	100,00	100,00			
2	3	4	RASHODI ZA USLUGE	36.852,68	53.500,00	53.500,00	53.500,00			145,17	100,00	100,00			
1	329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	293.539,13	152.500,00	152.500,00	132.500,00			51,95	100,00	86,89			
1	34		FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00	200,00	100,00	
1	343		OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00			100,00	100,00	100,00			
1	4		OSTALI RASHODI	16.080,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	40.000,00	40.000,00	155,47	100,00	100,00	160,00	100,00	
1	4		TEKUĆE DONACIJE	16.080,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00			155,47	100,00	100,00			

Izvori financiranja	Šifra programska računa	Broj računa	OPIS	Ostvareno 2013.	Proračun 2014.	Procjena 2014.	Plan 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	u kunama					
										Indeks 14/13	Indeks 14/14	Indeks 15/14	Indeks 16/15	Indeks 17/16	
			Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	2.099.565,54	2.503.145,39	2.867.145,39	2.815.974,00	3.937.000,00	3.547.000,00	119,22	114,54	98,22	139,81	90,09	
			Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana												
			Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	48.000,00	135.000,00	135.000,00	144.950,00	285.000,00	295.000,00	281,25	100,00	107,37	196,62	103,51	
			Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	12.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	1.285.000,00	1.240.000,00	1.540.000,00	8.500,00	100,00	125,98	96,50	124,19	
			Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	15.504,96	280.000,00	280.000,00	1.580.000,00	300.000,00	300.000,00	1.805,87	100,00	564,29	18,99	100,00	
			Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	958.067,88	1.335.000,00	1.335.000,00	1.990.000,00	1.560.000,00	1.580.000,00	139,34	100,00	149,06	78,39	101,28	
			Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
			Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreatija, kultura i religija	236.973,62	350.212,00	350.212,00	256.618,83	389.000,00	430.000,00	147,79	100,00	73,28	151,59	110,54	
			Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	259.652,92	310.500,00	310.500,00	310.500,00	373.000,00	373.000,00	119,58	100,00	100,00	120,13	100,00	
			Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	795.091,80	1.045.000,00	1.045.000,00	343.000,00	520.000,00	570.000,00	131,43	100,00	32,82	151,60	109,62	

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 4.

Plan razvojnih programa Općine Gvozd za razdoblje od 2015. - 2017. godine čini konsolidirani plan razvojnih programa proračunskih korisnika. U Planu razvojnih programa Općine Gvozd iskazani su ciljevi i prioritet razvoja jedinice lokalne samouprave koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Naziv cilj	Prog. Sifra	Naziv mjere	Ostvarenje 2013	Plan 2014	Procjena 2014	Plan 2015	Projekcija 2016	Projekcija 2017	Ukupno sredstva u kunama	Poznatiji rezultati	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2015	Ciljana vrijednost 2016	Ciljana vrijednost 2017	Razdjel	Glava	Korisnik	Sifra Projekta/Aktivnosti	Programska klasifikacija
Cilj 1. Razvoj poljoprivrede	P1003	podizanje sustavnog fonda	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00103	00103	P1003	Program: Poicanje poljoprivrede
			1.307.253,76	1.837.623,39	2.201.623,39	2.184.320,00	2.485.000,00	12.840.820,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00101	00101	P1001	Program: Priprema i donošenje akata iz djelokuga tijela
Cilj 1. Razvoj materijalne, institucionalne i socijalne infrastrukture za život i gospodarske aktivnosti	P1001	podizanje administrativnog kapaciteta Općine i unaprijeđenje suradnje s drugim administrativnim jedinicama u okruženju	173.707,48	227.423,39	227.423,39	0,00	250.000,00	250.000,00	1.128.554,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00101	00101	AI00404	Aktivnost: administrativno tehničko stručno osoblje
			314.736,25	458.000,00	458.000,00	458.000,00	500.000,00	2.688.736,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00101	00101	AI00102	Aktivnost: javni radovi
			35.851,98	59.000,00	59.000,00	59.000,00	100.000,00	412.851,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00101	00101	AI00103	Aktivnost: održavanje zgrada za radno korištenje
			4.440,75	86.000,00	450.000,00	900.000,00	800.000,00	2.640.440,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00101	00101	K100101	Aktivnost: održavanje objekata u uređaja komunalne infrastrukture
			41.409,96	30.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	301.409,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00101	00101	T100101	Program: Prijevoz i donošenje propisa u nadležnosti jedinice lokalne samouprave
			783.667,72	665.522,00	665.522,00	631.654,00	762.000,00	4.320.365,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00103	00301	P1014	Kapitalni projekt: Izgradnja i dodatno ulaganje na postojećim zgradama
			783.667,72	665.522,00	665.522,00	631.654,00	762.000,00	4.320.365,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00103	00301	AI01401	Fiskalni projekt: Nabava dugotrajne imovine
			48.000,00	135.000,00	135.000,00	144.950,00	285.000,00	295.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00102	00102	AI01401	Fiskalni projekt: Izrada grta i prostorne dokumentacije
			48.000,00	110.000,00	110.000,00	126.950,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00102	00102	T100102	Fiskalni projekt: Izrada grta i prostorne dokumentacije
			0,00	25.000,00	25.000,00	18.000,00	35.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00102	00102	AI00201	Zastita od požara i civilna zaštita
			2.300,96	5.000,00	5.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00103	00103	AI00202	Zastita od požara i civilna zaštita
			5.504,96	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00103	00103	AI00401	Aktivnost: Razvoj lokalne agencije
0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	AI00601	Aktivnost: Razvoj lokalne agencije		
968.067,88	2.585.000,00	2.585.000,00	3.440.000,00	3.010.000,00	3.330.000,00	15.918.067,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	AI00603	Aktivnost: Gospodarenje otpadom		
Cilj 1. Razvoj poljoprivrede	P1007	izgradnja vodovodne mreže i sustava odvodnje	0,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	K100703	Kapitalni projekt: Izgradnja objekata vodoopskrbe
			27.690,13	25.000,00	25.000,00	20.000,00	30.000,00	157.690,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	AI00703	Održavanje vodovoda	
			10.000,00	250.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	1.210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	K100704	Kapitalni projekt: Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	
			745.748,63	930.000,00	930.000,00	1.245.000,00	1.000.000,00	5.550.748,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	T100702	Fiskalni projekt: održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina i groblja	
			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	1.200.000,00	5.950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	K100701	Kapitalni projekt: Izgradnja cesta
			1.435,32	20.000,00	20.000,00	415.000,00	80.000,00	100.000,00	636.435,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	AI00701	Aktivnost: Gradnja objekata i uređaja za javnu rasvjetu
			183.193,80	210.000,00	210.000,00	210.000,00	250.000,00	1.963.193,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00104	00104	AI00901	Aktivnost: Održavanje uređaja javne rasvjete
			259.652,92	260.500,00	320.500,00	260.500,00	368.000,00	1.963.193,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00105	00105	P1009	Program Javne potrebe iznad standarda u školsku
			0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00105	00105	AI00903	Aktivnost: Suradovanje s drugim prijateljskim srednjoskolskim
			6.046,98	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	66.046,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00105	00105	AI00904	Aktivnost: Suradovanje s drugim prijateljskim srednjoskolskim
			236.973,62	350.212,00	350.212,00	256.618,83	389.000,00	430.000,00	2.013.016,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00106	00106	P1010	Program: Organizacija rekreacije, sportskih i kulturnih aktivnosti
			20.037,50	24.000,00	24.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	143.037,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00106	00106	AI01001	Aktivnost: Osnovna djelatnost NK
1.581,25	20.000,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	35.000,00	106.581,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00106	00106	AI01002	Aktivnost: Kulturne manifestacije			
213.584,87	306.212,00	306.212,00	226.618,83	344.000,00	365.000,00	1.763.397,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	P1013	Knjižnica i čitaonica			
789.044,82	1.055.000,00	1.055.000,00	333.000,00	505.000,00	555.000,00	4.352.044,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	P1011	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći			
208.155,45	210.000,00	210.000,00	210.000,00	250.000,00	250.000,00	1.338.155,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	AI01001	Aktivnost: Pomoć u novcu - troškovi stanovanja			
15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	AI01010	Aktivnost: Pomoć u novcu - troškovi stanovanja			
8.670,04	40.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00	228.670,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	AI01103	Aktivnost: Pomoć u novcu - troškovi stanovanja			
493.371,50	702.000,00	702.000,00	702.000,00	105.000,00	155.000,00	2.157.371,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	P1012	Pomoć u kući starijim osobama			
493.371,50	702.000,00	702.000,00	702.000,00	105.000,00	155.000,00	2.157.371,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	AI01201	Aktivnost: Pomoć u kući			
63.847,83	68.000,00	68.000,00	68.000,00	80.000,00	80.000,00	427.847,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	001	00201	00201	AI01201	Aktivnost: Humanitarna djelatnost			

Članak 5.

Proračun Općine Gvozd za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/02
URBROJ: 2176/09-1-14-2
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

24.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), te članka 34. alineja 5. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11- ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donosi

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine Gvozd
za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Gvozd za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje приходima - primicima, rashodima - izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Članak 4.

Korisnici Proračuna o odobrenim sredstvima bit će obaviješteni putem »Službenog vjesnika« Općine Gvozd.

Članak 5.

Proračun Općine Gvozd sastoji se od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda i računa financiranja.

Posebni dio Proračuna se sastoji od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koje se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 6.

Sredstva u Proračunu se osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelja razdjela.

Sredstva Proračuna smiju se koristiti samo za namjene utvrđene posebnim zakonom i odlukama Općine Gvozd u visini sredstava određenih Proračunom.

Članak 7.

Proračun Općine Gvozd planira se i izvršava u sustavu riznice putem jedinstvenog računa preko kojeg se obavljaju sve transakcije Proračuna pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje račune.

Članak 8.

Za planiranje i izvršavanje proračuna načelnik je odgovoran Općinskom vijeću, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Jedinstveni Upravni odjel planira i izvršava proračun te o tome izvještava načelnika.

Čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanja naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna odgovorni su za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Članak 9.

Korisnici Proračuna mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu proračuna.

Članak 10.

Načelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela proračuna iz svoga djelokruga te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza i izdavanje naloga za plaćanje.

Članak 11.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imat će rashodi za redovnu djelatnost Općine Gvozd.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda - primitaka i rashoda - izdataka Proračuna predložit će se Općinskom vijeću Općine Gvozd (u nastavku: Općinskom vijeću) donošenje Izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 13.

U slučaju potrebe načelnik može u okviru utvrđenih iznosa Proračuna vršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih korisnika ili pojedinih stavaka rashoda, koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 14.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran načelnik. Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cijelosti je načelnik.

Članak 15.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu odnosnih prihoda ili temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 16.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske zalihe do visine određene Zakonom o proračunu. O korištenju proračunske zalihe odlučuje načelnik. Načelnik je obavezan izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/14-01/03
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

25.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), te članka 34. alineja 5. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o izvršenju Proračuna
Općine Gvozd za 2014. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 54/13 - u daljnjem tekstu: Odluka), članak 7. mijenja se i glasi:

»Članak 7.

Proračun Općine Gvozd planira se i izvršava u sustavu ravnice putem jedinstvenog računa preko kojeg se obavljaju sve transakcije Proračuna pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje račune.«.

Članak 2.

Članak 8. Odluke mijenja se i glasi:

»Članak 8.

Za planiranje i izvršavanje proračuna načelnik je odgovoran Općinskom vijeću, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Jedinstveni Upravni odjel planira i izvršava proračun te o tome izvještava načelnika.

Čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanja naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna odgovorni su za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.«.

Članak 3.

Članak 9. Odluke mijenja se i glasi:

»Članak 9.

Korisnici Proračuna mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu proračuna.«.

Članak 4.

Članak 10. Odluke mijenja se i glasi:

»Članak 10.

Načelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela proračuna iz svoga djelokruga te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza i izdavanje naloga za plaćanje.«.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/02
URBROJ: 2176/09-01-14-2
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

**Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.**

26.

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 5. stavak 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 19/14) i članka 34. stavak 1. alineja 23. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr, 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Gvozd

I.

Za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Gvozd izabrani su:

1. **KRISTINA MAJDANDŽIĆ** iz Vrginmosta, Kralja Zvonimira 49, za članicu,
MATEJA STOJČEVIĆ iz Vrginmosta, Križnog puta 25, za zamjenicu članice,
2. **MATEJA PETROVIĆ** iz Vrginmosta, Kralja Zvonimira 8, za članicu,
ROBERT KULIĆ iz Vrginmosta, Kralja Zvonimira 2, za zamjenika članice,
3. **JOSIPA VRBIĆ** iz Vrginmosta, Križnog puta 4, za članicu,
ANTONIJA VRBIĆ iz Vrginmosta, Križnog puta, za zamjenicu članice,
4. **JOSIP VRBIĆ** iz Vrginmosta, Kralja Zvonimira 29, za člana,
LUKA TUNJIĆ iz Vrginmosta, Hrvatske mladeži 16, za zamjenika člana,
5. **ANTONELA MARUŠIĆ** iz Vrginmosta, Kralja Zvonimira 68, za članicu,
NIKOLINA VRBIĆ iz Vrginmosta, Hrvatskog sokola 10, za zamjenicu članice.

II.

Članovi Savjeta mladih Općine Gvozd i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri godine, računajući od dana donošenja ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, na web stranici i oglasnoj ploči Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/17
URBROJ: 2176/09-01-14-8
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

**Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.**

27.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana rada Komunalac-Gvozd d.o.o. za 2015. godinu

I.

Usvaja se Plan rada Komunalac-Gvozd d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Gvozd u 2015. godini, URBROJ: 26/14 od 12. studenoga 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/10
URBROJ: 2176/09-01-14-2
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

**Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.**

28.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Financijski plan Knjižnice i čitaonice Gvozd za 2015. godinu

I.

Daje se suglasnost na Financijski plan Knjižnice i čitaonice Gvozd za 2015. godinu, KLASA: 400-02/14-01/02, URBROJ: 2176-96-14-2 od 12. studenoga 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/02
URBROJ: 2176/09-01-14-2
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

29.

Na temelju članka 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Državnog ureda za reviziju - Područni ured Bjelovar o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije

I.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Bjelovar, KLASA: 041-01/13-10/27, URBROJ: 613-09-14-65 od 6. listopada 2014. godine, o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/14-01/02
URBROJ: 2176/09-01-14-6
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

30.

Na temelju članka 34. stavak 1. alineja 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Državnog ureda za reviziju - Područni ured Sisak o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije

I.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Sisak, KLASA: 041-01/14-10/18, URBROJ: 613-05-14-63 od 13. listopada 2014. godine, o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/14-01/01
URBROJ: 2176/09-01-14-10
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

31.

Na temelju članka 10. stavak 7. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 8. stavak 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 19/14) i članka 34. stavak 1. alineja 23. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o provjeri formalnih uvjeta prijavljenih kandidata za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Gvozd

I.

Usvaja se Izvješće Odbora za izbor, imenovanja i administrativne poslove Općinskog vijeća Općine Gvozd o provjeri formalnih uvjeta prijavljenih kandidata za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Gvozd, KLASA: 021-05/14-01/17, URBROJ: 2176/09-01-14-4 od 20. listopada 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/14-01/17
URBROJ: 2176/09-01-14-6
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

32.

Na temelju članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13) i članka 34. stavak 1. alineja 8. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u socijalnoj skrbi u 2015. godini****I.**

Ovim Programom utvrđuje se visina sredstava Proračuna Općine Gvozd predviđenih za socijalnu skrb, raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni, kriteriji raspodjele, nadležna tijela koja odlučuju o raspodjeli, te način njihovog odlučivanja.

II.

Za zadovoljavanje potreba u području socijalne skrbi za 2015. godinu utvrđuju se sredstva u iznosu od 285.000,00 kuna koja su predviđena u Proračunu Općine Gvozd za 2015. godinu.

III.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi ostvaruje se kroz slijedeće oblike potpore:

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA

STANOVANJA 200.000,00 kuna

Pomoć se odnosi na podmirenje troškova ogrjeva.

Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva može se odobriti samcu ili obitelji ako se plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

2. FINANCIRANJE TROŠKOVA UKOPA NEZBRINUTIH OSOBA

..... 10.000,00 kuna

Financiranje obuhvaća minimalne troškove ukopa osobe koje imaju prebivalište na području Općine Gvozd, a koje nemaju srodnika ili su srodnici takvog imovnog stanja da ne mogu platiti pogrebne troškove, kao i za neidentificirane osobe nađene na području Općine Gvozd.

Pravo na pomoć u podmirenju minimalnih troškova ukopa ne može se ostvariti ako se naknada može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili drugih izvora ili ako je umrla osoba imala ugovor o doživotnom uzdržavanju ili dohrani.

3. POKLON PAKETI ZA SVETOG NIKOLU

..... 10.000,00 kuna

Pravo na poklon paket imaju sva djeca s područja Općine Gvozd do navršениh 15 godina.

4. NOVČANA POTPORA RODILJAMA ZA

NOVOROĐENO DIJETE 15.000,00 kuna

Pravo na jednokratnu novčanu potporu u iznosu od 1.500,00 kuna ostvaruju roditelji koje imaju prebivalište ili odobren trajni boravak na području Općine Gvozd u trenutku rođenja djeteta i čija kućanstva nemaju nepodmirenih obveza prema Općini Gvozd, za svako novorođeno dijete, rođeno na području Republike Hrvatske.

5. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

..... 50.000,00 kuna

Sufinanciraju se troškovi prijevoza učenika s područja Općine Gvozd koji pohađaju srednju školu u Karlovcu, Topuskom i Glini, čija kućanstva nemaju nepodmirenih obveza prema Općini Gvozd, a plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi. Sufinanciranje ne mogu ostvariti učenici koji po drugoj osnovi imaju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza.

IV.

Pravo na pomoć navedenu u članku III. pod točkom 1. ovog Programa imaju korisnici pravo samci ili kućanstva korisnici zajamčene minimalne naknade sukladno obradama Centra za socijalnu skrb.

Iznos pomoći za podmirenje troškova ogrjeva određuje nadležno tijelo Sisačko-moslavačke županije najkasnije do 30. rujna za tekuću godinu.

Odobrena sredstva za nabavu ogrjevnog drveta isplaćuju se neposredno korisnicima putem blagajničkih isplata, po uplati sredstava iz županijskog proračuna.

V.

Troškovi pogreba iz članka III. točke 2. ovog Programa financiraju se u iznosu minimalnih troškova pogreba prema ispostavljenom računu pogrebnika.

VI.

Pravo na pomoć iz članka III. točke 4. ovog Programa ostvaruje se na način da roditelja koja ima prebivalište ili odobren stalni boravak na području Općine Gvozd u trenutku rođenja djeteta podnese zahtjev Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Gvozd za jednokratnu novčanu potporu za novorođeno dijete, rođeno na području Republike Hrvatske, kojem je obvezna priložiti rodni list djeteta i dokaz o prebivalištu ili odobrenom trajnom boravku na području Općine Gvozd (uvjerenje o prebivalištu ili preslika osobne iskaznice).

Rješenje o ostvarivanju prava na pomoć iz članka III. točke 4. ovog Programa donosi Jedinštvni upravni odjel Općine Gvozd.

O žalbi na rješenje iz stavka 2. ovog članka rješava Upravni odjel za socijalnu skrb Sisačko-moslavačke županije.

VII.

Pravo na pomoć iz članka III. točke 5. ovog Programa ostvaruje se na način da početkom svake školske godine roditelji djece, koja imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Gvozd a koja pohađaju srednju školu u Karlovcu, Topuskom i Glini podnesu zahtjev Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Gvozd za sufinanciranje troškova prijevoza, kojem su obavezni priložiti potvrdu o redovitom školovanju, presliku osobne iskaznice učenika ili uvjerenje o prebivalištu (kao dokaz o prebivalištu na području Općine Gvozd) kao i izjavu da ne ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova prijevoza po drugom osnovu.

Popis učenika kojima će Općina Gvozd sufinancirati troškove prijevoza, Jedinostveni upravni odjel Općine Gvozd će dostaviti prijevozniku s kojim ima zaključen Ugovor o prijevozu učenika, koji će svaki mjesec ispostavljati račune kojima će biti priložen popis korisnika po ovoj osnovi u konkretnom mjesecu.

Pomoć iz stavka 1. ove točke odobrava se u visini od 12% cijene autobusne karte na relacijama Vrginmost-Karlovac, Vrginmost-Topusko i Vrginmost-Glina i uplaćuje se neposredno na žiro račun prijevoznika po ispostavljenom računu.

Rješenje o ostvarivanju prava na pomoć iz članka III. točke 5. ovog Programa donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Gvozd.

O žalbi na rješenje iz stavka 4. ovog članka rješava Upravni odjel za socijalnu skrb Sisačko-moslavačke županije.

VIII.

Podnositelj zahtjeva za pojedini oblik pomoći iz ovog Programa dužan je uz zahtjev priložiti sva uvjerenja kojim će dokazivati da udovoljava uvjetima i kriterijima iz ovog Programa te svaki drugi dokaz koji zatraži Jedinostveni upravni odjel ovisno o vrsti pomoći za koju je zahtjev podnesen.

IX.

Za provođenje ovog Programa i podnošenje izvještaja o njegovom provođenju nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Gvozd.

X.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/14-01/05
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

33.

Na temelju članka 44. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13) i članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2015. godini**

Članak 1.

Planirana sredstva prihoda ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2015. godini koristiti će se za:

- sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja,
- za podmirenje dijela stvarnih troškova u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu,
- za popravak putne mreže.

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/14-01/01
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

34.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14), te članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09 i 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenog 2014. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini**

Članak 1.

Planirana sredstva prihoda od šumskog doprinosa u 2015. godini koristiti će se za:

- sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže,
- asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/14-01/19
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

35.

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12) te članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
u 2015. godini

Članak 1.

Planirana sredstva prihoda od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2015. godini koristiti će se za sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže.

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/14-01/20
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

36.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture Općine Gvozd za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Gvozd za 2015. godinu za:

- kanalizacija u naselju Vrginmost,
- izgradnja reciklažnog dvorišta »Gvozd«
- izgradnju vodosprema Cvjetinovac,
- asfaltiranje nerazvrstanih cesta:
 - dionica Prnjavor duljine 900 metara, širine 3,5 metara
 - dionica Petrovac duljine 660 metara, širine 3,5 metara
 - dionica Miličevići duljine 680 metara, širine 2,5 metara
- javna rasvjeta - rekonstrukcija postojećih rasvjetnih tijela:
 - Hrvatskog narodnog preporoda6 rasvjetnih tijela,
 - Kutinska3 rasvjetna tijela,
 - Križnog puta 17 rasvjetnih tijela,
 - A. Starčevića3 rasvjetna tijela,
 - Braće Radića 7 rasvjetnih tijela,
 - A. Hebranga7 rasvjetnih tijela,
 - J. B. Jelačića 3 rasvjetna tijela,
 - Kralja Zvonimira25 rasvjetnih tijela,
 - Crevarska strana 6 rasvjetnih tijela,
 - Slavsko Polje 56 rasvjetnih tijela,
 - Vrginmost54 rasvjetna tijela,
 - Podgorje21 rasvjetno tijelo,
 - Blatuša 12 rasvjetnih tijela,
 - Kozarac30 rasvjetnih tijela.

Članak 2.

Opis poslova s procjenom troškova i minimalnim izvorom financiranja za gradnju objekata i opreme komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa nalaze se u Tablici 1. i 2. koje su sastavni dio ovog Programa.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/14-01/17
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

TABLICA I.

Kanalizacija	Izgradnja kanalizacijske mreže	200.000,00
Reciklažno dvorište »Gvozd«	Izgradnja	1.100.000,00
Vodosprema Cvjetinovac	Izgradnja vodospreme	100.000,00
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	Izgradnja	1.200.000,00
Javna rasvjeta	Rekonstrukcija te zamjena 250 postojećih rasvjetnih tijela	400.000,00

IZVORI FINANCIRANJA ZA GRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

TABLICA II.

Kanalizacija	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Općina Gvozd
Reciklažno dvorište »Gvozd«	Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	Općina Gvozd
Vodosprema Cvjetinovac	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Općina Gvozd
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Općina Gvozd
Javna rasvjeta	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Općina Gvozd

37.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 34. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13 i 19/14), Općinsko vijeće Općine Gvozd, na 8. sjednici održanoj 20. studenog 2014. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture
u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Gvozd za sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje javnih površina i čistoće na javnim površinama,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije za javnu rasvjetu,
- održavanje groblja.

Članak 2.

Sredstva za održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se iz:

- priliva komunalne naknade, koja je prema Proračunu za 2015. godinu planirana u iznosu od 700.000,00 kuna,
- ostalih izvornih proračunskih prihoda.

Članak 3.

Održavanje javnih površina, uključujući javne zelene i parkovne površine te održavanje čistoće javnih površina obuhvaća:

1. ručno čišćenje i pometanje javnih površina i to:
 - Trg dr. Franje Tuđmana - jednom tjedno
 - prostora tržnice: ponedjeljkom i četvrtkom
 - ulica Kralja Petra Svačića s pražnjenjem koševa 1 puta tjedno
 - autobusno stajalište u Vrginmostu 2 puta mjesečno
2. redovito košenje zelenih površina i to:
 - park na Trgu dr. Franje Tuđmana
 - ispred stambenih zgrada u Vrginmostu
 - uz ulicu Kralja Petra Svačića, Hrvatskog sokola, Križnog puta, Kralja Zvonimira
 - ispred tržnice
 - na nogometnom igralištu
 košnja će se vršiti prema potrebi u razdoblju travanj - listopad
3. Obrezivanje raslinja i drveća na navedenim zelenim površinama i parku, štihanje, okopavanje i plijevljenje, te sadnja cvijeća i ukrasnih grmova na parkovnim površinama
 - prema potrebi u razdoblju travanj - listopad.
 Proračunom planirana sredstva za izdatke iz ovog članka iznose 230.000,00 kuna.

Članak 4.

Održavanje nerazvrstanih cesta (dužine 220 km) podrazumijeva:

- sanaciju udarnih rupa na asfaltnim nerazvrstanim cestama, te posipanje cesta kamenom i drugim odgovarajućim građevinskim materijalom, (dovoz i ugradnja kamenog materijala na nerazvrstane ceste 1.000 m³) i to u sljedećim naseljima:
- | | |
|--|-------------------------|
| Blatuša | 50 m³ |
| - od Ciglane do Cara | 30 m ³ |
| - od Mane Cara do Đoke Cara | 10 m ³ |
| - od Gubić križa - Kukulji - Milići..... | 10 m ³ |

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| Gornja Čemernica | 30 m³ |
| - Vratnik cesta za Bović | 20 m ³ |
| - Rakasi | 10 m ³ |

Gornja Trstenica..... 46 m³

- Drpe do zaseoka Cimeše..... 30 m³
- Vukovići 6 m³
- Borote..... 10 m³

Vrginmost 43 m³

- Karlovačka ulica..... 5 m³
- Brune Bušića 15 m³
- Andrije Hebranga 8 m³
- Bana Jelačića 5 m³
- Antuna G. Matoša 10 m³

Kirin 63 m³

- Pećinari 30 m³
- Korkuti - Šašići..... 15 m³
- Kirin - Kozarac - Kirin - Komazeci 10 m³
- Roknići..... 8 m³

Kozarac 28 m³

- Mraovići - Grgići 10 m³
- Alaiće 10 m³
- Ajdinovići 8 m³

Bović 60 m³

- Ratkovići - Mraovići 20 m³
- Mraovići - Skule 15 m³
- iza škole - Borote 10 m³
- Bović - odvojak Kirin..... 15 m³

Brnjavac 45 m³

- Miličevići..... 20 m³
- Gvoići 10 m³
- Radujkovići 10 m³
- Gvoići - Barokan 5 m³

Crevarska Strana 50 m³

- Rodići - Lackovići 30 m³
- Jovičići od asfalta..... 10 m³
- Zorići 10 m³

Čremušnica..... 35 m³

- Kraguljci..... 8 m³
- Utvići 7 m³
- Komadine..... 10 m³
- Španovići 10 m³

Dugo Selo Lasinjsko..... 58 m³

- Gvojići - Cvjetnovac 10 m³
- Markovine 30 m³
- Kljaići..... 8 m³
- Kličkovići..... 10 m³

Golinja 75 m³

- Brujići - Mraovići 15 m³
- Ivkovići 10 m³
- Kekići..... 20 m³
- Išeci..... 30 m³

Ostrožin..... 85 m³

- Janjići - Čvoljac..... 20 m³
- Radovići - Vijenac 20 m³
- Rajaci - Mirilovići..... 15 m³
- Trkulje - Pulje..... 30 m³

Pješčanica 125 m³

- Jerosimići - Crevari 20 m³
- Macuti - Janjići 20 m³
- Krasulje 15 m³
- Dančule - Brda 10 m³
- Rušnov Lj. - Niševići - Paići 15 m³
- Stanojčići - Pajići..... 15 m³
- Rušnovi - Zinaje 10 m³
- Bijelići..... 10 m³
- Korkuti II 10 m³

Podgorje 50 m³

- Vrge - Pavlovići 20 m³
- Ajdinovići 10 m³
- Linte 10 m³
- Barbiri - Vratnik 10 m³

Slavsko Polje 91 m³

- Lukači..... 8 m³
- Škola - Gabrići 10 m³
- Relići 8 m³
- Golub - Škaljci - Džakule 10 m³
- Pajić Potok..... 10 m³
- Samardžije Donje - Paići 15 m³
- Malobabići 10 m³
- Cvijanovići 10 m³
- Galogaže 10 m³

Stipan 35 m³

- škola - Vidovići - Trepča 20 m³
- Cari 15 m³

Šljivovac 31 m³

- Radanovići 15 m³
- Niševići..... 8 m³
- Srdići 8 m³

- održavanje odvodnih kanala uz ceste,
- održavanje i čišćenje prometnica od snijega za vrijeme zime, tj. organizacija zimske službe,
- rok: prema potrebi i ovisno o raspoloživim sredstvima.

Planirana vrijednost ovih radova je 650.000,00 kuna.

Članak 5.

Održavanje javne rasvjete podrazumijeva:

- plaćanje utroška isporučene el. energije,
- zamjena žarulja, oštećenih kandelabara i dr.
- rok: kontinuirano i prema potrebi.

Za izdatke iz ovog članka planirana su sredstva u iznosu od 210.000,00 kuna, i to za tekuće održavanje 50.000,00 kn, a za utrošak el. energije 160.000,00 kn.

Članak 6.

Održavanje groblja podrazumijeva:

- održavanje prostora groblja i mrtvačnice (sječa raslinja i košnja trave)
- održavanje čistoće na groblju i u mrtvačnici,
- ograđivanje groblja
- rok: kontinuirano i prema potrebi.

Za izdatke iz ovog članka planirana su sredstva u iznosu od 365.000,00 kuna.

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/14-01/18
URBROJ: 2176/09-01-14-1
Vrginmost, 20. studenoga 2014.

Predsjednik
Pavao Dugošija, v.r.

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

34.

Na temelju članka 10. stavka 3, 4. i 5. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09 - Odluka USRH, 114/11, 68/13 i 30/14) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o prodaji robe izvan prodavaonica na području Općine Sunja****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju su uvjeti i mjesta na području Općine Sunja na kojima se može obavljati trgovina na malo izvan prodavaonica (u daljnjem tekstu: prodaja robe izvan prodavaonica), te propisuje vanjski izgled prodajnog objekta.

Pod prodajom robe izvan prodavaonica u smislu ove Odluke smatra se prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata, prigodna prodaja i prodaja putem pokretne prodaje.

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica može se obavljati na površinama koje se vode kao javne površine, na mjestima koje odredi vlasnik ili korisnik prostora i na drugim površinama (zemljište i prostori) koje imaju pristup s javno - prometne površine, pod uvjetom da je za ta mjesta Jedinostveni upravni odjel Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) dao odobrenje.

II. PRODAJA ROBE NA ŠTANDOVIMA I KLUPAMA IZVAN TRŽNICE NA MALO

Članak 3.

Pod prodajom robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo u smislu ove Oduke smatra se prodaja poljoprivrednih proizvoda i sadnog materijala, voća, šumskih proizvoda, cvijeća, cvjetnih aranžmana i svijeća, čestitaka, božićnog nakita, odjeće i obuće, bižuterije te drugih proizvoda koji se prema svojim svojstvima mogu prodavati na klupama i štandovima izvan prodavaonica.

Prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo može se obavljati, uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela, na sljedećim mjestima:

- U naselju Sunja: Trg kralja Tomislava, Ulica Sajmište, Ulica Matije Gupca, Zagrebačka ulica (ŽC 3211).

Članak 4.

Prodaja robe na štandovima i klupama, ustanovljena kao prodaja trajnog karaktera na prostoru tržnice, obavlja se na način utvrđen Tržnim redom i uz odobrenje osobe koja upravlja tržnicom.

Članak 5.

Proizvođači poljoprivrednih proizvoda mogu obavljati prodaju vlastitih proizvoda samo ukoliko su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Proizvođači poljoprivrednih proizvoda mogu obavljati prodaju vlastitih proizvoda na klupama i štandovima izvan tržnice na malo, pokretnom prodajom (putem kolica i pokretnog vozila), prigodnom prodajom, u proizvodnim objektima vlastitog poljoprivrednog gospodarstva, putem kioska, te putem prodajnih automata uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Proizvođači poljoprivrednih proizvoda mogu obavljati prodaju vlastitih proizvoda na površinama koje imaju pristup s javno - prometne površine, ali samo na mjestima za koje je odobrenje dao Jedinostveni upravni odjel i uz suglasnost tijela u čijoj je nadležnosti javno - prometna površina.

Članak 6.

Prodavaonice mogu prodavati i izlagati robu na klupama i policama ispred pročelja prodavaonice uz osiguranje nesmetanog pješačkog prolaza.

Prodavaonice prehrambenih proizvoda mogu na klupama i policama ispred pročelja prodavaonice izlagati i prodavati samo voće i povrće.

Za prodaju iz stavka 1. i 2. ovog članka potrebno je odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

III. PRODAJA ROBE PUTEM KIOSKA

Članak 7.

Prodaja robe putem kioska može se obavljati na sljedećim mjestima:

- U naselju Sunja: Trg kralja Tomislava, Trg sunjskih branitelja, Ulica Ljudevita Posavskog, Ulica Matije Gupca i Zagrebačka ulica (ŽC 32 11).

Putem kioska namijenjenih za trgovinu novinama i duhanskim proizvodima može se obavljati i prodaja proizvoda kao što su bezalkoholna pića, kozmetički proizvodi, snack proizvodi u originalnom pakiranju, papirnata konfekcija, sladoled i slično, ukoliko nadležno tijelo državne uprave utvrdi da su za to ispunjeni propisani uvjeti.

IV. PRODAJA ROBE PUTEM AUTOMATA, RASHLADNIH UREĐAJA I SLIČNO

Članak 8.

Prodajni automati, rashladni uređaji i sl. za prodaju robe izvan prodavaonica, mogu se postavljati na površinama koje se vode kao javne površine, na mjestima koje odredi vlasnik ili korisnik prostora, odnosno na zemljištu i u prostorima vlasnika ili korisnika istih koji imaju pristup s javno - prometne površine.

Prodaja robe putem automata, rashladnih uređaja i sl., na mjestima određenim na način iz stavka 1. ovog članka, može se obavljati samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Prodaja robe putem automata, rashladnih uređaja i sl. obavlja se u skladu s tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima, ovisno o vrsti proizvoda.

V. PRIGODNA PRODAJA ROBE

Članak 9.

Prigodna prodaja robe na štandovima, klupama, putem prodajnih automata i rashladnih uređaja može se obavljati za vrijeme održavanja sajmovi, kulturnih, športskih, vjerskih i drugih manifestacija koje se održavaju na području Općine Sunja.

Prigodna prodaja robe može se obavljati na površinama koje se vode kao javne površine, na mjestima koje odredi vlasnik ili korisnik prostora, odnosno na zemljištu i u prostorima vlasnika ili korisnika istih koji imaju pristup s javno - prometne površine.

Prigodna prodaja robe iz stavka 1. i 2. ovog članka, može se obavljati samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Zahtjev za odobrenje za obavljanje prigodne prodaje, dostavlja se Jedinostvenom upravnom odjelu najmanje pet dana prije održavanja prigodne prodaje.

Članak 10.

Prigodna prodaja robe može se obavljati na sljedećim mjestima:

- U naselju Sunja: Trg kralja Tomislava, Trg sunjskih branitelja, Ulica Matije Gupca i Zagrebačka ulica (ŽC 32 11),
- uz sakralne objekte,
- uz športske objekte,
- uz školske objekte,
- uz spomenike kulture i kulturne objekte,
- uz vatrogasne, društvene i lovačke domove.

Prigodna prodaja robe, za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana, za dan Svi sveti i za Uskrs, može se obavljati na javnoj površini ispred svih groblja.

Teretnim vozilima kojima se dostavlja roba nije dozvoljeno parkiranje na mjestima prodaje već samo zaustavljanje radi istovara i utovara robe.

Članak 11.

Promotivno-povremena prodaja obavlja se na javnim površinama i drugim površinama uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

VI. PRODAJA ROBE PUTEM POKRETNE PRODAJE

Članak 12.

Pod prodajom robe putem pokretne prodaje smatra se prodaja robe putem posebno uređenog i opremljenog vozila bez stalnog prodajnog mjesta, a u skladu s odredbama posebnih propisa.

Članak 13.

Pokretna prodaja može se obavljati svim danima u tjednu u vremenu od 6:00 do 20:00 sati.

Prodaja robe putem pokretne prodaje može biti stalna ili povremena.

Stalnom pokretnom prodajom smatra se pokretna prodaja koja se obavlja svakodnevno ili u kontinuitetu u određenim dnevnim ili tjednim vremenskim razmacima.

Svako vozilo namijenjeno pokretnoj prodaji u smislu odredbi ovog članka smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom i mora imati na vozilu jasno naznačen naziv i adresu tvrtke.

Članak 14.

Pokretna prodaja može se obavljati na mjestima javno - prometnih površina, u pravilu na parkiralištima, ugibalištima i proširenjima kao i na površinama koje imaju pristup s javno - prometnih površina kao što su dvorišta javnih i stambenih zgrada.

Pokretna prodaja ne može se vršiti na prometnicama, uređenim zelenim površinama i parkovima.

Pokretna prodaja ne može se obavljati na udaljenosti manjoj od 300 m od mjesta čvrstog trgovačkog objekta.

Članak 15.

Pokretna prodaja mora se obavljati na način da ne ugrožava kretanje ljudi i sigurnost prometa i ne ometa mir u stambenim zonama.

Članak 16.

Pokretna prodaja mora se obavljati unutar vozila kojim se obavlja pokretna prodaja.

Članak 17.

Na području Općine Sunja pokretna prodaja je dozvoljena u sljedećim naseljima i na sljedećim mjestima:

Bestрма, Bistrač, Blinjska Greda, Bobovac, Brđani Cesta, Brđani Kosa, Crkveni Bok, Čapljeni, Četvrtkovac, Donja Letina, Donji Hrastovac, Drljača, Gornja Letina, Gradusa Posavska, Greda Sunjska, Ivanjski Bok, Jasenovčani, Kinjačka, Kladari, Kostreši Šaški, Krivaj Sunjski, Mala Gradusa, Mala Paukova, Novoselci, Papići, Petrinjci, Pobrđani, Radonja Luka, Selišće Sunjsko, Sjeverovac, Slovinci, Staza, Strmen, Sunja, Šaš, Timarci, Vedro Polje, Velika Gradusa, Vukoševac i Žreme

1. u naselju Bestрма
 - na proširenju za okretanje autobusa i kod društvenog doma
2. u naselju Bistrač
 - kod društvenog doma
3. u naselju Blinjska Greda
 - kod bivše škole
4. u naselju Bobovac
 - prvo raskrižje putova (iz smjera Sunja - Bobovac/»Spasovnjak«), raskrižje putova kod raspela prema groblju, kod društvenog doma, Kovačevićev sokak, Milunićev sokak
5. u naselju Brđani Cesta
 - kod raskrižja putova D-220 u smjeru Vukoševca tzv. »volan«
6. u naselju Brđani Kosa
 - kod društvenog doma
7. u naselju Crkveni Bok
 - kod raskrižja putova i na proširenjima ceste
8. u naselju Čapljeni
 - na raskrižjima putova (kosama)
9. u naselju Četvrtkovac
 - kod društvenog doma

10. u naselju Donja Letina
 - kod vatrogasnog doma
11. u naselju Donji Hrastovac
 - kod društvenog doma i na proširenju raskrižja u smjeru Hrvatske Kostajnice
12. u naselju Drljača
 - kod bivšeg restorana »Maksimir« i kod bivše škole
13. u naselju Gornja Letina
 - kod društvenog doma i kod bivše škole
14. u naselju Gradusa Posavska
 - kod društvenog doma
15. u naselju Greda Sunjska
 - kod doma »Seljačka sloga« Greda Sunjska
16. u naselju Ivanjski Bok
 - kod raskrižja putova i na proširenjima ceste
17. u naselju Jasenovčani
 - kod raskrižja putova (kosama)
18. u naselju Kinjačka
 - kod društvenog doma (bivša škola)
19. u naselju Kladari
 - na proširenjima ceste
20. u naselju Kostreši Šaški
 - kod raskrižja putova (kosama)
21. u naselju Krivaj Sunjski
 - kod društvenog doma
22. u naselju Mala Gradusa
 - kod raskrižja putova (kosama)
23. u naselju Mala Paukova
 - kod raskrižja putova
24. u naselju Novoselci
 - kod proširenja ceste
25. u naselju Papići
 - kod društvenog doma i kod raskrižja putova (kosama)
26. u naselju Petrinjci
 - kod bivše škole
27. u naselju Pobrđani
 - kod raskrižja putova (kosama)
28. u naselju Radonja Luka
 - na proširenjima ceste i raskrižjima putova
29. u naselju Selišće Sunjsko
 - kod društvenog doma
30. u naselju Sjeverovac
 - kod društvenog doma
31. u naselju Slovinci
 - kod raskrižja putova (kosama)
32. u naselju Staza
 - kod raskrižja putova (kosama)
33. u naselju Strmen
 - kod raskrižja putova (kosama), kod bivše veterinarske stanice

- 34. u naselju Sunja
 - na području naselja Sunja kod proširenja cesta
- 35. u naselju Šaš
 - kod raskrižja putova, kod bivše pošte, kod bivše škole, kod bivšeg kafića »Lula mira«, kod bivše trgovine »Jedinstvo«
- 36. u naselju Timarci
 - kod raskrižja putova
- 37. u naselju Vedro Polje
 - kod bivšeg društvenog doma, kod raskrižja putova
- 38. u naselju Velika Gradusa
 - kod raskrižja putova
- 39. u naselju Vukoševac
 - kod raskrižja putova
- 40. u naselju Žreme
 - kod društvenog doma.

VII. IZGLED PRODAJNOG OBJEKTA

Članak 18.

Vanjski izgled prodajnog objekta mora biti u skladu s lokalnim i ambijentalnim obilježjima, kao i važećom prostorno - planskom dokumentacijom.

VIII. ODOBRENJE ZA OBAVLJANJE PRODAJE ROBE IZVAN PRODAVAONICA

Članak 19.

Zahtjev za odobrenje za obavljanje prodaje robe izvan prodavaonica na području Općine Sunja podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu, a obvezno mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj odnosno fizičkoj osobi; tvrtka, sjedište, OIB (za pravnu osobu) odnosno ime i prezime, adresu, OIB (za fizičku osobu),
- vrstu robe koja je predmet prodaje,
- vrijeme prodaje (broj dana i radno vrijeme tijekom dana),
- mjesto (lokaciju) prodaje,
- potrebna površina za prodaju,
- grafički prikaz (skica, fotografija i sl.) prodajnog objekta,
- izjavu vlasnika odnosno posjednika zemljišta ili prostora o njegovoj suglasnosti za postavljanje štanda, klupe, kioska, automata i slično,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva registriran kod nadležnog državnog tijela za obavljanje djelatnosti što se dokazuje izvatkom iz sudskog ili obrtnog registra ili upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva vlasnik registriranog motornog vozila za pokretnu prodaju ili ima pravo na upotrebu tog vozila na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu ili leasingu što se dokazuje prometnom dozvolom, ugovorom o zakupu ili leasingu,

- potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela o nepostojanju dugovanja prema Općini Sunja,
- druge podatke koji bi bili važni za odlučivanje o zahtjevu.

Odobrenje iz ove Odluke neće se dati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih dugovanja prema Općini Sunja.

Članak 20.

Na temelju zahtjeva iz članka 19. ove Odluke, Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje o odobrenju obavljanja prodaje robe na području Općine Sunja, koje sadrži:

- osnovne podatke o pravnoj odnosno fizičkoj osobi kojoj se odobrava obavljanje prodaje robe,
- vrstu robe koja je predmet prodaje,
- mjesto prodaje,
- vrijeme prodaje (broj dana i radno vrijeme tijekom dana),
- registracijska oznaka vozila kojim se obavlja pokretna prodaja,
- iznos naknade i drugo.

Članak 21.

Porez odnosno naknada za korištenje javnih površina plaćaju se sukladno općinskim odlukama kojima se regulira plaćanje poreza i naknada za korištenje javnih površina.

Članak 22.

Osoba kojoj je izdano odobrenje u skladu s odredbama ove Odluke, dužna je pridržavati se odredaba Odluke o komunalnom redu, kao i svih propisa kojima se uređuje djelatnost trgovine.

Svi korisnici javnih površina kad ih koriste za prodaju roba i/ili usluga na malo izvan prodavaonica, sukladno ovoj Odluci dužni su s istih ukloniti (zbrinuti) sav otpad (smeće) koji je nastao obavljanjem te djelatnosti.

IX. UKIDANJE RJEŠENJA O ODOBRENJU

Članak 23.

Ukoliko se nadzorom utvrdi da se osoba kojoj je izdano rješenje o odobrenju ne pridržava odredaba ove Odluke te uvjeta utvrđenih u rješenju o odobrenju obavljanja prodaje robe izvan prodavaonica, Jedinstveni upravni odjel može donijeti rješenje o ukidanju danog odobrenja.

Jedinstveni upravni odjel ukinut će izdano rješenje o odobrenju i prije njegovog isteka u slijedećim slučajevima:

- ako korisnik ne plaća naknadu za korištenje javne površine,
- ako tijekom godine ima dospjelih a nepodmirenih obveza prema Općini Sunja,
- ako svojim postupcima prilikom obavljanja djelatnosti narušava javni red i mir i ako na bilo koji način ugrožava sudionike u prometu (npr. obavlja prodaju iz pokretne trgovine na dijelu prometnice i dr.).

X. NADZOR

Članak 24.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke provodi carinska inspekcija sukladno ovlaštenjima utvrđenim posebnim zakonima.

Nadzor nad provedbom odredbi iz Odluke o komunalnom redu provodi referent - komunalni redar u Jedinostvenom upravnom odjelu.

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 25.

Ukoliko obavlja prodaju robe izvan prodavaonica bez odobrenja ili protivno dobivenom odobrenju iz ove Odluke, kaznit će se za prekršaj:

- pravna osoba novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna,
- fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti, novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kuna,
- fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Osobe, koje trenutno obavljaju pokretnu prodaju na području Općine Sunja, dužne su podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje pokretne trgovine u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o prodaji robe izvan prodavaonica (»Službeni vjesnik«, broj 9/05).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 330-01/14-01/02
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

35.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13

i 31/14) i članka 30. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 18/04, 26/04, 35/05 i 2/10), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj dana 26. studenoga 2014. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU**o davanju u zakup i korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, montažnih objekata i pokretnih naprava****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak za davanje u zakup i drugo korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Sunja za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava, te kriterij za određivanje zakupnina odnosno naknada.

Zakupom se ne smatra privremeno korištenje javnih površina, odnosno dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Članak 2.

Javnom površinom smatraju se javne površine utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

Javnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se i prostori određeni za prodaju robe izvan prodavaonica utvrđeni posebnom odlukom.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište u vlasništvu Općine Sunja koje nije privedeno namjeni, odnosno na kojem nije sagrađen objekt, kao i ono zemljište na kojem Općina Sunja nije obavila pripremu za gradnju, odnosno radnje na konačnom uređenju prostora.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije proizveden od ovlaštenog proizvođača, koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Manjim montažnim objektom smatra se postojeća građevina, površine do 30 m² koja namjenom, veličinom i oblikom građevina privremenog karaktera, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Pokretnom napravom smatraju se naprave utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

II. DODJELA LOKACIJA

Članak 3.

Na javne površine, odnosno dijelove neizgrađenog građevinskog zemljišta mogu se trajnije ili povremeno postavljati kiosci, manji montažni objekti i pokretne naprave.

Pod korištenjem javnih površina smatra se i zauzeće javnih površina ili dijela građevinsko neizgrađenog

zemljišta prilikom istovara, smještaja i ukrcaja građevinskog materijala, podizanja skele, te popravaka vanjskih dijelova zgrada kao i sličnih građevinskih radova.

Lokacije za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava na javnim površinama, odnosno dijelovima neizgrađenog građevinskog zemljišta daju se u zakup putem javnog natječaja, osim u slučajevima propisanim ovom Odlukom.

III. NATJEČAJ

Članak 4.

Javni natječaj za davanje u zakup javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta raspisuje općinski načelnik.

Članak 5.

Natječaj se objavljuje u »Narodnim novinama« ili u dnevnom tisku.

Natječaj obvezno sadrži:

1. oznaku i površinu lokacije za postavljanje kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave
2. namjenu i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje
3. početni iznos zakupnine po m²
4. vrijeme trajanja zakupa
5. naslov kojemu se podnosi pisana ponuda
6. rok za podnošenje i način predaje pisane ponude
7. vrijeme i mjesto otvaranja ponude
8. odredbu da se nepotpuna i nepravodobna ponuda neće razmatrati
9. odredbu o pravu na prigovor.

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke koji su u konkretnom slučaju važni za provođenje postupka.

Članak 6.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici putem pošte preporučeno s naznakom »NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ« s naznakom natječaja na koji se odnosi, adresom naručitelja i adresom ponuditelja u roku navedenom u natječaju.

Ponuda mora sadržavati:

1. ime i prezime, odnosno naziv tvrtke, adresu, OIB
2. oznaku i površinu lokacije za postavljanje kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave
3. preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe
4. visinu ponuđene zakupnine
5. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Članak 7.

Postupak prikupljanja ponuda po objavljenom javnom natječaju, otvaranje ponuda kao i pregled i usporedbu ponuda obavlja Povjerenstvo koje imenuje svojom odlukom općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana.

O tijeku postupka otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva, te prisutni ponuditelji i zapisničar.

Ponuda koja ne sadrži dokumentaciju navedenu u javnom natječaju smatrati će se neprihvatljivom.

Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će iste pregledati i usporediti o čemu se vodi zapisnik o pregledu i usporedbi ponuda koji sadržava i prijedlog za odabir ponude.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos zakupnine.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi općinski načelnik.

Članak 8.

U slučaju da dva ili više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 9.

Fizička ili pravna osoba koja je, sukladno odredbama ove Odluke, izabrana kao najpovoljniji ponuditelj sa Općinom Sunja, sklapa Ugovor o zakupu kojeg potpisuje općinski načelnik.

Ako natjecatelj čija je ponuda najpovoljnija odustane od sklapanja Ugovora o zakupu, općinski načelnik može odabrati, drugu po redu najpovoljniju ponudu, odnosno poništiti natječaj.

Članak 10.

Ugovor o zakupu sadrži:

1. naznaku ugovornih strana
2. naziv lokacije, površinu i namjenu
3. naziv objekta, odnosno pokretne naprave koja se postavlja
4. rok na koji se Ugovor zaključuje
5. iznos zakupnine
6. uvjeti i način plaćanja
7. odredbu o uklanjanju kioska, odnosno pokretne naprave
8. otkazni rok odnosno raskid
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora, te potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu može se, ako tako odluči općinski načelnik, sklopiti kao ovršna isprava o trošku zakupnika.

Članak 11.

Ugovor o zakupu prestaje:

1. istekom roka utvrđenog ugovorom
2. otkazom, odnosno raskidom.

Članak 12.

Općina Sunja može otkazati Ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa ako zakupnik:

1. ne postavi kiosk, manji montažni objekt ili pokretnu napravu u roku
2. ne obavlja dopuštenu djelatnost na dodijeljenoj lokaciji
3. ne plati ugovorenu zakupninu u rokovima ili iznosu utvrđenu ugovorom
4. ne pridržava se odredbi Ugovora o zakupu.

Članak 13.

Općina Sunja može otkazati Ugovor o zakupu i u slučaju potrebe privođenja zemljišta drugoj namjeni ili uređivanja zemljišta.

Članak 14.

Nakon prestanka zakupa javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta zakupnik je dužan u roku od 8 dana ukloniti kiosk, manji montažni objekt odnosno pokretnu napravu, te druge građevine i instalacije o svom trošku, a javnu površinu, odnosno dio neizgrađenog građevinskog zemljišta predati u posjed Općini Sunja.

Nadzor za provedbu stavka 1. ovog članka provodi komunalni redar.

IV. PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 15.

Za privremeno korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, odnosno manjeg montažnog objekta, te za postavljanje pokretne naprave na javnu površinu u roku do šest mjeseci podnosi se zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sunja.

Članak 16.

U zahtjevu je potrebno navesti lokaciju i površinu na koju bi se postavila pokretna naprava, svrhu i rok korištenja.

Uz zahtjev treba priložiti obrtnicu za fizičke osobe, odnosno izvod iz sudskog registra trgovačkog suda za pravne osobe.

Članak 17.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja daje na privremeno korištenje fizičkim i pravnim osobama javnu površinu, odnosno dio neizgrađenog građevinskog

zemljišta za postavljanje kioska, odnosno manjeg montažnog objekta, te za postavljanje pokretne naprave Rješenjem.

Rješenje iz prethodnog stavka sadrži:

- naziv fizičke ili pravne osobe, adresa i OIB kojoj se daje privremeno korištenje
- lokacija na koju se postavlja kiosk, montažni objekt ili pokretna naprava
- iznos naknade koju je korisnik dužan uplatiti prije korištenja javne površine
- veličina naprave
- vrijeme na koje se postavlja naprava.

V. KORIŠTENJE LOKACIJA

Članak 18.

Javna površina i dio neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i montažnih objekata po natječaju daje se u zakup do 5 (pet), a za postavljanje pokretnih naprava po natječaju do 3 (tri) godine.

Članak 19.

Ukoliko se po isteku vremena zakupa iz članka 18. ove Odluke, raspiše javni natječaj za davanje u zakup javne površine odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta, te raniji zakupnik sudjeluje u raspisanom natječaju, stječe pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu ukoliko:

- udovoljava svim uvjetima natječaja,
- je uredno ispunio sve obveze iz dotadašnjeg ugovora o zakupu i nema dugovanja prema Općini Sunja,
- prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine.

VI. ZAKUPNINA I NAKNADA ZA KORIŠTENJE

Članak 20.

Zakupnina, odnosno naknada za korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta, određuje se po m² zauzete površine, odnosno vremenu korištenja.

Zakupnina, odnosno naknada može se mijenjati tijekom godine.

Zakupnina, odnosno naknada, plaća se mjesečno.

Članak 21.

Naknada za privremeno korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog zemljišta u građevinskoj zoni utvrđuje se po m² kako slijedi:

RB	VRSTA ZAKUPA	VISINA ZAKUPNINE U KN/M ²	DNEVNO MJESEČNO
1.	KIOSCI I MONTAŽNI OBJEKTI	10,00	MJESEČNO
2.	ZA POSTAVLJANJE ŠTANDOVA, STOLOVA ILI SLIČNIH PREDMETA NAMIJENJENIH ZA PRODAJU ROBE IZVAN PRODAVAONICA	4,00	DNEVNO

RB	VRSTA ZAKUPA	VISINA ZAKUPNINE U KN/M ²	DNEVNO MJESEČNO
3.	ZA PRODAJU PREHRAMBENIH PROIZVODA, TE ZA PEČENJE, ODNOSNO PRODAJU KESTENA, KIKIRIKIJA, KOKICA, SLADOLEDA I SL.	4,00	DNEVNO
4.	ZABAVNI PARK, LUNA-PARK I SL.	2,00	DNEVNO
5.	UGOSTITELJSKE TERASE - SEZONSKA	40,00	MJESEČNO
6.	ZA USKLADIŠTENJE MATERIJALA I ROBE TE POSTAVLJANJE SKELE - ISPRED ZGRADE - NA OSTALIM SLOBODNIM POVRŠINAMA	6,00 2,00	DNEVNO DNEVNO

Članak 22.

Općinski načelnik Općine Sunja može odlučiti da se korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta za humanitarne, kulturne, političke i slične manifestacije daje bez naknade.

Članak 23.

Visina zakupnine za lokaciju koja se daje u zakup putem javnog natječaja ovisno o namjeni utvrđuje se kako slijedi:

RB	VRSTA ZAKUPA	VISINA ZAKUPNINE U KN/M ²	DNEVNO MJESEČNO
1.	KIOSCI	30,00	MJESEČNO
2.	MONTAŽNI OBJEKTI	22,00	MJESEČNO
3.	POKRETNE RADNJE	40,00	MJESEČNO

Članak 24.

Visina zakupnine za lokaciju koja se daje u zakup putem natječaja utvrđuje se u tom postupku s tim da početna najmanja zakupnina po m² ne može biti niža od početnog iznosa zakupnine utvrđene u članku 23. ove Odluke.

KLASA: 944-15/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-01
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

U slučaju da zakupci odnosno korisnici ne prihvate uvjete zakupa odnosno korištenja javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta propisanih ovom Odlukom naložiti će se uklanjanje kioska, montažnih objekata i pokretnih naprava.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava (»Službeni glasnik« Općine Sunja 1/94).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

36.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 142/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Sunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište na području Općine Sunja, a u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, nadzor nad provođenjem ove Odluke, kaznene odredbe i prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem iz članka 1. ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se uz gospodarski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Katastarske čestice zemljišta unutar granica građevinskog područja površine veće od 1000 m² i katastarske čestice zemljišta izvan građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju koje su u evidencijama Državne geodetske uprave označene kao poljoprivredna kultura, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno primitka potvrde glavnog projekta

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprečavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenja njegove plodnosti.

Poljoprivredno zemljište unutar građevinskog područja površine preko 1000 m² i zemljište izvan građevinskog područja planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju koje je u Katastru označeno kao poljoprivredna kultura, mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do konačnosti akta kojim se odobrava gradnja.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprečavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. održavanje razine organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije,
8. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta biljaka na određenom području.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,

- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

2. Sprečavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njega usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obavezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

4. Korištenje i uništavanje biljnih otpadaka

Članak 7.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Članak 8.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

- obavezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla,
- primjena odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obavezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- obavezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koji graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kad je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 9.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međuusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Članak 10.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 11.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kad je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 12.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima gdje je to potrebno, poljoprivredne površine moraju imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokriva primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije na strmim poljoprivrednim zemljištima i drugim poljoprivrednim zemljištima gdje postoji opasnost od erozije određuje se slijedeće mjere:

- ograničena ili potpuna zabrana sječe višegodišnjih i dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničenje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo preoravanje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
- određivanje obveznog zatravljivanja strmog zemljišta,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji su zbog zaštite od erozije zasadili dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture dužni su ih kvalitetno i redovito održavati.

8. Zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta biljaka na određenom području

Članak 13.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu niske proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na tlima s visokom razinom podzemne vode, šljunkovitom, laporastim i drugim tlima na kojim prirodni uvjeti ne dozvoljavaju proizvodnju poljoprivrednih kultura) površina se može zatraviti ili zasaditi brzorastućim drvećem.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 14.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 15.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno obradivo zemljište i putove, zasjenjivanje susjednih parcela i putova, t.j. prerastanje živice na visinu iznad 1,20 m te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskog puta.

Članak 16.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe između svojeg i susjednog poljoprivrednog te ostalog zemljišta, na način da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata na susjednim parcelama.

2. Održavanje poljskih putova**Članak 17.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o održavanju poljskih putova koje koriste, najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim strojevima.

Općina Sunja dužna je sudjelovati u uređenju i održavanju poljskih putova koji nisu razvrstani kao javna, županijska i lokalna cesta.

Poljske putove u privatnom vlasništvu uređuju i održavaju vlasnici.

Održavanje poljskih putova smatra se naročito:

- nasipanje odgovarajućem materijalom (kameni agregat, šljunak),
- čišćenje i održavanje graba i jaraka uz poljske putove,
- čišćenje i održavanje cijevnih propusta,
- održavanje živica i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala, grmlja ili grana koje sprečavaju prijevoz odnosno korištenje puta,
- sprečavanje oštećivanja putova, uzurpacije putova i zemljišta u zaštićenom pojasu.

Članak 18.

Zabranjuju se svake radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje preoravanjem,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- nanošenje zemlje i raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove,
- svaka vuča trupaca i prekomjerno opterećenje poljskog puta.

Obavezuje se vlasnik i posjednik poljoprivrednog zemljišta sanirati poljski put o svom trošku ako je isto namjerno ili ne namjerno oštetio određenim radnjama i očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja prilikom obrade zemljišta.

Vlasnik i posjednik poljskog puta obavezuje se otkloniti štetu na poljoprivrednom zemljištu do koje je došlo zbog uređenja i održavanja istog.

3. Uređivanje i održavanje kanala**Članak 19.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su na svom zemljištu i uz svoje zemljište održavati i

čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

Radi održavanja u ispravnom stanju kanala za zaštitu od poplave poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je:

- odlagati u kanal kamen, zemlju, otpad i drugi materijal i obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu protoka, vodostaja i količine vode,
- orati na udaljenosti manjoj od 2 m od ruba hidromelioracijskih kanala.

Zabranjuje se svaka preinaka vodotoka ili kanala iz stavka 1. ovog članka, osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik odnosno posjednik, ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta.

Pravne osobe osnovane radi upravljanja vodnim objektima kanale iz svoje nadležnosti čiste sukladno posebnim propisima.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su omogućiti uređenje vodotoka i kanala koje se provodi kroz Program redovnog održavanja i obnavljanja vodotoka, vodnog dobra i vodnih građevina koji provodi Hrvatske vode, s tim da su Hrvatske vode odnosno izvođač radova dužni s vlasnicima i posjednicima dogovoriti uređenje vodotoka i kanala, prije počinjanja zahvata kako bi pričinjavali najmanju štetu.

4. Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica**Članak 20.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visoko rastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele, te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

Pojedinačna stabla i trajni nasadi sade se na način da ne nanose štetu susjednim česticama zasjenjivanjem, odmaknuta od međe ovisno o vrsti stabla ili nasada.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa**Članak 21.**

Vlasnicima i posjednicima poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se obaveza sadnje vjetrobranskih pojasa na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja poljoprivredna proizvodnja otežana ili smanjena.

Vjetrobranski pojas može se izvesti sadnjom živice ili drugih dugogodišnjih visokih nasada, a vlasnik ih je dužan primjereno održavati.

Članak 22.

Zabranjeno je odlaganje smeća, stvari i iskop zemlje na poljoprivrednom zemljištu, osim na za to određenim rudinama.

Članak 23.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, koji ne provode

mjere, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na zemljištu u njihovom vlasništvu, odnosno zemljištu koje koriste po nekoj osnovi.

IV. NADZOR

Članak 24.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi poljoprivredni redar i poljoprivredna inspekcija.

Do sistematizacijom određivanja i prijema u službu poljoprivrednog redara, nadzor nad provođenjem ove Odluke provodit će komunalni redar i poljoprivredna inspekcija.

Članak 25.

U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke poljoprivredni redari provode slijedeće:

- utvrđuju da li vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta potpuno i pravilno provode mjere propisane ovom Odlukom,
- uz nazočnost vlasnika odnosno posjednika poljoprivrednog zemljišta sastavljaju zapisnik o izvršenom nadzoru,
- donose rješenje o obvezi, načinu i roku izvršenja obveze, a u slučaju neizvršenja naređuju izvršenje iste putem treće osobe na trošak obveznika,
- pokreću prekršajni postupak za prekršaj počinjen neizvršenjem mjera propisanih ovom Odlukom, a za koje nisu propisane kazne odredbom Zakona.

Protiv rješenja poljoprivrednog redara može se u roku 15 dana od dana dostave rješenja izjaviti žalba drugostupanjskom tijelu.

O utvrđenom stanju i poduzetim mjerama poljoprivredni redar izvještava poljoprivrednu inspekciju u područnim jedinicama.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 26.

Novčanom kaznom od 10.000,00 do 30.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja ne održava poljoprivredno zemljište pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i ne obrađuje ga sukladno agrotehničkim mjerama umanjujući njegovu vrijednost i ne provodi mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 500,00 do 15.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 500,00 do 15.000,00 kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 27.

Novčanom kaznom od 10.000,00 do 100.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja skine

humusni, odnosno oranični sloj površine poljoprivrednog zemljišta, odnosno ne pridržava se mjera zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 5.000,00 do 50.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 50.000,00 kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako onemogući ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera sukladno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluka o agrotehničkim mjerama, te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 14/11).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/14-01/06
URBROJ: 2176/17-03-14-2
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

37.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 4. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 41/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju izbora za članice/članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članice/članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja i to za: Mjesni odbor Bistrač, Mjesni odbor Bobovac, Mjesni odbor Crkveni Bok, Mjesni odbor Četvrtkovac, Mjesni odbor Donji Hrastovac, Mjesni odbor Letina, Mjesni odbor Greda Sunjska, Mjesni odbor Kinjačka, Mjesni odbor Sjeverovac, Mjesni odbor Papići, Mjesni odbor Petrinjci, Mjesni odbor Šaš, Mjesni odbor Staza, Mjesni odbor Sunja, Mjesni odbor Bestрма i Mjesni odbor Timarci.

Članak 2.

Sukladno članku 75. Statuta Općine Sunja broj članica/članova Vijeća mjesnih odbora koji se biraju po mjesnim odborima je sljedeći:

1. Mjesni odbor Bistrač.....3 člana
2. Mjesni odbor Bobovac5 članova
3. Mjesni odbor Crkveni Bok5 članova
4. Mjesni odbor Četvrtkovac5 članova
5. Mjesni odbor Donji Hrastovac5 članova
6. Mjesni odbor Letina3 člana
7. Mjesni odbor Greda Sunjska5 članova
8. Mjesni odbor Kinjačka3 člana
9. Mjesni odbor Sjeverovac3 člana
10. Mjesni odbor Papići3 člana
11. Mjesni odbor Petrinjci5 članova
12. Mjesni odbor Šaš5 članova
13. Mjesni odbor Staza.....3 člana
14. Mjesni odbor Sunja.....5 članova
15. Mjesni odbor Bestрма.....3 člana
16. Mjesni odbor Timarci3 člana.

Članak 3.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 28. prosinca 2014. godine.

Članak 4.

Izbori za članice/članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja održavaju se istovremeno s izborima za Predsjednika Republike Hrvatske.

Utvrđuje se da će se izbori za članice/članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja provesti na istim biračkim mjestima koji će biti određeni za izbor Predsjednika Republike Hrvatske.

Utvrđuje se da će općinsko izborno povjerenstvo i birački odbori na području Općine Sunja, u sastavu koji je propisan Zakonom o izboru predsjednika Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 22/92, 42/92, 71/97, 69/04, 99/04, 44/06, 24/11 i 128/14), istovremeno provesti izbore za predsjednika Republike Hrvatske i za članice/članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu danom donošenja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-01/14-01/06
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

38.

Na temelju članka 2. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 5. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

**ODLUKU
o imenovanju članova Savjeta mladih
Općine Sunja**

Članak 1.

Ovom Odlukom o imenovanju članova Savjeta mladih Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Odluka) imenuju se članovi Savjeta mladih Općine Sunja.

Članak 2.

U Savjet mladih Općine Sunja imenuju se:

1. **Zvonko Dumbović,**
2. **Helena Horžić,**
3. **Božica Lukšić,**
4. **Antonio Rapo,**
5. **Luka Tomić.**

Članak 3.

Članovi Savjeta mladih Općine Sunja biraju se na tri godine, a djelokrug i način rada Savjeta propisani su zakonom i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Sunja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 007-01/14-01/03
URBROJ: 2176/17-03-14-09
Sunja, 26. studenoga 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

39.

Na temelju članka 38. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o Izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja****Članak 1.**

U Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 14/11) u članku 17. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Ponuditelj najpovoljnije ponude dužan je u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora uplatiti na žiro račun Općine Sunja minimalno 50% postignute cijene, a u protivnom smatra se da je odustao od ponude, te nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.«

Iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Općinsko vijeće može kada za to postoje posebno opravdani interesi u odluci o prodaji nekretnine utvrditi način plaćanja kroz obročnu otplatu kao i broj obročnih rata uz obvezu plaćanja kamata kao i davanja sredstava osiguranja, a što će biti sastavni dio natječaja.

Općinski načelnik može kada za to postoje posebno opravdani interesi u odluci o prodaji nekretnine utvrditi način plaćanja kroz obročnu otplatu na maksimalno 12 obročnih rata kroz jednu godinu uz obvezu plaćanja kamata kao i davanja sredstava osiguranja, a što će biti i sastavni dio natječaja.«

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 4. i 5.

Članak 2.

U članku 25. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Ponuditelj najpovoljnije ponude dužan je u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora uplatiti na žiro račun Općine Sunja minimalno 50% postignute cijene, a u protivnom smatra se da je odustao od ponude, te nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.«

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

»Općinsko vijeće može kada za to postoje posebno opravdani interesi u odluci o prodaji nekretnine utvrditi način plaćanja kroz obročnu otplatu kao i broj obročnih rata uz obvezu plaćanja kamata kao i davanja sredstava osiguranja, a što će biti sastavni dio natječaja.

Općinski načelnik može kada za to postoje posebno opravdani interesi u odluci o prodaji nekretnine utvrditi način plaćanja kroz obročnu otplatu na maksimalno 12 obročnih rata kroz jednu godinu uz obvezu plaćanja kamata kao i davanja sredstava osiguranja, a što će biti i sastavni dio natječaja.«

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 6. i 7.

Članak 3.

U članku 26. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Ponuditelj najpovoljnije ponude dužan je u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora uplatiti na žiro račun Općine Sunja minimalno 50% postignute cijene, a u protivnom smatra se da je odustao od ponude, te nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.«

Iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

»Općinsko vijeće može kada za to postoje posebno opravdani interesi u odluci o prodaji nekretnine utvrditi način plaćanja kroz obročnu otplatu kao i broj obročnih rata uz obvezu plaćanja kamata kao i davanja sredstava osiguranja, a što će biti sastavni dio natječaja.

Općinski načelnik može kada za to postoje posebno opravdani interesi u odluci o prodaji nekretnine utvrditi način plaćanja kroz obročnu otplatu na maksimalno 12 obročnih rata kroz jednu godinu uz obvezu plaćanja kamata kao i davanja sredstava osiguranja, a što će biti i sastavni dio natječaja.«

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 5. i 6.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-06/11-01/04
URBROJ: 2176/17-03-14-3
Sunja, 26. studenoga 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

40.

Na temelju članka 88. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08 i 25/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije****I.**

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/14-01/04
URBROJ: 2176/17-03-14-6
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

41.

Na temelju članka 88. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08 i 25/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/14-01/01
URBROJ: 2176/17-03-14-5
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

42.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), a na temelju Zaključka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Financijski plan Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja za 2014. godinu.

II.

Financijski plan iz točke I. ovog Zaključka čini njegov sastavni dio koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/27
URBROJ: 2176/17-03-14-2
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

43.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Financijski plan Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za 2014. godinu.

II.

Financijski plan iz točke I. ovog Zaključka čini njegov sastavni dio koji se ne objavljuje u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/28
URBROJ: 2176/17-03-14-2
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

44.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14) i članka 3. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 28/97, 43/10 i 46/13), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Socijalnog vijeća Općine Sunja**

I.

U Socijalno vijeće Općine Sunja imenuju se:

- **Nedeljka Čunčić**, za predsjednicu,
- **Pavo Rapo**, za zamjenika predsjednice,
- **Đurđica Birač**, za članicu,
- **Dario Erceg**, za člana,
- **Nikolina Govorčinović**, za članicu,
- **Marijan Lazić**, za člana,
- **Azra Šarić**, za članicu.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/17
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

45.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Komisije za sport i kulturu Općine Sunja**

I.

U Komisiju za sport i kulturu Općine Sunja imenuju se:

- **Krešimir Govorčinović**, za predsjednika,
- **Nikola Brleković**, za zamjenika predsjednika,
- **Đuro Adamović**, za člana,
- **Drago Domazetović**, za člana,
- **Josip Hren**, za člana,
- **Josip Kristić**, za člana,
- **Zdravko Vrbanek**, za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/18
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

46.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Komisije za popis inventara u domovima u vlasništvu Općine Sunja i doma hrvatskih branitelja**

I.

U Komisiju za popis inventara u domovima u vlasništvu Općine Sunja i doma hrvatskih branitelja imenuju se:

- **Nikola Lončarević**, za predsjednika,
- **Nedeljka Čunčić**, za članicu,
- **Nikola Matić**, za člana,
- **Pavo Rapo**, za člana,
- **Ivan Vidović**, za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/21
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

47.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 13. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju novog predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu koje utvrđuje neobrađeno poljoprivredno zemljište u vlasništvu države

I.

Razrješuje se Grga Dragičević iz Sunje, Branitelja Sunje 1B, dužnosti predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu za utvrđivanje neobrađenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (zemljište koje nije u funkciji ili je obraslo višegodišnjim raslinjem).

II.

Imenuje se **Goran Bručić**, Drenački put 27, Staro Pračno, za predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu za utvrđivanje neobrađenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (zemljište koje nije u funkciji ili je obraslo višegodišnjim raslinjem).

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/20
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

48.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 43. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 26. studenoga 2014. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju novog predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje i vrijednosti drvne mase

I.

Razrješuje se Grga Dragičević iz Sunje, Branitelja Sunje 1B, dužnosti predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje i vrijednosti drvne mase, za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem.

II.

Imenuje se **Goran Bručić**, Drenački put 27, Staro Pračno, za predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje i vrijednosti drvne mase, za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/19
URBROJ: 2176/17-03-14-1
Sunja, 26. studenoga 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.**

S A D R Ź A J**GRAD GLINA
AKTI KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA**

1. Odluka o izmjenama Statuta Knjižnice i čitaonice Glina 1867

**OPĆINA GVOZD
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

23. Proračun Općine Gvozd za 2015. godinu i Projekcije za 2016. i 2017. godinu 1867
24. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2015. godinu 1886
25. Odluka o izmjenama Odluke o izvršenju Proračuna Općine Gvozd za 2014. godinu 1887
26. Odluka o izboru članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Gvozd 1888
27. Zaključak o usvajanju Plana rada Komunalac-Gvozd d.o.o. za 2015. godinu 1888
28. Zaključak o davanju suglasnosti na Financijski plan Knjižnice i čitaonice Gvozd za 2015. godinu 1888
29. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju - Područni ured Bjelovar o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije 1889
30. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju - Područni ured Sisak o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije 1889
31. Zaključak o usvajanju Izvješća o provjeri formalnih uvjeta prijavljenih kandidata za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Gvozd 1889
32. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi u 2015. godini 1890
33. Program utroška sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2015. godini 1891
34. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini 1891
35. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2015. godini 1892
36. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Gvozd za 2015. godinu 1892
37. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini 1893

**OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

34. Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica na području Općine Sunja 1895
35. Odluka o davanju u zakup i korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska, montažnih objekata i pokretnih naprava 1899
36. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Sunja 1902
37. Odluka o raspisivanju izbora za članice/ članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sunja 1906
38. Odluka o imenovanju članova Savjeta mladih Općine Sunja 1907
39. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja 1908
40. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije 1908
41. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije 1909
42. Zaključak o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja za 2014. godinu 1909
43. Zaključak o usvajanju Financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za 2014. godinu 1909
44. Rješenje o imenovanju Socijalnog vijeća Općine Sunja 1910
45. Rješenje o imenovanju Komisije za sport i kulturu Općine Sunja 1910
46. Rješenje o imenovanju Komisije za popis inventara u domovima u vlasništvu Općine Sunja i doma hrvatskih branitelja 1910
47. Rješenje o razrješenju i imenovanju novog predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvu koje utvrđuje neobrađeno poljoprivredno zemljište u vlasništvu države 1911
48. Rješenje o razrješenju i imenovanju novog predstavnika Općine Sunja u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje i vrijednosti drvene mase 1911

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.