

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2021.

BROJ: 45

ČETVRTAK, 22. SRPNJA 2021.

GODINA LXVII

## S A D R Ž A J

### OPĆINA SUNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

24. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2021. godinu 1985
25. Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Sunja 1986
26. Odluka o donošenju Plana zaštite od požara Općine Sunja 1988
27. Odluka o donošenju Procjene rizika od požara i tehnološke eksplozije Općine Sunja 1988
28. Odluka o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima 1989

- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima 1989
29. Odluka o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2021. do 2024. godine 1994
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sunja za razdoblje 2021. do 2024. godine 1995
30. Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Sunja u 2021. godini 2002

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8. Odluka o imenovanju Radne skupine za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine 2007
9. Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine 2007

## OPĆINA SUNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 24.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine», broj 29/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja («Službeni vjesnik», broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 2. sjednici održanoj 22. srpnja 2021. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2021. godinu**

### Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2021. godinu prema konačnim rezultatima, koja su osigurana u Proračunu Općine Sunja za 2021. godinu.

### Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću Općine Sunja prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća Općine Sunja.

## Članak 3.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

U Općinskom vijeću Općine Sunja podzastupljeni spol su žene.

## Članak 4.

Ako nezavisni vijećnik postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću Općine Sunja, sredstva za redovito godišnje financiranje iz općinskog proračuna za tog vijećnika pripadaju političkoj stranci čiji je on postao član i doznaju se na račun te političke stranke u razdoblju do isteka njegova mandata, neovisno o eventualnom istupanju iz te stranke u navedenom razdoblju.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

## Članak 5.

Sukladno članku 2. ove Odluke sredstva osigurana u Proračunu Općine Sunja za redovno financiranje političkih stranaka za razdoblje od konačnih rezultata Općinskog vijeća do 31. 12. 2021. utvrđuju se u iznosu od 1.236,26 kuna za svakog člana Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa iz stavka 1. ovog članka, što iznosi 123,63 kuna.

## Članak 6.

Sredstva koja se osiguravaju za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

## Članak 7.

Pregled rasporeda sredstava osiguranih u Proračunu Općine Sunja za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja dan je u tablici koja je sastavni dio ove Odluke i neće se objavljivati.

## Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2021. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 79/20).

## Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/21-01/55  
URBROJ: 2176/17-03-21-3  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Ivica Horžić, v.r.**

**25.**

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 2. sjednici održanoj 22. srpnja 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Sunja**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način provedbe:

- mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada
- mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada.

Kad uklanjanje otpada zahtijeva mjere koje nisu propisane ovom Odlukom neposredno se primjenjuje Zakon.

## Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke, smatra se naročito:

- otpad odbačen u okoliš,
- glomazni otpad ostavljen na javnoj površini,
- opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama,
- svaki otpad odbačen pored spremnika odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (na zelenim otocima).

## Članak 3.

Nepropisno odbačeni otpad građani mogu prijaviti na sljedeće načine:

- putem sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu objavljenog na mrežnoj stranici Općine Sunja [www.sunja.hr](http://www.sunja.hr) na kojoj se može preuzeti obrazac prijave nepropisno odbačenog otpada
- putem elektronske pošte na adrese objavljene na internet stranicama Općine

- putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internet stranicama Općine
- osobno u prostorijama Jedinственог управног одјела Опćине Sunja
- putem pošte na adresu Općine Sunja, Trg kralja Tomislava 3, 44210 Sunja.

#### Članak 4.

Općina je obvezna voditi Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom na području Općine.

U Evidenciju iz stavka 1. ovog članka unose se podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnih redara, izdanim rješenjima te ostali potrebni podaci. Evidenciju vodi i kontinuirano održava Jedinствени управни одјел Općine Sunja.

Evidencija lokacija oštećenih otpadom Općine uskladit će se s aplikacijom za evidenciju lokacija odbačenog otpada koja je sastavni dio Informatičkog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Općina je sukladno zakonskoj obvezi dužna osigurati pravodobno i bez naknade, podatke iz svoje nadležnosti i druge podatke koji su potrebni za vođenje Informatičkog sustava.

#### Članak 5.

Općina Sunja će provoditi i druge posebne mjere:

- učestala kontrola problematičnih lokacija putem službe komunalnog redarstva,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska,
- ograđivanje površina fizičkim preprekama,
- putem javnih medija objavljivati način i telefonski broj na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada,
- izrada i distribucija letaka »zaštita javnih površina« i letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem koncesionara,
- postava video nadzora nad ugroženim i na saniranim površinama.

#### Članak 6.

Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar provodi redoviti nadzor.

Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi češće, u skladu s potrebama.

O izvršenim nadzorima vodi se zapisnik koji postaje sastavni dio Evidencije iz članka 4. ove Odluke.

#### Članak 7.

Radi provedbe mjera iz članka 1. stavka 1. točke 2. komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat,

na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Rješenjem iz prethodnog stavka 1. ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu: Sisačko-moslavačkoj županiji, Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 2. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. ovoga članka nije izvršena, Općina Sunja je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju službenika Ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

#### Članak 8.

Općina Sunja će podatke utvrđene rješenjem iz članka 7. stavka 1. ove Odluke mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada iz članka 137. stavka 3. točke 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

#### Članak 9.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada bit će uspostavljen sukladno zakonskim propisima i tehničkim mogućnostima Općine Sunja.

Općinski načelnik će izvješće o:

- lokacijama i količinama odbačenog otpada,
- troškovima uklanjanja odbačenog otpada,
- počiniteljima,
- zaračunatoj i naplaćenoj naknadi troška uklanjanja otpada,
- lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno odbacivanje otpada,
- lokacijama na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- provedbi mjera iz ove Odluke,
- podnositi Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

#### Članak 10.

Općinsko vijeće će temeljem izvješća iz članka 9. ove Odluke donijeti Odluku o provedbi posebnih mjera

sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Sredstva za provedbu mjera iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Sunja.

#### Članak 11.

Općina Sunja ima pravo na naknadu troškova uklanjanja otpada iz članka 7. stavka 4. ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnoj propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio prema načelu »onečišćivač plaća«.

#### Članak 12.

Otpad odbačen u okoliš može se uklanjati putem akcija prikupljanja otpada. Radi provedbe akcije pravna odnosno fizička osoba - obrtnik dužna je ishoditi suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sunja.

Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

#### Članak 13.

Na sva ostala pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

#### Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš (»Službeni vjesnik«, broj 5/14).

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/33  
URBROJ: 2176/17-03-21-2  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivica Horžić, v.r.**

#### 26.

Na temelju članka 13. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2021. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o donošenju Plana zaštite od požara Općine Sunja**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan zaštite od požara Općine Sunja.

#### Članak 2.

Ministarstvo unutarnjih poslova (MUP) - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak - Odjel inspekcije, dana 3. ožujka 2021. godine daje POZITIVNO mišljenje na izrađeni Plan zaštite od požara Općine Sunja od 2021. godine, izrađenu od ovlaštene Ustanove za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Zagrebačka 71, Varaždin.

#### Članak 3.

Plan zaštite od požara Općine Sunja sastavni je dio ove Odluke ali nije predmet objave.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/20-01/09  
URBROJ: 2176/17-03-21-12  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivica Horžić, v.r.**

#### 27.

Na temelju članka 13. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2021. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o donošenju Procjene rizika od požara i tehnološke eksplozije Općine Sunja**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sunja.

#### Članak 2.

Ministarstvo unutarnjih poslova (MUP) - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak - Odjel inspekcije, dana 3. ožujka 2021. godine daje POZITIVNO mišljenje na izrađenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke

eksplozije Općine Sunja od 2021. godine, izrađenu od ovlaštene Ustanove za obrazovanje odraslih DEFEN-SOR, Zagrebačka 71, Varaždin.

#### Članak 3.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sunja sastavni je dio ove Odluke ali nije predmet objave.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/20-01/09  
URBROJ: 2176/17-03-21-12  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivica Horžić, v.r.**

#### 28.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 2. sjednici održanoj 22. srpnja 2021. godine, donijelo je

#### ODLUKU

#### **o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima**

##### I.

Usvaja se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima.

##### II.

Sastavni dio ove Odluke čini Plan razvoja sustava civilne zaštite koji će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

##### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/09  
URBROJ: 2176/17-03-21-3  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivica Horžić, v.r.**

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 59. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) te članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 2. sjednici održanoj 22. srpnja 2021. godine, donosi

#### PLAN RAZVOJA

#### **sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima**

#### 1. UVOD

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2020. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2020. do 2022., donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

#### 2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2021. godini.

**Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Sunja u potrebi izraditi u 2021. god.**

R. Br.	Naziv dokumenta	Nositelj izrade	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2022. god.	Općinski načelnik	Općina	prosinac 2021.	Općinski načelnik
2.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik

R. Br.	Naziv dokumenta	Nositelj izrade	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
3.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2021. god.	Općinsko vijeće	Općina	prosinac 2021.	Općinsko vijeće
4.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općinsko vijeće	Općina	prosinac 2021.	Općinsko vijeće
5.	Odluka o stavljanju van snage Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće	Općina	ožujak 2021.	Općinsko vijeće
6.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općinski načelnik	Općina	lipanj 2021.	Općinski načelnik
7.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Stožer civilne zaštite	Općina	ožujak 2021.	načelnik Stožera civilne zaštite

### 2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Sunja osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite »Narodne novine«, broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinatore na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Sunja dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji te u MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: Jedinствeni upravni odjel

ROK: prosinac 2021. god.

### 3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

#### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Upoznati Stožer s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Sunja, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. god.

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: Jedinствeni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine.

### 3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Sunja koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Na temelju članka 17. stavka 1., Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), Statuta Općine Sunja te članka 13. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Općinsko vijeće Općine Sunja Odluku o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene za područje Općine Sunja (KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2176/17-03-11-11, od 15. rujna 2011. god.) staviti će van snage.

### 3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnog društva za 2021. godinu u planu su sljedeće aktivnosti:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,

- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krjesova«,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95 i 91/02),
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- organizacija natjecanja,
- sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

NOSITELJ: Operativne snage vatrogastva Općine Sunja

IZVRŠITELJ: Operativne snage vatrogastva Općine Sunja  
ROK: 2021. god.

### 3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Sisak

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnog društva za 2021. godinu u planu su sljedeće aktivnosti:

- pomoć građanima na području očuvanja i unaprjeđenja zdravlja i socijalne skrbi
- priprema za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama
- djelovanje i pomoć u stanjima velikih nesreća i katastrofa
- promicanje i širenje ideja Pokreta Crvenog križa, međunarodnog humanitarnog prava i ljudskih prava, zaštita ugroženih pojedinaca i skupina.

Gradsko društvo Crvenog križa Grada Sisak sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Sunja.

NOSITELJ: Gradsko društvo Crvenog križa Sisak  
IZVRŠITELJ: Gradsko društvo Crvenog križa Sisak  
ROK: 2021. god.

### 3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) - Stanica Novska

Tablica 2: Prikaz plana aktivnosti i nabave opreme HGSS - Stanica Novska za 2021. god.

<p><b>POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2021. god.</b></p>	<p>U 2021. planirana je zamjena jednog dotrajalog terenskog vozila nabavom novoga kroz projekt Sigurna.HR. U planu je nabavljanje specijalističke i osobne spasilačke i zaštitne opreme zbog striktnog roka trajanja određenog od proizvođača, oštećenja i dotrajalosti.</p>
<p><b>POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2021. god.</b></p>	<p><b>Redovne aktivnosti zaštite i spašavanja</b> Spremno odazivanje na redovne akcije spašavanja ljudskih života i imovine, potrage, akcije na vodi, te u slučaju potrebe djelovanje u prirodnim katastrofama.</p> <p><b>Održavanje spremnosti</b> U 2021. godini planira se nastavak redovne obuke i licenciranja članova HGSS stanice Novska za specijalistička zvanja: vodič potražnog psa (licenca pas i vodič), pilot drona, voditelj potrage, spašavanje na divljim vodama i poplavama, kartografija, helikoptersko spašavanje, instruktori specijalnosti i dr.</p> <p>Uz mnogobrojne jednodnevne vježbe, zbog potrebe održavanja spremnosti članova Stanice, za 2021. godinu planirane su i višednevne vježbe u zimskim, ljetnim i speleološkim uvjetima. Također za srpanj je planirana međustanična vježba spašavanja iz divljih voda i poplava na rijeci Uni, a tijekom godine održat će se i stanična vježba potrage. Najspremniji članovi i instruktori HGSS stanice Novska bit će upućivani na redovne godišnje HGSS-ove državne vježbe.</p> <p><b>Redovna dežurstva na svim većim manifestacijama, skupovima i natjecanjima</b> Osiguranje svi većih manifestacije i sportskih natjecanja i skupova. Na tim manifestacijama provode se dežurstva i osigurava stručna i medicinska pomoć</p> <p><b>Izdavanje tematskih planinarsko-turističkih karata</b> Nakon izdane karte Moslavačke gore, Stanica u 2021. godini planira izdavanje tematske planinarsko-turističke karte Lonjskog polja kao dodatan iskorak na sigurnosti u neurbanim područjima.</p> <p><b>Edukacija građana</b> Na našem području redovito provodimo razne škole i edukaciju građana, ili sudjelujemo s našim instruktorima i predavačima u organizaciji istih.</p>

Isto tako, redovito sudjelujemo na edukacijama o žurnim službama u vrtićima i školama, pratimo izlete osnovnoškolaca po potrebi i sl. <b>Pokazne vježbe za djecu i mladež.</b> Edukacija se provodi na raznim predavanjima i školama.
---

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Novska sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Grada Novske.

NOSITELJ: Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Novska

IZVRŠITELJ: Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Novska

ROK: 2021. god.

### 3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Temeljem odredbe članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), načelnik Općine Sunja donijeti će Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovati će se kako slijedi:

- Za grupu naselja Bistrač i Selišće Sunjsko - ukupno 77 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Bobovac - ukupno 330 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Crkveni Bok, Ivanjski Bok i Strmen - ukupno 287 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Četvrtkovac, Drljača i Radonja Luka - ukupno 540 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Donji Hrastovac i Vedro Polje - ukupno 336 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Greda Sunjska i Gradusa Posavska - ukupno 455 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Kinjačka - ukupno 213 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Čapljani, Jasenovčani, Papići i Pobrđani - ukupno 156 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Brđani Cesta, Brđani Kosa, Petrinjci i Vukoševac - ukupno 442 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Sjeverovac, Kladari, Mala Gradusa, Mala Paukova i Velika Gradusa - ukupno 186 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Staza - ukupno 220 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika

- Za grupu naselja Krivaj Sunjski, Sunja, Novoselci i Žreme - ukupno 1.635 stanovnika - 6 povjerenika civilne zaštite i 6 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Šaš i Slovinci - ukupno 459 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Kostreši Šaški i Timarci - ukupno 190 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Bestрма i Blinjska Greda - ukupno 121 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Donja Letina i Gornja Letina - ukupno 101 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

NOSITELJ: Općina Sunja, općinski načelnik

IZVRŠITELJ: općinski načelnik

ROK: lipanj 2021. god.

- Upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća

NOSITELJ: Općina Sunja, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. god.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Sunja, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. god.



- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom godine

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Sunja.

### 3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sunja, donijeti će Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Sunja.

Koordinatori na lokaciji imenovati će se za rizike koji slijede:

- Epidemije i pandemije,
- Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature,
- Potres,
- Požari otvorenog tipa,
- Industrijska nesreća,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela.
- Upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća

NOSITELJ: Općina Sunja, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. god.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite, 2021. god.

NOSITELJ: Općina Sunja, Stožer civilne zaštite  
IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. god.

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

Koordinatori na lokaciji sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Sunja.

### 3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja su:

- Komunalac Sunja d.o.o.,
- Zapovjedništvo i postrojbe VZO Sunja i DVD - a na području Općine Sunja,
- Stožer civilne zaštite Općine Sunja.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja dužne su se odazvati zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Sunja i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati ljudskim i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite ljudskim snagama i materijalnim resursima u skladu s zadaćama koje su dobile ovom Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja i koje razrađuju kroz svoje Operativne planove.

Operativne planove pravne osobe su dužne izraditi u skladu s člankom 49. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17), temeljem zadaća iz Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja.

Općina Sunja podmiriti će pravnim osobama stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Sunja, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2021. god.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Sunja

IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.9. UDRUGE GRAĐANA

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih

snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Sunja.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine Sunja.

Općina Sunja međusobne odnose s udrugama regulira sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite Općine Sunja.

#### 4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprijeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Sunja.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak, Dobrovoljna vatrogasna društva i Općina Sunja.

#### 5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Sunja za 2021. god., s projekcijama za 2022. i 2023. god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke:

- financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja - 10.000,00 kuna
- oprema za civilnu zaštitu - 5.000,00 kuna.

#### 6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Sunja.

U 2021. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprijeđenju sustava civilne zaštite Općine Sunja i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/09  
URBROJ: 2176/17-03-21-2  
Sunja, 22. srpnja 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivica Horžić, v.r.

#### 29.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 2. sjednici održanoj 22. srpnja 2021. godine, donijelo je

#### ODLUKU

**o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2021. do 2024. godine**

I.

Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2021. do 2024. godine.

II.

Sastavni dio ove Odluke čine Smjernice koje će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/10  
URBROJ: 2176/17-03-21-3  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivica Horžić, v.r.**

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2021. godine, donosi

## **S M J E R N I C E** **za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine**

### **1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Sunja (u daljnjem tekstu: Općina) dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

### **2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA**

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja (KLASA: 810-01/18-

01/14, URBROJ: 2176/17-03-18-16, od 29. 1. 2019. god. »Službeni vjesnik«, broj 7/19) utvrđuju prioritarnost preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Općine izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog crvenog Križa i operativnih snaga HGSS-a) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Općina organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite (koji je u postupku izrade).

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanja svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine (*Baza podataka*).

### **3. PLANSKI DOKUMENTI**

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13,

46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 14. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine donijelo je Odluku o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja (KLASA: 810-01/18-01/14, URBROJ: 2176/17-03-18-16).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja imenovana Prilogom 1. Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja (KLASA: 810-1/18-01/14, URBROJ: 2176/17-01-18-6, od 2. 10. 2018. god.).

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 810-01/16-03/02, URBROJ: 2176/01-02-17-4, od 31. 1. 2017. god.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), načelnik Općine Sunja, dana 28. 6. 2021. godine donosi Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sunja (KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2176/17-01-21-2 »Službeni vjesnik«, broj 37/21) kojeg je na temelju članka 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) izradila Ustanova za

obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »Defensor«, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka,
- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavku 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U Tablici 1. dati je pregled planiranih i izvršenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine.

**Tablica 1: Pregled planskih dokumenata i aktivnosti s područja civilne zaštite**

R.Br.	Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelji	Rok izvršenja	Napomena	
1.	Godišnja Analiza stanja sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje - vezano uz donošenje Proračuna	/	
2.	Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje - vezano uz donošenje Proračuna	/	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom u 4 godine - vezano uz donošenje Proračuna	/	
4.	Procjena rizika od velikih nesreća	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Jednom u 3 godine	Ažuriranja kontinuirano / prema potrebi	
5.	Plan djelovanja civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Ažuriranja jednom godišnje i prema potrebi	
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Po donošenju procjene rizika od velikih nesreća	/	
7.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Najkasnije u roku od 30 dana po završetku lokalnih izbora	/
		Osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od godine dana od imenovanja članova Stožera civilne zaštite	/

R.Br.	Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelji	Rok izvršenja	Napomena	
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju temeljnih akata	/	
	Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/	
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	Sukladno kriteriju 1 povjerenik i jedan zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ministarstvo ili Ovlaštena ustanova
9.	Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/	
10.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/	
11.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/	
12.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje - u sklopu donošenja Proračuna	/	
13.	Plan vježbi civilne zaštite	Izvršno tijelo	Jednom godišnje	/	
14.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Predlaže izvršno tijelo - donosi predstavničko tijelo	Kontinuirano	/	
15.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/	
16.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Izvršno tijelo	Po nastanku velike nesreće i/ili katastrofe	/	

#### 4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE SUNJA

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provode sljedeće operativne snage:

- Stožer civilne zaštite Općine,
- Operativne snage vatrogastva Općine,
- Gradsko društvo Crvenog križa Sisak,
- HGSS - Stanica Novska,
- Udruge građana,
- Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća - događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine.

Za reagiranje u slučaju drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih

nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagiranja.

- **Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite**

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

- **Stožer civilne zaštite Općine**

Stožer civilne zaštite Općine Sunja osnovan je Odlukom načelnika Općine (KLASA: 810-01/21-01/04, URBROJ: 2176/17-01-21-1, od 25. 6. 2021., »Službeni vjesnik«, broj 37/21). Stožer civilne zaštite sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 7 članova Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređen je Poslovnikom koji donosi načelnik Općine (KLASA: 810-01/21-01/05,

URBROJ: 2176/17-01-21-1 od 25. 6. 2021. Dio članova Stožera civilne zaštite Općine završio je osposobljavanje, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, koje je provodila tadašnja Državna uprava prema programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji je donosio čelnik Državne uprave.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine Stožer civilne zaštite Općine usmjerava svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- osposobljavanje koje provodi MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak, prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Općine, za tekuću godinu,
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

- **Operativne snage vatrogastva Općine**

Vatrogastvo na području Općine je organizirano kao Vatrogasna zajednica Općine. Vatrogasnu djelatnost na području Općine obavljaju dobrotvorna vatrogasna društva Bobovac, Sunja, Staza, Gradusa Posavska, Slovinci, Bistrač, Gornja Letina, Žreme i Kinjačka.

Broj operativnih vatrogasaca zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme. Nastavnim tabelarnim prikazom predloženi su osnovni podaci o opremljenosti DVD-a.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Statutom i Godišnjim programom rada.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine u području vatrogastva Općine potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrotvornih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krijesova«,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95 i 91/02),

- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- organizacija natjecanja,
- sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

#### • **Gradsko društvo Crvenog križa Sisak**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozastitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine Gradsko društvo Crvenog križa Sisak organizira:

- nastavak edukacije Interventnog tima,
- procjena situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja, psihološka pomoć i podrška,
- sudjelovanje u natjecanjima Prve pomoći,
- osiguravanje manifestacija i festivala,
- edukacija i realistični prikaz pružanja Prve pomoći u osnovnim i srednjim školama,
- provođenje akcija dobrovoljnog darivanja krvi.

#### • **Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Novska**

Za obavljanje zadaća spašavanja Stanica treba raspolagati specijalnom opremom. O ovoj opremi ovisi izvršenje zadaća Stanice, ali i sigurnost i životi unesrećenih i spašavatelja. Oprema se vremenom troši, ali i gubi svoja strogo propisana svojstva (radni vijek opreme je od 3 do 10 godina), pa je svake godine, u okviru raspoloživih sredstava potrebno smisljeno i racionalno nabavljati i obnavljati opremu po prioritetima i planu. Kako su raspoloživa sredstva najčešće nedostatna za cjelovito opremanje, potrebo je prepoznati prioritete i u nabavci, ali i u usmjeravanju raspoložive postojeće opreme. Zato je potrebno razraditi dinamiku opremanja, plan rashoda i načine nabavke opreme. Od opreme pripadnici službe nemaju nikakve koristi već je ona namijenjena unesrećenim građanima. Pripadnici službe

uglavnom samo iz etičkih motiva, odmah po dojavu, napuštaju svoje sigurne domove i obitelji i odlaze na opasna mjesta, često pri ekstremnim meteorološkim uvjetima (gdje nitko drugi neće ili ne može djelovati). Stanica nikad nije do kraja opremljena, a u obimnom radu Stanice je nužno dolazilo do trošenja i oštećenja ionako minimalne opreme.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine HGSS - Stanica Novska organizira:

- pravilnu obuku i školovanje novih članova,
- specijalističko školovanje, školovanje instruktorskog i rukovodećeg kadra,
- osposobljavanje i licenciranje članova za specijalne zadatke,
- osnovni tečajevi,
- vježbe,
- preventivne aktivnosti - prepoznavanje i predviđanje opasnih situacija, izrada planova, uvježbavanje i pripremanje Službe za učinkoviti odgovor na iste,
- priprema i kontrola prostora na kojima se provode određeni sadržaji, izrada zemljovida,
- neposredno djelovanje dežurstvima i prisustvom na terenu,
- međunarodna suradnja,
- održavanje interventnosti i redovan rad.

#### • **Udruge građana**

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio - komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite Općine.

Udruge građana se mogu uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolažu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naložba, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 2021. do 2024. godine Udruge građana će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici**

Temeljem odredbe članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), načelnik Općine Sunja donijeti će Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovati će se kako slijedi:

- Za grupu naselja Bistrač i Selišće Sunjsko - ukupno 77 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Bobovac - ukupno 330 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Crkveni Bok, Ivanjski Bok i Strmen - ukupno 287 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Četvrtkovac, Drljača i Radonja Luka - ukupno 540 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Donji Hrastovac i Vedro Polje - ukupno 336 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Greda Sunjska i Gradusa Posavska - ukupno 455 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za naselje Kinjačka - ukupno 213 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Čapljani, Jasenovčani, Papići i Pobrđani - ukupno 156 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Brđani Cesta, Brđani Kosa, Petrinjci i Vukoševac - ukupno 442 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Sjeverovac, Kladari, Mala Gradusa, Mala Paukova i Velika Gradusa - ukupno 186 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za naselje Staza - ukupno 220 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Krivaj Sunjski, Sunja, Novoselci i Žreme - ukupno 1.635 stanovnika - 6 povjerenika civilne zaštite i 6 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Šaš i Slovinci - ukupno 459 stanovnika - 2 povjerenika civilne zaštite i 2 zamjenika povjerenika
- Za grupu naselja Kostreši Šaški i Timarci - ukupno 190 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Bestрма i Blinjska Greda - ukupno 121 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika
- Za grupu naselja Donja Letina i Gornja Letina - ukupno 101 stanovnika - 1 povjerenik civilne zaštite i 1 zamjenik povjerenika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se za grupe naselja Općine Sunja, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

- **Koordinatori na lokaciji**

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sunja, donijeti će Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Sunja.

Koordinatori na lokaciji imenovati će se za rizike koji slijede:

- Epidemije i pandemije,
- Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature,
- Potres,
- Požari otvorenog tipa,
- Industrijska nesreća,
- Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Općina Sunja u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrđuje popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sunja, određuje koordinatora i upućuje ga na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja, a u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite**

Temeljem odredbe članka 17., stavka 1., podstavka 3., Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja (KLASA: 810-01/18-01/14, URBROJ: 2176/17-03-18-16, od 29. 1. 2019. god.), a po dobivenoj suglasnosti



Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak (KLASA: 810-01/19-01/06, URBROJ: 511-01-364-19-2, od 9. 10. 2019. god.), donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja (KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2176/17-03-19-9, od 30. 10. 2019. god.).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja su:

- Komunalac Sunja d.o.o.,
- Zapovjedništvo i postrojbe VZO Sunja i DVD - a na području Općine Sunja,
- Stožer civilne zaštite Općine Sunja.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sunja raspolažu sa svim potrebnim materijalno - tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Općina će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

## 5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

### • Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Općine koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadatke koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko - biološko - radiološko - nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Općine u području civilne zaštite - u pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→1. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Općine, prema Planu vježbi civilne zaštite.

### • Uzbunjivanje i obavješćivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi izvršno tijelo Općine, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Općine.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Županijskom centru 112, telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe - operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,
- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima

se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

- **Područje prostornog uređenja uređeno je:**

- Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjera koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Općine,
- člankom 49., stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) propisano je da će Ministar donijeti pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju, s obzirom na to da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sunja te kao takve nije moguće uvrstiti u dokumente prostornog uređenja Općine.

## 6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) Proračunom Općine osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine.

U Proračunu Općine osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva,
- GDCK Sisak,
- HGSS - Stanicu Novska,
- udruge građana,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera civilne zaštite.

## 7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju

izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Općina u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu. Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće. Usvajanjem Procjene rizika od velikih nesreća dati je temelj za donošenje svih akata sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/10  
URBROJ: 2176/17-03-21-2  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Ivica Horžić, v.r.**

## 30.

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini (»Narodne novine«, broj 3/20), te članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 2. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2021. godine, donijelo je

### PLAN

**operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Sunja u 2021. godini**

## I. UVOD

Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Sunja (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijelima državne uprave, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Program aktivnosti izrađen je na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini.

Program aktivnosti dopunjen je i prijedlozima kratkoročnih mjera temeljenih na zaključcima održane završne analize požarne sezone 2020. godine u Republici Hrvatskoj.

Vatrogasna zajednica Općine Sunja (zapovjednik), nadležna je za izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, na području Općine Sunja su:

- Vatrogasna zajednica Općine Sunja,
- DVD Sunja,
- DVD Bobovac,
- DVD Staza,
- DVD Gradusa Posavska,
- DVD Slovinci,
- DVD Bistrać,
- DVD Gornja Letina,
- DVD Žreme,
- DVD Kinjačka.

Vatrogasna zajednica Općine Sunja (zapovjednik), posebno će skrbiti o provedbi Projekata dodatne zaštite, organizirati i pružiti izravnu pomoć ugroženim lokacijama, sukladno donesenoj procjeni ugroženosti i Operativnom planu zaštite od požara.

Realizacija Programa aktivnosti provodi se kontinuirano tijekom cijele godine koristeći osigurana financijska sredstva iz proračuna Općine Sunja, sredstva nadležnih javnih ustanova, vatrogasnih organizacija, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

### I.a. SVRHA I CILJ PROGRAMA AKTIVNOSTI

Program aktivnosti je izvršni dokument za učinkovito preventivno i operativno (kurativno) djelovanje u cilju smanjenja broja požara raslinja na otvorenom prostoru, smanjenja štete i broja ljudskih žrtava, opožarenih površina, zaštite kritične infrastrukture, povećanja sigurnosti stanovništva, turista i zaštite njihove imovine.

Cilj će se postići odgovarajućim poduzimanjem širokog raspona preventivnih mjera (šumarskih, agronomskih, organizacijskih, promidžbenih, inspeksijskih) za sprječavanje nastanka požara (a time i smanjiti broj požara) i razvojem odgovarajućih elemenata (u ljudstvu, tehnici i opremi) operativnih snaga za gašenje požara. Zajedničkim djelovanjem i provedbom preventivnih i operativnih mjera u konačnici će se utjecati na smanjenje broja požara te spriječiti i umanjiti narušavanje biološke i krajobrazne raznolikosti i podržati trajno održivi razvoj ekosustava.

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno. Temeljem praćenja ostvarenja, odnosno evaluacije Programa aktivnosti, predlagat će se njegove izmjene i dopune.

Program aktivnosti podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. Uvod
- II. Opis osnovnih uvodnih i završnih aktivnosti u provedbi Programa aktivnosti
- III. Opće i normativne pretpostavke u zaštiti od požara
- IV. Planske, preventivne, operativne i nadzorne aktivnosti subjekata Programa aktivnosti u

pripremi požarne sezone u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara

- V. Razvoj i uvođenje novih sustava, tehnika i tehnologija u zaštiti od požara i vatrogastvu
- VI. Planske i operativne aktivnosti utvrđene Državnim planom angažiranja vatrogasnih i ostalih operativnih snaga koje sudjeluju u gašenju požara
- VII. Financiranje provedbe aktivnosti iz Programa aktivnosti.

## II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.

Svi subjekti provedbe zadataka obvezni su dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske, a neposredni izvršitelji zadataka i teritorijalno nadležnom županijskom stožeru civilne zaštite, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju i praćenje provođenja mjera i aktivnosti, odmah po objavi Programa aktivnosti u provedbi posebnim mjerama zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini u »Narodnim novinama«.

Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske, a jedinice lokalne i područne samouprave i teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici Županije - županijskom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite najkasnije do 10. lipnja 2021. godine.

Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2022. godinu, dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske, a jedinice lokalne i područne samouprave i teritorijalno nadležnoj vatrogasnoj zajednici Županije - županijskom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite najkasnije do 15. siječnja 2022. godine.

## III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

Općina Sunja, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Sunja obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2021. godini na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Sunja i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Sunja,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Sunja, vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Sisačko-moslavačke županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Općine Sunja,
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20),
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Sunja obavezno se dostavljaju nadležnoj vatrogasnoj zajednici Sisačko-moslavačke županije - županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Službi civilne zaštite Sisak.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Općine Sunja
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Općine Sunja Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Sunja Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije Služba civilne zaštite Sisak
Rok:	16. ožujka 2021. godine

Općina Sunja sukladno članku 20., stavku 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (»Narodne novine«, broj 33/14), mora planirati i provoditi propisane preventivno - uzgojne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.

Godišnji plan ili Plan zaštite od požara Općina Sunja dužna je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Sisačko-moslavačke županije (zapovjedniku), a informaciju o provedenome dostaviti u MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Zagreb - Služba civilne zaštite Sisak te Državnom inspektoratu iz nadležnosti šumarske i lovne inspekcije.

Općina Sunja dužna je sukladno članku 19. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20), oporažene šumske površine čiji je vlasnik, sanirati u roku od 2 godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.

Općinsko vijeće Općine Sunja, sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), obavezno je propisati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara. Izvješće o provedenim propisanim mjerama Općinsko vijeće Općine Sunja dostavlja Vatrogasnoj zajednici Sisačko-moslavačke županije i Službi civilne zaštite Sisak.

Općina Sunja sustavno će pratiti i nadzirati stanje odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta. Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija odlagališta otpada određenih

posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Općina Sunja obavezna je održavati međusobne stalne kontakte s nadležnim komunalnim poduzećem, stručnim službama Sisačko-moslavačke županije te drugim tijelima, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, vatrogasnih postrojbama, itd.).

Općina Sunja kroz sva će lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet), informirati javnost raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Sektor za inspekcijske poslove Zagreb, dogovoriti prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

U cilju primjene Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20), Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Općina Sunja po pitanju zaštite od požara, odnosno održavanja poljoprivrednih rudina i reguliranja jedinstvenog pristupanja mjerama zaštite od požara, do početka glavnog napora požarne opasnosti 1. lipnja provest će međuresorsnu koordinaciju

svih nadležnih ministarstava i predstavnika Općine Sunja te do kraja 2021. godine propisati postupovnik

za usuglašavanje, donošenje i nadzor ovih mjera, a posebno za upozoravanje stanovništva s istima.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Općine Sunja
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije - županijski zapovjednik Vatrogasna zajednica Općine Sunja Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Sunja Područni ured civilne zaštite Zagreb Državnom inspektoratu iz nadležnosti šumarske i lovne inspekcije Komunalno poduzeće, stručne službe Sisačko-moslavačke županije i druga tijela Nadležna Ministarstva
Rok provedbe:	16. ožujka 2021. godine

Općina Sunja dužna je izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost Općina Sunja dužna je usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (pruga, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i sl.).

Općina Sunja obavezna je Plan motriteljsko - dojavne službe dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji i vatrogasnoj zajednici Sisačko-moslavačke županije

(županijskom zapovjedniku), koji će objediniti i uskladiti sve navedene planove s područja Sisačko-moslavačke županije.

Općina Sunja osigurava sredstva za izradu Plano-va motriteljsko - dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba.

Izrađeni plan s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere Općina Sunja obavezna je dostaviti vatrogasnoj zajednici Sisačko-moslavačke županije (županijskom zapovjedniku) i Službi civilne zaštite Sisak.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Općine Sunja
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije - županijski zapovjednik Služba civilne zaštite Sisak Sisačko-moslavačka županija
Rok provedbe za jedinice lokalne samouprave:	30. travnja 2021. godine

Općina Sunja obavezna je u općinskom Proračunu predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka glavnog napora požarne opasnosti izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi

i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za isu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznaju se nadležnoj vatrogasnoj postrojbii.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Općine Sunja
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Općine Sunja Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Sunja
Rok:	15. travnja 2021. godine

#### **IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA**

Općina Sunja, u čijem vlasništvu se nalaze šume i šumska zemljišta u vlasništvu šumoposjednika, dužna je motriteljsko - dojavnu službu uspostaviti u razdoblju ljetne požarne sezone koja traje od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine, a u vrijeme vrlo velike opasnosti od nastanka požara u šumama razvrstanim u I. stupanj opasnosti od požara, obavezno je planirati i organizirati motriteljsko - dojavnu službu danonoćno (0 - 24 sata).

Općina Sunja, u čijem vlasništvu se nalaze šume i šumska zemljišta u vlasništvu šumoposjednika, obavezna je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici (glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske), dostaviti sve potrebne parametre za korištenje već postavljenih protupožarnih nadzornih sustava (senzori - kamere/detektor i sl.).

Izvršitelj zadatka:	Načelnik Općine Sunja
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije - županijski zapovjednik
Rok dostave podataka:	16. ožujka 2021. godine

Hrvatske šume d.o.o., jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstvo poljoprivrede, Vatrogasne zajednice županija - županijski zapovjednici te Ministarstvo obrane zajednički će planski definirati trajne preventivne aktivnosti u smislu izgradnje protupožarnih prosjeka s elementima šumske ceste, a u skladu sa Zakonom o šumama i šumskogospodarskim planovima.

Općina Sunja utvrditi će načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu presjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, Općina Sunja planirat će načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije.

Izvršitelji zadatka:	Načelnik Općine Sunja
Sudionici:	Hrvatske šume d.o.o. Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije Vatrogasna zajednica Općine Sunja Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Sunja Nadležna Ministarstva
Rok:	30. travnja 2021. godine

#### **V. RAZVOJ I UVOĐENJE NOVIH SUSTAVA, TEHNIKA I TEHNOLOGIJA U ZAŠTITI OD POŽARA I VATROGASTVU**

Općina Sunja će poticati, razvijati i kontinuirano uvoditi nove metode, tehnike i tehnologije u zaštiti od požara, njihovoj prevenciji i pravodobnom lociranju.

Za područje Općine Sunja jasno će se definirati svojstva i karakteristike vatrogasne tehnike i opreme za gašenje požara raslinja, tehničke formacije koje se za iste angažiraju i donijeti odgovarajuće standarde te iste uvrstiti u standardne operativne postupovnike.

#### **VI. PLANSKE I OPERATIVNE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH I OSTALIH OPERATIVNIH SNAGA KOJE DJELUJU U GAŠENJU POŽARA**

Hrvatska vatrogasna zajednica - glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Republike Hrvatske i vatrogasnim zajednicama županija - županijskim zapovjednicima, slijedom raščlambe troškova i učinaka (2 E) tijekom prethodnih pet godina planirat će opremanje, osposobljavanje i sezonsko (dodatno) zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara. Dio tako zaposlenih vatrogasaca (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) isplanirati za djelovanje u okviru državnih sezonskih interventnih vatrogasnih postrojbi.

U suradnji s vatrogasnim zajednicama županija - županijskim zapovjednicima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave razmotrit će se mogućnost financiranja dislokacija dopunskih vatrogasnih snaga na način da troškove smještaja i prehrane vatrogasnih snaga u Sezonskim interventnim vatrogasnim postrojbama osiguravaju primatelji dislokacija, odnosno jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Dislokacije vatrogasnih snaga u sjedištima Državne vatrogasne intervencijske postrojbe - intervencijske

vatrogasne postrojbe financiraju se iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

#### **VII. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI**

Aktivnosti Općine Sunja u provedbi posebnih mjera zaštite od požara odvijati će se u okviru redovnog poslovanja Općine i financirati iz redovne djelatnosti, općinskog Proračuna.

Općina Sunja snosi svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studije, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Sunja.

Općina Sunja može uključiti druga tijela i druge sudionike za koje zaključi da će doprinijeti uspješnoj provedbi, ali bez financijskog terećenja.

U slučaju izvanredne opasnosti od širenja velikog požara, nabava roba, usluga i javnih radova radi žurnih dodatnih potreba provodit će se sukladno članku 131. stavku 1. točki 3. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16).

Općina Sunja u provedbi aktivnosti iz Programa aktivnosti dužna je izvršiti raščlambu provedbe Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

Općina Sunja je iz ovog Programa aktivnosti, a na temelju raščlambe požarne sezone dužna, ako se ukaže potreba za time, u svojim financijskim planovima osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća u protupožarnoj sezoni za 2022. godinu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/21-01/14  
URBROJ: 2176/17-03-21-02  
Sunja, 22. srpnja 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Ivica Horžić, v.r.**

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA****8.**

Na temelju članka 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) i članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), općinski načelnik Općine Sunja, dana 22. srpnja 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o imenovanju Radne skupine za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine****I.**

Ovom Odlukom osniva se Radna skupine za pripremu i provođenje postupka izrade kratkoročnog strateškog akta Općine, Provedbenog programa Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

**II.**

U radnu skupinu za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa imenuju se sljedeće osobe:

1. **Mirjana Šmit**, privremena pročelnica
2. **Ivica Marić**, viši savjetnik za poljoprivredu, gospodarstvo, vodoprivredu, prostorno uređenje i zaštitu okoliša
3. **Slavica Lončarević**, savjetnik za društvene djelatnosti
4. **Irena Forjan**, stručni suradnik za poslove Općinskog vijeća, općinskog načelnika i imovinsko pravne poslove
5. **Karmela Marković**, viši referent za komunalne djelatnosti, komunalnu infrastrukturu, javnu nabavu, stambene odnose i poslovni prostor u vlasništvu Općine.

**III.**

Za administrativne poslove zadužuje se Jedinствeni upravni odjel.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« te na službenoj web stranici Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 300-01/21-01/03  
URBROJ: 2176/17-01-21-05  
Sunja, 22. srpnja 2021.

Općinski načelnik  
**Grga Dragičević, v.r.**

**9.**

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17), članka 2. stavka 1. točke 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) i članka 49. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), općinski načelnik Općine Sunja, dana 22. srpnja 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine****I.**

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Provedbenog programa Općine Sunja za razdoblje od 2021. do 2024. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

**II.**

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritete mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne samouprave.

**III.**

Provedbeni program razvoja bit će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Općine, utemeljenog na održivom i učinkovitim korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

**IV.**

Općinski načelnik imenovati će radno tijelo koje će sudjelovati u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, dok se za administrativne poslove zadužuje Jedinствeni upravni odjel.

**V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 300-01/21-01/03  
URBROJ: 2176/17-01-21-04  
Sunja, 22. srpnja 2021.

Općinski načelnik  
**Grga Dragičević, v.r.**

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).