

SLUŽBENI VJESNIK

2022.

BROJ: 42

SRIJEDA, 15. LIPNJA 2022.

GODINA LXVIII

SADRŽAJ

OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
17.	Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2021. godinu	1465	20. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu	1511
	- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2021. godinu	1465	- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu	1511
18.	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada	1494	21. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik za 2021. godinu	1515
19.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu	1507	22. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Lekenik za pedagošku godinu 2021.	1516
	- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu	1508	23. Kodeks ponašanja nositelja političkih dužnosti Općine Lekenik	1516

OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/22, 19/13, 137/15, 123/14, 98/19 i 144/20), te članka 34. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 10. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2021. godinu, a koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/22-01/02

URBROJ: 2176/12-01-22-03

Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 34. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 10. sjednici održanoj 14. lipnja 2022. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2021. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izvještaj o izvršenju Općeg dijela Proračuna za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine sadrži:

SAŽETAK A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA I B. RAČUNA FINANCIRANJA

u kunama

Račun / opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2020.	2021.	2021.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	16.187.599,27	30.951.743,01	25.648.790,75	158,47%	82,87%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	683.439,28	2.971.552,00	2.559.468,96	374,50%	86,13%
UKUPNI PRIHODI	16.871.038,55	33.923.295,01	28.208.259,71	167,20%	83,15%
3 Rashodi poslovanja	14.129.686,05	19.188.541,00	19.700.372,33	139,43%	102,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.329.054,45	16.372.673,01	13.080.061,13	140,21%	79,89%
UKUPNI RASHODI	23.458.740,50	35.561.214,01	32.780.433,46	139,74%	92,18%
VIŠAK / MANJAK	-6.587.701,95	-1.637.919,00	-4.572.173,75	69,40%	279,15%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.923.133,99	6.343.733,00	6.281.233,09	106,05%	99,01%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.137.804,58	585.610,00	580.788,89	51,04%	99,18%
NETO ZADUŽIVANJE	4.785.329,41	5.758.123,00	5.700.444,20	119,12%	99,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	-1.812.535,01	0,00	-4.120.203,50	227,32%	0,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	-2.317.831,00	-4.120.204,00	-3.805.313,00	164,18%	92,36%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	-4.120.203,50	0,00	-2.677.042,00	64,97%	0,00%

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci u Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godine

u kunama

Račun / opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2020.	2021.	2021.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	16.187.599,27	30.951.743,01	25.648.790,75	158,45%	82,87%
61 Prihodi od poreza	7.064.638,75	8.792.000,00	8.803.121,77	124,61%	100,13%
611 Porez i prirez na dohodak	6.191.497,10	7.700.000,00	7.906.480,65	127,70%	102,68%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.863.071,00		7.906.480,65	115,20%	0,00%
613 Porezi na imovinu	805.879,43	1.060.000,00	844.626,27	104,81%	79,68%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	302.373,89		307.929,92	101,84%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	503.505,54		536.696,35	106,59%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	67.262,22	32.000,00	52.014,85	77,33%	162,55%
6142 Porez na promet	66.405,66		50.523,23	76,08%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	856,56		1.491,62	174,14%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.500.238,16	15.312.404,89	12.462.952,97	276,94%	81,39%

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		1.319.376,00	1.319.376,04	0,00%	100,00%
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU			500.000,00	0,00%	0,00%
6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU			819.376,04	0,00%	0,00%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	629.615,27	6.627.588,57	6.344.733,07	1007,72%	95,73%
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	519.615,27		5.144.733,07	990,10%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	110.000,00		1.200.000,00	1090,91%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.291.269,19	268.878,36	367.713,58	28,48%	136,76%
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	53.571,09		278.770,66	520,38%	0,00%
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.237.698,10		88.942,92	7,19%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	320.440,00	326.413,00	213.471,07	66,62%	65,40%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	300.440,00		20.640,00	6,87%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	20.000,00		192.831,07	964,16%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.258.913,70	6.770.148,96	4.217.659,21	186,71%	62,30%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	956.803,07		612.488,75	64,01%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.302.110,63		3.605.170,46	276,87%	0,00%
64 Prihodi od imovine	387.798,59	454.000,00	308.614,55	79,58%	67,98%
641 Prihodi od financijske imovine	23.804,98	11.000,00	2.658,72	11,17%	24,17%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	361,65		157,08	43,43%	0,00%
6414 Prihodi od zateznih kamata	23.443,33		2.501,64	10,67%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	363.993,61	443.000,00	305.955,83	84,06%	69,06%
6421 Naknade za koncesije	120.153,93		98.426,00	81,92%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	181.943,90		166.285,77	91,39%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	4.017,95		192,70	4,80%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	57.877,83		41.051,36	70,93%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.131.579,30	5.694.439,62	3.371.266,79	81,60%	59,20%
651 Upravne i administrativne pristojbe	455,56	1.000,00	411,06	90,23%	41,11%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	455,56		411,06	90,23%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	2.357.294,02	2.784.615,25	1.393.736,67	59,12%	50,05%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	20.650,18		13.253,53	64,18%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	990.062,09		627.616,29	63,39%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	1.346.581,75		752.866,85	55,91%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.773.829,72	2.908.824,37	1.977.119,06	111,46%	67,97%
6531 Komunalni doprinosi	220.715,37		422.475,24	191,41%	0,00%
6532 Komunalne naknade	1.553.114,35		1.554.643,82	100,10%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	83.189,72	622.898,50	655.331,62	787,76%	105,21%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	46.266,53	63.850,00	55.077,59	119,04%	86,26%
6615 Prihodi od pruženih usluga	46.266,53		55.077,59	119,04%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	36.923,19	559.048,50	600.254,03	1625,68%	107,37%
6631 Tekuće donacije	2.923,19		693,00	23,71%	0,00%
6632 Kapitalne donacije	34.000,00		599.561,03	1763,41%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.154,75	76.000,00	47.503,05	235,69%	62,50%
681 Kazne i upravne mjere	1.313,10	26.000,00		0,00%	0,00%
6819 Ostale kazne	1.313,10			0,00%	0,00%

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
683	Ostali prihodi	18.841,65	50.000,00	47.503,05	252,12%	95,01%
6831	Ostali prihodi	18.841,65		47.503,05	252,12%	0,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	683.439,28	2.971.552,00	2.559.468,96	374,50%	86,13%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	683.439,28	2.971.552,00	2.559.468,96	374,50%	86,13%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	683.439,28	2.971.552,00	2.559.468,96	374,50%	86,13%
7111	Zemljište	683.439,28		2.559.468,96	374,50%	0,00%

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	14.129.686,05	19.188.541,00	19.700.372,33	139,43%	102,67%
31	Rashodi za zaposlene	4.057.478,46	5.189.630,00	4.828.095,36	118,99%	93,03%
311	Plaće (Bruto)	3.376.822,08	4.391.542,00	4.027.061,58	119,26%	91,70%
3111	Plaće za redovan rad	3.376.822,08		4.027.061,58	119,26%	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	126.534,72	163.400,00	198.200,00	156,64%	121,30%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	126.534,72		198.200,00	156,64%	0,00%
313	Doprinosi na plaće	554.121,66	634.688,00	602.833,78	108,79%	94,98%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	554.121,66		602.833,78	108,79%	0,00%
32	Materijalni rashodi	6.962.412,30	7.920.227,00	9.056.084,61	130,07%	114,34%
321	Naknade troškova zaposlenima	142.678,82	350.768,00	350.357,62	245,56%	99,88%
3211	Službena putovanja	4.650,10		11.127,63	239,30%	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	125.268,72		158.345,50	126,40%	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.760,00		180.884,49	1417,59%	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.262.259,22	1.881.400,00	1.856.239,94	147,06%	98,66%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	244.433,52		231.816,41	94,84%	0,00%
3222	Materijal i sirovine	163.164,36		202.709,28	124,24%	0,00%
3223	Energija	720.194,66		775.461,39	107,67%	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	99.991,55		622.095,91	622,15%	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	21.342,49		5.934,78	27,81%	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	13.132,64		18.222,17	138,75%	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.052.724,70	4.854.825,00	6.053.603,32	119,81%	124,69%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	106.644,07		113.492,76	106,42%	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.614.904,93		1.680.709,52	104,07%	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	218.167,27		226.107,66	103,64%	0,00%
3234	Komunalne usluge	1.362.858,39		1.239.626,62	90,96%	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	33.987,38		39.087,61	115,01%	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	176.224,75		223.430,46	126,79%	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	786.604,54		438.857,49	55,79%	0,00%
3238	Računalne usluge	475.293,21		168.785,34	35,51%	0,00%
3239	Ostale usluge	278.040,16		1.923.505,86	691,81%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.015,25	12.308,00		0,00%	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.015,25			0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	488.734,31	820.926,00	795.883,73	162,85%	96,95%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	192.552,89		179.348,18	93,14%	0,00%
3292	Premije osiguranja	104.404,94		119.172,28	114,14%	0,00%
3293	Reprezentacija	50.581,93		52.871,26	104,53%	0,00%
3294	Članarine	44.883,00		43.479,00	96,87%	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	10.487,75		14.075,25	134,21%	0,00%
3296	Troškovi sudskih postupaka	25.445,37		59.878,18	235,32%	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.378,43		327.059,58	541,68%	0,00%

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1	2	3	4	5
34	Financijski rashodi	65.391,70	71.600,00	74.730,59	114,28%	104,37%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	29.960,98	36.800,00	41.957,83	140,04%	114,02%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	14.345,71		14.433,11	100,61%	0,00%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	15.615,27		27.524,72	176,27%	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	35.430,72	34.800,00	32.772,76	92,50%	94,17%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.101,50		29.533,20	84,14%	0,00%
3433	Zatezne kamate	204,64		3.239,56	1583,05%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	124,58			0,00%	0,00%
35	Subvencije	204.621,10	182.000,00	176.298,93	86,16%	96,87%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	119.999,90	100.000,00	106.663,40	88,89%	106,66%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	119.999,90		106.663,40	88,89%	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	84.621,20	82.000,00	69.635,53	82,29%	84,92%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	84.621,20		69.635,53	82,29%	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	659.701,41	473.524,00	449.233,75	68,10%	94,87%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	584.701,41	443.524,00	442.775,38	75,73%	99,83%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00		252,00	0,36%	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	514.701,41		442.523,38	85,98%	0,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	75.000,00	30.000,00	6.458,37	8,61%	21,53%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00		6.458,37	64,58%	0,00%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	65.000,00			0,00%	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	419.891,52	665.304,00	515.723,42	110,61%	77,52%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	419.891,52	665.304,00	515.723,42	110,61%	77,52%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	349.708,05		403.104,00	101,78%	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	70.183,47		112.619,42	160,46%	0,00%
38	Ostali rashodi	1.760.189,56	4.686.256,00	4.600.205,67	261,35%	98,16%
381	Tekuće donacije	1.200.240,00	1.799.207,00	1.771.277,61	147,58%	98,45%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.200.240,00		1.771.277,61	147,58%	0,00%
382	Kapitalne donacije		490.560,00	490.560,48	0,00%	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			490.560,48	0,00%	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete		1.476.489,00	1.362.782,04	0,00%	92,30%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			1.362.782,04	0,00%	0,00%
386	Kapitalne pomoći	559.949,56	920.000,00	975.585,54	174,23%	106,04%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	559.949,56		975.585,54	174,23%	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.329.054,45	16.372.673,01	13.080.061,13	140,21%	79,89%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	453.858,84	11.000,00	3.500,00	0,77%	31,82%
412	Nematerijalna imovina	453.858,84	11.000,00	3.500,00	0,77%	31,82%
4124	Ostala prava	345.983,84			0,00%	0,00%
4126	Ostala nematerijalna imovina	107.875,00		3.500,00	3,24%	0,00%

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.253.887,05	5.644.725,01	4.147.066,97	50,24%	73,47%
421 Građevinski objekti	7.529.354,32	3.881.613,01	3.496.393,49	46,44%	90,08%
4212 Poslovni objekti	49.982,50		479.785,43	959,91%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	351.228,75		2.287.217,43	651,20%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	7.128.143,07		729.390,63	10,23%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	703.985,78	974.043,00	161.730,73	22,97%	16,60%
4221 Uredska oprema i namještaj	256.041,28		124.668,66	48,69%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	194.405,00		0,00	0,00%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	253.539,50		37.062,07	14,62%	0,00%
423 Prijevozna sredstva		757.069,00	458.375,00	0,00%	60,55%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			458.375,00	0,00%	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.546,95	32.000,00	30.567,75	148,77%	95,52%
4241 Knjige	20.546,95		30.567,75	148,77%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	621.308,56	10.716.948,00	8.929.494,16	1437,21%	83,32%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	621.308,56	10.716.948,00	8.929.494,16	1437,21%	83,32%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	621.308,56		8.929.494,16	1437,21%	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godine

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	16.871.038,55	33.923.295,01	28.208.259,71	167,20%	83,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.242.153,15	10.618.094,00	9.580.023,64	116,23%	90,22%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	8.242.153,15	10.618.094,00	9.580.023,64	116,23%	90,22%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	46.266,53	63.850,00	55.077,59	119,04%	86,26%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	46.266,53	63.850,00	55.077,59	119,04%	86,26%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.362.018,24	4.784.345,62	3.282.306,35	97,63%	68,61%
Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	220.715,37	971.500,00	422.475,24	191,41%	43,49%
Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	1.553.114,35	1.937.324,37	1.554.643,82	100,10%	80,25%
Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	990.062,09	1.006.452,32	627.616,29	63,39%	62,36%
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - PK	477.972,50	769.068,93	579.145,00	121,17%	75,30%
Izvor 4.7. Prihodi od koncesije	120.153,93	100.000,00	98.426,00	81,92%	98,43%
Izvor 5. POMOĆI	4.500.238,16	14.926.404,89	12.131.129,14	269,57%	81,27%
Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog proračuna - PK	288.920,00	280.000,00	80.640,00	27,91%	28,80%
Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	2.258.913,70	6.770.148,96	4.217.659,21	186,71%	62,30%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	414.615,37	203.624,00	4.541.759,00	1095,42%	2230,46%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	110.000,00	5.487.055,57	1.200.000,00	1090,91%	21,87%
Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	104.999,90	286.749,00	211.150,24	201,10%	73,64%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova	45.866,49	179.935,36	278.770,66	607,79%	154,93%
Izvor 5.7. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	1.237.698,10	88.943,00	88.942,92	7,19%	100,00%
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - PK	20.000,00	298.573,00	192.831,07	964,16%	64,58%

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
Izvor 5.9. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna - PK	11.520,00	12.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova - PK	7.704,60			0,00%	0,00%
Izvor 5.B. Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - PK		819.376,00	819.376,04	0,00%	100,00%
Izvor 5.C. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - PK		500.000,00	500.000,00	0,00%	100,00%
Izvor 6. DONACIJE	36.923,19	559.048,50	600.254,03	1625,68%	107,37%
Izvor 6.1. Donacije	34.000,00	549.561,00	549.561,03	1616,36%	100,00%
Izvor 6.2. Donacije - PK	2.923,19	9.487,50	50.693,00	1734,17%	534,31%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	683.439,28	2.971.552,00	2.559.468,96	374,50%	86,13%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	683.439,28	2.971.552,00	2.559.468,96	374,50%	86,13%

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI RASHODI	23.458.740,50	35.561.214,01	32.780.433,46	139,74%	92,18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.285.739,46	7.306.836,51	6.983.934,93	67,90%	95,58%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.285.739,46	7.306.836,51	6.983.934,93	67,90%	95,58%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	63.955,89	63.850,00	65.919,06	103,07%	103,24%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	63.955,89	63.850,00	65.919,06	103,07%	103,24%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.784.214,06	4.331.555,35	4.351.039,65	114,98%	100,45%
Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	617.062,34	575.153,03	612.338,69	99,23%	106,47%
Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	2.065.158,33	1.425.280,39	1.448.453,84	70,14%	101,63%
Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	517.666,41	1.478.848,00	1.463.939,10	282,80%	98,99%
Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - PK	546.446,98	670.000,00	684.034,09	125,18%	102,09%
Izvor 4.7. Prihodi od koncesije	37.880,00	182.273,93	142.273,93	375,59%	78,06%
Izvor 5. POMOĆI	3.873.251,27	15.242.646,96	13.160.771,50	339,79%	86,34%
Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog proračuna - PK	1.230,80	280.000,00	53.047,73	4310,02%	18,95%
Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	1.363.550,14	6.770.148,96	6.367.513,77	466,98%	94,05%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	64.567,14	203.624,00	173.937,03	269,39%	85,42%
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	207.967,50	5.753.473,00	5.276.045,94	2536,96%	91,70%
Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	99.999,90	298.269,00	304.232,47	304,23%	102,00%
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova	15.783,67	218.240,00	207.609,84	1315,35%	95,13%
Izvor 5.7. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	2.092.568,51	88.943,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - PK	19.854,73	298.573,00	102.451,98	516,01%	34,31%
Izvor 5.9. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna - PK		12.000,00	6.258,83	0,00%	52,16%
Izvor 5.A. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova - PK	7.728,88			0,00%	0,00%

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		1	2	3	4	5
Izvor 5.B.	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - PK		819.376,00	461.252,64	0,00%	56,29%
Izvor 5.C.	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - PK		500.000,00	208.421,27	0,00%	41,68%
Izvor 6.	DONACIJE	53.393,19	558.561,00	449.832,36	842,49%	80,53%
Izvor 6.1.	Donacije	49.982,50	549.561,00	444.832,36	889,98%	80,94%
Izvor 6.2.	Donacije - PK	3.410,69	9.000,00	5.000,00	146,60%	55,56%
Izvor 7.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	536.182,59	1.395.394,11	1.310.172,32	244,35%	93,89%
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	536.182,59	1.395.394,11	1.310.172,32	244,35%	93,89%
Izvor 8.	NAMJENSKI PRIMICI	4.862.004,04	6.662.370,08	6.458.763,64	132,84%	96,94%
Izvor 8.1.	Primici od zaduživanja	4.862.004,04	2.381.625,08	2.289.167,39	47,08%	96,12%
Izvor 8.2.	Primici od zaduživanja - Predfinanciranje EU		4.280.745,00	4.169.596,25	0,00%	97,40%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godine

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija	SVEUKUPNI RASHODI	23.458.740,50	35.561.214,01	32.780.433,46	139,74%	92,18%
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	4.331.042,28	3.957.895,00	4.021.469,25	92,85%	101,61%
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	730.026,45	1.049.457,00	1.035.546,03	141,85%	98,67%
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	3.601.015,83	2.908.438,00	2.985.923,22	82,92%	102,66%
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	762.800,00	1.573.288,00	1.592.640,94	208,79%	101,23%
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	717.500,00	1.573.288,00	1.592.640,94	221,97%	101,23%
Funkcijska klasifikacija	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	45.300,00				
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	1.936.700,13	3.035.160,00	2.969.785,14	153,34%	97,85%
Funkcijska klasifikacija	041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	42.984,20	82.000,00	69.635,53	162,00%	84,92%
Funkcijska klasifikacija	042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	41.637,00				
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	1.852.078,93	2.953.160,00	2.900.149,61	156,59%	98,20%
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	11.493.180,27	6.922.872,01	5.428.976,78	47,24%	78,42%
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	2.375.132,78	1.010.202,00	442.003,32	18,61%	43,75%

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2	
		1	2	3	4	5	
Funkcijska klasifikacija	062	Razvoj zajednice	1.257.748,25	2.165.031,00	1.282.431,38	101,96%	59,23%
Funkcijska klasifikacija	064	Ulična rasvjeta	648.773,88	377.000,00	404.502,52	62,35%	107,30%
Funkcijska klasifikacija	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	7.211.525,36	3.370.639,01	3.300.039,56	45,76%	97,91%
Funkcijska klasifikacija	08	Rekreacija, kultura i religija	1.076.087,13	9.531.838,00	9.392.057,72	872,80%	98,53%
Funkcijska klasifikacija	081	Službe rekreacije i sporta	160.000,00	306.000,00	305.941,25	191,21%	99,98%
Funkcijska klasifikacija	082	Službe kulture	280.038,57	363.650,00	350.754,33	125,25%	96,45%
Funkcijska klasifikacija	084	Religijske i druge službe zajednice	3.000,00	25.000,00	24.653,49	821,78%	98,61%
Funkcijska klasifikacija	086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	633.048,56	8.837.188,00	8.710.708,65	1375,99%	98,57%
Funkcijska klasifikacija	09	Obrazovanje	2.797.806,30	3.131.184,00	3.083.229,45	110,20%	98,47%
Funkcijska klasifikacija	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.785.808,50	3.111.184,00	3.080.956,20	110,59%	99,03%
Funkcijska klasifikacija	098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	11.997,80	20.000,00	2.273,25	18,95%	11,37%
Funkcijska klasifikacija	10	Socijalna zaštita	1.061.124,39	7.408.977,00	6.292.274,18	592,98%	84,93%
Funkcijska klasifikacija	104	Obitelj i djeca	10.000,00	73.500,00	16.456,00	164,56%	22,39%
Funkcijska klasifikacija	107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.051.124,39	1.785.916,00	1.308.412,24	124,48%	73,26%
Funkcijska klasifikacija	109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		5.549.561,00	4.967.405,94		89,51%

B. RAČUN FINANCIRANJA**Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godine**

u kunama

Račun / opis		Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2	
		1	2	3	4	5	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA							
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja		5.923.133,99	6.343.733,00	6.281.233,09	106,05%	99,01%
84	Primici od zaduživanja		5.923.133,99	6.343.733,00	6.281.233,09	106,05%	99,01%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		5.923.133,99	4.843.733,00	6.281.233,09	106,05%	129,68%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru		5.923.133,99		6.281.233,09	106,05%	129,68%
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti			1.500.000,00			

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.137.804,58	585.610,00	580.788,89	51,04%	99,18%
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici		80.000,00	80.000,00		100,00%
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		80.000,00	80.000,00		100,00%
5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			80.000,00		100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.137.804,58	505.610,00	500.788,89	44,01%	99,05%
542 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	1.000.000,00	230.000,00	225.179,73	22,52%	97,90%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	1.000.000,00				
5424 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			225.179,73		97,90%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	137.804,58	275.610,00	275.609,16	200,00%	100,00%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	137.804,58		275.609,16	200,00%	100,00%
NETO FINANCIRANJE	4.785.329,41	5.758.123,00	5.700.444,20	119,12%	99,00%
9 Vlastiti izvori	-2.317.831,00	-2.317.831,00	-3.805.313,00	164,18%	164,18%
92 Rezultat poslovanja	-2.317.831,00	-2.317.831,00	-3.805.313,00	164,18%	164,18%
922 Višak/manjak prihoda	-2.317.831,00	-2.317.831,00	-3.805.313,00	164,18%	164,18%
9221 Višak prihoda	129.930,00		3.361.181,00	2586,90%	0,00%
9222 Manjak prihoda	2.447.761,00		7.166.494,00	292,78%	0,00%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-2.317.831,00	-2.317.831,00	-3.805.313,00	164,18%	164,18%

Račun financiranja prema izvorima za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godine

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	5.923.133,99	6.343.733,00	6.281.233,09	106,05%	99,01%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	742.492,87				
1.1. Opći prihodi i primici	742.492,87				
8. NAMJENSKI PRIMICI	5.180.641,12	6.343.733,00	6.281.233,09	121,24%	99,01%
8.1. Primici od zaduživanja	5.180.641,12	2.062.988,00	561.103,88	10,83%	27,20%
8.2. Primici od zaduživanja - Predfinanciranje EU		4.280.745,00	5.720.129,21		133,62%

u kunama

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI IZDACI	1.137.804,58	585.610,00	580.788,89	51,04%	99,18%
7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.137.804,58	585.610,00	580.788,89	51,04%	99,18%
7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.137.804,58	585.610,00	580.788,89	51,04%	99,18%
NETO FINANCIRANJE	4.785.329,41	5.758.123,00	5.700.444,20	119,12%	99,00%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-4.120.203,50	-4.120.203,50	-2.677.042,00	64,97%	64,97%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izveštaj o izvršenju Posebnog dijela Proračuna za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine sadrži:

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godine

RGP		Opis	u kunama		
			Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	36.146.824,01	33.361.222,35	92,29%
Razdjel	001	OPĆINSKA TIJELA	1.049.457,00	1.035.546,03	98,67%
Glava	00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.017.457,00	1.003.735,32	98,65%
Glava	00102	MJESNA SAMOUPRAVA	32.000,00	31.810,71	99,41%
Razdjel	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	30.017.738,01	28.305.726,51	94,30%
Glava	00201	SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	3.494.048,00	3.566.712,11	102,08%
Glava	00202	GOSPODARSKA DJELATNOST	2.532.053,00	2.450.022,05	96,76%
Glava	00203	KOMUNALNA DJELATNOST	11.930.360,01	11.251.276,63	94,31%
Glava	00204	DRUŠTVENA DJELATNOST	11.921.277,00	10.935.342,68	91,73%
Glava	00205	UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM	140.000,00	102.373,04	73,12%
Razdjel	003	PRORAČUNSKI KORISNICI	5.079.629,00	4.019.949,81	79,14%
Glava	00301	KNJIŽNICA	2.221.599,00	1.138.605,98	51,25%
Proračunski korisnik	44516	Narodna knjižnica i čitaonica Lekenik	2.221.599,00	1.138.605,98	51,25%
Glava	00302	VRTIĆ	2.858.030,00	2.881.343,83	100,82%
Proračunski korisnik	46663	Dječji vrtić Lekenik	2.858.030,00	2.881.343,83	100,82%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji za razdoblje od 1. 1. 2021. do 31. 12. 2021. godinu

Organizacijska Funkcijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	u kunama		
			Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	36.146.824,01	33.361.222,35	92,29%
		RAZDJEL 001 OPĆINSKA TIJELA	1.049.457,00	1.035.546,03	98,67%
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.017.457,00	1.003.735,32	98,65%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	646.836,89	622.452,86	96,23%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	646.836,89	622.452,86	96,23%
		Izvor 5. POMOĆI	288.319,00	298.981,57	103,70%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	115.200,00	126.562,50	109,86%
		Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	173.119,00	172.419,07	99,60%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	82.301,11	82.300,89	100,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	82.301,11	82.300,89	100,00%
0111	1000 A100001	Program: OSNOVNE AKTIVNOSTI OPĆINSKIH TIJELA Aktivnost: Redovan rad općinskih tijela	1.017.457,00 904.640,00	1.003.735,32 911.476,42	98,65% 100,76%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	534.019,89	530.193,96	99,28%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	534.019,89	530.193,96	99,28%
311	3111	Plaće (Bruto) Plaće za redovan rad	216.400,00	216.372,56	99,99%

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
	313	Doprinosi na plaće	35.710,00	35.709,50	100,00%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		35.709,50	
	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	14.913,49	99,42%
	3211	Službena putovanja		7.650,99	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		7.262,50	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	263.909,89	263.198,41	99,73%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		179.348,18	
	3293	Reprezentacija		45.837,31	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		38.012,92	
		Izvor 5. POMOĆI	288.319,00	298.981,57	103,70%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	115.200,00	126.562,50	109,86%
	323	Rashodi za usluge	115.200,00	126.562,50	109,86%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		126.562,50	
		Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	173.119,00	172.419,07	99,60%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	173.119,00	172.419,07	99,60%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		172.419,07	
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	82.301,11	82.300,89	100,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	82.301,11	82.300,89	100,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.301,11	82.300,89	100,00%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		82.300,89	
0111	A100002	Aktivnost: Djelatnost političkih stranaka	45.517,00	34.322,87	75,41%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.517,00	34.322,87	75,41%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	45.517,00	34.322,87	75,41%
	381	Tekuće donacije	45.517,00	34.322,87	75,41%
	3811	Tekuće donacije u novcu		34.322,87	
0111	A100003	Aktivnost: Proračunska zaliha	25.000,00	210,00	0,84%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	210,00	0,84%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.000,00	210,00	0,84%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	210,00	2,10%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		210,00	
	383	Kazne, penali i naknade štete	15.000,00	0,00	0,00%
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
0111	A100004	Aktivnost: Obilježavanje prigodnih datuma i programa	42.300,00	57.726,03	136,47%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	42.300,00	57.726,03	136,47%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	42.300,00	57.726,03	136,47%
	323	Rashodi za usluge	18.000,00	32.210,52	178,95%
	3239	Ostale usluge		32.210,52	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.300,00	25.515,51	105,00%
	3293	Reprezentacija		3.431,54	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		22.083,97	
		GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA	32.000,00	31.810,71	99,41%
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	32.000,00	31.810,71	99,41%
		Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	32.000,00	31.810,71	99,41%
	1001	Program: DJELATNOST MJESNIH ODBORA	32.000,00	31.810,71	99,41%
0111	A100101	Aktivnost: Redovno funkcioniranje mjesnih odbora	32.000,00	31.810,71	99,41%

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	u kunama		
			Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	32.000,00	31.810,71	99,41%
		Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	32.000,00	31.810,71	99,41%
322		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	4.920,24	98,40%
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.920,24	
323		Rashodi za usluge	22.000,00	20.842,61	94,74%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.842,61	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	6.047,86	120,96%
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.047,86	
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	30.017.738,01	28.305.726,51	94,30%
		GLAVA 00201 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	3.494.048,00	3.566.712,11	102,08%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.982.802,04	2.005.955,17	101,17%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.982.802,04	2.005.955,17	101,17%
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	31.850,00	34.108,35	107,09%
		Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	31.850,00	34.108,35	107,09%
		Izvor 5. POMOĆI	866.785,96	919.217,15	106,05%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	857.477,96	919.217,15	107,20%
		Izvor 5.6. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova	9.308,00	0,00	0,00%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	612.610,00	607.431,44	99,15%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	612.610,00	607.431,44	99,15%
0131	1002	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.494.048,00	3.566.712,11	102,08%
	A100201	Aktivnost: Administracija i upravljanje	2.813.288,00	2.883.535,34	102,50%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.946.002,04	1.963.997,34	100,92%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.946.002,04	1.963.997,34	100,92%
311		Plaće (Bruto)	1.070.000,00	1.068.713,87	99,88%
3111		Plaće za redovan rad		1.068.713,87	
312		Ostali rashodi za zaposlene	61.200,00	75.000,00	122,55%
3121		Ostali rashodi za zaposlene		75.000,00	
313		Doprinosi na plaće	175.760,00	176.222,30	100,26%
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		176.222,30	
321		Naknade troškova zaposlenima	48.600,00	47.788,39	98,33%
3211		Službena putovanja		2.300,64	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		41.035,25	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		4.452,50	
322		Rashodi za materijal i energiju	37.222,04	54.609,97	146,71%
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		48.656,73	
3223		Energija		-97,04	
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.150,98	
3225		Sitni inventar i auto gume		4.899,30	
323		Rashodi za usluge	353.400,00	341.391,26	96,60%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		116.504,70	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		91.407,15	
3234		Komunalne usluge		87.936,44	
3235		Zakupnine i najamnine		39.087,61	
3239		Ostale usluge		6.455,36	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	164.520,00	167.246,79	101,66%
3292		Premije osiguranja		72.068,89	
3294		Članarine		18.851,00	
3295		Pristojbe i naknade		13.595,25	
3296		Troškovi sudskih postupaka		59.878,18	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.853,47	
343		Ostali financijski rashodi	34.300,00	32.772,76	95,55%
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		29.533,20	
3433		Zatezne kamate		3.239,56	
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
363		Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	252,00	25,20%
3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		252,00	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	500,00	320,85	64,17%
		Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	500,00	320,85	64,17%
322		Rashodi za materijal i energiju	500,00	320,85	64,17%
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		320,85	
		Izvor 5. POMOĆI	866.785,96	919.217,15	106,05%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	857.477,96	919.217,15	107,20%
322		Rashodi za materijal i energiju	260.777,96	296.477,45	113,69%
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.532,45	
3223		Energija		283.945,00	
323		Rashodi za usluge	596.700,00	622.739,70	104,36%
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		96.168,96	
3237		Intelektualne i osobne usluge		231.470,24	
3238		Računalne usluge		155.035,34	
3239		Ostale usluge		140.065,16	
		Izvor 5.6. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova	9.308,00	0,00	0,00%
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.308,00	0,00	0,00%
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
A100201		Aktivnost: Administracija i upravljanje	80.000,00	80.000,00	100,00%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	100,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	100,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	80.000,00	80.000,00	100,00%
5321		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		80.000,00	
0131	A100203	Aktivnost: Otplata kredita	36.800,00	41.957,83	114,02%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.800,00	41.957,83	114,02%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	36.800,00	41.957,83	114,02%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	36.800,00	41.957,83	114,02%
3422		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		14.433,11	
3423		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		27.524,72	
A100203		Aktivnost: Otplata kredita	505.610,00	500.788,89	99,05%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	505.610,00	500.788,89	99,05%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	505.610,00	500.788,89	99,05%
542		Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav	230.000,00	225.179,73	97,90%
5424		Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		225.179,73	
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	275.610,00	275.609,16	100,00%
5443		Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		275.609,16	
0131	K100202	Kapitalni projekt: Opremanje upravnog odjela	58.350,00	60.430,05	103,56%
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	31.350,00	33.787,50	107,78%
		Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	31.350,00	33.787,50	107,78%
422		Postrojenja i oprema	31.350,00	33.787,50	107,78%
4221		Uredska oprema i namještaj		33.787,50	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.000,00	26.642,55	98,68%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	27.000,00	26.642,55	98,68%
422		Postrojenja i oprema	27.000,00	26.642,55	98,68%
4221		Uredska oprema i namještaj		2.706,00	
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		23.936,55	
		GLAVA 00202 GOSPODARSKA DJELATNOST	2.532.053,00	2.450.022,05	96,76%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	515.526,61	499.884,65	96,97%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	515.526,61	499.884,65	96,97%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	814.955,39	809.087,57	99,28%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	430.633,39	430.633,39	100,00%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	384.322,00	378.454,18	98,47%
		Izvor 5. POMOĆI	194.371,00	133.849,83	68,86%
		Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	21.928,00	43.686,43	199,23%
		Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	3.500,00	3.500,00	100,00%
		Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	80.000,00	86.663,40	108,33%
		Izvor 5.7. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	88.943,00	0,00	0,00%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.007.200,00	1.007.200,00	100,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.007.200,00	1.007.200,00	100,00%
1003		Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.573.288,00	1.592.640,94	101,23%
0320	A100301	Aktivnost: Protupožarna i civilna zaštita	1.573.288,00	1.592.640,94	101,23%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	113.526,61	111.121,12	97,88%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	113.526,61	111.121,12	97,88%
323		Rashodi za usluge	53.600,00	61.194,03	114,17%
3237		Intelektualne i osobne usluge		61.194,03	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
381		Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811		Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
382		Kapitalne donacije	39.926,61	39.927,09	100,00%
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		39.927,09	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	430.633,39	430.633,39	100,00%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	430.633,39	430.633,39	100,00%
382		Kapitalne donacije	430.633,39	430.633,39	100,00%
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		430.633,39	
		Izvor 5. POMOĆI	21.928,00	43.686,43	199,23%
		Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	21.928,00	43.686,43	199,23%
383		Kazne, penali i naknade štete	21.928,00	43.686,43	199,23%
3831		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		43.686,43	
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.007.200,00	1.007.200,00	100,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.007.200,00	1.007.200,00	100,00%
381		Tekuće donacije	1.007.200,00	1.007.200,00	100,00%
3811		Tekuće donacije u novcu		1.007.200,00	
1004		Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	164.322,00	164.296,58	99,98%
0610	A100401	Aktivnost: Gospodarenje otpadom	164.322,00	164.296,58	99,98%

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	164.322,00	164.296,58	99,98%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	164.322,00	164.296,58	99,98%
	323	Rashodi za usluge	24.400,00	24.375,00	99,90%
	3239	Ostale usluge		24.375,00	
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	139.922,00	139.921,58	100,00%
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		139.921,58	
0411	1005 A100501	Program: PROGRAM POTICAJA PODUZETNIŠTVA Aktivnost: Poticaji poduzetnicima	402.000,00 82.000,00	390.456,53 69.635,53	97,13% 84,92%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.000,00	69.635,53	84,92%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	82.000,00	69.635,53	84,92%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	82.000,00	69.635,53	84,92%
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		69.635,53	
0660	T100502	Tekući projekt: Subvencije i pomoći trgovačkim društvima	320.000,00	320.821,00	100,26%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	100,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	100,00%
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	20.000,00	100,00%
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		20.000,00	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	220.000,00	214.157,60	97,34%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	220.000,00	214.157,60	97,34%
	386	Kapitalne pomoći	220.000,00	214.157,60	97,34%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		214.157,60	
		Izvor 5. POMOĆI	80.000,00	86.663,40	108,33%
		Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	80.000,00	86.663,40	108,33%
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	80.000,00	86.663,40	108,33%
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		86.663,40	
0620	1006 A100601	Program: PROGRAM UNAPREĐENJA ZAJEDNICE Aktivnost: Prostorno uređenje	113.943,00 25.000,00	24.128,00 24.128,00	21,18% 96,51%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	24.128,00	96,51%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	25.000,00	24.128,00	96,51%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	24.128,00	96,51%
	3294	Članarine		24.128,00	
0620	K100603	Kapitalni projekt: Pametni gradovi i općine	88.943,00	0,00	0,00%
		Izvor 5. POMOĆI	88.943,00	0,00	0,00%
		Izvor 5.7. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	88.943,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	88.943,00	0,00	0,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
0620	1015 A101501	Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA Aktivnost: Turistička zajednica Općine Lekenik	278.500,00 275.000,00	278.500,00 275.000,00	100,00% 100,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	275.000,00	275.000,00	100,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	275.000,00	275.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	275.000,00	275.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		275.000,00	
0620	K101502	Kapitalni projekt: Vinorodne gorice - Kupa i kapelice	3.500,00	3.500,00	100,00%
		Izvor 5. POMOĆI	3.500,00	3.500,00	100,00%
		Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	3.500,00	3.500,00	100,00%

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
412		Nematerijalna imovina	3.500,00	3.500,00	100,00%
4126		Ostala nematerijalna imovina		3.500,00	
		GLAVA 00203 KOMUNALNA DJELATNOST	11.930.360,01	11.251.276,63	94,31%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	417.846,97	404.072,29	96,70%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	417.846,97	404.072,29	96,70%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.843.099,96	2.854.417,99	100,40%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	571.653,03	608.838,69	106,50%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	994.647,00	1.017.820,45	102,33%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	1.094.526,00	1.085.484,92	99,17%
		Izvor 4.7. Prihodi od koncesije	182.273,93	142.273,93	78,06%
		Izvor 5. POMOĆI	5.846.405,00	5.367.655,78	91,81%
		Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	5.637.473,00	5.160.045,94	91,53%
		Izvor 5.6. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova	208.932,00	207.609,84	99,37%
		Izvor 6. DONACIJE	549.561,00	444.832,36	80,94%
		Izvor 6.1. Donacije	549.561,00	444.832,36	80,94%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.830,00	100.000,00	80,76%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	123.830,00	100.000,00	80,76%
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	2.149.617,08	2.080.298,21	96,78%
		Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	2.149.617,08	2.080.298,21	96,78%
1007		Program: PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.995.671,00	1.994.883,05	99,96%
0451	A100701	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	320.000,00	310.330,38	96,98%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	17.125,00	85,63%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	17.125,00	85,63%
323		Rashodi za usluge	20.000,00	17.125,00	85,63%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.125,00	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	293.205,38	97,74%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	300.000,00	293.205,38	97,74%
323		Rashodi za usluge	300.000,00	293.205,38	97,74%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		293.205,38	
0660	A100702	Aktivnost: Održavanje javnih površina	212.550,00	212.550,00	100,00%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	212.550,00	212.550,00	100,00%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	212.550,00	212.550,00	100,00%
323		Rashodi za usluge	212.550,00	212.550,00	100,00%
3234		Komunalne usluge		212.550,00	
0660	A100703	Aktivnost: Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	161.500,00	161.437,50	99,96%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	161.500,00	161.437,50	99,96%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	161.500,00	161.437,50	99,96%
323		Rashodi za usluge	161.500,00	161.437,50	99,96%
3234		Komunalne usluge		161.437,50	
0660	A100704	Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina	604.621,00	599.921,11	99,22%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	604.621,00	599.921,11	99,22%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	195.097,00	190.398,12	97,59%
323		Rashodi za usluge	195.097,00	190.398,12	97,59%
3234		Komunalne usluge		190.398,12	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	409.524,00	409.522,99	100,00%
	323	Rashodi za usluge	409.524,00	409.522,99	100,00%
	3234	Komunalne usluge		409.522,99	
0660	A100705	Aktivnost: Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	25.000,00	24.293,75	97,18%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	24.293,75	97,18%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	25.000,00	24.293,75	97,18%
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	24.293,75	97,18%
	3234	Komunalne usluge		24.293,75	
0660	A100706	Aktivnost: Održavanje groblja	20.000,00	13.062,50	65,31%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	13.062,50	65,31%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	20.000,00	13.062,50	65,31%
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	13.062,50	65,31%
	3234	Komunalne usluge		13.062,50	
0660	A100707	Aktivnost: Održavanje čistoće javnih površina	80.000,00	79.068,03	98,84%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	79.068,03	98,84%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	80.000,00	79.068,03	98,84%
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	79.068,03	98,84%
	3234	Komunalne usluge		79.068,03	
0640	A100708	Aktivnost: Održavanje javne rsvjete	377.000,00	404.502,52	107,30%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	76.500,00	70.758,75	92,50%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	76.500,00	70.758,75	92,50%
	322	Rashodi za materijal i energiju	51.500,00	48.558,75	94,29%
	3223	Energija		48.558,75	
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	22.200,00	88,80%
	3239	Ostale usluge		22.200,00	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.500,00	333.743,77	111,06%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	300.500,00	333.743,77	111,06%
	322	Rashodi za materijal i energiju	253.500,00	287.408,79	113,38%
	3223	Energija		287.408,79	
	323	Rashodi za usluge	47.000,00	46.334,98	98,59%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		46.334,98	
0660	A100709	Aktivnost: Komunalna higijena	195.000,00	189.717,26	97,29%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	34.536,26	86,34%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	40.000,00	34.536,26	86,34%
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	34.536,26	86,34%
	3234	Komunalne usluge		34.536,26	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	155.000,00	155.181,00	100,12%
		Izvor 4.2. Prihodi od komunalne naknade	100.000,00	95.397,31	95,40%
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	95.397,31	95,40%
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		95.397,31	
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	55.000,00	59.783,69	108,70%
	323	Rashodi za usluge	55.000,00	59.783,69	108,70%
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		59.783,69	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
	1008	Program: PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.171.196,01	4.080.637,80	97,83%
0451	K100801	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija razvrstanih cesta	302.602,00	302.601,80	100,00%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	302.602,00	302.601,80	100,00%
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	302.602,00	302.601,80	100,00%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	302.602,00	302.601,80	100,00%
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		302.601,80	
0660	K100803	Kapitalni projekt: Investicije u javne zelene površine	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4.7. Prihodi od koncesije	20.000,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
0660	K100804	Kapitalni projekt: Ulaganje u građevine i uređaje javne namjene	700.000,00	761.427,94	108,78%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	196.346,97	201.844,25	102,80%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	196.346,97	201.844,25	102,80%
	386	Kapitalne pomoći	196.346,97	201.844,25	102,80%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		201.844,25	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	503.653,03	559.583,69	111,10%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	503.653,03	559.583,69	111,10%
	386	Kapitalne pomoći	503.653,03	559.583,69	111,10%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		559.583,69	
0660	K100805	Kapitalni projekt: Energetska obnova javne rasvjete	798.036,01	729.390,63	91,40%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	142.273,93	142.273,93	100,00%
		Izvor 4.7. Prihodi od koncesije	142.273,93	142.273,93	100,00%
	421	Građevinski objekti	142.273,93	142.273,93	100,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		142.273,93	
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	655.762,08	587.116,70	89,53%
		Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	655.762,08	587.116,70	89,53%
	421	Građevinski objekti	655.762,08	587.116,70	89,53%
	4214	Ostali građevinski objekti		587.116,70	
0660	K100807	Kapitalni projekt: Izgradnja nadstrešnica za autobusna stajališta	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4.7. Prihodi od koncesije	20.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
0451	K100809	Kapitalni projekt: Održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Peščenica	457.123,00	457.031,56	99,98%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	21.400,00	21.308,56	99,57%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	14.000,00	14.000,00	100,00%
	421	Građevinski objekti	14.000,00	14.000,00	100,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		14.000,00	

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	u kunama		
			Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	7.400,00	7.308,56	98,76%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7.400,00	7.308,56 7.308,56	98,76%
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	435.723,00	435.723,00	100,00%
		Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	435.723,00	435.723,00	100,00%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	435.723,00	435.723,00 435.723,00	100,00%
0451	K100810	Kapitalni projekt: Sanacija nogostupa u Lekeniku	19.000,00	15.675,00	82,50%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	19.000,00	15.675,00	82,50%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	19.000,00	15.675,00	82,50%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	19.000,00	15.675,00 15.675,00	82,50%
0451	K100811	Kapitalni projekt: Sanacija pješačke staze u Dužici	1.183.406,00	1.176.655,08	99,43%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	15.000,00	8.250,00	55,00%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	15.000,00	8.250,00	55,00%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	15.000,00	8.250,00 8.250,00	55,00%
		Izvor 5. POMOĆI	637.473,00	637.472,36	100,00%
		Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	637.473,00	637.472,36	100,00%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	637.473,00	637.472,36 637.472,36	100,00%
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	530.933,00	530.932,72	100,00%
		Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	530.933,00	530.932,72	100,00%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	530.933,00	530.932,72 530.932,72	100,00%
0451	K100812	Kapitalni projekt: Održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Lekenik	671.029,00	637.855,79	95,06%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	11.330,00	56,65%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	20.000,00	11.330,00	56,65%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00	11.330,00 11.330,00	56,65%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.830,00	100.000,00	80,76%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	123.830,00	100.000,00	80,76%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	123.830,00	100.000,00 100.000,00	80,76%
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	527.199,00	526.525,79	99,87%
		Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	527.199,00	526.525,79	99,87%
421 4213		Građevinski objekti Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	527.199,00	526.525,79 526.525,79	99,87%
0660	1016 A101601	Program: KOMUNALNO REDARSTVO Aktivnost: Aktivnosti komunalnog redara	5.000,00 5.000,00	740,00 740,00	14,80% 14,80%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	740,00	14,80%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	740,00	14,80%
323 3239		Rashodi za usluge Ostale usluge	5.000,00	740,00 740,00	14,80%

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
0660	1017 T101701	Program: JAVNI RADOVI	208.932,00	207.609,84	99,37%
		Tekući projekt: Čišćenje i uređenje naselja	208.932,00	207.609,84	99,37%
		Izvor 5. POMOĆI	208.932,00	207.609,84	99,37%
		Izvor 5.6. Tekuće pomoći od izvanproračunskih fondova	208.932,00	207.609,84	99,37%
	311	Plaće (Bruto)	162.342,00	162.283,35	99,96%
	3111	Plaće za redovan rad		162.283,35	
	313	Doprinosi na plaće	22.580,00	22.579,25	100,00%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.579,25	
	321	Naknade troškova zaposlenima	19.410,00	18.103,29	93,27%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		18.103,29	
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.600,00	4.643,95	100,96%
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		4.643,95	
1090	1018 A101801	Program: ELEMENTARNE NEPOGODE - POTRES	5.549.561,00	4.967.405,94	89,51%
		Aktivnost: POTRES	5.549.561,00	4.967.405,94	89,51%
		Izvor 5. POMOĆI	5.000.000,00	4.522.573,58	90,45%
		Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	5.000.000,00	4.522.573,58	90,45%
	322	Rashodi za materijal i energiju	617.000,00	616.024,69	99,84%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		616.024,69	
	323	Rashodi za usluge	1.141.004,00	2.766.974,01	242,50%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.141.004,20	
	3239	Ostale usluge		1.625.969,81	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	876,00	895,00	102,17%
	3293	Reprezentacija		895,00	
	383	Kazne, penali i naknade štete	880.000,00	874.263,25	99,35%
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		874.263,25	
	451	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	2.361.120,00	264.416,63	11,20%
	4511	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima		264.416,63	
		Izvor 6. DONACIJE	549.561,00	444.832,36	80,94%
		Izvor 6.1. Donacije	549.561,00	444.832,36	80,94%
	383	Kazne, penali i naknade štete	549.561,00	444.832,36	80,94%
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		444.832,36	
		GLAVA 00204 DRUŠTVENA DJELATNOST	11.921.277,00	10.935.342,68	91,73%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.213.144,00	927.242,53	76,43%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.213.144,00	927.242,53	76,43%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.500,00	3.500,00	100,00%	
	Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	3.500,00	3.500,00	100,00%	
	Izvor 5. POMOĆI	6.136.817,00	5.609.634,72	91,41%	
	Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	5.797.471,00	5.321.734,12	91,79%	
	Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	181.696,00	130.250,60	71,69%	
	Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	112.500,00	112.500,00	100,00%	
	Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	45.150,00	45.150,00	100,00%	
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	55.063,00	16.500,00	29,97%	
	Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	55.063,00	16.500,00	29,97%	
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	4.512.753,00	4.378.465,43	97,02%	
	Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	232.008,00	208.869,18	90,03%	
	Izvor 8.2. Primici od zaduživanja - Predfinanciranje EU	4.280.745,00	4.169.596,25	97,40%	
0840	1009 A100904	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	8.794.448,00	8.682.622,14	98,73%
		Aktivnost: Vjerske ustanove	25.000,00	24.653,49	98,61%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	4.653,49	93,07%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	4.653,49	93,07%	

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	u kunama		
			Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
381		Tekuće donacije	5.000,00	4.653,49	93,07%
3811		Tekuće donacije u novcu		4.653,49	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.500,00	3.500,00	100,00%
		Izvor 4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	3.500,00	3.500,00	100,00%
382		Kapitalne donacije	3.500,00	3.500,00	100,00%
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		3.500,00	
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.500,00	16.500,00	100,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	16.500,00	16.500,00	100,00%
382		Kapitalne donacije	16.500,00	16.500,00	100,00%
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		16.500,00	
0860	A100905	Aktivnost: Aktivnosti udruga u kulturi	68.750,00	68.420,00	99,52%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	68.750,00	68.420,00	99,52%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	68.750,00	68.420,00	99,52%
381		Tekuće donacije	68.750,00	68.420,00	99,52%
3811		Tekuće donacije u novcu		68.420,00	
0860	A100908	Aktivnost: Etnografska i kulturno povijesna zbirka »Škofač« iz Letovanića	2.000,00	2.000,00	100,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	100,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	100,00%
381		Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811		Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
0860	K100901	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i opremanje zgrade Hrvatskog doma Lekenik	8.698.698,00	8.587.548,65	98,72%
		Izvor 5. POMOĆI	4.417.953,00	4.417.952,40	100,00%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	4.417.953,00	4.417.952,40	100,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.417.953,00	4.417.952,40	100,00%
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.417.952,40	
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	4.280.745,00	4.169.596,25	97,40%
		Izvor 8.2. Primici od zaduživanja - Predfinanciranje EU	4.280.745,00	4.169.596,25	97,40%
422		Postrojenja i oprema	442.870,00	0,00	0,00%
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.837.875,00	4.169.596,25	108,64%
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.169.596,25	
0810	1010	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	926.519,00	673.226,68	72,66%
A101001		Aktivnost: Redovna djelatnost sportskih udruga	306.000,00	305.941,25	99,98%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	306.000,00	305.941,25	99,98%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	306.000,00	305.941,25	99,98%
381		Tekuće donacije	306.000,00	305.941,25	99,98%
3811		Tekuće donacije u novcu		305.941,25	
0620	K101003	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i opremanje dvorane za sport i rekreaciju u naselju Lekenik	620.519,00	367.285,43	59,19%
		Izvor 5. POMOĆI	349.948,00	158.416,25	45,27%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	349.948,00	158.416,25	45,27%
421		Građevinski objekti	349.948,00	158.416,25	45,27%
4212		Poslovni objekti		158.416,25	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.563,00	0,00	0,00%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.563,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	38.563,00	0,00	0,00%
	4212	Poslovni objekti		0,00	
		Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	232.008,00	208.869,18	90,03%
		Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	232.008,00	208.869,18	90,03%
	421	Građevinski objekti	232.008,00	208.869,18	90,03%
	4212	Poslovni objekti		208.869,18	
	1011	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	2.020.070,00	1.414.253,86	70,01%
1070	A101101	Aktivnost: Pomoć obiteljima i kućanstvima	531.650,00	408.296,17	76,80%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	486.500,00	363.146,17	74,64%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	486.500,00	363.146,17	74,64%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	476.500,00	363.146,17	76,21%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		252.800,00	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		110.346,17	
	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,00%
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
		Izvor 5. POMOĆI	45.150,00	45.150,00	100,00%
		Izvor 5.4. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	45.150,00	45.150,00	100,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.150,00	45.150,00	100,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		45.150,00	
1070	A101102	Aktivnost: Pomoć učenicima i studentima	43.000,00	24.500,00	56,98%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00	24.500,00	56,98%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	43.000,00	24.500,00	56,98%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.000,00	24.500,00	56,98%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		24.500,00	
0980	A101104	Aktivnost: Sufinanciranje cijene prijevoza za učenike i studente	20.000,00	2.273,25	11,37%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	2.273,25	11,37%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	2.273,25	11,37%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	2.273,25	11,37%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.273,25	
0912	A101105	Aktivnost: Sufinanciranje produženog boravka djece u OŠ Lekenik	30.000,00	6.458,37	21,53%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	6.458,37	21,53%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	30.000,00	6.458,37	21,53%
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	6.458,37	21,53%
	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.458,37	
1040	A101108	Aktivnost: Sufinanciranje rada Sigurne kuće	10.000,00	10.000,00	100,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	100,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
1040	A101109	Aktivnost: Udruge za pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	2.000,00	1.000,00	50,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	1.000,00	50,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.000,00	1.000,00	50,00%
	381	Tekuće donacije	2.000,00	1.000,00	50,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		1.000,00	
1040	A101110	Aktivnost: Socijalna samoposluga GDCK Sisak	61.500,00	5.456,00	8,87%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	61.500,00	5.456,00	8,87%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	61.500,00	5.456,00	8,87%
	323	Rashodi za usluge	61.500,00	5.456,00	8,87%
	3239	Ostale usluge		5.456,00	
0912	T101106	Tekući projekt: Pomoć obiteljima za nabavu udžbenika i školske opreme	80.654,00	80.654,00	100,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.654,00	80.654,00	100,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	80.654,00	80.654,00	100,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.654,00	80.654,00	100,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		80.654,00	
0912	T101107	Tekući projekt: Prijevoz učenika u školu plivanja	30.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
1070	T101111	Tekući projekt: ZAŽELI - Pomoć lokalne zajednice za ugodno življenje osoba treće dobi	1.211.266,00	875.616,07	72,29%
		Izvor 5. POMOĆI	1.211.266,00	875.616,07	72,29%
		Izvor 5.1. Pomoći od institucija i tijela EU	1.029.570,00	745.365,47	72,40%
	311	Plaće (Bruto)	624.550,00	512.270,16	82,02%
	3111	Plaće za redovan rad		512.270,16	
	313	Doprinosi na plaće	102.685,00	76.137,50	74,15%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		76.137,50	
	321	Naknade troškova zaposlenima	142.285,00	143.966,00	101,18%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.091,00	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		133.875,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	0,00	0,00%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	323	Rashodi za usluge	65.050,00	12.991,81	19,97%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3239	Ostale usluge		12.991,81	
		Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	181.696,00	130.250,60	71,69%
	311	Plaće (Bruto)	110.215,00	90.400,62	82,02%
	3111	Plaće za redovan rad		90.400,62	
	313	Doprinosi na plaće	18.121,00	13.436,03	74,15%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.436,03	
	321	Naknade troškova zaposlenima	25.110,00	25.405,76	101,18%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.780,76	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		23.625,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	16.800,00	0,00	0,00%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	323	Rashodi za usluge	11.450,00	1.008,19	8,81%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
	3239	Ostale usluge		1.008,19	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
0860	A101201	Program: PROGRAM OSTALIH UDRUGA DRUŠTVENOG USMJERENJA	67.740,00	52.740,00	77,86%
		Aktivnost: Poticanje djelatnosti udruga građana	67.740,00	52.740,00	77,86%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	67.740,00	52.740,00	77,86%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	67.740,00	52.740,00	77,86%
	381	Tekuće donacije	67.740,00	52.740,00	77,86%
	3811	Tekuće donacije u novcu		52.740,00	
0911	K101303	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	112.500,00	112.500,00	100,00%
		Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića	112.500,00	112.500,00	100,00%
		Izvor 5. POMOĆI	112.500,00	112.500,00	100,00%
		Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	112.500,00	112.500,00	100,00%
	421	Građevinski objekti	112.500,00	112.500,00	100,00%
	4212	Poslovni objekti		112.500,00	
		GLAVA 00205 UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM	140.000,00	102.373,04	73,12%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	24.844,16	62,11%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	40.000,00	24.844,16	62,11%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	77.528,88	77,53%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	77.528,88	77,53%
0620	A101401	Program: GRADNJA I ULAGANJE U KAPITALNE OBJEKTE	140.000,00	102.373,04	73,12%
		Aktivnost: Održavanje objekata u općinskom vlasništvu	40.000,00	24.844,16	62,11%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	24.844,16	62,11%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	40.000,00	24.844,16	62,11%
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	24.844,16	62,11%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.076,25	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		18.767,91	
0620	K101402	Kapitalni projekt: Ulaganje u objekte u vlasništvu općine i danu na korištenje	100.000,00	77.528,88	77,53%
		Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	77.528,88	77,53%
		Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	77.528,88	77,53%
		451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	77.528,88
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		77.528,88	
		RAZDJEL 003 PRORAČUNSKI KORISNICI	5.079.629,00	4.019.949,81	79,14%
		GLAVA 00301 KNJIŽNICA	2.221.599,00	1.138.605,98	51,25%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	341.650,00	329.699,87	96,50%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	341.650,00	329.699,87	96,50%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - PK	2.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 5. POMOĆI	1.877.949,00	808.906,11	43,07%
		Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog proračuna - PK	260.000,00	36.780,22	14,15%
		Izvor 5.8. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - PK	298.573,00	102.451,98	34,31%
		Izvor 5.B. Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - PK	819.376,00	461.252,64	56,29%
		Izvor 5.C. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - PK	500.000,00	208.421,27	41,68%

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
0820	1009 A100906	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	187.750,00	187.667,73	99,96%
		Aktivnost: Redovna djelatnost knjižnice	187.750,00	187.667,73	99,96%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	187.750,00	187.667,73	99,96%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	187.750,00	187.667,73	99,96%
	311	Plaće (Bruto)	187.750,00	187.667,73	99,96%
	3111	Plaće za redovan rad		187.667,73	
		PROR. KORISNIK 44516 Narodna knjižnica i čitaonica Lekenik	2.033.849,00	950.938,25	46,76%
0820	1009 A100906	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	2.033.849,00	950.938,25	46,76%
		Aktivnost: Redovna djelatnost knjižnice	143.900,00	132.518,85	92,09%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	143.900,00	132.518,85	92,09%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	143.900,00	132.518,85	92,09%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.500,00	12.700,00	120,95%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.700,00	
	313	Doprinosi na plaće	31.000,00	30.965,18	99,89%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		30.965,18	
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.800,00	6.293,00	92,54%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.293,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	40.500,00	34.940,00	86,27%
	3223	Energija		34.940,00	
	3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323	Rashodi za usluge	50.600,00	44.410,67	87,77%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.489,14	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.684,17	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.819,26	
	3234	Komunalne usluge		11.326,10	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		1.250,00	
	3238	Računalne usluge		2.750,00	
	3239	Ostale usluge		13.092,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	3.210,00	71,33%
	3292	Premije osiguranja		2.730,00	
	3295	Pristojbe i naknade		480,00	
0820	K100907	Kapitalni projekt: Investicijske potpore	32.000,00	30.567,75	95,52%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.513,29	95,13%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	9.513,29	95,13%
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	9.513,29	95,13%
	4241	Knjige		9.513,29	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - PK	2.000,00	0,00	0,00%
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00	0,00%
	4241	Knjige		0,00	
		Izvor 5. POMOĆI	20.000,00	21.054,46	105,27%
		Izvor 5.8. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - PK	20.000,00	21.054,46	105,27%
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	21.054,46	105,27%
	4241	Knjige		21.054,46	
0610	K100909	Kapitalni projekt: Putujuća knjiga bijelog lopoča	845.880,00	277.706,74	32,83%
		Izvor 5. POMOĆI	845.880,00	277.706,74	32,83%
		Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog proračuna - PK	80.000,00	947,81	1,18%
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	947,81	1,18%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		947,81	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 5.8. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - PK	78.573,00	12.641,27	16,09%
422		Postrojenja i oprema	78.573,00	12.641,27	16,09%
4221		Uredska oprema i namještaj		12.641,27	
		Izvor 5.B. Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - PK	262.307,00	71.633,89	27,31%
422		Postrojenja i oprema	262.307,00	71.633,89	27,31%
4221		Uredska oprema i namještaj		71.633,89	
		Izvor 5.C. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - PK	425.000,00	192.483,77	45,29%
311		Plaće (Bruto)	350.000,00	187.112,83	53,46%
3111		Plaće za redovan rad		187.112,83	
323		Rashodi za usluge	75.000,00	5.370,94	7,16%
3233		Usluge promidžbe i informiranja		5.370,94	
0620	K100909	Kapitalni projekt: Putujuća knjiga bijelog lopoča	1.012.069,00	510.144,91	50,41%
		Izvor 5. POMOĆI	1.012.069,00	510.144,91	50,41%
		Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog proračuna - PK	180.000,00	35.832,41	19,91%
311		Plaće (Bruto)	100.000,00	33.019,91	33,02%
3111		Plaće za redovan rad		33.019,91	
323		Rashodi za usluge	80.000,00	2.812,50	3,52%
3237		Intelektualne i osobne usluge		2.812,50	
		Izvor 5.8. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - PK	200.000,00	68.756,25	34,38%
423		Prijevozna sredstva	200.000,00	68.756,25	34,38%
4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		68.756,25	
		Izvor 5.B. Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - PK	557.069,00	389.618,75	69,94%
423		Prijevozna sredstva	557.069,00	389.618,75	69,94%
4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		389.618,75	
		Izvor 5.C. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU - PK	75.000,00	15.937,50	21,25%
323		Rashodi za usluge	75.000,00	15.937,50	21,25%
3237		Intelektualne i osobne usluge		15.937,50	
		GLAVA 00302 VRTIĆ	2.858.030,00	2.881.343,83	100,82%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.149.030,00	2.169.783,40	100,97%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.149.030,00	2.169.783,40	100,97%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	668.000,00	684.034,09	102,40%
		Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - PK	668.000,00	684.034,09	102,40%
		Izvor 5. POMOĆI	32.000,00	22.526,34	70,39%
		Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog proračuna - PK	20.000,00	16.267,51	81,34%
		Izvor 5.9. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna - PK	12.000,00	6.258,83	52,16%
		Izvor 6. DONACIJE	9.000,00	5.000,00	55,56%
		Izvor 6.2. Donacije - PK	9.000,00	5.000,00	55,56%

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
	1011	PROR. KORISNIK 46663 Dječji vrtić Lekenik	2.858.030,00	2.881.343,83	100,82%
		Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U			
		SOCIJALNOJ SKRBI	52.000,00	54.960,00	105,69%
0911	T101103	Tekući projekt: Bolje čitam, bolje pišem, a još bolje govorim	52.000,00	54.960,00	105,69%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	52.000,00	54.960,00	105,69%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	52.000,00	54.960,00	105,69%
	323	Rashodi za usluge	52.000,00	54.960,00	105,69%
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		54.960,00	
	1013	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.806.030,00	2.826.383,83	100,73%
0911	A101301	Aktivnost: Redovna djelatnost dječjeg vrtića	2.794.030,00	2.820.125,00	100,93%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.097.030,00	2.114.823,40	100,85%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.097.030,00	2.114.823,40	100,85%
	311	Plaće (Bruto)	1.566.285,00	1.569.220,55	100,19%
	3111	Plaće za redovan rad		1.569.220,55	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	91.700,00	110.500,00	120,50%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		110.500,00	
	313	Doprinosi na plaće	247.832,00	247.784,02	99,98%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		247.784,02	
	321	Naknade troškova zaposlenima	93.563,00	93.887,69	100,35%
	3211	Službena putovanja		1.176,00	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		81.042,20	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		11.669,49	
	323	Rashodi za usluge	39.250,00	40.932,23	104,29%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		29.932,23	
	3238	Računalne usluge		11.000,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.400,00	44.373,39	99,94%
	3292	Premije osiguranja		44.373,39	
	422	Postrojenja i oprema	14.000,00	8.125,52	58,04%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.125,52	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	668.000,00	684.034,09	102,40%
		Izvor 4.6. Prihodi za posebne namjene - PK	668.000,00	684.034,09	102,40%
	322	Rashodi za materijal i energiju	468.000,00	485.808,91	103,81%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		148.100,89	
	3222	Materijal i sirovine		202.709,28	
	3223	Energija		120.705,89	
	3225	Sitni inventar i auto gume		1.035,48	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		13.257,37	
	323	Rashodi za usluge	175.000,00	187.986,37	107,42%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.834,66	
	3234	Komunalne usluge		15.494,93	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		13.289,46	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		107.425,31	
	3239	Ostale usluge		38.942,01	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	6.338,81	48,76%
	3293	Reprezentacija		2.707,41	
	3294	Članarine		500,00	
	3295	Pristojbe i naknade		0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.131,40	
	343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,00%
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
	412	Nematerijalna imovina	7.500,00	0,00	0,00%
	4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	4.000,00	3.900,00	97,50%
	4221	Uredska oprema i namještaj		3.900,00	
		Izvor 5. POMOĆI	20.000,00	16.267,51	81,34%
		Izvor 5.0. Tekuće pomoći iz državnog			
		proračuna - PK	20.000,00	16.267,51	81,34%
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	16.267,51	81,34%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		16.267,51	

u kunama

Funk- cijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 2/1
			1	2	3
		Izvor 6. DONACIJE	9.000,00	5.000,00	55,56%
		Izvor 6.2. Donacije - PK	9.000,00	5.000,00	55,56%
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	100,00%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.000,00	
0911	T101302	Tekući projekt: Mala škola	12.000,00	6.258,83	52,16%
		Izvor 5. POMOĆI	12.000,00	6.258,83	52,16%
		Izvor 5.9. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna - PK	12.000,00	6.258,83	52,16%
	311	Plaće (Bruto)	4.000,00	0,00	0,00%
	3111	Plaće za redovan rad		0,00	
	313	Doprinosi na plaće	1.000,00	0,00	0,00%
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	6.258,83	89,41%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.258,83	

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Članak 4.

Općina Lekenik je dana 10. 6. 2020. godine sklopila sa Erste&Steiermarkische Bank d.d. Ugovor o kreditu broj 500186303 na iznos od 2.756.091.25 kn.

Kredit je namijenjen za projekt »Energetski učionovita i ekološka javna rasvjeta na području Općine Lekenik«. Rok i način vraćanja: u 120 mjesečnih rata koje dospijevaju svakog zadnjeg dana u mjesecu, od kojih prva dospijeva 30. 6. 2020., a zadnja 30. 6. 2030. godine. Redovna kamatna stopa je u iznosu od 1.0900% godišnje i to fiksno. Naknada za obradu zahtjeva je u visini od 0.200% od iznosa kredita, osiguranje je zadužnica valjano izdana od strane Općine Lekenik i potvrđena kod javnog bilježnika u iznosu od 2.756.091.25 kn.

Općina Lekenik je dana 25. 5. 2020. godine sklopila sa Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije Ugovor o kreditu broj ESJR-20-1100785 na iznos od 3.002.396.25 kn. Kredit je namijenjen za modernizaciju javne rasvjete u Općini Lekenik (radovi, oprema, materijal, nadzor). Rok i način vraćanja: u 120 mjesečnih rata koje dospijevaju svakog zadnjeg dana u mjesecu, od kojih prva dospijeva 30. 4. 2021. godine. Redovna kamatna stopa je u iznosu od 0.1% godišnje i to fiksno. Naknada za obradu kredita se neće obračunavati i naplatiti, osiguranje je zadužnica u iznosu odobrenog kredita.

Općina Lekenik je dana 14. 10. 2021. godine sklopila sa Hrvatskom poštanskom bankom d.d. Zagreb Ugovor o dugoročnom kreditu broj 77/2021-DPDPJS u iznosu od 6.811.483.00 kn. Kredit je namijenjen za financiranje kapitalnih projekata Općine Lekenik (održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Peščenica, sanacija nogostupa u Lekeniku, sanacija pješačke staze u Dužici, održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Lekenik, rekonstrukcija

društvenog doma i turističko-informativnog centra u Lekeniku, rekonstrukcija i opremanje dvorane za sport i rekreaciju u naselju Lekenik, Pametni gradovi i općine).

Rok i način vraćanja: u 120 mjesečnih rata koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu, od kojih prva dospijeva 31. 1. 2023., a zadnja 31. 12. 2032. godine. Redovna kamatna stopa je u iznosu od 1.30% godišnje i to fiksno. Naknada za obradu zahtjeva se neće obračunavati i naplatiti, osiguranje je zadužnica Općine Lekenik u iznosu odobrenog kredita.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Članak 5.

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća i izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Naime, člankom 66. Zakona odlučeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

U 2021. godini nisu korištena sredstva proračunske zalihe.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Članak 6.

U razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2021. godine Općina Lekenik nije davala jamstva niti je imala izdatke po jamstvima.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Članak 7.

U prilogu ovog Godišnjeg izvještaja daje se Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Lekenik za 2021. godinu.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za 2021. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/22-01/02
URBROJ: 2176/12-01-22-02
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

18.

Općinsko vijeće Općine Lekenik na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, 84/21) i članka 34. stavak 1. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), na 10. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se način pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Javna usluga je usluga od općeg interesa i podrazumijeva usluge prikupljanja komunalnog otpada, jednom godišnje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika kategorije kućanstvo, preuzimanje otpada u reciklažnom dvorištu te prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi - zbrinjavatelju/oporabitelju otpada.

Ovom Odlukom propisuju se:

- davatelj javne usluge i obveze davatelja javne usluge
- korisnik javne usluge i obveze korisnika javne usluge
- odredbe o nekretnini koja se trajno ne koristi

- odredbe o Izjavi o načinu korištenja javne usluge
- kriteriji obračuna količine miješanog komunalnog otpada
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
- područje pružanja javne usluge
- minimalna učestalost odvoza otpada
- obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
- odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
- odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge
- odredbe o načinu korištenju zajedničkog spremnika
- odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge
- odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje otpada ukoliko su različita od obračunskog mjesta
- odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge
- odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti uključujući elementarnu nepogodu, katastrofu i sl.
- lokacije reciklažnih dvorišta
- iznos cijene obvezne minimalne javne usluge
- kriterij za umanjeње cijene javne usluge
- kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime JLS preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge
- odredbe o ugovornoj kazni.

Ova Odluka sadrži i Opće uvjete ugovora s korisnicima javne usluge i način izračuna cijene minimalne javne usluge.

Članak 2.

Cilj ove Odluke je uspostava javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, s ciljem izbjegavanja neopravdano visokih troškova, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tom javnost rada, a kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstva i drugih izvora, biootpada iz kućanstva, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstva.

II. POJMOVNIK

Članak 3.

Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Ambalažni otpad (otpadna ambalaža) je svaka ambalaža i ambalažni materijal koja je otpad osim ostataka koji nastaju u proizvodnji ambalaže,

2. Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz prehrambene industrije,
3. Biorazgradivi otpad je svaki otpad ili dio otpada koji podliježe anaerobnoj ili aerobnoj razgradnji, kao što je otpad iz vrtova, otpad od hrane te papir i karton,
4. Cijena javne usluge je novčani iznos u kunama koji se plaća radi pokrivanja troškova pružanja javne usluge,
5. »Eko patrola« je obrazovni, edukacijski i nadzorni projekt davatelja usluge u kojem zaposlenici davatelja usluge aktivno educiraju korisnike usluge te provode nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke i Općih uvjeta ugovora,
6. Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu (u daljnjem tekstu: Evidencija) je evidencija koju u digitalnom obliku vodi davatelj javne usluge i sadrži podatke o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju,
7. Izjava o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) je obrazac kojim se korisnik usluge i davatelj javne usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora, koji se obrazac sastoji od dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja javne usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge,
8. Javna površina je površina javne namjene sukladno posebnom propisu koji uređuje prostorno uređenje,
9. Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz i predaju tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada,
10. Glomazni otpad je otpadni predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 07,
11. Komunalni otpad je miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz kućanstva, uključujući papi i karton, staklo, metal, plastiku, biootpad, drvo, tekstil, ambalažu, otpadnu električnu i elektroničku opremu, otpadne baterije i akumulatore te glomazni otpad, uključujući madrace i namještaj te miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz drugih izvora, ako je taj otpad sličan po prirodi i sastavu otpada iz kućanstva, ali ne uključuje otpad iz proizvodnje, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva i akvakulture, septičkih jama i kanalizacije i uređaja za obradu otpadnih voda, uključujući kanalizacijski mulj, otpadna vozila i građevinski otpad, pri čemu se ovom definicijom ne dovodi u pitanje raspodjela odgovornosti za gospodarenje otpadom između javnih i privatnih subjekata,
12. Korisnik javne usluge (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge ili stvarni korisnik nekretnine,
13. Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
14. Mjesto primopredaje je lokacija, određena Izjavom o načinu korištenja javne usluge, na kojoj davatelj javne usluge preuzima otpad od korisnika usluge,
15. Mobilni uređaj za obradu otpada je pokretna tehnička jedinica u kojoj se otpad obrađuje na mjestu nastanka ili na mjestu ugradnje u materijale postupcima obrade, osim postupaka R1, D1, D2, D3, D4, D5, D6, D7, D10, D11 i D12 iz Dodatka I. i Dodatka II. Zakona,
16. Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih propisanih vrsta otpada,
17. Naselje je naselje propisano propisom kojim se uređuje područja županija, gradova i općina te naselja u Republici Hrvatskoj,
18. Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi temeljem očitovanja vlasnika nekretnine i kad je potrebno temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije i/ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije,
19. Obavijest o sakupljanju komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Obavijest) je obavijest davatelja javne usluge korisniku usluge o načinu pružanja javne usluge,
20. Obračunsko mjesto je adresa nekretnine korisnika javne usluge,
21. Obračunsko razdoblje je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge,
22. Obrada otpada je postupak oporabe ili zbrinjavanja, a uključuje i pripremu prije oporabe ili zbrinjavanja,
23. Obvezna minimalna javna usluga je iznos potreban za osiguranje ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu,
24. Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada,
25. Opasni komunalni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 i 15 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se opasnim komunalnim

- otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada,
26. Otpad je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti,
 27. Primopredaja otpada je predaja otpada putem spremnika od strane korisnika usluge te preuzimanje tog otpada od strane davatelja javne usluge,
 28. Reciklabilni komunalni otpad je otpadni papir i karton, otpadna plastika, otpadni materijal i otpadno staklo, uključujući otpadnu ambalažu, iz kućanstva koji su komunalni otpad,
 29. Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih propisanih vrsta otpada,
 30. Recikliranje je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za nasipavanje,
 31. Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu,
 32. Spremnik je posuda, kanistar, kontejner, bačva, kutija, vrećica i drugi odgovarajući spremnik koji sprečava rasipanje, razlijevanje odnosno ispuštanje otpada u okoliš,
 33. Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je dužan platiti korisnik usluge u slučaju ne ispunjenja ili neurednog ispunjenja obveza koje su mu propisane ovom Odlukom,
 34. Zakon je Zakon o održivom gospodarenju otpadom.

III. DAVATELJ JAVNE USLUGE

Članak 4.

Davatelj javne usluge je trgovačko društvo Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., Trg Josipa Mađerića 1, 44000 Sisak, OIB: 25388753075 (u daljnjem tekstu: davatelj usluge).

Obveze davatelja javne usluge

Članak 5.

1. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i način na koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili otpadom koji ima drukčija svojstva,
2. pružati javnu uslugu u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom »Narodne novine«, broj 84/21 (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom,

3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom, osim troškova postupanja s reciklabilnim komunalnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže,
4. osigurati korisniku usluge spremnike za primopredaju komunalnog otpada,
5. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge i to odvojeno miješani komunalni otpad, biootpad, reciklabilni komunalni otpad i glomazni otpad,
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
7. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge neovisno o broju korisnika usluge koji koriste zajednički spremnik,
8. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond,
9. voditi evidencije propisane člankom 82. Zakona,
10. na spremniku održavati natpis iz stavka 2. ovoga članka,
11. osigurati sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge,
12. predati miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
13. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i cjenikom,
14. na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost.

Spremnik za primopredaju komunalnog otpada kod korisnika usluge mora sadržavati natpis s nazivom davatelja usluge, oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu i naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.

Davatelj usluge koji osim pružanja javne usluge obavlja i druge poslove, dužan je voditi evidenciju prihoda i rashoda od javne usluge tako da je u svakom trenutku moguće utvrditi postojeće prihode i rashode od javne usluge.

O svom radu davatelj usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga Ministarstvu.

Izvješće iz stavka 4. ovoga članka sadrži opće podatke o području pružanja javne usluge, obračunskim mjestima, korisnicima usluge i odvojenom sakupljanju otpada, podatke o redovitosti sustava, podatke o kvaliteti pružanja javne usluge i ekonomskoj učinkovitosti sustava sakupljanja komunalnog otpada.

Obrazac Izvješća iz stavka 4. ovoga članka objavljuje se na mrežnoj stranici Ministarstva.

IV. KORISNIK JAVNE USLUGE

Članak 6.

Korisnik javne usluge na području pružanja usluge (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) je vlasnik nekretnine

odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine.

Korisnici javne usluge iz stavka 1. ovog članka ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnine za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhu, razvrstavaju se u kategoriju:

1. korisnik kućanstvo ili
2. korisnik koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).

Korisnik iz stavka 2. točke 2. ovog članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Obveze korisnika javne usluge

Članak 7.

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika,
2. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini,
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom, obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika,
5. platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi,
6. predati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno postupiti s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo,
7. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad,
8. predati odvojeno biootpad ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka,
9. dostaviti davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge i

10. omogućiti davatelju javne usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom,
11. omogućiti davatelju usluge kontrolu sadržaja spremnika.

Nekretnina koja se trajno ne koristi

Članak 8.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.

Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.

Davatelj usluge će prvi puta prihvatiti pisano očitovanje vlasnika nekretnine o trajnom nekorištenju nekretnine, a korisnik usluge mora u roku od 12 mjeseci dostaviti obračun potrošnje električne energije, plina ili pitke vode kojim dokazuje trajno nekorištenje nekretnine na način da potrošnja mjernih uređaja u razdoblju od 12 mjeseci ne bude veća od:

- za električnu energiju 50 kWh
- za pitku vodu 15 m³
- za plin 1 m³.

Ako korisnik ne dokaže da je potrošnja mjernih uređaja bila manja od navedenih, davatelj usluge ima pravo naplatiti cijenu minimalne javne usluge za proteklo razdoblje u kojem se minimalna cijena javne usluge nije obračunavala.

Drugi odgovarajući način dokazivanja trajnog nekorištenja nekretnine, a osim očevida lokacije, može biti i pisano očitovanje predstavnika stanara.

Davatelj usluge dužan je izdati pisano odobrenje o odjavi korištenja javne usluge. Korisnik javne usluge dužan je svakih 12 mjeseci od dana izdanog pisanog odobrenja o odjavi korištenja javne usluge dostaviti Davatelju usluge nove podatke o očitovanju (kartica utroška) mjernih uređaja za potrošnju (električne energije, pitke vode, plina i sl.) iz kojih mora biti razvidno da na iskazanim vrijednostima mjernih uređaja nije bilo potrošnje u prethodnom razdoblju veće od one definirane u stavci 3. ovog članka u prethodnom razdoblju.

U slučaju da korisnik ne dostavi podatke iz prethodnog stavka Davatelj usluge će izvršiti retroaktivno zaduženje od dana izdavanja pisanog odobrenja te obračunati ugovornu kaznu.

Korisnici javnih usluga nekretnina na kojima ne postoje mjerni uređaji za potrošnju (električne energije, pitke vode, plina i sl.) također mogu podnijeti zahtjev za odjavu korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, a Davatelj usluge će povremeno obavljati očevid na predmetnoj nekretnini kako bi utvrdio stvarno stanje na terenu.

Davatelj usluge ima pravo provjeriti koristi li korisnik usluge nekretninu za koju je podnio zahtjev za odjavom korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi.

V. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 9.

Davatelj javne usluge pruža, a korisnik javne usluge koristi javnu uslugu na sljedeći način:

1. korisniku javne usluge mora se osigurati mogućnost odvojene primopredaje komunalnog otpada, putem spremnika odgovarajućih veličina i vrsta, na njegovom obračunskom mjestu ili na javnoj površini, korištenje reciklažnih dvorišta, mobilnih reciklažnih dvorišta te odvoz glomaznog otpada jednom godišnje, bez naknade, s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge kategorije kućanstvo;
2. korisniku javne usluge mora se osigurati odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog otpada, koja se obavlja putem spremnika na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge ili na javnoj površini, na način da se miješani komunalni otpad i biootpad sakupljaju odvojeno od otpadnog papira/kartona, plastične/metalne ambalaže i otpadne staklene ambalaže, u odgovarajućim spremnicima za miješani komunalni otpad, biootpad, otpadni papir/karton, plastičnu/metalnu ambalažu te ambalažno staklo;
3. korisniku javne usluge kategorije kućanstvo mora se omogućiti odvojena predaja glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu te jednom godišnje u količini ne većoj od 5 m³, bez naplate, odvozom s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge na poziv korisnika javne usluge. Glomazni otpad mora biti zapakiran ili pripremljen na način da se spriječi njegovo prosipanje i miješanje s drugim otpadom, odnosno da se može lako odvojiti po vrstama.

Na zahtjev korisnika javne usluge, uz naplatu sukladno Cjeniku davatelja javne usluge, pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz ovoga članka u slučaju iznimne potrebe za preuzimanjem veće količine otpada od uobičajene;
2. preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz točke 3. ovoga članka.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 10.

Korisnik javne usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora.

Podaci u obrascu Izjave svrstani su u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

Davatelj usluge dužan je po zaprimanju Izjave, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od zaprimanja.

Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge kada je taj podatak u skladu s Zakonom i ovom Odlukom.

Iznimno od odredbe stavka 5. ovoga članka davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj usluge u sljedećim slučajevima:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima u Izjavi odnosno ne dostavi Izjavu davatelju usluge u roku,
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik gdje ne postoji elektronska evidencija predaje otpada, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je u Izjavi naveo davatelj usluge,
3. kad podatak koji je naveo korisnik javne usluge nije u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,
4. kad davatelj javne usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik javne usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika javne usluge.

Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovoga članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

O svakoj promjeni podataka iz Izjave korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Sadržaj Izjave iz stavka 1. ovoga članka propisuje ministar nadležan za zaštitu okoliša pravilnikom.

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada

Članak 11.

Kriterij za obračun količine predanog miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada

Članak 12.

Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada mora se odrediti tako da je spremnik primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge.

Primjerenost potrebe pojedinog korisnika javne usluge ne može se ocjenjivati temeljem površine ili obujma nekretnine.

Spremnici za miješani komunalni otpad

Članak 13.

Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada koriste se sljedeći standardizirani spremnici:

	Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik:	Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik:
za fizičke osobe (kućanstva) spremnici zapremnine	120 litara 240 litara	240 litara 1.100 litara 2.500 litara 5.000 litara
za pravne osobe i fizičke osobe - obrtnike (nekućanstva) spremnici zapremnine	240 litara 1.100 litara 5.000 litara	

Spremnici za reciklabilni komunalni otpad

Članak 14.

Za prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada koriste se sljedeći standardizirani spremnici:

	Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik:	Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik:
za fizičke osobe (kućanstva) spremnici zapremnine	120 litara 240 litara	360 litara 1.100 litara
za pravne osobe i fizičke osobe - obrtnike (nekućanstva) spremnici zapremnine	240 litara 360 litara 1.100 litara 5.000 litara	

Iznimno, osim u navedenim spremnicima, komunalni otpad se može prikupljati i u odgovarajućim standardiziranim vrećicama koje osigurava davatelj javne usluge ako je količina otpada koju korisnik predaje veća od one koja stane u zaduženi spremnik ili kada zbog lokacije obračunskog mjesta nije moguće otpad predavati putem standardiziranih spremnika.

Davatelj javne usluge određuje obračunska mjesta kod kojih je prikupljanje komunalnog otpada putem standardiziranih vrećica jedino tehnički moguće rješenje.

Korisnici usluge mogu, u slučaju da imaju namjeru predati količinu otpada koja je veća od zaduženog spremnika ili kada zbog lokacije i načina korištenja obračunskog mjesta nisu u mogućnosti otpad predati putem standardiziranih spremnika, kupiti standardiziranu vrećicu za komunalni otpad te otpad predati u kupljenoj, standardiziranoj vrećici.

U cijeni standardizirane vrećice korisnik usluge plaća predaju miješanog komunalnog otpada sukladno cjeniku za predanu količinu komunalnog otpada.

Članak 15.

Spremnici za sakupljanje otpada moraju biti nepropusni za tekućine, s poklopcem koji mora u potpunosti i vodonepropusno zatvarati otvor za punjenje/praznjenje spremnika, sprječavati rasipanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

Spremnici za određene vrste otpada označavaju se odgovarajućom bojom, bilo da je čitav spremnik obojan u odgovarajuću boju, bilo da je u odgovarajuću boju obojan samo poklopac spremnika, bilo da se na spremniku nalazi naljepnica odgovarajuće boje.

Spremnici kod korisnika javne usluge moraju imati oznaku koja sadrži natpis s nazivom davatelja javne usluge, oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu te naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.

Spremnik za komunalni otpad mora imati jedinstvenu oznaku koju je moguće nedvosmisleno povezati s vlasnikom spremnika i očitati elektroničkim uređajem - »barcode« oznaku. Spremnik za miješani komunalni otpad uz prethodno navedenu jedinstvenu oznaku mora biti opremljen i elektroničkim čipom.

Područje pružanja javne usluge

Članak 16.

Usluga se pruža za administrativnu cjelinu Općine Lekenik koje obuhvaća sljedeća naselja:

Brežane Lekeničke, Brkiševina, Cerje Letovaničko, Donji Vukojevac, Dužica, Gornji Vukojevac, Lekenik, Letovanić, Palanjek Pokupski, Peščenica, Petrovec, Pokupsko Vratečko, Poljana Lekenička, Stari Brod, Stari Farkašić, Šišinec, Vrh Letovanički i Žažina.

Minimalna učestalost odvoza otpada

Članak 17.

Broj planiranih primopredaja spremnika mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

1. minimalno jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad,
2. minimalno jednom tjedno za biootpad,
3. minimalno jednom mjesečno za otpadni papir i karton,
4. minimalno jednom mjesečno za reciklabilni komunalni otpad.

Obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu

Članak 18.

Obračun predanog miješanog komunalnog otpada vrši se jednom mjesečno, a podrazumijeva obračun predanog otpad od prethodnog obračuna do dana novog obračuna. Obračunsko razdoblje ne smije biti dulje od 35 dana.

Način podnošenja prigovora i postupanje po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog

Članak 19.

Davatelj usluge je dužan omogućiti korisniku usluge podnošenje pisanog prigovora putem dva kanala i to:

- u poslovnim prostorijama, na adresi Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., Trg Josipa Mađerića 1, 44000 Sisak, u vremenu od 7,00 do 13,00 sati (prilikom čega mora potrošaču pisanim putem potvrditi primitak pisanog prigovora), te
- putem pošte, telefaksa ili elektroničke pošte.

Davatelj usluge u poslovnim prostorijama mora vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

Na sve podnesene prigovore davatelj usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora kao i čuvati evidenciju zaprimljenih prigovora godinu dana od dana primitka pisanog prigovora.

Ukoliko korisnik usluge nije zadovoljan odgovorom na prigovor ili ukoliko nije u propisanom roku dobio odgovor na prigovor, ima pravo uputiti reklamaciju Povjerenstvu za reklamacije potrošača kojeg davatelj usluge dužan osnovati i u čijem sastavu mora biti i predstavnik udruge za zaštitu potrošača, a povjerenstvo ima obvezu odgovoriti u roku od 30 dana.

Ukoliko korisnik usluge nije zadovoljan odgovorom na prigovor i/ili odgovorom na reklamaciju, tada može podnijeti prijavu tržnoj inspekciji Državnog inspektorata:

- putem mrežne stranice Državnog inspektorata <https://dirh.gov.hr/podnosenje-prijava/83>
- putem Centralnog informacijskog sustava zaštite potrošača (CISZP) <http://prijava.mingo.hr/CD/prijava.jsp>
- osobno ili poštom na adresu Šubićeva 29, 10000 Zagreb.

Pojedinačno korištenje javne usluge

Članak 20.

Pod pojedinačnim korištenjem javne usluge smatra se:

1. kada jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik

2. kada više korisnika usluge zajednički koriste spremnik na sljedeće načine:

- a. pojedinačno otvaranje spremnika RFID karticom
- b. pojedinačno otvaranje spremnika elektroničkim ključem ili karticom putem otpadomjera
- c. na temelju unaprijed dogovorenih udjela u zajedničkom spremniku.

Davatelj usluge je dužan osigurati pojedinačno korištenje spremnika na traženje Korisnika usluge.

Korištenje zajedničkog spremnika

Članak 21.

Pojedinačno korištenje javne usluge korištenjem zajedničkog spremnika za korisnike usluge koji su kućanstvo davatelj usluge omogućava na sljedeće načine:

1. Otvaranje spremnika RFID karticom povezanom s korisnikom usluge koja elektronički evidentira otvaranje spremnika. Na temelju broja otvaranja spremnika računa se cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada.
2. Odlaganje otpada putem otpadomjera koji otvaranje evidentira elektroničkim ključem ili karticom, a korisniku dozvoljava odlaganje određenog volumena.
3. Kada više korisnika usluge koji su kućanstvo koristi zajednički spremnik potreban je njihov prethodni dogovor o udjelima u zajedničkom spremniku. Ukoliko među njima nije postignut dogovor davatelj usluge za sve korisnike usluge određuje jednak udio u spremniku. Ukupni udio spremnika i u jednom i u drugom slučaju mora iznositi 1.

Način korištenja zajedničkog spremnika određuje davatelj usluge ovisno o mjestu primopredaje.

Korisnici usluge koji nisu kućanstva dužni su pojedinačno koristiti javnu uslugu na način da koriste isključivo pojedinačni spremnik, a davatelj usluge dužan im je osigurati, bez naknade, ugovoreni spremnik za miješani komunalni otpad.

Dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge

Članak 22.

Davatelj usluge dužan je voditi evidenciju o preuzetom volumenu spremnika miješanog komunalnog otpada izraženog u litrama i broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Evidencija se vodi u digitalnom obliku gdje su evidentirana očitavanja »barcode« oznaka, RFID čipova, elektroničkih ključeva ili kartica.

Sastavni dio evidencije iz stavka 1. ovog članka su i Izjava i dokazi o izvršenoj javnoj usluzi.

Podaci iz Evidencije iz stavka 1. ovog članka moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev.

Korištenje javne površine za prikupljanje otpada i mjesta primopredaje otpada kad su različita od obračunskog mjesta

Članak 23.

Sakupljanje komunalnog otpada na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge obavlja se u odgovarajućim spremnicima koji u pravilu moraju biti smješteni na zemljištu, odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge. Primopredaja otpada u pravilu se obavlja na javnoj površini ispred nekretnine korisnika javne usluge. Korisnik javne usluge koristi uslugu na način da, sukladno obavijesti o prikupljanju komunalnog otpada, u dane odvoza otpada na javnu površinu ispred svoje nekretnine iznese odgovarajući spremnik s otpadom koji se u te dane odvozi.

Kada ne postoji prostorna mogućnost za smještaj spremnika na posjedu korisnika usluge, odnosno, kada nije moguće prići obračunskom mjestu korisnika usluge vozilom davatelja usluge, Jedinostveni upravni odjel Općine Lekenik temeljem Rješenja određuje mjesto primopredaje na javnoj površini, a davatelj usluge dužan je obavijestiti korisnika o adresi mjesta primopredaje.

Glomazni otpad

Članak 24.

Davatelj usluge dužan je u okviru javne usluge najmanje jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge koji je kućanstvo na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade.

Količina odloženog glomaznog otpada koji se preuzima bez naknade ograničena je na 5 m³.

Osim u slučaju iz stavka 1. ovog članka, davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge koji je kućanstvo osigurati preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza i obrade tog otpada.

Davatelj usluge dužan je preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge koji je kućanstvo u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge.

Zabranjeno je glomazni otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.

Provedba ugovora u slučaju nastupanja posebnih okolnosti uključujući elementarnu nepogodu, katastrofu i sl.

Članak 25.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjenju ili za neispunjenje obveze iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, potres, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, neprohodnost cesta zbog odrona, poplava,

leda i snijeg, izuzetno jak vjetar i druge vremenske nepogode.

U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju javne usluge, davatelj usluge će bez odgode obavijestiti Korisnike usluge putem mrežnih stranica/sredstava javnog informiranja o njihovom nastupanju.

Ispunjenje obveza Davatelja usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme trajanja nepredvidivih okolnosti.

Reciklažna dvorišta

Članak 26.

Reciklažno dvorišta na području Općine Lekenik je:

- Reciklažno dvorište Lekenik, Vatrogasna 2B, Lekenik.

U reciklažnom dvorištu dozvoljeno je odlaganje, bez dodatne naknade za korisnike javne usluge kategorije kućanstvo s područja Općine Lekenik, onih količina i vrsta komunalnog otpada koje odgovaraju količinama i vrstama komunalnog otpada nastalima u kućanstvu fizičkih osoba.

U reciklažno dvorište moguće je odložiti:

- Iskoristive otpadne tvari: papir, karton, staklo (boce), ravno staklo, metalni ambalažni otpad, gajbe od pića, PET ambalažni otpad, PE folije, stiropor, građevinsku šutu, zeleni otpad, gume, metalni glomazni otpad, otpadna elektrooprema, tekstil, pluto, kabeli, čelični otpad, obojeni metali po vrstama, itd.
- Problematične otpadne vrste (opasni otpad): baterije, lijekovi, motorna ulja, antifriz, uljni filter, termometri, akumulatori, problematične tvari iz kućanstva (kemikalije, boje i lakovi, razrjeđivači i sl.).

U reciklažnom dvorištu na području Općine Lekenik moguće je besplatno odložiti građevinski otpad nastao održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam korisnik javne usluge do maksimalnih 200 kg u šest uzastopnih mjeseci. Količine građevinskog otpada iznad maksimalno određenih 200 kg u šest uzastopnih mjeseci bit će naplaćene od korisnika usluge sukladno cjeniku davatelja usluge.

U reciklažnom dvorištu nije dozvoljeno odlaganje proizvodnog otpada.

Prilikom korištenja usluga reciklažnog dvorišta, korisnik javne usluge dužan je identificirati se osobnom ispravom i/ili originalnim računom davatelja javne usluge, kako bi se omogućilo evidentiranje korištenja reciklažnog dvorišta te predanih količina i vrsta otpada. Ako se korisnik ne identificira na opisani način, neće mu biti omogućeno korištenje reciklažnog dvorišta.

VI. CIJENA USLUGE

Članak 27.

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.

Davatelj usluge dužan je iz prihoda od naplate cijene javne usluge financirati samo troškove čija je svrha pružanje javne usluge uključujući slijedeće:

1. troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada
2. troškove prijevoza otpada
3. troškove obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada
4. troškove koji su nastali radom reciklažnog dvorišta ili mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu
5. troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge
6. troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Struktura cijene javne usluge

Članak 28.

Strukturu cijene javne usluge čini:

1. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C)
2. cijena obvezne minimalne javne usluge (MJU), a određuje se prema izrazu:

$$CJU = MJU + C$$

Omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeran na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

Obvezna minimalna javna usluga

Članak 29.

Obvezna minimalna javna usluga (MJU) je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijena obvezne minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge.

Na području pružanja javne usluge primjenjuje se:

1. jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo i
2. jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo iznosi:

48,34 kn (bez PDV-a od 13%)

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo iznosi:

174,88 kn (bez PDV-a od 13%)

Način određivanja cijene obvezne minimalne javne usluge iskazan je u PRILOGU II koji je sastavni dio ove Odluke.

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 30.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada (C) naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 10. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema formuli:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

- C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama;
- JVC - jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno cjeniku;
- BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;
- U - udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

Kriterij za umanjeње cijene javne usluge

Članak 31.

Kriterij za umanjeње cijene javne usluge kojima se potiče korisnika javne usluge da odvojeno predaje reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, utvrđuje se kako slijedi:

Korisnik kategorije koja nije kućanstvo koji u obračunskom razdoblju ne predaje više od 240 litara miješanog komunalnog otpada ostvaruje pravo na popust od 50% cijene obvezne minimalne javne usluge.

Kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime JLS preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge

Članak 32.

Općina Lekenik preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge za korisnike koje odredi Jedinostveni upravni odjel Općine Lekenik. Općina Lekenik dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, a davatelj javne usluge dužan je mjesečno ispostaviti Općini Lekenik jedinstveni račun za cijenu javne usluge za sve korisnike na popisu.

VII. ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI

Ugovorna kazna

Članak 33.

Ugovornu kaznu određenu ovom Odlukom korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru te se ne pridržava odredbi ove Odluke i Općih uvjeta ugovora (prilog I. ove Odluke).

U nastavku se određuju situacije u kojima se smatra da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru i iznos ugovorne kazne u pojedinom slučaju:

1. kad u Izjavi o korištenju javne usluge ili zahtjevu za izmjenu Izjave unese lažne podatke
 - 290,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 1.049,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
2. kad ne predaje otpad davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik za miješani komunalni otpad i/ili izjavljuje da trajno ne koristi nekretninu), a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način davatelj javne usluge nepobitno utvrdi da korisnik javne usluge ipak koristi nekretninu
 - 290,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 1.049,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
3. kad ošteti ili uništi spremnik za otpad
 - 580,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 2.098,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
4. kad u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik sukladno dobivenim uputama davatelja usluge
 - 580,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 2.098,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
5. kad se otpad sabije u spremnik na način da nije moguće njegovo gravitacijsko pražnjenje
 - 290,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 1.049,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo

6. kad se u spremnik odlaže žeravica
 - 580,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 2.098,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
7. kad se u spremnik odlaže opasni otpad
 - 580,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 2.098,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
8. kad se u spremnik za miješani komunalni otpad odlažu opasne tvari, problematični otpad, građevinski otpad, glomazni otpad ili otpad koji se može reciklirati
 - 580,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 2.098,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
9. kad se u spremnik odlaže otpad na način da se otpad rasipa prilikom preuzimanja
 - 290,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 1.049,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
10. kad se odlažu veće količine otpada u spremnik na način da se poklopac spremnika ne može zatvoriti
 - 290,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 1.049,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo
11. kada se utvrdi da je korisnik usluge naveo da je kućanstvo, a nedvojbeno se utvrdi da pripada kategoriji korisnika usluge koji nije kućanstvo
 - 1.049,00 kn
12. kada ne omogući davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje
 - 580,00 kn za korisnike koji su kućanstvo odnosno 2.098,00 kn za korisnike koji nisu kućanstvo

Nadzor i utvrđivanje situacija u kojima je korisnik javne usluge postupio suprotno točkama 1. do 12. ovog članka provode zaposlenici davatelja usluge, a posebno u obliku organiziranih kontrola i edukacija koju provodi »Eko-patrola« davatelja usluge.

Komunalni redar Općine Lekenik je nadležan za kažnjavanje građana za odlaganje otpada na javnu površinu ili ostavljanje otpada pokraj spremnika.

Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika javne usluge, snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik, sukladno udjelima u korištenju zajedničkog spremnika, sukladno broju otvaranja zajedničkog spremnika ili sukladno predanom volumenu, ovisno o načinu korištenja zajedničkog spremnika.

Davatelj javne usluge neće naplatiti ugovornu kaznu već će izdati pisanu opomenu ako procijeni da korisnik javne usluge nije postupio u namjeri počinjenja prekršaja, već je prekršaj počinjen zbog neinformiranosti korisnika, ili u slučaju kad je prekršaj počinjen prvi puta.

VIII. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Članak 34.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani su u PRILOGU I koji je sastavni dio ove Odluke.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 35.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi nadležni inspektorat i komunalni redar Općine Lekenik, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 44/19 i 52/19) i članka 140. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21).

Članak 36.

Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti uvjete za naplatu odvoza miješanog komunalnog otpada prema predanoj količini otpada na čitavom području Općine Lekenik, sukladno članku 10. ove Odluke, u roku od najviše tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Iznimno od prethodnog stavka, davatelj javne usluge će prikupljanje biootpada uspostaviti kada za isto budu ostvarene tehničke pretpostavke, ali najkasnije do 1. siječnja 2023. godine.

Davatelj javne usluge obavezan je u roku iz stavka 1. ovog članka isporučiti svim korisnicima javne usluge spremnike za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada.

Članak 37.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 6/18).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/22-03/03
URBROJ: 2176/12-01-22-02
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

PRILOG I - OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE LEKENIK**Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora odnosno pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada od strane davatelja usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga koji zaključe Ugovor s davateljem usluge.

Članak 2.

U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora. Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

Članak 3.

Obveza korištenja javne usluge za sve vlasnike nekretnina odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnike nekretnine, kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obavezu plaćanja Ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge, nastaje danom stupanja na snagu Odluke.

Obveza davatelja javne usluge na pružanje javne usluge korisnicima koji nisu kućanstvo ne odnosi se niti obuhvaća pružanje usluge odvoza i zbrinjavanja otpada koji je kao proizvodni otpad nastao u proizvodnom procesu korisnika javne usluge, bez obzira što bi po prirodi ili sastavu bio sličan komunalnom otpadu iz kućanstva, kao ni na otpad iz poljoprivrede niti otpad iz šumarstva. Za takvu vrstu otpada korisnik javne usluge koji nije kućanstvo dužan je sklopiti poseban ugovor o odvozu i zbrinjavanju proizvodnog otpada s ovlaštenim prijevoznikom / zbrinjavateljem / oporabi-teljem / trgovcem otpada.

Članak 4.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge javnu uslugu ugovaraju u skladu s odredbama Odluke i ovih Općih uvjeta, a prava i obveze davatelja javne usluge i korisnika javne usluge utvrđuju se Ugovorom, Odlukom i ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili
2. u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu, prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada. U tom slučaju datum izdavanja računa za izvršenu javnu uslugu smatra se danom sklapanja Ugovora.

Sklapanjem Ugovora korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat s odredbama ovih Općih uvjeta i prihvaća njihovu primjenu. Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge, na njegov zahtjev, bez naknade uručiti Ugovor i Opće uvjete u tiskanom obliku. Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge Ugovor sklapaju na neodređeno vrijeme.

Članak 6.

Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka ni nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti valjanosti nastalog Ugovora u smislu članka 5. točka

2. ovih Općih uvjeta, posebice u slučajevima kad se usluga od strane davatelja javne usluge izvršava, a korisnik javne usluge odbija potpisati Ugovor odnosno dostaviti Izjavu.

Korisnik javne usluge dužan je, u slučaju promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos koji utječu na odnos davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, iste prijaviti davatelju javne usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, pisanim putem, elektroničkom ili običnom poštom.

Korisnik javne usluge dužan je u navedenom roku osobito obavijestiti davatelja javne usluge o prestanku korištenja nekretnine (stana, kuće, kuće za odmor i poslovnog prostora) na obrascu »Zahtjev za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada« dostupnom na mrežnoj stranici davatelja javne usluge (www.gos.hr) ili na adresi sjedišta davatelja javne usluge, uz navođenje razloga iz članka 8. ovih Općih uvjeta.

Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge u roku od 8 dana dostaviti pisanu obavijest o tome prihvaća li ili ne prihvaća zahtjev za raskid Ugovora, uz obrazloženje.

Članak 7.

Korisnik javne usluge koji stupa na mjesto prijašnjeg korisnika (novi korisnik) dužan je u roku od 15 dana od dana stjecanja vlasništva nekretnine odnosno prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora, pisanim putem obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge, podnošenjem zahtjeva za dostavu obrasca Izjave ili dostavljanjem već popunjenog obrasca Izjave.

Uz popunjeni obrazac Izjave (novi) korisnik je dužan dostaviti ispravu kojom dokazuje stjecanje vlasništva nekretnine ili prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora (izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o prijenosu obveze plaćanja javne usluge).

Promjenu u statusu korisnika javne usluge korisnik je dužan dokazati vjerodostojnim ispravama. Svaku promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvaća od datuma prijave, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge korisnik javne usluge dužan je platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada može biti brisan iz evidencije davatelja javne usluge.

Članak 8.

Korisnik javne usluge može zatražiti raskid Ugovora u slučajevima:

1. prestanka odnosno promjene vlasništva nekretnine te
2. u slučaju da trajno ne koristi nekretninu.

Za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo u slučaju

3. prestanka obavljanja djelatnosti, uz dostavu rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti.

Zahtjev za raskid Ugovora, korisnik javne usluge podnosi davatelju javne usluge u obliku pisanog oči-

tovanja, uz koje prilaže odgovarajuće dokaze kojima potkrjepljuje razloge za raskid Ugovora i to prema potrebi: izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o kupoprodaji, ugovor o darovanju, rješenje o nasljeđivanju; rješenje o prestanku obavljanja djelatnosti; ugovor o najmu/zakupu kad je korisnik javne usluge ugovorom izričito prenio na najmoprimca/zakupoprimca obvezu plaćanja javne usluge davatelju javne usluge; potvrda da se usluga isporuke električne energije, vode ili plina trajno ne koristi ili mjesečno očitavanje za navedene usluge za prethodnih 12 (dvanaest) uzastopnih mjeseci.

O zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka davatelj usluge dužan je odlučiti u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva. Prije odlučivanja o zahtjevu korisnika za raskid Ugovora, ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge provjerit će koristi li se nekretnina ili ne, o čemu sastavlja zapisnik. U slučaju da ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge utvrdi da se nekretnina, suprotno navodima korisnika, koristi, davatelj javne usluge će pisanim putem obavijestiti korisnika javne usluge o odbijanju zahtjeva za raskid Ugovora uz obrazloženje odnosno naznaku razloga zbog kojih je zahtjev korisnika za raskid Ugovora odbijen te će na računu za uslugu korisniku javne usluge obračunati ugovornu kaznu.

Ugovor prestaje važiti smrću korisnika javne usluge (fizičke osobe, fizičke osobe - vlasnika obrta) i prestankom postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra.

U slučaju prestanka važenja Ugovora zbog smrti korisnika javne usluge fizičke osobe, fizičke osobe - vlasnika obrta i prestanka postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra, pravni sljednik koji je u posjedu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine dužan je o tome obavijestiti davatelja javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja o toj okolnosti.

Davatelj javne usluge može privremeno nastaviti s pružanjem javne usluge posjedniku nekretnine ili posebnog dijela nekretnine do podnošenja Izjave (novog) vlasnika nekretnine, uz uvjet da posjednik nekretnine redovito podmiruje sve novčane obveze koje se tiču obavljanja javne usluge za predmetnu nekretninu.

Članak 9.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj usluge sukladno odredbama Odluke i Zakona. Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge.

Članak 10.

Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj usluge ispostavlja, kad nastaje obveza plaćanja.

Korisnik se obvezuje podmiriti račun u roku valute plaćanja. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Rok za pisani prigovor ili reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Članak 11.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik javne usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini. Iznimno, davatelj javne usluge može korisniku javne usluge, ukoliko nema prostor za držanje spremnika na svojoj nekretnini, odobriti držanje spremnika na javnoj površini sukladno Odluci.

O zahtjevu korisnika javne usluge za držanje spremnika za komunalni otpad na javnoj površini odlučuje rješenjem nadležno tijelo Općine Lekenik, uz prethodni dogovor s davateljem javne usluge.

Članak 12.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu na način da vozila i radnici davatelja javne usluge imaju nesmetan pristup spremnicima i da omogućavaju normalan promet pješaka i vozila.

Spremnike iz spremišta za otpad iz stambenih zgrada na javnu površinu moraju se iznijeti u vrijeme pražnjenja spremnika te nakon pražnjenja vratiti na njihovo prvobitno mjesto. Iznose se i prazne samo spremnici u kojima se nalazi otpad.

Davatelj javne usluge dužan je rukovati spremnicima za otpad na način da iste ne oštećuje, a odloženi otpad ne raspava i ne onečišćuje okoliš. Svako onečišćenje i oštećenje uzrokovano prikupljanjem i odvozom otpada davatelj javne usluge je dužan odmah otkloniti.

Davatelj javne usluge je dužan spremnike za otpad nakon pražnjenja vratiti na mjesto s kojih ih je i preuzeo i zatvoriti poklopac.

Članak 13.

Korisnik javne usluge dužan je spremnike za odlaganje otpada održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju.

Korisnik je odgovoran za svako namjerno oštećenje i nestanak spremnika koje mu je davatelj javne usluge dodijelio na korištenje bez naknade. U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika za otpad, trošak nabave novih snosit će korisnik javne usluge putem ugovorne kazne.

U slučaju kad je to očito ili kad korisnik dokaže da je oštećenje spremnika za otpad uzrokovao davatelj javne usluge, trošak nabave nove posude snosit će davatelj javne usluge, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 14.

Korisnici usluge dužni su spremnike i/ili vrećice davatelja usluge iznijeti najkasnije do 7 sati ujutro na dan sakupljanja otpada.

Iznimno od prethodnog stavka, davatelj javne usluge može za određene dijelove područja pružanja javne usluge odrediti i drugi vremenski period za pripremanje spremnika i/ili vrećica za odvoz.

Članak 15.

Korisnici usluge kojima volumen miješanog komunalnog otpada premašuje volumen spremnika koji su zadužili moraju višak otpada odlagati u odgovarajućim vrećicama sa logom davatelja usluge kroz čiju cijenu

plaćaju sakupljanje, odvoz i uporabu ili zadužiti spremnik većeg volumena.

Članak 16.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatore, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad.

Članak 17.

Svi dodatni dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku i potpisane.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijede odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava.

Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Sisku.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se od dana stupanja na snagu Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lekenik.

PRIOLOG II - NAČIN IZRAČUNA CIJENE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Cijena obvezne minimalne javne usluge sukladno članku 76. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) je iznos koji osigurava ekonomski održivo poslovanje davatelja javne usluge, sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge, a sve to kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje obavljanje sljedećih usluga za korisnike usluga:

- sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i biootpada s obračunskog mjesta korisnika usluge
- sakupljanje i odvoz reciklabilnog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge
- sakupljanje i odvoz glomaznog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge u kategoriji kućanstva
- preuzimanje otpada u reciklažnim dvorištima
- predaju reciklabilnog komunalnog otpada na zbrinjavanje ovlaštenim osobama,

a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge.

Davatelj usluge je dužan iz cijene javne usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom financirati sljedeće troškove:

- materijalne troškove (troškovi materijala, goriva i energenata, otpisa sitnog inventara i zaštitne opreme, rezervnih dijelova),
- troškove usluga (usluga održavanja vozila i strojeva, registracija, distribucija uplatnica, informatičke usluge, usluge ispitivanja, građevinske usluge, ostale usluge),
- troškovi predaje odvojeno sakupljenog otpada ovlaštenom oporabitelju,
- nematerijalne troškove (naknade radnicima, premije osiguranja, usluge projektiranja, zaštite imovine),
- troškove plaća radnika,
- troškove amortizacije,
- troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određena je kao ukupni trošak navedenih usluga raspoređen na kategorije kućanstva i nekućanstva. Omjer raspodjele navedenih troškova na kategorije korisnika ovisan je o opterećenju sustava, odnosno omjeru kategorije korisnika (kućanstvo i nekućanstvo) i količine predanog otpada. Troškovi raspoređeni na svaku kategoriju korisnika podijeljeni su sa brojem korisnika iz te kategorije.

Formule za izračun cijene obvezne minimalne javne usluge:

$$MJU(\text{kućanstvo}) = ((UT \times O(\text{kućanstvo})) / BK(\text{kućanstvo})) / OR$$

i

$$MJU(\text{nekućanstvo}) = ((UT \times O(\text{nekućanstvo})) / BK(\text{nekućanstvo})) / OR$$

gdje je;

MJU(kućanstvo/nekućanstvo) - iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za pojedinu kategoriju u obračunskom razdoblju

UT - ukupni godišnji trošak određen za cijenu minimalne javne usluge

O(kućanstvo/nekućanstvo) - koeficijent omjera opterećenja sustava za pojedinu kategoriju

BK(kućanstvo/nekućanstvo) - broj korisnika pojedine kategorije

OR - obračunska razdoblja u godini (12 obračunskih razdoblja).

Sukladno izvršenom proračunu određena je cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju kućanstvo u iznosu od 48,34 kuna bez poreza na dodanu vrijednost i cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju nekućanstvo u iznosu od 174,88 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Pravo na umanjenje cijene javne usluge korisnici usluge iz kategorije nekućanstva ostvaruju sukladno članku 32. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Obaveze koje nalaže Zakon o gospodarenju otpadom kao što su osposobljavanje novog sustava prikupljanja komunalnog otpada, raščlanjivanja vrsta otpada, njegove strukture i postupaka s istim, osiguravanje nove infrastrukture koja je i najveći trošak (čipiranje i barkodiranje spremnika, opremanje specijalnih radnih vozila, uvođenje elektronske evidencije odvoza), znatno utječe na troškove poslovanja. Osim troškova koji su nastali ili će nastati sukladno Zakonskim obvezama, bilježi se i značajno povećanje drugih troškova kao što su troškovi materijala, goriva i energenata, nabave komunalne opreme, usluga održavanja vozila i strojeva, informatičkih usluga i troškova plaća.

Provođenje odredbi Zakona o gospodarenju otpadom kao i razvoj javne usluge te pružanja redovite i kvalitetne usluge izravno utječu na povećanje cijene odvoza otpada.

19.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 48. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 10. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu, a koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/22-01/02
URBROJ: 2176/12-01-22-02
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 48. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), općinski načelnik Općine Lekenik podnosi

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određene su građevine komunalne infrastrukture koje su se gradile na području Općine Lekenik koji se izrađuje i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture, te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Programom su se odredile:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja

2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komune infrastrukture koje će se uklanjati.

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javnu rasvjetu
- groblja i krematoriji na grobljima
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Članak 2.

Iz Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu izvršeno je sljedeće kako slijedi:

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

	Aktivnost	Konto	Plan za 2021. u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE u kn
1.1. NERAZVRSTANE CESTE						
Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa u naselju Žažina	K100813	4126	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Ukupno:			100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
1.2. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE						
Ulaganje u Poslovnu zonu Marof	K100804	4541	400.000,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:			400.000,00	0,00	0,00	0,00
1.3. JAVNA RASVJETA						
Proširenje javne rasvjete	K100805	4214	200.000,00	798.036,01	798.036,01	729.390,63
Ukupno:			200.000,00	798.036,01	798.036,01	729.390,63
SVEUKUPNO:			700.000,00	898.036,01	798.036,01	729.390,63

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE U kn
1.1. NERAZVRSTANE CESTE					
Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa u naselju Žažina	4.1.	28.500,00	28.500,00	0,00	0,00
	4.2.	71.500,00	71.500,00	0,00	0,00
Ukupno:		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
1.2. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE					
Ulaganje u Poslovnu zonu Marof	4.3.	400.000,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		400.000,00	0,00	0,00	0,00
1.3. JAVNA RASVJETA					
Proširenje javne rasvjete	1.1.	140.000,00	4.7. 142.273,93	4.7. 142.273,93	4.7. 142.273,93
	4.7.	60.000,00	8.1. 655.762,08	8.1. 655.762,08	8.1. 587.116,70
Ukupno:		200.000,00	798.036,01	798.036,01	729.390,63

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

	Aktivnost	Konto	Plan za 2021. u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE U kn
2.1. NERAZVRSTANE CESTE						
Održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Peščenica	K100809	4213	455.723,00	455.723,00	457.123,00	457.031,56
Održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Lekenik	K100812	4213	545.199,00	671.029,00	671.029,00	637.855,79
Izgradnja nogostupa u Donjem Vukojevcu	K100814	4213	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Sufinanciranje održavanje cesta - ŽUC	K100801	3632	300.000,00	302.602,00	302.602,00	302.601,80
Ukupno:			2.300.922,00	1.429.354,00	1.430.754,00	1.397.489,15
2.2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA						
Nabava opreme za smirenje prometa - uspornici	K100802	4223	293.000,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:			293.000,00	0,00	0,00	0,00
2.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE						
Nabava opreme za javne zelene površine	K100803	4227	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Ukupno:			20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
2.4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE						
Aglomeracija - kapitalna pomoć	K100804	3861	1.500.000,00	700.000,00	700.000,00	761.427,94
Ukupno:			1.500.000,00	700.000,00	700.000,00	761.427,94
2.5. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU DJELATNOSTI JAVNOG PRIJEVOZA						
Izgradnja i nabava nadstrešnica za autobusna stajališta	K100807	4213	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Ukupno:			20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
SVEUKUPNO:			4.133.922,00	2.169.354,00	2.170.754,00	2.158.917,09

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE U kn
2.1. NERAZVRSTANE CESTE					
Održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Peščenica	4.1.	20.000,00	4.1. 14.000,00	4.1. 14.000,00	4.1. 14.000,00
	8.1.	435.723,00	4.3. 6.000,00	4.3. 7.400,00	4.3. 7.308,56
			8.1. 435.723,00	8.1. 435.723,00	8.1. 435.723,00
Održavanje i obnova nerazvrstanih cesta u naselju Lekenik	4.1.	18.000,00	4.1. 20.000,00	4.1. 20.000,00	4.1. 11.330,00
	8.1.	527.199,00	8.1. 527.199,00	8.1. 527.199,00	7.1. 100.000,00
			7.1. 123.830,00	7.1. 123.830,00	8.1. 526.525,79
Izgradnja nogostupa u Donjem Vukojevcu	7.1.	1.000.000,00	7.1. 0,00	7.1. 0,00	7.1. 0,00
Sufinanciranje održavanje cesta - ŽUC	4.3.	300.000,00	4.3. 302.602,00	4.3. 302.602,00	4.3. 302.601,80
Ukupno:		2.300.922,00	1.429.354,00	1.430.754,00	1.397.489,15
2.2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA					
Nabava opreme za smirenje prometa - uspornici	5.3.	293.000,00	5.3. 0,00	5.3. 0,00	5.3. 0,00
Ukupno:		293.000,00	0,00	0,00	0,00
2.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE					
Nabava opreme za javne zelene površine	4.7.	20.000,00	4.7. 20.000,00	4.7. 20.000,00	4.7. 0,00
Ukupno:		20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE U kn
2.4. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE					
Aglomeracija - kapitalna pomoć	1.1. 4.3.	1.350.000,00 150.000,00	1.1. 196.346,97 4.1. 503.653,03	1.1. 196.346,97 4.1. 503.653,03	1.1. 201.844,25 4.1. 559.583,69
Ukupno:		1.500.000,00	700.000,00	700.000,00	761.427,94
2.5. GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU DJELATNOSTI JAVNOG PRIJEVOZA					
Izgradnja i nabava nadstrešnica za autobusna stajališta	4.7.	20.000,00	4.7. 20.000,00	4.7. 20.000,00	4.7. 0,00
Ukupno:		20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
UKUPNO:		4.133.922,00	2.169.354,00	2.170.754,00	2.158.917,09

3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Programom nije bila predviđena gradnja komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja Općine Lekenik.

4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

	Aktivnost	Konto	Plan za 2021. u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE
1.1. NERAZVRSTANE CESTE						
Sanacija pješačke staze u Dužici - radovi asfaltiranja i stručni nadzor	K100811	4213	520.000,00	545.933,00	545.933,00	539.182,72
Sanacija nogostupa u Lekeniku - radovi asfaltiranja i stručni nadzor	K100810	4213	506.500,00	19.000,00 609.969,00	637.473,00	637.472,36
Ukupno:			1.026.500,00	1.174.902,00	1.183.406,00	1.176.655,08
UKUPNO:			1.026.500,00	1.174.902,00	1.183.406,00	1.176.655,08

	Izvori financiranja		I. IZMJENE U kn	II. IZMJENE U kn	IZVRŠENJE
1.1. NERAZVRSTANE CESTE					
Sanacija pješačke staze u Dužici - radovi asfaltiranja i stručni nadzor	4.1. 8.1.	20.000,00 500.000,00	4.1. 15.000,00 8.1. 530.933,00	4.1. 15.000,00 8.1. 530.933,00	4.1. 8.250,00 8.1. 530.932,72
Sanacija nogostupa u Lekeniku - radovi asfaltiranja i stručni nadzor	4.1. 8.1.	19.000,00 487.500,00	4.1. 19.000,00 5.3. 609.969,00	4.1. 19.000,00 5.3. 637.473,00	5.3. 637.472,36
Ukupno:		1.026.500,00	1.174.902,00	1.202.406,00	1.176.655,08
UKUPNO:		1.026.500,00	1.174.902,00	1.202.406,00	1.176.655,08

5. GRAĐEVINE KOMUNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Programom nije bilo predviđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Lekenik.

Članak 3.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu:

		PLAN ZA 2021.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
UKUPNO Program građenja komunalne infrastrukture:	P1008	5.860.422,00 kn	5.142.292,01 kn	4.171.196,01 kn	4.080.637,80 kn

Troškovi Programa raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja sukladno sadržaju navedenom u članku 2. ovog Programa:

Izvor financiranja i sufinanciranja	Plan za 2021. U kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE U kn	IZVRŠENJE U kn
1.1. Opći prihodi i primici	1.490.000,00	196.346,97	196.346,97	201.844,25
4.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	105.500,00	600.153,03	571.653,03	593.163,69
4.2. Prihodi od komunalne naknade	71.500,00	71.500,00	0,00	0,00
4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	850.000,00	308.602,00	310.002,00	309.910,36
4.7. Prihodi od koncesije	100.000,00	182.273,93	182.273,93	142.273,93
5.3. Kapitalne pomoći iz DP	293.000,00	609.969,00	637.473,00	637.472,36
7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.000.000,00	123.830,00	123.830,00	100.000,00
8.1. Primici od zaduživanja	1.950.422,00	3.049.617,08	2.149.617,08	2.080.298,21
SVEUKUPNO:	5.860.422,00	5.142.292,01	4.171.196,01	4.064.962,80

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu objaviti će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-02/22-01/02
URBROJ: 2176/12-02-22-01
Lekenik, 25. svibnja 2021.

Općinski načelnik
Ivica Perović, ing. prom., v.r.

20.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 48. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 10. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu, a koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/22-01/03
URBROJ: 2176/12-01-22-02
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 48. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), općinski načelnik Općine Lekenik podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu na području Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Program) određeni su radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja.

Članak 2.

Djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture koje su obuhvaćene Programom su:

- održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja i krematorija unutar groblja, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javne rasvjete i komunalne djelatnosti od lokalnog značenja.

Članak 3.

Izvori financiranja Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu su iz sredstava komunalne naknade, šumskog doprinosa i drugih sredstava/opći prihodi, a njihovo izvršenje prikazano je u tabličnom prikazu:

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN ZA 2021. u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE U kn	IZVRŠENJE U kn
1.1. Opći prihodi i primici	661.500,00	281.500,00	216.500,00	201.488,04
4.2. Prihodi od kom. naknade	1.448.500,00	846.677,74	994.647,00	1.017.820,45
4.3. Prihodi od šumskog doprinosa	50.000,00	703.871,68	784.524,00	775.574,56
Ukupno	2.160.000,00	1.832.049,42	1.995.671,00	1.994.833,05

Članak 4.

Izvršenje Programa prikazan je za djelatnosti kroz opise, financijske vrijednosti i izvore financiranja:

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA Opis i opseg poslova	Aktivnost Proračuna	Konto Knjiž.	PLAN u kn	I. IZMJENE U kn	II. IZMJENE U kn	IZVRŠENJE
- stalno praćenje stanja na nerazvrstanim cestama, te provođenje aktivnosti, - održavanje cestovnog zemljišta uz nerazvrstane ceste, - dinamika potrebnih radova utvrdit će se prema prioritetima utvrđenim prilikom obilaska terena, Planirano: - nabava posipnog materijala - poravnavanje, krpanje ručno i dr. - ostale usluge tekućeg inv. održavanja - materijal za tekuće i inv. održavanje - nabava dovoza i ugradnje asfalta - zimska služba Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovi povjereni Komunalnom poduzeću Lekenik d.o.o.	A100701	3232	500.000,00	100.000,00	320.000,00	310.330,38
			300.000,00	300.000,00		
UKUPNO:			800.000,00	400.000,00	320.000,00	310.330,38

	Izvori financiranja u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE U kn
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.1. 500.000,00 4.2. 300.000,00	1.1. 100.000,00 4.2. 300.000,00	1.1 20.000,00 4.3 300.000,00	1.1. 17.125,00 4.3. 293.205,38
Ukupno:	800.000,00	400.000,00	320.000,00	310.330,38

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA Opis i opseg poslova	Aktivnost Proračuna	Konto Knjiž.	PLAN u kn	I. IZMJENE U kn	II. IZMJENE u kn	IZVRŠENJE u kn
Održavanje dječjih igrališta i dijelova javnih cesta, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne i nerazvrstane ceste, održavanje nogostupa, čišćenje javnih površina od naslaga otpada (nepoznatog porijekla), odnosno održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovi povjereni Komunalnom poduzeću Lekenik d.o.o.	A100702	3234	150.000,00	250.000,00	212.550,00	212.550,00
UKUPNO:			150.000,00	250.000,00	212.550,00	212.550,00

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	4.2.	150.000,00	4.2.	250.000,00	4.2.	212.550,00	4.2.	212.550,00
Ukupno:		150.000,00		250.000,00		212.550,00		212.550,00

ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda. Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovi povjereni Komunalnom poduzeću Lekenik d.o.o.	A100703	3234	100.000,00	100.000,00	161.500,00	161.437,50
UKUPNO:			100.000,00	100.000,00	161.500,00	161.437,50

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
ODRŽAVANJE GRAĐ. JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	4.2.	100.000,00	4.2.	100.000,00	4.2.	161.500,00	4.2.	161.437,50
Ukupno:		100.000,00		100.000,00		212.550,00		161.437,50

ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina. Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovi povjereni Komunalnom poduzeću Lekenik d.o.o.	A100704	3234	500.000,00	482.049,42	604.621,00	599.921,11
UKUPNO:			500.000,00	482.049,42	604.621,00	599.921,11

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE u kn	
ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	4.2.	500.000,00	4.2. 4.3.	151.246,43 330.802,99	4.2. 4.3.	195.097,00 409.524,00	4.2. 4.3.	190.398,12 409.522,99
Ukupno:		500.000,00		482.049,42		604.621,00		599.921,11

ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Radovi i usluge održavanja uređaja za funkcionalnu ispravnost vodovoda, nabava materijala za funkcionalnu ispravnost vodovoda, usluga dovoza pitke vode u sušnom periodu Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovni povjereni VODOVOD LEKENIK d.o.o	A100705	3234	50.000,00	50.000,00	25.000,00	24.293,75
UKUPNO:			50.000,00	50.000,00	25.000,00	24.293,75

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	4.2.	50.000,00	4.2.	50.000,00	4.2.	25.000,00	4.2.	24.293,75
Ukupno:		500.000,00		50.000,00		20.000,00		24.293,75

ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Radovi na održavanju prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovni povjereni Komunalnom poduzeću Lekenik d.o.o.	A100706	3234	50.000,00	50.000,00	20.000,00	13.062,50
UKUPNO:			50.000,00	50.000,00	20.000,00	13.062,50

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA	4.3.	50.000,00	4.3.	50.000,00	4.3.	20.000,00	4.3.	13.062,50
Ukupno:		500.000,00		50.000,00		20.000,00		13.062,50

POSLOVI ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Poslovi čišćenja površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Lekenik Radovi na održavanju Rokovi: kontinuirano tijekom godine Poslovi povjereni Komunalnom poduzeću Lekenik d.o.o.	A100707	3234	50.000,00	50.000,00	80.000,00	79.068,03
UKUPNO:			50.000,00	50.000,00	80.000,00	79.068,03

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
POSLOVI ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	1.1.	50.000,00	1.1.	50.000,00	1.1.	80.000,00	1.1.	79.068,03
Ukupno:		500.000,00		50.000,00		80.000,00		79.068,03

POSLOVI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Radovi na upravljanju i održavanju instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene, kontrola, organizacija održavanja i troškovi utrošene el. energije	A100708	3234	240.000,00	240.000,00		
- utrošak el. energije (javna rasvjeta)			50.000,00	20.000,00	377.000,00	404.502,52
- održavanje - postavljanje i skidanje prigodnih ukrasa			20.000,00	20.000,00		
Rokovi: kontinuirano tijekom godine						
UKUPNO:			310.000,00	280.000,00	377.000,00	404.502,52

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
POSLOVI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE	1.1.	41.500,00	1.1.	41.500,00			1.1.	70.758,75
	4.2.	198.500,00	4.2.	198.500,00	1.1.	76.500,00	1.1.	70.758,75
	4.2.	50.000,00	4.2.	20.000,00	4.2.	300.500,00	4.2.	333.743,77
	1.1.	20.000,00	1.1.	20.000,00				
Ukupno:		310.000,00		280.000,00		377.000,00		404.502,52

KOMUNALNA HIGIJENA Opis i opseg poslova	Aktivnost Prorač.	Konto Knjiž.	Plan u kn	I. IZMJENE u kn	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
Deratizacija i dezinfekcija	A100709	3234	50.000,00	70.000,00	40.000,00	34.536,26
Veterinarsko higijeničarska služba			100.000,00	100.000,00	155.000,00	95.397,31
Rokovi: kontinuirano tijekom godine						
UKUPNO:			150.000,00	150.000,00	195.000,00	189.717,26

	Izvori financiranja u kn		I. IZMJENE u kn		II. IZMJENE u kn		IZVRŠENJE U kn	
KOMUNALNA HIGIJENA	1.1.	50.000,00	1.1.	70.000,00	1.1.	40.000,00	1.1.	34.536,26
	4.2.	100.000,00	4.2.	76.931,31	4.2.	100.000,00	4.2.	95.397,31
			4.3.	23.068,69	4.3.	55.000,00	4.3.	59.783,69
Ukupno:		150.000,00		150.000,00		195.000,00		189.717,26

	PLAN ZA 2021.	I. IZMJENE	II. IZMJENE	IZVRŠENJE
UKUPNO Program održavanja komunalne infrastrukture:	P1007 2.160.000,00 kn	1.832.049 kn	1.995.671,00 kn	1.994.883,05 kn

Članak 5.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu objaviti će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-02/22-01/03
URBROJ: 2176/12-02-22-01
Lekenik, 25. svibnja 2022.

Općinski načelnik
Ivica Perović, ing. prom., v.r.

21.

Na temelju članka 29. stavka 1. Zakona o knjižnicama i knjižničarskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 17/19 i 98/19), članka 34. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 10. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik za 2021. godinu.

II.

Izvešće iz točke I. ovog Zaključka čini njegov sastavni dio, a tekst će se pohraniti uz izvornik i neće se objavljivati.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/22-01/03
URBROJ: 2176/12-01-22-01
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

22.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 10. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2022. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izveštaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Lekenik za pedagošku godinu 2021.

II.

Izveštaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Lekenik za pedagošku godinu 2021. iz točke I. ovog Zaključka pohraniti će se uz izvornik Zaključka i neće se objavljivati.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/12
URBROJ: 2176/12-01-22-01
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

23.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 143/21) i

članka 34. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, donosi

KODEKS PONAŠANJA
nositelja političkih dužnosti Općine Lekenik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Kodeksa ponašanja, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa ponašanja te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Kodeksa ponašanja jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Kodeksa ponašanja iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3, 4, 9, 10, 14, 16. i 17. odnose se na sve sobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovom Kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja,

društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Lekenik

2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti
3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz Proračuna Općine Lekenik
4. *potencijalni sukob interesa* je situacija u kojoj privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
5. *stvarni sukob interesa* je situacija u kojoj je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
6. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu ponašanja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja

4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine Lekenik koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

(1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

(2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obavezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA

Članak 12.

(1) Primjenu Kodeksa ponašanja prate Etički odbor i Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće.

(4) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 13.

(1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkog odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

(2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, i to jedan član iz vlasti te jedan član iz oporbe.

Članak 14.

(1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa ponašanja uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(3) Etički odbor može od podnositelja prijave zahtijevati dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

(1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje, Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

(1) Etički odbor u roku od 30 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

(1) Za povredu odredaba Kodeksa ponašanja Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Kodeksa ponašanja.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe Odluke o osnivanju i načinu rada tijela Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u »Službenom vjesniku« i na mrežnoj stranici Općine Lekenik.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Kodeks ponašanja stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 417-01/22-01/01
URBROJ: 2176/12-01-22-02
Lekenik, 14. lipnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Čačić, v.r.

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.