

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2007.

BROJ: 32

ČETVRTAK, 18. LISTOPADA 2007.

GODINA LIII

## GRAD PETRINJA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

50.

Na temelju članka 38. točka 27. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 01/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 24. sjednici održanoj 5. listopada 2007. godine donijelo je

#### ODLUKU

#### o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje

Članak 1.

U članku 60. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 04/07) riječi »iz reda vijećnika« **brišu se**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/07-01/04  
URBROJ: 2176/06-01-07-3  
Petrinja, 5. listopada 2007.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

51.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 38. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 01/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 24. sjednici održanoj 5. listopada 2007. godine donijelo je

#### ODLUKU

#### o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Članak 8. stavak 3. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik«, broj 22/07) mijenja se i glasi:

**»Komunalni doprinos obveznik može platiti najviše u dvanaest mjesečnih obroka od dana dostižanja obveze plaćanja komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka, uz uvjet da prvi obrok iznosi najmanje 30% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa, dok preostali obroci ne mogu biti manji od 500,00 kuna.«**

Članak 2.

U članku 11. stavak 1. ispred riječi »zdravstvenoj« dodaju se riječi »**građevine sakralne namjene**« i zarez.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/07-01/19  
URBROJ: 2176/06-01-07-5  
Petrinja, 5. listopada 2007.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

52.

Na temelju članka 7. stavka 1. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97 i 47/99) i članka 38. točka 15. Statuta

Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 01/07) i Zaključka Gradskog poglavarstva o pokretanju postupka za osnivanje ustanove »Centar za šljivu i kesten« KLASA: 320-01/7-01/07; URBROJ: 2176/06-02-07-02 od 20. lipnja 2007. godine, na inicijativu Udruge voćara »Voćeproduct« i Pčelarske udruge »Petrinja« iz Petrinje, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 24. sjednici održanoj 5. listopada 2007. donijelo je

**ODLUKU**  
**o osnivanju Javne ustanove**  
**»Centar za šljivu i kesten«**

**OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova »Centar za šljivu i kesten« Petrinja (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Osnivač Ustanove je Grad Petrinja, 44250 Petrinja, Gundulićeva 2.

**NAZIV I SJEDIŠTE**

Članak 2.

Naziv ustanove je: Javna ustanova »Centar za šljivu i kesten« Petrinja.

Sjedište Ustanove je u Donjoj Bačugi BB, 44255 Jabukovac.

O promjeni naziva i sjedišta Ustanove odlučuje Osnivač.

**DJELATNOST USTANOVE**

Članak 3.

Djelatnost Ustanove u razvoju šljivarstva, uzgoju i zaštiti pitomog kestena ostvarivat će se kroz tri cjeline, i to:

1. Znanstveni program
2. Edukacijski program
3. Proizvodni program.

**Znanstveni program**

- Kolekcioniranje i pomološka determinacija autohtonih tipova šljive i kestena,
- Praćenje i znanstveno vrednovanje kolekcioniranih tipova šljive i kestena,
- Introdokcija i podizanje pilot nasada novih sorti šljive i kestena,
- Praćenje ponašanja introduciranih sorti u našim agroekološkim uvjetima,
- Postavljanje različitih suvremenih sustava uzgoja, proizvodnje i prerade plodova šljive i kestena,
- Rad na selekciji sorata i podloga šljive i kestena iz autohtonih materijala,

- Rad na pronalaženju tolerantnih i otpornih tipova šljive i kestena na određene bolesti,
- Znanstveni rad na projektima proizvodnje genetski otpornih vrsta kestena čija je kora otporna na postojeće vrste bolesti.

**Edukacijski program**

- Edukacija poljoprivrednika, studenata, učenika i ostalih zainteresiranih o šljivi i kestenu,
- Održavanje različitih seminara, savjetovanja i tečajeva,
- Održavanje praktičnih prikaza novih sustava uzgoja i primjene novih tehnologija uzgoja i prerade šljive i kestena i proizvodnje proizvoda od šljive i kestena,
- Savjetodavno praćenje obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kod kojih će biti pokusni nasadi,
- Prezentacija vlastitih rezultata neposrednom metodom i putem medija.

**Proizvodni program**

- Proizvodnja i prodaja podloga i sadnica šljive i kestena,
- Proizvodnja i prodaja proizvoda od šljive i kestena iz programa ogledne proizvodnje i proizvodnje za potrebe edukacije,
- Prodaja patentiranih tehnologija i intelektualnog vlasništva,
- Izrada studija i poslovnih planova,
- Laboratorijske analize iz područja poljoprivrede i prehrambene industrije,
- Druge stručne usluge u području osnovne djelatnosti.

Ustanova može obavljati i druge djelatnosti utvrđene Statutom koje služe obavljanju djelatnosti iz ovog članka, kao i djelatnosti u vezi s razvojnom strategijom Grada koje se odnose na područje ruralnog razvoja, razvoj turističke djelatnosti, usluga smještaja, kao i djelatnosti u zaštiti prirode.

**TIJELA USTANOVE**

Članak 4.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće, ravnatelj, Stručno vijeće i Stručni voditelj.

**Upravno vijeće**

Članak 5.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće donosi:

1. Statut Ustanove,
2. Godišnji program u području znanstvene, edukacijske i proizvodne djelatnosti u razvoju šljivarstva, zaštiti i uzgoju pitomog kestena,

3. Odluku o stjecanju i raspolaganju imovinom Ustanove,
4. Plan upravljanja, razvoja i godišnji financijski plan Ustanove,
5. Akt o načinu rada i odnosima u vezi s koordinacijom rada između stručnog i upravnog područja djelatnosti Ustanove,
6. Akt o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenika,
7. Akt o radu i raspodjeli plaća zaposlenika, te druge opće akte određene Statutom Ustanove,
8. Odluku o imenovanju Stručnog voditelja.

Temeljem stručnih elaborata Upravno vijeće priprema i nadležnim tijelima Grada Petrinje predlaže donošenje određenih akata u području razvoja poljoprivredne djelatnosti, posebno šljive i kestena, prijedloge u svezi s odgovarajućom zaštitom prostora, zaštitom prirodne cjeline i okoliša.

Akti iz stavka 2. točka 2. i 3. ovog članka donose se uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Petrinje, a Statut Ustanove Upravno vijeće donosi uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Petrinje.

Upravno vijeće obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Ustanove.

#### Članak 6.

Upravno vijeće Ustanove ima 5 članova, a imenuje ih i razrješava Gradsko vijeće Grada Petrinje.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se iz:

- dva člana iz reda Gradskog vijeća,
- jedan član imenuje se na prijedlog Udruge voćara »Voćeprodukt«,
- jedan član imenuje se na prijedlog pčelarske udruge »Petrinja«,
- jedan član imenuje se na prijedlog HZPSS Zagreb.

Upravno vijeće imenuje se na vrijeme od četiri godine.

#### Članak 7.

Postupak predlaganja članova Upravnog vijeća, te način rada i odlučivanja uređuju se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

#### Stručno vijeće

#### Članak 8.

Stručno vijeće raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima iz područja znanstvene, edukacijske i proizvodne djelatnosti Ustanove, te daje Upravnom vijeću, ravnatelju i stručnom voditelju mišljenja i prijedloge u vezi s organizacijom rada, mjerama i stručnim postupcima u znanstvenom, edukacijskom i proizvodnom procesu, primjeni novih tehnologija, izradi odgovarajućih projekata i realizaciji usvojenih projekata.

#### Članak 9.

Stručno vijeće ima tri člana koje imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Ustanove.

Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Stručnog vijeća uređuju se pitanja o organizaciji i radu Stručnog vijeća.

#### Ravnatelj

#### Članak 10.

Ustanovom rukovodi ravnatelj.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja, na prijedlog Upravnog vijeća Ustanove.

Upravno vijeće dužno je u roku od 30 dana od dana konstituiranja raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove.

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja ima najmanje visoku stručnu spremu, najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima poljoprivredne proizvodnje i znanje jednog svjetskog jezika.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

#### Članak 11.

Ravnatelj Ustanove obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi poslovanje Ustanove,
- predstavlja i zastupa Ustanovu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, drugim državnim tijelima i drugim pravnim osobama,
- odgovara za zakonitost rada i poslovanja Ustanove,
- ima sva ovlaštenja u pravnom prometu za djelatnosti upisane u sudski registar,
- ovlašćuje druge osobe na zastupanje Ustanove u pravnom prometu,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća i Stručnog vijeća bez prava odlučivanja,
- organizira, priprema i Upravnom vijeću podnosi prijedloge općih akata, programa i planova iz njegove nadležnosti,
- organizira izvršenje i odgovoran je za provedbu akata Upravnog vijeća,
- odlučuje o pravima iz radnog odnosa zaposlenika Ustanove u prvom stupnju, te u ime Ustanove sklapa ugovore o radu zaposlenika sukladno usvojenoj sistematizaciji i osiguranim sredstvima za nove zaposlenike.

Ravnatelj obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Ustanove.

Ravnatelj Ustanove dužan je Gradskom vijeću dostaviti izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i

godišnjeg programa Ustanove do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

#### Članak 12.

Sve pripreme za početak rada Ustanove koje, pored ostalih poslova, obuhvaćaju i pribavljanje neophodnih dozvola za početak rada i podnošenje prijave za upis u sudski registar ustanova obavljat će, pod nadzorom Osnivača, privremeni ravnatelj (ravnatelj Ustanove u osnivanju) kojeg Gradsko poglavarstvo imenuje bez provođenja javnog natječaja, najkasnije u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Privremeni ravnatelj, pored ostalih ovlasti ravnatelja, obavlja sve pripreme za početak rada Ustanove, predlaže Upravnom vijeću donošenje Statuta Ustanove, podnosi zahtjev nadležnim tijelima za ocjenu sukladnosti ove Odluke s zakonom, podnosi prijavu za upis Ustanove u sudski registar, organizira obnovu i sanaciju poslovnog prostora Ustanove, organizira pripremu zemljišta koje pripada Ustanovi za ogledne rasadnike i proizvodnju sadnica, organizira vođenje poslovnih knjiga, uspostavu evidencija i najnužnijih baza podataka neophodnih za rad Ustanove.

#### Stručni voditelj

#### Članak 13.

Stručni rad Ustanove vodi stručni voditelj.

Za stručnog voditelja Ustanove može se imenovati osoba koja ima visoku stručnu spremu poljoprivrednog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva u voćarskoj proizvodnji.

Stručni voditelj imenuje se na neodređeno vrijeme.

#### IMOVINA USTANOVE I SREDSTVA ZA POČETAK RADA

#### Članak 14.

Sredstva koja su Ustanovi potrebna za osnivanje i početak rada Osnivač osigurava u Proračunu kao i iz drugih izvora, i to:

1. Za 2007. godinu Osnivač osigurava 100.000,00 kuna koja će prenijeti na račun Ustanove pri otvaranju žiro računa Ustanove,
2. Osnivač osigurava sredstva za plaće i materijalne troškove za jednog zaposlenika, kao i sredstva za privremenog ravnatelja,
3. Pčelarska udruga »Petrinja« i Udruga voćara »Voćeprodukt« Petrinja daju na 10-godišnje korištenje objekt bivše osmogodišnje škole u Donjoj Bačugi za poslovni prostor Ustanove,
4. Pčelarska udruga »Petrinja« za opremu ustanove prenosi na račun Ustanove 19.000,00 kuna,
5. Udruga voćara »Voćeprodukt« Petrinja za opremu Ustanove prenosi na račun Ustanove 24.000,00 kuna,

6. Program za razvoj UN (UNDP) osigurava sredstva za sanaciju, uređenje i opremu objekta u Donjoj Bačugi u iznosu do 150.000,00 kuna kao jednokratnu donaciju za razvoj voćarstva na području Grada Petrinje,
7. HZPSS Zagreb preuzima vođenje programskog dijela rada Ustanove i osigurava sredstva za plaće i odgovarajuće troškove za dvoje stručnih zaposlenika s visokom stručnom spremom od kojih jedan preuzima poslove stručnog voditelja Ustanove,
8. iz redovne djelatnosti Ustanove prodajom svojih usluga i proizvoda iz registrirane djelatnosti,
9. iz potpora, sponzorstva i sredstava namjenjenih financiranju programa i projekata u razvoju poljoprivrede,
10. iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

#### Članak 15.

Dobit koju Ustanova ostvari u obavljanju svoje djelatnosti koristit će se isključivo za razvoj i unapređenje poslovanja.

Osnivač može odlučiti da dobit Ustanove upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove kojoj je osnivač.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak isti će se pokriti iz imovine Ustanove, odnosno iz drugih izvora koje odredi Osnivač.

#### Članak 16.

Za obveze u poslovanju Ustanova odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.

#### Članak 17.

Ustanovu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj Ustanove zastupa i predstavlja Ustanovu samostalno i pojedinačno bez ograničenja do iznosa koji ne prelazi 20.000,00 kuna, a preko te vrijednosti pa do iznosa od 100.000,00 kn, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Iznad iznosa od 100.000,00 kn ravnatelj Ustanove može zaključiti pravni posao samo uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća i Gradskog poglavarstva Osnivača.

Ugovore o izvođenju projekata koji se financiraju u cijelosti ili dijelom iz sredstava trećih osoba, ravnatelj može sklopiti samo uz suglasnost Upravnog vijeća.

Pravne poslove kojima se stječu, opterećuju ili otuđuju nekretnine u vlasništvu Ustanove, ravnatelj ne može zaključiti bez suglasnosti Gradskog poglavarstva Osnivača, bez obzira na njihovu vrijednost.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, predsjednik Upravnog vijeća zastupa Ustanovu u svim poslovima koje Ustanova sklapa s ravnateljem.

**STATUT I OPĆI AKTI**

## Članak 18.

Ustanova ima Statut i druge opće akte sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu Ustanove.

Statutom Ustanove pobliže će se urediti sva pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

## Članak 19.

Statut Ustanove predložit će Upravnom vijeću privremeni ravnatelj Ustanove, najkasnije u roku od 30 dana od dana pribavljanja potrebnih suglasnosti o usklađenosti ove Odluke sa zakonom.

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 20.

Ustanova počinje s radom danom upisa u sudski registar ustanova, a prestaje s radom odlukom Gradskog vijeća Osnivača.

## Članak 21.

Privremeni ravnatelj Ustanove podnijet će nadležnim tijelima zahtjev za ocjenu sukladnosti ove Odluke sa zakonom u roku od 15 dana od dana njenog stupanja na snagu.

## Članak 22.

Rad Ustanove je javan.

Ustanova je dužna u roku od 60 dana od početka rada obavijestiti sve potencijalne korisnike o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Ustanova osnovana, te im dati potrebne podatke i upute (građane, škole, visoke škole, fakultete i druge odgovarajuće obrazovne institucije, poduzeća i ustanove na području Sisačko-moslavačke županije, te obrazovne institucije i tvrtke iz područja djelatnosti Ustanove sa područja Republike Hrvatske).

## Članak 23.

Radna skupina koju je imenovalo Gradsko poglavstvo u postupku osnivanja Ustanove Zaključkom od 20. lipnja 2007. godine nastavlja s radom i zajedno s privremenim ravnateljem poduzima sve potrebne radnje vezane za početak rada Ustanove, do upisa u sudski registar.

## Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/07-01/07  
URBROJ: 2176/06-01-07-7  
Petrinja, 5. listopada 2007.

Predsjednik

**Miroslav Petračić, dr. med., v.r.**

**53.**

Na temelju članka 124. i 125. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 01/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 24. sjednici održanoj 5. listopada 2007. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o prihvaćanju Izvješća o izvršenju  
Proračuna Grada Petrinje za razdoblje  
01. 01. - 30. 06. 2007. godine**

## Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za razdoblje 01. 01. - 30. 06. 2007. godine.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/06-01/04  
URBROJ: 2176/06-01-07-6  
Petrinja, 10. listopada 2007.

Predsjednik

**Miroslav Petračić, dr. med., v.r.**

**54.**

Na temelju članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 01/07), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 24. sjednici održanoj 5. listopada 2007. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća Državnog ureda za reviziju  
o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Petrinje  
za 2006. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda u Sisku o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Petrinje za 2006. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

KLASA: 041-01/07-01/08  
URBROJ: 2176/06-01-07-2  
Petrinja, 10. listopada 2007.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

**Predsjednik**  
**Miroslav Petračić, dr. med., v.r.**

**AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA****32.**

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05) i članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06, 18/06 i 01/07), Gradsko poglavstvo Grada Petrinje na 90. sjednici održanoj 26. rujna 2007. godine donijelo je

**XIII. D O P U N U****Plana nabave Grada Petrinje za 2007. godinu**

## Članak 1.

U točki II. članka 3. Plana nabave Grada Petrinje za 2007. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 01/07, 04/07, 05/07, 10/07, 16/07, 22/07, 26/07 i 29/07) iza rednog broja 55. dodaju se redni brojevi 56., 57. i 58. i sljedeći tekst:

Rbr.	Kratak opis predmeta nabave	Vrijednost nabave (bez PDV-a)
56.	Geodetsko snimanje postojećih i novih nerazvrstanih cesta nas području grada Petrinja	195.000,00 kn
57.	Izrada idejnih rješenja postojećih i novih nerazvrstanih cesta nas području grada Petrinja	195.000,00 kn
58.	Izrada upornjaka čeličnog mosta na potoku »Šanja« i uređenju vrela	60.000,00 kn

## Članak 2.

Ova Dopuna Plana nabave Grada Petrinje za 2007. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

KLASA: 406-01/07-01/01  
URBROJ: 2176/06-02-07-14  
Petrinja, 26. rujna 2007.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

**Predsjednik**  
**Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.**

**AKTI VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE****1.**

Na temelju članka 18. Statuta (»Službeni vjesnik«, broj 30/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 26. srpnja 2007. godine donijelo je

## Članak 1.

Osniva se Komisija za izbore i verifikacijska pitanja Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje i u istu se imenuju:

**O D L U K U**  
**o osnivanju Komisije za izbore i verifikacijska pitanja**

1. **Mara Vilus**, predsjednica
2. **Radoslav Šteković**, član
3. **Milan Vranjanin**, član.

## Članak 2.

Komisija u okviru svog djelokruga:

- na konstituirajućoj sjednici rukovodi tajnim glasanjem za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje,
- izvješćuje Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje o rezultatima glasanja,
- predlaže Vijeću srpske nacionalne manjine Grada Petrinje kandidate za predsjednika i članove radnih tijela Vijeća,
- obavlja i druge poslove sukladno Statutu i drugim aktima Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-02  
Petrinja, 26. srpnja 2007.

**Predsjedavajući**  
**Dušan Miočinović, v.r.**

## 2.

Na temelju članka 18. Statuta (»Službeni vjesnik«, broj 30/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 26. srpnja 2007. godine donijelo je

## O D L U K U

**o izboru predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje**

## Članak 1.

Za predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje bira se **Branko Radanović** iz Petrinje, O. Kučere 37.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-02  
Petrinja, 26. srpnja 2007.

**Predsjedavajući**  
**Dušan Miočinović, v.r.**

## 3.

Na temelju članka 18. i 21. Statuta Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 30/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 19. rujna 2007. godine donijelo je

## O D L U K U

**o imenovanju članova Predsjedništva Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje**

## Članak 1.

U Predsjedništvo Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje imenuju se:

1. **Branko Radanović**, predsjednik
2. **Vasilj Ćorković**, član
3. **Mara Vilus**, član
4. **Dušan Miočinović**, član
5. **Nikola Fićur**, član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-07  
Petrinja, 19. rujna 2007.

**Predsjednik**  
**Branko Radanović, v.r.**

## 4.

Na temelju članka 18. Statuta Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 30/03) i članka 29. Poslovnika o radu, Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 19. rujna 2007. godine donijelo je

## O D L U K U

**o imenovanju predsjednika i članova Odbora za kulturu, vjeru i historiju, Odbora za odgoj, obrazovanje i omladinu i Odbora za informiranje, izdavaštvo i dokumentaciju**

## Članak 1.

U Odbor za kulturu, vjeru i historiju, Odbor za odgoj, obrazovanje i omladinu, Odbor za informiranje, izdavaštvo i dokumentaciju imenuju se:

1. **Mara Vilus**, predsjednica
2. **Radmila Dabić**, član
3. **Nikola Janjanin**, član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-04  
Petrinja, 19. rujna 2007.

**Predsjednik**  
**Branko Radanović, v.r.**

## 5.

Na temelju članka 18. Statuta Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 30/03) i članka 29. Poslovnika o radu, Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 19. rujna 2007. godine donijelo je

## O D L U K U

**o imenovanju predsjednika i članova Odbora za ljudska prava i ustavno-pravni položaj Srba i Odbor za povratak, obnovu i ekonomsko-socijalni položaj Srba**

## Članak 1.

U Odbor za ljudska prava ustavno - pravni položaj Srba i Odbor za povratak, obnovu i ekonomsko - socijalni položaj Srba imenuju se:

1. **Dušan Miočinović**, predsjednik
2. **Miljka Letica**, član
3. **Slavko Končar**, član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-06  
Petrinja, 19. rujna 2007.

**Predsjednik**  
**Branko Radanović, v.r.**

## 6.

Na temelju članka 18. Statuta Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 30/03) i članka 29. Poslovnika o radu, Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 19. rujna 2007. godine donijelo je

## O D L U K U

**o imenovanju predsjednika i članova Odbora za suradnju sa Srbima u drugim zemljama**

## Članak 1.

U Odbor za suradnju sa Srbima u drugim zemljama imenuju se:

1. **Nikola Fićur**, predsjednik
2. **Tihomir Žilić**, član
3. **Vasilj Ćorković**, član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-05  
Petrinja, 19. rujna 2007.

**Predsjednik**  
**Branko Radanović, v.r.**

## 7.

Na temelju članka 18. Statuta (»Službeni vjesnik«, broj 30/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 19. rujna 2007. godine donijelo je

## O D L U K U

**o izboru zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje**

## Članak 1.

Za zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje bira se **Vasilj Ćorković** iz Donje Bačuge 106.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

URBROJ: 2176/07-02  
Petrinja, 19. rujna 2007.

**Predsjednik**  
**Branko Radanović, v.r.**









## S A D R Ő A J

<b>GRAD PETRINJA</b>			
<b>AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>			
50.	Odluka o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje	1277	2. Odluka o izboru predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje
51.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	1277	3. Odluka o imenovanju članova Predsjedništva Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje
52.	Odluka o osnivanju Javne ustanove »Centar za šljivu i kesten«	1277	4. Odluka o imenovanju predsjednika i članova Odbora za kulturu, vjeru i historiju Odbora za odgoj, obrazovanje i omladinu i Odbora za informiranje, izdavaštvo i dokumentaciju
53.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za razdoblje 01. 01. - 30. 06. 2007. godine	1281	5. Odluka o imenovanju predsjednika i članova Odbora za ljudska prava i ustavno-pravni položaj Srba i Odbor za povratak, obnovu i ekonomsko-socijalni položaj Srba
54.	Odluka o usvajanju Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Petrinje za 2006. godinu	1281	6. Odluka o imenovanju predsjednika i članova Odbora za suradnju sa Srbima u drugim zemljama
<b>AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA</b>			
32.	XIII. dopuna Plana nabave Grada Petrinje za 2007. godinu	1282	7. Odluka o izboru zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje
<b>AKTI VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE</b>			
1.	Odluka o osnivanju Komisije za izbore i verifikacijska pitanja	1282	

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).