

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2009.

BROJ: 3

UTORAK, 17. VELJAČE 2009.

GODINA LV

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

#### 12.

Na temelju članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 15. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica, na 82. sjednici održanoj 13. veljače 2009. godine, donijelo je

#### ODLUKU

##### o stavljanju van snage Odluke o početku otvorenog postupka javne nabave

#### Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave »Izrada projekta Sanacije odlagališta otpada Rosulje«, KLASA: 022-05/09-01/13, URBROJ: 2176/02-09-02-1 od 28. siječnja 2009. godine.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/09-01/13  
URBROJ: 2176/02-07-02-2  
Hrvatska Kostajnica, 13. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Tomislav Paunović, v.r.**

#### 13.

Na temelju članka 13. stavka 1. i 5. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07) i članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06), Gradsko poglavarstvo

Grada Hrvatska Kostajnica, na 82. sjednici održanoj 13. veljače 2009. godine, donijelo je

#### ODLUKU

##### o početku otvorenog postupka javne nabave

#### Članak 1.

Donošenjem Odluke o početku otvorenog postupka javne nabave započinje postupak javne nabave iz članka 21. Zakona o javnoj nabavi.

#### Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave, koji će sa stručnim službama provesti zakonom utvrđene radnje vezane uz nabavu dotičnog predmeta nabave.

#### Članak 3.

Javni naručitelj za radove koji su predmet javne nabave je Grad Hrvatska Kostajnica, Trg kralja Tomislava 2b, MB 00435864.

#### Članak 4.

Odgovorna osoba javnog naručitelja za predmetnu javnu nabavu je Tomislav Paunović, gradonačelnik Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 5.

Ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave su:

1. Petar Samardžija - voditelj
2. Zoran Stunković - član
3. Hrvoje Žličarić - član.

#### Članak 6.

Predmet nabave je »Nabava spremnika za otpad«.

Evidencijski broj nabave 04/09.

## Članak 7.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 82.000,00 kuna.

## Članak 8.

Izvor - način planiranih sredstava: Financijska sredstva planirana su u stavci Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za 2009. godinu.

## Članak 9.

Zakonska osnova za provođenje otvorenog postupka javne nabave je članak 21. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07 i 125/08).

## Članak 10.

Kriterij za odabir ponude: najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

## Članak 11.

Plaćanje će se izvršiti u roku 15 dana od dana izdavanja računa.

## Članak 12.

Ostali uvjeti nabave bit će određeni dokumentacijom za nadmetanje.

## Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/09-01/16

URBROJ: 2176/02-09-02-1

Hrvatska Kostajnica, 13. veljače 2009.

**Predsjednik**

**Tomislav Paunović, v.r.**

**14.**

Na temelju članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i

članka 14. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica, na 82. sjednici održanoj 13. veljače 2009. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o davanju ovlaštenja za ugovaranje nabave radova, roba i usluga vrijednosti do 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost**

## Članak 1.

Nabava radova, roba i usluga za potrebe Grada Hrvatske Kostajnice u 2009. godini i procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna (bez poreza na dodanu vrijednost), vrši se neposrednom narudžbom od dobavljača ili zaključivanjem odgovarajućeg ugovora, nakon pribavljanja najmanje jedne ponude.

Na postupke nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna (bez poreza na dodanu vrijednost) neće se primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07 i 125/08).

## Članak 2.

Za potpisivanje ugovora o nabavi radova, roba i usluga, iz članka 1. ove Odluke, Gradsko poglavarstvo ovlašćuje gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice.

Gradonačelnik se obvezuje izvješćivati Gradsko poglavarstvo o potpisanim ugovorima ili izvršenim narudžbama radova, roba i usluga vrijednosti manje od 70.000,00 kuna (bez poreza na dodanu vrijednost).

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/09-01/15

URBROJ: 2176/02-09-02-1

Hrvatska Kostajnica, 13. veljače 2009.

**Predsjednik**

**Tomislav Paunović, v.r.**

## **OPĆINA HRVATSKA DUBICA**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**1.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01,

60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 13. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 6/06 i 10/06 - ispr.), Općinsko vijeće Općine Hr-

vatska Dubica, na sjednici održanoj 16. veljače 2009. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### o usvajanju Izvješća o održavanju komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine

##### I.

Usvaja se Izvješće o održavanju komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine, koje je dostavilo Općinsko poglavarstvo i čini sastavni dio ovog Zaključka.

##### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/08-01/02  
URBROJ: 2176/10-02-09-28  
Hrvatska Dubica, 16. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Milan Čorić, v.r.**

##### 2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 13. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 6/06 i 10/06 - ispr.), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. veljače 2009. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### o usvajanju Izvješća o izvršenju Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Hrvatska Dubica

##### I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Hrvatska Dubica, koje je dostavila Uprava - direktor društva KOMUNALAC - HRVATSKA DUBICA d.o.o. i čini sastavni dio ovog Zaključka.

##### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/09-01/01  
URBROJ: 2176/10-02-09-02  
Hrvatska Dubica, 16. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Milan Čorić, v.r.**

##### 3.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 13. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 24/01 i 10/02), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. veljače 2009. godine, donosi

### PROGRAM

#### gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture tijekom 2009. godine

##### I.

Donosi se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture tijekom 2009. godine na području Općine Hrvatska Dubica (nadalje: Program), kojim se utvrđuju, kako slijedi:

- opis poslova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2009. godine, s procjenom potrebnih troškova i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa, s naznakom izvora financiranja pojedinih komunalnih djelatnosti utvrđenih posebnim aktom.

##### II.

Ovim Programom, a sukladno utvrđenim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima, utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2009. godine, kako slijedi:

1. Građenje objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
  - a) Opis poslova: Izgradnja sekundarne kanalizacije u naselju Hrvatska Dubica  
Planirana financijska sredstva: 2.027.000,00 kn
  - b) Opis poslova: Izgradnja prečištača otpadnih voda u naselju Hrvatska Dubica  
Planirana financijska sredstva: 1.525.000,00 kn
  - c) Izgradnja kolektora III u naselju Hrvatska Dubica  
Planirana financijska sredstva: 25.000,00 kn

Izvori financiranja pod 1.a), 1.b) i c): iz naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu, komunalni doprinos, druga sredstva iz Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2009. godinu, potpore ministarstava i njihovih ustrojstvenih jedinica.

## 2. Građenje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom

Opis poslova:

a) Izgradnja vodospreme u naselju Bačin

Planirana financijska sredstva: 25.000,00 kn

b) Izgradnja vodovoda u naselju Slabinja - Rosulje

Planirana financijska sredstva: 750.000,00 kn

Izvori financiranja pod a) i b) su: iz naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu, iz proračuna Općine Hrvatska Dubica, te drugih izvora po posebnim propisima, a u suradnji s resornim ministarstvima i njihovim ustrojstvenim jedinicama.

III.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/09-02/01  
URBROJ: 2176/10-02-09-02  
Hrvatska Dubica, 16. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Milan Ćorić, v.r.**

## 4.

Na temelju članka 28. stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 13. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 24/01 i 10/02), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. veljače 2009. godine, donosi

### PROGRAM

#### održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2009. godine

I.

Donosi se Program održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2009. godini (nadalje: Program) kojim se određuje održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2009. godine po komunalnim djelatnostima, uključivo:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture, s naznakom planiranih sredstava,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa, s naznakom izvora financiranja za svaku od utvrđenih komunalnih djelatnosti.

## Opis i opseg poslova po djelatnostima, planirana sredstva

II.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture po pojedinim komunalnim djelatnostima, kako slijedi:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja i mrtvačnica,
5. održavanje objekata i uređaja javne rasvjete,
6. ostali poslovi.

### 1. Odvodnja atmosferskih voda

Opis poslova:

- čišćenje i održavanje zapuštenih i izrada cestovnih jaraka i propusta uz prometnice, uklanjanje pokošenog materijala, strojno čišćenje zamuljenih i zatrpanih dijelova, te odvoz mulja i zemlje na prikladan deponij,
- pročišćavanje atmosferske odvodnje uz prometnice, čišćenje, te popravak i izrada slivnika i propusta,
- održavanje prohodnim postojećih pješačkih staza, sanacija oštećenih betonsko/asfaltnih dijelova.

**Planirana sredstava: 155.000,00 kn.**

### 2. Održavanje javnih površina

Opis poslova:

- redovito čišćenje i održavanje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otada na odlagalište, održavanje prostora oko zgrada u vlasništvu Općine Hrvatska Dubica,
- saniranje divljih deponija,
- održavanje javnih zelenih površina, stabala, travnjaka, cvijetnjaka, živica i grmlja, otvorenih kanala, prolaza, košnja zelenih površina, sječa šiblja,
- održavanje i uređenje dječijeg igrališta,
- nabava košara za smeće i postavljanje istih na mjesta određena posebnom odlukom.

**Planirana sredstava: 10.000,00 kn**

### 3. Održavanje nerazvrstanih cesta

Opis poslova:

- sanacija i održavanje asfaltnog kolnika, kolnika od kamenog materijala - po potrebi,
- održavanje javnih prometnih površina i dijelova cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste sukladno posebnom zakonu, održavanje vodoravne i uspravne prometne signalizacije, održavanje odvodnih kanala uz ceste, popravak mostova i propusta,

- planiranje i nasipanje šljunka i kamena - po potrebi,
- održavanje prometnih znakova, te postavljanje novih - po potrebi,
- zimska služba (održavanje kolnika u zimskim uvjetima).

**Planirana sredstva: 160.000,00 kn**

#### 4. Održavanje groblja i mrtvačnica

##### Opis poslova:

- redovito održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i pokopa pokojnika na mjesnim grobljima, te Spomen obilježja masovne grobnice u naselju Baćin, Spomen obilježje poginulih hrvatskih branitelja i civila na Cvjetnom viru, u Ul. Vjekoslava Venka i u naselju Slabinja na način redovitog košenja trave, sječa i uklanjanje šiblja, suhog drveća i korova, sakupljanje i uklanjanje suhih vijenaca i ostataka od izgorjelih svijeća, popravak pristupnih puteva i slično.

**Planirana sredstva: 80.000,00 kn**

#### 5. Javna rasvjeta

##### Opis poslova:

- održavanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih i oštećenih svjetiljki, luksomata i rasvjetnih armatura (rasvjetnih tijela), te ostalih dijelova, odnosno drugog potrošnog materijala),
- nabava, postavljanje i skidanje prigodnih blagdanskim rasvjetnih ukrasa - dekoracija,
- nabava i ugradnja ormarića.

**Planirana sredstva: 100.000,00 kn.**

#### 6. Ostali poslovi na održavanju komunalne infrastrukture

##### Opis poslova:

- poslovi koji se nisu mogli predvidjeti u podtočkama 1 - 6 ove točke (prigodno uređenje područja na kojemu se održavaju prigodne manifestacije, održavanje prigodom vremenskih nepogoda, materijalni troškovi i slično).

**Planirana sredstva: 10.000,00 kn.**

#### Iskaz financijskih sredstava, izvori financiranja

##### III.

Sredstva za realizaciju ovog Programa (izvori financiranja) osiguravaju se iz prihoda komunalne naknade, od godišnje grobne naknade, poreza za korištenje javnih površina i ostalih prihoda Općine Hrvatska Dubica.

#### Završne odredbe

##### IV.

Radove na održavanju komunalne infrastrukture, utvrđene ovim Programom, obavljat će Društvo KOMUNALAC - HRVATSKA DUBICA d.o.o. za komunalne djelatnosti, Petra Berislavića bb Hrvatska Dubica, sukladno posebnoj odluci i ugovoru.

O izvršenju ovog Programa općinski načelnik Općine Hrvatska Dubica dužan je, do kraja ožujka 2010. godine, podnijeti pisano Izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

##### V.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/09-01/01  
URBROJ: 2176/10-02-09-02  
Hrvatska Dubica, 16. veljače 2009.

**Predsjednik  
Milan Ćorić, v.r.**

#### 5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 13. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 24/01 i 10/02), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. veljače 2009. godine, donosi

#### PROGRAM

#### javnih potreba u društvenim djelatnostima tijekom 2009. godine

##### I.

Donosi se Program javnih potreba u društvenim djelatnostima tijekom 2009. godine (nadalje: Program) kojim se utvrđuju oblici i korisnici potpora na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2009. godine, te planirana sredstva za realizaciju programa i nadzor nad namjenskim trošenjem istih.

##### II.

Osiguravaju se sredstva za podmirenje javnih potreba u društvenim djelatnostima tijekom 2009. godine, kako slijedi:

- za javne potrebe u socijalnoj skrbi,
- za javne potrebe u kulturi,
- za stipendiranje učenika i studenata,
- za javne potrebe u športu,

- za javne potrebe u vatrogastvu,
- za javne potrebe za rad i funkcioniranje Crvenog križa,
- za javne potrebe za sustav civilne zaštite.

#### Potpore za javne potrebe u socijalnoj skrbi

Cilj potpora za javne potrebe u socijalnoj skrbi je osiguranje pomoći pri ostvarivanju osnovnih preduvjeta za kvalitetan život građana, pomoć slabima, nemoćnima i osobama s invaliditetom, očuvanja zdravlja djece i odraslih, za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih građana.

Potpore po osnovi socijalne skrbi osiguravaju se za namjene, kako slijedi:

- jednokratne novčane pomoći za sufinanciranje podmirenja troškova stanovanja i drugih životnih potreba (komunalna naknada, električna energija, voda, troškova liječenja, nabave lijekova i sl.) obiteljima slabog imovnog stanja jedanput godišnje u iznosu od po 400,00 kn,
- za opremanje novorođenog djeteta u iznosu od po 5.000,00 kn,
- za sufinanciranje osnovnih pogrebnih troškova umrlih osoba koje nemaju srodnika ili čiji su srodnici slabog imovnog stanja, tako da ne mogu platiti pogrebne troškove, te ako naknadu za pogrebne troškove ne mogu ostvariti od Centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora,
- jednokratne novčane pomoći obiteljima s djecom s teškoćama u razvoju odnosno s djecom s posebnim potrebama jedanput godišnje u iznosu od po 1.000,00 kn,
- za sufinanciranje nabave ogrijeva, prema posebnom propisu,
- za potrebe Osnovne škole Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica u iznosu od 70.000,00 kn i to za: sufinanciranje prehrane učenika po 3.000,00 kn mjesečno dok traje nastava, 10.000,00 kn za nabavu paketića za blagdan Svetoga Nikole, 5.000,00 kn za potpis Sporazuma Zelena zastava i 25.000,00 kn za ostale sadržaje, po ukazanoj potrebi.
- za sufinanciranje cijene prijevoza učenika III i IV razreda srednjih škola u iznosu obračunate cijene mjesečne karte prijevoznika,
- odobrenje sredstava za nabavu ili nabavu kućnih, živežnih, higijenskih i drugih potrepština obitelji i samaca koji se nađu u materijalnim teškoćama, te teškoćama nastalim zbog bolesti, vremenskih nepogoda i sl.

#### Potpore za javne potrebe u kulturi

Cilj javnih potreba u kulturi je omogućiti osmišljavanje društvenog života građana i stvaranje uvjeta za raznovrsnijim društvenim sadržajima, osigurati redovnu programsku aktivnost ustanova i udruga u

kulturi, te podupiranje kulturnog amaterizma i kulturnog stvaralaštva, a putem promotivnih, izložbenih i drugih stvaralaštva promicati kulturnu baštinu, obogatiti kulturno-zabavni život građana i podići kulturnu ponudu Općine Hrvatska Dubica.

Za javne potrebe u kulturi planiraju se proračunska sredstva, kako slijedi:

- za redovnu programsku aktivnost Narodne knjižnice i čitaonice »Ivo Kozarčanin« Hrvatska Dubica planiraju se sredstva u iznosu od 447.000,00 kn,
- za rad Kulturno umjetničkog društva »Jeka« Hrvatska Dubica, a sukladno Planu i programu rada društva planiraju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kn.

#### Potpore za javne potrebe u športu:

Cilj potpora za ostvarenje javnih potreba u športu je omogućiti bavljenje tjelesnom aktivnošću što većeg broja građana, osobito djece i mladeži, a koja se izvodi organizirano ili amaterski, a radi postizanja športskih postignuća i radi unapređenja zdravlja ili rekreacije.

Za javne potrebe u športu, a temeljem iskazanih programa društava i podnesenih zahtjeva, sufinancirat će se rad športskih udruga i to:

Nogometnog kluba »Una – mladost« Hrvatska Dubica, Hrvackog športskog kluba »GLADIJATOR« Hrvatska Dubica, Stolnoteniskog kluba »Una« Hrvatska Dubica, Športsko ribolovne udruge »Mladica« Hrvatska Dubica i Lovačkog društva »Jelen« Hrvatska Dubica.

Planirana sredstva u iznosu od 45.000,00 kn.

#### Potpore za stipendiranje učenika i studenata:

Cilj potpora za stipendiranje učenika i studenata je poticati školovanje i stjecanje dodatnih znanja učenika i studenata, a sve sukladno posebnim odlukama tijela Općine Hrvatska Dubica.

Planirana sredstva u iznosu od 25.000,00 kn.

#### Potpore za javne potrebe u vatrogastvu:

Cilj potpore za javne potrebe u vatrogastvu je funkcioniranje vatrogasne djelatnosti koja je od interesa za Republiku Hrvatsku, a odobravaju se za nabavu potrebne opreme čija je svrha osiguranje provedbe preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u neizglednim i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Planirana sredstva u iznosu od 140.000,00 kn.

#### Potpore za rad i funkcioniranje Crvenog križa:

Cilj potpore za rad i funkcioniranje Hrvatskog crvenog križa je sufinanciranje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica

(Služba traženja i redovita aktivnost) s ostalim jedinicama lokalne samouprave, a sukladno posebno odluci tijela Općine Hrvatska Dubica, te potpisanoga sporazuma.

Planirana sredstva u iznosu od 20.000,00 kn.

#### Potpore za sustav civilne zaštite:

Cilj potpore za sustav civilne zaštite je opremanje postrojbe opće namjene, a realizirat će se kroz organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja, te opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite.

Planirana sredstva u iznosu od 20.000,00 kn.

#### Ostale javne potpore:

Temeljem ukazane potrebe i predočenja programa rada predviđaju se sredstva za sufinanciranje aktivnosti udruga građana, te za financiranje aktivnosti i manifestacija od značenja za Općinu Hrvatska Dubica (Dan općine, državni i vjerski blagdani), a koje nisu utvrđene ovim Programom.

Iznos sredstava za namjene iz ove točke utvrdit će Općinsko poglavarstvo odnosno općinski načelnik sukladno točki II. ovoga Programa donošenjem posebne odluke, a sve sukladno prilivu sredstava u općinski proračun.

#### II.

O novčanim iznosima pojedinih planiranih potpora, a koji nisu utvrđeni odredbom točke I. ovog Programa do izbora općinskog načelnika sukladno Zakonu o izborima općinskih načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba (»Narodne novine«, broj 109/07 i 125/08) odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Nakon izbora općinskog načelnika, sukladno stavku 1. ove točke odlučivat će općinski načelnik i Općinsko vijeće sukladno zakonu.

Odluke iz stavka 1. i 2. ove točke donosit će se na temelju podnesenih zamolbi pojedinog korisnika i uz predočenje potrebite dokumentacije (zadnji odrezak od mirovine, izjavu o zajedničkom kućanstvu, potvrda o evidenciji na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, potvrda o visini plaće, uvjerenje o redovnom školovanju, liječničko uvjerenje, smrtni list i drugo za fizičke osobe, te programa rada za pravne osobe).

Korisnici sredstava po ovom Programu dužni su, do 15. listopada 2009. godine, općinskom načelniku podnijeti pismeno izvješće o namjenskom trošenju dobivenih sredstava.

#### III.

Realizacija ovog Programa ovisi o dinamici priliva sredstava i izvršenja Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2009. godine.

Ukoliko se priliv sredstava u općinski proračun ne bude ostvarivao u planiranom iznosu, za taj postotak će se umanjiti i predviđeni iznos sredstava iz ovog Programa, utvrđen za pojedinog korisnika.

#### IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/09-01/01  
URBROJ: 2176/10-02-09-02  
Hrvatska Dubica, 16. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Milan Ćorić, v.r.**

#### 6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) i članka 13. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 6/06 i 10/06 - ispr.), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. veljače 2009. godine, daje

#### SUGLASNOST

**na Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna  
Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije**

#### I.

Nakon uvida u dostavljenu dokumentaciju: Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije, izrađenog po Županijskom zavodu za prostorno uređenje i graditeljstvo iz Siska, Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica **daje suglasnost na Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije** (nadalje: Plan), uz korekcije da se u Planu, u odredbama za provođenje Plana, u članku 33. točki 6.3.3. – Plinoopskrba - kod predviđene treće etape distribucije plina za Grad Hrvatsku Kostajnicu i Općine Hrvatska Dubica i Dvor uvrsti mogućnost opskrbe Općine Hrvatska Dubica plinom s područja Općine Jasenovac, a kako je i utvrđeno Prostornim planom uređenja Općine Hrvatska Dubica.

#### II.

Ova Suglasnost objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/06-01/01  
URBROJ: 2176/10-02-09-06  
Hrvatska Dubica, 16. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Milan Ćorić, v.r.**

**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA****1.**

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i točke IV. Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2004. godini (»Službeni vjesnik«, broj 8/04), Općinsko poglavarstvo Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2009. godine, utvrđuje

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine****I.**

Temeljem dostavljenih i ovjerenih situacija o izvršenim radovima od strane Društva KOMUNALAC - HRVATSKA DUBICA d.o.o., a sukladno Ugovoru o održavanju komunalne infrastrukture i Programu održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine (»Službeni vjesnik«, broj 1/08 - nadalje: Program), utvrđuje se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine (nadalje: Izvješće), kako slijedi:

1. Za komunalnu djelatnost odvodnja atmosferskih voda:
  - Programom planirano: 430.000,00 kn
  - Izvršeno u 2008. godini: 71.445,36 kn
2. Za komunalnu djelatnost održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i za komunalnu djelatnost održavanja javnih površina:
  - Programom planirano: 10.000,00 kn
  - Izvršeno u 2008. godini: 10.607,30 kn
3. Za komunalnu djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta:
  - Programom planirano: 330.000,00 kn
  - Izvršeno u 2008. godini: 463.478,61 kn

4. Za komunalnu djelatnost održavanja groblja i mrtvačnica:
  - Programom planirano: 5.000,00 kn
  - Izvršeno u 2008. godini: 81.679,13 kn

5. Za komunalnu djelatnost javna rasvjeta:
  - Programom planirano: 700.000,00 kn
  - Izvršeno u 2008. godini: 723.918,25 kn

---

**Sveukupno planirano u 2008. godini: 1.475.000,00 kn**

---

**SVEUKUPNO izvršeno u 2008. godini: 1.351.128,65 kn**

---

**II.**

Za izvršenje Programa, kako je navedeno u točki I. ovog Izvješća, korištena su sredstva komunalne naknade, naknade za dodjelu grobnog mjesta, godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta i drugih prihoda Općine Hrvatska Dubica.

**III.**

Ovo Izvješće dostavit će se Općinskom vijeću na usvajanje.

**IV.**

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA HRVATSKA DUBICA  
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 363-01/08-01/02  
URBROJ: 2176/10-03-09-27  
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2009.

**Predsjednik  
Matija Mikulić, v.r.**

**OPĆINA MAJUR  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****1.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) članka 30. u svezi s člankom 112. stavak 1. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 2/06 i 22/06), raspravljajući o potrebi izmjena Statuta Općine Majur Općinsko vijeće Općine Majur, na 34. sjednici održanoj 17. veljače 2009. godine, donijelo je

**ODLUKU****o pokretanju postupka izmjena Statuta Općine Majur****Članak 1.**

Pokreće se postupak izmjena Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 2/06 i 22/06).

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/09-01/1  
URBROJ: 2176/14-01-09-2  
Majur, 17. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Zdravko Bobetko, dipl. krim., v.r.**

**2.**

Na temelju članka 49. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) te članka 30. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 2/06 i 22/06), raspravljajući o višku sredstava u proračunu Općine Majur za 2008. godinu Općinsko vijeće Općine Majur, na 34. sjednici održanoj 17. veljače 2009. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o određivanju namjene u 2009. godini za višak sredstava iz Proračuna Općine Majur u 2008. godini**

## Članak 1.

Ovom Odlukom će se odrediti namjena za višak finansijskih sredstava iz proračuna Općine Majur u 2008. godini (u daljem tekstu: Odluka).

## Članak 2.

Utvrđuje se da je u proračunu Općine Majur za 2008. godinu ostvaren višak prihoda u iznosu od 535.256,37 kuna.

## Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke su namjenska sredstva, te će se u 2009. godini koristiti za realizaciju projekata iz 2008. godine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/09-01/1  
URBROJ: 2176/14-01-09-2  
Majur, 17. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Zdravko Bobetko, dipl. krim., v.r.**

**3.**

Na temelju članka 95. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) i članka 30. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 2/06 i 22/06) raspravljajući o Nacrtu konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije, Općinsko vijeće Općine Majur, na 34. sjednici održanoj 17. veljače 2009. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Nacrta konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana SMŽ**

## I.

Usvaja se Nacrt konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije kojeg je izradio stručni izrađivač: Županijski zavod za prostorno uređenje i graditeljstvo SMŽ, bez primjedbi.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/08-01/1  
URBROJ: 2176/14-01-09-2  
Majur, 17. veljače 2009.

**Predsjednik**  
**Zdravko Bobetko, dipl. krim., v.r.**

**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA****1.**

Na temelju članka 35. stavka 2. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/99, 137/99, 22/00, 73/01, 114/04, 79/06 i 141/06), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 61.

Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 2/06 i 22/06) Općinsko poglavarstvo Općine Majur, na 37. sjednici održanoj 3. veljače 2009. godine, donosi

**PRAVILNIK**

**o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Majur**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak, uvjeti i način stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Majur (u daljem tekstu: Pravilnik).

### Članak 2.

Nekretninama u vlasništvu Općine Majur upravlja, raspolaže i koristi Općinsko poglavarstvo Općine Majur (u daljem tekstu: Općinsko poglavarstvo), a sukladno zakonu, ovom Pravilniku i drugim aktima Općine Majur.

Općinsko poglavarstvo ne može ovlasti iz stavka 1. ovog članka prenijeti na drugo tijelo.

Općinsko poglavarstvo je obvezno, pri upravljanju i raspolaganju nekretninama Općine Majur postupati pažnjom dobrog domaćina i odgovorno je za to.

Općinsko poglavarstvo određuje namjenu nekretnina imajući u vidu interese Općine Majur i njenih građana, pod uvjetom da namjena nekretnina nije određena zakonom.

### Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Majur vodi se popis nekretnina u vlasništvu Općine Majur.

Na temelju popisa iz stavka 1. ovog članka Općinsko poglavarstvo radi Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama.

### Članak 4.

Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na davanje u zakup ili najam javnih površina, te zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Majur.

Postupak, uvjeti i način raspolaganja nekretninama iz stavka 1. ovog članka propisuje se posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Majur.

## II. POSEBNE ODREDBE

### STJECANJE VLASNIŠTVA NA NEKRETNINAMA

#### Članak 5.

Vlasništvo na nekretninama Općina Majur stječe na Zakonom propisan način (kupnjom, prihvaćanjem darovanja, prihvaćanjem nasljedstva i zamjenom).

**Kupnjom** se stječe nekretnina kada Općina Majur, radi rješavanja bitnih projekata i potreba, utvrdi posebni interes za kupnju određene nekretnine.

Odluku o utvrđivanju interesa i kupnji određene nekretnine donosi Općinsko poglavarstvo.

**Darovanjem** se stječe nekretnina na način kada vlasnik nekretnine prenosi bez naknade vlasništvo svoje nekretnine u korist Općine Majur.

**Nasljeđivanjem** se stječe nekretnina, u ostavinskom postupku kada se ispune uvjeti propisani posebnim zakonom.

**Zamjenom** se stječu nekretnine od pravnih ili fizičkih osoba i to onih nekretnina koje su od posebnog interesa za Općinu Majur, po načelu jednake vrijednosti.

#### Članak 6.

Općinsko poglavarstvo će za svaki pojedini slučaj darovanja ili nasljeđivanja, provjeriti valjanost raspolaganja i donijeti odluku o (ne)prihvaćanju istih, a time i prava i obveze koje proizlaze iz svakog stjecanja.

#### Članak 7.

Pored načina stjecanja nekretnina, navedenih u članku 5. ovog Pravilnika, Općina Majur može stjecati i određena stvarna prava zasnivanjem prava građenja, služnosti i drugih stvarnih prava na tuđim nekretninama, a sve sukladno zakonu.

### RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

#### Članak 8.

Raspolaganje nekretninama, u smislu ovog Pravilnika, moguće je otuđenjem (prodaja, zamjena, iznimno darovanje), osnivanjem prava građenja, prava služnosti, davanje u koncesiju i drugih stvarnih tereta na nekretninama u vlasništvu Općine Majur te javno privatnog partnerstva.

Nekretnine u vlasništvu Općine Majur odlukom Općinskog poglavarstva, može se otuđiti ili na drugi način raspolagati samo na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno.

Pod pojmom otuđenja nekretninama, u smislu ovog Pravilnika, razumijeva se prodaja nekretninama javnim natječajem, prodaja zemljišta bez provedbe javnog natječaja, zamjena i darovanje.

Kod svih oblika raspolaganja iz stavka 1, 2. i 3. ovog članka potrebno je osigurati ravnopravan položaj svih zainteresiranih za sklapanje ugovore, transparentnost raspolaganja i zaštitu pravnih interesa Općine Majur.

#### a) Prodaja nekretnina javnim natječajem

#### Članak 9.

Nekretnine u vlasništvu Općine Majur prodaju se javnim natječajem prikupljanjem zatvorenih ponuda i usmenim nadmetanjem (javnom licitacijom), kada ne uspije prodaja nekretnine prikupljanjem zatvorenih ponuda.

#### Članak 10.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja ili usmenog nadmetanja (javne licitacije) za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Majur donosi Općinsko poglavarstvo prikupljanjem zatvorenih ponuda ili organiziranjem usmenog nadmetanja (javne licitacije).

U odluci iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se tekst javnog natječaja sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Javni natječaj se objavljuje obvezno u jednom dnevnom listu i na oglasnoj ploči općine Majur.

## Članak 11.

Za provedbu javnog natječaja iz članka 10. ove Odluke Općinsko poglavarstvo imenovat će Povjerenstvo za prodaju nekretnine (nadalje: Povjerenstvo) od 3 člana, od kojih je jedan član Općinskog poglavarstva, predsjednik Povjerenstva.

## Članak 12.

Javni natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Majur mora sadržavati podatke kako slijedi:

**1. Podatke o nekretnini:**

- zemljišno-knjižne i katastarske podatke nekretnine, (broj katastarske čestice, kulturu, površinu, broj zemljišno-knjižnog uloška i katastarsku općinu).
- odredbu o opsegu i stanju uređenosti građevinskog zemljišta i namjenu nekretnine, ako je određena,
- odredbu o mogućnosti i vremenu uvida u nekretninu koja se prodaje,

**2. Uvjete natječaja:**

- pravo o ravnopravnom sudjelovanju pravnih i fizičkih osoba na natječaju,
- visinu i način polaganja jamčevine,
- rok i način podnošenja ponuda
- mjerila za odabir najpovoljnije ponude,
- mjesto i vrijeme otvaranja pristiglih ponuda,

**3. Podatke o cijeni:**

- početnu cijenu,
- način plaćanja,

**4. Posebne uvjete:**

- Mogu biti utvrđeni u pojedinim slučajevima.

## Članak 13.

Ponuda za natječaj za prodaju nekretnina dostavljaju se u pisanom obliku poštom preporučeno ili osobno u pisarnicu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Majur (nadalje: Upravni odjel), u zatvorenim omotnicama s naznakom »Natječaj za prodaju nekretnina – NE OTVARAJ«.

Rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana objave natječaja u dnevnom tisku.

U ponudi treba navesti:

- ime i prezime, jedinstveni matični broj i prebivalište ili boravište fizičke osobe, odnosno naziv i sjedište i matični broj pravne osobe,
- oznaku nekretnine za koju podnosi ponudu i ponuđenu cijenu.

Uz ponudu treba priložiti:

- dokaz o uplaćenju jamčevine,
- dokaz o državljanstvu (domovnica ili preslik osobne iskaznice za fizičku osobu ili rješenje o upisu u odgovarajući registar za pravne osobe),
- dokaz o ispunjenju posebnih uvjeta, ako su utvrđeni.

Svaki ponuditelj može se natjecati za sve nekretnine koje se izlažu prodaji.

## Članak 14.

Jamčevina iznosi 10% od početne prodajne cijene, a uplaćuje se za svaku nekretninu ako ponuditelj čini više ponuda.

Jamčevina se uplaćuje na poseban račun, naveden u natječaju, a uračunava se u prodajnu cijenu nekretnine.

Ponuditelju koji ne uspije sa ponudom, uplaćena jamčevina će se vratiti u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ukoliko ponuditelj, čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, odustane od ponude gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

## Članak 15.

Javno otvaranje ponuda obavlja se na sjednici Povjerenstva iz članka 11. ove Odluke.

Na sjednici Povjerenstva vodi se zapisnik o svim radnjama u postupku i imenima nazočnih.

Predsjednik Povjerenstva ili njegov zamjenik rukovodi sjednicom Povjerenstva.

U zapisniku se navode svi nazočni na sjednici Povjerenstva, te cijeli tijek otvaranja ponuda, s prijedlogom odluke o odabiru.

Javnom otvaranju ponuda mogu nazočiti podnositelji ponuda osobno ili njihovi predstavnici, uz predočenje valjane punomoći, ovlaštenja, koju predaju predsjedniku Povjerenstva.

Predsjednik Povjerenstva će najprije utvrditi da li je natječaj pravovaljano proveden, koliko je ponuda zaprimljeno, da li su ponude predane u roku i koji su ponuditelji, te da li su oni ili njihovi ovlašteni predstavnici nazočni sjednici Povjerenstva, te o tomu izvijestiti nazočne ponuditelje.

## Članak 16.

Nakon otvaranja svake od pristiglih ponuda predsjednik Povjerenstva upoznat će nazočne sa sadržajem svake ponude.

Podnesena i otvorena ponuda ne može se naknadno mijenjati niti podnositi nova.

Neće se razmatrati zakašnjele i nepotpune ponude.

Ukoliko ne stignu najmanje dvije kompletne ponude, povjerenstvo će predložiti Općinskom poglavarstvu da ponovno objavi prodaju predmetne nekretnine.

## Članak 17.

Kada dva ili više ponuditelja, u pisanim ponudama, ponude jednaku cijenu za istu nekretninu, pristupit će se usmenom nadmetanju.

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se usmenim nadmetanjem na sjednici Povjerenstva i to nakon završetka otvaranja svih ponuda, ako su istoj nazočni ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici.

Ukoliko sjednici Povjerenstva, na otvaranju ponuda, nisu nazočni ponuditelji ponuda iz stavka 1. ovog

članka ili njihovi ovlaštteni predstavnici donijet će se zaključak o prekidu sjednice, te će se za određeni dan i sat pozvati ponuditelji čije su ponude jednake kako bi se mogle provesti usmeno nadmetanje.

#### Članak 18.

Po okončanom otvaranju ponuda odnosno provedenom usmenom nadmetanju iz članka 17. Povjerenstvo donosi zaključak o prijedlogu odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Zapisnik potpisuju članovi Povjerenstva, zapisničar i nazočni ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici.

Zapisnik sa sjednice Povjerenstva sa svim pristiglim ponudama iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Općinskom poglavarstvu radi donošenja konačne odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

#### Članak 19.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko poglavarstvo većinom glasova svih članova.

Najpovoljnija je ona ponuda, koja je postigla najvišu cijenu nekretnine.

Odluka iz stavka 1. ovog članka, dostavlja se svim ponuditeljima u roku od osam dana od dana donošenja poštom, kao preporučena pošiljka s dostavnicom.

#### Članak 20.

Ugovor o prodaji nekretnine, koja je predmet natječaja, sklapa se u roku od 30 dana od primitka odluke o odabiru od strane ponuditelja.

#### Članak 21.

Ponuditelj čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija obvezan je, u roku od 15 dana potpisa ugovora iz članka 20. ove Odluke, na žiro-račun Općine Majur uplatiti cjelokupan iznos ponuđene odnosno postignute cijene, u protivnom smatrat će se da je odustao od ponude, te nema pravo na povrat jamčevine.

Obveza ponuditelja, utvrđena u stavku 1. ovog članka, navest će se u ugovoru iz članka 20. ove odluke kao uvjet za uknjižbu prava vlasništva.

#### b) Prodaja nekretnina usmenim nadmetanjem (javnom licitacijom)

#### Članak 22.

Na postupak usmenog nadmetanja (javne licitacije) o prodaji nekretnina, na odgovarajući način, primjenjuju se odredbe podnaslova glave a) ovog Pravilnika.

#### Članak 23.

Najmanji iznos za koji se, usmenim nadmetanjem ponuda može povećati iznosi 10% od zadnje ponuđene cijene.

Javna licitacija za pojedinu nekretninu okončat će se dvije minute po postavljanju najpovoljnije ponude za istu.

#### Članak 24.

Ako se na javnu licitaciju javi samo jedan ponuditelj Općinsko poglavarstvo može:

- a) donijeti odluku o prodaji nekretnine tomu ponuditelju, pod uvjetom da je ponudio najmanje početnu cijenu nekretnine,
- b) objaviti da će se javna licitacija ponoviti.

#### c) Prodaja zemljišta bez provedbe javnog natječaja

#### Članak 25.

Iznimno, bez provođenja javnog natječaja, ali po utvrđenoj tržišnoj cijeni Općinsko poglavarstvo može prodati zemljište u vlasništvu Općine Majur i to:

- 1.) osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban radi formiranja neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,
- 2.) osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevine čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi valjani akt temeljem kojeg može graditi.

Predmet prodaje, u smislu točke 2. stavka 1. ovog članka može biti samo neizgrađeno građevinsko zemljište, a s ciljem uspostave površine nužne za redovnu uporabu građevine.

#### Članak 26.

Tržišna cijena iz ovog Pravilnika je vrijednost izražene u novcu, koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu Općine Majur u vrijeme odlučivanja o podnesenom zahtjevu za otkup nekretnine u vlasništvu Općine Majur.

#### d) Darovanje nekretnina

#### Članak 27.

Iznimno, nekretnina u vlasništvu Općine Majur može se ustupiti samo pravnom osobama bez naknade – odnosno darovati.

Općinsko poglavarstvo može donijeti odluku o darovanju nekretnine u vlasništvu Općine Majur samo u slučaju kada pravo vlasništva na istoj stječe:

1. Republika Hrvatska,
2. Sisačko-moslavačka županija,
3. pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, Sisačko-moslavačke županije ili Općine Majur, pod uvjetom da je to u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka Općine Majur.

**e) Javno-privatno partnerstvo****Članak 28.**

**Javno - privatno partnerstvo**, u smislu ovog Pravilnika, je mogući način raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Majur i to kao oblik suradnje između javnog i privatnog partnera čiji je cilj osigurati financiranje, izgradnju, obnovu, upravljanje ili održavanje infrastrukture ili pružanje usluga.

Javni partner, u smislu iz stavka 1. ovog članka, je Općina Majur.

**Članak 29.**

Postupak pripreme, predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno privatnog partnerstva, te prava i obveze, javnih i privatnih partnera uređena su Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 129/08), pa se ne propisuju ovim Pravilnikom.

**f) Zasnivanje stvarnih prava na nekretninama****Članak 30.**

Općinsko poglavarstvo može donijeti odluku o osnivanju prava građenja u korist fizičke ili pravne osobe na zemljištu u vlasništvu Općine Majur radi gradnje građevine sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravilima i drugih zakonskih propisa.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine Majur, kao vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja.

**Članak 31.**

Rok trajanja prava građenja i visinu naknade utvrđuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

Na postupak osnivanja prava građenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 9. - 21. ovog Pravilnika.

**Članak 32.**

Na zemljištu u vlasništvu Općine Majur mogu se osnivati služnosti u korist vlasnika određene nekretnine kao i nositelja prava građenja na istoj, sukladno odredbama posebnog zakona.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko poglavarstvo.

**Članak 33.**

Visina naknade za osnivanje služnosti utvrđuje se prema podacima nadležnog ureda Porezne uprave ili prema procjeni ovlaštenog vještaka.

**III. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 34.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 940-01/09-01/1  
URBROJ: 2176/14-09-02-1  
Majur, 3. veljače 2009.

**Predsjednica**  
**Ana Šarić, v.r.**

**2.**

Na temelju članka 13. stavka 1. i članka 67. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07 i 125/08) i članka 61. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 2/06 i 22/06), Općinsko poglavarstvo Općine Majur, na 37. sjednici održanoj 3. veljače 2009. godine, donijelo je

**PLAN NABAVE**  
**Općine Majur za 2009. godinu**

**I.**

Javni naručitelj Općina Majur donosi ovaj Plan nabave za proračunsku 2009. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) koji sadrži podatke o predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, planiranim sredstvima za nabavu i oznaci pozicije Proračuna Općine Majur za 2009. godinu na kojoj su sredstva planirana.

**II.**

**Predmet nabave** obuhvaća robu, radove i usluge koji su određeni po svojoj vrsti, svojstvima ili namjeni ili predstavljaju tehničku, tehnološku, gospodarsku, funkcionalnu ili drugu cjelinu.

**Procijenjena vrijednost nabave** temelji se na ukupnom iznosu nabave, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), a utvrđena je za radove, usluge i robe, sukladno Uredbi o objavama i evidenciji javne nabave.

**Planirana sredstva za nabavu** obuhvaćaju osigurana sredstva u Proračunu Općine Majur za izvršenje financijske obaveze iz ugovora o javnoj nabavi.

U 2009. godini planiraju se nabave roba i usluga, te ustupanje radova u planiranim vrijednostima nabave, kako slijedi:

Red. broj	Pozicija proračuna	Predmet nabave	Planirana vrijednost	Procijenjena vrijednost	POSTUPAK
1.	45111	Dodatna ulaganja - javna rasvjeta Svinica	400.000,00	312.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti

Red. broj	Pozicija proračuna	Predmet nabave	Planirana vrijednost	Procijenjena vrijednost	POSTUPAK
2.	45112	Dodatna ulaganja - Pučki dom G. Hrastovac	290.000,00	226.200,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
3.	42131	Nerazvrstane ceste Mračaj	200.000,00	156.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
4.	42149	Zeleni otok (komplet posuda s ogradom)	200.000,00	156.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
5.	41261	Odvodnja otpadnih voda Majur - Stubalj - Grabošćani	150.000,00	117.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
6.	45112	Dodatna ulaganja - Pučki dom Grabošćani	150.000,00	117.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
7.	45111	Dodatna ulaganja - Pučki dom Stubalj	120.000,00	93.600,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
8.	45111	Dod. ulag. - uređenje pristupne ceste groblja Majur	100.000,00	78.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
9.	45111	Dod. ulag. - uređenje pristupne ceste groblja Mračaj	100.000,00	78.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
10.	42131	Nerazvrstane ceste Stubalj	100.000,00	78.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
11.	42131	Nerazvrstane ceste Svinica	100.000,00	78.000,00	Otvoreni postupak - nabava male vrijednosti
12.	42211	Računala i računalna oprema PSGO	87.999,16	68.639,34	Nabava Svjetska banka
13.	41261	Izrada projektne dokumentacije za vodovod Mračaj	70.000,00	54.600,00	Neposredno ugovaranje
14.	41261	Izrada projektne dokumentacije za vodovod - u Meminskoj	66.000,00	51.480,00	Neposredno ugovaranje
15.	32999	Tečaj informatike	64.000,00	49.920,00	Neposredno ugovaranje
16.	32999	Tečaj engleskog jezika	51.240,00	39.967,20	Neposredno ugovaranje
17.	42149	Sanacija divljih odlagališta komunalnog otpada	51.000,00	39.780,00	Neposredno ugovaranje
18.	42131	Nerazvrstane ceste Majur	50.000,00	39.000,00	Neposredno ugovaranje
19.	3223	Energija	44.000,00	34.320,00	Neposredno ugovaranje
20.	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000,00	31.200,00	Neposredno ugovaranje
21.	41261	Izrada projektne dokumentacije za vodovod - Majur ul. D. Trstenjaka	37.500,00	29.250,00	Neposredno ugovaranje
22.	41261	Izrada projektne dokumentacije za vodovod Krčevno	37.500,00	29.250,00	Neposredno ugovaranje
23.	3234	Komunalne usluge	36.000,00	28.080,00	Neposredno ugovaranje
24.	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.000,00	26.520,00	Neposredno ugovaranje
25.	41261	Izrada plana gospodarenja otpadom	30.000,00	23.400,00	Neposredno ugovaranje
26.	3237	Intelektualne i osobne usluge	27.000,00	21.060,00	Neposredno ugovaranje
27.	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	19.500,00	Neposredno ugovaranje
28.	3239	Ostale usluge	24.000,00	18.720,00	Neposredno ugovaranje

Red. broj	Pozicija proračuna	Predmet nabave	Planirana vrijednost	Procijenjena vrijednost	POSTUPAK
29.	41261	Projektna dokumentacija Poduzetničke zone Majur	20.000,00	15.600,00	Neposredno ugovaranje
30.	4221	Uredska oprema i namještaj	18.000,00	14.040,00	Nabava Svjetska banka
31.	42149	Uređenje dječjeg igrališta	16.000,00	12.480,00	Nabava Svjetska banka
32.	4262	Ulaganje u računalne programe	15.000,00	11.700,00	Nabava Svjetska banka
33.	41261	Izrada projektne dokumentacije za pješačku stazu Majur, Stubalj, Graboštani	15.000,00	11.700,00	Nabava Svjetska banka
34.	42131	Sanacija propusta Mračaj	15.000,00	11.700,00	Neposredno ugovaranje
35.	3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	9.360,00	Nabava Svjetska banka
36.	32999	Seminar za nezaposlene	11.100,00	8.658,00	Nabava Svjetska banka
37.	3238	Računalne usluge	10.000,00	7.800,00	Nabava Svjetska banka
38.	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	7.800,00	Neposredno ugovaranje
39.	45112	Dodatna ulaganja DVD Majur	10.000,00	7.800,00	Neposredno ugovaranje
40.	3225	Sitni inventar i auto gume	9.000,00	7.020,00	Neposredno ugovaranje
41.	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	7.000,00	5.460,00	Neposredno ugovaranje
42.	32999	Trening za osnivanje i vođenje udruge	6.614,40	5.159,23	Neposredno ugovaranje
43.	42212	Uredski namještaj PSGO	5.264,30	4.106,15	Nabava Svjetska banka
44.	42146	Spomen obilježje za sve stradale u dom. radu - projektna dokumentacija	5.000,00	3.900,00	Neposredno ugovaranje
45.	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	3.120,00	Neposredno ugovaranje
46.	32999	Troškovi za sudionike edukacijskih programa	1.800,00	1.404,00	Neposredno ugovaranje

## III.

Nabava roba i usluga, te ustupanje radova do vrijednosti do 70.000,00 kuna bez PDV-a (tzv. bagatelna vrijednost) obavlja se neposrednim ugovaranjem prema Zakonu o javnoj nabavi.

## IV.

Za nabavu iz točke II. ovog Plana ovlašćuje se općinska načelnica.

## V.

Postupak nabave, pripremaju i provode ovlašteni predstavnici Općine Majur, koje imenuje Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom o pokretanju postupka javne nabave za svaku pojedinu nabavu roba i usluga, odnosno ustupanje radova.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja iz stavka 1. ove točke provode postupak javne nabave propisno

odredbama Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 100/07 i 125/08) i uredbama Vlade Republike Hrvatske o provedbi spomenutog zakona.

## VI.

Ovaj Plan nabave za 2009. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur, a primjenjuje se od 1. siječnja 2009. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR  
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 400-08/09-01/2  
URBROJ: 2176/14-02-09-1  
Majur, 3. veljače 2009.

**Predsjednica**  
**Ana Šarić, v.r.**

## S A D R Ő A J

### GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

- |  |    |
|--|----|
| 12. Odluka o stavljanju van snage Odluke o početku otvorenog postupka javne nabave   | 33 |
| 13. Odluka o početku otvorenog postupka javne nabave   | 33 |
| 14. Odluka o davanju ovlaštenja za ugovaranje nabave radova, roba i usluga vrijednosti do 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost | 34 |

### OPĆINA HRVATSKA DUBICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |   |    |
|---|----|
| 1. Zaključak o usvajanju Izvješća o održavanju komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine                    | 34 |
| 2. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Hrvatska Dubica | 35 |
| 3. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture tijekom 2009. godine                             | 35 |
| 4. Program održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2009. godine   | 36 |

- |  |    |
|--|----|
| 5. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima tijekom 2009. godine                                | 37 |
| 6. Suglasnost na Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije | 39 |

### AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

- |   |    |
|---|----|
| 1. izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture tijekom 2008. godine | 40 |
|---|----|

### OPĆINA MAJUR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |  |    |
|--|----|
| 1. Odluka o pokretanju postupka izmjena Statuta Općine Majur   | 40 |
| 2. Odluka o određivanju namjene u 2009. godini za višak sredstava iz Proračuna Općine Majur u 2008. godini | 41 |
| 3. Zaključak o usvajanju Nacrta konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana SMŽ                  | 41 |

### AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

- |   |    |
|---|----|
| 1. Pravilnik o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Majur | 41 |
| 2. Plan nabave Općine Majur za 2009. godinu   | 45 |

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).