

SLUŽBENI VJESNIK

2026.

BROJ: 26

ČETVRTAK, 2. TRAVNJA 2026.

GODINA LXXII

SADRŽAJ

GRAD ČAZMA AKTI GRADSKOG VIJEĆA					
11.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu	469	19. Zaključak o razmatranju Izvješća o radu trgovačkog društva Komunalije d.o.o. za komunalno gospodarstvo za 2025. godinu	527	
12.	Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu	512	20. Zaključak o razmatranju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Grada Čazme za razdoblje od 01.01. do 31.12.2025.	527	
13.	Odluka o kratkoročnom zaduženju Grada Čazme	512	21. Zaključak o razmatranju Izvješća o radu Športske zajednice Grada Čazme za 2025. godinu	527	
14.	Odluka o dugoročnom zaduženju Grada Čazme za financiranje vlastitog učešća u kapitalnim projektima Grada Čazme	513	AKTI GRADONAČELNICE		
15.	Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Čazme	514	7.	Odluka o imenovanju člana Skupštine i Predsjedništva Vatrogasne zajednice Grada Čazme	528
16.	I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području Grada Čazme u 2026. godini	526	8.	Odluka o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Čazme	528
17.	Zaključak o razmatranju Izvješća gradonačelnice Grada Čazme za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine	526	OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
18.	Zaključak o razmatranju Pregleda temeljnih sigurnosnih pokazatelja i rezultata rada Policijske postaje Čazma u 2025. godini	527	5.	Odluka o imenovanju osobe zadužene za sustavno upravljanje energijom	529
			6.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Lekenik	529

GRAD ČAZMA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

11.

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 144/21) i članka 34. Statuta Grada Čazme («Službeni vjesnik», broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme na 10. sjednici održanoj 2. travnja 2026., donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu

OPĆI DIO

Članak 1.

Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu sadrži:

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	20.681.946,16	-615.000,00	-3,0%	20.066.946,16
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.052,00	0,00	0,0%	12.052,00
Rashodi poslovanja	9.866.020,00	-96.000,00	-1,0%	9.770.020,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.513.980,00	-1.400,00	0,0%	11.512.580,00
RAZLIKA	-686.001,84	-517.600,00	75,5%	-1.203.601,84
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000,00	200.000,00	13,3%	1.700.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	805.000,00	-317.600,00	-39,5%	487.400,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	695.000,00	517.600,00	74,5%	1.212.600,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-8.998,16	0,00	0,0%	-8.998,16
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, i mijenjaju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
61	Prihodi od poreza	5.267.533,39	0,00	0,0%	5.267.533,39
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	4.782.729,95	0,00	0,0%	4.782.729,95
6117	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-495.000,00	0,00	0,0%	-495.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	426.544,56	0,00	0,0%	426.544,56
6134	Povremeni porezi na imovinu	400.000,00	0,00	0,0%	400.000,00
6142	Porez na promet	150.258,88	0,00	0,0%	150.258,88
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	13.410.984,00	-615.000,00	-4,6%	12.795.984,00
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,0%	0,00
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	43.100,00	0,00	0,0%	43.100,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	659.500,00	285.000,00	43,2%	944.500,00
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	17.040,00	0,00	0,0%	17.040,00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,0%	0,00
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	744.926,00	0,00	0,0%	744.926,00
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	1.417.368,00	0,00	0,0%	1.417.368,00
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.455.950,00	0,00	0,0%	2.455.950,00
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7.971.000,00	-900.000,00	-11,3%	7.071.000,00
6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	67.100,00	0,00	0,0%	67.100,00
64	Prihodi od imovine	530.581,03	0,00	0,0%	530.581,03
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.368,40	0,00	0,0%	1.368,40
6414	Prihodi od zateznih kamata	26.500,00	0,00	0,0%	26.500,00
6421	Naknade za koncesije	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	249.440,35	0,00	0,0%	249.440,35

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	13.272,28	0,00	0,0%	13.272,28
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.305.676,74	0,00	0,0%	1.305.676,74
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	15.926,74	0,00	0,0%	15.926,74
6514	Ostale pristojbe i naknade	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
6524	Doprinosi za šume	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	379.750,00	0,00	0,0%	379.750,00
6531	Komunalni doprinosi	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
6532	Komunalne naknade	750.000,00	0,00	0,0%	750.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	163.160,00	0,00	0,0%	163.160,00
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	300,00	0,00	0,0%	300,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	130.260,00	0,00	0,0%	130.260,00
6631	Tekuće donacije	17.500,00	0,00	0,0%	17.500,00
6632	Kapitalne donacije	15.100,00	0,00	0,0%	15.100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.011,00	0,00	0,0%	4.011,00
6819	Ostale kazne	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00
6831	Ostali prihodi	11,00	0,00	0,0%	11,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
7111	Zemljište	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	7.052,00	0,00	0,0%	7.052,00
7211	Stambeni objekti	7.052,00	0,00	0,0%	7.052,00
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
31	Rashodi za zaposlene	5.381.636,00	0,00	0,0%	5.381.636,00
3111	Plaće za redovan rad	4.294.843,00	0,00	0,0%	4.294.843,00
3112	Plaće u naravi	4.615,00	0,00	0,0%	4.615,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	39.700,00	0,00	0,0%	39.700,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	275.500,00	0,00	0,0%	275.500,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	65.000,00	0,00	0,0%	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	701.978,00	0,00	0,0%	701.978,00
32	Materijalni rashodi	3.342.954,00	-85.000,00	-2,5%	3.257.954,00
3211	Službena putovanja	20.800,00	0,00	0,0%	20.800,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	116.500,00	0,00	0,0%	116.500,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.200,00	0,00	0,0%	18.200,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,0%	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	54.520,00	0,00	0,0%	54.520,00
3222	Materijal i sirovine	230.000,00	0,00	0,0%	230.000,00
3223	Energija	219.500,00	0,00	0,0%	219.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	44.568,00	0,00	0,0%	44.568,00
3225	Sitni inventar i autogume	24.550,00	0,00	0,0%	24.550,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.400,00	0,00	0,0%	15.400,00
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	497.230,00	0,00	0,0%	497.230,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	949.923,00	-30.000,00	-3,2%	919.923,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	57.285,00	-8.000,00	-14,0%	49.285,00
3234	Komunalne usluge	101.239,00	0,00	0,0%	101.239,00
3235	Zakupnine i najamnine	108.230,00	0,00	0,0%	108.230,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.200,00	0,00	0,0%	30.200,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	197.900,00	0,00	0,0%	197.900,00
3238	Računalne usluge	109.100,00	0,00	0,0%	109.100,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
3239	Ostale usluge	168.300,00	0,00	0,0%	168.300,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.100,00	0,00	0,0%	2.100,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	17.700,00	0,00	0,0%	17.700,00
3292	Premije osiguranja	58.104,00	0,00	0,0%	58.104,00
3293	Reprezentacija	41.800,00	0,00	0,0%	41.800,00
3294	Članarine i norme	8.610,00	0,00	0,0%	8.610,00
3295	Pristojbe i naknade	51.150,00	0,00	0,0%	51.150,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.045,00	-47.000,00	-23,5%	153.045,00
34	Financijski rashodi	89.480,00	-11.000,00	-12,3%	78.480,00
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektu	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	23.350,00	0,00	0,0%	23.350,00
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	10,00	0,00	0,0%	10,00
3433	Zatezne kamate	16.120,00	-11.000,00	-68,2%	5.120,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,0%	0,00
35	Subvencije	0,00	0,00	0,0%	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	0,00	0,0%	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300,00	0,00	0,0%	300,00
3632	Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	0,00	0,00	0,0%	0,00
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	300,00	0,00	0,0%	300,00
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	249.050,00	0,00	0,0%	249.050,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	144.050,00	0,00	0,0%	144.050,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	105.000,00	0,00	0,0%	105.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	802.600,00	0,00	0,0%	802.600,00
3811	Tekuće donacije u novcu	756.700,00	0,00	0,0%	756.700,00
3812	Tekuće donacije u naravi	1.400,00	0,00	0,0%	1.400,00
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00
3835	Ostale kazne	500,00	0,00	0,0%	500,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.500,00	0,00	0,0%	33.500,00
4111	Zemljište	13.500,00	0,00	0,0%	13.500,00
4124	Ostala prava	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.972.480,00	-1.400,00	0,0%	9.971.080,00
4211	Stambeni objekti	5.100,00	0,00	0,0%	5.100,00
4212	Poslovni objekti	8.438.000,00	0,00	0,0%	8.438.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	350.000,00	0,00	0,0%	350.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	676.000,00	0,00	0,0%	676.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	177.800,00	0,00	0,0%	177.800,00
4222	Komunikacijska oprema	500,00	0,00	0,0%	500,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	48.100,00	0,00	0,0%	48.100,00
4225	Instrumenti i uređaji	0,00	0,00	0,0%	0,00
4226	Sportska i glazbena oprema	1.630,00	0,00	0,0%	1.630,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	33.900,00	0,00	0,0%	33.900,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	108.750,00	0,00	0,0%	108.750,00
4241	Knjige	30.200,00	0,00	0,0%	30.200,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	6.900,00	-1.400,00	-20,3%	5.500,00
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	15.500,00	0,00	0,0%	15.500,00
4251	Višegodišnji nasadi	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	100,00	0,00	0,0%	100,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.508.000,00	0,00	0,0%	1.508.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.508.000,00	0,00	0,0%	1.508.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	200.000,00	13,3%	1.700.000,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	1.500.000,00	200.000,00	13,3%	1.700.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	805.000,00	-317.600,00	-39,5%	487.400,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	785.000,00	-317.600,00	-40,5%	467.400,00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
92	Rezultat poslovanja	-8.998,16	0,00	0,0%	-8.998,16
9221	Višak prihoda i primitaka	3.500,00	0,00	0,0%	3.500,00
9222	Manjak prihoda i primitaka	-12.498,16	0,00	0,0%	-12.498,16

PLAN PO IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
	SVEUKUPNO PRIHODI	22.197.498,16	-415.000,00	-1,87	21.782.498,16
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.668.891,16	0,00	0,00	5.668.891,16
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	140.273,00	0,00	0,00	140.273,00
Izvor 3.1.001	Vlastiti prihodi - Grad	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Izvor 3.1.003	Vlastiti prihodi - JVP	76.210,00	0,00	0,00	76.210,00
Izvor 3.1.004	Vlastiti prihodi - Gradska knjižnica	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.005	Vlastiti prihodi - CZK	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
Izvor 3.1.006	Vlastiti prihodi - JU RA Čazma	40.400,00	0,00	0,00	40.400,00
Izvor 3.1.007	Vlastiti prihodi - OŠ Čazma	7.563,00	0,00	0,00	7.563,00
Izvor 4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Izvor 4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Izvor 4.0.002	Prihodi od komunalnog doprinosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	475.750,00	0,00	0,00	475.750,00
Izvor 4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
Izvor 4.3.002	Ostali prihodi za posebne namjene - Dječji vrtić Pčelica	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00
Izvor 4.3.003	Ostali prihodi za posebne namjene - JVP	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
Izvor 4.3.004	Ostali prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	5.372.884,00	285.000,00	5,30	5.657.884,00
Izvor 5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	719.640,00	285.000,00	39,60	1.004.640,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	1.157.368,00	0,00	0,00	1.157.368,00
Izvor 5.0.11002	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Dječji vrtić Pčelica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.0.11002F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Dječji vrtić Pčelica	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 5.0.11003D	Pomoći iz državnog proračuna OPP - JVP	329.614,00	0,00	0,00	329.614,00
Izvor 5.0.11004	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Gradska knjižnica	35.700,00	0,00	0,00	35.700,00
Izvor 5.0.11005	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Centar za kulturu	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
Izvor 5.0.11007	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	2.439.500,00	0,00	0,00	2.439.500,00
Izvor 5.0.11007D	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	415.312,00	0,00	0,00	415.312,00
Izvor 5.1.	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.1.000007	Programi Unije - OŠ Čazma	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
Izvor 5.6.100007	Europski socijalni fond plus - OŠ	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
Izvor 5.8.	Instrumenti EU nove generacije	7.971.000,00	-900.000,00	-11,29	7.071.000,00
Izvor 5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	6.471.000,00	-900.000,00	-13,91	5.571.000,00
Izvor 5.8.1005	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - CZK	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor 6.1.	Donacije	31.600,00	0,00	0,00	31.600,00
Izvor 6.1.001	Donacije	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 6.1.002	Donacija _ Dječji vrtić Pčelica	600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 6.1.004	Donacije - Gradska knjižnica	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1.005	Donacija _ Centar za kulturu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 6.1.006	Donacije - JURA	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 6.1.007	Donacije - OŠ Čazma	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.2.	Prihodi od prodaje stanova	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 7.3.	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	163.000,00	0,00	0,00	163.000,00
Izvor 8.1.	Namjenski prihodi od zaduživanja - GRAD	1.500.000,00	200.000,00	13,33	1.700.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	22.197.498,16	-415.000,00	-1,87	21.782.498,16
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.668.891,16	0,00	0,00	5.668.891,16
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	140.273,00	0,00	0,00	140.273,00
Izvor 3.1.001	Vlastiti prihodi - Grad	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Izvor 3.1.003	Vlastiti prihodi - JVP	76.210,00	0,00	0,00	76.210,00
Izvor 3.1.005	Vlastiti prihodi - CZK	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
Izvor 3.1.006	Vlastiti prihodi - JU RA Čazma	40.400,00	0,00	0,00	40.400,00
Izvor 3.1.007	Vlastiti prihodi - OŠ Čazma	7.563,00	0,00	0,00	7.563,00
Izvor 4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Izvor 4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Izvor 4.0.002	Prihodi od komunalnog doprinosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	475.750,00	0,00	0,00	475.750,00
Izvor 4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
Izvor 4.3.002	Ostali prihodi za posebne namjene - Dječji vrtić Pčelica	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00
Izvor 4.3.003	Ostali prihodi za posebne namjene - JVP	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
Izvor 4.3.004	Ostali prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor 5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	5.372.884,00	285.000,00	5,30	5.657.884,00
Izvor 5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	719.640,00	285.000,00	39,60	1.004.640,00
Izvor 5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	1.157.368,00	0,00	0,00	1.157.368,00
Izvor 5.0.11002	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Dječji vrtić Pčelica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.0.11002F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Dječji vrtić Pčelica	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 5.0.11003D	Pomoći iz državnog proračuna OPP - JVP	329.614,00	0,00	0,00	329.614,00
Izvor 5.0.11004	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Gradska knjižnica	35.700,00	0,00	0,00	35.700,00
Izvor 5.0.11005	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Centar za kulturu	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
Izvor 5.0.11007	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	2.439.500,00	0,00	0,00	2.439.500,00
Izvor 5.0.11007D	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	415.312,00	0,00	0,00	415.312,00
Izvor 5.1.	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.1.000007	Programi Unije - OŠ Čazma	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
Izvor 5.6.100007	Europski socijalni fond plus - OŠ	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
Izvor 5.8.	Instrumenti EU nove generacije	7.971.000,00	-900.000,00	-11,29	7.071.000,00
Izvor 5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	6.471.000,00	-900.000,00	-13,91	5.571.000,00
Izvor 5.8.1005	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - CZK	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor 6.1.	Donacije	31.600,00	0,00	0,00	31.600,00
Izvor 6.1.001	Donacije	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 6.1.002	Donacija _ Dječji vrtić Pčelica	600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 6.1.005	Donacija _ Centar za kulturu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 6.1.006	Donacije - JURA	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 7.2.	Prihodi od prodaje stanova	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 7.3.	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	163.000,00	0,00	0,00	163.000,00
Izvor 8.1.	Namjenski prihodi od zaduživanja - GRAD	1.500.000,00	200.000,00	13,33	1.700.000,00

PLAN PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	22.185.000,00	-415.000,00	-1,87	21.770.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	805.000,00	-317.600,00	-39,45	487.400,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	1.169.200,00	-67.400,00	-5,76	1.101.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.152.000,00	-66.000,00	-5,73	1.086.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.200,00	-1.400,00	-8,14	15.800,00
Funkcijska klasifikacija 0112	Financijski i fiskalni poslovi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija 0131	Opće usluge vezane za službenike	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0133	Ostale opće usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Funkcijska					
klasifikacija 0220	Civilna obrana	51.700,00	0,00	0,00	51.700,00
3	Rashodi poslovanja	45.700,00	0,00	0,00	45.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0320	Usluge protupožarne zaštite	1.038.839,00	0,00	0,00	1.038.839,00
3	Rashodi poslovanja	976.689,00	0,00	0,00	976.689,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.150,00	0,00	0,00	62.150,00
Funkcijska					
klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0412	Opći poslovi vezani uz rad	285.050,00	0,00	0,00	285.050,00
3	Rashodi poslovanja	281.550,00	0,00	0,00	281.550,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Funkcijska					
klasifikacija 0421	Poljoprivreda	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
3	Rashodi poslovanja	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0451	Cestovni promet	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0454	Zračni promet	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0473	Turizam	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
3	Rashodi poslovanja	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
Funkcijska					
klasifikacija 0474	Višenamjenski razvojni projekti	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
3	Rashodi poslovanja	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	507.800,00	-30.000,00	-5,91	477.800,00
3	Rashodi poslovanja	278.800,00	-30.000,00	-10,76	248.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	229.000,00	0,00	0,00	229.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Funkcijska klasifikacija	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	862.000,00	0,00	0,00	862.000,00
3	Rashodi poslovanja	191.000,00	0,00	0,00	191.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	671.000,00	0,00	0,00	671.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810 Službe rekreacije i sporta	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00
3	Rashodi poslovanja	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820 Službe kulture	2.104.950,00	0,00	0,00	2.104.950,00
3	Rashodi poslovanja	546.950,00	0,00	0,00	546.950,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.558.000,00	0,00	0,00	1.558.000,00
Funkcijska klasifikacija	0840 Religijske i druge službe zajednice	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	52.700,00	0,00	0,00	52.700,00
3	Rashodi poslovanja	52.700,00	0,00	0,00	52.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0911 Predškolsko obrazovanje	1.525.000,00	0,00	0,00	1.525.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.522.500,00	0,00	0,00	1.522.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija	0912 Osnovno obrazovanje	10.865.321,00	0,00	0,00	10.865.321,00
3	Rashodi poslovanja	3.152.791,00	0,00	0,00	3.152.791,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.712.530,00	0,00	0,00	7.712.530,00
Funkcijska klasifikacija	0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	1012 Invaliditet	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija	1020 Starost	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Funkcijska klasifikacija	1040 Obitelj i djeca	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija	1050 Nezaposlenost	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
3	Rashodi poslovanja	8.400,00	0,00	0,00	8.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	39.140,00	0,00	0,00	39.140,00
3	Rashodi poslovanja	39.140,00	0,00	0,00	39.140,00

PLAN PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	22.185.000,00	-415.000,00	-1,87	21.770.000,00
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00101	GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002	STRUČNA SLUŽBA TAJNIŠTVO	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201	STRUČNA SLUŽBA TAJNIŠTVO	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 003	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I PRAVNE POSLOVE	17.715.150,00	-69.400,00	-0,39	17.645.750,00
Glava 00301	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE I PRAVNE POSLOVE	17.715.150,00	-69.400,00	-0,39	17.645.750,00
3	Rashodi poslovanja	2.085.820,00	-68.000,00	-3,26	2.017.820,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.552.800,00	-1.400,00	-0,02	8.551.400,00
Proračunski korisnik 08297	OSNOVNA ŠKOLA ČAZMA	2.675.741,00	0,00	0,00	2.675.741,00
Korisnik 07	OSNOVNA ŠKOLA ČAZMA	2.675.741,00	0,00	0,00	2.675.741,00
3	Rashodi poslovanja	2.637.011,00	0,00	0,00	2.637.011,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.730,00	0,00	0,00	38.730,00
Proračunski korisnik 34274	DJEČJI VRTIĆ PČELICA	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Korisnik 02	DJEČJI VRTIĆ PČELICA	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.497.500,00	0,00	0,00	1.497.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
Proračunski korisnik 42161	CENTAR ZA KULTURU ČAZMA	1.803.300,00	0,00	0,00	1.803.300,00
Korisnik 03	CENTAR ZA KULTURU ČAZMA	1.803.300,00	0,00	0,00	1.803.300,00
3	Rashodi poslovanja	277.100,00	0,00	0,00	277.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.526.200,00	0,00	0,00	1.526.200,00
Proračunski korisnik 42170	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA ČAZMA	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00
Korisnik 05	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ČAZMA	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	874.689,00	0,00	0,00	874.689,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.150,00	0,00	0,00	62.150,00
Proračunski korisnik 42274	GRADSKA KNJIŽNICA SLAVKA KOLARA ČAZMA	160.650,00	0,00	0,00	160.650,00
Korisnik 04	GRADSKA KNJIŽNICA SLAVKA KOLARA ČAZMA	160.650,00	0,00	0,00	160.650,00
3	Rashodi poslovanja	128.850,00	0,00	0,00	128.850,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.800,00	0,00	0,00	31.800,00
Razdjel 004	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	2.078.850,00	-345.600,00	-16,62	1.733.250,00
Glava 00401	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	2.078.850,00	-345.600,00	-16,62	1.733.250,00
3	Rashodi poslovanja	1.018.000,00	-28.000,00	-2,75	990.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	805.000,00	-317.600,00	-39,45	487.400,00
Proračunski korisnik 51636	JAVNA USTANOVA RAZVOJNA AGENCIJA ČAZMA	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
Korisnik 06	JAVNA USTANOVA RAZVOJNA AGENCIJA ČAZMA	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
3	Rashodi poslovanja	242.050,00	0,00	0,00	242.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Razdjel 005	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.391.000,00	0,00	0,00	2.391.000,00
Glava 00501	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.391.000,00	0,00	0,00	2.391.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.105.000,00	0,00	0,00	1.105.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.286.000,00	0,00	0,00	1.286.000,00

POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
		SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	22.185.000,00	-415.000,00	-1,87	21.770.000,00
Razdjel	003	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I PRAVNE POSLOVE	17.715.150,00	-69.400,00	-0,39	17.645.750,00
Glava	00301	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOST I PRAVNE POSLOVE	17.715.150,00	-69.400,00	-0,39	17.645.750,00
Glavni program P01		Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela i upravljanje imovinom	666.700,00	-69.400,00	-10,41	597.300,00
Program	1001	Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela i upravljanje imovinom	666.700,00	-69.400,00	-10,41	597.300,00
Aktivnost	A100101	Redovne aktivnosti predstavničkog i izvršnog tijela	175.900,00	-39.400,00	-22,40	136.500,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	1.1.	Opći prihodi i primici	170.900,00	-39.400,00	-23,05	131.500,00
	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	170.900,00	-39.400,00	-23,05	131.500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	32	Materijalni rashodi	169.000,00	-38.000,00	-22,49	131.000,00
R0001	3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	-8.000,00	-16,00	42.000,00
R0002	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0004	3294	Članarine i norme	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0005	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-30.000,00	-30,00	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.900,00	-1.400,00	-73,68	500,00
R0393	4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	1.900,00	-1.400,00	-73,68	500,00
Izvor	6.1.	Donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	6.1.001	Donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0418	4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100102	Tekuće i investicijsko imovine	299.300,00	-30.000,00	-10,02	269.300,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	299.300,00	-30.000,00	-10,02	269.300,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	299.300,00	-30.000,00	-10,02	269.300,00
	32	Materijalni rashodi	278.500,00	-30.000,00	-10,77	248.500,00
R0006	3223	Energija	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R0007	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0729	3225	Sitni inventar i autogume	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0008	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0009	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	130.000,00	-30.000,00	-23,08	100.000,00
R0010	3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0011	3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0012	3239	Ostale usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0013	3292	Premije osiguranja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300,00	0,00	0,00	300,00
R0556	3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	300,00	0,00	0,00	300,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
R0470	4111	Zemljište	500,00	0,00	0,00	500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0436	4211	Stambeni objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0659	4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0014	4221	Uredska oprema i namještaj	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0015	4226	Sportska i glazbena oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0016	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A100103	Manifestacije, prigodni datumi, obljetnice i sl.	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0017	3235	Zakupnine i najamnine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0018	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0019	3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0020	3293	Reprezentacija	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0021	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100104	Financiranje rada političkih stranaka	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0022	3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost	A100105	Tekuća zaliha proračuna	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija	0112	Financijski i fiskalni poslovi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0023	3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost	A100106	Uspostava digitalne javne uprave u Gradu Čazmi	38.500,00	0,00	0,00	38.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0749	4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
R0750	4221	Uredska oprema i namještaj	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
Aktivnost	A100107	Digitalizacija usluga JLS-a	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0751	4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R0752	4221	Uredska oprema i namještaj	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Glavni program	P02	Promotivne aktivnosti	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Program	1001	Promotivne aktivnosti	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Aktivnost	A100202	Izdavanje Čazmanca	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	32	Materijalni rashodi	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
R0027	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0028	3239	Ostale usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Glavni program P03		Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	225.940,00	0,00	0,00	225.940,00
Program	1003	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	225.940,00	0,00	0,00	225.940,00
Aktivnost	A100301	Naknada za troškove stanovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060	Stanovanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0035	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost	A100303	Podmirenje pogrebnih troškova	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0037	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost	A100304	Pomoć za novorođenu djecu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija	1040	Obitelj i djeca	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0038	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost	A100305	Sufinanciranje javnog prijevoza učenika	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0039	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100306	Sufinanciranje kamata za studentske kredite	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija	0941	Prvi stupanj visoke naobrazbe	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0040	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost	A100307	Pomoć za kupnju udžbenika	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade				
R0041	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost Izvor Funkcijska klasifikacija	A100308 1.1. 1020	Pomoć umirovljenicima Opći prihodi i primici Starost	16.500,00 16.500,00 16.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	16.500,00 16.500,00 16.500,00
R0042	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
			16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Aktivnost Izvor Funkcijska klasifikacija	A100309 1.1. 1070	Jednokratne novčane pomoći Opći prihodi i primici Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	5.300,00 5.300,00 5.300,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.300,00 5.300,00 5.300,00
R0043	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
			5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
Aktivnost Izvor Funkcijska klasifikacija	A100310 1.1. 1012	Pomoći osobama s invaliditetom Opći prihodi i primici Invaliditet	2.500,00 2.500,00 2.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.500,00 2.500,00 2.500,00
R0044	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
			2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost Izvor Izvor Funkcijska klasifikacija	A100311 5.0. 5.0.11001F 1090	Crveni križ Čazma Pomoći iz državnog proračuna Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	17.300,00 17.300,00 17.300,00 17.300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	17.300,00 17.300,00 17.300,00 17.300,00
R0045	3811	Tekuće donacije u novcu	17.300,00	0,00	0,00	17.300,00
			17.300,00	0,00	0,00	17.300,00
Aktivnost Izvor Izvor Funkcijska klasifikacija	A100312 5.0. 5.0.11001F 1090	Pomoć u kući starijim osobama Pomoći iz državnog proračuna Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	13.300,00 13.300,00 13.300,00 13.300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	13.300,00 13.300,00 13.300,00 13.300,00
R0046	3811	Tekuće donacije u novcu	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
			13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
Aktivnost Izvor Izvor Funkcijska klasifikacija	A100313 5.0. 5.0.11001 1090	Javni radovi Pomoći iz državnog proračuna Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	7.040,00 7.040,00 7.040,00 7.040,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	7.040,00 7.040,00 7.040,00 7.040,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	31	Rashodi za zaposlene	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
R0047	3111	Plaće za redovan rad	5.850,00	0,00	0,00	5.850,00
R0048	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	950,00	0,00	0,00	950,00
	32	Materijalni rashodi	240,00	0,00	0,00	240,00
R0049	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	240,00	0,00	0,00	240,00
Aktivnost	A100315	Jednokratne novčane pomoći za studente i učenike s područja Grada Čazma	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	1.1.	Opći prihodi i primici	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
	0941	Prvi stupanj visoke naobrazbe	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
R0050	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
Aktivnost	A100316	Oslobođenje od plaćanja komunalne naknade	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	1.1.	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00	500,00
	1060	Stanovanje	500,00	0,00	0,00	500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	0,00	0,00	500,00
R0682	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	500,00	0,00	0,00	500,00
Kapitalni projekt	K100301	Opremanje objekata za socijalne skupine građana	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor	6.1.	Donacije	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	6.1.001	Donacije	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	1060	Stanovanje	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0674	4111	Zemljište	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	7.2.	Prihodi od prodaje stanova	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	1060	Stanovanje	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	32	Materijalni rashodi	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
R0030	3223	Energija	300,00	0,00	0,00	300,00
R0031	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0032	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0033	3239	Ostale usluge	350,00	0,00	0,00	350,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
R0664	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00	100,00
R0034	4211	Stambeni objekti	100,00	0,00	0,00	100,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glavni program	P04	Programi udruga građana	52.700,00	0,00	0,00	52.700,00
Program	1004	Programi udruga građana	52.700,00	0,00	0,00	52.700,00
Aktivnost	A100401	Sredstva za rad udruga građana	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Funkcijska klasifikacija	0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
R0051	3811	Tekuće donacije u novcu	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Aktivnost	A100402	Grad - prijatelj djece	24.700,00	0,00	0,00	24.700,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
Funkcijska klasifikacija	0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
	32	Materijalni rashodi	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
R0052	3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0738	3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0053	3294	Članarine i norme	700,00	0,00	0,00	700,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0683	3239	Ostale usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100404	Savjet mladih Grada Čazme	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
R0054	3239	Ostale usluge	300,00	0,00	0,00	300,00
R0055	3293	Reprezentacija	100,00	0,00	0,00	100,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
R0472	3811	Tekuće donacije u novcu	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Glavni program	P05	Program predškolskog odgoja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Program	1005	Program predškolskog odgoja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost	A100502	Sufinanciranje cijene usluge privatnih dječjih vrtića	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0742	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glavni program	P06	Zaštita od požara i civilna zaštita	153.700,00	0,00	0,00	153.700,00
Program	1006	Zaštita od požara i civilna zaštita	153.700,00	0,00	0,00	153.700,00
Aktivnost	A100601	Vatrogasna zajednica grada Čazme	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
R0098	3811	Tekuće donacije u novcu	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
Aktivnost	A100602	Civilna zaštita i programi zaštite i spašavanja	51.700,00	0,00	0,00	51.700,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
Funkcijska klasifikacija	0220	Civilna obrana	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
	32	Materijalni rashodi	12.600,00	0,00	0,00	12.600,00
R0100	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
R0101	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0705	3239	Ostale usluge	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R0706	3293	Reprezentacija	500,00	0,00	0,00	500,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0099	3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0449	4212	Poslovni objekti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0627	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
Funkcijska klasifikacija	0220	Civilna obrana	23.100,00	0,00	0,00	23.100,00
	32	Materijalni rashodi	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
R0475	3223	Energija	100,00	0,00	0,00	100,00
R0477	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0371	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0476	3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0601	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100604	Posebni uspjesi na vatrogasnim natjecanjima i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0102	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glavni program	P07	Program javnih potreba u kulturi	359.500,00	0,00	0,00	359.500,00
Program	1007	Program javnih potreba u kulturi	359.500,00	0,00	0,00	359.500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Aktivnost	A100701	Uređenje grada za blagdane	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	109.000,00	0,00	0,00	109.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	109.000,00	0,00	0,00	109.000,00
	32	Materijalni rashodi	109.000,00	0,00	0,00	109.000,00
R0685	3235	Zakupnine i najamnine	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R0176	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
Izvor	6.1.	Donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	6.1.001	Donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0686	3235	Zakupnine i najamnine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A100702	Turistička zajednica	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
R0177	3811	Tekuće donacije u novcu	195.500,00	0,00	0,00	195.500,00
Aktivnost	A100720	Kulturno umjetničko stvaralaštvo	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0503	3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt	T100701	Zaštita kulturne baštine	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija	0840	Religijske i druge službe zajednice	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
R0219	3811	Tekuće donacije u novcu	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Glavni program	P08	Program javnih potreba u športu	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00
Program	1008	Program javnih potreba u športu	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00
Aktivnost	A100801	Redovna djelatnost Športske zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0257	3811	Tekuće donacije u novcu	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Aktivnost	A100802	Posebni uspjesi sportaša	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0258	3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K100801	Rekonstrukcija sportskih građevina	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
R0765	4212	Poslovni objekti	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
R0766	4212	Poslovni objekti	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
Izvor	8.1.	Namjenski prihodi od zaduživanja - GRAD	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
R0763	4212	Poslovni objekti	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Tekući projekt	T100801	Sportsko rekreacijski park	700.000,00	-700.000,00	-100,00	0,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
R0259	4212	Poslovni objekti	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Izvor	5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0810	Službe rekreacije i sporta	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
R0639	4212	Poslovni objekti	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Glavni program	P19	Program osnovnoškolskog obrazovanja	8.139.580,00	0,00	0,00	8.139.580,00
Program	1019	Program osnovnoškolskog obrazovanja	8.139.580,00	0,00	0,00	8.139.580,00
Aktivnost	A101913	Prijevoz učenika	425.780,00	0,00	0,00	425.780,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	425.780,00	0,00	0,00	425.780,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	137.468,00	0,00	0,00	137.468,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	137.468,00	0,00	0,00	137.468,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	32	Materijalni rashodi	137.468,00	0,00	0,00	137.468,00
R0624	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	137.468,00	0,00	0,00	137.468,00
Izvor	5.0.11007D	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	288.312,00	0,00	0,00	288.312,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	288.312,00	0,00	0,00	288.312,00
	32	Materijalni rashodi	288.312,00	0,00	0,00	288.312,00
R0553	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	288.312,00	0,00	0,00	288.312,00
Kapitalni projekt	K101913	Investicijski programi - Izgradnja osnovnoškolskih objekata	7.713.800,00	0,00	0,00	7.713.800,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R0551	4212	Poslovni objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	213.800,00	0,00	0,00	213.800,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0631	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R0552	4212	Poslovni objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0632	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	63.800,00	0,00	0,00	63.800,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	63.800,00	0,00	0,00	63.800,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.800,00	0,00	0,00	63.800,00
R0743	4212	Poslovni objekti	63.800,00	0,00	0,00	63.800,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00
Izvor	5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00
R0709	4212	Poslovni objekti	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00
Izvor	8.1.	Namjenski prihodi od zaduživanja - GRAD	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
R0748	4212	Poslovni objekti	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Proračunski korisnik	08297	OSNOVNA ŠKOLA ČAZMA	2.675.741,00	0,00	0,00	2.675.741,00
Korisnik	07	OSNOVNA ŠKOLA ČAZMA	2.675.741,00	0,00	0,00	2.675.741,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glavni program P19		Program osnovnoškolskog obrazovanja	2.675.741,00	0,00	0,00	2.675.741,00
Program	1019	Program osnovnoškolskog obrazovanja	2.675.741,00	0,00	0,00	2.675.741,00
Aktivnost	A101901	Redovna djelatnost OŠ Čazma	2.430.495,00	0,00	0,00	2.430.495,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
	32	Materijalni rashodi	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
R0576	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	2.305,00	0,00	0,00	2.305,00
Izvor	3.1.007	Vlastiti prihodi - OŠ Čazma	2.305,00	0,00	0,00	2.305,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	2.305,00	0,00	0,00	2.305,00
	32	Materijalni rashodi	2.305,00	0,00	0,00	2.305,00
R0534	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0566	3293	Reprezentacija	300,00	0,00	0,00	300,00
R0603	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,00	0,00	0,00	5,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	2.426.840,00	0,00	0,00	2.426.840,00
Izvor	5.0.11007	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	2.299.840,00	0,00	0,00	2.299.840,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	2.299.840,00	0,00	0,00	2.299.840,00
	31	Rashodi za zaposlene	2.195.340,00	0,00	0,00	2.195.340,00
R0536	3111	Plaće za redovan rad	1.812.340,00	0,00	0,00	1.812.340,00
R0537	3121	Ostali rashodi za zaposlene	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
R0538	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	32	Materijalni rashodi	75.600,00	0,00	0,00	75.600,00
R0539	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0730	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0602	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0582	3222	Materijal i sirovine	200,00	0,00	0,00	200,00
R0658	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
R0679	3295	Pristojbe i naknade	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
R0541	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
R0583	3812	Tekuće donacije u naravi	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0542	4241	Knjige	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	5.0.11007DP	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00
	32	Materijalni rashodi	88.670,00	0,00	0,00	88.670,00
R0506	3211	Službena putovanja	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0507	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	800,00	0,00	0,00	800,00
R0508	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.820,00	0,00	0,00	10.820,00
R0509	3222	Materijal i sirovine	100,00	0,00	0,00	100,00
R0510	3223	Energija	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00
R0511	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0512	3225	Sitni inventar i autogume	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0513	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	650,00	0,00	0,00	650,00
R0514	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	4.250,00	0,00	0,00	4.250,00
R0515	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0516	3233	Usluge promidžbe i informiranja	300,00	0,00	0,00	300,00
R0517	3234	Komunalne usluge	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0518	3235	Zakupnine i najamnine	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00
R0519	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0520	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R0521	3238	Računalne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0522	3239	Ostale usluge	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
R0565	3292	Premije osiguranja	550,00	0,00	0,00	550,00
R0523	3294	Članarine i norme	200,00	0,00	0,00	200,00
R0524	3295	Pristojbe i naknade	100,00	0,00	0,00	100,00
R0580	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
	34	Financijski rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
R0525	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	600,00	0,00	0,00	600,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.730,00	0,00	0,00	37.730,00
R0612	4212	Poslovni objekti	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0526	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0593	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0527	4226	Sportska i glazbena oprema	630,00	0,00	0,00	630,00
R0562	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00
Aktivnost	A101902	Investicijsko i tekuće održavanje u OŠ	5.258,00	0,00	0,00	5.258,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	5.258,00	0,00	0,00	5.258,00
Izvor	3.1.007	Vlastiti prihodi - OŠ Čazma	5.258,00	0,00	0,00	5.258,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	5.258,00	0,00	0,00	5.258,00
	32	Materijalni rashodi	5.258,00	0,00	0,00	5.258,00
R0737	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.758,00	0,00	0,00	1.758,00
R0618	3292	Premije osiguranja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Aktivnost	A101903	Prehrana učenika	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor	5.0.11007	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	32	Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
R0571	3222	Materijal i sirovine	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Aktivnost	A101904	Županijska natjecanja	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
Izvor	5.0.11007	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
	32	Materijalni rashodi	4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
R0727	3211	Službena putovanja	200,00	0,00	0,00	200,00
R0529	3222	Materijal i sirovine	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0530	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
R0657	3237	Intelektualne i osobne usluge	600,00	0,00	0,00	600,00
Tekući projekt Izvor	T101907 1.1.	Školski medni dan Opći prihodi i primici	300,00	0,00	0,00	300,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	300,00	0,00	0,00	300,00
	32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
R0532	3222	Materijal i sirovine	300,00	0,00	0,00	300,00
Tekući projekt Izvor	T101908 1.1.	Pomoćnici u nastavi - »Pun ruksak znanja« Opći prihodi i primici	100.088,00	0,00	0,00	100.088,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	32.928,00	0,00	0,00	32.928,00
	31	Rashodi za zaposlene	32.078,00	0,00	0,00	32.078,00
R0690	3111	Plaće za redovan rad	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0691	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00
R0692	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.178,00	0,00	0,00	4.178,00
	32	Materijalni rashodi	850,00	0,00	0,00	850,00
R0693	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	850,00	0,00	0,00	850,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	10.060,00	0,00	0,00	10.060,00
Izvor	5.0.11007	Pomoći iz državnog proračuna OPP - OŠ Čazma	10.060,00	0,00	0,00	10.060,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	10.060,00	0,00	0,00	10.060,00
	31	Rashodi za zaposlene	9.750,00	0,00	0,00	9.750,00
R0695	3111	Plaće za redovan rad	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0696	3121	Ostali rashodi za zaposlene	500,00	0,00	0,00	500,00
R0697	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
	32	Materijalni rashodi	310,00	0,00	0,00	310,00
R0698	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	310,00	0,00	0,00	310,00
Izvor	5.6.	Fondovi EU	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
Izvor	5.6.100007	Europski socijalni fond plus - OŠ	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	57.100,00	0,00	0,00	57.100,00
	31	Rashodi za zaposlene	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R0700	3111	Plaće za redovan rad	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0701	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0702	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
	32	Materijalni rashodi	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
R0704	3211	Službena putovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0703	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Tekući projekt Izvor	T101915 5.1.	Erasmus projekt »Razum« Pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.1.000007	Programi Unije - OŠ Čazma	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0613	3211	Službena putovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0614	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Tekući projekt	T101916	Erasmus projekt »Breaking the Walls«	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.1.	Pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.1.000007	Programi Unije - OŠ Čazma	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0912	Osnovno obrazovanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0747	3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Proračunski korisnik	34274	DJEČJI VRTIĆ PČELICA	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Korisnik	02	DJEČJI VRTIĆ PČELICA	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Glavni program	P05	Program predškolskog odgoja	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Program	1005	Program predškolskog odgoja	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Aktivnost	A100501	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića »Pčelica« Čazma	1.497.500,00	0,00	0,00	1.497.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	979.100,00	0,00	0,00	979.100,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	979.100,00	0,00	0,00	979.100,00
	31	Rashodi za zaposlene	965.800,00	0,00	0,00	965.800,00
R0057	3111	Plaće za redovan rad	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00
R0675	3113	Plaće za prekovremeni rad	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00
R0058	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
	32	Materijalni rashodi	12.800,00	0,00	0,00	12.800,00
R0403	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
R0402	3225	Sitni inventar i autogume	100,00	0,00	0,00	100,00
R0588	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	500,00	0,00	0,00	500,00
R0473	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100,00	0,00	0,00	100,00
R0405	3235	Zakupnine i najamnine	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R0448	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00	500,00
R0561	3835	Ostale kazne	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	253.400,00	0,00	0,00	253.400,00
Izvor	4.3.002	Ostali prihodi za posebne namjene - Dječji vrtić Pčelica	253.400,00	0,00	0,00	253.400,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	253.400,00	0,00	0,00	253.400,00
	31	Rashodi za zaposlene	57.300,00	0,00	0,00	57.300,00
R0720	3111	Plaće za redovan rad	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0061	3121	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R0721	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	300,00	0,00	0,00	300,00
	32	Materijalni rashodi	194.500,00	0,00	0,00	194.500,00
R0062	3211	Službena putovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0063	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
R0064	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R0065	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0066	3222	Materijal i sirovine	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
R0067	3223	Energija	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0068	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0069	3225	Sitni inventar i autogume	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
R0070	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0071	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0072	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0073	3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0074	3234	Komunalne usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0374	3235	Zakupnine i najamnine	100,00	0,00	0,00	100,00
R0075	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0076	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0385	3238	Računalne usluge	300,00	0,00	0,00	300,00
R0077	3239	Ostale usluge	800,00	0,00	0,00	800,00
R0078	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
R0079	3292	Premije osiguranja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0080	3293	Reprezentacija	200,00	0,00	0,00	200,00
R0081	3295	Pristojbe i naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0082	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	34	Financijski rashodi	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
R0083	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0084	3433	Zatezne kamate	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
Izvor	5.0.11002	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Dječji vrtić Pčelica	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0095	3222	Materijal i sirovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0386	3225	Sitni inventar i autogume	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	5.0.11002F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Dječji vrtić Pčelica	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
R0745	3111	Plaće za redovan rad	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Tekući projekt	T100501	Opremanje Dječjeg vrtića »Pčelica« Čazma	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	300,00	0,00	0,00	300,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	300,00	0,00	0,00	300,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	0,00	0,00	300,00
R0060	4212	Poslovni objekti	100,00	0,00	0,00	100,00
R0471	4221	Uredska oprema i namještaj	100,00	0,00	0,00	100,00
R0401	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Izvor	4.3.002	Ostali prihodi za posebne namjene - Dječji vrtić Pčelica	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
R0581	4221	Uredska oprema i namještaj	500,00	0,00	0,00	500,00
R0673	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	100,00	0,00	0,00	100,00
R0379	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	6.1.	Donacije	600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor	6.1.002	Donacija _ Dječji vrtić Pčelica	600,00	0,00	0,00	600,00
Funkcijska klasifikacija	0911	Predškolsko obrazovanje	600,00	0,00	0,00	600,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	0,00	600,00
R0387	4212	Poslovni objekti	100,00	0,00	0,00	100,00
R0587	4221	Uredska oprema i namještaj	500,00	0,00	0,00	500,00
Proračunski korisnik	42161	CENTAR ZA KULTURU ČAZMA	1.803.300,00	0,00	0,00	1.803.300,00
Korisnik	03	CENTAR ZA KULTURU ČAZMA	1.803.300,00	0,00	0,00	1.803.300,00
Glavni program	P07	Program javnih potreba u kulturi	1.803.300,00	0,00	0,00	1.803.300,00
Program	1007	Program javnih potreba u kulturi	1.803.300,00	0,00	0,00	1.803.300,00
Aktivnost	A100706	Centar za kulturu - Investicijski program	1.510.700,00	0,00	0,00	1.510.700,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R0247	4221	Uredska oprema i namještaj	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0500	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0656	4241	Knjige	200,00	0,00	0,00	200,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0496	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor	5.8.1005	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - CZK	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
R0505	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Aktivnost	A100707	Centar za kulturu - Redovna djelatnost Gradskog muzeja	292.600,00	0,00	0,00	292.600,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	261.050,00	0,00	0,00	261.050,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	261.050,00	0,00	0,00	261.050,00
	31	Rashodi za zaposlene	191.000,00	0,00	0,00	191.000,00
R0220	3111	Plaće za redovan rad	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
R0732	3113	Plaće za prekovremeni rad	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0221	3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00
R0222	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	32	Materijalni rashodi	69.450,00	0,00	0,00	69.450,00
R0223	3211	Službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0224	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
R0225	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	700,00	0,00	0,00	700,00
R0227	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0228	3223	Energija	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0229	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	500,00	0,00	0,00	500,00
R0230	3225	Sitni inventar i autogume	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0731	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	500,00	0,00	0,00	500,00
R0231	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
R0407	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0232	3233	Usluge promidžbe i informiranja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0233	3234	Komunalne usluge	900,00	0,00	0,00	900,00
R0233-1	3235	Zakupnine i najamnine	400,00	0,00	0,00	400,00
R0498	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0234	3237	Intelektualne i osobne usluge	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R0235	3238	Računalne usluge	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
R0236	3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0237	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0678	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	700,00	0,00	0,00	700,00
R0238	3292	Premije osiguranja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0239	3293	Reprezentacija	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0240	3294	Članarine i norme	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R0499	3295	Pristojbe i naknade	150,00	0,00	0,00	150,00
R0241	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
R0242	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100,00	0,00	0,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
R0244	4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
Izvor	3.1.005	Vlastiti prihodi - CZK	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
	32	Materijalni rashodi	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
R0432	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
R0620	3223	Energija	700,00	0,00	0,00	700,00
R0380	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200,00	0,00	0,00	200,00
R0433	3233	Usluge promidžbe i informiranja	100,00	0,00	0,00	100,00
R0415	3237	Intelektualne i osobne usluge	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
R0383	3238	Računalne usluge	500,00	0,00	0,00	500,00
R0621	3292	Premije osiguranja	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
Izvor	5.0.11005	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Centar za kulturu	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
	32	Materijalni rashodi	10.750,00	0,00	0,00	10.750,00
R0408	3237	Intelektualne i osobne usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0440	3239	Ostale usluge	6.750,00	0,00	0,00	6.750,00
Izvor	6.1.	Donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	6.1.005	Donacija _ Centar za kulturu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0451	4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Proračunski korisnik	42170	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA ČAZMA	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00
Korisnik	05	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA ČAZMA	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glavni program	P06	Zaštita od požara i civilna zaštita	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00
Program	1006	Zaštita od požara i civilna zaštita	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00
Aktivnost	A100603	Redovna djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Grada Čazme	936.839,00	0,00	0,00	936.839,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	527.865,00	0,00	0,00	527.865,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	527.865,00	0,00	0,00	527.865,00
	31	Rashodi za zaposlene	463.715,00	0,00	0,00	463.715,00
R0114	3111	Plaće za redovan rad	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
R0746	3112	Plaće u naravi	4.615,00	0,00	0,00	4.615,00
R0663	3113	Plaće za prekovremeni rad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0115	3121	Ostali rashodi za zaposlene	14.100,00	0,00	0,00	14.100,00
R0116	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0117	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	32	Materijalni rashodi	48.800,00	0,00	0,00	48.800,00
R0118	3211	Službena putovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0119	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0120	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
R0121	3223	Energija	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0122	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0123	3225	Sitni inventar i autogume	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00
R0124	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0125	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0126	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0127	3233	Usluge promidžbe i informiranja	800,00	0,00	0,00	800,00
R0128	3234	Komunalne usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0130	3235	Zakupnine i najamnine	100,00	0,00	0,00	100,00
R0132	3237	Intelektualne i osobne usluge	400,00	0,00	0,00	400,00
R0133	3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0134	3292	Premije osiguranja	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
R0687	3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.350,00	0,00	0,00	15.350,00
R0636	4221	Uredska oprema i namještaj	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
R0135	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0136	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	76.210,00	0,00	0,00	76.210,00
Izvor	3.1.003	Vlastiti prihodi - JVP	76.210,00	0,00	0,00	76.210,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	76.210,00	0,00	0,00	76.210,00
	32	Materijalni rashodi	29.480,00	0,00	0,00	29.480,00
R0141	3211	Službena putovanja	300,00	0,00	0,00	300,00
R0142	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100,00	0,00	0,00	100,00
R0143	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	100,00	0,00	0,00	100,00
R0144	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0145	3222	Materijal i sirovine	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0146	3223	Energija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0147	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	500,00	0,00	0,00	500,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0148	3225	Sitni inventar i autogume	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0149	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0150	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	300,00	0,00	0,00	300,00
R0151	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
R0152	3233	Usluge promidžbe i informiranja	100,00	0,00	0,00	100,00
R0153	3234	Komunalne usluge	730,00	0,00	0,00	730,00
R0154	3235	Zakupnine i najamnine	500,00	0,00	0,00	500,00
R0155	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	100,00	0,00	0,00	100,00
R0156	3237	Intelektualne i osobne usluge	50,00	0,00	0,00	50,00
R0157	3239	Ostale usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0159	3292	Premije osiguranja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0160	3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0161	3294	Članarine i norme	30,00	0,00	0,00	30,00
R0162	3295	Pristojbe i naknade	20,00	0,00	0,00	20,00
R0163	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50,00	0,00	0,00	50,00
	34	Financijski rashodi	130,00	0,00	0,00	130,00
R0164	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100,00	0,00	0,00	100,00
R0165	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	10,00	0,00	0,00	10,00
R0166	3433	Zatezne kamate	20,00	0,00	0,00	20,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.600,00	0,00	0,00	46.600,00
R0167	4221	Uredska oprema i namještaj	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0169	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0170	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0171	4262	Ulaganja u računalne programe	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
Izvor	4.3.003	Ostali prihodi za posebne namjene - JVP	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
	31	Rashodi za zaposlene	300,00	0,00	0,00	300,00
R0671	3121	Ostali rashodi za zaposlene	300,00	0,00	0,00	300,00
	32	Materijalni rashodi	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
R0172	3211	Službena putovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0646	3223	Energija	300,00	0,00	0,00	300,00
R0487	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	300,00	0,00	0,00	300,00
R0488	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100,00	0,00	0,00	100,00
R0651	3234	Komunalne usluge	100,00	0,00	0,00	100,00
R0647	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	100,00	0,00	0,00	100,00
R0650	3239	Ostale usluge	100,00	0,00	0,00	100,00
R0648	3292	Premije osiguranja	150,00	0,00	0,00	150,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	0,00	200,00
R0661	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	200,00	0,00	0,00	200,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	329.614,00	0,00	0,00	329.614,00
Izvor	5.0.11003D	Pomoći iz državnog proračuna OPP - JVP	329.614,00	0,00	0,00	329.614,00
Funkcijska klasifikacija	0320	Usluge protupožarne zaštite	329.614,00	0,00	0,00	329.614,00
	31	Rashodi za zaposlene	296.653,00	0,00	0,00	296.653,00
R0103	3111	Plaće za redovan rad	256.653,00	0,00	0,00	256.653,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0637	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0638	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	32.061,00	0,00	0,00	32.061,00
R0105	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
R0611	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
R0106	3223	Energija	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
R0107	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.210,00	0,00	0,00	2.210,00
R0108	3225	Sitni inventar i autogume	750,00	0,00	0,00	750,00
R0478	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.450,00	0,00	0,00	4.450,00
R0109	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
R0110	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.623,00	0,00	0,00	4.623,00
R0606	3233	Usluge promidžbe i informiranja	385,00	0,00	0,00	385,00
R0607	3234	Komunalne usluge	109,00	0,00	0,00	109,00
R0608	3235	Zakupnine i najamnine	130,00	0,00	0,00	130,00
R0112	3292	Premije osiguranja	4.204,00	0,00	0,00	4.204,00
	34	Financijski rashodi	900,00	0,00	0,00	900,00
R0610	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	900,00	0,00	0,00	900,00
Proračunski korisnik	42274	GRADSKA KNJIŽNICA SLAVKA KOLARA ČAZMA	160.650,00	0,00	0,00	160.650,00
Korisnik	04	GRADSKA KNJIŽNICA SLAVKA KOLARA ČAZMA	160.650,00	0,00	0,00	160.650,00
Glavni program P07		Program javnih potreba u kulturi	160.650,00	0,00	0,00	160.650,00
Program	1007	Program javnih potreba u kulturi	160.650,00	0,00	0,00	160.650,00
Aktivnost	A100704	Redovna djelatnost Gradske knjižnice »Slavko Kolar« Čazma	128.850,00	0,00	0,00	128.850,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	1.1.	Opći prihodi i primici	115.550,00	0,00	0,00	115.550,00
	0820	Službe kulture	115.550,00	0,00	0,00	115.550,00
	31	Rashodi za zaposlene	82.800,00	0,00	0,00	82.800,00
R0178	3111	Plaće za redovan rad	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0179	3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0180	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.800,00	0,00	0,00	10.800,00
	32	Materijalni rashodi	32.700,00	0,00	0,00	32.700,00
R0181	3211	Službena putovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0182	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
R0183	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	400,00	0,00	0,00	400,00
R0184	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
R0185	3223	Energija	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0186	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	300,00	0,00	0,00	300,00
R0442	3225	Sitni inventar i autogume	200,00	0,00	0,00	200,00
R0187	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R0188	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800,00	0,00	0,00	800,00
R0189	3233	Usluge promidžbe i informiranja	200,00	0,00	0,00	200,00
R0190	3234	Komunalne usluge	400,00	0,00	0,00	400,00
R0191	3235	Zakupnine i najamnine	600,00	0,00	0,00	600,00
R0192	3237	Intelektualne i osobne usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
R0193	3238	Računalne usluge	500,00	0,00	0,00	500,00
R0194	3239	Ostale usluge	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R0195	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	800,00	0,00	0,00	800,00
R0196	3292	Premije osiguranja	800,00	0,00	0,00	800,00
R0197	3293	Reprezentacija	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0443	3294	Članarine i norme	200,00	0,00	0,00	200,00
R0444	3295	Pristojbe i naknade	100,00	0,00	0,00	100,00
R0198	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	34	Financijski rashodi	50,00	0,00	0,00	50,00
R0199	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	50,00	0,00	0,00	50,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Izvor	4.3.004	Ostali prihodi za posebne namjene - Gradska knjižnica	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
	32	Materijalni rashodi	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
R0211	3233	Usluge promidžbe i informiranja	100,00	0,00	0,00	100,00
R0204	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0501	3238	Računalne usluge	300,00	0,00	0,00	300,00
R0205	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00	0,00	0,00	300,00
R0206	3293	Reprezentacija	500,00	0,00	0,00	500,00
R0207	3294	Članarine i norme	30,00	0,00	0,00	30,00
R0208	3295	Pristojbe i naknade	80,00	0,00	0,00	80,00
R0209	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290,00	0,00	0,00	290,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
Izvor	5.0.11004	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Gradska knjižnica	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
	32	Materijalni rashodi	10.700,00	0,00	0,00	10.700,00
R0214	3237	Intelektualne i osobne usluge	9.700,00	0,00	0,00	9.700,00
R0414	3239	Ostale usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Tekući projekt	T100703	Opremanje Gradske knjižnice »Slavko Kolar« Čazma	31.800,00	0,00	0,00	31.800,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
R0200	4221	Uredska oprema i namještaj	800,00	0,00	0,00	800,00
R0201	4241	Knjige	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	5.0.11004	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Gradska knjižnica	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0215	4221	Uredska oprema i namještaj	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0216	4241	Knjige	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Razdjel	004	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	2.078.850,00	-345.600,00	-16,62	1.733.250,00
Glava	00401	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN, FINACIJE, GOSPODARSTVO I EU FONDOVE	2.078.850,00	-345.600,00	-16,62	1.733.250,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glavni program	P09	Zajednički rashodi upravnih odjela	1.793.800,00	-345.600,00	-19,27	1.448.200,00
Program	1009	Zajednički rashodi upravnih odjela	1.793.800,00	-345.600,00	-19,27	1.448.200,00
Aktivnost	A100901	Redovne aktivnosti upravnih odjela	928.500,00	-28.000,00	-3,02	900.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	928.500,00	-28.000,00	-3,02	900.500,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	928.500,00	-28.000,00	-3,02	900.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	590.400,00	0,00	0,00	590.400,00
R0261	3111	Plaće za redovan rad	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
R0453	3113	Plaće za prekovremeni rad	400,00	0,00	0,00	400,00
R0262	3121	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0263	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	32	Materijalni rashodi	302.100,00	-17.000,00	-5,63	285.100,00
R0264	3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0265	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
R0266	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0267	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0268	3223	Energija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0269	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0649	3225	Sitni inventar i autogume	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0270	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0271	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0272	3234	Komunalne usluge	500,00	0,00	0,00	500,00
R0273	3235	Zakupnine i najamnine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0645	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0274	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0275	3238	Računalne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0276	3239	Ostale usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0278	3292	Premije osiguranja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0279	3293	Reprezentacija	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0280	3294	Članarine i norme	200,00	0,00	0,00	200,00
R0281	3295	Pristojbe i naknade	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0282	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.900,00	-17.000,00	-94,97	900,00
	34	Financijski rashodi	36.000,00	-11.000,00	-30,56	25.000,00
R0283	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0284	3433	Zatezne kamate	16.000,00	-11.000,00	-68,75	5.000,00
Aktivnost	A100902	Otplata kredita	855.000,00	-317.600,00	-37,15	537.400,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	297.400,00	100,00	297.400,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	297.400,00	100,00	297.400,00
R0764	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	297.400,00	100,00	297.400,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	355.000,00	-115.000,00	-32,39	240.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	115.000,00	-115.000,00	-100,00	0,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.000,00	-115.000,00	-100,00	0,00
R0634	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	115.000,00	-115.000,00	-100,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
R0284-3	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
R0284-2	5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	34	Financijski rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0284-1	3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
Izvor	5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
R0635	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt	K100901	Ulaganje u opremu	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Izvor	3.1.001	Vlastiti prihodi - Grad	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
R0285	4221	Uredska oprema i namještaj	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00
R0389	4222	Komunikacijska oprema	500,00	0,00	0,00	500,00
Glavni program	P10	Poticanje razvoja gospodarstva	41.500,00	0,00	0,00	41.500,00
Program	1010	Poticanje razvoja gospodarstva	41.500,00	0,00	0,00	41.500,00
Aktivnost	A101003	LAG Moslavina	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0412	Opći poslovi vezani uz rad	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0286	3294	Članarine i norme	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	A101004	Rashodi za poticanje razvoja gospodarstva	39.500,00	0,00	0,00	39.500,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00
Funkcijska klasifikacija	0412	Opći poslovi vezani uz rad	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00
	32	Materijalni rashodi	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
R0287	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0288	3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0289	3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0291	4111	Zemljište	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0292	4212	Poslovni objekti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	5.0.11001F	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0412	Opći poslovi vezani uz rad	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0290	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Proračunski korisnik	51636	JAVNA USTANOVA RAZVOJNA AGENCIJA ČAZMA	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
Korisnik	06	JAVNA USTANOVA RAZVOJNA AGENCIJA ČAZMA	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
Glavni program	P10	Poticanje razvoja gospodarstva	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
Program	1010	Poticanje razvoja gospodarstva	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
Aktivnost	A101005	Redovna djelatnost Javne ustanove Razvojna agencija Čazma	243.550,00	0,00	0,00	243.550,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	201.150,00	0,00	0,00	201.150,00
Funkcijska klasifikacija	0412	Opći poslovi vezani uz rad	201.150,00	0,00	0,00	201.150,00
	31	Rashodi za zaposlene	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
R0293	3111	Plaće za redovan rad	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
R0652	3113	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0294	3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0295	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	32	Materijalni rashodi	26.650,00	0,00	0,00	26.650,00
R0296	3211	Službena putovanja	200,00	0,00	0,00	200,00
R0297	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00
R0298	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0299	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
R0480	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0300	3225	Sitni inventar i autogume	200,00	0,00	0,00	200,00
R0586	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	300,00	0,00	0,00	300,00
R0301	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
R0482	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0455	3233	Usluge promidžbe i informiranja	100,00	0,00	0,00	100,00
R0456	3234	Komunalne usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0450	3235	Zakupnine i najamnine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0302	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0303	3237	Intelektualne i osobne usluge	300,00	0,00	0,00	300,00
R0304	3238	Računalne usluge	200,00	0,00	0,00	200,00
R0468	3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0305	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	600,00	0,00	0,00	600,00
R0306	3292	Premije osiguranja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0307	3293	Reprezentacija	200,00	0,00	0,00	200,00
R0308	3294	Članarine i norme	50,00	0,00	0,00	50,00
R0309	3295	Pristojbe i naknade	200,00	0,00	0,00	200,00
R0310	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R0312	4221	Uredska oprema i namještaj	500,00	0,00	0,00	500,00
R0660	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor	3.1.	Vlastiti prihodi	40.400,00	0,00	0,00	40.400,00
Izvor	3.1.006	Vlastiti prihodi - JU RA Čazma	40.400,00	0,00	0,00	40.400,00
Funkcijska klasifikacija	0412	Opći poslovi vezani uz rad	40.400,00	0,00	0,00	40.400,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
R0598	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
	32	Materijalni rashodi	38.600,00	0,00	0,00	38.600,00
R0676	3211	Službena putovanja	200,00	0,00	0,00	200,00
R0489	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0484	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0590	3225	Sitni inventar i autogume	200,00	0,00	0,00	200,00
R0483	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500,00	0,00	0,00	500,00
R0672	3233	Usluge promidžbe i informiranja	200,00	0,00	0,00	200,00
R0597	3234	Komunalne usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0596	3235	Zakupnine i najamnine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0490	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0469	3237	Intelektualne i osobne usluge	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
R0584	3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0594	3292	Premije osiguranja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
R0559	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor	6.1.	Donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	6.1.006	Donacije - JURA	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija	0412	Opći poslovi vezani uz rad	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0595	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel	005	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.391.000,00	0,00	0,00	2.391.000,00
Glava	00501	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.391.000,00	0,00	0,00	2.391.000,00
Glavni program	P11	Poticanje razvoja poljoprivrede	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
Program	1011	Poticanje razvoja poljoprivrede	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
Aktivnost	A101101	Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
Izvor	7.3.	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
Funkcijska klasifikacija	0421	Poljoprivreda	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
	32	Materijalni rashodi	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
R0314	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0315	3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0316	3239	Ostale usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Tekući projekt	T101101	Poticanje poljoprivrede	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	0421	Poljoprivreda	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0495	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Izvor	7.3.	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0421	Poljoprivreda	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	32	Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
R0317	3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0318	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
R0320	3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0321	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Glavni program P12		Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
Program	1012	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
Aktivnost	A101201	Održavanje nerazvrstanih cesta	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0322	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0554	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	7.3.	Prihodi od poljoprivrednog zemljišta	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0381	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost	A101202	Održavanje javnih zelenih površina	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Izvor	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Funkcijska klasifikacija	0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
	32	Materijalni rashodi	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
R0323	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Aktivnost	A101203	Održavanje javne rasvjete	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Funkcijska klasifikacija	0640	Ulična rasvjeta	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
R0324	3223	Energija	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0325	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	A101204	Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0326	3234	Komunalne usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost	A101205	Zaštita okoliša	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0329	3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0733	3235	Zakupnine i najamnine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0457	3239	Ostale usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0328	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0447	3295	Pristojbe i naknade	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost	A101206	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0426	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost	A101207	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor Funkcijska klasifikacija	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0427	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Aktivnost	A101208	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0428	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A101210	Održavanje čistoće javnih površina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0429	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost	A101211	Zbrinjavanje nezbrinutih životinja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	4.0.001	Prihodi od komunalne naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0430	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glavni program P13		Program građenja komunalne infrastrukture	1.197.000,00	0,00	0,00	1.197.000,00
Program	1013	Program građenja komunalne infrastrukture	1.197.000,00	0,00	0,00	1.197.000,00
Aktivnost	A101301	Legalizacija komunalne infrastrukture	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
	32	Materijalni rashodi	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
R0330	3237	Intelektualne i osobne usluge	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
R0331	3295	Pristojbe i naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt	K101302	Projekti komunalne infrastrukture	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0332	4124	Ostala prava	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Kapitalni projekt	K101303	Nerazvrstane ceste	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0419	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0333	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K101304	Groblja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0335	4111	Zemljište	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0334	4214	Ostali građevinski objekti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt	K101305	Javna rasvjeta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.0.	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.0.002	Prihodi od komunalnog doprinosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0640	Ulična rasvjeta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0336	4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K101306	Javne zelene površine	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor	4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0337	4214	Ostali građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0605	4214	Ostali građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0719	4251	Višegodišnji nasadi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0421	4214	Ostali građevinski objekti	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt	K101307	Javna parkirališta	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0338	4214	Ostali građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt	K101308	Aerodrom Grabovnica	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0454	Zračni promet	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0339	4212	Poslovni objekti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt	K101309	Građevine i uređaji javne namjene	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0422	4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	4.3.001	Ostali prihodi za posebne namjene - Grad	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0340	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0711	4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0713	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101312	Komunalna vozila i oprema	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0681	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0341	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0680	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K101313	Javne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0423	4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0629	4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Glavni program	P14	Program gospodarenja otpadom	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Program	1014	Program gospodarenja otpadom	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost	A101402	Informativne aktivnosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0431	3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0707	3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt	K101401	Sanacija odlagališta otpada Bukovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0425	4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0342	4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	5.8.	Instrumenti EU nove generacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	5.8.1001	NPOO-Mehanizam za oporavak i otpornost - Grad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0424	4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glavni program P15		Prostorno planiranje i prostorno planska dokumentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program	1015	Prostorno planiranje i prostorno planska dokumentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt	K101501	Prostorno planiranje	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0474	Višenamjenski razvojni projekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0343	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0474	Višenamjenski razvojni projekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0714	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Glavni program P17		Implementacija strateških projekata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program	1017	Implementacija strateških projekata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt	K101701	Urbanističko arhitektonsko rješenje središta Grada	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0630	4212	Poslovni objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	5.0.	Pomoći iz državnog proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	5.0.11001	Pomoći iz državnog proračuna OPP - Grad	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620	Razvoj zajednice	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0344	4212	Poslovni objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0345	4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Članak 3.

Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/02
URBROJ: 2103-2-04/01-26-5
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

12.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 34. Statuta grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme na 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 102/25) mijenja se članak 12. st. 2. koji sada glasi:

»Tekuće otplate glavnice duga po osnovi zaduživanja, iskazane u Računu financiranja Proračuna u iznosu od 537.400,00 eura imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim rashodima i izdacima.«

Članak 2.

Ostali članci Odluke ostaju neizmjenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/02
URBROJ: 2103-2-04/01-26-6
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

13.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25) i u smislu članka 13. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Čazme za 2026. godinu, Gradsko vijeće Grada Čazme na 10. sjednici održanoj 2. travnja 2026. godine, donosi

ODLUKU**o kratkoročnom zaduženju Grada Čazme**

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se kratkoročno kreditno zaduženje Grada Čazme kod Erste&Steiermarkische

Bank d.d. na iznos od 800.000,00 EUR (slovima: osamstotisuća eura) za premošćenje likvidnosti zbog vremenske neusklađenosti financiranja projekata do primitka EU bespovratnih sredstava, sukladno ponudi od 24. ožujka 2026. godine.

Članak 2.

Grad Čazma zadužiti će se pod sljedećim uvjetima:

- Iznos kratkoročnog zaduženja: 800.000,00 EUR
- Vrsta kredita: kratkoročni kredit
- Valuta kredita: EUR
- Namjena kredita: premošćenje likvidnosti, odnosno vremenske neusklađenosti financiranja do primitka EU bespovratnih sredstava
- Rok korištenja kredita: 12 mjeseci
- Način otplate: sukcesivno, po primljenim EU bespovratnim sredstvima
- Kamatna stopa 3,48% godišnja, fiksna
- Obračun i naplata kamate: mjesečno
- Naknada za obradu kredita: jednokratna naknada 0,30% na odobreni iznos kredita
- Instrument osiguranja: zadužnica Grada Čazme na odobreni iznos kredita.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Čazme za zaključivanje ugovora o kratkoročnom kreditu s Erste&Steiermarkische Bank d.d.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/26-01/01
URBROJ: 2103-2-04/01-26-2
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

14.

Na temelju članka 120. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), sukladno članku 2. stavak 1. i članku 5. stavku 2. točki 6. Pravilnika o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 67/22) i članka 12. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Čazme za 2026. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 7/24) i članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme na 10. sjednici održanoj 2. travnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o dugoročnom zaduženju Grada Čazme za financiranje vlastitog učešća u kapitalnim projektima Grada Čazme

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se dugoročno kreditno zaduženje Grada Čazme kod Erste&Steiermarkische Bank d.d. na iznos od 1.700.000,00 EUR (slovima: milijunisedamstotisuća eura) za financiranje vlastitog učešća u kapitalnim projektima Grada Čazme:

1. K101913 Investicijski programi - Izgradnja osnovnoškolskih objekata
2. K100801 Rekonstrukcija sportskih građevina.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke odobrava se uz sljedeće uvjete:

- Dugoročni kredit u eurima, Linija HBOR Investicije javnog sektora
- Vrsta kredita: dugoročni kredit
- Valuta kredita: EUR
- Namjena kredita: financiranje vlastitog učešća u kapitalnim projektima Grada Čazme
- Kamatna stopa: 3,18% godišnja, fiksna
- Naknada za obradu kredita: jednokratna naknada 0,20%
- Krajnji rok korištenja: do 31.3.2028.
- Otplata kredita: 15 godina
- Rok i način otplate: u 180 jednakih uzastopnih mjesečnih rata koje dopijevaju zadnjeg dana u mjesecu (1. rata dopijeva 30.4.2028. godine)
- Način korištenja: isplata na račun izvođača radova na temelju dostavljenih situacija i/ili računa
- Instrumenti osiguranja: zadužnica Grada Čazme na odobreni iznos kredita.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Čazme za zaključivanje ugovora o dugoročnom kreditu s Erste&Steiermarkische Bank d.d.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/26-01/03
URBROJ: 2103-2-04/01-26-2
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

15.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21, 142/23) i članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU**o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Čazme**Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Čazme putem spremnika od pojedinog korisnika te prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga).

(2) Javna usluga je usluga od općeg interesa i podrazumijeva usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada i jednom godišnje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika, preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu te prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi za gospodarenje otpadom.

Uvodne odredbe

Članak 2.

Ovom Odlukom propisuju se:

1. kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunska razdoblja;
2. kategorije korisnika javne usluge;
3. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada;
4. najmanja učestalost pražnjenja spremnika;
5. područja pružanja javne usluge;
6. popis reciklažnih dvorišta na području Grada i način njihovog korištenja;
7. način pružanja i korištenja javne usluge;
8. korištenje javnih površina za sakupljanje otpada;
9. obveze davatelja javne usluge;
10. obveze korisnika javne usluge;
11. informiranje korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom;
12. prikupljanje i pohrana podataka te prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinačnog korisnika javne usluge;
13. način sklapanja i provedbe ugovora o javnoj usluzi (u daljnjem tekstu: Ugovor);
14. provedba Ugovora i korištenje javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti;

15. način podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada i način podnošenja prigovora - reklamacije korisnika javne usluge;
16. način izračuna i iznos cijene javne usluge;
17. kriteriji za umanjenje cijene minimalne javne usluge;
18. kriteriji za utvrđivanje korisnika javne usluge u čije ime Grad Čazma preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge;
19. lokacije na kojima se može osigurati obavljanje obrade glomaznog otpada mobilnim uređajima u okviru javne usluge;
20. odredbe o ugovornoj kazni i iznosi ugovornih kazni;
21. opći uvjeti ugovora s korisnicima.

Članak 3.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Čazme (u daljnjem tekstu: Odluka) definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona. Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

Članak 4.

Na području Grada Čazme javnu uslugu pruža trgovačko društvo Komunalije d.o.o., Čazma, Sv. Andrije 14, OIB 88859295468 (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge).

Članak 5.

(1) Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge, ili stvarni korisnik nekretnine.

(2) Skupina korisnika javne usluge može, na vlastiti zahtjev i sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju javne usluge.

Kriteriji obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunska razdoblja

Članak 6.

(1) Količina miješanog komunalnog otpada za obračunsko razdoblje utvrđuje se prema zapremini spremnika koji je dodijeljen korisniku javne usluge i broju stvarno evidentiranih pražnjenja u obračunskom razdoblju.

(2) Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od mjesec dana, počinje prvoga dana u mjesecu, a završava zadnjega dana u istome mjesecu. Račun se izdaje korisniku javne usluge posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec.

(3) Jedinica mjere za obračun jest litra predanog otpada, a sakupljena količina otpada izračunava se na sljedeći način:

Ukupni volumen otpada (u litrama) = broj pražnjenja × zapremina spremnika (u litrama).

(4) U slučaju zajedničkog korištenja spremnika, količina predanog MKO po korisniku izračunava se proporcionalno udjelu korisnika u ukupnoj zapremini spremnika, sukladno sporazumu korisnika, odnosno ako takav sporazum ne postoji, zapremina spremnika dijeli se jednako na sve korisnike koji taj spremnik koriste.

(5) Davatelj javne usluge dužan je voditi evidenciju pražnjenja putem sustava elektroničke identifikacije spremnika (RFID, barkod i sl.) te tako prikupljene podatke koristiti kao osnovu za mjesečni obračun.

Kategorije korisnika javne usluge

Članak 7.

(1) Korisnici javne usluge razvrstavaju se u kategorije:

1. korisnik kućanstvo (potkategorije: a. obiteljske kuće, b. stambene zgrade);
2. korisnik koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).

(2) Korisnik kategorije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

(3) Korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

(4) Ako se na istom obračunskom mjestu (koriste istu nekretninu) nalaze korisnik kategorije kućanstvo i korisnik koji nije kategorije kućanstvo, cijenu minimalne javne usluge plaća samo korisnik koji nije kategorije kućanstvo. Međutim, oba korisnika moraju se registrirati kao korisnici javne usluge.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje komunalnog otpada

Članak 8.

(1) Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu. Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada određuje se na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge iskazanoj na izvaji o načinu korištenja usluge.

(2) Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada i ostalih vrsta otpada u okviru javne usluge na obračunskom mjestu korisnika javne usluge, na području Grada Čazme, jesu: 40 L, 80 L, 120 L, 240 L, 360 L, 770 L, 1.100 L, 3.000 L, 5.000 L i 7.000 L i veći. Navedeni standardni spremnici koriste se na sljedeći način:

- spremnici zapremine 40 L i 80 L koriste se isključivo za sakupljanje biootpada;
- spremnici zapremine 40 L, 120 L i 240 L koriste se za sakupljanje svih frakcija komunalnog otpada kod svih kategorija korisnika;
- vrećica zapremine 120 L označena logotipom, izdana od davatelja javne usluge, koristi se za sakupljanje komunalnog otpada od korisnika kategorije kućanstvo, potkategorija a. obiteljske kuće;
- spremnici zapremine 360 L, 770 L i 1.100 L koriste se za sakupljanje komunalnog otpada kod korisnika kategorije kućanstvo, potkategorija b. stambene zgrade;
- spremnici zapremine 1.100 L, 3.000 L, 5.000 L, 7.000 L i veći koje davatelj javne usluge može ponuditi korisniku javne usluge, koriste se za sakupljanje komunalnog otpada kod korisnika koji nije kućanstvo, a kod korisnika kategorije kućanstvo samo u slučaju iznimne potrebe, u dogovoru između korisnika javne usluge i davatelja javne usluge i naplatu prema Cjeniku davatelja javne usluge (u daljnjem tekstu: Cjenik);
- u okviru javne usluge korisnik može imati najviše jedan spremnik odgovarajuće zapremine za svaku pojedinu vrstu otpada.

(3) Iznimno, osim u navedenim spremnicima, komunalni otpad se može prikupljati i u odgovarajućim vrećicama koje osigurava davatelj javne usluge, ukoliko korisnik javne usluge nema mogućnost smještaja standardnog spremnika u vlastitom prostoru ili ukoliko je količina otpada koju predaje veća od one koja stane u spremnik koji koristi. Vrećica za dodatnu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se, a u njenu cijenu uračunato je zbrinjavanje otpada.

Članak 9.

(1) Spremnici za sakupljanje otpada moraju biti nepropusni za tekućine, s poklopcem koji mora u potpunosti i vodonepropusno zatvarati otvor za punjenje/pražnjenje spremnika, sprječavati rasipanje otpada i širenje neugodnih mirisa. Spremnici za pojedine vrste komunalnog otpada kod korisnika javne usluge moraju sadržavati natpis s nazivom davatelja javne usluge, oznaku koja je u evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu te naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen. Spremnici za određene vrste otpada označavaju se odgovarajućom bojom, bilo da je čitav spremnik obojan u odgovarajuću boju, bilo da je u odgovarajuću boju obojan samo poklopac spremnika, bilo da se na spremniku nalazi naljepnica odgovarajuće boje.

(2) Boje kojima se uobičajeno označavaju vrste spremnika na području Grada Čazme jesu: (1) zelena sa žutim poklopcem - spremnici za miješani komunalni otpad; (2) smeđa - spremnici za biootpad; (3) zelena s plavim poklopcem - spremnici za otpadni papir i karton; (4) zelena s narančastim poklopcem - spremnici za otpadnu plastičnu i metalnu ambalažu.

(3) Spremnici za komunalni otpad mora imati jedinstvenu oznaku koju je moguće nedvosmisleno povezati

s vlasnikom spremnika i očitati elektroničkim uređajem - barkod oznaku. Spremnik za miješani komunalni otpad uz prethodno navedenu jedinstvenu oznaku mora biti opremljen i elektroničkim čipom.

Najmanja učestalost odvoza otpada

Članak 10.

(1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge kategorije kućanstvo primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika najmanje sljedećom učestalošću:

- miješanog komunalnog otpada - svakih 14 dana;
- biootpada - svakih 7 dana;
- otpadnog papira i kartona - svakih 14 dana;
- ambalažnog otpada (plastična i metalna ambalaža) - svakih 14 dana;
- glomaznog komunalnog otpada, ambalažnog stakla i otpadnog tekstila (bez građevinskog otpada) na zahtjev korisnika kategorije kućanstvo, u količini do najviše 3 m³, odnosno do najviše 300 kg po pojedinom odvozu.

(2) Plan s danima i okvirnim vremenom primopredaje komunalnog otpada prema područjima, kategorijama korisnika i vrstama otpada sastavni je dio obavijesti o odvozu komunalnog otpada iz članka 17. stavak 3. ove Odluke.

Područja pružanja javne usluge

Članak 11.

(1) Davatelj javne usluge dužan je javnu uslugu pružati u svim naseljima, odnosno na čitavom administrativnom području Grada Čazme.

(2) Područje pružanja javne usluge obuhvaća naselja: Andigole, Bosiljevo, Bojana, Cerina, Čazma, Dapci, Dereza, Donji Miklouš, Donji Dragičevci, Donji Draganec, Donji Lipovčani, Gornji Dragičevci, Gornji Draganec, Gornji Lipovčani, Gornji Miklouš, Grabik, Grabovnica, Komuševac, Marčani, Martinac, Milaševac, Novo Selo, Opčevac, Palančani, Pavličani, Pobjenik, Pobrđani, Prnjarovac, Prokljuvani, Siščani, Sovari, Suhaja, Vagovina, Vrtlinska, Vučani i Zdenčec. (u daljnjem tekstu: područje Grada Čazme).

Popis reciklažnih dvorišta na području Grada i način njihovog korištenja

Članak 12.

(1) Davatelj javne usluge upravlja reciklažnim dvorištem na lokaciji Sv. Andrije 14, Čazma.

(2) U reciklažnom dvorištu dozvoljeno je odlaganje, bez naknade za korisnike javne usluge kategorije kućanstvo s područja Grada Čazme, onih količina i vrsta komunalnog otpada koje odgovaraju količinama i vrstama komunalnog otpada nastalima u kućanstvu fizičkih osoba, sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 106/22, 138/24, 108/25 - u daljnjem tekstu: Pravilnik). Korisnicima javne

usluge na području Grada koji spadaju u kategoriju kućanstvo ali predaju otpad u količini većoj od količine koja odgovara količini otpada nastaloj u kućanstvu fizičkih osoba, usluga korištenja reciklažnog dvorišta naplatit će se sukladno Cjeniku.

(3) U reciklažnom dvorištu nije dozvoljeno odlaganje otpada kategorije korisnika koji nije kućanstvo.

(4) Količine određenih vrsta komunalnog otpada koje nastaju u kućanstvu fizičkih osoba, a koje se mogu bez naknade predati u reciklažno dvorište unutar jednog obračunskog razdoblja, određuju se kako slijedi:

- građevni otpad, osim građevne stolarije - do 200 kg;
- građevni otpad koji sadrži azbest - do 200 kg;
- problematični i opasni otpad iz kućanstva, uključujući otpadne tonere, oštre predmete i dr., osim otpadnih baterija i akumulatora - do 10 kg;
- otpadna plastična ambalaža i ostala plastika, osim PET ambalaže - do 20 kg;
- otpadno ravno staklo - do 50 kg;
- otpadno drvo tretirano zaštitnim premazima i građevna stolarija/bravarija - do 100 kg;
- otpadni električni i elektronički uređaji - do 50 kg;
- otpadne gume - do 4 komada;
- ostatci boja, lakova, detergenata, lijekova i sličan problematični otpad koji ne spada u kategoriju opasnog otpada - do 10 kg.

(5) Otpad koji korisnik dovozi u reciklažno dvorište prije ulaska u reciklažno dvorište mora biti odvojen po vrstama.

(6) Upravitelj reciklažnog dvorišta ovlašten je uspostaviti sustav trgovanja otpadom koji se može oporabiti, odnosno donositelju otpada može isplatiti naknadu sukladno Cjeniku. Za otkupljeni otpad, kao i za naplatu usluge korištenja reciklažnog dvorišta, upravitelj reciklažnog dvorišta dužan je korisniku izdati odgovarajući fiskalni račun.

(7) Za količine otpada veće od navedenih u stavku 4. ovoga članka Upravitelj reciklažnog dvorišta korisniku može naplatiti cijenu određenu Cjenikom, sukladno predanoj količini otpada većoj od granične količine navedene u stavku 4. ovoga članka, za što se korisniku izdaje fiskalni račun.

(8) Prilikom korištenja usluga reciklažnog dvorišta, korisnik javne usluge dužan je identificirati se osobnom ispravom, računom davatelja javne usluge ili putem aplikacije davatelja javne usluge, kako bi se omogućilo evidentiranje korištenja reciklažnog dvorišta te predanih količina i vrsta otpada. Ako se korisnik ne identificira na opisani način, ne će se smatrati korisnikom javne usluge, a korištenje reciklažnog dvorišta naplatit će mu se sukladno Cjeniku.

(9) Cijene korištenja reciklažnog dvorišta, koje Cjenikom određuje upravitelj reciklažnog dvorišta, moraju odgovarati troškovima zbrinjavanja pojedinih vrsta i količina otpada koje korisnik predaje u reciklažno dvorište.

Način pružanja i korištenja javne usluge

Članak 13.

(1) Davatelj javne usluge pruža, a korisnik javne usluge koristi javnu uslugu na sljedeći način:

1. korisniku javne usluge kategorije kućanstvo mora se osigurati mogućnost odvojene primopredaje komunalnog otpada putem spremnika odgovarajućih veličina i vrsta na njegovom obračunskom mjestu; korištenjem spremnika za ambalažno staklo i druge vrste otpada postavljenih na javnoj površini i u reciklažnom dvorištu;
2. korisniku javne usluge kategorije kućanstvo mora se osigurati odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog otpada, koja se obavlja putem spremnika na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge, na način da se miješani komunalni otpad sakuplja odvojeno od biootpada, otpadnog papira/kartona, plastične/metalne ambalaže, u odgovarajućim spremnicima za miješani komunalni otpad, bio-otpad, otpadni papir/karton, plastičnu/metalnu ambalažu te ambalažno staklo;
3. korisnik javne usluge kategorije kućanstvo može odabrati zbrinjavanje biootpada kompostiranjem u kućnom komposteru ili odvozom biootpada odvojeno prikupljenog u odgovarajućem spremniku; kod korisnika javne usluge u stambenim zgradama biootpad se zbrinjava odvozom biootpada prikupljenog pomoću odgovarajućeg spremnika;
4. korisniku javne usluge kategorije kućanstvo mora se omogućiti odvojena predaja glomaznog komunalnog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu te jednom godišnje u količini ne većoj od 3 m³ odnosno 300 kg, bez naplate, odvozom s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge na poziv korisnika javne usluge; prilikom odvoza glomaznog otpada, korisnik javne usluge može odvojeno predati i: električni/elektronički otpad; tekstil, odjeću i obuću; otpadne gume; zeleni (vrtni) biorazgradivi otpad (granje, lišće); navedeni otpad korisnik mora zapakirati ili pripremiti na način da se spriječi njegovo prosipanje i miješanje s drugim otpadom, odnosno da se može lako odvojiti po vrstama na mjestu primopredaje; korisnik je dužan u zahtjevu za odvoz glomaznog otpada navesti koje vrste i količine otpada namjerava predati prilikom odvoza; prilikom odvoza otpadnog namještaja s obračunskog mjesta korisnika, korisnik je dužan otpadni namještaj rastaviti u dijelove, koliko god je moguće, radi lakšeg odvoza;
5. korisniku javne usluge kategorije kućanstvo mora se omogućiti odvojena predaja otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu, sukladno članku 12. ove Odluke;
6. korisniku javne usluge kategorije koji nije kućanstvo mora se također, na njegov zahtjev, omogućiti korištenje javne usluge na način opisan u točki 1. i točki 2. stavka 1. ovog članka, osim za biootpad i usluge reciklažnih dvorišta.

(2) Na zahtjev korisnika javne usluge, uz naplatu sukladno Cjeniku, pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz stavka 1. ovoga članka u slučaju iznimne potrebe za preuzimanjem veće količine otpada;
2. preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz stavka 1. točke 4. ovoga članka.

(3) Korisnik koji koristi kućno kompostiranje biootpada dužan je koristiti vlastiti komposter ili komposter koji preuzima od davatelja javne usluge. Komposter se postavlja na udaljenosti od najmanje 2 metra od svake granice katastarske čestice na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge, osim ukoliko korisnik ima suglasnost vlasnika susjednog zemljišta o tome da komposter smije postaviti na manju udaljenost od granice katastarske čestice. Korisnik javne usluge obvezuje se djelatnicima davatelja javne usluge ili drugim osobama ovlaštenim za nadzor provedbe ove Odluke omogućiti pristup na svoju nekretninu i uvid u stanje kompostera i provedbu kućnog kompostiranja. Korisnik javne usluge dužan je kućno kompostiranje provoditi sukladno uputama davatelja javne usluge te odredbama Zakona i odgovarajućih propisa.

(4) Spremnik na obračunskom mjestu na adresi korisnika javne usluge i spremnik postavljen na javnoj površini iz stavka 1. ovoga članka smatraju se primarnim spremnikom.

(5) Kod kategorije korisnika kućanstvo, potkategorija b. stambene zgrade, svi korisnici u stambenoj zgradi koriste zajedničke spremnike.

Ako ne postoji sporazum između korisnika zajedničkih spremnika, udjele pojedinih korisnika u zajedničkom spremniku određuje davatelj javne usluge, na način da svaki korisnik dobiva jednak udio u korištenju zajedničkog spremnika, a zbroj svih udjela mora iznositi 1.

Ako zajednički spremnik za miješani komunalni otpad uz korisnike kategorije kućanstvo, potkategorija b. stambene zgrade, istovremeno koriste i korisnici koji nisu kategorije kućanstvo, odnosno pravne osobe i/ili fizičke osobe - obrtnici, njihov udio u korištenju zajedničkog spremnika zgrade određuje se na isti način kao i kod kategorije korisnika kućanstvo, potkategorija b. stambene zgrade.

Korištenje javnih površina za sakupljanje otpada

Članak 14.

(1) Sakupljanje komunalnog otpada na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge obavlja se u odgovarajućim spremnicima koji u pravilu moraju biti smješteni na zemljištu, odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge. Primopredaja otpada u pravilu se obavlja na javnoj površini ispred nekretnine korisnika javne usluge, osim ako korisnik javne usluge nije izričito ovlastio davatelja javne usluge za ulazak na zemljište odnosno u nekretninu korisnika javne usluge i to mu omogućio. Korisnik javne usluge koristi uslugu na način da, sukladno obavijesti o prikupljanju komunalnog otpada, u dane i u vrijeme odvoza otpada na javnu površinu ispred svoje nekretnine iznese odgovarajući spremnik s otpadom koji se u te dane odvozi.

(2) Korisnici javne usluge koji, zbog objektivnih prostornih, imovinskopravnih ili tehničkih razloga,

nisu u mogućnosti držati spremnike za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada na vlastitoj nekretnini, obvezni su koristiti najbližu javno dostupnu lokaciju za sakupljanje otpada - tzv. »zeleni otok«. Spremnik za miješani komunalni otpad u svakom se slučaju mora smjestiti na vlastitoj nekretnini korisnika.

(3) »Zeleni otoci« su javno dostupna mjesta opremljena spremnicima za odvojeno sakupljanje reciklabilnih frakcija (papir/karton, ambalažna plastika/metal, ambalažno staklo, otpadni tekstil i drugo), koje je dužna osigurati i održavati jedinica lokalne samouprave - Grad Čazma, u suradnji s davateljem javne usluge.

(4) Lokacije zelenih otoka određuje Grad Čazma, vodeći računa o dostupnosti korisnicima i ravnomjernoj prostornoj raspodjeli, te ih objavljuje na službenim mrežnim stranicama i putem sredstava javnog informiranja. Zeleni otoci prvenstveno se postavljaju na lokacijama na kojima korisnici nemaju prostorne mogućnosti držanja primarnih spremnika u granicama vlastite nekretnine ili gdje u stambenim zgradama dolazi do proizvodnje većih količina odvojeno sakupljenog otpada od one koja se može sakupiti u spremnicima »na kućnom pragu«.

(5) Davatelj javne usluge dužan je redovito prazniti spremnike na zelenim otocima i održavati higijenske uvjete na tim lokacijama. Zabranjeno je odlaganje otpada pored spremnika.

(6) U suradnji s Gradom, davatelj javne usluge prema potrebi spremnike za komunalni otpad i mobilna reciklažna dvorišta može povremeno privremeno postavljati na javne površine i bez rješenja nadležnog tijela Grada, za potrebe akcija sakupljanja pojedinih vrsta otpada, sukladno uputama nadležnog tijela Grada, na način da tako postavljeni spremnici i mobilna reciklažna dvorišta ne ometaju korištenje javne površine, osobito u smislu prometa pješaka i vozila te preglednosti raskrižja. Sav otpad koji se nađe u okolici spremnika na javnoj površini davatelj javne usluge dužan je ukloniti u najkraćem mogućem roku.

Obveze davatelja javne usluge

Članak 15.

Davatelj javne usluge obavezan je:

1. pružati redovito, sigurno i kvalitetno javnu uslugu i ostale usluge sakupljanja otpada u skladu s ovom Odlukom, Zakonom i propisima koji određuju gospodarenje otpadom;
2. postupati s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenih frakcija;
3. osigurati korisnicima javne usluge spremnike za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada, sukladno standardima propisanim ovom Odlukom i posebnim propisima te označiti iste spremnike odgovarajućim natpisima o vrsti otpada i nazivu davatelja javne usluge, kao i tiskanom odnosno elektroničkim oznakama za identifikaciju i praćenje pražnjenja spremnika;

4. voditi digitalnu evidenciju o pruženim uslugama sakupljanja otpada u skladu s člankom 19. ove Odluke (u daljnjem tekstu: evidencija) koristeći sustav za identifikaciju i praćenje spremnika (RFID, bar-kod i sl.); omogućiti korisniku uvid u evidenciju na njegov zahtjev;
5. izraditi Cjenik i objaviti ga na mrežnoj stranici; obračunati korisniku mjesečni iznos cijene javne usluge na način propisan Zakonom i ovom Odlukom te Cjenikom; na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se utvrđuje porez na dodanu vrijednost;
6. izraditi i objaviti u elektroničkom obliku obavijest o sakupljanju komunalnog otpada za područje Grada za sljedeću godinu i do 31. 12. tekuće godine dostaviti ju korisniku javne usluge u tiskanom odnosno elektroničkom obliku;
7. redovito preuzimati otpad iz pojedinog spremnika na mjestu primopredaje kod korisnika javne usluge sukladno rasporedu odvoza utvrđenom ovom Odlukom i objavljenom od strane davatelja usluge;
8. jednom godišnje omogućiti preuzimanje glomaznog otpada na pisani zahtjev korisnika, na lokaciji obračunskog mjesta korisnika, sukladno važećem Naputku o glomaznom otpadu (»Narodne novine«, broj 79/15 - u daljnjem tekstu: Naputak);
9. upravljati reciklažnim dvorištem na način koji osigurava prihvrat i propisno zbrinjavanje propisanih vrsta otpada;
10. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond);
11. podnositi redovita izvješća jedinici lokalne samouprave i nadležnim tijelima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom;
12. postupati u skladu sa zakonskim odredbama o zaštiti okoliša, zdravlja ljudi i sigurnosti;
13. sklopiti ugovor s korisnikom javne usluge u pisanom ili elektroničkom obliku, sukladno Zakonu;
14. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge, neovisno o broju korisnika koji koriste zajednički spremnik;
15. omogućiti korisniku javne usluge podnošenje zahtjeva, reklamacija i prijava nepravilnosti, te odgovoriti na njih u primjerenom roku, sukladno općim uvjetima ugovora;
16. provoditi vizualnu provjeru sadržaja spremnika tijekom pražnjenja, radi utvrđivanja pridržava li se korisnik pravila o razvrstavanju otpada, a u slučaju uočenih nepravilnosti obavijestiti korisnika i, po potrebi, nadležnu komunalnu službu i/ili naplatiti ugovornu kaznu;
17. dostavljati korisnicima račune i informativne materijale u ugovorenom obliku (pisanom, elektroničkom);
18. osigurati korisnicima dostupnost rasporeda odvoza, Cjenika i drugih relevantnih podataka putem službenih kanala komunikacije;

19. redovito obavještavati korisnike putem internetske stranice i društvenih mreža o novostima, izvanrednim okolnostima ili promjenama rasporeda;
20. educirati korisnike o pravilnom razvrstavanju i odlaganju otpada i korištenju javne usluge;
21. voditi evidenciju prihoda i rashoda od javne usluge tako da je u svakom trenutku moguće razlučiti prihode i rashode od javne usluge od ostalih prihoda i rashoda;
22. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i Cjenikom; na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen prema posebnom propisu kojim se utvrđuje porez na dodanu vrijednost.

Obveze korisnika javne usluge

Članak 16.

Korisnik javne usluge dužan je:

1. dostaviti davatelju javne usluge popunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) u skladu s člankom 74. Zakona;
2. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem primarnih spremnika preuzetih od davatelja javne usluge;
3. preuzeti od davatelja javne usluge standardizirane spremnike za odvojeno sakupljanje otpada, pa iste spremnike držati na za to određenom mjestu u granicama nekretnine korisnika, na način da se njihovim držanjem i uporabom ne ometaju drugi korisnici nekretnina ili korisnici javnih površina;
4. sklopiti međusobni sporazum s drugim korisnicima u slučaju korištenja zajedničkog spremnika, kojim se uređuju međusobna prava i obveze u vezi s količinom otpada i udjelima u obračunu;
5. omogućiti pristup spremnicima radnicima davatelja javne usluge radi pražnjenja, manipulacije i označavanja odgovarajućim natpisima i oznakama, uključujući osiguravanje slobodnog i sigurnog prilaza spremniku;
6. razvrstavati komunalni otpad u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima, osobito Pravilnikom; odlagati komunalni otpad odvojeno po vrstama u za to predviđene spremnike;
7. predati biootpad odvojeno putem odgovarajućeg spremnika ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka, osim korisnika koji nije kućanstvo;
8. koristiti spremnik na način kojim se sprječava istjecanje sadržaja, emisija neugodnih mirisa i onečišćenje okoliša; držati poklopac spremnika za otpad uvijek zatvorenim; odlagati otpad u zatvorenim vrećicama radi smanjenja emisije mirisa i sprječavanja rasipanja sadržaja; koristiti biorazgradive vrećice za odlaganje biootpada;
9. onemogućiti pristup spremniku i sadržaju spremnika neovlaštenim osobama i životinjama;
10. ispirati ambalažni otpad vodom prije odlaganja u spremnik, kako bi se spriječio razvoj neugodnih mirisa i privlačenje životinja; prešati ambalažni otpad kako bi zauzimao manje mjesta u spremniku;
11. poštovati odredbe o zabrani odlaganja otpada izvan spremnika i na javnim površinama, sukladno Zakonu i Odluci o komunalnom redu;
12. predati opasni i problematični komunalni otpad odvojen po vrstama u reciklažno dvorište, u skladu s propisima koji određuju postupanje s posebnim kategorijama otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo;
13. postupati u skladu s pravilima o postupanju s glomaznim otpadom, opasnim komunalnim otpadom i biootpadom kad koristi spremnike za te frakcije, bilo »na kućnom pragu«, javnoj površini ili u reciklažnom dvorištu;
14. bez odgode, u roku od najviše 15 dana od nastupanja promjene, pisanim putem ili putem elektroničkog sustava obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka koja utječe na pružanje javne usluge ili obračun cijene javne usluge, što uključuje:
 - promjenu kategorije korisnika (kategorija kućanstvo / kategorija nije kućanstvo),
 - promjenu vlasništva ili korištenja nekretnine,
 - promjenu adrese za dostavu računa ili za komunikaciju s davateljem javne usluge,
 - bilo koju drugu bitnu promjenu;
15. omogućiti dostavu računa i obavijesti putem elektroničke pošte, ako je takav način ugovoren;
16. dostaviti zahtjev i odgovarajuću dokumentaciju ako želi ostvariti pravo na trajno nekorištenje usluge, sukladno odredbama ove Odluke;
17. podmirivati troškove javne usluge u rokovima i na način određen ugovorom i važećim Cjenikom.

Informiranje korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom

Članak 17.

(1) Grad i davatelj javne usluge na svojim mrežnim stranicama objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži najmanje sljedeće informacije:

- lokacije reciklažnih dvorišta s uputama o vrstama otpada koje se u njima preuzimaju i načinu preuzimanja;
- lokacije i vrste spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnim površinama s uputama za njihovo korištenje;
- raspored odvoza pojedinih vrsta komunalnog otpada sa obračunskog mjesta korisnika javne usluge i upute za odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada;
- upute za odvoz glomaznog komunalnog otpada po pozivu;
- upute za kućno kompostiranje otpada.

(2) Grad je dužan o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu te informativne publikacije o gospodarenju otpadom. Grad je dužan u sklopu svoje mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

(3) Informacije iz stavka 1. ovoga članka davatelj javne usluge dužan je najmanje jednom godišnje, najkasnije do 31. 12. tekuće godine za sljedeću godinu, dostaviti korisnicima usluge u obliku obavijesti o odvozu komunalnog otpada.

[Prikupljanje i pohrana podataka te prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinačnog korisnika javne usluge](#)

Članak 18.

(1) Korisnik javne usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik javne usluge i davatelj javne usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima Ugovora.

(2) Izjava o načinu korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada sadrži:

1. adresu / lokaciju obračunskog mjesta,
2. podatke o korisniku javne usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika, OIB te adresu prebivališta / sjedišta),
3. kategoriju korisnika javne usluge na obračunskom mjestu,
4. mjesto primopredaje,
5. udio u korištenju spremnika ili udio korisnika usluge,
6. vrstu, zapreminu i broj spremnika sukladno ovoj Odluci,
7. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog otpada u obračunskom razdoblju,
8. očitovanje o kompostiranju biootpada,
9. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine,
10. obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim,
11. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom,
12. izjavu korisnika kojom daje suglasnost za elektroničku komunikaciju s davateljem javne usluge odnosno izričito odobrenje za elektroničku dostavu računa za javnu uslugu i adresu elektroničke pošte korisnika javne usluge i izjavu davatelja javne usluge o tajnosti osobnih podataka,
13. uvjete raskida Ugovora,
14. izvadak iz Cjenika,
15. druge podatke potrebne za sklapanje Ugovora.

(3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca, od kojih je prvi prijedlog davatelja javne usluge, a drugi očitovanje korisnika javne usluge.

(4) Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(5) Davatelj javne usluge dužan je po zaprimanju Izjave korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(6) Davatelj javne usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik javne usluge (stupac: očitovanje korisnika javne usluge) kad je taj podatak u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

(7) Iznimno od odredbe stavka 6. ovoga članka davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećim slučajevima:

1. kad se korisnik javne usluge ne očituje u Izjavi o podacima iz stavka 2. ovoga članka odnosno ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku iz stavka 4. ovoga članka,
2. kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima javne usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela iznosi 1 (jedan),
3. kad podatak koji je naveo korisnik javne usluge nije u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,
4. kad davatelj javne usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik javne usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika javne usluge.

(8) U slučaju spora između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge u vezi zajedničkog korištenja spremnika, o predmetu spora rješenjem će odlučiti nadležno tijelo Grada.

(9) Davatelj javne usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku javne usluge.

(10) Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka, u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena podataka sadržanih u Izjavi, a davatelj javne usluge promijenjene podatke primijenit će od prvoga dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

(11) Osobni podatci korisnika javne usluge dostavljeni davatelju javne usluge putem Izjave tajni su i smiju se koristiti isključivo u svrhu provedbe ugovornih obveza iz Ugovora o korištenju javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je ove podatke čuvati u elektroničkoj bazi podataka s ograničenim pristupom, a obrasce Izjave dužan je pohraniti u arhivu uz odgovarajuću razinu zaštite tajnosti osobnih podataka.

Članak 19.

(1) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge predstavlja evidencija davatelja javne usluge o izvršenoj javnoj usluzi (automatska elektronička evidencija pražnjenja spremnika tijekom obračunskog razdoblja) za pojedinog korisnika javne usluge, pri čemu davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba, već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.

(2) Davatelj javne usluge dužan je, na zahtjev korisnika javne usluge, omogućiti korisniku javne usluge uvid u njegove podatke u evidenciji, u elektroničkom obliku, putem e-pošte ili mrežnog servisa.

(3) Evidencija sadrži podatke najmanje o:

- korisniku javne usluge:
 1. ime i prezime fizičke osobe ili naziv pravne osobe, OIB i adresa,
 2. kategorija korisnika,
 3. obračunsko mjesto,
 4. mjesto primopredaje,
 5. popis datuma kad su obavljene primopredaje miješanog komunalnog otpada od korisnika usluge u obračunskom razdoblju,
 6. popis izjavljenih prigovora korisnika usluge;
- korištenju javne usluge za obračunsko mjesto:
 1. oznaka obračunskog mjesta koja sadrži adresu, naziv korisnika usluge i u slučaju potrebe dodatnu oznaku,
 2. podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi),
 3. datum zaprimanja zadnje Izjave o načinu korištenja javne usluge,
 4. vrsta i broj spremnika s pripadajućim oznakama,
 5. udio korisnika usluge u korištenju spremnika odnosno udio korisnika usluge iz Dodatka IV. Zakona,
 6. datum i broj primopredaja miješanog komunalnog otpada i dokaz o izvršenoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju kada je sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge kao kriterij količine otpada određen volumen spremnika i broj pražnjenja,
 7. datum, masa preuzetog otpada i dokaz o izvršenoj usluzi kada je sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge kao kriterij količine određena masa predanog otpada;
- korištenju reciklažnog dvorišta:
 1. adresa reciklažnog dvorišta u koje korisnik usluge može predati otpad bez naknade,
 2. datum korištenja reciklažnog dvorišta od strane korisnika usluge ili članova kućanstva korisnika usluge,
- korištenju usluge prikupljanja glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge:
 1. podaci o korisniku usluge, datumu zahtjeva i datumu preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 20.

(1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili

2. prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada, u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

(2) Bitne sastojke Ugovora čine Opći uvjeti Ugovora, ova Odluka, Izjava i Cjenik.

(3) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka prije sklapanja Ugovora te prije svake izmjene i/ili dopune Ugovora te kasnije, na zahtjev korisnika javne usluge.

(4) Grad i davatelj javne usluge dužni su, putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti i/ili na drugi za korisnika javne usluge prihvatljiv način, osigurati da korisnik javne usluge, prije sklapanja Ugovora i/ili izmjene odnosno dopune Ugovora, bude upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(5) Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti u strojno čitljivom obliku i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon te podzakonski akti, digitalna preslika Odluke, digitalna preslika Cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Provedba Ugovora i korištenje javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti

Članak 21.

(1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti - elementarne nepogode, rata ili druge više sile koja bi spriječila davatelja javne usluge u izvršenju javne usluge u okvirima opisanim ovom Odlukom u trajanju duljem od obračunskog razdoblja iz stavka 2. članka 5. ove Odluke, ugovorne obveze se ne primjenjuju za vrijeme trajanja posebnih okolnosti.

(2) U slučaju trajanja posebnih okolnosti kraćem od obračunskog razdoblja iz stavka 2. članka 5. ove Odluke, ugovorne obveze ostaju na snazi, a davatelj javne usluge dužan je, čim okolnosti dozvole, izvršiti javnu uslugu u cijelosti, uključujući i odvoz onih količina otpada koje je propustio odvesti za vrijeme trajanja posebnih okolnosti. Odredbe Ugovora koje se odnose na ugovornu kaznu u takvom slučaju se ne primjenjuju, dok se ne normalizira stanje u sustavu.

Podnošenje prigovora u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada i podnošenja prigovora - reklamacije korisnika javne usluge

Članak 22.

(1) Prigovor u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada podnosi se komunalnom redaru, a komunalni redar rješenjem će obvezati uzročnika neugode na otklanjanje posljedica. U slučaju da je do neugode došlo zbog povrede odredbi ove Odluke, Zakona ili drugog propisa, komunalni redar može pokrenuti prekršajni postupak.

(2) Prigovor - reklamaciju u vezi korištenja i naplate javne usluge korisnik javne usluge može predati davatelju javne usluge pisanim putem, osobno ili poštom na urudžbeni zapisnik ili elektroničkom poštom na objavljenju službenu adresu elektroničke pošte davatelja javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge odgovoriti na prigovor - reklamaciju u roku od najviše 15 dana od datuma podnošenja iste, pisanim putem odnosno elektroničkom poštom, ovisno o zahtjevu korisnika javne usluge. Ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom, može na iste opisane načine podnijeti prigovor - reklamaciju Povjerenstvu za zaštitu potrošača.

(3) Rok za reklamaciju na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

Cijena javne usluge

Članak 23.

(1) Strukturu cijene javne usluge (**CJU**) čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (**MJU**) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (**C**), a određuje se prema izrazu:

$$\mathbf{CJU = MJU + C}$$

Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva troškove javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, načela ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge sukladno Zakonu, ovoj Odluci i drugim propisima.

(3) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

11,00 EUR (jedanaest eura) bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

19,00 EUR (devetnaest eura) bez PDV-a.

(4) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 5. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$\mathbf{C = JCV \times BP \times U}$$

gdje je:

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada;

JCV - jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, prema Cjeniku;

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U - udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

(5) Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim pisanim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

Članak 24.

(1) Ukoliko se pojedinačna nekretnina trajno ne koristi, u smislu članka 71. Zakona, korisnik može od davatelja javne usluge putem odgovarajućeg obrasca zatražiti izuzeće od plaćanja cijene javne usluge za tu nekretninu.

(2) Smatra se da se nekretnina trajno ne koristi ako se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci u njoj ne stanuje, odnosno ne obavlja nikakva poslovna djelatnost. Korisnik je dužan nekorisćenje nekretnine dokazati temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina i/ili pitke vode, ili na drugi odgovarajući način, jednom godišnje do 31. 3. za prethodnu godinu.

Utvrđivanje korisnika javne usluge u čije ime Grad Čazma preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge

Članak 25.

(1) Grad Čazma preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge za korisnike socijalne skrbi koji sukladno važećim propisima o socijalnoj skrbi ostvaruju pravo na naknadu za troškove stanovanja. Nadležni upravni odjel Grada Čazme dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, na temelju kojeg davatelj javne usluge Gradu Čazmi ispostavlja jedinstveni mjesečni račun, sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike na popisu.

(2) Grad Čazma preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge za korisnike koje odrede nadležni gradski upravni odjeli. Grad Čazma dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, a davatelj javne usluge dužan je mjesečno ispostaviti Gradu Čazmi jedinstveni račun za cijenu javne usluge sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike na popisu.

Lokacije na kojima se može osigurati obavljanje obrade glomaznog otpada mobilnim uređajima u okviru javne usluge

Članak 26.

(1) U okviru javne usluge obrada glomaznog otpada mobilnim uređajem za drobljenje i/ili klasiranje otpada može se provoditi u na lokaciji Odlagališta otpada Bukovina u Čazmi (k. č. br. 1046/2 k. o. Čazma).

(2) Obrada otpada vrši se drobljenjem i klasiranjem uz provedbu zaštitnih mjera za sprječavanje širenja buke i prašine te raznošenja otpada u okoliš, u skladu s uvjetima zaštite okoliša propisanim u glavnom projektu i drugoj tehničkoj dokumentaciji građevine.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 27.

(1) Ugovornu kaznu određenu ovom Odlukom korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. U nastavku se određuju situacije u kojima se smatra da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru i iznos ugovorne kazne u pojedinom slučaju:

1. kad u Izjavi o korištenju javne usluge ili zahtjevu za izmjenu Izjave unese lažne podatke (**150,00 EUR**);
2. kad ne predaje otpad davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik za miješani komunalni otpad i/ili izjavljuje da trajno ne koristi nekretninu), a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način davatelj javne usluge nepobitno utvrdi da korisnik javne usluge ipak koristi nekretninu (**150,00 EUR**);
3. kad odlaže otpad pored spremnika ili na poklopac spremnika ne koristeći odgovarajuće vrećice s logotipom davatelja javne usluge (**30,00 EUR za spremnik 120 L i 150 EUR za spremnik 1100 Litara**);
4. kad u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik prema uputama objavljenim na mrežnim stranicama davatelja usluge (**150,00 EUR**);
5. kad u spremnik za miješani komunalni otpad ili u spremnik za biootpad odlaže opasne tvari, problematični otpad ili otpad koji se može reciklirati, a koji nije prikladan za odlaganje u spremnik za biootpad, odnosno spremnik za miješani komunalni otpad (**150,00 EUR**);
6. kad namjerno ošteti ili uništi spremnik za otpad (**30,00 EUR za spremnik 120 L i 350 EUR za spremnik 1100 Litara**);
7. kad odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi; ili nekretnina se ne koristi, a nije dostavljen dokaz - obračun potrošnje vode ili obračun električne energije odabranog isporučitelja (**150,00 EUR**);
8. kad odbacuje otpad nepropisno u okoliš ili na javne površine (**150,00 EUR**);
9. kad spaljuje otpadne materijale u peći ili na otvorenom, osim ako se radi o čistom otpadnom papiru za potpalu, suhom sirovom otpadnom drvu koje nije tretirano nikakvim opasnim tvarima ili drugom osušenom otpadnom biljnom materijalu pogodnom za loženje (**150,00 EUR**).

(2) Davatelj javne usluge neće naplatiti ugovornu kaznu već će izdati pisanu opomenu ako procijeni da korisnik javne usluge nije postupio u namjeri počinjenja prekršaja, ili u slučaju kad je prekršaj počinjen prvi puta. Postupak utvrđivanja prekršaja i provedbe mjera naplate ugovorne kazne utvrdit će davatelj javne usluge.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge

Članak 28.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani su u Prilogu 1 ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 29.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi nadležni inspektor te komunalni redar, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 19/19) i članku 140. Zakona.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 29/22).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/26-01/01
URBROJ: 2103-2-04/06-26-1
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI

ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Čazme
(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Članak 1.

Definicije i pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i pojmovima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Čazme (u daljnjem tekstu: Odluka).

Ovim Općim uvjetima uređuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika javne usluge koji proizlaze iz Ugovora o pružanju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor), na području pružanja javne usluge.

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike javne usluge na području pružanja javne usluge koji zaključe Ugovor s davateljem javne usluge.

Članak 3.

Obveza korištenja javne usluge za sve vlasnike nekretnina odnosno posebnog dijela nekretnine i ko-

risnike nekretnine, kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge, nastaje danom stupanja na snagu Odluke.

Obveza davatelja javne usluge na pružanje javne usluge korisnicima koji nisu kućanstvo ne odnosi se niti obuhvaća pružanje usluge odvoza i zbrinjavanja otpada koji je kao proizvodni otpad nastao u proizvodnom procesu korisnika javne usluge, bez obzira što bi po prirodi ili sastavu bio sličan komunalnom otpadu iz kućanstva, kao ni na otpad iz poljoprivrede niti otpad iz šumarstva. Za takvu vrstu otpada korisnik javne usluge koji nije kućanstvo dužan je sklopiti poseban ugovor o odvozu i zbrinjavanju proizvodnog otpada s ovlaštenim pružateljem usluga gospodarenja otpadom.

Članak 4.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge javnu uslugu ugovaraju u skladu s odredbama Odluke i ovih Općih uvjeta, a prava i obveze davatelja javne usluge i korisnika javne usluge utvrđuju se Ugovorom, Odlukom i ovim Općim uvjetima.

Ugovor se sklapa u pisanom ili elektroničkom obliku, sukladno članku 78. Zakona.

Članak 5.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
2. u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu, prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada. U tom slučaju datum izdavanja računa za izvršenu javnu uslugu smatra se datumom sklapanja Ugovora.

Sklapanjem Ugovora korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat s odredbama ovih Općih uvjeta i prihvaća njihovu primjenu. Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge, na njegov zahtjev, bez naknade uručiti Ugovor i Opće uvjete u pisanom obliku. Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge Ugovor sklapaju na neodređeno vrijeme.

Članak 6.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 7.

Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka ni nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, niti valjanosti nastalog Ugovora u smislu članka 5. točka 2. ovih Općih uvjeta, posebice u slučajevima kad se usluga od strane davatelja javne usluge izvršava, a korisnik javne usluge odbija potpisati Ugovor odnosno dostaviti Izjavu.

Korisnik javne usluge dužan je, u slučaju promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos koji utječu na odnos davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, iste prijaviti davatelju javne usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, pisanim putem, elektroničkom ili običnom poštom.

Korisnik javne usluge dužan je u navedenom roku osobito obavijestiti davatelja javne usluge o prestanku korištenja nekretnine (stana, kuće, kuće za odmor ili poslovnog prostora) na obrascu »Zahtjev za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada« dostupnom na mrežnoj stranici davatelja javne usluge (www.komunalije.hr) ili na adresi sjedišta davatelja javne usluge, uz navođenje razloga iz članka 9. ovih Općih uvjeta.

Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge u roku od 8 dana dostaviti pisanu obavijest o tome prihvaća li ili ne prihvaća zahtjev za raskid Ugovora, uz obrazloženje.

Članak 8.

Korisnik javne usluge koji stupa na mjesto prijašnjeg korisnika (novi korisnik) dužan je u roku od 15 dana od dana stjecanja vlasništva nekretnine odnosno prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora, pisanim putem obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge, podnošenjem zahtjeva za dostavu obrasca Izjave ili dostavljanjem već popunjenog obrasca Izjave.

Uz popunjeni obrazac Izjave (novi) korisnik je dužan dostaviti ispravu kojom dokazuje stjecanje vlasništva nekretnine ili prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora (izvadak iz zemljišnih knjiga odnosno ugovor o prijenosu obveze plaćanja javne usluge).

Promjenu u statusu korisnika javne usluge korisnik je dužan dokazati vjerodostojnim ispravama.

Svaku promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvaća od datuma prijave, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge korisnik javne usluge dužan je platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada može biti brisan iz evidencije davatelja javne usluge.

Članak 9.

Korisnik javne usluge može zatražiti raskid Ugovora u slučaju prestanka korištenja odnosno promjene vlasništva nekretnine te prestanka obavljanja djelatnosti odnosno brisanja pravne osobe iz sudskog registra, uz dostavu odgovarajućeg dokaza.

Ugovor prestaje važiti danom smrti korisnika javne usluge fizičke osobe odnosno fizičke osobe - vlasnika obrta. U slučaju prestanka važenja Ugovora zbog smrti korisnika javne usluge fizičke osobe, fizičke osobe - vlasnika obrta ili prestanka postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra, pravni slijednik koji je u posjedu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine dužan je o tome obavijestiti davatelja javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja o toj okolnosti.

Zahtjev za raskid Ugovora korisnik javne usluge podnosi davatelju javne usluge u obliku pisanog očitovanja, uz koje prilaže odgovarajuće dokaze kojima potkrjepljuje razloge za raskid Ugovora i to prema potrebi: potvrdu o smrti korisnika, izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o darovanju, rješenje o nasljeđivanju; rješenje o prestanku obavljanja djelatnosti; ugovor o najmu/zakupu kad je korisnik javne usluge ugovorom izričito prenio na najmoprimca/zakupoprimca obvezu plaćanja javne usluge davatelju javne usluge.

O zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka davatelj usluge dužan je odlučiti u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Davatelj javne usluge može privremeno nastaviti s pružanjem javne usluge posjedniku nekretnine ili posebnog dijela nekretnine do podnošenja Izjave (novog) vlasnika nekretnine, uz uvjet da posjednik nekretnine redovito podmiruje sve novčane obveze koje se tiču obavljanja javne usluge za predmetnu nekretninu.

Članak 10.

Korisnik može putem odgovarajućeg obrasca za tražiti odjavu javne usluge sakupljanja komunalnog otpad zbog trajnog nekorištenja nekretnine.

Korisnik se u tom slučaju obvezuje, kao dokaz o trajnom nekorištenju nekretnine, davatelju javne usluge dostavljati podatke o očitavanju mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina ili pitke vode tijekom razdoblja u kojem je nekretnina trajno odjavljena, odnosno jednom godišnje do 31. 3. za prethodnu godinu, iz kojih je razvidno da za vrijeme odjave javne usluge nije evidentirana potrošnja ovih energenata, osim potrošnje koja je neophodna radi održavanja nekretnine.

Neophodnom potrošnjom za održavanje nekretnine smatra se potrošnja električne energije od najviše 20 kWh mjesečno i potrošnja vode od najviše 2 m³ mjesečno tijekom prethodne godine.

O početku korištenja nekretnine i potrebi aktivacije javne usluge korisnik je dužan obavijestiti davatelja javne usluge u roku od 15 dana od dana početka korištenja nekretnine.

Davatelj javne usluge ovlašten je u bilo kojem trenutku izvršiti provjeru koristi li se odjavljena nekretnina, a u slučaju utvrđenja nepravilnosti i naplatiti korisniku ugovornu kaznu sukladno Odluci.

Članak 11.

Cijena javne usluge utvrđuje se Cjenikom koji donosi i mijenja davatelj javne usluge u skladu s odredbama Odluke i Zakona. Cijenu obvezne minimalne javne usluge utvrđuje predstavničko tijelo Grada Čazme Odlukom.

Korisnik javne usluge je dužan plaćati davatelju javne usluge cijenu javne usluge utvrđenu Cjenikom. Cijenu javne usluge korisnici javne usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj javne usluge ispostavlja jednom mjesečno.

Račun se izdaje posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec, a dostavlja se korisniku javne usluge najkasnije do sedmog dana sljedećeg mjeseca.

Korisnik je dužan podmiriti račun u roku dospijeća.

U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Članak 12.

Korisnik ima pravo prigovora na ispostavljeni račun.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana primitka računa.

Davatelj javne usluge dužan je ispitati osnovanost prigovora i dati pisani odgovor na prigovor u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor korisnika ne odgađa obvezu plaćanja računa.

U slučaju kad davatelj javne usluge prihvati prigovor korisnika umanjiti će za priznati iznos račun za javnu uslugu koji slijedi nakon donošenja odluke o prihvatanju prigovora.

Članak 13.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik javne usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini. Iznimno, davatelj javne usluge može korisniku javne usluge, ukoliko nema prostor za držanje spremnika na svojoj nekretnini, odobriti držanje spremnika na javnoj površini sukladno Odluci, uz suglasnost nadležnog tijela Grada Čazme.

O zahtjevu korisnika javne usluge za držanje spremnika za komunalni otpad na javnoj površini odlučuje rješenjem nadležno tijelo Grada Čazme, uz prethodni dogovor s davateljem javne usluge.

Članak 14.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu do vremena prolaska vozila davatelja javne usluge, u suprotnom se usluga ne će izvršiti niti će se naplatiti cijena odvoza za (ne)predanu količinu otpada.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu na način da vozila i radnici davatelja javne usluge imaju nesmetan pristup spremnicima i da omogućavaju normalan promet pješaka i vozila.

Davatelj javne usluge dužan je rukovati spremnicima za otpad na način da iste ne oštećuje, a odloženi otpad ne rasipava i ne onečišćuje okoliš. Svako onečišćenje i oštećenje uzrokovano prikupljanjem i odvozom otpada davatelj javne usluge je dužan odmah otkloniti.

Davatelj javne usluge je dužan spremnike za otpad nakon pražnjenja vratiti na mjesto s kojih ih je i preuzeo i zatvoriti poklopac.

Članak 15.

Korisnik javne usluge dužan je spremnike za odlaganje otpada održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju.

Davatelj javne usluge može osigurati pranje spremnika za otpad, za korisnike u kategoriji kućanstva, potkategorija b. stambene zgrade.

Korisnik je odgovoran za svako namjerno oštećenje i nestanak spremnika koje mu je davatelj javne usluge dodijelio na korištenje bez naknade. U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika za otpad, trošak nabave novih nosit će korisnik javne usluge putem ugovorne kazne.

U slučaju kad je to očito ili kad korisnik dokaže da je oštećenje spremnika za otpad uzrokovao davatelj javne usluge, trošak nabave nove posude snosit će davatelj javne usluge, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 16.

Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana valjane su jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora i ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništavna, nevaljana ili neprovediva, to ne će utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti ništavnu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu na način da u što većoj mjeri odgovora prvotnoj namjeri ugovornih strana.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta ne će se smatrati odricanjem ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili isključivo određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Eventualne sporove koji nastanu u izvršavanju prava i obveza iz Ugovora davatelj javne usluge i korisnik javne usluge pokušat će riješiti sporazumno.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuju se pozitivni propisi Republike Hrvatske te će se u skladu s time isti dokumenti i tumačiti.

Članak 17.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u »Službenom glasniku« Grada Čazme te na mrežnim stranicama davatelja javne usluge Komunalije d.o.o. na adresi www.komunalije.hr.

16.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026., donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u sportu na području Grada Čazme u 2026. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu na području Grada Čazme u 2026. godini mijenja se članak 5. st. 2. koji sada glasi:

»Sredstva u iznosu **300.000,00 (EUR)** transferiraju se iz Gradskog proračuna Športskoj zajednici Grada Čazme (tekuće donacije - Redovna djelatnost Športske zajednice Grada Čazme) koja je zadužena za daljnju raspodjelu sredstava prema svim sportskim udrugama, za sportska događanja i manifestacije, od kojih je Supermaraton Zagreb-Čazma »Od Kaptola do Kaptola« od iznimne važnosti za Grad Čazmu. Nadalje, iz ove stavke izdvaja se i za sufinanciranje školovanja trenera, materijalne troškove te za ostale rashode sukladno godišnjem Financijskom planu Športske zajednice Grada Čazme kako slijedi: za dotacije klubovima 150.000,00 EUR, 8.000,00 EUR za klubove od posebnog značaja za grad, 4.000,00 EUR za stipendiranje sportaša, 118.000,00 EUR za obnovu i održavanje sportske infrastrukture Grada Čazme te sportskim klubovima unutar SZG Čazma, 20.000,00 EUR za sportske manifestacije i događanja od interesa za Grad Čazmu.«

Članak 2.

Ostali članci Programa ostaju neizmjenjeni.

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/25-01/12
URBROJ: 2103-2-05/05-26-07
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

17.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Čazme razmatralo je Izvješće gradonačelnice Grada Čazme za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godinu te isto prima na znanje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/25-01/05
URBROJ: 2103-2-05/05-26-04
Čazma, 2. travnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.**

18.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeća Grada Čazme razmatralo je Pregled temeljnih sigurnosnih pokazatelja i rezultata rada Policijske postaje Čazma u 2025. godini te isto prima na znanje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/26-01/07
URBROJ: 2103-2-05/05-26-02
Čazma, 2. travnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.**

19.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Čazme razmatralo je Izvješće o radu trgovačkog društva Komunalije d.o.o. za komunalno gospodarstvo za 2025. godinu te isto prima na znanje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/26-01/02
URBROJ: 2103-2-04/06-26-1
Čazma, 2. travnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.**

20.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeća Grada Čazme razmatralo je Izvješće o stanju zaštite od požara na području Grada Čazme za razdoblje do 01.01. do 31.12.2025. te isto prima na znanje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 250-01/26-01/01
URBROJ: 2103-2-05/05-26-06
Čazma, 2. travnja 2026.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.**

21.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21, 39/25), Gradsko vijeće Grada Čazme, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. travnja 2026. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeća Grada Čazme razmatralo je Izvješće o radu Športske zajednice Grada Čazme za 2025. godinu te isto prima na znanje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2103-2-05/05-26-04
Čazma, 2. travnja 2026.

Predsjednik Gradskog vijeća
Igor Grčić, v.r.

AKTI GRADONAČELNICE**7.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 23. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), članka 50. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21) te u skladu s člankom 23. i 30. Statuta Vatrogasne zajednice Grada Čazme, gradonačelnica Grada Čazme dana 31. ožujka 2026., donosi

ODLUKU**o imenovanju člana Skupštine i Predsjedništva
Vatrogasne zajednice Grada Čazme**

Članak 1.

Grad Čazma kojeg zastupa gradonačelnica, imenuje kao predstavnika Grada Čazme na dužnost člana Skupštine Vatrogasne zajednice Grada Čazme i člana Predsjedništva Vatrogasne zajednice Grada Čazme, **Ivana Popilovski** iz Čazme, Ul. Kralja Tomislava 10, OIB: 38194995074, na mandat od 5 godina.

Članak 2.

Donošenjem ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju člana Skupštine i Predsjedništva Vatrogasne zajednice Grada Čazme od 6. travnja 2021. godine, kojom je bila imenovana Marijana Habjančić.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADONAČELNICA

KLASA: 029-03/26-01/02
URBROJ: 2103-2-05/03-26-1
Čazma, 31. ožujka 2026.

Gradonačelnica
Valentina Čanađija, v.r.

8.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), članka 50. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21) te u skladu s Odlukom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21), gradonačelnica Grada Čazme, dana 31. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne
vatrogasne postrojbe Grada Čazme**

Članak 1.

Osnivač Javna vatrogasne postrojbe Grad Čazma kojeg zastupa gradonačelnica, razrješuje dužnosti člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Čazme **Marijanu Habjančić**.

Članak 2.

Osnivač Javne vatrogasne postrojbe Grad Čazma kojeg zastupa gradonačelnica, imenuje na dužnost člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Čazme, **Ines Vrbanić** iz Čazme, Ulica 26. lipnja 1, OIB: 95160053627, na mandat od 5 godina.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADONAČELNICA

KLASA: 029-03/26-01/01
URBROJ: 2103-2-05/05-26-1
Čazma, 30. ožujka 2026.

Gradonačelnica
Valentina Čanađija, v.r.

OPĆINE LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5.

Na temelju članka 18. stavka 7. Zakona o energetskej učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 155/25) i članka 48. stavka 1. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), općinski načelnik Općine Lekenik donio je

ODLUKU

o imenovanju osobe zadužene za sustavno upravljanje energijom

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Matea Petrović, Referent za opće i administrativne poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lekenik, osobom zaduženom za sustavno gospodarenje energijom u Općini Lekenik.

Članak 2.

Imenovana osoba iz članka 1. ove Odluke dužna je:

- unositi podatke u nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE) u skladu s člankom 17. stavkom 1. Zakona o energetskej učinkovitosti (u daljnjem tekstu: Zakon) i to tako da:
 1. redovito prati i najmanje jednom mjesečno unosi podatke u ISGE o potrošnji energije i vode u zgradama, dijelovima zgrada i ostalim građevinama koje Općina Lekenik koristi za vlastite potrebe, a koje su u njenom vlasništvu, na korištenju i/ili upravljanju te za koje se energija i voda plaća javnim sredstvima,
 2. redovito prati i najmanje jednom godišnje unosi podatke u ISGE o potrošnji energije u vozilima koja Općina Lekenik koristi za vlastite potrebe,
 3. redovito, a najmanje jednom godišnje, ažurira podatke o zgradama, dijelovima zgrada, ostalim građevinama i vozilima koja Općina Lekenik koristi za vlastite potrebe u ISGE i
 4. analizira periodično kroz ISGE, najmanje jednom godišnje, potrošnju energije i vode u zgradama, dijelovima zgrada, ostalim građevinama i vozilima koja Općina Lekenik koriste za vlastite potrebe, predlagati i provoditi mjere kojima će se osigurati ostvarenje

obveze smanjenja krajnje potrošnje energije iz članka 16. Zakona za Općinu Lekenik, te

- obavljati druge aktivnosti sustavnoga gospodarenja energijom u skladu s uredbom iz članka 16. stavka 9. Zakona.

Članak 3.

Ova Odluka dostavlja se Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretnina (APN).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na mrežnim stranicama Općine Lekenik i »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 310-01/26-01/01
URBROJ: 2176-12-02-26-01
Lekenik, 31. ožujka 2026.

Općinski načelnik

Božidar Antolec, bacc.ing.admin.chris., v.r.

6.

Na temelju članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) i članka 48. stavka 1. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), općinski načelnik Općine Lekenik donio je

ODLUKU

o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Lekenik

Članak 1.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike za područje Općine Lekenik imenuju se:

R.BR.	NAZIV NASELJA	POVJERENIK	ZAMJENIK
1.	Brkiševina	Zlatko Banić	Jurica Mioković
2.	Šišinec		
3.	Pokupsko Vratečko		
4.	Donji Vukojevac	Siniša Birek	Vladimir Švehla
5.	Gornji Vukojevac		
6.	Dužica	Saša Čačić	Željko Kocmanić

R.BR.	NAZIV NASELJA	POVJERENIK	ZAMJENIK
7.	Lekenik	Ivan Jančetić	Željko Sever
		Zoran Keserović	Dražen Hrvačić
		Damir Smolković	Denis Gorenc
8.	Letovanić	Mato Brodarić	Drago Težački
9.	Vrh Letovanički		
10.	Palanjek Pokupski		
11.	Peščenica	Nikola Matušin	Damir Brebrić
		Dražen Matica	Nikola Škrablin
12.	Petrovec	Goran Grgac	Mario Kovač
13.	Poljana Lekenička	Vedran Haviđić	Dalibor Koprivnjak
14.	Stari Brod	Goran Janković	
15.	Stari Farkašić		
16.	Žažina	Kristijan Skrbín	Sanjin Dodlek
UKUPNO:		13	12

Članak 2.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Lekenik.

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Članak 3.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 240-01/26-02/01
URBROJ: 2176-12-02-26-01
Lekenik, 31. ožujka 2026.

Općinski načelnik
Božidar Antolec, bacc.ing.admin.chris., v.r.

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.