

SLUŽBENI VJESNIK

2022.

BROJ: 26

ČETVRTAK, 7. TRAVNJA 2022.

GODINA LXVIII

SADRŽAJ

GRAD GLINA KOMUNALAC GLINA d.o.o. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		25. Zaključak o usvajanju Izvješća gradonačelnika o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novske za 2021. godinu	858
1. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo i Tržni red	845	- Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novske za 2021. godinu	858
ELDIM DIMNJAČARSKI OBRT		26. Izvješće o utrošku sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima, na području Grada Novske u 2021. godini	861
1. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	851	27. Izvješće o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u 2021. godini	861
GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA		28. Izvješće o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini	863
19. Odluka o određivanju imena ulica u naselju Paklenica	854	29. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera na poljoprivrednom zemljištu za 2021. godinu	863
20. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za zakup Zajedničkog pašnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske br. 001-ZP	854	30. Izvješće o primjeni mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu za 2021. godinu	865
21. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske	857		
22. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Novske za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2021. godine	857		
23. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Gradskog vijeća Grada Novske za 2021. godinu	857		
24. Zaključak o primanju na znanje Informacija o stanju u prometu i stanju kriminaliteta na području Grada Novske za 2021. godinu	857		

GRAD GLINA

KOMUNALAC GLINA d.o.o. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

1.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 10. i 12. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19 i 32/20), članka 3. i 6.

Odluke o komunalnim djelatnostima i povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 74/18), uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Gline (KLASA: 024-03/22-01/6, URBROJ: 2176-20-2-22-3 od dana 18. ožujka 2022.), Uprava Komunalca Glina d.o.o. donosi sljedeće

OPĆE UVJETE**isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo i Tržni red****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo i Tržnim redom (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) pobliže se utvrđuju uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge javne tržnice na malo u Gradu Glini na Gradskoj tržnici u Glini, Vatrogasna ulica br. 5 i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet robe
- način rada i poslovanja na javnoj tržnici na malo
- uvjeti i način korištenja tržnih usluga
- pravila ponašanja na tržnici
- zakupnine i naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga
- zdravstvene, sanitarne i tehničke mjere
- organizacija obavljanja poslova u vezi s pružanjem usluga
- poslovi nadzora
- prijelazne i završne odredbe.

II. UVJETI POD KOJIMA SE OBAVLJA PROMET ROBE**Članak 2.**

Tržnicom upravlja i gospodari Komunalac Glina d.o.o., Petrinjska 4, OIB: 89700668436 (u daljnjem tekstu: Društvo).

Članak 3.

Pod uslugama javnih tržnica na malo podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Tržnica je otvoreni ili zatvoreni, posebno uređen, opremljen i organiziran prostor u kojem se sukladno odredbama zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta obavlja promet roba na malo, ponajprije poljodjelsko - prehrambenih proizvoda i druge robe.

Članak 4.

Društvo na tržnici pruža sljedeće usluge javne tržnice na malo:

- daje u zakup prodajna mjesta
- daje na korištenje tehnička sredstva i uređaje potrebne pri obavljanju prometa namirnica i roba
- daje u zakup poslovne prostore izgrađene u sklopu tržnice
- prodaja iz vozila
- dodatno korištenje prostora (npr. terase)
- ostale usluge vezane za promet na tržnicama.

Članak 5.

Prodajna mjesta na javnim tržnicama na malo su sljedeća:

- štandovi
- poslovni prostori izgrađeni u sklopu tržnice
- ostali prostori u sklopu tržnice.

Na prodajnim mjestima na kojima se prodaje voće, povrće, mliječni proizvodi i jaja ne može se prodavati ostala roba.

Namirnice u originalnom pakiranju mogu se prodavati samo u zatvorenim prostorima tržnice u skladu s pravilima o načinu čuvanja, smještaja i prodaja namirnica te pravilima o zdravstvenoj ispravnosti namirnica.

Članak 6.

Na javnoj tržnici na malo ne mogu se prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV - prijaimnici, njihovi dijelovi i pribor te pripremljeni nesnimljeni i snimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i video kazete, CD-i, DVD-i i sl.), a niti roba koju je prema posebnim propisima zabranjeno prodavati izvan prodavaonice.

Na prostoru tržnice ne smije se prodavati živa perad, ptice i kućni ljubimci, kao i roba koju je prema posebnim propisima zabranjeno prodavati izvan prodavaonice.

Na javnoj tržnici na malo dozvoljena je prodaja božićnih jelki, svijeći, čestitki, cvijeća i slične robe koje se prodaju uoči blagdana.

Članak 7.

Prodajna mjesta na tržnici, njihovu namjenu, raspored i način korištenja određuje Uprava Društva.

III. NAČIN RADA I POSLOVANJA NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO**Članak 8.**

Promet roba i poslovanje na javnoj tržnici na malo obavlja se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, odredbama ovih Općih uvjeta i dobrim poslovnim običajima.

Članak 9.

Roba na javnoj tržnici na malo izložena prodaji može se prodavati samo na malo osobnim potrošačima za njihove potrebe.

Preprodaja robe na tržnici na malo je zabranjena.

Članak 10.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na tržnici imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama zakona, posebnih propisa i odredbama ovih Općih uvjeta.

Svi korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

Ukoliko se Uprava Isporučitelja komunalne usluge dovede u zabludu na bilo koji način te prodaju obavlja

pravna ili fizička osoba koja nije registrirana, svi troškovi i/ili šteta kao i cjelokupna kaznena odgovornost koja iz takvog zabranjenog postupanja proizađe pada na teret Korisnika komunalne usluge.

Članak 11.

Pod pravnim i fizičkim osobama iz članka 10. ovih Općih uvjeta podrazumijevaju se:

- proizvođači poljoprivrednih i drugih prehrambenih i neprehrambenih proizvoda ovlaštene za obavljanje prometa na malo
- proizvođači poljoprivrednih i drugih prehrambenih i neprehrambenih proizvoda za koje je neosporno utvrđeno da su proizvedeni u okviru njihovih domaćinstava ili od osobe koja ih prodaje
- ostali registrirani trgovci.

Članak 12.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasterizirano i sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i skladištiti na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica.

Roba u omotima (ambalaži), kao i uzorci, mora biti izložena na način da se lako može utvrditi o kakvoj se vrsti robe radi.

Prehrambeni proizvodi namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smije se prodavati i pohranjivati u prostoru tržnice.

Prodavači živežnih namirnica moraju za vrijeme prodaje nositi primjerenu odjeću te moraju ispunjavati propisane zdravstvene uvjete.

Odgovornost za obveze gore navedenih stavaka ovog članka preuzimaju Korisnici usluge - prodavatelji.

Članak 13.

Proizvodi koji podliježu propisima o kakvoći moraju nositi odgovarajuću oznaku kvalitete te moraju odgovarati sanitarnim, higijenskim, veterinarskim i ostalim uvjetima određenim propisima o zdravstvenom nadzoru nad živežnim namirnicama.

Pravne i fizičke osobe koje vrše prodaju robe na tržnici na malo dužne su na zahtjev nadležnih inspekcijских službi, djelatnika MUP-a, komunalnog redara ili tržnog nadzornika Društva dokazati porijeklo robe koju stavljaju u promet te jesu li ovlaštene za obavljanje prometa na malo.

Odgovornost za obveze iz stavka 1. i 2. ovog članka preuzimaju Korisnici usluge - prodavatelji.

Članak 14.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 15.

Roba se mora prodavati samo na za to predviđenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora javne tržnice na malo.

Roba se mora prodavati s klupe ili štanda.

Nije dopuštena prodaja robe na tlu ili na drugom prostoru koji nije predviđen za tu svrhu.

IV. UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA TRŽNIH USLUGA

Članak 16.

Društvo na javnoj tržnici na malo osigurava pružanje usluga iz članka 4. ovih Općih uvjeta svim sudionicima u prometu robe na malo pod jednakim uvjetima.

Članak 17.

Tržnica posluje srijedom od 06:00 do 14:00 i subotom od 06:00 do 12:00, osim u dane državnih blagdana.

Stavak 1. ovog članka ne odnosi se na poslovne prostore izgrađene u sklopu tržnice, a čije radno vrijeme slobodno određuju osobe s kojima će se sklopiti ugovor o zakupu.

Ako na rezervirano prodajno mjesto korisnik ne dođe najkasnije do 08:00, prodajno mjesto za taj dan može se dati na korištenje drugom korisniku.

Radno vrijeme tržnice mora biti istaknuto na vidljivom mjestu na tržnici.

Članak 18.

Prije početka i nakon završetka radnog vremena na tržnici nije dopušteno trgovati niti se zadržavati na tržnom prostoru.

Članak 19.

Pola sata prije isteka radnog vremena korisnici usluga dužni su početi pripreme radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, a najkasnije pola sata nakon isteka radnog vremena, vratiti preuzeta tehnička sredstva na mjesto koje odredi službenik Društva, pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže i otpada te napustiti tržni prostor nakon čega slijedi čišćenje i pranje istoga.

Članak 20.

Vrijeme dopreme robe na tržnicu i vrijeme odvoza neprodane robe mora biti usklađeno s prometnim rješenjima u dijelu Grada gdje se tržnica nalazi.

Ručna kolica kojima se doprema ili otprema roba zabranjeno je ostavljati na tržnom prostoru, a neprodanu robu i omote (ambalažu) u tržnim prolazima.

Članak 21.

Za obavljanje prometa robe na malo na tržnici moraju biti ispunjeni svi propisani tehnički uvjeti korištenja prodajnih mjesta, uređaja i opreme radi osiguravanja ispravnosti i kakvoće robe stavljenih u prodaju.

V. PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICI I TRŽNI RED

Članak 22.

Zaposlenici Društva, koji neposredno rade na pružanju usluge javne tržnice na malo, dužni su se na tržnici ponašati u skladu s ovim Općim uvjetima i drugim aktima Društva, a osobito:

- kod korisnika usluga, zakupaca i kupaca potrošača održavati red i stegu na tržnici
- kod korisnika usluga upozoravati na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, poslovanju i ponašanju i uklanjati ih
- s inspekcijskim službama i drugim tijelima surađivati u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda čiji promet nije dopušten jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, nisu higijenski ispravni, nisu propisno stavljeni u promet, nisu deklarirani i slično, te ih uklanjati s prodajnog mjesta na za to posebno određeno mjesto
- za vrijeme radnog vremena tržnice stalno biti na usluzi svim korisnicima
- za vrijeme radnog vremena nositi propisanu odjeću.

Članak 23.

Korisnici usluge javne tržnice na malo dužni su se ponašati tako da ne remete rad i red na tržnici i u drugim poslovno-prodajnim prostorima, a osobito:

- pridržavati se odredbi ovih Općih uvjeta i drugih propisa kojima se uređuje promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima
- dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice u za to posebno propisano vrijeme
- na prodajnom mjestu vidljivo na ploči istaknuti natpis tvrtke ili broj klupe
- robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu
- na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere ili količine
- robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja robu susjednog prodajnog mjesta
- prodanu robu kupcu uredno zamotati
- ponašati se kulturno prema potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima Društva tijekom rada
- zabranjeno je vikanje, dozivanje ili prisiljavanje kupaca na kupnju
- prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici, ukloniti neprodane proizvode.

Članak 24.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na tržnici.

Na tržnicu se ne smiju dovođiti životinje.

Na prostoru tržnice zabranjeno je prosjačenje, svađanje, galama, opijanje ili izazivanje bilo kakvog nereda.

VI. ZAKUPNINE I NAKNADE ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA I PRUŽANJE USLUGA

Članak 25.

Za korištenje prodajnih mjesta i pružanje ostalih usluga, korisnici su dužni Društvu plaćati zakupninu, odnosno naknadu.

Članak 26.

Prodajna mjesta daju se u zakup na određeno vrijeme i to:

- na osnovi pismenog ugovora o zakupu, kada se radi o zakupu na vrijeme od jedne ili više godina (trajni zakup), sukladno javnom pozivu pružatelja usluge
- na osnovi potvrde o naplaćenju mjesečne naknade - račun, kada se radi o zakupu na kraće vrijeme (mjesečni zakup) do popunjenja slobodnih mjesta pružatelja usluge
- na osnovi potvrde o naplaćenju dnevne naknade - račun, kada se radi o zakupu na kraće vrijeme (jednokratni zakup) do popunjenja slobodnih mjesta pružatelja usluge.

Natjecatelji koji žele sudjelovati u javnom pozivu, predaju Ponudu prema svim uvjetima određenim u javnom pozivu, o kojem Odluku donosi Uprava društva.

Javni poziv objavljuje se na internetskim stranicama Društva te na oglasnoj ploči Društva.

Prodajna mjesta se ne mogu dati u podzakup.

Prodajna mjesta daju se u trajni zakup onom korisniku koji će stalno ili kroz duže vrijeme opskrbljivati potrošače dovoljnim količinama određene vrste proizvoda.

Ako korisnik prodajnog mjesta ne opskrbljuje potrošače duže od trideset dana određenom vrstom proizvoda bez opravdanog razloga, Društvo mu može otkazati ugovor o zakupu i prodajno mjesto dati u zakup drugom korisniku.

Članak 27.

Poslovne prostore Društvo daje u zakup na temelju javnog poziva sukladno članku 26., te im određuje namjenu, način korištenja i druge uvjete zakupa. Zakupnina za poslovni prostor naplaćuje se sukladno uvjetima pisanog ugovora o zakupu.

Zakupnina za korištenje prodajnog mjesta koje se daje u trajni zakup sukladno članku 26., naplaćuje se sukladno uvjetima pisanog ugovora o zakupu.

Zakupnina za mjesečni i dnevni zakup prodajnog mjesta te naknada za korištenje tehničkih sredstava, uređaja i opreme plaća se ovlaštenom ovlaštenom službeniku Društva odmah po zauzimanju prodajnog mjesta, odnosno prigodom preuzimanja tehničkih sredstava, uređaja i/ili opreme na korištenje.

Cjenik usluga donosi Društvo u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te je za njegovo donošenje i svaku izmjenu ili dopunu dužno pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Gline.

Cjenik usluga objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Društva.

Članak 28.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

- naziv i adresu zakupodavca i zakupoprimca
- naznaku lokacije prodajnog mjesta
- rok na koji se ugovor sklapa
- uvjete pod kojima se ugovor raskida prije isteka roka (u slučaju neplaćanja ili neurednog plaćanja zakupnine)
- druge potrebne elemente sukladno javnom pozivu.

Članak 29.

Korisniku tržnih usluga koji plaća dnevnu kartu za korištenje prodajnog mjesta, a za kojeg se utvrdi da je izbjegao plaćanje naknade, Društvo je ovlašteno naplatiti naknadu u dvostrukom iznosu od onog predviđenog Cjenikom.

Ukoliko se korisnik tržnih usluga iz stavka 1. ovog članka zatekne u ponovnom prekršaju, Društvo je ovlašteno naplatiti naknadu u trostrukom iznosu od onog predviđenog Cjenikom i/ili zabraniti prodaju robe na tržnici u trajanju od sedam do trideset dana.

Članak 30.

Za naplaćenu dnevnu kartu Društvo izdaje korisniku potvrdu i/ili račun.

Primljenu potvrdu i/ili račun korisnik usluge dužan je čuvati do kraja radnog vremena te ju je dužan predložiti na zahtjev inspekcijskih službi.

Ako se tijekom kontrole korisnik usluge zatekne bez potvrde i/ili računa ili svojevrijem zauzme više prodajnog prostora od predviđenog, Društvo je ovlašteno naplatiti naknadu u dvostrukom iznosu i/ili zabraniti obavljanje prodaje na tržnici u trajanju od sedam do petnaest dana.

Članak 31.

Društvo pruža usluge jednokratnog korištenja tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prodaje roba (vaga, ručna kolica i sl.), a korisnici usluga tržnice koji obavljaju promet roba mogu koristiti i vlastite vage i ručna kolica.

Naknada za uslugu iz stavka 1. ovog članka ovisi o vrsti sredstava i uređaja te vremenu korištenja.

Korisnici usluga koji raspolažu vlastitim sredstvima i uređajima, iste održavaju o svom trošku.

Članak 32.

Zakupci površina za potrebe postavljanja vlastitih pokretnih štandova i klupa ne mogu vršiti preinake istih bez pisane suglasnosti Društva.

Svi sudionici u prometu roba (prodavači i kupci) dužni su poštovati označeni raspored prolaza za kupce kao i mjesto za prodavače.

Za korištenje usluga tržnice što ih pruža Društvo, korisnici usluga plaćaju naknade (zakupnina, dnevna naknada, a visina iste ovisi o vrsti usluge, prostoru, broju prodajnih mjesta, površini i vremenu korištenja).

Članak 33.

Dnevnu i mjesečnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta korisnik usluge dužan je platiti ovlaštenom djelatniku Društva odmah po zauzimanju prodajnog mjesta.

Naknada za prodajno mjesto koje je dano na korištenje na temelju pisanog ugovora o trajnijem zakupu plaća se unaprijed, do 15.-og u tekućem mjesecu.

Naknada za korištenje tehničkih sredstava i uređaja plaća se prilikom preuzimanja tih sredstava i uređaja za korištenje.

Članak 34.

Naknade za korištenje pojedinih vrsta usluga, kao i sve ostale naknade, obračunavaju se i naplaćuju prema važećem Cjeniku.

VII. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 35.

Na tržnici se mogu prodavati samo poljoprivredno-prehrambeni i ostali proizvodi koji su zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi.

Poljoprivredno-prehrambeni proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru i kontroli mogu se prodavati samo nakon zdravstvenog pregleda i uz potvrdu o izvršenom pregledu nadležnog organa.

Članak 36.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude koje se upotrebljavaju u prometu robe na tržnici moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.

Korisnici usluga koji koriste vlastite vage moraju posjedovati pisani dokaz o izvršenom baždarenju.

Kupci mogu prigovor na vaganje i ispravnost vage prijaviti ovlaštenom djelatniku Društva koji je dužan provjeriti opravdanost prigovora i poduzeti mjere radi uklanjanja nedostataka.

Članak 37.

Izloženo prodaji meso, mesni proizvodi, riba, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Članak 38.

Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica, korisnici usluga javne tržnice na malo dužni su sav otpad i nepovratnu ambalažu odlagati na za to određena mjesta radi odvoza.

Nakon isteka radnog vremena, a prigodom napuštanja svojih prodajnih mjesta, korisnici usluga javne tržnice na malo dužni su ukloniti otpad i ambalažu na mjesta predviđena za tu svrhu.

Zabranjeno je otpad privremeno ili trajno odlagati na tlo uz prodajna mjesta.

Članak 39.

Sudionici u prometu roba na tržnici dužni su voditi računa o osobnoj higijeni, moraju biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem opijata, prebučni ili nedostojnog ponašanja.

Članak 40.

Društvo je obvezno osigurati da u tijelu radnog vremena prodajna mjesta budu uredna i čista, a nakon završetka rada očišćena i oprana te smeće odvezeno. Korisnici prodajnih mjesta odgovorni su za čistoću prodajnog mjesta i iznajmljenog rashladnog i skladišnog prostora.

Članak 41.

Sanitarno-higijenski uređaji, WC i drugi javni objekti moraju biti otvoreni na tržnici tijekom rada.

Društvo je obvezno osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija, uređaja i opreme.

Članak 42.

Radi održavanja reda i čistoće Društvo je dužno:

- održavati čistoću tijekom rada tržnice, a nakon završetka dnevnog radnog vremena očistiti prostor tržnice
- redovito prati tržnicu
- obavljati prenošenje i deponiranje glomaznog otpada, ambalaže i otpada i njihov odvoz na za to predviđeno mjesto
- postaviti posude za odlaganje otpada
- po potrebi osigurati dezinfekciju, dezinfekciju te deratizaciju tržnog i skladišnog prostora putem ovlaštene ustanove.

VIII. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA POSLOVA U VEZI S PRUŽANJEM USLUGA

Članak 43.

Društvo je dužno urediti prostor tržnice te ga održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 44.

Društvo je dužno osigurati i organizirati pružanje svojih usluga na način da zadovolji potrebe korisnika i potrošača te da se poslovanje na tržnici odvija u skladu s propisima kojima se propisuje ponašanje sudionika u prometu roba na malo, a osobito da osigura:

- sve potrebne uvjete za svakodnevno nesmetano rad i poslovanje tržnice

- dovoljno prodajnih mjesta ovisno o vrsti i količini robe
- dovoljno tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prometa robom
- održavanje reda i čistoće za vrijeme rada tržnice
- dovoljan broj zaposlenika za normalan rad i poslovanje tržnice
- nadzornu službu na tržnici
- podijeliti tržni prostor prema vrstama proizvoda i na vidljiv način ih označiti
- omogućiti dopremu većih količina robe do početka rada tržnice
- upozoravati korisnika usluga na nepravilnosti i nedostatke u njegovom radu, robi i ponašanju te ih nastojati ukloniti
- upravljanje svim poslovima i djelatnostima što su u vezi s korištenjem, redovnim djelovanjem i održavanjem tržnice te njeno organiziranje
- svim korisnicima poslovnih prostora, odnosno sudionicima u prometu roba, dati potrebne obavijesti o uslugama tržnice odnosno o odredbama ovih Općih uvjeta.

IX. POSLOVI NADZORA

Članak 45.

Nadzornu službu obavljaju tržni nadzornici te su u obavljanju iste dužni surađivati s inspekcijskim službama i drugim ovlaštenim tijelima radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa te ovih Općih uvjeta.

Prostoriju za rad inspekcijskih službi osigurava Društvo.

Svi korisnici tržnih usluga dužni su inspekcijskim službama i tržnom nadzorniku omogućiti pregled robe i prateće dokumentacije, osobnih isprava, ovlaštenja za obavljanje djelatnosti i slično.

Na rad tržnog nadzornika i ostalih zaposlenika može se uložiti prigovor koji se podnosi Upravi društva.

Članak 46.

Tržni nadzornik u obavljanju poslova na tržnici:

- nadzire obavlja li se promet robe na za to predviđenim prodajnim mjestima
- upozorava korisnika usluge na ponašanje koje nije u skladu s ovim Općim uvjetima i drugim propisima kojima je propisan način rada u prometu robe na malo i pružanju usluga u prometu robe na malo
- izvještava i podnosi prijave nadležnim inspekcijskim službama i drugim ovlaštenim tijelima o povredama i slučajevima kršenja ovih Općih uvjeta i drugih propisa, a koje povrede spadaju u nadležnost tih tijela (prodaja proizvoda koja nije dozvoljena na tržnici, prodaja zdravstveno sumnjive robe i sl.)

- obavlja i druge poslove u skladu s aktima Društva.

Članak 47.

Tržni nadzornik odgovoran je za rad i red na tržnici Društvu.

Članak 48.

U obavljanju poslova nadzora za vrijeme rada tržni nadzornik mora imati službenu iskaznicu koju izdaje Društvo.

Članak 49.

Tržni nadzornik i ostali djelatnici moraju za vrijeme rada na tržnici koristiti propisanu odjeću.

Društvo svojim aktom propisuje oblik i sadržaj službene iskaznice i izgled odjeće tržnog nadzornika i ostalih djelatnika.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Korisnici usluga tržnice, kupci te svi ostali sudionici u prometu robe na malo na tržnici dužni su se pridržavati ovih Općih uvjeta.

U svim slučajevima nepoštivanja ovih Općih uvjeta Društvo može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja i podnijeti prijavu nadležnim tijelima.

Članak 51.

Za tumačenje ovih Općih uvjeta nadležna je Uprava Društva.

Članak 52.

Društvo i korisnici usluga tržnice dužni su uskladiti svoje poslovanje na tržnici (promet robe na malo na tržnici, pružanje usluga u prometu robe na malo na tržnici) s ovim Općim uvjetima u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu istih.

Članak 53.

Ove Opće uvjete donijela je Uprava Društva uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Gline. Suglasnost Gradskog vijeća Grada Gline sastavni je dio ovih Općih uvjeta.

Članak 54.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo i Tržni red objavljuju se u »Službenom vjesniku«, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Isti će se objaviti na mrežnim stranicama Grada Gline te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Društva.

URBROJ: 01/22-232/1-I

Glina, 31. ožujka 2022.

Direktor

Igor Sušilović, mag.ing.aedif., v.r.

ELDIM DIMNJAČARSKI OBRT

1.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20) ELDIM dimnjačarski obrt iz Donjeg Vukojevca 83b, Lekenik, OIB: 68737747386, kao isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Gline, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Gline, KLASA: 024-03/22-01/05, URBROJ: 2176-20-2-22-3, od 18. ožujka 2022. godine, dana 28. ožujka 2022. godine, donosi

OPĆE UVJETE

isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge, način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Članak 2.

Određivanje pojmova iz ovih Općih uvjeta:

- ISPORUČITELJ komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je trgovačko društvo **ELDIM dimnjačarski obrt, Donji Vukojevac 83b, Lekenik** (u daljnjem tekstu: Isporučitelj),
- KORISNIK komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je fizička ili pravna osoba, vlasnik stambenog, poslovnog ili drugog objekata (u daljnjem tekstu: Korisnik),
- DIMNJAČAR je zaposlenik Isporučitelja koji je osposobljen i opremljen za obavljanje dimnjačarskih poslova, a svoj identitet i ovlaštenje dokazuje iskaznicom izdanom od strane Isporučitelja,
- DIMNJAČARSKO PODRUČJE je područje grada Gline na kojem Isporučitelj pruža komunalnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova sukladno ovim Općim uvjetima,
- DIMNJAČARSKI POSLOVI su poslovi koji obuhvaćaju čišćenje i kontrolu dimnjaka, dimovoda, dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- UGOVOR o obavljenom dimnjačarskom poslu je ugovor temeljem kojeg Korisnik može dokazati da je komunalna usluga obavljanja dimnjačarskih poslova izvršena,

- g) NAKNADA za obavljene dimnjačarske poslove je naknada koju utvrđuje Isporučitelj u cjeniku usluga, a koji mora biti dostupan korisnicima,
- h) DIMNJAK je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključnog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, ER EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi,
- i) DIMOVOD - DIMOVODNI KANALI su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu,
- j) PRIKLJUČAK DIMNJAKA - DIMOVODNE CIJEVI su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalu dimnjaka),
- k) SABIRNICA ČAĐE/TALOŽNICA je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostatak izgaranja goriva; dio taložnice čine i vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporan na koroziju, vlagu i požar čađi,
- l) DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ je kontrolni list - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključnog uređaja za loženje,
- m) SEZONA GRIJANJA je vrijeme kada se svakodnevno koriste dimnjaci, a traje od 1. listopada do 31. svibnja,
- n) REDOVITO ČIŠĆENJE I KONTROLA je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje dimovodnih objekata i priključenih uređaja u rokovima utvrđenim odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova,
- o) IZVANREDNO ČIŠĆENJE I KONTROLA dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina izvan rokova utvrđenih odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova.

II. UVJETI PRUŽANJA ODNOSNO KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 3.

Isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova dužan je obavljati dimnjačarske poslove tijekom cijele godine na cijelom području Grada Gline.

Članak 4.

Korisnik je dužan koristiti usluge Isporučitelja putem ovlaštenog dimnjačara u skladu s utvrđenim minimalnim rokovima čišćenja i kontrole dimnjaka, dimovoda, dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 5.

Minimalni rokovi kontrole i čišćenja dimnjaka, dimovoda, dimovodnih objekata i uređaja za loženje

na dimnjačarskom području Grada Gline utvrđuju se kako slijedi:

1. Obvezno se jednom u dvije godine kontrolira:
 - dimovodni objekti koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta te otvori koji su za priključke propisno zatvoreni,
 - dimovodni objekti u zgradama koje se zagrijavaju električnom energijom ili su priključeni na daljinski sustav grijanja,
 - prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija.
2. Obvezno se najmanje dva puta u sezoni grijanja čiste:
 - dimovodnih objekti u obiteljskim kućama, peći na kruta goriva.
3. Obvezno se tri puta u sezoni loženja i to u mjesecu listopadu, siječnju i travnju čiste dimovodni objekti u stambenim zgradama (individualno loženje) peći na kruta goriva.
4. Dimovodni objekti centralnog sustava zagrijavanja (kotlovnice) u stambenim zgradama, poslovnim objektima, ustanovama, poduzećima, ugostiteljskim radnjama, i sl. koje se lože na kruto ili tekuće gorivo čiste se jednom mjesečno u sezoni loženja.
5. Sabirnice ili taložnice čađi u podnožju dimnjaka na kruta i tekuća goriva odnosno kondenzat iz ložišta i dimnjaka na plinovita i tekuća goriva čiste se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 6.

Nadzor na isporukom komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, te pridržavanja ovih Općih uvjeta obavlja komunalno redarstvo Grada Gline.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 7.

Korisnik je dužan omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti ispravna da se mogu otvoriti.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara neovisno o stambenoj ili poslovnoj jedinici.

Korisnik je dužan na dimnjačarev zahtjev dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje

sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata u sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

Članak 8.

Isporučitelj će izraditi godišnji plan kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Isporučitelj obavlja komunalnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova sukladno planu. U slučaju neposredne opasnosti za zdravlje, život i imovinu, korisnici mogu zatražiti obavljanje komunalne usluge neovisno o planu iz stavka 1.

Obavijest o dolasku u višestambene zgrade ovlašteni je dimnjačar dužan istaknuti na oglasnim pločama i drugim mjestima primjerenim za oglašavanje, najmanje 5 dana prije dolaska.

Prilikom obilaska dimnjačarskog područja, ovlašteni je dimnjačar obavezan u svakom objektu obaviti komunalnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova ili ostaviti obavijest o namjeri obavljanja iste na kojoj se nalaze upute korisniku kako bi se izvršila komunalna usluga.

Članak 9.

Korisnik ima pravo od Isporučitelja tražiti ponavljanje izvršenja usluge ako usluga nije izvršena u skladu s ovim Općim uvjetima.

Članak 10.

Prilikom pružanja komunalne usluge ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 11.

Ako Isporučitelj usluge utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da na dimovodnim objektima i uređajima za loženje postoje nedostaci koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti korisnika usluga na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke i pozvati ih da iste otklone u roku koji ne može biti duži od 60 dana.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne otklone u ostavljenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi kod sljedeće kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje, isporučitelj usluge o tome će obavijestiti komunalno redarstvo i inspekciju zaštite od požara.

Članak 12.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima i uređajima za loženje postoje nedostaci opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je bez odgode, pisano upozoriti korisnika usluga da iste otkloni u primjerenom roku.

Ovisno o utvrđenim nedostacima ovlašteni dimnjačar će pisano obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju nadležni Upravni odjel.

Korisnik usluga dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz prethodnog stavka ovog članka i nadležni Upravni odjel. U suprotnome, smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, ovlašteni dimnjačar dužan je odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove i nadležni Upravni odjel ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 13.

Isporučitelj je dužan na zahtjev korisnika izvršiti pregled dimnjaka, dimovoda, dimovodnih objekata i uređaja za loženje te na osnovu prikupljenih podataka izdati dimnjačarski stručni nalaz kojim potvrđuje ispravnost te usklađenost dimovoda i uređaja za loženje.

Isporučitelj izdaje dimnjačarski stručni nalaz za mogućnost priključenja ložišta na novi ili postojeći dimnjak.

IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 14.

Za obavljene dimnjačarske poslove Isporučitelj naplaćuje naknadu od Korisnika sukladno cjeniku usluga na koji je gradonačelnik Grada Gline dao prethodnu suglasnost.

Cjenik usluga mora biti javno dostupan korisnicima usluga i istaknut na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja.

Članak 15.

Isporučitelj usluge dužan je za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Uz račun dimnjačar je dužan priložiti specifikaciju obavljenih radova sukladno cjeniku dimnjačarskih poslova koju ovjerava ovlašteni dimnjačar i korisnik usluge.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaća korisnik usluge, a u slučaju neplaćanja obavljene usluge, Isporučitelj će korisniku uputiti opomenu.

Ako korisnik i nakon primljene opomene ne plati uslugu, Isporučitelj je ovlašten pokrenuti postupak prisilne naplate iste.

Članak 16.

Korisnik usluge može podnijeti prigovor Isporučitelju ako nije zadovoljan pruženom uslugom.

Članak 17.

Na ono što nije uređeno ovim Općim uvjetima primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zaštiti potrošača i ostalih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Gline, web stranici Grada Gline te na oglasnoj ploči i web stranici Isporučitelja komunalne usluge.

Članak 19.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

Broj: 1/22

Donji Vukojevac, 28. ožujka 2022.

ELDIM

Direktor/Vlasnik
Mario Gjuretić, v.r.

GRAD NOVSKA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), uz prethodno mišljenje Mjesnog odbora Paklenica, Gradsko vijeće Grada Novske, na svojoj 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU**o određivanju imena ulica u naselju Paklenica**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se imena ulica u naselju Paklenica.

Članak 2.

Imena ulica u naselju Paklenica određuju se kako slijedi:

1. Paklenica
2. Batalovka.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 935-01/21-01/1
URBROJ: 2176-4-01-22-2
Novska, 29. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

20.

Na temelju članka 56. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18,

115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Novsku (»Službeni vjesnik«, broj 41/19) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 945-01/18-01/771, URBROJ: 525-07/1797-19-7 od 9. kolovoza 2019. godine i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o raspisivanju Javnog natječaja za zakup
Zajedničkog pašnjaka u vlasništvu
Republike Hrvatske na području
Grada Novske br. 001-ZP**

I.

Raspisuje se Javni natječaj za zakup Zajedničkog pašnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u katastarskim općinama Jazavica, Paklenica, Roždanik i Vočarica koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske predviđeno za zakup Zajedničkog pašnjaka.

Na rok od **10 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup **Zajednički pašnjak** ukupne površine **695,3153** ha.

Tablica sa popisom katastarskih čestica koje pripadaju predmetnom Zajedničkom pašnjaku nalaze u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Gradsko vijeće Grada Novske provest će postupak Javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

III.

Zakupnina za korištenje Zajedničkog pašnjaka određuje se u visini početne zakupnine za zakup zajedničkih pašnjaka u iznosu **250,00 kn/ ha** sukladno Uredbi o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture (»Narodne novine«, broj 89/18).

IV.

Zajednički pašnjak daje se u zakup zainteresiranim ponuditeljima, fizičkim i pravnim osobama koje su vlasnici stoke i upisane su u Upisnik poljoprivrednika, te zadrugama organiziranim u svrhu zajedničke ispaše na zajedničkim pašnjacima, čiji su članovi vlasnici stoke i upisani su u Upisnik poljoprivrednika.

Svaki odabrani ponuditelj dobiva u zakup fizički neodređeni dio zajedničkog pašnjaka u površini proporcionalnoj broju uvjetnih grla stoke kojih je vlasnik, odnosno proporcionalno broju uvjetnih grla stoke čiji su vlasnici članovi zadruge.

Zajednički pašnjak se nalazi u zaštićenom području i području ekološke mreže Natura 2000 te se maksimalni broj uvjetnih grla stoke i peradi na Zajedničkom pašnjaku utvrđuje temeljem izdanih uvjeta zaštite prirode od 1,0 UG po ha površine i biti će objavljen u Javnom natječaju.

V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Novske u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Gradu Novska u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Novske.

Povjerenstvo za zakup dužno je izvršiti analizu ponuda dostavljenih na Javnom natječaju za zakup Zajedničkog pašnjaka u roku 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

VI.

Tekst Javnog natječaja za zakup Zajedničkog pašnjaka u vlasništvu Republike Hrvatske na području

Grada Novske sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio koji se neće objaviti u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

VII.

Odluku o zakupu Zajedničkog pašnjaka donosi Gradsko vijeće Grada Novske na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Novsku.

Odluka o zakupu Zajedničkog pašnjaka dostavit će se na prethodno mišljenje Sisačko-moslavačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe Javnog natječaja obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/22-01/6
URBROJ: 2176-04-01-22
Novska, 29. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

Prilog: Popis katastarskih čestica koje čine Zajednički pašnjak

r.br	katastarska općina naziv	katastarska općina brojčana oznaka	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina m ²	katastarska čestica način uporabe/ katastarska kultura	NAPOMENA
1.	JAZAVICA	318817	1039/2	2172245	PAŠNJAK	DIJELOM JVD, NA JUŽNOM DIJELU ZABRANITI UPORABU ZEMLJIŠTA U POLJOPRIVREDNE SVRHE
2.	PAKLENICA	318922	668	2906	LIVADA	POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)
3.	PAKLENICA	318922	672	3205	LIVADA	POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)

r.br	katastarska općina naziv	katastarska općina brojčana oznaka	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina m ²	katastarska čestica način uporabe/ katastarska kultura	NAPOMENA
4.	PAKLENICA	318922	677	230913	LIVADA	POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)
5.	PAKLENICA	318922	680	2556453	PAŠNJAK	POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)
6.	PAKLENICA	318922	664/2	384290	ORANICA	
7.	PAKLENICA	318922	671/2	228300	LIVADA	
8.	PAKLENICA	318922	674/3	23021	ORANICA	POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)
9.	ROŽDANIK	318973	790	548456	PAŠNJAK	DIJELOM JVD, POVRŠINA KATASTARSKE ČESTICE PREMA DOSTAVLJENIM PODACIMA DGU IZNOSI 575400 M ² . SUKLADNO OČITOVANJU HRVATSKIH ŠUMA DIO OD 26944 M ² NALAZI SE U ŠUMSKO-GOSPODARSKOJ OSNOVI (GRAFIČKI JE PRIKAZAN DIO ČESTICE KOJI NIJE U ŠGO), POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)
10.	VOĆARICA	319031	655	803364	PAŠNJAK	DIJELOM JVD, POVRŠINA KATASTARSKE ČESTICE PREMA DOSTAVLJENIM PODACIMA DGU IZNOSI 817964 M ² . SUKLADNO OČITOVANJU HRVATSKIH ŠUMA DIO OD 14600 M ² NALAZI SE U ŠUMSKO-GOSPODARSKOJ OSNOVI (GRAFIČKI JE PRIKAZAN DIO ČESTICE KOJI NIJE U ŠGO), POŠTIVATI UVJETE ZAŠTITE PRIRODE SUKLADNO RJEŠENJU MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: UP/I-612-07/18-71/120, URBROJ: 517-05-2-3-18-7)
ukupno				6953153	ha	695.3153

Sveukupna površina Zajedničkog pašnjaka u natječaju: **695,3153 ha.**

21.

Temeljem članka 39. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske****I.**

U Odluci o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 30/21 i 11/22) od 28. veljače 2022. godine, KLASA: 021-05/21-01/23, URBROJ: 2176-4-01-22-5, u točki I., stavku 1. riječi pod 1. »Ivana Sertić Patek, dipl. iur.« brišu se i zamjenjuju riječima »Ivan Santo upr. prav.«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/21-01/23
URBROJ: 2176-4-01-22-7
Novska, 29. ožujka 2022.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

22.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Novske za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2021. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se objavljivati u »Službenom vjesniku« Grada Novske.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-09/22-01/2
URBROJ: 2176-04-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

23.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o radu Gradskog vijeća Grada Novske za 2021. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se objavljivati u »Službenom vjesniku« Grada Novske.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-05/22-01/1
URBROJ: 2176-04-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

24.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Informacija o stanju u prometu i stanju kriminaliteta na području Grada Novske za 2021. godinu, koja čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se objavljivati u »Službenom vjesniku« Grada Novske.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 210-01/22-01/1
URBROJ: 2176-04-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

25.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće gradonačelnika o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novske za 2021. godinu.

Tekst Izvješća čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 990-01/22-01/1
URBROJ: 2176-04-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 47. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), gradonačelnik Grada Novske podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Novske za 2021. godinu

I.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenoga tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

II.

Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

III.

Mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Grada

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu Grada Novske mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Olujni i orkanski vjetar,
- Poplava,
- Suša,
- Tuča,
- Mraz,

- Kiša - prekomjerne oborine,
- Klizišta,
- Potres,
- Snijeg i led,
- Požari.

IV.

Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada. Gradonačelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- neizravne štete,

- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

V.

Proglašenje prirodne nepogode

Za područje Grada Novske u 2021. godini proglašena je prirodna nepogoda potres kojom je nanijeta šteta na stambenim, gospodarskim, javnim, kulturnim i drugim objektima, na gospodarskim strojevima, mehanizaciji i opremi, na poljoprivrednom zemljištu, domaćim životinjama i višegodišnjim nasadima dana 28. i 29. prosinca 2020. godine.

- *Odluka o proglašenju prirodne nepogode - potres (»Službeni vjesnik«, broj 9/21).*

Za područje Grada Novske u 2021. godini proglašena je prirodna nepogoda mraz kao posljedica niskih temperatura - mraza koji je zahvatio navedeno područje u razdoblju od 6. travnja do 8. travnja 2021. godine.

- *Odluka o proglašenju prirodne nepogode - mraz na području Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 13/21).*

VI.

Procjena prirodnih nepogoda na području Grada Novske u posljednjih 10 godina**Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Grada Novske**

R.Br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn)
1.	Poplava	2010.	4.100.000,00
2.	Suša	2011.	7.688.299,00
3.	Mraz	2012.	1.451.910,00
4.	Suša	2012.	5.993.156,00
5.	Mraz	2014.	393.892,81
6.	Mraz	2017.	485.199,81
7.	Tuča	2019.	1.036.111,91
8.	Mraz	2020.	1.775.500,10

R.Br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn)
9.	Potres	2021.	329.315,90
10.	Mraz	2021.	2.328.619,80

VII.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu...),
- Sisačko-moslavačka županija,
- Grad Novska.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova Gradskog povjerenstva imenuje Gradsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo. Gradsko povjerenstvo imenovano je Odlukom o imenovanju Predsjednika i članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (KLASA: 351-01/19-01/14, URBROJ: 2176/04-01-19-1, od 22. 11. 2019. godine).

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Grada Novske broji ukupno pet (5) članova.

Agrotehničke mjere

Gradsko vijeće Grada Novske donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Novske (KLASA: 320-01/19-01/1, URBROJ: 2176/04-01-19-1, od 24. travnja 2019. godine).

Mjere civilne zaštite

Gradonačelnik Grada Novske donio je Plan djelovanja civilne zaštite Grada Novske (KLASA: 320-01/19-01/1, URBROJ: 2176/04-01-19-1, od 24. travnja 2019. godine).

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju

zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Grad te Sisačko-moslavačka županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Grada kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Grada donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Sisačko-moslavačke županije. Gradsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Grada i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelje obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

VIII.

sko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, usvojilo je

Zaključak

Gradsko vijeće Grada Novske donijelo je Odluku o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu (KLASA: 351-01/21-01/11, URBROJ: 2176/04-01-21-1, od 17. studenoga 2021. godine), čime je ispunjena zakonska obaveza.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 990-01/22-01/1
URBROJ: 2176-04-02-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

26.

Temeljem članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18 i 98/19) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Grad-

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima, na području Grada Novske u 2021. godini

Članak 1.

Temeljem članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18 i 98/19) i članka 36. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 39/14, 4/18, 15/18 - ispravak, 8/20), Gradsko vijeće Grada Novske, na 34. sjednici Gradskog vijeća Grada Novske, održanoj 8. prosinca 2020. godine, donijelo je Program utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini (»Službeni vjesnik«, broj 80/20).

Članak 2.

Programom utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini planirana su sredstva kako slijedi:

RB	PROGRAM	IZNOS
1.	Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.000,00 kn
UKUPNO		15.000,00 kn

Članak 3.

Sredstva od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini ostvarena su kako slijedi:

Rb	PROGRAM	PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.000,00 kn	20.060,00 kn
UKUPNO		15.000,00 kn	20.060,00 kn

Članak 4.

Sredstva od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Novske u 2021. godini navedena u članku 3., utrošena su kroz Program 1025 Projektiranje i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Kapitalni projekt K100005 Mrtvačnica Brestača.

Ovim projektom se gradi mrtvačnica na mjesnom groblju u prigradskom naselju Brestača, te je u 2021. godini na izgradnju iste utrošeno 690.461,37 kuna (s uključenim PDV-om).

Članak 5.

Ovo Izvješće će se objaviti na web stranicama Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/21-01/1
URBROJ: 2176/04-02-21-8
Novska, 29. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

27.

Temeljem članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 97/19) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni

vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u 2021. godini

UVOD

Poljoprivrednim zemljištem prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 97/19) smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku koje uživa osobitu zaštitu.

1. Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države

Gradsko vijeće Grada Novske na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine donijelo je Program korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program korištenja sredstava), I. izmjene predmetnog Programa na 36. sjednici održanoj 26. ožujka 2021. godine., te II. izmjene predmetnog Programa na 3. sjednici održanoj 30. rujna 2021. godine.

Programom korištenja sredstva iz prethodnog stavka, a sukladno stavku 3. članku 49. Zakona određeno je korištenje sredstava za namjene za uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu; za sufinanciranje aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa te za druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede.

2. Ostvarenje Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Novske u 2021. godini

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb temeljem članka 49. stavka 5. Zakona u obvezi su podnijeti Ministarstvu poljoprivrede godišnje

Izvešće o ostvarivanju programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem.

2.1. Planirani prihodi od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem

U 2021. godini prihod Proračuna Grada Novske planiran je u iznosu **2.044.473,00 kn**.

2.2. Ostvareni prihodi od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem

Prihod Proračuna Grada Novske (65%) od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2021. godinu ostvaren je u iznosu **1.857.201,34 kn** od čega je prihod od:

- zakupa i privremenog korištenja: 413.690,79 kn
- zakupa: 50.518,69 kn
- zakup zajedničkih pašnjaka: 26.636,79 kn
- koncesije: 237.439,28 kn
- prodaje: 1.128.512,56 kn
- zakup bez provođenja Javnog poziva: 403,23 kn.

Zajedno sa neutrošenim sredstvima iz prethodne godine u iznosu 394.473,00 kn, ukupna sredstva od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u 2021. godini iznose 2.251.674,34 kn.

Sveukupni prihodi su za 207.201,34 kn veći od planiranih iz razloga naplate dugovanja i kamata iz prethodnih razdoblja, te naplate naknade za korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta bez prava s pripadajućim kamatama.

3. Korištenje sredstva ostvarenih od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem

Sredstva ostvarena od raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u 2021. godini u iznosu od 1.039.184,97 kn utrošena su kako slijedi:

- **Podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu**
 - Izrada geodetskih elaborata za promjenu kulture u ko. Brestača: 3.125,00 kn
- **Uređenje ruralnog prostora održavanjem ruralne infrastrukture**
 - uređenje poljskih puteva
 - u naseljima Stara Subocka, Borovac, Roždanik, Stari Grabovac: 609.806,25 kn
 - Krčenje i održavanje zapuštenog poljoprivrednog zemljišta

- u naseljima Brestača, Novska i Sigetac: 121.079,30 kn
- **Program uređenja zemljišta u postupku komasacije**
 - izrada jednostavnog idejnog rješenja komasacije u ko. Borovac, Rajić Gornji i Rajić Donji: 102.500,00 kn
- **Poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede**
 - Potpore male vrijednosti za poljoprivredu 2021. godine: 202.674,42 kn.

Neurošena sredstva u iznosu 1.212.489,37 kn prenijeti će se u 2022. godinu u višak prihoda te se planiraju utrošiti sukladno članku 49. stavku 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/22-01/4
URBROJ: 2176-4-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

28.

Temeljem članka 25. stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 97/19) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini

I.

Gradsko vijeće Grada Novske na 34. sjednici održanoj 15. prosinca 2020. godine donijelo je Program korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program korištenja sredstava).

Proračunski prihod od prenamjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske za 2021. godinu

II.

Programom iz članka I. planirani prihod od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđen je u iznosu 1.000,00 kn.

Ostvareni prihod od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske u 2021. godini izvršen je u iznosu 5.331,73 kn.

Korištenje sredstava ostvarenih od prenamjene poljoprivrednog zemljišta

III.

Neurošena sredstva u iznosu 5.331,73 kn prenijeti će se u 2022. godinu u višak prihoda te se planiraju utrošiti sukladno članku 25. stavku 7. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 97/19).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/22-01/3
URBROJ: 2176-4-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

29.

Temeljem članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, usvojilo je

IZVJEŠĆE

o primjeni agrotehničkih mjera na poljoprivrednom zemljištu za 2021. godinu

I. UVOD

Na 19. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 24. travnja 2019. godine donesena je, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, Odluka o agrotehničkim mjerama na području Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/19, ispravak 78/19).

Sukladno članku 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), jedinica lokalne samouprave izvještava Ministarstvo poljoprivrede i Hrvatsku agenciju za poljoprivredu i hranu o primjeni mjera propisanih ovom Odlukom čiji je obavezan privitak tablica iz Priloga 1.

Na području Grada Novske nalazi se 13.836,65 ha poljoprivrednog zemljišta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Člankom 3. Odluke o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu smatraju se sljedeće mjere:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje,
4. gospodarenje biljnim ostacima,
5. održavanje organske tvari i humusa u tlu,
6. zaštita od erozije,
7. održavanje plodnosti tla.

Sukladno članku 12. Odluke o agrotehničkim mjerama, nadzor o provedbi mjera provodi poljoprivredni redar te su u 40 provedena nadzora uočene nepravilnosti za koje su vlasnici obaviješteni te upozoreni da se nalaze u prekršaju.

1. MINIMALNA RAZINA OBRADE I ODRŽAVANJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA POVOLJNIM ZA UZGOJ BILJAKA

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske je većinom pod ugovorima od strane OPG-ova i obrađuje se. Nadzor nad privatnim poljoprivrednim zemljištima je rezultirao s 36 upozorenja o uočenom prekršaju.

2. SPRJEČAVANJE ZAKOROVLJENOSTI I OBRASTANJE VIŠEGODIŠNJI RASLINJEM

Poljoprivredni redar proveo 36 nadzora, a uočeno je 36 nepravilnosti za koje su vlasnici obaviješteni, te upozoreni da se nalaze u prekršaju.

3. SUZBIJANJE ORGANIZAMA ŠTETNIH ZA BILJE

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koriste sredstva za suzbijanje biljnih bolesti i štetnika sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu

uporabu sredstava. Ovlaštene ispitne stanice provode redoviti pregled strojeva za primjenu pesticida na području Grada Novske.

4. GOSPODARENJE BILJNIM OSTATCIMA

Nije bilo uočenih prekršaja zbog biljnih ostataka koji su ostali na površini tla.

5. ODRŽAVANJE ORGANSKE TVARI I HUMUSA U TLU

Nije bilo uočenih prekršaja zbog biljnih ostataka na površini koji rezultiraju ne održavanjem razine organske tvari i humusa u tlu.

6. ZAŠTITA OD EROZIJA

Tijekom 2021. godine nisu prijavljena klizišta na području Grada Novske.

7. ODRŽAVANJE PLODNOSTI TLA

Nije bilo prekršaja zbog nekorištenja primjerene mehanizacije koja omogućuje održavanje strukture tla.

ZAKLJUČAK

Grad Novska aktivnim mjerama nastoji potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo obrađivanje i sprječavanje zakorovljenosti te provodi nadzor nad poduzimanjem propisanih agrotehničkih mjera.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/22-01/9
URBROJ: 2176-04-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.**

Prilog 1.

IZVJEŠĆE o provedbi agrotehničkih mjera

ŽUPANIJA: SISAČKO-MOSLAVAČKA
GRAD: NOVSKA

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske 13.836,65 ha

**PRIKAZ AGROTEHNIČKIH MJERA I NJIHOVA PROVEDBA NA PODRUČJU GRADA NOVSKE
ZA 2021. GODINU**

Redni broj	Naziv agrotehničke mjere	Dali se mjera provodi Da/ne	Nosioci nadzora provedbe mjera na terenu osoba	Broj nadzora	Broj postupanja (opomene/pisana upozorenja/ostalo)	Aktivne mjere poticanja provedbe agrotehničkih mjera od strane Grada Novske	Problemi u provedbi Pravilnika o agrotehničkim mjerama na terenu	NAPOMENA/ OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje Grada Novske)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka	DA	Poljoprivredni redar	36	36		Problem kod vlasnika poljoprivrednog zemljišta je njihova odsutnost i otežani pristup osobnim podatcima	
2.	Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem	DA	Poljoprivredni redar	36	36		Problem kod vlasnika poljoprivrednog zemljišta je njihova odsutnost i otežani pristup osobnim podatcima	
3.	Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
4.	Postupanje s biljnim ostatcima	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
5.	Održavanje organske tvari i humusa u tlu	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
6.	Održavanje povoljne strukture tla	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
7.	Zaštita od erozije	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
8.	Gnojidba mineralnim i organskim gnojivima	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
9.	Odvodnja i navodnjavanje	DA	Poljoprivredni redar	2	0			

30.

Temeljem članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 8. sjednici održanoj 29. ožujka 2022. godine, usvojilo je

IZVJEŠĆE

o primjeni mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu za 2021. godinu

I. UVOD

Na 19. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 24. travnja 2019. godine donesena je, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, Odluka o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Novske (u daljnjem tekstu: Odluka, »Službeni vjesnik«, broj 24/19, ispravak 78/19).

Sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), jedinica lokalne samouprave izvještava Ministarstvo

poljoprivrede i Hrvatsku agenciju za poljoprivredu i hranu o primjeni mjera propisanih ovom Odlukom čiji je obavezan privitak tablica iz Priloga 1.

Na području Grada Novske nalazi se 13.836,65 ha poljoprivrednog zemljišta.

II. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Člankom 3. Odluke definirane su sljedeće mjere za uređivanje i održavanje polj. rudina:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih puteva,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Sukladno članku 12. Odluke o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, poljoprivredni redar provodi nadzor o provedbi mjera te je o uočenim nepravilnostima obavještava vlasnike poljoprivrednog zemljišta da se nalaze u prekršaju.

1. ODRŽAVANJE ŽIVICA I MEĐA

Izdano je 1 pisano upozorenja vlasniku zemljišta u nadzoru o počinjenom prekršaju.

2. ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA

Poljoprivredni redar je izvršio 3 nadzora radi održavanja poljskih puteva na temelju prijava, od kojeg su izdane dvije pisane obavijesti.

Tijekom mjeseca lipnja 2021. godine od strane Grada Novske izvršena je sanacija poljskih puteva na području naselja Stari Grabovac, Borovac. Održavanjem poljskih puteva u mjestu Stari Grabovac i Borovac je ugrađeno 867,50 m³ materijala u vrijednosti od 212.537,50 kn (bez pdv).

U naselju Borovac u mjesecu kolovoz je ugrađeno 682 m³ tucanika u vrijednosti od 173.910,00 kn (bez pdv).

Asfaltirana su dva izlaza (270 m²) s poljskih sokaka na županijsku cestu u mjestu Roždanik vrijednosti od 35.910,00 kn (bez pdv).

3. UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE KANALA

Izvršena su 2 nadzora radi uređivanja i održavanja kanala.

4. SPRJEČAVANJE ZASJENJIVANJA SUSJEDNIH PARCELA

Prijava od strane vlasnika susjednih parcela u pravilu nije bilo radi zasjenjivanja susjednih parcela u kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja sadnjom visokog raslinja neposredno uz među koja graniči s drugim vlasnikom ili posjednikom.

5. SADNJA I ODRŽAVANJE VJETROBRANSKIH POJASA

Dugogodišnji visoki nasadi u pravilu su posađeni i održavani kako bi se smanjio intenzitet vjetra koji otežava poljoprivrednu proizvodnju.

III. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Vatrogasna zajednica Grada Novske je izvršila 15 intervencija na zahtjev građana. Sve intervencije su se dogodile na otvorenim područjima prilikom spaljivanja biljnih ostataka na poljoprivrednim površinama i suhog korova u kanalima.

ZAKLJUČAK

Grad Novska aktivnim mjerama nastoji potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo obrađivanje i sprječavanje njihove zakorovljenosti, te provodi nadzor nad poduzimanjem propisanih mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/22-01/1
URBROJ: 2176-04-01-22-1
Novska, 29. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

Prilog 1.

IZVJEŠĆE

o provedbi mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu

ŽUPANIJA: SISAČKO-MOSLAVAČKA

GRAD: NOVSKA

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta na području Grada Novske 13.836,65 ha

PRIKAZ MJERA POLJOPRIVREDNIH RUDINA I NJIHOVA PROVEDBA NA PODRUČJU GRADA NOVSKE ZA 2021. GODINU

Redni broj	Naziv mjere za uređenje i održavanje poljoprivredne rudine	Dali se mjera provodi Da/ne	Nosioci nadzora provedbe mjera na terenu osoba	Broj nadzora	Broj postupanja (opomene/ pisana upozorenja/ ostalo)	Aktivne mjere poticanja provedbe mjera za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina od strane Grada Novske	Problemi u provedbi Mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na terenu	NAPOMENA/ OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje Grada Novske)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Održavanje živica i međa	DA	Poljoprivredni redar	1	1			
2.	Održavanje poljskih putova	DA	Poljoprivredni redar	3	2			
3.	Uređivanje i održavanje kanala	DA	Poljoprivredni redar	2	0			
4.	Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela	DA	Poljoprivredni redar	0	0			
5.	Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa	DA	Poljoprivredni redar	0	0			

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.