

# SLUŽBENI VJESNIK

2025.

BROJ: 2

ČETVRTAK, 9. SIJEČNJA 2025.

GODINA LXXI

## SADRŽAJ

### GRAD ČAZMA AKTI GRADONAČELNIKA

- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za davanje u zakup i na privremeno korištenje prostora i opreme Osnovne škole Čazma 5
- Plan prijma u službu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Čazme za 2025. godinu 6

### GRAD PETRINJA AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

- Rješenje za obustavljanje postupka za uređenje zapuštene nekretnine 6

### OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- Mreža nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor 7

### OPĆINA JASENOVAC AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

- Plan prijma u službu službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenovac za 2025. godinu 10

### OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lekenik 11

### OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- Odluka o provedbi Programa preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera za područje Općine Lipovljani za 2025. godinu 12
- Plan prijma u službu službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani za 2025. godinu 14

## GRAD ČAZMA AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), članka 50. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21), gradonačelnik Grada Čazme donosi

### ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za davanje u zakup i na privremeno korištenje prostora i opreme Osnovne škole Čazma

Članak 1.

U Odluci o uvjetima, kriterijima i postupku za davanje u zakup i na privremeno korištenje prostora i opreme Osnovne škole Čazma (»Službeni vjesnik«, broj 3/23) mijenja se članak 6. koji sada glasi:

»Članak 6.

(1) Visina zakupnine, odnosno naknade za privremeno korištenje prostora utvrđuje se kako slijedi:

Osnovna škola Čazma Svrha korištenja	Zakupnina / naknada za privremeno korištenje EUR
Sportska dvorana za potrebe treninga klubova sa sjedištem izvan područja Grada Čazme	35 EUR/sat
Sportska rekreacija u nekomercijalne svrhe	35 EUR/sat
Korištenje sportske dvorane u komercijalne svrhe	70 EUR/sat
Zakup ugostiteljskog poslovnog prostora kod sportske dvorane	70 EUR/mjesečno

Osnovna škola Čazma Svrha korištenja	Zakupnina / naknada za privremeno korištenje EUR
Klasične učionice (za komercijalne svrhe)	15 EUR/sat
Informatičke i multimedijalne učionice s opremom (za komer- cijalne svrhe)	20 EUR/sat

Ukoliko se prostori navedeni u čl. 6. koriste za potrebe sportskih klubova sa sjedištem na području Grada Čazme i organizirane sportske i druge aktivnosti učenika s područja Grada Čazme te za potrebe održavanja kulturnih, zabavnih i drugih događanja u organizaciji Grada, ustanova ili udruga s područja Grada Čazme, zakupnina se **ne naplaćuje.**«

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD ČAZMA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 940-03/25-01/02  
URBROJ: 2103-2-05/01-25-1  
Čazma, 9. siječnja 2025.

**Gradonačelnik**  
**Dinko Pirak, prof., v.r.**

#### 2.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 50. stavak 1. točka 14. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21), gradonačelnik Grada Čazme donosi

## GRAD PETRINJA

### AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

#### 1.

Grad Petrinja, Upravni odjela za komunalne djelatnosti, Komunalni redar, OIB: 11848400362 temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09 i 110/21) u predmetu Zapuštena nekretnina k.č.br. 155/4 k.o. Čuntić, donosi

#### RJEŠENJE

1. **Obustavlja se postupak** za uređenje zapuštene nekretnine k.č.br. 155/4 k.o. Čuntić pokrenut

### PLAN PRIJMA u službu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Čazme za 2025. godinu

#### Članak 1.

Planom prijma u službu u upravna tijela Grada Čazme (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika na neodređeno i određeno vrijeme, tijekom 2025. godine putem javnog natječaja.

#### Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 59/23, 61/23 - ispravak, 63/23) predviđeno je ukupno osamnaest (18) radnih mjesta sa dvadeset (20) izvršitelja, a popunjeno je četrnaest (14) radnih mjesta sa četrnaest (14) izvršitelja na neodređeno vrijeme.

#### Članak 3.

Grad Čazma u Upravnom odjelu za proračun, komunalno gospodarstvo, gospodarstvo, zaštitu okoliša i ekologiju Grada Čazme planira prijam:

- 1 službenika na neodređeno vrijeme putem javnog natječaja sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem.

#### Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD ČAZMA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-02/24-01/02  
URBROJ: 2103-2-05/04-25-3  
Čazma, 9. siječnja 2025.

**Gradonačelnik**  
**Dinko Pirak, prof., v.r.**

po službenoj dužnosti jer je u tijeku postupka utvrđeno da je stranka Ljubica Palaić umrla dana 17. lipnja 2024. godine.

#### Obrazloženje

Dana 17. listopada 2024. godine Komunalni redar je pokrenuo postupak Zapuštena nekretnina k.č.br. 155/4 k.o. Čuntić.

Tijekom postupka utvrđeno je da je stranka Ljubica Palaić umrla dana 17. lipnja 2024. godine.

Točka 1. izreke temelji se na članku 39. stavak 2. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09 i 110/21).

#### **UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za gospodarstvo, investicije, razvojne projekte, fondove EU Sisačko-moslavačke županije u roku 15 dana od dana dostave ovog Rješenja. Žalba se predaje putem ovog Upravnog odjela u pisanom obliku neposredno, poštom ili izjavom na zapisnik. Stranka je na žalbu dužna uplatiti 6,64 eura upravne pristojbe sukladno članku 1. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 115/16 i 114/22) i Uredbi o tarifi upravnih pristojbi (»Narodne novine«, broj 156/22) Tbr. 3. Uplata upravne pristojbe može se izvršiti na žiro - račun primatelja PRORAČUN GRADA PETRINJE broj **HR8223900011832800009**, poziv na

broj **HR68 5703-OIB**, u svrhu »Upravna pristojba«. Upravna pristojba se može dostaviti i u državnim biljezima u iznosu od 50,00 kuna (6,64 eura).

Stranka ima pravo odreći se prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe, a izjava o odricanju se predaje se na isti način kao i žalba.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE  
DJELATNOSTI

KLASA: UP/I-363-04/24-01/61  
URBROJ: 2176-6-08/22-25-6  
Petrinja, 7. siječnja 2025.

**Komunalni redar**  
**Boro Dujlović, v.r.**

## **OPĆINA DVOR**

### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

#### **1.**

Na temelju članka 107. stavka 3. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 4/23 i 133/23), članka 2. stavka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 45/13) i članka 40. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21 i 41/24), općinski načelnik Općine Dvor utvrđuje

#### **M R E Ž U**

#### **nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor**

#### Članak 1.

Utvrđuje se mreža nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor, kako slijedi:

Broj	Nerazvrstane ceste	Makadam/ km	Asfalt/ km	Oznaka NC	
1.	D6 - Čavlovica - D6	5,2		NC1-081	
2.	D6 (Gvozdansko) - Slavulji - Niševići - D6 (D. Komora)	2,5		NC1-080	k.č. 633, k.o. Gvozdansko
3.	D6 - Beke	0,5		NC1-079	
4.	D6 (Gvozdansko) - Grobljanska	0,5		NC1-078	k.č. 635, k.o. Gvozdansko
5.	33150 - Kasapi	0,4		NC1-077	
6.	D6 - Menićani (prije Dupala)	0,6		NC1-076	
7.	D6 - Dupale	1,0		NC1-075	
8.	33189 (Rujevac) - Menićani - D6	2,0		NC1-074	
9.	33189 (Rujevac) - Preradovići (+ dio Stupnica)	1,3		NC1-073	
10.	3234 (Stupnica) - Maljkovići	1,8		NC1-072	
11.	33149 (Ljeskovac) - Zuberi	0,3		NC1-071	
12.	33149 (Ljeskovac) - Sanaderi	1,2		NC1-070	
13.	D6 (Bešlinac) - Rujevac (I. i II. odvojak)	0,4		NC1-069	
14.	33167 - Šerbule (Kosna)	1,0		NC1-068	
15.	33168 (Gage) - Gage (Miličevići)	2,0		NC1-067	k.č. 1725, k.o. Gvozdansko
16.	D6 (Trgovi) I. odvojak - Stambolije	0,7		NC1-066	
17.	D6 (Trgovi) - II. Odvojak - Buđe	0,3		NC1-065	

Broj	Nerazvrstane ceste	Makadam/ km	Asfalt/ km	Oznaka NC	
18.	D6 (Trgovi ) - III. Odvojak	0,3		NC1-064	k.č. 1774, k.o. Gage
19.	33191 (Ljubina) - Radojčići	0,65		NC1-063	
20.	33191 (Ljubina) - Tadići	0,35		NC1-062	
21.	33191 (Ljubina) - Devetaci	0,7		NC1-061	
22.	33191 (Ljubina) - Rudići	0,6		NC1-060	
23.	33191 (Ljubina) - Tadići (Sočanica)	2,0		NC1-059	
24.	33191 (Ljubina) - Borojevići	0,7		NC1-058	
25.	33170 (Sočanica) - Sočanica	2,7		NC1-057	
26.	33171 (Javnica) - Maleševići - Zut - G. Dobretin (33173)	8,4		NC1-056	
27.	D6 - Zakopa - Matijevići - D6	2,8	2,2	NC1-055	
28.	33156 (Udetin) - Vinčići	0,4		NC1-054	
29.	33156 (Udetin) - Arbutine	0,7		NC1-053	
30.	D6 - Vanići (Odlagalište) - D6	2,0		NC1-052	
31.	Zrinskih i Frankopana - I. odvojak	0,2		NC1-051	k.č. 389/3, k.o. Dvor
32.	Zrinskih i Frankopana - II. odvojak	0,3		NC1-050	k.č. 376/2, k.o. Dvor
33.	33169 (Hrtić) - Odvojak groblje	1,3	0,3	NC1-049	
34.	33169 (Hrtić) - Tomaševići	0,2		NC1-048	
35.	3262 - Sundaći	1,1		NC1-047	
36.	3262 - Katarina	2,8		NC1-046	
37.	33161 - Žilići	0,35		NC1-045	
38.	33157 - Glavičani	0,35		NC1-044	
39.	3262 - Durmani	0,45		NC1-043	
40.	3262 - Benaci	0,3		NC1-042	
41.	33154 (Gorička) - Čalići - 3262	4,6		NC1-041	
42.	33152 (Z. Brđani) - Ivkovići - Rudeži	2,1		NC1-040	
43.	33152 (Z. Brđani) - Sutare	0,5		NC1-039	
44.	33152 - Vujanjići - Kiuci	1,0		NC1-038	
45.	33152 - Vickovići	0,5		NC1-037	
46.	D47 - Draškovac	2,6		NC1-036	
47.	3263 - Divuša (Grobljanska)	0,8		NC1-035	
48.	3263 - D. Oraovica - Rađenovići		1,0	NC1-034	
49.	33163 - Buinjski Riječani - Nožinići	1,0		NC1-033	
50.	3263 - Popov most - Vukelići - Dabići	4,5		NC1-032	
51.	33166 - Crnobrnje	1,0	0,5	NC1-031	
52.	33164 - Kovačevići - Čorići	1,0		NC1-030	
53.	33164 - Milkovići	0,5		NC1-029	
54.	33166 - Kirišnica	0,1	0,9	NC1-028	
55.	D47 - Volinja - Željeznička stanica - D47	1,1		NC1-027	
56.	Ulica kralja Tomislava sa odvojcima (I. II. III. IV.)	0,2	1,1	NC1-018	k.č. 1108/1, k.o. Dvor
57.	K. Tomislava - Dom zdravlja		0,15	NC1-019	
58.	K. Tomislava - Zuberi - Medaković	0,3		NC1-020	
59.	Ulica grada Vukovara		0,6	NC1-002	k.č. 10746, k.o. Dvor
60.	Ulica A. Stepinca		0,85	NC1-003	k.č. 1091/2, k.o. Dvor
61.	Trg bana J. Jelačića		1,05	NC1-001	k.č. 5777/2, k.o. Dvor
62.	Ulica Frana Tućana		0,2	NC1-004	
63.	Ulica Hrvatskih branitelja		1,1	NC1-005	k.č. 1115/2, k.o. Dvor
64.	Ulica Ante B. Bušića		0,35	NC1-006	k.č. 1116/2, k.o. Dvor
65.	Ulica I. Kukuljevića - Sakcinskog		0,3	NC1-006	k.č. 1116/2, k.o. Dvor

Broj	Nerazvrstane ceste	Makadam/ km	Asfalt/ km	Oznaka NC	
66.	Ulica A. i Stjepana Radića		0,3	NC1-006	k.č. 1116/2, k.o. Dvor
67.	Ulica Vladimira Nazora	0,1	0,2	NC1-006	
68.	33175 - Vojarna	0,2	0,3	NC1-007	
69.	D47 (Obilaznica) - D6		0,4	NC1-008	k.č. 10747, k.o. Dvor
70.	Od L.C. 33175 do Goluževca	5,3		NC1-009	
71.	Od L.C. 33162 do Buinje		1,2	NC1-010	
72.	Ulica Hrvatskog proljeća I. odvojak		0,3	NC1-011	k.č. 10748, k.o. Dvor
73.	Ulica Hrvatskog proljeća II. odvojak	0,35	0,3	NC1-012	
74.	Ulica Hrvatskog proljeća III. odvojak	0,35		NC1-013	k.č. 1074/27, k.o. Dvor
75.	D47 - Ulica M. Blaževića - Čađe		0,1	NC1-014	
76.	Ulica Tina Ujevića		0,70	NC1-015	
77.	Ulica Hrvatskog proljeća - Grobljanska		0,05	NC1-016	k.č. 1074/60, k.o. Dvor
78.	Ulica Hrvatskog proljeća - Hrvatskog proljeća II. Odvojak (spoj)		0,1	NC1-017	
79.	33175 (Matijevići) - odvojak lijevo I.		0,70	NC1- 021	k.č. 699, k.o. Matijevići
80.	33175 (Matijevići) - odvojak lijevo II.	0,30		NC1-022	
81.	33175 (Matijevići) - odvojak lijevo III.	0,20		NC1-023	
82.	Ulica A. B. Šimića		0,35	NC1-024	k.č. 59/29, k.o. Matijevići
83.	Ulica Ante Kovačića		0,55	NC1-025	k.č. 202/2, k.o. Matijevići
84.	D6 - Tintori (D. Žirovac)	0,6		NC1-026	
85.	33165 - Volinja (Grobljanska)	0,13		NC1-027	
86.	D47 - Struga Banska (Grobljanska)	0,23		NC1-028	
87.	Ulica Ante Starčevića	0,05		NC1-082	
88.	LC 33175 - Matijevići (Grobljanska)	0,15		NC1-083	k.č. 670, Matijevići
89.	D6 - Čore (Grobljanska)	0,95		NC1-084	
90.	LC 33164 - Jovac (Grobljanska)	0,09		NC1-085	k.č. 7763, k.o. Šakalije
91.	Ulica Hrvatskog Pounja	0,41		NC1-086	k.č. 761/1, k.o. Dvor
92.	LC 33175 -Ulica J.J. Strosmayera	0,18		NC1-087	k.č. 90/5 k.o. Matijevići
93.	Grabovica	1,94		NC1-088	

## Članak 2.

Danom donošenja, odnosno danom utvrđenja ove Mreže nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor prestaje važiti Mreža nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor KLASA: 340-01/23-01/03, URBROJ: 2176-8-01-23-01 od 31. listopada 2023. (»Službeni vjesnik«, broj 84/23).

## Članak 3.

Ova Mreža nerazvrstanih cesta na području Općine Dvor sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Dvor KLASA: 363-01/13-01/02, URBROJ: 2176/08-02-13-01 od 12. rujna 2013. godi-

ne (»Službeni vjesnik«, broj 45/13), a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 340-01/25-01/01  
URBROJ: 2176-8-01-25-01  
Dvor, 9. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
**Nikola Arbutina, v.r.**

# OPĆINA JASENOVAC

## AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

### 1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj (područnoj) i regionalnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) te članka 59. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21) na prijedlog pročelnika općinski načelnik Općine Jasenovac dana 8. siječnja 2025. godine, donosi

### PLAN PRIJMA

**u službu službenika i namještenika  
u Jedinствeni upravni odjel Općine  
Jasenovac za 2025. godinu**

#### Članak 1.

Na temelju Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Јасеновац (»Službeni vjesnik«, broj 45/19), a sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Јасеновац KLASA: 2176-02/24-01/01, URBROJ: 2176-11-02-24-01 (»Službeni vjesnik«, broj 4/24), u Jedinственом управном одјелу Опćине Јасеновац утврђена су слjedeća радна мјеста:

- a) Služba na neodređeno vrijeme:
- Pročelnik Jedinственог управног одјела
  - Viši savjetnik za gospodarstvo, prostorno uređenje i komunalne djelatnosti
  - Viši stručni referent za poljoprivredu, gospodarstvo i projekte
  - Referent - Komunalni redar
  - Referent za računovodstvo, financije i proračun
  - Referent za društvene djelatnosti
  - Referent za financije i naplatu prihoda
  - Domar
- b) Služba na određeno vrijeme - projekta Zaželi »U svom domu uz našu pomoć«
- Referent - voditelj projekta
  - Referent - administrativni djelatnik.

#### Članak 2.

- a) Na dan donošenja ovog Plana prijma za 2025. u Jedinственом управном одјелу Опćине Јасеновац, u službi na neodređeno vrijeme raspoređeni su službenici na радна мјеста sa stručном spremom, како slijedi:

Naziv radnog mjesta	Potrebna stručna sprema po općem aktu	Stručna sprema raspoređenog službenika
Pročelnik Jedinственог управног	Visoka stručna sprema	VSS - agronom
Viši savjetnik za gospodarstvo, prostorno uređenje i komunalne djelatnosti	Visoka stručna sprema	VSS - dipl. ekonomist
Referent - Komunalni redar	Srednja stručna sprema	SSS - četverogodišnje strukovno obrazovanje - strojarske struke
Referent za računovodstvo, financije i proračun	Srednja stručna sprema	SSS - ekonomski tehničar
Referent za društvene djelatnosti	Srednja stručna sprema	SSS - ekonomski tehničar

Na dan donošenja ovog Plana prijma za 2025. u Jedinственом управном одјелу Опćине Јасеновац, u službi na neodređeno vrijeme nisu raspoređeni službenici na утврђена радна мјеста sa stručном spremom, како slijedi:

Naziv radnog mjesta	Potrebna stručna sprema po općem aktu	Stručna sprema raspoređenog službenika
Viši stručni suradnik za poljoprivredu, gospodarstvo i projekte	Visoka stručna sprema	VSS - ekonomist
Referent za financije i naplatu prihoda	Srednja stručna sprema	SSS - ekonomski tehničar
Domar	Srednja stručna sprema	SSS - tehničke struke

Za radno mjesto Višeg stručnog referenta i Domara planira se raspisati javni natječaj za prijam službenika i namještenika u 2025. godini.

Ovim se Planom prijma u službu утврђuje prijam službenika u Jedinствени upravni odjel Općine Jasenovac tijekom 2025. godine.

- b) Na dan donošenja ovog Plana prijma za 2025. u Jedinственом управном одјелу Опćине Јасеновац, u službi na određeno vrijeme, raspoređeni su službenici na радна мјеста sa stručном spremom, како slijedi:

Naziv radnog mjesta	Potrebna stručna sprema po općem aktu	Stručna sprema raspoređenog službenika
Referent - voditelj projekta	Srednja stručna sprema	SSS - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje
Referent - administrativni djelatnik	Srednja stručna sprema	SSS - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje

U travnju 2024. potpisan je ugovor o provedbi novog projekta Zaželi »U svom domu uz našu pomoć« i proveden je postupak za prijam službenika na određeno vrijeme, kako je utvrđeno u ovoj točki, podtočki b).

#### Članak 3.

Utvrđuje se da je Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jasenovac ostvarena zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 4.

Ovaj Plan prijama u službu stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKI NAČELNICA

KLASA: 100-03/25-01/01  
URBROJ: 2176-11-02-25-01  
Jasenovac, 8. siječnja 2025.

Općinska načelnica  
Marija Mačković, v.r.

## OPĆINA LEKENIK

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 1.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 48. stavka 1. točke 10. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), članka 9. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 39/20 i 11/23), na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lekenik, općinski načelnik Općine Lekenik, donosi

#### **P R A V I L N I K** **o izmjenama i dopunama Pravilnika** **o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog** **odjela Općine Lekenik**

#### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 60/23), u članku 4., u radnom mjestu pod rednim

brojem 14, naziv radnog mjesta: Referent - komunalni redar, mijenja se broj izvršitelja i glasi: »2«.

#### Članak 2.

U članku 5., u točki 14. Referent - komunalni redar, u osnovnim podacima o radnom mjestu, broj izvršitelja mijenja se tako da glasi: »2«.

#### Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LEKENIK  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 110-01/25-01/01  
URBROJ: 2176-12-02-25-02  
Lekenik, 8. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
Ivica Perović, ing.prom., v.r.

# OPĆINA LIPOVLJANI

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 1.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) i članka 47. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 14/21), općinski načelnik Općine Lipovljani dana 8. siječnja 2025. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o provedbi Programa preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera za područje Općine Lipovljani za 2025. godinu**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

Program predstavlja minimum potrebnih mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Lipovljani. Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija provodi se kao opća zaštitna mjera protiv zaraznih bolesti prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

#### **II. IZVRŠITELJI PROGRAMA**

Izvršitelji u provedbi ovog Programa mogu biti zdravstvene ustanove i druge pravne osobe te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane člankom 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine«, broj 35/07, 76/12), Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, broj 35/07) i imaju odobrenje ministra zdravstva za vršenje ove djelatnosti. Izvršitelji obavljaju ove mjere prema utvrđenom Programu mjera.

#### **III. NADZOR IZVRŠITELJA U PROVEDBI PROGRAMA**

Nadzor nad provedbom mjera provodi nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

Stručni nadzor nad provođenjem mjera preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije ako je izvršitelj mjera pravna ili fizička osoba izvan organizacije zdravstva, na temelju sklopljenog ugovora s naručiteljem.

#### **IV. OBVEZNICI PROVOĐENJA OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE**

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija provodit će se jednom tijekom godine na području Općine Lipovljani u skladu s epidemiološkim i higijensko sanitarnim indikacijama i to:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće upotrebe te sirovina za njihovu proizvodnju,
3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,
4. objektima zdravstvenih ustanova i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,
5. odgojno obrazovnim objektima,
6. u objektima javnog prometa,
7. stambenim objektima i dvorištima,
8. ostalim objektima, površinama, trgovima i parkovima,
9. na divljim deponijama nastalim nekontroliranim odlaganjem otpada,
10. u industrijskim i drugim objektima u kojima postoji mogućnost obitavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca.

Rok izvršenja je pet tjedana od njenog početka.

#### **V. DEZINFEKCIJA**

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom podrazumijevaju se sustavne i kontinuirane primjene mehaničkih, fizikalnih metoda i sredstava, samostalno i kombinirano radi uništavanja mikroorganizama uzročnika zaraznih bolesti kao i smanjivanja ukupnog broja svih ostalih mikroorganizama na propisima dozvoljeni minimum.

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljeno osoblje u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekta te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i sl.). Iz tog razloga u Programu je predviđeno provođenje izvanrednih mjera dezinfekcije koje bi izvršitelji proveli po pozivu korisnika ili u posebnim prilikama, a to su:

- epidemiološke indikacije,
- po nalogu sanitarne inspekcije,
- izlivanje kanalizacije zbog kvara ili vremenskih nepogoda.

U slučaju akcidentnih situacija temeljem poziva korisnika dezinfekcija će se provesti preko izvršitelja koji ispunjava uvjete iz Pravilnika i ima odobrenje za rad. Kako je takva akcidentna stanja nemoguće predvidjeti troškove kod eventualnih nastanka istih snosit će vlasnici.



## VI. DEZINSEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje insekata, člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici odnosno uznemirivači.

Ista se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi, životinja i korisnih insekata.

## VII. DERATIZACIJA

Obvezatnom preventivnom deratizacijom podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje štakora i miševa koji prenose uzročnike zaraznih bolesti. Provođenjem ove mjere sprečava se pojava i širenje zaraznih bolesti.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak glodavaca, bilježenje pojave štakora, izlaganje zatrovanih meka i trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Deratizacija se provodi sustavno na cijelom području Općine Lipovljani jednom godišnje, u proljeće ili jesen.

### Standardi za izlaganje zatrovanih meka

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovića i zaštićena mjesta na način da su dostupni štakorima, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta. Meke se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe štakora, uz putove kretanja ili uz mjesta njihova zadržavanja.

U slučajevima visokog stupnja infestacije, neovisno o tipu objekta, treba udvostručiti predviđenu količinu zatrovanih mamaca. Iz tog razloga u predviđanju ukupnih količina zatrovanih mamaca treba u proračunu predvidjeti 30% za izvanredne situacije.

### *Stambeni objekti i okućnice*

- meke s antikoagulantom II. generacije:
  - 1 meka (20-50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta).

### *Objekti za proizvodnju ili prodaju namirnica*

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekta obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupaćna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja.

- meke s antikoagulantom II. generacije:
  - u objektu: 1 meka (20-50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta)

- oko objekta: 1 meka (20-50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (cca 1000 g po objektu na 20 mjesta).

### *Objekti javne namjene (vrtić, škola, ambulanta, ostalo)*

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekta obrađuje se na isti način kao i okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupaćna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja, a zaštićeni od ne ciljanih vrsta.

- meke s antikoagulantom II. generacije:
  - u objektu: 1 meka (20-50 g) na 20 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (cca 500 g po objektu na 10 mjesta)
  - oko objekta: 1 meka (20-50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (cca 1000 g po objektu na 20 mjesta).

### *Otvorene javne površine*

Deratizacija otvorenih javnih površina provodi se izlaganjem meka samo u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i ne ciljanoj vrsti.

### *Kanalizacija*

Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati nazočnost djelatnika lokalne i komunalne službe. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem vodootpornih formulacija meka vezanih žicom u revizijska okna ili u suhe dijelove kanalizacije. Poklopac svakog revizijskog okna u koji je postavljena meka mora se označiti bojom.

- meke s antikoagulantom II. generacije:
  - 1 meka (100-200 g) na 200 m dužnih kanalizacije ili svako 2 ili 3 revizijsko okno ili 1000 g meke na 500 dužnih metara kanalizacije raspoređenih na 10 mjesta.

### *Deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)*

U provođenju deratizacije deponije posebno divljih, mora biti nazočan sanitarni inspektor ili komunalni redar.

- meke s antikoagulantom II. generacije:
  - 1 meka (20-50 g) na 10 m<sup>2</sup> tlocrtne površine (cca 500 g na 100 m<sup>2</sup> na 10 mjesta).

## VIII. OBAVJEŠTAVANJE I SURADNJA S GRAĐANIMA

Izvršitelji obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije dužni su pismeno telefaksom obavještavati nadzor i sanitarnu inspekciju o planu rada za svaki

tjedan provedbe deratizacije, a izvršitelji su dužni dostaviti tri dana unaprijed.

Također su dužni izraditi Operativni plan rada prije početka provedbe mjera i dostaviti ga nadzoru i sanitarnoj inspekciji pet dana prije početka akcija.

O akcijama suzbijanja komaraca građani će biti obaviješteni o vremenu i području provođenja akcije putem dnevnog tiska, radijskih postaja ili plakata i to najmanje jedan dan unaprijed.

Istim načinom će se upozoravati pčelari da na vrijeme uklone pčele sa terena koje će se tretirati. Istovremeno će se telefaksom obavijestiti Centar za obavješćivanje.

O akcijama preventivne deratizacije građani će biti obaviješteni lijepljenjem tiskanih obavijesti na vidljivim mjestima dva dana prije provedbe.

## IX. TROŠKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Troškove proizašle iz ovoga Programa, uključujući i stručni nadzor, snosi Općina Lipovljani iz Općinskog proračuna.

## X. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 322-01/25-01/2  
URBROJ: 2176-13-25-1  
Lipovljani, 8. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
**Nikola Horvat, v.r.**

### 2.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), na prijedlog pročelnice

Jedinstvenog upravnog odjela, općinski načelnik Općine Lipovljani donosi

## PLAN PRIJMA u službu službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani za 2025. godinu

### I.

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani u 2025. godini.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel donosi se na temelju prikupljenih podataka, a vodeći računa o potrebama Jedinstvenog upravnog odjela i raspoloživosti financijskih sredstava.

### II.

Utvrđuje se da je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 35/21, 2/22, 90/22) predviđeno ukupno šest radnih mjesta za službenike i dva radna mjesta za namještenike.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani nema nepopunjenih radnih mjesta.

### III.

Općina Lipovljani nema obvezu popunjavati radna mjesta službenika i namještenika predstavnicima nacionalnih manjina sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

### IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 112-01/25-01/1  
URBROJ: 2176-13-25-1  
Lipovljani, 8. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
**Nikola Horvat, v.r.**



»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).