

# SLUŽBENI VJESNIK

2022.

BROJ: 16

PETAK, 11. OŽUJKA 2022.

GODINA LXVIII

## SADRŽAJ

### OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o naknadi za članove Općinskog vijeća Općine Dvor i članove radnih tijela Općinskog vijeća Općine Dvor	413	3.	Odluka o utvrđivanju svojstva groblja Puska kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi	424
2.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Dvor	414	4.	Odluka o izdavanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Jasenovac za Projekt »Izgradnja mrtvačnice u naselju Puska«	425
3.	Odluka o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade	418	5.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac	425
4.	Odluka o davanju suglasnosti na Ugovor o osnivanju prava građenja	418	6.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Jasenovac	426
5.	Odluka o utvrđivanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi	419	7.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke i Izmjene i dopune Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac	428
6.	Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi	419	8.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	429
7.	Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Hrtić kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi	419	9.	Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za 2021. godinu	431

### OPĆINA JASENOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.	Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Jasenovac	420
----	--	-----

## OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 1.

Temeljem odredbe članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2022. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o naknadi za članove Općinskog vijeća Općine Dvor i članove radnih tijela Općinskog vijeća Općine Dvor**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i način isplate naknade za rad u Općinskom vijeću Općine Dvor i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Dvor.

## Članak 2.

Naknade za rad u Općinskom vijeću Općine Dvor i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Dvor utvrđuju se u neto iznosu.

## Članak 3.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća Općine Dvor ima pravo na mjesečnu naknadu za rad u Općinskom vijeću Općine Dvor u visini od 1.000,00 kn - neto.

(2) Naknada iz stavka 1. ovog članka obuhvaća i naknadu za članstvo u radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Dvor.

## Članak 4.

Vijećnik Općinskog vijeća Općine Dvor ima pravo na naknadu za rad u Općinskom vijeću u iznosu od 500,00 kn - neto, po sjednici Općinskog vijeća na kojoj je prisutan.

## Članak 5.

Član radnog tijela Općinskog vijeća Općine Dvor ima pravo na naknadu za rad u radnom tijelu u iznosu od 150,00 kn - neto po svakoj sjednici radnog tijela kojoj je nazočan.

## Članak 6.

Pravo na naknadu iz članka 3., 4. i 5. ove Odluke primatelji naknade ostvaruju danom konstituiranja Općinskog vijeća, odnosno od dana aktiviranja vijećničkog mandata koji je bio u mirovanju, a isplaćuje se sve do dana prestanka dužnosti sukladno Zakonu.

## Članak 7.

(1) Primatelj naknade iz članka 5. ove Odluke, ako je u istom danu sudjelovao u radu dvije ili više sjednica radnih tijela Općinskog vijeća, ima pravo samo na jednu naknadu.

(2) Ako se sjednica radnog tijela Općinskog vijeća održava istog dana kada i sjednica Općinskog vijeća, članovi radnog tijela koji su ujedno i članovi Općinskog vijeća imaju pravo samo na naknadu za rad u Općinskom vijeću.

## Članak 8.

Naknada iz članka 4. i 5. ove Odluke obračunavat će se prema potpisanim evidencijama o održanim sjednicama Općinskog vijeća i održanim sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća koje vodi upravni odjel nadležan za poslove Općinskog vijeća.

## Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade troškova vijećnicima Općinskog vijeća Općine Dvor, predsjedniku Općinskog vijeća, članovima radnih tijela Općinskog vijeća i članovima Općinskog poglavarstva (»Službeni Vjesnik«, broj 7/07).

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/03  
URBROJ: 2176-8-02-22-01  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Stjepan Buić, v.r.**

## 2.

Na temelju članka 26. stavka 1., članka 33. stavka 1., članka 34. stavka 1., te članaka 44. i 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o komunalnim djelatnostima na području  
Općine Dvor**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Dvor (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Dvor, utvrđuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značaja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Dvor.

## Članak 2.

Na području Općine Dvor obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i građenje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete.

(2) Pod *održavanjem nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i

prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

(3) Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

(4) Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

(5) Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

(6) Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

(7) Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

#### Članak 3.

Na području Općine Dvor obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika
2. komunalni linijski prijevoz putnika
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.

(1) Pod uslugama ukopa pokojnika podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima

(2) Pod komunalnim linijskim prijevozom putnika podrazumijeva se javni cestovni prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju Općina Dvor na svojem području.

(3) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

U sklopu obavljanja uslužnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebno za obavljanje tih djelatnosti.

#### Članak 4.

Osim komunalnih djelatnosti iz članaka 2. i 3. ove Odluke, obavljanje sljedećih djelatnosti smatra se komunalnim djelatnostima na području Općine Dvor:

#### 1. dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija:

Pod provođenjem mjera dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora podrazumijeva se provođenje mjera u tim djelatnostima sukladno Odluci o obvezatnoj preventivnoj dezinfekciji, dezinskciji i deratizaciji na području Općine Dvor.

#### 2. veterinarsko-higijeničarska služba

Pod veterinarsko-higijeničarskom službom podrazumijeva se uklanjanje životinjskih lešina i otpada životinjskog podrijetla s javnih površina, te postupanje s napuštenim i pronađenim životinjama u skladu sa Zakonom o zaštiti životinja.

#### 3. prigodno ukrašavanje mjesta:

Pod prigodnim ukrašavanjem mjesta podrazumijeva se prigodno ukrašavanje i osvjetljavanje grada i pripadajućih naselja za državne, božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije.

#### 4. uklanjanje nepropisno odbačenog otpada:

Pod uklanjanjem nepropisno odbačenog otpada podrazumijeva se uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Dvor.

#### 5. plakatiranje

Pod plakatiranjem se podrazumijeva postavljanje plakata na stupovima i mjestima predviđenim za postavljanje plakata, kao i uklanjanje plakata postavljenih od neovlaštenih osoba ili postavljenih izvan dozvoljenih mjesta.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

#### Članak 5.

Komunalne djelatnosti na području Općine Dvor mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u vlasništvu Općine Dvor
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
3. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti.

#### **II. NAČIN I UVJETI POVJERAVANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U VLASNIŠTVU OPĆINE DVOR**

#### Članak 6.

Trgovačkom društvu Dvorkom d.o.o., koje je u vlasništvu Općine Dvor, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti iz članka 2., 3. i 4. ove Odluke:

1. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
2. održavanje javnih zelenih površina
3. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
4. održavanje čistoće javnih površina
5. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
6. održavanje groblja
7. usluge ukopa pokojnika
8. održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu (»zimska služba«), osim NC1-002, NC1-003, NC1-005, NC1-008, NC1-0015, NC1-018
9. plakatiranje
10. prigodno ukrašavanje grada
11. uklanjanje nepropisnog odbačenog otpada.

Trgovačko društvo Dvorkom d.o.o. obavlja komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka ovog članka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća Općine Dvor donesenim sukladno tim propisima, a prema godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Dvor, kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih djelatnosti.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu Dvorkom d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

Trgovačko društvo Dvorkom d.o.o. dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo, sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo.

### III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

#### Članak 7.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji na području Općine Dvor mogu obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. obavljanje dimnjačarskih poslova
2. komunalni linijski prijevoz putnika.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz prethodnog stavka na vrijeme od najduže 5 godina.

#### Članak 8.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije koja se zajedno s dokumentacijom za nadmetanje objavljuje u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću odluke

o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Odluku o slanju obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi općinski načelnik.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najviše četiri člana, a imenuje ga općinski načelnik.

#### Članak 9.

Prije početka postupka davanja koncesije davatelj koncesije provodi pripreme radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

Pripremnim radnjama smatraju se osobito:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju
- izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije
- procjena vrijednosti koncesije
- izrada dokumentacije za nadmetanje.

#### Članak 10.

Odluku o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi davatelj koncesije.

Objava obavijesti o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa, adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. vrstu i predmet koncesije,
3. prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
4. mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
5. rok trajanja koncesije,
6. procijenjenu vrijednost koncesije,
7. naznaku postupka davanja koncesije,
8. rok za dostavu ponuda,
9. adresu na koju se moraju poslati ponude,
10. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponude,
11. razloge isključenja ponuditelja,
12. uvjete, pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
13. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
14. kriterij za odabir ponude,
15. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe ili izmjenu odluke o davanju koncesije odnosno odluku ili izmjenu odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i posebnih zakona.

#### Članak 11.

Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapi-

snik o pregledu i ocjeni ponuda čiji sadržaj je utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na temelju prijedloga povjerenstva općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o dodjeli koncesije ili poništenju javnog natječaja.

#### Članak 12.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće Općine Dvor.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude sa stajališta davatelja koncesije, kriteriji vezani uz predmet koncesije, kao što su: kvaliteta, što uključuje tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke, datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova, cijena usluge za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju, ili
2. Najviša ponuđena naknada za koncesiju, najniža cijena za pruženu uslugu.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti, a može utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Kriteriji za odabir ponude te rok trajanja koncesije utvrđuju se odlukom iz članka 10. i sastavni su dio dokumentacije za nadmetanje.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnim obrascima.

#### Članak 13.

Odluka o davanju koncesije sadržava podatke koji su propisani Zakonom o koncesijama te obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

#### Članak 14.

Na temelju odluke o davanju koncesije općinski načelnik s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu
- prava i obveze davatelja koncesije
- prava i obveze koncesionara
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara
- uvjete otkaza ugovora
- ugovorne kazne.

#### Članak 15.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u Proračun Općine Dvor.

### IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

#### Članak 16.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Dvor sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih asfaltiranih cesta u ljetnom periodu, te održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu (»zimsko služba«) u naselju Dvor samo : NC1-002, NC1-003, NC1-005, NC1-008, NC1-0015, NC1-018
2. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija
3. veterinarsko-higijeničarska služba
4. održavanje javne rasvjete.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Dvor.

#### Članak 17.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 16. ove Odluke, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

#### Članak 18.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Dvor sklapa općinski načelnik. Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor
2. vrijeme na koje se sklapa
3. vrstu i opseg komunalnih usluga
4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga
5. jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovornih obveza.

#### Članak 19.

Sastavni dio ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti je Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te njegove izmjene i dopune za cijelo vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 20.**

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

**Članak 21.**

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkim društvima iz članka 6., 7., 8., 9., 10. i 11. ove Odluke, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama prema propisima o javnoj nabavi, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti.

**Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 91/20 i 7/21).

**Članak 23.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/22-01/01  
URBROJ: 2176-8-02-22-01  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Stjepan Buić, v.r.**

**3.**

Na temelju članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 1. Odluke o proglašenju katastrofe na području pogođenom potresom Vlade Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 1/21) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj dana 3. ožujka 2022. godine, donosi

**ODLUKU****o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade****Članak 1.**

Ovom se Odlukom, kao mjera za ublažavanja posljedica katastrofe uzrokovane potresom 29. prosinca 2020. godine, propisuje oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade u 2022. godini.

**Članak 2.**

Mjera se odnosi na vlasnike stambenih objekata koji su brzim pregledom građevinskih stručnjaka sto-

žera Civilne zaštite Republike Hrvatske dobili »crvenu oznaku - NEUPOTREBLJIVO«.

**Članak 3.**

U periodu od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine, privremeno se obustavlja naplata komunalne naknade za obveznike čiji stambeni objekti imaju »crvenu oznaku - NEUPOTREBLJIVO«.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-04/22-01/01  
URBROJ: 2176-8-02-22-1  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Stjepan Buić, v.r.**

**4.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj dana 3. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na Ugovor o osnivanju prava građenja****1.**

Daje se suglasnost na Ugovor o osnivanju prava građenja, KLASA: 944-01/22-01/01, URBROJ: 2176-8-01-21-2 od 13. siječnja 2022. godine sklopljen između Općine Dvor, kao vlasnika zemljišta, zastupane po općinskom načelniku Nikoli Arbutini i trgovačkog društva Komunalac-Dvor d.o.o. zastupanog po direktoru Boži Trivanoviću, kao nositelja prava građenja, u svrhu izgradnje građevine infrastrukturne namjene vodnogospodarskog sustava (odvodnja otpadnih voda) 2a skupine - uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s dogradnjom sanitarne mreže na nekretnini u vlasništvu Općine Dvor i to k.č.br. 269/2, oznaka zemljišta oranica Zamlača, površine 4944 m<sup>2</sup>, koja je upisana u zk. ul. br. 142 k.o. Zamlača.

**2.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 944-01/22-01/03  
URBROJ: 2176-8-02-22-01  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Stjepan Buić, v.r.**

**5.**

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o utvrđivanju svojstva javnog dobra  
u općoj uporabi**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da su dijelovi nekretnina označenih kao k.č. 1004/4, 1004/6, 1032/1, 1033/1, 1034/1, 1034/3, 1035/1, 1035/2, 1036/15, 1113/6, 1134/3, 1134/5, 1124/1 k.o. Dvor, a koji dijelovi će nakon parcelacije nekretnine nositi oznaku k.č. 1034/1, k.o. Dvor, u naravi komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi.

**Članak 2.**

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je reciklažno dvorište sa gospodarskim objektima u Matijevićima, Ulica Eugena Kvaternika 3, a isto nije evidentirano u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa stvarnim i izvedenim stanjem.

Primjenom odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a temeljem geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture, broj 126/21 izrađenog od strane tvrtke GEODEZIJA I PROJEKTIRANJE j.d.o.o., Ured u Sisku, Ulica Nikole Tesle 17, Sisak, evidentirati će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor izvedeno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Sisku, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk. Odjel Dvor, upisati k.č. 1034/1 k.o. Dvor - reciklažno dvorište javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Dvor, Dvor, Trg Bana Josipa Jelačića 10, OIB: 88983260227.

**Članak 3.**

Nalaže se Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor i Općinskom sudu u Sisku, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk. Odjel Dvor, provedba ove Odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-09/22-01/03  
URBROJ: 2176-8-02-22-01  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Stjepan Buić, v.r.**

**6.**

Na temelju članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o utvrđivanju svojstva javnog  
dobra u općoj uporabi**

**Članak 1.**

U Odluci o utvrđivanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi mijenja se članak 1. tako da glasi:

»Utvrđuje se da dijelovi nekretnina označenih kao k.č.br. 2189/2 i k.č.br. 2191 k.o. Rujevac, a koji dijelovi će nakon parcelacije nekretnine nositi oznaku k.č.br. 2191/1, k.o. Rujevac, u naravi komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi«.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-09/22-01/02  
URBROJ: 2176-8-02-22-01  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Stjepan Buić, v.r.**

**7.**

Na temelju članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 7. sjednici održanoj 3. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Hrtić kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi**

## Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Hrtić kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi mijenja se članak 1. tako da glasi:

»Utvrđuje se svojstvo komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi na dijelu nekretnine oznake k. č. br. 74/1 k.o. Dvor i na nekretnini oznake k. č. br. 75 k.o. Dvor.«

## Članak 2.

U Odluci o utvrđivanju svojstva mjesnog groblja Hrtić kao komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi mijenja se članak 2. tako da glasi:

»Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je javna zgrada i groblje u Hrtiću, u naselju Hrtić, a iste nisu evidentirane u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa svojim stvarnim stanjem.

Primjenom odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a temeljem geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture,

broj 127/21 izrađenog od strane tvrtke GEODEZIJA I PROJEKTIRANJE j.d.o.o, Ured u Sisku, Ulica Nikole Tesle 17, Sisak, evidentirati će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Sisak, Ispostava za katastar nekretnina Dvor, stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, odnosno nekretnine iz članka 1. koje nose oznaku 74/1 i 75 k.o. Dvor te će se u novo stanje upisati k.č.br. 75 k.o. Dvor - mjesno groblje Hrtić s načinom uporabe kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Dvor, Dvor, Trg bana Josipa Jelačića 10, OIB: 88983260227.«

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DVOR  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-09/22-01/01  
URBROJ: 2176-8-02-22-01  
Dvor, 3. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Stjepan Buić, v.r.**

## OPĆINA JASENOVAC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**2.**

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14) i članaka 34. i 73. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donosi

**ODLUKU****o osnivanju Savjeta mladih Općine Jasenovac****I. OSNOVNE ODREDBE**

## Članak 1.

(1) Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Općine Jasenovac (u daljnjem tekstu: Savjet), kao savjetodavno tijelo Općine Jasenovac koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

(2) Odluka o osnivanju Savjeta osobito sadrži odredbe o broju članova Savjeta, načinu izbora te rokovima provedbe izbora članova i zamjenika članova Savjeta, radnom tijelu Općinskog vijeća koje provjера valjanost kandidatura i izrađuje popis valjanih kandidatura, načinu utjecaja Savjeta na rad Općinskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, načinu financiranja rada i programa Savjeta, osigura-

nju prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta te pravo na naknadu troškova za sudjelovanje u radu i druga pitanja od značaja za rad Savjeta.

## Članak 2.

(1) Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Općinskog vijeća Općine Jasenovac koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

## Članak 3.

(1) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

**II. BROJ I SASTAV ČLANOVA SAVJETA**

## Članak 4.

(1) Savjet mladih Općine Jasenovac ima pet članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

(2) U Savjet se biraju osobe koje imaju prebivalište na području Općine Jasenovac, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjet mladih imaju od navršenih petnaest do navršenih trideset godina života.



### III. IZBOR ČLANOVA SAVJETA

#### Članak 5.

(1) Na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura, članove Savjeta mladih i njihove zamjenike bira Općinsko vijeće Općine Jasenovac.

(2) Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura mogu isticati udruge koje su sukladno Statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj kao i neformalne skupine mladih.

(3) Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih nju mora činiti najmanje 10 mladih koji ispunjavaju uvjete iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

(4) Podnositeljima kandidature u ime neformalne skupine mladih smatraju se prva dva potpisnika sa popisa članova neformalne skupine mladih koji podržavaju kandidaturu.

(5) Ovlašteni predlagatelji kandidatura dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana savjeta mladih.

#### Članak 6.

(1) Općinsko vijeće Općine Jasenovac pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika donošenjem odluke o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura.

(2) Javni poziv za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih se objavljuje na web stranici Općine Jasenovac.

(3) Javni poziv za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta, obvezatno sadržava:

- poziv ovlaštenim predlagateljima da podnesu kandidature za izbor članova Savjeta i njihovih zamjenika, sa naznakom tko mogu biti ovlašteni predlagatelji,
- rok za podnošenje prijava,
- podatke o načinu sastavljanja kandidature (obrasce koje je potrebno popuniti i dokumentaciju i dokaze koje je potrebno priložiti),
- podatke o nadležnom tijelu kojem se dostavljaju kandidature,
- rok u kojem će nadležno tijelo izvršiti provjeru zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok u kojem će se izvršiti izbor članova i njihovih zamjenika.

(4) Svaki ovlašteni predlagatelj može predložiti najviše pet kandidata i njihovih zamjenika.

(5) Kandidatura mora sadržavati:

- naziv ovlaštenog predlagatelja iz članka 5. stavka 2. ove Odluke odnosno naziv »neformalna skupina mladih«,
- ime i prezime kandidata,
- ime i prezime zamjenika kandidata,

- adresa prebivališta kandidata i njegovog zamjenika.
- dan, mjesec i godina rođenja kandidata i njegovog zamjenika,
- OIB kandidata i njegovog zamjenika,
- obrazloženje kandidature.

(6) Kandidatura mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe predlagatelja i ovjerena pečatom predlagatelja ukoliko predlagatelj ima pravnu osobnost.

(7) Uz kandidaturu je potrebno priložiti presliku važeće osobne iskaznice odnosno uvjerenje o prebivalištu za kandidata i njegovog zamjenika, kao dokaz o prebivalištu na području Općine Jasenovac, kao i vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o prihvaćanju kandidature za izbor člana odnosno zamjenika člana Savjeta.

(8) Uz kandidaturu je potrebno priložiti i izvadak iz registra udruga ili drugog registra u koji se upisuju organizirani oblici djelovanja mladih, izvadak iz statuta udruge iz kojeg se vidi da je udruga ciljno i prema djelatnostima opredijeljena za rad s mladima i za mlade, preslike odluke o osnivanju organizacijskog oblika djelovanja mladih, izvratke iz statuta ili druge akte kao dokaz o svojstvu ovlaštenog predlagatelja iz članka 5. stavka 2. ove Odluke.

(9) Uz kandidaturu neformalne skupine mladih mora biti priložen i popis osoba koje čine skupinu i podržavaju kandidaturu, sa sljedećim podacima: ime i prezime, adresa prebivališta, dan, mjesec i godina rođenja i OIB i potpis osobe.

(10) Rok za prijavu kandidatura na javni poziv iznosi 15 dana od objave na web stranici Općine Jasenovac.

#### Članak 7.

(1) Kandidature za izbor članova Savjeta i njihovih zamjenika, ovlašteni predlagatelji dostavljaju Povjerenstvu za provjeru valjanosti kandidatura i izradu popisa valjanih kandidatura (dalje u tekstu: Povjerenstvo) prema uputama iz javnog poziva i sukladno ovoj Odluci.

(2) Povjerenstvo obavlja formalnu provjeru prijavljenih kandidatura te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura. Na popis se kandidati unose abecednim redom prezimena s naznakom predlagatelja za svakog kandidata.

(3) Kandidature koje nisu pravovremene, potpune i pravilno sastavljene i s propisanim dokazima u prilogu ili su podnesene od strane neovlaštenog predlagatelja, zbog formalnih nedostataka neće biti prihvaćene i neće se uzeti u obzir prilikom sastavljanja popisa važećih kandidatura.

(4) Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću Općine Jasenovac te objavljuju na web stranici Općine Jasenovac.

(5) Povjerenstvo imenuje Općinsko vijeće Općine Jasenovac.

(6) Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana.

#### Članak 8.

(1) Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

(2) Postupak izbora članova Savjeta provodi se tajnim glasovanjem. Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićem ovjerenim pečatom Općinskog vijeća.

(3) Na glasačkom listiću se imena kandidata navode abecednim redom prezimena s navođenjem njihovih zamjenika i naznakom predlagatelja, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred imena kandidata, s tim da se može najviše zaokružiti pet kandidata.

(4) Glasački listić na kojem je zaokruženo više od pet kandidata je nevažeći.

(5) Za članove Savjeta su izabrani kandidati koji prema broju dobivenih glasova zauzimaju mjesta od rednog broja 1. do rednog broja 5. na rang listi dobivenih glasova.

(6) Ako su dva ili više kandidata dobili isti broj glasova, glasovanje se na istoj sjednici ponavlja između kandidata koji su dobili jednak broj glasova, i to onoliko puta koliko je potrebno da bi se izabrao puni broj članova Savjeta određen ovom Odlukom.

(7) Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta objavljuju se na web stranici Općine Jasenovac.

### IV. KONSTITUIRANJE SAVJETA

#### Članak 9.

(1) Savjet mladih se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

(2) Konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Jasenovac.

(3) Konstituirajućom sjednicom do izbora predsjednika, predsjedava član Savjeta koji je u Savjet izabran s najvećim brojem glasova, a ako je više izabranih članova dobilo jednak broj glasova sjednicom predsjedava član koji je imao manji redni broj na glasačkom listiću.

(4) Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta.

(5) Obavijest o konstituiranju Savjeta objavit će se na web stranici Općine Jasenovac.

(6) Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta, većinom glasova svih članova Savjeta.

(7) Prijedlog za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika mora biti sastavljen u pisanom obliku i podnijet od najmanje dva člana Savjeta.

(8) Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika je pojedinačan.

(9) Svaki član Savjeta može potpisom podržati samo jednog kandidata za predsjednika i jednog kandidata za zamjenika predsjednika Savjeta.

(10) Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se glasovanjem zasebno za svakog kandidata pojedinačno, u pravilu javnim glasovanjem, ukoliko

Savjet većinom glasova svih članova ne donese odluku da će se izbor provesti tajnim glasovanjem.

(11) Ako nijedan od kandidata za predsjednika ne dobije potreban broj glasova, izbor će se ponoviti na istoj sjednici na način da u drugom krugu glasovanja sudjeluju ona dva kandidata koja su u prvom krugu dobili najveći broj glasova, a ako ni tada ni jedan od kandidata ne bude izabran, izbor će se ponoviti najkasnije u roku od 15 dana, s tim što u ponovljenom izboru mogu biti ponovno kandidirani i oni kandidati koji nisu predloženi ili izabrani u prethodnom postupku.

(12) Ako Savjet ni u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora za članove Savjeta, ne izabere predsjednika, Općinsko vijeće Općine Jasenovac objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

### V. MANDAT ČLANOVA SAVJETA

#### Članak 10.

(1) Članovi Savjeta i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri godine.

(2) Mandat zamjenika člana Savjeta vezan je uz mandat člana Savjeta pa isti prestaje prestankom mandata člana Savjeta.

(3) Općinsko vijeće Općine Jasenovac razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini te na njegov osobni zahtjev.

(4) O činjenici da pojedini član nije prisustvovao na više od 50% sjednica Savjet mladih je dužan bez odgode obavijestiti Općinsko vijeće Općine Jasenovac radi razrješenja člana.

(5) Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

(6) Ako se broj članova Savjeta spusti ispod tri člana, Općinsko vijeće Općine Jasenovac će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta koliko ih je prestalo biti članom Savjeta prije isteka mandata.

(7) Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na izbor članova Savjeta.

(8) Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku izbora.

(9) Općinsko vijeće Općine Jasenovac raspustit će Savjet ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

### VI. DJELOKRUG SAVJETA

#### Članak 11.

(1) U okviru svog djelokruga Savjet:

- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad Savjeta te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća Općine Jasenovac koji su od interesa za mlade,

- u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća inicira donošenje akata, sukladno članku 14. stavku 1. ove Odluke,
- putem svojih predstavnika učestvuje u radu Općinskog vijeća Općine Jasenovac, sukladno članku 15. stavku 1. ove Odluke,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću Općine Jasenovac program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Jasenovac na sjednice Savjeta,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge poslove od interesa za mlade sukladno zakonu i ovoj Odluci.

## VII. NAČIN RADA SAVJETA

### Članak 12.

(1) Način rada Savjeta, postupak donošenja odluka, sazivanje, rad i tijekom sjednice, prava i dužnosti članova Savjeta i druga pitanja od značenja za rad Savjeta, uređuju se Poslovníkom o radu.

(2) Poslovník o radu donosi Savjet, većinom glasova svih članova Savjeta.

## VIII. SREDSTVA ZA RAD SAVJETA

### Članak 13.

(1) Ako se programom rada Savjeta, na koji je odobrenje dalo Općinsko vijeće Općine Jasenovac, za provedbu pojedinih aktivnosti predviđena potrebna financijska sredstva, ista će se osigurati u Proračunu Općine Jasenovac u visini i dinamici sukladno financijskim mogućnostima Općine Jasenovac.

(2) Općina Jasenovac će za održavanje sjednica dati Savjetu na korištenje općinsku vijećnicu.

(3) Članovi Savjeta nemaju pravo na naknadu za rad ali imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice savjeta mladih, kao i za druge putne troškove neposredno vezane za Savjet, ukoliko se sjednica i aktivnosti obavljaju izvan njihovog mjesta stanovanja.

(4) Član Savjeta ostvaruje troškove prijevoza u visini cijene prijevoznike karte, a ukoliko za prijevoz koristi vlastiti automobil troškovi mu se nadoknađuju u visini od 2,00 kune po prijednom kilometru.

(5) Sredstva za naknadu putnih troškova osiguravaju se u Proračunu Općine Jasenovac, a za njihovu isplatu potrebno je dostaviti prijevozniku kartu, kao i popis prisutnih na sjednici Savjeta odnosno izvješće Savjeta o obavljenim aktivnostima vezanim za rad Savjeta, koje su zahtijevale putne troškove.

## IX. SURADNJA SAVJETA MLADIH I OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JASENOVAC TE OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE JASENOVAC

### Članak 14.

(1) Savjet mladih, u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća, može inicirati u Općinskom vijeću Općine Jasenovac donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Jasenovac, raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Jasenovac te način rješavanja navedenih pitanja.

(2) Na prijedlog Savjeta mladih Općinsko vijeće Općine Jasenovac će raspraviti pitanja od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

### Članak 15.

(1) Savjet putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća Općine Jasenovac prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Jasenovac davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade.

(2) Na sjednici Općinskog vijeća Savjet predstavlja predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Savjeta kojeg imenuje Savjet.

(3) Predsjednik, zamjenik ili drugi član Savjeta, kojeg Savjet imenuje, dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća Općine Jasenovac, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

### Članak 16.

(1) Općinsko vijeće Općine Jasenovac dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica, u roku u kojem iste dostavlja članovima Općinskog vijeća.

### Članak 17.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća Općine Jasenovac po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji prema potrebi

poziva i druge članove Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Jasenovac, a na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade i o međusobnoj suradnji.

(2) Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća Općine Jasenovac i Savjeta može pokrenuti i Savjet mladih.

(3) Na zajednički sastanak iz stavka 1. ovog članka mogu biti pozvani stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

#### Članak 18.

(1) Savjet surađuje s općinskim načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

(2) Općinski načelnik Općine Jasenovac prema potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade i o međusobnoj suradnji.

(3) Općinski načelnik Općine Jasenovac svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

#### Članak 19.

(1) Savjet donosi program rada za svaku kalendarsku godinu većinom glasova svih članova.

(2) Savjet, nakon donošenja program rada, isti podnosi na odobranje Općinskom vijeću Općine Jasenovac najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

(3) Savjet podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Jasenovac do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, te isto dostavlja na znanje općinskom načelniku Općine Jasenovac.

(4) Izvješće Savjeta iz prethodnog stavka se objavljuje na web stranici Općine Jasenovac.

### X. SURADNJA SAVJETA

#### Članak 20.

(1) Savjet može surađivati sa savjetima mladih drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave drugih zemalja te međunarodnim organizacijama.

### XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 21.

(1) Na pitanja koji nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o savjetima mladih.

#### Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 40/14).

#### Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesnik« službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/22-06/01  
URBROJ: 2176/11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Bradašić, v.r.**

### 3.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na svojoj 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donijelo je

### **ODLUKU** **o utvrđivanju svojstva groblja Puska kao** **komunalne infrastrukture javnog dobra** **u općoj uporabi**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da su katastarske čestice, označene kao k.č. 1088, 1089, 1087, 1123, 1085, 1083 k.o. Puska, a koje će nakon parcelacije nekretnine nositi oznaku k.č. 1088, k.o. Puska, u naravi komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi, groblje Puska.

#### Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke nije evidentirana u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa stvarnim i izvedenim stanjem.

Primjenom odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a temeljem geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture, broj 6/22 izrađenog od strane tvrtke GEODEZIJA I PROJEKTIRANJE j.d.o.o., Ured Sisak, Ulica Nikole Tesle 17, Sisak, evidentirati će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Sisak, Odjel za katastar nekretnina Novska izvedeno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kutini, Zemljišno knjižni Odjel Novska, upisati k.č. 1088 k.o. Puska - groblje Puska - javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Jasenovac, Trg k. Petra Svačića 19, OIB: 42512118827

#### Članak 3.

Nalaže se Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Sisak, Odjel za katastar nekretnina Novska i Općinskom sudu u Kutini, Zemljišno knjižni Odjel Novska, provedba ove Odluke.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u »Službenom vjesniku« službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 932-03/22-01/01  
URBROJ: 2176-11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Bradašić, v.r.**

## 4.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21) i članka 20. stavka 7. Pravilnika o provedbi Mjere 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 48/18) na prijedlog načelnice, Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na svojoj 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o izdavanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Jasenovac za Projekt »Izgradnja mrtvačnice u naselju Puska«**

## Članak 1.

U svrhu prijave na Natječaj za provedbu Podmjere 19.2 Provedba operacija unutar CLLD strategije - u okviru Mjere 19 »LEADER - CLLD« tipa operacije A »ULAGANJA U DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE« iz Lokalne razvojne strategije LAG-a za razdoblje 2014.-2020., koji je adekvatan Mjeri 07. Podmjere 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - provedba tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja o pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. daje se suglasnost za ostvarivanje bespovratne potpore za provedbu ulaganja na području Općine Jasenovac za Izgradnju i opremanje mrtvačnice u Puskoj.

## Članak 2.

Opis projekta sastavni je dio ove Odluke.

## Članak 3.

Ukupna procijenjena vrijednost Projekta je 394.569,00 kuna.

Sredstva za realizaciju ulaganja osigurat će se iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj i Proračuna Općine Jasenovac, ovisno o datuma donošenja Odluke o prihvaćanju Projekta.

## Članak 4.

Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/22-01/01  
URBROJ: 2176-11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Bradašić, v.r.**

## 5.

Na temelju članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 7. stavak 1. i 2. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 47/19) te članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na svojoj 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac**

## Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Jasenovac.

Povjerenstvo čini pet članova: po jedan predstavnik agronomske, geodetske i pravne struke te dva predstavnika Općinskog vijeća Općine Jasenovac.

## Članak 2.

U Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) se imenuju:

1. **Domagoj Matejaš**, predstavnik agronomske struke,
2. **Mario Božić**, predstavnik geodetske struke,
3. **Karolina Šimičić Crnojević**, predstavnik pravne struke,
4. **Dubravko Bradašić** - vijećnik Općinskog vijeća
5. **Milinko Pavković** - vijećnik Općinskog vijeća.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u »Službenom vjesniku« službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/22-02/03  
URBROJ: 2176-11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Bradašić, v.r.**

## 6.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 82/18, 14/20 i 93/21) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo

suglasnost KLASA: 945-01/20-01/623, URBROJ: 525-07/0174-22-9 od 17. siječnja 2022. godine i članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na svojoj 7. sjednici, održanoj 7. ožujka 2022. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o raspisivanju javnog natječaja za zakup  
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu  
Republike Hrvatske na području  
Općine Jasenovac**

## I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Jasenovac u katastarskim općinama: JASENOVAC, PUSKA, UŠTICA, KOŠUTARICA, DRENOV BOK, MLAKA, KRAPJE koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac predviđeno za zakup.

Na rok od **25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno kako slijedi:

Tablica br.	PTC	katastarska općina	UKUPNA POVRŠINA (ha)	UKUPNA VISINA POČETNE GODIŠNJE ZAKUPNINE (kn)	TROŠKOVI KRČENJA
1	PTC 1 / Sušije	Jasenovac	3,0122	762,44 kn	
2	PTC 2 / Sušije	Jasenovac	12,1508	2.980,67 kn	
3	PTC 3 / Sušije	Jasenovac	13,0641	3.161,75 kn	
4	PTC 4 / Sušije	Jasenovac	13,0613	3.134,47 kn	
5	PTC 5 / Sušije	Jasenovac	13,0571	3.121,41 kn	
6	PTC 6 / Sušije	Jasenovac	12,2999	2.880,77 kn	
7	PTC 7 / Sušije	Jasenovac	12,8438	2.634,09 kn	
8	PTC 8 / Sušije	Jasenovac	12,9196	2.648,52 kn	
9	PTC 9 / Bukovica	Puska	13,8426	3.283,33 kn	
10	PTC 9 A / Bukovica	Puska	1,4040	359,42 kn	
11	PTC 10 / Bukovica	Puska	15,1544	3.879,53 kn	
12	PTC 10 A / Bukovica	Puska	2,1456	549,27 kn	
13	PTC 11 / Bukovica	Puska	12,2042	3.124,28 kn	
14	PTC 12 / Bukovica	Puska	11,6314	2.977,64 kn	
15	PTC 13 / Bukovica	Puska	10,7043	2.732,43 kn	
16	PTC 13 A / Bukovica	Puska	1,1119	284,65 kn	
17	PTC 14 / Bukovica	Puska	7,6014	1.934,88 kn	
18	PTC 14 A / Bukovica	Puska	4,2250	1.081,60 kn	
19	PTC 15 / Bukovica	Puska	8,3608	2.140,36 kn	
20	PTC 15 A / Bukovica	Puska	2,0184	516,71 kn	
21	PTC 15 B / Bukovica	Puska	0,6028	154,32 kn	
22	PTC 16 / Bukovica	Puska	3,2549	833,25 kn	
23	PTC 16 A / Bukovica	Puska	3,1620	809,47 kn	
24	PTC 16 B / Bukovica	Puska	1,7606	450,71 kn	
25	PTC 16 C / Bukovica	Puska	2,3715	607,10 kn	
26	PTC 17 / Jasenovac	Jasenovac	22,2720	5.701,63 kn	
27	PTC 17 A / Jasenovac	Jasenovac	0,3193	81,74 kn	

Tablica br.	PTC	katastarska općina	UKUPNA POVRŠINA (ha)	UKUPNA VISINA POČETNE GODIŠNJE ZAKUPNINE (kn)	TROŠKOVI KRČENJA
28	PTC 19 / Krči	Puska	7,6284	1.952,87 kn	
29	PTC 19 A/ Krči	Puska	3,0800	788,48 kn	
30	PTC 20 / Krči	Puska	1,8909	449,62 kn	
31	PTC 21 / Krči	Puska	0,6596	135,22 kn	
32	PTC 22 / Klenov bok	Uštica	13,3198	2.730,56 kn	70.594,94
33	PTC 22 A/ Klenov bok	Uštica	2,2170	507,74 kn	11.750,10
34	PTC 22 B/ Klenov bok	Uštica	2,5830	529,52 kn	13.689,90
35	PTC 22 C/ Klenov bok	Uštica	1,1178	229,15 kn	5.924,34
36	PTC 23 / Uštica	Uštica	0,6376	130,71 kn	7.143,00
37	PTC 24 / Uštica	Uštica	0,3988	81,75 kn	4.535,00
38	PTC 25 / Uštica	Uštica	3,1111	796,44 kn	91.789,00
39	PTC 26 / Uštica	Uštica	0,6272	160,56 kn	18.173,00
40	PTC 27 / Košutarica	Košutarica	17,9850	5.353,19 kn	
41	PTC 28 / Košutarica	Košutarica	6,0148	1.798,43 kn	
42	PTC 29 / Košutarica	Košutarica	1,2995	388,55 kn	
43	PTC 30 / Košutarica	Košutarica	2,7466	821,23 kn	
44	PTC 30 A / Košutarica	Košutarica	3,0593	837,98 kn	
45	PTC 30 B / Košutarica	Košutarica	1,9375	449,43 kn	
46	PTC 30 C / kč.br. 774/6 _Košutarica	Košutarica	0,4891	146,24 kn	
47	PTC 30 D / kč.br. 774/9 _Košutarica	Košutarica	0,4629	138,41 kn	
48	PTC 31 / Košutarica	Košutarica	2,2998	687,64 kn	
49	PTC 31 A / kč.br. 774/5 _Košutarica	Košutarica	0,5265	157,42 kn	
50	PTC 31 B / Košutarica	Košutarica	1,6846	503,70 kn	
51	PTC 32 / Košutarica	Košutarica	5,0748	1.517,37 kn	
52	PTC 32 A / Košutarica	Košutarica	0,3420	102,26 kn	
53	PTC 33 / Košutarica	Košutarica	5,3360	1.554,92 kn	
54	PTC 36 / Jasici	Puska	6,1777	1.581,26 kn	
55	PTC 36 A / Jasici	Puska	5,2796	1.335,41 kn	
56	PTC 37 / Jasici	Puska	9,2218	2.358,41 kn	
57	PTC 38 / Jasici	Puska	8,2640	2.115,58 kn	
58	PTC 39 / Jasici	Puska	9,9057	2.535,86 kn	
59	PTC 39 A/ Jasici	Puska	2,3901	611,87 kn	
60	PTC 39 B/ Jasici	Puska	2,2941	587,29 kn	
61	PTC 40 / Jasici	Puska	12,2677	3.128,45 kn	
62	PTC 41 / Jasici	Puska	0,7567	172,48 kn	
63	PTC 41/A / Jasici	Puska	0,4387	107,63 kn	
64	PTC 43 / Jasici	Puska	6,1358	1.570,76 kn	
65	PTC 43 A/ Jasici	Puska	0,4011	102,68 kn	
66	PTC 43BA/ Jasici	Puska	0,7994	204,65 kn	
67	PTC 44 / Jasici	Puska	20,9889	5.373,16 kn	
68	PTC 45 / Jasici	Puska	5,0562	1.294,39 kn	
69	PTC 46 / Jasici	Puska	20,1863	5.167,69 kn	
70	PTC 47 / Mlaka - dio kč.br. 1053	Mlaka	14,9401	4.467,09 kn	
71	PTC 48 / Mlaka - dio kč.br. 1053	Mlaka	14,0221	4.192,61 kn	
72	PTC 49 / Mlaka - dio kč.br. 1053	Mlaka	2,5507	762,66 kn	
73	PTC 49 A/ Mlaka	Mlaka	0,9078	271,43 kn	
74	PTC 51 / Mlaka	Mlaka	10,3946	3.107,99 kn	
75	PTC 52 / Mlaka	Mlaka	16,5352	4.944,02 kn	
76	PTC 53 / Krapje	Krapje	6,9323	1.774,67 kn	ZSZ
77	PTC 54 / Krapje	Krapje	28,2867	7.241,40 kn	ZSZ
78	PTC 55 / Krapje	Krapje	1,2071	309,02 kn	ZSZ
79	PTC 56 / Puska	Puska	1,4114	325,35 kn	

Tablica br.	PTC	katastarska općina	UKUPNA POVRŠINA (ha)	UKUPNA VISINA POČETNE GODIŠNJE ZAKUPNINE (kn)	TROŠKOVI KRČENJA
80	PTC 57	Košutarica	0,0910	27,21	
81	PTC 58	Košutarica	2,3191	693,41	
82	PTC 59	Košutarica	0,5143	153,78	
83	PTC 60	Košutarica	3,2284	965,29	
<b>UKUPNO</b>			<b>516,9901</b>	<b>133.259,32 kn</b>	

Sveukupna površina u natječaju u ha: **516,9901 ha.**

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn: **133.259,32 HRK.**

Navedene tablice sa popisom katastarskih čestica koje pripadaju predmetnim proizvodno-tehnološkim cjelinama (Tablica 1 - Tablica 83) nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

#### II.

Općinsko vijeće Općine Jasenovac provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

#### III.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture (»Narodne novine«, broj 89/18).

#### IV.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 150,00 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19).

#### V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Jasenovac u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Jasenovac u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Jasenovac [www.opcina-jasenovac.hr](http://www.opcina-jasenovac.hr)

#### VI.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

#### VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Jasenovac na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Jasenovac.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Sisačko-moslavačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

#### VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Jasenovac.

#### IX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Jasenovac.

### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA JASENOVAC OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/22-01/02  
URBROJ: 2176/11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Bradašić, v.r.**

#### 7.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/1/ i 98/19) i temeljem članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21) na prijedlog općinske načelnice, Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o stavljanju izvan snage Odluke i Izmjene i dopune Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac**

#### Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac KLASA: 320-02/20-01/02, URBROJ: 2176/11-01-20-01 od 17. ožujka 2020. godine (»Službeni vjesnik«,



broj 14/20) i Izmjene i dopune Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac KLASA: 320-02/20-01/02, URBROJ: 2176/11-01-20-02, od 13. svibnja 2020. godine (»Službeni vjesnik«, broj 27/20).

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« službenom glasilu Općine Jasenovac.

### SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA JASENOVAC OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/21-02/01  
URBROJ: 2176-11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Bradašić, v.r.**

#### 8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na svojoj 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donosi

### **PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima**

#### I.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za 2020., a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenovac, izrađenoj od Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, OIB: 3756493956, Zagrebačka 71, Varaždin, od rujna 2018. godine, koja je usvojena Odlukom Općinskog vijeća, KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2176/11-01-18-06, od 6. rujna 2018. godine, a sa ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasne postrojbe, stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (u nastavku: Plan) kojim se utvrđuju aktivnosti koje će se, s ciljem unaprjeđenja sustava civilne zaštite i povećanja stupnja sigurnosti

građana od mogućih nepogoda i ugroza na području Općine Jasenovac, provoditi tijekom 2022. godine.

Da bi ovaj Plan bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskim sredstvima u Proračunu Općine Jasenovac koji će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite te se isti donositi sukladno Proračunu za 2022. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 78/21).

Cilj svakog razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprečavanja ili smanjenja ugroza i vjerodostojnosti od bilo kojeg tako da se i ovaj Plan donosi na temelju postojeće situacije i ključnih problema te uz nužno prepoznavanje budućih ciljeva.

#### II.

Sukladno Analizi stanja sustava civilne zaštite Općine Jasenovac, tijekom 2020. godine, putem vlastitih tijela i u suradnji s nadležnim regionalnim i državnim tijelima, osigurat će stalno praćenje vodotoka rijeke Save, Une i Struga, a naročito u vrijeme pojačanih padalina.

Predlaže se s Hrvatskim vodama poduzeti aktivnosti na čišćenje korita rijeke Une i Save s ciljem produbljivanja vodotoka istih.

Stožer civilne zaštite, operativne snage vatrogastva koje djeluju na području Općine Jasenovac, uz suradnju s ostalim snagama civilne zaštite s područja Općine Jasenovac trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje, a aktivirat će se kada se proglaši stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće te kao stručna potpora općinskoj načelnici i načelnici Stožera civilne zaštite Općine Jasenovac kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

#### III.

Općinska načelnica Općine Jasenovac, u slučaju neposredne opasnosti i prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalne resurse s područja Općine Jasenovac.

Ukoliko budu iskorišteni svi kapaciteti općinska načelnica može zatražiti pomoć s područja Sisačko-moslavačke županije.

Općinska načelnica Općine Jasenovac donijeti će Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Jasenovac za 2022. godinu kojim će se utvrditi organiziranje i provođenje združene vježbe svih operativnih snaga civilne zaštite Općine Jasenovac (ciljevi, način organiziranja i provedbe vježbi, sudionici i ostalo).

#### IV.

Dobrovoljna vatrogasna društva su okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Jasenovac, u spremnosti 24 sata dnevno.

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

U radu s članstvom DVD-a posebnu pažnju treba posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje DVD-a Općine Jasenovac planiraju se u općinskom proračunu sukladno Zakonu o vatrogastvu.

U suradnji s Vatrogasnom zajednicom i Dobrovoljnim vatrogasnim društvima kontinuirano raditi na edukaciji stanovništva iz područja protupožarne zaštite i poduzimati preventivne mjere zaštite od požara.

#### V.

Općinska načelnica, 1. srpnja 2021. godine, donijela je rješenje o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jasenovac kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, KLASA: 810-01/21-01/05, URBROJ: 2176/11-03-21-01.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga civilne zaštite.

Tijekom 2022. godine poduzimati i sve druge aktivnosti na daljnjem usklađenju sustava civilne zaštite sukladno novim ili noveliranim propisima, a osobito aktivnosti vezane za provedbe mjera propisanih odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezane za epidemiju koronavirusa COVID-19.

Sagledavajući i prateći situaciju oko virusa COVID-19 i preporuka Vlade Republike Hrvatske kao i odluka Nacionalnog stožera civilne zaštite i preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac nastaviti će provođenje tih mjera i odluka te donositi pravodobna rješenja u okviru

svoje nadležnosti u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac održavat će redovne sjednice kako bi se pravovremeno izvršile zadaće koje proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite, programa koje donosi Vlada Republike Hrvatske vezano za protupožarnu sezonu i odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano uz sprečavanje i suzbijanje epidemije bolesti COVID-19 i otklanjanje posljedica potresa.

#### VI.

Putem mrežne stranice Općine Jasenovac i putem letaka na oglasnim pločama potrebno je informirati i educirati stanovništvo o postupanju u slučaju velikih nesreća ili katastrofa, s ciljem podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim tijelima zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a osobito temeljem iskustava s poplavama na području Općine Jasenovac koje su se dogodile tijekom 2014., 2018. i 2019. godine i koji su, zbog pravodobnih i koordiniranih aktivnosti više čimbenika uspješno obavljani i spriječili nastanak većih šteta.

#### VII.

Za provedbu planiranih mjera, utvrđenih ovim Planom, Općina Jasenovac u Proračunu za 2022. godinu, osigurana su potrebna financijska sredstva.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općine Jasenovac, u trogodišnjem razdoblju, planira osigurati financijska sredstva, kako slijedi:

Red. broj	Naziv subjekta	2022. godina	2023. godina	2024. godina
1.	Vatrogasna zajednica Općine Jasenovac			
	- redovna djelatnost	92.000,00	92.000,00	92.000,00
	- kapitalne donacije	180.000,00	180.000,00	180.000,00
2.	HGSS Novska	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.	Civilna zaštita	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>295.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>295.000,00</b>

Sukladno važećim propisima kontinuirano će se razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja bržeg i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti od nastanka te ublažavanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Odluka Općinskog vijeća Općine Jasenovac o određivanju pravnih osoba od interesa sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac, KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2176/11-01-18-01, od 28. 3. 2018., određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, a to su:

1. Komunalni servisi Jasenovac d.o.o.
2. JKP Jasenovačka voda d.o.o.

Sukladno pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planiranih dokumentima u civilnoj

zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), pravne osobe koje su citiranom Odlukom određene od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jasenovac dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite. Operativnim planom pravne osobe razrađuju tko će provesti zadaće, kada prije, za vrijeme ili neposredno nakon velikih nesreća i katastrofa, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

U slučaju da pravne osobe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti same učinkovito provesti aktivnost zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastanku veće nesreće, na zahtjev općinske načelnice Općine Jasenovac aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Jasenovac.

## VIII.

Imajući u vidu posljedice potresa na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, zbog kojeg je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluku o proglašenju katastrofe prouzročene tim potresom Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac surađivat će s radom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožerom civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije u dijelu koji se odnosi na otklanjanje posljedica katastrofe prouzročene katastrofalnim potresom na području Općine Jasenovac, a sukladno mogućnostima i na ostalim potresom oštećenim područjima Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, te poduzimati sve ostale potrebe mjere i aktivnosti na otklanjanju posljedica razornog potresa.

Civilnu zaštitu treba organizirati, obučiti i opremiti za djelovanje u kriznim situacijama, a kako bi se pomoglo građanima u saniranju posljedica i kako bi oni znali kad i kako se ponašati u slučaju koje krize.

Sukladno proračunskim sredstvima potrebno je osigurati sredstva za sustav civilne zaštite.

Nastaviti provoditi epidemiološke mjere na suzbijanju epidemije bolesti uzrokovane korona virusom COVID-19.

## IX.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/22-01/02  
URBROJ: 2176-11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Bradašić, v.r.**

## 9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 34. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na 7. sjednici održanoj 7. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ANALIZU STANJA****sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za 2021. godinu**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite

i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama, te otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Jasenovac obvezna je organizirati poslove iz svoga samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na sjednici održanoj 6. 9. 2018. godine, donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Jasenovac (u nastavku: Procjena ugroženosti) izrađenu od ovlaštene pravne osobe Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, za koju je suglasnost dala Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Sisak (KLASA: 810-03/18-01/02, URBROJ: 543-13-01-18-2, od dana 7. svibnja 2018. godine).

- epidemija i pandemija
- ekstremne vremenske pojave
- ekstremne temperature
- suša
- poplava
- potres
- požari otvorenog tipa
- opasnost od mina.

Procjenom ugroženosti utvrđeno je da je područje Općine Jasenovac u najvećoj mjeri ugrožen mogućim opasnostima i prijetnjama koje mogu nastati uslijed poplava, a što se i dogodilo tijekom 2014., 2018. i 2019. godine, te potres koji se dogodio 2020. godine. Zbog slabe naseljenosti i sve više površina koje se ne obrađuju (obraslom šibljem) moguće je izbijanje požara otvorenog prostora.

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite angažiraju se i bile su angažirane pravne osobe, službe i udruge koje se, u okviru svojih djelatnosti, bave određenim vidovima zaštite i spašavanja.

Pravne osobe angažirale su se po nalogu općinskih, županijskih ili državnih tijela ovisno o ustroju i propisanim upravljačkim nadležnostima i to:

- Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice i Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Jasenovac,
- Stožer zaštite i spašavanja Općine Jasenovac,
- Zapovjedništvo i stožer civilne zaštite Općine Jasenovac,
- JKP Jasenovačka voda,
- Komunalni servisi Jasenovac d.o.o.,
- Gradsko društvo Crvenog križa Novska,
- HGSS, Stanica u Novskoj, Staroselska ulica 1, Novska
- VGI Novska »Subocka - Strug« Novska,
- Policijska postaja Novska,
- Dom zdravlja Novska, Ambulanta Jasenovac, Hitna pomoć Dom zdravlja Novska,
- Veterinarska stanica Novska,
- Hrvatska Elektroprivreda distribucijsko područje »Elektra« Križ

- Hrvatske šume, Šumarija Jasenovac
- Centar za socijalnu skrb Novska.

Općinski načelnik Općine Jasenovac, dana 1. srpnja 2021. donijela je rješenje o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jasenovac kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, KLASA: 810-01/21-01/05, URBROJ: 2176-11-03-21-01.

Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa, s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće, pruža stručnu pomoć općinskom načelniku u rukovođenju snagama civilne zaštite, a koji postupa sukladno zakonu i provedbenim propisima.

Sukladno Zaključku iz Procjene rizika ukinuta je Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Jasenovac, KLASA: 810-05/19-01/02, URBROJ: 2176/11-01-19-01 od 5. 11. 2019. godine. Istim je utvrđena visoka spremnost i dostupnost kapaciteta spremnosti sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac koje u slučaju velikih nesreća ili katastrofa mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju njihovih posljedica bez postrojbe civilne zaštite opće namjene, te je procijenjeno da su snage vatrogastva, koje djeluju na području Općine Jasenovac, u suradnji s ostalim operativnim snagama civilne zaštite s područja Općine Jasenovac, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Jasenovac o određivanju osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Jasenovac, KLASA: 810-01/18-01/04, URBROJ: 2176/11-01-18-01, od 28. 3. 2018. sukladno Zaključku iz Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenovac, određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, a to su:

1. Komunalni servisi Jasenovac d.o.o.
2. JKP Jasenočačka voda d.o.o.

Navedene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Jasenovac svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji su nositelji tih djelatnosti na području Općine Jasenovac, a sve s ciljem priprema i sudjelovanja o otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća, a dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Jasenovac.

Općinska načelnica Općine Jasenovac posjeduje valjanu Potvrdu o osposobljavanju čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Jasenovac ne posjeduju svi valjanu Potvrdu stečene u Programu osposobljavanja Stožera civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Kao posljedica katastrofalnog potresa koji se dogodio na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, dana 28. i 29. prosinca 2020. i na području Općine Jasenovac dogodila su se oštećenja kako na privatnim tako i na zgradama društvenog sadržaja.

Timovi statičara pregledali su sve prijavljene objekte (ukupno 205) te evidentirali oštećenja i dodijelili pripadajuće oznake, kako slijedi:

U1 - uporabljivo bez ograničenja	45 objekata
U2 - uporabljivo s preporukom o postupanju	103 objekata
P1 - privremeno neuporabljivo, potreban detaljan pregled	29 objekata
P2 - privremeno neuporabljivo, potrebne mjere hitne intervencije	9 objekata
N1 - neupotrebljivo zbog vanjskih utjecaja	5 objekata
N2 - neupotrebljivo zbog oštećenja	14 objekata
- zgrada Općine Jasenovac i Pučki dom u Jasenovcu imaju	- žuta naljepnica.

Za obitelji, čiji su stambeni objekti najoštećeniji, dodijeljena su:

- 2 kontejnera
- 2 kontejnera za Općinu Jasenovac.

Dobrovoljna vatrogasna društva, odmah nakon potresa aktivno su se uključila u otklanjanje posljedica od potresa. Aktivno je sudjelovalo 69 vatrogasaca u 62 intervencija.

Kontinuirano se surađivalo:

- sa Stožerom civilne zaštite RH uz aktivno sudjelovanje na radnim sastancima na kojim su iznošeni stavovi uz traženje odgovarajućih pomoći
- sa statičarima na terenu i izvan radnog vremena i vikendom
- s izvoditeljima radova na nekonstruktivnoj obnovi obiteljskih kuća (popravci dimnjaka i zabatnih zidova)
- pomaganje stanovnicima Općine popunjavanje Zahtjeva (vezano uz potres).

Izrađeno je 9 elaborata za rušenje kuća. Izrađeno je 69 elaborata za nekonstrukcijsku obnovu obiteljskih kuća. Na 32 kuće izvedena je nekonstrukcijska obnova.

Od Sisačko-moslavačke županije, kao pomoć za saniranje posljedica potresa, dobivena su sredstva u iznosu od 500.000,00 kuna.

Ista su korištena za:

- izrada elaborata postojećeg stanja obiteljskih kuća za rušenje
- troškovi sanacije nerazvrstanih cesta oštećenih potresom (sanacija aktivnih klizališta)
- sanacija vodovodne mreže.

## VATROGASTVO

Vatrogastvo, kao djelatnost od općeg interesa, uz ostale službe i pravne osobe koje se, u okviru svoje redovne djelatnosti, bave zaštitom i spašavanjem, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac.

Na području Općine Jasenovac djeluje 6 Dobrovoljnih vatrogasnih društava. Dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenovac koje ima 20 aktivnih vatrogasaca te koji imaju liječničke pregled i položene vatrogasne ispite.

Za područje Općine Jasenovac usvojena je Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Jasenovac dana 14. 3. 2017., za koju su ishođene potrebne suglasnosti. Općinsko vijeće Općine Jasenovac usvojilo je Plan zaštite od požara donesen je 14. 3. 2017. godine.

Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za razdoblje od 2020. do 2023. godine KLASA: 810-01/20-01/07, URBROJ: 2176/11-01-20-01 od 29. siječnja 2020. godine, kojima je utvrđen zbroj svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se odnose na organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za razdoblje od 2020. do 2023. godine, te kojima se ukazalo, Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za 2019. godinu, utvrđene prijedloge i preporuke za postupanje u navedenom razdoblju.

Imajući u vidu epidemiju izazvanu koronavirusom COVID 19 Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac poduzimano je niz aktivnosti i to:

- Sastanci sa stožerom civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije
- Izdavanje propusnica.

Općinska načelnica Općine Jasenovac, dana 14. 6. 2021. godine, donijela je Odluku, KLASA: 214-01/21-01/01, URBROJ: 2176/11-03-21-01, kojom je potvrdila imenovanje Nikole Damjanković, za zapovjednika VZOJ Jasenovac.

### DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

Hrvatski crveni križ, Zajednica društava Crvenog križa Sisačko-moslavačke županije i Gradsko društvo Crvenog križa Novska čine sustava civilne zaštite.

### FINANCIJSKI POKAZATELJI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Red broj	Opis pozicije u proračunu	Realizirano u 2020.	Plan za 2021.	Realizirano za 2021.
1.	Vatrogastvo	134.157,00	172.284,00	120.709,00
2.	Crveni križ	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.	Civilna zaštita	0,00	13.000,00	0,00
4.	HGSS	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>159.157,00</b>	<b>210.284,00</b>	<b>145.709,00</b>

#### Slijedom navedenog donosi se:

#### ZAKLJUČAK

##### I.

Tijekom 2021. godine na području Općine Jasenovac poduzimane su aktivnosti na saniranju i otklanjanju posljedica katastrofalnog potresa koji se dogodio na području Sisačko-moslavačkoj županiji.

Za nabavu opreme, za opremanje vatrogasaca u Dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području Općine Jasenovac.

### TRGOVAČKA DRUŠTVA

Društva čiji je osnivač i jedini vlasnik Općina Jasenovac, osnovani za obavljanje poslova od interesa za građane Općine Jasenovac.

- KOMUNALNI SERVISI JASENOVAC d.o.o. za komunalne djelatnosti Općine Jasenovac
- JKP JASENOVAČKA VODA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju.

Navedena društva po ukazanoj potrebi i po nalogu općinske načelnice i Stožera civilne zaštite, stavljaju na raspolaganje ljudstvo i tehniku kojom raspolaže.

Navedena obveza traje sve do prestanka potrebe za njihovim angažiranjem.

### HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

HGSS Stanica Novska je stručna, humanitarna i neprofitna udruga, koja sukladno zakonu i potpisano-mu sporazumu s Općinom Jasenovac provodi akcije zaštite i spašavanja na području Općine Jasenovac.

### PROGRAM JAVNIH RADOVA

U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, u tijeku je realizacija »Programa javnog rada - pod nazivom« Otklanjanje posljedica katastrofe uzrokovane potresom na području Općine Jasenovac putem kojeg je zaposleno pet radnika u trajanju od 6 mjeseci, obavljali sljedeće poslove:

- administrativni poslovi,
- obilazak terena i pomoć stanovništvu kod prijava šteta,
- pomoć ranjivim skupinama stanovništva - osobe s invaliditetom, bolesni, stari i nemoćni.

##### II.

Slijedom navedenog razvidno je da su tijela Općine Jasenovac, sukladno pozitivnim propisima, postupili po nalogima i zaključku iz Procjene rizika i donijeli potrebne akte iz djelokruga civilne zaštite po kojima se postupa.

I nadalje je potrebno posebnu pozornost obratiti na zaštitu od poplava, te poduzimati potrebne mjere zaštite s ciljem revidiranja sustava zaštite od poplava na području Općine Jasenovac, osobito uz rijeku Savu i Unu, te čišćenje zamuljenih kanala oborinskih voda i korita rijeke Save i Une s ciljem produbljivanja istog.

Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac nastaviti će aktivnosti glede provedbe mjera i odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano za otklanjanje posljedica epidemije koronavirusa COVID-19 nastalih nakon Odluke ministra zdravstva o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 prouzročene virusom SARS-CoV-2, KLASA: 011-02/20-01/143 URBROJ: 534-02-01-2/6-20-01 od 11. ožujka 2020. godine.

Imajući u vidu posljedice potresa na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, zbog kojega je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluku o proglašenju katastrofe prouzročene tim potresom Stožer civilne zaštite Općine Jasenovac surađivati će s radom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožerom civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije u dijelu koji su se odnosi na otklanjanje posljedica katastrofe prouzročene katastrofalnim potresom na području Općine Jasenovac, a sukladno mogućnostima i na ostalim potresom oštećenim područjima Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, te poduzimati sve ostale potrebne mjere i aktivnosti na otklanjanju posljedica razornog potresa.

Sukladno proračunskim sredstvima potrebno je osigurati sredstva za sustav civilne zaštite.

Predlaže se:

- nastaviti kontinuitet u poduzimanju aktivnosti kao u normativnom dijelu tako i u aktivnostima iz područja civilne zaštite, poduzimati aktivnosti na usklađenju sustava civilne zaštite sukladno novim ili noveliranim propisima ukazanim potrebama osobito vezano za:

- a) aktivnosti glede provedbe mjera i odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano za otklanjanje posljedica epidemije koronavirusa COVID-19
  - b) aktivnost u svezi poduzimanja potrebnih mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica razornog potresa na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije
- donijeti Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. godinu s trogodišnjim financijskim učincima.

### III.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenovac za 2021. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« službenom glasilu Općine Jasenovac

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/01  
URBROJ: 2176-11-01-22-01  
Jasenovac, 7. ožujka 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Bradašić, v.r.**



»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).